

**COMUNE DI FORLÌ  
GIUNTA COMUNALE****Seduta del 08 Giugno 2022**

Nel giorno sopra indicato, in una Sala della Residenza Comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		Presente	Assente
ZATTINI GIAN LUCA	Sindaco	X	
MEZZACAPO DANIELE	Assessore	X	
BARONI MARIA PIA	Assessore	X	
CASARA PAOLA	Assessore	X	
CICOGNANI VITTORIO	Assessore	X	
CINTORINO ANDREA	Assessore	X	
MELANDRI VALERIO	Assessore		X
PETETTA GIUSEPPE	Assessore		X
TASSINARI ROSARIA	Assessore	X	
TOTALE PRESENTI: 7			
TOTALE ASSENTI: 2			

Presiede **GIAN LUCA ZATTINI**, Sindaco

Partecipa **AVV. MICHELE PINI**, Vice Segretario Generale

Poiché il numero degli intervenuti rende legale l'adunanza,

**LA GIUNTA COMUNALE**

Ad unanimità di voti, espressi per alzata di mano, adotta la seguente deliberazione avente per

**OGGETTO:**

**2° INTEGRAZIONE DELLA PTFP 2022-2024 - PIANO  
ASSUNZIONI 2022 A SEGUITO DELL'APPROVAZIONE DEL  
RENDICONTO ANNO 2021**

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale nr. 136 del 20/12/2021 avente ad oggetto "Artt. 151 e 170 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 – Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022 - 2024 - nota di aggiornamento – approvazione;
- la deliberazione di Consiglio Comunale nr. 137 del 20/12/2021 avente ad oggetto "Approvazione bilancio di previsione per gli esercizi 2022 – 2024”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n.1 del 5/01/2022 avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 – Approvazione”;
- le deliberazioni della Giunta Comunale nr. 399/2021 e nr. 87/2022, con la quale è stato approvato il Piano triennale di Fabbisogno di personale 2022-2024 – Piano Assunzioni 2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale nr. 430/2020 di approvazione della macrostruttura comunale, come da ultimo modificata con Deliberazioni n. 380/2021 e 87/2022;

Visti:

- l'art. 91 c. 1 del D.lgs. 267/2000 che prevede che: *“gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale”;*
- l'art. 1 c. 557 della L. 296/2006 il quale dispone che: *“ Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:*

*a) abrogato;*

*b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;*

*c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali;*

- l'art. 3 c. 5 bis del D.L. 90/2014 conv. in L. 114/2014 che stabilisce che: *“Dopo il comma 557-ter dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, è inserito il seguente: 557-quater. Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione”*

- l'art. 9 c.28 D.L. 78/2010 il quale limita la spesa complessiva per le forme flessibili di lavoro al tetto massimo pari alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 33 del D.L. 34/2019, convertito in L. 58/2019, come modificato dalla L. nr. 8/2020 di conversione del D.L. nr. 162 del 2019, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione;
- in data 27/04/2020, è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.108 il decreto 17 marzo 2020 del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, avente ad oggetto "*Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni*" con effetti a decorrere dal 20/04/2020;

Tenuto conto che in base alla suddivisione dei comuni in 9 fasce demografiche prevista nel predetto decreto, il Comune di Forlì rientra nella fascia demografica g), per la quale il valore soglia corrispondente è pari al 27.6%;

Dato atto che:

- il Comune di Forlì ha optato per l'applicazione della tariffa rifiuti corrispettiva secondo l'art. 1, comma 668, della legge n. 147/2013 e ha in conseguenza attribuito al gestore l'entrata da TARI corrispettiva e la relativa spesa;
- ai sensi della circolare della Funzione Pubblica del 13/5/2020, la predetta entrata va contabilizzata tra le entrate correnti, al netto del FCDE di parte corrente, ai fini della determinazione del valore soglia;
- ALEA ha trasmesso l'importo delle entrate TARI del Comune di Forlì, suddividendo, sulla base dei dati anagrafici dei residenti e non residenti del territorio comunale, i valori dei PEF approvati con deliberazioni del Consiglio d'Ambito di ATERSIR n. 8/2019, n. 29/2020 e n. 36/2021 per gli anni 2019, 2020, 2021;

Precisato che:

- con deliberazione G.C. n. 87/2022 era stata disposta la sola copertura delle posizioni resesi vacanti, rinviando la valutazione delle richieste di potenziamento avanzate dai dirigenti all'aggiornamento delle capacità assunzionali dell'ente, a seguito dell'approvazione del rendiconto 2021;
- in esito all'analisi effettuata in collaborazione con il Servizio Economico Finanziario e Tributi, prendendo a riferimento i dati relativi al rendiconto dell'anno 2021, il rapporto tra "la spesa del personale" rispetto alla "media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, al netto del FCDE" risulta pari al 24,65%, come riportato nell'allegato B;
- con comunicazione istruttoria del 05/05/2022, la G.C., dopo aver analizzato le richieste di potenziamento avanzate dai Servizi, ha disposto di procedere alla copertura delle figure professionali necessarie per far fronte alle emergenze, previa verifica della sostenibilità finanziaria;
- in esito a tali verifiche sono state individuate nr. 16 potenziamenti da inserire nella presente integrazione del Piano Assunzioni 2022;

Rilevato che:

- ai sensi dell'art. 5 c.1 del predetto DM il Comune di Forlì, collocandosi al di sotto del valore soglia di riferimento, può aumentare la spesa di personale per nuove assunzioni a tempo indeterminato entro il limite massimo ed assoluto di spesa pari ad € 3.623.947,80 per il triennio 2022-2024 (all. B), fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di riferimento (27.6%);
- tale incremento, ai sensi dell'art. 7 del DM, non rileva ai fini della verifica dei limiti di cui ai commi 557 e 562 della legge n. 296/2006, che rimangono comunque vigenti;

Precisato che:

- il nuovo sistema di computo degli spazi assunzionali comporta, per gli enti che si collocano al di sotto del valore soglia individuato dal decreto, il superamento della regola storica del turn over, in quanto vengono definiti i nuovi limiti assunzionali in riferimento al suddetto rapporto tra spesa di personale e entrate correnti;
- conseguentemente, la disposizione di cui all'art. 14, comma 7, del DL n. 95/2012 (*"le cessazioni dal servizio per processi di mobilità ... non possono essere calcolate come risparmio utile per definire l'ammontare delle disponibilità finanziarie da destinare alle assunzioni o il numero delle unità sostituibili in relazione alle limitazioni del turn over"*), deve ritenersi non operante per i comuni che siano pienamente assoggettati alla vigenza della disciplina fondata sulla sostenibilità finanziaria;

Richiamato:

- l'art. 6 del D.Lgs. 165/01;
- le linee guida del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione approvate con il Dm 8 maggio 2018 e pubblicate in G.U. n. 173 del 27/07/2018, volte ad orientare le pubbliche amministrazioni nella predisposizione dei Piani triennali di fabbisogno di personale di cui all'art. 6-ter del D.lgs. 165/2000;

Preso atto che:

- dopo le modifiche normative apportate con il D. Lgs. 75/2017, la dotazione organica è una conseguenza dei fabbisogni di personale e non più un loro presupposto;
- il Piano Triennale determinerà una nuova dotazione organica espressa in termini di spesa, calcolata su base annua, che non potrà essere superiore alla "spesa potenziale massima" del personale definita dal limite di spesa di cui all'art. 1 comma 557, della L. 296/2006;

Verificato che l'ente ha rispettato tutti i presupposti giuridici ed economico - finanziari per poter procedere ad assunzioni in quanto:

- ha approvato, con Deliberazione di G.C. n. 399/2021, il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024, ai sensi dell'art. 6 e seguenti del D. Lgs. 165/2001 e delle Linee Guida del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione approvate con il DM 8 maggio 2018, che è stato trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica in data 22/11/2021;

- ha approvato, con Deliberazione di G.C. n. 87/2022, l'integrazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024 – Piano Assunzioni 2022, che è stato trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica in data 30/03/2022;
- ha effettuato la rilevazione delle eccedenze di personale nell'ambito dell'istruttoria propedeutica alla definizione del suddetto piano, dalla quale non sono emerse eccedenze, ai sensi di quanto disposto dall'art. 33 del D.lgs. 165/2001;
- è stato approvato il Piano Triennale delle Azioni Positive per il triennio 2020-2022, di cui all'art. 48 c.1 del D.lgs. 198/2006, con deliberazione di G.C. n. 489 del 18/12/2019;
- non ha vincitori non assunti delle proprie graduatorie in vigore;
- ha rispettato il vincolo imposto dall'art. 1 c. 557 quater della L. 296/2006, in quanto come si evince dalle relazioni dei Revisori dei Conti dell'ultimo consuntivo approvato e da quelle allegate al bilancio di previsione 2021-2023 la spesa di personale rispetta il valore della media del triennio 2011-2013 (pari ad Euro 29.904.767,58);
- ha rispettato il tetto di spesa imposto dall'art. 9 c. 28 del D.l. 78/2010 sopra richiamato sul lavoro flessibile;
- ha approvato, in data 05/01/2022, il Piano Esecutivo di Gestione assolvendo all'obbligo di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 150/2009;
- ha approvato in data 20/12/2021 il bilancio di previsione 2022-2024, che è stato inviato con esito positivo, nei termini previsti alla banca dati delle amministrazioni pubbliche, ai sensi del D.M. del Ministero delle Economie e delle Finanze del 12/05/2016 e dell'art. 9 del D.L.113/2016, conv. In L. 160/2016;
- è stato rispettato l'obbligo di certificazione dei crediti nei confronti della Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 9, comma 3 bis, del D.L. 185/2008;

Vista la proposta di integrazione dei fabbisogni del Piano Assunzioni anno 2022 contenuta nei seguenti allegati, costituenti parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

- Allegato A) – Piano Triennale Fabbisogni di Personale 2022 - 2024 – 2° integrazione;
- Allegato B) – Calcolo capacità assunzionali ai sensi del DM attuativo dell'art. 33 c.2 del D.L. 34/2019 - aggiornamento;
- Allegato C) – Fonti di Finanziamento anni 2022 – 2024 – 2° integrazione;

Richiamate le deliberazioni di G.C. inerenti il piano dei fabbisogni 2020-2022 e 2021-2022, nr. 161/2020, nr. 343/2020 e nr. 43/2021 e nr. 240/2021, in riferimento alle quali si conferma la volontà ivi già espressa di avvalersi dell'istituto della stabilizzazione ex art. 20 c. 1 del D.lgs. 75/2017, come da ultimo modificato dal D.L. 183/2020, convertito, con modificazioni, in L. nr. 21/2021, per la copertura della posizione di personale ausiliario dei nidi d'infanzia, previa verifica del possesso dei requisiti richiesti dalla normativa e accertamento di idoneità alla mansione;

Ritenuto pertanto di:

- autorizzare l'avvio della procedura di stabilizzazione diretta ai sensi dell'art. 20 c. 1 del D. Lgs. 75/2017 per nr. 1 posto, programmato con il presente atto, in

- 6 -

qualità di Collaboratore Socio Assistenziale Culturale - Cat. B/B1, posizione di lavoro di Operatore Sociale Educativo;

- definire i seguenti criteri di priorità al fine di determinare l'ordine per l'assunzione in ruolo nel caso in cui il numero dei soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 comma 1 lett. a), b) e c) del Decreto citato sia superiore ai posti disponibili, ovvero:
  1. essere in servizio alla data di entrata in vigore del D. Lgs. 75/2017, come stabilito dall'art. 20 c.12, ossia al 22/06/2017;
  2. aver maturato un maggior numero di giorni di servizio come Collaboratore Socio Assistenziale Culturale - Cat. B/B1, posizione di lavoro di Operatore Sociale Educativo nei nidi e scuole d'Infanzia del Comune a conclusione dell'anno scolastico 2021 – 22;

Dato atto infine che:

- sono confermate tutte le procedure previste nelle Deliberazioni di Giunta Comunale n. 399/2021 e nr. 87/2022, con evidenza delle coperture effettuate (Allegato A);
- restano confermate tutte le procedure di assunzione a tempo indeterminato previste nelle Deliberazioni di Giunta Comunale n. 343/2020, 43/2021 e 240/2021 relative all'anno 2021;
- la previsione relativa agli anni 2023 e 2024 si limita a garantire il turn over del personale e sarà oggetto di revisione nell'ambito dei prossimi Piani triennali di programmazione del fabbisogno del personale, anche in riferimento all'andamento della spesa di personale determinata a consuntivo;

Evidenziato che il presente piano occupazionale trova copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2022-2024, approvato con Deliberazione di C. C. nr. 137/2021, e che come precisato nell'allegato A, il costo delle nuove assunzioni programmate rispetta le disponibilità finanziarie dettagliate nell'allegato C;

Dato atto dell'informativa alle OOSS e RSU circa i contenuti della presente deliberazione;

Richiamato l'art. 6 del DL 80/2021 con cui è stato istituito il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) che, tra l'altro, deve definire gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne;

Precisato che, sulla base della proposta delle Linee Guida per la compilazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) di prossima emanazione da parte del Dipartimento della Funzione pubblica, si desume che il Piano di Programmazione Triennale del fabbisogno di personale (PTFP) sarà assorbito nella Sezione 3 del PIAO – Organizzazione e Capitale umano;

Ritenuto procedere comunque all'approvazione di questa seconda integrazione della programmazione del fabbisogno di personale per l'anno in corso, rilevandosi l'urgenza in particolare di accelerare le procedure di copertura dei posti programmati con il presente atto;

Visti i pareri favorevoli ai sensi dell'art.49, comma 1 e dell'art.147 bis, comma 1 del D.Lgs.18-08-2000, n.267 e successive modificazioni, allegati parte integrante e sostanziale del presente atto, firmati digitalmente:

- di regolarità tecnica espresso dalla Dirigente del Servizio Organizzazione e Risorse Umane;
- di regolarità contabile espresso dal Dirigente del Servizio Economico Finanziario e Tributi;

Visto altresì il parere del Collegio dei Revisori, allegato parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Acquisito il visto di conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto, ai regolamenti, espresso dal Segretario Generale, ai sensi dell'art. 97 c.2 del D.lgs. 18-08-2000 nr. 267, allegato parte integrante e sostanziale del presente atto, firmato digitalmente;

### DELIBERA

1) di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, l'integrazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024 e del Piano Assunzioni anno 2022 contenuta nei seguenti allegati, costituenti parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

- Allegato A) – Piano Triennale Fabbisogni di Personale 2022 - 2024 – 2° integrazione;
- Allegato B) – Calcolo capacità assunzionali ai sensi del DM attuativo dell'art. 33 c.2 del D.L. 34/2019 - aggiornamento;
- Allegato C) – Fonti di Finanziamento anni 2022 – 2024 – 2° integrazione;

2) di precisare che:

- sono confermate tutte le procedure previste nelle Deliberazioni di Giunta Comunale n. 399/2021 e n. 87/2022, con evidenza delle coperture effettuate (Allegato A);
- restano confermate tutte le procedure di assunzione a tempo indeterminato previste nelle Deliberazioni di Giunta Comunale n. 343/2020, 43/2021 e 240/2021 relative all'anno 2021;
- la previsione relativa agli anni 2023 e 2024 si limita a garantire il turn over del personale e sarà oggetto di revisione nell'ambito dei prossimi Piani triennali di programmazione del fabbisogno del personale, anche in riferimento all'andamento della spesa di personale determinata a consuntivo;

3) di dare atto che, come si evince dalla documentazione allegata, la spesa relativa alle assunzioni programmate nel PTFP 2022-2024 rispetta i limiti imposti alle capacità assunzionali, come da ultimo ridefiniti dal DM attuativo dell'art. 33 c.2 del D.L. 34/2019, e trova copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2022-2024, approvato con Deliberazione di C. C. nr. 137/2021;

4) di autorizzare l'avvio della procedura di stabilizzazione diretta ai sensi dell'art. 20 c. 1 del D. Lgs. 75/2017 per n. 1 posto di Collaboratore Socio Assistenziale Culturale - Cat. B/B1, posizione di lavoro di Operatore Sociale Educativo;

5) di stabilire, relativamente al procedimento di stabilizzazione diretta del personale, i seguenti criteri di priorità al fine di determinare l'ordine per l'assunzione in ruolo nel caso in cui il numero dei soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 comma 1 lett. a), b) e c) del Decreto citato sia superiore ai posti disponibili, ovvero:

- essere in servizio alla data di entrata in vigore del D. Lgs. 75/2017, come stabilito dall'art. 20 c.12, ossia al 22/06/2017;
- aver maturato un maggior numero di giorni di servizio come Collaboratore Socio Assistenziale Culturale - Cat. B/B1, posizione di lavoro di Operatore Sociale Educativo nei nidi e scuole d'Infanzia del Comune a conclusione dell'anno scolastico 2021 – 22.

Inoltre, al fine di procedere con urgenza all'attivazione delle procedure di reclutamento per la copertura dei posti programmati;

Ad unanimità di voti, espressi per alzata di mano;

#### DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.





# Comune di Forlì

**SERVIZIO** - Servizio Organizzazione e Risorse Umane

**DIRIGENTE**: - Dott.ssa Alessandra Neri

## **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE n. 222 del 31/05/2022**

**OGGETTO**: 2° INTEGRAZIONE DELLA PTFP 2022-2024 ; PIANO ASSUNZIONI  
2022 A SEGUITO DELL'APPROVAZIONE DEL RENDICONTO ANNO 2021

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

*(regolarità e correttezza dell'azione amministrativa)*

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147 bis, comma 1,  
del D.Lgs. 18-08-2000 n. 267 e successive modificazioni

## **Parere Favorevole**

Forlì, 31/05/2022

**Il Dirigente del Servizio**

Alessandra Neri

*(Documento Firmato Digitalmente)*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale  
(D.Lgs. n° 82/2005) e successive modificazioni*



# Comune di Forlì

## SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO E TRIBUTI UNITA' BILANCIO

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE n. 222 del 31/05/2022

**OGGETTO:** 2° INTEGRAZIONE DELLA PTFP 2022-2024 ; PIANO ASSUNZIONI 2022 A SEGUITO DELL'APPROVAZIONE DEL RENDICONTO ANNO 2021

- **Parere favorevole** di regolarità contabile, ai sensi dell'art.49, comma 1, e dell' art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267, dando atto che la spesa relativa alle assunzioni programmate nel PTFP 2022-2024 rispetta i limiti imposti alle capacità assunzionali, come da ultimo ridefiniti dal DM attuativo dell'art. 33 c.2 del D.L. 34/2019, e trova copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2022-2024, approvato con Deliberazione di C. C. nr. 137/2021 e nelle ulteriori fonti di finanziamento evidenziate nell'allegato C.

Il Funzionario/Istruttore  
Unità Bilancio

---

Forlì, 31/05/2022

**Il Dirigente del Servizio**

Maria Pompea Rossini

*(Documento Firmato Digitalmente)*  
*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente*  
*ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale*  
*(D.Lgs. n° 82/2005) e successive modific*



# Comune di Forlì

**SERVIZIO** – Segreteria Generale

**DIRIGENTE:** - Michele Pini

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**  
**n. 222 del 31/05/2022**

**OGGETTO:** 2° INTEGRAZIONE DELLA PTFP 2022-2024 - PIANO ASSUNZIONI  
2022 A SEGUITO DELL'APPROVAZIONE DEL RENDICONTO ANNO 2021

**Visto di conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto, ai regolamenti,  
ai sensi dell'art.97, comma 2 del D.Lgs.18-08-2000, n.267.**

Forlì, 08/06/2022

**Il Vice Segretario Generale**

Michele Pini

*(Documento Firmato Digitalmente)*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale  
(D.Lgs. n° 82/2005) e successive modificazioni*



# **Comune di Forlì**

## **L'ORGANO DI REVISIONE**

**Verbale n. 20 del 6 Giugno 2022**

**PARERE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI SULLA PROPOSTA DI DELIBERA – GIUNTA COMUNALE N. 222 DEL 31.05.2022 - AVENTE AD OGGETTO: “2° INTEGRAZIONE DELLA PTFP 2022-2024 – PIANO ASSUNZIONI 2022 A SEGUITO DELL'APPROVAZIONE DEL RENDICONTO ANNO 2021”**

L'anno 2022 il giorno 6 del mese di Giugno alle ore 11.30, si è riunito, su convocazione informale del Presidente, a mezzo audiovideoconferenza, il Collegio dei Revisori dei Conti composto da:

- Dott. Andrea Fantini, Presidente, presente
- Dott. Francesco Morini, Revisore, presente
- Rag. Massimo Meloni, Revisore, presente

Il Collegio dei Revisori

Vista la richiesta di parere, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b), p.to 1) del D.Lgs. n. 267/2000 sulla proposta di deliberazione di Giunta di cui in epigrafe

Esperiti i necessari approfondimenti, anche con la collaborazione ed i contributi offerti dalla Dott.ssa Maria Pompea Rossini Dirigente del Servizio Economico Finanziario e Tributi, in precedenti incontri e con la Dott.ssa Elisa Tagliaferri del Servizio Organizzazione e Risorse Umane

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale nr. 136 del 20/12/2021 avente ad oggetto "Artt. 151 e 170 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 – Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022 - 2024 - nota di aggiornamento – approvazione;
- la deliberazione di Consiglio Comunale nr. 137 del 20/12/2021 avente ad oggetto "Approvazione bilancio di previsione per gli esercizi 2022 – 2024”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n.1 del 5/01/2022 avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 – Approvazione”;
- le deliberazioni della Giunta Comunale nr. 399/2021 e nr. 87/2022, con la quale è stato approvato il Piano triennale di Fabbisogno di personale 2022-2024 – Piano Assunzioni 2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale nr. 430/2020 di approvazione della macrostruttura comunale, come da ultimo modificata con Deliberazioni n. 380/2021 e 87/2022;

Visti:

- l'art. 91 c. 1 del D.lgs. 267/2000 che prevede che: “gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti

- alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale”;
- l'art. 1 c. 557 della L. 296/2006 il quale dispone che: “ Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:
  - razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;
  - contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali;
- l' art. 3 c. 5 bis del D.L. 90/2014 conv. in L. 114/2014 che stabilisce che: “Dopo il comma 557-ter dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, è inserito il seguente: 557-quater. Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione”
- l'art. 9 c.28 D.L. 78/2010 il quale limita la spesa complessiva per le forme flessibili di lavoro al tetto massimo pari alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 33 del D.L. 34/2019, convertito in L. 58/2019, come modificato dalla L. nr. 8/2020 di conversione del D.L. nr. 162 del 2019, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione;
- in data 27/04/2020, è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.108 il decreto 17 marzo 2020 del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, avente ad oggetto “Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni” con effetti a decorrere dal 20/04/2020;

Tenuto conto che in base alla suddivisione dei comuni in 9 fasce demografiche prevista nel predetto decreto, il Comune di Forlì rientra nella fascia demografica g), per la quale il valore soglia corrispondente è pari al 27.6%;

Dato atto che:

- il Comune di Forlì ha optato per l'applicazione della tariffa rifiuti corrispettiva secondo l'art. 1, comma 668, della legge n. 147/2013 e ha in conseguenza attribuito al gestore l'entrata da TARI corrispettiva e la relativa spesa;
- ai sensi della circolare della Funzione Pubblica del 13/5/2020, la predetta entrata va contabilizzata tra le entrate correnti, al netto del FCDE di parte corrente, ai fini della determinazione del valore soglia;
- ALEA ha trasmesso l'importo delle entrate TARI del Comune di Forlì, suddividendo, sulla base dei dati anagrafici dei residenti e non residenti del territorio comunale, i valori dei PEF approvati con deliberazioni del Consiglio d'Ambito di ATERSIR n. 8/2019, n. 29/2020 e n. 36/2021 per gli anni 2019, 2020, 2021;

Precisato che:

- con deliberazione G.C. n. 87/2022 era stata disposta la sola copertura delle posizioni resesi vacanti, inviando la valutazione delle richieste di potenziamento avanzate da dirigenti all'aggiornamento delle capacità assunzionali dell'ente, a seguito dell'approvazione del rendiconto 2021.

- in esito all'analisi effettuata in collaborazione con il Servizio Economico Finanziario e Tributi, prendendo a riferimento i dati relativi al rendiconto dell'anno 2021, il rapporto tra "la spesa del personale" rispetto alla "media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, al netto del FCDE" risulta pari al 24,65%, come riportato nell'allegato B;
- con comunicazione istruttoria del 05/05/2022, la G.C., dopo aver analizzato le richieste di potenziamento avanzate dai Servizi, ha disposto di procedere alla copertura delle figure professionali necessarie per far fronte alle emergenze, previa verifica della sostenibilità finanziaria;
- in esito a tali verifiche sono state individuate nr. 16 potenziamenti da inserire nella presente integrazione del Piano Assunzioni 2022;

Rilevato che:

- ai sensi dell'art. 5 c.1 del predetto DM il Comune di Forlì, collocandosi al di sotto del valore soglia di riferimento, può aumentare la spesa di personale per nuove assunzioni a tempo indeterminato entro il limite massimo ed assoluto di spesa pari ad € 3.623.947,80 per il triennio 2022-2024 (all. B), fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di riferimento (27.6%);
- tale incremento, ai sensi dell'art. 7 del DM, non rileva ai fini della verifica dei limiti di cui ai commi 557 e 562 della legge n. 296/2006, che rimangono comunque vigenti;

Precisato che:

- il nuovo sistema di computo degli spazi assunzionali comporta, per gli enti che si collocano al di sotto del valore soglia individuato dal decreto, il superamento della regola storica del turn over, in quanto vengono definiti i nuovi limiti assunzionali in riferimento al suddetto rapporto tra spesa di personale e entrate correnti;
- conseguentemente, la disposizione di cui all'art. 14, comma 7, del DL n. 95/2012 ("le cessazioni dal servizio per processi di mobilità ... non possono essere calcolate come risparmio utile per definire l'ammontare delle disponibilità finanziarie da destinare alle assunzioni o il numero delle unità sostituibili in relazione alle limitazioni del turn over"), deve ritenersi non operante per i comuni che siano pienamente assoggettati alla vigenza della disciplina fondata sulla sostenibilità finanziaria;

Richiamato:

- l'art. 6 del D.Lgs. 165/01;
- le linee guida del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione approvate con il Dm 8 maggio 2018 e pubblicate in G.U. n. 173 del 27/07/2018, volte ad orientare le pubbliche amministrazioni nella predisposizione dei Piani triennali di fabbisogno di personale di cui all'art. 6-ter del D.lgs. 165/2000;

Preso atto che:

- dopo le modifiche normative apportate con il D. Lgs. 75/2017, la dotazione organica è una conseguenza dei fabbisogni di personale e non più un loro presupposto;
- il Piano Triennale determinerà una nuova dotazione organica espressa in termini di spesa, calcolata su base annua, che non potrà essere superiore alla "spesa potenziale massima" del personale definita dal limite di spesa di cui all'art. 1 comma 557, della L. 296/2006;

Verificato che l'ente ha rispettato tutti i presupposti giuridici ed economico - finanziari per poter procedere ad assunzioni in quanto:

- ha approvato, con Deliberazione di G.C. n. 399/2021, il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024, ai sensi dell'art. 6 e seguenti del D. Lgs. 165/2001 e delle Linee Guida del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione approvate con il DM 8 maggio 2018, che è stato trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica in data 22/11/2021;
- ha approvato, con Deliberazione di G.C. n. 87/2022, l'integrazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024, che è stato trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica in data 30/03/2022.

- ha effettuato la rilevazione delle eccedenze di personale nell'ambito dell'istruttoria propedeutica alla definizione del suddetto piano, dalla quale non sono emerse eccedenze, ai sensi di quanto disposto dall'art. 33 del D.lgs. 165/2001;
- è stato approvato il Piano Triennale delle Azioni Positive per il triennio 2020-2022, di cui all'art. 48 c.1 del D.lgs. 198/2006, con deliberazione di G.C. n. 489 del 18/12/2019;
- non ha vincitori non assunti delle proprie graduatorie in vigore;
- ha rispettato il vincolo imposto dall'art. 1 c. 557 quater della L. 296/2006, in quanto come si evince dalle relazioni dei Revisori dei Conti dell'ultimo consuntivo approvato e da quelle allegata al bilancio di previsione 2021-2023 la spesa di personale rispetta il valore della media del triennio 2011-2013 (pari ad Euro 29.904.767,58);
- ha rispettato il tetto di spesa imposto dall'art. 9 c. 28 del D.l. 78/2010 sopra richiamato sul lavoro flessibile;
- ha approvato, in data 05/01/2022, il Piano Esecutivo di Gestione assolvendo all'obbligo di cui all'articolo 10 del D.lgs. 150/2009;
- ha approvato in data 20/12/2021 il bilancio di previsione 2022-2024, che è stato inviato con esito positivo, nei termini previsti alla banca dati delle amministrazioni pubbliche, ai sensi del D.M. del Ministero delle Economie e delle Finanze del 12/05/2016 e dell'art. 9 del D.L.113/2016, conv. In L. 160/2016;
- è stato rispettato l'obbligo di certificazione dei crediti nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 9, comma 3 bis, del D.L. 185/2008;

Vista la proposta di integrazione dei fabbisogni del Piano Assunzioni anno 2022 contenuta negli allegati, costituenti parte integrante e sostanziale della proposta di deliberazione:

- Allegato A) – Piano Triennale Fabbisogni di Personale 2022 - 2024 –2° integrazione;
- Allegato B) – Calcolo capacità assunzionali ai sensi del DM attuativo dell'art. 33 c.2 del D.L. 34/2019 - aggiornamento;
- Allegato C) – Fonti di Finanziamento anni 2022 – 2024 – 2° integrazione;

Richiamate le deliberazioni di G.C. inerenti il piano dei fabbisogni 2020-2022 e 2021-2022, nr. 161/2020, nr. 343/2020 e nr. 43/2021 e nr. 240/2021, in riferimento alle quali si conferma la volontà ivi già espressa di avvalersi dell'istituto della stabilizzazione ex art. 20 c. 1 del D.lgs. 75/2017, come da ultimo modificato dal D.L. 183/2020, convertito, con modificazioni, in L. nr. 21/2021, per la copertura della posizione di personale ausiliario dei nidi d'infanzia, previa verifica del possesso dei requisiti richiesti dalla normativa e accertamento di idoneità alla mansione;

Ritenuto pertanto di:

- autorizzare l'avvio della procedura di stabilizzazione diretta ai sensi dell'art. 20 c. 1 del D. Lgs. 75/2017 per nr. 1 posto, programmato con il presente atto, in qualità di Collaboratore Socio Assistenziale Culturale - Cat. B/B1, posizione di lavoro di Operatore Sociale Educativo;
- definire i seguenti criteri di priorità al fine di determinare l'ordine per l'assunzione in ruolo nel caso in cui il numero dei soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 comma 1 lett. a), b) e c) del Decreto citato sia superiore ai posti disponibili, ovvero:
- essere in servizio alla data di entrata in vigore del D. Lgs. 75/2017, come stabilito dall'art. 20 c.12, ossia al 22/06/2017;
- aver maturato un maggior numero di giorni di servizio come Collaboratore Socio Assistenziale Culturale - Cat. B/B1, posizione di lavoro di Operatore Sociale Educativo nei nidi e scuole d'Infanzia del Comune a conclusione dell'anno scolastico 2021 – 22;

Dato atto infine che:

- sono confermate tutte le procedure previste nelle Deliberazioni di Giunta Comunale n. 399/2021 e nr. 87/2022, con evidenza delle coperture effettuate (Allegato A).

- restano confermate tutte le procedure di assunzione a tempo indeterminato previste nelle Deliberazioni di Giunta Comunale n. 343/2020, 43/2021 e 240/2021 relative all'anno 2021;
- la previsione relativa agli anni 2023 e 2024 si limita a garantire il turn over del personale e sarà oggetto di revisione nell'ambito dei prossimi Piani triennali di programmazione del fabbisogno del personale, anche in riferimento all'andamento della spesa di personale determinata a consuntivo;

Evidenziato che il presente piano occupazionale trova copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2022-2024, approvato con Deliberazione di C. C. nr. 137/2021, e che come precisato nell'allegato A, il costo delle nuove assunzioni programmate rispetta le disponibilità finanziarie dettagliate nell'allegato C;

Dato atto dell'informativa alle OOSS e RSU circa i contenuti dalla presente deliberazione;

Richiamato l'art. 6 del DL 80/2021 con cui è stato istituito il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) che, tra l'altro, deve definire gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne;

Precisato che, sulla base della proposta delle Linee Guida per la compilazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) di prossima emanazione da parte del Dipartimento della Funzione pubblica, si desume che il Piano di Programmazione Triennale del fabbisogno di personale (PTFP) sarà assorbito nella Sezione 3 del PIAO – Organizzazione e Capitale umano;

Ritenuto procedere comunque all'approvazione di questa seconda integrazione della programmazione del fabbisogno di personale per l'anno in corso, rilevandosi l'urgenza in particolare di accelerare le procedure di copertura dei posti programmati con il presente atto;

Visti i pareri favorevoli ai sensi dell'art.49, comma 1 e dell'art.147 bis, comma 1 del D.Lgs.18-08-2000, n.267 e successive modificazioni, allegati parte integrante e sostanziale del presente atto, firmati digitalmente:

- di regolarità tecnica espresso dalla Dirigente del Servizio Organizzazione e Risorse Umane;
- di regolarità contabile espresso dal Dirigente del Servizio Economico Finanziario e Tributi;

Tutto ciò premesso, il Collegio dei Revisori

## ACCERTATO

il rispetto dei vincoli in materia di spese di personale e delle norme che regolano le capacità assunzionali degli enti, nonché il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio;

## ESPRIME

**PARERE FAVOREVOLE** sulla PROPOSTA DI DELIBERA – GIUNTA COMUNALE N. 222 DEL 31.05.2022 - AVENTE AD OGGETTO: “2° INTEGRAZIONE DELLA PTFP 2022-2024 – PIANO ASSUNZIONI 2022 A SEGUITO DELL'APPROVAZIONE DEL RENDICONTO ANNO 2021”

## Invita



gli incaricati del Servizio Economico Finanziario e Tributi a procedere alla trasmissione del presente verbale agli Organi competenti.

Alle ore 13.10 viene sciolta la seduta previa redazione, lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Andrea Fantini, Presidente                      FIRMATO DIGITALMENTE

Dott. Francesco Morini, Revisore                      FIRMATO DIGITALMENTE

Rag. Massimo Meloni, Revisore                      FIRMATO DIGITALMENTE

**PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022-2024 – 2° INTEGRAZIONE**

SERVIZI	UNITA'/AMBITO	CAT	PROFILO	MOTIVAZIONE	nuove assunzioni			NOTE	SPESA PREVISTA(*)		
					2022	2023	2024		2022	2023	2024
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	AMMINISTRATIVA	C	Istruttore amministrativo	sostituzione dipendente pensionato	1				33.068,96		
	SEGRETERIA SINDACO E ASSESSORI	C	Istruttore amministrativo	sostituzione dipendente pensionato			1				33.068,96
	Stampa ed eventi	C	Istruttore tecnico	potenziamento organico per supporto quartieri	1				33.068,96		
		D	Funzionario Amministrativo	conversione posto da Cat. C a Cat. D a seguito di pensionamento	1				35.596,73		
<b>TOTALE SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI</b>					<b>3</b>	<b>0</b>	<b>1</b>		<b>101.734,65</b>	<b>0,00</b>	<b>33.068,96</b>
ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE	TRATTAMENTO GIURIDICO	C	Istruttore amministrativo	sostituzione dipendente pensionato	1			COPERTO	33.068,96		
		C	Istruttore amministrativo	sostituzione dipendente pensionato		1				33.068,96	
	TRATTAMENTO PREVIDENZIALE	D	Funzionario amministrativo	sostituzione dipendente pensionato		1				35.596,73	
<b>TOTALE SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE</b>					<b>1</b>	<b>2</b>	<b>0</b>		<b>33.068,96</b>	<b>68.665,69</b>	<b>0,00</b>
ECONOMICO FINANZIARIO E TRIBUTI	TRIBUTI	C	Istruttore amministrativo	sostituzione dipendente cessato	1			COPERTO	33.068,96		
		D	Funzionario amministrativo	sostituzione dipendente pensionato	1			COPERTO	35.596,73		
		C	Istruttore tecnico	sostituzione dipendente pensionato (cambio profilo professionale)	1				33.068,96		
	SPESE CORRENTI	C	Istruttore amministrativo	sostituzioni: n. 1 dip pensionato e n. 1 dip cessato per mobilità esterna	2			COPERTI	66.137,92		
<b>TOTALE SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO E TRIBUTI</b>					<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>167.872,57</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
BENESSERE SOCIALE E PARTECIPAZIONE	AMMINISTRATIVA	B	Collaboratore amministrativo	sostituzione dipendente pensionato			1				29.895,03
		D	Funzionario amministrativo	sostituzione dipendente pensionato		1				35.596,73	
	MINORI	D	Funzionario scolastico educativo socio culturale	potenziamento organico	1			alla specializzazione ex art. 110 c. 1 del D. Lgs. 267/00 – finanziate con le risorse di bilancio – personale TD	<b>51.596,73</b>		
	DISABILI	D	Funzionario educativo scolastico socio culturale (Assistente sociale)	sostituzione dipendente a seguito interruzione comando	1			COPERTO	35.596,73		
<b>TOTALE SERVIZIO BENESSERE SOCIALE E PARTECIPAZIONE</b>					<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		<b>35.596,73</b>	<b>35.596,73</b>	<b>29.895,03</b>
SPORTELLI INFORMATIVI E SERVIZI DEMOGRAFICI	P.E.R.I.	C	Istruttore amministrativo	sostituzione dipendente cessato	1			COPERTO	33.068,96		
	CENTRALINO	B	Collaboratore Amministrativo – centralinista	sostituzione dipendente pensionato	1			COPERTO	29.895,03		
		C	Istruttore amministrativo	sostituzione dipendente cessato	1			COPERTO	33.068,96		
<b>TOTALE SERVIZIO SPORTELLI INFORMATIVI E SERVIZI DEMOGRAFICI</b>					<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>96.032,95</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Copia analogica conforme all'originale informatico, ai sensi dell'art. 23 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., sottoscritto digitalmente da Avv. Michele Pini e Gian Luca Zattini, registrato nel sistema documentale del Comune di Forlì con protocollo 67096 del 09/06/2022 11:59:51. Delibera di Giunta Comunale 2022/207, data esecutività: 08/06/2022 15:00:00 - Pubblicata dal 09/06/2022 al 24/06/2022. Parere Tecnico firmato digitalmente da Alessandra Neri il 31/05/2022 00:00:00

SERVIZI	UNITA'/AMBITO	CAT	PROFILO	MOTIVAZIONE	nuove assunzioni			NOTE	SPESA PREVISTA(*)			
					2022	2023	2024		2022	2023	2024	
SCUOLA E SPORT	STAFF	B	Collaboratore amministrativo	sostituzione dipendente pensionato		1				29.895,03		
	COORDINAMENTO PEDAGOGICO	D	Funzionario scolastico educativo socio culturale (Coordinatore pedagogico)	potenziamento per gestione funzioni relative alla qualificazione e all'integrazione scolastica	1				35.596,73			
	DIRITTO ALLO STUDIO	D	Funzionario amministrativo	sostituzione dipendente pensionato	1			COPERTO	35.596,73			
	INFANZIA		D	Funzionario scolastico educativo socio culturale (Dietista)	potenziamento: funzione di controllo e supervisione, dal punto di vista tecnico, del Centro di Produzione Pasti comunale e delle cucine dei nidi	1			part time 50%	17.798,37		
			C	docente scuola dell'infanzia	sostituzione dipendente pensionato	1	1	1		35.416,83	35.416,83	35.416,83
			C	educatore nido	sostituzione dipendente pensionato	2				69.778,44		
			B	collaboratore socio assistenziale culturale/cuoco	sostituzione dipendenti pensionati	1	1	2		29.895,03	29.895,03	59.790,06
			B	collaboratore socio assistenziale culturale (operatore sociale educativo)	sostituzione dipendente cessato	1				29.895,03		
<b>TOTALE SERVIZIO SCUOLA E SPORT</b>					<b>8</b>	<b>3</b>	<b>3</b>		<b>253.977,16</b>	<b>95.206,89</b>	<b>95.206,89</b>	
CULTURA TURISMO E LEGALITA'	BIBLIOTECA	C	Istruttore scolastico educativo socio culturale	sostituzione dipendente cessato	1			COPERTO	33.068,96			
		C	Istruttore scolastico educativo e socioculturale	conversione del posto da B a C a seguito di cessazione	1				33.068,96			
		D	Funzionario scolastico educativo socio culturale	sostituzione dipendente pensionato	1			COPERTO	35.596,73			
	MUSEI	B	Collaboratore tecnico manutentivo	sostituzione dipendente pensionato	1				29.895,03			
<b>TOTALE SERVIZIO CULTURA TURISMO E LEGALITA'</b>					<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>131.629,68</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
EDIFICI PUBBLICI		D	Funzionario Tecnico	sostituzione dipendente pensionato	1				35.596,73			
		STAFF	C	Istruttore tecnico	sostituzione dipendente pensionato			1			33.068,96	
		PROGETTAZIONE - IMPIANTI TECNOLOGICI	C	Istruttore tecnico	potenziamento organico con figura di perito elettrotecnico	1				33.068,96		
		PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI	C	Istruttore tecnico	sostituzione dipendente cessato	1				33.068,96		
<b>TOTALE SERVIZIO EDIFICI PUBBLICI</b>					<b>3</b>	<b>0</b>	<b>1</b>		<b>101.734,65</b>	<b>0,00</b>	<b>33.068,96</b>	
AMBIENTE E URBANISTICA	AMBIENTE	D	Funzionario Tecnico	potenziamento organico con figura di geologo	1				35.596,73			
<b>TOTALE SERVIZIO AMBIENTE E URBANISTICA</b>					<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>35.596,73</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
INFRASTRUTTURE MOBILITA' VERDE	PROGETTAZIONE INFRASTRUTTURE STRADALI	C	Istruttore tecnico	sostituzione dipendente pensionato	1				33.068,96			
	MANUTENZIONE INFRASTRUTTURE STRADALI E AUTOPARCO	D	Funzionario Tecnico	sostituzione dipendente cessato	1				35.596,73			
	MANUTENZIONE VERDE	C	Istruttore tecnico	sostituzione dipendente cessato	1				33.068,96			
<b>TOTALE SERVIZIO INFRASTRUTTURE MOBILITA' VERDE</b>					<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>101.734,65</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

Copia analogica conforme all'originale informatico, ai sensi dell'art. 23 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., sottoscritto digitalmente da Avv. Michele Pini e Gian Luca Zattini, registrato nel sistema documentale del Comune di Forlì con protocollo 67096 del 09/06/2022 11:59:51. Delibera di Giunta Comunale 2022/207, data esecutività: 08/06/2022 15:00:00 - Pubblicata dal 09/06/2022 al 24/06/2022. Parere Tecnico firmato digitalmente da Alessandra Neri il 31/05/2022 00:00:00

SERVIZI	UNITA'/AMBITO	CAT	PROFILO	MOTIVAZIONE	nuove assunzioni			NOTE	SPESA PREVISTA(*)		
					2022	2023	2024		2022	2023	2024
EDILIZIA E SVILUPPO ECONOMICO	SEGRETERIA	C	Istruttore amministrativo	sostituzione dipendente pensionato		1				33.068,96	
	AMMINISTRATIVA EDILIZIA	C	Istruttore tecnico	sostituzione dipendente pensionato	1				33.068,96		
	EDILIZIA PRIVATA	D	Funzionario Tecnico	sostituzione dipendente pensionato	1				35.596,73		
	CONTROLLI EDILIZI	C	Istruttore tecnico	sostituzione dipendente pensionato	1				33.068,96		
	MERCATI	C	Istruttore amministrativo	potenziamento organico attuale per ricostituzione posto in precedenza soppresso	1				33.068,96		
	SUAP	D	Funzionario amministrativo	sostituzione dipendente pensionato	1				35.596,73		
C		Istruttore amministrativo	copertura posto vacante riacquisito da UCRF	1			COPERTO	33.068,96			
<b>TOTALE SERVIZIO EDILIZIA E SVILUPPO ECONOMICO</b>					<b>6</b>	<b>1</b>	<b>0</b>		<b>203.469,30</b>	<b>33.068,96</b>	<b>0,00</b>
INFORMATICA E STATISTICA	INFORMATICA	C	Istruttore amministrativo	copertura posto vacante riacquisito da UCRF	1			COPERTO	33.068,96		
		C	Istruttore amministrativo	potenziamento: integrazione del servizio amministrativo di staff	1				33.068,96		
		C	Istruttore informatico	copertura posto vacante riacquisito da UCRF	1	1			33.068,96	33.068,96	
	INNOVAZIONE TECNOLOGICA E STATISTICA	D	Funzionario informatico	copertura posto vacante riacquisito da UCRF		1				35.596,73	
		D	Funzionario informatico	sostituzione dipendente pensionato	1				35.596,73		
		DIR	Dirigente di servizio	copertura posto vacante riacquisito da UCRF		1				126.617,84	
<b>TOTALE SERVIZIO INFORMATICA E STATISTICA</b>					<b>4</b>	<b>3</b>	<b>0</b>		<b>134.803,61</b>	<b>195.283,53</b>	<b>0,00</b>
POLIZIA LOCALE	POLIZIA LOCALE	C	Istruttore di vigilanza	copertura n. 6 posti vacanti riacquisiti da UCRF; n.1 sost.ne pensionamento e n.1 potenziamento; nr. 1 dipendente trasferito per mobilità	9				297.620,64		
		C	Istruttore di vigilanza	potenziamento: allineamento standard RER	4				132.275,84		
		D	Funzionario di vigilanza	n. 1 sostituzione per cessazione; n.3 potenziamenti: allineamento standard RER	4				142.386,92		
		D	Funzionario di vigilanza	sostituzione pensionamento	1				35.596,73		
		DIR	Dirigente di servizio	copertura posto vacante riacquisito da UCRF		1				126.617,84	
<b>TOTALE SERVIZIO POLIZIA LOCALE</b>					<b>18</b>	<b>1</b>	<b>0</b>		<b>607.880,13</b>	<b>126.617,84</b>	<b>0,00</b>
					<b>61</b>	<b>11</b>	<b>6</b>		<b>2.005.131,77</b>	<b>554.439,64</b>	<b>191.239,84</b>
					<b>78</b>						

(\*) I costi del personale comprendono il trattamento tabellare più oneri e il valore medio del trattamento accessorio

Copia analogica conforme all'originale informatico, ai sensi dell'art. 23 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., sottoscritto digitalmente da Avv. Michele Pini e Gian Luca Zattini, registrato nel sistema documentale del Comune di Forlì con protocollo 67096 del 09/06/2022 11:59:51. Delibera di Giunta Comunale 2022/207, data esecutività: 08/06/2022 15:00:00 - Pubblicata dal 09/06/2022 al 24/06/2022. Parere Tecnico firmato digitalmente da Alessandra Neri il 31/05/2022 00:00:00

SERVIZI	UNITA'/AMBITO	CAT	PROFILO	MOTIVAZIONE	nuove assunzioni			NOTE	SPESA PREVISTA(*)		
					2022	2023	2024		2022	2023	2024

DETTAGLIO COSTO POTENZIAMENTI PROGRAMMATI ANNO 2022 EX ART 5 DM 17 MARZO 2020							
SERVIZIO	UNITA'/AMBITO	CAT	PROFILO	N.	COSTO ANNUO	STIMA N. MESI ASSUNZIONI 2022	STIMA COSTO 2022
POLIZIA LOCALE	Corpo PL	C	Istruttore di Vigilanza	4	132.275,84	3 MESI	33.068,96
	Corpo PL	D	Funzionario di Vigilanza	3	99.206,88	3 MESI	24.801,72
<b>TOTALE</b>				<b>7</b>	<b>231.482,72</b>		<b>57.870,68</b>
SEGRETERIA AFFARI GENERALI	Stampa ed eventi	C	Istruttore tecnico	1	33.068,96	5 MESI	13.778,73
		D	Funzionario Amministrativo	1	2.527,77	5 MESI	1.053,24
<b>TOTALE</b>				<b>2</b>	<b>35.596,73</b>		<b>14.831,97</b>
INFORMATICA		C	Istruttore Amministrativo	1	33.068,96	5 MESI	13.778,73
<b>TOTALE</b>				<b>1</b>	<b>33.068,96</b>		<b>13.778,73</b>
SCUOLA E SPORT	Infanzia	D	Funzionario Dietista PT 50%	1	17.798,37	4 MESI	5.932,79
	Cordinamento pedagogico 0-18	D	Coordinatore pedagogico	1	35.596,73	4 MESI	11.865,58
<b>TOTALE</b>				<b>2</b>	<b>53.395,10</b>		<b>17.798,37</b>
CULTURA TURISMO E LEGALITA'	Biblioteca	C	Istruttore scolastico educativo e socioculturale	1	7.445,66	5 MESI	3.102,36
<b>TOTALE</b>				<b>1</b>	<b>7.445,66</b>		<b>3.102,36</b>
EDIFICI PUBBLICI	Progettazione - Impianti tecnologici	C	Istruttore tecnico	1	33.068,96	3 MESI	8.267,24
<b>TOTALE</b>				<b>1</b>	<b>33.068,96</b>		<b>8.267,24</b>
AMBIENTE E URBANISTICA	Ambiente- Acque e Suolo	D	Funzionario Tecnico - geologo	1	35.596,73	2 MESI	5.932,79
<b>TOTALE</b>				<b>1</b>	<b>35.596,73</b>		<b>5.932,79</b>
EDILIZIA E SVILUPPO ECONOMICO	Mercati	C	Istruttore amministrativo	1	33.068,96	5 MESI	13.778,73
<b>TOTALE</b>				<b>1</b>	<b>33.068,96</b>		<b>13.778,73</b>
					<b>462.723,82</b>		<b>135.360,87</b>

Copia analogica conforme all'originale informatico, ai sensi dell'art. 23 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., sottoscritto digitalmente da Avv. Michele Pini e Gian Luca Zattini, registrato nel sistema documentale del Comune di Forlì con protocollo 67096 del 09/06/2022 11:59:51. Delibera di Giunta Comunale 2022/207, data esecutività: 08/06/2022 15:00:00 - Pubblicata dal 09/06/2022 al 24/06/2022. Parere Tecnico firmato digitalmente da Alessandra Neri il 31/05/2022 00:00:00

SERVIZI	UNITA'/AMBITO	CAT	PROFILO	MOTIVAZIONE	nuove assunzioni			NOTE	SPESA PREVISTA(*)		
					2022	2023	2024		2022	2023	2024
								<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	
<b>COSTO ANNUO NUOVE ASSUNZIONI</b>								2.005.131,77	554.439,64	191.239,84	
<i>di cui quota parte di potenziamento ex art 5 DM 17/3/2020</i>								462.723,82	0,00	0,00	
<i>di cui quota residua per turn over</i>								1.542.407,95	554.439,64	191.239,84	
								<b>FINANZIAMENTO ASSUNZIONI TURN OVER</b>			
								<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	
<b>COSTO ANNUO</b>								1.542.407,95	554.439,64	191.239,84	
<b>TOTALE ECONOMIE DA CESSAZIONI (ALL.C)</b>								1.547.982,88	553.008,78	192.545,94	
<b>ECONOMIE ANNO PROCEDENTE</b>									5.574,93	4.144,07	
<b>RESIDUO</b>								5.574,93	4.144,07	5.450,17	
								<b>FINANZIAMENTO POTENZIAMENTI</b>			
								<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	
<b>COSTO ANNUO</b>								135.360,87	462.723,82	462.723,82	
<b>TOTALE RISORSE AGGIUNTIVE (ALL.C)</b>								135.360,87	462.723,82	462.723,82	
<b>RESIDUO</b>								0,00	0,00	0,00	

Copia analogica conforme all'originale informatico, ai sensi dell'art. 23 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., sottoscritto digitalmente da Avv. Michele Pini e Gian Luca Zattini, registrato nel sistema documentale del Comune di Forlì con protocollo 67096 del 09/06/2022 11:59:51.  
 Delibera di Giunta Comunale 2022/207, data esecutività: 08/06/2022 15:00:00 - Pubblicata dal 09/06/2022 al 24/06/2022.  
 Parere Tecnico firmato digitalmente da Alessandra Neri il 31/05/2022 00:00:00

**ALL A) CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALI – post rendiconto 2021**

<b>DATI GENERALI ENTE</b>	Popolazione	117.946,00
	Fascia demografica di riferimento ex art. 3 del D.M.	g)
	Valore soglia di riferimento ex art. 4 del D.M.	27,60%

**VALORI FINANZIARI**

<b>Spesa del personale (rendiconto 2021)</b>		<b>30.302.552,54</b>	
Entrate correnti	2019	Entrate da rendiconto	103.513.333,20
		Entrate TARI	18.079.468,00
		<b>TOT</b>	<b>121.592.801,20</b>
	2020	Entrate da rendiconto	109.726.141,39
		Entrate TARI	19.733.251,00
		<b>TOT</b>	<b>129.459.392,39</b>
	2021	Entrate da rendiconto	111.228.225,14
		Entrate TARI	18.995.955,00
		<b>TOT</b>	<b>130.224.180,14</b>
	<b>Media triennio</b>		<b>127.092.124,58</b>
FCDE iniziale relativo all'anno 2021		4.170.021,89	
<b>Totale entrate correnti al netto del FCDE</b>		<b>122.922.102,69</b>	

**Valore soglia PTFP 2022 – 2024 (rapporto tra la spesa di personale e le entrate correnti)**

A. Spesa del personale (rendiconto 2021)	30.302.552,54
B. Entrate correnti al netto del FCDE (media triennio 2018-2020)	122.922.102,69
Valore Soglia A/B	<b>24,65%</b>

**Incremento della spesa del personale ai sensi dell'art. 5 del D.M.**

Spesa massima assoluta nel rispetto del valore soglia (€ 122.922.102,69 x 27,6%)	33.926.500,34
Spesa di personale (rendiconto 2021)	30.302.552,54
<b>Incremento massimo triennio 2022-2024 (spesa massima – rendiconto 2021)</b>	<b>3.623.947,80</b>

**PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022 – 2024 – 2° INTEGRAZIONE**

	2022	2023	2024
COSTO COMPLESSIVO ASSUNZIONI PROGRAMMATE (All. A)	2.005.131,77	554.439,64	191.239,84
ASSUNZIONI FINANZIATE CON ECONOMIE DA CESSAZIONE (All. C)	1.542.407,95	554.439,64	191.239,84
ASSUNZIONI DA COMPUTARE IN EL. INCREMENTO DI SPESA DI PERSONALE ART. 5 DEL D.M.	462.723,82	-	-

**residuo quota incremento ex art.5 DM** **3.161.223,99**

Copia analogica conforme all'originale informatico, ai sensi dell'art. 23 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., sottoscritto digitalmente  
 ENEL INCREMENTO DI SPESA DI PERSONALE ART. 5  
 Delibera di Giunta Comunale 2022/207, data esecutività: 08/06/2022 15:00:00 - Pubblicata dal 09/06/2022 al 24/06/2022. -  
 Parere Tecnico firmato digitalmente da Alessandra Neri il 31/05/2022 00:00:00

**CALCOLO FONTI DI FINANZIAMENTO ANNO 2022**

**RISORSE DERIVANTI DA ECONOMIE DA CESSAZIONE – DELIBERE N. 399/2021 E NR 87/2022**

<b>SERVIZIO</b>	<b>CAPITOLO / C.D.R.</b>	<b>CAT.</b>	<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>CAUSA CESSAZIONE</b>	<b>DATA DI CESSAZIONE</b>	<b>COSTO (*)</b>
SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI	06050/021	C1	Istruttore amministrativo	Collocamento a riposo	19/02/22	33.068,96
	00100/011	C1	Istruttore amministrativo	pensionamento	30/06/22	33.068,96
ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE	06230/152	B3	Collaboratore amministrativo	Collocamento a riposo	17/04/22	31.201,13
ECONOMICO FINANZIARIO E TRIBUTI	14000/171	C1	Istruttore amministrativo	Collocamento a riposo	15/09/21	33.068,96
	14000/171	D1	Funzionario amministrativo	Collocamento a riposo	17/07/22	35.596,73
	11020/142	C1	Istruttore amministrativo	Collocamento a riposo	28/02/22	33.068,96
	11020/142	C1	Istruttore amministrativo	mobilità	14/11/21	33.068,96
BENESSERE SOCIALE E PARTECIPAZIONE	59020/448	D1	Funzionario Scolastico educativo Socio culturale	cessazione comando AUSL	31/05/21	35.596,73
SPORTELLI INFORMATIVI E SERVIZI DEMOGRAFICI	20030/031	B3	Collaboratore amministrativo	Collocamento a riposo	31/01/22	31.201,13
	06050/021	C1	Istruttore amministrativo	dimissioni volontarie	10/03/22	33.068,96
	06451/118	C1	Istruttore amministrativo	dimissioni volontarie	15/07/21	33.068,96
SCUOLA E SPORT	55210/452	C1 INS AN	Educatrice nido	dimissioni volontarie	26/09/21	34.889,22
	55210/452	C1 INS AN	Educatrice nido	dimissioni volontarie	26/09/21	34.889,22
	25210/455	C1 INSSM	Docente	Collocamento a riposo	22/12/22	35.416,83
	55210/452	B1	Collaboratore socio assistenziale culturale/ cuoco	pensionamento	28/02/22	29.895,03
	31080/450	D3	Funzionario amministrativo	Collocamento a riposo	21/03/22	40.063,56
CULTURA TURISMO E LEGALITA'	37000/422	C1	Istruttore scolastico educativo socio culturale	dimissioni volontarie	31/10/21	33.068,96
	37000/422	D1	Funzionario Scolastico educativo Socio culturale	Collocamento a riposo	28/02/22	35.596,73
	37100/423	B1	Collaboratore tecnico manutentivo	Collocamento a riposo	19/04/22	29.895,03
EDIFICI PUBBLICI	16150/353	C1	Istruttore tecnico	dimissioni volontarie	14/02/22	33.068,96
	16150/353	D3	Funzionario tecnico	Collocamento a riposo	24/08/22	40.063,56

Copia analogica conforme all'originale informatico, ai sensi dell'art. 25 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., sottoscritto digitalmente da Avv. Michele Pini e Gian Luca Zattini, registrato nel sistema documentale del Comune di Forlì con protocollo 67096 del 09/06/2022 11:59:51.  
 Delibera di Giunta Comunale n. 207/2022, data di efficacia: 08/06/2022, Funzionario tecnico pubblicata dal 08/06/2022.  
 Parere Tecnico firmato digitalmente da Alessandra Neri il 31/05/2022 00:00:00



INFRASTRUTTURE MOBILITA' E VERDE	44000/363	C1	Istruttore tecnico	Collocamento a riposo	11/01/22	33.068,96
	44000/363	D1	Funzionario tecnico	dimissioni volontarie	28/02/22	35.596,73
	52200/377	B1	Collaboratore socio assistenziale culturale	Collocamento a riposo	30/11/21	24.911,53
EDILIZIA PRIVATA E SVILUPPO ECONOMICO	48600/329	C1	Istruttore tecnico	decesso	24/09/21	33.068,96
	48600/329	C1	Istruttore tecnico	pensionamento	01/06/22	27.556,36
	66520/211	D1	Funzionario informatico	pensionamento	01/04/22	35.596,73
	48600/329	D3	Funzionario tecnico	pensionamento	31/08/22	40.063,56
	66520/211	D3	Funzionario amministrativo		03/11/20	40.063,56
INFORMATICA E STATISTICA	20040/181	B1	Collaboratore amministrativo	pensionamento	01/11/20	29.895,03
	20040/181	C1	Istruttore informatico	pensionamento	31/12/20	33.068,96
	20040/181	D3	Funzionario informatico	Collocamento a riposo	27/07/22	40.063,56
POLIZIA LOCALE	23000/131	B1	Collaboratore tecnico manutentivo	pensionamento	31/01/20	29.895,03
	23000/131	B1	Collaboratore tecnico manutentivo	pensionamento	31/07/19	29.895,03
	23000/131	C1	Istruttore di vigilanza	pensionamento	13/06/22	33.068,96
	23000/131	C1	Istruttore di vigilanza	pensionamento	20/09/21	33.068,96
	23000/131	D1	Funzionario di vigilanza	decesso	27/11/19	35.596,73
	23000/131	D1	Funzionario di vigilanza	pensionamento	19/04/20	35.596,73
	23000/131	D1	Funzionario di vigilanza	pensionamento	08/09/19	35.596,73
	23000/131	C1	Istruttore di vigilanza	mobilità	01/05/22	33.068,96
	23000/131	D3	Funzionario di vigilanza	pensionamento	07/07/22	40.063,56
<b>TOTALE</b>						<b>1.390.730,17</b>

(\*) il costo comprende il trattamento tabellare più oneri e il valore medio del trattamento accessorio (esclusa l'IRAP)

Copia analogica conforme all'originale informatico, ai sensi dell'art. 23 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., sottoscritto digitalmente da Avv. Michele Pini e Gian Luca Zattini, registrato nel sistema documentale del Comune di Forlì con protocollo 67096 del 09/06/2022 11:59:51.  
 Delibera di Giunta Comunale 2022/207, data esecutività: 08/06/2022 15:00:00 - Pubblicata dal 09/06/2022 al 24/06/2022.  
 Parere Tecnico firmato digitalmente da Alessandra Neri il 31/05/2022 00:00:00

<b>2° INTEGRAZIONE FONTI DI FINANZIAMENTO ANNO 2022 - economie ulteriori derivanti da cessazioni</b>						
<b>SERVIZIO</b>	<b>CAPITOLO / C.D.R.</b>	<b>CAT.</b>	<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>CAUSA CESSAZIONE</b>	<b>DATA DI CESSAZIONE</b>	<b>COSTO (*)</b>
ECONOMICO FINANZIARIO E TRIBUTI	14000/171	C1	Istruttore amministrativo	dimissioni volontarie	30/04/22	33.068,96
SCUOLA E SPORT	55210/452	B1	Collaboratore socio assistenziale culturale	pensionamento	30/06/22	29.895,03
INFRASTRUTTURE MOBILITA' E VERDE	52000/364	C1	Istruttore tecnico	dimissioni volontarie	01/05/22	33.068,96
POLIZIA LOCALE	23000/131	D1	Funzionario di vigilanza	mobilità esterna	31/07/22	35.596,73
CULTURA TURISMO E LEGALITA'	37000/422	B1	Collaboratore socio assistenziale culturale	dimissioni volontarie	31/03/22	25.623,03
<b>TOTALE</b>						<b>157.252,71</b>

(\*) il costo comprende il trattamento tabellare più oneri e il valore medio del trattamento accessorio (esclusa l'IRAP)

<b>TOTALE COMPLESSIVO ECONOMIE DA CESSAZIONE ANNO 2022</b>	<b>1.547.982,88</b>
--	---------------------

<b>RISORSE AGGIUNTIVE DA COMPUTARE NELL'INCREMENTO DI SPESA AI SENSI DELL'ART. 5 DM</b>	
<b>tipologia risorse</b>	<b>importo</b>
<i>Economie assegni nucleo familiare art 3141 capitoli</i>	120.000,00
<i>Capitolo 6451 cdr 118</i>	15.360,87
<b>TOTALE</b>	<b>135.360,87</b>

Copia analogica conforme all'originale informatico, ai sensi dell'art. 23 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., sottoscritto digitalmente da Avv. Michele Pini e Gian Luca Zattini, registrato nel sistema documentale del Comune di Forlì con protocollo 67096 del 09/06/2022 11:59:51.  
 Delibera di Giunta Comunale 2022/207, data esecutività: 08/06/2022 15:00:00 - Pubblicata dal 09/06/2022 al 24/06/2022.  
 Parere Tecnico firmato digitalmente da Alessandra Neri il 31/05/2022 00:00:00

CALCOLO FONTI DI FINANZIAMENTO ANNO 2023						
Cessazioni previste						
SERVIZIO	CAPITOL O / C.D.R.	CAT	PROFILO PROFESSIONALE	CAUSA CESSAZIONE	DATA DI CESSAZIONE	COSTO (*)
ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE	06230/152	C1	Istruttore amministrativo	Collocamento a riposo	03/04/2023	33.068,96
	06230/152	D1	Funzionario amministrativo	Collocamento a riposo	12/30/2023	35.596,73
EDILIZIA PRIVATA E SVILUPPO ECONOMICO	66520/211	C1	Istruttore amministrativo	Collocamento a riposo	2/18/2023	33.068,96
SCUOLA E SPORT	55210/452	B1	Collaboratore socio assistenziale culturale	Collocamento a riposo	12/16/2023	29.895,03
	25210/455	C1 INSSM	Docente	Collocamento a riposo	10/11/2023	35.416,83
	31080/450	A1	Operatore ausiliario	Collocamento a riposo	02/28/2023	28.464,17
BENESSERE SOCIALE E PARTECIPAZIONE	59000/431	D1	Funzionario amministrativo	Collocamento a riposo	09/01/2023	35.596,73
<b>TOTALE</b>						<b>231.107,41</b>

Risorse riacquisite da UCRF il cui utilizzo è stato programmato per il 2023 - (Del.399/2021)						
SERVIZIO	CAPITOL O / C.D.R.	CAT	PROFILO PROFESSIONALE	CAUSA CESSAZIONE	DATA DI CESSAZIONE	COSTO (*)
INFORMATICA E STATISTICA	20040/181	C1	Istruttore amministrativo	pensionamento	03/09/17	33.068,96
	20040/181	D1	Funzionario informatico	pensionamento	20/12/15	35.596,73
	20040/181	DIR	Dirigente di servizio	posto vacante		126.617,84
POLIZIA LOCALE	23000/131	DIR	Dirigente di servizio	posto vacante		126.617,84
<b>TOTALE</b>						<b>321.901,37</b>

<b>TOTALE COMPLESSIVO FONTI DI FINANZIAMENTO ANNO 2022</b>	<b>553.008,78</b>
--	-------------------

(\*) il costo comprende il trattamento tabellare più oneri e il valore medio del trattamento accessorio (esclusa l'IRAP)

RISORSE AGGIUNTIVE DA COMPUTARE	
Copia analogica conforme all'originale informatico, ai sensi dell'art. 23 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., sottoscritto digitalmente da AVV. Michele Pini e Gian Luca Zaffini, registrato nel sistema documentale del Comune di Forlì con protocollo 67096 del 09/06/2022 11:59:51.	
<b>NELL'INCREMENTO DI SPESA AI SENSI</b>	
tipologia risorse	importo
Comunità Comunale 2022/207	240.000,00
Parere Tecnico firmato digitalmente da Alessandra Neri il 31/05/2022 00:00:00	
Economie assegni nucleo familiare art. 3141	
maggiori importi del fondo di solidarietà comunale	222.723,82
<b>TOTALE</b>	<b>462.723,82</b>

<b>CALCOLO FONTI FINANZIAMENTO ANNO 2024</b>					
<b>SERVIZIO</b>	<b>CAPITOL O / C.D.R.</b>	<b>CAT</b>	<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>DATA DI CESSAZIONE</b>	<b>COSTO (*)</b>
BENESSERE SOCIALE E PARTECIPAZIONE	59000/431	B3	Collaboratore amministrativo	02/01/2024	31.201,13
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	00100/011	C1	Istruttore amministrativo	01/04/2024	33.068,96
SCUOLA E SPORT	25210/455	B1	Collaboratore socio assistenziale culturale	04/29/2024	29.895,03
	55210/452	B1	Collaboratore socio assistenziale culturale	12/05/2024	29.895,03
	25210/455	C1 INSSM	Docente	02/24/2024	35.416,83
EDIFICI PUBBLICI	16150/353	C1	Istruttore tecnico	03/14/2024	33.068,96
<b>TOTALE</b>					<b>192.545,94</b>

(\*) il costo comprende il trattamento tabellare più oneri e il valore medio del trattamento accessorio (esclusa l'IRAP)

<b>RISORSE AGGIUNTIVE DA COMPUTARE NELL'INCREMENTO DI SPESA AI SENSI</b>	
<b>tipologia risorse</b>	<b>importo</b>
<i>Economie assegni nucleo familiare art 3141</i>	250.000,00
<i>maggiori importi del fondo di solidarietà comunale</i>	212.723,82
<b>TOTALE</b>	<b>462.723,82</b>

Copia analogica conforme all'originale informatico, ai sensi dell'art. 23 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., sottoscritto digitalmente da Avv. Michele Pini e Gian Luca Zattini, registrato nel sistema documentale del Comune di Forlì con protocollo 67096 del 09/06/2022 11:59:51.  
 Delibera di Giunta Comunale 2022/207, data esecutività: 08/06/2022 15:00:00 - Pubblicata dal 09/06/2022 al 24/06/2022.  
 Parere Tecnico firmato digitalmente da Alessandra Neri il 31/05/2022 00:00:00



# Comune di Forlì

*SEGRETERIA GENERALE*

**L'Istruttore Amministrativo  
Segreteria Giunta Comunale**

**Dichiara**

- che la presente deliberazione:

**È IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**

**AI SENSI DELL'ART. 134, COMMA 4, DEL D.LGS. 18/8/2000, N. 267.**

**L'Istruttore Amm.vo  
Segreteria Giunta Comunale  
Dott.ssa Elisabetta Righini**

*(Documento firmato digitalmente)*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale  
(D.Lgs. N° 82/2005) e successive modificazioni*