

PIANO FORMATIVO 2021-2022

AREA TEMATICA	N.	ARGOMENTO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA	TARGET	TIPOLOGIA	N° ED.	FORMATORI	SVOLGIMENTO	RICORRENZA ANNUALE
1 - MANAGEMENT E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE	1	Master in City Management	n. 1 partecipante (Dirigenti/PO-AP/funzionari)	master	1	UNIBO	2021	si
	2	Master in Management Pubblico per il Federalismo - ed speciale per il PNRR	n.2 partecipanti (Dirigenti)	master	1	POLITECNICO MILANO	2021-2023	no
	3	Leadership, gestione delle risorse umane, team building, esercizio della delega	Dirigenti/PO-AP/funzionari	corso	1	esterno	I s. 2022	no
	4	Tecniche di comunicazione efficace e lavoro di gruppo	personale interessato	corso	1	esterno	I s. 2022	no
	5	Gestione rapporti con l'utenza, assertività.	front office	corso	1	esterno	II s. 2021	no
	6	Controllo di gestione: la costruzione degli indicatori e la valutazione del personale	Dirigenti/PO-AP/funzionari	corso	1	esterno	I s.2022	no
2 - ECONOMIA, FINANZA E STATISTICA	1	Approfondimenti in ambito TRIBUTI LOCALI - Formazione continua	Unità entrate tributarie	ciclo di seminari	continua	ANUTEL	2021	si
	2	La riscossione coattiva della PA	personale interessato	seminario	1	esterno/catalogo	I s. 2022	no
	3	Nuovo regolamento di contabilità dell'ente - nozioni generali e indicazioni operative	personale interessato	corso	1	ROSSINI	II s.2022	no
	4	I controlli sugli organismi partecipati	personale interessato	corso	1	esterno	II s. 2022	no

AREA TEMATICA	N.	ARGOMENTO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA	TARGET	TIPOLOGIA	N° ED.	FORMATORI	SVOLGIMENTO	RICORRENZA ANNUALE
3 - GIURIDICO AMMINISTRATIVA	1	Il nuovo ciclo di programmazione comunitaria 2021-2027	personale interessato	ciclo di n. 7 semonari	1	INEUROPA	DAL 3 MARZO AL 10 GIUGNO	no
	2	Agenda 20-30	personale interessato	corso	3	NESTI	I s. 2021	no
	3	Le modifiche contrattuali tra forza maggiore e regole dell'ordinamento	personale Serv. Contratti	corso	1	ANCI E.R.	29/04 e 6-13/05 2021	no
	4	Smart working: organizzare il lavoro, gestire e monitorare il personale	Dirigenti/PO-AP/funzionari	seminario	1	interno	II s. 2021	si
	5	Smart working: disciplina e indicazioni operative per il lavoratore	personale interessato	corso	1	interno	II s. 2021	si
	6	La gestione documentale: protocollazione, fascicolazione e archiviazione.	personale interessato	corso	1	CATTANI/CANTINI	20/05/2021	no
	7	Gli incarichi professionali	personale interessato	corso	1	CUCCHI DANIELE	II s. 2022	no
	8	Procedure sottosoglia per l'affidamento dei servizi e delle forniture	personale interessato	seminario	1	BEDEI SILVIA	I s. 2022	no
	9	Elaborazione e redazione degli atti amministrativi - semplificazione amm.va	personale interessato	seminario	1	esterno	I s. 2022	no

AREA TEMATICA	N.	ARGOMENTO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA	TARGET	TIPOLOGIA	N° ED.	FORMATORI	SVOLGIMENTO	RICORRENZA ANNUALE
	10	Il Codice dell'Amministrazione Digitale: aggiornamento normativo, ruoli e responsabilità delle nuove figure introdotte dopo il Decreto semplificazioni (D.L.76/2020) come ad esempio il Responsabile della Transizione al Digitale	personale interessato	seminario	1	esterno	II s. 2022	no
4 - INNOVAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DELLA PA	1	J-SERFIN: registrazione contratti	personale interessato	corso	1	MAGGIOLI	14/01/2021	no
	2	J-SERFIN: nuovo iter liquidazioni digitali	neo assunti e personale interessato	corso	1	MAGGIOLI	8-9/09/2021	si
	3	J-IRIDE: protocollo, scrivania, fascicolazione	neo assunti e personale interessato	corso	1	MAGGIOLI	II s. 2021	si
	4	J-IRIDE. inserimento e gestione atti	neo assunti e personale interessato	corso	1	MAGGIOLI	II s. 2021	si
	5	J-SERFIN: utilizzo del gestionale per i contratti e gli appalti	personale interessato	corso	1	MAGGIOLI	15-16-18/03/2021	no
	6	Pacchetto LibreOffice: writer - base ed avanzato	personale interessato	corso	4	esterno	II s. 2021	si
	7	Pacchetto LibreOffice: calc - base ed avanzato	personale interessato	corso	4	esterno	II s. 2021	si
	1	<i>Aggiornamenti e corsi organizzati su impulso dell'RPCT</i>	<i>personale interessato</i>	<i>corso</i>	<i>1</i>	<i>esterno</i>	<i>2021</i>	<i>si</i>

AREA TEMATICA	N.	ARGOMENTO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA	TARGET	TIPOLOGIA	N° ED.	FORMATORI	SVOLGIMENTO	RICORRENZA ANNUALE
5 - ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	2	Trasparenza e privacy - diritto di accesso	Formazione obbligatoria	corso per neo assunti e personale interessato	3	SELF - elearning attivabile a richiesta	2021	si
	3	Prevenzione della corruzione	Formazione obbligatoria	corso per neo assunti e personale interessato	3	SELF - elearning disponibile da aprile a giugno 2021	2021	si
	4	Antiriciclaggio nella Pubblica Amministrazione	Formazione obbligatoria	Tavolo anticorruzione	2	SELF - elearning disponibile da maggio a settembre 2021	2021	si
	5	Aggiornamento in materia di trattamento dei dati personali e brevi cenni in materia di trasparenza	personale interessato	seminario	1	G. PANUCCI - DPO	14/04/2021	no
	6	Il nuovo codice disciplinare dei dipendenti, alla luce della del CCNL 2016-2018 del Comporto Funzioni Locali	personale interessato	corso	1	esterno	2022	si
	7	I reati contro la pubblica amministrazione ed attività ispettive	personale interessato	corso	1	esterno	2022	no
	8	I Principi della Buona Amministrazione	personale interessato	seminario	1	esterno	II s. 2022	no
	1	Rilievo Integrato Tridimensionale per Architettura	personale tecnico	corso	1	BALZANI e GALVANI	19/01/2021	no

AREA TEMATICA	N.	ARGOMENTO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA	TARGET	TIPOLOGIA	N° ED.	FORMATORI	SVOLGIMENTO	RICORRENZA ANNUALE
6 - TECNICO SPECIALISTICA	2	Valutazione dell'impatto, censimento dei danni e rilievo dell'agibilità post sismica	personale tecnico	corso	1	RER	II s. 2021	no
	3	La relazione economico finanziaria ed il contributo straordinario sul maggior valore	Istruttori/funzionari tecnico-amministrativi	corso	1	STEFANO STANGHELLINI	28/09/2021 e 05/10/2021	no
	4	Tecniche operative	Polizia locale	corso	2	Scuola Interregionale di Polizia Locale, sede Modena	I s. 2022	si
7 - POLITICHE SOCIO EDUCATIVO CULTURALI	1	Lavorare online con le famiglie: metodologie, strumenti e piattaforme per garantire le relazioni di aiuto e sostegno.	Assistenti sociali/operatori centro famiglie	ciclo di n.2 incontri	1	CECILIA EDELSTEIN	14/01/2021 e 28/01/2021	no
	2	<i>Formazione permanente personale scuole - gestita dal servizio scuola e sport</i>	<i>docenti/educatori</i>	<i>ciclo di incontri</i>	<i>1</i>	<i>esterno</i>	<i>2021</i>	<i>si</i>
	1	<i>Formazione in tema di prevenzione e protezione - corsi organizzati periodicamente dal RSPP</i>	<i>personale interessato</i>	<i>corso</i>	<i>1</i>	<i>RSPP/medico del lavoro</i>	<i>2021</i>	<i>no</i>
	2/1	Videoterminalista: "Corso base salute e sicurezza" - Prima parte n.8h	Formazione obbligatoria - 12h	corso neo assunti	3	SELF	2021	si
	2/2	Videoterminalista: "Corso base salute e sicurezza" - Seconda parte n.4h		corso neo assunti	3	medico del lavoro	2021	si

AREA TEMATICA	N.	ARGOMENTO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA	TARGET	TIPOLOGIA	N° ED.	FORMATORI	SVOLGIMENTO	RICORRENZA ANNUALE
8 - SICUREZZA ED ALTRI TEMATISMI	3/1	Lavoratore rischio medio: "Corso base salute e sicurezza" - Prima parte n.4h	Formazione obbligatoria - 12h	corso neo assunti	3	SELF	2021	si
	3/2	Lavoratore rischio medio: "Corso base salute e sicurezza" - Seconda parte n.8h		corso neo assunti	2	medico del lavoro	2021	si
	4	Dirigenti: "Corso salute e sicurezza" datori di lavoro - n.8h	Formazione obbligatoria 8h	corso dirigenti neo assunti	1	medico del lavoro	2022	si
	5	Videoterminalista: aggiornamento "Corso salute e sicurezza" - 6h	Formazione permanente obbligatoria 6h	corso dipendenti	2	medico del lavoro	2021	si
	6	Lavoratori rischio medio: aggiornamento "Corso salute e sicurezza" - n.6h	Formazione permanente obbligatoria 6h	corso dipendenti	2	medico del lavoro	2021	si
	7	Dirigenti: aggiornamento "Corso salute e sicurezza" datori di lavoro - n.6h	Formazione permanente obbligatoria 6h	corso dirigenti	1	medico del lavoro	2021	si
	8	Figure specifiche (addetto alla emergenza, preposto, RLS, RSPP) formazione di base aggiuntiva in materia di salute e sicurezza	Formazione obbligatoria aggiuntiva	corso nuovi incaricati	1	medico del lavoro	2021	si
	9	Figure specifiche (addetto alla emergenza, preposto, RLS, RSPP) aggiornamento formazione aggiuntiva in materia di salute e sicurezza	Formazione obbligatoria aggiuntiva	corso incaricati	1	medico del lavoro	2021	si
	10	Corso di aggiornamento sulle misure di prevenzione e protezione dal COVID-19	Formazione obbligatoria	personale scuole e nidi	1	medico AUSL	Ottobre 2021	no

AREA TEMATICA	N.	ARGOMENTO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA	TARGET	TIPOLOGIA	N° ED.	FORMATORI	SVOLGIMENTO	RICORRENZA ANNUALE
	11	Rischi nei luoghi di lavoro confinati	personale interessato	corso	1	medico del lavoro	2022	no
	12	Misure safety security in occasione di eventi pubblici in ambito sportivo e scolastico	personale interessato	corso	1	medico del lavoro	2022	no
	13	Formazione neoassunti P.L.	Polizia locale	corso	3	Scuola Interregionale di Polizia Locale, sede Modena	I s. 2022	si