



COMUNE DI ALLERONA

Provincia di Terni

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 21 Del 16-03-2022

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE
2022-2024 E VERIFICA DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE ANNO 2022**

L'anno duemilaventidue il giorno sedici del mese di marzo alle ore 11:45, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle seguenti proposte.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

Sauro Basili	SINDACO	P
LUCA CUPELLO	SESSORE ESTERNO	P
Angela Gilibini	ASSESSORE ESTERNO	P

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il RAG. Sauro Basili in sua qualità di SINDACO assistito dal SEGRETARIO COMUNALE RITA PADULA.

In merito alla partecipazione si rappresenta che il sindaco e l'assessore Cupello sono presenti in Comune insieme al segretario comunale mentre l'assessore Gilibini è presente in videoconferenza.

VISTO l'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 che demanda agli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche la programmazione triennale del fabbisogno di personale, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

VISTO l'art. 89 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che prevede che gli enti locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa, con i soliti limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

VISTO l'art. 91 del d.lgs. 18 agosto 2000, n.267 ai sensi del quale: *“Gli enti locali adeguano i propri ordinamenti compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale”*;

VISTO l'art. 6 del d.lgs. 30 marzo 2001, che, come modificato dal d.lgs. 25 maggio 2017, n. 75, al comma 2 testualmente dispone: *“Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter...OMISSIS.. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente”*;

ATTESO che lo stesso art. 6 al comma 3 prevede che in sede di definizione del piano triennale dei fabbisogni, ciascuna amministrazione indichi la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati;

DATO atto che il segretario comunale con nota prot. n. 888 del 21/02/2022 del ha richiesto agli uffici l'esistenza di eventuali situazioni di eccedenza di personale

o di sovrannumero e che nono sono state segnalate tali situazioni;

CONSIDERATO che con il decreto 8 maggio 2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche”;

EVIDENZIATO che, sulla base delle predette linee guida, la dotazione organica dell’Ente va ora intesa come tetto massimo di spesa potenziale, individuato tenendo conto di tutte le disposizioni di legge vigenti relative al contenimento della spesa di personale e alla determinazione dei budget assunzionali;

RILEVATO che la nuova formulazione dell’art. 6 del d.lgs. 31 marzo 2001, n. 165 conferisce un ruolo centrale alla capacità di spesa quale riferimento essenziale per una realistica programmazione delle assunzioni e che, pertanto, occorre accertare preliminarmente quali siano le capacità assunzionali a disposizione dell’Ente;

CONSIDERATO che in G.U. del 27 aprile 2020, veniva pubblicato il decreto 17 marzo 2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della funzione pubblica, attuativo dell’art 33, comma 2 del D.L. 34/2019 che ha completamente modificato le regole per le assunzioni a tempo indeterminato del quale, pertanto, i Comuni sono tenuti a verificare il rispetto;

VISTO che il predetto decreto:

- individua valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale al lordo degli oneri riflessi a carico dell’Amministrazione e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati (2018-2019-2020) considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione;
- individua le percentuali massime di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i Comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia;

DATO ATTO:

- che il Comune di Alleronia compreso tra i Comuni tra 1000 e 1999 abitanti, deve rispettare il valore soglia pari alla percentuale del 28,60 tra spesa di personale ed entrate correnti;
- che dal prospetto di calcolo predisposto dall’area finanziaria ed allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale risulta una percentuale pari a 22,46% tra spesa di personale ed entrate correnti (ALLEGATO 1)

RILEVATO che:

- non si prevedono nuove assunzioni a tempo indeterminato nel triennio 2022-2024;
- si prevede di aumentare l'orario di lavoro, da 18 a 30 ore, del dipendente part-time istruttore tecnico;
- non si prevedono cessazioni di personale;
- verranno mantenute le convenzioni già in essere e quelle programmate;

ATTESO che, a seguito dell'attuazione della presente programmazione, nell'anno 2022 il personale dell'Ente sarà strutturato secondo le qualifiche, categorie e aree di cui al sottostante prospetto:

Area di attività							Note
	A	B	B3	C	D	Totale	
Area Amministrativa		1		1		2	Il dipendente di categoria B è a anche all'Area finanziaria
Area finanziaria				1		1	Oltre al personale in servizio del co Allerona è vigente una convenzion Comune di Castel Viscardo per Ragioneria che coinvolge una ulterio di personale di categoria C ed un D.
Area Tecnica		1	1	1 (a 30 ore)	1	4	E' vigente per l'Area tecnica una con con il Comune di Castel Viscardo.
Area Vigilanza				1		1	In convenzione ex art. 30 TUEL con il di Castel Viscardo e Ficulle.

CONSIDERATO

- che l'art. 9 c. 28 del D.L. 78/2010, convertito in L. n. 122/2010, inerente il costo del personale a tempo determinato pone il tetto di spesa del 50% del 2009;
- che la limitazione di cui sopra non si applica agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006 n. 296 e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente, ma che, comunque, la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009, ovvero al tetto che l'ente, che non ha sostenuto spese per il personale a tempo determinato nel 2009, si è autonomamente dato;

VISTO che tale tetto, per il Comune di Alleronia, è stato stabilito nella somma pari ad € 3.591,76 e che non si prevede di effettuare assunzioni flessibili per il triennio;

RILEVATO che, nel tetto di spesa per il tempo determinato non rientrano, così come da ultimo chiarito dalla sezione autonomie della Corte dei Conti, nella deliberazione n. 23/2016, le spese sostenute per il personale in convenzione siano esse ex art. 30 TUEL o ex art. 14 CCNL 2004 del Comparto regioni e autonomie locali, né vi rientrano le spese per gli incarichi ex art. 110, comma 1 del TUEL;

RITENUTO OPPORTUNO, al fine di procedere all'incremento dell'orario del dipendente effettuare, il calcolo della capacità assunzionale a tempo indeterminato:

DATO ATTO:

- che il Comune di Alleronia, trovandosi al di sotto del valore soglia (28,60), può incrementare, in base alla nuova normativa introdotta, la spesa di personale;
- che l'art. 5 (tabella 2) del decreto prevede, per la spesa di personale a tempo indeterminato, un incremento annuale nell'anno 2022 al 33% e nell'anno 2023 al 34% rispetto alla spesa di personale registrata nel 2018 (pari ad € 345.380,12);

PRECISATO che i valori percentuali suddetti rappresentano un incremento rispetto alla base “spesa di personale 2018”, per cui la percentuale individuata in ciascuna annualità successiva alla prima ingloba la percentuale degli anni precedenti;

PRESO ATTO:

- che la spesa massima consentita è di € 446.389,61 pari al 28,60% (Valore soglia) sulla spesa corrente;
- che l’Ente potrebbe incrementare la spesa di personale fino ad un valore massimo del 33% per il 2022 e del 34% per il 2023 rispetto alla spesa di personale del 2018 così determinata per gli anni:
2022 = € 345.380,12 + € 113.975,44 (€ 345.380,12 * 33%) = € 459.355,56
2023 = € 345.380,12 + € 117.429,24 (€ 345.380,12 * 34%) = € 462.809,36

RILEVATO, tuttavia, che tali incrementi MASSIMI NON consentono il mantenimento della soglia del 28,60 % sulla spesa corrente per gli anni 2022, 2023:

2022= 29,43%

2023= 29,43%

- che per mantenere tale soglia per gli anni 2022 e 2023 la spesa massima consentita è € 446.389,61 pertanto l’incremento consentito rispetto alla spesa del 2020 è pari a 95.812,25 per ciascun anno pari al 27,74% della spesa del personale del 2018.
- che l’incremento orario previsto (da 18 a 30 ore) del dipendente istruttore tecnico, cat. C, rispetta i vincoli normativamente previsti;

ATTESO altresì:

- che, ai sensi dell’art. 1, comma 557 della l. 27 dicembre 2006, n. 296, ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle Amministrazioni e dell’IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali;
- che costituiscono spese di personale anche quelle “sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all’art. 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo

all'ente" (art. 1, comma 557 bis);

- che il comma 557ter del medesimo art. 1 prescrive il divieto di assunzione in caso di mancato rispetto dell'obbligo di riduzione delle spese di personale;
- che a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013 (comma 557 quater);

CONSIDERATO che il piano triennale dei fabbisogni di personale deve essere accompagnato dall'indicazione delle risorse finanziarie destinate alla sua attuazione, nei limiti delle risorse quantificate sulla base del personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali definite a legislazione vigente;

DATO ATTO che il Responsabile dell'Area Finanziaria ha attestato:

che la spesa media del personale per il triennio 2011/13, al netto delle componenti escluse, ai sensi dell'art. 1, co. 557 della legge 296/2007, è pari a € 396.711,09;

PRECISATO che le risorse finanziarie destinate all'attuazione del presente piano, distinte per anno, sono così quantificabili:

	ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spesa per il personale in servizio a tempo indeterminato	345.914,27 €	354.117,27 €	340.495,27 €
Spesa per lavoro flessibile	3.591,76 €	3.591,76 €	3.591,76 €

ACCERTATO, il Responsabile dell'Area Finanziaria, con l'apposizione del parere di regolarità contabile sulla presente delibera ha attestato che sussistono le ulteriori condizioni in base alla vigente normativa e, in particolare, che:

- il Comune di Alleronia non versa nella situazione strutturalmente

- deficitaria di cui all'art. 242 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ha rispettato i vincoli del pareggio di bilancio, conseguendo un saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali, come da certificazione allegata all'ultimo rendiconto approvato (gestione 2019);
 - il bilancio di previsione 2021/2023 è stato approvato in data 09/04/2021 con delibera n. 15 e non è ancora scaduto il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022 – 2024;
 - il Rendiconto 2020 è stato approvato in data 10/06/2021 con delibera di Consiglio comunale n. 17;
 - è stato rispettato il termine per l'invio dei dati relativi al Bilancio di Previsione 2021-2023 e del Rendiconto 2020 alla Banca Dati delle Amministrazioni;
 - è stato adottato, per il 2021, il Piano degli obiettivi 2021 e della performance che, ai sensi dell'art. 169, co. 3 bis del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, per gli enti locali è unificato con delibera di Giunta Municipale n. 46 del 14/06/2021;

DATO ATTO dell'attivazione e del funzionamento della piattaforma informativa per la certificazione dei crediti;

DATO ATTO, altresì, che il Comune di Alleronia non ha richiesto spazi finanziari nell'ambito dei patti di solidarietà regionale e nazionale;

RILEVATO che il Comune di non soggiace agli obblighi assunzionali di personale appartenente a categorie protette ex legge 12 marzo 1999, n. 68;

RILEVATO che la nuova soglia di spesa, anche in queste fattispecie, dovrà costituire il parametro finanziario da prendere a riferimento per gli anni successivi;

DATO ATTO CHE è stato approvato il piano delle azioni positive per il triennio 2022-2024;

CONSIDERATO:

- che l'art. 19, co. 8 della l. 448/01 attribuisce agli organi di revisione contabile degli Enti locali l'incarico di accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione di spesa;
- che, parimenti, l'art. 3 comma 10*bis* del d.l. 90/14, conv. con L. 114/14, prevede che il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni in materia di

DELIBERA DI GIUNTA n.21 del 16-03-2022 - Comune di ALLERONA

assunzioni e di spesa del personale, come disciplinati dall'art. 3 d.l. 90/14, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, sia certificato dal revisore dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'Ente;

ACQUISITO il parere favorevole dell'organo di revisione economico-finanziaria del Comune, di cui al verbale allegato, in ordine al rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, allegato al presente atto;

ACQUISITI i pareri previsti dagli artt. 49 e 147*bis* del d.lgs. 267/00 del Segretario Comunale in ordine alla regolarità tecnica e del Responsabile dell'Area Finanziaria in ordine a quella contabile;

RITENUTA la propria competenza, ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTO il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, la dotazione organica e le modalità di assunzione agli impieghi;

Con voti unanimi

DELIBERA

1. DI DARE ATTO che non si ravvisano eccedenze di personale o situazioni di sovrannumero;
2. DI DARE ATTO che la dotazione organica, intesa come spesa potenziale massima rispettosa del vincolo esterno di cui all'art.1, commi 557 e ss. della legge l. 27 dicembre 2006, n. 296 è pari ad € 345.914,27 per il 2021 e € 354.117,27 per il 2022 ed € 340.495,27 per il 2023;
3. Di dare atto che non sono previste nuove assunzioni né cessazioni di personale;
4. Di prevedere la trasformazione del contratto dell'istruttore tecnico part-time al 50% da 18 a 30 ore;

5. DI DARE ATTO che, a seguito dell'attuazione delle misure programmate, il personale dell'Ente sarà strutturato secondo le qualifiche, categorie e aree di cui sopra;
6. DI DARE ATTO che l'importo di €. 3.591,76 costituisce il tetto di spesa per il personale flessibile e, per il momento, Di NON PROVVEDERE alle assunzioni a tempo flessibile sopra descritte rispettose del tetto di spesa;
7. DI DARE ATTO che il presente piano è coerente con il principio di riduzione complessiva della spesa;
8. DI PUBBLICARE il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione Trasparente", nell'ambito degli obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di cui all'art. 16 del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
9. DI TRASMETTERE il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter e 60 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, secondo la circolare della RGS n. 18/2018;
10. DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, co. 4 del d.lgs. 267/00, con separata, palese e unanime votazione, al fine di consentire una celere attuazione delle misure organizzative in esso previste.

SERVIZIO SEGRETERIA

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2022-2024 E
VERIFICA DELLE ECCEденENZE DI PERSONALE ANNO 2022

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.L., si
esprime parere alla Regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Allerona, li

IL RESPONSABILE
F.TO Dott.ssa Rita Padula

SERVIZIO FINANZIARIO

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2022-2024 E
VERIFICA DELLE ECCEденENZE DI PERSONALE ANNO 2022

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli artt. 49, comma 1°, e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.L., si
esprime parere alla Regolarita' contabile della proposta di deliberazione.

Allerona, li

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.TO DOTT.SSA Laura Propana

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to RAG. Sauro Basili

Il Segretario
F.to RITA PADULA

DELIBERA DI GIUNTA n.21 del 16-03-2022 - Comune di ALLERONA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 04-04-2022 per rimanervi 15 giorno consecutivi ai sensi dell'articolo 124, comma 1, D.Lgs. n° 267/2000.

Allerona, li 04-04-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to RITA PADULA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 16-03-2022

X Perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.134, comma 4, D.Lgs. 267/2000).

Allerona, li, 04-04-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to RITA PADULA

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li, 04-04-2022

Il Segretario Comunale
RITA PADULA