



COMUNE DI CORCIANO

Provincia di Perugia

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 101 DEL 01-07-22

OGGETTO: PIANO DELLA PERFORMANCE E DEGLI OBIETTIVI 2022-2024 CON ASSEGNAZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI - (PARTE PROGRAMMATICA DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022-2024)

L'anno duemilaventidue, il giorno uno del mese di luglio alle ore 10:00, nella sede dell'Ente previa notifica degli inviti personali avvenuta nei modi e termini di legge, si é riunita la Giunta Comunale.

Alla discussione dell'argomento di cui all'oggetto sono presenti i Signori:

BETTI CRISTIAN	Sindaco	Presente
PIEROTTI LORENZO	Vice Sindaco	Presente
MANGANO FRANCESCO	Assessore	Presente
MOTTI SARA	Assessore	Presente
BRACONI ANDREA	Assessore	Presente
Caponi Carlotta	Assessore	Assente

Partecipa il Segretario Generale Elena Violini

Presenti n. 5 - Assenti n. 1 - In carica n. 6 - Totale componenti n. 6.

Assume la Presidenza il Sig. CRISTIAN BETTI nella sua qualità di Sindaco e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica di cui all'oggetto, segnata all'Ordine del Giorno.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che, la programmazione degli obiettivi, la misurazione e la valutazione della performance organizzativa dell'ente avviene sulla base degli indirizzi del Sindaco e tiene conto della struttura organizzativa, della salute economico-finanziaria, della capacità di programmazione, nonché di interazione con gli "stakholder" del territorio, in proiezione ai valori attesi di risultato;

VISTO il d.lgs. 150/2009 "Attuazione della legge 15/2009, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche Amministrazioni", come modificato dal d.lgs. 74/2017, ed in particolare gli artt. 4 e 10, comma 1 lett. a) del Titolo II "misurazione, valutazione e trasparenza della performance", che individuano nel "piano della performance" lo strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance, quindi un documento programmatico triennale in cui, in coerenza con le risorse assegnate, sono esplicitati gli obiettivi e relativi indicatori assegnati al personale dirigente, nonché gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance organizzativa;

CONSIDERATO che lo stesso documento programmatico permette di ottemperare all'obbligo istituzionale di consentire un adeguato livello di conoscenza e di misurazione del modo in cui sono impiegate le risorse nei processi interni di svolgimento delle attività e della destinazione che ne viene fatta, al fine di tutelare i molteplici interessi che gravitano attorno al Comune;

DATO ATTO quindi che, il "piano della performance" definisce:

- la programmazione delle attività suddivise in obiettivi da raggiungere;
- la quantificazione delle risorse finanziarie, umane e strumentali;
- un sistema di misurazione basato sui risultati, articolato su indicatori ai quali sono attribuiti valori attesi;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio n. 53 del 29/10/2018, con la quale sono state approvate le "linee programmatiche" ed elaborati gli "obiettivi strategici ed operativi" per il periodo relativo al mandato del Sindaco;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio n. 60 del 27/12/2021 di approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2022 - 2024, del bilancio di previsione 2022 - 2024 e dei documenti allegati.

VISTA la deliberazione della Giunta n. 180 del 30/12/2021 di approvazione del PEG 2022-2024 relativamente alla parte finanziaria (budget finanziario), contenente la quantificazione delle risorse destinate a ciascun "centro di responsabilità".

VISTO che l'art. 169 del d.lgs. 267/2000 stabilisce che il "piano dettagliato degli obiettivi" e il "piano della performance" sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione, (PEG) da adottarsi entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione;

RICHIAMATO il d.lgs. 118/2011, come modificato dal d.lgs. 126/2014, recante norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 42/2009 e il "principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio", riportato in allegato al d.lgs. 118/2011

(alleg. 4/1), ed in particolare il punto 10, che fornisce precisazioni riguardo al PEG dettagliandone finalità, caratteristiche, struttura, contenuto e modalità di approvazione;

CONSIDERATO che, in vista della definizione finale degli obiettivi gestionali 2022-2024, con la medesima deliberazione di Giunta n. 180 del 30/12/2021, è stata rinviata ad un successivo provvedimento da adottare entro i termini di cui all'art. 169 del d.lgs. 267/2000 e del vigente regolamento di contabilità, l'approvazione della parte programmatica del PEG, strutturata sulla base del "piano della performance", di cui all'art. 10 del d.lgs. 150/2009 e dal "piano dettagliato degli obiettivi", contenente gli obiettivi assegnati ai "centri di responsabilità", per i medesimi esercizi considerati nel bilancio e in coerenza con gli obiettivi operativi contenuti nella "sezione operativa" del DUP 2022-2024, nonché l'assegnazione delle risorse umane e strumentali ai responsabili di area per il raggiungimento degli obiettivi assegnati;

PRESO ATTO quindi che, la Giunta nella definizione del PEG, deve provvedere alla individuazione degli obiettivi esecutivi, dei quali occorre dare rappresentazione in termini di processo e in termini di risultati attesi al fine di permettere:

- la puntuale programmazione operativa;
- l'efficace governo delle attività gestionali e dei relativi tempi di esecuzione;
- la chiara responsabilizzazione per i risultati effettivamente conseguiti affidando gli stessi obiettivi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

CONSIDERATA quindi, l'importanza per l'ente di approvare del "piano della performance e piano dettagliato degli obiettivi (PDO) 2022-24", documenti essenziali per l'esaustività della programmazione, la chiarezza della gestione, la definizione del quadro di riferimento della performance, nonché per la strutturazione e qualificazione degli obiettivi (strategici ed operativi) in collegamento con quanto previsto dal DUP 2022-2024;

DATO ATTO che l'art. 6 del decreto legge n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla legge 113/2021, ha introdotto il "piano integrato attività e organizzazione (PIAO)", demandando a regolamento attuativo l'abrogazione delle norme che prevedono e disciplinano i documenti di programmazione che saranno in esso inclusi, tra cui il "piano della performance e piano dettagliato degli obiettivi (PDO) 2022-24";

RILEVATO che il termine per l'approvazione del PIAO scade il 30.06.2022 ma non è stata ancora emanato il regolamento attuativo;

RITENUTO, pertanto necessario, nelle more di emanazione della normativa attuativa del PIAO, approvare il "Pino della eperformance e PDO 2022/2e4", che declina in maggior dettaglio la programmazione strategica e operativa contenuta nelle apposite sezioni del DUP 2022/2024, arricchito degli indispensabili indicatori per consentire la misurazione della performance dell'ente;

EVIDENZIATO altresì, che il presente "piano della performance e piano dettagliato degli obiettivi (PDO) 2022-24" riflette una visione integrata dei diversi assi della programmazione, gettando quindi le basi per il passaggio futuro al nuovo strumento di programmazione PIAO introdotto dall'art. 6 del decreto legge 80/2021, i cui decreti attuativi alla data odierna non risultano ancora approvati;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 17/17 R.G. del 29/12/2021, con il quale sono state attribuite le funzioni e le responsabilità dirigenziali, di cui all'art. 107 del d.lgs. 267/2000, nonché quelle previste dal Titolo II - Capo II - del d.lgs. 165/2001, dallo Statuto comunale e dal Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi e per l'accesso agli impieghi;

DATO ATTO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, comma 2 del "regolamento sul sistema dei controlli interni", approvato con deliberazione del Consiglio n. 1 del 31/01/2013 del Commissario Straordinario con poteri di Consiglio e da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio n. 10 del 19/03/2015, la sottoscrizione del responsabile dell'area competente integra ed assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza della azione amministrativa, richiesto dall'art. 147 bis del Testo Unico Enti Locali (TUEL);

RICHIAMATO il "regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" come da ultimo modificato con delibera della Giunta comunale n. 181 del 30/12/2021;

RICHIAMATO altresì, il vigente "sistema di misurazione e valutazione delle performance", di cui alla deliberazione della Giunta n. 182 del 22/10/2019, che recepisce le modifiche introdotte dal d.lgs. 74/2017 e contiene la strategia dell'ente per la realizzazione degli obiettivi da parte delle strutture organizzative, illustrandone i criteri;

ATTESO che il "piano della performance e piano dettagliato degli obiettivi (PDO) 2022-24", è stato frutto di una procedura concertata di individuazione e definizione di obiettivi particolarmente strategici per l'attuazione di quanto previsto nelle linee programmatiche di mandato, che ha visto coinvolti il Sindaco, gli Assessori, il Segretario Generale e i singoli responsabili di area, ai quali viene attribuita la gestione delle risorse dei capitoli articolati nelle dotazioni finanziarie, sia in conto competenza che in conto residui;

EVIDENZIATO che, nel processo di individuazione degli obiettivi sono stati considerati gli adempimenti in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, come previsto dal "piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTCPT) 2022/2024", dell'ente, approvato con deliberazione della Giunta n. 65 del 28/04/2022, prevedendone l'integrazione con il piano della performance, attraverso la misurazione e valutazione degli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza, con appositi indicatori di performance organizzativa;

TENUTO CONTO che, il "piano della performance e piano dettagliato degli obiettivi (PDO) 2022-24" contiene l'individuazione degli obiettivi esecutivo/gestionali declinati da quelli operativi definiti nella sezione operativa del DUP 2022-24, con i quali sarà misurata anche la performance individuale. Gli obiettivi vedranno coinvolti nella loro realizzazione i singoli dipendenti (obiettivo individuale); inoltre per ciascuno degli obiettivi sono indicati l'area interessata, il riferimento alle linee programmatiche di mandato, missioni, programmi, obiettivo operativo di cui alla sezione operativa del DUP, l'indicazione sintetica del contenuto e delle finalità dell'obiettivo; la batteria di indicatori per misurare il risultato atteso; il peso, ossia l'indicazione dell'importanza attribuita all'obiettivo (espressa in %), il referente gestionale (responsabile di area), il personale assegnato.

DATO ATTO che gli obiettivi negoziati proposti da assegnare alle singole aree organizzative dovranno essere inviati all'OIV per l'espressione del parere di competenza e per l'attribuzione agli obiettivi dei relativi pesi;

VISTO il "piano della performance e piano dettagliato degli obiettivi (PDO) 2022-24" del Comune di Corciano (allegato A), che fornisce la rappresentazione generale sull'individuazione e definizione degli obiettivi da assegnare alle singole aree organizzative, allegati alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO di approvare il "piano della performance e piano dettagliato degli obiettivi (PDO) 2022-24" con la definizione degli obiettivi gestionali da assegnare ai responsabili di servizio per il medesimo triennio;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi rispettivamente dal Segretario Generale e dal Responsabile dell'area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 267/2000, secondo quanto previsto dall'art. 25 del regolamento comunale di contabilità;

RICHIAMATA la propria competenza ex art. 48 del TUEL, d.lgs. n. 267/2000;

VISTI:

- gli art. 48, comma 2 e 89 del d.lgs. 267/2000 (TUEL);
- gli artt. 2, comma 1, e 5 del d.lgs. 165/2001;
- gli artt. 3, 5, 7, 8, 9 del d.lgs. 150/2009 così come modificato dal d.lgs. 74/2017;
- il vigente CCNL per il personale del comparto Funzioni Locali;
- il d.lgs. n. 118/2011 ed il principio contabile applicato sulla programmazione (alleg. 4/1);
- il d.lgs. n. 33/2013;
- legge 190/2012;
- d.lgs. 97/2016;
- il d.lgs. 74/2017;
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente sistema di misurazione e valutazione della performance dell'ente;
- il vigente regolamento di contabilità dell'ente;

Con voti unanimi, favorevoli, legalmente resi ed accertati nei modi e forme di legge;

DELIBERA

- 1) Di considerare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
- 2) Di prendere atto del "piano della performance e piano dettagliato degli obiettivi (PDO) 2022-24" (allegato A), che fornisce la rappresentazione generale sull'individuazione e definizione degli obiettivi da assegnare alle singole aree organizzative, allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale.

- 3) Di approvare l'allegato "piano della performance e piano dettagliato degli obiettivi (PDO) 2022-24" del Comune di Corciano (allegato A), quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
- 4) Di ritenere la definizione finale degli obiettivi gestionali 2022-2024, come contenuta nel piano in oggetto, quale parte programmatica dell'approvato PEG, di cui alla deliberazione di Giunta n. 180 del 30/12/2021.
- 5) Di inviare il piano in oggetto all' 'Organismo Indipendente di Valutazione per l'espressione del parere di competenza e per la pesatura degli obiettivi;
- 6) Di dare atto che gli allegati oggetto della presente deliberazione, saranno resi conoscibili a terzi mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi e per gli effetti dell'art. 14, comma 4, lett. c) del d.lgs. 150/2009 e come previsto dal d.lgs. 33/2013;
- 7) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, con separata ed unanime votazione ai sensi dell'art. 134, comma 4 del d.lgs. 267/2000.

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato in relazione alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 parere Favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE*

F.to Violini Elena

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario in relazione alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 parere Favorevole sotto il profilo della regolarità contabile.

IL RESPONSABILE*

F.to Chiappinelli Sabrina

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE *

F.to Elena Violini

IL PRESIDENTE*

F.to CRISTIAN BETTI

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO GENERALE*

Elena Violini

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

IL Segretario Generale *

F.to Elena Violini

La delibera è divenuta esecutiva,

il giorno 01-07-2022 perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4);

IL Segretario Generale *

F.to Elena Violini

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate