



sub-allegato1 Perf.Obiettivi 2022/24

AREA : SOCIO EDUCATIVA											
BUDGETING a medio/lungo termine				BUDGETING a breve termine					REPORTING a breve termine		
obiettivi									risultato atteso	rendicontazione	
A	B	C	D	E					F	G1	G2
linee programmatiche di mandato	strategici	operativi	gestionali	durata	responsabile	servizi interessati	risorse umane	processi	indicatori e target	monitoraggio intermedio	prodotto/risultato finale al 31/12
1 PARTECIPAZIONE, EVIDENZA E PRUDENZA	1.1 PARTECIPAZIONE	1.1.2 ISTITUZIONE REGISTRO DI CITTADINI VOLONTARI E ALBO DELLE ASSOCIAZIONI (12.08)	Istituzione Elenco Albo cittadini volontari ; considerata la fine dello stato emergenziale occorre ripromuovere gli obiettivi dell'avviso a suo tempo approvato e pubblicato al fine di istituire l'Elenco stesso	2022-2024	Rita Gaggioli	UFFICI CITTADINANZA E SERVIZI SOCIALI	Responsabile di Area , Assistenti Sociali /F. Meacci, C. Cenci	1) verifica requisiti di accesso all'Albo 2) costituzione Albo 3) valutazione curricula e colloquio per costituzione fascicolo singolo volontario, definizione 4) Piano annuale attività sociali da attivare	1) Numero 1 interventi volontariato attivati/Output realizzati, 2) Numero 1 Output realizzati in relazione all'analisi dei bisogni	Fino al 31/03/2022 (fine stato emergenza COVID 19) non è stato possibile dar seguito all'obiettivo; l'attività verrà ripresa per il suo raggiungimento	Implementazione per l'iscrizione all'Albo dei Volontari per scopi di pubblica utilità
1 PARTECIPAZIONE, EVIDENZA E PRUDENZA	1.2 MODERNIZZAZIONE RAZIONALIZZAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA DELL'ENTE	1.2.1 DIGITALIZZAZIONE E TRASPARENZA (REVISIONE SITO ISTITUZIONALE, REINGENERIZZAZIONE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, FACILITA' DI ACCESSO AI SERVIZI . PAGO PA ETC...) (01.08)	Gestione e prosecuzione on-line attraverso lo sportello telematico dell'Ente di alcuni servizi dell'area (quali : iscrizioni al nido e/o tempi integrati , contributi locazione ecc.), implementazione del PagoPA per alcuni servizi (Trasporto scolastico, Rette nidi, Rette tempo integrato), Razionalizzazione dell'attività dell'area operativa nell'ottica del miglioramento della qualità dei servizi offerti; prosecuzione della collaborazione con Umbria Digitale per quanto riguarda il trasferimento dei Dati dal Sistema Regionale SISO al casellario dell'assistenza INPS (SIUSS) ; Verifica costante applicazione principi GDPR 679/2016	2022-2024	Rita Gaggioli	UFFICIO CITTADINANZA - UFFICIO SCOLASTICO - UFFICIO SERVIZI SOCIALI	TUTTO IL PERSONALE	1) Digitalizzazione dei servizi attivabili on-line con inserimento modulistica ; 2) Adeguamento della modulistica dell'area al GDPR 679/2016 (Regolamento Generale sulla protezione dei Dati) ed al D.Lgs 101/2018, 3) Aggiornamento del registro delle attività ; 4) Formazione del personale dipendente ; 5) Verifica del registro dei trattamenti ; 6) Aggiornamento Registro	1) Totale modelli aggiornati/Totale modelli in uso(100%), 2) Inserimento del registro attività(SI), 3) Numero corsi/seminari a cui hanno partecipato i dipendenti (1); 4) Aggiornamento del Registro dei Trattamenti (SI); 5) numero dei servizi attivati on-line	Attualmente è in corso l'attivazione dei servizi precedentemente descritti (iscrizione nido/ trasporto scolastico/ tempo integrato) ; è stata aggiornata tutta la modulistica dell' Area Socio-Educativa	Verrà monitorato il risultato finale dell' andamento dei servizi
3 INCLUSIONE SOCIALE	3.2 POLITICHE PER IL SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE	3.2.1 EMERGENZA ABITATIVA E POLITICHE DI HOUSING (CONTRIBUTO E RECUPERO LUOGHI DISMESSI) (12.06)	1) Costituzione rete di attori a livello locale per la costruzione del progetto sociale; 2) ampliare la dotazione di servizi nelle aree individuate	2022-2024	Rita Gaggioli	UFFICIO SERVIZI SOCIALI	Responsabile, C.Tortoioli, G. Bellavaglia, E.Bolletta, C. Morosin, S.Galetti, F. Meacci, C. Cenci	1) Individuazione gruppi target in base al profilo socio-economico o a differenti condizioni di vulnerabilità e disagio ; 2) definizione degli interventi di accompagnamento, supporto e sostegno finalizzati all'accompagnamento e all'autonomia abitativa dei soggetti destinatari delle azioni;	1) Individuazione Target sulla base dell'analisi dei bisogni condotta l'anno precedente; 2) definizione degli interventi e del cronoprogramma per l'avvio degli stessi	Verifica Target raggiunto e delle forme di sostegno attivate	Verrà monitorato il risultato finale dell' andamento dei servizi
3 INCLUSIONE SOCIALE	3.2 POLITICHE PER IL SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE	3.2.2 PREVENZIONE RECUPERO DEL DISAGIO, DELL'ESCLUSIONE SOCIALE. (SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE, AI MINORI, CONTRASTO FENOMENI DI BULLISMO E DISPERSIONE SCOLASTICA, POTENZIAMENTO UFFICIO DI PROMOZIONE SOCIALE) (12.04)	Co-progettazione con il privato sociale del territorio per la definizione di modelli operativi "innovativi" in grado di garantire uno standard quali-quantitativo ottimale in un'ottica di razionalizzazione delle risorse finanziarie a disposizione, in un quadro di ricomposizione degli interventi a livello territoriale ; Inclusione, Accoglienza minori stranieri non accompagnati in progetti di affido familiare; Co-progettazione nell'ambito della progettazione della gestione associata (PROGETTO CARE LEAVERS) ; Progetto "STRAINS-AD: Strumenti, Azioni per contrastare incidentalità stradale - Alcol e Droga Correlata"	2022-2024	Rita Gaggioli	UFFICIO SERVIZI SOCIALI	Responsabile, C.Tortoioli, C.Cenci, E.Bolletta, C. Morosin, S.Galetti, F. Meacci, S. Cricchi	1) realizzazione delle procedure di istruttoria pubblica per la composizione e formalizzazione di tavoli di co-progettazione; 2) Coordinamento dei tavoli di co-progettazione 3) stesura dei modelli operativi "innovativi" definiti in sede di co-progettazione	1) numero beneficiari finali raggiunti 2) Numero Procedure attuate ; 3) Numero Degli interventi avviati	Verifica periodica con le famiglie affidatarie dei minori e partners di progetto, con l'Autorità giudiziaria competente e i Tutori Legali	Inclusione, integrazione, autonomia - Verifica risultati raggiunti

A	obiettivi				E					risultato atteso	rendicontazione	
	B	C	D	durata	responsabile	servizi interessati	risorse umane	processi	F	G1	G2	
	linee programmatiche di mandato	strategici	operativi						gestionali	indicatori e target	monitoraggio intermedio	prodotto/risultato finale al 31/12
4 LA SCUOLA PIENA NEI TEMPI E NEI CONTENUTI CURRICULARI	4.2 SCUOLA MODERNA ED INCLUSIVA	4.2.1 AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA (ESTENSIONE ORARI E AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA CONTENUTI) (04.06)	Gestione Servizio tempi prolungati attraverso il confronto e la costante collaborazione con il gestore individuato	2022-2024	Rita Gaggioli	UFFICIO SCUOLA	G. Tiberi, D. Rondolini	Digitalizzazione domande di iscrizione/conferma al tempo integrato ; Istruttoria per graduatoria, monitoraggio sull'andamento del servizio finalizzato alla rilevazione del grado di soddisfazione da parte delle famiglie, del servizio offerto	Numero domande soddisfatte in rapporto alle domande pervenute	Verifica e monitoraggio degli obiettivi in corso	Verifica e monitoraggio degli obiettivi in corso	
4 LA SCUOLA PIENA NEI TEMPI E NEI CONTENUTI CURRICULARI	4.2 SCUOLA MODERNA ED INCLUSIVA	4.2.2 FAVORIRE UN MODELLO DI SCUOLA APERTA, SOLIDALE, DIGITALE E TELEMATICA (CONVENZIONI CON LE SCUOLE FAVORENDO ATTIVITA' AVENTI QUESTE FINALITA') (04.06)	Tavolo di lavoro con le istituzioni scolastiche per la definizione degli obiettivi operativi mirati alla costruzione di un'offerta, formativa innovativa e flessibile	2022-2024	Rita Gaggioli	UFFICIO SCUOLA	G. Tiberi, D. Rondolini	1. analisi bisogni del territorio; 2.individuazione del target di popolazione 3.definizione di interventi sperimentali mirati al sostegno di situazioni complesse quali ad es. potenziamento interventi di integrazione scolastica a favore dei minori disabili (BES, DSA, Autismo)	Numero convenzioni approvate e numero incontri effettuati	Verifica e monitoraggio in corso	Verrà monitorato il risultato finale dell' andamento dei servizi	

**COMUNE DI CORCIANO**

**sub-allegato1 Valore pubblico.Obiettivi 2022/24)**

<b>AREA SOCIO EDUCATIVA</b>						
<b>BUDGETING a medio/lungo termine</b>						
<b>obiettivi</b>				<b>risultato atteso</b>		
<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>	<b>F</b>	<b>G</b>
<b>linee programmatiche di mandato</b>	<b>strategici</b>	<b>operativi</b>	<b>valore pubblico perseguito</b>	<b>responsabile</b>	<b>indicatori di outcome</b>	<b>target</b>
1 PARTECIPAZIONE, EVIDENZA E PRUDENZA	1.1 PARTECIPAZIONE	1.1.2 ISTITUZIONE REGISTRO DI CITTADINI VOLONTARI E ALBO DELLE ASSOCIAZIONI (12.08)	MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DELLA VITA DEI CITTADINI ATTRAVERSO LA PARTECIPAZIONE ATTIVA DEI VOLONTARI	RITA GAGGIOLI	INTERVENTI DI VOLONTARIATO REALIZZATI NEL TERRITORIO > = A 1	CITTADINANZA
1 PARTECIPAZIONE, EVIDENZA E PRUDENZA	1.2 MODERNIZZAZIONE E RAZIONALIZZAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA DELL'ENTE	1.2.1 DIGITALIZZAZIONE E TRASPARENZA (REVISIONE SITO ISTITUZIONALE, REINGEGNERIZZAZIONI DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, FACILITA' DI ACCESSO AI SERVIZI . PAGO PA ETC...) (01.08)	ACCESSIBILITA' AI SERVIZI DI TUTTI I CITTADINI IN PARTICOLARE GLI ULTRA 65ENNI E DISABILI , PER PERSEGUIRE UNA AZIONE AMMINISTRATIVA PIU' EFFICACE ED EFFICIENTE	RITA GAGGIOLI	SERVIZI DIGITALIZZATI CON RICADUTA SULLE TEMPISTICHE , RISORSE UMANE VOLTE ALLA SEMPLIFICAZIONE PER L'ACCESSO AI SERVIZI	CITTADINANZA, DIABILI E ULTRA65ENNI
3 INCLUSIONE SOCIALE	3.2 POLITICHE PER IL SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE	3.2.1 EMERGENZA ABITATIVA E POLITICHE DI HOUSING (CONTRIBUTO E RECUPERO LUOGHI DISMESSI) (12.06)	INCLUSIONE SOCIALE VOLTA AL RAGGIUNGIMENTO AUTONOMIA ABITATIVA	RITA GAGGIOLI	INCREMENTO BENESSERE SOCIALE DELLE CATEGORIE DEBOLI	CATEGORIE FRAGILI
3 INCLUSIONE SOCIALE	3.2 POLITICHE PER IL SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE	3.2.2 PREVENZIONE RECUPERO DEL DISAGIO, DELL'ESCLUSIONE SOCIALE. (SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE, AI MINORI, CONTRASTO FENOMENI DI BULLISMO E DISPERSIONE SCOLASTICA, POTENZIAMENTO UFFICIO DI PROMOZIONE SOCIALE) (12.04)	INCLUSIONE E MAGGIORE COESIONE SOCIALE NELLA COMUNITA' E PREVENZIONE DI FENOMENI DI DISAGIO GIOVANILE ATTRAVERSO SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE	RITA GAGGIOLI	PERCORSI INCLUSIVI ATTIVATI MEDIANTE VARI PROGETTI	MINORI E FAMIGLIE
4 LA SCUOLA PIENA NEI TEMPI E NEI CONTENUTI CURRICULARI	4.2 SCUOLA MODERNA ED INCLUSIVA	4.2.1 AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA (ESTENSIONE ORARI E AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA CONTENUTI) (04.06)	CONCILIAZIONE DEI TEMPI DI VITA DELLE FAMIGLIE , PARI OPPORTUNITA', MIGLIORAMENTO OFFERTA EDUCATIVA	RITA GAGGIOLI	SCUOLA PIU' INCLUSIVA , RISCONTRO DEL SODDISFACIMENTO DELLA DOMANDA DELLE FAMIGLIE RISPETTO AL SERVIZIO OFFERTO	MINORI E FAMIGLIE

<p>4 LA SCUOLA PIENA NEI TEMPI E NEI CONTENUTI CURRICULARI</p>	<p>4.2 SCUOLA MODERNA ED INCLUSIVA</p>	<p>4.2.2 FAVORIRE UN MODELLO DI SCUOLA APERTA, SOLIDALE, DIGITALE E TELEMATICA (CONVENZIONI CON LE SCUOLE FAVORENDO ATTIVITA' AVENTI QUESTE FINALITA') (04.06)</p>	<p>SCUOLA PIU' VICINA AL TERRITORIO E OFFERTA EDUCATIVA RISPONDENTE AI BISOGNI DELLA COMUNITA'</p>	<p>RITA GAGGIOLI</p>	<p>CONSOLIDAMENTO DEL RAPPORTO TRA ISTITUTI SCOLASTICI DEL TERRITORIO ED ENTE LOCALE PER UN MIGLIORAMENTO DEL RAPPORTO DELL'ENTE CON LA SCUOLA CON LA CONSEGUENTE RICADUTA POSITIVA SU TUTTA LA CITTADINANZA</p>	<p>MINORI E FAMIGLIE</p>
--	--	--	--	----------------------	--	--------------------------







