



COMUNE DI ROGGIANO GRAVINA

(Provincia di Cosenza)

ORIGINALE/COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.	23	OGGETTO	VARIAZIONE PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2022-2024 e PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI 2022.
----	----	---------	---

L'anno duemilaventidue il giorno 15 del mese di Marzo nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

<i>componente</i>	<i>carica</i>	<i>presente</i>	<i>assente</i>
Salvatore DE MAIO	Sindaco	x	
Luigi Carlo BRUNO	Assessore	x	
Amelia Luigia PERRONE	“		x
Giuseppina VANO	“		x
Vincenzo BARBIERI		x	

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il **Sindaco Salvatore DE MAIO**. Assiste alla riunione il **Segretario Generale Dott.ssa Santa Rosaria Algieri**.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con delibera di G.C. n. 128 del 11.11.2021 è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2022-2024 e piano annuale delle assunzioni 2022;

RICHIAMATO l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

VISTO l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D. Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;

VISTO l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

VISTO l'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., il quale prevede che per gli anni 2019/2021 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100% per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;

RICHIAMATO l'art. 3, comma 5, quarto periodo, del D. L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, nella L. n. 114/2014, il quale prevede che, a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente (da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 28/2015);

CHE ai sensi del DL 4 /2019 (convertito con L 26 /2019) sono state ampliate le capacità assunzionali degli enti locali con l'estensione a 5 del numero di anni precedenti, con la possibilità di estendere i pensionamenti anche per l'anno in corso;

RILEVATO che le cessazioni verificatesi negli anni 2015, 2016, 2017, 2018 e 2019 sono le seguenti:

che nel **2015** si sono verificate 5 cessazioni corrispondenti ad un importo annuo di € 177.680,00;

che nel **2016** si sono verificate 4 cessazioni corrispondenti ad un importo annuo di € 112.980,00;

che nel **2017** si è verificata 1 cessazione corrispondente ad un importo annuo di € 33.738,62;

che nel **2018** non si sono verificate cessazioni;

che nel **2019** si sono verificate 4 cessazioni corrispondente ad un importo annuo di € 126.036,00;

CONSIDERATO che l'Ente nel corso del biennio 2019/2020 ha proceduto alle seguenti assunzioni:

n. 2 istruttore direttivo amministrativo cat D1 part-time

n. 1 istruttore direttivo contabile cat. D1 part-time

n. 1 istruttore amministrativo cat C1 tempo pieno

CONSIDERATO ALTRESÌ che dal 01 settembre 2020 si è proceduto alla stabilizzazione del personale ex LSU/LPU con risorse della Regione Calabria e del Ministero delle Politiche Sociali per un importo complessivo di € 13.096,22 annuo per ogni dipendente fino all'età pensionabile;

CHE con Delibera di Giunta Comunale n. 135 del 30/12/2021 è stata approvata la riorganizzazione degli uffici e dei servizi con la quale si è proceduto a variare l'assetto organizzativo e trasferire il servizio di raccolta e trasporto nettezza urbana dal settore tecnico al settore vigilanza in funzione degli effettivi fabbisogni e carichi di lavoro;

CHE con Delibera di Giunta Comunale n. 13 del 08/02/2022 è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente con la quale si è proceduto a sdoppiare l'Area Tecnica con la ridefinizione delle principali competenze di ciascuna struttura al fine di garantire così maggiore funzionalità ed efficienza nell'erogazione dei servizi e alla programmazione del PNRR;

RILEVATO che l'art. 33, c. 2, D.L. 30 aprile 2019, n. 34 dispone:

“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione.

VISTO il D.M. 17 marzo 2020 ad oggetto: *“Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni”* il quale, con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, in deroga al limite derivante dall'art. 1, c. 557-quater, L. n. 296/2006;

RILEVATO che il D.M. 17 marzo 2020 citato dispone, dal 20 aprile 2020, una nuova metodologia di calcolo del limite di spesa che si assume in deroga a quanto stabilito dalla normativa previgente;

VISTA la circ. Presidenza del Consiglio dei ministri 13 maggio 2020 ad oggetto: *“Circolare sul*

decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, attuativo dell'articolo 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni", pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 226 dell'11 settembre 2020;

VISTO l'art. 57 comma 3-septies del D.L. n. 104/2020 che ha previsto un importante correttivo alla determinazione delle voci di spesa e di entrata ai fini della verifica del rispetto del c.d. valore soglia, accogliendo parzialmente la richiesta dell'ANCI di neutralizzare le spese di personale cd. eterofinanziate. La norma prevede infatti che le spese di personale riferite a nuove assunzioni effettuate in data successiva alla conversione dello stesso D.L. n. 104/2020, finanziate integralmente o parzialmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa, e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse, a decorrere dal 2021 non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia, fino a permanenza del finanziamento.

PRESO ATTO dei nuovi conteggi effettuati secondo la nuova disciplina, il parametro di spese di personale su entrate correnti come da ultimo consuntivo approvato risulta essere pari al 23,12%, e che pertanto il Comune si pone al di sotto del primo "valore soglia" secondo la classificazione indicata dal DPCM all'articolo 4, tabella 1 (vedi conteggi come da schema allegato A);

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 5, D.M. 17 marzo 2020, per i comuni "virtuosi", nel periodo 2020-2024:

- è possibile incrementare annualmente, la spesa del personale registrata nel 2018, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla Tabella 2 allegata al decreto, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1;
- è possibile utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2 del comma 1, fermo restando il limite di cui alla Tabella 1 dell'art. 4, comma 1;

PRESO ATTO del parere espresso dal Ministero dell'Economia e delle Finanze in data 15 gennaio 2021 (prot. n. 12454) che a proposito della possibilità per gli enti virtuosi di utilizzare in deroga i resti assunzionali del quinquennio 2015-2019 chiarisce quanto segue:

"l'utilizzo dei più favorevoli resti assunzionali dei cinque anni antecedenti al 2020 non può essere cumulato con le assunzioni derivanti dall'applicazione delle nuove disposizioni normative ex articolo 33, comma 2, del decreto legislativo n. 34/2019, ma tale possibilità di utilizzo costituisce una scelta alternativa – se più favorevole – alla nuova regolamentazione, fermo restando che tale opzione è consentita, in ogni caso, solamente entro i limiti massimi previsti dal valore soglia di riferimento di cui all'articolo 4, comma 1 – Tabella 1, del decreto attuativo."

PRESO ATTO INOLTRE CHE sulla base dei valori corrispondenti al prospetto di calcolo effettuato dall'ufficio che si allega alla presente, quale parte integrante e sostanziale, emerge che:

- l'incremento consentito della spesa di personale rilevata dal rendiconto 2018 è pari a € 331.377,86;
- i resti assunzionali per il quinquennio 2015-2019 a disposizione sono pari a € 236.074,97;
- l'incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato per l'anno 2022 è pari a € 121.649,82 ;

DI DARE ATTO che la spesa potenziale massima del personale per l'anno 2022, derivante dall'applicazione delle vigenti disposizioni in materia di assunzioni, come da prospetto allegato alla presente, quale parte integrante e sostanziale, corrisponde complessivamente ad € 866.675,57;

CONSIDERATO che, ai sensi del D.M. 17 marzo 2020, gli enti il cui valore soglia è uguale o inferiore al valore soglia di virtuosità possono assumere personale a tempo indeterminato utilizzando il *plafond* calcolato con il nuovo valore soglia;

RITENUTO, per tutto quanto sopra riportato, variare il piano triennale del fabbisogno del personale

2022/2024 e il programma annuale 2022 approvato con delibera di Giunta Comunale n. 128 del 11/11/2021, garantendo la coerenza con i vincoli in materia di spese per il personale e con il quadro normativo vigente, nel modo seguente:

ANNO 2022

- 2 progressioni verticale per personale dipendente di cat A a cat B part-time (50%);
- Assunzione di un istruttore direttivo/assistenza sociale a tempo indeterminato Cat. D part-time (50%), spesa interamente finanziata con contributo ex Legge 178/2020 (finanziamento e sviluppo dei servizi sociali art 1 c 79 Legge 178 del 2020- Legge di bilancio 2021);
- Assunzione di un istruttore amministrativo (con ulteriore titolo di studio specifico in ambito sociale e/o ambito sanitario) a tempo indeterminato cat C tempo pieno da assegnare ai servizi sociali, spesa in parte finanziata con contributo ex Legge 178/2020 (finanziamento e sviluppo dei servizi sociali art 1 c 79 Legge 178 del 2020- Legge di bilancio 2021);
- Assunzione di un istruttore direttivo cat D part-time (50%) ex art. 110 del D.Lgs 267/2000 per l'ufficio tecnico-urbanistico;
- Eventuali assunzioni di professionisti, in deroga alla dotazione organica, con fondi previsti dal PNRR;
- Eventuale assunzione di un vigile a tempo determinato e part-time (50%) base alle esigenze dell'ufficio di polizia municipale;
- Eventuale integrazione oraria per il personale a tempo indeterminato stabilizzato ex LSU/LPU;

ANNO 2023

- Assunzione di un istruttore tecnico geometra a tempo indeterminato cat C tempo pieno da assegnare all'ufficio tecnico;
- Assunzione di un istruttore contabile ragioniere a tempo indeterminato cat C tempo pieno da assegnare all'ufficio finanziario;

ANNO 2024

- Eventuali turnover

ACQUISITO il parere favorevole del Revisore dei Conti, ai sensi dell'art. 19 c. 8 della L. n. 448/2001;

CONSIDERATO che verrà data informazione alle R.S.U. aziendali e provinciali;

DATO ATTO che sono stati sentiti i Responsabili dei Servizi;

VISTI gli articoli 48 e 91 del D.lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 35 del D.L.gs. 165/2001;

VISTO il D.L.gs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI i D.L 112/2008 e D.L. 78/2010;

VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del responsabile del settore finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000;

Con votazione unanime favorevole, resa nelle forme di legge;

DELIBERA

DI RICHIAMARE la narrativa che precede come parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

DI APPROVARE la variazione alla programmazione triennale del fabbisogno del personale relativa agli anni 2022/2024 così come di seguito, dando atto che la nuova dotazione organica è allegata alla Delibera di Giunta Comunale n. 13 del 08/02/2022;

DI DISPORRE in particolare che il Piano triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2022/2024 prevede:

ANNO 2022

- 2 progressioni verticale per personale dipendente di cat A a cat B part-time (50%) per un importo complessivo di € 1.513,02;
- Assunzione di un istruttore direttivo/assistenza sociale a tempo indeterminato Cat. D part-time (50%), spesa complessiva € 17.085,39 interamente finanziata con contributo ex Legge 178/2020 (finanziamento e sviluppo dei servizi sociali art 1 c 79 Legge 178 del 2020- Legge di bilancio 2021);
- Assunzione di un istruttore amministrativo (con ulteriore titolo di studio specifico in ambito sociale e/o ambito sanitario) a tempo indeterminato cat C tempo pieno da assegnare ai servizi sociali, spesa complessiva € 31.093,74 di cui in parte finanziata con contributo ex Legge 178/2020 € 6.396,71 ed € 24.697,03 a carico dell'Ente;
- Assunzione di un istruttore direttivo cat D part-time (50%) ex art. 110 del D.Lgs 267/2000 a tempo determinato per l'ufficio tecnico-urbanistico per una spesa complessiva di € 23.085,39;
- Eventuali assunzioni di professionisti, in deroga alla dotazione organica, con fondi previsti dal PNRR;
- Eventuale assunzione di un vigile a tempo determinato e part-time (50%) in base alle esigenze dell'ufficio di polizia municipale per una spesa complessiva potenziale di € 11.660,13;
- Eventuale integrazione oraria per il personale a tempo indeterminato stabilizzato ex LSU/LPU;

ANNO 2023

- Assunzione di un istruttore tecnico geometra a tempo indeterminato cat C tempo pieno da assegnare all'ufficio tecnico per una spesa complessiva di € 31.093,74;
- Assunzione di un istruttore contabile ragioniere a tempo indeterminato cat C tempo pieno da assegnare all'ufficio finanziario per una spesa complessiva di € 31.093,74;

ANNO 2024

- Eventuali turnover

DI DARE ATTO che la spesa potenziale massima del personale per l'anno 2022, derivante dall'applicazione delle vigenti disposizioni in materia di assunzioni, come da prospetto allegato alla presente, quale parte integrante e sostanziale, corrisponde complessivamente ad € 866.675,57;

DI AUTORIZZARE per il triennio in esame le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile.

DI PRECISARE che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa.

DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione alle RSU e alle OO.SS e alla funzione pubblica.

DI AUTORIZZARE l'ufficio personale a procedere in merito all'adozione degli atti e delle procedure necessarie per la copertura dei posti previsti;

DI DARE ATTO che il presente atto sarà pubblicato sul sito internet del Comune, all'Albo Pretorio on line, così come previsto dall'art. 32 comma 1 della Legge 18/06/2009 n. 69 e che saranno rispettate le disposizioni sulla trasparenza di cui al D.Lgs. 14/03/2013, n° 33.

LA GIUNTA COMUNALE

Con separata votazione unanime, dichiara la presente immediatamente esecutiva.

PARERI SULLA DELIBERAZIONI (art.49 D.Lgs. 18/8/2000, n.267)

OGGETTO: VARIAZIONE PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2022-2024 e PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI 2022.

PER LA REGOLARITA' TECNICA- Ufficio Finanziario

Si esprime parere favorevole sulla deliberazione in oggetto indicata.

OSSERVAZIONI: NESSUNA.

MOTIVAZIONE: "Per relationem" con rinvio espresso ai contenuti riportati nella presente deliberazione nonché alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to Dott. Salvatore Tricoci**

PER LA REGOLARITA' CONTABILE- Ufficio Finanziario

Si esprime parere favorevole sulla deliberazione in oggetto indicata.

OSSERVAZIONI: NESSUNA.

MOTIVAZIONE: "Per relationem" con rinvio espresso ai contenuti riportati nella presente deliberazione nonché alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to Dott. Salvatore Tricoci**

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Santa Rosaria Algieri

IL SINDACO
f.to Salvatore De Maio

Il sottoscritto, visti gli atti di ufficio, attesta che la presente deliberazione:

- a) È stata affissa a questo Albo pretorio al n. _____ a partire dal _____ e vi resterà per 15 giorni consecutivi, come prescritto dall'art. 124 del D.L.gs. 18/8/2000, n. 267.
- b) È stata comunicata/trasmessa ai capigruppo consiliari con nota n. _____ del _____ per come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
f.to Dott.ssa Ida Lanzillotta

Il sottoscritto, visti gli atti di ufficio, attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ :

- decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/2000);
- perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000);

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
f.to Dott.ssa Ida Lanzillotta

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata a quest'Albo Pretorio dal giorno

_____ al giorno _____

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
f.to Dott.ssa Ida Lanzillotta

PROSPETTO DI CALCOLO SPESE DI PERSONALE AI SENSI DEL D.M. 17 MARZO 2020

		ANNO	VALORE	FASCIA
		2022		
Popolazione al 31 dicembre		2020	7.074	e
		ANNO	VALORE	
Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato (v. foglio "Spese di personale-Dettaglio")		2020	745.025,75 €	(l)
Spesa di personale da rendiconto di gestione 2018		(a1)	1.380.741,07 €	
Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio (al netto di eventuali entrate relative alle eccezioni 1 e 2 del foglio "Spese di personale-Dettaglio")		2018	4.103.276,50 €	
		2019	4.925.836,44 €	
		2020	4.104.377,24 €	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio			4.377.830,06 €	
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio		2020	1.155.967,78 €	
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE		(b)	3.221.842,28 €	
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette (a) / (b)		(c)		23,12%
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM		(d)		26,90%
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM		(e)		30,90%

COLLOCAZIONE DELL'ENTE SULLA BASE DEI DATI FINANZIARI

ENTE VIRTUOSO

		ANNO	VALORE	FASCIA
		2022		
Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - (SE (c) < o = (d))		(f)	121.649,82 €	
Sommatoria tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1		(f1)	866.675,57 €	
Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM nel periodo 2020-2024		2022		24,00%
Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2 (2020-2024) - (a1) * (h)		(i)	331.377,86 €	
Resti assunzionali disponibili (art. 5, c. 2) (v. foglio "Resti assunzionali")		(l)	236.074,97 €	
Migliore alternativa tra (i) e (l) in presenza di resti assunzionali (Parere RGS)		(m)	331.377,86 €	
Tetto di spesa comprensivo del più alto tra incremento da Tab. 2 e resti assunzionali - (a1) + (m)		(m1)	1.712.118,93 €	
Confronto con il limite di incremento da Tabella 1 DM (Parere RGS) - (m1) < (f)		(n)	866.675,57 €	
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno		2022	866.675,57 €	
		(o)		

ENTE INTERMEDIO

I Comuni il cui rapporto fra spesa di personale e media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti risulti compreso fra i due valori soglia previsti dal D.M. 17.3.2020 possono effettuare il turn over al 100%, a condizione di non incrementare il rapporto fra entrate correnti e impegni di competenza per la spesa complessiva di personale rispetto al rapporto corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato, dovendosi intendere per "ultimo rendiconto" quello approvato per primo in ordine cronologico a ritroso rispetto all'adozione della procedura di assunzione del personale. (Del. Corte conti Emilia-Romagna n. 55/2020)

Entrate correnti da rendiconto di gestione		2019		
Entrate correnti da rendiconto di gestione		2020		
STIMA PRUDENZIALE entrate correnti		2021		
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio				
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio		2021		
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE		(p)		
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette da ultimo rendiconto approvato (a) / (b)		(q)		
STIMA PRUDENZIALE del limite di spesa per il personale da applicare nell'anno		2022		
		(p) * (q)		

ENTE NON VIRTUOSO

COMUNE DI ROGGIANO GRAVINA

(Provincia di Cosenza)

IL REVISORE DEI CONTI

Verbale n. 3 del 15/03/2022

Oggetto: **Parere sulla proposta di deliberazione della Giunta Comunale sulla variazione di programmazione Triennale del Fabbisogno del personale 2022/2024 e piano annuale delle assunzioni 2022**

Il Revisore unico dei Conti nella persona del Dott. Giuseppe Calvano, eletto con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 30/11/2021,

VISTA

la proposta di deliberazione della Giunta comunale avente ad oggetto: “variazione di programmazione Triennale del Fabbisogno del personale 2022/2024 e piano annuale delle assunzioni 2022”;

PRESO ATTO

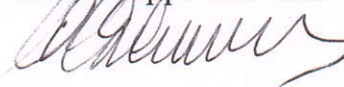
- della proposta di variazione di programmazione Triennale del fabbisogno del personale 2022/2024 e piano annuale assunzioni anno 2022;

ESPRIME

il proprio **parere** favorevole.

Il Revisore Unico

Dott. Giuseppe Calvano



E

COMUNE DI ROGGIANO GRAVINA
Comune di Roggiano Gravina
Protocollo N.0002197/2022 del 15/03/2022