

Analisi dei processi adeguati

Settori	Processi censiti	Processi non adeguati	Processi adeguati	% processi adeguati	Nota
AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA	47	7	40	85%	
AREA FINANZIARIA	62	8	54	87%	
AREA TECNICA	69	26	43	62%	
AREA VIGILANZA	48	25	23	48%	
AREA SERVIZI AL CITTADINO	40	22	18	45%	
Totale	266	88	178	67%	

LEGENDA PROCESSI

Standardizzazione (1 min, 3 max)	Digitalizzazione (1 min, 3 max)
1= assenza di prassi/gestione estemporanea/assenza di indicatori di qualità	1= processo gestito con vincoli fisici
2=esistenza prassi non procedurizzata o senza adeguati indicatori di qualità	2=processo gestito in modo digitale ma con vincoli fisici (documenti cartacei, ecc.)
3=esistenza procedura codificata e misurabile	3=processo completamente gestito in modo digitale

N.	AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA	Processo	Standardizzazione (1 min, 3 max)	Digitalizzazione (1 min, 3 max)	Punteggio totale (2 min, 6 max)	ADEGUATEZZA PROCESSI
1	Servizi Istituzionali e AAGG	Gestione iter delibere	3	3	6	ADEGUATO
2	Servizi Istituzionali e AAGG	Gestione iter determinazioni	3	3	6	ADEGUATO
3	Servizi Istituzionali e AAGG	Accesso agli atti e accesso civico	2	1	3	ADEGUATO
4	Servizi Istituzionali e AAGG	Reclami e segnalazioni dei cittadini	2	1	3	ADEGUATO
5	Servizi Istituzionali e AAGG	Protocollo documenti da mail utente (istanze, petizioni, richieste varie, ecc.)	3	3	6	ADEGUATO
6	Servizi Istituzionali e AAGG	Richieste di accesso agli atti e informazioni da parte dei Consiglieri	3	2	5	ADEGUATO
7	Servizi Istituzionali e AAGG	Gestione richieste di pubblicazione albo on-line	3	3	6	ADEGUATO
8	Servizi Istituzionali e AAGG	Convocazione Consiglio Comunale	3	3	6	ADEGUATO
9	Servizi Istituzionali e AAGG	Convocazione Giunta Comunale	3	3	6	ADEGUATO
10	Servizi Istituzionali e AAGG	Stipula contratti	1	1	2	NON ADEGUATO
11	Servizi Istituzionali e AAGG	Pubblicazione albo pretorio online	3	3	6	ADEGUATO
12	Comunicazione	PUBBLICAZIONI SU WEB/sito	3	3	6	ADEGUATO
13	Comunicazione	volantini, immagini, manifesti	3	3	6	ADEGUATO
14	Servizi Istituzionali e AAGG	Gare d'appalto	3	3	6	ADEGUATO
15	Servizi Istituzionali e AAGG	Assegnazione contributi (borse di studio)	3	3	6	ADEGUATO
16	Servizi Istituzionali e AAGG	Acquisti su mepa/IC	3	2	5	ADEGUATO
17	Servizi Istituzionali e AAGG	monitoraggio e gestione servizi appaltati	2	2	4	ADEGUATO
18	Servizi Istituzionali e AAGG	servizi di reference all'utenza	1	1	2	NON ADEGUATO
19	Servizi Istituzionali e AAGG	Iscrizioni servizi scolastici	3	3	6	ADEGUATO
20	Servizi Istituzionali e AAGG	Iscrizioni borse di studio	3	3	6	ADEGUATO
21	Servizi Istituzionali e AAGG	Gestione pagamenti	3	3	6	ADEGUATO
22	Servizi Istituzionali e AAGG	ricevimento pubblico	1	1	2	NON ADEGUATO
23	Sociale	Sportello di ricevimento al pubblico	1	1	2	NON ADEGUATO
24	Sociale	Servizio sociale professionale - (colloqui utenza - presa in carico - accesso alla rete dei servizi - etc.)	1	2	3	NON ADEGUATO
25	Sociale	Coordinamento progettuale Tavoli Tecnici, riunioni con altri servizi, riunioni equipe, lavoro di rete	2	2	4	ADEGUATO
26	Sociale	Servizio pasti al domicilio	3	3	6	ADEGUATO
27	Sociale	Inserimento in servizi residenziali di varia natura (comunità minori, RSA, RSD, CSS, ecc.) e integrazione rette	2	2	4	ADEGUATO
28	Sociale	Inserimento in strutture semiresidenziali di varia natura (CDD, CSE, SFA, CDI, ecc.) e integrazione rette	2	2	4	ADEGUATO
29	Istruzione	Iniziative estive a favore di minori	2	2	4	ADEGUATO
30	Sociale	Interventi per l'emergenza abitativa attraverso accoglienza temporanea presso strutture con supporto socio-educativo	1	2	3	NON ADEGUATO
31	Sociale	Gestione istanze / servizio - programmazione del trasporto sociale continuativo a favore anziani, disabili e minori	2	2	4	ADEGUATO
32	Sociale	Bonus Acqua	2	2	4	ADEGUATO
33	Sociale	Concessione dell'assegno di maternità dei Comuni - e del nucleo familiare numeroso	2	2	4	ADEGUATO
34	Sociale	Valutazione richieste e concessione di Contributi economici e titoli sociali di diversa natura.	2	2	4	ADEGUATO
35	Sociale	Acquisti su MEPA/IC/	3	2	5	ADEGUATO
36	Sociale	Affidamenti Sintel	2	2	4	ADEGUATO
37	Sociale	Appalti per forniture beni e servizi	2	2	4	ADEGUATO
38	Sociale	Monitoraggio e gestione servizi appaltati	2	2	4	ADEGUATO
39	Sociale	Registrazione dati nel sistema INPS - SIUSS (EX Casellario)	2	3	5	ADEGUATO
40	Sociale	Predisposizione atti	2	3	5	ADEGUATO

41	Sociale	Predisposizione convenzioni con Soggetti del terzo settore	2	2	4	ADEGUATO
42	Sociale	Reperimento e rendicontazione finanziamenti	2	2	4	ADEGUATO
43	Patrimonio immobiliare	gestione concessione, locazione e comodato beni immobili	2	3	5	ADEGUATO
44	Patrimonio immobiliare	Gestione contributi regionali per l'edilizia pubblica sovvenzionata	3	3	6	ADEGUATO
45	Patrimonio immobiliare	Attività di sportello	1	1	2	NON ADEGUATO
46	Patrimonio immobiliare	gestione alloggi in edilizia sovvenzionata e convenzionata	2	3	5	ADEGUATO
47	Patrimonio immobiliare	richieste di accesso agli atti e informazioni da parte dei Consiglieri	2	1	3	ADEGUATO

N.	AREA FINANZIARIA	Processo	Standardizzazione (1 min, 3 max)	Digitalizzazione (1 min, 3 max)	Punteggio totale (2 min, 6 max)	ADEGUATEZZA PROCESSI
1	Finanziario	Gestione ciclo della performance	1	2	3	NON ADEGUATO
2	Finanziario	Gestione DUP	2	2	4	ADEGUATO
3	Finanziario	Gestione PEG/PDO	2	2	4	ADEGUATO
4	Finanziario	Bilancio di previsione	2	2	4	ADEGUATO
5	Finanziario	Rendiconto	2	2	4	ADEGUATO
6	Finanziario	Variazioni di bilancio	2	2	4	ADEGUATO
7	Finanziario	Assestamenti	2	2	4	ADEGUATO
8	Finanziario	Gestione entrate (Accertamenti e reversali)	3	3	6	ADEGUATO
9	Finanziario	Fatture attive	3	3	6	ADEGUATO
10	Finanziario	Fatture passive	3	3	6	ADEGUATO
11	Finanziario	Gestione uscite (Impegni di spesa, liquidazioni, mandati)	3	3	6	ADEGUATO
12	Finanziario	Gestione visti e pareri di regolarità contabile	3	3	6	ADEGUATO
13	Finanziario	Gestione IVA e professionisti	3	3	6	ADEGUATO
14	Finanziario	Gestione mutui	3	3	6	ADEGUATO
15	Finanziario	Controllo partecipazioni	2	2	4	ADEGUATO
16	Economato	Gestione buoni economali	1	1	2	NON ADEGUATO
17	Economato	Gestione utenze (pagamento)	3	3	6	ADEGUATO
18	Economato	Rendiconti economali	3	3	6	ADEGUATO
19	Tributi	Attività di sportello	2	1	3	ADEGUATO
20	Tributi	Acquisizione variazioni e cessazioni relative all'IMU	3	3	6	ADEGUATO
21	Tributi	Gestione IMU - inserimenti/aggiornamenti banca dati	3	3	6	ADEGUATO
22	Tributi	Gestione IMU -accertamenti	3	3	6	ADEGUATO
23	Tributi	Gestione IMU -rimborsi	3	3	6	ADEGUATO
24	Tributi	Gestione TARI - inserimenti/aggiornamenti banca dati	3	3	6	ADEGUATO
25	Tributi	Gestione TARI -accertamenti	3	3	6	ADEGUATO
26	Tributi	Gestione TARI -rimborsi	3	3	6	ADEGUATO
27	Tributi	Gestione COSAP e ICP (ausilio al concessionario)	3	3	6	ADEGUATO
28	Tributi	Gestione contenzioso in presenza	1	2	3	NON ADEGUATO
29	Gestione personale	Attività di sportello Ufficio Tributi	1	1	2	NON ADEGUATO
30	Tributi	Acquisti su mepa/IC (acquisti prevalentemente effettuati da ufficio ragioneria)	2	2	4	ADEGUATO
31	Gestione personale	Certificati di servizio	1	2	3	NON ADEGUATO
32	Gestione personale	denunce infortuni/malattie professionali	2	2	4	ADEGUATO
33	Gestione personale	Stipendi	3	3	6	ADEGUATO
34	Gestione personale	CUD - certificazioni	3	3	6	ADEGUATO
35	Gestione personale	Pratiche di pensione	1	2	3	ADEGUATO
36	Gestione personale	piano dei fabbisogni	2	2	4	ADEGUATO
37	Gestione personale	contratti di lavoro	1	1	2	NON ADEGUATO
38	Gestione personale	Reclutamento	1	1	2	NON ADEGUATO
39	Gestione personale	Atti di assunzione	3	3	6	ADEGUATO
40	Gestione del personale	Gestione cartellino	3	3	6	ADEGUATO
41	Gestione personale	Attività di sportello Ufficio Personale	1	1	2	NON ADEGUATO
42	Assicurazioni	Gestione polizze assicurative rami rischi diversi	3	3	6	ADEGUATO
43	Assicurazioni	Gestione contenzioso in seguito a richiesta risarcimento danni per sinistri occorsi a terzi.	2	1	3	ADEGUATO
44	Assicurazioni	Regolazione annuale premi assicurativi	3	3	6	ADEGUATO
45	Patrimonio immobiliare	gestione inventario per la valorizzazione annuale dei beni immobili	2	3	5	ADEGUATO
46	Patrimonio mobiliare	gestione acquisizione e dismissioni beni ed attrezzature comunali	2	3	5	ADEGUATO
47	Patrimonio mobiliare	Acquisti mediante piattaforme informatiche per la Pubblica Amministrazione	3	3	6	ADEGUATO
48	Patrimonio immobiliare	gestione concessione, locazione e comodato beni immobili	2	3	5	ADEGUATO
49	Patrimonio immobiliare	gestione aggiornamento catasto urbano e catasto terreni	3	3	6	ADEGUATO
50	Patrimonio	Gestione società partecipate	3	3	6	ADEGUATO
51	Patrimonio	Comunicazione annuale al Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento del Tesoro - delle Società partecipate dal Comune	3	3	6	ADEGUATO
52	Patrimonio mobiliare	Gestione manutenzione parco veicoli comunali	3	3	6	ADEGUATO
53	Servizi Istituzionali e AAGG	Gestione iter delibere	3	3	6	ADEGUATO

54	Servizi Istituzionali e AAGG	Gestione iter determinazioni	3	3	6	ADEGUATO
55	Servizi Finanziari	Gestione fatture e liquidazioni	3	3	6	ADEGUATO
56	Servizi Istituzionali e AAGG	Accesso agli atti e accesso civico	2	1	3	ADEGUATO
57	Servizi Istituzionali e AAGG	Reclami e segnalazioni dei cittadini	3	3	6	ADEGUATO
58	Servizi Istituzionali e AAGG	Protocollazione documenti in uscita	3	3	6	ADEGUATO
59	Servizi Istituzionali e AAGG	Pubblicazioni Amministrazione Trasparente	3	3	6	ADEGUATO
60	Comunicazione	PUBBLICAZIONI SU WEB/sito	3	3	6	ADEGUATO
61	Comunicazione	volantini, immagini, manifesti	3	3	6	ADEGUATO
62	Servizi Istituzionali e AAGG	Gare d'appalto	3	3	6	ADEGUATO

N.	AREA TECNICA	Processo	Standardizzazione (1 min, 3 max)	Digitalizzazione (1 min, 3 max)	Punteggio totale (2 min, 6 max)	ADEGUATEZZA PROCESSI
1	Lavori Pubblici/manutenzione	Stesura/aggiornamento Piano opere pubbliche	3	2	5	ADEGUATO
2	Lavori Pubblici/manutenzione	Aggiornamento Osservatorio Contratti Pubblici	3	3	6	ADEGUATO
3	Lavori Pubblici/manutenzione	Aggiornamento BDAP	3	3	6	ADEGUATO
4	Lavori Pubblici/manutenzione	Progettazione	1	2	3	NON ADEGUATO
5	Lavori Pubblici/manutenzione	Redazione Studi di fattibilità	1	2	3	NON ADEGUATO
6	Lavori Pubblici/manutenzione	Direzione Lavori opere pubbliche	1	1	2	NON ADEGUATO
7	Lavori Pubblici/manutenzione	RUP opere pubbliche	1	1	2	NON ADEGUATO
8	Lavori Pubblici/manutenzione	Controllo dei servizi in concessione	1	2	3	NON ADEGUATO
9	Lavori Pubblici/manutenzione	Organizzazione interventi manutentivi	1	1	2	NON ADEGUATO
10	Lavori Pubblici/manutenzione	Interventi manutentivi	1	1	2	NON ADEGUATO
11	Lavori Pubblici/manutenzione	Gestione segnalazioni e richieste di intervento	1	2	3	NON ADEGUATO
12	Lavori Pubblici/manutenzione	Acquisti su mepa/IC	3	2	5	ADEGUATO
13	Lavori Pubblici/manutenzione	Gare d'appalto lavori pubblici, servizi e forniture	2	2	4	ADEGUATO
14	Lavori Pubblici/manutenzione	Controlli successivi all'aggiudicazione	3	3	6	ADEGUATO
15	Lavori Pubblici/manutenzione	Predisposizione deliberazioni, determinazioni, atti amministrativi vari inerenti il settore	2	3	5	ADEGUATO
16	Lavori Pubblici/manutenzione	Gestione liquidazioni fatture relative al settore	3	3	6	ADEGUATO
17	Lavori Pubblici/manutenzione	Formazione interna operatori	1	1	2	NON ADEGUATO
18	Lavori Pubblici/manutenzione	Coordinamento amministrativo personale esterno (stage, tirocini, volontari, LPU.)	2	1	3	NON ADEGUATO
19	Lavori Pubblici/manutenzione	Segreteria e coordinamento Tavoli Tecnici e Conferenze di servizi	1	1	2	NON ADEGUATO
20	Lavori Pubblici/manutenzione	Verifiche sul territorio e ai beni di proprietà comunale	1	1	2	NON ADEGUATO
21	Lavori Pubblici/manutenzione	Sopralluoghi di verifica dei lavori in corso	1	1	2	NON ADEGUATO
22	Lavori Pubblici/manutenzione	Organizzazione attività del settore	1	1	2	NON ADEGUATO
23	SUE	DOMANDA DI PERMESSO DI COSTRUIRE (INCLUSO VARIANTI)	3	3	6	ADEGUATO
24	SUE	SCIA	3	3	6	ADEGUATO
25	SUE	SCIA PER L' AGIBILITA'	3	3	6	ADEGUATO
26	SUE	ATTIVITA' EDILIZIA LIBERA	3	3	6	ADEGUATO
27	SUE	RICHIESTA CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA	3	3	6	ADEGUATO
28	SUE	DENUNCE DEPOSITO ANTISISMICA / OPERE IN CEMENTO ARMATO (INCLUSO VARIANTI)	3	3	6	ADEGUATO
29	SUE	COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI	3	3	6	ADEGUATO
30	SUE	AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA	3	3	6	ADEGUATO
31	SUE	Frazionamenti catastali	2	2	4	ADEGUATO
32	SUE	Autorizzazioni	2	2	4	ADEGUATO
33	SUE	gestione abusi edilizi	2	1	3	NON ADEGUATO
34	SUE	RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ALLO SCAVO	3	3	6	ADEGUATO
35	Urbanistica	Gestione Piani attuativi e/o varianti	2	2	4	ADEGUATO
36	Urbanistica	Incarichi a professionisti	2	2	4	ADEGUATO
37	Urbanistica	Certificati di destinazione urbanistica	3	3	6	ADEGUATO
38	Urbanistica	Attività Ufficio Pianificazione su strumenti urbanistici	1	1	2	NON ADEGUATO
39	Urbanistica	Accesso Atti pratiche edilizie	1	2	3	NON ADEGUATO
40	Ambiente	Gestione appalti igiene urbana	2	2	4	ADEGUATO
41	Ambiente	Gestione esposti su Inquinamento Acustico - Igiene Pubblica - Amianto	1	1	2	NON ADEGUATO
42	Ambiente	Gestione richieste deroghe acustiche	2	2	4	ADEGUATO
43	Ambiente	controlli sul territorio	1	1	2	NON ADEGUATO
44	Patrimonio immobiliare	gestione inventario per la valorizzazione annuale dei beni immobili	2	3	5	ADEGUATO
45	Patrimonio mobiliare	gestione acquisizione e dismissioni beni ed attrezzature comunali	2	3	5	ADEGUATO
46	Patrimonio mobiliare	Acquisti mediante piattaforme informatiche per la Pubblica Amministrazione	3	3	6	ADEGUATO
47	Patrimonio immobiliare	gestione concessione, locazione e comodato beni immobili	2	3	5	ADEGUATO

48	Patrimonio immobiliare	Gestione contributi regionali per l'edilizia pubblica sovvenzionata	3	3	6	ADEGUATO
49	Patrimonio immobiliare	Attività di sportello	1	1	2	NON ADEGUATO
50	Patrimonio immobiliare	gestione aree agricole, suoli disponibili e terreni demaniali	1	2	3	NON ADEGUATO
51	Patrimonio immobiliare	gestione alloggi in edilizia sovvenzionata e convenzionata	2	1	3	NON ADEGUATO
52	Patrimonio immobiliare	concessione aree in diritto di superficie	2	3	5	ADEGUATO
53	Patrimonio immobiliare	richieste di accesso agli atti e informazioni da parte dei Consiglieri	1	2	3	NON ADEGUATO
54	Patrimonio mobiliare	Censimento veicoli di proprietà comunale costituente un obbligo per l'Ente inserite nel conto economico consolidato così come previsto dal DPCM del 24 settembre 2014.	3	3	6	ADEGUATO
55	Patrimonio immobiliare	Comunicazione annuale al Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento del Tesoro - dei beni immobili posseduti dall'Ente	3	3	6	ADEGUATO
56	Patrimonio immobiliare	Gestione appalto pulizie immobili comunali	2	2	4	ADEGUATO
57	Patrimonio mobiliare	Gestione manutenzione parco veicoli comunali	2	2	4	ADEGUATO
58	Servizi Istituzionali e AAGG	Gestione iter delibere	3	3	6	ADEGUATO
59	Servizi Istituzionali e AAGG	Gestione iter determinazioni	3	3	6	ADEGUATO
60	Servizi Finanziari	Gestione fatture e liquidazioni	3	3	6	ADEGUATO
61	Servizi Istituzionali e AAGG	gestione iter ordinanze	3	3	6	ADEGUATO
62	Servizi Istituzionali e AAGG	Accesso agli atti e accesso civico	1	2	3	NON ADEGUATO
63	Servizi Istituzionali e AAGG	Reclami e segnalazioni dei cittadini	1	2	3	NON ADEGUATO
64	Servizi Istituzionali e AAGG	Protocollazione documenti in uscita	3	3	6	ADEGUATO
65	Servizi Istituzionali e AAGG	Gestione contenzioso - affidamento servizio della rappresentanza e difesa ente o affidamento consulenza/ collaborazione per gli atti di competenza del settore	2	1	3	NON ADEGUATO
66	Servizi Istituzionali e AAGG	Pubblicazioni Amministrazione Trasparente	3	3	6	ADEGUATO
67	Comunicazione	PUBBLICAZIONI SU WEB/sito	3	3	6	ADEGUATO
68	Comunicazione	volantini, immagini, manifesti	3	3	6	ADEGUATO
69	Servizi Istituzionali e AAGG	Gare d'appalto	3	2	5	ADEGUATO

N.	AREA VIGILANZA	Processo	Standardizzazioni (1 min, 3 max)	Digitalizzazioni (1 min, 3 max)	Punteggio totale (2 min, 6 max)	ADEGUATEZZA PROCESSI
1	Polizia Locale	Accertamenti anagrafici	1	1	2	NON ADEGUATO
2	Polizia Locale	Acquisti mepa / sintel	3	2	5	ADEGUATO
3	Polizia Locale	Attività di P.G.	1	1	2	NON ADEGUATO
4	Polizia Locale	Attività di P.G. delegata	1	1	2	NON ADEGUATO
5	Polizia Locale	Attività di sportello	1	1	2	NON ADEGUATO
6	Polizia Locale	Attività di viabilità	1	1	2	NON ADEGUATO
7	Polizia Locale	Autorizzazioni amm.ve	2	2	4	ADEGUATO
8	Polizia Locale	Commissioni di vigilanza	1	1	2	NON ADEGUATO
9	Polizia Locale	Controlliannonari	1	1	2	NON ADEGUATO
10	Polizia Locale	Controlli edilizi	1	1	2	NON ADEGUATO
11	Polizia Locale	Controlli Reg. comunali	1	1	2	NON ADEGUATO
12	Polizia Locale	Controlli stradali	1	1	2	NON ADEGUATO
13	Polizia Locale	Controllo del territorio	1	1	2	NON ADEGUATO
14	Polizia Locale	Gare d'appalto beni e servizi	2	3	5	ADEGUATO
15	Polizia Locale	Gestione archivi vari PL	1	1	2	NON ADEGUATO
16	Polizia Locale	Gestione patenti sospese	1	1	2	NON ADEGUATO
17	Polizia Locale	Gestione segnaletica verticale	1	1	2	NON ADEGUATO
18	Polizia Locale	Gestione strumentazioni	1	1	2	NON ADEGUATO
19	Polizia Locale	Gestione veicoli in dotazione	1	1	2	NON ADEGUATO
20	Polizia Locale	Gestione veicoli sequestrati	1	1	2	NON ADEGUATO
21	Polizia Locale	Gestione verbali	1	3	4	ADEGUATO
22	Polizia Locale	Infortunistica stradale	1	1	2	NON ADEGUATO
23	Polizia Locale	Monitoraggio servizi	2	2	4	ADEGUATO
24	Polizia Locale	Notifiche enti vari	1	1	2	NON ADEGUATO
25	Polizia Locale	Organizzazione servizi	2	2	4	ADEGUATO
26	Polizia Locale	Predisposizione atti amministrativi	2	3	5	ADEGUATO
27	Polizia Locale	Predisposizione atti vari	1	1	2	NON ADEGUATO
28	Polizia Locale	Ricezione e gestione comunicazioni	2	2	4	ADEGUATO
29	Polizia Locale	Ricezione e gestione richieste di intervento	2	1	3	NON ADEGUATO
30	Polizia Locale	Ricezione telefonate e sportello	2	1	3	NON ADEGUATO
31	Polizia Locale	Rilascio copie sinistro stradale	2	3	5	ADEGUATO
32	Polizia Locale	Sopralluoghi vari	1	1	2	NON ADEGUATO
33	SUAP	Bandi pubblici	2	3	5	ADEGUATO
34	SUAP	Ricezione e gestione comunicazioni	3	3	6	ADEGUATO
35	SUAP	Ricezione e gestione istanze	3	3	6	ADEGUATO
36	SUAP	Ricezione e gestione Scia	3	3	6	ADEGUATO
37	SUAP	Ricezione telefonate	3	2	5	ADEGUATO
38	SUAP	Sportello	1	2	3	NON ADEGUATO
39	Servizi Istituzionali e AAGG	Gestione iter delibere	3	3	6	ADEGUATO
40	Servizi Istituzionali e AAGG	Gestione iter determinazioni	3	3	6	ADEGUATO
41	Servizi Finanziari	Gestione fatture e liquidazioni	3	3	6	ADEGUATO
42	Servizi Istituzionali e AAGG	gestione iter ordinanze	3	3	6	ADEGUATO
43	Servizi Istituzionali e AAGG	Accesso agli atti e accesso civico	2	1	3	NON ADEGUATO
44	Servizi Istituzionali e AAGG	Reclami e segnalazioni dei cittadini	3	3	6	ADEGUATO
45	Servizi Istituzionali e AAGG	Protocollazione documenti	3	3	6	ADEGUATO
46	Servizi Istituzionali e AAGG	Pubblicazioni Amministrazione Trasparente	3	3	6	ADEGUATO
47	Comunicazione	PUBBLICAZIONI SU WEB/sito	3	3	6	ADEGUATO
48	Comunicazione	volantini, immagini, manifesti	3	3	6	ADEGUATO

N.	SERVIZI AL CITTADINO	Processo	Standardizzazione (1 min, 3 max)	Digitalizzazione (1 min, 3 max)	Punteggio totale (2 min, 6 max)	ADEGUATEZZA PROCESSI
1	SC e cimiteriale	Denunce di stato civile	2	1	3	NON ADEGUATO
2	SC e cimiteriale	Trascrizione atti di stato civile da altri comuni o dall'estero, oppure provvedimenti inviati da Tribunali, ecc. (atti trascritti)	2	1	3	NON ADEGUATO
3	SC e cimiteriale	Annotazioni di stato civile	2	1	3	NON ADEGUATO
4	SC e cimiteriale	autorizzazione di polizia mortuaria	2	1	3	NON ADEGUATO
5	Anagrafe	Attività di sportello	2	1	3	NON ADEGUATO
6	Anagrafe	Rilascio certificati anagrafici, di stato civile ed elettorali	2	1	3	NON ADEGUATO
7	Anagrafe	Rilascio certificati anagrafici, di stato civile ed elettorali (mail e posta)	2	1	3	NON ADEGUATO
8	Anagrafe	Rilascio CIE	2	1	3	NON ADEGUATO
9	Anagrafe	Invio elenco Carte d'identità (bimestrale alla Prefettura, trimestrale al Ministero Interni)	2	1	3	NON ADEGUATO
10	Anagrafe	Rendicontazione versamenti degli incassi CIE - Microchip	3	3	6	ADEGUATO
11	Anagrafe	iscrizione anagrafica	2	1	3	NON ADEGUATO
12	Anagrafe	cambiamento abitazione	2	1	3	NON ADEGUATO
13	Anagrafe	cancellazione anagrafica	2	1	3	NON ADEGUATO
14	Anagrafe	Inserimento/Gestione dichiarazioni rinnovo dimora abituale cittadini extracomunitari	2	1	3	NON ADEGUATO
15	Anagrafe	Ricevimento richieste/consegna attestati regolarità soggiorno cittadini U.E.	2	1	3	NON ADEGUATO
16	Anagrafe	Ricevimento richieste/consegna attestati soggiorno permanente cittadini U.E.	2	1	3	NON ADEGUATO
17	Anagrafe	Gestione convivenze di fatto/registrazione contratti di convivenza	2	2	4	ADEGUATO
18	Anagrafe	Ricevimento richieste rettifica/rettifica dati anagrafici	2	2	4	ADEGUATO
19	Anagrafe	Iscrizioni/cancellazioni/variazioni AIRE	3	2	5	ADEGUATO
20	Anagrafe	Ricevimento richieste iscrizione/cancellazione schedario popolazione temporanea	2	1	3	NON ADEGUATO
21	Anagrafe	Tenuta/aggiornamento liste di leva	2	2	4	ADEGUATO
22	Anagrafe	Statistiche anagrafiche	3	3	6	ADEGUATO
23	Elettorale	Revisioni liste elettorali/Statistiche elettorali	2	1	3	NON ADEGUATO
24	Elettorale	Rilascio adesivi aggiornamento tessere elettorali	2	1	3	NON ADEGUATO
25	Elettorale	Rilascio certificati iscrizione liste elettorali	2	1	3	NON ADEGUATO
26	Elettorale	Ricevimento domande iscrizione/cancellazione albi giudici popolari	3	3	6	ADEGUATO
27	Elettorale	Ricevimento domande iscrizione/cancellazione albo scrutatori	3	3	6	ADEGUATO
28	Elettorale	apertura straordinaria ufficio elettorale	1	1	2	NON ADEGUATO
29	Elettorale	Ricevimento e aggiornamento domande iscrizione/cancellazione albo presidenti seggio	3	3	6	ADEGUATO
30	Patrimonio mobiliare	Gestione manutenzione parco veicoli comunali	2	2	4	ADEGUATO
31	Servizi Istituzionali e AAGG	Gestione iter delibere	3	3	6	ADEGUATO
32	Servizi Istituzionali e AAGG	Gestione iter determinazioni	3	3	6	ADEGUATO
33	Servizi Finanziari	Gestione fatture e liquidazioni	3	3	6	ADEGUATO
34	Servizi Istituzionali e AAGG	Accesso agli atti e accesso civico	2	1	3	NON ADEGUATO
35	Servizi Istituzionali e AAGG	Reclami e segnalazioni dei cittadini	3	3	6	ADEGUATO
36	Servizi Istituzionali e AAGG	Protocollo documenti	3	3	6	ADEGUATO
37	Servizi Istituzionali e AAGG	Pubblicazioni Amministrazione Trasparente	3	3	6	ADEGUATO
38	Comunicazione	PUBBLICAZIONI SU WEB/sito	3	3	6	ADEGUATO
39	Comunicazione	volantini, immagini, manifesti	3	3	6	ADEGUATO
40	Servizi Istituzionali e AAGG	Gare d'appalto	1	2	3	NON ADEGUATO