



COMUNE di MONGRASSANO

(PROVINCIA DI COSENZA)

BASHKIA E MUNGRASANËS

(PROVINÇA E KOSENXËS)

DELIBERAZIONE COPIA DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 16
DATA 23.03.2022

OGGETTO: VARIAZIONE PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2022/2024 E PIANO ASSUNZIONALE 2022 APPROVAZIONE DOTAZIONE ORGANICA

L'anno DUEMILAVENTIDUE, il giorno 23. del mese di marzo alle ore 8.30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, appositamente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

MARIANI Ferruccio	SINDACO	PRESENTE
SACCO Giuseppe	VICE-SINDACO	PRESENTE
FALCO Luca Antonio	ASSESSORE	PRESENTE

Partecipa alla seduta il Segretario comunale Dott.ssa Santa Rosaria ALGIERI.

Assume la presidenza l'Avv. Ferruccio MARIANI in qualità di Sindaco, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO

CHE il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

CHE l'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), stabilisce che, ai fini della funzionalità ed ottimizzazione delle risorse, "gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale";

CHE l'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001, nonché gli artt. 89 e 91 del D. Lgs n. 267/2000, impongono alla Giunta Comunale di assumere determinazioni organizzative in materia di personale e, relativamente alle assunzioni, dispongono la necessità di procedere alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, quale atto di programmazione dinamica, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

CHE l'art. 35 del D.Lgs. n. 150/09 prevede che il suddetto documento sia elaborato su proposta dei competenti responsabili dei servizi che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;

CHE gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate (art. 19, comma 8, legge 448/2001);

CHE con delibera di G.C. n 74 del 10.11.2021. il Comune di Mongrassano approvato la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2022-2024 e piano annuale delle assunzioni 2022;

RICHIAMATO l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

VISTO l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D. Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;

RILEVATO che la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari €. 330.307,57;

VISTO l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

VISTO l'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., il quale prevede che per gli anni 2019/2021 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100% per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;

RICHIAMATO l'art. 3, comma 5, quarto periodo, del D. L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, nella L. n. 114/2014, il quale prevede che, a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente (da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 28/2015);

CHE ai sensi del DL 4 /2019 (convertito con L 26 /2019) sono state ampliate le capacità assunzionali degli enti locali con l'estensione a 5 del numero di anni precedenti, con la possibilità di estendere i pensionamenti anche per l'anno in corso;

RILEVATO che le cessazioni verificatesi dal 2015 al 2021 sono le seguenti:
che nell'anno 2015 non si sono verificate cessazioni;
che nell'anno 2016 non si sono verificate cessazioni;
che nell'anno 2017 si è verificata una cessazione per pensionamento;
che nell'anno 2018 non si sono verificate cessazioni;
che nell'anno 2019 non si sono verificate cessazioni;
che nell'anno 2020 si è verificata 1 cessazione per decesso del dipendente;
che nell'anno 2021 si sono verificate 2 cessazioni

CONSIDERATO altresì che dal 31 dicembre 2020 si è proceduto alla stabilizzazione del personale ex LSU/LPU con risorse della Regione Calabria e del Ministero delle Politiche Sociali per un importo complessivo di € 13.096,22 annuo per ogni dipendente fino all'età pensionabile;

Che nel corso del 2021 sono stati assunti
N. 1 - istruttore direttivo Ingegnere cat. D full- time 36 ore
N. 1 istruttore per l'ufficio tributi cat. C part- time 18 ore-
N. 1 istruttore amministrativo cat. C part- time 18 ore -

VISTO l'art. 33, comma 2 del D.L.34/2019 ed il D.M. attuativo del 17/03/2020 che dispongono le nuove capacità assunzionali per gli enti locali da applicare a decorrere dal 20/04/2020;

CHE in base al nuovo calcolo la percentuale di incidenza è inferiore al 28,60% 1° soglia prevista per i comuni da 1,000 a 1999 abitanti cui può essere previsto un ulteriore incremento di spesa;

VISTO il D.M. 17 marzo 2020 ad oggetto: "*Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni*" il quale, con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, in deroga al limite derivante dall'art. 1, c. 557- quater, L. n. 296/2006;

RILEVATO che il D.M. 17 marzo 2020 citato dispone, dal 20 aprile 2020, una nuova metodologia di calcolo del limite di spesa che si assume in deroga a quanto stabilito dalla normativa previgente;

VISTA la circ. Presidenza del Consiglio dei ministri 13 maggio 2020 ad oggetto: "*Circolare sul decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, attuativo dell'articolo 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni*", pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 226 dell'11 settembre 2020;

VISTO l'art. 57 comma3-septies del D.L. n. 104/2020 che ha previsto un importante correttivo alla determinazione delle voci di spesa e di entrata ai fini della verifica del rispetto del c.d. valore soglia, accogliendo parzialmente la richiesta dell'ANCI di neutralizzare le spese di personale cd. etero-finanziate. La norma prevede infatti che le spese di personale riferite a nuove assunzioni effettuate in data successiva alla conversione dello stesso D.L. n. 104/2020, finanziate integralmente o parzialmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa, e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse, a decorrere dal 2021 non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia, fino a permanenza del finanziamento.

PRESO ATTO dei nuovi conteggi effettuati secondo la nuova disciplina, il parametro di spese di personale su entrate correnti come da ultimo consuntivo approvato risulta essere pari al 23,12%, e che pertanto il Comune si pone al di sotto del primo "valore soglia" secondo la classificazione indicata dal DPCM all'articolo 4, tabella 1 (vedi conteggi come da schema allegato A);

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 5, D.M. 17 marzo 2020, per i comuni "virtuosi", nel periodo 2020-2024:

- è possibile incrementare annualmente, la spesa del personale registrata nel 2018, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla Tabella 2 allegata al decreto, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1;
- è possibile utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2 del comma 1, fermo restando il limite di cui alla Tabella 1 dell'art. 4, comma 1;

PRESO ATTO del parere espresso dal Ministero dell'Economia e delle Finanze in data 15 gennaio 2021 (prot. n. 12454) che a proposito della possibilità per gli enti virtuosi di utilizzare in deroga i resti assunzionali del quinquennio 2015-2019 chiarisce quanto segue:

"l'utilizzo dei più favorevoli resti assunzionali dei cinque anni antecedenti al 2020 non può essere cumulato con le assunzioni derivanti dall'applicazione delle nuove disposizioni normative ex articolo 33, comma 2, del decreto legislativo n. 34/2019, ma tale possibilità di utilizzo costituisce una scelta alternativa – se più favorevole – alla nuova regolamentazione, fermo restando che tale opzione è consentita, in ogni caso, solamente entro i limiti massimi previsti dal valore soglia di riferimento di cui all'articolo 4, comma 1 – Tabella 1, del decreto attuativo."

PRESO ATTO INOLTRE CHE sulla base dei valori corrispondenti al prospetto di calcolo effettuato dall'ufficio che si allega alla presente, quale parte integrante e sostanziale, emerge che:

- l'incremento consentito della spesa di personale rilevata dal rendiconto 2018 è pari a € 108.604,82;
- i resti assunzionali per il quinquennio 2015-2019 a disposizione sono pari a € 18.340,60;
- l'incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato per l'anno 2022 è pari a € 96.441,98;

DI DARE ATTO che la spesa potenziale massima del personale per l'anno 2022, derivante dall'applicazione delle vigenti disposizioni in materia di assunzioni, come da prospetto allegato alla presente, quale parte integrante e sostanziale, corrisponde complessivamente ad € 381.266,23;

CONSIDERATO che, ai sensi del D.M. 17 marzo 2020, gli enti il cui valore soglia è uguale o inferiore al valore soglia di virtuosità possono assumere personale a tempo indeterminato utilizzando il *plafond* calcolato con il nuovo valore soglia;

CONSIDERATO, pertanto, la necessità di variare il piano delle assunzioni 2022/2024, approvato con delibera di G.C.74 del 10.11.2021 garantendo la coerenza con i vincoli in materia di spese per il personale e con il quadro normativo vigente, nel modo seguente ;

DATO ATTO che dalla ricognizione effettuata dai responsabili non sono emerse situazioni di esubero di personale approvata con delibera di G.C. n. 5 del 9.2.2022;

PRESO atto del parere favorevole ex art 49 DLgs n.267/2000, espresso dal responsabile del Servizio finanziario e Servizio Amministrativo;

PRESO ATTO che sarà acquisito il parere del Revisore dei Conti relativo al Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024 e piano assunzionale 2022 (All 3)

RICHIAMATO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATO altresì il C.C.N.L. vigente;

con votazione unanime

DELIBERA

DI APPROVARE la dotazione organica dell'Ente allegata al presente atto per diventare parte integrante e sostanziale (All.1)

DI DARE ATTO che dalla ricognizione effettuata con delibera di G.C. N. 5/2022 non sono emerse situazioni di esubero di personale.

DI APPROVARE la variazione al piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024, nel rispetto dei nuovi vincoli imposti in materia di assunzioni dal D.L.34//2019 e del D.M. attuativo del 17/03/2020

DI APPROVARE la variazione alla programmazione triennale del fabbisogno del personale relativa agli anni 2022/2024 e piano annuale delle assunzioni 2022 (prospetti All. 2);

DI DISPORRE in particolare che il Piano triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2022/2024 prevede:

ANNO 2022

- 4 progressioni verticale per personale dipendente di cat A a cat B part-time (50%) per un importo complessivo di € 3.026,02;
- Assunzione di un istruttore polizia locale cat. C per una spesa complessiva di € 31.093,74;
- Eventuali assunzioni a tempo determinato di professionisti, in deroga alla dotazione organica, con fondi previsti dal PNRR;

ANNO 2023

- Assunzione di un istruttore tecnico geometra a tempo indeterminato cat C full-time da assegnare all'ufficio tecnico per una spesa complessiva di € 31.093,74

ANNO 2024

- Eventuali turnover

DI TRASMETTERE la presente deliberazione alle OO.SS. per la dovuta informativa sindacale;

DI TRASMETTERE il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

stante l'urgenza, con separata unanime votazione

DELIBERA

Di dichiarare, vista l'urgenza di provvedere, con voti unanimi il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 18.08.2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE

F.to Avv. Ferruccio MARIANI

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to D.ssa Santa Rosaria ALGIERI

DOTAZIONE ORGANICA

Settore amministrativo

	Cat./ qualifica		Posti previsti	Rapporto do lavoro	
C	istruttore amministrativo	Gianna Maritato	1 part-time	1 part-time	
C	istruttore polizia locale	vacante	1	Full-time	1 concorso esterno
B	esecutore amministrativo	Vacante	1 part-time	1 part-time	progressione
B	esecutore amministrativo	Vacante	1 part-time	1 part-time	progressione
B	esecutore amministrativo	Vacante	1 part-time	1 part-time	progressione
B	Esecutore autista	Vacante	1 part-time	1 part-time	progressione
A	operatore amministrativo	Marino Enza	1 part-time	1 part-time	
A	Operatore amministrativo	Fiorito Giovanna	1 part-time	1 part-time	
A	operatore amministrativo	Talarico Peppino	1 part-time	1 part-time	
A	Operatore autista	Perrotta Roberto	1 part-time	1 part-time	

Settore contabile e tributi

D	istruttore direttivo-contabile	½ Maria Tenuta	1		
C	istruttore ufficio tributi	Splendore Antonietta	1 part-time	1 part-time	
B	Esecutore tributi	Bianco Adriana	1 part-time	1 part-time	

Settore Tecnico

D	istruttore dir. tecnico – ing.	Caparelli Albenso	1	1	
C	Istruttore tecnico	vacante	1	Full-time	1 concorso esterno
A	operatori sett. tecnico	Baldino Franco	1 part-time	1 part-time	
A	operatori sett. tecnico	Baldino Massimo	1 part-time	1 part-time	
A	operatori sett. tecnico	Raimondi Domenico	1 part-time	1 part-time	
A	operatori sett. tecnico	Raimondi Pasqualino	1 part-time	1 part-time	
A	operatori sett. tecnico	Soria Angelo	1 part-time	1 part-time	
A	operatori sett. tecnico	Vignale Marcello	1 part-time	1 part-time	

PROSPETTO DI CALCOLO SPESE DI PERSONALE AI SENSI DEL D.M. 17 MARZO 2020

Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno		ANNO	VALORE	FASCIA
	Popolazione al 31 dicembre	2020	1.518	b
Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato (v. foglio "Spese di personale-Dettaglio")		ANNO	VALORE	
		2020	284.824,25 €	(a)
Spesa di personale da rendiconto di gestione 2018			329.105,51 €	(a1)
Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio (al netto di eventuali entrate relative alle eccezioni 1 e 2 del foglio "Spese di personale-Dettaglio")	2018	1.490.876,48 €		
	2019	1.456.197,21 €		
	2020	1.555.238,05 €		
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio		1.500.770,58 €		
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2021	167.671,88 €		
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE		1.333.098,70 €	(b)	
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette (a) / (b)			(c)	21,37%
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM			(d)	28,80%
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM			(e)	32,60%

COLLOCAZIONE DELL'ENTE SULLA BASE DEI DATI FINANZIARI

Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - (SE c) < o = (d)	(f)	95.441,98 €	
Sommatoria tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1	(f1)	381.266,23 €	
Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM nel periodo 2020-2024	(h)		33,00%
Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2 (2020-2024) - (a1) * (h)	(l)	108.604,82 €	
Resti assunzionali disponibili (art. 5, c. 2) (v. foglio "Resti assunzionali")	(l)	0,00 €	
Migliore alternativa tra (l) e (l) in presenza di resti assunzionali (Parere RGS)	(m)	108.604,82 €	
Tetto di spesa comprensivo del più alto tra incremento da Tab. 2 e resti assunzionali - (a1) + (m)	(m1)	437.718,33 €	
Confronto con il limite di incremento da Tabella 1 DM (Parere RGS) - (m1) < (f)	(n)	381.266,23 €	
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	(o)	381.266,23 €	

ENTE INTERMEDIO

I Comuni il cui rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti risulta compreso fra i due valori soglia previsti dal D.M. 17.3.2020 possono effettuare il turn over al 100%, a condizione di non incrementare il rapporto fra entrate correnti e impegni di competenza per la spesa complessiva di personale rispetto al rapporto corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato, dovendosi intendere per "ultimo rendiconto" quello approvato per primo in ordine cronologico a ritroso rispetto all'adozione della procedura di assunzione del personale. (Del. Corte conti Emilia-Romagna n. 55/2020)

Entrate correnti da rendiconto di gestione	2019	
Entrate correnti da rendiconto di gestione	2020	
STIMA PRUDENZIALE entrate correnti	2021	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio		
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2021	
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE	(p)	
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette da ultimo rendiconto approvato (a) / (b)	(q)	
STIMA PRUDENZIALE del limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	(p) * (q)	

*Comune di Mongrassano
Provincia di Cosenza*

IL REVISORE UNICO

Verbale n. 5 del 21/03/2022	Parere sulla proposta di deliberazione della Giunta Comunale sulla variazione di programmazione Triennale del Fabbisogno del personale 2022/2024 e piano annuale delle assunzioni 2022
--------------------------------	--

IL REVISORE UNICO

Il Revisore Unico del comune intestato, nominato con deliberazione dell'organo consiliare n. 23 del 30.11.2020, esecutiva, al fine di rendere concreta la collaborazione con il consiglio comunale nella sua funzione di controllo e di indirizzo, così come prescritto dall'art. 239, comma 1, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la proposta di deliberazione della Giunta comunale avente ad oggetto: "variazione di programmazione Triennale del Fabbisogno del personale 2022/2024 e piano annuale delle assunzioni 2022"

Preso atto della proposta di variazione di programmazione Triennale del fabbisogno del personale 2022/2024 e piano annuale assunzioni anno 2022;

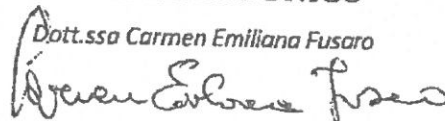
Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Esaminati attentamente gli atti suddetti;

ESPRIME

il proprio parere favorevole

IL REVISORE UNICO

Dott.ssa Carmen Emiliana Fusaro




Comune di Mongrassano
Provincia di Cosenza

Pareri proposta di deliberazione della Giunta Comunale.

Oggetto: VARIAZIONE PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2022/2024 E PIANO ASSUNZIONALE 2022 APPROVAZIONE DOTAZIONE ORGANICA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del Dlgs n. 267 del 18/08/2000 si esprime parere favorevole sulla presente proposta di deliberazione e si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Mongrassano, li _____

Il Responsabile del Servizio Amministrativo
F.to Giuseppe Sacco

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del Dlgs n. 267 del 18/08/2000 – si esprime parere favorevole sulla presente proposta di deliberazione e si attesta la regolarità contabile.

Mongrassano, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to D.ssa Maria Tenuta

PARERE DI COPERTUTA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 153 comma 5 del Dlgs n. 267 del 18/08/2000 – si attesta la relativa copertura finanziaria.

Mongrassano, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
D.ssa Maria Tenuta

NON COMPORTA SPESA

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, attesta che la delibera in oggetto non necessita del parere contabile in quanto il suddetto provvedimento non comporta riflessi né diretti né indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'Ente.

PUBBLICAZIONE N.

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno 28.03.2022 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1 D. Lgs. 267/2000).

Dalla Residenza Municipale, il 28.03.2022

Il Segretario Comunale
F.to Santa Rosaria Algieri

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

È stata trasmessa in elenco in data 28.03.2022 prot. n. 1867 ai Capigruppo consiliari (art.125, comma 1, D.Lgs.267/00);

Dalla Residenza Municipale, il 28.03.2022

Il Segretario Comunale
F.to Santa Rosaria Algieri

IL SEGRETARIO COMUNALE

ATTESTA

Che la presente Deliberazione:

è divenuta esecutiva il giorno 28.03.2022

- essendo stata dichiarata **immediatamente** eseguibile;
- decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000).

Dalla Residenza Municipale, il 28.03.2022

Il Segretario Comunale
F.to Santa Rosaria Algieri

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Mongrassano, il 28.03.2022



Il Segretario comunale

[Handwritten signature]



Comune di Mongrassano
Provincia di Cosenza

Pareri proposti di deliberazione della Giunta Comunale.

Oggetto: Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 – ai sensi dell’art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021

PARERE DI REGOLARITA’ TECNICA

Ai sensi dell’art. 49, comma 1 del Dlgs n. 267 del 18/08/2000 si esprime parere favorevole sulla presente proposta di deliberazione e si attesta la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa.

Mongrassano, li _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Santa Rosaria Algieri

PARERE DI REGOLARITA’ CONTABILE

Ai sensi dell’art. 49, comma 1 del Dlgs n. 267 del 18/08/2000 – si esprime parere favorevole sulla presente proposta di deliberazione e si attesta la regolarità contabile.

Mongrassano, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
D.ssa Maria Tenuta

PARERE DI COPERTUTA FINANZIARIA

Ai sensi dell’art. 153 comma 5 del Dlgs n. 267 del 18/08/2000 – si attesta la relativa copertura finanziaria.

Mongrassano, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
D.ssa Maria Tenuta

NON COMPORTA SPESA

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, attesta che la delibera in oggetto non necessita del parere contabile in quanto il suddetto provvedimento non comporta riflessi né diretti né indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell’Ente.

PUBBLICAZIONE N.

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1 D. Lgs. 267/2000).

Dalla Residenza Municipale, li

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to Ing. Albenso Caparelli

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- È stata trasmessa in elenco in dataprot. n.ai Capigruppo consiliari (art.125,comma1,D.Lgs.267/00);

Dalla Residenza Municipale, li

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to Ing. Albenso Caparelli

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

ATTESTA

Che la presente Deliberazione:

è divenuta esecutiva il giorno

- essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;
- decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000).

Dalla Residenza Municipale, li

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to Ing. Albenso Caparelli

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Mongrassano, li

.....

Il Responsabile della Pubblicazione
Ing. Albenso Caparelli