



# COMUNE DI DASA'

(PROVINCIA DI VIBO VALENTIA)

Tel. 0963/353057 - Fax 0963/354137

P. I. 00326650793

Allegato A)

## PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE

(ART. 6 D.LGS. 165/2001)

TRIENNIO 2022-2024

### **1) CONSISTENZA DELLA DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE E INDIVIDUAZIONE VALORI SOGLIA**

La dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1 comma 557 e seguenti della legge 296/2006, per ciascuno degli anni 2021-2022-2023, è pari a euro **290.049,19** (media triennio 2011-2013).

Tale parametro deve ora essere coordinato con quanto previsto dall'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 e s.m.i., il quale ha introdotto una modifica sostanziale della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle attuali regole fondate sul turn over e l'introduzione di un sistema maggiormente flessibile basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale.

Per l'attuazione di tale disposizione, con il D.P.C.M. 17/3/2020, sono state stabilite le nuove misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni, entrate in vigore dal 20/04/2020.

Successivamente, con la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica del 13/05/2020 (pubblicata nella GU n. 226 del 11/09/2020) sono state date ulteriori indicazioni in merito all'attuazione della predetta nuova normativa.

Nella fattispecie, per il comune di Dasà, i valori soglia in base ai quali definire le facoltà assunzionali sono i seguenti:

#### **Individuazione dei valori soglia - art. 4, comma 1 e art. 6, tabelle 1 e 3**

Comune di	<b>Dasà (VV)</b>
Popolazione n. abitanti	<b>1121</b>
Fascia	<b>B</b>
Valore prima soglia	<b>28,60%</b>
Valore seconda soglia	<b>32,60%</b>

## Calcolo rapporto Spesa di personale su entrate correnti - art. 2

Prendendo come riferimento i dati relativi a Rendiconto 2020 (ultimo rendiconto approvato), approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 19/08/2021, il rapporto spesa di personale/entrate correnti (come definiti dall'art. 2 del DPCM 17/3/2020) risulta essere pari al **28,71 %** come di seguito calcolato:

	IMPORTI		
Entrate correnti rendiconto anno 2018	978.647,65		Definizione art. 2, comma 1, lett. b)
Entrate correnti rendiconto anno 2019	917.885,42		
Entrate correnti rendiconto anno 2020	802.197,80		
Media entrate correnti primi tre titoli anni 2018/2019/2020		899.576,96	
Spesa del personale rendiconto anno 2020		213.606,55	Definizione art. 2, comma 1, lett. a)
FCDE previsione assestata anno 2020		155.548,48	Cap. 207
Media entrate correnti primi tre titoli anni 2018/2019/2020 al netto del FCDE		744.028,48	
RAPPORTO: SPESA PERSONALE/ENTRATE CORRENTI		28,71%	

<b>Spesa potenziale massima</b> di personale per l'anno <b>2022</b> (28,60 % media entrate correnti nette come sopra calcolata)	212.792,14
---	------------

Da quanto sopra emerge che il Comune di Dasà si colloca al di sopra del valore soglia per la fascia demografica di appartenenza (28,60%) e che pertanto deve tendere a non superare la % di incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti nette registrate nell'ultimo rendiconto approvato pari a 28,71%, per assunzioni a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto degli equilibri di bilancio.

Tale valore andrà poi ricalcolato annualmente in base ai nuovi valori relativi alla media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti approvati e alla spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato.

### **2) FACOLTA' ASSUNZIONALI**

Per il triennio 2022/2023, le capacità assunzionali del Comune di Dasà risulta pertanto calcolata come da schema in allegato.

Considerato che il Comune di Dasà ha una incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti nette di 28,71% superiore di poco al valore soglia per fascia demografica di appartenenza paria 28,60%;

Pertanto nell'anno 2022 la spesa del personale deve tendere a non superare la % di incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti nette registrate nell'ultimo rendiconto approvato. Ciò non significa non poter assumere, bensì tendere ad una dinamica di spesa di personale che non porti a peggiorare la situazione.

Per gli anni 2023 e 2024 tale valore andrà ricalcolato in base ai dati dell'ultimo rendiconto approvato.

### **3) PROGRAMMA DELLE ASSUNZIONI**

Si rileva come, per i comuni che sono pienamente assoggettati alla vigenza della disciplina fondata sulla sostenibilità finanziaria delle facoltà assunzionali e ai quali non vengono più applicate le regole basate sul "turn over", sia da ritenere non più operante la norma recata dall'art. 14, comma 7, del D.L. 95/2012 in merito alla "neutralità", a livello di finanza pubblica, delle assunzioni e cessazioni dal servizio per mobilità.

Nell'ambito della programmazione dei fabbisogni di personale 2022/2024 vengono previste, nel rispetto dei vigenti vincoli, le seguenti assunzioni a tempo indeterminato, da effettuarsi secondo le procedure ordinarie di reclutamento, nel rispetto della vigente normativa in materia, dando priorità alle procedure di mobilità e/o di attingimento a graduatorie di altri enti:

#### **ANNO 2022:**

- n. 1 istruttore amministrativo-contabile, categoria C/1, a tempo parziale (18/ore settimanali) ed indeterminato, per il servizio affari generali;
- n. 1 istruttore amministrativo, categoria C/1, a tempo parziale (18/ore settimanali) ed indeterminato, per il servizio demografici;
- n. 1 istruttore di vigilanza, categoria C/1, a tempo parziale (18/ore settimanali) ed indeterminato, per il servizio di polizia locale;
- n. 1 posto per istruttore direttivo tecnico, categoria D/1, a tempo parziale (18/ore settimanali) ed indeterminato, per l'area tecnica lavori pubblici, urbanistica e patrimonio;
- eventuali sostituzioni di personale cessato anche nel corso dell'anno, con assunzione di equivalente profilo professionale;
- eventuali incrementi del monte ore settimanale di figure con rapporto di lavoro a tempo parziale, nel rispetto dei vincoli di sostenibilità finanziaria, come sopra specificato;
- eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici mediante ricorso alle forme del lavoro flessibile, nei limiti di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 e s.m.i., ed eventuali assunzioni in deroga a tale limite eventualmente previste da apposite disposizioni di legge;

#### **ANNO 2023:**

- eventuali sostituzioni di personale cessato anche nel corso dell'anno, con assunzione di equivalente profilo professionale;
- eventuali incrementi del monte ore settimanale di figure con rapporto di lavoro a tempo parziale, nel rispetto dei vincoli di sostenibilità finanziaria, come sopra specificato;
- eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici mediante ricorso alle forme del lavoro flessibile, nei limiti di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 e s.m.i., ed eventuali assunzioni in deroga a tale limite eventualmente previste da apposite disposizioni di legge;

#### **ANNO 2024:**

- eventuali sostituzioni di personale cessato anche nel corso dell'anno, con assunzione di equivalente profilo professionale;
- eventuali incrementi del monte ore settimanale di figure con rapporto di lavoro a tempo parziale, nel rispetto dei vincoli di sostenibilità finanziaria, come sopra specificato;
- eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici mediante ricorso alle forme del lavoro flessibile, nei limiti di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 e s.m.i., ed eventuali assunzioni in deroga a tale limite eventualmente previste da apposite disposizioni di legge;

#### **4) RISPETTO DEI VINCOLI FINANZIARI**

La presente programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2022/2024 prevede che possono essere effettuate assunzioni di nuovo personale e la sostituzione di personale precedentemente cessato o che cesserà dal servizio nel corso del periodo, nel rispetto dei vigenti vincoli imposti dalle norme.

Pertanto, in relazione a quanto su esposto ed indicato, si dà atto:

- che il Comune di Dasà ha una incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti nette di 28,71% superiore, anche se di poco, al valore soglia per fascia demografica di appartenenza pari a **28,60%**.
- che la spesa potenziale massima di personale per **l'anno 2022** (28,60% della media delle entrate correnti al netto del FCDE) per come sopra calcolata è pari ad **euro 212.792,14**;
- che nell'anno **2022**, la spesa del personale deve tendere a non superare la % di incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti nette registrate nell'ultimo rendiconto approvato.

Tutto ciò non significa non poter assumere, ma si traduce nella necessità di una dinamica di spesa di personale che non peggiori la situazione ma tenda a portare la spesa del personale nei limiti del valore soglia della fascia demografica appartenenza.

#### **Allegati:**

All. A1 – Situazione personale al 31/12/2021;

All. A2 – Situazione personale dopo le assunzioni programmate.