



Città Metropolitana di Reggio Calabria

DELIBERA DEL SINDACO METROPOLITANO

N° 52 / 2022 di Registro Generale

Oggetto: Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022 - 2024.

L'anno 2022 il giorno cinque del mese di Maggio alle ore 13:20, nella sede della Città Metropolitana di Reggio Calabria -Palazzo Corrado Alvaro, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, il Sindaco Metropolitan f.f. dott. Carmelo Versace con l'assistenza e partecipazione del Segretario Generale Avv. Umberto Nucara , adotta la seguente deliberazione.

Il Sindaco Metropolitan

Ai sensi dell'art. 1 legge n.56 del 07.04.2014

Visto il T. U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 18 Agosto 2000, n°267);

Dato atto che sulla proposta della presente deliberazione:

- il Dirigente del Settore proponente per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere: Favorevole;
- il Dirigente del Settore Economico Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere : Favorevole;

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamato il combinato disposto dei commi 8 e 16 dell'art. 1 della legge n. 56 del 7 aprile 2014, ad oggetto "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni" che disciplinano le funzioni attribuite al Sindaco Metropolitan;

Visto l'art. 27 dello Statuto della Città Metropolitana di Reggio Calabria, che disciplina le funzioni del Sindaco Metropolitan;

Richiamata la Deliberazione del Sindaco Metropolitan n. 87 del 13 agosto 2019, avente ad oggetto "*Regolamento per la disciplina del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance. Modifica ed integrazione*";

Visto il "*Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi*" della Città Metropolitana di Reggio Calabria, approvato con deliberazione Sindacale n. 158 del 30 dicembre 2019;

Richiamata la Deliberazione del Sindaco Metropolitan n. 147 del 31 dicembre 2021, avente ad oggetto "*Modifica della Struttura Organizzativa*", con la quale è stata approvata la nuova "*Struttura Organizzativa*" della Città Metropolitana, e la successiva Deliberazione del Sindaco Metropolitan f.f. n. 4 del 24 gennaio 2022 di rettifica della stessa e poi con la deliberazione sindacale n. 49 del 3 maggio 2022;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con il quale sono state approvate le "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";

Visto il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, che ha introdotto disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, in termini di armonizzazione dei sistemi contabili degli Enti Locali, modificando, tra l'altro, gli artt. 169 e 170 del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, nel testo modificato, da ultimo, dal D. Lgs. n. 126/2014;

Visto l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, nel testo modificato, da ultimo, dal D. Lgs. n. 126/2014;

Vista la Legge delega 124/2015 "*Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*", che, innovando la materia, ha dettato i seguenti principi e criteri direttivi:

- semplificazione delle norme in materia di valutazione dei dipendenti pubblici, di riconoscimento del merito e di premialità;
- razionalizzazione e integrazione dei sistemi di valutazione;
- sviluppo di sistemi distinti per la misurazione dei risultati raggiunti dall'organizzazione e dei risultati raggiunti dai singoli dipendenti;
- potenziamento dei processi di valutazione indipendente del livello di efficienza e qualità dei servizi e delle attività delle amministrazioni pubbliche e degli impatti da queste prodotti, anche mediante il ricorso a standard di riferimento e confronti;
- riduzione degli adempimenti in materia di programmazione anche attraverso una maggiore integrazione con il ciclo di bilancio;
- coordinamento della disciplina in materia di valutazione e di controlli interni;
- previsione di forme di semplificazione specifiche per i diversi settori della pubblica amministrazione;

Visto il D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 74 (decreto legislativo "Madia"), emanato in attuazione dell'art. 17, c.1, lettera r), della legge 7 agosto 2015, n. 124, che ha dato attuazione ai citati principi e criteri direttivi, introducendo una serie di modifiche al D.Lgs. n. 150/2009, che non stravolgono il carattere di tale provvedimento, ma tendono a completarlo, valorizzando in particolare il peso degli utenti e della *Performance* organizzativa;

Visto l'art. 108 del D.Lgs. n. 267/2000 che dispone, tra l'altro, «*Compete in particolare al direttore generale la predisposizione del piano dettagliato di obiettivi previsto dall'articolo 197, comma 2 lettera a), nonché la proposta di piano esecutivo di gestione previsto dall'articolo 169*»;

Visto l'art. 26, comma 3, del "*Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi*" che prevede:

- sotto la lett. d) «*Il Direttore Generale ... predisporre il Documento Unico di Programmazione ed il Piano della Performance*»;
- sotto la lett. h) «*Il Direttore Generale ... predisporre e sottoporre al Sindaco Metropolitan il piano dettagliato degli obiettivi e il piano esecutivo di gestione, elaborati secondo le modalità previste nei sistemi di programmazione dell'Ente, e assicura la rispondenza complessiva dell'attività delle strutture operative agli obiettivi definiti*»;

Visto l'art. 107, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che testualmente recita «*Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al*

principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo»;

Visto l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001, che prevede testualmente *«1. Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. ... (omissis) 2. Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati. 3. Le attribuzioni dei dirigenti indicate dal comma 2 possono essere derogate soltanto espressamente e ad opera di specifiche disposizioni legislative. 4. Le amministrazioni pubbliche, i cui organi di vertice non siano direttamente o indirettamente espressione di rappresentanza politica, adeguano i propri ordinamenti al principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro»;*

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 21 del 22 giugno 2017, con la quale sono state approvate le *“Linee di indirizzo del Piano Strategico della Città Metropolitana di Reggio Calabria”;*

Viste *“Le Linee Programmatiche di Mandato 2021-2026”* (prot. n. 28502/2021 del 20 aprile 2021);

Vista la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 103 del 28 dicembre 2021, avente ad oggetto *“D.Lgs. 23.06.2011, n. 118. Approvazione Documento Unico di Programmazione 2022- 2024 (D.U.P.) ai sensi dell'art. 170 del D.L.gs n. 267/2000”*, con la quale è stato approvato il *“Documento Unico di programmazione 2022/2024”;*

Vista la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 104 del 28 dicembre 2021, avente ad oggetto *“Approvazione Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024”*, con la quale è stato approvato *“lo schema del Bilancio di Previsione Finanziario per l'anno 2022”* ed i relativi allegati;

Vista la deliberazione del Sindaco Metropolitan n. 46 del 29 aprile 2022, con la quale è stato approvato il *“Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T.) per il triennio 2022- 2024”;*

Considerato che il *“Piano della performance”*, sotto il profilo logico-temporale, segue immediatamente l'approvazione delle *“Linee programmatiche di mandato”* e si inquadra nell'ambito dei documenti di pianificazione strategica come un documento programmatico triennale *“da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della Performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori”* (art. 10 D.Lgs. n.150/2009);

Considerato che il *“Ciclo di gestione della performance”* ed il *“Piano della performance”* richiamano strumenti di programmazione e valutazione già in uso presso gli enti locali e, più precisamente:

- le *“Linee programmatiche di mandato”* che indicano, su un arco temporale quinquennale, le priorità strategiche della Città Metropolitana;
- il *“Documento Unico di Programmazione”* (D.U.P.), che le traduce in azione, mediante programmi e progetti, su un arco temporale triennale;
- il *“Piano Esecutivo di Gestione”* (P.E.G.), che individua, su un arco temporale annuale, gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie (*rectius*, le risorse finanziarie, umane e strumentali), ai dirigenti responsabili dei servizi;
- il *“Piano Dettagliato degli Obiettivi”* (P.D.O.), che individua, su un arco temporale annuale, gli obiettivi operativi;
- il sistema di misurazione e valutazione del personale, che fornisce gli indicatori e le modalità di misurazione delle prestazioni e il raggiungimento degli obiettivi dei dipendenti e dei responsabili;

Visto il *“Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024 (Piano Esecutivo di Gestione - Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)”*, elaborato sulla base delle *“Linee di indirizzo del Piano Strategico della Città Metropolitana di Reggio Calabria”*, delle *“Linee programmatiche di mandato 2021-2026”*, del *“D.U.P. 2022-2024”*, del *“Bilancio di Previsione Finanziario (BPF) per il triennio 2022/2024”* e del *“Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2022- 2024”*, in conformità a quanto previsto dal vigente *“Sistema di misurazione e valutazione della Performance”;*

Dato atto che, il *“Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024 (Piano Esecutivo di Gestione - Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)”* si propone:

- di rappresentare in modo integrato gli obiettivi della Città Metropolitana;
- attraverso la *“Relazione sulla performance”*, di conoscere i risultati ottenuti in occasione delle fasi di rendicontazione dell'Ente e di monitorare lo stato di avanzamento dei programmi;

- di confrontarsi con le criticità ed i vincoli esterni;
- di individuare margini di intervento per migliorare l'azione dell'Ente;

Dato atto che il “*Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024 (Piano Esecutivo di Gestione - Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)*” diventa, quindi, lo strumento per:

- fornire alla “*dirigenza*” dell'Ente le linee guida sulle quali impostare la propria attività gestionale, gli obiettivi da conseguire e le risorse rese disponibili;
- consentire una lettura agile e trasparente dei principali dati di programmazione;
- misurare e valutare la “*Performance organizzativa e individuale*”;
- consentire al cittadino di essere partecipe degli obiettivi che l'Ente si è dato per il prossimo triennio;

Precisato che il “*Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024 (Piano Esecutivo di Gestione - Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)*” predisposto dal Direttore Generale, con la collaborazione, per gli aspetti contabili, del Dirigente del Settore 4 “*Servizi Finanziari*”, ai sensi degli artt. 108, comma 1 e 169 del D.Lgs. n. 267/2000, in coerenza con il con il “*Documento Unico di Programmazione (DUP)*” e con il “*Bilancio di Previsione Finanziario (BPF) 2022/2024*”, individua, per ogni Settore (*id est*, “*Centro di Responsabilità*”), sia i capitoli di entrata, con la loro articolazione in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, che i capitoli di spesa, con la loro articolazione in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli, le cui fasi di acquisizione ed impiego sono affidate ai dirigenti responsabili dei settori;

Dato atto che il presente “*Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024 (Piano Esecutivo di Gestione - Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)*”, che specifica ed esplicita le previsioni già contenute negli atti di programmazione approvati dall'Ente [ed in particolare: la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 103 del 28 dicembre 2021, con la quale è stato approvato il “*Documento Unico di programmazione 2022/2024*” ed i relativi allegati che individuano gli obiettivi operativi e gli indicatori di risultato per ciascun Settore/Struttura Organizzativa dell'Ente; la deliberazione del Sindaco Metropolitan n. 46 del 29 aprile 2022, con la quale è stato approvato il “*Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T.) per il triennio 2022-2024*”], ha risentito, quanto ai tempi di predisposizione e di approvazione, delle modifiche intervenute nel nuovo assetto organizzativo dell'Ente, approvato con la deliberazione del Sindaco Metropolitan n. 147 del 31 dicembre 2021 e modificato, prima, con la deliberazione sindacale n° 4 del 24 gennaio 2022 e poi con la deliberazione sindacale n. 49 del 3 maggio 2022;

Ritenuto, pertanto, urgente, nelle more della validazione, da parte dell'OdV, del “*Piano performance*”, prevista dall'art. 37, comma 2, lett. c), del sopracitato “*Regolamento Si.Mi.Va.Pe.*”, procedere all'approvazione del “*Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024 (Piano Esecutivo di Gestione - Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)*”;

Dato atto che sulla presente proposta di deliberazione il Direttore Generale ha espresso, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Tutto ciò premesso,

PROPONE AL SINDACO METROPOLITANO

- 1. DI APPROVARE** il “*Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024 (Piano Esecutivo di Gestione - Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)*”, che coordina in un unico documento di programmazione il “*Piano Esecutivo di Gestione*”, il “*Piano Dettagliato degli Obiettivi*” ed il “*Piano della Performance*”, valorizzando e rafforzando il collegamento fra pianificazione strategica triennale ed operativa annuale con la gestione per obiettivi, costituito come descritto in narrativa ed i cui elaborati vengono allegati alla presente deliberazione, per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2. DI DARE ATTO** che, per ragioni di urgenza, la validazione, da parte dell'OdV, del “*Piano Performance*”, prevista dall'art. 37, comma 2, lett. c), del sopracitato “*Regolamento Si.Mi.Va.Pe.*”, sarà acquisita successivamente;
- 3. DI DARE ATTO** che ciascun Dirigente di Settore, individuato nel “*Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024 (Piano Esecutivo di Gestione - Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)*”, è responsabile sia delle attività necessarie al raggiungimento degli obiettivi già individuati con il DUP, sia delle procedure di acquisizione delle entrate e di erogazione delle spese;
- 4. DI DARE ATTO** che gli impegni di spesa sono assunti dai Dirigenti di Settore individuati nel “*Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024 (Piano Esecutivo di Gestione - Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)*” mediante l'adozione di apposite determinazioni;
- 5. DI DARE ATTO** che ciascun Dirigente di strutture organizzative apicali è responsabile delle azioni, nonché del rispetto della tempistica prevista per lo svolgimento delle attività (fase preliminare, operativa e finale), da documentare con allegati al *software* Ciclope aventi data certa (mail/pec, determinazioni dirigenziali,

deliberazioni sindacali, documenti protocollati), finalizzate al conseguimento degli obiettivi, il cui raggiungimento sarà misurato e comprovato dagli atti formali, anch'essi allegati al sistema sopraccitato, secondo quanto previsto dagli indicatori individuati per la misurazione del grado di realizzazione degli obiettivi;

- 6. DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Direttore Generale, al Segretario Generale, ai Dirigenti dell'Ente per il seguito di competenza, nonché all'OdV ed al Collegio dei Revisori dei Conti;
- 7. DI DISPORRE** che copia del presente atto venga pubblicata, a cura del Dirigente del Settore 3 "Innovazione Digitale", sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione di 1° livello "Performance", sotto- sezione di 2° livello "Piano della Performance".

IL SINDACO METROPOLITANO F.F.

Ai sensi dell'art. 1 legge n. 56 del 7 aprile 2014

Vista la proposta di deliberazione sopra riportata a firma del Direttore Generale;

Visto il parere FAVOREVOLE espresso in merito alla regolarità tecnica, ex art. 49 del D.Lgs. 267/2000 dal Direttore Generale, avv. Umberto NUCARA;

Visto il parere FAVOREVOLE espresso in merito alla regolarità contabile, ex art. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000 dal Dirigente del Settore 4 "Servizi Finanziari- Tributi e Partecipate", dott. Vincenzo CUZZOLA;

DELIBERA

- 1. DI APPROVARE** il "Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024 (Piano Esecutivo di Gestione - Piano Dettagliato degli Obiettivi - Piano della Performance)", che coordina in un unico documento di programmazione il "Piano Esecutivo di Gestione", il "Piano Dettagliato degli Obiettivi" ed il "Piano della Performance", valorizzando e rafforzando il collegamento fra pianificazione strategica triennale ed operativa annuale con la gestione per obiettivi, costituito come descritto in narrativa ed i cui elaborati vengono allegati alla presente deliberazione, per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2. DI DARE ATTO** che, per ragioni di urgenza, la validazione, da parte dell'OdV, del "Piano Performance", prevista dall'art. 37, comma 2, lett. c), del sopraccitato "Regolamento Si.Mi.Va.Pe.", sarà acquisita successivamente;
- 3. DI DARE ATTO** che ciascun Dirigente di Settore, individuato nel "Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024 (Piano Esecutivo di Gestione - Piano Dettagliato degli Obiettivi - Piano della Performance)", è responsabile sia delle attività necessarie al raggiungimento degli obiettivi già individuati con il DUP, sia delle procedure di acquisizione delle entrate e di erogazione delle spese;
- 4. DI DARE ATTO** che gli impegni di spesa sono assunti dai Dirigenti di Settore individuati nel "Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024 (Piano Esecutivo di Gestione - Piano Dettagliato degli Obiettivi - Piano della Performance)" mediante l'adozione di apposite determinazioni;
- 5. DI DARE ATTO** che ciascun Dirigente di strutture organizzative apicali è responsabile delle azioni, nonché del rispetto della tempistica prevista per lo svolgimento delle attività (fase preliminare, operativa e finale), da documentare con allegati al software Ciclope aventi data certa (mail/pec, determinazioni dirigenziali, deliberazioni sindacali, documenti protocollati), finalizzate al conseguimento degli obiettivi, il cui raggiungimento sarà misurato e comprovato dagli atti formali, anch'essi allegati al sistema sopraccitato, secondo quanto previsto dagli indicatori individuati per la misurazione del grado di realizzazione degli obiettivi;
- 6. DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Direttore Generale, al Segretario Generale, ai Dirigenti dell'Ente per il seguito di competenza, nonché all'OdV ed al Collegio dei Revisori dei Conti;
- 7. DI DISPORRE** che copia del presente atto venga pubblicata, a cura del Dirigente del Settore 3 "Innovazione Digitale", sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione di 1° livello "Performance", sotto- sezione di 2° livello "Piano della Performance".

IL SINDACO METROPOLITANO F.F.

Attesa l'urgenza di provvedere in merito, per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto con il presente atto;

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000

Il Sindaco Metropolitan f.f.

Dott. Carmelo Versace

(firmato digitalmente)

Il Segretario Generale

Avv. Umberto Nucara

(firmato digitalmente)

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024

(Piano esecutivo di Gestione - Piano Dettagliato degli Obiettivi - Piano della Performance)

Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024

(Piano esecutivo di Gestione - Piano Dettagliato degli Obiettivi - Piano della Performance)

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024

(Piano esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)

INDICE

1.	Presentazione del Piano della <i>performance</i> da parte del Sindaco Metropolitano	<i>pag.</i>	3
2.	Sintesi delle informazioni di interesse generale per i cittadini e gli stakeholder esterni	<i>pag.</i>	8
2.1	Chi siamo	<i>pag.</i>	8
2.2	Cosa facciamo	<i>pag.</i>	8
2.3	Come operiamo	<i>pag.</i>	11
3.	Identità	<i>pag.</i>	13
3.1	L'Amministrazione in cifre	<i>pag.</i>	13
3.2	Mandato istituzionale e Missione	<i>pag.</i>	15
3.3	Albero della <i>performance</i>	<i>pag.</i>	16
4.	Analisi del contesto	<i>pag.</i>	18
4.1	Analisi del contesto esterno	<i>pag.</i>	18
4.2	Analisi del contesto interno	<i>pag.</i>	20
5.	Obiettivi strategici	<i>pag.</i>	22
6.	Dagli obiettivi strategici agli obiettivi operativi	<i>pag.</i>	26
7.	Il processo seguito e le azioni di miglioramento del Ciclo di gestione della <i>performance</i>	<i>pag.</i>	27
7.1	Fasi, soggetti e tempi del processo del Piano	<i>pag.</i>	27
7.2	Il percorso di definizione del “Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024 (Piano Esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)”	<i>pag.</i>	28
7.3	Coerenza con la programmazione economico-finanziaria e di bilancio	<i>pag.</i>	28
7.4	Azioni per il miglioramento del Ciclo di gestione della <i>performance</i>	<i>pag.</i>	28
8.	Allegati tecnici	<i>pag.</i>	33
8.1	Struttura Organizzativa, Funzionigramma ed Organigramma	<i>pag.</i>	34
8.2	PEG 2022 (Risorse finanziarie – Entrate e Uscite)	<i>pag.</i>	35
8.3	PDO (Obiettivi Strategici, Operativi, Individuali 2022)	<i>pag.</i>	186
8.4	Indicatori	<i>pag.</i>	400
8.5	Standard di qualità dei servizi	<i>pag.</i>	405
8.6	Il Glossario della Performance	<i>pag.</i>	423

1. Presentazione del Piano della performance da parte del Sindaco Metropolitan

Il D.Lgs. n. 150/2009 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” ha introdotto numerose novità in tema di programmazione, misurazione e valutazione della *performance* organizzativa e individuale, indirizzate a migliorare la produttività, l’efficacia e la trasparenza dell’attività amministrativa e a garantire un miglioramento continuo dei servizi pubblici.

In materia di *performance* occupa un ruolo centrale il concetto di ciclo della *performance*: un processo che collega la pianificazione strategica alla valutazione della *performance*, sia organizzativa che individuale, passando dalla programmazione operativa, che comprende la definizione degli obiettivi e degli indicatori, fino alla misurazione dei risultati ottenuti.

L’attuazione del ciclo della *performance* si basa su quattro elementi fondamentali:

- a) Il “*Piano della performance*”;
- b) Il sistema di misurazione e valutazione della *performance* organizzativa;
- c) Il sistema di misurazione e valutazione della *performance* individuale;
- d) La “*Relazione sulla performance*”.

In particolare, l’art. 10 del succitato D.Lgs. n. 150/2009 (norma che, ai sensi degli artt. 16 e 31 del D.Lgs. n. 150/2009, non rientra tra quelle che contengono principi cui gli enti locali devono adeguare i propri ordinamenti) definisce il “*Piano della performance*” come un documento programmatico triennale, «che è definito dall’organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell’amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell’articolo 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all’articolo 5, comma 01, lettera b), e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della *performance* dell’amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori».

La Legge delega 124/2015 “*Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*”, innovando la materia, ha dettato i seguenti principi e criteri direttivi:

- a) semplificazione delle norme in materia di valutazione dei dipendenti pubblici, di riconoscimento del merito e di premialità;
- b) razionalizzazione e integrazione dei sistemi di valutazione;
- c) sviluppo di sistemi distinti per la misurazione dei risultati raggiunti dall’organizzazione e dei risultati raggiunti dai singoli dipendenti;
- d) potenziamento dei processi di valutazione indipendente del livello di efficienza e qualità dei servizi e delle attività delle amministrazioni pubbliche e degli impatti da queste prodotti, anche mediante il ricorso a standard di riferimento e confronti;
- e) riduzione degli adempimenti in materia di programmazione anche attraverso una maggiore integrazione con il ciclo di bilancio;
- f) coordinamento della disciplina in materia di valutazione e di controlli interni;
- g) previsione di forme di semplificazione specifiche per i diversi settori della pubblica amministrazione.

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024

(Piano esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)

Il decreto legislativo “*Madia*” (D.Lgs. n. 74/2017) ha, poi, dato attuazione ai citati principi e criteri direttivi.

In particolare, con il D.Lgs. n. 74/2017 sono state introdotte una serie di modifiche al D.Lgs. n. 150/2009, che non stravolgono il carattere di tale provvedimento, ma tendono a completarlo, valorizzando in particolare il peso degli utenti e della *performance* organizzativa ed assegnando un ruolo importante al Dipartimento della Funzione Pubblica, che deve dettare specifiche “*Linee guida*” in materia.

Le modifiche al D.Lgs. n. 150/2009 riguardano sia la “*misurazione valutazione e trasparenza della performance*” che la parte dedicata a “*merito e premi*”. Degli esiti della valutazione occorre tenere conto non solo per l'erogazione delle indennità legate alle *performance*, a partire da quelle di risultato e dalla produttività, ma anche per il riconoscimento delle progressioni economiche e per l'attribuzione degli incarichi di responsabilità al personale e ai dirigenti.

In materia di ciclo della *performance* la prima novità è “*la definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, tenendo conto anche dei risultati conseguiti nell'anno precedente, come documentati e validati nella relazione annuale sulla performance. La rendicontazione dei risultati deve essere effettuata anche nei confronti degli organi di controllo interni*”.

Per gli enti locali viene disposto che nel caso di differimento del termine di adozione del bilancio di previsione devono essere, comunque, definiti gli obiettivi per consentire continuità dell'azione amministrativa.

Il legislatore sottolinea, inoltre, il rilievo che assume il carattere triennale degli obiettivi ed introduce la distinzione tra quelli generali e quelli specifici di ogni ente. Gli obiettivi generali saranno indicati dal Dipartimento della Funzione Pubblica in modo differenziato per singoli comparti. Quelli specifici devono essere individuati da ogni ente con riferimento ai propri programmi ed alle scelte relative agli strumenti finanziari.

Si conferma che il conseguimento degli obiettivi è una condizione necessaria per l'erogazione degli incentivi economici previsti dalla contrattazione collettiva (indennità di risultato e di produttività). Ogni erogazione effettuata in assenza di obiettivi o di loro mancato conseguimento determina la illegittimità degli stessi.

Si continua a prevedere che gli obiettivi debbano soddisfare tutti i seguenti requisiti: rilevanza, pertinenza, specificità, misurabilità, devono essere orientati al miglioramento, temporalmente definiti, con indicatori e *standard* associati, confrontabili e correlati alla risorse.

Il monitoraggio della *performance* passa nella competenza dell'organismo di valutazione. Il che determina la conseguenza che da strumento di controllo gestionale diventa uno strumento di controllo esterno e di valutazione e rendicontazione all'esterno: non a caso l'organismo di valutazione ne deve tenere conto nella validazione della “*Relazione sulla performance*”.

Ogni Ente si deve dare, con cadenza annuale, il “*Sistema di misurazione e valutazione della performance*”. Tale sistema deve essere approvato sulla base di una proposta dell'organismo di valutazione. Esso deve necessariamente prevedere le procedure di conciliazione a garanzia dei valutati e le modalità di raccordo e integrazione con i documenti di programmazione finanziaria dell'Ente.

Tra i soggetti che concorrono alla valutazione sono individuati i cittadini e gli utenti dei servizi.

Si conferma la distinzione tra la *performance* individuale e quella organizzativa. In quest'ultima viene introdotto il fattore relativo all’*attuazione delle politiche e il conseguimento di obiettivi collegati ai bisogni e alle esigenze della collettività*”.

Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024

(Piano esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)

Per la definizione precisa della nozione di *performance* organizzativa si rinvia alle “Linee guida” del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1 del 19 giugno 2017¹.

Si può, comunque, convenire che “*la valutazione delle performance organizzative dovrebbe essere effettuata tenendo fortemente conto, e in modo strutturato, del giudizio dei cittadini piuttosto che dell’autovalutazione delle amministrazioni anche se coadiuvate da soggetti*”.

Nella *performance* individuale si deve ricordare che per i dirigenti gli obiettivi sono riferiti a predefiniti livelli di *performance* delle strutture organizzative da essi dirette ed al raggiungimento di specifici obiettivi assegnati direttamente al valutato.

Per i dirigenti viene introdotta, quale ulteriore componente della valutazione, quella riferita ai comportamenti organizzativi, fattore prima previsto solo per i dipendenti. Sul punto si deve sottolineare che “*competenze*” e “*comportamenti*” non sono nella letteratura manageriale due termini sinonimi. Il termine “*competenza*” si riferisce a caratteristiche intrinseche dell’individuo, appartenenti alla dimensione psicologica, costituita dall’insieme articolato di capacità, conoscenze ed esperienze finalizzate rispetto al ruolo ricoperto. La valutazione delle competenze nella letteratura e nella prassi manageriale si utilizza soprattutto ai fini dello sviluppo del personale (carriere, retribuzione fissa, quali superminimi o progressioni economiche, selezioni) e la loro valutazione implica analisi specifiche delle caratteristiche dell’individuo attraverso interviste e questionari.

Il comportamento organizzativo si riferisce, invece, all’insieme di azioni osservabili, messe in atto da un individuo, sollecitate dalla combinazione di contesto e caratteristiche proprie della persona.

La sua valutazione in questo caso avviene attraverso l’osservazione diretta del valutatore (normalmente il superiore gerarchico), tipicamente per dare un feedback al soggetto valutato e in molti casi è collegata alla retribuzione variabile.

¹ La *performance* organizzativa è l’elemento centrale del Piano.

Essa è l’insieme dei risultati attesi, rappresentati in termini quantitativi con indicatori e *target*, che deve:

- considerare il funzionamento, le politiche di settore, nonché i progetti strategici o di miglioramento organizzativo dei ministeri;
- essere misurabile in modo chiaro;
- tenere conto dello stato delle risorse effettivamente a disposizione o realisticamente acquisibili;
- avere come punto di riferimento ultimo gli impatti indotti sulla società al fine di creare valore pubblico, ovvero di migliorare il livello di benessere sociale ed economico degli utenti e degli *stakeholder*.

La definizione di *performance* organizzativa è multidimensionale. Gli aspetti più rilevanti da tenere in considerazione attengono a: l’attuazione di politiche e il conseguimento di obiettivi collegati ai bisogni e alle aspettative della collettività; l’attuazione di piani e programmi; la rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi; la modernizzazione e il miglioramento qualitativo dell’organizzazione e delle competenze professionali; lo sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari dei servizi; l’efficienza nell’impiego delle risorse; la qualità e la quantità delle prestazioni e dei servizi erogati; il raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità (art. 8, d.lgs. 150/2009).

La *performance* organizzativa riguarda i risultati attesi delle attività delle amministrazioni pubbliche che possono essere ricondotte alle seguenti tipologie:

- servizi gestiti direttamente da strutture ministeriali o indirettamente attraverso altri organismi, che soddisfano i bisogni di un’utenza specifica (scuole, ospedali, musei, ecc.);
- funzioni di trasferimento di risorse a enti o soggetti terzi, per promuovere finalità di interesse pubblico (finanziamenti di strutture di servizio, erogazione di incentivi, ecc.);
- funzioni di regolazione, che definiscono normative e *standard*, concedono autorizzazioni, licenze, concessioni;
- funzioni di amministrazione generale, a supporto del funzionamento di strutture e servizi.

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024

(Piano esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)

Viene ribadito il rilievo da assegnare alla valutazione dei collaboratori, con riferimento in particolare alla capacità di differenziazione.

Il “*Piano della performance*”, le cui funzioni negli Enti locali possono essere svolte dal PEG, è obbligatorio. Esso deve essere strettamente coordinato con i documenti di bilancio.

Nella “*Relazione sulla performance*” si devono sottolineare le indicazioni sulla sua semplificazione, elemento di cui gli organismi di valutazione devono tenere conto nella validazione. È previsto che per gli Enti locali la “*Relazione sulla performance*” possa essere unificata al rendiconto di gestione.

I compiti degli organismi di valutazione sono rafforzati ed ampliati ed è prevista e confermata una distinzione tra le amministrazioni statali e non statali che possono optare per darsi una specifica ed autonoma regolamentazione, ad esempio istituendo i nuclei di valutazione, anche con la presenza di soggetti interni all’ente, che ovviamente non devono essere compresi tra i valutati.

I premi che possono essere erogati sono i seguenti: il *bonus* annuale delle eccellenze, il premio annuale per l’innovazione, le progressioni economiche orizzontali, le progressioni di carriera, l’attribuzione di incarichi di responsabilità, l’accesso a percorsi formativi. Oltre all’indennità di risultato ed alla produttività.

Una delle principali scelte del provvedimento legislativo è l’introduzione di obiettivi generali per tutte le PA, obiettivi che si vanno ad aggiungere a quelli dettati dai singoli enti. Sono rafforzati, al riguardo, i poteri ispettivi degli organismi di valutazione.

E ancora, è valorizzato il ricorso alla *customer satisfaction*, facendone una componente essenziale della valutazione. Gli enti vengono impegnati in misura maggiore a dare corso alla assegnazione di obiettivi ed a che questa scelta sia effettuata tempestivamente.

La disciplina delle fasce di merito, cioè della suddivisione del personale e dei dirigenti ai fini della determinazione della misura delle indennità legate alla *performance*, è rimessa alla contrattazione collettiva.

Il “*Ciclo di gestione della Performance*” ed il “*Piano della performance*” richiamano strumenti di programmazione e valutazione già in uso presso gli Enti locali e, più precisamente:

- le “***Linee programmatiche di mandato***” che indicano, su un arco temporale quinquennale, le priorità strategiche dell’amministrazione locale;
- il “***Documento Unico di Programmazione***”(D.U.P.), che le traduce in azione, mediante programmi e progetti, su un arco temporale triennale;
- il “***Piano Esecutivo di Gestione***” (P.E.G.), che individua, su un arco temporale annuale, gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie (rectius, le risorse finanziarie, umane e strumentali), ai responsabili dei servizi;
- il “***Piano Dettagliato degli Obiettivi***” (P.D.O.), che individua, su un arco temporale annuale, gli obiettivi operativi;
- il “***Sistema di misurazione e valutazione del personale***”, che fornisce gli indicatori e le modalità di misurazione delle prestazioni e il raggiungimento degli obiettivi dei dipendenti e dei responsabili.

L’art. 169, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato, da ultimo, dal D.Lgs. n. 126/2014, ha organicamente unificato il “*Piano Dettagliato degli Obiettivi*” ed il “*Piano della Performance*” nel “***Piano Esecutivo di Gestione***”, di fatto attribuendo anche al P.E.G ed al P.D.O. una valenza triennale, al pari di tutti gli altri strumenti di programmazione già in uso.

Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024

(Piano esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)

Il presente Piano, dunque, denominato ***“Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024 (Piano Esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)”***, è stato elaborato, sulla base delle *“Linee programmatiche di mandato”*, delle *“Linee di indirizzo del Piano Strategico della Città Metropolitana di Reggio Calabria”*, *“Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024”*, del *“Documento Unico di Programmazione 2022-2024 (D.U.P.)”* e del *“Bilancio di Previsione Finanziario (BPF) per il triennio 2022/2024”*, in conformità a quanto previsto dal *“Regolamento per la disciplina del Sistema di Misurazione e Valutazione della performance”*, tenendo anche conto dei suggerimenti contenuti nelle deliberazioni n. 112/2010, n. 1/2012, n. 6/2013 della CIVIT/ANAC. e del D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 74 (decreto legislativo “Madia”), emanato in attuazione dell’art. 17, c.1, lettera r), della legge 7 agosto 2015, n. 124, che ha dato attuazione ai citati principi e criteri direttivi, introducendo una serie di modifiche al D.Lgs. n. 150/2009.

Il ***“Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024 (Piano Esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)”*** coordina in un unico documento di programmazione il *“Piano Esecutivo di Gestione”*, il *“Piano Dettagliato degli Obiettivi”* e il *“Piano della Performance”*, valorizzando e rafforzando il collegamento fra pianificazione strategica triennale ed operativa annuale con la gestione per obiettivi.

Il ***“Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024 (Piano Esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)”***, predisposto con un orizzonte temporale triennale ed aggiornato annualmente, si propone:

- di rappresentare in modo integrato gli obiettivi dell’Ente;
- attraverso la *“Relazione sulla performance”*, di conoscere i risultati ottenuti in occasione delle fasi di rendicontazione dell’Ente e di monitorare lo stato di avanzamento dei programmi;
- di confrontarsi con le criticità ed i vincoli esterni;
- di individuare margini di intervento per migliorare l’azione dell’Ente.

Il ***“Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024 (Piano Esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)”*** diventa, quindi, lo strumento per:

- fornire alla *“dirigenza”* dell’Ente le linee guida sulle quali impostare la propria attività gestionale, gli obiettivi da conseguire e le risorse rese disponibili;
- consentire una lettura agile e trasparente dei principali dati di programmazione;
- misurare e valutare la performance organizzativa e individuale;
- consentire al cittadino di essere partecipe degli obiettivi che l’Ente si è dato per il prossimo triennio.

Il ***“Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024 (Piano Esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)”***, dal punto di vista contabile, rappresenta un’articolazione per capitoli delle voci di entrata e di uscita del bilancio, le cui fasi di acquisizione ed impiego sono affidate ai responsabili dei settori.

2. Sintesi delle informazioni di interesse generale per i cittadini e gli *stakeholders* esterni

2.1 Chi siamo

La Città Metropolitana di Reggio Calabria, come recita l'art. 1 dello Statuto, è ente costitutivo della Repubblica, rappresenta la comunità locale e le persone che vivono sul territorio dei Comuni che ne fanno parte, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo sostenibile, d'intesa con tutti gli enti e le formazioni sociali del territorio.

La Città Metropolitana persegue le sue finalità istituzionali come una città di città nella condivisione delle politiche pubbliche con l'Unione Europea, lo Stato, la Regione, il Parco nazionale dell'Aspromonte e gli enti locali del territorio, instaurando rapporti con le altre città metropolitane italiane ed europee e con gli enti locali del bacino del Mediterraneo. In particolare, opera per l'effettiva conurbazione tra le aree metropolitane contigue unite dal mare dello Stretto.

La Città Metropolitana è ente territoriale di area vasta dotato di autonomia normativa, amministrativa e finanziaria secondo i principi fissati dalla Carta dei Diritti Fondamentali dell'Unione Europea, dalla Dichiarazione Universale dei Diritti dell'Uomo, dalla Carta Europea delle autonomie locali, dalla Costituzione, dalle leggi e dallo Statuto.

La Città Metropolitana è un ente territoriale di area vasta con le seguenti finalità istituzionali generali:

- cura dello sviluppo strategico del territorio metropolitano;
- promozione e gestione integrata dei servizi, delle infrastrutture e delle reti di comunicazione di interesse della città metropolitana;
- cura delle relazioni istituzionali afferenti al proprio livello, ivi comprese quelle con le città e le aree metropolitane europee (art. 1, comma 2, della L. n. 56/2014).

La popolazione residente nell'ambito territoriale della Città Metropolitana di Reggio Calabria è di 523.791 abitanti (dato ISTAT al 1 gennaio 2021), il suo territorio ricomprende la parte più meridionale della Regione Calabria, a forte vocazione turistica.

Il territorio della Città Metropolitana di Reggio Calabria si estende per 3.210,30 km², con una densità abitativa di 163,16 ab./km² e conta 97 comuni.

All'1 gennaio 2022 la Città Metropolitana di Reggio Calabria conta n. 412 dipendenti a tempo indeterminato, di cui n. 17 dirigenti (di cui n. 3 reclutati ex art.110 del D.Lgs. n. 267/2000).

L'assetto organizzativo prevede la suddivisione di attività e servizi in diciotto strutture organizzative (ivi comprese Direzione Generale e Segreteria Generale) di massima dimensione, denominate Settori, Unità Organizzative Autonome e Unità di Progetto Speciale, a loro volta articolati in strutture più semplici denominate Servizi ed Uffici.

Il coordinamento dei Settori è affidato alla Conferenza dei dirigenti, composta dal Direttore Generale, che la presiede, e dai dirigenti di Settore.

2.2 Cosa facciamo

La Città Metropolitana di Reggio Calabria svolge le seguenti funzioni fondamentali proprie:

- adozione e aggiornamento annuale di un **piano strategico triennale del territorio metropolitano**, che costituisce atto di indirizzo per l'ente e per l'esercizio delle funzioni dei

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024

(Piano esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)

comuni e delle unioni di comuni compresi nel predetto territorio, anche in relazione all'esercizio di funzioni delegate o assegnate dalle regioni, nel rispetto delle leggi delle regioni nelle materie di loro competenza;

- **pianificazione territoriale generale**, ivi comprese le strutture di comunicazione, le reti di servizi e delle infrastrutture appartenenti alla competenza della comunità metropolitana, anche fissando vincoli e obiettivi all'attività e all'esercizio delle funzioni dei comuni compresi nel territorio metropolitano;
- **strutturazione di sistemi coordinati di gestione dei servizi pubblici, organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito metropolitano**. D'intesa con i comuni interessati la città metropolitana può esercitare le funzioni di predisposizione dei documenti di gara, di stazione appaltante, di monitoraggio dei contratti di servizio e di organizzazione di concorsi e procedure selettive;
- **mobilità e viabilità**, anche assicurando la compatibilità e la coerenza della pianificazione urbanistica comunale nell'ambito metropolitano;
- **promozione e coordinamento** dello sviluppo economico e sociale, anche assicurando sostegno e supporto alle attività economiche e di ricerca innovative e coerenti con la vocazione della città metropolitana come delineata nel piano strategico del territorio di cui alla lettera a);
- **promozione e coordinamento dei sistemi di informatizzazione e di digitalizzazione** in ambito metropolitano.

La Città Metropolitana di Reggio Calabria svolge, inoltre, le seguenti funzioni delle province:

- pianificazione territoriale provinciale di coordinamento, nonché **tutela e valorizzazione dell'ambiente**, per gli aspetti di competenza;
- **pianificazione dei servizi di trasporto in ambito provinciale**, autorizzazione e controllo in materia di trasporto privato, in coerenza con la programmazione regionale, nonché **costruzione e gestione delle strade provinciali** e regolazione della circolazione stradale ad esse inerente;
- **programmazione provinciale della rete scolastica**, nel rispetto della programmazione regionale;
- raccolta ed elaborazione dati ed **assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali**;
- **gestione dell'edilizia scolastica**;
- **controllo dei fenomeni discriminatori in ambito occupazionale e promozione delle pari opportunità** sul territorio provinciale.

La Città Metropolitana di Reggio Calabria svolge, infine, le funzioni delegate dallo Stato e dalla Regione (L. n. 56/2014, art. 1, comma 46 «*Lo Stato e le regioni, ciascuno per le proprie competenze, possono attribuire ulteriori funzioni alle città metropolitane in attuazione dei principi di sussidiarietà, differenziazione e adeguatezza di cui al primo comma dell'articolo 118 della Costituzione*»).

La rappresentazione più puntuale delle molteplici attività che la Città Metropolitana di Reggio Calabria svolge in favore della collettività locale si ricava dal "Funzionigramma" allegato alla deliberazione del Sindaco Metropolitano n. 49 del 3 maggio 2022, con la quale è stata approvata la nuova "Struttura Organizzativa" dell'Ente.

Il "Funzionigramma" individua la mappa generale delle attività, con l'indicazione dei compiti e delle attribuzioni assegnati ai singoli Uffici, inerente ai compiti istituzionalmente propri dell'Ente,

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024

(Piano esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)

nonché a quelli attribuiti, trasferiti, delegati o comunque esercitati in base a disposizioni di legge o altre fonti normative e che delineano la competenza delle strutture organizzative cui sono assegnate.

Per conoscere più in dettaglio le attività e le funzioni specifiche svolte da ogni struttura organizzativa si rinvia al “*Funzionigramma*”, disponibile sul sito istituzionale www.cittametropolitana.rc.it, nella sezione “*Amministrazione Trasparente*”, sotto sezione di 1° livello “*Organizzazione*”, sotto sezione di 2° livello “*Articolazione degli Uffici*”.

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024

(Piano esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)

2.3 Come operiamo

Si è già chiarito che la Città Metropolitana di Reggio Calabria rappresenta la comunità locale, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo.

L'articolo 118 della Costituzione attribuisce alle Città metropolitane funzioni amministrative proprie oltre a quelle conferite con legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze.

Tutte le informazioni aggiornate sui servizi e sulle attività della Città Metropolitana di Reggio Calabria sono disponibili sul sito istituzionale www.cittametropolitana.rc.it.

La Città Metropolitana di Reggio Calabria, come si legge nello Statuto, ispira la sua attività ai seguenti principi:

- a) sussidiarietà verticale e orizzontale, differenziazione e adeguatezza, proporzionalità, nonché leale cooperazione e condivisione democratica con gli Enti locali territoriali, le Regioni e lo Stato;
- b) promozione dello sviluppo civile, sociale, culturale ed economico nel rispetto delle autonomie dei Comuni singoli o associati e delle caratteristiche e delle esigenze del suo territorio;
- c) decentramento territoriale, sia della distribuzione delle risorse che dei servizi, al fine di realizzare un uniforme sviluppo dell'intero territorio nonché delle aree periferiche rispetto ai centri delle aree urbane;
- d) partecipazione dei cittadini e dei residenti, sia come singoli sia in forma associata, a garanzia della pari dignità delle minoranze linguistiche del territorio;
- e) imparzialità, trasparenza, economicità, equità, efficienza ed efficacia della propria attività amministrativa;
- f) uguaglianza formale e sostanziale, nonché parità di trattamento dei singoli e delle formazioni sociali;
- g) tutela delle condizioni di pari opportunità in ogni campo, adottando programmi, azioni positive e iniziative, garantendo pari rappresentanza di genere in tutti i propri organi e strutture amministrative, nonché negli organi collegiali degli enti, delle aziende e delle istituzioni da essa dipendenti;
- h) diritto al lavoro, inteso come valore fondante della comunità e strumento realizzativo dell'uomo e del suo vivere in relazione con gli altri, come strumento di libertà e di liberazione dal bisogno economico, come mezzo di coesione sociale, capace di favorire la pacifica convivenza;
- i) legalità, intesa come lotta contro ogni forma di criminalità e verso tutte le organizzazioni che agiscono attraverso l'infiltrazione illegale anche di tipo mafioso nel tessuto sociale, economico ed istituzionale della comunità; tutelando in ogni sede, anche giudiziaria, gli interessi dell'Ente eventualmente lesi da fatti criminali e/o mafiosi;
- j) promozione della multiculturalità e l'integrazione, intese come valori e risorse della collettività, nel rispetto della legge e delle identità storico – culturali della Città metropolitana e dei suoi territori, per dare piena attuazione ai diritti di cittadinanza, alla tutela dei nuovi cittadini e delle minoranze, all'inclusione e alla coesione sociale, attraverso la collaborazione tra la Città metropolitana, altri enti e istituzioni e il terzo settore.

È noto che i rapporti tra i vari livelli di governo (Stato, Regioni, Città Metropolitane, Province e Comuni) sono attualmente regolati dal principio di sussidiarietà (c.d. verticale), quel principio, cioè, presente anche nell'ordinamento comunitario, in base al quale le funzioni politiche e amministrative sono affidate al livello di governo più basso e vicino ai cittadini (quindi al Comune), salvo che, per assicurarne l'esercizio unitario o per realizzare in modo adeguato l'interesse pubblico, non sia

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024

(Piano esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)

necessario conferirle al livello di governo superiore (quindi, a seconda dei casi, alla Città Metropolitana, alla Provincia oppure alla Regione, oppure, ancora, allo Stato, fino all'Unione Europea, in caso di funzioni e attività di dimensioni e respiro sovranazionali). In altri termini, l'intervento del livello di governo centrale è sussidiario rispetto all'intervento delle articolazioni periferiche più vicine ai cittadini (autonomie territoriali), nel senso che il primo interviene solo quando si riveli non adeguata o non sufficiente l'azione delle seconde.

La Costituzione e la legge ordinaria prevedono, tuttavia, anche un'altra forma di sussidiarietà definita "orizzontale". Analogamente alla prima (c.d. verticale) anche la sussidiarietà orizzontale costituisce principio regolatore del riparto di compiti e funzioni. Essa, tuttavia, regola la distribuzione di competenze e funzioni tra enti pubblici e iniziativa privata. Anche la sussidiarietà c.d. orizzontale è codificata, al pari della sussidiarietà verticale, nell'art. 118 della Costituzione, il quale al comma 4 stabilisce che lo Stato, le Regioni, le Province ed i Comuni *«favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà»*.

Naturalmente, la scelta del soggetto cui affidare l'esercizio delle diverse funzioni o la gestione dei diversi servizi pubblici deve essere effettuata sulla base degli ulteriori principi di differenziazione e adeguatezza (anch'essi costituzionalizzati dall'articolo 118 della Costituzione).

In base ad essi la scelta del livello di governo o dei soggetti privati cui affidare le diverse competenze deve essere compiuta tenendo conto della diversa natura e delle diverse caratteristiche degli enti pubblici e dei soggetti privati coinvolti (principio di differenziazione), nonché dell'idoneità e delle capacità (strutturali, organizzative e finanziarie) dei medesimi soggetti in funzione del miglior soddisfacimento dell'interesse pubblico (principio di adeguatezza).

L'insieme di questi principi genera una pluralità di "formule gestionali", tra cui gli enti locali possono scegliere. Si affiancano alla tradizionale gestione diretta o in economia le forme gestionali associate: convenzioni, consorzi o altre forme associative quali Unioni di Comuni, nonché forme di gestione dei servizi pubblici locali quali: concessione a terzi, istituzioni o aziende speciali e società di capitali con partecipazione della Città Metropolitana.

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024

(Piano esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)

3. Identità

3.1 L'Amministrazione "in cifre"

Dati al 1 gennaio 2021

DATI TERRITORIALI

Popolazione residente	523.791 abitanti
Densità	164,56 ab./km ²
Superficie totale del territorio	3.183 km ²
CAP	89010 ... 89069, 89121 ... 89135 (Reggio Calabria)
Prefissi	0964, 0965, 0966
Capoluogo	Reggio Calabria: 173.026 abitanti

DATI DELL'AMMINISTRAZIONE

Gli **organi** della Città metropolitana sono:

- il **Sindaco metropolitano**, che è di diritto il sindaco del comune capoluogo
- il **Consiglio metropolitano**, composto dal sindaco metropolitano e da 14 consiglieri, come di seguito riportato, è stato eletto in data 24 gennaio 2021. Il rinnovo è stato necessario poiché il Consiglio metropolitano dura in carica 5 anni, ma si scioglie in concomitanza del rinnovo del consiglio comunale del comune capoluogo.
- la **Conferenza metropolitana**, costituita dai 97 sindaci dei comuni della Città Metropolitana di Reggio Calabria

Dati del personale al 1 gennaio 2021

Dirigenti	17 (di cui 3 ex art. 110 D.Lgs. 267/2000)
Dipendenti	402 (di cui 395 a tempo indeterminato)
Età media personale dipendente	54,93

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024

(Piano esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)

Dati estratti dall'ultimo consuntivo approvato, relativo all'anno 2020

DATI ECONOMICO-TRIBUTARI

Rigidità strutturale di bilancio	30,09 %
Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	100,58 %
Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	63,37 %
Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	28,11 %
Spesa di personale pro-capite	38,73 €
Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	2,78 %
Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	26,11 %
Investimenti complessivi pro-capite	48,71 €
Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti	44,91 gg
Indebitamento pro-capite	123,53 €

3.2 Mandato istituzionale e Missione

Come affermato dalla CiVIT con la deliberazione n. 112/2010 “Struttura e modalità di redazione del Piano della *performance*” [articolo 10, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150], il “**Mandato istituzionale**” definisce il perimetro nel quale l’amministrazione può e deve operare sulla base delle sue attribuzioni/competenze istituzionali.

Definire il mandato istituzionale significa anche chiarire il ruolo degli altri attori (pubblici e privati) che si collocano nello stesso contesto istituzionale, ossia che intervengono sulla medesima politica pubblica.

La *mission* esprime, quindi, la ragion d’essere dell’Ente locale, ma anche i suoi tratti distintivi, specificando in che modo potrà realizzare la propria *vision*, attraverso una chiara dichiarazione di intenti strategici.

La definizione della *mission* implica l’individuazione dei bisogni da soddisfare, delle risposte da offrire e delle relative modalità di attuazione. Alla *mission* dell’Ente si correlano quelle delle funzioni e dei servizi in cui l’Ente è impegnato.

Il *mission statement* (manifesto della missione), definendo i motivi di esistenza dell’Ente e gli obiettivi traguardati a medio termine, dovrebbe essere tale da ispirare sostegno e consenso da parte dei suoi interlocutori esterni, nonché partecipazione e motivazione da parte di coloro che operano in, con e per l’Ente.

Le domande a cui rispondere sarebbero:

- chi siamo ?
- dove siamo ?
- perché ci siamo ?
- che cosa vogliamo fare ?

Essa, pertanto, deve essere chiara, sintetica e in grado di rispondere alle seguenti domande:

- cosa e come vogliamo fare ?
- perché e quando lo facciamo ?
- quali sono i risultati attesi ?
- quanto mi costeranno ?
- chi è responsabile ?

La **Missione** rappresenta, quindi, l’esplicitazione dei capisaldi strategici che guidano la selezione degli obiettivi che l’organizzazione intende perseguire attraverso il proprio operato.

Pertanto, la formulazione deve essere chiara, sintetica e si caratterizza per la sua connotazione di “interpretazione” del mandato stesso, tenendo conto dell’indirizzo politico, delle attese degli *stakeholder* e dello specifico momento storico.

La Città Metropolitana di Reggio Calabria intende proseguire con l’intento di imprimere sull’organizzazione una nuova cultura del servizio pubblico e del lavoro pubblico, che si fonda sul miglioramento continuo e sul coinvolgimento diretto delle risorse umane e dei diversi interlocutori che direttamente e/o indirettamente interagiscono con il “sistema Metropolitano”.

La Città metropolitana riconosce la trasparenza quale principio fondamentale della propria attività amministrativa, assicura, anche attraverso il sito istituzionale sulla rete *internet*, la conoscibilità e la comprensibilità dei documenti e delle informazioni in suo possesso, l’accesso ai documenti

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024

(Piano esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)

amministrativi e la partecipazione dei cittadini al procedimento amministrativo, nei termini e secondo le modalità stabilite dalla legge e dai regolamenti al fine di adottare forme e strumenti di democrazia partecipativa, garantisce, anche nelle relazioni con soggetti privati, prassi volte a prevenire e contrastare ogni fenomeno di mala amministrazione, sostiene la cultura della legalità e promuove azioni volte ad evitare ogni forma di irregolarità nelle aree di propria competenza.

La Città metropolitana si impegna a sviluppare progettualità idonee a garantire il diritto di tutti i cittadini di accedere alla rete *internet*, in condizione di parità, con modalità tecnologicamente adeguate che consentano la rimozione di ogni ostacolo di ordine economico, sociale e territoriale e promuove e coordina sistemi di informatizzazione e digitalizzazione in ambito metropolitano al fine di organizzare la diffusione di procedure informatiche omogenee e condivise tra i territori che la compongono.

Nella certezza che questi impegni caratterizzeranno l'azione dell'Ente, possiamo credere che, in modo chiaro e sintetico, la ragion d'essere (*mission*) della Città Metropolitana di Reggio Calabria possa essere la seguente: **la Città che soddisfa i bisogni della collettività, del cliente-cittadino, della persona e del personale, generando integrazione, partecipazione, coesione, valorizzazione, semplificazione e qualità per la comunità locale e la società in generale.**

3.3 Albero della *performance*

L'albero della *performance* è una mappa logica che rappresenta, anche graficamente, i legami tra mandato istituzionale, missione, aree strategiche, obiettivi strategici e obiettivi operativi (che individuano azioni, risorse, indicatori e *target* attesi).

Esso fornisce, rappresentandoli a cascata, i legami tra i vari livelli della programmazione, spostandosi progressivamente dall'ottica quinquennale a quella annuale e consentendo di distinguere all'interno di quest'ultima tra obiettivi di valenza strategica e obiettivi di carattere operativo, integrando i principali documenti utilizzati a tal fine dall'Ente:

- le “*Linee programmatiche di mandato del Sindaco Metropolitano*”;
- il “*Documento Unico di Programmazione 2022-2024*”;
- il “*Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2024-2024 (Piano Esecutivo di Gestione - Piano dettagliato degli obiettivi - Piano della Performance)*”.

In altri termini, tale mappa dimostra come gli obiettivi ai vari livelli e di diversa natura contribuiscano, all'interno di un disegno strategico complessivo coerente, all'attuazione del **Mandato istituzionale** e della **Missione**.

Essa fornisce una rappresentazione articolata, completa, sintetica ed integrata della *performance* dell'amministrazione (Cfr. Deliberazione n.112/2010 CiVIT).

La Città Metropolitana di Reggio Calabria ha inteso rappresentare l'albero della *performance* nei suoi contenuti generali, rimandando alle sezioni 5 e 6 l'individuazione delle aree strategiche, degli obiettivi strategici e degli obiettivi operativi.

Albero della performance



4. Analisi del contesto

4.1 Analisi del contesto esterno

Analisi socio-economica

In sintesi, la configurazione del territorio della Città Metropolitana di Reggio Calabria è legata alla presenza del massiccio dell'Aspromonte. L'orografia accidentata non favorisce l'insediamento di centri abitati e di insediamenti produttivi; la maggiore concentrazione di consumo di suolo si registra lungo la fascia costiera del territorio con dei poli di maggiore aggregazione specie nei comuni di Reggio Calabria, Palmi e Gioia Tauro sul versante tirrenico e nei comuni di Marina di Gioia Ionica, Siderno, Bovalino e Locri sul versante ionico. Le aree più impervie e meno accessibili del territorio non raggiungono i mille abitanti.

La composizione della popolazione evidenzia un tasso di invecchiamento più alto nelle aree interne più impervie ed isolate, in cui si registra una tendenza allo spopolamento.

Gli stranieri residenti nell'ex provincia di Reggio Calabria rappresentano 5,2 per cento della popolazione totale; un terzo di essi risiede nel comune di Reggio Calabria dove l'incidenza degli immigrati supera il 5,9 per cento della popolazione comunale; ma i valori più alti di popolazione straniera si registrano nei Comuni costieri evidenziando una forte attrattività di questi territori per la popolazione immigrata.

Sul territorio dell'ex provincia di Reggio Calabria si registra un'ampia prevalenza di Comuni in cui il reddito medio per contribuente si colloca nella fascia compresa tra 11.600 e 13.000 euro, solo nel comune di Reggio Calabria, nei Comuni immediatamente adiacenti al capoluogo (Villa San Giovanni, Campo Calabro) ed in quelli distribuiti lungo la fascia costiera (Palmi, Locri, Roccella Ionica) il reddito medio si alza collocandosi nella fascia compresa tra 15.000 e 18.500 euro.

Nella ex Provincia gravitano 15 Sistemi locali del lavoro (SLL) impegnati nel comparto della chimica, nel settore alimentare e nella produzione di legno. Tutti i Sistemi del Lavoro sono sub-provinciali ad eccezione di quello di Rosarno che coinvolge anche il comune di Dinami della provincia di Vibo Valentia. Dal 2001 al 2011 l'assetto dei Sistemi Locali del Lavoro della Città metropolitana di Reggio Calabria si è notevolmente modificato.

La distribuzione dei posti di lavoro è concentrata prevalentemente sul versante costiero orientale della Provincia.

L'indice di autocontenimento del mercato del lavoro assume valori piuttosto significativi nella maggior parte dei Comuni della Città metropolitana (numerosi Comuni sono campiti con tonalità scure); la lettura interpretativa di questo dato evidenzia una certa autonomia da parte dei singoli territori in tema di spostamento per ragioni di lavoro, cioè dire gran parte degli occupati è costituita dai residenti medesimi.

Nei diversi anelli di raggio progressivo con centro nel comune di Reggio Calabria si registra un livello di autocontenimento del mercato del lavoro che parte da un valore pari all'87 per cento nel Comune capoluogo, cresce fino al 94 per cento in corrispondenza del primo anello con raggio pari a 10 km e, quindi, decresce registrando una curva negativa nei Comuni progressivamente più distanti. L'indice di autocontenimento di quest'area evidenzia la capacità di questo territorio di soddisfare la propria domanda di occupazione.

L'area di massima integrazione del mercato del lavoro comprende 31 Comuni. La maggiore integrazione del territorio si sviluppa attorno all'Aspromonte comprendendo un'area delimitata a nord dai comuni di Bagnara Calabria, Melicuccà e San Procopio, a est dai comuni di Ferruzzano e di Bruzzano Zeffirio, e verso l'interno i comuni di Sinopoli, Roghudi e Bova.

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024

(Piano esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)

Reggio Calabria è l'unica realtà metropolitana il cui reddito pro-capite è inferiore alla media nazionale, rappresentando il territorio meno avanzato in termini di ricchezza prodotta ed il suo valore aggiunto complessivo pesa nell'economia nazionale solo per lo 0,6 per cento del PIL. L'analisi dei segmenti produttivi evidenzia la netta predominanza dei servizi che, tuttavia, è da interpretare alla luce della modesta incidenza del comparto industriale.

Le relazioni della Città metropolitana di Reggio Calabria con i mercati internazionali registrano *trend* di crescita significativamente positivi (dati ISTAT). Nel corso del 2014 le imprese dislocate su tutto il territorio provinciale hanno esportato beni per un ammontare complessivo di circa 134 milioni di euro contribuendo per oltre il 40 per cento alla formazione dell'*export* regionale (sebbene il contributo all'*export* nazionale sia pressoché irrilevante).

L'analisi delle specializzazioni produttive e delle eccellenze condotta secondo lo schema di Hausmann, Hidalgo ed altri, rivela l'esistenza di una esigua quantità di specializzazioni nel campo delle produzioni agricole, del comparto manifatturiero, dell'industria alimentare, del settore chimico e della realizzazione di prodotti in legno. Tutte queste specializzazioni mostrano connessioni "a nord" con tutte le altre Province, formando quella che potremmo definire una vera e propria filiera industriale.

Possibili spazi per lo sviluppo dell'innovazione emergono dalle connessioni con il resto del territorio calabrese nelle filiere dei settori tradizionali (dall'agricoltura all'industria alimentare) e verso le aree ioniche della Sicilia nel comparto chimico compresa la propaggine farmaceutica del catanese.

L'aggregazione dei Comuni per costanti funzionali consente di identificare cinque gruppi di Comuni contraddistinti da omogeneità rispetto ai valori assunti da determinate variabili: il gruppo, di cui fa parte Reggio Calabria, è composto da 12 Comuni. L'area così individuata è caratterizzata da un elevato consumo di suolo, da alta densità territoriale, da elevato reddito medio e da una forte polarizzazione del lavoro. L'indice di vecchiaia è inferiore alla media provinciale.

La "somma" di tutte queste evidenze porta alla conferma del dilemma tra lo sfruttamento delle potenzialità espresse dalla "città *innuce*", costituita dalla conurbazione stretta attorno al Comune centrale, oppure il "limitarsi" a selezionare poche funzioni di rete per l'intera Provincia.

Superare l'attuale frammentarietà dei luoghi della decisione amministrativa, potenziando le prospettive d'integrazione funzionale di *ring* areali molto estesi, attraverso un uso consapevole degli istituti dell'incorporazione, delle unioni e delle fusioni, può rappresentare una sfida di grande complessità, ma potenzialmente in grado di produrre benefici molto rilevanti per l'area metropolitana.

Relazione annuale al Parlamento del Ministro dell'Interno²

«4. Così come evidenziato nella Relazione annuale al Parlamento del Ministro dell'Interno Alfano, il territorio della Città Metropolitana di Reggio Calabria che comprende 97 Comuni continua a caratterizzarsi per la presenza di strutture criminali che si caratterizzano per la capacità di condizionamento del tessuto economico imprenditoriale e della pubblica amministrazione.

5. La 'Ndrangheta conferma di essere addentrata, in modo capillare e pervasivo, nei gangli vitali dell'economia, della politica e nella stessa società civile, nelle sue più varie declinazioni. Tale infiltrazione, come hanno comprovato gli esiti investigativi delle due importanti operazioni di polizia denominate "Aemilia" e "Kryterion", non si limita ai confini regionali di riferimento ma si estende all'intero territorio nazionale e segnatamente alle aree centro-settentrionali.

² Tratto dal "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2018-2020", approvato con la deliberazione del Sindaco Metropolitano n. 6 del 31 gennaio 2018.

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024

(Piano esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)

La matrice mafiosa calabrese si caratterizza, pertanto, oltre che per le attività criminali classiche, come il narcotraffico o il controllo del territorio, per la sua capacità proiettiva extraregionale. Nelle relazioni di reciproco affidamento tra le cosche, esprime la propria forza globale di intimidazione, contribuendo ad inquinare l'ordinato svolgersi delle dinamiche socioeconomiche e politico-amministrative e dimostrando un'elevata capacità di ingerenza nei processi decisionali.

La 'Ndrangheta non rinuncia a penetrare le Amministrazioni locali anche con mezzi corruttivi, sfruttando le sue ramificate opportunità relazionali, spesso fondate su un reciproco e condiviso interesse: la corruzione negli appalti costituisce un fattore incrementale di offensività della minaccia. In Calabria le cosche di maggior rilievo, da anni, hanno dato vita ad un sistema criminale lobbistico capace di strette e convergenti contiguità con settori degli apparati pubblici, coltivando l'affermazione politico-amministrativa e professionale di personaggi che, pur se apparentemente estranei alle 'ndrine, le hanno sistematicamente favorite, volgendo i processi decisionali della P.A. a favore degli interessi criminali. La minaccia così definita assume, pertanto, una valenza strategica, per l'intraprendenza collusiva ed infiltrativa dei boss rispetto alla P.A. e all'impresa. Opere di primario interesse per il Paese, realizzate in forza di ingenti finanziamenti pubblici, innescano l'interesse da parte delle cosche 'ndranghetiste, competenti per territorio, le quali espletano l'esercizio diretto di attività di impresa o controllano il settore delle forniture di beni e servizi; d'altra parte, il più stretto controllo del territorio aumenta esponenzialmente la capacità parassitaria delle cosche.

Nella Relazione del Ministro dell'Interno al Parlamento inerente i risultati conseguiti dalla D.I.A. nel 2° semestre 2016 con riferimento alla criminalità organizzata calabrese si evidenzia come da un lato la sentenza della Corte di Cassazione del 17 giugno 2016, nel suggellare l'inchiesta Crimine ha sancito la portata verticistica del fenomeno 'ndranghetista sottolineandone l'unitarietà organizzativa e decisionale, dall'altro l'operazione "Mamma Santissima" ha fatto luce su una struttura direttiva "segreta" dell'organizzazione, ponendo l'accento sui rapporti "istituzionali" dell'organizzazione.

Si rileva ancora che la componente apicale segreta ha permesso alla 'ndrangheta, attraverso la condivisione di comuni obiettivi con la cosiddetta "area grigia", di poter manovrare ingenti capitali e di praticare una sistematica opera corruttiva, tale da influenzare le scelte amministrative e acquisire consistenti risorse pubbliche.

Emblematico in tale contesto il caso dell'operazione "Reghion" diretta dalla DDA di Reggio Calabria, che ha fatto luce su come le pratiche corruttive abbiano inciso significativamente su servizi essenziali per la collettività. L'inchiesta ha, infatti, dimostrato l'esistenza di un "comitato d'affari" composto da dirigenti, funzionari pubblici e imprenditori, capaci di gestire la "macchina amministrativa comunale" nell'interesse della 'ndrangheta, che riusciva ad orientare, aggirando ed eludendo la normativa antimafia, la concessione di appalti multimilionari.

Sono state diverse le investigazioni concluse nel 2° semestre 2016 che hanno fatto emergere la portata strategica che assumono le commesse pubbliche per la 'ndrangheta; si pensi all'operazione "reale 6", "underground", "Rent" e, infine, l'indagine "Ecosistema" che ha fatto luce su come imprenditori sostenuti dalla criminalità organizzata e supportati da funzionari e amministratori pubblici corrotti, avessero condizionato il regolare svolgimento delle gare d'appalto nel settore della raccolta dei rifiuti urbani».

4.2 Analisi del contesto interno

L'assetto organizzativo della Città Metropolitana di Reggio Calabria, determinato in linea con le funzioni di cui l'Ente è titolare e con i programmi e progetti dell'Amministrazione, si presenta articolato in Settori, Servizi ed Uffici.

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024

(Piano esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)

Per conoscere in dettaglio la “*Struttura Organizzativa*”, il “*Funzionigramma*” e l’ “*Organigramma*” dell’Ente si rinvia alla deliberazione del Sindaco Metropolitan n. 49 del 3 maggio 2022 ed ai contenuti della sezione “*Amministrazione Trasparente*” del sito istituzionale di questo Ente:

<https://www.cittametropolitana.rc.it/amministrazione-trasparente>.

5. Gli obiettivi strategici

Le “*Linee programmatiche di mandato 2021 - 2026*”, presentate dal Sindaco Metropolitan nel contesto della *Relazione di inizio mandato* (ex art. 4 bis del D.Lgs. 6 settembre 2011, nr. 149), costituiscono il punto di partenza del processo di pianificazione strategica.

Le Linee programmatiche di mandato contengono, infatti, le linee essenziali che dovranno guidare l’Ente nelle successive scelte.

Dalle Linee programmatiche di mandato sono state enucleate tre “Aree Strategiche di azione” e i relativi “Obiettivi Strategici”.

A loro volta, gli “Obiettivi Strategici” sono stati declinati in “Obiettivi Operativi” assegnati ai diversi Dirigenti di Settore. Per ogni “Area Strategica di azione” è indicato un *outcome*.

Per ogni “Obiettivo Strategico” è indicato il “Programma di riferimento”, un peso, gli indicatori, il valore iniziale ed il *target* atteso nel triennio.

Per ogni “Obiettivo Operativo” è indicato un peso, le attività necessarie al suo conseguimento, gli indicatori, il valore iniziale, il *target* atteso, nonché le risorse umane, finanziarie e strumentali ad esso connesse.

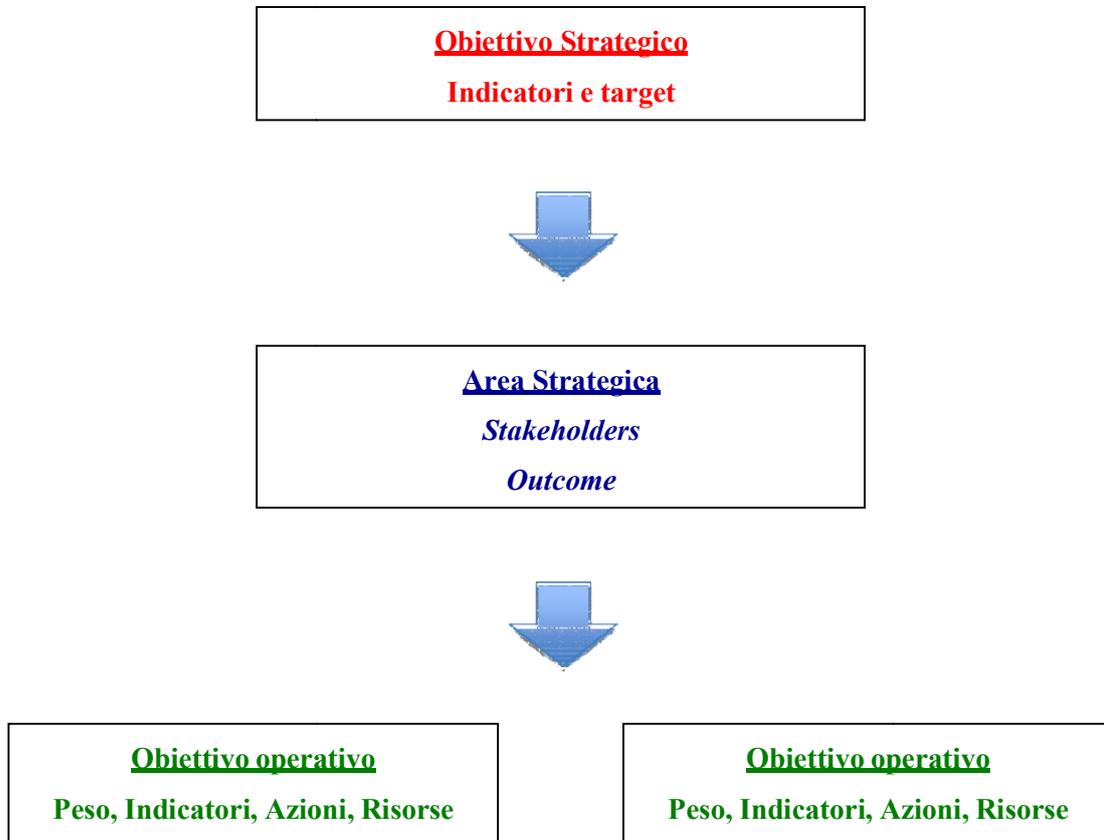
Di seguito sono individuati gli indicatori e i *target* per misurare il raggiungimento degli obiettivi sia strategici che operativi, come previsti dal vigente “*Sistema di misurazione e valutazione della performance*” e indicate le risorse finanziarie e umane assegnate ai Dirigenti di Settore.

Un altro strumento di programmazione adottato dall’Ente è il “Documento Unico di Programmazione” (D.U.P.).

Il D.U.P., aggiornato annualmente, individua, con un orizzonte temporale di tre anni, per ogni missione e programma gli obiettivi strategici e gli obiettivi operativi assegnati ai centri di responsabilità, in attuazione delle Aree Strategiche di azione dell’Amministrazione.

Le Aree Strategiche di azione sono trasversali rispetto alle missioni ed ai programmi, riguardando spesso più aree e servizi. Infatti, ogni Area strategica si collega a uno o più missioni e programmi.

Le Aree Strategiche di azione (ed i connessi obiettivi strategici ed operativi) rispetto alle quali saranno, quindi, identificati gli *stakeholders* e i rispettivi indicatori di *outcome* sono riportati di seguito.



Città Metropolitana di Reggio Calabria

Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024

(Piano esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)

Area Strategica di azione 1 – La Città metropolitana etica ed efficiente

La Città che dà valore all'etica e ad una Pubblica Amministrazione di Qualità - La Città che vuole cambiare e governare il cambiamento, utilizzando le leve dell'organizzazione, delle risorse umane, delle tecnologie e delle comunicazioni, al fine di migliorare la propria *performance*

Stakeholders: cittadini, imprese, enti pubblici, associazioni, dipendenti/clienti interni

Outcome: Valorizzazione e promozione del rigore etico, della trasparenza e dell'integrità dell'azione amministrativa - Ottimizzazione e innovazione dei servizi pubblici e contenimento dei costi - Maggiore informazione sulle attività e sulla vita della Città Metropolitana - Miglioramento della qualità della vita di cittadini, imprese, istituzioni ed associazioni

Obiettivo Strategico 1.1

Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)

Obiettivo Strategico 1.2

Migliorare l'*accountability*

Obiettivo Strategico 1.3

Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi

Area Strategica di azione 2 – La Città intelligente (*smart*) e sostenibile

La Città *smart* che promuove, con la partecipazione diffusa dei cittadini, delle imprese, degli enti pubblici e delle associazioni, lo sviluppo economico del «Territorio» e la sostenibilità dell'«Ambiente», grazie all'impiego diffuso delle nuove tecnologie della comunicazione, della mobilità, dell'ambiente e dell'efficienza energetica, al fine di migliorare la qualità della vita e soddisfare le esigenze di cittadini, imprese e istituzioni

Stakeholders: cittadini, imprese, enti pubblici, associazioni

Outcome: Programmazione, partecipata e plurale, delle strategie di sviluppo per il raggiungimento di un diffuso miglioramento della qualità della vita - Sviluppo economico del territorio - Fruizione ecosostenibile del territorio – Attuazione di progetti rivolti all'ecosostenibilità dello sviluppo urbano, alla diminuzione di sprechi energetici ed alla riduzione drastica dell'inquinamento grazie anche ad un miglioramento della pianificazione urbanistica e dei trasporti

Obiettivo Strategico 2.1

Rafforzare il sistema di *Governance* locale attraverso la progettazione partecipata, il dialogo inter-istituzionale, la *partnership* pubblico-privata

Obiettivo Strategico 2.2

Sostenere lo sviluppo economico territoriale

Obiettivo Strategico 2.3

Migliorare la viabilità e mobilità metropolitana

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024

(Piano esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)

Area Strategica di azione 3 – La Città metropolitana della cultura, della solidarietà e dello sport

La Città che promuove la sua «*Identità*»: storia, cultura e solidarietà umana

Stakeholders: cittadini, imprese, enti pubblici, associazioni

Outcome: - Raggiungimento di un più alto livello di autonomia ed integrazione sociale soprattutto per i soggetti economicamente e socialmente più deboli - Valorizzazione e promozione della storia, della cultura e della solidarietà umana

Obiettivo Strategico3.1

Promuovere e coordinare nuove politiche di sostegno e assistenza a favore di anziani, bambini, disabili, immigrati, giovani e di persone e famiglie economicamente svantaggiate, ottimizzando i servizi erogati

Obiettivo Strategico3.2

Migliorare la programmazione della rete scolastica

Obiettivo Strategico3.3

Promuovere la cultura

Obiettivo Strategico3.4

Promuovere lo sport e il tempo libero

6. Dagli obiettivi strategici agli obiettivi operativi 2022

Gli “Obiettivi Strategici” sono declinati in “Obiettivi Operativi” assegnati al Direttore Generale, al Segretario Generale ed ai Dirigenti di Settore e U.O.A..

Di seguito sono individuati, per ogni “Area Strategica di azione” e per ogni “Obiettivo Strategico”, gli “Obiettivi Operativi” assegnati al Direttore Generale, al Segretario Generale ed ai Dirigenti di Settore e U.O.A. per l’esercizio finanziario 2022.

Per ogni “Obiettivo Operativo” (per il dettaglio vedi sotto la voce “**8. Allegati tecnici – 8.3 “PDO 2022”**”) è indicato un peso, le attività necessarie al suo conseguimento, gli indicatori, nonché le risorse umane, finanziarie e strumentali ad esso connesse.

7. Il processo seguito e le azioni di miglioramento del “Ciclo di gestione della performance”

7.1 Fasi, soggetti e tempi del processo di redazione del Piano

L'introduzione di un percorso di pianificazione e programmazione rispondente ad una cultura di orientamento al risultato, fatta propria dal D.Lgs. n. 150/2009, inizia, nella Città Metropolitana di Reggio Calabria, nella seconda metà del 2010, con l'approvazione del “*Regolamento per la misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance*” e, successivamente, nell'aprile 2011, con l'approvazione del “*Sistema di misurazione e valutazione della performance di cui al D.Lgs. n. 150/2009*”. Si pongono così le basi perché il processo di pianificazione strategica, gestionale ed economico-finanziaria venga “avviato” in una logica di stretto raccordo fra il programma di mandato, i piani ed i programmi politici (esplicitati prima nella “*Relazione previsionale e programmatica*” e, successivamente, con l'introduzione del “*D.U.P.*”), gli obiettivi strategici ed operativi.

Il processo avviato come Amministrazione Provinciale e fino al subentro della Città Metropolitana non si concretizza, però, in perfetta sintonia con le previsioni normative e le indicazioni fornite dalla CiVIT/ANAC, mancando una vera fase di pianificazione strategica e la connessa e consequenziale programmazione operativa.

Con le elezioni di secondo livello tenute il 7 agosto 2016 per eleggere il primo consiglio metropolitano e l'istituzione della Città Metropolitana di Reggio Calabria avvenuta il 31 gennaio 2016, al termine del mandato naturale del Presidente della Provincia, dopo un “semestre bianco” durante il quale c'è stata la transizione dalla Provincia alla Città Metropolitana, nell'Ente si pongono le basi dell'effettivo avvio del “Ciclo di Gestione della Performance”.

Il Consiglio Metropolitano, nella seduta del 28 dicembre 2021, ha approvato il “*Documento Unico di Programmazione 2022-2024*”, enucleando per ogni Missione e Programma gli obiettivi strategici ed operativi triennali ed annuali, cui ha fatto seguito, nella stessa seduta consiliare, l'approvazione del “*Bilancio di previsione finanziaria 2022-2024*”. Tali atti costituiscono lo *start up* del processo di pianificazione strategica.

Con il presente “*Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024 (Piano Esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)*”, su proposta del Direttore Generale, il Sindaco Metropolitano ha declinato la programmazione strategica ed operativa.

In tale processo, particolare attenzione è stata prestata a:

- rafforzare il sistema di programmazione e pianificazione strategica (con l'individuazione di obiettivi strategici e correlati indicatori) ed operativa (con l'individuazione di obiettivi operativi e correlati indicatori), in coerenza con il programma di governo e con le risorse finanziarie, umane e strumentali assegnate;
- migliorare l'individuazione di specifici obiettivi che sviluppino l'attività dell'Ente verso il soddisfacimento dei bisogni dei cittadini;
- migliorare i sistemi di comunicazione degli obiettivi;
- introdurre una vera cultura della qualità dei servizi;
- garantire il miglioramento organizzativo continuo, attraverso l'acquisizione dell'analisi organizzativa come metodologia costante di rilettura dei modelli di gestione dei servizi in presenza di risorse in diminuzione;

Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024

(Piano esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)

- introdurre la cultura e i sistemi di accountability (*rectius*, la relazione tra il delegante ed il delegato, tra “chi chiede conto” e “chi deve dare risposte”, tra i cittadini/imprese e l’Ente), con particolare riferimento alla definizione di adeguate misure del risultato prodotto (indicatori);
- migliorare la chiarezza delle dimensioni organizzative relative ai centri di responsabilità gestionale sulle risorse assegnate ed i risultati conseguiti;
- migliorare lo sviluppo delle pratiche imprenditoriali e manageriali nella gestione delle attività, attraverso nuove forme organizzative che privilegino l’organizzazione per processi e progetti e non unicamente per funzioni;
- migliorare la valutazione dei risultati conseguiti e dei comportamenti organizzativi posti in essere e la correlazione con sistemi premianti delle strutture direzionali;

7.2 Il percorso di definizione del “Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024 (Piano Esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)”

Il presente “**Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024 (Piano Esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)**” è redatto in attuazione del vigente “Sistema di Misurazione e Valutazione della *performance*”, aggiornato alla luce del D.Lgs. n. 74/2017.

Il modello di pianificazione e rendicontazione, adottato fino ad oggi in attuazione del processo di programmazione e controllo previsto dal D.Lgs. n. 267/2000, ha dunque consentito di capitalizzare modelli e strumenti già in uso, raccordando le regole e gli strumenti preesistenti alle previsioni normative contenuta nel D.Lgs. n. 150/2009.

Il percorso di costruzione del “**Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024 (Piano Esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)**” ha, dunque, previsto la declinazione degli obiettivi che è avvenuta attraverso un percorso di confronto/negoziazione che ha coinvolto il Sindaco, i Consiglieri Delegati, il Direttore Generale, il Segretario Generale e i Dirigenti.

Inoltre, sono stati individuati, sia per gli obiettivi strategici che operativi, indicatori di risultato.

Sia per gli obiettivi strategici che operativi sono state utilizzate apposite schede di rilevazione per garantire omogeneità e un’adeguata codifica nella raccolta dei dati.

7.3 Coerenza con la programmazione economico-finanziaria

Il “**Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024 (Piano Esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)**” è coerente con la programmazione economico-finanziaria la cui approvazione, congiuntamente al D.U.P., ha preceduto la redazione stessa del presente Piano.

7.4 Le azioni di miglioramento programmate

Il “processo evolutivo” del “Sistema di Misurazione e Valutazione della *performance*” vigente nell’Ente richiede alcune azioni di sviluppo che consentano, progressivamente:

- di affinare ulteriormente il passaggio dallo stadio previgente (annualità 2011 – 2017) a quello più evoluto e maggiormente rispondente alle nuove disposizioni normative (*recte*, il D.Lgs. n. 74/2017 e le “Linee Guida n. 2 approvate dal Dipartimento della Funzione Pubblica il 29

Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024

(Piano esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)

dicembre 2017”) introdotto con il nuovo “Sistema di Misurazione e Valutazione della *performance*” in vigore dall’annualità 2018;

- di rafforzare l’azione di coesione tra apparato burocratico e organi politici, consentendo di raggiungere migliori risultati in termini di maggiore attenzione alle risorse pubbliche, all’economicità ed efficacia dell’azione amministrativa;
- di conseguire maggiore chiarezza della strategia amministrativa.

Le azioni di miglioramento da realizzare consistono:

- nell’aggiornare il SiMiVaPe, in attuazione di quanto previsto dall’art. 7 del D.Lgs. n. 150/2009, come modificato dall’art. 5, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 74, con particolare riguardo, tra l’altro, alla funzione di misurazione e valutazione delle *performance*;
- nel costruire un “*Piano della performance*” che descriva una situazione equilibrata tra i diversi settori, al fine di evitare che complessità e sfida troppo eterogenei determinino l’inefficienza del sistema di valutazione, avvalendosi sia del contributo dell’OdV che dell’attività di coordinamento del Direttore generale e prevedendo anche misure che premiano i dirigenti più “audaci” e stimolino tutti a definire obiettivi maggiormente sfidanti;
- nell’indicazione delle modalità di rimodulazione del “*Piano della performance*”, nonché delle risorse finanziarie collegate alle schede degli obiettivi operativi;
- nel miglioramento della qualità delle motivazioni sia della coerenza rispetto all’obiettivo strategico che della scelta di indicatori e *target*;
- nel prestare attenzione, nella fase di programmazione, alla dimensione pluriennale degli obiettivi, consapevoli che alcuni obiettivi possono essere pienamente valutati solo nel secondo o terzo anno di vita e, pertanto, se ne deve “*tenere traccia*”, evitando la riproposizione di obiettivi praticamente uguali di anno in anno;
- nel migliorare la rappresentazione dei risultati tangibili degli obiettivi: sia la descrizione degli obiettivi che la scelta di indicatori deve tendere a mettere in evidenza quale valore si intende generare e per chi;
- nell’evitare obiettivi che coincidono con l’attività ordinaria, se non in casi particolari per i quali si devono evidenziare le condizioni di contesto di rilevante difficoltà, nella consapevolezza che l’obiettivo è per sua definizione una previsione con un certo margine di “*rischio*”;
- nel costruire un “*Piano della performance*” nel quale gli obiettivi devono consentire di cogliere il miglioramento dell’azione amministrativa in termini di efficacia e/o efficienza e dove il *target* costituisca la leva per assegnare all’obiettivo la dimensione di sfida; a tal fine, la definizione del *target*, ove possibile, deve essere accompagnata dall’indicazione del *baseline* (valore della situazione di partenza e/o del *trend* precedente (il riferimento ai valori iniziali rappresenta la dimostrazione effettiva della condizione di miglioramento); in altri termini, nel prevedere obiettivi che devono soddisfare i requisiti di misurabilità, natura sfidante e rilevanza previsti dalla normativa;
- nel costruire un “*Piano della performance*” nel quale gli indicatori devono essere connessi all’obiettivo per coglierne il senso e, al contempo, garantire una migliore specificazione dei legami tra obiettivi, indicatori e *target*. In molti casi la misura fatto/non fatto non è sufficiente per rappresentare il valore generato e la complessità dell’obiettivo;
- nel costruire un “*Piano della performance*” nel quale non ci sia coincidenza tra indicatore di risultato e azioni; le azioni e l’indicatore debbono essere complementari, altrimenti si realizza

Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024

(Piano esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)

una duplicazione di misuratori, atteso che entrambi contribuiscono a determinare il grado di raggiungimento di ciascun obiettivo;

- nell’assicurare una maggiore attenzione al “livello alto” della programmazione: per la dirigenza e i funzionari sarà centrale la “*performance* organizzativa”, una tipologia multidimensionale attraverso la quale si va a valutare non solamente l’economicità nei processi gestionali, ma anche l’efficacia nel perseguimento delle politiche pubbliche poste in essere dall’Amministrazione. La “*performance* organizzativa” andrà poi trasferita nella “*performance* individuale” e tutto il personale dovrà essere coinvolto nel processo di perseguimento degli obiettivi e dei risultati attesi, che avranno a riferimento gli indicatori di bilancio previsti dal D.Lgs. n. 118/2011 e dal decreto del Ministero dell’interno 22 dicembre 2015 o quelli aggiuntivi che si riterrà di inserire;
- nel rafforzare la coerenza degli obiettivi di *performance* con il DUP, del quale devono costituire la traduzione operativa, tenendo conto anche delle indicazioni contenute nel “*Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza*”; nel garantire il superamento del loro legame con lo svolgimento delle attività ordinarie dell’Ente, in considerazione della durata triennale degli obiettivi, che evidenzia la natura di priorità strategica che li deve caratterizzare, nonché lo stretto collegamento con le scelte politiche e programmatiche di fondo dell’Amministrazione;
- nel prevedere, in sede di definizione della *performance* organizzativa, in coerenza con le indicazioni fornite dalla Funzione Pubblica, parametri che verifichino lo stato di salute dell’Ente, quali ad esempio:
 - il rispetto del pareggio di bilancio e del tetto di spesa del personale;
 - i parametri per la qualificazione dell’ente come strutturalmente deficitario;
 - la condizione di ente dissestato o in predissesto;
 - l’aumento della capacità di riscossione;
 - il miglioramento del rapporto tra incassi e somme contestate per le sanzioni al codice della strada;
 - riduzione dei tempi medi di pagamento;
 - la riduzione dei tempi medi di conclusione dei procedimenti;
 - l’attuazione del programma delle opere di cui all’articolo 31 del d.lgs. n. 50/2016.
- nel prevedere, in sede di definizione della *performance* organizzativa, in coerenza con le indicazioni fornite dalla Funzione Pubblica, la necessità di tenere conto del rispetto dei vincoli dettati dal legislatore, tra cui:
 - le comunicazioni alla Funzione Pubblica sul conferimento di incarichi a soggetti esterni e sulle autorizzazioni a dipendenti dell’ente a svolgere ulteriori incarichi;
 - il rispetto dei vincoli di trasparenza;
 - il rispetto dei vincoli alle assunzioni flessibili (in particolare dopo che la Funzione Pubblica avrà emanato il relativo modello);
 - la individuazione del personale in eccedenza;
 - il rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti;
 - il ricorso alle convenzioni Consip ed al mercato elettronico;
 - il rispetto dei vincoli dettati dal codice dell’amministrazione digitale;

Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024

(Piano esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)

- nel rafforzare l'importanza della valutazione sia per la erogazione del salario accessorio legato alle *performance*, sia per l'accertamento della responsabilità dirigenziale o di risultato;
- nel prevedere, in sede di assegnazione degli incarichi dirigenziali, che si debba tenere conto degli esiti delle valutazioni dell'anno precedente;
- nel prevedere che gli obiettivi debbano essere triennali e vadano approvati ed assegnati previa consultazione dei dirigenti;
- nel garantire, nell'ipotesi di spostamento del termine di approvazione dei bilanci, che gli obiettivi vadano assegnati subito, ad inizio d'anno, anche prima della adozione del documento contabile, definendo *“obiettivi specifici per consentire la continuità dell'azione amministrativa”*;
- nel rafforzare i vincoli alla effettuazione del monitoraggio intermedio del grado di realizzazione degli obiettivi;
- nel prevedere la partecipazione dei cittadini e degli utenti nella misurazione e valutazione della *performance* (artt. 7, 8 e 19-bis del D.Lgs. n. 150/2009), mediante indagini di *customer satisfaction*, al fine di acquisirne il parere (mediante questionari a determinate tipologie di utenti oppure consultazioni predisposte con modalità informatiche anche attraverso il sito dell'Ente e promosse attraverso appositi comunicati stampa), con la comunicazione diretta all'OdV del grado di soddisfazione per le attività e per i servizi erogati, secondo le modalità stabilite dallo stesso Organismo, come previsto dall'art. 19-bis. Sul punto è necessario collaborare con l'OdV al fine di verificare se le indagini proposte sono esaustive o se può essere necessario effettuare ulteriori approfondimenti. Va ad ogni modo precisato che il compito nuovo individuato dal legislatore per valutare la *performance* non è di facile attuazione e si deve evitare anche il rischio di dare voce a proteste infinite che non tengono conto delle scarse risorse con le quali sempre più spesso oggi gli enti locali devono fare i conti. Ne deriva che i cittadini e gli utenti dei servizi vanno sì ascoltati, ma anche “educati”, per sensibilizzarli sulle problematiche gestionali affrontate dall'Ente e per spiegare le politiche che si intendono perseguire, al fine di evitare riposte grossolane e un po' superficiali. Le nuove modalità di valutazione devono, quindi, essere gestite con saggezza e si devono ponderare i risultati con le finalità dell'Amministrazione e con le risorse effettive a disposizione dei servizi;
- nel prevedere, in sede di definizione della *performance* organizzativa, che l'attuazione delle politiche sia abbinata al *“conseguimento di obiettivi collegati ai bisogni e alle esigenze della collettività”*;
- nel prevedere, con riferimento all'Organismo di Valutazione, non solo che la *“Relazione sulla performance”* sia redatta in forma sintetica e chiara, per rendere immediata la comprensione da parte dei cittadini e degli utenti, ma anche che l'OdV, nel validare tale Relazione, debba tenere conto *“anche delle risultanze delle valutazioni realizzate con il coinvolgimento dei cittadini o degli altri utenti finali per le attività e i servizi rivolti, nonché, ove presenti, dei risultati prodotti dalle indagini svolte dalle agenzie esterne di valutazione e dalle analisi condotte dai soggetti appartenenti alla rete nazionale per la valutazione delle amministrazioni pubbliche”*;
- nel prevedere il coinvolgimento oltre che dei soggetti esterni nei processi di valutazione, anche gli *“utenti interni”* all'Amministrazione, chiamati ad esprimere pareri sui servizi strumentali;
- nella maggiore differenziazione tra obiettivi di sviluppo e attività istituzionali ordinarie;
- nell'individuazione degli indicatori di *outcome* collegati alle aree strategiche di azione;
- nell'incremento dell'utilizzo di indicatori di impatto su *stakeholders* esterni;

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2022-2024

(Piano esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)

- nello sviluppo e sempre più ampia utilizzazione delle “*infrastrutture informatiche*” a supporto delle attività legate al “Ciclo di gestione della *performance*”.

8. Allegati tecnici

8.1 Struttura Organizzativa, Funzionigramma e Organigramma

8.2 PEG 2022-2024 (Risorse finanziarie – Entrate e Uscite)

8.3 PDO (Piano degli Obiettivi 2022)

8.4 Gli Indicatori della *performance* organizzativa

8.5 Standard di qualità dei servizi

8.6 Il Glossario della *performance*

8.1 Struttura Organizzativa, Funzionigramma e Organigramma

Per conoscere in dettaglio la “**Struttura Organizzativa**”, il “**Funzionigramma**” e l’**Organigramma**” dell’Ente si rinvia alla deliberazione del Sindaco Metropolitan n. 49 del 3 maggio 2022, disponibile sul sito istituzionale www.cittametropolitana.rc.it, nella sezione “*Amministrazione Trasparente*”.



Città Metropolitana di Reggio Calabria

Piano Esecutivo di Gestione 2022 – 2024

Parte Entrata

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 1 - Affari Generali

Dott.ssa Alessandra Sarlo

Titolo : 2 TRASFERIMENTI CORRENTI - Tipologia : 1 TRASFERIMENTI CORRENTI

TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

T	Tip	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
2	1	1	2	1	2303/0 TRASFERIMENTO REGIONALE CONSIGLIERE DI PARITA' ART. 47 L.144/99 RIF. CAP. U 28818	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	12.506,98		
Totale - 1 - TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	12.506,98		
Totale Tipologia - 1 - TRASFERIMENTI CORRENTI						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	12.506,98		
Totale Titolo - 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	12.506,98		
Totale Settore - Settore 1 - Affari Generali						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	12.506,98		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 2 - Affari Istituzionali - Sviluppo economico - Risorse Umane

Dott.ssa Giuseppina Attanasio

Titolo : 2 TRASFERIMENTI CORRENTI - Tipologia : 1 TRASFERIMENTI CORRENTI										
TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE										
T	Tip	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024	
2	1	1	2	1	1843/0	PROGETTO 15^ ANNUALITA' LEGGE 482/99 CAP U 7056	Assegnazione	45.160,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	45.160,00		
2	1	1	2	1	1844/0	PROGETTO 16^ ANNUALITA' LEGGE 482/99 CAP U 7057	Assegnazione	0,00	58.596,00	0,00
							Prev. cassa	0,00		
2	1	1	2	1	1845/0	PROGETTO 17^ ANNUALITA' LEGGE 482/99 CAP U 7058	Assegnazione	0,00	0,00	117.120,00
							Prev. cassa	0,00		
2	1	1	2	1	1850/0	L.R. N. 51/2019 - FINANZIAMENTO ATTIVITA' PLANETARIUM PYTHAGORAS - CAP U. 9165-9166-9167	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	6.000,00		
2	1	1	2	0	2005/0	INTEGRAZIONE ORARIA CARICO REGIONE CAP.U 28717	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	3.904,00		
2	1	1	2	0	2016/0	TRASFERIMENTI REGIONALI L. 147/2013 ART. 1 COMMA 207 L.S.U. - L.P.U.	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	1.296,51		
2	1	1	2	1	2101/0	IL CIELO:UN LABORATORIO SCIENTIFICO, UN ATTRATTORE TURISTICO - CAP U 1273-1274-1275	Assegnazione	60.000,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	60.000,00		
2	1	1	1	1	2102/0	SEGNI D'ARTE AL PALAZZO - PROGETTO PER L'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE SENSORIALI DELL'UDITO E DELLA VISTA - CAP U 1276-1277	Assegnazione	3.241,49	0,00	0,00
							Prev. cassa	3.241,49		
2	1	1	2	1	2401/0	PERSONALE TRASFERITO DALLA REGIONE LEGGE 34/2002	Assegnazione	9.700.000,00	9.700.000,00	9.700.000,00
							Prev. cassa	27.488.362,38		
2	1	1	2	0	2406/0	LEGGE REG/LE 34/2002 PERSONALE TRASFERITO NEI RUOLI PROV.RC IND.TRASFERT	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	365.255,00		
2	1	1	2	0	2407/0	LEGGE REG/LE 34/2002 PERSONALE TRASFERITO NEI RUOLI PROV.RC BUONI PASTO CAP.U. 1228	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	757.794,88		
2	1	1	2	0	2417/0	LEGGE REG/LE 34/2002 SPESE QUOTA PARTE COMP. FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO PERSONALE RUOLO CAP.U.1060	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	432.927,09		
2	1	1	2	0	2418/0	LEGGE REG/LE 34/2002 SPESE QUOTA PARTE COMPETENZE INERENTI IL FONDO RISORSE UMANE RELATIVO AL PERSONALE DI RUOLO COMPRESO LA RETRIBUZIONE DI RISULTATO DEI DIRIGENTI CAP-U.1061	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	3.276.356,20		
2	1	1	2	0	2455/0	TRASFERIMENTO QUOTA PARTE SPESE PERSONALE ESODATO	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	1.155.100,49		
2	1	1	2	0	2631/0	SOSTEGNO FINANZIARIO UNA TANTUM PER OGNI UNITA' LPU E LSU STABILIZZATA	Assegnazione	53.000,00	53.000,00	53.000,00
							Prev. cassa	113.000,00		
2	1	1	2	0	2632/0	RISORSE PER STABILIZZARE LPU E LSU	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	2.088.788,75		
Totale - 1 - TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE							Assegnazione	9.861.401,49	9.811.596,00	9.870.120,00
							Prev. cassa	35.797.186,79		
Totale Tipologia - 1 - TRASFERIMENTI CORRENTI							Assegnazione	9.861.401,49	9.811.596,00	9.870.120,00
							Prev. cassa	35.797.186,79		
Totale Titolo - 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI							Assegnazione	9.861.401,49	9.811.596,00	9.870.120,00
							Prev. cassa	35.797.186,79		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 2 - Affari Istituzionali - Sviluppo economico - Risorse Umane

Dott.ssa Giuseppina Attanasio

Titolo : 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - Tipologia : 1 VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI

ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI

T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024	
3	1	2	1	999	1846/0	PROVENTI PARCO ARCHEOLOGICO DEI TAUREANI E COMPLESSO DI S.FANTINO	Assegnazione	2.000,00	2.000,00	2.000,00
							Prev. cassa	2.000,00		
3	1	2	1	29	3007/0	DIRITTI SPESE RILASCIO COPIE	Assegnazione	2.000,00	2.000,00	2.000,00
							Prev. cassa	2.000,00		
3	1	2	1	0	3212/0	PROVENTI PER ESAMI ABILITAZIONE GUIDE TURISTICHE	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	30,00		
3	1	2	1	13	4108/0	PROVENTI DA MUSEO "PALAZZO DELLA CULTURA CRUPI"	Assegnazione	3.000,00	3.000,00	3.000,00
							Prev. cassa	3.600,00		
Totale - 2 - ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI							Assegnazione	7.000,00	7.000,00	7.000,00
							Prev. cassa	7.630,00		

PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI

T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024	
3	1	3	2	2	4105/0	PROVENTI CONCESSIONI SALE PROVINCIALI	Assegnazione	4.500,00	4.500,00	4.500,00
							Prev. cassa	5.830,00		
Totale - 3 - PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI							Assegnazione	4.500,00	4.500,00	4.500,00
							Prev. cassa	5.830,00		
Totale Tipologia - 1 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI							Assegnazione	11.500,00	11.500,00	11.500,00
							Prev. cassa	13.460,00		

Titolo : 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - Tipologia : 5 RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI

RIMBORSI IN ENTRATA

T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024	
3	5	2	3	0	5201/0	CREDITI VANTATI NEI CONFRONTI DEI COMUNI PER RIMBORSI SPESE ELEZIONI AMMINISTRATIVE	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	14.479,58		
3	5	2	1	0	6700/0	SALARIO ACCESSORIO (COMPRESO ONERI) DEL PERSONALE PROVINCIALE COMANDATO IN USCITA PRESSO ALTRI ENTI CAP U. 1083	Assegnazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
							Prev. cassa	25.560,26		
3	5	2	1	0	6803/0	PERSONALE CITTA' METROPOLITANA COMANDATO PRESSO ALTRI ENTI RIMBORSO RETRIBUZIONI	Assegnazione	155.000,00	155.000,00	155.000,00
							Prev. cassa	625.825,34		
3	5	2	1	0	6818/0	RIMBORSO DA PREFETTURA PER PERSONALE EX ART. 145 DLGS 267/2000	Assegnazione	125.000,00	125.000,00	125.000,00
							Prev. cassa	333.016,25		
Totale - 2 - RIMBORSI IN ENTRATA							Assegnazione	300.000,00	300.000,00	300.000,00
							Prev. cassa	998.881,43		

ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C.

T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024	
3	5	99	99	0	6812/0	SOMME DERIVANTI DA RECUPERI PER TRATTENUTE A VARIO TITOLO AI DIPENDENTI	Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
							Prev. cassa	10.000,00		
3	5	99	99	999	6901/0	RECUPERO TASSA CONCESSIONE SIM AZIENDALE	Assegnazione	1.500,00	1.500,00	1.500,00
							Prev. cassa	1.500,00		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 2 - Affari Istituzionali - Sviluppo economico - Risorse Umane

Dott.ssa Giuseppina Attanasio

		Totale - 99 - ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C.	Assegnazione	11.500,00	11.500,00	11.500,00
			Prev. cassa	11.500,00		
		Totale Tipologia - 5 - RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	Assegnazione	311.500,00	311.500,00	311.500,00
			Prev. cassa	1.010.381,43		
		Totale Titolo - 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Assegnazione	323.000,00	323.000,00	323.000,00
			Prev. cassa	1.023.841,43		
Titolo : 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE - Tipologia : 5 ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE N.A.C.						
T	Tp	L3	Cap	ArtDescrizione capitolo	2022	2023
						2024
4	5	4 99 999	6821/0	RECUPERI INCENTIVO CAP U 30117-30118	Assegnazione 39.200,00	39.200,00
					Prev. cassa 39.200,00	39.200,00
		Totale - 4 - ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE N.A.C.	Assegnazione	39.200,00	39.200,00	39.200,00
			Prev. cassa	39.200,00		
		Totale Tipologia - 5 - ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	Assegnazione	39.200,00	39.200,00	39.200,00
			Prev. cassa	39.200,00		
		Totale Titolo - 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	Assegnazione	39.200,00	39.200,00	39.200,00
			Prev. cassa	39.200,00		
		Totale Settore - Settore 2 - Affari Istituzionali - Sviluppo economico - Risorse Umane	Assegnazione	10.223.601,49	10.173.796,00	10.232.320,00
			Prev. cassa	36.860.228,22		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 3 - Innovazione digitale

Ing. Fabio Nicita

Titolo : 2 TRASFERIMENTI CORRENTI - Tipologia : 1 TRASFERIMENTI CORRENTI

TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024	
2	1	1	1	999	1838/0	PROGETTO GAS PLANET TRASFERIMENTO SOMME DA AGENZIA PER LA COESIONE TERRITORIALE CAP. U 2133	Assegnazione Prev. cassa	0,00 221.079,83	0,00	0,00
2	1	1	2	0	2416/0	LEGGE REG/LE 34/2002 SPESE CONTRATT. INERENTI SPESE TELEFONICHE FUNZ. TRASFERITE ALLE PROVINCE MEDESIME CAP.U.1237	Assegnazione Prev. cassa	0,00 71.772,82	0,00	0,00
Totale - 1 - TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						Assegnazione Prev. cassa	0,00 292.852,65	0,00	0,00	
Totale Tipologia - 1 - TRASFERIMENTI CORRENTI						Assegnazione Prev. cassa	0,00 292.852,65	0,00	0,00	
Totale Titolo - 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI						Assegnazione Prev. cassa	0,00 292.852,65	0,00	0,00	
Totale Settore - Settore 3 - Innovazione digitale						Assegnazione Prev. cassa	0,00 292.852,65	0,00	0,00	

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 4 - Servizi Finanziari - Tributi - Partecipate

Dott. Vincenzo Cuzzola

Titolo : 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA - Tipologia : 1 TRIBUTI										
IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI										
T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024	
1	1	1	40	1	300/0	ADDIZIONALE SUL CONSUMO DELL'ENERGIA ELETTRICA	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	7.418,03		
1	1	1	40	1	301/0	IMPOSTA PROVINCIALE TRASCRIZIONI	Assegnazione	11.900.000,00	11.900.000,00	11.900.000,00
							Prev. cassa	12.068.468,98		
1	1	1	39	0	302/0	IMPOSTA PROVINCIALE SULLE ASSICURAZIONI (R.C.A.)	Assegnazione	18.500.000,00	18.500.000,00	18.500.000,00
							Prev. cassa	25.516.199,19		
1	1	1	60	1	501/0	TRIBUTO PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI TUTELA, PROTEZIONE E IGIENE DELL'AMBIENTE	Assegnazione	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
							Prev. cassa	17.668.496,28		
1	1	1	60	0	502/0	RECUPERO ARRETRATI TRIBUTO PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI TUTELA,PROTEZIONE E IGIENE DELL'AMBIENTE	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	7.251.561,42		
Totale - 1 - IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI							Assegnazione	31.400.000,00	31.400.000,00	31.400.000,00
							Prev. cassa	62.512.143,90		
Totale Tipologia - 1 - TRIBUTI							Assegnazione	31.400.000,00	31.400.000,00	31.400.000,00
							Prev. cassa	62.512.143,90		
Titolo : 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA - Tipologia : 3 FONDI PEREQUATIVI										
FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI										
T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024	
1	3	1	1	0	509/0	FONDO SPERIMENTALE STATALE DI RIEQUILIBRIO	Assegnazione	10.473.310,65	10.473.310,65	10.473.310,65
							Prev. cassa	13.833.094,22		
Totale - 1 - FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI							Assegnazione	10.473.310,65	10.473.310,65	10.473.310,65
							Prev. cassa	13.833.094,22		
Totale Tipologia - 3 - FONDI PEREQUATIVI							Assegnazione	10.473.310,65	10.473.310,65	10.473.310,65
							Prev. cassa	13.833.094,22		
Totale Titolo - 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA							Assegnazione	41.873.310,65	41.873.310,65	41.873.310,65
							Prev. cassa	76.345.238,12		
Titolo : 2 TRASFERIMENTI CORRENTI - Tipologia : 1 TRASFERIMENTI CORRENTI										
TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE										
T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024	
2	1	1	1	0	1106/0	CONTRIBUTO MOBILITA' DEL PERSONALE	Assegnazione	117.308,65	117.308,65	117.308,65
							Prev. cassa	219.191,85		
2	1	1	1	0	1828/0	CONTRIBUTO PER VIABILITA' ED EDILIZIA SCOLASTICA.L.208/15 ART. 1 CO.754.	Assegnazione	14.580.203,88	14.580.203,88	14.580.203,88
							Prev. cassa	14.580.203,88		
2	1	1	2	1	2331/0	RIMBORSO INTERESSI MUTUI DA REGIONE CALABRIA	Assegnazione	100.000,00	100.000,00	100.000,00
							Prev. cassa	100.000,00		
Totale - 1 - TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE							Assegnazione	14.797.512,53	14.797.512,53	14.797.512,53
							Prev. cassa	14.899.395,73		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 4 - Servizi Finanziari - Tributi - Partecipate

Dott. Vincenzo Cuzzola

Totale Tipologia - 1 - TRASFERIMENTI CORRENTI						Assegnazione	14.797.512,53	14.797.512,53	14.797.512,53
						Prev. cassa	14.899.395,73		
Totale Titolo - 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI						Assegnazione	14.797.512,53	14.797.512,53	14.797.512,53
						Prev. cassa	14.899.395,73		
Titolo : 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - Tipologia : 1 VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI									
ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI									
T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
3	1	2	1	32	3001/0 DIRITTI DI SEGRETERIA	Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
						Prev. cassa	10.195,94		
Totale - 2 - ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI						Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
						Prev. cassa	10.195,94		
PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI									
T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
3	1	3	1	2	4314/0 CANONE UNICO PATRIMONIALE	Assegnazione	220.000,00	220.000,00	220.000,00
						Prev. cassa	991.983,82		
Totale - 3 - PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						Assegnazione	220.000,00	220.000,00	220.000,00
						Prev. cassa	991.983,82		
Totale Tipologia - 1 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						Assegnazione	221.000,00	221.000,00	221.000,00
						Prev. cassa	1.002.179,76		
Titolo : 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - Tipologia : 3 INTERESSI ATTIVI									
ALTRI INTERESSI ATTIVI									
T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
3	3	3	4	1	4900/0 INTERESSI ATTIVI	Assegnazione	500,00	500,00	500,00
						Prev. cassa	737,52		
Totale - 3 - ALTRI INTERESSI ATTIVI						Assegnazione	500,00	500,00	500,00
						Prev. cassa	737,52		
Totale Tipologia - 3 - INTERESSI ATTIVI						Assegnazione	500,00	500,00	500,00
						Prev. cassa	737,52		
Titolo : 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - Tipologia : 4 ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE									
ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE									
T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
3	4	99	1	0	6807/0 RIMBORSO INTERESSI PER SOMME NON EROGATE CASSA DD.PP.	Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
						Prev. cassa	1.000,00		
Totale - 99 - ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE						Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
						Prev. cassa	1.000,00		
Totale Tipologia - 4 - ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE						Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
						Prev. cassa	1.000,00		
Titolo : 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - Tipologia : 5 RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI									

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 4 - Servizi Finanziari - Tributi - Partecipate

Dott. Vincenzo Cuzzola

RIMBORSI IN ENTRATA							2022	2023	2024
T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo				
3	5	2	3	0	6800 /0 ALTRI RIMBORSI E RECUPERI DA SOGGETTI DIVERSI	Assegnazione	100.000,00	100.000,00	100.000,00
						Prev. cassa	354.556,15		
3	5	2	1	0	6822 /0 RIMBORSO SPESE PERSONALE SOSTENUTE PER PATTI PER IL SUD	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	458.826,97		
3	5	2	4	0	7006 /0 PARIFICAZ. DEBITI/CREDITI SOC. PARTECIPATA SVI.PRO.RE.	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	366.530,61		
Totale - 2 - RIMBORSI IN ENTRATA						Assegnazione	100.000,00	100.000,00	100.000,00
						Prev. cassa	1.179.913,73		
Totale Tipologia - 5 - RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI						Assegnazione	100.000,00	100.000,00	100.000,00
						Prev. cassa	1.179.913,73		
Totale Titolo - 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						Assegnazione	322.500,00	322.500,00	322.500,00
						Prev. cassa	2.183.831,01		
Titolo : 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE - Tipologia : 3 ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE									
ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE									
T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
4	3	10	2	0	7716 /0 REGIONE CALABRIA RECUPERO SOMME PER PIANO RIPARTO SOGAS CAP. U. 30403	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	399.999,69		
4	3	10	2	0	7802 /0 PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA RECUPERO SOMME PER PIANO RIPARTO SOGAS CAP. U. 30404	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	389.687,42		
Totale - 10 - ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	789.687,11		
ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA IMPRESE									
T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
4	3	12	2	0	7880 /0 CONTRATTI DI SERVIZIO- SVI.PRO.RE. SPA CAP. U. 4108	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	290.000,00		
Totale - 12 - ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA IMPRESE						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	290.000,00		
Totale Tipologia - 3 - ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	1.079.687,11		
Totale Titolo - 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	1.079.687,11		
Totale Settore - Settore 4 - Servizi Finanziari - Tributi - Partecipate						Assegnazione	56.993.323,18	56.993.323,18	56.993.323,18
						Prev. cassa	94.508.151,97		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 5 - Formazione professionale

Dott.ssa Mariateresa Scolaro (Interim)

Titolo : 2 TRASFERIMENTI CORRENTI - Tipologia : 1 TRASFERIMENTI CORRENTI									
TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE									
T	Tip	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
2	1	1	1	1	1848/0 PROGETTO MIN AMBIENTE SETT. 5 METROCITY RC - RC METROCITIZENS IN TRANCITION - CAP U 1444-1445-1446-1447-1448-1608	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	35.700,00		
2	1	1	2	0	2326/0 PERCORSI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE - DDR N.5378/ 2013 CAP U 28841	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	42.090,29		
Totale - 1 - TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	77.790,29		
Totale Tipologia - 1 - TRASFERIMENTI CORRENTI						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	77.790,29		
Totale Titolo - 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	77.790,29		
Totale Settore - Settore 5 - Formazione professionale						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	77.790,29		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 6 - Istruzione e sport

Dott.ssa Mariateresa Scolaro

Titolo : 2 TRASFERIMENTI CORRENTI - Tipologia : 1 TRASFERIMENTI CORRENTI									
TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE									
T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
2	1	1	2	1	2405 /0 ATTUAZ. INTERVENTI MATERIA DIRITTO ALLO STUDIO TRASFER. REGIONE CALABRIA CAP. U 9113	Assegnazione	1.334.089,52	1.334.089,52	1.334.089,52
						Prev. cassa	2.907.178,15		
2	1	1	2	1	2464 /0 PROTOCOLLO D'INTESA TRA LA REGIONE CALABRIA E LE PROVINCE/CITTA METROPOLITANA RC: SPESE ATTUAZ. DPCM 28 SETTEMBRE 2017 TRASF. L. REG/LE CAP. U. 18260	Assegnazione	1.347.838,00	1.347.838,00	1.347.838,00
						Prev. cassa	2.694.131,68		
2	1	1	2	0	2915 /0 RIMBORSO DAI COMUNI FONDI DIRITTO ALLO STUDIO CAP.U 9117	Assegnazione	15.000,00	15.000,00	15.000,00
						Prev. cassa	15.000,00		
Totale - 1 - TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						Assegnazione	2.696.927,52	2.696.927,52	2.696.927,52
						Prev. cassa	5.616.309,83		
Totale Tipologia - 1 - TRASFERIMENTI CORRENTI						Assegnazione	2.696.927,52	2.696.927,52	2.696.927,52
						Prev. cassa	5.616.309,83		
Totale Titolo - 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI						Assegnazione	2.696.927,52	2.696.927,52	2.696.927,52
						Prev. cassa	5.616.309,83		
Titolo : 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - Tipologia : 1 VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI									
PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI									
T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
3	1	3	1	3	1847 /0 INTROITI DERIVANTI DA CONCESSIONI IN USO DI IMPIANTI SPORTIVI ESCLUSE PALESTRE SCOLASTICHE	Assegnazione	30.000,00	30.000,00	30.000,00
						Prev. cassa	30.000,00		
3	1	3	2	2	4107 /0 CANONE DI CONCESSIONE PER USO DELLE PALESTRE ANNESSE ISTITUTI SCOLASTICI DI PROPRIETA' DELL'ENTE	Assegnazione	30.000,00	30.000,00	30.000,00
						Prev. cassa	30.000,00		
Totale - 3 - PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						Assegnazione	60.000,00	60.000,00	60.000,00
						Prev. cassa	60.000,00		
Totale Tipologia - 1 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						Assegnazione	60.000,00	60.000,00	60.000,00
						Prev. cassa	60.000,00		
Totale Titolo - 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						Assegnazione	60.000,00	60.000,00	60.000,00
						Prev. cassa	60.000,00		
Totale Settore - Settore 6 - Istruzione e sport						Assegnazione	2.756.927,52	2.756.927,52	2.756.927,52
						Prev. cassa	5.676.309,83		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 7 - Politiche sociali

Dott. Pietro Praticò

Titolo : 2 TRASFERIMENTI CORRENTI - Tipologia : 1 TRASFERIMENTI CORRENTI

TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
2	1	1	1	0	1824 /0 PROGETTO SPRAR CAP.U 26262	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	48.450,00		
2	1	1	1	1	2340 /0 PON LEGALITA' 2014-2020 PROGETTO "I WALK THE LINE" CAP U 16930	Assegnazione	977.400,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	977.400,00		
2	1	1	2	0	2445 /0 TRASFERIMENTO RISORSE FINANZIARIE INERENTI ATTIVITA' DI SOSTEGNO E VALORIZZAZIONE DEL VOLONTARIATO CON FINALITA' DI SOLIDARIETA' SOCIALE L.R. 18/95 L.R. 34/2002 CAP. U. 26258	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	4.876,00		
Totale - 1 - TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						Assegnazione	977.400,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	1.030.726,00		
Totale Tipologia - 1 - TRASFERIMENTI CORRENTI						Assegnazione	977.400,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	1.030.726,00		
Totale Titolo - 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI						Assegnazione	977.400,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	1.030.726,00		
Totale Settore - Settore 7 - Politiche sociali						Assegnazione	977.400,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	1.030.726,00		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 8 - Agricoltura - Caccia - Pesca

Dott. Stefano Catalano

Titolo : 2 TRASFERIMENTI CORRENTI - Tipologia : 1 TRASFERIMENTI CORRENTI

TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024
2	1	1 2 3	2453/0		RIMBORSO SOMME DAI COMUNI PSR CALABRIA 2007/2013 - DDG 12806/2013 MISURA 125 E 321 - CAP. U. 27135	Assegnazione Prev. cassa	0,00 56.337,50	0,00 0,00
Totale - 1 - TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						Assegnazione Prev. cassa	0,00 56.337,50	0,00 0,00
Totale Tipologia - 1 - TRASFERIMENTI CORRENTI						Assegnazione Prev. cassa	0,00 56.337,50	0,00 0,00
Totale Titolo - 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI						Assegnazione Prev. cassa	0,00 56.337,50	0,00 0,00

Titolo : 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - Tipologia : 1 VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI

ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI

T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024
3	1	2 1 0	3006/0		RACCOLTA FUNGHI - PROVENTI AUTORIZZAZIONE L.R.30/2001 CAP.U 19001	Assegnazione Prev. cassa	0,00 108,83	0,00 0,00
3	1	2 1 0	3011/0		RILASCIO O RINNOVO AUTORIZZAZIONE PER L'ACQUISTO DI PRODOTTI FITOSANITARI CAP.U. 26953	Assegnazione Prev. cassa	0,00 10,00	0,00 0,00
Totale - 2 - ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI						Assegnazione Prev. cassa	0,00 118,83	0,00 0,00
Totale Tipologia - 1 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						Assegnazione Prev. cassa	0,00 118,83	0,00 0,00

Titolo : 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - Tipologia : 5 RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI

RIMBORSI IN ENTRATA

T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024
3	5	2 3 0	5203/0		RIMBORSO SOMME NON RENDICONTATE DDAI COMUNI PIAR/PSR 2007/2013 CAP U. 27128 (ESCLUSIVAMENTE QUOTA IMPONIBILE) VEDI NOTA 165326/2014	Assegnazione Prev. cassa	0,00 660,48	0,00 0,00
Totale - 2 - RIMBORSI IN ENTRATA						Assegnazione Prev. cassa	0,00 660,48	0,00 0,00
Totale Tipologia - 5 - RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI						Assegnazione Prev. cassa	0,00 660,48	0,00 0,00
Totale Titolo - 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						Assegnazione Prev. cassa	0,00 779,31	0,00 0,00

Titolo : 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE - Tipologia : 2 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024
4	2	1 2 0	7611/4		PSR CALABRIA 2007/2013 II BANDO MISURA FONDO IVA MISURE 1.2.1 - 2.2.7 E 3.2.1 CAP U 43705-4	Assegnazione Prev. cassa	0,00 25.351,11	0,00 0,00

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 8 - Agricoltura - Caccia - Pesca

Dott. Stefano Catalano

4	2	1	2	0	7713/0 PSR CALABRIA 2007/2013 FONDO IVA - MISURA 1.2.5 E MISURA 3.2.1 -CAP U 43704	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	3.482,04		
Totale - 1 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	28.833,15		
Totale Tipologia - 2 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	28.833,15		
Totale Titolo - 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	28.833,15		
Totale Settore - Settore 8 - Agricoltura - Caccia - Pesca						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	85.949,96		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 9 - Edilizia

Arch. Giuseppe Vito Mezzatesta

Titolo : 2 TRASFERIMENTI CORRENTI - Tipologia : 1 TRASFERIMENTI CORRENTI									
TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE									
T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
2	1	1	1	2	1853/0 RILEVAZIONE FABBISOGNI COVID-19 AS 2021/2021-RILEVAZIONE FABBISOGNI NOLEGGI.CAP.U 7039	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	170.470,70		
2	1	1	2	0	2314/0 CONTRIBUTI RIMBORSO INTERESSI MUTUO FORUM LOCRI - REGIONE CALABRIA	Assegnazione	1.541.550,02	1.541.550,02	1.541.550,02
						Prev. cassa	4.081.200,87		
2	1	1	2	0	2415/0 LEGGE REG/LE 34/2002 SPESE CONTRATT. INERENTI CONSUMO ILLUMINAZIONE ACQUA RISCALDAMENTO PULIZIA LOCALI TRASFERITI ALLE PROVINCE MEDESIME	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	356.756,64		
2	1	1	2	0	2425/0 LEGGE REG/LE 34/2002 SPESE FUNZIONAMENTO UFFICI	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	60.000,00		
Totale - 1 - TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						Assegnazione	1.541.550,02	1.541.550,02	1.541.550,02
						Prev. cassa	4.668.428,21		
Totale Tipologia - 1 - TRASFERIMENTI CORRENTI						Assegnazione	1.541.550,02	1.541.550,02	1.541.550,02
						Prev. cassa	4.668.428,21		
Totale Titolo - 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI						Assegnazione	1.541.550,02	1.541.550,02	1.541.550,02
						Prev. cassa	4.668.428,21		
Titolo : 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - Tipologia : 1 VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI									
PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI									
T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
3	1	3	2	0	4000/0 FITTI REALI DI TERRENI	Assegnazione	4.600,00	4.600,00	4.600,00
						Prev. cassa	4.953,08		
3	1	3	2	0	4101/0 FITTI DELLE CASERME	Assegnazione	9.980,00	9.980,00	9.980,00
						Prev. cassa	14.973,50		
3	1	3	2	0	4103/0 IMMOBILI DATI IN LOCAZIONE	Assegnazione	6.484,00	6.484,00	6.484,00
						Prev. cassa	6.484,00		
3	1	3	2	0	4109/0 RECUPERO CANONI ARRETRATI IMMOBILI DATI IN LOCAZIONE	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	320.000,00		
3	1	3	2	2	4110/0 PROVENTI DA LOCAZIONE BENI CONFISCATI	Assegnazione	65.000,00	65.000,00	65.000,00
						Prev. cassa	65.000,00		
3	1	3	2	0	4111/0 LOCAZIONE CASA DELLO STUDENTE UNIVERSITA' MEDITERRANEA	Assegnazione	60.000,00	60.000,00	60.000,00
						Prev. cassa	60.000,00		
3	1	3	1	2	4200/0 PROVENTI RILASCIO CONCESSIONI STRADALI (DIRITTI ISTRUTTORIA E SOPRALLUOGO TECNICO)	Assegnazione	7.000,00	7.000,00	7.000,00
						Prev. cassa	7.000,00		
Totale - 3 - PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						Assegnazione	153.064,00	153.064,00	153.064,00
						Prev. cassa	478.410,58		
Totale Tipologia - 1 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						Assegnazione	153.064,00	153.064,00	153.064,00
						Prev. cassa	478.410,58		
Titolo : 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - Tipologia : 5 RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI									

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 9 - Edilizia

Arch. Giuseppe Vito Mezzatesta

RIMBORSI IN ENTRATA									
T	TP	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
3	5	2	2	0	6500 /0 QUOTA IMPOSTA REGISTRO DOVUTA DAI PROPRIETARI DEGLI IMMOBILI PER CONTRATTI DI AFFITTO	Assegnazione	2.000,00	2.000,00	2.000,00
						Prev. cassa	2.000,00		
3	5	2	2	3	6501 /0 RIMBORSO SPESE TARSU PROVVEDITORATO SEDE DI SANT'ANNA	Assegnazione	18.000,00	18.000,00	18.000,00
						Prev. cassa	18.000,00		
Totale - 2 - RIMBORSI IN ENTRATA						Assegnazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
						Prev. cassa	20.000,00		
Totale Tipologia - 5 - RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI						Assegnazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
						Prev. cassa	20.000,00		
Totale Titolo - 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						Assegnazione	173.064,00	173.064,00	173.064,00
						Prev. cassa	498.410,58		
Titolo : 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE - Tipologia : 2 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI									
CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE									
T	TP	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
4	2	1	1	2	1854 /0 RILEVAZIONE FABBISOGNI COVID-19 AS 2021/2021-RILEVAZIONE FABBISOGNO LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E ADATTAMENTO SPAZI.CAP.U 31917	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	394.994,18		
4	2	1	1	1	7043 /0 INDAGINI E VERIFICHE DEI SOLAI E CONTROSOFFITTI DEGLI EDIFICI SCOLASTICI PUBBLICI - CUP B64I19001570001 - LICEO SCIENTIFICO MARCONI - PALMI CAP. 29000	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	484,00		
4	2	1	1	1	7044 /0 INDAGINI E VERIFICHE DEI SOLAI E CONTROSOFFITTI DEGLI EDIFICI SCOLASTICI PUBBLICI - CUP B14I19002710001 - ITI MILANO - POLISTENA CAP. U 29001	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	484,00		
4	2	1	1	1	7045 /0 INDAGINI E VERIFICHE DEI SOLAI E CONTROSOFFITTI DEGLI EDIFICI SCOLASTICI PUBBLICI - CUP B44I19000930001 - LICEO SCIENTIFICO GUERRISI - CITTANOVA CAP. U 29002	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	484,00		
4	2	1	1	1	7046 /0 VERIFICHE VULNERABILIT ^L SISMICA ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE M. MILANO DI POLISTENA CAP U. 29003	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	8.192,80		
4	2	1	1	1	7047 /0 VERIFICHE VULNERABILIT ^L SISMICA ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE PALESTRA REPACI DI VILLA SAN GIOVANNI CAP U 29004	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	6.530,00		
4	2	1	1	1	7048 /0 VERIFICHE VULNERABILIT ^L SISMICA ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE REPACI DI VILLA SAN GIOVANNI CAP U 29005	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	6.451,00		
4	2	1	1	1	7049 /0 VERIFICHE VULNERABILIT ^L SISMICA LICEO SCIENTIFICO RAFFAELE PIRIA DI ROSARNO CAP U 29006	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	1.910,24		
4	2	1	1	1	7050 /0 VERIFICHE VULNERABILIT ^L SISMICA LICEO SCIENTIFICO GUERRISI DI CITTANOVA CAP U 29007	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	6.139,72		
4	2	1	1	1	7052 /0 VERIFICHE VULNERABILIT ^L SISMICA LICEO SCIENTIFICO F. LA CAVA DI BOVALINO CAP U 29009	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	52.728,17		
4	2	1	1	1	7053 /0 VERIFICHE VULNERABILIT ^L SISMICA ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE G. MARCONI DI SIDERNO CAP U 29010	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	15.375,36		
4	2	1	1	1	7055 /0 VERIFICHE VULNERABILIT ^L SISMICA IIS. PIZI DI PALMI CAP U 29012	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	4.706,80		
4	2	1	1	0	7261 /0 MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI FONDO PROGETTAZIONE ENTI LOCALI	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	13.040,00		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 9 - Edilizia

Arch. Giuseppe Vito Mezzatesta

4	2	1	1	0	7323 /0	LAVORI COMPLETAMENTO E MES SA A NORMA ITI PANELLA RC (FONDI LEGGE 430/91) (RI F. CAP. USCITA 33803)	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	29.817,50		
4	2	1	1	0	7355 /0	LAVORI COSTRUZIONE PALESTR A POLIVALENTE PA4 IN LOCRI RIF. CAP. U 36729	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	251.350,56		
4	2	1	1	1	7465 /0	VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE EINAUDI DI PALMI U 34300	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	49.625,80		
4	2	1	1	1	7475 /0	VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE "ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE R. PIRIA DI REGGIO CALABRIA - FASE 2 PROGETTAZIONE CAP .U 34312	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	177.457,01		
4	2	1	1	1	7476 /0	VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE "LICEO SCIENTIFICO LEONARDO DA VINCI DISTACCAMENTO DI REGGIO CALABRIA - FASE 2 PROGETTAZIONE CAP .U 34313	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	47.051,08		
4	2	1	1	1	7477 /0	VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE DISTACCAMENTO GULLI' DI REGGIO CALABRIA - FASE 2 PROGETTAZIONE CAP .U 34314	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	136.691,19		
4	2	1	1	1	7478 /0	VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE ISTITUTO D'ARTE FRANGIPANE DI REGGIO CALABRIA - FASE 2 PROGETTAZIONE - CAP U. 34315	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	242.288,72		
4	2	1	1	1	7479 /0	VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE IPSIA FERMI DI REGGIO CALABRIA - FASE 2 PROGETTAZIONE- CAP U. 34316	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	331.203,42		
4	2	1	1	1	7480 /0	VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE IPSIA FERMI DI VILLA SAN GIOVANNI - FASE 2 PROGETTAZIONE- CAP U. 34317	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	257.281,05		
4	2	1	1	1	7481 /0	VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE SASSIIS DI MONASTERACE FASE 2 PROGETTAZIONE- CAP U. 34318	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	67.268,69		
4	2	1	1	1	7482 /0	VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO U. ZANOTTI BIANCO DI MARINA DI GIOIOSA J. - FASE 2 PROGETTAZIONE- CAP U. 34319	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	222.592,66		
4	2	1	1	1	7483 /0	VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE ISTITUTO TECNICO PER GEOMETRI PITAGORA DI SIDERNO - FASE 2 PROGETTAZIONE- CAP U. 34320	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	129.257,44		
4	2	1	1	1	7484 /0	VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE LICEO SCIENTIFICO ZALEUCO DI LOCRI - FASE 2 PROGETTAZIONE- CAP U. 34321	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	506.098,00		
4	2	1	1	1	7485 /0	VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE LICEO CLASSICO IVO OLIVETI DI LOCRI - FASE 2 PROGETTAZIONE- CAP U. 34322	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	196.029,67		
4	2	1	1	1	7486 /0	VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE LICEO SCIENTIFCO E. FERMI DI BAGNARA - FASE 2 PROGETTAZIONE- CAP U. 34323	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	137.813,91		
4	2	1	1	1	7487 /0	VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE EINAUDI DI PALMI - FASE 2 PROGETTAZIONE- CAP U. 34324	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	480.743,45		
4	2	1	1	1	7488 /0	VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE LICEO CLASSICO N. PIZI DI PALMI - FASE 2 PROGETTAZIONE - CAP U. 34325	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	270.980,51		
4	2	1	1	1	7489 /0	VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE ISTITUTO MAGISTRALE ALVARO DI PALMI - FASE 2 PROGETTAZIONE - CAP U. 34326	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	261.204,04		
4	2	1	1	1	7490 /0	VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE ISTITUTO PROFESSIONALE AGRICOLTURA E AMBIENTE DI TAURIANOVA - FASE 2 PROGETTAZIONE - CAP U. 34327	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	98.509,21		
4	2	1	1	1	7491 /0	VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE ISTITUTO D'ARTE DI CITTANOVA - FASE 2 PROGETTAZIONE - CAP U. 34328	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	168.917,81		
4	2	1	1	1	7492 /0	VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE LICEO SCIENTIFICO DI OPPIDO MAMERTINA - FASE 2 PROGETTAZIONE - CAP U. 34329	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	115.925,79		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 9 - Edilizia

Arch. Giuseppe Vito Mezzatesta

4	2	1	1	1	7493 /0	VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE DI OPPIDO MAMERTINA - FASE 2 PROGETTAZIONE - CAP U. 34330	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	45.956,01		
4	2	1	1	1	7494 /0	VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE ITC DI LAUREANA DI BORRELLO - FASE 2 PROGETTAZIONE - CAP U. 34331	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	165.060,83		
4	2	1	1	1	7495 /0	VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE ISTITUTO MAGISTRALE RECHICHI DI CINQUEFRONDI - FASE 2 PROGETTAZIONE - CAP U. 34332	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	109.252,88		
4	2	1	1	1	7496 /0	VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE ISTITUTO PROFESSIONALE AGRICOLTURA E AMBIENTE DI ROSARNO - FASE 2 PROGETTAZIONE - CAP U 34333	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	59.814,61		
4	2	1	1	0	7526 /0	MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI DELIBERA CIPE 20/12/2004 CAP.U 33763	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	110.000,00		
4	2	1	1	0	7528 /0	PROGETTO SCUOLE SUPERIORI DI REGGIO CALABRIA E PROVINCIA A.P.Q. LEGALITA' E SICUREZZA CAP. U.33766	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	1.366.369,35		
4	2	1	1	0	7531 /0	PIANO STRAORDINARIO MESSA IN SICUREZZA EDIFICI SCOLASTICI ART.80 COMMA 21 L.143/2005 DELIB. CIPE 143/2005 II PROGRAMMA STRALCIO CAP.U. 33767	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	1.232.898,14		
4	2	1	2	0	7535 /0	APQ ISTRUZIONE - EDIFICI SCOLASTICI NEI COMUNI DI CONDOFURI 3.000.000,00 OPPIDO M. 2.000.000,00 CAP U 33771	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	2.502.765,23		
4	2	1	3	0	7539 /0	FINANZIAMENTO INAIL PER LAVORI DI ADEGUAMENTO IMPIANTO ELETTRICO ISTITU TO D'ARTE "GUERRISI" DI PALMI CAP. U 33918	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	88.634,60		
4	2	1	2	0	7592 /0	REALIZZAZIONE I.T.C. E .G. BOVA MARINA DELIB. G.R. 681 DEL 03/12/2004	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	122.092,18		
4	2	1	2	0	7719 /1	ADEG.SISMICO IST.INDUSTR. A. PANELLA RC -	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	1.750.000,00		
Totale - 1 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE							Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	12.242.471,61		
Totale Tipologia - 2 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI							Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	12.242.471,61		
Titolo : 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE - Tipologia : 3 ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE										
TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE PER ASSUNZIONE DI DEBITI DELL'AMMINISTRAZIONE DA PARTE DI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE										
T	Tp	L3		Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
4	3	1	1	0	7312 /0	LAVORI ADEGUAMENTO NORME DI SICUREZZA ITT MARINA DI GIOIOSA IONICA MUTUO CARICO MINISTERO TESORO LEGGE 4 30/91 POS.424770200 - RIF. CAP. 396/41 (33900)	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	118.785,09		
4	3	1	1	0	7587 /0	INTERVENTO DI RECUPERO DELL'IMMOBILE EX IPAI NEL COMUNE DI LOCRI LEGGE 179/92 PROGRAMM. QUADRIENNALE 92/96 EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA CAP. U 33748	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	216.554,81		
4	3	1	2	0	7722 /0	TRASF. REGIONE CALABRIA ADEG. SISMICO EDIF. SCOL. I.T.C. G.FERRARIS DI RC CAP. U. 33794	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	42.448,35		
O CAPITALE PER ASSUNZIONE DI DEBITI DELL'AMMINISTRAZIONE DA PARTE DI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE							Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	377.788,25		
ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE										
T	Tp	L3		Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
4	3	10	1	1	4001 /0	B44119000930001 - LS GUERRISI DI CITTANOVA - EDIFICIO 0800281025 - RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA - CAP U 2006	Assegnazione	240.480,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	240.480,00		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 9 - Edilizia

Arch. Giuseppe Vito Mezzatesta

4	3	10	1	1	4002/0	B14I19002710001 - ITI MILANO DI POLISTENA EDIFICIO 0800610766 - RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA - CAP U 2007	Assegnazione Prev. cassa	420.840,00 420.840,00	0,00	0,00
4	3	10	1	1	4003/0	B64I19001570001 - IIS N. PIZI DI PALMI - EDIFICIO 0800570679 - RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA - CAP U 2008	Assegnazione Prev. cassa	375.750,00 375.750,00	0,00	0,00
4	3	10	1	1	7060/0	B31D20002260005- REALIZZAZIONE INTERVENTI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 63 E 64, DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160 - ITC FERRARIS DI REGGIO CALABRIA Ç 2.041.344,52 - CAP U. 9185	Assegnazione Prev. cassa	1.020.672,26 1.428.941,16	612.403,36	0,00
4	3	10	1	1	7061/0	B32E20000150005- REALIZZAZIONE INTERVENTI AI SENSI DELL'ART. 1. COMMI 63 E 64, DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160 ᳵ ITT PANELLA - VALLAURI DI REGGIO CALABRIA - Ç 1.800.000,00 - CAP U. 9186	Assegnazione Prev. cassa	900.000,00 1.260.000,00	540.000,00	0,00
4	3	10	1	1	7062/0	B32E20000160005- REALIZZAZIONE INTERVENTI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 63 E 64, DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160 ᳵ IPSS BOCCIONI FERMI DI REGGIO CALABRIA - Ç 1.800.000,00 -CAP U. 9187	Assegnazione Prev. cassa	900.000,00 1.260.000,00	540.000,00	0,00
4	3	10	1	1	7063/0	B32E20000170005- LICEO ARTISTICO M.PRETI DI REGGIO CALABRIA, INTERVENTO STRUTTURALE - REALIZZAZIONE INTERVENTI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 63 E 64, DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160 - Ç 1.500.000,00 - CAP U. 9188	Assegnazione Prev. cassa	750.000,00 1.050.000,00	450.000,00	0,00
4	3	10	1	1	7064/0	B12E20000090005- RECHICHI POLISTENA -REALIZZAZIONE INTERVENTI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 63 E 64, DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160 - Ç 1.500.000,00 - CAP U. 9189	Assegnazione Prev. cassa	750.000,00 1.050.000,00	450.000,00	0,00
4	3	10	1	1	7071/0	B31B21001960005 REALIZZAZIONE INTERVENTI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 63 E 64 DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160 ᳵ ADEGUAMENTO SISMICO ITT PANELLA - VALLAURI DI REGGIO CALABRIA III STRALCIO CAP U 33712	Assegnazione Prev. cassa	0,00 1.665.000,00	0,00	0,00
4	3	10	1	1	7072/0	B41B21000910005 REALIZZAZIONE INTERVENTI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 63 E 64 DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160 ᳵ LICEO SCIENTIFICO E ISTITUTO INDUSTRIALE II E ULTIMO STRALCIO FUNZIONALE CAP U 33713	Assegnazione Prev. cassa	0,00 900.000,00	0,00	0,00
4	3	10	1	1	7073/0	B11B21001270005 REALIZZAZIONE INTERVENTI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 63 E 64 DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160 ᳵ REALIZZAZIONE NUOVO IPSSAR CON ANNESSO CONVITTO 4.500.000,00 CAP U 33714	Assegnazione Prev. cassa	0,00 4.050.000,00	0,00	0,00
4	3	10	1	1	7074/0	B14E21002350001 REALIZZAZIONE INTERVENTI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 63 E 64 DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160 ᳵ AMPLIAMENTO ITI MILANO DI POLISTENA CAP U 33715	Assegnazione Prev. cassa	0,00 450.000,00	0,00	0,00
4	3	10	1	1	7075/0	B54E21001220001 REALIZZAZIONE INTERVENTI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 63 E 64 DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160 ᳵ AMPLIAMENTO ISTITUTO SEVERI DI GIOIA TAURO CAP U 33716	Assegnazione Prev. cassa	0,00 2.700.000,00	0,00	0,00
4	3	10	1	1	7076/0	B51B21001250001 REALIZZAZIONE INTERVENTI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 63 E 64 DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160 ᳵ COMPLETAMENTO PER LA REALIZZAZIONE DELL'ISTITUTO ALBERGHIERO DI CONDOFURI CAP U 33717	Assegnazione Prev. cassa	0,00 468.171,15	0,00	0,00
4	3	10	1	1	7803/0	ISTITUTO TECNICO PER GEOMETRI A. RIGHI DI RC - STRUTTURALE CAP U. 34224	Assegnazione Prev. cassa	0,00 33.659,52	0,00	0,00
4	3	10	1	1	7806/0	ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE G. VALLAURI DI RC - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAP U 34227	Assegnazione Prev. cassa	0,00 18.280,01	0,00	0,00
4	3	10	1	1	7808/0	LICEO SCIENTIFICO L. DA VINCI DI RC - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAP U 34229	Assegnazione Prev. cassa	0,00 56.591,99	0,00	0,00
4	3	10	1	1	7809/0	LICEO CLASSICO T. CAMPANELLA DI RC - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAP U 34230	Assegnazione Prev. cassa	0,00 200.000,00	0,00	0,00
4	3	10	1	1	7811/0	CONVITTO NAZIONALE DI STATO T. CAMPANELLA DI RC - STRUTTURALE CAP U 34232	Assegnazione Prev. cassa	0,00 132.262,87	0,00	0,00
4	3	10	1	1	7812/0	CONVITTO NAZIONALE DI STATO T. CAMPANELLA DI RC - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAP U 34233	Assegnazione Prev. cassa	0,00 25.243,55	0,00	0,00

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 9 - Edilizia

Arch. Giuseppe Vito Mezzatesta

4	3	10	1	1	7817 /0	IPSIA BOCCIONI/FERMI DI RC - STRUTTURALE CAP U 34238	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	68.000,00		
4	3	10	1	1	7819 /0	IST. PRO. SERV. COMM. E TURISTICI BOCCIONI/FERMI DI RC- MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAP U 34240	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	48.318,18		
4	3	10	1	1	7820 /0	ISTITUTO TECNICO AGRARIO L. FERRARIS DI PALMI- MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAP U 34241	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	119.999,96		
4	3	10	1	1	7821 /0	ISTITUTO TECNICO AGRARIO L. FERRARIS DI PALMI- STRUTTURALE CAP U 34242	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	108.800,00		
4	3	10	1	1	7822 /0	IPSIA (DIST. 34) L. FERRARIS DI PALMI- STRUTTURALE CAP U 34243	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	67.200,00		
4	3	10	1	1	7823 /0	IPSIA (DIST. 34) L. FERRARIS DI PALMI- MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAP U 34244	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	40.000,00		
4	3	10	1	1	7824 /0	ISTITUTO D'ARTE GUERRISI DI PALMI- STRUTTURALE CAP U 34245	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	84.800,00		
4	3	10	1	1	7825 /0	ISTITUTO D'ARTE GUERRISI DI PALMI- MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAP U 34246	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	240.000,00		
4	3	10	2	1	7826 /0	CASERMA DI SINOPOLI CAP U 34247	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	421.800,00		
4	3	10	1	1	7828 /0	ITCGG CARERI DI TAURIANOVA- STRUTTURALE CAP U 34267	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	48.000,00		
4	3	10	1	1	7829 /0	ITCGG CARERI DI TAURIANOVA- MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAP U 34268	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	104.000,00		
4	3	10	1	1	7830 /0	LICEO CLASSICO V. GERACE DI CITTANOVA- MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAP U 34249	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	60.800,00		
4	3	10	1	1	7831 /0	LICEO CLASSICO V. GERACE DI CITTANOVA- STRUTTURALE CAP U 34251	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	48.000,00		
4	3	10	1	1	7832 /0	I.T. COMM E PER GEOMETRI F. SEVERI DI GIOIA T.- STRUTTURALE CAP U 34252	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	96.000,00		
4	3	10	1	1	7833 /0	I.T. COMM E PER GEOMETRI F. SEVERI DI GIOIA T.- MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAP U 34253	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	60.800,00		
4	3	10	1	1	7834 /0	ISTITUTO MAGISTRALE RECHICHI DI POLISTENA- MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAP U 34254	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	49.847,34		
4	3	10	1	1	7835 /0	ISTITUTO MAGISTRALE RECHICHI DI POLISTENA- STRUTTURALE CAP U 34255	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	368.000,00		
4	3	10	1	1	7836 /0	ISTITUTO MAGISTRALE RECHICHI DI POLISTENA SEDE STACCATA - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAP U 34256	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	50.000,00		
4	3	10	1	1	7838 /0	ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO U. ZANOTTI BIANCO DI MARINA DI GIOIOSA J. - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAP U 34258	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	40.000,00		
4	3	10	1	1	7839 /0	LICEO SCIENTIFICO DI GIOIOSA J. - STRUTTURALE CAP U 34259	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	240.000,00		
4	3	10	1	1	7840 /0	IPSIA DI SIDERNO - STRUTTURALE CAP U 34261	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	208.113,59		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 9 - Edilizia

Arch. Giuseppe Vito Mezzatesta

4	3	10	1	1	7841 /0 IPSIA DI SIDERNO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAP U 34262	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	40.000,00		
4	3	10	1	1	7842 /0 ISTITUTO MAGISTRALE G. MAZZINI DI LOCRI- STRUTTURALE CAP U 34263	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	960.000,00		
4	3	10	1	1	7843 /0 ISTITUTO MAGISTRALE G. MAZZINI DI LOCRI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAP U 34264	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	416.000,00		
4	3	10	2	1	7845 /0 ADEGUAMENTO SISMICO LICEO CLASSICO V. GERACE DI CITTANOVA CAP U 34266	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	310.178,89		
4	3	10	2	1	7846 /0 ADEGUAMENTO SISMICO ISTITUTO D'ARTE A. FRANGIPANE DI REGGIO CALABRIA CAP U 34269	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	385.539,00		
4	3	10	2	1	7847 /0 MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO SCOLASTICO VIALE DELLA LIBERTA' DI MELITO P.S. CAP U 34270	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	792.000,00		
4	3	10	1	1	7854 /0 DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE γ NOSTRO-REPACγ DI VILLA SAN GIOVANNI - CAP U 33285	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	3.450.000,00		
4	3	10	1	1	7859 /0 INTERVENTI URGENTI DI EDILIZIA SCOLASTICA - ADATTAMENTO DEGLI AMBIENTI E DELLE AULE DIDATTICHE PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO RELATIVO AL COVID 19 - ANNO SC. 2020/2021 CAP U 29024	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	28.975,40		
4	3	10	1	1	7860 /0 LAVORI MESSA A NORMA DELL'IMPIANTO ANTINCENDIO DELL'ISTITUTO NOSTRO/REPACI V.S.G. (RC) COD.800961132 CAP U 34401	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	80.000,00		
4	3	10	1	1	7861 /0 LAVORI DI MESSA A NORMA DELL'IMPIANTO ANTINCENDIO DEL LICEO CLASSICO (RC) COD. 800630724 CAP U 34402	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	80.000,00		
4	3	10	1	1	7862 /0 LAVORI DI MESSA A NORMA DELL'IMPIANTO ANTINCENDIO DELL'ISTITUTO M.M. MILANO VIA DELLO SPORT POLISTENA (RC) COD. 800610766 CAP U 34403	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	19.751,44		
4	3	10	1	1	7863 /0 LAVORI DIMESSA A NORMA DELL'IMPIANTO ANTINCENDIO DELL'ISTITUTO A. VOLTA (RC) COD 800630258 CAP U 34404	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	80.000,00		
4	3	10	1	1	7864 /0 LAVORI DI MESSA A NORMA DELL'IMPIANTO ANTINCENDIO F. SEVERI VIA GALLUPPI GIOIA TAURO (RC) COD. 800380975 CAP U 34405	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	80.000,00		
4	3	10	1	1	7865 /0 LAVORI DI MESSA A NORMA DELL'IMPIANTO ANTINCENDIO DELL'ISTITUTO R.PIRIA (RC) COD. 800630756 CAP U 34406	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	80.000,00		
4	3	10	1	1	7866 /0 LAVORI DI MESSA A NORMA DELL'IMPIANTO ANTINCENDIO DELL'ISTITUTO I.T.E R.PIRIA - G.FERRARIS - A. DA EMPOLI VIA PIO XI, 317 (RC) COD.800631056 CAP U 34407	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	20.000,00		
4	3	10	1	1	7867 /0 LAVORI DI MESSA A NORMA DELL'IMPIANTO ANTINCENDIO DELL'ISTITUTO L. VINCI VIA POSSIDONEA (RC) COD. 800630729 CAP U 34408	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	100.000,00		
4	3	10	1	1	7868 /0 LAVORI DI MESSA A NORMA DELL'IMPIANTO ANTINCENDIO DEL DISTACCAMENTO DELL'ISTITUTO G. RECHICHI VIA VESCOVO MORABITO POLISTENA (RC) COD. 800611139 CAP U 34409	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	80.000,00		
Totale - 10 - ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						Assegnazione	5.357.742,26	2.592.403,36	0,00
						Prev. cassa	27.360.144,05		
Totale Tipologia - 3 - ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE						Assegnazione	5.357.742,26	2.592.403,36	0,00
						Prev. cassa	27.737.932,30		
Titolo : 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE - Tipologia : 4 ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI									
ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI									
T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 9 - Edilizia

Arch. Giuseppe Vito Mezzatesta

4	4	1	8	0	7201/0	DISMISSIONE IMMOBILI CAP. U.31202	Assegnazione	382.000,00	68.000,00	78.930,00
							Prev. cassa	442.528,00		
Totale - 1 - ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI							Assegnazione	382.000,00	68.000,00	78.930,00
							Prev. cassa	442.528,00		
Totale Tipologia - 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI							Assegnazione	382.000,00	68.000,00	78.930,00
							Prev. cassa	442.528,00		
Totale Titolo - 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE							Assegnazione	5.739.742,26	2.660.403,36	78.930,00
							Prev. cassa	40.422.931,91		
Titolo : 6 ACCENSIONE PRESTITI - Tipologia : 3 ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE										
FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE										
T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo			2022	2023	2024
6	3	1	4	3	7431/0	LAVORI DI REALIZZAZIONE NUOVO LICEO SCIENT. ED ITI DI BAGNARA CAP U 33267	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	2.253.955,48		
6	3	1	4	0	7903/0	MUTUI CASSA DDPP PER OPERE EDILIZIA SCOLASTICA - CAP U 33786	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	2.929.119,51		
6	3	1	4	0	8053/0	LAVORI COSTRUZIONE LICEO SCIENTIFICO A.VOLTA DI RC (MUTUO CASSA DD.PP. SUL CONTRIBUTO LEGGE 295/98) CAP.U 33805	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	23.020,13		
6	3	1	4	0	8075/0	PROGETTO LAVORI COSTRUZIONE LICEO SCIENTIFICO BOVALINO CAP.U.33846	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	223.100,04		
6	3	1	4	0	8093/0	LAVORI EDILIZIA SCOLASTICA DA FIANZIARE CON MUTUI CAP. U 33750	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	182.241,16		
6	3	1	4	0	8094/0	PIANO DI INTERVENTI DI EDI LIZIA SCOLASTICA DA FINANZ IARE CON MUTUI CASSA DD.PP CAP.U.33750	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	179.226,13		
6	3	1	4	0	8103/0	DEVOLUZIONE MUTUO CASSA DD.PP. PER REALIZZAZIONE OO.PP. EDILIZIA SCOLASTICA CAP. U. 33746	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	90.061,90		
6	3	1	4	0	8105/0	MUTUO CASSA DD.PP. LAVORI RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO ARDORE CAP.U.31204	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	50.564,55		
6	3	1	4	0	8106/0	POLO SCOLASTICO E RECUPERO IMMOBILE SEDE FORUM LOCRI CAP.U 33769	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	1.851.434,55		
6	3	1	4	0	8110/0	MUTUO LICEO SCIENTIFICO CITTANOVA 1' LOTTO2' STRALCIO CASSA DD.PP. POS. CAP.U.33775	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	50.998,26		
6	3	1	4	0	8120/0	MUTUI CASSADDPP PER EDILIZIA SCOLASTICA CAP. U 33862	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	893.518,04		
6	3	1	2	0	8121/0	MUTUO REGIONE CALABRIA DECR. REGIONE 11203/13 MESSA IN SICUREZZA CHIESA MADRE DI SCILLA CAP. U . 33406	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	816,54		
6	3	1	4	0	8153/0	POLO SCOLASTICO E RECUPERO IMMOBILE SEDE FORUM DI LOCRI - CAP. U. 38963	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	6.279.121,47		
6	3	1	4	0	8154/0	MUTUO FOREVER FORUM DI LOCRI- RISTRUTTURAZIONE E MESSA A NORMA EX LICEO SCIENTIFICO LOCRI - CAP. U. 33954	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	509.804,99		
6	3	1	4	0	8155/0	MUTUO FOREVER FORUM DI LOCRI- RISTRUTTURAZIONE E MESSA A NORMA SCUOLA ELEMENTARE MOSCHETTA LOCRI -CAP. U. 33955	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	379.382,21		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 9 - Edilizia

Arch. Giuseppe Vito Mezzatesta

6	3	1	4	0	8156 /0	MUTUO FOREVER FORUM DI LOCRI- COMPLETAMENTO CAMPO DI CALCIO CONTRADA "LICINO" AL SERVIZIIST. SCOL.DELLA CITTA' DI LOCRI -CAP. U. 33956	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	387.181,82		
6	3	1	4	0	8157 /0	MUTUO FOREVER FORUM DI LOCRI- DEFINIZIONE E MESSA IN RETE SISTEMA INTEGRATO DI MOBILITA' SCOLASTICA CON INTERVENTI SULLA VIABILITA' E SUL SISTEMA DEI TRASPORTI SCOL.DELLA CITTA' DI LOCRI -CAP. U. 33957	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	166.051,13		
6	3	1	4	0	8158 /0	MUTUO FOREVER FORUM DI LOCRI-COMPLETAMENTO E ADEGUAMENTO STADIO COMUNALE ANNESSE ED AL SERV. DEL POLO SCOLASTICO (IPSIA E IPSAAAR) DI LOCRI -CAP. U. 33958	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	162.170,28		
6	3	1	4	0	8159 /0	MUTUO FOREVER FORUM DI LOCRI- REALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE POLO BIBLIOTECARIO SCOLASTICO ALL'INTERNO ED ESTERNO DEL PALAZZO NIEDDU LOCRI -CAP. U. 33959	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	163.054,68		
Totale - 1 - FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE							Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	16.774.822,87		
Totale Tipologia - 3 - ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE							Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	16.774.822,87		
Totale Titolo - 6 - ACCENSIONE PRESTITI							Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	16.774.822,87		
Totale Settore - Settore 9 - Edilizia							Assegnazione	7.454.356,28	4.375.017,38	1.793.544,02
							Prev. cassa	62.364.593,57		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 10 - Pianificazione – Valorizzazione del territorio – Leggi speciali

Ing. Pietro Foti

Titolo : 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA - Tipologia : 1 TRIBUTI									
IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI									
T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	1	1	59	0	504/0 TRIBUTO SPECIALE DEPOSITO DISCARICA RIFIUTI ART.3 COMMA 24 E SEGUENTI LEGGE FINANZIARIA 96	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	50,00		
Totale - 1 - IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	50,00		
Totale Tipologia - 1 - TRIBUTI						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	50,00		
Totale Titolo - 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	50,00		
Titolo : 2 TRASFERIMENTI CORRENTI - Tipologia : 1 TRASFERIMENTI CORRENTI									
TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE									
T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
2	1	1	2	0	2413/0 LEGGE REG/LE 34/2002 SPESE FUNZIONAMENTO COMM/NE PROV/LE ESPROPRI CAP. U. 3924	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	40.000,00		
2	1	1	2	1	7042/0 REDAZIONE DEI PIANI DI GESTIONE DELLE ZSC DELLA CITTA' METROPOLITANA PSR 2010-2020 INTERVENTO 07.01.02 CAP U 1470	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	109.867,20		
Totale - 1 - TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	149.867,20		
Totale Tipologia - 1 - TRASFERIMENTI CORRENTI						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	149.867,20		
Totale Titolo - 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	149.867,20		
Titolo : 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - Tipologia : 1 VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI									
ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI									
T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
3	1	2	1	35	3005/0 DIRITTI CERTIFICATO PAESAGGISTICO	Assegnazione	50.000,00	50.000,00	50.000,00
						Prev. cassa	50.000,00		
3	1	2	1	35	4202/0 ISTRUTTORIA PROCEDIMENTI ESPROPRIATIVI	Assegnazione	500,00	500,00	500,00
						Prev. cassa	500,00		
3	1	2	1	0	5206/0 INTROITI PER LA SEPOLTURA DEGLI ANIMALI D'AFFEZIONE	Assegnazione	800,00	800,00	800,00
						Prev. cassa	1.611,00		
Totale - 2 - ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI						Assegnazione	51.300,00	51.300,00	51.300,00
						Prev. cassa	52.111,00		
Totale Tipologia - 1 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						Assegnazione	51.300,00	51.300,00	51.300,00
						Prev. cassa	52.111,00		
Totale Titolo - 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						Assegnazione	51.300,00	51.300,00	51.300,00
						Prev. cassa	52.111,00		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 10 - Pianificazione – Valorizzazione del territorio – Leggi speciali

Ing. Pietro Foti

Titolo : 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE - Tipologia : 2 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

T	Tip	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024	
4	2	1	1	1	1104/0	FONDO PER LA PROGETTAZIONE TERRITORIALE CAP U 1161	Assegnazione	1.000.000,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	1.000.000,00		
4	2	1	2	1	7009/0	RIMOZIONE DELLA PRESSIONE ESERCITATA DA UNO SCARICO IDRICO SULLA SPECIE PRIORITARIA POSIDINIA OCEANICA ZSC 7 COSTA VIOLA E MONTE S. ELIA 7 CAP U 33621	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	69.428,91		
4	2	1	2	1	7010/0	REALIZZAZIONE DI STRUTTURE A TUTELA DELL 7 AVIFAUNA NELLA ZSC SALINE IONICHE CAP U 33622	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	33.818,40		
4	2	1	2	1	7011/0	AZIONE DI PROTEZIONE E DIFESA DELLA SPECIE E SUGLI HABITAT DELLA ZSC DELLA CITT 7 METROPOLITANA: RISANAMENTO AMBIENTALE E RIMOZIONE RIFIUTI CAP U 33623	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	17.096,71		
4	2	1	1	1	7436/0	PIANIFICAZIONE STRATEGICA CITTA' METROPOLITANA (FINANZIAMENTO PATTI X IL SUD) MASTERPLAN - CAP U 33616	Assegnazione	300.000,00	300.000,00	0,00
							Prev. cassa	635.881,60		
4	2	1	1	1	7437/0	PATTO PER LO SVILUPPO DELLA CITTA' METROPOLITANA DI RC - GOVERNANCE - CAP U 33617	Assegnazione	200.000,00	200.000,00	0,00
							Prev. cassa	542.664,47		
4	2	1	1	1	7497/0	RIFORESTAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA CITT 7 METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA DELLE AREE DI PROPRIET 7 COMUNALI RICADENTI IN LOCALIT 7 TORRE DEL COMUNE DI CITTANOVA 7 (TRASFERIMENTO DAL MTE) - CAP. U.29853	Assegnazione	368.800,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	368.800,00		
4	2	1	1	1	7498/0	"RIFOREST@GRARIA" PER LA RIQUALIFICAZIONE ECOLOGICA E LA VALORIZZAZIONE FORESTALE DELLA "COLLINA DEL DIPARTIMENTO DI AGRARIA DELL'UNIVERSIT 7 MEDITERRANEA DI REGGIO CALABRIA" - CAP U 29854	Assegnazione	500.000,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	500.000,00		
Totale - 1 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE							Assegnazione	2.368.800,00	500.000,00	0,00
							Prev. cassa	3.167.690,09		

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE

T	Tip	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024	
4	2	3	3	999	7853/0	RIMODULAZIONE INTERVENTI TERNA SPA - DELIBERA SINDACO METROPOLITANO 19/2018 CAP U 34276	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	1.521,98		
Totale - 3 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE							Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	1.521,98		
Totale Tipologia - 2 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI							Assegnazione	2.368.800,00	500.000,00	0,00
							Prev. cassa	3.169.212,07		

Titolo : 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE - Tipologia : 3 ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE

ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

T	Tip	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024	
4	3	10	2	0	7602/0	TRASFERIM. ENTI SETTORE PUBBL. COMUNI PER AVVIO SISTEMA IDRICO INTEGRATO CAP. U. 42113	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	1.000.000,00		
Totale - 10 - ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE							Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	1.000.000,00		
Totale Tipologia - 3 - ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE							Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	1.000.000,00		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 10 - Pianificazione – Valorizzazione del territorio – Leggi speciali

Ing. Pietro Foti

Totale Titolo - 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE		Assegnazione	2.368.800,00	500.000,00	0,00
		Prev. cassa	4.169.212,07		
Totale Settore - Settore 10 - Pianificazione – Valorizzazione del territorio – Leggi speciali		Assegnazione	2.420.100,00	551.300,00	51.300,00
		Prev. cassa	4.371.240,27		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 11 - Viabilità

Ing. Lorenzo Benestare

Titolo : 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA - Tipologia : 1 TRIBUTI										
IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI										
T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024	
1	1	1	99	0	507/0	TRIBUTI PER ADEMPIMENTI AGENZIE AUTOMOBILISTICHE L.264/91	Assegnazione	2.000,00	2.000,00	2.000,00
							Prev. cassa	2.000,00		
Totale - 1 - IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI							Assegnazione	2.000,00	2.000,00	2.000,00
							Prev. cassa	2.000,00		
Totale Tipologia - 1 - TRIBUTI							Assegnazione	2.000,00	2.000,00	2.000,00
							Prev. cassa	2.000,00		
Totale Titolo - 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA							Assegnazione	2.000,00	2.000,00	2.000,00
							Prev. cassa	2.000,00		
Titolo : 2 TRASFERIMENTI CORRENTI - Tipologia : 1 TRASFERIMENTI CORRENTI										
TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE										
T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024	
2	1	1	1	0	1813/0	INTERVENTI PER LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' PROVINCIALE COFINANZIAM. MINISTERIALE CAP.U.16135	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	455.000,00		
2	1	1	2	0	2310/0	INTERVENTI PER LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' PROVINCIALE COFINANZIAMENTO REGIONE CALABRIA CAP. U 16136	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	400.000,00		
2	1	1	2	0	2315/0	EVENTI ALLUVIONALI DICEMBRE 2008/GENNAIO 2009 FINANZIAMENTO STRAORDINARIO CAP.U 37960/38931/39500/ 42250	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	797.658,81		
2	1	1	2	1	2939/0	PROGETTO CRISC GOVERNO DELL'INCIDENTALITA' STRADALE IN CALABRIA CAP U. 28852-28853-28854-28855-28856-28857-28858- 28860-28861-28862-28863-28864-28865-39026-39027-39028-39029-39030-39031	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	105.250,96		
2	1	1	2	1	2949/0	PROGETTO CRISC	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	186.414,84		
Totale - 1 - TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE							Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	1.944.324,61		
Totale Tipologia - 1 - TRASFERIMENTI CORRENTI							Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	1.944.324,61		
Totale Titolo - 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI							Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	1.944.324,61		
Titolo : 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - Tipologia : 1 VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI										
ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI										
T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024	
3	1	2	1	0	3200/0	PROVENTI PER ESAMI RICONOSCIMENTO IDONEITA' INSEGNANTI	Assegnazione	2.500,00	2.500,00	2.500,00
							Prev. cassa	2.500,00		
3	1	2	1	0	3201/0	RILASCIO LICENZE AUTOTRASPORTO MERCI L.298/74	Assegnazione	15.000,00	15.000,00	15.000,00
							Prev. cassa	15.000,00		
3	1	2	1	0	3202/0	TENUTA ALBO PROVINCIALE TRASPORTI L.298/74	Assegnazione	3.000,00	3.000,00	3.000,00
							Prev. cassa	3.000,00		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 11 - Viabilità

Ing. Lorenzo Benestare

3	1	2	1	0	3203 /0	PROVENTI ESAMI IDONEITA' AUTOTRASPORTO MERCI E PERSONE	Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
							Prev. cassa	10.000,00		
3	1	2	1	0	3204 /0	PROVENTI ESAMI PER IL CONSEGUIMENTO DELL'IDONEITA' DELL'ATTIVITA' DI CONSULENZA PER LA CIRCOLAZIONE DEI MEZZI SU STRADA PREVISTI DALLA L.264/91.	Assegnazione	1.500,00	1.500,00	1.500,00
							Prev. cassa	1.500,00		
3	1	2	1	0	3207 /0	PROVENTI DERIVANTI DALLA VIDIMAZIONE DEI REGISTRI DELLE AUTOSCUOLE	Assegnazione	1.500,00	1.500,00	1.500,00
							Prev. cassa	1.500,00		
Totale - 2 - ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI							Assegnazione	33.500,00	33.500,00	33.500,00
							Prev. cassa	33.500,00		
PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI										
T	 Tp	 L3			Cap	ArtDescrizione capitolo		2022	2023	2024
3	1	3	1	2	3210 /0	SERVIZIO TRASPORTI ECCEZIONALI STRADE PROVINCIALI	Assegnazione	28.000,00	28.000,00	28.000,00
							Prev. cassa	35.443,62		
3	1	3	1	3	4301 /0	ONERI CONCESSORI A CARICO DELL'ENEL PER AUTORIZZ. COSTRUZ. E ESERCIZIO DI LINEE ED IMPIANTI CON TENSIONE NON SUPERIORE A 150000 VOLT	Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
							Prev. cassa	1.000,00		
Totale - 3 - PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI							Assegnazione	29.000,00	29.000,00	29.000,00
							Prev. cassa	36.443,62		
Totale Tipologia - 1 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI							Assegnazione	62.500,00	62.500,00	62.500,00
							Prev. cassa	69.943,62		
Titolo : 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - Tipologia : 5 RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI										
ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C.										
T	 Tp	 L3			Cap	ArtDescrizione capitolo		2022	2023	2024
3	5	99	2	0	6808 /0	INCENTIVO PROGETTAZIONE - EX ART.18 LEGGE 109/94 2% CAP.U 1070-1071-1088-1606	Assegnazione	340.000,00	340.000,00	340.000,00
							Prev. cassa	346.531,75		
Totale - 99 - ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C.							Assegnazione	340.000,00	340.000,00	340.000,00
							Prev. cassa	346.531,75		
Totale Tipologia - 5 - RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI							Assegnazione	340.000,00	340.000,00	340.000,00
							Prev. cassa	346.531,75		
Totale Titolo - 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							Assegnazione	402.500,00	402.500,00	402.500,00
							Prev. cassa	416.475,37		
Titolo : 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE - Tipologia : 2 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI										
CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE										
T	 Tp	 L3			Cap	ArtDescrizione capitolo		2022	2023	2024
4	2	1	1	1	1855 /0	FONDO PROGETTAZIONE DELLE INFRASTRUTTURE E DEGLI INSEDIAMENTI PRIORITARI PER LO SVILUPPO DEL PAESE DM 594/19.CAP.U.31918	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	13.581,09		
4	2	1	1	0	7012 /0	MIT DM DEL 16.02.2018 FINANZIAMENTO INTERVENTI PROGRAMMI STRAORDINARI DI MANUTENZIONE RETE VIARIA CAP U. 33624	Assegnazione	3.213.688,44	3.213.688,44	0,00
							Prev. cassa	3.387.240,21		
4	2	1	2	1	7013 /0	CMRC/C.01 "LAVORI DI RIFACIMENTO TRATTI STRADALI" IN LOCALITA' "SP2 COMUNE DI BAGNARA CALABRA TRATTO INN. SS 18 (PELEGRINA) - EX SVINCOLO A3 (BAGNARA C.)" - CONV. REP. N. 4789 DEL 22.05.19 CAP U. 33629	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa	175.000,00		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 11 - Viabilità

Ing. Lorenzo Benestare

4	2	1	2	1	7014/0	CMRC/C.02 "LAVORI DI RIFACIMENTO TRATTI STRADALI" IN LOCALIT ^L "PONTE COVALA SP 19 COMUNE DI BAGNARA CALABRA TRATTO INN. SS 18 (BAGNARA C.)" - CONV. REP. N. 4790 DEL 22.05.19 CAP U. 33630	Assegnazione Prev. cassa	0,00 217.980,06	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7015/0	CMRC/C.03 "LAVORI DI RIFACIMENTO TRATTI STRADALI COMPLETI DI OPERE IDRAULICHE, MESSA IN SICUREZZA DI VERSANTI E SCARPATE" IN LOCALIT ^L "COMUNE DI ROCCELLA S.P. 122 DISM" - CONV. REP. N. 4791 DEL 22.05.19 CAP U. 33631	Assegnazione Prev. cassa	0,00 259.522,60	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7016/0	CMRC/C.04 "LAVORI DI RIFACIMENTO TRATTI STRADALI" IN LOCALIT ^L "SP 15 COMUNE DI SCILLA - TRATTO ABITATO DI SCILLA-MELIA" CONV. REP. N. 4792 DEL 22.05.19 CAP U. 33632	Assegnazione Prev. cassa	0,00 300.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7017/0	CMRC/C.05 "LAVORI DI RIFACIMENTO TRATTI STRADALI COMPLETI DI OPERE IDRAULICHE, MESSA IN SICUREZZA DI VERSANTI E SCARPATE" IN LOCALIT ^L "COMUNE DI RIACE SP 93 DIR" CONV. REP. N. 4793 DEL 22.05.19 CAP U. 33633	Assegnazione Prev. cassa	0,00 36.022,99	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7018/0	CMRC/C.06 "LAVORI DI RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA DEI TRATTI RICADENTI IN LOCALIT ^L PENTIDATILLO" IN LOCALIT ^L "SP 96 DISM (PENTIDATILLO DI MELITO PORTO SALVO)" γ CONV. REP. N. 4794 DEL 22.05.19 CAP U. 33634	Assegnazione Prev. cassa	0,00 140.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7019/0	CMRC/C.07 "LAVORI DI RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA DEI TRATTI RICADENTI IN LOCALIT ^L PALIZZI" IN LOCALIT ^L "SP 64 (PALIZZI)" - CONV. REP. N. 4795 DEL 22.05.19 CAP U. 33635	Assegnazione Prev. cassa	0,00 111.979,78	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7020/0	CMRC/C.08 "LAVORI DI RIFACIMENTO TRATTI STRADALI COMPLETI DI OPERE IDRAULICHE, MESSA IN SICUREZZA DI VERSANTI E SCARPATE" IN LOCALIT ^L "COMUNE DI MONASTERACE S.P. 97" γ CONV. REP. N. 4796 DEL 22.05.19 CAP U. 33636	Assegnazione Prev. cassa	0,00 50.072,43	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7021/0	CMRC/C.09 "LAVORI DI RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA DEI TRATTI RICADENTI IN LOCALIT ^L MOTTA SAN GIOVANNI" IN LOCALIT ^L "SP 21 (MOTTA SAN GIOVANNI)" - CONV. REP. N. 4797 DEL 22.05.19 CAP U. 33637	Assegnazione Prev. cassa	0,00 64.540,65	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7022/0	CMRC/C.11 "LAVORI DI RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA DEI TRATTI RICADENTI IN LOCALIT ^L BOVA" IN LOCALIT ^L "SP 24 (BOVA)" γ CONV. REP. N. 4798 DEL 22.05.19 CAP U. 33638	Assegnazione Prev. cassa	0,00 52.141,73	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7023/0	CMRC/C.14 "LAVORI DI RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA DEI TRATTI RICADENTI IN LOCALIT ^L PODARGONI" IN LOCALIT ^L "SP 11 (PODARGONI DI REGGIO CALABRIA)" γ CONV. REP. N. 4799 DEL 22.05.19 CAP U. 33639	Assegnazione Prev. cassa	0,00 140.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7024/0	CMRC/C.18 "LAVORI DI RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA DEI TRATTI RICADENTI IN LOCALIT ^L ROGHUDI" IN LOCALIT ^L "SP 102 DISM (ROGHUDI)" - CONV. REP. N. 4800 DEL 22.05.19 CAP U. 33640	Assegnazione Prev. cassa	0,00 73.900,94	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7025/0	CMRC/C.20 "MESSA IN SICUREZZA DELLE SSPP 72-73-74 VARI TRATTI DI PIANO VIARIO" IN LOCALIT ^L "SP 72" INN. SS 106(BOVALINO)- SAN LUCA. SP 73(INN. SP BOVALINO-SAN LUCA-RANDACI.SP 74(SP BOVALINO-SAN LUCA) -BELLORO-CARERI) CONV REP 4801 22/5/19 CAP U. 33641	Assegnazione Prev. cassa	0,00 9.161,04	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7026/0	CMRC/C.22 "LAVORI URGENTI LUNGO LA SP 69 (BIANCO-BIVIO SAN GIOVANNI-SAMO) PER IL RIPRISTINO E LA MESSA IN SICUREZZA DEL PIANO VIARIO" γ CONV. REP. N. 4802 DEL 22.05.19 CAP U. 33642	Assegnazione Prev. cassa	0,00 26.580,07	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7027/0	CMRC/C.23 "LAVORI URGENTI LUNGO LA SP 105 (SS106 BRANCALEONE-PRESSOCITO) BIANCO- BIVIO SAN GIOVANNI-SAMO) PER IL RIPRISTINO E LA MESSA IN SICUREZZA DEL PIANO VIARIO" γ CONV. REP. N. 4803 DEL 22.05.19 CAP U. 33643	Assegnazione Prev. cassa	0,00 126.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7028/0	CMRC/C.25 "LAVORI URGENTI LUNGO LA SP 106 (BRUZZANO-MOTTICELLA)" - CONV. REP. N. 4804 DEL 22.05.19 CAP U. 33644	Assegnazione Prev. cassa	0,00 2.705,80	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7029/0	CMRC/C.26 "LAVORI URGENTI LUNGO LA SP 71 (SS106-PARDESCA)" γ CONV. REP. N. 4805 DEL 22.05.19 CAP U. 33645	Assegnazione Prev. cassa	0,00 1.897,73	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7030/0	CMRC/C.30 "RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA TRATTI STRADALI" IN LOCALIT ^L SP96 (INNESTO SP9 - BIVIO S. LEONTE γ CAMINI)" - CONV. REP. N. 4806 DEL 22.05.19 CAP U. 33646	Assegnazione Prev. cassa	0,00 266.000,00	0,00	0,00

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 11 - Viabilità

Ing. Lorenzo Benestare

4	2	1	2	1	7031/0	CMRC/C.39 "LAVORI URGENTI SP 2 DIR PER IL RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILIT ^L NEI COMUNI DI BOVALINO, CARERI, PLAT ^L E CIMIN ^L IN LOCALIT ^L SP2 DIR (INN. SS 112-INN. SS 106 BOVALINO-CARERI-PLAT ^L)" γ CONV. REP. N. 4807 DEL 22.05.19 CAP U. 33647	Assegnazione Prev. cassa	0,00 22.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7032/0	CMRC/C.41 "LAVORI URGENTI SULLA SP 111 DISM PER IL RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILIT ^L NEI COMUNI DI PLAT ^L E CIMIN ^L IN LOCALIT ^L SP 111 DISM PLAT ^L E CIMIN ^L (BIVIO MARCATO-CIRELLA)" γ CONV. REP. N. 4808 DEL 22.05.19 CAP U. 33648	Assegnazione Prev. cassa	0,00 105.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7033/0	CMRC/C.48 "LAVORI URGENTI SULLE SP 82,85 PER PULIZIA CUNETTE,RIMOZIONE FRANE,SISTEMAZIONE SCARPATE, VERSANTI E RIPRISTINO TRATTI PIANO VIABILE E PERTINENZE" IN LOCALIT ^L SP 82(INN.AZZURRIA SP80- INN. SP1 GERACE E SP 85 REP 4809 22.5.19 CAP U. 33649	Assegnazione Prev. cassa	0,00 36.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7034/0	CMRC/C.51 "LAVORI URGENTI SP 120 PER IL RIPR E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILIT ^L NEI COMUNI DI MAMMOLA E GROTTERRIA" IN LOCALIT ^L "SP 120 DISM GROTTERRIA (MALAFRIN ^L -ASPALMO-SAN TODARO-CHIUSA-MARCIN ^L) GIOIOSA J" - CONV REP 4810 DEL 22.5.19 CAP U. 33650	Assegnazione Prev. cassa	0,00 5.896,42	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7035/0	CMRC/C.53 "LAVORI URGENTI SULLA SP 5 PER IL RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILIT ^L NEL COMUNE DI MAMMOLA" IN LOCALIT ^L "SP 5 MAMMOLA - GIOIOSA JONICA" γ CONV. REP. N. 4811 DEL 22.05.19 CAP U. 33651	Assegnazione Prev. cassa	0,00 280.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7036/0	CMRC/C.54 "LAVORI URGENTI PER IL RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILIT ^L NEI TERRITORI DI GERACE E LOCRI" IN LOCALIT ^L "SP 1 LOCRI-BARBARA, PUZZELLO, CAMPO, BORRI, BADEA, GERACE" CAP U. 33652	Assegnazione Prev. cassa	0,00 940.424,33	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7037/0	CMRC/C.45 "MESSA IN SICUREZZA STRADA PROVINCIALE SANT'ILARIO DELLO JONIO- CONDOJANNI" IN LOCALIT ^L "SANT'ILARIO DELLO JONIO CENTRO / CONDOJANNI" CAP U. 33653	Assegnazione Prev. cassa	0,00 500.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	5	7040/0	PROGETTO ICS γ C'ENTRO CON CAR SHARING CITT ^L METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA PER I COMUNI DI VILLA SAN GIOVANNI γ SCILLA γ MOTTA SAN GIOVANNI γ MONTEBELLO γ MELITO PORTO SALVO γ CAP. U. 39033	Assegnazione Prev. cassa	0,00 34.871,97	0,00	0,00
4	2	1	1	1	7041/0	FONDI PER LA PROGETTAZIONE DI FATTIBILIT ^L DELLE INFRASTRUTTURE, SVILUPPO E RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO, INFRASTRUTTURE PER LA MOBILIT ^L SOSTENIBILE. CAP U 28993-28994-28995-28996-7032	Assegnazione Prev. cassa	0,00 1.175.458,27	0,00	0,00
4	2	1	1	1	7058/0	M.I.T. DM 224/2020 "FINANZIAMENTO INTERVENTI PROGRAMMI STRAORDINARI DI MANUTENZIONE RETE VIARIA" CAP U. 9181	Assegnazione Prev. cassa	324.373,00 324.373,00	325.819,74	329.874,38
4	2	1	2	1	7065/0	CMRC/C.05 LAVORI URGENTI LUNGO LA SP 10 TRATTO BIVIO ORT ^L - LESTI COSTRUZIONE MURO DI SOSTEGNO E RIPRISTINO VIABILITA' SP10 RIPRISTINO SMOTTAMENTO E CEDIMENTO DELLA CARREGGIATA	Assegnazione Prev. cassa	0,00 250.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7066/0	CMRC/C.21 LAVORI URGENTI LUNGO LA SP65 BRANCALEONE - AFRICO NUOVO PER IL RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DEL PIANO VIARIO.CAP.U.33707	Assegnazione Prev. cassa	0,00 140.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7067/0	CMRC/C.24 LAVORI URGENTI LUNGO LA SP67 (FERRUZZANO SCALO) BIVIO AFRICO- SACCUTI - FERRUZZANO PER IL RIPRISTINO E LA MESSA IN SICUREZZA DEL PIANO VIARIO.CAP.U.33708	Assegnazione Prev. cassa	0,00 160.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7068/0	CMRC/C.28 LAVORI URGENTI SULLA SP 108 PER IL RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' NEL COMUNE DI S.AGAT DEL BIANCO.CAP.U.33709	Assegnazione Prev. cassa	0,00 300.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7069/0	CMRC/C.38 LAVORI URGENTI SULLA SP 70 DI AVVICINAMENTO AL PARCO NAZIONALE DELL'ASPRMONTE PER IL RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' NEI COMUNI DI S.AGATA DEL BIANCO E SAMO.CAP.U.33710	Assegnazione Prev. cassa	0,00 2.000.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7070/0	CMRC/C.43 LAVORI URGENTI SULLA SP 2 PER IL RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' NEI OCMUNI DI BOVALINO, BENESTARE, CARERI,PLATI', SANTA CRISTINA DI ASPROMONTE.CAP.U.33711	Assegnazione Prev. cassa	0,00 3.200.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7078/0	CMRC/C.03 LAVORI DI URGENZA SP 23 ROCCAFORTE DEL GRECO E S. LORENZO.CAP.U 33718	Assegnazione Prev. cassa	0,00 300.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7079/0	CMRC/C.04 LAVORI DI URGENZA SULLE SSPP 101 DISM E SP 3 (CORIO DI ROCCAFORTE E BAGALADI). CAP.U.33719	Assegnazione Prev. cassa	0,00 200.000,00	0,00	0,00

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 11 - Viabilità

Ing. Lorenzo Benestare

4	2	1	2	1	7080/0	CMRC/C.15 LAVORI DI URGENZA SP 12 (GALLICO - VILLA S.GIUSEPPE - VILLAMESA) CALANNA. CAP. U.33720	Assegnazione Prev. cassa	0,00 200.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7081/0	CMRC/C.17 LAVORI DI URGENZA LUNGO LA S.P. 100 DISM NELLA LOCALITA' CONDOFURI.CAP.U. 33721	Assegnazione Prev. cassa	0,00 200.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7082/0	CMRC/C.19 LAVORI URGENTI LUNGO LA S.P. 65-NEI COMUNI DI BRANCALEONE E BIANCO.CAP.U.33722	Assegnazione Prev. cassa	0,00 250.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7083/0	CMRC/C.35 LAVORI URGENTI SP 95 PAZZANO-BIVONGI.CAP.U.33723	Assegnazione Prev. cassa	0,00 300.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7084/0	CMRC/C.44 LAVORI URGENTI SULLA SP 78 PER IL RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' NEI COMUNI DI SANT'ILARIO DELLE JONIO E CIMINA'.CAP.U 33724	Assegnazione Prev. cassa	0,00 200.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7085/0	CMRC/C.50 LAVORI URGENTE SULLA SP 81 PER IL RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' NEL COMUNE DI PORTIGLIOLA.CAP.U.33725	Assegnazione Prev. cassa	0,00 150.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7086/0	CMRC/C.52 LAVORI URGENTI SULLE SS.PP. 87-123 DISM PER IL RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' ECC. NEL COMUNE DI MARTONE.CAP. U.33726	Assegnazione Prev. cassa	0,00 100.000,00	0,00	0,00
4	2	1	1	1	7089/0	DM 225 DEL 29/05/2021-RIPARTIZIONE ED UTILIZZO DEI FONDI PREVISTI DALL'ART 49 DEL DECRETO LEGGE 14 AGOSTO 2020 N. 104, PER LA MESSA IN SICUREZZA DEI PONTI E VIADOTTI ESISTENTI E LA REALIZZAZIONE DI NUOVI PONTI IN SOSTITUZIONE DI QUELLI ESISTENTI	Assegnazione Prev. cassa	5.594.781,35 5.594.781,35	4.351.496,61	0,00
4	2	1	1	1	7090/0	D.M. MIMS 219/2021. REALIZZAZIONE INFRASTRUTTURE PER IL POTENZIAMENTO E LA RAZIONALIZZAZIONE DEL SISTEMA INTERMODALE DELL'AREA METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA.CAP.U 33738-33739	Assegnazione Prev. cassa	0,00 1.378.802,59	0,00	0,00
4	2	1	1	0	7380/0	DANNI ALLUVIONALI TRASFERIMENTO DI CAPITALE DALLO STATO RATE MUTUI ORD. N.3081 /2000 MIN.INTERNI	Assegnazione Prev. cassa	0,00 1.687.522,94	0,00	0,00
4	2	1	1	0	7525/0	INTERVENTI PER LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' PROVINCIALE COFINANZIAM. MINISTERIALE U.37980	Assegnazione Prev. cassa	0,00 383.579,91	0,00	0,00
4	2	1	1	0	7534/0	VIABILITA' IN CALABRIA AMMODERNAMENTO E POTENZIAMENTO - ANNUALITA' 2008 CAP.U 37712	Assegnazione Prev. cassa	0,00 16.681.044,31	0,00	0,00
4	2	1	2	0	7547/0	INTERVENTO N.8 BIS PEDEMONTANA DELLA PIANA DI GIOIA T. DELIANOVA CINQUEFRONDI 2 STRALCIO 1 LOTTO SVINCOLO TAURIANOVA EX SS.111 INNESTO VERSO OPPIDO MAMERTINA VARAPODIO CAP. U 37698	Assegnazione Prev. cassa	0,00 3.620.136,34	0,00	0,00
4	2	1	2	0	7570/0	INTEGRAZIONE OPERE DI RIPRISTINO SS.PP. AL II PIANO FINANZIATO CON LE MODALITA' DELL'ORDINANZA 3081/2000 CAP.U.DAL 37944 AL 37956	Assegnazione Prev. cassa	0,00 267.482,16	0,00	0,00
4	2	1	2	0	7573/0	FONDI CIPE POR CALABRIA VIABILITA' CAP. U. 37958	Assegnazione Prev. cassa	0,00 20.153.536,55	0,00	0,00
4	2	1	2	0	7612/0	COMPLETAMENTO INTERVENTO STRADA SEMINARA S. ANNA SANPROCOPIO- CAP U 37902	Assegnazione Prev. cassa	0,00 357.084,96	0,00	0,00
4	2	1	2	0	7617/4	INTERVENTI DI SISTEMAZIONE COD. OP. 14.045 COD. INT. RC 039 CAP. U 37882-4	Assegnazione Prev. cassa	0,00 3.840,40	0,00	0,00
4	2	1	2	0	7617/1	INTERVENTI DI SISTEMAZIONE COD. OP. 14.053 COD. INT. RC 051 CAP. U 37882-13	Assegnazione Prev. cassa	0,00 26.185,18	0,00	0,00
4	2	1	2	0	7617/8	INTERVENTI DI SISTEMAZIONE COD. OP. 14.048 COD. INT. RC 033 CAP. U 37882-8	Assegnazione Prev. cassa	0,00 3.840,40	0,00	0,00
4	2	1	2	0	7617/2	INTERVENTI INTEGRATI PER IL CONSOLIDAMENTO DEL CENTRO ABITATO DI SCILLA E LA SISTEMAZIONE DEI VERSANTI IN FRANA DELLA SP 15 (PROG. 0+700) COD. OP. 14.038 COD. INT. RC 003	Assegnazione Prev. cassa	0,00 318.128,30	0,00	0,00

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 11 - Viabilità

Ing. Lorenzo Benestare

4	2	1	2	0	7617/1	INTERVENTI DI SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA PER LA MITIGAZIONE DEL RISCHIO DI FRANA LUNGO LA SP 2 BIS, IN LOCALITÀ PONTE TOSCANO, SITI ZANO, CALABRETTO, BIVIO CALABRETTO - COSOLETO, ESCLUSO IL RIPRISTINO SEDE STRADALE COD. OP. 14.027 COD. INT. RC 001 C	Assegnazione Prev. cassa	0,00 21.469,23	0,00	0,00
4	2	1	2	0	7617/9	INTERVENTI DI SISTEMAZIONE COD. OP. 14.049 COD. INT. RC 002 CAP. U 37882-9	Assegnazione Prev. cassa	0,00 58.008,90	0,00	0,00
4	2	1	2	0	7708/0	GALLILICO-GAMBARIE III LOTTO - POR FESR 2007/2013 MULINI-PODARGONI -CAP U 37598	Assegnazione Prev. cassa	0,00 16.639.254,60	0,00	0,00
4	2	1	2	0	7725/0	POR CALABRIA FESR 2007/2013 "CENTRO CAR SHARING & CAR POOLING" CAP U. 38007	Assegnazione Prev. cassa	0,00 97.583,87	0,00	0,00
4	2	1	2	0	7726/0	POR CALABRIA FESR 2007/2013 "CHI-AMA BUS " CAP U.38008	Assegnazione Prev. cassa	0,00 1.272.938,83	0,00	0,00
4	2	1	1	0	7727/0	III^ PROGRAMMA SICUREZZA STRADALE - CAP. U. 37796	Assegnazione Prev. cassa	0,00 98.202,06	0,00	0,00
4	2	1	2	0	7733/0	STRADA PEDEMONTANA CINQUEFRONDI, SAN GIORGIO MORGETO ED ALLACCIO ALLA S.S. 111 - LEGGE64/86 COMPLETAMENTO OPERE CONCESSIONE B27249 -CAP. U. 38010	Assegnazione Prev. cassa	0,00 2.591.789,89	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7744/0	INT. N.8BIS A.P.Q. PEDEMONTANA DELLA PIANA DI GIOIA TAURO, TRATTO DELIANUOVA - CINQUEFRONDI. LOTTO STRALCIO II SGC SVINCOLO TAURIANOVA (EX SS 111) - INNESTO PER SCROFORIO VERSO OPPIDO MAM. E VARAPODIO. OPERE DI COMPLETAMENTO CAP U 38039	Assegnazione Prev. cassa	0,00 1.050.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7753/0	INTERVENTI S.U. EVENTI ALLUVIONALI OTT. -NOV. 2015- OCDPC 330 E 442/2016 COD. PR.RC.VIAB/C.01 - RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA TRATTI STRADALI - PRIMO INTERVENTO IMMEDIATO LOCALIZZATO NEL COMUNE DI CARERI CAP.U. 38021	Assegnazione Prev. cassa	0,00 174.018,15	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7754/0	INTERVENTI S.U. EVENTI ALLUVIONALI OTT. -NOV. 2015- OCDPC 330 E 442/2016 COD. PR.RC.VIAB/C.09 - RIPRISTINO FUNZIONALE VIABILITA' - PRIMO INTERVENTO IMMEDIATO LOCALIZZATO NEL COMUNE DI STAITI CAP.U. 34213 E CAP.U. 38022	Assegnazione Prev. cassa	0,00 69.102,50	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7755/0	INTERVENTI S.U. EVENTI ALLUVIONALI OTT. -NOV. 2015- OCDPC 330 E 442/2016 COD. PR.RC.VIAB/C.013 - RIPRISTINO FUNZIONALE VIABILITA' - PRIMO INTERVENTO IMMEDIATO LOCALIZZATO A 600 MT FRAZIONE DI BOMBILE CAP.U. 38023	Assegnazione Prev. cassa	0,00 130.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7756/0	INTERVENTI S.U. EVENTI ALLUVIONALI OTT. -NOV. 2015- OCDPC 330 E 442/2016 COD. PR.RC.VIAB/C.032 - RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA TRATTI STRADALI - PRIMO INTERVENTO IMMEDIATO LOCALIZZATO AL KM 48+600 CAP.U. 38024	Assegnazione Prev. cassa	0,00 200.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7757/0	INTERVENTI S.U. EVENTI ALLUVIONALI OTT. -NOV. 2015- OCDPC 330 E 442/2016 COD. PR.RC.VIAB/C.55 - RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA PONTE VECCHIO-CIRELLO-PRIMO INTERVENTO IMMEDIATO LOCALIZZATO PALMI PONTEVECCHIO KM 6+300 CAP.U.38025 E CAP U 34216	Assegnazione Prev. cassa	0,00 50.647,36	0,00	0,00
4	2	1	1	1	7763/0	MIT- PROGRAMMI STRAORDINARI DI MANUTENZIONE DELLA RETE VIARIA. INTEGRAZIONE ZONE JONICA-CENTRO-TIRRENICA - CAP. U 33678-33679-33680-33681	Assegnazione Prev. cassa	2.973.419,13 2.973.419,13	2.973.419,13	2.973.419,13
4	2	1	2	1	7764/0	LAVORI DI RIFACIMENTO TRATTI STRADALI COMPLETI DI OPERE IDRAULICHE, MESSA IN SICUREZZA DI VERSANTI E SCARPATE.COMUNE DI GROTTERRIA, SAN GIOVANNI DI GERACE, S.P. 86 - CAP U.33682	Assegnazione Prev. cassa	0,00 200.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7765/0	LAVORI DI RIFACIMENTO TRATTI STRADALI COMPLETI DI OPERE IDRAULICHE, MESSA IN SICUREZZA DI VERSANTI E SCARPATE.COMUNE DI GROTTERRIA, S.P.8 - CAP U- 33683	Assegnazione Prev. cassa	0,00 800.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7766/0	LAVORI DI RIFACIMENTO TRATTI STRADALI COMPLETI DI OPERE IDRAULICHE, MESSA IN SICUREZZA DI VERSANTI E SCARPATE.COMUNE DI STILO S.P. 98 - CAP U 33684	Assegnazione Prev. cassa	0,00 800.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7767/0	LAVORI DI RIFACIMENTO TRATTI STRADALI COMPLETI DI OPERE IDRAULICHE, MESSA IN SICUREZZA DI VERSANTI E SCARPATE.COMUNI DI RIACE, CAMINI S.P.93 - CAP U. 33685	Assegnazione Prev. cassa	0,00 600.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7768/0	LAVORI DI RIFACIMENTO TRATTI STRADALI COMPLETI DI OPERE IDRAULICHE, MESSA IN SICUREZZA DI VERSANTI E SCARPATE.COMUNI DI BIVONGI, MONASTERACE, STILO S.P. 95 - CAP U 33686	Assegnazione Prev. cassa	0,00 350.000,00	0,00	0,00

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 11 - Viabilità

Ing. Lorenzo Benestare

4	2	1	2	1	7769 /0	LAVORI DI RIFACIMENTO TRATTI STRADALI COMPLETI DI OPERE IDRAULICHE, MESSA IN SICUREZZA DI VERSANTI E SCARPATE.COMUNE DI MONASTERACE S.P. 129 DISM - CAP U 33687	Assegnazione Prev. cassa	0,00 400.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7770 /0	LAVORI DI RIFACIMENTO TRATTI STRADALI COMPLETI DI OPERE IDRAULICHE, MESSA IN SICUREZZA DI VERSANTI E SCARPATE.COMUNI DI MONASTERACE, STILO S.P. 9 - CAP U 33688	Assegnazione Prev. cassa	0,00 380.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7771 /0	LAVORI DI RIFACIMENTO TRATTI STRADALI COMPLETI DI OPERE IDRAULICHE, MESSA IN SICUREZZA DI VERSANTI E SCARPATE.COMUNI DI STILO, CAMINI S.P. 96 - CAP U 33689	Assegnazione Prev. cassa	0,00 759.951,85	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7772 /0	LAVORI URGENTI RIPRISTINO TOMBINO DANNEGGIATO E RELATIVI MURI D'ALA OLTRE AL CONSOLIDAMENTO DELLE SCARPATE STRADALI INTERESSATE DALL'EVENTO CALAMITOSOSP 20 COMUNE DI BAGNARA CALABRA TRATTO INN. SP 2 ₁ PONTE COVALA LOCALITA FIGURELLA- CAP U 33690	Assegnazione Prev. cassa	0,00 144.005,91	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7773 /0	LAVORI URGENTI RIPRISTINO CEDIMENTI VARI DELLA CARREGGIATA OLTRE AL CONSOLIDAMENTO DELLE SCARPATE STRADALI INTERESSATE DALL'EVENTO CALAMITOSO SP 11 COMUNE DI REGGIO CALABRIA ₁ TRATTO BIVIO S. ANGELO PODARGONI- CAP U 33691	Assegnazione Prev. cassa	0,00 250.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7774 /0	LAVORI URGENTI RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA TRATTI STRADALI SP 98 PAZZANO - STIGNANO - CAP U 33692	Assegnazione Prev. cassa	0,00 600.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7775 /0	LAVORI URGENTI RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA TRATTI STRADALI SP 89 E DIR. SP 90 CAULONIA - CAP U 33693	Assegnazione Prev. cassa	0,00 500.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7776 /0	LAVORI URGENTI RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA TRATTI STRADALI SP 122 DISM ROCCELLA IONICA - FONTE - JUNCHI - CAP U 33694	Assegnazione Prev. cassa	0,00 449.307,93	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7777 /0	LAVORI URGENTI RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA TRATTI STRADALI SP 09 INNESTO SS106 - CONFINE PROVINCIALE ₁ STILO ₁ PAZZANO ₁ MONASTERACE - CAP U 33695	Assegnazione Prev. cassa	0,00 650.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7778 /0	LAVORI URGENTI RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA TRATTI STRADALI SP 08 GROTTERIA - CONFINE PROVINCIALE - CAP U 33696	Assegnazione Prev. cassa	0,00 488.961,45	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7779 /0	LAVORI URGENTI SULLA SP 79 DIR PER IL RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILIT ^L NEL COMUNE DI PLAT ^L SP 79 DIR (DIR. SP INN SS 112 PLATI ₁ CIRELLA ₁ PER GIOPPO ₁ SENOLE)- CAP U 33697	Assegnazione Prev. cassa	0,00 850.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7780 /0	LAVORI URGENTI SULLA SP 110 DISM PER IL RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILIT ^L NEI COMUNI DI BENESTARE E ARDORE SP 110 DISM. BENESTARE E ARDORE (SAN NICOLA ₁ BENESTARE) - CAP U 33698	Assegnazione Prev. cassa	0,00 706.460,50	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7781 /0	LAVORI DI URGENZA LAVORI DI RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA DEI TRATTI RICADENTI IN LOCALIT ^L CALANNA SP 75 DISM (VILLAMESA ₁ CALANNA ₁ MULINI) CALANNA - CAP U 33699	Assegnazione Prev. cassa	0,00 200.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7782 /0	LAVORI DI URGENZA LAVORI DI RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA DEI TRATTI RICADENTI IN LOCALIT ^L MONTEBELLO J. SP 22 MONTEBELLO J. - CAP U 33704	Assegnazione Prev. cassa	0,00 300.000,00	0,00	0,00
Totale - 1 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE							Assegnazione Prev. cassa	12.106.261,92 102.159.438,66	10.864.423,92	3.303.293,51
Totale Tipologia - 2 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI							Assegnazione Prev. cassa	12.106.261,92 102.159.438,66	10.864.423,92	3.303.293,51
Titolo : 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE - Tipologia : 3 ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE										
TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE PER ASSUNZIONE DI DEBITI DELL'AMMINISTRAZIONE DA PARTE DI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE										
T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo			2022	2023	2024
4	3	1	2	0	7596 /0	NUOVO COLLEGAMENTO VIARIO FRA LE CITTA' DI LOCRI E SIDERNO CAP. U. 37983	Assegnazione Prev. cassa	0,00 184.361,08	0,00	0,00
O CAPITALE PER ASSUNZIONE DI DEBITI DELL'AMMINISTRAZIONE DA PARTE DI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE							Assegnazione Prev. cassa	0,00 184.361,08	0,00	0,00

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 11 - Viabilità

Ing. Lorenzo Benestare

Totale Tipologia - 3 - ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	184.361,08		
Totale Titolo - 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE						Assegnazione	12.106.261,92	10.864.423,92	3.303.293,51
						Prev. cassa	102.343.799,74		
Titolo : 6 ACCENSIONE PRESTITI - Tipologia : 3 ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE									
FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE									
T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
6	3	1 2 0	8101/0		FONDI REGIONALI PER LA REALIZZAZIONE DELLO INTERVENTO DI COMPLETAMENTO NUOVO COLLEGAMENTO BOVA MARINA. BOVA CAP. U 37979	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	1.000.000,00		
Totale - 1 - FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	1.000.000,00		
Totale Tipologia - 3 - ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	1.000.000,00		
Totale Titolo - 6 - ACCENSIONE PRESTITI						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	1.000.000,00		
Totale Settore - Settore 11 - Viabilità						Assegnazione	12.510.761,92	11.268.923,92	3.707.793,51
						Prev. cassa	105.706.599,72		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 12 - Tutela del territorio e dell'ambiente

Ing. Domenica Catalfamo

Titolo : 2 TRASFERIMENTI CORRENTI - Tipologia : 1 TRASFERIMENTI CORRENTI

TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024	
2	1	1	2	1	2026/0	RC070A/10 INTERVENTI DI RIPRISTINO DELLE SEZIONI DI DEFLUSSO E DELLA FUNZIONALIT ^L DELLE OPERE IDRAULICHE DEI CORSI D'ACQUA MINORI NELLA PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA CUP J95D12000410001 CIG 6150607974 - CAP U	Assegnazione Prev. cassa	11.768,53 11.768,53	0,00	0,00
Totale - 1 - TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						Assegnazione Prev. cassa	11.768,53 11.768,53	0,00	0,00	
Totale Tipologia - 1 - TRASFERIMENTI CORRENTI						Assegnazione Prev. cassa	11.768,53 11.768,53	0,00	0,00	
Totale Titolo - 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI						Assegnazione Prev. cassa	11.768,53 11.768,53	0,00	0,00	

Titolo : 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - Tipologia : 1 VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI

ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI

T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024	
3	1	2	1	35	3008/0	SCARICO ACQUE - DIRITTI RILASCIO AUTORIZZAZIONE. D,LGS.152/99 - LR.10/97	Assegnazione Prev. cassa	8.500,00 8.500,00	8.500,00	8.500,00
3	1	2	1	0	3300/0	PROVENTI PER CONTROLLI MANUTENZIONE IMPIANTI TERMICI DPR 412/93 CAP.U.23301	Assegnazione Prev. cassa	0,00 4.052,83	0,00	0,00
3	1	2	1	35	4201/0	PROVENTI DIRITTI ISTRUTT. DEMANIALE	Assegnazione Prev. cassa	8.000,00 8.500,00	8.000,00	8.000,00
Totale - 2 - ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI						Assegnazione Prev. cassa	16.500,00 21.052,83	16.500,00	16.500,00	

PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI

T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024	
3	1	3	1	1	4302/0	PROVENTI CANONI FLUVIALI DEMANIALI CAP U 17907	Assegnazione Prev. cassa	500.000,00 809.946,26	500.000,00	500.000,00
3	1	3	1	3	4303/0	INTROITI PER ESTRAZIONE MATERIALE LITOIDE -FIUMARE	Assegnazione Prev. cassa	120.000,00 162.431,86	120.000,00	120.000,00
3	1	3	1	0	4305/0	CANONI PER RILASCIO DERIVAZIONI DI ACQUE - POZZI	Assegnazione Prev. cassa	0,00 1.608,24	0,00	0,00
Totale - 3 - PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						Assegnazione Prev. cassa	620.000,00 973.986,36	620.000,00	620.000,00	
Totale Tipologia - 1 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						Assegnazione Prev. cassa	636.500,00 995.039,19	636.500,00	636.500,00	
Totale Titolo - 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						Assegnazione Prev. cassa	636.500,00 995.039,19	636.500,00	636.500,00	

Titolo : 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE - Tipologia : 2 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 12 - Tutela del territorio e dell'ambiente

Ing. Domenica Catalfamo

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE										2022	2023	2024	
T	TP	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo						2022	2023	2024
4	2	1	2	0	7038 /0	TRASFERIMENTI REGIONE CALABRIA OCDPC N. 577/2019 CENCOMP/C. 01 CAP. U. 33654	Assegnazione				0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa				1.318.934,50		
4	2	1	2	0	7039 /0	TRASFERIMENTI REGIONE CALABRIA OCDPC N. 577/2019 CENCOMP/C 02 CAP. U. 33655	Assegnazione				0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa				1.250.000,00		
4	2	1	2	0	7056 /0	INTERVENTI INTEGRATI PER IL COMPLETAMENTO DELLE OPERE DI DIFESA COSTIERA (TRA FOCE FIUMARA SANT'ANNA - FAVAZZINA) - CAP. U. 29013	Assegnazione				0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa				1.800.000,00		
4	2	1	1	0	7450 /1	COD.OPER. 13.602.000 - COMUNE DI BIANCO - CONSOLI DAMENTO RIONE BOMBILE - CAP . U 42600 ART.1	Assegnazione				0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa				97.728,00		
4	2	1	1	0	7450 /4	COD.OPER. 13.605.000 - COMUNE DI MARTONE - RIPRIS TINO EDIFICIO COMUNALE -CAP. U 42606 ART.4	Assegnazione				0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa				119.858,71		
4	2	1	2	0	7541 /0	D.REG. 0996/2006 PIANO DI INTERVENTI INFRASTRUTTURA LI URGENTI RIPARTIZIONE FONDI DELLA PROTEZIONE CIVILE 3 STRALCIO CAP. U. 37692	Assegnazione				0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa				451.961,76		
4	2	1	2	0	7548 /0	PIANO DI INTERVENTI INFRASTRUTTURALI URGENTI CAP. U. 37699	Assegnazione				0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa				335.263,09		
4	2	1	2	0	7584 /0	COMPLETAMENTO INTERVENTO T. VALANIDI AREA R.C. CAP. U 37970	Assegnazione				0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa				36.394,96		
4	2	1	1	0	7605 /0	OM 3081/2000-RIMODULAZIONE INT.1',2'STR.E VARIE - DR 1717/2011 - CAP. U 42600	Assegnazione				0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa				13.024,12		
4	2	1	2	0	7619 /0	INTERVENTI DI SISTEMAZIONE IDRAULICA DELLE FIUMARE - PIANO 1^ FASE - O.C. N. 5/3741/2009 CAP. U 39501	Assegnazione				0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa				369.217,05		
4	2	1	2	0	7734 /4	TORRENTE VENA COMUNE DI MONTEBELLO	Assegnazione				0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa				91.000,00		
4	2	1	2	0	7734 /1	TORRENTE CARERI COMUNE DI PLAT	Assegnazione				0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa				4.676,80		
4	2	1	2	0	7734 /2	TORRENTE NOVITO COMUNE DI SIDERNO	Assegnazione				0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa				120.729,00		
4	2	1	2	0	7734 /3	TORRENTE GAZIANO COMUNE DI BAGNARA	Assegnazione				0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa				70.000,00		
4	2	1	2	0	7734 /5	TORRENTE ALLARO COMUNE DI CAULONIA	Assegnazione				0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa				31.584,74		
Totale - 1 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE							Assegnazione				0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa				6.110.372,73		
Totale Tipologia - 2 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI							Assegnazione				0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa				6.110.372,73		
Titolo : 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE - Tipologia : 3 ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE													
ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE													
T	TP	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo						2022	2023	2024
4	3	10	2	0	7671 /0	LEGGE REG/LE 34/2002 DECRETO REGIONE CAL. 15850/2006 CAP. U.38921	Assegnazione				0,00	0,00	0,00
							Prev. cassa				203.694,89		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 12 - Tutela del territorio e dell'ambiente

Ing. Domenica Catalfamo

4	3	10	2	0	7673/0 LEGGE REG/LE 34/2002 DECRETO REGIONE CAL. 6151/2007 CAP. U.37993	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	388.029,96		
Totale - 10 - ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	591.724,85		
Totale Tipologia - 3 - ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	591.724,85		
Totale Titolo - 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	6.702.097,58		
Titolo : 6 ACCENSIONE PRESTITI - Tipologia : 3 ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE									
FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE									
T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
6	3	1	1	0	8016/1 COD.OPER. 13.607.000 - COMUNE DI PLATI'- FIUMARA CARERI E SANELLO -CAP. U 42607 ART.1	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	25.613,40		
6	3	1	1	0	8016/4 COD.OPER. 13.610.000 - COMUNE DI BIVONGI - STRADA BARZILLA MARMARICO - CAP. U42607 ART.4	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	58.969,39		
6	3	1	1	0	8016/2 COD.OPER. 13.608.000 - COMUNE DI BIVONGI - TORRENTI STILARO E MELODARE -CAP. U 42607 ART.2	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	172.179,95		
6	3	1	4	0	8122/0 INTERVENTO DIFESA COSTIERA LOC. BOCALE II 2 STRALCIO CAP U. 38948	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	6.295,11		
6	3	1	2	0	8150/0 MIGLIORAMENTO E FRUIBILITA PORTODI SALINE JONICHE L.R. 47/2011 DEVOLUZIONE MUTUI CAP U 39514-39515	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	471.663,14		
6	3	1	4	0	8151/0 MESSA IN SICUREZZA LITORALE COMUNE DI BRANCALEONE LOC. GALATI L.R. 47/2011 CAP U 38960	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	67.589,75		
Totale - 1 - FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	802.310,74		
Totale Tipologia - 3 - ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	802.310,74		
Totale Titolo - 6 - ACCENSIONE PRESTITI						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	802.310,74		
Totale Settore - Settore 12 - Tutela del territorio e dell'ambiente						Assegnazione	648.268,53	636.500,00	636.500,00
						Prev. cassa	8.511.216,04		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Risorse finanziarie ambito "Avvocatura metropolitana"

Competenza gestionale in conformità al vigente Regolamento Avvocatura

Titolo : 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - Tipologia : 5 RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI

RIMBORSI IN ENTRATA

T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024	
3	5	2	4	0	6811/0	RIMBORSI DA SENTENZE CON ESITO POSITIVO	Assegnazione Prev. cassa	1.700.000,00 6.004.404,73	1.900.000,00	1.900.000,00
3	5	2	4	0	6816/6	SENTENZA TRIBUNALE DI PALMI N. 4/2012 CONTRO PIROMALLI GIOACCHINO + ALTRI	Assegnazione Prev. cassa	0,00 9.000.000,00	0,00	0,00
3	5	2	4	0	6816/5	RISARCIMENTO SOMME DA SENTENZA C/CONSORZIO RAVENNATE DELLE COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO	Assegnazione Prev. cassa	0,00 414.649,75	0,00	0,00
3	5	2	4	0	6816/7	SENTENZA TRIBUNALE DI REGGIO CAL. N. 668/2009 CONTRO ALBANESE CATERINA + ALTRI	Assegnazione Prev. cassa	0,00 2.000.000,00	0,00	0,00
Totale - 2 - RIMBORSI IN ENTRATA							Assegnazione Prev. cassa	1.700.000,00 17.419.054,48	1.900.000,00	1.900.000,00
Totale Tipologia - 5 - RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI							Assegnazione Prev. cassa	1.700.000,00 17.419.054,48	1.900.000,00	1.900.000,00
Totale Titolo - 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							Assegnazione Prev. cassa	1.700.000,00 17.419.054,48	1.900.000,00	1.900.000,00
Totale Settore - Risorse finanziarie ambito "Avvocatura metropolitana"							Assegnazione Prev. cassa	1.700.000,00 17.419.054,48	1.900.000,00	1.900.000,00

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

U.O.A. "Stazione Unica Appaltante Metropolitana"

Dott.ssa Mariagrazia Blefari

Titolo : 2 TRASFERIMENTI CORRENTI - Tipologia : 1 TRASFERIMENTI CORRENTI

TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
2	1	1 2 0	2807/0		RIMBORSO DAI COMUNI PER ONERI GESTIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE	Assegnazione	150.000,00	150.000,00	150.000,00
						Prev. cassa	378.371,11		
Totale - 1 - TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						Assegnazione	150.000,00	150.000,00	150.000,00
						Prev. cassa	378.371,11		
Totale Tipologia - 1 - TRASFERIMENTI CORRENTI						Assegnazione	150.000,00	150.000,00	150.000,00
						Prev. cassa	378.371,11		
Totale Titolo - 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI						Assegnazione	150.000,00	150.000,00	150.000,00
						Prev. cassa	378.371,11		
Titolo : 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - Tipologia : 2 PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI									
ENTRATE DA IMPRESE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI									
T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
3	2	3 1 0	6810/0		SANZIONI GARE LLPP FORNITURE E SERVIZI	Assegnazione	5.000,00	5.000,00	5.000,00
						Prev. cassa	5.000,00		
DA IMPRESE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI						Assegnazione	5.000,00	5.000,00	5.000,00
						Prev. cassa	5.000,00		
- PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI						Assegnazione	5.000,00	5.000,00	5.000,00
						Prev. cassa	5.000,00		
Totale Titolo - 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						Assegnazione	5.000,00	5.000,00	5.000,00
						Prev. cassa	5.000,00		
Totale Settore - U.O.A. "Stazione Unica Appaltante Metropolitana"						Assegnazione	155.000,00	155.000,00	155.000,00
						Prev. cassa	383.371,11		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

U.O.A. "Polizia Metropolitana"

Dott. Francesco Macheda

Titolo : 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - Tipologia : 2 PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI									
ENTRATE DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI									
T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
3	2	1	1	0	6823/0 SANZIONI IN MATERIA AMBIENTALE	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	37.710,57		
I PUBBLICHE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	37.710,57		
ENTRATE DA FAMIGLIE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI									
T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
3	2	2	1	2	7087/0 PROVENTI DA MULTE E SANZIONI PER VIOLAZIONI DELLE NORME DI POLIZIA AMMINISTRATIVA A CARICO DELLE FAMIGLIE	Assegnazione	1.500,00	1.500,00	1.500,00
						Prev. cassa	1.500,00		
IA FAMIGLIE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI						Assegnazione	1.500,00	1.500,00	1.500,00
						Prev. cassa	1.500,00		
ENTRATE DA IMPRESE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI									
T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
3	2	3	1	2	7088/0 PROVENTI DA MULTE E SANZIONI PER VIOLAZIONI DELLE NORME DI POLIZIA AMMINISTRATIVA A CARICO DELLE IMPRESE	Assegnazione	3.500,00	3.500,00	3.500,00
						Prev. cassa	3.500,00		
DA IMPRESE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI						Assegnazione	3.500,00	3.500,00	3.500,00
						Prev. cassa	3.500,00		
- PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI						Assegnazione	5.000,00	5.000,00	5.000,00
						Prev. cassa	42.710,57		
Totale Titolo - 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						Assegnazione	5.000,00	5.000,00	5.000,00
						Prev. cassa	42.710,57		
Totale Settore - U.O.A. "Polizia Metropolitana"						Assegnazione	5.000,00	5.000,00	5.000,00
						Prev. cassa	42.710,57		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

U.P.S. "Gestione del ciclo integrale dei rifiuti"

Ing. Vincenzo De Matteis

Titolo : 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA - Tipologia : 1 TRIBUTI										
IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI										
T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024	
1	1	1	99	1	506/0	TRIBUTI PER ISCRIZIONE REGISTRO PROVINCIALE PER AUTO SMALTIMENTO E RECUPERO RIFIUTI D.LGS 22/97	Assegnazione Prev. cassa	15.000,00 15.000,00	15.000,00	15.000,00
Totale - 1 - IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI						Assegnazione Prev. cassa	15.000,00 15.000,00	15.000,00	15.000,00	
Totale Tipologia - 1 - TRIBUTI						Assegnazione Prev. cassa	15.000,00 15.000,00	15.000,00	15.000,00	
Totale Titolo - 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						Assegnazione Prev. cassa	15.000,00 15.000,00	15.000,00	15.000,00	
Titolo : 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - Tipologia : 1 VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI										
ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI										
T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024	
3	1	2	1	35	3010/0	DIRITTI ISTRUTTORIA ARE RIFIUTI - DLGS 152/2006 ICAP. U 18832	Assegnazione Prev. cassa	15.000,00 15.000,00	15.000,00	15.000,00
Totale - 2 - ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI						Assegnazione Prev. cassa	15.000,00 15.000,00	15.000,00	15.000,00	
Totale Tipologia - 1 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						Assegnazione Prev. cassa	15.000,00 15.000,00	15.000,00	15.000,00	
Totale Titolo - 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						Assegnazione Prev. cassa	15.000,00 15.000,00	15.000,00	15.000,00	
Titolo : 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE - Tipologia : 2 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI										
CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE										
T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024	
4	2	1	2	1	2025/0	RIEFFICIENTAMENTO FUNZIONALE DEGLI IMPIANTI DI RIFIUTI URBANI DELLA PROVINCIA DI REGGIO C. IMPIANTO DI GIOIA T. INTERVENTI VARI DI COMPLETAMENTO, ADEGUAMENTO NORMATIVO E INFRASTRUTTURALE DELL'ESISTENTE PIATTAFORMA WTE IN LOCALITA' CICERNA CAP U 7052	Assegnazione Prev. cassa	1.200.000,00 7.700.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7761/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE CALABRIA PER LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO DI BONIFICA DELL'AREA DELLA LOCALITA' LA ZINGARA NEL COMUNE DI MELICUCC' ED AL COMPLETAMENTO DEI LOTTI FUNZIONALI DELLA REALIZZANDA DISCARICA CAP. U. 34644	Assegnazione Prev. cassa	7.000.000,00 12.500.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7762/0	REALIZZAZIONE DI SITI DI STOCCAGGIO A SUPPORTO DEL SISTEMA DI TRATTAMENTO DEI RIFIUTI URBANI (TRASFERIMENTO DALLA REGIONE CALABRIA) - CAP. U 34645	Assegnazione Prev. cassa	0,00 320.000,00	0,00	0,00
4	2	1	2	1	7783/0	REALIZZAZIONE DELL'IMPIANTO DI TRATTAMENTO DEI RIFIUTI URBANI DI REGGIO CALABRIA LOC. SAMBATELLO (TRASFERIMENTO DALLA REGIONE CALABRIA)	Assegnazione Prev. cassa	10.250.000,00 24.600.000,00	4.100.000,00	0,00
Totale - 1 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						Assegnazione Prev. cassa	18.450.000,00 45.120.000,00	4.100.000,00	0,00	
Totale Tipologia - 2 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI						Assegnazione Prev. cassa	18.450.000,00 45.120.000,00	4.100.000,00	0,00	

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

U.P.S. "Gestione del ciclo integrale dei rifiuti"

Ing. Vincenzo De Matteis

		Totale Titolo - 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE		Assegnazione	18.450.000,00	4.100.000,00	0,00
				Prev. cassa	45.120.000,00		
Titolo : 9 ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - Tipologia : 2 ENTRATE PER CONTO TERZI							
TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER OPERAZIONI CONTO TERZI							
T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023
9	2	2 2 3	8817 /0	ATO RC	GESTIONE IN C/TERZI TRATTAMENTO/SMALTIMENTO RIFIUTI		
				Assegnazione	31.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00
				Prev. cassa	43.147.517,46		
Totale - 2 - TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER OPERAZIONI CONTO TERZI				Assegnazione	31.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00
				Prev. cassa	43.147.517,46		
Totale Tipologia - 2 - ENTRATE PER CONTO TERZI				Assegnazione	31.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00
				Prev. cassa	43.147.517,46		
Totale Titolo - 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO				Assegnazione	31.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00
				Prev. cassa	43.147.517,46		
Totale Settore - U.P.S. "Gestione del ciclo integrale dei rifiuti"				Assegnazione	49.480.000,00	34.130.000,00	30.030.000,00
				Prev. cassa	88.297.517,46		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

Segreteria Generale

Avv. Umberto Nucara

Titolo : 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - Tipologia : 1 VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI

ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI

T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
3	1	2	1	0	3000/0 DIRITTI DI ROGITO	Assegnazione	40.000,00	40.000,00	40.000,00
						Prev. cassa	40.000,00		
Totale - 2 - ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI						Assegnazione	40.000,00	40.000,00	40.000,00
						Prev. cassa	40.000,00		
Totale Tipologia - 1 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						Assegnazione	40.000,00	40.000,00	40.000,00
						Prev. cassa	40.000,00		
Totale Titolo - 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						Assegnazione	40.000,00	40.000,00	40.000,00
						Prev. cassa	40.000,00		
Totale Settore - Segreteria Generale						Assegnazione	40.000,00	40.000,00	40.000,00
						Prev. cassa	40.000,00		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI ENTRATA - Piano Esecutivo di Gestione

ex Settore 13 - Mercato del Lavoro

Settore Finanze (sino a conclusione)

Titolo : 2 TRASFERIMENTI CORRENTI - Tipologia : 1 TRASFERIMENTI CORRENTI

TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

T	Tp	L3	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
2	1	1	2	1	2463/0 RISORSE DELLO STATO PER LE SPESE DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO 2018- CAP U 28789-28790-28791-28792-28793	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	1.342.102,25		
Totale - 1 - TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	1.342.102,25		
Totale Tipologia - 1 - TRASFERIMENTI CORRENTI						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	1.342.102,25		
Totale Titolo - 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	1.342.102,25		
Totale Settore - ex Settore 13 - Mercato del Lavoro						Assegnazione	0,00	0,00	0,00
						Prev. cassa	1.342.102,25		



Città Metropolitana di Reggio Calabria

Piano Esecutivo di Gestione 2022 – 2024

Parte Uscita

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 1 - Affari Generali

Dott.ssa Alessandra Sarlo

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 1 ORGANI ISTITUZIONALI

Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
1	1	1	3	1	2	0	202/0		DIVISE E VESTIARIO AL PERSONALE - AUTISTI	Assegnazione Prev. cassa	3.000,00 3.000,00	3.000,00 3.000,00	3.000,00 3.000,00
1	1	1	3	2	2	5	1125/0		COMMISSIONE SPECIALE PARI OPPORTUNITA'	Assegnazione Prev. cassa	1.000,00 1.000,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00 1.000,00
1	1	1	3	2	2	5	1126/0		CONSIGLIERA DI PARITA'	Assegnazione Prev. cassa	4.000,00 4.494,10	4.000,00 4.000,00	4.000,00 4.000,00
1	1	1	3	2	2	0	28818/0		TRASFERIMENTO REGIONALE CONSIGLIERE DI PARITA' CAP. E 2303	Assegnazione Prev. cassa	0,00 9.510,49	0,00 0,00	0,00 0,00
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione Prev. cassa	8.000,00 18.004,59	8.000,00 8.000,00	8.000,00 8.000,00

Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI

Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
1	1	1	4	1	1	2	9172/0		INIZIATIVE PARI OPPORTUNITA'	Assegnazione Prev. cassa	25.000,00 25.000,00	25.000,00 25.000,00	25.000,00 25.000,00
Totale Macroaggregato - 4 - TRASFERIMENTI CORRENTI										Assegnazione Prev. cassa	25.000,00 25.000,00	25.000,00 25.000,00	25.000,00 25.000,00
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione Prev. cassa	33.000,00 43.004,59	33.000,00 33.000,00	33.000,00 33.000,00
Totale Programma - 1 - ORGANI ISTITUZIONALI										Assegnazione Prev. cassa	33.000,00 43.004,59	33.000,00 33.000,00	33.000,00 33.000,00

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 2 SEGRETERIA GENERALE

Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
1	2	1	3	2	16	0	1205/0		POSTA	Assegnazione Prev. cassa	90.000,00 358.591,49	90.000,00 90.000,00	90.000,00 90.000,00
1	2	1	3	2	13	0	1226/0		SERVIZI INERENTI L'ORGANIZZAZIONE DELL'ARCHIVIO	Assegnazione Prev. cassa	5.000,00 5.000,00	5.000,00 5.000,00	5.000,00 5.000,00
1	2	1	3	2	19	0	9171/0		SERVIZI DIGITALIZZAZIONE ARCHIVIO STORICO E DI DEPOSITO	Assegnazione Prev. cassa	22.000,00 22.000,00	22.000,00 22.000,00	22.000,00 22.000,00
1	2	1	3	2	7	2	24121/0		NOLEGGIO AUTO A LUNGO TERMINE	Assegnazione Prev. cassa	15.000,00 28.601,30	15.000,00 15.000,00	15.000,00 15.000,00
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione Prev. cassa	132.000,00 414.192,79	132.000,00 132.000,00	132.000,00 132.000,00

Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI

Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024
----	----	---	----	----	----	----	-----	-----	----------------------	------	------	------

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 1 - Affari Generali

Dott.ssa Alessandra Sarlo

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 2 SEGRETERIA GENERALE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	2	1	4	4	1	0	26226/0		SPESE INIZIATIV. INTERV. PARI OPPORTUNITA'	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	1.272,79		
Totale Macroaggregato - 4 - TRASFERIMENTI CORRENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	1.272,79		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	132.000,00	132.000,00	132.000,00
										Prev. cassa	415.465,58		
Totale Programma - 2 - SEGRETERIA GENERALE										Assegnazione	132.000,00	132.000,00	132.000,00
										Prev. cassa	415.465,58		
Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 5 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 2 IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	5	1	2	1	9	1	4402/0		IMPOSTE TASSE ED ALTRI ONERI - TASSA DI CIRCOLAZIONE VEICOLI	Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	17.971,97		
1	5	1	2	1	9	1	4404/0		IMPOSTE TASSE ED ALTRI ONERI - TASSA PER REVISIONE E RADIAZIONE VEICOLI	Assegnazione	2.000,00	2.000,00	2.000,00
										Prev. cassa	2.000,00		
1	5	1	2	1	9	0	19201/0		TASSA POSSESSO	Assegnazione	800,00	800,00	800,00
										Prev. cassa	1.600,00		
1	5	1	2	1	9	0	24500/0		TASSA DI CIRCOLAZIONE	Assegnazione	2.500,00	2.500,00	2.500,00
										Prev. cassa	2.500,00		
Totale Macroaggregato - 2 - IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE										Assegnazione	15.300,00	15.300,00	15.300,00
										Prev. cassa	24.071,97		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	5	1	3	2	13	0	3930/0		SPESE TRASFERIMENTO LOCALI	Assegnazione	30.000,00	30.000,00	30.000,00
										Prev. cassa	39.012,00		
1	5	1	3	2	13	0	3942/0		SPESE PULIZIA LOCALI AMMINISTRAZIONE	Assegnazione	232.689,00	232.689,00	232.689,00
										Prev. cassa	288.433,11		
1	5	1	3	2	13	2	7017/0		PULIZIA MUSEO PINACOTECA BIBLIOTECA "PALAZZO DELLA CULTURA - PASQUINO CRUPI"	Assegnazione	61.500,00	61.500,00	61.500,00
										Prev. cassa	71.661,46		
1	5	1	3	1	2	0	16006/0		CARBURANTI, LUBRIFICANTI, PNEUMATICI PER GLI AUTOMEZZI	Assegnazione	45.000,00	45.000,00	45.000,00
										Prev. cassa	88.598,95		
1	5	1	3	2	9	0	16123/0		MANUTENZIONE RIPARAZIONE AUTOMEZZI	Assegnazione	35.000,00	35.000,00	35.000,00
										Prev. cassa	49.979,97		
1	5	1	3	2	2	0	16138/0		RIMBORSO SPESE CARBURANTI VIGGIO E VITTO AUTISTI	Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
										Prev. cassa	1.089,04		
1	5	1	3	2	9	0	16142/0		SPESE PER CARBURANTI LUBRIFICANTI E PNEUMATICI E AUTOLAVAGGIO	Assegnazione	3.000,00	3.000,00	3.000,00
										Prev. cassa	4.383,40		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 1 - Affari Generali

Dott.ssa Alessandra Sarlo

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 5 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	5	1	3	2	13	3	18131/0		TRASPORTI, TRASLOCHI E FACCHINAGGIO SETTORE EDILIZIA	Assegnazione	2.000,00	2.000,00	2.000,00
										Prev. cassa	2.000,00		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	410.189,00	410.189,00	410.189,00
										Prev. cassa	545.157,93		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 10 ALTRE SPESE CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	5	1	10	4	1	0	16120/0		ASSICURAZIONE AUTOVETTURE	Assegnazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
										Prev. cassa	20.000,00		
1	5	1	10	5	1	0	18259/0		SPESE DOVUTE A SANZIONI - ACCERTAMENTI TASSE AUTOMOBILISTICHE	Assegnazione	1.500,00	1.500,00	1.500,00
										Prev. cassa	1.511,60		
Totale Macroaggregato - 10 - ALTRE SPESE CORRENTI										Assegnazione	21.500,00	21.500,00	21.500,00
										Prev. cassa	21.511,60		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	446.989,00	446.989,00	446.989,00
										Prev. cassa	590.741,50		
Totale Programma - 5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI										Assegnazione	446.989,00	446.989,00	446.989,00
										Prev. cassa	590.741,50		
Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 8 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	8	2	2	3	2	1	28875/0		URP IN RETE	Assegnazione	5.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	11.405,00		
Totale Macroaggregato - 2 - INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI										Assegnazione	5.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	11.405,00		
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE										Assegnazione	5.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	11.405,00		
Totale Programma - 8 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI										Assegnazione	5.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	11.405,00		
Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 9 ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	9	1	3	2	10	3	28795/0		ASSISTENZA TECNICO AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	Assegnazione	25.000,00	25.000,00	25.000,00
										Prev. cassa	26.500,00		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	25.000,00	25.000,00	25.000,00
										Prev. cassa	26.500,00		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 1 - Affari Generali

Dott.ssa Alessandra Sarlo

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 9 ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI												
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI												
Totale Programma - 9 - ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI												
Totale Missione - 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE												
Missione : 3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA - Programma : 1 POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA												
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 2 IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE												
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024
3	1	1	2	1	9	0	21901/0		TASSA CIRCOLAZIONE	5.300,00	5.300,00	5.300,00
Totale Macroaggregato - 2 - IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE												
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI												
Totale Programma - 1 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA												
Totale Missione - 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA												
Totale Settore - Settore 1 - Affari Generali												

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 2 - Affari Istituzionali - Sviluppo economico - Risorse Umane

Dott.ssa Giuseppina Attanasio

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 1 ORGANI ISTITUZIONALI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 1 REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	1	1	1	1	1	1	6	5/0	SPESE DEL PERSONALE TEMPO DETERMINATO(ART. 90/ 110 DLGS 267/2000)	Assegnazione	510.000,00	510.000,00	510.000,00
										Prev. cassa	510.000,00		
1	1	1	1	2	1	1	375/0		COMPENSO PROFESSIONISTI - ONERI	Assegnazione	4.880,00	4.880,00	4.880,00
										Prev. cassa	4.880,00		
1	1	1	1	2	1	1	803/0		SPESE PER ELEZIONI AMMINISTRATIVE (PDC- ONERI CE SU STRAORDINARIO PERSONALE DIPENDENTE)	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	2.577,44		
1	1	1	1	1	1	0	1004/0		SPESE PER PERSONALE COMANDATO ASSUNZIONE PERS. A TEMPO DETERMINATO	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	66.121,83		
1	1	1	1	2	1	1	1093/0		SPESE DEL PERSONALE TEMPO DETERMINATO(ART. 90/ 110 DLGS 267/2000)- ONERI RIFLESSI	Assegnazione	137.700,00	137.700,00	137.700,00
										Prev. cassa	137.700,00		
1	1	1	1	1	1	6	7053/0		COMPETENZE UNITA' DI PERSONALE AGENZIA NAZIONALE PER LA COESIONE CAP E. 7077	Assegnazione	154.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	154.000,00		
1	1	1	1	2	1	1	7055/0		ONERI UNITA' DI PERSONALE AGENZIA NAZIONALE PER LA COESIONE CAP E. 7077	Assegnazione	44.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	44.000,00		
1	1	1	1	2	2	1	28794/0		ASSEGNI FAMILIARI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO (ART. 90/110 D.LGS 267/2000)	Assegnazione	4.500,00	4.500,00	4.500,00
										Prev. cassa	4.500,00		
Totale Macroaggregato - 1 - REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE										Assegnazione	855.080,00	657.080,00	657.080,00
										Prev. cassa	923.779,27		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 2 IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	1	1	2	1	1	1	365/0		IRAP COMPENSO NUCLEO DI VALUTAZ IONE	Assegnazione	3.400,00	3.400,00	3.400,00
										Prev. cassa	7.106,78		
1	1	1	2	1	1	1	804/0		SPESE PER ELEZIONI AMMINISTRATIVE (PDC- IRAP STRAORDINARIO PERSONALE DIPENDENTE)	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	1.130,48		
1	1	1	2	1	1	0	1094/0		SPESE DEL PERSONALE TEMPO DETERMINATO(ART. 90/ 110 DLGS 267/2000) - IRAP	Assegnazione	43.350,00	43.350,00	43.350,00
										Prev. cassa	43.350,00		
1	1	1	2	1	1	1	7054/0		IRAP UNITA' DI PERSONALE AGENZIA NAZIONALE PER LA COESIONE CAP E. 7077	Assegnazione	13.500,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	13.500,00		
Totale Macroaggregato - 2 - IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE										Assegnazione	60.250,00	46.750,00	46.750,00
										Prev. cassa	65.087,26		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	1	1	3	2	2	0	301/0		RIMBORSO SPESE CARBURANTI VIAGGIO VITTO EEC. PRESIDENTE ED ASSESSORI PROVINCIALI	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	15.000,00		
1	1	1	3	2	1	8	309/0		COMPENSO REVISORI CONTI	Assegnazione	175.000,00	175.000,00	175.000,00
										Prev. cassa	180.666,29		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 2 - Affari Istituzionali - Sviluppo economico - Risorse Umane

Dott.ssa Giuseppina Attanasio

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 1 ORGANI ISTITUZIONALI

Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
1	1	1	3	2	1	8	310/0		COMPENSO NUCLEO DI VALUTAZIONE	Assegnazione	22.200,00	22.200,00	22.200,00
										Prev. cassa	61.220,13		
1	1	1	3	2	2	0	326/0		ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	14.258,81		
1	1	1	3	2	2	0	342/0		RIMBORSO SPESE CARBURANTE VIAGGIO E VITTO	Assegnazione	5.000,00	5.000,00	5.000,00
										Prev. cassa	5.982,98		
1	1	1	3	2	1	8	366/0		ATTIVITA' UFFICIO STAMPA DEL SINDACO METROPOLITANO	Assegnazione	133.000,00	133.000,00	133.000,00
										Prev. cassa	145.942,03		
1	1	1	3	2	2	0	368/0		DIRETTORE GENERALE RIMBORSO SPESE MISSIONI	Assegnazione	3.000,00	3.000,00	3.000,00
										Prev. cassa	3.000,00		
1	1	1	3	2	2	5	1120/0		ACQUISTO SERVIZI RAPPRESENTANZA	Assegnazione	11.000,00	11.000,00	11.000,00
										Prev. cassa	11.000,00		
1	1	1	3	2	7	8	1121/0		NOLEGGIO IMPIANTI	Assegnazione	3.000,00	3.000,00	3.000,00
										Prev. cassa	3.000,00		
1	1	1	3	2	1	2	1123/0		ORGANI ISTITUZIONALI DI REVISIONE - RIMBORSI	Assegnazione	30.000,00	30.000,00	30.000,00
										Prev. cassa	30.000,00		
1	1	1	3	2	1	2	1124/0		RIMBORSO SPESE PER MISSIONI SINDACO E VICE SINDACO	Assegnazione	12.000,00	12.000,00	12.000,00
										Prev. cassa	16.282,46		
1	1	1	3	2	5	3	1267/0		ACQUISTO PUBBLICAZIONI ON LINE	Assegnazione	21.000,00	21.000,00	21.000,00
										Prev. cassa	29.651,58		
1	1	1	3	2	7	0	3934/0		SPESE PER ACQUISTO SERVIZI ATTIVITA' ISTITUZIONALI	Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
										Prev. cassa	1.000,00		
1	1	1	3	2	13	0	7022/0		SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE	Assegnazione	18.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	18.000,00		
1	1	1	3	2	5	3	9177/0		ABBONAMENTO AGENZIA DIRE DELLA SOCIETA' EDITRICE COM'E' - COMUNICAZIONE E EDITORIA SRL	Assegnazione	6.000,00	6.000,00	6.000,00
										Prev. cassa	6.000,00		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	450.200,00	432.200,00	432.200,00
										Prev. cassa	541.004,28		

Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI

Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
1	1	1	4	4	1	1	9178/0		FESTA DELLA LIBERAZIONE 2021 PROMOSSA DA ANPI	Assegnazione	1.500,00	1.500,00	1.500,00
										Prev. cassa	3.000,00		
Totale Macroaggregato - 4 - TRASFERIMENTI CORRENTI										Assegnazione	1.500,00	1.500,00	1.500,00
										Prev. cassa	3.000,00		

Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 9 RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE

Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024
----	----	---	----	----	----	----	-----	-----	----------------------	------	------	------

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 2 - Affari Istituzionali - Sviluppo economico - Risorse Umane

Dott.ssa Giuseppina Attanasio

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 1 ORGANI ISTITUZIONALI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 9 RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	1	1	9	1	1	1	1090/0		RIMBORSO SPESE PER PERSONALE COMANDATO	Assegnazione	350.000,00	350.000,00	350.000,00
										Prev. cassa	951.827,18		
Totale Macroaggregato - 9 - RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE										Assegnazione	350.000,00	350.000,00	350.000,00
										Prev. cassa	951.827,18		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 10 ALTRE SPESE CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	1	1	10	99	99	999	367/0		ARRETRATI ONERI CONTRIBUTIVI PREVIDENZIALI EX AMMINISTRATORI	Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	27.539,96		
Totale Macroaggregato - 10 - ALTRE SPESE CORRENTI										Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	27.539,96		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	1.727.030,00	1.497.530,00	1.497.530,00
										Prev. cassa	2.512.237,95		
Totale Programma - 1 - ORGANI ISTITUZIONALI										Assegnazione	1.727.030,00	1.497.530,00	1.497.530,00
										Prev. cassa	2.512.237,95		
Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 2 SEGRETERIA GENERALE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 1 REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	2	1	1	1	1	3	802/0		SPESE PER ELEZIONI AMMINISTRATIVE (PDC- COMMISSIONI ELETTORALI)	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	10.329,98		
1	2	1	1	2	1	0	1003/0		CONTRIBUTI INPS	Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	10.000,00		
1	2	1	1	1	1	4	1008/0		FONDO PER LA PRODUTTIVITA' ED IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI	Assegnazione	3.853.617,81	2.120.000,00	2.120.000,00
										Prev. cassa	5.224.542,12		
1	2	1	1	1	1	3	1009/0		FONDO PER LA PRODUTTIVITA' ED IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI FONDO LETT. A "STRAORDINARIO".	Assegnazione	58.957,89	58.957,89	58.957,89
										Prev. cassa	122.088,10		
1	2	1	1	2	1	1	1028/0		ONERI RIFLESSI SU FONDO PER LA PRODUTTIVITA' ED IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI	Assegnazione	937.898,13	511.000,00	511.000,00
										Prev. cassa	1.332.868,78		
1	2	1	1	1	1	6	1029/0		COMPENSO DIRETTORE GENERALE ED ONERI RIFLESSI	Assegnazione	110.000,00	110.000,00	110.000,00
										Prev. cassa	204.577,91		
1	2	1	1	1	1	4	1030/0		RETRIBUZ. RISULTATO DIRIGENTI RUOLO	Assegnazione	110.000,00	110.000,00	110.000,00
										Prev. cassa	894.022,49		
1	2	1	1	1	1	8	1036/0		RETRIBUZIONE RISULTATO SEGRETARIO GENERALE	Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	60.000,00		
1	2	1	1	2	1	1	1078/0		DIRETTORE GENERALE - ONERI PREVIDENZIALI	Assegnazione	30.000,00	30.000,00	30.000,00
										Prev. cassa	63.559,95		
1	2	1	1	1	1	8	1083/0		SALARIO ACCESSORIO (COMPRESO ONERI) DEL PERSONALE PROVINCIALE COMANDATO IN USCITA PRESSO ALTRI ENTI CAP.E 6700	Assegnazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
										Prev. cassa	30.217,70		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 2 - Affari Istituzionali - Sviluppo economico - Risorse Umane

Dott.ssa Giuseppina Attanasio

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 2 SEGRETERIA GENERALE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 1 REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	2	1	1	1	2	2	1228/0		SPESE BENEFIT PERSONALE - BUONI PASTO	Assegnazione	291.000,00	291.000,00	291.000,00
										Prev. cassa	340.586,19		
1	2	1	1	1	1	0	7072/0		RISPARMIO BUONI PASTO DA DESTINARE UNA TANTUM EX ART.1 COMMA 870 DELLA LEGGE 178/2020	Assegnazione	160.346,57	0,00	0,00
										Prev. cassa	160.346,57		
Totale Macroaggregato - 1 - REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE										Assegnazione	5.591.820,40	3.270.957,89	3.270.957,89
										Prev. cassa	8.453.139,79		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 2 IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	2	1	2	1	1	1	1079/0		DIRETTORE GENERALE - IRAP	Assegnazione	9.500,00	9.500,00	9.500,00
										Prev. cassa	18.883,68		
1	2	1	2	1	1	0	1603/0		FONDO PER LA PRODUTTIVITA' ED IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI - IRAP	Assegnazione	328.854,56	178.000,00	178.000,00
										Prev. cassa	473.555,80		
Totale Macroaggregato - 2 - IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE										Assegnazione	338.354,56	187.500,00	187.500,00
										Prev. cassa	492.439,48		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	2	1	3	2	18	0	1015/0		SPESE PER RIMBORSO VISITE MEDICHE ED EROGAZIONE EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	Assegnazione	15.000,00	15.000,00	15.000,00
										Prev. cassa	15.059,19		
1	2	1	3	1	2	0	1108/0		SPESE DIVERSE	Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
										Prev. cassa	2.348,80		
1	2	1	3	1	2	0	1111/0		DIVISE E VESTIARIO AL PERSONALE	Assegnazione	15.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	15.000,00		
1	2	1	3	1	2	9	1116/0		ACQUISTO TROFEI COPPE E TARGHE	Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	12.325,01		
1	2	1	3	2	4	999	1218/0		SPESE PER PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE	Assegnazione	55.000,00	55.000,00	55.000,00
										Prev. cassa	85.624,77		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	96.000,00	81.000,00	81.000,00
										Prev. cassa	130.357,77		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	6.026.174,96	3.539.457,89	3.539.457,89
										Prev. cassa	9.075.937,04		
Totale Programma - 2 - SEGRETERIA GENERALE										Assegnazione	6.026.174,96	3.539.457,89	3.539.457,89
										Prev. cassa	9.075.937,04		
Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 3 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 2 - Affari Istituzionali - Sviluppo economico - Risorse Umane

Dott.ssa Giuseppina Attanasio

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 3 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	3	1	3	2	4	4	2155/0		PRESTAZIONE DI SERVIZI -FORMAZIONE		15.000,00	15.000,00	15.000,00
										Assegnazione	15.000,00	15.000,00	15.000,00
										Prev. cassa	21.876,03		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	15.000,00	15.000,00	15.000,00
										Prev. cassa	21.876,03		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 9 RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	3	1	9	99	5	1	3936/0		RIMBORSO SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO PER CONCESSIONE SALE DELLA CITTA' METROPOLITANA		1.000,00	1.000,00	1.000,00
										Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
										Prev. cassa	1.000,00		
Totale Macroaggregato - 9 - RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE										Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
										Prev. cassa	1.000,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	16.000,00	16.000,00	16.000,00
										Prev. cassa	22.876,03		
Titolo : 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE - Macroaggregato : 1 ACQUISIZIONI DI ATTIVITA' FINANZIARIE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	3	3	1	1	2	0	33676/0		COSTITUZIONE FONDAZIONE CULTURALE DI COMUNITA' A SOSTEGNO DI NUOVE REALTA' ECONOMICO SOCIALI - A SOSTEGNO DELLE FASCE PIU' DEBOLI - ALLA PROMOZIONE CULTURALE		0,00	0,00	0,00
										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	300.000,00		
Totale Macroaggregato - 1 - ACQUISIZIONI DI ATTIVITA' FINANZIARIE										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	300.000,00		
Totale Titolo - 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	300.000,00		
Totale Programma - 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO										Assegnazione	16.000,00	16.000,00	16.000,00
										Prev. cassa	322.876,03		
Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 6 UFFICIO TECNICO													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	6	2	2	1	4	1	30117/0		FONDO INCENTIVO ALLA PROGETTAZIONE ACQUISTO MACCHINARI CAP. E 6821		19.600,00	19.600,00	19.600,00
										Assegnazione	19.600,00	19.600,00	19.600,00
										Prev. cassa	19.600,00		
1	6	2	2	1	4	1	30118/0		FONDO INCENTIVO ALLA PROGETTAZIONE ACQUISTO MACCHINARI CAP. E 6821		19.600,00	19.600,00	19.600,00
										Assegnazione	19.600,00	19.600,00	19.600,00
										Prev. cassa	19.600,00		
Totale Macroaggregato - 2 - INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI										Assegnazione	39.200,00	39.200,00	39.200,00
										Prev. cassa	39.200,00		
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE										Assegnazione	39.200,00	39.200,00	39.200,00
										Prev. cassa	39.200,00		
Totale Programma - 6 - UFFICIO TECNICO										Assegnazione	39.200,00	39.200,00	39.200,00
										Prev. cassa	39.200,00		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 2 - Affari Istituzionali - Sviluppo economico - Risorse Umane

Dott.ssa Giuseppina Attanasio

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 10 RISORSE UMANE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 1 REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	10	1	1	2	2	0	1920/0		ASSEGNO DI QUIESCENZA AD ONERE RIPARTITO C.P.D.E.L.	Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	91.581,17		
1	10	1	1	2	2	0	1921/0		CONTRIBUTI INADEL LEGGE 336/70	Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	87.572,30		
1	10	1	1	2	2	0	1922/0		CONTRIBUTI C.P.D.E.L. LEGGE 336/70	Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	39.972,07		
1	10	1	1	2	2	0	1923/0		CONTRIBUTI INPDAP ELENCHI SUPPLETIVI E REGOLARIZZAZIONI	Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	27.985,80		
1	10	1	1	2	2	4	1924/0		PENSIONI ED ALTRI ONERI A CARICO ENTE	Assegnazione	7.946,00	7.946,00	7.946,00
										Prev. cassa	7.946,00		
1	10	1	1	2	1	0	2611/0		DIPENDENTI EX LEGGE 285 - RICONOSCIMENTO PERIODO CONTRIBUTIVO	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	100.000,00		
Totale Macroaggregato - 1 - REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE										Assegnazione	47.946,00	47.946,00	47.946,00
										Prev. cassa	355.057,34		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 2 IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	10	1	2	1	1	0	1091/0		PERSONALE COMANDATO - IRAP	Assegnazione	50.000,00	50.000,00	50.000,00
										Prev. cassa	99.394,53		
Totale Macroaggregato - 2 - IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE										Assegnazione	50.000,00	50.000,00	50.000,00
										Prev. cassa	99.394,53		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	10	1	3	2	4	999	1122/0		ATTIVITA' FORMAZIONE ANTICORRUZIONE	Assegnazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
										Prev. cassa	56.745,90		
1	10	1	3	2	12	0	28712/0		INTEGRAZIONE ORARIA LSU LPU	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	2.168,64		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
										Prev. cassa	58.914,54		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	117.946,00	117.946,00	117.946,00
										Prev. cassa	513.366,41		
Totale Programma - 10 - RISORSE UMANE										Assegnazione	117.946,00	117.946,00	117.946,00
										Prev. cassa	513.366,41		
Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 11 ALTRI SERVIZI GENERALI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 9 RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 2 - Affari Istituzionali - Sviluppo economico - Risorse Umane

Dott.ssa Giuseppina Attanasio

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 11 ALTRI SERVIZI GENERALI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 9 RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	11	1	9	99	4	1	1468/0		RIMBORSO SOMME PER ESAME DI ABILITAZIONE NON SOSTENUTO	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	7.930,00		
Totale Macroaggregato - 9 - RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	7.930,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	7.930,00		
Totale Programma - 11 - ALTRI SERVIZI GENERALI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	7.930,00		
Totale Missione - 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE										Assegnazione	7.926.350,96	5.210.133,89	5.210.133,89
										Prev. cassa	12.471.547,43		
Missione : 5 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI - Programma : 1 VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
5	1	1	3	2	2	0	10960/0		VALORIZZAZIONE DEL TURISMO CULTURALE, SCOLASTICO, RELIGIOSO E SPORTIVO NEI TERRITORI DELLA CITTA' METROPOLITANA E DELL'AREA DELLO STRETTO - SERVIZI	Assegnazione	58.000,00	75.000,00	42.000,00
										Prev. cassa	58.000,00		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	58.000,00	75.000,00	42.000,00
										Prev. cassa	58.000,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	58.000,00	75.000,00	42.000,00
										Prev. cassa	58.000,00		
Totale Programma - 1 - VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO										Assegnazione	58.000,00	75.000,00	42.000,00
										Prev. cassa	58.000,00		
Missione : 5 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI - Programma : 2 ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
5	2	1	3	1	2	0	1273/0		IL CIELO:UN LABORATORIO SCIENTIFICO, UN ATTRATTORE TURISTICO - BENI - CAP E 2101	Assegnazione	33.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	33.000,00		
5	2	1	3	2	2	0	1274/0		IL CIELO:UN LABORATORIO SCIENTIFICO, UN ATTRATTORE TURISTICO - SERVIZI PER TRASFERTA E LOGISTICA - CAP E 2101	Assegnazione	12.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	12.000,00		
5	2	1	3	2	10	0	1275/0		IL CIELO:UN LABORATORIO SCIENTIFICO, UN ATTRATTORE TURISTICO - ESPERTI - CAP E 2101	Assegnazione	15.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	15.000,00		
5	2	1	3	1	2	0	1276/0		SEGNI D'ARTE AL PALAZZO-PROGETTO PER L'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE SENSORIALI DELL'UDITO E DELLA VISTA- BENI - CAP E 2102	Assegnazione	541,49	0,00	0,00
										Prev. cassa	541,49		
5	2	1	3	2	2	0	1277/0		SEGNI D'ARTE AL PALAZZO-PROGETTO PER L'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE SENSORIALI DELL'UDITO E DELLA VISTA - SERVIZI - CAP E 2102	Assegnazione	2.700,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	2.700,00		
5	2	1	3	1	2	999	1428/0		PREMIO INTERNAZIONALE - COSMOS - ACQUISTO BENI	Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	11.304,80		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 2 - Affari Istituzionali - Sviluppo economico - Risorse Umane

Dott.ssa Giuseppina Attanasio

Missione : 5 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI - Programma : 2 ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
5	2	1	3	2	11	0	7056/0		PROGETTO 15 ANNUALITA' LEGGE 482/99 - CAP E 1843	Assegnazione	45.160,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	45.160,00		
5	2	1	3	2	11	0	7057/0		PROGETTO 16 ANNUALITA' LEGGE 482/99 - CAP E 1844	Assegnazione	0,00	58.596,00	0,00
										Prev. cassa	0,00		
5	2	1	3	2	11	0	7058/0		PROGETTO 18 ANNUALITA' LEGGE 482/99 - CAP E 1845	Assegnazione	0,00	0,00	117.120,00
										Prev. cassa	0,00		
5	2	1	3	2	11	0	7059/0		SPESE PER REALIZZAZIONE PROGETTI LEGGE 482/99	Assegnazione	18.000,00	23.000,00	38.000,00
										Prev. cassa	18.000,00		
5	2	1	3	1	2	0	9165/0		L.R. N. 51/2019 - FINANZIAMENTO ATTIVITA' PLANETARIUM PYTHAGORAS - MATERIALE DIDATTICO - CAP E 1850	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	8.000,00		
5	2	1	3	2	10	0	9166/0		L.R. N. 51/2019 - FINANZIAMENTO ATTIVITA' PLANETARIUM PYTHAGORAS - COMPENSI AI RELATORI- CAP E 1850	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	5.000,00		
5	2	1	3	2	2	0	9167/0		L.R. N. 51/2019 - FINANZIAMENTO ATTIVITA' PLANETARIUM PYTHAGORAS - SERVIZI PER TRASFERTA- CAP E 1850	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	7.000,00		
5	2	1	3	2	2	5	9170/0		REALIZZAZIONE DIRETTA MOSTRE PALAZZO DELLA CULTURA "P. CRUPI"	Assegnazione	30.000,00	30.000,00	30.000,00
										Prev. cassa	47.431,88		
5	2	1	3	2	2	999	9194/0		SPESE INIZIATIVE CULTURALI	Assegnazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
										Prev. cassa	40.000,00		
5	2	1	3	2	2	0	10970/0		PREMIO INTERNAZIONALE COSMOS - ACQUISTO SERVIZI	Assegnazione	90.000,00	90.000,00	90.000,00
										Prev. cassa	121.899,16		
5	2	1	3	2	2	999	10972/0		CONCORSO STREET ART	Assegnazione	75.000,00	75.000,00	75.000,00
										Prev. cassa	110.070,00		
5	2	1	3	2	2	0	10973/0		RASSEGNA CONCERTISTICA	Assegnazione	15.000,00	15.000,00	15.000,00
										Prev. cassa	19.209,00		
5	2	1	3	2	2	5	12848/0		ORGANIZZAZIONE CONVEGNI PALAZZO DELLA CULTURA	Assegnazione	5.000,00	5.000,00	5.000,00
										Prev. cassa	5.000,00		
5	2	1	3	1	2	999	12849/0		ACQUISTO BENI PER FUNZIONAMENTO PALAZZO DELLA CULTURA	Assegnazione	5.000,00	5.000,00	5.000,00
										Prev. cassa	8.244,62		
5	2	1	3	2	7	999	12850/0		ACQUISTO SERVIZI PER FUNZIONAMENTO PALAZZO DELLA CULTURA	Assegnazione	5.000,00	5.000,00	5.000,00
										Prev. cassa	8.385,30		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	381.401,49	336.596,00	410.120,00
										Prev. cassa	517.946,25		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
5	2	1	4	4	1	1	1429/0		CONCORSO METROPOLITANO DI ESECUZIONE MUSICALE FRANCESCO CILEA	Assegnazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
										Prev. cassa	20.000,00		
5	2	1	4	1	2	3	1437/0		FINANZIAMENTO ATTIVITA' E PROGETTI R.E.I - COMUNI	Assegnazione	5.000,00	5.000,00	5.000,00
										Prev. cassa	28.402,00		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 2 - Affari Istituzionali - Sviluppo economico - Risorse Umane

Dott.ssa Giuseppina Attanasio

Missione : 5 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI - Programma : 2 ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI

Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
5	2	1	4	4	1	1	1438/0		FINANZIAMENTO ATTIVITA' E PROGETTI R.E.I - ASSOCIAZIONI	Assegnazione	5.000,00	5.000,00	5.000,00
										Prev. cassa	20.000,00		
5	2	1	4	1	2	3	1441/0		BIBLIOCULTURA	Assegnazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
										Prev. cassa	197.037,50		
5	2	1	4	1	2	3	7027/0		FESTIVAL JAZZ RUMORI MEDITERRANEI - COMUNE DI ROCCELLA JONICA	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	60.000,00		
5	2	1	4	4	1	1	9132/0		PLANETARIO PROVINCIALE PYTHAGORAS	Assegnazione	40.000,00	40.000,00	40.000,00
										Prev. cassa	80.000,00		
5	2	1	4	4	1	1	9135/0		PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DI INIZIATIVE ARTISTICO CULTURALI PROMOSSI DA ASSOCIAZIONI, ORGANISMI PRIVATI E PARROCCHIE	Assegnazione	260.000,00	260.000,00	260.000,00
										Prev. cassa	535.276,81		
5	2	1	4	1	2	3	9136/0		CONTRIBUTI AI COMUNI PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI E MANIFESTAZIONI	Assegnazione	210.000,00	210.000,00	210.000,00
										Prev. cassa	394.384,00		
5	2	1	4	4	1	1	9162/0		PREMIO LETTERARIO METROPOLITANO RHEGIUM JULII	Assegnazione	30.000,00	30.000,00	30.000,00
										Prev. cassa	60.000,00		
5	2	1	4	4	1	1	9163/0		I TESORI DEL MEDITERRANEO 7 ASSOCIAZIONE NUOVI ORIZZONTI	Assegnazione	50.000,00	50.000,00	50.000,00
										Prev. cassa	50.000,00		
5	2	1	4	4	1	1	10971/0		PER NON DIMENTICARE BORSA DI STUDIO GIUDICE SCOPELLITI	Assegnazione	1.500,00	1.500,00	1.500,00
										Prev. cassa	1.500,00		
5	2	1	4	1	2	3	11101/0		CONTRIBUTO PER LE FESTIVITA' NATALIZIE ALLA CITTA' DI REGGIO CALABRIA.	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	92.760,66		
5	2	1	4	1	2	3	18261/0		VALORIZZAZIONE DIFFERENZIATA EVENTO VARIA DI PALMI - COMUNE DI PALMI	Assegnazione	50.000,00	50.000,00	50.000,00
										Prev. cassa	50.000,00		
5	2	1	4	1	2	3	18262/0		VALORIZZAZIONE DIFFERENZIATA EVENTO KAULONIA TARANTELLA FESTIVAL - COMUNE DI CAULONIA	Assegnazione	48.000,00	48.000,00	48.000,00
										Prev. cassa	96.000,00		
5	2	1	4	1	2	3	18263/0		VALORIZZAZIONE DIFFERENZIATA EVENTO FESTE MARIANE - COMUNE DI REGGIO CALABRIA	Assegnazione	140.000,00	140.000,00	140.000,00
										Prev. cassa	255.239,34		
Totale Macroaggregato - 4 - TRASFERIMENTI CORRENTI										Assegnazione	879.500,00	879.500,00	879.500,00
										Prev. cassa	1.940.600,31		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	1.260.901,49	1.216.096,00	1.289.620,00
										Prev. cassa	2.458.546,56		
Totale Programma - 2 - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE										Assegnazione	1.260.901,49	1.216.096,00	1.289.620,00
										Prev. cassa	2.458.546,56		
Totale Missione - 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI										Assegnazione	1.318.901,49	1.291.096,00	1.331.620,00
										Prev. cassa	2.516.546,56		
Missione : 7 TURISMO - Programma : 1 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 2 - Affari Istituzionali - Sviluppo economico - Risorse Umane

Dott.ssa Giuseppina Attanasio

Missione : 7 TURISMO - Programma : 1 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
7	1	1	3	2	2	0	10947/0		MARKETING TERRITORIALE E PIANO STRATEGICO INTEGRATO PER IL TURISMO	Assegnazione	380.000,00	380.000,00	380.000,00
										Prev. cassa	786.543,98		
7	1	1	3	2	2	999	13401/0		INTERVENTI PER LO SVILUPPO ECONOMICO PER LA PROMOZ. DEL TURISMO E PER LA VALORIZZAZIONE E L'IMMAGINE DEL TERRITORIO	Assegnazione	40.000,00	40.000,00	40.000,00
										Prev. cassa	87.696,50		
7	1	1	3	2	2	999	18264/0		EVENTI DI SPETTACOLO PER LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO METROPOLITANIO	Assegnazione	320.000,00	320.000,00	320.000,00
										Prev. cassa	461.251,76		
7	1	1	3	2	2	1	27810/0		RIMBORSO SPESE CARBURANTE VIAGGIO E VITTO	Assegnazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
										Prev. cassa	29.911,58		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	760.000,00	760.000,00	760.000,00
										Prev. cassa	1.365.403,82		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
7	1	1	4	4	1	1	9169/0		ADESIONE ASSOCIAZIONE NAZIONALE CITT ^L DELL'OLIO - ATTUAZIONE DELIBERA CM N.78/2020	Assegnazione	2.500,00	2.500,00	2.500,00
										Prev. cassa	2.500,00		
7	1	1	4	1	2	3	11021/0		TAPPA N.6 GIRO D'ITALIA 2022 - COMUNE DI PALMI	Assegnazione	18.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	18.000,00		
Totale Macroaggregato - 4 - TRASFERIMENTI CORRENTI										Assegnazione	20.500,00	2.500,00	2.500,00
										Prev. cassa	20.500,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	780.500,00	762.500,00	762.500,00
										Prev. cassa	1.385.903,82		
Totale Programma - 1 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO										Assegnazione	780.500,00	762.500,00	762.500,00
										Prev. cassa	1.385.903,82		
Totale Missione - 7 - TURISMO										Assegnazione	780.500,00	762.500,00	762.500,00
										Prev. cassa	1.385.903,82		
Missione : 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVIT ^L - Programma : 1 INDUSTRIA, E PMI E ARTIGIANATO													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
14	1	1	3	2	2	999	9180/0		SOSTEGNO ALLE IMPRESE PER SOSTENERE L' E-COMMERCE	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	29.890,00		
14	1	1	3	2	2	5	13413/0		SPESE PER PARTECIPAZIONE A FIERE	Assegnazione	360.000,00	360.000,00	360.000,00
										Prev. cassa	457.120,00		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	360.000,00	360.000,00	360.000,00
										Prev. cassa	487.010,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	360.000,00	360.000,00	360.000,00
										Prev. cassa	487.010,00		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 2 - Affari Istituzionali - Sviluppo economico - Risorse Umane

Dott.ssa Giuseppina Attanasio

Missione : 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVIT ^L - Programma : 1 INDUSTRIA, E PMI E ARTIGIANATO													
Totale Programma - 1 - INDUSTRIA, E PMI E ARTIGIANATO													
Totale Missione - 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVIT^L													
Missione : 16 AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA - Programma : 1 SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
16	1	1	3	2	2	0	9192/0		MARKETING TERRITORIALE E PIANO STRATEGICO INTEGRATO PER IL TURISMO	Assegnazione	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI													
Totale Programma - 1 - SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE													
Totale Missione - 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA													
Totale Settore - Settore 2 - Affari Istituzionali - Sviluppo economico - Risorse Umane													

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 3 - Innovazione digitale

Ing. Fabio Nicita

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 1 ORGANI ISTITUZIONALI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	1	1	3	2	5	1	358/1		LINEE FISSE - SEDE ORGANI ISTITUZIONALI	Assegnazione	5.000,00	5.000,00	5.000,00
										Prev. cassa	6.871,15		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	5.000,00	5.000,00	5.000,00
										Prev. cassa	6.871,15		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	5.000,00	5.000,00	5.000,00
										Prev. cassa	6.871,15		
Totale Programma - 1 - ORGANI ISTITUZIONALI										Assegnazione	5.000,00	5.000,00	5.000,00
										Prev. cassa	6.871,15		
Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 2 SEGRETERIA GENERALE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	2	1	3	2	5	0	1203/0		ILLUMINAZIONE SEDI PROV/LI	Assegnazione	500.000,00	500.000,00	500.000,00
										Prev. cassa	769.213,25		
1	2	1	3	2	15	0	1244/0		ILLUMINAZIONE PUBBLICA STRADE PROVINCIALI	Assegnazione	85.000,00	85.000,00	85.000,00
										Prev. cassa	137.543,24		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	585.000,00	585.000,00	585.000,00
										Prev. cassa	906.756,49		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	585.000,00	585.000,00	585.000,00
										Prev. cassa	906.756,49		
Totale Programma - 2 - SEGRETERIA GENERALE										Assegnazione	585.000,00	585.000,00	585.000,00
										Prev. cassa	906.756,49		
Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 5 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	5	1	3	2	5	6	3941/0		GESTIONE CALORE ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA E EDIF. EX REGIONE	Assegnazione	50.000,00	50.000,00	50.000,00
										Prev. cassa	77.673,00		
1	5	1	3	2	5	0	8735/0		ILLUMINAZIONE ISTITUTI ISTRUZIONE SECONDARIA	Assegnazione	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00
										Prev. cassa	1.916.056,34		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	1.350.000,00	1.350.000,00	1.350.000,00
										Prev. cassa	1.993.729,34		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	1.350.000,00	1.350.000,00	1.350.000,00
										Prev. cassa	1.993.729,34		
Totale Programma - 5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI										Assegnazione	1.350.000,00	1.350.000,00	1.350.000,00
										Prev. cassa	1.993.729,34		
Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 8 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI													

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 3 - Innovazione digitale

Ing. Fabio Nicita

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 8 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	8	1	3	2	19	4	357/1		SERVIZI DI RETE PER TRASMISSIONE DI DATI E VOIP E RELATIVA MANUTENZIONE - VARI UFFICI	Assegnazione	120.000,00	120.000,00	120.000,00
										Prev. cassa	216.782,13		
1	8	1	3	2	5	1	359/1		UTENZE E CANONI TELEFONIA FISSA - UFFICI VARI	Assegnazione	40.000,00	40.000,00	40.000,00
										Prev. cassa	42.254,87		
1	8	1	3	2	5	2	359/2		UTENZE E CANONI TELEFONIA MOBILE	Assegnazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
										Prev. cassa	22.195,82		
1	8	1	3	2	5	999	361/1		UTENZE E CANONI PER FULL SERVICE ATTREZZATURE INFORMATICHE	Assegnazione	5.000,00	5.000,00	5.000,00
										Prev. cassa	6.235,25		
1	8	1	3	2	19	0	1450/0		SERVIZI DI SUPPORTO PER LA GESTIONE E LA CONSERVAZIONE DOCUMENTALE	Assegnazione	105.000,00	100.000,00	100.000,00
										Prev. cassa	192.559,28		
1	8	1	3	2	9	0	2110/0		SPESE PER LA INFORMATIZZAZIONE DEI SERVIZI E PER I COLLEGAMENTI TELEMATICI	Assegnazione	4.000,00	4.000,00	4.000,00
										Prev. cassa	6.562,00		
1	8	1	3	2	19	0	7110/0		MANUTENZIONE ED AGGIORNAM. SOFTWARE	Assegnazione	280.000,00	280.000,00	280.000,00
										Prev. cassa	618.345,35		
1	8	1	3	2	19	0	7111/0		MANUTENZIONE ED AGGIORNAMENTO SITO WEB DELLA PROVINCIA	Assegnazione	25.612,00	20.000,00	20.000,00
										Prev. cassa	30.980,00		
1	8	1	3	2	19	0	7112/0		MANUTENZIONE ED AMPLIAM. IMPIANTI RETE INTRANET PROVINCIALE	Assegnazione	8.000,00	8.000,00	8.000,00
										Prev. cassa	8.000,00		
1	8	1	3	2	19	10	7122/0		SERVIZI DI CONSULENZA E PRESTAZIONI PROFESSIONALI ICT	Assegnazione	201.990,00	180.000,00	180.000,00
										Prev. cassa	348.660,97		
1	8	1	3	2	7	4	7123/0		NOLEGGI HW	Assegnazione	45.000,00	45.000,00	45.000,00
										Prev. cassa	55.067,16		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	854.602,00	822.000,00	822.000,00
										Prev. cassa	1.547.642,83		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	854.602,00	822.000,00	822.000,00
										Prev. cassa	1.547.642,83		
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	8	2	2	1	7	0	30100/0		ATTREZZATURE INFORMATICHE PER LOCALI AMM/NE PROV/LE E RILEVAZ. PRESENZE	Assegnazione	43.151,31	40.000,00	40.000,00
										Prev. cassa	119.417,02		
1	8	2	2	3	2	0	30111/0		ACQUISTO SOFTWARE	Assegnazione	10.045,24	0,00	0,00
										Prev. cassa	10.045,24		
1	8	2	2	3	2	1	30125/0		SVILUPPO SOFTWARE	Assegnazione	48.993,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	48.993,00		
Totale Macroaggregato - 2 - INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI										Assegnazione	102.189,55	40.000,00	40.000,00
										Prev. cassa	178.455,26		
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE										Assegnazione	102.189,55	40.000,00	40.000,00
										Prev. cassa	178.455,26		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 3 - Innovazione digitale

Ing. Fabio Nicita

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 8 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI														
Totale Programma - 8 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI											Assegnazione	956.791,55	862.000,00	862.000,00
											Prev. cassa	1.726.098,09		
Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 9 ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI														
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI														
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024	
1	9	1	3	2	2	0	8753/0		PROGETTO GAS PLANET SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO CAP. E 1838		0,00	0,00	0,00	
											Assegnazione			
											Prev. cassa	109,00		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI											Assegnazione	0,00	0,00	0,00
											Prev. cassa	109,00		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI														
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024	
1	9	1	4	1	2	3	8746/0		PROGETTO GAS PLANET TRASFERIMENTO SOMME A COMUNI RIUSANTI CAP. E 1838		0,00	0,00	0,00	
											Assegnazione			
											Prev. cassa	32.216,97		
1	9	1	4	1	2	999	8748/0		PROGETTO GAS PLANET TRASFERIMENTO SOMME A CEDENTE ANCI LOMBARDIA CAP. E 1838		0,00	0,00	0,00	
											Assegnazione			
											Prev. cassa	139.150,00		
1	9	1	4	1	2	3	8749/0		PROGETTO GAS PLANET TRASFERIMENTO SOMME A COMUNI CEDENTI CAP. E 1838		0,00	0,00	0,00	
											Assegnazione			
											Prev. cassa	44.731,87		
Totale Macroaggregato - 4 - TRASFERIMENTI CORRENTI											Assegnazione	0,00	0,00	0,00
											Prev. cassa	216.098,84		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI											Assegnazione	0,00	0,00	0,00
											Prev. cassa	216.207,84		
Totale Programma - 9 - ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI											Assegnazione	0,00	0,00	0,00
											Prev. cassa	216.207,84		
Totale Missione - 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE											Assegnazione	2.896.791,55	2.802.000,00	2.802.000,00
											Prev. cassa	4.849.662,91		
Missione : 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Programma : 6 SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE														
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI														
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024	
4	6	1	3	2	19	4	362/1		TRASMISSIONE DATI E VOIPE - RELATIVA MANUT. ISTIT ISTRUZ SECONDARIA		120.000,00	120.000,00	120.000,00	
											Assegnazione			
											Prev. cassa	123.905,97		
4	6	1	3	2	5	0	8733/0		TELEFONO ISTITUTI ISTRUZIONE SECONDARIA		20.000,00	20.000,00	20.000,00	
											Assegnazione			
											Prev. cassa	24.193,33		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI											Assegnazione	140.000,00	140.000,00	140.000,00
											Prev. cassa	148.099,30		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI											Assegnazione	140.000,00	140.000,00	140.000,00
											Prev. cassa	148.099,30		
Totale Programma - 6 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE											Assegnazione	140.000,00	140.000,00	140.000,00
											Prev. cassa	148.099,30		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 3 - Innovazione digitale

Ing. Fabio Nicita

Totale Missione - 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	Assegnazione	140.000,00	140.000,00	140.000,00
	Prev. cassa	148.099,30		
Totale Settore - Settore 3 - Innovazione digitale	Assegnazione	3.036.791,55	2.942.000,00	2.942.000,00
	Prev. cassa	4.997.762,21		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 4 - Servizi Finanziari - Tributi - Partecipate

Dott. Vincenzo Cuzzola

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 1 ORGANI ISTITUZIONALI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 2 IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	1	1	2	1	99	0	702/0		IMPOSTE E TASSE IVA ECC...	Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
										Prev. cassa	2.312,95		
Totale Macroaggregato - 2 - IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE										Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
										Prev. cassa	2.312,95		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	1	1	3	2	99	3	7019/0		QUOTA ASSOCIATIVA SVIMEZ - ASSOCIAZIONE PER LO SVILUPPO DELL'INDUSTRIA NEL MEZZOGIORNO	Assegnazione	10.300,00	10.300,00	10.300,00
										Prev. cassa	10.300,00		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	10.300,00	10.300,00	10.300,00
										Prev. cassa	10.300,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	11.300,00	11.300,00	11.300,00
										Prev. cassa	12.612,95		
Totale Programma - 1 - ORGANI ISTITUZIONALI										Assegnazione	11.300,00	11.300,00	11.300,00
										Prev. cassa	12.612,95		
Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 2 SEGRETERIA GENERALE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	2	1	3	1	1	0	1103/0		ABBONAMENTI RIVISTE ED ACQUISTO PUBBLICAZIONI	Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
										Prev. cassa	1.000,00		
1	2	1	3	1	1	1	1262/0		ACQUISTO GIORNALI E RIVISTE	Assegnazione	1.500,00	1.500,00	1.500,00
										Prev. cassa	1.829,00		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	2.500,00	2.500,00	2.500,00
										Prev. cassa	2.829,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	2.500,00	2.500,00	2.500,00
										Prev. cassa	2.829,00		
Totale Programma - 2 - SEGRETERIA GENERALE										Assegnazione	2.500,00	2.500,00	2.500,00
										Prev. cassa	2.829,00		
Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 3 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	3	1	3	2	13	999	1271/0		ESTERNALIZZAZIONE SERVIZIO UFFICIO TRIBUTI	Assegnazione	238.700,00	238.700,00	271.700,00
										Prev. cassa	238.700,00		
1	3	1	3	1	1	0	2002/0		ABBONAMENTI RIVISTE ED ACQUISTO PUBBLICAZIONI	Assegnazione	5.000,00	5.000,00	5.000,00
										Prev. cassa	5.050,00		
1	3	1	3	1	2	0	2003/0		SPESE PER MATERIALI DI CONSUMO E MANUTENZIONE	Assegnazione	1.500,00	1.500,00	1.500,00
										Prev. cassa	1.500,00		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 4 - Servizi Finanziari - Tributi - Partecipate

Dott. Vincenzo Cuzzola

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 3 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	3	1	3	2	16	0	2122/0		SPESE ACCESSORI VARI (STIPULA MUTUI PASSIVI) E SPESE VARIE TESORIERE	Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
										Prev. cassa	1.000,00		
1	3	1	3	2	2	0	2131/0		RIMBORSO SPESE CARBURANTE VIAGGIO E VITTO - SERVIZIO FINANZIARIO	Assegnazione	3.000,00	3.000,00	3.000,00
										Prev. cassa	3.000,00		
1	3	1	3	2	17	0	2144/0		REINTEGRO SPESE DI GESTIONE C/C POSTALI	Assegnazione	2.000,00	2.000,00	2.000,00
										Prev. cassa	2.000,00		
1	3	1	3	2	17	0	2145/0		RINNOVO CONVENZIONE DI TESORERIA	Assegnazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
										Prev. cassa	40.000,00		
1	3	1	3	1	2	0	4701/0		PROVVEDITORATO SPESE PER CANCELLERIA E MATERIALE DI CONSUMO PER AMM/NE PROV/LE	Assegnazione	50.000,00	50.000,00	50.000,00
										Prev. cassa	57.311,39		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	321.200,00	321.200,00	354.200,00
										Prev. cassa	348.561,39		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	3	1	4	1	1	0	7623/0		CONTRIBUTO ALLA RIDUZIONE DELLA SPESA PUBBLICA - LEGGE 190/2014 ART. 1 COMMA 418.-	Assegnazione	23.700.015,18	23.700.015,18	23.700.015,18
										Prev. cassa	43.231.865,39		
1	3	1	4	1	1	0	7629/0		CONTRIBUTO ALLA FINANZA PUBBLICA ART.1 C. 150-BIS L.56/2014	Assegnazione	1.010.081,27	1.010.081,27	1.010.081,27
										Prev. cassa	2.020.162,54		
1	3	1	4	1	1	0	7666/0		CONTRIBUTO ALLA FINANZA PUBBLICA EX ART 1 COMMI 850-853 L. 30/12/2020 N. 178	Assegnazione	0,00	650.000,00	650.000,00
										Prev. cassa	0,00		
Totale Macroaggregato - 4 - TRASFERIMENTI CORRENTI										Assegnazione	24.710.096,45	25.360.096,45	25.360.096,45
										Prev. cassa	45.252.027,93		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 9 RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	3	1	9	2	1	0	2601/0		RIMBORSI IMPOSTE E TASSE	Assegnazione	3.000,00	3.000,00	3.000,00
										Prev. cassa	3.000,00		
Totale Macroaggregato - 9 - RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE										Assegnazione	3.000,00	3.000,00	3.000,00
										Prev. cassa	3.000,00		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 10 ALTRE SPESE CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	3	1	10	99	99	0	2605/0		REGOLARIZZAZIONE CARTE CONTABILI	Assegnazione	458.388,05	294.629,81	279.136,36
										Prev. cassa	458.388,05		
1	3	1	10	5	1	0	2610/0		REGOLARIZZAZIONE EQUITALIA	Assegnazione	15.000,00	15.000,00	15.000,00
										Prev. cassa	33.747,09		
Totale Macroaggregato - 10 - ALTRE SPESE CORRENTI										Assegnazione	473.388,05	309.629,81	294.136,36
										Prev. cassa	492.135,14		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 4 - Servizi Finanziari - Tributi - Partecipate

Dott. Vincenzo Cuzzola

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 3 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO													
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI													
Assegnazione 25.507.684,50													
Prev. cassa 46.095.724,46													
25.993.926,26													
26.011.432,81													
Titolo : 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE - Macroaggregato : 1 ACQUISIZIONI DI ATTIVITA' FINANZIARIE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	3	3	1	1	2	0	7660/0		ACQUISTO QUOTE CAPITALE CASTORE SRL				
Assegnazione													
0,00													
Prev. cassa													
1.000.000,00													
0,00													
0,00													
0,00													
0,00													
Totale Macroaggregato - 1 - ACQUISIZIONI DI ATTIVITA' FINANZIARIE													
Assegnazione													
0,00													
Prev. cassa													
1.000.000,00													
0,00													
0,00													
0,00													
Totale Titolo - 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE													
Assegnazione													
0,00													
Prev. cassa													
1.000.000,00													
0,00													
0,00													
0,00													
Totale Programma - 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO													
Assegnazione													
25.507.684,50													
Prev. cassa													
47.095.724,46													
25.993.926,26													
26.011.432,81													
Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 4 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 9 RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	4	1	9	2	1	1	1469/0		RESTITUZIONE DI SOMME TRATTENUTE AI COMUNI A TITOLO DI COMPENSAZIONE SALDO T.E.F.A.				
Assegnazione													
5.000,00													
Prev. cassa													
5.000,00													
5.000,00													
5.000,00													
5.000,00													
Totale Macroaggregato - 9 - RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE													
Assegnazione													
5.000,00													
Prev. cassa													
5.000,00													
5.000,00													
5.000,00													
5.000,00													
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI													
Assegnazione													
5.000,00													
Prev. cassa													
5.000,00													
5.000,00													
5.000,00													
5.000,00													
Totale Programma - 4 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI													
Assegnazione													
5.000,00													
Prev. cassa													
5.000,00													
5.000,00													
5.000,00													
5.000,00													
Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 5 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 2 IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	5	1	2	1	6	0	4400/0		IMPOSTE TASSE ED ALTRI ONERI - TARI				
Assegnazione													
230.000,00													
Prev. cassa													
230.617,00													
230.000,00													
230.000,00													
230.000,00													
1	5	1	2	1	2	1	4401/0		IMPOSTE TASSE ED ALTRI ONERI				
Assegnazione													
5.000,00													
Prev. cassa													
6.159,11													
5.000,00													
5.000,00													
5.000,00													
1	5	1	2	1	11	1	4403/0		IMPOSTE TASSE ED ALTRI ONERI IMU (EX ICI)				
Assegnazione													
120.000,00													
Prev. cassa													
124.483,11													
120.000,00													
120.000,00													
120.000,00													
Totale Macroaggregato - 2 - IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE													
Assegnazione													
355.000,00													
Prev. cassa													
361.259,22													
355.000,00													
355.000,00													
355.000,00													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 4 - Servizi Finanziari - Tributi - Partecipate

Dott. Vincenzo Cuzzola

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 5 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	5	1	3	2	5	0	3919/0		SPESE ACQUA RSU ECC	Assegnazione	50.000,00	50.000,00	50.000,00
										Prev. cassa	82.859,83		
1	5	1	3	2	5	5	7021/0		ARRETRATI ACQUA ISTITUTI ISTRUZIONE SECONDARIA	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	238.248,84		
1	5	1	3	2	5	0	8734/0		ACQUA ISTITUTI ISTRUZIONE SECONDARIA	Assegnazione	300.000,00	300.000,00	300.000,00
										Prev. cassa	460.696,86		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	350.000,00	350.000,00	350.000,00
										Prev. cassa	781.805,53		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	705.000,00	705.000,00	705.000,00
										Prev. cassa	1.143.064,75		
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	5	2	2	1	3	0	31401/0		PROVVEDITORATO ACQUISTO MOBILI ED ARREDI PER LOCALI AMM/NE PROV/LE	Assegnazione	27.358,38	18.740,00	18.740,00
										Prev. cassa	32.665,38		
Totale Macroaggregato - 2 - INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI										Assegnazione	27.358,38	18.740,00	18.740,00
										Prev. cassa	32.665,38		
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE										Assegnazione	27.358,38	18.740,00	18.740,00
										Prev. cassa	32.665,38		
Totale Programma - 5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI										Assegnazione	732.358,38	723.740,00	723.740,00
										Prev. cassa	1.175.730,13		
Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 10 RISORSE UMANE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 1 REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	10	1	1	1	1	4	1117/0		COMPENSI AL PERSONALE PER ARBITRATI, COMMISSIONI...ETC CAP . E 7820	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	500,00		
1	10	1	1	1	1	4	7012/0		COMPENSI INCENTIVANTI AVVOCATI DELL'ENTE	Assegnazione	150.000,00	150.000,00	150.000,00
										Prev. cassa	510.748,86		
1	10	1	1	2	1	1	7015/0		COMPENSI INCENTIVANTI AVVOCATI DELL'ENTE ONERI RIFLESSI	Assegnazione	44.000,00	44.000,00	44.000,00
										Prev. cassa	124.758,22		
Totale Macroaggregato - 1 - REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE										Assegnazione	194.000,00	194.000,00	194.000,00
										Prev. cassa	636.007,08		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 2 IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	10	1	2	1	1	1	7016/0		COMPENSI INCENTIVANTI AVVOCATI DELL'ENTE IRAP	Assegnazione	15.000,00	15.000,00	15.000,00
										Prev. cassa	52.413,64		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 4 - Servizi Finanziari - Tributi - Partecipate

Dott. Vincenzo Cuzzola

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 10 RISORSE UMANE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 2 IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
Totale Macroaggregato - 2 - IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE										Assegnazione	15.000,00	15.000,00	15.000,00
										Prev. cassa	52.413,64		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	209.000,00	209.000,00	209.000,00
										Prev. cassa	688.420,72		
Totale Programma - 10 - RISORSE UMANE										Assegnazione	209.000,00	209.000,00	209.000,00
										Prev. cassa	688.420,72		
Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 11 ALTRI SERVIZI GENERALI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	11	1	3	1	2	0	7004/0		SPESE DIVERSE PATROCINI LEGALI	Assegnazione	15.000,00	15.000,00	15.000,00
										Prev. cassa	15.000,00		
1	11	1	3	1	1	0	7006/0		ACQUISTO RACCOLTE E PUBBLICAZIONI SETTORE AVVOCATURA	Assegnazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
										Prev. cassa	21.098,00		
1	11	1	3	2	11	0	7106/0		PATROCINI LEGALI ONERI GIUDIZIARI CTU E CTP	Assegnazione	740.775,28	150.000,00	150.000,00
										Prev. cassa	1.152.146,59		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	775.775,28	185.000,00	185.000,00
										Prev. cassa	1.188.244,59		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 9 RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	11	1	9	2	1	0	7011/0		RIMBORSO ONERI ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI	Assegnazione	2.000,00	2.000,00	2.000,00
										Prev. cassa	2.000,00		
Totale Macroaggregato - 9 - RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE										Assegnazione	2.000,00	2.000,00	2.000,00
										Prev. cassa	2.000,00		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 10 ALTRE SPESE CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	11	1	10	5	4	1	1435/0		ONERI DA LITI RISARCIMENTI VARI CONCILIAZIONI SUB ORDINANZE DEL GIUDICE EX ART. 182 C.P.C. ACCERTAMENTI TECNICI PREVENTIVI	Assegnazione	500.000,00	300.000,00	300.000,00
										Prev. cassa	930.831,07		
1	11	1	10	5	4	0	7601/0		ONERI DA LITI RISARCIMENTI VARI	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	39.855,66		
Totale Macroaggregato - 10 - ALTRE SPESE CORRENTI										Assegnazione	500.000,00	300.000,00	300.000,00
										Prev. cassa	970.686,73		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	1.277.775,28	487.000,00	487.000,00
										Prev. cassa	2.160.931,32		
Totale Programma - 11 - ALTRI SERVIZI GENERALI										Assegnazione	1.277.775,28	487.000,00	487.000,00
										Prev. cassa	2.160.931,32		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 4 - Servizi Finanziari - Tributi - Partecipate

Dott. Vincenzo Cuzzola

Totale Missione - 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE										Assegnazione	27.745.618,16	27.432.466,26	27.449.972,81
										Prev. cassa	51.141.248,58		
Missione : 3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA - Programma : 1 POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
3	1	1	3	1	1	0	7008/0		ABBONAMENTI RIVISTE ED ACQUISTO PUBBLICAZIONI	Assegnazione	1.500,00	1.500,00	1.500,00
										Prev. cassa	2.537,50		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	1.500,00	1.500,00	1.500,00
										Prev. cassa	2.537,50		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	1.500,00	1.500,00	1.500,00
										Prev. cassa	2.537,50		
Totale Programma - 1 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA										Assegnazione	1.500,00	1.500,00	1.500,00
										Prev. cassa	2.537,50		
Totale Missione - 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA										Assegnazione	1.500,00	1.500,00	1.500,00
										Prev. cassa	2.537,50		
Missione : 8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA - Programma : 1 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
8	1	1	3	1	1	0	16801/0		ABBONAMENTI RIVISTE E PUBBLICAZIONI	Assegnazione	3.000,00	3.000,00	3.000,00
										Prev. cassa	3.000,00		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	3.000,00	3.000,00	3.000,00
										Prev. cassa	3.000,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	3.000,00	3.000,00	3.000,00
										Prev. cassa	3.000,00		
Totale Programma - 1 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO										Assegnazione	3.000,00	3.000,00	3.000,00
										Prev. cassa	3.000,00		
Totale Missione - 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA										Assegnazione	3.000,00	3.000,00	3.000,00
										Prev. cassa	3.000,00		
Missione : 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - Programma : 1 DIFESA DEL SUOLO													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
9	1	1	3	1	1	0	18701/0		ABBONAMENTI RIVISTE ED ACQUISTO PUBBLICAZIONI	Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
										Prev. cassa	1.161,00		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
										Prev. cassa	1.161,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
										Prev. cassa	1.161,00		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 4 - Servizi Finanziari - Tributi - Partecipate

Dott. Vincenzo Cuzzola

Missione : 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - Programma : 1 DIFESA DEL SUOLO													
Totale Programma - 1 - DIFESA DEL SUOLO													
Totale Missione - 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE													
Missione : 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' - Programma : 5 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
10	5	1	3	1	1	0	14652/0		ABBONAMENTI RIVISTE ED ACQUISTO PUBBLICAZIONI	Assegnazione Prev. cassa	1.000,00 1.853,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00 1.000,00
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI													
Totale Programma - 5 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI													
Totale Missione - 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'													
Missione : 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Programma : 2 INTERVENTI PER LA DISABILITA'													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
12	2	1	3	1	1	0	1128/0		POLITICHE SOCIALI GIORNALI RIVISTEW PUBBLICAZIONI	Assegnazione Prev. cassa	1.500,00 3.146,02	1.500,00 3.000,00	1.500,00 3.000,00
12	2	1	3	2	15	3	1159/0		CONTRATTI DI SERVIZIO PER ACCESSO DISABILI ED ANZIANI	Assegnazione Prev. cassa	3.000,00 3.000,00	3.000,00 3.000,00	3.000,00 3.000,00
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI													
Totale Programma - 2 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'													
Totale Missione - 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA													
Missione : 15 POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE - Programma : 2 FORMAZIONE PROFESSIONALE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
15	2	1	3	1	1	1	28763/0		SPESE PER ACQUISTO E ABBONAMENTI GIORNALI E RIVISTE	Assegnazione Prev. cassa	900,00 1.534,88	900,00 900,00	900,00 900,00

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 4 - Servizi Finanziari - Tributi - Partecipate

Dott. Vincenzo Cuzzola

Missione : 15 POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE - Programma : 2 FORMAZIONE PROFESSIONALE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
15	2	1	3	1	1	2	28764/0		SPESE PER ACQUISTO PUBBLICAZIONI	Assegnazione	900,00	900,00	900,00
										Prev. cassa	1.390,20		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	1.800,00	1.800,00	1.800,00
										Prev. cassa	2.925,08		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	1.800,00	1.800,00	1.800,00
										Prev. cassa	2.925,08		
Totale Programma - 2 - FORMAZIONE PROFESSIONALE										Assegnazione	1.800,00	1.800,00	1.800,00
										Prev. cassa	2.925,08		
Totale Missione - 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE										Assegnazione	1.800,00	1.800,00	1.800,00
										Prev. cassa	2.925,08		
Missione : 20 FONDI E ACCANTONAMENTI - Programma : 1 FONDO DI RISERVA													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 10 ALTRE SPESE CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
20	1	1	10	1	1	0	7750/0		FONDO DI RISERVA	Assegnazione	287.712,68	284.522,37	283.695,77
										Prev. cassa	0,00		
20	1	1	10	1	1	1	7753/0		FONDO DI RISERVA DI CASSA	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	1.000.000,00		
Totale Macroaggregato - 10 - ALTRE SPESE CORRENTI										Assegnazione	287.712,68	284.522,37	283.695,77
										Prev. cassa	1.000.000,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	287.712,68	284.522,37	283.695,77
										Prev. cassa	1.000.000,00		
Totale Programma - 1 - FONDO DI RISERVA										Assegnazione	287.712,68	284.522,37	283.695,77
										Prev. cassa	1.000.000,00		
Missione : 20 FONDI E ACCANTONAMENTI - Programma : 2 FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 10 ALTRE SPESE CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
20	2	1	10	1	3	0	6851/0		FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	Assegnazione	1.068.614,80	1.179.714,80	1.179.714,80
										Prev. cassa	0,00		
Totale Macroaggregato - 10 - ALTRE SPESE CORRENTI										Assegnazione	1.068.614,80	1.179.714,80	1.179.714,80
										Prev. cassa	0,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	1.068.614,80	1.179.714,80	1.179.714,80
										Prev. cassa	0,00		
Totale Programma - 2 - FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'										Assegnazione	1.068.614,80	1.179.714,80	1.179.714,80
										Prev. cassa	0,00		
Missione : 20 FONDI E ACCANTONAMENTI - Programma : 3 ALTRI FONDI													

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 4 - Servizi Finanziari - Tributi - Partecipate

Dott. Vincenzo Cuzzola

Missione : 20 FONDI E ACCANTONAMENTI - Programma : 3 ALTRI FONDI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 10 ALTRE SPESE CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
20	3	1	10	1	99	0	7630/0		FONDO ACCANTONAMENTO CONTENZIOSO	Assegnazione	600.000,00	500.000,00	500.000,00
										Prev. cassa	0,00		
20	3	1	10	1	99	0	7665/0		FONDO ACCANTONAMENTO DEBITI COMMERCIALI	Assegnazione	258.917,56	238.695,50	240.165,98
										Prev. cassa	0,00		
Totale Macroaggregato - 10 - ALTRE SPESE CORRENTI										Assegnazione	858.917,56	738.695,50	740.165,98
										Prev. cassa	0,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	858.917,56	738.695,50	740.165,98
										Prev. cassa	0,00		
Totale Programma - 3 - ALTRI FONDI										Assegnazione	858.917,56	738.695,50	740.165,98
										Prev. cassa	0,00		
Totale Missione - 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI										Assegnazione	2.215.245,04	2.202.932,67	2.203.576,55
										Prev. cassa	1.000.000,00		
Missione : 50 DEBITO PUBBLICO - Programma : 1 QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 7 INTERESSI PASSIVI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
50	1	1	7	5	1	9	14551/0		INTERESSI MUTUO CREDITO SPORTIVO	Assegnazione	74.433,10	68.818,87	62.923,10
										Prev. cassa	74.433,10		
50	1	1	7	5	4	0	24451/0		INTERESSI MUTUI CDP	Assegnazione	2.224.670,25	2.143.939,42	2.059.900,57
										Prev. cassa	2.224.670,25		
Totale Macroaggregato - 7 - INTERESSI PASSIVI										Assegnazione	2.299.103,35	2.212.758,29	2.122.823,67
										Prev. cassa	2.299.103,35		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	2.299.103,35	2.212.758,29	2.122.823,67
										Prev. cassa	2.299.103,35		
Totale Programma - 1 - QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI										Assegnazione	2.299.103,35	2.212.758,29	2.122.823,67
										Prev. cassa	2.299.103,35		
Missione : 50 DEBITO PUBBLICO - Programma : 2 QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI													
Titolo : 4 RIMBORSO PRESTITI - Macroaggregato : 3 RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
50	2	4	3	1	4	0	49105/0		RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI CDP	Assegnazione	2.075.291,69	2.156.022,52	2.240.061,37
										Prev. cassa	2.075.291,69		
50	2	4	3	1	1	8	49110/0		CREDITO SPORTIVO MUTUI	Assegnazione	359.130,57	364.594,37	370.339,71
										Prev. cassa	359.130,57		
Totale Macroaggregato - 3 - RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE										Assegnazione	2.434.422,26	2.520.616,89	2.610.401,08
										Prev. cassa	2.434.422,26		
Totale Titolo - 4 - RIMBORSO PRESTITI										Assegnazione	2.434.422,26	2.520.616,89	2.610.401,08
										Prev. cassa	2.434.422,26		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 4 - Servizi Finanziari - Tributi - Partecipate

Dott. Vincenzo Cuzzola

Missione : 50 DEBITO PUBBLICO - Programma : 2 QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI				
Totale Programma - 2 - QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	Assegnazione	2.434.422,26	2.520.616,89	2.610.401,08
	Prev. cassa	2.434.422,26		
Totale Missione - 50 - DEBITO PUBBLICO	Assegnazione	4.733.525,61	4.733.375,18	4.733.224,75
	Prev. cassa	4.733.525,61		
Totale Settore - Settore 4 - Servizi Finanziari - Tributi - Partecipate	Assegnazione	34.707.188,81	34.381.574,11	34.399.574,11
	Prev. cassa	56.892.396,79		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 5 - Formazione professionale

Dott.ssa Mariateresa Scolaro (Interim)

Missione : 6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - Programma : 2 GIOVANI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
6	2	1	3	2	99	10	3943	0	POLITICHE D'IMMIGRAZIONE E PROGRAMMA FOMI- CORSI DI FORMAZIONE	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	15.000,00		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	15.000,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	15.000,00		
Totale Programma - 2 - GIOVANI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	15.000,00		
Totale Missione - 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	15.000,00		
Missione : 11 SOCCORSO CIVILE - Programma : 1 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
11	1	1	3	2	99	0	28849	0	SPESE DI VIAGGI VITTO E ALLOGGIO PER ALLIEVI E PERSONALE PER ATTIVITA' DI FORMAZIONE	Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	19.978,00		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	19.978,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	19.978,00		
Totale Programma - 1 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE										Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	19.978,00		
Totale Missione - 11 - SOCCORSO CIVILE										Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	19.978,00		
Missione : 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' - Programma : 3 RICERCA E INNOVAZIONE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 2 IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
14	3	1	2	1	1	1	1608	0	IRAP BORSE COLLABORATORI PROGETTO METROCITIZENS IN TRANSITION CAP E 1848	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	850,00		
Totale Macroaggregato - 2 - IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	850,00		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
14	3	1	3	1	2	999	1444	0	MATERIALE CONSUMO PROGETTO - RC METROCITIZENS IN TRANSITION CAP E 1848	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	13.206,60		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 5 - Formazione professionale

Dott.ssa Mariateresa Scolaro (Interim)

Missione : 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVIT ^L - Programma : 3 RICERCA E INNOVAZIONE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
14	3	1	3	2	2	999	1445/0		ACQUISTO SERVIZI - RC METROCITIZENS IN TRANSITION CAP E 1848	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	14.150,00		
14	3	1	3	2	11	999	1447/0		PRESTAZIONI PROFESSIONALI - RC METROCITIZENS IN TRANSITION CAP E 1848	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	38.500,00		
14	3	1	3	2	99	0	1448/0		ALTRI SERVIZI - RC METROCITIZENS IN TRANSITION CAP E 1848	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	9.085,00		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	74.941,60		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
14	3	1	4	1	2	8	1446/0		SERVIZI A TERZI UNIMEDITERRANEA DIP. DARTE - RC METROCITIZENS IN TRANSITION CAP E 1848	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	20.032,00		
Totale Macroaggregato - 4 - TRASFERIMENTI CORRENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	20.032,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	95.823,60		
Totale Programma - 3 - RICERCA E INNOVAZIONE										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	95.823,60		
Totale Missione - 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVIT^L										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	95.823,60		
Missione : 15 POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE - Programma : 2 FORMAZIONE PROFESSIONALE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 2 IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
15	2	1	2	1	1	1	28767/0		QUOTA IRAP GETTONI PER COMMISSIONI ESAME CORSI FORMAZIONE	Assegnazione	2.500,00	2.500,00	2.500,00
										Prev. cassa	8.360,48		
Totale Macroaggregato - 2 - IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE										Assegnazione	2.500,00	2.500,00	2.500,00
										Prev. cassa	8.360,48		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
15	2	1	3	2	99	10	1451/0		RESPONSABILE DELLA SICUREZZA DI RETI INFORMATICHE E DELLA PROTEZIONE DI DATI (179)	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	15.000,00		
15	2	1	3	2	99	10	1452/0		DIGITAL /WEB COMMUNITY MANAGER	Assegnazione	15.000,00	15.000,00	15.000,00
										Prev. cassa	30.000,00		
15	2	1	3	2	99	10	1453/0		TECNICO DELLA PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO DI PROGRAMMI INFORMATICI (173)	Assegnazione	15.000,00	15.000,00	15.000,00
										Prev. cassa	30.000,00		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 5 - Formazione professionale

Dott.ssa Mariateresa Scolaro (Interim)

Missione : 15 POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE - Programma : 2 FORMAZIONE PROFESSIONALE

Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
15	2	1	3	2	99	10	1456/0		OPERATORE PER LA REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI GIARDINI	Assegnazione	15.000,00	15.000,00	15.000,00
										Prev. cassa	15.000,00		
15	2	1	3	2	99	10	1459/0		OPERATORE PER LA PREPARAZIONE, INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE E CONTROLLO DEGLI IMPIANTI TERMOIDRAULICI	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	15.000,00		
15	2	1	3	2	99	10	1460/0		TECNICO MECCATRONICO DELLE AUTORIPARAZIONI	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	15.000,00		
15	2	1	3	2	99	10	3949/0		CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE, PRESTAZIONE SERVIZI PER EURO PROGETTAZIONE AMBITO POLITICHE COESIONE TERRITORIALE E PROGRAMMI COMUNITARI A GESTIONE DIRETTA	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	10.000,00		
15	2	1	3	2	99	10	3950/0		CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE, PRESTAZIONE SERVIZI PER TECNICO DELLA PROGRAMMAZIONE E CONDUZIONE DI LEZIONI DI DANZA E DELLA GESTIONE DI STRUTTURE ASSOCIAZIONI DI DANZA	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	15.000,00		
15	2	1	3	2	99	10	3951/0		CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE, PRESTAZIONE SERVIZI OPERATORE PER L'IDEAZIONE, ESECUZIONE E INTERPRETAZIONE DI COREOGRAFIE IN SPETTACOLI DI DANZA E BALLETTI CLASSICI	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	15.000,00		
15	2	1	3	2	99	10	3952/0		CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE, PRESTAZIONE SERVIZI PER OPERATORE NON SANITARIO RIGUARDO L'UTILIZZO DI DISPOSITIVI SALVA VITA AMBITO ASSOCIAZIONI E SOCIETA' SPORTIVE DILETTANTISTICHE	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	1.250,00		
15	2	1	3	2	99	10	7076/0		CORSO DI FORMAZIONE PER TECNICO DELL'ESECUZIONE E INTERPRETAZIONE MUSICALE PER IL REPERTORIO SOLISTICO, ORCHESTRALE E CAMERISTICO (438)	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	17.000,00		
15	2	1	3	2	99	10	7077/0		CORSO DI FORMAZIONE PER POTATORE INNESTATORE (438)	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	19.000,00		
15	2	1	3	2	99	10	7078/0		CORSO DI FORMAZION PER OPERAIO CON SPECIALIZZAZIONE PER MURI A SECCO	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	18.000,00		
15	2	1	3	2	99	10	7079/0		CORSO DI FORMAZIONE PER TECNICO MECCATRONICO DELLE AUTORIPARAZIONI CON SPECIALIZZAZIONE MOTORI ELETTRICI	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	19.000,00		
15	2	1	3	2	99	10	7080/0		CORSO DI FORMAZIONE PER PASTICCIERI CON SPECIALIZZAZIONE COMUNICAZIONE E PRESENTAZIONE PRODOTTI	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	18.000,00		
15	2	1	3	2	99	10	7081/0		CORSO DI LINGUA CINESE	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	6.000,00		
15	2	1	3	2	99	10	10978/0		AMMINISTRATORE DI CONDOMINIO L.220/2012	Assegnazione	8.000,00	8.000,00	8.000,00
										Prev. cassa	16.000,00		
15	2	1	3	2	99	10	10979/0		OPERATORE PER LE ATTIVIT ^L DI ATTREZZAGGIO DELLE MACCHINE , DI SALDATURA E DI CONTROLLO DELLA QUALIT ^L DEI PROCESSI DI SALDATIRA (COD. 416)	Assegnazione	15.000,00	15.000,00	15.000,00
										Prev. cassa	49.000,00		
15	2	1	3	2	99	10	10980/0		TECNICO DELLE ATTIVIT ^L DI IDEAZIONE E GESTIONE DI ATTIVIT ^L RICREATIVE E CULTURALI, ORGANIZZATIVE DEL TEMPO LIBERO ED ACCOGLIENZA DEL CLIENTE COD. 249	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	15.000,00		
15	2	1	3	2	99	10	10983/0		PIZZAIOLO	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	15.000,00		
15	2	1	3	2	99	10	10984/0		PASTICCIERE	Assegnazione	15.000,00	15.000,00	15.000,00
										Prev. cassa	47.000,00		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 5 - Formazione professionale

Dott.ssa Mariateresa Scolaro (Interim)

Missione : 15 POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE - Programma : 2 FORMAZIONE PROFESSIONALE

Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
15	2	1	3	2	99	10	10985/0		OPERATORE PER LA CONDUZIONE DI IMPIANTI DI LAVORAZIONE E CONFEZIONAMENTO DI PRODOTTI AGROALIMENTARI COD. 242	Assegnazione Prev. cassa	15.000,00 46.500,00	15.000,00	15.000,00
15	2	1	3	2	99	10	10986/0		TECNICO DELLA PROGRAMMAIONE E DELLO SVILUPPO DI SITI INTERNET E PAGINE WEB COD 177	Assegnazione Prev. cassa	15.000,00 46.500,00	15.000,00	15.000,00
15	2	1	3	2	99	10	10987/0		TECNICO DELLA REALIZZAZIONE DI PRODOTTI FOTOGRAFICI , AUDIO VISUAL, GRAFICO EDITORIALE DELLA CREAZIONE DI RACCONTI PER IMMAGINI COD. 441	Assegnazione Prev. cassa	15.000,00 30.000,00	15.000,00	15.000,00
15	2	1	3	2	99	10	10989/0		OPERATORE PER LA PREPARAZIONE, INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE E CONTROLLO DEGLI IMPIANTI ELETTRICI COD. 408	Assegnazione Prev. cassa	15.000,00 49.000,00	15.000,00	15.000,00
15	2	1	3	2	99	10	10992/0		TECNICO DELLA GESTIONE DELL'ACCOGLIENZA AI PASSEGGERI PORTI/DIPORTI E DELL'INFORMAZIONE E PROMOZIONE DEI SERVIZI DEL PORTO TURISTICO, PORTO PASSEGGERI E DEL TERRITORIO LOCALE (439)	Assegnazione Prev. cassa	15.000,00 30.000,00	15.000,00	15.000,00
15	2	1	3	1	2	0	28758/0		INIZIATIVE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PROVINCIALE ACQUISTO BENI	Assegnazione Prev. cassa	0,00 4.880,00	0,00	0,00
15	2	1	3	1	2	999	28765/0		SPESE PER ACQUISTO BENI MATERIALI DI CONSUMO	Assegnazione Prev. cassa	6.000,00 13.222,01	6.000,00	6.000,00
15	2	1	3	2	2	2	28766/0		INDENNITA' DI MISSIONE E DI TRASFERTA	Assegnazione Prev. cassa	1.000,00 1.152,76	1.000,00	1.000,00
15	2	1	3	2	13	2	28768/0		SERVIZIO DI PULIZIA LOCALI CENTRI FORMAZIONE PROFESSIONALE	Assegnazione Prev. cassa	15.000,00 28.030,48	15.000,00	15.000,00
15	2	1	3	2	11	999	28769/0		ALTRE SPESE PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	Assegnazione Prev. cassa	2.500,00 10.000,00	2.500,00	2.500,00
15	2	1	3	2	10	2	28776/0		COMMISSIONE ESAMI CORSI FORMAZIONE PROFESSIONALE	Assegnazione Prev. cassa	20.000,00 34.337,20	20.000,00	20.000,00
15	2	1	3	2	99	10	28839/0		INIZIATIVE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PROVINCIALE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Assegnazione Prev. cassa	25.000,00 141.000,00	25.000,00	25.000,00
15	2	1	3	2	11	0	28841/0		PERCORSI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE - DDR N.5378/ 2013	Assegnazione Prev. cassa	0,00 73.461,63	0,00	0,00
15	2	1	3	2	10	0	28867/0		RAZIONALIZZAZIONE SFP SPESE PER CERTIFICAZIONE ISO E SPESE PER ACCREDITAMENTO	Assegnazione Prev. cassa	5.000,00 10.490,00	5.000,00	5.000,00
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione Prev. cassa	232.500,00 918.824,08	232.500,00	232.500,00

Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI

Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
15	2	1	4	1	3	2	2379/0		TRASFERIMENTI CORRENTI A INAIL	Assegnazione Prev. cassa	20.000,00 72.000,00	20.000,00	20.000,00
15	2	1	4	3	99	0	28954/0		COFINANZ. PROGETTI DI F.P. E/O DI INIZIATIVA PROVINCIALE O ADESIONE E CONTRIBUTI A PROGETTI TERZI	Assegnazione Prev. cassa	0,00 2.999,11	0,00	0,00
15	2	1	4	4	1	0	28956/0		SPESE PROGETTO OBBLIGO FORMATIVO 2006 AZIONI DI SISTEMA CAP. E. 2626	Assegnazione Prev. cassa	0,00 702.122,34	0,00	0,00

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 5 - Formazione professionale

Dott.ssa Mariateresa Scolaro (Interim)

Missione : 15 POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE - Programma : 2 FORMAZIONE PROFESSIONALE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
15	2	1	4	3	99	0	28958/0		TRASFER. SOMME ALLE AMM/NI PROV/LI PER GLI INTERVENTI PROGETTUALI DI FORMAZIONE CONTINUA MIS.3.9 POR CALABRIA 2000/06 E RETTIFICA D.D.S. N.7245 NELLA PARTE RIGUARDANTE LE SOMME TRASFERITE ALLAPROVINCIA DI REGGIO CAL. CAP. E.2630	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	106.115,40		
15	2	1	4	4	1	0	28965/0		AZIONI DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO	Assegnazione	8.000,00	8.000,00	8.000,00
										Prev. cassa	16.000,00		
Totale Macroaggregato - 4 - TRASFERIMENTI CORRENTI										Assegnazione	28.000,00	28.000,00	28.000,00
										Prev. cassa	899.236,85		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 10 ALTRE SPESE CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
15	2	1	10	4	1	3	2380/0		PREMI DI ASSICURAZIONE PER RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	2.500,00		
Totale Macroaggregato - 10 - ALTRE SPESE CORRENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	2.500,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	263.000,00	263.000,00	263.000,00
										Prev. cassa	1.828.921,41		
Totale Programma - 2 - FORMAZIONE PROFESSIONALE										Assegnazione	263.000,00	263.000,00	263.000,00
										Prev. cassa	1.828.921,41		
Missione : 15 POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE - Programma : 3 SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
15	3	1	4	4	1	0	10920/0		TRASFERIMENTI ART.8 LR 19/09 - VOUCHER FORMATIVI CAP.E 2320	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	119.404,05		
Totale Macroaggregato - 4 - TRASFERIMENTI CORRENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	119.404,05		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	119.404,05		
Totale Programma - 3 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	119.404,05		
Totale Missione - 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE										Assegnazione	263.000,00	263.000,00	263.000,00
										Prev. cassa	1.948.325,46		
Totale Settore - Settore 5 - Formazione professionale										Assegnazione	273.000,00	273.000,00	273.000,00
										Prev. cassa	2.079.127,06		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 6 - Istruzione e sport

Dott.ssa Mariateresa Scolaro

Missione : 3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA - Programma : 2 SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 3 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
3	2	2	3	1	2	0	37057/0		TRASFERIMENTI PER ATTIVITA DI PROMOZIONE DELLO SPORT E DELLE SOCIETA' SPORTIVE	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	28.820,94		
Totale Macroaggregato - 3 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	28.820,94		
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	28.820,94		
Totale Programma - 2 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	28.820,94		
Totale Missione - 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	28.820,94		
Missione : 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Programma : 2 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
4	2	1	4	1	2	8	9160/0		COFINANZIAMENTO LICEO SCIENZE UMANE T.GULLI' DI REGGIO CALABRIA PROGETTO "LUOGHI CHE RACCONTANO STORIE - LA CALABRIA RACCONTATA DAI SUOI SCRITTORI"	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	10.000,00		
4	2	1	4	1	2	8	9161/0		LICEO ARTISTICO M.PRETI/A.FRANGIPANE COFINANZIAMENTO IMPLEMENTAZIONE ATTIVITA' MUSEO ARTISTICO A.FRANGIPANE	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	1.500,00		
4	2	1	4	1	1	2	11016/0		PROGETTO OLIMPIADI DI LINGUE E CIVILTÀ CLASSICHE CAMPANELLA	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	2.500,00		
Totale Macroaggregato - 4 - TRASFERIMENTI CORRENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	14.000,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	14.000,00		
Totale Programma - 2 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	14.000,00		
Missione : 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Programma : 4 ISTRUZIONE UNIVERSITARIA													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
4	4	1	4	1	2	8	374/0		PROGETTO CAF E DI RICERCA CON UNIVERSITÀ SUDI MESSINA " L'INTEGRAZIONE EUROPEA A 30 ANNI DALLA CADUTA DEL MURO DI BERLINO ".	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	2.500,00		
4	4	1	4	1	2	8	1465/0		MASTER DI II LIVELLO PER L'IMPLEMENTAZIONE RISORSE UMANE ICT 4D	Assegnazione	20.000,00	30.000,00	30.000,00
										Prev. cassa	29.000,00		
4	4	1	4	1	2	8	9116/0		INIZIATIVE PER LA PROMOZIONE DI PROGETTI UNIVERSITARI DI ECCELLENZA E DI RICERCA APPLICATA	Assegnazione	55.000,00	45.000,00	45.000,00
										Prev. cassa	140.000,00		
4	4	1	4	1	2	3	9149/0		TRASPORTO SCOLASTICO ALUNNI DISABILI FREQUENTANTI ISTITUTO SUPERIORE DEL COMUNE DI TAURIANOVA	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	2.500,00		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 6 - Istruzione e sport

Dott.ssa Mariateresa Scolaro

Missione : 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Programma : 4 ISTRUZIONE UNIVERSITARIA													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
4	4	1	4	1	2	3	9159/0		COFINANZIAMENTO COMUNE DI REGGIO CALABRIA PER L'ORGANIZZAZIONE DELLA CERIMONIA DELL'ANNO SCOLASTICO METROPOLITANO	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	5.000,00		
4	4	1	4	1	2	8	9184/0		PROGETTO DI RICERCA LEARNING CITY UNIVERSIT ^L DI ROMA TRE	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	7.800,00		
Totale Macroaggregato - 4 - TRASFERIMENTI CORRENTI										Assegnazione	75.000,00	75.000,00	75.000,00
										Prev. cassa	186.800,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	75.000,00	75.000,00	75.000,00
										Prev. cassa	186.800,00		
Totale Programma - 4 - ISTRUZIONE UNIVERSITARIA										Assegnazione	75.000,00	75.000,00	75.000,00
										Prev. cassa	186.800,00		
Missione : 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Programma : 5 ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 2 IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
4	5	1	2	1	2	1	9065/0		IMPOSTE DI REGISTRO CONTRATTI DI LOCAZIONE	Assegnazione	8.600,00	8.600,00	8.600,00
										Prev. cassa	8.600,00		
Totale Macroaggregato - 2 - IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE										Assegnazione	8.600,00	8.600,00	8.600,00
										Prev. cassa	8.600,00		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
4	5	1	3	2	7	0	9002/0		FITTO LOCALI I.T.C. E PER GEOMETRI BOVA MARINA	Assegnazione	83.659,44	83.659,44	83.659,44
										Prev. cassa	83.659,44		
4	5	1	3	2	7	0	9008/0		FITTO LOCALI ISTITUTO TECNICO PER IL IL TURISMO "U.ZANOTTI BIANCO" MARINA DI GIOIOSA JONICA	Assegnazione	74.157,16	74.157,16	74.157,16
										Prev. cassa	74.157,16		
4	5	1	3	2	7	0	9023/0		FITTO LOCALI PROVVED .STUDI	Assegnazione	9.600,00	9.600,00	9.600,00
										Prev. cassa	9.600,00		
4	5	1	3	2	7	0	9024/0		SPESE CONDOMINIALI PROVVED .STUDI	Assegnazione	400,00	400,00	400,00
										Prev. cassa	400,00		
4	5	1	3	2	7	0	9040/0		FITTO LOCALI LICEO GINNASIO LOCRI	Assegnazione	24.305,88	24.305,88	24.305,88
										Prev. cassa	30.382,35		
4	5	1	3	2	7	0	9049/0		FITTO LOCALI IPSSAR LOCRI SEZ. STACCATA CONDOFURI	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	11.638,00		
4	5	1	3	2	7	0	9057/0		LOCAZIONE REP 17485 ISTITUTO TECNICO PER IL IL TURISMO "U.ZANOTTI BIANCO" MARINA DI GIOIOSA JONICA RCTN01101G	Assegnazione	8.256,72	8.256,72	8.256,72
										Prev. cassa	8.256,72		
4	5	1	3	2	7	0	9058/0		LOCAZIONE REP 16942 IPSSAR CONDOFURI RCRH01601P	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	9.620,00		
4	5	1	3	2	7	0	9060/0		LOCAZIONE ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE SEVERI GUERRISI GIOIA TAURO RCISO13003	Assegnazione	25.000,00	25.000,00	25.000,00
										Prev. cassa	25.000,00		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 6 - Istruzione e sport

Dott.ssa Mariateresa Scolaro

Missione : 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Programma : 5 ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
4	5	1	3	2	7	0	9061/0		LOCAZIONE ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE NOSTRO REPACI VILLA SAN GIOVANNI RCIS03600Q	Assegnazione	67.311,00	67.311,00	67.311,00
										Prev. cassa	67.311,00		
4	5	1	3	2	7	0	9063/0		LOCAZIONE ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE NOSTRO REPACI VILLA SAN GIOVANNI	Assegnazione	80.000,00	80.000,00	80.000,00
										Prev. cassa	80.000,00		
4	5	1	3	2	7	0	9150/0		LOCAZIONE CONVITTO ANNESSO ALL'ISTITUTO ALBERGHIERO DEA PERSEFONE LOCRI	Assegnazione	42.000,00	42.000,00	42.000,00
										Prev. cassa	42.000,00		
4	5	1	3	2	7	0	9168/0		FITTO LOCALI LICEO G.MAZZINI LOCRI	Assegnazione	18.138,96	0,00	0,00
										Prev. cassa	22.169,84		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	432.829,16	414.690,20	414.690,20
										Prev. cassa	464.194,51		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
4	5	1	4	1	1	2	1464/0		PROGETTO IN CALABRIA SULLE TRACCE DELLA MAGNA GRECIA (LINGUA GRECO CALABRA) NELLE SCUOLE LICEO SCIENTIFICO VINCI	Assegnazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
										Prev. cassa	40.000,00		
Totale Macroaggregato - 4 - TRASFERIMENTI CORRENTI										Assegnazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
										Prev. cassa	40.000,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	461.429,16	443.290,20	443.290,20
										Prev. cassa	512.794,51		
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
4	5	2	2	1	3	0	34150/0		ACQUISTO MOBILI ATTREZZI E ARREDI ISTITUTI ISTRUZIONE SECONDARIA	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	44.584,43		
Totale Macroaggregato - 2 - INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	44.584,43		
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	44.584,43		
Totale Programma - 5 - ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE										Assegnazione	461.429,16	443.290,20	443.290,20
										Prev. cassa	557.378,94		
Missione : 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Programma : 6 SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
4	6	1	4	1	1	2	9126/0		SERVIZIO DI SUPPORTO ALLE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI CON HANDICAP O IN SITUAZIONI DI SVANTAGGIO	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	60.913,87		
Totale Macroaggregato - 4 - TRASFERIMENTI CORRENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	60.913,87		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 6 - Istruzione e sport

Dott.ssa Mariateresa Scolaro

Missione : 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Programma : 6 SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE													
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione Prev. cassa	0,00 60.913,87	0,00	0,00
Totale Programma - 6 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE										Assegnazione Prev. cassa	0,00 60.913,87	0,00	0,00
Missione : 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Programma : 7 DIRITTO ALLO STUDIO													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
4	7	1	4	1	1	0	9102/0		QUOTA FUNZIONAMENTO SOVRINTENDENZA SCOLASTICA REGIONALE (LEGGE 641/67)	Assegnazione Prev. cassa	55.000,00 55.000,00	55.000,00	55.000,00
4	7	1	4	1	2	0	9113/0		SPESE PER L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI IN MATERIA DI DIRITTO ALLO STUDIO LEGGE REGIONALE 27/1985 TRASFER. LEGGE REGIONALE 34/2002 CAP. E 2405	Assegnazione Prev. cassa	1.334.089,52 3.434.887,33	1.334.089,52	1.334.089,52
4	7	1	4	1	2	0	9117/0		UTILIZZO SOMME RIMBORSATE DAI COMUNI FONDI DIRITTO ALLO STUDIO CAP.E 2915	Assegnazione Prev. cassa	15.000,00 93.169,05	15.000,00	15.000,00
4	7	1	4	1	1	2	9153/0		INTEGRAZIONE SCOLASTICA ALUNNI CON DISABILITA' ISTITUTI SUPERIORI DI SECONDO GRADO	Assegnazione Prev. cassa	0,00 360.312,38	0,00	0,00
4	7	1	4	1	1	2	18260/0		SERVIZI DI ASSISTENZA PER L'AUTONOMIA E LA COMUNICAZIONE PERSONALE. ALUNNI DISABILI-CAP E 2464	Assegnazione Prev. cassa	1.347.838,00 3.521.820,03	1.347.838,00	1.347.838,00
Totale Macroaggregato - 4 - TRASFERIMENTI CORRENTI										Assegnazione Prev. cassa	2.751.927,52 7.465.188,79	2.751.927,52	2.751.927,52
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione Prev. cassa	2.751.927,52 7.465.188,79	2.751.927,52	2.751.927,52
Totale Programma - 7 - DIRITTO ALLO STUDIO										Assegnazione Prev. cassa	2.751.927,52 7.465.188,79	2.751.927,52	2.751.927,52
Totale Missione - 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO										Assegnazione Prev. cassa	3.288.356,68 8.284.281,60	3.270.217,72	3.270.217,72
Missione : 5 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI - Programma : 2 ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
5	2	2	2	1	9	0	34641/0		CENTRO MUSEO MUSICA POPOLARE DI SINOPOLI AVANZO D'AMMINISTRAZIONE NEL 2010	Assegnazione Prev. cassa	0,00 100.000,00	0,00	0,00
Totale Macroaggregato - 2 - INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI										Assegnazione Prev. cassa	0,00 100.000,00	0,00	0,00
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE										Assegnazione Prev. cassa	0,00 100.000,00	0,00	0,00
Totale Programma - 2 - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE										Assegnazione Prev. cassa	0,00 100.000,00	0,00	0,00
Totale Missione - 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI										Assegnazione Prev. cassa	0,00 100.000,00	0,00	0,00

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 6 - Istruzione e sport

Dott.ssa Mariateresa Scolaro

Missione : 6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - Programma : 1 SPORT E TEMPO LIBERO													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
6	1	1	4	4	1	1	9179/0		SOSTEGNO ALLO SPORT - SOVVENZIONI AD ASSOCIAZIONI/SOCIET ^L SPORTIVE	Assegnazione	30.000,00	30.000,00	30.000,00
										Prev. cassa	60.000,00		
6	1	1	4	4	1	1	10946/0		CONTRIBUTO A ASSOCIAZIONI SOCIALI PRIVATE PER INTERVENTI NEL CAMPO RICREATIVO E SPORTIVO	Assegnazione	60.000,00	60.000,00	60.000,00
										Prev. cassa	115.000,00		
Totale Macroaggregato - 4 - TRASFERIMENTI CORRENTI										Assegnazione	90.000,00	90.000,00	90.000,00
										Prev. cassa	175.000,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	90.000,00	90.000,00	90.000,00
										Prev. cassa	175.000,00		
Totale Programma - 1 - SPORT E TEMPO LIBERO										Assegnazione	90.000,00	90.000,00	90.000,00
										Prev. cassa	175.000,00		
Missione : 6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - Programma : 2 GIOVANI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 2 IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
6	2	1	2	1	1	1	1609/0		IRAP BORSE LAVORO POLITICHE GIOVANILI METROPOLIDEA	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	2.125,00		
Totale Macroaggregato - 2 - IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	2.125,00		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
6	2	1	3	2	2	5	9196/0		INIZIATIVE PER EVENTI INTERNAZIONALI	Assegnazione	30.000,00	30.000,00	30.000,00
										Prev. cassa	30.000,00		
6	2	1	3	2	2	5	11003/0		STATI GENERALI POLITICHE GIOVANILI	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	2.884,63		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	30.000,00	30.000,00	30.000,00
										Prev. cassa	32.884,63		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
6	2	1	4	2	3	1	11002/0		BORSE LAVORO POLITICHE GIOVANILI METROPOLIDEA	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	15.000,00		
Totale Macroaggregato - 4 - TRASFERIMENTI CORRENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	15.000,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	30.000,00	30.000,00	30.000,00
										Prev. cassa	50.009,63		
Totale Programma - 2 - GIOVANI										Assegnazione	30.000,00	30.000,00	30.000,00
										Prev. cassa	50.009,63		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 6 - Istruzione e sport

Dott.ssa Mariateresa Scolaro

Totale Missione - 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO										Assegnazione	120.000,00	120.000,00	120.000,00
										Prev. cassa	225.009,63		
Missione : 18 RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI - Programma : 1 RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
18	1	1	4	1	1	2	11012/0		UNIV. TRENTO REGGIO BORSE STUDIO GIORNALISMO MICALIZZI	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	3.750,00		
18	1	1	4	1	2	3	11013/0		COOFINANZIAMENTO PROGETTO COMUNE REGGIO CALABRIA PER IMPLEMENTAZIONE CULTURA MUSICALE E ORCHESTRA SCOLASTICA	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	5.000,00		
18	1	1	4	1	1	2	11017/0		LABORATORIO DEL PAU UNI MEDITERRANEA FRONTIRE PROGETTAZIONE URBANA E TERRITORIALE	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	3.000,00		
Totale Macroaggregato - 4 - TRASFERIMENTI CORRENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	11.750,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	11.750,00		
Totale Programma - 1 - RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	11.750,00		
Totale Missione - 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	11.750,00		
Missione : 19 RELAZIONI INTERNAZIONALI - Programma : 1 RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
19	1	1	3	2	99	3	9198/0		QUOTA ASSOCIATIVA EUROCITIES	Assegnazione	16.300,00	16.300,00	16.300,00
										Prev. cassa	16.300,00		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	16.300,00	16.300,00	16.300,00
										Prev. cassa	16.300,00		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
19	1	1	4	1	2	0	3946/0		COOFINANZIAMENTO PROGRAMMI COMUNITARI	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	42.000,00		
19	1	1	4	1	1	0	9195/0		COOFINANZIAMENTO PROGRAMMI UE A GESTIONE DIRETTA	Assegnazione	15.000,00	15.000,00	15.000,00
										Prev. cassa	15.000,00		
19	1	1	4	1	1	0	9197/0		COOFINANZIAMENTO DI PROGRAMMI DI COOPERAZIONE DECENTRATA	Assegnazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
										Prev. cassa	20.000,00		
Totale Macroaggregato - 4 - TRASFERIMENTI CORRENTI										Assegnazione	35.000,00	35.000,00	35.000,00
										Prev. cassa	77.000,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	51.300,00	51.300,00	51.300,00
										Prev. cassa	93.300,00		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 6 - Istruzione e sport

Dott.ssa Mariateresa Scolaro

Missione : 19 RELAZIONI INTERNAZIONALI - Programma : 1 RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO					
Totale Programma - 1 - RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	Assegnazione	51.300,00	51.300,00	51.300,00	
	Prev. cassa	93.300,00			
Totale Missione - 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	Assegnazione	51.300,00	51.300,00	51.300,00	
	Prev. cassa	93.300,00			
Totale Settore - Settore 6 - Istruzione e sport	Assegnazione	3.459.656,68	3.441.517,72	3.441.517,72	
	Prev. cassa	8.743.162,17			

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 7 - Politiche sociali

Dott. Pietro Praticò

Missione : 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Programma : 2 INTERVENTI PER LA DISABILITA'													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
12	2	1	3	1	2	0	1127/0		POLITICHE SOCIALI ALTRI BENI DI CONSUMO	Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
										Prev. cassa	115.323,90		
12	2	1	3	2	2	2	1130/0		POLITICHE SOCIALI INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERTA	Assegnazione	2.000,00	2.000,00	2.000,00
										Prev. cassa	2.742,96		
12	2	1	3	2	2	5	1131/0		POLITICHE SOCIALI ORGANIZZAZIONI MANIFESTAZIONI ED EVENTI	Assegnazione	2.500,00	2.500,00	2.500,00
										Prev. cassa	2.950,00		
12	2	1	3	2	15	9	1133/0		POLITICHE SOCIALI ASSISTENZA DOMICILIARE AI DISABILI	Assegnazione	30.000,00	30.000,00	30.000,00
										Prev. cassa	30.000,00		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	35.500,00	35.500,00	35.500,00
										Prev. cassa	151.016,86		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
12	2	1	4	1	2	3	1134/0		POLITICHE SOCIALI PROGETTI CON I COMUNI METROPOLITANI	Assegnazione	90.000,00	90.000,00	90.000,00
										Prev. cassa	418.500,00		
12	2	1	4	2	2	0	1136/0		POLITICHE SOCIALI DISABILITA' IN GENERE ED INCLUSIONE SOCIALE	Assegnazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
										Prev. cassa	20.000,00		
12	2	1	4	2	2	999	1137/0		POLITICHE SOCIALI PROTOCOLLO DI INTESA FONDAZIONE MARINO	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	15.000,00		
12	2	1	4	2	5	1	1138/0		POLITICHE SOCIALI DISABILITA' INCLUSIONE SOCIALE SERVIZIO CIVILE	Assegnazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
										Prev. cassa	20.000,00		
12	2	1	4	3	99	999	1139/0		POLITICHE SOCIALI CONTRIBUTI AD ALTRE IMPRESE	Assegnazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
										Prev. cassa	20.000,00		
12	2	1	4	1	2	3	1449/0		POLITICHE SOCIALI AMBITI TERRITORIALI PROVINCIALI SOCIO SANITARI - PROGETTUALITA'	Assegnazione	150.000,00	150.000,00	150.000,00
										Prev. cassa	600.000,00		
12	2	1	4	2	2	999	1485/0		POLITICHE SOCIALI PROGETTO AMNIL CONTRIBUTO	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	29.000,00		
12	2	1	4	2	2	0	26205/0		ASSISTENZA AI NON VEDENTI	Assegnazione	60.000,00	60.000,00	60.000,00
										Prev. cassa	184.363,73		
12	2	1	4	2	2	0	26206/0		ASSISTENZA AI SORDOMUTI	Assegnazione	60.000,00	60.000,00	60.000,00
										Prev. cassa	450.466,62		
12	2	1	4	4	1	0	26214/0		INTERVENTI SETTORE SOCIALE	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	20.900,00		
12	2	1	4	4	1	0	26273/0		PROGETTO TG-LIS (ENTE NAZIONALE SORDOMUTI)	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	30.000,00		
12	2	1	4	2	2	0	26274/0		ASSISTENZA NON VEDENTI E SORDOMUTI	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	23.444,18		
Totale Macroaggregato - 4 - TRASFERIMENTI CORRENTI										Assegnazione	420.000,00	420.000,00	420.000,00
										Prev. cassa	1.831.674,53		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 7 - Politiche sociali

Dott. Pietro Praticò

Missione : 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Programma : 2 INTERVENTI PER LA DISABILITA'													
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	455.500,00	455.500,00	455.500,00
										Prev. cassa	1.982.691,39		
Totale Programma - 2 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'										Assegnazione	455.500,00	455.500,00	455.500,00
										Prev. cassa	1.982.691,39		
Missione : 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Programma : 4 INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
12	4	1	3	2	11	0	16930/0		PON LEGALITA' 2014-2020 PROGETTO "I WALK THE LINE" CAP E. 2340	Assegnazione	977.400,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	977.400,00		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	977.400,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	977.400,00		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
12	4	1	4	4	1	1	2147/0		CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO E COOPERATIVE SOCIALI	Assegnazione	100.000,00	100.000,00	100.000,00
										Prev. cassa	478.004,56		
Totale Macroaggregato - 4 - TRASFERIMENTI CORRENTI										Assegnazione	100.000,00	100.000,00	100.000,00
										Prev. cassa	478.004,56		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	1.077.400,00	100.000,00	100.000,00
										Prev. cassa	1.455.404,56		
Totale Programma - 4 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE										Assegnazione	1.077.400,00	100.000,00	100.000,00
										Prev. cassa	1.455.404,56		
Missione : 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Programma : 5 INTERVENTI PER LE FAMIGLIE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
12	5	1	3	2	15	9	1143/0		POLITICHE SOCIALI SPORTELLI FASCE DEBOLI CIRCONDARI METROPOLITANI	Assegnazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
										Prev. cassa	20.000,00		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
										Prev. cassa	20.000,00		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
12	5	1	4	2	5	0	1135/0		POLITICHE SOCIALI CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE	Assegnazione	40.000,00	40.000,00	40.000,00
										Prev. cassa	100.000,00		
12	5	1	4	4	1	1	1140/0		POLITICHE SOCIALI PROGETTUALITA' VARIE	Assegnazione	25.000,00	25.000,00	25.000,00
										Prev. cassa	25.000,00		
12	5	1	4	4	1	0	2324/0		RETE EURODESK	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	21.466,00		
12	5	1	4	2	2	999	9164/0		PIANO REGIONALE 2018-2020 PER LA LOTTA ALLA POVERTA' - RISORSE PER INTERVENTI E SERVIZI - CAP E 1849	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	56.400,00		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 7 - Politiche sociali

Dott. Pietro Praticò

Missione : 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Programma : 5 INTERVENTI PER LE FAMIGLIE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
12	5	1	4	2	3	0	26248/0		ISTITUZIONE BORSE DI STUDIO EREDI DI PERSONE MORTE SUL LAVORO	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	2.250,00		
Totale Macroaggregato - 4 - TRASFERIMENTI CORRENTI										Assegnazione	65.000,00	65.000,00	65.000,00
										Prev. cassa	205.116,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	85.000,00	85.000,00	85.000,00
										Prev. cassa	225.116,00		
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 3 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
12	5	2	3	4	1	0	44151/0		L.R.34/2002 - SERVIZI ALLE PERSONE E ALLE COMUNITA' CAP.E 7652	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	48.463,00		
Totale Macroaggregato - 3 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	48.463,00		
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	48.463,00		
Totale Programma - 5 - INTERVENTI PER LE FAMIGLIE										Assegnazione	85.000,00	85.000,00	85.000,00
										Prev. cassa	273.579,00		
Missione : 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Programma : 7 PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
12	7	1	4	1	2	0	1141/0		POLITICHE SOCIALI PROGRAMMAZIONE EGOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	Assegnazione	5.000,00	5.000,00	5.000,00
										Prev. cassa	5.000,00		
12	7	1	4	1	2	0	1160/0		PROTOCOLLO D'INTESA "MANDELA'S OFFICE"	Assegnazione	5.000,00	5.000,00	5.000,00
										Prev. cassa	5.000,00		
Totale Macroaggregato - 4 - TRASFERIMENTI CORRENTI										Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	10.000,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	10.000,00		
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
12	7	2	2	3	2	2	7037/0		POLITICHE SOCIALI ACQUISTO SOFTWARE PER AMBITI TERRITORIALI SOCIO SANITARI	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	90.000,00		
Totale Macroaggregato - 2 - INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	90.000,00		
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	90.000,00		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 7 - Politiche sociali

Dott. Pietro Praticò

Missione : 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Programma : 7 PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI													
Totale Programma - 7 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI										Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	100.000,00		
Missione : 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Programma : 8 COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
12	8	1	3	2	6	0	1142/0		POLITICHE SOCIALI PARTENARIATI CON ASSOCIAZIONI COOPERATIVE ETC	Assegnazione	100.000,00	100.000,00	100.000,00
										Prev. cassa	100.000,00		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	100.000,00	100.000,00	100.000,00
										Prev. cassa	100.000,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	100.000,00	100.000,00	100.000,00
										Prev. cassa	100.000,00		
Totale Programma - 8 - COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO										Assegnazione	100.000,00	100.000,00	100.000,00
										Prev. cassa	100.000,00		
Totale Missione - 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA										Assegnazione	1.727.900,00	750.500,00	750.500,00
										Prev. cassa	3.911.674,95		
Totale Settore - Settore 7 - Politiche sociali										Assegnazione	1.727.900,00	750.500,00	750.500,00
										Prev. cassa	3.911.674,95		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 8 - Agricoltura - Caccia - Pesca

Dott. Stefano Catalano

Missione : 16 AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA - Programma : 1 SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
16	1	1	3	2	2	0	27006/0		RIMBORSO SPESE VIAGGI E MISSIONI - AGRICOLTURA	Assegnazione	9.000,00	9.000,00	9.000,00
										Prev. cassa	9.000,00		
16	1	1	3	2	9	0	27158/0		MODESTI LAVORI DI ADEGUAMENTO D.LGS. 81/2008 SETTORE AGRICOLTURA CACCIA E PESCA	Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
										Prev. cassa	1.000,00		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	10.000,00		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
16	1	1	4	3	99	999	1418/0		D.LGS. 102/2004 E SMI - SPESE PER LE IMPRESE AGRICOLE DELLA PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA INTERVENTI COMPENSATIVI DEI DANNI D.M. 7862 DEL 10.08.18 FONDI MIPAAFT IN ESECUZIONE D.M. 11993 DEL 07.12.2018	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	680.178,53		
16	1	1	4	3	99	999	1419/0		SOSTEGNO ALLO START-UP PER NUOVE IMPRESE AGRICOLE	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	2.455,00		
16	1	1	4	4	1	0	27108/0		CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI CONSORZI EC. COMPARTO AGRICOLO	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	3.000,00		
16	1	1	4	1	2	3	27153/0		CALAMITA' NATURALI - PIOGGE ALLUVIONALI VERIFICATE NEL 2015 DECRETO N. 15809 DEL 29.12.2017 CAP. E. 2469	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	965.044,34		
16	1	1	4	3	99	999	27169/0		D.LGS. 102/2004 E S.MI. - FONDI MIPAAFT IN ESECUZIONE D.M. 9738 DEL 14.09.2018 SICCTA' TRA LE REGIONI D.M. N. 1651 DEL 16.01.2018 A FAVORE IMPRESE AGRICOLE PROVINCIA RC CAP. E 2474	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	362.371,85		
16	1	1	4	1	2	8	27172/0		PROTOCOLLO D'INTESA CON UNIVERSITA' MEDITERRANEA FACOLTA' DI AGRARIA	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	5.000,00		
16	1	1	4	3	99	999	27174/0		D.LGS 102/2004 E S.M.I. - SPESE PER LE AZIENDE AGRICOLEA COMPENSAZIONE DEI DANNI PROVOCATI DALLE GELATE 2017 IN ESECUZIONE D.M. 13240 FONDI MIPAAFT DEL 08.05.17 CAP. E. 2024	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	47.945,27		
16	1	1	4	1	2	18	27175/0		CALAMITA' NATURALI - PIOGGE ALLUVIONALI VERIFICATE NEL 2015 DECRETO N. 15809 DEL 29.12.2017 - TRASFERIMENTI A CONSORZI	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	38.766,11		
16	1	1	4	3	99	999	27176/0		CALAMITA' NATURALI - PIOGGE ALLUVIONALI VERIFICATE NEL 2015 DECRETO N. 15809 DEL 29.12.2017 - TRASFERIMENTI AD ALTRE IMPRESE	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	460.197,61		
Totale Macroaggregato - 4 - TRASFERIMENTI CORRENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	2.564.958,71		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	2.574.958,71		
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 3 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
16	1	2	3	1	2	0	43704/0		PSR CALABRIA 2007/2013 FONDO IVA MISURA 1.2.5E MISURA 3.2.1 - CAP E7713	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	7.081,30		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 8 - Agricoltura - Caccia - Pesca

Dott. Stefano Catalano

Missione : 16 AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA - Programma : 1 SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 3 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
Totale Macroaggregato - 3 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	7.081,30		
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	7.081,30		
Totale Programma - 1 - SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE										Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	2.582.040,01		
Totale Missione - 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA										Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	2.582.040,01		
Missione : 99 SERVIZI PER CONTO TERZI - Programma : 1 SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO													
Titolo : 7 USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - Macroaggregato : 2 USCITE PER CONTO TERZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
99	1	7	2	99	99	0	53003	/0	PARTITE DI GIRO PER CAUSE DIVERSE (C.E. 10000)	Assegnazione	5.500.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00
										Prev. cassa	6.929.894,72		
Totale Macroaggregato - 2 - USCITE PER CONTO TERZI										Assegnazione	5.500.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00
										Prev. cassa	6.929.894,72		
Totale Titolo - 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO										Assegnazione	5.500.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00
										Prev. cassa	6.929.894,72		
Totale Programma - 1 - SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO										Assegnazione	5.500.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00
										Prev. cassa	6.929.894,72		
Totale Missione - 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI										Assegnazione	5.500.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00
										Prev. cassa	6.929.894,72		
Totale Settore - Settore 8 - Agricoltura - Caccia - Pesca										Assegnazione	5.510.000,00	5.510.000,00	5.510.000,00
										Prev. cassa	9.511.934,73		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 9 - Edilizia

Arch. Giuseppe Vito Mezzatesta

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 1 ORGANI ISTITUZIONALI											2022	2023	2024
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	1	1	4	1	2	0	4103/0		CONTRIBUTI A COMUNI, ENTI, ASSOCIAZIONI PER INTERVENTI NEL SETTORE EDILIZIA	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	30.000,00		
Totale Macroaggregato - 4 - TRASFERIMENTI CORRENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	30.000,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	30.000,00		
Totale Programma - 1 - ORGANI ISTITUZIONALI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	30.000,00		
Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 2 SEGRETERIA GENERALE											2022	2023	2024
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 10 ALTRE SPESE CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	2	1	10	4	1	0	1209/0		ASSICURAZIONE INCENDI RCT - RCO	Assegnazione	100.000,00	100.000,00	100.000,00
										Prev. cassa	102.201,61		
Totale Macroaggregato - 10 - ALTRE SPESE CORRENTI										Assegnazione	100.000,00	100.000,00	100.000,00
										Prev. cassa	102.201,61		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	100.000,00	100.000,00	100.000,00
										Prev. cassa	102.201,61		
Totale Programma - 2 - SEGRETERIA GENERALE										Assegnazione	100.000,00	100.000,00	100.000,00
										Prev. cassa	102.201,61		
Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 3 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO											2022	2023	2024
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 9 RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	3	1	9	99	5	1	3935/0		RIMBORSO SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO SETTORE PATRIMONIO	Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
										Prev. cassa	1.800,00		
Totale Macroaggregato - 9 - RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE										Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
										Prev. cassa	1.800,00		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 10 ALTRE SPESE CORRENTI											2022	2023	2024
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	3	1	10	5	4	1	8742/0		RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO -SALVAGUARDIA EQUILIBRI - EDILIZIA	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	18.063,37		
Totale Macroaggregato - 10 - ALTRE SPESE CORRENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	18.063,37		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
										Prev. cassa	19.863,37		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 9 - Edilizia

Arch. Giuseppe Vito Mezzatesta

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 3 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO													
Totale Programma - 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO													
Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 4 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	4	1	3	2	7	0	7200/0		FITTO LOCALI SEZ. STACCATA COMM/NE TRIBUTARIA REGIONALE IN REGGIO CAL.	Assegnazione	28.000,00	28.000,00	28.000,00
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI													
Totale Programma - 4 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI													
Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 5 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 2 IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	5	1	2	1	99	999	705/0		PAGAMENTO QUOTE CONSORTILI	Assegnazione	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1	5	1	2	1	2	1	4405/0		IMPOSTE TASSE ED ALTRI ONERI - TRASCRIZIONE BENI IMMOBILI IN CONSERVATORIA	Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1	5	1	2	1	7	1	4406/0		IMPOSTE TASSE ED ALTRI ONERI - CANONE OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE - PASSI CARRABILI	Assegnazione	500,00	500,00	500,00
Totale Macroaggregato - 2 - IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	5	1	3	2	9	0	3910/0		MANUTENZIONE ORDINARIA RIPARAZIONI EC EDIFICI ADIBITI A SERVIZI PROVINCIALI	Assegnazione	92.537,79	50.000,00	50.000,00
1	5	1	3	2	9	0	3911/0		MANUTENZIONE ORDINARIA RIPARAZIONE ECC EDIFICI SCOLASTICI	Assegnazione	172.873,77	122.000,00	122.000,00
1	5	1	3	2	10	0	3912/0		SPESE PER LA RILEVAZIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE	Assegnazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
1	5	1	3	2	7	0	3920/0		SPESE CONDOMINIALI	Assegnazione	17.000,00	20.000,00	20.000,00
1	5	1	3	2	2	0	3921/0		RIMBORSO SPESE CARBURANTE VIAGGIO E VITTO PERSONALE SETTORE PATRIMONIO	Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1	5	1	3	2	13	0	3931/0		SPESE PER LO SMALTIMENTO DEI BENI MOBILI DA DISMETTERE E ROTTAMARE	Assegnazione	5.000,00	5.000,00	5.000,00

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 9 - Edilizia

Arch. Giuseppe Vito Mezzatesta

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 5 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
1	5	1	3	2	9	0	3940/0		GESTIONE CALORE EDIFICI PROVINCIALI	Assegnazione Prev. cassa	150.000,00 166.832,83	150.000,00	150.000,00
1	5	1	3	2	7	0	3956/0		NOLEGGI	Assegnazione Prev. cassa	3.000,00 3.000,00	0,00	0,00
1	5	1	3	2	2	0	4813/0		RIMBORSO SPESE CARBURANTE VIAGGIO E VITTO	Assegnazione Prev. cassa	1.500,00 2.608,08	1.500,00	1.500,00
1	5	1	3	2	9	0	4827/0		MODESTI LAVORI DI ADEGUAMENTO D.LGS.81/2008 SETT. PATRIMONIO LOCAZIONI ESPROPRI E CONCESSIONI	Assegnazione Prev. cassa	1.000,00 1.266,50	1.000,00	1.000,00
1	5	1	3	2	9	0	8718/0		GESTIONE CALORE EDIFICI SCOLASTICI	Assegnazione Prev. cassa	726.507,37 749.217,11	700.000,00	700.000,00
1	5	1	3	2	11	0	8732/0		PROGETTAZIONE INDAGINI GEOGNOSTICHE COLLAUDI PERIZIE	Assegnazione Prev. cassa	162.918,45 175.736,69	110.000,00	110.000,00
1	5	1	3	2	9	8	9154/0		PICCOLA MANUTENZIONE DEI BENI CONFISCATI	Assegnazione Prev. cassa	3.000,00 3.000,00	3.000,00	3.000,00
1	5	1	3	2	9	4	9158/0		MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI TECNOLOGICI	Assegnazione Prev. cassa	652.340,59 875.711,56	430.000,00	430.000,00
1	5	1	3	2	16	1	9176/0		PUBBLICITA' ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DEGLI IMMOBILI DA PARTE DELL'ENTE	Assegnazione Prev. cassa	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
1	5	1	3	2	9	8	13416/0		SISTEMAZIONE E VALORIZZAZIONE A VERDE ED ARREDO DELLE AREE CORTILIZIE DEGLI EDIFICI PUBBLICI SCOLASTICI SUPERIORI DELLA CITTA' METROPOLITANA	Assegnazione Prev. cassa	0,00 5.498,60	0,00	0,00
1	5	1	3	1	2	999	24122/0		ACQUISTO MATERIALE PER MANUTENZIONE ORDINARIA	Assegnazione Prev. cassa	4.500,00 4.666,00	4.500,00	4.500,00
1	5	1	3	2	11	4	31912/0		ANALISI ED INDAGINI PER LA VULNERABILITA' SISMICA DEGLI EDIFICI PUBBLICI E SCOLASTICI SUPERIORI DELLA CITTA' METROPOLITANA	Assegnazione Prev. cassa	164.555,70 266.475,66	50.000,00	50.000,00
1	5	1	3	2	11	4	31913/0		INDAGINI RILIEVI E PROGETTAZIONE DEGLI EDIFICI PUBBLICI E SCOLASTICI SUPERIORI DELLA CITTA' METROPOLITANA	Assegnazione Prev. cassa	165.696,78 178.227,76	50.000,00	50.000,00
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione Prev. cassa	2.348.430,45 2.818.892,94	1.723.000,00	1.723.000,00

Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI

Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
1	5	1	4	1	1	2	31914/0		ASSEGNAZIONE BUDGET AGLI ISTITUTI SCOLASTICI SUPERIORI DELLA CITTA' METROPOLITANA PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA	Assegnazione Prev. cassa	168.268,60 430.967,59	100.000,00	100.000,00
Totale Macroaggregato - 4 - TRASFERIMENTI CORRENTI										Assegnazione Prev. cassa	168.268,60 430.967,59	100.000,00	100.000,00

Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 10 ALTRE SPESE CORRENTI

Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024
----	----	---	----	----	----	----	-----	-----	----------------------	------	------	------

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 9 - Edilizia

Arch. Giuseppe Vito Mezzatesta

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 5 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 10 ALTRE SPESE CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	5	1	10	5	2	0	4500/0		RISARCIMENTO DANNI PER RILASCIO LOCALI - FITTI PASSIVI	Assegnazione	100.000,00	100.000,00	100.000,00
										Prev. cassa	100.000,00		
1	5	1	10	5	1	0	5301/0		ONERI PER SANZIONI AMMINISTRATIVE EDIFICI ADIBITI A SERVIZI PROVINCIALI	Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
										Prev. cassa	1.000,00		
1	5	1	10	5	2	0	9410/0		RISARCIMENTO DANNI PER RILASCIO LOCALI SCOLASTICI	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	80.000,00		
1	5	1	10	5	1	0	18150/0		IMPOSTE, TASSE E SANZIONI	Assegnazione	3.000,00	3.000,00	3.000,00
										Prev. cassa	3.288,40		
1	5	1	10	99	99	999	19306/0		RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO PER ARRETRATO IN MATERIA DI ENERGIA ELETTRICA	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	25.848,21		
Totale Macroaggregato - 10 - ALTRE SPESE CORRENTI										Assegnazione	104.000,00	104.000,00	104.000,00
										Prev. cassa	210.136,61		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	2.634.199,05	1.940.500,00	1.940.500,00
										Prev. cassa	3.473.768,14		
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	5	2	2	1	9	0	31202/0		ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI CAP. E. 7201	Assegnazione	382.000,00	68.000,00	78.930,00
										Prev. cassa	382.000,00		
1	5	2	2	1	9	0	31903/0		MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI PROVINCIALI	Assegnazione	755.687,20	770.500,00	770.500,00
										Prev. cassa	755.687,20		
1	5	2	2	1	9	0	31906/0		SISTEMAZIONE EX PALAZZO FERROVIA	Assegnazione	7.278,51	0,00	0,00
										Prev. cassa	7.278,51		
1	5	2	2	3	5	1	34207/0		PROGETTAZIONE, D.L., CSP/CSE, INDAGINI GEOLOGICHE/GEOGNOSTICHE, COLLAUDI, PERIZIE	Assegnazione	7.850,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	7.850,00		
1	5	2	2	3	5	0	38036/0		MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI FONDO PROGETTAZIONE ENTI LOCALI CAP E 7261	Assegnazione	24.450,41	0,00	0,00
										Prev. cassa	24.450,41		
Totale Macroaggregato - 2 - INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI										Assegnazione	1.177.266,12	838.500,00	849.430,00
										Prev. cassa	1.177.266,12		
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE										Assegnazione	1.177.266,12	838.500,00	849.430,00
										Prev. cassa	1.177.266,12		
Totale Programma - 5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI										Assegnazione	3.811.465,17	2.779.000,00	2.789.930,00
										Prev. cassa	4.651.034,26		
Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 6 UFFICIO TECNICO													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 10 ALTRE SPESE CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	6	1	10	5	4	1	7653/0		RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO PROC. EX ART 21 DPR 327/01 DITTA CENTO-IOPPOLO	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	207.636,86		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 9 - Edilizia

Arch. Giuseppe Vito Mezzatesta

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 6 UFFICIO TECNICO													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 10 ALTRE SPESE CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
Totale Macroaggregato - 10 - ALTRE SPESE CORRENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	207.636,86		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	207.636,86		
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
1	6	2	2	1	9	19	7047	/0	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA A NORMA PALAZZO CORRADO ALVARO	Assegnazione	950.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	950.000,00		
1	6	2	2	1	9	19	7050	/0	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L ₁ ADEGUAMENTO ANTINCENDIO/SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO PALAZZI UFFICI DI VIA ASCHENEZ	Assegnazione	200.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	200.000,00		
1	6	2	2	3	5	1	29004	/0	VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE PALESTRA REPACI DI VILLA SAN GIOVANNI CAP E 7047	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	6.063,40		
1	6	2	2	3	5	1	29008	/0	VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA LICO ARTISTICO DI SIDERNO CAP E 7051	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	26.931,84		
1	6	2	2	3	5	1	29009	/0	VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA LICEO SCIENTIFICO F. LA CAVA DI BOVALINO CAP E 7052	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	49.564,48		
1	6	2	2	3	5	1	29010	/0	VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE G. MARCONI DI SIDERNO CAP E 7053	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	72.575,36		
1	6	2	2	3	5	1	29011	/0	VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA LICEO SCIENTIFICO PIETRO MAZZONE DI ROCCELLA J. CAP E 7054	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	39.713,44		
1	6	2	2	1	9	19	29016	/0	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'IMPIANTO DI CONDIZIONAMENTO DEL PALAZZO DI S.ANNA LOCALITA' SPIRITO SANTO	Assegnazione	32.722,12	0,00	0,00
										Prev. cassa	78.850,11		
1	6	2	2	1	9	19	29017	/0	MANUTENZIONE ED ADEGUAMENTO CABINE MT/BT UBICATE PRESSO IL PALAZZO DI S.ANNA LOC. SPIRITO SANTO E PRESSO IL PALAZZO EX FF.SS. DI PIAZZA CASTELLO	Assegnazione	105.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	105.000,00		
1	6	2	2	1	9	19	29018	/0	LAVORI DI COMPLETAMENTO EX BREFOTROFIO DI PALMI	Assegnazione	89.990,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	89.990,00		
1	6	2	2	1	9	19	29019	/0	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZO EX FF.SS. CORPO A	Assegnazione	300.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	300.000,00		
1	6	2	2	1	9	19	29020	/0	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZO EX FF.SS. CORPO B	Assegnazione	600.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	600.000,00		
1	6	2	2	1	9	19	29021	/0	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZO DELLA CULTURA - P. CRUPI ₁	Assegnazione	180.685,90	0,00	0,00
										Prev. cassa	200.000,00		
1	6	2	2	1	9	19	29022	/0	PALAZZO S. ANNA RC -LAVORI DI MESSA A NORMA DELL'IMPIANTO ANTINCENDIO.	Assegnazione	81.937,16	0,00	0,00
										Prev. cassa	121.077,49		
1	6	2	2	3	5	1	34300	/0	VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE EINAUDI DI PALMI E 7465	Assegnazione	2.489,88	0,00	0,00
										Prev. cassa	2.489,88		
1	6	2	2	3	5	1	34312	/0	VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE "ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE R. PIRIA DI REGGIO CALABRIA - FASE 2 PROGETTAZIONE CAP .E 7475	Assegnazione	147.469,40	0,00	0,00
										Prev. cassa	436.687,59		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 9 - Edilizia

Arch. Giuseppe Vito Mezzatesta

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 6 UFFICIO TECNICO													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	6	2	2	3	5	1	34313/0		VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE "LICEO SCIENTIFICO LEONARDO DA VINCI DISTACCAMENTO DI REGGIO CALABRIA - FASE 2 PROGETTAZIONE CAP .E 7476	Assegnazione	7.318,81	0,00	0,00
										Prev. cassa	40.762,17		
1	6	2	2	3	5	1	34314/0		VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE DISTACCAMENTO GULLI' DI REGGIO CALABRIA - FASE 2 PROGETTAZIONE CAP .E 7477	Assegnazione	81.811,63	0,00	0,00
										Prev. cassa	136.691,19		
1	6	2	2	3	5	1	34315/0		VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE ISTITUTO D'ARTE FRANGIPANE DI REGGIO CALABRIA - FASE 2 PROGETTAZIONE - CAP E. 7478	Assegnazione	108.036,13	0,00	0,00
										Prev. cassa	236.409,44		
1	6	2	2	3	5	1	34316/0		VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE IPSIA FERMI DI REGGIO CALABRIA - FASE 2 PROGETTAZIONE- CAP E. 7479	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	221.646,12		
1	6	2	2	3	5	1	34317/0		VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE IPSIA FERMI DI VILLA SAN GIOVANNI - FASE 2 PROGETTAZIONE- CAP E. 7480	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	103.313,14		
1	6	2	2	3	5	1	34318/0		VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE SASSIIS DI MONASTERACE FASE 2 PROGETTAZIONE- CAP E. 7481	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	65.198,46		
1	6	2	2	3	5	1	34319/0		VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO U. ZANOTTI BIANCO DI MARINA DI GIOIOSA J. - FASE 2 PROGETTAZIONE- CAP E. 7482	Assegnazione	2.005,85	0,00	0,00
										Prev. cassa	97.901,64		
1	6	2	2	3	5	1	34320/0		VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE ISTITUTO TECNICO PER GEOMETRI PITAGORA DI SIDERNO - FASE 2 PROGETTAZIONE- CAP E. 7483	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	105.406,80		
1	6	2	2	3	5	1	34321/0		VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE LICEO SCIENTIFICO ZALEUCO DI LOCRI - FASE 2 PROGETTAZIONE- CAP E. 7484	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	113.046,37		
1	6	2	2	3	5	1	34322/0		VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE LICEO CLASSICO IVO OLIVETI DI LOCRI - FASE 2 PROGETTAZIONE- CAP E. 7485	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	106.275,62		
1	6	2	2	3	5	1	34323/0		VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE LICEO SCIENTIFICO E. FERMI DI BAGNARA - FASE 2 PROGETTAZIONE- CAP E. 7486	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	70.551,17		
1	6	2	2	3	5	1	34324/0		VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE EINAUDI DI PALMI - FASE 2 PROGETTAZIONE- CAP E. 7487	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	143.497,05		
1	6	2	2	3	5	1	34325/0		VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE LICEO CLASSICO N. PIZI DI PALMI - FASE 2 PROGETTAZIONE - CAP E. 7488	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	134.190,08		
1	6	2	2	3	5	1	34326/0		VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE ISTITUTO MAGISTRALE ALVARO DI PALMI - FASE 2 PROGETTAZIONE - CAP E. 7489	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	122.493,67		
1	6	2	2	3	5	1	34327/0		VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE ISTITUTO PROFESSIONALE AGRICOLTURA E AMBIENTE DI TAURIANOVA - FASE 2 PROGETTAZIONE - CAP E. 7490	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	48.384,81		
1	6	2	2	3	5	1	34328/0		VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE ISTITUTO D'ARTE DI CITTANOVA - FASE 2 PROGETTAZIONE - CAP E. 7491	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	94.614,58		
1	6	2	2	3	5	1	34329/0		VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE LICEO SCIENTIFICO DI OPPIDO MAMERTINA - FASE 2 PROGETTAZIONE - CAP E. 7492	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	54.853,39		
1	6	2	2	3	5	1	34330/0		VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE DI OPPIDO MAMERTINA - FASE 2 PROGETTAZIONE - CAP E. 7493	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	43.918,97		
1	6	2	2	3	5	1	34331/0		VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE ITC DI LAUREANA DI BORRELLO - FASE 2 PROGETTAZIONE - CAP E. 7494	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	80.757,10		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 9 - Edilizia

Arch. Giuseppe Vito Mezzatesta

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 6 UFFICIO TECNICO													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	6	2	2	3	5	1	34332/0		VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE ISTITUTO MAGISTRALE RECHICHI DI CINQUEFRONDI - FASE 2 PROGETTAZIONE - CAP E. 7495	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	55.880,90		
1	6	2	2	3	5	1	34333/0		VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA E PROGETTAZIONE ISTITUTO PROFESSIONALE AGRICOLTURA E AMBIENTE DI ROSARNO - FASE 2 PROGETTAZIONE - CAP E. 7496	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	31.493,90		
1	6	2	2	1	9	0	37999/0		APPLICAZIONE AVANZO 2007 NOTA PRESIDENTE PROVINCIA N.248509/08 - EDILIZIA	Assegnazione	42.510,45	0,00	0,00
										Prev. cassa	42.510,45		
Totale Macroaggregato - 2 - INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI										Assegnazione	2.931.977,33	0,00	0,00
										Prev. cassa	5.428.740,61		
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE										Assegnazione	2.931.977,33	0,00	0,00
										Prev. cassa	5.428.740,61		
Totale Programma - 6 - UFFICIO TECNICO										Assegnazione	2.931.977,33	0,00	0,00
										Prev. cassa	5.636.377,47		
Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 10 RISORSE UMANE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	10	1	3	1	2	0	1475/0		ADEMPIMENTI RSPP. ACQUISTO DISPOSITIVI. PROTEZIONE INDIVIDUALE DIPENDENTI	Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	10.000,00		
1	10	1	3	2	11	0	1476/0		ADEMPIMENTI RSPP. AFFIDAMENTO INCARICHI PROFESSIONALI	Assegnazione	30.000,00	30.000,00	30.000,00
										Prev. cassa	30.000,00		
1	10	1	3	2	18	0	24107/0		SPESE ATTIVITA' TUTELA SALUTE DIPENDENTI E ADEMPIMENTI LEGGE 81/2008	Assegnazione	71.600,56	50.000,00	50.000,00
										Prev. cassa	72.600,50		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	111.600,56	90.000,00	90.000,00
										Prev. cassa	112.600,50		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	111.600,56	90.000,00	90.000,00
										Prev. cassa	112.600,50		
Totale Programma - 10 - RISORSE UMANE										Assegnazione	111.600,56	90.000,00	90.000,00
										Prev. cassa	112.600,50		
Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 11 ALTRI SERVIZI GENERALI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 10 ALTRE SPESE CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	11	1	10	5	4	1	7644/0		RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO PROPOSTA DELIBERA DEL CONSIGLIO METROPOLITANO 64/2018	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	240.000,00		
1	11	1	10	5	4	1	8759/0		RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO - INTEGRAZIONE INDENNITA' DI ESPROPRIO PER IL PROGETTO PER LA VALORIZZAZIONE DELL'AREA ARCHEOLOGICA DI TAUREANA DI PALMI	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	115.458,04		
Totale Macroaggregato - 10 - ALTRE SPESE CORRENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	355.458,04		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 9 - Edilizia

Arch. Giuseppe Vito Mezzatesta

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 11 ALTRI SERVIZI GENERALI													
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI													
Totale Programma - 11 - ALTRI SERVIZI GENERALI													
Totale Missione - 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE													
Missione : 2 GIUSTIZIA - Programma : 1 UFFICI GIUDIZIARI													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
2	1	2	2	1	9	0	33954	/0	RISTRUTTURAZIONE E MESSA A NORMA EX LICEO SCIENTIFICO DI LOCRI -PROGRAMMA FOREVER -L.R. 1/2006 - MUTUO CASSA DD.PP CAP.E.8154	Assegnazione Prev. cassa	0,00 355.458,04	0,00	0,00
2	1	2	2	1	9	0	33955	/0	RISTRUTTURAZIONE E MESSA A NORMA SCUOLA ELEMENTAREMOSCHETTA DI LOCRI -PROGRAMMA FOREVER -L.R. 1/2006 - CAP.E.8155	Assegnazione Prev. cassa	0,00 365.090,76	0,00	0,00
2	1	2	2	1	9	0	33956	/0	COMPLETAMENTO CAMPO DI CALCIO CONTRADA "LICINO" AL SERVIZIO DEGLI IST. SCOLASTICI DI LOCRI -PROGRAMMA FOREVER -L.R. 1/2006 - CAP.E.8156	Assegnazione Prev. cassa	0,00 387.181,82	0,00	0,00
2	1	2	2	1	9	0	33957	/0	REALIZZAZ. PROG. DI "DEFINIZIONE E MESSA IN RETE DI UN SISTEMA INTEGRATO DI MOBILITA' SCOLASTICA CON INTERVENTI SULLA VIABILITA' E SUL SISTEMA DEI TRASPORTI SCOLASTICI DI LOCRI -PROGRAMMA FOREVER -L.R. 1/2006 - CAP.E.8157	Assegnazione Prev. cassa	0,00 23.516,99	0,00	0,00
2	1	2	2	1	9	0	33958	/0	COMPLETAMENTO ED ADEGUAMENTO STADIO COMUNALE ANNESSO ED AL SERVIZIO DEL REALIZZANDO POLO SCOLASTICO (IPSA E IPSAAR) LOCRI -PROGRAMMA FOREVER -L.R. 1/2006 - CAP.E.8158	Assegnazione Prev. cassa	0,00 162.170,28	0,00	0,00
2	1	2	2	1	9	0	33959	/0	LAVORI DI REALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE POLOBIBLIOTECARIO SCOLASTICO ALL'INTERNO ED ESTERNO DEL PALAZZO NIEDDU LOCRI -PROGRAMMA FOREVER -L.R. 1/2006 - CAP.E.8159	Assegnazione Prev. cassa	0,00 13.054,68	0,00	0,00
Totale Macroaggregato - 2 - INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI										Assegnazione Prev. cassa	1.376.474,84 1.460.819,52	0,00	0,00
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE										Assegnazione Prev. cassa	1.376.474,84 1.460.819,52	0,00	0,00
Totale Programma - 1 - UFFICI GIUDIZIARI										Assegnazione Prev. cassa	1.376.474,84 1.460.819,52	0,00	0,00
Totale Missione - 2 - GIUSTIZIA										Assegnazione Prev. cassa	1.376.474,84 1.460.819,52	0,00	0,00
Missione : 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Programma : 5 ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
4	5	1	3	2	7	0	7039	/0	RILEVAZIONE FABBISOGNI COVID-19 AS 2021/2021-RILEVAZIONE FABBISOGNO NOLEGGI.CAP.E.1853	Assegnazione Prev. cassa	339.190,72 339.190,72	0,00	0,00
4	5	1	3	2	7	0	9066	/0	LOCAZIONE IMMOBILE EX ITAS GUERRISI	Assegnazione Prev. cassa	0,00 100.000,00	0,00	0,00

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 9 - Edilizia

Arch. Giuseppe Vito Mezzatesta

Missione : 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Programma : 5 ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	339.190,72	0,00	0,00
										Prev. cassa	439.190,72		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 10 ALTRE SPESE CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
4	5	1	10	5	4	1	7654	/0	ACCORDO BONARIO TRA IMPRESA APPALTATRICE EDILZITO SRL E LA CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA	Assegnazione	350.548,03	0,00	0,00
										Prev. cassa	350.548,03		
Totale Macroaggregato - 10 - ALTRE SPESE CORRENTI										Assegnazione	350.548,03	0,00	0,00
										Prev. cassa	350.548,03		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	689.738,75	0,00	0,00
										Prev. cassa	789.738,75		
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
4	5	2	2	1	9	3	2006	/0	B44I19000930001 - LS GUERRISI DI CITTANOVA - EDIFICIO 0800281025 - RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA - CAP E 4001	Assegnazione	240.480,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	240.480,00		
4	5	2	2	1	9	3	2007	/0	B14I19002710001 - ITI MILANO DI POLISTENA EDIFICIO 0800610766 - RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA - CAP E 4002	Assegnazione	420.840,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	420.840,00		
4	5	2	2	1	9	3	2008	/0	B64I19001570001 - IIS N. PIZI DI PALMI - EDIFICIO 0800570679 - RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA - CAP E 4003	Assegnazione	375.750,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	375.750,00		
4	5	2	2	1	9	3	7033	/0	LAVORI MESSA A NORMA DELL'IMPIANTO ANTINCENDIO DELL'ISTITUTO NOSTRO/REPACI V.S.G.(RC) COD.80096113	Assegnazione	200.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	200.000,00		
4	5	2	2	1	9	3	7034	/0	LAVORI DI MESSA A NORMA DELL'IMPIANTO ANTINCENDIO DELL'ISTITUTO M.M. MILANO VIA DELLO SPORT POLISTENA (RC) COD.800610766	Assegnazione	139.065,29	0,00	0,00
										Prev. cassa	139.065,29		
4	5	2	2	1	9	3	7035	/0	LAVORI DI MESSA A NORMA DELL'IMPIANTO ANTINCENDIO F. SEVERI VIA GALLUPPI GIOIA TAURO(RC) COD. 80038097	Assegnazione	1.800,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	1.800,00		
4	5	2	2	1	9	3	7036	/0	LAVORI DI MESSA A NORMA DELL'IMPIANTO ANTINCENDIO DELL'ISTITUTO R.PIRIA (RC) COD.800630756	Assegnazione	59.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	59.000,00		
4	5	2	2	1	9	3	7040	/0	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA EFFETTUARSI PRESSO ISTITUTO MAGISTRALE GULLI DI REGGIO CALABRIA	Assegnazione	50.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	50.000,00		
4	5	2	2	1	9	3	7041	/0	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA REALIZZARSI PRESSO L'ISTITUTO MAGISTRALE ALVARO DI PALMI	Assegnazione	60.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	60.000,00		
4	5	2	2	1	9	3	7042	/0	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA REALIZZARSI PRESSO L'ISTITUTO "SEVERI" DI GIOIA TAURO (R.C)	Assegnazione	60.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	60.000,00		
4	5	2	2	1	9	3	7043	/0	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RELATIVI ALLA SISTEMAZIONE DEL CORTILE ESTERNO E RECINZIONE DELL'ISTITUTO D ₁ ISTRUZIONE SUPERIORE ₁ A.RIGHI ₁ DI REGGIO CALABRIA	Assegnazione	50.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	50.000,00		
4	5	2	2	1	9	3	7044	/0	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RELATIVI AL RIPRISTINO DEI SERVIZI IGIENICI, TUBAZIONI IMPIANTO IDRICO E ANTINCENDIO ED INFILTRAZIONI DEL CONVITTO NAZIONALE CAMPANELLA DI REGGIO CALABRIA	Assegnazione	50.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	50.000,00		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 9 - Edilizia

Arch. Giuseppe Vito Mezzatesta

Missione : 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Programma : 5 ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
4	5	2	2	1	9	3	7045	/0	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RELATIVI SEDE CENTRALE E SEDE MARCONI VIA CASERMA BORRACE DEL LICEO SCIENZE UMANE E LINGUISTICO 7.T.GULLI7 DI REGGIO CALABRIA	Assegnazione Prev. cassa	60.000,00 60.000,00	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	7046	/0	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RELATIVI AL RIFACIMENTO DELL'IMPERMEABILIZZAZIONE PREVIO RIFACIMENTO DELLE PENDENZE DELL'ISTITUTO IPSIA FERMI DI VILLA SAN GIOVANNI	Assegnazione Prev. cassa	70.000,00 70.000,00	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	7048	/0	LAVORI DI COSTRUZIONE DI UNA RAMPA SCALA E DI UNA RAMPA PER DISABILI CON STRUTTURA PORTANTE IN C.A. ESTERNE E ADIACENTI L1 EDIFICIO SCOLASTICO G.CARERI DI TAURIANOVA	Assegnazione Prev. cassa	60.000,00 60.000,00	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	7049	/0	REALIZZAZIONE DEL LICEO SCIENTIFICO E DI UN CENTRO SPORTIVO IN GIOIOSA JONICA. OPERE DI CANALIZZAZIONE ACQUE PIOVANE	Assegnazione Prev. cassa	41.500,68 41.500,68	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	7051	/0	LAVORI DI MESSA A NORMA DELL'IMPIANTO ANTINCENDIO DELL'ISTITUTO M.M. MILANO VIA DELLO SPORT POLISTENA (RC) COD. 800610766	Assegnazione Prev. cassa	100.000,00 100.000,00	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	9185	/0	B31D20002260005- REALIZZAZIONE INTERVENTI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 63 E 64, DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160 - ITC FERRARIS DI REGGIO CALABRIA Ç 2.041.344,52 - CAP E. 7060	Assegnazione Prev. cassa	1.428.941,16 1.428.941,16	612.403,36	0,00
4	5	2	2	1	9	3	9186	/0	B32E20000150005- REALIZZAZIONE INTERVENTI AI SENSI DELL'ART. 1. COMMI 63 E 64, DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160 7 ITT PANELLA - VALLAURI DI REGGIO CALABRIA - Ç 1.800.000,00 - CAP E. 7061	Assegnazione Prev. cassa	1.260.000,00 1.260.000,00	540.000,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	9187	/0	B32E20000160005- REALIZZAZIONE INTERVENTI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 63 E 64, DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160 7 IPSS BOCCIONI FERMI DI REGGIO CALABRIA - Ç 1.800.000,00 -CAP E. 7062	Assegnazione Prev. cassa	1.260.000,00 1.260.000,00	540.000,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	9188	/0	B32E20000170005- LICEO ARTISTICO M.PRETI DI REGGIO CALABRIA, INTERVENTO STRUTTURALE -REALIZZAZIONE INTERVENTI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 63 E 64, DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160 - Ç 1.500.000,00 - CAP E. 7063	Assegnazione Prev. cassa	1.050.000,00 1.050.000,00	450.000,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	9189	/0	B12E20000090005- RECHICHI POLISTENA -REALIZZAZIONE INTERVENTI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 63 E 64, DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160 - Ç 1.500.000,00 - CAP E. 7064	Assegnazione Prev. cassa	1.050.000,00 1.050.000,00	450.000,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	28877	/0	RECUPERO E VALORIZZAZIONE LABORATORI LICEO SCIENTIFICO L. DA VINCI DI REGGIO CALABRIA	Assegnazione Prev. cassa	85.718,35 85.718,35	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	28880	/0	IPSIA E. FERMI VIA LABOCCETTA RC - MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIFACIMENTO IMPERMEABILIZZAZIONE EDIFICIO 7 (UFFICI) ED EDIFICIO 6 (AULE)	Assegnazione Prev. cassa	40.000,00 40.000,00	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	28881	/0	ITC PIRIA SEDE FERRARIS MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIFACIMENTO INTONACI PARAPETTI INTERNI ED ESTERNI, IMPERMEABILIZZAZIONE EDIFICIO LATO MARE RIFACIMENTO INTONACI INTERNI, RIFACIMENTO PARZIALE IMPIANTO ELETTRICO	Assegnazione Prev. cassa	38.243,00 38.243,00	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	28882	/0	ITC PIRIA SEDE FERRARIS MANUTENZIONE STRAORDINARIA REALIZZAZIONE DI DUE NUOVE CONDOTTE FOGNARIE, PER I SERVIZI IGIENICI DEL PIANO TERRA E PIANO PRIMO LATO NORD E LATO SUD, LUNGO LA VIA PIRIA CON UN NUOVO ALLACCIO ALLA CONDOTTA FOGNARIA COMUNALE	Assegnazione Prev. cassa	25.000,00 25.000,00	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	28883	/0	ISTITUTO MAGISTRALE GULLI' SEDE EX ISTITUTO MARCONI- MSNUTENZIONE STARORDINARIA IMPERMEABILIZZAZIONE TERRAZZO LATO MARE E RIFACIMENTO PARZIALE RINGHIERE PARAPETTO	Assegnazione Prev. cassa	23.083,44 23.083,44	0,00	0,00

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 9 - Edilizia

Arch. Giuseppe Vito Mezzatesta

Missione : 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Programma : 5 ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE

Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI

Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
4	5	2	2	1	9	3	28886	/0	IST D'ISTR. SUP. E.FERMI DI BAGNARA (LICEO SC. SEDE STACCATA DI SANT'EUFEMIA D'ASPR.) - LAVORI DI MAN. STRAOR. E ADEGUAMENTO ANTINCENDIO - REALIZZAZIONE IMPIANTO ANTINCENDIO. REALIZZAZIONE SCALA D'EMERGENZA ESTERNA RIPRISTINO RECINZIONE PERIMETRALE	Assegnazione Prev. cassa	70.000,00 70.000,00	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	28892	/0	LICEO MUSICALE DI CINQUEFRONDI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RELATIVI AL RIFACIMENTO DEGLI INTONACI DETERIORATI DEI CORNICIONI, SOSTITUZIONE TAPPARELLE ESTERNE IN FERRO E SISTEMAZIONE AREA ESTERNA	Assegnazione Prev. cassa	30.000,00 30.000,00	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	28894	/0	IPA ROSARNO - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA (SOSTITUZIONE INFISSI ESTERNI RISTRUTTURAZIONE SERVIZI IGIENICI E RIFACIMENTO CONDOTTA ACQUE NERE E REALIZZAZIONE STRUTTURA IN FERRO PENSILINA ESTERNA)	Assegnazione Prev. cassa	30.000,00 30.000,00	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	28895	/0	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA REALIZZARSI PRESSO L'ISTITUTO D'ARTE GUERRISI DI CITTANOVA SITO IN VIA REGINA ELENA	Assegnazione Prev. cassa	78.552,00 78.552,00	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	28896	/0	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA REALIZZARSI PRESSO L'ITA FERRARIS DI PALMI	Assegnazione Prev. cassa	14.569,69 14.569,69	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	28898	/0	LAVORI DI ADEGUAMENTO IMPIANTO ELETTRICO DELL'I.P.I.A. FERRARIS DI PALMI	Assegnazione Prev. cassa	95.000,00 95.000,00	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	16	28975	/0	REALIZZAZIONE IMPIANTO SPORTIVO NEL COMUNE DI CINQUEFRONDI	Assegnazione Prev. cassa	438.759,50 439.562,00	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	16	28976	/0	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA PALESTRA 1 ITALO BONINI 1 DI CINQUEFRONDI	Assegnazione Prev. cassa	136.498,90 184.018,90	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	28978	/0	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE OPERE EDILI E DELL'IMPIANTO ANTINCENDIO DEL LICEO SCIENTIFICO 1 A. VOLTA 1 VIA MODENA, REGGIO CALABRIA	Assegnazione Prev. cassa	156.903,94 194.000,00	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	28979	/0	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE OPERE EDILI E DELL'IMPIANTO ANTINCENDIO DELL'I.I.S. 1 G. MARCONI 1 DI SIDERNO	Assegnazione Prev. cassa	175.003,04 175.003,04	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	16	28981	/0	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA PALESTRA DELL'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE 1 N. PIZI 1 DI PALMI	Assegnazione Prev. cassa	100.000,00 100.000,00	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	28983	/0	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL LICEO 1 R. PIRIA 1 DI ROSARNO 1 SEDE ITC DI LAUREANA DI BORRELLO	Assegnazione Prev. cassa	100.000,00 100.000,00	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	28984	/0	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE 1 M. MILANO 1 DI POLISTENA	Assegnazione Prev. cassa	100.000,00 100.000,00	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	28985	/0	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'ISTITUTO SUPERIORE 1 RENDA 1 - SEDE CENTRALE 1 DI POLISTENA	Assegnazione Prev. cassa	100.000,00 100.000,00	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	28989	/0	LICEO CLASSICO "T.CAMPANELLA" RC - LAVORI DI MESSA A NORMA DELL'IMPIANTO ANTINCENDIO.	Assegnazione Prev. cassa	613.078,06 625.382,81	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	28990	/0	CONVITTO "T. CAMPANELLA" RC -LAVORI DI MESSA A NORMA DELL'IMPIANTO ANTINCENDIO.	Assegnazione Prev. cassa	475.749,24 475.749,24	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	28992	/0	DISTACCAMENTO ISTITUTO "RECHICHI" POLISTENA -LAVORI DI MESSA A NORMA DELL'IMPIANTO ANTINCENDIO.	Assegnazione Prev. cassa	169.751,90 169.751,90	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	16	29023	/0	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONE PALESTRE ISTITUTO GULLI DIST.MARCONI REGGIO CALABRIA	Assegnazione Prev. cassa	107.233,54 107.233,54	0,00	0,00

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 9 - Edilizia

Arch. Giuseppe Vito Mezzatesta

Missione : 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Programma : 5 ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
4	5	2	2	1	9	3	29024/0		INTERVENTI URGENTI DI EDILIZIA SCOLASTICA - ADATTAMENTO DEGLI AMBIENTI E DELLE AULE DIDATTICHE PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO RELATIVO AL COVID 19 - ANNO SC. 2020/2021 CAP E 7859	Assegnazione Prev. cassa	0,00 2.262,99	0,00	0,00
4	5	2	2	1	4	1	29027/0		ACQUISTO MACCHINARI	Assegnazione Prev. cassa	20.000,00 20.000,00	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	0	31917/0		RILEVAZIONE FABBISOGNI COVID-19 AS 2021/2021-RILEVAZIONE FABBISOGNO LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E ADATTAMENTO SPAZI.CAP.E.1854	Assegnazione Prev. cassa	319.651,80 394.994,18	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	33267/0		LAVORI DI REALIZZAZIONE NUOVO LICEO SCIENT. ED ITI DI BAGNARA CAP E. 7431	Assegnazione Prev. cassa	2.749.353,68 2.749.353,68	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	33268/0		LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UNA STRUTTURA SPORTIVA LICEO NOSTRO DI VILLA S. G. CAP E. 7432 - DELOCALIZZAZIONE A CAMPO DI CALCIO A/5 LOC. BOCALE (DELIBERA SIND.METR. N. 17 DEL 11/2/19).-	Assegnazione Prev. cassa	130.068,93 130.068,93	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	33269/0		LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UNA STRUTTURA SPORTIVA ISTITUTO PITAGORA DI SIDERNO . CAP E. 7433	Assegnazione Prev. cassa	41.736,14 41.736,14	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	33285/0		DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE 1 NOSTRO-REPAC1 DI VILLA SAN GIOVANNI CAP 7854	Assegnazione Prev. cassa	4.586.507,97 4.600.000,00	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	33290/0		QUOTA DEVOLUZIONE MUTUI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO SCOLASTICO VIALE DELLA LIBERT1 DI MELITO PORTO SALVO	Assegnazione Prev. cassa	101.755,34 101.755,34	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	33291/0		LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RELATIVI AL RIFACIMENTO DELL1 IMPERMEABILIZZAZIONE DEL CORPO B DELL1 ISTITUTO MAGISTRALE 1 C.ALVARO1 DI PALMI	Assegnazione Prev. cassa	38.739,52 38.739,52	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	33712/0		B3L B21001960005 REALIZZAZIONE INTERVENTI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 63 E 64 DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160 1 ADEGUAMENTO SISMICO ITT PANELLA -VALLAURI DI REGGIO CALABRIA III STRALCIO CAP E 7071	Assegnazione Prev. cassa	1.850.000,00 1.850.000,00	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	33713/0		B41B21000910005 REALIZZAZIONE INTERVENTI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 63 E 64 DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160 1 LICEO SCIENTIFICO E ISTITUTO INDUSTRIALE II E ULTIMO STRALCIO FUNZIONALE CAP E 7072	Assegnazione Prev. cassa	1.000.000,00 1.000.000,00	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	33714/0		B11B21001270005 REALIZZAZIONE INTERVENTI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 63 E 64 DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160 1 REALIZZAZIONE NUOVO IPSSAR CON ANNESSO CONVITTO 4.500.000,00 CAP E 7073	Assegnazione Prev. cassa	4.500.000,00 4.500.000,00	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	33715/0		B14E2L002350001 REALIZZAZIONE INTERVENTI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 63 E 64 DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160 1 AMPLIAMENTO ITI MILANO DI POLISTENA CAP E 7074	Assegnazione Prev. cassa	500.000,00 500.000,00	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	33716/0		B54E21001220001 REALIZZAZIONE INTERVENTI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 63 E 64 DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160 1 AMPLIAMENTO ISTITUTO SEVERI DI GIOIA TAURO CAP E 7075	Assegnazione Prev. cassa	3.000.000,00 3.000.000,00	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	3	33717/0		B51B21001250001 REALIZZAZIONE INTERVENTI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 63 E 64 DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160 1 COMPLETAMENTO PER LA REALIZZAZIONE DELL'ISTITUTO ALBERGHIERO DI CONDOFURI CAP E 7076	Assegnazione Prev. cassa	520.190,17 520.190,17	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	0	33746/0		REALIZZAZIONE POLO SCOLASTICO ITIS RENDA POLISTENA E.5.164.570,00 E PARZIALE LICEO SCIENTIFICO DI BOVALINO E:1.835.430,00 DEVOLUZIONE MUTUO CAP. E 8103	Assegnazione Prev. cassa	0,00 340,00	0,00	0,00
4	5	2	2	1	9	0	33750/0		LAVORI EDILIZIA SCOLASTICA FINANZIATA CON ACCENZIONE MUTUI CAP.E.8093 E 8094	Assegnazione Prev. cassa	230.590,21 235.590,21	0,00	0,00

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 9 - Edilizia

Arch. Giuseppe Vito Mezzatesta

Missione : 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Programma : 5 ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
4	5	2	2	1	9	0	33755/0		REALIZZAZIONE I.T.C. E G. BOVA MARINA CAP. E 7592 (MUTUO CASSA POS.4473630)	Assegnazione	80.747,71	0,00	0,00
										Prev. cassa	80.747,71		
4	5	2	2	1	9	0	33763/0		ADEGUAMENTO E COMPLETAM. ISTITUTI SCOLASTICI (ART.187 COMMA 2 LETT. D. DEL D.LGS. 367/2000) AVANZO AMM/NE 2004 E.18300000,00) RINEGOZIAZ. MUTUI CASSA DD.PP. E444079,76. E DELIBERA CIPE 20/12/2004 E.1000000,00 CAP. E. 7526	Assegnazione	100.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	100.000,00		
4	5	2	2	1	9	0	33764/0		ECONOMIE PER PIANO OO.PP. 2006/2008 PER EDILIZIA SCOLASTICA EX ART. 41 COMMA 2 LEGGE 448/2001 PARTE II^ CIRCOLARE CASSA DD.PP. 1257/2005 CAP. E. 8000	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	5.390,50		
4	5	2	2	1	9	0	33765/0		MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI.	Assegnazione	269.846,37	0,00	0,00
										Prev. cassa	269.846,37		
4	5	2	2	1	9	0	33767/0		PIANO STRAORDINARIO DI MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI (ART.80 COMMA 21 DELLA LEGGE 289/2002 GIUSTA DELIB. CIPE N.143/2005 II PROGRAMMA STRALCIO CAP.E.7531	Assegnazione	1.237.512,78	0,00	0,00
										Prev. cassa	1.237.512,78		
4	5	2	2	1	9	0	33769/0		POLO SCOLASTICO E RECUPERO IMMOBILE SEDE FORUM LOCRI CAP.E 8106	Assegnazione	1.484.110,69	0,00	0,00
										Prev. cassa	1.485.300,08		
4	5	2	2	1	9	0	33770/0		APPLICAZIONE AVANZO 2007 NOTA PRESIDENTE PROVINCIA N.248509/08 - SCUOLE	Assegnazione	247.524,99	0,00	0,00
										Prev. cassa	247.524,99		
4	5	2	2	1	9	0	33771/0		APQ ISTRUZIONE - EDIFICI SCOLASTICI NEI COMUNI DI CONDOFURI 3.000.000,00 OPPIDO M. 2.000.000,00 CAP. E 7535	Assegnazione	2.256.233,92	0,00	0,00
										Prev. cassa	2.256.233,92		
4	5	2	2	1	9	0	33794/0		TRASFERIMENTO REGIONE CALABRIA ADEGUAMENTO SISMICO I.T.C. G. FERRARIS REGGIO CALABRIA CAP E 7722	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	28.738,72		
4	5	2	2	1	9	0	33795/0		LICEO MUSICALE DI CINQUEFRONDI	Assegnazione	644.983,09	0,00	0,00
										Prev. cassa	980.456,03		
4	5	2	2	1	9	0	33833/0		LAVORI COSTRUZIONE LICEO SCIENTIFICO CITTANOVA (RIF. CAP. E 7350) MUTUO CASSA POS. 4382380-0	Assegnazione	0,45	0,00	0,00
										Prev. cassa	0,45		
4	5	2	2	1	9	0	33846/0		LAVORI LICEO SCIENTIFICO BOVALINO- MUTUO CASSA DDPP POS. 4403285/00 CAP.E.8075	Assegnazione	248.093,43	0,00	0,00
										Prev. cassa	253.093,43		
4	5	2	2	1	9	0	33862/0		MUTUI CASSA DDPP PER EDILIZIA SCOLASTICA CAP E 8120	Assegnazione	255.124,33	0,00	0,00
										Prev. cassa	263.184,33		
4	5	2	2	1	9	0	33897/1		ADEGUAMENTO SISMICO ISTITU TO IND. A.PANELLA RC	Assegnazione	1.834.284,06	0,00	0,00
										Prev. cassa	1.834.284,06		
4	5	2	2	1	9	0	33906/0		OPERE VARIE DI EDILIZIA SCOLASTICA - FONDI DI BILANCIO -	Assegnazione	1.065.596,78	0,00	0,00
										Prev. cassa	1.081.469,78		
4	5	2	2	1	9	0	33937/0		COSTRUZIONE LICEO SCIENT. DI PALMI	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	5.492,66		
4	5	2	2	1	9	3	34221/0		COMPLETAMENTO FUNZIONEL DELL'ISTITUTO SUPERIORE "G. RENDA" DI POLISTENA	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	38.721,15		
4	5	2	2	1	9	16	34222/0		MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI DELLA CITTA' METROPOLITANA	Assegnazione	115.993,60	0,00	0,00
										Prev. cassa	115.993,60		
4	5	2	2	1	9	3	34224/0		ISTITUTO TECNICO PER GEOMETRI A. RIGHI DI RC - STRUTTURALE CAP E. 7803	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	11.453,39		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 9 - Edilizia

Arch. Giuseppe Vito Mezzatesta

Missione : 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Programma : 5 ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
4	5	2	2	1	9	3	34227/0		ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE G. VALLAURI DI RC - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAP E 7806	Assegnazione	17.830,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	18.280,00		
4	5	2	2	1	9	3	34229/0		LICEO SCIENTIFICO L. DA VINCI DI RC - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAP E 7808	Assegnazione	56.531,99	0,00	0,00
										Prev. cassa	56.591,99		
4	5	2	2	1	9	3	34230/0		LICEO CLASSICO T. CAMPANELLA DI RC - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAP E 7809	Assegnazione	115.361,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	177.956,00		
4	5	2	2	1	9	3	34232/0		CONVITTO NAZIONALE DI STATO T. CAMPANELLA DI RC - STRUTTURALE CAP E 7811	Assegnazione	14.857,62	0,00	0,00
										Prev. cassa	15.082,62		
4	5	2	2	1	9	3	34233/0		CONVITTO NAZIONALE DI STATO T. CAMPANELLA DI RC - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAP E 7812	Assegnazione	6.872,59	0,00	0,00
										Prev. cassa	6.872,59		
4	5	2	2	1	9	3	34238/0		IPSIA SEZ. ASS. FERMI DI BAGNARA CAL.- STRUTTURALE CAP E 7817	Assegnazione	24.329,40	0,00	0,00
										Prev. cassa	24.329,40		
4	5	2	2	1	9	3	34240/0		IST. PRO. SERV. COMM. E TURISTICI BOCCIONI/FERMI DI RC- MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAP E 7819	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	16.232,99		
4	5	2	2	1	9	3	34241/0		ISTITUTO TECNICO AGRARIO L. FERRARIS DI PALMI- MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAP E 7820	Assegnazione	30.798,74	0,00	0,00
										Prev. cassa	33.288,56		
4	5	2	2	1	9	3	34242/0		ISTITUTO TECNICO AGRARIO L. FERRARIS DI PALMI- STRUTTURALE CAP E 7821	Assegnazione	44.133,79	0,00	0,00
										Prev. cassa	44.163,79		
4	5	2	2	1	9	3	34243/0		IPSIA (DIST. 34) L. FERRARIS DI PALMI- STRUTTURALE CAP E 7822	Assegnazione	23.720,04	0,00	0,00
										Prev. cassa	23.750,04		
4	5	2	2	1	9	3	34244/0		IPSIA (DIST. 34) L. FERRARIS DI PALMI- MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAP E 7823	Assegnazione	15.807,82	0,00	0,00
										Prev. cassa	15.807,82		
4	5	2	2	1	9	3	34245/0		ISTITUTO D'ARTE GUERRISI DI PALMI- STRUTTURALE CAP E 7824	Assegnazione	97.754,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	97.784,00		
4	5	2	2	1	9	3	34246/0		ISTITUTO D'ARTE GUERRISI DI PALMI- MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAP E 7825	Assegnazione	120.216,67	0,00	0,00
										Prev. cassa	120.441,67		
4	5	2	2	1	9	0	34247/0		CASERMA DI SINOPOLI CAP E 7826	Assegnazione	396.009,82	0,00	0,00
										Prev. cassa	421.800,00		
4	5	2	2	1	9	3	34249/0		LICEO CLASSICO V. GERACE DI CITTANOVA- MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAP E 7830	Assegnazione	19.478,05	0,00	0,00
										Prev. cassa	19.508,05		
4	5	2	2	1	9	3	34251/0		LICEO CLASSICO V. GERACE DI CITTANOVA- STRUTTURALE CAP E 7831	Assegnazione	24.156,30	0,00	0,00
										Prev. cassa	24.156,30		
4	5	2	2	1	9	3	34252/0		I.T. COMM E PER GEOMETRI F. SEVERI DI GIOIA T.- STRUTTURALE CAP E 7832	Assegnazione	62.633,10	0,00	0,00
										Prev. cassa	66.002,25		
4	5	2	2	1	9	3	34253/0		I.T. COMM E PER GEOMETRI F. SEVERI DI GIOIA T.- MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAP E 7833	Assegnazione	10.579,26	0,00	0,00
										Prev. cassa	14.984,50		
4	5	2	2	1	9	3	34254/0		ISTITUTO MAGISTRALE RECHICHI DI POLISTENA- MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAP E 7834	Assegnazione	14.578,84	0,00	0,00
										Prev. cassa	14.750,31		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 9 - Edilizia

Arch. Giuseppe Vito Mezzatesta

Missione : 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Programma : 5 ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
4	5	2	2	1	9	3	34255/0		ISTITUTO MAGISTRALE RECHICHI DI POLISTENA- STRUTTURALE CAP E 7835	Assegnazione	257.903,07	0,00	0,00
										Prev. cassa	363.888,79		
4	5	2	2	1	9	3	34256/0		ISTITUTO MAGISTRALE RECHICHI DI POLISTENA SEDE STACCATA - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAP E 7836	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	14.905,80		
4	5	2	2	1	9	3	34258/0		ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO U. ZANOTTI BIANCO DI MARINA DI GIOIOSA J. - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAP E 7838	Assegnazione	13.820,69	0,00	0,00
										Prev. cassa	13.820,69		
4	5	2	2	1	9	3	34259/0		LICEO SCIENTIFICO DI GIOIOSA J. - STRUTTURALE CAP E 7839	Assegnazione	267.597,88	0,00	0,00
										Prev. cassa	267.822,88		
4	5	2	2	1	9	3	34261/0		IPSIA DI SIDERNO - STRUTTURALE CAP E 7840	Assegnazione	130.106,49	0,00	0,00
										Prev. cassa	208.113,59		
4	5	2	2	1	9	3	34262/0		IPSIA DI SIDERNO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAP E 7841	Assegnazione	15.380,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	15.380,00		
4	5	2	2	1	9	3	34263/0		ISTITUTO MAGISTRALE G. MAZZINI DI LOCRI - STRUTTURALE CAP E 7842	Assegnazione	1.184.374,30	0,00	0,00
										Prev. cassa	1.184.404,30		
4	5	2	2	1	9	3	34264/0		ISTITUTO MAGISTRALE G. MAZZINI DI LOCRI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAP E 7843	Assegnazione	196.176,95	0,00	0,00
										Prev. cassa	196.401,95		
4	5	2	2	1	9	3	34267/0		ITCGG CARERI DI TAURIANOVA- STRUTTURALE CAP 7828	Assegnazione	5.199,30	0,00	0,00
										Prev. cassa	24.135,35		
4	5	2	2	1	9	3	34268/0		ITCGG CARERI DI TAURIANOVA- MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAP E 7829	Assegnazione	40.008,13	0,00	0,00
										Prev. cassa	40.008,13		
4	5	2	2	1	9	3	34269/0		ADEGUAMENTO SISMICO ISTITUTO D'ARTE A. FRANGIPANE DI REGGIO CALABRIA CAP E 7846	Assegnazione	323.697,18	0,00	0,00
										Prev. cassa	383.840,78		
4	5	2	2	1	9	3	34270/0		MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO SCOLASTICO VIALE DELLA LIBERTA' DI MELITO P.S. CAP E 7847	Assegnazione	792.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	792.000,00		
4	5	2	2	1	9	16	34311/0		QUOTA DEVOLUZIONE MUTUI. PALAZZETTO DI TAURIANOVA. ULTIMAZIONE OPERA INCOMPIUTA	Assegnazione	677.212,03	0,00	0,00
										Prev. cassa	682.921,63		
4	5	2	2	1	9	3	34401/0		LAVORI MESSA A NORMA DELL'IMPIANTO ANTINCENDIO DELL'ISTITUTO NOSTRO/REPACI V.S.G. (RC) COD.800961132 CAP U 34401 CAP E 7860	Assegnazione	100.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	100.000,00		
4	5	2	2	1	9	3	34402/0		LAVORI DI MESSA A NORMA DELL'IMPIANTO ANTINCENDIO DEL LICEO CLASSICO (RC) COD. 800630724 CAP E 7861	Assegnazione	80.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	100.000,00		
4	5	2	2	1	9	3	34403/0		LAVORI DI MESSA A NORMA DELL'IMPIANTO ANTINCENDIO DELL'ISTITUTO M.M. MILANO VIA DELLO SPORT POLISTENA (RC) COD. 800610766 CAP E 7862	Assegnazione	19.751,44	0,00	0,00
										Prev. cassa	39.751,44		
4	5	2	2	1	9	3	34404/0		LAVORI DIMESSA A NORMA DELL'IMPIANTO ANTINCENDIO DELL'ISTITUTO A. VOLTA (RC) COD 800630258 CAP E 7863	Assegnazione	100.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	100.000,00		
4	5	2	2	1	9	3	34405/0		LAVORI DI MESSA A NORMA DELL'IMPIANTO ANTINCENDIO F. SEVERI VIA GALLUPPI GIOIA TAURO (RC) COD. 800380975 CAP E 7864	Assegnazione	100.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	100.000,00		
4	5	2	2	1	9	3	34406/0		LAVORI DI MESSA A NORMA DELL'IMPIANTO ANTINCENDIO DELL'ISTITUTO R.PIRIA (RC) COD. 800630756 CAP E 7865	Assegnazione	76.622,66	0,00	0,00
										Prev. cassa	100.000,00		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 9 - Edilizia

Arch. Giuseppe Vito Mezzatesta

Missione : 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Programma : 5 ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
4	5	2	2	1	9	3	34408/0		LAVORI DI MESSA A NORMA DELL'IMPIANTO ANTINCENDIO DELL'ISTITUTO L. VINCI VIA POSSIDONEA (RC) COD. 800630729 CAP E 7867	Assegnazione	93.544,92	0,00	0,00
										Prev. cassa	93.544,92		
4	5	2	2	1	9	3	34409/0		LAVORI DI MESSA A NORMA DELL'IMPIANTO ANTINCENDIO DEL DISTACCAMENTO DELL'ISTITUTO G. RECHICHI VIA VESCOVO MORABITO POLISTENA (RC) COD. 800611139 CAP E 7868	Assegnazione	100.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	100.000,00		
4	5	2	2	1	9	0	38963/0		REALIZZAZIONE DELL'ISTITUTO SCOLASTICO IPSAAR NEL COMUNE DI LOCRI CON ANNESSO CONVITTO - PROGRAMMA FOREVER - MUTUO CASSA DDPP - CAP.E. 8153	Assegnazione	6.278.866,47	0,00	0,00
										Prev. cassa	6.278.866,47		
Totale Macroaggregato - 2 - INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI										Assegnazione	52.667.078,23	2.592.403,36	0,00
										Prev. cassa	53.780.309,75		
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 3 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
4	5	2	3	1	1	2	34334/0		ASSEGNAZIONE BUDGET AGLI ISTITUTI SCOLASTICI SUPERIORI DELLA CITTA' METROPOLITANA DI RC PER LIMITATI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA.	Assegnazione	51.370,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	169.090,98		
4	5	2	3	1	1	2	34335/0		INTERVENTI NECESSARI PER IL CONSEGUIMENTO DELL'AGIBILITA' PRESSO IL CONSERVATORIO DI MUSICA CILEA	Assegnazione	35.547,60	0,00	0,00
										Prev. cassa	61.985,00		
Totale Macroaggregato - 3 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI										Assegnazione	86.917,60	0,00	0,00
										Prev. cassa	231.075,98		
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE										Assegnazione	52.753.995,83	2.592.403,36	0,00
										Prev. cassa	54.011.385,73		
Totale Programma - 5 - ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE										Assegnazione	53.443.734,58	2.592.403,36	0,00
										Prev. cassa	54.801.124,48		
Totale Missione - 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO										Assegnazione	53.443.734,58	2.592.403,36	0,00
										Prev. cassa	54.801.124,48		
Missione : 5 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI - Programma : 1 VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
5	1	1	4	1	2	0	19019/0		VALORIZZAZIONE DEI CENTRI STORICI DI INTERESSE STORICO CULTURALE DELLA PROVINCIA	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	9.394,08		
Totale Macroaggregato - 4 - TRASFERIMENTI CORRENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	9.394,08		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	9.394,08		
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
5	1	2	2	1	9	18	29015/0		LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'AREA ARCHEOLOGICA "GRISO LA BOCCETTA" DI REGGIO CALABRIA	Assegnazione	1.409,03	0,00	0,00
										Prev. cassa	38.360,26		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 9 - Edilizia

Arch. Giuseppe Vito Mezzatesta

Missione : 5 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI - Programma : 1 VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
5	1	2	2	1	9	18	33674/0		INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE PARCO ARCHEOLOGICO DEL NANIGLIO - GIOIOSA JONICA	Assegnazione	30.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	30.000,00		
5	1	2	2	1	9	0	34652/0		MEDMA	Assegnazione	23.656,81	0,00	0,00
										Prev. cassa	23.656,81		
5	1	2	2	1	9	0	34655/0		PEDEMONTANA ASPROMONTE (BENI CULTURALI) CAP. E. 7530	Assegnazione	1.368.186,51	0,00	0,00
										Prev. cassa	1.368.186,51		
Totale Macroaggregato - 2 - INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI										Assegnazione	1.423.252,35	0,00	0,00
										Prev. cassa	1.460.203,58		
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE										Assegnazione	1.423.252,35	0,00	0,00
										Prev. cassa	1.460.203,58		
Totale Programma - 1 - VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO										Assegnazione	1.423.252,35	0,00	0,00
										Prev. cassa	1.469.597,66		
Missione : 5 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI - Programma : 2 ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
5	2	2	2	1	9	0	33672/0		INTERVENTI DI MANUTENZIONE DEL PLANETARIO PYTHAGORAS	Assegnazione	11.278,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	11.278,00		
Totale Macroaggregato - 2 - INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI										Assegnazione	11.278,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	11.278,00		
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE										Assegnazione	11.278,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	11.278,00		
Totale Programma - 2 - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE										Assegnazione	11.278,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	11.278,00		
Totale Missione - 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI										Assegnazione	1.434.530,35	0,00	0,00
										Prev. cassa	1.480.875,66		
Missione : 6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - Programma : 1 SPORT E TEMPO LIBERO													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
6	1	1	3	2	9	8	1430/0		SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	10.000,00		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	10.000,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	10.000,00		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 9 - Edilizia

Arch. Giuseppe Vito Mezzatesta

Missione : 6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - Programma : 1 SPORT E TEMPO LIBERO													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
6	1	2	2	1	9	16	29025/0		LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UNA STRUTTURA SPORTIVA NEL COMUNE DI CAULONIA CAP E 7448	Assegnazione	474.205,24	0,00	0,00
										Prev. cassa	474.205,24		
6	1	2	2	1	9	16	29026/0		LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE CENTRO SPORTIVO PIANETA VIOLA REGGIO CALABRIA CAP E 7449	Assegnazione	1.465.876,89	0,00	0,00
										Prev. cassa	1.465.876,89		
6	1	2	2	1	9	16	29820/0		LAVORI COMPLETAMENTO PALATENDA LOCALITA ₁ PORTICATO BOVALINO CAP E 7438	Assegnazione	283.866,21	0,00	0,00
										Prev. cassa	283.866,21		
6	1	2	2	1	9	16	29821/0		REALIZZAZIONE COPERTURA E SPOGLIATOI A SERVIZIO DI UN CAMPO POLIVALENTE LICEO SCIENTIFICO A. VOLTA REGGIO CALABRIA CAP E 7439	Assegnazione	246.946,15	0,00	0,00
										Prev. cassa	265.065,55		
6	1	2	2	1	9	16	29822/0		LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALESTRA ISTITUTO RIGHI REGGIO CALABRIA CAP E 7440	Assegnazione	85.979,86	0,00	0,00
										Prev. cassa	85.979,86		
6	1	2	2	1	9	16	29824/0		LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONE DELLA PALESTRA E DEL CAMPO DI CALCIO A/5 DELL ₁ ISTITUTO PANELLA DI REGGIO CALABRIA CAP E 7442	Assegnazione	161.545,27	0,00	0,00
										Prev. cassa	161.545,27		
6	1	2	2	1	9	16	29825/0		LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONE DELLA PALESTRA DELL ₁ ISTITUTO FERMI DI BAGNARA CALABRA CAP E 7443	Assegnazione	29.174,37	0,00	0,00
										Prev. cassa	29.174,37		
6	1	2	2	1	9	16	29826/0		LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONE DELLE PALESTRE DEL LICEO VINCI DI REGGIO CALABRIA CAP E 7444	Assegnazione	39.343,77	0,00	0,00
										Prev. cassa	39.343,77		
6	1	2	2	1	9	16	29827/0		LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONE DELLA PALESTRA DELL ₁ ISTITUTO VALLAURI DI REGGIO CALABRIA CAP E 7445	Assegnazione	89.383,69	0,00	0,00
										Prev. cassa	89.383,69		
6	1	2	2	1	9	16	29828/0		LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONE DELLA PALESTRA DELL ₁ ISTITUTO NOSTRO-REPACI DI VILLA SAN GIOVANNI CAP E 7446	Assegnazione	47.527,60	0,00	0,00
										Prev. cassa	47.527,60		
6	1	2	2	1	9	16	29829/0		LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONE PALESTRA DELL ₁ ISTITUTO FERMI DI REGGIO CALABRIA CAP E 7447	Assegnazione	21.688,80	0,00	0,00
										Prev. cassa	21.688,80		
6	1	2	2	1	9	0	33768/0		REALIZZAZIONE CAMPO DI CALCIO NATILE CARERI	Assegnazione	99.310,55	0,00	0,00
										Prev. cassa	99.310,55		
6	1	2	2	1	9	0	36729/0		LAVORI COSTRUZIONE PALESTRA POLIFUNZIONALE PA4 IN LO CRI MUTUO CASSA DDPP - POS.4176260 - CAP E 7355	Assegnazione	240.596,96	0,00	0,00
										Prev. cassa	240.596,96		
6	1	2	2	1	9	0	36730/0		COMPLETAMENTO PALATENDA BOVALINO (FONDI DI BILANCIO)	Assegnazione	97.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	97.000,00		
6	1	2	2	1	9	0	36732/1		COMUNE DI SIDERNO PISTA CICLABILE	Assegnazione	4.426,30	0,00	0,00
										Prev. cassa	4.426,30		
Totale Macroaggregato - 2 - INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI										Assegnazione	3.386.871,66	0,00	0,00
										Prev. cassa	3.404.991,06		
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 3 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
6	1	2	3	1	2	0	36256/0		MUTUI PER INTERVENTI EDILIZIA SPORTIVA CAP.E. 8096-8097	Assegnazione	674.696,20	0,00	0,00
										Prev. cassa	676.996,20		
6	1	2	3	1	2	0	39258/0		CONTRIBUTI A COMUNI PER EDILIZIA ED IMPIANTISTICA SPORTIVA	Assegnazione	220.284,09	0,00	0,00
										Prev. cassa	260.653,79		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 9 - Edilizia

Arch. Giuseppe Vito Mezzatesta

Missione : 6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - Programma : 1 SPORT E TEMPO LIBERO													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 3 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
Totale Macroaggregato - 3 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI										Assegnazione	894.980,29	0,00	0,00
										Prev. cassa	937.649,99		
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE										Assegnazione	4.281.851,95	0,00	0,00
										Prev. cassa	4.342.641,05		
Totale Programma - 1 - SPORT E TEMPO LIBERO										Assegnazione	4.291.851,95	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	4.352.641,05		
Totale Missione - 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO										Assegnazione	4.291.851,95	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	4.352.641,05		
Missione : 8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA - Programma : 2 EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 3 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
8	2	2	3	1	1	2	29851/0		BUDGET PER ISTITUTI SCOLASTICI PROVINCIALI	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	62.256,80		
Totale Macroaggregato - 3 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	62.256,80		
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	62.256,80		
Totale Programma - 2 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	62.256,80		
Totale Missione - 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	62.256,80		
Missione : 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - Programma : 1 DIFESA DEL SUOLO													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 3 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
9	1	2	3	1	2	0	39254/0		PIANIFICAZIONE DIFESA DEL LE COSTE E DEL TERRITORIO - TRASFERIMENTI DI CAPITA LE	Assegnazione	25.064,60	0,00	0,00
										Prev. cassa	58.682,26		
Totale Macroaggregato - 3 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI										Assegnazione	25.064,60	0,00	0,00
										Prev. cassa	58.682,26		
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE										Assegnazione	25.064,60	0,00	0,00
										Prev. cassa	58.682,26		
Totale Programma - 1 - DIFESA DEL SUOLO										Assegnazione	25.064,60	0,00	0,00
										Prev. cassa	58.682,26		
Totale Missione - 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE										Assegnazione	25.064,60	0,00	0,00
										Prev. cassa	58.682,26		
Missione : 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' - Programma : 1 TRASPORTO FERROVIARIO													

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 9 - Edilizia

Arch. Giuseppe Vito Mezzatesta

Missione : 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' - Programma : 1 TRASPORTO FERROVIARIO													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
10	1	1	4	1	1	2	11019/0		ANALISI DELLE VARIAZIONI DEL REGIME PLUVIOMETRICO E DEI CAMBIAMENTI CLIMATICI NELLA CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	10.000,00		
Totale Macroaggregato - 4 - TRASFERIMENTI CORRENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	10.000,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	10.000,00		
Totale Programma - 1 - TRASPORTO FERROVIARIO										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	10.000,00		
Missione : 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' - Programma : 5 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
10	5	1	3	1	2	0	16002/0		CARTA DA DISEGNO, RIPRODUZIONI E CARTOGRAFIE	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	202,03		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	202,03		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	202,03		
Totale Programma - 5 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	202,03		
Totale Missione - 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	10.202,03		
Missione : 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - Programma : 6 INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 4 ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
12	6	2	4	22	1	0	30908/0		PROGETTO "RITORNA AL CENTRO"	Assegnazione	540.798,74	0,00	0,00
										Prev. cassa	552.952,47		
Totale Macroaggregato - 4 - ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE										Assegnazione	540.798,74	0,00	0,00
										Prev. cassa	552.952,47		
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE										Assegnazione	540.798,74	0,00	0,00
										Prev. cassa	552.952,47		
Totale Programma - 6 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA										Assegnazione	540.798,74	0,00	0,00
										Prev. cassa	552.952,47		
Totale Missione - 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA										Assegnazione	540.798,74	0,00	0,00
										Prev. cassa	552.952,47		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 9 - Edilizia

Arch. Giuseppe Vito Mezzatesta

Totale Settore - Settore 9 - Edilizia	Assegnazione	68.096.498,12	5.600.403,36	3.018.930,00
	Prev. cassa	73.715.089,52		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 10 - Pianificazione – Valorizzazione del territorio – Leggi speciali

Ing. Pietro Foti

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 5 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI											2022	2023	2024
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 2 IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	5	1	2	1	1	1	1607/0		LEGGE REG/LE 34/2002 SPESE FUNZIONAMENTO COMMISSIONE PROVINCIALE ESPROPRI- IRAP	Assegnazione	1.700,00	1.700,00	1.700,00
										Prev. cassa	1.700,00		
Totale Macroaggregato - 2 - IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE										Assegnazione	1.700,00	1.700,00	1.700,00
										Prev. cassa	1.700,00		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	5	1	3	2	1	0	3924/0		LEGGE REG/LE 34/2002 SPESE FUNZIONAMENTO COMMISSIONE PROVINCIALE ESPROPRI CAP. E 2413	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	9.710,81		
1	5	1	3	2	7	2	3933/0		NOLEGGIO DI MEZZI DI TRASPORTO	Assegnazione	6.000,00	6.000,00	6.000,00
										Prev. cassa	6.453,88		
1	5	1	3	1	2	0	18706/0		SPESE PER CARBURANTI LUBRIFICANTI E PNEUMATICI	Assegnazione	5.000,00	5.000,00	5.000,00
										Prev. cassa	7.705,97		
1	5	1	3	2	9	0	18821/0		MANUTENZIONE ORDINARIA VEICOLI	Assegnazione	2.000,00	2.000,00	2.000,00
										Prev. cassa	2.100,84		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	13.000,00	13.000,00	13.000,00
										Prev. cassa	25.971,50		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 10 ALTRE SPESE CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	5	1	10	5	1	0	7647/0		IMPOSTE, TASSE E SANZIONI	Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
										Prev. cassa	1.000,00		
1	5	1	10	4	1	0	18822/0		ASSICURAZIONE AUTOMEZZI	Assegnazione	1.500,00	1.500,00	1.500,00
										Prev. cassa	2.198,00		
Totale Macroaggregato - 10 - ALTRE SPESE CORRENTI										Assegnazione	2.500,00	2.500,00	2.500,00
										Prev. cassa	3.198,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	17.200,00	17.200,00	17.200,00
										Prev. cassa	30.869,50		
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	5	2	2	3	5	1	34210/0		PROGETTAZIONE ED ASSISTENZA TECNICA CONTRATTI DI FIUME	Assegnazione	5.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	5.000,00		
Totale Macroaggregato - 2 - INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI										Assegnazione	5.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	5.000,00		
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE										Assegnazione	5.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	5.000,00		
Totale Programma - 5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI										Assegnazione	22.200,00	17.200,00	17.200,00
										Prev. cassa	35.869,50		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 10 - Pianificazione – Valorizzazione del territorio – Leggi speciali

Ing. Pietro Foti

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 6 UFFICIO TECNICO													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 3 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	6	2	3	1	2	0	42113/0		TRASFERIM. ENTI SETTORE PUBBL. COMUNI PER AVVIO SISTEMA IDRICO INTEGRATO CAP. E.7602	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	1.000.000,00		
Totale Macroaggregato - 3 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	1.000.000,00		
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	1.000.000,00		
Totale Programma - 6 - UFFICIO TECNICO										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	1.000.000,00		
Totale Missione - 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE										Assegnazione	22.200,00	17.200,00	17.200,00
										Prev. cassa	1.035.869,50		
Missione : 8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA - Programma : 1 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
8	1	1	3	1	2	6	16812/0		ATTREZZATURE TECNICHE A SUPPORTO DELL'UFFICIO DEL PIANO	Assegnazione	5.000,00	5.000,00	5.000,00
										Prev. cassa	6.805,50		
8	1	1	3	2	2	0	16924/0		SPESE DIVERSE PER CONFERENZE, CONVEGNI ED INIZIATIVE IN MATERIA DI PIANIFICAZIONE ED URBANISTICA	Assegnazione	3.000,00	3.000,00	3.000,00
										Prev. cassa	3.403,95		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	8.000,00	8.000,00	8.000,00
										Prev. cassa	10.209,45		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	8.000,00	8.000,00	8.000,00
										Prev. cassa	10.209,45		
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
8	1	2	2	3	5	1	1161/0		FONDO PER LA PROGETTAZIONE TERRITORIALE CAP E 1104	Assegnazione	1.000.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	1.000.000,00		
8	1	2	2	3	5	1	33616/0		PIANIFICAZIONE STRATEGICA CITTA' METROPOLITANA (FINANZIAMENTO PATTI X IL SUD) MASTERPLAN CAP E. 7436	Assegnazione	591.659,33	300.000,00	0,00
										Prev. cassa	591.659,33		
8	1	2	2	3	5	1	33617/0		PATTO PER LO SVILUPPO DELLA CITTA' METROPOLITANA DI RC - GOVERNANCE CAP E. 7437	Assegnazione	429.418,62	200.000,00	0,00
										Prev. cassa	464.979,14		
Totale Macroaggregato - 2 - INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI										Assegnazione	2.021.077,95	500.000,00	0,00
										Prev. cassa	2.056.638,47		
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE										Assegnazione	2.021.077,95	500.000,00	0,00
										Prev. cassa	2.056.638,47		
Totale Programma - 1 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO										Assegnazione	2.029.077,95	508.000,00	8.000,00
										Prev. cassa	2.066.847,92		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 10 - Pianificazione – Valorizzazione del territorio – Leggi speciali

Ing. Pietro Foti

Totale Missione - 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA										Assegnazione	2.029.077,95	508.000,00	8.000,00
										Prev. cassa	2.066.847,92		
Missione : 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - Programma : 1 DIFESA DEL SUOLO													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
9	1	2	2	1	9	10	33621	/0	RIMOZIONE DELLA PRESSIONE ESERCITATA DA UNO SCARICO IDRICO SULLA SPECIE PRIORITARIA POSIDINIA OCEANICA ZSC ₇ COSTA VIOLA E MONTE S. ELIA ₇ CAP. E 7009	Assegnazione	114.281,45	0,00	0,00
										Prev. cassa	114.281,45		
9	1	2	2	1	9	14	33622	/0	REALIZZAZIONE DI STRUTTURE A TUTELA DELL ₇ AVIFAUNA NELLA ZSC SALINE IONICHE CAP E 7010	Assegnazione	56.364,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	56.364,00		
9	1	2	2	1	9	14	33623	/0	AZIONE DI PROTEZIONE E DIFESA DELLA SPECIE E SUGLI HABITAT DELLA ZSC DELLA CITT ^L METROPOLITANA: RISANAMENTO AMBIENTALE E RIMOZIONE RIFIUTI CAP E 7011	Assegnazione	28.494,51	0,00	0,00
										Prev. cassa	28.494,51		
9	1	2	2	1	9	0	34276	/0	RIMODULAZIONE INTERVENTI TERNA SPA - DELIBERA SINDACO METROPOLITANO 19/2018 CAP E 7853	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	674,23		
Totale Macroaggregato - 2 - INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI										Assegnazione	199.139,96	0,00	0,00
										Prev. cassa	199.814,19		
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 3 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
9	1	2	3	1	2	0	40102	/0	TRASFERIM. ERARIALI C/CAPITALE AMBIENTE CAP. E 7521	Assegnazione	10.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	10.000,00		
Totale Macroaggregato - 3 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI										Assegnazione	10.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	10.000,00		
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE										Assegnazione	209.139,96	0,00	0,00
										Prev. cassa	209.814,19		
Totale Programma - 1 - DIFESA DEL SUOLO										Assegnazione	209.139,96	0,00	0,00
										Prev. cassa	209.814,19		
Missione : 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - Programma : 2 TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
9	2	1	3	2	10	1	1470	/0	REDAZIONE DEI PIANI DI GESTIONE DELLE ZSC DELLA CITTA' METROPOLITANA PSR 2010-2020 INTERVENTO 07.01.02 CAP E 7042	Assegnazione	109.867,20	0,00	0,00
										Prev. cassa	109.867,20		
9	2	1	3	2	11	999	7074	/0	CONCORSO DI PROGETTAZIONE INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE "A CIAMBRA, UN ₇ ALTRA STORIA ^L POSSIBILE ₇	Assegnazione	70.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	70.000,00		
9	2	1	3	2	10	0	18256	/0	CONTRATTI FIUME	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	15.000,00		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	179.867,20	0,00	0,00
										Prev. cassa	194.867,20		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 10 - Pianificazione – Valorizzazione del territorio – Leggi speciali

Ing. Pietro Foti

Missione : 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - Programma : 2 TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE											2022	2023	2024
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
9	2	1	4	1	2	0	19008/0		TRASFERIMENTI SOMME AI COMUNI PER INTERVENTI DI BONIFICA AMBIENTALE	Assegnazione	29.790,35	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	29.790,35		
Totale Macroaggregato - 4 - TRASFERIMENTI CORRENTI										Assegnazione	29.790,35	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	29.790,35		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	209.657,55	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	224.657,55		
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI											2022	2023	2024
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
9	2	2	2	3	6	1	33662/0		MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RIPRISTINO PERCORSI STORICI TRA I COMUNI DI SCILLA, FAVAZZINA E BAGNARA	Assegnazione	25.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	25.000,00		
9	2	2	2	3	6	1	33663/0		REALIZZAZIONE DI AREA ATTREZZATA A PARCO LUDICO E VERDE IN LOCALITA' MALDARITI	Assegnazione	3.538,61	0,00	0,00
										Prev. cassa	34.836,80		
9	2	2	2	3	6	0	33727/0		RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE MONTE S.ELIA	Assegnazione	100.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	100.000,00		
Totale Macroaggregato - 2 - INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI										Assegnazione	128.538,61	0,00	0,00
										Prev. cassa	159.836,80		
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 3 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI											2022	2023	2024
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
9	2	2	3	1	2	3	29853/0		RIFORESTAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA CITT ^L METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA DELLE AREE DI PROPRIET ^L COMUNALI RICADENTI IN LOCALIT ^L TORRE DEL COMUNE DI CITTANOVA-CAP.E.7497	Assegnazione	368.800,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	368.800,00		
9	2	2	3	1	2	8	29854/0		"RIFOREST@GRARIA" PER LA RIQUALIFICAZIONE ECOLOGICA E LA VALORIZZAZIONE FORESTALE DELLA "COLLINA DEL DIPARTIMENTO DI AGRARIA DELL'UNIVERSIT ^L MEDITERRANEA DI REGGIO CALABRIA" - CAP E. 7498	Assegnazione	500.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	500.000,00		
Totale Macroaggregato - 3 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI										Assegnazione	868.800,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	868.800,00		
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE										Assegnazione	997.338,61	0,00	0,00
										Prev. cassa	1.028.636,80		
Totale Programma - 2 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE										Assegnazione	1.206.996,16	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	1.253.294,35		
Missione : 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - Programma : 8 QUALIT ^L DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO											2022	2023	2024
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
9	8	2	2	1	5	0	33668/0		MARE PULITO PLASTIC FREE - ACQUISTO DISPOSITIVI PERLA RACCOLTA DELLE PLASTICHE E MICRO PLASTICHE	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	7.320,00		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 10 - Pianificazione – Valorizzazione del territorio – Leggi speciali

Ing. Pietro Foti

Missione : 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - Programma : 8 QUALIT ^L DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO										2022	2023	2024	
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo				
Totale Macroaggregato - 2 - INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	7.320,00		
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	7.320,00		
Totale Programma - 8 - QUALIT^L DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	7.320,00		
Totale Missione - 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE										Assegnazione	1.416.136,12	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	1.470.428,54		
Totale Settore - Settore 10 - Pianificazione – Valorizzazione del territorio – Leggi speciali										Assegnazione	3.467.414,07	535.200,00	35.200,00
										Prev. cassa	4.573.145,96		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 11 - Viabilità

Ing. Lorenzo Benestare

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 2 SEGRETERIA GENERALE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 1 REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	2	1	1	1	1	4	1070/0		FONDO ART.15 COMMA 1 LETT. K - ART.18 LEGGE 109/94 - CAP.E 6808	Assegnazione	205.593,00	205.593,00	205.593,00
										Prev. cassa	226.807,17		
1	2	1	1	1	1	4	1071/0		FONDO ART.15 COMMA 1 LETT. K - ART.18 LEGGE 109/94 - CAP.E 6808	Assegnazione	68.000,00	68.000,00	68.000,00
										Prev. cassa	151.972,46		
1	2	1	1	2	1	1	1088/0		FONDO ART.15 COMMA 1 LETT. K - ART.18 LEGGE 109/94 - ONERI RIFLESSI CAP E. 6808	Assegnazione	48.932,00	48.932,00	48.932,00
										Prev. cassa	53.711,49		
Totale Macroaggregato - 1 - REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE										Assegnazione	322.525,00	322.525,00	322.525,00
										Prev. cassa	432.491,12		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 2 IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	2	1	2	1	1	1	1606/0		FONDO ART.15 COMMA 1 LETT. K - ART.18 LEGGE 109/94 - IRAP CAP E 6808	Assegnazione	17.475,00	17.475,00	17.475,00
										Prev. cassa	21.013,45		
Totale Macroaggregato - 2 - IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE										Assegnazione	17.475,00	17.475,00	17.475,00
										Prev. cassa	21.013,45		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	340.000,00	340.000,00	340.000,00
										Prev. cassa	453.504,57		
Totale Programma - 2 - SEGRETERIA GENERALE										Assegnazione	340.000,00	340.000,00	340.000,00
										Prev. cassa	453.504,57		
Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 6 UFFICIO TECNICO													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	6	2	2	1	9	0	28999/0		ADEMPIMENTI RSPP. INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA DI SICUREZZA LUOGHI DI LAVORO	Assegnazione	147.291,15	30.000,00	30.000,00
										Prev. cassa	160.000,00		
Totale Macroaggregato - 2 - INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI										Assegnazione	147.291,15	30.000,00	30.000,00
										Prev. cassa	160.000,00		
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 3 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	6	2	3	1	2	0	38104/0		CONTRIBUTO COMUNE DI MOLOCHIO PER COSTRUZIONE CONDOTTA IDRICA ACQUEDOTTO TREPIDO - AVANZO D'AMMINISTRAZIONE DEL 2010	Assegnazione	5.655,85	0,00	0,00
										Prev. cassa	5.655,85		
1	6	2	3	1	2	0	38110/0		CONTRIBUTO AL COMUNE DI CARDETO PER LA COSTRUZIONE RETE FOGNARIA LUNGO LA STRADA PROVINCIALE SAN SPERATO-CARDETO	Assegnazione	35.372,06	0,00	0,00
										Prev. cassa	35.372,06		
Totale Macroaggregato - 3 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI										Assegnazione	41.027,91	0,00	0,00
										Prev. cassa	41.027,91		
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE										Assegnazione	188.319,06	30.000,00	30.000,00
										Prev. cassa	201.027,91		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 11 - Viabilità

Ing. Lorenzo Benestare

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 6 UFFICIO TECNICO													
Totale Programma - 6 - UFFICIO TECNICO										Assegnazione	188.319,06	30.000,00	30.000,00
										Prev. cassa	201.027,91		
Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 10 RISORSE UMANE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	10	1	3	2	4	0	14706/0		CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO IN MATERIA DI CODICE DELLA STRADA	Assegnazione	5.000,00	5.000,00	5.000,00
										Prev. cassa	5.247,55		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	5.000,00	5.000,00	5.000,00
										Prev. cassa	5.247,55		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	5.000,00	5.000,00	5.000,00
										Prev. cassa	5.247,55		
Totale Programma - 10 - RISORSE UMANE										Assegnazione	5.000,00	5.000,00	5.000,00
										Prev. cassa	5.247,55		
Totale Missione - 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE										Assegnazione	533.319,06	375.000,00	375.000,00
										Prev. cassa	659.780,03		
Missione : 6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - Programma : 1 SPORT E TEMPO LIBERO													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
6	1	1	3	1	2	0	16008/0		CHI-AMA-BUS - PISL MEGLIO MUOVERSI - COFINANZIAMENTO PROVINCIA	Assegnazione	2.000,00	2.000,00	2.000,00
										Prev. cassa	3.000,74		
6	1	1	3	1	2	0	16009/0		CHI-AMA-BUS - PISL CARSHAR ING - COFINANZIAMENTO PROVINCIA	Assegnazione	8.000,00	8.000,00	8.000,00
										Prev. cassa	9.636,98		
6	1	1	3	2	99	0	16149/0		CHI-AMA-BUS - PISL MEGLIO MUOVERSI - COFINANZIAMENTO PROVINCIA	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	25.583,98		
6	1	1	3	2	99	0	16150/0		CHI-AMA-BUS - PISL CARSHAR ING - COFINANZIAMENTO PROVINCIA	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	11.388,64		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	49.610,34		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	49.610,34		
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 3 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
6	1	2	3	1	2	0	38107/0		CONTRIBUTO STRAORDINARIO AL CONSORZIO BASSO JONIO REGGINO PER SISTEMAZIONE STRADA INTERPODERALE VINCO - CAMPI CARDETO	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	10.427,18		
6	1	2	3	1	2	0	38111/0		TRASFERIMENTI IN FAVORE DEI COMUNIPER INTERVENTI SULLA VIABILITA'	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	106.699,31		
Totale Macroaggregato - 3 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	117.126,49		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 11 - Viabilità

Ing. Lorenzo Benestare

Missione : 6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - Programma : 1 SPORT E TEMPO LIBERO													
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE													
Totale Programma - 1 - SPORT E TEMPO LIBERO													
Totale Missione - 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO													
Missione : 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' - Programma : 2 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
10	2	2	2	3	5	1	28993/0		PIANO URBANO DELLA MOBILIT ^L SOSTENIBILE - PIANO DIRETTORE CAP E 7041	Assegnazione	140.062,72	0,00	0,00
10	2	2	2	3	5	1	28994/0		PIANO URBANO DELLA MOBILIT ^L SOSTENIBILE - PIANI ATTUATIVI CAP E 7041	Assegnazione	408.096,12	0,00	0,00
10	2	2	2	3	5	1	28995/0		PROGETTO DI FATTIBILIT ^L TECNICO ECONOMICA DELLA PIATTAFORMA ITS A SUPPORTO DELLE FUNZIONI DI PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE DELLA MOBILIT ^L CAP E 7041	Assegnazione	131.911,81	0,00	0,00
10	2	2	2	3	5	1	28996/0		PIANO STRATEGICO METROPOLITANO - FASE 1. REDAZIONE DOCUMENTO STRATEGICO TEMATICO/TERRITORIALE. CAP E 7041	Assegnazione	147.560,31	0,00	0,00
Totale Macroaggregato - 2 - INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE													
Totale Programma - 2 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE													
Missione : 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' - Programma : 5 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 2 IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
10	5	1	2	1	1	1	16504/0		IRAP GETTONI DI PRESENZA COMMISSIONI TRASPORTI	Assegnazione	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Totale Macroaggregato - 2 - IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
10	5	1	3	2	16	0	4837/0		SPESE FUNZIONAMENTO UFFICI	Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
10	5	1	3	1	2	0	14651/0		SPESE DIVERSE	Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 11 - Viabilità

Ing. Lorenzo Benestare

Missione : 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' - Programma : 5 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
10	5	1	3	2	1	0	14704/0		GETTONI COMMISSIONI TRASPORTI ED INDENNITA' PER CORSI E SEMINARI	Assegnazione	4.000,00	4.000,00	4.000,00
										Prev. cassa	4.000,00		
10	5	1	3	2	1	0	14705/0		COMMISSIONI IDONEITA' MEZZI TRASPORTO ED AUTOSCUOLA	Assegnazione	4.000,00	4.000,00	4.000,00
										Prev. cassa	8.000,00		
10	5	1	3	2	10	2	14709/0		COMMISSIONE IDONEITA' MERCI E VIAGGIATORI	Assegnazione	4.000,00	4.000,00	4.000,00
										Prev. cassa	8.000,00		
10	5	1	3	2	2	0	14711/0		RIMBORSO SPESE CARBURANTI VIAGGIO E VITTO	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	450,00		
10	5	1	3	1	2	0	16003/0		SPESE MINUTEDI AREDO E MANUTENZIONE UFFICI	Assegnazione	2.000,00	2.000,00	2.000,00
										Prev. cassa	2.000,00		
10	5	1	3	2	11	0	16106/0		INDAGINI GEOGNOSTICHE COLLAUDI, PERIZIE	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	4.568,02		
10	5	1	3	2	9	0	16111/0		MANUTENZIONE STRADE PROVINCIALI - GLOBAL	Assegnazione	2.020.000,00	2.020.000,00	2.020.000,00
										Prev. cassa	3.162.162,10		
10	5	1	3	2	9	0	16135/0		INTERVENTI PER LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' PROVINCIALE COFINANZIAM. MINISTERIALE CAP. E.1813	Assegnazione	155.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	155.000,00		
10	5	1	3	2	2	0	16137/0		RIMBORSO SPESE CARBURANTI VIGGIO E VITTO	Assegnazione	4.000,00	4.000,00	4.000,00
										Prev. cassa	4.321,24		
10	5	1	3	2	11	0	16145/0		SOPRALLUOGHI - ACCERTAMENTI EX ART. 19 DPR 495/92 CAP. E. 3210	Assegnazione	12.000,00	12.000,00	12.000,00
										Prev. cassa	12.000,00		
10	5	1	3	2	13	4	18837/0		SERVIZI PER STAMPE, RILEGATURA ETC. CAR SHARING	Assegnazione	5.000,00	5.000,00	5.000,00
										Prev. cassa	5.000,00		
10	5	1	3	2	9	0	33628/0		SERVIZI DI MANUTENZIONE SULLE STRADE PROVINCIALI EFFETTUATE DAI COMUNI.	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	163.045,50		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	2.212.000,00	2.057.000,00	2.057.000,00
										Prev. cassa	3.538.776,32		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
10	5	1	4	1	2	3	9183/0		MANUTENZIONE ORDINARIA EFFETTUATA DAI COMUNI SULLE STRADE PROVINCIALI.	Assegnazione	80.000,00	80.000,00	80.000,00
										Prev. cassa	80.000,00		
10	5	1	4	1	2	0	16300/0		INTERVENTI A FAVORE DEI COMUNI	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	261.934,86		
10	5	1	4	1	2	0	16304/1		COMUNE DI CONDOFURI STRADA GALLICIANO'	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	20.000,00		
Totale Macroaggregato - 4 - TRASFERIMENTI CORRENTI										Assegnazione	80.000,00	80.000,00	80.000,00
										Prev. cassa	361.934,86		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 11 - Viabilità

Ing. Lorenzo Benestare

Missione : 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' - Programma : 5 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 10 ALTRE SPESE CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
10	5	1	10	4	1	3	2381/0		PREMI DI ASSICURAZIONE PER RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI AUTO CAR SHARING	Assegnazione	32.000,00	32.000,00	32.000,00
										Prev. cassa	51.000,00		
10	5	1	10	5	4	1	7656/0		DEBITI FUORI BILANCIO SOMME URGENZE SERVIZI RESI OPERATORI CHIAMA-BUS	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	36.968,52		
10	5	1	10	5	4	1	7657/0		DEBITI FUORI BILANCIO SOMME URGENZE OPERE ESEGUITE	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	2.080,58		
10	5	1	10	5	1	0	16607/0		SANZIONI AMMINISTRATIVE VIABILITA'	Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
										Prev. cassa	1.000,00		
Totale Macroaggregato - 10 - ALTRE SPESE CORRENTI										Assegnazione	33.000,00	33.000,00	33.000,00
										Prev. cassa	91.049,10		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	2.327.500,00	2.172.500,00	2.172.500,00
										Prev. cassa	3.995.846,38		
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
10	5	2	2	1	9	12	7030/0		LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA PIANO VIABILE LUNGO LA S.P. 4 RICADENTE NEL COMUNE DI SERRATA E S.PIETRO DI CARID	Assegnazione	78.250,82	0,00	0,00
										Prev. cassa	78.250,82		
10	5	2	2	1	9	12	7031/0		LAVORI DI PAVIMENTAZIONE SUL PIANO VIARIO LUNGO LA S.P. 4 DAL KM 31+000 CIRCA AL KM 37+500 CIRCA	Assegnazione	95.300,95	0,00	0,00
										Prev. cassa	95.300,95		
10	5	2	2	1	9	12	7032/0		LAVORI DI REALIZZAZIONE CICLOVIA IL SENTIERO TRA I BORGHI. CAP.E.7041	Assegnazione	1.053.180,72	0,00	0,00
										Prev. cassa	1.053.180,72		
10	5	2	2	1	9	12	9181/0		M.I.T. DM 224/2020 "FINANZIAMENTO INTERVENTI PROGRAMMI STRAORDINARI DI MANUTENZIONE RETE VIARIA" CAP E. 7058	Assegnazione	735.245,46	325.819,74	329.874,38
										Prev. cassa	735.245,46		
10	5	2	2	3	5	1	28998/0		AFFIDAMENTO INCARICHI PER ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE (APPLICAZIONE AVANZO VINCOLATO 2018)	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	11.830,51		
10	5	2	2	1	9	12	31918/0		ONDO PROGETTAZIONE DELLE INFRASTRUTTURE E DEGLI INSEDIAMENTI PRIORITARI PER LO SVILUPPO DEL PAESE DM 594/19.CAP.E 1855	Assegnazione	250.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	250.000,00		
10	5	2	2	1	9	0	33404/0		CONTRIBUTO PER SVILUPPO INVESTIMENTI- SS106 LOCALITA' FONTE DELLA SP. 122 DISM. - INTEGRAZIONE IMPEGNO 5838/2009	Assegnazione	21.735,32	0,00	0,00
										Prev. cassa	21.735,32		
10	5	2	2	1	9	12	33624/0		MIT DM DEL 16.02.2018 FINANZIAMENTO INTERVENTI PROGRAMMI STRAORDINARI DI MANUTENZIONE RETE VIARIA CAP. E. 7012	Assegnazione	7.461.129,13	3.213.688,44	0,00
										Prev. cassa	8.577.860,13		
10	5	2	2	1	9	0	33625/0		LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E MIGLIORAMENTO FUNZIONALE LUNGO LA SP 21 (INNESTO SS 106 - MOTTA SAN GIOVANNI).	Assegnazione	164.986,93	0,00	0,00
										Prev. cassa	164.986,93		
10	5	2	2	1	9	0	33626/0		LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E MIGLIORAMENTO FUNZIONALE LUNGO LA SP 122 DISM (SS 106ROCCELLA - FONTE - JUNCHI. - GIOIOSA J.) PROGRESSIVE VARIE	Assegnazione	150.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	150.000,00		
10	5	2	2	1	9	12	33629/0		CMRC/C.01 "LAVORI DI RIFACIMENTO TRATTI STRADALI" IN LOCALITA' "SP3 COMUNE DI BAGALADI - CONV. REP. N. 4789 DEL 22.05.19 CAP E. 7013	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	175.000,00		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 11 - Viabilità

Ing. Lorenzo Benestare

Missione : 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' - Programma : 5 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
10	5	2	2	1	9	12	33630/0		CMRC/C.02 "LAVORI DI RIFACIMENTO TRATTI STRADALI" IN LOCALIT ^L "PONTE COVALA SP 19 COMUNE DI BAGNARA CALABRA TRATTO INN. SS 18 (BAGNARA C.)" - CONV. REP. N. 4790 DEL 22.05.19 CAP E. 7014	Assegnazione Prev. cassa	0,00 107.981,96	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33631/0		CMRC/C.03 "LAVORI DI RIFACIMENTO TRATTI STRADALI COMPLETI DI OPERE IDRAULICHE, MESSA IN SICUREZZA DI VERSANTI E SCARPATE" IN LOCALIT ^L "COMUNE DI ROCCELLA S.P. 122 DISM" - CONV. REP. N. 4791 DEL 22.05.19 CAP E. 7015	Assegnazione Prev. cassa	0,00 259.522,60	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33632/0		CMRC/C.04 "LAVORI DI RIFACIMENTO TRATTI STRADALI" IN LOCALIT ^L "SP 15 COMUNE DI SCILLA - TRATTO ABITATO DI SCILLA-MELIA" CONV. REP. N. 4792 DEL 22.05.19 CAP E. 7016	Assegnazione Prev. cassa	0,00 85.052,77	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33633/0		CMRC/C.05 "LAVORI DI RIFACIMENTO TRATTI STRADALI COMPLETI DI OPERE IDRAULICHE, MESSA IN SICUREZZA DI VERSANTI E SCARPATE" IN LOCALIT ^L "COMUNE DI RIACE SP 93 DIR" CONV. REP. N. 4793 DEL 22.05.19 CAP E. 7017	Assegnazione Prev. cassa	0,00 44.195,73	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33634/0		CMRC/C.06 "LAVORI DI RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA DEI TRATTI RICADENTI IN LOCALIT ^L "PENTIDATTILO" IN LOCALIT ^L "SP 96 DISM (PENTIDATTILO DI MELITO PORTO SALVO)" 1 CONV. REP. N. 4794 DEL 22.05.19 CAP E. 7018	Assegnazione Prev. cassa	113.440,02 140.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33635/0		CMRC/C.07 "LAVORI DI RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA DEI TRATTI RICADENTI IN LOCALIT ^L "PALIZZI" IN LOCALIT ^L "SP 64 (PALIZZI)" - CONV. REP. N. 4795 DEL 22.05.19 CAP E. 7019	Assegnazione Prev. cassa	0,00 111.737,18	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33636/0		CMRC/C.08 "LAVORI DI RIFACIMENTO TRATTI STRADALI COMPLETI DI OPERE IDRAULICHE, MESSA IN SICUREZZA DI VERSANTI E SCARPATE" IN LOCALIT ^L "COMUNE DI MONASTERACE S.P. 97" 1 CONV. REP. N. 4796 DEL 22.05.19 CAP E. 7020	Assegnazione Prev. cassa	0,00 51.987,83	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33637/0		CMRC/C.09 "LAVORI DI RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA DEI TRATTI RICADENTI IN LOCALIT ^L "MOTTA SAN GIOVANNI" IN LOCALIT ^L "SP 21 (MOTTA SAN GIOVANNI)" - CONV. REP. N. 4797 DEL 22.05.19 CAP E. 7021	Assegnazione Prev. cassa	0,00 61.105,13	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33638/0		CMRC/C.11 "LAVORI DI RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA DEI TRATTI RICADENTI IN LOCALIT ^L "BOVA" IN LOCALIT ^L "SP 24 (BOVA)" 1 CONV. REP. N. 4798 DEL 22.05.19 CAP E. 7022	Assegnazione Prev. cassa	0,00 46.451,76	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33639/0		CMRC/C.14 "LAVORI DI RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA DEI TRATTI RICADENTI IN LOCALIT ^L "PODARGONI" IN LOCALIT ^L "SP 11 (PODARGONI DI REGGIO CALABRIA)" 1 CONV. REP. N. 4799 DEL 22.05.19 CAP E. 7023	Assegnazione Prev. cassa	0,00 140.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33640/0		CMRC/C.18 "LAVORI DI RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA DEI TRATTI RICADENTI IN LOCALIT ^L "ROGHUDI" IN LOCALIT ^L "SP 102 DISM (ROGHUDI)" - CONV. REP. N. 4800 DEL 22.05.19 CAP E. 7024	Assegnazione Prev. cassa	0,00 68.656,46	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33641/0		CMRC/C.20 "MESSA IN SICUREZZA DELLE SSPP 72-73-74 VARI TRATTI DI PIANO VIARIO" IN LOCALIT ^L "SP 72" INN. SS 106(BOVALINO)- SAN LUCA. SP 73(INN. SP BOVALINO-SAN LUCA-RANDACI.SP 74(SP BOVALINO-SAN LUCA) -BELLORO-CARERI) CONV REP 4801 22/5/19 CAP E. 7025	Assegnazione Prev. cassa	0,00 5.166,83	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33642/0		CMRC/C.22 "LAVORI URGENTI LUNGO LA SP 69 (BIANCO-BIVIO SAN GIOVANNI-SAMO) PER IL RIPRISTINO E LA MESSA IN SICUREZZA DEL PIANO VIARIO" 1 CONV. REP. N. 4802 DEL 22.05.19 CAP E. 7026	Assegnazione Prev. cassa	0,00 25.027,97	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33643/0		CMRC/C.23 "LAVORI URGENTI LUNGO LA SP 105 (SS106 BRANCALEONE-PRESSOCITO) BIANCO-BIVIO SAN GIOVANNI-SAMO) PER IL RIPRISTINO E LA MESSA IN SICUREZZA DEL PIANO VIARIO" 1 CONV. REP. N. 4803 DEL 22.05.19 CAP E. 7027	Assegnazione Prev. cassa	116.340,96 125.999,65	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33644/0		CMRC/C.25 "LAVORI URGENTI LUNGO LA SP 106 (BRUZZANO-MOTTICELLA)" - CONV. REP. N. 4804 DEL 22.05.19 CAP E. 7028	Assegnazione Prev. cassa	0,00 1.298,26	0,00	0,00

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 11 - Viabilità

Ing. Lorenzo Benestare

Missione : 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' - Programma : 5 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
10	5	2	2	1	9	12	33645	/0	CMRC/C.26 "LAVORI URGENTI LUNGO LA SP 71 (SS106-PARDESCA)" 7 CONV. REP. N. 4805 DEL 22.05.19 CAP E. 7029	Assegnazione Prev. cassa	0,00 1.598,48	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33646	/0	CMRC/C.30 "RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA TRATTI STRADALI" IN LOCALITA' SP96 (INNESTO SP9 - BIVIO S. LEONTE 7 CAMINI)" - CONV. REP. N. 4806 DEL 22.05.19 CAP E. 7030	Assegnazione Prev. cassa	0,00 266.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33647	/0	CMRC/C.39 "LAVORI URGENTI SP 2 DIR PER IL RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' NEI COMUNI DI BOVALINO, CARERI, PLATIF" IN LOCALITA' SP2 DIR (INN. SS 112-INN. SS 106 BOVALINO-CARERI-PLATIF)" 7 CONV. REP. N. 4807 DEL 22.05.19 CAP E. 7031	Assegnazione Prev. cassa	0,00 18.158,58	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33648	/0	CMRC/C.41 "LAVORI URGENTI SULLA SP 111 DISM PER IL RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' NEI COMUNI DI PLATIF E CIMINOLA" IN LOCALITA' SP 111 DISM PLATIF E CIMINOLA (BIVIO MARCATO-CIRELLA)" 7 CONV. REP. N. 4808 DEL 22.05.19 CAP E. 7032	Assegnazione Prev. cassa	65.723,51 105.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33649	/0	CMRC/C.48 "LAVORI URGENTI SULLE SP 82,85 PER PULIZIA CUNETTE,RIMOZIONE FRANE,SISTEMAZIONE SCARPATE, VERSANTI E RIPRISTINO TRATTI PIANO VIABILE E PERTINENZE" IN LOCALITA' SP 82(INN.AZZURRIA SP80- INN. SP1 GERACE E SP 85 REP 4809 22.5.19 CAP E. 7033	Assegnazione Prev. cassa	0,00 29.174,64	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33650	/0	CMRC/C.51 "LAVORI URGENTI SP 120 PER IL RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' NEI COMUNI DI MAMMOLA E GROTTERIA" IN LOCALITA' "SP 120 DISM GROTTERIA (MALAFRINOLA- ASPALMO-SAN TODARO-CHIUSA-MARCINOLA) GIOIOSA J" - CONV REP 4810 DEL 22.5.19 CAP E. 7034	Assegnazione Prev. cassa	0,00 4.639,13	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33651	/0	CMRC/C.53 "LAVORI URGENTI SULLA SP 5 PER IL RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' NEL COMUNE DI MAMMOLA" IN LOCALITA' "SP 5 MAMMOLA - GIOIOSA JONICA" 7 CONV. REP. N. 4811 DEL 22.05.19 CAP E. 7035	Assegnazione Prev. cassa	145.628,88 280.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33652	/0	CMRC/C.54 "LAVORI URGENTI PER IL RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' NEI TERRITORI DI GERACE E LOCRI" LOC. SP 1 LOCRI-BARBARA, PUZZELLO,CAMPO,BORRI,BADEA,GERACE CAP E. 7036	Assegnazione Prev. cassa	737.083,68 940.424,33	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33653	/0	CMRC/C.45 "MESSA IN SICUREZZA STRADA PROVINCIALE SANT'ILARIO DELLO JONIO- CONDOJANNI" IN LOCALITA' "SANT'ILARIO DELLO JONIO CENTRO / CONDOJANNI" CAP E. 7037	Assegnazione Prev. cassa	500.000,00 500.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	3	5	0	33664	/0	PROGETTAZIONE VIABILITA' DI COLLEGAMENTO ARCHI-ORTI'	Assegnazione Prev. cassa	60.000,00 60.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	3	5	0	33665	/0	PROGETTAZIONE VIABILITA' DI COLLEGAMENTO PELLARO-MOTTA SAN GIOVANNI	Assegnazione Prev. cassa	60.000,00 60.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33669	/0	PROGETTAZIONE DEL II E III LOTTO DELL'OPERA VIARIA 106-CARDETO	Assegnazione Prev. cassa	60.000,00 60.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33678	/0	MIT- PROGRAMMI STRAORDINARI DI MANUTENZIONE DELLA RETE VIARIA. INTEGRAZIONE ZONA JONICA - CAP. E 7763	Assegnazione Prev. cassa	222.828,86 228.745,99	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33679	/0	MIT- PROGRAMMI STRAORDINARI DI MANUTENZIONE DELLA RETE VIARIA. INTEGRAZIONE ZONA CENTRO - CAP. E 7763	Assegnazione Prev. cassa	173.661,50 173.661,50	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33680	/0	MIT- PROGRAMMI STRAORDINARI DI MANUTENZIONE DELLA RETE VIARIA. INTEGRAZIONE ZONA TIRRENICA - CAP. E 7763	Assegnazione Prev. cassa	42.913,20 233.597,09	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33681	/0	MIT- PROGRAMMI STRAORDINARI DI MANUTENZIONE DELLA RETE VIARIA. INTEGRAZIONE ZONE JONICA-CENTRO-TIRRENICA - CAP. E 7763	Assegnazione Prev. cassa	4.162.786,78 4.162.786,78	2.973.419,13	2.973.419,13

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 11 - Viabilità

Ing. Lorenzo Benestare

Missione : 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' - Programma : 5 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
10	5	2	2	1	9	12	33682	/0	LAVORI DI RIFACIMENTO TRATTI STRADALI COMPLETI DI OPERE IDRAULICHE, MESSA IN SICUREZZA DI VERSANTI E SCARPATE.COMUNE DI GROTTERIA, SAN GIOVANNI DI GERACE, S.P. 86 - CAP E 7764	Assegnazione Prev. cassa	200.000,00 200.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33683	/0	LAVORI DI RIFACIMENTO TRATTI STRADALI COMPLETI DI OPERE IDRAULICHE, MESSA IN SICUREZZA DI VERSANTI E SCARPATE.COMUNE DI GROTTERIA S.P. 8 - CAP E 7765	Assegnazione Prev. cassa	799.770,76 799.770,76	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33684	/0	LAVORI DI RIFACIMENTO TRATTI STRADALI COMPLETI DI OPERE IDRAULICHE, MESSA IN SICUREZZA DI VERSANTI E SCARPATE.COMUNE DI STILO S.P. 98 - CAP E 7766	Assegnazione Prev. cassa	799.945,76 799.945,76	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33685	/0	LAVORI DI RIFACIMENTO TRATTI STRADALI COMPLETI DI OPERE IDRAULICHE, MESSA IN SICUREZZA DI VERSANTI E SCARPATE.COMUNI DI RIACE, CAMINI S.P.93 - CAP E. 7767	Assegnazione Prev. cassa	600.000,00 600.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33686	/0	LAVORI DI RIFACIMENTO TRATTI STRADALI COMPLETI DI OPERE IDRAULICHE, MESSA IN SICUREZZA DI VERSANTI E SCARPATE.COMUNI DI BIVONGI, MONASTERACE, STILO S.P. 95 - CAP E 7768	Assegnazione Prev. cassa	350.000,00 350.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33687	/0	LAVORI DI RIFACIMENTO TRATTI STRADALI COMPLETI DI OPERE IDRAULICHE, MESSA IN SICUREZZA DI VERSANTI E SCARPATE.COMUNE DI MONASTERACE S.P. 129 DISM - CAP E 7769	Assegnazione Prev. cassa	399.999,99 399.999,99	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33688	/0	LAVORI DI RIFACIMENTO TRATTI STRADALI COMPLETI DI OPERE IDRAULICHE, MESSA IN SICUREZZA DI VERSANTI E SCARPATE.COMUNI DI MONASTERACE, STILO S.P. 9 - CAP E 7770	Assegnazione Prev. cassa	0,00 380.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33689	/0	LAVORI DI RIFACIMENTO TRATTI STRADALI COMPLETI DI OPERE IDRAULICHE, MESSA IN SICUREZZA DI VERSANTI E SCARPATE.COMUNI DI STILO, CAMINI S.P. 96 - CAP E 7771	Assegnazione Prev. cassa	759.951,85 759.951,85	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33690	/0	LAVORI URGENTI RIPRISTINO TOMBINO DANNEGGIATO E RELATIVI MURI D'ALA OLTRE AL CONSOLIDAMENTO DELLE SCARPATE STRADALI INTERESSATE DALL'EVENTO CALAMITOSOSP 20 COMUNE DI BAGNARA CALABRA TRATTO INN. SP 2 7 PONTE COVALA LOCALITA FIGURELLA - CAP E 7772	Assegnazione Prev. cassa	0,00 150.915,56	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33691	/0	LAVORI URGENTI RIPRISTINO CEDIMENTI VARI DELLA CARREGGIATA OLTRE AL CONSOLIDAMENTO DELLE SCARPATE STRADALI INTERESSATE DALL'EVENTO CALAMITOSO SP 11 COMUNE DI REGGIO CALABRIA 7 TRATTO BIVIO S.ANGELO PODARGONI - CAP E 7773	Assegnazione Prev. cassa	250.000,00 250.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33692	/0	LAVORI URGENTI RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA TRATTI STRADALI SP 98 PAZZANO - STIGNANO - CAP E 7774	Assegnazione Prev. cassa	584.666,46 600.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33693	/0	LAVORI URGENTI RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA TRATTI STRADALI SP 89 E DIR. SP 90 CAULONIA - CAP E 7775	Assegnazione Prev. cassa	500.000,00 500.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33694	/0	LAVORI URGENTI RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA TRATTI STRADALI SP 122 DISM ROCCELLA IONICA - FONTE - JUNCHI - CAP E 7776	Assegnazione Prev. cassa	0,00 449.307,94	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33695	/0	LAVORI URGENTI RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA TRATTI STRADALI SP 09 INNESTO SS106 - CONFINE PROVINCIALE 7 STILO 7 PAZZANO 7 MONASTERACE - CAP E 7777	Assegnazione Prev. cassa	650.000,00 650.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33696	/0	LAVORI URGENTI RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA TRATTI STRADALI SP 08 GROTTERIA - CONFINE PROVINCIALE - CAP E 7778	Assegnazione Prev. cassa	584.224,83 584.224,83	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33697	/0	LAVORI URGENTI SULLA SP 79 DIR PER IL RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILIT ^L NEL COMUNE DI PLAT ^F SP 79 DIR (DIR. SP INN SS 112 PLATI 7 CIRELLA 7 PER GIOPPO 7 SENOLE)- CAP E 7779	Assegnazione Prev. cassa	850.000,00 850.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33698	/0	LAVORI URGENTI SULLA SP 110 DISM PER IL RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILIT ^L NEI COMUNI DI BENESTARE E ARDORE SP 110 DISM. BENESTARE E ARDORE (SAN NICOLA 7 BENESTARE) - CAP E 7780	Assegnazione Prev. cassa	521.591,30 706.460,50	0,00	0,00

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 11 - Viabilità

Ing. Lorenzo Benestare

Missione : 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' - Programma : 5 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
10	5	2	2	1	9	12	33699/0		LAVORI DI URGENZA LAVORI DI RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA DEI TRATTI RICADENTI IN LOCALITA' CALANNA SP 75 DISM (VILLAMESA - CALANNA - MULINI) CALANNA - CAP E 7781	Assegnazione Prev. cassa	165.154,48 200.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33704/0		LAVORI DI URGENZA LAVORI DI RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA DEI TRATTI RICADENTI IN LOCALITA' MONTEBELLO J. SP 22 MONTEBELLO J. - CAP E 7782	Assegnazione Prev. cassa	300.000,00 300.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33706/0		CMRC/C.05 LAVORI URGENTI LUNGO LA SP 10 TRATTO BIVIO ORTICCI - LESTI COSTRUZIONE MURO DI SOSTEGNO E RIPRISTINO VIABILITA' SP 10 RIPRISTINO SMOTTAMENTO E CEDIMENTO DELLA CARREGGIATA. CAP.E.7065	Assegnazione Prev. cassa	250.000,00 250.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33707/0		CMRC/C.21 LAVORI URGENTI LUNGO LA SP 65 BRANCALEONE - AFRICO NUOVO PER IL RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DEL PIANO VIARIO.CAP.E.7066	Assegnazione Prev. cassa	140.000,00 140.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33708/0		CMRC/C.24 LAVORI URGENTI LUNGO LA SP67 (FERRUZZANO SCALO) BIVIO AFRICO- SACCUTI - FERRUZZANO PER IL RIPRISTINO E LA MESSA IN SICUREZZA DEL PIANO VIARIO.CAP.E.7067	Assegnazione Prev. cassa	160.000,00 160.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33709/0		CMRC/C.28 LAVORI URGENTI SULLA SP 108 PER IL RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' NEL COMUNE DI S.AGATA DEL BIANCO.CAP.E.7068	Assegnazione Prev. cassa	300.000,00 300.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33710/0		CMRC/C.38 LAVORI URGENTI SULLA SP 70 DI AVVICINAMENTO AL PARCO NAZIONALE DELL'ASPROMONTE PER IL RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' NEI COMUNI DI S.AGATA DEL BIANCO E SAMO.CAP.E.7069	Assegnazione Prev. cassa	2.000.000,00 2.000.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33711/0		CMRC/C.43 LAVORI URGENTI SULLA SP 2 PER IL RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' NEI COMUNI DI BOVALINO, BENESTARE, CARERI,PLATI', SANTA CRISTINA DI ASPROMONTE.CAP.E.7070	Assegnazione Prev. cassa	3.200.000,00 3.200.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33718/0		CMRC/C.03 LAVORI DI URGENZA SP 23 ROCCAFORTE DEL GRECO E S. LORENZO.CAP. E 7078	Assegnazione Prev. cassa	300.000,00 300.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33719/0		CMRC/C.04 LAVORI DI URGENZA SULLE SSPP 101 DISM E SP 3 (CORIO DI ROCCAFORTE E BAGALADI). CAP.U.7079	Assegnazione Prev. cassa	200.000,00 200.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33720/0		CMRC/C.15 LAVORI DI URGENZA SP 12 (GALLICO - VILLA S.GIUSEPPE - VILLAMESA) CALANNA. CAP. E.7080	Assegnazione Prev. cassa	200.000,00 200.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33721/0		CMRC/C.17 LAVORI DI URGENZA LUNGO LA S.P. 100 DISM NELLA LOCALITA' CONDOFURI.CAP.E.7081	Assegnazione Prev. cassa	200.000,00 200.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33722/0		CMRC/C.19 LAVORI URGENTI LUNGO LA S.P. 65-NEI COMUNI DI BRANCALEONE E BIANCO.CAP.U.7082	Assegnazione Prev. cassa	250.000,00 250.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33723/0		CMRC/C.35 LAVORI URGENTI SP 95 PAZZANO-BIVONGI.CAP.E.7083	Assegnazione Prev. cassa	300.000,00 300.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33724/0		CMRC/C.44 LAVORI URGENTI SULLA SP 78 PER IL RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' NEI COMUNI DI SANT'ILARIO DELLE JONIE E CIMINA'.CAP.E 7084	Assegnazione Prev. cassa	200.000,00 200.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33725/0		CMRC/C.50 LAVORI URGENTI SULLA SP 81 PER IL RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' NEL COMUNE DI PORTIGLIOLA.CAP.E.7085	Assegnazione Prev. cassa	150.000,00 150.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33726/0		CMRC/C.52 LAVORI URGENTI SULLE SS.PP. 87-123 DISM PER IL RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' ECC. NEL COMUNE DI MARTONE.CAP. U.7086	Assegnazione Prev. cassa	100.000,00 100.000,00	0,00	0,00

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 11 - Viabilità

Ing. Lorenzo Benestare

Missione : 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' - Programma : 5 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
10	5	2	2	1	9	12	33729/0		COD.01849.V1.RC.CENSIMENTO,CLASSIFICAZIONE DEL RISCHIO,VERIFICA DELLA SICUREZZA MONITORAGGIO STRUTTURALE, PER LA MESSA IN SICUREZZA E IL RECUPERO CONSERVATIVO DEL PONTE"PRUNELLA"NEL COMUNE DI MELITO P.S.E DEI PONTI E VIADOTTI DELLA ZONA CENTRO.E.7089	Assegnazione Prev. cassa	1.148.795,11 1.148.795,11	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33730/0		COD.01893.V1.RC.CENSIMENTO,CLASSIF.DEL RISCHIO,VERIFICA DELLA SICUREZZA MONITORAGGIO STRUTTURALE,PER LA MESSA IN SICUREZZA E IL RECUPERO CONSERVATIVO DEI PONTI:"SAN GIORGIO" SULLA SP89,7 MURDOLO7 E 7 PERCIA7 SULLA SP90 NEL COMUNE DI CAULONIA.E.70	Assegnazione Prev. cassa	1.688.380,68 1.688.380,68	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33731/0		COD.01999.V1.RC.CENSIMENTO, CLASSIFICAZIONE DEL RISCHIO, VERIFICA DELLA SICUREZZA MONITORAGGIO STRUTTURALE, PER LA MESSA IN SICUREZZA E IL RECUPERO CONSERVATIVO DEI PONTI VAS77 FRA COSOLETO E SINOPOLI E GALATI NEL COMUNE DI OPPIDO MAMERTINA.E 7089	Assegnazione Prev. cassa	1.514.320,82 1.514.320,82	0,00	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33732/0		COD.02023.V1.RC.CENSIMENTO, CLASSIFICAZIONE DEL RISCHIO, VERIFICA DELLA SICUREZZA MONITORAGGIO STRUTTURALE, PER LA MESSA IN SICUREZZA DEI PONTI: 7 VALLONE LACCAR 7 NEL COMUNE DI PLAT 77 CONDOJANNI7 NEL COMUNE DI ARDORE,E DEI PONTI E VIADOTTI.E.7089	Assegnazione Prev. cassa	1.969.363,03 1.969.363,03	1.174.904,08	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33733/0		COD. 02061.V1.RC. CCENSIMENTO, CLASSIFICAZIONE DEL RISCHIO, VERIFICA DELLA SICUREZZA MONITORAGGIO STRUTTURALE, PER LA MESSA IN SICUREZZA E IL RECUPERO CONSERVATIVO DEI PONTI SUL TORRENTE VACALE LUNGO LE STRADE: SP37, SP55, SP56.E.7089	Assegnazione Prev. cassa	2.014.121,28 2.014.121,28	1.414.236,40	0,00
10	5	2	2	1	9	12	33734/0		COD.02062.V1.RC.CENSIMENTO,CLASSIFICAZIONE DEL RISCHIO, VERIFICA DELLA SICUREZZA MONITORAGGIO STRUTTURALE,PER LA MESSA IN SICUREZZA E IL RECUPERO CONSERVATIVO DEI PONTI 7 S.PIETRO7 E 7 FIUMARA7 LUNGO LA SP6. DEL PONTE 7 CERASI7 LUNGO LA SP 11.E.7089	Assegnazione Prev. cassa	1.611.297,04 1.611.297,04	1.762.356,13	0,00
10	5	2	2	3	5	1	33738/0		RILANCIO AEROPORTO DELLO STRETTO DI REGGIO CALABRIA.STUDIO DI FATTIBILITA' REALIZZAZIONE NUOVA AEROSTAZIONE E INFRASTRUTTURE PER IL POTENZIAMENTO E LA COOPERAZIONE DEL SISTEMA INTERMODALE DELL'AREA METROPOLITANA.CAP.E 7090	Assegnazione Prev. cassa	800.000,00 800.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	3	5	1	33739/0		STUDIO DI FATTIBILITA'PROGETTAZIONE DELLA RICOLLOCAZIONE DEL PORTO DI VILLA SAN GIOVANNI E DELLA REALIZZAZIONE DELLE INFRASTRUTTURE PER L'INTERMODALITA'.CAP.E 7090	Assegnazione Prev. cassa	578.802,59 578.802,59	0,00	0,00
10	5	2	2	3	5	1	34212/0		INTERVENTI S.U. EVENTI ALL OTT.-NOV.2015- OCDPC 330 E 442/2016 COD. PR.RC.VIAB/C.01 - RIPR.FUNZ. E MESSA IN SICUREZZA TRATTI STRADALI - PRIMO INTERVENTO IMMEDIATO LOCALIZZATO NEL COMUNE DI CARERI- CAP E 7753 COMP PER INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI	Assegnazione Prev. cassa	18.000,00 18.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	3	5	1	34213/0		INTERVENTI S.U. EVENTI ALLUVIONALI OTT.-NOV. 2015- OCDPC 330 E 442/2016 COD. PR.RC.VIAB/C.09 7 RIPR. FUNZ. VIABILITA' - PRIMO INTERVENTO IMMEDIATO LOCALIZZATO NEL COMUNE DI STAITI CAP.E. 7754 COMP PER INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI	Assegnazione Prev. cassa	6.089,06 17.801,26	0,00	0,00
10	5	2	2	3	5	1	34214/0		INTERVENTI S.U. EVENTI ALLUVIONALI OTT. -NOV. 2015- OCDPC 330 E 442/2016 COD. PR.RC.VIAB/C.013 7 RIPR. FUNZ. VIABILITA' - PRIMO INTERVENTO IMMEDIATO LOCALIZZATO A 600 MT FRAZ. BOMBILE CAP.E. 7755 COMP PER INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI	Assegnazione Prev. cassa	11.126,25 19.500,00	0,00	0,00
10	5	2	2	3	5	1	34215/0		INTERVENTI S.U. EVENTI ALLUVIONALI OTT.-NOV. 2015- OCDPC 330 E 442/2016 COD. PR.RC.VIAB/C.032 7 RIPR. FUNZ. E MESSA IN SIC. TRATTI STRAD - PRIMO INTERVENTO IMMEDIATO LOC. AL KM 48+600 CAP.E. 7756 COMP PER INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI	Assegnazione Prev. cassa	30.000,00 30.000,00	0,00	0,00
10	5	2	2	3	5	1	34216/0		INTERVENTI S.U. EVENTI ALLUVIONALI OTT.-NOV. 015- OCDPC 330 E 442/2016 COD. PR.RC.VIAB/C.55 7 RIPR. FUNZ. E MESSA IN SIC. PONTE VECCHIO - CIRELLO - PRIMO INT. IMMEDIATO LOC. PALMI PONTEVECCHIO KM 6+300 CAP.E. 7757 COMP PER INC. PROF. ESTERNI	Assegnazione Prev. cassa	0,00 11.024,18	0,00	0,00

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 11 - Viabilità

Ing. Lorenzo Benestare

Missione : 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' - Programma : 5 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
10	5	2	2	1	9	0	37528/0		STRADA PEDEMONTANA CINQUE FRONDI, SAN GIORGIO MORGE TO ED ALLACCIO S.S. 111 - QUOTA AVANZO AMMINISTRAZIONE	Assegnazione	873.290,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	873.290,00		
10	5	2	2	1	9	0	37529/0		APPLICAZIONE AVANZO 2007 NOTA PRESIDENTE PROVINCIA N.248509/08 - VIABILITA'	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	150.000,00		
10	5	2	2	1	9	0	37561/0		AMPLIAMENTO S.P. 21 INNESTO S.S.106 KM 5+750 - 5+900 LAZZARO - MOTTA S. GIOVANNI	Assegnazione	18.977,09	0,00	0,00
										Prev. cassa	18.977,09		
10	5	2	2	1	9	0	37598/0		GALLICO-GAMBARIE III LOTTO POR FESR 2007/2013 -MULINI -PODARGONI -CAP E7708	Assegnazione	13.651.006,25	6.000.000,00	0,00
										Prev. cassa	13.896.906,56		
10	5	2	2	1	9	0	37629/0		FINANZ.DISPOSTI ORD.PROTEZ .CIVILE N.3081/2000 ENTE A TTUATORE PROVINCIA R.C. CA P.E.8071 LAV.SS 110(PONTE STILARO)CAMINI (KM 8.700)	Assegnazione	23.014,56	0,00	0,00
										Prev. cassa	23.014,56		
10	5	2	2	1	9	0	37695/0		D.REG/LE 0955/2006 LEGGE 183/1989 DPR 09/05/05 N.311 COMUNE DI BIANCO E COMUNE DI GIOIA TAURO CAP. E.7544	Assegnazione	598.527,98	0,00	0,00
										Prev. cassa	598.527,98		
10	5	2	2	1	9	0	37696/0		D.REG/LE N0770/2006 RIMODULAZIONE ORD. 3081/2000 LOCALITA' BOMBILE COMUNE DI ARDORE CAP. E.7545	Assegnazione	115.313,68	0,00	0,00
										Prev. cassa	115.313,68		
10	5	2	2	1	9	0	37698/0		INTEREVNTO N.8 BIS PEDEMON TANA DELLA PIANA DI GIOIA T. DELIANOVA CONQUEFRONDI 2 STRALCIO 1 LOTTO SVINCOLO TAURIANOVA EX SS.111 INNESTO VERSO OPPIDO MAMERTINA E VARAPODIO CAP.E 7547	Assegnazione	1.232.258,03	0,00	0,00
										Prev. cassa	3.527.702,63		
10	5	2	2	1	9	0	37712/0		VIABILITA' IN CALABRIA AMMODERNAMENTO E POTENZIAMENTO - ANNUALITA' 2008 - CAP. E7534	Assegnazione	16.000.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	16.000.000,00		
10	5	2	2	1	9	0	37716/0		COMUNI DI RIACE E SCILLA CAP.E 7598	Assegnazione	6.356,02	0,00	0,00
										Prev. cassa	6.356,02		
10	5	2	2	1	9	0	37728/0		LAVORI DI AMMODERNAMENTO DELLA SP7 - TRATTO SVINCOLO PER PODARGONI - GAMBARIE (V LOTTO GALLICO/GAMBARIE)	Assegnazione	800.932,62	0,00	0,00
										Prev. cassa	800.932,62		
10	5	2	2	1	9	0	37731/0		INTEGRAZIONE LAVORI DI COSTRUZIONE CIRCONVALLAZIONE ABITATO DI DROSI	Assegnazione	715.710,33	0,00	0,00
										Prev. cassa	715.710,33		
10	5	2	2	1	9	0	37793/1		COSTRUZIONE CANALE DI RACCOLTA ACQUE METEORICHE LOCALITA' FIGURELLA-SOLANO DI BAGNARA (GIUDIZIO DE LEO/PROVINCIA - SENTENZA N.1321/2004	Assegnazione	2.375,22	0,00	0,00
										Prev. cassa	2.375,22		
10	5	2	2	1	9	0	37793/3		SP 29 BIVIO RESTA	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	1.241,72		
10	5	2	2	1	9	0	37793/5		COLLEG. ARCHI-CARMINE II LOTTO	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	86.879,92		
10	5	2	2	1	9	0	37793/6		PONTE NIPOTINO (STILO)	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	5.024,81		
10	5	2	2	1	9	0	37793/7		COLLEG. SP87 E ABIT. DI GIOIOSA SUP.	Assegnazione	41.102,94	0,00	0,00
										Prev. cassa	41.102,94		
10	5	2	2	1	9	0	37793/9		INTEGRAZIONE X IMPRESA MANUTENZIONE	Assegnazione	10.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	10.000,00		
10	5	2	2	1	9	0	37793/1		SP122 ROCCELLA J. SS.106	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	12.611,61		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 11 - Viabilità

Ing. Lorenzo Benestare

Missione : 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' - Programma : 5 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
10	5	2	2	1	9	0	37794/0		PIANO NAZIONALE SICUREZZA STRADALE - ROTATORIA ZONA JONICA - D.D. MIT 28/2011 - CAP. E. 7257	Assegnazione	197.772,52	0,00	0,00
										Prev. cassa	197.772,52		
10	5	2	2	1	9	0	37795/0		PIANO NAZIONALE SICUREZZA STRADALE - ROTATORIA ZONA CENTRO - D.D. MIT 28/2011 -CAP. E. 7258	Assegnazione	24.377,63	0,00	0,00
										Prev. cassa	24.377,63		
10	5	2	2	1	9	0	37796/0		III^ PROGRAMMA SICUREZZA STRADALE- QUOTA PARTE A CARICO DELLA REGIONE - CAP E. 7727	Assegnazione	104.282,22	0,00	0,00
										Prev. cassa	200.000,00		
10	5	2	2	1	9	0	37797/0		III^ PROGRAMMA SICUREZZA STRADALE- QUOTA PARTE A CARICO DELLA PROVINCIA	Assegnazione	68.845,85	0,00	0,00
										Prev. cassa	69.271,17		
10	5	2	2	1	9	0	37818/0		CONSOLIDAMENTO DEL VERSANTE IN S. EUFEMIA D'ASPR/TE FRANA ALLA PROGRESSIVA 8+800,00 KM DELLA S.P. 2 (AVANZO D'AMMIN.NE 2009)	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	14.439,23		
10	5	2	2	1	9	0	37819/0		CONSOLIDAMENTO DEL VERSANTE IN FRANA ALLE PROGRESSIVE 0+300,00 KM, 0+700,00 KM - SAN LORENZO (AVANZO D'AMMIN.NE 2009)	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	2.876,00		
10	5	2	2	1	9	0	37848/0		INTERVENTO N. 11 APQ. INTEGRAZIONE FINANZIAMENTO	Assegnazione	250.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	250.000,00		
10	5	2	2	1	9	0	37882/2		INTERVENTI INTEGRATI PER IL CONSOLIDAMENTO DEL CENTRO ABITATO DI SCILLA E LA SISTEMAZIONE DEI VERSANTI IN FRANA DELLA SP 15 (PROL. 0+700) COD. OP. 14.038 COD. INTERVENTO RC 003 CAP. E 7617 - 2	Assegnazione	325.796,53	0,00	0,00
										Prev. cassa	325.796,53		
10	5	2	2	1	9	0	37882/8		INTERVENTI DI SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA PER LA MITIGAZIONE DEL RISCHIO DI FRANA LUNGO LA SP 35 (TRA LA PROG. 7+500,00 A 13+800 ,00), ESCLUSO IL RIPRISTINO SEDE STRADALE COD. OP. 14.048 COD. INT. RC 033 CAP. E 7617-8	Assegnazione	64.292,88	0,00	0,00
										Prev. cassa	64.292,88		
10	5	2	2	1	9	0	37882/1		INTERVENTI DI SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA PER LA MITIGAZIONE DEL RISCHIO DI FRANA LUNGO LA SP 87 (PROG. DA 1+100 KM A 2+900), ESCLUSO IL RIPRISTINI SEDE STRADALE CAO. OP. 14.053 COD. INT. RC 051 CAP. E 7617-13	Assegnazione	23.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	23.000,00		
10	5	2	2	1	9	0	37890/0		SPESE INTERVENTI STRADE PROV/LI DPCM 22/12/2000	Assegnazione	8.418.065,76	770.500,00	770.500,00
										Prev. cassa	9.096.747,64		
10	5	2	2	1	9	0	37902/0		COMPLETAMENTO INTERVENTO STRADA SEMINARA S.ANNA S.PROCOPIO CAP.E. 7612	Assegnazione	432.114,53	0,00	0,00
										Prev. cassa	432.114,53		
10	5	2	2	1	9	0	37958/0		OPERE VIABILITA' FONDI CIPE POR CALABRIA CAP.E.7573	Assegnazione	11.485.327,15	0,00	0,00
										Prev. cassa	11.495.408,49		
10	5	2	2	1	9	0	37980/0		INTERVENTI PER LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' PROVINCIALE COFINANZIAM. MINISTERIALE CAP. E 7525	Assegnazione	443.772,10	0,00	0,00
										Prev. cassa	455.575,32		
10	5	2	2	1	9	0	37983/0		NUOVO COLLEGAMENTO VIARIO FRA LE CITTA' DI LOCRI E SIDERNO CAP. E 7596	Assegnazione	139.317,07	0,00	0,00
										Prev. cassa	139.317,07		
10	5	2	2	1	9	0	37990/0		D.R. N. 3334/2007 COMPLET. STRADA COMUNALE OPPIDO MAMERTINA CAP. E 7669	Assegnazione	9.079,61	0,00	0,00
										Prev. cassa	9.079,61		
10	5	2	2	1	9	0	37995/0		STRADA PALMI SEMINARA NUOVO CAMPO SPORTIVO	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	5.183,72		
10	5	2	2	1	9	0	38007/0		POR CALABRIA FESR 2007/2013 "CENTRO CAR SHARING & CAR POOLING" CAP. E. 7725	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	137.820,93		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 11 - Viabilità

Ing. Lorenzo Benestare

Missione : 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' - Programma : 5 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
10	5	2	2	1	9	0	38008/0		POR CALABRIA FESR 2007/2013 "CHI-AMA BUS " CAP. E. 7726	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	1.609.192,60		
10	5	2	2	1	9	0	38010/0		STRADA PEDEMONTANA CINQUEFRONDI, SAN GIORGIO MORGETO ED ALLACCIO ALLA S.S. 111 - LEGGE 64/86 COMPLETAMENTO OPERE CONCESSIONE B2749 - CAP. E. 7733	Assegnazione	2.620.621,34	0,00	0,00
										Prev. cassa	2.837.824,54		
10	5	2	2	1	9	0	38011/0		APQ INTERVENTO 13 "COLLEGA MENTO BOVALINO-PLAT I ZILAS TRO-BAGNARA- LOTTO E VARIA NTE ABITATO NATILE -DEFINI ZIONE DELLE RISERVE	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	219.801,72		
10	5	2	2	1	9	0	38013/0		APQ INTERVENTO 8 BIS S.G.C. DELIANUOVA CINQUEFR ONDI 2' STR.1' LOTTO. TRAT TO SV. TAURIANOVA INNESTO OPPIDO MAMERTINA E VARAPOD IO -DEFINIZIONE DELLE RISERVE	Assegnazione	527.304,14	0,00	0,00
										Prev. cassa	527.304,14		
10	5	2	2	1	9	12	38021/0		INTERVENTI S.U. EVENTI ALLUVIONALI OTT. -NOV. 2015- OCDPC 330 E 442/2016 COD. PR.RC.VIAB/C.01 - RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA TRATTI STRADALI - PRIMO INTERVENTO IMMEDIATO LOCALIZZATO NEL COMUNE DI CARERI CAP.E. 7753	Assegnazione	155.788,91	0,00	0,00
										Prev. cassa	155.788,91		
10	5	2	2	1	9	12	38022/0		INTERVENTI S.U. EVENTI ALLUVIONALI OTT. -NOV. 2015- OCDPC 330 E 442/2016 COD. PR.RC.VIAB/C.09 - RIPRISTINO FUNZIONALE VIABILITA' - PRIMO INTERVENTO IMMEDIATO LOCALIZZATO NEL COMUNE DI STAITI CAP.E. 7754	Assegnazione	51.301,24	0,00	0,00
										Prev. cassa	51.301,24		
10	5	2	2	1	9	12	38023/0		INTERVENTI S.U. EVENTI ALLUVIONALI OTT. -NOV. 2015- OCDPC 330 E 442/2016 COD. PR.RC.VIAB/C.013 - RIPRISTINO FUNZIONALE VIABILITA' - PRIMO INTERVENTO IMMEDIATO LOCALIZZATO A 600 MT FRAZIONE DI BOMBILE CAP.E. 7755	Assegnazione	110.445,76	0,00	0,00
										Prev. cassa	110.445,76		
10	5	2	2	1	9	12	38024/0		INTERVENTI S.U. EVENTI ALLUVIONALI OTT. -NOV. 2015- OCDPC 330 E 442/2016 COD. PR.RC.VIAB/C.032 - RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA TRATTI STRADALI - PRIMO INTERVENTO IMMEDIATO LOCALIZZATO AL KM 48+600 CAP.E. 7756	Assegnazione	169.586,50	0,00	0,00
										Prev. cassa	169.586,50		
10	5	2	2	1	9	12	38025/0		INTERVENTI S.U. EVENTI ALLUVIONALI OTT. -NOV. 2015- OCDPC 330 E 442/2016 COD. PR.RC.VIAB/C.55 - RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA PONTE VECCHIO - CIRELLO - PRIMO INTERVENTO IMMEDIATO LOCALIZZATO PALMI PONTEVECCHIO KM 6+300 CAP.E. 7757	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	39.623,18		
10	5	2	2	1	9	0	38028/0		INTERVENTI STRAORDINARI E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' METROPOLITANA, INCLUSA SEGNALETICA - ZONA CENTRO D.M. INFRASTRUTTURE E TRASPORTI FEBBRAIO 2018 CAP E. 7259	Assegnazione	127.237,08	0,00	0,00
										Prev. cassa	127.237,08		
10	5	2	2	1	9	0	38029/0		INTERVENTI STRAORDINARI E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' METROPOLITANA, INCLUSA SEGNALETICA - ZONA JONICA D.M. INFRASTRUTTURE E TRASPORTI FEBBRAIO 2018 CAP E. 7259	Assegnazione	165.367,06	0,00	0,00
										Prev. cassa	165.367,06		
10	5	2	2	1	9	0	38030/0		INTERVENTI STRAORDINARI E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' METROPOLITANA, INCLUSA SEGNALETICA - ZONA TIRRENICA D.M. INFRASTRUTTURE E TRASPORTI FEBBRAIO 2018 CAP E. 7259	Assegnazione	187.405,32	0,00	0,00
										Prev. cassa	187.405,32		
10	5	2	2	1	9	0	38038/0		INT. N. 9-10 A.P.Q. PEDEMONTANA DELLA PIANA DI GIOIA TAURO, TRATTO SVINCOLO CINQUEFRONDI NUOVO SVINCOLO A3 L. DI BORRELLO. 1 STRALCIO 1 LOTTO: COLLEG. NUOVO SVINCOLO A3 DI L. DI BORRELLO INNESTO ALLA SP DI ROSARNO GALATRO COMPLETAMENTO CAP E 7743	Assegnazione	133.292,01	0,00	0,00
										Prev. cassa	801.227,99		
10	5	2	2	1	9	0	38039/0		INT. N.8BIS A.P.Q. PEDEMONTANA DELLA PIANA DI GIOIA TAURO, TRATTO DELIANUOVA 7 CINQUEFRONDI. LOTTO STRALCIO II SGC SVINCOLO TAURIANOVA (EX SS 111) - INNESTO PER SCROFORIO VERSO OPPIDO MAM. E VARAPODIO. OPERE DI COMPLETAMENTO CAP E 7744	Assegnazione	830.963,69	0,00	0,00
										Prev. cassa	1.211.892,85		
10	5	2	2	1	9	12	38040/0		SP 70 CARAFFA DEL BIANCO (ORDINANZA DEL GIUDICE TRIBUNALE DI LOCRI)	Assegnazione	50.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	50.000,00		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 11 - Viabilità

Ing. Lorenzo Benestare

Missione : 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' - Programma : 5 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
10	5	2	2	1	9	12	38041/0	SP 4 PLAESANO - LAUREANA	Assegnazione	400.000,00	0,00	0,00	
									Prev. cassa	400.000,00			
10	5	2	2	1	9	12	38042/0	PETTOGALLICO - VILLAMESA	Assegnazione	251.099,84	0,00	0,00	
									Prev. cassa	300.000,00			
10	5	2	2	1	9	12	38043/0	SP 35 DIR/DISM SEMINARA	Assegnazione	300.000,00	0,00	0,00	
									Prev. cassa	300.000,00			
10	5	2	2	1	9	12	38044/0	STRADA PROVINCIALE FERRUZZANO	Assegnazione	150.000,00	0,00	0,00	
									Prev. cassa	150.000,00			
10	5	2	2	1	9	12	38046/0	S.P. 35 DIR (DIRAMAZIONE S.P. INN. S.S. 536 (POLISTENA) - SAN GIORGIO MORGETO - STALLETTE - MELIA - STALLETTE - LIMINA)	Assegnazione	349.770,76	0,00	0,00	
									Prev. cassa	350.000,00			
10	5	2	2	1	7	999	39029/0	PROGETTO CRISC GOVERNO DELL'INCIDENTALITA' STRADALE IN CALABRIA -ACQUISIZIONE DEL SISTEMA HARDWARE ER CATASTO STRADE A 3-3	Assegnazione	7.880,00	0,00	0,00	
									Prev. cassa	13.980,00			
10	5	2	2	1	7	3	39030/0	PROGETTO CRISC GOVERNO DELL'INCIDENTALITA' STRADALE IN CALABRIA -ACQUISIZIONE DEL SISTEMA HARDWARE ER CATASTO STRADE A 3-3	Assegnazione	5.000,00	0,00	0,00	
									Prev. cassa	15.000,00			
Totale Macroaggregato - 2 - INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI										Assegnazione	106.793.810,23	17.634.923,92	4.073.793,51
										Prev. cassa	118.235.364,52		
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 3 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
10	5	2	3	1	2	0	7082/0	CONTRIBUTO AL COMUNE DI SAN LUCA PER STRADA BIVIO SAN LUCA/MONTALTO	Assegnazione	50.000,00	0,00	0,00	
									Prev. cassa	50.000,00			
10	5	2	3	1	2	0	7083/0	TRASFERIMENTO SOMME AL COMUNE DI SIDERNO PER COMPLETAMENTO LOCRI/SIDERNO	Assegnazione	250.000,00	0,00	0,00	
									Prev. cassa	250.000,00			
10	5	2	3	1	2	0	37471/0	LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL SOTTOPASSO FERROVIARIO TRA IL LUNGOMARE E LA SS 106 NEL COMUNE DI ARDORE	Assegnazione	162.683,92	0,00	0,00	
									Prev. cassa	162.683,92			
10	5	2	3	1	2	0	38108/0	CONTRIBUTO AMMODERNAMENTO STRADA DI COLLEGAMENTO BOVA - BOVA / UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ANNO 2013	Assegnazione	1.250.000,00	1.250.000,00	0,00	
									Prev. cassa	1.250.000,00			
10	5	2	3	1	2	0	38109/0	COFINANZIAMENTO NUOVA STRADA STRADA DI COLLEGAMENTO BIPEDO-GUARDIA RICADENTE NEL COMUNE DI RIACE	Assegnazione	38.957,71	0,00	0,00	
									Prev. cassa	38.957,71			
Totale Macroaggregato - 3 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI										Assegnazione	1.751.641,63	1.250.000,00	0,00
										Prev. cassa	1.751.641,63		
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 5 ALTRE SPESE IN CONTO CAPITALE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
10	5	2	5	2	1	1	237598/0	FPV - GALLICO-GAMBARIE III LOTTO POR FESR 2007/2013 -MULINI -PODARGONI -CAP E7708	Assegnazione	6.000.000,00	0,00	0,00	
									Prev. cassa	0,00			
10	5	2	5	2	1	1	238108/0	FPV - CONTRIBUTO AMMODERNAMENTO STRADA DI COLLEGAMENTO BOVA - BOVA / UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ANNO 2013	Assegnazione	1.250.000,00	0,00	0,00	
									Prev. cassa	0,00			

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 11 - Viabilità

Ing. Lorenzo Benestare

Missione : 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' - Programma : 5 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 5 ALTRE SPESE IN CONTO CAPITALE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
Totale Macroaggregato - 5 - ALTRE SPESE IN CONTO CAPITALE										Assegnazione	7.250.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	0,00		
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE										Assegnazione	115.795.451,86	18.884.923,92	4.073.793,51
										Prev. cassa	119.987.006,15		
Totale Programma - 5 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI										Assegnazione	118.122.951,86	21.057.423,92	6.246.293,51
										Prev. cassa	123.982.852,53		
Totale Missione - 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'										Assegnazione	118.950.582,82	21.057.423,92	6.246.293,51
										Prev. cassa	125.064.470,61		
Totale Settore - Settore 11 - Viabilità										Assegnazione	119.493.901,88	21.442.423,92	6.631.293,51
										Prev. cassa	125.890.987,47		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 12 - Tutela del territorio e dell'ambiente

Ing. Domenica Catalfamo

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 5 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	5	1	3	2	11	0	17920/0		PROGETTAZIONE, INDAGINI GEOGNOSTICHE, COLLAUDI E PERIZIE	Assegnazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
										Prev. cassa	81.334,20		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
										Prev. cassa	81.334,20		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 10 ALTRE SPESE CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	5	1	10	5	1	0	17919/0		IMPOSTE, TASSE E SANZIONI	Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
										Prev. cassa	1.000,00		
Totale Macroaggregato - 10 - ALTRE SPESE CORRENTI										Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
										Prev. cassa	1.000,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	21.000,00	21.000,00	21.000,00
										Prev. cassa	82.334,20		
Totale Programma - 5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI										Assegnazione	21.000,00	21.000,00	21.000,00
										Prev. cassa	82.334,20		
Totale Missione - 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE										Assegnazione	21.000,00	21.000,00	21.000,00
										Prev. cassa	82.334,20		
Missione : 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - Programma : 5 ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
4	5	2	2	1	9	0	33966/0		ACCORDO QUADRO MITIGAZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO CONNESSO A CRITICITA' IDRAULICHE ARIA TIRRENICA - FONDI EX DGR 291/2017 - DECRETO DDG N.11021 DEL 06.10.2017 - CAP.E 7740	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	9.854,43		
4	5	2	2	1	9	0	33967/0		ACCORDO QUADRO MITIGAZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO CONNESSO A CRITICITA' IDRAULICHE ARIA CENTRALE - FONDI EX DGR 291/2017 - DECRETO DDG N.11021 DEL 06.10.2017 - CAP.U 7741	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	11.126,11		
4	5	2	2	1	9	0	33968/0		ACCORDO QUADRO MITIGAZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO CONNESSO A CRITICITA' IDRAULICHE ARIA JONICA - FONDI EX DGR 291/2017 - DECRETO DDG N.11021 DEL 06.10.2017 - CAP. E 7742	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	762,21		
Totale Macroaggregato - 2 - INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	21.742,75		
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	21.742,75		
Totale Programma - 5 - ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	21.742,75		
Totale Missione - 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	21.742,75		
Missione : 8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA - Programma : 1 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO													

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 12 - Tutela del territorio e dell'ambiente

Ing. Domenica Catalfamo

Missione : 8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA - Programma : 1 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
8	1	1	3	2	2	0	17917/0		RIMBORSO SPESE CARBURANTI VIAGGIO E VITTO	Assegnazione	1.500,00	1.500,00	1.500,00
										Prev. cassa	1.572,00		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	1.500,00	1.500,00	1.500,00
										Prev. cassa	1.572,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	1.500,00	1.500,00	1.500,00
										Prev. cassa	1.572,00		
Totale Programma - 1 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO										Assegnazione	1.500,00	1.500,00	1.500,00
										Prev. cassa	1.572,00		
Totale Missione - 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA										Assegnazione	1.500,00	1.500,00	1.500,00
										Prev. cassa	1.572,00		
Missione : 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - Programma : 1 DIFESA DEL SUOLO													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 1 REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
9	1	1	1	1	1	4	1101/0		RC070A/10 INTERVENTI DI RIPRISTINO DELLE SEZIONI DI DEFLUSSO E DELLA FUNZIONALIT ^L DELLE OPERE IDRAULICHE DEI CORSI D'ACQUA MINORI NELLA PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA CUP J95D12000410001 CIG 6150607974- LIQUIDAZIONE INCENTIVO - CAP E 2026	Assegnazione	11.768,53	0,00	0,00
										Prev. cassa	11.768,53		
Totale Macroaggregato - 1 - REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE										Assegnazione	11.768,53	0,00	0,00
										Prev. cassa	11.768,53		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
9	1	1	3	2	11	0	7073/0		PROGETTAZIONE INTERVENTI IN DIFESA DELLA COSTA DELLE AREE FISIOGRAFICHE DI BOVA MARINA, PELLARO BOCALE, COSTA VIOLA-AREA DELLO STRETTO	Assegnazione	149.931,15	0,00	0,00
										Prev. cassa	149.931,15		
9	1	1	3	2	99	999	7651/0		ATTIVITA' MONITORAGGIO MATRICI AMBIENTALI	Assegnazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
										Prev. cassa	25.000,00		
9	1	1	3	2	10	1	9175/0		STUDI, CONSULENZA E RICERCA - CONVENZIONE CON UNIVERSITA' DI REGGIO CALABRIA	Assegnazione	27.810,00	15.000,00	15.000,00
										Prev. cassa	27.810,00		
9	1	1	3	2	9	0	16915/0		LEGGE REG/LE 34/2002 OPERE PRONTO INTERVENTO PER ALLUVIONI PIENE FRANE MAREGGIATE TERREMOTIECC. CAP. E.2427	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	225,00		
9	1	1	3	1	2	0	17803/0		SPESE DIVERSE, RIPRODUZIONI, CARTA DISEGNO	Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
										Prev. cassa	1.000,00		
9	1	1	3	1	2	0	17807/0		ACQUISTO D.P.I.	Assegnazione	2.000,00	2.000,00	2.000,00
										Prev. cassa	3.876,85		
9	1	1	3	2	9	0	17907/0		SPESE GESTIONE DEMANIO IDRICO CAP.E 4302	Assegnazione	85.000,00	85.000,00	85.000,00
										Prev. cassa	97.480,01		
9	1	1	3	2	13	0	17911/0		SPESE PER I SERVIZI	Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
										Prev. cassa	1.000,00		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 12 - Tutela del territorio e dell'ambiente

Ing. Domenica Catalfamo

Missione : 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - Programma : 1 DIFESA DEL SUOLO													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
9	1	1	3	2	9	12	17921/0		MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE FIUMARE	Assegnazione	30.000,00	30.000,00	30.000,00
										Prev. cassa	30.000,00		
9	1	1	3	2	9	0	18807/0		MANUTENZIONE, RIPARAZIONE MOBILI, ARREDI E ATTREZZATURE	Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
										Prev. cassa	1.564,00		
9	1	1	3	2	2	0	18813/0		RIMBORSO SPESE CARBURANTI VIAGGIO E VITTO	Assegnazione	1.700,00	1.700,00	1.700,00
										Prev. cassa	3.331,33		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	319.441,15	156.700,00	156.700,00
										Prev. cassa	341.218,34		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
9	1	1	4	1	2	18	17923/0		CONVENZIONE CONCORSI DI BONIFICA - TRASFERIMENTI	Assegnazione	202.977,05	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	202.977,05		
Totale Macroaggregato - 4 - TRASFERIMENTI CORRENTI										Assegnazione	202.977,05	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	202.977,05		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	534.186,73	166.700,00	166.700,00
										Prev. cassa	555.963,92		
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
9	1	2	2	1	9	0	29013/0		INTERVENTI INTEGRATI PER IL COMPLETAMENTO DELLE OPERE DI DIFESA COSTIERA (TRA FOCE FIUMARA SANT'ANNA - FAVAZZINA) - CAP. E. 7056	Assegnazione	1.800.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	1.800.000,00		
9	1	2	2	1	9	0	29817/0		ACCORDO QUADRO PER INTERVENTI DI DIFESA DEL SUOLO AREA IONICA	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	20.401,22		
9	1	2	2	1	9	0	29818/0		ACCORDO QUADRO PER INTERVENTI DI DIFESA DEL SUOLO AREA CENTRO	Assegnazione	95.123,02	0,00	0,00
										Prev. cassa	98.034,14		
9	1	2	2	1	9	0	29819/0		ACCORDO QUADRO PER INTERVENTI DI DIFESA DEL SUOLO AREA TIRRENICA	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	162.925,44		
9	1	2	2	1	9	0	33654/0		SISTEMAZIONE ORGANICA E UNITARIA FIUMARA BONAMICO CENCOMP/C01 CAP . E 7038	Assegnazione	1.304.765,11	0,00	0,00
										Prev. cassa	1.317.941,11		
9	1	2	2	1	9	0	33655/0		SISTEMAZIONE ORGANICA E UNITARIA FIUMARA BRUZZANO CENCOMP/C02 CAP . E 7039	Assegnazione	1.221.927,82	0,00	0,00
										Prev. cassa	1.248.668,06		
9	1	2	2	1	9	0	37692/0		D.REG/LE 0996/2006 PIANO DI INTERVENTI INFRASTRUTT. URGENTI 3 STRALCIO CAP. E. 7541	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	5.831,31		
9	1	2	2	1	9	0	38800/1		TORRENTE CARERI COMUNE DI PLATANI	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	5.329,62		
9	1	2	2	1	9	0	38800/2		TORRENTE NOVITO COMUNE DI SIDERNO	Assegnazione	46.962,06	0,00	0,00
										Prev. cassa	155.979,90		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 12 - Tutela del territorio e dell'ambiente

Ing. Domenica Catalfamo

Missione : 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - Programma : 1 DIFESA DEL SUOLO													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
9	1	2	2	1	9	0	38800/3		TORRENTE GAZIANO COMUNE DI BAGNARA	Assegnazione	100.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	100.000,00		
9	1	2	2	1	9	0	38800/4		TORRENTE VENA COMUNE DI MONTEBELLO	Assegnazione	115.113,41	0,00	0,00
										Prev. cassa	120.430,21		
9	1	2	2	1	9	0	38800/5		TORRENTE ALLARO COMUNE DI CAULONIOA COD. OPERATIVO 13.617.000	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	33.234,07		
9	1	2	2	1	9	0	38921/0		PIANO DI INTERVENTI INFRASTRUTTURALI URGENTI DPCM3081/2000 CAP. E.7671	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	861,00		
9	1	2	2	1	9	0	38922/0		LAVORI DI CONSOLIDAMENTO E DIFESA DEI LITORALI AREE TIRRENICA-CENTRO-JONICA	Assegnazione	13.262,43	0,00	0,00
										Prev. cassa	16.170,79		
9	1	2	2	1	9	0	38934/0		CONSOLIDAMENTO FRANE LOCA LITA' CONSERI, VASIA, CIN QUE MARTIRI DI VIA CAVOUR, CANALONE VIA SANTA LUCIA E COSTONE DELLA RUPE DI GERACE CENTRO (AVANZO D'AMM/NE 2009)	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	2.000,00		
9	1	2	2	1	9	0	38937/0		INTERVENTO DI MITIGAZIONE FRANA E COLATE RAPIDE COSTONE ROCCIOSO SCILLA - BAGNARA CALABRA CAP.E7698	Assegnazione	438.404,52	0,00	0,00
										Prev. cassa	438.404,52		
9	1	2	2	1	9	0	38948/0		INTERV. DIFESA COSTIERA LOC. BOCALE II - 2' STRALCIO MUTUO A CARICO REGIONE -CAP E 8122	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	6.070,11		
9	1	2	2	1	9	0	39501/0		INTERVENTI DI SISTEMAZIONE IDRAULICA DELLE FIUMARE - PIANO 1^ FASE O.C. N. 5/3741/2009 CAP. E 7619	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	98.798,20		
9	1	2	2	1	9	0	39505/0		INTERVENTI DI RIPRISTINO OFFICIOSITA' IDRAULICA SULLE ASTE FLUVIALI	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	32,74		
9	1	2	2	1	9	0	39514/0		DIFESA COSTIERA SUL TRATTO DI LITORALE DA SALINE J. DEL COMUNE DI MONTEBELLO A LOCALITA' LAZZARO DEL COMUNE DI MOTTA SAN GIOVANNI CAP E 8150	Assegnazione	212.180,19	0,00	0,00
										Prev. cassa	348.942,19		
9	1	2	2	1	9	0	39700/0		INTERVENTI DI MIGLIORAMENT O AMBIENTALE ASTE FLUVIALI	Assegnazione	208.851,82	0,00	0,00
										Prev. cassa	208.851,82		
Totale Macroaggregato - 2 - INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI										Assegnazione	5.556.590,38	0,00	0,00
										Prev. cassa	6.188.906,45		
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 3 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
9	1	2	3	1	2	3	7071/0		CONTRIBUTI AI COMUNI PER FIUMARE	Assegnazione	500.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	500.000,00		
9	1	2	3	1	2	0	42600/0		FINANZIAMENTI DISPOSTI ORDINANZA PROTEZIONE CIVILE N .3081/2000 ENTI ATTUATORI COMUNI DELLA PROVINCIA REG GIO CAL. CAP.E.8072	Assegnazione	161.595,16	0,00	0,00
										Prev. cassa	161.595,16		
9	1	2	3	1	2	0	42606/1		COD. OPERATIVO 13.602.000 COMUNE DI BIANCO - CONSOLI DAM. RIONE BOMBILE CANALIZZ. ACQUE PIOVANE CAP. E 8015.1 E 7450.1	Assegnazione	200.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	200.000,00		
9	1	2	3	1	2	0	42606/4		COD. OPERATIVO 13.605.000 COMUNE DI MARTONE - RIPRISTINO EDIFICIO COMUNALE - CAP. E 8015.4 E 7450.4	Assegnazione	659.150,04	0,00	0,00
										Prev. cassa	659.150,04		
9	1	2	3	1	2	0	42608/0		OM 3081/2000 RIMODULAZIONE INTERVENTI 1', 2' STRALCIO E RIMOD. VARIE- DECRETO REGIONALE N. 1717/2011 - CAP. E 8017 E 7605	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	39.990,97		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 12 - Tutela del territorio e dell'ambiente

Ing. Domenica Catalfamo

Missione : 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - Programma : 1 DIFESA DEL SUOLO													
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 3 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
Totale Macroaggregato - 3 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI										Assegnazione	1.520.745,20	0,00	0,00
										Prev. cassa	1.560.736,17		
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 4 ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
9	1	2	4	21	2	999	29816/0		CONVENZIONI CON I CONSORZI DI BONIFICA - TRASFERIMENTO SOMME	Assegnazione	431.595,20	0,00	0,00
										Prev. cassa	492.533,53		
Totale Macroaggregato - 4 - ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE										Assegnazione	431.595,20	0,00	0,00
										Prev. cassa	492.533,53		
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE										Assegnazione	7.508.930,78	0,00	0,00
										Prev. cassa	8.242.176,15		
Totale Programma - 1 - DIFESA DEL SUOLO										Assegnazione	8.043.117,51	166.700,00	166.700,00
										Prev. cassa	8.798.140,07		
Missione : 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - Programma : 2 TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
9	2	1	3	2	2	0	9191/0		EDUCAZIONE AMBIENTALE NELLE SCUOLE	Assegnazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
										Prev. cassa	20.000,00		
9	2	1	3	2	9	0	18810/0		INTERVENTI DIFESA AMBIENTALE LR. 34/02 CAP.E 2427	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	2.273,36		
9	2	1	3	2	13	4	18836/0		PUBBLICAZIONI IN MATERIA AMBIENTALE	Assegnazione	5.000,00	5.000,00	5.000,00
										Prev. cassa	5.000,00		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	25.000,00	25.000,00	25.000,00
										Prev. cassa	27.273,36		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	25.000,00	25.000,00	25.000,00
										Prev. cassa	27.273,36		
Totale Programma - 2 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE										Assegnazione	25.000,00	25.000,00	25.000,00
										Prev. cassa	27.273,36		
Missione : 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - Programma : 3 RIFIUTI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
9	3	1	3	2	16	0	18832/0		ISTRUTTORIA PROCED. ATTIVITA' DI CUI AL DLGS 152/2006 - CAP E 3010	Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
										Prev. cassa	1.000,00		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
										Prev. cassa	1.000,00		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Settore 12 - Tutela del territorio e dell'ambiente

Ing. Domenica Catalfamo

Missione : 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - Programma : 3 RIFIUTI					
	Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI	Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Prev. cassa	1.000,00		
	Totale Programma - 3 - RIFIUTI	Assegnazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		Prev. cassa	1.000,00		
	Totale Missione - 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	Assegnazione	8.069.117,51	192.700,00	192.700,00
		Prev. cassa	8.826.413,43		
	Totale Settore - Settore 12 - Tutela del territorio e dell'ambiente	Assegnazione	8.091.617,51	215.200,00	215.200,00
		Prev. cassa	8.932.062,38		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Risorse finanziarie ambito "Avvocatura metropolitana"

Competenza gestionale in conformità al vigente Regolamento Avvocatura

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 2 SEGRETERIA GENERALE											2022	2023	2024
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 10 ALTRE SPESE CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	2	1	10	5	4	1	38033/0		RIMBORSO SPESE LEGALI PER PATROCINI LEGALI SPETTANTI AI DIPENDENTI	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	16.472,03		
1	2	1	10	5	4	1	38034/0		RICONOSCIMENTO DEBITI AVVOCATI PATROCINATORI DELL'ENTE	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	5.349,85		
Totale Macroaggregato - 10 - ALTRE SPESE CORRENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	21.821,88		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	21.821,88		
Totale Programma - 2 - SEGRETERIA GENERALE										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	21.821,88		
Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 11 ALTRI SERVIZI GENERALI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	11	1	3	1	2	0	7010/0		SPESE DIVERSE PER SERVIZI LEGALI - ACQUISTO BENI DI CONSUMO, MARCHE, CONTR. UNIFICATO...	Assegnazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
										Prev. cassa	26.258,04		
1	11	1	3	2	11	6	7095/0		PATROCINI LEGALI ONERI GIUDIZIARI CTU E CTP - PRATICA FORENSE	Assegnazione	50.000,00	50.000,00	50.000,00
										Prev. cassa	64.104,50		
1	11	1	3	2	11	0	7115/0		ONORARI E DIRITTI LEGALI	Assegnazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
										Prev. cassa	20.000,00		
1	11	1	3	2	2	0	7116/0		RIMBORSO SPESE CARBURANTI VIAGGIO E VITTO	Assegnazione	4.000,00	4.000,00	4.000,00
										Prev. cassa	4.000,00		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	94.000,00	94.000,00	94.000,00
										Prev. cassa	114.362,54		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 10 ALTRE SPESE CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	11	1	10	5	2	1	1434/0		NEGOZIAZIONI ASSISTITE EX ART. 3 D.L. 132/2014	Assegnazione	90.000,00	80.000,00	80.000,00
										Prev. cassa	96.930,00		
1	11	1	10	5	4	0	7611/0		RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	90.198,50		
1	11	1	10	5	2	0	16602/0		ONERI DA LITI, ARBITRATI, RISARCIMENTI (SENTENZE RIFERITE AD INCIDENTI STRADALI)	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	12.089,79		
1	11	1	10	5	2	0	16605/0		RISARCIMENTI PER INFORTUNI SULLE STRADE PROVINCIALI (TRANSAZIONI)	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	16.388,88		
Totale Macroaggregato - 10 - ALTRE SPESE CORRENTI										Assegnazione	90.000,00	80.000,00	80.000,00
										Prev. cassa	215.607,17		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Risorse finanziarie ambito "Avvocatura metropolitana"

Competenza gestionale in conformità al vigente Regolamento Avvocatura

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 11 ALTRI SERVIZI GENERALI					
	Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI	Assegnazione	184.000,00	174.000,00	174.000,00
		Prev. cassa	329.969,71		
	Totale Programma - 11 - ALTRI SERVIZI GENERALI	Assegnazione	184.000,00	174.000,00	174.000,00
		Prev. cassa	329.969,71		
	Totale Missione - 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Assegnazione	184.000,00	174.000,00	174.000,00
		Prev. cassa	351.791,59		
	Totale Settore - Risorse finanziarie ambito "Avvocatura metropolitana"	Assegnazione	184.000,00	174.000,00	174.000,00
		Prev. cassa	351.791,59		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

U.O.A. "Stazione Unica Appaltante Metropolitana"

Dott.ssa Mariagrazia Blefari

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 2 SEGRETERIA GENERALE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 1 REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	2	1	1	1	1	4	1156/0		FONDO INCENTIVI DIPENDENTI SUAM - CAP.E 2807	Assegnazione	60.470,00	60.470,00	60.470,00
										Prev. cassa	60.470,00		
1	2	1	1	2	1	1	1157/0		FONDO INCENTIVI DIPENDENTI SUAM - ONERI RIFLESSI CAP E. 2807	Assegnazione	14.390,00	14.390,00	14.390,00
										Prev. cassa	14.390,00		
Totale Macroaggregato - 1 - REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE										Assegnazione	74.860,00	74.860,00	74.860,00
										Prev. cassa	74.860,00		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 2 IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	2	1	2	1	1	1	1158/0		FONDO INCENTIVI DIPENDENTI SUAM - IRAP CAP E 2807	Assegnazione	5.140,00	5.140,00	5.140,00
										Prev. cassa	5.140,00		
1	2	1	2	1	1	1	1264/0		IRAP	Assegnazione	2.000,00	2.000,00	2.000,00
										Prev. cassa	3.387,38		
Totale Macroaggregato - 2 - IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE										Assegnazione	7.140,00	7.140,00	7.140,00
										Prev. cassa	8.527,38		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	2	1	3	2	16	0	1241/0		SPESE PER ASTE ED AVVISI SUI GIORNALI	Assegnazione	25.000,00	25.000,00	25.000,00
										Prev. cassa	28.800,68		
1	2	1	3	2	2	0	1255/0		RIMBORSO SPESE CARBURANTE VIAGGIO E VITTO PERSONALE SUAP	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	319,96		
1	2	1	3	2	10	2	1263/0		ESPERTI ESTERNI PER COMMISSIONE	Assegnazione	25.000,00	25.000,00	25.000,00
										Prev. cassa	48.684,80		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	50.000,00	50.000,00	50.000,00
										Prev. cassa	77.805,44		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 9 RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	2	1	9	99	2	1	21756/0		INDENNIZZI E RIMBORSI SPESE CONCORRENTI	Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	10.000,00		
1	2	1	9	99	2	1	27155/0		RIMBORSO AI COMUNI PER CONTRIBUTI GARE VERSATI IN ECCESSO	Assegnazione	5.000,00	5.000,00	5.000,00
										Prev. cassa	5.463,64		
Totale Macroaggregato - 9 - RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE										Assegnazione	15.000,00	15.000,00	15.000,00
										Prev. cassa	15.463,64		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	147.000,00	147.000,00	147.000,00
										Prev. cassa	176.656,46		
Totale Programma - 2 - SEGRETERIA GENERALE										Assegnazione	147.000,00	147.000,00	147.000,00
										Prev. cassa	176.656,46		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

U.O.A. "Stazione Unica Appaltante Metropolitana"

Dott.ssa Mariagrazia Blefari

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 10 RISORSE UMANE											2022	2023	2024
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	10	1	3	2	4	999	1266	/0	ACQUISTO SERVIZI PER FORMAZIONE PERSONALE	Assegnazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
										Prev. cassa	21.100,00		
									Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	Assegnazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
										Prev. cassa	21.100,00		
									Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI	Assegnazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
										Prev. cassa	21.100,00		
									Totale Programma - 10 - RISORSE UMANE	Assegnazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
										Prev. cassa	21.100,00		
									Totale Missione - 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Assegnazione	167.000,00	167.000,00	167.000,00
										Prev. cassa	197.756,46		
									Totale Settore - U.O.A. "Stazione Unica Appaltante Metropolitana"	Assegnazione	167.000,00	167.000,00	167.000,00
										Prev. cassa	197.756,46		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

U.O.A. "Polizia Metropolitana"

Dott. Francesco Macheda

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 5 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	5	1	3	1	2	0	21400/0		ACQUISTO CARBURANTI LUBRIFICANTI E PNEUMATICI	Assegnazione	30.000,00	30.000,00	30.000,00
										Prev. cassa	34.334,81		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	30.000,00	30.000,00	30.000,00
										Prev. cassa	34.334,81		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 10 ALTRE SPESE CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	5	1	10	4	1	0	24103/0		ASSICURAZIONE AUTOMEZZI PROTEZIONE CIVILE	Assegnazione	4.000,00	4.000,00	4.000,00
										Prev. cassa	4.000,00		
Totale Macroaggregato - 10 - ALTRE SPESE CORRENTI										Assegnazione	4.000,00	4.000,00	4.000,00
										Prev. cassa	4.000,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	34.000,00	34.000,00	34.000,00
										Prev. cassa	38.334,81		
Totale Programma - 5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI										Assegnazione	34.000,00	34.000,00	34.000,00
										Prev. cassa	38.334,81		
Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 10 RISORSE UMANE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	10	1	3	1	2	0	1477/0		ACQUISTO DISPOSITIVI PROTEZIONE INDIVIDUALE- D.LGS 81/2008	Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	10.000,00		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	10.000,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	10.000,00		
Totale Programma - 10 - RISORSE UMANE										Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	10.000,00		
Totale Missione - 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE										Assegnazione	44.000,00	44.000,00	44.000,00
										Prev. cassa	48.334,81		
Missione : 3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA - Programma : 1 POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 1 REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
3	1	1	1	1	1	3	6906/0		EMOLUMENTI PER SERVIZI DI VIGILANZA NEI SEGGI O SERVIZI DI O.P. RUCHIESTI DALLA PREFETTURA CAP.E 2914	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	4.719,00		
3	1	1	1	2	1	1	6909/0		EMOLUMENTI PER SERVIZI DI VIGILANZA NEI SEGGI O SERVIZI DI O.P. RUCHIESTI DALLA PREFETTURA CAP.E 2914- CONTRIB. PREVID.LI	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	1.363,26		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

U.O.A. "Polizia Metropolitana"

Dott. Francesco Macheda

Missione : 3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA - Programma : 1 POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 1 REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
Totale Macroaggregato - 1 - REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE										0,00	0,00	0,00	
										Assegnazione			
										Prev. cassa	6.082,26		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 2 IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
3	1	1	2	1	1	1	6910/0		EMOLUMENTI PER SERVIZI DI VIGILANZA NEI SEGGI O SERVIZI DI O.P. RUCHIESTI DALLA PREFETTURA CAP.E 2914- IRAP	0,00	0,00	0,00	
										Assegnazione			
										Prev. cassa	264,05		
Totale Macroaggregato - 2 - IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE										0,00	0,00	0,00	
										Assegnazione			
										Prev. cassa	264,05		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo	2022	2023	2024	
3	1	1	3	2	2	0	20603/0		RIMBORSO SPESE CARBURANTI VIAGGIO E VITTO	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
										Assegnazione			
										Prev. cassa	3.319,80		
3	1	1	3	2	4	0	21506/0		FREQUENZA CORSI TIRO A SEGNO NAZIONALE	2.100,00	2.100,00	2.100,00	
										Assegnazione			
										Prev. cassa	2.100,00		
3	1	1	3	2	9	0	21507/0		MANUTENZIONE ORDINARIA VEICOLI	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
										Assegnazione			
										Prev. cassa	20.390,00		
3	1	1	3	2	5	0	21510/0		ASSISTENZA CORPO POLIZIA PROVINCIALE	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
										Assegnazione			
										Prev. cassa	3.012,99		
3	1	1	3	2	9	0	21524/0		POLIZIA PROVINCIALE - SPESE MANUTENZIONE ARMI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
										Assegnazione			
										Prev. cassa	1.000,00		
3	1	1	3	2	9	0	24100/0		MANUTENZIONE ORDINARIA VEICOLI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
										Assegnazione			
										Prev. cassa	10.000,00		
3	1	1	3	2	2	0	24106/0		RIMBORSO SPESE CARBURANTI VIAGGIO E VITTO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
										Assegnazione			
										Prev. cassa	1.000,00		
3	1	1	3	2	7	2	24109/0		NOLEGGIO AUTO COLORI D'ISTITUTO PER ESIGENZE ISTITUZIONALI	22.000,00	22.000,00	22.000,00	
										Assegnazione			
										Prev. cassa	28.813,43		
3	1	1	3	1	4	1	24110/0		ACQUISTO FUCILE NARCOTIZZANTE E MUNIZIONI PER ARMI LUNGHE E NARCOTIZZANTI	4.000,00	4.000,00	4.000,00	
										Assegnazione			
										Prev. cassa	8.000,00		
3	1	1	3	2	9	5	24111/0		MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE ATTREZZATURE	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
										Assegnazione			
										Prev. cassa	3.000,00		
3	1	1	3	2	99	7	24113/0		SPESE CUSTODIA VEICOLI SEQUESTRATI	4.000,00	4.000,00	4.000,00	
										Assegnazione			
										Prev. cassa	4.000,00		
3	1	1	3	1	2	0	24114/0		ACQUISTO PICCOLI BENI DI CONSUMO	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
										Assegnazione			
										Prev. cassa	3.043,30		
3	1	1	3	2	16	2	24115/0		SPESE PER NOTIFICHE EFFETTUATE DA MESSI COMUNALI	200,00	200,00	200,00	
										Assegnazione			
										Prev. cassa	200,00		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

U.O.A. "Polizia Metropolitana"

Dott. Francesco Macheda

Missione : 3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA - Programma : 1 POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
3	1	1	3	1	2	4	24117/0		FORNITURA DIVISE UNIFORMI	Assegnazione	30.000,00	30.000,00	30.000,00
										Prev. cassa	59.986,38		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	106.300,00	106.300,00	106.300,00
										Prev. cassa	147.865,90		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 10 ALTRE SPESE CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
3	1	1	10	4	1	0	21504/0		ASSICURAZIONI AUTOMEZZI	Assegnazione	29.000,00	29.000,00	29.000,00
										Prev. cassa	31.978,00		
Totale Macroaggregato - 10 - ALTRE SPESE CORRENTI										Assegnazione	29.000,00	29.000,00	29.000,00
										Prev. cassa	31.978,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	135.300,00	135.300,00	135.300,00
										Prev. cassa	186.190,21		
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
3	1	2	2	1	3	0	39022/0		ACQUISTO MOBILI ARREDI ED ATTREZZATURE	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	2.232,60		
Totale Macroaggregato - 2 - INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	2.232,60		
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	2.232,60		
Totale Programma - 1 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA										Assegnazione	135.300,00	135.300,00	135.300,00
										Prev. cassa	188.422,81		
Totale Missione - 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA										Assegnazione	135.300,00	135.300,00	135.300,00
										Prev. cassa	188.422,81		
Missione : 11 SOCCORSO CIVILE - Programma : 1 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE													
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
11	1	1	3	1	2	0	24050/0		SPESE PER CARBURANTI LUBRIFICANTI E PNEUMATICI	Assegnazione	2.000,00	2.000,00	2.000,00
										Prev. cassa	2.000,00		
11	1	1	3	2	2	0	24102/0		SPESE SVOLGIMENTO ATTIVITA PROTEZIONE CIVILE	Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	10.270,30		
11	1	1	3	1	2	4	24123/0		ACQUISTO VESTIARIO GRUPPO VOLONTARI DI PROTESIONE CIVILE DELLA CITTA' METROPOLITANA	Assegnazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										Prev. cassa	10.000,00		
11	1	1	3	2	2	0	24125/0		RIMBORSO SPESE CARBURANTE E VITTO GRUPPO VOLONTARI DI PROTEZIONE CIVILE DELLA CITTA' METROPOLITANA	Assegnazione	5.000,00	5.000,00	5.000,00
										Prev. cassa	5.000,00		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

U.O.A. "Polizia Metropolitana"

Dott. Francesco Macheda

Missione : 11 SOCCORSO CIVILE - Programma : 1 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE											2022	2023	2024
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
11	1	1	3	1	2	14	24126/0		REALIZZAZIONE TESSERINO DI RICONOSCIMENTO GRUPPO VOLONTARI DI PROTEZIONE CIVILE DELLA CITTA' METROPOLITANA	Assegnazione	500,00	500,00	500,00
										Prev. cassa	500,00		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	27.500,00	27.500,00	27.500,00
										Prev. cassa	27.770,30		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 10 ALTRE SPESE CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
11	1	1	10	4	99	999	24124/0		ASSICURAZIONE GRUPPO VOLONTARI DI PROTESIONE CIVILE DELLA CITTA' METROPOLITANA	Assegnazione	3.000,00	3.000,00	3.000,00
										Prev. cassa	3.000,00		
Totale Macroaggregato - 10 - ALTRE SPESE CORRENTI										Assegnazione	3.000,00	3.000,00	3.000,00
										Prev. cassa	3.000,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	30.500,00	30.500,00	30.500,00
										Prev. cassa	30.770,30		
Totale Programma - 1 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE										Assegnazione	30.500,00	30.500,00	30.500,00
										Prev. cassa	30.770,30		
Totale Missione - 11 - SOCCORSO CIVILE										Assegnazione	30.500,00	30.500,00	30.500,00
										Prev. cassa	30.770,30		
Totale Settore - U.O.A. "Polizia Metropolitana"										Assegnazione	209.800,00	209.800,00	209.800,00
										Prev. cassa	267.527,92		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

U.P.S. "Gestione del ciclo integrale dei rifiuti"

Ing. Vincenzo De Matteis

Missione : 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - Programma : 3 RIFIUTI											2022	2023	2024
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
9	3	1	3	2	11	0	9190/0		SERVIZI DI SUPPORTO PER ATTUAZIONE PIANO AMBITO	Assegnazione	40.000,00	40.000,00	40.000,00
										Prev. cassa	40.000,00		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	40.000,00	40.000,00	40.000,00
										Prev. cassa	40.000,00		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	40.000,00	40.000,00	40.000,00
										Prev. cassa	40.000,00		
Titolo : 2 SPESE IN CONTO CAPITALE - Macroaggregato : 2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI											2022	2023	2024
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
9	3	2	2	3	6	999	7052/0		RIEFFICIENTAMENTO FUNZIONALE DEGLI IMPIANTI DI RIFIUTI URBANI DELLA PROVINCIA DI REGGIO C. IMPIANTO DI GIOIA T. - INTERVENTI VARI DI COMPLETAMENTO, ADEGUAMENTO NORMATIVO E INFRASTRUTTURALE DELL'ESISTENTE PIATTAFORMA WTE IN LOCALIT' CICERNA CAP E 2025	Assegnazione	7.700.000,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	7.700.000,00		
9	3	2	2	1	9	999	34644/0		REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO DI BONIFICA DELL'AREA DELLA LOCALIT' LA ZINGARA NEL COMUNE DI MELICUCC' ED AL COMPLETAMENTO DEI LOTTI FUNZIONALI DELLA REALIZZANDA DISCARICA - CAP. E. 7761	Assegnazione	7.752.894,49	0,00	0,00
										Prev. cassa	8.032.797,59		
9	3	2	2	1	9	999	34645/0		REALIZZAZIONE DI SITI DI STOCCAGGIO A SUPPORTO DEL SISTEMA DI TRATTAMENTO DEI RIFIUTI URBANI - CAP. E 7762	Assegnazione	346.475,29	0,00	0,00
										Prev. cassa	348.012,73		
9	3	2	2	1	9	999	34646/0		REALIZZAZIONE DELL'IMPIANTO DI TRATTAMENTO DEI RIFIUTI URBANI DI REGGIO CALABRIA LOC. SABBATELLO - CAP E 7783	Assegnazione	29.420.899,81	4.100.000,00	0,00
										Prev. cassa	29.420.899,81		
Totale Macroaggregato - 2 - INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI										Assegnazione	45.220.269,59	4.100.000,00	0,00
										Prev. cassa	45.501.710,13		
Totale Titolo - 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE										Assegnazione	45.220.269,59	4.100.000,00	0,00
										Prev. cassa	45.501.710,13		
Totale Programma - 3 - RIFIUTI										Assegnazione	45.260.269,59	4.140.000,00	40.000,00
										Prev. cassa	45.541.710,13		
Totale Missione - 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE										Assegnazione	45.260.269,59	4.140.000,00	40.000,00
										Prev. cassa	45.541.710,13		
Missione : 99 SERVIZI PER CONTO TERZI - Programma : 1 SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO											2022	2023	2024
Titolo : 7 USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - Macroaggregato : 2 USCITE PER CONTO TERZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
99	1	7	2	3	2	999	52811/0		ATO RC GESTIONE IN C/TERZI TRATTAMENTO/SMALTIMENTO RIFIUTI	Assegnazione	31.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00
										Prev. cassa	47.317.612,85		
Totale Macroaggregato - 2 - USCITE PER CONTO TERZI										Assegnazione	31.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00
										Prev. cassa	47.317.612,85		
Totale Titolo - 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO										Assegnazione	31.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00
										Prev. cassa	47.317.612,85		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

U.P.S. "Gestione del ciclo integrale dei rifiuti"

Ing. Vincenzo De Matteis

Missione : 99 SERVIZI PER CONTO TERZI - Programma : 1 SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO					
Totale Programma - 1 - SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO	Assegnazione	31.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00	
	Prev. cassa	47.317.612,85			
Totale Missione - 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI	Assegnazione	31.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00	
	Prev. cassa	47.317.612,85			
Totale Settore - U.P.S. "Gestione del ciclo integrale dei rifiuti"	Assegnazione	76.260.269,59	34.140.000,00	30.040.000,00	
	Prev. cassa	92.859.322,98			

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

Segreteria Generale

Avv. Umberto Nucara

Missione : 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - Programma : 1 ORGANI ISTITUZIONALI											2022	2023	2024
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	1	1	3	2	2	0	364	0	RIMBORSO SPESE PER MISSIONI SINDACO E CONSIGLIERI METROPOLITANI	Assegnazione	26.000,00	26.000,00	26.000,00
										Prev. cassa	41.693,15		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	26.000,00	26.000,00	26.000,00
										Prev. cassa	41.693,15		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 4 TRASFERIMENTI CORRENTI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
1	1	1	4	4	1	0	503	0	CONTRIBUTO PER ATTIVITA' SOSTENUTE DALLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO PROVINCIALE	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	896,33		
Totale Macroaggregato - 4 - TRASFERIMENTI CORRENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	896,33		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	26.000,00	26.000,00	26.000,00
										Prev. cassa	42.589,48		
Totale Programma - 1 - ORGANI ISTITUZIONALI										Assegnazione	26.000,00	26.000,00	26.000,00
										Prev. cassa	42.589,48		
Totale Missione - 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE										Assegnazione	26.000,00	26.000,00	26.000,00
										Prev. cassa	42.589,48		
Totale Settore - Segreteria Generale										Assegnazione	26.000,00	26.000,00	26.000,00
										Prev. cassa	42.589,48		

BILANCIO 2022 - CAPITOLI USCITA - Piano Esecutivo di Gestione

ex Settore 13 - Mercato del Lavoro

Settore Finanze (sino a conclusione)

Missione : 15 POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE - Programma : 1 SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO											2022	2023	2024
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 2 IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
15	1	1	2	1	6	0	29102/0		TASSA RIFIUTI SOLIDI URBANI ED ACQUA POTABILE CPI E SLC	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	19.361,86		
Totale Macroaggregato - 2 - IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	19.361,86		
Titolo : 1 SPESE CORRENTI - Macroaggregato : 3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI													
Mi	Pr	T	Ma	L3	L4	L5	Cap	Art	Descrizione capitolo		2022	2023	2024
15	1	1	3	2	9	8	28761/0		CONVENZIONE REGIONE CALABRIA/ PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA - PIANO REGIONALE SPI - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI BENI IMMOBILI	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	12.200,00		
15	1	1	3	2	2	2	28783/0		CONVENZIONE REGIONE CALABRIA/ PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA - PIANO REGIONALE SPI - INDENNITA' DI MISSIONE E DI TRASFERTA	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	12,80		
15	1	1	3	2	5	0	28805/0		ACQUA SEDI CENTRI PER L'IMPIEGO	Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	19.420,80		
Totale Macroaggregato - 3 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	31.633,60		
Totale Titolo - 1 - SPESE CORRENTI										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	50.995,46		
Totale Programma - 1 - SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	50.995,46		
Totale Missione - 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	50.995,46		
Totale Settore - ex Settore 13 - Mercato del Lavoro										Assegnazione	0,00	0,00	0,00
										Prev. cassa	50.995,46		

All. 8.3.1 Aree e obiettivi strategici

Area Strategica	Obiettivo Strategico	Peso	Indicatore
1 - La città metropolitana etica ed efficiente	1.1 - Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)	40%	Completezza e Qualità Pubblicazioni
	1.2 - Migliorare l' <i>accountability</i>	20%	Misurazione soddisfazione <i>stakeholders</i> su iniziative innovative dell'Ente
	1.3 - Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi	40%	Miglioramento del livello di Informatizzazione dei procedimenti
2 - La città metropolitana intelligente (smart) e sostenibile	2.1 - Rafforzare il sistema di <i>Governance</i> locale attraverso la progettazione partecipata, il dialogo inter-istituzionale, la <i>partnership</i> pubblico-privata	40%	Miglioramento del grado di attuazione del Piano Strategico
	2.2 - Sostenere lo sviluppo economico territoriale	35%	Patto per lo sviluppo della Città metropolitana di RC
	2.3 - Migliorare la viabilità e mobilità metropolitana	25%	Migliorare lo standard di sicurezza delle strade di competenza della Città metropolitana
3 - La città metropolitana della cultura, della solidarietà e dello sport	3.1 - Promuovere e coordinare nuove politiche di sostegno e assistenza a favore di anziani, bambini, disabili, immigrati, giovani e di persone e famiglie svantaggiate, ottimizzando i servizi erogati	20%	Misurazione del grado di soddisfazione degli <i>stakeholders</i> per le iniziative dell'Ente
	3.2 - Migliorare la programmazione della rete scolastica	30%	Piano diritto allo studio - Interventi a favore dei Comuni della Città Metropolitana
	3.3 - Promuovere la cultura	30%	Misurazione del grado di soddisfazione degli <i>stakeholders</i> (Comuni – Istituti Scolastici)
	3.4 - Promuovere lo sport e il tempo libero	20%	Incremento delle manifestazioni sportive di livello internazionale, nazionale o regionale

Piano della performance 2022-2024
Obiettivi strategici

Area 1 - La città metropolitana etica ed efficiente

Obiettivo Strategico	1.1 - Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)								
Descrizione	Migliorare e favorire l'efficienza amministrativa attraverso azioni in grado di incentivare la comunicazione/collaborazione interna tra i vari settori, assicurando il massimo grado di trasparenza, integrità e prevenzione della corruzione ed al tempo stesso una comunicazione istituzionale tempestiva ed efficace								
Riferimento al Programma di Governo	<p>Le Linee Programmatiche di Mandato 2021-2026 (Prot. n. 28502/2021 del 20/04/2021). <u>Area Strategica di azione 1 – La Città metropolitana etica ed efficiente</u> La Città che dà valore all'etica e ad una Pubblica Amministrazione di Qualità. La Città che vuole cambiare e governare il cambiamento, utilizzando le leve dell'organizzazione, delle risorse umane, delle tecnologie e delle comunicazioni, al fine di migliorare la propria performance. L'outcome atteso è: a) la valorizzazione e promozione del rigore etico, della trasparenza e dell'integrità dell'azione amministrativa; b) l'ottimizzazione e innovazione dei servizi pubblici e contenimento dei costi; c) maggiore informazione sulle attività e sulla vita della Città Metropolitana; d) miglioramento della qualità della vita di cittadini, imprese, istituzioni ed associazioni.</p>								
Documenti di Riferimento	Documento Unico di Programmazione 2022-2024 (D.U.P.), approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitanano n. 103 del 28/12/2021.								
Indicatori									
Titolo	Numeratore	Denominatore	Fonte	Unità di misura	Peso (%)	Baseline	Target		
							2022	2023	2024
Completezza e Qualità Pubblicazioni	Somma dei punteggi della valutazione della griglia "trasparenza" secondo i parametri di graduazione ANAC per griglia annuale OIV	Massimo punteggio valutazione griglia trasparenza secondo parametri graduazione ANAC per griglia annuale OIV	Interna (Settore 3)	%	100,00	94,00	94,00	94,00	94,00

Piano della performance 2022-2024
Obiettivi strategici

Obiettivo Strategico	1.2 - Migliorare l' <i>accountability</i>								
Descrizione	Migliorare il sistema di rendicontazione esterna anche attraverso forme specializzate ed innovative di comunicazione (bilancio sociale, ambientale, di sostenibilità, di genere, partecipato) verso i diversi portatori di interesse (<i>stakeholders</i>), privilegiando il rapporto con i cittadini e sviluppando indagini di customer satisfaction per conoscere il grado di soddisfazione dei destinatari degli interventi e iniziative per favorire risposte alle richieste provenienti dall'esterno								
Riferimento al Programma di Governo	<p>Le Linee Programmatiche di Mandato 2021-2026 (Prot. n. 28502/2021 del 20/04/2021). <u>Area Strategica di azione 1 – La Città metropolitana etica ed efficiente</u> La Città che dà valore all'etica e ad una Pubblica Amministrazione di Qualità. La Città che vuole cambiare e governare il cambiamento, utilizzando le leve dell'organizzazione, delle risorse umane, delle tecnologie e delle comunicazioni, al fine di migliorare la propria performance. L'<i>outcome</i> atteso è:</p> <p>a) la valorizzazione e promozione del rigore etico, della trasparenza e dell'integrità dell'azione amministrativa; b) l'ottimizzazione e innovazione dei servizi pubblici e contenimento dei costi; c) maggiore informazione sulle attività e sulla vita della Città Metropolitana; d) miglioramento della qualità della vita di cittadini, imprese, istituzioni ed associazioni.</p>								
Documenti di Riferimento	Documento Unico di Programmazione 2022-2024 (D.U.P.), approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 103 del 28/12/2021.								
Indicatori									
Titolo	Numeratore	Denominatore	Fonte	Unità di misura	Peso (%)	Baseline	Target		
							2022	2023	2024
Misurazione soddisfazione <i>stakeholders</i> su iniziative innovative dell'Ente	Totale punteggio conseguito questionari compilati	Punteggio massimo attribuito al singolo questionario per il numero dei questionari compilati	Interna (Settore 3)	%	100,00	59,5	70,00	80,00	85,00

Piano della performance 2022-2024
Obiettivi strategici

Obiettivo Strategico	1.3 - Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi								
Descrizione	Migliorare e favorire l'efficienza amministrativa attraverso azioni in grado di innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie, promuovendo l'integrazione dei sistemi informativi, anche al fine di garantire maggiore trasparenza, integrità e prevenzione della corruzione.								
Riferimento al Programma di Governo	<p>Le Linee Programmatiche di Mandato 2021-2026 (Prot. n. 28502/2021 del 20/04/2021).</p> <p><u>Area Strategica di azione 1 – La Città metropolitana etica ed efficiente</u></p> <p>La Città che dà valore all'etica e ad una Pubblica Amministrazione di Qualità.</p> <p>La Città che vuole cambiare e governare il cambiamento, utilizzando le leve dell'organizzazione, delle risorse umane, delle tecnologie e delle comunicazioni, al fine di migliorare la propria performance.</p> <p>L'outcome atteso è:</p> <p>a) la valorizzazione e promozione del rigore etico, della trasparenza e dell'integrità dell'azione amministrativa;</p> <p>b) l'ottimizzazione e innovazione dei servizi pubblici e contenimento dei costi;</p> <p>c) maggiore informazione sulle attività e sulla vita della Città Metropolitana;</p> <p>d) miglioramento della qualità della vita di cittadini, imprese, istituzioni ed associazioni.</p>								
Documenti di Riferimento	Documento Unico di Programmazione 2022-2024 (D.U.P.), approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 103 del 28/12/2021.								
Indicatori									
Titolo	Numeratore	Denominatore	Fonte	Unità di misura	Peso (%)	Baseline	Target		
							2022	2023	2024
Miglioramento del livello di Informatizzazione dei procedimenti	N. tipologie istanze <i>on-line</i> attivate (anno n) – N. tipologie istanze <i>on-line</i> attivate (anno n-1)	N. tipologie istanze <i>on-line</i> attivate (anno n-1)	Interna (Settore 3)	%	100,00	21	15%	20%	5%

Piano della performance 2022-2024
Obiettivi strategici

Area 2 - La città metropolitana intelligente (smart) e sostenibile

Obiettivo Strategico	2.1 - Rafforzare il sistema di Governance locale attraverso la progettazione partecipata, il dialogo inter-istituzionale, la partnership pubblico-privata								
Descrizione	Superare la generale crisi degli strumenti democratici e dei soggetti che vi prendono parte, invertendo la tendenza che punta a governare la complessità sociale, economica e istituzionale non con strumenti di partecipazione, ma dando maggiore voce, anzichè ai cittadini, a chi li governa. Promuovere una maggiore partecipazione per ottenere una maggiore qualità della progettazione locale, anche in termini di definizione dei risultati attesi ed obiettivi chiari, rispondenti e misurabili, nonché della conseguente misurazione e valutazione dei relativi effetti ed impatti								
Riferimento al Programma di Governo	<p>Le Linee Programmatiche di Mandato 2021-2026 (Prot. n. 28502/2021 del 20/04/2021).</p> <p><u>Area Strategica di azione 2 – La Città intelligente (smart) e sostenibile</u></p> <p>La Città <i>smart</i> che promuove, con la partecipazione diffusa dei cittadini, delle imprese, degli enti pubblici e delle associazioni, lo sviluppo economico del “Territorio” e la sostenibilità dell’“Ambiente”, grazie all’impiego diffuso delle nuove tecnologie della comunicazione, della mobilità, dell’ambiente dell’efficienza energetica, al fine di migliorare la qualità della vita e soddisfare le esigenze di cittadini, imprese e istituzioni.</p> <p>L’outcome atteso è:</p> <p>a) la programmazione, partecipata e plurale, delle strategie di sviluppo per il raggiungimento di un diffuso miglioramento della qualità della vita;</p> <p>b) lo sviluppo economico del territorio;</p> <p>c) la fruizione ecosostenibile del territorio;</p> <p>d) l’attuazione di progetti rivolti all’ecosostenibilità dello sviluppo urbano, alla diminuzione di sprechi energetici ed alla riduzione drastica dell’inquinamento grazie anche ad un miglioramento della pianificazione urbanistica e dei trasporti.</p>								
Documenti di Riferimento	Documento Unico di Programmazione 2022-2024 (D.U.P.), approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 103 del 28/12/2021.								
Indicatori									
Titolo	Numeratore	Denominatore	Fonte	Unità di misura	Peso (%)	Baseline	Target		
							2022	2023	2024
Miglioramento del grado di attuazione del Piano Strategico	Fase di attuazione conclusa (anno n)		Interna (Settore 10)	N.	100,00	9	10	15	18

Piano della performance 2022-2024
Obiettivi strategici

Obiettivo Strategico		2.2 - Sostenere lo sviluppo economico territoriale							
Descrizione		Superare la generale crisi degli strumenti democratici e dei soggetti che vi prendono parte, invertendo la tendenza che punta a governare la complessità sociale, economica e istituzionale non con strumenti di partecipazione, ma dando maggiore voce, anziché ai cittadini, a chi li governa. Promuovere una maggiore partecipazione per ottenere una maggiore qualità della progettazione locale, anche in termini di definizione dei risultati attesi ed obiettivi chiari, rispondenti e misurabili, nonché della conseguente misurazione e valutazione dei relativi effetti ed impatti. Migliorare la <i>performance</i> di attuazione del programma territoriale denominato “ <i>Patto per lo sviluppo della Città metropolitana di RC</i> ”.							
Riferimento al Programma di Governo		Le Linee Programmatiche di Mandato 2021-2026 (Prot. n. 28502/2021 del 20/04/2021). <u>Area Strategica di azione 2 – La Città intelligente (smart) e sostenibile</u> La Città <i>smart</i> che promuove, con la partecipazione diffusa dei cittadini, delle imprese, degli enti pubblici e delle associazioni, lo sviluppo economico del “ <i>Territorio</i> ” e la sostenibilità dell’“ <i>Ambiente</i> ”, grazie all’impiego diffuso delle nuove tecnologie della comunicazione, della mobilità, dell’ambiente dell’efficienza energetica, al fine di migliorare la qualità della vita e soddisfare le esigenze di cittadini, imprese e istituzioni. L’ <i>outcome</i> atteso è: a) la programmazione, partecipata e plurale, delle strategie di sviluppo per il raggiungimento di un diffuso miglioramento della qualità della vita; b) lo sviluppo economico del territorio; c) la fruizione ecosostenibile del territorio; d) l’attuazione di progetti rivolti all’ecosostenibilità dello sviluppo urbano, alla diminuzione di sprechi energetici ed alla riduzione drastica dell’inquinamento grazie anche ad un miglioramento della pianificazione urbanistica e dei trasporti.							
Documenti di Riferimento		Documento Unico di Programmazione 2022-2024 (D.U.P.), approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitanano n. 103 del 28/12/2021.							
Indicatori									
Titolo	Numeratore	Denominatore	Fonte	Unità di misura	Peso (%)	Baseline	Target		
							2022	2023	2024
“ <i>Patto per lo sviluppo della Città metropolitana di RC</i> ”	Spesa sul totale delle risorse del “ <i>Patto per lo sviluppo della Città metropolitana di RC</i> ” (€ 136.000.000)		Settore 10 (BDU “ <i>Patto per lo sviluppo della Città metropolitana di RC</i> ”)	%	100,00	Spesa al 31.12.2021 € 29.654.299 (21,80%)	30	45	60

Piano della performance 2022-2024
Obiettivi strategici

Obiettivo Strategico	2.3 - Migliorare la viabilità e mobilità metropolitana								
Descrizione	Garantire a tutti i cittadini opzioni di trasporto per accedere alle destinazioni. Migliorare le condizioni di sicurezza. Ridurre l'inquinamento. Migliorare l'efficienza e l'economicità dei trasporti di persone e merci. Contribuire a migliorare l'attrattività del territorio								
Riferimento al Programma di Governo	<p>Le Linee Programmatiche di Mandato 2021-2026 (Prot. n. 28502/2021 del 20/04/2021).</p> <p><u>Area Strategica di azione 2 – La Città intelligente (smart) e sostenibile</u></p> <p>La Città <i>smart</i> che promuove, con la partecipazione diffusa dei cittadini, delle imprese, degli enti pubblici e delle associazioni, lo sviluppo economico del “Territorio” e la sostenibilità dell’“Ambiente”, grazie all'impiego diffuso delle nuove tecnologie della comunicazione, della mobilità, dell'ambiente dell'efficienza energetica, al fine di migliorare la qualità della vita e soddisfare le esigenze di cittadini, imprese e istituzioni.</p> <p>L'outcome atteso è:</p> <p>a) la programmazione, partecipata e plurale, delle strategie di sviluppo per il raggiungimento di un diffuso miglioramento della qualità della vita;</p> <p>b) lo sviluppo economico del territorio;</p> <p>c) la fruizione ecosostenibile del territorio;</p> <p>d) l'attuazione di progetti rivolti all'ecosostenibilità dello sviluppo urbano, alla diminuzione di sprechi energetici ed alla riduzione drastica dell'inquinamento grazie anche ad un miglioramento della pianificazione urbanistica e dei trasporti.</p>								
Documenti di Riferimento	Documento Unico di Programmazione 2022-2024 (D.U.P.), approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 103 del 28/12/2021.								
Indicatori									
Titolo	Numeratore	Denominatore	Fonte	Unità di misura	Peso (%)	Baseline	Target		
							2022	2023	2024
Migliorare lo standard di sicurezza delle strade di competenza della Città metropolitana	Importo interventi effettuati	Importo interventi programmati MIT	Interna (Settore 11)	%	100,00	0,00	85,00	90,00	92,00

Piano della performance 2022-2024
Obiettivi strategici

Area 3 - La città metropolitana della cultura, della solidarietà e dello sport

Obiettivo Strategico	3.1 - Promuovere e coordinare nuove politiche di sostegno e assistenza a favore di anziani, bambini, disabili, immigrati, giovani e di persone e famigliesvantaggiate, ottimizzando i servizi erogati								
Descrizione	Migliorare ed ampliare la rete dei servizi alle persone, in relazione alle varie fasce d'età e alla gamma dei bisogni dei cittadini. Favorire il raggiungimento di un più alto livello di autonomia ed integrazione sociale soprattutto per i soggetti economicamente e socialmente più deboli								
Riferimento al Programma di Governo	Le Linee Programmatiche di Mandato 2021-2026 (Prot. n. 28502/2021 del 20/04/2021). <u>Area Strategica di azione 3 – La Città metropolitana della cultura, della solidarietà e dello sport</u> La Città che promuove la sua “ <i>Identità</i> ”: storia, cultura e solidarietà umana. L’outcome atteso è: a) il raggiungimento di un più alto livello di autonomia ed integrazione sociale soprattutto per i soggetti economicamente e socialmente più deboli; b) la valorizzazione e promozione della storia, della cultura e della solidarietà umana.								
Documenti di Riferimento	Documento Unico di Programmazione 2022-2024 (D.U.P.), approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitanano n. 103 del 28/12/2021.								
Indicatori									
Titolo	Numeratore	Denominatore	Fonte	Unità di misura	Peso (%)	Baseline	Target		
							2022	2023	2024
Misurazione del grado di soddisfazione degli <i>stakeholders</i> per le iniziative dell'Ente	n. questionari compilati con giudizio finale di gradimento	n. totale di questionari compilati	Interna (Settore 7)	%	100,00		60%	65%	70%

Piano della performance 2022-2024
Obiettivi strategici

Obiettivo Strategico	3.2 - Migliorare la programmazione della rete scolastica								
Descrizione	Armonizzare le esigenze didattiche, educative e le esigenze di formazione specifica, favorendo la stabilità delle istituzioni scolastiche nel tempo e la loro capacità di rapportarsi in modo sempre più diretto e partecipato con il territorio di riferimento, in raccordo con i medesimi fabbisogni professionali. Organizzare l'erogazione del servizio scolastico nel territorio metropolitano con l'obiettivo di programmare un'offerta formativa sempre più funzionale ad una efficace azione didattico – educativa, finalizzata a realizzare il diritto allo studio e a promuovere la crescita personale riducendo il disagio degli studenti e la dispersione scolastica								
Riferimento al Programma di Governo	Le Linee Programmatiche di Mandato 2021-2026 (Prot. n. 28502/2021 del 20/04/2021). <i>Area Strategica di azione 3 – La Città metropolitana della cultura, della solidarietà e dello sport</i> La Città che promuove la sua “ <i>Identità</i> ”: storia, cultura e solidarietà umana. L'outcome atteso è: a) il raggiungimento di un più alto livello di autonomia ed integrazione sociale soprattutto per i soggetti economicamente e socialmente più deboli; b) la valorizzazione e promozione della storia, della cultura e della solidarietà umana.								
Documenti di Riferimento	Documento Unico di Programmazione 2022-2024 (D.U.P.), approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 103 del 28/12/2021.								
Indicatori									
Titolo	Numeratore	Denominatore	Fonte	Unità di misura	Peso (%)	Baseline	Target		
							2022	2023	2024
Piano diritto allo studio - Interventi a favore dei Comuni della Città Metropolitana	Numero richieste accolte	Numero richieste pervenute dai Comuni	Interna (Settore 6) Sistema Akropolis	%	100,00	99,54%	100,00	100,00	100,00

Piano della performance 2022-2024
Obiettivi strategici

Obiettivo Strategico	3.3 - Promuovere la cultura								
Descrizione	Attuare l'articolo 6 del Codice dei beni culturali e del paesaggio, che definisce la valorizzazione come "l'esercizio delle funzioni e la disciplina delle attività dirette a promuovere la conoscenza del patrimonio culturale e ad assicurare le migliori condizioni di utilizzazione e fruizione pubblica del patrimonio stesso, anche da parte delle persone diversamente abili, al fine di promuovere lo sviluppo della cultura"								
Riferimento al Programma di Governo	Le Linee Programmatiche di Mandato 2021-2026 (Prot. n. 28502/2021 del 20/04/2021). <u>Area Strategica di azione 3 – La Città metropolitana della cultura, della solidarietà e dello sport</u> La Città che promuove la sua "Identità": storia, cultura e solidarietà umana. L'outcome atteso è: a) il raggiungimento di un più alto livello di autonomia ed integrazione sociale soprattutto per i soggetti economicamente e socialmente più deboli; b) la valorizzazione e promozione della storia, della cultura e della solidarietà umana.								
Documenti di Riferimento	Documento Unico di Programmazione 2022-2024 (D.U.P.), approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitanano n. 103 del 28/12/2021.								
Indicatori									
Titolo	Numeratore	Denominatore	Fonte	Unità di misura	Peso (%)	Baseline	Target		
							2022	2023	2024
Misurazione del grado di soddisfazione degli <i>stakeholders</i> (Comuni – Istituti Scolastici)	n. questionari compilati con giudizio finale di gradimento	n. totale di questionari compilati	Interna (Settore 6)	%	100,00	0,00	50%	60%	70%

Piano della performance 2022-2024
Obiettivi strategici

Obiettivo Strategico	3.4 - Promuovere lo sport e il tempo libero								
Descrizione	Promuovere lo sport quale strumento di tutela della salute, educazione alla legalità, prevenzione del disagio e di integrazione sociale.								
Riferimento al Programma di Governo	<p>Le Linee Programmatiche di Mandato 2021-2026 (Prot. n. 28502/2021 del 20/04/2021). <u>Area Strategica di azione 3 – La Città metropolitana della cultura, della solidarietà e dello sport</u> La Città che promuove la sua “<i>Identità</i>”: storia, cultura e solidarietà umana. L’outcome atteso è: a) il raggiungimento di un più alto livello di autonomia ed integrazione sociale soprattutto per i soggetti economicamente e socialmente più deboli; b) la valorizzazione e promozione della storia, della cultura e della solidarietà umana.</p>								
Documenti di Riferimento	Documento Unico di Programmazione 2022-2024 (D.U.P.), approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 103 del 28/12/2021.								
Indicatori									
Titolo	Numeratore	Denominatore	Fonte	Unità di misura	Peso (%)	Baseline	Target		
							2022	2023	2024
Incremento delle manifestazioni sportive di livello internazionale, nazionale o regionale	N. manifestazioni realizzate		Interna (Settore 6)	N	100,00	0,00	3	5	7

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Direzione Generale

Obiettivo OPERATIVO I.1.DIR.1 – Pes 25% – Obiettivo intersettoriale (Direzione Generale, Segreteria Generale, Settori 1, 2 e 3)

Titolo Obiettivo operativo	<i>Brand identity</i>						
Descrizione dell'obiettivo operativo	Creare un'identità aziendale in modo da rendere l'Ente immediatamente riconoscibile dall'esterno.						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo risulta coerente con l'obiettivo strategico 1.1 "Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)", in quanto contribuisce a migliorare la comunicazione interna ed esterna. La <i>brand identity</i> deve raccontare la storia dell'Ente, parlare dei suoi punti di forza; oltre all'aspetto puramente grafico del logo, colori e immagini, deve racchiudere i valori dell'Ente e le particolarità che lo contraddistinguono, contribuendo ad identificare l'immagine dell'Ente.						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La motivazioni della scelta dell'indicatore di efficacia qualitativa è dettata dall'esigenza di misurare la qualità percepita all'esterno dell'Ente.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento della Direzione Generale, Servizio "Programmazione e controllo" e con il concorso di un referente per la Segreteria Generale e per ciascuno dei Settori 1, 2 e 3. <i>Benchmarking</i> di <i>brand identity</i> elaborate in contesti pubblici e disponibili sul <i>web</i> . Verbale di riunione con gli esiti dell'attività preliminare, da redigere entro il termine.						30,00	30/06/2022
Richiesta, a cura del Settore 3, d'intesa con le strutture apicali interessate, di preventivi per la creazione di una <i>brand identity</i> . Esame ed individuazione, a cura del gruppo di lavoro, della proposta ritenuta più idonea. Affidamento del servizio a cura del Settore 3, d'intesa con le strutture apicali interessate.						40,00	30/09/2022
Approvazione della <i>brand identity</i> , con deliberazione sindacale, proposta dalla Direzione Generale, Servizio "Programmazione e controllo", d'intesa con le strutture apicali interessate. Predisposizione e somministrazione di un questionario di <i>customer satisfaction</i> a cura del Settore 3 e raccolta dei dati.						30,00	30/11/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
Questionario di <i>customer satisfaction</i> compilato dai cittadini/utenti	n. questionari compilati con giudizio finale di gradimento	n. totale di questionari somministrati e compilati	%	0,00		Sito istituzionale dell'Ente	50,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.1.DIR.2 - Peso 24% – Obiettivo intersettoriale (Direzione Generale, Segreteria Generale, Settori 1 e 3)

Titolo Obiettivo operativo	Carta intestata							
Descrizione dell'obiettivo operativo	Realizzare un <i>format</i> di carta intestata che punti a valorizzare sia lo stemma che l'impostazione grafica degli atti, in modo da rendere l'Ente immediatamente riconoscibile dall'esterno. La carta intestata, che deve essere coerente con la <i>brand identity</i> , deve far emergere l'identità, che passerà attraverso piccoli dettagli: <i>impaginazione, segni grafici, colori, font</i> .							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo risulta coerente con l'obiettivo strategico 1.1 " <i>Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)</i> ", in quanto, contribuendo la carta intestata a identificare l'immagine dell'Ente, contribuisce a migliorare la comunicazione interna.							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La motivazioni della scelta dell'indicatore di efficacia qualitativa è dettata dall'esigenza di misurare la qualità percepita all'interno dell'Ente.							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività								
							Peso (%)	Data Fine Prevista
Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento della Direzione Generale, Servizio " <i>Programmazione e controllo</i> " e con il concorso di un referente per la Segreteria Generale e per ciascuno dei Settori 1 e 3. Censimento, per tipologia, degli atti utilizzati dai diversi settori, al fine di uniformarne i modelli e approfondimento della normativa in vigore. Verbale di riunione con gli esiti dell'attività preliminare, da redigere entro il termine.						30,00	30/06/2022	
Richiesta, a cura del Settore 3, d'intesa con le strutture apicali interessate, di preventivi per: a) la realizzazione della carta intestata, puntando a valorizzare sia lo stemma che l'impostazione grafica degli atti, in modo da rendere l'Ente immediatamente riconoscibile dall'esterno, in linea con l'immagine aziendale e, quindi, coerente con la <i>brand identity</i> ; b) l'individuazione di modelli <i>standard</i> da utilizzare per deliberazioni, determinazioni, decreti, lettere, ecc.. Esame ed individuazione, a cura del gruppo di lavoro, della proposta ritenuta più idonea. Affidamento del servizio a cura del Settore 3, d'intesa con le strutture apicali interessate.						40,00	30/09/2022	
Approvazione della carta intestata, con deliberazione sindacale, proposta dalla Direzione Generale, Servizio " <i>Programmazione e controllo</i> ", d'intesa con le strutture apicali interessate. Predisposizione e somministrazione di un questionario di <i>customer satisfaction</i> a cura del Settore 3 e raccolta dei dati.						30,00	30/11/2022	
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Questionario di <i>customer satisfaction</i> compilato dai dipendenti delle Strutture apicali	n. questionari compilati con giudizio finale di gradimento	n. totale di questionari somministrati e compilati	%	0,00		<i>Intranet</i> dell'Ente	60,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.1.3.6 - Peso 15% – Obiettivo intersettoriale per DG e Settori 3, 9, 10 11, 12

Titolo Obiettivo operativo	BDAP (Banca Dati Amministrazioni Pubbliche) – OO.PP.						
Descrizione dell'obiettivo operativo	Incremento dell'indice di trasmissione degli interventi soggetti a monitoraggio nella banca dati BDAP-OOPP						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo risulta coerente con l'obiettivo strategico 1.1 "Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)", in quanto contribuisce a migliorare e favorire la trasparenza, integrità e prevenzione della corruzione.						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La motivazioni della scelta dell'indicatore è dettata dall'esigenza di misurare in modo chiaro l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento "generale" della Direzione Generale e "informatico" del Settore 3 e con il concorso di un referente per ciascuno dei Settori 9, 10, 11 e 12. Verbale di riunione con gli esiti dell'attività preliminare, da redigere entro il termine.						30,00	30/06/2022
Allineamento RUP-CUP per il monitoraggio.						20,00	31/07/2022
Aggiornamento banca dati e trasmissione trimestrale secondo le finestre di apertura previste (ottobre 2022 con aggiornamento dati al 30/09/2022 e gennaio 2023 con aggiornamento dati al 31/12/2022)						50,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
Indice di trasmissione dati BDAP	Somatoria CUP in stato Trasmesso	Somatoria CUP da monitorare	%	8%		BDAP	20,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.2.USR. 1 Peso 3% – Obiettivo intersettoriale (Settori competenti ratione materiae)

Titolo Obiettivo operativo	Il PNRR per la Città metropolitana di Reggio Calabria (Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori - Risorse attribuite a comuni e città metropolitane attuatori in concorrenza con le regioni)																																																																										
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>Individuare, per ciascuna delle seguenti missioni (componenti/investimenti) previste dal PNRR, i progetti, con indicazione delle risorse e della valenza strategica, per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano, da sottoporre alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", istituita, con DCM n. 9/2021, per l'attuazione del PNRR:</p> <p><u>Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;"><i>Misura</i></th> <th style="text-align: left;"><i>mld di €</i></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>M1C3 2.1</td><td>1,0</td><td>Attrattività dei borghi</td></tr> <tr><td>M2C1 1.1</td><td>1,5</td><td>Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti</td></tr> <tr><td>M2C1 3.1</td><td>0,2</td><td>Isole verdi</td></tr> <tr><td>M2C3 1.1</td><td>0,8</td><td>Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica</td></tr> <tr><td>M2C4 2.2</td><td>6,0</td><td>Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni</td></tr> <tr><td>M2C4 3.1</td><td>0,3</td><td>Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano</td></tr> <tr><td>M4C1 1.1</td><td>4,6</td><td>Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia</td></tr> <tr><td>M4C1 1.2</td><td>1,0</td><td>Piano di estensione del tempo pieno e mense</td></tr> <tr><td>M4C1 1.3</td><td>0,3</td><td>Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola</td></tr> <tr><td>M4C1 3.3</td><td>3,9</td><td>Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica</td></tr> <tr><td>M5C2 2.1</td><td>3,3</td><td>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</td></tr> <tr><td>M5C2 2.2</td><td>2,5</td><td>Piani Urbani integrati</td></tr> <tr><td>M5C2 2.2a</td><td>0,2</td><td>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</td></tr> <tr><td>M5C2 2.2b</td><td>0,3</td><td>Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI</td></tr> <tr><td>M5C2 3.1</td><td>0,7</td><td>Sport e inclusione sociale</td></tr> <tr><td>M5C3 1.1</td><td>0,8</td><td>Strategia nazionale per le aree interne</td></tr> <tr><td>M5C3 1.2</td><td>0,3</td><td>Valorizzazione beni confiscati alle mafie</td></tr> </tbody> </table> <p><u>Risorse attribuite a comuni e città metropolitane attuatori in concorrenza con le regioni</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr><td>M2C2 4.2</td><td>3,6</td><td>Sviluppo trasporto rapido di massa</td></tr> <tr><td>M2C2 4.4</td><td>3,6</td><td>Rinnovo flotte bus, treni verdi</td></tr> <tr><td>M5C2 2.3</td><td>2,8</td><td>Programma innovativo della qualità dell'abitare</td></tr> <tr><td>M1C3 2.2</td><td>0,6</td><td>Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale</td></tr> <tr><td>M1C3 2.3</td><td>0,3</td><td>Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici</td></tr> <tr><td>M2C2 4.1</td><td>0,6</td><td>Rafforzamento mobilità ciclistica</td></tr> </tbody> </table> <p><i>Fonte: Elab. CDP Think Tank su dati Italia Domani ("Comuni e città nel PNRR", 19 Novembre 2021) e ANCI.</i></p>			<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>		M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi	M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti	M2C1 3.1	0,2	Isole verdi	M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano	M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense	M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	M5C2 2.1	3,3	Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale	M5C2 2.2	2,5	Piani Urbani integrati	M5C2 2.2a	0,2	Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi	M5C2 2.2b	0,3	Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI	M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale	M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne	M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie	M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa	M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi	M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare	M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale	M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici	M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>																																																																										
M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi																																																																									
M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti																																																																									
M2C1 3.1	0,2	Isole verdi																																																																									
M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica																																																																									
M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni																																																																									
M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano																																																																									
M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia																																																																									
M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense																																																																									
M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola																																																																									
M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica																																																																									
M5C2 2.1	3,3	Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale																																																																									
M5C2 2.2	2,5	Piani Urbani integrati																																																																									
M5C2 2.2a	0,2	Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi																																																																									
M5C2 2.2b	0,3	Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI																																																																									
M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale																																																																									
M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne																																																																									
M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie																																																																									
M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa																																																																									
M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi																																																																									
M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare																																																																									
M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale																																																																									
M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici																																																																									
M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica																																																																									
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo prescelto è coerente con l'Obiettivo Strategico 2.2 "Sostenere lo sviluppo economico territoriale", in quanto rappresenta un utile e significativo contributo ai decisori politici della Città metropolitana su come affrontare le "sfide" del PNRR, concorrendo a sostenere lo sviluppo economico territoriale.																																																																										
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'indicatore di risultato prescelto consente di misurare l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo.																																																																										
Sistema di misura																																																																											
Azioni																																																																											
Peso (%) 70,00																																																																											
Attività	Peso (%)	Data Fine Prevista																																																																									

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche e con il concorso di un referente per ciascuno dei Settori competenti <i>ratione materiae</i> in relazione alle varie misure del PNRR contemplate dal presente obiettivo, come analiticamente riportate nella descrizione dell'obiettivo. Studio del contesto territoriale e rappresentazione, con apposita relazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, delle criticità strutturali sotto il profilo socio-economico sulle quali si dovrebbe intervenire con le risorse del PNRR, con specifico riguardo alle missioni riportate sotto la voce " <i>Descrizione dell'obiettivo operativo</i> ". Incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti, per illustrare la relazione e per recepire eventuali proposte. Gli esiti dell'incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti devono essere riportati in apposito verbale di riunione, da redigere entro il termine ed inviare, contestualmente, a mezzo mail/pec, alla Direzione Generale, Servizio " <i>Programmazione e controllo</i> ".	40,00	31/07/2022				
Individuazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, per ciascuna missione prevista dal PNRR (con specifico riferimento alle " <i>Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori</i> "), di schede-progetto, con indicazione delle risorse e della valenza strategica per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano.	40,00	30/10/2022				
Relazione finale, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, con gli esiti dello studio realizzato.	20,00	15/12/2022				
Risultati (Indicatori)						
Peso (%) 30,00						
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target
						31/12
Studio realizzato, corredato delle schede-progetto	Trasmissione alla Cabina di regia " <i>Reggio metropolitana</i> ", per il tramite della Direzione Generale, per presa d'atto ed approvazione dello studio realizzato, corredato delle schede-progetto	SN	0,00		interna (<i>software</i> " <i>akropolis</i> ")	SI

<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi	DG, SG, 2, 10
M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti	DG, SG, UPS Rifiuti, 12
M2C1 3.1	0,2	Isole verdi	DG, SG, 10, 12
M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	DG, SG, 3, 9
M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	DG, SG, 3, 12
M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano	DG, SG, 10, 12
M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	DG, SG, 6
M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense	DG, SG, 6
M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	DG, SG, 6, 9
M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	DG, SG, 6, 9
M5C2 2.1	3,3	<i>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</i>	DG, SG, 10
M5C2 2.2	2,5	<i>Piani Urbani integrati</i>	DG, SG, 10
M5C2 2.2a	0,2	<i>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</i>	DG, SG, 10
M5C2 2.2b	0,3	<i>Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI</i>	DG, SG, 10
M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale	DG, SG, 6, 7
M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne	DG, SG, 10, 11
M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie	DG, SG, 9

<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa	DG, SG, 11
M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi	DG, SG, 11
M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare	DG, SG, 9
M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale	DG, SG, 8, 10, 12
M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici	DG, SG, 10, 12
M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica	DG, SG, 11, UOA PM

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.2.USR. 2 Peso 3% – Obiettivo intersettoriale (Settori competenti ratione materiae)

Titolo Obiettivo operativo	Il PNRR per la Città metropolitana di Reggio Calabria (Ulteriori progetti PNRR, ad esclusione del fondo complementare, che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane - Progetti del fondo complementare che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane)																																									
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>Individuare, per ciascuna delle seguenti missioni (componenti/investimenti) previste dal PNRR, i progetti, con indicazione delle risorse e della valenza strategica per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano, da sottoporre alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", istituita (con DCM n. 9/2021) per l'attuazione del PNRR:</p> <p><u>Ulteriori progetti PNRR, ad esclusione del fondo complementare, che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;"><i>Misura</i></th> <th style="text-align: left;"><i>mld di €</i></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>M1C1 1.1</td> <td>0,9</td> <td>Infrastrutture digitali</td> </tr> <tr> <td>M1C1 1.2</td> <td>1,0</td> <td>Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i></td> </tr> <tr> <td>M1C1 1.3</td> <td>0,7</td> <td>Dati e interoperabilità</td> </tr> <tr> <td>M1C1 1.4</td> <td>2,0</td> <td>Servizi digitali e cittadinanza digitale</td> </tr> <tr> <td>M1C3 1.1</td> <td>0,5</td> <td>Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale</td> </tr> <tr> <td>M1C3 1.2</td> <td>0,3</td> <td>Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura</td> </tr> <tr> <td>M1C3 1.3</td> <td>0,3</td> <td>Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei</td> </tr> <tr> <td>M2C1 3.2</td> <td>0,1</td> <td><i>Green communities</i></td> </tr> <tr> <td>M2C2 1.2</td> <td>2,2</td> <td>Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo</td> </tr> </tbody> </table> <p><u>Progetti del fondo complementare che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td>FC 6</td> <td>1,5</td> <td>Investimenti strategici sul patrimonio culturale</td> </tr> <tr> <td>FC 10</td> <td>2,0</td> <td>Sicuro, Verde, Sociale</td> </tr> <tr> <td>FC 25</td> <td>0,3</td> <td>Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade</td> </tr> </tbody> </table> <p><i>Fonte: Elab. CDP Think Tank su dati Italia Domani ("Comuni e città nel PNRR", 19 Novembre 2021) e ANCI.</i></p>			<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>		M1C1 1.1	0,9	Infrastrutture digitali	M1C1 1.2	1,0	Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i>	M1C1 1.3	0,7	Dati e interoperabilità	M1C1 1.4	2,0	Servizi digitali e cittadinanza digitale	M1C3 1.1	0,5	Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale	M1C3 1.2	0,3	Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura	M1C3 1.3	0,3	Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei	M2C1 3.2	0,1	<i>Green communities</i>	M2C2 1.2	2,2	Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo	FC 6	1,5	Investimenti strategici sul patrimonio culturale	FC 10	2,0	Sicuro, Verde, Sociale	FC 25	0,3	Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>																																									
M1C1 1.1	0,9	Infrastrutture digitali																																								
M1C1 1.2	1,0	Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i>																																								
M1C1 1.3	0,7	Dati e interoperabilità																																								
M1C1 1.4	2,0	Servizi digitali e cittadinanza digitale																																								
M1C3 1.1	0,5	Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale																																								
M1C3 1.2	0,3	Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura																																								
M1C3 1.3	0,3	Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei																																								
M2C1 3.2	0,1	<i>Green communities</i>																																								
M2C2 1.2	2,2	Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo																																								
FC 6	1,5	Investimenti strategici sul patrimonio culturale																																								
FC 10	2,0	Sicuro, Verde, Sociale																																								
FC 25	0,3	Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade																																								
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo prescelto è coerente con l'Obiettivo Strategico 2.2 "Sostenere lo sviluppo economico territoriale", in quanto rappresenta un utile e significativo contributo ai decisori politici della Città metropolitana su come affrontare le "sfide" del PNRR, concorrendo a sostenere lo sviluppo economico territoriale.																																									
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'indicatore di risultato prescelto consente di misurare l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo.																																									
Sistema di misura																																										
<u>Azioni</u>																																										
Peso (%) 70,00																																										
Attività	Peso (%)	Data Fine Prevista																																								
Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche e con il concorso di un referente per ciascuno dei Settori competenti <i>ratione materiae</i> in relazione alle varie misure del PNRR contemplate dal presente obiettivo, come analiticamente riportate nella descrizione dell'obiettivo. Studio del contesto territoriale e rappresentazione, con apposita relazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, delle criticità strutturali sotto il profilo socio-economico sulle quali si dovrebbe intervenire con le risorse del PNRR, con specifico riguardo alle missioni riportate sotto la voce "Descrizione dell'obiettivo operativo". Incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti, per illustrare la relazione e per recepire eventuali proposte. Gli esiti dell'incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti devono essere riportati in apposito verbale di riunione, da redigere entro il termine ed inviare, contestualmente, a mezzo mail/pec, alla Direzione Generale, Servizio "Programmazione e controllo".	40,00	31/07/2022																																								
Individuazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, per ciascuna missione prevista dal PNRR (con specifico riferimento alle "Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori"), di schede-progetto, con indicazione delle risorse e della valenza strategica per uno sviluppo forte e	40,00	30/10/2022																																								

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

durevole del territorio metropolitano.							
Relazione finale, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, con gli esiti dello studio realizzato.						20,00	15/12/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 30,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target	
						31/12	
Studio realizzato, corredato dei progetti	Trasmissione alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", per il tramite della Direzione Generale, per presa d'atto ed approvazione dello studio realizzato, corredato dei progetti	SN	0,00		interna (software "akropolis")	SI	

<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
M1C1 1.1	0,9	Infrastrutture digitali	DG, SG, 3
M1C1 1.2	1,0	Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i>	DG, SG, 3
M1C1 1.3	0,7	Dati e interoperabilità	DG, SG, 3
M1C1 1.4	2,0	Servizi digitali e cittadinanza digitale	DG, SG, 3
M1C3 1.1	0,5	Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale	DG, SG, 2, 3
M1C3 1.2	0,3	Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura	DG, SG, 2, 3, 9
M1C3 1.3	0,3	Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei	DG, SG, 3
M2C1 3.2	0,1	<i>Green communities</i>	DG, SG, 3, 8, 9, 11
M2C2 1.2	2,2	Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo	DG, SG, 3
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
FC 6	1,5	Investimenti strategici sul patrimonio culturale	DG, SG, 2
FC 10	2,0	Sicuro, Verde, Sociale	DG, SG, 9
FC 25	0,3	Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade	DG, SG, 10, 11

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.1.DIR.3 - Peso 30%

Titolo Obiettivo operativo	Modifica ed integrazione del Regolamento sul SI.MI.VA.PE.						
Descrizione dell'obiettivo operativo	L'obiettivo che si intende perseguire è la revisione del vigente Regolamento sul SI.MI.VA.PE., approvato con la deliberazione sindacale n° 87 del 13 agosto 2019, in quanto è emersa la necessità di apportare delle modifiche, nonchè delle integrazioni, atteso il ruolo centrale della <i>performance</i> .						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Risulta coerente con l'obiettivo strategico 1.2 “ <i>Migliorare l'accountability</i> ”, atteso che il Regolamento <i>de quo</i> , finalizzato a stabilire in maniera dettagliata il sistema di misurazione e valutazione della <i>performance</i> , rientra a pieno titolo nel principio dell' <i>accountability</i> , in quanto rappresenta la base del sistema di misurazione e valutazione dell'operato dell'Ente.						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La motivazioni della scelta dell'indicatore è dettata dall'esigenza di misurare in maniera chiara l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo.						
Sistema di misura							
<u>Azioni</u>							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Studio della normativa relativa alla materia per individuare eventuali modifiche o integrazioni. Verbale di riunione con gli esiti dell'attività preliminare, da redigere entro il termine.						30,00	30/06/2022
Stesura bozza regolamento.						50,00	30/09/2022
Predisposizione proposta deliberativa per l'approvazione del Regolamento e caricamento sul <i>akropolis</i> , corredata del parere di regolarità tecnica.						20,00	31/10/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Regolamento	Pubblicazione del Regolamento nella sezione “Amministrazione trasparente”, sotto-sezione “ <i>performance</i> ”	SN	0,00		Sito istituzionale dell'Ente	SI	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Settore 01 - Affari Generali

Obiettivo OPERATIVO I.1.DIR.1 - Peso 5% – Obiettivo intersettoriale (Direzione Generale, Segreteria Generale, Settori 1, 2 e 3)

Titolo Obiettivo operativo	<i>Brand identity</i>						
Descrizione dell'obiettivo operativo	Creare un'identità aziendale in modo da rendere l'Ente immediatamente riconoscibile dall'esterno.						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo risulta coerente con l'obiettivo strategico 1.1 "Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)", in quanto contribuisce a migliorare la comunicazione interna ed esterna. La <i>brand identity</i> deve raccontare la storia dell'Ente, parlare dei suoi punti di forza; oltre all'aspetto puramente grafico del logo, colori e immagini, deve racchiudere i valori dell'Ente e le particolarità che lo contraddistinguono, contribuendo ad identificare l'immagine dell'Ente.						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La motivazioni della scelta dell'indicatore di efficacia qualitativa è dettata dall'esigenza di misurare la qualità percepita all'esterno dell'Ente.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività							
					Peso (%)	Data Fine Prevista	
Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento della Direzione Generale, Servizio "Programmazione e controllo" e con il concorso di un referente per la Segreteria Generale e per ciascuno dei Settori 1, 2 e 3. <i>Benchmarking</i> di <i>brand identity</i> elaborate in contesti pubblici e disponibili sul <i>web</i> . Verbale di riunione con gli esiti dell'attività preliminare, da redigere entro il termine.					30,00	30/06/2022	
Richiesta, a cura del Settore 3, d'intesa con le strutture apicali interessate, di preventivi per la creazione di una <i>brand identity</i> . Esame ed individuazione, a cura del gruppo di lavoro, della proposta ritenuta più idonea. Affidamento del servizio a cura del Settore 3, d'intesa con le strutture apicali interessate.					40,00	30/09/2022	
Approvazione della <i>brand identity</i> , con deliberazione sindacale, proposta dalla Direzione Generale, Servizio "Programmazione e controllo", d'intesa con le strutture apicali interessate. Predisposizione e somministrazione di un questionario di <i>customer satisfaction</i> a cura del Settore 3 e raccolta dei dati.					30,00	30/11/2022	
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
Questionario di <i>customer satisfaction</i> compilato dai cittadini/utenti	n. questionari compilati con giudizio finale di gradimento	n. totale di questionari somministrati e compilati	%	0,00		Sito istituzionale dell'Ente	50,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.1.DIR.2 - Peso 5% – Obiettivo intersettoriale (Direzione Generale, Segreteria Generale, Settori 1 e 3)

Titolo Obiettivo operativo	Carta intestata							
Descrizione dell'obiettivo operativo	Realizzare un <i>format</i> di carta intestata che punti a valorizzare sia lo stemma che l'impostazione grafica degli atti, in modo da rendere l'Ente immediatamente riconoscibile dall'esterno. La carta intestata, che deve essere coerente con la <i>brand identity</i> , deve far emergere l'identità, che passerà attraverso piccoli dettagli: <i>impaginazione, segni grafici, colori, font</i> .							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo risulta coerente con l'obiettivo strategico 1.1 " <i>Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)</i> ", in quanto, contribuendo la carta intestata a identificare l'immagine dell'Ente, contribuisce a migliorare la comunicazione interna.							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La motivazioni della scelta dell'indicatore di efficacia qualitativa è dettata dall'esigenza di misurare la qualità percepita all'interno dell'Ente.							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività								
							Peso (%)	Data Fine Prevista
Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento della Direzione Generale, Servizio " <i>Programmazione e controllo</i> " e con il concorso di un referente per la Segreteria Generale e per ciascuno dei Settori 1 e 3. Censimento, per tipologia, degli atti utilizzati dai diversi settori, al fine di uniformarne i modelli e approfondimento della normativa in vigore. Verbale di riunione con gli esiti dell'attività preliminare, da redigere entro il termine.						30,00	30/06/2022	
Richiesta, a cura del Settore 3, d'intesa con le strutture apicali interessate, di preventivi per: c) la realizzazione della carta intestata, puntando a valorizzare sia lo stemma che l'impostazione grafica degli atti, in modo da rendere l'Ente immediatamente riconoscibile dall'esterno, in linea con l'immagine aziendale e, quindi, coerente con la <i>brand identity</i> ; d) l'individuazione di modelli <i>standard</i> da utilizzare per deliberazioni, determinazioni, decreti, lettere, ecc.. Esame ed individuazione, a cura del gruppo di lavoro, della proposta ritenuta più idonea. Affidamento del servizio a cura del Settore 3, d'intesa con le strutture apicali interessate.						40,00	30/09/2022	
Approvazione della carta intestata, con deliberazione sindacale, proposta dalla Direzione Generale, Servizio " <i>Programmazione e controllo</i> ", d'intesa con le strutture apicali interessate. Predisposizione e somministrazione di un questionario di <i>customer satisfaction</i> a cura del Settore 3 e raccolta dei dati.						30,00	30/11/2022	
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Questionario di <i>customer satisfaction</i> compilato dai dipendenti delle Strutture apicali	n. questionari compilati con giudizio finale di gradimento	n. totale di questionari somministrati e compilati	%	0,00		<i>Intranet</i> dell'Ente	60,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.1.1.4 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Mappa interattiva delle Associazioni iscritte all'Albo Unico Metropolitano						
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>L'obiettivo ha la finalità di realizzare una mappa interattiva metropolitana dinamica delle associazioni iscritte all'Albo Unico Metropolitano.</p> <p>La mappatura concorre alla conoscenza capillare del territorio e rappresenta uno strumento utile sia per il cittadino, che ha bisogno di orientarsi rispetto alle proprie esigenze, che per gli altri enti territoriali, che devono programmare attività ed interventi.</p> <p>Nell'anno 2022 saranno inseriti i dati relativi alle seguenti Sezioni: civile, tutela ambientale, immigrazione e politiche comunitarie, infanzia, minori e giovani.</p> <p>Nell'anno 2023 saranno inseriti i dati relativi alle seguenti Sezioni: cultura, turismo, ricreazione e sport.</p>						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo risulta pienamente coerente con l'obiettivo strategico 1.1 "Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)", poiché coinvolge gli attori del territorio in un processo partecipativo e di conoscenza delle realtà territoriali, permettendo, altresì, la realizzazione di reti di collaborazione e di comunicazione.						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'indicatore scelto consente di misurare il valore pubblico generato dalla realizzazione della mappa e di renderla disponibile agli utenti.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Costituzione di un gruppo di lavoro interno.						25,00	30/06/2022
Studio del territorio metropolitano e individuazione delle aree omogenee in cui suddividerlo, ancorandosi eventualmente anche a strumenti di programmazione territoriale già approvati.							
Progettazione e realizzazione della mappa interattiva.						40,00	30/09/2022
Inserimento delle informazioni atte a individuare, per area territoriale, la denominazione dell'associazione, la finalità statutaria, l'ubicazione e i contatti, utilizzando le informazioni desunte dall'Albo pubblicato al 31.12.2021 Sezione Civile. Nell'anno 2022 saranno inseriti i dati relativi alle seguenti Sezioni: civile, tutela ambientale, immigrazione e politiche comunitarie, infanzia, minori e giovani.							
Predisposizione, d'intesa con la Direzione Generale, e somministrazione di un questionario di <i>customer satisfaction</i> a cura del gruppo di lavoro e raccolta dei dati.						35,00	30/11/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
Mappa interattiva	Pubblicazione della mappa interattiva		SN	0,00		Sito istituzionale dell'Ente	SI
Questionario di <i>customer satisfaction</i> compilato dalle Associazioni iscritte all'Albo Unico Metropolitano	n. questionari compilati con giudizio finale di gradimento	n. totale di questionari somministrati e compilati	%	0,00		Sito istituzionale dell'Ente	60,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.3.1.1 - Peso 30%

Titolo Obiettivo operativo	URPinRETE							
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>A seguito della verifica svolta al 31.12.2021, si procede alla costituzione di un gruppo di redazione interno al Settore, che provvede alla organizzazione dei contenuti, comprensivi di contenuti multimediali.</p> <p>La redazione interna ha il compito, inizialmente, di elaborare un <i>format</i>, al quale i referenti dovranno attenersi per l'elaborazione dei contenuti e, successivamente, di esaminare i contenuti inviati dai Comuni e di autorizzarne la pubblicazione.</p> <p>L'obiettivo prevede, inoltre, il coinvolgimento dei Comuni dell'Area Metropolitana e la realizzazione di formazione <i>on line</i> ai referenti.</p>							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo descritto è coerente con l'obiettivo strategico 1.3 <i>"Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi"</i> , poiché rappresenta una forma innovativa di erogazione del servizio di comunicazione al cittadino e fra gli enti.							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'indicatore scelto evidenzia la capacità di coinvolgimento dei Comuni dell'Area Metropolitana nell'erogare servizi al cittadino in modo innovativo.							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Individuazione delle professionalità necessarie al funzionamento del gruppo di lavoro interno di redazione e costituzione formale dello stesso.							20,00	30/06/2022
Elaborazione, a cura del gruppo di lavoro interno di redazione, di un <i>format</i> , al quale i referenti dei Comuni devono attenersi per l'elaborazione dei contenuti e di una guida operativa, da diffondere fra tutti i Comuni aderenti, per renderli autonomi nella pubblicazione. Il gruppo interno ha, inoltre, il compito di definire le modalità organizzative, con le quali provvede alla verifica dei contenuti proposti dai Comuni ed alla successiva validazione.							50,00	30/09/2022
Elaborazione di un <i>report</i> consuntivo, da condividere con i referenti dei Comuni, che analizzi, per ogni sezione della piattaforma, la capacità dei Comuni di pubblicare in autonomia ed eventualmente i correttivi da suggerire e/o da apportare nel processo di partecipazione attiva.							30,00	01/12/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Grado di adesione dei Comuni alla rete URP	Comuni aderenti	Comuni appartenenti alla Città Metropolitana	%	35,00		Interna (Settore 1) e Piattaforma URPinRETE	48,00	
Grado di diffusione delle <i>password</i> URPinRETE	Comuni a cui è stata assegnata la <i>password</i>	Comuni aderenti	%	35,00		Interna (Settore 1)	48,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO1.3.1.2 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	"Linee Guida" per la costituzione di un'Unione di Comuni						
Descrizione dell'obiettivo operativo	Definizione di un percorso propedeutico alla costituzione di un'Unione di Comuni (art.32 TUEL) e diffusione sul territorio delle "Linee Guida", tramite la realizzazione di laboratori partecipati.						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo descritto è coerente con l'obiettivo strategico 1.3 "Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi", poiché l'esercizio associato di funzioni rappresenta una modalità efficiente di erogazione dei servizi pubblici locali.						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'indicatore scelto consente di misurare il raggiungimento dell'obiettivo.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Costituzione di un gruppo di lavoro interno e studio della normativa sulle Unioni di Comuni (art.32 TUEL), al fine di definire, nella fase operativa, un percorso preciso e definito nei tempi e nelle modalità.						20,00	30/06/2022
Elaborazione della bozza di "Linee Guida" per la costituzione di un'Unioni di Comuni (art.32 TUEL).						50,00	15/10/2022
Diffusione tra i Comuni della bozza di "Linee Guida" e recepimento di eventuali osservazioni, suggerimenti e/o integrazioni. Stesura definitiva delle "Linee Guida". Predisposizione, d'intesa con la Direzione Generale, e somministrazione di un questionario di <i>customer satisfaction</i> a cura del gruppo di lavoro e raccolta dei dati.						30,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
Proposta di deliberazione di approvazione delle "Linee Guida"	Predisposizione e inserimento nella piattaforma <i>akropolis</i> della proposta di deliberazione di approvazione delle "Linee Guida"		SN	0,00		Interna (Settore 1) (<i>akropolis</i>)	SI
Questionario di <i>customer satisfaction</i> compilato dai Comuni aderenti	n. questionari compilati con giudizio finale di gradimento	n. totale di questionari somministrati e compilati	%	0,00		Sito istituzionale dell'Ente	60,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.3.1.3 – Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Archivio digitale delle Associazioni iscritte all'Albo Unico Metropolitan							
Descrizione dell'obiettivo operativo	L'obiettivo ha la finalità di realizzare per ogni associazione iscritta all'Albo Unico Metropolitan un fascicolo digitale contenente tutta la documentazione relativa all'iscrizione, al rinnovo e all'eventuale cancellazione. L'archivio digitale, strutturato in sezioni, nel rispetto del Regolamento, consente un'efficace ed efficiente comunicazione fra i diversi Settori dell'Ente interessati al procedimento e migliora la qualità del servizio reso all'utenza.							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo individuato è pienamente coerente con l'obiettivo strategico 1.3 "Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi", considerato che la realizzazione di un archivio digitale comporta un servizio di consultazione efficace ed efficiente.							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'indicatore scelto consente di misurare il raggiungimento dell'obiettivo.							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Costituzione di un gruppo di lavoro interno al Settore che realizzi un piano di fascicolazione della documentazione amministrativa conservata per la gestione dell'Albo Unico Metropolitan.							25,00	30/06/2022
Riordino, per ciascuna Associazione iscritta/confermata/cancellata all'Albo Unico Metropolitan pubblicato al 31.12.2021, della documentazione digitale e/o analogica e dell'eventuale scarto.							40,00	31/10/2022
Realizzazione nel sistema informatico di protocollo del già progettato piano di fascicolazione e dalla predisposizione di un <i>report</i> consuntivo suddiviso per sezioni rispetto all'Albo Unico Metropolitan pubblicato al 31.12.2021.							35,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Archivio digitale delle Associazioni iscritte all'Albo Unico Metropolitan	numero fascicoli digitalizzati	numero fascicoli da digitalizzare	%	0,00		Interna (Settore 1)	100,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Settore 02 - Affari istituzionali - Sviluppo economico - Risorse umane

Obiettivo OPERATIVO 1.1.DIR.2 – Peso5% – Obiettivo intersettoriale (Direzione Generale, Segreteria Generale, Settori 1, 2 e 3)

Titolo Obiettivo operativo	<i>Brand identity</i>						
Descrizione dell'obiettivo operativo	Creare un'identità aziendale in modo da rendere l'Ente immediatamente riconoscibile dall'esterno.						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo risulta coerente con l'obiettivo strategico 1.1 "Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)", in quanto contribuisce a migliorare la comunicazione interna ed esterna. La <i>brand identity</i> deve raccontare la storia dell'Ente, parlare dei suoi punti di forza; oltre all'aspetto puramente grafico del logo, colori e immagini, deve racchiudere i valori dell'Ente e le particolarità che lo contraddistinguono, contribuendo ad identificare l'immagine dell'Ente.						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La motivazioni della scelta dell'indicatore di efficacia qualitativa è dettata dall'esigenza di misurare la qualità percepita all'esterno dell'Ente.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività							
					Peso (%)	Data Fine Prevista	
Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento della Direzione Generale, Servizio "Programmazione e controllo" e con il concorso di un referente per la Segreteria Generale e per ciascuno dei Settori 1, 2 e 3. <i>Benchmarking</i> di <i>brand identity</i> elaborate in contesti pubblici e disponibili sul <i>web</i> . Verbale di riunione con gli esiti dell'attività preliminare, da redigere entro il termine.					30,00	30/06/2022	
Richiesta, a cura del Settore 3, d'intesa con le strutture apicali interessate, di preventivi per la creazione di una <i>brand identity</i> . Esame ed individuazione, a cura del gruppo di lavoro, della proposta ritenuta più idonea. Affidamento del servizio a cura del Settore 3, d'intesa con le strutture apicali interessate.					40,00	30/09/2022	
Approvazione della <i>brand identity</i> , con deliberazione sindacale, proposta dalla Direzione Generale, Servizio "Programmazione e controllo", d'intesa con le strutture apicali interessate. Predisposizione e somministrazione di un questionario di <i>customer satisfaction</i> a cura del Settore 3 e raccolta dei dati.					30,00	30/11/2022	
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
Questionario di <i>customer satisfaction</i> compilato dai cittadini/utenti	n. questionari compilati con giudizio finale di gradimento	n. totale di questionari somministrati e compilati	%	0,00		Sito istituzionale dell'Ente	50,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.2.USR. 1 Peso 2% – Obiettivo intersettoriale (Settori competenti ratione materiae)

Titolo Obiettivo operativo	Il PNRR per la Città metropolitana di Reggio Calabria (Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori - Risorse attribuite a comuni e città metropolitane attuatori in concorrenza con le regioni)																																																																										
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>Individuare, per ciascuna delle seguenti missioni (componenti/investimenti) previste dal PNRR, i progetti, con indicazione delle risorse e della valenza strategica, per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano, da sottoporre alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", istituita, con DCM n. 9/2021, per l'attuazione del PNRR:</p> <p><u>Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;"><i>Misura</i></th> <th style="text-align: left;"><i>mld di €</i></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>M1C3 2.1</td><td>1,0</td><td>Attrattività dei borghi</td></tr> <tr><td>M2C1 1.1</td><td>1,5</td><td>Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti</td></tr> <tr><td>M2C1 3.1</td><td>0,2</td><td>Isole verdi</td></tr> <tr><td>M2C3 1.1</td><td>0,8</td><td>Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica</td></tr> <tr><td>M2C4 2.2</td><td>6,0</td><td>Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni</td></tr> <tr><td>M2C4 3.1</td><td>0,3</td><td>Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano</td></tr> <tr><td>M4C1 1.1</td><td>4,6</td><td>Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia</td></tr> <tr><td>M4C1 1.2</td><td>1,0</td><td>Piano di estensione del tempo pieno e mense</td></tr> <tr><td>M4C1 1.3</td><td>0,3</td><td>Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola</td></tr> <tr><td>M4C1 3.3</td><td>3,9</td><td>Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica</td></tr> <tr><td>M5C2 2.1</td><td>3,3</td><td>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</td></tr> <tr><td>M5C2 2.2</td><td>2,5</td><td>Piani Urbani integrati</td></tr> <tr><td>M5C2 2.2a</td><td>0,2</td><td>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</td></tr> <tr><td>M5C2 2.2b</td><td>0,3</td><td>Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI</td></tr> <tr><td>M5C2 3.1</td><td>0,7</td><td>Sport e inclusione sociale</td></tr> <tr><td>M5C3 1.1</td><td>0,8</td><td>Strategia nazionale per le aree interne</td></tr> <tr><td>M5C3 1.2</td><td>0,3</td><td>Valorizzazione beni confiscati alle mafie</td></tr> </tbody> </table> <p><u>Risorse attribuite a comuni e città metropolitane attuatori in concorrenza con le regioni</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr><td>M2C2 4.2</td><td>3,6</td><td>Sviluppo trasporto rapido di massa</td></tr> <tr><td>M2C2 4.4</td><td>3,6</td><td>Rinnovo flotte bus, treni verdi</td></tr> <tr><td>M5C2 2.3</td><td>2,8</td><td>Programma innovativo della qualità dell'abitare</td></tr> <tr><td>M1C3 2.2</td><td>0,6</td><td>Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale</td></tr> <tr><td>M1C3 2.3</td><td>0,3</td><td>Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici</td></tr> <tr><td>M2C2 4.1</td><td>0,6</td><td>Rafforzamento mobilità ciclistica</td></tr> </tbody> </table> <p><i>Fonte: Elab. CDP Think Tank su dati Italia Domani ("Comuni e città nel PNRR", 19 Novembre 2021) e ANCI.</i></p>			<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>		M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi	M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti	M2C1 3.1	0,2	Isole verdi	M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano	M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense	M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	M5C2 2.1	3,3	Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale	M5C2 2.2	2,5	Piani Urbani integrati	M5C2 2.2a	0,2	Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi	M5C2 2.2b	0,3	Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI	M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale	M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne	M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie	M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa	M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi	M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare	M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale	M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici	M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>																																																																										
M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi																																																																									
M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti																																																																									
M2C1 3.1	0,2	Isole verdi																																																																									
M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica																																																																									
M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni																																																																									
M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano																																																																									
M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia																																																																									
M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense																																																																									
M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola																																																																									
M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica																																																																									
M5C2 2.1	3,3	Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale																																																																									
M5C2 2.2	2,5	Piani Urbani integrati																																																																									
M5C2 2.2a	0,2	Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi																																																																									
M5C2 2.2b	0,3	Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI																																																																									
M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale																																																																									
M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne																																																																									
M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie																																																																									
M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa																																																																									
M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi																																																																									
M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare																																																																									
M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale																																																																									
M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici																																																																									
M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica																																																																									
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo prescelto è coerente con l'Obiettivo Strategico 2.2 "Sostenere lo sviluppo economico territoriale", in quanto rappresenta un utile e significativo contributo ai decisori politici della Città metropolitana su come affrontare le "sfide" del PNRR, concorrendo a sostenere lo sviluppo economico territoriale.																																																																										
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'indicatore di risultato prescelto consente di misurare l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo.																																																																										
Sistema di misura																																																																											
Azioni																																																																											
Peso (%) 70,00																																																																											
Attività	Peso (%)	Data Fine Prevista																																																																									

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche e con il concorso di un referente per ciascuno dei Settori competenti <i>ratione materiae</i> in relazione alle varie misure del PNRR contemplate dal presente obiettivo, come analiticamente riportate nella descrizione dell'obiettivo.					40,00	31/07/2022
Studio del contesto territoriale e rappresentazione, con apposita relazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, delle criticità strutturali sotto il profilo socio-economico sulle quali si dovrebbe intervenire con le risorse del PNRR, con specifico riguardo alle missioni riportate sotto la voce “Descrizione dell'obiettivo operativo”.						
Incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti, per illustrare la relazione e per recepire eventuali proposte.						
Gli esiti dell'incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti devono essere riportati in apposito verbale di riunione, da redigere entro il termine ed inviare, contestualmente, a mezzo mail/pec, alla Direzione Generale, Servizio “Programmazione e controllo”.						
Individuazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, per ciascuna missione prevista dal PNRR (con specifico riferimento alle “Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori”), di schede-progetto, con indicazione delle risorse e della valenza strategica per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano.					40,00	30/10/2022
Relazione finale, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, con gli esiti dello studio realizzato.					20,00	15/12/2022
Risultati (Indicatori)						
Peso (%) 30,00						
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target
						31/12
Studio realizzato, corredato delle schede-progetto	Trasmissione alla Cabina di regia “Reggio metropolitana”, per il tramite della Direzione Generale, per presa d'atto ed approvazione dello studio realizzato, corredato delle schede-progetto	SN	0,00		interna (software “akropolis”)	SI

<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi	DG, SG, 2, 10
M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti	DG, SG, UPS Rifiuti, 12
M2C1 3.1	0,2	Isole verdi	DG, SG, 10, 12
M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	DG, SG, 3, 9
M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	DG, SG, 3, 12
M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano	DG, SG, 10, 12
M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	DG, SG, 6
M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense	DG, SG, 6
M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	DG, SG, 6, 9
M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	DG, SG, 6, 9
M5C2 2.1	3,3	<i>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</i>	DG, SG, 10
M5C2 2.2	2,5	<i>Piani Urbani integrati</i>	DG, SG, 10
M5C2 2.2a	0,2	<i>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</i>	DG, SG, 10
M5C2 2.2b	0,3	<i>Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI</i>	DG, SG, 10
M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale	DG, SG, 6, 7
M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne	DG, SG, 10, 11
M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie	DG, SG, 9

<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa	DG, SG, 11
M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi	DG, SG, 11
M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare	DG, SG, 9
M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale	DG, SG, 8, 10, 12
M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici	DG, SG, 10, 12
M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica	DG, SG, 11, UOA PM

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.2.USR. 2 Peso 2% – Obiettivo intersettoriale (Settori competenti ratione materiae)

Titolo Obiettivo operativo	Il PNRR per la Città metropolitana di Reggio Calabria (Ulteriori progetti PNRR, ad esclusione del fondo complementare, che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane - Progetti del fondo complementare che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane)																																									
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>Individuare, per ciascuna delle seguenti missioni (componenti/investimenti) previste dal PNRR, i progetti, con indicazione delle risorse e della valenza strategica per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano, da sottoporre alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", istituita (con DCM n. 9/2021) per l'attuazione del PNRR:</p> <p><u>Ulteriori progetti PNRR, ad esclusione del fondo complementare, che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;"><i>Misura</i></th> <th style="text-align: left;"><i>mld di €</i></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>M1C1 1.1</td> <td>0,9</td> <td>Infrastrutture digitali</td> </tr> <tr> <td>M1C1 1.2</td> <td>1,0</td> <td>Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i></td> </tr> <tr> <td>M1C1 1.3</td> <td>0,7</td> <td>Dati e interoperabilità</td> </tr> <tr> <td>M1C1 1.4</td> <td>2,0</td> <td>Servizi digitali e cittadinanza digitale</td> </tr> <tr> <td>M1C3 1.1</td> <td>0,5</td> <td>Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale</td> </tr> <tr> <td>M1C3 1.2</td> <td>0,3</td> <td>Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura</td> </tr> <tr> <td>M1C3 1.3</td> <td>0,3</td> <td>Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei</td> </tr> <tr> <td>M2C1 3.2</td> <td>0,1</td> <td><i>Green communities</i></td> </tr> <tr> <td>M2C2 1.2</td> <td>2,2</td> <td>Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo</td> </tr> </tbody> </table> <p><u>Progetti del fondo complementare che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td>FC 6</td> <td>1,5</td> <td>Investimenti strategici sul patrimonio culturale</td> </tr> <tr> <td>FC 10</td> <td>2,0</td> <td>Sicuro, Verde, Sociale</td> </tr> <tr> <td>FC 25</td> <td>0,3</td> <td>Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade</td> </tr> </tbody> </table> <p><i>Fonte: Elab. CDP Think Tank su dati Italia Domani ("Comuni e città nel PNRR", 19 Novembre 2021) e ANCI.</i></p>			<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>		M1C1 1.1	0,9	Infrastrutture digitali	M1C1 1.2	1,0	Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i>	M1C1 1.3	0,7	Dati e interoperabilità	M1C1 1.4	2,0	Servizi digitali e cittadinanza digitale	M1C3 1.1	0,5	Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale	M1C3 1.2	0,3	Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura	M1C3 1.3	0,3	Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei	M2C1 3.2	0,1	<i>Green communities</i>	M2C2 1.2	2,2	Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo	FC 6	1,5	Investimenti strategici sul patrimonio culturale	FC 10	2,0	Sicuro, Verde, Sociale	FC 25	0,3	Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>																																									
M1C1 1.1	0,9	Infrastrutture digitali																																								
M1C1 1.2	1,0	Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i>																																								
M1C1 1.3	0,7	Dati e interoperabilità																																								
M1C1 1.4	2,0	Servizi digitali e cittadinanza digitale																																								
M1C3 1.1	0,5	Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale																																								
M1C3 1.2	0,3	Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura																																								
M1C3 1.3	0,3	Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei																																								
M2C1 3.2	0,1	<i>Green communities</i>																																								
M2C2 1.2	2,2	Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo																																								
FC 6	1,5	Investimenti strategici sul patrimonio culturale																																								
FC 10	2,0	Sicuro, Verde, Sociale																																								
FC 25	0,3	Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade																																								
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo prescelto è coerente con l'Obiettivo Strategico 2.2 "Sostenere lo sviluppo economico territoriale", in quanto rappresenta un utile e significativo contributo ai decisori politici della Città metropolitana su come affrontare le "sfide" del PNRR, concorrendo a sostenere lo sviluppo economico territoriale.																																									
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'indicatore di risultato prescelto consente di misurare l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo.																																									
Sistema di misura																																										
<u>Azioni</u>																																										
Peso (%) 70,00																																										
Attività	Peso (%)	Data Fine Prevista																																								
Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche e con il concorso di un referente per ciascuno dei Settori competenti <i>ratione materiae</i> in relazione alle varie misure del PNRR contemplate dal presente obiettivo, come analiticamente riportate nella descrizione dell'obiettivo. Studio del contesto territoriale e rappresentazione, con apposita relazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, delle criticità strutturali sotto il profilo socio-economico sulle quali si dovrebbe intervenire con le risorse del PNRR, con specifico riguardo alle missioni riportate sotto la voce "Descrizione dell'obiettivo operativo". Incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti, per illustrare la relazione e per recepire eventuali proposte. Gli esiti dell'incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti devono essere riportati in apposito verbale di riunione, da redigere entro il termine ed inviare, contestualmente, a mezzo mail/pec, alla Direzione Generale, Servizio "Programmazione e controllo".	40,00	31/07/2022																																								
Individuazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, per ciascuna missione prevista dal PNRR (con specifico riferimento alle "Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori"), di schede-progetto, con indicazione delle risorse e della valenza strategica per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano.	40,00	30/10/2022																																								

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Relazione finale, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, con gli esiti dello studio realizzato.					20,00	15/12/2022
Risultati (Indicatori)						
Peso (%) 30,00						
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target
						31/12
Studio realizzato, corredato dei progetti	Trasmissione alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", per il tramite della Direzione Generale, per presa d'atto ed approvazione dello studio realizzato, corredato dei progetti	SN	0,00		interna (software "akropolis")	SI

<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
M1C1 1.1	0,9	Infrastrutture digitali	DG, SG, 3
M1C1 1.2	1,0	Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i>	DG, SG, 3
M1C1 1.3	0,7	Dati e interoperabilità	DG, SG, 3
M1C1 1.4	2,0	Servizi digitali e cittadinanza digitale	DG, SG, 3
M1C3 1.1	0,5	Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale	DG, SG, 2, 3
M1C3 1.2	0,3	Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura	DG, SG, 2, 3, 9
M1C3 1.3	0,3	Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei	DG, SG, 3
M2C1 3.2	0,1	<i>Green communities</i>	DG, SG, 3, 8, 9, 11
M2C2 1.2	2,2	Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo	DG, SG, 3
<hr/>			
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
FC 6	1,5	Investimenti strategici sul patrimonio culturale	DG, SG, 2
FC 10	2,0	Sicuro, Verde, Sociale	DG, SG, 9
FC 25	0,3	Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade	DG, SG, 10, 11

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.1.2.1 - Peso 25%

Titolo Obiettivo operativo	Aggiornamento Piano di <i>Marketing</i> turistico e realizzazione Piano di Comunicazione per il <i>Marketing</i>						
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>Il Piano di <i>Marketing</i> 2021 sarà aggiornato nel 2022, secondo i nuovi indirizzi e le nuove esigenze che emergono dal territorio. Si procederà a predisporre ed attuare il Piano di Comunicazione (adottato nel 2021 sotto forma di Linee Guida), finalizzato alla promozione e sviluppo del territorio, attraverso la realizzazione di interventi volti a promuovere, in raccordo con il Gabinetto del Sindaco, l'immagine e la presenza nazionale ed internazionale dell'Ente, allo scopo di incrementare l'attrattività urbana ed il turismo.</p> <p>L'Ente intende definire e posizionare la propria immagine, sia nei confronti dei cittadini, sia nei confronti dei media, dei potenziali turisti e degli attori territoriali, a supporto delle azioni di marketing previste dal Piano di Marketing Turistico. A tale scopo, partendo da una attività di dieci azioni, già realizzate durante la scorsa annualità, l'Amministrazione si pone l'obiettivo di ampliare le azioni di promozione delle attività realizzate, con particolare riferimento a ciò che concerne le celebrazioni per la ricorrenza del 50° anniversario del ritrovamento del Bronzi di Riace. Nel contempo avvierà una campagna di comunicazione social su ogni evento programmato.</p>						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo operativo è coerente con l'obiettivo strategico 1.1 " <i>Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)</i> ", in stretta sinergia con la comunicazione istituzionale curata dall'Ufficio di Gabinetto volta ad incrementare l'attrattività turistica.						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La scelta risiede nell'intendimento di procedere nella direzione della comunicazione legata al Marketing territoriale, in attuazione delle Linee Guida per il Piano di Comunicazione, approvate unitamente al Piano di Marketing Turistico nel 2021 e con previsione di aggiornamento annuale. L'indicatore scelto per entrambe le azioni proposte, ossia la verifica di ciò che effettivamente verrà prodotto rispetto a quanto è stato pianificato, consentirà di misurare non solo l'efficacia e l'efficienza del settore, ma anche il valore pubblico generato tramite un monitoraggio costante relativo alla visualizzazione di quanto viene diffuso.						
Sistema di misura							
<u>Azioni</u>							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Verifica analisi di contesto.						25,00	30/06/2022
Acquisizione studi e dati relativi ai flussi turistici, alle tendenze turistiche e a strumenti e ai canali di comunicazione.						40,00	31/10/2022
Valutazione dei dati/informazioni e redazione del Piano di Marketing e di Comunicazione						35,00	30/11/2022
Realizzazione delle attività relative al conseguimento dell'obiettivo.							
<u>Risultati (Indicatori)</u>							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
Campagna di divulgazione	Numero post prodotti	Numero post programmati	%	0,00		Interna (Settore 2)	80,00
Attività di <i>marketing</i>	Numero azioni realizzate	Numero azioni programmate	%	0,00		Interna (Settore 2)	80,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.2.2.2 - Peso 25%

Titolo Obiettivo operativo	Valorizzazione e sostegno alle imprese attraverso le fiere	
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>La Città Metropolitana, sulla base dell'esperienza virtuosa maturata nell'annualità 2021 attraverso la partecipazione ad eventi fieristici virtuali e in presenza, intende proseguire nella direzione della organizzazione degli eventi fieristici da tenersi in presenza, tenendo conto della situazione sanitaria emergenziale da Covid19.</p> <p>Si intende, inoltre, ampliare la sfera della programmazione, cogliendo ulteriori opportunità offerte a livello nazionale e qualificando la partecipazione delle aziende utilizzando sistemi incentivanti (formazione per <i>marketing</i> aziendale e dotazione di <i>e-commerce</i>), relativi a servizi comuni alle attività produttive e al turismo: ciò al fine di una partecipazione agli eventi fieristici consapevole e aperta alla digitalizzazione.</p> <p>Si propone, ancora, di avviare un processo di snellimento dell'attività amministrativa, riducendo il numero di atti di approvazione degli avvisi previsti per singola fiera, al fine di ottimizzare i tempi per la quantificazione delle somme da impegnare anche in relazione al numero delle aziende partecipanti ai singoli eventi.</p> <p>L'Ente intende partecipare ai seguenti eventi fieristici: <u>Settore Agroalimentare/Artigianale</u> 1) VINITALY 10/13 aprile 2022 2) CIBUS 3/6 maggio 2022 3) OLIO CAPITALE 13/15 maggio 2022 4) SALONE DEL GUSTO 22/26 settembre 2022 5) ARTIGIANO IN FIERA 3/11 dicembre 2022 <u>Settore Turismo</u> 6) BIT 10/12 aprile 2022 7) TTG 12/14 ottobre 2022 8) BMTA 27/30 ottobre 2022</p>	
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo operativo è coerente con l'obiettivo strategico 2.2 " <i>Sostenere lo sviluppo economico territoriale</i> ", attraverso la valorizzazione e il sostegno alle imprese che si sostanzia nella promozione del territorio attraverso la divulgazione di pacchetti turistici e di prodotti tipici e di eccellenza proposti dalle aziende che partecipano alla programmazione fieristica dell'Ente.	
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	<p>La scelta risiede nell'intendimento di procedere con la realizzazione di iniziative fieristiche consolidate negli anni (BMTA-CIBUS-TTG-SALONE DEL GUSTO-ARTIGIANO IN FIERA), ma anche sperimentali per l'Ente (ad es. OLIO CAPITALE), programmate a livello nazionale dagli Organizzatori delle fiere stesse.</p> <p>Si è tenuto conto, tra l'altro, delle risorse economiche all'uopo stanziate nel vigente bilancio e si è previsto di realizzare almeno n.7 eventi fieristici, puntando anche sul potenziamento degli standard qualitativi dei servizi e offrendo alle aziende più elevate opportunità di miglioramento in termini di visibilità e di posizionamento sul mercato.</p> <p>Inoltre, al fine di misurare il valore pubblico generato, si è scelto, altresì, quale indicatore, la somministrazione di un questionario di <i>customer satisfaction</i>, da sottoporre alle aziende partecipanti al termine di ogni evento fieristico, finalizzato a ricevere un giudizio sul servizio di assistenza offerto dall'Ente, nonché sulle iniziative intraprese dalla CM nell'ambito della programmazione fieristica quale strumento di sostegno alle imprese.</p>	
Sistema di misura		
<u>Azioni</u>		
Peso (%) 30,00		
Attività	Peso (%)	Data Fine Prevista
Predisposizione e approvazione schema tipo di Avviso Pubblico, da utilizzare per la partecipazione dell'Ente alle diverse tipologie di eventi fieristici in programma (agroalimentare, artigianato, turismo, B2B, B2C). Acquisizione proposte di partecipazione alle manifestazioni approvate nel Piano Fieristico 2022.	30,00	30/06/2022

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Analisi e valutazione proposte pervenute.							
Pubblicazioni Avvisi Pubblici per la selezione delle aziende, rispettando l'ordine cronologico degli eventi fieristici in programma, al netto di eventuali cambi data dovuto all'evoluzione dell'emergenza epidemiologica o particolari esigenze.		40,00	31/10/2022				
Completamento istruttorie selezione aziende. Adesione formale dell'Ente agli eventi fieristici in programma. Conclusione attività organizzative/operative propedeutiche alla partecipazione alle fiere in programma.		30,00	30/11/2022				
Predisposizione, d'intesa con la Direzione Generale, e somministrazione di un questionario di <i>customer satisfaction</i> e raccolta dei dati.							
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target
							31/12
<i>Customer satisfaction</i>	numero <i>feedback</i> positivi	numero questionari somministrati	%	0,00		Interna (Settore 2) (rielaborazione dati questionario di soddisfazione)	70,00
Sostegno alle imprese attraverso le manifestazioni fieristiche	N. eventi fieristici realizzati nell'anno n		N	6,00		Interna (Settore 2)	7,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.2.2.3 - Peso 10%

Titolo Obiettivo operativo	Digitalizzazione dell'archivio cartaceo relativo alle agenzie di viaggio e creazione di una banca dati per l'esercizio delle professioni turistiche							
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>Il presente obiettivo si prefigge di integrare la digitalizzazione dell'archivio cartaceo relativo alla situazione amministrativa delle strutture ricettive del territorio metropolitano - già avviato e concluso nel corso del 2021 - con i dati delle agenzie di viaggio e turismo. Le pratiche dello stesso archivio antecedenti all'anno 2014, anche per le agenzie di viaggio, sono infatti consultabili esclusivamente in formato cartaceo in quanto le piattaforme dedicate Calabria Suap e Impresa in un giorno recano in maniera sistematica i dati inseriti dopo l'attivazione delle stesse.</p> <p>Tale stato di fatto comporta una difficile consultazione dei fascicoli relativi alle imprese iscrittesi prima dell'anno 2014 e, pertanto, sono state riscontrate difficoltà amministrative nella redazione dei provvedimenti di avvio, apertura, chiusura, modifiche. Inoltre, la creazione di una banca dati per l'esercizio di direttore tecnico di agenzie di viaggi e turismo, di guide turistiche e accompagnatori, di guide e associazioni del turismo subacqueo consentirà un quadro generale completo di tutti i dati di interesse.</p>							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Il presente obiettivo operativo è coerente con l'obiettivo strategico 2.2 "Sostenere lo sviluppo economico territoriale", considerato che il completamento e l'attivazione dell'archivio digitale nonché la creazione di una banca dati relativa alle professioni turistiche determinerà una efficace ed efficiente consultazione della situazione di tutte le imprese del comparto turistico.							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	<p>La motivazione della scelta dell'indicatore è determinata dalla necessità di misurare come la digitalizzazione della documentazione in possesso dell'ufficio, nonché la creazione di una banca dati relativa alle professioni turistiche, consentirà una lettura più rapida e completa della documentazione stessa e migliorerà il servizio reso all'utenza - anche con riferimento ai tempi di risposta (sia istituzionale che imprenditoriale) - con ricadute positive in termini di efficacia ed efficienza.</p> <p>L'obiettivo individuato e il relativo indicatore consentiranno di misurare l'effetto della digitalizzazione dell'archivio storico di che trattasi anche in termini di risposta più efficiente all'utenza, con una riduzione dei tempi di istruttoria e redazione del provvedimento in relazione al rispetto della tempistica di cui alla Legge 241/90, rendendo più accessibile ed efficace l'erogazione del servizio.</p>							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Ricerca dei fascicoli e redazione relativo elenco							25,00	30/06/2022
Digitalizzazione della documentazione							50,00	31/10/2022
Creazione data base per ciascuno dei fascicoli individuati							25,00	30/11/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Percentuale di fascicoli digitalizzati	N. di fascicoli digitalizzati	N. di fascicoli da digitalizzare	%	0,00		Interna (Settore 2)	90,00	
Tempestività di risposta	procedimenti conclusi in meno di giorni 30	procedimenti avviati	%	0,00		Interna (Settore 2)	90,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 3.3.2.4 - Peso 10%

Titolo Obiettivo operativo	Migliorare l'accessibilità ai contenuti offerti dal Palazzo della cultura							
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>Il presente obiettivo nasce dalla consapevolezza che le scelte di politica museale non possono prescindere dal confronto continuo con un'utenza esigente e cosciente dei propri diritti.</p> <p>Per vincere tali nuove sfide esse non solo devono educare ai beni culturali, ma devono riuscire a entrare in comunicazione con il proprio pubblico garantendo il diritto di tutti a partecipare alla vita culturale e superando ogni divisione.</p> <p>Questo obiettivo, pertanto, intende offrire a tutti pari opportunità di visita assicurando una migliore fruibilità a una fetta di pubblico spesso trascurato.</p> <p>In tale ottica, si intende abbattere le barriere sensoriali per i non vedenti, con la traduzione in BRAILLE delle didascalie che accompagnano i 200 quadri esposti all'interno del Palazzo della Cultura P. Crupi.</p>							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	<p>Il presente obiettivo è coerente con le previsioni di cui all'area strategica di azione 3, laddove è prevista la promozione della solidarietà nell'ottica di un raggiungimento di un più alto livello di integrazione sociale e con l'obiettivo strategico 3.3 "Promuovere la cultura".</p> <p>Offrire un'esperienza di visita più gratificante ai soggetti altrimenti esclusi dalla stessa è, inoltre, in linea con la politica del Palazzo della Cultura, volta ad aprire le porte al territorio nell'ottica di un dialogo continuo con il suo pubblico e veicolando il valore della legalità quale trasversale ad ogni proposta offerta la pubblico.</p>							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	<p>L'indicatore scelto consente di misurare il raggiungimento del risultato attraverso la realizzazione e la traduzione in braille delle didascalie relative alle opere presenti presso il Palazzo pari a n. 200.</p> <p>Ciò permetterà di rendere il Palazzo della Cultura più fruibile e accessibile anche alle categorie più fragili altrimenti escluse da una esperienza di visita piena e gratificante.</p>							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Analisi e individuazione delle opere relativamente alle quali si intendono realizzare le didascalie in linguaggio <i>braille</i>							25,00	30/06/2022
Analisi ed elaborazione dei contenuti da tradurre in linguaggio <i>braille</i> comprensivi di descrizione analitica delle opere scelte anche con il supporto tecnico delle Associazioni di riferimento							50,00	31/10/2022
Scelta del soggetto contraente e affidamento della traduzione in linguaggio <i>braille</i> delle didascalie e delle note esplicative delle opere selezionate con relativa stampa delle stesse							25,00	30/11/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Traduzione in <i>braille</i> delle didascalie delle opere del Palazzo della Cultura	didascalie tradotte	didascalie da tradurre	%	0,00		Interna (Settore 2)	90,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 3.3.2.5 - Peso 21%

Titolo Obiettivo operativo	Promozione e Valorizzazione dei Siti Archeologici e Aree di interesse Culturale di proprietà dell'Ente e/o in Convenzione con agli Enti						
Descrizione dell'obiettivo operativo	L'area metropolitana, per via della sua estensione e delle sue peculiarità, presenta una molteplicità di realtà culturali, piena espressione del territorio, che rischiano di disperdersi. L'obiettivo proposto intende salvaguardare e valorizzare tale patrimonio avviando azioni volte a garantirne la conservazione e la fruizione, promuovendo la partecipazione di tutti i portatori di interesse quali attori privilegiati del processo di tutela della cultura e della storia dei luoghi. Nel corso dell'anno 2021, infatti, nell'ambito del Premio Cosmos è stato possibile sperimentare l'output in relazione alla visita guidata offerta a un gruppo internazionale di convenuti presso il Parco dei Tauriani, durante la quale sono stati approfonditi aspetti storici, artistici e di vita quotidiana della comunità di riferimento. Il successo riscosso ha contribuito alla valorizzazione dell'area in questione e costituisce, pertanto, esempio di buone prassi da replicare in altre aree culturali del territorio metropolitano anche in considerazione del fatto che nell'anno 2022 ricorre il 50° anniversario del ritrovamento dei Bronzi di Riace e numerose sono le attività che si realizzeranno per celebrare adeguatamente tale avvenimento che vedrà coinvolti altri soggetti del territorio interessati a vario titolo agli eventi, attraverso apposite convenzioni e a seguito di un'intensa attività di concertazione tra i partner e di consultazione con gli <i>stakeholders</i> .						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Il presente obiettivo è coerente con le previsioni di cui all'area strategica di azione 3, laddove è prevista la promozione dell'identità del territorio metropolitano e con l'obiettivo strategico 3.3 "Promuovere la cultura". Valorizzare e rendere fruibili i siti di interesse culturale tramite iniziative appositamente organizzate favorisce il processo di riappropriazione del patrimonio culturale da parte della comunità locale e ne stimola la conoscenza e la salvaguardia.						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'indicatore scelto consente di misurare quanti siti sono oggetto di valorizzazione attraverso gli eventi realizzati a partire da quanto già sperimentato nell'ambito del Premio Cosmos. Inoltre, l'indicatore scelto consentirà di misurare il valore pubblico generato, attraverso la capacità di coinvolgimento nel processo di promozione dei siti del mondo associativo - sperimentando percorsi di cittadinanza attiva - nonché degli operatori economici, fornendo impulso al comparto di riferimento e contribuendo, nel contempo, alla crescita del territorio a più livelli.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Analisi dei siti archeologici e delle aree di interesse culturale di proprietà dell'ente, anche con l'eventuale collaborazione dei soggetti pubblici e privati coinvolti nella gestione, al fine di individuare le peculiarità degli stessi e programmare le tipologie di attività più opportune alla valorizzazione delle aree in questione, con l'intento di incentivare la fruizione dei siti attraverso la realizzazione di iniziative culturali ad hoc con contestuali visite guidate						25,00	30/06/2022
Individuazione dei siti da valorizzare e definizione delle attività da porre in essere con consequenziale progettazione partecipata delle stesse con i soggetti coinvolti a vario titolo nella gestione delle aree di che trattasi. Organizzazione delle iniziative culturali, anche attraverso l'utilizzo delle proposte artistiche acquisite in esito alla pubblicazione degli appositi Avvisi pubblici rivolti ai promoter/Associazioni culturali, per l'eventuale successivo affidamento dei servizi per la realizzazione delle attività						50,00	31/10/2022
Realizzazione delle iniziative culturali individuate con conseguente attività di promozione del territorio.						25,00	30/11/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Valorizzazione siti archeologici	siti valorizzati	N	1,00		Interna (Settore 2)	3,00	
Partecipazione attiva di Associazioni/Promoter al processo di valorizzazione dei siti	Associazioni/Promoter coinvolti	N	1,00		Interna (Settore 2)	5,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Settore 03 - Innovazione digitale

Obiettivo OPERATIVO I.1.DIR.2 - Peso 10% – Obiettivo intersettoriale (Direzione Generale, Segreteria Generale, Settori 1, 2 e 3)

Titolo Obiettivo operativo	<i>Brand identity</i>						
Descrizione dell'obiettivo operativo	Creare un'identità aziendale in modo da rendere l'Ente immediatamente riconoscibile dall'esterno.						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo risulta coerente con l'obiettivo strategico 1.1 "Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)", in quanto contribuisce a migliorare la comunicazione interna ed esterna. La <i>brand identity</i> deve raccontare la storia dell'Ente, parlare dei suoi punti di forza; oltre all'aspetto puramente grafico del logo, colori e immagini, deve racchiudere i valori dell'Ente e le particolarità che lo contraddistinguono, contribuendo ad identificare l'immagine dell'Ente.						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La motivazioni della scelta dell'indicatore di efficacia qualitativa è dettata dall'esigenza di misurare la qualità percepita all'esterno dell'Ente.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività							
						Peso (%)	Data Fine Prevista
Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento della Direzione Generale, Servizio "Programmazione e controllo" e con il concorso di un referente per la Segreteria Generale e per ciascuno dei Settori 1, 2 e 3. <i>Benchmarking</i> di <i>brand identity</i> elaborate in contesti pubblici e disponibili sul <i>web</i> . Verbale di riunione con gli esiti dell'attività preliminare, da redigere entro il termine.						30,00	30/06/2022
Richiesta, a cura del Settore 3, d'intesa con le strutture apicali interessate, di preventivi per la creazione di una <i>brand identity</i> . Esame ed individuazione, a cura del gruppo di lavoro, della proposta ritenuta più idonea. Affidamento del servizio a cura del Settore 3, d'intesa con le strutture apicali interessate.						40,00	30/09/2022
Approvazione della <i>brand identity</i> , con deliberazione sindacale, proposta dalla Direzione Generale, Servizio "Programmazione e controllo", d'intesa con le strutture apicali interessate. Predisposizione e somministrazione di un questionario di <i>customer satisfaction</i> a cura del Settore 3 e raccolta dei dati.						30,00	30/11/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
Questionario di <i>customer satisfaction</i> compilato dai cittadini/utenti	n. questionari compilati con giudizio finale di gradimento	n. totale di questionari somministrati e compilati	%	0,00		Sito istituzionale dell'Ente	50,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.1.DIR.2 - Peso 10% – Obiettivo intersettoriale (Direzione Generale, Segreteria Generale, Settori 1, 2 e 3)

Titolo Obiettivo operativo	Carta intestata							
Descrizione dell'obiettivo operativo	Realizzare un <i>format</i> di carta intestata che punti a valorizzare sia lo stemma che l'impostazione grafica degli atti, in modo da rendere l'Ente immediatamente riconoscibile dall'esterno. La carta intestata, che deve essere coerente con la <i>brand identity</i> , deve far emergere l'identità, che passerà attraverso piccoli dettagli: <i>impaginazione, segni grafici, colori, font</i> .							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo risulta coerente con l'obiettivo strategico 1.1 " <i>Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)</i> ", in quanto contribuisce a migliorare la comunicazione interna ed esterna. La carta intestata contribuisce a identificare l'immagine dell'Ente.							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La motivazioni della scelta dell'indicatore di efficacia qualitativa è dettata dall'esigenza di misurare la qualità percepita sia all'interno che all'esterno dell'Ente.							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento della Direzione Generale, Servizio " <i>Programmazione e controllo</i> " e con il concorso di un referente per la Segreteria Generale e per ciascuno dei Settori 1, 2 e 3. Censimento, per tipologia, degli atti utilizzati dai diversi settori, al fine di uniformarne i modelli e approfondimento della normativa in vigore. Verbale di riunione con gli esiti dell'attività preliminare, da redigere entro il termine ed inviare, contestualmente, a mezzo mail/pec, al Direttore Generale.							30,00	30/06/2022
Richiesta, a cura del Settore 3, d'intesa con le strutture apicali interessate, di preventivi per: e) la realizzazione della carta intestata, puntando a valorizzare sia lo stemma che l'impostazione grafica degli atti, in modo da rendere l'Ente immediatamente riconoscibile dall'esterno, in linea con l'immagine aziendale e, quindi, coerente con la <i>brand identity</i> ; f) l'individuazione di modelli <i>standard</i> da utilizzare per deliberazioni, determinazioni, decreti, lettere, ecc.. Esame ed individuazione, a cura del gruppo di lavoro, della proposta ritenuta più idonea. Affidamento del servizio a cura del Settore 3, d'intesa con le strutture apicali interessate.							40,00	30/09/2022
Approvazione della carta intestata, con deliberazione sindacale, proposta dalla Direzione Generale, Servizio " <i>Programmazione e controllo</i> ", d'intesa con le strutture apicali interessate. Predisposizione e somministrazione di un questionario di <i>customer satisfaction</i> a cura del Settore 3 e raccolta dei dati.							30,00	30/11/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Questionario di <i>customer satisfaction</i> compilato dai dipendenti delle Strutture apicali	n. questionari compilati con giudizio finale di gradimento	n. totale di questionari somministrati e compilati	%	0,00		<i>Intranet</i> dell'Ente	60,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.1.3.6 - Peso 20% – Obiettivo intersettoriale per DG e Settori 3, 9, 10 11, 12

Titolo Obiettivo operativo	BDAP (Banca Dati Amministrazioni Pubbliche) – OO.PP.						
Descrizione dell'obiettivo operativo	Incremento dell'indice di trasmissione degli interventi soggetti a monitoraggio nella banca dati BDAP-OOPP						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo risulta coerente con l'obiettivo strategico 1.1 <i>"Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)"</i> , in quanto contribuisce a migliorare e favorire la trasparenza, integrità e prevenzione della corruzione.						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La motivazioni della scelta dell'indicatore è dettata dall'esigenza di misurare in modo chiaro l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento <i>"generale"</i> della Direzione Generale e <i>"informatico"</i> del Settore 3 e con il concorso di un referente per ciascuno dei Settori 9, 10, 11 e 12. Verbale di riunione con gli esiti dell'attività preliminare, da redigere entro il termine.						30,00	30/06/2022
Allineamento RUP-CUP per il monitoraggio.						20,00	31/07/2022
Aggiornamento banca dati e trasmissione trimestrale secondo le finestre di apertura previste (ottobre 2022 con aggiornamento dati al 30/09/2022 e gennaio 2023 con aggiornamento dati al 31/12/2022)						50,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
Indice di trasmissione dati BDAP	Somatoria CUP in stato Trasmesso	Somatoria CUP da monitorare	%	8%		BDAP	20,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.2.USR. 1 Peso 2% – Obiettivo intersettoriale (Settori competenti ratione materiae)

Titolo Obiettivo operativo	Il PNRR per la Città metropolitana di Reggio Calabria (Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori - Risorse attribuite a comuni e città metropolitane attuatori in concorrenza con le regioni)																																																																										
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>Individuare, per ciascuna delle seguenti missioni (componenti/investimenti) previste dal PNRR, i progetti, con indicazione delle risorse e della valenza strategica, per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano, da sottoporre alla Cabina di regia “Reggio metropolitana”, istituita, con DCM n. 9/2021, per l’attuazione del PNRR:</p> <p><u>Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;"><i>Misura</i></th> <th style="text-align: left;"><i>mld di €</i></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>M1C3 2.1</td><td>1,0</td><td>Attrattività dei borghi</td></tr> <tr><td>M2C1 1.1</td><td>1,5</td><td>Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti</td></tr> <tr><td>M2C1 3.1</td><td>0,2</td><td>Isole verdi</td></tr> <tr><td>M2C3 1.1</td><td>0,8</td><td>Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica</td></tr> <tr><td>M2C4 2.2</td><td>6,0</td><td>Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni</td></tr> <tr><td>M2C4 3.1</td><td>0,3</td><td>Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano</td></tr> <tr><td>M4C1 1.1</td><td>4,6</td><td>Piano per asili nido e scuole dell’infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia</td></tr> <tr><td>M4C1 1.2</td><td>1,0</td><td>Piano di estensione del tempo pieno e mense</td></tr> <tr><td>M4C1 1.3</td><td>0,3</td><td>Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola</td></tr> <tr><td>M4C1 3.3</td><td>3,9</td><td>Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell’edilizia scolastica</td></tr> <tr><td>M5C2 2.1</td><td>3,3</td><td><i>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</i></td></tr> <tr><td>M5C2 2.2</td><td>2,5</td><td><i>Piani Urbani integrati</i></td></tr> <tr><td>M5C2 2.2a</td><td>0,2</td><td><i>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</i></td></tr> <tr><td>M5C2 2.2b</td><td>0,3</td><td><i>Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI</i></td></tr> <tr><td>M5C2 3.1</td><td>0,7</td><td>Sport e inclusione sociale</td></tr> <tr><td>M5C3 1.1</td><td>0,8</td><td>Strategia nazionale per le aree interne</td></tr> <tr><td>M5C3 1.2</td><td>0,3</td><td>Valorizzazione beni confiscati alle mafie</td></tr> </tbody> </table> <p><u>Risorse attribuite a comuni e città metropolitane attuatori in concorrenza con le regioni</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr><td>M2C2 4.2</td><td>3,6</td><td>Sviluppo trasporto rapido di massa</td></tr> <tr><td>M2C2 4.4</td><td>3,6</td><td>Rinnovo flotte bus, treni verdi</td></tr> <tr><td>M5C2 2.3</td><td>2,8</td><td>Programma innovativo della qualità dell’abitare</td></tr> <tr><td>M1C3 2.2</td><td>0,6</td><td>Tutela e valorizzazione dell’architettura e del paesaggio rurale</td></tr> <tr><td>M1C3 2.3</td><td>0,3</td><td>Programmi per valorizzare l’identità dei luoghi: parchi e giardini storici</td></tr> <tr><td>M2C2 4.1</td><td>0,6</td><td>Rafforzamento mobilità ciclistica</td></tr> </tbody> </table> <p><i>Fonte: Elab. CDP Think Tank su dati Italia Domani (“Comuni e città nel PNRR”, 19 Novembre 2021) e ANCI.</i></p>			<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>		M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi	M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti	M2C1 3.1	0,2	Isole verdi	M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano	M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell’infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense	M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell’edilizia scolastica	M5C2 2.1	3,3	<i>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</i>	M5C2 2.2	2,5	<i>Piani Urbani integrati</i>	M5C2 2.2a	0,2	<i>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</i>	M5C2 2.2b	0,3	<i>Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI</i>	M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale	M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne	M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie	M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa	M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi	M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell’abitare	M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell’architettura e del paesaggio rurale	M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l’identità dei luoghi: parchi e giardini storici	M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>																																																																										
M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi																																																																									
M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti																																																																									
M2C1 3.1	0,2	Isole verdi																																																																									
M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica																																																																									
M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni																																																																									
M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano																																																																									
M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell’infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia																																																																									
M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense																																																																									
M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola																																																																									
M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell’edilizia scolastica																																																																									
M5C2 2.1	3,3	<i>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</i>																																																																									
M5C2 2.2	2,5	<i>Piani Urbani integrati</i>																																																																									
M5C2 2.2a	0,2	<i>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</i>																																																																									
M5C2 2.2b	0,3	<i>Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI</i>																																																																									
M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale																																																																									
M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne																																																																									
M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie																																																																									
M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa																																																																									
M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi																																																																									
M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell’abitare																																																																									
M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell’architettura e del paesaggio rurale																																																																									
M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l’identità dei luoghi: parchi e giardini storici																																																																									
M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica																																																																									
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L’obiettivo prescelto è coerente con l’Obiettivo Strategico 2.2 “Sostenere lo sviluppo economico territoriale”, in quanto rappresenta un utile e significativo contributo ai decisori politici della Città metropolitana su come affrontare le “sfide” del PNRR, concorrendo a sostenere lo sviluppo economico territoriale.																																																																										
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L’indicatore di risultato prescelto consente di misurare l’effettivo raggiungimento dell’obiettivo.																																																																										
Sistema di misura																																																																											
Azioni																																																																											
Peso (%) 70,00																																																																											
Attività	Peso (%)	Data Fine Prevista																																																																									

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche e con il concorso di un referente per ciascuno dei Settori competenti <i>ratione materiae</i> in relazione alle varie misure del PNRR contemplate dal presente obiettivo, come analiticamente riportate nella descrizione dell'obiettivo. Studio del contesto territoriale e rappresentazione, con apposita relazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, delle criticità strutturali sotto il profilo socio-economico sulle quali si dovrebbe intervenire con le risorse del PNRR, con specifico riguardo alle missioni riportate sotto la voce " <i>Descrizione dell'obiettivo operativo</i> ". Incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti, per illustrare la relazione e per recepire eventuali proposte. Gli esiti dell'incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti devono essere riportati in apposito verbale di riunione, da redigere entro il termine ed inviare, contestualmente, a mezzo mail/pec, alla Direzione Generale, Servizio " <i>Programmazione e controllo</i> ".	40,00	31/07/2022				
Individuazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, per ciascuna missione prevista dal PNRR (con specifico riferimento alle " <i>Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori</i> "), di schede-progetto, con indicazione delle risorse e della valenza strategica per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano.	40,00	30/10/2022				
Relazione finale, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, con gli esiti dello studio realizzato.	20,00	15/12/2022				
Risultati (Indicatori)						
Peso (%) 30,00						
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target
						31/12
Studio realizzato, corredato delle schede-progetto	Trasmissione alla Cabina di regia " <i>Reggio metropolitana</i> ", per il tramite della Direzione Generale, per presa d'atto ed approvazione dello studio realizzato, corredato delle schede-progetto	SN	0,00		interna (<i>software</i> " <i>akropolis</i> ")	SI

<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi	DG, SG, 2, 10
M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti	DG, SG, UPS Rifiuti, 12
M2C1 3.1	0,2	Isole verdi	DG, SG, 10, 12
M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	DG, SG, 3, 9
M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	DG, SG, 3, 12
M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano	DG, SG, 10, 12
M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	DG, SG, 6
M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense	DG, SG, 6
M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	DG, SG, 6, 9
M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	DG, SG, 6, 9
M5C2 2.1	3,3	<i>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</i>	DG, SG, 10
M5C2 2.2	2,5	<i>Piani Urbani integrati</i>	DG, SG, 10
M5C2 2.2a	0,2	<i>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</i>	DG, SG, 10
M5C2 2.2b	0,3	<i>Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI</i>	DG, SG, 10
M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale	DG, SG, 6, 7
M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne	DG, SG, 10, 11
M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie	DG, SG, 9

<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa	DG, SG, 11
M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi	DG, SG, 11
M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare	DG, SG, 9
M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale	DG, SG, 8, 10, 12
M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici	DG, SG, 10, 12
M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica	DG, SG, 11, UOA PM

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.2.USR. 2 Peso 2% – Obiettivo intersettoriale (Settori competenti ratione materiae)

Titolo Obiettivo operativo	Il PNRR per la Città metropolitana di Reggio Calabria (Ulteriori progetti PNRR, ad esclusione del fondo complementare, che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane - Progetti del fondo complementare che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane)																																									
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>Individuare, per ciascuna delle seguenti missioni (componenti/investimenti) previste dal PNRR, i progetti, con indicazione delle risorse e della valenza strategica per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano, da sottoporre alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", istituita (con DCM n. 9/2021) per l'attuazione del PNRR:</p> <p><u>Ulteriori progetti PNRR, ad esclusione del fondo complementare, che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;"><i>Misura</i></th> <th style="text-align: left;"><i>mld di €</i></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>M1C1 1.1</td> <td>0,9</td> <td>Infrastrutture digitali</td> </tr> <tr> <td>M1C1 1.2</td> <td>1,0</td> <td>Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i></td> </tr> <tr> <td>M1C1 1.3</td> <td>0,7</td> <td>Dati e interoperabilità</td> </tr> <tr> <td>M1C1 1.4</td> <td>2,0</td> <td>Servizi digitali e cittadinanza digitale</td> </tr> <tr> <td>M1C3 1.1</td> <td>0,5</td> <td>Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale</td> </tr> <tr> <td>M1C3 1.2</td> <td>0,3</td> <td>Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura</td> </tr> <tr> <td>M1C3 1.3</td> <td>0,3</td> <td>Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei</td> </tr> <tr> <td>M2C1 3.2</td> <td>0,1</td> <td><i>Green communities</i></td> </tr> <tr> <td>M2C2 1.2</td> <td>2,2</td> <td>Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo</td> </tr> </tbody> </table> <p><u>Progetti del fondo complementare che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td>FC 6</td> <td>1,5</td> <td>Investimenti strategici sul patrimonio culturale</td> </tr> <tr> <td>FC 10</td> <td>2,0</td> <td>Sicuro, Verde, Sociale</td> </tr> <tr> <td>FC 25</td> <td>0,3</td> <td>Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade</td> </tr> </tbody> </table> <p><i>Fonte: Elab. CDP Think Tank su dati Italia Domani ("Comuni e città nel PNRR", 19 Novembre 2021) e ANCI.</i></p>			<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>		M1C1 1.1	0,9	Infrastrutture digitali	M1C1 1.2	1,0	Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i>	M1C1 1.3	0,7	Dati e interoperabilità	M1C1 1.4	2,0	Servizi digitali e cittadinanza digitale	M1C3 1.1	0,5	Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale	M1C3 1.2	0,3	Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura	M1C3 1.3	0,3	Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei	M2C1 3.2	0,1	<i>Green communities</i>	M2C2 1.2	2,2	Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo	FC 6	1,5	Investimenti strategici sul patrimonio culturale	FC 10	2,0	Sicuro, Verde, Sociale	FC 25	0,3	Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>																																									
M1C1 1.1	0,9	Infrastrutture digitali																																								
M1C1 1.2	1,0	Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i>																																								
M1C1 1.3	0,7	Dati e interoperabilità																																								
M1C1 1.4	2,0	Servizi digitali e cittadinanza digitale																																								
M1C3 1.1	0,5	Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale																																								
M1C3 1.2	0,3	Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura																																								
M1C3 1.3	0,3	Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei																																								
M2C1 3.2	0,1	<i>Green communities</i>																																								
M2C2 1.2	2,2	Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo																																								
FC 6	1,5	Investimenti strategici sul patrimonio culturale																																								
FC 10	2,0	Sicuro, Verde, Sociale																																								
FC 25	0,3	Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade																																								
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo prescelto è coerente con l'Obiettivo Strategico 2.2 "Sostenere lo sviluppo economico territoriale", in quanto rappresenta un utile e significativo contributo ai decisori politici della Città metropolitana su come affrontare le "sfide" del PNRR, concorrendo a sostenere lo sviluppo economico territoriale.																																									
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'indicatore di risultato prescelto consente di misurare l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo.																																									
Sistema di misura																																										
<u>Azioni</u>																																										
Peso (%) 70,00																																										
Attività	Peso (%)	Data Fine Prevista																																								
Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche e con il concorso di un referente per ciascuno dei Settori competenti <i>ratione materiae</i> in relazione alle varie misure del PNRR contemplate dal presente obiettivo, come analiticamente riportate nella descrizione dell'obiettivo. Studio del contesto territoriale e rappresentazione, con apposita relazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, delle criticità strutturali sotto il profilo socio-economico sulle quali si dovrebbe intervenire con le risorse del PNRR, con specifico riguardo alle missioni riportate sotto la voce "Descrizione dell'obiettivo operativo". Incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti, per illustrare la relazione e per recepire eventuali proposte. Gli esiti dell'incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti devono essere riportati in apposito verbale di riunione, da redigere entro il termine ed inviare, contestualmente, a mezzo mail/pec, alla Direzione Generale, Servizio "Programmazione e controllo".	40,00	31/07/2022																																								
Individuazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, per ciascuna missione prevista dal PNRR (con specifico riferimento alle "Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori"), di schede-progetto, con indicazione delle risorse e della valenza strategica per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano.	40,00	30/10/2022																																								

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Relazione finale, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, con gli esiti dello studio realizzato.					20,00	15/12/2022
Risultati (Indicatori)						
Peso (%) 30,00						
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target
						31/12
Studio realizzato, corredato dei progetti	Trasmissione alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", per il tramite della Direzione Generale, per presa d'atto ed approvazione dello studio realizzato, corredato dei progetti	SN	0,00		interna (software "akropolis")	SI

<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
M1C1 1.1	0,9	Infrastrutture digitali	DG, SG, 3
M1C1 1.2	1,0	Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i>	DG, SG, 3
M1C1 1.3	0,7	Dati e interoperabilità	DG, SG, 3
M1C1 1.4	2,0	Servizi digitali e cittadinanza digitale	DG, SG, 3
M1C3 1.1	0,5	Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale	DG, SG, 2, 3
M1C3 1.2	0,3	Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura	DG, SG, 2, 3, 9
M1C3 1.3	0,3	Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei	DG, SG, 3
M2C1 3.2	0,1	<i>Green communities</i>	DG, SG, 3, 8, 9, 11
M2C2 1.2	2,2	Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo	DG, SG, 3
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
FC 6	1,5	Investimenti strategici sul patrimonio culturale	DG, SG, 2
FC 10	2,0	Sicuro, Verde, Sociale	DG, SG, 9
FC 25	0,3	Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade	DG, SG, 10, 11

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.3.3.1 - Peso 10%

Titolo Obiettivo operativo	Conservazione digitale							
Descrizione dell'obiettivo operativo	Conservazione a norma delle tipologie documentali dei vari uffici sfruttando, ove possibile, gli strumenti applicativi in uso al fine di automatizzare l'invio secondo le Regole Tecniche vigenti.							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo operativo concerne l'implementazione della fase conclusiva dell'iter dei procedimenti amministrativi dei vari uffici dell'Ente, volta a proteggere e custodire nel tempo gli archivi informatici, garantendone l'autenticità, l'integrità, l'affidabilità, la leggibilità e reperibilità dei documenti informatici (art.44 del CAD). Tale attività sarà realizzata attraverso lo sviluppo degli strumenti applicativi in uso e/o l'integrazione/implementazione di nuovi strumenti/applicazioni per poter assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi, coerentemente con l'obiettivo strategico 1.3 "Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi".							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La motivazione della scelta dell'indicatore è dettata dall'esigenza di individuare elementi misurabili per determinare in percentuale l'avanzamento dell'attività. Le tipologie documentali oggetto dell'attività di miglioramento sono dodici: Registro giornaliero di protocollo, Registro di protocollo annuale/repertorio, Documento protocollato, Deliberazione, Determinazione, Contratto, Decreti, Atti Autorizzativi, Cedolino, Registro unico delle fatture, Ordine di fornitura, Fattura.							
Sistema di misura								
<u>Azioni</u>								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Analisi delle tipologie documentali interessate all'azione							30,00	30/06/2022
Sviluppo ed implementazione strumenti, formazione e affiancamento al personale							50,00	30/11/2022
Verifica della sussistenza delle caratteristiche dei documenti di cui all'art. 44 del CAD (autenticità, integrità, affidabilità, leggibilità e reperibilità) inviate nel sistema di conservazione							20,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Indice tipologie documentali inviate	Numero tipologie documentali inviate in conservazione	Numero tipologie documentali gestite per l'invio in conservazione	%	25,00		interna (Settore 3)	40,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.3.3.2 - Peso 10%

Titolo Obiettivo operativo	Cartellino dipendenti interattivo						
Descrizione dell'obiettivo operativo	Estensione dell'utilizzo da parte dei dipendenti delle funzionalità interattive presenti nell'applicazione web di gestione del cartellino presenze, abilitando i singoli U.O.A./Settori al caricamento delle richieste (proposte di ferie, permessi, ecc.) espresse dai dipendenti mediante applicativo web ed i dirigenti all'approvazione/diniego degli stessi.						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Migliorare la gestione dei flussi informativi interni per la gestione del personale sviluppando gli strumenti applicativi in uso e/o integrandone le funzionalità con altre applicazioni al fine di consentire una maggiore interazione da parte di tutti i dipendenti mediante strumenti digitali, coerentemente con l'obiettivo strategico 1.3 "Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi".						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La motivazione della scelta dell'indicatore è dettata dall'esigenza di individuare elementi misurabili per determinare una percentuale di avanzamento del numero di U.O.A./Settori coinvolti.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Analisi delle tipologie documentali e delle funzionalità interessate all'azione						20,00	30/06/2022
Sviluppo ed implementazione strumenti, formazione e affiancamento al personale						60,00	30/11/2022
Verifica del corretto funzionamento dell'applicativo web in esito ai controlli tecnici eseguiti ed alle segnalazioni pervenute dal personale coinvolto. Valutazione tecnica di possibili profili di miglioramento.						20,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Indice U.O.A./settori coinvolti	Numero U.O.A./settori coinvolti	N	2		Interna (Settore 3)	8	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.3.3.3 - Peso 16%

Titolo Obiettivo operativo	Cyber Security Awareness - Consapevolezza delle Minacce Informatiche							
Descrizione dell'obiettivo operativo	Diffondere e promuovere nei confronti dei dipendenti la conoscenza dei concetti fondamentali di sicurezza informatica e le best-practices che consentono di prevenire le principali minacce informatiche.							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Mediante la diffusione di materiale informativo multimediale (testi, grafica, video) si intende aumentare la consapevolezza da parte dei dipendenti delle minacce informatiche che possono arrecare pregiudizio al lavoro svolto e possono impattare negativamente sui risultati individuali e globali determinando interruzioni della continuità dei servizi offerti. La conoscenza delle basi di sicurezza informatica applicate al lavoro quotidiano e l'uso consapevole degli strumenti informatici concorre a migliorare l'efficienza e la qualità del lavoro, coerentemente con l'obiettivo strategico 1.3 "Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi".							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La motivazione della scelta dell'indicatore è dettata dall'esigenza di individuare elementi misurabili per determinare la qualità del servizio reso sulla base della partecipazione del personale in relazione ad un campione significativo determinato nella misura di 300 dipendenti.							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Analisi delle principali minacce informatiche che possono essere oggetto del materiale informativo da realizzare							20,00	30/06/2022
Realizzazione e diffusione del materiale informativo. Erogazione di un corso sulla Cyber security mediante piattaforma web.							60,00	30/11/2022
Verifica del grado di consapevolezza raggiunto dai dipendenti in esito ad attività di rilevazione							20,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
indice di partecipazione	numero di adesioni	Numero di dipendenti individuati	%	0,00		Interna (Settore 3)	70,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.3.3.4 - Peso 10%

Titolo Obiettivo operativo	Migrazione al cloud (Cloud Migration)							
Descrizione dell'obiettivo operativo	L'obiettivo è spostare le principali applicazioni gestionali e relativi dati presenti sul nostro datacenter in ambiente cloud certificato AgID, al fine di migliorare il livello di servizio, accessibilità e sicurezza							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo operativo concerne il miglioramento della gestione delle risorse applicative unitamente ai dati contenuti, mediante la migrazione in infrastrutture cloud certificate da AgID in modo da assicurare maggiore sicurezza, efficienza e qualità nei servizi resi, coerentemente con l'obiettivo strategico 1.3 "Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi".							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La motivazione della scelta dell'indicatore è dettata dall'esigenza di individuare elementi misurabili per determinare una percentuale di avanzamento dell'attività di migrazione delle applicazioni gestionali - Protocollo, Atti Amministrativi, Albo on Line, Contabilità (Sibak), Fatture (Paf) - e dei relativi dati.							
Sistema di misura								
<u>Azioni</u>								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Analisi dei provider certificati nel marketplace di AgID (CSP)							20,00	30/06/2022
Migrazione/Implementazione dei servizi applicativi e dati							60,00	30/11/2022
Monitoraggio delle applicazioni migrate in cloud, in riferimento alla latenza applicativa, al numero di interruzioni e all'efficacia degli automatismi di backup.							20,00	31/12/2022
<u>Risultati (Indicatori)</u>								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Indice numero applicativi migrati	Numero di servizi applicativi migrati	numero di applicativi gestionali individuati	%	0,00		Interna (Settore 3)	60,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.3.3.5 - Peso 10%

Titolo Obiettivo operativo	Istanze <i>on line</i>						
Descrizione dell'obiettivo operativo	Ampliamento dei servizi digitali per l'invio di istanze on line da parte del cittadino, accessibili esclusivamente secondo le modalità previste dalla normativa vigente (SPID, eIDAS, CIE)						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo operativo concerne l'ampliamento dei servizi on line offerti al cittadino per l'acquisizione delle pratiche mediante l'utilizzo dell'identità digitale. Tale attività sarà realizzata attraverso lo sviluppo degli strumenti applicativi in uso e/o l'integrazione/implementazione di nuovi strumenti/applicazioni per poter assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi, coerentemente con l'obiettivo strategico 1.3 "Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi".						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La motivazione della scelta dell'indicatore è dettata dall'esigenza di individuare elementi misurabili al fine di determinare la qualità del servizio reso sulla base della partecipazione del cittadino.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Analisi dei procedimenti da informatizzare sulla base della nuova "carta dei servizi" approvata con delibera Sindacale n.136 del 14/12/2021						30,00	30/06/2022
Implementazione dei template digitali e relativa pubblicazione sul portale servizi on line dell'Ente						50,00	30/11/2022
Ottimizzazione dei template digitali sulla base di segnalazioni pervenute dai settori coinvolti. Valutazione tecnica di possibili profili di miglioramento.						20,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Incrementi accessi mediante identità digitali	Numero di registrazioni al portale dei servizi	N	310,00		Interna (Settore 3)	470,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Settore 04 - Servizi Finanziari - Tributi - Partecipate

Obiettivo OPERATIVO 1.3.4.1. - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Attività di riscossione a soggetti passivi del tributo CUP							
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>Nella L. 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020) è prevista l'istituzione e la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (canone unico), che riunisce in una sola forma di prelievo le entrate relative all'occupazione di aree pubbliche e la diffusione di messaggi pubblicitari. Nella stessa legge è prevista l'istituzione del canone patrimoniale di concessione per l'occupazione nei mercati. Il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (denominato canone unico) è istituito dai comuni, dalle province e dalle città metropolitane, a decorrere dal 2021.</p> <p>Esso sostituisce: a) la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP); b) il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP); c) l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni (ICPDPA); d) il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari (CIMP); e) il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, codice della strada, di cui al D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province.</p> <p>Il canone unico è comunque comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi. Al fine di consentire un raccordo tra l'attuale assetto impositivo e il precedente, vista la nuova competenza in materia da parte dell'Ente, risulta necessaria una mappatura dei soggetti passivi del tributo, in collaborazione con i Comuni interessati, per la notifica degli avvisi ai soggetti passivi del tributo.</p>							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo proposto, comportando un'organizzazione specifica di ricognizione consegue un miglioramento nelle modalità organizzative dell'Ente e una maggiore performance, sia in termini di servizio reso all'utente sia di mappatura completa di soggetti passivi al tributo, con avvio di procedure finalizzate all'incasso delle somme dovute e incremento del gettito finanziario. Per quanto sopra esposto l'obiettivo risulta coerente con l'obiettivo strategico 1.3 <i>"Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi"</i> .							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La motivazione della scelta dell'indicatore sta nella possibilità di misurare l'efficacia del raggiungimento dell'obiettivo.							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Richiesta ai Comuni dell'elenco dei soggetti passivi del tributo CUP come risultante da verbale di riunione redatto ed inviato, a mezzo pec, entro il termine stabilito, alla Direzione Generale-Servizio Programmazione e controllo							30,00	30/06/2022
Predisposizione e formulazione degli avvisi di pagamento relativamente agli elenchi pervenuti, come risultante da verbale di riunione redatto ed inviato, a mezzo pec, entro il termine stabilito, alla Direzione Generale-Servizio Programmazione e Controllo							40,00	30/09/2022
Notifica degli avvisi ai soggetti passivi individuati, come risultante da verbale di riunione redatto ed inviato, a mezzo pec, entro il termine stabilito, alla Direzione Generale-Servizio Programmazione e Controllo							30,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Avviso di accertamento ai soggetti passivi	Avvisi di accertamento inviati ai soggetti passivi	Avvisi di accertamento da inviare ai soggetti passivi trasmessi dai Comuni	%	0,00		Interna (Settore 4) (akropolis)	5,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.3.4.2. - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Verifica % l'ente di ulteriori agenti contabili per danaro o materia. Impostazione delle procedure							
Descrizione dell'obiettivo operativo	Alla luce delle recenti sentenze della Corte dei Conti in materia, si rende necessario e opportuno procedere ad una ricognizione e verifica del corretto adempimento, da parte degli agenti contabili degli enti e degli organismi in qualunque forma costituiti, degli obblighi di legge connessi alle procedure vigenti in materia di giudizio di conto							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo proposto, assolutamente innovativo e capace, pertanto, di realizzare una ricognizione e verifica dei corretti adempimenti degli agenti contabili nel periodo individuato, al fine di conseguire una migliore efficienza gestionale, coerente con l'obiettivo strategico 1.3 - Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'indicatore scelto consente di misurare il raggiungimento dell'obiettivo in maniera chiara e certa.							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Verifica degli adempimenti posti in essere dagli agenti contabili per valore e materia posti in essere dal 2015 al 2019							30,00	30/06/2022
Eventuale elaborazione o rielaborazione di atti mancanti							30,00	31/10/2022
Invio alla sezione giurisdizionale regionale della Corte dei Conti							40,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target	
							31/12	
Trasmissione dei conti degli agenti contabili alla sezione giurisdizionale regionale della corte dei conti tramite	N. anni sanati	N. anni in verifica	%	0,00		Interna (Settore 4) Applicativo SIRECO	20,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.3.4.3. - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Sviluppo di nuove modalità di formazione, consulenza e supporto a favore dei Settori nella predisposizione dei documenti amministrativi a carattere finanziario conformemente alla struttura ed ai principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011							
Descrizione dell'obiettivo operativo	L'obiettivo è finalizzato alla creazione di un compendio contenente linee guida personalizzate per ogni settore per la predisposizione delle determinazioni di impegno e liquidazione. Verrà creata anche una sezione riportante l'analisi di casi tipici ricorrenti e atipici con annesse le indicazioni procedurali corrette.							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Migliorare la gestione ordinaria delle attività al fine di una maggior efficienza e contrazione dei ritardi/correttivi. L'obiettivo proposto è coerente con l'obiettivo strategico 1.3 <i>"Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi"</i> .							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La motivazione della scelta dell'indicatore è dettata dall'esigenza di individuare elementi misurabili per determinare una percentuale di realizzazione.							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Richiesta e confronto con i settori per l'individuazione delle necessità/problematiche connesse alla corretta stesura degli atti per casi tipici e atipici							30,00	30/06/2022
Analisi dei riscontri pervenuti dai settori e stesura compendio con format tipo di determina impegno/liquidazione e indicazioni specifiche							40,00	30/11/2022
Diffusione del manuale a tutti i settori e pubblicazione in apposita sezione all'interno della intranet							30,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target	
							31/12	
Accrescimento competenze dipendenti settori	Dipendenti dell'ente formati	Dipendenti dell'ente individuati per partecipare alla formazione	%	0,00		Interna (Settore 4)	75,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.3.4.4. - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Verifica del riaccertamento straordinario 2015 finalizzato alla corretta quantificazione dell'FPV e degli accantonamenti ad avanzo alla luce del bilancio armonizzato.							
Descrizione dell'obiettivo operativo	L'obiettivo è finalizzato alla verifica dell'FPV generatosi in sede del riaccertamento straordinario 2015 effettuato dai settori dell'ente procedendo, in esito alle risultanze dello stesso alla trasmissione ai settori dei prospetti contabili aggiornati							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Migliorare la gestione ordinaria delle attività al fine di una maggior efficienza nella quantificazione e gestione delle risorse. L'obiettivo proposto è coerente con l'obiettivo strategico 1.3 <i>"Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi"</i> .							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La motivazione della scelta dell'indicatore è dettata dall'esigenza di individuare elementi misurabili per determinare una percentuale di realizzazione							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Acquisizione, con contributo dei singoli settori, della documentazione relativa al riaccertamento straordinario dei residui, delle carte di lavoro e documentazione a supporto							30,00	30/06/2022
Ricognizione puntuale delle poste contabili di FPV							50,00	30/11/2022
Trasmissione ai settori dei prospetti contabili aggiornati							20,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Verifica puntuale di FPV	N. comunicazioni di aggiornamento ai settori ai fini della corretta quantificazione degli accertamenti dei residui	Totale dei settori	%	0,00		Interna (Settore 4) akropolis e SIBAC	20,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.3.4.5. - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Sviluppo di nuove modalità di AUTO-FORMAZIONE, consulenza e supporto a favore di alcuni dipendenti del settore, in base al tipo di attività cui sono preposti, da parte dei responsabili dei servizi finalizzata all'analisi e formazione dei riflessi contabili del PNRR sugli EE.LL.							
Descrizione dell'obiettivo operativo	L'obiettivo è finalizzato alla creazione di un compendio contenente linee guida sulle materie oggetto di autoformazione. Verrà creata anche una sezione riportante l'analisi di casi tipici ricorrenti e atipici con annesse le indicazioni procedurali corrette.							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Migliorare la gestione ordinaria delle attività al fine di una maggior efficienza e contrazione dei ritardi/correttivi. L'obiettivo proposto è coerente con l'obiettivo strategico 1.3 - Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La motivazione della scelta dell'indicatore è dettata dall'esigenza di individuare elementi misurabili per determinare una percentuale di realizzazione							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Individuazione da parte dei responsabili delle materie oggetto di formazione e argomenti da trattare connessi alla corretta stesura degli atti per casi tipici e atipici							30,00	30/06/2022
Giornate formative dedicate a materie specifiche e dipendenti individuati							40,00	31/08/2022
Predisposizione e diffusione del manuale a tutti i dipendenti del settore attraverso modalità in cloud							30,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Accrescimento competenze dipendenti interni al Settore 4	Dipendenti del Settore 4 formati	Dipendenti del Settore 4 individuati per partecipare alla formazione	%	0,00		Interna (Settore 4)	75,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Settore 05 - Formazione professionale

Obiettivo OPERATIVO 2.2.5.1 - - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	La Formazione Professionale e le nuove professioni verdi per la valorizzazione del territorio e dell'ambiente						
Descrizione dell'obiettivo operativo	Organizzazione e attivazione di almeno 2 corsi di formazione professionale a gestione diretta gratuiti rientranti nelle c.d. "Professioni Green", che indirettamente riguardano l'assetto del territorio e la valorizzazione delle sue caratteristiche peculiari, fra cui la qualificazione professionale delle figure di potatore e giardiniere.						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Implementare i processi, le competenze e la qualificazione nell'ambito delle c.d. professioni verdi per potenziare l'offerta formativa delle professioni verdi e creare nuovi fattori di produzione attraverso la formazione di "risorse umane qualificate". Ciò permetterà in coerenza con l'obiettivo strategico dell'Ente 2.2 "Sostenere lo sviluppo economico territoriale" di migliorare i livelli occupazionali e, al contempo, creare condizioni favorevoli ad uno sviluppo economico intelligente e sostenibile del territorio.						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	Per rendere effettivo e concreto il raggiungimento dell'obiettivo in oggetto è necessario individuare percorsi di professionalizzazione qualificanti, che tengano conto delle c.d. leve di manovrabilità offerte dalle normative di specie che richiedono un'adeguata formazione attraverso appositi corsi di formazione professionale.						
Sistema di misura							
<u>Azioni</u>							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Fase di studio ed elaborazione dei corsi ed autorizzazione all'avvio.						30,00	30/06/2022
Relazione Intermedia con verifica ispettiva presso le sedi formative dei corsi						30,00	30/09/2022
Conclusione dei corsi con esame finale.						40,00	15/12/2022
Predisposizione, d'intesa con la Direzione Generale, di un questionario di <i>customer satisfaction</i> e somministrazione ai corsisti e raccolta dei dati							
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
Corsi (Quantità erogata)	numero 2 corsi di fp da attivare		N	0,00		Interna (Settore 5)	2,00
Corsi (Qualità percepita)	n. corsisti che hanno espresso soddisfazione	n. corsisti effettivi	%	0,00		Interna (Settore 5)	70,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.2.5.2 - - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	La Formazione Professionale e le nuove professioni ad incremento delle potenzialità gastronomiche tipiche del territorio di appartenenza, fra cui quella di pasticciere e pizzaiolo, maggiormente richieste dal mercato						
Descrizione dell'obiettivo operativo	Organizzazione e attivazione di almeno 2 corsi di formazione professionale a gestione diretta gratuiti rientranti nelle professioni gastronomiche da valorizzare e potenziare, specie nel periodo di uscita dallo stato emergenziale dovuto all'epidemia da covid 19, quali fattori di sviluppo per il rilancio dell'economia legata alla riapertura dei locali pubblici.						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Implementare i processi, le competenze e la qualificazione delle professioni gastronomiche, potenziandone le opportunità finalizzate alla produzione e formazione di "risorse umane qualificate", Ciò permetterà in coerenza con l'obiettivo strategico dell'Ente 2.2 "Sostenere lo sviluppo economico territoriale" di migliorare i livelli occupazionali e, al contempo, creare condizioni favorevoli ad incrementare lo sviluppo economico del territorio.						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La scelta è rivolta ai tanti giovani che si affacciano al mondo del lavoro favorendone gli sbocchi professionali in materia di ristorazione e pasticceria che costituiscono i principali segmenti di terziario presenti nell'economia tipica del territorio.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Fase di studio ed elaborazione dei corsi ed autorizzazione all'avvio.						30,00	30/06/2022
Relazione Intermedia con verifica ispettiva presso le sedi formative dei corsi						30,00	30/09/2022
Conclusione dei corsi con esame finale. Predisposizione, d'intesa con la Direzione Generale, di un questionario di <i>customer satisfaction</i> e somministrazione ai corsisti e raccolta dei dati.						40,00	15/12/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
Quantità erogata	numero 2 corsi di fp da attivare		N	0,00		Interna (Settore 5)	2,00
Corsi (Qualità erogata)	n. corsisti con valutazione positiva	n. corsisti effettivi	%	0,00		Interna (Settore 5)	70,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.2.5.3 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	La Formazione Professionale e le professioni elettromeccaniche costantemente richieste dalle imprese del territorio per implementare le attività economiche con ricadute positive sull'occupazione.						
Descrizione dell'obiettivo operativo	Organizzazione e attivazione di almeno 2 corsi di formazione professionale a gestione diretta gratuiti rientranti nelle professioni elettromeccaniche, in particolare di mecatronico e saldatore, che riguardano la maggior parte delle imprese di manutenzione di macchinari ed apparecchiature tecniche presenti in tutte le attività di carattere edilizio e tecnico.						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Implementare i processi, le competenze e la qualificazione delle professioni di mecatronico e saldatore, potenziandone le opportunità finalizzate alle richieste del mercato con la formazione di "risorse umane qualificate". Ciò permetterà in coerenza con l'obiettivo strategico dell'Ente 2.2 "Sostenere lo sviluppo economico territoriale" di migliorare i livelli occupazionali e, al contempo, creare condizioni favorevoli ad incrementare lo sviluppo economico del territorio.						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	Per rendere effettivo e concreto il raggiungimento dell'obiettivo in oggetto, sono necessarie misure e percorsi di professionalizzazione qualificate che, nel caso dell'obiettivo in oggetto, terranno conto delle principali esigenze del mercato, quali leve di sviluppo delle competenze del mercato del lavoro, secondo le competenze attribuite al Settore 5.						
Sistema di misura							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Fase di studio ed elaborazione dei corsi ed autorizzazione all'avvio.						30,00	30/06/2022
Relazione Intermedia con verifica ispettiva presso le sedi formative dei corsi						30,00	30/09/2022
Conclusioni dei corsi con esame finale. Predisposizione, d'intesa con la Direzione Generale, di un questionario di <i>customer satisfaction</i> e somministrazione ai corsisti e raccolta dei dati.						40,00	15/12/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
Quantità erogata	numero 2 corsi di fp da attivare		N	0,00		Interna (Settore 5)	2,00
Corsi (Qualità erogata)	n. corsisti con valutazione positiva	n. corsisti effettivi	%	0,00		Interna (Settore 5)	70,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.2.5.4 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	La Formazione Professionale e la qualificazione informatiche per favorire lo sviluppo delle imprese nel territorio.						
Descrizione dell'obiettivo operativo	Organizzazione e attivazione di almeno 2 corsi di formazione professionale a gestione diretta gratuiti rientranti nelle professioni informatiche, con particolare riferimento alla "Digital Web Community Manager" e di "Tecnico della programmazione e dello sviluppo di programmi informatici", figure professionali richieste tutti gli ambiti lavorativi. Si auspica di sviluppare i corsi sia nella zona ionica che nel comune di Reggio Calabria.						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Implementare i processi, le competenze e la qualificazione delle professioni informatiche per implementarne l'offerta costituita dalle "risorse umane qualificate". Ciò permetterà di realizzare in coerenza con l'obiettivo strategico dell'Ente 2.2 "Sostenere lo sviluppo economico territoriale" di migliorare i livelli occupazionali e, al contempo, creare condizioni favorevoli ad incrementare lo sviluppo economico del territorio in relazione alle richieste del mercato, specie in una fase, come quella attuale, di ripresa dell'economia.						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	Per rendere effettivo e concreto il raggiungimento dell'obiettivo in oggetto, sono necessarie misure e percorsi di professionalizzazione qualificante e che nel caso dell'obiettivo in oggetto terranno conto delle c.d. leve di manovrabilità offerte dalle normative di specie e delle competenze attribuite al Settore 5; queste si esplicheranno nella predisposizione e organizzazione di corsi di formazione professionale a gestione diretta gratuiti in ambiti peculiari all'obiettivo in oggetto.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Fase di studio ed elaborazione dei corsi ed autorizzazione all'avvio.						30,00	30/06/2022
Relazione Intermedia con verifica ispettiva presso le sedi formative dei corsi						30,00	30/09/2022
Conclusione dei corsi con esame finale.						40,00	15/12/2022
Predisposizione, d'intesa con la Direzione Generale, di un questionario di <i>customer satisfaction</i> e somministrazione ai corsisti e raccolta dei dati.							
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
Quantità erogata	numero 2 corsi di fp da attivare		N	0,00		Interna (Settore 5)	2,00
Corsi (Qualità erogata)	n. corsisti con valutazione positiva	n. corsisti effettivi	%	0,00		Interna (Settore 5)	70,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.2.5.5 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	La Formazione Professionale e la qualificazione rientranti nella figura professionale per favorire lo sviluppo delle imprese nel territorio.						
Descrizione dell'obiettivo operativo	Organizzazione e attivazione di almeno 2 edizioni di corsi di formazione professionale a gestione diretta gratuiti rientranti nelle professioni in materie di primo soccorso e sicurezza sui luoghi di lavoro che sono molto richiesti da enti pubblici e privati e, in particolare, dalle associazioni sportive.						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Implementare le conoscenze e la qualificazione professionale di primo intervento potenziando le opportunità per creare nuovi sbocchi professionali, con "risorse umane qualificate" risulta coerente con l'obiettivo strategico dell'Ente 2.2 "Sostenere lo sviluppo economico territoriale", finalizzato tra l'altro a migliorare i livelli occupazionali per incrementare lo sviluppo economico del territorio.						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	Per rendere effettivo e concreto il raggiungimento dell'obiettivo in oggetto, sono necessarie misure e percorsi di professionalizzazione qualificante e che nel caso dell'obiettivo in oggetto terranno conto delle c.d. leve di manovrabilità offerte dalle normative di specie e delle competenze attribuite al Settore 5; queste si esplicheranno nella predisposizione e organizzazione di corsi di formazione professionale a gestione diretta gratuiti in ambiti peculiari all'obiettivo in oggetto.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Fase di studio ed elaborazione dei corsi ed autorizzazione all'avvio.						30,00	30/06/2022
Relazione Intermedia con verifica ispettiva presso le sedi formative dei corsi						30,00	30/09/2022
Conclusioni dei corsi con esame finale.						40,00	15/12/2022
Predisposizione, d'intesa con la Direzione Generale, di un questionario di <i>customer satisfaction</i> e somministrazione ai corsisti e raccolta dei dati.							
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
Quantità erogata	numero 2 corsi di fp da attivare		N	0,00		Interna (Settore 5)	2,00
Corsi (Qualità erogata)	n. corsisti con valutazione positiva	n. corsisti effettivi	%	0,00		Interna (Settore 5)	70,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Settore 06 - Istruzione e sport

Obiettivo OPERATIVO 2.2.USR. 1 Peso 5% – **Obiettivo intersettoriale** (Settori competenti *ratione materiae*)

Titolo Obiettivo operativo	Il PNRR per la Città metropolitana di Reggio Calabria (Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori - Risorse attribuite a comuni e città metropolitane attuatori in concorrenza con le regioni)																																																																								
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>Individuare, per ciascuna delle seguenti missioni (componenti/investimenti) previste dal PNRR, i progetti, con indicazione delle risorse e della valenza strategica, per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano, da sottoporre alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", istituita, con DCM n. 9/2021, per l'attuazione del PNRR:</p> <p><u>Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;"><i>Misura</i></th> <th style="text-align: left;"><i>mld di €</i></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>M1C3 2.1</td><td>1,0</td><td>Attrattività dei borghi</td></tr> <tr><td>M2C1 1.1</td><td>1,5</td><td>Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti</td></tr> <tr><td>M2C1 3.1</td><td>0,2</td><td>Isole verdi</td></tr> <tr><td>M2C3 1.1</td><td>0,8</td><td>Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica</td></tr> <tr><td>M2C4 2.2</td><td>6,0</td><td>Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni</td></tr> <tr><td>M2C4 3.1</td><td>0,3</td><td>Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano</td></tr> <tr><td>M4C1 1.1</td><td>4,6</td><td>Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia</td></tr> <tr><td>M4C1 1.2</td><td>1,0</td><td>Piano di estensione del tempo pieno e mense</td></tr> <tr><td>M4C1 1.3</td><td>0,3</td><td>Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola</td></tr> <tr><td>M4C1 3.3</td><td>3,9</td><td>Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica</td></tr> <tr><td>M5C2 2.1</td><td>3,3</td><td><i>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</i></td></tr> <tr><td>M5C2 2.2</td><td>2,5</td><td><i>Piani Urbani integrati</i></td></tr> <tr><td>M5C2 2.2a</td><td>0,2</td><td><i>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</i></td></tr> <tr><td>M5C2 2.2b</td><td>0,3</td><td><i>Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI</i></td></tr> <tr><td>M5C2 3.1</td><td>0,7</td><td>Sport e inclusione sociale</td></tr> <tr><td>M5C3 1.1</td><td>0,8</td><td>Strategia nazionale per le aree interne</td></tr> <tr><td>M5C3 1.2</td><td>0,3</td><td>Valorizzazione beni confiscati alle mafie</td></tr> </tbody> </table> <p><u>Risorse attribuite a comuni e città metropolitane attuatori in concorrenza con le regioni</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr><td>M2C2 4.2</td><td>3,6</td><td>Sviluppo trasporto rapido di massa</td></tr> <tr><td>M2C2 4.4</td><td>3,6</td><td>Rinnovo flotte bus, treni verdi</td></tr> <tr><td>M5C2 2.3</td><td>2,8</td><td>Programma innovativo della qualità dell'abitare</td></tr> <tr><td>M1C3 2.2</td><td>0,6</td><td>Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale</td></tr> <tr><td>M1C3 2.3</td><td>0,3</td><td>Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici</td></tr> <tr><td>M2C2 4.1</td><td>0,6</td><td>Rafforzamento mobilità ciclistica</td></tr> </tbody> </table> <p><i>Fonte: Elab. CDP Think Tank su dati Italia Domani ("Comuni e città nel PNRR", 19 Novembre 2021) e ANCI.</i></p>	<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>		M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi	M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti	M2C1 3.1	0,2	Isole verdi	M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano	M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense	M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	M5C2 2.1	3,3	<i>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</i>	M5C2 2.2	2,5	<i>Piani Urbani integrati</i>	M5C2 2.2a	0,2	<i>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</i>	M5C2 2.2b	0,3	<i>Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI</i>	M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale	M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne	M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie	M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa	M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi	M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare	M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale	M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici	M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>																																																																								
M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi																																																																							
M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti																																																																							
M2C1 3.1	0,2	Isole verdi																																																																							
M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica																																																																							
M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni																																																																							
M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano																																																																							
M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia																																																																							
M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense																																																																							
M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola																																																																							
M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica																																																																							
M5C2 2.1	3,3	<i>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</i>																																																																							
M5C2 2.2	2,5	<i>Piani Urbani integrati</i>																																																																							
M5C2 2.2a	0,2	<i>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</i>																																																																							
M5C2 2.2b	0,3	<i>Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI</i>																																																																							
M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale																																																																							
M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne																																																																							
M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie																																																																							
M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa																																																																							
M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi																																																																							
M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare																																																																							
M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale																																																																							
M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici																																																																							
M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica																																																																							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo prescelto è coerente con l'Obiettivo Strategico 2.2 "Sostenere lo sviluppo economico territoriale", in quanto rappresenta un utile e significativo contributo ai decisori politici della Città metropolitana su come affrontare le "sfide" del PNRR, concorrendo a sostenere lo sviluppo economico territoriale.																																																																								
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'indicatore di risultato prescelto consente di misurare l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo.																																																																								
Sistema di misura																																																																									
Azioni																																																																									
Peso (%) 70,00																																																																									

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Attività	Peso (%)	Data Fine Prevista				
Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche e con il concorso di un referente per ciascuno dei Settori competenti <i>ratione materiae</i> in relazione alle varie misure del PNRR contemplate dal presente obiettivo, come analiticamente riportate nella descrizione dell'obiettivo. Studio del contesto territoriale e rappresentazione, con apposita relazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, delle criticità strutturali sotto il profilo socio-economico sulle quali si dovrebbe intervenire con le risorse del PNRR, con specifico riguardo alle missioni riportate sotto la voce "Descrizione dell'obiettivo operativo". Incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti, per illustrare la relazione e per recepire eventuali proposte. Gli esiti dell'incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti devono essere riportati in apposito verbale di riunione, da redigere entro il termine ed inviare, contestualmente, a mezzo mail/pec, alla Direzione Generale, Servizio "Programmazione e controllo".	40,00	31/07/2022				
Individuazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, per ciascuna missione prevista dal PNRR (con specifico riferimento alle "Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori"), di schede-progetto, con indicazione delle risorse e della valenza strategica per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano.	40,00	30/10/2022				
Relazione finale, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, con gli esiti dello studio realizzato.	20,00	15/12/2022				
Risultati (Indicatori)						
Peso (%) 30,00						
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target
						31/12
Studio realizzato, corredato delle schede-progetto	Trasmissione alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", per il tramite della Direzione Generale, per presa d'atto ed approvazione dello studio realizzato, corredato delle schede-progetto	SN	0,00		interna (software "akropolis")	SI

Misura	mld di €	Denominazione	Settore competente ratione materiae
M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi	DG, SG, 2, 10
M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti	DG, SG, UPS Rifiuti, 12
M2C1 3.1	0,2	Isole verdi	DG, SG, 10, 12
M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	DG, SG, 3, 9
M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	DG, SG, 3, 12
M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano	DG, SG, 10, 12
M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	DG, SG, 6
M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense	DG, SG, 6
M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	DG, SG, 6, 9
M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	DG, SG, 6, 9
M5C2 2.1	3,3	Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale	DG, SG, 10
M5C2 2.2	2,5	Piani Urbani integrati	DG, SG, 10
M5C2 2.2a	0,2	Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi	DG, SG, 10
M5C2 2.2b	0,3	Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI	DG, SG, 10
M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale	DG, SG, 6, 7
M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne	DG, SG, 10, 11
M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie	DG, SG, 9
Misura	mld di €	Denominazione	Settore competente ratione materiae
M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa	DG, SG, 11
M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi	DG, SG, 11
M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare	DG, SG, 9
M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale	DG, SG, 8, 10, 12

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici	DG, SG, 10, 12
M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica	DG, SG, 11, UOA PM

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.3.6.1 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Protezione Civile e Cooperazione Internazionale. Implementazione qualitativa erogazione servizio tramite formazione lingua inglese e cooperazione internazionale per personale UOA Polizia Metropolitana che opera ambito sbarchi da paesi terzi.						
Descrizione dell'obiettivo operativo	Il soccorso alla popolazione in emergenza è l'attività che più identifica la protezione civile e il personale della UOA Polizia Metropolitana, così come gli abiti dei processi di politiche e cooperazione internazionali sono una parte rilevante delle competenze del Settore 6 attraverso l'ufficio Università Politiche UE e Cooperazione Internazionale. L'obiettivo trasversale de quo tiene conto del fenomeno crescente dei c.d. sbarchi internazionali e dell'istituzione e attivazione di gruppi interoperativi (di cui fa parte il personale della UOA Pol. Metropolitana), coordinati dalla Prefettura di RC per far fronte H24 agli sbarchi sulle coste della Città Metropolitana di migrati e persone che sfuggono da situazioni e teatri di guerra o governi dispotici e anti-democratici. L'obiettivo ha lo scopo di incrementare sotto un profilo qualitativo le competenze socio professionali e quindi l'efficacia dell'azione del personale della UOA Polizia Metropolitana che opera in tali ambiti internazionali attraverso una implementazione della conoscenza della lingua inglese (divenuto ormai linguaggio internazionale predominante) e dei connessi contesti di cooperazione internazionale intesa sia in senso normativo che di ambiti geopolitici finalizzati anche una migliore conoscenza dei paesi di provenienza dei migranti. L'obiettivo, quindi, sarà raggiunto attraverso la cooperazione tra il Settore 6 "Ufficio Università Ricerca Politiche UE e Cooperazione Internazionale "e l'UOA Polizia Metropolitana con un corso di 120 ore lingua inglese e connessi ambiti di cooperazione internazionale destinato a personale interno della UOA Polizia Metropolitana che opera negli ambiti internazionali sopra richiamati.						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo de quo è coerente con l'obiettivo strategico 1.3 "Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi", in quanto implementa sotto il profilo socio qualitativo e professionale del personale incaricato l'interazione dei processi e di erogazione di assistenza e intervento per i soggetti destinatari e la semplificazione dei processi di erogazione grazie alla sinergia attuata.						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La motivazione della scelta dell'indicatore sta nella possibilità di misurare il raggiungimento dell'obiettivo.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Provvedimento dirigenziale congiunto tra il settore 6 e l'UOA Polizia Metropolitana di pianificazione, modalità di attuazione regole e obiettivi del corso						30,00	30/06/2022
Relazione Intermedia per controllo e eventuali azioni feed forward						40,00	30/09/2022
Relazione conclusiva con valutazione finale. Predisposizione, d'intesa con la Direzione Generale, di un questionario di <i>customer satisfaction</i> e somministrazione ai corsisti e raccolta dei dati.						30,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
Attestati rilasciati (Quantità erogata)	Numero di attestati di Corsi FP Liberi rilasciati		N	0,00		Interna (Settore 6)	15,00
Corsi (Qualità erogata)	n. corsisti con valutazione positiva	n. corsisti effettivi	%	0,00		Interna (Settore 6)	70,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 3.3.6.3 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Piano di Interventi in materia di diritto allo studio anno scolastico 2021/2022							
Descrizione dell'obiettivo operativo	Sulla base dell'assegnazione delle risorse finanziarie destinate dalla Regione, con delibera di G.R., al diritto allo studio ai sensi della L. n. 27/85, la Città Metropolitana assegna le relative risorse dirette ad assicurare il diritto allo studio ai Comuni per gli istituti scolastici di propria competenza (scuole di primo grado) rientranti nei propri ambiti territoriali. Gli interventi prioritari nei quali si articola il diritto allo studio sono l'assistenza scolastica per i disabili, trasporto scolastico, mense scolastiche, convitti e semiconvitti; seguono altre tipologie di interventi che verranno illustrate nelle relazioni che seguiranno.							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo specifico è coerente con l'obiettivo strategico 3.3 "Promuovere la cultura", dal momento che contribuisce al miglioramento generale del contesto in cui si sviluppano le azioni a supporto del diritto allo studio.							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	Favorire la più ampia realizzazione del servizio scolastico da l punto di vista formativo, culturale, e di superamento delle condizioni di svantaggio personale e sociale, finalizzato al supporto agli studenti, attraverso i comuni, per i seguenti interventi: assistenza specialistica, servizio mensa, servizi residenziali, trasporto scolastico e sostegno all'istruzione nei casi in cui deve essere assicurato in ospedale o domicilio).							
Sistema di misura								
<u>Azioni</u>								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Approvazione di un piano di riparto da assegnare ai comuni, da sottoporre all'approvazione del S.M. (proposta deliberativa), sulla base delle risorse assegnate all'Ente dalla Regione Calabria con D.G.R.							30,00	30/06/2022
Predisposizione atti (determine) da trasmettere ai Comuni per l'assegnazione delle risorse economiche relative al diritto allo studio.							30,00	31/08/2022
Approvazione rendiconto con determinazione dirigenziale delle somme assegnate da trasmettere alla Regione Calabria							40,00	15/12/2022
<u>Risultati (Indicatori)</u>								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Gestione fondi regionali ed economie	risorse utilizzate	Totale delle risorse assegnate dalla Regione	%	0,00		Interna (Settore 6)	100,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 3.3.6.4 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Interventi previsti dal DPCP 23/11/2021, art. 3, c. 3, L.104/92 - assegnazione di somme per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione in favore degli studenti frequentanti gli istituti di istruzione superiore portatori di disabilità							
Descrizione dell'obiettivo operativo	L'obiettivo mira ad assicurare il sostegno agli studenti portatori di disabilità frequentanti gli Istituti scolastici Superiori. A tal fine la Regione Calabria trasferisce risorse ministeriali per favorire l'integrazione degli studenti con difficoltà. Sulla base dei PEI redatti dalle scuole si perviene ad un piano di interventi da approvare con delibera di S.M. relativa ai riparti delle somme provenienti dalla Regione Calabria e destinate alle Scuole Superiori, allo scopo di favorire l'integrazione degli studenti con difficoltà.							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo, per la finalità di implementare azioni atte a migliorare la situazione di disabilità in cui versano alcuni studenti frequentanti le scuole superiori è coerente con l'obiettivo strategico 3.3 "Promuovere la cultura", in quanto si propone, attraverso una ripartizione delle somme in favore degli istituti scolastici presso cui si trovano gli studenti in condizioni di disabilità, di agevolare il percorso di studi degli studenti svantaggiati.							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	Favorire la più ampia realizzazione del servizio scolastico da l punto di vista formativo e culturale, con il superamento delle condizioni di svantaggio personale.							
Sistema di misura								
<u>Azioni</u>								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Istruttoria delle richieste pervenute dagli Istituti Scolastici Superiori							40,00	30/06/2022
Sulla base delle richieste pervenute dagli istituti scolastici superiori e delle risorse assegnate con il DPCM si procede all'approvazione di un piano di riparto delle somme da assegnare agli Istituti scolastici (proposta deliberativa)							30,00	30/09/2022
Approvazione rendiconto con determinazione dirigenziale delle somme assegnate da trasmettere alla Regione Calabria							30,00	31/12/2022
<u>Risultati (Indicatori)</u>								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Gestione fondi regionali ed economie	risorse utilizzate	Totale delle risorse assegnate dalla Regione	%	0,00		Interna (Settore 6)	100,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 3.3.6.5 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Implementazione <i>short list</i> relative all'assistenza specialistica a favore di soggetti portatori di disabilità da utilizzare in ambito scolastico						
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>Costituzione di un elenco di titolari qualificati all'assistenza specialistica nell'ambito lavorativo di riferimento, allo scopo di assicurare la validità del titolo specifico, in quanto rilasciato da enti autorizzati.</p> <p>Tale elenco è fruibile dagli stessi dirigenti scolastici e/o dai Comuni che ne facciano richiesta, attraverso la consultazione di un'apposita piattaforma web, elaborata dal settore informatico di questa Città Metropolitana, con l'utilizzo di credenziali d'accesso.</p> <p>I tecnici dell'assistenza specialistica si possono inserire nel ventaglio di figure potenzialmente indicate nei PEI elaborati presso gli istituti scolastici, per affiancare e sostenere gli studenti con disabilità.</p>						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo "Implementazione short list" dell'assistenza specialistica a favore di soggetti portatori di disabilità da utilizzare in ambito scolastico è coerente con l'obiettivo strategico 3.3 "Promuovere la cultura", in quanto assicura il possesso del titolo specifico dei partecipanti alla short list.						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	Con l'implementazione della "short list" di soggetti qualificati si perviene alla formulazione di un elenco e dei curricula individuali sempre aggiornati, da cui gli istituti scolastici o i comuni interessati possono attingere per assicurare le attività di assistenza specialistica, previste dalle normative vigenti. Gli indicatori, oltre a misurare l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo, sono da intendersi anche come un importante indicatore di miglioramento e razionalizzazione della tempistica e della qualità dei processi che la formazione professionale offre.						
Sistema di misura							
<u>Azioni</u>							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Pubblicazione avviso sul sito istituzionale dell'Ente per l'implementazione delle short list rivolte ai tecnici dell'assistenza specialistica alla disabilità, con specificazione del profilo di assistente educativo e di assistente alla comunicazione lis e braille.						30,00	30/06/2022
Istruttoria delle istanze pervenute						40,00	30/09/2022
Approvazione short list con determinazione dirigenziale						30,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Implementazione della short list	totale di istanze pervenute anno n	N	1082		Interna (Settore 6)	1406	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 3.4.6.2 - Peso 15%

Titolo Obiettivo operativo	Incentivazione alla pratica sportiva attraverso la concessione di sostegni finanziari						
Descrizione dell'obiettivo operativo	La Città Metropolitana di Reggio Calabria, nell'ambito delle proprie prerogative di indirizzo e di coordinamento, ritiene che l'attività di promozione della pratica sportiva in genere sia tra i principali obiettivi di programma dell'Ente, per la capacità che lo sport possiede nell'interagire positivamente con gli altri ambiti di sviluppo sociale, economico e turistico, svolgendo così una funzione di generatore di sviluppo civile garantendo altresì condizioni di uguaglianza e pari opportunità e rendendo effettivo il diritto allo sport per tutti. Pertanto, è intendimento dell'Ente proseguire nella valorizzazione di iniziative volte a sostenere eventi in ambito sportivo attraverso una costante azione di promozione della pratica sportiva tramite finanziamenti alle società /associazioni ed altri organismi di settore operanti sul territorio Metropolitan e previa partecipazione ad un avviso pubblico che ne regolamenti la procedura d'accesso.						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo in parola è legato con l'obiettivo strategico 3.4 "Promuovere lo sport e il tempo libero"						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La scelta effettuata nasce dall'analisi dei bisogni del territorio, la quale ha evidenziato la necessità di sostenere le associazioni e le società che coinvolgono i giovani nella pratica sportiva stimolando negli stessi un corretto stile di vita, il rispetto delle regole del vivere associativo e la sperimentazione di forme di cittadinanza attiva e consapevole.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Predisposizione e pubblicazione atti per approvazione Avviso pubblico esplorativo rivolto alle Associazioni Società Sportive e altri organismi sportivi per l'eventuale concessione di contributi, subordinato all'acquisizione dell'indirizzo politico.						30,00	30/06/2022
Acquisizione ed istruttoria delle istanze pervenute con eventuale richiesta di integrazione documentale						30,00	31/07/2022
Predisposizione elenco istanze e trasmissione formale delle stesse alla commissione all'uopo nominata.						40,00	30/11/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
Piano di riparto	Trasmissione al Sindaco metropolitano proposta deliberativa di approvazione del "Piano di riparto"		SN			Interna (Settore 6) (akropolis)	SI
Quantità erogata	Somme erogate	Somme previste	%	0,00		Interna (Settore 6)	100,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Settore 07 - Politiche sociali

Obiettivo OPERATIVO 2.2.USR. 1 Peso 5% – Obiettivo intersettoriale (Settori competenti ratione materiae)

Titolo Obiettivo operativo	Il PNRR per la Città metropolitana di Reggio Calabria (Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori - Risorse attribuite a comuni e città metropolitane attuatori in concorrenza con le regioni)																																																																								
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>Individuare, per ciascuna delle seguenti missioni (componenti/investimenti) previste dal PNRR, i progetti, con indicazione delle risorse e della valenza strategica, per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano, da sottoporre alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", istituita, con DCM n. 9/2021, per l'attuazione del PNRR:</p> <p><u>Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;"><i>Misura</i></th> <th style="text-align: left;"><i>mld di €</i></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>M1C3 2.1</td><td>1,0</td><td>Attrattività dei borghi</td></tr> <tr><td>M2C1 1.1</td><td>1,5</td><td>Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti</td></tr> <tr><td>M2C1 3.1</td><td>0,2</td><td>Isole verdi</td></tr> <tr><td>M2C3 1.1</td><td>0,8</td><td>Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica</td></tr> <tr><td>M2C4 2.2</td><td>6,0</td><td>Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni</td></tr> <tr><td>M2C4 3.1</td><td>0,3</td><td>Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano</td></tr> <tr><td>M4C1 1.1</td><td>4,6</td><td>Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia</td></tr> <tr><td>M4C1 1.2</td><td>1,0</td><td>Piano di estensione del tempo pieno e mense</td></tr> <tr><td>M4C1 1.3</td><td>0,3</td><td>Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola</td></tr> <tr><td>M4C1 3.3</td><td>3,9</td><td>Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica</td></tr> <tr><td>M5C2 2.1</td><td>3,3</td><td>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</td></tr> <tr><td>M5C2 2.2</td><td>2,5</td><td>Piani Urbani integrati</td></tr> <tr><td>M5C2 2.2a</td><td>0,2</td><td>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</td></tr> <tr><td>M5C2 2.2b</td><td>0,3</td><td>Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI</td></tr> <tr><td>M5C2 3.1</td><td>0,7</td><td>Sport e inclusione sociale</td></tr> <tr><td>M5C3 1.1</td><td>0,8</td><td>Strategia nazionale per le aree interne</td></tr> <tr><td>M5C3 1.2</td><td>0,3</td><td>Valorizzazione beni confiscati alle mafie</td></tr> </tbody> </table> <p><u>Risorse attribuite a comuni e città metropolitane attuatori in concorrenza con le regioni</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr><td>M2C2 4.2</td><td>3,6</td><td>Sviluppo trasporto rapido di massa</td></tr> <tr><td>M2C2 4.4</td><td>3,6</td><td>Rinnovo flotte bus, treni verdi</td></tr> <tr><td>M5C2 2.3</td><td>2,8</td><td>Programma innovativo della qualità dell'abitare</td></tr> <tr><td>M1C3 2.2</td><td>0,6</td><td>Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale</td></tr> <tr><td>M1C3 2.3</td><td>0,3</td><td>Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici</td></tr> <tr><td>M2C2 4.1</td><td>0,6</td><td>Rafforzamento mobilità ciclistica</td></tr> </tbody> </table> <p><i>Fonte: Elab. CDP Think Tank su dati Italia Domani ("Comuni e città nel PNRR", 19 Novembre 2021) e ANCI.</i></p>	<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>		M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi	M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti	M2C1 3.1	0,2	Isole verdi	M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano	M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense	M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	M5C2 2.1	3,3	Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale	M5C2 2.2	2,5	Piani Urbani integrati	M5C2 2.2a	0,2	Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi	M5C2 2.2b	0,3	Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI	M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale	M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne	M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie	M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa	M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi	M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare	M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale	M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici	M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>																																																																								
M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi																																																																							
M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti																																																																							
M2C1 3.1	0,2	Isole verdi																																																																							
M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica																																																																							
M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni																																																																							
M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano																																																																							
M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia																																																																							
M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense																																																																							
M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola																																																																							
M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica																																																																							
M5C2 2.1	3,3	Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale																																																																							
M5C2 2.2	2,5	Piani Urbani integrati																																																																							
M5C2 2.2a	0,2	Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi																																																																							
M5C2 2.2b	0,3	Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI																																																																							
M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale																																																																							
M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne																																																																							
M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie																																																																							
M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa																																																																							
M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi																																																																							
M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare																																																																							
M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale																																																																							
M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici																																																																							
M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica																																																																							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo prescelto è coerente con l'Obiettivo Strategico 2.2 "Sostenere lo sviluppo economico territoriale", in quanto rappresenta un utile e significativo contributo ai decisori politici della Città metropolitana su come affrontare le "sfide" del PNRR, concorrendo a sostenere lo sviluppo economico territoriale.																																																																								
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'indicatore di risultato prescelto consente di misurare l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo.																																																																								
Sistema di misura																																																																									
Azioni																																																																									
Peso (%) 70,00																																																																									

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Attività	Peso (%)	Data Fine Prevista				
Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche e con il concorso di un referente per ciascuno dei Settori competenti <i>ratione materiae</i> in relazione alle varie misure del PNRR contemplate dal presente obiettivo, come analiticamente riportate nella descrizione dell'obiettivo. Studio del contesto territoriale e rappresentazione, con apposita relazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, delle criticità strutturali sotto il profilo socio-economico sulle quali si dovrebbe intervenire con le risorse del PNRR, con specifico riguardo alle missioni riportate sotto la voce "Descrizione dell'obiettivo operativo". Incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti, per illustrare la relazione e per recepire eventuali proposte. Gli esiti dell'incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti devono essere riportati in apposito verbale di riunione, da redigere entro il termine ed inviare, contestualmente, a mezzo mail/pec, alla Direzione Generale, Servizio "Programmazione e controllo".	40,00	31/07/2022				
Individuazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, per ciascuna missione prevista dal PNRR (con specifico riferimento alle "Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori"), di schede-progetto, con indicazione delle risorse e della valenza strategica per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano.	40,00	30/10/2022				
Relazione finale, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, con gli esiti dello studio realizzato.	20,00	15/12/2022				
Risultati (Indicatori) Peso (%) 30,00						
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
Studio realizzato, corredato delle schede-progetto	Trasmissione alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", per il tramite della Direzione Generale, per presa d'atto ed approvazione dello studio realizzato, corredato delle schede-progetto	SN	0,00		interna (software "akropolis")	SI

<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi	DG, SG, 2, 10
M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti	DG, SG, UPS Rifiuti, 12
M2C1 3.1	0,2	Isole verdi	DG, SG, 10, 12
M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	DG, SG, 3, 9
M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	DG, SG, 3, 12
M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano	DG, SG, 10, 12
M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	DG, SG, 6
M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense	DG, SG, 6
M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	DG, SG, 6, 9
M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	DG, SG, 6, 9
M5C2 2.1	3,3	Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale	DG, SG, 10
M5C2 2.2	2,5	Piani Urbani integrati	DG, SG, 10
M5C2 2.2a	0,2	Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi	DG, SG, 10
M5C2 2.2b	0,3	Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI	DG, SG, 10
M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale	DG, SG, 6, 7
M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne	DG, SG, 10, 11
M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie	DG, SG, 9
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa	DG, SG, 11
M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi	DG, SG, 11
M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare	DG, SG, 9
M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale	DG, SG, 8, 10, 12

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici	DG, SG, 10, 12
M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica	DG, SG, 11, UOA PM

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.1.7.1 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Aggiornamento delle sezioni dell'Albo delle Cooperative Sociali del territorio della Città Metropolitana di Reggio Calabria.							
Descrizione dell'obiettivo operativo	A seguito dell'approvazione del Codice del Terzo settore è stato istituito il RUNTS e, conseguentemente, vi è stato un riordino della disciplina dell'impresa sociale e, in generale, degli enti del terzo settore. L'obiettivo è quello di verificare che le Cooperative Sociali iscritte nell'albo territoriale della Città Metropolitana di Reggio Calabria mantengano i requisiti previsti dalla normativa vigente, perché da un'attenta ricognizione documentale è possibile riscontrare la validità degli atti presentati. Inoltre, dopo la fase di controllo interno, anche in collaborazione con altri Enti preposti (Camera di Commercio, Agenzia delle Entrate, ecc.), si procederà alla predisposizione dell'aggiornamento delle sezioni dell'Albo delle Cooperative Sociali.							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Il presente obiettivo è coerente con l'obiettivo strategico 1.1 "Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)".							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La scelta scaturisce dalla necessità di effettuare l'aggiornamento della documentazione a corredo dell'iscrizione alle sezioni dell'Albo da parte delle Cooperative Sociali della Città Metropolitana di Reggio Calabria, in quanto, monitorando l'iscrizione all'Albo è possibile ottenere un grado di soddisfazione del servizio reso.							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Predisposizione degli elenchi delle sezioni relativi alle Cooperative Sociali iscritte nelle sezioni dell'Albo della Città Metropolitana di Reggio Calabria							20,00	30/06/22
Verifica dei requisiti di legittimità per la permanenza dell'iscrizione delle Cooperative Sociali nelle sezioni di rispettiva appartenenza.							60,00	31/10/22
Report finale e relativa pubblicazione dell'aggiornamento delle sezioni dell'Albo della Città Metropolitana di Reggio Calabria							20,00	31/12/22
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12/22	
Revisione del mantenimento dei requisiti per l'iscrizione all'albo delle cooperative sociale del territorio della Città Metropolitana	Numero cooperative sociali revisionate	Numero totale cooperative sociali presenti in archivio	%	0,00		Interna (Settore 7)	100,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.3.7.2 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Revisione Regolamento della Città Metropolitana per l'erogazione di interventi assistenziali in favore dei minorati della vista e dell'udito.							
Descrizione dell'obiettivo operativo	La Città Metropolitana di Reggio Calabria nell'assolvere alle funzioni di assistenza in favore delle persone non vedenti e non udenti, di cui all'art. 1 della Legge Regionale 8 gennaio 2002, n.1. In particolare, intende perseguire i seguenti obiettivi: Promuovere e sostenere forme di intervento socio-assistenziali al fine di consentire alle persone non udenti e non vedenti il superamento delle limitazioni all'autonomia individuale ed inoltre favorire la permanenza delle persone non vedenti e non udenti nel proprio ambito familiare.							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'Obiettivo operativo proposto risulta coerente con l'obiettivo strategico 1.3 "Innovare l'organizzazione i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi", considerato che la revisione del Regolamento per l'erogazione di interventi assistenziali in favore dei minorati della vista e dell'udito determinerà una più efficace ed efficiente applicazione dello stesso, che risulterà più rispondente alle mutate esigenze dell'utenza e più aderente alla normativa vigente.							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La scelta scaturisce dalla necessità di revisionare il Regolamento per l'erogazione di interventi assistenziali, in quanto lo stesso è stato approvato con Delibera di Consiglio Provinciale n. 53 del 01/06/2010 e modificato con Delibere di Consiglio Provinciale n. 19 del 04/04/2011 e n. 74 del 20/09/2011 n. 14 del 17/04/2015 e, ad oggi, ancora non aggiornato, per ottenere un grado di soddisfacimento del servizio reso.							
Sistema di misura								
<u>Azioni</u>								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Nomina Commissione.							30,00	30/06/22
Predisposizione del testo aggiornato del Regolamento.							50,00	31/10/22
Invio della bozza di Revisione del Regolamento al Consigliere Delegato							20,00	31/12/22
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target	
							31/12/22	
<i>Customer satisfaction (Qualità erogata)</i>	n. Associazioni di categoria che hanno espresso soddisfazione	n. Associazioni di categoria che hanno compilato il questionario	%	0,00		Interna (Settore 7) (akropolis)	100,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 3.1.7.3 - Peso 25%

Titolo Obiettivo operativo	Azioni di supporto a favore delle persone con disturbi dello spettro autistico							
Descrizione dell'obiettivo operativo	Considerato che lo Statuto della Città Metropolitana di Reggio Calabria all'art. 1 c.5 stabilisce che l'Ente ispira la sua attività, tra l'altro, al principio della promozione della multiculturalità ed dell'integrazione, intese come valori e risorse della collettività (...) per dare piena attuazione ai diritti di cittadinanza (...) all'inclusione e alla coesione sociale all'art. 16 c. 2 (...) promuove il benessere individuale e collettivo e la sicurezza sociale, attraverso lo sviluppo di politiche finalizzate (...) per il superamento delle fragilità delle persone con spettro autistico. Il Settore mediante l'Avviso pubblico intende mettere in atto azione di supporto per tale disabilità.							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Il presente obiettivo è coerente con l'obiettivo strategico 3.1" <i>Promuovere e coordinare nuove politiche di sostegno e assistenza a favore di anziani, sul territorio della Città Metropolitana</i> " considerata la necessità di promuovere il benessere individuale e collettivo e la sicurezza sociale e di attuare politiche per il contrasto alla povertà e all'isolamento di persone o gruppi sociali, per il superamento delle fragilità delle persone con disturbo dello spettro autistico							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	Si intende migliorare la qualità della vita ed in particolar modo la tutela della salute, promuovere azioni di sostegno alla famiglia e alle fasce deboli per favorire la piena inclusione sociale dei soggetti con disturbi dello spettro autistico, verificando l'interesse e la partecipazione degli utenti del territorio.							
Sistema di misura								
<u>Azioni</u>								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Nomina Commissione e predisposizione elenco domande pervenute.							40,00	30/06/22
Istruttoria e definizione elenco delle domande ammesse e/o non ammesse.							50,00	31/10/22
Predisposizione del Piano di Riparto a favore dei soggetti ammessi.							10,00	31/12/22
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target	
							31/12/22	
Attività di sostegno per facilitare l'inclusione sociale delle persone con disturbi dello spettro autistico	numero delle domande istruite e definite con ammissione/esclusione	numero delle domande pervenute	%	0,00		Interna (Settore 7) (akropolis)	100,00	
Risorse economiche ripartite a favore dei soggetti con disturbi dello spettro autistico con riferimento all'Avviso anno 2021	Risorse economiche da erogare	Risorse economiche assegnate	%	0,00		Interna (Settore 7) (akropolis)	100,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 3.1.7.4 - Peso 30%

Titolo Obiettivo operativo	Analisi dei fabbisogni della popolazione <i>over 65</i> residente nel territorio della Città Metropolitana di Reggio Calabria						
Descrizione dell'obiettivo operativo	L'analisi di cui al presente obiettivo, consiste nell'elaborare un questionario da somministrare alla popolazione <i>over 65</i> , residente nei Comuni del territorio metropolitano, al fine di individuare/programmare attività mirate al supporto/sostegno agli anziani ed alle famiglie che li assistono presso la propria residenza. La motivazione deriva dalla necessità dell'Ente di avviare processi di inclusione e coesione sociale. Tale azione a livello sociale diviene importante per individuare e conoscere le informazioni relative ai bisogni ed alle necessità della popolazione <i>over 65</i> .						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Il presente obiettivo è coerente con l'obiettivo strategico 3.1 "Promuovere e coordinare nuove politiche di sostegno e assistenza a favore di anziani, sul territorio della Città Metropolitana".						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	Partendo dalla conoscenza dell'esistente e procedendo con l'analisi dei fabbisogni della popolazione anziana residente sul territorio, si potranno promuovere, nuove politiche di sostegno e assistenza a favore degli anziani per migliorare i servizi territoriali.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Predisposizione, d'intesa con la Direzione Generale, di un questionario di <i>customer satisfaction</i> .						50,00	30/06/22
Somministrazione ai Servizi Sociali dei 97 Comuni della Città Metropolitana del questionario.						30,00	31/10/22
Raccolta dati finali del questionario.						20,00	31/12/22
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
<i>Customer satisfaction</i> (Qualità erogata)	n. dei Comuni che hanno espresso soddisfazione	n. dei Comuni che hanno compilato il questionario	%	0,00		Interna (Settore 7)	60,00%

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Settore 08 - Agricoltura, Caccia e Pesca

Obiettivo OPERATIVO 2.2.USR. 1 Peso 2% – **Obiettivo intersettoriale** (Settori competenti *ratione materiae*)

Titolo Obiettivo operativo	Il PNRR per la Città metropolitana di Reggio Calabria (Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori - Risorse attribuite a comuni e città metropolitane attuatori in concorrenza con le regioni)																																																																								
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>Individuare, per ciascuna delle seguenti missioni (componenti/investimenti) previste dal PNRR, i progetti, con indicazione delle risorse e della valenza strategica, per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano, da sottoporre alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", istituita, con DCM n. 9/2021, per l'attuazione del PNRR:</p> <p><u>Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;"><i>Misura</i></th> <th style="text-align: left;"><i>mld di €</i></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>M1C3 2.1</td><td>1,0</td><td>Attrattività dei borghi</td></tr> <tr><td>M2C1 1.1</td><td>1,5</td><td>Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti</td></tr> <tr><td>M2C1 3.1</td><td>0,2</td><td>Isole verdi</td></tr> <tr><td>M2C3 1.1</td><td>0,8</td><td>Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica</td></tr> <tr><td>M2C4 2.2</td><td>6,0</td><td>Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni</td></tr> <tr><td>M2C4 3.1</td><td>0,3</td><td>Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano</td></tr> <tr><td>M4C1 1.1</td><td>4,6</td><td>Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia</td></tr> <tr><td>M4C1 1.2</td><td>1,0</td><td>Piano di estensione del tempo pieno e mense</td></tr> <tr><td>M4C1 1.3</td><td>0,3</td><td>Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola</td></tr> <tr><td>M4C1 3.3</td><td>3,9</td><td>Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica</td></tr> <tr><td>M5C2 2.1</td><td>3,3</td><td><i>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</i></td></tr> <tr><td>M5C2 2.2</td><td>2,5</td><td><i>Piani Urbani integrati</i></td></tr> <tr><td>M5C2 2.2a</td><td>0,2</td><td><i>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</i></td></tr> <tr><td>M5C2 2.2b</td><td>0,3</td><td>Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI</td></tr> <tr><td>M5C2 3.1</td><td>0,7</td><td>Sport e inclusione sociale</td></tr> <tr><td>M5C3 1.1</td><td>0,8</td><td>Strategia nazionale per le aree interne</td></tr> <tr><td>M5C3 1.2</td><td>0,3</td><td>Valorizzazione beni confiscati alle mafie</td></tr> </tbody> </table> <p><u>Risorse attribuite a comuni e città metropolitane attuatori in concorrenza con le regioni</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr><td>M2C2 4.2</td><td>3,6</td><td>Sviluppo trasporto rapido di massa</td></tr> <tr><td>M2C2 4.4</td><td>3,6</td><td>Rinnovo flotte bus, treni verdi</td></tr> <tr><td>M5C2 2.3</td><td>2,8</td><td>Programma innovativo della qualità dell'abitare</td></tr> <tr><td>M1C3 2.2</td><td>0,6</td><td>Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale</td></tr> <tr><td>M1C3 2.3</td><td>0,3</td><td>Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici</td></tr> <tr><td>M2C2 4.1</td><td>0,6</td><td>Rafforzamento mobilità ciclistica</td></tr> </tbody> </table> <p><i>Fonte: Elab. CDP Think Tank su dati Italia Domani ("Comuni e città nel PNRR", 19 Novembre 2021) e ANCI.</i></p>	<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>		M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi	M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti	M2C1 3.1	0,2	Isole verdi	M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano	M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense	M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	M5C2 2.1	3,3	<i>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</i>	M5C2 2.2	2,5	<i>Piani Urbani integrati</i>	M5C2 2.2a	0,2	<i>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</i>	M5C2 2.2b	0,3	Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI	M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale	M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne	M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie	M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa	M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi	M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare	M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale	M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici	M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>																																																																								
M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi																																																																							
M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti																																																																							
M2C1 3.1	0,2	Isole verdi																																																																							
M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica																																																																							
M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni																																																																							
M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano																																																																							
M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia																																																																							
M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense																																																																							
M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola																																																																							
M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica																																																																							
M5C2 2.1	3,3	<i>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</i>																																																																							
M5C2 2.2	2,5	<i>Piani Urbani integrati</i>																																																																							
M5C2 2.2a	0,2	<i>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</i>																																																																							
M5C2 2.2b	0,3	Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI																																																																							
M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale																																																																							
M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne																																																																							
M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie																																																																							
M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa																																																																							
M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi																																																																							
M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare																																																																							
M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale																																																																							
M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici																																																																							
M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica																																																																							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo prescelto è coerente con l'Obiettivo Strategico 2.2 "Sostenere lo sviluppo economico territoriale", in quanto rappresenta un utile e significativo contributo ai decisori politici della Città metropolitana su come affrontare le "sfide" del PNRR, concorrendo a sostenere lo sviluppo economico territoriale.																																																																								
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'indicatore di risultato prescelto consente di misurare l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo.																																																																								
Sistema di misura																																																																									
Azioni																																																																									
Peso (%) 70,00																																																																									

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Attività	Peso (%)	Data Fine Prevista				
Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche e con il concorso di un referente per ciascuno dei Settori competenti <i>ratione materiae</i> in relazione alle varie misure del PNRR contemplate dal presente obiettivo, come analiticamente riportate nella descrizione dell'obiettivo. Studio del contesto territoriale e rappresentazione, con apposita relazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, delle criticità strutturali sotto il profilo socio-economico sulle quali si dovrebbe intervenire con le risorse del PNRR, con specifico riguardo alle missioni riportate sotto la voce "Descrizione dell'obiettivo operativo". Incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti, per illustrare la relazione e per recepire eventuali proposte. Gli esiti dell'incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti devono essere riportati in apposito verbale di riunione, da redigere entro il termine ed inviare, contestualmente, a mezzo mail/pec, alla Direzione Generale, Servizio "Programmazione e controllo".	40,00	31/07/2022				
Individuazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, per ciascuna missione prevista dal PNRR (con specifico riferimento alle "Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori"), di schede-progetto, con indicazione delle risorse e della valenza strategica per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano.	40,00	30/10/2022				
Relazione finale, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, con gli esiti dello studio realizzato.	20,00	15/12/2022				
Risultati (Indicatori) Peso (%) 30,00						
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
Studio realizzato, corredato delle schede-progetto	Trasmissione alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", per il tramite della Direzione Generale, per presa d'atto ed approvazione dello studio realizzato, corredato delle schede-progetto	SN	0,00		interna (software "akropolis")	SI

<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi	DG, SG, 2, 10
M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti	DG, SG, UPS Rifiuti, 12
M2C1 3.1	0,2	Isole verdi	DG, SG, 10, 12
M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	DG, SG, 3, 9
M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	DG, SG, 3, 12
M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano	DG, SG, 10, 12
M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	DG, SG, 6
M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense	DG, SG, 6
M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	DG, SG, 6, 9
M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	DG, SG, 6, 9
M5C2 2.1	3,3	Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale	DG, SG, 10
M5C2 2.2	2,5	Piani Urbani integrati	DG, SG, 10
M5C2 2.2a	0,2	Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi	DG, SG, 10
M5C2 2.2b	0,3	Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI	DG, SG, 10
M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale	DG, SG, 6, 7
M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne	DG, SG, 10, 11
M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie	DG, SG, 9
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa	DG, SG, 11
M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi	DG, SG, 11
M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare	DG, SG, 9
M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale	DG, SG, 8, 10, 12

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici	DG, SG, 10, 12
M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica	DG, SG, 11, UOA PM

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.2.USR. 2 Peso 2% – Obiettivo intersettoriale (Settori competenti ratione materiae)

Titolo Obiettivo operativo	Il PNRR per la Città metropolitana di Reggio Calabria (Ulteriori progetti PNRR, ad esclusione del fondo complementare, che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane - Progetti del fondo complementare che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane)																																									
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>Individuare, per ciascuna delle seguenti missioni (componenti/investimenti) previste dal PNRR, i progetti, con indicazione delle risorse e della valenza strategica per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano, da sottoporre alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", istituita (con DCM n. 9/2021) per l'attuazione del PNRR:</p> <p><u>Ulteriori progetti PNRR, ad esclusione del fondo complementare, che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;"><i>Misura</i></th> <th style="text-align: left;"><i>mld di €</i></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>M1C1 1.1</td> <td>0,9</td> <td>Infrastrutture digitali</td> </tr> <tr> <td>M1C1 1.2</td> <td>1,0</td> <td>Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i></td> </tr> <tr> <td>M1C1 1.3</td> <td>0,7</td> <td>Dati e interoperabilità</td> </tr> <tr> <td>M1C1 1.4</td> <td>2,0</td> <td>Servizi digitali e cittadinanza digitale</td> </tr> <tr> <td>M1C3 1.1</td> <td>0,5</td> <td>Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale</td> </tr> <tr> <td>M1C3 1.2</td> <td>0,3</td> <td>Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura</td> </tr> <tr> <td>M1C3 1.3</td> <td>0,3</td> <td>Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei</td> </tr> <tr> <td>M2C1 3.2</td> <td>0,1</td> <td><i>Green communities</i></td> </tr> <tr> <td>M2C2 1.2</td> <td>2,2</td> <td>Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo</td> </tr> </tbody> </table> <p><u>Progetti del fondo complementare che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td>FC 6</td> <td>1,5</td> <td>Investimenti strategici sul patrimonio culturale</td> </tr> <tr> <td>FC 10</td> <td>2,0</td> <td>Sicuro, Verde, Sociale</td> </tr> <tr> <td>FC 25</td> <td>0,3</td> <td>Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade</td> </tr> </tbody> </table> <p><i>Fonte: Elab. CDP Think Tank su dati Italia Domani ("Comuni e città nel PNRR", 19 Novembre 2021) e ANCI.</i></p>			<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>		M1C1 1.1	0,9	Infrastrutture digitali	M1C1 1.2	1,0	Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i>	M1C1 1.3	0,7	Dati e interoperabilità	M1C1 1.4	2,0	Servizi digitali e cittadinanza digitale	M1C3 1.1	0,5	Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale	M1C3 1.2	0,3	Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura	M1C3 1.3	0,3	Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei	M2C1 3.2	0,1	<i>Green communities</i>	M2C2 1.2	2,2	Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo	FC 6	1,5	Investimenti strategici sul patrimonio culturale	FC 10	2,0	Sicuro, Verde, Sociale	FC 25	0,3	Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>																																									
M1C1 1.1	0,9	Infrastrutture digitali																																								
M1C1 1.2	1,0	Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i>																																								
M1C1 1.3	0,7	Dati e interoperabilità																																								
M1C1 1.4	2,0	Servizi digitali e cittadinanza digitale																																								
M1C3 1.1	0,5	Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale																																								
M1C3 1.2	0,3	Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura																																								
M1C3 1.3	0,3	Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei																																								
M2C1 3.2	0,1	<i>Green communities</i>																																								
M2C2 1.2	2,2	Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo																																								
FC 6	1,5	Investimenti strategici sul patrimonio culturale																																								
FC 10	2,0	Sicuro, Verde, Sociale																																								
FC 25	0,3	Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade																																								
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo prescelto è coerente con l'Obiettivo Strategico 2.2 "Sostenere lo sviluppo economico territoriale", in quanto rappresenta un utile e significativo contributo ai decisori politici della Città metropolitana su come affrontare le "sfide" del PNRR, concorrendo a sostenere lo sviluppo economico territoriale.																																									
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'indicatore di risultato prescelto consente di misurare l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo.																																									
Sistema di misura																																										
<u>Azioni</u>																																										
Peso (%) 70,00																																										
Attività	Peso (%)	Data Fine Prevista																																								
Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche e con il concorso di un referente per ciascuno dei Settori competenti <i>ratione materiae</i> in relazione alle varie misure del PNRR contemplate dal presente obiettivo, come analiticamente riportate nella descrizione dell'obiettivo. Studio del contesto territoriale e rappresentazione, con apposita relazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, delle criticità strutturali sotto il profilo socio-economico sulle quali si dovrebbe intervenire con le risorse del PNRR, con specifico riguardo alle missioni riportate sotto la voce "Descrizione dell'obiettivo operativo". Incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti, per illustrare la relazione e per recepire eventuali proposte. Gli esiti dell'incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti devono essere riportati in apposito verbale di riunione, da redigere entro il termine ed inviare, contestualmente, a mezzo mail/pec, alla Direzione Generale, Servizio "Programmazione e controllo".	40,00	31/07/2022																																								
Individuazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, per ciascuna missione prevista dal PNRR (con specifico riferimento alle "Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori"), di schede-progetto, con indicazione delle risorse e della valenza strategica per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano.	40,00	30/10/2022																																								

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Relazione finale, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, con gli esiti dello studio realizzato.					20,00	15/12/2022
Risultati (Indicatori)						
Peso (%) 30,00						
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target
						31/12
Studio realizzato, corredato dei progetti	Trasmissione alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", per il tramite della Direzione Generale, per presa d'atto ed approvazione dello studio realizzato, corredato dei progetti	SN	0,00		interna (software "akropolis")	SI

<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
M1C1 1.1	0,9	Infrastrutture digitali	DG, SG, 3
M1C1 1.2	1,0	Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i>	DG, SG, 3
M1C1 1.3	0,7	Dati e interoperabilità	DG, SG, 3
M1C1 1.4	2,0	Servizi digitali e cittadinanza digitale	DG, SG, 3
M1C3 1.1	0,5	Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale	DG, SG, 2, 3
M1C3 1.2	0,3	Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura	DG, SG, 2, 3, 9
M1C3 1.3	0,3	Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei	DG, SG, 3
M2C1 3.2	0,1	<i>Green communities</i>	DG, SG, 3, 8, 9, 11
M2C2 1.2	2,2	Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo	DG, SG, 3
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
FC 6	1,5	Investimenti strategici sul patrimonio culturale	DG, SG, 2
FC 10	2,0	Sicuro, Verde, Sociale	DG, SG, 9
FC 25	0,3	Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade	DG, SG, 10, 11

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.1.8.2 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Rafforzare il ruolo del partenariato per una strategia condivisa di sviluppo nel settore zootecnico						
Descrizione dell'obiettivo operativo	Coinvolgere i soggetti interessati alle tematiche agricole/zootecniche al fine di evidenziare, attraverso la sinergia delle competenze, i problemi del settore, suggerire interventi, proporre soluzioni, stilare programmi ed iniziative mirate allo sviluppo delle attività economiche legate all'agricoltura ed alla zootecnia, favorire i rapporti con enti e organismi pubblici/privati e rafforzare l'azione di coinvolgimento dei soggetti esterni all'amministrazione nelle attività mirate allo sviluppo del settore zootecnico. Istituzione "Tavolo Tecnico".						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Il presente obiettivo è coerente con l'obiettivo strategico 1.1 "Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)".						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	Il settore zootecnico necessita di nuove strategie di sviluppo per un confronto con il mercato nazionale ed il mercato estero sui temi della qualità e dell'innovazione. La scelta degli indicatori è determinata dalla necessità di misurare la realizzazione dell'obiettivo in maniera certa.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Costituzione gruppo di lavoro e individuazione soggetti interessati ed avvio fase di incontri e riunioni mirate						40,00	30/06/2022
Predisposizione, d'intesa con la Direzione Generale, del questionario di <i>customer satisfaction</i> .						40,00	30/06/2022
Proposta delibera sindacale per istituzione tavolo tecnico. Somministrazione, a cura del gruppo di lavoro, del questionario di <i>customer satisfaction</i> alle aziende agricole/zootecniche della Città Metropolitana e raccolta dei dati.						20,00	31/10/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
Tavolo tecnico	Istituzione tavolo tecnico		SN	0,00		Interna (Settore 8)	SI
<i>Customer satisfaction</i> (Qualità erogata)	n. questionari somministrati	n. aziende agricole/zootecniche della Città Metropolitana	%	0,00		Interna (Settore 8)	30%
<i>Customer satisfaction</i> (Qualità percepita)	n. aziende agricole/zootecniche che hanno espresso soddisfazione per l'iniziativa	n. aziende agricole/zootecniche che hanno compilato il questionario	%	0,00		Interna (Settore 8)	50%

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.3.8.3 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Registro degli Imprenditori Agricoli Professionali						
Descrizione dell'obiettivo operativo	Costituzione di un Registro degli Imprenditori Agricoli professionali della Città Metropolitana di Reggio Calabria						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Il presente obiettivo è coerente con l'obiettivo strategico 1.3 "Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi". Ottimizzare le attività ed innovare l'organizzazione, i processi per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi apportando di conseguenza benefici alle imprese.						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La pubblicazione del Registro degli Imprenditori Agricoli professionali è elemento essenziale al fine di assicurare una maggiore trasparenza e comunicazione verso i portatori di interessi ed i cittadini. I soggetti interessati potranno consultare on-line la loro posizione e la scadenza del rilascio della qualifica IAP provvisoria.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Disposizione per la costituzione del gruppo di lavoro.						30,00	30/06/2022
Esame della documentazione esistente negli archivi del settore e verifica e accertamento della permanenza dei requisiti. Predisposizione, d'intesa con la Direzione Generale, del questionario di gradimento.						40,00	30/09/2022
Costituzione elenco degli Imprenditori Agricoli Professionali della Città Metropolitana di Reggio Calabria. Somministrazione agli Imprenditori Agricoli Professionali del questionario di <i>customer satisfaction</i> e raccolta dei dati.						30,00	15/12/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
Registro degli Imprenditori Agricoli Professionali della Città Metropolitana	Approvazione Registro degli Imprenditori Agricoli Professionali della Città Metropolitana		SN	0,00		Interna (Settore 8)	SI
<i>Customer satisfaction</i> (Qualità percepita)	n. Imprenditori Agricoli Professionali iscritti in elenco che hanno espresso soddisfazione per l'iniziativa	n. Imprenditori Agricoli Professionali iscritti in elenco che hanno compilato il questionario	%	0,00		Interna (Settore 8)	50%

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.2.8.1 - Peso 21%

Titolo Obiettivo operativo	Migliorare e aggiornare la mappatura delle Aziende Agricole del Bergamotto						
Descrizione dell'obiettivo operativo	L'obiettivo è quello di aggiornare ed informatizzare la Mappatura delle aziende agricole del bergamotto anche al fine di dare piena contezza ai cittadini delle risultanze del monitoraggio, attraverso la pubblicazione sul portale istituzionale, dei dati. In particolare, tale mappatura sarà uno strumento utile per tutti gli operatori economici e le associazioni di categoria.						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Rendere pubblici i dati rappresenta l'impegno dell'Ente di dare conto agli <i>stakeholders</i> . L'obiettivo operativo risulta coerente con l'obiettivo strategico 1.2, <i>Migliorare l'accountability</i> poiché intende dare contezza agli <i>stakeholders</i> dei risultati mettendoli a disposizione di tutti gli utenti. Si privilegia così il rapporto con gli utenti esterni/cittadini.						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	Sviluppare la diffusione delle informazioni agli utenti attraverso l'utilizzo di strumenti telematici messi a disposizione dall'Ente, al fine di creare sinergie tra Enti, cittadini ed aziende di riferimento. Sviluppare la capacità di creare una rete tra aziende oltre che la cultura del dialogo e del confronto al fine di porre rendere competitivo il prodotto sul mercato.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Disposizione per la costituzione del gruppo di lavoro.						30,00	30/06/2022
Ricerche delle Aziende Agricole del Bergamotto tramite gli enti, le associazioni di categoria, i consorzi ecc. o attraverso altri canali di informazione. Predisposizione, d'intesa con la Direzione Generale, del questionario di <i>customer satisfaction</i> .						30,00	30/09/2022
Aggregazione, elaborazione dei dati e trasposizione delle informazioni su database. Somministrazione alle aziende del settore del questionario di <i>customer satisfaction</i> e raccolta dei dati.						40,00	15/12/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
Mappatura delle aziende del bergamotto	Aggiornamento della mappatura		SN	0,00		Interna (Settore 8)	SI
<i>Customer satisfaction</i> (Qualità percepita)	n. delle aziende del settore censite che hanno espresso soddisfazione per l'iniziativa	n. aziende del settore censite che hanno compilato il questionario	%	0,00		Interna (Settore 8)	50%

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.3.8.4 - Peso 15%

Titolo Obiettivo operativo	Assicurare il completamento delle procedure di liquidazione contributi per la parziale compensazione dei danni causati da calamità naturali riconosciute dal Ministero							
Descrizione dell'obiettivo operativo	L'obiettivo che si intende raggiungere è il completamento delle procedure di tutte le pratiche riguardanti le calamità naturali non ancora liquidate e pervenire alla liquidazione della maggior parte delle stesse							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Il presente obiettivo è coerente con l'obiettivo strategico 1.3 "Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi". Ottimizzare le attività ed innovare l'organizzazione, i processi trovando nuove strategie per la risoluzione di problemi assicurando maggiore efficienza e qualità nei servizi resi ed apportando di conseguenza benefici alle aziende agricole operanti nel territorio della Città Metropolitana di Reggio Calabria.							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	Raggiungimento dell'obiettivo di concludere l'iter procedurale della concessione del contributo con la liquidazione della maggior parte delle pratiche già ammesse al contributo per la compensazione dei danni subiti per le calamità riconosciute dal Ministero, al fine di aiutare le aziende in difficoltà economiche anche a causa della pandemia.							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Comunicazione alle ditte e richiesta documentazione.							40,00	30/06/2022
Predisposizione atti propedeutici al fine di consentire l'inserimento sul sistema delle determine di liquidazione							30,00	30/09/2022
Rendicontazione determine di liquidazione							30,00	15/12/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Liquidazione sostegno economico alle aziende aventi diritto	Numero aziende aventi diritto al sostegno economico liquidate	Numero aziende aventi diritto al sostegno economico	%	0,00		Interna (Settore 8)	100,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.2.8.5 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Sviluppare la mappatura, il monitoraggio e la statistica delle Aziende agricole attive sul territorio della Città Metropolitana						
Descrizione dell'obiettivo operativo	La mappatura, il monitoraggio e la statistica delle Aziende agricole attive sul territorio della Città Metropolitana al fine di valorizzare il patrimonio produttivo, economico e culturale rappresentato dalla agricoltura tradizionale e dai prodotti tipici come elemento fondante della nostra identità territoriale. Tutela dei prodotti agroalimentari autoctoni -biologici e valorizzazione dei prodotti tipici locali del territorio della Città Metropolitana.						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Il presente obiettivo è coerente con l'obiettivo strategico 2.2 "Sostenere lo sviluppo economico", promuovendo i prodotti tipici e sostenendo le aziende del territorio al fine di aumentare la visibilità nell'ambito del territorio nazionale ed internazionale.						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'obiettivo generale è di rendere competitive sul panorama nazionale e anche rispetto ad altri paesi del bacino del mediterraneo le aziende agricole ed i loro prodotti tipici mediante la pubblicazione dei dati ricavati dalla mappatura e dalla statistica in relazione alle produzioni ed alle Aziende agricole.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Disposizione per la costituzione del gruppo di lavoro. Predisposizione, d'intesa con la Direzione Generale, del questionario di <i>customer satisfaction</i> .						30,00	30/06/2022
Attività di ricerca delle Aziende agricole attive sul territorio della Città Metropolitana e acquisizione dati per la statistica						30,00	30/09/2022
Inserimento delle informazioni e dei dati relativi alle aziende agricole su database. Somministrazione alle aziende del settore del questionario di <i>customer satisfaction</i> e raccolta dei dati.						40,00	15/12/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target
							31/12
Aziende agricole della Città Metropolitana di Reggio Calabria	Mappatura delle Aziende agricole della Città Metropolitana di Reggio Calabria		SN	0,00		Interna (Settore 8)	SI
Questionari di <i>customer satisfaction</i> somministrati alle Aziende agricole attive sul territorio della Città Metropolitana di Reggio Calabria (Qualità percepita)	n. delle aziende del settore censite che hanno espresso soddisfazione per l'iniziativa	n. aziende del settore censite che hanno compilato il questionario	%	0,00		Interna (Settore 8)	50%

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Settore 09 - Edilizia

Obiettivo OPERATIVO 1.1.3.6 - Peso 5% – Obiettivo intersettoriale per DG e Settori 3, 9, 10 11, 12

Titolo Obiettivo operativo	BDAP (Banca Dati Amministrazioni Pubbliche) – OO.PP.						
Descrizione dell'obiettivo operativo	Incremento dell'indice di trasmissione degli interventi soggetti a monitoraggio nella banca dati BDAP-OOPP						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo risulta coerente con l'obiettivo strategico 1.1 “ <i>Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)</i> ”, in quanto contribuisce a migliorare e favorire la trasparenza, integrità e prevenzione della corruzione.						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La motivazioni della scelta dell'indicatore è dettata dall'esigenza di misurare in modo chiaro l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento “ <i>generale</i> ” della Direzione Generale e “ <i>informatico</i> ” del Settore 3 e con il concorso di un referente per ciascuno dei Settori 9, 10, 11 e 12. Verbale di riunione con gli esiti dell'attività preliminare, da redigere entro il termine.						30,00	30/06/2022
Allineamento RUP-CUP per il monitoraggio.						20,00	31/07/2022
Aggiornamento banca dati e trasmissione trimestrale secondo le finestre di apertura previste (ottobre 2022 con aggiornamento dati al 30/09/2022 e gennaio 2023 con aggiornamento dati al 31/12/2022)						50,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
Indice di trasmissione dati BDAP	Somatoria CUP in stato Trasmesso	Somatoria CUP da monitorare	%	8%		BDAP	20,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.2.USR. 1 Peso 2% – Obiettivo intersettoriale (Settori competenti ratione materiae)

Titolo Obiettivo operativo	Il PNRR per la Città metropolitana di Reggio Calabria (Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori - Risorse attribuite a comuni e città metropolitane attuatori in concorrenza con le regioni)																																																																										
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>Individuare, per ciascuna delle seguenti missioni (componenti/investimenti) previste dal PNRR, i progetti, con indicazione delle risorse e della valenza strategica, per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano, da sottoporre alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", istituita, con DCM n. 9/2021, per l'attuazione del PNRR:</p> <p><u>Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;"><i>Misura</i></th> <th style="text-align: left;"><i>mld di €</i></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>M1C3 2.1</td><td>1,0</td><td>Attrattività dei borghi</td></tr> <tr><td>M2C1 1.1</td><td>1,5</td><td>Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti</td></tr> <tr><td>M2C1 3.1</td><td>0,2</td><td>Isole verdi</td></tr> <tr><td>M2C3 1.1</td><td>0,8</td><td>Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica</td></tr> <tr><td>M2C4 2.2</td><td>6,0</td><td>Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni</td></tr> <tr><td>M2C4 3.1</td><td>0,3</td><td>Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano</td></tr> <tr><td>M4C1 1.1</td><td>4,6</td><td>Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia</td></tr> <tr><td>M4C1 1.2</td><td>1,0</td><td>Piano di estensione del tempo pieno e mense</td></tr> <tr><td>M4C1 1.3</td><td>0,3</td><td>Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola</td></tr> <tr><td>M4C1 3.3</td><td>3,9</td><td>Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica</td></tr> <tr><td>M5C2 2.1</td><td>3,3</td><td>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</td></tr> <tr><td>M5C2 2.2</td><td>2,5</td><td>Piani Urbani integrati</td></tr> <tr><td>M5C2 2.2a</td><td>0,2</td><td>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</td></tr> <tr><td>M5C2 2.2b</td><td>0,3</td><td>Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI</td></tr> <tr><td>M5C2 3.1</td><td>0,7</td><td>Sport e inclusione sociale</td></tr> <tr><td>M5C3 1.1</td><td>0,8</td><td>Strategia nazionale per le aree interne</td></tr> <tr><td>M5C3 1.2</td><td>0,3</td><td>Valorizzazione beni confiscati alle mafie</td></tr> </tbody> </table> <p><u>Risorse attribuite a comuni e città metropolitane attuatori in concorrenza con le regioni</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr><td>M2C2 4.2</td><td>3,6</td><td>Sviluppo trasporto rapido di massa</td></tr> <tr><td>M2C2 4.4</td><td>3,6</td><td>Rinnovo flotte bus, treni verdi</td></tr> <tr><td>M5C2 2.3</td><td>2,8</td><td>Programma innovativo della qualità dell'abitare</td></tr> <tr><td>M1C3 2.2</td><td>0,6</td><td>Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale</td></tr> <tr><td>M1C3 2.3</td><td>0,3</td><td>Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici</td></tr> <tr><td>M2C2 4.1</td><td>0,6</td><td>Rafforzamento mobilità ciclistica</td></tr> </tbody> </table> <p><i>Fonte: Elab. CDP Think Tank su dati Italia Domani ("Comuni e città nel PNRR", 19 Novembre 2021) e ANCI.</i></p>			<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>		M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi	M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti	M2C1 3.1	0,2	Isole verdi	M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano	M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense	M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	M5C2 2.1	3,3	Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale	M5C2 2.2	2,5	Piani Urbani integrati	M5C2 2.2a	0,2	Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi	M5C2 2.2b	0,3	Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI	M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale	M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne	M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie	M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa	M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi	M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare	M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale	M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici	M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>																																																																										
M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi																																																																									
M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti																																																																									
M2C1 3.1	0,2	Isole verdi																																																																									
M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica																																																																									
M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni																																																																									
M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano																																																																									
M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia																																																																									
M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense																																																																									
M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola																																																																									
M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica																																																																									
M5C2 2.1	3,3	Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale																																																																									
M5C2 2.2	2,5	Piani Urbani integrati																																																																									
M5C2 2.2a	0,2	Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi																																																																									
M5C2 2.2b	0,3	Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI																																																																									
M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale																																																																									
M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne																																																																									
M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie																																																																									
M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa																																																																									
M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi																																																																									
M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare																																																																									
M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale																																																																									
M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici																																																																									
M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica																																																																									
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo prescelto è coerente con l'Obiettivo Strategico 2.2 "Sostenere lo sviluppo economico territoriale", in quanto rappresenta un utile e significativo contributo ai decisori politici della Città metropolitana su come affrontare le "sfide" del PNRR, concorrendo a sostenere lo sviluppo economico territoriale.																																																																										
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'indicatore di risultato prescelto consente di misurare l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo.																																																																										
Sistema di misura																																																																											
Azioni																																																																											
Peso (%) 70,00																																																																											
Attività	Peso (%)	Data Fine Prevista																																																																									

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche e con il concorso di un referente per ciascuno dei Settori competenti <i>ratione materiae</i> in relazione alle varie misure del PNRR contemplate dal presente obiettivo, come analiticamente riportate nella descrizione dell'obiettivo. Studio del contesto territoriale e rappresentazione, con apposita relazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, delle criticità strutturali sotto il profilo socio-economico sulle quali si dovrebbe intervenire con le risorse del PNRR, con specifico riguardo alle missioni riportate sotto la voce "Descrizione dell'obiettivo operativo". Incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti, per illustrare la relazione e per recepire eventuali proposte. Gli esiti dell'incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti devono essere riportati in apposito verbale di riunione, da redigere entro il termine ed inviare, contestualmente, a mezzo mail/pec, alla Direzione Generale, Servizio "Programmazione e controllo".					40,00	31/07/2022
Individuazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, per ciascuna missione prevista dal PNRR (con specifico riferimento alle "Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori"), di schede-progetto, con indicazione delle risorse e della valenza strategica per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano.					40,00	30/10/2022
Relazione finale, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, con gli esiti dello studio realizzato.					20,00	15/12/2022
Risultati (Indicatori)						
Peso (%) 30,00						
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target
						31/12
Studio realizzato, corredato delle schede-progetto	Trasmissione alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", per il tramite della Direzione Generale, per presa d'atto ed approvazione dello studio realizzato, corredato delle schede-progetto	SN	0,00		interna (software "akropolis")	SI

<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi	DG, SG, 2, 10
M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti	DG, SG, UPS Rifiuti, 12
M2C1 3.1	0,2	Isole verdi	DG, SG, 10, 12
M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	DG, SG, 3, 9
M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	DG, SG, 3, 12
M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano	DG, SG, 10, 12
M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	DG, SG, 6
M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense	DG, SG, 6
M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	DG, SG, 6, 9
M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	DG, SG, 6, 9
M5C2 2.1	3,3	<i>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</i>	DG, SG, 10
M5C2 2.2	2,5	<i>Piani Urbani integrati</i>	DG, SG, 10
M5C2 2.2a	0,2	<i>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</i>	DG, SG, 10
M5C2 2.2b	0,3	<i>Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI</i>	DG, SG, 10
M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale	DG, SG, 6, 7
M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne	DG, SG, 10, 11
M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie	DG, SG, 9

<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa	DG, SG, 11
M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi	DG, SG, 11
M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare	DG, SG, 9
M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale	DG, SG, 8, 10, 12
M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici	DG, SG, 10, 12
M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica	DG, SG, 11, UOA PM

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.2.USR. 2 Peso 2% – Obiettivo intersettoriale (Settori competenti ratione materiae)

Titolo Obiettivo operativo	Il PNRR per la Città metropolitana di Reggio Calabria (Ulteriori progetti PNRR, ad esclusione del fondo complementare, che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane - Progetti del fondo complementare che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane)																																									
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>Individuare, per ciascuna delle seguenti missioni (componenti/investimenti) previste dal PNRR, i progetti, con indicazione delle risorse e della valenza strategica per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano, da sottoporre alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", istituita (con DCM n. 9/2021) per l'attuazione del PNRR:</p> <p><u>Ulteriori progetti PNRR, ad esclusione del fondo complementare, che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;"><i>Misura</i></th> <th style="text-align: left;"><i>mld di €</i></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>M1C1 1.1</td> <td>0,9</td> <td>Infrastrutture digitali</td> </tr> <tr> <td>M1C1 1.2</td> <td>1,0</td> <td>Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i></td> </tr> <tr> <td>M1C1 1.3</td> <td>0,7</td> <td>Dati e interoperabilità</td> </tr> <tr> <td>M1C1 1.4</td> <td>2,0</td> <td>Servizi digitali e cittadinanza digitale</td> </tr> <tr> <td>M1C3 1.1</td> <td>0,5</td> <td>Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale</td> </tr> <tr> <td>M1C3 1.2</td> <td>0,3</td> <td>Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura</td> </tr> <tr> <td>M1C3 1.3</td> <td>0,3</td> <td>Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei</td> </tr> <tr> <td>M2C1 3.2</td> <td>0,1</td> <td><i>Green communities</i></td> </tr> <tr> <td>M2C2 1.2</td> <td>2,2</td> <td>Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo</td> </tr> </tbody> </table> <p><u>Progetti del fondo complementare che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td>FC 6</td> <td>1,5</td> <td>Investimenti strategici sul patrimonio culturale</td> </tr> <tr> <td>FC 10</td> <td>2,0</td> <td>Sicuro, Verde, Sociale</td> </tr> <tr> <td>FC 25</td> <td>0,3</td> <td>Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade</td> </tr> </tbody> </table> <p><i>Fonte: Elab. CDP Think Tank su dati Italia Domani ("Comuni e città nel PNRR", 19 Novembre 2021) e ANCI.</i></p>			<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>		M1C1 1.1	0,9	Infrastrutture digitali	M1C1 1.2	1,0	Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i>	M1C1 1.3	0,7	Dati e interoperabilità	M1C1 1.4	2,0	Servizi digitali e cittadinanza digitale	M1C3 1.1	0,5	Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale	M1C3 1.2	0,3	Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura	M1C3 1.3	0,3	Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei	M2C1 3.2	0,1	<i>Green communities</i>	M2C2 1.2	2,2	Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo	FC 6	1,5	Investimenti strategici sul patrimonio culturale	FC 10	2,0	Sicuro, Verde, Sociale	FC 25	0,3	Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>																																									
M1C1 1.1	0,9	Infrastrutture digitali																																								
M1C1 1.2	1,0	Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i>																																								
M1C1 1.3	0,7	Dati e interoperabilità																																								
M1C1 1.4	2,0	Servizi digitali e cittadinanza digitale																																								
M1C3 1.1	0,5	Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale																																								
M1C3 1.2	0,3	Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura																																								
M1C3 1.3	0,3	Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei																																								
M2C1 3.2	0,1	<i>Green communities</i>																																								
M2C2 1.2	2,2	Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo																																								
FC 6	1,5	Investimenti strategici sul patrimonio culturale																																								
FC 10	2,0	Sicuro, Verde, Sociale																																								
FC 25	0,3	Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade																																								
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo prescelto è coerente con l'Obiettivo Strategico 2.2 "Sostenere lo sviluppo economico territoriale", in quanto rappresenta un utile e significativo contributo ai decisori politici della Città metropolitana su come affrontare le "sfide" del PNRR, concorrendo a sostenere lo sviluppo economico territoriale.																																									
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'indicatore di risultato prescelto consente di misurare l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo.																																									
Sistema di misura																																										
<u>Azioni</u>																																										
Peso (%) 70,00																																										
Attività	Peso (%)	Data Fine Prevista																																								
Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche e con il concorso di un referente per ciascuno dei Settori competenti <i>ratione materiae</i> in relazione alle varie misure del PNRR contemplate dal presente obiettivo, come analiticamente riportate nella descrizione dell'obiettivo. Studio del contesto territoriale e rappresentazione, con apposita relazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, delle criticità strutturali sotto il profilo socio-economico sulle quali si dovrebbe intervenire con le risorse del PNRR, con specifico riguardo alle missioni riportate sotto la voce "Descrizione dell'obiettivo operativo". Incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti, per illustrare la relazione e per recepire eventuali proposte. Gli esiti dell'incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti devono essere riportati in apposito verbale di riunione, da redigere entro il termine ed inviare, contestualmente, a mezzo mail/pec, alla Direzione Generale, Servizio "Programmazione e controllo".	40,00	31/07/2022																																								
Individuazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, per ciascuna missione prevista dal PNRR (con specifico riferimento alle "Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori"), di schede-progetto, con indicazione delle risorse e della valenza strategica per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano.	40,00	30/10/2022																																								

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Relazione finale, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, con gli esiti dello studio realizzato.					20,00	15/12/2022
Risultati (Indicatori)						
Peso (%) 30,00						
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target
						31/12
Studio realizzato, corredato dei progetti	Trasmissione alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", per il tramite della Direzione Generale, per presa d'atto ed approvazione dello studio realizzato, corredato dei progetti	SN	0,00		interna (software "akropolis")	SI

<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
M1C1 1.1	0,9	Infrastrutture digitali	DG, SG, 3
M1C1 1.2	1,0	Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i>	DG, SG, 3
M1C1 1.3	0,7	Dati e interoperabilità	DG, SG, 3
M1C1 1.4	2,0	Servizi digitali e cittadinanza digitale	DG, SG, 3
M1C3 1.1	0,5	Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale	DG, SG, 2, 3
M1C3 1.2	0,3	Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura	DG, SG, 2, 3, 9
M1C3 1.3	0,3	Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei	DG, SG, 3
M2C1 3.2	0,1	<i>Green communities</i>	DG, SG, 3, 8, 9, 11
M2C2 1.2	2,2	Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo	DG, SG, 3
<hr/>			
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
FC 6	1,5	Investimenti strategici sul patrimonio culturale	DG, SG, 2
FC 10	2,0	Sicuro, Verde, Sociale	DG, SG, 9
FC 25	0,3	Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade	DG, SG, 10, 11

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.3.9.1 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Alienazione dei beni immobili e dei terreni non utili ai fini istituzionali							
Descrizione dell'obiettivo operativo	L'obiettivo consiste nella realizzazione di un efficace strumento di programmazione dell'attività di dismissione e gestione del patrimonio immobiliare non utile all'esercizio delle funzioni istituzionali. Viene formato un elenco, con relativa classificazione e stima, in cui gli immobili da dismettere sono sottoposti al Sindaco Metropolitan per l'approvazione, per poter successivamente dar luogo alla vendita nelle forme previste dalla legge (asta pubblica previa pubblicazione sulla GURI per un'efficace pubblicità). La pubblicazione dell'elenco dei beni da alienare costituisce inoltre effetto dichiarativo della proprietà e produce gli effetti previsti dall'art. 2644 del codice civile.							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo risulta coerente con l'obiettivo strategico 1.3 <i>"Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi"</i> trattandosi di gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La motivazione della scelta consiste nella necessità di verificare il risultato atteso che è rappresentato dalle procedure di alienazione concluse dal Settore con l'approvazione delle determine di aggiudicazione conclusive delle procedure, rispetto al numero delle procedure avviate per gli immobili inseriti nel piano di alienazione per l'annualità in corso, con esclusione di quelli per i quali non è pervenuta alcuna offerta.							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Individuazione immobili e formazione elenco con relativa classificazione e stima							40,00	31/08/2022
Pubblicazione determina avvio procedure di alienazione e pubblicazione sulla GURI dell'asta pubblica							40,00	31/10/2022
Completamento delle procedure di alienazione degli immobili							20,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Aggiudicazione procedure di alienazione	Determinazioni di alienazione completate (con l'alienazione del bene)	Determinazioni di alienazione avviate	%	0,00		Interna Piano delle alienazioni (akropolis)	50,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.3.9.2 - Peso 10%

Titolo Obiettivo operativo	Riclassificazione degli immobili e regolarizzazione tramite procedure di accatastamento						
Descrizione dell'obiettivo operativo	L'obiettivo consiste nell'individuare immobili vetusti da riclassificare, percorso intrapreso già nel 2021. Durante tale attività si procederà parallelamente ad individuare eventuali immobili con problemi di accatastamento, sui quali procedere alla regolarizzazione						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo risulta coerente con l'obiettivo strategico 1.3 <i>"Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi"</i> trattandosi di gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La motivazione della scelta consiste nell'aggiornare quanto più possibile il patrimonio immobiliare rispetto al patrimonio reale, evitando un'imposizione fiscale non proporzionata al valore degli immobili, e regolarizzando al contempo eventuali immobili non in regola con l'accatastamento anche ai fini di un aggiornamento degli inventari						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Individuazione degli immobili da riclassificare e da regolarizzare catastalmente.						40,00	30/06/2022
Predisposizione elenco						20,00	30/06/2022
Aggiornamento immobili vetusti riclassificati ed aggiornamento catastale immobili da regolarizzare						40,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
Regolarizzazione e riclassificazione immobili di proprietà	Immobili aggiornati/riclassificati	Immobili aggiornabili/riclassificabili	%	0,00		Inventario dei beni patrimoniali dell'Ente	100,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.3.9.3 - Peso 25%

Titolo Obiettivo operativo	Adeguamento sedi istituzionali dell'Ente - Ristrutturazione "Corpo B" - palazzo ex Ferrovie							
Descrizione dell'obiettivo operativo	La finalità è quella di individuare gli interventi, compatibili con le risorse finanziarie disponibili e, mirati ad eliminare le principali criticità negli edifici istituzionali dell'Ente, migliorandone la fruibilità							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Il presente obiettivo è coerente con l'obiettivo strategico 1.3 <i>"Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi"</i> . Il patrimonio edilizio dell'Ente deve essere costantemente mantenuto ed opportunamente valorizzato.							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'efficacia del raggiungimento degli obiettivi sarà indicata nel raggiungimento di un primo step di avanzamento dei lavori al 31 dicembre 2022 per concretizzarsi complessivamente entro il 2023							
Sistema di misura								
<u>Azioni</u>								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Avvio procedure di gara per affidamento dei lavori per il tramite di determina a contrarre							50,00	30/09/2022
Contrattualizzazione appalto per i lavori ed avvio lavorazioni per il tramite di verbale consegna lavori da parte del D.L.							40,00	30/11/2022
Stato di avanzamento Lavori al 20% come acclarato da documentazione della D.L.							10,00	31/12/2022
<u>Risultati (Indicatori)</u>								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Avanzamento lavori	Percentuale lavori effettuati	Percentuale lavori prevista al 31 dicembre 2022	%	0,00		Programma OO.PP. dell'Ente	100,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 3.2.9.1 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Legge 27/12/2019 n. 160 - Decreti Ministero dell'Istruzione n. 13/2021 e n. 62/2021 - Piani degli interventi per la manutenzione straordinaria, l'efficientamento energetico, l'ampliamento e la nuova costruzione degli edifici scolastici							
Descrizione dell'obiettivo operativo	La finalità è quella di adeguare, ristrutturare/ampliare gli edifici scolastici esistenti e di realizzare nuovi immobili al servizio della comunità scolastica metropolitana. L'obiettivo da perseguire con la massima attenzione sarà quello di sottoporre gli edifici esistenti ad un miglioramento/adeguamento sismico con la valorizzazione funzionale degli stessi; ampliare gli edifici esistenti in funzione delle esigenze della popolazione scolastica e, realizzare nuovi interventi in aree geografiche carenti di tali immobili. Il tutto in funzione dei finanziamenti Ministeriali e/o del PNRR							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Il presente obiettivo è coerente con l'obiettivo strategico 3.2 "Migliorare la programmazione della rete scolastica". Le strutture edilizie costituiscono elemento imprescindibile dal sistema scolastico. La sicurezza degli edifici costituisce presupposto inderogabile per la funzionalità del sistema edilizio scolastico. I nuovi spazi didattici garantiscono migliore fruibilità all'utenza. Pertanto, complessivamente, si realizza un miglioramento dell'intera rete scolastica per una maggiore fruibilità, soprattutto in sicurezza.							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'efficacia del raggiungimento degli obiettivi sarà indicata dai risultati finali attesi in relazione ai dieci edifici (con esclusione della Realizzazione dell'IPSAAR-Locri) previsti dalle due Decreti del M.I. n. 13 e n. 62 del 2021.							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Pubblicazione Determine a contrarre per numero dieci procedure di affidamento Lavori							70,00	31/10/2022
Proposta di aggiudicazione dei Lavori delle dieci OO.PP. predisposta e caricata in <i>akropolis</i>							30,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Aggiudicazione Lavori	Numero proposte di aggiudicazione Lavori formalizzate al 31/12/2022	Numero totale di determine a contrarre esecutive per Decreti MIUR	%	0,00		Legge 27/12/2019 n. 160 - Decreti MI 13 e 62 del 2021 oltre Programma OO.PP. dell'Ente	10,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 3.4.9.2 - Peso 16%

Titolo Obiettivo operativo	Sport Missione Comune - Istituto per il Credito Sportivo (ICS)							
Descrizione dell'obiettivo operativo	La finalità è quella di adeguare, ristrutturare e realizzare impianti sportivi al servizio dei cittadini metropolitani. L'obiettivo da perseguire con la massima attenzione sarà quello di sottoporre l'impianto sportivo esistente denominato "Pianeta Viola", ubicato nel territorio del Comune di Reggio Calabria, ad un miglioramento/adequamento sotto il profilo manutentivo ed impiantistico e, realizzare un nuovo impianto sportivo polifunzionale nel territorio del Comune di Caulonia. Il tutto al fine di attuare il protocollo stipulato con l'ICS nel progetto Sport Missione Comune							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Il presente obiettivo è coerente con l'obiettivo strategico 3.4 "Promuovere lo sport e il tempo libero". Anche le strutture sportive costituiscono elemento imprescindibile, nel sistema sport e tempo libero dei cittadini. La sicurezza degli impianti sportivi, altresì, costituisce presupposto inderogabile alla funzionalità del sistema sportivo metropolitano. I nuovi spazi sportivi garantiscono migliore fruibilità all'utenza, pertanto, complessivamente, si realizza un miglioramento dell'intera rete sportiva metropolitana per una maggiore fruibilità dell'utenza dilettantistica e/o professionistica.							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'efficacia del raggiungimento degli obiettivi sarà indicata dal risultato finale atteso in relazione alle due strutture sportive con interventi previsti dal progetto Sport Missione Comune							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Inizio Lavori per il tramite di Verbale di consegna Lavori per entrambe le due OO.PP.							70,00	01/09/2022
Avanzamento dei Lavori riferito alla spesa certificata da SAL (calcolata sulla media della sommatoria di entrambi i lavori) prevista al 30% rispetto al totale contrattuale delle due OO.PP.							30,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Lavorazioni effettuate, spesa liquidata ed avanzamento lavori al 31 dicembre 2022	Importo dei lavori effettuati, tramite SAL della DL, per le due OO.PP. al 31 dicembre 2022	Importo totale dei lavori da effettuare, da contratto, per le due OO.PP.	%	0,00		Progetto Sport Missione Comune, istituto per il Credito Sportivo (ICS) e Programma OO.PP. dell'Ente	100,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Settore 10 - Pianificazione – Valorizzazione del territorio – Leggi speciali

Obiettivo OPERATIVO 1.1.3.6 - Peso 5% – Obiettivo intersettoriale per DG e Settori 3, 9, 10 11, 12

Titolo Obiettivo operativo	BDAP (Banca Dati Amministrazioni Pubbliche) – OO.PP.						
Descrizione dell'obiettivo operativo	Incremento dell'indice di trasmissione degli interventi soggetti a monitoraggio nella banca dati BDAP-OOPP						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo risulta coerente con l'obiettivo strategico 1.1 “ <i>Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)</i> ”, in quanto contribuisce a migliorare e favorire la trasparenza, integrità e prevenzione della corruzione.						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La motivazioni della scelta dell'indicatore è dettata dall'esigenza di misurare in modo chiaro l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento “ <i>generale</i> ” della Direzione Generale e “ <i>informatico</i> ” del Settore 3 e con il concorso di un referente per ciascuno dei Settori 9, 10, 11 e 12. Verbale di riunione con gli esiti dell'attività preliminare, da redigere entro il termine.						30,00	30/06/2022
Allineamento RUP-CUP per il monitoraggio.						20,00	31/07/2022
Aggiornamento banca dati e trasmissione trimestrale secondo le finestre di apertura previste (ottobre 2022 con aggiornamento dati al 30/09/2022 e gennaio 2023 con aggiornamento dati al 31/12/2022)						50,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
Indice di trasmissione dati BDAP	Somatoria CUP in stato Trasmesso	Somatoria CUP da monitorare	%	8%		BDAP	20,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.2.USR. 1 Peso 2% – Obiettivo intersettoriale (Settori competenti ratione materiae)

Titolo Obiettivo operativo	Il PNRR per la Città metropolitana di Reggio Calabria (Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori - Risorse attribuite a comuni e città metropolitane attuatori in concorrenza con le regioni)																																																																										
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>Individuare, per ciascuna delle seguenti missioni (componenti/investimenti) previste dal PNRR, i progetti, con indicazione delle risorse e della valenza strategica, per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano, da sottoporre alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", istituita, con DCM n. 9/2021, per l'attuazione del PNRR:</p> <p><u>Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;"><i>Misura</i></th> <th style="text-align: left;"><i>mld di €</i></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>M1C3 2.1</td><td>1,0</td><td>Attrattività dei borghi</td></tr> <tr><td>M2C1 1.1</td><td>1,5</td><td>Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti</td></tr> <tr><td>M2C1 3.1</td><td>0,2</td><td>Isole verdi</td></tr> <tr><td>M2C3 1.1</td><td>0,8</td><td>Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica</td></tr> <tr><td>M2C4 2.2</td><td>6,0</td><td>Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni</td></tr> <tr><td>M2C4 3.1</td><td>0,3</td><td>Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano</td></tr> <tr><td>M4C1 1.1</td><td>4,6</td><td>Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia</td></tr> <tr><td>M4C1 1.2</td><td>1,0</td><td>Piano di estensione del tempo pieno e mense</td></tr> <tr><td>M4C1 1.3</td><td>0,3</td><td>Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola</td></tr> <tr><td>M4C1 3.3</td><td>3,9</td><td>Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica</td></tr> <tr><td>M5C2 2.1</td><td>3,3</td><td>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</td></tr> <tr><td>M5C2 2.2</td><td>2,5</td><td>Piani Urbani integrati</td></tr> <tr><td>M5C2 2.2a</td><td>0,2</td><td>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</td></tr> <tr><td>M5C2 2.2b</td><td>0,3</td><td>Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI</td></tr> <tr><td>M5C2 3.1</td><td>0,7</td><td>Sport e inclusione sociale</td></tr> <tr><td>M5C3 1.1</td><td>0,8</td><td>Strategia nazionale per le aree interne</td></tr> <tr><td>M5C3 1.2</td><td>0,3</td><td>Valorizzazione beni confiscati alle mafie</td></tr> </tbody> </table> <p><u>Risorse attribuite a comuni e città metropolitane attuatori in concorrenza con le regioni</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr><td>M2C2 4.2</td><td>3,6</td><td>Sviluppo trasporto rapido di massa</td></tr> <tr><td>M2C2 4.4</td><td>3,6</td><td>Rinnovo flotte bus, treni verdi</td></tr> <tr><td>M5C2 2.3</td><td>2,8</td><td>Programma innovativo della qualità dell'abitare</td></tr> <tr><td>M1C3 2.2</td><td>0,6</td><td>Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale</td></tr> <tr><td>M1C3 2.3</td><td>0,3</td><td>Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici</td></tr> <tr><td>M2C2 4.1</td><td>0,6</td><td>Rafforzamento mobilità ciclistica</td></tr> </tbody> </table> <p><i>Fonte: Elab. CDP Think Tank su dati Italia Domani ("Comuni e città nel PNRR", 19 Novembre 2021) e ANCI.</i></p>			<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>		M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi	M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti	M2C1 3.1	0,2	Isole verdi	M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano	M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense	M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	M5C2 2.1	3,3	Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale	M5C2 2.2	2,5	Piani Urbani integrati	M5C2 2.2a	0,2	Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi	M5C2 2.2b	0,3	Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI	M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale	M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne	M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie	M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa	M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi	M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare	M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale	M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici	M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>																																																																										
M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi																																																																									
M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti																																																																									
M2C1 3.1	0,2	Isole verdi																																																																									
M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica																																																																									
M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni																																																																									
M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano																																																																									
M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia																																																																									
M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense																																																																									
M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola																																																																									
M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica																																																																									
M5C2 2.1	3,3	Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale																																																																									
M5C2 2.2	2,5	Piani Urbani integrati																																																																									
M5C2 2.2a	0,2	Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi																																																																									
M5C2 2.2b	0,3	Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI																																																																									
M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale																																																																									
M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne																																																																									
M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie																																																																									
M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa																																																																									
M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi																																																																									
M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare																																																																									
M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale																																																																									
M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici																																																																									
M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica																																																																									
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo prescelto è coerente con l'Obiettivo Strategico 2.2 "Sostenere lo sviluppo economico territoriale", in quanto rappresenta un utile e significativo contributo ai decisori politici della Città metropolitana su come affrontare le "sfide" del PNRR, concorrendo a sostenere lo sviluppo economico territoriale.																																																																										
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'indicatore di risultato prescelto consente di misurare l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo.																																																																										
Sistema di misura																																																																											
Azioni																																																																											
Peso (%) 70,00																																																																											
Attività	Peso (%)	Data Fine Prevista																																																																									

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche e con il concorso di un referente per ciascuno dei Settori competenti <i>ratione materiae</i> in relazione alle varie misure del PNRR contemplate dal presente obiettivo, come analiticamente riportate nella descrizione dell'obiettivo. Studio del contesto territoriale e rappresentazione, con apposita relazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, delle criticità strutturali sotto il profilo socio-economico sulle quali si dovrebbe intervenire con le risorse del PNRR, con specifico riguardo alle missioni riportate sotto la voce " <i>Descrizione dell'obiettivo operativo</i> ". Incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti, per illustrare la relazione e per recepire eventuali proposte. Gli esiti dell'incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti devono essere riportati in apposito verbale di riunione, da redigere entro il termine ed inviare, contestualmente, a mezzo mail/pec, alla Direzione Generale, Servizio " <i>Programmazione e controllo</i> ".	40,00	31/07/2022				
Individuazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, per ciascuna missione prevista dal PNRR (con specifico riferimento alle " <i>Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori</i> "), di schede-progetto, con indicazione delle risorse e della valenza strategica per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano.	40,00	30/10/2022				
Relazione finale, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, con gli esiti dello studio realizzato.	20,00	15/12/2022				
Risultati (Indicatori)						
Peso (%) 30,00						
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target
						31/12
Studio realizzato, corredato delle schede-progetto	Trasmissione alla Cabina di regia " <i>Reggio metropolitana</i> ", per il tramite della Direzione Generale, per presa d'atto ed approvazione dello studio realizzato, corredato delle schede-progetto	SN	0,00		interna (<i>software</i> " <i>akropolis</i> ")	SI

<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi	DG, SG, 2, 10
M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti	DG, SG, UPS Rifiuti, 12
M2C1 3.1	0,2	Isole verdi	DG, SG, 10, 12
M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	DG, SG, 3, 9
M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	DG, SG, 3, 12
M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano	DG, SG, 10, 12
M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	DG, SG, 6
M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense	DG, SG, 6
M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	DG, SG, 6, 9
M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	DG, SG, 6, 9
M5C2 2.1	3,3	<i>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</i>	DG, SG, 10
M5C2 2.2	2,5	<i>Piani Urbani integrati</i>	DG, SG, 10
M5C2 2.2a	0,2	<i>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</i>	DG, SG, 10
M5C2 2.2b	0,3	<i>Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI</i>	DG, SG, 10
M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale	DG, SG, 6, 7
M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne	DG, SG, 10, 11
M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie	DG, SG, 9

<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa	DG, SG, 11
M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi	DG, SG, 11
M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare	DG, SG, 9
M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale	DG, SG, 8, 10, 12
M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici	DG, SG, 10, 12
M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica	DG, SG, 11, UOA PM

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.2.USR. 2 Peso 2% – Obiettivo intersettoriale (Settori competenti ratione materiae)

Titolo Obiettivo operativo	Il PNRR per la Città metropolitana di Reggio Calabria (Ulteriori progetti PNRR, ad esclusione del fondo complementare, che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane - Progetti del fondo complementare che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane)																																									
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>Individuare, per ciascuna delle seguenti missioni (componenti/investimenti) previste dal PNRR, i progetti, con indicazione delle risorse e della valenza strategica per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano, da sottoporre alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", istituita (con DCM n. 9/2021) per l'attuazione del PNRR:</p> <p><u>Ulteriori progetti PNRR, ad esclusione del fondo complementare, che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;"><i>Misura</i></th> <th style="text-align: left;"><i>mld di €</i></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>M1C1 1.1</td> <td>0,9</td> <td>Infrastrutture digitali</td> </tr> <tr> <td>M1C1 1.2</td> <td>1,0</td> <td>Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i></td> </tr> <tr> <td>M1C1 1.3</td> <td>0,7</td> <td>Dati e interoperabilità</td> </tr> <tr> <td>M1C1 1.4</td> <td>2,0</td> <td>Servizi digitali e cittadinanza digitale</td> </tr> <tr> <td>M1C3 1.1</td> <td>0,5</td> <td>Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale</td> </tr> <tr> <td>M1C3 1.2</td> <td>0,3</td> <td>Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura</td> </tr> <tr> <td>M1C3 1.3</td> <td>0,3</td> <td>Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei</td> </tr> <tr> <td>M2C1 3.2</td> <td>0,1</td> <td><i>Green communities</i></td> </tr> <tr> <td>M2C2 1.2</td> <td>2,2</td> <td>Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo</td> </tr> </tbody> </table> <p><u>Progetti del fondo complementare che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td>FC 6</td> <td>1,5</td> <td>Investimenti strategici sul patrimonio culturale</td> </tr> <tr> <td>FC 10</td> <td>2,0</td> <td>Sicuro, Verde, Sociale</td> </tr> <tr> <td>FC 25</td> <td>0,3</td> <td>Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade</td> </tr> </tbody> </table> <p><i>Fonte: Elab. CDP Think Tank su dati Italia Domani ("Comuni e città nel PNRR", 19 Novembre 2021) e ANCI.</i></p>			<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>		M1C1 1.1	0,9	Infrastrutture digitali	M1C1 1.2	1,0	Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i>	M1C1 1.3	0,7	Dati e interoperabilità	M1C1 1.4	2,0	Servizi digitali e cittadinanza digitale	M1C3 1.1	0,5	Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale	M1C3 1.2	0,3	Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura	M1C3 1.3	0,3	Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei	M2C1 3.2	0,1	<i>Green communities</i>	M2C2 1.2	2,2	Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo	FC 6	1,5	Investimenti strategici sul patrimonio culturale	FC 10	2,0	Sicuro, Verde, Sociale	FC 25	0,3	Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>																																									
M1C1 1.1	0,9	Infrastrutture digitali																																								
M1C1 1.2	1,0	Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i>																																								
M1C1 1.3	0,7	Dati e interoperabilità																																								
M1C1 1.4	2,0	Servizi digitali e cittadinanza digitale																																								
M1C3 1.1	0,5	Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale																																								
M1C3 1.2	0,3	Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura																																								
M1C3 1.3	0,3	Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei																																								
M2C1 3.2	0,1	<i>Green communities</i>																																								
M2C2 1.2	2,2	Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo																																								
FC 6	1,5	Investimenti strategici sul patrimonio culturale																																								
FC 10	2,0	Sicuro, Verde, Sociale																																								
FC 25	0,3	Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade																																								
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo prescelto è coerente con l'Obiettivo Strategico 2.2 "Sostenere lo sviluppo economico territoriale", in quanto rappresenta un utile e significativo contributo ai decisori politici della Città metropolitana su come affrontare le "sfide" del PNRR, concorrendo a sostenere lo sviluppo economico territoriale.																																									
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'indicatore di risultato prescelto consente di misurare l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo.																																									
Sistema di misura																																										
<u>Azioni</u>																																										
Peso (%) 70,00																																										
Attività	Peso (%)	Data Fine Prevista																																								
Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche e con il concorso di un referente per ciascuno dei Settori competenti <i>ratione materiae</i> in relazione alle varie misure del PNRR contemplate dal presente obiettivo, come analiticamente riportate nella descrizione dell'obiettivo. Studio del contesto territoriale e rappresentazione, con apposita relazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, delle criticità strutturali sotto il profilo socio-economico sulle quali si dovrebbe intervenire con le risorse del PNRR, con specifico riguardo alle missioni riportate sotto la voce "Descrizione dell'obiettivo operativo". Incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti, per illustrare la relazione e per recepire eventuali proposte. Gli esiti dell'incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti devono essere riportati in apposito verbale di riunione, da redigere entro il termine ed inviare, contestualmente, a mezzo mail/pec, alla Direzione Generale, Servizio "Programmazione e controllo".	40,00	31/07/2022																																								
Individuazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, per ciascuna missione prevista dal PNRR (con specifico riferimento alle "Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori"), di schede-progetto, con indicazione delle risorse e della valenza strategica per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano.	40,00	30/10/2022																																								

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Relazione finale, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, con gli esiti dello studio realizzato.					20,00	15/12/2022
Risultati (Indicatori)						
Peso (%) 30,00						
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target
						31/12
Studio realizzato, corredato dei progetti	Trasmissione alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", per il tramite della Direzione Generale, per presa d'atto ed approvazione dello studio realizzato, corredato dei progetti	SN	0,00		interna (software "akropolis")	SI

<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
M1C1 1.1	0,9	Infrastrutture digitali	DG, SG, 3
M1C1 1.2	1,0	Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i>	DG, SG, 3
M1C1 1.3	0,7	Dati e interoperabilità	DG, SG, 3
M1C1 1.4	2,0	Servizi digitali e cittadinanza digitale	DG, SG, 3
M1C3 1.1	0,5	Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale	DG, SG, 2, 3
M1C3 1.2	0,3	Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura	DG, SG, 2, 3, 9
M1C3 1.3	0,3	Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei	DG, SG, 3
M2C1 3.2	0,1	<i>Green communities</i>	DG, SG, 3, 8, 9, 11
M2C2 1.2	2,2	Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo	DG, SG, 3
<hr/>			
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
FC 6	1,5	Investimenti strategici sul patrimonio culturale	DG, SG, 2
FC 10	2,0	Sicuro, Verde, Sociale	DG, SG, 9
FC 25	0,3	Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade	DG, SG, 10, 11

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO1.2.10.3 - Peso 10%

Titolo Obiettivo operativo	Accountability dei Procedimenti legati al Rilascio delle Autorizzazioni Paesaggistiche							
Descrizione dell'obiettivo operativo	L'autorizzazione paesaggistica di cui all'art. 146 del D.Lgs. 42/2004 e successive modifiche e integrazioni è delegata dalla Regione alla Città Metropolitana di RC (art. 61, c. 3, L.R. 19/2002 e ss.mm.ii.). Al fine di assicurare maggiore garanzia dell'efficacia della gestione dei procedimenti, si propone l'istituzione, sulla pagina dedicata al Settore 10 del sito istituzionale dell'Ente, di una sezione denominata "Istanze online", che consentirà al cittadino di compilare online la modulistica relativa al rilascio dell'Autorizzazione paesaggistica da presentare all'Ente. Tale sistema, oltre a facilitare al cittadino la presentazione delle istanze, permetterà, altresì, ai dipendenti del Settore abilitati, di fruire del servizio da qualsiasi postazione di lavoro, anche in modalità di lavoro agile (smart working). Tale obiettivo, oltre a coinvolgere il personale assegnato a questo Servizio si avvarrà di personale del Settore 3 "Innovazione digitale" per gli aspetti tecnici-informatici necessari alla realizzazione dello stesso.							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Migliorare il sistema di rendicontazione esterna (accountability), privilegiando il rapporto con i cittadini e favorire risposte alle istanze provenienti dall'esterno, costituisce la finalità dell'obiettivo che, pertanto, risulta coerente con l'obiettivo strategico 1.2 "Migliorare l'accountability"							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La scelta degli indicatori è dettata dall'esigenza di individuare elementi misurabili nella predisposizione della sezione sul sito istituzionale e nella mappatura dei processi interessati alla pubblicazione.							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Progettazione della sezione "Istanze online" (immissione del report preliminare sul sistema Ciclope)							50,00	30/06/2022
Creazione della sezione "Istanze online" sulla pagina dedicata al Settore 10 del sito istituzionale dell'Ente (immissione report sul sistema Ciclope)							20,00	30/08/2022
Sperimentazione e regolarizzazione delle funzionalità del nuovo sistema (immissione del report sul sistema Ciclope)							30,00	30/09/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target 31/12	
Mappature delle istanze pervenute	Numero di istanze mappate	Totale di istanze pervenute	%	0,00		Interna (Settore 10)	10,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.1.10.2 – Peso 25%

Titolo Obiettivo operativo	Governance – Patto per lo sviluppo della Città Metropolitana di Reggio Calabria – Approvazione del nuovo SI.GE.CO. nell'ambito del PSC della Città Metropolitana di Reggio Calabria.						
Descrizione dell'obiettivo operativo	Approvazione di un nuovo Sistema di Gestione e Controllo, per il Piano di Sviluppo e Coesione della Città Metropolitana di Reggio Calabria, in luogo del precedente Si.Ge.Co. relativo al Patto per lo Sviluppo della Città Metropolitana di Reggio Calabria a seguito delle delibere CIPESS n.2 e n.81/2021.						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo è coerente con l'obiettivo strategico 2.2 "Sostenere lo sviluppo economico territoriale", in quanto lo sviluppo territoriale ed economico viene favorito dall'attuazione degli interventi previsti dal Piano di Sviluppo e Coesione della Città Metropolitana di Reggio Calabria, finalizzati anche alla sostenibilità ambientale e alla sicurezza del territorio.						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La tempistica è rilevante per garantire l'adeguamento delle disposizioni che regolamentano il PSC a titolarità della Città Metropolitana di Reggio Calabria, rispetto alle disposizioni precedenti riferite allo strumento di programmazione del Patto per il Sud.						
Sistema di misura							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Esame e studio della normativa di riferimento e predisposizione bozza SI.GE.CO. da trasmettere ai fini della valutazione agli organi preposti. (Nota di trasmissione agli organi competenti, trasmessa al Servizio Programmazione e Controllo della Direzione Generale ed allegata entro i termini previsti)						30,00	30/06/2022
Esame eventuali osservazioni e integrazioni. Revisione e trasmissione versione integrata agli organi preposti. (Nota di trasmissione agli organi competenti, trasmessa al Servizio Programmazione e Controllo della Direzione Generale ed allegata entro i termini previsti)						40,00	30/09/2022
Stesura definitiva del SI.GE.CO. del PSC della Città Metropolitana di Reggio Calabria e trasmissione al Nuvec						30,00	10/12/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target 31/12	
Redazione SI.GE.CO. del P.S.C.	trasmissione proposta deliberativa al Sindaco Metropolitan	SN	0,00		Interna (Settore 10)	SI	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.1.10.4 - Peso 25%

Titolo Obiettivo operativo	Governance – PNRR - M5C2 – Investimento 2.2 – Piani Integrati Città Metropolitana di Reggio Calabria – Creazione di un sistema di <i>governance</i> rafforzata tra soggetti attuatori.						
Descrizione dell'obiettivo operativo	Creazione di un sistema di <i>Governance</i> rafforzata per i Piani Integrati della Città Metropolitana di Reggio Calabria, al fine di rispondere al <i>deficit</i> organizzativo e alle deboli capacità locali di progettazione e attuazione degli interventi, attraverso uno sforzo straordinario condiviso per colmare la mancanza di comunicazione sia verticale (fra organismi centrali e soggetti attuatori) che orizzontale (all'interno delle stesse amministrazioni o fra enti locali).						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	La realizzazione e la successiva implementazione di un sistema di <i>Governance</i> rafforzata per i Piani Integrati della Città Metropolitana di Reggio Calabria a supporto dei soggetti attuatori costituiscono una finalità coerente con l'obiettivo strategico 2.1 dell'Ente che prevede di rafforzare il sistema di <i>Governance</i> locale attraverso la progettazione partecipata e il dialogo inter-istituzionale.						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	Adottare un sistema di <i>governance</i> rafforzato a supporto dei soggetti attuatori sia interni che esterni all'amministrazione, comprendente una serie di strumenti di coordinamento e regolamentazione, è fondamentale per ottenere una semplificazione e un efficientamento delle fasi di implementazione, monitoraggio e conclusione degli interventi, con conseguente risparmio in termini di tempo e di adempimenti burocratici.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 50,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Elaborazione e trasmissione ai soggetti attuatori di linee guida per la progettazione degli interventi in merito al finanziamento ricevuto nell'ambito del PNRR - M5C2 – Investimento 2.2 – PIANI INTEGRATI						30,00	30/06/2022
Elaborazione e trasmissione ai soggetti attuatori di un documento operativo per l'attuazione degli interventi in merito al finanziamento ricevuto nell'ambito del PNRR - M5C2 – Investimento 2.2 – PIANI INTEGRATI.						40,00	31/08/2022
Recepimento di osservazioni e proposte dai soggetti attuatori e stesura di atti convenzionali con gli stessi in merito al finanziamento ricevuto nell'ambito del PNRR - M5C2 – Investimento 2.2 – PIANI INTEGRATI.						30,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 50,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target 31/12	
GOVERNANCE – Pnrr - M5c2 – Investimento 2.2 – Piani Integrati Città Metropolitana Di Reggio Calabria – Creazione di un Sistema di Governance rafforzata tra soggetti attuatori	Atti di indirizzo e/o convenzionali per l'attuazione dei Piani Integrati	N	0,00		Interna (Settore 10)	1,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.2.10.1 - Peso 15%

Titolo Obiettivo operativo	Promuovere la conoscenza e la fruizione ecosostenibile del territorio mediante Implementazione del portale “Ambiente” della Città Metropolitana di Reggio Calabria.							
Descrizione dell’obiettivo operativo	L’implementazione del portale “Ambiente” della Città Metropolitana di Reggio Calabria prevede la realizzazione di una sezione dedicata ai siti di interesse ambientale e naturalistici della Città Metropolitana (ZSC, ZPS, Parchi naturali..) ed è rivolta ai cittadini, alle associazioni, agli enti pubblici e alle imprese per offrire una conoscenza del patrimonio naturalistico metropolitano in un’ottica di sviluppo sostenibile.							
Analisi di coerenza con l’obiettivo strategico	La proposta progettuale si allinea con l’obiettivo strategico 2.2 “Sostenere lo sviluppo economico territoriale” attraverso la conoscenza del capitale naturale per la sua valorizzazione con consequenziali ricadute in termini economici del territorio. L’azione è orientata alla valorizzazione delle aree protette della Città Metropolitana e della rete ecologica.							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La scelta dell’indicatore è stata effettuata in base all’aumento della consapevolezza da parte dei portatori di interesse mediante l’informazione e la partecipazione ad eventi di promozione e comunicazione volti a sviluppare un atteggiamento responsabile per conservare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000 della Città Metropolitana di Reggio Calabria							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 50,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Creazione di un gruppo di lavoro dedicato. Raccolta delle pubblicazioni e dei dati in possesso della Città Metropolitana in merito alle Aree protette: ZSC, ZPS, Parchi naturali, ecc..							60,00	30/06/2022
Pianificazione e progettazione e realizzazione della sezione “Ambiente” sul portale istituzionale della Città Metropolitana di Reggio Calabria.							20,00	30/09/2022
Aggiornamento del portale istituzionale della sezione "Ambiente". Eventi di comunicazione per promuovere la Conservare la tutelare degli habitat e le specie della Rete Natura 2000 della Città metropolitana							20,00	10/12/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 50,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target 31/12	
Realizzazione di una sezione del portale istituzionale dedicata alle Aree protette: ZSC, ZPS e Parchi naturali della Città Metropolitana	Numero di visitatori della sezione dal 10/12/2022 al 31/12/2022	Numero di visitatori della sezione dal 10/12/2022 al 31/12/2022	N	0,00		Sito Istituzionale dell’Ente	50,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.2.10.5 - Peso 16%

Titolo Obiettivo operativo	NEXT GENERATION EU - PNRR - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza: Città Metropolitana Come attore di sviluppo territoriale.							
Descrizione dell'obiettivo operativo	L'obiettivo del PNRR risiede nel riparare i danni economici e sociali causati dalla crisi pandemica, nel dare impulso a una compiuta transizione ecologica e nell'affrontare debolezze che affliggono l'economia e la società da decenni: i perduranti divari territoriali, le disparità di genere, la debole crescita della produttività e il basso investimento in capitale umano e fisico. Attraverso questo progetto trasformativo si prevede il passaggio da una "visione per punti" ad una "strategia di rete", che richiede di attivare forme sinergiche di dialogo e di confronto sia verticali (organi centrali, regione, città metropolitana, enti locali), che orizzontali (interne cioè ai diversi settori dell'Amministrazione), in modo da costruire una visione condivisa e relazionata tra prospettive di sviluppo, strategie di assetto territoriale e finanziamenti attivabili. Nel dettaglio, le Città Metropolitana di Reggio Calabria si prefigge di partecipare agli Avvisi pubblicati nell'ambito del PNRR, al fine di colmare gli effetti negativi sul benessere e sulla salute dei cittadini, causati da molteplici problematiche.							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	La partecipazione e successiva attuazione degli Avvisi pubblicati nell'ambito del PNRR - Next Generation EU costituisce una finalità coerente con l'Obiettivo strategico 2.2 dell'Ente che prevede di sostenere lo sviluppo economico territoriale per il raggiungimento di un diffuso miglioramento della qualità della vita dei cittadini, imprese e istituzioni.							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	Attuare una serie di interventi finanziati in coerenza con una strategia di sviluppo e di assetto territoriale, al fine di ottenere una semplificazione e un efficientamento dei programmi e delle politiche di coesione e avanzamento locale.							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 50,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Presentazione delle proposte progettuali previste nell'ambito dell'Avviso pubblico relativo al PNRR Misura 2 - componente 4 - investimento 3.1 "Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano".							30,00	30/06/2022
Redazione progetti per l'attuazione delle attività di riforestazione previste nell'ambito dell'Avviso pubblico relativo al PNRR Misura 2 - componente 4 - investimento 3.1 "Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano".							40,00	31/10/2022
Attività di presentazione delle proposte progettuali e successiva fase attuativa relativamente agli Avvisi per cui si otterrà il finanziamento nell'ambito del PNRR- Next Generation EU.							30,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 50,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target 31/12	
Next Generation Eu - PNRR - Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza : Citta' Metropolitana Come Attore Di Sviluppo Territoriale	n. di ettari riforestati previsti dall'Avviso	ettari riforestati entro la fine dell'anno	%	0,00		Interna (Settore 10)	10,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Settore 11 - Viabilità

Obiettivo OPERATIVO 1.1.3.6 - Peso 5% – Obiettivo intersettoriale per DG e Settori 3, 9, 10 11, 12

Titolo Obiettivo operativo	BDAP (Banca Dati Amministrazioni Pubbliche) – OO.PP.						
Descrizione dell'obiettivo operativo	Incremento dell'indice di trasmissione degli interventi soggetti a monitoraggio nella banca dati BDAP-OOPP						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo risulta coerente con l'obiettivo strategico 1.1 <i>“Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)”</i> , in quanto contribuisce a migliorare e favorire la trasparenza, integrità e prevenzione della corruzione.						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La motivazioni della scelta dell'indicatore è dettata dall'esigenza di misurare in modo chiaro l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento <i>“generale”</i> della Direzione Generale e <i>“informatico”</i> del Settore 3 e con il concorso di un referente per ciascuno dei Settori 9, 10, 11 e 12. Verbale di riunione con gli esiti dell'attività preliminare, da redigere entro il termine.						30,00	30/06/2022
Allineamento RUP-CUP per il monitoraggio.						20,00	31/07/2022
Aggiornamento banca dati e trasmissione trimestrale secondo le finestre di apertura previste (ottobre 2022 con aggiornamento dati al 30/09/2022 e gennaio 2023 con aggiornamento dati al 31/12/2022)						50,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
Indice di trasmissione dati BDAP	Somatoria CUP in stato Trasmesso	Somatoria CUP da monitorare	%	8%		BDAP	20,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.2.USR. 1 Peso 2% – Obiettivo intersettoriale (Settori competenti ratione materiae)

Titolo Obiettivo operativo	Il PNRR per la Città metropolitana di Reggio Calabria (Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori - Risorse attribuite a comuni e città metropolitane attuatori in concorrenza con le regioni)																																																																										
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>Individuare, per ciascuna delle seguenti missioni (componenti/investimenti) previste dal PNRR, i progetti, con indicazione delle risorse e della valenza strategica, per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano, da sottoporre alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", istituita, con DCM n. 9/2021, per l'attuazione del PNRR:</p> <p><u>Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;"><i>Misura</i></th> <th style="text-align: left;"><i>mld di €</i></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>M1C3 2.1</td><td>1,0</td><td>Attrattività dei borghi</td></tr> <tr><td>M2C1 1.1</td><td>1,5</td><td>Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti</td></tr> <tr><td>M2C1 3.1</td><td>0,2</td><td>Isole verdi</td></tr> <tr><td>M2C3 1.1</td><td>0,8</td><td>Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica</td></tr> <tr><td>M2C4 2.2</td><td>6,0</td><td>Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni</td></tr> <tr><td>M2C4 3.1</td><td>0,3</td><td>Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano</td></tr> <tr><td>M4C1 1.1</td><td>4,6</td><td>Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia</td></tr> <tr><td>M4C1 1.2</td><td>1,0</td><td>Piano di estensione del tempo pieno e mense</td></tr> <tr><td>M4C1 1.3</td><td>0,3</td><td>Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola</td></tr> <tr><td>M4C1 3.3</td><td>3,9</td><td>Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica</td></tr> <tr><td>M5C2 2.1</td><td>3,3</td><td>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</td></tr> <tr><td>M5C2 2.2</td><td>2,5</td><td>Piani Urbani integrati</td></tr> <tr><td>M5C2 2.2a</td><td>0,2</td><td>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</td></tr> <tr><td>M5C2 2.2b</td><td>0,3</td><td>Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI</td></tr> <tr><td>M5C2 3.1</td><td>0,7</td><td>Sport e inclusione sociale</td></tr> <tr><td>M5C3 1.1</td><td>0,8</td><td>Strategia nazionale per le aree interne</td></tr> <tr><td>M5C3 1.2</td><td>0,3</td><td>Valorizzazione beni confiscati alle mafie</td></tr> </tbody> </table> <p><u>Risorse attribuite a comuni e città metropolitane attuatori in concorrenza con le regioni</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr><td>M2C2 4.2</td><td>3,6</td><td>Sviluppo trasporto rapido di massa</td></tr> <tr><td>M2C2 4.4</td><td>3,6</td><td>Rinnovo flotte bus, treni verdi</td></tr> <tr><td>M5C2 2.3</td><td>2,8</td><td>Programma innovativo della qualità dell'abitare</td></tr> <tr><td>M1C3 2.2</td><td>0,6</td><td>Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale</td></tr> <tr><td>M1C3 2.3</td><td>0,3</td><td>Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici</td></tr> <tr><td>M2C2 4.1</td><td>0,6</td><td>Rafforzamento mobilità ciclistica</td></tr> </tbody> </table> <p><i>Fonte: Elab. CDP Think Tank su dati Italia Domani ("Comuni e città nel PNRR", 19 Novembre 2021) e ANCI.</i></p>			<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>		M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi	M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti	M2C1 3.1	0,2	Isole verdi	M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano	M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense	M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	M5C2 2.1	3,3	Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale	M5C2 2.2	2,5	Piani Urbani integrati	M5C2 2.2a	0,2	Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi	M5C2 2.2b	0,3	Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI	M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale	M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne	M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie	M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa	M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi	M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare	M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale	M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici	M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>																																																																										
M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi																																																																									
M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti																																																																									
M2C1 3.1	0,2	Isole verdi																																																																									
M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica																																																																									
M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni																																																																									
M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano																																																																									
M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia																																																																									
M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense																																																																									
M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola																																																																									
M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica																																																																									
M5C2 2.1	3,3	Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale																																																																									
M5C2 2.2	2,5	Piani Urbani integrati																																																																									
M5C2 2.2a	0,2	Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi																																																																									
M5C2 2.2b	0,3	Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI																																																																									
M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale																																																																									
M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne																																																																									
M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie																																																																									
M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa																																																																									
M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi																																																																									
M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare																																																																									
M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale																																																																									
M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici																																																																									
M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica																																																																									
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo prescelto è coerente con l'Obiettivo Strategico 2.2 "Sostenere lo sviluppo economico territoriale", in quanto rappresenta un utile e significativo contributo ai decisori politici della Città metropolitana su come affrontare le "sfide" del PNRR, concorrendo a sostenere lo sviluppo economico territoriale.																																																																										
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'indicatore di risultato prescelto consente di misurare l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo.																																																																										
Sistema di misura																																																																											
Azioni																																																																											
Peso (%) 70,00																																																																											
Attività	Peso (%)	Data Fine Prevista																																																																									

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche e con il concorso di un referente per ciascuno dei Settori competenti <i>ratione materiae</i> in relazione alle varie misure del PNRR contemplate dal presente obiettivo, come analiticamente riportate nella descrizione dell'obiettivo. Studio del contesto territoriale e rappresentazione, con apposita relazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, delle criticità strutturali sotto il profilo socio-economico sulle quali si dovrebbe intervenire con le risorse del PNRR, con specifico riguardo alle missioni riportate sotto la voce " <i>Descrizione dell'obiettivo operativo</i> ". Incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti, per illustrare la relazione e per recepire eventuali proposte. Gli esiti dell'incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti devono essere riportati in apposito verbale di riunione, da redigere entro il termine ed inviare, contestualmente, a mezzo mail/pec, alla Direzione Generale, Servizio " <i>Programmazione e controllo</i> ".	40,00	31/07/2022				
Individuazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, per ciascuna missione prevista dal PNRR (con specifico riferimento alle " <i>Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori</i> "), di schede-progetto, con indicazione delle risorse e della valenza strategica per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano.	40,00	30/10/2022				
Relazione finale, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, con gli esiti dello studio realizzato.	20,00	15/12/2022				
Risultati (Indicatori)						
Peso (%) 30,00						
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target
						31/12
Studio realizzato, corredato delle schede-progetto	Trasmissione alla Cabina di regia " <i>Reggio metropolitana</i> ", per il tramite della Direzione Generale, per presa d'atto ed approvazione dello studio realizzato, corredato delle schede-progetto	SN	0,00		interna (<i>software</i> " <i>akropolis</i> ")	SI

<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi	DG, SG, 2, 10
M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti	DG, SG, UPS Rifiuti, 12
M2C1 3.1	0,2	Isole verdi	DG, SG, 10, 12
M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	DG, SG, 3, 9
M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	DG, SG, 3, 12
M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano	DG, SG, 10, 12
M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	DG, SG, 6
M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense	DG, SG, 6
M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	DG, SG, 6, 9
M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	DG, SG, 6, 9
M5C2 2.1	3,3	<i>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</i>	DG, SG, 10
M5C2 2.2	2,5	<i>Piani Urbani integrati</i>	DG, SG, 10
M5C2 2.2a	0,2	<i>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</i>	DG, SG, 10
M5C2 2.2b	0,3	<i>Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI</i>	DG, SG, 10
M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale	DG, SG, 6, 7
M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne	DG, SG, 10, 11
M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie	DG, SG, 9

<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa	DG, SG, 11
M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi	DG, SG, 11
M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare	DG, SG, 9
M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale	DG, SG, 8, 10, 12
M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici	DG, SG, 10, 12
M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica	DG, SG, 11, UOA PM

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.2.USR. 2 Peso 2% – Obiettivo intersettoriale (Settori competenti ratione materiae)

Titolo Obiettivo operativo	Il PNRR per la Città metropolitana di Reggio Calabria (Ulteriori progetti PNRR, ad esclusione del fondo complementare, che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane - Progetti del fondo complementare che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane)																																									
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>Individuare, per ciascuna delle seguenti missioni (componenti/investimenti) previste dal PNRR, i progetti, con indicazione delle risorse e della valenza strategica per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano, da sottoporre alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", istituita (con DCM n. 9/2021) per l'attuazione del PNRR:</p> <p><u>Ulteriori progetti PNRR, ad esclusione del fondo complementare, che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;"><i>Misura</i></th> <th style="text-align: left;"><i>mld di €</i></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>M1C1 1.1</td> <td>0,9</td> <td>Infrastrutture digitali</td> </tr> <tr> <td>M1C1 1.2</td> <td>1,0</td> <td>Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i></td> </tr> <tr> <td>M1C1 1.3</td> <td>0,7</td> <td>Dati e interoperabilità</td> </tr> <tr> <td>M1C1 1.4</td> <td>2,0</td> <td>Servizi digitali e cittadinanza digitale</td> </tr> <tr> <td>M1C3 1.1</td> <td>0,5</td> <td>Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale</td> </tr> <tr> <td>M1C3 1.2</td> <td>0,3</td> <td>Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura</td> </tr> <tr> <td>M1C3 1.3</td> <td>0,3</td> <td>Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei</td> </tr> <tr> <td>M2C1 3.2</td> <td>0,1</td> <td><i>Green communities</i></td> </tr> <tr> <td>M2C2 1.2</td> <td>2,2</td> <td>Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo</td> </tr> </tbody> </table> <p><u>Progetti del fondo complementare che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td>FC 6</td> <td>1,5</td> <td>Investimenti strategici sul patrimonio culturale</td> </tr> <tr> <td>FC 10</td> <td>2,0</td> <td>Sicuro, Verde, Sociale</td> </tr> <tr> <td>FC 25</td> <td>0,3</td> <td>Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade</td> </tr> </tbody> </table> <p><i>Fonte: Elab. CDP Think Tank su dati Italia Domani ("Comuni e città nel PNRR", 19 Novembre 2021) e ANCI.</i></p>			<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>		M1C1 1.1	0,9	Infrastrutture digitali	M1C1 1.2	1,0	Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i>	M1C1 1.3	0,7	Dati e interoperabilità	M1C1 1.4	2,0	Servizi digitali e cittadinanza digitale	M1C3 1.1	0,5	Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale	M1C3 1.2	0,3	Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura	M1C3 1.3	0,3	Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei	M2C1 3.2	0,1	<i>Green communities</i>	M2C2 1.2	2,2	Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo	FC 6	1,5	Investimenti strategici sul patrimonio culturale	FC 10	2,0	Sicuro, Verde, Sociale	FC 25	0,3	Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>																																									
M1C1 1.1	0,9	Infrastrutture digitali																																								
M1C1 1.2	1,0	Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i>																																								
M1C1 1.3	0,7	Dati e interoperabilità																																								
M1C1 1.4	2,0	Servizi digitali e cittadinanza digitale																																								
M1C3 1.1	0,5	Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale																																								
M1C3 1.2	0,3	Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura																																								
M1C3 1.3	0,3	Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei																																								
M2C1 3.2	0,1	<i>Green communities</i>																																								
M2C2 1.2	2,2	Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo																																								
FC 6	1,5	Investimenti strategici sul patrimonio culturale																																								
FC 10	2,0	Sicuro, Verde, Sociale																																								
FC 25	0,3	Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade																																								
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo prescelto è coerente con l'Obiettivo Strategico 2.2 "Sostenere lo sviluppo economico territoriale", in quanto rappresenta un utile e significativo contributo ai decisori politici della Città metropolitana su come affrontare le "sfide" del PNRR, concorrendo a sostenere lo sviluppo economico territoriale.																																									
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'indicatore di risultato prescelto consente di misurare l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo.																																									
Sistema di misura																																										
<u>Azioni</u>																																										
Peso (%) 70,00																																										
Attività	Peso (%)	Data Fine Prevista																																								
Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche e con il concorso di un referente per ciascuno dei Settori competenti <i>ratione materiae</i> in relazione alle varie misure del PNRR contemplate dal presente obiettivo, come analiticamente riportate nella descrizione dell'obiettivo. Studio del contesto territoriale e rappresentazione, con apposita relazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, delle criticità strutturali sotto il profilo socio-economico sulle quali si dovrebbe intervenire con le risorse del PNRR, con specifico riguardo alle missioni riportate sotto la voce "Descrizione dell'obiettivo operativo". Incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti, per illustrare la relazione e per recepire eventuali proposte. Gli esiti dell'incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti devono essere riportati in apposito verbale di riunione, da redigere entro il termine ed inviare, contestualmente, a mezzo mail/pec, alla Direzione Generale, Servizio "Programmazione e controllo".	40,00	31/07/2022																																								
Individuazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, per ciascuna missione prevista dal PNRR (con specifico riferimento alle "Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori"), di schede-progetto, con indicazione delle risorse e della valenza strategica per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano.	40,00	30/10/2022																																								

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Relazione finale, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, con gli esiti dello studio realizzato.					20,00	15/12/2022
Risultati (Indicatori)						
Peso (%) 30,00						
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target
						31/12
Studio realizzato, corredato dei progetti	Trasmissione alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", per il tramite della Direzione Generale, per presa d'atto ed approvazione dello studio realizzato, corredato dei progetti	SN	0,00		interna (software "akropolis")	SI

<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
M1C1 1.1	0,9	Infrastrutture digitali	DG, SG, 3
M1C1 1.2	1,0	Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i>	DG, SG, 3
M1C1 1.3	0,7	Dati e interoperabilità	DG, SG, 3
M1C1 1.4	2,0	Servizi digitali e cittadinanza digitale	DG, SG, 3
M1C3 1.1	0,5	Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale	DG, SG, 2, 3
M1C3 1.2	0,3	Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura	DG, SG, 2, 3, 9
M1C3 1.3	0,3	Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei	DG, SG, 3
M2C1 3.2	0,1	<i>Green communities</i>	DG, SG, 3, 8, 9, 11
M2C2 1.2	2,2	Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo	DG, SG, 3
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
FC 6	1,5	Investimenti strategici sul patrimonio culturale	DG, SG, 2
FC 10	2,0	Sicuro, Verde, Sociale	DG, SG, 9
FC 25	0,3	Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade	DG, SG, 10, 11

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.1.11.3 - Peso 25%

Titolo Obiettivo operativo	Redazione PUMS						
Descrizione dell'obiettivo operativo	Il PUMS è uno strumento programmatico e di pianificazione strategica che, in un orizzonte temporale di medio lungo periodo (5/10 anni), sviluppa una visione di sistema della mobilità urbana, e propone il raggiungimento di obiettivi di sostenibilità ambientale, sociale ed economica attraverso la definizione di azioni orientate a migliorare l'efficacia e l'efficienza del sistema della mobilità e la sua integrazione con l'assetto e gli sviluppi urbanistici e territoriali.						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Nella costruzione del PUMS viene posta particolare enfasi sul coinvolgimento dei cittadini e dei portatori di interesse, sul coordinamento delle politiche e degli strumenti di Piano tra i settori (trasporti, urbanistica, ambiente, attività economiche, servizi sociali, salute, sicurezza, energia, etc.), tra i livelli amministrativi, tra enti e tra istituzioni confinanti. Il presente obiettivo risulta coerente con l'obiettivo strategico 2.1 "Rafforzare il sistema di Governance locale attraverso la progettazione partecipata, il dialogo inter-istituzionale, la partnership pubblico-privata"						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La percentuale di attuazione delle attività può costituire un parametro oggettivo per la misurazione del risultato dell'obiettivo prefissato.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Adozione rapporto definitivo per atto di acquisizione VAS.						40,00	30/06/2022
Predisposizione, d'intesa con la Direzione Generale, del questionario di <i>customer satisfaction</i> .						30,00	30/09/2022
Conclusione procedura VAS						30,00	31/12/2022
Avvio attuazione delle attività del programma e predisposizione della proposta di approvazione del programma stesso a cura del consiglio metropolitano.						30,00	31/12/2022
Somministrazione ai cittadini e ai portatori di interesse del questionario di <i>customer satisfaction</i> e raccolta dei dati.						30,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
Approvazione progettazione	Adozione atti di approvazione della progettazione		SN	0,00		Interna (Settore 11) (akropolis)	SI
Questionario di <i>customer satisfaction</i> somministrato ai cittadini e ai portatori di interesse (Qualità percepita)	n. di cittadini e i portatori di interesse coinvolti che hanno espresso soddisfazione per l'iniziativa	n. di cittadini e i portatori di interesse coinvolti che hanno compilato il questionario	%	0,00		Sito istituzionale dell'Ente	50%

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.1.11.5 – Peso 15%

Titolo Obiettivo operativo	Pista ciclabile Alto Ionio Reggino.						
Descrizione dell'obiettivo operativo	Progettazione della pista ciclabile Alto Ionio Reggino, denominata IL SENTIERO TRA I BORGHI, in attuazione del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT) n. 941 del 04/12/2020.						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	<p>Il progetto finanziato nasce dalla necessità di promuovere ulteriormente, in area urbana e metropolitana, la mobilità ciclistica come strumento di mobilità idoneo a limitare il sovraffollamento dei mezzi pubblici ed a ridurre l'impiego dei mezzi privati, favorendo la sostenibilità ambientale.</p> <p>Il presente obiettivo risulta coerente con l'obiettivo strategico 2.1 "Rafforzare il sistema di Governance locale attraverso la progettazione partecipata, il dialogo inter-istituzionale, la partnership pubblico-privata".</p>						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'avanzamento delle attività, previsto in fasi, rende la misura oggettiva per la quantificazione del risultato da raggiungere.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Predisposizione atti propedeutici all'approvazione del progetto definitivo/esecutivo.						35,00	30/06/2022
Approvazione del progetto definitivo/esecutivo						35,00	31/07/2022
Predisposizione atti per l'affidamento dei lavori						30,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target
							31/12
Atti di approvazione della progettazione	n. interventi per i quali è stata approvata la progettazione	n. totale di interventi previsti	%	0,00		Interna (Settore 11) (akropolis)	60,00
Determinazione a contrarre	Adozione determinazione a contrarre per affidamento lavori Pista ciclabile		S/N	0,00		Interna (Settore 11) (akropolis)	SI

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.3.11.1 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Gestione della Rete Stradale Metropolitana							
Descrizione dell'obiettivo operativo	Realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria, così come dai programmi approvati dal MIT Annualità 2022, relativi ai Decreti di finanziamento n. 49/2018, 123/2020, 224/2020							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Garantire la mobilità tra i vari comuni della Città Metropolitana. Il presente obiettivo risulta coerente con l'obiettivo strategico 2.3 "Migliorare la viabilità e mobilità metropolitana".							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La percentuale di attuazione delle attività può costituire un parametro oggettivo per la misurazione del risultato dell'obiettivo prefissato.							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Avvio procedure e approvazione del 60% dei progetti di fattibilità tecnica ed economica							30,00	30/06/2022
Avvio procedure per affidamento incarichi di progettazione di dettaglio, richiesta pareri e autorizzazioni, avvio attività di verifica e validazione							40,00	30/09/2022
Completamento attività di verifica e validazione, e attività propedeutica all'affidamento dei lavori del 50% degli interventi finanziati.							30,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target	
							31/12	
Atti di approvazione della progettazione	n. interventi per i quali è stata approvata la progettazione	n. totale di interventi previsti	%	0,00		Interna (Settore 11) (akropolis)	60,00	
Determinazione a contrarre	n. interventi per i quali è stata approvata la determinazione a contrarre	n. totale di interventi previsti	%	0,00		Interna (Settore 11) (akropolis)	50,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.3.11.2 - Peso 18%

Titolo Obiettivo operativo	Interventi di messa in sicurezza e/o sostituzione dei ponti e viadotti esistenti lungo la rete viaria Metropolitana.							
Descrizione dell'obiettivo operativo	In attuazione del Decreto MIT n. 225 del 29/05/2021 (GURI n. 169 del 16/7/2021) si procederà al censimento, classificazione del rischio, verifica della sicurezza e monitoraggio strutturale dei ponti e viadotti presenti lungo la rete viaria Metropolitana ai fini dell'adozione degli interventi necessari alla messa in sicurezza degli stessi.							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Si intende intervenire sul sistema dei trasporti stradale al fine di migliorare le condizioni di sicurezza e transitabilità delle principali opere d'arte ivi presenti (ponti e viadotti) per favorire lo sviluppo economico del territorio ed il raggiungimento di un diffuso miglioramento della qualità della vita. Il presente obiettivo risulta coerente con l'obiettivo strategico 2.3 "Migliorare la viabilità e mobilità metropolitana".							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La percentuale di attuazione delle attività può costituire un parametro oggettivo per la misurazione del risultato dell'obiettivo prefissato.							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Aggiornamento del censimento e classificazione del 30% dei ponti e viadotti esistenti su un totale di 213.							30,00	30/06/2022
Aggiornamento del censimento e classificazione fino al 60% dei ponti e viadotti esistenti su un totale di 213.							60,00	31/10/2022
Avvio delle procedure di progettazione per i lavori di messa in sicurezza di n. 2 ponti e/o viadotti insistenti sulla rete viaria Metropolitana (su un totale di 213) ritenuti prioritari.							10,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Censimento e classificazione dei ponti e viadotti esistenti sulla rete stradale della città metropolitana	n. ponti e viadotti censiti e classificati	n. totale ponti e viadotti della rete stradale metropolitana	%	0,00		Interna (Settore 11)	60,00	
Approvazione progettazione e adozione determinazione a contrarre (per n. 2 ponti)	numero interventi per n. 2 ponti per i quali è stata approvata la determinazione a contrarre	n. totale interventi previsti	%	0,00		Interna (Settore 11) (akropolis)	100,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.3.11.4 - Peso 13%

Titolo Obiettivo operativo	Sistema Intelligente per la Sicurezza, Mobilità e la Promozione del Turismo mediante interventi strutturali sulla SP1 (tratto: Locri – Gerace)							
Descrizione dell'obiettivo operativo	Interventi di messa in sicurezza strutturale dell'arteria stradale SP1, specificatamente nel tratto Locri – Gerace, ai fini di migliorare e potenziare l'accessibilità e l'attrattività di due attrattori di rilevanza strategica nazionale per come individuati nel PON Cultura e Sviluppo 14-20: il Museo nazionale e Area Archeologica di Locri e la Chiesa di S. Francesco d'Assisi nel comune di Gerace.							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Il progetto presentato dal Settore è stato ammesso a finanziamento dal Ministero Infrastrutture e Mobilità Sostenibile. Le attività di esclusiva competenza di questo Settore consistono nella predisposizione degli atti finalizzati alla sottoscrizione di apposita convenzione col Ministero. Conseguenzialmente saranno avviate le procedure per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica ai fini della realizzazione degli interventi di che trattasi. Il presente obiettivo risulta coerente con l'obiettivo strategico 2.3 "Migliorare la viabilità e mobilità metropolitana".							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'avanzamento delle attività, previsto in fasi, rende la misura oggettiva per la quantificazione del risultato da raggiungere.							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Atti propedeutici all'ottenimento di finanziamento per la realizzazione di LL.PP.							30,00	30/06/2022
Sottoscrizione convenzione.							30,00	30/09/2022
Atti propedeutici alla approvazione del progetto.							40,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Adozione atti di approvazione progettazione	numero interventi per i quali è stata approvata la progettazione	numero interventi totali previsti (n.1 intervento arteria stradale SP1)	%	0,00		Interna (Settore 11) (akropolis)	100,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Settore 12 - Tutela del territorio e dell'ambiente

Obiettivo OPERATIVO 1.1.3.6 - Peso 5% – Obiettivo intersettoriale per DG e Settori 3, 9, 10 11, 12

Titolo Obiettivo operativo	BDAP (Banca Dati Amministrazioni Pubbliche) – OO.PP.						
Descrizione dell'obiettivo operativo	Incremento dell'indice di trasmissione degli interventi soggetti a monitoraggio nella banca dati BDAP-OOPP						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo risulta coerente con l'obiettivo strategico 1.1 "Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)", in quanto contribuisce a migliorare e favorire la trasparenza, integrità e prevenzione della corruzione.						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La motivazioni della scelta dell'indicatore è dettata dall'esigenza di misurare in modo chiaro l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento "generale" della Direzione Generale e "informatico" del Settore 3 e con il concorso di un referente per ciascuno dei Settori 9, 10, 11 e 12. Verbale di riunione con gli esiti dell'attività preliminare, da redigere entro il termine.						30,00	30/06/2022
Allineamento RUP-CUP per il monitoraggio.						20,00	31/07/2022
Aggiornamento banca dati e trasmissione trimestrale secondo le finestre di apertura previste (ottobre 2022 con aggiornamento dati al 30/09/2022 e gennaio 2023 con aggiornamento dati al 31/12/2022)						50,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
Indice di trasmissione dati BDAP	Somatoria CUP in stato Trasmesso	Somatoria CUP da monitorare	%	8%		BDAP	20,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.2.USR. 1 Peso 5% – Obiettivo intersettoriale (Settori competenti ratione materiae)

Titolo Obiettivo operativo	Il PNRR per la Città metropolitana di Reggio Calabria (Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori - Risorse attribuite a comuni e città metropolitane attuatori in concorrenza con le regioni)																																																																										
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>Individuare, per ciascuna delle seguenti missioni (componenti/investimenti) previste dal PNRR, i progetti, con indicazione delle risorse e della valenza strategica, per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano, da sottoporre alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", istituita, con DCM n. 9/2021, per l'attuazione del PNRR:</p> <p><u>Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;"><i>Misura</i></th> <th style="text-align: left;"><i>mld di €</i></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>M1C3 2.1</td><td>1,0</td><td>Attrattività dei borghi</td></tr> <tr><td>M2C1 1.1</td><td>1,5</td><td>Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti</td></tr> <tr><td>M2C1 3.1</td><td>0,2</td><td>Isole verdi</td></tr> <tr><td>M2C3 1.1</td><td>0,8</td><td>Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica</td></tr> <tr><td>M2C4 2.2</td><td>6,0</td><td>Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni</td></tr> <tr><td>M2C4 3.1</td><td>0,3</td><td>Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano</td></tr> <tr><td>M4C1 1.1</td><td>4,6</td><td>Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia</td></tr> <tr><td>M4C1 1.2</td><td>1,0</td><td>Piano di estensione del tempo pieno e mense</td></tr> <tr><td>M4C1 1.3</td><td>0,3</td><td>Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola</td></tr> <tr><td>M4C1 3.3</td><td>3,9</td><td>Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica</td></tr> <tr><td>M5C2 2.1</td><td>3,3</td><td>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</td></tr> <tr><td>M5C2 2.2</td><td>2,5</td><td>Piani Urbani integrati</td></tr> <tr><td>M5C2 2.2a</td><td>0,2</td><td>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</td></tr> <tr><td>M5C2 2.2b</td><td>0,3</td><td>Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI</td></tr> <tr><td>M5C2 3.1</td><td>0,7</td><td>Sport e inclusione sociale</td></tr> <tr><td>M5C3 1.1</td><td>0,8</td><td>Strategia nazionale per le aree interne</td></tr> <tr><td>M5C3 1.2</td><td>0,3</td><td>Valorizzazione beni confiscati alle mafie</td></tr> </tbody> </table> <p><u>Risorse attribuite a comuni e città metropolitane attuatori in concorrenza con le regioni</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr><td>M2C2 4.2</td><td>3,6</td><td>Sviluppo trasporto rapido di massa</td></tr> <tr><td>M2C2 4.4</td><td>3,6</td><td>Rinnovo flotte bus, treni verdi</td></tr> <tr><td>M5C2 2.3</td><td>2,8</td><td>Programma innovativo della qualità dell'abitare</td></tr> <tr><td>M1C3 2.2</td><td>0,6</td><td>Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale</td></tr> <tr><td>M1C3 2.3</td><td>0,3</td><td>Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici</td></tr> <tr><td>M2C2 4.1</td><td>0,6</td><td>Rafforzamento mobilità ciclistica</td></tr> </tbody> </table> <p><i>Fonte: Elab. CDP Think Tank su dati Italia Domani ("Comuni e città nel PNRR", 19 Novembre 2021) e ANCI.</i></p>			<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>		M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi	M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti	M2C1 3.1	0,2	Isole verdi	M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano	M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense	M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	M5C2 2.1	3,3	Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale	M5C2 2.2	2,5	Piani Urbani integrati	M5C2 2.2a	0,2	Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi	M5C2 2.2b	0,3	Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI	M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale	M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne	M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie	M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa	M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi	M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare	M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale	M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici	M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>																																																																										
M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi																																																																									
M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti																																																																									
M2C1 3.1	0,2	Isole verdi																																																																									
M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica																																																																									
M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni																																																																									
M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano																																																																									
M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia																																																																									
M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense																																																																									
M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola																																																																									
M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica																																																																									
M5C2 2.1	3,3	Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale																																																																									
M5C2 2.2	2,5	Piani Urbani integrati																																																																									
M5C2 2.2a	0,2	Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi																																																																									
M5C2 2.2b	0,3	Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI																																																																									
M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale																																																																									
M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne																																																																									
M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie																																																																									
M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa																																																																									
M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi																																																																									
M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare																																																																									
M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale																																																																									
M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici																																																																									
M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica																																																																									
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo prescelto è coerente con l'Obiettivo Strategico 2.2 "Sostenere lo sviluppo economico territoriale", in quanto rappresenta un utile e significativo contributo ai decisori politici della Città metropolitana su come affrontare le "sfide" del PNRR, concorrendo a sostenere lo sviluppo economico territoriale.																																																																										
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'indicatore di risultato prescelto consente di misurare l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo.																																																																										
Sistema di misura																																																																											
Azioni																																																																											
Peso (%) 70,00																																																																											
Attività	Peso (%)	Data Fine Prevista																																																																									

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche e con il concorso di un referente per ciascuno dei Settori competenti <i>ratione materiae</i> in relazione alle varie misure del PNRR contemplate dal presente obiettivo, come analiticamente riportate nella descrizione dell'obiettivo. Studio del contesto territoriale e rappresentazione, con apposita relazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, delle criticità strutturali sotto il profilo socio-economico sulle quali si dovrebbe intervenire con le risorse del PNRR, con specifico riguardo alle missioni riportate sotto la voce " <i>Descrizione dell'obiettivo operativo</i> ". Incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti, per illustrare la relazione e per recepire eventuali proposte. Gli esiti dell'incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti devono essere riportati in apposito verbale di riunione, da redigere entro il termine ed inviare, contestualmente, a mezzo mail/pec, alla Direzione Generale, Servizio " <i>Programmazione e controllo</i> ".	40,00	31/07/2022				
Individuazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, per ciascuna missione prevista dal PNRR (con specifico riferimento alle " <i>Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori</i> "), di schede-progetto, con indicazione delle risorse e della valenza strategica per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano.	40,00	30/10/2022				
Relazione finale, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, con gli esiti dello studio realizzato.	20,00	15/12/2022				
Risultati (Indicatori)						
Peso (%) 30,00						
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target
						31/12
Studio realizzato, corredato delle schede-progetto	Trasmissione alla Cabina di regia " <i>Reggio metropolitana</i> ", per il tramite della Direzione Generale, per presa d'atto ed approvazione dello studio realizzato, corredato delle schede-progetto	SN	0,00		interna (<i>software "akropolis"</i>)	SI

<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi	DG, SG, 2, 10
M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti	DG, SG, UPS Rifiuti, 12
M2C1 3.1	0,2	Isole verdi	DG, SG, 10, 12
M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	DG, SG, 3, 9
M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	DG, SG, 3, 12
M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano	DG, SG, 10, 12
M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	DG, SG, 6
M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense	DG, SG, 6
M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	DG, SG, 6, 9
M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	DG, SG, 6, 9
M5C2 2.1	3,3	<i>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</i>	DG, SG, 10
M5C2 2.2	2,5	<i>Piani Urbani integrati</i>	DG, SG, 10
M5C2 2.2a	0,2	<i>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</i>	DG, SG, 10
M5C2 2.2b	0,3	<i>Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI</i>	DG, SG, 10
M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale	DG, SG, 6, 7
M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne	DG, SG, 10, 11
M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie	DG, SG, 9

<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa	DG, SG, 11
M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi	DG, SG, 11
M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare	DG, SG, 9
M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale	DG, SG, 8, 10, 12
M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici	DG, SG, 10, 12
M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica	DG, SG, 11, UOA PM

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.3.12.1 - Peso 15%

Titolo Obiettivo operativo	Adozione "Linee Guida Metropolitane" procedimenti rilascio Autorizzazione Unica Ambientale ai sensi del D.P.R. 13/03/2013 n.59							
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>Nell'anno 2021 il Servizio "Ambiente ed Energia", a seguito di un'indagine conoscitiva in merito ai vari procedimenti AUA da parte dei SUAP dei Comuni del territorio Metropolitano, con l'invio di un formulario a tutti i SUAP del Territorio, sono state individuate le diverse criticità ed esigenze. In particolare, i SUAP ritengono opportuno poter attivare una maggiore condivisione delle esperienze (Community AUA della Città Metropolitana di Reggio Calabria) e, la totalità dei SUAP ha evidenziato la necessità di poter disporre di "Linee Guida" in merito ai procedimenti per il rilascio dei vari titoli abilitativi di cui si compone l'Autorizzazione Unica Ambientale disciplinata dal D.P.R. 59/2013.</p> <p>Per quanto sopra, l'intervento proposto ha come obiettivo l'adozione da parte della Città Metropolitana di "Linee Guida" in merito ai procedimenti AUA che siano in grado di uniformare, a livello metropolitano, le procedure degli Enti che intervengono nel procedimento e, di conseguenza, ridurre considerevolmente, i tempi di conclusione dei procedimenti.</p>							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo descritto è coerente con l'Area Strategica di azione 1 - La Città Metropolitana etica ed Efficiente (Obiettivo Strategico 1.3), laddove l'outcome atteso è l'ottimizzazione e l'innovazione dei servizi pubblici. Inoltre, si inserisce appieno negli obiettivi programmatici previsti per lo sviluppo economico supportando la semplificazione amministrativa per le aziende, ma anche adoperandosi ad una maggiore tutela dell'ambiente sfruttando appieno le possibilità gestionali offerte dalle norme in materia di servizi pubblici. L'obiettivo pone, come da linee programmatiche, la Città metropolitana al servizio dei Comuni individuando scelte gestionali connesse all'esercizio delle funzioni proprie dei Comuni e promuovendo l'ottimizzazione dei servizi erogati dai SUAP.							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La scelta dell'indicatore è stata effettuata individuando il tempo medio di "avvio del procedimento" come elemento, oggettivamente misurabile, in grado di restituire il raggiungimento dell'obiettivo allorquando le "Linee Guida" consentiranno, sia agli utenti (Aziende) che agli operatori dei SUAP di approntare il "Fascicolo" del procedimento in modo chiaro e rapido e, di conseguenza, senza dover ricorrere a richieste integrative che, di fatto, rallentano l'iter procedurale e, a volte, sono causa di irricevibilità.							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Coinvolgimento dei 97 SUAP dei Comuni della Città Metropolitana di Reggio Calabria, del Dipartimento Provinciale dell'ARPACal e dell'ASP di Reggio Calabria nella redazione delle "Linee Guida". Trasmissione della bozza finale a tutti i SUAP, agli Enti Terzi coinvolti ed al Servizio Programmazione e Controllo della Direzione Generale entro i termini previsti.							60,00	30/09/2022
Approvazione delle Linee Guida da parte del Consiglio Metropolitano							20,00	30/11/2022
Monitoraggio sui tempi medi di avvio dei procedimenti AUA nell'ultimo trimestre 2022							20,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Riduzione dei tempi medi di avvio degli endoprocedimenti AUA di competenza della Città Metropolitana nell'ultimo trimestre 2022	Tempo medio di avvio procedimento ultimo trimestre 2022	Tempo medio di avvio dei procedimenti anni 2019-2020 (90 giorni)	GG	0,00		Interna (Settore 12) (akropolis)	60,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.3.12.2 - Peso 17%

Titolo Obiettivo operativo	Introduzione della modalità telematica per la presentazione delle richieste di Autorizzazione al trattamento di rifiuti speciali ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 152/06 della Città Metropolitana di Reggio Calabria								
Descrizione dell'obiettivo operativo	Predisposizione delle procedure e della modulistica necessaria all'attivazione della procedura telematica con la compilazione on-line delle richieste di Autorizzazione al trattamento dei rifiuti speciali non pericolosi ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 152/2006 di competenza della Città Metropolitana di Reggio Calabria.								
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'implementazione della nuova modalità telematica di presentazione delle richieste di autorizzazione è l'occasione per aggiornare ed armonizzare gli iter procedurali interni; pertanto, è coerente con l'obiettivo strategico 1.3 – Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi.								
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'autorizzazione ai sensi dell'art. 208 è configurata dalla legge come autorizzazione unica, ovvero per la realizzazione e la gestione dell'impianto di gestione rifiuti propriamente detto nonché delle opere connesse e delle infrastrutture necessarie alla costruzione e all'esercizio, per le quali la domanda vale anche come richiesta di avvio dei relativi procedimenti.								
Sistema di misura									
Azioni									
Peso (%) 30,00									
Attività								Peso (%)	Data Fine Prevista
Redazione della modulistica e scelta delle procedure per l'attivazione della modalità telematica di presentazione delle domande di autorizzazione (Nota di trasmissione al Servizio Programmazione e Controllo della Direzione Generale ed allegata entro i termini previsti)								50,00	30/08/2022
Prove off-line della procedura e revisione di tutte le eventuali criticità eventualmente riscontrate. Pubblicazione sul sito istituzionale delle pagine web previste per la presentazione delle richieste di autorizzazione.								20,00	30/10/2022
Monitoraggio sui tempi medi di avvio dei procedimenti nell'ultimo trimestre 2022								30,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)									
Peso (%) 70,00									
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target		
								31/12	
Riduzione dei tempi medi di avvio di procedimento nell'ultimo trimestre 2022 rispetto agli anni 2019-2021	Tempo medio avvio procedimento ultimo trimestre 2022	Tempo medio di avvio dei procedimenti anni 2019-2020 (90 giorni)	GG	0,00		Interna (Settore 12) (akropolis)		60,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.3.12.5 - Peso 15%

Titolo Obiettivo operativo	Adozione di un "Modello Unico", ai sensi del L. R. n.17 del 24 novembre 2000, per i procedimenti di rilascio dell'autorizzazione alla costruzione e all'esercizio di linee elettriche ed opere accessorie fino alla tensione di 150.000 Volt.							
Descrizione dell'obiettivo operativo	L'Ufficio Risorse Energetiche ed Autorizzazioni della Città Metropolitana di Reggio Calabria reputa necessario dotarsi della modulistica necessaria alla richiesta di autorizzazioni alla costruzione e all'esercizio di linee elettriche, fino alla tensione di 150.000 Volt. L'adozione di una "Modulistica Unica" consentirà di poter semplificare il procedimento per le aziende. Si vuole omogeneizzare le istanze al fine di ridurre le difficoltà, da parte dei soggetti istanti, nel presentare un'istanza coerente con la normativa vigente.							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo descritto è coerente con l'Area Strategica di azione 1 - La Città Metropolitana etica ed Efficiente (Obiettivo Strategico 1.3). L'introduzione della nuova modulistica per richiedere l'autorizzazione alla costruzione e esercizio di linee, cabine ed opere elettriche accessorie permetterà di armonizzare il procedimento, rendendolo più snello ed efficiente e migliorare la qualità del servizio.							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La scelta dell'indicatore è stata effettuata individuando le criticità e la frammentarietà riscontrate dagli utenti come elemento, oggettivamente misurabile, in grado di determinare il raggiungimento dell'obiettivo quando la modalità di presentazione dell'istanza di autorizzazione sarà telematica ed omogenea per tutti i soggetti pubblici e privati per cui si avrà una velocizzazione dell'iter procedurale, riducendo allo stesso tempo la possibilità di erronea compilazione delle istanze							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Redazione linee guida e bozza del Modello Unico							50,00	30/09/2022
Approvazione modello unico – Determinazione							20,00	31/10/2022
Monitoraggio tempi medi del procedimento							30,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target	
							31/12	
Riduzione dei tempi medi di avvio dei procedimenti	Tempo medio avvio procedimento ultimo trimestre 2022	tempo medio avvio procedimenti biennio 2020-2021	GG	0,00		Interna (Settore 12) (akropolis)	60,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.2.12.3 - Peso 23%

Titolo Obiettivo operativo	Disciplina delle attività estrattive idrauliche						
Descrizione dell'obiettivo operativo	La finalità è quella di giungere alla elaborazione di una bozza di Regolamento della Città Metropolitana Reggio Calabria, che disciplini le attività estrattive idrauliche, anche previa istituzione di Tavolo Tecnico di concerto con la Regione Calabria, per la redazione di una proposta di norma coerente con le vigenti norme e che consenta, anche grazie a specifica programmazione, di avviare un corretto uso delle enormi disponibilità di materiale litoideo presente nelle grandi Fiumare, che allo stato crea un forte pregiudizio idraulico alle stesse, reperendo contestualmente importanti risorse finanziarie da investire in interventi di messa in sicurezza delle aste fluviali del territorio						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Riorganizzazione e funzionalizzazione dell'attività estrattiva nei corsi d'acqua, nel demanio fluviale, come intervento di mitigazione del rischio idraulico e sfruttamento della risorsa sotto il profilo economico. L'obiettivo descritto è coerente con l'Area Strategica di azione 2 "La Città intelligente (smart) e sostenibile", Obiettivo Strategico 2.2 "Sostenere lo sviluppo economico territoriale"						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	Gli indicatori rappresentano i vari step del percorso atti a consentire il raggiungimento dell'obiettivo prima indicato						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Ricerca criticità ed approfondimento tecnico normativo e istituzione tavolo tecnico						50,00	31/07/2022
Redazione bozza Regolamento						25,00	31/10/2022
Approvazione Regolamento						25,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Regolamento finalizzato alla velocizzazione rilascio autorizzazione prelievo	Redazione del regolamento finalizzato alla velocizzazione rilascio autorizzazione prelievo	S/N	0,00		Interna (Settore 12) (akropolis)	SI	
Tempi medi di rilascio autorizzazione prelievo	Riduzione dei tempi medi di rilascio autorizzazione prelievo	GG	0,00		Interna (Settore 12) (akropolis)	60	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.2.12.4 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Verifica concessioni demaniali e recupero arretrati. Valutazione aggiornamento regolamento vigente							
Descrizione dell'obiettivo operativo	La finalità è quella di concludere il procedimento relativo alla regolarizzazione amministrativa e contabile di grandi e piccole concessioni demaniali. Se sarà possibile la condivisione e la concertazione con altri Settori dell'Ente, altri Enti e Forze dell'Ordine si provvederà alla verifica delle procedure di recupero coatto dei canoni e sulle occupazioni abusive.							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico 2.2 "Sostenere lo sviluppo economico territoriale" Riorganizzazione e funzionalizzazione delle attività legate al controllo e rilascio delle concessioni demaniali di competenza della Città Metropolitana di Reggio, con recupero di importanti risorse finanziarie da investire in interventi di messa in sicurezza delle aste fluviali del territorio							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	Gli indicatori rappresentano i vari step del percorso atti a consentire il raggiungimento dell'obiettivo prima indicato							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
avvio verifica morosità							40,00	30/09/2022
richiesta regolarizzazione morosità							30,00	31/12/2022
avvio procedure verifica occupazione abusive							30,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Incremento incassi a titolo di 1° rilascio delle concessioni	(Somme incassate nell'anno n-) - (Somme incassate nell'anno n-1)	Somme incassate nell'anno n-1	%	0,00		Interna (Settore 12) (akropolis)	60,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

U.O.A. Avvocatura metropolitana

Obiettivo OPERATIVO 1.1.Avv.1 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Attività di assistenza giuridica (consulenza legale) a settori e organi istituzionali di vertice e di governo							
Descrizione dell'obiettivo operativo	La consulenza legale si esprime con i pareri nelle più svariate materie nonché con un processo valutativo, di concerto con i settori interessati, per quei giudizi in cui il migliore interesse per l'ente sia quello di rinunciare ad agire o a resistere							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'attività di consulenza, con i pareri espressi sulle varie materie, la valutazione degli interessi pubblici coinvolti, e la risoluzione di problematiche conflittuali, riduce le spese, anche indirette, che inciderebbero pesantemente sulle casse dell'Ente, consentendo un risparmio notevole in termini di spesa e determinando effetti immediati sulla economicità, efficacia, efficienza dell'azione amministrativa dell'Ente. L'obiettivo descritto è coerente con l'Area Strategica di azione 1 - La Città Metropolitana etica ed Efficiente (Obiettivo Strategico 1.1). - Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'indicazione temporale tra la richiesta e l'erogazione della consulenza consente di valutare l'efficacia dell'intervento in termini di effetti positivi sull'efficienza dell'azione amministrativa dell'Ente							
Sistema di misura								
<u>Azioni</u>								
Peso (%) 00,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 100,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
riduzione della tempistica di risposta alle richieste di pareri	tempistica di risposta alle richieste di pareri anno n	tempistica di risposta alle richieste di pareri anno n-1	GG	30,00		Interna Avvocatura	25,00	
Questionario di <i>customer satisfaction</i> compilato dai dirigenti delle Strutture apicali	n. questionari compilati con giudizio finale di gradimento	n. totale di questionari somministrati e compilati	%	0,00		Intranet dell'Ente	60,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.1.Avv.2 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Costituzione in giudizio.							
Descrizione dell'obiettivo operativo	L'Ente si deve costituire in giudizio davanti ai tribunali giudicanti, entro i termini di legge, evitando le conseguenze negative delle costituzioni tardive.							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Evitare la costituzione tardiva in giudizio dell'Ente al fine di evitare la decadenza dalle eventuali domande riconvenzionali e dalle eccezioni in senso stretto consente di poter impiantare il giudizio nel modo più completo e favorire, quindi, un esito giudiziario vantaggioso per l'ente. Il rispetto dei termini per la costituzione in giudizio è in linea con il contesto normativo vigente ed operativo, e corrisponde ad esigenze di maggiore efficacia, efficienza e trasparenza dell'azione amministrativa, coerente con l'obiettivo operativo. L'obiettivo descritto è coerente con l'Area Strategica di azione 1 - La Città Metropolitana etica ed Efficiente (Obiettivo Strategico 1.1) <i>“Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)”</i>							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La verifica del conseguimento del risultato atteso consisterà nella costituzione in giudizio entro i termini previsti per i giudizi di ogni plesso, per l'anno di riferimento.							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Esame dei giudizi pervenuti. Richiesta della eventuale relazione tecnica al settore competente e successiva integrazione al corpus degli atti							20,00	31/12/2022
Richiesta, ricezione e trasmissione procura alla lite da parte del legale rappresentante							30,00	31/12/2022
Stesura memoria per costituzione in giudizio							50,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Costituzioni in giudizio entro i termini di legge	N. costituzioni in giudizio entro i termini di legge	N. giudizi notificati	%	0,00		Interna Avvocatura <i>(agenda legale)</i>	100,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.1.Avv.3 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Deflazione e abbattimento dei giudizi attraverso le negoziazioni assistite							
Descrizione dell'obiettivo operativo	Con l'istituto della negoziazione assistita (decreto-legge 12 settembre 2014, n. 132, convertito, con modificazioni, in legge 10 novembre 2014, n. 162), vengono avviate procedure alternative ai giudizi per i conflitti e le liti instaurati con la Città Metropolitana							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'attività stragiudiziale avviata attraverso il procedimento della negoziazione assistita (legge 162/2014, capo II) contrasta la ingente mole di istanze pregiudiziali e mira ad abbattere il rilevante contenzioso ed i conseguenti costi per spese giudiziali, con la ratio di deflazionare il carico di lavoro gravante sugli uffici giudiziari (deflazionamento del contenzioso civile); l'accordo tra le parti previene l'instaurarsi della lite ed impone il rispetto reciproco degli impegni assunti. L'obiettivo descritto è coerente con l'Area Strategica di azione 1 - La Città Metropolitana etica ed Efficiente (Obiettivo Strategico 1.1) <i>Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)</i> "							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La verifica del conseguimento del risultato atteso consisterà nell'abbattimento delle istanze giudiziali proseguite nel contenzioso							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Invito alla negoziazione, programmazione e convocazione della riunione							40,00	31/12/2022
Svolgimento della negoziazione in presenza dei patrocinatori delle parti							40,00	31/12/2022
Sottoscrizione di verbale e, in caso di accordo tra le parti, redazione di convenzione							20,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Istanze pregiudiziali	istanze pre-giudiziali pervenute	sedute di negoziazione svolte	%	10,00		Interna Avvocatura	60,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.1.Avv.4 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Attività giudiziaria interna dai settori (rapporti)						
Descrizione dell'obiettivo operativo	Il servizio Contenzioso dell'UOA Avvocatura gestisce una copiosa mole di atti giudiziari. I giudizi riguardano ogni specie e plesso giurisdizionale; spesso è necessario ricostruire e/o rendere conto di attività pregresse svolte da uffici e servizi dell'amministrazione metropolitana;						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Acquisendo tempestivamente tutti i rapporti/relazioni tecniche e atti vari, si contribuisce ad incrementare la disponibilità delle prove documentali necessarie al legale (interno o esterno), che si deve costituire davanti al tribunale per la difesa dell'Ente. L'obiettivo descritto è coerente con l'Area Strategica di azione 1 - La Città Metropolitana etica ed Efficiente (Obiettivo Strategico 1.1) <i>"Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)"</i> .						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	Il tempo di erogazione della documentazione richiesta da parte degli uffici/servizi metropolitani interpellati su dette attività pregresse è cruciale per il supporto del patrocinatore e il buon fine del procedimento giudiziale. La completezza della documentazione fornita dagli uffici/servizi metropolitani interpellati è parimenti cruciale per il supporto del patrocinatore e il buon fine del procedimento giudiziale.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Richiesta della relazione tecnica al settore competente						50,00	31/12/2022
Ricezione della relazione tecnica dal settore interpellato per successiva integrazione al corpus degli atti.						25,00	31/12/2022
Predisposizione, d'intesa con la Direzione Generale, del questionario di <i>customer satisfaction</i> e somministrazione ai dirigenti delle Strutture apicali e raccolta dei dati.						25,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
Riduzione della tempistica di risposta alle richieste di pareri	tempistica di risposta alle richieste di pareri		GG	60,00		Interna (PEC Dirigente) (akropolis)	45,00
Questionario di <i>customer satisfaction</i> compilato dai dirigenti delle Strutture apicali	n. questionari compilati con giudizio finale di gradimento	n. totale di questionari somministrati e compilati	%	0,00		Intranet dell'Ente	60,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.1.Avv.5 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Regolamentazione dell'attività contrattualistica a supporto dei settori						
Descrizione dell'obiettivo operativo	Studio, pubblicazione ed implementazione di " <i>Linee Guida per la stipula di contratti dell'Ente e della gestione ed erogazione di servizi pubblici</i> ", differenziate per argomento/area di applicazione.						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	<p>I settori dell'Amministrazione metropolitana concludono contratti ed erogano servizi, occasionalmente disconoscendo, o senza tener conto, della vigente normativa.</p> <p>La loro attività spesso riscontra discordanze interpretative.</p> <p>Sono necessarie, pertanto, "<i>Linee guida</i>", affinché le produzioni di contratti e di procedure di erogazione di pubblici servizi da parte della Città metropolitana siano coerenti con la normativa vigente in materia, con gli indirizzi ANAC e vengano adeguatamente accompagnate da procedure amministrative certe e celeri in un contesto più coerente e trasparente.</p> <p>L'obiettivo descritto è coerente con l'Area Strategica di azione 1 - La Città Metropolitana etica ed Efficiente (Obiettivo Strategico 1.1) "<i>Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)</i>".</p>						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La verifica del conseguimento del risultato atteso consisterà nella revisione, in termini di maggiore efficienza ed aggiornamento normativo, della gestione dell'attività contrattualistica dell'Amministrazione.						
Sistema di misura							
<u>Azioni</u>							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Costituzione gruppo di lavoro per l'approfondimento tecnico normativo finalizzato alla redazione di " <i>Linee Guida per la stipula di contratti dell'Ente e della gestione ed erogazione di servizi pubblici</i> "						30,00	30/06/2022
Analisi e modifica " <i>Accordo Quadro di lavori e servizi finalizzati alla gestione della rete viaria della Città Metropolitana di Reggio Calabria</i> "						40,00	31/07/2022
Redazione bozza di " <i>Linee Guida per la stipula di contratti dell'Ente e della gestione ed erogazione di servizi pubblici</i> ".						30,00	30/09/2022
Predisposizione, d'intesa con la Direzione Generale, del questionario di <i>customer satisfaction</i> e somministrazione ai dirigenti delle Strutture apicali e raccolta dei dati.							
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
Proposta di delibera di approvazione delle " <i>Linee Guida per la stipula di contratti dell'Ente e della gestione ed erogazione di servizi pubblici</i> "	Predisposizione e inserimento nella piattaforma <i>akropolis</i> della proposta di delibera di approvazione delle " <i>Linee Guida per la stipula di contratti dell'Ente e della gestione ed erogazione di servizi pubblici</i> "		S/N	0,00		Interna (<i>akropolis</i>)	SI
Questionario di <i>customer satisfaction</i> compilato dai dirigenti delle Strutture apicali	n. questionari compilati con giudizio finale di gradimento	n. totale di questionari somministrati e compilati	%	0,00		<i>Intranet</i> dell'Ente	60,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

U.O.A. Polizia Metropolitana

Obiettivo OPERATIVO 2.2.USR. 1 Peso 5% – Obiettivo intersettoriale (Settori competenti ratione materiae)

Titolo Obiettivo operativo	Il PNRR per la Città metropolitana di Reggio Calabria (Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori - Risorse attribuite a comuni e città metropolitane attuatori in concorrenza con le regioni)																																																																								
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>Individuare, per ciascuna delle seguenti missioni (componenti/investimenti) previste dal PNRR, i progetti, con indicazione delle risorse e della valenza strategica, per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano, da sottoporre alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", istituita, con DCM n. 9/2021, per l'attuazione del PNRR:</p> <p><u>Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;"><i>Misura</i></th> <th style="text-align: left;"><i>mld di €</i></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>M1C3 2.1</td><td>1,0</td><td>Attrattività dei borghi</td></tr> <tr><td>M2C1 1.1</td><td>1,5</td><td>Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti</td></tr> <tr><td>M2C1 3.1</td><td>0,2</td><td>Isole verdi</td></tr> <tr><td>M2C3 1.1</td><td>0,8</td><td>Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica</td></tr> <tr><td>M2C4 2.2</td><td>6,0</td><td>Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni</td></tr> <tr><td>M2C4 3.1</td><td>0,3</td><td>Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano</td></tr> <tr><td>M4C1 1.1</td><td>4,6</td><td>Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia</td></tr> <tr><td>M4C1 1.2</td><td>1,0</td><td>Piano di estensione del tempo pieno e mense</td></tr> <tr><td>M4C1 1.3</td><td>0,3</td><td>Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola</td></tr> <tr><td>M4C1 3.3</td><td>3,9</td><td>Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica</td></tr> <tr><td>M5C2 2.1</td><td>3,3</td><td><i>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</i></td></tr> <tr><td>M5C2 2.2</td><td>2,5</td><td><i>Piani Urbani integrati</i></td></tr> <tr><td>M5C2 2.2a</td><td>0,2</td><td><i>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</i></td></tr> <tr><td>M5C2 2.2b</td><td>0,3</td><td>Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI</td></tr> <tr><td>M5C2 3.1</td><td>0,7</td><td>Sport e inclusione sociale</td></tr> <tr><td>M5C3 1.1</td><td>0,8</td><td>Strategia nazionale per le aree interne</td></tr> <tr><td>M5C3 1.2</td><td>0,3</td><td>Valorizzazione beni confiscati alle mafie</td></tr> </tbody> </table> <p><u>Risorse attribuite a comuni e città metropolitane attuatori in concorrenza con le regioni</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr><td>M2C2 4.2</td><td>3,6</td><td>Sviluppo trasporto rapido di massa</td></tr> <tr><td>M2C2 4.4</td><td>3,6</td><td>Rinnovo flotte bus, treni verdi</td></tr> <tr><td>M5C2 2.3</td><td>2,8</td><td>Programma innovativo della qualità dell'abitare</td></tr> <tr><td>M1C3 2.2</td><td>0,6</td><td>Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale</td></tr> <tr><td>M1C3 2.3</td><td>0,3</td><td>Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici</td></tr> <tr><td>M2C2 4.1</td><td>0,6</td><td>Rafforzamento mobilità ciclistica</td></tr> </tbody> </table> <p><i>Fonte: Elab. CDP Think Tank su dati Italia Domani ("Comuni e città nel PNRR", 19 Novembre 2021) e ANCI.</i></p>	<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>		M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi	M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti	M2C1 3.1	0,2	Isole verdi	M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano	M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense	M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	M5C2 2.1	3,3	<i>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</i>	M5C2 2.2	2,5	<i>Piani Urbani integrati</i>	M5C2 2.2a	0,2	<i>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</i>	M5C2 2.2b	0,3	Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI	M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale	M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne	M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie	M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa	M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi	M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare	M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale	M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici	M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>																																																																								
M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi																																																																							
M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti																																																																							
M2C1 3.1	0,2	Isole verdi																																																																							
M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica																																																																							
M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni																																																																							
M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano																																																																							
M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia																																																																							
M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense																																																																							
M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola																																																																							
M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica																																																																							
M5C2 2.1	3,3	<i>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</i>																																																																							
M5C2 2.2	2,5	<i>Piani Urbani integrati</i>																																																																							
M5C2 2.2a	0,2	<i>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</i>																																																																							
M5C2 2.2b	0,3	Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI																																																																							
M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale																																																																							
M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne																																																																							
M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie																																																																							
M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa																																																																							
M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi																																																																							
M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare																																																																							
M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale																																																																							
M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici																																																																							
M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica																																																																							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo prescelto è coerente con l'Obiettivo Strategico 2.2 "Sostenere lo sviluppo economico territoriale", in quanto rappresenta un utile e significativo contributo ai decisori politici della Città metropolitana su come affrontare le "sfide" del PNRR, concorrendo a sostenere lo sviluppo economico territoriale.																																																																								
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'indicatore di risultato prescelto consente di misurare l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo.																																																																								
Sistema di misura																																																																									
Azioni																																																																									
Peso (%) 70,00																																																																									

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Attività	Peso (%)	Data Fine Prevista				
Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche e con il concorso di un referente per ciascuno dei Settori competenti <i>ratione materiae</i> in relazione alle varie misure del PNRR contemplate dal presente obiettivo, come analiticamente riportate nella descrizione dell'obiettivo. Studio del contesto territoriale e rappresentazione, con apposita relazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, delle criticità strutturali sotto il profilo socio-economico sulle quali si dovrebbe intervenire con le risorse del PNRR, con specifico riguardo alle missioni riportate sotto la voce "Descrizione dell'obiettivo operativo". Incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti, per illustrare la relazione e per recepire eventuali proposte. Gli esiti dell'incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti devono essere riportati in apposito verbale di riunione, da redigere entro il termine ed inviare, contestualmente, a mezzo mail/pec, alla Direzione Generale, Servizio "Programmazione e controllo".	40,00	31/07/2022				
Individuazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, per ciascuna missione prevista dal PNRR (con specifico riferimento alle "Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori"), di schede-progetto, con indicazione delle risorse e della valenza strategica per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano.	40,00	30/10/2022				
Relazione finale, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, con gli esiti dello studio realizzato.	20,00	15/12/2022				
Risultati (Indicatori)						
Peso (%) 30,00						
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target
						31/12
Studio realizzato, corredato delle schede-progetto	Trasmissione alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", per il tramite della Direzione Generale, per presa d'atto ed approvazione dello studio realizzato, corredato delle schede-progetto	SN	0,00		interna (software "akropolis")	SI

Misura	mld di €	Denominazione	Settore competente <i>ratione materiae</i>
M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi	DG, SG, 2, 10
M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti	DG, SG, UPS Rifiuti, 12
M2C1 3.1	0,2	Isole verdi	DG, SG, 10, 12
M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	DG, SG, 3, 9
M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	DG, SG, 3, 12
M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano	DG, SG, 10, 12
M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	DG, SG, 6
M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense	DG, SG, 6
M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	DG, SG, 6, 9
M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	DG, SG, 6, 9
M5C2 2.1	3,3	Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale	DG, SG, 10
M5C2 2.2	2,5	Piani Urbani integrati	DG, SG, 10
M5C2 2.2a	0,2	Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi	DG, SG, 10
M5C2 2.2b	0,3	Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI	DG, SG, 10
M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale	DG, SG, 6, 7
M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne	DG, SG, 10, 11
M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie	DG, SG, 9
Misura	mld di €	Denominazione	Settore competente <i>ratione materiae</i>
M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa	DG, SG, 11
M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi	DG, SG, 11
M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare	DG, SG, 9
M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale	DG, SG, 8, 10, 12

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici	DG, SG, 10, 12
M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica	DG, SG, 11, UOA PM

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.3.UOA POL METRO 1 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Implementazione dell'attività di controllo nell'ambito dell'attività di Polizia stradale						
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>La Polizia Metropolitana esercita funzioni istituzionali e compiti operativi nell'ambito del territorio di propria competenza. Secondo l'art. 5 della legge 7 marzo 1986 n. 65 e art. 57 co. 3° c.p.p. la Polizia Metropolitana esercita anche funzioni e compiti di polizia stradale (accertamenti e controlli), ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 11 e 12 del vigente codice della strada.</p> <p>La Città Metropolitana vigila sulla rete viaria metropolitana costituita da circa 1600 km che si snodano su 97 comuni. In particolare, la vigilanza verte sul controllo della pubblicità, degli accessi a raso, della corretta presenza della segnaletica stradale e della corretta esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria, del controllo sulla corretta installazione della segnaletica di cantiere delle ditte appaltatrici. Tale attività di polizia stradale permette altresì il controllo del trasporto dei rifiuti, il controllo delle autorizzazioni del trasporto merci conto terzi, al controllo delle scuole guida. Nell'ambito dei controlli stradali rientrano anche il controllo dei centri di revisione, delle agenzie di pratiche automobilistiche, delle scuole guida. Per tale attività viene impiegato tutto il personale che riveste la qualifica di ufficiale e/o agente della Polizia Metropolitana</p>						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'incremento dei controlli di Polizia stradale mira a perseguire una maggiore sicurezza nella mobilità stradale in ambito metropolitano. Il presente obiettivo risulta coerente con l'obiettivo strategico 2.3 "Migliorare la viabilità e mobilità metropolitana".						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La proposta prevede di aumentare di almeno del 10%, su base annua, i controlli stradali. La motivazione della scelta dell'indicatore riguarda l'efficacia dello stesso e dell'obiettivo (risultati ottenuti / obiettivi previsti). Nello specifico riguarda il rapporto tra il numero dei controlli che saranno effettuati (e quindi i risultati che saranno raggiunti - numeratore) rispetto a quello che è il target/obiettivo dell'obiettivo e che corrisponde al valore finale (obiettivo) e che è migliorativo rispetto al valore iniziale.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Pianificazione controlli mediante disposizione di servizio del Dirigente e del Responsabile del Servizio						30,00	30/06/2022
Rilevazione parziale trend al 30.9.2022 e eventuali azioni di feed forward						40,00	31/10/2022
Rilevazione finale controlli						30,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Incremento dei controlli di polizia stradale (soggetti controllati)	controlli di polizia stradale (soggetti controllati)	N	2.000,00		Interna Fogli di servizio attestanti il n. di controlli effettuati	2.200,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.3.UOA POL METRO 2 - Peso 15%

Titolo Obiettivo operativo	Implementazione delle competenze professionali lingua inglese per il personale della Protezione Civile, della Polizia Metropolitana e dei Gruppo volontari della protezione civile della CM di Reggio Calabria, che opera in emergenza e supporto, in azioni e contesti di tipo internazionale					
Descrizione dell'obiettivo operativo	Il personale della UOA (sia Polizia Metropolitana che Protezione Civile) e il Gruppo di Volontari della CM (iscritti all'albo regionale e coordinati dalla stessa UOA), operano anche in azioni di soccorso e intervento di supporto in contesti internazionali su impulso e indirizzo della Prefettura di RC ed in particolare nell'ambito degli sbarchi, arrivo di profughi da paesi in guerra o con regimi dittatoriali. I destinatari di tale tipo di interventi sono sovente dunque persone straniere e per le quali la comunicazione e il primo approccio presuppone conoscenze linguistiche di base ed in particolare dell'inglese di base quale lingua internazionale più utilizzata. Il raggiungimento dell'obiettivo, sfidante e innovativo riguarda la formazione linguistica di base in lingua inglese delle risorse umane interessate e che operano in tale contesto permettendo un approccio più diretto e consapevole aumentando di conseguenza il livello di efficacia del servizio svolto anche sotto il profilo umano e dell'accoglienza. Il corso avrà la durata di 100 ore distribuite in sei mesi al termine del quale sarà rilasciato un attestato di frequenza. L'obiettivo è trasversale in quanto il materiale e il docente saranno forniti dal Settore 6 - Ufficio Cooperazione Internazionale					
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo de quo è coerente con il relativo obiettivo strategico in quanto implementa sotto il profilo socio qualitativo e professionale del personale incaricato l'interazione dei processi e di erogazione di assistenza e intervento per i soggetti destinatari e la semplificazione dei processi di erogazione grazie alla sinergia attuata. Il presente obiettivo risulta coerente con l'obiettivo strategico 2.3 "Migliorare la viabilità e mobilità metropolitana".					
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La motivazione della scelta dell'indicatore di efficacia permette di misurare il raggiungimento dell'obiettivo. Nello specifico, l'indicatore prevede un obiettivo/target che si vuole conseguire al denominatore (valore finale) corrispondente al numero di attestati di frequenza che saranno rilasciati al termine del corso rispetto al numero di attestati che saranno rilasciati effettivamente al termine de periodo considerato.					
Sistema di misura						
<u>Azioni</u>						
Peso (%) 30,00						
Attività						Peso (%)
						Data Fine Prevista
Provvedimento dirigenziale congiunto tra il settore 6 e l'UOA Polizia Metropolitana di pianificazione, modalità di attuazione regole e obiettivi del corso						30,00
Relazione Intermedia per controllo e eventuali azioni feed forward						30,00
Relazione conclusiva con valutazione finale						40,00
Risultati (Indicatori)						
Peso (%) 70,00						
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
Incremento numero di Attestati di frequenza rilasciati a personale UOA Polizia Metropolitana, Prot. Civ. e Volontari Prot. Civ. CM RC	Attestati di frequenza rilasciati a personale UOA Polizia Metropolitana, Prot. Civ. e Volontari Prot. Civ. CM RC	N	0,00		Interna Determinazione dirigenziale congiunta Settore 6 e UOA PM con allegata relazione finale e valutazione docente	15,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.3.UOA POL METRO 3 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Regolamento Polizia Metropolitana della Città Metropolitana di Reggio Calabria						
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>L'unico regolamento della già Polizia Provinciale risale a molti anni addietro e, in ogni caso, fa riferimento alla PROVINCIA soppressa a seguito della Legge 56/2014 e la contestuale istituzione della Città Metropolitana.</p> <p>Nel frattempo, oltre alla nascita del nuovo Ente, sono cambiate, sia in senso qualitativo che quantitativo, le funzioni attribuite alla Polizia Metropolitana e, in particolare, quelle che la vedono come corpo di ausilio all'ordine pubblico e cooperante unitamente alle altre forze di polizia e in variegati ambiti.</p> <p>L'obiettivo in oggetto, oltre che alla necessaria approvazione di un Regolamento ex art. 42 del Tuel, riguarda, altresì, un processo di disseminazione sia interna che esterna riguardo alla conoscenza del Corpo e delle importanti funzioni trasversali che esso svolge.</p>						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	<p>La coerenza è di tutta evidenza, in quanto la necessità di una regolamentazione interna, al di là degli aspetti normativi, sono fondamentali gli aspetti di comunicazione per la conoscenza da parte dei cittadini della CM di Reggio Calabria che degli attori interni all'Ente; ciò ovviamente accresce la trasparenza e la semplificazione oltre che favorire processi di partecipazione.</p> <p>Il presente obiettivo risulta coerente con l'obiettivo strategico 2.3 "Migliorare la viabilità e mobilità metropolitana".</p>						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	<p>La motivazione della scelta dell'indicatore di efficacia permette di misurare il raggiungimento dell'obiettivo e si estrinseca nell'approvazione del Regolamento e in una pubblicazione illustrativa funzionale sul funzionamento e gli ambiti in cui opera il Corpo da inserire all'interno della pagina interna della UOA nel sito Web dell'Ente.</p>						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Studio della normativa relativa alla materia per individuare eventuali modifiche o integrazioni.						30,00	30/06/2022
Gli esiti della predetta attività sono riportati in apposito verbale inviato per mail/pec alla Direzione Generale.							
Stesura bozza regolamento inviata per mail/pec alla Direzione Generale.						50,00	31/07/2022
Predisposizione proposta deliberativa per l'approvazione del regolamento e caricamento sul <i>akropolis</i> , corredata del parere di regolarità tecnica.							
Incontro formativo e/o Conferenza Stampa per l'illustrazione delle attività e delle principali funzioni attribuite alla Polizia Metropolitana di RC.						20,00	31/12/2022
Predisposizione, d'intesa con la Direzione Generale, del questionario di <i>customer satisfaction</i> e somministrazione ai dipendenti dell'UOA PM e raccolta dei dati.							
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
Deliberazione consiliare del Regolamento della Polizia Metropolitana di Reggio Calabria	Approvazione con deliberazione consiliare del Regolamento della Polizia Metropolitana di Reggio Calabria		S/N	0,00		Albo on line	SI
Questionario di <i>customer satisfaction</i> compilato dai dipendenti dell'UOA PM	n. questionari compilati con giudizio finale di gradimento	n. totale di questionari somministrati e compilati	%	0,00		Intranet dell'Ente	60,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.1.UOA POL METRO 4 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Tutela dell'Ambiente e Attività Venatoria. Implementazione attività di controllo						
Descrizione dell'obiettivo operativo	La tutela dell'Ambiente rappresenta un tema nei confronti del quale la sensibilità dell'opinione pubblica è costantemente cresciuta negli ultimi anni, originando un incremento delle richieste di intervento e, contestualmente, una maggiore produzione e un aggiornamento continuo di leggi, decreti e regolamenti. Molte di queste leggi, sia statali che regionali, assegnano alla Polizia Metropolitana già provinciale un ruolo di primo piano nella tutela e nell'intervento in materia ambientale, soprattutto in virtù della stretta vicinanza al territorio e della dettagliata conoscenza che ne deriva. Forte anche della sua qualifica di Polizia Giudiziaria e Pubblica Sicurezza, la Polizia Metropolitana svolge, pertanto, un compito essenziale nell'assicurare il rispetto delle regole e degli "standard ambientali" fissati dal legislatore, avendo, più di altri, la possibilità di presidiare il territorio, controllarlo e scoprire così nuove fonti di inquinamento e di illeciti sia di natura penale che amministrativa. A differenza delle polizie municipali che, sia per origine istituzionale che per limiti di competenza territoriale, sono maggiormente coinvolte in "servizi ambientali" in ambiti urbani, o comunque riconducibili ad eventi isolati od episodici, la Polizia Metropolitana opera principalmente in contesti più complessi che spesso vedono il coinvolgimento di diversi soggetti pubblici o privati (comuni, parchi, società, impianti industriali, ecc.). Nello specifico, il corpo della Polizia Metropolitana svolge, su tutto il territorio provinciale e con particolare riguardo alle aree con maggiore valenza ambientale (parchi, oasi, riserve naturali), un costante controllo e monitoraggio sul suolo e sottosuolo, sulle acque superficiali e sulle emissioni in atmosfera. Oltre a quanto già esposto si effettuano anche i controlli sull'attività venatoria.						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	I controlli in campo ambientale sono tesi a presidiare il territorio e ad accertare eventuali comportamenti non legittimi o illegali. Intensificare i controlli, soprattutto nelle aree di maggiore valenza ambientale, sono finalizzate a contrastare e ad essere un deterrente per comportamenti che hanno negative ripercussioni sull'ambiente. Il presente obiettivo risulta coerente con l'obiettivo strategico 1.1 "Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)".						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La proposta prevede di aumentare di almeno del 10% su base annua i controlli ambientale. La motivazione della scelta dell'indicatore riguarda l'efficacia dello stesso e dell'obiettivo (risultati ottenuti / obiettivi previsti). Nello specifico riguarda il rapporto tra il numero dei controlli che saranno effettuati (e quindi i risultati che saranno raggiunti - numeratore) rispetto a quello che è il target/obiettivo dell'obiettivo e che corrisponde al valore finale (obiettivo) e che è migliorativo rispetto al valore iniziale.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Pianificazione controlli con provvedimento dirigenziale e responsabile servizio						30,00	30/06/2022
Rilevazione parziale trend al 30.9.2022 e eventuali azioni di feed forward						40,00	31/08/2022
Rilevazione finale controlli						30,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Incremento del numero dei controlli di polizia ambientale, ittico venatoria e demaniale (soggetti privati e/o giuridici)	controlli di polizia ambientale, ittico venatoria e demaniale (soggetti privati e/o giuridici)	N	300,00		Interna fogli di servizio attestanti i controlli effettuati	330,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO1.1.UOA POL METRO 5 - Peso 20,00 %

Titolo Obiettivo operativo	Istituzione Centrale Operativa presso Servizio Centrale Operativa della CM di Reggio Calabria Attuazione DSM 147.2021 e DSM 4.2022						
Descrizione dell'obiettivo operativo	Attraverso l'obiettivo in oggetto, sarà possibile dare attuazione alle DSM 147/2021 e 4/2022, al fine di istituire concretamente e implementare le attività della Centrale Operativa e realizzare le importanti e interconnesse funzioni e attività che in modo sinergico e coordinato si svolgono all'interno della stessa. La struttura terrà conto, tra l'altro, delle funzioni svolte dal Corpo della Polizia Metropolitana sia a servizio dei cittadini e degli utenti pubblici, oltre che nell'ambito delle attività rientranti nel Piano di Emergenza Metropolitan per la Protezione Civile.						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	La coerenza dell'obiettivo rispetto all'obiettivo strategico di riferimento è di tutta evidenza, in quanto la Centrale Operativa con le funzioni connesse svolge in primis le attività a supporto degli utenti pubblici con criteri di trasparenza e coinvolgimento. Il presente obiettivo risulta coerente con l'obiettivo strategico 1.1 "Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)".						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La motivazione della scelta dell'indicatore di efficacia permette di misurare il raggiungimento dell'obiettivo.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Disposizione di costituzione di un gruppo di lavoro						20,00	30/06/2022
Riunione operativa interna di disseminazione riguardante le funzioni, gli obiettivi e le modalità di attuazione della Centrale Operativa						50,00	30/06/2022
Relazione finale illustrativa sulle attività svolte						50,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Istituzione Centrale Operativa ex art 107 TUEL	Adozione della determinazione Istituzione Centrale Operativa ex art 107 TUEL	S/N	0,00		Albo On Line	SI	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

U.O.A. Stazione Unica Appaltante Metropolitana e Centrale di Committenza

Obiettivo OPERATIVO I.1.SUAM.1 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Applicazione del bando tipo n. 1 per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture in attuazione allo schema approvato dal consiglio dell'autorità con delibera n. 773 del 24 novembre 2022, pubblicato in g.u. il 24 dicembre 2021 ed entrato in vigore l'8 gennaio 2022, salvo deroghe motivate.							
Descrizione dell'obiettivo operativo	Il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 dispone che «L'ANAC, attraverso linee guida, bandi tipo, capitolati tipo, contratti tipo ed altri strumenti di regolazione flessibile, comunque denominati, garantisce la promozione dell'efficienza, della qualità dell'attività delle stazioni appaltanti» (articolo 213, comma 2) e che «successivamente alla adozione da parte dell'ANAC di bandi tipo, i bandi di gara sono redatti in conformità agli stessi» (articolo 71), precisando ulteriormente che «le stazioni appaltanti nella delibera a contrarre motivano espressamente in ordine alle deroghe al bando tipo». L'obiettivo operativo consiste nell'applicare, quindi, SALVO DEROGHE MOTIVATE, alle procedure aperte svolte con strumenti telematici e aventi ad oggetto l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture, il Bando tipo approvato dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 773.2021.							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Lo schema di Bando tipo recepisce la normativa vigente e, in particolare, le novità e le modifiche al decreto legislativo n. 50/2016 introdotte dal decreto-legge 18 aprile 2019 n. 32, convertito in legge. 14 giugno 2019, n. 55, dal decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito in legge 11 settembre 2020 n. 120, dal decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, convertito in legge 29 luglio 2021 n. 108 e dalle altre disposizioni normative intervenute, nonché il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 12 agosto 2021 n. 148. Il Disciplinare tipo è uno strumento a garanzia di efficienza, standard di qualità dell'azione amministrativa e omogeneità dei procedimenti (articolo 213 del Codice). Vi è la necessità quindi di recepire le disposizioni di cui alla delibera n. 773/2021 attraverso il lavoro di reiscrizione del bando e disciplinare di gara in conformità al bando tipo 1 dell'ANAC. L'obiettivo è, pertanto, coerente con l'obiettivo strategico 1.1 Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione interna ed esterna) e gli <i>stakeholders</i> di riferimento sono gli Enti convenzionati, oo.ee. e ANAC.							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La verifica del conseguimento del risultato atteso risiede nel raggiungimento di volume di bandi pubblicati di servizi e forniture utilizzando il modello tipo ANAC entro il 31/12/2022							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Disposizione di costituzione di un gruppo di lavoro.							20,00	30/06/2022
Bandi di servizi e forniture pubblicati, utilizzando il modello tipo ANAC.							50,00	31/12/2022
Realizzazione banca dati. Report finale, come risultante da atto di data certa inviato alla Direzione Generale, Servizio "Programmazione e controllo".							30,00	31/12/2022
Predisposizione, d'intesa con la Direzione Generale, del questionario di <i>customer satisfaction</i> e somministrazione agli Enti convenzionati e raccolta dei dati.								
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Bandi conformi al bando-tipo	Numero bandi servizi e forniture pubblicati conformi al bando tipo n. 1 dell'ANAC	Numero totale bandi servizi e forniture pubblicati al 31/12/2022	%	0,00		Interna (UOA SUAM) portale Gare telematiche di RC	70,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.2.SUAM.2 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Monitoraggio livello di efficacia ed efficienza dei tempi procedurali delle procedure negoziate per l'affidamento degli appalti di lavori al prezzo più basso.							
Descrizione dell'obiettivo operativo	L'obiettivo operativo consiste nel migliorare la qualità complessiva delle prestazioni e dei servizi resi dalla SUAM attraverso la riduzione del 10% del tempo utile per l'espletamento delle procedure negoziate, previsto da Legge 120/2020 in 4 mesi (120gg), tempo che intercorre tra la data di invio dell'invito ai concorrenti e la data di approvazione del provvedimento di aggiudicazione e quindi di efficacia, SALVO DEROGHE MOTIVATE.							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	<p>Nella definizione di una procedura negoziata intercorrono varie fasi: verifica della documentazione amministrativa, soccorso istruttorio, selezione e nomina Commissione Giudicatrice esterna, valutazione offerta tecnica da parte della Commissione Giudicatrice, apertura offerte economiche, eventuale verifica congruità, verifica del possesso dei requisiti dell'operatore economico aggiudicatario proposto e dichiarati in sede di gara, eventuale esclusione dell'operatore economico aggiudicatario proposto con conseguente scorrimento graduatoria e verifica ulteriore di comprova dei requisiti. La fase di verifica del possesso dei requisiti, in particolare, vede coinvolti altri enti esterni che vengono chiamati a rispondere alle verifiche dei requisiti. Ciò comporta un ritardo nell'acquisizione della documentazione, anche a seconda del numero delle persone sottoposte a verifica e della complessità dell'appalto, per tale motivo risulta impossibile stabilire a priori quale sarà il tempo di conclusione del procedimento.</p> <p>Gli <i>Stakeholders</i> del presente obiettivo sono gli Uffici dell'Ente, gli Enti pubblici aderenti alla Convenzione CUC, nonché gli oo.ee. partecipanti.</p> <p>L'obiettivo è coerente con l'obiettivo strategico 1.2 "Migliorare l'accountability".</p>							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La verifica del risultato atteso è misurata con la percentuale delle procedure negoziate concluse dalla Struttura entro i termini di Legge (120gg) ridotti del 10%							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Disposizione di costituzione di un gruppo di lavoro.							20,00	30/06/2022
Procedure negoziate espletate per l'affidamento degli appalti di lavori al prezzo più basso.							50,00	31/12/2022
Realizzazione banca dati. Report finale, come risultante da atto di data certa inviato alla Direzione Generale, Servizio "Programmazione e controllo".							30,00	31/12/2022
Predisposizione, d'intesa con la Direzione Generale, del questionario di <i>customer satisfaction</i> e somministrazione agli Enti convenzionati e raccolta dei dati.								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Riduzione dei tempi	Numero delle procedure aggiudicate entro il termine di legge ridotto del 10%	Numero totale procedure negoziate con scadenza presentazione offerte 2022	%	0,00		Interna (UOA SUAM) portale Gare telematiche di RC	60,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.2.SUAM.3 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Obiettivo di <i>performance</i> gestionale. Garantire la domanda degli Enti convenzionati.							
Descrizione dell'obiettivo operativo	La Convenzione CUC sottoscritta dagli Enti aderenti stabilisce all'art. 6 (Attivazione della procedura per l'espletamento della procedura di gara) i tempi - fissati in 30gg - di pubblicazione della procedura di gara/spedizione inviti a partire dall'invio della completa e regolare trasmissione degli atti di gara da parte dell'Ente aderente tramite richiesta formale di indizione gara.							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Con il presente obiettivo si intende garantire il supporto agli Enti nella stesura dei documenti di gara e l'avvio delle stesse in tempi certi. La SUA intende migliorare i tempi di pubblicazione bando/spedizione lettera-invito rispetto al termine di 30 gg dalla trasmissione degli atti di gara completi al Responsabile Unico del Procedimento. Lo scopo primario rimane quello di fornire una buona e tempestiva gestione del servizio erogato per i Enti aderenti coinvolti anche in considerazione del numero esiguo di risorse umane a disposizione della Struttura. Gli Stakeholders del presente obiettivo sono gli Enti aderenti e i settori della Città Metropolitana di Reggio Calabria. L'obiettivo è coerente con l'obiettivo strategico n. 1.2 "Migliorare l'accountability".							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La verifica del risultato atteso è misurata dalla capacità della Struttura di far fronte alla domanda di pubblicazione bando di gara/invio inviti proveniente dagli stakeholder pubblici secondo lo standard di qualità indicato dalla convenzione, riducendo il termine di 30 gg. dalla trasmissione degli atti (=determinazione a contrarre completa degli elaborati progettuali da parte degli stakeholder pubblici)							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Costituzione elenco delle richieste di predisposizione procedure di gara inviate dagli Enti aderenti.							50,00	30/07/2022
Monitoraggio procedure pubblicate							50,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Riduzione dei tempi di soddisfacimento della domanda	Numero delle procedure avviate nei 27 gg dal ricevimento della documentazione completa	Numero totale delle richieste pervenute al 30/11/2022	%	0,00		Interna (UOA SUAM) <i>akropolis</i>	40,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.3.SUAM.5 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Gestione personale assegnato alla Stazione Unica Appaltante							
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>A partire dall'anno 2022, la SUA gestirà in maniera autonoma l'attività di rilevazione e gestione delle presenze del personale tramite l'apposita applicazione <i>GesTime</i>, accessibile dall'Area <i>Intranet</i> della Città Metropolitana di Reggio Calabria, dotandosi, quindi, delle abilitazioni necessarie per la gestione dell'attività dedicata.</p> <p>Ciò comporta, da una parte, una maggiore responsabilità della Dirigente ai fini della realizzazione di una sempre maggiore autonomia, come prevista dal D.lgs. n. 165/2001, che agli artt. 4 e 17, attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa e, dall'altra, un supporto e, al tempo stesso, uno sgravio all'attività svolta dall'Ufficio Personale, vista la carenza nella dotazione organica.</p> <p>Questo nuovo processo di competenza della Struttura, a parità di personale assegnato alla stessa, comprende tutte le attività inerenti la gestione delle presenze/assenze del personale dipendente tramite procedura informatica, nonché la gestione dei giustificativi ed è di supporto all'attività svolta dai Settori Risorse Umane e Informatico per i processi di loro competenza.</p>							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	<p>Con il presente obiettivo si intende garantire la continuità delle attività che caratterizzano i servizi trasversali dell'Ente (settore SUAM, Risorse Umane, Settore Informatico) e gli adempimenti legati alle rilevazioni indicate nella descrizione di cui sopra.</p> <p>Il nuovo procedimento è un obiettivo specifico indispensabile per rendere sempre più funzionale la Città Metropolitana di Reggio Calabria ed allo stesso tempo per volgere l'attenzione ad una più razionale ed efficiente organizzazione del lavoro dell'U.O.A. SUAM. Lo scopo primario rimane quello di fornire una buona gestione del servizio erogato per i settori coinvolti, a parità di risorse economiche/umane a disposizione della Struttura (senza necessità di unità di personale aggiuntivo).</p> <p>Gli <i>stakeholders</i> del presente obiettivo sono gli Uffici dell'Ente e dipendenti in servizio.</p> <p>L'obiettivo è, pertanto, coerente con l'obiettivo strategico 1.3 <i>"Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi"</i>.</p>							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La verifica del risultato atteso è misurata dalla capacità della Struttura di ottenere un dato livello di produzione utilizzando le risorse umane assegnate alla SUAM (efficienza tecnica). L'indicatore è espresso come misura del raggiungimento di un determinato volume di output.							
Sistema di misura								
<u>Azioni</u>								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Assegnazione nuovo procedimento al personale							20,00	30/06/2022
Inserimento delle proposte di assenze/presenze/giustificativi entro tre gg lavorativi dal protocollo e verifica attività dati inseriti.							80,00	31/12/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Quantità di output entro 3gg lavorativi dalla data certificata dal protocollo	N. Proposte inserite entro 3gg lavorativi dal protocollo	N. totale proposte al 27/12/2022	%	0,00		<i>akropolis</i> (sistema rilevazione presenze)	60,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

U.P.S. Gestione del Ciclo integrato dei Rifiuti

Obiettivo OPERATIVO 2.2.USR. 1 Peso 5% – Obiettivo intersettoriale (Settori competenti ratione materiae)

Titolo Obiettivo operativo	Il PNRR per la Città metropolitana di Reggio Calabria (Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori - Risorse attribuite a comuni e città metropolitane attuatori in concorrenza con le regioni)																																																																								
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>Individuare, per ciascuna delle seguenti missioni (componenti/investimenti) previste dal PNRR, i progetti, con indicazione delle risorse e della valenza strategica, per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano, da sottoporre alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", istituita, con DCM n. 9/2021, per l'attuazione del PNRR:</p> <p><u>Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;"><i>Misura</i></th> <th style="text-align: left;"><i>mld di €</i></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>M1C3 2.1</td><td>1,0</td><td>Attrattività dei borghi</td></tr> <tr><td>M2C1 1.1</td><td>1,5</td><td>Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti</td></tr> <tr><td>M2C1 3.1</td><td>0,2</td><td>Isole verdi</td></tr> <tr><td>M2C3 1.1</td><td>0,8</td><td>Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica</td></tr> <tr><td>M2C4 2.2</td><td>6,0</td><td>Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni</td></tr> <tr><td>M2C4 3.1</td><td>0,3</td><td>Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano</td></tr> <tr><td>M4C1 1.1</td><td>4,6</td><td>Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia</td></tr> <tr><td>M4C1 1.2</td><td>1,0</td><td>Piano di estensione del tempo pieno e mense</td></tr> <tr><td>M4C1 1.3</td><td>0,3</td><td>Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola</td></tr> <tr><td>M4C1 3.3</td><td>3,9</td><td>Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica</td></tr> <tr><td>M5C2 2.1</td><td>3,3</td><td>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</td></tr> <tr><td>M5C2 2.2</td><td>2,5</td><td>Piani Urbani integrati</td></tr> <tr><td>M5C2 2.2a</td><td>0,2</td><td>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</td></tr> <tr><td>M5C2 2.2b</td><td>0,3</td><td>Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI</td></tr> <tr><td>M5C2 3.1</td><td>0,7</td><td>Sport e inclusione sociale</td></tr> <tr><td>M5C3 1.1</td><td>0,8</td><td>Strategia nazionale per le aree interne</td></tr> <tr><td>M5C3 1.2</td><td>0,3</td><td>Valorizzazione beni confiscati alle mafie</td></tr> </tbody> </table> <p><u>Risorse attribuite a comuni e città metropolitane attuatori in concorrenza con le regioni</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr><td>M2C2 4.2</td><td>3,6</td><td>Sviluppo trasporto rapido di massa</td></tr> <tr><td>M2C2 4.4</td><td>3,6</td><td>Rinnovo flotte bus, treni verdi</td></tr> <tr><td>M5C2 2.3</td><td>2,8</td><td>Programma innovativo della qualità dell'abitare</td></tr> <tr><td>M1C3 2.2</td><td>0,6</td><td>Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale</td></tr> <tr><td>M1C3 2.3</td><td>0,3</td><td>Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici</td></tr> <tr><td>M2C2 4.1</td><td>0,6</td><td>Rafforzamento mobilità ciclistica</td></tr> </tbody> </table> <p><i>Fonte: Elab. CDP Think Tank su dati Italia Domani ("Comuni e città nel PNRR", 19 Novembre 2021) e ANCI.</i></p>	<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>		M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi	M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti	M2C1 3.1	0,2	Isole verdi	M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano	M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense	M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	M5C2 2.1	3,3	Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale	M5C2 2.2	2,5	Piani Urbani integrati	M5C2 2.2a	0,2	Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi	M5C2 2.2b	0,3	Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI	M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale	M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne	M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie	M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa	M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi	M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare	M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale	M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici	M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>																																																																								
M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi																																																																							
M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti																																																																							
M2C1 3.1	0,2	Isole verdi																																																																							
M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica																																																																							
M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni																																																																							
M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano																																																																							
M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia																																																																							
M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense																																																																							
M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola																																																																							
M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica																																																																							
M5C2 2.1	3,3	Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale																																																																							
M5C2 2.2	2,5	Piani Urbani integrati																																																																							
M5C2 2.2a	0,2	Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi																																																																							
M5C2 2.2b	0,3	Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI																																																																							
M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale																																																																							
M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne																																																																							
M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie																																																																							
M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa																																																																							
M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi																																																																							
M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare																																																																							
M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale																																																																							
M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici																																																																							
M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica																																																																							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo prescelto è coerente con l'Obiettivo Strategico 2.2 "Sostenere lo sviluppo economico territoriale", in quanto rappresenta un utile e significativo contributo ai decisori politici della Città metropolitana su come affrontare le "sfide" del PNRR, concorrendo a sostenere lo sviluppo economico territoriale.																																																																								
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'indicatore di risultato prescelto consente di misurare l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo.																																																																								
Sistema di misura																																																																									
Azioni																																																																									
Peso (%) 70,00																																																																									

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Attività	Peso (%)	Data Fine Prevista				
Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche e con il concorso di un referente per ciascuno dei Settori competenti <i>ratione materiae</i> in relazione alle varie misure del PNRR contemplate dal presente obiettivo, come analiticamente riportate nella descrizione dell'obiettivo. Studio del contesto territoriale e rappresentazione, con apposita relazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, delle criticità strutturali sotto il profilo socio-economico sulle quali si dovrebbe intervenire con le risorse del PNRR, con specifico riguardo alle missioni riportate sotto la voce "Descrizione dell'obiettivo operativo". Incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti, per illustrare la relazione e per recepire eventuali proposte. Gli esiti dell'incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti devono essere riportati in apposito verbale di riunione, da redigere entro il termine ed inviare, contestualmente, a mezzo mail/pec, alla Direzione Generale, Servizio "Programmazione e controllo".	40,00	31/07/2022				
Individuazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, per ciascuna missione prevista dal PNRR (con specifico riferimento alle "Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori"), di schede-progetto, con indicazione delle risorse e della valenza strategica per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano.	40,00	30/10/2022				
Relazione finale, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, con gli esiti dello studio realizzato.	20,00	15/12/2022				
Risultati (Indicatori)						
Peso (%) 30,00						
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target
						31/12
Studio realizzato, corredato delle schede-progetto	Trasmissione alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", per il tramite della Direzione Generale, per presa d'atto ed approvazione dello studio realizzato, corredato delle schede-progetto	SN	0,00		interna (software "akropolis")	SI

Misura	mld di €	Denominazione	Settore competente <i>ratione materiae</i>
M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi	DG, SG, 2, 10
M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti	DG, SG, UPS Rifiuti, 12
M2C1 3.1	0,2	Isole verdi	DG, SG, 10, 12
M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	DG, SG, 3, 9
M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	DG, SG, 3, 12
M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano	DG, SG, 10, 12
M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	DG, SG, 6
M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense	DG, SG, 6
M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	DG, SG, 6, 9
M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	DG, SG, 6, 9
M5C2 2.1	3,3	Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale	DG, SG, 10
M5C2 2.2	2,5	Piani Urbani integrati	DG, SG, 10
M5C2 2.2a	0,2	Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi	DG, SG, 10
M5C2 2.2b	0,3	Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI	DG, SG, 10
M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale	DG, SG, 6, 7
M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne	DG, SG, 10, 11
M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie	DG, SG, 9
Misura	mld di €	Denominazione	Settore competente <i>ratione materiae</i>
M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa	DG, SG, 11
M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi	DG, SG, 11
M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare	DG, SG, 9
M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale	DG, SG, 8, 10, 12

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici	DG, SG, 10, 12
M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica	DG, SG, 11, UOA PM

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.1. UPS.1 - Peso 15%

Titolo Obiettivo operativo	Cultura e partecipazione attiva						
Descrizione dell'obiettivo operativo	Coinvolgimento e partecipazione attiva cittadinanza e <i>stakeholders</i> attraverso la realizzazione di un sito internet						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo si colloca nell'ottica di garantire la partecipazione e la trasparenza sull'attività svolta. L'obiettivo è pertanto coerente con l'obiettivo strategico 1.1 “ <i>Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)</i> ”.						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La scelta dell'indicatore consente di misurare il raggiungimento dell'obiettivo						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
riunione preliminare e fase di studio						30,00	30/06/2022
realizzazione bozza del sito e design grafico						30,00	30/06/2022
documento finale e creazione sito						40,00	01/08/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
Sito internet UPS	Creazione sito internet UPS		SN	0,00		Sito istituzionale dell'Ente	SI
Accesso alla sezione/pagina dedicata del sito istituzionale	Accessi alla sezione/pagina dedicata del sito istituzionale	Accessi al sito istituzionale	%	0,00		(Settore 3)	10%

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO1.3. UPS.3 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Realizzazione Impianto di Sambatello e gestione							
Descrizione dell'obiettivo operativo	Realizzazione di un impianto che consenta il trattamento dei rifiuti nell'ottica del principio di prossimità e di autosufficienza dell'ATO RC							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Consente di adeguare dal punto di vista tecnologico un impianto esistente ma obsoleto. L'obiettivo è pertanto coerente con l'obiettivo strategico 1.3 <i>“Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi”</i> .							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La scelta dell'indicatore consente di misurare il raggiungimento dell'obiettivo							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
avvio attività ed accesso area cantiere							30,00	30/06/2022
gestione ordinaria impianto organizzando e curando il flusso dei conferimenti							30,00	31/08/2022
stato avanzamento lavori rispetto percentuale del 65%							40,00	26/12/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Realizzazione impianto di Sambatello e gestione	Percentuale lavori realizzati	Percentuale lavori da realizzare secondo cronoprogramma	%	0,00		Interna (UPS)	40,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.3. UPS.4 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Realizzazione siti di stoccaggio							
Descrizione dell'obiettivo operativo	Realizzazione di siti di stoccaggio per i rifiuti							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Realizzazione di siti per una maggiore efficienza e autosufficienza dell'ATO RC. L'obiettivo è pertanto coerente con l'obiettivo strategico 1.3 <i>"Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi"</i> .							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La scelta dell'indicatore consente di misurare il raggiungimento dell'obiettivo							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
ripresa lavori a seguito di autorizzazione espianto alberi							30,00	30/06/2022
controllo e verifica stato avanzamento lavori							30,00	30/09/2022
conclusione lavori realizzazione siti di stoccaggio							40,00	28/12/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
realizzazione siti di stoccaggio per autosufficienza ATO RC	Percentuale lavori realizzati	Percentuale lavori da realizzare secondo cronoprogramma	%	0,00		Interna (UPS)	100,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.3.7 UPS.5 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Riefficientamento impianti di Gioia Tauro e Siderno e gestione							
Descrizione dell'obiettivo operativo	Realizzazione di impianti che consentano il trattamento dei rifiuti nell'ottica del principio di prossimità e di autosufficienza dell'ATO RC							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Consente di adeguare dal punto di vista tecnologico un impianto esistente ma obsoleto. L'obiettivo è pertanto coerente con l'obiettivo strategico 1.3 <i>"Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi"</i> .							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La motivazione della scelta dell'indicatore è dettata dall'esigenza di definire in maniera certa il parametro di misurazione attestante il raggiungimento dell'obiettivo							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
approvazione del progetto definitivo/esecutivo dell'intervento dei lavori di riefficientamento funzionale degli impianti di trattamento dei rifiuti urbani							30,00	30/06/2022
pubblicazione gara per affidamento gestione impianti							30,00	30/06/2022
aggiudicazione gara ed affidamento servizio di gestione							40,00	23/12/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Gestione impianti di Gioia Tauro e Siderno	Lavori effettuati	Lavori da effettuare	%	0,00		Interna (UPS)	30,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.3. UPS.2 - Peso 20%

Titolo Obiettivo operativo	Definizione del Piano d'Ambito						
Descrizione dell'obiettivo operativo	definizione redazione condivisione ed approvazione del Piano d'Ambito						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	la definizione, redazione, condivisione ed approvazione del Piano d'Ambito consentono all'amministrazione di ottenere e realizzare una modalità di gestione del servizio partecipata condivisa e sostenibile. L'obiettivo è pertanto coerente con l'obiettivo strategico 1.3 "Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi".						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La scelta dell'indicatore consente di misurare il raggiungimento dell'obiettivo						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
predisposizione studio di fattibilità del piano d'ambito e presa atto						30,00	30/06/2022
approvazione progetto definitivo Piano d'Ambito gestione rifiuti urbani						30,00	31/07/2022
condivisione e approvazione progetto esecutivo piano d'ambito						40,00	31/10/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Deliberazione consiliare del Piano d'ambito esecutivo	Approvazione con deliberazione consiliare del Piano d'ambito esecutivo	SN	0,00		Interna (UPS) akropolis	SI	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Segreteria Generale

Obiettivo OPERATIVO I.1.DIR.1 – Peos 7% – Obiettivo intersettoriale (Direzione Generale, Segreteria Generale, Settori 1, 2 e 3)

Titolo Obiettivo operativo	<i>Brand identity</i>						
Descrizione dell'obiettivo operativo	Creare un'identità aziendale in modo da rendere l'Ente immediatamente riconoscibile dall'esterno.						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo risulta coerente con l'obiettivo strategico 1.1 "Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)", in quanto contribuisce a migliorare la comunicazione interna ed esterna. La <i>brand identity</i> deve raccontare la storia dell'Ente, parlare dei suoi punti di forza; oltre all'aspetto puramente grafico del logo, colori e immagini, deve racchiudere i valori dell'Ente e le particolarità che lo contraddistinguono, contribuendo ad identificare l'immagine dell'Ente.						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La motivazioni della scelta dell'indicatore di efficacia qualitativa è dettata dall'esigenza di misurare la qualità percepita all'esterno dell'Ente.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività							
					Peso (%)	Data Fine Prevista	
Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento della Direzione Generale, Servizio "Programmazione e controllo" e con il concorso di un referente per la Segreteria Generale e per ciascuno dei Settori 1, 2 e 3. <i>Benchmarking</i> di <i>brand identity</i> elaborate in contesti pubblici e disponibili sul <i>web</i> . Verbale di riunione con gli esiti dell'attività preliminare, da redigere entro il termine.					30,00	30/06/2022	
Richiesta, a cura del Settore 3, d'intesa con le strutture apicali interessate, di preventivi per la creazione di una <i>brand identity</i> . Esame ed individuazione, a cura del gruppo di lavoro, della proposta ritenuta più idonea. Affidamento del servizio a cura del Settore 3, d'intesa con le strutture apicali interessate.					40,00	30/09/2022	
Approvazione della <i>brand identity</i> , con deliberazione sindacale, proposta dalla Direzione Generale, Servizio "Programmazione e controllo", d'intesa con le strutture apicali interessate. Predisposizione e somministrazione di un questionario di <i>customer satisfaction</i> a cura del Settore 3 e raccolta dei dati.					30,00	30/11/2022	
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12
Questionario di <i>customer satisfaction</i> compilato dai cittadini/utenti	n. questionari compilati con giudizio finale di gradimento	n. totale di questionari somministrati e compilati	%	0,00		Sito istituzionale dell'Ente	50,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.1.DIR.2 - Peso 7% – Obiettivo intersettoriale (Direzione Generale, Segreteria Generale, Settori 1 e 3)

Titolo Obiettivo operativo	Carta intestata							
Descrizione dell'obiettivo operativo	Realizzare un <i>format</i> di carta intestata che punti a valorizzare sia lo stemma che l'impostazione grafica degli atti, in modo da rendere l'Ente immediatamente riconoscibile dall'esterno. La carta intestata, che deve essere coerente con la <i>brand identity</i> , deve far emergere l'identità, che passerà attraverso piccoli dettagli: <i>impaginazione, segni grafici, colori, font</i> .							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo risulta coerente con l'obiettivo strategico 1.1 " <i>Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)</i> ", in quanto, contribuendo la carta intestata a identificare l'immagine dell'Ente, contribuisce a migliorare la comunicazione interna.							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La motivazioni della scelta dell'indicatore di efficacia qualitativa è dettata dall'esigenza di misurare la qualità percepita all'interno dell'Ente.							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento della Direzione Generale, Servizio " <i>Programmazione e controllo</i> " e con il concorso di un referente per la Segreteria Generale e per ciascuno dei Settori 1 e 3. Censimento, per tipologia, degli atti utilizzati dai diversi settori, al fine di uniformarne i modelli e approfondimento della normativa in vigore. Verbale di riunione con gli esiti dell'attività preliminare, da redigere entro il termine.							30,00	30/06/2022
Richiesta, a cura del Settore 3, d'intesa con le strutture apicali interessate, di preventivi per: g) la realizzazione della carta intestata, puntando a valorizzare sia lo stemma che l'impostazione grafica degli atti, in modo da rendere l'Ente immediatamente riconoscibile dall'esterno, in linea con l'immagine aziendale e, quindi, coerente con la <i>brand identity</i> ; h) l'individuazione di modelli <i>standard</i> da utilizzare per deliberazioni, determinazioni, decreti, lettere, ecc.. Esame ed individuazione, a cura del gruppo di lavoro, della proposta ritenuta più idonea. Affidamento del servizio a cura del Settore 3, d'intesa con le strutture apicali interessate.							40,00	30/09/2022
Approvazione della carta intestata, con deliberazione sindacale, proposta dalla Direzione Generale, Servizio " <i>Programmazione e controllo</i> ", d'intesa con le strutture apicali interessate. Predisposizione e somministrazione di un questionario di <i>customer satisfaction</i> a cura del Settore 3 e raccolta dei dati.							30,00	30/11/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Questionario di <i>customer satisfaction</i> compilato dai dipendenti delle Strutture apicali	n. questionari compilati con giudizio finale di gradimento	n. totale di questionari somministrati e compilati	%	0,00		<i>Intranet</i> dell'Ente	60,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.2.USR. 1 Peso 2% – Obiettivo intersettoriale (Settori competenti ratione materiae)

Titolo Obiettivo operativo	Il PNRR per la Città metropolitana di Reggio Calabria (Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori - Risorse attribuite a comuni e città metropolitane attuatori in concorrenza con le regioni)																																																																										
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>Individuare, per ciascuna delle seguenti missioni (componenti/investimenti) previste dal PNRR, i progetti, con indicazione delle risorse e della valenza strategica, per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano, da sottoporre alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", istituita, con DCM n. 9/2021, per l'attuazione del PNRR:</p> <p><u>Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;"><i>Misura</i></th> <th style="text-align: left;"><i>mld di €</i></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>M1C3 2.1</td><td>1,0</td><td>Attrattività dei borghi</td></tr> <tr><td>M2C1 1.1</td><td>1,5</td><td>Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti</td></tr> <tr><td>M2C1 3.1</td><td>0,2</td><td>Isole verdi</td></tr> <tr><td>M2C3 1.1</td><td>0,8</td><td>Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica</td></tr> <tr><td>M2C4 2.2</td><td>6,0</td><td>Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni</td></tr> <tr><td>M2C4 3.1</td><td>0,3</td><td>Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano</td></tr> <tr><td>M4C1 1.1</td><td>4,6</td><td>Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia</td></tr> <tr><td>M4C1 1.2</td><td>1,0</td><td>Piano di estensione del tempo pieno e mense</td></tr> <tr><td>M4C1 1.3</td><td>0,3</td><td>Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola</td></tr> <tr><td>M4C1 3.3</td><td>3,9</td><td>Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica</td></tr> <tr><td>M5C2 2.1</td><td>3,3</td><td>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</td></tr> <tr><td>M5C2 2.2</td><td>2,5</td><td>Piani Urbani integrati</td></tr> <tr><td>M5C2 2.2a</td><td>0,2</td><td>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</td></tr> <tr><td>M5C2 2.2b</td><td>0,3</td><td>Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI</td></tr> <tr><td>M5C2 3.1</td><td>0,7</td><td>Sport e inclusione sociale</td></tr> <tr><td>M5C3 1.1</td><td>0,8</td><td>Strategia nazionale per le aree interne</td></tr> <tr><td>M5C3 1.2</td><td>0,3</td><td>Valorizzazione beni confiscati alle mafie</td></tr> </tbody> </table> <p><u>Risorse attribuite a comuni e città metropolitane attuatori in concorrenza con le regioni</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr><td>M2C2 4.2</td><td>3,6</td><td>Sviluppo trasporto rapido di massa</td></tr> <tr><td>M2C2 4.4</td><td>3,6</td><td>Rinnovo flotte bus, treni verdi</td></tr> <tr><td>M5C2 2.3</td><td>2,8</td><td>Programma innovativo della qualità dell'abitare</td></tr> <tr><td>M1C3 2.2</td><td>0,6</td><td>Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale</td></tr> <tr><td>M1C3 2.3</td><td>0,3</td><td>Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici</td></tr> <tr><td>M2C2 4.1</td><td>0,6</td><td>Rafforzamento mobilità ciclistica</td></tr> </tbody> </table> <p><i>Fonte: Elab. CDP Think Tank su dati Italia Domani ("Comuni e città nel PNRR", 19 Novembre 2021) e ANCI.</i></p>			<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>		M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi	M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti	M2C1 3.1	0,2	Isole verdi	M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano	M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense	M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	M5C2 2.1	3,3	Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale	M5C2 2.2	2,5	Piani Urbani integrati	M5C2 2.2a	0,2	Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi	M5C2 2.2b	0,3	Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI	M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale	M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne	M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie	M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa	M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi	M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare	M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale	M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici	M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>																																																																										
M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi																																																																									
M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti																																																																									
M2C1 3.1	0,2	Isole verdi																																																																									
M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica																																																																									
M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni																																																																									
M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano																																																																									
M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia																																																																									
M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense																																																																									
M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola																																																																									
M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica																																																																									
M5C2 2.1	3,3	Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale																																																																									
M5C2 2.2	2,5	Piani Urbani integrati																																																																									
M5C2 2.2a	0,2	Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi																																																																									
M5C2 2.2b	0,3	Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI																																																																									
M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale																																																																									
M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne																																																																									
M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie																																																																									
M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa																																																																									
M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi																																																																									
M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare																																																																									
M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale																																																																									
M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici																																																																									
M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica																																																																									
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo prescelto è coerente con l'Obiettivo Strategico 2.2 "Sostenere lo sviluppo economico territoriale", in quanto rappresenta un utile e significativo contributo ai decisori politici della Città metropolitana su come affrontare le "sfide" del PNRR, concorrendo a sostenere lo sviluppo economico territoriale.																																																																										
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'indicatore di risultato prescelto consente di misurare l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo.																																																																										
Sistema di misura																																																																											
Azioni																																																																											
Peso (%) 70,00																																																																											
Attività	Peso (%)	Data Fine Prevista																																																																									

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche e con il concorso di un referente per ciascuno dei Settori competenti <i>ratione materiae</i> in relazione alle varie misure del PNRR contemplate dal presente obiettivo, come analiticamente riportate nella descrizione dell'obiettivo. Studio del contesto territoriale e rappresentazione, con apposita relazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, delle criticità strutturali sotto il profilo socio-economico sulle quali si dovrebbe intervenire con le risorse del PNRR, con specifico riguardo alle missioni riportate sotto la voce " <i>Descrizione dell'obiettivo operativo</i> ". Incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti, per illustrare la relazione e per recepire eventuali proposte. Gli esiti dell'incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti devono essere riportati in apposito verbale di riunione, da redigere entro il termine ed inviare, contestualmente, a mezzo mail/pec, alla Direzione Generale, Servizio " <i>Programmazione e controllo</i> ".					40,00	31/07/2022
Individuazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, per ciascuna missione prevista dal PNRR (con specifico riferimento alle " <i>Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori</i> "), di schede-progetto, con indicazione delle risorse e della valenza strategica per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano.					40,00	30/10/2022
Relazione finale, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, con gli esiti dello studio realizzato.					20,00	15/12/2022
Risultati (Indicatori)						
Peso (%) 30,00						
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target
						31/12
Studio realizzato, corredato delle schede-progetto	Trasmissione alla Cabina di regia " <i>Reggio metropolitana</i> ", per il tramite della Direzione Generale, per presa d'atto ed approvazione dello studio realizzato, corredato delle schede-progetto	SN	0,00		interna (<i>software</i> " <i>akropolis</i> ")	SI

<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi	DG, SG, 2, 10
M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti	DG, SG, UPS Rifiuti, 12
M2C1 3.1	0,2	Isole verdi	DG, SG, 10, 12
M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	DG, SG, 3, 9
M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	DG, SG, 3, 12
M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano	DG, SG, 10, 12
M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	DG, SG, 6
M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense	DG, SG, 6
M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	DG, SG, 6, 9
M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	DG, SG, 6, 9
M5C2 2.1	3,3	<i>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</i>	DG, SG, 10
M5C2 2.2	2,5	<i>Piani Urbani integrati</i>	DG, SG, 10
M5C2 2.2a	0,2	<i>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</i>	DG, SG, 10
M5C2 2.2b	0,3	<i>Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI</i>	DG, SG, 10
M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale	DG, SG, 6, 7
M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne	DG, SG, 10, 11
M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie	DG, SG, 9

<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa	DG, SG, 11
M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi	DG, SG, 11
M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare	DG, SG, 9
M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale	DG, SG, 8, 10, 12
M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici	DG, SG, 10, 12
M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica	DG, SG, 11, UOA PM

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.2.USR. 2 Peso 2% – Obiettivo intersettoriale (Settori competenti ratione materiae)

Titolo Obiettivo operativo	Il PNRR per la Città metropolitana di Reggio Calabria (Ulteriori progetti PNRR, ad esclusione del fondo complementare, che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane - Progetti del fondo complementare che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane)																																									
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>Individuare, per ciascuna delle seguenti missioni (componenti/investimenti) previste dal PNRR, i progetti, con indicazione delle risorse e della valenza strategica per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano, da sottoporre alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", istituita (con DCM n. 9/2021) per l'attuazione del PNRR:</p> <p><u>Ulteriori progetti PNRR, ad esclusione del fondo complementare, che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;"><i>Misura</i></th> <th style="text-align: left;"><i>mld di €</i></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>M1C1 1.1</td> <td>0,9</td> <td>Infrastrutture digitali</td> </tr> <tr> <td>M1C1 1.2</td> <td>1,0</td> <td>Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i></td> </tr> <tr> <td>M1C1 1.3</td> <td>0,7</td> <td>Dati e interoperabilità</td> </tr> <tr> <td>M1C1 1.4</td> <td>2,0</td> <td>Servizi digitali e cittadinanza digitale</td> </tr> <tr> <td>M1C3 1.1</td> <td>0,5</td> <td>Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale</td> </tr> <tr> <td>M1C3 1.2</td> <td>0,3</td> <td>Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura</td> </tr> <tr> <td>M1C3 1.3</td> <td>0,3</td> <td>Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei</td> </tr> <tr> <td>M2C1 3.2</td> <td>0,1</td> <td><i>Green communities</i></td> </tr> <tr> <td>M2C2 1.2</td> <td>2,2</td> <td>Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo</td> </tr> </tbody> </table> <p><u>Progetti del fondo complementare che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td>FC 6</td> <td>1,5</td> <td>Investimenti strategici sul patrimonio culturale</td> </tr> <tr> <td>FC 10</td> <td>2,0</td> <td>Sicuro, Verde, Sociale</td> </tr> <tr> <td>FC 25</td> <td>0,3</td> <td>Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade</td> </tr> </tbody> </table> <p><i>Fonte: Elab. CDP Think Tank su dati Italia Domani ("Comuni e città nel PNRR", 19 Novembre 2021) e ANCI.</i></p>			<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>		M1C1 1.1	0,9	Infrastrutture digitali	M1C1 1.2	1,0	Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i>	M1C1 1.3	0,7	Dati e interoperabilità	M1C1 1.4	2,0	Servizi digitali e cittadinanza digitale	M1C3 1.1	0,5	Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale	M1C3 1.2	0,3	Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura	M1C3 1.3	0,3	Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei	M2C1 3.2	0,1	<i>Green communities</i>	M2C2 1.2	2,2	Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo	FC 6	1,5	Investimenti strategici sul patrimonio culturale	FC 10	2,0	Sicuro, Verde, Sociale	FC 25	0,3	Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>																																									
M1C1 1.1	0,9	Infrastrutture digitali																																								
M1C1 1.2	1,0	Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i>																																								
M1C1 1.3	0,7	Dati e interoperabilità																																								
M1C1 1.4	2,0	Servizi digitali e cittadinanza digitale																																								
M1C3 1.1	0,5	Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale																																								
M1C3 1.2	0,3	Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura																																								
M1C3 1.3	0,3	Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei																																								
M2C1 3.2	0,1	<i>Green communities</i>																																								
M2C2 1.2	2,2	Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo																																								
FC 6	1,5	Investimenti strategici sul patrimonio culturale																																								
FC 10	2,0	Sicuro, Verde, Sociale																																								
FC 25	0,3	Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade																																								
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo prescelto è coerente con l'Obiettivo Strategico 2.2 "Sostenere lo sviluppo economico territoriale", in quanto rappresenta un utile e significativo contributo ai decisori politici della Città metropolitana su come affrontare le "sfide" del PNRR, concorrendo a sostenere lo sviluppo economico territoriale.																																									
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L'indicatore di risultato prescelto consente di misurare l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo.																																									
Sistema di misura																																										
<u>Azioni</u>																																										
Peso (%) 70,00																																										
Attività	Peso (%)	Data Fine Prevista																																								
Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche e con il concorso di un referente per ciascuno dei Settori competenti <i>ratione materiae</i> in relazione alle varie misure del PNRR contemplate dal presente obiettivo, come analiticamente riportate nella descrizione dell'obiettivo. Studio del contesto territoriale e rappresentazione, con apposita relazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, delle criticità strutturali sotto il profilo socio-economico sulle quali si dovrebbe intervenire con le risorse del PNRR, con specifico riguardo alle missioni riportate sotto la voce "Descrizione dell'obiettivo operativo". Incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti, per illustrare la relazione e per recepire eventuali proposte. Gli esiti dell'incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti devono essere riportati in apposito verbale di riunione, da redigere entro il termine ed inviare, contestualmente, a mezzo mail/pec, alla Direzione Generale, Servizio "Programmazione e controllo".	40,00	31/07/2022																																								
Individuazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, per ciascuna missione prevista dal PNRR (con specifico riferimento alle "Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori"), di schede-progetto, con indicazione delle risorse e della valenza strategica per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano.	40,00	30/10/2022																																								

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Relazione finale, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, con gli esiti dello studio realizzato.					20,00	15/12/2022
Risultati (Indicatori)						
Peso (%) 30,00						
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target
						31/12
Studio realizzato, corredato dei progetti	Trasmissione alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", per il tramite della Direzione Generale, per presa d'atto ed approvazione dello studio realizzato, corredato dei progetti	SN	0,00		interna (software "akropolis")	SI

<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
M1C1 1.1	0,9	Infrastrutture digitali	DG, SG, 3
M1C1 1.2	1,0	Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i>	DG, SG, 3
M1C1 1.3	0,7	Dati e interoperabilità	DG, SG, 3
M1C1 1.4	2,0	Servizi digitali e cittadinanza digitale	DG, SG, 3
M1C3 1.1	0,5	Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale	DG, SG, 2, 3
M1C3 1.2	0,3	Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura	DG, SG, 2, 3, 9
M1C3 1.3	0,3	Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei	DG, SG, 3
M2C1 3.2	0,1	<i>Green communities</i>	DG, SG, 3, 8, 9, 11
M2C2 1.2	2,2	Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo	DG, SG, 3
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
FC 6	1,5	Investimenti strategici sul patrimonio culturale	DG, SG, 2
FC 10	2,0	Sicuro, Verde, Sociale	DG, SG, 9
FC 25	0,3	Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade	DG, SG, 10, 11

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.1.Seg.1 - Peso 30%

Titolo Obiettivo operativo	Miglioramento dell'efficacia quantitativa dei controlli successivi di regolarità amministrativa sulle determinazioni dirigenziali							
Descrizione dell'obiettivo operativo	L'obiettivo si propone di incrementare il numero di determinazioni da sottoporre al controllo successivo di regolarità amministrativa disciplinato dall'art. 147 bis del D.L.gs n. 267/2000. Considerato che, secondo quanto previsto dal vigente regolamento sui controlli interni, approvato con la deliberazione sindacale n. 86/2019, i predetti controlli sono effettuati su una percentuale minima del 10% degli atti prodotti mensilmente da ciascuna struttura apicale dell'Ente, ci si prefigge di incrementare il numero di atti da attenzionare, attestandosi su una percentuale minima del 15 % per ciascun settore apicale. Per i Settori che nel periodo di riferimento non hanno adottato un numero di atti apprezzabile ai fini dell'estrazione della percentuale minima del 10%, si procederà al sorteggio di una sola determinazione, così come stabilito dall'art. 4, comma 7) del citato Regolamento. Nell'ultimo biennio le determinazioni complessivamente adottate dai settori nel periodo gennaio- novembre sono state n. 3600 nell'anno 2020 e n.3719 nell'anno 2021. Il controllo successivo ha interessato n. 377 e n. 391 atti per le rispettive annualità, con un valore medio pari a n. 384.							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo operativo risulta coerente con l'obiettivo strategico 1.1. " <i>Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)</i> ", poiché la ratio sottesa ai controlli successivi di regolarità amministrativa è rinvenibile nell'attivazione di un sistema di verifica della conformità degli atti alle norme vigenti, allo Statuto, ai regolamenti interni, al fine di attivare un percorso "virtuoso" di autocorrezione funzionale al miglioramento formale e sostanziale degli atti.							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La scelta dell'indicatore è motivata dall'esigenza di confrontare dati misurabili che mettano in evidenza l'incremento nell'annualità 2022 del numero di atti oggetto di controllo successivo, rispetto alla media delle determinazioni dirigenziali verificate nel biennio precedente							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Acquisizione, tramite la piattaforma di gestione documentale in uso, dei dati relativi al numero di determinazioni dirigenziali adottate mensilmente da ciascuna delle strutture apicali dell'Ente. Gli esiti delle predette attività sono riportati nel verbale, custodito in atti, redatto in occasione del sorteggio mensile.							30,00	05/12/2022
Sottoposizione al controllo successivo, ai sensi dell'art. 147bis, comma 2, del TUEL, delle determinazioni dirigenziali individuate, tramite estrazione casuale, per ciascun Settore dell'Ente, nella misura minima del 15%, con le eccezioni previste dall'art 4, comma 7 del vigente Regolamento in materia. Le risultanze della verifica sono riportate nelle <i>check list</i> di rilevazione trasmesse tramite pec ai Dirigenti all'esito del controllo mensile.							40,00	18/12/2022
Relazione sugli esiti dei controlli successivi effettuati sulle determinazioni dirigenziali estratte nel periodo gennaio-novembre 2022, inviata, tramite mail/pec, al Segretario-Direttore Generale.							30,00	30/12/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Incremento controlli successivi di regolarità amministrativa	numero determinazioni esaminate annualità 2022 (periodo gennaio/novembre) – valore medio determinazioni verificate anni 2020 e 2021 (periodo gennaio/novembre)	valore medio (periodo gennaio/novembre) x 100	%	10,00		Interna Segreteria Generale	15,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.1.Seg.2 - Peso 26%

Titolo Obiettivo operativo	Ridefinizione del Regolamento per la disciplina delle missioni e del rimborso delle spese sostenute dagli amministratori (Sindaco metropolitano e Consiglieri metropolitani) approvato con delibera C.M. n. 11 del 20/03/2017						
Descrizione dell'obiettivo operativo	L'obiettivo che si intende perseguire è la revisione del vigente Regolamento, adeguandolo alle nuove norme e dotandolo di più specifici richiami alla normativa vigente e dando allo stesso una più chiara, ordinata e leggibile suddivisione degli argomenti nei vari articoli.						
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo operativo risulta coerente con l'obiettivo strategico 1.1 "Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)", in quanto rendere un regolamento più chiaro e leggibile ed adeguarlo alle normative significa stabilire regole più chiare e di più semplice lettura, migliorando la comunicazione con l'utenza e con gli altri uffici e favorendo la trasparenza e l'imparzialità.						
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La scelta di tale obiettivo è motivata dall'esigenza di dare al regolamento una più chiara suddivisione degli argomenti nei vari articoli cercando, anche, di fare chiarezza su problemi interpretativi che si sono presentati dal momento dell'approvazione sino ad oggi. Altra motivazione è quella di dotare il regolamento di più chiari e precisi riferimenti alla vigente normativa nazionale.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Studio della normativa relativa alla materia per individuare eventuali modifiche o integrazioni. Gli esiti della predetta attività sono riportati in apposito verbale inviato per mail/pec al Segretario-Direttore Generale						30,00	30/06/2022
Stesura bozza regolamento inviata per mail/pec al Segretario-Direttore Generale						50,00	31/07/2022
Predisposizione proposta deliberativa per l'approvazione del regolamento e caricamento sul akropolis, corredata del parere di regolarità tecnica						20,00	31/08/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Determina di liquidazione (periodo settembre/novembre 2022)	Riduzione dei tempi di emissione della determina di liquidazione (periodo settembre/novembre 2022)	GG	30,00		Interna (akropolis)	20,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 1.3.Seg.3 - Peso 26%

Titolo Obiettivo operativo	Regolamento recante la disciplina per i contratti stipulati in forma pubblica amministrativa in modalità elettronica, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Decreto Legislativo n. 50/2016							
Descrizione dell'obiettivo operativo	L'Ente intende perseguire l'obiettivo di disciplinare compiutamente la modalità elettronica dei contratti stipulati in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante dell'Ente, ai sensi della vigente normativa in materia, anche alla luce del Regolamento recante modalità di digitalizzazione delle procedure dei contratti pubblici di cui al DPCM – Dipartimento Funzione Pubblica del 12 agosto 2021, n.148, nonché della Delibera del Sindaco Metropolitan n.145 del 29 dicembre 2021, recante “Approvazione Manuale di conservazione dei documenti digitali della Città Metropolitana di Reggio Calabria”. Pertanto, l'obiettivo è finalizzato all'adozione del nuovo Regolamento dell'Ente recante la disciplina per i contratti stipulati in forma pubblica amministrativa in modalità elettronica, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Decreto Legislativo n. 50/2016.							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'Obiettivo operativo proposto risulta coerente con l'obiettivo strategico 1.3 “ <i>Innovare l'organizzazione i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi</i> ”, considerato che la revisione del Regolamento determinerà una più efficace applicazione dello stesso, che risulterà rispondente ai mutati processi organizzativi per la digitalizzazione delle procedure, nonché più aderente alla normativa vigente, al fine di poter assicurare, tramite procedure certe in un contesto più coerente e trasparente, una maggiore efficienza e qualità nei servizi resi.							
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	La scelta scaturisce dalla necessità di revisionare e rinnovare il Regolamento dell'Ente recante la disciplina per i contratti pubblici di appalti stipulati in modalità elettronica, approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n.16 del 17 aprile 2015 ed ancora non aggiornato alla vigente normativa in materia, nonché per adeguarlo al recente Manuale di conservazione dei documenti digitali dell'Ente, approvato con DSM n.145 del 29 dicembre 2021. Il risultato prefissato è la riduzione del 50% rispetto alla tempistica prevista dalla vigente normativa per la registrazione dei contratti stipulati in forma pubblica amministrativa in modalità elettronica.							
Sistema di misura								
<u>Azioni</u>								
Peso (%) 30,00								
Attività							Peso (%)	Data Fine Prevista
Studio della normativa relativa alla materia per individuare eventuali modifiche o integrazioni. Gli esiti della predetta attività sono riportati in apposito verbale inviato per mail/pec al Segretario-Direttore Generale							30,00	30/06/2022
Stesura bozza regolamento inviata per mail/pec al Segretario-Direttore Generale							50,00	31/07/2022
Predisposizione proposta deliberativa per l'approvazione del regolamento e caricamento sul <i>akropolis</i> , corredata del parere di regolarità tecnica							20,00	31/08/2022
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target 31/12	
Riduzione tempi di registrazione contratti pubblici stipulati in forma pubblica amministrativa	Tempo medio annuo di registrazione in giorni anno n	Termine di legge per la registrazione in giorni	%	20 gg		Interna Segreteria Generale Registro del Repertorio Generale degli atti pubblici	50,00	

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

UFFICIO STUDI E RICERCHE

Obiettivo OPERATIVO 2.2.USR. 1 Peso 50% – Obiettivo intersettoriale (Settori competenti ratione materiae)

Titolo Obiettivo operativo	Il PNRR per la Città metropolitana di Reggio Calabria (Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori - Risorse attribuite a comuni e città metropolitane attuatori in concorrenza con le regioni)																																																																								
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>Individuare, per ciascuna delle seguenti missioni (componenti/investimenti) previste dal PNRR, i progetti, con indicazione delle risorse e della valenza strategica, per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano, da sottoporre alla Cabina di regia “Reggio metropolitana”, istituita, con DCM n. 9/2021, per l’attuazione del PNRR:</p> <p><u>Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;"><i>Misura</i></th> <th style="text-align: left;"><i>mld di €</i></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>M1C3 2.1</td><td>1,0</td><td>Attrattività dei borghi</td></tr> <tr><td>M2C1 1.1</td><td>1,5</td><td>Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti</td></tr> <tr><td>M2C1 3.1</td><td>0,2</td><td>Isole verdi</td></tr> <tr><td>M2C3 1.1</td><td>0,8</td><td>Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica</td></tr> <tr><td>M2C4 2.2</td><td>6,0</td><td>Interventi per la resilienza, la valorizzazione del verde urbano ed extraurbano</td></tr> <tr><td>M2C4 3.1</td><td>0,3</td><td>Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano</td></tr> <tr><td>M4C1 1.1</td><td>4,6</td><td>Piano per asili nido e scuole dell’infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia</td></tr> <tr><td>M4C1 1.2</td><td>1,0</td><td>Piano di estensione del tempo pieno e mense</td></tr> <tr><td>M4C1 1.3</td><td>0,3</td><td>Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola</td></tr> <tr><td>M4C1 3.3</td><td>3,9</td><td>Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell’edilizia scolastica</td></tr> <tr><td>M5C2 2.1</td><td>3,3</td><td><i>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</i></td></tr> <tr><td>M5C2 2.2</td><td>2,5</td><td><i>Piani Urbani integrati</i></td></tr> <tr><td>M5C2 2.2a</td><td>0,2</td><td><i>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</i></td></tr> <tr><td>M5C2 2.2b</td><td>0,3</td><td><i>Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI</i></td></tr> <tr><td>M5C2 3.1</td><td>0,7</td><td>Sport e inclusione sociale</td></tr> <tr><td>M5C3 1.1</td><td>0,8</td><td>Strategia nazionale per le aree interne</td></tr> <tr><td>M5C3 1.2</td><td>0,3</td><td>Valorizzazione beni confiscati alle mafie</td></tr> </tbody> </table> <p><u>Risorse attribuite a comuni e città metropolitane attuatori in concorrenza con le regioni</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr><td>M2C2 4.2</td><td>3,6</td><td>Sviluppo trasporto rapido di massa</td></tr> <tr><td>M2C2 4.4</td><td>3,6</td><td>Rinnovo flotte bus, treni verdi</td></tr> <tr><td>M5C2 2.3</td><td>2,8</td><td>Programma innovativo della qualità dell’abitare</td></tr> <tr><td>M1C3 2.2</td><td>0,6</td><td>Tutela e valorizzazione dell’architettura e del paesaggio rurale</td></tr> <tr><td>M1C3 2.3</td><td>0,3</td><td>Programmi per valorizzare l’identità dei luoghi: parchi e giardini storici</td></tr> <tr><td>M2C2 4.1</td><td>0,6</td><td>Rafforzamento mobilità ciclistica</td></tr> </tbody> </table> <p><i>Fonte: Elab. CDP Think Tank su dati Italia Domani (“Comuni e città nel PNRR”, 19 Novembre 2021) e ANCI.</i></p>	<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>		M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi	M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti	M2C1 3.1	0,2	Isole verdi	M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del verde urbano ed extraurbano	M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano	M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell’infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense	M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell’edilizia scolastica	M5C2 2.1	3,3	<i>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</i>	M5C2 2.2	2,5	<i>Piani Urbani integrati</i>	M5C2 2.2a	0,2	<i>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</i>	M5C2 2.2b	0,3	<i>Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI</i>	M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale	M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne	M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie	M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa	M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi	M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell’abitare	M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell’architettura e del paesaggio rurale	M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l’identità dei luoghi: parchi e giardini storici	M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>																																																																								
M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi																																																																							
M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti																																																																							
M2C1 3.1	0,2	Isole verdi																																																																							
M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica																																																																							
M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del verde urbano ed extraurbano																																																																							
M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano																																																																							
M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell’infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia																																																																							
M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense																																																																							
M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola																																																																							
M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell’edilizia scolastica																																																																							
M5C2 2.1	3,3	<i>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</i>																																																																							
M5C2 2.2	2,5	<i>Piani Urbani integrati</i>																																																																							
M5C2 2.2a	0,2	<i>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</i>																																																																							
M5C2 2.2b	0,3	<i>Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI</i>																																																																							
M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale																																																																							
M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne																																																																							
M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie																																																																							
M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa																																																																							
M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi																																																																							
M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell’abitare																																																																							
M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell’architettura e del paesaggio rurale																																																																							
M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l’identità dei luoghi: parchi e giardini storici																																																																							
M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica																																																																							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L’obiettivo prescelto è coerente con l’Obiettivo Strategico 2.2 “Sostenere lo sviluppo economico territoriale”, in quanto rappresenta un utile e significativo contributo ai decisori politici della Città metropolitana su come affrontare le “sfide” del PNRR, concorrendo a sostenere lo sviluppo economico territoriale.																																																																								
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L’indicatore di risultato prescelto consente di misurare l’effettivo raggiungimento dell’obiettivo.																																																																								
Sistema di misura																																																																									
Azioni																																																																									

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Peso (%) 70,00							
Attività					Peso (%)	Data Fine Prevista	
Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche e con il concorso di un referente per ciascuno dei Settori competenti <i>ratione materiae</i> in relazione alle varie misure del PNRR contemplate dal presente obiettivo, come analiticamente riportate nella descrizione dell'obiettivo. Studio del contesto territoriale e rappresentazione, con apposita relazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, delle criticità strutturali sotto il profilo socio-economico sulle quali si dovrebbe intervenire con le risorse del PNRR, con specifico riguardo alle missioni riportate sotto la voce " <i>Descrizione dell'obiettivo operativo</i> ". Incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti, per illustrare la relazione e per recepire eventuali proposte. Gli esiti dell'incontro del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche con i referenti devono essere riportati in apposito verbale di riunione, da redigere entro il termine ed inviare, contestualmente, a mezzo mail/pec, alla Direzione Generale, Servizio " <i>Programmazione e controllo</i> ".					40,00	31/07/2022	
Individuazione, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, per ciascuna missione prevista dal PNRR (con specifico riferimento alle " <i>Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori</i> "), di schede-progetto, con indicazione delle risorse e della valenza strategica per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano.					40,00	30/10/2022	
Relazione finale, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, con gli esiti dello studio realizzato.					20,00	15/12/2022	
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 30,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target
Studio realizzato, corredato delle schede-progetto	Trasmissione alla Cabina di regia " <i>Reggio metropolitana</i> ", per il tramite della Direzione Generale, per presa d'atto ed approvazione dello studio realizzato, corredato delle schede-progetto		SN	0,00		interna (software " <i>akropolis</i> ")	31/12 SI

Misura	mld di €	Denominazione	Settore competente <i>ratione materiae</i>
M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi	DG, SG, 2, 10
M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti	DG, SG, UPS Rifiuti, 12
M2C1 3.1	0,2	Isole verdi	DG, SG, 10, 12
M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	DG, SG, 3, 9
M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	DG, SG, 3, 12
M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano	DG, SG, 10, 12
M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	DG, SG, 6
M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense	DG, SG, 6
M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	DG, SG, 6, 9
M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	DG, SG, 6, 9
M5C2 2.1	3,3	<i>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</i>	DG, SG, 10
M5C2 2.2	2,5	<i>Piani Urbani integrati</i>	DG, SG, 10
M5C2 2.2a	0,2	<i>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</i>	DG, SG, 10
M5C2 2.2b	0,3	<i>Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI</i>	DG, SG, 10
M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale	DG, SG, 6, 7
M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne	DG, SG, 10, 11
M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie	DG, SG, 9
Misura	mld di €	Denominazione	Settore competente <i>ratione materiae</i>
M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa	DG, SG, 11
M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi	DG, SG, 11
M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare	DG, SG, 9

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale	DG, SG, 8, 10, 12
M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici	DG, SG, 10, 12
M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica	DG, SG, 11, UOA PM

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

Obiettivo OPERATIVO 2.2.USR. 2 Peso 50% – Obiettivo intersettoriale (Settori competenti ratione materiae)

Titolo Obiettivo operativo	Il PNRR per la Città metropolitana di Reggio Calabria (Ulteriori progetti PNRR, ad esclusione del fondo complementare, che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane - Progetti del fondo complementare che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane)																																									
Descrizione dell'obiettivo operativo	<p>Individuare, per ciascuna delle seguenti missioni (componenti/investimenti) previste dal PNRR, i progetti, con indicazione delle risorse e della valenza strategica per uno sviluppo forte e durevole del territorio metropolitano, da sottoporre alla Cabina di regia “Reggio metropolitana”, istituita (con DCM n. 9/2021) per l’attuazione del PNRR:</p> <p><u>Ulteriori progetti PNRR, ad esclusione del fondo complementare, che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;"><i>Misura</i></th> <th style="text-align: left;"><i>mld di €</i></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>M1C1 1.1</td> <td>0,9</td> <td>Infrastrutture digitali</td> </tr> <tr> <td>M1C1 1.2</td> <td>1,0</td> <td>Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i></td> </tr> <tr> <td>M1C1 1.3</td> <td>0,7</td> <td>Dati e interoperabilità</td> </tr> <tr> <td>M1C1 1.4</td> <td>2,0</td> <td>Servizi digitali e cittadinanza digitale</td> </tr> <tr> <td>M1C3 1.1</td> <td>0,5</td> <td>Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale</td> </tr> <tr> <td>M1C3 1.2</td> <td>0,3</td> <td>Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura</td> </tr> <tr> <td>M1C3 1.3</td> <td>0,3</td> <td>Migliorare l’efficienza energetica di cinema, teatri e musei</td> </tr> <tr> <td>M2C1 3.2</td> <td>0,1</td> <td><i>Green communities</i></td> </tr> <tr> <td>M2C2 1.2</td> <td>2,2</td> <td>Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo</td> </tr> </tbody> </table> <p><u>Progetti del fondo complementare che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td>FC 6</td> <td>1,5</td> <td>Investimenti strategici sul patrimonio culturale</td> </tr> <tr> <td>FC 10</td> <td>2,0</td> <td>Sicuro, Verde, Sociale</td> </tr> <tr> <td>FC 25</td> <td>0,3</td> <td>Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade</td> </tr> </tbody> </table> <p><i>Fonte: Elab. CDP Think Tank su dati Italia Domani (“Comuni e città nel PNRR”, 19 Novembre 2021) e ANCI.</i></p>			<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>		M1C1 1.1	0,9	Infrastrutture digitali	M1C1 1.2	1,0	Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i>	M1C1 1.3	0,7	Dati e interoperabilità	M1C1 1.4	2,0	Servizi digitali e cittadinanza digitale	M1C3 1.1	0,5	Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale	M1C3 1.2	0,3	Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura	M1C3 1.3	0,3	Migliorare l’efficienza energetica di cinema, teatri e musei	M2C1 3.2	0,1	<i>Green communities</i>	M2C2 1.2	2,2	Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo	FC 6	1,5	Investimenti strategici sul patrimonio culturale	FC 10	2,0	Sicuro, Verde, Sociale	FC 25	0,3	Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>																																									
M1C1 1.1	0,9	Infrastrutture digitali																																								
M1C1 1.2	1,0	Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i>																																								
M1C1 1.3	0,7	Dati e interoperabilità																																								
M1C1 1.4	2,0	Servizi digitali e cittadinanza digitale																																								
M1C3 1.1	0,5	Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale																																								
M1C3 1.2	0,3	Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura																																								
M1C3 1.3	0,3	Migliorare l’efficienza energetica di cinema, teatri e musei																																								
M2C1 3.2	0,1	<i>Green communities</i>																																								
M2C2 1.2	2,2	Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo																																								
FC 6	1,5	Investimenti strategici sul patrimonio culturale																																								
FC 10	2,0	Sicuro, Verde, Sociale																																								
FC 25	0,3	Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade																																								
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L’obiettivo prescelto è coerente con l’Obiettivo Strategico 2.2 “Sostenere lo sviluppo economico territoriale”, in quanto rappresenta un utile e significativo contributo ai decisori politici della Città metropolitana su come affrontare le “sfide” del PNRR, concorrendo a sostenere lo sviluppo economico territoriale.																																									
Motivazione della scelta degli indicatori di risultato	L’indicatore di risultato prescelto consente di misurare l’effettivo raggiungimento dell’obiettivo.																																									
Sistema di misura																																										
<u>Azioni</u>																																										
Peso (%) 70,00																																										
Attività	Peso (%)	Data Fine Prevista																																								
Costituzione di un gruppo di lavoro, con il coordinamento del Dirigente incaricato dell’Ufficio Studi e Ricerche e con il concorso di un referente per ciascuno dei Settori competenti <i>ratione materiae</i> in relazione alle varie misure del PNRR contemplate dal presente obiettivo, come analiticamente riportate nella descrizione dell’obiettivo. Studio del contesto territoriale e rappresentazione, con apposita relazione, a cura del Dirigente incaricato dell’Ufficio Studi e Ricerche, delle criticità strutturali sotto il profilo socio-economico sulle quali si dovrebbe intervenire con le risorse del PNRR, con specifico riguardo alle missioni riportate sotto la voce “Descrizione dell’obiettivo operativo”. Incontro del Dirigente incaricato dell’Ufficio Studi e Ricerche con i referenti, per illustrare la relazione e per recepire eventuali proposte. Gli esiti dell’incontro del Dirigente incaricato dell’Ufficio Studi e Ricerche con i referenti devono essere riportati in apposito verbale di riunione, da redigere entro il termine ed inviare, contestualmente, a mezzo mail/pec, alla Direzione Generale, Servizio “Programmazione e controllo”.	40,00	31/07/2022																																								
Individuazione, a cura del Dirigente incaricato dell’Ufficio Studi e Ricerche, per ciascuna missione prevista dal PNRR (con specifico riferimento alle “Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori”), di schede-progetto, con indicazione delle risorse e della valenza strategica per uno sviluppo forte e	40,00	30/10/2022																																								

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi operativi

durevole del territorio metropolitano.						
Relazione finale, a cura del Dirigente incaricato dell'Ufficio Studi e Ricerche, con gli esiti dello studio realizzato.				20,00	15/12/2022	
Risultati (Indicatori)						
Peso (%) 30,00						
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target
						31/12
Studio realizzato, corredato dei progetti	Trasmissione alla Cabina di regia "Reggio metropolitana", per il tramite della Direzione Generale, per presa d'atto ed approvazione dello studio realizzato, corredato dei progetti	SN	0,00		interna (software "akropolis")	SI

<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
M1C1 1.1	0,9	Infrastrutture digitali	DG, SG, 3
M1C1 1.2	1,0	Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i>	DG, SG, 3
M1C1 1.3	0,7	Dati e interoperabilità	DG, SG, 3
M1C1 1.4	2,0	Servizi digitali e cittadinanza digitale	DG, SG, 3
M1C3 1.1	0,5	Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale	DG, SG, 2, 3
M1C3 1.2	0,3	Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura	DG, SG, 2, 3, 9
M1C3 1.3	0,3	Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei	DG, SG, 3
M2C1 3.2	0,1	<i>Green communities</i>	DG, SG, 3, 8, 9, 11
M2C2 1.2	2,2	Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo	DG, SG, 3
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
FC 6	1,5	Investimenti strategici sul patrimonio culturale	DG, SG, 2
FC 10	2,0	Sicuro, Verde, Sociale	DG, SG, 9
FC 25	0,3	Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade	DG, SG, 10, 11

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE DG Peso (%) 100,00

Titolo Obiettivo individuale		Gestione dei fascicoli informatici							
Descrizione dell'obiettivo individuale		L'obiettivo punta a migliorare la gestione informatizzata dei fascicoli dei procedimenti amministrativi del SG/DG/Settore/UOA,rispettando la logica e le caratteristiche informatiche dei contenuti, in modo da predisporre il fascicolo informatico ad una conservazione a norma, secondo le Regole tecniche vigenti							
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		Migliorare la gestione informatizzata dei fascicoli, ai fini della conservazione a norma, secondo quanto previsto dalle Regole tecniche vigenti							
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		La scelta dell'indicatore è dettata dall'esigenza di individuare elementi misurabili per determinare una percentuale di avanzamento del numero di fascicoli informatici relativi ai procedimenti amministrativi del SG/DG/Settore/UOA							
Sistema di misura									
Azioni									
Peso (%) 30,00									
Fase	Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista	
Preliminare	Ricognizione dei fascicoli, come risultante da verbale allegato al <i>software</i>						20,00	30/06/2022	
Operativa	Gestione e riorganizzazione fascicoli informatici secondo le specifiche individuate nel 2020,come risultante da verbale, redatto ed inviato, nei termini, a mezzo pec, alla Direzione Generale-Servizio " <i>Programmazione e controllo</i> "						60,00	30/11/2022	
Finale	Verifica e monitoraggio, come risultante da verbale, redatto ed inviato, nei termini, a mezzo pec, alla Direzione Generale-Servizio " <i>Programmazione e controllo</i> "						20,00	31/12/2022	
Risultati (Indicatori)									
Peso (%) 70,00									
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
							30/04	31/08	31/12
Fascicoli riorganizzati	N. di fascicoli riorganizzati pronti per l'invio in conservazione	N. di fascicoli censiti da riorganizzare	%	20,00		interna (SG/DG/ Settore/UOA)			50,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE SG Peso (%) 100,00

Titolo Obiettivo individuale		Sistema della prevenzione della corruzione e della frode nelle strategie attuative del PNRR								
Descrizione dell'obiettivo individuale		<p>Una delle priorità delle Amministrazioni responsabili per l'attuazione delle misure contenute nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) è quella di garantire che l'ingente mole di risorse finanziarie stanziata sia immune da gestioni illecite, nel rispetto dei principi di sana gestione finanziaria, assenza di conflitti di interessi, frodi e corruzione.</p> <p>Ciascuna Amministrazione responsabile:</p> <ul style="list-style-type: none"> - è, quindi, tenuta a svolgere controlli sulla regolarità delle procedure e delle spese e ad adottare tutte le misure necessarie a prevenire, correggere e sanzionare le eventuali irregolarità e gli indebiti utilizzi delle risorse; - è, pertanto, chiamata ad adottare tutte le iniziative necessarie a prevenire le frodi, i conflitti di interesse ed evitare il rischio del doppio finanziamento pubblico degli interventi. <p>L'opportunità evidenziata a più livelli dal Governo non si deve tradurre in automatica distorsione delle strategie aziendali di standardizzazione e prevenzione del rischio corruttivo e della frode; al contrario, con maggior rigore bisogna porre l'accento sull'adeguamento dei processi alle <i>best practices</i>, al fine di consentire la legalità e la trasparenza dei procedimenti amministrativi che sorreggono le strategie del PNRR.</p> <p>Inoltre, si rende necessario introdurre un sistema informativo per la prevenzione, gestione e trattamento del rischio legato al fenomeno illecito della frode e del doppio finanziamento.</p>								
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		Il RPC svolge, all'interno dell'Ente in argomento, l'importante ruolo di promotore della legalità dell'azione amministrativa. Pertanto, adoperandosi alla creazione di un sistema informativo a "rete", potrebbe consentire la creazione, nell'ambito delle strategie attuative del PNRR, di una strategia preventiva che assicuri una maggiore fluidità delle informazioni, nonché di acquisizione di eventuali segnalazioni rese dai referenti interni o dagli utenti.								
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		L'indicatore di efficacia scelto è dato dal rapporto tra il numero di segnalazioni pervenute alRPC ed il numero di progetti - nelle materie del PNRR - approvati ed avviati dall'Ente. L'adozione di tale strategia preventiva della frode dovrebbe garantire all'Ente di registrare una percentuale di segnalazioni nettamente inferiore rispetto al n. di progetti - nelle materie del PNRR - approvati ed avviati dall'Ente.								
Sistema di misura										
Azioni										
Peso (%)30,00										
Fase	Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista		
Preliminare	Attività di impulso a cura delRPC per l'individuazione dei referenti antifrode dei Settori direttamente coinvolti nelle strategie attuative del PNRR. Il RPC, previa individuazione dei Dirigenti, provvede alla nomina dei referenti con proprio atto, nonché alla costituzione di un Gruppo operativo.						30,00	30/06/2022		
Operativa	L'attività prevede il coordinamento, da parte del RPC, del Gruppo operativo (costituito dai referenti), che dovrà procedere alla stesura di misure antifrode, nonché di "Linee Guida" in materia.						40,00	30/09/2022		
Finale	L'attività consiste nella creazione di uno spazio "virtuale" all'interno del sito istituzionale dell'Ente, finalizzato alla raccolta, in forma anonima, delle segnalazioni "antifrode" da parte degli utenti, nonché la generazione di un link di diretto collegamento alla predetta Sezione.						30,00	31/10/2022		
Risultati (Indicatori)										
Peso (%)70,00										
Titolo		Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
								30/04	31/08	31/12
Segnalazioni ricevute da utenti e referenti con riferimento ai progetti - nelle materie del PNRR - approvati ed avviati dall'Ente		numero segnalazioni pervenute al RPC da utenti e referenti	numero di progetti - nelle materie del PNRR - approvati ed avviati dall'Ente	%	0,00		sito istituzionale dell'Ente			<20,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Dott.ssa Alessandro SARLO

Obiettivo INDIVIDUALE 1 Peso (%) 30,00

Titolo Obiettivo individuale		Revisione e aggiornamento Regolamento Autoparco							
Descrizione dell'obiettivo individuale		L'obiettivo ha la finalità di definire meglio le procedure organizzative previste nel regolamento Autoparco attualmente in vigore e che risale al 2014.							
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		La scelta dell'obiettivo risiede nella necessità di adattare le norme regolamentari alle modifiche che nel tempo ha subito la struttura organizzativa dell'Ente.							
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		L'indicatore scelto permette di misurare il raggiungimento dell'obiettivo.							
Sistema di misura									
Azioni									
Peso (%) 50,00									
Fase	Attività					Peso (%)	Data Fine Prevista		
Preliminare	L'attività prevista nella fase Preliminare consiste nell'approfondimento delle procedure organizzative attualmente adottate rispetto a quelle previste nel Regolamento in vigore e nell'individuazione di nuove e più efficienti modalità di gestione del parco macchine. Costituzione di un gruppo di lavoro.					35,00	30/06/2022		
Operativa	La fase operativa consiste nella stesura del nuovo Regolamento. In questa fase si prevede anche il coinvolgimento diretto degli operatori dell'Autoparco che possono contribuire alla definizione di procedure organizzative efficienti.					50,00	01/09/2022		
Finale	La fase finale è caratterizzata dalla predisposizione della delibera di Consiglio Metropolitan. Predisposizione, d'intesa con la Direzione Generale, e somministrazione di un questionario di <i>customer satisfaction</i> a cura del gruppo di lavoro e raccolta dati.					15,00	01/10/2022		
Risultati (Indicatori)									
Peso (%) 50,00									
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
							30/04	31/08	31/12
Questionario di <i>customer satisfaction</i> compilato dai dirigenti delle Strutture apicali	n. questionari compilati con giudizio finale di gradimento	n. totale di questionari somministrati	%	0,00		Intranet dell'Ente			70,00
Questionario di <i>customer satisfaction</i> compilato dagli operatori dell'Autoparco	n. questionari compilati con giudizio finale di gradimento	n. totale di questionari somministrati	%	0,00		Sito istituzionale dell'Ente			80,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE 2 Peso (%) 40,00

Titolo Obiettivo individuale		Revisione Regolamento Albo On Line							
Descrizione dell'obiettivo individuale		L'albo on line ha lo scopo di rendere visibili ed efficaci tutti i provvedimenti amministrativi adottati dalla Città Metropolitana. La necessità di un aggiornamento risiede sia nell'adeguamento alla normativa sulla privacy che nella revisione delle modalità operative interne all'Ente.							
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		Migliorare e favorire il massimo grado di trasparenza amministrativa							
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		L'indicatore scelto consente di misurare il raggiungimento dell'obiettivo.							
Sistema di misura									
Azioni									
Peso (%) 50,00									
Fase	Attività					Peso (%)	Data Fine Prevista		
Preliminare	Esame del vigente Regolamento dell'Albo on line e delle procedure organizzative. Costituzione di un gruppo di lavoro.					30,00	30/06/2022		
Operativa	La fase operativa è caratterizzata dalla redazione di un nuovo regolamento previa consultazione con il Responsabile del Trattamento dati.					50,00	01/09/2022		
Finale	La fase finale prevede la predisposizione della proposta deliberativa di approvazione del Regolamento. Predisposizione, d'intesa con la Direzione Generale, e somministrazione di un questionario di <i>customer satisfaction</i> a cura del gruppo di lavoro e raccolta dati.					20,00	01/10/2022		
Risultati (Indicatori)									
Peso (%) 50,00									
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
							30/04	31/08	31/12
Questionario di <i>customer satisfaction</i> compilato dai dirigenti delle Strutture apicali	n. questionari compilati con giudizio finale di gradimento	n. totale di questionari somministrati	%	0,00		Intranet dell'Ente			70,00
Questionario di <i>customer satisfaction</i> compilato dai cittadini/utenti	n. questionari compilati con giudizio finale di gradimento	n. totale di questionari somministrati	%	0,00		Sito istituzionale dell'Ente			60,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE 3 Peso (%) 30,00

Titolo Obiettivo individuale		La ri-strutturazione del sistema archivistico della Città Metropolitana di Reggio Calabria.								
Descrizione dell'obiettivo individuale		<p>La corretta e funzionale gestione del flusso di documenti in partenza ed in arrivo presso ogni pubblica amministrazione, la relativa classificazione e la successiva archiviazione, oltre a costituire specifici adempimenti di legge, rappresentano procedure di fondamentale importanza per la ri-strutturazione del sistema archivistico.</p> <p>Tale sistema può efficacemente funzionare soltanto attraverso l'attuazione di un processo partecipativo e di un'azione di sensibilizzazione nella visione di una nuova gestione documentale che coinvolga tutti i dipendenti a partire dai vertici dirigenziali. Dotare la Città Metropolitana di un regolamento archivistico, con il quale si stabiliscono le regole ed i principi alla base di tale sistema, consente di fornire direttive unitarie a tutti i dipendenti che partecipano alla gestione dei flussi documentali e degli archivi e funge da mezzo di tutela del proprio patrimonio archivistico.</p>								
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		L'obiettivo scelto si inserisce in un'attività complessiva di revisione e aggiornamento dei flussi documentali.								
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		L'indicatore scelto è congruente con la finalità dell'obiettivo individuale.								
Sistema di misura										
Azioni										
Peso (%) 50,00										
Fase	Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista		
Preliminare	La fase Preliminare è caratterizzata dallo studio della normativa che sottende alla predisposizione del Regolamento. Costituzione di un gruppo di lavoro.						30,00	30/06/2022		
Operativa	La fase operativa è caratterizzata dalla stesura del Regolamento e della relativa modulistica con individuazione delle procedure organizzative interne.						50,00	01/09/2022		
Finale	La fase finale è caratterizzata dalla predisposizione della delibera di approvazione del regolamento con annessa modulistica. Predisposizione, d'intesa con la Direzione Generale, e somministrazione di un questionario di <i>customer satisfaction</i> a cura del gruppo di lavoro e raccolta dati.						20,00	01/10/2022		
Risultati (Indicatori)										
Peso (%) 50,00										
Titolo		Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
								30/04	31/08	31/12
Questionario di <i>customer satisfaction</i> compilato dai dirigenti delle Strutture apicali		n. questionari compilati con giudizio finale di gradimento	n. totale di questionari somministrati	%	0,00		Intranet dell'Ente			70,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Dott.ssa Giuseppina ATTANASIO

Obiettivo INDIVIDUALE 1 Peso (%) 40,00

Titolo Obiettivo individuale		Educare alla bellezza- Attivazione di contest per Urban explorer						
Descrizione dell'obiettivo individuale		Il presente obiettivo si prefigge di promuovere il territorio metropolitano e incoraggiare il turismo attraverso la messa in atto di strategie vincenti e innovative con l'elaborazione di percorsi in cui le giovani generazioni siano protagoniste attive nel processo di valorizzazione dei beni culturali, naturali e paesaggistici per dare vita a una rete virtuosa di diffusione degli stessi. Il fine consiste nella produzione di video e/o corto metraggi che raccontino percorsi significativi o inesplorati per l'identità del luogo, fornendo indicazioni e suggestioni uniche che permettano di fare conoscere le bellezze della nostra terra da un punto di vista originale e dando un impulso positivo al turismo						
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		Il presente obiettivo scaturisce dalla necessità di coinvolgere una più larga fascia di popolazione nel percorso avviato dall'Ente di valorizzazione delle peculiarità del territorio anche al fine di una ricaduta positiva sul turismo e sui relativi processi economici.						
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		L'indicatore scelto rappresenta la concretizzazione dell'attività prevista dall'obiettivo e consente di misurare il grado di efficacia dello stesso. In particolare si intende sperimentare contest per urban explorer e realizzare nell'annualità 2022 video/cortometraggi, relativi al territorio della zona centro della città metropolitana di Reggio Calabria; video/cortometraggi nell'annualità 2023 relativi alla fascia ionica e altri video/cortometraggi nell'annualità 2024 relativi alla fascia tirrenica.						
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Fase	Attività					Peso (%)	Data Fine Prevista	
Preliminare	Elaborazione di un Avviso pubblico rivolto ai giovani e agli studenti degli istituti scolastici di secondo grado finalizzato all'acquisizione di racconti narrativi video o cortometraggi sul patrimonio naturalistico e artistico del territorio metropolitano con l'obiettivo di promuoverne le bellezze					30,00	30/06/2022	
Operativa	Acquisizione delle proposte pervenute e valutazione da parte della Commissione all'uopo costituita					40,00	31/10/2022	
Finale	Conferimento del Premio ai vincitori con iniziativa pubblica e diffusione dei video/cortometraggi sul sito istituzionale dell'Ente e sul social network					30,00	30/11/2022	
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
						30/04	31/08	31/12
Attività di valorizzazione del territorio metropolitano attraverso la creazione di urban contest	n. zone valorizzate	N	0,00		Interna (Akropolis - Sito Istituzionale)	0,00	0,00	1,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE 2 Peso (%) 30,00

Titolo Obiettivo individuale		Formazione MKT Aziendale per le imprese del territorio						
Descrizione dell'obiettivo individuale		<p>L'Ente intende promuovere lo sviluppo delle imprese operanti nei settori dell'agroalimentare, dell'artigianato e del commercio attraverso percorsi di formazione rivolti alle imprenditrici e agli imprenditori operanti sul territorio metropolitano, al fine di facilitare l'acquisizione di metodiche per una corretta ed efficace attività di marketing aziendale per la promozione delle proprie aziende e dei propri prodotti e, conseguentemente, del territorio metropolitano che ne è riferimento.</p> <p>L'esigenza di intraprendere percorsi formativi di marketing aziendale è emersa nel corso degli eventi fieristici realizzati.</p> <p>Nel corso dell'anno 2021 è stata avviata una interlocuzione con il competente settore della formazione professionale per l'individuazione di docenti esperti ovvero di utilizzare protocolli d'intesa in vigore sottoscritti con le università anche al fine di valutare l'eventuale affidamento di un servizio su Mepa a ditta specializzata ovvero da erogare in forma diretta con il supporto di un relatore esterno che affianchi i Responsabili del Marketing e alla Comunicazione, per rendere effettiva l'attività di formazione di marketing aziendale da organizzare online (webinar) o in presenza rivolta per il primo anno alle aziende del comparto agroalimentare</p>						
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		Sostenere lo sviluppo economico territoriale attraverso la valorizzazione e il sostegno alle imprese che si concretizza in azioni di formazione di marketing aziendale da attuare anche in occasione di eventi fieristici programmati dall'Ente						
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		<p>Sostenere le imprese attraverso l'individuazione e attuazione di percorsi formativi può rappresentare un forte segnale di aiuto e di stimolo per la ripresa economica del territorio assicurando alle imprese del territorio metropolitano una preparazione tecnica per la promozione della propria azienda e dei propri prodotti da lanciare sui mercati nazionali e internazionali anche in occasione degli eventi fieristici di tipo B2C.</p> <p>Tale necessità è emersa nell'ambito di una attività di screening sulle aziende del territorio in relazione al loro posizionamento sul mercato -anche con riferimento alla fruibilità dei siti web e all'indotto ad esso correlato- attraverso la quale si è evidenziata la mancanza di una formazione ad hoc che risulta indispensabile per competere sui mercati nazionali ed internazionali.</p>						
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Fase	Attività					Peso (%)	Data Fine Prevista	
Preliminare	Avviso rivolto alle aziende; Bozza Convenzione con Università o manifestazione di interesse rivolta a ditte specializzate ovvero attività di elaborazione dati per la valutazione delle esigenze formative da erogare eventualmente in forma diretta					30,00	30/06/2022	
Operativa	Acquisizione adesione delle aziende; Formalizzazione convenzione con Università o acquisizione proposte e Affidamento servizio a ditta specializzata ovvero proposta formativa da erogare in forma diretta con il supporto di un relatore esterno che affianchi i Responsabili del Marketing e alla Comunicazione					30,00	31/10/2022	
Finale	Piano di formazione di Marketing aziendale					40,00	30/11/2022	
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
						30/04	31/08	31/12
Formazione di Marketing aziendale per le imprese	Aziende formate	N	0,00		Interna (Settore2)	0,00	0,00	5,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE 3 Peso (%) 30,00

Titolo Obiettivo individuale		Digitalizzazione dei processi in materia di risorse umane						
Descrizione dell'obiettivo individuale		Razionalizzazione e gestione dei flussi informativi e di lavoro che coinvolgono i dipendenti nell'interazione con l'ufficio "Gestione presenze e stato matricolare". L'obiettivo sarà realizzato congiuntamente al competente Settore 3 - Innovazione Digitale						
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		Migliorare la gestione dei processi in materia di risorse umane mediante la progressiva digitalizzazione dei flussi informativi e di lavoro che coinvolgono l'ufficio "Gestione presenze e stato matricolare"						
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		La motivazione della scelta dell'indicatore è finalizzata a determinare elementi misurabili atti a individuare il livello di digitalizzazione raggiunto in termini di numero di U.O.A./Settori coinvolti						
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Fase	Attività				Peso (%)	Data Fine Prevista		
Preliminare	Analisi dei flussi informativi e di lavoro interessati dall'azione				20,00	30/06/2022		
Operativa	Digitalizzazione dei flussi di lavoro, realizzazione delle configurazioni, attività di abilitazione, formazione e affiancamento ai dipendenti				60,00	31/10/2022		
Finale	Verifica e Monitoraggio				20,00	30/11/2022		
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
						30/04	31/08	31/12
Indice U.O.A./settori coinvolti	Numero U.O.A./settori coinvolti	N	0,00		Interna (Settore2)	0,00	0,00	4,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Ing. Fabio Vincenzo NICITA

Obiettivo INDIVIDUALE 1 Peso (%) 40,00

Titolo Obiettivo individuale		Miglioramento gestione dei fascicoli informatici relativi ai procedimenti amministrativi del Settore								
Descrizione dell'obiettivo individuale		L'obiettivo punta a migliorare la gestione informatizzata dei fascicoli dei procedimenti amministrativi del settore, rispettando la logica e le caratteristiche informatiche dei contenuti in modo da predisporre il fascicolo informatico ad una conservazione a norma secondo le Regole Tecniche vigenti. Sarà consolidato il lavoro di riorganizzazione relativo ai fascicoli creati nell'anno 2021. Nell'anno 2022 i fascicoli saranno creati e gestiti in aderenza al vigente piano di Fascicolazione ed alle Regole Tecniche.								
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		Migliorare la gestione informatizzata dei fascicoli ai fini della conservazione a norma secondo quanto previsto dalle Regole Tecniche vigenti								
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		La scelta dell'indicatore è dettata dall'esigenza di individuare elementi misurabili per determinare una percentuale di avanzamento del numero di fascicoli informatici relativi ai procedimenti amministrativi del Settore 3								
Sistema di misura										
Azioni										
Peso (%) 30,00										
Fase	Attività					Peso (%)	Data Fine Prevista			
Preliminare	Consolidamento fascicoli anno 2021.					20,00	30/06/2022			
Operativa	Gestione e riorganizzazione dei fascicoli informatici (anno 2022) secondo le regole tecniche ed il piano di fascicolazione vigenti					60,00	30/11/2022			
Finale	Verifica e monitoraggio					20,00	31/12/2022			
Risultati (Indicatori)										
Peso (%) 70,00										
Titolo		Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
								30/04	31/08	31/12
Percentuale Fascicoli Riorganizzati		Numero di fascicoli riorganizzati pronti per l'invio in conservazione	Numero di fascicoli censiti nel 2021 da riorganizzare	%	62,00		Interna (Settore 3)	0,00	0,00	100,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE 2 Peso (%) 30,00

Titolo Obiettivo individuale		Adozione del Format PT messo a disposizione da AgID						
Descrizione dell'obiettivo individuale		Avviare l'adozione del Format PT di raccolta dati e informazioni per la verifica di coerenza delle attività con il Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione.						
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		Facilitare le attività di redazione del Piano triennale e migliorare il supporto al monitoraggio delle iniziative digitali previste all'interno dello stesso.						
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		La scelta dell'indicatore è dettata dall'esigenza di individuare elementi misurabili per determinare una percentuale di avanzamento in relazione alla completezza del PT						
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Fase	Attività	Peso (%)			Data Fine Prevista			
Preliminare	Analisi delle componenti tecnologiche, di governance e degli eventuali temi progettuali da inserire nel PT	30,00			30/06/2022			
Operativa	Redazione del PT utilizzando il Format PT	50,00			30/11/2022			
Finale	Verifica e monitoraggio	20,00			31/12/2022			
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
						30/04	31/08	31/12
Indice di realizzazione del PT	Redazione avvenuta entro i termini	N	0,00		Interna (Settore 3)			1,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE 3 Peso (%) 30,00

Titolo Obiettivo individuale		Attività di reporting sulla spesa ICT nell'Ente rilevata nel triennio 2019-2021						
Descrizione dell'obiettivo individuale		Realizzare un report sulla spesa ICT nell'Ente rilevata nel triennio 2019-2021 evidenziando le componenti di spesa per tipologia.						
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		Consentire la raccolta di dati e informazioni sulle attività in ambito ICT dell'Ente per verificare e valutare l'andamento della spesa rispetto agli obiettivi. Disporre di elementi conoscitivi a supporto di una programmazione che permetta la realizzazione di piani di investimento e di spesa da destinare all'innovazione digitale.						
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		La scelta dell'indicatore è dettata dall'esigenza di individuare elementi misurabili per determinare una percentuale di avanzamento con riferimento alle componenti di spesa per tipologia.						
Sistema di misura								
<u>Azioni</u>								
Peso (%) 30,00								
Fase	Attività					Peso (%)	Data Fine Prevista	
Preliminare	Analisi delle componenti di spesa per tipologia che possono essere utilizzate per la redazione del report sulla spesa ICT					30,00	30/06/2022	
Operativa	Redazione del report					50,00	30/11/2022	
Finale	Verifica e monitoraggio					20,00	31/12/2022	
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
						30/04	31/08	31/12
Indice di realizzazione del report	Realizzazione avvenuta nei termini	N	0,00		Interna (Settore 3)			1,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Dott. Vincenzo CUZZOLA

Obiettivo INDIVIDUALE 1.3.1. Peso (%) 30,00

Titolo Obiettivo individuale		Ricognizione delle attività interne tese a internalizzare le attività gestionali del settore avvocatura								
Descrizione dell'obiettivo individuale		L'obiettivo è finalizzato alla ricognizione di tutte le attività di competenza trasferite dal settore Avvocatura a seguito delle deliberazioni sindacan. 147 del 31/12/2021 e n. 4 del 24.01.2022								
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		Avviare e implementare la gestione delle attività di liquidazione sentenze del settore Avvocatura al fine di una maggior efficienza e contrazione dei ritardi/correttivi.								
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		La motivazione della scelta dell'indicatore è dettata dall'esigenza di individuare elementi misurabili per determinare una percentuale di realizzazione.								
Sistema di misura										
Azioni										
Peso (%) 30,00										
Fase	Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista		
Preliminare	Analisi documentazione/atti consegnati dal settore Avvocatura						30,00	30/06/2022		
Operativa	Organizzazione del nuovo servizio di Liquidazione sentenze del settore Avvocatura						40,00	31/07/2022		
Finale	Implementazione del servizio ed eventuali correttivi e/o integrazioni gestionali						30,00	30/09/2022		
Risultati (Indicatori)										
Peso (%) 70,00										
Titolo		Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
								30/04	31/08	31/12
Rispetto tempi di pagamento previsti dalla norma (entro i 120 gg) nel periodo 1° ottobre/15 dicembre		N. pratiche pagate entro i termini di legge (120 gg) Totale delle pratiche da pagare entro i 120 gg		%	0,00		Interna (Settore 4)	0,00	0,00	80,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE 1.3.2. Peso (%) 30,00

Titolo Obiettivo individuale		Implementazione, attraverso internalizzazione, di tutte le attività connesse al “servizio entrate e tributi”							
Descrizione dell’obiettivo individuale		L’obiettivo è finalizzato ad una ricognizione e creazione banca dati immobili dell’Ente oggetto di imposta IMU e/o TARI di una banca dati							
Motivazione della scelta dell’obiettivo individuale		Avviare e implementare la gestione delle attività di competenza del “servizio entrate e tributi”, al fine del raggiungimento di una maggior efficienza del servizio.							
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		La motivazione della scelta dell’indicatore è dettata dall’esigenza di individuare elementi misurabili per determinare una percentuale di realizzazione							
Sistema di misura									
Azioni									
Peso (%) 30,00									
Fase	Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista	
Preliminare	Analisi documentazione/atti della documentazione disponibile						30,00	30/06/2022	
Operativa	Verifica e acquisizioni documentali necessari al completamento						40,00	30/09/2022	
Finale	Creazione report riepilogativo immobili dell’ente oggetto di imposta IMU e/o TARI						30,00	31/12/2022	
Risultati (Indicatori)									
Peso (%) 70,00									
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
							30/04	31/08	31/12
Creazione banca dati immobili dell’Ente oggetto di imposta IMU e/o TARI	dati immobili dell’Ente oggetto di imposta IMU e/o TARI censiti	dati immobili dell’Ente oggetto di imposta IMU e/o TARI da censire	%	0,00		Interna (Settore 4)			100,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE 1.3.3. Peso (%) 30,00

Titolo Obiettivo individuale		Implementazione di sistemi ed indici di controllo economico/finanziario/patrimoniali ulteriori rispetto a quelli già previsti dalla norma e dal regolamento sui controlli interni dell'ente							
Descrizione dell'obiettivo individuale		L'obiettivo è finalizzato alla previsione di sistemi ed indici di controllo economico/finanziario/patrimoniali ulteriori rispetto a quelli già previsti dalla norma e dal regolamento sui controlli interni dell'ente							
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		Avviare e implementare il sistema dei controlli interni, inteso non soltanto come mero adempimento legislativo di quanto previsto dalla norma, ma atto a misurare e valutare ulteriori attività/procedimenti interni dell'ente, al fine dell'analisi degli stessi, valutazione di eventuali storture se emergenti e possibili correttivi							
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		La motivazione della scelta dell'indicatore è dettata dall'esigenza di individuare elementi misurabili per determinare una percentuale di realizzazione.							
Sistema di misura									
Azioni									
Peso (%) 30,00									
Fase	Attività					Peso (%)	Data Fine Prevista		
Preliminare	Individuazioni di attività/procedimenti a rilevanza strategica per l'Ente e di tipo trasversale/multisetoriale					0,00	31/03/2022		
Operativa	Approfondimento delle attività individuate e attuali modalità di gestione					0,00	30/11/2022		
Finale	Creazioni di indici/sistemi atti a misurare/migliorare l'efficienza/efficacia" delle attività procedimenti e individuazione dello standard di livello valutato come adeguato/desiderato					0,00	31/12/2022		
Risultati (Indicatori)									
Peso (%) 70,00									
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
							30/04	31/08	31/12
Scheda di sintesi con indici o azioni atti misurare il livello di efficacia/efficienza delle attività/procedimenti oggetto di controlli ulteriori	n. indici o azioni atti a misurare il livello di efficacia/efficienza	n. attività/procedimenti oggetto di controlli ulteriori	%	0,00		Interna (Settore 4)			75,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Dott.ssa Maria Teresa SCOLARO

Obiettivo INDIVIDUALE 1 Peso (%) 35,00

Titolo Obiettivo individuale	Trasferimento arredi e materiale cartaceo dall'EX CFP di Bagnara C.bra							
Descrizione dell'obiettivo individuale	Da oltre tre anni il CFP esistente a Bagnara Calabra è stato chiuso, e i dipendenti trasferiti in altri centri. Il CFP era ubicato presso il Castello "Ruffo" di proprietà dell'Ente, dove sono rimasti giacenti gli arredi e attrezzature, e dove sono rimasti numerosi faldoni contenenti materiale cartaceo e documentale afferente l'attività del Centro svoltasi negli anni. Il Castello sarà oggetto di ristrutturazione, per la quale sono state recentemente chieste risorse finanziarie, e pertanto necessita di essere sgomberato e per questo bisogna individuare le sedi dove il copioso materiale cartaceo e documentale dovrà essere trasferito, e dove anche gli arredi dovranno trovare una diversa collocazione.							
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale	Implementare i processi, le competenze e la qualificazione nell'ambito della Formazione Professionale individuando altra sede in cui allocare il materiale ed implementarne gli arredi. Ciò permetterà anche di realizzare la coerenza sia con gli obiettivi strategici dell'Ente sia con il rilancio del territorio, attraverso la razionalizzazione delle risorse che potranno essere fruite dagli altri centri di formazione.							
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato	Per rendere effettivo e concreto il raggiungimento dell'obiettivo in oggetto è necessario individuare una o più sedi in cui ricollocare gli arredi afferenti il CFP, che tengano conto delle potenzialità di sviluppo del territorio.							
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%)30,00								
Fase	Attività	Peso (%)			Data Fine Prevista			
Preliminare	Fase di studio ed elaborazione delle attrezzature da trasferire	30,00			30/06/2022			
Operativa	Inventariare le attrezzature e il materiale da trasferire	30,00			30/09/2022			
Finale	Trasferimento attrezzature e materiali	40,00			31/12/2022			
Risultati (Indicatori)								
Peso (%)70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
						30/04	31/08	31/12
Trasferimento Beni	Trasferimento sede CFP	SN	0,00		INTERNA	NO	NO	SI

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE 2 Peso (%) 35,00

Titolo Obiettivo individuale		Accreditamento Regionale del centro di Formazione Professionale “Reggio centro” via Trabocchetto Reggio Calabria						
Descrizione dell’obiettivo individuale		Con il trasferimento del Centro di Formazione da Via Pio XI a via Trabocchetto (trasferimento che ha comportato un risparmio di circa €.36.000,00 annui per il costo del fitto dell’immobile) si deve procedere al rilascio dell’accreditamento regionale della sede, per proseguire le attività formative di competenza del Centro. Per poter ottenere l’accreditamento sono stati eseguiti lavori di edilizia leggera, ed è necessario redigere apposita relazione da trasmettere alla Regione Calabria per accreditare la sede del Centro di Formazione.						
Motivazione della scelta dell’obiettivo individuale		l’accreditamento del Centro di Formazione è funzionale e necessario al Settore Formazione Professionale al fine di utilizzare a pieno la struttura formativa e di valorizzare le professionalità esistenti in coerenza con i progetti formativi in programma.						
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		Per il raggiungimento dell’obiettivo in oggetto è necessario redigere ed inoltrare alla Regione Calabria tutta la documentazione amministrativa inerente la sede del Centro di Formazione per poter ottenere l’accreditamento, e successivamente constatarne il mantenimento dei requisiti per l’espletamento delle attività formative.						
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%)30,00								
Fase	Attività				Peso (%)	Data Fine Prevista		
Preliminare	Fase di studio ed elaborazione della documentazione tecnico-amministrativa.				30,00	30/06/2022		
Operativa	Rilascio da parte della Regione Calabria del certificato di Accreditamento				30,00	30/09/2022		
Finale	Visita ispettiva tecnico-amministrativa per il mantenimento dei requisiti relativi dell’accreditamento regionale				40,00	15/12/2022		
Risultati (Indicatori)								
Peso (%)70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
						30/04	31/08	31/12
Accreditamento Regione Calabria	accreditamento regione calabria accreditamento cfp via trabocchetto	SN	0,00		INTERNA	NO	NO	SI

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE 3 Peso (%) 30,00

Titolo Obiettivo individuale		La Formazione Professionale e la qualificazione dei Tirocinanti Ammortizzatori in deroga						
Descrizione dell'obiettivo individuale		Organizzazione e attivazione di corsi di formazione professionale a gestione diretta gratuiti per i Tirocinanti Ammortizzatori in deroga						
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		Implementare le competenze e la qualificazione dei Tirocinanti Ammortizzatori in deroga						
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		Per rendere effettivo e concreto il raggiungimento dell'obiettivo in oggetto, sono necessarie misure e percorsi di professionalizzazione qualificante e che nel caso dell'obiettivo in oggetto terranno conto delle c.d. leve di manovrabilità offerte dalle normative di specie e delle competenze attribuite al Settore 5; queste si esplicheranno nella predisposizione e organizzazione di corsi di formazione professionale						
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%)30,00								
Fase	Attività					Peso (%)	Data Fine Prevista	
Preliminare	Fase di studio ed elaborazione dei corsi ed autorizzazione all'avvio.					30,00	31/07/2022	
Operativa	Relazione Intermedia con verifica ispettiva presso le sedi formative dei corsi					30,00	31/10/2022	
Finale	conclusione dei corsi con esame finale					40,00	31/12/2022	
Risultati (Indicatori)								
Peso (%)70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
						30/04	31/08	31/12
Corsi di Formazione Professionale per i Tirocinanti Ammortizzati in Deroga	Attivazione corsi di formazione per i Tirocinanti Ammortizzatori in deroga	%	0,00		INTERNA	0,00	0,00	100,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Dott.ssa Maria Teresa SCOLARO

Obiettivo INDIVIDUALE 1 Peso (%) 30,00

Titolo Obiettivo individuale		Revisione regolamento sull'uso delle palestre scolastiche						
Descrizione dell'obiettivo individuale		L'utilizzo delle palestre scolastiche è attualmente regolamentato, ma necessita di alcune ma significative modifiche. Attraverso il Regolamento vengono sancite le modalità di fruizione delle palestre in giorni e orari articolati in modo da non ostacolare l'utilizzazione delle palestre da parte degli istituti scolastici che hanno, per ovvie ragioni, la priorità nell'uso. Sono sorti negli anni contrasti da parte delle scuole circa il rispetto degli orari ed altre problematiche che dovranno essere meglio definite attraverso una revisione del Regolamento.						
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		L'obiettivo è coerente con l'obiettivo strategico 3.3, in quanto è diretto a promuovere la fruizione di palestre pubbliche anche nei confronti di associazioni sportive dilettantistiche che, di consueto, non possono rivolgersi al mercato dello sport per motivi di costi elevati						
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		La verifica del conseguimento del risultato atteso si estrinseca nella presentazione della proposta deliberativa						
Sistema di misura								
<u>Azioni</u>								
Peso (%)30,00								
Fase	Attività					Peso (%)	Data Fine Prevista	
Preliminare	Approfondimento del vigente regolamento per l'utilizzo delle palestre scolastiche					30,00	30/06/2022	
Oprativa	Modifica del Regolamento					30,00	31/07/2022	
Finale	Trasmissione della proposta deliberativa al CM per l'approvazione					40,00	10/08/2022	
Risultati (Indicatori)								
Peso (%)70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
						30/04	31/08	31/12
Revisione regolamento sull'uso delle palestre scolastiche	Pubblicazione del regolamento rettificato sul sito istituzionale dell'Ente	SN	0,00		Sito istituzionale	NO	NO	SI

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE 2 Peso (%) 30,00

Titolo Obiettivo individuale		Sostegno allo Sport -Sostenere lo svolgimento di iniziative della pratica motoria e sportiva degli atleti con disabilità							
Descrizione dell'obiettivo individuale		<p>La Città Metropolitana, al fine di incentivare la pratica motoria e sportiva degli atleti con disabilità e di arginare la stasi generata dall'emergenza sanitaria, intende offrire, un sostegno finanziario alle società / associazioni sportive aventi sede legale sul territorio metropolitano, affiliate alle Federazioni sportive paraolimpiche o alle Discipline sportive paraolimpiche, iscritte al Registro nazionale delle associazioni e società sportive dilettantistiche tenuto dal CONI e/o al CIP.</p> <p>Il sostegno si concretizzerà attraverso l'erogazione di una sovvenzione per le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - spese di ordinaria gestione della pratica sportiva univocamente attribuibili alle attività destinate in via esclusiva agli atleti con disabilità; - spese sostenute per la partecipazione di atleti con disabilità a manifestazioni sportive riconosciute dal Comitato Italiano Paralimpico (CIP). - spese sostenute per l'organizzazione di manifestazioni sportive riconosciute dal Comitato Italiano Paralimpico (CIP), destinate agli atleti con disabilità. 							
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		La scelta effettuata nasce dall'analisi dei bisogni del territorio la quale ha evidenziato la necessità di sostenere le associazioni e le società che coinvolgono gli atleti con disabilità							
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		La Liquidazione del contributo ai soggetti ammessi viene scelto quale indicatore del risultato in quanto tale atto dimostra l'effettivo raggiungimento del risultato che attraverso il presente obiettivo operativo il Settore si è prefissato.							
Sistema di misura									
Azioni									
Peso (%)30,00									
Fase	Attività					Peso (%)	Data Fine Prevista		
Preliminare	Predisposizione atti per approvazione Avviso per la concessione di contributi a favore della pratica motoria e sportiva degli atleti con disabilità					30,00	30/06/2022		
Operativa	Pubblicazione Avviso per la concessione di contributi a favore della pratica motoria e sportiva degli atleti con disabilità e relativi allegati					30,00	30/09/2022		
Finale	Valutazione delle istanze pervenute e predisposizione elenco ammessi richiesta rendicontazione					40,00	31/12/2022		
Risultati (Indicatori)									
Peso (%)70,00									
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
							30/04	31/08	31/12
Erogazione sovvenzioni alle associazioni sportive per disabili	numero liquidazioni effettuate	numero rendicontazioni ammissibili	%	0,00		Interna (Settore 6)	0,00	0,00	40,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE3 Peso (%) 40,00

Titolo Obiettivo individuale		Report concessioni palestre scolastiche						
Descrizione dell'obiettivo individuale		L'uso di alcune palestre scolastiche può essere offerto in concessione temporanea a società sportive previa domanda e pagamento di un canone annuo. L'utilizzo delle palestre scolastiche rientra nell'anno scolastico di riferimento (2021/2022).E' opportuno predisporre un sistema di monitoraggio che permetta al Settore di risalire con facilità alle palestre concesse in uso ed ai suoi concessionari, in modo da individuare con certezza le associazioni, le palestre concesse, i provvedimenti autorizzativi, i periodi di utilizzo , i canoni, le cauzioni versate, anche ai fini del relativo svincolo che, a volte, viene richiesto a distanza di tempo.						
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		L'obiettivo è coerente con con l' obiettivo strategico 3.3, in quanto è diretto a promuovere la cultura sportiva attraverso la fruizione di beni pubblici.						
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		Il Report permette di riunire in un unico documento le informazioni più importanti riguardanti l'uso delle palestre scolastiche e le associazioni che ne usufruiscono.						
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%)30,00								
Fase	Attività					Peso (%)	Data Fine Prevista	
Preliminare	Esame dei fascicoli riguardanti le richieste di fruizione delle palestre scolastiche per l'anno 2021/2022.					30,00	30/06/2022	
Operativa	Predisposizione prospetto contenete le voci/campi di interesse e caricamento dati					30,00	30/09/2022	
Finale	Report finale completo					40,00	15/12/2022	
Risultati (Indicatori)								
Peso (%)70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
						30/04	31/08	31/12
Report concessioni palestre scolastiche	Redazione del report delle concessione delle palestre scolastiche	SN	0,00		Interna (Settore 6)	NO	NO	SI

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Dott. Pietro PRATICO'

Obiettivo INDIVIDUALE 1.1.7.2 Peso (%) 30,00

Titolo Obiettivo individuale		Azioni di promozione di attività di utilità sociale								
Descrizione dell'obiettivo individuale		La Città metropolitana di Reggio Calabria collabora con le Associazioni di Volontariato e con le Cooperative Sociali, al fine di creare una rete solidale per lo sviluppo del territorio, considerato che ha, tra le proprie finalità, il benessere sociale della collettività e, in particolare modo, quello delle fasce deboli.								
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna).								
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		Il presente obiettivo è coerente con l'obiettivo strategico 1.1 Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)								
Sistema di misura										
Azioni										
Peso (%) 30,00										
Fase	Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista		
Preliminare	Nomina Commissione e predisposizione elenco domande pervenute						30,00	30/06/2022		
Operativa	Istruttoria e definizione elenco domande ammesse/escluse						40,00	31/10/2022		
Finale	Predisposizione del Piano di riparto						30,00	31/12/2022		
Risultati (Indicatori)										
Peso (%) 70,00										
Titolo		Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
								30/04	31/08	31/12
Azioni di promozione di attività di utilità sociale		n. totale domande esaminate	n. totale domande pervenute	%	0,00		Interna (Settore 7)	0,00	0,00	100,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE 1.3.7.1 Peso (%) 70,00

Titolo Obiettivo individuale		Digitalizzazione dell'archivio cartaceo relativo alle Associazioni di Volontariato del territorio metropolitano regolarmente iscritte.								
Descrizione dell'obiettivo individuale		L'attività di cui al presente obiettivo intende consentire una efficiente ed efficace consultazione dell'Archivio delle Associazioni di Volontariato. Allo stato le pratiche sono, infatti, consultabili esclusivamente in formato cartaceo. Tale stato di cose comporta un dispendio di tempo per la consultazione dei fascicoli e renderà più celere la risposta all'utenza.								
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		L'obiettivo operativo determinerà un'efficiente ed efficace consultazione della documentazione presente agli atti del Settore.								
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		La motivazione della scelta dell'indicatore è determinata dalla necessità di innovare attraverso la digitalizzazione della documentazione in possesso dell'Ufficio/Settore, al fine di consentire una lettura più rapida della stessa e migliorare il servizio reso all'utenza con ricadute positive in termini di efficacia ed efficienza.								
Sistema di misura										
Azioni										
Peso (%) 30,00										
Fase	Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista		
Preliminare	Predisposizione elenco di tutte le pratiche giacenti in archivio e raccolta dei dati cartacei relativi alle Associazioni di Volontariato del territorio metropolitano regolarmente iscritte.						30,00	30/06/2022		
Operativa	Verifica di tutti i faldoni/pratiche e contestuale digitalizzazione dei dati presenti agli atti del Settore.						50,00	30/11/2022		
Finale	Predisposizione report dell'archivio su supporto informatico.						20,00	31/12/2022		
Risultati (Indicatori)										
Peso (%) 70,00										
Titolo		Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
								30/04	31/08	31/12
Digitalizzazione dell'archivio cartaceo relativo alle Associazioni di Volontariato del territorio metropolitano.		n. totale delle pratiche delle associazioni di volontariato digitalizzate	n. totale delle pratiche delle associazioni di Volontariato presenti in archivio	%	0,00		Interna (Settore 7)			100,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Dott. Stefano Maria CATALANO

Obiettivo INDIVIDUALE 1 Peso (%) 40,00

Titolo Obiettivo individuale		Rendicontazione somme e utilizzazione trasferimenti regionali L. 9/1996 e s.m.i.								
Descrizione dell'obiettivo individuale		L'obiettivo prevede la rendicontazione al fine dell'utilizzazione delle risorse economiche trasferite ai sensi della Legge della Regione Calabria 9/1996 e s.m.i.								
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		Utilizzare le risorse economiche provenienti da trasferimenti della Regione Calabria, promuovere forme di collaborazione tra gli Enti per dare impulso allo sviluppo del sistema economico produttivo del comprensorio della Città Metropolitana e per dare risposte alle richieste provenienti dalle necessità del territorio								
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		Programmazione interventi faunistico-venatori da effettuare sul territorio di competenza della Città Metropolitana di Reggio Calabria								
Sistema di misura										
<u>Azioni</u>										
Peso (%) 30,00										
Fase	Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista		
Preliminare	Costituzione gruppo di lavoro						20,00	30/06/2022		
Operativa	Attività di report, incontri e riunioni con la Regione Calabria. Predisposizione della proposta di deliberazione approvazione programmazione interventi faunistico-venatori						40,00	30/06/2022		
Finale	Determinazioni di approvazione progetti attività						40,00	31/12/2022		
Risultati (Indicatori)										
Peso (%) 70,00										
Titolo		Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
								30/04	31/08	31/12
Incremento della spesa con le risorse regionali trasferite		(Spesa nell'anno n) – (Spesa nell'anno n-1)	Spesa nell'anno n-1	%	0,00		Interna (Settore 8) (akropolis)			20,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE 2 Peso (%) 50,00

Titolo Obiettivo individuale		Rendicontazione somme ed utilizzazione trasferimenti regionali Legge Regione Calabria 30/2001 e s.m.i.								
Descrizione dell'obiettivo individuale		L'obiettivo prevede la rendicontazione al fine dell'utilizzazione delle risorse economiche trasferite ai sensi della legge della Regione Calabria n.30/2001 e s.m.i.								
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		Utilizzare le risorse economiche provenienti da trasferimenti della Regione Calabria, promuovere forme di collaborazione tra gli Enti per dare impulso allo sviluppo del sistema economico produttivo del comprensorio della Città Metropolitana e per dare risposte alle richieste provenienti dalle necessità del territorio.								
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		Programmazione interventi nel campo della micologia								
Sistema di misura										
Azioni										
Peso (%) 30,00										
Fase	Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista		
Preliminare	Costituzione gruppo di lavoro						20,00	30/06/2022		
Operativa	Attività di report, incontri e riunioni con la Regione Calabria.						40,00	30/06/2022		
	Predisposizione della proposta di deliberazione approvazione programmazione interventi in materia di micologia									
Finale	Predisposizione della Determinazione di approvazione avvisi pubblici e progetti finanziabili						40,00	31/12/2022		
Risultati (Indicatori)										
Peso (%) 70,00										
Titolo		Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
								30/04	31/08	31/12
Incremento della spesa con le risorse regionali trasferite		(Spesa nell'anno n) – (Spesa nell'anno n-1)	Spesa nell'anno n-1	%	0,00		Interna (Settore 8) (akropolis)			20,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE 3 Peso (%) 10,00

Titolo Obiettivo individuale		Rendicontazione somme trasferimenti statali a seguito di calamità naturali riconosciute dal MIPAAF								
Descrizione dell'obiettivo individuale		L'obiettivo prevede la rendicontazione delle somme riferite trasferimenti di risorse economiche da parte della Regione Calabria di fondi statali per la parziale compensazione di danni a seguito di calamità naturali riconosciute dal MIPAAF								
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		Utilizzazione delle risorse economiche accantonate e vincolate promuovendo forme di collaborazione tra gli Enti interessati volte a favorire il reimpiego dei finanziamenti a beneficio del territorio della Città Metropolitana di Reggio Calabria								
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		Il risultato atteso può essere misurato attraverso l'adozione di atti che approvano progetti specifici a vantaggio del territorio								
Sistema di misura										
Azioni										
Peso (%) 30,00										
Fase	Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista		
Preliminare	Costituzione gruppo di lavoro						20,00	30/06/2022		
Operativa	Attività di report, riunioni con la Regione Calabria. Predisposizione della proposta di deliberazione programmazione interventi da destinare ai Comuni ed alle aziende del territorio della Città Metropolitana di Reggio Calabria						40,00	30/06/2022		
Finale	Predisposizione delle Determinazioni di approvazione progetti attività						40,00	31/12/2022		
Risultati (Indicatori)										
Peso (%) 70,00										
Titolo		Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
				%	0,00			30/04	31/08	31/12
Incremento della spesa con le risorse regionali trasferite		(Spesa nell'anno n) – (Spesa nell'anno n-1)		Spesa nell'anno n-1			Interna (Settore 8) (akropolis)			20,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Arch. Giuseppe MEZZATESTA

Obiettivo INDIVIDUALE 1 Peso (%) 40,00

Titolo Obiettivo individuale		Riorganizzazione Asset immobiliare dell'Edilizia scolastica al fine di predisporre una proposta di Piano di utilizzazione degli edifici scolastici								
Descrizione dell'obiettivo individuale		Procedura di conoscenza dell'intero patrimonio scolastico adibito ad edilizia scolastica, attraverso lo studio dell'esistente e la predisposizione di un piano di razionalizzazione funzionale complessivo degli immobili adibiti ad uso scolastico attualmente operativi.								
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		L'obiettivo ha lo scopo di assicurare maggiormente le condizioni più adeguate allo svolgimento delle funzioni scolastiche, con la finalità di predisporre una conclusiva proposta di Piano di utilizzazione di detti edifici (quanto meno entro l'anno scolastico 2022/2023).								
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		L'efficacia del raggiungimento degli obiettivi sarà indicata nella predisposizione e presentazione della proposta di Razionalizzazione dell'Asset immobiliare Edilizia Scolastica								
Sistema di misura										
Azioni										
Peso (%) 30,00										
Fase	Attività					Peso (%)	Data Fine Prevista			
Preliminare	Predisposizione elenco analitico immobili in uso scolastico.					30,00	30/06/2022			
Operativa	Caricamento dati nell'Anagrafica Regionale Edilizia scolastica					30,00	30/06/2022			
Finale	Predisposizione proposta finale di razionalizzazione degli spazi funzionali all'uso scolastico dell'Asset immobiliare Edilizia Scolastica della Città metropolitana di Reggio Calabria. Predisposizione, d'intesa con la Direzione Generale, e somministrazione di un questionario di <i>customer satisfaction</i> e raccolta dati.					40,00	31/12/2022			
Risultati (Indicatori)										
Peso (%) 70,00										
Titolo		Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
								30/04	31/08	31/12
Questionario di <i>customer satisfaction</i> somministrato ai dirigenti scolastici (Qualità percepita)		Numero di dirigenti scolastici che hanno espresso soddisfazione	Numero di dirigenti scolastici che hanno compilato il questionario	%	0,00		Anagrafe regionale Edilizia Scolastica			60%

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE 2 Peso (%) 20,00

Titolo Obiettivo individuale		Creazione struttura a supporto dei RUP per tutti i finanziamenti per OO.PP. del Settore Edilizia legate al PNRR								
Descrizione dell'obiettivo individuale		L'obiettivo è quello di predisporre ed organizzare una Struttura che sia da supporto a tutti i RUP interessati da procedimenti per la realizzazione di OO.PP. riguardanti l'Edilizia Scolastica per gli innumerevoli finanziamenti in atto e futuri riconducibili al PNRR.								
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		La scelta è motivata dalla necessità di garantire una indispensabile operatività (diversamente carente di concreta realizzazione a causa della grave carenza di risorse umane/professionali attualmente in organico al Settore Edilizia) a tutti i RUP interessati da procedimenti per la realizzazione di OO.PP. legate al PNRR riguardanti l'Edilizia Scolastica.								
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		L'efficacia del raggiungimento degli obiettivi sarà indicata dalla operatività della Struttura a supporto dei RUP del Settore Edilizia								
Sistema di misura										
Azioni										
Peso (%) 30,00										
Fase	Attività					Peso (%)	Data Fine Prevista			
Preliminare	Analisi delle esigenze e definizione quantitativa/professionale dei componenti la Struttura a supporto dei RUP del Settore Edilizia Scolastica					20,00	30/06/2022			
Operativa	Avvio procedure di scelta dei professionisti esterni quali Supporto ai RUP ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. Nomina dei Professionisti esterni (Disciplinare di incarico) ed avvio con apposito Verbale della Struttura a supporto dei RUP interni al Settore Edilizia Scolastica.					40,00	30/09/2022			
Finale	Predisposizione, d'intesa con la Direzione Generale, e somministrazione di un questionario di <i>customer satisfaction</i> e raccolta dati.					40,00	31/12/2022			
Risultati (Indicatori)										
Peso (%) 70,00										
Titolo		Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
								30/04	31/08	31/12
Questionario di <i>customer satisfaction</i> somministrato ai RUP (Qualità percepita)		Numero di RUP che hanno espresso soddisfazione	Numero di RUP che hanno compilato il questionario	%	0,00		Interna (Settore 9)			60%

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE 3 Peso (%) 40,00

Titolo Obiettivo individuale		Riorganizzazione dei Servizi e degli Uffici del neo formato Settore 9 - Edilizia								
Descrizione dell'obiettivo individuale		Alla luce della neo Macrostruttura dell'Ente, del rinnovato e modificato Funzionigramma e della assegnazione del personale dipendente organico al neo formato Settore 9 - Edilizia (e dell'assegnazione prossima delle P.O.), l'obiettivo è quello di predisporre un piano di riorganizzazione dinamico in relazione alle mutate competenze del Settore ed in relazione ai maggiori e gravosi adempimenti in essere anche alla luce della vigenza del PNRR che avrà scadenza a lungo termine e non prima del 2026.								
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		La scelta è motivata dalla necessità di garantire una operatività ottimale del Settore attraverso efficaci percorsi di riorganizzazione del personale assegnato al termine della prima fase di avvio.								
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		L'efficacia del raggiungimento degli obiettivi sarà desunta dalle disposizioni di servizio dirigenziali in merito e dalla conclusiva nomina delle PP.OO. che verranno assegnate al Settore								
Sistema di misura										
Azioni										
Peso (%) 30,00										
Fase	Attività					Peso (%)	Data Fine Prevista			
Preliminare	Analisi dell'organizzazione dei Servizi, degli Uffici e delle PP.OO.					20,00	30/06/2022			
Operativa	Procedure di selezione e nomina delle PP.OO.					30,00	30/06/2022			
Finale	Disposizione di servizio finale. Predisposizione, d'intesa con la Direzione Generale, e somministrazione di un questionario di <i>customer satisfaction</i> e raccolta dati.					50,00	30/10/2022			
Risultati (Indicatori)										
Peso (%) 70,00										
Titolo		Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
								30/04	31/08	31/12
Questionario di <i>customer satisfaction</i> somministrato ai dipendenti (Qualità percepita)		Numero di dipendenti che hanno espresso soddisfazione	n. di dipendenti che hanno compilato il questionario	%	0,00		Interna (Settore 9)			60%

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Ing. Pietro FOTI

Obiettivo INDIVIDUALE10.1 Peso (%) 50,00

Titolo Obiettivo individuale		Concorso internazionale di progettazione "A Ciambra"						
Descrizione dell'obiettivo individuale		Realizzazione di un concorso internazionale di progettazione in ambito della rigenerazione urbana						
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		Promuovere la qualità della progettazione edilizia						
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		Avvio concreto procedura concorsuale						
Sistema di misura								
<u>Azioni</u>								
Peso (%)30,00								
Fase	Attività					Peso (%)	Data Fine Prevista	
Preliminare	Redazione D.I.P. (Documento Indirizzo Progettazione)					30,00	30/05/2022	
Operativa	Atto di approvazione avviso					30,00	30/06/2022	
Finale	Trasmissione avviso per la pubblicazione					40,00	31/07/2022	
Risultati (Indicatori)								
Peso (%)70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
						30/04	31/08	31/12
Realizzazione concorso	Pubblicazione concorso	SN	0,00		Interna (Settore 10)			SI

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE2 Peso (%) 25,00

Titolo Obiettivo individuale		Piani Integrati - Convenzione soggetti attuatori						
Descrizione dell'obiettivo individuale		Programmazione dell'attività di implementazione di un sistema di governance rafforzata, a supporto dei soggetti attuatori sia interni che esterni all'amministrazione in merito al finanziamento ricevuto nell'ambito del PNRR - M5C2 – Investimento 2.2 – PIANI INTEGRATI.						
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		Rafforzare la Governance inter-istituzionale.						
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		Organizzazione del sistema di gestione ed attuazione dei Piani integrati						
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%)30,00								
Fase	Attività					Peso (%)	Data Fine Prevista	
Preliminare	Redazione convenzione tipo					30,00	30/06/2022	
Operativa	Trasmissione bozza di convenzione ai soggetti attuatori per osservazioni ed eventuali integrazioni					30,00	31/08/2022	
Finale	Ricezione osservazioni e stesura versione definitiva.					40,00	31/12/2022	
Risultati (Indicatori)								
Peso (%)70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
						30/04	31/08	31/12
Realizzazione Convenzione tipo	trasmissione proposta deliberativa al Sindaco Metropolitan	SN	0,00		Interna (Settore 10)			SI

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE 10.3 Peso (%) 25,00

Titolo Obiettivo individuale		PROGRAMMA DI PROGETTAZIONI DELLE AZIONI DI RIFORESTAZIONE URBANA NELL'AMBITO DELLE CITTÀ METROPOLITANE - D.M. 9 OTTOBRE 2020 Annualità 2021 Progetto "RIFOREST@AGRARIA"						
Descrizione dell'obiettivo individuale		Progetto per la riqualificazione ecologica e la valorizzazione forestale della "Collina del Dipartimento di Agraria dell'Università Mediterranea di Reggio Calabria"						
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		Rafforzare la Governance inter-istituzionale per la realizzazione di un progetto in collaborazione con l'Università Mediterranea di Reggio Calabria						
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		Misura dell'avvio concreto dei lavori						
Azioni								
Peso (%) 50,00								
Fase	Attività				Peso (%)	Data Fine Prevista		
Preliminare	Approvazione del progetto esecutivo				30,00	30/06/2022		
Operativa	Aggiudicazione dei lavori				30,00	31/08/2022		
Finale	Consegna dei lavori e liquidazione anticipazione				40,00	31/12/2022		
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 50,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
						30/04	31/08	31/12
Determina di liquidazione anticipazione	Approvazione determina di liquidazione anticipazione	SN	0,00		Interna (Akropolis)	NO	NO	SI

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Ing. Lorenzo BENESTARE

Obiettivo INDIVIDUALE 1 Peso (%) 50,00

Titolo Obiettivo individuale		Projet review strada di collegamento fra Santa Lucia di Campo Calabro e Fiumara di Muro						
Descrizione dell'obiettivo individuale		all'interno del Fondo per assicurare il finanziamento degli investimenti e lo sviluppo infrastrutturale del paese è previsto il finanziamento della Projet review strada di collegamento fra Santa Lucia di Campo Calabro e Fiumara di Muro quale progetto complementare della PUMS in corso di approvazione						
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		la Città Metropolitana di Reggio Calabria in attuazione della normativa di riferimento si pone l'obiettivo di istituire il Piano urbano della mobilità sostenibile al fine di soddisfare i fabbisogni di mobilità della popolazione, assicurare l'abbattimento dei livelli di inquinamento atmosferico ed acustico, la riduzione dei consumi energetici, l'aumento dei livelli di sicurezza del trasporto e della circolazione stradale, la minimizzazione dell'uso individuale dell'automobile privata e la moderazione del traffico, l'incremento della capacità di trasporto, l'aumento della percentuale di cittadini trasportati dai sistemi collettivi anche con soluzioni di car-pooling e car-sharing e la riduzione dei fenomeni di congestione nelle aree urbane						
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		L'indicatore prescelto consente di misurare in modo chiaro l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo						
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%)30,00								
Fase	Attività				Peso (%)	Data Fine Prevista		
Preliminare	conclusione attività conferenza dei servizi istruttoria - epletamento gara per servizi di ingegneria inerenti la redazione del progetto di fattibilità tecnico/economica -				35,00	30/04/2022		
Operativa	approvazione studio di fattibilità tecnico/economica				35,00	30/09/2022		
Finale	redazione atti propedeutici per l'appalto integrato del 1° lotto				30,00	31/12/2022		
Risultati (Indicatori)								
Peso (%)70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
						30/04	31/08	31/12
Progettazione	Adozione atti di approvazione progettazione	SN	0,00		akropolis			SI

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE2 Peso (%) 25,00

Titolo Obiettivo individuale		Realizzazione delle infrastrutture e l'intermodalità tra i vari sistemi di mobilità di collegamento al Porto di Villa San Giovanni (RC)						
Descrizione dell'obiettivo individuale		Rivisitazione progettuale delle infrastrutture e l'intermodalità tra i vari sistemi di mobilità di collegamento al Porto di Villa San Giovanni (RC)						
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		All'interno del PUMS vengono finanziate le rivisitazioni progettuali di opere strategiche e necessarie per favorire la mobilità e lo sviluppo del territorio metropolitano						
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		L'indicatore prescelto consente di misurare in modo chiaro l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo						
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%)30,00								
Fase	Attività					Peso (%)	Data Fine Prevista	
Preliminare	organizzazione e partecipazione ai tavoli tecnici con gli altri soggetti interessati per la programmazione e l'individuazione delle scelte progettuali strategiche necessarie alla realizzazione dell'opera					35,00	30/06/2022	
Operativa	individuazione ed elaborazione atti per la definizione delle linee strategiche del contenuto progettuale condivise con gli altri attori interessati del territorio					30,00	30/09/2022	
Finale	predisposizione atti propedeutici all'espletamento della gara per l'affidamento delle attività di progettazione dello studio di fattibilità tecnico - economico					35,00	31/12/2022	
Risultati (Indicatori)								
Peso (%)70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
						30/04	31/08	31/12
Progettazione	Adozione atti di approvazione progettazione	SN	0,00		akropolis			SI

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE 3 Peso (%) 25,00

Titolo Obiettivo individuale		Realizzazione infrastrutture per il potenziamento e la razionalizzazione del sistema intermodale dell'Area Metropolitana di collegamento all'Aeroporto dello Stretto di Reggio Calabria						
Descrizione dell'obiettivo individuale		Rivisitazione progettuale infrastrutture per il potenziamento e la razionalizzazione del sistema intermodale dell'Area Metropolitana di collegamento all'Aeroporto dello Stretto di Reggio Calabria						
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		All'interno del PUMS vengono finanziate le rivisitazioni progettuali di opere strategiche e necessarie per favorire la mobilità e lo sviluppo del territorio metropolitano						
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		L'indicatore prescelto consente di misurare in modo chiaro l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo						
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%)30,00								
Fase	Attività				Peso (%)	Data Fine Prevista		
Preliminare	organizzazione e partecipazione ai tavoli tecnici con gli altri soggetti interessati per la programmazione e l'individuazione delle scelte progettuali strategiche necessarie alla realizzazione dell'opera				35,00	30/06/2022		
Operativa	individuazione ed elaborazione atti per la definizione delle linee strategiche del contenuto progettuale condivise con gli altri attori interessati del territorio				30,00	30/09/2022		
Finale	predisposizione atti propedeutici all'espletamento della gara per l'affidamento delle attività di progettazione dello studio di fattibilità tecnico - economico				35,00	31/12/2022		
Risultati (Indicatori)								
Peso (%)70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
						30/04	31/08	31/12
Progettazione	Adozione atti di approvazione progettazione	SN	0,00		<i>akropolis</i>			SI

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Ing. *Domenica CATALFAMO*

Obiettivo INDIVIDUALE1 Peso (%) 30,00

Titolo Obiettivo individuale		Monitoraggio Impianti di depurazione nel territorio della Città Metropolitana di RC								
Descrizione dell'obiettivo individuale		Verifica funzionalità impianti di depurazione pubblici e privati								
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		Esigenza di monitorare l'efficienza degli impianti di depurazione per esercitare in maniera adeguata il ruolo di competenza di questa Città Metropolitana								
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		Vengono proposti indicatori che potranno fornire informazioni sulle attività e sui risultati								
Sistema di misura										
Azioni										
Peso (%)30,00										
Fase	Attività					Peso (%)	Data Fine Prevista			
Preliminare	Analisi degli obiettivi del monitoraggio e individuazione strategie di controllo					60,00	30/06/2022			
Operativa	Verifica e monitoraggio degli scarichi					20,00	31/10/2022			
Finale	relazione ed elaborazione risultati del monitoraggio					20,00	31/12/2022			
Risultati (Indicatori)										
Peso (%)70,00										
Titolo		Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
								30/04	31/08	31/12
Incremento di impianti monitorati		numero di impianti da monitorare	numero impianti monitorati anno precedente	%			interna al Settore			30,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE2 Peso (%) 40,00

Titolo Obiettivo individuale		Realizzazione opere in Convenzione con Consorzio di Bonifica								
Descrizione dell'obiettivo individuale		Realizzare interventi di manutenzione ordinaria sul demanio idrico fruendo della Convenzione con un Consorzio di Bonifica nell'area geografica di competenza (basso ionio reggino)								
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		Individuare un iter di realizzazione degli interventi che diventi prassi nell'approccio alla manutenzione delle aste fluviali								
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		Gli indicatori forniranno un parametro di misura l'efficacia e del livello di perseguimento dell'obiettivo proposto (importo dei lavori realizzati/importo somme stanziati in bilancio)								
Sistema di misura										
<u>Azioni</u>										
Peso (%)30,00										
Fase	Attività					Peso (%)	Data Fine Prevista			
Preliminare	Programmazione degli interventi					40,00	30/06/2022			
Operativa	Individuazione delle priorità					30,00	30/09/2022			
Finale	Realizzazione degli interventi prioritari con copertura finanziaria					30,00	31/12/2022			
Risultati (Indicatori)										
Peso (%)70,00										
Titolo		Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
								30/04	31/08	31/12
Incremento degli interventi di manutenzione		Numero di interventi di manutenzione realizzati	numero degli interventi completati anno precedente	%			interna al Settore			30,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE 3 Peso (%) 30,00

Titolo Obiettivo individuale		Informatizzazione Concessioni Demaniali								
Descrizione dell'obiettivo individuale		Informatizzare il sistema di gestione delle concessioni demaniali attraverso l'APP								
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		Completare il processo di informatizzazione garantirà trasparenza e ottimizzerà l'accesso ai dati per controlli/aggiornamenti delle concessioni in fase di istruttoria ed in vigenza di contratto								
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		Gli indicatori forniranno adeguati parametri di valutazione dell'efficacia del percorso scelto e del livello di % dell'obiettivo raggiunta								
Sistema di misura										
Azioni										
Peso (%)30,00										
Fase	Attività					Peso (%)	Data Fine Prevista			
Operativa	Organizzazione caricamento dati					30,00	30/07/2022			
Finale	Informatizzazione dei dati sulla cartografia di riferimento					60,00	31/12/2022			
Risultati (Indicatori)										
Peso (%)70,00										
Titolo		Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
								30/04	31/08	31/12
Incremento del livello di informatizzazione dei dati		Livello di informatizzazione dati	livello di informatizzazione dati anno precedente	%			interna al Settore			30,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Avv. Attilio BATTAGLIA

Obiettivo INDIVIDUALE 1 Peso (%) 30,00 - UOA AVVOCATURA

Titolo Obiettivo individuale	Incontri periodici informativi con i dipendenti sulle principali emergenze giurisprudenziali e normative e di diretto interesse dell'Ente.								
Descrizione dell'obiettivo individuale	Il personale incardinato nell'UOA è sottoposto ad un aggiornamento giuridico. La normativa in continua evoluzione, le novità legislative di processi (vedi le recenti norme intervenute sul processo amministrativo), la giurisprudenza e le copiose sentenze innovative, necessitano di approfondimenti specialistici, in particolare sulle normative intervenute sia in materia processuale sia in materia di Enti Locali.								
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale	Incontri informativi e confronti su argomenti giuridici e /o casi giudiziari, rassegne di giurisprudenza si prefiggono lo scopo di arricchire le competenze specialistiche all'interno dell'UOA Avvocatura. Ciò a vantaggio dell'Ente che avrà immediato risultato in termini di efficacia, efficienza e in coerenza con l'obiettivo della cultura della legalità.								
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato	La scelta dell'indicatore implica l'individuazione di un elemento che quantitativamente possa dare la misura del raggiungimento dell'obiettivo.								
Sistema di misura									
Azioni									
Peso (%) 30,00									
Fase	Attività					Peso (%)	Data Fine Prevista		
Preliminare	Elaborazione del calendario degli incontri previsti					20,00	27/05/2022		
Operativa	Effettuazione incontri previsti con studio e confronto					50,00	30/12/2022		
Finale	Conclusioni, approfondimenti di casi specifici e concreti					30,00	30/12/2022		
Risultati (Indicatori)									
Peso (%) 70,00									
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
							30/04	31/08	31/12
Rapporto fra n. incontri formativi previsti e n. incontri effettuati	Nr. incontri effettuati	Nr. incontri formativi previsti	%	0,00		Interna (UOA Avvocatura)			100,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE 2 Peso (%) 40,00

Titolo Obiettivo individuale		Realizzazione di un massimario on-line, interno ed esterno, per sentenze rilevanti ed innovative per ogni plesso giudiziario, 45 o più sentenze.								
Descrizione dell'obiettivo individuale		Realizzazione di una raccolta aggiornata delle sentenze rilevanti ed innovative, per ogni plesso giudiziario, di facile consultazione e ricerca mediante indici cronologici e tematici. Previsione di una struttura organizzata che renda il prodotto immediatamente fruibile ad una consultazione interna all'Ente ma anche esterna.								
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		L'immediata consultazione e fruizione delle sentenze selezionate nel data-base consentono un miglioramento dei processi organizzativi della struttura UOA Avvocatura, facilitano l'arricchimento delle competenze giuridiche all'interno e quindi, consequenzialmente, dell'Ente, nonché un possibile utilizzo per professionisti all'esterno								
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		La scelta dell'indicatore implica l'individuazione di un un elemento che quantitativamente possa dare la misura del raggiungimento dell'obiettivo.								
Sistema di misura										
Azioni										
Peso (%) 30,00										
Fase		Attività				Peso (%)		Data Fine Prevista		
Preliminare		Studio e impostazione degli argomenti da inserire nella banca dati per l'aggiornamento periodico delle sentenze.				20,00		30/12/2022		
Operativa		Caricamento dati nel data-base secondo un ordine cronologico e/o tematico.				80,00		30/12/2022		
Risultati (Indicatori)										
Peso (%) 70,00										
Titolo		Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
								30/04	31/08	31/12
Rapporto tra sentenze/massime innovative pervenute/rilevate e sentenze inserite nel data-base		Totale sentenze innovative inserite nel data-base	Sentenze/massime innovative rilevate	%	0,00		Interna (UOA Avvocatura)			50,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE 3 Peso (%) 30,00

Titolo Obiettivo individuale		Seminari di studio-lavoro rivolti ai praticanti.								
Descrizione dell'obiettivo individuale		I tirocinanti presenti presso l'UOA Avvocatura per la pratica forense a supporto dell'attività avvocatizia necessitano di formazione e di approfondimenti specialistici. Ogni quadrimestre si terrà, nella forma del seminario studio-lavoro, una verifica delle conoscenze formative e tecnico-giuridiche acquisite mediante un caso pratico da risolvere con parere o predisposizione di un atto difensivo.								
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		Lo scopo dei seminari di studio-lavoro è di stimolare confronti su argomenti giuridici e /o casi giudiziari nonché predisporre maggiormente il giovane alla consultazione e studio dei diversi testi normativi, delle copiose sentenze. Ciò a vantaggio dell'Ente che avrà immediato risultato in termini di efficacia ed efficienza e, grazie alla preparazione tecnico-giuridica dei futuri avvocati, anche in termini di cultura della legalità								
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		La scelta dell'indicatore implica l'individuazione di un elemento che quantitativamente possa dare la misura del raggiungimento dell'obiettivo.								
Sistema di misura										
Azioni										
Peso (%) 30,00										
Fase		Attività				Peso (%)		Data Fine Prevista		
Preliminare		Definizione del calendario dei seminari di studio-lavoro e incontri previsti				20,00		27/05/2022		
Operativa		Effettuazione dei seminari studio-lavoro e incontri previsti				50,00		28/10/2022		
Consuntiva		Confronto e verifica della formazione con casi specifici e concreti				30,00		30/12/2022		
Risultati (Indicatori)										
Peso (%) 70,00										
Titolo		Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
								30/04	31/08	31/12
Rapporto fra n. incontri formativi previsti e n. incontri effettuati		Nr. incontri effettuati	Nr. incontri formativi previsti	%	0,00		Interna (UOA Avvocatura)			100,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

DOTT. Francesco MACHEDA

Obiettivo INDIVIDUALE 1 Peso (%) 30,00

Titolo Obiettivo individuale		Accrescimento competenze e informazioni professionali e aggiornamento personale Polizia Metropolitana e Protezione Civile							
Descrizione dell'obiettivo individuale		Trasmissione a cura del dirigente di n. 3 newsletter trimestrali al personale interessato per accrescere e aggiornare le specifiche competenze professionali in ambito di protezione civile e polizia e in un contesto di ambiente aperto e dinamico anche con aspetti comparativi con altri paesi della UE e Organizzazioni Internazionali. Predisposizione e somministrazione ai dipendenti di un questionario di tipo <i>feedback</i> e <i>feedforward</i> .							
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		Necessità di aggiornamento e conoscenza dei fenomeni che interessano le peculiarità e le specifiche competenze del personale che opera nell'ambito della UOA Polizia Metropolitana							
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		L'indicatori di risultato prescelto (<i>id est</i> , un questionario di tipo <i>feedback</i> e <i>feedforward</i>) aiuta a immaginare una condizione futura e a studiare strategie per raggiungere l'obiettivo desiderato. Offrendo spunti su come performare in maniera più efficace, aumentano le possibilità di ottenere un risultato positivo. Con un approccio che v il giudizio sulle azioni passate, il processo di individuazione degli ambiti su cui migliorarsi risulta più snello e permette di raggiungere l'obiettivo più velocemente.							
Sistema di misura									
Azioni									
Peso (%) 30,00									
Fase	Attività					Peso (%)	Data Fine Prevista		
Newsletter 1/2022	Predisposizione e invio newsletter 1/2022					30,00	30/06/2022		
Newsletter 2/2022	Predisposizione e invio newsletter 2/2022					30,00	30/09/2022		
Newsletter 3/2022	Predisposizione e invio newsletter 3/2022. Predisposizione d'intesa con la Direzione Generale, di un questionario di tipo <i>feedback</i> e <i>feedforward</i> e somministrazione ai dipendenti della UOA PM					40,00	31/12/2022		
Risultati (Indicatori)									
Peso (%) 70,00									
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
							30/04	31/08	31/12
Questionario somministrato ai partecipanti alle attività formative	n. di questionari compilati con " <i>esito positivo</i> "	n. totale di questionari somministrati	%	0,00		Interna (UOA PM)			80,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE 2 Peso (%) 40,00

Titolo Obiettivo individuale		Regolamento della Protezione Civile e del Volontariato nella Protezione Civile della Metrocity di Reggio Calabria						
Descrizione dell'obiettivo individuale		Il raggiungimento dell'obiettivo permetterà di eliminare le criticità e le incongruenze che si sono create a seguito dei mutamenti che si sono succeduti a partire dal 2020 e che hanno inciso profondamente sulle attività e le funzioni della protezione civile a livello internazionale, europeo, nazionale, regionale e di conseguenza anche a livello territoriale della CM di Reggio Calabria. Il raggiungimento dell'obiettivo permetterà, altresì, di eliminare le criticità sostanziali e procedurali all'interno del quadro normativo regolamentare dell'Ente, per la presenza contemporanea di due regolamenti, approvati in tempi diversi, in materia di protezione civile e volontariato della protezione civile. Tali regolamenti si presentano non omogenei, complessi e slegati l'uno dall'altro, disciplinando talora aspetti comuni con modalità diverse e per altri, invece, non contemplando, in alcun modo, altri ambiti, che, invece, alla luce della normativa e degli accadimenti degli ultimi anni, si sono adesso rivelati indispensabili per rendere efficiente ed efficace le azioni in materia di protezione civile della CM di Reggio Calabria.						
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		Vista la delicatezza e l'impatto sui cittadini della materia della Protezione Civile, si ritiene necessario fare riferimento a un sistema normativo regolamentare di base che sia semplificato, omogeneo, conoscibile attraverso una maggiore partecipazione e più efficace nella sua applicazione						
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		Gli indicatori di efficacia permetteranno di conoscere il risultato ottenuto rispetto all'obiettivo prefissato						
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Fase	Attività					Peso (%)	Data Fine Prevista	
Fase Preliminare	Studio della normativa relativa alla materia per individuare eventuali modifiche o integrazioni. Gli esiti della predetta attività sono riportati in apposito verbale inviato per mail/pec al Segretario-Direttore Generale					30,00	30/06/2022	
Operativa	Stesura bozza regolamento inviata per mail/pec al Segretario-Direttore Generale					50,00	30/09/2022	
Finale	Predisposizione proposta deliberativa per l'approvazione del regolamento e caricamento sul software akropolis, corredata del parere di regolarità tecnica. Disseminazione attraverso Conferenza e/o Comunicato Stampa di presentazione del nuovo Regolamento di Protezione Civile Metropolitana e di Volontariato della Protezione Civile nella CM di Reggio Calabria.					20,00	31/12/2022	
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
						30/04	31/08	31/12
Regolamento Protezione Civile Metropolitana e del Volontariato della Protezione Civile della Metrocity di RC	Approvazione Regolamento Protezione Civile Metropolitana e del Volontariato della Protezione Civile della Metrocity di RC	SN	0,00		<i>Software akropolis</i>			SI

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE 3 Peso (%) 30,00

Titolo Obiettivo individuale	Attuazione e programmazione azioni e coordinamento UOA Polizia Metropolitana e Gruppo Volontari Protezione Civile CM RC							
Descrizione dell'obiettivo individuale	Si rende necessario attivare le procedure, le attività, gli atti di pianificazione relativi al Gruppo Volontari Protezione Civile della Metrocity Di RC ai sensi art. 4 del vigente Regolamento e della normative vigenti di specie.							
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale	L'obiettivo permetterà di colmare il gap ad oggi esistente tra le normative che hanno già previsto la costituzione dei Volontari della Protezione Civile e le azioni che sono svolte in tale ambito, mediante l'individuazione ordinata e dinamica delle attività da programmare e le azioni da effettuare, disciplinandone altresì gli aspetti operativi e della ripartizione delle competenze.							
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato	Indicatore di efficacia che permetterà di misurare il risultato che sarà raggiunto rispetto all'obiettivo che si intendeva conseguire.							
Risorse Finanziarie								
Missione	Programma			Capitolo		Residui		Competenza
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Fase	Attività				Peso (%)		Data Fine Prevista	
Iniziale	Aggiornamento Elenco Gruppo Volontari Protezione Civile sulla base delle istanze pervenire al 31.12 dell'anno precedente e sussistenza dei requisiti ex lege e anticorruzione laddove applicabile per coloro che risultavano già iscritti a tale data				60,00		30/06/2022	
Finale	Provvedimento dirigenziale di predisposizione del nuovo avviso da predisporre e pubblicare sul sito internet dell'Ente				40,00		30/09/2022	
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
						30/04	31/08	31/12
Aggiornamento elenco Volontari Protezione Civile	Determina dirigenziale ex art 107 TUEL per l'aggiornamento dell'elenco dei Volontari della Protezione Civile	SN	0,00		<i>Software akropolis</i>			SI

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Dott.ssa Mariagrazia BLEFARI

Obiettivo INDIVIDUALE SUAM.1 Peso (%) 30,00

Titolo Obiettivo individuale		Report attività annuale Struttura U.O.A. SUAM 2021							
Descrizione dell'obiettivo individuale		L'obiettivo consiste nella creazione e successiva pubblicazione di un Report annuale sull'attività svolta dalla Struttura U.O.A. SUAM per fornire dati utili agli <i>stakeholders</i> (<i>id est</i> , Enti Convenzionati).							
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		Attraverso un processo di raccolta di dati e documenti e di coordinamento delle informazioni, a consuntivo, la Struttura è in grado di fornire informazioni di sintesi sull'andamento della gestione a tutti gli <i>stakeholders</i> interessati. Lo scopo consiste nel trasmettere elementi conoscitivi sulle passate e attuali dinamiche gestionali o di uffici/servizi, nello stimolare possibili interventi sul sistema di programmazione e nell'informare sulle prestazioni conseguite, agevolando il coordinamento e controllo dirigenziale sulle attività svolte e verificare l'efficacia delle procedure.							
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		L'indicatore prescelto è dato dalla stesura del Report annuale 2021 e la relativa pubblicazione. L'indicatore prescelto consente di misurare efficacemente il raggiungimento dell'obiettivo.							
Sistema di misura									
<u>Azioni</u>									
Peso (%) 30,00									
Fase	Attività					Peso (%)	Data Fine Prevista		
Preliminare	Raccolta dati attività 2021.					60,00	30/06/2022		
Operativa	Stesura della pagina dedicata. Pubblicazione della pagina dedicata, con il Report annuale sull'attività svolta dalla Struttura U.O.A. SUAM.					20,00	30/09/2022		
Finale	Predisposizione, d'intesa con la Direzione Generale, di un questionario di gradimento e somministrazione agli <i>stakeholders</i> (<i>id est</i> , Enti Convenzionati). e raccolta dei dati.					20,00	31/12/2022		
Risultati (Indicatori)									
Peso (%) 70,00									
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
							30/04	31/08	31/12
Questionario di gradimento somministrato agli <i>stakeholders</i> (Qualità percepita)	n. di <i>stakeholders</i> che hanno espresso soddisfazione	n. di <i>stakeholders</i> che hanno compilato il questionario	%	0,00		Interna (UOA SUAM)			50%

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE SUAM.2 Peso (%) 40,00

Titolo Obiettivo individuale		Sistema di monitoraggio e reportistica tempi misurazione procedura di gara pubblicate dal Settore						
Descrizione dell'obiettivo individuale		L'obiettivo ha lo scopo di agevolare l'attività della SUAM nel rendicontare le attività previste nelle misure generali del PTPCT, attraverso la compilazione di un <i>file excel</i> , condiviso da tutto il personale del Settore, utile per riscontrare le richieste sui risultati dell'attività relative alle procedure di gara pubblicate nel corso dell'anno 2022.						
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		L'obiettivo principale è quello di: 1. mirare al miglioramento dell'operatività e dell'informatizzazione del Settore, aumentando il livello di efficienza; 2. incrementare la gestione informatizzata delle procedure di gara; 3. monitorare l'attività; 4. agevolare e velocizzare l'attività reportistica per attuare la misura di prevenzione specifica in coerenza con le disposizioni normative in materia di trasparenza ed anticorruzione ed al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza; 5. minimizzare i tempi di risposta alle richieste informazione da parte del Responsabile della Prevenzione della Città Metropolitana di Reggio Calabria.						
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		L'indicatore prescelto consente di misurare efficacemente il raggiungimento dell'obiettivo.						
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Fase	Attività				Peso (%)	Data Fine Prevista		
Preliminare	Disposizione per la costituzione del gruppo di lavoro.				20,00	30/06/2022		
Operativa	Compilazione del <i>file excel</i> .				40,00	15/12/2022		
Finale	Validazione finale da parte del Dirigente dei risultati conseguiti.				40,00	31/12/2022		
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
						30/04	31/08	31/12
Procedure di gara 2022	Monitoraggio attività per tutte le procedure di gara 2022	SN	0,00		Interna (UOA SUAM)			SI

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE SUAM.3 Peso (%) 30,00

Titolo Obiettivo individuale		Sistema monitoraggio e reportistica misure di trasparenza e anticorruzione denominato REPORT CHECK LIST “GESTIONE NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE”							
Descrizione dell’obiettivo individuale		L'obiettivo ha lo scopo di agevolare l'attività dell'Ufficio "Trasparenza, Anticorruzione e Performance" della SUAM nel rendicontare le attività previste nella misura specifica “GESTIONE NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE” del PTPCT, attraverso la compilazione di un modulo chiamato Report Check List, utile alla referente per l'invio delle verifiche trimestrali sui risultati delle procedure di nomina delle Commissioni Giudicatrici.							
Motivazione della scelta dell’obiettivo individuale		L'obiettivo principale è quello di: 1. mirare al miglioramento dell'operatività e dell'informatizzazione del settore, aumentando il livello di efficienza; 2. incrementare la gestione informatizzata della procedura in questione; 3. monitorare l'attività di nomina delle Commissioni; 4. agevolare e velocizzare l'attività reportistica per attuare la misura di prevenzione specifica in coerenza con le disposizioni normative in materia di trasparenza ed anticorruzione ed al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza; 5. minimizzare i tempi di risposta alle richieste informazione da parte del Responsabile della Prevenzione della Città Metropolitana di Reggio Calabria.							
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		L'indicatore prescelto è rappresentato dalla compilazione per ogni Commissione Giudicatrice del modulo a supporto dell'Ufficio con l'obiettivo di monitorare efficacemente la misura e rispondere tempestivamente a quanto previsto dal PTPCT							
Sistema di misura									
Azioni									
Peso (%) 30,00									
Fase	Attività					Peso (%)	Data Fine Prevista		
Preliminare	Disposizione per la costituzione del gruppo di lavoro.					20,00	30/06/2022		
Operativa	Compilazione del <i>Report Check List</i> .					40,00	15/12/2022		
Finale	Validazione finale da parte del Dirigente dei risultati conseguiti.					40,00	31/12/2022		
Risultati (Indicatori)									
Peso (%) 70,00									
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
							30/04	31/08	31/12
REPORT CHECK LIST	Numero di modelli compilati	Numero delle Commissioni Giudicatrici nominate	%	0,00		Interna (UOA SUAM)			100,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Ing. Vincenzo De Matteis

Obiettivo INDIVIDUALE 1 Peso (%) 30,00

Titolo Obiettivo individuale		Gestione sito internet UPS al fine di garantire il coinvolgimento e la partecipazione attiva della cittadinanza e stakeholders						
Descrizione dell'obiettivo individuale		Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione tra gli utenti coinvolti e mantenendo un dialogo costante con la cittadinanza						
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale		Mantenere un contatto diretto tra le parti coinvolte nel processo di gestione dei rifiuti solidi urbani						
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato		Funzionamento e operatività del sito internet UPS						
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Fase	Attività				Peso (%)	Data Fine Prevista		
Preliminare	riunione Preliminare e fase di studio				30,00	30/05/2022		
Operativa	realizzazione bozza sito ed esame dello stesso				30,00	30/06/2022		
Finale	creazione sito- pagina web				40,00	01/08/2022		
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
						30/04	31/08	31/12
Realizzazione pagina web dedicata	Realizzazione sito internet-pagina web partecipazione attiva della cittadinanza e degli stakeholders	SN	0,00		Interna (UPS)			SI

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE 2 Peso (%) 30,00

Titolo Obiettivo individuale	Organizzazione del sistema di gestione rifiuti a lungo termine							
Descrizione dell'obiettivo individuale	Realizzazione di una gestione integrata del ciclo dei rifiuti rafforzando la Governance locale							
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale	Assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi evitando interruzioni di un servizio pubblico essenziale quale la raccolta e il trattamento/smaltimento rifiuti							
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato	Organizzazione del servizio e effettiva gestione del ciclo dei rifiuti presso gli impianti dell'ATO RC							
Risorse Finanziarie								
Missione	Programma	Capitolo			Residui	Competenza		
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Fase	Attività				Peso (%)	Data Fine Prevista		
Preliminare	controllo situazione versamento della tariffa da parte dei 97 Comuni per la gestione in conto terzi ed accertamento somme al fine di garantire il regolare svolgimento del servizio di gestione dei rifiuti				30,00	30/05/2022		
Operativa	controllo stato flussi e conferimenti rifiuti presso gli impianti dell'ATO RC				30,00	31/07/2022		
Finale	efficacia ed efficienza del servizio di raccolta e trattamento rifiuti incrementando la percentuale di raccolta differenziata e riducendo il quantitativo di indifferenziato conferito presso gli impianti				40,00	31/12/2022		
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
						30/04	31/08	31/12
Gestione del ciclo integrato dei rifiuti	Resoconto organizzazione del servizio per la regolare gestione del ciclo integrato dei rifiuti	SN	0,00		Interna (UPS)			SI

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE 3 Peso (%) 40,00

Titolo Obiettivo individuale	Gestione del servizio in fase transitoria nelle more dell'individuazione del gestore unico							
Descrizione dell'obiettivo individuale	Predisposizione procedure di gara, affidamento e verifica del servizio di trattamento/smaltimento e trasporto rifiuti delle varie frazioni merceologiche							
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale	Garantire il dialogo inter-istituzionale tra le diverse parti coinvolte e contribuire all'efficienza ed efficacia dei servizi resi a favore dei 97 Comuni ricadenti nel territorio dell'ATO RC							
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato	Effettivo svolgimento del servizio transitorio di gestione dei rifiuti per conto terzi							
Risorse Finanziarie								
Missione	Programma		Capitolo		Residui		Competenza	
Sistema di misura								
Azioni								
Peso (%) 30,00								
Fase	Attività				Peso (%)		Data Fine Prevista	
Preliminare	predisposizione procedure di gara necessarie alla gestione del servizio integrato rifiuti nella fase transitoria				30,00		30/05/2022	
Operativa	condivisione e resoconto sulla programmazione e gestione integrata dei rifiuti con i 97 Comuni facenti parte dell'ATO RC				30,00		31/07/2022	
Finale	affidamento servizio di trattamento, smaltimento e trasporto nelle more dell'individuazione del gestore unico				40,00		31/12/2022	
Risultati (Indicatori)								
Peso (%) 70,00								
Titolo	Numeratore/Denominatore	Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione 1	Fonte	Target		
						30/04	31/08	31/12
Trattamento, trasporto e/o smaltimento rifiuti	Affidamenti servizio per il trattamento, trasporto e/o smaltimento rifiuti	%	0,00		Interna (UPS)			100,00

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Dott. Domenico CRUPI

Obiettivo INDIVIDUALE 2.2.USR. 1 Peso 50,00%

Titolo Obiettivo individuale	Il PNRR per la Città metropolitana di Reggio Calabria (Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori e Risorse attribuite a comuni e città metropolitane attuatori in concorrenza con le regioni)																																																																								
Descrizione dell'obiettivo individuale	<p>Elaborare, per ciascuna delle seguenti missioni (componenti/investimenti) previste dal PNRR, un questionario di tipo <i>feedforward</i> da sottoporre ai dirigenti delle strutture apicali competenti <i>ratione materiae</i>:</p> <p><u>Risorse attribuite direttamente a comuni e città metropolitane come soggetti attuatori</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;"><i>Misura</i></th> <th style="text-align: left;"><i>mld di €</i></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>M1C3 2.1</td> <td>1,0</td> <td>Attrattività dei borghi</td> </tr> <tr> <td>M2C1 1.1</td> <td>1,5</td> <td>Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti</td> </tr> <tr> <td>M2C1 3.1</td> <td>0,2</td> <td>Isole verdi</td> </tr> <tr> <td>M2C3 1.1</td> <td>0,8</td> <td>Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica</td> </tr> <tr> <td>M2C4 2.2</td> <td>6,0</td> <td>Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni</td> </tr> <tr> <td>M2C4 3.1</td> <td>0,3</td> <td>Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano</td> </tr> <tr> <td>M4C1 1.1</td> <td>4,6</td> <td>Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia</td> </tr> <tr> <td>M4C1 1.2</td> <td>1,0</td> <td>Piano di estensione del tempo pieno e mense</td> </tr> <tr> <td>M4C1 1.3</td> <td>0,3</td> <td>Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola</td> </tr> <tr> <td>M4C1 3.3</td> <td>3,9</td> <td>Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica</td> </tr> <tr> <td>M5C2 2.1</td> <td>3,3</td> <td><i>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</i></td> </tr> <tr> <td>M5C2 2.2</td> <td>2,5</td> <td><i>Piani Urbani integrati</i></td> </tr> <tr> <td>M5C2 2.2a</td> <td>0,2</td> <td><i>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</i></td> </tr> <tr> <td>M5C2 2.2b</td> <td>0,3</td> <td><i>Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI</i></td> </tr> <tr> <td>M5C2 3.1</td> <td>0,7</td> <td>Sport e inclusione sociale</td> </tr> <tr> <td>M5C3 1.1</td> <td>0,8</td> <td>Strategia nazionale per le aree interne</td> </tr> <tr> <td>M5C3 1.2</td> <td>0,3</td> <td>Valorizzazione beni confiscati alle mafie</td> </tr> </tbody> </table> <p><u>Risorse attribuite a comuni e città metropolitane attuatori in concorrenza con le regioni</u></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td>M2C2 4.2</td> <td>3,6</td> <td>Sviluppo trasporto rapido di massa</td> </tr> <tr> <td>M2C2 4.4</td> <td>3,6</td> <td>Rinnovo flotte bus, treni verdi</td> </tr> <tr> <td>M5C2 2.3</td> <td>2,8</td> <td>Programma innovativo della qualità dell'abitare</td> </tr> <tr> <td>M1C3 2.2</td> <td>0,6</td> <td>Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale</td> </tr> <tr> <td>M1C3 2.3</td> <td>0,3</td> <td>Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici</td> </tr> <tr> <td>M2C2 4.1</td> <td>0,6</td> <td>Rafforzamento mobilità ciclistica</td> </tr> </tbody> </table> <p><i>Fonte: Elab. CDP Think Tank su dati Italia Domani ("Comuni e città nel PNRR", 19 Novembre 2021) e ANCI.</i></p>	<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>		M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi	M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti	M2C1 3.1	0,2	Isole verdi	M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano	M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense	M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	M5C2 2.1	3,3	<i>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</i>	M5C2 2.2	2,5	<i>Piani Urbani integrati</i>	M5C2 2.2a	0,2	<i>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</i>	M5C2 2.2b	0,3	<i>Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI</i>	M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale	M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne	M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie	M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa	M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi	M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare	M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale	M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici	M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>																																																																								
M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi																																																																							
M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti																																																																							
M2C1 3.1	0,2	Isole verdi																																																																							
M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica																																																																							
M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni																																																																							
M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano																																																																							
M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia																																																																							
M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense																																																																							
M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola																																																																							
M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica																																																																							
M5C2 2.1	3,3	<i>Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale</i>																																																																							
M5C2 2.2	2,5	<i>Piani Urbani integrati</i>																																																																							
M5C2 2.2a	0,2	<i>Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi</i>																																																																							
M5C2 2.2b	0,3	<i>Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI</i>																																																																							
M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale																																																																							
M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne																																																																							
M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie																																																																							
M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa																																																																							
M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi																																																																							
M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare																																																																							
M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale																																																																							
M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici																																																																							
M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica																																																																							
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale	<p>L'obiettivo prescelto rappresenta un utile e significativo strumento che può arricchire le abilità di "coaching" dei dirigenti delle strutture apicali.</p> <p>Il <i>feedforward</i> è:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Orientato alla soluzione: fornisce indicazioni chiare e senza criticare; – Orientato al futuro: evita commenti sui risultati passati; – Focalizzato sul comportamento: descrive azioni precise; 																																																																								

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

	<ul style="list-style-type: none"> - Potenziante: apre nuovi percorsi di miglioramento; - Rispettoso: è una proposta, non un'istruzione. Chi lo riceve può fare scelte diverse; - Partecipativo: aiuta a costruire insieme una soluzione; - Positivo: evidenzia i vantaggi di un comportamento futuro piuttosto che gli svantaggi di uno passato. <p>Dare <i>feedforward</i> è abbastanza semplice: basta descrivere un comportamento e le sue conseguenze, esattamente come un <i>feedback</i>. Ma mentre il <i>feedback</i> si riferisce al passato, il <i>feedforward</i> si riferisce al futuro. Il <i>feedback</i> descrive un comportamento passato e spiega perché è sbagliato, mentre <i>feedforward</i> descrive un possibile comportamento futuro e spiega perché può essere giusto.</p>						
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato	L'indicatore di risultato prescelto consente di misurare l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo.						
Sistema di misura							
Azioni							
Peso (%) 30,00							
Attività						Peso (%)	Data Fine Prevista
Predisposizione di un questionario di tipo <i>feedforward</i> ed invio, contestuale, a mezzo mail/pec, alla Direzione Generale, Servizio "Programmazione e controllo".						50,00	31/07/2022
Somministrazione del questionario ai dirigenti delle strutture apicali competenti <i>ratione materiae</i> .						30,00	30/09/2022
Raccolta dei dati del questionario somministrato.						20,00	30/11/2022
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target
							31/12
Questionario somministrato	n. di questionari compilati con "esito positivo"	n. totale di questionari somministrati	%	0,00		Interna (UOA PM)	60,00

Misura	mld di €	Denominazione	Settore competente <i>ratione materiae</i>
M1C3 2.1	1,0	Attrattività dei borghi	2, 10
M2C1 1.1	1,5	Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti	UPS Rifiuti, 12
M2C1 3.1	0,2	Isole verdi	10, 12
M2C3 1.1	0,8	Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica	3, 9
M2C4 2.2	6,0	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	3, 12
M2C4 3.1	0,3	Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano	10, 12
M4C1 1.1	4,6	Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	6
M4C1 1.2	1,0	Piano di estensione del tempo pieno e mense	6
M4C1 1.3	0,3	Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	6, 9
M4C1 3.3	3,9	Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	6, 9
M5C2 2.1	3,3	Progetti di rigenerazione urbana per ridurre emarginazione e degrado sociale	10
M5C2 2.2	2,5	Piani Urbani integrati	10
M5C2 2.2a	0,2	Piani Urbani integrati - superamento insediamenti abusivi	10
M5C2 2.2b	0,3	Piani Urbani integrati - fondo di fondi BEI	10
M5C2 3.1	0,7	Sport e inclusione sociale	6, 7
M5C3 1.1	0,8	Strategia nazionale per le aree interne	2, 10, 11
M5C3 1.2	0,3	Valorizzazione beni confiscati alle mafie	9

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
M2C2 4.2	3,6	Sviluppo trasporto rapido di massa	11
M2C2 4.4	3,6	Rinnovo flotte bus, treni verdi	11
M5C2 2.3	2,8	Programma innovativo della qualità dell'abitare	9
M1C3 2.2	0,6	Tutela e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale	8, 10, 12
M1C3 2.3	0,3	Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici	2, 10, 12
M2C2 4.1	0,6	Rafforzamento mobilità ciclistica	11, UOA PM

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

Obiettivo INDIVIDUALE 2.2.USR. 2 Peso 50,00%

Titolo Obiettivo individuale	Il PNRR per la Città metropolitana di Reggio Calabria (Ulteriori progetti PNRR, ad esclusione del fondo complementare, che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane e Progetti del fondo complementare che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane)																																									
Descrizione dell'obiettivo individuale	<p>Elaborare, per ciascuna delle seguenti missioni (componenti/investimenti) previste dal PNRR, un questionario di tipo <i>feedforward</i> da sottoporre ai dirigenti delle strutture apicali competenti <i>ratione materiae</i>:</p> <p>Ulteriori progetti PNRR, ad esclusione del fondo complementare, che potrebbero coinvolgere comuni</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;"><i>Misura</i></th> <th style="text-align: left;"><i>mld di €</i></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>M1C1 1.1</td> <td>0,9</td> <td>Infrastrutture digitali</td> </tr> <tr> <td>M1C1 1.2</td> <td>1,0</td> <td>Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i></td> </tr> <tr> <td>M1C1 1.3</td> <td>0,7</td> <td>Dati e interoperabilità</td> </tr> <tr> <td>M1C1 1.4</td> <td>2,0</td> <td>Servizi digitali e cittadinanza digitale</td> </tr> <tr> <td>M1C3 1.1</td> <td>0,5</td> <td>Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale</td> </tr> <tr> <td>M1C3 1.2</td> <td>0,3</td> <td>Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura</td> </tr> <tr> <td>M1C3 1.3</td> <td>0,3</td> <td>Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei</td> </tr> <tr> <td>M2C1 3.2</td> <td>0,1</td> <td><i>Green communities</i></td> </tr> <tr> <td>M2C2 1.2</td> <td>2,2</td> <td>Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo</td> </tr> </tbody> </table> <p>Progetti del fondo complementare che potrebbero coinvolgere comuni e città metropolitane</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td>FC 6</td> <td>1,5</td> <td>Investimenti strategici sul patrimonio culturale</td> </tr> <tr> <td>FC 10</td> <td>2,0</td> <td>Sicuro, Verde, Sociale</td> </tr> <tr> <td>FC 25</td> <td>0,3</td> <td>Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade</td> </tr> </tbody> </table> <p><i>Fonte: Elab. CDP Think Tank su dati Italia Domani ("Comuni e città nel PNRR", 19 Novembre 2021) e ANCI.</i></p>			<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>		M1C1 1.1	0,9	Infrastrutture digitali	M1C1 1.2	1,0	Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i>	M1C1 1.3	0,7	Dati e interoperabilità	M1C1 1.4	2,0	Servizi digitali e cittadinanza digitale	M1C3 1.1	0,5	Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale	M1C3 1.2	0,3	Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura	M1C3 1.3	0,3	Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei	M2C1 3.2	0,1	<i>Green communities</i>	M2C2 1.2	2,2	Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo	FC 6	1,5	Investimenti strategici sul patrimonio culturale	FC 10	2,0	Sicuro, Verde, Sociale	FC 25	0,3	Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade
<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>																																									
M1C1 1.1	0,9	Infrastrutture digitali																																								
M1C1 1.2	1,0	Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i>																																								
M1C1 1.3	0,7	Dati e interoperabilità																																								
M1C1 1.4	2,0	Servizi digitali e cittadinanza digitale																																								
M1C3 1.1	0,5	Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale																																								
M1C3 1.2	0,3	Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura																																								
M1C3 1.3	0,3	Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei																																								
M2C1 3.2	0,1	<i>Green communities</i>																																								
M2C2 1.2	2,2	Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo																																								
FC 6	1,5	Investimenti strategici sul patrimonio culturale																																								
FC 10	2,0	Sicuro, Verde, Sociale																																								
FC 25	0,3	Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade																																								
Motivazione della scelta dell'obiettivo individuale	<p>L'obiettivo prescelto rappresenta un utile e significativo strumento che può arricchire le abilità di "coaching" dei dirigenti delle strutture apicali.</p> <p>Il <i>feedforward</i> è:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Orientato alla soluzione: fornisce indicazioni chiare e senza criticare; - Orientato al futuro: evita commenti sui risultati passati; - Focalizzato sul comportamento: descrive azioni precise; - Potenziante: apre nuovi percorsi di miglioramento; - Rispettoso: è una proposta, non un'istruzione. Chi lo riceve può fare scelte diverse; - Partecipativo: aiuta a costruire insieme una soluzione; - Positivo: evidenzia i vantaggi di un comportamento futuro piuttosto che gli svantaggi di uno passato. <p>Dare <i>feedforward</i> è abbastanza semplice: basta descrivere un comportamento e le sue conseguenze, esattamente come un <i>feedback</i>. Ma mentre il <i>feedback</i> si riferisce al passato, il <i>feedforward</i> si riferisce al futuro. Il <i>feedback</i> descrive un comportamento passato e spiega perché è sbagliato, mentre <i>feedforward</i> descrive un possibile comportamento futuro e spiega perché può essere giusto.</p>																																									
Motivazioni della scelta degli indicatori di risultato	L'indicatore di risultato prescelto consente di misurare l'effettivo raggiungimento dell'obiettivo.																																									
Sistema di misura																																										
Azioni																																										
Peso (%) 30,00																																										
Attività	Peso (%)	Data Fine																																								

Piano della Performance 2022-2024

Obiettivi individuali

			Prevista				
Predisposizione di un questionario di tipo <i>feedforward</i> ed invio, contestuale, a mezzo mail/pec, alla Direzione Generale, Servizio "Programmazione e controllo".		50,00	31/07/2022				
Somministrazione del questionario ai dirigenti delle strutture apicali competenti <i>ratione materiae</i> .		30,00	30/09/2022				
Raccolta dei dati del questionario somministrato.		20,00	30/11/2022				
Risultati (Indicatori)							
Peso (%) 70,00							
Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Val. Iniz.	Ambito di misurazione	Fonte	Target
							31/12
Questionario somministrato	n. di questionari compilati con "esito positivo"	n. totale di questionari somministrati	%	0,00		Interna (UOA PM)	60,00

<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
M1C1 1.1	0,9	Infrastrutture digitali	3
M1C1 1.2	1,0	Abilitazione e facilitazione migrazione al <i>cloud</i>	3
M1C1 1.3	0,7	Dati e interoperabilità	3
M1C1 1.4	2,0	Servizi digitali e cittadinanza digitale	3
M1C3 1.1	0,5	Strategia digitale e piattaforme per il patrimonio culturale	2, 3
M1C3 1.2	0,3	Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per permettere un più ampio accesso e partecipazione alla cultura	2, 3, 9
M1C3 1.3	0,3	Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei	3, 2
M2C1 3.2	0,1	<i>Green communities</i>	2, 3, 8, 9, 10, 11
M2C2 1.2	2,2	Promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo	3

<i>Misura</i>	<i>mld di €</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Settore competente ratione materiae</i>
FC 6	1,5	Investimenti strategici sul patrimonio culturale	2
FC 10	2,0	Sicuro, Verde, Sociale	9
FC 25	0,3	Strategia nazionale aree interne - miglioramento accessibilità e sicurezza delle strade	10, 11

8.4 Gli indicatori della performance organizzativa

Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica

Appendice 1– Gli indicatori della performance organizzativa

Uno dei passaggi più difficili nella predisposizione del Piano dei ministeri è rappresentato dalla definizione di indicatori in grado di misurare e rappresentare adeguatamente gli obiettivi dell'amministrazione.

Per favorire un miglioramento dei piani e supportare le amministrazioni nella loro redazione, questa appendice riprende e approfondisce il concetto di *performance* organizzativa entrando nel dettaglio degli indicatori. Nello specifico:

- quali tipologie di indicatori di *performance* organizzativa nei nuovi piani?
- quale rapporto tra ambiti di *performance* organizzativa contenuti nel d.lgs. 150/2009 e tipologie di indicatori?

Quali tipologie di indicatori di performance organizzativa nei nuovi Piani della performance?

La *performance* organizzativa è l'insieme dei risultati attesi dell'amministrazione nel suo complesso o delle sue unità organizzative. Essa permette di programmare, misurare e poi valutare come l'organizzazione, consapevole dello stato delle risorse (salute dell'amministrazione) utilizza le stesse in modo razionale (efficienza) per erogare servizi adeguati alle attese degli utenti (efficacia), al fine ultimo di creare valore pubblico, ovvero di migliorare il livello di benessere sociale ed economico degli utenti e degli *stakeholder* (impatto).

La *performance* organizzativa attesa (e, a consuntivo, quella realizzata), quindi, può essere misurata e rappresentata tramite le seguenti **quattro tipologie di indicatori**: stato delle risorse, efficienza, efficacia, impatto.

Indicatori di stato delle risorse (o livello di salute dell'amministrazione)

Gli indicatori di stato delle risorse quantificano e qualificano le risorse dell'amministrazione (umane, economico-finanziarie, strumentali, tangibili e intangibili): esse possono essere misurate in termini sia quantitativi (numero risorse umane, numero computer, ecc.), sia qualitativi (profili delle risorse umane, livello di aggiornamento delle infrastrutture informatiche, ecc.), anche al fine di valutare il livello di salute dell'amministrazione.

Di seguito si riportano alcuni esempi, non esaustivi, di indicatori:

- risorse umane: quantità e distribuzione delle risorse umane per posizione; numero di persone suddivise per fasce di età e categoria;
- risorse economico-finanziarie: risorse stanziate, risorse per tipologia di finanziamento;
- risorse tangibili: valore del patrimonio disponibile, livello di obsolescenza delle attrezzature;
- risorse intangibili:
 - salute organizzativa: livello di benessere organizzativo, % di lavoratori in *smart working*;
 - salute professionale: quantità di persone laureate/formate/aggiornate; % profili professionali presenti rispetto alle necessità dei vari ruoli organizzativi;
 - salute di genere: rapporto donne/uomini presenti nell'organizzazione; % presenza di donne in ruoli apicali;
 - salute relazionale: quantità/tipologia di utenti/cittadini coinvolti nel processo di programmazione o valutazione; livello di soddisfazione nelle iniziative di partecipazione;
 - salute etica: quantità di processi oggetto di valutazione del rischio; % di dirigenti oggetto di rotazione degli incarichi;
 - salute digitale: stanziamenti in applicativi; % servizi digitalizzati.

8.4 Gli indicatori della performance organizzativa

Linee guida per il Piano della performance – Ministeri

Indicatori di efficienza

Gli indicatori di efficienza esprimono la capacità di utilizzare le risorse umane, economico-finanziarie, strumentali (*input*) in modo sostenibile e tempestivo nella realizzazione delle varie attività dell'amministrazione (*output*).

L'efficienza può essere misurata, ad esempio, in termini economici e/o fisici:

- efficienza economica (o finanziaria): esprime il costo (o la spesa) di gestione di un'attività e/o di erogazione di un servizio (risorse economiche/quantità servizi o utenti serviti) e può essere incrementata attraverso iniziative di miglioramento organizzativo (ad es. riduzione % del costo delle utenze);
- efficienza produttiva: esprime lo sforzo organizzativo per svolgere un'attività o un processo o per erogare un servizio e può essere espresso in termini di *Full Time Equivalent* (FTE)⁶ impiegabili (FTE/quantità servizi) e può essere incrementata attraverso iniziative di miglioramento organizzativo (ad es. incremento della produttività del lavoro).

Indicatori di efficacia

Gli indicatori di efficacia esprimono l'adeguatezza dell'*output* erogato rispetto alle aspettative e necessità degli utenti (interni ed esterni) e possono essere misurati sia in termini quantitativi che qualitativi.

Efficacia quantitativa:

- quantità erogata: esprime la quantità erogata di *output* (n. servizi o prodotti) e può essere accresciuta tramite iniziative di incremento dei servizi⁷ (ad esempio la disponibilità di certificazioni online);
- quantità fruita: esprime la quantità dei destinatari diretti degli *output* (n. fruitori) e può essere accresciuta tramite iniziative di allargamento del numero dei beneficiari dei servizi. Il numero dei fruitori effettivi può anche essere rapportato al numero dei fruitori potenziali (ad esempio il numero di bambini vaccinati rispetto al numero di bambini da vaccinare).

Efficacia qualitativa:

- qualità erogata: esprime la qualità erogata degli *output*, attraverso parametri oggettivi, (ad esempio il tempo di pagamento ai fornitori) secondo la prospettiva dell'amministrazione, e può essere migliorata tramite iniziative d'innalzamento e di presidio degli standard dei servizi;
- qualità percepita: esprime la qualità percepita degli *output*, secondo la prospettiva dei fruitori (livello di soddisfazione dei fruitori); ad esempio la soddisfazione rispetto alla connessione intermodale per i trasporti locali; anche qui la qualità può essere accresciuta tramite iniziative d'innalzamento e di presidio degli standard dei servizi.

L'efficacia è un parametro molto importante nei piani. Essa implica un'analisi delle prestazioni rilevanti per l'utente. L'analisi, partendo dall'utente, consente di anticipare eventuali problemi legati sia al tipo di prodotto/servizio finale progettato, sia al processo di erogazione (ad esempio il processo/sistema per farne richiesta). Spesso le amministrazioni raggiungono scarsi risultati proprio a causa dell'inadeguatezza dei processi di erogazione, anche a fronte di servizi/prodotti adeguati.

⁶ Il *Full Time Equivalent* è una misura convenzionale usata per quantificare e comparare lo sforzo lavorativo per svolgere una attività o un progetto. Un FTE corrisponde ad una risorsa umana che lavora a tempo pieno per un anno uomo (circa 220 giorni, ovvero 365 giorni tranne sabati, domeniche, ferie e festività).

⁷ Negli indicatori di efficacia quantitativa rientrano gli indicatori di realizzazione fisica e gli indicatori di risultato (*output*) di cui al DPCM 18 settembre 2012.

8.4 Gli indicatori della performance organizzativa

Emerge, quindi, come l'efficacia sia multidimensionale: i suoi elementi devono essere valutati e continuamente rivisti. Ad esempio, l'efficacia di bonus/incentivi può essere espressa da:

- grado di copertura degli utenti potenziali (rapporto tra beneficiari del bonus e potenziali utenti)
- tempo medio di erogazione
- numero di reclami
- soddisfazione rispetto alle modalità di erogazione *on line*.

Indicatori di impatto

Gli indicatori d'impatto esprimono l'effetto atteso o generato (*outcome*) da una politica o da un servizio sui destinatari diretti o indiretti, nel medio-lungo termine, nell'ottica della creazione di valore pubblico, ovvero del miglioramento del livello di benessere economico-sociale rispetto alle condizioni di partenza della politica o del servizio.

Gli indicatori in oggetto possono riferirsi a diversi ambiti d'impatto degli obiettivi dell'amministrazione e possono essere misurati sia in valori assoluti che in termini di variazione percentuale rispetto alla condizione di partenza.

Per aiutare le amministrazioni a individuare i diversi ambiti di impatto atteso, si propongono, a titolo di esempio, non esaustivo, le seguenti categorie:

- impatto sociale: esprime l'impatto indotto sulle varie componenti della società (giovani, anziani, turisti, ecc.) e sulle relative condizioni sociali e può essere misurato in valori assoluti oppure come variazione percentuale rispetto allo stato di bisogno;
- impatto economico: esprime l'impatto indotto sulle varie componenti del tessuto economico (altre istituzioni, imprese, terzo settore, ecc.) e sulle relative condizioni economiche e può essere misurato in valori assoluti oppure come variazione percentuale rispetto alla condizione economica di partenza;
- impatto ambientale: esprime l'impatto indotto sulle varie componenti del contesto geo-morfologico in cui opera l'amministrazione e sulle relative condizioni ambientali e può essere misurato in valori assoluti oppure come variazione percentuale rispetto alla condizione ambientale di partenza.

L'amministrazione crea valore pubblico quando persegue (e consegue) un miglioramento congiunto ed equilibrato degli impatti delle diverse categorie, su riportate a titolo esemplificativo.

Riepilogando quanto sopra riportato, la tabella che segue illustra un esempio di indicatori per un obiettivo *di formazione professionale finalizzata al miglioramento occupazionale*.

8.4 Gli indicatori della performance organizzativa

Linee guida per il Piano della performance – Ministeri

Tabella 2 – Esempi di indicatori per un obiettivo di formazione professionale finalizzata al miglioramento occupazionale

Tipologia		Indicatore (esempio)
Stato delle risorse (salute dell'amministrazione)	Qual è lo stato delle risorse ?	<ul style="list-style-type: none"> - Salute professionale: n. tutor interni dedicati - Salute digitale: presenza di strumenti per l'<i>e-learning</i> e per le simulazioni interattive
Efficienza	Come si intende utilizzare le risorse per ottenere i risultati attesi?	<ul style="list-style-type: none"> - Efficienza economica: costo di gestione del corso
Efficacia	Quali risultati ci si aspetta di ottenere in termini di quantità e qualità?	<ul style="list-style-type: none"> - quantità erogata: n. corsi realizzati/n. corsi previsti; n. ore erogate/n. ore progettate - quantità fruita: n. corsisti effettivi/n. corsisti previsti - qualità erogata: n. corsisti che hanno conseguito una valutazione positiva - qualità percepita: % di soddisfazione dei corsisti
Impatto	Quali impatti mi aspetto che i servizi generino sui destinatari diretti ed indiretti degli stessi?	<ul style="list-style-type: none"> - impatto sociale: n. corsisti che trovano lavoro negli ambiti tematici/occupazionali dei corsi entro 6 mesi/1anno/2anni - impatto economico: stipendi medi dei corsisti che trovano lavoro negli ambiti tematici/occupazionali dei corsi entro 6 mesi/1anno/2anni

La classificazione e definizione delle quattro tipologie sopra descritte mira a facilitare la scelta degli indicatori più adeguata da parte delle amministrazioni. In fase di pianificazione, gli indicatori dovrebbero infatti aiutare l'amministrazione a chiarire i risultati attesi e la coerenza delle attività rispetto alle risorse. A consuntivo, attraverso gli indicatori è possibile verificare lo scostamento tra il risultato ottenuto e il *target* stabilito e formulare una serie di considerazioni in merito all'effettivo raggiungimento degli obiettivi.

8.4 Gli indicatori della performance organizzativa

Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica

Quale rapporto tra ambiti di *performance* organizzativa contenuti nel d.lgs. 150/2009 e tipologie di indicatori?

Le tipologie di indicatori proposti, a mero titolo di esempio, nelle presenti linee guida coprono gli ambiti di *performance* organizzativa previsti dal d.lgs. 150/2009.

Tabella 3 - Raccordo tra ambiti di performance organizzativa e tipologie di indicatori

Art. 8 del d.lgs. 150/2009 <i>Ambiti di misurazione e valutazione della performance organizzativa</i>	Linea Guida n. 1 <i>Piano della Performance nei Ministeri</i>
1. Il Sistema di misurazione e valutazione della <i>performance</i> organizzativa concerne:	
a) l'attuazione di politiche e il conseguimento di obiettivi collegati ai bisogni e alle esigenze della collettività	Indicatori di impatto
b) l'attuazione di piani e programmi, ovvero la misurazione dell'effettivo grado di attuazione dei medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello previsto di assorbimento delle risorse	Indicatori di efficacia
c) la rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi anche attraverso modalità interattive	Indicatori di efficacia qualitativa
d) la modernizzazione dell'organizzazione e delle competenze professionali e la capacità di attuazione di piani e programmi	Indicatori di stato delle risorse (salute digitale)
d) il miglioramento qualitativo dell'organizzazione	Indicatori di stato delle risorse (salute organizzativa)
d) e il miglioramento qualitativo [...] delle competenze professionali e la capacità di attuazione di piani e programmi	Indicatori di stato delle risorse (salute professionale)
e) lo sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari dei servizi, anche attraverso lo sviluppo di forme di partecipazione e collaborazione	Indicatori di stato delle risorse (salute relazionale)
f) l'efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento ed alla riduzione dei costi, nonché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi	Indicatori di efficienza
g) la qualità e la quantità delle prestazioni e dei servizi erogati	Indicatori di efficacia qualitativa e quantitativa
h) il raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità	Indicatori di stato delle risorse (salute di genere)



*Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità
delle amministrazioni pubbliche*

Delibera n. 3/2012

Linee guida per il miglioramento degli strumenti per la qualità dei servizi pubblici

8.5 Standard di qualità dei servizi

Premessa

La presente delibera costituisce un approfondimento in materia di standard di qualità dei servizi resi al cittadino dalle pubbliche amministrazioni.

L'elenco dei servizi resi al cittadino e i relativi standard di qualità devono confluire nella Carta dei servizi di ciascuna amministrazione, che è previo suo indispensabile aggiornamento è costituisce lo strumento principale per l'implementazione della Riforma in materia di qualità dei servizi pubblici.

Vengono, anzitutto, brevemente riepilogate le principali problematiche emerse dall'analisi dei documenti, pervenuti in Commissione entro il 20 dicembre 2011, relativi alla definizione degli standard di qualità da parte delle amministrazioni.

Sulla base di esse, nella logica di accompagnamento verso il miglioramento continuo adottata dalla Commissione, sono, poi, fornite specificazioni relative alle dimensioni della qualità, nonché alle modalità di definizione degli indicatori e dei valori standard (per questi ultimi si precisano, in particolare, quali elementi devono essere presi in considerazione in sede di determinazione del valore programmato). Seguono, quindi, raccomandazioni in merito al processo di gestione degli standard, in virtù delle quali le amministrazioni dovranno esplicitare: quali siano i soggetti coinvolti e le relative responsabilità, attraverso quali modalità intendano gestire il monitoraggio sugli standard e il necessario processo di aggiornamento periodico, le modalità per assicurare una corretta gestione dei reclami e l'attivazione dei meccanismi di indennizzo automatico. Ulteriori indicazioni vengono, infine, fornite relativamente al necessario collegamento fra definizione degli standard ed indagini sul livello di soddisfazione degli utenti, alle modalità di comunicazione e pubblicizzazione degli standard e di tutte le informazioni ad essi collegate e all'integrazione degli standard stessi con il ciclo di gestione della *performance*.

La presente delibera fornisce indicazioni di carattere generale, strumentali alla convocazione di tavoli tecnici settoriali per ciascun comparto delle amministrazioni interessate, finalizzati alla redazione di schemi generali di Carte dei servizi, nonché alla formulazione delle proposte di direttive del Presidente del Consiglio dei Ministri ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D. Lgs. n. 286/1999, come modificato dall'art. 28 del D. Lgs. n. 150/2009 (di seguito, "decreto").

Indice

1	INTRODUZIONE: LE PRINCIPALI NOVITÀ	4
2	AMBITO DI APPLICAZIONE	5
3	ELEMENTI SUGLI STANDARD DI QUALITÀ DEI SERVIZI.....	6
3.1	PROGRAMMA DI ATTUAZIONE DEGLI STANDARD	6
3.2	LELENCO DEI SERVIZI.....	6
3.3	DIMENSIONI DELLA QUALITÀ	7
3.4	INDICATORI.....	9
3.5	VALORI STANDARD	10
3.6	IL PROCESSO DI GESTIONE DEGLI STANDARD.....	10
3.6.1	<i>Ruoli e responsabilità.....</i>	<i>11</i>
3.6.2	<i>Processi di monitoraggio.....</i>	<i>11</i>
3.6.3	<i>Gestione reclami</i>	<i>12</i>
3.6.4	<i>Coinvolgimento degli stakeholder.....</i>	<i>12</i>
3.6.5	<i>Indagini sul grado di soddisfazione degli utenti.....</i>	<i>13</i>
3.6.6	<i>Modalità di aggiornamento annuale</i>	<i>13</i>
3.6.7	<i>Meccanismi di indennizzo automatico.....</i>	<i>13</i>
3.6.8	<i>Modalità di comunicazione.....</i>	<i>14</i>
3.7	INTEGRAZIONE CON IL CICLO DELLA <i>PERFORMANCE</i>	15
4	PIANO DI MONITORAGGIO CIVIT	16
	ALLEGATO 1.....	17

8.5 Standard di qualità dei servizi

1 Introduzione: le principali novità

La presente delibera, emanata ai sensi degli articoli 13, comma 6, lettera f), e 28 del decreto, fornisce indicazioni ulteriori relativamente al processo di definizione degli standard di qualità dei servizi, integrando quanto contenuto nella delibera n. 88/2010, rispetto alla quale costituisce successivo e ulteriore intervento.

Nell'ottica del miglioramento continuo della qualità dei servizi offerti al cittadino dalle amministrazioni pubbliche, la definizione degli standard di qualità dei servizi è finalizzata anche all'eventuale erogazione dell'indennizzo automatico e forfettario all'utenza per mancato rispetto degli standard di qualità, previa emanazione delle relative direttive, richiamate dall'art. 28 dello stesso decreto. Inoltre, la presente delibera costituisce il presupposto per formulare le proposte previste dal medesimo art. 28.

L'analisi dei documenti trasmessi alla Commissione, in materia di standard di qualità, dalle amministrazioni, nel corso del 2011, ha evidenziato come il documento in materia di standard di qualità sia stato inviato da un numero di amministrazioni significativamente inferiore al numero di quelle che hanno approvato e trasmesso gli altri documenti previsti dal decreto (Piano della *performance*, Sistema di misurazione e valutazione della *performance*, Programma triennale per la trasparenza e l'integrità). Una delle possibili cause di tale comportamento può ravvisarsi nell'attesa dell'emanazione delle direttive di cui all'art. 28 del decreto, unitamente all'assenza di scadenze temporali previste in fonti normative.

A tale scopo, si è ritenuto opportuno, nel seguito della presente delibera, esplicitare termini temporali per la progressiva definizione, da parte delle amministrazioni, degli standard di qualità dei servizi.

Entrando nel merito dell'analisi dei contenuti dei documenti pervenuti, sono emerse le seguenti tematiche sulle quali concentrare l'attenzione nell'ottica del miglioramento:

- estensione del **numero** dei servizi per i quali definire e applicare gli standard di qualità, prevedendo anche, ove necessario l'introduzione di **dimensioni aggiuntive**;
- esplicitazione e approfondimento del **collegamento** fra standard di qualità e altri elementi del ciclo di gestione della *performance* (in particolare Piano della *performance* e Programma triennale per la trasparenza e l'integrità);
- ampliamento delle modalità di **coinvolgimento** degli utenti/*stakeholder* nelle varie fasi del processo di definizione e gestione degli standard di qualità dei servizi, con particolare riferimento alla fase di individuazione degli indicatori e dei relativi valori standard;
- miglioramento delle modalità di definizione degli **indicatori** sia per quanto riguarda il numero che la significatività e la rilevanza;
- potenziamento delle modalità di **definizione, monitoraggio e revisione** degli **standard** di qualità.

I principali aspetti di novità della presente delibera, rispetto alla delibera n. 88/2010, riguardano:

- una maggiore attenzione al **processo** di definizione e gestione degli standard di qualità dei servizi, con particolare riferimento, tra l'altro, ai **soggetti** coinvolti;
- l'inserimento di indicazioni in merito alla definizione dell'**elenco dei servizi**, accentuandone l'impostazione **dinamica**;

8.5 Standard di qualità dei servizi

- **individuazione di dimensioni** aggiuntive della **qualità in relazione alle specificità dei servizi erogati**;
- riferimenti più espliciti al **collegamento** fra standard di qualità e ciclo di gestione della *performance*;
- previsione di maggiori informazioni relativamente alle modalità di **coinvolgimento degli stakeholder** e alla conduzione di indagini sulla soddisfazione degli utenti;
- ulteriori precisazioni relative alla gestione dei **reclami** e dei **meccanismi di indennizzo automatico**.

La presente delibera viene adottata in contemporanea alle *Linee guida relative al miglioramento dei sistemi di misurazione e di valutazione della performance e dei piani della performance* e alle *Linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell'aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l'integrità*, stante lo stretto collegamento, espresso nel decreto, tra trasparenza, *performance* e qualità per il miglioramento continuo dei servizi offerti dalle pubbliche amministrazioni.

Ai fini dell'interpretazione e dell'attuazione delle citate delibere, se ne raccomanda, pertanto, una lettura unitaria ed integrata.

Al riguardo, la CiVIT sta anche predisponendo un piano di interventi di accompagnamento al cambiamento amministrativo attraverso diffusione delle migliori pratiche, utilizzazione di sistemi premianti, uso di metodologie di *benchmarking*, attività di formazione e definizione di un programma sperimentale di *audit*.

2 Ambito di applicazione

La presente delibera si applica direttamente alle amministrazioni indicate nell'art. 2 del decreto, nell'ambito della competenza esclusiva dello Stato di cui all'art. 117, comma 2, lettere l) e m) della Costituzione. Per i Ministeri e gli Enti pubblici nazionali, le direttive e gli atti di indirizzo e coordinamento, previsti dall'art. 28 del decreto, sono presupposto per l'applicazione di alcune parti della presente delibera.

Le linee guida contenute nella presente delibera valgono anche per le regioni e gli enti locali, in coerenza con le scadenze temporali previste dal decreto. Per quanto riguarda i servizi erogati, direttamente o indirettamente, dalle regioni e dagli enti locali, l'applicazione integrale di quanto previsto dalla presente delibera è, inoltre, subordinata all'approvazione degli atti di indirizzo e coordinamento adottati d'intesa con la Conferenza unificata di cui al D. Lgs. n. 281/1997, ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D. Lgs. n. 286/1999, come modificato dall'art. 28 del D. Lgs. n. 150/2009.

Dall'ambito di applicazione della presente delibera restano, altresì, esclusi gli standard qualitativi ed economici stabiliti, per i servizi pubblici, dalle autorità preposte alla regolazione e al controllo del settore.

Resta fermo che, nelle more della definizione degli standard, trovano applicazione i tempi di conclusione dei procedimenti stabiliti da leggi o regolamenti, oltre agli standard eventualmente già contenuti nelle Carte di servizi o in altri provvedimenti (atti di concessione, convenzioni, piani di settore, ecc.).

3 Elementi sugli standard di qualità dei servizi

L'atto di riferimento per la definizione degli standard di qualità, ai fini e secondo le modalità previste dalla normativa vigente, è la **Carta dei servizi**. In essa, anche in sede di revisione e di aggiornamento annuale, devono confluire tutti gli elementi previsti dalla presente delibera.

Gli standard di qualità possono riguardare l'insieme delle prestazioni afferenti al servizio in un dato intervallo di tempo assunto come riferimento, ovvero le singole prestazioni direttamente esigibili dall'utente in termini quantitativi, qualitativi e temporali. I primi si definiscono **standard generali** e i secondi **standard specifici**. Si evidenzia come gli **standard generali** rappresentino tipici indicatori da inserire in un cruscotto gestionale per il monitoraggio delle prestazioni dell'amministrazione. Tali standard si basano, infatti, su valori medi che indicano un riferimento valido per la collettività nel suo insieme e per la stessa amministrazione e il loro mancato rispetto non può dar luogo ad alcuna pretesa. Viceversa, si sottolinea come gli **standard specifici** consentano un immediato controllo da parte del singolo utente sulla loro effettiva osservanza e, pertanto, possano essere oggetto di diretta pretesa da parte del medesimo nei confronti del soggetto erogatore. Ciascuna amministrazione dovrà, quindi, aver cura di prevedere, accanto agli standard generali, un adeguato numero di standard specifici per permettere al singolo utente di verificare il rispetto dello standard previsto per ciascun servizio di cui ha usufruito.

Si sottolinea, infine, come la definizione degli standard di qualità debba comunque avvenire sempre in una logica orientata al miglioramento continuo dei servizi erogati dall'amministrazione a beneficio dei cittadini/utenti: in questo senso risulta, tra l'altro, indispensabile la previsione di adeguati meccanismi di monitoraggio e periodica revisione degli standard, che consentano l'individuazione delle criticità e la successiva adozione di specifiche azioni di miglioramento (si veda a tal proposito il paragrafo 3.6.2).

Si sottolinea come la presente delibera costituisca un inquadramento di carattere generale privo, tra l'altro, di finalità comparative e valutative. Alla luce della eterogeneità delle amministrazioni cui si rivolge e fatta salva la loro autonomia, la presente delibera è strumentale alle attività che verranno svolte da tavoli tecnici settoriali, che saranno appositamente convocati, per ciascun comparto delle amministrazioni interessate, ai fini della redazione di schemi generali di Carte dei servizi, anche allo scopo di formulare la proposta di direttive del Presidente del Consiglio dei Ministri ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D. Lgs. n. 286/1999, come modificato dall'art. 28 del D. Lgs. n. 150/2009.

Tutto ciò premesso, si riportano di seguito indicazioni operative utili ai fini di una corretta definizione degli standard di qualità dei servizi erogati al cittadino.

3.1 Programma di attuazione degli standard

Al fine di assicurare la completa definizione e l'aggiornamento degli standard di qualità per tutti i servizi erogati dalle amministrazioni, queste ultime si impegnano a:

- a) definire un elenco dei servizi, da pubblicare sul proprio sito istituzionale, e da inserire all'interno della Carta dei servizi;
- b) definire, progressivamente, gli standard di qualità dei servizi inclusi nell'elenco.

3.2 L'elenco dei servizi

A seguito dell'individuazione, da parte di ciascuna amministrazione, dei processi di propria pertinenza che comportano come risultato finale l'erogazione di un servizio al pubblico, ciascuna amministrazione definisce, nell'ambito dell'elenco delle attività di cui alle delibere nn. 105/2010 e

8.5 Standard di qualità dei servizi

2/2012, e rende pubblico, mediante l'inserimento nella Carta dei servizi e la pubblicazione sul proprio sito istituzionale, nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito", categoria "Dati sui servizi erogati", **l'elenco dei servizi**.

Per "elenco dei servizi" è da intendersi, in questa sede, l'elencazione dei servizi forniti dall'amministrazione **direttamente al cittadino**, ivi inclusi quelli per i quali non fosse ancora stato possibile definire uno standard, con l'indicazione delle **principali caratteristiche** dei servizi erogati, delle **modalità di erogazione** e della **tipologia di utenza** che usufruisce del servizio.

Nella predisposizione dell'elenco, anche allo scopo di una sua più agevole compilazione, le amministrazioni potranno avvalersi delle indicazioni già presenti nelle Carte dei servizi e dei criteri esistenti di aggregazione e classificazione delle varie tipologie di servizi erogati, anche sulla base dei sistemi di rilevazione contabile, in coerenza con la logica della programmazione economico-finanziaria.

L'elenco dei servizi va, inoltre, considerato un documento **dinamico**, in quanto, nel corso del tempo, l'amministrazione potrà prevedere l'erogazione di nuovi servizi all'utenza o, viceversa, la cessazione di altri.

L'elenco dei servizi deve essere pubblicato ed aggiornato entro il **31 gennaio** di ogni anno, dandone tempestiva comunicazione alla CiVIT. Anche le eventuali successive integrazioni dovranno essere tempestivamente pubblicate sul sito istituzionale e comunicate alla CiVIT.

Dal momento che le delibere CiVIT recanti le linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, prevedono la pubblicazione sul sito istituzionale di ogni amministrazione delle informazioni circa la dimensione della qualità dei servizi erogati, la pubblicazione dell'elenco dei servizi e dei relativi standard al 31 gennaio, deve essere contestuale alla pubblicazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità. Per maggiori dettagli in merito, si rimanda al paragrafo 3.6.8 della presente delibera.

Contestualmente alla predisposizione dell'elenco, devono essere definiti i **valori standard** per quei servizi in relazione ai quali esistono già le necessarie informazioni. In ragione della necessità di definire standard qualitativi robusti ed affidabili, e di avviare le attività propedeutiche alla loro definizione, quali il monitoraggio della qualità e la rilevazione delle aspettative degli utenti, è possibile che l'elenco contenga, inizialmente, l'indicazione di un certo numero di servizi per i quali l'amministrazione non abbia ancora definito i relativi standard di qualità. Per ciascun servizio per il quale non siano definiti gli standard contestualmente al loro inserimento nell'elenco, dovranno essere in ogni caso fornite indicazioni in merito a:

- a) **motivazione** per la quale non si è ancora proceduto alla definizione degli standard;
- b) **termine** entro il quale l'amministrazione intende provvedere alla determinazione degli standard. Tale termine non potrà comunque essere fissato oltre il 31 gennaio dell'anno successivo a quello dell'inserimento del relativo servizio nell'elenco, massimo intervallo di tempo utile a consentire all'amministrazione di effettuare le prime misurazioni delle prestazioni relative al nuovo servizio erogato, a coinvolgere in merito gli utenti e a provvedere all'individuazione di standard qualitativi coerenti.

3.3 Dimensioni della qualità

Ai fini dell'individuazione degli standard, si richiamano le **dimensioni della qualità**, anzitutto individuate in accessibilità, tempestività, trasparenza, efficacia.

Nella Tabella 1 si riportano, sinteticamente, le definizioni di tali dimensioni utilizzabili ai fini della determinazione degli standard.

8.5 Standard di qualità dei servizi

Tabella 1 ó Le dimensioni della qualità

Dimensioni della Qualità	Definizione
Accessibilità	<p>Capacità di garantire l'accesso ai servizi erogati a tutti gli utenti potenzialmente interessati, declinabile in termini spaziali, temporali e di possibilità di utilizzo di canali diversi.</p> <p>Dal punto di vista spaziale si può intendere la facilità di accesso al luogo in cui si eroga il servizio (per esempio: la dislocazione sul territorio, la proporzionalità tra il servizio offerto e il relativo bacino di riferimento). Dal punto di vista temporale si può fare riferimento agli orari di apertura al pubblico, al numero di passaggi procedurali per ottenere il servizio richiesto, ai tempi di attesa per l'accesso ai servizi e/o agli sportelli, ecc. Per possibilità di utilizzo di canali diversi, infine, si può intendere la disponibilità di molteplici forme di comunicazione (per esempio: telefono, fax, mail, PEC, posta cartacea, interfaccia <i>web</i>), con l'indicazione, per ciascuna di esse, di tempi e termini di utilizzo.</p>
Tempestività	<p>Tempo intercorrente fra la richiesta del servizio da parte dell'utente (o la promessa di servizio da parte dell'amministrazione) e l'effettiva erogazione dello stesso, declinabile, a seconda dei casi, come tempo massimo di erogazione del servizio, tempo di risposta, frequenza di erogazione (in caso di servizio ripetitivo).</p>
Trasparenza	<p>Questa dimensione corrisponde alla semplicità per l'utente (e, più in generale, per tutti gli <i>stakeholder</i>) di reperire, acquisire e comprendere le informazioni necessarie per poter usufruire al meglio del servizio di proprio interesse. Queste caratteristiche sono influenzate dal formato e dai mezzi di diffusione dell'informazione rilasciata nonché dalla disponibilità di meta-informazioni a suo corredo (Per esempio: indicazione dei responsabili, delle modalità di diffusione delle informazioni e della frequenza degli aggiornamenti, pubblicazione dei dati relativi al rispetto degli standard, alle modalità per presentare reclamo e per accedere a eventuali forme di indennizzo, agli strumenti di dialogo con i cittadini, alle modalità di effettuazione dei monitoraggi del servizio e dei risultati conseguiti).</p>
Efficacia	<p>Capacità del servizio di raggiungere gli obiettivi prefissati, in termini di rispondenza ai bisogni e alle esigenze individuate dall'amministrazione, anche in funzione delle attese degli utenti e degli <i>stakeholder</i> principali.</p>

Si ricorda, inoltre, come ciascuna amministrazione possa prevedere ulteriori **dimensioni aggiuntive**, qualora ritenute utili, per rappresentare con maggior completezza la qualità effettiva del servizio erogato. Si sottolinea come l'individuazione di dimensioni aggiuntive risulti particolarmente raccomandabile in alcuni casi:

- quando le **peculiarità** del servizio erogato non siano esaustivamente rappresentate dalle dimensioni precedentemente indicate;
- quando la singola amministrazione eroghi servizi molto diversi fra di loro e che necessitano di essere opportunamente **caratterizzati**, anche nell'ottica di favorire l'efficace valutazione

8.5 Standard di qualità dei servizi

delle prestazioni effettive.

Si suggerisce, inoltre, l'opportunità per le amministrazioni di caratterizzare le dimensioni aggiuntive con riferimento a specificità dell'amministrazione e/o dei servizi erogati.

Nella Tabella 2 si riportano, sinteticamente, le definizioni di alcune delle possibili dimensioni aggiuntive della qualità utilizzabili ai fini di una maggiore personalizzazione nella determinazione degli standard.

Tabella 2 6 Possibili dimensioni aggiuntive della qualità

Dimensioni della Qualità	Definizione
Continuità	Capacità di garantire l'erogazione del servizio in maniera continua, regolare e senza interruzioni in un determinato intervallo di tempo; generalmente si misura come la percentuale del tempo complessivo nella quale è effettivamente possibile usufruire del servizio. Si tratta di una caratteristica molto importante per quei servizi che devono essere erogati con continuità. Nell'ambito di questa dimensione, gli indicatori devono essere definiti in termini di impegno a garantire la fruibilità del servizio per un numero minimo di giorni dell'anno, ore del giorno o periodi dell'anno, che assicurino, di fatto, la massima copertura possibile; devono, inoltre, essere introdotte misure volte a ridurre il disagio derivante dai casi di funzionamento irregolare o di interruzione del servizio.
Elasticità	Capacità del servizio erogato di adeguarsi al variare del volume di servizio richiesto dai clienti/utenti.
Flessibilità	Capacità del servizio erogato di adeguarsi al variare delle specifiche richieste degli utenti.
Equità	Capacità del servizio di assicurare un trattamento paritario a tutti i possibili utenti che tenga conto delle differenze che possono esistere fra le diverse tipologie di interlocutori.
Efficienza	Capacità di erogare il servizio ottimizzando il consumo di risorse.
Empatia	Capacità dell'amministrazione, e, specificamente, dell'interfaccia con cui interagisce l'utente, di fornire un servizio personalizzato capace di andare incontro ai reali bisogni del singolo, nella sua specificità e individualità.

3.4 Indicatori

Le modalità operative da adottare per una corretta definizione degli **indicatori** sono già state diffusamente descritte nelle delibere nn. 88/2010 e 89/2010, alle quali si rimanda per approfondimenti, con particolare riferimento alle caratteristiche che devono essere possedute da ciascun indicatore. Ulteriori indicazioni sono contenute anche nella delibera n. 1/2012 contenente le Linee guida relative al miglioramento dei Sistemi di misurazione e valutazione della *performance* e dei Piani della *performance*.

Nella definizione degli indicatori e nella successiva gestione degli stessi devono, comunque, essere tenute in considerazione le indicazioni contenute nel D. Lgs. n. 91/2011.

Si ricorda l'importanza di prevedere **più indicatori per ciascuna delle dimensioni** considerate allo scopo di garantire una **completa ed efficace misurazione** della dimensione stessa. Il numero degli

8.5 Standard di qualità dei servizi

indicatori associato a ciascuna dimensione potrà variare in base alla complessità ed alla rilevanza (soprattutto nei confronti degli utenti) della dimensione considerata.

La numerosità degli indicatori deve essere tale da assicurare, comunque, la completa **comprensibilità** da parte degli utenti, evitando, tuttavia, inutili appesantimenti.

La scelta degli indicatori dovrà necessariamente tener conto anche delle caratteristiche del **sistema informativo** esistente all'interno dell'amministrazione e che dovrà supportare la successiva raccolta dei dati necessari: dovranno essere, almeno inizialmente, evitati indicatori per i quali il sistema non sia in grado di mettere a disposizione le informazioni richieste per la misurazione dei risultati.

3.5 Valori standard

Per quanto concerne la definizione dei **valori standard** si rimanda a quanto già esposto nella delibera n. 88/2010.

In questa sede si sottolineano alcuni elementi che devono essere tenuti nella massima considerazione nella fase di determinazione dei valori standard:

- **coinvolgimento** degli *stakeholder*: relativamente a questo aspetto si veda il successivo paragrafo 3.6.4;
- **coerenza** con le direttive del Presidente del Consiglio dei Ministri di cui all'art. 28 del decreto;
- utilizzo di metodologie di *benchmarking*: i valori programmati (standard) devono essere definiti sulla base di **confronti** con realtà analoghe (per esempio, quanto previsto da altri soggetti che erogano servizi simili) e con i risultati precedentemente ottenuti dalla stessa amministrazione (per esempio, attraverso l'utilizzo di serie storiche);
- i valori programmati (standard) devono essere definiti in modo tale da rendere esplicito il percorso di **miglioramento continuo** nel tempo, con l'eventuale individuazione di tappe intermedie, anche in relazione ai *benchmark* utilizzati.

Per le tipologie di servizi per le quali è prevista, anche a livello sperimentale, la definizione di valori dei Livelli Essenziali delle Prestazioni (LEP), gli standard qualitativi dovranno assicurare la piena coerenza con tali indicazioni.

Gli standard di qualità devono essere fissati tenendo in adeguata considerazione quanto indicato nel piano della *performance* dell'amministrazione relativamente a obiettivi strategici e/o operativi e al raccordo con la programmazione economico-finanziaria, onde assicurare la massima coerenza fra i contenuti dei vari documenti. Per ulteriori considerazioni relative all'integrazione fra standard di qualità e ciclo di gestione della *performance* si veda quanto riportato nel paragrafo 3.7 della presente delibera.

3.6 Il processo di gestione degli standard

In questo paragrafo vengono fornite alcune indicazioni relative alle modalità operative che le amministrazioni devono adottare per un'adeguata gestione del processo di definizione degli standard di qualità dei servizi erogati e del loro continuo miglioramento, anche in relazione a quanto previsto nel paragrafo 3.2 in materia di elenco dei servizi.

8.5 Standard di qualità dei servizi

3.6.1 Ruoli e responsabilità

La delibera n. 88/2010 prevede, a questo proposito, che *l'amministrazione, all'atto di definizione degli standard, indichi la struttura organizzativa interna deputata a ricevere la diffida ai sensi dell'articolo 3, comma 1, del dlgs. n. 198/2009*. Più in generale, è opportuno che ciascuna amministrazione fornisca specifiche indicazioni relativamente a tutti i **soggetti coinvolti** nelle varie fasi del processo di definizione e gestione degli standard di qualità.

Si sottolinea come, nella definizione ed assegnazione di ruoli e responsabilità, ogni amministrazione debba assicurare la coerenza delle proprie previsioni con:

- la propria struttura organizzativa e funzionale;
- l'eventuale articolazione territoriale;
- la quantità e varietà delle tipologie di servizi erogati;
- le specifiche caratteristiche dei singoli servizi.

L'amministrazione dovrà individuare uno **specifico referente** del processo di definizione e gestione degli standard di qualità, con il quale la Commissione potrà interfacciarsi.

Per quanto concerne la fase di determinazione dei valori standard è necessario che sia il **vertice** dell'amministrazione ad assumerne la responsabilità: bisognerà prevedere, quindi, le opportune modalità di formalizzazione e darne tempestiva comunicazione alla CiVIT. Tuttavia, oltre a quanto previsto nel paragrafo 3.5 della presente delibera, è opportuno che in tale fase siano attivamente coinvolti almeno i **dirigenti** responsabili degli uffici direttamente interessati nell'erogazione dei servizi considerati, ai quali spetta anche uno specifico ruolo di vigilanza e controllo sul rispetto, da parte del personale afferente ai propri uffici, dei suddetti standard qualitativi. A questo proposito, infatti, l'art. 21, comma 1-bis, D. Lgs. n. 165/2001 così come modificato dall'art. 41, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n. 150/2009, prevede che *«(1) al dirigente nei confronti del quale sia stata accertata, (1), la colpevole violazione del dovere di vigilanza sul rispetto, da parte del personale assegnato ai propri uffici, degli standard quantitativi e qualitativi fissati dall'amministrazione, (1), la retribuzione di risultato e' decurtata, sentito il Comitato dei garanti, in relazione alla gravità della violazione di una quota fino all'ottanta per cento»*. Nella stessa logica, almeno per i servizi più complessi e/o significativi, è auspicabile il diretto coinvolgimento, nel processo di definizione degli standard e dei relativi obiettivi di miglioramento, anche del **personale non dirigente** degli uffici interessati che ricopre ruoli di responsabilità nei processi chiave concernenti i servizi considerati.

Per quanto concerne le attività di monitoraggio e verifica circa l'effettivo rispetto degli standard prefissati, l'amministrazione deve indicare i soggetti responsabili, prevedendo anche un ruolo attivo dell'Organismo Indipendente di Valutazione.

3.6.2 Processi di monitoraggio

L'amministrazione deve prevedere l'adozione di modalità operative, adeguatamente formalizzate e rese trasparenti (per esempio mediante l'adozione di un apposito regolamento), per il **monitoraggio continuo** e la **verifica finale** dell'effettivo rispetto degli standard di qualità definiti.

Per quanto concerne le responsabilità connesse con tale attività di monitoraggio e verifica, si rimanda a quanto detto nel precedente paragrafo 3.6.1.

Per quanto riguarda, invece, lo svolgimento del monitoraggio, si riportano le seguenti raccomandazioni:

8.5 Standard di qualità dei servizi

- prevedere **tempistiche** e **frequenze** di monitoraggio coerenti con la realtà organizzativa e che, ove necessario, tengano conto della rilevanza del singolo servizio considerato;
- indicare le **fonti** di informazione da utilizzare;
- definire le modalità di **documentazione** dell'esito del monitoraggio;
- prevedere modalità operative per l'adozione di opportune **azioni correttive** in caso siano rilevati, in sede di monitoraggio, sensibili scostamenti rispetto agli standard predefiniti o come conseguenza dell'attivazione di meccanismi di indennizzo automatico;
- prevedere modalità di **coinvolgimento** degli *stakeholder* nelle fasi di progettazione e di analisi dei risultati del monitoraggio (si veda anche il successivo paragrafo 3.6.4).

3.6.3 Gestione reclami

L'amministrazione deve definire, in modo opportunamente formalizzato e trasparente (ad esempio con proprio regolamento), le **modalità operative** e le relative **responsabilità** per una corretta ed efficace **gestione dei reclami** provenienti dagli utenti relativi al mancato rispetto degli standard di qualità. In particolare occorre individuare:

- il **nominativo** della persona incaricata di gestire i reclami;
- i **contatti** ai quali inoltrare il reclamo (numero di telefono, indirizzo di posta elettronica, ecc.);
- la **modulistica** da utilizzare per la formalizzazione dei reclami (un *format* standardizzato può, infatti, agevolare notevolmente le successive fasi di analisi e risposta, nonché l'attivazione delle azioni correttive eventualmente necessarie);
- la **tempistica** prevista per le risposte agli utenti che hanno presentato un reclamo.

Tali informazioni dovranno essere riportate nella Carta dei servizi. Inoltre, al fine di assicurare la massima conoscibilità e trasparenza a queste informazioni, esse dovranno essere pubblicate sul sito istituzionale, nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito", categoria "Dati sui servizi erogati".

3.6.4 Coinvolgimento degli *stakeholder*

La delibera n. 88/2010 prevede che *Per assicurare la maggiore rispondenza possibile tra le scelte operate dall'amministrazione e gli effettivi bisogni dell'utenza, vanno previste forme di coinvolgimento attivo dei portatori di interesse (stakeholder) nella fase di definizione degli standard di qualità.* È indispensabile evitare che il processo di definizione degli standard di qualità diventi **autoreferenziale**; per la determinazione di gran parte dei suddetti standard è, a questo scopo, necessario che sia acquisito il parere almeno degli *stakeholder* principali che potranno fornire le proprie indicazioni in merito alle **effettive esigenze** che dovranno essere soddisfatte. Gli stessi soggetti dovranno essere, di conseguenza, coinvolti anche nelle successive fasi di monitoraggio.

Ricordiamo che, con il termine *stakeholder*, si intendono tutti i soggetti che hanno interesse nei confronti di una data amministrazione.

Si sottolinea, inoltre, come gli *stakeholder* cambino al variare dei servizi e, soprattutto, cambi il peso e l'importanza degli stessi in funzione dei differenti contesti di attività delle amministrazioni; di conseguenza, per le amministrazioni diventa fondamentale:

- a) **identificare** correttamente i portatori di interesse associati a ciascun servizio compreso

8.5 Standard di qualità dei servizi

nell'elenco di cui al paragrafo 3.2 della presente delibera;

- b) assicurare ai cittadini/utenti la **disponibilità di informazioni** appropriate ed affidabili sui servizi offerti e modalità di erogazione dei servizi;
- c) **coinvolgere** i cittadini/utenti e gli *stakeholder* più significativi nello sviluppo di standard di qualità per i servizi, per i prodotti e per le informazioni ad essi relative;
- d) **coinvolgere** i cittadini/utenti e altri *stakeholder* significativi nella progettazione e nel miglioramento dei servizi, inclusi i sistemi di informazione ed i canali di comunicazione (ad esempio attraverso indagini, *forum* telematici, *focus group*, inchieste sull'adeguatezza dei servizi, ecc.).

3.6.5 Indagini sul grado di soddisfazione degli utenti

La realizzazione di indagini sul **grado di soddisfazione degli utenti**, si rende necessaria per verificare, periodicamente, attraverso misure di percezione dei cittadini/utenti, la **coerenza** fra qualità dei servizi erogati e esigenze dell'utenza. In assenza di tali indagini, infatti, potrebbe verificarsi che un'amministrazione fissi dei valori standard eccessivamente cautelativi e che, di conseguenza, risultino sistematicamente rispettati senza, tuttavia, che tale rispetto comporti un'effettiva soddisfazione delle esigenze degli utenti. Attraverso i risultati delle indagini sul grado di soddisfazione degli utenti dovrà quindi essere possibile rilevare l'effettivo **grado di soddisfazione** in modo da apportare le modifiche eventualmente necessarie ai valori programmati.

In questa sede si riportano esclusivamente alcuni requisiti minimi che le suddette indagini dovranno comunque rispettare:

- coinvolgimento di un **campione significativo** (selezionato sulla base di tecniche di campionamento statistico) degli utenti potenzialmente interessati;
- utilizzo di un **questionario** predefinito che preveda domande relative a tutte le dimensioni della qualità utilizzate nella definizione degli standard;
- indicazione, per ciascuna domanda del questionario, una **scala di valutazione** adeguata per consentire agli utenti di esprimere correttamente la propria opinione;
- previsione di una **frequenza** di rilevazione che tenga conto delle specifiche caratteristiche del servizio e degli utenti dello stesso.

3.6.6 Modalità di aggiornamento annuale

Nella delibera n. 88/2010 è stato specificato che *“Gli standard definiti saranno poi soggetti a revisione annuale, sulla base del monitoraggio relativo all'andamento dei risultati ottenuti nell'erogazione dei servizi”*. L'amministrazione deve prevedere modi e tempi per l'effettiva realizzazione di tale **aggiornamento**, in coerenza con quanto riportato nei paragrafi precedenti.

Anche nell'ottica di un'ottimale ed auspicabile integrazione con il ciclo di gestione della *performance*, in linea con quanto già affermato nel paragrafo 3.2 della presente delibera, si ribadisce l'opportunità dell'aggiornamento dei valori programmati entro il **31 gennaio** di ogni anno.

3.6.7 Meccanismi di indennizzo automatico

L'art. 11, comma 2, del D. Lgs. n. 286/1999, così come modificato dall'art. 28 del D. Lgs. n. 150/2009, dispone che, con direttive, aggiornabili annualmente, del Presidente del Consiglio dei

8.5 Standard di qualità dei servizi

Ministri siano stabiliti, tra le altre cose, òi casi e le modalità di indennizzo automatico e forfettario all'utenza per mancato rispetto degli standard di qualità.

Ciascuna amministrazione deve prevedere, tramite adozione di un apposito regolamento, le modalità per **l'erogazione di un indennizzo automatico e forfettario all'utenza**, nel caso di mancato rispetto degli standard di qualità preventivamente definiti.

Tale indennizzo automatico e forfettario è **indipendente** dai ricorsi eventualmente effettuati ai sensi del D. Lgs. n. 198/2009. In quanto indennizzo, e non risarcimento, esso è collegato all'interesse legittimo, costituito in capo agli utenti di un determinato servizio, a che l'erogazione di quel servizio avvenga secondo le modalità previste dai relativi standard per esso definiti e pubblicati.

Così come il ricorso eventualmente effettuato ai sensi del D. Lgs. n. 198/2010 non consente di ottenere il risarcimento del danno cagionato dagli atti e dai comportamenti che avessero recato pregiudizio alla corretta erogazione del servizio, così anche l'indennizzo automatico e forfettario non è da intendersi riferito alla sfera del diritto soggettivo collegata all'erogazione di un servizio pubblico, né va di conseguenza inteso come attivabile solamente nella situazione in cui il servizio non fosse stato erogato, o non lo fosse stato completamente. A tal fine, in tutti i casi restano fermi i rimedi ordinari.

Le modalità di indennizzo automatico e forfettario devono essere inserite nella Carta dei servizi e pubblicate sul sito istituzionale alla pagina "Trasparenza, valutazione e merito", categoria "Dati sui servizi erogati", congiuntamente agli standard di qualità dei servizi.

3.6.8 Modalità di comunicazione

La delibera n. 88/2010 contiene già esaurienti indicazioni in merito alle modalità di **comunicazione degli standard** qualitativi dei servizi erogati che vengono di seguito sinteticamente richiamate:

- garantire la **massima accessibilità** per gli utenti;
- pubblicare i dati sul sito istituzionale, nonché attivare tutte le altre azioni idonee a garantire la **trasparenza**;
- garantire analogo trasparenza anche per le azioni di miglioramento che l'amministrazione ha attuato o intende attuare per **augmentare il livello di qualità** dei servizi erogati;
- comunicare alla Commissione l'avvenuta **adozione degli standard**.

In questa sede si forniscono alcune ulteriori indicazioni che si ritengono utili al fine di ottimizzare il processo di comunicazione degli standard qualitativi.

Innanzitutto, nella comunicazione degli standard, vanno specificati, in modo sintetico e comprensibile, le dimensioni della qualità, la descrizione degli indicatori, la formula di calcolo utilizzata per ciascuno e il valore programmato (v. Allegato 1).

Si ricorda, inoltre, come gli standard di qualità debbano essere riportati anche nelle carte dei servizi (ove già previste dalle varie amministrazioni).

Si sottolinea, a questo proposito, come tanto la pubblicazione sul sito quanto l'inserimento nella Carta dei servizi rappresentino la formalizzazione dell'impegno contrattuale che l'amministrazione assume nei confronti dell'utenza in merito al rispetto degli standard qualitativi definiti.

Inoltre, sia sul sito istituzionale, sia nella Carta dei servizi, oltre agli standard qualitativi veri e propri, devono essere riportate le informazioni esplicitamente indicate nei paragrafi precedenti della presente delibera, relative a:

8.5 Standard di qualità dei servizi

- ruoli, obiettivi e responsabilità del processo di definizione degli standard;
- modalità di monitoraggio ed aggiornamento;
- conduzione delle indagini sul livello di soddisfazione degli utenti e gestione di altri strumenti di rilevazione e di ascolto dei bisogni degli utenti e degli *stakeholder* in generale;
- gestione reclami e modalità di indennizzo automatico.

Le informazioni fornite sul sito istituzionale dovranno tener conto, oltre che delle indicazioni fornite dalla Commissione in materia di trasparenza, di quanto contenuto nelle Linee guida per i siti *web* della PA ó art. 4 della Direttiva 8/09 del Ministero per la pubblica amministrazione e l'innovazione.

Per un esempio delle informazioni che potrebbero essere pubblicate a beneficio degli utenti dei servizi erogati, anche in coerenza con le indicazioni fornite dalla Commissione in materia di trasparenza, si rinvia all'Allegato 1 alla presente delibera.

3.7 Integrazione con il ciclo della *performance*

Occorre sottolineare come il raggiungimento degli standard di qualità debba rappresentare uno degli elementi che contribuiscono alla **determinazione del livello complessivo** di *performance* dell'amministrazione: di conseguenza, si ribadisce l'opportunità della massima coerenza fra gli standard di qualità definiti per i servizi erogati e i contenuti del Piano della *performance*.

In questa ottica, ferme restando le indicazioni fornite nella delibera n. 1/2012 concernente le Linee guida relative al miglioramento dei Sistemi di misurazione e valutazione della *performance* e dei Piani della *performance*, risultano particolarmente significative le seguenti considerazioni:

- nel Piano della *performance* devono essere previsti obiettivi di *performance* **coerenti** con il rispetto degli standard di qualità stabiliti; in questo senso si sottolinea come non si debba necessariamente prevedere una perfetta coincidenza fra obiettivi di *performance* interna e standard di qualità garantito all'utenza; più semplicemente, occorre che fra i due elementi siano assicurate coerenza e **compatibilità**. Si ricorda, in particolare, come l'obiettivo di *performance* interna inserito nel Piano debba risultare ancora più ambizioso rispetto allo standard promesso agli utenti: nella logica del miglioramento continuo, infatti, l'amministrazione deve costantemente perseguire obiettivi sempre più avanzati che però potranno trasformarsi in standard di servizio solo a valle di un loro effettivo consolidamento;
- deve risultare evidente la coerenza fra l'**elenco dei servizi**, di cui al paragrafo 3.2 della presente delibera, e l'individuazione degli **ambiti/dimensioni** in cui si articola la definizione degli obiettivi di *performance* contenuti nel Piano;
- deve essere effettuata la misurazione dei risultati ottenuti dall'amministrazione tenendo conto del soddisfacimento di **domande e bisogni** dei diversi *stakeholder* e del raggiungimento dei propri **obiettivi inseriti nel Piano** della *performance*. Tali risultati comprendono, quindi, sia la *performance* dell'organizzazione sia le percezioni degli *stakeholder* ottenibili attraverso *feedback* diretti.

Le misurazioni dei risultati devono essere:

- **rilevanti** in termini di correlazione con le esigenze e le aspettative dei cittadini/utenti e degli *stakeholder* più significativi e con le politiche e strategie dell'amministrazione;

8.5 Standard di qualità dei servizi

- **segmentate**, per offrire la possibilità di analizzare, con un adeguato livello di approfondimento, aspetti generali e problematiche specifiche delle differenti aree dell'amministrazione (amministrazione centrale, articolazioni periferiche, ecc.) o dei differenti servizi erogati.

Si ricorda, infine, che, qualora si preveda di inserire gli standard di qualità direttamente nel Piano della *performance* (come alcune amministrazioni hanno già fatto nella prima edizione del Piano stesso), questo non sostituisce, ai fini della comunicazione, l'inserimento degli standard nella Carta dei servizi e la relativa pubblicazione.

4 Piano di monitoraggio CiVIT

Il monitoraggio previsto dalla Commissione in merito allo stato di attuazione degli standard di qualità dei servizi si articola in diverse attività, che si svolgeranno contestualmente alla convocazione dei tavoli tecnici settoriali di cui al precedente paragrafo 3:

- **analisi** dei documenti relativi alla definizione degli standard che perverranno, nel rispetto della scadenza del 31/01/2012 mediante l'utilizzo di apposite griglie di valutazione e di metodologie di *benchmarking*, per favorire il confronto fra amministrazioni analoghe;
- individuazione e diffusione delle **migliori pratiche**, da sottoporre alle altre amministrazioni come esempi utili per il miglioramento continuo della qualità dei servizi erogati;
- **attività di audit a campione** (con modalità e tempistiche da definire successivamente) da svolgere direttamente presso le singole amministrazioni, in modo coordinato con le attività di monitoraggio e verifica previste all'interno delle amministrazioni stesse, per verificare, nella logica del miglioramento continuo, l'effettivo rispetto degli standard qualitativi e delle indicazioni relative alla loro determinazione.

Roma, 5 gennaio 2012

Il Presidente

Antonio Martone

8.5 Standard di qualità dei servizi

Allegato 1.

Indicazioni sulle informazioni da pubblicare relativamente agli standard di qualità

Elenco dei servizi erogati	I servizi che l'amministrazione mette a disposizione degli utenti e le relative modalità di erogazione, con particolare riferimento a: <ul style="list-style-type: none"> • uffici interessati; • orari; • modulistica; • adempimenti previsti; • eventuali costi a carico dell'utente.
Per ciascun servizio inserito nell'elenco:	
<i>Responsabile del servizio</i>	Il nominativo della persona responsabile dell'ufficio che si occupa dell'erogazione del servizio.
<i>Dimensioni della qualità</i>	Impegni assunti dall'amministrazione in termini di: <ul style="list-style-type: none"> • modalità di accesso al servizio (per esempio, orari di apertura al pubblico, dislocazione di punti di erogazione del servizio sul territorio, numero di operatori dedicati, tempo di attesa, forme di comunicazione); • tempo massimo di erogazione del servizio, tempi di risposta, frequenza di erogazione (in caso di servizio ripetitivo); • trasparenza del servizio erogato e della qualità dello stesso (per esempio, modalità di diffusione delle informazioni per la fruizione del servizio e dei dati relativi al rispetto degli standard, frequenza degli aggiornamenti); • soddisfazione delle esigenze e dei bisogni degli utenti e degli <i>stakeholder</i> principali. Indicazioni in merito ad eventuali dimensioni aggiuntive ritenute di specifico interesse per l'amministrazione.
<i>Indicatori associati a ciascuna dimensione della qualità</i>	Descrizione dell'indicatore e relativa formula di calcolo.
<i>Valori Standard definiti per ciascun indicatore</i>	Indicazione del valore programmato.
Modalità per il monitoraggio del rispetto degli standard	Frequenza con la quale viene rilevato il valore dell'indicatore e la serie storica relativa.
Modalità di aggiornamento periodico degli standard	Tempistica prevista di aggiornamento del valore standard.
Modalità di presentazione reclami	Pubblicazione dell'apposito regolamento.
Modalità per usufruire dell'andennizzo automatico e forfettario in caso di	Pubblicazione dell'apposito regolamento.

8.5 Standard di qualità dei servizi

mancato rispetto degli standard	
Risultati delle indagini sul grado di soddisfazione degli utenti	Rapporto (sintetico) contenente i dati relativi al livello di soddisfazione espresso dagli utenti in merito al servizio.
Modalità di realizzazione delle indagini sul grado di soddisfazione degli utenti	Questionario utilizzato, modalità di somministrazione, frequenza, numero e tipologia soggetti coinvolti, ecc.

8.6 Il Glossario della Performance

Linee guida per il *Piano della performance* – Ministeri

Appendice 2 – Glossario

Attività per funzioni di amministrazione generale	Attività a supporto di clienti/utenti interni all'amministrazione quali, ad esempio, gestione del personale, degli acquisti, dei sistemi informativi.
Attività per funzioni di regolazione	Attività che presuppongono l'esercizio di potere pubblico e sono volte alla definizione di normative e standard, atti di autorizzazione, licenze, concessioni, compreso l'esercizio di forme di vigilanza e controlli formali.
Attività per funzioni di trasferimenti	Attività strumentali all'erogazione di trasferimenti finanziari in favore di altre amministrazioni pubbliche, imprese, famiglie, istituzioni internazionali e stati esteri, per finalità di pubblico interesse.
Attività per servizi diretti e indiretti	Produzione ed erogazione di servizi destinati a una griglia di utenti/destinatari definita, effettuata direttamente dall'amministrazione o per il tramite di entità organizzate (pubbliche o private, profit o non profit) distinte ed esterne rispetto all'amministrazione.
Atto di indirizzo	Atto di alta amministrazione attraverso il quale l'organo titolare della funzione di indirizzo-politico amministrativo definisce le priorità politiche alle quali l'azione dell'amministrazione dovrà conformarsi. L'effettiva attuazione delle scelte contenute negli atti di indirizzo sono oggetto dell'attività di valutazione e controllo strategico. L'atto di indirizzo è espressamente previsto dal dPCM del 27 dicembre 2004 recante "indirizzi per orientare il processo di programmazione strategica"; il suo contenuto è desumibile dalle disposizioni che definiscono le funzioni di indirizzo-politico amministrativo (art. 4, del d.lgs. 165/2001) e quelle di controllo strategico (art. 6, del d.lgs. 286/1999).
Azioni del bilancio dello Stato	Livello di dettaglio dei programmi di spesa del bilancio di Stato, che specifica ulteriormente la finalità della spesa rispetto a quella individuata in ciascun programma, e di conseguenza in ciascuna missione, tenendo conto della legislazione vigente. La finalità è quella di rendere più leggibili ed esplicite le attività, le politiche e i servizi realizzati con le risorse del bilancio dello Stato. In fase decisionale le azioni, articolando in maniera più dettagliata le finalità perseguite attraverso i programmi, aiuteranno a comprendere meglio la destinazione della spesa e, quindi, a operare scelte più consapevoli nell'allocazione delle risorse nel bilancio dello Stato. In prospettiva, le azioni, costituendo di fatto unità più aggregate rispetto ai capitoli di spesa, dovrebbero contribuire a semplificare la gestione e a consentire una maggiore flessibilità nell'uso delle risorse in corso d'anno.
Benchmark	Base di confronto o standard rispetto a cui valutare le prestazioni o i risultati conseguiti.
Centro di responsabilità amministrativa	Unità organizzativa dell'amministrazione, di livello dirigenziale generale, alla quale vengono assegnate risorse finanziarie, umane e strumentali. Il titolare del Centro di responsabilità è il responsabile della gestione e dei risultati derivanti dall'impiego di tutte le risorse assegnategli. I Centri di Responsabilità Amministrativa corrispondono alle strutture organizzative apicali delle amministrazioni centrali, ai sensi del d.lgs. 300/1999.

8.6 Il Glossario della Performance

Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica

Ciclo della performance	Processo attraverso il quale si definiscono gli obiettivi e le relative risorse, avviene il monitoraggio durante la gestione e si valutano e rendicontano i risultati ottenuti. Si articola nelle seguenti fasi: a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori; b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocatione delle risorse; c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi; d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale; e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito; f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.
Ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio	Insieme delle procedure che regolano la programmazione finanziaria e la redazione dei documenti contabili delle amministrazioni, disciplinate dalle norme di contabilità dell'amministrazione interessata. La programmazione di medio-lungo periodo di tutta la pubblica amministrazione è affidato al Documento di Economia e Finanza. Nel caso delle amministrazioni centrali dello Stato, a ulteriore precisazione, è previsto uno specifico dPCM emanato su proposta del Ministro dell'Economia e delle Finanze, previa deliberazione del Consiglio dei Ministri (entro maggio), con il quale definire obiettivi di spesa per ciascun Ministero. Tale dPCM è propedeutico quindi alla stipulazione degli accordi fra Ministeri concernenti il monitoraggio del conseguimento degli stessi obiettivi di spesa. Il ciclo si compone come segue: Il DEF è presentato alle Camere entro il 10 aprile, così da consentirne l'approvazione in tempo utile per l'invio, da effettuarsi entro il 30 aprile, delle sezioni relative al Programma di Stabilità (PS) e al Piano Nazionale di Riforma (PNR) al Consiglio dell'Unione Europea. Entro il 20 settembre, il Governo presenta al Parlamento la Nota di aggiornamento al DEF, che contiene gli eventuali aggiornamenti degli obiettivi programmatici fissati nel DEF anche al fine di recepire le raccomandazioni formulate dal Consiglio dell'Unione Europea in merito al PS. Sulla base degli orientamenti programmatici esposti nella Nota, il Governo presenta, entro il 15 ottobre, il disegno di Legge di Bilancio dando inizio alla sessione parlamentare di bilancio. Entro il 15 ottobre viene trasmesso alla Commissione Europea e all'Eurogruppo un progetto di Documento Programmatico di Bilancio (DPB) per l'anno successivo. Il DPB riprende gli obiettivi programmatici contenuti nella Nota di aggiornamento al DEF ed illustra le misure inserite nella manovra di bilancio. Entro il 20 ottobre il Governo presenta al Parlamento il disegno di Legge di Bilancio che, secondo la nuova formulazione introdotta dalla Legge 163/2016, include anche gli effetti delle proposte di modifica alla legislazione vigente (ex disegno di legge di stabilità) è articolato in due sezioni, e comprende anche diversi allegati (il Budget dei costi, la Nota Integrativa, il rapporto sulle spese fiscali, ecc.). L'approvazione parlamentare, entro il 31 dicembre, dei disegni di Legge di Bilancio chiude il ciclo della programmazione e autorizza la gestione finanziaria dello Stato. Al fine di rilevare e riassumere i risultati ottenuti nel corso della gestione del bilancio pubblico dell'anno precedente, il Governo predispose il Rendiconto generale dello Stato che, parificato dalla Corte dei Conti, è trasmesso entro il 30 giugno al Parlamento per la sua approvazione. Nel corso della gestione possono, inoltre, insorgere esigenze che richiedono rettifiche o integrazioni agli stanziamenti previsti nel bilancio dello Stato. A tali esigenze si fa fronte mediante l'adozione di decreti di variazione nel corso della gestione dell'esercizio finanziario; inoltre, entro il mese di giugno di ciascun anno, il Ministro dell'Economia e delle Finanze presenta un disegno di legge ai fini dell'assestamento delle previsioni di bilancio, che tiene conto della consistenza dei

8.6 Il Glossario della Performance

Linee guida per il *Piano della performance* – Ministeri

residui attivi e passivi accertata in sede di rendiconto.

Controllo e valutazione strategica	Attività, disciplinata dall'art. 6 del d.lgs. 286/99, che mira a verificare, in funzione dell'esercizio dei poteri di indirizzo da parte dei competenti organi, l'effettiva attuazione delle scelte contenute nelle direttive ed altri atti di indirizzo politico. L'attività stessa consiste nell'analisi, preventiva e successiva, della congruenza e/o degli eventuali scostamenti tra le missioni affidate dalle norme, gli obiettivi operativi prescelti, le scelte operative effettuate e le risorse umane, finanziarie e materiali assegnate, nonché nella identificazione degli eventuali fattori ostativi, delle eventuali responsabilità per la mancata o parziale attuazione, dei possibili rimedi.
Direttiva generale per l'attività amministrativa e per la gestione	Atto emanato ai sensi dell'art. 8 del d.lgs. 286/99 e dell'articolo 14, comma 1, del d.lgs. 165/2001, con il quale il Ministro definisce gli obiettivi delle unità dirigenziali di primo livello ed assegna le risorse ai dirigenti preposti ai centri di responsabilità amministrativa.
Disegno di Legge di Bilancio	Proposta di legge che il Governo presenta al parlamento entro il 15 ottobre di ogni anno, relativa all'attività finanziaria dello Stato e con la quale si autorizza il Governo a riscuotere i tributi e ad impegnare determinate somme. Deve essere approvata dal Parlamento entro il 31 dicembre. Il disegno di Legge di Bilancio espone per l'entrata e, distintamente per ciascun Ministero, per la spesa le unità di voto parlamentare determinate con riferimento rispettivamente alla tipologia di entrata e ad aree omogenee di attività (Missioni e Programmi di spesa). Si riferisce ad un periodo triennale e si compone di due sezioni. La prima sezione del disegno di Legge di Bilancio dispone annualmente il quadro di riferimento finanziario e provvede alla regolazione annuale delle grandezze previste dalla legislazione vigente al fine di adeguarne gli effetti finanziari agli obiettivi. Essa contiene, per ciascun anno del triennio di riferimento, le misure quantitative necessarie a realizzare gli obiettivi programmatici del Documento di Economia e Finanza (DEF). La seconda sezione del disegno di Legge di Bilancio è formata sulla base della legislazione vigente, tenuto conto dei parametri indicati nel DEF, dell'aggiornamento delle previsioni per le spese per oneri inderogabili e fabbisogno.
Fonte del dato (correlato agli indicatori dell'obiettivo)	Informazione volta ad identificare il sistema informativo, il processo o l'istituzione dal quale si ricavano le informazioni necessarie al calcolo dell'indicatore associato ad un obiettivo.
Indicatore	Misura sintetica, in genere espressa in forma quantitativa, in grado di riassumere l'andamento di fenomeni oggetto di indagine e valutazione. Un indicatore può essere il risultato di un rapporto fra due valori, oppure di una media (semplice o ponderata) di una serie di valori, o ancora può essere costituito da un singolo valore monetario o quantitativo, espresso nelle più diverse unità di misura. Gli indicatori possono utilizzare valori e misure contabili e extra contabili. Attraverso gli indicatori si possono misurare i risultati da raggiungere e, in generale, la <i>performance</i> di un'amministrazione in termini di efficacia, efficienza ed economicità oppure si possono effettuare misure quantitative di tipo conoscitivo a supporto delle decisioni non legate al raggiungimento di risultati.

8.6 Il Glossario della Performance

Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica

Indicatore di impatto (Piano della <i>performance</i> e Note integrative)	Misura dell'impatto esterno, ossia dell'esito finale che la spesa pubblica, o in generale l'azione dell'amministrazione, insieme ad altri fattori esterni, produce sulla collettività e sul contesto di riferimento. Esprime la capacità di un intervento o di una politica pubblica di modificare comportamenti esterni verso una direzione desiderata. E' caratterizzato da forti interdipendenze con fattori esogeni all'azione dell'amministrazione; il valore che assume l'indicatore dipende solo in parte dall'azione dell'amministrazione che attua l'intervento o la politica. L'indicatore di impatto è una delle tipologie di indicatori utilizzate nelle Note integrative (cfr. art. 6 del dPCM 18/09/2012, contenente le linee guida per il sistema di indicatori ai fini della misurazione dei risultati attesi dai programmi di bilancio) e nel Piano della <i>performance</i> .
Indicatore di realizzazione finanziaria (Note integrative)	Misura sintetica utilizzata nelle Note integrative (art. 6 del dPCM 18/09/2012 "linee guida per il sistema di indicatori ai fini della misurazione dei risultati attesi dai programmi di bilancio") per esprimere, a preventivo, l'avanzamento della spesa prevista per la realizzazione dell'obiettivo o dell'intervento e, a consuntivo, la spesa effettivamente sostenuta. Si tratta di indicatori adatti a misurare obiettivi o interventi in riferimento ai quali la spesa rappresenta l'oggetto stesso della prestazione (erogazione di trasferimenti, di rimborsi, ecc.) e l'amministrazione che eroga la spesa non ha compiti o responsabilità di controllo o di indirizzo sui destinatari e sulle politiche sottostanti. Un indicatore di realizzazione finanziaria può essere associato ad un obiettivo di Nota Integrativa soltanto in congiunzione con uno o più indicatori di altro tipo.
Indicatore di realizzazione fisica (Note integrative)	Misura sintetica utilizzata nelle Note integrative (art. 6 del dPCM 18/09/2012 "linee guida per il sistema di indicatori ai fini della misurazione dei risultati attesi dai programmi di bilancio"). Un indicatore di realizzazione fisica misura, in termini assoluti o relativi, la produzione di prodotti e di servizi erogati agli utenti finali (ad esempio numero di passaporti rilasciati, % dei passaporti rilasciati sulle richieste) oppure l'avanzamento delle attività di un progetto rispetto al suo risultato finale (ad esempio sviluppo sito internet). Consente, in altre parole, di quantificare il volume di attività svolto dall'amministrazione, anche se non esprime necessariamente il risultato di tale attività. Non sempre infatti ad un aumento del volume di attività corrisponde un miglior risultato.
Indicatore di risultato (Note integrative)	Misura sintetica utilizzata nelle Note integrative (art. 6 del dPCM 18/09/2012 "linee guida per il sistema di indicatori ai fini della misurazione dei risultati attesi dai programmi di bilancio") per misurare l'esito più immediato del programma di spesa, ovvero la capacità dei prodotti e dei servizi erogati di essere adeguati alle finalità perseguite, in termini di qualità conseguita, di beneficiari raggiunti, di penetrazione del servizio.
Indicatore di stato delle risorse (Piano della <i>performance</i>)	Misura sintetica, utilizzata nel Piano della <i>performance</i> , per esprimere la quantità e qualità delle risorse dell'amministrazione (economico-finanziarie, umane, strumentali tangibili e intangibili).
Indicatori di efficacia (Piano della <i>performance</i>)	Misura sintetica, utilizzata nel Piano della <i>performance</i> , per misurare in termini quantitativi e qualitativi l'adeguatezza dell'output erogato rispetto alle aspettative e necessità degli utenti (interni ed esterni).

8.6 Il Glossario della Performance

Linee guida per il *Piano della performance* – Ministeri

Indicatori di efficienza (Piano della performance)	<p>Misura sintetica, utilizzata nel Piano della <i>performance</i>, per esprimere la capacità dell'amministrazione di utilizzare le risorse umane, economico-finanziarie, strumentali (input) in modo sostenibile e tempestivo nel processo di erogazione del servizio (output). L'indicatore di efficienza può essere espresso in termini economici e/o fisici:</p> <ul style="list-style-type: none">• indicatore di efficienza economica (o finanziaria): esprime il costo (o la spesa) di gestione di un'attività e/o di erogazione di un servizio (risorse economiche/quantità servizi o utenti servizi);• indicatore di efficienza produttiva: esprime lo sforzo organizzativo per svolgere un'attività o un processo o per erogare un servizio e può essere espresso in termini di <i>Full Time Equivalent</i> (FTE) impiegabili (FTE/quantità servizi).
Indirizzo politico amministrativo	<p>Funzione di competenza degli organi di Governo, il cui esercizio comprende, oltre ai compiti di pianificazione, valutazione e controllo strategico (vedi voci corrispondenti), una serie di altri compiti definiti dalla legge, tra i quali: le decisioni in materia di atti normativi e relativi indirizzi interpretativi e applicativi nelle materie rientranti nelle finalità dell'amministrazione; l'individuazione delle risorse umane, materiali ed economico-finanziarie da destinare alle diverse finalità e la loro ripartizione tra gli uffici di livello dirigenziale generale; le nomine e le designazioni stabilite da specifiche norme; la definizione dei criteri generali in materia di tariffe, canoni e analoghi oneri a carico di terzi; le richieste di pareri alle autorità amministrative indipendenti.</p>
Metodo di calcolo (degli indicatori)	<p>Algoritmo o procedimento utilizzato per il calcolo dell'indicatore. Può essere rappresentato dalla illustrazione di un'operazione algebrica oppure, più in generale, dei passaggi nei quali si articola il procedimento adottato per quantificare il valore dell'indicatore.</p>
Missione (di spesa)	<p>Unità di classificazione del bilancio dello Stato (applicata anche nei bilanci delle altre amministrazioni pubbliche) che rappresenta le funzioni principali e le finalità perseguite con la spesa pubblica. Fornisce una rappresentazione politico-funzionale del bilancio, necessaria per rendere più trasparenti le grandi voci di spesa e per meglio comunicare le grandi direttrici di azione. Le missioni si articolano in programmi che, nel bilancio dello Stato, sono a loro volta articolati in azioni.</p>
Misurazione e valutazione della performance	<p>Fasi del ciclo della <i>performance</i> (art. 4 del d.lgs. 150/2009). Il processo di misurazione implica la definizione di un sistema di indicatori adeguato a rilevare, in termini quali-quantitativi, le dimensioni rilevanti di <i>performance</i> organizzativa e individuale. Il processo di valutazione consegue dal processo di misurazione e consiste nel confrontare i livelli raggiunti di <i>performance</i> con i risultati attesi, attribuendo nessi causali e responsabilità.</p>
Note integrative	<p>Documento allegato al Bilancio di previsione dello Stato (art. 21, L. 196/2009) e al Rendiconto Generale (art. 36 L. 196/2009), allo scopo di corredare i documenti di bilancio di informazioni relative agli obiettivi da raggiungere attraverso la spesa e agli indicatori per misurarne l'effettivo raggiungimento. La Nota Integrativa si inserisce all'interno di un più ampio processo di programmazione nel quale trovano definizione le priorità politiche e i correlati obiettivi strategici - che si riferiscono alle politiche pubbliche di settore che sono di competenza dell'Amministrazione - e gli obiettivi strutturali - che sono di carattere "continuativo" e si riferiscono all'attività ordinaria dell'Amministrazione - che si intendono conseguire in termini di livello dei servizi e degli interventi, nonché gli indicatori di efficacia e di efficienza necessari per valutare i risultati. Il nuovo decreto legislativo del 12 maggio 2016, n. 90 all'art. 2 comma 4 e successivamente la Legge 163 del 4 agosto 2016 hanno apportato alcune modifiche all'art. 21 della Legge 196/2009 in merito al contenuto e all'articolazione della Nota</p>

8.6 Il Glossario della Performance

Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica

Integrativa, che contiene: il quadro di riferimento in cui l'amministrazione opera e le priorità politiche in coerenza con quanto indicato nel Documento di economia e finanza e nel Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri; il contenuto di ciascun programma di spesa con riferimento a ciascuna unità elementare di bilancio; l'indicazione delle risorse finanziarie per il triennio di riferimento con riguardo alle categorie economiche di spesa, i relativi riferimenti legislativi e i criteri di formulazione delle previsioni; il piano degli obiettivi, intesi come risultati che le amministrazioni intendono conseguire, correlati a ciascun programma, e i relativi indicatori di risultato per misurarli, in coerenza con il programma generale dell'azione di Governo e tenuto conto delle indicazioni fornite a tutte le amministrazioni pubbliche non territoriali in materia di definizione di piani degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (dPCM 18/9/2012). E' stato disposto, inoltre, il superamento della precedente articolazione della Nota in due distinte sezioni, con sostanziale conferma dei contenuti delle due sezioni. Le Note integrative terranno conto, a partire dal DLB 2018 e con modalità in via di definizione, della nuova struttura del bilancio per valorizzare il contenuto informativo delle azioni per la formulazione degli obiettivi e delle previsioni di spesa, in particolare nella prospettiva che le azioni stesse assumano valore di "unità elementari di bilancio".

Obiettivi generali

Identificano le priorità strategiche delle pubbliche amministrazioni, in relazione al livello e alla qualità dei servizi da garantire ai cittadini. Sono determinati con linee guida adottate su base triennale con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri.

Obiettivi specifici

Obiettivi dell'amministrazione definiti nel Piano della *performance* su base triennale in coerenza con le priorità politiche. Possono essere riferiti sia al funzionamento dell'amministrazione che alle politiche di settore. Per ciascun obiettivo specifico, in ogni ciclo triennale devono essere indicati i risultati da conseguire e quelli già conseguiti rilevanti per la definizione dei risultati e degli impatti attesi.

Organo di indirizzo politico-amministrativo

Organo di governo direttamente o indirettamente espressione di rappresentanza politica, a cui spetta la funzione di indirizzo politico-amministrativo (vedi voce) tra le quali rientra la pianificazione strategica (vedi voce) e la verifica della rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Le responsabilità e i compiti attribuiti all'organo di indirizzo politico-amministrativo sono distinte da quelle dei dirigenti, nell'ambito del principio di separazione tra politica ed amministrazione.

Performance individuale

Contributo fornito da un individuo, in termini di risultato e di comportamenti agiti, nel raggiungimento degli obiettivi dell'amministrazione.

Performance organizzativa

La *performance* organizzativa è l'insieme dei risultati attesi dell'amministrazione nel suo complesso o delle sue unità organizzative. Essa permette di programmare, misurare e poi valutare come l'organizzazione, consapevole dello stato delle risorse (salute dell'amministrazione) utilizza le stesse in modo razionale (efficienza) per erogare servizi adeguati alle attese degli utenti (efficacia), al fine ultimo di creare valore pubblico, ovvero di migliorare il livello di benessere sociale ed economico degli utenti e degli stakeholder (impatto).

8.6 Il Glossario della Performance

Linee guida per il *Piano della performance* – Ministeri

Pianificazione strategica	Processo di definizione, da parte degli organi titolari delle funzioni di indirizzo politico-amministrativo di ciascuna amministrazione pubblica, degli obiettivi che le amministrazioni devono perseguire in una prospettiva di medio/lungo periodo. Per le amministrazioni centrali dello Stato i documenti di pianificazione strategica sono definiti in coerenza con gli indirizzi del Presidente del Consiglio dei Ministri, che garantisce l'unità di indirizzo-politico amministrativo del Governo.
Piano della <i>performance</i>	Documento di avvio del ciclo della <i>performance</i> (art. 10 del d.lgs. 150/2009) che, a partire dal quadro strategico di riferimento, evidenzia il contributo dell'amministrazione, delle sue singole strutture e dei dirigenti, in termini di obiettivi specifici, indicatori e target da raggiungere secondo una pianificazione triennale e, a livello operativo, secondo una programmazione annuale. E' uno strumento di pianificazione e programmazione finalizzato a: supportare i processi decisionali, favorendo la verifica di coerenza tra risorse e obiettivi; migliorare la consapevolezza del personale rispetto agli obiettivi dell'amministrazione; comunicare agli <i>stakeholder</i> priorità e risultati attesi.
Priorità politica	Indirizzo rivolto all'azione amministrativa in relazione ai risultati e impatti attesi nell'arco temporale considerato, definito nell'ambito della pianificazione strategica dell'organo di governo.
Progetti	Iniziativa dell'amministrazione caratterizzate da un inizio e una fine (a differenza delle attività ricorrenti), finalizzate al perseguimento di obiettivi e/o all'introduzione di innovazioni rilevanti, tali da modificare e migliorare nel tempo le attività ricorrenti e ripetute.
Programma (di spesa)	Aggregati del bilancio di Stato diretti al perseguimento degli obiettivi definiti all'interno delle Missioni. Sono determinati con riferimento ad aree omogenee di attività e costituiscono l'unità di voto parlamentare (art. 21 L. 196/2009). La realizzazione di ciascun programma è affidata ad un unico centro di responsabilità amministrativa, corrispondente all'unità organizzativa di primo livello dei ministeri. I programmi sono univocamente raccordati ai "gruppi" (classificazione Cofog di secondo livello), indicando, nei casi in cui detta corrispondenza non possa realizzarsi, la relativa percentuale di attribuzione ai diversi gruppi. Nel bilancio dello Stato i programmi sono ulteriormente articolati in azioni.
Quadro di riferimento	Descrizione sintetica dello scenario istituzionale, sociale ed economico nel quale l'amministrazione opererà nel triennio di riferimento del Piano delle <i>performance</i> e della Nota Integrativa. Illustra le principali dinamiche che caratterizzano il contesto esterno ed interno dell'amministrazione e le priorità politiche per il triennio di riferimento, così come espresse nel Documento di Economia e Finanza (DEF) e negli altri principali atti di indirizzo e programmazione. Il quadro di riferimento orienta la definizione degli obiettivi specifici dell'amministrazione.
Relazione sulla <i>performance</i>	Documento di consuntivo, redatto dall'amministrazione entro il 30 giugno, che evidenzia, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.
Target	Valore che l'indicatore deve assumere perché si raggiunga il risultato atteso. Nel Piano della <i>performance</i> rappresenta la quantificazione del livello di <i>performance</i> desiderata, espresso tramite un indicatore predefinito, con riferimento ad un determinato obiettivo da raggiungere in un determinato orizzonte temporale.

8.6 Il Glossario della Performance

Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica

Unità di misura (degli indicatori)	Grandezza assunta, per convenzione o per legge, per misurare delle grandezze espresse nell'indicatore stesso (es: euro, migliaia di euro, metri quadri, chilometri quadri, numero di dipendenti, migliaia di dipendenti, numero di autorizzazioni, ecc.).
---	---