



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

ALLEGATO C

SEZIONE 3 – *Organizzazione e capitale umano*

SOTTOSEZIONE 3.1.- Struttura organizzativa

ASSETTO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE

In relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, da raggiungere in base agli strumenti di programmazione, si conferma l'attuale organizzazione dell'Ente.

La definizione dell'assetto organizzativo fornisce anche la base per l'individuazione delle responsabilità di direzione delle unità organizzative primarie (Aree e Servizi) e per l'attribuzione degli incarichi dirigenziali e di posizione organizzativa.

SUDDIVISIONE IN AREE/SERVIZI/UFFICI

Le Aree della struttura organizzativa del Comune di Sestri Levante sono attualmente articolate nei Servizi ed Uffici esposti graficamente nell'organigramma qui di seguito esposto, approvato con deliberazione di G.C. n. 122 del 25/05/2022.

INCARICHI DI DIREZIONE DI AREA

Al vertice di tutte le aree sopra esposte vi sono dei Dirigenti che assicurano l'efficiente funzionamento dei servizi.

Le aree dirigenziali sono così suddivise:

Area	Dirigente
Area 1- Servizi amministrativi e servizi alla	Dott.ssa Margherita Lippolis – Incarico art. 110 TUEL
Area 2 – Servizi finanziari e demografici	Dott.ssa Laura Fasano
Area 4 –Lavori pubblici, manutenzione, ambiente, gestione discarica, demanio	Ing. Annalisa Fresia
Area 5 – Pianificazione e gestione del territorio	Arch. Rita Benedetta Muradore - Incarico art. 110 TUEL
Area Progetti intersettoriali e Protezione civile	Ing. Giorgia Lucia Nebbia

Per il Corpo di Polizia Municipale alle dirette dipendenze del Sindaco, il vertice è affidato alla posizione organizzativa a cui compete *"lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa"*.

I Servizi di staff sono alle dipendenze del Segretario Generale, Dott.ssa Laura Fasano.

