



# CITTÀ DI ROSARNO

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Viale Della Pace, snc – 89025 ROSARNO

[www.comune.rosarno.rc.it](http://www.comune.rosarno.rc.it)



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA ASSUNTA CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

### N° 115 DEL 13/09/2022

OGGETTO: RIMODULAZIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA  
DEL COMUNE DI ROSARNO

L'anno duemilaventidue il giorno tredici del mese di settembre alle ore 12:00 in modalità videoconferenza, richiamata la deliberazione della Commissione Straordinaria, assunta con i poteri del Consiglio comunale, n° 15 del 22/04/2022, con la quale è stato approvato il regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi, consiglio comunale e giunta, in modalità telematica, si è riunita la Commissione Straordinaria nelle seguenti persone:

n°	COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTE	VIDEOCONFERENZA
1	DR. GIANNELLI ANTONIO	VICEPREFETTO	SI	////
2	D.SSA MANCUSO ROBERTA	VICEPREFETTO AGGIUNTO	////	SI
3	DR. BUDA EMILIO SAVERIO	DIRIGENTE	SI	////
PARTECIPA ALLA SEDUTA, IN SEDE, IL SEGRETARIO COMUNALE <i>Avv. Giuseppe CLERI</i>				

## LA COMMISSIONE TRAORDINARIA

(Con i poteri della Giunta Comunale)

**Premesso** che in data 24/09/2021 si è insediata presso il Comune di Rosarno, ai sensi e per gli effetti degli artt. 143 e 144 del D.Lvo 267/2000, la Commissione straordinaria per la gestione dell'ente con attribuzione dei poteri spettanti al Consiglio, alla Giunta ed al Sindaco, nonché ogni altro potere ed incarico connesso alle medesime cariche, per un periodo di diciotto mesi;

**VISTE** le disposizioni normative vigenti in materia di organizzazione degli uffici nelle Amministrazioni Pubbliche ed in particolare

- l'art. 2 comma 1 del Dlgs 165/2001 smi che prevede che le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici; individuano gli uffici di maggiore rilevanza e i modi di conferimento della titolarità dei medesimi; determinano le dotazioni organiche complessive;
- l'art. 89, c. 5, D.Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, i comuni nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

**VISTO** l'art. 5 del Dlgs 165/2001 smi rubricato "Potere di organizzazione" che così dispone:

*1. Le amministrazioni pubbliche assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'articolo 2, comma 1, e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa.*

*2. Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, nel rispetto del principio di pari opportunità, e in particolare la direzione e l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatte salve la sola informazione ai sindacati ovvero le ulteriori forme di partecipazione, ove previsti nei contratti di cui all'articolo 9.*

*3. Gli organismi di controllo interno verificano periodicamente la rispondenza delle determinazioni organizzative ai principi indicati all'articolo 2, comma 1, anche al fine di proporre l'adozione di eventuali interventi correttivi e di fornire elementi per l'adozione delle misure previste nei confronti dei responsabili della gestione.*

**TENUTO CONTO** che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dai D. Lgs. vi n. 267/2000 e n. 165/2001, attribuisce alla Giunta comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione;

**ATTESO** che, per far fronte alle esigenze organizzative l'Ente, con delibere G.C. nn. 69/2019, 111/2019, 115/2019, 126/2019, 10/2021 e C.P. n. 1/2021, ha definito l'assetto organizzativo degli uffici e dei servizi dell'Ente operando una redistribuzione degli incarichi e dei carichi di lavoro;

**CONSIDERATO** che in data 24/09/2021 si è insediata presso il Comune di Rosarno, ai sensi e per gli effetti degli artt. 143 e 144 del D.Lvo 267/2000, la Commissione Straordinaria per la gestione dell'ente con attribuzione dei poteri spettanti al Consiglio, alla Giunta ed al Sindaco, nonché ogni altro potere ed incarico connesso alle medesime cariche, per un periodo di diciotto mesi;

**RILEVATO** che è intendimento dell'Organo di Governo procedere alla parziale rimodulazione dell'assetto organizzativo degli uffici e dei servizi;

**ATTESO** che la rimodulazione riguarda l'assegnazione del servizio elettorale alla IV U.O.C. - AREA SERVIZI SOCIALI E IMMIGRAZIONE, area in cui sono già ricompresi i Servizi Demografici: Anagrafe, Stato Civile, Leva, Statistica;

**CONSIDERATO** che, conseguentemente, il dipendente LUCÀ Fabio svolgerà attività lavorativa al 33% presso il servizio elettorale (IV UOC);

**RITENUTO** che la revisione dell'assetto organizzativo sia da improntare in termini di razionalità organizzativa, professionalità e responsabilità, e quindi nel rispetto dei criteri generali che regolano l'organizzazione degli uffici nonché ai principi costituzionali di buon andamento e imparzialità dell'attività amministrativa;

**VISTO** l'allegato (A) relativo alla rimodulazione della struttura organizzativa dell'ente;

**VISTO** che la richiamata rimodulazione comporta una invarianza di spesa;

**VISTO** il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 comma 2 del d.lgs 267/2000 smi (Allegato B);

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000;

Ad unanimità di voti favorevoli resi in forma palese;

### **DELIBERA**

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241.

1. di procedere, per quanto espresso in narrativa, alla rimodulazione della struttura organizzativa dell'ente, come da organigramma (Allegato A), quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di dare atto che la rimodulazione di cui al presente provvedimento ha efficacia dal 13 settembre 2022;
3. di dare atto che il dipendente LUCÀ Fabio svolgerà attività lavorativa al 33% presso il servizio elettorale (IV UOC);
4. di trasmettere la relativa informazione ai sindacati ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 del CCNL 21/5/2018;
5. di trasmettere copia della presente alla Prefettura di Reggio Calabria;

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, con separata unanime e favorevole votazione resa in forma palese

### **DELIBERA**

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n° 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

<b>SEGRETARIO GENERALE</b> <i>Responsabile Ufficio Procedimenti Disciplinari (U.P.D.)</i> <i>Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza</i> <i>Presidente dell'ufficio comunale per le elezioni *</i>	<b>COMMISSIONE STRAORDINARIA</b> (art. 144 Tuel)			<b>PERSONALE ASSEGNATO</b> (art. 145 Tuel)
<b>U.O.C. - P.O. n. 1</b> AREA AMMINISTRATIVA <b>UFFICI E SERVIZI</b> Affari Generali - Segreteria - Archivio - Protocollo - Albo Pretorio e Messi Comunali	<b>U.O.C. - P.O. n. 2</b> AREA FINANZIARIA E TRIBUTI <b>UFFICI E SERVIZI</b> Servizi Economici/Finanziari - Bilancio e programmazione- Ragioneria e Contabilità - Partecipate	<b>U.O.C. - P.O. n. 3</b> AREA TECNICA <b>UFFICI E SERVIZI</b> Servizio Lavori Pubblici - Progettazione e Gestione Opere Strategiche - P.O.N. - P.I.S.U. - Servizio Acquedotto Comunale e Rete Idrica	<b>U.O.C. - P.O. n. 4</b> AREA SERVIZI SOCIALI IMMIGRAZIONE <b>UFFICI E SERVIZI</b> Servizi Sociali e Ufficio di Piano	<b>U.O.C. - P.O. n. 5</b> AREA POLIZIA LOCALE <b>UFFICI E SERVIZI</b> Servizio Vigilanza e P.M. e segnaletica stradale
Contratti - Servizi Scolastici - Cultura Servizio Contenzioso	Servizio Provveditorato ed Economato - Controllo di Gestione - C E D - Servizio Personale - Gestione Economica	Servizio Acquedotto Comunale e Rete Idrica Servizio Patrimonio e Beni Confiscati	Attività sociale per Centri di Accoglienza per Immigrati Servizi Demografici - Stato Civile - Leva - Statistica	Servizio Commercio e Affissioni Servizio Polizia Mortuaria e Cimiteriale
	Servizio Ambiente e Viabilità Servizio Manutenzione - Verde pubblico	Servizio Informativo Comunale Servizio Elettorale *	Servizio Protezione Civile Servizio personale ( Gestione Giuridica, Programmazione e Organizzazione, Reclutamento e Concorsi)	Sportello Unico Attività Produttive
	Servizio Cimiteri Servizio Urbanistica - Edilizia Privata e Pubblica Servizio Illuminazione Pubblica			
	Servizi Trasporto scolastico - Sport e Tempo Libero			



# CITTÀ DI ROSARNO

- CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA -

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1 E 2, DEL T.U.E.L. APPROVATO  
CON D.LGS. 18/08/2000, N° 267 SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE  
RELATIVA A: RIMODULAZIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL COMUNE DI ROSARNO

Rosarno: 13/09/2022

=====

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA**  
ai sensi dell'art. 49 comma 2 del dlgs 267/2000 smi

FAVOREVOLE:

Rosarno, li 13/09/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Avv. Giuseppe Cleri)

\_\_\_\_\_

Il presente verbale, adottato dal Commissario Prefettizio con i poteri della Giunta Comunale, avente il numero 115/2022, viene letto, approvato e sottoscritto per come segue.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Viceprefetto  
F.to Dr. Antonio GIANNELLI

Viceprefetto aggiunto  
F.to D.ssa Roberta MANCUSO

Dirigente  
F.to Dr. Emilio Saverio BUDA

Il Segretario Generale  
(F.to Dott. Giuseppe CLERI)

---

---

**CERTIFICATO DI ESEGUIBILITÀ**

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000.

ROSARNO 13/09/2022

IL SEGRETARIO GENERALE  
(F.to Dott. Giuseppe CLERI)

---

---

**È copia conforme all'originale, in stralcio, esistente presso questo Ufficio di Segreteria, composta da n° 6 (sei) pagine, in carta semplice, per uso amministrativo.**

ROSARNO 13/09/2022



L'UFFICIO DI SEGRETERIA

Gabriele Bertuso

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ALBO ON-LINE.**

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. n° 267/2000.

ROSARNO 13/09/2022



L'IMPIEGATO INCARICATO

Gabriele Bertuso

---

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

**La suesesa deliberazione:**

- Dichiarata immediatamente eseguibile è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e non sono pervenuti reclami.
- É stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ed è divenuta esecutiva perché sono decorsi giorni dieci dalla data della pubblicazione dal \_\_\_\_\_ e non sono pervenuti reclami.

ROSARNO \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE