



# Comune di Formello

Città Metropolitana di Roma Capitale

## Delibera della Giunta Comunale Numero 163 del 27.10.2022

### *ORIGINALE del verbale di deliberazione della Giunta Comunale*

OGGETTO:	<b>P.I.A.O. PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2022-2024: AGGIORNAMENTO</b>
----------	---

L'anno duemilaventidue , il giorno ventisette del mese di ottobre , alle ore 12.20 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nelle forme rituali, la Giunta Comunale si è riunita alla presenza dei Sigg.:

		<b>PRES./ASS.</b>
<b>SANTI Gian Filippo</b>	<b>SINDACO</b>	Presente
LANCIANESE Cristiano	VICESINDACO	Presente
BELLOTTI Roberta	ASSESSORE	Presente
ZUCCHERI Giancarlo	ASSESSORE	Presente
ANGELICI Daniela	ASSESSORE	Assente
CALLARA' Patrizia	ASSESSORE	Presente

Totale presenti: 5 - Totale assenti: 1

e con l'assistenza del Segretario Generale Dott. Mario Russo.

Con la presenza degli intervenuti risulta conseguito il numero legale.

Assume la presidenza il Dott. Gian Filippo Santi nella sua qualità di Sindaco.

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che con Deliberazione della Giunta Comunale Numero 109 del 14.07.2022 veniva adottato il P.I.A.O., Piano Integrato di Attività e Organizzazione, 2022-2024;

**VISTO** il D.M. del 30.06.2022, con cui venivano fornite indicazioni sulla redazione dei P.I.A.O, sui contenuti e sullo schema tipo del PIAO;

**DATO ATTO** che

- il Comune di Formello, alla data del 31/12/2021 ha meno di 50 dipendenti e pertanto può adottare un PIAO semplificato;

- il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

- a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
- b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;
- d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché' per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
- e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché' la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
- f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità

- g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;
- h) le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198;

**RICHIAMATE** le seguenti deliberazioni concernenti, in particolare, il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale per il triennio 2022/2024:

- La deliberazione di Giunta Comunale n. 141 del 06.12.2021, esecutiva, di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale per il triennio 2022/2024;
- La deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 31.01.2022 con la quale si apportavano modifiche allo stesso Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale per le annualità 2022/2024;
- La deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 27.04.2022 con la quale si apportavano modifiche allo stesso Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale per le annualità 2022/2024;
- La deliberazione di Giunta Comunale n. 145 del 26.09.2022 con la quale si apportavano ulteriori modifiche allo stesso Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale per le annualità 2022/2024;

**RITENUTO** pertanto di dover aggiornare il succitato P.I.A.O., Piano Integrato di Attività e Organizzazione, 2022-2024, per la parte che si riferisce al fabbisogno del personale;

**ACQUISITO** il parere favorevole di regolarità tecnica dal Responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000;

### **DELIBERA**

**DI APPROVARE** integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**DI AGGIORNARE** il il succitato P.I.A.O., Piano Integrato di Attività e Organizzazione, 2022-2024, per la parte che si riferisce al fabbisogno del personale, dando atto che il PTFP 2022-2024 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 145 del 26.09.2022 ne costituisce parte integrante e sostanziale e sostituisce quanto precedentemente inserito nel documento.

Successivamente, considerata l'urgenza di procedere in merito per la necessità di avviare le procedure previste dal PTFP, con separata ed unanime votazione,

### **DELIBERA**

- 1. DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000.

Approvato e sottoscritto:

***Il Segretario Generale***  
***Dott. Mario Russo***

***Il Sindaco***  
***Dott. Gian Filippo Santi***

---

**ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'**

E' immediatamente eseguibile ai sensi dell'Art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/00