



*Provincia di Sassari*

---

DELIBERAZIONE AMMINISTRATORE STRAORDINARIO

Assunta con i poteri della Giunta Provinciale

**N. 166 del 14/12/2021**

**OGGETTO:** PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022-2024 E DOTAZIONE ORGANICA. APPROVAZIONE.

Il giorno quattordici del mese di dicembre dell'anno duemilaventuno, nel Palazzo della Provincia di Sassari,

**L'AMMINISTRATORE STRAORDINARIO**

**Pietro Fois**

con la partecipazione del **Segretario Generale, Dr. Antonino Puledda**, ha approvato con i poteri della Giunta Provinciale, la proposta di Deliberazione del **Settore SEGRETERIA GENERALE**, n. **2021/15** del **30/11/2021**, che si riporta di seguito integralmente nel testo deliberato.

## L'AMMINISTRATORE STRAORDINARIO

- **Richiamate** le seguenti disposizioni normative:
- art. 39 della Legge 27/12/1997, n. 449 inerente l'obbligo agli organi di vertice delle Amministrazioni Pubbliche, di definire la programmazione triennale del fabbisogno di personale al fine di assicurare le esigenze di funzionalità ed ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio,
- art. 89, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. il quale impone agli Enti Locali alla determinazione delle proprie dotazioni organiche e all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti.
- art. 91, del prefato D. Lgs. n. 267/2000 ove è stabilito il principio della riduzione programmata delle spese del personale al quale gli EELL devono informare le proprie politiche assunzionali nel rispetto del criterio di riduzione complessiva della spesa di personale;

**Considerato** che, sulla base del testo dell'art. 6 del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs. 25/5/2017, n. 75, la dotazione organica può essere modificata in virtù della programmazione del fabbisogno di personale nel rispetto dei vincoli dettati dalla stessa disposizione;

**Viste** le linee di indirizzo approvate con decreto del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 08.05.2018, volte ad orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei propri fabbisogni di personale secondo le previsioni degli art. 6 e 6 ter del citato D.Lgs. 165/2001, così come novellati dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017;

**Rilevato** che le predette linee di indirizzo forniscono agli enti pubblici e agli enti locali, i seguenti elementi per la redazione dei piani assunzionali:

- coerenza con gli strumenti di programmazione;
- complementarietà con le linee di indirizzo sullo svolgimento delle procedure concorsuali e sulla valutazione dei titoli di cui alla Direttiva n. 3/2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;
- ambito triennale di riferimento ed approvazione con cadenza annuale;
- procedura e competenza per l'approvazione;
- superamento del concetto tradizionale di "dotazione organica";
- rispetto dei vincoli finanziari;
- revisione degli assetti organizzativi e impiego ottimale delle risorse;
- contenuto del piano triennale dei fabbisogni di personale, modalità di reclutamento e profili professionali;

**Ricordati** gli articoli 17, comma 1, lett. d-bis), 33 e 35 del ripetuto D. Lgs. n. 165/2001, laddove è previsto:

- il concorso, da parte dei dirigenti, all'individuazione delle risorse e dei profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti dell'ufficio cui sono preposti, anche al fine dell'elaborazione del documento di programmazione triennale del fabbisogno;
- l'obbligo di effettuare la ricognizione annuale delle eccedenze di personale con individuazione delle situazioni di soprannumero o di eccedenza, in difetto della quale è prevista l'impossibilità di procedere ad assunzioni o instaurare qualsiasi rapporto di lavoro con qualunque tipologia contrattuale, con conseguente nullità degli atti eventualmente posti in essere;
- l'adozione delle determinazioni relative all'avvio delle procedure di reclutamento sulla base del piano triennale dei fabbisogni;

**Precisato** che, con nota prot. n. 49721 del 09/11/2021, il Segretario Generale ha provveduto ad avviare la ricognizione del fabbisogno del personale presso i Dirigenti dell'Ente, con richiesta di analisi in ordine al numero ed alle caratteristiche delle figure professionali idonee e necessarie per lo svolgimento dei compiti istituzionali e di segnalazione di eventuali situazioni di soprannumero o comunque di eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**Dato atto** che:

- dall'esame complessivo dei fabbisogni non risultano nell'Ente situazioni di soprannumero e di ecce-

denza di personale non dirigente, ai sensi dell'art. *ult.cit.*;

- il Segretario Generale ha accertato l'inesistenza di situazioni di sovrannumero e di eccedenza di personale dirigente, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**Rappresentato** che con l'entrata in vigore del decreto legge n° 162/2019, convertito con legge n. 8 del 28 febbraio 2020, sono state introdotte rilevanti novità in materia di assunzione di personale per le province, ed in particolare l'art. 17, comma 1, ha apportato una modifica all'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, attraverso l'inserimento del comma 1-bis, ove è così stabilito: *“le province e le città metropolitane possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della presente disposizione sono individuati le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per le province e le città metropolitane che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati ogni cinque anni. Le province e le città metropolitane in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore ai cento per cento. A decorrere dal 2025 le province e le città metropolitane che registrano un rapporto superiore al valore soglia applicano un turn over pari al trenta per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia. Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, è adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018”*;

**Assunto** che le nuove regole dettate dal decreto legge n. 34/2019 non sono ancora operative, in quanto la loro entrata in vigore si concretizzerà soltanto con l'emanazione dello specifico decreto attuativo e pertanto per le Province, sino alla pubblicazione del decreto attuativo di cui all'art. 33, comma 1-bis, del decreto legge citato, per la programmazione delle assunzioni occorre fare riferimento alle disposizioni previgenti;

**Ricordata** la propria deliberazione, assunta con i poteri della Giunta Provinciale, n. 159 del 11/12/2020, con la quale è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale relativo al triennio 2021/2023, la dotazione organica dell'Ente ed il relativo Piano delle assunzioni, come modificata con successive deliberazioni, adottate con i poteri della Giunta Provinciale, n. 55 del 13/05/2021, n. 124 del 1/10/2021 e n. 148 del 25/11/2021;

**Specificato** che in esecuzione dei richiamati atti di programmazione di fabbisogno di personale, si è provveduto all'assunzione delle seguenti unità di personale:

- n. 1 Istruttore Tecnico cat. C, “Perito Informatico”, n. 2 Istruttori Tecnici cat. C, “Geometra”, n. 1 Esperto Tecnico cat. D “Ingegnere”, n. 2 Esperti Amministrativi, cat. D a conclusione delle procedure di mobilità volontaria;
- di n. 2 Esperti Tecnici cat. D, “Ingegneri/Architetti” mediante scorrimento di graduatoria in corso di validità e relativa ad apposita procedura di verticalizzazione ex articolo 22 del D.Lgs.n.75/2017;
- n.1 Esperto Tecnico cat. D, “Agronomo” a conclusione di apposita procedura di verticalizzazione, ex articolo 22 del D. Lgs. n. 75/2017;

**Evidenziato** inoltre che, sempre sulla base dei predetti provvedimenti deliberativi, sono state indette e tutt'ora in corso di espletamento, le procedure concorsuali per l'assunzione delle seguenti unità di personale: n. 1 Esperto Tecnico cat. D “Geologo; n. 1 Esperto Tecnico cat. D “Ing. Ambientale”, n. 1 Esperto Tecnico cat. D “Agronomo”, n. 6 Esperti Tecnici cat. D “Ingegneri/Architetti”, n. 7 Esperti Amministrativi cat D, n.

1 Istruttore Tecnico cat. C, "Geometra", n. 1 Istruttore Tecnico cat. C, "Perito Agrario", n. 4 Istruttori Amministrativi, cat. C;

**Considerato** che, sulla base della disciplina normativa allo stato vigente, la Provincia di Sassari, nel triennio 2022/2024, può procedere ad assunzioni a tempo indeterminato di personale per un contingente di personale complessivamente corrispondente:

- ad una spesa pari al 100% di quella relativa al personale cessato nell'anno precedente (anno 2021) e delle rimanenze del primo anno del quinquennio precedente (anno 2020), in quanto l'importo della spesa complessiva di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non supera il 20% delle entrate correnti; in relazione alle assunzioni già programmate per l'annualità 2021, per le quali non venga completato entro il prossimo 31 dicembre il procedimento concorsuale con stipula dei contratti individuali di lavoro, i residui di *budget* derivanti dal Piano del fabbisogno 2021/2023 saranno utilizzabili previa nuova verifica della compatibilità con i vincoli assunzionali vigenti;
- se non già utilizzata, ad una spesa pari al 25% di quella relativa al personale cessato nei rimanenti quattro anni del quinquennio precedente (2019/2018/2017/2016), in quanto nel 2019 l'importo della spesa complessiva di personale, al lordo di oneri riflessi a carico dell'Ente, supera il 20% delle entrate correnti mentre per i restanti anni la percentuale è già stabilita dalla legge;
- ad una spesa pari al 100% del personale cessato nelle annuità 2022/2023 per le assunzioni programmate per gli anni 2023/2024;

**Rimarcato** che sulla base dei fabbisogni segnalati dai diversi Settori dell'Ente, si ravvisa la necessità di acquisire le figure professionali riportate nel piano delle assunzioni relativo al triennio 2022/2024, di cui all'allegato A) al presente provvedimento;

**Segnalato** inoltre che, sulla base della vigente normativa, in sede di definizione del piano occorre indicare la consistenza della dotazione organica dell'Ente e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter del D. Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii., nell'ambito del limite massimo del proprio potenziale finanziario;

**Vista** la seguente tabella riportante i dati della dotazione organica, approvata con propria deliberazione n° 55 del 13/05/2021, integrati dalla ricognizione effettuata alla data del 30/11/2021:

	Dotazione organica approvata con Del. n.55/2021 (unità di personale al 01/05/2021 + posti programmati con Del. n.159/2020)	Personale dell'Ente al 01/12/2021	Posti programmati 2022	Posti programmati 2023	Posti programmati 2024
Dirigenti	9	9	0	0	0
D (ex D3)	22	22	0	0	0
D (ex D1)	65	48	11	4	3
C	82	70	12	2	1
B3	11	10	0	0	0
B1	57	56	0	0	0
A	2	2	0	0	0
Totale	248	217	23	6	4

**Atteso** che:

- il Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione in data 8/5/2018 prevede il superamento del tradizionale concetto di dotazione organica, intendendola quale dotazione "di spesa potenziale massima" imposta come vincolo esterno stabilito dalla legge;
- per questo Ente si deve fare riferimento al limite di spesa di personale del triennio 2011/2013, pari ad €. 15.898.805,11, al netto delle somme escluse per legge, all'interno del quale fare rientrare le spese per il proprio fabbisogno di personale;
- il *budget* assunzionale definito con il presente provvedimento si presenta, per il triennio 2022/2024, sufficiente a fronteggiare la spesa conseguente alle nuove assunzioni programmate;

**Condivisa** l'esigenza di approvare il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2022/2024 e il relativo Piano delle Assunzioni, tenendo conto dei servizi erogati e da erogare da parte dell'Ente, nonché della necessità di garantire la coerenza con i vincoli in materia di spese di personale e con il quadro normativo vigente;

**Tenuto conto** peraltro della possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno del personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni nel quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;

**Rammentato** che l'attuazione del presente provvedimento dovrà essere preceduta in ogni caso dalle seguenti verifiche preliminari:

- adozione del piano triennale delle azioni positive ex art. 48 D.Lgs n. 198/2006 e ss.mm.ii. , con la previsione in caso di inadempienza del divieto di procedere ad assunzioni di nuovo personale;
- adozione del piano della performance, ex art. 10 del D.Lgs n. 150/2009 ess.mm.ii. , contenente simile divieto;
- contenimento della spesa di personale entro la media del triennio 2011/2013, in quanto il suo eventuale superamento o comporta il divieto per gli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo;
- rispetto dei termini per l'approvazione dei bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ex art. 9, comma 1-quinquies, del D.L. n. 113/2016 e ss.mm.ii.; in caso di inosservanza il divieto di assunzione permane fino all'adempimento;
- assenza dello stato di deficitarietà strutturale e di dissesto ex art. 243, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.;
- certificazione dei crediti nei confronti della P.A. ex art. 9, comma 3-bis, del D.L. n. 185/2008 e ss.mm.ii.: anche in questo caso il divieto di assunzione permane sino all'adempimento;

**Attestato** che, i vincoli e scadenze sopra riportati, saranno oggetto di apposita verifica al momento dell'effettiva assunzione del personale;

**Visto** il vigente Piano delle azioni positive approvato con propria deliberazione, assunta con i poteri della Giunta n.1 del 05/01/2021 inerente: *“Piano delle azioni positive 2019/2021. Aggiornamento 2021. Adozione”*;

**Rammemorato** che l'art. 101 del CCNL dei Dirigenti e dei Segretari dell'Area Funzioni Locali che attribuisce al Segretario dell'Ente la responsabilità della proposta degli atti di pianificazione generale in materia di organizzazione e personale;

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni) e ss.mm.ii.
- lo Statuto, il Regolamento di Organizzazione e gli atti di programmazione e pianificazione vigenti;

**Acquisiti**, sulla proposta di deliberazione, i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, a cura, rispettivamente, del Segretario Generale e del Dirigente del Settore 2, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**Riferito** che, sulla stessa proposta n. 15 del 30.11.2021 è stato reso il prescritto parere favorevole da parte del Collegio dei Revisori, mediante il verbale n. 12 in data 03.12.2021;

**Riconosciuta** la propria competenza ai sensi delle vigenti disposizioni normative, statutarie e regolamentari;

**Ravvisata** la ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto, in sintonia con il Settore proponente;

## DELIBERA

1) di fare proprie le premesse, narrative, descrittive e motivazionali al presente dispositivo, ritenendole qui integralmente trasposte;

2) di dare atto che nella Provincia di Sassari non si registrano condizioni di eccedenza di personale ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

3) di approvare il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2022/2024 ed il relativo Piano delle Assunzioni, allegato al presente provvedimento con la lettera A), dando atto che il *budget* assunzionale definito in sede di approvazione del piano triennale del fabbisogno 2022/2024, si presenta sufficiente a

fronteggiare la spesa conseguente alle nuove assunzioni in programma.;

4) di attestare che il predetto piano delle assunzioni rispetta tutti i limiti di spesa ed assunzionali, previsti dalla normativa vigente;

5) di approvare la dotazione organica ai sensi delle previsioni dell'art. 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., risulta essere la seguente: come risultante dalla seguente tabella,

	Personale dell'Ente al 01/12/2021	Posti programmati 2021 in corso di definizione	Posti programmati 2022/2023/2024	Dotazione	Costo complessivo dotazione organica
<b>Dirigenti</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>590.188,00</b>
<b>D (ex D3)</b>	<b>22</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>22</b>	<b>823.069,00</b>
<b>D (ex D1)</b>	<b>48</b>	<b>16</b>	<b>18</b>	<b>82</b>	<b>2.712.102,59</b>
<b>C</b>	<b>70</b>	<b>6</b>	<b>15</b>	<b>91</b>	<b>2.774.413,29</b>
<b>B3</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>206.521,66</b>
<b>B1</b>	<b>56</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>56</b>	<b>1.484.485,07</b>
<b>A</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>50.157,00</b>
<b>Totale</b>	<b>217</b>	<b>22</b>	<b>33</b>	<b>273</b>	<b>8.640.936,61</b>
				<b>Trattamento accessorio complessivo</b>	<b>2.545.397,00</b>
<b>Totale</b>					<b>11.186.333,61</b>

6. di dare atto di quanto segue:

- sarà garantita la riserva obbligatoria ai sensi del D. Lgs. n. 66/2010, artt. 1014 e 678 e ss.mm. e ii.;
- gli oneri derivanti dal presente provvedimento trovano copertura nel bilancio triennale 2022/2024, annualità 2022, 2023 e 2024;
- la spesa per il personale da assumere è contenuta entro il limite della spesa media del triennio 2011/2013 pari ad €. 15.898.805,11, al netto delle somme escluse per legge, all'interno del quale l'Ente deve prevedere annualmente il proprio fabbisogno di personale;
- il presente provvedimento sarà inserito nel Documento Unico di Programmazione, come sua parte integrante;

7. di disporre che il presente atto sia allegato al predisponendo bilancio di previsione esercizio 2022;

8. di incaricare il Settore 2 "Servizi Finanziari, Economato, Trattamento economico del personale" e il Settore 1 "Affari Generali e Trattamento Giuridico del Personale", per quanto di competenza, dell'esecuzione del presente provvedimento, nel rispetto della normativa in vigore;

9. di disporre altresì in ordine alla trasmissione della presente deliberazione:

- alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- al Collegio dei Revisori dei Conti, al Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni della Provincia di Sassari, alle OO.SS., alla R.S.U., ai Sigg. Dirigenti;

10. di dichiarare, infine, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii., stante l'urgenza di assicurarne ogni effetto.

Il Segretario Generale  
*Dr. Antonino Puledda*

L'Amministratore Straordinario  
*Pietro Fois*



## Provincia di Sassari

---

### SEGRETERIA GENERALE

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo n° 267/2000 esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione all'Amministratore Straordinario n. 2021/15 del 30/11/2021, avente per oggetto:

*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022-2024 E DOTAZIONE ORGANICA.  
APPROVAZIONE.*

Data **30/11/2021**

IL SEGRETARIO GENERALE  
dott.ssa Marina Piras



## Provincia di Sassari

---

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla proposta di deliberazione all' **Amministratore con i poteri della Giunta** n. **2021/15** del 30/11/2021 avente per oggetto **PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022-2024 E DOTAZIONE ORGANICA. APPROVAZIONE.** a firma del responsabile dell'Ufficio Proponente **SEGRETERIA GENERALE** .

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 comma 1 e dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo n° 267/2000 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Data 30/11/2021

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
SERVIZI FINANZIARI, PERSONALE, ECONOMATO**  
*F.to Dott.ssa Silvia Soggia*



## COLLEGIO DEI REVISORI

Verbale n. 12 del 03.12.2021

In data 3 dicembre 2021 si è riunito, in modalità telematica, il Collegio dei Revisori costituito nelle persone di: Dott. Lorenzo Moretti– Presidente, Rag. Antonangela Cadeddu – componente, Dott. Giuseppina Sanna – componente.

Il collegio Procedo all'esame della proposta n. 15 del 30.11.2021 avente ad oggetto:” *Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2022-2024 e dotazione organica -approvazione*”

Premesso che:

- l'art.19, comma 8, della Legge n. 448/2001 prevede che siano gli organi di revisione contabile degli Enti locali ad accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del predetto principio di riduzione di spesa di cui all'art. 39, L. 449/1997 e che eventuali accezioni sia adeguatamente motivate;
- l'art.4, comma 2 del D.M. 17 marzo 2020 dispone che l'organo di revisione assevera il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio, in conseguenza degli atti di assunzione di personale previsti dal piano triennale;

Richiamati:

- l'art. 17, comma 1, legge n. 8 del 28 febbraio 2020, che ha apportato modifiche all'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019 in materia di assunzioni del personale per le provincie e le città metropolitane;
- l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017, prevede che allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle

facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa.

Vista la proposta di deliberazione proposta n. 15 del 30.11.2021 avente ad oggetto:” Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2022-2024 e dotazione organica -approvazione dalla quale di evince che

- dall'esame complessivo dei fabbisogni non risultano nell'Ente situazioni di sovrannumero e di eccedenza di personale non dirigente, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001;
- nel triennio 2022/2024, l'ente può procedere ad assunzioni a tempo indeterminato di personale per un contingente di personale complessivamente corrispondente:
  - ad una spesa pari al 100% di quella relativa al personale cessato nell'anno precedente (anno 2021) e delle rimanenze del primo anno del quinquennio precedente (anno 2020), in quanto l'importo della spesa complessiva di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell' amministrazione, non supera il 20% delle entrate correnti;
  - il predetto piano delle assunzioni rispetta tutti i limiti di spesa ed assunzionali, previsti dalla normativa vigente;
  - la dotazione organica che, ai sensi delle previsioni dell'art. 6, del D. Lgs. n. 165/2001, risulta essere la seguente:

	Personale dell'Ente al 01/12/2021	Posti programmati 2021 in corso di definizione	Posti programmati 2022/2023/2024	Dotazione	Costo complessivo dotazione organica
Dirigenti	9	0	0	9	590.188,00
D (ex D3)	22	0	0	22	823.069,00
D (ex D1)	48	16	18	82	2.712.102,59
C	70	6	15	91	2.774.413,29
B3	10	0	0	10	206.521,66
B1	56	0	0	56	1.484.485,07
A	2	0	0	2	50.157,00
<b>Totale</b>	<b>217</b>	<b>22</b>	<b>33</b>	<b>273</b>	<b>8.640.936,61</b>
				<b>Trattamento accessorio complessivo</b>	<b>2.545.397,00</b>
<b>Totale</b>					<b>11.186.333,61</b>

Rilevato che:

- la spesa del personale per gli esercizi 2022-2024 risulta coerente

- con l'obbligo di riduzione della spesa del personale disposto dall'art. 1 comma 557 della legge 296/2006 rispetto al valore medio del triennio 2011/2013 pari a ad €. 15.898.805,11, al netto delle somme escluse per legge;
  - con i vincoli improntata al rispetto del principio di riduzione di spesa di cui all'art. 19, comma 8, della Legge 28/12/2001, n. 448;
  - con le disponibilità finanziarie dell'ente;
- 
- che il fondo provvisorio 2021 è stato quantificato tenendo conto delle previsioni normative e che prevedono che tale consistenza non superi il corrispondente importo dell'anno 2016, così come specificato nel modulo III tabelle 1 e 2 della relazione tecnico finanziaria;
  - che le risorse non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate dal contratto Integrativo sottoposto saranno soggette a certificazione successivamente;

Esprime

Parere favorevole ai sensi l'art. 19, comma 8, della Legge n. 448/2001 sulla proposta di delibera n.15/2021.

#### **IL COLLEGIO DEI REVISORI**

dott. Lorenzo Moretti

Rag. Antonangela Cadeddu

dott. Giuseppina Sanna

Sassari 03.12.2021

## PIANO DELLE ASSUNZIONI 2022-2024

## ANNO 2022

Numero posti	Cat.	Profilo Professionale	Figura professionale	Modalità di reclutamento
5	D/D1	Esperto Tecnico	Ingegnere/Architetto	Procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001; scorrimento graduatorie di concorso pubblico vigenti presso l'Ente o altre PP:AA., procedura concorsuale
1	D/D1	Esperto Tecnico	Agronomo	Procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001; scorrimento graduatorie di concorso pubblico vigenti presso l'Ente o altre PP:AA., procedura concorsuale
1	D/D1	Esperto Amministrativo	Archivista o figura equipollente	Procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001; scorrimento graduatorie di concorso pubblico vigenti presso l'Ente o altre PP:AA., procedura concorsuale
1	D/D1	Esperto Tecnico	Informatico	Procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001; scorrimento graduatorie di concorso pubblico vigenti presso l'Ente o altre PP:AA., procedura concorsuale
3	D/D1	Esperto Amministrativo	-----	Procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001; scorrimento graduatorie di concorso pubblico vigenti presso l'Ente o altre PP:AA., procedura concorsuale
5	C/C1	Istruttore Tecnico	Geometra	Procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001; scorrimento graduatorie di concorso pubblico vigenti presso l'Ente o altre PP:AA., procedura concorsuale
1	C/C1	Istruttore Tecnico	Perito Agrario	Procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001; scorrimento graduatorie di concorso pubblico vigenti presso l'Ente o altre PP:AA., procedura concorsuale
6	C/C1	Istruttore Amministrativo	-----	Procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001; scorrimento graduatorie di concorso pubblico vigenti presso l'Ente o altre PP:AA., procedura concorsuale

totale posti categoria C

12

spesa

276.231,96 €

totale posti categoria D

11

spesa

274.985,59 €

**totale****551.217,55 €**

## ANNO 2023

Numero posti	Cat.	Profilo Professionale	Figura professionale	Modalità di reclutamento
3	D/D1	Esperto Tecnico	Ingegnere/Architetto	Procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001; scorrimento graduatorie di concorso pubblico vigenti presso l'Ente o altre PP:AA., procedura concorsuale
1	D/D1	Esperto Tecnico	Agronomo	Procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001; scorrimento graduatorie di concorso pubblico vigenti presso l'Ente o altre PP:AA., procedura concorsuale
1	C/C1	Istruttore Tecnico	Geometra	Procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001; scorrimento graduatorie di concorso pubblico vigenti presso l'Ente o altre PP:AA., procedura concorsuale
1	C/C1	Istruttore Amministrativo	-----	Procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001; scorrimento graduatorie di concorso pubblico vigenti presso l'Ente o altre PP:AA., procedura concorsuale

	totale C	2		spesa	46.038,66 €
	totale D	4		spesa	99.994,76 €
				<b>totale</b>	<b>146.033,42 €</b>

## ANNO 2024

Numero posti	Cat.	Profilo Professionale	Figura professionale	Modalità di reclutamento
2	D/D1	Esperto Tecnico	Ingegnere/Architetto	Procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001; scorrimento graduatorie di concorso pubblico vigenti presso l'Ente o altre PP:AA., procedura concorsuale
1	D/D1	Esperto Tecnico	Informatico	Procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001; scorrimento graduatorie di concorso pubblico vigenti presso l'Ente o altre PP:AA., procedura concorsuale
1	C/C1	Istruttore Amministrativo	_____	Procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001; scorrimento graduatorie di concorso pubblico vigenti presso l'Ente o altre PP:AA., procedura concorsuale

totale C	1		spesa	23.019,33 €
totale D	3		spesa	74.996,07 €
			<b>totale</b>	<b>98.015,40 €</b>