



COMUNE DI ALBEROBELLO
Area Metropolitana di Bari
P.zza del Popolo n.31
Codice fiscale 82002610721 - P. IVA 00861040723

ELENCO DEGLI OBIETTIVI DATI GESTIONALI

anno 2022-2024

INFORMATIZZAZIONE DELLA PROCEDURA ATTI DI LIQUIDAZIONE

Data inizio: in continuità con D.G.C. n. 53/2022 Piano Performance Provvisorio 2022-2024	Data fine: 31.12.2022
Natura obiettivo Obiettivo gestionale	Tipo calcolo raggiungimento Fasi
Tipo Miglioramento servizio	Responsabile dott.ssa Maria DI MUNNO AREA 3 FINANZIARIA
Miglioramento qualitativo MIGLIORARE I TEMPI MEDI DI PAGAMENTO	
Annotazioni MAGGIORE EFFICACIA, EFFICIENZA ED ECONOMICITA' DEI TEMPI DEL PROCEDIMENTO	
Ambito operativo POTENZIAMENTO DELLA GESTIONE INFORMATICA DELLE PROCEDURE	
Ambito strategico CREATIVITA'	
Linea programmatica SPORT - MANIFESTAZIONI - SPETTACOLI - GAL - ATTIVITA' PRODUTTIVE - AGRICOLTURA - TURISMO - PERSONALE - PATRIMONIO	

descrizione dell'obiettivo con una breve relazione

Al fine di garantire una migliore organizzazione dei servizi comunali e velocizzare le procedure per il pagamento dei diversi documenti fiscali (fatture/ ricevute / note debito ecc) sarà introdotta la possibilità di elaborare i suddetti documenti contabili mediante una procedura più snella con il **vantaggio** che ogni operatore riesce ad avere una visione completa delle fatture di competenza, pronte per essere liquidate. In particolare si potranno visualizzare le fatture in carico all'U.O. competente e non ancora liquidate e procedere all'elaborazione delle stesse (scegliendo se accettarle o rifiutarle e, nel primo caso, di acquisirle e associarle a un impegno), fino alla generazione automatica delle liquidazioni e dell'atto di liquidazione; una volta protocollate e assegnate all'ufficio di competenza le fatture potranno essere elaborate, tramite un'apposita funzione che consente di accedere direttamente alla procedura di Contabilità Finanziaria e di visualizzare solo le fatture di competenza, in base alla suddivisione degli uffici di fatturazione e ai profili degli operatori abilitati;

Responsabili

Denominazione	Data inizio	Data fine	Peso totale singolo responsabile	Peso totale tutti i responsabili
dott.ssa Maria DI MUNNO AREA 3 FINANZIARIA	01-01-2022	30.09.2023		

Date validità

Progressivo	Dal	Al
1		

Missioni collegate

Codice	Descrizione
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programmi collegati

Codice	Descrizione
1 - 10	Risorse umane

Indicatori temporali (fasi dell'obiettivo)

Descrizione	Inizio prev.	Fine prev.	Inizio realiz.	Fine realiz.	Peso	Responsabile	Stato	Giorni dif.
Coordinamento della formazione sulla nuova procedura informatica a cura dell'ufficio finanziario al fine di permettere agli operatori dei diversi uffici di utilizzare esclusivamente il nuovo registro, previa attività di analisi del software per l'implementazione con l'Istituzione Registro degli atti di liquidazione	in continuità con D.G.C. n. 53/2022 Piano Performance Provvisorio 2022-2024, da Ottobre 2022	30.11.2022			50,00	dott.ssa Maria DI MUNNO AREA 3 FINANZIARIA		
Verifiche propedeutiche all'utilizzo esclusivo del nuovo registro	15.12.2022	31-12-2022			50,00	dott.ssa Maria DI MUNNO AREA 3 FINANZIARIA		

REGOLAMENTO DI ECONOMATO E DI CASSA

Data inizio: 01.11.2022

Natura obiettivo Obiettivo gestionale

Tipo Miglioramento servizio

Data fine 31-12-2022

Tipo calcolo raggiungimento Fasi

Responsabile dott.ssa Maria DI MUNNO AREA 3 FINANZIARIA

Miglioramento qualitativo Con il presente obiettivo si intende modificare il Regolamento del servizio di economato e di cassa in osservanza alla norma di cui all'Articolo 153, comma 7 del D.Lgs. 267/2000 "T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli EE.LL.", ed in conformità ai principi contabili generali e applicati che disciplina il funzionamento e le competenze del Servizio di Economato nonché il servizio di Cassa Economale per il pagamento di spese per le quali, non essendo possibile esperire le procedure di rito, si deve provvedere immediatamente entro i limiti e con le modalità di cui al Regolamento.

Annotazioni Adeguamento al Regolamento di contabilità

Ambito operativo Finanziario

Ambito strategico CREATIVITA'

Linea programmatica BILANCIO

descrizione dell'obiettivo con una breve relazione

Si rende necessario approvare un nuovo regolamento di economato e di cassa, in quanto quello attualmente in vigore approvato nel lontano 1996, all'interno del Regolamento di contabilità, non è mai stato modificato. La norma di riferimento, il TUEL sull'ordinamento degli enti locali, si limita a fornire disposizioni di carattere generale, rinviando, per una disciplina più di dettaglio, ai regolamenti di contabilità e di economato degli enti. In particolare, il d.lgs. n. 267/2000 (si veda, in particolare l'art. 153, comma 7) prevede che ciascun ente debba provvedere all'istituzione di un servizio di economato, al quale debba essere preposto un responsabile per la gestione della cassa economale.

Responsabili

Denominazione	Data inizio	Data fine	Peso totale singolo responsabile	Peso totale tutti i responsabili
dott.ssa Maria DI MUNNO AREA 3 FINANZIARIA	01-01-2022	30-09-2022		

Date validità

Progressivo	Dal	Al
1		

Missioni collegate

Codice	Descrizione
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programmi collegati

Codice	Descrizione
1 - 10	Risorse umane

Indicatori temporali (fasi dell'obiettivo)

Descrizione	Inizio prev.	Fine prev.	Inizio realiz.	Fine realiz.	Peso	Responsabile	Stato	Giorni dif.
Predisposizione della bozza di regolamento con incontri / confronti con l'assessore al bilancio e il revisore	01.11.2022	30.11.2022			50,00	dott.ssa Maria DI MUNNO AREA 3 FINANZIARIA		
Adempimenti propedeutici alla discussione in Commissione / Consiglio Comunale	01.12.2022	31.12.2022			50,00	dott.ssa Maria DI MUNNO AREA 3 FINANZIARIA		