



COPIA

# Comune di Jelsi

Provincia di Campobasso

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N° 22

OGGETTO: **Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024 - Approvazione dotazione organica, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale.**

L'anno **duemilaventidue**, addì **quattro**, del mese di **marzo**, alle ore **12:20** presso la Sede comunale, si è riunita la Giunta Municipale convocata nelle forme di legge.  
Presiede l'adunanza il signor ing. Martino Daniele nella sua qualità di Vice Sindaco.

<b>Martino Daniele</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Iacovelli Mariagrazia</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

presenti n. 2 e assenti n. 0

Partecipa il Segretario Dott.ssa Manes Maria incaricato della redazione del verbale.

### IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA

FORMULATA – dal Segretario comunale – su indicazione dell'Amministrazione e con la collaborazione del Responsabile dell'Area Contabile - giusta proposta sull'argomento <<Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024 - ricognizione annuale delle eccedenze di personale e dotazione organica>>, nei termini di seguito riportati:

PREMESSO l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75, che reca: «2 - Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi

*di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente. 3 - In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.»;*

VISTE le “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche” (DPCM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n.173 del 27/7/2018);

ATTESO che trattasi di piano avente valenza triennale, ma da approvare annualmente, in coerenza con gli altri strumenti di programmazione economico finanziario dell'Ente;

RICHIAMATO il decreto-legge 34/2019 (articolo 33) e, in sua applicazione, il DPCM 17

marzo 2020 che ha delineato un metodo di calcolo delle capacità assunzionali completamente nuovo rispetto al sistema previgente, di cui all'art.3 del D.L. n. 90 del 24/6/2014 convertito in legge n. 114 del 11/08/2014 e successive integrazioni;

RILEVATO che il nuovo regime non trova fondamento nella logica sostitutiva del turnover - legata alle cessazioni intervenute nel corso del quinquennio precedente - bensì nella valutazione complessiva di sostenibilità della spesa di personale, rispetto alle entrate correnti del Comune;

ATTESO che - dai conteggi effettuati, secondo la nuova disciplina - il parametro di spesa di personale su entrate correnti, come da ultimo consuntivo approvato, risulta essere pari al 21,75%, e che pertanto il Comune si pone al di sotto del primo “valore soglia”, secondo la classificazione indicata dal DPCM all'articolo 4, tabella 1;

TENUTO CONTO che, secondo l'art. 4 comma 2 del citato decreto <<I Comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, (...) sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica>>.

CONSIDERATO, inoltre che:

- per effetto dell'art. 5 - in sede di prima applicazione per l'anno 2020 - il DPCM limita il potenziale importo incrementale di spesa di personale in misura pari alla percentuale indicata nella tabella 2, calcolata sul consuntivo 2018;
- a tale valore si aggiungono - sempre nel rispetto del tetto dato dal primo “valore soglia” - le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020;

RILEVATO, al riguardo, che il Comune di Jelsi dispone di un margine di potenziale maggiore spesa pari a € 111.384,40 fino al raggiungimento del primo valore soglia (vedi conteggi di cui al prospetto allegato a);

RITENUTO, nell'ambito del triennio 2022-2024:

- pianificare il fabbisogno di personale rispetto all'annualità 2022, secondo il seguente programma di assunzioni:
  - avvio della procedura concorsuale per la copertura, a tempo parziale (24 ore settimanali) e indeterminato, di n. 1 posto di <<Istruttore>> (categoria C profilo economico C1) presso l'Area Amministrativa (dal momento che, nel corso del 2022, ci sarà il collocamento a riposo - per raggiunti limiti di età - di n. 2 unità dell'Area medesima e, precisamente:
    - n. 1 istruttore direttivo (D6) a tempo pieno e indeterminato;
    - n. 1 istruttore (C6) a tempo pieno e indeterminato;
  - possibilità - nelle more dell'espletamento della procedura concorsuale – di reperire l'unità di personale che necessita, da altro Ente – anche ad orario ridotto – avvalendosi di strumenti giuridici quali:
    - l'art. 1 comma 557 della L. n. 311/2004;
    - il comando;
    - la convenzione;
  - conferma, a titolo meramente conoscitivo – dal momento che non comportano ricadute in termini di spesa, sul bilancio comunale – delle n. 2 figure (categ D – profilo economico D1) dall'Agenzia per la Coesione Territoriale (nell'ambito degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027, nelle Autorità di Gestione, negli organismi intermedi e nei soggetti beneficiari delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia - GU n.27 del 06-04-2021), i cui costi sono a totale carico dell'Ente finanziatore);
  - previsione di copertura, relativamente al nuovo mandato amministrativo (2022/2027) – a tempo determinato e parziale (18 ore settimanali) – ex art. 110 comma 1 del TUEL n. 267/2000, di:
    - n. 1 posto di <<Istruttore direttivo>> (categoria D profilo economico D1) presso l'Area Contabile;
    - n. 1 posto di <<Istruttore direttivo>> (categoria D profilo economico D1) presso l'Area Urbanistica;
- rinviare ai relativi aggiornamenti annuali la pianificazione 2023 2 2024, in base alle esigenze che andranno a verificarsi ovvero alle scelte della nuova Amministrazione;

VISTI, in quanto componenti del piano:

- il prospetto allegato al presente atto sub “A”, nel quale è indicato il valore finanziario della capacità assunzionale di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno dalla legge o da altra fonte;
- il prospetto allegato al presente atto sub “B”, nel quale è indicato il Piano occupazionale anni 2022/2024;
- il prospetto allegato al presente atto sub “C” il Fabbisogno/dotazione di personale dell'Ente anni 2022/2024;
- il prospetto allegato al presente atto sub “D” Calcolo spesa di personale anni 2022/2024;

VALUTATO che il presente piano dei fabbisogni sia coerente con l'attività di programmazione generale dell'Ente e si sviluppi, nel rispetto dei vincoli finanziari come sotto dimostrato, in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della performance, ovvero con gli obiettivi che l'Ente intende raggiungere nel periodo di riferimento (obiettivi generali ed obiettivi specifici, ai sensi dell'art.5, comma 1, del D.Lgs. 27/10/2009, n. 150);

VISTO l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 (come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011, di Stabilità 2012) che – dal 01.01.2012 - ha introdotto l'obbligo di procedere

annualmente alla verifica delle eccedenze di personale: quale condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

RITENUTO – in via preliminare rispetto alla definizione del fabbisogno di personale - procedere alla ricognizione della struttura organizzativa dell'Ente e, contestualmente, di eventuale personale in esubero;

DATO ATTO:

CHE, ex Decreto Ministero dell'Interno del 10 aprile 2017 - per gli Enti con popolazione compresa tra 1.000 e 1999 abitanti - il rapporto medio tra dipendenti e popolazione residente risulta stabilito in 1/193;

CHE - al 31.12.2020 – il numero di abitanti è pari a 1678 unità:

CHE, conseguentemente – a Jelsi - il rapporto medio <<dipendenti-popolazione>> - pari a 1/240 - risulta alquanto sottodimensionato;

CONSIDERATO che, ai fini della ricognizione, ciascun responsabile di Area ha riferito rispetto al settore di competenza;

ACCERTATO che non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

ATTESO:

CHE la spesa complessiva per il personale del triennio rientra nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni legislative;

CHE il margine di spesa sopra citato, sulla base delle indicazioni disponibili anche per quanto riguarda le entrate correnti nell'arco del prossimo triennio, consente l'adozione del suddetto programma di reclutamento senza superare il "valore soglia" sopra citato;

CHE, ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tuttora tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

CHE, al riguardo, il valore medio della spesa di personale del 2011-2013 è pari a €. 374.658,43 e che la spesa di personale di cui al comma 557 – art. 1 – L.292/2006 - in sede previsionale per il triennio 2022-2024 - si mantiene in diminuzione rispetto al 2011-2013, anche tenendo conto del fatto che ai sensi dell'art. 7 del DPCM 17.03.2020 <<La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296>>;

CHE, ai sensi delle Linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018, la programmazione del fabbisogno del personale richiede l'approvazione della dotazione organica dell'Ente nella sua nuova accezione, e cioè la rappresentazione dell'attuale situazione di personale in forza e delle eventuali integrazioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati dall'Ente;

PREDISPOSTO al riguardo - secondo le linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 - (nella formulazione di cui all'allegato C) ai fini dell'approvazione - per il triennio 2022-2024 - il nuovo schema di dotazione organica del Comune di Jelsi;

CONFERMATO che il costo della dotazione organica - così come delineata nel presente provvedimento - rientra nella programmazione finanziaria già esistente, in quanto prevede la sostituzione di posti già coperti dal punto di vista contabile, e pertanto si muove entro i limiti finanziari di cui all'art. 1 comma 557 L. 296/2006;

VISTO, infine, l'art. 19, comma 8, della Legge 448/2001 che prevede che siano gli organi di revisione contabile degli Enti locali ad accertare che i documenti di programmazione

del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del predetto principio di riduzione di spesa di cui all'art. 39 della Legge n. 449 del 27/12/1997 e successive modificazioni;

ATTESO che con verbale n. 1/2022 - allegato al presente atto, per costituirne parte integrante e sostanziale – il Revisore dei Conti ha accertato la conformità del presente atto al rispetto del principio di contenimento della spesa imposto dalla normativa vigente;

PRECISATO che l'Amministrazione si riserva di poter modificare - in qualsiasi momento – le determinazioni assunte in questa sede:

- per sopravvenute esigenze oggi non prevedibili, ovvero
- in relazione a limitazioni o vincoli derivanti dalla normativa in materia di facoltà occupazionali e di spesa;

ACQUISITI, dal Responsabile dell'Area Contabile – unitamente all'attestazione della copertura finanziaria - giusti pareri, favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs.18/08/2000, n. 267;

#### PROPONE

DI CONFERMARE tutto quanto esposto in premessa, sul presupposto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, formandone adeguata motivazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

#### DI PRENDERE ATTO:

CHE il parametro di virtuosità finanziaria, previsto dal DL 34/2019 e dal DPCM 17 marzo 2020 si colloca al di sotto del "*valore soglia*" di spese di personale su entrate correnti, in base all'ultimo rendiconto approvato, e precisamente nella percentuale del 21,75%

CHE, di conseguenza, il margine potenziale di spesa - fino al raggiungimento del valore soglia, secondo quanto previsto dall'art. 4 del DPCM citato - è pari a € 111.384,40;

DI APPROVARE il piano triennale dei fabbisogni di personale triennio 2022/2024, composto dai prospetti allegati alla presente deliberazione, per formarne parte integrante e sostanziale e, precisamente:

- prospetto "A", nel quale è indicato il valore finanziario della capacità assunzionale di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno dalla legge o da altra fonte;
- prospetto "B", nel quale è indicato il Piano occupazionale 2022-2024;
- prospetto "C" - Fabbisogno di Personale 2022-2024;
- prospetto "D" - Calcolo spesa di personale 2022-2024;

#### DI DARE ATTO:

CHE il programma assunzionale mantiene il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, e che determina una spesa non superiore a quella prevista dall'art. 4 del citato DPCM 17 marzo 2020:

CHE la spesa relativa al presente piano troverà capienza nei capitoli destinati alla spesa di personale sul bilancio d'esercizio 2022/2024;

CHE il piano triennale dei fabbisogni di personale ed il relativo piano occupazionale sono coerenti con le vigenti disposizioni inerenti il contenimento delle spese di personale come risulta dall'apposita Tabella riportata nell'allegato sub "D", da cui si evince che l'Ente rispetta l'obbligo sancito dall'art.1, comma 557 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, in quanto la spesa complessiva di personale prevista annualmente risulta essere inferiore all'importo della media della spesa di personale del triennio 2011/2013;

CHE, a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001, non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

CHE sul presente provvedimento l'Organo di Revisione contabile – mediante il parere espresso con verbale n. 1/2022 (allegato sotto la lettera E) - ha attestato il rispetto del principio della riduzione della spesa secondo quanto previsto dall'art. 39 della legge 449/97 e dall'art. 19, comma 8 della legge 28/12/2001, n. 448;

CHE l'Amministrazione si riserva di poter modificare - in qualsiasi momento – le determinazioni assunte in questa sede:

- per sopravvenute esigenze oggi non prevedibili, ovvero

- in relazione a limitazioni o vincoli derivanti dalla normativa in materia di facoltà occupazionali e di spesa;

CHE il piano triennale dei fabbisogni sarà oggetto di pubblicazione in “*Amministrazione trasparente*” nell’ambito delle informazioni di cui all’art. 16 del D.Lgs. n.33/2013 “Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato”, unitamente al Conto annuale del personale e di invio al SICO ([www.sico.tesoro.it](http://www.sico.tesoro.it));

CHE dell’adozione verrà data informativa alle OO.SS. territoriali e alla R.S.U. aziendale.>>>;

---

RITENUTA la su esposta proposta meritevole di accoglimento

DATO ATTO che, sulla stessa risultano acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi dal Segretario comunale e dal Responsabile dell’Area Contabile, ai sensi e per gli effetti dell’art. 49 del T.U.E.L. n. 267/2000;

ATTESO procedere alla votazione;

RICEVUTA espressione:

- dal Vice Sindaco, Martino Daniele: di voto favorevole
- dall’Assessore Iacovelli Mariagrazia: di voto favorevole

DATO ATTO che la proposta – nella sua interezza ed omogeneità - risulta approvata con voto UNANIME favorevole dei presenti

## DELIBERA

DI CONFERMARE tutto quanto esposto in premessa, sul presupposto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, formandone adeguata motivazione, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 3 della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

DI DARE ATTO della proposta formulata dal Segretario comunale in merito all’oggetto: <<*Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024 – ricognizione annuale delle eccedenze di personale e dotazione organica*>>;

DI RECEPIRE ed APPROVARE *in toto* la stessa nei termini su esposti e, conseguentemente:

DI PRENDERE ATTO:

CHE il parametro di virtuosità finanziaria, previsto dal DL 34/2019 e dal DPCM 17 marzo 2020 si colloca al di sotto del “*valore soglia*” di spese di personale su entrate correnti, in base all’ultimo rendiconto approvato, e precisamente nella percentuale del 21.75%

CHE, di conseguenza, il margine potenziale di spesa - fino al raggiungimento del valore soglia, secondo quanto previsto dall’art. 4 del DPCM citato - è pari a €. 111.384,40;

DI APPROVARE il piano triennale dei fabbisogni di personale triennio 2022/2024, composto dai prospetti allegati alla presente deliberazione, per formarne parte integrante e sostanziale e, precisamente:

- prospetto “A”, nel quale è indicato il valore finanziario della capacità assunzionale di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno dalla legge o da altra fonte;
- prospetto “B”, nel quale è indicato il Piano occupazionale 2022-2024;
- prospetto “C” - Fabbisogno di Personale 2022-2024;
- prospetto “D” - Calcolo spesa di personale 2022-2024;

DI DARE ATTO:

CHE il programma assunzionale mantiene il rispetto pluriennale dell’equilibrio di bilancio asseverato dall’organo di revisione, e che determina una spesa non superiore a quella prevista dall’art. 4 del citato DPCM 17 marzo 2020:

CHE la spesa relativa al presente piano troverà capienza nei capitoli destinati alla spesa di personale sul bilancio d’esercizio 2022/2024;

CHE il piano triennale dei fabbisogni di personale ed il relativo piano occupazionale sono coerenti con le vigenti disposizioni inerenti il contenimento delle spese di personale come risulta dall'apposita Tabella riportata nell'allegato sub "D", da cui si evince che l'Ente rispetta l'obbligo sancito dall'art.1, comma 557 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, in quanto la spesa complessiva di personale prevista annualmente risulta essere inferiore all'importo della media della spesa di personale del triennio 2011/2013;

CHE, a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001, non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

CHE sul presente provvedimento l'Organo di Revisione contabile – mediante il parere espresso con verbale n. 1/2022 (allegato sotto la lettera E) - ha attestato il rispetto del principio della riduzione della spesa secondo quanto previsto dall'art. 39 della legge 449/97 e dall'art. 19, comma 8 della legge 28/12/2001, n. 448;

CHE l'Amministrazione si riserva di poter modificare - in qualsiasi momento – le determinazioni assunte in questa sede:

- per sopravvenute esigenze oggi non prevedibili, ovvero
- in relazione a limitazioni o vincoli derivanti dalla normativa in materia di facoltà occupazionali e di spesa;

CHE il piano triennale dei fabbisogni sarà oggetto di pubblicazione in "*Amministrazione trasparente*" nell'ambito delle informazioni di cui all'art. 16 del D.Lgs. n.33/2013 "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato", unitamente al Conto annuale del personale e di invio al SICO ([www.sico.tesoro.it](http://www.sico.tesoro.it));

CHE dell'adozione verrà data informativa alle OO.SS. territoriali e alla R.S.U. aziendale;

DI RIMETTERE – per opportuna conoscenza, copia del presente deliberato al Segretario comunale ed al Responsabile dell'Area Contabile;

DI COMUNICARE il presente deliberato ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125 del T.U. n.267/2000.

DI RENDERE con separata votazione unanime, ai sensi dell'art.134, comma 4 del T.U. n. 267/2000, il presente deliberato IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to ing. Martino Daniele

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Manes Maria

---

E' copia conforme all'originale

Dalla Sede Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Manes Maria

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

che la presente deliberazione:

- Viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio comunale il 07-03-2022 per rimanervi 15 giorni consecutivi, come prescritto dall'art.124, comma1, del T.U. n.267/2000;
- Viene comunicata, con lettera n. 1840 in data 07-03-2022 ai capigruppo consiliari come prescritto dall'art.125, del T.U. n.267/2000;

Dalla Sede Municipale, li 07-03-2022

Il Responsabile delle Pubblicazioni  
F.to Luminiello Angelo

---

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

- dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4);
- sono decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, non essendo pervenuta richiesta di invio al controllo (art.134, comma 3, del T.U. n.267/2000);
- sono decorsi 30 giorni dalla ricezione dell'atto (art.134, comma 1, del T.U. n.267/2000), senza che l'organo regionale di controllo abbia comunicato provvedimento di annullamento;

Dalla Sede Municipale, li 04-03-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Manes Maria

---

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Jelsi,

Il Responsabile del Settore  
F.to Dott.ssa Filomena Iapalucci

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

VISTO, si attesta:

- > La regolarità contabile del provvedimento retroscritto;
- > La copertura finanziaria dell'impegno di spesa dallo stesso disposto sull'intervento del bilancio nel medesimo indicato.

Jelsi,

Il Responsabile del Settore Finanziario  
F.to Dott.ssa Filomena Iapalucci