



**COMUNE DI CAMPAGNOLA EMILIA**  
PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

**DELIBERAZIONE N. 73**

**GIUNTA COMUNALE**

profilo 8739

**OGGETTO:** Modifica al Piano della performance/obiettivi 2022 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 28/02/2022.

L'anno **duemilaventidue** addì **ventitre** del mese di **maggio** alle ore **17.30** nella sede Comunale, ritualmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

1	SANTACHIARA	ALESSANDRO	Sindaco	P
2	SOLA	STEFANIA	Vicesindaco - Assessore	A
3	PEDRAZZOLI	ILJC	Assessore	P
4	CARETTA	CLAUDIO	Assessore	P
5	PARMIGIANI	SILVIA	Assessore	P

Presenti n. **4** Assenti n. **1**

Presiede il Sindaco SANTACHIARA ALESSANDRO

Partecipa il Segretario Comunale MOSCHETTA MARILIA

**COPIA**

## LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni del Consiglio Comunale:

- nr. 15 del 28/02/2022, di approvazione della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2022 – 2024;
- nr. 16 del 28/02/2022, di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022 - 2024;

ATTESO che:

- l'art.169, comma 1, del D. Lgs. nr. 267/2000, prevede che la Giunta Comunale, unitamente alla definizione delle dotazioni (risorse umane, finanziarie e strumentali) nel Piano Esecutivo di Gestione, provveda all'individuazione degli obiettivi di gestione dei Responsabili;
- il Decreto Legislativo nr. 150/2009 definisce i principi generali per la valutazione e la misurazione della performance, a cui devono attenersi gli Enti Locali;
- l'articolo 169 al comma 3 bis del D.lgs.267/2000, al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'Ente, stabilisce che il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del Decreto stesso ed il Piano della Performance di cui all'art. 10 del D.lgs. nr.150/2009 sono unificati organicamente nel PEG;

PREMESSO che la vigente struttura organizzativa dell'Ente è articolata nei seguenti Settori:

- Settore 1 Affari Generali ed Istituzionali
- Settore 2 Bilancio ed Affari Finanziari
- Settore 3 Assetto ed Uso del Territorio

ATTESO che con provvedimento del Sindaco sono stati individuati i Responsabili di Posizioni Organizzativa dei suddetti Settori nelle persone di:

Dott.ssa Sara Bezzecchi – Responsabile Settore Affari Generali ed Istituzionali

Dott.ssa Giuliana Vezzani – Responsabile Settore Bilancio ed Affari Finanziari

Arch. Giulia Ghini – Responsabile Settore Assetto ed Uso del Territorio

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione n. 25/2022 ad oggetto: “Piano della Performance/obiettivi e Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2022 - 2024. Affidamento delle dotazioni ai Responsabili di Settore”;

DATO ATTO che il piano degli obiettivi:

- è coerente con il Documento Unico di Programmazione e con i budget assegnati ad ogni responsabile di settore;
- è stato predisposto in condivisione con i responsabili di settore, i quali li trasferiranno, nella misura e con le modalità ritenute necessarie ed in base all'organizzazione e direzione dei propri servizi/uffici, ai propri collaboratori/dipendenti dell'Ente, quali obiettivi di gruppo o individuali, nei piani di lavoro annuali;

RILEVATA la necessità di verificare ed aggiornare il piano obiettivi anno 2022 per quanto concerne il Settore 1 – Affari Generali ed Istituzionali, sulla base dell'esigenza di sostituire obiettivi che ad oggi risultano non raggiungibili, a seguito di recenti evoluzioni normative, con altri connessi al miglioramento dei servizi;

SENTITO in merito il Nucleo di Valutazione;

VISTE le schede identificative degli obiettivi di gestione del Responsabile del Settore 1 – Affari Generali ed Istituzionali come riformulate e aggiornate a seguito del presente provvedimento, allegate quale parte integrante e sostanziale, e, in particolare, la seguente modifica:

### Settore 1° - Affari generali ed istituzionali

1. Sostituzione dell'obiettivo denominato “Monitoraggio della presenza sul territorio delle postazioni di Gioco” – Rif. DUP: Ob. Operativo 29 - con l'obiettivo denominato “Promozione del territorio” - Rif. DUP: Ob. operativo 15;

RICHIAMATI l'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 e l'art. 4 del D.lgs. n. 165/2011 i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottando gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione degli indirizzi impartiti;
- alle figure apicali spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

RICHIAMATO inoltre l'art. 109, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal Sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

VISTA la deliberazione di C.C. nr. 41 del 30/10/2008 con la quale sono state trasferite al Servizio Personale dell'Unione dei Comuni Pianura Reggiana le funzioni relative al personale e le connesse responsabilità dell'istruttoria;

TENUTO CONTO dei seguenti atti:

- deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 18/10/2018 che ha recepito il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi dei Comuni dell'Unione Comuni Pianura Reggiana e della stessa Unione, approvato con delibera di Giunta dell'Unione Pianura Reggiana n. 53 del 5/09/2018;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 18/10/2018 che ha recepito il Regolamento del sistema di misurazione e valutazione della performance dei Comuni dell'Unione Comuni Pianura Reggiana e dell'Unione stessa, approvato con delibera dell'Unione Pianura Reggiana n. 54 del 5/09/2018;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 18/05/2019 che ha approvato la nuova disciplina delle posizioni organizzative ai sensi del CCNL Funzioni Locali sottoscritto in data 21 maggio 2018;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 07/02/2022 che ha preso atto dell'integrazione al Regolamento del sistema di misurazione e valutazione della performance dei Comuni dell'Unione Comuni Pianura Reggiana e dell'Unione stessa, approvata con delibera dell'Unione Pianura Reggiana n. 4 del 19/01/2022;

VISTO l'art. 125 del D.lgs. 18/08/2000 nr. 267;

RILEVATO che la modifica di cui al presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

PRESO ATTO del parere, espresso ai sensi degli articoli 49 e 147bis del D.lgs. 267/2000, favorevole espresso dal Segretario Comunale in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

CON VOTI unanimi e palesi;

### **DELIBERA**

DI APPROVARE la modifica e l'aggiornamento del piano performance/obiettivi anno 2022 del Responsabile del Settore 1 – Affari Generali ed Istituzionali come specificato in premessa (allegato A), adeguandone i contenuti;

DI DARE ATTO che nulla è modificato per quanto concerne gli obiettivi dei Settori 2° e 3°;

DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto e del relativo allegato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente, nella sezione "Performance", come previsto dall'art. 10 comma 8 lett. b) del D.lgs. n. 33/2013;

DI TRASMETTERE in elenco, ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 267/2000, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari, dando atto che la stessa è a disposizione dei Consiglieri presso l'Ufficio Segreteria e per tutto l'orario di servizio – art. 20 del "Regolamento sul Procedimento Amministrativo e sul Diritto di accesso ai Documenti Amministrativi";

DI DICHIARARE il presente atto, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18/08/2000, nr. 267.



**COMUNE DI CAMPAGNOLA EMILIA**  
PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

**DELIBERAZIONE DI G.C. NR. 73 DEL 23/05/2022**

**OGGETTO: Modifica al Piano della performance/obiettivi 2022 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 28/02/2022.**

**P A R E R I**  
**ART. 49 e 147bis D.LGS. 18/08/2000, NR. 267**

Il sottoscritto, Segretario Comunale esprime PARERE FAVOREVOLE sulla proposta in oggetto in ordine alla regolarità tecnica, articoli 49 e 147bis del D.Lgs. 267/2000.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to MOSCHETTA MARILIA

-----  
-



**COMUNE DI CAMPAGNOLA EMILIA**  
PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to SANTACHIARA ALESSANDRO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to MOSCHETTA MARILIA

---

**DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA' (art.134, comma 4, D.Lgs. 267/2000)**

La presente deliberazione è stata resa immediatamente eseguibile il giorno 23/05/2022, ai sensi dell'art.134, comma 4, D.Lgs. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to MOSCHETTA MARILIA

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE (Art. 124 del D.Lgs 267/2000)**

Certifico, su conforme attestazione del messo comunale, che copia della presente deliberazione - 73 del 23/05/2022 - viene oggi 16-06-2022 pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune ove vi rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to MOSCHETTA MARILIA

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI (Art.125 del D.Lgs.267/2000)**

Copia della presente deliberazione è trasmessa oggi 16-06-2022 - giorno di pubblicazione - ai Capigruppo Consiliari e la stessa è a disposizione dei Consiglieri Comunali presso l'Ufficio di Segreteria per tutto l'orario di servizio.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to MOSCHETTA MARILIA

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
MOSCHETTA MARILIA

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art.134, 3° comma, D.Lgs. 267/2000)**

Si certifica che la suesata deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune. La stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA, ai sensi dell'art.134, comma 3, D.Lgs. 267/2000, il giorno

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to MOSCHETTA MARILIA

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
MOSCHETTA MARILIA

