



COMUNE DI Leni

(Città Metropolitana di Messina)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 32 del Reg.	OGGETTO: Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità 2022/2024.
Data	
23.05.2022	

L'anno **duemilaventidue** il giorno **ventitre** del mese di **maggio** alle ore 18:20 e seguenti, la Giunta Municipale si è riunita in video-conferenza ai sensi dell'art 73 comma 1 del D.L. 17 marzo 2020 n.18 e secondo i criteri disposti con determina del Sindaco n. 3 del 30 marzo 2020, nel rispetto delle norme straordinarie emanate in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale, su convocazione partecipata agli assessori, risultano presenti all'appello nominale:

	PRESENTI	ASSENTI	
1) MONTECRISTO GIACOMO	P		- SINDACO
2) RUGOLO CLAUDIO	P		- Vice Sindaco
3) POLLICINO AGATA	P		- Assessore
4) LO PO GAETANO	P		- Assessore

Si evidenzia che sia il Sindaco che gli assessori che il Segretario Comunale risultano collegati in video conferenza e che la loro presenza ai lavori della Giunta Municipale è stata accertata dal Segretario Comunale, attraverso il collegamento audio-video come stabilito dall'art.73 c.1 del D.L.18/2020 come disciplinato dalla determina del Sindaco n. 03 del 31 marzo 2020, contenente l'atto d'indirizzo per il funzionamento della Giunta Municipale a distanza in conformità alla vigente normativa.

Presiede il Sindaco Giacomo Montecristo, presente nel Palazzo Municipale.

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Carugno Anna Maria.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.



COMUNE DI LENI
CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA
Eolie Patrimonio dell'Umanità
SETTORE AMMINISTRATIVO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DA SOTTOPORRE ALLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Piano Triennale di azioni positive in materia di pari opportunità 2022/2024.

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che l'art. 88 del D.Lgs. n. 198/2006 prevede che: “..... *Le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le Province, i Comuni predispongono Piani Triennali di Azioni Positive tendenti ad assicurare, nel loro ambito rispettivo, la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne. Detti Piani, fra l'altro, al fine di promuovere l'inserimento delle donne nei settori e nei livelli professionali nei quali esse sono sotto rappresentate, ai sensi dell'art. 42, comma 2, lettera d) favoriscono il riequilibrio della presenza femminile nelle attività e nelle posizioni gerarchiche ove sussiste un divario fra generi non inferiore e due terzi.*”;

DATO ATTO che l'attività di questa Amministrazione è stata sempre improntata al rispetto delle pari opportunità come rilevabile, tra l'altro, dalla presenza femminile nelle posizioni apicali (Responsabili di Settore);

RITENUTO di formalizzare secondo le previsioni del citato D. Lgs. 198/2006 un apposito Piano Triennale delle Azioni Positive in Materia di Pari Opportunità per il triennio 2022/2024;

VISTO il D. Lgs. 165/2001 “Testo Unico sul Pubblico Impiego”;

PROPONE

- I. Approvare il Piano Triennale delle Azioni Positive 2022/2024 che si allega al presente atto (All. A), che ne forma parte integrante e sostanziale.
- II. Dare adeguata pubblicità allo stesso disponendone la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune.

La Responsabile del Settore Amministrativo
(rag. Gabriella Mirabito)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta si esprime parere FAVOREVOLE
LA RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO
(Rag. Gabriella Mirabito)

Visto di regolarità contabile della presente determinazione.

LA RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
(Rag. Rosa Rao)

ALLEGATO "A"

PIANO TRIENNALE DELLE AZIONI POSITIVE IN MATERIA DI PARI

OPPORTUNITA' 2022-2024

1) Formazioni delle commissioni di concorso/selezioni

Finalità: Garantire la presenza delle donne in tutte le commissioni esaminatrici dei concorsi e nelle selezioni in misura pari a 1/3, salvo motivata impossibilità.

2) Partecipazione a corsi di formazione qualificati

Finalità: A tutti i dipendenti è garantita, nel rispetto delle limitazioni finanziarie previste, la partecipazione a corsi di formazione professionale qualificati.

3) Rientro da maternità, congedi parentali o altro periodo di assenza

Finalità: Favorire il reinserimento nel lavoro per coloro che siano stati assenti per maternità, congedi parentali o aspettative eliminando qualsiasi discriminazione nel percorso di carriera.

4) Flessibilità di orario

Finalità: Particolari necessità di tipo familiare o personale verranno valutate nel rispetto di un equilibrio fra le esigenze dell'Amministrazione e le richieste dei dipendenti. Fermi restando la discipline dei CCNL e del Regolamento Comunale sull'Orario di Lavoro e di Servizio, si cercherà di individuare tipologie flessibili dell'orario di lavoro che consentano di conciliare l'attività lavorativa delle donne con gli impegni di carattere familiare.

Nel periodo di vigenza del presente piano saranno raccolti gli eventuali pareri, consigli, osservazioni e le possibili soluzioni ai problemi incontrati da parte del personale, al fine di poter procedere alla scadenza ad un adeguato aggiornamento.

5) Durata del Piano

Il presente Piano ha durata triennale dalla data di esecutività del provvedimento deliberativo di approvazione ed è pubblicato all'albo pretorio dell'Ente e sul sito Internet

LA GIUNTA COMUNALE

-Vista la Proposta di Deliberazione che precede, corredata dai pareri FAVOREVOLI in ordine alla regolarità **TECNICA** e **CONTABILE**, resi a norma dell'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n.30;

-Ritenuta tale proposta di Deliberazione, così come redatta, meritevole di approvazione;

-Visto l'Ord. Amm. EE.LL. vigente nella Regione Siciliana approvato con L.R. 15/03/1963, n. 16 e s.m.i.;

-Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;

-Vista la Legge Regionale 11/12/1991, n.48;

-Vista la Legge Regionale 07/09/1998, n.23;

-Vista la Legge Regionale 23/12/2000, n. 30;

-Visto il Regolamento di contabilità Comunale;

-Visto lo Statuto Comunale;

CON VOTI UNANIMI FAVOREVOLI RESI COME PER LEGGE

DELIBERA

1)-Di approvare, così come formulata, la proposta di Deliberazione che precede, che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di Legge nel presente dispositivo;

2)-Dichiarare la presente, ai sensi dell'art. 12 - comma 2 - della L.R. 03/12/1991, n.44, immediatamente eseguibile.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

Il Presidente

F.to con firma digitale Giacomo Montecristo

L'Assessore

Il Segretario Comunale

F.To con Firma Digitale

Dott.ssa Carugno Anna M

Il sottoscritto Segretario Comunale,

Visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

Che la presente deliberazione, in applicazione delle LL.RR. nn. 44/1991, 22/2008 e 5/2011:

- è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per rimanervi 15 giorni consecutivi dal _____ al _____;
- è divenuta esecutiva il giorno _____

DECORSI 10 GIORNI DALLA PUBBLICAZIONE AI SENSI DELL'ART. 12
- COMMA 1 - DELLA L.R. N. 44/91;

DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART. 12
- COMMA 2 - DELLA L.R. N. 44/91;

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'ADDETTO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Digitalmente Dott.ssa Carugno Anna Maria