ALLEGATO "D" - Misure di trasparenza

| Sotto sezione livello 2 | Normativa | Singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | Ufficio responsabile |
|--|---|--|--|--|--|
| Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza | C Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) (<u>link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione</u>) | F Annuale | G Area AMMINISTRATIVA |
| | | Riferimenti normativi su organizzazione e attività | Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area AMMINISTRATIVA |
| | Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Atti amministrativi generali | Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse | Tempestivo | Area AMMINISTRATIVA |
| Atti generali | | Documenti di programmazione strategico- gestionale | Direttive ministeriali, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza | 33/2013) Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area AMMINISTRATIVA |
| | Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Statuti e leggi regionali | Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. | Area AMMINISTRATIVA |
| | Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 | Codice disciplinare e codice di condotta | Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970) | 33/2013) Tempestivo | Area AMMINISTRATIVA |
| | Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | | Codice di condotta inteso quale codice di comportamento | | |
| | Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | Scadenzario obblighi amministrativi | Scadenzario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013 | Tempestivo | |
| Oneri informativi per cittadini e imprese | Art. 34, d.lgs. n. 33/2013 | Oneri informativi per cittadini e imprese | Regolamenti ministeriali o interministeriali, provvedimenti amministrativi a carattere generale adottati dalle amministrazioni dello Stato per regolare l'esercizio di poteri autorizzatori, concessori o certificatori, nonché l'accesso ai servizi pubblici ovvero la concessione di benefici con allegato elenco di tutti gli oneri informativi gravanti sui cittadini e sulle imprese introdotti o eliminati con i medesimi atti | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016 | Area AMMINISTRATIVA |
| | Art. 37, c. 3, d.l. n. 69/2013 | Burocrazia zero | Casi in cui il rilascio delle autorizzazioni di competenza è sostituito da una comunicazione dell'interessato | | / |
| Burocrazia zero | Art. 37, c. 3-bis, d.l. n. 69/2013 | Attività soggette a controllo | Elenco delle attività delle imprese soggette a controllo (ovvero per le quali le pubbliche amministrazioni competenti ritengono necessarie l'autorizzazione, la segnalazione certificata di inizio attività o la mera comunicazione) | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 10/2016 | / |
| | Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | | Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. | Area AMMINISTRATIVA |
| | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dIgs n. 33/2013 | Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del | Tempestivo | Area AMMINISTRATIVA |
| | 33/2013 | | mandato elettivo | (ex art. 8, d.lgs. n. | |
| | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza Atti generali Oneri informativi per cittadini e imprese | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza | Plano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenta (PTPCT) Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. Plano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenta (PTPCT) Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Arti generali Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Arti generali Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Arti generali Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Statuti e leggi regionali Codice disciplinare e codice di condotta Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 13, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Oneri informativi per cittadini e imprese Burocrazia zero Art. 37, c. 3, d.l. n. 68/2013 Art. 13, c. 3 lett. gl.l.n. 68/2013 Art. 13, c. 3, d.l. n. 68/2013 | Plazo triunnale per la prevenzione della corruscione e della trapperenza e soli comprenzione della corruscione e della trapperenza e soli corruscione e della della corruscione e della della corruscione e della | Private trismale per la provincia de per la provincia de la constitución de la composición de la constitución de la composición del composición de la compos |

| Sotto sezione livello 1 | Sotto sezione livello 2 | Normativa | Singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | Ufficio responsabile |
|-------------------------|-------------------------|--|-----------------|---|--|---|
| A | В | С | D | E all'assunzione della carica | F (ex art. 8, d.lgs. n. | G Area AMMINISTRATIVA |
| | | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | Importi di viaggi di servizio e missioni | 33/2013) Tempestivo | Area AMMINISTRATIVA |
| | | | | pagati con fondi pubblici | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. | Area AMMINISTRATIVA |
| | | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. | | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei | 33/2013) Tempestivo | Area AMMINISTRATIVA |
| | | 33/2013 | | compensi spettanti | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | ATEA AIVIIVIINISTRATIVA |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982 | | dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico) | Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato). | Area AMMINISTRATIVA |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 | | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenson) [NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) | Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico | |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, I. n. 441/1982 | | 3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €) | Tempestivo | Area Amministrativa, risorse umane e organizzazione |
| | | | | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982 | | 4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Annuale | Area Amministrativa |
| | | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | | Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. | Area Amministrativa |
| | | | | | 33/2013) Tempestivo | |
| | | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | | Curriculum vitae | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| | | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| | | | | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| | | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. | Area Amministrativa |
| | Titolari di incarichi | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti | 33/2013) Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. | Area Amministrativa |

| Sotto sezione livello 1 | Sotto sezione livello 2 | Normativa | Singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | Ufficio responsabile |
|-------------------------|---|--|--|---|--|----------------------|
| A | В | С | D | E | F | G |
| | amministrazione, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982 | Titolari di incarichi di amministrazione, di | dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico) | Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato). | Area Amministrativa |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, I. n. 441/1982 | direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dIgs n. 33/2013 | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) | Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico | Area Amministrativa |
| Organizzazione | | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982 | | 3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi awalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €) | Tempestivo Tempestivo | Area Amministrativa |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982 | | 4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | 33/2013) Annuale | Area Amministrativa |
| | | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. | | Atto di nomina, con l'indicazione della | Nessuno | Area Amministrativa |
| | | 33/2013 Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. | | durata dell'incarico Curriculum vitae | Nessuno | Area Amministrativa |
| | | 33/2013 Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica | Nessuno | Area Amministrativa |
| | | 33,2013 | | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici | Nessuno | Area Amministrativa |
| | | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti | Nessuno | Area Amministrativa |
| | | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti | Nessuno | Area Amministrativa |
| | | | | copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; | | |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 | Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web) | 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mes dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) [NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) | Nessuno | Area Amministrativa |

| Sotto sezione livello 1 | Sotto sezione livello 2 | Normativa | Singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | Ufficio responsabile |
|-------------------------|--|--|---|--|---|----------------------|
| Α | В | С | D | E | F | G |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982 | | 3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte con riferimento al periodo dell'incarico (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €) | Nessuno | Area Amministrativa |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982 | | 4) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell' incarico). | Area Amministrativa |
| | Sanzioni per mancata comunicazione dei dati | Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo | Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonchè tutti i compensi cui dà diritto l'assuzione della carica | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. | Area Amministrativa |
| | Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali | Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali | Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate | 33/2013) Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. | Area Amministrativa |
| | | | Atti degli organi di controllo | Atti e relazioni degli organi di controllo | 33/2013) Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| | | Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Articolazione degli uffici | Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| | Articolazione degli uffici | Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Organigramma | Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. | Area Amministrativa |
| | | Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma) | Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici | 33/2013) Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| | Telefono e posta elettronica | Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | Telefono e posta elettronica | Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. | Area Amministrativa |
| | | Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Consulenti e collaboratori | Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato | 33/2013) Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. | Area Amministrativa |
| | | | | | 33/2013) | |
| | | Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | (da pubblicare in tabelle) | Per ciascun titolare di incarico: 1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| Consulenti e | Titolari di incarichi di collaborazione o | Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | (2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. | Area Amministrativa |

| Sotto sezione livello 1 | Sotto sezione livello 2 | Normativa | Singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | Ufficio responsabile |
|-------------------------|--|---|---|--|--|-----------------------|
| Α | В | С | D | E | F | G |
| | | Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | | 3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. | Area Amministrativa |
| | | | | | 33/2013) | |
| | | Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. | | Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla | Tempestivo | Area Amministrativa |
| | | 165/2001 | | Funzione pubblica) | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001 | | Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse | Tempestivo | Area Amministrativa |
| | | | | Per ciascun titolare di incarico: | | |
| | | Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | | Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| | | Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | | Curriculum vitae, redatto in conformità al | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. | Area Amministrativa |
| | | u.igs. N. 33/2013 | | vigente modello europeo | 33/2013) | |
| | | Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, | | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del | Tempestivo | Area Amministrativa |
| | | d.lgs. n. 33/2013 | | risultato) | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | | | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| | | | | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, | Tempestivo | |
| | | Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | | presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| | | Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, | | Altri eventuali incarichi con oneri a carico | Tempestivo | |
| | | d.lgs. n. 33/2013 | | della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| | Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982 | Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle) | 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico] | Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato). | Area Amministrativa |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 | | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) | Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico | |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982 | | 3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Annuale | Area Amministrativa |
| | | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 | | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | Area Amministrativa |
| | | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 | | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013) | Area Amministrativa |
| | | Art. 14, c. 1-ter, secondo | | Ammontare complessivo degli emolumenti | Annuale | Area Economico |
| | | periodo, d.lgs. n. 33/2013 | | percepiti a carico della finanza pubblica | (non oltre il 30 marzo) | Finanziaria / Tributi |

| Sotto sezione livello 1 | Sotto sezione livello 2 | Normativa | Singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | Ufficio responsabile |
|-------------------------|---------------------------------------|---|--|---|--|----------------------|
| А | В | С | D | E | F | G |
| | Titolari di incarichi dirigenziali | | Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali | Per ciascun titolare di incarico: | | Area Amministrativa |
| | (dirigenti non generali) | | | | Tempestivo | |
| | | Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali) | Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| | | Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | | Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| | | Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, | | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. | Area Amministrativa |
| | | d.lgs. n. 33/2013 | | risultato) | 33/2013) | |
| | | | | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| | | Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| | | Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982 | | dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico] | Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato). | Area Amministrativa |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 | | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) | Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico | |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982 | | 3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Annuale | Area Amministrativa |
| | | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 | | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. | Area Amministrativa |
| | | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 | | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico | 39/2013) Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013) | Area Amministrativa |
| Personale | | Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013 | | Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica | Annuale | Area Amministrativa |
| | | Art. 15, c. 5, d.lgs. n. 33/2013 | Elenco posizioni dirigenziali discrezionali | Elenco delle posizioni dirigenziali, integrato dai relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione | (non oltre il 30 marzo) Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs 97/2016 | / |
| | | Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001 | Posti di funzione disponibili | Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta | Tempestivo | Area Amministrativa |
| | | Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004 | Ruolo dirigenti | Ruolo dei dirigenti | Annuale | |

| SCHOOL STATE AND ALL SERVICES THE STATE AND ALL SERVICES | Sotto sezione livello 1 | Sotto sezione livello 2 | Normativa | Singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | Ufficio responsabile |
|--|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|--|--|---|------------------------|
| A SEA SEA CLASSICAL CONTROL OF THE SEASON AND ADMINISTRATION OF TH | A | В | 33/2013 | D | l'indicazione della durata dell'incarico o del | F Nessuno | G Area Amministrativa |
| And A 1 Limit II, Alp. All A 2 Limit II, Alp. All A 2 Limit II, Alp. All A 3 Limit II, Alp. All A 2 Limit II, Alp. All A 3 Limit II, Alp. All A 4 Limit II, Alp. All A 3 Limit II, Alp. All A 4 Limit II, Alp. All A 5 Limit II, Alp. All A 5 Limit II, Alp. All A 6 Limit II, Alp. All A 6 Limit II, Alp. All A 6 Limit III, Alp. All A 7 Limit III, Alp. All A 6 Limit III, Alp. All A 7 Limit III, Alp. All A 6 Limit III, Alp. All A 7 Limit III, Alp. All A 6 Limit III, Alp. All A 6 Limit III, Alp. All A 7 Limit III Alp. All A 8 Limit III A | | | | | | Nessuno | |
| An 14 C. 1 Am of 19 Cm. Dispertitional processors of the control | | | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. | | | Nessuno | Area Amministrativa |
| Av. 14. L. 1 bit in 6 dip. 1. Av. 15. L. 1 bit in 6 dip. 1. Av. 15. L. 1 bit in 6 dip. 1. Av. 15. L. 1 bit in 6 dip. 1. Av. 15. L. 1 bit in 6 dip. 1. Av. 15. L. 1 bit in 6 dip. 1. Av. 15. L. 1 bit in 6 dip. 1. Diriginal cossoli (dip. 1 bit in 1 bit | | | 33/2013 | | | Nessuno | Area Amministrativa |
| Projecti cestal Deligenti cestal Deligenti cestal Deligenti cestal An ILL Limit di cin A | | | | | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi | Nessuno | |
| Designation can be a serviced from the control of incomposition of an accordance of properties of the control o | | | | | della finanza pubblica e indicazione dei | Nessuno | Area Amministrativa |
| Original cases of the contraction of a position or as to work of the contraction of the c | | | | | | | |
| dells intactore partimonible investions (Per langetts) depoil villams atteractions (Per langetts) depoil villams atteractions (Per langetts) des promotes and as other description of promotes and as other description of promotes and as other entropy and promotes and as other entropy and a promote and a promote and as other entropy and a promote and a promote and and a pr | | Dirigenti cessati | 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, | (documentazione da pubblicare sul sito | successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichairazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (Nai dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la | Nessuno | Area Amministrativa |
| Sanctioni per mancata comunicazione dei dati da parte dei titolari comunicazione dei dati da parte dei titolari comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali alionarie propie nonche futuri compensi curul di entro dell'assuminone della carira, la titolaria di impresa, le partegizzazioni autora dei titolari di prostane partegizzazioni autora dei titolari di prostane comunicazione della dicarira di proporte la dei titolari di prostane comunicazione della dicarira di titolari di proporte la proporte nonche futuri compensi curul di entro frassuzione della dicarira di proporte la regionazione con giani di compensi spese sostenute, nell'aria di ali dotazione organica a la personale effettivamente in servicio a el alestato conto, con l'indicazione della distribuzione tra la desergenza agli un'eli di di dirette collaborazione congini organizia. Dotazione organica Dotazione organica Otazione organica Art. 16, c. 2, digs. n. 33/2013 Costo personale tempo indeterminato Art. 17, c. 1, digs. n. 33/2013 Costo personale tempo indeterminato Art. 17, c. 2, digs. n. 33/2013 Costo del personale con a tempo indeterminato Art. 17, c. 2, digs. n. 33/2013 Costo del personale non a tempo indeterminato Art. 17, c. 2, digs. n. 33/2013 Costo del personale non a tempo indeterminato. Art. 17, c. 2, digs. n. 33/2013 Costo del personale non a tempo indeterminato. Costo compessivo del personale regionario al personale assegnato agli un'eli di dirette collaborazione con gia giuni di di dirette collaborazione con g | | | | c i s | della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del | presentata una sola volta entro 3 mesi dalla | Area Amministrativa |
| Posizioni organizzative Posizioni organizzative Posizioni organizzative Posizioni organizzative Posizioni organizzative Art. 14, c. 1. quignosies, d. qu. n. 33/2013 Art. 14, c. 1. quignosies, d. qu. n. 33/2013 Conto annuale del personale e relative spese sostenuta, nell'ambito del quale sono rappresentati dati relativi alla dotazione organica e al personale effettumenta guilifiche del quale sono rappresentati dati relativi alla dotazione organica e al personale adistribuzione con gli organi di indirizzo politico Art. 16, c. 1, d. qu. n. 33/2013 Costo personale tempo indeterminato Art. 16, c. 2, d. qu. n. 33/2013 Costo personale tempo indeterminato Art. 17, c. 1, d. qu. n. 33/2013 Personale non a tempo indeterminato Art. 17, c. 2, d. qu. n. 33/2013 Costo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato Costo complessivo del personale con gli organi di indirizzo politico Art. 17, c. 1, d. qu. n. 33/2013 Area Amministrativa collaborazione con gli organi di indirizzo politico Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato Art. 17, c. 1, d. qu. n. 33/2013 Area Amministrativa collaborazione con gli organi di indirizzo politico Costo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato Costo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, politico Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, politico Area Amministrativa collaborazione con gli organi di indirizzo politico Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, politico politico Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, politico politico di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, politico politico di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico Costo complessivo del personale con rapporto di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo | | | Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | comunicazione dei dati da parte dei titolari | responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonchè tutti i compensi | Tempestivo | Area Amministrativa |
| Art. 16, c. 1, d.igs. n. 33/2013 Conto annuale del personale Art. 16, c. 1, d.igs. n. 33/2013 Costo personale tempo indeterminato Art. 16, c. 2, d.igs. n. 33/2013 Costo personale tempo indeterminato Art. 17, c. 1, d.igs. n. 33/2013 Personale non a tempo indeterminato Art. 17, c. 2, d.igs. n. 33/2013 Costo del personale non a tempo indeterminato Art. 17, c. 2, d.igs. n. 33/2013 Costo del personale non a tempo indeterminato Art. 17, c. 2, d.igs. n. 33/2013 Costo del personale non a tempo indeterminato Costo complessivo del personale a tempo indeterminato, con gli organi di indirizzo politico Costo complessivo del personale con a tempo indeterminato, con gli organi di indirizzo politico Area Amministrativa collaborazione con gli organi di indirizzo politico Area Amministrativa collaborazione con gli organi di indirizzo politico Area Amministrativa collaborazione con gli organi di indirizzo politico Area Amministrativa collaborazione con gli organi di indirizzo politico Area Amministrativa collaborazione con gli organi di indirizzo politico Area Amministrativa collaborazione con gli organi di indirizzo politico Area Amministrativa collaborazione con gli organi di indirizzo politico Area Amministrativa collaborazione con gli organi di indirizzo politico Area Amministrativa collaborazione con gli organi di indirizzo politico Area Ammin | | Posizioni organizzative | | Posizioni organizzative | organizzative redatti in conformità al | 33/2013) Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. | Area Amministrativa |
| Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Costo personale tempo indeterminato Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Costo personale tempo indeterminato Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per giuardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Personale non a tempo indeterminato Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Personale non a tempo indeterminato Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Costo del personale non a tempo indeterminato Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Costo del personale non a tempo indeterminato Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, or particolare riguardo al personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale con gil organi di indirizzo politico Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Area Amministrativa collaborazione con gli organi di indirizzo politico Area Amministrativa collaborazione con gli organi di indirizzo politico | | Dotazione organica | Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Conto annuale del personale | spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo | Annuale | Area Amministrativa |
| Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Costo personale tempo indeterminato Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Personale non a tempo indeterminato Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Personale non a tempo indeterminato Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | | | | | F-11100 | | |
| Personale non a tempo indeterminato Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle) Personale non a tempo indeterminato Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Costo del personale non a tempo indeterminato Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Costo del personale non a tempo indeterminato Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Costo del personale non a tempo indeterminato Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Costo del personale non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli urffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico Trimestrale indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli urffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013) | | | Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Costo personale tempo indeterminato | indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo | Annuale | Area Amministrativa |
| Personale non a tempo indeterminato Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle) Personale non a tempo indeterminato Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Costo del personale non a tempo indeterminato Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Costo del personale non a tempo indeterminato Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Costo del personale non a tempo indeterminato o indeterminato o indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Area Amministrativa collaborazione con gli organi di indirizzo politico Area Amministrativa collaborazione con gli organi di indirizzo politico Area Amministrativa collaborazione con gli organi di indirizzo politico Area Amministrativa collaborazione con gli organi di indirizzo politico | | | | | | | |
| Personale non a tempo indeterminato Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Costo del personale non a tempo indeterminato Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Costo del personale non a tempo indeterminato Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli urfici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico Area Amministrativa collaborazione con gli organi di indirizzo politico 33/2013) Area Amministrativa collaborazione con gli organi di indirizzo politico 33/2013) | | | Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Personale non a tempo indeterminato | tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta | | Area Amministrativa |
| Personale non a tempo indeterminato Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Costo del personale non a tempo indeterminato Costo del personale non a tempo indeterminato Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | | | | Alexandre Control | | | |
| politico 33/2013) | | | Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Costo del personale non a tempo | Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta | | Area Amministrativa |
| (da pubblicare in tabelle) | | | | | | | |
| Tassi di assenza trimestrali Trimestrale | | | | | | | |

| Sotto sezione livello 1 | Sotto sezione livello 2 | Normativa | Singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | Ufficio responsabile |
|-------------------------|--|--|--|--|---|----------------------|
| A | В | C | D | E Tassi di assenza del personale distinti per | (art. 16, c. 3, d.lgs. n. | G |
| | Tassi di assenza | Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 | (da pubblicare in tabelle) | uffici di livello dirigenziale | 33/2013) | Area Amministrativa |
| | Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti | Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 | Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) | Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, | Tempestivo | Area Amministrativa |
| | (dirigenti e non dirigenti) | Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001 | | della durata e del compenso spettante per ogni incarico | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | 103/1001 | (da pubblicare in tabelle) | ogni incarico | 33/2013/ | |
| | Contrattazione collettiva | Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Contrattazione collettiva | Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche | Tempestivo | Area Amministrativa |
| | | Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001 | | eventuali interpretazioni autentiche | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Contratti integrativi | Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti) | Tempestivo | Area Amministrativa |
| | | | | , | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | Contrattazione integrativa | Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Costi contratti integrativi | Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica | Annuale | Area Amministrativa |
| | | Art. 55, c. 4,d.lgs. n. 150/2009 | | pubblica | (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009) | |
| | | Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | OIV | Nominativi | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| | OIV | Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | (da pubblicare in tabelle) | Curricula | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| | | Par. 14.2, delib. CiVIT n. 12/2013 | | Compensi | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. | Area Amministrativa |
| Bandi di concorso | | Art. 19, d.lgs. n. 33/2013 | Bandi di concorso (da pubblicare in tabelle) | Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonche' i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte | 33/2013) Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| Performance | Sistema di misurazione e valutazione della Performance | Par. 1, delib. CiVIT n. 104/2010 | Sistema di misurazione e valutazione della Performance | Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009) | Tempestivo | Area Amministrativa |
| | | | | Piano della Performance (art. 10, d.lgs. | Tempestivo | |
| | Piano della Performance | Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione | Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000) | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| | Relazione sulla Performance | | Relazione sulla Performance | Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009) | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| | Ammontare complessivo | Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Ammontare complessivo dei premi | Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| | dei premi | 744. 20, 6. 1, dilgs. 11. 33/2023 | (da pubblicare in tabelle) | Ammontare dei premi effettivamente distribuiti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| | | | Dati relativi ai premi | Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| | Dati relativi ai premi Art. 20 | relativi ai premi Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | (do publicant la C 1 11 1 | Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. | Area Amministrativa |
| | | | (da pubblicare in tabelle) | Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti | 33/2013) Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. | Area Amministrativa |
| | Benessere organizzativo | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 | Benessere organizzativo | Livelli di benessere organizzativo | 33/2013) Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lg.s 97/2016 | / |

| Sotto sezione livello 1 | Sotto sezione livello 2 | Normativa | Singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | Ufficio responsabile |
|-------------------------|----------------------------------|---|--|--|---|--|
| A | В | С | D | E | F | G |
| | | Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Enti pubblici vigilati | Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. | Area Economic Finanziaria / Tributi |
| | | | | Per ciascuno degli enti: | 33/2013) | |
| | | | (da pubblicare in tabelle) | 1) ragione sociale | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Area Economic Finanziaria / Tributi |
| | | | | 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Area Economic Finanziaria / Tributi |
| | | | | 3) durata dell'impegno | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Area Economic Finanziaria / Tributi |
| | | | | onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Area Economic Finanziaria / Tributi |
| | Enti pubblici vigilati | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | | 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e | Annuale | Area Economic Finanziaria / Tributi |
| | | | | alloggio) 6) risultati di bilancio degli ultimi tre | (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) Annuale | Area Economic |
| | | | | esercizi finanziari 7) incarichi di amministratore dell'ente e | (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Finanziaria / Tributi |
| | | | | relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio) | (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Area Economic Finanziaria / Tributi |
| | | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 | | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (<u>link_al sito dell'ente</u>) | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | Area Economic Finanziaria / Tributi |
| | | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 | | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (I <u>ink</u> al sito <u>dell'ente</u>) | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. | Area Economic Finanziaria / Tributi |
| | | | | | 39/2013) | |
| | | Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 | | Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Area Economic Finanziaria / Tributi |
| | | Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Dati società partecipate | Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate. (art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013) | Annuale | Area Economic Finanziaria / Tributi |
| | | | (de grabbilles es la Ashella) | | (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | | (da pubblicare in tabelle) | Per ciascuna delle società: | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) Annuale | Area Economic Finanziaria / Tributi |
| | | | | 1) ragione sociale | (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) Annuale | Area Economic Finanziaria / Tributi |
| | | | | misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione | (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) Annuale | Area Economic Finanziaria / Tributi Area Economic |
| | | | | 3) durata dell'impegno 4) onere complessivo a qualsiasi titolo | (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) Annuale | Finanziaria / Tributi |
| | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | | gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione | (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Area Economic Finanziaria / Tributi | |
| | | | | 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico | Annuale | Area Economic Finanziaria / Tributi |

| Sotto sezione livello 1 | Sotto sezione livello 2 | Normativa | Singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | Ufficio responsabile |
|-------------------------|--|--|-------------------------------------|---|---|---|
| Α | В | С | D | E complessivo a ciascuno di essi spettante | (art. 22, c. 1, d.lgs. n. | G |
| | | | | complessivo a ciascuno di essi spettante | 33/2013) | |
| | | | | 6) risultati di bilancio degli ultimi tre | Annuale | Area Economic |
| | | | | esercizi finanziari | (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Finanziaria / Tributi |
| | | | | 7) incarichi di amministratore della società | Annuale | Anna Faranania |
| Enti controllati | Società partecipate | | | e relativo trattamento economico | (art. 22, c. 1, d.lgs. n. | Area Economic Finanziaria / Tributi |
| | | | | complessivo | 33/2013) | |
| | | | | Dichiarazione sulla insussistenza di una | Tempestivo | |
| | | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 | | delle cause di inconferibilità dell'incarico | rempestivo | Area Economic Finanziaria / Tributi |
| | | | | (<u>link</u> al sito dell'ente) | (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | |
| | | | | Dishiaraziona sulla insussistenza di una | 33/2013) | |
| | | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2014 | | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al | Annuale | Area Economic |
| | | 741. 20, c. 3, d.igs. 11. 33, 2014 | | conferimento dell'incarico (l' <u>ink</u> al sito dell'ente) | (art. 20, c. 2, d.lgs. n. | Finanziaria / Tributi |
| | | | | ach che) | 39/2013) | |
| | | Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 | | Collegamento con i siti istituzionali delle | Annuale | Area Economic |
| | | | | società partecipate | (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Finanziaria / Tributi |
| | | Art. 22, c. 1. lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013 | | Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs 175/2016) | Tempestivo | Area Economic Finanziaria / Tributi |
| | | | Provvedimenti | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016 | | Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Economic Finanziaria / Tributi |
| | | | | | 33/2013/ | |
| | | | | Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento | Tempestivo | Area Economic Finanziaria / Tributi |
| | | | | spese di funzionamento | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Enti di diritto privato controllati | Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amminstrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate | Annuale | Area Economic Finanziaria / Tributi |
| | | | | Per ciascuno degli enti: | 33/2013) | |
| | | | (da pubblicare in tabelle) | Per clascuno degli enti: | Annuale | |
| | | | (as passing) | 1) ragione sociale | (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Area Economic Finanziaria / Tributi |
| | | | | 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Area Economic Finanziaria / Tributi |
| | | | | 3) durata dell'impegno | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Area Economic Finanziaria / Tributi |
| | | | | onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio | Annuale | Area Economic |
| | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | | dell'amministrazione | (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Finanziaria / Tributi | |
| | Enti di diritto privato | Art. 22, c. 2, d.igs. II. 35/2013 | | | 33/2013/ | |
| | Enti di diritto privato controllati | Art. 22, c. 2, u.igs. II. 35/2015 | | 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di | Annuale | Area Economic |
| | | AIL. 22, U. 2, U.Igs. II. 35) 2013 | | | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. | Area Economic Finanziaria / Tributi |
| | | AIL. 22, L. 2, Uilgs. II. 33/2013 | | dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante | Annuale | Finanziaria / Tributi |
| | | Att. 22, U. 2, uilgs. II. 35/2023 | | dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. | |
| | | Att. 22, U. 2, uilgs. It. 35/2023 | | dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Finanziaria / Tributi Area Economic |
| | | Att. 22, U. 2, uigs. it. 35/2023 | | dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante 6) risultati di bilancio degli ultimi tre | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) Annuale | Finanziaria / Tributi Area Economic Finanziaria / Tributi Area Economic |
| | | Att. 22, U. 2, uigs. it. 35/2023 | | dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari 7) incarichi di amministratore dell'ente e | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Finanziaria / Tributi Area Economic Finanziaria / Tributi |
| | | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 | | dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari 7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Finanziaria / Tributi Area Economic Finanziaria / Tributi Area Economic |

| Sotto sezione livello 1 | Sotto sezione livello 2 | Normativa | Singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | Ufficio responsabile |
|-------------------------|---|--|--|--|--|--|
| А | В | С | D | E | F | G |
| | | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 | | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (<i>I <u>ink</u> al sito</i> dell'ente) | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. | Area Economic Finanziaria / Tributi |
| | | Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 | | Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati | 39/2013) Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Area Economic Finanziaria / Tributi |
| | Rappresentazione grafica | Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | Rappresentazione grafica | Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. | Area Economic Finanziaria / Tributi |
| | Dati aggregati attività amministrativa | Art. 24, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Dati aggregati attività amministrativa | Dati relativi alla attività amministrativa, in forma aggregata, per settori di attività, per competenza degli organi e degli uffici, per tipologia di procedimenti | 33/2013) Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016 | |
| | | | Tipologie di procedimento | Per ciascuna tipologia di procedimento: | | |
| | | Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | | breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| | | Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n | (da pubblicare in tabelle) | 2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| | | Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | I'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| | | Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | 4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica | Tempestivo | Area Amministrativa |
| | | Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. | | istituzionale 5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Tempestivo | |
| | | 33/2013 | | procedimenti in corso che li riguardino | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| | | Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013 | | f) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro | Tempestivo | Area Amministrativa |
| | | | | termine procedimentale rilevante | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | | | 7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso | Tempestivo | Area Amministrativa |
| | | | | dell'amministrazione | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | Tipologie di procedimento | Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013 | | 8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nel confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli | Tempestivo | Area Amministrativa |
| | | | | conclusione e i modi per ditirdin | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| Attività e procedimenti | | Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013 | | 9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. | Area Amministrativa |
| | | | | la sua attivazione | (ex art. 8, d.igs. n. 33/2013) | |
| | | Art. 35, c. 1, lett. 1), d.lgs. n. 33/2013 | | 10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento | Tempestivo | Area Amministrativa |

| Sotto sezione livello 1 | Sotto sezione livello 2 | Normativa | Singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | Ufficio responsabile |
|-------------------------|---|---|---|---|---|--------------------------------|
| A | В | С | D | E | F (ex art. 8, d.lgs. n. | G |
| | | Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013 | | 11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. | Area Amministrativa |
| | | | | Per i procedimenti ad istanza di parte: | 33/2013) | |
| | | Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | | atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac- simile per le autocertificazioni | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| | | Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, l. 190/2012 | | uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. | Area Amministrativa |
| | | | | · | 33/2013) | |
| | Monitoraggio tempi procedimentali | Art. 24, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 28, l. n. 190/2012 | Monitoraggio tempi procedimentali | Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedimentali | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016 | |
| | Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati | Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 | Recapiti dell'ufficio responsabile | Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive | Tempestivo | Area Amministrativa |
| | | | | Sostitutive | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | Prowedimenti organi indirizzo politico | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012 | Prowedimenti organi indirizzo politico | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni | Semestrale | Area Amministrativa |
| | | | | pubbliche. | (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | Provvedimenti organi indirizzo politico | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012 | Provvedimenti organi indirizzo politico | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera. | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016 | |
| Provvedimenti | Provvedimenti dirigenti amministrativi | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012 | Provvedimenti dirigenti amministrativi | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche. | Semestrale | Area Amministrativa |
| | | | | | (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | Provvedimenti dirigenti amministrativi | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012 | Provvedimenti dirigenti amministrativi | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera. | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016 | |
| Controlli sulle imprese | | Art. 25, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Tipologie di controllo | Elenco delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività, con l'indicazione per ciascuna di esse dei criteri e delle relative modalità di svolgimento | Dati non più soggetti a pubblicazione | |
| Sime imprese | | Art. 25, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Obblighi e adempimenti | Elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che le imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative | obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016 | |
| | | Art. 4 delib. Anac n. 39/2016 | Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190 Informazioni sulle singole procedure | Codice Identificativo Gara (CIG) | Tempestivo | Ciascuna area di competenza |

| Sotto sezione livello 1 | Sotto sezione livello 2 | Normativa | Singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | Ufficio responsabile |
|---------------------------|---|--|--|--|------------------------------------|--------------------------------|
| Α | В | С | D | E | F | G |
| | | Art. 1, c. 32, i. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016 | | Struttura proponente, Oggetto del bando, Procedura di scelta del contraente, Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, Aggiudicatario, Importo di aggiudicazione, Tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, Importo delle somme liquidate | Tempestivo | Ciascuna area di competenza |
| | Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare | Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016 | (da pubblicare secondo le "Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012", adottate secondo quanto indicato nella delib. Anac 39/2016) | Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG), struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate) | Annuale | Ciascuna area di competenza |
| | | | | | (art. 1, c. 32, l. n. 190/2012) | |
| | | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture | Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali | Tempestivo | Ciascuna area di competenza |
| | | | | Per ciascuna procedura: | | |
| | | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | | Avvisi di preinformazione - Avvisi di preinformazione (art. 70, c. 1, 2 e 3, digs n. 50/2016); Bandi ed avvisi di preinformazioni (art. 141, digs n. 50/2016) | Tempestivo | Ciascuna area di competenza |
| | | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | | Delibera a contrarre o atto equivalente (per tutte le procedure) | Tempestivo | Ciascuna area di competenza |
| Bandi di gara e contratti | | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi | Avvisa e bandi - Avviso (art. 19, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso di indagini di mercato (art. 36, c. 7, dlgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC); Avviso di formazione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art. 36, c. 7, dlgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC); Bandi ed avvisi (art. 36, c. 9, dlgs n. 50/2016); Bandi ed avvisi (art. 73, c. 1, e 4, dlgs n. 50/2016); Bandi ed avvisi (art. 127, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso periodico indicativo (art. 127, c. 2, dlgs n. 50/2016); Avviso relativo all'esito della procedura; Pubblicazione a livello nazionale di bandi e avvisi; Bando di concorso (art. 153, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso di aggiudicazione (art. 153, c. 2, dlgs n. 50/2016); Bando di concessione, invito a presentare offerta, documenti di gara (art. 171, c. 1 e 5, dlgs n. 50/2016); Avviso in merito alla modifica dell'ordine di importanza dei criteri, Bando di concessione (art. 173, c. 3, dlgs n. 50/2016); Bando di gara (art. 183, c. 2, dlgs n. 50/2016); Bando di gara (art. 183, c. 2, dlgs n. 50/2016); | Tempestivo | Ciascuna area di competenza |
| | Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni. Compresi quelli tra enti nell'mabito del settore pubblico di cui all'art. 5 del digs n. 50/2016 | Bando di gara (art. 188, c. 3, digs n. 50/2016) Avviso sui risultati della procedura di affidamento - Avviso sui risultati della procedura di affidamento con indicazione dei soggetti invitati (art. 36, c. 2, digs n. 50/2016); Bando di concorso e avviso sui risultati del concorso (art. 141, digs n. 50/2016); Avvisi relativi l'esito della procedura, possono essere raggruppati su base trimestrale (art. 142, c. 3, digs n. 50/2016); Elenchi dei verbali delle commissioni di gara | Tempestivo | Ciascuna area di competenza |

| Sotto sezione livello 1 | Sotto sezione livello 2 | Normativa | Singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | Ufficio responsabile |
|---|-------------------------|---|---|---|---|--------------------------------|
| Α | В | С | D | E | F | G |
| | | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | | Avvisi sistema di qualificazione - Avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione, di cui all'Allegato XIV, parte II, lettera H; Bandi, avviso periodico indicativo; avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione; Avviso di aggiudicazione (art. 140, c. 1, 3 e 4, dIgs n. 50/2016) | Tempestivo | Ciascuna area di competenza |
| | | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | | Affidamenti Gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specifica dell'affidatario, delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie (art. 163, c. 10, dlgs n. 50/2016); tutti gli atti connessi agli affidamenti in house in formato open data di appalti pubblici e contratti di concessione tra enti (art. 192 c. 3, dlgs n. 50/2016) | Tempestivo | Ciascuna area di competenza |
| | | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | | Informazioni ulteriori - Contributi e resoconti degli incontri con portatori di interessi unitamente ai progetti di fattibilità di grandi opere e ai documenti predisposti dalla stazione appaltante (art. 22, c. 1, digs n. 50/2016); informazioni ulteriori, complementari o aggiuntive rispetto a quelle previste dal Codice; Elenco ufficiali operatori economici (art. 90, c. 10, digs n. 50/2016) | Tempestivo | Ciascuna area di competenza |
| | | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | Provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali. | Provvedimenti di esclusione e di amminssione (entro 2 giorni dalla loro adozione) | Tempestivo | Ciascuna area di competenza |
| | | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti. | Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti. | Tempestivo | Ciascuna area di competenza |
| | | Art. 1, co. 505, l. 208/2015 disposizione speciale rispetto all'art. 21 del d.lgs. 50/2016) | Contratti | Testo integrale di tutti i contratti di acquisto di beni e di servizi di importo unitario stimato superiore a un milione di euro in esecuzione del programma biennale e suoi aggiornamenti | Tempestivo | Ciascuna area di competenza |
| | | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione | Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione | Tempestivo | Ciascuna area di competenza |
| | Criteri e modalità | Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Criteri e modalità | Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati | Tempestivo | Area Amministrativa |
| | | | | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Atti di concessione | Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. | Area Amministrativa |
| | | | (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) | Per ciascun atto: | 33/2013) | |
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi | | Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, dei d.lgs. n. 33/2013) | 1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| economici | | Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | | importo del vantaggio economico corrisposto | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| | Atti di concessione | Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | 3) norma o titolo a base dell'attribuzione | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| | | Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | | d) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| | | Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | | 5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Area Amministrativa |
| 1 | | Art. 27. c. 1. lett. f). d.les. n. | | | Tempestivo | |

| Sotto sezione livello 1 | Sotto sezione livello 2 | Normativa | Singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | Ufficio responsabile |
|---|--|--|---|---|--|--|
| A | В | C 33/2013 | D | E 6) link al progetto selezionato | F (art. 26, c. 3, d.lgs. n. | G Area Amministrativa |
| | | 33/2013 | | | 33/2013) | |
| | | Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. | | 7) link al curriculum vitae del soggetto | Tempestivo | |
| | | 33/2013 | | incaricato | (art. 26, c. 3, d.lgs. n. | Area Amministrativa |
| | | Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | | Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro | 33/2013) Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. | Area Amministrativa |
| | | | | | 33/2013) | |
| | | Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | | Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche | Tempestivo | Area Amministrativa |
| | | Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011 | Bilancio preventivo | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016 | | Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo. | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. | Area Economic Finanziaria / Tributi |
| | Bilancio preventivo e consuntivo | | | | 33/2013) | |
| | | Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile | | Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. | Area Economic Finanziaria / Tributi |
| Bilanci | | 2011 | Bilancio consuntivo | | 33/2013) | |
| | | Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016 | | Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il | Tempestivo | Area Economic Finanziaria / Tributi |
| | | | | riutilizzo. | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio | Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 19 e 22 del digs n. 91/2011 - Art. 18-bis del digs n.118/2011 | Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio | Plano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi gli raggiunti oppure oggetto di ripianificazione | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. | Area Economic Finanziaria / Tributi |
| | | | | | 33/2013) | |
| Beni immobili e gestione patrimonio | Patrimonio immobiliare | Art. 30, d.lgs. n. 33/2013 | Patrimonio immobiliare | Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Economic Finanziaria / Tributi Area Tecnica Area Economic |
| , | Canoni di locazione o affitto | Art. 30, d.lgs. n. 33/2013 | Canoni di locazione o affitto | Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. | Finanziaria / Tributi Area |
| | unito | | | | 33/2013) | Tecnica |
| | | | | Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione | Annuale e in relazione a delibere A.N.AC. | Area Amministrativa |
| | | | | Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009) | Tempestivo | Area Amministrativa |
| | Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni | | Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe | Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009) | Tempestivo | Area Amministrativa |
| Controlli e rilievi sull'amministrazione | analoghe | Art. 31, d.lgs. n. 33/2013 | | Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente | Tempestivo | Area Amministrativa |
| | | | | presenti | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | Organi di revisione amministrativa e contabile | | Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile | Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. | Area Economico Finanziaria / Tributi |
| | | | | | 33/2013) | |
| | Corte dei conti | | Rilievi Corte dei conti | Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei | Tempestivo | Area Economico Finanziaria / Tributi |

| Sotto sezione livello 1 | Sotto sezione livello 2 | Normativa | Singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | Ufficio responsabile |
|-------------------------|--|--|--|--|--|---|
| A | В | С | D | E | F (ex art. 8, d.lgs. n. | G |
| | | | | loro uffici | 33/2013) | |
| | Carta dei servizi e | Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Carta dei servizi e standard di qualità | Carta dei servizi o documento contenente | Tempestivo | Area Amministrativa |
| | standard di qualità | | carta del servizi e standard di quanta | gli standard di qualità dei servizi pubblici | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | 7 a ca 7 a ministrativa |
| | Class action | Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009 | Class action | Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio | Tempestivo | Area Amministrativa |
| | | Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009 | | Sentenza di definizione del giudizio | Tempestivo | |
| | | Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009 | | Misure adottate in ottemperanza alla sentenza | Tempestivo | Area Amministrativa |
| | | Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Costi contabilizzati | Seriesza | Annuale | |
| | | Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013 | | Costi contabilizzati dei servizi erogati agli | (art. 10, c. 5, d.lgs. n. | Area Economico |
| Servizi erogati | Costi contabilizzati | . ,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,, | | utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo | 33/2013) | Finanziaria / Tributi |
| | | | (da pubblicare in tabelle) | , | | |
| | Liste di attesa | Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013 | Liste di attesa (obbligo di pubblicazione a carico di enti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario) | Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di | Tempestivo | / |
| | | | | prestazione erogata | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Economico Finanziaria / Tributi / Area Economico Finanziaria / Tributi |
| | | | (da pubblicare in tabelle) | | · · | |
| | Servizi in rete | Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16 | Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete | Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete. | Tempestivo | Area Economico Finanziaria / Tributi / Area Economico Finanziaria / Tributi Area Economico Finanziaria / Tributi / Area Economico Finanziaria / Tributi |
| | Dati sui pagamenti | Art. 4-bis, c. 2, dlgs n. | Dati sui pagamenti (da | Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito | Trimestrale | |
| | Duti sur pagament | 33/2013 | pubblicare in tabelle) | temporale di riferimento e ai beneficiari | (in fase di prima attuazione semestrale) | Finanziaria / Tributi |
| | Dati sui pagamenti del servizio sanitario | Art. 41, c. 1-bis, d.lgs. n. | Dati sui pagamenti in forma sintetica | Dati relativi a tutte le spese e a tutti i pagamenti effettuati, distinti per tipologia di lavoro, | Trimestrale | / |
| | nazionale | 33/2013 | e aggregata (da pubblicare in tabelle) | bene o servizio in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari | (in fase di prima attuazione semestrale) | , |
| | | | Indicatore di tempestività dei pagamenti | Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti) | Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. | |
| | Indicatore di tempestività | Art. 33, d.lgs. n. 33/2013 | | F-6 | 33/2013) | |
| | dei pagamenti | | | Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti | Trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | | Ammontare complessivo dei debiti | Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici | Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | IBAN e pagamenti informatici | Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 | IBAN e pagamenti informatici | Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento | Tempestivo | |
| | | Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005 | | | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici | Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Informazioni realtive ai nuclei di valutazione e verifica | Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i | Tempestivo | Area Tecnica |
| | | | degli investimenti pubblici | loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali) | (ex art. 8, d.lgs. n. | |
| | | | (art. 1, l. n. 144/1999) | | 33/2013) | |
| | | Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. | (2 | Atti di programmazione delle opere | | |
| | | 33/2013 | | pubbliche (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"). | Tempestivo | |

| Sotto sezione livello 1 | Sotto sezione livello 2 | Normativa | Singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | Ufficio responsabile |
|--|---|---|---|--|--|----------------------|
| A | В | С | D | E | F | G |
| Opere pubbliche | Atti di programmazione delle opere pubbliche | Art. 29 d.lgs. n. 50/2016 | Atti di programmazione delle opere pubbliche | - Programma triennale dei lavori pubblici, nonchè i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n 50/2016 | | Area Tecnica |
| | | | | - Documento pluriennale di pianificazione ai sensi dell'art. 2 del d.lgs. n. 228/2011, | | |
| | Tempi costi e indicatori di | Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate. | (per i Ministeri) Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate | Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Area Tecnica |
| | realizzazione delle opere pubbliche | Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | (da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorità nazionale anticorruzione) | Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate | Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. | Area Tecnica |
| | | Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Pianificazione e governo del territorio | Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti | 33/2013) Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Area Tecnica |
| Pianificazione e governo del territorio | | Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | (da pubblicare in tabelle) | Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse | Tempestivo | Area Tecnica |
| | | | | Informazioni ambientali che le | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Tempestivo | |
| | | | Informazioni ambientali | amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali: | (ex art. 8, d.lgs. n. | Area Tecnica |
| | | | Stato dell'ambiente | 1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le | 33/2013) Tempestivo | Area Tecnica |
| | | | | interazioni tra questi elementi | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | | Fattori inquinanti | 2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifluti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi | Tempestivo | Area Tecnica |
| | | | | dell'ambiente | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| Informazioni ambientali | | Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto | 3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse | Tempestivo | Area Tecnica |
| | | | Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto | Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'àmbito delle stesse | 33/2013) Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. | Area Tecnica |
| | | | Relazioni sull'attuazione della legislazione | 5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale | 33/2013) Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Tecnica |

| Sotto sezione livello 1 | Sotto sezione livello 2 | Normativa | Singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | Ufficio responsabile |
|---------------------------|---------------------------------|---|---|---|--|----------------------|
| Α | В | С | D | E | F | G |
| | | | Stato della salute e della sicurezza umana | 6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore | Tempestivo | Area Tecnica |
| | | | Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio | Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio | 33/2013) Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Tecnica |
| Strutture sanitarie | | Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013 | Strutture sanitarie private accreditate | Elenco delle strutture sanitarie private accreditate | Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013) | / |
| private accreditate | | ,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,, | (da pubblicare in tabelle) | Accordi intercorsi con le strutture private accreditate | Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013) | / |
| Interventi straordinari e | | Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Interventi straordinari e di emergenza | Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti | Tempestivo | Area Tecnica |
| di emergenza | | Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | (da pubblicare in tabelle) | Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari | (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. | Area Tecnica |
| | | | | | 33/2013) | |
| | | Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Area Tecnica |
| | | Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) | Annuale | Area Amministrativa |
| | | Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza | Tempestivo | |
| | | 746. 43, 6. 1, d.iigs. 11. 33, 2013 | Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità | Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati) | Tempestivo | Area Amministrativa |
| Altri contenuti | Prevenzione della Corruzione | Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012 | Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza | Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno) | Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012) | Area Amministrativa |
| | | Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012 | Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti | Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione | Tempestivo | Area Amministrativa |
| | | Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013 | Atti di accertamento delle violazioni | Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013 | Tempestivo | Area Amministrativa |
| Altri contenuti | Accesso civico | Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90 | Accesso civico "semplice"concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria | Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonchè modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale | Tempestivo | Area Amministrativa |
| And Contelluti | Accesso civico | Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori | Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonchè modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale | Tempestivo | Area Amministrativa |
| | | Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016) | Registro degli accessi | Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione | Semestrale | Area Amministrativa |

| Sotto sezione livello 1 | Sotto sezione livello 2 | Normativa | Singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | Ufficio responsabile |
|-------------------------|---|--|--|---|--|----------------------|
| Α | В | С | D | E | F | G |
| Altri contenuti | Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e | Art. 53, c. 1 bis, d. lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16 | Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati | Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.rndt.gov.it), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati www.dati.gov.it e http://basidati.agid.gov.it/catalogo gestiti da AGID | Tempestivo | Area Amministrativa |
| | | Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005 | Regolamenti | Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria | Annuale | Area Amministrativa |
| | | Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221 | Obiettivi di accessibilità | Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili | Annuale | Area Amministrativa |
| | | | | agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno) e | (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012) | |
| | | | (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.) | lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione | 2.0,2022, | |
| | Dati ulteriori | Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012 | Dati ulteriori | Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate | | |
| Altri contenuti | | | (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013) | | | Area Amministrativa |