



**COMUNE DI BOVALINO**

*-Città Metropolitana di Reggio Calabria-*

**2022**

# **DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE**

**(D.U.P.)**

**PERIODO: 2022 - 2024 - COMUNE DI BOVALINO**

## **PREMESSA**

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

## **Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce, per gli enti in sperimentazione, la relazione previsionale e programmatica. Con riferimento all'esercizio 2022., il termine di presentazione del DUP non è vincolante.

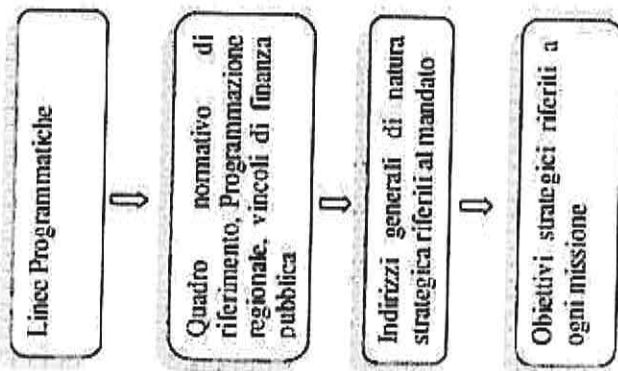
# SEZIONE STRATEGICA

## LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

I contenuti programmatici della Sezione Strategica



# ANALISI DI CONTESTO

## ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

## Popolazione

### POPOLAZIONE

Popolazione residente a fine anno 2021 (art.156 D.Lvo 267/2000)	n.	8679
di cui:	maschi	4506
	femmine	4173
	nuclei familiari	35239

### TERRITORIO

Superficie in HA		1.795,00
STRADE		
* esterne	Km.	65,00
* Interne	Km.	95,00

**PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**

Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione

\* Piano regolatore adottato

SI	
SI	
SI	
SI	

No	X
No	X
No	X
No	X

\* Piano regolatore approvato

\* Programma di fabbricazione

\* Piano edilizia economica e popolare

**PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI**

\* Industriali

SI	
SI	
SI	
SI	

No	X
No	X
No	X
No	X

\* Artigianali

\* Commerciali

\* Altri strumenti (specificare)

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti

(art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)

SI	
----	--

No	X
----	---



STRUTTURA ORGANIZZATIVA

PERSONALE

---

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

PERSONALE

---

La struttura organizzativa del Personale dipendente del Comune di Bovalino è stata aggiornata con deliberazione di Giunta Comunale n. 219 del 14.10.2021 avente ad oggetto: Aggiornamento struttura organizzativa dell'Ente..

Il processo di programmazione delle attività degli organi di governo è strettamente connesso alla disponibilità del personale dipendente, fermo restando il rispetto dei limiti consentiti dalla normativa e dalle disponibilità finanziarie; che, in relazione alle unità disponibili in organico, il Comune intende garantire l'erogazione di servizi sempre più efficienti e maggiormente rispondenti alle esigenze ed alle aspettative della comunità; che la maggior parte delle Unità Operative presentano limitazioni dovute alla presenza di personale con rapporto di lavoro part-time e, pertanto, il personale in questione è insufficiente a garantire i servizi di che trattasi.

Con riferimento al fabbisogno del personale la GC con deliberazione n. 102/2022 ha deliberato l'approvazione del piano triennale del fabbisogno del personale 2022/2024 negativo in considerazione delle imminenti consultazioni amministrative.

Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state determinate come segue:

SETTORE
Responsabile Unità Operativa "Amministrativa - Affari Generali"
Responsabile Unità Operativa "Lavori Pubblici - Attività Manutentiva-Patrimonio - Servizi Ecologici e Ambientali"
Responsabile Unità Operativa "Urbanistica, Demanio - Cimitero - Protezione Civile"
Responsabile Unità Operativa "Vigilanza"
Responsabile Unità Operativa "Economico-Finanziaria"

Società' ed organismi gestionali
----------------------------------

Ai sensi delle citate disposizioni, il Comune di Bovalino ai sensi del D. lgs. n. 175/2016, possiede le seguenti partecipazioni:

- 1) **ASMENET CALABRIA** Società consortile a r.l. - sede legale : via G. Pinna -Lamezia Terme (CZ).  
Si tratta di una società consortile a responsabilità limitata. Ha, come oggetto sociale, la realizzazione di centri di servizi territoriali (CST) che garantiscono la diffusione di servizi innovativi, sostiene ed eroga servizi di e- government degli Enti locali della Regione Calabria - attraverso la messa a disposizione dei medesimi di risorse tecnologiche e di know-how specialistico. In particolare fornisce i seguenti servizi : a)-firma digitale; b)-protocollo elettronico ; c)-tenuta sito istituzionale del Comune ; d)-mercato elettronico locale - attraverso la consociata ASMEL ; e)-svolge funzioni di soggetto aggregatore (CUC). f)- altri servizi in via di definizione. Il Comune possiede una quota societaria pari ad euro 245,00 pari allo 0,25 %, inizio e fine partecipazione : 20.06.2011 - 31.12.2030.
- 2) **SOCIETÀ' MISTA LOCRIDE AMBIENTE SPA** Società per Azioni - Sede legale : corso della Repubblica, 60 Siderno (RC). Ha, come oggetto sociale, la gestione pubblici servizi affidati da enti pubblici e privati per la raccolta, trasporto e recupero e riciclaggio e smaltimento rifiuti, costruzioni impianto per trattamento rifiuti, bonifica siti, manutenzione verde pubblico e pulizia edifici pubblici, affissione manifesti. In particolare fornisce i seguenti servizi : a)-raccolta e smaltimento rifiuti ingombranti ; b)-raccolta differenziata limitata alla carta ed alluminio; il Comune possiede una quota societaria pari al 0,814%, inizio e fine partecipazione : 17.10.2000 - 31.12.2030.
- 3) **CONSORZIO LOCRIDE AMBIENTE** Consorzio tra enti locali ( art.31 TUEL n.267/2000) - sede legale: piazza Mercato - Martone (RC). Ha, come oggetto sociale, la rappresentanza unitaria tra i Comuni in seno alla Società Mista Locride Ambiente spa Siderno e gestione servizi per conto degli enti aderente. In particolare fornisce i seguenti servizi: a)-rappresentanza del Comune in seno alla S.M. Locride Ambiente - Siderno - b)-al momento non fornisce altri servizi al Comune.
- 4) **SOCIETÀ' MISTA LOCRIDE SVILUPPO** Società Consortile per Azioni - sede legale : via Erasippe - Locri (RC). Questo Comune ha aderito, nell'ambito del Patto

Territoriale della Locride, costituendo una S.p.A., successivamente trasformata in Società Consortile per azioni. Inoltre non ha rinnovato la convenzione per le pratiche dello sportello unico. E' inoltre in corso una trasformazione della ragione sociale società ( da società consortile per azioni in società consortile a responsabilità limitata).

- 1) AZIENDA SPECIALE BOVALINO MULTISERVICE: con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 27.06.2005 è stata approvata la costituzione dell'Azienda Speciale Comunale "Bovalino Multiservices" per la gestione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica. Successivamente con deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 31.12.2010 l'Azienda Speciale è stata posta in liquidazione ma ad oggi non è stata ancora liquidata. Quest'Amministrazione fin dal suo insediamento ha più volte sollecitato la definizione della procedura di liquidazione dell'azienda partecipata e sollecitato in tal senso l'organo di liquidazione al fine di continuare nell'azione di risanamento dell'Ente. Finalmente con la deliberazione C.C. n. 7 del 12.06.2020 è stato dapprima nominato il Revisore contabile dell'Azienda Speciale e poi con deliberazione C.C. n. 63 del 29.12.2020 sono stati approvati i bilanci di esercizio dalle annualità dal 2009 al 2019 e demandato al Commissario Liquidatore di procedere con la liquidazione dell'Azienda speciale e l'insinuazione nella massa passiva dell'O.S.L. viste le pesanti perdite accertate. Queste attività sono finalizzate alla definitiva liquidazione dell'Azienda e al risanamento della massa debitoria. L'obiettivo è chiudere l'Azienda in questione entro l'anno 2022.

Al fine di adempiere a quanto prescritto in merito alle partecipazioni societarie degli enti locali, il Comune di Bovalino, con deliberazione del C.C. n. 16 del 30/09/2017, successiva deliberazione di C.C. n. 69 del 14/12/2021, ha effettuato una ricognizione delle partecipazioni in essere. In tali atti sono stati evidenziati e dettagliate notizie in merito alle partecipazioni in atto, pertanto alle stesse si rinvia ai fini di eventuali approfondimenti.

Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche

**PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024 E PROGRAMMA BIENNALE 2022/2023  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BOVALINO**

In riferimento alla programmazione di Lavori Pubblici, il Comune di Bovalino, con deliberazione della Giunta Municipale n. 75 dell' 11.05.2022 , ha adottato la propria programmazione dei lavori per il triennio 2022/2024 e piano annuale 2022, alla quale integralmente si rinvia e nella quale, sono stati esposti in dettaglio le opere pubbliche da realizzare.

Con deliberazione di GC n. 77 dell'11.05.2022 la Giunta Comunale ha adottato lo schema del programma biennale di beni e servizi 2022/2023 ed elenco annuale 2022 a cui si rinvia.

## Fonti di finanziamento

### Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	7		
	1	2	3	4	5	6			
Tributarie	3.135.725,41	2.956.227,33	4.760.225,94	6.378.202,65	5.436.165,75	5.456.576,99	33,736		
Contributi e trasferimenti correnti	385.359,51	856.439,04	2.254.185,46	1.978.343,19	1.980.016,74	1.980.016,74	- 12,325		
Extracontributarie	311.928,89	962.942,39	8.378.266,34	6.763.856,95	5.406.778,72	5.416.778,72	- 19,249		
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>3.832.912,81</b>	<b>4.777.608,76</b>	<b>15.399.677,74</b>	<b>15.118.402,79</b>	<b>12.822.961,21</b>	<b>12.853.372,45</b>	- 1,826		
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000		
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000		
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	70.505,38	0,00	86.590,41	0,00	0,00	0,00	-100,000		
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>3.903.418,19</b>	<b>4.777.608,76</b>	<b>15.486.268,15</b>	<b>15.118.402,79</b>	<b>12.822.961,21</b>	<b>12.853.372,45</b>	- 2,249		
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	11.739.528,79	981.426,59	6.467.973,05	6.061.467,15	1.614.937,00	1.614.937,00	- 6,284		
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000		
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000		
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000		
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000		
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	839.304,17	0,00	0,00	1.317.860,37	0,00	0,00	0,000		
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>12.578.832,96</b>	<b>981.426,59</b>	<b>6.467.973,05</b>	<b>7.379.327,52</b>	<b>1.614.937,00</b>	<b>1.614.937,00</b>	<b>14,090</b>		
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000		
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,000		
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,000</b>		
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>16.482.251,15</b>	<b>5.769.035,35</b>	<b>22.434.241,20</b>	<b>22.997.730,31</b>	<b>14.937.898,21</b>	<b>14.968.309,45</b>	<b>2,511</b>		

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3			
	2019 (riscossioni) 1	2020 (riscossioni) 2	2021 (previsioni cassa) 3	2022 (previsioni cassa) 4
Tributarie	3.787.989,40	3.125.069,82	3.300.025,40	4.411.109,84
Contributi e trasferimenti correnti	295.840,84	892.579,42	2.462.885,29	2.226.535,29
Extrabutarie	311.089,54	989.200,35	5.670.190,34	5.288.597,80
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>4.394.929,78</b>	<b>5.006.849,59</b>	<b>11.433.101,03</b>	<b>11.926.243,93</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>4.394.929,78</b>	<b>5.006.849,59</b>	<b>11.433.101,03</b>	<b>11.926.243,93</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	3.371.638,45	1.208.471,82	16.298.075,82	14.454.291,58
- di cui <i>proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>3.371.638,45</b>	<b>1.208.471,82</b>	<b>16.298.075,82</b>	<b>14.454.291,58</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>7.766.568,23</b>	<b>6.215.321,21</b>	<b>28.232.176,85</b>	<b>26.880.535,51</b>
				- 4,787

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA					
ALIQUOTE IMU					
	2021	2022	2021	2022	
Prima casa	0,0000	0,0000			0,00
Altri fabbricati residenziali	0,0000	0,0000			0,00
Altri fabbricati non residenziali	0,0000	0,0000			0,00
Terreni	0,0000	0,0000			0,00
Aree fabbricabili	0,0000	0,0000			0,00
<b>TOTALE</b>					<b>0,00</b>

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	3.135.725,41	2.958.227,33	4.769.225,94	6.378.202,65	5.436.165,75	5.456.576,99	33,736

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (riscossioni)	2020 (riscossioni)	2021 (previsioni cassa)	2022 (previsioni cassa)	2023 (previsioni cassa)	2024 (previsioni cassa)	
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	3.787.999,40	3.125.069,82	3.300.025,40	4.411.109,84	5	5	33,668



ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2024 (previsioni)	2024 (previsioni)	
	(accertamenti)	(accertamenti)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)			
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	385.358,51	856.439,04	2.254.185,46	1.976.343,19	1.980.016,74	1.980.016,74	1.980.016,74	1.980.016,74	- 12,325

ENTRATE CASSA	TREND STORICO				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019	2020	2021	2022	
	(riscossioni)	(riscossioni)	(previsioni cassa)	(previsioni cassa)	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	295.840,84	892.579,42	2.462.885,29	2.226.536,29	- 9,596

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2024 (previsioni)	2024 (previsioni)	
	(accertamenti)	(accertamenti)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)			
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	311.828,89	962.942,39	8.376.266,34	6.763.856,95	5.406.778,72	5.416.778,72	5.416.778,72	5.416.778,72	- 19,249

ENTRATE CASSA	TREND STORICO				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019	2020	2021	2022	
	(riscossioni)	(riscossioni)	(previsioni cassa)	(previsioni cassa)	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	311.089,54	989.200,35	5.670.190,34	5.288.597,80	- 6,729

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti) 1	2020 (accertamenti) 2	2021 (previsioni) 3	2022 (previsioni) 4	2023 (previsioni) 5	2024 (previsioni) 6	2025 (previsioni) 7		
Alienazione beni e trasferimenti capitale di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	11.739.528,79	991.426,59	6.467.973,05	6.061.467,15	1.614.937,00	1.614.937,00	0,00	0,000	
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000	
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000	
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000	
<b>TOTALE</b>	<b>11.739.528,79</b>	<b>991.426,59</b>	<b>6.467.973,05</b>	<b>6.061.467,15</b>	<b>1.614.937,00</b>	<b>1.614.937,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>	

ENTRATE CASSA	TREND STORICO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti) 1	2020 (accertamenti) 2	2021 (previsioni) 3	2022 (previsioni cassa) 4	2023 (previsioni) 5	2024 (previsioni) 6	2025 (previsioni) 7		
Alienazione beni e trasferimenti capitale di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	3.371.638,45	1.208.471,62	16.299.075,82	14.454.291,58	-11.318				
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000				
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000				
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000				
<b>TOTALE</b>	<b>3.371.638,45</b>	<b>1.208.471,62</b>	<b>16.299.075,82</b>	<b>14.454.291,58</b>	<b>-11.318</b>				

## Verifica limiti di indebitamento

COMUNE DI BOVALINO (RC)

### PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2022

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.Lgs. N. 267/2000	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	2.958.227,33	4.666.103,51	4.666.103,51
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	856.439,04	1.775.864,05	1.697.115,12
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	962.942,39	7.270.812,03	7.262.902,84
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>	<b>4.777.608,76</b>	<b>13.712.779,60</b>	<b>13.626.121,47</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBLIGAZIONI</b>			
Livello massimo di spesa annuale (1)	477.760,88	1.371.277,96	1.362.612,15
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente (2)	144.509,21	139.854,21	139.854,21
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	333.251,67	1.231.423,75	1.222.757,94
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>			
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>			
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuo degli interessi ammesso a questo del mutui precedentemente contratti, a quello dei mutui precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate al spesa dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, 19 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate tributarie ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti) 1	*** (accertamenti) 2	2021 (previsioni) 3	2022 (previsioni) 4	2023 (previsioni) 5	2024 (previsioni) 6	7	
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,000</b>

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2022		% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti) 1	*** (accertamenti) 2	2021 (previsioni) 3	2022 (previsioni cassa) 4	5	
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,000</b>

**PROVENTI DA ALIENAZIONE DELL'ENTE**

Il Comune di Bovalino, con deliberazione della Giunta Municipale n. 74 dell'11/05/2022, alla quale integralmente si rinvia, ha deliberato in merito alla adozione del piano di valorizzazione dei beni. A seguire una schematica rappresentazione delle risultanze emerse:

**NOTA RIEPILOGATIVA DEI PROVENTI DA ALIENAZIONE DI BENI**

Descrizione	STIMA DEGLI INTROITI	
TERRENI E FABBRICATI	€ 466.724,60	ANNO 2022
TERRENI E FABBRICATI	€ 494.376,00	ANNO 2023
TERRENI E FABBRICATI	€ 285.352,00	ANNO 2024



**COMUNE DI BOVALINO (RC)**  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
**(solo per gli Enti locali) (\*)**  
**2022 - 2023 - 2024**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				
		6.879.648,21		
(+)	A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	0,00	0,00	0,00
(+)	Aa) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	2.424.536,53	0,00	0,00
(+)	B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	15.118.402,79	12.822.961,21	12.853.372,45
(+)	C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00
(-)	D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	12.707.619,67	12.830.773,80	12.861.185,04
(-)	E) Spese Titolo 2.04 - Trattenimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00
(-)	F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale ammonti mutui e prestiti obbligazionari	488.518,49	494.459,31	484.459,31
(-)	- di cui per estinzione anticipata di prestiti - di cui Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	0,00	0,00
(-)	G) Somma finale (G=A-Aa+B+C-D-E-F)	-502.271,90	-502.271,90	-502.271,90
(+)	H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti(2)	0,00	0,00	0,00
(+)	I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	502.271,90	502.271,90	502.271,90
(-)	L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	0,00	0,00	0,00
(+)	M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)</b>				
<b>Q=G+H+L+M</b>				
		0,00	0,00	0,00

ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI





**BILANCIO DI PREVISIONE  
EQUILIBRI DI BILANCIO**

(solo per gli Enti locali) (\*)

2022 - 2023 - 2024

COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2022	EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO	
0,00	0,00	0,00	(+)	P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)
0,00	0,00	1.317.860,37	(+)	Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata
1.514.937,00	1.614.937,00	6.061.487,15	(+)	R) Entrate Titolo 4.00 - 5.00 - 6.00
0,00	0,00	0,00	(-)	C) Entrate Titolo 4.02.05 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche
502.271,90	502.271,90	502.271,90	(-)	I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili
0,00	0,00	0,00	(-)	S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine
0,00	0,00	0,00	(-)	S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine
0,00	0,00	0,00	(-)	T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie
0,00	0,00	0,00	(+)	L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili
0,00	0,00	0,00	(-)	M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti
1.112.665,10	1.112.665,10	6.877.056,62	(-)	U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa
0,00	0,00	0,00	(-)	V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie
0,00	0,00	0,00	(+)	E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale
0,00	0,00	0,00	EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E	







QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO\* 2022 - 2023 - 2024

ENTRATE	CASSA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	SPESE	CASSA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa affiliazioni dell'esercizio	6.674.648,21	0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazioni		2.424.538,53	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Bilancio definitivo da debito autorizzato e non contrattati		0,00	0,00	0,00
di cui: bilancio fondo anticipamenti di liquidità					Totale 1 - Spese comuni	16.037.190,31	12.707.619,87	12.338.771,00	12.361.185,04
Fondo pluriennale vincolato		1.317.890,27	0,00	0,00	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	6.411.303,84	6.378.202,65	5.456.165,75	5.456.576,89	Titolo 2 - Spese in conto capitale	17.824.141,30	6.877.854,82	1.112.655,16	1.112.655,16
Titolo 2 - Investimenti correnti	2.226.536,29	1.976.343,18	1.980.016,74	1.980.016,74	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Entrate straordinarie	5.289.597,80	0.763.856,95	5.418.778,72	5.418.778,72	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	14.454.221,58	8.081.467,15	1.814.037,00	1.814.537,00	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da cessione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Totale spese finali	32.161.332,24	19.584.675,29	13.943.436,30	13.973.150,14
Totale entrate finali	26.360.335,51	21.379.688,94	14.432.890,21	14.469.399,45	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	701.836,93	486.510,49	484.659,31	484.659,31
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	- di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da fondo pluriennale vincolato	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da bilancio consolidato	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Titolo 8 - Estrati per conto di terzi a partire da giugno	15.532.487,16	15.367.123,60	15.367.123,60	15.367.123,60	Titolo 7 - Spese per conto terzi a partire da giugno	15.581.421,81	15.387.123,60	15.387.123,60	15.387.123,60
Totale entrate	42.462.822,87	37.646.180,54	30.265.021,21	30.235.432,45	Totale titoli	49.054.590,00	35.944.216,78	30.205.821,21	30.335.432,45
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	49.281.650,88	38.384.453,31	30.365.021,21	30.335.432,45	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	49.054.590,00	38.384.453,31	30.335.432,45	30.335.432,45
Fondo di cassa finale presunto	227.059,99								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spesa.  
 (2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spesa.  
 \* Indicare gli anni di riferimento.



## LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con l'atto di Consiglio n. 04 del 22/06/2017 sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato. Tali linee sono state, nel corso del mandato amministrativo, monitorate al fine di garantirne la realizzazione.

La Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel, nel caso di specie del Comune di Bovale, è necessario sottolineare che, il documento unico di programmazione viene a concretizzarsi al termine del mandato amministrativo di questa amministrazione. Nella sezione strategica dunque, viene riportato il dettaglio dei programmi, ripartiti per missioni, che nel corso dell'ultimo anno amministrativo, dovrebbero trovare completa attuazione.

La programmazione dell'esercizio 2022 risulta strettamente collegata a quanto già realizzato o in corso di realizzazione nel precedente triennio ed è fortemente condizionata dalle norme in materia di patto di stabilità e dall'obbligo di dover presentare un bilancio di previsione già coerente con l'obiettivo di competenza mista (patto di stabilità) (artt. 30, 31 e 32 della Legge 12.11.2011 n. 183, come modificati dalla Legge 24.12.2012 n. 228). Tale obbligo è stato riconfermato anche per l'anno corso.

**RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.**

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplicita i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.





## LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con l'atto di Consiglio n. 04 del 22/05/2017 sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato. Tali linee sono state, nel corso del mandato amministrativo, monitorate al fine di garantirne la realizzazione.

Le Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

Codice	Descrizione
76	Servizi Istituzionali, generali e di gestione
77	Ordine pubblico e sicurezza
78	Istruzione e diritto allo studio
79	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
80	Politiche giovanili, sport e tempo libero
81	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
82	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
83	Trasporti e diritto alla mobilità

84	Soccorso civile
85	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
86	Sviluppo economico e competitività
87	Fondi e accantonamenti
88	Debito pubblico
89	Anticipazioni finanziarie
90	Servizi per conto terzi

## Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2022 - 2024

Linea programmatica: **1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Ambito strategico	Ambito operativo
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali
	Segreteria generale
	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato
	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
	Ufficio tecnico
	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali
	Altri servizi generali

Descrizione della missione:

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi di amministrazione e per il funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività di sviluppo in un'ottica di governance e partenariato, compresa la comunicazione istituzionale. Appartengono alla missione gli obiettivi di amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi, l'amministrazione e il corretto funzionamento dei servizi di pianificazione economica e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sono ricomprese in questo ambito anche l'attività di sviluppo e gestione delle politiche per il personale e gli interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

Motivazione delle scelte:

E' necessario rafforzare, in coerenza a quanto fatto dalle precedenti Commissioni straordinarie e da quest'Amministrazione sin dal suo insediamento (12.06.2017), un percorso di trasparenza e legalità nei servizi generali della Pubblica Amministrazione affinché si raggiungano gli standards di un corretto funzionamento.

Si vuole inoltre instaurare un rapporto diretto con i cittadini e creare la loro partecipazione attiva alle scelte della Pubblica Amministrazione.

Finalità da conseguire:

L'obiettivo che si è prefissato già nei precedenti documenti programmatici è quello di instaurare un rapporto nuovo con i cittadini. Si tratta di un rapporto di collaborazione continua e costante con i servizi generali e gli organi istituzionali e di governo: si devono agevolare tutte le strutture organizzative che realizzeranno interventi idonei a migliorare la qualità dei servizi della Pubblica Amministrazione.

Gli uffici dovranno essere più vicini alle esigenze dei cittadini attraverso una costante attività di formazione ed aggiornamento. Infine è necessario velocizzare l'iter amministrativo per l'istruttoria dei vari procedimenti e per l'adozione dei relativi provvedimenti. L'applicazione dei principi e delle prescrizioni del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza sarà fondamentale per agevolare questo nuovo corso nella gestione sia del personale e sia del rapporto di questo con i cittadini. È necessario tenere sempre informata la cittadinanza sulle iniziative e sulle attività intraprese e da programmare così come fatto sin dall'insediamento rafforzando sempre il rapporto di fiducia tra amministrazione e comunità. La comunicazione e la partecipazione alle decisioni dovrà continuare a soddisfare le esigenze pubbliche rimaste ancora inevase per carenza di risorse e/o per problematiche ataviche e di complessa soluzione. Così come fatto in questi anni di mandato amministrativo con una costante presenza nel Palazzo Municipale e una costante ricerca del dialogo si dovrà essere punto di riferimento della comunità bovalinese.

Risorse strumentali da utilizzare:

Per l'espletamento di tale missione è stato istituito uno sportello per il pubblico (URP). È stata messa in atto una continua e trasparente comunicazione ed informazione alla collettività sulle attività poste in essere e su quelle programmate, con l'utilizzo del sito web del Comune. Si prevede un potenziamento dell'utilizzo dei nuovi mezzi di informazione ai cittadini come i social e web in genere. Un'attenzione particolare è data alla sezione Amministrazione trasparente sul sito web del Comune.

Risorse umane da impiegare:

È l'intenzione di questa Amministrazione comunale valorizzare professionalmente le risorse umane esistenti per espletare le suddette funzioni e avvalersi di nuovo personale attraverso le erogazioni di servizi aggiuntivi. In tal senso occorre dire che sono state assunte due unità a tempo indeterminato e una a tempo determinato (3 anni).

Al momento non è stata prevista alcuna assunzione in vista delle imminenti consultazioni amministrative, fermo restando la possibilità di modificare la programmazione del fabbisogno in qualsiasi momento.

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza		01-01-2018		No	No

Descrizione della missione:

L'attività di programmazione connessa all'esercizio di questa missione è legata all'esercizio delle attribuzioni di amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale ed amministrativa. Sono incluse in questo contesto le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, oltre le forme di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Le competenze nel campo della polizia locale, e come conseguenza di ciò anche la pianificazione delle relative prestazioni, si esplica nell'attivazione di servizi, atti o provvedimenti destinati alla difesa degli interessi pubblici ritenuti, dalla legislazione vigente, meritevoli di tutela.

Motivazione delle scelte:

Come già rappresentato questa missione è un importante obiettivo di quest'Amministrazione. Prova di ciò sono le diverse attività poste in essere in questi primi quattro anni del mandato amministrativo.

Dall'atto di insediamento molte criticità sono state affrontate e si stanno risolvendo, come le strade del territorio del Comune di Bovalino con manutenzione straordinaria e riqualificazione diversi spazi pubblici che erano illegittimamente utilizzati come discariche e/o luoghi di abbandono di rifiuti di ogni genere (pericolosi e non pericolosi).

L'attenzione dell'Amministrazione continua ad essere elevata soprattutto in tema di contrasto all'abbandono di rifiuti, in quanto permangono delle pochissime zone (soprattutto nelle periferie) in cui ancora si verifica il fenomeno. Infatti, negli ultimi mesi le zone centrali che erano interessate dal fenomeno grazie all'attività di controllo del territorio e alle continue sanzioni promosse dall'Ente sono state ripulite e non più sporcate. Rispetto ai primi anni di mandato grazie al controllo del territorio e alle risposte dell'Amministrazione e della stragrande maggioranza dei cittadini sono scomparsi atti di vandalismo che avevano deturpato ad esempio il parco giochi "Luciano Saffioti" ed

altre zone del territorio o strutture pubbliche.

È necessario continuare verso questa direzione e, ove possibile, aumentare l'impegno sul rispetto delle regole e sulla diffusione di comportamenti consoni al vivere civile.

Finalità da conseguire:

Nonostante i risultati soddisfacenti già raggiunti dall'inizio del mandato vi è la necessità di un'azione di controllo del territorio comunale sempre incisiva e finalizzata alla prevenzione e repressione degli atti delittuosi, delle attività illecite e degli episodi di microcriminalità. Ciò deriva dall'esigenza di promuovere il rispetto del decoro urbano, la fruibilità di particolari aree urbane, la prevenzione di fenomeni che comportino turbativa del libero utilizzo degli spazi pubblici. Dopo aver implementato il sistema di video sorveglianza si è nuovamente partecipato al bando per un nuovo impianto con il quale si vogliono coprire anche le parti di territorio adesso scoperte.

Si continuerà con le attività di promozione e tutela della legalità, anche mediante iniziative di dissuasione di ogni forma di condotta illecita, di occupazione arbitraria di immobili, di turbativa del libero utilizzo degli spazi pubblici e sensibilizzazione di un ruolo attivo della cittadinanza. Altro obiettivo che si continuerà a perseguire è il riutilizzo dei beni confiscati come risposta di legalità della collettività e la realizzazione della Casa della Legalità proprio in un immobile confiscato nell'ambito del Pon Legalità. Si è ottenuto un finanziamento per la realizzazione di una Caserma dei Carabinieri in un immobile confiscato.

Risorse umane da impiegare:

E' intenzione di questa Amministrazione comunale valorizzare professionalmente le risorse umane esistenti ottenendo, da un lato, il risparmio di spesa e dall'altro creando uno stimolo per coloro che lavorano nel Comune ad impegnarsi sempre di più nell'espletamento delle loro funzioni. È costante il rapporto e la sinergia con le Forze dell'Ordine e continuerà con l'obiettivo di consolidare il percorso intrapreso.

Risorse strumentali da utilizzare:

Questa Amministrazione continuerà ad adottare provvedimenti sindacali volti a contrastare ogni comportamento e/o attività che sia posta in essere in violazione dell'ordine pubblico, della sicurezza pubblica, del decoro urbano ed ambientale, della salute e dell'igiene pubblica. Alcuni provvedimenti già adottati per contrastare l'esercizio della prostituzione sulla pubblica via hanno dato esiti positivi, così come quelli in materia di tutela della sicurezza e del decoro urbano, di divieto di utilizzo dell'acqua potabile per scopi diversi da quelli alimentari e igienico-sanitari; di pulizia-manutenzione dei terreni privati con presenza di rifiuti, sterpaglie, cespugli, rovi, ramaglie e ed erbe selvatiche, siti sul territorio comunale.

Sono programmati sempre attività di miglioramento ed ampliamento del sistema di videosorveglianza presente sul territorio comunale, con l'obiettivo di integrarlo e coprire l'intero territorio ed in particolare quelle zone in cui vi è l'abbandono di rifiuti e vengono perpetrati atti vandalici contro beni della pubblica comunità.

In questa missione è importante l'utilizzo dei beni confiscati alla criminalità organizzata, così come fatto nel corso del 2019 durante il quale sono stati trasferiti in questi sia la Biblioteca comunale che il Centro per l'impiego. Si continuerà a completare l'iter amministrativo volto alla loro definitiva acquisizione al patrimonio comunale fino al loro

utilizzo. È previsto il riutilizzo di alcuni terreni confiscati per l'installazione di impianti fotovoltaici per la produzione di energia elettrica con l'impiego dei ricavi per finalità sociali. Si vuole proporre l'utilizzo dei beni confiscati alle istituzioni scolastiche al fine di creare dei percorsi di alternanza scuola-lavoro.

Tale volontà darà un contributo strumentale al raggiungimento degli obiettivi della missione.

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio		01-01-2018		No	No

Descrizione della missione:

La programmazione in tema di diritto allo studio abbraccia il funzionamento e l'erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei vari servizi connessi, come l'assistenza scolastica, il trasporto e la refezione, ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse in questo contesto anche le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Si tratta pertanto di ambiti operativi finalizzati a rendere effettivo il diritto allo studio rimuovendo gli ostacoli di ordine economico e logistico, che si sovrappongono all'effettivo adempimento dell'obbligo della frequenza scolastica da parte della famiglia e del relativo nucleo familiare.

Motivazione delle scelte:

Tale programmazione è necessaria in quanto il territorio di Bovalino vanta una posizione peculiare dal punto di vista scolastico. Infatti, ospita le scuole dell'infanzia, quelle primarie e secondarie di primo grado, ma anche un'importante scuola di secondo grado (Istituto di Istruzione Superiore Francesco La Cava, che comprende Liceo Scientifico, Liceo Classico e Istituto Professionale). E' molto importante questa missione perché la scuola prepara alla vita le nuove generazioni. Un'attenzione particolare meritano gli alunni con disabilità. È necessario garantirgli il diritto allo studio attraverso l'integrazione scolastica predisponendo adeguate misure di sostegno e la presenza degli assistenti educativi. Pertanto, la comunità scolastica e i servizi locali hanno il compito di "prendere in carico" e di occuparsi della cura educativa e della crescita complessiva della persona con disabilità, fin dai primi anni di vita.



Finalità da conseguire:

L'Amministrazione comunale sarà strumento di supporto per le attività formative delle scuole di ogni ordine e grado. Infatti, cominciando dalle scuole elementari i ragazzi dovranno iniziare a sapere chi sono stati gli uomini più importanti di Bovalino, dai tempi antichi ai giorni nostri.

È in fase di definizione la redazione del regolamento per l'istituzione del consiglio dei ragazzi nel quale saranno organizzati incontri con le scuole affinché gli stessi possano assistere alle sedute del Consiglio Comunale, contribuendo così alla loro formazione civica considerando che da qui inizia l'iter per la formazione di una futura classe dirigente. Nelle sedute del Consiglio Comunale dei ragazzi verranno trattati temi e problemi riguardanti il mondo giovanile: sport, tempo libero, giochi, rapporti con l'associazionismo, cultura e spettacolo, pubblica istruzione.

È stato già avviato durante l'anno scolastico 2017-2018 il servizio di scuolabus così come programmato e sarà riavviato presto anche il servizio di refezione scolastica. Entrambi i servizi negli ultimi due anni hanno subito una limitazione a causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19.

Sono stati programmati e finanziati interventi per la messa in sicurezza, per l'ampliamento e la riqualificazione dei plessi scolastici e delle loro pertinenze che consentirà di avere scuole sicure e adeguate allo sviluppo degli studenti.

L'assistenza agli studenti disabili, garantita da quest'Amministrazione già durante gli anni scolastici 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021 con importanti fondi di bilancio comunale continuerà pure per gli anni successivi. Ciò ha uno scopo ben preciso: predisporre le condizioni per la piena partecipazione della persona con disabilità alla vita sociale, eliminando tutti i possibili ostacoli e le barriere, fisiche e culturali, che possano frapporti fra la partecipazione sociale e la vita concreta delle persone con disabilità.

In questo contesto l'Amministrazione comunale anche grazie alla collaborazione delle Garanti comunali dell'infanzia e dell'adolescenza e della persona disabile ha fatto uno sforzo economico importante al fine di garantire per tutto l'anno scolastico l'assistenza educativa sebbene con una copertura parziale delle ore.

Ovviamente la missione risente da un anno della situazione emergenziale sanitaria che stiamo vivendo a causa del COVID-19. Molte sono state le criticità che questa nuova situazione straordinaria ha creato nell'ambito dell'istruzione e della fruizione del diritto allo studio..

Risorse umane da impiegare:

Questa Amministrazione comunale per raggiungere le finalità suddette instaurerà e rafforzerà la collaborazione tra la realtà dell'associazionismo presente sul territorio e le istituzioni scolastiche. Inoltre sarà importante la collaborazione dei ragazzi. Con proprio personale l'Ente ha supportato le istituzioni scolastiche nella gestione dell'emergenza ma anche nella gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria dei vari plessi. Si continuerà a collaborare nella consapevolezza che le scuole necessitano di azioni di manutenzione.

Risorse strumentali da utilizzare:

Saranno messi a frutto i finanziamenti già ottenuti per la verifica sulla vulnerabilità sismica e adeguamento degli edifici scolastici e altre fonti di finanziamento si cercheranno per raggiungere l'obiettivo di avere scuole sicure e a norma di legge.

Tante sarebbero state le iniziative da mettere in atto così come fatto negli anni 2017, 2018 e 2019 ma purtroppo il COVID-19 ha impedito molte attività per ragioni di sicurezza, ma non appena si ritroveranno condizioni di normalità è intenzione di quest'Amministrazione riavviare esperienze e attività extra scolastiche in differenti ambiti e settori della società civile, legati alla formazione della persona e alla crescita umana, civile e culturale.

Al fine di un'efficiente e sana refezione scolastica si darà particolare attenzione alla scelta delle tabelle dietetiche nelle mense, nel rispetto delle linee guida fornite dalla Federazione Italiana Medici pediatri. Si istituiranno corsi di primo soccorso inerenti alle manovre di disostruzione pediatriche. Inoltre, collegato al servizio mensa, sarà attuato un progetto di raccolta differenziata guidata dai piccoli. In tale contesto la programmazione potrà subire ancora rallentamenti, modificazioni a causa dell'emergenza sanitaria da COVID-19 così come negli anni scolastici 2019/2020 e 2020/2021. Occorre dire che le nuove disposizioni normative hanno previsto numerose prescrizioni per l'adeguamento dei locali e per l'espletamento delle attività scolastiche ed extra scolastiche a cui si è dato regolare attuazione seppure con le solite difficoltà dovute ad un Ente sotto-organico e con plessi scolastici abbandonati per anni. Si ribadisce che molti interventi di piccola manutenzione sono stati attuati dopo decenni sin dall'atto di insediamento di quest'Amministrazione nel 2017. L'Amministrazione comunale, di concerto con la scuola e con il parere delle Garanti comunali per l'infanzia e per l'adolescenza e per la persona disabile, farà di tutto per continuare a garantire le attività scolastiche nel rispetto di tutte le misure di sicurezza. In tale contesto l'Amministrazione comunale nello spirito di collaborazione sosterrà ogni iniziativa che le verrà proposta per la promozione delle attività di cui alla presente missione. Ad esempio, su iniziativa della Garante per l'infanzia e per l'adolescenza si sta programmando, in sinergia anche con le istituzioni scolastiche, un percorso di risocializzazione necessario dopo i mesi di ripetute chiusure e di una limitazione consistente delle relazioni sociali soprattutto tra i più giovani. In tal modo si vogliono aiutare i ragazzi a superare questo delicato momento evitando che si ritrovino privati oltremodo di emozioni e sensazioni indispensabili per la loro crescita.

Ancora, in relazione al servizio di assistenza educativa si cercherà di ottimizzare al meglio le tante risorse economiche messe in campo dall'Ente su volontà di quest'Amministrazione, nonché le risorse residuali erogate dalla Città Metropolitana nell'ambito del Piano diritto allo studio. Si vuole evidenziare che l'Amministrazione cercherà di migliorare un servizio ritenuto fondamentale e che invece per decenni non è stato erogato senza nessuna plausibile ragione! Si stanno anche valutando delle proposte legislative per la necessaria modifica della modalità e le competenze di erogazione del servizio in parola, in quanto così come disciplinato non consente agli Enti locali di soddisfare il bisogno inclusivo sotteso.

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		01-01-2018		No	No

Descrizione della missione:

Appartengono alla missione, suddivisa nei corrispondenti programmi, l'amministrazione e il funzionamento delle prestazioni di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione, dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Rientrano nel campo l'amministrazione, il funzionamento e l'erogazione di servizi culturali, con il sostegno alle strutture e attività culturali non finalizzate al turismo, incluso quindi il supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Le funzioni esercitate in materia di cultura e beni culturali sono pertanto indirizzate verso la tutela e la piena conservazione del patrimonio di tradizioni, arte e storia dell'intera collettività locale, in tutte le sue espressioni.

Motivazione delle scelte:

Per questa Amministrazione comunale la cultura è il punto centrale delle politiche locali, per cui le risorse a essa destinate sono un investimento indispensabile per lo sviluppo della stessa idea di comunità. Ogni soldo speso significa dare futuro al territorio e valorizzare il capitale umano del paese. Bovalino è da sempre un paese con grandi risorse culturali e storiche che debbono essere valorizzate e promosse al fine di rilanciare l'immagine del territorio.

Finalità da conseguire:

Fare cultura significa anche mettere insieme tutte le realtà associative al fine di programmare eventi di unione popolare che abbiano temi educativi, senza dimenticare i bambini, per i quali diventano indispensabili spazi debitamente attrezzati. Una finalità da conseguire è la "creazione della casa della cultura" e cioè una struttura con una biblioteca funzionante, con offerta soprattutto per studenti appartenenti a famiglie meno abbienti e uno spazio sufficiente per essere utilizzato come teatro, per educare i

giovani alla recitazione o, quanto meno ad una buona dizione. In questo ambito rientrano anche i concorsi letterari. Verranno sostenuti convegni, reading, rappresentazioni, mostre e concerti che hanno come obiettivo la promozione del territorio.

È intenzione di quest'Amministrazione realizzare degli spazi per lo svolgimento di attività culturali, ad esempio la costruzione di un cine-teatro comunale.

Nei prossimi mesi saranno avviati i lavori di riqualificazione di Piazza Ruffo e del Borgo di Bovalino Superiore che daranno grande risalto alle bellezze storiche e artistiche di Bovalino.

Risorse umane da impiegare:

Bovalino è pieno di risorse molto creative (giovani e anziani): poeti, scrittori, pittori, scultori, musicisti, etc., e questa Amministrazione farà il massimo sforzo per favorire la loro affermazione. Si continuerà a stabilire collaborazioni fattive con queste risorse umane valorizzando le loro individualità ma anche promuovendo la storia del nostro paese.

Risorse strumentali da utilizzare:

Tale missione risente della situazione emergenziale da COVID-19 che ha determinato durante gli anni 2020 e 2021 una forte limitazione delle attività e iniziative culturali.

Sono programmate le edizioni ulteriori del Premio letterario "Mario La Cava", giunto già alla quinta edizione (2021). Sarà indetto un concorso per gli alunni del territorio bovalinese, che attraverso una ricerca accurata potranno esprimere la propria conoscenza sui personaggi illustri di Bovalino, così come effettuato nelle prime edizioni.

Si rilancerà l'idea promossa da quest'Amministrazione nel 2018 di promuovere il c.d. "Parco Letterario" riunendo le figure più importanti dei poeti e scrittori del comprensorio, quali Mario La Cava, Corrado Alvaro, Saverio Strati, Francesco Perri, Saverio Montalto e Antonio Delfino.

Le manifestazioni previste, così come quelle già effettuate, hanno la finalità di far conoscere al mondo le bellezze, la storia e le tradizioni di questo paese.

Si prevede la creazione di itinerari ricreativi, culturali e religiosi al fine di rivalutare i beni mobili e immobili di interesse culturale di proprietà del Comune abbellendo e rivalutando gli spazi urbani più interessanti. In tal senso si punta alla riqualificazione di spazi pubblici e palazzi storici della "Marina", come Piazza Ruffo e Palazzo Morisciano. Piazza Ruffo è ideale per accogliere manifestazioni culturali e comunque potrà rappresentare anche un luogo di rievocazione storica (con la riscoperta dei resti della Torre Scinosa). Per utilizzarlo ai fini della promozione di attività culturali al chiuso si mira alla riqualificazione di Palazzo Morisciano che ha una superficie di circa 300 mq dopo averlo messo in sicurezza.

Il territorio del Comune di Bovalino è ricco di beni culturali come l'antico Borgo di Bovalino Superiore dove vi sono le seguenti opere : il Castello di epoca Normanna, numerose chiese tra cui quella parrocchiale intitolata a S. Maria della Neve, che si pregia anche di statue e dipinti di grande valore artistico di ottoni, di pregevole manifattura, vi è ciò che resta della chiesa denominata del Rosario. Ci sono altre chiese o ruderi di costruzioni sacre, la casa del Beato Camillo Costanzo e tante altre opere. Bisogna, pertanto, trasformare i beni culturali cittadini in attrattori turistici e, dunque in un mirabile strumento di crescita economica pensando ai beni culturali in rete.

In sostanza verranno effettuate altre manifestazioni attraverso le quali il nostro centro storico verrà rivitalizzato e risistemato, così come avvenuto con le Giornate FAI di primavera del 2018.

Per il perseguimento di tutti questi obiettivi l'Amministrazione comunale ha ottenuto un finanziamento di € 1.500.000,00 per la valorizzazione del Borgo storico di Bovalino Superiore e nei prossimi mesi si procederà con l'affidamento dei lavori. Si tratta di un progetto importante che mira non solo alla riqualificazione di alcune aree del centro storico ma soprattutto la creazione di percorsi/itinerari culturali artistici e ricreativi così come programmato dall'Amministrazione in sede di elaborazione del programma elettorale. Tale scelta garantirà anche la creazione di nuovi sbocchi occupazionali e una ripopolazione del Borgo con ripercussioni positive su tutto il comprensorio locrideo. Inoltre, sarà importante redere operativa l'adesione ai Borghi Autentici d'Italia.

Si conclude così un primo ciclo di iniziative/attività politico-amministrative poste in essere da quest'Amministrazione che ha visto Bovalino Superiore finalmente al centro di scelte politiche. Un altro strumento fondamentale per la promozione culturale di Bovalino e della sua storia è l'apertura dell'Archivio Storico "Raffaele A. e Domenico A. Morisciano" ubicato nell'antico immobile di proprietà comunale di Via Poerio. Si tratta della raccolta di migliaia di documenti amministrativi e pubblici che testimoniano la grandezza di Bovalino e dei suoi illustri concittadini. Un esempio dell'importanza dell'Archivio è rappresentato dalla data di molti documenti che risalgono addirittura al 1790.

Così come attuato negli anni precedenti si continuerà nell'utilizzo dei beni confiscati per finalità culturali.

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo o G.A.P.	Sezione operativa
Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero		01-01-2018		No	No

Descrizione della missione:

Le funzioni esercitate nel campo sportivo e ricreativo riguardano la gestione dell'impiantistica sportiva in tutti i suoi aspetti, che vanno dalla costruzione e manutenzione degli impianti e delle attrezzature alla concreta gestione operativa dei servizi attivati. Queste attribuzioni si estendono fino a ricomprendervi l'organizzazione diretta o l'intervento contributivo nelle manifestazioni a carattere sportivo o ricreativo. Appartengono a questo genere di missione, pertanto, l'amministrazione ed il funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi, e le misure di supporto alla programmazione e monitoraggio delle relative politiche.

Motivazione delle scelte:

Quella dei giovani è un'età molto delicata e quindi meritevole di particolare attenzione. In questa fase l'individuo si prepara alla vita. Con lo status giovanile si coniugano l'attività intellettuale e quella fisica, che contribuiscono alla crescita. A contribuire a questa crescita è lo sport, che ha un'importantissima funzione sociale perché è un momento di aggregazione, di formazione e di educazione che questa amministrazione ha intenzione di valorizzare nelle sue varie discipline. L'obiettivo è anche quello di favorire la socializzazione al di fuori delle mura domestiche che al contempo costituisce un veicolo importante per lo sviluppo economico e sociale.

Finalità da conseguire:

E' intenzione dell'amministrazione potenziare gli impianti sportivi esistenti, creandone nuovi al fine di promuovere anche una valida offerta turistica. Per il campo sportivo, intitolato a Lollò Cartisano, già oggetto di un intervento che ha permesso il ripristino dei locali infermeria e spogliatoi, è volontà dell'Amministrazione realizzare un nuovo impianto a norma che consenta alle diverse squadre (in primis alla A.S.D. Bovalinese) di esprimersi al meglio.

Si punta a creare percorsi da destinare al trekking(per passeggiare o correre), di itinerari equestri o passeggiate in bicicletta. Particolare attenzione sarà posta a quelle attività che mettono l'uomo a contatto con la natura e che coinvolgono contemporaneamente diversi gruppi di persone. A tal fine si promuoverà attraverso le attività sportive la riscoperta di luoghi incontaminati del nostro paese e del patrimonio naturale onde conseguire i benefici che possono giungere a livello psicologico e caratteriale dal connubio natura/sport.

#### Risorse umane da impiegare:

Per il raggiungimento delle finalità di questa missione si continuerà a rafforzare la sinergia e la collaborazione con le Associazioni che già praticano queste discipline. Queste rappresentano una risorsa unica di cui Bovalino e quest'Amministrazione non possono e non vogliono farne a meno. Con il personale dell'Ente si cercherà di garantire la promozione dello sport con il supporto per l'organizzazione di manifestazioni sportive e/o la manutenzione di impianti esistenti.

#### Risorse strumentali da utilizzare:

Gli strumenti che contribuiscono alla crescita intellettuale e fisica dei giovani sono la scuola e lo sport. Alla prima contribuiscono diverse istituzioni, mentre lo sport ha un'importantissima funzione sociale che dovrà essere valorizzato coinvolgendo tutte le associazioni di categoria operanti sul territorio.

Dopo che in questi anni non si è riusciti ad ottenere il finanziamento per lo stadio si punta programmare un'attività ancora più importante per la ricerca di fondi. Si vuole realizzare anche un Centro sportivo polivalente al chiuso che tenga conto delle realtà sportive locali.

Per migliorare l'offerta impiantistica sportiva si è chiesta una rimodulazione della costruzione del nuovo Palatenda alla Città Metropolitana al fine di rendere l'opera fruibile per la comunità e le associazioni sportive bovalinesi, ma anche del comprensorio. Infatti tale opera così come prevista non è completamente funzionale per le gare agonistiche. La suddetta rimodulazione è stata richiesta soprattutto per supportare la società Bovalino Calcio a 5 che dalla stagione 2020/2021 partecipa al campionato nazionale di serie A2. La Città Metropolitana ha previsto il completamento dell'opera.

Inoltre, i lavori di ristrutturazione della palestra comunale mediante la demolizione e la ricostruzione di quella esistente dopo la risoluzione dei problemi amministrativi e burocratici ben presto sarà completata.

Anche questa missione ha risentito della situazione emergenziale COVID-19 viste le limitazioni nell'esercizio delle manifestazioni sportive e nello svolgimento di attività sportive. Si punta alla promozione dello sport anche come veicolo di sviluppo turistico ed economico-sociale.

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa		01-01-2018		No	No

Descrizione della missione:

I principali strumenti di programmazione che interessano la gestione del territorio e l'urbanistica sono il piano regolatore generale, il piano particolareggiato e quello strutturale, il programma di fabbricazione, il piano urbanistico ed il regolamento edilizio. Questi strumenti delimitano l'assetto e l'urbanizzazione del territorio individuando i vincoli di natura urbanistica e di edilizia, con la conseguente definizione della destinazione di tutte le aree comprese nei confini. Rientrano, pertanto, nella missione dell'amministrazione, il funzionamento e fornitura di servizi ed attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Motivazione delle scelte:

Questa Amministrazione continuerà ad attuare uno studio particolare per la gestione complessiva del territorio affinché venga adottato un nuovo Piano strutturale e, per alcune zone, anche quello particolareggiato, poiché il tema relativo alle opere pubbliche e all'urbanistica è stato per molto tempo lasciato in stato di abbandono. Lo scopo principale è quello di potenziare il decoro urbano per rendere il paese più interessante agli occhi degli abitanti e di coloro che vengono in visita. Il territorio va tutelato per rendere più sicura la fruibilità da parte degli abitanti.

Finalità da conseguire:



Gli obiettivi sono quelli di realizzare ulteriori interventi di riqualificazione ambientale, urbanistica e di assetto del territorio. Ciò rappresenta la necessità per un paese che è stato abbandonato per decenni e che non ha avuto nessun tipo di manutenzione. Gli interventi realizzati dal 2017 ad oggi da quest'Amministrazione vanno proprio in questa direzione e vogliono essere sempre più incessanti per riavere spazi pubblici adeguati.

Tra questi la riqualificazione di numerose strade del centro urbano e delle periferie, il rifacimento di marciapiedi e piazze nel centro e nelle periferie. È stata riqualificata la zona del lungomare San Francesco da Paola lato Borgo, stanno per essere avviati altri lavori sul lungomare perché si ritiene questo luogo un'opera insostituibile per il rilancio di Bovalino e la sua promozione turistica e commerciale.

È stata riqualificata tutta l'area lungo il torrente Ternoicola con la realizzazione di un moderno e polivalente parco urbano intitolato ai "Diritti dei Bambini" su proposta della Garante per l'infanzia e l'adolescenza. Un'area green, ecosostenibile che rappresenta il fiore all'occhiello del nostro paese e non solo e che sarà l'esempio da seguire per lo sviluppo del territorio.

Si continuerà ad intervenire e riqualificare, rendendoli fruibili, altri spazi pubblici del territorio comunale così come già fatto nei primi quattro anni di mandato amministrativo.

Alcune di tali finalità sono state già perseguite con l'avvenuta riqualificazione dei punti di accesso al paese, delle aree verdi o attrezzate come il parco giochi sul lungomare e la Villa Comunale, nonché i progetti di riqualificazione delle strade, dei marciapiedi, dei sottoservizi e dell'abbattimento delle barriere architettoniche delle strade del centro urbano e delle zone limitrofe al centro.

Questi interventi effettuati e/o programmati mirano anche a salvaguardare l'incolumità dei cittadini a mezzo di strutture che impediscano la percorrenza di tratti di strada ad alta velocità. È intenzione rifare la segnaletica stradale e ripristinare la toponomastica. Inoltre si continuerà con lo studio per conoscere il patrimonio del Comune, con particolare attenzione alle opere pubbliche. Analogamente si procederà con la ricognizione accurata per conoscere lo stato di conservazione dei manufatti esistenti (edifici pubblici, vie e piazze). Si punta all'efficientamento fognario e della pubblica illuminazione. Il Lungomare San Francesco da Paola costituisce una priorità per quest'Amministrazione che purtroppo ha dovuto affrontare anche l'emergenza derivante dai danni calamitosi del 2019.

Nell'ottica della riqualificazione del territorio è necessario prevedere la costruzione di roatorie stradali nei punti di maggiore traffico al fine di evitare intasamento e conseguente pericolo per le persone. In questo ambito, i punti maggiormente sensibili si trovano all'incrocio della S.S. 106 con la S.P. Bovalino/San Luca, all'ingresso del paese all'altezza della fiumara Careri, all'incrocio della S.S. 106 con la strada Bovalino/Bagnara. Infine è opportuno richiedere all'ANAS, di concerto con i Comuni limitrofi, una rotatoria all'ingresso di Bovalino lato Nord e ancora l'ammodernamento della S.S. 106 Jonica anche nell'ambito delle risorse del Recovery Plan. Queste opere sono ufficiali e si spera che siano avviate al più presto.

È intenzione dell'Amministrazione intercettare finanziamenti per la costruzione di nuove scuole vista la necessità derivante dall'aumento della popolazione scolastica.

Risorse umane da impiegare:

E' intenzione di questa Amministrazione comunale valorizzare professionalmente le risorse umane esistenti consentendo, da un lato, il risparmio di spesa e dall'altro creando uno stimolo per coloro che lavorano nel Comune ad impegnarsi sempre di più nell'espletamento delle loro funzioni. Al fine di procedere con immediatezza alla redazione di un piano del traffico e alla stipulazione di protocolli di intesa o convenzioni per potenziare il personale addetto alla vigilanza; e ciò al fine di garantire la sicurezza stradale e salvaguardare l'incolumità delle persone in un paese più moderno, vivibile e sostenibile. La riorganizzazione dell'Ufficio tecnico è un atto di fondamentale importanza, non solo perché giunge dopo decenni in cui non è stato assunto nessun nuovo dipendente, ma anche perché colma lacune che hanno rallentato non poco l'azione di quest'Amministrazione in settori nevralgici. Infatti, i lavori pubblici, visti i cospicui finanziamenti pubblici ottenuti, l'urbanistica e l'assetto del territorio, considerata la necessità e la volontà di quest'Amministrazione di contrastare l'abusivismo e completare gli iter procedurali da anni in attesa di definizione, sono attualmente gestiti con grandi difficoltà.

Risorse strumentali da utilizzare:

Per le finalità sopra descritte verranno ultimati durante questo anno i lavori per la manutenzione, ampliamento e riefficientamento dell'impianto fognario. Dopo aver concluso i lavori di efficientamento della pubblica illuminazione si mira ad ampliare le zone coperte da tale servizio.

Devono essere avviati i lavori di realizzazione del "Palazzo della cultura" presso l'immobile adiacente alla Villa Comunale rientrato nel patrimonio comunale grazie all'esecuzione della sentenza a favore di questo Ente messa in atto da quest'Amministrazione. Devono essere avviati presto i lavori al bene confiscato sito all'ingresso lato sud del paese per il quale è stato ottenuto un finanziamento pubblico pari ad € 985.000,00 PON Legalità per la realizzazione della "Casa della legalità". Dopo aver avviato tutte le procedure per la messa in sicurezza e la riqualificazione del lungomare San Francesco da Paola colpito nel febbraio 2019 da un evento calamitoso che ne ha distrutto circa 300 mt. nei mesi scorsi all'Ente è stato attribuito un finanziamento di € 2.000.000,00 per cui si sta concludendo il progetto e poi si avvierà la procedura di affidamento dei lavori. Si vuole rendere il lungomare ancora maggiormente punto di attrattiva turistica collegandolo alle due zone adibite a pineta (lato sud e lato nord), con la realizzazione di una pista ciclabile. In tale contesto abbiamo partecipato, dando la nostra disponibilità alla creazione della Ciclovia della Magna Grecia di iniziativa Regionale.

Altre risorse da utilizzare sono:

- circa € 1.000.000,00 per la rigenerazione urbana

L'Amministrazione comunale ha partecipato alla manifestazione di interesse per ottenere il finanziamento per la progettazione di una darsena turistica che rientra nelle priorità per il rilancio di Bovalino. Nell'ambito delle risorse straordinarie disponibili con il Recovery Plan si punta alla realizzazione della trasversale Bagnara-Bovalino.

Inoltre quest'Amministrazione ha già dato indirizzo agli uffici di predisporre l'attività amministrativa, tecnica ed economica al fine di utilizzare le economie derivanti dai ribassi di gara dei cinque finanziamenti ministeriali ottenuti ed in corso di ultimazione lavori. Ciò al fine di provvedere alla riqualificazione e alla manutenzione di ulteriori strade del

centro urbano e delle periferie nonché alla costruzione di un teatro comunale. Ed ancora, provvedere ad ulteriori attività di manutenzione degli spazi della scuola di borgo nonché continuare nella riqualificazione e messa in sicurezza del nuovo ampliamento cimiteriale. In relazione alle esigenze abitative è intenzione di quest'Amministrazione in sinergia con l'ATERP – proprietaria degli alloggi ubicati sul territorio comunale – predisporre un elenco degli immobili non utilizzati e una graduatoria dei soggetti che si trovano nelle condizioni personali e patrimoniali previste dalla legge per essere beneficiari di un'abitazione residenziale pubblica.

Di preminente interesse è la definizione e l'attuazione del Piano spiaggia comunale per il quale sono state definite alcune procedure rimaste ferme per anni (ad esempio assoggettabilità a VAS) e di un nuovo Piano strutturale. Per il Piano spiaggia dopo aver risolto numerose e ataviche problematiche si ritiene che presto verrà definitivamente adottato.

Stanno per essere avviati le risorse per la riqualificazione del mercato coperto con fondi regionali della protezione civile ottenuti da quest'Amministrazione nel 2020.

Saranno presentati ulteriori progetti e domande di finanziamento al fine di reperire le risorse necessarie per realizzare le finalità previste, così come fatto già dall'insediamento di quest'Amministrazione.

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		01-01-2018		No	No

Descrizione della missione:

Le funzioni attribuite all'Ente in materia di gestione del territorio e dell'ambiente hanno assunto una crescente importanza, dovuta alla maggiore sensibilità del cittadino e dell'amministrazione verso un approccio che garantisca un ordinato sviluppo socio/economico del territorio, il più possibile compatibile con il rispetto e la valorizzazione dell'ambiente.

La programmazione, in questo contesto, abbraccia l'amministrazione e il funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, la difesa del suolo dall'inquinamento, la tutela dell'acqua e dell'aria. Competono all'ente locale l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei diversi servizi di igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e il servizio idrico.

Motivazione delle scelte:

L'ambiente è un settore strategico e come tale deve essere percepito anche dalla cittadinanza. Il cittadino e la Pubblica Amministrazione intervengono in maniera attiva in questo processo di miglioramento grazie alle singole azioni quotidiane che vanno da una corretta ed efficiente raccolta dei rifiuti ai piani di riciclo e trattamento degli stessi.

Con pari attenzione andrà adottata una politica di difesa del territorio, considerando che questo territorio è soggetto ad alluvioni che puntualmente si ripetono dopo un certo numero di anni, arrecando gravi danni.

Finalità da conseguire:

La principale finalità che questa Amministrazione ha raggiunto è stata l'attivazione del sistema di raccolta differenziata. Il miglioramento del servizio e il raggiungimento di più alte percentuali di raccolta differenziata sono le ulteriori finalità previste. Si evidenzia che dopo l'avvio completo su tutto il territorio comunale nel mese di settembre 2018 con il raggiungimento della percentuale su base annua nello stesso anno pari a 15,30%, successivamente si sono raggiunte le seguenti percentuali: 46% 2019, 49,87% 2020 e 43,01% 2021 nonostante i grandi problemi nei conferimenti dei rifiuti di carattere extra-comunale. Ciò sta a testimoniare l'ottimo lavoro svolto e deve essere la base per puntare sempre più al miglioramento del servizio e attraverso esso del territorio. Nel caso in cui non si verificheranno aumenti delle tariffe di conferimento si prevede anche la possibilità di contenere le tariffe TARI a carico degli utenti.

In questo contesto si dovrà tenere conto comunque dell'emergenza rifiuti che ha prodotto effetti negativi soprattutto dal mese di maggio 2020 vanificando in parte l'aumento della percentuale di raccolta differenziata ottenuta dal comune. Anche nel 2021 si sono registrati questi problemi. Al fine di risolvere definitivamente la problematica emergenziale sarà necessaria un'azione condivisa da parte dell'ATO della Città Metropolitana di Reggio Calabria, della Regione Calabria dei singoli comuni; azione che questo Ente sta sollecitando in tutte le sedi competenti. Da ultimo si è proposta la promozione dell'attività di compostaggio domestico e di comunità con delibera di G.C. n. 74 del 22.04.2021.

Accertate in questi anni le importanti lacune del Capitolato Speciale di appalto l'Amministrazione e l'Unità Operativa Tecnica sono già al lavoro per migliorarlo, in quanto attraverso di esso sarà possibile migliorare il servizio. Altro obiettivo importante è il riutilizzo delle risorse economiche incassate dall'Ente a titolo di rimborso dai vari consorzi di riciclo rifiuti che ad oggi sono diventate importanti.

Bovalino sta soffrendo un po' di più tale situazione in quanto non possiede un'isola ecologia funzionale e ha avviato il percorso di raccolta differenziata soltanto nel 2018. È stato comunque approvato un progetto per il riefficientamento e l'ampliamento dell'isola ecologica con la richiesta di relativo finanziamento alla Regione Calabria Dipartimento e Assessorato all'Ambiente. Sono allo studio delle modalità di utilizzo dell'importante struttura pubblica, come ad esempio la sua concessione a terzi condizionata alla ristrutturazione e messa in funzione.

Si è in attesa della definizione della gara di affidamento del servizio per i prossimi cinque anni.

Altro obiettivo è quello di realizzare piste ciclabili e percorsi natura nelle aree verdi del territorio comunale, reperire fondi per la messa in sicurezza del territorio comunale nelle zone periferiche (Bovalino Superiore, C.da Pozzo, C.da Bosco Sant'Ippolito, C.da Sandrechi, Biviera, ecc.) ove è più evidente il problema del dissesto idrogeologico.

Si ribadisce anche qui l'intenzione di quest'Amministrazione di procedere all'utilizzo di alcuni terreni confiscati alla criminalità organizzata per darli in concessione per l'installazione di pannelli fotovoltaici per la produzione di energia "pulita", garantendo uno sviluppo sostenibile del territorio in coerenza con la salvaguardia dell'ambiente.

Infine, si vuole continuare a perseguire un efficiente gestione della depurazione e degli impianti fognari sia comunali e sia consortili, con nuove risorse umane e strumentali. Si vuole ampliare il servizio di fognatura nelle zone sprovviste e/o procedere al rifacimento delle vecchie condotte nelle zone centrali in quanto non più adeguate al fabbisogno

della popolazione (ad esempio C.so Umberto, Via XXIV Maggio, Piazza Mercato ed altre zone).

Infine, obiettivo è riqualificare e rendere usufruibile la Pineta di Pintammati visto che la stessa area è insignita della Bandiera Verde ossia spiaggia a misura di bambino. Importante riconoscimento di cui l'Ente può fregiarsi da oltre 10 anni ma che purtroppo sia per miopia politica e per carenze di risorse economiche non è mai stata realmente promossa per come meriterebbe. Quest'Amministrazione, oltre a programmare il risanamento dell'Ente, sta gettando le basi per il rilancio e il futuro di Bovalino. Per tale motivo sin dal suo insediamento ha posto le basi per la promozione turistica dell'area nonostante la stessa sia abbandonata da decenni. Dopo l'intervento straordinario ma limitato alla sola pulizia dell'anno scorso finalmente l'Ente ha ottenuto un finanziamento per la progettazione della riqualificazione e messa in sicurezza dell'area.

**Risorse umane da impiegare:**

Il servizio della raccolta differenziata dei rifiuti affidato all'esterno, unitamente alle stipulate convenzioni per l'adozione degli spazi verdi mira a garantire la pulizia e il decoro ambientale.

Saranno promossi anche corsi di formazione in materia di tutela e di educazione ambientale in tutte le scuole del Comune unitamente ad azioni di vario titolo per sensibilizzare la cittadinanza. La collaborazione già posta in essere con le associazioni garantisce una partecipazione attiva per la tutela dell'ambiente e del territorio. Con il personale sovraordinato e l'Unità Operativa di Vigilanza si continuerà ad effettuare il controllo del territorio al fine di contrastare il fenomeno dell'abbandono dei rifiuti ed in genere gli atti di vandalismo. Sono stati approvati i progetti per i soggetti ex percettori di mobilità in deroga che garantiscono un significativo supporto nelle attività di pulizia straordinaria di verde pubblico, aree urbane ecc..

In relazione alla depurazione occorre dire che per le stazioni di sollevamento comunali sono impiegati gli operai dell'Ente con l'ausilio, nei guasti più importanti, di ditte esterne scelte secondo le procedure del Codice degli Appalti; mentre per le stazioni di sollevamento consortili viene impiegato il personale del Comune Capofila (Bianco) così come da convenzione sottoscritta nel 2019.

**Risorse strumentali da utilizzare:**

Le risorse utilizzate sono quelle del gestore del servizio nonché gli automezzi comunali per le attività straordinarie di riqualificazione degli spazi.

Le convenzioni con le associazioni, con le attività commerciali e con i privati cittadini garantiscono un adeguato supporto per il raggiungimento degli obiettivi prefissati nonché lo sviluppo di un rinnovato senso civico e della cittadinanza attiva.

Sono programmate le pulizie dei canali e dei valloni che attraversano il centro urbano così come già effettuate negli anni 2017, 2018, 2019, 2020 e 2021. Per il dissesto

idrogeologico l'Ente è stato assegnatario di alcuni finanziamenti per la progettazione esecutiva, in particolare per Bovallino Superiore e per i valloni del territorio comunale. Altre risorse (€ 250.000,00) per la tutela del territorio sono state ottenute per la regimentazione delle acque piovane di Via Degli Oleandri e zona Sud del paese (Brica, Sandrechi, Dromo e Campo sportivo).

Saranno presto realizzate le opere a mitigazione del vallone Malachia che ha causato in diverse circostanze danni a strutture e persone, con esondazioni.

Il controllo del territorio verrà effettuato anche grazie al sistema di videosorveglianza che è stato ripristinato nel 2018 e che nel corso del 2019 è stato ampliato con n. 7 telecamere e n. 2 foto-trappola. In accordo con le forze dell'Ordine è stato attuato il collegamento in remoto con il Commissariato di P.S., si prevede di fare lo stesso con la Stazione dei Carabinieri. In ordine alla depurazione si sta per riparare un automezzo munito di gru al fine di poterlo utilizzare per la manutenzione delle pompe nelle stazioni di sollevamento e si vorrebbe acquistare o prendere in leasing un nuovo autospurgo tenuto conto della vetustà e l'inadeguatezza di quello attuale. Per il rifacimento e/o la sistemazione delle condotte fognarie sono stati richiesti nell'agosto 2020 dei fondi straordinari alla Regione Calabria Assessorato e Dipartimento all'Ambiente di cui si attende risposta.

Ancora sono stati avviati i lavori per la bonifica del sito ad alto rischio di Scinà;

Si sta lavorando alla progettazione di riqualificazione ambientale e messa in sicurezza dell'area Pineta Pintammati insignita della Bandiera Verde, ossia spiaggia a misura di bambino.

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità		01-01-2018		No	No

Descrizione della missione:

Rientra in tale missione la promozione della mobilità sostenibile realizzando adeguamenti viari, percorsi pedonali e ciclabili, parcheggi in linea che dovranno essere previsti con l'adozione di un Piano Urbano del Traffico.

Importante ruolo assume il mantenimento della sicurezza stradale e riduzione dell'incidentalità stradale assicurando adeguatezza, decoro e mantenimento in buono stato del patrimonio stradale.

Motivazione delle scelte:

Si interverrà, in maniera sostanziale, per eliminare, ove possibile, il traffico cittadino con particolare attenzione agli orari più delicati. Sono ormai in via di definizione gli importanti interventi sulle strade urbane e limitrofe al centro abitato che miglioreranno l'assetto urbano dell'intero territorio comunale e la circolazione stradale grazie anche al ripristino della segnaletica stradale orizzontale e verticale, mancante da decenni. È intenzione dell'Amministrazione comunale adeguare finalmente la segnaletica stradale a tutela delle persone diversamente abili e delle donne in gravidanza.

Anche il trasporto cittadino può senz'altro essere migliorato utilizzando al meglio le già scarse risorse a disposizione (pulmini di cui è proprietario il Comune) ed attuare alcuni importanti interventi per migliorare il servizio. In tal senso si continuerà a garantire la disponibilità del minibus comunale alle associazioni e alla cittadinanza per attività o finalità sociali.



In tale contesto si potrà usufruire del servizio di trasporto per le persone diversamente abili visto che l'Ente nel 2019 si è dotato di uno scuolabus a ciò adibito.

Finalità da conseguire:

L'Amministrazione continuerà ad impegnarsi nella ricerca di finanziamenti per intervenire principalmente nei punti nevralgici del traffico cittadino e nelle altre parti del territorio in cui non si interverrà nell'immediato.

È intenzione creare delle corse per raggiungere luoghi in cui sono ubicate le principali infrastrutture di offerta di trasporto; nonché luoghi di cura e altro e istituire il servizio di Taxi disciplinato con adeguato regolamento.

Per migliorare il trasporto pubblico e privato nonché la mobilità gli uffici comunale dovranno predisporre tutte le procedure per l'utilizzo delle economie dei lavori già avviati e quasi in fase di conclusione, completando così la riqualificazione e messa in sicurezza di ulteriori arterie stradali. Infine si vuole garantire ai cittadini (in particolare i pendolari, lavoratori e studenti) delle forme di tutela nell'utilizzo del trasporto o nella mobilità da e verso stazioni, aeroporti e città capoluogo.

Risorse umane da impiegare:

È intenzione di questa Amministrazione comunale valorizzare professionalmente le risorse umane esistenti per espletare le suddette funzioni e avvalersi di nuovo personale attraverso le erogazioni di servizi aggiuntivi. Ciò potrà avvenire con nuove unità di Polizia Locale già assunti o che si riuscirà ad assumere, con la collaborazione delle FF.OO. presenti sul territorio e con convenzioni con associazioni sia per la gestione del traffico o del parcheggio custodito e sia per l'eventuale installazione di sistemi di controllo elettronico della velocità per ristabilire la sicurezza nella mobilità. Si vogliono stipulare convenzioni con i gestori del servizio pubblico locale al fine di agevolare i nostri concittadini nel raggiungimento ad esempio delle città più importanti del territorio regionale e/o per creare il collegamento con le stazioni ferroviarie e gli aeroporti più vicini.

Risorse strumentali da utilizzare:

La segnaletica verrà a breve adeguata e ripristinata con i finanziamenti ministeriali già ottenuti. Allo stesso modo è prevista la messa insicurezza degli incroci più pericolosi. È prevista l'installazione di segnaletica luminosa, saranno messi in sicurezza gli incroci più pericolosi al fine di evitare intasamento e conseguente pericolo per le persone. È stato acquistato un nuovo scuolabus per il trasporto degli alunni disabili e che si prevede di metterlo in funzione al più presto. Ovviamente la questione trasporti è stata molto limitata durante gli anni 2020 e 2021 a causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19.

Missione: 11 Soccorso civile

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
Soccorso civile	Soccorso civile		01-01-2018		No	No

Descrizione della missione:

La presenza di rischi naturali o ambientali, unitamente all'accresciuta cultura della tutela e conservazione del territorio, produce un crescente interesse del cittadino verso questi aspetti evoluti di convivenza civile. L'Ente può quindi esercitare ulteriori funzioni di protezione civile e quindi di intervento e supporto nell'attività di previsione e prevenzione delle calamità. Appartengono alla Missione l'amministrazione e il funzionamento degli interventi di protezione civile sul territorio, la previsione, la prevenzione, il soccorso e la gestione delle emergenze naturali. Questi ambiti abbracciano la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di soccorso civile, comprese altre attività intraprese in collaborazione con strutture che sono competenti in materia di gestione delle emergenze. Ai sensi dell'art. 15 della L. 225/92 e ss.mm.ii. "Il Sindaco è autorità comunale di protezione civile". A tal riguardo il Comune ha già adottato il Piano di Protezione Civile, essendo sede COC e COM. La presente missione ha tenuto conto della nuova emergenza sanitaria da COVID-19 dichiarata dall'Organizzazione Mondiale della Sanità nel mese di gennaio 2020 e prorogata fino al 31.03.2022. Tale emergenza ha determinato molteplici conseguenze negative nei diversi ambiti sociali (sanitari, economici, ecc.) e si sono rese necessarie molte prescrizioni da parte del legislatore con adempimenti vari a carico dei Comuni e dei Sindaci. Occorre tenere conto delle numerose misure di sicurezza previste per la prevenzione e il contrasto per l'emergenza sanitaria.

Motivazione delle scelte:

Il Comune di Bovalino è ubicato tra le Fiumare Bonamico e Careri, nelle contrade S. Ippolito, Meduri e San Nicola, tra la fiumara Careri e il vallone Malachia. Il territorio comunale ha subito negli ultimi anni tre alluvioni (l'ultima nel dicembre 2019) e un evento straordinario di mareggiata che ha danneggiato il lungomare (febbraio 2019), tutti con gravi conseguenze in termini di danni a cose. L'Ente non dispone di risorse finanziarie proprie per fronteggiare le calamità naturali e, pertanto, occorre l'intervento di altre

forze e strutture sovra comunali che necessariamente si coordinano con l'autorità comunale di protezione civile.

Atteso che la conformazione geomorfologica del nostro territorio dagli Organi competenti è considerata ad alto rischio sismico ed idrogeologico, è prioritario avvalersi dell'adottato piano di protezione civile.

Si è puntato e lo si farà per gli anni a seguire molto sull'attività di prevenzione, esempi ne sono la pulizia annuale dei valloni e canali che attraversano il centro abitato e le periferie. Sono stati effettuati sopralluoghi mirati con la Protezione civile regionale e con i tecnici di Calabria Verde al fine di verificare la situazione attuale dei torrenti, canali e valloni e stabilire le opere di mitigazione delle loro acque, perché sappiamo che sono gli interventi necessari per evitare problemi alla comunità e al territorio.

#### Finalità da conseguire:

Questa Amministrazione in situazioni di allerta ha reso operativo il Piano comunale di emergenza, il Centro Operativo Comunale (COC) e il COM, al fine di dare supporto nelle fasi preventive ed organizzative al sistema comunale di protezione civile, nonché nelle fasi operative volte al superamento dell'emergenza. Obiettivo futuro è la risoluzione di qualsiasi situazione di necessità avvalendosi delle strutture individuate nel piano operativo d'emergenza e con la pronta collaborazione di tutti coloro coinvolti nello stesso piano. Infine, si continuerà a sollecitare tutti gli organi e le Istituzioni competenti affinché provvedano ad effettuare le opere necessarie ad evitare esondazioni ed allagamenti. Altre finalità rilevanti sono quelle connesse ad una vita e un'azione collettiva improntata sulla sicurezza contro il COVID-19. La nuova pandemia che sta imperversando il mondo con molteplici ripercussioni sulla nostra società.

#### Risorse umane da impiegare:

E' intenzione dare attuazione alla pianificazione di emergenza utilizzando il potere di ordinanza, attraverso il personale della struttura comunale, con l'ausilio delle componenti e delle strutture di protezione civile presenti e operanti sul territorio comunale ( VVFF – Forze di Polizia, strutture sanitarie, enti gestori della rete idrica elettrica e del gas, dei rifiuti e della telefonia, volontariato locale) e di altri operatori così come previsto dal Piano di Emergenza di Protezione Civile. Ci si avvale della collaborazione delle associazioni operanti sul territorio, in particolare delle associazioni IRangers International, Augustus e dei Carabinieri in pensione. Durante l'emergenza sanitaria si è ancora di più favorita la creazione di gruppi di volontari per la gestione delle situazioni complesse, sia prettamente socio-assistenziali e sia sanitarie. L'Ente ha così gestito in sinergia e collaborazione stretta con le autorità civili, militari, religiose e sanitarie presenti nei nostri territori i vari momenti della situazione emergenziale da COVID-19 che nel nostro paese è stata molto violenta soprattutto dal mese di settembre 2020 sino al 31.03.2022. Con l'impegno dell'Amministrazione, dell'Ufficio politiche sociali e delle FF.OO. (soprattutto l'Arma dei Carabinieri) si è sopperito alla non perfetta organizzazione sanitaria della Regione Calabria ed in particolare del territorio di competenza dell'ASP di Reggio Calabria. La gestione in sinergia con le Autorità e le Istituzioni preposte ha consentito di evitare più volte l'adozione di misure drastiche specifiche per il territorio comunale.

È fondamentale l'attività di promozione e divulgazione di informazioni, direttive e disposizioni.

Risorse strumentali da utilizzare:

Il Comune di Bovalino ha elaborato il Piano Comunale di Emergenza e di Protezione Civile in coerenza con la normativa nazionale, con il Manuale operativo del 2007, con le "Linee Guida per la pianificazione comunale di emergenza e protezione civile della Regione Calabria" approvate con DGR n. 472 del 24.07.2007 e successiva integrazione approvata con DGR135/2015 (Direttiva Disabilità), con la Direttiva Allertamento regionale per il rischio idrogeologico e idraulico in Calabria" del 2007 e con il decreto legislativo 2 gennaio 2018 n.1.

Dall'Aprile 2020 e sino a tutt'oggi l'Ente ha aperto il COC (Centro Operativo Comunale) per la gestione dell'emergenza sanitaria. Tra le altre attività di supporto che il COC ha garantito, vi è la fornitura dei dispositivi di protezione individuale che sono state distribuite alla comunità.

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo o G.A.P.	Sezione operativa
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		01-01-2018		No	No

Descrizione della missione:

Le funzioni esercitate nel campo sociale riguardano aspetti molteplici della vita del cittadino, per il quale si richiede un intervento diretto/indiretto dell'Ente dai primi anni di vita fino all'età senile. La politica sociale adottata nell'ambito territoriale ha riflessi importanti nella composizione del bilancio e nella programmazione di medio periodo, e questo sia per quanto riguarda la spesa corrente che gli investimenti. Questa missione include l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei servizi in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno alla cooperazione e al terzo settore che operano in questo ambito d'intervento.

Motivazione delle scelte:

Tale missione riguarda un tema di straordinaria importanza, che talora è poco considerato dagli amministratori nell'esercizio della gestione quotidiana della cosa pubblica. Infatti, essi si limitano agli interventi più immediati, ma non programmano le attività insieme ai cittadini organizzati in gruppi, che perseguono finalità umanitarie. Invece questa Amministrazione vuole porre la massima attenzione alle esigenze dei cittadini principalmente in materia di sanità, ma anche di economia, sport e turismo.

Finalità da conseguire:

Nel campo dell'assistenza sanitaria Bovallino si trova in una posizione di isolamento rispetto al resto della Locride. Bovallino è stato sempre sede di uffici ASP che hanno

garantito molteplici servizi amministrativi e specialistici sanitari, ma dal 2015 in poi è iniziato il ridimensionamento con la soppressione di numerose attività. Nonostante la grave e generale crisi della sanità in Calabria e nella Locride in particolare è intenzione di quest'Amministrazione di potenziare la c.d. "medicina territoriale" sul proprio territorio comunale ed in tal senso ha già più volte sollecitato un incontro con le Autorità sanitarie al fine di valorizzare le strutture esistenti, ubicate in locali idonei, che sono stati concessi in comodato d'uso gratuito. Ovviamente le richieste di cui sopra sono state bloccate dalla situazione di emergenza sanitaria da COVID-19 visto anche che la sanità è impegnata nella gestione di questa difficile situazione. In tal senso si sono messe a disposizione dell'ASP diversi locali per la vaccinazione, per lo screening e tante altre attività di contrasto alla diffusione del COVID-19. Si continuerà a farlo perché si ritiene importante per la comunità bovalinese anche grazie al finanziamento ottenuto per la realizzazione della Casa della Comunità nel nuovo piano aziendale del Servizio Sanitario Nazionale.

Altro obiettivo di questa Amministrazione è quello di avviare quel processo di integrazione, valorizzazione e di tutela delle fasce più deboli quali anziani, adolescenti, minori, donne e le famiglie indigenti. Si vuole migliorare l'operatività della Consulta delle Associazioni e creare sempre più un clima di collaborazione nell'interesse superiore del bene comune. Tutelare i diritti dell'infanzia e dell'adolescenza, nonché quelli della persona disabile è una finalità imprescindibile che si vuole perseguire e in tal senso sarà, come già avvenuto nella seconda metà del 2019, 2020, 2021 è, fondamentale il supporto professionale delle due figure comunali delle Garanti, la Dott.ssa Francesca Racco – garante per l'infanzia e per l'adolescenza e la Dott.ssa Maria Rita Canova - garante per la persona disabile. Infine, durante l'emergenza sanitaria l'Amministrazione comunale ha intenzione di svolgere la propria azione di tutela delle fasce più deboli con l'utilizzo delle risorse economiche messe in campo dal Governo nazionale e regionale; nonché delle risorse umane che sul territorio le varie associazioni metteranno a disposizione. Altra finalità è quella di creare una più dettagliata mappatura o analisi dei bisogni sociali di tutte le fasce deboli, in particolari minori, disabili, anziani ed immigrati. Si dà atto che è stata istituita la Consulta Giovanile.

Risorse umane da impiegare:

L'ufficio politiche sociali, potenziato da personale dell'Ambito Territoriale, ha assunto negli anni un ruolo fondamentale. Infatti le difficoltà sono state spesso superate con l'impegno e la sinergia tra ufficio e Amministrazione così da garantire più servizi alla comunità ed in particolare alle fasce deboli. Come già evidenziato nella missione relativa alla Protezione civile nel periodo dell'emergenza sanitaria i servizi sociali hanno assunto un ruolo centrale al fianco dell'Amministrazione. Importante è il supporto nella gestione di risorse economiche messe a disposizione dei Comuni dal governo nazionale e regionale.

Grazie alla convenzione con la Croce Rossa territoriale si sta gestendo il servizio vaccinale a domicilio per i soggetti vulnerabili e non deambulanti.

Sul territorio comunale operano molte associazioni: culturali, ricreative e sportive. Compito dell'Amministrazione Comunale è quello di favorire un rapporto di collaborazione tra queste strutture organizzate per garantire risposte migliori alle esigenze della comunità. Principalmente, per questo motivo, si continuerà la collaborazione con la Consulta delle Associazioni.

Tra le tante, ci sono molte associazioni che operano senza fini di lucro (ONLUS) che sono al servizio delle fasce sociali più deboli e, per questo, meritano maggiore attenzione.

Importantissimo sarà garantire gratuitamente una sede operativa per consentire un migliore svolgimento delle attività associative.

Diverse sono le iniziative volte alla tutela dei soggetti deboli: link@out, protocollo di intesa per il corretto utilizzo sul web e sulla rete internet di immagini e di informazioni, percorso di risocializzazione degli adolescenti nel periodo post COVID-19.

Per l'analisi dei bisogni sociali si farà affidamento non soltanto sulle risorse umane dell'Ufficio politiche sociali, ma anche su quelle delle associazioni operanti sul territorio comunale. Infine, saranno messe insieme le risultanze delle attività svolte negli anni 2017,2018,2019, 2020 e 2021 su indirizzo di quest'Amministrazione. Un ruolo importante lo svolgeranno anche le garanti comunali per l'infanzia e per l'adolescenza e per la persona disabile.

Risorse strumentali da utilizzare:

Il patrimonio immobiliare di cui dispone il Comune di Bovalino unitamente ai beni mobili saranno risorse importanti per una politica sociale attenta alle esigenze delle fasce più deboli della comunità e contribuirà ad una vita più equa, sostenibile ed inclusiva.

Inoltre, saranno pubblicati degli avvisi finalizzati alla concessione dei beni confiscati alle varie associazioni, garantendo anche il riutilizzo sociale degli stessi beni.

La concessione di tali beni è fondamentale non solo per il riutilizzo sociale degli stessi ma anche perché garantisce alle associazioni la risoluzione di una delle loro problematiche più importanti: la sede. Questo garantirà anche l'ampliamento dei servizi offerti alla comunità.

Tenendo conto della situazione emergenziale si stanno utilizzando tutte le risorse economiche assegnate dallo Stato e dalla Regione. Queste risorse verranno impiegate secondo le disposizioni normative e comunque per soddisfare i bisogni alimentari dei nuclei familiari in difficoltà a causa del COVID-19 e per realizzare infrastrutture sociali che diano la possibilità di riavviare la risocializzazione in sicurezza delle diverse fasce sociali.

Verranno utilizzate al meglio anche le risorse che sotto forma di attività sociale saranno attribuite per il tramite dell'Ambito Territoriale.

In merito agli studenti disabili si rimanda a quanto detto nella missione sulla scuola e sull'istruzione.

In relazione alle politiche sociali un grande impatto ha avuto e avrà sicuramente l'emergenza sanitaria. Questa ha determinato un mutamento dei bisogni e delle esigenze sociali e un aumento delle richieste di "aiuto" economico, psicologico, socio-assistenziale e anche sanitario. Su quest'ultimo aspetto seppur non di competenza prettamente comunale occorre dire che l'Ente, ponendo al centro la persona e i suoi bisogni, in sinergia con altri Enti e/o le autorità sanitarie svolge altresì un ruolo preminente. Tutto ciò è sempre finalizzato alla tutela della persona e delle fasce più deboli perché una società è libera e garante della giustizia sociale solo se equa.

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contribut o G.A.P.	Sezione operativ a
11	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività		01-01-2018		No	No

Descrizione della missione:

Tra i compiti più rilevanti dell'Amministrazione Comunale c'è anche quello di interessarsi ai problemi di più ampio respiro per la comunità. Assumono rilievo:

L'agricoltura locale. Essa va riscoperta e pensata con la riorganizzazione del mercato ortofrutticolo settimanale (Farmer Market), aperto ai produttori locali, al fine di promuovere un'agricoltura a chilometro zero e nel pieno rispetto della stagionalità dei prodotti, con particolare attenzione a quelli derivanti da coltura biologica.

Il commercio è sempre stato l'elemento portante dell'economia bovalinese e per questo deve essere oggetto di ricerca e di studio per una eventuale ristrutturazione, che dia migliori servizi agli utenti e un maggiore utile agli esercenti, anche con l'introduzione di un sistema di agevolazioni tributarie, riferito alla raccolta differenziata.

Il turismo è una fonte primaria di occupazione e l'effetto si dispiega a largo raggio, portando una ventata di civiltà e di ricchezza che interessa un indotto abbastanza consistente. Crediamo che il compito dell'Amministrazione Comunale è quello di lavorare perché il nostro paese sia più celermente raggiungibile dai turisti. ITINERARI TURISTICI – Detti itinerari possono essere di tre tipi: ricreativo, culturale e religioso.

Gli itinerari ricreativi riguarderanno tutto il territorio comunale, quello urbano, quello rurale e gli itinerari culturali e religiosi. L'attenzione è rivolta principalmente all'antico Borgo di Bovalino Superiore dove ci sono le seguenti opere: il Castello di epoca Normanna, numerose chiese tra cui quella Parrocchiale intitolata a S. Maria della Neve, che al suo interno contiene statue e dipinti di grande valore artistico e che nella cripta ospita un museo di arredi sacri e un antico reliquiario artistico di ottone, di pregevole manifattura. Altro importante manufatto è quel che resta della chiesa denominata del Soccorso o del Rosario. Ci sono altre chiese o ruderi di costruzioni sacre. Bovalino Superiore può essere anche la meta per visitare la casa del Beato Camillo Costanzo. Al riguardo è nei nostri programmi dare vita ad un gemellaggio con il Comune giapponese



di Hirado, che si trova nella prefettura di Nagasaki, in virtù del legame che unisce le due città nella figura del martire cristiano, nato a Bovalino nel 1572 e morto sul rogo a Hirado (all'epoca chiamata Firando) il 22 settembre 1622 in seguito alla persecuzione anti-cristiana operata dallo shogun Tokugawa Hidetada.

#### Motivazione delle scelte:

Lo sviluppo economico di Bovalino passa dall'incremento del turismo, del commercio e di ogni attività che possa rendere il nostro paese nuovamente attrattiva per i paesi limitrofi e non solo.

In tale contesto questa Amministrazione pone la necessità di dare vita ad altre attività, che siano rispondenti alle nuove frontiere dell'economia locale, come - ad esempio - l'istituzione di eventi annuali, quali fiere e mercati e, al contempo, la riorganizzazione del mercato settimanale, in collaborazione con le associazioni di categoria. Riteniamo che in questo contesto l'Amministrazione Comunale debba farsi carico di salvaguardare i beni culturali pubblicizzando il pregio artistico che essi testimoniano, per incentivare l'afflusso turistico. Parimenti, siamo convinti che si dovrà provvedere alla rivitalizzazione dell'economia di Bovalino Superiore tramite l'ubicazione di botteghe di artigiano artistico e degli antichi mestieri, da tempo abbandonati.

Queste iniziative autorizzeranno la richiesta che Bovalino Superiore sia formalmente riconosciuto ed annoverato tra gli antichi "Borghi d'Italia". È necessario che attraverso queste iniziative si rilanci l'immagine e l'economia del nostro paese.

#### Finalità da conseguire:

##### BANDIERA VERDE.

Il riconoscimento in oggetto è attribuito alle località italiane che presentano spiagge e acque del mare a misura di bambini con qualità eccellente di acque.

Bovalino è insignita di tale Bandiera dal 2010. Negli anni che vanno dal 2017 in poi è stato un riconoscimento che il Movimento Agave ha sempre promosso e valorizzato. Come in ogni percorso però l'obiettivo da perseguire è il suo mantenimento finalizzato alla definitiva promozione affinché divenga sostanziale attrattiva per il turismo.

La riqualificazione delle Pinete di Pintammati, così come delle altre presenti sul litorale, programmate, progettate e finanziate mira a trasformare questi luoghi di naturale bellezza in luoghi attrezzati di servizi e in linea con un ambiente pulito e salubre ove le famiglie possano trascorrere le proprie vacanze.

Si punta con tali attività di allungare la stagione estiva in modo da poter sfruttare a pieno le possibilità fornite da un clima favorevole che dal mese di maggio fino a ottobre consente di godere di sole, mare e bellezze storiche.

Inoltre, la valorizzazione di tale riconoscimento sarà collegato al progetto Saperi& sapori Tour siglato nel corso del 2021 e alla partecipazione di Bovalino tra i Borghi Autentici di Italia voluto nel 2022 durante il mandato in via di conclusione.

#### **BANDIERA BLU.**

È l'obiettivo principale che dovrà distinguere l'attività amministrativa nei prossimi anni.

Bovalino e il suo mare meritano il più prestigioso riconoscimento per le località di mare, ossia la Bandiera BLU.

Riconoscimento internazionale, istituito nel 1987 Anno europeo dell'Ambiente, che viene assegnato ogni anno in 49 paesi, inizialmente solo europei, più recentemente anche extra-europei, con il supporto e la partecipazione delle due agenzie dell'ONU: UNEP (Programma delle Nazioni Unite per l'ambiente) e UNWTO (Organizzazione Mondiale del Turismo) con cui la FEE ha sottoscritto un Protocollo di partnership globale e riconosciuta dall'UNESCO come leader mondiale nel campo dell'educazione ambientale e dell'educazione allo sviluppo sostenibile.

Bandiera Blu è un eco-label (eco etichetta europea) volontario assegnato alle località turistiche balneari che rispettano criteri relativi alla gestione sostenibile del territorio.

Ciò potrà raggiungersi indirizzando la politica di gestione locale verso un processo di sostenibilità ambientale. In tal senso il programma Agave va verso questa direzione anche grazie alle attività già poste in essere in questi anni.

#### **BORGHI AUTENTICI D'ITALIA.**

È un altro obiettivo perseguito dal Movimento Agave. Infatti dopo aver manifestato l'interesse di aderire con delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 30.04.2022 occorre proseguire con il definitivo inserimento del nostro Comune e per esso del nostro Borgo Antico di Bovalino Superiore tra i Borghi Autentici d'Italia.

Si tratta di un'Associazione che riunisce piccoli e medi comuni, enti territoriali ed organismi misti di sviluppo locale, attorno all'obiettivo di un modello di sviluppo locale sostenibile, equo, rispettoso dei luoghi e delle persone e attento alla valorizzazione delle identità locali.

L'obiettivo prefissato da questa associazione e condivisa dal Movimento Agave per Bovalino è: riscoprire i borghi italiani quali luoghi da vivere, sostenere e preservare.

Ciò sarà possibile con l'avvio e la conclusione dei lavori di riqualificazione del suddetto Borgo Antico con i fondi ottenuti durante i primi cinque anni di mandato appena conclusi e poi attuando le numerose convenzioni e protocolli di intesa stipulati con associazioni, istituzioni e artisti al fine di creare nel Borgo degli itinerari permanenti turistici, ricreativi, culturali, religiosi, eno-gastronomici e artigianali.

In tale contesto si vuole realizzare proprio nel Borgo, al fine di rivitalizzarlo, l'albergo diffuso.

Infatti, questo modello ricettivo si è rivelato particolarmente adatto per valorizzare borghi e paesi con centri storici di interesse artistico od architettonico.

A differenza di un normale hotel o di una casa vacanze, si tratta di un concept che punta alla valorizzazione del territorio e si contraddistingue per avere i propri elementi (unità abitative, camere, ecc.) dislocati in punti diversi dello stesso nucleo urbano e in strutture diverse.

BIT (Borsa Internazionale del Turismo).

Altro obiettivo fondamentale per lo sviluppo turistico e produttivo di Bovalino è la partecipazione alla Borsa Internazionale del Turismo. Per la prima volta Bovalino ha partecipato nel 2022 e si vuole continuare in tale esperienza nella convinzione che si tratta di un'iniziativa rilevante per la promozione del territorio e delle sue bellezze. In questa attività sarà necessario redigere un vero e proprio piano per il turismo insieme agli operatori della cittadina e ai proprietari di B&B e case vacanze. Il raggiungimento di tali obiettivi non può prescindere da un approccio sistemico che possa condurre a una visione di accoglienza ad ampio respiro.

SAPERI E SAPORI TOUR.

L'obiettivo già raggiunto di entrare in contatto con vari Tour operator prendendo parte al progetto Saperi e Sapori tour deve essere continuato e ampliato con iniziative e attività rappresentate in questo programma. L'attività ha già consentito di partecipare alla BIT 2022 con materiale promozionale intuitivo e capace di interessare gli operatori turistici presenti. Con lo stesso progetto si sta realizzando la tabellonistica turistica completa di QR code che facilmente reindirizza verso contenuti multimediali.

GEMELLAGGIO HIRADO.

Fra i cittadini che in passato hanno dato lustro alla nostra cittadina, un posto di rilievo lo occupa il beato Camillo Costanzo, studioso, missionario e sacerdote gesuita nato a Bovalino nel 1571 e martirizzato a Hirado il 15 settembre 1622.

Completare l'iter, già avviato, di gemellaggio con la città giapponese, significa creare un ponte culturale tra i due Comuni e i territori circostanti, avviare pratiche di scambio di conoscenze e dare una concreta occasione di sviluppo turistico internazionale.

MARE.

Sarà obiettivo determinante mantenere balneabile acque del litorale in modo che esse rappresentino un'attrattiva turistica per il rilancio di Bovalino.

Ormai il Movimento Agave conosce le problematiche inerenti alla depurazione e continuerà ad adoperarsi per mantenere la manutenzione della rete fognaria e delle stazioni di sollevamento.

Risorse umane da impiegare:

In tutti i settori l'Amministrazione darà sostegno aiutando gli imprenditori con attività di studio, di supporto e di consulenza, da eseguirsi anche attraverso associazioni di volontariato e principalmente tramite il potenziamento delle strutture pubbliche preposte. Con il collaborazione e la sinergia tra Amministrazione e associazioni si metteranno in campo molteplici risorse umane per garantire il raggiungimento delle suddette finalità.

Risorse strumentali da utilizzare:

L'Amministrazione Comunale con l'impiego di esigue risorse di bilancio e/o di quelle ricevute da altri Enti sovracomunali cercherà di incentivare l'economia, il commercio e quanto necessario per creare sviluppo. Saranno organizzate iniziative culturali, turistiche ed altro al fine di rendere il nostro paese punto di attrazione di persone da altri centri del comprensorio, della Regione e dall'Italia.

Al tal fine si individueranno gli spazi urbani più interessanti e si interverrà con opere di abbellimento dei siti, sia murarie sia di verde attrezzato. Allo stesso modo questa Amministrazione individuerà siti rurali più suggestivi per la loro posizione paesaggistica, costruendo manufatti che potenzieranno la ricettività degli spazi disponibili, intervenendo inizialmente negli spazi di proprietà del Comune. In tal senso si continuerà a porre in essere attività finalizzate alla presentazione di progetti per reperire fondi finalizzati ad attività ludiche, ricreative e turistiche che possano creare sviluppo economico.

L'Amministrazione comunale vuole chiedere alla Regione Calabria l'utilizzo dell'ex stabilimento di Bricà sito in Via Degli Oleandri per ivi creare un polo per le attività produttive (mercati, fiere e grandi eventi espositivi).

L'obiettivo è riportare Bovalino ad essere protagonista di nuove iniziative di investimento imprenditoriali. Un paese che da sempre è stato al centro di attività commerciali, fieristiche ed imprenditoriali deve essere sostenuto con attività, iniziative e decisioni che consentano di gettare le basi per il progresso socio-economico. Questo compito spetta a chi rappresenta l'Ente comune. Nei cinque anni appena trascorsi è stato avviato un percorso importante che si divide necessariamente in diverse tappe. Riportare alla normalità i servizi essenziali, ripristinare la sicurezza e la transitabilità delle strade, ridare la balneabilità alle acque del mare, riqualificare spazi ed aree verdi sono le tappe di questo percorso finalizzato anche a dare sostegno allo sviluppo economico di un territorio.

Adesso più che mai è necessario continuare a camminare insieme e l'iniziativa privata che serve per completare questo percorso avrà tante nuove opportunità.

Infatti, la riqualificazione del lungomare, la nuova Piazza Ruffo, la riqualificazione del Borgo Antico di Bovalino Superiore, la rigenerazione urbana della zona insignita della Bandiera Verde, l'adesione all'associazione Borghi Autentici d'Italia, ecc., sono state pensate e progettate sia per creare occasione di lavoro e sia per avviare delle attività economiche nuove e che rispecchino questa nuova idea di paese costruita sulla vocazione culturale e turistica.

Infine, si richiama l'attenzione su tutto quanto riportato nel presente programma politico-amministrativo perché ogni tematica e ogni obiettivo prefissati rappresentano anche occasione di sviluppo economico.

Occorre ribadire che anche su tale missione la situazione di emergenza da COVID-19 ha provocato, e continuerà a farlo, delle conseguenze negative che hanno messo in ginocchio l'economia. Per attuare le azioni programmate e raggiungere le finalità previste occorrerà più tempo e saranno necessarie risorse finanziarie straordinarie come quelle previste dal Recovery Plan. In questo ambito la realizzazione di una darsena turistica e della Bagnara-Bovalino sarebbero strumenti fondamentali ed imprescindibili per lo sviluppo economico del nostro paese.

Missione: 20 Fondi e accantonamenti

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo o G.A.P.	Sezione operativa
Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti		01-01-2018		No	No

Descrizione della missione:

Questa missione, dal contenuto prettamente contabile, è destinata ad evidenziare gli importi degli stanziamenti di spesa per accantonamenti al fondo di riserva per spese impreviste ed al fondo svalutazione crediti di dubbia esigibilità. Per quanto riguarda questa ultima posta, in presenza di crediti di dubbia esigibilità l'ente effettua un accantonamento al fondo svalutazione crediti, vincolando a tal fine una quota dell'avanzo di amministrazione. Il valore complessivo del fondo dipende dalla dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che presumibilmente si formeranno nell'esercizio entrante, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti (media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata).

Missione: 50 Debito pubblico

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
Debito pubblico	Debito pubblico		01-01-2018		No	No

Descrizione della missione:

La situazione debitoria di questo Ente è molto complessa. Infatti, dobbiamo ricordare che nel mandato amministrativo precedente è stato deliberato il ricorso alle procedure di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'art. 243-bis, con il ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinques del D.Lgs n. 267/2000 e poi con deliberazione n. 35 del 23.12.2017 del Consiglio Comunale è stato dichiarato il dissesto economico-finanziario ai sensi e per gli effetti degli artt. 244-246 TUEL.

In relazione a tale missione è necessario ribadire l'importanza di scelte che vadano nella direzione di un risanamento dell'Ente.

Per tale motivo il Comune di Bovalino è tenuto a rispettare la normativa relativa ai comuni dissestati, così come già di fatto avveniva dal 2013.

Motivazione delle scelte:

Dal 2013 al 2017 è stato accertato dagli uffici che il disavanzo da ripianare e la massa debitoria è stata in continua crescita, nonostante il riconoscimento e la liquidazione di vari debiti fuori bilancio.

Per queste ragioni l'attuale Amministrazione ha effettuato due ulteriori ricognizioni di debiti dalle quali sono emerse molte posizioni debitorie di cui addirittura, alcune, non erano state mai inserite nel piano di riequilibrio, altre si sono create negli anni successivi ed altre ancora mai valutate e/o contestate dall'Ente seppure accompagnate da

formale richiesta.

Le situazioni sopra descritte, unitamente alla ricognizione straordinaria dei residui attivi e passivi effettuata nel 2015 dalla Commissione Straordinaria che ha accertato un disavanzo pari ad € 5.999.359,98 da ripianare in un arco temporale di trent'anni, hanno determinato nel bilancio dell'anno 2017 uno squilibrio della gestione, non risolvibile con i mezzi ordinari previsti dal TUEL, bensì con la necessità di ricorrere alla dichiarazione di dissesto ai sensi degli artt. 244-246 D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), come accertato dalle relazioni del Responsabile dell'U.O. Economico-Finanziaria prot. n. 14497 del 07.12.2017 e dell'Organo di Revisione prot. n.14820 del 14.12.2017.

Tale dichiarazione è stata approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 23.12.2017.

Di seguito il Ministero dell'interno con D.M. n. 14124 del 13.02.2019 pervenuto al protocollo del Comune il successivo 20.02.2019 ha approvato l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato e all'art. 5 ha fatto obbligo a questo Ente di approvare eventuali bilanci di previsione o rendiconti non deliberati.

Pertanto, è necessario applicare i principi di buona amministrazione al fine di non aggravare la propria posizione deficiaria mantenendo la coerenza con l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato.

Occorre dire, altresì, che le procedure, le attività e le prescrizioni messe in atto dall'Ente hanno consentito l'avvio e/o il mantenimento della gestione equilibrata dei servizi pubblici locali indispensabili, per i quali è stato previsto un adeguato fabbisogno economico.

Ad oggi possiamo affermare che, l'azione intrapresa da questa Amministrazione anche per gli organi superiori è quella più consona per il risanamento dell'Ente pur consapevole delle tante difficoltà e delle preclusioni che comporta all'azione amministrativa.

Finalità da conseguire:

Questa Amministrazione ha ritenuto di avviare una costante attività di ricognizione dei debiti in tutti i settori, al fine di monitorare la situazione finanziaria dell'Ente.

Le attività programmate, e già attuate come da previsione nei DUP precedenti, continueranno ed in particolare sono:

- aumento delle entrate extratributarie sia in conto competenza e sia in conto residuo (occupazione suolo pubblico aree mercatali, concessioni suolo pubblico temporanee, ecc.);
- applicazione delle sanzioni amministrative per la violazione delle norme regolamentari previste per la raccolta differenziata porta a porta;
- recupero somme relative alle polizze fideiussorie delle concessioni edilizie;

- riduzione delle spese correnti (ad esempio carburante per i mezzi comunali);

- aumento entrate relative alle concessioni suoli cimiteriali;

- aumento entrate derivanti dall'adeguamento delle tariffe all'attuale indice ISTAT che per alcune tariffe non veniva effettuato dal 2004;

- aumento entrate per istruttoria pratiche urbanistiche/edilizie.

È necessario perseguire e raggiungere una gestione equilibrata.

È stata avviata anche la procedura finalizzata al recupero di somme di cui il Comune è creditore come locatore di immobili e/o Comune capofila per servizi intercomunali ed altro.

Anche, in tal senso è finalizzata l'attività di risanamento dell'area tecnica, di cui si dirà in seguito, volta alla risoluzione delle problematiche riguardanti le opere pubbliche.

Risorse umane da impiegare:

È intenzione di questa Amministrazione comunale valorizzare professionalmente le risorse umane esistenti per espletare le suddette funzioni e avvalersi di nuovo personale attraverso le erogazioni di servizi aggiuntivi.

Risorse strumentali da utilizzare:

L'attenzione continuerà ad essere posta nella lotta all'evasione tributaria, al fine di aumentare le entrate comunali – tributarie ed extra tributarie – e ripristinare quell'equità fiscale, secondo cui ognuno deve essere chiamato a contribuire alle spese pubbliche in virtù della propria capacità contributiva (art. 54 Cost).

Questa Amministrazione ha già dimostrato la propria sensibilità e determinazione verso il problema con l'approvazione degli atti di indirizzo in materia di recupero e riorganizzazione del mercato settimanale ambulante (delibera di G.C. n. 19 del 06.07.2017 e delibera di G.C. n. 32 del 30.01.2018 e delibera di G.C. n. 1 del 10 gennaio 2019) con i quali è stata avviata l'attività di riscossione coattiva dei canoni di occupazione di suolo pubblico.

Particolare è l'attività messa in campo per risolvere la problematica servizio idrico comunale, vero e proprio vulnus dell'Ente e per il quale in questi primi quattro anni sono stati effettuati controlli per contrastare l'evasione e sono state effettuate le letture, al fine di garantire l'invio di ruoli dall'anno 2014 al 2019 più corrispondenti alla realtà dei consumi e pertanto più equi. L'attività è in continua attuazione anche per le annualità 2020 e seguenti per le quali è stata avviata una procedura con ditta esterna non solo per la lettura dei contatori idrici, ma anche per la georeferenziazione delle utenze, la sostituzione di circa 500 contatori guasti e/o illeggibili.

Un'attenzione particolare sarà riservata alla possibilità di aumentare le entrate extra tributarie, ad esempio con il censimento e l'autorizzazione dei passi carrai, con una maggiore vigilanza sul territorio, con le contestazioni di violazioni al codice della strada ed altro.



Proseguiranno le concrete iniziative mirate ad una riduzione degli sprechi per il funzionamento dell'apparato burocratico dell'Ente e ad una riduzione del contenzioso, soprattutto in relazione alla manutenzione delle strade, la cui carenza negli anni passati ha causato l'insorgenza di moltissime vertenze per risarcimento del danno da insidia e trabocchetto. Ancora si cercherà di eliminare gli sprechi nell'erogazione dei servizi idrico ed energetico. Si continuerà a fare la manutenzione della rete idrica con la riparazione sollecita dei guasti e un controllo del territorio per il corretto utilizzo dell'acqua (in base a quanto disposto con l'ordinanza n. 11 dell'11.07.2017), nonché per verificare l'eventuale esistenza di allacci abusivi.

Si prevede di proseguire nell'attività di recupero dei crediti IRAP e IVA dell'Ente nei confronti dell'Erario che fino ad oggi ha consentito di iscrivere in bilancio delle importanti somme finalizzate al risanamento economico-finanziario.

Si evidenzia che negli anni di gestione di quest'Amministrazione gli unici debiti fuori bilancio sorti sono quelli relativi a sentenza e/o provenienti da provvedimenti giudiziari, per il resto invece il disavanzo creato è solo di tipo tecnico, ossia dovuto al fatto che si è in ritardo sull'emissione dei ruoli soprattutto del servizio idrico (per il quale comunque in questi quattro anni si è recuperato).

Anche su questa missione alle normali difficoltà si sono aggiunte le conseguenze negative della pandemia sull'economia. Il difficile risanamento dell'Ente avviato con grande coraggio, vista la pesante situazione debitoria ereditata, da quest'Amministrazione è diventato ancora più arduo con le conseguenze dell'emergenza sanitaria in atto. I nuclei familiari hanno subito perdita di lavoro e limitazioni varie per cui non sono nelle condizioni economiche per pagare tasse comunali e per converso i ristori e/o i sostegni governativi per la mancata riscossione non sono stati adeguati alle esigenze dei Comuni.

Missione: 60 Anticipazioni finanziarie

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
Anticipazioni finanziarie	Anticipazioni finanziarie		01-01-2018		No	No

In tale missione rientrano eventuali anticipazioni di cassa da attivare con il tesoriere dell'Ente, solo nel caso in cui l'Ente abbia effettive esigenze e solo qualora l'Ente rispetti i rigidi limiti prescritti al fine di richiedere tali anticipazioni.

Missione: 99 Servizi per conto terzi

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data Inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi		01-01-2018		No	No

Descrizione della missione:

La missione novantanovesima viene così definita dal Glossario COFOG:

"Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale".

A tale missione, non vi sono particolari indicazioni nel documento programmatico.

**RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.**

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

**QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE**

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2022	5.693.867,92	6.531.360,05	0,00	0,00	12.225.227,98
	2023	5.855.389,19	766.969,54	0,00	0,00	6.622.357,73
	2024	5.870.129,21	766.969,54	0,00	0,00	6.637.098,75
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	2022	94.127,00	0,00	0,00	0,00	94.127,00
	2023	105.127,00	0,00	0,00	0,00	105.127,00
	2024	105.127,00	0,00	0,00	0,00	105.127,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	2022	567.851,84	9.000,00	0,00	0,00	576.851,84
	2023	587.851,84	9.000,00	0,00	0,00	596.851,84
	2024	587.851,84	9.000,00	0,00	0,00	596.851,84
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	2022	177.271,00	0,00	0,00	0,00	177.271,00
	2023	191.271,00	0,00	0,00	0,00	191.271,00
	2024	191.271,00	0,00	0,00	0,00	191.271,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	2022	79.107,94	9.268,42	0,00	0,00	88.376,36
	2023	79.107,94	9.268,42	0,00	0,00	88.376,36
	2024	79.107,94	9.268,42	0,00	0,00	88.376,36
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	2022	3.331.012,74	68.031,64	0,00	0,00	3.399.044,38
	2023	3.308.677,75	68.031,64	0,00	0,00	3.376.709,39
	2024	3.308.677,75	68.031,64	0,00	0,00	3.376.709,39
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	2022	0,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	2023	0,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	2024	0,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	2022	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
	2023	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
	2024	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

12	2002	975.642,55	244.395,50	0,00	0,00	0,00	1.220.038,45
	2023	975.642,95	244.395,50	0,00	0,00	0,00	1.220.038,45
	2024	975.642,95	244.395,50	0,00	0,00	0,00	1.220.038,45
13	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2022	1.643.723,07	0,00	0,00	0,00	0,00	1.643.723,07
	2023	1.607.352,92	0,00	0,00	0,00	0,00	1.607.352,92
	2024	1.623.023,14	0,00	0,00	0,00	0,00	1.623.023,14
50	2022	144.509,21	0,00	0,00	0,00	488.519,49	634.313,52
	2023	139.854,21	0,00	0,00	0,00	494.459,31	634.313,52
	2024	139.854,21	0,00	0,00	0,00	494.459,31	634.313,52
60	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
99	2022	12.767.619,87	0,00	0,00	0,00	15.367.123,00	38.134.742,87
	2023	12.830.773,80	0,00	0,00	0,00	15.367.123,00	38.198.676,60
	2024	12.891.185,04	0,00	0,00	0,00	15.367.123,00	38.258.868,04
TOTALI							
		12.891.185,04	1.112.565,10	0,00	0,00	16.361.582,31	30.335.432,45
		12.891.185,04	1.112.565,10	0,00	0,00	16.361.582,31	30.335.432,45

## QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Codice missione	ANNO 2022					Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale		
1	6.519.539,48	11.193.136,69	0,00	0,00	0,00	0,00	17.713.076,17
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	126.397,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	126.397,39
4	778.391,75	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	787.391,75
5	195.240,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	195.240,42
6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	225.634,10	9.268,42	0,00	0,00	0,00	0,00	234.902,52
9	6.239.747,37	5.445.407,62	0,00	0,00	0,00	0,00	11.685.155,59
10	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
11	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
12	1.200.239,71	452.329,20	0,00	0,00	0,00	0,00	1.652.568,91

13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00
50	353.670,68	0,00	0,00	0,00	0,00	701.835,93	0,00	1.095.507,61	0,00
60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00
99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.691.421,81	0,00	15.691.421,81	0,00
TOTALI	15.878.781,50	0,00	17.124.141,93	0,00	0,00	16.893.258,74	0,00	49.887.152,17	0,00

Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2022 - 2024

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione		01-01-2018		No	No

Entrate previste per la realizzazione della missione:  
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	724.585,00	2.038.932,52		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti	724.585,00	2.038.932,52		
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>11.500.642,98</b>	<b>15.674.143,65</b>	<b>6.622.357,73</b>	<b>6.637.098,75</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegata direttamente alla missione)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>12.225.227,98</b>	<b>17.713.076,17</b>	<b>6.622.357,73</b>	<b>6.637.098,75</b>

Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	5.693.867,92	6.519.939,48	5.855.388,19	5.870.129,21
Spese in conto capitale	6.531.360,06	11.193.136,69	766.969,54	766.969,54
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>12.225.227,98</b>	<b>17.713.076,17</b>	<b>6.622.357,73</b>	<b>6.637.098,75</b>

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
2	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	94.127,00	126.397,39	105.127,00	105.127,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>94.127,00</b>	<b>126.397,39</b>	<b>105.127,00</b>	<b>105.127,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti				
Spese in conto capitale	94.127,00	126.397,39	105.127,00	105.127,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>94.127,00</b>	<b>126.397,39</b>	<b>105.127,00</b>	<b>105.127,00</b>



Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti				
TITOLO 3 - Entrate extratributarie				
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale				
TITOLO 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	576.851,84	787.391,75	576.851,84	576.851,84
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	576.851,84	787.391,75	576.851,84	576.851,84

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	567.851,84	778.391,75	567.851,84	567.851,84
Spese in conto capitale	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	576.851,84	787.391,75	576.851,84	576.851,84

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	177.271,00	195.240,42	191.271,00	191.271,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>177.271,00</b>	<b>195.240,42</b>	<b>191.271,00</b>	<b>191.271,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti				
Spese in conto capitale	177.271,00	195.240,42	191.271,00	191.271,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>177.271,00</b>	<b>195.240,42</b>	<b>191.271,00</b>	<b>191.271,00</b>

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P. No	Sezione operativa No
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero		01-01-2018			

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>				

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>				

**Missione: 8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
6	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti				
TITOLO 3 - Entrate extratributarie				
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale				
TITOLO 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	88.376,36	234.902,52	88.376,36	88.376,36
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>88.376,36</b>	<b>234.902,52</b>	<b>88.376,36</b>	<b>88.376,36</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti				
Spese in conto capitale	79.107,94	225.634,10	79.107,94	79.107,94
Incremento di attività finanziarie	9.268,42	9.268,42	9.268,42	9.268,42
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>88.376,36</b>	<b>234.902,52</b>	<b>88.376,36</b>	<b>88.376,36</b>

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P. No	Sezione operativa No
7	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		01-01-2018			

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	3.399.044,38	11.685.155,59	3.376.709,39	3.376.709,39
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	3.399.044,38	11.685.155,59	3.376.709,39	3.376.709,39
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>				

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	3.331.012,74	6.239.747,97	3.308.677,75	3.308.677,75
Spese in conto capitale	68.031,64	5.445.407,62	68.031,64	68.031,64
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	3.399.044,38	11.685.155,59	3.376.709,39	3.376.709,39

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
8	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità		01-01-2018		No	No

Entrate previste per la realizzazione della missione:  
10 Trasporti e diritto alla mobilità

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>

Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
10 Trasporti e diritto alla mobilità

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti				
Spese in conto capitale	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>

Missione: 11 Soccorso civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P. No	Sezione operativa No
9	Soccorso civile	Soccorso civile		01-01-2018			

Entrate previste per la realizzazione della missione:  
11 Soccorso civile

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti				
TITOLO 3 - Entrate extratributarie				
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale				
TITOLO 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	500,00	500,00	500,00	500,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	500,00	500,00	500,00	500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	500,00	500,00	500,00	500,00

Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
11 Soccorso civile

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	500,00	500,00	500,00	500,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	500,00	500,00	500,00	500,00

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		01-01-2018		No	NC

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extraliquidarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.220.038,45	1.652.568,91	1.220.038,45	1.220.038,45
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>1.220.038,45</b>	<b>1.652.568,91</b>	<b>1.220.038,45</b>	<b>1.220.038,45</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	975.642,95	1.200.239,71	975.642,95	975.642,95
Spese in conto capitale	244.395,50	452.329,20	244.395,50	244.395,50
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>1.220.038,45</b>	<b>1.652.568,91</b>	<b>1.220.038,45</b>	<b>1.220.038,45</b>



Missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
11	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività		01-01-2018		No	No

Entrate previste per la realizzazione della missione:  
14 Sviluppo economico e competitività

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>				

Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
14 Sviluppo economico e competitività

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>				

Missione: 20 Fondi e accantonamenti

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
12	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti		01-01-2018		No.	No.

Entrate previste per la realizzazione della missione:  
20 Fondi e accantonamenti

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.643.729,07	200.000,00	1.607.352,92	1.623.023,14
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>1.643.729,07</b>	<b>200.000,00</b>	<b>1.607.352,92</b>	<b>1.623.023,14</b>

Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
20 Fondi e accantonamenti

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>1.643.729,07</b>	<b>200.000,00</b>	<b>1.607.352,92</b>	<b>1.623.023,14</b>

Missione: 50 Debito pubblico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P. No	Sezione operativa No
13	Debito pubblico	Debito pubblico		01-01-2018			

Entrate previste per la realizzazione della missione:  
50 Debito pubblico

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	633.027,70	1.095.507,61	634.313,52	634.313,52
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	633.027,70	1.095.507,61	634.313,52	634.313,52

Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
50 Debito pubblico

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	144.509,21	393.670,68	139.854,21	139.854,21
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie	488.518,49	701.836,93	494.459,31	494.459,31
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	633.027,70	1.095.507,61	634.313,52	634.313,52

Missione: 60 Anticipazioni finanziarie

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
14	Anticipazioni finanziarie	Anticipazioni finanziarie		01-01-2018		No	No

Entrate previste per la realizzazione della missione:  
60 Anticipazioni finanziarie

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti				
TITOLO 3 - Entrate extratributarie				
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale				
TITOLO 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>

Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
60 Anticipazioni finanziarie

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>

Missione: 99 Servizi per conto terzi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
15	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi		01-01-2018		No	No

Entrate previste per la realizzazione della missione:  
99 Servizi per conto terzi

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	15.367.123,00	15.691.421,81	15.367.123,00	15.367.123,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	15.367.123,00	15.691.421,81	15.367.123,00	15.367.123,00

Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
99 Servizi per conto terzi

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	15.367.123,00	15.691.421,81	15.367.123,00	15.367.123,00
<b>TOTALE USCITE</b>	15.367.123,00	15.691.421,81	15.367.123,00	15.367.123,00

# SEZIONE OPERATIVA

## LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale/quinquennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale/triennale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti

annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

## **GLI INVESTIMENTI**

### **PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024**

#### **DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BOVALINO**

In merito alle attività riferite alla presente sezione, si rinvia integralmente a quanto stabilito con deliberazione di G. C. n. 75 del 11/05/2022, relativa alla adozione del programma Triennale delle OO.PP. 2022/2024.



**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA CONCOMITANTE**

**Il Responsabile dell'U.O. Amministrativa-Affari Generali**

**F.to Arch. Giuseppa Varbaro**

**Il Responsabile dell'U.O. Economico-finanziaria**

**F.to Dr. Bruno Chirchiglia**

**Il Responsabile dell'U.O. Vigilanza e Polizia Amministrativa**

**F.to Giovanni Todarello**

**Il Responsabile dell'U.O. Lavori Pubblici – Attività Manutentiva – Servizi ecologici e ambientali-**

**Urbanistica – Demanio – Patrimonio – Cimitero- Protezione Civile**

**F.to Emerenziana Romeo**

**Il Rappresentante Legale**

**Timbro**

**dell'Ente**

**F.to**

**Avv. Vincenzo Maesano**

**07/07/2022**

..... Il /./.....

