



BEZIRKSGEMEINSCHAFT  
COMUNITÀ COMPRENSORIALE

**WIPPTAL**

Bezirksgemeinschaft  
Wipptal

Comunità comprensoriale  
Wipptal

**DREIJAHRESPLAN ZUR  
KORRUPTIONSPRÄVENTION**

**(2021-2023)**

**in Anwendung des Gesetzes Nr. 190/2012**

**PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE  
DELLA CORRUZIONE**

**(2021-2023)**

**in applicazione della L. 06.11.2012, n. 190**

Genehmigt mit Beschluss des  
Bezirksausschusses Nr. XX vom 25.03.2021

Approvato con deliberazione della Giunta  
comprensoriale n. XX del 25.03.2021

**DIE GENERALSEKRETÄRIN / LA SEGRETARIA GENERALE**

**Dr. Laura Lastri**

(DIGITAL SIGNIERTES DOKUMENT - DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE)

1. Prämisse.....	3	1. Premessa.....	3
2. Der externe Kontext.....	6	2. Il contesto esterno .....	6
3. Der interne Kontext.....	8	3. Il contesto interno.....	8
4. Die Organisationsstruktur der Bezirksgemeinschaft Wipptal.....	10	4. La struttura organizzativa della Comunità comprensoriale Wipptal. .	10
5. Die Unterstützung des Südtiroler Gemeindenverbandes.....	12	5. Il supporto del Consorzio dei Comuni della Provincia di Bolzano.....	12
6. Die Ansprechpersonen.....	12	6. I referenti.....	12
7. Delegationsprinzip - Pflicht zur Zusammenarbeit - Mitverantwortung .....	13	7. Principio di delega - obbligo di collaborazione - corresponsabilità. .	13
8. Der methodologische Ansatz zur Planerstellung.....	14	8. L'approccio metodologico adottato per la costruzione del piano.....	14
9. Der Ablauf der Planerstellung.....	16	9. Il percorso di costruzione ed aggiornamento del piano.....	16
10. Allgemeine organisatorische Maßnahmen.....	23	10. Le misure organizzative di carattere generale.....	23
11. Kontrollsystem und Sicherungsmaßnahmen.....	27	11. Il sistema dei controlli delle azioni preventive previste.....	27
12. Digitale Transition.....	28	12. Transizione digitale.....	28
13. Fortschreibung des Korruptionsbekämpfungplans.....	28	13. Aggiornamento del piano di prevenzione della corruzione.....	28
14. Transparenz.....	29	14. Trasparenza.....	29
RISIKOKATALOG/RISIKOVERZEICHNIS MIT SICHERUNGSMASNAHMEN, ZEITPLAN, INDIKATOREN UND VERANTWORTLICHKEITEN (ANLAGE 1) .....	32	MAPPA/REGISTRO DEI RISCHI CON LE AZIONI CORRETTIVE, I TEMPI, GLI INDICATORI E LE RESPONSABILITÀ (Allegato 1).....	32
Gesetzesanhang.....	32	Appendice normativa.....	32

## 1. Prämisse

Die Themen der Integrität des Verhaltens und der Transparenz der Öffentlichen Verwaltungen sind wesentliche Säulen für eine korrekte Verwaltung der öffentlichen Mittel und für die Ausübung einer angemessenen Kontrolle durch die Bürger. Mit Genehmigung des Gesetzes 6. November 2012, Nr. 190 – sog. Korruptionsvorbeugungsgesetz – ist der italienische Gesetzgeber den Aufforderungen seitens der internationalen Gemeinschaft nachgekommen und hat ein starkes Signal hinsichtlich des Willens des italienischen öffentlichen Systems gesetzt, den leider verbreiteten korruptiven Phänomenen mit Rationalität und Strenge entgegenzutreten durch die Vorschrift für staatliche und örtliche öffentliche Verwaltungen, eigene Vorbeugungs- und Bekämpfungsmaßnahmen von widerrechtlichen oder unkorrekten Verhalten.

Der gegenständliche Plan für die Korruptionsvorbeugung und Transparenz will ein Instrument für die Planung, die Umsetzung und die Prüfung der Maßnahmen sein, welche die Bezirksgemeinschaft, auch mittels Rationalisierung der eigenen Verwaltungstätigkeit, zum Schutze der Gesetzmäßigkeit, Integrität und Transparenz der Tätigkeit der eigenen Mitarbeiter und Verwalter setzen will. Zwecks Definition der geeigneten Maßnahmen für die Korruptionsvorbeugung und für die Transparenz wurde vor Niederschrift des Planes eine Analyse des internen und externen Umfelds der Verwaltung vorgenommen.

Der vorliegende Dreijahresplan zur Korruptionsbekämpfung und Transparenz 2021-2023 bewegt sich in Kontinuität zu den vorhergehenden Plänen, die seit 2014 aufeinander folgten, und enthält:

- 1) eine Risikoanalyse der geleisteten Tätigkeiten,
- 2) ein System von Maßnahmen, Verfahren und Kontrollen zur Vorbeugung von Situationen, welche die Transparenz und Integrität der Handlungs- und Verhaltensweise der Bediensteten, der Verwalter und der externen Mitarbeiter, beeinträchtigen.

Der gegenständliche Antikorruptions- und Transparenzplan wurde allen Mitarbeitern mitgeteilt und wird unter dem Menüpunkt Transparente Verwaltung/andere Inhalte/Korruptionsvorbeugung zusammen mit den Plänen

## 1. Premesse

I temi dell'integrità dei comportamenti e della trasparenza delle pubbliche amministrazioni mantengono una fondamentale importanza, in quanto presupposti per un corretto utilizzo delle risorse pubbliche e per l'esercizio, in materia, di un adeguato controllo da parte dei cittadini. Con l'approvazione della legge 6 novembre 2012, n. 190 – la cosiddetta legge anticorruzione – il legislatore italiano ha accolto le sollecitazioni provenienti dalla comunità internazionale ed ha dato un segnale forte della volontà del sistema pubblico italiano di combattere con razionalità e rigore i fenomeni corruttivi purtroppo assai diffusi, prescrivendo l'adozione, da parte delle pubbliche amministrazioni nazionali e locali, di apposite misure di prevenzione e repressione dei comportamenti illeciti o comunque scorretti.

Il presente Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza si pone quale strumento di programmazione, attuazione e verifica delle azioni che la Comunità comprensoriale vuole porre in essere per tutelare – anche tramite la razionalizzazione delle attività amministrative di competenza – la legittimità, l'integrità e la trasparenza dell'operato dei propri dipendenti e amministratori. Al fine di definire adeguate e concrete misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza, la stesura del Piano è stata preceduta da un'analisi del contesto esterno ed interno all'amministrazione comprensoriale.

Il presente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023, si muove in continuità rispetto ai precedenti Piani che si sono succeduti a partire dal 2014, e contiene:

- 1) l'analisi del livello di rischio delle attività svolte,
- 2) un sistema di misure, procedure e controlli tesi a prevenire situazioni lesive per la trasparenza e l'integrità delle azioni e dei comportamenti del personale, degli amministratori, dei collaboratori esterni.

Il presente Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza è reso noto a ciascun dipendente ed è pubblicato nella sezione Trasparenza/altri contenuti/prevenzione della corruzione, insieme con i Piani adottati dal

seit 2014 veröffentlicht.

Bei der Ausarbeitung der Antikorruptionsstrategie für den Dreijahreszeitraum 2021-2023 wurden 4 Faktoren berücksichtigt, welche die Entscheidungen der Körperschaft beeinflussen:

- die institutionelle Mission;
- die organisatorische Struktur und funktionelle Gestaltung;
- die Methodologie für die Verwaltung der Prozesse betreffend die Risiken
- die Modalitäten für die Durchführung des Monitorings.

Wie in den vorhergehenden Ausgaben gliedert sich der Plan in drei Teile: der Erste für die Modalitäten zur Risikoverwaltung, der Zweite für die Planung der Durchführungsmaßnahmen und der Dritte für die Maßnahmen zur Transparenz.

Unter Berücksichtigung der Sonderstellung der Ordnung der Bezirksgemeinschaften der Autonomen Provinz Südtirol sieht Gesetz Nr. 190/2012 unter Artikel 1, Absatz 60, vor, dass innerhalb von hundertzwanzig Tagen ab Inkrafttreten des Gesetzes im Rahmen der Vereinigten Konferenz Übereinkommen getroffen werden, in denen die spezifischen Obliegenheiten der örtlichen Körperschaften und der Rechtssubjekte des Privatrechts, die ihrer Kontrolle unterstehen, sowie die entsprechenden Fristen für die zügige und vollständige Umsetzung der im Gesetz vorgesehenen Bestimmungen geregelt werden.

Gegenstand der Übereinkommen sind:

- a) die Erstellung des Dreijahresplans zur Korruptionsprävention von Seiten der einzelnen Verwaltungen, beginnend mit jenen für die Jahre 2014 - 2016, und die Übermittlung desselben an die Autonome Region Trentino-Südtirol und an die Abteilung für öffentliches Verwaltungswesen (Dipartimento della Funzione Pubblica);
- b) die Einführung von Verordnungsbestimmungen von Seiten der einzelnen Verwaltungen zur Festlegung der für öffentliche Bedienstete verbotenen Aufträge;
- c) die Einführung eines Verhaltenskodexes von Seiten der einzelnen Verwaltungen in Einklang mit den Grundsätzen des D.P.R. Nr. 62 vom 16.04.2013.

2014 in poi.

Nell'elaborazione della strategia di prevenzione della corruzione per il triennio 2021-2023 si è tenuto conto di 4 fattori che influenzano le scelte dell'Ente:

- la mission istituzionale;
- la sua struttura organizzativa e l'articolazione funzionale;
- la metodologia utilizzata nello svolgimento del processo di gestione del rischio;
- le modalità semestrali di effettuazione del monitoraggio.

Come nelle precedenti edizioni, il PTPCT si articola in tre parti: la prima dedicata alle modalità di svolgimento del processo di gestione del rischio; la seconda alla programmazione delle attività attuative delle misure di carattere generale e la terza a quelle della misura della trasparenza.

Con riferimento alla specificità dell'Ordinamento dei Comuni nella Regione Autonoma Trentino Alto Adige, la Legge n. 190/2012 ha previsto, all'art. 1 comma 60, che entro centoventi giorni dalla data di entrata in vigore della stessa, si raggiungessero intese in sede di Conferenza unificata in merito agli specifici adempimenti degli enti locali, con l'indicazione dei relativi termini, nonché degli enti pubblici e dei soggetti di diritto privato sottoposti al loro controllo, volti alla piena e sollecita attuazione delle disposizioni dalla stessa legge previste.

In particolare le previste intese avevano ad oggetto:

- a) la definizione, da parte di ciascuna amministrazione, del piano triennale di prevenzione della corruzione, a partire da quello relativo agli anni 2014 - 2016, e alla sua trasmissione al Dipartimento della funzione pubblica;
- b) l'adozione, da parte di ciascuna amministrazione, di norme regolamentari relative all'individuazione degli incarichi vietati ai dipendenti pubblici;
- c) l'adozione, da parte di ciascuna amministrazione, del codice di comportamento in linea con i principi sanciti dal DPR 62/2013.

Artikel 1, Absatz 61, des Gesetzes Nr. 190/2012 sieht zudem vor, dass durch Übereinkommen im Rahmen der Vereinigten Konferenz die Obliegenheiten festgelegt werden, welche die Autonome Region Trentino-Südtirol, die Autonomen Provinzen von Trient und Bozen, die örtlichen Körperschaften sowie die öffentlichen Körperschaften und die Rechtssubjekte des Privatrechts, die ihrer Kontrolle unterstehen, zur Umsetzung der Folgedekrete, die auf Grundlage dieses Gesetzes erlassen werden, erfüllen müssen.

Die Vereinigte Konferenz Staat-Regionen vom 24.07.2013 hat das vorgesehene Übereinkommen verabschiedet, das für die Verwaltungen als Frist für die Einführung des Korruptionsbekämpfungsplans den 31. Januar 2014 festlegt.

Mit dem Übereinkommen wurde bei der Abteilung für öffentliches Verwaltungswesen auch eine Arbeitsgruppe mit Vertretern der Regionen und der örtlichen Körperschaften eingerichtet, die Kriterien für die Festlegung der für die Bediensteten der öffentlichen Verwaltungen verbotenen Aufträge ausarbeitet; diese bilden den Bezugsrahmen für die Regionen und örtlichen Körperschaften.

Nach Abschluss des „technischen Tisches“ eingerichtet im Oktober 2013 wurde in aller Form das Dokument betreffend „allgemeine Kriterien der für öffentliche Bedienstete verbotenen Aufträge“. Ziel des Dokumentes ist es, die öffentlichen Verwaltungen in der Anwendung der Bestimmungen sowie in der Ausarbeitung der eigenen Verordnungen und Ausrichtungsakte zu unterstützen.

Diesbezüglich hat die Autonome Region Trentino-Südtirol mit Rundschreiben Nr. 3/EL vom 14. August 2014 ausdrücklich Vorgaben in Bezug auf die Anpassung der Personaldienstordnungen und der Kriterien für die Erteilung von Aufträgen gemacht und dabei auch auf die dazu vorgesehenen Regionalgesetze verwiesen (s. Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino), welche Prinzipien vorsehen, an welche sich die Körperschaften halten müssen.

Das Gesetz Nr. 190 vom 06.11.2012, verpflichtet unter Artikel 1, Absatz 5 alle öffentlichen Verwaltungen:

- a) einen Korruptionspräventionsplan mit Bewertung des Grads der Korruptionsgefährdung der verschiedenen Ämter

Al comma 61 dell'art. 1 la Legge 190/2012 prevede inoltre che, attraverso intese in sede di Conferenza unificata, fossero definiti gli adempimenti, attuativi delle disposizioni dei successivi decreti emanati sulla base della stessa, da parte della Regione TAA e delle province autonome di Trento e di Bolzano e degli enti locali, nonché degli enti pubblici e dei soggetti di diritto privato sottoposti al loro controllo.

La Conferenza Unificata Stato Regioni del 24.07.2013 ha sancito la prevista intesa la quale ha previsto al 31 gennaio 2014 il termine ultimo entro il quale le Amministrazioni avrebbero dovuto adottare il Piano Anticorruzione.

Con l'Intesa è stato costituito altresì un tavolo tecnico presso il Dipartimento della funzione pubblica con i rappresentanti delle regioni e degli enti locali, per stabilire i criteri sulla base dei quali individuare gli incarichi vietati ai dipendenti delle amministrazioni pubbliche, quale punto di riferimento per le regioni e gli enti locali.

A chiusura dei lavori del tavolo tecnico, avviato ad ottobre 2013, è stato formalmente approvato il documento contenente "Criteri generali in materia di incarichi vietati ai pubblici dipendenti". Obiettivo del documento è quello di supportare le amministrazioni nell'applicazione della normativa in materia di svolgimento di incarichi da parte dei dipendenti e di orientare le scelte in sede di elaborazione dei regolamenti e degli atti di indirizzo.

Sul punto si è specificamente espressa la Regione TAA con circolare n. 3/EL del 14 agosto 2014, recante prescrizioni circa l'adeguamento del regolamento organico dei Comuni ai criteri generali in materia di incarichi vietati ai pubblici dipendenti, tenendo peraltro in debito conto quanto (già) stabilito dalle leggi regionali in materia (vedi il "Codice degli enti locali della regione autonoma Trentino-Alto Adige") che dettano principi e criteri ai quali i regolamenti organici dell'Ente devono attenersi.

La Legge 190/2012 impone (art. 1, comma 5) a tutte le pubbliche amministrazioni di definire, approvare e pubblicare:

- a) un piano di prevenzione della corruzione che fornisca una valutazione del diverso livello di esposizione degli uffici al rischio

- und mit Angabe der organisationsbezogenen Präventionsmaßnahmen;
- b) geeignete Verfahren für die Auswahl und die Schulung des Personals in besonders korruptionsgefährdeten Bereichen.

auszuarbeiten, zu genehmigen und der Abteilung für öffentliches Verwaltungswesen zu übermitteln.

Am 12.07.2013 hat der Minister für öffentliche Verwaltung und Vereinfachung den von der Abteilung für das öffentliche Verwaltungswesen anhand der Leitlinien des interministeriellen Komitees zur Korruptionsbekämpfung ausgearbeiteten Vorschlag für den gesamtstaatlichen Antikorruptionsplan der Antikorruptionsbehörde CIVIT übermittelt, die ihn am 11. September genehmigt hat.

Der vorliegende Dreijahresplan zur Korruptionsbekämpfung und Transparenz 2021-2023 bewegt sich in Kontinuität zu den vorhergehenden Plänen, die seit 2014 aufeinander folgten, und enthält:

- 1) eine Risikoanalyse der geleisteten Tätigkeiten,
- 2) ein System von Maßnahmen, Verfahren und Kontrollen zur Vorbeugung von Situationen, welche die Transparenz und Integrität der Handlungs- und Verhaltensweise der Bediensteten beeinträchtigen.

Der vorliegende Korruptionspräventionsplan knüpft zudem an die strategische und operative Planung der Verwaltung an.

## 2. Der externe Kontext

Die Analyse des externen Kontextes hat das Ziel aufzuzeigen, wie das Umfeld, in dem sich die Körperschaft bewegt, beispielsweise hinsichtlich der kulturellen, kriminellen, sozialen oder wirtschaftlichen Einflüsse des eigenen Territoriums, das Auftreten von Korruptionsphänomenen fördern kann.

Das Jahr 2020 war ein besonderes Jahr, weil aufgrund des epidemiologischen Covid-19-Notstandes viele Veränderungen in der Gesellschaft, in der Wirtschaft und im gesellschaftlichen Leben stattgefunden haben.

### Das Gebiet

di corruzione e indichi gli interventi organizzativi volti a prevenire il medesimo rischio;

- b) procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti chiamati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione.

In data 12 Luglio 2013 il Ministro per la Pubblica Amministrazione e la Semplificazione ha finalmente trasmesso la proposta di Piano Nazionale Anticorruzione alla CIVIT (Commissione Indipendente per la Valutazione e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche). La proposta, elaborata dal Dipartimento della Funzione Pubblica sulla base delle Linee di indirizzo del Comitato interministeriale per il contrasto alla corruzione, è stata approvata da CIVIT in data 11 settembre.

Il presente Piano triennale di prevenzione della corruzione 2021-2023, in relazione a tali prescrizioni, si muove in continuità rispetto ai precedenti Piani, e contiene:

- 1) l'analisi del livello di rischio delle attività svolte,
- 2) un sistema di misure, procedure e controlli tesi a prevenire situazioni lesive per la trasparenza e l'integrità delle azioni e dei comportamenti del personale.

Il presente Piano si collega altresì con la programmazione strategica ed operativa dell'amministrazione.

## 2. Il contesto esterno

L'analisi del contesto esterno ha come obiettivo quello di evidenziare come le caratteristiche dell'ambiente nel quale l'Ente è chiamato ad operare, con riferimento, ad esempio, a variabili culturali, criminologiche, sociali ed economiche del territorio possano favorire il verificarsi di fenomeni corruttivi al proprio interno.

Il 2020 è stato un anno particolare in quanto a causa dell'emergenza epidemiologica per Covid-19 si sono registrati molti cambiamenti nella società, nell'economia e nella vita sociale.

### Il territorio

Die autonome Provinz Bozen hat eine Ausdehnung von 7.398 km<sup>2</sup> und hatte am 01.01.2021 532.644 Einwohner.

Das Gebiet der Wipptal hat eine Ausdehnung von 650 km<sup>2</sup> und hatte am 31.12.2020 20.682 Einwohner.

### **Beschäftigung**

Infolge des Gesundheitsnotstands Covid-19 kam es im Frühjahr 2020 zu einem kompletten Lockdown der Wirtschaft und Gesellschaft in weiten Teilen der Welt. Auch in Südtirol wurde das öffentliche Leben vollständig heruntergefahren und anschließend neu gestartet.

Im Zeitraum Juli bis September 2020 gibt es einige Anzeichen für eine leichte Erholung. Die Zahl der Erwerbstätigen hat sich im Vergleich zum letzten Quartal erholt und zeigt einen geringeren Verlust im Vergleich zum selben Zeitraum des Vorjahres; damit liegt die durchschnittliche Anzahl der Erwerbstätigen bei 259.500 Personen. Die Erwerbstätigenquote liegt bei 74,2%. Die Arbeitslosenquote beläuft sich auf 3,4%.

### **Das Vertrauen in die örtlichen Institutionen**

Der Indikator bezüglich des Vertrauens in die örtlichen öffentlichen Körperschaften und somit auch in örtlichen territorialen Körperschaften, welche die erste Schnittstelle mit dem Bürger sind, ist laut ISTAT gerade in den Autonomen Provinzen von Bozen und Trient mit einem Verhältnisindex nach Pearson der 0,90 erreicht.

Alle oben dargestellten Daten lassen eine äußerst positive und virtuose Korrelation zwischen wahrgenommener Ethik und verschiedenen Parametern der Lebensqualität im Land Südtirol erkennen und bestätigen die Ethik des Territoriums.

Immer im Zusammenhang mit der Messung der wahrgenommenen Korruption hat ISTAT zum ersten Mal mit der Erhebung betreffend die Sicherheit 2015-2016 festgestellt, dass in Italien 1,7 Millionen von Familien mindestens einmal in ihrem Leben mit Korruptionsfällen in Kontakt getreten sind.

Neu war dabei der Ansatz des Statistikinstitutes das Problem aus der Sichtweise der Familien zu betrachten und zu registrieren, wer mit mehr oder weniger deutlichen Anfragen nach Geld, Geschenken, Gefallen oder andere Leis-

La Provincia autonoma di Bolzano ha una superficie di 7.398 km<sup>2</sup> ed in data 01.01.2021 contava 532.644 abitanti.

Il comprensorio della Wipptal ha una superficie di 650 km<sup>2</sup> e in data 31.12.2020 contava 20.682 abitanti.

### **Occupazione**

A seguito dell'emergenza sanitaria causata dal Covid-19, nella primavera del 2020 l'economia la società di gran parte del mondo hanno subito un blocco totale. Anche in Alto Adige la vita è stata interrotta per poi essere nuovamente riavviata.

Nel periodo tra luglio e settembre 2020 si osservano alcuni segnali di leggera ripresa. Gli occupati registrano una ripresa rispetto al trimestre precedente e una perdita più contenuta rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente attestandosi così a 259.500 persone. Il tasso di occupazione si attesta al 74,2%. Il tasso di disoccupazione si attesta al 3,4%.

### **La fiducia nelle istituzioni locali**

Assai significativo è l'indicatore relativo al tasso di fiducia nelle istituzioni pubbliche locali, e quindi anche negli enti locali territoriali che sono il primo interfaccia con il cittadino, che secondo l'ISTAT è massimo proprio nelle province autonome di Bolzano e di Trento, con un indice di correlazione Pearson che sale addirittura a 0,90.

Tutti i dati sopra rappresentati lasciano intendere una correlazione estremamente positiva e virtuosa tra eticità percepita (CPI) e vari parametri di qualità della vita nella Provincia di Bolzano, a conferma della sostanziale tenuta etica del territorio.

A ulteriore dimostrazione dell'assunto possiamo esaminare i risultati della prima indagine Istat sulla percezione della sicurezza da parte dei cittadini italiani tenutasi nel biennio 2015-2016. Risulta che in Italia ben un milione e 700mila famiglie hanno avuto a che fare con episodi di corruzione almeno una volta nella loro vita.

La novità dell'istituto di statistica è stata quella di affrontare il problema dal punto di vista delle famiglie, registrando quante avessero mai avuto a che fare con richieste, più o meno esplicite, di denaro, regali, favori o altro in

tungen konfrontiert wurde.

Der nationale Durchschnitt ist eher besorgniserregend, währenddem die Daten der Provinz Bozen gut sind, und zwar unter den Besten Italiens. Im Latium wurden am meisten positive Antworten gegeben und 18 Familien auf 100 sind Opfer von Korruption, währenddem in der Provinz Bozen nur 3,1 Familien auf 100 mit Korruption in Kontakt getreten sind.

Auf nationaler Ebene hat die Korruption in erster Linie mit dem Arbeitsbereich zu tun (3,2% der Familien), die vor allem bei der Arbeitssuche, bei der Teilnahme an Wettbewerben oder bei Aufnahme einer Tätigkeit damit konfrontiert werden (2,7%).

ISTAT schätzt, dass von den Familien, die in Prozesse verwickelt waren, 2,9% von Geldforderungen, Geschenken oder Vorteilen z.B. zugunsten eines Richters, Staatsanwaltes, Kanzleileiters, Rechtsanwalt, zeugen oder andere betroffen war.

Es wird geschätzt, dass 2,7% der Familien, die Ansuchen um soziale Begünstigungen gestellt haben (Beiträge, Wohnungen, Übernahme von Kosten, Invaliditätsrenten oder andere Vorteile) eine Aufforderung zu einer Geldzahlung oder eines anderen Nutzens erhalten hat. I, Sanitätsbereich sind 2,4% der Familien, die Visiten, Analysen, Aufnahme ins Krankenhaus oder Eingriffe benötigt haben, Opfer eines korruptiven Verhaltens geworden. Im Verkehr mit öffentlichen Ämtern wurden Familien in 2,1% der Fälle mit Aufforderungen zu Geldzahlungen, Geschenken oder Gefälligkeiten konfrontiert.

Hinsichtlich der Empfehlungen in Südtirol hingegen, auch wenn halb so hoch wie auf staatlicher Ebene, kann man weniger zufrieden sein, da 14,7% der Personen jemand kennen, der empfohlen wurde.

6 Personen auf 100 wurden in Südtirol gebeten, eine Empfehlung zu geben. Dies belegt, dass das Phänomen aus sozialer Ebene diffus ist.

Auch die Statistiken der Strafverfahren betreffend Straftaten gegen die öffentliche Verwaltung zeigen, dass man wachsam bleiben muss, auch wenn das Gesamtbild recht gut ist.

Nicht zuletzt ist bei der Analyse des externen Kontextes noch der Einfluss der Pandemie zu

cambio di qualche tipo di attività dovuta.

Le medie nazionali sono un segnale preoccupante, ma conforta la buona performance della Provincia di Bolzano, fra le migliori a livello nazionale. Se nel Lazio, regione dove il numero di risposte positive è il più alto, sono state ben 18 su cento, a Bolzano solo 3,1 famiglie ogni 100 hanno avuto a che fare con la corruzione.

A livello nazionale il fenomeno della corruzione ha riguardato in primo luogo il settore lavorativo (3,2% delle famiglie), soprattutto nel momento della ricerca di lavoro, della partecipazione a concorsi o dell'avvio di un'attività lavorativa (2,7%).

Tra le famiglie coinvolte in cause giudiziarie, ISTAT stima che il 2,9% abbia avuto nel corso della propria vita una richiesta di denaro, regali o favori da parte, ad esempio, di un giudice, un pubblico ministero, un cancelliere, un avvocato, un testimone o altri.

Il 2,7% delle famiglie che hanno fatto domanda di benefici assistenziali (contributi, sussidi, alloggi sociali o popolari, pensioni di invalidità o altri benefici) si stima abbia ricevuto una richiesta di denaro o scambi di favori. In ambito sanitario episodi di corruzione hanno coinvolto il 2,4% delle famiglie necessitanti di visite mediche specialistiche o accertamenti diagnostici, ricoveri o interventi. Le famiglie che si sono rivolte agli uffici pubblici nel 2,1% dei casi hanno avuto richieste di denaro, regali o favori.

Non risulta del tutto tranquillizzante invece il dato sul fenomeno delle cd. raccomandazioni, che vedono in Provincia di Bolzano un dato quasi della metà rispetto a quello nazionale, ma comunque significativo (14,7% delle persone conoscono qualcuno che è stato raccomandato).

Oltre 6 persone su cento anche nella Provincia di Bolzano risultano essere state richieste di raccomandazione, segno che comunque il fenomeno è socialmente diffuso.

Anche le statistiche sui procedimenti penali per reati contro la pubblica amministrazione segnalano la necessità di una qualche attenzione, pur in un quadro sostanzialmente sano.

Infine, non si può tacere, analizzando il contesto esterno, l'incidenza che la pandemia e la

erwähnen, der aufgrund des sanitären Notstandes sich auf alle sozialen, ökonomischen und politischen Bereiche der Bürgerinnen und Bürger ausgewirkt hat. Die Wirkungen wird man mit Sicherheit noch das ganze Jahr 2021 feststellen und verlangen dem öffentlichen System, das bisher grundsätzlich solide und gesund war, einen großen Einsatz, um den Neustart zu unterstützen, den sozialen Zusammenhalt zu fördern und kriminelle Untergrabungen zu verhindern.

### 3. Der interne Kontext

Bei der Erstellung des Dreijahresplans wurde nicht nur der genannten Analyse Rechnung getragen, sondern auch der Ergebnisse der ordentlichen Überwachung der möglichen Korruptionsphänomene. Im Rahmen der bislang in der Körperschaft durchgeführten Kontrollen sind keinerlei Unregelmäßigkeiten aufgetreten und auch keine Sanktionen verhängt worden. Es kann also grundsätzlich behauptet werden, dass der interne Kontext „gesund“ ist und keine besonderen Bedenken bestehen.

Zudem ist folgendes zu beachten:

#### **Verantwortungssystem:**

Rollen, Verantwortlichkeiten und Ermächtigungen werden im Voraus und im Detail definiert und formalisiert, ebenso wie die Entscheidungsprozesse. Die Zeiträume des Lockdowns im Jahre 2020 und die Einschränkungen der Bewegungsfreiheit der Bürger haben sich stark auf die Organisation der Bezirksgemeinschaft ausgewirkt; Telearbeit wurde vorgeschrieben, Sitzungen per Fernverbindung durchgeführt, Schulungen in Präsenz wurden ausgesetzt, eine teilweise Schließung der Ämter für den Parteienverkehr, eine Beschleunigung des papierlosen Büros.

#### **Richtlinien, Ziele und Strategien:**

werden vom Bezirksausschuss und vom Generalsekretärin gemeinsam festgelegt.

#### **Ressourcen, Wissen, Systeme und Technologien:**

die Verwaltung verfügt über eine effiziente Zentrale, eine moderne Infrastruktur und ein IT-Netzwerk mit ständiger Weiterbildung ihrer Mitarbeiter. Dies hat dazu beigetragen, die Herausforderung der agilen Arbeit seit Beginn des Lockdowns im März 2020 gut zu meistern

consequente emergenza sanitaria hanno avuto e stanno avendo sul tessuto sociale, economico e politico cittadino, provinciale e nazionale. Le ripercussioni si estendono sicuramente a tutto il 2021, e richiederanno il massimo impegno del sistema pubblico per sostenere la ripartenza economica, rinforzare la coesione sociale, contrastare le infiltrazioni criminali in un tessuto sinora sostanzialmente sano e vigile.

### 3. Il contesto interno

Nel processo di costruzione del presente Piano si è tenuto conto degli elementi di conoscenza sopra sviluppati relativi al contesto ambientale di riferimento, ma anche delle risultanze dell'ordinaria vigilanza costantemente svolta all'interno dell'Amministrazione sui possibili fenomeni di deviazione dell'agire pubblico dai binari della correttezza e dell'imparzialità.

Nel corso dei monitoraggi sinora effettuati, non sono emerse irregolarità attinenti al fenomeno corruttivo, né a livello di personale dipendente / collaboratore, né a livello di organi di indirizzo politico amministrativo.

Si segnala inoltre:

#### **Sistema di responsabilità:**

ruoli, responsabilità e deleghe sono preventivamente e dettagliatamente definiti e formalizzati, così come i processi decisionali. I periodi di lockdown del 2020 e le restrizioni ai movimenti dei cittadini, hanno avuto forti ripercussioni anche nel sistema organizzativo della Comunità comprensoriale, imponendo il lavoro da remoto (cd. smartworking), l'effettuazione delle riunioni a distanza, la sospensione degli eventi formativi in presenza, la parziale chiusura degli uffici al pubblico, un'accelerazione alla dematerializzazione del cartaceo.

#### **Politiche, obiettivi e strategie:**

sono definiti di concerto tra la Giunta comprensoriale e la Segretaria generale.

#### **Risorse, conoscenze, sistemi e tecnologie:**

l'Amministrazione è dotata di una sede efficiente, di una rete infrastrutturale ed informatica recente, con formazione continua del suo personale. Ciò ha consentito di affrontare positivamente, a partire dal lockdown di marzo 2020, la sfida del cd.

und gleichzeitig trotz Einhaltung der Abstandsregeln und in Beachtung der Richtlinien des Ministeriums für öffentliche Verwaltung unter Ministerin Dadone den Bürgern die Dienste zu bieten.

**Informationsflüsse:**

die interne Transparenz gilt als Grundpfeiler der Fähigkeit der Institution, als Organisation zu agieren, die in der Lage ist, den Wert der ihr anvertrauten Ressourcen zu erkennen und zu entwickeln.

**Interne und externe Beziehungen:**

ständige Aufmerksamkeit für das Wohlbefinden der Organisation und die Teamarbeit sowie ein Matrix- und nicht ein hierarchischer Ansatz prägen die internen Beziehungen. Die Beziehungen zur Welt der Produktion basieren auf den höchsten ethischen Standards.

**Beschwerden, Berichte oder andere laufende Untersuchungen:**

Für das Triennium 2017 – 2019 gehen, in Anbetracht und Einhaltung der Normen des Verhaltenskodex, zwei Disziplinarverfahren aus den Akten hervor, wofür insgesamt eine Sanktion verhängt wurde – dies ist, bei mehr als 200 Angestellten, als natürliche Verhaltensabweichung zu sehen.

Es kann deshalb mit Recht behauptet werden, dass die internen Rahmenbedingungen gut sind und imstande, die Rechtmäßigkeit der individuellen Handlungen zu überwachen.

**4. Die Organisationsstruktur der Bezirks-gemeinschaft Wipptal**

Die Bezirksgemeinschaften sind im Sinne von Artikel 7 des Dekrets des Präsidenten der Republik Nr. 279 vom 22. März 1974 Körperschaften des öffentlichen Rechts. Sie wurden errichtet, um die Aufwertung und den Schutz von ganz oder teilweise in Berggebieten liegenden Flächen durch die Beteiligung der Bevölkerung an der wirtschaftlichen, sozialen, kulturellen und ökologischen Entwicklung zu fördern. Dieses Sachgebiet wird durch das Landesgesetz Nr. 7 vom 20. März 1991 (Ordnung der Bezirksgemeinschaften) geregelt.

Im Besonderen sieht Art. 2 des ob genannten Landesgesetzes vor, dass die Bezirksgemeinschaft die gemeinsamen Belange des Bezirkes verfolgt und die Maßnahmen für die kulturelle, soziale, wirtschaftliche und ökologische Entwicklung fördert und koordiniert und sie ge-

lavoro agile, contemperando il servizio ai cittadini con il distanziamento sociale e il rispetto delle disposizioni del Dipartimento della Funzione Pubblica e della Ministra Dadone.

**Flussi informativi:**

la trasparenza interna è considerata un pilastro fondante della capacità dell'ente di porsi come organizzazione in grado di apprendere e di sviluppare il valore delle risorse ad esso affidate.

**Relazioni interne ed esterne:**

la costante attenzione al benessere organizzativo ed al lavoro di squadra, insieme ad un approccio matriciale piuttosto che gerarchico, caratterizzano le relazioni interne. Le relazioni verso il mondo produttivo sono improntate alla massima eticità.

**Denunce, segnalazioni o altre indagini in corso:**

risultano agli atti, nel triennio 2017-2019, a testimonianza dell'attenzione e della vigilanza sul rispetto delle norme del codice di comportamento, due procedimenti disciplinari avviati, cui sono seguite irrogazioni di una sanzione disciplinare, rientranti nella fisiologica devianza comportamentale di un'organizzazione di oltre 200 dipendenti.

Si può quindi fondatamente ritenere che il contesto interno sia relativamente sano, e in grado di vigilare sulla correttezza dei comportamenti individuali.

**4. La struttura organizzativa della Comunità comprensoriale Wipptal**

Le Comunità comprensoriali sono enti di diritto pubblico ai sensi dell'articolo 7 del Decreto del Presidente della Repubblica 22 marzo 1974, n. 279 e sono state istituite allo scopo di promuovere la valorizzazione e la tutela ambientale delle zone montane o parzialmente montane interessate, favorendo la partecipazione della popolazione allo sviluppo economico, sociale, culturale ed ecologico delle stesse. La materia è regolata dalla legge provinciale 20 marzo 1991, n. 7 (Ordinamento delle Comunità comprensoriali).

In particolare l'articolo 2 della predetta legge provinciale prevede che la Comunità comprensoriale persegue gli interessi comuni del comprensorio e promuove e coordina iniziative per lo sviluppo culturale, sociale, economico ed ecologico, facendole valere nei confronti delle

genüber den zuständigen Behörden vertritt. Die Absätze 2 und 3 des ob genannten Artikels 2 sehen vor, dass das Land und die Gemeinden der Bezirksgemeinschaft Aufgaben übergemeindlichen Charakters übertragen können und dass die Bezirksgemeinschaft außerdem die Zuständigkeiten wahrnimmt, die ihr mit Landesgesetz übertragen werden.

Der Grundsatz der Rollentrennung zwischen politischer und technischer Komponente bedeutet für die Bezirksgemeinschaft Wipptal einerseits die Anerkennung der verwaltungspolitischen Weisungs- und Kontrollfunktion der gewählten Regierungsorgane und andererseits die Zuweisung von Führungsaufgaben an die Organisationsstruktur mit der damit verbundenen Übertragung einer hohen Produkt- und Ergebnisverantwortung an die Dienststellenleitung sowie an all jene, die Tätigkeiten ausüben, welche eine hohe Professionalität und Spezialisierung erfordern.

Die Organisationsstruktur der Bezirksgemeinschaft Wipptal, welche mit Bezirksratsbeschluss Nr. 35 vom 30.12.2019 genehmigt wurde, ist in drei Abteilungen unterteilt, entsprechend dem jeweiligen Tätigkeitsbereich:

I Zentralverwaltung

II Sozialdienst

III Umwelt und Technische Dienste

Die Generalsekretärin Dr. Laura Lastri ist im Sinne von Art. 1, Abs. 7, des Gesetzes 190/2012 die Antikorruptionsverantwortliche der Bezirksgemeinschaft Wipptal und sie ist auch die Verantwortliche für die Transparenz der Körperschaft.

Mit Ausschussbeschluss Nr. 392 vom 28.12.2018 wurde RA Dr. Paolo Recla als Datenschutzbeauftragter (DPO) der Bezirksgemeinschaft Wipptal ernannt.

Sofern Anträge um Zugang zu persönlichen Daten eingehen oder Anträge auf erneute Überprüfung über den Bürgerzugang, wird die Antikorruptions- und Transparenzbeauftragte auf seine Beratung zurückgreifen. Wie bekannt werden die Anträge auf erneute Prüfung des Bürgerzuganges vom Antikorruptions- und Transparenzbeauftragten mit Anfrage um Gutachten beim Garanten für den Datenschutz im Sinne von Art. 5, Abs. 7, des GvD Nr. 33/2013 entschieden.

Ebenso kann der DPO in die Bewertung der

autorità competenti. I commi 2 e 3 del suddetto articolo 2 prevedono che la Provincia ed i Comuni possano delegare alla Comunità comprensoriale compiti di carattere sovracomunale e che la Comunità comprensoriale eserciti inoltre funzioni attribuitele con legge provinciale.

Il principio della distinzione dei ruoli fra componente politica e componente tecnica ha comportato anche per la Comunità comprensoriale Wipptal, da un lato, il riconoscimento delle funzioni di indirizzo e di controllo politico-amministrativo in capo agli organi elettivi di governo e, dall'altro lato, l'attribuzione dei compiti di natura gestionale alla struttura organizzativa, con contestuale assunzione da parte di quest'ultima di una elevata responsabilità di prodotto e di risultato esplicitatesi nello svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative nonché di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione.

La struttura organizzativa della Comunità comprensoriale Wipptal, approvata con delibera del Consiglio comprensoriale n. 35 del 30.12.2019, è articolata in tre ripartizioni, corrispondenti ai settori di attività:

I Centrale amministrativa

II Servizio sociale

III Servizi ambientali e tecnici

La Segretaria generale dott.ssa Laura Lastri, ai sensi dell'art. 1, comma 7, della Legge 190/2012, è la Responsabile anticorruzione della Comunità comprensoriale Wipptal ed è anche la Responsabile per la trasparenza dell'ente.

La Comunità comprensoriale Wipptal ha affidato il ruolo di Responsabile dei dati (DPO) all'avv. Paolo Recla con delibera n. 392 del 28/12/2018.

Laddove si verificassero istanze di accesso ai dati personali o di riesame di decisioni sull'accesso civico generalizzato il RPCT si avvarrà, del supporto del DPO. Come noto, le istanze di riesame, per quanto possano riguardare profili attinenti alla protezione dei dati personali, sono decise dal RPCT con richiesta di parere al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 5, c. 7, del d.lgs. 33/2013.

Analogamente il DPO potrà essere coinvolto

korrekten Behandlung von persönlichen Daten auf der Internetseite der Bezirksgemeinschaft Wipptal im Menüpunkt „Transparente Verwaltung“ miteinbezogen werden.

Insbesondere ist dabei die Bedeutung der Prinzipien der Angemessenheit, der Zugehörigkeit und Beschränkung auf das Notwendige zur Zweckerreichung im Sinne von Art. 5 der Verordnung (EU) 2016/679, sog. Minimisierung von Daten (Abs. 1, Buchst. c)) zu beachten.

Im Sinne des Beschlusses der ANAC Nr. 831 vom 03/08/2016 wurde mit Bezirksausschussbeschluss Nr. 380 vom 30.12.2013 die Generalsekretärin Dr. Laura Lastri als RASA (zuständige Person für die Eingabe und jährliche Ajournerung der Daten der Vergabestelle bei ANAC) für die Bezirksgemeinschaft Wipptal ernannt.

## **5. Die Unterstützung des Südtiroler Gemeindenverbandes**

Um die Erstellung des Korruptionspräventionsplans in die Wege zu leiten, hat die Bezirksgemeinschaft Wipptal die Unterstützung des Südtiroler Gemeindenverbandes - Bereich Ausbildung - und die Betreuung, die dieser bietet, in Anspruch genommen. Im Verlauf des begleiteten Prozesses konnten die Methoden für Risikoanalyse, Risikomanagement und Ausarbeitung von Verbesserungsmaßnahmen ständig verfeinert und vereinheitlicht werden. Dies war auch dank einer Gegenüberstellung von vergleichbaren Realitäten des Gebiets möglich.

Der bedeutende Beitrag der Gemeindenverbände bei der Begleitung des Prozesses zur Förderung von Integrität und Transparenz wurde unter anderem auch im gesamtstaatlichen Antikorruptionsplan hervorgehoben.

## **6. Die Ansprechpersonen**

Angesichts der Größe der Körperschaft und der Komplexität der Materie können, zur Erreichung der größtmöglichen Effektivität der Korruptionsvermeidung und -bekämpfung, Ansprechpersonen für Integrität ernannt werden. Diese unterstützen den Antikorruptionsbeauftragten, der in jedem Falle die vom Gesetz vorgesehene, nicht delegierbare Verantwort-

nella valutazione dei profili di correttezza del trattamento dei dati personali sul sito web istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente.

In particolare, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento (UE) 2016/679, assumono rilievo i principi di adeguatezza, pertinenza e limitazione a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali i dati personali sono trattati («minimizzazione dei dati») (par. 1, lett. c).

Ai sensi della determinazione ANAC n. 831 del 03/08/2016 si segnala che il ruolo di RASA (soggetto responsabile dell'inserimento e dell'aggiornamento annuale degli elementi identificativi della stazione appaltante stessa presso ANAC) della Comunità comprensoriale Wipptal è stato assunto dalla Segretaria generale dott.ssa Laura Lastri, nominata con delibera della Giunta comprensoriale n. 830 del 30.12.2013.

## **5. Il supporto del Consorzio dei Comuni della Provincia di Bolzano**

Per avviare e implementare nel tempo il processo di costruzione del Piano, la Comunità comprensoriale Wipptal si è avvalsa del supporto degli interventi di Formazione-Azione da parte del Consorzio dei Comuni, e del tutoraggio dallo stesso garantito. Lungo il percorso assistito è stato possibile affinare e omogeneizzare la metodologia di analisi e gestione dei rischi e di costruzione delle azioni di miglioramento, anche grazie al confronto con realtà omogenee del territorio.

L'importanza del ruolo delle associazioni dei Comuni nell'accompagnamento del processo per l'integrità e la trasparenza è stato tra l'altro enfatizzato anche dal Piano Nazionale Anticorruzione, e costituisce una prova evidente di intelligenza territoriale.

## **6. I referenti**

In considerazione della dimensione dell'ente e della complessità della materia, onde raggiungere il maggior grado di effettività dell'azione di prevenzione e contrasto, possono essere designati Referenti per l'integrità che coadiuvino il Responsabile dell'anticorruzione, al quale solo fanno peraltro capo le responsabilità tipiche e non delegabili previste dalla norma di

tung alleine trägt.

Falls erforderlich, können aus denselben Gründen auch Ansprechpersonen für interne Kontrollen und Transparenz ernannt werden.

Zur Erreichung der gemeinsamen Ziele Legalität, Effektivität und Effizienz sollten sich die Ansprechpersonen in ihrer Tätigkeit gegenseitig und synergetisch ergänzen.

In diesem Zusammenhang gilt es festzuhalten, dass bei der Ausarbeitung des Antikorruptionsplanes und bei der konkreten Umsetzung der Antikorruptions- und Transparenzbestimmungen alle Führungskräfte der Bezirksgemeinschaft Wipptal sowie die Dienststellenleiter und Strukturleiter der Körperschaft aktiv involviert sind (siehe dazu den nachfolgenden Punkt).

Die Abstimmung und Koordinierung, die für eine korrekte Ausübung dieser Aufgabe erforderlich sind, werden in der Folge durch Anweisungen formalisiert, die der Generalsekretärin der Bezirksgemeinschaft in seiner Funktion als Antikorruptionsbeauftragter erteilt.

### **7. Delegationsprinzip – Pflicht zur Zusammenarbeit - Mitverantwortung**

Die Ausarbeitung des vorliegenden Plans sieht - dem Delegationsprinzip zufolge – die größtmögliche Einbeziehung der Führungskräfte der Bezirksgemeinschaft Wipptal sowie der Dienststellenleiter und der Strukturleiter der Körperschaft, auch gegebenenfalls als direkte Träger des Risikos gemäß dem PNA (staatlicher Antikorruptionsplan) vor. Ausgehend von diesem Ansatz sind die ob genannten Personen zur aktiven und mitverantwortlichen Zusammenarbeit bei der Förderung und Umsetzung von Maßnahmen zur Sicherung eines integren Handelns aller Bediensteten innerhalb der Organisation verpflichtet.

Die Antikorruptions- und Transparenzbestimmungen sowie der Verhaltenskodex der Bezirksgemeinschaft Wipptal waren und sind immer wieder Gegenstand der Treffen der Führungskräfte und der Strukturleiter der Bezirksgemeinschaft Wipptal.

Die Führungskräfte der Verwaltung sowie die Strukturleiter sind nämlich – im Sinne einer loyalen Zusammenarbeit und des Prinzips der Mitverantwortlichkeit – zusammen mit dem Antikorruptionsbeauftragten direkt für die effiziente Umsetzung der Pflichten auf dem Gebiet

legge.

Allo stesso modo e con le stesse motivazioni potranno essere individuati Referenti per i controlli interni e per la trasparenza.

I Referenti dovranno improntare la propria azione alla reciproca e sinergica integrazione, nel perseguimento dei comuni obiettivi di legalità, efficacia ed efficienza.

A tal proposito deve essere sottolineato che nell'elaborazione del piano anticorruzione e nella concreta attuazione delle disposizioni anticorruzione e di trasparenza sono già attivamente coinvolti tutti i dirigenti della Comunità comprensoriale Wipptal nonché i responsabili di servizio e delle strutture dell'ente (v. a tal fine il punto seguente).

Il raccordo e il coordinamento per il corretto esercizio delle funzioni dei Referenti saranno oggetto di formalizzazione in successive disposizioni della Segretaria generale della Comunità nella sua veste di responsabile anticorruzione.

### **7. Principio di delega – obbligo di collaborazione – corresponsabilità**

La progettazione del presente Piano - nel rispetto del principio funzionale della delega – prevede il massimo coinvolgimento dei dirigenti della Comunità comprensoriale Wipptal nonché dei responsabili di servizio e delle strutture dell'ente, anche eventualmente come soggetti titolari del rischio ai sensi del PNA. In questa logica si ribadiscono in capo alle predette persone l'obbligo di collaborazione attiva e la corresponsabilità nella promozione ed adozione di tutte le misure atte a garantire l'integrità dei comportamenti individuali nell'organizzazione.

Le disposizioni in materia di anticorruzione ed il codice di comportamento della Comunità comprensoriale Wipptal erano e sono oggetto delle riunioni dei dirigenti e dei responsabili delle strutture della Comunità comprensoriale Wipptal.

I dirigenti dell'amministrazione nonché i responsabili delle strutture sono – ai sensi della collaborazione leale e del principio della corresponsabilità – assieme al responsabile della prevenzione della corruzione direttamente responsabili dell'efficace attuazione degli obbli-

der Korruptionsvorbeugung in der Bezirks-gemeinschaft Wipptal zuständig.

Dies gilt insbesondere für die Bereiche Ethik und Rechtmäßigkeit des Verhaltens der Be-diensteten der Bezirks-gemeinschaft Wipptal.

In diesem Sinne wurden diesen Verantwortli-chen folgende Aufgaben übertragen bzw. zu-gewiesen:

- a) Mitarbeit bei der Organisationsanalyse und der Feststellung der Schwachstellen;
- b) Mitarbeit bei der Erstellung des Risikoatlas-ses der einzelnen Organisationsstrukturen und diesbezüglichen Arbeitsabläufe durch Festlegung, Bewertung und Definition der Risikoindikatoren;
- c) Planung und Ausarbeitung von Aktionen und Maßnahmen, die notwendig und geeig-net sind, um Korruption und nicht integres Handeln am Arbeitsplatz zu vermeiden.

Durch die Einführung und Verschärfung allge-meiner, bereichsübergreifend anwendbarer Verfahrensregeln können Schwachstellen, Funktionsmängel und Überlappungen, welche die operative Qualität und Effizienz der Ver-waltung beeinträchtigen, in Angriff genommen und überwunden werden.

## **8. Der Methodologische Ansatz zur Planer-stellung**

Das primäre Ziel des Korruptionspräventions-plans ist, den Monitoring- und Überprüfungs-prozess der Handlungs- und Verhaltensintegri-tät des Personals der Verwaltung der Bezirks-gemeinschaft Wipptal durch ein System von Präventivkontrollen und organisatorischen Maßnahmen langfristig sicherzustellen.

Dadurch wird einerseits dem Risiko einer Imageschädigung durch unkorrektes oder rechtswidriges Verhalten der Beschäftigten entgegengewirkt und andererseits die Wirksam-keit der entwickelten Maßnahmen erhöht, was auch der Sicherstellung einer korrekten Ver-waltung der Körperschaft dient.

Ziel des Plans ist es, innerhalb der Verwaltung mit dem Aufbau eines organischen Systems von Instrumenten zur Korruptionsprävention zu beginnen.

Diese Prävention richtet sich nicht nur an die

ghi in materia di prevenzione della corruzione nella Comunità comprensoriale Wipptal.

Ciò vale con particolare riguardo all'ambito dell'etica della legalità del comportamento dei dipendenti della Comunità comprensoriale Wipptal.

A questi fini si è provveduto al trasferimento e all'assegnazione, a detti Responsabili, delle seguenti funzioni:

- a) collaborazione per l'analisi organizzativa e l'individuazione delle varie criticità;
- b) collaborazione per la mappatura dei rischi all'interno delle singole unità organizzative e dei processi gestiti, mediante l'individuazione, la valutazione e la definizione degli indicatori di rischio;
- c) progettazione e formalizzazione delle azioni e degli interventi necessari e sufficienti a prevenire la corruzione e i comportamenti non integri da parte dei collaboratori in oc-casione di lavoro.

Si ritiene che attraverso l'introduzione e il po-tenziamento di regole generali di ordine proce-durale, applicabili trasversalmente in tutti i set-tori, si potranno affrontare e risolvere anche criticità, disfunzioni e sovrapposizioni condizio-nanti la qualità e l'efficienza operativa dell'Amministrazione.

## **8. L'approccio metodologico adottato per la costruzione del piano**

Obiettivo primario del Piano di prevenzione della corruzione è garantire nel tempo all'amministrazione della Comunità compren-soriale Wipptal, attraverso un sistema di con-trolli preventivi e di misure organizzative, il presidio del processo di monitoraggio e di veri-fica sull'integrità delle azioni e dei comporta-menti del personale.

Ciò consente da un lato la prevenzione dei ri-schi per danni all'immagine derivanti da com-portamenti scorretti o illegali del personale, dall'altro di rendere il complesso delle azioni sviluppate efficace anche a presidio della cor-retta gestione dell'ente.

Finalità del piano è quello di avviare la costruzione, all'interno dell'Amministrazione, di un sistema organico di strumenti per la prevenzione della corruzione.

Tale prevenzione non è indirizzata

im Strafgesetzbuch vorgesehenen Straftatbestände, sondern behält auch jene Situationen nicht krimineller Natur im Auge, welche dennoch ein schlechtes Funktionieren der Verwaltung ausdrücken und sich durch die Ausübung von Aufgaben zwecks Wahrnehmung privater Interessen anstatt öffentlicher Interessen kennzeichnen.

Unter privatem Interesse versteht man sowohl das Interesse des einzelnen Mitarbeiters / der Gruppe von Mitarbeitern als auch das eines Dritten.

Dabei sei bemerkt, dass der korrupte Vorgang bereits dann vorliegt, wenn die Tat zwar noch nicht begangen ist, die Ebene des Versuchs allerdings erreicht wurde.

Wie auch im Nationalen Antikorruptionsplan von 2013 und dessen Fortschreibungen festgelegt sind die Hauptziele, die durch geeignete Maßnahmen verfolgt werden sollen, folgende:

- Einschränkung von Gelegenheiten, die zu Fällen von Korruption führen;
- Die Fähigkeit, Fälle aufzudecken, zu verbessern;
- ein Umfeld zu schaffen, das der Korruption ungünstig ist.

Die bei der Planerstellung angewendete Methodik fußt auf zwei Ansätzen, die im Organisationsbereich (Banken, multinationale Unternehmen, öffentliche Verwaltungen aus dem Ausland) als Exzellenzbeispiele gelten und diese Probleme bereits erfolgreich in Angriff genommen haben:

- Der Ansatz der standardisierten Systeme, welcher sich sowohl auf dem Grundsatz der tätigkeitsbegleitenden Dokumentation fußt, wonach Kohärenz und Angemessenheit aller Operationen und Handlungen eines Verfahrens nachvollziehbar sein müssen, damit die Verantwortung für die Tätigkeitsplanung, Validierung, Genehmigung, Durchführung immer zugewiesen werden kann als auch auf dem Grundsatz der kontrollbegleitenden Dokumentation, wonach jede Supervisions- und Kontrolltätigkeit vom Verantwortlichen dokumentiert und unterschrieben wird. In Einklang mit diesen Grundsätzen müssen alle Verfahren, Checklisten, Kriterien und anderen Instrumente, die Einheitlichkeit, Transparenz

exklusivem alle fattispecie di reato previste dal Codice Penale, ma anche a quelle situazioni di rilevanza non criminale, ma comunque atte ad evidenziare una disfunzione della Pubblica Amministrazione dovuta all'utilizzo delle funzioni attribuite non per il perseguimento dell'interesse collettivo bensì di quello privato.

Per interesse privato si intendono sia l'interesse del singolo dipendente/gruppo di dipendenti che di una parte terza.

Il processo corruttivo deve intendersi peraltro attuato non solo in caso di sua realizzazione, ma anche nel caso in cui rimanga a livello di tentativo.

Come declinato anche dal Piano Nazionale Anticorruzione del 2013 e nei suoi successivi aggiornamenti, i principali obiettivi da perseguire, attraverso idonei interventi, sono:

- ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione;
- aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione;
- creare un contesto sfavorevole alla corruzione.

La metodologia adottata nella stesura del Piano si rifà a due approcci considerati di eccellenza negli ambiti organizzativi (banche, società multinazionali, pubbliche amministrazioni estere, etc.) che già hanno efficacemente affrontato tali problematiche:

- L'approccio dei sistemi normati, che si fonda sul principio di documentabilità delle attività svolte, per cui, in ogni processo, le operazioni e le azioni devono essere verificabili in termini di coerenza e congruità, in modo che sia sempre attestata la responsabilità della progettazione delle attività, della validazione, dell'autorizzazione, dell'effettuazione, e sul principio di documentabilità dei controlli, per cui ogni attività di supervisione o controllo deve essere documentata e firmata da chi ne ha la responsabilità. In coerenza con tali principi, sono da formalizzare procedure, check-list, criteri e altri strumenti gestionali in grado di garantire omogeneità, oltre che trasparenza ed equità.

renz und gewährleisten, formalisiert werden.

- Der Ansatz nach G.v.D. Nr. 231/2001 - der in bestimmten Fällen Anwendung findet und für den öffentlichen Bereich nicht zwingend vorgeschrieben ist - sieht vor, dass die Körperschaft für begangene Vergehen - selbst wenn diese in ihrem Interesse und zu ihrem Vorteil begangen wurden - nicht verantwortlich ist, wenn folgende Voraussetzungen gegeben sind:
  - a) wenn die Körperschaft beweisen kann, dass das Führungsorgan vor Begehung der Tat geeignete Organisations- und Führungsmodelle zur Vermeidung solcher Vergehen eingeführt und wirksam umgesetzt hat;
  - b) wenn eine mit autonomen Initiativ- und Kontrollbefugnissen ausgestattete Einrichtung der Körperschaft mit der Aufsicht über Funktionsweise und Einhaltung der Modelle sowie mit ihrer Fortschreibung beauftragt wurde;
  - c) wenn diese Einrichtung die Aufsicht nicht unterlassen oder unzureichend ausgeübt hat.
- L'approccio mutuato dal D.lgs. 08.06.2001 n. 231 - con le dovute contestualizzazioni e senza che sia imposto dal decreto stesso nell'ambito pubblico - che prevede che l'ente non sia responsabile per i reati commessi (anche nel suo interesse o a suo vantaggio) se sono soddisfatte le seguenti condizioni:
  - a) se prova che l'organo dirigente ha adottato ed efficacemente attuato, prima della commissione del fatto, modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati della specie di quello verificatosi;
  - b) se il compito di vigilare sul funzionamento e l'osservanza dei modelli e di curare il loro aggiornamento è stato affidato ad un organismo dell'ente dotato di autonomi poteri di iniziativa e di controllo;
  - c) se non vi è stata omessa o insufficiente vigilanza da parte dell'organismo.

Diese Ansätze, wenn auch mit den notwendigen Anpassungen, stehen im Einklang sowohl mit dem Vorschlag für den gesamtstaatlichen Antikorruptionsplan, welcher von der Abteilung für das öffentliche Verwaltungswesen auf der Grundlage des Gesetzes Nr. 190/2012 ausgearbeitet worden ist und von der CIVIT (nun ANAC: staatliche Antikorruptionsbehörde) am 11. September genehmigt worden ist, als auch mit seiner nachfolgenden Fortschreibung.

## 9. Der Ablauf der Planerstellung

### 9.1 Die berücksichtigten Aspekte

Bei der Planerstellung sind verschiedene, in den Leitlinien des interministeriellen Komitees ausdrücklich genannte Aspekte berücksichtigt worden.

- a) Die Miteinbeziehung der Verantwortsträger aus besonders korruptionsgefährdeten Bereichen bei der Analyse, Bewertung, Ausarbeitung und Festlegung von Maßnahmen sowie bei der Überwachung der Umsetzung des Planes. Diese Tätigkeit - die eine angemessene Ausbildung über die Zielsetzungen und Instrumente des Planes

Detti approcci, pur nel necessario adattamento, sono in linea con la proposta di Piano Nazionale Anticorruzione elaborata dal Dipartimento della funzione pubblica in base alla legge n. 190 del 2012, approvata dalla CIVIT (ora ANAC: Autorità nazionale anticorruzione), in data 11 settembre 2013, e il suo successivo aggiornamento.

## 9. Il percorso di costruzione ed aggiornamento del piano

### 9.1 Gli aspetti presi in considerazione

Nel percorso di costruzione del Piano sono stati tenuti in considerazione diversi aspetti espressamente citati dalle Linee di indirizzo del Comitato interministeriale.

- a) Il coinvolgimento dei Responsabili operanti nelle aree a più elevato rischio nell'attività di analisi e valutazione, di proposta e definizione delle misure e di monitoraggio per l'implementazione del Piano; tale attività - che non sostituisce ma integra la opportuna formazione rispetto alle finalità e agli strumenti dal Piano stesso - è stata il punto di

nur ergänzt, nicht ersetzt - war der Ausgangspunkt für die Festlegung von wirksamen, auf die Bedürfnisse der Bezirksgemeinschaft Wipptal zugeschnittenen Präventionsmaßnahmen.

- b) Die Miteinbeziehung der Verwalter auch in der Planungsphase, durch Information in Bezug auf die Leitlinien, welche bei der Ausarbeitung bzw. bei der Fortschreibung des Planes verfolgt werden bzw. verfolgt worden sind. Die Funktion des Bezirksausschusses ist mehr operativ, da dieser sich sowohl bei der Ausarbeitung des AKP als auch bei der Genehmigung und Verabschiedung desselben beteiligen kann;
- c) Die Erhebung der bereits ergriffenen sowie der in Zukunft geplanten Sicherungsmaßnahmen (striktere Verfahrensregeln, spezifische Kontrollen, Ex-Post-Bewertungen der erzielten Ergebnisse, besondere Maßnahmen für Organisation und Personalverwaltung der Dienststellen, besondere Transparenzmaßnahmen in Bezug auf geleistete Tätigkeiten). Auf diese Art ist ein Plan entstanden, der als Fortsetzung des von der Verwaltung eingeschlagenen Wegs alle jene positiven Erfahrungen systematisch aufgreift, die mit den Zielsetzungen des Plans vereinbar sind;
- d) Die Verpflichtung die Beteiligung der Interessensträger zu fördern und eventuelle Anregungen in Bezug auf die Inhalte der ergriffenen Maßnahmen in den Bereichen mit erhöhtem Risiko für ein nicht integrires Verhalten zu berücksichtigen. Dadurch soll die Sichtweise der Nutznießer der Dienste der Bezirksgemeinschaft eingebracht werden und den Betroffenen gleichzeitig bewusst gemacht werden, mit welchem Einsatz die Integrität und Transparenz im Handeln der Beschäftigten auf allen Ebenen gestärkt und gefördert wird;
- e) Die Schaffung von Synergien mit bereits bestehenden und geplanten Transparenzmaßnahmen, durch:
- Aktivierung eines Systems für die Informationsübertragung zur institutionellen Internetseite der Körperschaft;
  - Aktivierung des Bürgerzugangs.
- f) Die weitere Planung und Umsetzung spezi-
- partenza per la definizione di azioni preventive efficaci rispetto alle reali esigenze della Comunità comprensoriale Wipptal.
- b) Il coinvolgimento degli amministratori anche nella fase di progettazione, attraverso l'informativa resa in merito agli indirizzi che si sono seguiti rispettivamente si intendono seguire per la predisposizione rispettivamente per l'aggiornamento del Piano. Il ruolo della Giunta comprensoriale è più strettamente operativo, potendosi essa esprimere anche in corso di progettazione del PTPC, oltre che in sede di approvazione ed adozione.
- c) La rilevazione delle misure di contrasto (procedimenti a disciplina rinforzata, controlli specifici, particolari valutazioni ex post dei risultati raggiunti, particolari misure nell'organizzazione degli uffici e nella gestione del personale addetto, particolari misure di trasparenza sulle attività svolte) anche già adottate, oltre alla indicazione delle misure che, attualmente non presenti, si prevede di adottare in futuro. Si è in tal modo costruito un Piano che, valorizzando il percorso virtuoso già intrapreso dall'Amministrazione, mette a sistema quanto già positivamente sperimentato purché coerente con le finalità del Piano.
- d) L'impegno a stimolare e recepire le eventuali osservazioni dei portatori di interessi sui contenuti delle misure adottate nelle aree a maggior rischio di comportamenti non integri, per poter arricchire l'approccio con l'essenziale punto di vista dei fruitori dei servizi della Comunità comprensoriale, e nel contempo rendere consapevoli gli interessati degli sforzi messi in campo dall'organizzazione per rafforzare e sostenere l'integrità e trasparenza dei comportamenti dei suoi operatori a tutti i livelli.
- e) La sinergia con quanto già realizzato o in progettazione nell'ambito della trasparenza, ivi compresi:
- l'attivazione del sistema di trasmissione delle informazioni al sito web dell'amministrazione;
  - l'attivazione del diritto di accesso civico.
- f) La previsione e l'adozione di specifiche atti-

fischer Schulungs- und Informationsmaßnahmen für alle Beschäftigten der Verwaltung und für die Verwalter, besonders für den Antikorruptionsbeauftragten und die Verantwortlichen der stark korruptionsgefährdeten Dienststellen, zum Themenkreis Legalität und Ethik des individuellen Handelns.

- g) Die Weiterführung der mit den vorhergehenden Antikorruptionsplänen eingeführten Maßnahmen.
- h) Die Analyse und die Bewertung der externen und internen Rahmenbedingungen, um die einzuführenden Maßnahmen besser abstimmen zu können.

Im Sinne des Rundschreibens Nr. 1 vom 25.01.2013 der Abteilung für öffentliches Verwaltungswesen, und durch den PNA 2015 bekräftigt, wurde es zudem – seit dem ersten umgesetzten AKP - als angemessenen erachtet, den Begriff Korruption auf all jene Situationen auszudehnen bei denen *“eine Person im Zuge der Verwaltungstätigkeit die ihr übertragenen Befugnisse zum eigenen Vorteil missbraucht (...) Korruption umfasst auch Handlungen, die strafrechtlich nicht relevant sind, folglich also nicht nur das gesamte Spektrum der Verbrechen gegen die öffentliche Verwaltung gemäß Titel II, Absatz I des Strafgesetzbuches sondern auch all jene Situationen, in denen sich - unabhängig von der strafrechtlichen Relevanz - aus der Nutzung der übertragenen Befugnisse zu privaten Zwecken Missstände in der Verwaltung ergeben.”*

## 9.2 Sensibilisierung und Miteinbeziehung der Dienststellenleiter

Ein erster Schritt in die gewünschte Richtung besteht darin, die Wahrnehmung des Problems der Verhaltensintegrität in der Bezirks-gemeinschaft Wipptal zu steigern.

Im Bewusstsein, wie wichtig es ist, dass die Zielsetzungen und Erstellungsmodalitäten des Korruptionsbekämpfungsplans von allen mitgetragen werden, wurde in dieser Schulungsphase besonderes Augenmerk auf die Sensibilisierung und Beteiligung der Dienststellenleiter gelegt und dabei anlässlich verschiedener Treffen hervorgehoben, dass der Plan nicht nur die Tätigkeiten umfasst, die in Artikel 1, Absatz 16, des Gesetzes Nr. 190/2012 ge-

vität di formazione e di informazione del personale e degli amministratori, con attenzione prioritaria al responsabile anticorruzione dell'amministrazione ed ai responsabili amministrativi competenti per le attività maggiormente esposte al rischio di corruzione, ma che coinvolgono anche tutto il personale dell'Amministrazione in relazione alle tematiche della legalità ed eticità dei comportamenti individuali.

- g) La continuità con le azioni intraprese con i precedenti Piani Triennali di prevenzione della Corruzione.
- h) Lo studio e la valutazione del contesto esterno ed interno, per poter meglio calibrare le misure da intraprendere.

Inoltre si è ritenuto opportuno sin dal primo PTPC adottato - come previsto nella circolare n. 1 del 25 gennaio 2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica e ribadito dal PNA 2015 - ampliare il concetto di corruzione, ricomprendendo tutte quelle situazioni in cui *“nel corso dell'attività amministrativa, si riscontri l'abuso, da parte di un soggetto, del potere a lui affidato al fine di ottenere vantaggi privati. (...) Le situazioni rilevanti sono quindi più ampie della fattispecie penalistica e sono tali da ricomprendere non solo l'intera gamma dei delitti contro la Pubblica Amministrazione disciplinati nel Titolo II, capo I del codice penale, ma anche le situazioni in cui, a prescindere dalla rilevanza penale, venga in evidenza un malfunzionamento dell'amministrazione a causa dell'uso a fini privati delle funzioni attribuite”*.

## 9.2 Sensibilizzazione dei responsabili di servizio e condivisione dell'approccio

Il primo passo compiuto nella direzione auspicata è stato quello di far crescere all'interno della Comunità comprensoriale la consapevolezza sul problema dell'integrità dei comportamenti.

In coerenza con l'importanza della condivisione delle finalità e del metodo di costruzione del Piano, in questa fase formativa si è provveduto – in più incontri specifici - alla sensibilizzazione e al coinvolgimento dei Responsabili di Servizio, definendo in quella sede che il Piano di prevenzione della corruzione avrebbe incluso non solo i procedimenti previsti dall'art. 1, comma 16, della L. 190/2012 (autorizzazioni o concessioni; scelta del contraente per l'affi-

nannt werden (Genehmigungen oder Konzessionen, Auswahlverfahren bei der Vergabe von Arbeiten, Dienstleistungen und Lieferungen, Gewährung und Ausschüttung von Zuschüssen, Beiträgen, Beihilfen und wirtschaftlichen Vergünstigungen jeglicher Art an öffentliche und private Körperschaften, Auswahlverfahren bei der Personaleinstellung und Wettbewerbe bzw. Prüfungen für Beförderungen), sondern auf Grundlage der Analyse aller integritätsgefährdeter Tätigkeitsbereiche der Bezirksgemeinschaft Wipptal erstellt wird. Bei den ob genannten Treffen wurde immer wieder die Bedeutung eines ethisch rechtmäßigen Verhaltens aller Bediensteten hervorgehoben.

### 9.3 Festlegung besonders korruptionsgefährdeter Arbeitsabläufe (Verzeichnis der korruptionsgefährdeten Arbeitsabläufe) und möglicher Risiken (Risikoverzeichnis)

Alle Arbeitsabläufe, die unter Berücksichtigung der spezifischen Situation der Bezirksgemeinschaft Wipptal korruptionsgefährdet sind, wurden ihrer Priorität nach von der Generalsekretärin ausgewählt und nach Bestätigung der Verantwortlichen im Sinne der Antikorruptionsbestimmungen ihrem Gefährdungsgrad nach eingestuft.

In Einklang mit den Schlussfolgerungen der Studienkommission für Transparenz und Korruption (Bericht vom 30.01.2012) und dem PNA wurden für die Festlegung der Priorität Methoden des **Risikomanagements** angewendet, wobei jedem Arbeitsablauf ein Risikoindex zugeteilt wurde, der das Gefährdungspotential widerspiegelt und einen Vergleich mit anderen kritischen Arbeitsabläufen ermöglicht.

Das vom Gemeindenverband der Provinz Bozen mit seinem Fachwissen bereitgestellte Modell, welches für die Bewertung des Risikos verwendet worden ist, stimmt mit jenem des staatlichen Antikorruptionsplanes – wenn auch in vereinfachter Form – überein.

Die Analyse des Risikoniveaus besteht aus der Abwägung der Eintrittswahrscheinlichkeit des Risikos in Bezug auf den Schadensausmaß. Das Risiko wurde anhand von zwei Aspekten bewertet:

- a) Eintrittswahrscheinlichkeit, d.h. die Abwägung der Wahrscheinlichkeit, dass das Risiko in einem bestimmten Arbeitsablauf auf-

damento di lavori, forniture e servizi; concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera), ma che il punto di partenza sarebbe stata l'analisi di tutte le attività della Comunità comprensoriale Wipptal che possono presentare rischi di integrità. In occasione dei predetti incontri è stata costantemente sottolineata l'importanza dell'etica della legalità del comportamento di tutti i dipendenti.

### 9.3 Individuazione dei processi più a rischio ("registro dei processi a rischio") e dei possibili rischi ("registro dei rischi")

In logica di priorità, sono stati selezionati dalla Segretaria generale e validati dai responsabili dell'ente i processi che, in funzione della situazione specifica della Comunità comprensoriale Wipptal, presentano possibili rischi per l'integrità, classificando tali rischi in relazione al grado di "pericolosità" ai fini delle norme anticorruzione.

In coerenza con quanto previsto dalle conclusioni della Commissione di studio su trasparenza e corruzione (rapporto di data 30.01.2012) e dal PNA sono state utilizzate in tale selezione metodologie proprie del risk management (**gestione del rischio**) nella valutazione della priorità dei rischi, caratterizzando ogni processo in base ad un indice di rischio in grado di misurare il suo specifico livello di criticità e di poterlo quindi successivamente comparare con il livello di criticità degli altri processi.

Il modello adottato per la pesatura del rischio, fornito dal Consorzio dei Comuni della Provincia di Bolzano tramite una sua expertise, è coerente con quello suggerito dal Piano Nazionale Anticorruzione, ma adottato in forma semplificata.

L'analisi del livello di rischio consiste nella valutazione della probabilità che il rischio si realizzi in relazione all'impatto che lo stesso produce. L'approccio prevede che un rischio sia analizzato secondo le due variabili:

- a) la probabilità di accadimento, cioè la stima di quanto è probabile che il rischio si manifesti in quel processo, in relazione ad

tritt, z.B. in Zusammenhang mit Ermessensausübung, Entscheidungsspielraum oder Tätigkeiten mit Kontakt nach Außen.

Der Wahrscheinlichkeitsindex (IP) wurde mit der folgenden Logik berechnet:

- mit einer Wahrscheinlichkeit von 0 bis 0,05 (5%) ist der Richtwert 1, eine geringe Wahrscheinlichkeit;
- mit einer Wahrscheinlichkeit von 0,05 (5%) bis 0,15 (15%) ist der Richtwert 2, durchschnittliche Wahrscheinlichkeit;
- mit einer Wahrscheinlichkeit von 0,15 (15%) bis 1 (100%) ist der Richtwert 3, hohe Wahrscheinlichkeit.

b) Schadensausmaß, d.h. die Einschätzung des materiellen oder Image - Schadens, der bei Eintritt des Risikos entsteht. Die Größen, welche bei der Bewertung des Schadensausmaßes berücksichtigt worden sind, sind jene die vom PNA vorgeschlagen worden sind:

- wirtschaftliche Auswirkung;
- organisatorische Auswirkung;
- Auswirkung auf das Image.

Der Auswirkungsindex (IG) hingegen ist linear entlang jener Achse aufgebaut, welche von einem leichten zu einem hohen Wirkungsindex reicht. Der Auswirkungsindex wurde wie folgt aufgebaut:

- mit einem Einfluss auf die Gesamtheit von 0 bis 0,33 (33%) ist der Richtwert 1, geringe Auswirkung;
- mit einem Einfluss auf die Gesamtheit von 0,33 (33%) bis 0,66 (66%) ist der Richtwert 2, durchschnittliche Auswirkung;
- mit einem Einfluss auf die Gesamtheit von 0,66 (66%) bis 1 (100%) ist der Richtwert 3, hohe Auswirkungen.

Die Analyse des Risikoniveaus besteht aus der Abwägung der Eintrittswahrscheinlichkeit des Risikos, multipliziert mit dem Schadensausmaß, welches das Risiko erzeugen kann. Zu diesem Zweck wird die einzelne Tätigkeit, die einem Korruptionsrisiko unterliegt, in Bezug auf beide Komponenten bewertet (IR).

Der Risikoindex ist das Produkt dieser beiden Variablen. Je höher der Risikoindex, desto

esempio alla presenza di discrezionalità, di fasi decisionali o di attività esterne a contatto con l'utente.

L'indice di probabilità (IP) è stato costruito con la seguente logica:

- con probabilità da 0 a 0,05 (5%) il valore indicativo è 1, probabilità tenue;
- con probabilità da 0,05 (5%) a 0,15 (15%) il valore indicativo è 2, probabilità media;
- con probabilità da 0,15 (15%) a 1 (100%) il valore indicativo è 3, probabilità elevata.

b) l'impatto dell'accadimento, cioè la stima dell'entità del danno – materiale o di immagine – connesso all'eventualità che il rischio si concretizzi. Le dimensioni che si sono tenute in considerazione nella valorizzazione dell'impatto sono state quelle suggerite dal PNA:

- impatto economico;
- impatto organizzativo;
- impatto reputazionale.

L'indice di impatto (IG) è invece costruito in maniera lineare lungo l'asse che da un impatto tenue porta fino ad un impatto elevato. L'indice di impatto è stato costruito nella seguente maniera:

- con impatto sul totale da 0 a 0,33 (33%) il valore indicativo è 1, cioè impatto tenue;
- con impatto sul totale da 0,33 (33%) a 0,66 (66%) il valore indicativo è 2, cioè impatto medio;
- con impatto sul totale da 0,66 (66%) a 1 (100%) il valore indicativo è 3, cioè impatto elevato.

L'analisi del livello di rischio consiste quindi nella valutazione della probabilità che il rischio si realizzi, moltiplicata all'impatto che lo stesso può produrre. A tal fine la singola attività soggetta a rischio corruttivo viene valutata sotto entrambi i profili (IR).

L'indice di rischio si ottiene moltiplicando tra loro queste due variabili. Più è alto l'indice di

anfälliger ist der Arbeitsablauf für das Eintreten von Handlungen oder Verhaltensweisen, die vom Grundsatz der Integrität und Transparenz abweichen.

In den Plan aufgenommen wurden neben den Arbeitsabläufen gemäß Artikel 1, Absatz 16, Gesetz Nr. 190/2012 alle Abläufe mit „mittlerem“ oder „hohem“ Risikoindex sowie andere „kritische“ Arbeitsabläufe, deren Risikoindex sich bei einer genaueren Untersuchung als „niedrig“ erwiesen hat.

Die Analyse des Risikoniveaus besteht aus der Abwägung der Eintrittswahrscheinlichkeit des Risikos, multipliziert mit dem Schadensausmaß, welches das Risiko erzeugen kann. Zu diesem Zweck wird die einzelne Tätigkeit, die einem Korruptionsrisiko unterliegt, in Bezug auf beide Komponenten bewertet (IR).

Im Wesentlichen wird jeder der beiden Indexe mit einem Erfahrungswert zwischen **1** (niedrig/leicht), **2** (mittel/relevant) und **3** (stark/schwer) abgewogen. Dieser Wert wird sowohl auf die Eintrittswahrscheinlichkeit (IP) als auch auf den Schadensausmaß (IG) angewendet. Das Produkt ergibt dann den Risikoindex (IR).

Für jeden Prozess, der empfindlich in Bezug auf Korruption/Vermengung durch private Interessen angesehen wird (wie aus der beiliegenden Tabelle – Anlage 1 ersichtlich), gilt

$$IP \times IG = IR$$

Der Risikoindex, welcher sich für jeden als empfindlichen angesehenen Prozess ableiten lässt, kann dementsprechend in eine der folgenden Risikostufen eingeteilt werden:

1-2= niedriges Risiko

3-5= relevantes Risiko

6-9= großes Risiko

Durch die drei Risikostufen können die einzelnen Maßnahmen definiert werden, die zur Reduzierung des Korruptionsrisikos angewendet werden müssen. Dies beinhaltet die genaue Ermittlung der Verantwortlichen, die Umsetzungszeiten (im Verhältnis zur Dringlichkeit), sowie die Indikatoren für die Kontrollen.

Die Abstufung des Risikos berücksichtigt die Aufmerksamkeitsstufe, die notwendig ist, um das Risiko einzudämmen und um die Anstrengungen im Dreijahreszeitraum rational vertei-

rischio più è critico, di conseguenza, il processo dal punto di vista dell'accadimento di azioni o comportamenti non in linea con i principi di integrità e trasparenza.

In relazione alle previsioni della norma, all'interno del Piano sono stati inseriti tutti i processi caratterizzati da un indice di rischio „medio“ o „alto“ e comunque tutti i procedimenti di cui al citato art. 1, comma 16, della L. 190/2012 oltre ad altri processi „critici“ il cui indice di rischio si è rivelato, ad un esame più approfondito, essere „basso“.

L'analisi del livello di rischio consiste quindi nella valutazione della probabilità che il rischio si realizzi, moltiplicata all'impatto che lo stesso può produrre. A tal fine la singola attività soggetta a rischio corruttivo viene valutata sotto entrambi i profili (IR).

In sostanza ciascuno dei due indici viene pesato con un valore empirico tra 1 (tenue/leggero), 2 (medio/rilevante) e 3 (forte/grave), applicato sia all'indice di Probabilità (IP) che all'indice di Impatto (IG), il cui prodotto porta alla definizione del Livello di Rischio (IR).

Per ogni processo ritenuto sensibile alla corruzione/contaminazione da parte di interessi privati (come da allegata tabella – allegato n. 1) si considera

$$IP \times IG = IR$$

L'indice di Rischio, che si deduce per ogni processo considerato sensibile, si può quindi collocare in una delle seguenti fasce di osservazione:

1-2 = rischio tenue

3-5 = rischio rilevante

6-9 = rischio grave

Le tre fasce di rischio inducono alla definizione dei singoli provvedimenti da adottare al fine di ridurre il livello di rischio, con definizione esatta dei responsabili, dei tempi di attuazione (commisurati all'urgenza), nonché degli indicatori per il monitoraggio in sede di controllo.

La graduazione del rischio dà conto del livello di attenzione richiesto per il contenimento dello stesso e della razionale distribuzione degli sforzi realizzativi nel triennio di riferimento, con

len zu können. Oberste Priorität haben dabei die Maßnahmen, welche die starken und/oder mittleren Risiken einschränken sollen.

Für jene Prozesse, für welche im Laufe der letzten Jahre bereits Einschränkungs- und Präventionsmaßnahmen umgesetzt worden sind, ist das Risiko neu bewertet worden. Dabei wurde besonders der Faktor der Eintrittswahrscheinlichkeit untersucht, in dem die Ergebnisse der durchgeführten Kontrollen in Betracht gezogen worden sind.

#### 9.4 Vorgeschlagene Präventions- und Kontrollmaßnahmen

Für alle Arbeitsabläufe, die im Verzeichnis aufgrund ihres Risikoindexes als kritisch eingestuft wurden, ist ein Aktionsplan erstellt worden, der für jedes als vorhersehbar eingestufte Risiko (d.h. für jedes Risiko mit hohem oder mittlerem, in einigen Fällen aber auch niedrigem Risikoindex, aber trotzdem beachtungswürdig) mindestens eine Maßnahme vorsieht und gleichzeitig Instrumente für die wirksame Umsetzung plant und entwickelt sowie bereits vorhandene Instrumente auflistet.

Im Besonderen müssen dabei für jede geplante, noch nicht bestehende Maßnahme der vorgesehene **Zeitplan** und die **Verantwortlichkeit** für deren Realisierung und Umsetzung im Sinne eines *Projektmanagements* angeführt werden. Wo die Realisierung der Maßnahme dies zulässt, wurden auch Indikatoren vorgeesehen, die in jedem Falle auf die, in den Planungsdokumenten für diese Ziele angewendeten Vorkehrungen verweisen. Diese Gliederung der Maßnahmen und Quantifizierung der erwarteten Ergebnisse ermöglicht eine **regelmäßige Überprüfung** der Einhaltung des vorgesehenen Zeitplans und der Verantwortlichkeiten für die Maßnahmen und Kontrollsysteme, die im Korruptionsbekämpfungsplan vorgeesehen sind.

Durch die Überwachung und Bewertung der Planumsetzung kann der Plan im Lauf der Zeit zunehmend formalisiert und effizienter gestaltet werden.

#### 9.5 Ausarbeitung und Genehmigung des Antikorruptionsplanes

Ausgehend von den bereits genehmigten Antikorruptionsplänen liegt der Ausarbeitung dieses Dreijahresplans zur Korruptionsprävention die systematische Erfassung aller vorgesehenen operativen Maßnahmen zu Grunde, in

priorità per gli interventi tesi a contenere un rischio alto e/o medio alto.

In quei processi nei quali si è già attuata, negli ultimi anni, qualche misura innovativa di contenimento e prevenzione del rischio, il rischio stesso è stato rivalutato, in special modo sul fattore della probabilità, tenendo conto delle risultanze dei monitoraggi effettuati.

#### 9.4 Proposta delle azioni preventive e dei controlli da mettere in atto

Per ognuno dei processi, identificato come "critico" in relazione al proprio indice di rischio, è stato definito un piano di azioni che contempla almeno una azione per ogni rischio stimato come prevedibile (cioè con indice di rischio "alto" o "medio", e in alcuni casi anche "basso" ma meritevole di attenzione), progettando e sviluppando gli strumenti che rendano efficace tale azione o citando gli strumenti già in essere.

Più specificatamente, per ogni azione prevista e non attualmente in essere, sono stati evidenziati la **previsione dei tempi** e le **responsabilità attuative** per la sua realizzazione e messa a regime, in logica di *project management*. Laddove la realizzazione dell'azione lo consentisse sono stati previsti indicatori che in ogni caso rimandano alla misura operata su quegli obiettivi all'interno dei documenti di programmazione. Tale strutturazione delle azioni e quantificazione dei risultati attesi rende possibile il **monitoraggio periodico** del Piano di prevenzione della corruzione, in relazione alle scadenze temporali e alle responsabilità delle azioni e dei sistemi di controllo messe in evidenza nel Piano stesso.

Attraverso l'attività di monitoraggio e valutazione dell'attuazione del Piano, sarà possibile migliorare nel tempo la sua formalizzazione e la sua efficacia.

#### 9.5 Stesura e approvazione del piano di prevenzione della corruzione

La stesura del presente Piano triennale di prevenzione della corruzione è stata quindi realizzata, partendo dai PTPC approvati precedentemente, mettendo a sistema tutte le azioni operative ivi previste, e rivalutando concreta-

dem die Machbarkeit für jene Maßnahmen, welche in den Folgejahren durchzuführen sind, konkret neu bewertet worden ist.

Zudem wurden die von den Dienstverantwortlichen vorgeschlagenen und validierten neuen Maßnahmen sowie alle allgemeinen Maßnahmen gemäß Gesetz Nr. 190/2012 und alle spezifischen Maßnahmen gemäß dem PNA, mit besonderer Bezugnahme auf den Bereich der öffentlichen Verträge, in Betracht gezogen.

Besonderes Augenmerk wurde der operativen und finanziellen Machbarkeit der vorgesehenen Maßnahmen gewidmet, die auf ihre Vereinbarkeit mit den anderen Planungsinstrumenten der Körperschaft (Haushaltsvorschlag, Haushaltsvollzugsplan, Leitlinien usw.) überprüft wurden. Ausgaben oder Investitionen, welche die finanziellen Möglichkeiten der Körperschaft überschreiten, wurden vermieden.

#### **9.6 Schulung aller Personen, die von den Maßnahmen des Plan betroffen sind**

Um die Effektivität des Plans zu maximieren, sind, wie im gesamtstaatlichen Antikorruptionsplan vorgesehen, Informationsveranstaltungen/Schulungen für alle Bediensteten zu den Inhalten des vorliegenden Planes vorgesehen.

Neben Zweck und Inhalt des Plans werden Themen des ethischen und rechtmäßigen Handelns sowie Neuheiten über die disziplinar- und strafrechtlichen Folgen des nicht integren Verhaltens öffentlich Bediensteter behandelt.

Durch die Führung der Anwesenheitsliste wird eine der im Gesetz 190/2012 vorgesehenen Pflichten erfüllt, die mit dem Rundschreiben der Abteilung für das öffentliche Verwaltungsverfahren vom 25. Januar 2013 bekräftigt wurde.

Wie vom PNA ausdrücklich vorgeschrieben, werden auch spezifische Fortbildungsveranstaltungen für die Verwalter organisiert.

#### **10. Allgemeine organisatorische Maßnahmen**

In der Folge werden die allgemeinen organisationsbezogenen Maßnahmen aufgelistet, welche die Bezirksgemeinschaft Wipptal im Sinne des Gesetzes Nr. 190 vom 06.11.2012 in Einklang mit der eigenen Organisationsstruktur zu ergreifen gedenkt.

mente la fattibilità di quelle da realizzarsi nei successivi anni.

Si sono inoltre prese in esame azioni nuove proposte e validate dai Responsabili di servizio, oltre alle azioni di carattere generale che ottemperano le prescrizioni della L. 06.11.2012 n. 190 e quelle specifiche proposte dal PNA con particolare riguardo alle aree dei contratti pubblici.

Particolare attenzione è stata posta nel garantire la fattibilità delle azioni previste, sia in termini operativi che finanziari (evitando spese o investimenti non coerenti con le possibilità finanziarie dell'ente) attraverso la verifica della coerenza rispetto agli altri strumenti di programmazione dell'ente (bilancio di previsione, piano esecutivo di gestione, linee di indirizzo, etc.).

#### **9.6 Formazione a tutti gli operatori interessati dalle azioni del Piano**

Al fine di massimizzare l'impatto del Piano, è prevista come richiesto dal PNA, un'attività di informazione/formazione rivolta a **tutti i dipendenti** sui contenuti del presente piano.

Oltre a dare visibilità alla ratio ed ai contenuti del presente Piano, gli incontri formativi porranno l'accento sulle tematiche della eticità e legalità dei comportamenti, nonché sulle novità in tema di risposta penale e disciplinare alle condotte non integre dei pubblici dipendenti.

La registrazione puntuale delle presenze consentirà di assolvere ad uno degli obblighi previsti dalla L. 190/2012 e ribadito dalla circolare della Funzione Pubblica del 25 gennaio 2013.

Come prescritto espressamente dal PNA, saranno organizzati altresì incontri formativi a partecipazione obbligatoria dedicati agli amministratori.

#### **10. Le misure organizzative di carattere generale**

Si riportano di seguito le misure organizzative di carattere generale che la Comunità comprensoriale Wipptal intende mettere in atto, in coerenza con quanto previsto dalla L. 06.11.2012 n. 190 e con la propria dimensione organizzativa.

Die Personalausstattung der Körperschaft ist begrenzt und aus diesem Grund kann das Kriterium der Personalrotation konkret nicht zur Anwendung kommen (Fehlen von diesbezüglichen perfekt ersetzbaren Berufsbildern bzw. Personen innerhalb der Körperschaft).

In Bezug auf die im Gesetz angestrebte Einführung einer geeigneten, systematischen Personalrotation in den korruptionsgefährdeten Bereichen unterstreicht die Verwaltung, auf Grund der Knappheit der eigenen Personalausstattung, die materielle Unmöglichkeit, dies umzusetzen. Sie verpflichtet sich deshalb mittelfristig, folgende Möglichkeiten zur Stärkung zu überprüfen:

1. spezifische Fortbildungsmaßnahmen;
2. eine teilweise Ersetzbarkeit, dort wo es möglich ist, der Bediensteten mit direktem Kontakt zu den Bürgern;
3. Verstärkung der Kontrolltätigkeit.

Die Verwaltung verpflichtet sich – im Sinne der Bestimmungen von Artikel 1, Absatz 9, Gesetz Nr. 190 vom 06.11.2012 - Folgendes zu gewährleisten:

a) Transparenz

Die operative Anwendung der Vorschriften im Bereich der Transparenz gemäß der auf die Körperschaft anwendbaren gesetzlichen Bestimmungen.

b) Schutz des Bediensteten, der rechtswidrige Handlungen meldet (sog. Whistleblower)

Besondere Aufmerksamkeit wird von der Antikorruptionsverantwortliche in Beachtung des Gesetzes Nr. 179/2016 und der Richtlinien von ANAC den Personen gewidmet, die aufgrund ihrer Arbeit oder Beziehung zur Körperschaft Meldungen im Sinne des Art. 54-bis, des GvD Nr. 165/2001 (sog. whistleblowing), betreffend Straftaten oder Unregelmäßigkeiten machen

- Schutz des Meldenden
- Sicherheit in Bezug auf die durchzuführenden Untersuchungen
- Beteiligung des Meldenden am Verfahren nur mit ausdrücklicher Einwilligung desselben
- Schutz vor Diskriminierungen des meldenden, auch im Zusammenhang mit Meldungen an ANAC oder Anzeigen bei der ordentlichen Gerichtsbarkeit oder dem Rechnungshof
- Entzug des Zugangsrechtes zur Meldung

La dotazione organica dell'ente è limitata e non consente, di fatto, l'applicazione concreta del criterio della rotazione (assenze di figure professionali perfettamente fungibili rispettivamente di persone all'interno dell'ente).

Rispetto a quanto auspicato dalla normativa in merito all'adozione di adeguati sistemi di rotazione del personale addetto alle aree a rischio, l'Amministrazione rileva la materiale impossibilità di procedere in tal senso alla luce dell'esiguità della propria dotazione organica. Si impegna pertanto a valutare nel medio periodo la possibilità di rinforzare i processi a rischio attraverso:

1. specifici interventi formativi;
2. una parziale fungibilità, laddove possibile, degli addetti nei processi a contatto con la cittadinanza;
3. il rinforzo dell'attività di controllo.

L'Amministrazione si impegna altresì – partendo da quanto indicato nell'art. 1, comma 9, della L. 06.11.2012 n. 190 – a garantire:

a) Trasparenza

L'applicazione operativa delle prescrizioni in tema di trasparenza secondo quanto previsto dalla legislazione applicabile all'ente.

b) Tutela del dipendente che effettua segnalazioni di illecito (c.d. whistleblower)

Gli aspetti che in particolare sono presidiati dal RPCT, in ossequio alla L.179/2016 e delle linee guida ANAC in materia di tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza in ragione di un rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 54-bis, del d.lgs. 165/2001 (c.d. whistleblowing), sono:

- tutela della riservatezza del segnalante
- certezza di svolgimento di istruttoria su quanto segnalato
- coinvolgimento del segnalante nel procedimento disciplinare solo a fronte di suo esplicito consenso
- garanzia di tutela da discriminazioni per il segnalante, anche per segnalazioni ad ANAC, o trasmesse, sotto forma di denuncia, all'autorità giudiziaria o contabile
- sottrazione della denuncia al diritto di accesso ex L. 241/1990/L.P. n. 17/1993.

ex L. 241/1990/L.P. n. 17/1993.

Um zu garantieren, dass die in der Bestimmung vorgesehenen internen Abläufe zur Meldung hat die Bezirksgemeinschaft eine eigene E-Mail-Adresse angelegt [whistleblower@wipptal.org](mailto:whistleblower@wipptal.org) ausschließlich für die genannten Meldungen geschaffen. Die E-Mail Adresse wird einen einzigen Empfänger, nämlich der AKV haben und ist nicht über andere Kanäle zugänglich. Der AKV wird dann im Falle einer Meldung die notwendigen internen Überprüfungen durchführen, welchen dann eventuell mit Unterstützung des Personalamtes ein Disziplinarverfahren folgen kann. Im Rahmen des Disziplinarverfahrens kann die Identität des Meldenden nur im Falle eines ausdrücklichen Einverständnis des Meldenden dem Disziplinarorgan bzw. dem Beschuldigten bekanntgegeben werden.

Die Verwaltung berücksichtigt auch die anonymen Anzeigen, falls die besonderen Umstände diese für begründet erscheinen lassen.

Auf jeden Fall wird das Personal darüber informiert, dass es die Möglichkeit hat, direkt Meldungen an die ANAC, und zwar an die eigens im Sinne des Art. 1, Abs. 51 G. Nr. 190/2012 und Art. 19, Abs. 5 des G. Nr. 114/2014 eingerichteten E-Mail Adresse [whistleblowing@anticorruzione.it](mailto:whistleblowing@anticorruzione.it) zu übermitteln.

### c) Verhaltenskodex

Wie von ANAC mehrmals empfohlen und in der Aktualisierung des nationalen Korruptionsvorbeugungsplanes 2018 und 2019 erwähnt und in Anwendung des Beschlusses Nr. 177 vom 19. Februar 2020 – Richtlinien betreffend die Verhaltenskodizes der öffentlichen Verwaltungen – erachtet es die Bezirksgemeinschaft Wipptal Sinnvoll, im Laufe des Jahres 2021 einen neuen Verhaltenskodex zu genehmigen, welcher die vom DPR Nr. 62/2013 vorgesehenen Maßnahmen noch besser definiert.

Es wird Aufgabe der Generalsekretärin sein, im Einklang mit den Landesbestimmungen, dafür Sorge zu tragen, dass die Bestimmungen des Verhaltenskodex für die

Al fine di garantire quanto stabilito dal comma 51 dell'art. 1 della legge n. 190, e dalla L.179/2016 nell'intero percorso della segnalazione, è stata creata e dovutamente pubblicizzata la casella di posta elettronica [whistleblower@wipptal.org](mailto:whistleblower@wipptal.org) appositamente dedicata alle segnalazioni di che trattasi. L'unico destinatario è il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, che ne assicura la gestione in forma riservata. La casella non è accessibile da altri canali. Il Responsabile, al ricevimento della segnalazione, provvederà, a seconda del contenuto della stessa, ad avviare le opportune verifiche interne che seguiranno poi l'eventuale percorso del procedimento disciplinare. In sede di procedimento disciplinare, l'identità del segnalante potrà essere rivelata all'autorità disciplinare e all'incolpato solo nei casi che ci sia consenso esplicito del segnalante.

L'Amministrazione prende in considerazione anche le segnalazioni anonime, ove le stesse si presentino adeguatamente circostanziate e corredate da dovizia di particolari tali da farle ritenere presumibilmente fondate.

In ogni caso al personale è stata data pubblicità della possibilità di inoltrare direttamente la segnalazione, e con eguale valore esimente ai sensi del Codice disciplinare, ad ANAC, all'apposita casella predisposta ai sensi dell'art. 1, comma 51 della legge 6 novembre 2012, n. 190 e dell'art. 19, comma 5 della legge 11 agosto 2014, n. 114, [whistleblowing@anticorruzione.it](mailto:whistleblowing@anticorruzione.it).

### c) Codice di comportamento

Rispondendo alle sollecitazioni di ANAC, ribadite nell'aggiornamento 2018 al PNA, e nel PNA 2019, nonché applicando la Delibera n. 177 del 19 febbraio 2020 - Linee guida in materia di Codici di comportamento delle amministrazioni pubbliche, la Comunità comprensoriale Wipptal si impegna ad adottare nel corso del 2021 un nuovo codice di comportamento che specifichi al meglio e contestualizzi le misure previste dal DPR 62/2013.

Sarà compito della Segretaria generale adottare, compatibilmente con le indicazioni provinciali in materia, le misure che garantiscano il rispetto delle norme del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbli-

Angestellten der Öffentlichen Verwaltungen, wovon im Dekret des Präsidenten der Republik 16. April 2013, Nr. 62 nicht nur von allen Mitarbeitern der Verwaltung, sondern sofern anwendbar auch alle aufgrund jedweden Titel extern Beauftragten, von Liefer- und Dienstleistungsfirmen oder Firmen, welche öffentliche Arbeiten durchführen.

d) Disziplinarverfahren

Es ist Aufgabe der Generalsekretärin, in ihrer Eigenschaft als Vorgesetzter des Personals, für die Maßnahmen zu sorgen, damit das Verfahren für die Disziplinarhaftung der Mitarbeiter im Falle von Verletzung der Verhaltenspflichten, einschließlich der Pflicht, sich an die Vorschriften des Korruptionsvorbeugungsplanes zu halten.

e) Nichterteilbarkeit und Unvereinbarkeit von Aufträgen

Insbesondere wird bezüglich der Auftragsvergabe Folgendes gewährleistet:

- 1) Die vorherige Prüfung der Erklärung des zu Beauftragenden betreffend Nichterteilbarkeit und Unvereinbarkeit
- 2) Die nachfolgende Prüfung innerhalb eines angemessenen Zeitraumes
- 3) Den Zuschlag des Auftrages erst nach positiver Prüfung des Fehlens von Hinderungsgründen
- 4) Die gleichzeitige Veröffentlichung der Auftragsvergabe im Sinne von Art. 14 des GvD Nr. 33/2013, e und der Erklärung des Fehlens von Gründen der Nichterteilbarkeit und Unvereinbarkeit im Sinne von Art. 20, Abs. 3, des GvD Nr. 39/2013.

f) Genehmigung von nicht institutionellen Tätigkeiten

Die Weiterführung von Maßnahmen zur Überprüfung der Umsetzung der geltenden Bestimmungen zur Erteilung von externen Aufträgen gemäß Gesetz Nr. 190/2012.

g) Kenntnisnahme

Die Weiterführung von Maßnahmen zur Kenntnisnahme des Dreijahresplans zur Korruptionsprävention, die auch das Thema Drehtüreffekt einbeziehen - für neue Beschäftigte unmittelbar bei deren Einstellung und für das Personal im Dienst in regelmäßigen Zeitabständen.

che amministrazioni di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62, non solo da parte dei propri dipendenti, ma anche, laddove compatibili, da parte di tutti i collaboratori dell'amministrazione, dei titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità, dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzano opere in favore dell'amministrazione.

d) Procedimenti disciplinari

È compito della Segretaria generale, nella sua veste di responsabile del personale, garantire le misure necessarie all'effettiva attivazione della responsabilità disciplinare dei dipendenti, in caso di violazione dei doveri di comportamento, ivi incluso il dovere di rispettare puntualmente le prescrizioni contenute nel Piano triennale di Prevenzione della Corruzione.

e) Inconferibilità e incompatibilità degli incarichi

In particolare, con riguardo alla procedura di conferimento degli incarichi, si garantisce:

- 1) la preventiva acquisizione della dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità da parte del destinatario dell'incarico;
- 2) la successiva verifica entro un congruo arco temporale;
- 3) il conferimento dell'incarico solo all'esito positivo della verifica (ovvero assenza di motivi ostativi al conferimento stesso);
- 4) la pubblicazione contestuale dell'atto di conferimento dell'incarico, ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. 33/2013, e della dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità, ai sensi dell'art. 20, c. 3, del d.lgs. 39/2013.

f) Approvazione di attività non istituzionali

Continua adozione di misure di verifica dell'attuazione delle disposizioni di legge in materia di autorizzazione di incarichi esterni, così come modificate dalla L. 06.11.2012 n. 190.

g) Presa d'atto

Continua adozione di forme di presa d'atto, da parte dei dipendenti, del Piano triennale di prevenzione della corruzione sia al momento dell'assunzione sia, per quelli in servizio, con cadenza periodica, anche con riferimento alla tematica delle cd. porte girevoli o "pantouflage".

h) Vertragseinschränkungen nach Auflösung des Arbeitsvertrages von öffentlichen Körperschaften (sog. Pantouflage)

Bei jeder Vergabe wird zwecks Einhaltung der Vorschriften beim gesetzlichen Vertreter des Zuschlagsempfängers die Erklärung verlangt, ob dieser unter seinen Mitarbeitern einen im vorhergehenden Dreijahreszeitraum ehemaligen öffentlichen Angestellten hat.

Wo man in Erfahrung bringt, dass Aufträge aufgrund jedweden Titels an ehemalige Bedienstete, wird die Generalsekretärin als Antikorruptionsverantwortlicher für die Einleitung der vom Gesetz vorgesehenen Schritte sorgen.

i) Inanspruchnahme des Schiedsgerichtes

Es wird nicht für sinnvoll erachtet, darauf zurückzugreifen.

In Bezug auf die Schulung, die für die Einhaltung und die Entwicklung des Plans im Laufe der Zeit unabdingbar ist, wird festgehalten, dass das Gesetz Nr. 190/2012, in Übereinstimmung mit der UN-Konvention gegen Korruption, die von der UNO-Generalversammlung am 31.10.2003 angenommen wurde, die Bedeutung der Personalschulung in stark korruptionsgefährdeten Bereichen besonders hervorhebt. Aus diesem Grund wird den Themen der Transparenz und Integrität auch im Jahr 2021 besondere Aufmerksamkeit gewidmet, wobei durch Informationen über die geltenden Gesetze und die Instrumente des Plans sowie durch die Vermittlung von Werten ein bewusstes ethisches Verhalten gefördert werden soll.

Die Antikorruptions- und Transparenzbestimmungen werden weiterhin Gegenstand der Treffen der Dienstverantwortlichen sowie der Strukturleiter der Bezirksgemeinschaft Wipptal sein.

Auch die Treffen der einzelnen Dienstbereiche werden sich mit dem oben genannten Themen beschäftigen.

Die einzelnen Dienstverantwortlichen werden dem Antikorruptionsverantwortlichen die diesbezüglichen Protokolle übermitteln.

## 11. Kontrollsystem und Sicherungsmaßnahmen

In der Folge werden, unterteilt nach Dienststellen, die **Arbeitsblätter mit den Sicherungsmaßnahmen und den aktivierten Kontrollen** angeführt, die erstellt wurden für alle

h) Presidio delle limitazioni contrattuali dopo la cessazione del rapporto di lavoro con Enti pubblici (cd. Pantouflage)

In ogni affidamento contrattuale si chiederà al titolare dell'azienda affidataria di dichiarare se ha alle proprie dipendenze o tra i propri collaboratori un ex dipendente pubblico, onde verificare il rispetto delle preclusioni di legge.

Laddove si abbia notizia di affidamento di incarichi a qualsiasi titolo a soggetti già dipendenti nel precedente triennio con delega di spesa dell'amministrazione, la Segretaria RPCT provvederà ad agire come previsto dalla normativa.

i) Ricorso ad Arbitrato

Non si ritiene di ricorrere all'istituto.

Infine, per quanto concerne l'aspetto formativo – essenziale per il mantenimento e lo sviluppo del Piano nel tempo – si ribadisce come, in linea con la Convenzione delle Nazioni Unite contro la corruzione, adottata dall'Assemblea generale dell'O.N.U. in data 31.10.2003, la L. 06.11.2012 n. 190 attribuisce particolare importanza alla formazione del personale addetto alle aree a più elevato rischio, per cui è prevista anche per l'anno 2021 particolare attenzione alle tematiche della trasparenza e della integrità, sia dal punto di vista della conoscenza della normativa e degli strumenti previsti nel Piano, che dal punto di vista valoriale, in modo da accrescere sempre più lo sviluppo del senso etico.

Le disposizioni in materia di anticorruzione e di trasparenza saranno ulteriormente oggetto delle riunioni dei dirigenti e dei responsabili delle strutture della Comunità comprensoriale Wipptal.

Anche le riunioni dei singoli uffici saranno dedicate ai predetti temi.

I responsabili provvederanno poi ad inviare al Responsabile dell'anticorruzione i relativi protocolli.

## 11. Il sistema dei controlli delle azioni preventive previste

Si riportano di seguito, organizzate a livello di servizio, le **schede contenenti le azioni preventive e i controlli attivati per ognuno dei processi** per i quali si è stimato "medio" o

Arbeitsabläufe, mit **“mittlerem”** und **“hohem”** Risikoindex sowie für jene Arbeitsabläufe, für die trotz **“niedrigem”** Risikoindex eine Berücksichtigung im Plan und die Ausarbeitung von präventiven Kontrollmaßnahmen angemessen schien.

Für jede Maßnahme – auch für die bereits vorhandenen Maßnahmen – wurde der Umsetzungsverantwortliche angeführt (im PNA wird dieser als „Inhaber des Risikos“ bezeichnet) und für Maßnahmen, deren Durchführung bereits geplant ist, wurden die erforderlichen Realisierungszeiten, wo erforderlich auch mit Randerklärung, angegeben. Der Einsatz eines einzigen Formats gewährleistet die Einheitlichkeit und Verständlichkeit des Dokuments.

## 12. Digitale Transition

Die vom Gesetzgeber stark gewünschte digitale Transition mit den daraus resultierenden Maßnahmen zur Digitalisierung trägt zur Implementierung der Transparenz im Allgemeinen und zur Klarheit im System der Korruptionsvorbeugung bei.

Eine grundlegende Rolle spielt dabei das digitale Protokoll, in welchem alle eingegangenen Akte sowie Beschlüsse und Entscheide digital hinterlegt sind und wo jederzeit festgestellt werden kann, wer der Verantwortliche des Verfahrens ist sowie der Stand des Verfahrens überprüft werden kann. Weiter bedient sich die Bezirksgemeinschaft Wipptal, für die Vergabeverfahren, der Plattform der AOV der Autonomen Provinz Bozen, womit die Integrität der gesamten Dokumentation garantiert und jede Operation nachvollzogen werden kann.

## 13. Fortschreibung des Korruptionsbekämpfungsplans

### 13.1 Fortschreibungsmodalitäten

Der gegenständliche Plan wird den Planungsinstrumenten der Verwaltung zugeordnet. Die Fortschreibungsmodalitäten entsprechen folglich jenen, die für diese Instrumente gelten, wobei der Stand der Zielerreichung anhand der vorgesehenen Indikatoren bei der Fortschreibung zu berücksichtigen ist.

### 13.2 Fortschreibungsrhythmus

Der Inhalt des gegenständlichen Planes, so wie die Maßnahmenpriorität, der Gefährdungs-

**“alto”** l'indice di rischio o per i quali, sebbene l'indice di rischio sia stato stimato come **“basso”**, si è comunque ritenuto opportuno e utile predisporre e inserire nel Piano azioni di controllo preventivo.

Per ogni azione – anche se già in atto - è stato inserito il soggetto responsabile della sua attuazione (chiamato nel PNA “titolare del rischio”), e laddove l'azione sia pianificata nella sua realizzazione, sono indicati i tempi stimati per il suo completamento, eventualmente affiancati da note esplicative. L'utilizzo di un unico format è finalizzato a garantire l'uniformità e a facilitare la lettura del documento.

## 12. Transizione digitale

La transizione digitale voluta fortemente dal legislatore con le conseguenti misure di digitalizzazione aiuta a dare una forte spinta sia nell'ambito della prevenzione della corruzione che della trasparenza.

Un ruolo fondamentale è svolto dal protocollo digitale, nel quale vengono acquisiti e scansionati tutti gli atti giunti nonché tutte le delibere e determinazioni e che consente in qualsiasi momento di risalire al responsabile del procedimento e di verificare lo stato della pratica. Inoltre la Comunità comprensoriale Wipptal, per gli appalti pubblici, si avvale della piattaforma digitale messa a disposizione dalla provincia Autonoma di Bolzano che garantisce l'integrità di tutta la documentazione ivi risultante e consente di ripercorrere qualsiasi operazione effettuata.

## 13. Aggiornamento del piano di prevenzione della corruzione

### 13.1 Modalità di aggiornamento

Il presente Piano rientra tra i piani ed i programmi gestionali. Le modalità di aggiornamento saranno pertanto analoghe a quelle previste per l'aggiornamento di tali piani e programmi e darà atto del grado di raggiungimento degli obiettivi dichiarati secondo gli indicatori ivi previsti.

### 13.2 Cadenza temporale di aggiornamento

I contenuti del presente Piano, così come le priorità d'intervento e la mappatura e pesatura

katalog und die Gewichtung der Integritätsrisiken, stellen eine Fortschreibung des Dreijahresplanes 2020 – 2022 dar und sind in jährlichen Abständen und, wenn die Anpassung an allfällige Gesetzesbestimmungen oder an die Neuorganisation von Arbeitsabläufen und Aufgaben dies erfordern, auch in kürzeren Abständen zu aktualisieren.

#### 14. Transparenz

Gemäß dem gesamtstaatlichen Antikorruptionsplan 2016 (siehe Beschluss ANAC Nr. 831 vom 03.08.2016) bildet die Transparenz eine Sektion des Antikorruptionsplan.

In der Bezirksgemeinschaft Wipptal übt der Verantwortliche für die Prävention der Korruption auch die Aufgaben des Verantwortlichen für die Transparenz aus.

Wie von gesetzlichen Bestimmungen (G.v.D. Nr. 33/2013 und R.G. Nr. 10/2014) vorgesehen, hat die Bezirksgemeinschaft Wipptal den Bereich „Transparente Verwaltung“ auf der eigenen institutionellen Webseite eingerichtet. In diesem Bereich werden die vorgeschriebenen Dokumente, Informationen und Daten veröffentlicht.

Der genannte Bereich wird von den zuständigen Bediensteten der Bezirksgemeinschaft Wipptal ständig aktualisiert.

Für eine korrekte Umsetzung der Transparenzpflichten sind, neben dem Verantwortlichen für die Transparenz, sämtliche Ämter der Bezirksgemeinschaft Wipptal und die jeweiligen Dienstverantwortlichen zuständig.

Verantwortliche für die Übermittlung der Daten an den Verantwortlichen für die Veröffentlichung:

Im Bewusstsein, wie wichtig die Zielsetzungen der Transparenz sind, wurde - anlässlich verschiedener Treffen - besonderes Augenmerk auf die Sensibilisierung und Beteiligung der Dienststellenleiter gelegt. Bei den ob genannten Treffen wurde immer wieder die Bedeutung der Transparenz hervorgehoben.

Die konkrete Umsetzung sieht die größtmögliche Einbeziehung der Führungskräfte der Bezirksgemeinschaft Wipptal sowie der Dienststellenleiter und der Sprengel- und Strukturleiter der Körperschaft vor.

Aus diesem Grund ist jeder Dienstverantworti-

dei rischi per l'integrità, costituiscono aggiornamento del Piano Triennale 2020 – 2022, e saranno oggetto di aggiornamento annuale o, se necessario, in corso d'anno, anche in relazione ad eventuali adeguamenti a disposizioni normative e/o a riorganizzazione di processi e/o funzioni.

#### 14. Trasparenza

Ai sensi del piano nazionale anticorruzione 2016 (v. delibera ANAC n. 831 dd. 03.08.2016) la trasparenza forma un'apposita sezione del piano anticorruzione.

All'interno della Comunità comprensoriale Wipptal il responsabile per la prevenzione della corruzione svolge anche le funzioni di responsabile per la trasparenza.

Come previsto dalle disposizioni legislative (D. Lgs. n. 33/2013 e L.R. n. 10/2014) la Comunità comprensoriale Wipptal ha attivato sul proprio sito istituzionale la sezione "Amministrazione trasparente". In questa sezione vengono pubblicati i documenti, le informazioni ed i dati prescritti.

La predetta sezione viene costantemente aggiornata dai dipendenti responsabili della Comunità comprensoriale Wipptal.

Alla corretta attuazione degli obblighi di trasparenza concorrono, oltre al Responsabile della trasparenza, tutti gli uffici della Comunità comprensoriale Wipptal ed i relativi responsabili di servizio.

Individuazione dei responsabili della trasmissione dei dati al soggetto responsabile della comunicazione:

in coerenza con l'importanza della condivisione delle finalità della trasparenza si è provveduto – in occasioni di più incontri specificatamente svolti – alla sensibilizzazione e al coinvolgimento dei responsabili di servizio. In occasione dei predetti incontri è stata costantemente sottolineata l'importanza della trasparenza.

L'attuazione concreta prevede il massimo coinvolgimento dei dirigenti della Comunità comprensoriale Wipptal nonché dei responsabili di servizio e di distretto e delle strutture dell'ente.

Per tale motivo ogni responsabile di servizio è

che dazu angehalten, alle Daten und Dokumente, die innerhalb seines Kompetenzbereiches fallen, dem Verantwortlichen für die Veröffentlichung zu übermitteln, damit dieser die Daten und Dokumente veröffentlichen kann. Außerdem haben die ob genannten Personen die Pflicht, die bereits veröffentlichten Daten auf ihre Aktualität hin zu überprüfen.

#### Verantwortliche für die Veröffentlichung und für die Aktualisierung:

Wie oben bereits erwähnt, ist jedes Amt für die Inhalte der Daten bzw. Dokumente, die es dem Verantwortlichen für die Veröffentlichung übermittelt, verantwortlich. Der Verantwortliche für die institutionelle Webseite ist die Generalsekretärin, der für die Tätigkeit der Veröffentlichung und der Aktualisierung die Mitarbeit eines Bediensteten der Körperschaft zurückgreifen kann.

#### Eventuelle Ansprechpersonen für die Transparenz und Koordinierung mit dem Verantwortlichen für die Transparenz:

Angesichts der Größe der Körperschaft und der Komplexität der Materie können Ansprechpersonen für die Transparenz ernannt werden. Diese unterstützen den Verantwortlichen für die Transparenz. Die ob genannten Ansprechpersonen müssen sich in ihrer Tätigkeit gegenseitig und synergetisch ergänzen.

#### Maßnahmen zur Kontrolle und Überwachung der Umsetzung der Transparenzpflichten:

Der Verantwortliche für die Transparenz hat die Aufgabe die Umsetzung und die Erfüllung der Veröffentlichungspflichten zu überwachen, indem er auch die Vollständigkeit der veröffentlichten Dokumente garantiert. Eventuelle Versäumnisse meldet er dem politischen Verwaltungsorgan und der ANAC. Bei schweren Versäumnissen benachrichtigt er auch die Organisationseinheit, die für das Disziplinarverfahren zuständig ist, damit diese ein eventuelles Disziplinarverfahren einleiten kann.

#### Zugangsrecht

Das Zugangsrecht wird unter Berücksichtigung der organisatorischen Maßnahmen im Zusammenhang mit dem derzeitigen sanitären Notstand und der zeitweiligen Aussetzung laut GD Nr. 18/2020 gewährt. Es werden auf jeden Fall notwendige und unaufschiebbare Anträge behandelt.

tenuto, relativamente a quanto di propria competenza, a trasmettere al soggetto responsabile della pubblicazione i dati e i documenti, affinché questo possa effettuare la pubblicazione. Inoltre le predette persone hanno l'obbligo di verificare l'aggiornamento di quanto già pubblicato.

#### Individuazione dei responsabili della pubblicazione e dell'aggiornamento:

come sopra specificato ogni ufficio è responsabile dei contenuti dei dati/documenti trasmessi al soggetto responsabile della pubblicazione. Il Responsabile del sito istituzionale è la Segretaria generale, che per le pubblicazioni e gli aggiornamenti si avvale della collaborazione di un dipendente dell'ente.

#### Individuazione di eventuali referenti per la trasparenza e modalità di coordinamento con il Responsabile della trasparenza:

in considerazione della dimensione dell'ente e della complessità della materia possono essere designati referenti per la trasparenza che coadiuvino il Responsabile per la trasparenza. I predetti referenti dovranno improntare la propria azione alla reciproca e sinergica integrazione.

#### Misure di monitoraggio e vigilanza sull'attuazione degli obblighi di trasparenza:

il Responsabile della trasparenza ha il compito di controllare l'attuazione e l'adempimento degli obblighi di pubblicazione, assicurando anche la completezza dei documenti pubblicati. In caso di inadempimento il Responsabile inoltra una segnalazione all'organo di indirizzo politico ed all'ANAC. Nei casi più gravi egli informa anche la struttura organizzativa preposta ai procedimenti disciplinari, ai fini dell'eventuale attivazione dei procedimenti disciplinari.

#### Diritto di accesso

Il diritto di accesso viene garantito, compatibilmente con le misure organizzative connesse all'emergenza sanitaria in atto, tenendo conto della sospensione temporanea dettata dal D.L. 18/2020, e della necessità di assicurare comunque la soddisfazione di quelle richieste che abbiano i caratteri dell'indifferibilità ed urgenza previsti dallo stesso decreto.

Transparenz in der Verwaltung und Organisation des Personals

Die Generalsekretärin trägt in seiner Eigenschaft als Vorgesetzte des Personals Sorge für eine transparente Verwaltung und Organisation frei von persönlichen Einflüssen und unklaren Situationen. Ein breiter Austausch von Informationen und Kenntnissen sowie Rückverfolgbarkeit sind unerlässlich für die Teamarbeit zur Erreichung der öffentlichen Ziele. In diesem Sinne soll dieser Transparenzgedanke auch bei der Überarbeitung des Verhaltenskodex Niederschlag finden.

Trasparenza nella gestione del personale e dell'organizzazione

È cura della Segretaria generale, nella sua veste di responsabile del personale, assicurarsi che la trasparenza sia anche un paradigma gestionale ed organizzativo, teso a evitare personalismi e opacità nella gestione delle attività, e a favorire condivisione delle informazioni e delle conoscenze e tracciabilità, in un lavoro di squadra indispensabile al raggiungimento dei fini pubblici. In tal senso si intende valorizzare questa accezione di trasparenza nella definizione in positivo dei comportamenti attesi nel nuovo Codice di comportamento.

**RISIKOKATALOG/RISIKOVERZEICHNIS MIT SICHERUNGSMASSNAHMEN, ZEITPLAN, INDIKATOREN UND VERANTWORTLICHKEITEN (Anlage 1)**

**MAPPA/REGISTRO DEI RISCHI CON LE AZIONI CORRETTIVE, I TEMPI, GLI INDICATORI E LE RESPONSABILITÀ (Allegato 1)**

**GESETZESANHANG**

In der Folge werden die wichtigsten Rechtsquellen zu Transparenz und Integrität angeführt.

- Gesetz Nr. 124 vom 07.08.2015 *“Vollmachten an die Regierung im Bereich Neuorganisation der öffentlichen Verwaltung”*
- Gesetz Nr. 114 vom 11.08.2014 – Umwandlung des Gesetzesdekrets Nr. 90 vom 24.06.2014 bezüglich des Art. 19 *“Abschaffung der Aufsichtsbehörde für Bau-, Dienstleistungs- und Lieferaufträge und Festlegung der Aufgaben der Nationalen Antikorruptionsbehörde”* und des Art. 32 *„Außerordentliche Maßnahmen zur Führung, Unterstützung und Überwachung von Unternehmen im Bereich der Korruptionsprävention“*
- Gesetz Nr. 213 vom 07.12.2012 *„Dringlichkeitsbestimmungen zu Finanzen und Funktionsweise der Gebietskörperschaften und Bestimmungen zugunsten der vom Erdbeben vom Mai 2012 betroffenen Gebiete“*
- Gesetz Nr. 190 vom 06.11.2012 *„Bestimmungen zur Vermeidung und Bekämpfung von Korruption und Illegalität in der öffentlichen Verwaltung“*
- Gesetze Nr. 110 vom 28.06.2012 und Nr. 112 vom 28.06.2012, zur Ratifizierung von zwei, 1999 in Straßburg unterzeichneten Konventionen des Europarats
- Gesetz Nr. 180 vom 11.11.2011 *„Bestimmungen zum Schutz der Unternehmensfreiheit. Die Unternehmenssatzung“*
- Gesetz Nr. 106 vom 12.07.2011 *„Umwandlung des Gesetzesdekrets Nr. 70 vom 13. Mai 2011 mit Abänderungen, betreffend das Europäische Halbjahr – erste Dringlichkeitsbestimmungen für die Wirtschaft“*

**APPENDICE NORMATIVA**

Si riportano di seguito le principali fonti normative sul tema della trasparenza e dell'integrità.

- L. 07.08.2015 n. 124 *“Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*
- L. 11.08.2014, n. 114 di conversione del D.L. 24.06.2014, n. 90, recante all'art. 19: *“Soppressione dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e definizione delle funzioni dell’Autorità nazionale anticorruzione”* e all'art. 32: *“Misure straordinarie di gestione, sostegno e monitoraggio di imprese nell’ambito della prevenzione della corruzione”*
- Legge 07.12.2012 n. 213 *“Disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali, nonché ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate nel maggio 2012”*
- Legge 06.11.2012 n. 190 *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”*
- Legge 28.06.2012 n. 110 e L. 28.06.2012 n. 112, di ratifica di due convenzioni del Consiglio d’Europa siglate a Strasburgo nel 1999
- Legge 11.11.2011 n. 180 *“Norme per la tutela della libertà d’impresa. Statuto delle imprese”*
- Legge 12.07.2011 n. 106 *“Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 13 maggio 2011 n. 70, concernente Semestre Europeo - Prime disposizioni urgenti per l’economia”*

- Gesetz Nr. 116 vom 03.08.2009 „*Ratifizierung der UN-Konvention gegen Korruption vom 31. Oktober 2003*“
- Gesetz Nr. 69 vom 18.06.2009 „*Bestimmungen zur Wirtschaftsentwicklung, Vereinfachung und Wettbewerbsfähigkeit sowie Bestimmungen zum Zivilprozess*“
- Regionalgesetz (Region Trentino-Südtirol) Nr. 8 vom 13.12.2012, abgeändert durch Regionalgesetz Nr. 1 vom 05.02.2013, Regionalgesetz Nr.3 vom 02.05.2013 und Regionalgesetz Nr. 16 vom 15.12.2016, zu Transparenz und Integrität (siehe Rundschreiben Nr. 3/EL/2013/BZ/ vom 15.05.2013)
- Gesetzesvertretendes Dekret Nr. 39 vom 14.03.2013 „*Neugestaltung der Regelung der Veröffentlichungspflichten, Transparenz und Verbreitung von Informationen vonseiten der öffentlichen Verwaltungen*“
- Gesetzesvertretendes Dekret Nr. 33 vom 14.03.2013 „*Bestimmungen über die Nichterteilbarkeit und Unvereinbarkeit von Aufträgen in den öffentlichen Verwaltungen und den kontrollierten Körperschaften des Privatrechts gemäß Artikel 1, Absatz 49 und 50 des Gesetzes Nr. 190 vom 6. November 2012*“
- Regionalgesetz Nr. 10 vom 29. Oktober 2014 i.g.F.
- Gesetzesvertretendes Dekret Nr. 150 vom 27.10.2009 „*Umsetzung von Gesetz Nr. 15 vom 4. März 2009 zur Optimierung der Arbeitsproduktivität, Effizienz und Transparenz in den öffentlichen Verwaltungen*“
- Gesetzesvertretendes Dekret Nr. 50 vom 18.04.2016 in geltender Fassung „*Kodex über öffentliche Arbeiten, Dienstleistungs- und Lieferaufträge*“
- Gesetzesvertretendes Dekret Nr. 82 vom 07.03.2005 in geltender Fassung „*Kodex der digitalen Verwaltung*“
- Dekret des Präsidenten der Republik Nr. 108 vom 23.04.2004 „*Bestimmungen über die Einsetzung, Organisation und die Abläufe der Rolle der Führungskräfte bei den staatlichen Verwaltungen, auch*
- Legge 03.08.2009 n. 116 „*Ratifica della Convenzione dell'Organizzazione delle Nazioni Unite contro la corruzione del 31 ottobre 2003*“
- Legge 18.06.2009 n. 69 „*Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile*“
- L.R. (Regione Autonoma Trentino -Alto Adige) 13.12.2012 n. 8, successivamente modificata con L. R. TAA. 05.02.2013 n. 1, L.R. 02.05.2013 n. 3 e L.R. 15.12.2016 n. 16, in tema di trasparenza ed integrità (si veda circolare n. 3/EL/2013/BZ/di data 15.05.2013)
- D.Lgs. 14.03.2013 n. 39 „*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*“
- D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 „*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*“
- Legge regionale n.10 del 29 ottobre 2014 e ss. mm. ed ii.
- D.Lgs. 27.10.2009 n. 150 „*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*“
- D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss. mm. „*Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*“
- D.Lgs. 07.03.2005 n. 82 e ss. mm. „*Codice dell'amministrazione digitale*“
- D.P.R. 23.04.2004 n. 108 „*Regolamento recante disciplina per l'istituzione, l'organizzazione ed il funzionamento del ruolo dei dirigenti presso le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento auto-*

- mit autonomer Ordnung“*
- Gesetzesvertretendes Dekret Nr. 196 vom 30.06.2003 in geltender Fassung „Datenschutzkodex“
  - EU-Verordnung 2016/679 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten
  - Gesetzesvertretendes Dekret Nr. 165 vom 30.03.2001 „Allgemeine Bestimmungen zum Dienstrecht bei den öffentlichen Verwaltungen“
  - Dekret des Präsidenten der Republik Nr. 62 vom 16.04.2013 „Verordnung betreffend den Verhaltenskodex der öffentlichen Bediensteten gemäß Art. 54 des gesetzesvertretenden Dekrets Nr. 165 vom 30. März 2001“
  - Dekret des Präsidenten der Republik 07.04.2000 Nr. 118 „Verordnung betreffend Bestimmungen zur Verfahrensvereinfachung für die Verzeichnisse der Empfänger von finanziellen Vergünstigungen“
  - Ethikkodex für das öffentliche Verwaltungswesen vom 28.11.2000
  - Ethikkodex für die Verwalter der örtlichen Körperschaften – Charta von Pisa
  - Beschluss der Landesregierung Nr. 4817 vom 7. Oktober 1996 „Dienstpflichten und Verhaltensregeln für das Personal der Autonomen Provinz Bozen – Südtirol“
  - Bereichsübergreifender Kollektivvertrag vom 12. Februar 2008, Artikel 57 bis 70 – Disziplinarstrafen und Disziplinarverfahren
  - Un-Konvention gegen die Korruption, genehmigt mit Beschluss der Generalversammlung Nr. 58/4, vom 31.10.2003, vom italienischen Staat am 09.12.2003 unterzeichnet und mit Gesetz Nr. 116 vom 03.08.2009 ratifiziert
  - Übereinkommen zwischen Regierung und örtlichen Körperschaften im Rahmen der vereinigten Konferenz vom 24.07.2013 zur Umsetzung des Gesetzes Nr. 190 vom 06.11.2012 (Art. 1, Abs. 60 und 61)
  - Gesamtstaatlicher Antikorruptionsplan,
- nomo“*
- D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 e ss. mm „Codice in materia di protezione dei dati personali“
  - Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali
  - D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 „Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche“
  - D.P.R. 16.04.2013 n. 62 „Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165“
  - D.P.R. 07.04.2000 n. 118 „Regolamento recante norme per la semplificazione del procedimento per la disciplina degli albi dei beneficiari di provvidenze di natura economica, a norma dell'articolo 20, comma 8, della legge 15 marzo 1997, n. 59“
  - Codice etico funzione pubblica di data 28.11.2000
  - Codice etico per gli amministratori locali – “Carta di Pisa“
  - Deliberazione della Giunta provinciale 7 ottobre 1996, n. 4817 “Obblighi di servizio e regole di comportamento per il personale della Provincia autonoma di Bolzano Alto Adige“
  - Contratto collettivo intercompartimentale 12 febbraio 2008: articoli 57 fino 70 - sanzioni disciplinari e procedimento disciplinare
  - Convenzione dell'O.N.U. contro la corruzione, adottata dall'Assemblea Generale dell'Organizzazione in data 31.10.2003 con la risoluzione n. 58/4, sottoscritta dallo Stato italiano in data 09.12.2003 e ratificata con la L. 03.08.2009 n. 116
  - Intesa di data 24.07.2013 in sede di Conferenza Unificata tra Governo ed Enti Locali, attuativa della L. 06.11.2012 n. 190 (art. 1, commi 60 e 61)
  - Piano nazionale anticorruzione

- gemäß Gesetz Nr. 190 vom 06.11.2012 von der Abteilung für das öffentliche Verwaltungswesen erstellt (mit Anpassungen durch Beschluss Nr. 831 vom 3. August 2016 der Antikorruptionsbehörde und Beschluss Nr. 1208 vom 22. November 2017 „Endgültige Genehmigung der Aktualisierung 2017 zum gesamtstaatlichen Antikorruptionsplan) und von der CIVIT am 11.09.2013 genehmigt
- Rundschreiben Nr. 1 vom 25.01.2013 und Nr. 2 vom 29.07.2013 des Präsidiums des Ministerrates – Abteilung für das öffentliche Verwaltungswesen
  - Leitlinien des interministeriellen Komitees (Dekret des Ministerratspräsidenten vom 16.01.2013) für die Erstellung des gesamtstaatlichen Antikorruptionsplans seitens der Abteilung für das öffentliche Verwaltungswesen laut Gesetz Nr. 190 vom 06.11.2012
  - Dekret des Ministerratspräsidenten vom 18.04.2013 betreffend die Modalitäten zur Einführung und Aktualisierung der Verzeichnisse der Lieferanten, Dienstleister und Ausführenden, die nicht Unterwanderungsversuchen der organisierten Kriminalität ausgesetzt sind, gemäß Artikel 1, Absatz 52, des Gesetzes Nr. 190 vom 06.11.2012
  - Beschluss der Antikorruptionsbehörde CIVIT Nr. 72/2013 zur Genehmigung des von der Abteilung für das öffentliche Verwaltungswesen erstellten gesamtstaatlichen Antikorruptionsplans
  - Verhaltenskodex der Bediensteten der Bezirksgemeinschaft Wipptal, genehmigt mit Ausschussbeschluss Nr. 331 vom 28.11.2018
  - Gesetz Nr. 179 vom 30.11.2017 Bestimmungen über whistle blower
  - ANAC – Beschluss Nr. 177 vom 19. Februar 2020 – Richtlinien zum Verhaltenskodex für öffentliche Verwaltungen
  - predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi della L. 06.11.2012 n. 190, e approvato dalla CIVIT in data 11.09.2013 recentemente aggiornato con deliberazione ANAC n. 831 del 3 agosto 2016 e con deliberazione n. 1208 del 22 novembre 2017 di “Approvazione definitiva dell’aggiornamento 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione”
  - Circolari n. 1 di data 25.01.2013 e n. 2 di data 29.07.2013 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica
  - Linee di indirizzo del Comitato interministeriale (D.P.C.M. 16.01.2013) per la predisposizione, da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica, del Piano nazionale anticorruzione di cui alla L. 06.11.2012 n. 190
  - D.P.C.M. 18.04.2013 attinente le modalità per l’istituzione e l’aggiornamento degli elenchi dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa, di cui all’art. 1, comma 52, della L. 06.11.2012 n. 190
  - Delibera CIVIT n. 72/2013 con cui è stato approvato il Piano nazionale anticorruzione predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica
  - Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità comprensoriale Wipptal, approvato con delibera di giunta n. 331 del 28.11.2018
  - L. 30.11.2017 n. 179 “*Disposizioni per la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell’ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato*”
  - ANAC - Delibera n. 177 del 19 febbraio 2020 - Linee guida in materia di Codici di comportamento delle amministrazioni pubbliche