



Provincia di Lecco



AGENDA DIGITALE DELLA PROVINCIA DI LECCO

LECCO – GIUGNO 2021

1. Introduzione
 - a. [Obiettivi e metodologia di lavoro](#)
 - b. [Il quadro normativo di riferimento](#)
2. Analisi dell'attuale assetto della Provincia di Lecco
 - a. [Assetto Tecnologico dell'Ente](#)
 - b. [Assetto Organizzativo dell'Ente](#)
 - c. [Mappatura dei servizi](#)
 - d. [Posizionamento rispetto al Piano Triennale della PA](#)
3. Strategia di innovazione della Provincia di Lecco
 - a. [Il piano di digitalizzazione dei servizi](#)
 - b. [Roadmap di intervento](#)

1. INTRODUZIONE

Obiettivi e metodologia

1. Introduzione

- a. [Obiettivi e metodologia di lavoro](#)
- b. [Il quadro normativo di riferimento](#)

2. Analisi dell'attuale assetto della Provincia di Lecco

- a. [Assetto Tecnologico dell'Ente](#)
- b. [Assetto Organizzativo dell'Ente](#)
- c. [Mappatura dei servizi](#)
- d. [Posizionamento rispetto al Piano Triennale della PA](#)

3. Strategia di innovazione della Provincia di Lecco

- a. [Il piano di digitalizzazione dei servizi](#)
- b. [Roadmap di intervento](#)

In questo capitolo definiremo l'obiettivo di questo documento e tutte le fasi che hanno portato alla sua realizzazione.

1. INTRODUZIONE

Obiettivi e metodologia

L'obiettivo del presente documento è la definizione di un **piano strategico di innovazione**, in grado di coniugare le priorità strategiche e le opportunità esistenti, in coerenza e sinergia con la strategia e la disciplina normativa nazionale e locale. Per raggiungere questo obiettivo si è proceduto per 2 fasi, presentate di seguito, tradotte in una serie di azioni descritte nelle slide successive.

Fase 1



Ricognizione ed elaborazione dati

Analisi volta a fornire un esaustivo livello di conoscenza rispetto all'Ente e allo scenario in cui opera e in cui si opererà nel breve-medio periodo, nonché della coerenza di questa con il quadro di riferimento nazionale.

Fase 2



Definizione dell'Agenda Digitale

Attività volta ad identificare la strategia di innovazione della Provincia e ad articolarla in linee operative di intervento che andranno a comporre l'Agenda Digitale.

1. INTRODUZIONE

Obiettivi e metodologia

IL PERCORSO INTRAPRESO

Ricognizione sul sito web della Provincia

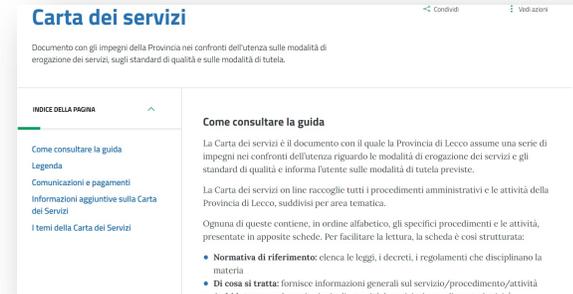
Il primo step è stato un'analisi della documentazione prodotta dalla Provincia e, in particolare, delle informazioni contenute nella Carta dei Servizi.

Survey rivolta agli uffici

Al fine di mappare e classificare tutti i servizi in capo alla Provincia è stato chiesto il contributo di ciascun ufficio nel rispondere ad una survey dettagliata.

Interviste con il personale

Gli incontri hanno avuto l'obiettivo di mappare, in maniera dettagliata, le modalità con le quali vengono erogati i servizi della Provincia.



INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO					TARGET	
Direzione organizzativa	Settore	Oggetto	Grado di digitalizzazione del servizio	Livello di interazione	Target di utenti potenziali	Frequenza di attivazione del servizio per l'utente
Di seguito viene riportata il Settore a cui fa capo il servizio	Di seguito viene riportata il Settore a cui fa capo il servizio	Di seguito viene riportato il nome del servizio con il link	Di seguito viene riportato il livello di digitalizzazione	Selezionare il tipo di interazione che l'utente ha	Indicare il tipo di utenti a cui il servizio è indirizzato.	Selezionare la frequenza con cui l'utente accede
I	Bilancio e Finanze	Consulenza e assistenza tecnica	Medio	Fornire informazioni/fare dichiarazioni	Responsabili di altri enti pubblici	Più volte al mese
I	Bilancio e Finanze	Imposta sulle assicurazioni con	Medio	Richiedere/prenotare servizi	Concessionari e soggetti incaricati	Più volte al mese
I	Bilancio e Finanze	Pagamenti alla pubblica amministrazione	Alto	Richiedere/prenotare servizi	Soggetti pubblici o privati	Più volte al mese
I	Bilancio e Finanze	Pagamenti di forniture e prestazioni	Alto	Richiedere/prenotare servizi	Soggetti pubblici o privati	Più volte al mese
I	Bilancio e Finanze	Pagamento canone occupazione	Alto	Richiedere/prenotare servizi	Soggetti già titolari di concessioni	Più volte al mese
I	Bilancio e Finanze	Pagamento imposta provinciale	Medio	Richiedere/prenotare servizi	AcI per titolarità della gestione	Più volte al mese

Incontro	Partecipanti
Data: 01 marzo 2021 Ora: 09:30-10:30 Luogo: Provincia di Lecco	- Gruppo di Lavoro Transizione Digitale - Direzione VI - EasyGov
Data: 01 marzo 2021 Ora: 10:30-11:30 Luogo: Provincia di Lecco	- Gruppo di Lavoro Transizione Digitale - Direzione V - EasyGov
Data: 01 marzo 2021 Ora: 11:30-12:30 Luogo: Provincia di Lecco	- Gruppo di Lavoro Transizione Digitale - Direzione IV - EasyGov
Data: 01 marzo 2021 Ora: 12:30-13:30 Luogo: Provincia di Lecco	- Gruppo di Lavoro Transizione Digitale - Direzione I - EasyGov
Data: 01 marzo 2021 Ora: 14:30-15:30 Luogo: Provincia di Lecco	- Gruppo di Lavoro Transizione Digitale - Direzione III - EasyGov
Data: 01 marzo 2021 Ora: 15:30-16:30 Luogo: Provincia di Lecco	- Gruppo di Lavoro Transizione Digitale - Direzione II - EasyGov

1. INTRODUZIONE

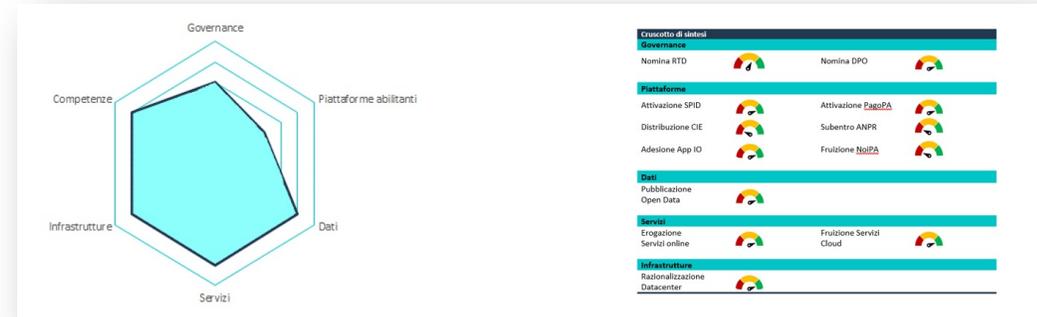
Obiettivi e metodologia

Stato di avanzamento Piano Triennale

Un ulteriore step ha previsto l'analisi del livello di adesione della Provincia alle linee guida del Piano Triennale per l'Informatica. Per farlo sono state analizzate le risposte fornite alla fine del 2019 all'indagine della Corte dei Conti sullo stato di attuazione del Piano Triennale 2017-2019 integrate dalla Provincia con il completamento di un file Excel contenente i principali adempimenti.

Assetto tecnologico

A completamento del percorso abbiamo incluso nell'analisi l'elenco dei software in uso presso la Provincia.



Nome	Descrizione	Tipologia	Integrazione
TEDESCO	Servizi di riscossione demersiva "demersiva" che permette di accedere alla banca dati della Camera di Commercio su un portatile, salvando date diverse.	tools	nessuna
TE ONLINE	Portale regionale TE online per i gestori dei Traghetti Turistici (http://www.torinese.comet.it/)	tools	È stato realizzato un collegamento informatico tramite API REST del portale regionale con il portatile (TE) gestore che consente agli operatori del servizio trasporto turistico di leggere elettronicamente sul portale regionale gli stati di spedizione delle CIE in partenza procedendo in 180 senza necessità di accedere al programma di controllo di fatturazione in corso. In corso il collaudo di un sistema di aggiornamento verso i gestori per API REST che sarà realizzato a partire dai collegamenti di provincia. Con il collaudo, quest'ultimo sarà collegato al portale TE statale rispetto a quanto richiesto dal contratto.
ALICE CONCESSIONI STRADALI	Software per il trattamento delle concessioni stradali che consente la stampa dei moduli necessari alle richieste parziali ed integrali agli uffici centrali Comprovati e Area Strada	client-server	nessuna
ESR VISUAL CRM - AREA TECNICA	È software è stato integrato nel sistema negli anni 2002/03, il modulo "informazioni 311 per - 104816 -". Fornisce informazioni sul corso di formazione. Nel 2010 è stata realizzata la nuova versione del software sostituito per alcune procedure del settore VISUAL CRM e a stato effettuato un corso di aggiornamento per l'ufficio.	client-server	nessuna
BOE	Software a tutto schermo per la gestione degli abbonamenti (contabili per tutti) progetti dal 2002.	tools	Integrato con la gestione delle fatture elettroniche (F24) per la loro personalizzazione automatica e online.
VRB	Applicativo per atti amministrativi, protocolli, contratti, gestione del personale e passaporto.	tools	Integrato con API REST per integrazione con ACS e TE online
BOEUC	Piattaforma di archivi multimediali (multimediale) elettronica basata sulla base della linea guida BOEUC e BOEUC (BOEUC 101).	tools	nessuna
CAOMA	Software per il controllo della trasmissione del numero di supporti offerti, come lo stato. Tale software è stato integrato tramite logica Lambda e collegato al database con area contabile per effettuare monitoraggi di carica di trasmissione del numero sulla base dei processi con traffico di rete in tempo di lavoro.	client-server	nessuna
MANAGER - CAL MANAGER	Tool per gestione telefonata personale.	client-server	nessuna
CRM DESIGN	Software di sviluppo di moduli e sistemi. Realizzato alla progettazione di ogni struttura ed alla stesura di tutti gli elaborati necessari per la progettazione/realizzazione degli interventi. In affianco al sistema di gestione di prima generazione (2002), è stato messo a punto un nuovo sistema con nuove funzionalità (tool di base applicativo). È stato effettuato un corso di aggiornamento nell'anno 2002, e si è progettato il nuovo sistema nel corso degli anni, sia per risolvere problematiche e per risolvere esigenze e incrementare delle nuove funzionalità alle varie versioni. Questo software è utilizzato per realizzare gli interventi (linee topografiche dallo strumento elettronico di misura in itinere) di lavoro.	client-server	nessuna
CRM	Una famiglia di strumenti per modificare e aggiornare la banca dati lavori.	client-server	nessuna

1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento

1. Introduzione

- a. [Obiettivi e metodologia di lavoro](#)
- b. [Il quadro normativo di riferimento](#)

2. Analisi dell'attuale assetto della Provincia di Lecco

- a. [Assetto Tecnologico dell'Ente](#)
- b. [Assetto Organizzativo dell'Ente](#)
- c. [Mappatura dei servizi](#)
- d. [Posizionamento rispetto al Piano Triennale della PA](#)

3. Strategia di innovazione della Provincia di Lecco

- a. [Il piano di digitalizzazione dei servizi](#)
- b. [Roadmap di intervento](#)

In questo capitolo presenteremo una sintesi del quadro normativo legato al tema della trasformazione digitale nelle Pubbliche Amministrazioni. In particolare seguiranno, oltre ad un breve accenno al contesto europeo, le slide di sintesi del **Piano Triennale** per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione, del **Decreto Semplificazioni** e del **CAD**.

1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento

LA PROSPETTIVA EUROPEA IN SINTESI

La tecnologia digitale sta cambiando la vita delle persone. La strategia digitale dell'UE mira a fare sì che tale trasformazione vada a beneficio dei **cittadini e delle imprese**, contribuendo nel contempo a raggiungere l'obiettivo di **un'Europa neutra dal punto di vista climatico** entro il 2050.

La Commissione è decisa a fare di questo decennio il "**decennio digitale**" dell'Europa. L'Europa deve ora rafforzare la propria sovranità digitale e fissare norme, anziché seguire quelle di altri paesi, incentrandosi chiaramente **sui dati, sulla tecnologia e sulle infrastrutture**.

1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento

AGENDA DIGITALE EUROPEA (ADE)

Lanciata nel maggio 2010, contiene **101 azioni** raggruppate in **7 aree prioritarie** e **13 obiettivi** specifici da raggiungere entro il 2020. I progressi di tali obiettivi sono misurati nel quadro di valutazione annuale del digitale (DESI index).

La sua piena attuazione aumenterebbe di 3,8 milioni i nuovi posti di lavoro in tutti i settori dell'economia nel lungo periodo.

LE 7 AREE PRIORITARIE

1. Realizzare il mercato digitale unico
2. Aumentare l'interoperabilità e gli standard
3. Consolidare la fiducia e la sicurezza online
4. Promuovere un accesso ad Internet veloce e superveloce per tutti
5. Investire nella ricerca e nell'innovazione
6. Migliorare l'alfabetizzazione, le competenze e l'inclusione nel mondo digitale
7. Creare vantaggi per la società grazie a un utilizzo intelligente della tecnologia

I 13 OBIETTIVI

- | | |
|---|--|
| 1. Banda larga di base per tutti entro il 2013 | 9. Dimezzare entro il 2015 il numero di persone che non hanno mai usato internet |
| 2. Banda larga veloce entro il 2020 | 10. E-Government entro il 2015: ricorso all'e-Government da parte del 50% della popolazione |
| 3. Banda larga ultraveloce entro il 2020 | |
| 4. Promuovere il commercio elettronico | 11. Servizi pubblici transfrontalieri: mettere online, entro il 2015, tutti i servizi pubblici fondamentali transfrontalieri |
| 5. Commercio elettronico transfrontaliero | 12. Aumento delle spese di R&S per le TIC |
| 6. Commercio elettronico per le imprese | |
| 7. Mercato unico per i servizi di telecomunicazione | 13. Promozione dell'illuminazione a basso consumo energetico |
| 8. Portare l'uso regolare di internet dal 60% al 75% entro il 2015 e dal 41% al 60% per le categorie svantaggiate | |

1. INTRODUZIONE

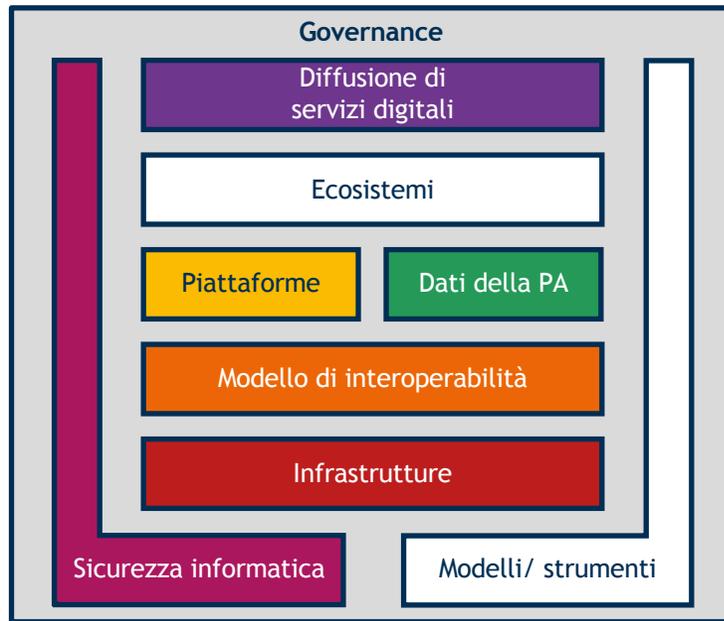
Il quadro normativo di riferimento

Il quadro normativo nazionale di riferimento in materia di trasformazione digitale delle Pubbliche Amministrazioni si compone principalmente di tre elementi: il **Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione**, il **Decreto Semplificazioni** e il **Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)**.

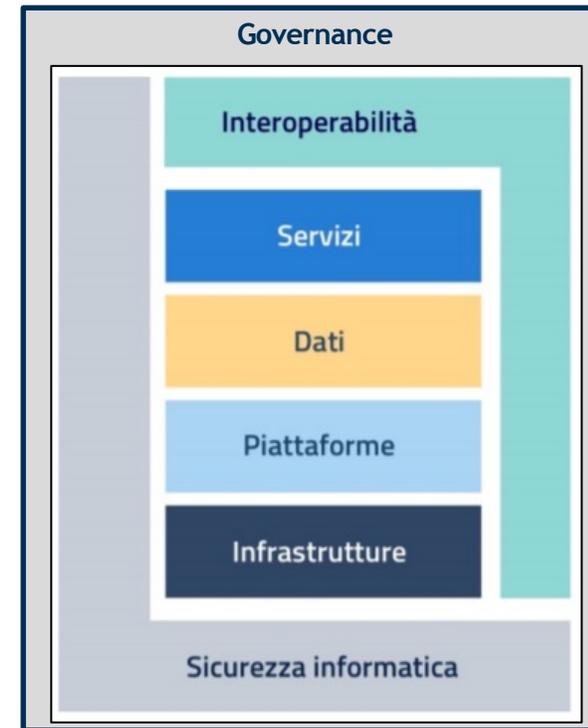
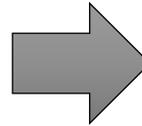


1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento – Il Piano Triennale



Il modello 2019-2021



Il modello 2020-2022

1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento – Il Piano Triennale

I PRINCIPI

Digital & mobile first: le PA devono realizzare servizi primariamente digitali;

Once only: le PA devono evitare di chiedere ai cittadini e alle imprese informazioni già fornite;

Digital identity only: le PA devono adottare in via esclusiva sistemi di identità digitale definiti dalla normativa assicurando almeno l'accesso tramite SPID;

Cloud first: le PA, in fase di definizione di un nuovo progetto e di sviluppo di nuovi servizi, devono adottare primariamente il paradigma cloud, tenendo conto della necessità di prevenire il rischio di lock-in;

Servizi inclusivi e accessibili: le PA devono progettare servizi pubblici digitali che siano inclusivi e che vengano incontro alle diverse esigenze delle persone e dei singoli territori;

Dati pubblici un bene comune: il patrimonio informativo della PA è un bene fondamentale per lo sviluppo del Paese e deve essere valorizzato e reso disponibile ai cittadini e alle imprese, in forma aperta e interoperabile;

Codice aperto: le PA devono prediligere l'utilizzo di software con codice aperto e, nel caso di software sviluppato per loro conto, deve essere reso disponibile il codice sorgente;

Transfrontaliero by design: le PA devono rendere disponibili a livello transfrontaliero i servizi pubblici digitali rilevanti;

Interoperabile by design: i servizi pubblici devono essere progettati in modo da funzionare in modalità integrata e senza interruzioni in tutto il mercato unico esponendo le opportune API;

Sicurezza e privacy by design: i servizi digitali devono essere progettati ed erogati in modo sicuro e garantire la protezione dei dati personali;

User-centric, data driven e agile: le PA devono sviluppare i servizi digitali prevedendo modalità agili di miglioramento continuo, partendo dall'esperienza dell'utente e basandosi sulla continua misurazione di prestazioni e utilizzo.

1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento – Il Piano Triennale

Tre sfide

Una società digitale

Un paese innovativo

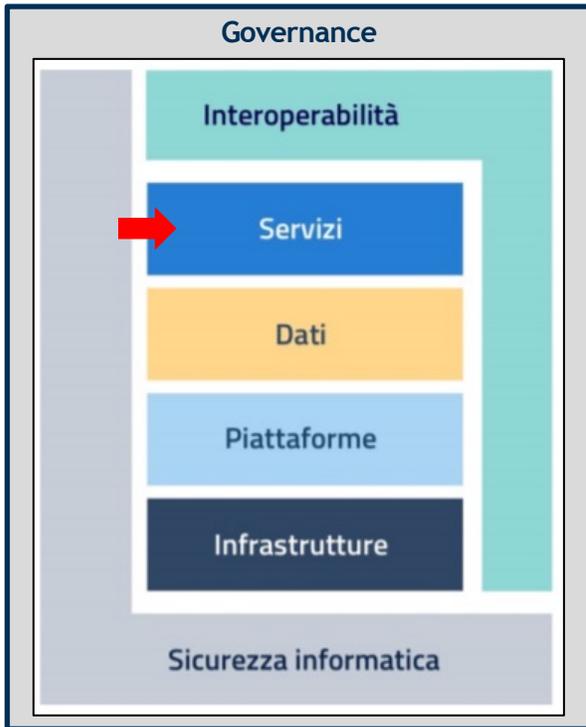
Sviluppo inclusivo e sostenibile

20 azioni

- A01 - Una governance per l'innovazione e il digitale
- A02 - Identità digitale (reloaded)
- A03 - Un domicilio digitale per tutti
- A04 - IO, l'app dei servizi pubblici
- A05 - Ristrutturazione digitale
- A06 - Open innovation nella Pubblica Amministrazione
- A07 - Procurement semplificato per l'innovazione
- A08 - Intelligenza artificiale al servizio dello Stato
- A09 - Dati per le città del futuro
- A10 - Borghi del futuro
- A11 - Innovazione bene comune
- A12 - Diritto a Innovare
- A13 - Made.IT, dall'idea all'impresa innovativa
- A14 - Cross-Tech hub Italia
- A15 - MoonTransfer Fund & Missione Formare
- A16 - Infrastrutture digitali condivise, sicure, affidabili e green
- A17 - AI ethical LAB-EL
- A18 - Il sabato del futuro
- A19 - Un anziano, un tablet e un sorriso per l'inclusione digitale
- A20 - Repubblica Digitale: un hub di formazione sul futuro

1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento – Il Piano Triennale



E' essenziale che i servizi abbiano un chiaro valore per l'utente. Questo obiettivo richiede un approccio multidisciplinare nell'adozione di metodologie e tecniche interoperabili per la progettazione di un servizio.

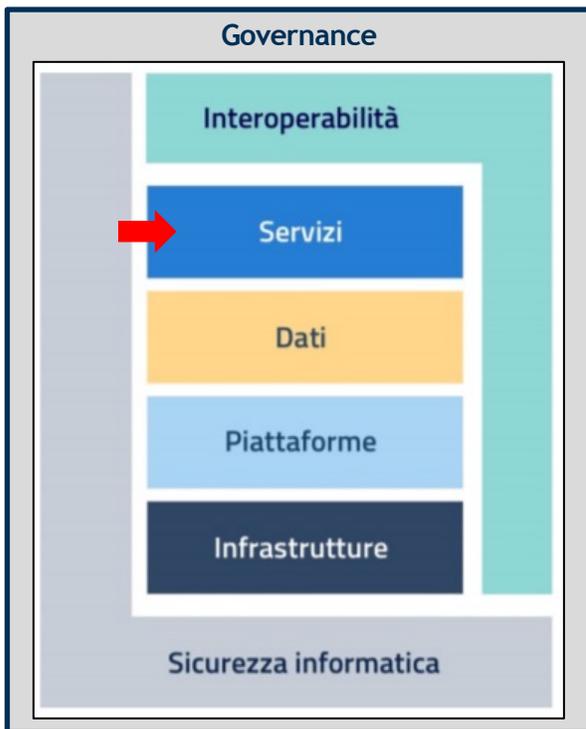
I servizi devono essere appetibili per i cittadini al fine di limitarne l'uso "a sportello" e l'accesso da remoto deve essere assicurato almeno tramite SPID.

Il Piano stabilisce per le PA:

- un utilizzo più consistente di soluzioni Software as a Service già esistenti;
- il riuso e la condivisione di software e competenze tra le diverse amministrazioni;
- l'adozione di modelli e strumenti validati a disposizione di tutti;
- il costante monitoraggio da parte delle PA dei propri servizi on line.

1. INTRODUZIONE

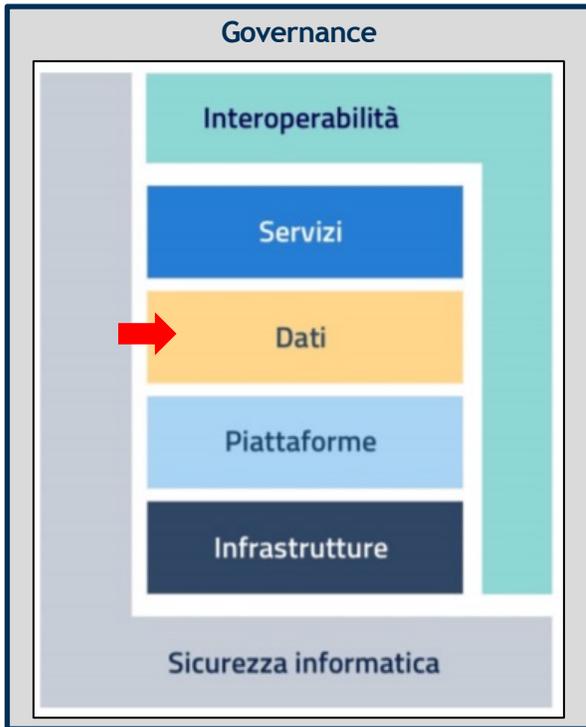
Il quadro normativo di riferimento – Il Piano Triennale



AZIONE	SCADENZA
Le PA pubblicano, entro il 23 settembre 2020, tramite l'applicazione form.agid.gov.it, una dichiarazione di accessibilità per ciascuno dei loro siti web	settembre-2020
Le PA finalizzano l'adesione a Web Analytics Italia per migliorare il processo evolutivo dei propri servizi online	settembre-2020
Le PA continuano ad applicare i principi Cloud First - SaaS First e ad acquisire servizi cloud solo se qualificati da AGID, consultando il Catalogo dei servizi cloud qualificati da AGID per la PA	settembre-2020
Nei procedimenti di acquisizione di beni e servizi ICT, le PA devono far riferimento alle Linee guida di design	settembre-2020
Le PA comunicano ad AGID, tramite apposito form online, l'esito dei test di usabilità del proprio sito istituzionale	settembre-2020
Le PA adeguano le proprie procedure di procurement alle linee guida di AGID sull'acquisizione del software e al CAD (art. 68 e 69)	ottobre-2020
Le PA dichiarano, all'interno del catalogo di Developers Italia, quali software di titolarità di un'altra PA hanno preso in riuso	ottobre-2020
Le PAC coinvolte nell'implementazione nazionale del Single Digital Gateway finalizzano l'adesione a Web Analytics Italia	dicembre-2020
Le PAC coinvolte nell'erogazione delle informazioni, previste dall'allegato 1 del Regolamento europeo 2018/1724 sul Single Digital Gateway, pubblicano le informazioni di propria competenza	dicembre-2020
Le PAC aderiscono al programma di abilitazione al cloud e trasmettono al Dipartimento per la Trasformazione Digitale gli elaborati previsti dalla fase di assessment dei servizi avviando le fasi successive. Le PAL aderiscono al programma di abilitazione al cloud e trasmettono ad AGID gli elaborati previsti dalla fase di assessment dei servizi e avviano le fasi successive	dicembre-2020
Le PA devono pubblicare gli obiettivi di accessibilità sul proprio sito	marzo-2021
Le PA che sono titolari di software sviluppato per loro conto, eseguono il rilascio in open source in ottemperanza dell'obbligo previsto dall'art. 69 CAD e secondo le procedure indicate nelle Linee guida attuative su acquisizione e riuso del software	aprile-2021
Le PA comunicano ad AGID, tramite apposito form online, l'uso dei modelli per lo sviluppo web per i propri siti istituzionali	aprile-2021
Le PA devono pubblicare, entro il 23 giugno 2021, la dichiarazione di accessibilità per le APP mobili, tramite l'applicazione form.agid.gov.it	giugno-2021
Le PA alimentano il catalogo dei servizi della PA	gennaio-2022
Le PA devono pubblicare gli obiettivi di accessibilità sul proprio sito	marzo-2022

1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento – Il Piano Triennale

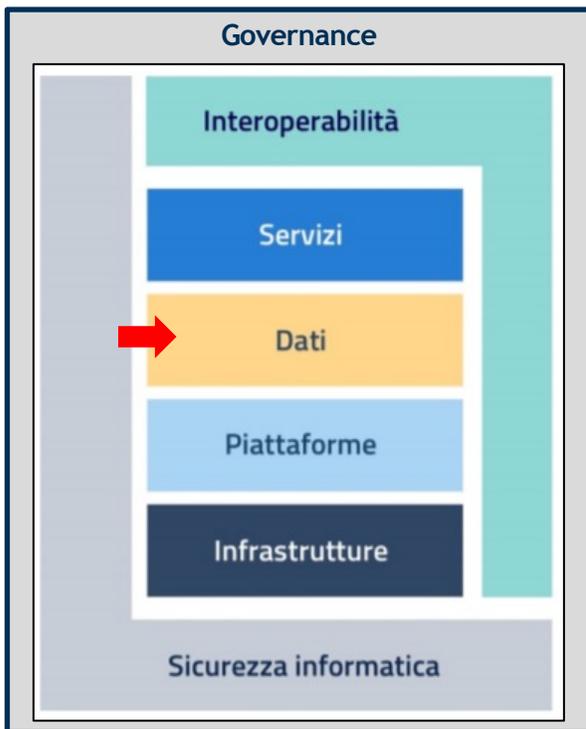


I dati pubblici sono considerati bene comune e deve essere favorito il loro riutilizzo tra PA ma anche verso cittadini e imprese, soprattutto per affrontare efficacemente le nuove sfide dell'economia dei dati e supportare la costruzione del mercato unico europeo per i dati definito dalla Strategia europea in materia di dati.

I dati devono essere impiegati per la creazione di servizi digitali a valore aggiunto per cittadini, imprese e, in generale, tutti i portatori di interesse e per fornire ai policy maker strumenti data-driven da utilizzare nei processi decisionali.

1. INTRODUZIONE

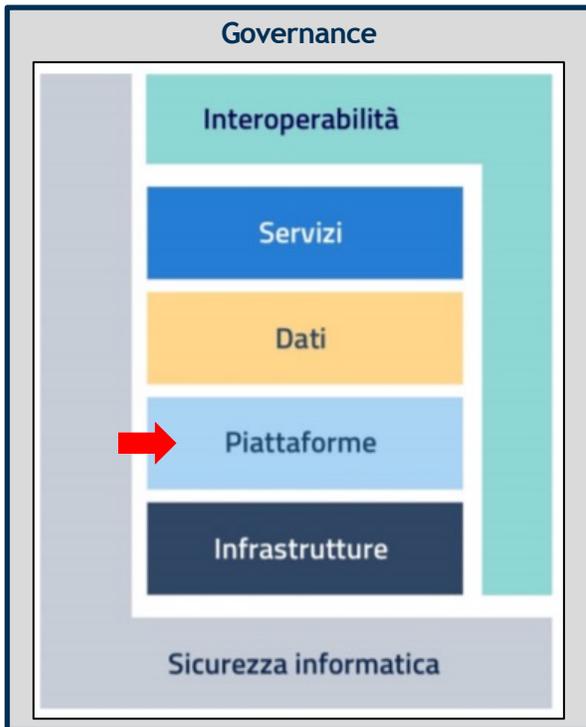
Il quadro normativo di riferimento – Il Piano Triennale



AZIONE	SCADENZA
Le PA individuano i dataset di tipo dinamico da rendere disponibili in open data coerenti con il modello di interoperabilità e con i modelli di riferimento di dati nazionali ed europei	gennaio-2021
Le PA rendono disponibili i dati territoriali attraverso i servizi di cui alla Direttiva 2007/2/EC (INSPIRE)	gennaio-2021
Le PA uniformano i propri sistemi di metadati relativi ai dati geografici alle specifiche nazionali e documentano i propri dataset nel catalogo nazionale geodati.gov.it	gennaio-2021
Le PA uniformano i propri sistemi di metadati relativi ai dati non geografici alle specifiche nazionali e documentano i propri dataset nel catalogo nazionale dati.gov.it	gennaio-2021
Le PA forniscono indicazioni sul livello di qualità dei dati per le caratteristiche individuate e pubblicano i relativi metadati (per esempio indicando la conformità ai modelli dati standard nazionali ed europei)	gennaio-2021
Le PA adottano la licenza aperta di riferimento nazionale, documentandola esplicitamente come metadato	gennaio-2021
Le PA definiscono al proprio interno una "squadra per i dati" (data team) ovvero identificano tutte le figure, come raccomandato dalle Linee guida nazionali per la valorizzazione del patrimonio informativo pubblico, che possano contribuire alla diffusione della cultura del dato e al recepimento della Strategia nazionale dati su tutto il territorio	gennaio-2021
Le PA partecipano a interventi di formazione e sensibilizzazione sulle politiche open data	gennaio-2021
Le PA avviano le procedure di apertura dei dati di tipo dinamico individuati di cui sono titolari in conformità alla Direttiva (UE) 2019/1024; stimolano, anche nella predisposizione di gare d'appalto, i gestori di servizi pubblici da loro controllati per l'apertura dei dati dinamici (es. i dati sulla mobilità in possesso dell'azienda partecipata locale), e agevolano la documentazione degli stessi nei cataloghi nazionali di riferimento (dati, geodati e API)	febbraio-2021
Le PA partecipano, insieme ad AGID e al Dipartimento per la Trasformazione Digitale, alla definizione di metodologie per monitorare il riutilizzo dei dati aperti sulla base di quanto previsto nella norma di recepimento della Direttiva sui dati aperti ((UE) 2019/1024)	luglio-2021
Le PA avviano l'adeguamento dei sistemi che si interfacciano alle banche dati di interesse nazionale secondo le linee guida del modello di interoperabilità	gennaio-2022
Le PA pilota avviano progetti di implementazione della Strategia nazionale dati	marzo-2022
Le PA documentano le API coerenti con il modello di interoperabilità nei relativi cataloghi di riferimento nazionali	dicembre-2022

1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento – Il Piano Triennale



Il concetto di piattaforma cui fa riferimento il nuovo Piano comprende non solo piattaforme abilitanti a livello nazionale e di aggregazione territoriale, ma anche piattaforme che possono essere utili per più tipologie di amministrazioni o piattaforme che raccolgono e riconciliano i servizi delle amministrazioni, sui diversi livelli di competenza.

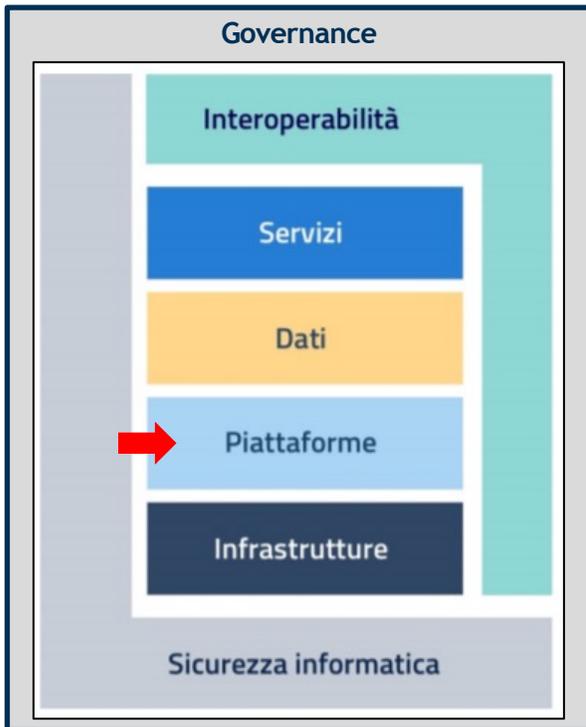
Il Piano promuove l'avvio di nuove piattaforme che consentono di razionalizzare i servizi per le amministrazioni ed i cittadini:

- CUP integrati;
- Piattaforma IO;
- INAD;
- Piattaforma del Sistema Museale Nazionale;
- Piattaforma digitale nazionale dati (PDND).

Il Piano prosegue inoltre nel percorso di evoluzione delle piattaforme esistenti (es. SPID, pagoPA, ANPR, CIE, FSE, SIOPE +, NoiPA ecc.).

1. INTRODUZIONE

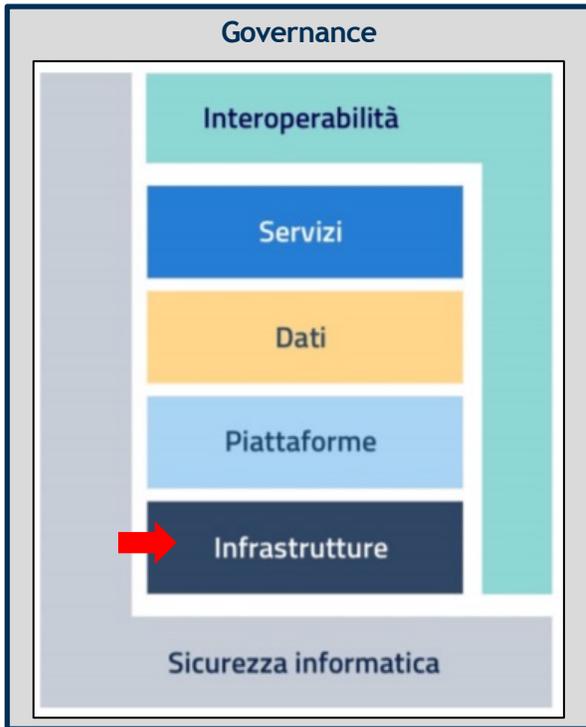
Il quadro normativo di riferimento – Il Piano Triennale



AZIONE	SCADENZA
Le PA e i gestori di pubblici servizi proseguono il percorso di adesione a SPID e PagoPA e dismettono le altre modalità di autenticazione e pagamento associate ai propri servizi online	settembre-2020
I musei statali compilano il questionario di accreditamento al SMN	settembre-2020
Le PA che intendono aderire a NoiPA esprimono manifestazione di interesse e inviano richiesta di adesione	ottobre-2020
Regioni, Enti Locali e Strutture sanitarie elaborano piani regionali per l'adozione di pagoPA, anche attraverso il dialogo tra le realtà associative degli enti territoriali coinvolti	dicembre-2020
Le PA e i gestori di pubblici servizi interessati comunicano al Dipartimento per la Trasformazione Digitale le tempistiche per l'adozione dello SPID	dicembre-2020
Le PA e i gestori di pubblici servizi interessati definiscono un piano operativo e temporale per la cessazione del rilascio di credenziali proprietarie e per la predisposizione di un accesso SPID-only nei confronti dei cittadini dotabili di SPID	dicembre-2020
I soggetti obbligati all'adesione alla Piattaforma pagoPA risolvono le residuali problematiche tecnico/organizzative bloccanti per l'adesione alla Piattaforma stessa e completano l'attivazione dei servizi	dicembre-2020
Le strutture sanitarie pubbliche e private accreditate alimentano il FSE con dati e documenti sanitari identificati nell'ambito dei gruppi di lavoro del FSE	gennaio-2021
Le PA interessate compilano il questionario per la raccolta delle informazioni di assessment per l'adesione a NoiPA	gennaio-2021
Le PA interessate partecipano al tavolo di lavoro per la definizione degli interventi normativi e tecnici finalizzati alla realizzazione della piattaforma SPID	gennaio-2021
Le PA si predispongono per interagire con INAD per l'acquisizione dei domicili digitali dei soggetti in essa presenti	marzo-2021
I musei non statali compilano i questionari di accreditamento regionali	giugno-2021
Le istituzioni scolastiche iniziano ad aderire a SIOPE+	luglio-2021
Le strutture sanitarie pubbliche e private accreditate devono essere collegate al sistema CUP interaziendale o regionale	dicembre-2021
Le strutture sanitarie pubbliche e private accreditate devono inserire le proprie agende nel sistema CUP interaziendale o regionale	dicembre-2021
I Comuni subentrano in ANPR	dicembre-2021
Le PA completano il passaggio alla Piattaforma pagoPA per tutti gli incassi delle PA centrali e locali	dicembre-2021
Le PA e i gestori di pubblici servizi interessati cessano il rilascio di credenziali proprietarie a cittadini dotabili di SPID	dicembre-2021
Le PA e i gestori di pubblici servizi interessati adottano lo SPID by default: le nuove applicazioni devono nascere SPID-only a meno che non ci siano vincoli normativi o tecnologici, se dedicate a soggetti dotabili di SPID	dicembre-2021

1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento – Il Piano Triennale



Molte infrastrutture della PA risultano prive dei requisiti di sicurezza e di affidabilità necessari e, inoltre, sono carenti sotto il profilo strutturale e organizzativo.

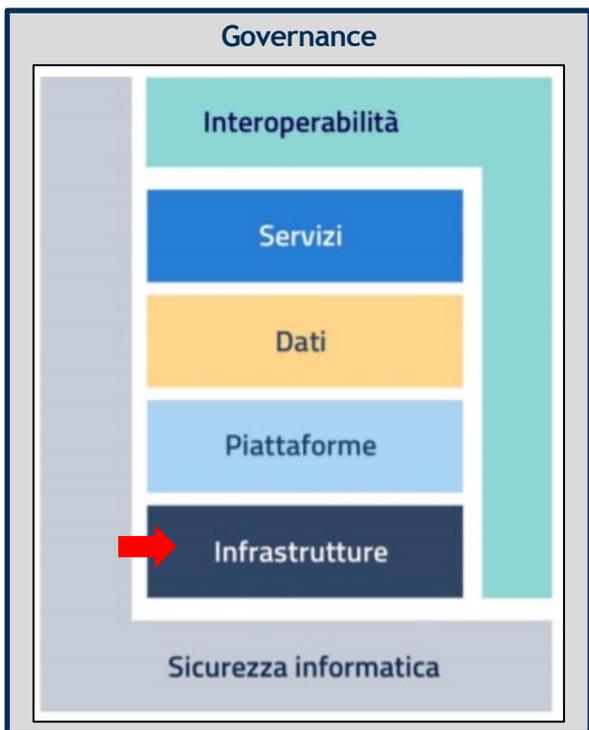
Occorre un percorso di razionalizzazione delle infrastrutture, che abbia come riferimento fondativo il principio cloud first.

Al fine di consolidare e mettere in sicurezza le infrastrutture digitali delle pubbliche amministrazioni è definito il Polo Strategico Nazionale delle Infrastrutture Digitali (PSN) ovvero l'insieme delle infrastrutture digitali localizzate all'interno del territorio nazionale, ad alta disponibilità, che garantiscono elevati livelli di sicurezza, affidabilità ed efficienza energetica.

Il Piano sottolinea la necessità di evitare che le amministrazioni costruiscano nuovi data center e definisce le direttive per la migrazione verso infrastrutture adeguate per i diversi livelli amministrativi.

1. INTRODUZIONE

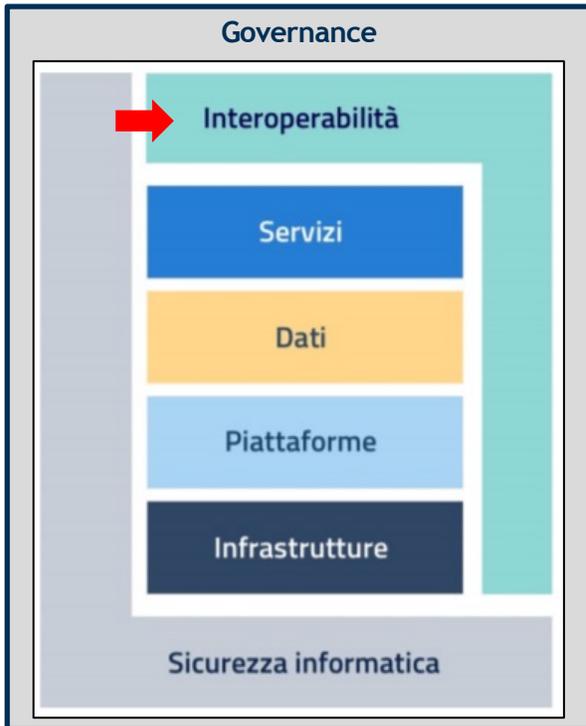
Il quadro normativo di riferimento – Il Piano Triennale



AZIONE	SCADENZA
Le PA proprietarie di data center di gruppo B richiedono l'autorizzazione ad AGID per le spese in materia di data center nelle modalità stabilite dalla Circolare AGID 1/2019	settembre-2020
Le PA proprietarie di data center di gruppo A comunicano ad AGID le spese in materia di data center nelle modalità stabilite dalla Circolare AGID 1/2019	settembre-2020
Le PA proprietarie di data center classificati da AGID nel gruppo A continuano a gestire e mantenere tali data center	settembre-2020
Le PAC, su richiesta, trasmettono al Dipartimento per la Trasformazione Digitale le informazioni sullo stato dei data center di gruppo B	settembre-2020
Le PAL si approvvigionano sul nuovo catalogo MEPA per le necessità di connettività non riscontrabili nei contratti SPC	ottobre-2020
Le PA possono acquistare i nuovi servizi disponibili nel listino SPC	giugno-2021
Le PAL proprietarie di data center classificati da AGID nel gruppo B trasmettono ad AGID i piani di migrazione verso i servizi cloud qualificati da AGID e i data center di gruppo A attuando quanto previsto nel programma nazionale di abilitazione al cloud tramite il sistema PPM del Cloud Enablement Program	settembre-2021
Le PAC proprietarie di data center classificati da AGID nel gruppo B trasmettono al Dipartimento per la Trasformazione Digitale i piani di migrazione verso i data center gestiti dal PSN per i beni strategici ICT e verso i servizi cloud qualificati da AGID tramite il sistema "PPM del Cloud Enablement Program"	settembre-2021
Le PAL proprietarie di data center di gruppo A avviano piani di adeguamento sulla base del regolamento AGID per i livelli minimi di sicurezza e affidabilità dei data center A	gennaio-2022
Le PAC, avviano la migrazione dei data center di gruppo B nel Polo Strategico Nazionale	gennaio-2022

1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento – Il Piano Triennale



Il Piano recepisce lo European Interoperability Framework e riconosce l'interoperabilità come lo strumento principe per il rispetto del principio once only.

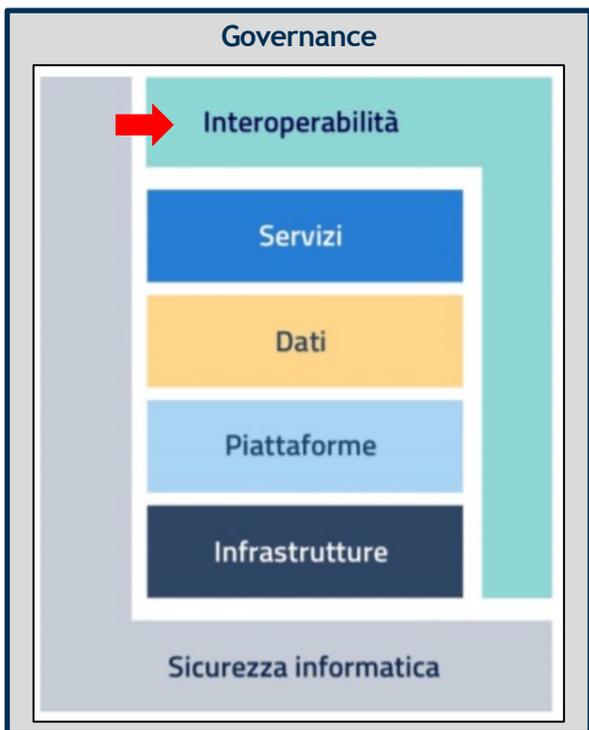
La Linea guida sul Modello di Interoperabilità per la PA individua gli standard e le loro modalità di utilizzo per l'implementazione delle API favorendo:

- l'aumento dell'interoperabilità tra PA e tra queste e cittadini/imprese;
- la qualità e la sicurezza delle soluzioni realizzate;
- la de-duplicazione e la co-creazione delle API.

Le PA devono esporre i propri servizi tramite API conformi e registrarle sul catalogo delle API, componente unica e centralizzata. Possono delegare la gestione delle API all'interno del Catalogo a altre PA relativamente a specifici contesti territoriali e/o ambiti tematici.

1. INTRODUZIONE

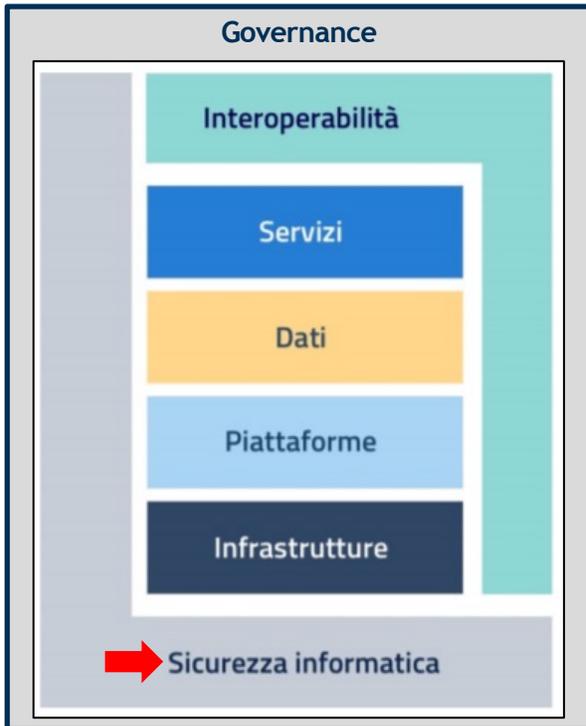
Il quadro normativo di riferimento – Il Piano Triennale



AZIONE	SCADENZA
Le PA prendono visione della Linea di indirizzo sull'interoperabilità tecnica per la PA e programmano le azioni per trasformare i servizi per l'interazione con altre PA implementando API conformi	settembre-2020
Le PA popolano gli strumenti su developers.italia.it con i servizi che hanno reso conformi alla Linea di indirizzo sull'interoperabilità tecnica	settembre-2020
Le PA adottano la Linea guida sul Modello di Interoperabilità per la PA realizzando API per l'interazione con altre PA e/o soggetti privati	gennaio-2021
Le PA popolano il Catalogo con le API conformi alla Linea guida sul Modello di Interoperabilità per la PA	gennaio-2021
Le PA utilizzano le API presenti sul Catalogo	gennaio-2021
I cittadini e le imprese utilizzano le API presenti sul Catalogo	gennaio-2022

1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento – Il Piano Triennale

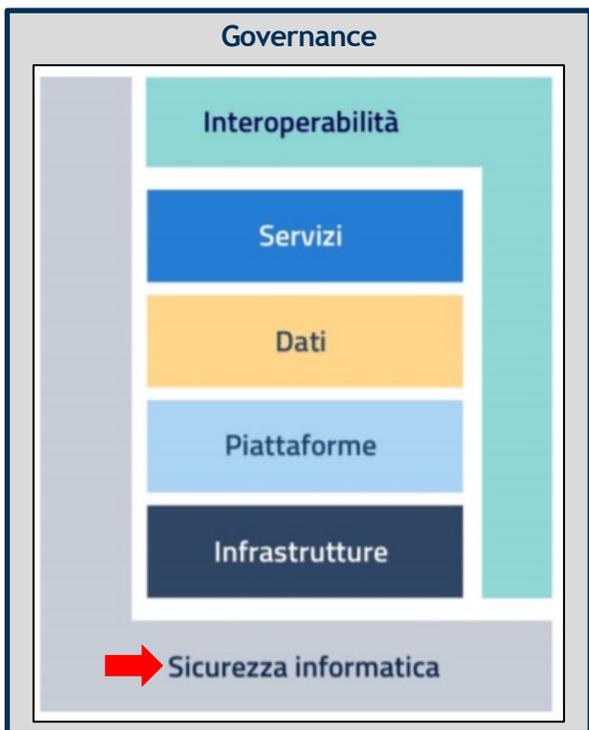


Il Piano si pone il problema della protezione del dato, elemento fondamentale perché strettamente connesso alla qualità del dato. Agire correttamente consente, in un colpo solo, di attuare anche gli obblighi normativi europei in materia di protezione dei dati personali (GDPR).

Il Piano si focalizza sulla Cyber Security Awareness, poiché tale consapevolezza fa scaturire azioni organizzative indispensabili per mitigare il rischio connesso alle potenziali minacce informatiche.

1. INTRODUZIONE

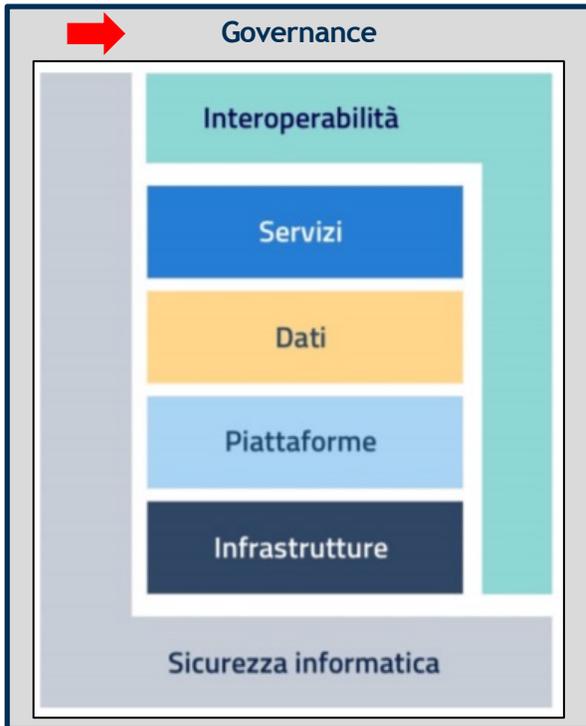
Il quadro normativo di riferimento – Il Piano Triennale



AZIONE	SCADENZA
Le PA nei procedimenti di acquisizione di beni e servizi ICT devono far riferimento alle Linee guida sulla sicurezza nel procurement ICT	settembre-2020
Le PA devono fare riferimento al documento tecnico Cipher Suite protocolli TLS minimi per la comunicazione tra le PA e verso i cittadini	novembre-2020
Le PA devono consultare la piattaforma Infosec aggiornata per rilevare le vulnerabilità (CVE) dei propri asset	gennaio-2021
Le PA devono mantenere costantemente aggiornati i propri portali istituzionali e applicare le correzioni alle vulnerabilità	maggio-2021
Le PA che intendono istituire i CERT di prossimità devono far riferimento alle Linee guida per lo sviluppo e la definizione del modello di riferimento per i CERT di prossimità	luglio-2021
Le PA valutano l'utilizzo del tool di Cyber Risk Assessment per l'analisi del rischio e la redazione del Piano dei trattamenti	dicembre-2021
Le PA definiscono, sulla base di quanto proposto dal RTD, all'interno dei piani di formazione del personale, interventi sulle tematiche di Cyber Security Awareness	marzo-2022
Le PA si adeguano alle Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni aggiornate	giugno-2022

1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento – Il Piano Triennale



Il Piano cita la smart community come base per l'interazione coordinata tra PA ed impresa anche alla luce della nuova normativa (articolo 36 del DL 76/2020 – semplificazioni) e rivendica l'importanza di:

- dare impulso alle smart cities e ai Borghi del Futuro;
- costruire una rete dei poli di innovazione;
- considerare l'innovazione come e per il bene comune.

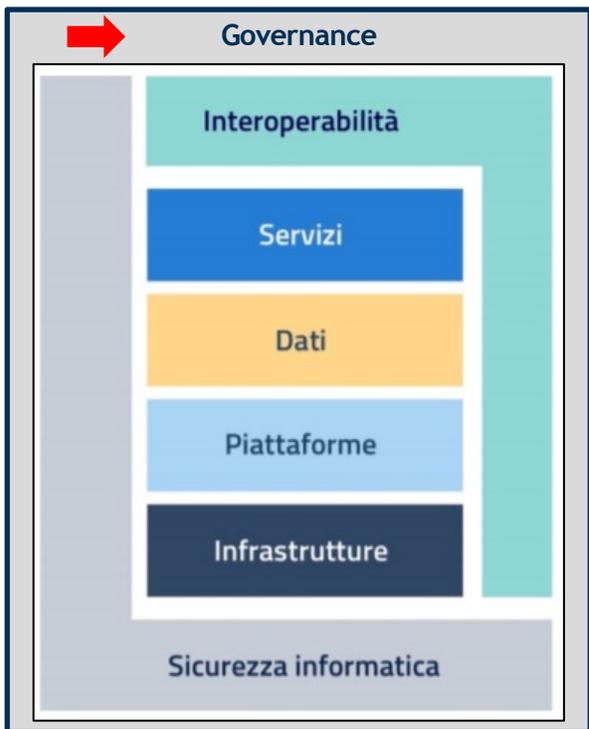
Il Piano ribadisce la necessità del coinvolgimento attivo delle amministrazioni e dei territori: le Amministrazioni in grado di esprimere progettualità e competenze tecniche ed organizzative devono diventare punti di riferimento (Centri di Competenza Tematici e Nodi Territoriali di Competenza).

Il Piano ribadisce la centralità del Responsabile della Transizione al Digitale (RTD).

Il Piano cita inoltre lo smart working e lo sviluppo di competenze digitali.

1. INTRODUZIONE

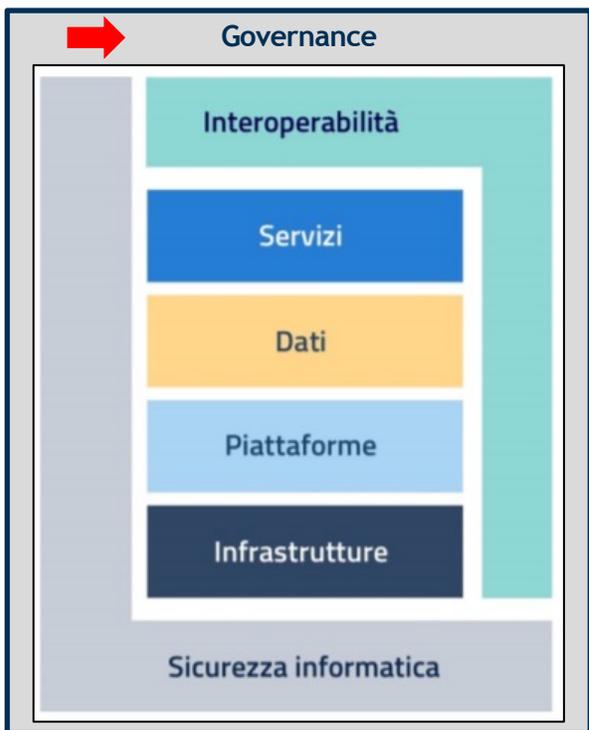
Il quadro normativo di riferimento – Il Piano Triennale



AZIONE	SCADENZA
Le PA contribuiscono alla definizione del Piano strategico nazionale per le competenze digitali, che include gli assi di intervento relativi alla PA e alle competenze digitali di base per i cittadini	settembre-2020
Le Regioni e Province Autonome e le PAL interessate avviano attività di animazione per la costituzione di Nodi Territoriali di Competenza del CdCT "Riuso e Open Source" (include un assessment sulle esperienze maturate e sulle competenze) a seguito della definizione dei requisiti per la costituzione dei NTC	settembre-2020
Le PA, nell'ambito della pianificazione per l'attuazione della propria strategia digitale, valutano gli strumenti di procurement disponibili	dicembre-2020
Le PA partecipano alle attività di monitoraggio predisponendosi per la misurazione delle baseline dei Risultati Attesi del Piano secondo le modalità definite da AGID e Dipartimento per la Trasformazione Digital	dicembre-2020
Le PA che hanno nominato il RTD aderiscono alla piattaforma di community	gennaio-2021
Le PA evidenziano le esigenze che non trovano riscontro nella Linea guida e partecipano alla definizione di pattern e profili di interoperabilità per l'aggiornamento delle stesse	gennaio-2021
Le PA partecipano alle iniziative pilota, alle iniziative di sensibilizzazione e a quelle di formazione specialistica previste dal Piano Triennale e in linea con il Piano strategico nazionale per le competenze digitali	gennaio-2021
Le Regioni e Province Autonome, sulla base delle proprie proposte progettuali, avviano le attività definite nei Piani operativi degli Accordi territoriali con il supporto dei PMO	febbraio-2021
Le PA aderenti alla community partecipano all'interscambio di esperienze e forniscono contributi per l'individuazione di best practices	febbraio-2021
Le PA pilota partecipano ad un progetto sperimentale di formazione destinato a RTD	febbraio-2021
Le PA aggiornano i piani di azione secondo quanto previsto nel Piano strategico nazionale per le competenze digitali	febbraio-2021
Le PA coinvolte avviano l'adozione del Format PT di raccolta dati e informazioni per la verifica di coerenza delle attività con il Piano Triennale	febbraio-2021
Le PA adottano le modifiche introdotte nella Circolare n. 4/2016 avente come oggetto "Monitoraggio sull'esecuzione dei contratti" e partecipano alle attività di formazione secondo le indicazioni fornite da AGID	febbraio-2021
Le Regioni e Province Autonome e le PAL interessate condividono i Piani operativi di intervento dei Nodi Territoriali di Competenza per il CdCT "Riuso e Open Source" nel rispetto delle specificità dei singoli territori	marzo-2021
Le PA, attraverso i propri RTD, partecipano alle survey periodiche sui fabbisogni di formazione del personale, in tema di trasformazione digitale	marzo-2021
Le PAL procedono - in forma aggregata - alla nomina formale di RTD	aprile-2021

1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento – Il Piano Triennale



AZIONE	SCADENZA
Le PA individuate come pilota per la sperimentazione rilasciano il Format PT compilato	maggio-2021
Le PA che hanno aderito alle Gare strategiche forniscono agli organismi di coordinamento e controllo le misure degli indicatori generali che verranno utilizzate per la costruzione della baseline	ottobre-2021
Le PA programmano i fabbisogni di innovazione, beni e servizi innovativi per l'anno 2022	ottobre-2021
Le PA partecipano ai tavoli di coordinamento per domini specifici	novembre-2021
Le PA partecipano alle attività di monitoraggio per la misurazione dei target 2021 dei Risultati Attesi del Piano secondo le modalità definite da AGID e dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale	dicembre-2021
Le PAL avviano le attività definite nei Piani operativi degli Accordi territoriali con il supporto dei PMO	gennaio-2022
Le PA aggiornano i piani di azione secondo quanto previsto nel Piano strategico nazionale per le competenze digitali	febbraio-2022
Le Regioni e Province Autonome e le PAL interessate condividono i piani operativi di intervento dei Nodi Territoriali di Competenza per il CdCT "Riuso e Open Source" nel rispetto delle specificità dei singoli territori	marzo-2022
Le PA partecipano alle attività di formazione secondo le indicazioni fornite da AGID	marzo-2022
Le PA coinvolte rilasciano il Format PT compilato	maggio-2022
Le PA programmano i fabbisogni di innovazione, beni e servizi innovativi per l'anno 2023	ottobre-2022
Le PA che hanno aderito alle gare strategiche forniscono agli organismi di coordinamento e controllo le misure degli indicatori generali che verranno utilizzate per la misurazione dell'incremento target per il 2022	ottobre-2022
Almeno una PA pilota aggiudica un appalto secondo la procedura del Partenariato per l'innovazione, utilizzando piattaforme telematiche interoperabili	dicembre-2022
Le PA partecipano alle attività di monitoraggio per la misurazione dei target 2022 dei Risultati Attesi del Piano secondo le modalità definite da AGID e dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale	dicembre-2022
Le Regioni e Province Autonome e le PAL interessate avviano le attività definite nei Piani operativi degli Accordi territoriali con il supporto dei PMO	dicembre-2022

1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento – Il Decreto Semplificazioni

La legge 120/2020 dell'11 settembre, pubblicata in Gazzetta Ufficiale, reca la conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale.

Il provvedimento in sostanza ha due finalità di ampia portata, tra loro connesse:

- l'accelerazione degli investimenti e delle infrastrutture attraverso la semplificazione delle procedure in materia di contratti pubblici e di edilizia;
- la semplificazione in materia di amministrazione digitale, responsabilità del personale delle amministrazioni pubbliche, attività imprenditoriale, ambiente e green economy, nell'ottica di fronteggiare le ricadute derivanti dall'epidemia da COVID-19.

Il Titolo III del decreto introduce importanti novità in tema di PA digitale, richiamando numerosi articoli del Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e intervenendo su altre disposizioni legislative e regolamentari, con l'obiettivo di rendere più veloce la transizione al digitale della pubblica amministrazione.

Si tratta quindi di un intervento di ampio respiro, che impatta notevolmente sulla complessa e articolata normativa in materia di innovazione. In queste slide proviamo ad analizzare le principali novità introdotte dal decreto, evidenziando anche i cambiamenti apportati al testo originario in sede di conversione.



DECRETO *Semplificazioni*

L'Italia semplice, l'Italia che corre!

1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento – Il Decreto Semplificazioni



1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento – Il Decreto Semplificazioni

L'articolo 24 del DL Semplificazioni contiene numerose disposizioni finalizzate a rafforzare il diritto di accesso ai servizi digitali delle PA sancito dal CAD, nonché a potenziare gli strumenti disciplinati dal Codice che garantiscono l'esercizio di tale diritto.

Diritto di accesso ai servizi digitali

Innanzitutto, il decreto estende l'ambito di applicazione del diritto di cittadini e imprese di accedere ai servizi pubblici con la propria identità digitale (art. 3-bis, comma 01). Tale diritto, precedentemente previsto per i soli servizi erogati dalle pubbliche amministrazioni (art. 1, comma 2, dlgs 165/2001) e dai gestori di servizi pubblici, viene ora esteso anche ai servizi erogati dalle società a controllo pubblico, ad esclusione di quelle quotate.

Inoltre, il diritto di accesso può ora essere esercitato, oltre che con l'identità digitale, anche tramite il punto di accesso telematico previsto dall'art. 64 del CAD, ovvero l'app IO.

SPID e CIE come unici strumenti di autenticazione

Il decreto interviene poi su SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), con alcune importanti novità circa gli effetti prodotti dall'autenticazione tramite identità digitale (art. 64, comma 2-duodecies). Infatti, si stabilisce che se la verifica dell'identità digitale avviene con livello di garanzia *almeno significativo* – ai sensi dell'articolo 8, paragrafo 2, del Regolamento eIDAS – questa produce gli effetti del documento di riconoscimento equipollente. Con questa modifica, SPID assume quindi lo stesso valore di un qualsiasi documento d'identità nello svolgimento di pratiche amministrative online.

Inoltre l'identità digitale, verificata con livello di sicurezza almeno significativo, attesta gli attributi qualificati dell'utente, ivi compresi i dati relativi al possesso di abilitazioni o autorizzazioni richieste dalla legge ovvero stati, qualità personali e fatti contenuti in albi, elenchi o registri pubblici o comunque accertati da soggetti titolari di funzioni pubbliche.

1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento – Il Decreto Semplificazioni

SPID e CIE come unici strumenti di autenticazione

L'articolo 24 del decreto interviene inoltre su alcune disposizioni in materia di Carta d'Identità elettronica – CIE (art. 64 commi 2-quater e 2-sexies, CAD), con l'obiettivo di valorizzarne ulteriormente la sua funzione di strumento di accesso ai servizi pubblici digitali, equiparandolo quasi del tutto a SPID.

Tra le modifiche introdotte viene espressamente previsto che l'accesso ai servizi in rete erogati dalle PA che richiedono identificazione informatica avvenga, oltre che tramite SPID, anche tramite CIE.

Al fine di garantire la piena attuazione delle disposizioni sopra citate, si stabilisce che dal 28 febbraio 2021 SPID e CIE saranno le sole credenziali utilizzabili dai cittadini per accedere ai servizi digitali erogati dalle pubbliche amministrazioni di ogni ordine e grado (art. 64, comma 3-bis, CAD). L'unico strumento diverso da SPID e CIE ancora utilizzabile sarà rappresentato dalla Carta Nazionale dei Servizi (CNS).

Viene pertanto introdotto il divieto per le PA di rilasciare o rinnovare credenziali diverse da SPID, CIE o CNS per l'identificazione e l'accesso dei cittadini ai propri servizi in rete, fermo restando l'utilizzo delle credenziali già rilasciate fino alla loro naturale scadenza, comunque non oltre il 30 settembre 2021.

1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento – Il Decreto Semplificazioni

L'app IO come punto unico di accesso ai servizi

L'art. 24 del decreto interviene sull'articolo art. 64-bis CAD, che disciplina l'app IO quale punto di accesso telematico ai servizi della PA. In particolare, attraverso l'introduzione di due nuovi commi, vengono introdotti due ulteriori obblighi per tutte le pubbliche amministrazioni:

- l'obbligo di rendere fruibili i servizi online tramite app su dispositivi mobili, anche attraverso IO. Possono essere esentate solo quelle amministrazioni in grado di dimostrare impedimenti di natura tecnologica, che devono tuttavia essere attestati da PagoPA Spa (comma *1-ter*);
- l'obbligo di rendere fruibili in modalità digitale tutti i servizi erogati, e di avviare i relativi progetti di trasformazione digitale entro il 28 febbraio 2021 (comma *1-quater*).

1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento – Il Decreto Semplificazioni

Diritto al domicilio digitale e relativi indici

L'art. 24 del decreto introduce importanti novità anche in tema di domicilio digitale.

Vengono innanzitutto integrate le disposizioni sul diritto a dotarsi di un domicilio digitale (art. 3-bis CAD). In particolare:

- viene introdotta la disciplina del domicilio digitale non più attivo, con la previsione della cancellazione d'ufficio dall'indice-elenco, secondo modalità stabilite da apposite Linee guida stabilite dell'AgID;
- alle medesime Linee guida viene attribuito il compito di disciplinare l'aggiornamento dell'Indice nazionale dei domicili digitali delle persone fisiche anche nei casi di decesso del titolare del domicilio digitale eletto o di impossibilità sopravvenuta di avvalersi del domicilio;
- al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri o del Ministro delegato cui il CAD già attribuiva il compito di stabilire la data a decorrere dalla quale le comunicazioni tra PA e coloro che non hanno provveduto a eleggere un domicilio digitale avvengano esclusivamente in forma elettronica, spetta ora anche il compito di determinare le modalità con le quali a questi soggetti possa essere reso disponibile un domicilio digitale, o le altre modalità con le quali consegnare i documenti ai destinatari.

1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento – Il Decreto Semplificazioni

Diritto al domicilio digitale e relativi indici

Contestualmente, vengono introdotte anche alcune modifiche relative agli indici dei domicili digitali disciplinati dal Codice. In particolare:

- nell'Indice nazionale dei domicili digitali delle imprese e dei professionisti (art. 6-bis) vengono ora inseriti anche i domicili digitali dei professionisti diversi da quelli presenti presso il registro delle imprese o gli ordini e collegi, a patto che i domicili di tali professionisti siano comunque iscritti in elenchi o registri detenuti dalle pubbliche amministrazioni e istituiti con legge dello Stato. Pertanto, viene stabilito che anche le PA, oltre agli ordini e ai collegi professionali, comunichino all'indice gli indirizzi dei professionisti di propria competenza;
- nell'Indice nazionale dei domicili digitali delle persone fisiche e degli altri enti di diritto privato, non tenuti all'iscrizione in albi professionali o nel registro delle imprese (art. 6-quater), vengono ora ricondotti anche gli indirizzi di professionisti non tenuti ad iscriversi in albi, elenchi o registri. Resta ferma la facoltà di tali professionisti di eleggere presso l'Indice sia un domicilio digitale professionale che un domicilio digitale personale diverso dal primo;
- infine, il decreto introduce un'importante modifica alle regole di consultazione degli indici dei domicili digitali (articolo 6-quinquies CAD). I tre indici previsti dal CAD (imprese e professionisti; persone fisiche; PA e gestori di pubblici servizi) restano liberamente consultabili senza necessità di autenticazione. Tuttavia, il generico divieto di utilizzare tali domicili "per finalità diverse dall'invio di comunicazioni aventi valore legale o comunque connesse al conseguimento di finalità istituzionali" in assenza di preventiva autorizzazione del titolare dell'indirizzo, viene ora sostituito da quello più specifico relativo all'invio di comunicazioni commerciali.

1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento – Il Decreto Semplificazioni

Istanze e dichiarazioni per via telematica

Le modifiche all'art. 65 del CAD, dedicato a "Istanze e dichiarazioni presentate alle pubbliche amministrazioni per via telematica", rappresentano un intervento di raccordo con quelle prima descritte. Nella sua nuova formulazione, l'articolo stabilisce infatti che le istanze e le dichiarazioni presentate alle pubbliche amministrazioni e ai gestori di pubblici servizi in via telematica sono considerate valide anche nei casi in cui:

- il dichiarante è identificato tramite SPID, CIE o CNS;
- l'istanza o la dichiarazione è formata attraverso l'app IO;
- l'istanza o la dichiarazione è trasmessa dal proprio domicilio digitale.

Piattaforma per la notificazione digitale degli atti della pubblica amministrazione

L'articolo 26 del DL semplificazioni riporta la normativa di riferimento sulla Piattaforma per la notificazione digitale degli atti della pubblica amministrazione.

La piattaforma è stata istituita dalla legge di Bilancio 2020 (legge n. 160 del 2019, articolo 1, commi 402 e 403), che attribuisce alla Presidenza del Consiglio dei ministri il compito di sviluppare una piattaforma digitale utilizzabile dalle PA per effettuare le notificazioni con valore legale di atti, provvedimenti, avvisi e comunicazioni a persone fisiche e giuridiche residenti o aventi sede legale nel territorio italiano o comunque titolari di codice fiscale.

La legge di Bilancio 2020 affida la gestione della piattaforma a PagoPA Spa che, in base alla norma previgente, ne affidava lo sviluppo "in toto o in parte" a Sogei.

Il DL semplificazioni interviene sulla norma istitutiva della piattaforma contenuta nella legge di Bilancio, modificando il soggetto affidatario dello sviluppo, individuato ora in Poste Italiane, quale fornitore del servizio postale universale.

L'articolo 26 introduce poi la disciplina di dettaglio sul funzionamento della piattaforma.

1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento – Il Decreto Semplificazioni

Inclusione digitale delle persone con disabilità

L'articolo 29 del DL contiene importanti disposizioni relative ai diritti digitali delle persone con disabilità. Il decreto interviene in particolare su due fronti:

1. l'accessibilità dei servizi online dei privati;
2. la semplificazione in materia di permessi di circolazione dei titolari di contrassegni di invalidità.

Quanto al primo punto, l'art. 29 introduce importanti modifiche alla legge 9 gennaio 2004, n. 4, recante "Disposizioni per favorire l'accesso delle persone con disabilità agli strumenti informatici", già modificata dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 106, di recepimento della direttiva (UE) n. 2016/2102 relativa all'accessibilità dei siti web e delle applicazioni mobili degli enti pubblici. Nello specifico, il decreto estende gli obblighi di accessibilità già previsti dalla normativa vigente per le PA ai soggetti privati che offrono servizi al pubblico attraverso siti web o applicazioni mobile. Gli obblighi si applicano in particolare alle aziende con un fatturato medio superiore ai cinquecento milioni di euro negli ultimi tre anni di attività (soglia abbassata in sede di conversione del decreto, nel testo originario si faceva infatti riferimento ad un fatturato di novecento milioni di euro).

Quanto al secondo punto, l'art 29 del DL interviene sul Fondo per l'accessibilità e la mobilità delle persone con disabilità, istituito presso il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, destinandone le risorse alla realizzazione di una piattaforma unica nazionale informatica di targhe associate a permessi di circolazione dei titolari di contrassegni. La piattaforma dovrebbe consentire alle persone con disabilità di circolare con i loro veicoli nelle zone a traffico limitato (Ztl) su tutto il territorio nazionale con un unico permesso (fino ad oggi il permesso Ztl era valido solo nel Comune in cui è stato richiesto).

1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento – Il Decreto Semplificazioni

Semplificazione anagrafica: ANPR

L'articolo 30 del DL Semplificazioni interviene sull'articolo 62 del CAD, che disciplina l'Anagrafe nazionale della popolazione residente (ANPR).

Le modifiche riguardano in particolare il comma 3, relativo alla certificazione anagrafica. In base al testo previgente, l'ANPR consentiva "esclusivamente" ai Comuni la certificazione dei dati anagrafici, anche in modalità telematica. Con le modifiche introdotte dal DL viene meno l'esclusività in capo ai Comuni della funzione di rilascio della certificazione, e si prevede contestualmente che la certificazione dei dati anagrafici in modalità telematica sia assicurata dal Ministero dell'Interno tramite l'ANPR, mediante l'emissione di documenti digitali muniti di sigillo elettronico qualificato, ai sensi del Regolamento eIDAS.

Un'ulteriore modifica stabilisce poi che ANPR debba attribuire a ciascun cittadino un codice identificativo univoco, per garantire la circolarità dei dati anagrafici e l'interoperabilità con le altre banche dati delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di servizi pubblici. L'adeguamento della piattaforma di funzionamento dell'ANPR alle nuove disposizioni è demandato a uno o più decreti del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro per l'innovazione tecnologica e la digitalizzazione e il Ministro per la pubblica amministrazione, sentiti il Garante per la protezione dei dati personali e l'Agenzia per l'Italia digitale e acquisito il parere della Conferenza Stato-Città ed Autonomie locali (previsione, quest'ultima, aggiunta in sede di conversione).

1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento – Il Decreto Semplificazioni

Pagamenti digitali: PagoPA e biglietti elettronici dei Comuni

Il DL Semplificazioni introduce alcune importanti novità anche sul fronte dei pagamenti digitali verso le pubbliche amministrazioni.

Innanzitutto, il comma 2 del già citato articolo 24 interviene nuovamente sul termine ultimo entro il quale scatterà l'obbligo per i prestatori di servizi di pagamento abilitati di utilizzare esclusivamente la piattaforma PagoPA per i pagamenti verso le PA. Tale termine, già precedentemente prorogato dal 1° gennaio 2019 al 30 giugno 2020, viene ulteriormente posticipato al 28 febbraio 2021.

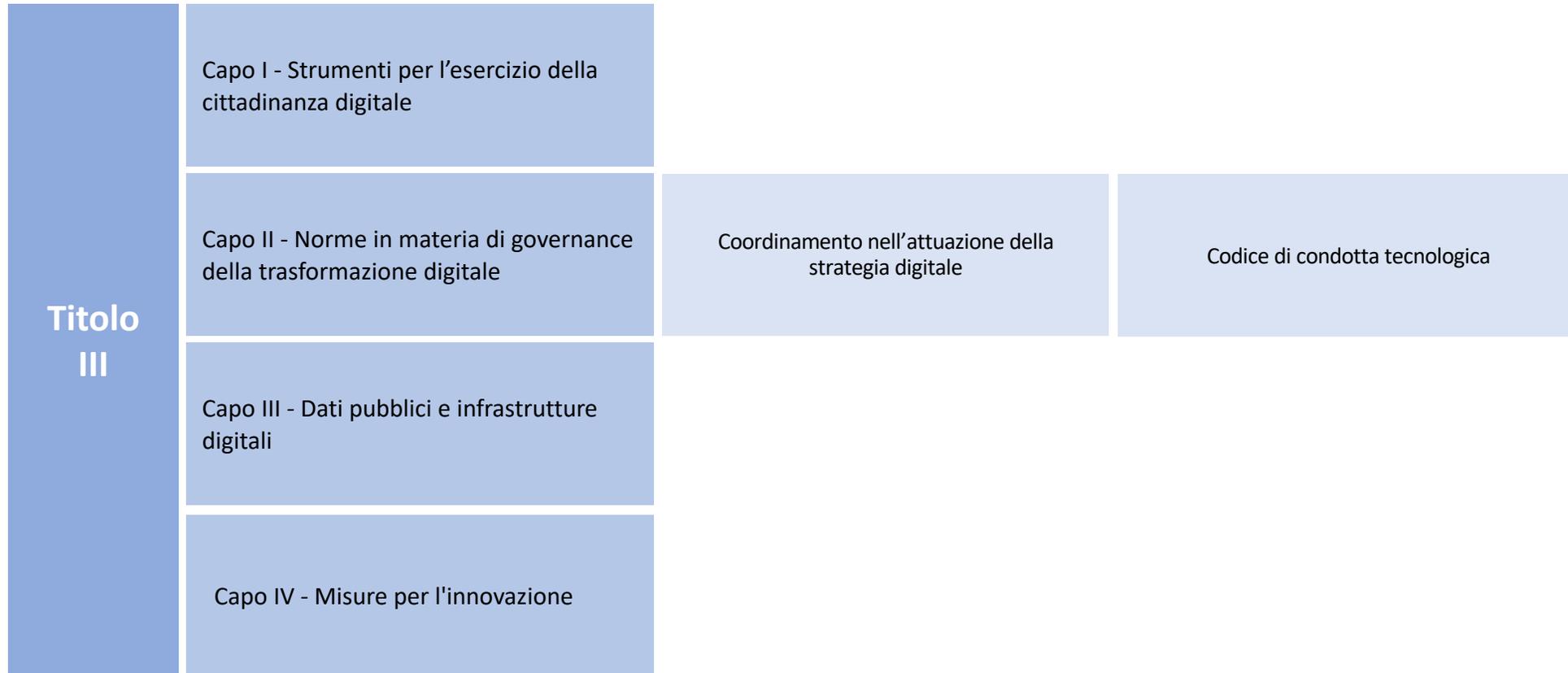
Un'ulteriore novità è contenuta nell'articolo 24-bis del DL, introdotto ex novo in sede di conversione e dedicato alla semplificazione nell'accesso ai servizi di bigliettazione elettronica dei Comuni e degli enti locali. Le disposizioni contenute in questo nuovo articolo mirano ad assicurare l'interoperabilità degli strumenti di pagamento elettronico dei biglietti dei servizi di trasporto pubblico di linea. A tal fine, è attribuita ai Comuni la facoltà di sottoscrivere appositi accordi o convenzioni con soggetti privati al fine di realizzare specifiche piattaforme digitali, anche per il tramite di aziende di trasporto pubblico locale.

Il DL affida poi a un decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti, d'intesa con la Conferenza unificata e sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, da emanare entro sei mesi dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del decreto, la definizione delle modalità operative per assicurare:

- l'interoperabilità dei sistemi di pagamento, anche tramite piattaforme elettroniche realizzate nelle forme previste dal Libro verde relativo ai partenariati pubblico-privati ed al diritto comunitario degli appalti pubblici e delle concessioni;
- l'interazione di sistemi esistenti con metodi di pagamento elettronico, secondo principi di trasparenza e libera concorrenza.

1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento – Il Decreto Semplificazioni



1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento – Il Decreto Semplificazioni

Coordinamento nell'attuazione della strategia digitale

L'articolo 31 contiene una serie di disposizioni volte a semplificare il coordinamento dei diversi soggetti coinvolti nell'attuazione della strategia digitale.

Tra gli ambiti più importanti affrontati dal decreto si segnalano:

- smart working: si interviene sull'articolo 12 del CAD, introducendo alcune novità volte a promuovere il lavoro agile nella PA. Il decreto integra quanto già previsto in materia, aggiungendo alcune disposizioni relative all'uso di dispositivi personali dei lavoratori e all'acquisto e allo sviluppo di sistemi informatici in grado di consentire ai lavoratori l'accesso da remoto ad applicativi, dati e informazioni necessari allo svolgimento della prestazione lavorativa;
- Difensore civico digitale: si interviene sulla disciplina della figura prevista dall'art. 17, comma 1-quater del CAD, stabilendo che, qualora in seguito a una segnalazione il Difensore accerti una violazione del Codice da parte di un'amministrazione, il mancato avvio da parte di questa delle attività necessarie a porvi rimedio e il mancato rispetto del termine perentorio di 30 giorni per la loro conclusione rileva ai fini della misurazione e della valutazione della performance individuale dei dirigenti responsabili e comporta responsabilità dirigenziale e disciplinare;
- SOGEI: si stabilisce che SOGEI, nell'ambito dei progetti e delle attività da essa gestiti, provveda alla definizione e allo sviluppo di servizi e prodotti innovativi operando, anche in favore delle amministrazioni committenti in qualità di innovation procurement broker. Pertanto:
 - supporta le amministrazioni nelle fasi di programmazione, promozione e attuazione di appalti di innovazione, in coerenza con le raccomandazioni del Piano Triennale per l'ICT, al fine del "rafforzamento e qualificazione della domanda di innovazione della PA";
 - offre servizi per la formazione sugli appalti innovativi rivolti alle amministrazioni che intendano realizzare, in autonomia, tali procedure;
 - mette a disposizione la piattaforma per il procurement d'innovazione con la quale realizza le attività di Innovation procurement brokerage verso il mercato;
 - offre servizi di committenza ausiliaria alle Pubbliche Amministrazioni, in termini di supporto amministrativo e tecnico per l'esecuzione degli appalti di innovazione.

1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento – Il Decreto Semplificazioni

Codice di condotta tecnologica

Una delle novità più interessanti apportate dal DL semplificazioni è rappresentata sicuramente dall'introduzione nel CAD di un nuovo articolo (il 13-bis), intitolato "Codice di condotta tecnologica ed esperti".

L'articolo prevede l'approvazione di un Codice di condotta che ha l'obiettivo di disciplinare le modalità di progettazione, sviluppo e implementazione di progetti, sistemi e servizi digitali delle PA, nel rispetto del principio di non discriminazione, dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone e della disciplina in materia di perimetro nazionale di sicurezza cibernetica.

Le PA, i gestori di pubblici servizi e le società a controllo pubblico che avviano progetti di sviluppo dei servizi digitali, saranno tenute a rispettare tale codice. A tal fine, questi soggetti possono avvalersi, singolarmente o in forma associata, del supporto di uno o più esperti in possesso di "comprovata esperienza e qualificazione professionale nello sviluppo e nella gestione di processi complessi di trasformazione tecnologica e progetti di trasformazione digitale".

Il Codice viene adottato dal Capo dipartimento della struttura della Presidenza del Consiglio dei ministri competente per la trasformazione digitale, sentiti l'AgID e il Nucleo per la sicurezza cibernetica, acquisito il parere della Conferenza unificata, entro sessanta giorni dall'entrata in vigore della disposizione.

Ad AgID viene invece affidato il compito di verificare il rispetto del Codice da parte dei soggetti interessati ed eventualmente di diffidare i soggetti a conformare la propria condotta agli obblighi da esso previsti.

L'articolo 13-bis esplicita già due dei principi che saranno contenuti nel Codice e a cui le PA dovranno conformarsi. Nello sviluppo di nuovi progetti, dovrà infatti essere sempre assicurata:

- l'integrazione con le piattaforme abilitanti (PagoPA, ANPR, SPID, IO);
- la possibilità di accedere da remoto ad applicativi, dati e informazioni necessari allo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile, assicurando un adeguato livello di sicurezza informatica e promuovendo la consapevolezza dei lavoratori sull'uso sicuro dei sistemi informativi.

1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento – Il Decreto Semplificazioni



1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento – Il Decreto Semplificazioni

Il DL semplificazioni introduce anche importanti novità inerenti alle strategie di gestione del patrimonio informativo pubblico per fini istituzionali. Tali modifiche sono contenute nel Capo III del Titolo III, e riguardano in particolare la disponibilità dei dati della PA, la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND) e i data center pubblici.

Disponibilità dei dati della PA

Rispetto al primo punto, la novità più importante è sicuramente rappresentata dall'introduzione di un nuovo articolo del CAD, il 50-quater, relativo alla "Disponibilità dei dati generati nella fornitura di servizi in concessione".

L'articolo stabilisce che nei contratti e nei capitolati con i quali le PA affidano lo svolgimento di servizi in concessione deve essere previsto l'obbligo per il concessionario di rendere disponibili all'amministrazione concedente tutti i dati acquisiti e generati nella fornitura del servizio agli utenti e relativi anche all'utilizzo dello stesso servizio, come dati di tipo aperto, nel rispetto delle Linee guida adottate da AgID, sentito il Garante per la protezione dei dati personali.

Le amministrazioni concedenti devono a loro volta rendere disponibili i dati trasmessi dal concessionario a tutte le altre pubbliche amministrazioni, per i medesimi fini.

1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento – Il Decreto Semplificazioni

Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND)

Quanto alla PDND, l'infrastruttura tecnologica che abilita l'interoperabilità dei sistemi informativi e delle basi di dati delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di servizi pubblici, il decreto opera una riscrittura complessiva dell'art. 50-ter che disciplina la piattaforma.

Oltre ad alcune modifiche di carattere formale, volte ad aggiornare la normativa al contesto attuale (sostituzione del riferimento al Commissario straordinario per l'attuazione dell'Agenda digitale con la Presidenza del Consiglio dei ministri quale soggetto deputato a gestire la Piattaforma; focus non più sulla sua "sperimentazione" ma sulla la sua "gestione"), il nuovo articolo detta anche indicazioni operative circa l'operatività della PDND. In particolare:

- stabilisce che la condivisione di dati e informazioni avvenga attraverso la messa a disposizione e l'utilizzo di API (Application Programming Interface) sviluppate dai soggetti abilitati in conformità alle Linee guida AgID in materia interoperabilità, e raccolte nel "catalogo API" reso disponibile dalla Piattaforma ai soggetti accreditati;
- individua l'obbligo per le PA di accreditarsi alla piattaforma, sviluppare le interfacce e rendere disponibili le proprie basi dati;
- individua gli ambiti su cui la Piattaforma dovrà concentrarsi prioritariamente in sede di prima applicazione, ovvero sistema informativo dell'ISEE, banca dati nazionale unica della documentazione antimafia, ANPR, banche dati dell'Agenzia delle entrate.

Oltre a disciplinare la PDND, l'art. 50-ter prevede anche la definizione di una Strategia nazionale dati con cui sono identificate le tipologie, i limiti, le finalità e le modalità di messa a disposizione dei dati aggregati e anonimizzati di cui sono titolari. La determinazione della strategia è rimessa a un DPCM, adottato entro 60 giorni dall'entrata in vigore della norma, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze e il Ministero dell'Interno, sentito il Garante per la protezione dei dati personali e acquisito il parere della Conferenza Unificata. In fase di conversione, la disposizione si è arricchita della previsione secondo cui debba essere data priorità ai "dati riguardanti gli studenti del sistema di istruzione e di istruzione e formazione professionale".

1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento – Il Decreto Semplificazioni

CED delle PA e migrazione in cloud

Al fine di allineare la normativa alla rinnovata strategia nazionale sulle infrastrutture digitali, e alle disposizioni contenute nel capitolo 4 del Piano Triennale per l'ICT pubblico 2020-2022, l'art. 35 del decreto introduce importanti novità in tema di "Consolidamento e razionalizzazione delle infrastrutture digitali del Paese". Questo articolo interviene in particolare sul decreto-legge n.179 del 2012 ("Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese"), modificandone l'articolo 33-septies.

In sintesi, il decreto prevede:

- la promozione, da parte della Presidenza del Consiglio dei ministri, dello sviluppo di un'infrastruttura ad alta affidabilità distribuita sul territorio nazionale, volta alla razionalizzazione e consolidamento dei CED e destinata alle pubbliche amministrazioni;
- l'obbligo per le PA di migrare i propri CED che non rispettano i requisiti di sicurezza fissati dall'Agenzia per l'Italia digitale (le infrastrutture del gruppo B individuate dal censimento AgID, ndr) verso tale infrastruttura ad alta affidabilità, verso altra infrastruttura già esistente in possesso dei requisiti fissati da AgID o verso soluzioni cloud che rispettano le caratteristiche di sicurezza, qualità e livello delle prestazioni definite dall'AgID (i Cloud Service Provider qualificati da AgID e presenti nel Cloud Marketplace, ndr). Per le amministrazioni centrali viene inoltre prevista la possibilità di migrare i propri sistemi verso il Polo Strategico Nazionale (PSN) per la gestione dei dati, delle applicazioni e delle infrastrutture di interesse nazionale.

1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento – Il CAD

Il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) è un testo unico che riunisce e organizza le norme riguardanti l'informatizzazione della Pubblica Amministrazione nei rapporti con i cittadini e le imprese. Istituito con il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, è stato successivamente modificato e integrato prima con il decreto legislativo 22 agosto 2016 n. 179 e poi con il decreto legislativo 13 dicembre 2017 n. 217 per promuovere e rendere effettivi i diritti di cittadinanza digitale.

Con l'ultimo intervento normativo il CAD è stato ulteriormente razionalizzato nei suoi contenuti. Si è proceduto a un'azione di deregolamentazione, sia semplificando il linguaggio, sia sostituendo le precedenti regole tecniche con linee guida, a cura di AgID, la cui adozione risulterà più rapida e reattiva rispetto all'evoluzione tecnologica.



1. INTRODUZIONE

Il quadro normativo di riferimento – Il CAD

Tra le novità introdotte:

- è stata sottolineata con maggior forza la natura di carta di cittadinanza digitale della prima parte del CAD con disposizioni volte ad attribuire a cittadini e imprese i diritti all'identità e al domicilio digitale, alla fruizione di servizi pubblici online e mobile oriented, a partecipare effettivamente al procedimento amministrativo per via elettronica e a effettuare pagamenti online;
- è stata promossa l'integrazione e l'interoperabilità tra i servizi pubblici erogati dalle pubbliche amministrazioni in modo da garantire a cittadini e imprese il diritto a fruirne in maniera semplice;
- è stata garantita maggiore certezza giuridica alla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici prevedendo che non solo quelli firmati digitalmente – o con altra firma elettronica qualificata - ma anche quelli firmati con firme elettroniche diverse possano, a certe condizioni, produrre gli stessi effetti giuridici e disporre della stessa efficacia probatoria senza prevedere l'intervento di un giudice caso per caso;
- è stata rafforzata l'applicabilità dei diritti di cittadinanza digitale e promosso l'innalzamento del livello di qualità dei servizi pubblici e fiduciari in digitale, sia istituendo presso l'AgID l'Ufficio del Difensore civico per il digitale, sia aumentando la misura delle sanzioni irrogabili qualora i fornitori di servizi fiduciari violino le norme;
- è stato promosso un processo di valorizzazione del patrimonio informativo pubblico riconducendolo tra le finalità istituzionali di ogni amministrazione.

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Assetto Tecnologico dell'Ente

1. Introduzione

- a. [Obiettivi e metodologia di lavoro](#)
- b. [Il quadro normativo di riferimento](#)

2. Analisi dell'attuale assetto della Provincia di Lecco

- a. [Assetto Tecnologico dell'Ente](#)
- b. [Assetto Organizzativo dell'Ente](#)
- c. [Mappatura dei servizi](#)
- d. [Posizionamento rispetto al Piano Triennale della PA](#)

3. Strategia di innovazione della Provincia di Lecco

- a. [Il piano di digitalizzazione dei servizi](#)
- b. [Roadmap di intervento](#)

In questo capitolo faremo il punto sull'assetto tecnologico della Provincia, presentando la lista completa dei **software attualmente in uso** presso l'Ente con il dettaglio della tecnologia utilizzata e delle eventuali integrazioni adottate.

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Assetto Tecnologico dell'Ente

L'assetto tecnologico della Provincia di Lecco si compone di un totale di 26 applicativi. Di questi:

- 8 utilizzano la tecnologia *Software as a service (SAAS)*: modello di servizio dove un produttore di software sviluppa e gestisce un'applicazione web, mettendola a disposizione dei propri clienti via Internet;
- 8 sono di tipo client: software installati direttamente sulla postazione dei dipendenti;
- 6 sono di tipo client o server: software installati sulla postazione dei dipendenti che accedono ai servizi o alle risorse di un server interno o esterno all'amministrazione;
- 3 sono gestiti tramite una piattaforma web;
- 1 è gestito tramite un server interno all'amministrazione.

Dei 26 software in uso dalla Provincia, quattro hanno ricevuto delle integrazioni volte a migliorarne l'interoperabilità con i sistemi dell'Ente.

Di seguito viene presentata la lista completa dei software

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Assetto Tecnologico dell'Ente

Nome	Descrizione	Tipologia	Integrazione
TELEMACO	Servizio di infocamere denominato "telemaco" che permette di accedere alle banche dati delle camere di commercio e, in particolare, al registro delle imprese	SaaS	Nessuna
TE ONLINE	Portale regionale TE online per la gestione dei trasporti eccezionali	SaaS	È stato realizzato un collegamento informatico tramite API REST del portale regionale con il protocollo URBI dell'Ente
ALICE CONCESSIONI STRADALI	Software per il trattamento delle concessioni stradali che consente la stampa dei modelli associati alle relative pratiche ed è utilizzato agli uffici del settore concessioni e reti stradali	client-server	Nessuna
STR VISION CPM - AREA TECNICA 2002	Software utilizzato per la redazione degli elaborati estimativi/contabili per tutti i progetti dal 2002	client-server	Nessuna
ADS	Applicativo per la gestione del bilancio, della contabilità e degli stipendi	SaaS	Integrazione fra la gestione delle fatture elettroniche in ADS per la loro protocollazione automatica in URBI
URBI	Applicativo per atti amministrativi, protocollo, contratti, gestione del personale e presenze	SaaS	Utilizzate le API REST per integrazione con ADS e TE online
MECUC	Piattaforma di acquisti mediante mercato elettronico istituito sulla base delle linee guida ANAC n. 4/2016 e D.Lgs. 50/2016 art. 3	SaaS	Nessuna
CADNA-A	Software per il calcolo della trasmissione del rumore da sorgenti diffuse, come le strade	client-server	Nessuna
IMAGICLE - CALL MANAGER	Voip per sistema telefonico provinciale	client-server	Nessuna
CIVIL DESIGN	Applicativo di autodesk autocad, finalizzato alla progettazione di opere stradali ed alla stesura di tutti gli elaborati necessari per la progettazione/realizzazione degli interventi	client-server	Nessuna
SINTESI		web	Nessuna
TRIMBLE BUSINESS CENTER	Software per il trattamento del rilievo topografico associato alla strumentazione dedicata GPS Trimble	client-server	Nessuna

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Assetto Tecnologico dell'Ente

Nome	Descrizione	Tipologia	Integrazione
SOPHOS ANTIVIRUS	Antivirus di tutto il servizio CST che in modalità SaaS permette una gestione multi-dominio anche delegando le funzioni amministrative su specifici dominio	SaaS	Nessuna
ESRI ARCVIEW	Software ArcGIS Desktop che permette di visualizzare e condividere le informazioni	client	Nessuna
VMWARE	Software di virtualizzazione del data center provinciale	server	Nessuna
WEBSIT	Portale cartografico del settore Territorio della Provincia di Lecco	web	Sono stati previsti dei servizi WMS che consentono l'interoperabilità dei dati
SCARICHI IDRICI	Applicazione web in uso al servizio Ecologia e Ambiente per la raccolta dati relativi agli scarichi idrici	web	Nessuna
CONCILIA	Software per la gestione delle contravvenzioni	client	Nessuna
EGAF	Applicativo per: - esami di abilitazione professionale trasporto conto terzi (merci/persone) - esami per idoneità alla consulenza automobilistica	client	Nessuna
AUTODESK AUTOCAD	Programma di disegno tecnico assistito dal computer	client	Nessuna
PRIMUS	Software per il computo metrico e la contabilità lavori	client	Nessuna
CERTUS	Software per piani di sicurezza (PSC, POS, DUVRI, PSS, PEE, ecc.)	client	Nessuna
MANTUS	Software per la redazione del Piano di manutenzione per le opere pubbliche (Art. 38, D.P.R. 207/2010) e la parte strutturale delle opere private (NTC 2018)	client	Nessuna
HARPACEAS	Software di calcolo strutturale e geotecnico	client	Nessuna
OFFICE 365	Strumenti di produttività: posta, cartelle di rete cloud, software d'ufficio (Word, Excel, ecc...)	SaaS	Nessuna
REGISTRAZIONE DEI LOG DEGLI AMMINISTRATORI DI SISTEMA	In corso di assegnazione tramite RdO MePA	SaaS	Nessuna

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Assetto Organizzativo dell'Ente

1. Introduzione

- a. [Obiettivi e metodologia di lavoro](#)
- b. [Il quadro normativo di riferimento](#)

2. Analisi dell'attuale assetto della Provincia di Lecco

- a. [Assetto Tecnologico dell'Ente](#)
- b. [Assetto Organizzativo dell'Ente](#)**
- c. [Mappatura dei servizi](#)
- d. [Posizionamento rispetto al Piano Triennale della PA](#)

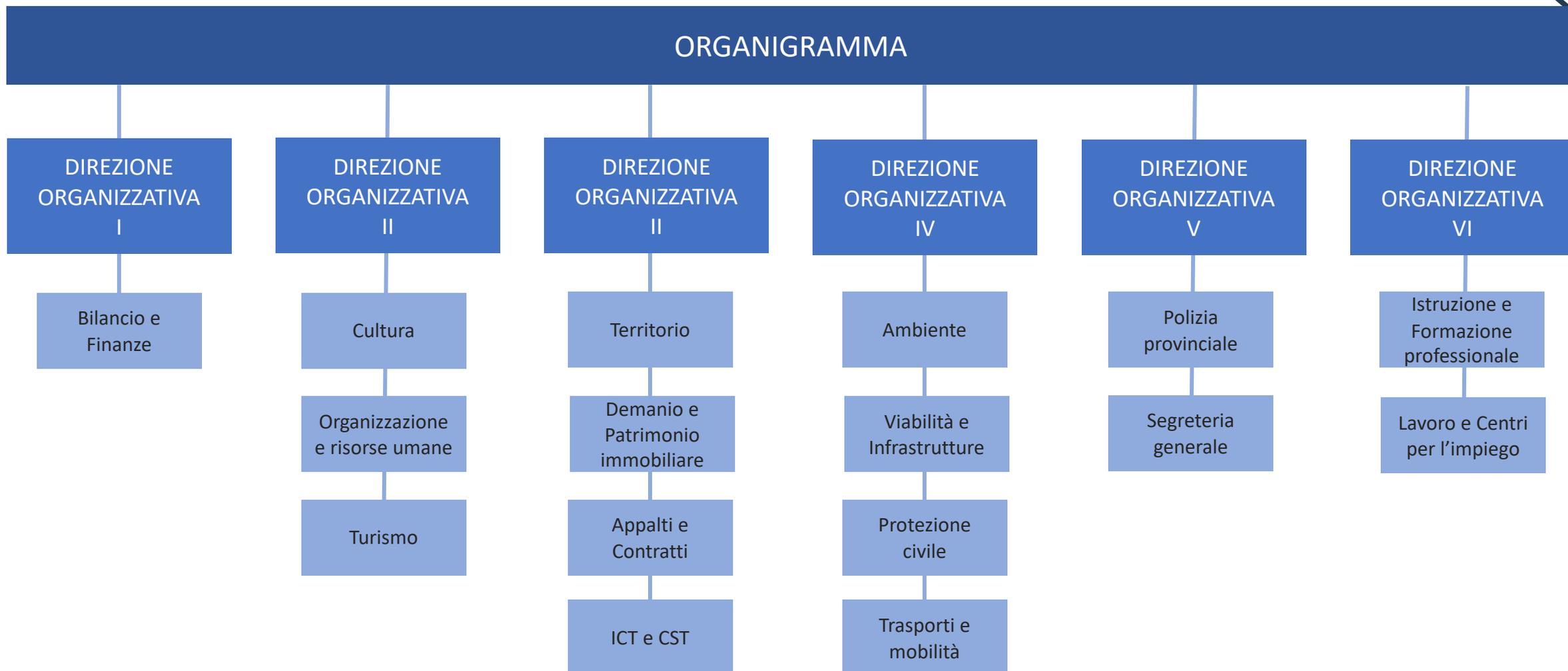
3. Strategia di innovazione della Provincia di Lecco

- a. [Il piano di digitalizzazione dei servizi](#)
- b. [Roadmap di intervento](#)

In questo capitolo faremo il punto sull'assetto organizzativo della Provincia, presentando l'**organigramma** dell'Ente ed un breve inquadramento dei **servizi erogati** da ciascun settore.

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Assetto Organizzativo dell'Ente



2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Assetto Organizzativo dell'Ente

DIREZIONE ORGANIZZATIVA

I

SETTORE	RUOLO	N. SERVIZI MAPPATI
Bilancio e Finanze	Coordinamento e gestione finanziaria e contabile dell'ente, attività di supporto agli altri uffici provinciali.	8

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Assetto Organizzativo dell'Ente

DIREZIONE ORGANIZZATIVA II

SETTORE	RUOLO	N. SERVIZI MAPPATI
Cultura	Funzione delegata da Regione Lombardia per alcune attività connesse alla cultura.	3
Organizzazione e risorse umane	Organizzazione e gestione delle risorse umane dell'ente.	10
Turismo	Funzione delegata da Regione Lombardia per alcune attività connesse al turismo.	9

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Assetto Organizzativo dell'Ente

DIREZIONE ORGANIZZATIVA

III

SETTORE	RUOLO	N. SERVIZI MAPPATI
Territorio	Coordina la pianificazione paesaggistica, territoriale e urbanistica, attivando anche le risorse necessarie alla promozione e allo sviluppo del territorio.	6
Demanio e Patrimonio immobiliare	Gestione del patrimonio immobiliare della Provincia di Lecco.	6
Appalti e Contratti	Gestione gare a evidenza pubblica, procedure negoziate, stipula dei contratti, espletamento procedure espropriative per esecuzione opere pubbliche.	10
ICT e CST	Promuove, coordina e sviluppa attività e progetti innovativi di carattere informatico a favore della Provincia e dei Comuni del territorio.	1

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Assetto Organizzativo dell'Ente

DIREZIONE ORGANIZZATIVA IV

SETTORE	RUOLO	N. SERVIZI MAPPATI
Ambiente	Tutela e valorizzazione ambiente, difesa del suolo, tutela e valorizzazione risorse idriche ed energetiche, controllo livelli di inquinamento (aria, acqua, rifiuti), organizzazione smaltimento rifiuti.	21
Viabilità e Infrastrutture	Cura e mantenimento della proprietà stradale di competenza provinciale, per garantire la sicurezza dei cittadini.	4
Protezione civile	Attività di programmazione e pianificazione dell'emergenza, interventi di previsione e prevenzione.	4
Trasporti e mobilità	Trasporto privato, trasporto pubblico locale, rete ciclabile provinciale	10

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Assetto Organizzativo dell'Ente

DIREZIONE ORGANIZZATIVA

V

SETTORE	RUOLO	N. SERVIZI MAPPATI
Polizia provinciale	Gestisce, attraverso un'unica struttura operativa, attività di vigilanza in diversi ambiti	2
Segreteria generale	Gestione delle attività di assistenza e supporto agli organi istituzionali e di segreteria generale	7

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Assetto Organizzativo dell'Ente

DIREZIONE ORGANIZZATIVA VI

SETTORE	RUOLO	N. SERVIZI MAPPATI
Istruzione e Formazione professionale	Attività, iniziative e servizi in materia di istruzione e formazione professionale	8
Lavoro e Centri per l'impiego	Gestione amministrativa ed erogazione di servizi e politiche attive legate al lavoro.	7

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

1. Introduzione

- a. [Obiettivi e metodologia di lavoro](#)
- b. [Il quadro normativo di riferimento](#)

2. Analisi dell'attuale assetto della Provincia di Lecco

- a. [Assetto Tecnologico dell'Ente](#)
- b. [Assetto Organizzativo dell'Ente](#)
- c. **[Mappatura dei servizi](#)**
- d. [Posizionamento rispetto al Piano Triennale della PA](#)

3. Strategia di innovazione della Provincia di Lecco

- a. [Il piano di digitalizzazione dei servizi](#)
- b. [Roadmap di intervento](#)

In questo capitolo presenteremo la mappatura dei servizi della Provincia di Lecco risultante dalla survey somministrata agli uffici dell'Ente.

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Consulenza e assistenza tecnico-legale						
Direzione Organizzativa	I	Settore	Bilancio e finanze				
Descrizione	<p>Servizio di consulenza e supporto in materia di finanza locale anche riguardo all'armonizzazione dei sistemi contabili, nonché per l'adozione di atti e provvedimenti dei Servizi finanziari.</p> <p>La funzione di assistenza tecnica e legale è uno degli obiettivi principali della Provincia, considerato che la maggior parte dei Comuni del territorio è sotto i 3.000 abitanti.</p>						
Caratteristiche	Destinatario	Responsabili di altri enti pubblici		Volumi rilevati	Alti		
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte	
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate	
	Attività svolte	Fornire informazioni/fare dichiarazioni (aggiornare i dati che ha la PA)		Criticità nella gestione	Il servizio è quasi interamente gestito dal Dirigente		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Più volte al mese		Soddisfazione dell'utenza	Alto		
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Imposta sulle assicurazioni contro la responsabilità civile – RCA						
Direzione Organizzativa	I	Settore		Bilancio e finanze			
Descrizione	La Provincia introita il gettito dell'Imposta sulle assicurazioni contro la responsabilità civile derivante dalla circolazione dei veicoli a motore, esclusi i ciclomotori, dove hanno sede i pubblici registri automobilistici nei quali i veicoli sono iscritti; per le macchine agricole, nel cui territorio risiede l'intestatario della carta di circolazione.						
Caratteristiche	Destinatario	Concessionari e soggetti incaricati alla riscossione del tributo			Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti			Criticità nella gestione	Nessuna	
Frequenza	Più volte al mese				Soddisfazione dell'utenza	N.D.	
Modalità di utilizzo	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Pagamenti alla pubblica amministrazione – PagoPA						
Direzione Organizzativa	I	Settore		Bilancio e finanze			
Descrizione	La Provincia di Lecco ha aderito al nodo nazionale dei pagamenti denominato PagoPA, un sistema di pagamento elettronico verso la pubblica amministrazione promosso dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) che consente al cittadino/impresa di effettuare pagamenti on line dei servizi in modo semplice, sicuro e trasparente.						
Caratteristiche	Destinatario	Soggetti pubblici o privati (giovani e imprese)			Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G		Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti			Criticità nella gestione	Sono coinvolti più di 10 uffici nell'elaborazione della richiesta		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Più volte al mese			Soddisfazione dell'utenza	Medio	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input checked="" type="checkbox"/> Web		Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO	
	<input type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro					

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Pagamenti di forniture e prestazioni		
Direzione Organizzativa	I	Settore	Bilancio e finanze
Descrizione	La Provincia di Lecco effettua il pagamento delle fatture/note con atto di liquidazione del Dirigente o del responsabile delegato. L'atto viene poi trasmesso all'Ufficio Contabilità generale per l'emissione del mandato di pagamento che avviene entro un massimo di 10 giorni dal ricevimento dell'atto o alla scadenza del contratto.		
Caratteristiche	Destinatario	Soggetti pubblici o privati	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E
Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Più volte al mese	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro
Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Volumi rilevati	Alti con picchi in prossimità di scadenze di fine anno e scadenze fiscali	
	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Criticità nella gestione	Sono coinvolti tutti gli uffici della Provincia	
	Soddisfazione dell'utenza	Alto	
Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Pagamento canone occupazione spazi e aree pubbliche – COSAP					
Direzione Organizzativa	I	Settore	Bilancio e finanze			
Descrizione	La riscossione dei canoni avviene per le occupazioni, sia permanenti che temporanee, effettuate su strade e beni appartenenti al demanio della Provincia di Lecco, anche per occupazioni abusive, secondo quanto determinato negli atti di concessione rilasciati dalla Direzione organizzativa IV Viabilità della Provincia.					
Caratteristiche	Destinatario	Soggetti già titolari o che intendono ottenere concessioni di occupazioni che insistono su strade provinciali		Volumi rilevati	Medi	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti <input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni) <input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate	
Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti		Criticità nella gestione	È richiesta l'interfaccia con l'ufficio concessioni e la consultazione con il sito dell'Agenzia delle Entrate		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Più volte al mese		Soddisfazione dell'utenza	N.D.	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO	
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro			

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Pagamento imposta provinciale di trascrizione – IPT						
Direzione Organizzativa	I	Settore	Bilancio e finanze				
Descrizione	La Provincia ha istituito un'imposta provinciale IPT sulle richieste di iscrizioni, trascrizioni e annotazioni dei veicoli nel Pubblico registro automobilistico (PRA), di cui stabilisce le misure, i rimborsi e il recupero suppletivo.						
Caratteristiche	Destinatario	Aci per titolarità della gestione. Agenzie di pratiche automobilistiche per la parte acquirente.		Volumi rilevati	Bassi		
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte	
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate	
	Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti		Criticità nella gestione	Nessuna		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Più volte al mese		Soddisfazione dell'utenza	N.D.		
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Restituzione quote riscosse indebitamente e depositi cauzionali						
Direzione Organizzativa	I	Settore	Bilancio e finanze				
Descrizione	La Provincia provvede alla restituzione delle somme riscosse indebitamente e dei depositi cauzionali						
Caratteristiche	Destinatario	Soggetti pubblici o privati		Volumi rilevati	Bassi		
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti		Criticità nella gestione	Sono coinvolti tutti gli uffici della Provincia nell'elaborazione		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile		Soddisfazione dell'utenza	Alto		
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Tributo per esercizio funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente – TARI						
Direzione Organizzativa	I	Settore	Bilancio e finanze				
Descrizione	La Provincia stabilisce e comunica annualmente l'aliquota da applicare da parte dei Comuni con l'iscrizione a ruolo contestualmente alla tassa/tariffa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani, nell'ambito dell'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente						
Caratteristiche	Destinatario	Comuni, soggetti incaricati dal Comune alla riscossione della tassa/tariffa			Volumi rilevati	Medi	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti				Criticità nella gestione	Sono coinvolti tutti gli uffici della Provincia nell'elaborazione	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Più volte al mese			Soddisfazione dell'utenza	N.D.	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Richiesta utilizzo sala Don Ticozzi		
Direzione Organizzativa	II	Settore	Cultura
Descrizione	La sala Don Ticozzi a Lecco è uno spazio polifunzionale di proprietà della Provincia, dotato di 252 posti a sedere e 4 postazioni per disabili motori. La sala è fornita di dotazioni impiantistiche, dispone anche di un palco per rappresentazioni teatrali, e può essere concessa per svolgere manifestazioni a finalità sociale, culturale e dello spettacolo e per incontri, riunioni, convegni		
Caratteristiche	Destinatario	Enti, associazioni, scuole, soggetti pubblici e privati	
	Classificazione	✓ G2C	✓ G2G
		✓ G2B	<input type="checkbox"/> G2E
Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile	
	Canali adottati per ricezione pratiche	✓ PEC ✓ In presenza	<input type="checkbox"/> Web ✓ Altro
		Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	
		Volumi rilevati	Alti
		Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti <input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte <input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni) <input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
		Criticità nella gestione	Tempi a volte stretti per la molteplicità dei soggetti coinvolti
		Soddisfazione dell'utenza	Alto
		Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Richiesta utilizzo Villa Monastero		
Direzione Organizzativa	II	Settore	Cultura
Descrizione	La Villa, di proprietà della Provincia di Lecco, è interamente accessibile al pubblico con il suo percorso espositivo che si sviluppa in 14 sale. Inoltre, essa offre a enti, università, aziende, associazioni e centri di ricerca la possibilità di tenere convegni, seminari, corsi di formazione, workshop e altre manifestazioni culturali in una location estremamente suggestiva		
Caratteristiche	Destinatario	Enti, associazioni, scuole, soggetti pubblici e privati	
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E
Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro
Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Volumi rilevati	Medi	
	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Criticità nella gestione	Picchi dovuti ad eventi di particolare complessità	
	Soddisfazione dell'utenza	Alto	
Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Sistema Museale della Provincia di Lecco						
Direzione Organizzativa	II	Settore	Cultura				
Descrizione	Il Sistema Museale coordina i rapporti tra le realtà museali del territorio e fa da intermediario con i soggetti sovraordinati: esso collabora per la realizzazione e la promozione delle attività organizzate dalle realtà museali aderenti, accogliendo le richieste, con l'impegno di portare a conoscenza dei cittadini e turisti l'attività dei musei e di migliorarne i servizi						
Caratteristiche	Destinatario	Enti locali, soggetti pubblici e privati		Volumi rilevati	Bassi		
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input checked="" type="checkbox"/> G2E			<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Fornire informazioni/fare dichiarazioni (aggiornare i dati che ha la PA)		Criticità nella gestione	I piccoli musei non sempre danno risposte nei tempi in quanto gestiti solo saltuariamente e da volontari		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile		Soddisfazione dell'utenza	Alto		
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input checked="" type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Assistenza e consulenza tecnico-amministrativa		
Direzione Organizzativa	II	Settore	Organizzazione e Risorse Umane
Descrizione	<p>La Provincia fornisce un servizio di consulenza agli Uffici Personale degli Enti Locali in materia di istituti giuridici ed economici del personale dipendente e di organizzazione e gestione delle risorse umane</p> <p>La funzione di assistenza tecnica e legale è uno degli obiettivi principali della Provincia, specie dopo l'abolizione dei Comitati Regionali di Controllo e considerato che la maggior parte dei Comuni della provincia è di piccole dimensione, al di sotto dei 3.000 abitanti</p>		
Caratteristiche	Destinatario	Enti/Associazioni	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C <input type="checkbox"/> G2B	<input checked="" type="checkbox"/> G2G <input type="checkbox"/> G2E
	Attività svolte	Fornire informazioni/fare dichiarazioni (aggiornare i dati che ha la PA)	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Più volte al mese	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC <input checked="" type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Web <input checked="" type="checkbox"/> Altro
	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO	
Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti <input type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte <input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Criticità nella gestione	Necessità di competenza specifica	
	Soddisfazione dell'utenza	Alto	

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Assunzione attraverso bando di selezione pubblica					
Direzione Organizzativa	II	Settore	Organizzazione e Risorse Umane			
Descrizione	<p>La Provincia, per l'assunzione di personale a copertura di posti previsti nel piano occupazionale dell'Ente e per i quali è richiesto il diploma, bandisce dei concorsi pubblici per titoli ed esami</p> <p>Il bando di concorso rappresenta il documento di riferimento per partecipare alla selezione, di cui regola i requisiti e le modalità</p>					
Caratteristiche	Destinatario	Cittadini		Volumi rilevati	Alti	
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
Attività svolte	Fornire informazioni/fare dichiarazioni (aggiornare i dati che ha la PA)		Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Criticità nella gestione	La presenza degli elevati volumi si scontra con la necessità di controllare le banche dati dei candidati e verificare i pagamenti delle loro tasse di iscrizione	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Più volte al mese		Soddisfazione dell'utenza	Alto	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO	ALTO
	<input checked="" type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Assunzione obbligatoria disabili						
Direzione Organizzativa	II	Settore		Organizzazione e Risorse Umane			
Descrizione	<p>La Provincia, secondo le normative che regolano i criteri per l'assunzione di lavoratori disabili, riserva una quota pari al 7% dei posti occupati. Le procedure adottate per l'assunzione consistono nella richiesta di avviamento al Centro per l'Impiego competente per la copertura di posti destinati alle categorie A e B1 e la selezione pubblica per la copertura di posti destinati alle categorie B3-C-D</p>						
Caratteristiche	Destinatario	Soggetti con disabilità			Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
Attività svolte	Fornire informazioni/fare dichiarazioni (aggiornare i dati che ha la PA)				Criticità nella gestione	Nessuna	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile			Soddisfazione dell'utenza	Alto	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
	<input checked="" type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro					

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Assunzione: avviamento iscritti presso i Centri per l'impiego					
Direzione Organizzativa	II	Settore	Organizzazione e Risorse Umane			
Descrizione	La provincia ricorre all'avviamento degli iscritti presso i Centri per l'Impiego per l'assunzione di personale a copertura di posti in organico, per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo					
Caratteristiche	Destinatario	Iscritti presso i Centri per l'Impiego provinciali		Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
Attività svolte	Fornire informazioni/fare dichiarazioni (aggiornare i dati che ha la PA)		Criticità nella gestione	Nessuna		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile		Soddisfazione dell'utenza	N.D.	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO	
	<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Assunzione: procedura mobilità esterna		
Direzione Organizzativa	II	Settore	Organizzazione e Risorse Umane
Descrizione	La Provincia per la copertura di posti vacanti di organico, prima di procedere al concorso pubblico deve ricorrere alla procedura della mobilità, che consiste nel passaggio diretto di dipendenti appartenenti alla stessa categoria in servizio presso le altre Amministrazioni Pubbliche e che abbiano manifestato il proprio interesse alla copertura del posto in mobilità		
Caratteristiche	Destinatario	Dipendenti pubblici	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G
		<input type="checkbox"/> G2B	<input checked="" type="checkbox"/> G2E
	Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web
		<input checked="" type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro
		Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	
	Volumi rilevati	Bassi	
	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Criticità nella gestione	Nessuna	
	Soddisfazione dell'utenza	N.D.	
	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO	ALTO

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Concorsi e selezione personale per i Comuni		
Direzione Organizzativa	II	Settore	Organizzazione e Risorse Umane
Descrizione	<p>La Provincia ha attivato un servizio in convenzione per i Comuni per provvedere in forma associata all'esercizio delle funzioni di organizzazione dei concorsi e delle procedure selettive ricorrendo all'ufficio unico costituito presso la Provincia</p> <p>Il servizio consiste nell'organizzazione e gestione delle procedure di concorso relative alle assunzioni di personale con contratto a tempo indeterminato, a tempo pieno o parziale, dall'indizione fino all'approvazione della graduatoria e rimessione degli atti al Comune per la stipula del contratto individuale di lavoro</p>		
Caratteristiche	Destinatario	Comuni della provincia di Lecco	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C <input checked="" type="checkbox"/> G2G <input type="checkbox"/> G2B <input type="checkbox"/> G2E	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo
	Attività svolte	Fornire informazioni/fare dichiarazioni (aggiornare i dati che ha la PA)	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Più volte al mese	
Caratteristiche	Volumi rilevati	Alti	
	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti <input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte <input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
Modalità di utilizzo	Criticità nella gestione	Mole dei volumi unita all'elevato numero di Comuni coinvolti (39)	
Modalità di utilizzo	Soddisfazione dell'utenza	Alto	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC <input type="checkbox"/> Web <input checked="" type="checkbox"/> In presenza <input checked="" type="checkbox"/> Altro	Stato attuale di digitalizzazione BASSO  ALTO

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Procedimenti disciplinari		
Direzione Organizzativa	II	Settore	Organizzazione e Risorse Umane
Descrizione	La Provincia ha attivato un servizio in convenzione per i Comuni e gli enti del territorio finalizzato alla gestione unificata delle funzioni dell'ufficio competente per i procedimenti disciplinari per le infrazioni punibili con sanzione superiore al rimprovero verbale		
Caratteristiche	Destinatario	Enti/Associazioni	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E
	Attività svolte	Fornire informazioni/fare dichiarazioni (aggiornare i dati che ha la PA)	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro
		Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	
		Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti <input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni) <input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
		Criticità nella gestione	Picchi legati alle richieste degli enti e alla complessità delle tematiche
		Soddisfazione dell'utenza	Alto
		Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Servizio civile universale - Enti		
Direzione Organizzativa	II	Settore	Organizzazione e Risorse Umane
Descrizione	La Provincia supporta e coordina gli enti pubblici del territorio che esprimano la volontà di investire nel servizio civile universale non potendo procedere direttamente all'accreditamento per le modeste dimensioni demografiche e organizzative		
Caratteristiche	Destinatario	Enti/Associazioni	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E
	Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Annuale	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input checked="" type="checkbox"/> Web
		<input checked="" type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro
		Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Volumi rilevati Alti Presenza di <input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti <input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte <input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni) <input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate Criticità nella gestione Carezza disponibilità di risorse umane in particolare con riferimento alle fasi procedurali di programmazione e progettazione
		Stato attuale di digitalizzazione	Soddisfazione dell'utenza Alto BASSO  ALTO

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Servizio civile universale - Volontari		
Direzione Organizzativa	II	Settore	Organizzazione e Risorse Umane
Descrizione	La Provincia coordina la stesura dei progetti d'impiego dei volontari insieme agli enti pubblici accreditati nel territorio provinciale		
Caratteristiche	Destinatario	Giovani di età compresa tra i 18 ai 28 anni	
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E
	Attività svolte	Consultare informazioni in possesso della PA	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Annuale	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC <input checked="" type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Web <input checked="" type="checkbox"/> Altro
Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo			
		Volumi rilevati	Alti
		Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti <input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni) <input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte <input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
		Criticità nella gestione	Difficoltà nella pianificazione delle attività di programmazione triennale
		Soddisfazione dell'utenza	Alto
		Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Stage e tirocini						
Direzione Organizzativa	II		Settore	Organizzazione e Risorse Umane			
Descrizione	La Provincia favorisce i tirocini formativi e di orientamento presso i propri Uffici a studenti che intendono realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro. La durata massima dei tirocini varia dai 4 mesi ai 24 mesi a seconda dei soggetti interessati						
Caratteristiche	Destinatario	Studenti		Volumi rilevati	Bassi		
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte	
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate	
	Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati		Criticità nella gestione	Nessuna		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile		Soddisfazione dell'utenza	Alto		
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Case e appartamenti per vacanze – Locazioni turistiche					
Direzione Organizzativa	II	Settore	Turismo			
Descrizione	La Provincia prende in carico le pratiche di avvio, variazione e cessazione delle attività trasmesse dagli uffici Suap dei Comuni in provincia di Lecco per implementare la scheda anagrafica di tutte le case e appartamenti per vacanze (Cav) e di tutte le locazioni turistiche (Lt), dando corso ai seguenti adempimenti					
Caratteristiche	Destinatario	Imprese		Volumi rilevati	N.D.	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Fornire informazioni/fare dichiarazioni (aggiornare i dati che ha la PA)		Criticità nella gestione	Possibilità di picchi dovuti a eventuali normative che modificano o integrano le attuali leggi	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile		Soddisfazione dell'utenza	Alto	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO	
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro			

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Esami abilitazione esercizio professioni turistiche					
Direzione Organizzativa	II	Settore	Turismo			
Descrizione	La Provincia organizza le sessioni di esame abilitanti delle professioni turistiche fissando le modalità di effettuazione delle prove e i termini entro i quali dovranno essere presentate le domande di ammissione					
Caratteristiche	Destinatario	Cittadini		Volumi rilevati	Alti	
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati		Criticità nella gestione	Picchi durante l'apertura dei bandi	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Una volta nella vita per utente		Soddisfazione dell'utenza	N.D.	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO	
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro			

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Informazione e accoglienza turistica		
Direzione Organizzativa	II	Settore	Turismo
Descrizione	La Provincia collabora e sostiene le reti di informazione e accoglienza turistica gestita, dal 2020, dall'Infopoint del Comune di Lecco e la Provincia di Lecco		
Caratteristiche	Destinatario	Tutti i soggetti interessati	
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E
	Attività svolte	Fornire informazioni/fare dichiarazioni (aggiornare i dati che ha la PA)	
Modalità di utilizzo	Frequenza	N.D.	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC <input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Web <input type="checkbox"/> Altro
		Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	
		Volumi rilevati	N.D.
		Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti <input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte <input type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni) <input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
		Criticità nella gestione	Nessuna
		Soddisfazione dell'utenza	N.D.
		Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Promozione turistica e valorizzazione culturale					
Direzione Organizzativa	II	Settore	Turismo			
Descrizione	La Provincia di Lecco partecipa alla promozione turistica e alla valorizzazione del patrimonio culturale materiale e immateriale condivisa e coordinata tra gli attori pubblici e privati, a vario titolo competenti in materia. L'obiettivo comune è sviluppare strategie, progettualità e azioni condivise per la valorizzazione e la promozione turistica del Lago di Como e dei territori delle due province di Como e di Lecco					
Caratteristiche	Destinatario	Operatori turistici e culturali, cittadini interessati		Volumi rilevati	N.D.	
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Fornire informazioni/fare dichiarazioni (aggiornare i dati che ha la PA)		Criticità nella gestione	Nessuna	
Modalità di utilizzo	Frequenza	N.D.		Soddisfazione dell'utenza	N.D.	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO	
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro			

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Rilascio dati flussi turistici		
Direzione Organizzativa	II	Settore	Turismo
Descrizione	La Provincia di Lecco, in qualità di organo intermedio del Sistema statistico nazionale, elabora e rilascia i dati statistici relativi ai flussi turistici su richiesta dei soggetti pubblici e privati per attività di studio, analisi e ricerca.		
Caratteristiche	Destinatario	Operatori turistici, enti pubblici, istituti di ricerca, studenti	
	Classificazione	✓ G2C	✓ G2G
		✓ G2B	<input type="checkbox"/> G2E
Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC <input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Web ✓ Altro
		Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	
		Volumi rilevati	Bassi
		Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti <input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte <input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni) <input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
		Criticità nella gestione	Difficoltà nell'estrazione ed elaborazione dei dati qualora ci fossero richieste particolari
		Soddisfazione dell'utenza	Alto
		Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Strutture ricettive: anagrafica e prezzi						
Direzione Organizzativa	II		Settore	Turismo			
Descrizione	La Provincia cura la scheda anagrafica delle strutture ricettive (alberghiere e non) prendendo in carico le pratiche di avvio, variazione e cessazione delle attività trasmesse dagli uffici Suap dei Comuni in provincia di Lecco						
Caratteristiche	Destinatario	Strutture ricettive		Volumi rilevati	Alti		
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	✓ Altre PA (esterne) coinvolte
		✓ G2B	<input type="checkbox"/> G2E			✓ Sistemi informativi e gestionali (interni)	✓ Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Fornire informazioni/fare dichiarazioni (aggiornare i dati che ha la PA)		Criticità nella gestione	Nessuna		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Annuale		Soddisfazione dell'utenza	N.D.		
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input type="checkbox"/> In presenza	✓ Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Strutture ricettive: classificazione				
Direzione Organizzativa	II	Settore	Turismo		
Descrizione	La Provincia svolge tutte le attività necessarie alla classificazione delle strutture ricettive alberghiere e non alberghiere che sono interessate al rilascio della classificazione delle strutture ricettive				
Caratteristiche	Destinatario	Strutture ricettive		Volumi rilevati	Bassi
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti <input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte <input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati		Criticità nella gestione	Mancanza strumenti legislativi aggiornati
Modalità di utilizzo	Frequenza	Una volta nella vita per utente		Soddisfazione dell'utenza	Alto
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO
		<input checked="" type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro		

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Strutture ricettive: rilascio credenziali Ross 1000 (ex Turismo 5) e Cir						
Direzione Organizzativa	II	Settore		Turismo			
Descrizione	Su richiesta delle strutture ricettive interessate ad aderire al portale provinciale di gestione dei dati dei flussi turistici, la Provincia rilascia le credenziali di accesso all'applicativo ed il codice identificativo di riferimento (Cir)						
Caratteristiche	Destinatario	Strutture ricettive			Volumi rilevati	Alti	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	✓ Altre PA (esterne) coinvolte
		✓ G2B	<input type="checkbox"/> G2E			✓ Sistemi informativi e gestionali (interni)	✓ Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati			Criticità nella gestione	Nessuna	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Una volta nella vita per utente			Soddisfazione dell'utenza	Alto	
	Canali adottati per ricezione pratiche	✓ PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Strutture ricettive: rilevazione flussi turistici		
Direzione Organizzativa	II	Settore	Turismo
Descrizione	L'ufficio Turismo della Provincia di Lecco cura la rilevazione sul territorio di competenza, raccogliendo, importando, verificando e validando i dati registrati sul portale Ross 1000 dalle strutture ricettive. Questo sistema regionale di gestione dei dati turistici comunica direttamente con Polis Lombardia, che può quindi provvedere alla trasmissione degli stessi dati a Istat		
Caratteristiche	Destinatario	Strutture ricettive	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C <input type="checkbox"/> G2G <input checked="" type="checkbox"/> G2B <input type="checkbox"/> G2E	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo
	Attività svolte	Fornire informazioni/fare dichiarazioni (aggiornare i dati che ha la PA)	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Mensile	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC <input type="checkbox"/> Web <input type="checkbox"/> In presenza <input checked="" type="checkbox"/> Altro	Stato attuale di digitalizzazione
		Volumi rilevati	Alti
		Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti <input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)
		Criticità nella gestione	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte <input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
		Soddisfazione dell'utenza	Nessuna
			Alto
		BASSO	
			ALTO

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Affidamento gestione rotonde su strade provinciali						
Direzione Organizzativa	III	Settore	Appalti e Contratti				
Descrizione	La Provincia affida a enti di diritto pubblico e a soggetti privati, la gestione degli spazi presenti all'interno e limitrofi alle rotonde poste lungo le Strade Provinciali, riconoscendo al gestore un ritorno di immagine grazie all'esposizione di cartelli pubblicitari						
Caratteristiche	Destinatario	Enti/Associazioni		Volumi rilevati	Alti		
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte	
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate	
	Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati		Criticità nella gestione	Difficoltà ad attrarre soggetti interessati		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile		Soddisfazione dell'utenza	Medio		
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Consulenza e assistenza tecnico-legale lavori pubblici					
Direzione Organizzativa	III	Settore	Appalti e Contratti			
Descrizione	La Provincia di Lecco fornisce un servizio di consulenza e di assistenza tecnico-legale in materia di lavori pubblici sia per gli aspetti amministrativi che per quelli tecnici					
Caratteristiche	Destinatario	Enti/Associazioni		Volumi rilevati	Alti	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati		Criticità nella gestione	Nessuna		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile		Soddisfazione dell'utenza	N.D.	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO	
	<input type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

NOTE: non presente nella carta servizi

Nome Servizio	Elenco commissari gare ristorazione scolastica					
Direzione Organizzativa	III	Settore	Appalti e Contratti			
Descrizione						
Caratteristiche	Destinatario			Volumi rilevati	Alti	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
Attività svolte	Consultare informazioni in possesso della PA		Criticità nella gestione	Nessuna		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile		Soddisfazione dell'utenza	N.D.	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO	
	<input type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Elenco elettronico aperto operatori economici						
Direzione Organizzativa	III	Settore		Appalti e Contratti			
Descrizione	L'elenco elettronico aperto degli operatori economici della Provincia di Lecco, suddiviso per categorie di lavori e per alcuni servizi, è stato istituito dal 2016 e contestualmente sono stati approvati i criteri base per il suo utilizzo nelle procedure negoziate d'appalto						
Caratteristiche	Destinatario	Operatori economici			Volumi rilevati	Alti	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati			Criticità nella gestione	Alti volumi in relazione alle risorse di personale assegnate	
Frequenza	Non definibile				Soddisfazione dell'utenza	Alto	
Modalità di utilizzo	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input checked="" type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Espropri per opere di pubblica utilità					
Direzione Organizzativa	III	Settore	Appalti e Contratti			
Descrizione	La Provincia per l'esecuzione di opere pubbliche e/o di pubblica utilità ricorre all'espropriazione dei beni immobili o di diritti relativi a immobili. Gli interventi sono essenzialmente opere viabilistiche					
Caratteristiche	Destinatario	Proprietari delle aree interessate		Volumi rilevati	N.D.	
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati		Criticità nella gestione	Competenze specifiche	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile		Soddisfazione dell'utenza	Medio	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO	
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro			

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Gare a evidenza pubblica: presentazione offerte e aggiudicazione						
Direzione Organizzativa	III	Settore		Appalti e Contratti			
Descrizione	La Provincia provvede all'aggiudicazione di un'opera pubblica tramite gara a evidenza pubblica						
Caratteristiche	Destinatario	Imprese/liberi professionisti/artigiani			Volumi rilevati	Medi	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Consultare informazioni in possesso della PA			Criticità nella gestione	Nessuna	
Frequenza	Non definibile				Soddisfazione dell'utenza	N.D.	
Modalità di utilizzo	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

NOTE: non presente nella carta servizi

Nome Servizio	Presentazione osservazioni programma opere pubbliche						
Direzione Organizzativa	III	Settore	Appalti e Contratti				
Descrizione							
Caratteristiche	Destinatario	Imprese/liberi professionisti/artigiani					
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C <input type="checkbox"/> G2G <input checked="" type="checkbox"/> G2B <input type="checkbox"/> G2E	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo Presenza di <table border="0"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti</td> <td><input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)</td> <td><input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate</td> </tr> </table>	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte	<input type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte					
<input type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate						
Attività svolte	Consultare informazioni in possesso della PA		Criticità nella gestione Nessuna				
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile					
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC <input type="checkbox"/> Web <input type="checkbox"/> In presenza <input checked="" type="checkbox"/> Altro	Stato attuale di digitalizzazione BASSO <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 15px; height: 15px; background-color: red;"></td> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td> </tr> </table> ALTO				
Soddisfazione dell'utenza			N.D.				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Procedure negoziate: presentazione offerte e aggiudicazione						
Direzione Organizzativa	III	Settore		Appalti e Contratti			
Descrizione	La Provincia, nell'aggiudicazione di un'opera pubblica per l'affidamento di particolari tipologie di lavoro, utilizza il sistema della procedura negoziata nei limiti della legge ovvero dell'affidamento diretto, esclusivamente nei casi disciplinati nel Regolamento						
Caratteristiche	Destinatario	Imprese/liberi professionisti/artigiani			Volumi rilevati	Medi	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Consultare informazioni in possesso della PA			Criticità nella gestione	Nessuna	
Frequenza	Non definibile				Soddisfazione dell'utenza	N.D.	
Modalità di utilizzo	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Stazione unica appaltante SUA						
Direzione Organizzativa	III	Settore	Appalti e Contratti				
Descrizione	Centrale di committenza a servizio dei Comuni non capoluogo e di altri enti per acquisizione di lavori, servizi e forniture (articolo 33 decreto legislativo 163/2006)						
Caratteristiche	Destinatario	Comuni e altri enti		Volumi rilevati	Alti		
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte	
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate	
	Attività svolte	Consultare informazioni in possesso della PA		Criticità nella gestione	Alti volumi e tempi troppo brevi in relazione alle risorse di personale assegnate		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile		Soddisfazione dell'utenza	Alto		
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Stipulazione contratti e scritture private					
Direzione Organizzativa	III	Settore	Appalti e Contratti			
Descrizione	La Provincia cura tutte le attività necessarie, propedeutiche e conseguenti alla stipulazione dei contratti dell'intero Ente, sia in forma pubblica-amministrativa, sia sotto forma di scrittura privata che corrispondenza secondo l'uso del commercio. In particolare cura l'attività di richiesta dei documenti, la predisposizione del contratto (previa verifica e/o integrazione degli atti prodotti dai singoli Settori), l'inoltro al Ministero delle Finanze per la registrazione, l'invio delle copie ai Settori ed ai soggetti privati interessati					
Caratteristiche	Destinatario	Soggetti pubblici e privati		Volumi rilevati	Alti	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
Attività svolte	Consultare informazioni in possesso della PA		Criticità nella gestione	Alti volumi e tempi troppo brevi in relazione alle risorse di personale assegnate		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile		Soddisfazione dell'utenza	Alto	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO	ALTO
	<input checked="" type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Centro Servizi Territoriale - CST					
Direzione Organizzativa	III	Settore	ICT e CST			
Descrizione	La Provincia di Lecco è capofila del Centro servizi territoriale – CST, che eroga servizi aggregati per garantire agli enti aderenti l'interoperabilità applicativa con risparmi economici derivanti da economie di scala. Esso è costituito da 45 soggetti (1 Comunità montana, 1 ente provinciale, 2 Unioni di Comuni, 40 Comuni, 1 Azienda speciale consortile)					
Caratteristiche	Destinatario	Enti del territorio provinciale		Volumi rilevati	Alti	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti		Criticità nella gestione	Molti contratti in scadenza a fine anno, eccessivo turnover del personale tecnico e amministrativo		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile		Soddisfazione dell'utenza	N.D.	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input checked="" type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO	ALTO
	<input checked="" type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Autorizzazioni paesaggistiche		
Direzione Organizzativa	III	Settore	Territorio
Descrizione	La Provincia provvede al rilascio delle autorizzazioni necessarie per l'esecuzione di interventi in aree di interesse paesaggistico, tutelate dalla legge		
Caratteristiche	Destinatario	Soggetti pubblici e privati	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C <input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input checked="" type="checkbox"/> G2G <input type="checkbox"/> G2E
	Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC <input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Web <input type="checkbox"/> Altro
	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO	ALTO
		Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	
	Volumi rilevati	Medi	
	Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti <input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte <input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Criticità nella gestione	Nessuna	
	Soddisfazione dell'utenza	N.D.	

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Commercio						
Direzione Organizzativa	III	Settore	Territorio				
Descrizione	Il servizio si occupa di svolgere l'istruttoria di progetti attinenti all'insediamento o ampliamento di grandi strutture di vendita, nell'ambito dei rispettivi procedimenti (di competenza regionale), ai fini della partecipazione alle relative conferenze di servizi						
Caratteristiche	Destinatario	Comuni		Volumi rilevati	Bassi		
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati		Criticità nella gestione	Nessuna		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile		Soddisfazione dell'utenza	N.D.		
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Parchi locali di interesse sovracomunale						
Direzione Organizzativa	III	Settore		Territorio			
Descrizione	I parchi locali di interesse sovracomunale rivestono un'importanza strategica in quanto elementi di connessione e integrazione tra il sistema del verde urbano e quello delle aree protette di interesse regionale, permettendo la tutela di vaste aree naturali e la valorizzazione e del paesaggio. Spetta poi alla Provincia, ai sensi della D.G.R. n. 8/6148 del 12 dicembre 2007, su richiesta degli enti interessati, e previa valutazione dei valori ambientali e paesaggistici, riconoscere al parco il carattere di Parco Locale di Interesse Sovracomunale						
Caratteristiche	Destinatario	Enti/Associazioni		Volumi rilevati	Bassi		
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati		Criticità nella gestione		Nessuna		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile		Soddisfazione dell'utenza	N.D.		
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
	<input checked="" type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro					

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Rilascio materiale cartografico					
Direzione Organizzativa	III	Settore	Territorio			
Descrizione	La Provincia, attraverso il Sistema informativo territoriale (SIT), si occupa di acquisire, controllare ed organizzare le informazioni cartografiche e i dati correlati riguardanti il territorio provinciale, per procedere alla realizzazione di materiale cartografico e al suo rilascio					
Caratteristiche	Destinatario	Comuni, Comunità montane, Parchi, soggetti privati		Volumi rilevati	Medi	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti		Criticità nella gestione	Nessuna	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile		Soddisfazione dell'utenza	Media	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input checked="" type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO	
		<input checked="" type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro			

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Rilascio valutazione compatibilità al Piano territoriale di coordinamento provinciale						
Direzione Organizzativa	III	Settore		Territorio			
Descrizione	Il Servizio istruisce e predispose gli atti necessari all'espressione della valutazione di compatibilità con il Ptcp di Piani di Governo del territorio (Pgt) e relative varianti, Programmi integrati di intervento (Pii) e Sportelli unici per le attività produttive (articolo 8 del Decreto del Presidente della Repubblica 160/2010) in variante agli strumenti urbanistici comunali						
Caratteristiche	Destinatario	Comuni		Volumi rilevati	Bassi		
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte	
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate	
	Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati		Criticità nella gestione	Nessuna		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile		Soddisfazione dell'utenza	N.D.		
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Sistema informativo territoriale						
Direzione Organizzativa	III	Settore		Territorio			
Descrizione	Il Sistema informativo territoriale (Sit) è un sistema d'informazione ordinato e continuo atto a garantire gli strumenti per le tre principali azioni della pianificazione: l'informazione e condivisione delle conoscenze, la progettazione del sistema delle conoscenze e la gestione delle stesse. L'articolo 3 della legge regionale 12/2005 prevede che Regione, Provincia e Comuni collaborino per lo sviluppo del Sistema informativo territoriale integrato. Pertanto, la Provincia di Lecco si impegna a contribuire alla realizzazione e al costante miglioramento dell'Infrastruttura stessa						
Caratteristiche	Destinatario	Tutti			Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	✓ G2C	✓ G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Presenza di	✓ Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		✓ G2B	✓ G2E			✓ Sistemi informativi e gestionali (interni)	✓ Banche dati (interne ed esterne) consultate
Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti				Criticità nella gestione	Nessuna	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile			Soddisfazione dell'utenza	N.D.	
	Canali adottati per ricezione pratiche	✓ PEC	✓ Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Alienazioni immobili della Provincia		
Direzione Organizzativa	III	Settore	Demanio e Patrimonio immobiliare - Sicurezza sul lavoro
Descrizione	La Provincia può ricorrere all'alienazione dei propri beni patrimoniali disponibili in fregio alle strade e fronteggianti le proprietà private. La vendita dei beni è effettuata a corpo e non a misura, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova l'immobile		
Caratteristiche	Destinatario	Cittadini e Imprese	
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E
Attività svolte	N.D.		
Modalità di utilizzo	Frequenza	N.D.	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC <input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Web <input type="checkbox"/> Altro
		Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	
		Volumi rilevati	Bassi
		Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti
			<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
		Criticità nella gestione	Nessuna
		Soddisfazione dell'utenza	N.D.
		Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Commissione provinciale espropri: determinazione indennità definitiva						
Direzione Organizzativa	III	Settore		Demanio e Patrimonio immobiliare - Sicurezza sul lavoro			
Descrizione	La Commissione procede alla determinazione dell'indennità definitiva di un esproprio-asservimento di bene immobile quando il proprietario non sceglie di far eseguire la stima da un collegio di periti pagati a tariffa professionale						
Caratteristiche	Destinatario	Cittadini, Imprese ed Enti pubblici			Volumi rilevati	N.D.	
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti			Criticità nella gestione	Nessuna	
Frequenza	N.D.				Soddisfazione dell'utenza	N.D.	
Modalità di utilizzo	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Danni provocati dalle proprietà provinciali: richiesta di risarcimento						
Direzione Organizzativa	III	Settore		Demanio e Patrimonio immobiliare - Sicurezza sul lavoro			
Descrizione	La Provincia, in caso di danni causati da sue proprietà demaniali e patrimoniali, avvia la pratica per il risarcimento dei danni presso la Compagnia di Assicurazione della Provincia di Lecco						
Caratteristiche	Destinatario	Cittadini			Volumi rilevati	Alti	
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G		Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti			Criticità nella gestione	Volumi elevati	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Più volte al mese			Soddisfazione dell'utenza	Alto	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input checked="" type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
	<input checked="" type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro					

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Ristoro scolastico					
Direzione Organizzativa	III	Settore	Demanio e Patrimonio immobiliare - Sicurezza sul lavoro			
Descrizione	In collaborazione con l'ASL Provinciale e la Direzione delle Scuole la Provincia di Lecco predispone gli atti di gara relativi alla gestione dei servizi bar e distributori nelle scuole superiori del territorio della provincia di Lecco, favorendo la distribuzione di frutta, verdura e prodotti equo e solidali, quale contributo al progetto di salute alimentare contro l'obesità ed al rilancio di economie del terzo mondo in difficoltà					
Caratteristiche	Destinatario	N.D.		Volumi rilevati	N.D.	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti		Criticità nella gestione	Nessuna	
Modalità di utilizzo	Frequenza	N.D.		Soddisfazione dell'utenza	N.D.	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO	
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro			

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Terreni privati divenuti strada provinciale						
Direzione Organizzativa	III	Settore		Demanio e Patrimonio immobiliare - Sicurezza sul lavoro			
Descrizione	La Provincia di Lecco provvede a volturare presso il Catasto e la Conservatoria i terreni ancora intestati a privati e divenuti strada provinciale da oltre 20 anni. Il cittadino o l'impresa, intestatari dei terreni, devono inviare il modello disponibile sul sito internet ed eventualmente contattare il referente per ogni informazione. L'ufficio riceve la domanda del proprietario; verifica presupposti catastali e per la conservatoria; predispose il provvedimento amministrativo; effettua la registrazione all'Agenzia delle Entrate; trascrive il provvedimento alla Conservatoria e Voltura al Catasto terreni.						
Caratteristiche	Destinatario	Cittadini e Imprese		Volumi rilevati	N.D.		
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte	
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate	
	Attività svolte	Fornire informazioni/fare dichiarazioni (aggiornare i dati che ha la PA)		Criticità nella gestione	Nessuna		
Modalità di utilizzo	Frequenza	N.D.		Soddisfazione dell'utenza	N.D.		
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

NOTE: non presente nella carta servizi

Nome Servizio	Edilizia scolastica		
Direzione Organizzativa	III	Settore	Demanio e Patrimonio immobiliare - Sicurezza sul lavoro
Descrizione			
Caratteristiche	Destinatario	Dirigenti scolastici /DSGA	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E
Attività svolte	Richieste di intervento manutentive		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Più volte al giorno	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input checked="" type="checkbox"/> Web
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro
Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Criticità nella gestione	Mancanza di referenti precisi all'interno degli istituti scolastici e presenza di alti volumi	
	Soddisfazione dell'utenza	Medio	
Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Ambito estrattivo di cava: approvazione progetto						
Direzione Organizzativa	IV	Settore		Ambiente			
Descrizione	Rilascio del provvedimento di approvazione del progetto di gestione produttiva dell'ambito territoriale estrattivo						
Caratteristiche	Destinatario	Imprese/liberi professionisti/artigiani			Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G		Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati			Criticità nella gestione	Nessuna	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile			Soddisfazione dell'utenza	Alta	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
	<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro					

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Attività estrattiva: rilascio autorizzazione						
Direzione Organizzativa	IV	Settore		Ambiente			
Descrizione	Rilascio del provvedimento autorizzativo all'esercizio dell'attività estrattiva di cava						
Caratteristiche	Destinatario	Imprese/liberi professionisti/artigiani			Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati			Criticità nella gestione	Nessuna	
Frequenza	Non definibile				Soddisfazione dell'utenza	Alta	
Modalità di utilizzo	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Autorizzazione alle emissioni in atmosfera da impianti e attività (esclusi impianti termici civili)						
Direzione Organizzativa	IV	Settore		Ambiente			
Descrizione	La Provincia rilascia l'autorizzazione per la costruzione e l'esercizio di impianti che producono emissioni in atmosfera						
Caratteristiche	Destinatario	Imprese/liberi professionisti/artigiani			Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati			Criticità nella gestione	Carico di lavoro Ritardi Suap nella trasmissione delle pratica	
Frequenza	Non definibile				Soddisfazione dell'utenza	Alta	
Modalità di utilizzo	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Autorizzazione integrata ambientale – Aia						
Direzione Organizzativa	IV	Settore		Ambiente			
Descrizione	Prevenzione e riduzione integrate inquinamento e misure intese a evitare o ridurre le emissioni nell'aria, nell'acqua e nel suolo, comprese le misure relative ai rifiuti, per conseguire un livello elevato di protezione dell'ambiente salve le disposizioni sulla valutazione di impatto ambientale						
Caratteristiche	Destinatario	Imprese/liberi professionisti/artigiani			Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati			Criticità nella gestione	Carico di lavoro	
Frequenza	Non definibile				Soddisfazione dell'utenza	Alta	
Modalità di utilizzo	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Autorizzazione unica ambientale – AUA		
Direzione Organizzativa	IV	Settore	Ambiente
Descrizione	L'Autorizzazione Unica Ambientale è il provvedimento, che sostituisce gli atti di comunicazione, notifica ed autorizzazione in materia ambientale, previsti dall'art. 3, comma 1, del d.P.R. n. 59/2013		
Caratteristiche	Destinatario	Imprese/liberi professionisti/artigiani	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C <input type="checkbox"/> G2G <input checked="" type="checkbox"/> G2B <input type="checkbox"/> G2E	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo Presenza di <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti <input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni) <input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte <input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC <input type="checkbox"/> Web <input type="checkbox"/> In presenza <input checked="" type="checkbox"/> Altro	Stato attuale di digitalizzazione Criticità nella gestione: Carico di lavoro, Ritardi Suap nella trasmissione delle pratica Soddisfazione dell'utenza: Alta BASSO  ALTO

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Certificazione di avvenuta bonifica sito inquinato					
Direzione Organizzativa	IV	Settore	Ambiente			
Descrizione	La Provincia rilascia la certificazione attestante il completamento degli interventi di bonifica o di messa in sicurezza permanente dei luoghi, dopo aver seguito tutte le fasi della bonifica, dalla caratterizzazione del sito fino agli interventi finali che portano al ripristino dello stato dei luoghi					
Caratteristiche	Destinatario	Soggetti pubblici e privati responsabili dell'inquinamento e/o aventi l'obbligo di bonifica		Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati		Criticità nella gestione	Nessuna	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile		Soddisfazione dell'utenza	Alta	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO	
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro			

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Controllo impianti smaltimento e recupero rifiuti						
Direzione Organizzativa	IV	Settore		Ambiente			
Descrizione	La Provincia rilascia l'autorizzazione alla realizzazione e alla gestione di nuovi impianti di smaltimento e di recupero dei rifiuti						
Caratteristiche	Destinatario	Imprese/liberi professionisti/artigiani			Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G		Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Fornire informazioni/fare dichiarazioni (aggiornare i dati che ha la PA)			Criticità nella gestione	Carico di lavoro	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile			Soddisfazione dell'utenza	Alta	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
	<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro					

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Derivazione acque pubbliche e licenze di attingimento e installazione						
Direzione Organizzativa	IV	Settore		Ambiente			
Descrizione	Il servizio si occupa delle procedure connesse al prelievo di acque pubbliche: derivazioni. La Provincia è competente al rilascio di concessioni per le piccole derivazioni, nonché all'istruttoria per il rilascio delle concessioni di grande derivazione						
Caratteristiche	Destinatario	Tutti i soggetti pubblici o privati che intendono derivare acque superficiali o sotterranee			Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G		Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati			Criticità nella gestione	Carico di lavoro		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile			Soddisfazione dell'utenza	Alta	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
	<input type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro					

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Episodi di inquinamento da idrocarburi: processo di bonifica						
Direzione Organizzativa	IV	Settore		Ambiente			
Descrizione	Pronto intervento in caso di inquinamento da idrocarburi in corpo d'acqua superficiale						
Caratteristiche	Destinatario	Cittadini, imprese, enti pubblici			Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	N.D.			Criticità nella gestione	Nessuna	
Frequenza	Non definibile				Soddisfazione dell'utenza	Alta	
Modalità di utilizzo	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Gestione illecito amministrativo ambientale		
Direzione Organizzativa	IV	Settore	Ambiente
Descrizione	Gestione contenzioso in materia di rifiuti, acque superficiali e sotterranee, emissioni in atmosfera, autorizzazioni integrate ambientali		
Caratteristiche	Destinatario	Cittadini, operatori commerciali, enti pubblici	
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E
	Attività svolte	Fornire informazioni/fare dichiarazioni (aggiornare i dati che ha la PA)	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web
		<input checked="" type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro
		Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	
		Volumi rilevati	Medi
		Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti
			<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		Criticità nella gestione	<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)
			<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
		Soddisfazione dell'utenza	Alta
		Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Impianti termici: attività di ispezione					
Direzione Organizzativa	IV	Settore	Ambiente			
Descrizione	Cittadini, operatori commerciali, enti pubblici					
Caratteristiche	Destinatario	Cittadini, operatori commerciali, enti pubblici		Volumi rilevati	Alti	
	Classificazione	✓ G2C	✓ G2G	Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	✓ Altre PA (esterne) coinvolte
		✓ G2B	<input type="checkbox"/> G2E		✓ Sistemi informativi e gestionali (interni)	✓ Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Fornire informazioni/fare dichiarazioni (aggiornare i dati che ha la PA)		Criticità nella gestione	Richieste competenze specifiche	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile		Soddisfazione dell'utenza	Alta	
	Canali adottati per ricezione pratiche	✓ PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione		ALTO
	✓ In presenza	✓ Altro	BASSO			

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Infrastrutture lineari energetiche: rilascio autorizzazioni						
Direzione Organizzativa	IV	Settore		Ambiente			
Descrizione	Rilascio delle autorizzazioni per la realizzazione di metanodotti, gasdotti, elettrodotti						
Caratteristiche	Destinatario	Imprese/liberi professionisti/artigiani			Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati			Criticità nella gestione	Nessuna	
Frequenza	Non definibile				Soddisfazione dell'utenza	Alta	
Modalità di utilizzo	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Inquinamento elettromagnetico: autorizzazione esercizio linee elettriche sotto i 150.000 volt						
Direzione Organizzativa	IV	Settore		Ambiente			
Descrizione	La Provincia ha la competenza di adottare provvedimenti di autorizzazione per la realizzazione di linee ed impianti elettrici fino a 150 KW						
Caratteristiche	Destinatario	Imprese/liberi professionisti/artigiani			Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati			Criticità nella gestione	Nessuna	
Frequenza	Non definibile				Soddisfazione dell'utenza	Alta	
Modalità di utilizzo	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Produzione energia elettrica: rilascio autorizzazione						
Direzione Organizzativa	IV	Settore		Ambiente			
Descrizione	La Provincia autorizza gli impianti di produzione di sola energia elettrica e gli impianti di cogenerazione						
Caratteristiche	Destinatario	Imprese/liberi professionisti/artigiani			Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati			Criticità nella gestione	Nessuna	
Frequenza	Non definibile				Soddisfazione dell'utenza	Alta	
Modalità di utilizzo	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Realizzazione ed esercizio impianti smaltimento e recupero rifiuti						
Direzione Organizzativa	IV	Settore		Ambiente			
Descrizione	La Provincia rilascia l'autorizzazione alla realizzazione e alla gestione di nuovi impianti di smaltimento e di recupero dei rifiuti						
Caratteristiche	Destinatario	Imprese/liberi professionisti/artigiani			Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati			Criticità nella gestione	Carico di lavoro	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile			Soddisfazione dell'utenza	Alta	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Scarichi acque reflue in corpo idrico superficiale, suolo, sottosuolo: rilascio autorizzazione e provvedimenti						
Direzione Organizzativa	IV	Settore		Ambiente			
Descrizione	Alla Provincia compete il rilascio delle autorizzazioni allo scarico delle acque reflue: urbane, decadenti da insediamenti industriali, domestiche da civili abitazioni						
Caratteristiche	Destinatario	Cittadini, Imprese, Associazioni ed Enti Pubblici titolari di scarichi idrici			Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati				Criticità nella gestione	Nessuna	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile			Soddisfazione dell'utenza	Alta	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
	<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro					

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Scarichi in corpo idrico superficiale, sul suolo, sottosuolo: diffida, sospensione o revoca autorizzazione						
Direzione Organizzativa	IV	Settore		Ambiente			
Descrizione	Contestazione di infrazione nell'effettuazione di uno scarico in corpo idrico						
Caratteristiche	Destinatario	Cittadini, Imprese, Associazioni ed Enti Pubblici titolari di scarichi idrici			Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
Attività svolte	Fornire informazioni/fare dichiarazioni (aggiornare i dati che ha la PA)				Criticità nella gestione	Nessuna	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile			Soddisfazione dell'utenza	Alta	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
	<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro					

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Sfruttamento acque minerali e termali: concessione e autorizzazione di esercizio					
Direzione Organizzativa	IV	Settore	Ambiente			
Descrizione	Le acque minerali e termali fanno parte del patrimonio indisponibile della Regione e la loro coltivazione e sfruttamento richiede il rilascio di concessione da parte della Provincia competente					
Caratteristiche	Destinatario	Soggetti pubblici e privati interessati, in possesso dei necessari requisiti tecnici ed economici		Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati		Criticità nella gestione	Nessuna		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile		Soddisfazione dell'utenza	Alta	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO 	ALTO
	<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Sfruttamento acque minerali e termali: conferimento permesso di ricerca					
Direzione Organizzativa	IV	Settore	Ambiente			
Descrizione	Le acque minerali e termali fanno parte del patrimonio indisponibile della Regione e la loro ricerca richiede il rilascio di specifico permesso da parte della Provincia competente					
Caratteristiche	Destinatario	Soggetti pubblici e privati in possesso delle capacità tecniche ed economiche adeguate		Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati		Criticità nella gestione	Nessuna	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile		Soddisfazione dell'utenza	Alta	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO	
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro			

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Valutazione di impatto ambientale (VIA)					
Direzione Organizzativa	IV	Settore	Ambiente			
Descrizione	La VIA è uno strumento di politica ambientale per individuare e prevenire effetti negativi di un progetto e per adottare le soluzioni più idonee che lo rendono compatibile con l'ambiente					
Caratteristiche	Destinatario	Soggetti pubblici e privati proponenti di progetti compresi negli allegati A e B della L.R. n. 5/2010		Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati		Criticità nella gestione	Nessuna	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile		Soddisfazione dell'utenza	Alta	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO	
	<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Valutazione di incidenza (VINCA)					
Direzione Organizzativa	IV	Settore	Ambiente			
Descrizione	La valutazione di incidenza ha lo scopo di tutelare la Rete Natura 2000 dal degrado o da perturbazioni esterne che potrebbero avere ripercussioni negative sui siti che la costituiscono					
Caratteristiche	Destinatario	Soggetti pubblici e privati che propongono progetti compresi nei siti rete Natura 2000		Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati		Criticità nella gestione	Nessuna		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile		Soddisfazione dell'utenza	Alta	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO	
	<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Concessioni stradali		
Direzione Organizzativa	IV	Settore	Viabilità e infrastrutture
Descrizione	Rilascio di autorizzazioni o nulla osta per lavori che riguardano il corpo stradale e fasce di rispetto stradale		
Caratteristiche	Destinatario	Imprese/liberi professionisti/artigiani	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C <input type="checkbox"/> G2G <input checked="" type="checkbox"/> G2B <input type="checkbox"/> G2E	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo Presenza di <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti <input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte <input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni) <input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC <input type="checkbox"/> Web <input type="checkbox"/> In presenza <input checked="" type="checkbox"/> Altro	Stato attuale di digitalizzazione BASSO  ALTO
	Criticità nella gestione	Alti volumi - modalità differenti nella presentazione dei documenti - interconnessione con altri colleghi	
	Soddisfazione dell'utenza	N.D.	

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Gare e manifestazioni sportive: rilascio autorizzazione						
Direzione Organizzativa	IV	Settore	Viabilità e infrastrutture				
Descrizione	Concessioni (autorizzazioni o nulla osta) che regolano lo svolgimento della manifestazione						
Caratteristiche	Destinatario	Tutti i soggetti interessati		Volumi rilevati	Bassi		
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G	Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte	
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate	
	Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati		Criticità nella gestione	Stagionalità - molti Enti esterni coinvolti		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile		Soddisfazione dell'utenza	N.D.		
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Segnalazione turbative alla circolazione e danni alla sede stradale		
Direzione Organizzativa	IV	Settore	Viabilità e infrastrutture
Descrizione	La Provincia attiva, su segnalazione da parte di Enti, Istituzioni e cittadini, interventi finalizzati a garantire adeguate condizioni di sicurezza agli utenti delle strade di proprietà provinciale		
Caratteristiche	Destinatario	Enti, Istituzioni Pubbliche, Cittadini	
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E
	Attività svolte	Fornire informazioni/fare dichiarazioni (aggiornare i dati che ha la PA)	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC <input checked="" type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Web <input checked="" type="checkbox"/> Altro
		Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	
		Volumi rilevati	N.D.
		Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti <input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)
			<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte <input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
		Criticità nella gestione	Modalità disparate nella presentazione della segnalazione
		Soddisfazione dell'utenza	N.D.
		Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Trasporti eccezionali		
Direzione Organizzativa	IV	Settore	Viabilità e infrastrutture
Descrizione	Autorizzazione per la circolazione di veicoli con dimensioni o massa superiori ai limiti stabiliti dal codice della strada		
Caratteristiche	Destinatario	Imprese/liberi professionisti/artigiani	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E
	Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Più volte al mese	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro
Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo			
Presenza di		<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
Criticità nella gestione		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
Soddisfazione dell'utenza		Alti volumi - interconnessione con altri colleghi - molti Enti esterni coinvolti e tempi ristretti	
Stato attuale di digitalizzazione		N.D.	
		BASSO	ALTO



2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Albo organizzazioni volontariato protezione civile: formazione e contributi						
Direzione Organizzativa	IV	Settore		Protezione civile			
Descrizione	Gestione dell'Albo del volontariato di Protezione civile e attività di supporto alle organizzazioni di volontariato di Protezione civile						
Caratteristiche	Destinatario	Famiglie			Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G		Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Consultare informazioni in possesso della PA			Criticità nella gestione	Richieste competenze specifiche	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Annuale			Soddisfazione dell'utenza	Alta	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web		Stato attuale di digitalizzazione	BASSO 	ALTO
		<input checked="" type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Contributi per attività di programmazione, mitigazione rischi, pianificazione emergenza						
Direzione Organizzativa	IV	Settore		Protezione civile			
Descrizione	Redazione del Programma di previsione e prevenzione dei rischi di 1° e 2° livello e del Piano di emergenza di Protezione civile						
Caratteristiche	Destinatario	Imprese			Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G		Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti			Criticità nella gestione	Richieste competenze specifiche	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Annuale			Soddisfazione dell'utenza	Alta	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web		Stato attuale di digitalizzazione	BASSO 	ALTO
		<input checked="" type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Dati monitoraggio pluvio-meteorologico		
Direzione Organizzativa	IV	Settore	Protezione civile
Descrizione	Gestione dei dati pluvio-meteorologici		
Caratteristiche	Destinatario	Famiglie	
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E
	Attività svolte	Fornire informazioni/fare dichiarazioni (aggiornare i dati che ha la PA)	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Più volte al mese	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input checked="" type="checkbox"/> Web
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro
		Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	
		Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO
		Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti <input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni) <input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte <input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
		Volumi rilevati	Bassi
		Criticità nella gestione	Richieste competenze specifiche
		Soddisfazione dell'utenza	Alta

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Prevenzione, sensibilizzazione e informazione					
Direzione Organizzativa	IV	Settore	Protezione civile			
Descrizione	Attività di prevenzione e iniziative di sensibilizzazione e informazione in materia di Protezione civile					
Caratteristiche	Destinatario	Famiglie		Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti		Criticità nella gestione	Richieste competenze specifiche	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Annuale		Soddisfazione dell'utenza	Alta	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO	
		<input checked="" type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro			

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Autoscuole: rilascio autorizzazioni					
Direzione Organizzativa	IV	Settore	Trasporti e mobilità			
Descrizione	Rilascio autorizzazione per la gestione di autoscuola					
Caratteristiche	Destinatario	Imprese		Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti		Criticità nella gestione	Richieste competenze specifiche	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile		Soddisfazione dell'utenza	Alta	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO	
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro			

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Autotrasporto merci conto proprio: rilascio licenza						
Direzione Organizzativa	IV	Settore	Trasporti e mobilità				
Descrizione	Autotrasporto merci conto proprio: rilascio licenza						
Caratteristiche	Destinatario	Imprese		Volumi rilevati	Medi		
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte	
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate	
	Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti		Criticità nella gestione	Richieste competenze specifiche		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Più volte al mese		Soddisfazione dell'utenza	Alta		
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input checked="" type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Autotrasporto merci e viaggiatori conto terzi: esame e rilascio attestato capacità professionale						
Direzione Organizzativa	IV	Settore		Trasporti e mobilità			
Descrizione	Conseguimento dell'idoneità professionale per l'accesso alla professione di trasportatore su strada di merci per conto terzi						
Caratteristiche	Destinatario	Imprese			Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G		Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti			Criticità nella gestione	Richieste competenze specifiche	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Annuale			Soddisfazione dell'utenza	Alta	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web		Stato attuale di digitalizzazione	BASSO 	ALTO
		<input checked="" type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Conducenti taxi e autonoleggio: esame iscrizione albo					
Direzione Organizzativa	IV	Settore	Trasporti e mobilità			
Descrizione	Accertamento dei requisiti di idoneità di coloro che intendono svolgere l'attività di tassista e di noleggio con conducente					
Caratteristiche	Destinatario	Imprese		Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti		Criticità nella gestione	Richieste competenze specifiche	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Annuale		Soddisfazione dell'utenza	Alta	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO	
		<input checked="" type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro			

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Consulenza circolazione mezzi di trasporto su strada: rilascio autorizzazione						
Direzione Organizzativa	IV	Settore		Trasporti e mobilità			
Descrizione	Rilascio autorizzazione alla gestione di uno studio di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto						
Caratteristiche	Destinatario	Imprese			Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G		Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti			Criticità nella gestione	Richieste competenze specifiche	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile			Soddisfazione dell'utenza	Alta	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web		Stato attuale di digitalizzazione	BASSO 	ALTO
		<input checked="" type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Consulenza circolazione mezzi trasporto su strada: esame e rilascio attestato idoneità						
Direzione Organizzativa	IV	Settore		Trasporti e mobilità			
Descrizione	Attestato idoneità per esercizio professione di consulente per la circolazione dei mezzi di trasporto su strada						
Caratteristiche	Destinatario	Imprese			Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G		Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti			Criticità nella gestione	Richieste competenze specifiche	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Annuale			Soddisfazione dell'utenza	Alta	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web		Stato attuale di digitalizzazione	BASSO 	ALTO
		<input checked="" type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Imprese di autoriparazione: autorizzazione nomina responsabile tecnico						
Direzione Organizzativa	IV	Settore		Trasporti e mobilità			
Descrizione	Autorizzazione del responsabile tecnico delle imprese di autoriparazione						
Caratteristiche	Destinatario	Imprese			Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G		Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti			Criticità nella gestione	Richieste competenze specifiche	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Mensile			Soddisfazione dell'utenza	Alta	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web		Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO	
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Imprese di autoriparazione: rilascio autorizzazione per esecuzione revisioni					
Direzione Organizzativa	IV	Settore	Trasporti e mobilità			
Descrizione	Autorizzazioni per imprese di autoriparazioni					
Caratteristiche	Destinatario	Imprese		Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti		Criticità nella gestione	Richieste competenze specifiche	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Mensile		Soddisfazione dell'utenza	Alta	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO	
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro			

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Noleggio autobus con conducente: iscrizione al registro regionale					
Direzione Organizzativa	IV	Settore	Trasporti e mobilità			
Descrizione	Gestione registro regionale di autobus per noleggio con conducente					
Caratteristiche	Destinatario	Imprese		Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti		Criticità nella gestione	Richieste competenze specifiche	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Mensile		Soddisfazione dell'utenza	Alta	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO	
		<input checked="" type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro			

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Trasporto pubblico locale: supporto ai Comuni						
Direzione Organizzativa	IV	Settore		Trasporti e mobilità			
Descrizione	Supporto in materia di pianificazione dei servizi di trasporto in ambito provinciale						
Caratteristiche	Destinatario	Famiglie		Volumi rilevati	Bassi		
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte	
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate	
	Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti		Criticità nella gestione	Richieste competenze specifiche		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Mensile		Soddisfazione dell'utenza	Alta		
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input checked="" type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Guardie giurate volontarie per vigilanza ittica e venatoria: rilascio decreto					
Direzione Organizzativa	V		Settore	Polizia provinciale		
Descrizione	Diritto di richiedere documenti, informazioni o dati non pubblicati					
Caratteristiche	Destinatario	Cittadini appartenenti ad associazioni venatorie, ambientaliste e ittiche		Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati		Criticità nella gestione	Richieste competenze specifiche	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile		Soddisfazione dell'utenza	Alta	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO	
	<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Soccorso e recupero animali selvatici		
Direzione Organizzativa	V	Settore	Polizia provinciale
Descrizione	Soccorso e recupero animali selvatici		
Caratteristiche	Destinatario	Cittadini	
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E
Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Più volte al mese	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC <input checked="" type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Web <input type="checkbox"/> Altro
Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo			
Presenza di		<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
Criticità nella gestione		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	
Soddisfazione dell'utenza		<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate	
Stato attuale di digitalizzazione		Alti volumi e picchi dovuti a stagionalità, competenze specifiche	
Stato attuale di digitalizzazione		Alta	
Stato attuale di digitalizzazione		BASSO	ALTO

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Accesso ai documenti amministrativi				
Direzione Organizzativa	V	Settore	Segretario generale		
Descrizione	L'accesso agli atti è il diritto riconosciuto ed esercitato da tutti i soggetti che dimostrano di avere un interesse diretto, concreto e attuale				
Caratteristiche	Destinatario	Chiunque dichiara di avere un interesse per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti		Volumi rilevati	Medi
	Classificazione	✓ G2C	✓ G2G	Presenza di	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti <input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		✓ G2B	✓ G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni) <input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
Attività svolte	Consultare informazioni in possesso della PA		Criticità nella gestione	Garantire la risposta entro i termini di legge, il monitoraggio a volte è difficile perché le risposte vanno sollecitate	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile		Soddisfazione dell'utenza	N.D.
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC <input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Web <input checked="" type="checkbox"/> Altro	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Accesso civico						
Direzione Organizzativa	V		Settore	Segretario generale			
Descrizione	Diritto di richiedere documenti, informazioni o dati non pubblicati						
Caratteristiche	Destinatario	Cittadini		Volumi rilevati	Bassi		
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte	
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate	
	Attività svolte	Consultare informazioni in possesso della PA		Criticità nella gestione	Nessuna		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Meno di una volta per anno		Soddisfazione dell'utenza	N.D.		
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Difensore civico territoriale						
Direzione Organizzativa	V	Settore	Segretario generale				
Descrizione	Il Difensore civico territoriale ha il compito di garantire l'imparzialità e il buon andamento della pubblica amministrazione						
Caratteristiche	Destinatario	Qualunque persona, singola o associata		Volumi rilevati	Bassi		
	Classificazione	✓ G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Presenza di	✓ Altri uffici (interni) coinvolti	✓ Altre PA (esterne) coinvolte
		✓ G2B	<input type="checkbox"/> G2E			✓ Sistemi informativi e gestionali (interni)	✓ Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Consultare informazioni in possesso della PA		Criticità nella gestione	Gestione problematica dell'utenza spesso esasperata dal rapporto con la PA		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Una volta nella vita		Soddisfazione dell'utenza	N.D.		
	Canali adottati per ricezione pratiche	✓ PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		✓ In presenza	✓ Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Patrocinio					
Direzione Organizzativa	V	Settore		Segretario generale		
Descrizione	Il patrocinio costituisce un riconoscimento morale, mediante il quale la Provincia esprime la propria simbolica adesione a una manifestazione ritenuta meritevole di apprezzamento per le sue finalità culturali, artistiche, scientifiche, sportive, educative, economiche, sociali e celebrative					
Caratteristiche	Destinatario	Enti/Associazioni		Volumi rilevati	Medi	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati		Criticità nella gestione	Nessuna		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Più volte al mese		Soddisfazione dell'utenza	N.D.	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO	ALTO
	<input type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Posta elettronica certificata – Pec					
Direzione Organizzativa	V	Settore	Segretario generale			
Descrizione	La casella Pec è direttamente collegata al protocollo che registra la documentazione pervenuta e la smista all'Ufficio competente					
Caratteristiche	Destinatario	Tutti		Volumi rilevati	Alti	
	Classificazione	✓ G2C	✓ G2G	Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		✓ G2B	✓ G2E		<input type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati		Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Criticità nella gestione	Nessuna	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Più volte al mese		Soddisfazione dell'utenza	N.D.	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO	
	<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Segnalazioni e reclami		
Direzione Organizzativa	V	Settore	Segretario generale
Descrizione	Come presentare segnalazioni e/o reclami alla Provincia di Lecco		
Caratteristiche	Destinatario	Cittadini e imprese	
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E
	Attività svolte	Consultare informazioni in possesso della PA	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Non definibile	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web
		<input checked="" type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro
		Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Volumi rilevati Bassi Presenza di <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti <input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte <input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni) <input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate Criticità nella gestione Garantire la risposta entro i termini di legge, il monitoraggio a volte è difficile perché le risposte vanno sollecitate
		Stato attuale di digitalizzazione	Soddisfazione dell'utenza N.D. BASSO  ALTO

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Protocollo e archivio						
Direzione Organizzativa	V	Settore	Segretario generale				
Descrizione	Cura la gestione della corrispondenza e della documentazione dell'ente						
Caratteristiche	Destinatario	Tutti		Volumi rilevati	Alti		
	Classificazione	✓ G2C	✓ G2G	Presenza di	✓ Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte	
		✓ G2B	✓ G2E		✓ Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate	
	Attività svolte	Gestione documentale e conservazione dei documenti		Criticità nella gestione	Alti volumi con picchi in prossimità di scadenze		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Più volte al mese		Soddisfazione dell'utenza	Alta		
	Canali adottati per ricezione pratiche	✓ PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		✓ In presenza	✓ Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Apprendistato: piano annuale formativo e approvazione graduatoria					
Direzione Organizzativa	VI	Settore	Istruzione e formazione professionale			
Descrizione	Il servizio si occupa di gestire l'apprendistato: un contratto di lavoro a tempo indeterminato finalizzato alla formazione e alla occupazione dei giovani					
Caratteristiche	Destinatario	Enti/Associazioni		Volumi rilevati	Alti	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	<input checked="" type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti		Criticità nella gestione	Alti volumi		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Mensile		Soddisfazione dell'utenza	Alta	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO	ALTO
	<input type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Centro multimedia: prestiti, consulenze, interventi in classe						
Direzione Organizzativa	VI	Settore		Istruzione e formazione professionale			
Descrizione	Prestito di film di pregio dei più accreditati registi e video documentari didattici, laboratori didattici di introduzione al linguaggio cinematografico e realizzazione video						
Caratteristiche	Destinatario	Studenti			Volumi rilevati	Medi	
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G		Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Fornire informazioni/fare dichiarazioni (aggiornare i dati che ha la PA)			Criticità nella gestione	Nessuna	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Mensile			Soddisfazione dell'utenza	Alta	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web		Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO	
		<input checked="" type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Locali e strutture scolastiche: concessione utilizzo						
Direzione Organizzativa	VI	Settore	Istruzione e formazione professionale				
Descrizione	Utilizzo locali e strutture scolastiche per attività a carattere sportivo, culturale, formativo e divulgativo con assenso vincolante dell'Istituto scolastico						
Caratteristiche	Destinatario	Enti/Associazioni		Volumi rilevati	Bassi		
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte	
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate	
	Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti		Criticità nella gestione	Nessuna		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Annuale		Soddisfazione dell'utenza	Alta		
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Osservatorio scolastico provinciale						
Direzione Organizzativa	VI	Settore		Istruzione e formazione professionale			
Descrizione	Banca dati con le informazioni necessarie per supportare studenti, famiglie e sistema produttivo						
Caratteristiche	Destinatario	Studenti			Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G		Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Fornire informazioni/fare dichiarazioni (aggiornare i dati che ha la PA)			Criticità nella gestione	Nessuna	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Annuale			Soddisfazione dell'utenza	Alta	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input checked="" type="checkbox"/> Web		Stato attuale di digitalizzazione		ALTO
	<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro		BASSO			

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Registro associazionismo e associazioni di promozione sociale: iscrizione						
Direzione Organizzativa	VI	Settore	Istruzione e formazione professionale				
Descrizione	Gestione del registro provinciale delle associazioni senza scopo di lucro e delle associazioni di promozione sociale						
Caratteristiche	Destinatario	Enti/Associazioni		Volumi rilevati	Alti		
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte	
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate	
	Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati		Criticità nella gestione	Nessuna		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Mensile		Soddisfazione dell'utenza	Alta		
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Registro volontariato: iscrizione						
Direzione Organizzativa	VI	Settore	Istruzione e formazione professionale				
Descrizione	Gestione della sezione provinciale del registro regionale del volontariato						
Caratteristiche	Destinatario	Enti/Associazioni		Volumi rilevati	Alti		
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte	
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate	
	Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati		Criticità nella gestione	Nessuna		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Mensile		Soddisfazione dell'utenza	Alta		
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Sorveglianza adempimento obbligo scolastico e formativo						
Direzione Organizzativa	VI	Settore		Istruzione e formazione professionale			
Descrizione	Convocazione e colloquio di riorientamento per studenti a rischio di abbandono scolastico						
Caratteristiche	Destinatario	Studenti			Volumi rilevati	Bassi	
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G		Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti			Criticità nella gestione	Competenze specifiche richieste	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Annuale			Soddisfazione dell'utenza	Alta	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web		Stato attuale di digitalizzazione	BASSO 	ALTO
		<input type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Sportello riorientamento scolastico e contrasto bullismo e cyberbullismo						
Direzione Organizzativa	VI	Settore		Istruzione e formazione professionale			
Descrizione	La Provincia durante l'anno scolastico è a disposizione per gli studenti in difficoltà scolastica, soprattutto del primo biennio del II grado e/o che subiscono fenomeni di bullismo o cyberbullismo, attraverso un colloquio di ascolto personalizzato						
Caratteristiche	Destinatario	Studenti			Volumi rilevati	Alti	
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G		Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti			Criticità nella gestione	Competenze specifiche richieste	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Annuale			Soddisfazione dell'utenza	Alta	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web		Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO	
	<input type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro					

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Avviamento a selezione nelle pubbliche amministrazioni						
Direzione Organizzativa	VI	Settore	Lavoro e centri per l'impiego				
Descrizione	La Provincia si occupa dell'avviamento a selezione dei lavoratori interessati a lavorare presso gli enti pubblici per le assunzioni che prevedono il solo requisito dell'assolvimento dell'obbligo scolastico e dell'iscrizione al Centro per l'impiego						
Caratteristiche	Destinatario	Lavoratori disponibili iscritti presso i Centri per l'impiego provinciali		Volumi rilevati	Alti		
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate	
Attività svolte	Richiedere/prenotare servizi pubblici/finanziamenti		Criticità nella gestione	Alti volumi, competenze specifiche, banche dati che non dialogano tra loro			
Modalità di utilizzo	Frequenza	Più volte al mese		Soddisfazione dell'utenza	N.D.		
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
	<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro					

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Collocamento disabili: controllo ottemperanze					
Direzione Organizzativa	VI	Settore	Lavoro e centri per l'impiego			
Descrizione	Le aziende che partecipano ad appalti pubblici autocertificano l'ottemperanza a quanto disposto dall'art. 17 della L. 68/99, gli enti presentano al Servizio Collocamento Disabili in cui l'azienda ha sede legale il controllo di quanto autocertificato					
Caratteristiche	Destinatario	Imprese/liberi professionisti/artigiani		Volumi rilevati	Alti	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati		Criticità nella gestione	Alti volumi, competenze specifiche, banche dati che non dialogano tra loro		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Più volte al mese		Soddisfazione dell'utenza	Alta	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO	
	<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Collocamento disabili: convenzione per copertura quota invalidi in aziende e cooperative						
Direzione Organizzativa	VI	Settore		Lavoro e centri per l'impiego			
Descrizione	Con la convenzione articoli 11 L. 68/99 le aziende e le cooperative soggette all'obbligo di assunzione della L. 68/99 presentano un programma di copertura quota invalidi						
Caratteristiche	Destinatario	Imprese/liberi professionisti/artigiani			Volumi rilevati	Alti	
	Classificazione	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G		Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
	Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati			Criticità nella gestione	Alti volumi, competenze specifiche, banche dati che non dialogano tra loro	
Modalità di utilizzo	Frequenza	Più volte al mese			Soddisfazione dell'utenza	Alta	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web		Stato attuale di digitalizzazione	BASSO	
	<input type="checkbox"/> In presenza	<input type="checkbox"/> Altro					

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Collocamento fasce deboli: accompagnamento lavorativo						
Direzione Organizzativa	VI	Settore	Lavoro e centri per l'impiego				
Descrizione	Il Centro per l'Impiego della Provincia / Servizio Fasce Deboli cerca di garantire una completa integrazione socio-lavorativa di persone in condizioni di svantaggio sociale, attraverso politiche attive, sperimentazioni e collaborazioni con i vari soggetti pubblici, privati e del privato sociale						
Caratteristiche	Destinatario	Soggetti con disabilità		Volumi rilevati	Alti		
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati		Criticità nella gestione	Alti volumi, competenze specifiche, banche dati che non dialogano tra loro			
Modalità di utilizzo	Frequenza	Più volte al mese		Soddisfazione dell'utenza	N.D.		
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO		ALTO
	<input checked="" type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro					

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Elenco anagrafico disoccupati: iscrizione					
Direzione Organizzativa	VI	Settore	Lavoro e centri per l'impiego			
Descrizione	I lavoratori e le lavoratrici si recano presso i Centri per l'impiego della Provincia di Lecco per rilasciare la Dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro (Did)					
Caratteristiche	Destinatario	Disoccupati residenti e/o domiciliati nella provincia di Lecco		Volumi rilevati	Alti	
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati		Criticità nella gestione	Alti volumi, competenze specifiche, banche dati che non dialogano tra loro		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Più volte al mese		Soddisfazione dell'utenza	N.D.	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO	ALTO
	<input checked="" type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Elenco percettori Naspi: verifica ai fini della condizionalità					
Direzione Organizzativa	VI	Settore	Lavoro e centri per l'impiego			
Descrizione	I Centri per l'Impiego della Provincia hanno il compito di verificare se tutti i beneficiari delle prestazioni a sostegno del reddito che risultano mensilmente nella banca dati percettori dell'Inps si siano attivati per la stipula del Patto di Servizio Personalizzato entro 15 giorni dalla data di presentazione della domanda a sostegno del reddito					
Caratteristiche	Destinatario	Lavoratori i beneficiari delle prestazioni a sostegno del reddito (NASPI – DIS-COLL)		Volumi rilevati	Alti	
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E		<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati		Criticità nella gestione	Alti volumi, competenze specifiche, banche dati che non dialogano tra loro		
Modalità di utilizzo	Frequenza	Mensile		Soddisfazione dell'utenza	N.D.	
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO	ALTO
	<input type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro				

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Mappatura dei servizi

Nome Servizio	Tirocini extracurricolari presso aziende pubbliche e private						
Direzione Organizzativa	VI	Settore	Lavoro e centri per l'impiego				
Descrizione	La Provincia, attraverso lo Sportello Stage promuove l'organizzazione di tirocini extracurricolari presso le imprese private e pubbliche, per favorire una migliore conoscenza del mondo del lavoro e/o l'acquisizione di competenze professionali						
Caratteristiche	Destinatario	Soggetti in stato di disoccupazione ai sensi dell'articolo 19 del Decreto legislativo 150/2015		Volumi rilevati	Alti		
	Classificazione	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2G	Aspetti tecnici ed organizzativi di rilievo	Presenza di	<input type="checkbox"/> Altri uffici (interni) coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/> Altre PA (esterne) coinvolte
		<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> G2E			<input checked="" type="checkbox"/> Sistemi informativi e gestionali (interni)	<input checked="" type="checkbox"/> Banche dati (interne ed esterne) consultate
Attività svolte	Richiedere/ricevere autorizzazioni/certificati		Criticità nella gestione	Competenze specifiche, molte verifiche da effettuare			
Modalità di utilizzo	Frequenza	Più volte al mese		Soddisfazione dell'utenza	Alta		
	Canali adottati per ricezione pratiche	<input checked="" type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> Web	Stato attuale di digitalizzazione	BASSO  ALTO		
	<input type="checkbox"/> In presenza	<input checked="" type="checkbox"/> Altro					

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Posizionamento rispetto al Piano Triennale della PA

1. Introduzione

- a. [Obiettivi e metodologia di lavoro](#)
- b. [Il quadro normativo di riferimento](#)

2. Analisi dell'attuale assetto della Provincia di Lecco

- a. [Assetto Tecnologico dell'Ente](#)
- b. [Assetto Organizzativo dell'Ente](#)
- c. [Mappatura dei servizi](#)
- d. [Posizionamento rispetto al Piano Triennale della PA](#)

3. Strategia di innovazione della Provincia di Lecco

- a. [Il piano di digitalizzazione dei servizi](#)
- b. [Roadmap di intervento](#)

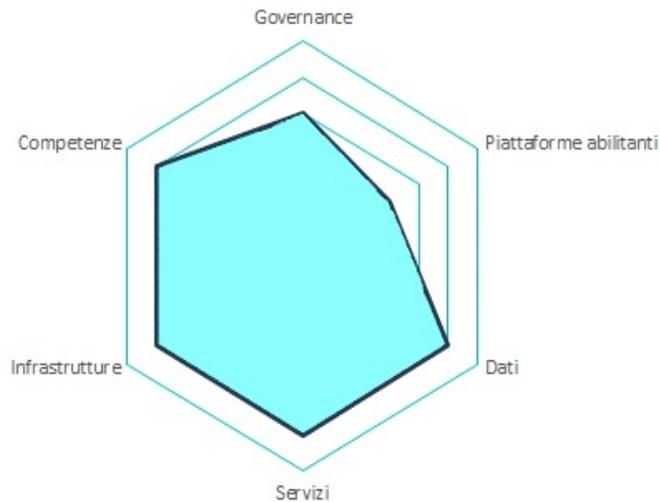
In questo capitolo presenteremo il posizionamento della Provincia di Lecco rispetto agli adempimenti definiti nel **Piano Triennale**.

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Posizionamento rispetto al Piano Triennale della PA

Il punto di partenza per l'*assessment* dell'Ente è rappresentato dalle risposte fornite alla fine del 2019 all'indagine della Corte dei Conti sullo stato di attuazione del Piano Triennale 2017-2019, cui hanno risposto complessivamente 7.152 Comuni pari al 90% delle Amministrazioni locali italiane.

Un **cruscotto di sintesi** e un **diagramma di posizionamento**, presentati nelle slide successive, permetteranno di cogliere in maniera immediata, per i singoli ambiti di analisi, il grado di rispondenza rispetto a quanto previsto dalle norme.



Cruscotto di sintesi	
Governance	
Nomina RTD	Nomina DPO
Piattaforme	
Attivazione SPID	Attivazione <u>PagoPA</u>
Distribuzione CIE	Subentro ANPR
Adesione App IO	Fruizione <u>NoiPA</u>
Dati	
Pubblicazione Open Data	
Servizi	
Erogazione Servizi online	Fruizione Servizi Cloud
Infrastrutture	
Razionalizzazione Datacenter	

I dati riportati in questa slide fanno riferimento alle risposte al questionario Corte dei Conti fornite a fine 2019 e potrebbero non raffigurare a pieno lo stato di digitalizzazione attuale dell'Ente

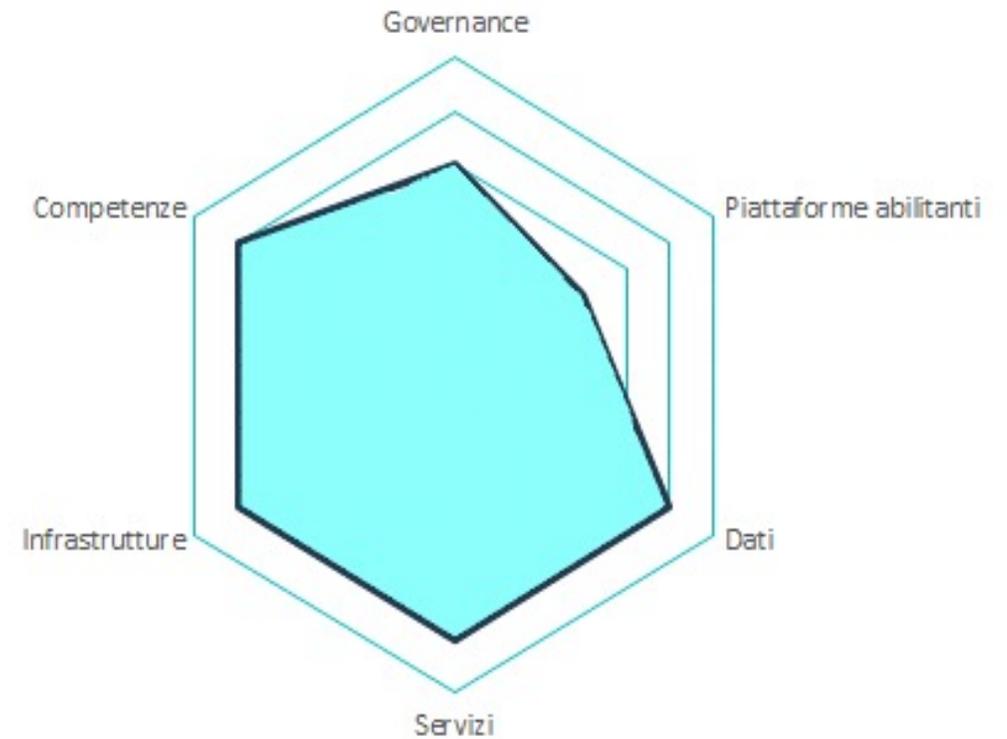
2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Posizionamento rispetto al Piano Triennale della PA

Il diagramma qui rappresentato esprime in forma sintetica il posizionamento della Provincia di Lecco rispetto ai principali ambiti previsti dal Piano Triennale (Servizi, Dati, Piattaforme e Infrastrutture), cui si aggiungono riflessioni relative alla *governance* del processo di trasformazione digitale e alle competenze acquisite dal Personale dell'Ente.

Come si può osservare, la Provincia di Lecco si trova nel complesso in una situazione piuttosto soddisfacente specialmente con riferimento ai temi dei dati, delle competenze e dei servizi:

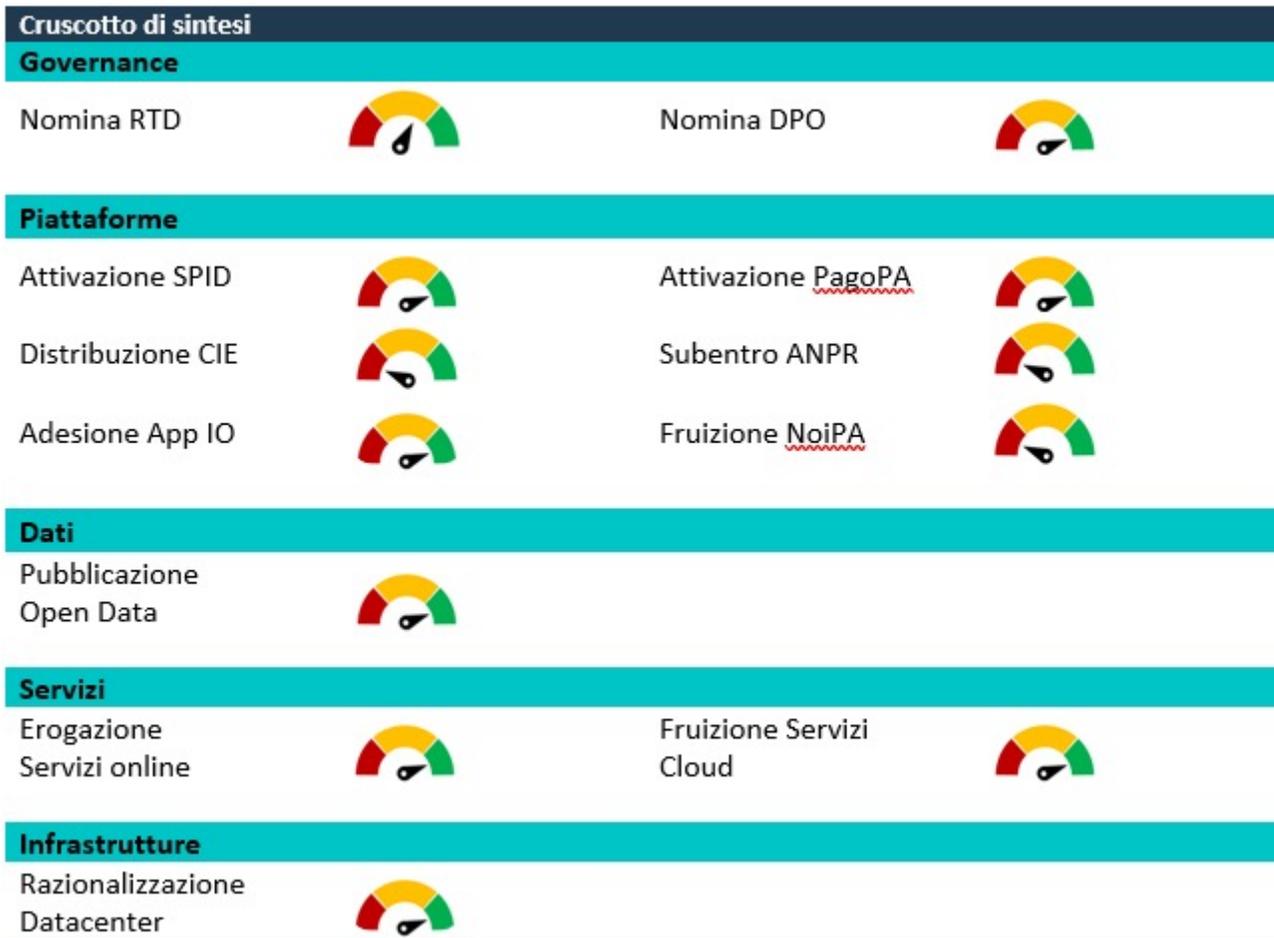
- sono stati pubblicati e aggiornati molti dataset in formato Open Data sul portale di Regione Lombardia;
- il personale risulta diffusamente formato sugli aspetti di maggior rilevanza in tema di innovazione, sia dal punto di vista delle tecnologie che dei processi sottostanti;
- è disponibile un'ampia gamma di servizi online, benché alcuni risultino ancora poco utilizzati dall'utenza.



I dati riportati in questa slide fanno riferimento alle risposte al questionario Corte dei Conti fornite a fine 2019 e potrebbero non raffigurare a pieno lo stato di digitalizzazione attuale dell'Ente

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Posizionamento rispetto al Piano Triennale della PA



Come si può constatare, la Provincia di Lecco evidenzia un quadro d'insieme decisamente positivo, garantendo un adeguato livello di corrispondenza rispetto alla maggior parte degli obiettivi di trasformazione digitale previsti.

L'opportunità di sviluppo che emerge più di tutte dall'analisi svolta è la messa in opera di interventi di consolidamento delle competenze focalizzati in particolare sulla figura del RTD.

N.B. le domande relative a distribuzione CIE e subentro ANPR (rispettivamente G3 e G6 del questionario Corte dei Conti) non sono state compilate e non è stato quindi possibile includerli nell'analisi.

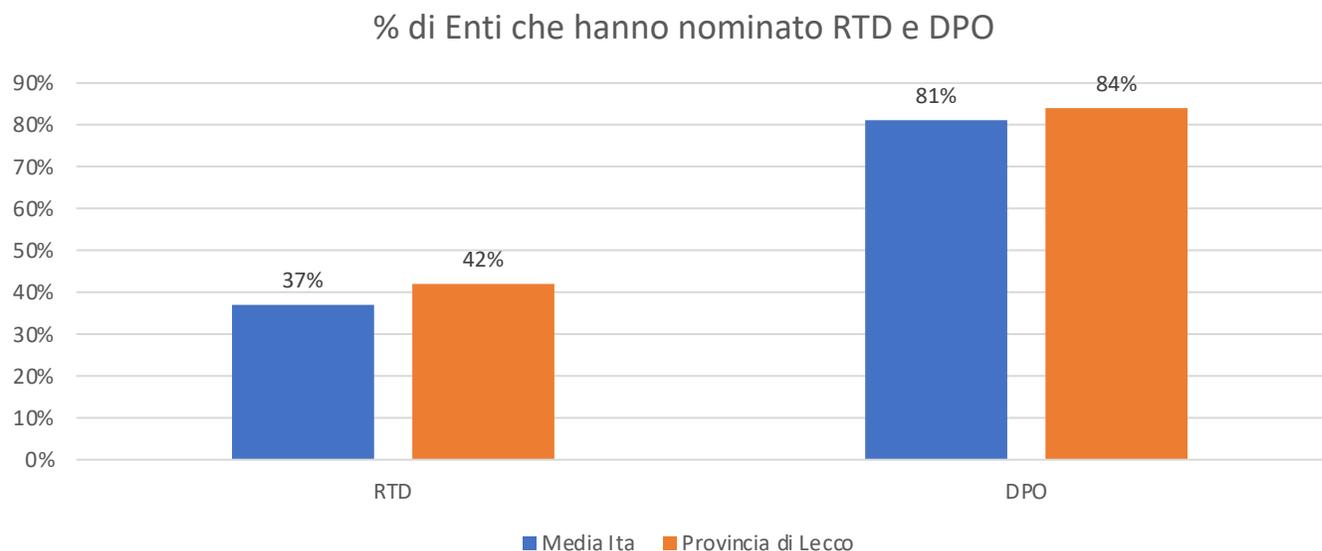
I dati riportati in questa slide fanno riferimento alle risposte al questionario Corte dei Conti fornite a fine 2019 e potrebbero non raffigurare a pieno lo stato di digitalizzazione attuale dell'Ente

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Posizionamento rispetto al Piano Triennale della PA

Il territorio della Provincia di Lecco rispetto al territorio nazionale

Il territorio della Provincia di Lecco si colloca sopra la media nazionale rispetto alla percentuale di enti che hanno nominato il *Responsabile alla Transizione al Digitale*. Il 42% delle amministrazioni del territorio hanno nominato il RTD rispetto al 37% della media nazionale. La tendenza positiva è confermata anche nel caso della nomina del *Data Protection Officer* che risulta di tre punti percentuale superiore nel territorio della Provincia.



I dati riportati in questa slide fanno riferimento alle risposte al questionario Corte dei Conti fornite a fine 2019 e potrebbero non raffigurare a pieno lo stato di digitalizzazione attuale dell'Ente

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Posizionamento rispetto al Piano Triennale della PA

Per ognuno degli 8 capitoli del Piano Triennale definiamo una percentuale di successo sulla base delle linee d'azione avviate rispetto a quelle previste.

Capitolo 1 - I servizi

Obiettivo

Migliorare la capacità di generare ed erogare servizi digitali e migliorare l'esperienza d'uso e l'accessibilità dei servizi

13/14 linee d'azione avviate

92%

Capitolo 2 - I dati

Obiettivo

Aumentare la qualità dei dati e aumentare la consapevolezza sulle politiche di valorizzazione del patrimonio informativo pubblico

10/13 linee d'azione avviate

76%

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Posizionamento rispetto al Piano Triennale della PA

Capitolo 3 - Le piattaforme

Favorire l'evoluzione delle piattaforme esistenti ed aumentarne il grado

Obiettivo
di adozione

5/7 linee d'azione avviate

71%



14/18 linee d'azione avviate

77%



Capitolo 4 - Le infrastrutture

Obiettivo

Migliorare la qualità e la sicurezza dei servizi digitali erogati dalle amministrazioni locali e migliorarne la fruizione per cittadini ed imprese.

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Posizionamento rispetto al Piano Triennale della PA

Capitolo 5 - Interoperabilità

Obiettivo

Adottare API conformi al Modello di Interoperabilità

5/5 linee d'azione avviate

100%

6/8 linee d'azione avviate

75%

Capitolo 6 - Sicurezza

Obiettivo

Aumentare la consapevolezza del rischio cyber (Cyber Security Awareness) nelle PA

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Posizionamento rispetto al Piano Triennale della PA

Capitolo 7 - Strutture e modelli

Obiettivo

Dare impulso allo sviluppo delle Smart cities e dei Borghi del Futuro

30/37 linee d'azione avviate



6/6 linee d'azione avviate



Capitolo 8 - Governare la trasformazione digitale

Obiettivo

Rafforzare le leve per l'innovazione delle PA e dei territori e migliorare le competenze digitali per la PA

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Posizionamento rispetto al Piano Triennale della PA

Le linee d'azione del Piano Triennale da avviare

CAPITOLO	LINEA D'AZIONE	AVVIO PREVISTO
1. Servizi	Le PA alimentano il catalogo dei servizi della PA	31/01/22
2. Dati	Le PA partecipano, insieme ad AGID e al Dipartimento per la Trasformazione Digitale, alla definizione di metodologie per monitorare il riutilizzo dei dati aperti sulla base di quanto previsto nella norma di recepimento della Direttiva sui dati aperti ((UE) 2019/1024)	31/07/21
	Le PA avviano l'adeguamento dei sistemi che si interfacciano alle banche dati di interesse nazionale secondo le linee guida del modello di interoperabilità	31/01/22
	Le PA pilota avviano progetti di implementazione della Strategia nazionale dati	31/03/22
3. Piattaforme	I musei non statali compilano i questionari di accreditamento regionali	30/06/21
	Le istituzioni scolastiche iniziano ad aderire a SIOPE+	31/07/21
	Le PA e i gestori di pubblici servizi interessati cessano il rilascio di credenziali proprietarie a cittadini dotabili di SPID	31/12/21
	Le PA e i gestori di pubblici servizi interessati adottano lo SPID by default: le nuove applicazioni devono nascere SPID-only a meno che non ci siano vincoli normativi o tecnologici, se dedicate a soggetti dotabili di SPID	31/12/21
4. Infrastrutture	Le PA possono acquistare i nuovi servizi disponibili nel listino SPC	30/06/21
	Le PA proprietarie di data center di gruppo A avviano piani di adeguamento sulla base del regolamento AGID per i livelli minimi di sicurezza e affidabilità dei data center A	31/01/22

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Posizionamento rispetto al Piano Triennale della PA

Le linee d'azione del Piano Triennale da avviare

CAPITOLO	LINEA D'AZIONE	AVVIO PREVISTO
5. Interoperabilità	L'Ente ha già avviato tutte le linee d'azione previste	
6. Sicurezza informatica	Le PA che intendono istituire i CERT di prossimità devono far riferimento alle Linee guida per lo sviluppo e la definizione del modello di riferimento per i CERT di prossimità	31/07/21
7. Strumenti e modelli	L'Ente ha già avviato tutte le linee d'azione previste	
8. Governare la trasformazione digitale	Le PA partecipano ai tavoli di coordinamento per domini specifici	30/11/21
	Le PA avviano le attività definite nei Piani operativi degli Accordi territoriali con il supporto dei PMO	31/01/22
	Le PA aggiornano i piani di azione secondo quanto previsto nel Piano strategico nazionale per le competenze digitali	28/02/22
	Le Regioni e Province Autonome e le PAL interessate condividono i piani operativi di intervento dei Nodi Territoriali di Competenza per il CdCT "Riuso e Open Source" nel rispetto delle specificità dei singoli territori	31/03/22
	Le PA partecipano alle attività di formazione secondo le indicazioni fornite da AGID	31/03/22
	Le Regioni e Province Autonome e le PAL interessate avviano attività di animazione per la costituzione di Nodi Territoriali di Competenza del CdCT "Riuso e Open Source" (include un assessment sulle esperienze maturate e sulle competenze) a seguito della definizione dei requisiti per la costituzione dei NTC	30/09/22
	Le Regioni e Province Autonome e le PAL interessate avviano le attività definite nei Piani operativi degli Accordi territoriali con il supporto dei PMO	31/12/22

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Il gruppo di lavoro intersettoriale per la transizione al digitale

Il gruppo di lavoro

La Provincia ha raggiunto un buon livello di maturità rispetto al tema della transizione al digitale, come si può evincere dal posizionamento rispetto agli adempimenti del Piano Triennale analizzati nel presente capitolo grazie a un importante percorso, che ha visto la creazione di un gruppo di lavoro intersettoriale per la transizione al digitale.

Il gruppo si compone delle seguenti figure:

- Luciana Rondalli (Responsabile del Servizio Affari Generali)
- Samuele Biffi (Addetto Stampa e Comunicazione)
- Sabrina Pelucchi (Referente del Servizio Affari Generali)
- Glenda Prada (Referente del Servizio Affari Generali)
- Giancarlo Ruffinoni (coordinatore tecnico del servizio ICT "Information and Communication Technology" e CST della Provincia)

2. ANALISI DELL'ATTUALE ASSETTO DELLA PROVINCIA DI LECCO

Il gruppo di lavoro intersettoriale per la transizione al digitale

Gli obiettivi del gruppo di lavoro

Il gruppo di lavoro intersettoriale per la transizione al digitale nasce con l'obiettivo di accrescere ulteriormente il livello di digitalizzazione della Provincia attraverso tre step:

- Sistematizzare la ricognizione sull'assetto organizzativo e tecnologico dell'Ente al fine di individuare gli ambiti di miglioramento e definire il posizionamento puntuale della Provincia rispetto al percorso di trasformazione digitale individuato dal Piano Triennale di Agid e dal Codice dell'Amministrazione Digitale;
- Definire la strategia di innovazione dell'Ente ed articolarla in linee di intervento operative che andranno a costituire l'Agenda Digitale :
- Avviare la prima fase di attuazione dell'agenda, attraverso un sistema di monitoraggio dei tempi e dei costi e un modello di gestione degli interventi.

Il presente documento nasce su iniziativa e in stretto raccordo con il lavoro del gruppo intersettoriale.

3. STRATEGIA DI INNOVAZIONE DELLA PROVINCIA DI LECCO

Il piano di digitalizzazione dei servizi

1. Introduzione

- a. [Obiettivi e metodologia di lavoro](#)
- b. [Il quadro normativo di riferimento](#)

2. Analisi dell'attuale assetto della Provincia di Lecco

- a. [Assetto Tecnologico dell'Ente](#)
- b. [Assetto Organizzativo dell'Ente](#)
- c. [Mappatura dei servizi](#)
- d. [Posizionamento rispetto al Piano Triennale della PA](#)

3. Strategia di innovazione della Provincia di Lecco

- a. [**Il piano di digitalizzazione dei servizi**](#)
- b. [Roadmap di intervento](#)

In questo capitolo presenteremo il piano di digitalizzazione dei servizi della Provincia di Lecco risultante dalle interviste avvenute assieme ai rappresentanti degli uffici dell'Ente. Per ogni Direzione Organizzativa viene proposta una tabella riepilogativa con i servizi risultati prioritari nella digitalizzazione ed una tabella di dettaglio con la descrizione dei singoli servizi.

3. STRATEGIA DI INNOVAZIONE DELLA PROVINCIA DI LECCO

Il piano di digitalizzazione dei servizi

DIREZIONE ORGANIZZATIVA I
Tabella di riepilogo

SETTORE	RUOLO	N. SERVIZI MAPPATI	SERVIZI RISULTATI IDONEI ALLA DIGITALIZZAZIONE
Bilancio e Finanze	Coordinamento e gestione finanziaria e contabile dell'ente, attività di supporto agli altri uffici provinciali.	8	<u>Pagamenti alla pubblica amministrazione – PagoPa</u>

3. STRATEGIA DI INNOVAZIONE DELLA PROVINCIA DI LECCO

Il piano di digitalizzazione dei servizi

DIREZIONE ORGANIZZATIVA I Tabella di dettaglio

SETTORE	SERVIZIO	DIGITALIZZARE?	PRIORITÀ	STRUMENTO INDIVIDUATO
Bilancio e Finanze	<u>Consulenza e assistenza tecnico-legale</u>	No	-	-
Bilancio e Finanze	<u>Imposta sulle assicurazioni contro la responsabilità civile – Rca</u>	No	-	-
Bilancio e Finanze	<u>Pagamenti alla pubblica amministrazione – PagoPa</u>	Sì (AppIO)	Alta	-
Bilancio e Finanze	<u>Pagamenti di forniture e prestazioni</u>	No	-	-
Bilancio e Finanze	<u>Pagamento canone occupazione spazi e aree pubbliche – Cosap</u>	Vedi settore viabilità	-	-
Bilancio e Finanze	<u>Pagamento imposta provinciale di trascrizione – Ipt</u>	No	-	-
Bilancio e Finanze	<u>Restituzione quote riscosse indebitamente e depositi cauzionali</u>	No	-	-
Bilancio e Finanze	<u>Tributo per esercizio funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente – Tari</u>	No	-	-

3. STRATEGIA DI INNOVAZIONE DELLA PROVINCIA DI LECCO

Il piano di digitalizzazione dei servizi

DIREZIONE ORGANIZZATIVA II
Tabella di riepilogo

SETTORE	RUOLO	N. SERVIZI MAPPATI	SERVIZI RISULTATI IDONEI ALLA DIGITALIZZAZIONE
Cultura	Funzione delegata da Regione Lombardia per alcune attività connesse alla cultura.	3	<u>Richiesta utilizzo sala don Ticozzi</u> <u>Richiesta utilizzo Villa Monastero</u> <u>Sistema museale della provincia di Lecco</u>
Organizzazione e risorse umane	Organizzazione e gestione delle risorse umane dell'ente.	10	<u>Assunzione attraverso bando di selezione pubblica</u> <u>Assunzione obbligatoria disabili</u> <u>Assunzione: procedura mobilità esterna</u> <u>Concorsi e selezione personale per i Comuni</u> <u>Stage e tirocini</u>
Turismo	Funzione delegata da Regione Lombardia per alcune attività connesse al turismo.	9	<u>Case e appartamenti per vacanze – Locazioni turistiche</u> <u>Esami abilitazione esercizio professioni turistiche</u>

3. STRATEGIA DI INNOVAZIONE DELLA PROVINCIA DI LECCO

Il piano di digitalizzazione dei servizi

DIREZIONE ORGANIZZATIVA II Tabella di dettaglio (parte 1)

SETTORE	SERVIZIO	DIGITALIZZARE?	PRIORITÀ	STRUMENTO INDIVIDUATO
Cultura	Richiesta utilizzo sala don Ticozzi	Sì	Alta	URBI
Cultura	Richiesta utilizzo Villa Monastero	Sì	Alta	URBI
Cultura	Sistema museale della provincia di Lecco	Sì	Alta	-
Organizzazione e risorse umane	Assistenza e consulenza tecnico/amministrativa	No	-	-
Organizzazione e risorse umane	Assunzione attraverso bando di selezione pubblica	Sì	Alta	-
Organizzazione e risorse umane	Assunzione obbligatoria disabili	Sì	Alta	-
Organizzazione e risorse umane	Assunzione: avviamento iscritti presso i Centri per l'impiego	No	-	-
Organizzazione e risorse umane	Assunzione: procedura mobilità esterna	Sì	Bassa	-
Organizzazione e risorse umane	Concorsi e selezione personale per i Comuni	Sì	Alta	-
Organizzazione e risorse umane	Procedimenti disciplinari	No	-	-
Organizzazione e risorse umane	Servizio civile universale – Enti	No	-	-

3. STRATEGIA DI INNOVAZIONE DELLA PROVINCIA DI LECCO

Il piano di digitalizzazione dei servizi

DIREZIONE ORGANIZZATIVA II Tabella di dettaglio (parte 2)

SETTORE	SERVIZIO	DIGITALIZZARE?	PRIORITÀ	STRUMENTO INDIVIDUATO
Organizzazione e risorse umane	Servizio civile universale – Volontari	No	-	-
Organizzazione e risorse umane	Stage e tirocini	Sì	Alta	URBI
Turismo	Case e appartamenti per vacanze – Locazioni turistiche	Sì	Alta	-
Turismo	Esami abilitazione esercizio professioni turistiche	Sì	Alta	-
Turismo	Informazione e accoglienza turistica	No	-	-
Turismo	Promozione turistica e valorizzazione culturale	No	-	-
Turismo	Rilascio dati flussi turistici	No	-	-
Turismo	Strutture ricettive: anagrafica e prezzi	No	-	-
Turismo	Strutture ricettive: classificazione	No	-	-
Turismo	Strutture ricettive: rilascio credenziali Ross 1000 (ex Turismo 5) e Cir	No	-	-
Turismo	Strutture ricettive: rilevazione flussi turistici	No	-	-

3. STRATEGIA DI INNOVAZIONE DELLA PROVINCIA DI LECCO

Il piano di digitalizzazione dei servizi

DIREZIONE ORGANIZZATIVA III Tabella di riepilogo

SETTORE	RUOLO	N. SERVIZI MAPPATI	SERVIZI RISULTATI IDONEI ALLA DIGITALIZZAZIONE
Appalti e Contratti	Gestione gare a evidenza pubblica, procedure negoziate, stipula dei contratti, espletamento procedure espropriative per esecuzione opere pubbliche.	10	<u>Affidamento gestione rotonde su strade provinciali</u> <u>Stazione unica appaltante SUA.Lecco</u>
ICT e CST	Promuove, coordina e sviluppa attività e progetti innovativi di carattere informatico a favore della Provincia e dei Comuni del territorio.	1	<u>Centro servizi territoriale – Cst</u>
Territorio	Coordina la pianificazione paesaggistica, territoriale e urbanistica, attivando anche le risorse necessarie alla promozione e allo sviluppo del territorio.	7	<u>Autorizzazioni paesaggistiche</u> <u>Rilascio materiale cartografico</u>
Demanio e Patrimonio immobiliare - Sicurezza sul lavoro	Gestione del patrimonio immobiliare della Provincia di Lecco.	6	<u>Danni provocati dalle proprietà provinciali: richiesta di risarcimento</u> <u>Edilizia scolastica</u>

3. STRATEGIA DI INNOVAZIONE DELLA PROVINCIA DI LECCO

Il piano di digitalizzazione dei servizi

DIREZIONE ORGANIZZATIVA III
Tabella di dettaglio (parte 1)

SETTORE	SERVIZIO	DIGITALIZZARE?	PRIORITÀ	STRUMENTO INDIVIDUATO
Appalti e Contratti	Affidamento gestione rotonde su strade provinciali	Sì	Alta	URBI
Appalti e Contratti	Consulenza e assistenza tecnico-legale lavori pubblici	No	-	-
Appalti e Contratti	Elenco commissari gare ristorazione scolastica	No	-	-
Appalti e Contratti	Elenco elettronico aperto operatori economici	No	-	-
Appalti e Contratti	Espropri per opere di pubblica utilità	No	-	-
Appalti e Contratti	Gare a evidenza pubblica: presentazione offerte e aggiudicazione	No	-	-
Appalti e Contratti	Presentazione osservazioni programma opere pubbliche	No	-	-
Appalti e Contratti	Procedure negoziate: presentazione offerte e aggiudicazione	No	-	-
Appalti e Contratti	Stazione unica appaltante SUA.Lecco	Sì	Alta	-
Appalti e Contratti	Stipulazione contratti e scritture private	No	-	-
Ict e Cst	Centro servizi territoriale – Cst	Sì	Alta	URBI

3. STRATEGIA DI INNOVAZIONE DELLA PROVINCIA DI LECCO

Il piano di digitalizzazione dei servizi

DIREZIONE ORGANIZZATIVA III
Tabella di dettaglio (parte 2)

SETTORE	SERVIZIO	DIGITALIZZARE?	PRIORITÀ	STRUMENTO INDIVIDUATO
Territorio	Autorizzazioni paesaggistiche	Sì	Alta	-
Territorio	Commercio	No	-	-
Territorio	Parchi locali di interesse sovracomunale	No	-	-
Territorio	Rilascio materiale cartografico	Sì	Alta	URBI
Territorio	Rilascio valutazione compatibilità al Piano territoriale di coordinamento provinciale	No	-	-
Territorio	Sistema informativo territoriale	No	-	-
Territorio	Consulenza	No	-	-

3. STRATEGIA DI INNOVAZIONE DELLA PROVINCIA DI LECCO

Il piano di digitalizzazione dei servizi

DIREZIONE ORGANIZZATIVA III
Tabella di dettaglio (parte 3)

SETTORE	SERVIZIO	DIGITALIZZARE?	PRIORITÀ	STRUMENTO INDIVIDUATO
Demanio e Patrimonio immobiliare - Sicurezza sul lavoro	Alienazioni immobili della Provincia	No	-	-
Demanio e Patrimonio immobiliare - Sicurezza sul lavoro	Commissione provinciale espropri: determinazione indennità definitiva	No	-	-
Demanio e Patrimonio immobiliare - Sicurezza sul lavoro	Danni provocati dalle proprietà provinciali: richiesta di risarcimento	Sì	Alta	URBI
Demanio e Patrimonio immobiliare - Sicurezza sul lavoro	Ristoro scolastico	No	-	-
Demanio e Patrimonio immobiliare - Sicurezza sul lavoro	Terreni privati divenuti strada provinciale	No	-	-
Demanio e Patrimonio immobiliare - Sicurezza sul lavoro	Edilizia scolastica	Sì	Alta	Identificato dall'ufficio

3. STRATEGIA DI INNOVAZIONE DELLA PROVINCIA DI LECCO

Il piano di digitalizzazione dei servizi

DIREZIONE ORGANIZZATIVA IV Tabella di riepilogo (parte 1)

SETTORE	RUOLO	N. SERVIZI MAPPATI	SERVIZI RISULTATI IDONEI ALLA DIGITALIZZAZIONE
Ambiente	Tutela e valorizzazione ambiente, difesa del suolo, tutela e valorizzazione risorse idriche ed energetiche, controllo livelli di inquinamento (aria, acqua, rifiuti), organizzazione smaltimento rifiuti.	21	<u>Attività estrattiva: rilascio autorizzazione</u> <u>Certificazione di avvenuta bonifica sito inquinato</u> <u>Inquinamento elettromagnetico: autorizzazione esercizio linee elettriche sotto i 150.000 volt</u> <u>Scarichi acque reflue in corpo idrico superficiale, suolo, sottosuolo: rilascio autorizzazione e provvedimenti</u>
Viabilità e Infrastrutture	Cura e mantenimento della proprietà stradale di competenza provinciale, per garantire la sicurezza dei cittadini.	4	<u>Concessioni stradali</u> <u>Gare e manifestazioni sportive: rilascio autorizzazione</u> <u>Segnalazione turbative alla circolazione e danni alla sede stradale</u>
Protezione civile	Attività di programmazione e pianificazione dell'emergenza, interventi di previsione e prevenzione.	4	<u>Albo organizzazioni volontariato protezione civile: formazione e contributi</u> <u>Contributi per attività di programmazione, mitigazione rischi, pianificazione emergenza</u>

3. STRATEGIA DI INNOVAZIONE DELLA PROVINCIA DI LECCO

Il piano di digitalizzazione dei servizi

DIREZIONE ORGANIZZATIVA IV
Tabella di riepilogo (parte 2)

SETTORE	RUOLO	N. SERVIZI MAPPATI	SERVIZI RISULTATI IDONEI ALLA DIGITALIZZAZIONE
Trasporti e mobilità	Trasporto privato, trasporto pubblico locale, rete ciclabile provinciale	10	<u>Autoscuole: rilascio autorizzazioni</u> <u>Autotrasporto merci conto proprio: rilascio licenza</u> <u>Autotrasporto merci e viaggiatori conto terzi: esame e rilascio attestato capacità professionale</u> <u>Conducenti taxi e autonoleggio: esame iscrizione albo</u> <u>Consulenza circolazione mezzi di trasporto su strada: rilascio autorizzazione</u> <u>Consulenza circolazione mezzi trasporto su strada: esame e rilascio attestato idoneità</u> <u>Imprese di autoriparazione: autorizzazione nomina responsabile tecnico</u> <u>Imprese di autoriparazione: rilascio autorizzazione per esecuzione revisioni</u> <u>Noleggio autobus con conducente: iscrizione al registro regionale</u>

3. STRATEGIA DI INNOVAZIONE DELLA PROVINCIA DI LECCO

Il piano di digitalizzazione dei servizi

DIREZIONE ORGANIZZATIVA IV Tabella di dettaglio (parte 1)

SETTORE	SERVIZIO	DIGITALIZZARE?	PRIORITÀ	STRUMENTO INDIVIDUATO
Ambiente	Ambito estrattivo di cava: approvazione progetto	No	-	-
Ambiente	Attività estrattiva: rilascio autorizzazione	Sì	Media	URBI
Ambiente	Autorizzazione alle emissioni in atmosfera da impianti e attività (esclusi impianti termici civili)	Sì	-	-
Ambiente	Autorizzazione integrata ambientale – Aia	No	-	-
Ambiente	Autorizzazione unica ambientale – AUA	No	-	-
Ambiente	Certificazione di avvenuta bonifica sito inquinato	Sì	Media	-
Ambiente	Controllo impianti smaltimento e recupero rifiuti	No	-	-
Ambiente	Derivazione acque pubbliche e licenze di attingimento e installazione	No	-	-
Ambiente	Episodi di inquinamento da idrocarburi: processo di bonifica	No	-	-
Ambiente	Gestione illecito amministrativo ambientale	No	-	-
Ambiente	Impianti termici: attività di ispezione	No	-	-

3. STRATEGIA DI INNOVAZIONE DELLA PROVINCIA DI LECCO

Il piano di digitalizzazione dei servizi

DIREZIONE ORGANIZZATIVA IV
Tabella di dettaglio (parte 2)

SETTORE	SERVIZIO	DIGITALIZZARE?	PRIORITÀ	STRUMENTO INDIVIDUATO
Ambiente	Infrastrutture lineari energetiche: rilascio autorizzazioni	No	-	-
Ambiente	Inquinamento elettromagnetico: autorizzazione esercizio linee elettriche sotto i 150.000 volt	Sì	Alta	URBI
Ambiente	Produzione energia elettrica: rilascio autorizzazione	No	-	-
Ambiente	Realizzazione ed esercizio impianti smaltimento e recupero rifiuti	No	-	-
Ambiente	Scarichi acque reflue in corpo idrico superficiale, suolo, sottosuolo: rilascio autorizzazione e provvedimenti	Sì	Alta	URBI
Ambiente	Scarichi in corpo idrico superficiale, sul suolo, sottosuolo: diffida, sospensione o revoca autorizzazione	No	-	-
Ambiente	Sfruttamento acque minerali e termali: concessione e autorizzazione di esercizio	No	-	-
Ambiente	Sfruttamento acque minerali e termali: conferimento permesso di ricerca	No	-	-
Ambiente	Valutazione di impatto ambientale (VIA)	No	-	-
Ambiente	Valutazione di incidenza (VINCA)	No	-	-

3. STRATEGIA DI INNOVAZIONE DELLA PROVINCIA DI LECCO

Il piano di digitalizzazione dei servizi

DIREZIONE ORGANIZZATIVA IV
Tabella di dettaglio (parte 3)

SETTORE	SERVIZIO	DIGITALIZZARE?	PRIORITÀ	STRUMENTO INDIVIDUATO
Viabilità e Infrastrutture	Concessioni stradali	Sì	Alta	Da cercare sul mercato
Viabilità e Infrastrutture	Gare e manifestazioni sportive: rilascio autorizzazione	Sì	Alta	-
Viabilità e Infrastrutture	Segnalazione turbative alla circolazione e danni alla sede stradale	Sì	Alta	-
Viabilità e Infrastrutture	Trasporti eccezionali	No	-	-
Protezione civile	Albo organizzazioni volontariato protezione civile: formazione e contributi	Sì	Alta	URBI
Protezione civile	Contributi per attività di programmazione, mitigazione rischi, pianificazione emergenza	Sì	Alta	-
Protezione civile	Dati monitoraggio pluvio-meteorologico	No	-	-
Protezione civile	Prevenzione, sensibilizzazione e informazione	No	-	-

3. STRATEGIA DI INNOVAZIONE DELLA PROVINCIA DI LECCO

Il piano di digitalizzazione dei servizi

DIREZIONE ORGANIZZATIVA IV
Tabella di dettaglio (parte 4)

SETTORE	SERVIZIO	DIGITALIZZARE?	PRIORITÀ	STRUMENTO INDIVIDUATO
Trasporti e mobilità	Autoscuole: rilascio autorizzazioni	Sì	Alta	-
Trasporti e mobilità	Autotrasporto merci conto proprio: rilascio licenza	Sì	Alta	-
Trasporti e mobilità	Autotrasporto merci e viaggiatori conto terzi: esame e rilascio attestato capacità professionale	Sì	Alta	-
Trasporti e mobilità	Conducenti taxi e autonoleggio: esame iscrizione albo	Sì	Alta	-
Trasporti e mobilità	Consulenza circolazione mezzi di trasporto su strada: rilascio autorizzazione	Sì	Alta	-
Trasporti e mobilità	Consulenza circolazione mezzi trasporto su strada: esame e rilascio attestato idoneità	Sì	Alta	-
Trasporti e mobilità	Imprese di autoriparazione: autorizzazione nomina responsabile tecnico	Sì	Alta	-
Trasporti e mobilità	Imprese di autoriparazione: rilascio autorizzazione per esecuzione revisioni	Sì	Alta	-
Trasporti e mobilità	Noleggio autobus con conducente: iscrizione al registro regionale	Sì	Alta	-
Trasporti e mobilità	Trasporto pubblico locale: supporto ai Comuni	No	-	-

3. STRATEGIA DI INNOVAZIONE DELLA PROVINCIA DI LECCO

Il piano di digitalizzazione dei servizi

DIREZIONE ORGANIZZATIVA V Tabella di riepilogo

SETTORE	RUOLO	N. SERVIZI MAPPATI	SERVIZI RISULTATI IDONEI ALLA DIGITALIZZAZIONE
Polizia provinciale	Gestisce, attraverso un'unica struttura operativa, attività di vigilanza in diversi ambiti	2	Nessuno
Segreteria generale	Gestione delle attività di assistenza e supporto agli organi istituzionali e di segreteria generale	7	Accesso ai documenti amministrativi Accesso civico Difensore civico territoriale Patrocinio Segnalazioni e reclami

3. STRATEGIA DI INNOVAZIONE DELLA PROVINCIA DI LECCO

Il piano di digitalizzazione dei servizi

DIREZIONE ORGANIZZATIVA V Tabella di dettaglio

SETTORE	SERVIZIO	DIGITALIZZARE?	PRIORITÀ	STRUMENTO INDIVIDUATO
Polizia provinciale	Guardie giurate volontarie per vigilanza ittica e venatoria: rilascio decreto	No	-	-
Polizia provinciale	Soccorso e recupero animali selvatici	No	-	-
Segreteria generale	Accesso ai documenti amministrativi	Sì (AppIO)	Alta	URBI
Segreteria generale	Accesso civico	Sì	Alta	-
Segreteria generale	Difensore civico territoriale	Sì	Alta	URBI
Segreteria generale	Patrocinio	Sì	Alta	URBI
Segreteria generale	Posta elettronica certificata – Pec	No	-	-
Segreteria generale	Segnalazioni e reclami	Sì	Alta	-
Segreteria generale	Protocollo e archivio	No	-	-

3. STRATEGIA DI INNOVAZIONE DELLA PROVINCIA DI LECCO

Il piano di digitalizzazione dei servizi

DIREZIONE ORGANIZZATIVA VI Tabella di riepilogo

SETTORE	RUOLO	N. SERVIZI MAPPATI	SERVIZI RISULTATI IDONEI ALLA DIGITALIZZAZIONE
Istruzione e Formazione professionale	Attività, iniziative e servizi in materia di istruzione e formazione professionale	8	Centro multimedia: prestiti, consulenze, interventi in classe Locali e strutture scolastiche: concessione utilizzo
Lavoro e Centri per l'impiego	Gestione amministrativa ed erogazione di servizi e politiche attive legate al lavoro.	7	Tirocini extracurricolari presso aziende pubbliche e private

3. STRATEGIA DI INNOVAZIONE DELLA PROVINCIA DI LECCO

Il piano di digitalizzazione dei servizi

DIREZIONE ORGANIZZATIVA VI
Tabella di dettaglio (parte 1)

SETTORE	SERVIZIO	DIGITALIZZARE?	PRIORITÀ	STRUMENTO INDIVIDUATO
Istruzione e Formazione professionale	Apprendistato: piano annuale formativo e approvazione graduatoria	No	-	-
Istruzione e Formazione professionale	Centro multimedia: prestiti, consulenze, interventi in classe	Sì (AppIO)	Alta	URBI
Istruzione e Formazione professionale	Locali e strutture scolastiche: concessione utilizzo	Sì (AppIO)	Alta	URBI
Istruzione e Formazione professionale	Osservatorio scolastico provinciale	No	-	-
Istruzione e Formazione professionale	Registro associazionismo e associazioni di promozione sociale: iscrizione	No	-	-
Istruzione e Formazione professionale	Registro volontariato: iscrizione	No	-	-
Istruzione e Formazione professionale	Sorveglianza adempimento obbligo scolastico e formativo	No	-	-
Istruzione e Formazione professionale	Sportello riorientamento scolastico e contrasto bullismo e cyberbullismo	No	-	-

3. STRATEGIA DI INNOVAZIONE DELLA PROVINCIA DI LECCO

Il piano di digitalizzazione dei servizi

DIREZIONE ORGANIZZATIVA VI
Tabella di dettaglio (parte 2)

SETTORE	SERVIZIO	DIGITALIZZARE?	PRIORITÀ	STRUMENTO INDIVIDUATO
Lavoro e Centri per l'impiego	Avviamento a selezione nelle pubbliche amministrazioni	No	-	-
Lavoro e Centri per l'impiego	Collocamento disabili: controllo ottemperanze	No	-	-
Lavoro e Centri per l'impiego	Collocamento disabili: convenzione per copertura quota invalidi in aziende e cooperative	No	-	-
Lavoro e Centri per l'impiego	Collocamento fasce deboli: accompagnamento lavorativo	No	-	-
Lavoro e Centri per l'impiego	Elenco anagrafico disoccupati: iscrizione	No	-	-
Lavoro e Centri per l'impiego	Elenco percettori Naspi: verifica ai fini della condizionalità	No	-	-
Lavoro e Centri per l'impiego	Tirocini extracurricolari presso aziende pubbliche e private	Sì	Alta	URBI

3. STRATEGIA DI INNOVAZIONE DELLA PROVINCIA DI LECCO

Roadmap di intervento

1. Introduzione

- a. [Obiettivi e metodologia di lavoro](#)
- b. [Il quadro normativo di riferimento](#)

2. Analisi dell'attuale assetto della Provincia di Lecco

- a. [Assetto Tecnologico dell'Ente](#)
- b. [Assetto Organizzativo dell'Ente](#)
- c. [Mappatura dei servizi](#)
- d. [Posizionamento rispetto al Piano Triennale della PA](#)

3. Strategia di innovazione della Provincia di Lecco

- a. [Il piano di digitalizzazione dei servizi](#)
- b. [Roadmap di intervento](#)

In questo capitolo presenteremo la roadmap degli interventi. Per prima cosa, verranno illustrati per ogni settore dell'Ente i servizi risultati ad alta priorità di digitalizzazione. Verranno poi presentate due tabelle contenenti i servizi da digitalizzare entro il 2021 e nel corso del 2022.

3. STRATEGIA DI INNOVAZIONE DELLA PROVINCIA DI LECCO

Roadmap di intervento

I servizi risultati ad alta priorità di digitalizzazione

DIREZIONE ORGANIZZATIVA	SETTORE	N. SERVIZI AD ALTA PRIORITÀ DI DIGITALIZZAZIONE
I	Bilancio e Finanze	1
II	Cultura	3
II	Organizzazione e risorse umane	4
II	Turismo	2
III	Appalti e Contratti	2
III	ICT e CST	1
III	Territorio	2
III	Demanio e Patrimonio immobiliare - Sicurezza sul lavoro	2
IV	Ambiente	2
IV	Viabilità e Infrastrutture	3
IV	Protezione civile	2
IV	Trasporti e mobilità	9
V	Polizia provinciale	0
V	Segreteria generale	5
VI	Istruzione e Formazione professionale	2
VI	Lavoro e Centri per l'impiego	1

3. STRATEGIA DI INNOVAZIONE DELLA PROVINCIA DI LECCO

Roadmap di intervento

La roadmap 2021-2022

A conclusione del lavoro di mappatura dei servizi svolto dalla Provincia, si è valutato di procedere alla digitalizzazione disegnando una roadmap in tre step:

- Entro la prima metà del 2021 per i servizi la cui digitalizzazione è stata avviata durante la stesura del presente documento;
- Entro la seconda metà del 2021 per i servizi per i quali è già stata identificata una chiara strategia di digitalizzazione;
- Nel corso del 2022 per tutti i servizi che necessitano ancora di valutazioni in merito alle modalità di digitalizzazione.

Di seguito sono riportate le tabelle con il dettaglio della roadmap.

3. STRATEGIA DI INNOVAZIONE DELLA PROVINCIA DI LECCO

Roadmap di intervento

I servizi digitalizzati entro metà 2021

DIREZIONE ORGANIZZATIVA	SETTORE	SERVIZI AD ALTA PRIORITÀ DI DIGITALIZZAZIONE	STRUMENTO INDIVIDUATO
II	Organizzazione e risorse umane	Concorsi e selezione personale per i Comuni	URBI
IV	Ambiente	Autorizzazione alle emissioni in atmosfera da impianti e attività (esclusi impianti termici civili)	-
IV	Viabilità e Infrastrutture	Concessioni stradali	SaaS
V	Segreteria generale	Patrocinio	URBI

3. STRATEGIA DI INNOVAZIONE DELLA PROVINCIA DI LECCO

Roadmap di intervento

I servizi da digitalizzare entro fine 2021

DIREZIONE ORGANIZZATIVA	SETTORE	SERVIZI AD ALTA PRIORITÀ DI DIGITALIZZAZIONE	STRUMENTO INDIVIDUATO
II	Cultura	Richiesta utilizzo sala don Ticozzi	URBI
II	Cultura	Richiesta utilizzo Villa Monastero	URBI
III	Appalti e Contratti	Affidamento gestione rotonde su strade provinciali	URBI
III	Territorio	Autorizzazioni paesaggistiche	-
III	Territorio	Rilascio materiale cartografico	URBI
III	Demanio e Patrimonio immobiliare - Sicurezza sul lavoro	Danni provocati dalle proprietà provinciali: richiesta di risarcimento	URBI
IV	Viabilità e Infrastrutture	Gare e manifestazioni sportive: rilascio autorizzazione	-
VI	Istruzione e Formazione professionale	Locali e strutture scolastiche: concessione utilizzo	URBI
VI	Lavoro e Centri per l'impiego	Tirocini extracurricolari presso aziende pubbliche e private	URBI
VI	Lavoro e Centri per l'impiego	Accesso ai documenti	-

3. STRATEGIA DI INNOVAZIONE DELLA PROVINCIA DI LECCO

Roadmap di intervento

I servizi da digitalizzare entro fine 2022

DIREZIONE ORGANIZZATIVA	SETTORE	SERVIZI AD ALTA PRIORITÀ DI DIGITALIZZAZIONE	STRUMENTO INDIVIDUATO
I	Bilancio e Finanze	Pagamenti alla pubblica amministrazione – PagoPa	:
II	Cultura	Sistema museale della provincia di Lecco	:
II	Organizzazione e risorse umane	Assunzione attraverso bando di selezione pubblica	:
II	Organizzazione e risorse umane	Assunzione obbligatoria disabili	:
II	Organizzazione e risorse umane	Assunzione: procedura mobilità esterna	:
II	Organizzazione e risorse umane	Stage e tirocini	URBI
II	Turismo	Case e appartamenti per vacanze – Locazioni turistiche	:
II	Turismo	Esami abilitazione esercizio professioni turistiche	:

3. STRATEGIA DI INNOVAZIONE DELLA PROVINCIA DI LECCO

Roadmap di intervento

I servizi da digitalizzare entro fine 2022

DIREZIONE ORGANIZZATIVA	SETTORE	SERVIZI AD ALTA PRIORITÀ DI DIGITALIZZAZIONE	STRUMENTO INDIVIDUATO
III	Appalti e Contratti	Stazione unica appaltante SUA.Lecco	
III	Ict e Cst	Centro servizi territoriale – Cst	URBI
III	Demanio e Patrimonio immobiliare - Sicurezza sul lavoro	Edilizia scolastica	Identificato dall'ufficio
IV	Ambiente	Attività estrattiva: rilascio autorizzazione	URBI
IV	Ambiente	Certificazione di avvenuta bonifica sito inquinato	-
IV	Ambiente	Inquinamento elettromagnetico: autorizzazione esercizio linee elettriche sotto i 150.000 volt	URBI
IV	Ambiente	Scarichi acque reflue in corpo idrico superficiale, suolo, sottosuolo: rilascio autorizzazione e provvedimenti	URBI
IV	Viabilità e Infrastrutture	Segnalazione turbative alla circolazione e danni alla sede stradale	-

3. STRATEGIA DI INNOVAZIONE DELLA PROVINCIA DI LECCO

Roadmap di intervento

I servizi da digitalizzare entro fine 2022

DIREZIONE ORGANIZZATIVA	SETTORE	SERVIZI AD ALTA PRIORITÀ DI DIGITALIZZAZIONE	STRUMENTO INDIVIDUATO
IV	Protezione civile	Albo organizzazioni volontariato protezione civile: formazione e contributi	URBI
IV	Protezione civile	Contributi per attività di programmazione, mitigazione rischi, pianificazione emergenza	-
IV	Trasporti e mobilità	Autoscuole: rilascio autorizzazioni	-
IV	Trasporti e mobilità	Autotrasporto merci conto proprio: rilascio licenza	-
IV	Trasporti e mobilità	Autotrasporto merci e viaggiatori conto terzi: esame e rilascio attestato capacità professionale	-
IV	Trasporti e mobilità	Conducenti taxi e autonoleggio: esame iscrizione albo	-
IV	Trasporti e mobilità	Consulenza circolazione mezzi di trasporto su strada: rilascio autorizzazione	-
IV	Trasporti e mobilità	Consulenza circolazione mezzi trasporto su strada: esame e rilascio attestato idoneità	-
IV	Trasporti e mobilità	Imprese di autoriparazione: autorizzazione nomina responsabile tecnico	-
IV	Trasporti e mobilità	Imprese di autoriparazione: rilascio autorizzazione per esecuzione revisioni	-
IV	Trasporti e mobilità	Noleggio autobus con conducente: iscrizione al registro regionale	-

3. STRATEGIA DI INNOVAZIONE DELLA PROVINCIA DI LECCO

Roadmap di intervento

I servizi da digitalizzare entro fine 2022

DIREZIONE ORGANIZZATIVA	SETTORE	SERVIZI AD ALTA PRIORITÀ DI DIGITALIZZAZIONE	STRUMENTO INDIVIDUATO
V	Segreteria generale	Accesso ai documenti amministrativi	URBI
V	Segreteria generale	Accesso civico	-
V	Segreteria generale	Difensore civico territoriale	URBI
V	Segreteria generale	Segnalazioni e reclami	-
V	Istruzione e Formazione professionale	Centro multimedia: prestiti, consulenze, interventi in classe	URBI