



**Piano triennale dei fabbisogni
di personale
2022-2024**

A - PREMESSA

Il presente piano triennale dei fabbisogni di personale 2022 – 2024 costituisce l'aggiornamento del precedente PTFP. A seguito di ricognizione disposta in attuazione dell'art.33 del D.Lgs. n. 165/2001, non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, e conseguentemente, con l'adozione del presente piano, la Giunta municipale ne prende atto.

B - DOTAZIONE ORGANICA

Con deliberazione giuntales esecutiva n.11 del 07-03-2017, è stata rideterminata la dotazione organica del Comune, come segue:

AREA AMMINISTRATIVA E CONTABILE				
Categoria	Dotazione organica	Posti coperti	Posti vacanti	Note
A	-	-	-	Nessuna dotazione
B	1	1	-	1. Ufficio Protocollo, Albo Pretorio, Notifiche, e attività ausiliarie ad entrambi i servizi dell'Ente (con delega ai servizi demografici, stato civile ed elettorale) Posto coperto da Di Stefano Giulio
C	4	2	2	Ufficio finanziario, ragioneria, personale, e procedure correlate posto coperto da Tonia Picanza Ufficio Commercio, Servizi Sociali, Economato, IVA, Pubblica Istruzione, Cultura, e procedure correlate; posto coperto da Adriano Ritucci Ufficio Entrate, Tributi, Ruoli, Contratti, e attività amministrative correlate all'intero servizio amm.vo-contabile (part-time 27 ore settimanali); posto vacante Uffici Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva e statistiche, e attività amministrative correlate all'intero servizio amm.vo-contabile; posto vacante
D	1	-	1	Posizione Organizzativa apicale e Responsabile del Servizio - Affari generali, Contenzioso, e procedure correlate Posto vacante
AREA TECNICA E GESTIONE DEL TERRITORIO				
Categoria	Dotazione organica	Posti coperti	Posti vacanti	Note
A	1	1	-	Operaio-Autista Posto coperto da Di Renzo Mario
B	-	-	-	Nessuna dotazione
C	2	2*	-	Ufficio dei Vigili Urbani: 1 unità Un Posto coperto da Iacurto Amedeo; Ufficio Tecnico e Manutenzioni impianti, strutture e territorio; posto con procedimento lavoristico di licenziamento senza preavviso in fase di definizione (attualmente coperto a tempo determinato part time con procedura art.110 D. Lgs. 267/2000)
D	1	-	1	Posizione Organizzativa Apicale e Responsabile del Servizio - Ufficio Lavori Pubblici, Urbanistica, Sportello Unico Edilizia e Manutenzioni impianti, strutture e territorio Posto vacante
Totali	10	6	4	

Inoltre, con la medesima deliberazione:

- è stato individuato il fabbisogno di personale dell'Ente per il triennio 2017/2019 nei posti indicati vacanti nel prospetto di cui sopra (4 posti di cui: uno di ctg "C", part time 75%; 1 di ctg. "C" e 2 di ctg D full Time)";

- è stato disposto che nell'anno 2017 si sarebbe proceduto all'assunzione per la copertura del posto di ctg "C" (part-time 27 ore settimanali) nel rispetto di tutte le condizioni previste dalla legge in materia, ed entro i limiti della capacità assunzionale determinata, per l'anno 2017, in € 22.696,61;
- si è stabilito che nel corso negli anni 2018 e 2019 si sarebbe provveduto alla copertura dei rimanenti posti indicati come vacanti, solo qualora ciò fosse stato possibile nel rispetto della normativa vigente in materia di spesa per il personale;
- si è dato atto, fra l'altro, che:
 - o nell'anno 2017 si sarebbe proceduto ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di spesa pari al 75% della spesa relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente;
 - o per i futuri esercizi 2018-2019, appartenenti al triennio 2017/2019, si sarebbe proceduto ad assunzioni di personale a tempo indeterminato, di qualifica non dirigenziale, sempre nel limite di spesa pari al 75% della spesa relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente, fatti salvi i diversi criteri previste da future disposizioni normative;

Durante il triennio, il fabbisogno del personale si è elevato a cinque unità a seguito del pensionamento volontario e anticipato, e quindi imprevedibile, di un dipendente di ruolo inquadrato nella categoria C, per cui il reale fabbisogno dell'Ente è stato rideterminato in 5 posti di cui: uno di ctg "C", part time 75%; 2 di ctg. "C" full-time e 2 di ctg D full Time, la cui copertura avrebbe potuto avere luogo nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di "spesa del personale" e di "capacità assunzionale".

Il Comune di San Giuliano di Puglia, in esecuzione della predetta programmazione triennale del fabbisogno di personale:

- ha bandito nell'ottobre 2017, a seguito di conclusione negativa delle procedure di mobilità (volontaria ed obbligatoria), il concorso pubblico per il posto di categoria "C", di Istruttore amministrativo, part-time 75%, conclusosi nel novembre 2018, previsto in organico;
- ha coperto parzialmente, nella misura di part-time 75%, un ulteriore posto dell'organico di Ctg. "C", con profilo di istruttore amministrativo, resosi vacante durante lo svolgimento del concorso indicato al punto precedente, mediante scorrimento della graduatoria finale del medesimo concorso, sulla base degli esiti negativi delle ripetute procedure di mobilità obbligatoria e volontaria di cui agli artt. 30 e 34 del D. Lgs. n.165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, in esecuzione delle direttive emanate con deliberazione giuntalesca n. 79 del 20.12.2018;

Con delibera giuntalesca n. 18 del 18.04.2019 si è provveduto a:

- rideterminare il piano del fabbisogno 2017-2019 approvato con delibera giuntalesca n.11/2017, per includervi l'unità lavorativa di categoria C per la quale non era possibile prevederne la cessazione verificatasi nel 2018 e dovuta al pensionamento volontario ed anticipato del dipendente interessato, e si è dato atto che con tale inclusione il piano di fabbisogno del personale triennio 2017/2019 integrava a n. 5 unità il complessivo fabbisogno dell'Ente, di cui: una di ctg "C", part time 75%; 2 di ctg. "C" full-time e 2 di ctg "D" full Time;
- attuare l'annualità 2019 del predetto PTFP 2017/2019, mediante l'attivazione di una procedura selettiva riservata al personale dipendente interno a tempo indeterminato per la progressione da una categoria "C" alla categoria "D", profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo", del Servizio Amministrativo-Contabile, consentita nel triennio 2018-2020 dall'art.22, comma 15, del D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, al fine di valorizzare le professionalità interne e di migliorare l'organizzazione gestionale dell'Ente per ottenere una maggiore qualità, efficienza ed efficacia dei servizi da rendere, oltre che una più celere e coordinata azione amministrativa;
- stabilire che qualora gli eventi fossero stati tali da porre l'Ente nelle condizioni di disporre di sufficienti spazi assunzionali, di procedere alla trasformazione dei due rapporti di lavoro di categoria "C" da part-time 75% a full time 100%, comunque non prima dell'avvenuto superamento del periodo di prova.

C – SITUAZIONE DEL PERSONALE

Per avere un quadro esaustivo della attuale dotazione organica dell'Ente, in termini di posti previsti, coperti e vacanti, si riporta il seguente prospetto riepilogativo:

AREA AMMINISTRATIVA E CONTABILE				
Categoria	Dotazione organica	Posti coperti	Posti vacanti	Note
A	-	-	-	Nessuna dotazione
B	1	-	1	Posto vacante
C	4	2	2	Ufficio Entrate, Tributi, Ruoli, Contratti, Ufficio Commercio, IVA, e attività amministrative correlate all'intero servizio amm.vo-contabile (part-time 27 ore settimanali); posto coperto da Rosaria Ritucci Uffici Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva e statistiche, Servizi Sociali, Pubblica Istruzione, Cultura, e attività amministrative correlate all'intero servizio amm.vo-contabile; (part-time 27 ore settimanali); posto coperto da Giacomo Astore n. 2 posti vacanti
D	1	1	-	Posizione Organizzativa apicale e Responsabile del Servizio posto coperto da Tonia Picanza
AREA TECNICA E GESTIONE DEL TERRITORIO				
Categoria	Dotazione organica	Posti coperti	Posti vacanti	Note
A	1	1	-	Operaio-Autista posto coperto da Di Renzo Mario
B	-	-	-	Nessuna dotazione
C	2	2	-	Ufficio dei Vigili Urbani: 1 unità posto coperto da Iacurto Amedeo; Ufficio Tecnico e gestione del territorio posto coperto da Marinario Mario
D	1	1	-	Posizione Organizzativa Apicale e Responsabile del Servizio (attualmente coperto con personale di categoria C a tempo determinato, part-time 50%, con procedura ex art.110 D Lgs. 267/2000 (Vittorino Campofredano)
Totali	10	7	3	

D - RILEVAZIONE DEI FABBISOGNI

L'ente si riserva l'aggiornamento del presente Piano triennale dei fabbisogni di personale triennio 2022/2024, al fine di utilizzare l'intera capacità assunzionale dell'Ente, determinata ai sensi del DM 17/03/2020.

E - ASSUNZIONI OBBLIGATORIE

L'Amministrazione comunale non è tenuta al rispetto della Legge n. 68/99 e ss.mm.ii. (assunzioni obbligatorie), in quanto trattasi di Ente con meno di 15 dipendenti.

F - CAPACITA' DI SPESA ASSUNZIONALE

L'Amministrazione comunale, come peraltro tutte le PP.AA., per l'attivazione delle diverse iniziative occupazionali, è assoggettata dalla vigente normativa a un ferreo sistema vincolistico.

Allo stato, ai fini assunzionali, gli enti sono tenuti a rispettare i vincoli previsti dalla seguente normativa:

- commi 557, 557-bis, 557-quater dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, che fissano i principi ed i vincoli in materia di contenimento di spesa del personale da parte dei comuni;
- art. 48 del D.Lgs. 198/2006, che prevede l'adozione di piani di azioni positive, con valenza triennale, in materia di pari opportunità;
- art. 33, c. 2, D.L. 30 aprile 2019, n. 34 che dispone che i comuni, anche per le finalità del comma 1, possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione.

Ai sensi del D.M. 17 marzo 2020 avente ad oggetto: "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", attuativo del valore soglia di cui al predetto art. 33 del D.L. n. 34/2019, la soglia di spesa per nuove assunzioni del Comune di San Giuliano di Puglia è la seguente:

Anno 2022

Anno ultimo rendiconto approvato	2021
Numero abitanti	965
Ente facente parte di unione di comuni	No

Spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e al netto dell'IRAP (impegnato a competenza)

Macroaggregato	Anno 2021
1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	290.119,99
1.03.02.12.001 - Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	0,00
1.03.02.12.002 - Quota LSU in carico all'ente	0,00
1.03.02.12.003 - Collaborazioni coordinate e a progetto	0,00
1.03.02.12.999 - Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	0,00
1.03.02.12.999 - Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	0,00
Totale spesa	290.119,99

Entrate correnti (accertamenti di competenza)

Titolo	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	397.077,26	387.700,43	415.003,89
2 - Trasferimenti correnti	10.596,29	10.079.645,40	3.238.102,44
3 - Entrate extratributarie	972.080,70	1.048.595,88	1.160.915,57
Totale entrate	1.379.754,25	11.515.941,71	4.814.021,90
Valore medio entrate correnti ultimi 3 anni	5.903.239,29		
F.C.D.E.	56.057,43		
Valore medio entrate correnti al netto F.C.D.E.	5.847.181,86		

Rapporto spesa/entrate	Soglia	Soglia di rientro
4,96 %	29,50 %	33,50 %
Soglia rispettata	SI	SI

Incremento massimo spesa	1.434.798,66	Possibile utilizzo 38.000
Totale spesa con incremento massimo	1.724.918,65	NO

Spesa del personale anno 2018	341.683,66
Resti assunzionali	0,00

Incremento consentito anno 2022 della spesa di personale: € 112.755,61 (% massima: 0,33)

Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno 2022: € 454.439,27

G - PROGRAMMAZIONE INIZIATIVE OCCUPAZIONALI E MODALITA' DI ACQUISIZIONE DEL PERSONALE

L'Amministrazione comunale per l'annualità 2022 del triennio 2022/2024, (riservandosi di approvare, con successivo provvedimento, l'aggiornamento al Piano triennale dei fabbisogni di personale triennio 2022/2024, al fine dell'utilizzo della intera capacità assunzionale dell'Ente), non ha intenzione di operare assunzioni.