

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2022 - 2024
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**



CHIUSA DI SAN MICHELE

Città Metropolitana di Torino

Piazza Bauchiero Bruno n. 2 – 10050 Chiusa di San Michele (To)

Tel. 011/964.31.40 – Fax 011/964.44.57 P.IVA 01734110016

SOMMARIO

- a) **ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) **COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) **POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) **ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) **PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) **RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

Servizi gestiti in forma diretta

Finanziari, Anagrafe e stato civile, edilizia privata e lavori pubblici.

Servizi gestiti in forma associata

Convenzione Istituto Comprensivo – Comuni di: Condove (capofila), Caprie e Chiusa di S. Michele;

Convenzione per la gestione dello sportello unico attività produttive (Associazione tra i Comuni e Unione Montana Valle Susa);

Convenzione per la gestione degli asilo nido (Associazione tra i Comuni ed Unione Montana Valle Susa),

Convenzione gestione camere mortuarie con l'ASL TO3;

Convenzione associata servizio polizia locale tra i Comuni di Chiusa di S. Michele, Caprie e Vaie;

Convenzione per la gestione associata dell'organo tecnico per la VAS (valutazione ambientale strategica);

Convenzione per la gestione associata della Centrale Unica di Committenza;

Convenzione tra Istituto Comprensivo Condove e biblioteche comunali di Condove, Caprie e Chiusa di S. Michele;

Convenzione per la gestione in forma associata dei servizi forestali (Associazione tra i Comuni e Unione Montana Valle Susa);

Convenzione per il servizio bibliotecario Valsusa;

Convenzione per l'istituzione e la gestione associata della Commissione locale per il paesaggio.

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizio idrico – S.M.A.T. s.p.a.;

Servizio raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti solidi urbani – ACSEL s.p.a.

Servizi affidati ad altri soggetti

Gestione parziale impianti illuminazione pubblica – ENEL SOLE S.P.A.;

Gestione mezzi pubblicitari e pubbliche affissioni – IRTEL S.R.L.;

Gestione impianti sportivi – A.S.D. S. Michele e ditta Bikehub di Spatola Jacopo.

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali controllati:

Nessun ente

Enti strumentali partecipati

Nessun ente

Società controllate

Nessuna società controllata

Società partecipate

S.M.A.T. S.P.A

A.C.S.EL. S.P.A.

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

Consorzio Intercomunale Servizi Socio Assistenziali (CON.I.S.A.);

Consorzio Ambiente Dora Sangone (C.A.D.O.S.);

Consorzio Canale Cantarana;

BIM (gestione sovraccanoni società elettriche, bacino imbrifero montano).

b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

In particolare si esprime che:

Con deliberazione C.C. n. 36 del 20/07/2021 si è approvato il Progetto Definitivo della Revisione Generale al P.R.G.C. e del rapporto ambientale V.A.S. con adeguamento al PAI., contenente il recepimento delle indicazioni formulate dagli Enti sovracomunali e recepite in data 29/03/2021 con la seconda seduta della seconda conferenza di co - pianificazione, composta dai seguenti elaborati che sono allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale: ELABORATI URBANISTICI redatti dall'Arch. Barbara Gerino pervenuti in data 05/07/2021 e protocollati al n.4000:

STATO DI FATTO

ELABORATI GRAFICI

001081	_A1	INQ.TERRITORIALE	1/25.000
001081	_A2	DESTINAZIONE D'USO DEL SUOLO	1/10.000
001081	_A3	AREE D'INTERESSE CULT.ED AMBIENTALE E FACE DI RISPETTO	1/5.000
001081	_A4	URB.PRIMARIE - RETI FOGNARIE	1/5.000
001081	_A5	URB.PRIMARIE - ILL.PUBBLICA - ACQUEDOTTO - GAS	1/5.000
001081	_A6	URB.PRIMARIE - VIABILITA'	1/5.000
001081	_A7	URB.SECONDARIE	1/5.000
001081	_A8	CENTRO STORICO - STATO DI FATTO	1/1.000

DOCUMENTI

001081	_REL. STATO DI FATTO		
--------	----------------------	--	--

PROGETTO

ELABORATI GRAFICI

001081	_TAV.P1	DESTINAZIONE D'USO DEL SUOLO	1/25.000
001081	_TAV.P2	PLANIMETRIA GENERALE	1/5.000
001081	_TAV.P2C	AMBITI DI INSEDIAMENTO COMMERCIALE	1/2.500
001081	_TAV.P2G	PLANIMETRIA GENERALE - SINTESI	1/5.000
001081	_TAV.P3	CENTRO ABITATO E BORGATE	1/2.000
001081	_TAV.P4	CENTRO STORICO - PROGETTO	1/1.000
001081	_TAV.P5 TAV.	PLAN. GENERALE AREA DI SICUREZZA E INTERCONNESSIONE	1/2.000

DOCUMENTI

001081	_REL. DI PROGETTO		
001081	_NTA		
001081	_SQDU		

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

001081	_CONTRODEDUZIONI	RELAZ. CONTRODEDUZIONI OSSERVAZIONI	
--------	------------------	-------------------------------------	--

ELABORATI AMBIENTALI – VAS redatti dall'arch. Sara Boi pervenuti in data 20/06/2021 e protocollati al n.3724

1. Rapporto Ambientale
2. Sintesi non tecnica
3. Piano di Monitoraggio Ambientale

ELABORATI GEOLOGICI / SISMICI redatti dal Geologo Aldo Perotto pervenuti in data 12/07/2021 e protocollati al n.4163:

- Relazione geologica generale;
- Relazione geologico-tecnica riferita alle aree interessate da nuovi insediamenti o da opere pubbliche di particolare interesse;
- Tav.1: Carta geologica e geomorfologica;
- Tav.2: Carta geoidrologica, della dinamica fluviale e delle opere di difesa idraulica;
- Tav.3: Carta dell'acclività;
- Tav.4: Carta dei dissesti;
- Tav.5: Carta della zonazione sismica;
- Tav.6: Carta di sintesi della pericolosità geomorfologica e dell'idoneità all'utilizzazione urbanistica;
- Allegato 1: schede sugli effetti e sui danni indotti da fenomeni di instabilità naturale;
- Allegato 2: Analisi del Piano di Assetto Idrogeologico (PAI);
- Allegato 3: Schede di rilevamento;
- Allegato 4: Raccolta dati geotecnici;
- Allegato 5: Cronoprogramma degli interventi;
- Documentazione SICOD;
- Interventi sulla rete idrografica minore;
- Microzonazione sismica di I livello: Relazione geologico-tecnica;
- Microzonazione sismica di I livello: Carta geologico-tecnica e delle indagini;
- Microzonazione sismica di I livello: Carta delle acclività;
- Microzonazione sismica di I livello: Carta delle microzone omogenee in prospettiva sismica;
- Elaborato integrativo ai sensi della DGR n. 8 – 2588 del 14.12.2015 – Direttiva 2007/60/CE relativa alla valutazione e alla gestione dei rischi di alluvione.
- In relazione alla capacità insediativa residenziale definitiva di cui all'art. 20 della stessa L.R. 56/77, efficace anche ai fini dell'applicazione dell'articolo 17, comma 5 si desume che il presente Piano consente l'insediamento di n.° 385 vani, analogo al fabbisogno stimato – a cui detraendo n.° 260 vani per il fabbisogno pregresso, 7 per commercio, restano n.°118 vani corrispondenti a 80 residenti (+5%) che, sommati ai 1.583 residenti (al 31/12/2020), portano la popolazione complessiva a n.° 1.663, abitanti, come evidenziato all'art. 2.3 e alla tabella 1 della Relazione di Progetto;
- La Vas ha introdotto nello strumento urbanistico delle opere di mitigazione e compensazione ambientale volte a ridurre gli effetti che le azioni del piano possono determinare. Sono state inoltre previste le procedure di monitoraggio sull'attuazione dello strumento urbanistico
- le modifiche introdotte al Progetto Definitivo della Revisione Generale al P.R.G.C. e del rapporto ambientale V.A.S. con adeguamento al PAI., ai sensi dell'art. 15 comma 14 della L.R. 56/77 e s.m.i., hanno recepito i pareri dei suddetti enti sovracomunali:

- Soprintendenza Archeologia Belle arti e Paesaggio: Contributo pervenuto il 29/03/2021 e protocollato al n°1825;
- Città Metropolitana di Torino: Contributo pervenuto il 29/03/2021 e protocollato al n°1844
- Regione Piemonte, Direzione Ambiente, Energia e territorio, Settore Copianificazione urbanistica area nord-ovest: Contributo pervenuto in data 29/03/2021 e protocollato al n°1854

c) Politica tributaria e tariffaria

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione¹, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a un'equità fiscale e ad una copertura integrale dei costi dei servizi.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni, le stesse dovranno essere indirizzate verso nuclei monofamiliari (in particolare la TARI) e verso i ceti meno capienti (in particolare l'Addizionale comunale all'IRPEF).

La previsione per il triennio è la conferma delle aliquote attuali onde garantire la copertura dell'attuale livello di spesa corrente, a parità di risorse trasferite dallo Stato.

L'Amministrazione Comunale ha seguito nell'ultimo decennio una rigorosa linea che ha portato alla realizzazione di diverse opere senza ricorrere all'accensione di prestiti, nell'anno 2021 per completare il finanziamento dei lavori di recupero immobile in disuso per la realizzazione di un ostello si è acceso con la Cassa Depositi e Prestiti un mutuo di €. 310.000,00 avente durata di 28 anni. Tale spesa è cofinanziata da contributo regionale di €. 600.000,00 e così per complessivi € 910.000,00 come da quadro economico approvato con deliberazione G.C. n. 57 del 29/07/2021.

CANONE UNICO: la gestione e la riscossione è affidata alla ditta IRTEL S.p.a. di Canelli entro fine anno 2021 si procederà ad un nuovo affidamento.

NUOVA IMU - TARI gestione diretta con assistenza al contribuente

Addizionale comunale Irpef.

Nel triennio di riferimento l'Amministrazione prevede di confermare l'aliquota unica del 0,6%.

Nuova IMU - TARI

Con la Legge di Bilancio 2020 (L. 160 del 27/12/2019), il legislatore ha "riscritto" la normativa sull'IMU (art. 1 comma 739 e seguenti), confermandone l'impianto generale e introducendo alcune novità di seguito riassunte:

- **abolizione della TASI**, la Tassa sui Servizi Indivisibili introdotta nel 2014 (le abitazioni principali rimangono soggette a IMU se registrate nelle categorie catastali cosiddette "di lusso" (A/1, A/8 e A/9).

- **per le coppie divorziate la nuova IMU** prevede che il soggetto passivo d'imposta è il genitore assegnatario della casa familiare a seguito di provvedimento del giudice che costituisce altresì il diritto di abitazione in capo al genitore affidatario dei figli. La casa

familiare assegnata al genitore affidatario dei figli è parificata dal legislatore ad una “abitazione principale” e quindi è esente IMU. Ma la nuova precisazione riguardo al genitore “affidatario dei figli” implica che in assenza di tale affidamento non operi alcuna esenzione e l’IMU viene assolta dal proprietario secondo le regole ordinarie.

- **la nuova IMU** conferma che, in caso di immobili concessi in locazione finanziaria (contratti di leasing) il soggetto passivo è il locatario a decorrere dalla data della stipula e per tutta la durata del contratto.

– **IMU coniugi con residenza diversa:**

L’Ordinanza n. 2194/2021 della Corte di Cassazione ha confermato che laddove due coniugi non risiedano anagraficamente nella stessa abitazione, l’immobile non è abitazione principale ai fini dell’imposta municipale propria e pertanto entrambi pagano l’imposta.

Esenzione IMU prima casa, se marito e moglie hanno residenze e dimore abituali in case diverse dello stesso comune, l’agevolazione spetta su un unico immobile. Se le abitazioni sono in diversi comuni non spetta l’esenzione, in linea con l’evoluzione della Giurisprudenza della Corte di Cassazione..

L’amministrazione confermerà per l’anno d’imposta 2022, l’aliquota ordinaria IMU al 10 per mille e di confermare altresì le medesime aliquote e detrazione per abitazione principale IMU in vigore per l’anno 2021.

TARI: La tassa sui rifiuti (TARI) è stata istituita dalla Legge n. 147 del 27 Dicembre 2013, commi 639 e ss., decorre dal 01 Gennaio 2014 e sostituisce il prelievo vigente fino al 31 Dicembre 2013 (TARES e T.I.A.). Rappresenta la componente, relativa al servizio rifiuti dell’Imposta Unica Comunale (IUC) ed è destinata a finanziare integralmente i costi del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti a carico dell’utilizzatore.

Il presupposto della TARI è il possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo, di locali o di aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani. Sono escluse dalla TARI le aree scoperte pertinenziali o accessorie a locali tassabili, non operative, e le aree comuni condominiali di cui all’articolo 1117 del codice civile che non siano detenute o occupate in via esclusiva.

Per l’applicazione della TARI si considerano le superfici dichiarate o accertate ai fini dei precedenti prelievi sui rifiuti. Relativamente all’attività di accertamento, il Comune, per le unità immobiliari iscritte o iscrivibili nel catasto edilizio urbano, può considerare come superficie assoggettabile alla TARI quella pari all’80 per cento della superficie catastale determinata secondo i criteri stabiliti dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 1998, n. 138.

Canone patrimoniale di concessione , autorizzazione ed esposizione pubblicitaria: la legge di bilancio 2021 ha istituito tale canone in sostituzione della precedente imposta sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni e tosap, Con deliberazione C.C. n. 20 dell’11/05/2021 si è approvato il nuovo regolamento e sono state approvate le nuove tariffe.

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

PROVENTI MENSA SCOLASTICA

L’Amministrazione garantisce il servizio di mensa scolastica nei giorni di rientro pomeridiano delle lezioni.

Nell’anno 2020 (ultimo rendiconto approvato con mesi di lockdown per emergenza covid -19), la percentuale di copertura dei costi è stata del 58% circa.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

Le attuali tariffe applicate come deliberate con Giunta Comunale n. 86 dell'11/09/2018 ha deliberato le seguenti tariffe:

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA – tariffe

FASCE DI REDDITO ISEE	Tariffe
<i>Fino ad € 2.500,00</i>	Esente
<i>da € 2.501,00 ad € 5.000,00</i>	2,75
<i>da € 5.001,00 ad € 9.000,00</i>	3,85
<i>da € 9.001,00 ad € 13.000,00</i>	4,95
<i>da € 13.001,00</i>	5,50

- Il costo del pasto è ridotto del 10% a partire dal secondo alunno appartenente allo stesso nucleo familiare ed usufruente del servizio.
- La tariffa per i cittadini non residenti è di € 5,60.

SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI - tariffe

FASCE DI REDDITO ISEE	Tariffe
<i>Fino ad € 2.500,00</i>	Esente
<i>da € 2.501,00 ad € 5.000,00</i>	9,70
<i>da € 5.001,00 ad € 9.000,00</i>	10,95
<i>da € 9.001,00 ad € 12.000,00</i>	16,10
<i>da € 12.001,00</i>	19,35

- Il costo del tesserino mensile è ridotto al 50% a partire dal 2^o alunno appartenente allo stesso nucleo familiare ed usufruente del servizio.

DIRITTI DI SEGRETERIA DELL'UFFICIO TECNICO: vengono confermati nella misura di cui alla deliberazione G.C. n. 20 del 07/03/2017;

TARIFFE PER COPIE E DIRITTI RELATIVI (l. 241/90) si propone la conferma delle tariffe stabilite con atto G.C. n. 16 del 05/03/2008;

TARIFFE SERVIZI CIMITERIALI: per quanto concerne i diritti e i servizi si fa riferimento alla determinazione n. 272 del 17/11/2020 con la quale si è aggiudicata la gestione del servizio seppellimento salme presso il cimitero comunale per il periodo 01/10/2020- 30/09/2023.

TARIFFE CELEBRAZIONI MATRIMONI CIVILI: si fa riferimento a quanto definito con deliberazione G.C. n. 95 del 20/12/2007 e successiva deliberazione G.C. n. 93 del 27/09/2018 con la quale sono state definite le tariffe per la celebrazione di matrimoni con rito civile presso il "Giardino della pace".

TARIFFE USO LOCALI COMUNALI: si fa riferimento a quanto definito con deliberazione G.C. n. 109 del 19/12/2017.

Altre considerazioni e vincoli:

Le entrate dei proventi extratributari rappresentano una importante voce del bilancio di previsione. Non si prevede il ricorso al reperimento di risorse straordinarie e in conto capitale, oltre alle entrate derivanti dalla disciplina urbanistica che si prevedono costanti in ragione dell'esame dei dati storici

ed in coerenza con gli strumenti della programmazione ed urbanistici vigenti.

Per eventuali altre spese si potrà far ricorso all'impiego dell'avanzo di amministrazione disponibile accertato nei limiti consentiti dalle norme, anche in materia di rispetto delle regole di finanza pubblica.

Nel triennio di riferimento non è previsto il ricorso all'indebitamento.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà orientare le scelte di bilancio dando priorità alle effettive necessità del territorio e pianificandone l'esecuzione solo dopo aver analizzato e programmato attentamente i costi di manutenzione derivanti, anche in un'ottica di sostenibilità pluriennale, quali spese correnti che diventano strutturali e continuative.

Con questo indirizzo il bilancio comunale dovrà definire l'entrata in conto capitale mediante i possibili introiti da:

- oneri concessori che dovranno derivare soprattutto da interventi volti alla riqualificazione del parco edilizio esistente e da una programmazione urbanistica rispettosa del principio di minima compromissione del suolo, finalizzata esclusivamente a completare le infrastrutture ed i servizi carenti o mancanti;

- opportunità a livello locale, nazionale e comunitario per finanziare servizi e opere pubbliche attraverso la partecipazione a bandi pubblici con progetti qualificati.

– Definire la spesa in conto capitale garantendo :

- le manutenzioni straordinarie al patrimonio esistente;

- la realizzazione di interventi atti a dotare l'intero territorio di un uniforme livello di infrastrutture e servizi.

Le modalità di finanziamento di servizi ed investimenti potranno avvenire tramite terzi (anche implementando un trasparente e sostenibile partenariato pubblico privato), il project financing , la concessione, la convenzione.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non prevede di accendere nuovi mutui, nell'anno 2021 è stato concesso un mutuo di €. 310.000,00 per completare il finanziamento dei lavori di recupero immobile in disuso per la realizzazione di un ostello come da progetto esecutivo di complessivi €. 910.000,00 approvato con deliberazione G.C. n. 57 del 29/07/2021, la differenza è finanziata con contributo regionale. Il mutuo avrà inizio ammortamento dall'01/01/2022 e si concluderà il 31/12/2049. Si evidenzia che il 31/12/2023 finirà l'ammortamento del mutuo ventennale acceso per finanziare i lavori di ristrutturazione immobile da adibire a planetario e museo, ugualmente il 31/12/2024 cesserà l'ammortamento del mutuo ventennale acceso per finanziare i lavori di costruzione marciapiede S.S. n. 25 tratto Via Torino.

¹ Dare evidenza se il mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione del mantenimento dei servizi essenziali, della continuità dei servizi e delle iniziative poste in essere a favore della collettività con particolare riferimento agli alunni frequentanti gli istituti scolastici del territorio. L'Ente proseguirà nelle collaborazioni ed iniziative intraprese di valorizzazione e promozione territoriale e d'incentivazione del turismo. La gestione sarà altresì improntata al mantenimento e miglioramento delle aree verdi, degli spazi comuni, della viabilità, dei cimiteri comunali, della sicurezza.

Le formulazioni delle previsioni per ciò che concerne la spesa, saranno effettuate tenendo conto delle spese sostenute in passato, delle spese obbligatorie, di quelle consolidate e di quelle derivanti da obbligazioni già assunte in esercizi precedenti, rispettando tutti i principi derivanti dall'applicazione della nuova contabilità (D. Lgs. 118/2011).

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

L'art. 21 "Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici" del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i, prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio.

Con deliberazione G.C. n. 19 del 04/03/2021 si è approvato il programma triennale dei lavori pubblici 2021/2023 e il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022.

Nel programma triennale dei lavori pubblici, negli anni 2022/2023 sono previsti i seguenti interventi:

- messa in sicurezza stradale con realizzazione di un marciapiede S.S. n. 25 lotti 1/2/3/5;
- recupero immobile per realizzazione ostello.

Nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi sono considerate le spese per beni e servizi di valore superiore ad € 40.000,00 e per questo Ente riguardano:

- fornitura energia elettrica;
- fornitura pasti mensa scolastica;
- servizio di pulizia immobili comunali.

Con determinazione n. 61 del 24/03/2021 si è aderito alla convenzione CONSIP energia elettrica 18 lotto 1 Valle d'Aosta e Piemonte per la fornitura di energia elettrica per gli edifici comunali ed illuminazione pubblica periodo 01/06/2021-31/05/2023.

La gara per l'affidamento del servizio di refezione scolastica è stata gestita dalla Centrale Unica di Committenza dell'Unione Montana Valle Susa sulla base di un'unica procedura di gara tra i Comuni di Vaie, Caprie, Chiusa di S. Michele predisposta dal responsabile del servizio amministrativo del Comune di Vaie con durata triennale decorrente dall'anno scolastico 2018/2019. Con determinazione

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

n. 66 dell'01/04/2021 si è prorogato il periodo di validità della gara dall'01/09/2021 al 31/08/2022 a seguito sospensione del servizio per emergenza sanitaria covid-19.

Con determinazione n. 111 dell'01/06/2020 si è affidato il servizio di pulizia immobili per il periodo 01/06/2020-31/05/2023 per complessivi €. 47.927,32 Iva compresa.

ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022-2023 DELL’AMMINISTRAZIONE Comune di Chiusa di San Michele

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	87.200,00	87.200,00	174.400,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell’articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo
altro	importo	importo	importo
totale	importo	importo	importo

Il referente del programma
(.....)

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ALLEGATO II – SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022-2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Chiusa di San Michele

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annuità del programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricomprato nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione/i)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato o a seguito di modifica programma (11)		
																Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUSA		denominazione	
																				Importo	Tipo				
1	01734110016	2021	2021	F01734110016201900001	1	codice	NO	ITC11	Forniture	65310000-9	Fornitura energia elettrica	1	Margara Cristina	17	No	50.000	500.000	500.000	150.000	0	0				
2	01734110016	2021	2021	F01734110016201900002	1	codice	NO	ITC11	Forniture	55521200-0	Fornitura pasti scuola primaria	1	Giuglaro Laura	24	No	21.200	21.200	21.200	63.600	0	0	0000408362	C.U.C. Unione Montana Valle Susa		
3	01734110016	2021	2021	S01734110016202000001	1	codice	NO	IT	Servizi	90910000-9	Pulizia immobili comunali	1	Margara Cristina	36	Si	16000	160.000	160.000	480.000	0	0				
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella B.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella B.2	
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella B.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella B.2	
																somma (12)	somma (12)	somma (12)	somma (12)	somma (12)					

Il referente del programma (.....)

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

Note

- (1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programma di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S=CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma biennale)			
Responsabile del procedimento		codice fiscale	
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
tipologia di risorse	primo anno	anno	Annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L.403/1990	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo

Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

(Inserire o allegare il Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, predisposto secondo le disposizioni normative vigenti)

d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat. D4	1	1	
Cat. D3	1	1	
Cat. D2	0	0	
Cat. D1	1	1	
Cat. C	4	4	
Cat. B4	1	1	
Cat. B3			
Cat. B1			
Cat. A			
TOTALE	8	8	

Numero dipendenti in servizio al 31/12 = 8

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2020	8	332.657,96	30,00%
2019	8	342.670,50	30,38%
2018	7	335.423,29	32,20%
2017	8	335.169,38	30,69%
2016	8	327.815,94	31,45%

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, la stessa dovrà: essere coerente con quanto disposto dalla deliberazione della Giunta comunale n. 20 del 04/03/2021 con la quale si è effettuata la ricognizione di cui al comma 1 dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001 dando atto che non sono presenti nell'anno 2020 situazioni in soprannumerario o in eccedenza di personale;

Si è approvata la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2021/2023, come segue: nel triennio considerato si verificheranno le seguenti cessazioni di personale:

- nel 2021 - n. 1 posto di responsabile polizia municipale Cat. D - (trasferimento per concorso presso ente statale);
- nel 2022 – nessuna cessazione di personale;
- nel 2023 - nessuna cessazione di personale; prevedendo quindi le seguenti assunzioni:
 - nel 2021 – n. 1 posto cat. D1 responsabile area vigilanza;
 - nel 2022 – nessuna assunzione di personale;
 - nel 2023 – nessuna assunzione di personale.

Il Comune potrà, ove se ne ravvisi la necessità, procedere anche ad eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale;

Con il medesimo provvedimento l'Ente si è riservato la possibilità di modificare in qualsiasi momento i documenti di programmazione approvati con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutamenti del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;

Non si prevede, nel prossimo triennio 2020/2022, di ricorrere a nuove assunzioni, salvo per le eventuali sostituzioni .

Con determinazione n. 229 del 29/09/2021 si è preso atto delle dimissioni per collocamento a riposto con decorrenza dal 15/03/2022 di n. 1 dipendente di Cat. C che sarà sostituito nel 2022.

Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

L'art. 2 commi da 594 a 599 della Legge 24.12.2007, n.244 introduce alcune misure tendenti al contenimento della spesa di funzionamento delle strutture delle Pubbliche Amministrazioni fissando l'obbligo di adottare Piani triennali finalizzati a razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali.

L'art. 2 commi da 594 a 595 individua i beni che saranno oggetto di tale razionalizzazione e precisamente:

- delle dotazioni strumentali, anche informatiche
- autovetture di servizio
- beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali
- apparecchiature di telefonia mobile.

I successivi commi 596 e 597 stabiliscono rispettivamente: che a consuntivo le Amministrazioni devono trasmettere una relazione agli organi del controllo interno ed alla sezione regionale della Corte dei Conti e che i predetti piani siano resi pubblici sul sito internet degli enti.

Infine il comma 599 stabilisce che le amministrazioni devono comunicare al Ministero dell'Economia e Finanze i dati relativi a:

- a. I beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, sui quali vantino a qualunque titolo diritti reali, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva ed indicando gli eventuali proventi annualmente ritratti dalla cessione in locazione o in ogni caso dalla costituzione in relazione agli stessi di diritti a favore di terzi.
- b. I beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, dei quali abbiano a qualunque titolo la disponibilità, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva, nonché quantificando gli oneri annui complessivamente sostenuti a qualunque titolo per assicurarne la disponibilità.

A tal fine è stato elaborato il seguente piano triennale.

DOTAZIONI STRUMENTALI – INFORMATICHE

L'attuale dotazione prevede:

N.1 server;

N.6 note book e n. 1 personal computer completi di video e tastiera, collegati in rete e ad internet;

N.8 gruppi di continuità;

N.8 software operativi con antivirus;

N.3 fotocopiatrici multiservizi a noleggio.

OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2022-2024

Mantenere la dotazione numerica attuale degli hardware provvedendo alla manutenzione di eventuali guasti ai sistemi o alla loro sostituzione se danneggiati irreparabilmente.

Aggiornamento dei sistemi di sicurezza e dei software in uso, in base alle nuove disposizioni di legge ed in base ai miglioramenti innovativi delle procedure gestionali.

Sostituzione del materiale di consumo.

Eguali e contingenti sostituzioni delle attrezzature in caso di guasti irreparabili.

AUTOVEICOLI DI SERVIZIO

AUTOVETTURE

Dotazione attuale:

N.1 autovettura Lancia Y immatricolata nell'anno 2020;

n. 1 autovettura FIAT PUNTO immatricolata nell'anno 2003.

ALTRI AUTOVEICOLI

Dotazione attuale:

N.1 autocarro: Piaggio Porter a noleggio.

OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2022-2024

Limitare allo strettissimo necessario le spese di manutenzione ed esercizio relativamente alle autovetture; normali manutenzioni, revisioni e riparazioni, oltre al consumo necessario per carburante e lubrificanti.

Eventuali sostituzioni dei mezzi che risultassero non conformi in sede di revisione di legge.

TELEFONIA MOBILE

Dotazione attuale: n. 5 cellulari (n. 1 per ufficio tecnico, n. 1 per ufficio polizia locale, n. 1 per area manutentiva, n. 1 per reperibilità ufficio anagrafe e stato civile, n. 1 per Sindaco), per la razionalizzazione della spesa sono stati eliminati i cellulari che fino a un decennio fa erano in dotazione a tutti gli amministratori e dipendenti.

BENI IMMOBILI DI PROPRIETA'

Il Comune è proprietario dei seguenti beni immobili non infrastrutturali:

- edificio denominato "Ex Latteria" ora sede di museo;

- edificio denominato "Planetario" dall'01/10/2021 con deliberazione di G.C. n. 69 del 16/09/2021 si è approvata la convenzione per la gestione del planetario e locali annessi per tre anni alle associazioni B.FACTORY A.P.S. con sede in Caprie – Via Don Pagliarello 25 e Associazione Astrofili segusini APS A.A.S. con sede in Susa Castello Contessa Adelaide Via Impero Romano 2 con rimborso al Comune delle spese derivanti da utenze gas ed energia;

- edificio polivalente composto da:

- locale palestra utilizzata da associazioni varie per corsi con rimborso spese;

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

- locale salone utilizzato da un'associazione a titolo gratuito;
- biblioteca comunale.
- fabbricato di V. General Cantore n. 75 ad uso gratuito dell'Associazione AIB;
- fabbricato di V. General Cantore n. 77 da ristrutturare, diventerà il nuovo Ostello dei pellegrini;
- fabbricato di Via Barella R.L. n. 1 in uso alla locale Associazione sci-club con canone annuale di € 500,00;
- fabbricato ex- scuole Borgata Bennale;
- locale ufficio p.t. della sede comunale in locazione alle Poste Italiane con canone annuo pari ad €. 1.190,00.

OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2022-2024

Assicurare la manutenzione ordinaria necessaria per la conservazione degli immobili.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti si evidenzia che con deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 27/05/2021 si è approvato il programma triennale 2021/2023 delle opere e dei lavori di importo pari o > ad €. 100.000,00 e del programma biennale 2021/2022 degli acquisti di beni e servizi di importo pari o > ad €. 40.000,00 art. 21 decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i.;

Con deliberazione G.C. n. 57 del 29/07/2021 si è approvato il progetto esecutivo per il recupero di immobile in disuso per la realizzazione di un ostello.

**ALLEGATO I – SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2022-2024 DELL’AMMINISTRAZIONE Comune di Chiusa di San Michele**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	413.122,00	342.000,00	0,00	755.122,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	310.000,00	0,00	310.000,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	0,00	274.878,00	200.000,00	474.878,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell’articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00
altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
totale	413.122,00	926.878,00	200.000,00	1.540.000,00

Il referente del programma
(.....)

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ALLEGATO I – SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022-2024 DELL’AMMINISTRAZIONE Comune di Chiusa di San Michele

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle Opere Incompiute																	
CUP (1)	Descrizione e opera	Determinazioni dell'amministrazione	ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo dei lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale e avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attuamente e fruibile, anche parzialmente, dalla collettività ?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione	Parte di infrastruttura di rete

Il referente del programma
(.....)

Note

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
- (4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C: in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)

b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)

c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal relativo progetto esecutivo come accennato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

a) prevista in progetto

b) diversa da quella prevista in progetto

Ulteriori dati (campi da compilare resi disponibili in banca dati ma non visualizzati nel Programma triennale).	
Descrizione dell'opera	
Dimensionamento dell'intervento (unità di misura)	unità di misura
Dimensionamento dell'intervento (valore)	valore (mq, mc....)
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti del capitolato	si/no
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti dell'ultimo progetto approvato	si/no
Fonti di finanziamento (se intervento di completamento non incluso in scheda D)	
Sponsorizzazione	si/no
Finanza di progetto	si/no
Costo progetto	importo
Finanziamento assegnato	importo
Tipologia copertura finanziaria	
Comunitaria	si/no
Statale	si/no
Regionale	si/no
Provinciale	si/no
Comunale	si/no
Altra Pubblica	si/no
Privata	si/no

ALLEGATO I – SCHEDE C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022-2024 DELL’AMMINISTRAZIONE Comune di Chiusa di San Michele

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016															
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione Immobile	Codice Istat			localizzazione – CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art. 191	immobili disponibili ex articolo 21 comma 5	già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L.214/2011	Tipo disponibilità se Immobile derivante da Opera incompiuta di cui si è dichiarata l’insussistenza dell’interesse	Valore Stimato			
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
Il referente del programma (.....)															

Note

(1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l’immobile è stato inserito + lettera “i” ad indentificare l’oggetto immobile e distinguerlo dall’intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre

(2) Riportare il codice CUI dell’intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell’immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione

(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

Tabella C.1

1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2

1. no
2. si, cessione
3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all’opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
2. si, come valorizzazione
3. si, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell’opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell’opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato

**ALLEGATO I – SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2022-2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Chiusa di San Michele
LENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA**

Numero Intervento CUI (1)	Cod. Int. Am.m.n e (2)	Codice CUP (3)	Annu alità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	lotto funzionale (4)	lavoro complesso (6)	Codice ISTAT			localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)		
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato (11)	
																							Importo	Tipologia
20190002	2	C87H16001400001	2021	MARGAIRA C.	NO	NO	0001	001	0081		01-Nuova realizzazione	01.01-Stradali	Messa in sicurezza stradale realizzazione marciapiede s.s. 25 (V. Susa)	2	25.122,00	274.878,00	200.000,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
20200001	1	C86E19000010002	2021	MARGAIRA C.	NO	NO	0001	001	0081	ITC11	03-recupero	10.99- Altri servizi per la collettività	Recupero immobiliare per realizzazione (ostello)	1	258.000,00	652.000,00	0,00	0,00	910.000,00	0,00		0,00		
20200004	1	C84h20001350005	2021	MARGAIRA C.	NO	NO	0001	001	0081			02.05-Difesa del suolo	Sistemazione e messa in sicurezza del Rio Pracchio	1	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00		0,00		
202100001	3	C81B21001300001	2021	MARGAIRA C.	SI	NO	0001	001	0081		01-Nuova realizzazione	01.01-Stradali	Messa in sicurezza a tratto s.s.25 - Via Susa - Lotto	1	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	31/12/2021	0,00		

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

												4																															
20210 0002		C89J2101 1920001	2021	MARG AIRA C.	NO	NO	00 1	0 0 1	0 8 1			09- Manute nzione straordi naria con efficient amento energeti co	01.01- Stradali	Efficient amento parte di illumina zione pubblica	1	30.00 0,00	0,00	0,00	0,00	30.000 ,00	0,00				0,00																		
20210 0003		C89J2101 1720001	2021	MARG AIRA C.	NO	NO	00 1	0 0 1	0 8 1			09- Manute nzione straordi naria con efficient amento energeti co	05.12- Sport, spettac olo e tempo libero	Efficient amento edificio polivale nte – Sostituzi one caldaia	1	20.00 0,00	0,00	0,00	0,00	20.000 ,00	0,00				0,00																		
																413.1 22,00	926.8 78,00	200.0 00,00	0,00	1.540. 000,00	0,00				0,00																	0,00	

Il referente del programma
(.....)

Note

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
- (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs. 50/2016
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11, 12 e 13
- (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

Tabella D.3

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

Tabella D.5

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma Triennale)				
<i>Responsabile del procedimento</i>				
Codice fiscale del responsabile del procedimento			formato cf	
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
<i>Tipologia di risorse</i>	<i>primo anno</i>	<i>secondo anno</i>	<i>terzo anno</i>	<i>Annualità successive</i>
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L.403/1990	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo	importo

**ALLEGATO I – SCHEDE E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2022-2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Chiusa di San Michele**

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
2019000002	C87H16001400001	Messa in sicurezza stradale realizzazione marciapiede S.S. 25 (Via Susa)	Margaira C.	25.122,00	500.000,00	Urb	2	Si	Si	2	0000408362	CUC Unione Montana Valle Susa	
202000001	C86E19000010002	Recupero immobile per realizzazione ostello	Margaira C.	258.000,00	910.000,00	URB	1	SI	SI	2	0000408362	CUC Unione Montana Valle Susa	
202000004	C84H20001350005	Sistemazione e messa in sicurezza del Rio Pracchio in un tratto prospiciente Via Felice Maritano	Margaira C.	30.000,00	30.000,00	CPA	1	SI	SI	4			
202100001	C81B21001300001	Messa in sicurezza tratto urbano della S.S. 25 – Via Susa – lotto 4	Margaira C.	50.000,00	50.000,00	URB	1	SI	SI	2			
202100002	C89J21011920001	Efficientamento parte di illuminazione pubblica comunale	Margaira C.	30.000,00	30.000,00	URB	1	SI	SI	2			
202100003	C89J21011720001	Efficientamento edificio polivalente – sostituzione caldaia	Margaira C.	20.000,00	20.000,00	ADN	1	Si	Si	2			

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma
(.....)

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

ADN – Adeguamento normativo

AMB – Qualità ambientale

COP – Completamento Opera Incompiuta

CPA – Conservazione del patrimonio

MIS – Miglioramento e incremento di servizio

URB – Qualità urbana

VAB – Valorizzazione beni vincolati

DEM – Demolizione Opera Incompiuta

DEOP – Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico – economica: “documento di fattibilità delle alternative progettuali”

2. progetto di fattibilità tecnico – economica: “documento finale”

3. progetto definitivo

4. progetto esecutivo

**ALLEGATO I – SCHEDE F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2022-2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Chiusa di San Michele**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
(.....)

(1) breve descrizione dei motivi

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

con determinazione n. 223 del 05/10/2021 si sono approvate le risultanze della procedura di gara avviata dalla Centrale Unica di Committenza della Unione Montana Valle di Susa di Bussoleno, ed in particolar modo la proposta di aggiudicazione di cui alla determinazione n. n° 97/2021 del 01/10/2021 della responsabile della C.U.C. con le quali sono state approvate le operazioni della gara esperita per l'affidamento dei lavori di recupero immobile in disuso per la realizzazione di un ostello in favore dell'operatore economico EDIL MA.VI. TORINO SRL Cod. Fisc./P. IVA 04751390016, sede legale Lungo Dora Voghera 34/N, Torino che ha offerto un ribasso del 18,44 sull'importo a base di gara.

Da parte della C.U.C. si è avviata la procedura di verifica dei requisiti di partecipazione ai sensi degli artt. 80 ed 83 del D. Lgs. 50/2016 con aggiudicazione in via definitiva e con sospensione dell'efficacia della stessa fino al positivo esito delle verifiche di cui all'art. 32 comma 7 D. Lgs. 50/2016 all'operatore economico EDIL MA.VI. TORINO SRL Cod. Fisc./P. IVA 04751390016, sede legale Lungo Dora Voghera 34/N, Torino che ha offerto un ribasso del 18,44 sull'importo a base di gara di € 635.748,55 e così per € 518.524,67 oltre oneri per la sicurezza pari ad euro 47.959,64, oltre Iva, così suddiviso:

€ 67.300,12 (82.516,09 – 18,44% ribasso)

Opere per l'abbattimento delle barriere architettoniche con IVA al 4% € 451.224,55 (553.242,46 – 18,44 % ribasso)

Opere di ristrutturazione di fabbricato esistente con IVA al 10% € 47.959,64
oneri per la sicurezza con Iva 10% e pertanto totali € 619.094,73.

La presente aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta;

- l'aggiudicazione diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 solo dopo la verifica con esito positivo del possesso dei requisiti di ordine generale richiesti ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

- ai sensi dell'art. 32, comma 9, del D. Lgs. 50/2016: "Il contratto non può comunque essere stipulato prima dei trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione", fatto salvo quanto previsto all'art. 8 comma 1 lettera a) del D.L. 76/2020 convertito con la L. 120/2020.

E' stato rideterminato il quadro economico di spesa impegnando la spesa complessiva di € 619.094,73 su apposito capitolo di bilancio .

Piano delle alienazioni

L'art.58 del D.L. 112/2008 convertito dalla Legge 06.08.2008, n.133 dispone la predisposizione del piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni immobiliari, che sarà poi allegato al bilancio di previsione.

Verificati i beni disponibili patrimoniali, si dà e prende atto che il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni immobiliari per il triennio 2022-2024" è negativo.

Programma incarichi di collaborazione autonoma

Al momento non sono previsti incarichi di collaborazione autonoma, qualora nel triennio si verificassero cessazioni del personale oppure situazioni di riduzione del personale, sarà valutata l'opportunità di affidare incarichi di collaborazione autonoma.

e) Rispetto delle regole di finanza pubblica

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente è in equilibrio di bilancio e rispetta i vincoli di finanza pubblica.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata ad evitare anticipazioni di cassa

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

In caso di risposta negativa:

L'Ente ha / non ha applicato le sanzioni previste dalla normativa vigente in materia nell'esercizio _____

L'Ente negli esercizi precedenti ha acquisito / ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.?

No

Se sì, specificare:

Considerazioni finali

Il presente documento è redatto conformemente al D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118 e s.m.i. e al Decreto interministeriale del 18 maggio 2018 emanato in attuazione all'art.1 comma 887 della Legge 27.12.2017, n.205 che prevede la redazione di un D.U.P. Semplificato per i comuni di popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, ulteriormente semplificato per il comuni di popolazione inferiore ai 2.000 abitanti, i quali possono utilizzare, pur parzialmente, la struttura di documento unico di programmazione semplificato di cui all'appendice tecnica n.1 del citato decreto.

Il presente D.U.P. semplificato ha un periodo di valenza di tre anni decorrenti dal 1° gennaio 2022 e fino al 31 dicembre 2024.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

Il documento, nei suoi aspetti programmatici e gestionali, è redatto conformemente agli indirizzi programmatici dell'attuale amministrazione.

Chiusa di S. Michele, 20/10/2021

Il Sindaco