

COMUNE DI VIDDALBA

Provincia di Sassari



PIAO SEMPLIFICATO 2022/2024

Approvato con Delibera Gm.71 del 23.11.2022

ALLEGATO 1

Programmazione PERFORMANCE

PREMESSA

La deliberazione della CIVIT (oggi ANAC) n. 89/2010 definisce la performance, come: *“il contributo (risultato e modalità di raggiungimento del risultato) che un soggetto (organizzazione, unità organizzativa, gruppo di individui, singolo individuo) apporta attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi e, in ultima istanza, alla soddisfazione dei bisogni per i quali l’organizzazione è costituita”*.

In termini più immediati, la *performance* è il risultato che si consegue svolgendo una determinata attività. Costituiscono elementi di definizione della performance il risultato, espresso *ex ante* come obiettivo ed *ex post* come esito, il soggetto cui tale risultato è riconducibile e l’attività che viene posta in essere dal soggetto per raggiungere il risultato.

SERVIZIO AMMINISTRATIVO-CONTABILE		RESPONSABILE: ISTR. DIRETTIVO CAT. D CRISTIANO FARA	
MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE			
Obiettivi	Miglioramento e consolidamento azioni sulla trasparenza e legalità amministrativa in coerenza con la legislazione vigente, informatizzazione e servizi al cittadino		
Azioni	Estensione pagamenti Pago Pa a tutti i servizi al cittadino e ai contribuenti	Entro il 31.12.2022	5
Azioni	Attivazione in sede di un POS per i pagamenti PagoPA	Entro il 31.12.2022	4
Azione	Armonizzazione contabile – Gestione adempimenti	Scadenze di legge	5
Azioni	Candidatura ai Bandi Pnrr su cloud, pago pa, appio, piattaforma telematica notifiche	Entro il 31.12.2022	5
Azioni	Gestione sito istituzionale, pubblicazioni, comunicazioni di utilità da parte dell’Ente anche attraverso piattaforme social	Costante	4
Azioni	Gestione piattaforma Suape per la parte commercio attività produttive	Costante	3
Azioni	Gestione piattaforma Suape per la parte igiene degli allevamenti – servizio veterinario	Costante	2
Azioni	Gestione SCIA per manifestazioni temporanee e somministrazione alimenti e bevande, trasmissione comunicazioni al servizio igiene degli alimenti	Costante	2
Azioni	Gestione CED Comunale, affidamento servizi assistenza gestionale, Geomedia, Sister, Entratel, Dm Uniemens, controlli, configurazioni e assistenza su rete intranet e internet aziendale, gestione ticket, configurazioni utenze di rete, gestione richieste per amministratore di sistema, configurazioni hardware e software su pc e periferiche uffici comunali gestione piattaforma Xdesk e videoconferenze per Giunta, Consiglio e commissioni comunali.	Costante	5

SERVIZIO SOCIO-CULTURALE		RESPONSABILE: ISTR DIRETTIVO CAT. D LUCIANA PRATO	
Obiettivi	Miglioramento e consolidamento azioni sulla trasparenza e legalità amministrativa in coerenza con la legislazione vigente		
Azioni	Attuazione adempimenti CAD (Gestione protocollo informatico flussi documentali ed archivi)	Rispetto tempistica prevista da legge	2
Azione	Monitoraggio costante delle entrate e spese assegnate in coerenza con il principio della competenza finanziaria potenziata	Adempimenti costanti	2
MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO			
Obiettivo	Sostenere le famiglie per garantire il diritto allo studio		
Azione	Mantenimento servizi: ristorazione scolastica, trasporto scolastico Contributi economici famiglie a sostegno diritto allo studio: - gestione borsa di studio nazionale - gestione borsa di studio comunale - gestione contributi per spese scolastiche inerenti al diritto allo studio - gestione fornitura libri di testo scuola primaria - gestione adempimenti per rimborsi spese fornitura gratuita e semigratuita dei libri di testo - rimborso spese viaggio studenti pendolari scuole superiori - Trasferimento fondi alle istituzioni scolastiche	Rispetto tempistica nazionale e regionale Attivazione servizi nel rispetto calendario scolastico Proposta programma interventi e rispetto relativa tempistica	8
MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE BENI E ATTIVITA' CULTURALI			
Obiettivi	Incentivare l'arricchimento sociale e culturale attraverso iniziative proposte dall'amministrazione comunale sia in gestione diretta che in collaborazione con le Associazioni locali		
Azioni	Mantenimento servizi integrati del Museo e del Parco archeologico naturalistico	Monitoraggio delle azioni inserite nel progetto quinquennale della ditta appaltatrice in sede di gara	5
MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO			
Obiettivi	Implementazione dei servizi allo sport attraverso un potenziamento della fruibilità degli impianti esistenti ottenibile incidendo sull'aspetto gestionale delle strutture e sulla riqualificazione delle strutture medesime		
Azione	Erogazione contributi a favore delle società sportive locali	Entro il 31/11/2022	1
MISSIONE 07 – TURISMO			
Obiettivi	Promozione servizi al turismo		
Azione	Programma manifestazioni turistiche in associazione con le associazioni culturali locali (es. Pro Loco Viddalba)	Rispetto tempistica inserita in programma	3
MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			
Obiettivi	Sostenere la piena integrazione della persona nel contesto sociale in rapporto a situazioni di problematicità a livello socio economico culturale		
Azioni	1. gestione programmi R.A.S sostegno economico a famiglie e persone in situazioni di povertà e disagio (REIS - bonus alimentari ecc.) 2. gestione interventi programma R.A.S ritornare a casa 3. gestione Piani personalizzati a sostegno di persone con disabilità 4. gestione bando e pagamenti canone in locazione fondo nazionale sostegno accesso alle abitazioni in locazione 5. gestione bandi e pagamento per abbattimento barriere architettoniche in edifici privati (ante 1989 e post 1989) 6. gestione sussidi R.A.S. persone affette da patologie 7. gestione servizio di assistenza domiciliare geriatrica	Report del lavoro svolto entro 31.12.2022 con richieste presentate nel rispetto delle scadenze e utenti serviti Rispetto tempistiche fissate dal Ministero e dall'Unione dei Comuni, PLUS	10

	8. gestione servizio assistenza educativa minori 9. gestione sportello segretariato sociale 10. gestione pratiche affido/adozione 10. gestione assegni di maternità e assegni per il nucleo familiare 11. gestione interventi governativi Egas/bonus idrico 12. supporto alle famiglie per l'accesso ai fondi INPS per la disabilità - Home Care Premium 13. gestione attività coordinate ATS/Ente Locale per campagne di prevenzione anticovid-19 14. gestione reddito di cittadinanza in coordinamento con il PLUS di Osilo -Anglona Coros Figulinas ed il Centro per l'impiego per l'attivazione dei Progetti di Utilità Collettiva 15. gestione servizio civile universale in collaborazione con l'unione dei Comuni di Tempio Pausania – progettazione e gestione volontari		
Obiettivi	Sostenere le piccole e medie imprese Contributi Ministeriali a favore delle piccole e Microimprese		
Azioni	Gestione delle procedure inerenti alla gestione dei finanziamenti a fondo perduto da destinare alle piccole e micro imprese	Rispetto tempistiche stabilite dalle norme nazionali	2
Obiettivo	Avvio servizio trasporto dei disabili in associazione con l'associazione dei carabinieri in pensione	Avvio entro il 31/12/2022	2

SERVIZIO TECNICO		RESPONSABILE: ISTRUTTORE TECNICO CAT. C STEFANO SUSNIK	
MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE			
Obiettivi	Miglioramento e consolidamento azioni sulla trasparenza e legalità amministrativa in coerenza con la legislazione vigente		
Azioni	Digitalizzazione archivio pratiche edilizie con georeferenziazione e caricamento dati su piattaforma gestionale con implementazione al Suape	Avvio della procedura e individuazione ditta esterna – 31.12.2022	6
MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO			
Obiettivi	Migliorare le attuali infrastrutture scolastiche con proposte progettuali al fine di richiedere ed ottenere i necessari fondi regionali e/o statali, nell'ambito del nuovo programma di governo focalizzato particolarmente al mondo delle infrastrutture scolastiche.		
Azioni di investimento	Ristrutturazione palestra a servizio della scuola dell'infanzia primaria e secondaria eristrutturazione edificio scolastico € 360.000,00	Termine lavori entro 30 aprile 2022	3
MISSIONE 05- TUTELA E VALORIZZAZIONE BENI E ATTIVITA' CULTURALI			
Obiettivi	Incentivazione arricchimento sociale e culturale		
Azioni	Convenzione Forestas - Comune relativamente alla gestione del parco archeologico	Anno 2022	3
MISSIONE 08 - ASSETTO TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA			
Obiettivi	Pianificazione Gestione Territorio - Attuazione politiche abitative -Sicurezza ambientale		
Azioni	Adeguamento PUC al PPR e PAI in funzione delle osservazioni della RAS	Entro il 31 dicembre 2022	2
Azioni di investimento	Interventi urgenti completamento lavori di sistemazione alveo Rio Badu Caprile € 762.328,70	Approvazione progetto definitivo entro anno 2022	
MISSIONE 08 - ASSETTO TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA			
Obiettivi	Interventi di messa in sicurezza frazioni		
Azioni	Frazione Tungoni: messa in sicurezza canale tombato n. 2 – € 500.000,00	Affidamento incarico di progettazione	4
Azioni	Frazione Tungoni: messa in sicurezza canale tombato n. 1 – € 60.000,00	Approvazione progetto definitivo - esecutivo	3
MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			

Obiettivi	Azioni a sostegno della valorizzazione e recupero dell'ambiente - Decoro urbano - Azioni di educazione ambientale a sostegno della differenziazione dei rifiuti -implementazione		
Azioni	Cura verde pubblico attraverso progetto con affidamento manutenzione dei servizi - Attivazione cantiere	Controllo esecuzione contratto Rispetto crono programma	2
Azioni	Vigilanza esecuzione contratto servizi di igiene urbana	costante	1
MISSIONE 10 - TRASPORTO E DIRITTO ALLA MOBILITA'			
Obiettivi	Miglioramento della circolazione stradale e pedonale su versante della sicurezza emanutenzione delle strade comunali esistenti		
Azioni	Programmazione interventi manutentivi su strade comunali secondarie Messa in sicurezza rete viaria mediante realizzazione di interventi di messa in sicurezza del piano viario – Conclusioni lavori Strada Terme Mare. Lavori di messa in sicurezza Via Gramsci e Via li Pischini.	Avvio lavori Entro dicembre 2022	4
MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE			
Obiettivi	Salvaguardia dei cittadini e del territorio mediante attività di prevenzione delle emergenze e preparazione in caso di calamità naturale.		
Azioni	Monitoraggio eventi Piano comunale Protezione Civile	costante	2
MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'			
Obiettivi	Mantenimento efficienza Servizi alle attività produttive		
Azioni	Mantenimento SUAPE	costante	2
MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE			
Obiettivi	Interventi infrastrutturali di efficienza energetica		
Azioni di investimento	a) Partecipazione bando PNRR per lo sfruttamento delle acque termali per la realizzazione di una rete di teleriscaldamento. b) Realizzazione di un lotto per l'efficientamento energetico dell'impianto di illuminazione pubblica	a) Presentazione della proposta progettuale mediante l'apporto tecnico dell'Università di Cagliari. b) Progettazione interna e affidamento lavori entro il 31/12/2022	3