



# COMUNE DI VIDDALBA

Provincia di Sassari

Via Giovanni Maria Angioy 5

Web - [www.viddalba.gov.it](http://www.viddalba.gov.it) - Pec - [comune.viddalba@legalmail.it](mailto:comune.viddalba@legalmail.it)

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 105 del 15-12-21

Oggetto:	Piano del fabbisogno di personale per il triennio 2022-2024
----------	---

Il giorno quindici di dicembre, anno duemilaventuno, con inizio alle ore 13:10, in videoconferenza, convocata telefonicamente, si è riunita la Giunta Comunale, composta dai signori:

Oggiano Gavino Giovanni Andrea Salvatore	Sindaco	P
Careddu Pier Mario	Assessore	P
Oggiano Antonello	Assessore	P
Ledda Andrea	Assessore	P
Brozzu Beatrice	Assessore	P

Presenti n. 5 e assenti n. 0.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Claudio Demartis.

Presiede la seduta il Sindaco Gavino Giovanni Andrea Salvatore Oggiano il quale, verificato il numero legale dei presenti, mette in discussione l'argomento in oggetto.

### LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione n. 114 del 13.12.2021 presentata dal Segretario Comunale in qualità di Responsabile del Servizio Personale.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 03.03.2021, con cui è stato stabilito quanto segue:

*Di approvare la seguente programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2021-2023:*

- anno 2021 definizione delle procedure per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti:

*Area Tecnica:*

- n. 2 unità cat. B3 - profilo operaio specializzato a tempo indeterminato parziale 18 ore, mediante procedura ordinaria inclusa la mobilità esterna
- n. 1 unità cat. C - profilo istruttore tecnico a tempo indeterminato pieno, mediante procedura ordinaria inclusa la mobilità esterna
- n. 1 unità cat. C - profilo istruttore polizia locale a tempo indeterminato pieno, mediante procedura ordinaria inclusa la mobilità esterna

*Area Amministrativo - Contabile:*

- n. 1 unità cat. C - profilo istruttore amministrativo-contabile a tempo indeterminato pieno, mediante procedura ordinaria inclusa la mobilità esterna

- anno 2022 definizione delle procedure per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti:

*Area Amministrativo - Contabile:*

- n. 1 unità cat. D - profilo istruttore direttivo amministrativo-contabile a tempo indeterminato pieno, mediante procedura ordinaria inclusa la mobilità esterna
- anno 2023 nessuna assunzione di personale a tempo indeterminato programmata.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 07.07.2021, con cui è stato stabilito quanto segue:

*Di rettificare la dotazione organica del personale del Comune a tempo indeterminato, relativamente al titolo richiesto per l'accesso al posto di operaio specializzato B3 giuridico, nel modo seguente: "diploma di scuola media inferiore - patente di guida B - attestato di corso di formazione professionale in settore attinente o attestazione di esperienza derivante dallo svolgimento di attività attinente per almeno tre anni"*

*Di dare direttive al Segretario Comunale, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, di avviare i procedimenti amministrativi per la copertura dei posti programmati, mediante procedura ordinaria esclusa la mobilità esterna, dando la priorità alla copertura dei seguenti, nell'ordine:*

- 1) istruttore amministrativo-contabile cat. C*
- 2) istruttore di vigilanza cat. C*
- 3) operaio specializzato cat. B3.*

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 22.09.2021, con cui è stato stabilito quanto segue:

*Di approvare la seguente programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2021-2023:*

*- anno 2021 avvio delle procedure per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti:*

- Servizio Tecnico - n. 1 unità cat. C - profilo istruttore tecnico - a tempo indeterminato pieno, mediante utilizzo di graduatoria di concorso di altro Ente (c.d. scorrimento), esclusa la mobilità esterna;*
- Servizio Amministrativo-Contabile - n. 1 unità cat. C - profilo istruttore amministrativo-contabile - a tempo indeterminato pieno, mediante concorso pubblico, esclusa la mobilità esterna;*
- Servizio Tecnico - n. 2 unità cat. B3 - profilo operaio specializzato a tempo indeterminato parziale 18 ore, mediante concorso pubblico, esclusa la mobilità esterna;*
- Servizio Tecnico - n. 1 unità cat. C - profilo istruttore polizia locale - a tempo indeterminato pieno, mediante concorso pubblico, esclusa la mobilità esterna;*

*- anno 2022 avvio delle procedure per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti:*

- Servizio Amministrativo-Contabile - n. 1 unità cat. D - profilo istruttore direttivo amministrativo-contabile a tempo indeterminato pieno, mediante concorso pubblico, esclusa la mobilità esterna;*

*- anno 2023 nessuna assunzione di personale a tempo indeterminato programmata.*

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 22.09.2021, con cui è stato stabilito quanto segue:

*Di dare direttive alla Responsabile del Servizio Socio-Culturale di formalizzare e comunicare all'appaltatore il recesso unilaterale dal contratto d'appalto del servizio di segretariato sociale e sportello del cittadino, con decorrenza dal 25.08.2021 e di liquidare allo stesso appaltatore il corrispettivo nella misura di € 14.148,28 imputando la relativa spesa al capitolo di bilancio cui sono imputate le spese dell'appalto.*

*Di dare direttive alla Responsabile del Servizio Socio-Culturale di utilizzare, nelle more della programmazione e svolgimento della procedura assunzionale per la copertura del 2° posto di istruttore direttivo socio-assistenziale categoria D a tempo indeterminato pieno, un operatore specializzato assistente sociale, tramite agenzia di lavoro interinale.*

*Di dare direttive al Responsabile del Servizio Personale di predisporre la proposta di deliberazione per la Giunta Comunale per l'integrazione della dotazione organica con un 2° posto di istruttore direttivo socio-assistenziale (assistente sociale), categoria D, a tempo indeterminato pieno, e l'inserimento della previsione della copertura del posto nell'ambito del piano per il fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023.*

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 22.09.2021, con cui è stato stabilito quanto segue:

*Di autorizzare la Responsabile del Servizio Socio-Culturale a sottoscrivere la risoluzione consensuale anticipata del contratto del servizio di segretariato sociale rep. 569 del 03.03.2021, secondo lo schema allegato alla presente deliberazione.*

*Di revocare la deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 22/09/2021 limitatamente al punto 1 del dispositivo, in cui si dispone il recesso unilaterale dal contratto d'appalto con oneri a carico dell'amministrazione.*

*Di confermare le ulteriori direttive contenute nella deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 22/09/2021 e precisamente:*

*- alla Responsabile del Servizio Socio-Culturale di utilizzare, nelle more della programmazione e svolgimento della procedura assunzionale per la copertura del 2° posto di istruttore direttivo socio-assistenziale categoria D a tempo indeterminato pieno, un operatore specializzato assistente sociale, tramite agenzia di lavoro interinale;*

*- al Responsabile del Servizio Personale di predisporre la proposta di deliberazione per la Giunta Comunale per l'integrazione della dotazione organica con un 2° posto di istruttore direttivo socio-assistenziale (assistente sociale), categoria D, a tempo indeterminato pieno, e l'inserimento della previsione della copertura del posto nell'ambito del piano per il fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023*

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 09.11.2021, con cui è stato stabilito quanto segue:

*Di prendere atto che nel personale del Comune non vi sono situazioni di soprannumero o di eccedenza di personale.*

*Di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, la nuova dotazione organica del personale a tempo indeterminato del Comune, che consiste di n. 15 posti, di cui n. 8 coperti e n. 7 vacanti, allegato A alla presente deliberazione.*

*Di confermare il calcolo della capacità assunzionale del Comune per il triennio 2021-2023, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 22.09.2021, allegato B alla presente deliberazione.*

*Di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, il nuovo calcolo della spesa per il personale del Comune per il triennio 2021-2023, allegato C alla presente deliberazione.*

*Di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, la nuova programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2021-2023:*

*- anno 2021: avvio delle procedure per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti:*

- Servizio Tecnico - n. 1 unità cat. C - profilo istruttore tecnico - a tempo indeterminato pieno, mediante utilizzo di graduatoria di concorso di altro Ente (c.d. scorrimento), esclusa la mobilità esterna (in fase di conclusione, prevista la stipula del contratto entro il 15.11.2021);*

- Servizio Amministrativo-Contabile - n. 1 unità cat. C - profilo istruttore amministrativo-contabile - a tempo indeterminato pieno, mediante concorso pubblico previa comunicazione ai fini dell'invio di lavoratori in posizione di disponibilità,*

*esclusa la mobilità esterna (pubblicazione dell'avviso per estratto del bando sulla GURI 4° serie concorsi ed esami entro il 30.11.2021);*

- *Servizio Tecnico - n. 2 unità cat. B3 - profilo operaio specializzato a tempo indeterminato parziale 18 ore, mediante concorso pubblico previa comunicazione ai fini dell'invio di lavoratori in posizione di disponibilità, esclusa la mobilità esterna (pubblicazione dell'avviso per estratto del bando sulla GURI 4° serie concorsi ed esami entro il 30.11.2021);*

- *Servizio Tecnico - n. 1 unità cat. C - profilo istruttore polizia locale - a tempo indeterminato pieno, mediante concorso pubblico previa comunicazione ai fini dell'invio di lavoratori in posizione di disponibilità, esclusa la mobilità esterna (pubblicazione dell'avviso per estratto del bando sulla GURI 4° serie concorsi ed esami entro il 30.11.2021);*

*- anno 2022: avvio delle procedure per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti:*

- *Servizio Amministrativo-Contabile - n. 1 unità cat. D - profilo istruttore direttivo amministrativo-contabile a tempo indeterminato pieno, mediante progressione verticale sulla base di apposito regolamento;*

- *Servizio Socio-Culturale - n. 1 unità cat. D - profilo istruttore direttivo socio-assistenziale a tempo indeterminato pieno mediante concorso pubblico previa comunicazione ai fini dell'invio di lavoratori in posizione di disponibilità, esclusa la mobilità esterna;*

*- anno 2023: nessuna assunzione di personale a tempo indeterminato programmata.*

*Di prendere atto che:*

*- per l'anno 2021 la previsione di spesa resta invariata in complessivi € 539.174,38;*

*- per gli anni 2022-2023 la previsione di spesa, per effetto della previsione del nuovo posto da coprire, aumenta da € 539.174,38 ad € 573.665,76;*

*- rispetto al limite di spesa per assunzioni di personale, calcolato nell'allegato B (fino a complessivi € 608.105,96), l'Amministrazione ha facoltà assunzionali residue per la differenza di € 34.440,20;*

*- le previsioni di spesa per il personale, per ciascuno degli anni del triennio 2021-2023, sono inferiori al limite di spesa per il personale, per cui lo stesso è rispettato;*

*- la differenza di spesa sopra riportata può essere utilizzata sia per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sia per aumento del budget del salario accessorio spettante ai dipendenti incaricati di posizione organizzativa.*

*Di riservarsi di approvare con separata deliberazione il regolamento per l'applicazione della progressione verticale.*

Preso atto che è stato concluso, con la determinazione del Segretario Comunale n. 01 del 27.10.2021 e la stipula del contratto individuale di lavoro con decorrenza dal 16.11.2021, il procedimento di assunzione di n. 1 unità cat. C, profilo istruttore tecnico, a tempo indeterminato pieno, presso il Servizio Tecnico, mediante utilizzo di graduatoria di concorso di altro Ente (c.d. scorrimento).

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 85 del 09.11.2021, con la quale è stato approvato il regolamento per l'applicazione della progressione verticale.

Sentito il Responsabile del Servizio Amministrativo-Contabile, il quale riferisce quanto segue:

*- per il calcolo del limite di spesa del triennio 2022-2024 occorre prendere in esame le entrate dei primi 3 titoli relativi ai rendiconti degli esercizi 2020-2019-2018, meno il*

FCDE dell'esercizio 2020, risultanti dai rispettivi rendiconti di gestione approvati dal Consiglio Comunale;

- essendo diminuito, rispetto al triennio 2021-2023, il valore risultante dal rapporto fra la spesa di personale e la media delle entrate diminuito del FCDE, è necessario ridimensionare la spesa complessiva del personale e segnatamente quella del personale da assumere;
- si propone di ridurre la spesa complessiva eliminando il 2° posto di operaio categoria B part-time 50% e riducendo da tempo pieno a tempo parziale 50% il 2° posto di istruttore direttivo socio-assistenziale categoria D;
- si segnala che, dopo che sarà effettuata la copertura del posto vacante di istruttore direttivo contabile categoria D a tempo pieno mediante progressione verticale, potrà essere soppresso dalla dotazione organica il posto attualmente coperto di istruttore amministrativo-contabile categoria C a tempo pieno e, conseguentemente, l'Amministrazione potrà verificare, in base alle capacità assunzionali disponibili, quali posti di lavoro istituire o incrementare.

Visto il calcolo della spesa per il personale del Comune per il triennio 2022-2024 redatta dal Responsabile del Servizio Amministrativo-Contabile e preso atto che:

- per gli anni 2022-2024 la previsione di spesa ammonta complessivamente ad € 557.332,19;
- rispetto al limite di spesa per assunzioni di personale, calcolato nell'allegato B (fino a complessivi € 560.271,43), l'Amministrazione ha facoltà assunzionali residue per la differenza di € + 2.939,24;
- le previsioni di spesa per il personale, per ciascuno degli anni del triennio 2022-2024, sono inferiori al limite di spesa per il personale, per cui lo stesso è rispettato;
- la differenza di spesa sopra riportata può essere utilizzata sia per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sia per aumento del budget del salario accessorio spettante ai dipendenti incaricati di posizione organizzativa.

Acquisito sulla proposta il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, reso dal Segretario Comunale nella sua qualità di Responsabile del Servizio Personale.

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, reso dal Responsabile del Servizio Amministrativo-Contabile.

Acquisito agli atti il parere favorevole del Revisore dei conti, reso con verbale n. 17 del 13.12.2021.

Ritenuto di dover provvedere in merito.

Unanime

## **DELIBERA**

Di prendere atto che nel personale del Comune non vi sono situazioni di soprannumero o di eccedenza di personale.

Di approvare la nuova dotazione organica del personale a tempo indeterminato del Comune, che consiste di n. 14 posti, di cui n. 8 coperti e n. 6 vacanti, allegato A alla presente deliberazione.

Di approvare il nuovo calcolo della capacità assunzionale del Comune per il triennio 2022-2024, allegato B alla presente deliberazione.

Di approvare il nuovo calcolo della spesa per il personale del Comune per il triennio 2022-2024, allegato C alla presente deliberazione.

Di approvare la seguente nuova programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2022-2024:

- anno 2022: avvio delle procedure per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti:

- Servizio Amministrativo-Contabile - n. 1 unità cat. D - profilo istruttore direttivo amministrativo-contabile a tempo indeterminato pieno, mediante progressione verticale sulla base dell'apposito regolamento;
- Servizio Amministrativo-Contabile - n. 1 unità cat. C - profilo istruttore amministrativo-contabile - a tempo indeterminato pieno, mediante concorso pubblico previa comunicazione ai fini dell'invio di lavoratori in posizione di disponibilità, esclusa la mobilità esterna;
- Servizio Tecnico - n. 1 unità cat. C - profilo istruttore polizia locale - a tempo indeterminato pieno, mediante concorso pubblico previa comunicazione ai fini dell'invio di lavoratori in posizione di disponibilità, esclusa la mobilità esterna;
- Servizio Tecnico - n. 1 unità cat. B3 - profilo operaio specializzato a tempo indeterminato parziale 18 ore, mediante concorso pubblico previa comunicazione ai fini dell'invio di lavoratori in posizione di disponibilità, esclusa la mobilità esterna;
- Servizio Socio-Culturale - n. 1 unità cat. D - profilo istruttore direttivo socio-assistenziale a tempo indeterminato parziale 18 ore mediante concorso pubblico previa comunicazione ai fini dell'invio di lavoratori in posizione di disponibilità, esclusa la mobilità esterna;

- anni 2023-2024: nessuna assunzione di personale a tempo indeterminato programmata.

Di prendere atto che:

- per gli anni 2022-2024 la previsione di spesa ammonta ad € 557.332,19;
- rispetto al limite di spesa per assunzioni di personale, calcolato nell'allegato B fino a complessivi € 560.271,43, l'Amministrazione ha facoltà assunzionali residue per la differenza di € + 2.939,24;
- le previsioni di spesa per il personale, per ciascuno degli anni del triennio 2022-2024, sono inferiori al limite di spesa per il personale, per cui lo stesso è rispettato;
- la differenza di spesa sopra riportata può essere utilizzata sia per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sia per aumento del budget del salario accessorio spettante ai dipendenti incaricati di posizione organizzativa.

Di riservarsi, dopo che sarà effettuata la copertura del posto vacante di istruttore direttivo contabile categoria D a tempo pieno mediante progressione verticale, di sopprimere dalla dotazione organica il posto attualmente coperto di istruttore

amministrativo-contabile categoria C a tempo pieno e, conseguentemente, di verificare, in base alle capacità assunzionali disponibili, quali posti di lavoro istituire o incrementare.

Di prendere atto che spettano al Segretario Comunale e Responsabile del Servizio Personale i conseguenti adempimenti gestionali.

Di inviare la presente deliberazione per conoscenza alle RSU e alle OO.SS..

All'unanimità, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to Oggiano Gavino Giovanni Andrea Salvatore

Il Segretario Comunale  
F.to Demartis Claudio

#### **PUBBLICAZIONE**

Attesto che la deliberazione in oggetto è pubblicata da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio informatico sul sito istituzionale <http://www.viddalba.gov.it>.

Viddalba, 28-12-21

L' impiegato Incaricato  
F.to Fara Cristiano