



COMUNE DI SINISCOLA
Provincia di Nuoro

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

Numero 177 Del 07-12-2022

OGGETTO: Modifica Sezione 3 Sottosezione di Programmazione Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024, approvato con deliberazione G.C. n. 153 del 09/11/2022. Riapprovazione.

L'anno duemilaventidue il giorno sette del mese di dicembre alle ore 10:00, nella sala delle adunanze del Comune, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei sigg.:

Farris Gian Luigi	Sindaco	P
Bulla Angela	Assessore	P
Bellu Antonio	Assessore	P
Fadda Antonello	Assessore	P
Greco Stefano	Assessore	P
Solferini Adele	Assessore	P

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Maria Giuseppa Bullitta.

Il Sindaco constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 187 del 06.12.2022, predisposta dalla Responsabile del Servizio Finanziario e Personale avente per oggetto: “Modifica Sezione 3 Sottosezione di Programmazione Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024, approvato con deliberazione G.C. n. 153 del 09/11/2022. Riapprovazione.”;

PREMESSO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 153 del 09/11/2022 esecutiva a termini di legge, veniva approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, ai sensi dell’art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l’individuazione e l’abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), secondo lo schema definito con Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 132 del 30.06.2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);

DATO ATTO che:

nel PIAO 2022/2024 Sezione 3: Organizzazione e capitale umano – Sottosezione di programmazione “Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale”, veniva richiamato il Piano triennale del fabbisogno del personale 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 155 del 15/12/2021, avente ad oggetto: “Approvazione del Piano Triennale delle Assunzioni 2022/2024 e del Piano Annuale delle assunzioni 2022. Contestuale modifica della Dotazione Organica.”

Su tale deliberazione è stata richiesta la formulazione del previsto parere del Revisore dei conti, acquisito al prot. n. 6901 del 17.06.2022;

Successivamente venivano integrati e modificati gli atti programmatici di cui alla deliberazione succitata, con l’approvazione delle seguenti deliberazioni:

- Delibera della G.C. n. 91 del 08.07.2022 di Integrazione del Piano Triennale delle Assunzioni 2022/2024 e del Piano Annuale delle assunzioni 2022. Contestuale modifica della Dotazione Organica;
- Delibera della G.C. n.118 del 18.08.2022 di modifica e integrazione piano triennale delle assunzioni 2022-2024 e del Piano annuale delle assunzioni 2022;
- Deliberazione G.C. n. 128 del 07.09.2022 di integrazione piano annuale delle assunzioni 2022;

DATO ATTO che con le sopra richiamate deliberazioni della Giunta Comunale si prevedevano le seguenti assunzioni:

PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2022				
CAT.	PROFILO/SETTORE	Regime orario e tipo contratto	TIPOLOGIA ASSUNZIONE	NOTE
1 C1	Istruttore amministrativo (urbanistica)	Part-time Indeterminato	Mobilità interna matr. 8	Procedimento concluso
2 C1	Istruttore amministrativo (urbanistica) Istruttore tecnico (urbanistica)	Trasformazione* contratto da P.T. a F.T.		
1 C1*	Istruttore tecnico Geometra (urbanistica)	Full-Time Indeterminato	Procedura ordinaria: Concorso pubblico	Procedimento avviato (prova scritta da espletare)
2 C1	Istruttore di Vigilanza	Part-Time (34 h) Indeterminato	Scorrimento propria graduatoria vigente	1 Sostituzione dipendente (concluso) 1 Nuova istituzione (concluso per mancata sottoscrizione contratto)
1 C1	Istruttore di Vigilanza	Full-Time Indeterminato	Stabilizzazione Art. 20, c. 1 Dlgs. 75/2017	Procedimento concluso

1 C1	Istruttore di vigilanza (art. 1, c. 993, L. 178/2020 – emergenza Covid-19)	Full-Time Determinato	concorso	Termine contratto 30/04/2022
6 C1	Istruttori di Vigilanza (stagionali 4 mesi)	Full-Time Determinato		Procedimento concluso
2 C1	Istruttore Ammin.vo/Contabile (AA.GG.- LL.PP.)	Full-Time Indeterminato	procedura ordinaria: Concorso pubblico	Procedimento avviato (prova scritta da espletare)
1 B3	Collaboratore tecnico (elettricista)	Full-Time Indeterminato	Stabilizzazione Art. 20, c. 1 Dlgs. 75/2017	Procedimento concluso
1 B3	Collaboratore tecnico (elettricista)	Full-Time Determinato		Contratto in essere
1 D1	Istruttore direttivo tecnico	Full-Time Determinato	incarico conferito ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.lgs. N. 267/2000	Procedimento concluso per rifiuto del vincitore

*Procedimenti avviati mediante l'utilizzo del risparmio derivante da trasferimento ad altro comune del dipendente matr.

17.

Preso atto che nel corso del corrente anno:

- è pervenuta richiesta di collocazione a riposo per raggiunti limiti di servizio, con decorrenza 01/01/2023 (ultimo giorno lavorativo il 31/12/2022), di un dipendente di cat. B, posizione giuridica d'accesso B1, posizione economica B5 e che pertanto il posto di Messo comunale è vacante in quanto il dipendente al quale è assegnata tale funzione risulta collocato in aspettativa;
- è cessato n. 1 istruttore direttivo tecnico, Cat. D1, con decorrenza dall'1/11/2022 (ultimo giorno lavorativo il 31/10/2022), ha rassegnato le proprie dimissioni per passaggio ad altra amministrazione;
- è cessato n. 1 istruttore direttivo contabile, Cat. D1, con decorrenza dal 21/11/2022 (ultimo giorno lavorativo il 20/11/2022), ha rassegnato le proprie dimissioni per passaggio ad altra amministrazione;
- è cessato n. 1 istruttore amministrativo contabile, Cat. C1, con decorrenza dal 02/11/2022 (ultimo giorno lavorativo il 01/11/2022), ha rassegnato le proprie dimissioni per passaggio ad altra amministrazione;

Considerato che:

- il quadro normativo che è venuto a delinearsi con l'approvazione del D.L. 34/2019 è stato ulteriormente definito con l'adozione del D.M. 17 marzo 2020 "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 108 del 17 aprile 2020, finalizzato all'individuazione dei valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra la spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, e la media delle entrate correnti relative agli ultime tre rendiconti approvati, considerate al netto del FCDE stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata, nonché ad individuare le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia;
- le disposizioni del D.M. 17 marzo 2020 e quelle conseguenti in materia di trattamento economico accessorio contenute nell'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, si applicano ai comuni con decorrenza dal 20 aprile 2020 e dato atto che questo Ente ha adottato il PTFP antecedentemente rispetto all'entrata in vigore delle nuove norme;

Richiamato il contenuto della Circolare Ministeriale interpretativa del D.M. attuativo dell'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, bollinata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri in data 08 giugno 2020 a seguito dell'esame da parte della Corte dei Conti, nella quale si descrivono in dettaglio gli elementi che contribuiscono alla determinazione del rapporto spesa di personale/entrate, si illustrano le casistiche applicative della norma in base alla fascia demografica e ai valori soglia;

Considerati l'attuale assetto organizzativo, le esigenze del contesto interno ed esterno, gli obiettivi programmatici e la collegata azione amministrativa dell'Ente;

Verificate le ordinarie esigenze dei vari servizi dell'Ente, nonché l'espletamento delle incombenze di rito e la particolare carenza di personale in cui si trovano gli stessi; Ritenuto opportuno procedere all'aggiornamento della precedente programmazione dei fabbisogni di personale 2022/2024, adottata con le sopra elencate deliberazioni della Giunta comunale, e contestualmente modificare la Dotazione Organica dell'Ente, prevedendo il reclutamento delle seguenti figure professionali:

PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2022 (CON INTEGRAZIONI)				
TEMPO INDETERMINATO				
CAT.	PROFILO/SETTORE	Regime orario e tipo contratto	TIPOLOGIA ASSUNZIONE	NOTE
1 C1	Istruttore amministrativo (urbanistica)	Part-time Indeterminato	Mobilità interna matr. 8	Procedimento concluso
2 C1	Istruttore amministrativo (urbanistica)	Trasformazione* contratto da P.T. a F.T.		
	Istruttore tecnico (urbanistica)			
1 C1*	Istruttore tecnico Geometra (urbanistica)	Full-Time Indeterminato	Procedura ordinaria: Concorso pubblico	Procedimento avviato (prova scritta da espletare)
1 C1	Istruttore di Vigilanza	Part-Time (34 h) Indeterminato	Scorrimento propria graduatoria vigente	1 Sostituzione dipendente (concluso)
1 C1	Istruttore di Vigilanza	Full-Time Indeterminato	Stabilizzazione Art. 20, c. 1 Dlgs. 75/2017	Procedimento concluso
2 C1	Istruttore Ammin.vo/Contabile (AA.GG.- LL.PP.)	Full-Time Indeterminato	procedura ordinaria: Concorso pubblico	Procedimento avviato (prova scritta da espletare)
1 B3	Collaboratore tecnico (elettricista)	Full-Time Indeterminato	Stabilizzazione Art. 20, c. 1 Dlgs. 75/2017	Procedimento concluso
1 B3*	Collaboratore professionale (messo)	Full-Time Indeterminato	Scorrimento propria graduatoria vigente	Sostituzione messo
TEMPO DETERMINATO				
1 D1	Istruttore Direttivo Ammin.vo/ LL.PP.	Full-Time Determinato	Scorrimento graduatoria vigente altro Ente	
1 C1	Istruttore di vigilanza (art. 1, c. 993, L. 178/2020 – emergenza Covid-19)	Full-Time Determinato	concorso	Termine contratto 30/04/2022
6 C1	Istruttore di Vigilanza (stagionali 4 mesi)	Full-Time Determinato	Procedura ordinaria: Selezione pubblica per soli titoli	Procedimento concluso
1 B3	Collaboratore tecnico (elettricista)	Full-Time Determinato		Contratto in essere

*posto di nuova istituzione

PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2023 (CON INTEGRAZIONI)				
TEMPO INDETERMINATO				

CAT./FUNZIONE	AREA / SERVIZIO		Regime orario e tipo contratto	TIPOLOGIA ASSUNZIONE	NOTE
1 D Tecnico	Funzionari e EQ / LL.PP.		Full-Time Indeterminato	Procedura ordinaria: Concorso pubblico	Sostituzione matr. 72
2 D ammin.vo e contabile	Funzionari e EQ	Tributi	F.T. indeterminato	Procedura ordinaria: Concorso pubblico	Sostizione matr. 54
		AA.GG.	P.T. indeterminato		Sostizione matr. 4
1 D ammin.vo e contabile	Funzionari e EQ / AA.GG.		Trasformazione contratto da P.T. a F.T.		Matr. 220
2 D assist. sociale	Funzionari e EQ / SS.SS.		Full-Time Indeterminato	Scorrimento propria graduatoria vigente	PLUS (Art. 1, comma 797, L. 178/2020)
2 C ammin.vo e contabile	Istruttori / Ris. Finanziarie		Full-Time Indeterminato	Scorrimento propria graduatoria vigente	Sostizione matr. 81 posto di nuova istituzione
1 B tecnico (elettricista)	Operatori Esperti/LL.PP		Full-Time Indeterminato	Stabilizzazione Art. 20, c. 1 Dlgs. 75/2017	
TEMPO DETERMINATO					
1 D ammin.vo	Funzionari e EQ / LL.PP.		Full-Time Determinato		Contratto in essere
1 D Tecnico	Funzionari e EQ / LL.PP.		Full-Time Determinato	Incarico conferito ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000	
6 C vigilanza	Istruttori / vigilanza (stagionali 3 mesi)		Full-Time Determinato	Scorrimento propria graduatoria vigente	
1 B tecnico (elettricista)	Operatori Esperti/LL.PP		Full-Time Determinato		Contratto in essere

PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2024 (CON INTEGRAZIONI)

TEMPO INDETERMINATO

CAT./FUNZIONE	AREA / SERVIZIO		Regime orario e tipo contratto	TIPOLOGIA ASSUNZIONE	NOTE
1 D assist. sociale	Funzionari e EQ / SS.SS.		Full-Time Indeterminato	Scorrimento propria graduatoria vigente	Collocamento in quiescenza per raggiunti limiti di età Matr. 30
1 C vigilanza	Istruttori / vigilanza		Part-time Indeterminato	Scorrimento propria graduatoria vigente	Collocamento in quiescenza per raggiunti limiti di età Matr. 49
1 C vigilanza	Istruttori / vigilanza		Trasformazione contratto da P.T. a F.T.		Matr. 226
1 C vigilanza	Istruttori / vigilanza		Part-time Indeterminato	Procedura ordinaria: Concorso pubblico	posto di nuova istituzione
TEMPO DETERMINATO					
1 D ammin.vo	Funzionari e EQ / LL.PP.		Full-Time Determinato		Contratto in essere
1 D Tecnico	Funzionari e EQ / LL.PP.		Full-Time Determinato	Incarico conferito ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000	
6 C vigilanza	Istruttori / vigilanza (stagionali 3 mesi)		Full-Time Determinato	Scorrimento propria graduatoria vigente	

Considerato pertanto necessario procedere alla modifica del PIAO nella Sezione 3 – sottosezione di programmazione, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 153 del 09/11/2022 esecutiva a termini di legge, prevedendo l'aggiornamento del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024;

Dato atto che:

- la capacità assunzionale calcolata ai sensi dell'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019 il c.d. "Decreto Crescita", e del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17 marzo 2020, della Circolare interministeriale 13 maggio 2020 e del parere RGS 15

- gennaio 2021 è determinata come risulta nell'allegato A) alla presente proposta di deliberazione;
- la spesa per il personale 2022 calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 296/2006, così come modificato dal D.L. n. 90/2014, e dalle varie interpretazioni fornite dalle sezioni controllo della Corte dei Conti e dalla ragioneria Generale dello Stato è pari a Euro 2.156.815,86 inferiore al corrispondente dato della media del triennio 2011/2013 pari ad Euro 2.204.804,29;
 - la spesa complessiva di personale per il 2022 previsto per le assunzioni di cui sopra, e non supera il limite di incremento della spesa di personale, il cui tetto massimo è stabilito in Euro 2.420.776,10, sulla base delle disposizioni dell'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019 il c.d. "Decreto Crescita" e del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17 marzo 2020;
 - la copertura dei posti vacanti deve avvenire nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente, nei limiti di spesa di personale prevista nonché dei relativi stanziamenti di bilancio;

Richiamati:

- l'art. 4, comma 2, del CCNL del 14.9.2000, che prevede la possibilità di costituire rapporti di lavoro a tempo parziale nel limite massimo quantitativo del 25% della dotazione organica complessiva del personale a tempo pieno di ciascuna categoria;
- l'art. 53, co. 2, del CCNL del 21.05.2018, che prevede che il numero dei rapporti a tempo parziale non può superare il 25 per cento della dotazione organica complessiva di ciascuna categoria, rilevata al 31 dicembre di ogni anno, con esclusione delle posizioni organizzative e che il predetto limite è arrotondato per eccesso onde arrivare comunque all'unità;
- il parere ARAN n. 2959/2019 nel quale si precisa che la percentuale massima del 25% dei posti di dotazione organica di ciascuna categoria, di cui all'art. 53 del CCNL del 21.05.2018, per la costituzione dei rapporti di lavoro a tempo parziale può essere modificata in aumento in sede di contrattazione integrativa sulla base delle autonome valutazioni delle parti negoziali in sede decentrata, ai sensi dell'art. 7, co. 4, lett. n) del CCNL del 21.05.2018;
- l'art. 7, co. 4, lett. n) del CCNL del 21.05.2018 il quale prevede, tra le materie oggetto di contrattazione, l'elevazione del contingente dei rapporti di lavoro a tempo parziale ai sensi dell'art. 53, co.2, del CCNL medesimo;

Preso atto che, in merito a quanto sopra richiamato, non si rende conto effettuare alcuna elevazione del contingente dei rapporti di lavoro a tempo parziale, in quanto la pianificazione delle assunzioni di cui sopra risulta essere neutralizzata dalla trasformazione di due contratti part-time in full-time;

Ritenuto pertanto opportuno procedere alla modifica della Sezione 3 - Sottosezione di Programmazione Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024, approvato con deliberazione G.C. n. 153 del 09/11/2022, tenuto conto del posizionamento dell'Ente nella fascia degli enti virtuosi (di cui all'allegato B), delle effettive facoltà assunzionali e delle disponibilità di bilancio per le assunzioni programmate nei limiti normativi vigenti per il 2022 fermo restando che in ogni caso anche questa programmazione viene effettuata nel rispetto dell'effettiva capacità assunzionale dell'Ente;

Dato atto che il Comune di Siniscola ha rispettato, per l'anno 2022, tutte le condizioni richieste dalla normativa per poter procedere ad assunzioni, ed in particolare:

- rispetto degli obiettivi posti dalle regole sugli equilibri di bilancio, posto che a decorrere dall'anno 2019, ai sensi dell'art. 1, comma 819 e seguenti della legge 145/2018, i comuni concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi da 802 a 826 del medesimo articolo e si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo;
- rispetto del principio di contenimento della spesa di personale, ai sensi dell'art. 1, commi 557, 557-bis, 557-ter, 557-quater della L. n. 296/2006, la spesa di personale a tempo indeterminato, calcolata ai sensi del sopra citato art. 1, comma 557 risulta contenuta con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013 come disposto dall'art. 1, comma 557-quater della L. 296/2006 attestata in € 2.204.804,29;
- l'insussistenza di situazioni soprannumerarie o eccedentarie di personale, né in relazione alle attività svolte dai servizi dell'ente, né in riferimento alla situazione finanziaria, nelle varie categorie e profili che rendano necessaria l'attivazione di procedure di mobilità o di collocamento in disponibilità del personale ai sensi e per gli effetti dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001;

Considerato Che, a seguito delle novità introdotte dal D.Lgs. 75/2017, ogni riferimento corrente alla dotazione organica è da intendersi come un valore finanziario, e non come numero di dipendenti per ogni categoria contrattuale o profilo professionale. In sostanza, la dotazione organica di ogni amministrazione è data dal personale già assunto sommato a quello che sarà possibile acquisire nel rispetto di tutti i vincoli di natura normativa e finanziaria;

Accertato che per tutte le deliberazioni precedentemente elencate, approvate dalla Giunta Comunale, che rappresentassero per l'esercizio 2022 un incremento di spesa del personale, è stato richiesto il parere al Revisore dei Conti;

Rilevato Che la spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a:

- € 2.420.776,10 per il personale a tempo indeterminato
- € 381.876,77 per il personale a tempo determinato (spesa impegnata nel 2009 per le medesime finalità);

Visto l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Considerata la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Considerati inoltre i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

Considerato altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

Dato atto che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

Viste:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 08/07/2022, esecutiva, relativa all'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2022/2024;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 08/07/2022, esecutiva, relativa alla presentazione del Documento Unico di Programmazione per il triennio 2023/2025;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 08/07/2022, esecutiva, relativa all'approvazione del "Bilancio di previsione finanziario 2022/2024";
- la deliberazione della Giunta comunale n. 95 del 14/07/2022 esecutiva, relativa all'approvazione del Piano esecutivo di Gestione 2022 e di assegnazione delle risorse definitive;
- la deliberazione della G.C. n. 117 del 11/08/2022 di approvazione delle performance per il triennio 2022/2024;

Richiamati:

- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000;
- *i CC.NN.L. vigenti;*

Con voti unanimi espressi in forma palese;

Acquisiti sulla presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, i pareri favorevoli espressi dal Responsabile del Servizio amministrativo in ordine alla regolarità tecnica e dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile;

Acquisito sulla presente proposta di deliberazione il parere favorevole dell'organo di revisione con verbale n. 5 del 07.12.2022, ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. n. 267/2000;
Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

1. Di modificare e aggiornare la Sezione 3 - Sottosezione di Programmazione Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022/2024, approvato con deliberazione G.C. n. 153 del 09/11/2022, inserendo l'Allegato A, che unito alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale, come segue:

PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2022 (CON INTEGRAZIONI)				
TEMPO INDETERMINATO				
CAT.	PROFILO/SETTORE	Regime orario e tipo contratto	TIPOLOGIA ASSUNZIONE	NOTE
1 CI	Istruttore amministrativo	Part-time	Mobilità interna matr. 8	Procedimento concluso

	(urbanistica)	Indeterminato		
2 C1	Istruttore amministrativo (urbanistica)	Trasformazione* contratto da P.T. a F.T.		
	Istruttore tecnico (urbanistica)			
1 C1*	Istruttore tecnico Geometra (urbanistica)	Full-Time Indeterminato	Procedura ordinaria: Concorso pubblico	Procedimento avviato (prova scritta da espletare)
1 C1	Istruttore di Vigilanza	Part-Time (34 h) Indeterminato	Scorrimento propria graduatoria vigente	1 Sostituzione dipendente (concluso)
1 C1	Istruttore di Vigilanza	Full-Time Indeterminato	Stabilizzazione Art. 20, c. 1 Dlgs. 75/2017	Procedimento concluso
2 C1	Istruttore Ammin.vo/Contabile (AA.GG.- LL.PP.)	Full-Time Indeterminato	procedura ordinaria: Concorso pubblico	Procedimento avviato (prova scritta da espletare)
1 B3	Collaboratore tecnico (elettricista)	Full-Time Indeterminato	Stabilizzazione Art. 20, c. 1 Dlgs. 75/2017	Procedimento concluso
1 B3*	Collaboratore professionale (messo)	Full-Time Indeterminato	Scorrimento propria graduatoria vigente	Sostituzione messo
TEMPO DETERMINATO				
1 D1	Istruttore Direttivo Ammin.vo/ LL.PP.	Full-Time Determinato	Scorrimento graduatoria vigente altro Ente	
1 C1	Istruttore di vigilanza (art. 1, c. 993, L. 178/2020 – emergenza Covid-19)	Full-Time Determinato	concorso	Termine contratto 30/04/2022
6 C1	Istruttore di Vigilanza (stagionali 4 mesi)	Full-Time Determinato	Procedura ordinaria: Selezione pubblica per soli titoli	Procedimento concluso
1 B3	Collaboratore tecnico (elettricista)	Full-Time Determinato		Contratto in essere

*posto di nuova istituzione

PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2023 (CON INTEGRAZIONI)					
TEMPO INDETERMINATO					
CAT./FUNZIONE	AREA / SERVIZIO		Regime orario e tipo contratto	TIPOLOGIA ASSUNZIONE	NOTE
1 D Tecnico	Funzionari e EQ / LL.PP.		Full-Time Indeterminato	Procedura ordinaria: Concorso pubblico	Sostituzione matr. 72
2 D ammin.vo e contabile	Funzionari e EQ	Tributi	F.T. indeterminato	Procedura ordinaria: Concorso pubblico	Sostizione matr. 54
		AA.GG.	P.T. indeterminato		Sostizione matr. 4
1 D ammin.vo e contabile	Funzionari e EQ / AA.GG.		Trasformazione contratto da P.T. a F.T.		Matr. 220
2 D assist. sociale	Funzionari e EQ / SS.SS.		Full-Time Indeterminato	Scorrimento propria graduatoria vigente	PLUS (Art. 1, comma 797, L. 178/2020)
2 C ammin.vo e contabile	Istruttori / Ris. Finanziarie		Full-Time Indeterminato	Scorrimento propria graduatoria vigente	Sostizione matr. 81 posto di nuova istituzione
1 B tecnico (elettricista)	Operatori Esperti/LL.PP		Full-Time Indeterminato	Stabilizzazione Art. 20, c. 1 Dlgs. 75/2017	
TEMPO DETERMINATO					
1 D ammin.vo	Funzionari e EQ / LL.PP.		Full-Time Determinato		Contratto in essere
1 D Tecnico	Funzionari e EQ / LL.PP.		Full-Time Determinato	Incarico conferito ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000	
6 C vigilanza	Istruttori / vigilanza		Full-Time	Scorrimento propria graduatoria	

	(stagionali 3 mesi)	Determinato	vigente	
1 B tecnico (elettricista)	Operatori Esperti/LL.PP	Full-Time Determinato		Contratto in essere

PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2024 (CON INTEGRAZIONI)

TEMPO INDETERMINATO

CAT./FUNZIONE	AREA / SERVIZIO	Regime orario e tipo contratto	TIPOLOGIA ASSUNZIONE	NOTE
1 D assist. sociale	Funzionari e EQ / SS.SS.	Full-Time Indeterminato	Scorrimento propria graduatoria vigente	Collocamento in quiescenza per raggiunti limiti di età Matr. 30
1 C vigilanza	Istruttori / vigilanza	Part-time Indeterminato	Scorrimento propria graduatoria vigente	Collocamento in quiescenza per raggiunti limiti di età Matr. 49
1 C vigilanza	Istruttori / vigilanza	Trasformazione contratto da P.T. a F.T.		Matr. 226
1 C vigilanza	Istruttori / vigilanza	Part-time Indeterminato	Procedura ordinaria: Concorso pubblico	posto di nuova istituzione

TEMPO DETERMINATO

1 D ammin.vo	Funzionari e EQ / LL.PP.	Full-Time Determinato		Contratto in essere
1 D Tecnico	Funzionari e EQ / LL.PP.	Full-Time Determinato	Incarico conferito ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000	
6 C vigilanza	Istruttori / vigilanza (stagionali 3 mesi)	Full-Time Determinato	Scorrimento propria graduatoria vigente	

2. di dare atto che la capacità assunzionale di questo ente è determinata nell'allegato b) della presente proposta di deliberazione;
3. di riapprovare, sulla base di quanto sopra indicato, il piano integrato di attività e organizzazione (piao) triennio 2022/2024, che allegato alla presente deliberazione con la lettera c) ne costituisce parte integrante e sostanziale;
4. di riservarsi di apportare le variazioni che si rendessero necessarie nel corso del triennio 2022/2024;
5. di demandare al responsabile del servizio economico e finanziario gli adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento;
6. di dare mandato al segretario comunale:
 - di provvedere alla trasmissione, ai sensi dell'art. 6-ter, comma 5, del D.Lgs. 165/2001, l'aggiornamento del piano triennale del fabbisogno del personale 2022/2024 al Dipartimento della Funzione Pubblica entro trenta giorni dalla sua adozione, tenendo presente che fino all'avvenuta trasmissione è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni previste dal piano;
 - di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione, unitamente agli allegati, nella Sezione Amministrazione Trasparente, all'interno delle opportune sottosezioni;
7. di dichiarare, stante l'urgenza di provvedere in merito, a seguito di votazione separata e dall'esito unanime, l'immediata eseguibilità dell'atto, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

PARERE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del servizio interessato
F.to Monni Silvestra

PARERE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile dei servizi finanziari
F.to Monni Silvestra

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to Farris Gian Luigi

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Maria Giuseppa Bullitta

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata sul sito web comunale – albo pretorio – n° 3571 del registro delle pubblicazioni per quindici giorni consecutivi dal 12-12-2022 al 27-12-2022, come prescritto dall'art.124, c.1, T.U. 267/2000;
- E' stata trasmessa in copia, ai signori capigruppo consiliari (art.125, del T.U. 267/2000);

Li 12-12-2022

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Maria Giuseppa Bullitta

ATTESTATO DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione è immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 del T.U. 267/2000);

Li 12-12-2022

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Maria Giuseppa Bullitta

Il presente atto è copia conforme all'originale
Siniscola,

Il Segretario Generale
Dott.ssa Maria Giuseppa Bullitta