



Comune di Carmignano

Provincia di Prato

ORIGINALE

Delibera

della

Giunta Comunale

n. **65** del **19 maggio 2022**

Oggetto: Piano degli obiettivi 2022 - Approvazione

L'anno duemilaventidue il giorno diciannove del mese di maggio alle ore 17:20 si è riunita presso la sede comunale la Giunta, su disposizione del Sindaco, a norma dell'art. 50 - secondo comma - del D.Lgs. 267 del 18.8.2000.

Fatto l'appello nominale risultano:

Presenti

Prestanti Edoardo (Sindaco)
Migaldi Federico (Vice Sindaco)
Fratoni Chiara (Assessore)
Di Giacomo Dario (Assessore)

Presenti n. 4

Assenti

Monni Maria Cristina (Assessore)
Palloni Jacopo (Assessore)

Assenti n. 2

Partecipa alla seduta il Vicesegretario Comunale Claudio Scappini ai sensi dell'art.97 c.4 lettera a) del D.Lgs. 267 del 18.8.2000 il quale provvede alla redazione del presente verbale..

Il Sig. Edoardo Prestanti nella sua qualità di Sindaco assume la Presidenza a norma dell'art. 50 - c. 2 - D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e constata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

LA GIUNTA COMUNALE

Considerato che il Piano degli obiettivi (PDO) 2022:

- è basato sugli obiettivi indicati nel D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) approvato con deliberazione consiliare n. 6 del 24/02/2022 e relative previsioni di PEG, approvato con deliberazione della G.M. n. 22 del 10/03/2022;
- è stato formato in condivisione con il Segretario Generale e i Responsabili di posizione organizzativa del Comune di Carmignano;
- riporta gli obiettivi 2022 per ciascun Settore;

Dato atto che il Piano degli obiettivi:

- costituisce una componente del processo di valutazione dei Responsabili titolari di posizioni organizzative e di distribuzione della produttività;
- riporta le attività degli obiettivi strategici gestiti a partire dal 1° gennaio 2022;
- viene verificato a consuntivo dal Nucleo di Valutazione;

Richiamata la deliberazione della G.M. n. 44 del 11/04/2022 avente ad oggetto “Nuovo sistema di misurazione, valutazione e gestione della performance”, con la quale è stato modificato il Regolamento per l’ordinamento degli uffici e dei servizi;

Ritenuto di integrare il suddetto Piano degli Obiettivi con l’assegnazione da parte del Sindaco, in accordo con la Giunta, di specifici obiettivi anche al Segretario Generale;

Visti i pareri resi, ai sensi dell’art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, dai Responsabili dei servizi competenti;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. di approvare il piano degli obiettivi 2022, che assieme al DUP e al PEG costituisce il piano della performance dell’ente, consistente negli allegati alla presente per formarne parte integrante e sostanziale (Allegati 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8), accogliendo le pesature proposte;
2. di demandare ai singoli Responsabili di Settore e al Segretario Generale l’effettiva realizzazione di quanto ivi contenuto;
3. di trasmettere il presente atto al Nucleo di valutazione per gli adempimenti di sua competenza con riferimento ai Responsabili di Settore;
4. di stabilire che le variazioni di contesto, rispetto al verificarsi o meno dei finanziamenti previsti e necessari, o al cambiamento di obiettivi, vengano approvate, con propria deliberazione, entro e non oltre il 30 novembre 2022;

La Giunta Comunale, stante l’urgenza di dar corso agli adempimenti consequenziali al presente atto, con separata unanime e palese votazione

DICHIARA

la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, d.lgs. n. 267/2000.



Comune di Carmignano
Provincia di Prato

DELIBERA GIUNTA COMUNALE
N. 65 del 19/05/2022

OGGETTO:

Piano degli obiettivi 2022 - Approvazione

Letto, approvato e sottoscritto.

FIRMATO

FIRMATO

IL SINDACO

IL VICESEGRETARIO COMUNALE

Edoardo Prestanti

Claudio Scappini

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



Comune di Carmignano

Provincia di Prato

SEGRETERIA, AFFARI GENERALI, ATT. PRODUTTIVE, AGRICOLTURA

PROPOSTA DI DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 56/2022

OGGETTO: Piano degli obiettivi 2022 - Approvazione

Il sottoscritto Funzionario, Responsabile del Settore, con riferimento alla proposta di Deliberazione di cui all'oggetto al fine della sua adozione da parte dell'organo deliberativo competente, esprime *parere FAVOREVOLE* in ordine alla regolarità tecnica della medesima ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

Li, 12.05.2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Claudio SCAPPINI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



Comune di Carmignano

Provincia di Prato

SEGRETERIA, AFFARI GENERALI, ATT. PRODUTTIVE, AGRICOLTURA

PROPOSTA DI DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. **56/2022**

OGGETTO: Piano degli obiettivi 2022 - Approvazione

Il sottoscritto RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

Il sottoscritto, in qualità di RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1 del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime ***parere FAVOREVOLE*** in ordine alla regolarità contabile della proposta di provvedimento indicato in oggetto

Li, 16.05.2022

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

Beatrice MERLINI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

COMUNE DI CARMIGNANO PEG PDO 2022-2024
scheda Proposta Obiettivi

SETTORE 1

DOTT. CLAUDIO SCAPPINI

OBIETTIVI - SETTORE 1 "SEGRETERIA, AFFARI GENERALI, ATTIVITA' PRODUTTIVE, AGRICOLTURA, LAVORO"

N°	OBIETTIVI	Indicatori	PROPOSTA PESATURA (1-3)	PESATURA OBIETTIVI
1	Promozione di incontri periodici tra l'Amministrazione Comunale e le categorie produttive, al fine di ascoltarne le esigenze e condividere strategie comuni per il rilancio delle attività commerciali, artigianali e di servizio del territorio.	Realizzazione delle attività previste SI/NO	2	2
2	Monitoraggio dei bandi regionali a sostegno delle attività produttive. Diffusione dei bandi rilevanti per la realtà locale tramite il sito istituzionale e gli strumenti di comunicazione dell'Ente. Predisposizione degli eventuali atti di competenza dell'Ente per consentire la partecipazione ai bandi.	Realizzazione delle attività previste SI/NO	2	2
3	Analisi della normativa e delle esperienze sui Centri Commerciali Naturali e elaborazione di un progetto di rilancio delle attività mediante il riconoscimento dello "Status" di centro commerciale naturale. Supporto ai Settori di competenza nella eventuale revisione del Regolamento e Piano comunale del Commercio.	Realizzazione delle attività previste SI/NO	3	3

4	<p>Programmazione e realizzazione di attività e iniziative inerenti la rigenerazione agricola e la tutela ambientale (sportello agronomico, accordi con scuole secondarie di II grado). Supporto alle attività inerenti la costituzione del Distretto Biologico del Montalbano. Cura dei rapporti con le associazioni che promuovono i prodotti tipici del territorio e con quelle che perseguono la rigenerazione agricola, affiancando anche i produttori tipici per i quali al momento non esistono associazioni (es. olio extravergine d'oliva).</p>	Realizzazione delle attività previste SI/NO	3	3
5	<p>Supporto a tutti gli organi istituzionali nello svolgimento delle loro funzioni. Valorizzazione dei servizi di segreteria, portineria e centralino in ottica di front-office, come primo momento di contatto tra il cittadino e l'amministrazione, privilegiando l'utilizzo di strumenti informatici e perseguendo obiettivi di trasparenza e attenzione al cittadino.</p>	Realizzazione delle attività previste SI/NO	2,5	2,5
6	<p>Obiettivo intersettoriale con il Settore 7. Percorsi di inclusione sociale: realizzazione da parte del Settore 7 di inserimenti lavorativi mediante lo strumento delle borse lavoro (con il supporto del Comune di Prato in qualità di ente capo-fila per la gestione amministrativa dei percorsi in oggetto), in collaborazione con il Settore 1 (Agricoltura), con interventi mirati di stage/supporto lavorativo presso le aziende agricole del territorio che forniranno la disponibilità ad accogliere cittadini in stato di necessità, e realizzabili in stage di 3-4 mesi remunerati per un massimo di 5 partecipanti.</p>	<p>Realizzazione delle attività previste SI/NO - sottoscrizione del patto integrato tra soggetti SI/NO - n. percorsi attivati (previsti n. 3 - effettuati n.....)</p>	3	3
OBIETTIVI TRASVERSALI COMUNI A TUTTI I SETTORI				
1	<p>Applicazione delle misure previste dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione</p>			
2	<p>Applicazione della normativa e delle misure previste per la trasparenza</p>			

COMUNE DI CARMIGNANO PEG PDO 2022-2024
scheda Proposta Obiettivi

SETTORE 2	RAG. BEATRICE MERLINI
-----------	-----------------------

OBIETTIVI - SETTORE 2 "SERVIZI FINANZIARI E PERSONALE"

N°	OBIETTIVI	Indicatori	PROPOSTA PESATURA (1-3)	PESATURA OBIETTIVI
1	Addizionale comunale irpef - possibilità di passare ad un'aliquota progressiva - Realizzazione del nuovo Regolamento sull'addizionale comunale irpef	1° Step - Reperire i dati e valutare possibile impatto sul bilancio; 2° Step Valutazioni con la Giunta; 3° Step In caso positivo modifica del Regolamento; 4° Step approvazione nuove aliquote	3	3
2	Predisposizione di uno schema semplificato di bilancio preventivo e rendiconto della gestione da utilizzarsi quale ausilio per l'informazione ai cittadini , da attuarsi mediante assemblee e altri strumenti di informazione/comunicazione. Prosecuzione delle iniziative "Bilancio Aperto" e "Comune in circolo" per promuovere la condivisione delle scelte di Bilancio con i cittadini e le varie associazioni presenti sul territorio.	Realizzazione delle attività previste: Step 1 presentazione bilancio e rendiconto semplificato ai cittadini _____ Step 2 "Bilancio Aperto" e "Bilancio in circolo" _____	3	3
3	Approvazione degli strumenti di programmazione (D.U.P. e Bilancio di Previsione), entro i termini di legge e in caso di proroga entro la fine di febbraio.	Realizzazione delle attività previste: primo Step _D.U.P. _____ Secondo step Bilancio di Previsione _____	3	3
4	Rispetto dei tempi di pagamento celeri nei confronti dei propri fornitori, quale fattore di cruciale importanza per il buon funzionamento dell'economia locale e nazionale.	Realizzazione delle attività previste SI/NO	2	2
5	Affidamento dei Servizi anno 2022_Gara di tesoreria per il quinquennio 2022-2027 e Servizio di pulizia dei locali comunali fino al 2025.	Realizzazione delle attività previste SI/NO.	2	2

6	Adeguamento del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi alla riforma che introduce nuove norme per le procedure concorsuali - Studio e verifica dei contenuti del nuovo CCNL per la sua applicazione ed eventuali altri adeguamenti al Regolamento	1° Step studio e verifica contenuti CCNL; 2° Step adeguamento Regolamento Uffici e Servizi	2,5	2,5
	OBIETTIVI TRASVERSALI COMUNI A TUTTI SETTORI			
1	Applicazione delle misure previste dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione			
2	Applicazione della normativa e delle misure previste per la trasparenza			

COMUNE DI CARMIGNANO PEG PDO 2022-2024
scheda Proposta Obiettivi

SETTORE 3

COMANDANTE POLIZIA MUNICIPALE ROLANDO PALAGINI

OBIETTIVI - SETTORE 3 "SERVIZI DI VIGILANZA"

N°	OBIETTIVI	Indicatori	PROPOSTA PESATURA (1-3)	PESATURA OBIETTIVI
1	Studio di nuovi progetti di viabilità inerenti all'apertura di due nuove strade nella Frazione di Seano.	Analisi delle esigenze dei cittadini, delle varie viabilità e flussi di traffico. Redazione di specifiche nuove ordinanze con accurato studio di messa in opera di segnaletica orizzontale e verticale.	3	3
2	Realizzazione e rimarcatura segnaletica orizzontale e sostituzione segnaletica verticale fatiscente nei tratti di strada con maggiore incidenza di traffico ed in zone di elevata pericolosità.	Ricezione delle indicazioni dei cittadini delle varie frazioni del territorio comunale. Intervento sulla segnaletica fatiscente e previsione di nuova, dando priorità alla demarcazione dei limiti delle carreggiate, all'individuazione e realizzazione di stalli di sosta di colore rosa e individuazione e realizzazione di nuovi stalli di sosta per invalidi.	3	3
3	Attivazione di un controllo da remoto posizionando una pattuglia a valle dei targa sistem già presenti sul territorio per la contestazione delle violazioni di cui all'art. 193 (veicolo scoperto da assicurazione RCA) e art. 80 (veicolo non sottoposto a revisione) del Codice della Strada.	Attività di coordinamento con la Prefettura tramite il portale del SIVES al fine di evitare all'Amministrazione Comunale spese di custodia di veicoli che non vengono ritirati. Esecuzione delle operazioni, nel rispetto delle rigide procedure di esecuzione, in caso soprattutto di sequestro dei veicoli.	3	3

4	Controllo esistenza in vita di coloro che sono stati autorizzati all'utilizzo dei cartellini invalidi, al fine di evitare l'uso illegittimo di autorizzazioni rilasciate a persone ormai decedute.	Svolgimento di controlli assidui sul territorio e indagini incrociate con l'ufficio anagrafe.	3	3
5	Obiettivo intersettoriale con il Settore 4. Attivazione di controlli sulla corretta/dignitosa conservazione delle urne cinerarie affidate a domicilio.	In coordinamento con il Settore 4, esecuzione di controlli a domicilio per verificare l'effettiva presenza dell'urna e le corrette condizioni di custodia.	3	3
6	Prosecuzione delle attività inerenti il controllo del vicinato. Presa in carico, attività informativa e di segnalazione che deriva dalle numerose segnalazioni dei cittadini indicati dai vari gruppi.	Controlli e monitoraggio delle segnalazioni, sempre più numerose e particolareggiate, pervenute dai cittadini.	3	3
	OBIETTIVI TRASVERSALI COMUNI A TUTTI I SETTORI			
1	Applicazione delle misure previste dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione			
2	Applicazione della normativa e delle misure previste per la trasparenza			

COMUNE DI CARMIGNANO PEG PDO 2022-2024

scheda Proposta Obiettivi

SETTORE 4

ING. FRANCESCO AZZURRI

OBIETTIVI - SETTORE 4 "INNOVAZIONE E SERVIZI DEMOGRAFICI"

N°	OBIETTIVI	Indicatori	PROPOSTA PESATURA (1-3)	PESATURA OBIETTIVI
1	Predisposizione del nuovo manuale gestione documentale con regolamento protocollo nel rispetto delle linee guida AGID	Realizzazione delle attività previste SI/NO	2	2
2	Obiettivo intersettoriale con il Settore 3. Verifica delle urne cinerarie affidate a domicilio. Controllo di tutte le posizioni esistenti (soggetti affidatari), verificando il mantenimento dei requisiti per l'affidamento, informatizzare il registro degli affidatari in Sicraweb (funzione già presente ma al momento non utilizzata) e inserire un avviso/alert nelle schede anagrafiche degli affidatari in modo che in caso di emigrazione venga segnalata la presenza dell'urna. Esecuzione controlli a domicilio attraverso la PM per verificare l'effettiva presenza dell'urna e le corrette condizioni di custodia	Realizzazione delle attività previste SI/NO	2	2
3	Verifica delle Tessere Elettorali in giacenza presso l'Ufficio Elettorale, eliminazione delle tessere giacenti relative a soggetti emigrati o deceduti, invio a domicilio delle tessere giacenti da lungo periodo e mai ritirate	Realizzazione delle attività previste SI/NO	1,5	1,5
4	Attuazione del flusso digitale dei verbali della PM, con adozione palmari per emissione verbale, integrazione con pagopa e con gestionale multe "Maggioli"	Realizzazione delle attività previste SI/NO	3	3
5	Analisi fattibilità sviluppo (autoprodotta) di un interfacciamento con ARPA di Regione Toscana per proteggere qualsiasi applicazione PHP con SPID (vedi comunicazione dati conducente, candidatura concorsi, sondaggi al pubblico)	Realizzazione delle attività previste SI/NO	2,5	2,5

6	Attivazione del servizio di accesso agli atti integrato nel SUE, con protocollazione automatica e interfacciamento pagopa per il saldo delle spese di segreteria.	Realizzazione delle attività previste SI/NO	2,5	2,5
	OBIETTIVI TRASVERSALI COMUNI A TUTTI I SETTORI			
1	Applicazione delle misure previste dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione			
2	Applicazione della normativa e delle misure previste per la trasparenza			

COMUNE DI CARMIGNANO PEG PDO 2022-2024

scheda Proposta Obiettivi

SETTORE 5

ARCH. GIANLUCA NICCOLI

OBIETTIVI - SETTORE 5 "PROGRAMMAZIONE DEL TERRITORIO, AMBIENTE, EDILIZIA E LAVORI PUBBLICI"

N°	OBIETTIVI	Indicatori	PROPOSTA PESATURA (1-3)	PESATURA OBIETTIVI
1	Completamento Centro Didattico , comprensivo di più lotti funzionali quali, lotto infissi, lotto impiantistica, copertura vetrata pozzi e passerella con finiture interne	Affidamento incarichi professionali SI/NO Approvazione perizie SI/NO Affidamento lavori per lotti SI/NO Inizio lavori SI/NO Svolgimento lavori %	3	3
2	Attuazione del Progetto FaremoForesta a Carmignano, mediante il conferimento dell'incarico della progettazione e affidamento dei lavori per lotti funzionali valutati zona per zona	Affidamento incarico professionale SI/NO Approvazione progetto esecutivo SI/NO Affidamento lavori SI/NO Inizio lavori SI/NO Svolgimento lavori %	3	3
3	Passerella sul torrente Furba: predisposizione degli atti da sottoporre alla Giunta Comunale. Valutazione degli aspetti inerenti gli espropri	Avvio procedimento espropriativo SI/NO Approvazione progetto definitivo SI/NO Approvazione progetto esecutivo SI/NO Affidamento lavori SI/NO Inizio lavori SI/NO Svolgimento lavori %	3	3

4	Intervento Ponte di Camaioni. Affidamento dell'incarico per progetto di fattibilità sulla difesa spondale, soluzioni tecniche dell'impalcato e aggiunta pista ciclabile al servizio della ciclovia. Fase esecutiva del progetto finanziato da Pnrr per il consolidamento pile del ponte: affidamento incarico a progettista per livello definitivo/esecutivo	Affidamento incarico professionale SI/NO Approvazione progetto esecutivo SI/NO Affidamento lavori SI/NO Inizio lavori SI/NO Funzionalità dell'opera SI/NO	3	3
5	Messa in sicurezza sismica scuola Poggio alla Malva: affidamento incarico di direzione lavori.Eventuali aggiornamenti del progetto conseguenti alla verifica da parte del Genio Civile.	Affidamento incarico professionale SI/NO Approvazione progetto esecutivo SI/NO Affidamento lavori SI/NO Inizio lavori SI/NO Funzionalità dell'opera SI/NO	3	3
6	Avvio del procedimento finalizzato alla Variante Generale di adeguamento degli strumenti urbanistici secondo quanto disposto dalla Legge Regionale 65/2014	Delibera CC di avvio del procedimento SI/NO	3	3
	OBIETTIVI TRASVERSALI COMUNI A TUTTI I SETTORI			
1	Applicazione delle misure previste dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione			
2	Applicazione della normativa e delle misure previste per la trasparenza			

COMUNE DI CARMIGNANO PEG

PDO 2022-2024

scheda Proposta Obiettivi

SETTORE 6

DOTT.SSA SAIDA MATTEINI

OBIETTIVI - SETTORE 6 "CULTURA, TURISMO, SPORT, COMUNICAZIONE, POLITICHE GIOVANILI E PARI OPPORTUNITA'

"

N°	OBIETTIVI	Indicatori	PROPOSTA PESATURA (1-3)	PESATURA OBIETTIVI
1	Carmignano Estate 2022: Programmazione e realizzazione di eventi (musicali, artistici e culturali) dal mese di giugno fino a settembre	Realizzazione delle attività previste SI/NO 1)Indizione di apposito bando per l'affidamento del servizio di ideazione, coordinamento, gestione e realizzazione di Carmignano Estate 2022 a soggetto esterno . Espletamento gara. (Entro Maggio) 2)Armonizzazione del programma presentato dal soggetto esterno con eventuali iniziative organizzate direttamente dalla Amministrazione o in sinergia con altre realtà (Giugno - Settembre). 3)Monitoraggio continuo dell'andamento del programma (Giugno- settembre),	3	3
2	Bando Chiosco- Bar Rocca, con progetto di gestione estiva sul modello Sant'Orsola mediante aperitivo diffuso nel periodo estivo, e altre iniziative di valorizzazione delle emergenze locali a carattere culturale ed enogastronomico	Realizzazione delle attività previste SI/NO 1)Indizione di apposito bando per l'affidamento del servizio di gestione chiosco-bar dell'Antica Rocca a soggetto esterno. Definizione dei parametri del servizio ed espletamento gara. (Entro maggio) 2)Armonizzazione del programma presentato dal soggetto esterno con le necessità dell'Amministrazione (Giugno - Settembre). 3) Monitoraggio continuo dell'andamento del servizio. (Giugno- Settembre)	3	3
3	Ingresso casa Museo nelle "Case della Memoria"ed adesione al Sistema Museale Tematico Case della Memoria in Toscana - I Grandi Personaggi	Realizzazione delle attività previste SI/NO 1)Adozione degli atti necessari per l'ingresso e espletamento dell'iter necessario per la presentazione e l'approvazione delle domande di ingresso da presentare all'Associazione Case della Memoria (Gennaio- Maggio) 2)Realizzazione di evento a conclusione del percorso e instaurazione di sinergie con altre Case della Memoria (Giugno- Ottobre)	2	2

4	Promozione e valorizzazione sentieristica con opportuna realizzazione di cartellonistica turistica ed eventi collaterali di promozione del territorio dal punto di vista enogastronomico	Realizzazione delle attività previste SI/NO Realizzazione di nuovi sentieri e valorizzazione e manutenzione di quelli già esistenti anche attraverso la realizzazione di nuova cartellonistica (es. Via Medicea) e di eventi di promozione del territorio che ne valorizzino le peculiarità enogastronomiche e promuovano forme di turismo lento. Anche in sinergia con i comuni limitrifi e con l'ATO Pratese e con il Terzo Settore. (Gennaio - Dicembre)	3	3
5	Bando piscina: Da definire entro il 2022 con l'obiettivo di garantire l'efficienza del servizio e di ampliarne la multifunzionalità degli spazi e delle funzioni	Realizzazione delle attività previste SI/NO 1) Monitoraggio dei servizi fin qui offerti ed analisi delle richieste eventualmente emerse al fine di predisporre un bando di gara rispondente alle reali esigenze del territorio (Gennaio- Aprile) 2)Acquisizione e valutazione di opportuni elementi informativi e approfondimenti sul quadro normativo (Gennaio - Aprile) 3) Predisposizione degli atti necessari per l'espletamento della gara (Aprile - Maggio) 4) Espletamento della gara (Maggio- Luglio) 5)Affidamento del servizio (Luglio - Agosto) 6)Continuo monitoraggio dell'andamento della gestione (Agosto/Settembre 2022- Settembre 2026)	3	3
6	Attivazione del Consiglio Comunale dei Ragazzi.	Realizzazione delle attività previste SI/NO 1)Condivisione del percorso con gli organi scolastici (Gennaio- Aprile) 2)Adozione degli atti necessari all'istituzione del CCR (Maggio - Giugno) 3)Presentazione del progetto nelle scuole e sua attivazione (Settembre-Ottobre) 4)nRealizzazione e monitoraggio prima legislatura con continuo supporto ai ragazzi e raccordo tra scuola e Amministrazione (ottobre- maggio 2023)	2	2
	OBIETTIVI TRASVERSALI COMUNI A TUTTI I SETTORI			
1	Applicazione delle misure previste dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione			
2	Applicazione della normativa e delle misure previste per la trasparenza			

COMUNE DI CARMIGNANO PEG PDO 2022-2024
scheda Proposta Obiettivi

SETTORE 7	DOTT. FABIO LANE'
-----------	-------------------

OBIETTIVI - SETTORE 7 "ISTRUZIONE, FORMAZIONE, TRASPORTI E SERVIZI SOCIALI"

N°	OBIETTIVI	Indicatori	PROPOSTA PESATURA (1-3)	PESATURA OBIETTIVI
1	Laboratori di creatività per le scuole dell'infanzia: in collaborazione con la Pro loco di Carmignano si prevede la realizzazione di laboratori creativi con le classi della scuola d'Infanzia di Bacchereto, Poggio alla Malva, Santa Cristina e Seano. Il costo sarà a totale carico dell'A.C. Le classi saranno accompagnate direttamente nelle sale del museo della vite e del vino ove si svolgeranno le attività in orario 9.30-12.00.	Realizzazione delle attività previste SI/NO - n. laboratori effettuati (previsti n. 8 - effettuati n.....)	1	1
2	Centro estivo di educazione ambientale e centro estivo DSA: realizzazione, con la collaborazione di soggetti del terzo settore locale, di un centro estivo, nel mese di Luglio 2022, per bambini dai 6 ai 13 anni, ove riscoprire il gusto del rapporto uomo/natura. Il luogo prescelto è la scuola Quinto Martini di Seano con la sua aula multimediale, ove realizzare attività con personale esperto. Inoltre si intende riproporre anche per il 2022 anche un centro estivo specifico per alunni/e affette da disturbi specifici di apprendimento con la collaborazione dell'Associazione Italiana Dislessia di Prato	Realizzazione delle attività previste SI/NO	2	2

3	<p>Progettazione e realizzazione attività educative extra-scolastiche: organizzazione di attività collaterali rivolte agli studenti del territorio. In particolare: 1. "Un Prato di libri" - festival della lettura per bambini e ragazzi under 18 nella provincia di Prato con incontri presso la sala consiliare del Comune di Carmignano e realizzazione di attività didattiche con personale educativo; 2. "Alla scoperta di Quinto Martini" – organizzazione di uscite didattiche presso il parco di Seano e presso la casa studio dell'artista; 3. Strumenti per i BES – organizzazione di attività in orario extrascolastico rivolte ai bisogni educativi speciali; 4. Ritroviamoci dopo la scuola – realizzazione di percorsi di accompagnamento allo studio (a domicilio degli alunni oppure in forma di didattica a distanza con l'utilizzo dei pc) con una quota di compartecipazione richiesta alla famiglia richiedente, in collaborazione con soggetti del terzo settore con esperienza in questo ambito.</p>	<p>Realizzazione delle attività previste SI/NO - n. attività effettuate (previste n. 4 - effettuate n.....)</p>	2	2
4	<p>Bottega della Salute mobile: sviluppo del progetto, in collaborazione con ANCI Toscana, con l'apertura di sportelli nelle frazioni del territorio (oltre Bacchereto anche Poggio alla Malva, Seano e dal mese di Maggio a Comeana presso lo "spazio giovani").</p>	<p>Realizzazione delle attività previste SI/NO - attivazione del servizio presso lo Spazio Giovani di Comeana (da sett. 2002)</p>	2	2
5	<p>Obiettivo intersettoriale con il Settore 1. Percorsi di inclusione sociale: realizzazione da parte del Settore 7 di inserimenti lavorativi mediante lo strumento delle borse lavoro (con il supporto del Comune di Prato in qualità di ente capo-fila per la gestione amministrativa dei percorsi in oggetto), in collaborazione con il Settore 1 (Agricoltura), con interventi mirati di stage/supporto lavorativo presso le aziende agricole del territorio che forniranno la disponibilità ad accogliere cittadini in stato di necessità, e realizzabili in stage di 3-4 mesi remunerati per un massimo di 5 partecipanti.</p>	<p>Realizzazione delle attività previste SI/NO - sottoscrizione del patto integrato tra soggetti SI/NO - n. percorsi attivati (previsti n. 3 - effettuati n.....)</p>	3	3

6	Attivazione di un percorso di co-programmazione e co-progettazione ai sensi del D. Lgs. 117/2017: attivazione del "Tavolo di co-programmazione", finalizzato alla lettura condivisa e partecipata delle esigenze e dei bisogni della comunità di riferimento, in relazione all'inclusione sociale con la conseguente promozione di iniziative volte ad eliminare/diminuire le differenze sociali nelle seguenti macro-aree d'intervento: 1. anziani; 2. disabilità in genere; 3. minori in età scolastica; 4. povertà.	Realizzazione delle attività previste SI/NO - pubblicazione dell'avviso pubblico per manifestazione d'interesse - conclusione dell'attività di co-programmazione con esiti approvati da Delibera di Giunta - n. attività di co-progettazione per area d'interesse (previste n. 2 attività - effettuate.....)	3	3
OBIETTIVI TRASVERSALI COMUNI A TUTTI SETTORI				
1	Applicazione delle misure previste dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione			
2	Applicazione della normativa e delle misure previste per la trasparenza			

COMUNE DI CARMIGNANO PEG PDO 2022-2024
scheda Proposta Obiettivi

SEGRETARIO COMUNALE

DOTT. ANDREA MEO

OBIETTIVI - SEGRETARIO GENERALE

N°	DESCRIZIONE	indicatore di raggiungimento obiettivo	PROPOSTA PESATURA (1-3)
1	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE; TRASPARENZA; CONTROLLI PREVENTIVI E SUCCESSIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA	Predisposizione atti per nuovo Piano integrato di attività ed organizzazione; Relazione sul monitoraggio e l'attuazione del PTPCT, Attività di coordinamento per aggiornamento sito Amministrazione Trasparente, Riunioni sui contenuti del Piano con i Responsabili di Settore, aggiornamento mappatura dei processi dell'Ente. Ai fini del perseguimento della corretta azione amministrativa ed in funzione di obiettivi di prevenzione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, il Segretario svolge un controllo preventivo sugli atti che secondo i Responsabili di area presentano maggiori difficoltà interpretative attraverso incontri ad hoc e approfondimenti sul tema prima dell'adozione dell'atto; il Segretario comunale svolge altresì un controllo successivo di regolarità amministrativa secondo quanto previsto dall'apposito regolamento fonendo indicazioni ed emanando direttive nei casi richiesti	3
2	DIRETTIVE AI RESPONSABILI E AI DIPENDENTI AI FINE DEL CORRETTO SVOLGIMENTO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA IN MATERIA DI PERSONALE, LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA ED EDILIZIA, CONTABILITA', TRASPARENZA E SECONDO LE INDICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE; ATTIVITA' DI COORDINAMENTO E DIREZIONE ATTIVITA' RESPONSABILI DI AREA	Direttive ed informative emanate dal Segretario ai fini del corretto svolgimento dell'azione amministrativa anche a seguito dei controlli successivi di regolarità amministrativa, riunioni con Responsabili di Settore per le varie questioni complesse che si presentano in corso d'anno.	3

3	COSULTAZIONI REFERENDARIE	Coordinamento ufficio elettorale e compiti propri del Segretario comunale in ordine agli adempimenti per le consultazioni referendarie e quant'altro necessario per il regolare svolgimento delle consultazioni;	3
4	PREDISPOSIZIONE ATTI e BOZZE DI REGOLAMENTI PER L'ENTE	Prediposizione e controllo atti su: Coordinamento interventi in accordo con Comune di Poggio a Caiano per definizione progetto passerella Ponte alla Furba, collaborazione giuridico amministrativa per regolamento funzionamento del Consiglio anche con riferimento alle riunioni in vdc degli organi, Politiche del personale - Nuovo regolamento per il sistema di accessi mediante concorso, nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance, attuazione disciplina per l'attribuzione di specifiche responsabilità per il personale dipendente, approvazione Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, politiche per la presentazione dei progetti a valere su fondi PNRR e regionali/comunitari; coordinamento con responsabile di Settore per le questioni giuridico amministrative inerenti la scuola Contini Bonacossi a Seano; Coordinamento con i Responsabili di Settore per l'avvio di percorsi di coprogrammazione e coprogettazione ai sensi del D.Lgs 117/2017; Coordinamento con Responsabile PM per contratto di servizio con Sori Spa per verifiche sanzioni Cds; Coordinamento per prediposizione e aggiornamento Peg/Piano performance in coordinamento con PTPCT; Approvazione definitiva in Giunta del nuovo sistema di misurazione e valutazione performance dell'Ente.	3
5	MONITORAGGIO PATTO DI STABILITA' ED EQUILIBRI DI BILANCIO IN COORDINAMENTO CON RESPONSABILE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA E REVISORE DEI CONTI	Monitoraggio del Bilancio attraverso riunioni operative con Sindaco, Amministratori, Revisore e Responsabili di Settore per utilizzo risorse finanziarie	3
6	CONSULENZA GIURIDICO AMMINISTRATIVA A SINDACO, GIUNTA E CONSIGLIERI SU PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI E CONTRATTI	L'obiettivo consiste nell'assistenza legale e giuridico amministrativa all'Ente ed agli Organi di governo su Decreti, Ordinanze, Delibere di Giunta e di Consiglio, Determine, Attività contrattuale, contenzioso.	3