



DELIBERAZIONE N. 7

Soggetto invio capigruppo consiliari
Prot. n. 262 in data 08/02/2022



Unione Terre del Tartufo

COMUNE DI GRAZZANO BADOGLIO Provincia di Asti

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: CONFERMA DEL "POLA" PIANO ORGANIZZATIVO LAVORO AGILE

L' anno DUEMILAVENTIDUE addì VENTISEI del mese di GENNAIO alle ore 09,30 nell' Ufficio del Segretario Comunale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

		PRESENTE	ASSENTE
1. RODINI Mauro	Sindaco	x	
2. LUNGHU Rosaria	Vice Sindaco	x	
3. RASTRELLI Fabio	Assessore	x	
TOTALI		3	0

Partecipa all'adunanza il Segretario del Comune Dott.ssa AIELLO Rita, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco RODINI Mauro assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione n. 6 adottata in data 27 gennaio 2021, esecutiva, con la quale la Giunta Comunale, in sintonia con quanto predisposto ed approvato dall'Unione Terre del Tartufo per il personale che opera in Unione, dipendente, comandato o in convenzione, ha approvato il Piano Organizzativo del Lavoro Agile – POLA – che si integra nel ciclo di programmazione dell'Ente attraverso il Piano della Performance, presentato, in data 25 gennaio 2021, alle organizzazioni sindacali;

Confermato che

- in occasione dell'emergenza sanitaria legata alla pandemia da SARS Covid-19, ai sensi dell'art. 87 del D.L. 17 marzo 2020, n. 18 (c.d. Decreto Cura Italia – convertito dalla legge 24 aprile 2020, n. 27) e fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica o fino a diverso provvedimento in merito, il lavoro agile è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. 165/2001, con le modalità "semplificate" di cui all'art. 83 medesimo;
- l'Unione Terre del Tartufo di cui il Comune di Grazzano Badoglio fa parte, per se e per i Comuni associati, sulla base della normativa emergenziale introduce e disciplina il lavoro agile con deliberazione della Giunta n. 10 in data in data 12 marzo 2020 "Contrasto dell'emergenza epidemiologica COVID-19. Approvazione di misure organizzative straordinarie per lo svolgimento di forme di lavoro agile.";
- la sperimentazione è stata prorogata con deliberazione stesso organo n. 27 in data 11 novembre 2020, con la quale, confermato che le uniche attività da attuare esclusivamente in presenza sono quelle già individuate per la c.d. "fase 1", ovvero, l'attività di cura delle strade e manutenzione del patrimonio, operatori ed esecutori tecnici, le attività gestite dalla Polizia Locale, e, solamente per i Comuni associati, le attività di stato civile/anagrafe, regolate secondo le specifiche disposizioni emanate, si dava atto che a decorrere dal 1° gennaio 2021, tramite un Piano organizzativo per il lavoro agile (POLA), saranno disciplinate a regime le diverse modalità di lavoro a distanza e organizzazione flessibile dell'orario di lavoro;
- il Comune di Grazzano Badoglio, sulla scorta degli atti deliberativi adottati dalla giunta dell'Unione, si è avvalso, per il personale che presta servizio presso i propri uffici, delle misure organizzative straordinarie per lo svolgimento di forme di lavoro agile;

Richiamata la seguente normativa che disciplina lo svolgimento dello smart-working:

- legge 7 agosto 2015, n. 124, recante "Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche" con riferimento agli interventi volti a favorire la conciliazione vita-lavoro;
- in particolare, l'articolo 14 comma 1 della suddetta legge, in cui si prevede che le amministrazioni pubbliche adottino misure organizzative volte a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro attraverso meccanismi che favoriscono una organizzazione delle attività flessibile, non più incentrata sulla presenza fisica ma su risultati misurabili;
- Indicazioni per le misure di organizzazione del lavoro pubblico in periodo emergenziale (Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 19 ottobre 2020);
- Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 9 dicembre 2020 con

cui si approvano le linee guida per il POLA;

Preso atto che il D.L. 80 del 9 giugno 2021, convertito in Legge 113 del 6 agosto 2021, introduce per le pubbliche amministrazioni con più di 50 dipendenti il Piano integrato di attività e di organizzazione – PIAO – con l'intento di superare la molteplicità, e conseguente frammentazione, degli strumenti di programmazione oggi in uso ed introdotti in diverse fasi dell'evoluzione normativa, e creare un piano unico di governance di un ente, quindi, una sorta di “testo unico” della programmazione, nella prospettiva di semplificazione degli adempimenti a carico degli enti e di adozione di una logica integrata rispetto alle scelte fondamentali di sviluppo delle amministrazioni;

Dato atto che

*“Entro il 31 gennaio di ciascun anno, le amministrazioni pubbliche redigono, sentite le organizzazioni sindacali, il **Piano organizzativo del lavoro agile (POLA)**, quale sezione del documento di cui all'articolo 10, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150. Il POLA individua le modalità attuative del lavoro agile prevedendo, per le attività che possono essere svolte in modalità agile, che almeno il 60 per cento dei dipendenti possa avvalersene, garantendo che gli stessi non subiscano penalizzazioni ai fini del riconoscimento di professionalità e della progressione di carriera, e definisce, altresì, le misure organizzative, i requisiti tecnologici, i percorsi formativi del personale, anche dirigenziale, e gli strumenti di rilevazione e di verifica periodica dei risultati conseguiti, anche in termini di miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa, della digitalizzazione dei processi, nonché della qualità dei servizi erogati, anche coinvolgendo i cittadini, sia individualmente, sia nelle loro forme associative. In caso di mancata adozione del POLA, il lavoro agile si applica almeno al 30 per cento dei dipendenti, ove lo richiedano”. (Art. 263, comma 4-bis, DL 34 del 19 maggio 2020);*

Dato atto che l'attuazione del lavoro agile non si configura quale attività a sé stante, ma rappresenta una modalità per raggiungere gli obiettivi assegnati e illustrati nel Piano della Performance a cui il Piano Organizzativo del Lavoro Agile – POLA – è collegato;

Dato atto che il Piano Organizzativo del Lavoro Agile – POLA – come allegato alla citata deliberazione G.C. n. 6/2021 non ha subito variazioni e ritenuto pertanto di confermarlo anche per il corrente anno ;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi sulla proposta di deliberazione dal segretario comunale e dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 s.m.i.;

ACCERTATA la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese per appello nominale

D E L I B E R A

1. Di dare atto che la premessa è parte integrante del presente provvedimento;
2. Di confermare il Piano Organizzativo del Lavoro Agile – POLA – come allegato alla deliberazione G.C. n. 6/2021;
3. Di dare atto che il Comune di Grazzano Badoglio è ad uno stadio iniziale dell'introduzione della modalità agile della prestazione lavorativa avviata a seguito della

normativa emergenziale che ha caratterizzato l'anno 2020 e che il consolidamento della modalità agile della prestazione lavorativa imporrà adeguamenti dell'organizzazione dell'Ente;

4. Di confermare che le uniche attività da attuare esclusivamente in presenza sono quelle già individuate per la c.d. "fase 1", dell'emergenza sanitaria ovvero, l'attività di cura delle strade e manutenzione del patrimonio, operatori ed esecutori tecnici, le attività gestite dalla Polizia Locale, rientranti in funzioni gestite in forma associata, e le attività di stato civile/anagrafe, regolate secondo le specifiche disposizioni finora emanate, ovvero con presenza alternata dei dipendenti addetti a dette attività.

Infine, con votazione separata unanime resa sempre per appello nominale, delibera dichiarare il presente atto, stante l'urgenza, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.



COMUNE DI GRAZZANO BADOGLIO

PROVINCIA DI ASTI

Via IV novembre n.1 - 14035 - GRAZZANO BADOGLIO tel. 0141- 92.54.55 fax 0141- 92.54.56
e-mail info@comune.grazzanobadoglio.at.it

Organo Deliberante	Nr.	DATA	OGGETTO
G.C.	7	26/01/2022	CONFERMA DEL "POLA" PIANO ORGANIZZATIVO LAVORO AGILE

a) **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Verificato che la proposta di deliberazione di cui all' oggetto è conforme alla normativa tecnica che regola la materia oggetto della stessa, si esprime, ai sensi dell' art. 49, comma 1, Dr.lgs. 267/2000

PARERE FAVOREVOLE

Grazzano Badoglio li 26/01/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
D.ssa Rita AIELLO

F.to in originale

b) **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Vista la proposta di deliberazione di cui all' oggetto;
Visto l' art. 49, comma 1, Dr.lgs. 267/2000

PARERE FAVOREVOLE

In ordine alla regolarità contabile della stessa.

Grazzano Badoglio li 26/01/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Sabrina LONGHI

F.to in originale

c) **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Vista la proposta di deliberazione di cui all' oggetto;
Visto l' art. 3, comma 4, del Regolamento comunali sui controlli interni approvato con deliberazione C. C. n. 1 del 13/02/2013;

“L'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente”

Grazzano Badoglio li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Letto, approvato e sottoscritto :

IL PRESIDENTE
(RODINI Mauro)

F.to in originale

IL SEGRETARIO
(Dott.ssa AIELLO Rita)

F.to in originale

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N°. 31 Reg. Pubblicazioni

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno 08/02/2022 all' Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì, 08/02/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa AIELLO Rita)

F.to in originale

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la suesesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge, all'Albo Pretorio del Comune e che la medesima è divenuta esecutiva il giorno

- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134 , comma 3, del D.lgs. 267/2000);
- Essendo stata apposta alla medesima la clausola di immediata esecutività.

Lì ,

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente è copia conforme all'originale

Grazzano Badoglio, li

IL SEGRETARIO COMUNALE