

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022

Servizio autonomo Segreteria Generale

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere istituzionale: Elaborazione PIAO - Piano Integrato Di Attività e Organizzazione - attività incentivata

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 2 - Segreteria generale

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUGLIELMI ANNA MARIA

NR 415

PESO 10.0

Benessere Istituzionale: Elaborazione PIAO - Piano Integrato Di Attività e Organizzazione - attività incentivata

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	
			effettiva dal ... al	
1	ELABORAZIONE PIAO		01/08/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GALLO SIMONA	30,00 %		0,00	
GUGLIELMI ANNA MARIA	15,00 %		0,00	
INGROSSO ANNA RITA	2,00 %		0,00	
RIEZZO RAFFAELE	2,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Elaborazione PIAO	100,00		
<i>Elaborazione PIAO</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Servizio autonomo Segreteria Generale

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Gestione del sistema di Controlli Interni (TUEL)

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 2 - Segreteria generale

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUGLIELMI ANNA MARIA

NR 416

PESO 20.0

Gestione del sistema di Controlli Interni (TUEL)

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 REPORT CONTROLLO SUCCESSIVO SULLA REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA		01/01/2022 31/12/2022
2 PREDISPOSIZIONE DELLA REPORTISTICA INTERNA ALL'ENTE DA TRASMETTERE AL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO PER IL SUCCESSIVO INVIO ALLA CORTE DEI CONTI DEL REFERTO DEL SINDACO		01/01/2022 31/12/2022
3 MODIFICA DEL REGOLAMENTO SUL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI		01/01/2022 30/04/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GALLO SIMONA	3,00 %		0,00	
GUGLIELMI ANNA MARIA	10,00 %		0,00	
INGROSSO ANNA RITA	3,00 %		0,00	
RIEZZO RAFFAELE	45,00 %		0,00	
TONDI ALESSANDRO	60,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.01.3526099 SEGRETERIA GENERALE - FONDO PER LA CORRESPONSIONE DEL LAVORO STRAORDINARIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 700,00	€ 204,80
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 700,00	€ 204,80

INDICATORI	% Incidenza		
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Modifica del regolamento sul Sistema dei Controlli Interni</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 30/04/2022</i>		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
Inserimento in Sicr@web della proposta di D.C.C. di modifica del Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Modifica del regolamento sul Sistema dei Controlli Interni</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 30/04/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Numero atti controllati /n.atti come da Regolamento sui controlli interni:almeno il 20%.	100,00		
		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>

INDICATORI	% Incidenza		
<i>report controllo successivo sulla regolarità amministrativa</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Insufficiente	0,00	20,00
	Scarso	21,00	40,00
	Sufficiente	41,00	60,00
	Buono	61,00	80,00
	Ottimo	81,00	100,00
Predisposizione della reportistica interna all'Ente da trasmettere al Settore Economico Finanziario per il successivo invio alla Corte dei Conti del Referto del Sindaco	100,00		
<i>Predisposizione della reportistica interna all'Ente da trasmettere al Settore Economico Finanziario per il successivo invio alla Corte dei Conti del Referto del Sindaco</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
Report semestrale regolarità amministrativa: riferimento a documentazione	100,00		
<i>report controllo successivo sulla regolarità amministrativa</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Servizio autonomo Segreteria Generale

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Istituzionale: Implementazione e gestione del piano Anticorruzione ex Legge 190/2012

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 2 - Segreteria generale

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUGLIELMI ANNA MARIA

NR 417

PESO 20.0

Benessere Istituzionale: Implementazione e gestione del piano Anticorruzione ex Legge 190/2012

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE 2.3 "RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA" DEL PIAO- ATTIVITÀ INCENTIVATA.		01/01/2022 31/12/2022
2 PIAO_ SEZ. 4. MONITORAGGIO ATTUAZIONE MISURE ANTICORRUZIONE-RELAZIONI TRIMESTRALI DIRIGENZIALI - ATTIVITÀ INCENTIVATA		01/07/2022 31/10/2022
3 PREDISPOSIZIONE DELLA RELAZIONE ANTICORRUZIONE		01/01/2022 31/01/2022

RISORSE UMANE	Allocazione Azione nr.	Previsto	Effettivo
GALLO SIMONA	5,00 %	0,00	
GUGLIELMI ANNA MARIA	10,00 %	0,00	
INGROSSO ANNA RITA	3,00 %		
RIEZZO RAFFAELE	5,00 %	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Predisposizione della Relazione Anticorruzione: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Predisposizione della Relazione Anticorruzione</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/01/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Predisposizione della Relazione Anticorruzione</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/01/2022</i>	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
PIAO_ Sez. 4. MONITORAGGIO attuazione misure anticorruzione-relazioni trimestrali dirigenziali - attività incentivata	100,00		
<i>PIAO_ Sez. 4. MONITORAGGIO attuazione misure anticorruzione-relazioni trimestrali dirigenziali - attività incentivata</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/10/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>PIAO_ Sez. 4. MONITORAGGIO attuazione misure anticorruzione-relazioni trimestrali dirigenziali - attività incentivata</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00

INDICATORI	% Incidenza		
<i>Entro il : 31/10/2022</i>			
Aggiornamento della sezione 2.3 "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO- attività incentivata.: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Aggiornamento della sezione 2.3 "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO- attività incentivata.</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Servizio autonomo Segreteria Generale

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Istituzionale: Piano annuale di formazione anticorruzione

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 2 - Segreteria generale

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUGLIELMI ANNA MARIA

NR 418

PESO 3.0

Benessere Istituzionale: Piano annuale di formazione anticorruzione

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 PREDISPOSIZIONE DEL PIANO ANNUALE DI FORMAZIONE ANTICORRUZIONE, PREVIA CONSULTAZIONE DEI DIRIGENTI		04/02/2022 04/03/2022
2 FRUIZIONE CON PROFITTO DELLA FORMAZIONE ANTICORRUZIONE		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GALLO SIMONA	3,00 %		0,00	
GUGLIELMI ANNA MARIA	3,00 %		0,00	
INGROSSO ANNA RITA	3,00 %		0,00	
RIEZZO RAFFAELE	3,00 %		0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>				
01021.03.0380100 SPESE PER LA FORMAZIONE E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 671,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 671,00

INDICATORI	% Incidenza		
Inserimento in Sicr@web dell'elaborazione proposta del Piano annuale di formazione anticorruzione, nei termini di cui al PTPCT: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Predisposizione del Piano annuale di formazione anticorruzione, previa consultazione dei dirigenti</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
<i>Entro il : 04/03/2022</i>			
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Predisposizione del Piano annuale di formazione anticorruzione, previa consultazione dei dirigenti</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
<i>Entro il : 04/03/2022</i>			
fruizione con profitto della formazione anticorruzione	100,00		
<i>fruizione con profitto della formazione anticorruzione</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Servizio autonomo_Segreteria Generale - Prevenzione della corruzione, Controlli successivi, Piano delle Performance, Monitoraggio PEG, Contratti

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Piano della performance e predisposizione della Relazione

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 2 - Segreteria generale

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUGLIELMI ANNA MARIA

NR 419

PESO 15.0

Piano della performance e predisposizione della Relazione

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1	PREDISPOSIZIONE DEL PEG/ PIANO DEGLI OBIETTIVI/ PIANO DELLA PERFORMANCE 2022-2024 - ATTIVITÀ INCENTIVATA		01/01/2022	01/06/2022
2	IMPLEMENTAZIONE DEL NUOVO MODULO INFORMATIZZATO DELLA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE INTEGRATO CON IL PEG, IN COERENZA CON IL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE VIGENTE NEL COMUNE - ATTIVITÀ INCENTIVATA		01/01/2022	30/09/2022
3	PREDISPOSIZIONE DEL "REFERTO CONTROLLO DI GESTIONE - CONTROLLO STRATEGICO - QUALITÀ DEI SERVIZI - RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2021" - ATTIVITÀ INCENTIVATA		01/01/2022	30/09/2022
4	PIAO_SEZ. 4. MONITORAGGIO PERFORMANCE 2022: MONITORAGGIO INTERMEDIO		01/09/2022	30/09/2022
5	RELAZIONE ANNUALE SULLA QUALITÀ DEI SERVIZI		01/01/2022	30/09/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GALLO SIMONA	34,00 %		0,00	
GUGLIELMI ANNA MARIA	10,00 %		0,00	
INGROSSO ANNA RITA	5,00 %		0,00	
RIEZZO RAFFAELE	5,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Predisposizione del PEG/ Piano degli obiettivi/ Piano della performance 2022-2024 - attività incentivata: riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
Predisposizione del PEG/ Piano degli obiettivi/ Piano della performance 2022-2024 - attività incentivata	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Entro il : 01/06/2022			
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
Predisposizione del PEG/ Piano degli obiettivi/ Piano della performance 2022-2024 - attività incentivata	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00

INDICATORI	% Incidenza		
<i>Entro il : 01/06/2022</i>			
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Predisposizione del "Referto controllo di gestione - controllo strategico - qualità dei servizi - Relazione sulla performance 2021" - attività incentivata</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
<i>Entro il : 30/09/2022</i>			
PIAO_Sez. 4. MONITORAGGIO Performance 2022: Monitoraggio intermedio	100,00		
<i>PIAO_Sez. 4. MONITORAGGIO Performance 2022: Monitoraggio intermedio</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 30/09/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Livello di soddisfazione dell'utenza	100,00		
<i>Relazione annuale sulla qualità dei servizi</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 30/09/2022</i>	Scarso	0,00	74,90
	Sufficiente	75,00	79,90
	Buono	80,00	84,90
	Ottimo	85,00	100,00
Predisposizione del "Referto controllo di gestione - controllo strategico - qualità dei servizi - Relazione sulla performance 2021" - attività incentivata	100,00		
<i>Implementazione del nuovo modulo informatizzato della Valutazione della Performance individuale integrato con il PEG, in coerenza con il Sistema di Misurazione e valutazione vigente nel Comune - attività incentivata</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 30/09/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Inserimento in Sicr@web della proposta di D.G.C. e relativo allegato "Referto controllo di gestione e controllo strategico - Relazione sulla qualità - Relazione sulla performance 2021" : riferimento a documentazione	100,00		
<i>Predisposizione del "Referto controllo di gestione - controllo strategico - qualità dei servizi - Relazione sulla performance 2021" - attività incentivata</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 30/09/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Relazione annuale sulla qualità dei servizi</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 30/09/2022</i>	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>PIAO_Sez. 4. MONITORAGGIO Performance 2022: Monitoraggio intermedio</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 30/09/2022</i>	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Implementazione del nuovo modulo informatizzato della Valutazione della</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>

INDICATORI	% Incidenza		
<i>Performance individuale integrato con il PEG, in coerenza con il Sistema di Misurazione e valutazione vigente nel Comune - attività incentivata</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
<i>Entro il : 30/09/2022</i>			

Servizio autonomo Segreteria Generale**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Attività svolte ex art.97 D. Lgs. N. 267/2000 nonchè ogni altra funzione attribuita dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal Sindaco

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 2 - Segreteria generale

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUGLIELMI ANNA MARIA

NR 420

PESO 30.0

Attività svolte ex art.97 D. Lgs. N. 267/2000 nonchè ogni altra funzione attribuita dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal Sindaco

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	... al
		effettiva dal	
1		01/01/2022	31/12/2022
COLLABORAZIONE ED ASSISTENZA GIURIDICO-AMMINISTRATIVA NEI CONFRONTI DEGLI ORGANI DELL'ENTE IN ORDINE ALLA CONFORMITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA ALLE LEGGI, ALLO STATUTO ED AI REGOLAMENTI			
2		01/01/2022	31/12/2022
CURA DEL BUON ANDAMENTO DELL'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA SOVRINTENDENDO E COORDINANDO LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DEI DIRIGENTI			
3		01/01/2022	31/12/2022
PARTECIPAZIONE CON FUNZIONI CONSULTIVE, REFERENTI E DI ASSISTENZA ALLE RIUNIONI DEL CONSIGLIO E DELLA GIUNTA E NE CURA LA VERBALIZZAZIONE E, SE RICHIESTO, ANCHE ALLE RIUNIONE DELLE COMMISSIONI CONSILIARI, ANCHE IN MODALITÀ REMOTA PER EMERGENZA COVID-19			
4		01/01/2022	31/12/2022
ATTUAZIONE DIRETTIVE DEL SINDACO, DELLA GIUNTA E DEGLI ASSESSORI			
5		01/01/2022	31/12/2022
SVOLGIMENTO FUNZIONI ROGANTI, AUTENTICAZIONE SCRITTURE PRIVATE ED ATTI UNILATERALI NELL'INTERESSE DELL'ENTE, REGISTRAZIONE ON-LINE ATTI ROGATI DAL SEGRETARIO GENERALE, ARCHIVIAZIONE IN SICR@WEB DEI CONTRATTI E DI TUTTI GLI ATTI ROGATI DAL SEGRETARIO - ATTIVITÀ INCENTIVATA			
6		01/01/2022	31/12/2022
PRESIDENZA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE E RELATIVO SERVIZIO DI SUPPORTO			
7		01/01/2022	31/12/2022
PRESIDENTE PARTE PUBBLICA DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE PER IL TRATTAMENTO ACCESSORIO DEI DIRIGENTI.			
8		01/01/2022	31/12/2022
ULTERIORI FUNZIONI CONFERITE DAL SINDACO			
9		01/01/2022	31/12/2022
INTERLOCUZIONI CON LA PROCURA DELLA CORTE DEI CONTI PER ISTRUTTORIE RELATIVE A IPOTESI DI DANNO ERARIALE			

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
10	COORDINAMENTO DEI DIRIGENTI, CON IL SUPPORTO DELL'UFFICIO PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E COORDINAMENTO PNRR, DEGLI ADEMPIMENTI PREVISTI DAL PNRR		15/12/2022	31/12/2022	
RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GALLO SIMONA		25,00 %		0,00	
GUGLIELMI ANNA MARIA		50,00 %		0,00	
INGROSSO ANNA RITA		82,00 %		0,00	
RIEZZO RAFFAELE		38,00 %		0,00	
TONDI ALESSANDRO		40,00 %			
VERRIENTI PATRIZIA		40,00 %			
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>					
01011.03.0005000	ESPERTI, COMMISSIONI E COMITATI - NUCLEO DI VALUTAZIONE	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 7.500,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 7.500,00
Spese per servizi per conto di terzi					
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro</i>					
99017.01.6500102	REGISTRAZIONE ON LINE CONTRATTI	€ 0,00	€ 0,00	€ 25.035,00	€ 23.310,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 25.035,00	€ 23.310,00
Entrate extratributarie					
<i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni - Entrate extratributarie</i>					
30100.03.0321000	DIRITTI DI ROGITO	€ 0,00	€ 0,00	€ 23.615,01	€ 23.614,91
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 23.615,01	€ 23.614,91
Entrate per servizi per conto di terzi					
<i>Entrate per partite di giro - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90100.99.6500102	REGISTRAZIONE ON LINE CONTRATTI	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.870,00	€ 14.870,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 14.870,00	€ 14.870,00
INDICATORI		% Incidenza			
Presidente parte pubblica della delegazione trattante per il trattamento accessorio dei dirigenti. Riferimento a documentazione		100,00			
<i>Presidente parte pubblica della delegazione trattante per il trattamento accessorio dei dirigenti.</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
<i>Entro il : 31/12/2022</i>					
Coordinamento dei dirigenti, con il supporto dell'Ufficio Programmazione strategica e coordinamento PNRR, degli adempimenti previsti dal PNRR		100,00			
<i>Coordinamento dei dirigenti, con il supporto dell'Ufficio Programmazione strategica e coordinamento PNRR, degli adempimenti previsti dal PNRR</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
<i>Entro il : 31/12/2022</i>					

INDICATORI	% Incidenza		
Interlocuzioni con la Procura della Corte dei Conti per istruttorie relative a ipotesi di danno erariale: riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
<i>Interlocuzioni con la Procura della Corte dei Conti per istruttorie relative a ipotesi di danno erariale</i>	Ottimo	1,00	1,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
Servizio di supporto al Nucleo di Valutazione: riferimento a documentazione <i>Presidenza del Nucleo di Valutazione e relativo servizio di supporto</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00
Svolgimento delle attività ex art.97 D. Lgs. N. 267/2000 nonchè ogni altra funzione attribuita dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal Sindaco: riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00
Supporto amministrativo/giuridico al Segretario Generale: riferimento a documentazione <i>Svolgimento funzioni roganti, autenticazione scritture private ed atti unilaterali nell'interesse dell'ente, registrazione on-line atti rogati dal Segretario Generale, archiviazione in Socr@web dei contratti e di tutti gli atti rogati dal Segretario - attività incentivata</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00

Servizio autonomo Segreteria Generale**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

Benessere Ambientale: Coordinamento del gruppo di lavoro per la lotta all'abbandono dei rifiuti: Monitoraggio gestione dei rifiuti (obiettivo intersettoriale fra Polizia Locale, Settore Servizio Economico e Finanziario, Tributi e Fiscalità e settore Ambiente)

MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

PROGRAMMA 3 - Rifiuti

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUGLIELMI ANNA MARIA

NR 421

PESO 2.0

Benessere Ambientale: Coordinamento del gruppo di lavoro per la lotta all'abbandono dei rifiuti: Monitoraggio gestione dei rifiuti (obiettivo intersettoriale fra Polizia Locale, Settore Servizio Economico e Finanziario, Tributi e Fiscalità e settore Ambiente)

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 COORDINAMENTO DEL GRUPPO DI LAVORO INTERSETTORIALE CON LA PROGRAMMAZIONE DI INCONTRI PERIODICI		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GUGLIELMI ANNA MARIA	2,00 %		0,00	
INGROSSO ANNA RITA	2,00 %	1	0,00	
RIEZZO RAFFAELE	2,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Organizzazione tavoli di coordinamento periodici: riferimento a documentazione	100,00		
<i>coordinamento del gruppo di lavoro intersettoriale con la programmazione di incontri periodici</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Entro il : 31/12/2022

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' ORDINARIA

OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO

NR 1

PESO 2.0

OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	... al
			effettiva dal	
1	GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE DEL SETTORE		01/01/2022	31/12/2022
2	GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE DEL SETTORE		01/01/2022	31/12/2022
3	GESTIONE ACQUISTI E FORNITURE		01/01/2022	31/12/2022
4	ALTRE ATTIVITA' STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEL SETTORE		01/01/2022	31/12/2022
5	GARANTIRE LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO.		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ARNESANO ALESSANDRA	1,00 %	2		
ARNESANO ALESSANDRA	1,00 %	1		
ARNESANO ALESSANDRA	1,00 %	3		
ARNESANO ALESSANDRA	1,00 %	4	0,00	
BERNARDINI DANIELA	3,00 %	3		
BERNARDINI DANIELA	2,00 %	1		
BERNARDINI DANIELA	2,00 %	2		
BONOCUORE FERNANDO	5,00 %	5		
CIULLA ELISABETTA	3,00 %	1		
CIULLA ELISABETTA	2,00 %	2		
DE CILLIS LEONARDO	5,00 %	3		
DE CILLIS LEONARDO	6,00 %	2		
LITTI GIANNA	4,00 %	3		
LITTI GIANNA	3,00 %	1		
LITTI GIANNA	6,00 %			
LITTI GIANNA	3,00 %	2		
MARTINA MAURO	4,00 %	1		
MARTINA MAURO	4,00 %	3		

RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo	
MARTINA MAURO		3,00 %	4			
MARTINA MAURO		4,00 %	2			
MAZZOTTA DIEGO		4,00 %	3			
MAZZOTTA DIEGO		1,00 %	5			
NINNI ROSAMARIA		4,00 %	1			
NINNI ROSAMARIA		2,00 %	4			
TOMMASI FRANCESCA		5,00 %	4			
TOMMASI FRANCESCA		10,00 %	3			
VASCIAVEO ANNA		5,00 %	3			
RISORSE FINANZIARIE			Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti						
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>						
01011.01.0001002	ORGANI ISTITUZIONALI - ONERI RIFLESSI		€ 0,00	€ 0,00	-€ 12.800,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>						
01011.03.0003000	QUOTE ASSOCIATIVE		€ 0,00	€ 0,00	€ 17.647,40	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>						
01011.03.0004000	NOLO DI IMPIANTI E MACCHINARI - GABINETTO		€ 0,00	€ 0,00	€ 3.508,00	€ 1.494,22
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>						
01011.03.0006000	CARBURANTI E COMBUSTIBILI E LUBRIFICANTI -GABINETTO DEL SINDACO		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 165,05
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>						
01011.03.0016000	ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO - GABINETTO DEL SINDACO		€ 0,00	€ 0,00	€ 578,28	€ 578,28
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>						
01011.03.0185001	ACQUISTO GIORNALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 434,10
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>						
01011.03.0185002	ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO - SETTORE AA.GG.- UFF. CONTENZIOSO		€ 0,00	€ 0,00	€ 3.660,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>						
01021.01.3520002	INDENNITA' DI MENSA (BUONI PASTO)		€ 0,00	€ 0,00	€ 64.787,04	€ 7.625,52
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>						
01021.01.9900003	PERSONALE - RETRIBUZIONI		€ 0,00	€ 0,00	-€ 114.000,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>						
01021.03.0109001	ALTRI ACQUISTI- SETTORE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE		€ 0,00	€ 0,00	€ 1.892,83	€ 1.892,83
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>						
01021.03.0109100	NOLO DI IMPIANTI E MACCHINARI		€ 0,00	€ 0,00	€ 3.500,00	€ 3.500,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>						
01021.03.0139001	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZIO- SETTORE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE		€ 0,00	€ 0,00	€ 1.233,42	€ 1.233,37
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>						
01021.03.0380100	SPESE PER LA FORMAZIONE E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE		€ 0,00	€ 0,00	€ 3.298,56	€ 3.298,56
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>						
01021.03.3524001	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ALL'A.N.C.I. -OL		€ 0,00	€ 0,00	€ 20.326,52	€ 20.326,52

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.01.0097002	SERVIZI FINANZIARI - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	-€ 3.700,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</i>					
01041.01.0730002	TRIBUTI - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	-€ 7.400,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01051.01.0145002	DEMANIO E PATRIMONIO - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	-€ 1.600,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Ufficio tecnico</i>					
01061.01.0390002	UFFICIO TECNICO - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	-€ 1.800,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</i>					
01071.01.0500001	ANAGRAFE E STATO CIVILE - RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	-€ 4.500,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</i>					
01071.01.0500002	ANAGRAFE E STATO CIVILE - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	-€ 13.500,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.0810001	AVVOCATURA - RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	-€ 11.300,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.0810002	AVVOCATURA - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	-€ 9.900,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.3526101	AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI, CONTENZIOSO, GARE E APPALTI - FONDO PER LA CORRESPONSIONE DEL LAVORO STRAORDINARIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 16.031,00	€ 6.364,67
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.3527103	PIANIFICAZIONE STRATEGICA PNRR - RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	-€ 18.000,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.3527104	SERVIZI INFORMATIVI - RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	-€ 11.900,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.3527106	SISTEMI INFORMATIVI - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	-€ 2.000,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.03.0829000	NOLO IMPIANTI E MACCHINARI- SETT. AVVOCATURA	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.200,00	€ 2.200,00
<i>Giustizia - Uffici giudiziari</i>					
02011.01.0900002	UFFICI GIUDIZIARI - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	-€ 1.300,00	€ 0,00
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>					
03011.01.0990002	POLIZIA LOCALE - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	-€ 19.100,00	€ 0,00
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>					
03011.01.1161002	POLIZIA COMMERCIALE - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	-€ 4.100,00	€ 0,00
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>					
03011.01.1173002	POLIZIA AMMINISTRATIVA - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	-€ 12.000,00	€ 0,00
<i>Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica</i>					
04011.01.1190001	SCUOLE MATERNE - RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	-€ 11.500,00	€ 0,00
<i>Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica</i>					
04011.01.1190002	SCUOLE MATERNE - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	-€ 6.000,00	€ 0,00
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>					
05021.01.1550002	BIBLIOTECHE MUSEI- ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	-€ 200,00	€ 0,00
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>					
05021.01.1600002	TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI-ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	-€ 2.200,00	€ 0,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>					
08011.01.1710002	URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO- ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	-€ 14.400,00	€ 0,00
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</i>					
08021.01.1680002	EDILIZIA RESIDENZIALE E PUBBLICA- ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	-€ 3.700,00	€ 0,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>					
09021.01.2655001	MANUTENZIONE DI PARCHI, GIARDINI ED ALBERATURE STRADALI -RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	-€ 7.100,00	€ 0,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>					
09021.01.2655002	MANUTENZIONE DI PARCHI, GIARDINI ED ALBERATURE STRADALI -ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	-€ 14.400,00	€ 0,00
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.01.2801001	VIABILITA' - RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	-€ 25.300,00	€ 0,00
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.01.2801002	VIABILITA' - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	-€ 13.400,00	€ 0,00
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>					
12011.01.2700002	ASSISTENZA SOCIALE - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	-€ 4.300,00	€ 0,00
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>					
12011.03.2751001	ASILI NIDO - SERVIZI AMMINISTRATIVI	€ 0,00	€ 0,00	€ 656,50	€ 0,00
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per il diritto alla casa</i>					
12061.01.2675002	I.P.A.B. - ONERI RIFLESSI SU RETRIBUZIONE - OA	€ 0,00	€ 0,00	-€ 4.000,00	€ 0,00
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali</i>					
12071.03.2756004	PIANO SOCIALE DI ZONA - BUONI SERVIZIO DISABILI E ANZIANI E VOUCHER MINORI - CONTRATTI DI SERVIZIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Servizio necroscopico e cimiteriale</i>					
12091.01.2250001	SERVIZIO NECROSCOPICO, CIMITERIALE - RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	-€ 1.000,00	€ 0,00
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Servizio necroscopico e cimiteriale</i>					
12091.01.2250002	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	-€ 900,00	€ 0,00
<i>Sviluppo economico e competitività - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</i>					
14021.01.3095002	SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO-ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	-€ 3.100,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	-€ 221.080,45	€ 49.113,12
Spese per servizi per conto di terzi					
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro</i>					
99017.01.5860100	RITENUTE IRPEF SU EMOLUMENTI DEL PERSONALE-OL	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.000.000,00	€ 102.671,35
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro</i>					
99017.01.5865002	RITENUTE IRPEF SU INDENNITA' DI CARICA-OL	€ 0,00	€ 0,00	€ 300.000,00	€ 0,00
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro</i>					
99017.01.5910001	RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI: CESSIONI -OL	€ 0,00	€ 0,00	€ 400.000,00	€ 112.855,54
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro</i>					
99017.01.5910003	VERSAMENTO DI SOMME RIVENIENTI DA RITENUTE ALL'ASSOCIAZIONE DIPENDENTI COMUNALI- ETS	€ 0,00	€ 0,00	€ 100.000,00	€ 15.099,50
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro</i>					
99017.01.5910005	CONTRIBUTI SINDACALI -OL	€ 0,00	€ 0,00	€ 40.000,00	€ 11.677,86
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro</i>					
99017.01.5910006	QUOTE ALLA CASSA INTERNA DEI VIGILI	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.000,00	€ 654,80

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro</i>					
99017.01.5915001	CONTRIBUTI ALLA CASSA PENSIONI DIPENDENTI ENTI LOCALI -OA	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.000.000,00	€ 0,00
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro</i>					
99017.01.5915003	CONTRIBUTI ALL'I.N.A.D.E.L. -OA	€ 0,00	€ 0,00	€ 200.000,00	€ 1.711,93
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro</i>					
99017.01.5917001	CONTRIBUTI RISCATTO C.P.D.E.L. -OA	€ 0,00	€ 0,00	€ 40.000,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 6.085.000,00	€ 244.670,98
Entrate extratributarie					
<i>Rimborsi e altre entrate correnti - Entrate extratributarie</i>					
30500.02.0728000	RITENUTE AL PERSONALE PER SCIOPERI E RECUPERO DI SOMME NON DOVUTE	€ 0,00	€ 0,00	€ 28.000,00	€ 14.462,97
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 28.000,00	€ 14.462,97
Entrate per servizi per conto di terzi					
<i>Entrate per partite di giro - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90100.03.5910003	RITENUTA SI SOMME DA VERSARE DALL'ASSOCIAZIONE DIPENDENTI COMUNALI- ETS	€ 0,00	€ 0,00	€ 100.000,00	€ 42.546,35
<i>Entrate per partite di giro - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90100.03.5910006	RITENUTE DI SOMME DA VERSARE ALLA CASSA INTERNA DEI VIGILI URBANI	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.000,00	€ 1.590,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 105.000,00	€ 44.136,35
INDICATORI		% Incidenza			
numero di: reclami - ricorsi giurisdizionali - segnalazioni da parte del responsabile della sicurezza		100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	6,00	100,00	
		Sufficiente	1,00	5,00	
		Ottimo	0,00	0,00	

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

OB. TRASV. Reporting controllo interno

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO

NR 2

PESO 3.0

OB. TRASV. Reporting controllo interno

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	INVIO REPORT CONTROLLO STRATEGICO/GESTIONE		01/01/2022	31/12/2022
2	INVIO REPORT ANNUALE CONTROLLO QUALITÀ DEI SERVIZI		01/01/2022	31/12/2022
3	TRASMISSIONE DEI DATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL REFERTO CONTROLLO DI GESTIONE E CONTROLLO STRATEGICO - RELAZIONE SULLA QUALITÀ - RELAZIONE SULLA PERFORMANCE		01/01/2022	30/09/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ARNESANO ALESSANDRA	1,00 %	1	0,00	
BERNARDINI DANIELA	2,00 %	3	0,00	
BERNARDINI DANIELA	2,00 %	1	0,00	
BONOCUORE FERNANDO	5,00 %	3	0,00	
CIULLA ELISABETTA	1,00 %	3	0,00	
CIULLA ELISABETTA	2,00 %	1	0,00	
LITTI GIANNA	3,00 %	1	0,00	
LITTI GIANNA	6,00 %	2	0,00	
MARTINA MAURO	3,00 %	3	0,00	
MAZZOTTA DIEGO	3,50 %	3	0,00	
MAZZOTTA DIEGO	3,50 %	1	0,00	
NINNI ROSAMARIA	1,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Trasmissione dei dati per la predisposizione del Referto Controllo di Gestione e Controllo Strategico - Relazione Sulla Qualità - Relazione Sulla Performance: riferimento a documentazione	100,00		
Trasmissione dei dati per la predisposizione del Referto Controllo di Gestione e Controllo Strategico - Relazione Sulla Qualità - Relazione Sulla Performance		Valore min	Valore max
	Livello		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Entro il : 30/09/2022

INDICATORI	% Incidenza		
Trasmissione dei dati e delle informazioni nei tempi richiesti: riferimento a documentazione <i>invio report annuale controllo qualità dei servizi</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00
Servizi sottoposti a questionari di Customer Satisfaction <i>invio report annuale controllo qualità dei servizi</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Insufficiente	0,00	79,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	80,00	100,00
Livello medio di soddisfazione dell'utenza <i>invio report annuale controllo qualità dei servizi</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Scarso	0,00	74,90
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Sufficiente	75,00	79,90
	Buono	80,00	84,90
	Ottimo	85,00	100,00
Incidenza reclami utenza, pervenuti online o in cartaceo ai Settori e raccolti dall'URP: <10% - riferimento a documentazione <i>invio report annuale controllo qualità dei servizi</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO

NR 3

PESO 3.0

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	EFFETTIVA ESECUZIONE DELLE MISURE PER IL TRATTAMENTO DEL RISCHIO E INSERIMENTO IN GESTIONE DOCUMENTALE DELLE RELAZIONI TRIMESTRALI CORRETTAMENTE COMPILATE		01/01/2022	31/12/2022
2	TRASMISSIONE DATI PER LA RELAZIONE ANNUALE ANTICORRUZIONE		01/04/2022	31/12/2022
3	AGGIORNAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. DELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ARNESANO ALESSANDRA	1,00 %	1	0,00	
ARNESANO ALESSANDRA	1,00 %	3	0,00	
ARNESANO ALESSANDRA	1,00 %	2	0,00	
BERNARDINI DANIELA	2,00 %	3	0,00	
BERNARDINI DANIELA	2,00 %	2	0,00	
BERNARDINI DANIELA	2,00 %	1	0,00	
BONOCUORE FERNANDO	1,00 %	2	0,00	
BONOCUORE FERNANDO	1,00 %	1	0,00	
CIULLA ELISABETTA	2,00 %	3	0,00	
CIULLA ELISABETTA	1,00 %	2	0,00	
CIULLA ELISABETTA	2,00 %	1	0,00	
LITTI GIANNA	2,00 %	1	0,00	
LITTI GIANNA	2,00 %	3	0,00	
LITTI GIANNA	2,00 %	2	0,00	
MARTINA MAURO	3,00 %	1	0,00	
MARTINA MAURO	1,00 %	2	0,00	
MAZZOTTA DIEGO	2,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
MAZZOTTA DIEGO	2,00 %	2	0,00	
NINNI ROSAMARIA	2,00 %	2	0,00	
NINNI ROSAMARIA	3,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e inserimento in Gestione documentale delle relazioni trimestrali correttamente compilate : riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e inserimento in Gestione documentale delle relazioni trimestrali correttamente compilate</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente: riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
Invio comunicazioni necessarie per la redazione della relazione annuale anticorruzione: riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>Trasmissione dati per la Relazione annuale anticorruzione</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' DI SVILUPPO	
<i>Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore</i>	
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	
PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi	
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato	
RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO	NR 4 PESO 2.0
Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 AGGIORNAMENTO COSTANTE DI TUTTE LE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ORGANIZZAZIONE INTERNA DEL SETTORE SUL SITO UFFICIALE DEL COMUNE NONCHÉ DI TUTTE LE COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ARNESANO ALESSANDRA	0,50 %	1	0,00	
CIULLA ELISABETTA	2,00 %	1	0,00	
COSTANTINI LARA	2,00 %	1	0,00	
FILIPPI FILIPPI GIUSEPPE	4,00 %	1	0,00	
GABELLONE LAURA	3,00 %	1	0,00	
GORGONI PASQUALE	2,00 %	1	0,00	
LITTI GIANNA	5,00 %	1	0,00	
MARTINA MAURO	0,00 %	1	0,00	
MAZZOTTA DIEGO	5,00 %	1	0,00	
MELLO ALBERTO	5,00 %	1	0,00	
NINNI ROSAMARIA	2,00 %	1	0,00	
PERULLI PIERA	4,00 %	1	0,00	
QUITO ANNA	1,00 %	1	0,00	
TOMMASI FRANCESCA	2,00 %	1	0,00	
VASCIAVEO ANNA	3,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>				
01021.03.0380001 SPESE VARIE PER ACCESSO BANCHE DATI	€ 0,00	€ 0,00	€ 732,00	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 732,00	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza
Pubblicazione tempestiva dei dati e delle informazioni aggiornati sul sito web istituzionale	100,00

INDICATORI	% Incidenza		
della sezione di competenza del settore: riferimento a documentazione			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
<i>Aggiornamento costante di tutte le informazioni relative all'organizzazione interna del settore sul sito ufficiale del Comune nonché di tutte le comunicazioni istituzionali.</i>	Ottimo	1,00	1,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

OB. TRASV. - Tempestivo aggiornamento nel modulo PEG - Governance del gestionale Socr@web.

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO

NR 5

PESO 3.0

OB. TRASV. - Tempestivo aggiornamento nel nuovo modulo PEG - Governance del gestionale Socr@web.

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	TEMPESTIVO AGGIORNAMENTO E IN OGNI CASO CON CADENZA TRIMESTRALE DELLE AZIONI E DEGLI INDICATORI TARGET DI RIFERIMENTO AGLI OBIETTIVI ASSEGNATI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BERNARDINI DANIELA	5,00 %	1	0,00	
BONOCUORE FERNANDO	5,00 %	1	0,00	
MARTINA MAURO	5,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Tempestivo aggiornamento e in ogni caso con cadenza trimestrale delle azioni e degli indicatori target di riferimento agli obiettivi assegnati: riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Tempestivo aggiornamento e in ogni caso con cadenza trimestrale delle azioni e degli indicatori target di riferimento agli obiettivi assegnati

Entro il : 31/12/2022

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

OB. TRASV. - Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 10 - Risorse umane

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO

NR 6

PESO 3.0

OB. TRASV. - Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	FRUIZIONE CON PROFITTO DELLA FORMAZIONE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ARNESANO ALESSANDRA	5,00 %	1	0,00	
ASTUTO LAURA	5,00 %	1	0,00	
BERNARDINI DANIELA	5,00 %	1	0,00	
BONOCUORE FERNANDO	5,00 %	1	0,00	
BUSCICCHIO MONICA	5,00 %	1	0,00	
CARLA' GIUSEPPE	5,00 %	1	0,00	
CARRISI LUIGI	5,00 %	1	0,00	
CARUCCI SIMONETTA LILIA	5,00 %	1	0,00	
CHIRIACO' BARBARA	5,00 %	1	0,00	
CIULLA ELISABETTA	5,00 %	1	0,00	
CONTE ANNA RITA	5,00 %	1	0,00	
CORRADO CINZIA	5,00 %	1	0,00	
COSTANTINI LARA	5,00 %	1	0,00	
DE CILLIS LEONARDO	5,00 %	1	0,00	
DE GIORGI ANNA	5,00 %	1	0,00	
ESPOSITO MARINA	5,00 %	1	0,00	
FILIPPI FILIPPI GIUSEPPE	5,00 %	1	0,00	
FILONI CHIARA	5,00 %	1	0,00	
GABELLONE LAURA	5,00 %	1	0,00	
GNONI ANTONIO	5,00 %	1	0,00	
GORGONI PASQUALE	5,00 %	1	0,00	
GRECO EPIFANIA IMMACOLATA	5,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GRIMALDI PATRIZIA	5,00 %	1	0,00	
LAUDISA CLAUDIO	5,00 %	1	0,00	
LECCI MARIA ROSARIA	5,00 %	1	0,00	
LITTI GIANNA	5,00 %	1	0,00	
MACI SALVATORE POMPILO	5,00 %	1	0,00	
MARINACI ILARIA	5,00 %	1	0,00	
MARTI MATTEO	5,00 %	1	0,00	
MARTINA MAURO	5,00 %	1	0,00	
MASTROLIA PAOLO	5,00 %	1	0,00	
MAZZOTTA DIEGO	5,00 %	1	0,00	
MELE MARIA TERESA	5,00 %	1	0,00	
MELLO ALBERTO	5,00 %	1	0,00	
MEZZI ANTONELLA	5,00 %	1	0,00	
MURA MARIA TERESA	5,00 %	1	0,00	
NEGRO ALESSIA	5,00 %	1	0,00	
NINNI ROSAMARIA	5,00 %	1	0,00	
NOVEMBRE EUGENIA	5,00 %	1	0,00	
PATI ALESSANDRA	5,00 %	1	0,00	
PERULLI PIERA	5,00 %	1	0,00	
PEZZUTO EMANUELE	5,00 %	1	0,00	
PIRRAZZO MARGHERITA	3,00 %	1	0,00	
QUARTA CLAUDIO	5,00 %	1	0,00	
QUITO ANNA	5,00 %	1	0,00	
SERIO MARIA	5,00 %	1	0,00	
STABILI DANIELA	5,00 %	1	0,00	
TANZA DANIELA	5,00 %	1	0,00	
TOMMASI FRANCESCA	5,00 %	1	0,00	
VASCIAVEO ANNA	5,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Superamento con profitto dei test finali : riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Fruizione con profitto della formazione</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

INDICATORI	% Incidenza
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO

NR 7

PESO 2.0

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 AVVIO LIQUIDAZIONE DECENTRATA PER TUTTI I SETTORI		01/01/2022 28/02/2022
2 ACCETTAZIONE O RIFIUTO DELLA FATTURA ENTRO 10 GIORNI DALLA RICEZIONE		01/01/2022 31/12/2022
3 INVIO AL SERV.FIN. DELL'ATTO DI LIQUIDAZIONE FIRMATO DA DIR. E/O PO ENTRO 10 GG DALL'ACCETTAZIONE FATTURA, ECCETTUATE LE IPOTESI DI:RITARDATA RICEZIONE DI DURC, DOCUMENTI DI REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA E SIM.; SOPRAVVENUTE ESIGENZE ISTRUTTORIE;MANCATO O RITARDATO COMPLETAMENTO ATTIVITÀ FORMATIVA		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ARNESANO ALESSANDRA	0,50 %	2	0,00	
ARNESANO ALESSANDRA	0,50 %	3	0,00	
ARNESANO ALESSANDRA	0,50 %	1	0,00	
BERNARDINI DANIELA	2,00 %	3	0,00	
BERNARDINI DANIELA	2,00 %	2	0,00	
BERNARDINI DANIELA	3,00 %	1	0,00	
BONOCUORE FERNANDO	2,00 %	3	0,00	
LITTI GIANNA	5,00 %	3	0,00	
LITTI GIANNA	2,00 %	1	0,00	
LITTI GIANNA	5,00 %	2	0,00	
MARTINA MAURO	1,00 %	1	0,00	
MARTINA MAURO	5,00 %	3	0,00	
MARTINA MAURO	1,00 %	2	0,00	
MAZZOTTA DIEGO	5,00 %	1	0,00	
MAZZOTTA DIEGO	5,00 %	2	0,00	
MAZZOTTA DIEGO	5,00 %	3	0,00	
NINNI ROSAMARIA	0,50 %	1	0,00	

RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
NINNI ROSAMARIA		0,00 %	3	0,00	
NINNI ROSAMARIA		0,50 %	2	0,00	
INDICATORI		% Incidenza			
avvio liquidazione decentrata per tutti i settori. Riferimento a documentazione <i>avvio liquidazione decentrata per tutti i settori Entro il : 28/02/2022</i>		100,00			
		Livello	Valore min	Valore max	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
accettazione o rifiuto della fattura entro 10 giorni dalla ricezione <i>accettazione o rifiuto della fattura entro 10 giorni dalla ricezione Entro il : 31/12/2022</i>		100,00			
		Livello	Valore min	Valore max	
		Zero	11,00	100,00	
		Ottimo	0,00	10,00	
trasmissione al servizio finanziario dell'atto di liquidazione firmato dal dirigente e/o PO entro 10 gg dall'accettazione fattura, eccettuate le ipotesi specificate. <i>invio al serv.fin. dell'atto di liquidazione firmato da dir. e/o PO entro 10 gg dall'accettazione fattura, eccettuate le ipotesi di: ritardata ricezione di durc, documenti di regolarità contributiva e sim.; sopravvenute esigenze istruttorie; mancato o ritardato completamente attività formativa Entro il : 31/12/2022</i>		100,00			
		Livello	Valore min	Valore max	
		Zero	11,00	100,00	
		Ottimo	0,00	10,00	

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

OB. TRASV. - Implementazione centri di costo per contabilità analitica

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO

NR 8

PESO 2.0

OB. TRASV. - Creazione centri di costo per contabilità analitica

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	AGGANCIO OBIETTIVI PEG A IMPEGNI DI SPESA		01/01/2022	31/12/2022
2	VERIFICHE SUL BILANCIO IN COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO.		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ARNESANO ALESSANDRA	1,00 %	1	0,00	
ARNESANO ALESSANDRA	1,00 %	2	0,00	
BERNARDINI DANIELA	1,00 %	2	0,00	
BERNARDINI DANIELA	1,00 %	1	0,00	
BONOCUORE FERNANDO	1,00 %	2	0,00	
BONOCUORE FERNANDO	1,00 %	1	0,00	
LITTI GIANNA	2,00 %	1	0,00	
LITTI GIANNA	1,00 %	2	0,00	
MARTINA MAURO	3,00 %	1	0,00	
MARTINA MAURO	2,00 %	2	0,00	
MAZZOTTA DIEGO	5,00 %	1	0,00	
MAZZOTTA DIEGO	8,00 %	2	0,00	
NINNI ROSAMARIA	0,50 %	1	0,00	
NINNI ROSAMARIA	0,50 %	2	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario. riferimento a documentazione	100,00		
		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario.		Zero	0,00 0,00
Entro il : 31/12/2022		Ottimo	1,00 1,00
Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa. Riferimento a documentazione	100,00		
Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
Entro il : 31/12/2022		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' ORDINARIA			
Assicurare le attività relative alla corrispondenza in entrata, in uscita e dei flussi documentali interni			
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			
PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali			
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato			
RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO	NR 9		PESO 2.5
Assicurare le attività relative alla corrispondenza in entrata, in uscita e dei flussi documentali interni			

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 RICEZIONE, PROTOCOLLAZIONE E CLASSIFICAZIONE DEI DOCUMENTI IN ENTRATA ED IN USCITA.		01/01/2022 31/12/2022
2 GESTIONE CONTRATTO CORRISPONDENZA CON RELATIVI IMPEGNO E CONTROLLO FATTURE PER LIQUIDAZIONE		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE FERNANDO	2,00 %	1	0,00	
CARRISI LUIGI	95,00 %	1	0,00	
CHIRIACO' BARBARA	95,00 %	1	0,00	
LITTI GIANNA	5,00 %	2	0,00	
LITTI GIANNA	12,00 %	1	0,00	
MACI SALVATORE POMPILIO	5,00 %	1	0,00	
MEZZI ANTONELLA	95,00 %	1	0,00	
SERIO MARIA	95,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>				
01011.03.0009101 SERVIZI AMMINISTRATIVI DI POSTALIZZAZIONE E CORRISPONDENZA	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.134,00	€ 22.895,59
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>				
01011.03.0185002 ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO - SETTORE AA.GG.- UFF. CONTENZIOSO	€ 0,00	€ 0,00	€ 322,08	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>				
01021.03.0109002 NOLEGGIO AUTO- CONVENZIONE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 279,94
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>				
01021.03.0138000 SERVIZI AMMINISTRATIVI	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.000,00	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.456,08	€ 23.175,53

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
Gestione contratto corrispondenza con relativi impegno e controllo fatture per liquidazione. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Gestione contratto corrispondenza con relativi impegno e controllo fatture per liquidazione</i>	Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00

INDICATORI	% Incidenza		
Rispetto dei tempi di protocollazione: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Ricezione, protocollazione e classificazione dei documenti in entrata ed in uscita.</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Elaborazione bozza del "Manuale di Gestione del Protocollo Informatico, dei Flussi Documentali e degli Archivi"

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO

NR 10

PESO 2.0

Elaborazione bozza del "Manuale di Gestione del Protocollo Informatico, dei Flussi Documentali e degli Archivi"

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	ELABORAZIONE BOZZA DEL "MANUALE DI GESTIONE DEL PROTOCOLLO INFORMATICO, DEI FLUSSI DOCUMENTALI E DEGLI ARCHIVI"		01/01/2022	15/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE FERNANDO	2,00 %			
LITTI GIANNA	15,00 %			

INDICATORI	% Incidenza		
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	365,00	365,00
	Insufficiente	61,00	364,00
	Scarso	46,00	60,00
	Sufficiente	31,00	45,00
	Buono	16,00	30,00
	Ottimo	-365,00	15,00

Verifica rispetto dei tempi	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00

Completamento istruttorio in Sicr@web del "Manuale di Gestione del Protocollo Informatico, dei Flussi Documentali e degli Archivi" Riferimento a documentazione	100,00		
Elaborazione bozza del "Manuale di Gestione del Protocollo Informatico, dei Flussi Documentali e degli Archivi"	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
Entro il : 15/12/2022	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' ORDINARIA	
Assicurare le attività relative alla notificazione degli atti provenienti da amministrazione /enti esterni	
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	
PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali	
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato	
RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO	NR 11 PESO 1.0
Assicurare le attività relative alla notificazione degli atti provenienti da amministrazione /enti esterni	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 GESTIONE DEPOSITO E NOTIFICAZIONE ATTI ENTRO I TERMINI LEGALI		01/01/2022	31/12/2022
2 GESTIONE CONTRATTO NOLEGGIO AUTO E RIFORNIMENTO CARBURANTE CON RELATIVI IMPEGNO E CONTROLLO FATTURE PER LIQUIDAZIONE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE FERNANDO	1,50 %	1	0,00	
CARLA' GIUSEPPE	60,00 %	1	0,00	
LAUDISA CLAUDIO	20,00 %	1	0,00	
LITTI GIANNA	1,00 %	1	0,00	
LITTI GIANNA	5,00 %	2	0,00	
MACI SALVATORE POMPILIO	90,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>				
01011.03.0006000 CARBURANTI E COMBUSTIBILI E LUBRIFICANTI -GABINETTO DEL SINDACO	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.000,00	€ 145,26
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>				
01021.03.0109002 NOLEGGIO AUTO- CONVENZIONE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.399,70
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>				
01021.03.0138000 SERVIZI AMMINISTRATIVI	€ 0,00	€ 0,00	€ 800,00	€ 441,47
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.800,00	€ 1.986,43

INDICATORI	% Incidenza		
Gestione deposito e notificazione atti entro i termini legali. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Gestione deposito e notificazione atti entro i termini legali</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Gestione contratto noleggio auto e rifornimento carburante con relativi impegno e controllo fatture per liquidazione. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Gestione contratto noleggio auto e rifornimento carburante con relativi impegno e controllo fatture per liquidazione</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

INDICATORI	% Incidenza
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' ORDINARIA					
Assicurare le attività relative alla pubblicazione degli atti amministrativi dell'Amministrazione e deposito e tenuta degli atti giudiziari dell'agenzia delle entrate .					
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione					
PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali					
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato					
RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO NR 12 PESO 2.0					
Assicurare le attività relative alla pubblicazione degli atti amministrativi dell'Amministrazione e deposito e tenuta degli atti giudiziari dell'agenzia delle entrate .					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	PUBBLICAZIONE ATTI AMMINISTRATIVI ALL'ALBO PRETORIO		01/01/2022	31/12/2022	
RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE FERNANDO		1,50 %	1	0,00	
CARLA' GIUSEPPE		35,00 %	1	0,00	
LAUDISA CLAUDIO		75,00 %	1	0,00	
LITTI GIANNA		1,00 %	1	0,00	
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>					
01011.03.0185002	ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO - SETTORE AA.GG.- UFF. CONTENZIOSO	€ 0,00	€ 0,00	€ 183,00	€ 183,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.03.0250001	SPESE LEGALI E DI GIUDIZIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 291,71	€ 291,71
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 474,71	€ 474,71
INDICATORI		% Incidenza			
Verifica rispetto dei tempi		100,00			
Pubblicazione atti amministrativi all'Albo Pretorio Entro il : 31/12/2022		Livello	Valore min	Valore max	
		Zero	4,00	365,00	
		Ottimo	-365,00	3,00	
Pubblicazione atti amministrativi all'Albo Pretorio: pubblicazione nei tempi e nelle corrette sottosezioni di Amministrazione trasparente. Riferimento a documentazione		100,00			
Pubblicazione atti amministrativi all'Albo Pretorio Entro il : 31/12/2022		Livello	Valore min	Valore max	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Monitoraggio del Servizio URP affidato alla società in house Lupiae Servizi

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO

NR 13

PESO 1.0

Monitoraggio del Servizio URP affidato alla società in house Lupiae Servizi

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 VERIFICA E CONTROLLO DEL SERVIZIO URP AFFIDATO ALLA SOCIETÀ IN HOUSE LUPIAE SERVIZI		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE FERNANDO	2,00 %	1	0,00	
LITTI GIANNA	5,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>				
01021.03.0157004 SERVIZIO DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO-LUPIAE SERVIZI-	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.527,08	€ 69.436,98
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.527,08	€ 69.436,98

INDICATORI	% Incidenza		
Livello medio di soddisfazione dell'utenza.	100,00		
<i>Verifica e controllo del Servizio URP affidato alla società in house Lupiae Servizi</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Insufficiente	0,00
		Scarso	21,00
		Sufficiente	41,00
		Buono	61,00
		Ottimo	75,00
			100,00

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

DPO - Data Protection Officer

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO

NR 14

PESO 2.0

DPO - Data Protection Officer

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 COORDINAMENTO SERVIZIO DI DPO, DATA PROTECTION OFFICER PER L'IMPLEMENTAZIONE DELLA COMPLIANCE ISTITUZIONALE ALLE NORME SULLA PRIVACY		01/01/2022 31/12/2022
2 DEFINIZIONE E PIANIFICAZIONE FORMAZIONE PRIVACY IN COORDINAMENTO CON I REFERENTI DEI SETTORI COMUNALI		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE FERNANDO	2,00 %	1	0,00	
MARTINA MAURO	5,00 %	1	0,00	
MARTINA MAURO	1,00 %	2	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Coordinamento servizio di DPO, Data Protection Officer per l'implementazione della compliance istituzionale alle norme sulla privacy: riferimento a documentazione	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Coordinamento servizio di DPO, Data Protection Officer per l'implementazione della compliance istituzionale alle norme sulla privacy</i>		Zero	0,00 0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Ottimo	1,00 1,00
Definizione e pianificazione formazione Privacy in coordinamento con i referenti dei settori Comunali . Riferimento a documentazione	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Definizione e pianificazione formazione Privacy in coordinamento con i referenti dei settori Comunali</i>		Zero	0,00 0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Ottimo	1,00 1,00

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' ORDINARIA	
<i>Determinazione indennità di carica Amministratori - Rimborso spese missioni e oneri datori di lavoro.</i>	
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	
PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali	
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato	
RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO	NR 15 PESO 3.0
Determinazione indennità di carica Amministratori - Rimborso spese missioni e oneri datori di lavoro.	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 PREDISPOSIZIONE ED INSERIMENTO NELLA PROCEDURA INFORMATICA DELLA BOZZA DI DELIBERAZIONE DI ADEGUAMENTO E DETERMINAZIONE INDENNITÀ DI FUNZIONE AMMINISTRATORI COMUNALI A SEGUITO DELLA L.234/2021.		01/01/2022 31/12/2022
2 PREDISPOSIZIONE DETERMINAZIONE INDENNITÀ DI FUNZIONE AMMINISTRATORI COMUNALI A SEGUITO DELLA L.234/2021. IMPEGNI DI SPESA E LIQUIDAZIONE.		01/01/2022 31/12/2022
3 PREDISPOSIZIONE AUTORIZZAZIONE MISSIONI DEGLI ASSESSORI		01/01/2022 31/12/2022
4 RISCOntRO, LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO RIMBORSI SPESE MISSIONI ISTITUZIONALI AMMINISTRATORI		01/01/2022 31/12/2022
5 RISCOntRO, LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO ONERI DATORI LAVORO PER GLI AMMINISTRATORI COMUNALI A CUI LA LEGGE RICONOSCE TALE RIMBORSO		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE FERNANDO	2,00 %	1	0,00	
GABELLONE LAURA	5,00 %	3	0,00	
MARTINA MAURO	3,00 %	1	0,00	
MARTINA MAURO	3,00 %	2	0,00	
MARTINA MAURO	3,00 %	3	0,00	
MARTINA MAURO	5,00 %	4	0,00	
PERULLI PIERA	5,00 %	5	0,00	
QUITO ANNA	2,00 %	4	0,00	
VASCIAVEO ANNA	5,00 %	5	0,00	

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>					
01011.03.0010000	INDENNITA' DI MISSIONE AGLI AMMINISTRATORI, CONSIGLIERI	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.888,66	€ 2.888,66
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>					
01011.03.0020100	INDENNITA' DI CARICA AGLI AMMINISTRATORI, CONSIGLIERI COMUNALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.145.000,00	€ 598.374,30

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>					
01011.04.0015000	RIMBORSO AI DATORI DI LAVORO DEGLI ONERI PREVIDENZIALI E ASSICURATIVI PER GLI AMMINISTRATORI COMUNALI IN ASPETTATIVA O IN PERMESSO RETRIBUITO (L. 816 DEL 1985)	€ 0,00	€ 0,00	€ 50.000,00	€ 16.818,22
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 1.197.888,66	€ 618.081,18

INDICATORI	% Incidenza			
Predisposizione determinazione indennità di funzione amministratori comunali a seguito della L. 234/2021. Impegni di spesa e liquidazione. Riferimento a documentazione <i>Predisposizione determinazione indennità di funzione amministratori comunali a seguito della L.234/2021. Impegni di spesa e liquidazione. Entro il : 31/12/2022</i>	100,00			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
	Zero	0,00	0,00	
	Ottimo	1,00	1,00	
Inserimento in Sicr@web della bozza di deliberazione di adeguamento e determinazione indennità di funzione amministratori comunali a seguito della L.234/2021. riferimento a documentazione <i>Predisposizione ed inserimento nella procedura informatica della bozza di deliberazione di adeguamento e determinazione indennità di funzione amministratori comunali a seguito della L.234/2021. Entro il : 31/12/2022</i>	100,00			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
	Zero	0,00	0,00	
	Ottimo	1,00	1,00	
Predisposizione autorizzazione missioni degli Assessori.Riferimento a adocumentazione <i>Predisposizione autorizzazione missioni degli Assessori Entro il : 31/12/2022</i>	100,00			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
	Zero	0,00	0,00	
	Ottimo	1,00	1,00	
Riscontro, liquidazione e pagamento oneri datori lavoro per gli amministratori comunali a cui la legge riconosce tale rimborso. Riferimento a documentazione. <i>Riscontro, liquidazione e pagamento oneri datori lavoro per gli amministratori comunali a cui la legge riconosce tale rimborso Entro il : 31/12/2022</i>	100,00			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
	Zero	0,00	0,00	
	Ottimo	1,00	1,00	
Riscontro, liquidazione e pagamento rimborsi spese missioni istituzionali Amministratori . Riferimento a documentazione <i>Riscontro, liquidazione e pagamento rimborsi spese missioni istituzionali Amministratori Entro il : 31/12/2022</i>	100,00			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
	Zero	0,00	0,00	
	Ottimo	1,00	1,00	

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' ORDINARIA			
<i>Assistenza e supporto alle Commissioni e Gruppo Consiliari</i>			
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			
PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali			
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato			
RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO	NR 16		PESO 3.0
Assistenza e supporto alle Commissioni e Gruppo Consiliari			

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 ATTIVITÀ DI CONVOCAZIONE ED ASSISTENZA ALLE SEDUTE DELLE COMMISSIONI E GRUPPI CONSILIARI REDAZIONE ED APPROVAZIONE DEI VERBALI NEI TEMPI PROCEDIMENTALI		01/01/2022 31/12/2022
2 GESTIONE DEL SISTEMA DI AMPLIFICAZIONE E RESOCONTAZIONE ELETTRONICA DELLE RIUNIONI DELLA SALA COMMISSIONI CONSILIARI. VERIFICA CONTRATTO. IMPEGNI DI SPESA E LIQUIDAZIONI.		01/01/2022 31/12/2022
3 GESTIONE DEL NUOVO SISTEMA INTEGRATO MULTIMEDIALE (VIDEO, VOTAZIONE ELETTRONICA, STREAMING E RESOCONTAZIONE) DELLE SEDUTE DI CONSIGLIO E COMMISSIONI CONSILIARI. VERIFICA CONTRATTO. IMPEGNI DI SPESA E LIQUIDAZIONI.		01/01/2022 31/12/2022
4 RISCONTRO E LIQUIDAZIONE GETTONI DI PRESENZA IN FAVORE DEI CONSIGLIERI COMUNALI		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE FERNANDO	3,00 %	4	0,00	
FILIPPI FILIPPI GIUSEPPE	19,00 %	3	0,00	
FILIPPI FILIPPI GIUSEPPE	6,00 %	2	0,00	
FILIPPI FILIPPI GIUSEPPE	60,00 %	1	0,00	
FILIPPI FILIPPI GIUSEPPE	6,00 %	4	0,00	
GRIMALDI PATRIZIA	5,00 %	4	0,00	
GRIMALDI PATRIZIA	90,00 %	1	0,00	
MARTINA MAURO	5,00 %	3	0,00	
MARTINA MAURO	1,00 %	2	0,00	
MELE MARIA TERESA	5,00 %	4	0,00	
MELE MARIA TERESA	90,00 %	1	0,00	
MURA MARIA TERESA	5,00 %	4	0,00	
MURA MARIA TERESA	90,00 %	1	0,00	
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato
Spese correnti				Speso

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>					
01011.03.0185004	Gestione servizi tecnologici - multimediali Settore AA.GG. ed Istituzionali	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.885,94	€ 11.046,47
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 5.885,94	€ 11.046,47

INDICATORI	% Incidenza			
Gestione del sistema di amplificazione e resocontazione elettronica delle riunioni della sala Commissioni Consiliari. Verifica contratto. Impegni di spesa e liquidazioni. Riferimento a documentazione <i>Gestione del sistema di amplificazione e resocontazione elettronica delle riunioni della sala Commissioni Consiliari. Verifica contratto. Impegni di spesa e liquidazioni. Entro il : 31/12/2022</i>	100,00			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
	Zero	0,00	0,00	
	Ottimo	1,00	1,00	
Gestione del nuovo sistema integrato multimediale (video, votazione elettronica, Streaming e resocontazione) delle sedute di Consiglio e Commissioni Consiliari. Verifica contratto. Impegni di spesa e liquidazioni. . riferimento a documentazione <i>Gestione del nuovo sistema integrato multimediale (video, votazione elettronica, Streaming e resocontazione) delle sedute di Consiglio e Commissioni Consiliari. Verifica contratto. Impegni di spesa e liquidazioni. Entro il : 31/12/2022</i>	100,00			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
	Zero	0,00	0,00	
	Ottimo	1,00	1,00	
Riscontro e liquidazione gettoni di presenza in favore dei consiglieri comunali. Riferimento a documentazione <i>Riscontro e liquidazione gettoni di presenza in favore dei consiglieri comunali Entro il : 31/12/2022</i>	100,00			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
	Zero	0,00	0,00	
	Ottimo	1,00	1,00	
Attività di convocazione ed assistenza alle sedute delle Commissioni e gruppi consiliari redazione ed approvazione dei verbali nei tempi procedurali: riferimento a documentazione <i>Attività di convocazione ed assistenza alle sedute delle Commissioni e gruppi consiliari redazione ed approvazione dei verbali nei tempi procedurali Entro il : 31/12/2022</i>	100,00			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
	Zero	0,00	0,00	
	Ottimo	1,00	1,00	

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' ORDINARIA	
<i>Assistenza e supporto alla Presidenza del Consiglio e Consiglio Comunale</i>	
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	
PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali	
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato	
RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO	NR 17 PESO 2.5
Assistenza e supporto alla Presidenza del Consiglio e Consiglio Comunale	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 GARANTIRE IL SUPPORTO AMMINISTRATIVO E CONTABILE ALLA ATTIVITÀ DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA DEL CONSIGLIO COMUNALE		01/01/2022 31/12/2022
2 GESTIONE CONVOCAZIONE ED ASSISTENZA DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE. E DELL'ITER PROCEDIMENTALE INFORMATICO DELLE PROPOSTE DI DELIBERAZIONI CONSILIARI		01/01/2022 31/12/2022
3 GARANTIRE IL SUPPORTO AMMINISTRATIVO E CONTABILE ALLA ATTIVITÀ DELL'UFFICIO DEL CONSIGLIO COMUNALE		01/01/2022 31/12/2022
4 GESTIONE DEL BACK OFFICE DEL NUOVO SISTEMA INTEGRATO MULTIMEDIALE (VIDEO, VOTAZIONE ELETTRONICA, STREAMING E RESOCONTAZIONE) DELLE SEDUTE DI CONSIGLIO. ATTIVITÀ INCENTIVATA		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE FERNANDO	2,00 %	1	0,00	
COSTANTINI LARA	18,00 %	4	0,00	
COSTANTINI LARA	40,00 %	1	0,00	
COSTANTINI LARA	30,00 %	2	0,00	
MARTINA MAURO	1,00 %	3	0,00	
MARTINA MAURO	1,00 %	1	0,00	
MARTINA MAURO	1,00 %	4	0,00	
MARTINA MAURO	1,00 %	2	0,00	
PERULLI PIERA	33,00 %	1	0,00	
PERULLI PIERA	30,00 %	3	0,00	
PERULLI PIERA	18,00 %	2	0,00	
QUITO ANNA	25,00 %	1	0,00	
QUITO ANNA	25,00 %	3	0,00	
QUITO ANNA	25,00 %	2	0,00	
VASCIAVEO ANNA	20,00 %	2	0,00	
VASCIAVEO ANNA	30,00 %	3	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
VASCIAVEO ANNA	30,00 %	4	0,00	
INDICATORI				
	% Incidenza			
Garantire il supporto amministrativo e contabile alla attività dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio Comunale. Riferimento a documentazione	100,00			
<i>Garantire il supporto amministrativo e contabile alla attività dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio Comunale</i>	<i>Livello</i>		<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero		0,00	0,00
	Ottimo		1,00	1,00
Garantire il supporto amministrativo e contabile alla attività dell'Ufficio del Consiglio Comunale. Riferimento a documentazione	100,00			
<i>Garantire il supporto amministrativo e contabile alla attività dell'Ufficio del Consiglio Comunale</i>	<i>Livello</i>		<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero		0,00	0,00
	Ottimo		1,00	1,00
Gestione convocazione ed assistenza delle sedute del Consiglio Comunale. e dell'iter procedimentale informatico delle proposte di deliberazioni consiliari. Riferimento a documentazione	100,00			
<i>Gestione convocazione ed assistenza delle sedute del Consiglio Comunale. e dell'iter procedimentale informatico delle proposte di deliberazioni consiliari</i>	<i>Livello</i>		<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero		0,00	0,00
	Ottimo		1,00	1,00
Gestione del back office del nuovo sistema integrato multimediale (video, votazione elettronica, Streaming e resocontazione) delle sedute di Consiglio. attività incentivata	100,00			
<i>Gestione del back office del nuovo sistema integrato multimediale (video, votazione elettronica, Streaming e resocontazione) delle sedute di Consiglio. attività incentivata</i>	<i>Livello</i>		<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero		0,00	0,00
	Ottimo		1,00	1,00

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Riorganizzazione degli arredi e degli impianti tecnologici ed informatici per rendere più funzionale la Sala Open Space del Comune di Lecce. Attività incentivata

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO

NR 18

PESO 2.0

Riorganizzazione degli arredi e degli impianti tecnologici ed informatici per rendere più funzionale la Sala Open Space del Comune di Lecce. Attività incentivata

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 ADEGUAMENTO FUNZIONALE SALA OPEN SPACE CON FORNITURA DI NUOVI ARREDI ED IMPIANTI TECNONOGICI ED INFORMATICI.		01/01/2022 31/12/2022
2 RICHIESTA ATTIVAZIONE POS E AGGIORNAMENTO DELLA MODULISTICA		01/01/2022 30/09/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE FERNANDO	2,00 %	1	0,00	
MARTINA MAURO	3,00 %	1	0,00	
MARTINA MAURO	3,00 %	2	0,00	
TOMMASI FRANCESCA	3,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>				
01011.03.0185002 ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO - SETTORE AA.GG.- UFF. CONTENZIOSO	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza		
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
Richiesta Attivazione POS e aggiornamento della modulistica Entro il : 30/09/2022	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
Richiesta Attivazione POS e aggiornamento della modulistica . Riferimento a documentazione Richiesta Attivazione POS e aggiornamento della modulistica Entro il : 30/09/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
Ottimo	1,00	1,00	
Adeguamento funzionale Sala Open space con fornitura di nuovi arredi ed impianti tecnologici ed informatici. Riferimento a documentazione Adeguamento funzionale Sala Open space con fornitura di nuovi arredi ed impianti tecnologici ed informatici. Entro il : 31/12/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
Ottimo	1,00	1,00	

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' DI SVILUPPO			
<i>Benessere Sociale: Promozione di iniziative di partecipazione pubblica al governo della Città</i>			
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			
PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali			
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato			
RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO	NR 19		PESO 3.0
Benessere Sociale: Promozione di iniziative di partecipazione pubblica al governo della Città			

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 INSEDIAMENTO DELLE CONSULTE COMUNALI		01/01/2022 28/02/2022
2 AVVIO ATTIVITÀ DELLE CONSULTE COMUNALI MEDIANTE I REFERENTI DEI SETTORI COMUNALI		01/03/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE FERNANDO	5,50 %	1	0,00	
COSTANTINI LARA	2,00 %	2	0,00	
COSTANTINI LARA	3,00 %	1	0,00	
MARTINA MAURO	3,00 %	2	0,00	
MARTINA MAURO	5,00 %	1	0,00	
PERULLI PIERA	5,00 %	2	0,00	
VASCIAVEO ANNA	2,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Insediamiento delle Consulte Comunali: riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Insediamiento delle Consulte Comunali Entro il : 28/02/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Insediamiento delle Consulte Comunali Entro il : 28/02/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
Avvio attività delle Consulte Comunali mediante i referenti dei settori Comunali. Riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Avvio attività delle Consulte Comunali mediante i referenti dei settori Comunali Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Avvio attività delle Consulte Comunali mediante i referenti dei settori Comunali Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Iscrizione ed aggiornamento dell'Albo delle Associazioni Comunali

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

PROGRAMMA 8 - Cooperazione e associazionismo

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO NR 20

PESO 2.0

Iscrizione ed aggiornamento dell'Albo delle Associazioni Comunali

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	GESTIONE ITER ISTRUTTORIO DOMANDE ISCRIZIONE E AGGIORNAMENTO ELENCO ISCRITTI ALBO.		01/01/2022	31/12/2022
2	PROCEDURA RINNOVO ISCRIZIONE ASSOCIAZIONI ISCRITTE ED AGGIORNAMENTO ALBO		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
MARTINA MAURO	5,00 %	1	0,00	
MARTINA MAURO	5,00 %	2	0,00	
QUITO ANNA	7,00 %	2	0,00	
QUITO ANNA	10,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Iscrizione ed aggiornamento dell'Albo delle Associazioni Comunali: riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO					
<i>Riduzione del contenzioso</i>					
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione					
PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali					
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato					
RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO					
				NR 21	PESO 2.0
Riduzione del contenzioso					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	RICORSO ALL'UTILIZZO DELL'ISTITUTO DELLA TRANSAZIONE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI SINISTRI STRADALI COMPATIBILMENTE CON LO STANZIAMENTO DI BILANCIO		01/01/2022	31/12/2022	
RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo	
BONOCUORE FERNANDO	3,00 %	1	0,00		
BUSCICCHIO MONICA	10,00 %	1	0,00		
DE CILLIS LEONARDO	4,00 %	1	0,00		
ESPOSITO MARINA	15,00 %	1	0,00		
GORGONI PASQUALE	15,00 %	1	0,00		
RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso	
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>					
01011.03.0185008	SPESE ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E SERVIZI PER TRASFERTA PERSONALE AA. GG.CONTENZIOSO GARE APPALTI E PERSONALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.552,91	€ 1.552,91
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.02.1000100	Imposte, tasse e registrazione sentenze a carico dell'ente	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.255,60	€ 5.621,35
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.03.0250001	SPESE LEGALI E DI GIUDIZIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.473,00	€ 1.798,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.03.0250100	INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.045,16	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.03.3560003	INCARICHI PROFESSIONALI - CONSULENZA TECNICA D'UFFICIO CTU	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.298,88	€ 3.298,88
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.10.3527027	ONERI DA CONTENZIOSO -RICONOSCIMENTO D.F.B.	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.10.3560002	SPESE PER RISARCIMENTO DANNI IN VIA TRANSATTIVA	€ 0,00	€ 0,00	€ 111.787,65	€ 98.879,41
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Servizio idrico integrato</i>					
09041.10.2380002	SPESE PER RISARCIMENTO DANNI IN VIA TRANSATTIVA	€ 0,00	€ 0,00	€ 75.000,00	€ 75.000,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 203.413,20	€ 186.150,55

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Entrate extratributarie					
<i>Rimborsi e altre entrate correnti - Entrate extratributarie</i>					
30500.02.0676000	RIMBORSO DI SPESE PER LITI-VEDI CAP.245 SPESA	€ 0,00	€ 0,00	€ 111,00	€ 111,00
<i>Rimborsi e altre entrate correnti - Entrate extratributarie</i>					
30500.02.0737000	INTROITI PER EFFETTO DI SENTENZE FAVOREVOLI ALL'ENTE DA DESTINARE ALLA CORRESPONSIONE COMPENSI PROF.LI-CAP. 352205 S	€ 0,00	€ 0,00	€ 389,00	€ 389,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 500,00	€ 500,00

INDICATORI	% Incidenza		
transazioni andate a buon fine: 50% del totale delle richieste di risarcimento da sinistro notificati all'A.C	100,00		
<i>ricorso all'utilizzo dell'istituto della transazione con particolare riferimento ai sinistri stradali compatibilmente con lo stanziamento di Bilancio Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Sufficiente	0,00 29,00
		Buono	20,00 49,00
		Ottimo	50,00 100,00

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO			
<i>Istruttoria sinistri stradali</i>			
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			
PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali			
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato			
RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO	NR 22		PESO 1.0
Istruttoria sinistri stradali			

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 ISTRUTTORIA SINISTRI STRADALI CON PERSONALE INTERNO		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE FERNANDO	3,00 %	1	0,00	
BUSCICCHIO MONICA	19,00 %	1	0,00	
DE CILLIS LEONARDO	2,00 %	1	0,00	
ESPOSITO MARINA	15,00 %	1	0,00	
GORGONI PASQUALE	15,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.10.3560002 SPESE PER RISARCIMENTO DANNI IN VIA TRANSATTIVA	€ 0,00	€ 0,00	€ 700,00	€ 700,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 700,00	€ 700,00

INDICATORI	% Incidenza	Livello	Valore min	Valore max
istruttoria sinistri stradali con personale interno: riferimento a documentazione	100,00			
<i>Istruttoria sinistri stradali con personale interno</i>				
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Contenimento spese legali avvocati esterni

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO

NR 23

PESO 3.0

Contenimento spese legali avvocati esterni

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 RIDUZIONE COSTI COMPETENZE PROFESSIONALI AVVOCATI ESTERNI		01/01/2022 31/12/2022
2 RIDUZIONE CONFERIMENTO INCARICHI A LEGALI ESTERNI		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BERNARDINI DANIELA	4,00 %	1	0,00	
BERNARDINI DANIELA	4,00 %	2	0,00	
BONOCUORE FERNANDO	2,00 %	1	0,00	
BUSCICCHIO MONICA	7,00 %	1	0,00	
BUSCICCHIO MONICA	5,00 %	2	0,00	
DE CILLIS LEONARDO	9,00 %	1	0,00	
DE CILLIS LEONARDO	9,00 %	2	0,00	
ESPOSITO MARINA	8,00 %	1	0,00	
ESPOSITO MARINA	7,00 %	2	0,00	
GORGONI PASQUALE	9,00 %	2	0,00	
GORGONI PASQUALE	6,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.03.0250001 SPESE LEGALI E DI GIUDIZIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 64,00	€ 64,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.03.0250100 INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 18.508,91	€ 3.957,75
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 18.572,91	€ 4.021,75

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
maggiore utilizzo dell'Avvocatura Comunale (n. incarichi esterni /n... Incarichi all'Avv.Comunale)	100,00		
	<i>Livello</i>		
	Zero	61,00	100,00
	Sufficiente	31,00	60,00
	Ottimo	0,00	30,00

INDICATORI	% Incidenza
maggior utilizzo dell'Avvocatura Comunale (n. incarichi esterni /n... Incarichi all'Avv.Comunale)	100,00

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Riconoscimento debiti fuori bilancio (Art. 194 lettere a) ed e) del TUEL - D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO

NR 24

PESO 3.0

Riconoscimento debiti fuori bilancio (Art. 194 lettere a) ed e) del TUEL - D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1	ATTIVITÀ DI ACCERTAMENTO DI DEBITI FUORI BILANCIO RIVENIENTI DA SENTENZE ESECUTIVE LETTERA A) ART. 194 TUEL E LETTERA E) ART. 194 TUEL PER COMPETENZE PROFESSIONALI AVVOCATI ESTERNI		01/01/2022	31/12/2022
2	PREDISPOSIZIONI DELIBERAZIONI DI CONSIGLIO COMUNALE DI RICONOSCIMENTO DEL DFB		01/01/2022	31/12/2022
3	PREDISPOSIZIONI DETERMINAZIONE DI IMPEGNO SPESA CORRELATE A DFB GIÀ RICONOSCIUTI DAL CONSIGLIO COMUNALE		01/01/2022	31/12/2022
4	LIQUIDAZIONE DEBITI RICONOSCIUTI, PREVIA ACQUISIZIONE RELATIVA DOCUMENTAZIONE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BERNARDINI DANIELA	10,00 %	1	0,00	
BERNARDINI DANIELA	11,00 %	4	0,00	
BERNARDINI DANIELA	11,00 %	2	0,00	
BERNARDINI DANIELA	11,00 %	3	0,00	
BONOCUORE FERNANDO	2,00 %	2	0,00	
BUSCICCHIO MONICA	12,00 %	3	0,00	
BUSCICCHIO MONICA	7,00 %	1	0,00	
BUSCICCHIO MONICA	12,00 %	4	0,00	
BUSCICCHIO MONICA	10,00 %	2	0,00	
DE CILLIS LEONARDO	9,00 %	4	0,00	
DE CILLIS LEONARDO	9,00 %	3	0,00	
DE CILLIS LEONARDO	9,00 %	1	0,00	
DE CILLIS LEONARDO	9,00 %	2	0,00	
ESPOSITO MARINA	8,00 %	1	0,00	
ESPOSITO MARINA	10,00 %	2	0,00	

RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo	
ESPOSITO MARINA		8,00 %	4	0,00		
ESPOSITO MARINA		6,00 %	3	0,00		
GORGONI PASQUALE		8,00 %	4	0,00		
GORGONI PASQUALE		10,00 %	2	0,00		
GORGONI PASQUALE		8,00 %	1	0,00		
GORGONI PASQUALE		6,00 %	3	0,00		
RISORSE FINANZIARIE			Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti						
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>						
01111.10.3527027	ONERI DA CONTENZIOSO -RICONOSCIMENTO D.F.B.		€ 0,00	€ 0,00	€ 317.950,17	€ 269.222,22
TOTALI			€ 0,00	€ 0,00	€ 317.950,17	€ 269.222,22
INDICATORI		% Incidenza				
Completamento istruttorio informatico sotto il profilo della regolarità tecnica della proposta deliberativa di riconoscimento dei DFB entro 30 giorni dalla data di protocollo della sentenza: riferimento a documentazione		100,00				
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>		
		Zero	0,00	0,00		
		Ottimo	1,00	1,00		

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO	
<i>Organismo di Composizione della Crisi da sovra indebitamento - OCC LECCE</i>	
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	
PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali	
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato	
RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO	NR 25 PESO 1.0
Organismo di Composizione della Crisi da sovra indebitamento - OCC LECCE	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 ADOZIONE PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI DI ISCRIZIONE OCC LECCE NELLA SEZIONE B DEL REGISTRO DEGLI ORGANISMI DI COMPOSIZIONE DELLA CRISI PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA		01/01/2022 30/10/2022
2 COSTITUZIONE OCC LECCE, PREVIO ASSENSO MINISTERO DELLA GIUSTIZIA		01/11/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BERNARDINI DANIELA	2,00 %	1	0,00	
BERNARDINI DANIELA	1,00 %	2		
BONOCUORE FERNANDO	1,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.03.0843000 GESTIONE RICHIESTE RISARCITORIE	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.230,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.10.0700002 PREMI DI ASSICURAZIONE	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.230,00	€ 1.230,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.460,00	€ 1.230,00

INDICATORI	% Incidenza		
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>adozione provvedimenti amministrativi di iscrizione OCC Lecce nella sezione B del registro degli organismi di composizione della crisi presso il Ministero della Giustizia</i> Entro il : 30/10/2022		Livello	Valore min Valore max
		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
<i>adozione provvedimenti amministrativi di iscrizione OCC Lecce nella sezione B del registro degli organismi di composizione della crisi presso il Ministero della Giustizia. Riferimento a documentazione</i> adozione provvedimenti amministrativi di iscrizione OCC Lecce nella sezione B del registro degli organismi di composizione della crisi presso il Ministero della Giustizia Entro il : 30/10/2022	100,00	Livello	Valore min Valore max
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Costituzione OCC Lecce, previo assenso Ministero della Giustizia</i> Entro il : 31/12/2022		Livello	Valore min Valore max
		Zero	4,00 365,00

INDICATORI	% Incidenza		
	Livello	Valore min	Valore max
	Ottimo	-365,00	3,00
costituzione OCC Lecce. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Costituzione OCC Lecce, previo assenso Ministero della Giustizia</i>	Livello	Valore min	Valore max
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' ORDINARIA

Difesa dell'Ente da parte dell'avvocatura comunale e supporto giuridico ai settori dell'Amministrazione

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO

NR 26

PESO 3.0

Difesa dell'Ente da parte dell'avvocatura comunale e supporto giuridico ai settori dell'Amministrazione

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	RECUPERO SOMME DA SENTENZE FAVOREVOLI ALL'ENTE		01/01/2022	31/12/2022
2	DIFESA DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE INNANZI ALLE DIVERSE AUTORITÀ GIUDIZIARIE		01/01/2022	31/12/2022
3	ISTRUTTORIE TECNICO/AMMINISTRATIVE AI FINI DELLA REDAZIONE DELLE MEMORIE DI COSTITUZIONE		01/01/2022	31/12/2022
4	SUPPORTO GIURIDICO E CONSULENZA LEGALE AI SETTORI MEDIANTE LA FORMULAZIONE DI PARERI GIURIDICI RILEVANTI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ASTUTO LAURA	80,00 %	2	0,00	
ASTUTO LAURA	2,00 %	1	0,00	
ASTUTO LAURA	10,00 %	4	0,00	
BERNARDINI DANIELA	2,00 %	3	0,00	
BERNARDINI DANIELA	2,00 %	1	0,00	
BONOCUORE FERNANDO	2,00 %	1	0,00	
BUSCICCHIO MONICA	5,00 %	3	0,00	
BUSCICCHIO MONICA	5,00 %	1	0,00	
DE CILLIS LEONARDO	5,00 %	1	0,00	
DE CILLIS LEONARDO	12,00 %	3	0,00	
DE GIORGI ANNA	2,00 %	1	0,00	
DE GIORGI ANNA	10,00 %	4	0,00	
DE GIORGI ANNA	80,00 %	2	0,00	
ESPOSITO MARINA	8,00 %	1	0,00	
ESPOSITO MARINA	7,00 %	3	0,00	
GORGONI PASQUALE	8,00 %	3	0,00	
GORGONI PASQUALE	8,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo	
NOVEMBRE EUGENIA		10,00 %	4	0,00		
NOVEMBRE EUGENIA		2,00 %	1	0,00		
NOVEMBRE EUGENIA		80,00 %	2	0,00		
RISORSE FINANZIARIE			Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti						
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>						
01011.03.0185002	ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO - SETTORE AA.GG.- UFF. CONTENZIOSO		€ 0,00	€ 0,00	€ 478,08	€ 478,08
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>						
01011.03.0185008	SPESE ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E SERVIZI PER TRASFERTA PERSONALE AA.GG.CONTENZIOSO GARE APPALTI E PERSONALE		€ 0,00	€ 0,00	€ 209,90	€ 209,90
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>						
01011.03.0185009	UTENZE CANONI E BANCHE DATI ON LINE - AA.GG. CONTENZIOSO		€ 0,00	€ 0,00	€ 696,80	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>						
01021.03.0380100	SPESE PER LA FORMAZIONE E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE		€ 0,00	€ 0,00	€ 696,80	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>						
01111.01.0810003	ALTRI SERVIZI GENERALI -PROPINE SETTORE AVVOCATURA - SALARIO ACCESSORIO - SPESE GIUDIZIO COMPENSATE		€ 0,00	€ 0,00	€ 134.353,20	€ 55.895,27
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>						
01111.01.0810004	ALTRI SERVIZI GENERALI -PROPINE SETTORE AVVOCATURA - SALARIO ACCESSORIO - GIUDIZI CON VITTORIA E RECUPERO DI SPESE		€ 0,00	€ 0,00	€ 35.000,00	€ 17.031,07
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>						
01111.02.1000100	Imposte, tasse e registrazione sentenze a carico dell'ente		€ 0,00	€ 0,00	€ 38.770,85	€ 12.731,85
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>						
01111.03.0250001	SPESE LEGALI E DI GIUDIZIO		€ 0,00	€ 0,00	€ 2.657,00	€ 2.657,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>						
01111.03.0250100	INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE		€ 0,00	€ 0,00	€ 12.325,91	€ 3.806,40
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>						
01111.03.3560003	INCARICHI PROFESSIONALI - CONSULENZA TECNICA D'UFFICIO CTU		€ 0,00	€ 0,00	€ 10.911,60	€ 2.600,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>						
01111.10.3527027	ONERI DA CONTENZIOSO -RICONOSCIMENTO D.F.B.		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>						
01111.10.3560002	SPESE PER RISARCIMENTO DANNI IN VIA TRANSATTIVA		€ 0,00	€ 0,00	€ 2.500,00	€ 2.500,00
TOTALI			€ 0,00	€ 0,00	€ 238.600,14	€ 97.909,57
Entrate extratributarie						
<i>Rimborsi e altre entrate correnti - Entrate extratributarie</i>						
30500.02.0737000	INTROITI PER EFFETTO DI SENTENZE FAVOREVOLI ALL'ENTE DA DESTINARE ALLA CORRESPONSIONE COMPENSI PROF.LI-CAP. 352205 S		€ 0,00	€ 0,00	€ 21.804,52	€ 12.856,35
TOTALI			€ 0,00	€ 0,00	€ 21.804,52	€ 12.856,35

INDICATORI	% Incidenza		
Recupero somme da sentenze favorevoli all'Ente (n. ___ azioni di recupero somme / n. ___ sentenze favorevoli)	100,00		
<i>Recupero somme da sentenze favorevoli all'Ente Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Insufficiente	0,00	20,00
	Scarso	21,00	40,00
	Sufficiente	41,00	60,00
	Buono	61,00	79,00
	Ottimo	80,00	100,00
supporto giuridico e consulenza legale ai settori dell'Ente (n. ___ pareri rilasciati / n. ___ pareri richiesti)	100,00		
<i>Supporto giuridico e consulenza legale ai settori mediante la formulazione di pareri giuridici rilevanti Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Insufficiente	0,00	20,00
	Scarso	21,00	40,00
	Sufficiente	41,00	60,00
	Buono	61,00	79,00
	Ottimo	80,00	100,00

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Short list avvocati esterni per affidamento incarichi legali difesa ente in controversie di carattere civile, penale, amministrativo, tributario, lavoro, procedure esecutive innanzi a tutte le autorità giurisdizionali ed in tutti i gradi di giudizio anche esecutivi e di ottemperanza, ovvero in sede arbitrale

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO

NR 27

PESO 1.0

Short list avvocati esterni per affidamento incarichi legali difesa ente in controversie di carattere civile, penale, amministrativo, tributario, lavoro, procedure esecutive innanzi a tutte le autorità giurisdizionali ed in tutti i gradi di giudizio anche esecutivi e di ottemperanza, ovvero in sede arbitrale

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	DGC N. 165 DEL 01/072021 APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO AVVOCATI ESTERNI - NOMINA GRUPPO DI LAVORO PER ESAME DOMANDE DI PARTECIPAZIONE - SCAD. DOMANDE AL 15/12/2021		01/01/2022	31/12/2022
2	VERIFICA DOMANDE PERVENUTE TRASPOSIZIONE SU DATA BASE ELENCO AVVOCATI ESTERNI - ANALISI E VERIFICA REQUISITI DI CUI ALL'AVVISO PUBBLICO		01/01/2022	30/06/2022
3	APPROVAZIONE DELLE RISULTANZE DELL'ESAME DELLE DOMANDE ED INSERIMENTO DEI PROFESSIONISTI NELL'ELENCO - FORMAZIONE SHORT LIST - PUBBLICAZIONE SITO WEB COMUNE DI LECCE		01/07/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ASTUTO LAURA	1,00 %	3	0,00	
ASTUTO LAURA	1,00 %	2	0,00	
ASTUTO LAURA	1,00 %	1	0,00	
BERNARDINI DANIELA	1,00 %	2	0,00	
BERNARDINI DANIELA	2,00 %	1	0,00	
BERNARDINI DANIELA	1,00 %	3	0,00	
BONOCUORE FERNANDO	1,00 %	1	0,00	
BUSCICCHIO MONICA	1,00 %	3	0,00	
BUSCICCHIO MONICA	1,00 %	2	0,00	
BUSCICCHIO MONICA	1,00 %	1	0,00	
DE CILLIS LEONARDO	1,00 %	3	0,00	
DE CILLIS LEONARDO	1,00 %	2	0,00	
DE CILLIS LEONARDO	1,00 %	1	0,00	
DE GIORGI ANNA	1,00 %	1	0,00	
DE GIORGI ANNA	1,00 %	2	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE GIORGI ANNA	1,00 %	3	0,00	
ESPOSITO MARINA	1,00 %	3	0,00	
ESPOSITO MARINA	1,00 %	2	0,00	
ESPOSITO MARINA	1,00 %	1	0,00	
NOVEMBRE EUGENIA	1,00 %	1	0,00	
NOVEMBRE EUGENIA	1,00 %	2	0,00	
NOVEMBRE EUGENIA	1,00 %	3	0,00	

INDICATORI	% Incidenza			
Verifica domande pervenute trasposizione su data base elenco avvocati esterni - analisi e verifica requisiti di cui all'avviso pubblico. Riferimento a documentazione	100,00			
<i>Verifica domande pervenute trasposizione su data base elenco avvocati esterni - analisi e verifica requisiti di cui all'avviso pubblico</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 30/06/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00			
<i>Verifica domande pervenute trasposizione su data base elenco avvocati esterni - analisi e verifica requisiti di cui all'avviso pubblico</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 30/06/2022</i>		Zero	4,00	365,00
		Ottimo	-365,00	3,00
DGC n. 165 del 01/072021 Approvazione Avviso Pubblico per la formazione di un Elenco Avvocati Esterni -Nomina Gruppo di lavoro per esame domande di partecipazione - scad. domande al 15/12/2021. Riferimento a documentazione	100,00			
<i>DGC n. 165 del 01/072021 Approvazione Avviso Pubblico per la formazione di un Elenco Avvocati Esterni -Nomina Gruppo di lavoro per esame domande di partecipazione - scad. domande al 15/12/2021</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
approvazione delle risultanze dell'esame delle domande ed inserimento dei professionisti nell'elenco - formazione short list - pubblicazione sito web comune di lecce	100,00			
<i>approvazione delle risultanze dell'esame delle domande ed inserimento dei professionisti nell'elenco - formazione short list - pubblicazione sito web comune di Lecce</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00			
<i>approvazione delle risultanze dell'esame delle domande ed inserimento dei professionisti nell'elenco - formazione short list - pubblicazione sito web comune di Lecce</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	4,00	365,00
		Ottimo	-365,00	3,00

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' ORDINARIA

Garantire da parte del Capo di Gabinetto del Sindaco un adeguato supporto giuridico al Sindaco e Giunta nell'ambito delle attività di indirizzo e controllo

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO

NR 28

PESO 3.0

Garantire da parte del Capo di Gabinetto del Sindaco un adeguato supporto giuridico al Sindaco e Giunta nell'ambito delle attività di indirizzo e controllo

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	STUDIO, MONITORAGGIO E APPROFONDIMENTO DELLE NORMATIVE VIGENTI NONCHÉ DEI PROGETTI E DISEGNI DI LEGGE AVENTI MAGGIORE RILEVANZA PER L'ATTIVITÀ DEL SINDACO E DELLA GIUNTA		01/01/2022	31/12/2022
2	PREDISPOSIZIONE DI DOCUMENTAZIONE E STUDI PER IL SINDACO		01/01/2022	31/12/2022
3	CONSULENZA A SINDACO E ASSESSORI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CIULLA ELISABETTA	15,00 %	3	0,00	
CIULLA ELISABETTA <i>Servizio autonomo, ma il personale, dal punto di vista amministrativo, è gestito dal Dirigente del CDR 01</i>	20,00 %	1	0,00	
CIULLA ELISABETTA	20,00 %	2	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Regolare svolgimento delle attività di ricerca, consulenza, supporto giuridico e prevenzione dell'insorgere di contenziosi: riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' ORDINARIA

Garantire da parte dell'ufficio di Gabinetto le azioni amministrative a supporto del Sindaco e della Giunta

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO

NR 29

PESO 3.0

Garantire da parte dell'ufficio di Gabinetto le azioni amministrative a supporto del Sindaco e della Giunta

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	CONCESSIONE PATROCINI COMUNALI		01/01/2022	31/12/2022
2	ASSISTENZA AL SINDACO NELLA GESTIONE DELLA CORRISPONDENZA CHE PERVIENE AL COMUNE E SMISTAMENTO AGLI ASSESSORI COMPETENTI		01/01/2022	31/12/2022
3	GESTIONE CORRISPONDENZA D'UFFICIO IN ARRIVO E IN PARTENZA		01/01/2022	31/12/2022
4	ISTRUTTORIA E FORMALIZZAZIONE PROVVEDIMENTI SINDACALI		01/01/2022	31/12/2022
5	ORGANIZZAZIONE CERIMONIE E MANIFESTAZIONI ISTITUZIONALI, SPESE DI RAPPRESENTANZA, PUBBLICITÀ ISTITUZIONALE, INIZIATIVE VARIE.		01/01/2022	31/12/2022
6	ACQUISTO GIORNALI E ABBONAMENTI SPECIALISTICI UFFICIO STAMPA		01/01/2022	30/06/2022
7	PROROGA TECNICA SERVIZIO RASSEGNA STAMPA TELEMATICA PER AMMINISTRATORI PIÙ PERSONALE COMUNALE.		01/01/2022	30/06/2022
8	RASSEGNA STAMPA TELEMATICA - INDAGINE DI MERCATO AL FINE DI UNA EVENTUALE AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO		01/01/2022	31/12/2022
9	COMUNICATI STAMPA: REDAZIONE E DIFFUSIONE		01/01/2022	31/12/2022
10	CONVOCAZIONE E ORGANIZZAZIONE DI CONFERENZE STAMPA		01/01/2022	31/12/2022
11	AFFIDAMENTO INCARICO PER REALIZZAZIONE SUPPORTI GRAFICI PER UFFICIO STAMPA.		01/01/2022	31/12/2022
12	AFFIDAMENTO INCARICO FOTOGRAFO ISTITUZIONALE		01/01/2022	31/12/2022
13	AGGIORNAMENTO DELLE SHORT LIST PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN FOTOGRAFO ISTITUZIONALE E DI UN GRAFICO		01/01/2022	31/12/2022
14	ART BONUS: RACCOLTA FONDI PER LA REALIZZAZIONE DELLA COPIA DELLA STATUA DI SANT'ORONZO		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE FERNANDO	1,00 %	11	0,00	
BONOCUORE FERNANDO	1,00 %	6	0,00	
BONOCUORE FERNANDO	1,00 %	7	0,00	

RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo	
CIULLA ELISABETTA		0,00 %	4	0,00		
CIULLA ELISABETTA		6,00 %	3	0,00		
CIULLA ELISABETTA		2,00 %	14	0,00		
CIULLA ELISABETTA		6,00 %	2	0,00		
GABELLONE LAURA		22,00 %	2	0,00		
GABELLONE LAURA		16,00 %	3	0,00		
GABELLONE LAURA		25,00 %	4	0,00		
GABELLONE LAURA		4,00 %	14	0,00		
GNONI ANTONIO		50,00 %	2	0,00		
GNONI ANTONIO		45,00 %	3	0,00		
MARINACI ILARIA		55,00 %	9	0,00		
MARINACI ILARIA		30,00 %	10	0,00		
MELLO ALBERTO		30,00 %	9	0,00		
MELLO ALBERTO		30,00 %	10	0,00		
STABILI DANIELA		20,00 %	3	0,00		
STABILI DANIELA		30,00 %	2	0,00		
STABILI DANIELA		45,00 %	1	0,00		
TOMMASI FRANCESCA		2,00 %	13	0,00		
TOMMASI FRANCESCA		12,00 %	1	0,00		
TOMMASI FRANCESCA		1,00 %	6	0,00		
TOMMASI FRANCESCA		2,00 %	8	0,00		
TOMMASI FRANCESCA		40,00 %	5	0,00		
TOMMASI FRANCESCA		2,00 %	11	0,00		
TOMMASI FRANCESCA		2,00 %	7	0,00		
TOMMASI FRANCESCA		6,00 %	2	0,00		
TOMMASI FRANCESCA		6,00 %	3	0,00		
TOMMASI FRANCESCA		2,00 %	12	0,00		
RISORSE FINANZIARIE			Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti						
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>						
01011.03.0004000	NOLO DI IMPIANTI E MACCHINARI - GABINETTO		€ 0,00	€ 0,00	€ 792,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>						
01011.03.0006000	CARBURANTI E COMBUSTIBILI E LUBRIFICANTI		€ 0,00	€ 0,00	€ 800,00	€ 1.401,90

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>					
01011.03.0009001	ACQUISTO BENI DI CONSUMO - GABINETTO SINDACO	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>					
01011.03.0009002	ACQUISTO BENI DI CONSUMO - UFFICIO COMUNICAZIONE E STAMPA	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.496,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>					
01011.03.0009003	PRESTAZIONE DI SERVIZI - GABINETTO SINDACO	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.331,27	€ 4.473,01
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>					
01011.03.0009100	SERVIZIO RPD/DPO - PRESTAZIONI SPECIALISTICHE DI CONSULENZA E FORMAZIONE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.660,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>					
01011.03.0016000	ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO - GABINETTO DEL SINDACO	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.349,40	€ 1.348,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>					
01011.03.0185000	SPESE DI RAPPRESENTANZA	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>					
01011.03.0185001	ACQUISTO GIORNALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.126,90
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>					
01011.03.0185010	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - AA.GG.	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.125,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>					
01021.03.0109002	NOLEGGIO AUTO- CONVENZIONE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.966,40
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>					
01021.03.0380100	SPESE PER LA FORMAZIONE E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 988,00	€ 494,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 13.385,67	€ 19.966,21

INDICATORI	% Incidenza			
Verifica rispetto dei tempi	100,00			
<i>Proroga tecnica servizio rassegna Stampa telematica per amministratori più personale comunale. Entro il : 30/06/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Zero	4,00	365,00
		Ottimo	-365,00	3,00
numero di reclami pervenuti al Capo di Gabinetto	100,00			
<i>acquisto giornali e abbonamenti specialistici ufficio stampa Entro il : 30/06/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Zero	11,00	100,00
		Sufficiente	1,00	10,00
		Ottimo	0,00	0,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00			
<i>acquisto giornali e abbonamenti specialistici ufficio stampa Entro il : 30/06/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Zero	4,00	365,00
		Ottimo	-365,00	3,00
numero di reclami pervenuti al Dirigente inerenti lo svolgimento delle attività di Rassegna Stampa	100,00			
<i>acquisto giornali e abbonamenti specialistici ufficio stampa Entro il : 30/06/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Zero	11,00	100,00
		Sufficiente	1,00	10,00

INDICATORI	% Incidenza		
	Livello	Valore min	Valore max
	Ottimo	0,00	0,00
Rassegna stampa telematica - Indagine di mercato al fine di una eventuale aggiudicazione del servizio . Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Rassegna stampa telematica - Indagine di mercato al fine di una eventuale aggiudicazione del servizio</i>	Livello	Valore min	Valore max
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Riscontro istruttorio alle richieste per la concessione del Patrocinio Comunale	100,00		
<i>Concessione Patrocini comunali</i>	Livello	Valore min	Valore max
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
affidamento incarico fotografo istituzionale. Riferimento a documentazione. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Affidamento incarico fotografo istituzionale</i>	Livello	Valore min	Valore max
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Aggiornamento short list per l'individuazione di un fotografo. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Aggiornamento delle short list per l'individuazione di un fotografo istituzionale e di un grafico</i>	Livello	Valore min	Valore max
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Affidamento incarico per realizzazione supporti grafici per ufficio stampa. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Affidamento incarico per realizzazione supporti grafici per ufficio stampa.</i>	Livello	Valore min	Valore max
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Art Bonus: raccolta fondi per la realizzazione della copia della statua di Sant'Oronzo	100,00		
<i>Art Bonus: raccolta fondi per la realizzazione della copia della statua di Sant'Oronzo</i>	Livello	Valore min	Valore max
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' DI SVILUPPO	
<i>Benessere Istituzionale: Piano di Comunicazione Istituzionale dell'Ente</i>	
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	
PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali	
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato	
RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO	NR 30 PESO 3.0
Benessere Istituzionale: Piano di Comunicazione Istituzionale dell'Ente	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 PERCORSO DI PARTECIPAZIONE INTERNA - INDIVIDUAZIONE BISOGNI		01/01/2022 30/11/2022
2 REDAZIONE PIANO COMUNICAZIONE		01/01/2022 31/12/2022
3 REDAZIONE PIANI EDITORIALI SOCIAL MEDIA		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE FERNANDO	2,50 %	3	0,00	
CIULLA ELISABETTA	6,00 %	3	0,00	
CIULLA ELISABETTA	5,00 %	2	0,00	
GABELLONE LAURA	20,00 %	2	0,00	
MARINACI ILARIA	10,00 %	3	0,00	
MELLO ALBERTO	10,00 %	3	0,00	
MELLO ALBERTO	20,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Percorso di partecipazione interna - Individuazione bisogni Entro il : 30/11/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
Percorso di partecipazione interna - Individuazione bisogni.Riferimento a documentazione	100,00		
		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Percorso di partecipazione interna - Individuazione bisogni Entro il : 30/11/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Redazione Piani editoriali Social Media. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Redazione Piani editoriali Social Media Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Redazione Piano comunicazione. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Redazione Piano comunicazione Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

INDICATORI	% Incidenza		
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
Redazione Piani editoriali Social Media Entro il : 31/12/2022	Livello	Valore min	Valore max
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Attività inerenti bandi pubblici

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO

NR 31

PESO 3.0

Attività inerenti bandi pubblici

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	... al
			effettiva dal	
1	ANALISI E STUDIO CAPITOLATI		01/01/2022	31/12/2022
2	PREDISPOSIZIONE DI BANDI		01/01/2022	31/12/2022
3	PUBBLICAZIONE DEI BANDI PUBBLICI PER LAVORI, FORNITURE E SERVIZI		01/01/2022	31/12/2022
4	ISTRUTTORIA RELATIVA ALLA PUBBLICAZIONE BANDO DI GARA PER LAVORI, FORNITURE E SERVIZI AI SENSI DEL D.L.GS N. 50/2016		01/01/2022	31/12/2022
5	AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ARNESANO ALESSANDRA	13,00 %	2	0,00	
ARNESANO ALESSANDRA	25,00 %	1	0,00	
ARNESANO ALESSANDRA	20,00 %	5	0,00	
ARNESANO ALESSANDRA	20,00 %	4	0,00	
ARNESANO ALESSANDRA	5,00 %	3	0,00	
BONOCUORE FERNANDO	5,00 %	1	0,00	
CONTE ANNA RITA	14,00 %	2	0,00	
CONTE ANNA RITA	14,00 %	1	0,00	
CONTE ANNA RITA	25,00 %	3	0,00	
CONTE ANNA RITA	25,00 %	4	0,00	
CONTE ANNA RITA	17,00 %	5	0,00	
CORRADO CINZIA	14,00 %	2	0,00	
CORRADO CINZIA	17,00 %	5	0,00	
CORRADO CINZIA	14,00 %	1	0,00	
CORRADO CINZIA	25,00 %	4	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CORRADO CINZIA	25,00 %	3	0,00	
GRECO EPIFANIA IMMACOLATA	15,00 %	5	0,00	
GRECO EPIFANIA IMMACOLATA	20,00 %	3	0,00	
GRECO EPIFANIA IMMACOLATA	20,00 %	2	0,00	
GRECO EPIFANIA IMMACOLATA	18,00 %	4	0,00	
GRECO EPIFANIA IMMACOLATA	22,00 %	1	0,00	
LECCI MARIA ROSARIA	10,00 %	2	0,00	
LECCI MARIA ROSARIA	30,00 %	3	0,00	
LECCI MARIA ROSARIA	12,00 %	1	0,00	
LECCI MARIA ROSARIA	18,00 %	4	0,00	
LECCI MARIA ROSARIA	25,00 %	5	0,00	
PATI ALESSANDRA	10,00 %	1	0,00	
PATI ALESSANDRA	30,00 %	5	0,00	
PATI ALESSANDRA	30,00 %	3	0,00	
PATI ALESSANDRA	15,00 %	4	0,00	
PATI ALESSANDRA	10,00 %	2	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Pubblicazione dei Bandi pubblici per lavori, forniture e servizi nei tempi richiesti dal settore proponente a seguito di scadenze relative a finanziamenti o a termini di legge: riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>Pubblicazione dei Bandi pubblici per lavori, forniture e servizi</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
predisposizione dell'aggiudicazione definitiva: riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>Aggiudicazione definitiva</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Riqualificazione degli spazi e degli arredi di lavoro degli Uffici del settore AA.GG.

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO

NR 42

PESO 1.0

Riqualificazione degli spazi e degli arredi di lavoro degli Uffici del settore AA.GG.

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 ELABORAZIONE E RELAZIONE DA TRASMETTERE AI LL.PP. PER GLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA SEDE COMUNALE		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE FERNANDO	0,50 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>				
01011.03.0185002 ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO - SETTORE AA.GG.- UFF. CONTENZIOSO	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.318,80	€ 4.318,80
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.318,80	€ 4.318,80

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
Elaborazione e relazione da trasmettere ai LL.PP. per gli interventi di manutenzione ordinaria della sede comunale	100,00		
	<i>Livello</i>		
Elaborazione e relazione da trasmettere ai LL.PP. per gli interventi di manutenzione ordinaria della sede comunale	Zero	0,00	0,00
Entro il : 31/12/2022	Ottimo	1,00	1,00

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' ORDINARIA			
<i>Rimborso spese legali dipendenti e amministratori</i>			
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			
PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali			
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato			
RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO	NR 46		PESO 1.0
Rimborso spese legali dipendenti e amministratori			

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 ISTRUTTORIA RICHIESTA - VERIFICA REQUISITI - ACCETTAZIONE O DINIEGO		01/01/2022 31/12/2022
2 PREDISPOSIZIONE DGC DI MANIFESTAZIONE GRADIMENTO E NOMINA LEGALE DIFENSORE - (ART. 6 òREGOLAMENTO RECANTE LE NORME PER IL RIMBORSO DELLE SPESE LEGALI SOSTENUTE DA DIPENDENTI E AMMINISTRATORI COINVOLTI IN PROCEDIMENTO GIUDIZIARI PER RESPONSABILITÀ CIVILE, PENALE O AMM.VAò)		01/01/2022 31/12/2022
3 DETERMINAZIONE DI RIMBORSO AL DIPENDENTE E/O AMMINISTRATORE DELLE SPESE LEGALI SOSTENUTE NEL PROCEDIMENTO A SUO CARICO		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BERNARDINI DANIELA	0,50 %	1	0,00	
BERNARDINI DANIELA	0,50 %	2	0,00	
BERNARDINI DANIELA	1,00 %	3	0,00	
BONOCUORE FERNANDO	1,00 %	2	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.04.3532003 Rimborso spese legali ai dipendenti	€ 0,00	€ 0,00	€ 26.304,24	€ 26.304,24
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 26.304,24	€ 26.304,24

INDICATORI	% Incidenza		
Istruttoria richiesta - verifica requisiti - Accettazione o Diniego. Riferimento a documentazione	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Istruttoria richiesta - verifica requisiti - Accettazione o Diniego</i>	Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00
Inserimento in Socr@web della DGC di Manifestazione gradimento e Nomina Legale difensore - Riferimento a documentazione	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Predisposizione DGC di Manifestazione gradimento e Nomina Legale difensore - (art. 6 òRegolamento recante le norme per il rimborso delle spese legali sostenute da dipendenti e amministratori coinvolti in procedimento giudiziari per responsabilità civile, penale o amm.vaò)</i>	Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00

INDICATORI	% Incidenza		
Determinazione di Rimborso al dipendente e/o amministratore delle spese legali sostenute nel procedimento a suo carico. Rif. documentazione	100,00		
	Livello	Valore min	Valore max
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Nomina rappresentanti in Enti

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO

NR 55

PESO 1.0

Nomina rappresentanti in Enti

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	
			<i>effettiva dal ... al</i>	
1	PUBBLICAZIONE BANDO E NOMINA RAPPRESENTANTI COMUNE DI LECCE IN ENTI, ISTITUZIONI ED AZIENDE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE FERNANDO	1,00 %	1	0,00	
MARTINA MAURO	2,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Pubblicazione bando e nomina rappresentanti Comune di lecce in Enti, istituzioni ed Aziende. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Pubblicazione bando e nomina rappresentanti Comune di lecce in Enti, istituzioni ed Aziende Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Relazioni Sindacali. Approvazione e sottoscrizione nuovo contratto integrativo decentrato.

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 10 - Risorse umane

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO

NR 57

PESO 3.0

Relazioni Sindacali. Approvazione e sottoscrizione nuovo contratto integrativo decentrato.

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	COSTITUZIONE FONDO RISORSE DECENTRATE ANNO 2022 DIRIGENTI.		01/01/2022	31/12/2022
2	COSTITUZIONE FONDO PER LE RISORSE DECENTRATE PER 2022 - PARTE STABILE - E AVVIO PROCEDURE PER LA COSTITUZIONE DELLA PARTE VARIABILE.		01/01/2022	31/12/2022
3	COMPILAZIONE RELAZIONE ILLUSTRATIVA E RELAZIONE TECNICO FINANZIARIA DA ALLEGARE ALLA IPOTESI DI CONTRATTO DECENTRATO PARTE ECONOMICA, E ACQUISIZIONE DELLE RELAZIONI DA PARTE DEL COLLEGIO DEI REVISORI.		01/01/2022	31/12/2022
4	CONVOCAZIONI DELEGAZIONE TRATTANTE PERSONALE DIRIGENTE E NON DIRIGENTE, VERBALIZZAZIONE RIUNIONI, PUBBLICAZIONE VERBALI RELATIVI SULLA INTRANET IN APPOSITA SEZIONE RELAZIONI SINDACALI, AGGIORNAMENTO ED INSERIMENTO ISTITUTI SINDACALI SU PIATTAFORMA GEDAP E RELATIVI ADEMPIMENTI ANNUALI.		01/01/2022	31/12/2022
5	CONTRATTO DECENTRATO PARTE NORMATIVA PERSONALE. PREDISPOSIZIONE CRITERI PEO 2020-2021		01/01/2022	30/11/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE FERNANDO	1,00 %	3	0,00	
MAZZOTTA DIEGO	9,00 %	3		
MAZZOTTA DIEGO	7,00 %	1	0,00	
MAZZOTTA DIEGO	10,00 %	2	0,00	
NINNI ROSAMARIA	10,00 %		0,00	
TANZA DANIELA	10,00 %	5	0,00	
TANZA DANIELA	15,00 %	4	0,00	

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>					
01021.03.0109001	ALTRI ACQUISTI- SETTORE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	€ 0,00	€ 0,00	€ 182,00	€ 180,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 182,00	€ 180,00

INDICATORI	% Incidenza		
contratto decentrato parte normativa personale.	100,00		
Predisposizione criteri PEO 2020-2021			
contratto decentrato parte normativa personale.	Livello	Valore min	Valore max
Predisposizione criteri PEO 2020-2021	Zero	0,00	0,00

INDICATORI	% Incidenza		
<i>Entro il : 30/11/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Ottimo	1,00	1,00
Convocazioni delegazione trattante personale dirigente e non dirigente, verbalizzazione riunioni, pubblicazione verbali relativi sulla intranet in apposita sezione RELAZIONI SINDACALI, aggiornamento ed inserimento istituti sindacali su piattaforma GEDAP e relativi adempimenti	100,00		
<i>Convocazioni delegazione trattante personale dirigente e non dirigente, verbalizzazione riunioni, pubblicazione verbali relativi sulla intranet in apposita sezione RELAZIONI SINDACALI, aggiornamento ed inserimento istituti sindacali su piattaforma GEDAP e relativi adempimenti annuali.</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Costituzione fondo per le risorse decentrate per 2022 - parte stabile - e avvio procedure per la costituzione della parte variabile. riferimento a documentazione	100,00		
<i>Costituzione fondo per le risorse decentrate per 2022 - parte stabile - e avvio procedure per la costituzione della parte variabile.</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Compilazione relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria da allegare alla ipotesi di contratto decentrato parte economica, e acquisizione delle relazioni da parte del Collegio dei Revisori. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Compilazione relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria da allegare alla ipotesi di contratto decentrato parte economica, e acquisizione delle relazioni da parte del Collegio dei Revisori.</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Costituzione fondo risorse decentrate anno 2022 Dirigenti: Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Costituzione fondo risorse decentrate anno 2022 Dirigenti.</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura
ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO
Progressioni economiche orizzontali

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 10 - Risorse umane

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO

NR 58

PESO 3.0

Progressioni economiche orizzontali

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	CONCLUSIONE ISTRUTTORIA AI FINI DELL'AMMISSIBILITA' PEO 2020		01/01/2022	30/04/2022
2	APPROVAZIONE GRADUATORIE PROVVISORIA PEO 2020		01/05/2022	31/07/2022
3	APPROVAZIONE GRADUATORIE DEFINITIVA PEO 2020 A SEGUITO ESAME RICORSI		01/08/2022	31/10/2022
4	PREDISPOSIZIONE ATTI PROPEDEUTICI ALLA PUBBLICAZIONE NUOVO BANDO PEO - FONDO 2021		01/10/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE FERNANDO	1,00 %	3	0,00	
CARUCCI SIMONETTA LILIA	10,00 %	2	0,00	
CARUCCI SIMONETTA LILIA	10,00 %	1	0,00	
CARUCCI SIMONETTA LILIA	10,00 %	3	0,00	
CARUCCI SIMONETTA LILIA	10,00 %	4	0,00	
MASTROLIA PAOLO	55,00 %	1	0,00	
NINNI ROSAMARIA	5,00 %	1	0,00	
PEZZUTO EMANUELE	20,00 %	4	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
conclusione istruttoria ai fini dell'ammissibilita' peo 2020: riferimento a documentazione	100,00		
conclusione istruttoria ai fini dell'ammissibilita' peo 2020		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
Entro il : 30/04/2022		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
conclusione istruttoria ai fini dell'ammissibilita' peo 2020		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
Entro il : 30/04/2022		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
approvazione graduatorie provvisoria PEO 2020. Riferimento a documentazione	100,00		
approvazione graduatorie provvisoria PEO 2020		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
Entro il : 31/07/2022		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
approvazione graduatorie provvisoria PEO 2020		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>

INDICATORI	% Incidenza		
<i>Entro il : 31/07/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
approvazione graduatorie definitiva PEO 2020 a seguito esame ricorsi. riferimento a documentazione	100,00		
<i>approvazione graduatorie definitiva PEO 2020 a seguito esame ricorsi</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/10/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>approvazione graduatorie definitiva PEO 2020 a seguito esame ricorsi</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/10/2022</i>	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>predisposizione atti propedeutici alla pubblicazione nuovo bando PEO - fondo 2021</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
predisposizione atti propedeutici alla pubblicazione nuovo bando peo - fondo 2021. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>predisposizione atti propedeutici alla pubblicazione nuovo bando PEO - fondo 2021</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' ORDINARIA

Collaborazione con l'Università e realizzazione di stage formativi

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 10 - Risorse umane

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO NR 59

PESO 1.0

Collaborazione con l'Università e realizzazione di stage formativi

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1	ATTIVAZIONE TIROCINI CON LE UNIVERSITA' AL FINE DI FAVORIRE L'INSERIMENTO NEL MONDO DEL LAVORO DEI GIOVANI LAUREANDI		01/01/2022	31/12/2022
2	ATTUAZIONE DELLA CONVENZIONE CON L'UNIVERSITÀ DEL SALENTO E AMPLIAMENTO SERVIZIO CON ATTIVAZIONE DI NUOVE CONVENZIONI CON ALTRE UNIVERSITÀ O ENTI DI FORMAZIONE.		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE FERNANDO	0,50 %	2	0,00	
CARUCCI SIMONETTA LILIA	15,00 %	1		
CARUCCI SIMONETTA LILIA	15,00 %	2	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
attivazione tirocini con le universita' al fine di favorire l'inserimento nel mondo del lavoro dei giovani laureandi Riferimento a documentazione	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
<i>attivazione tirocini con le universita' al fine di favorire l'inserimento nel mondo del lavoro dei giovani laureandi</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
attuazione della convenzione con l'Università del Salento e ampliamento servizio con attivazione di nuove convenzioni con altre università o enti di formazione.Riferimento a documentazione	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
<i>attuazione della convenzione con l'Università del Salento e ampliamento servizio con attivazione di nuove convenzioni con altre università o enti di formazione.</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Gestione giuridica delle risorse umane e di tutti gli istituti connessi.

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 10 - Risorse umane

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO

NR 60

PESO 3.0

Gestione giuridica delle risorse umane e di tutti gli istituti connessi.

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	PREDISPOSIZIONE NUOVO PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE IN CONFORMITÀ ALLE LINEE GUIDA DELLA FUNZIONE PUBBLICA E RELATIVA ATTUAZIONE		01/01/2022	31/12/2022
2	GESTIONE GIURIDICA DELLE RISORSE UMANE E DI TUTTI GLI ISTITUTI CONNESSI		01/01/2022	31/12/2022
3	CONCLUSIONE DELLE ATTIVITA', SUCCESSIVAMENTE AL PASSAGGIO DEFINITIVO DA XPERS A JPERS E ALLA FORMAZIONE DEL PERSONALE PER L'UTILIZZO DELLA NUOVA PIATTAFORMA, PER LA REALIZZAZIONE DI FASCICOLI PERSONALI INFORMATIZZATI		01/01/2022	31/12/2022
4	PREDISPOSIZIONE CONTO ANNUALE PER LA RAGIONERIA DELLO STATO (PARTE GIURIDICA).		01/01/2022	31/12/2022
5	AGGIORNAMENTO DATI PER SISTEMA INFORMATIZZATO DEI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI		01/01/2022	31/12/2022
6	PREDISPOSIZIONE ED INSERIMENTO NELLA PROCEDURA INFORMATICA DELLA BOZZA DI DELIBERAZIONE AD OGGETTO: 2 REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA MOBILITÀ INTERNA DEL PERSONALE.		01/01/2022	30/06/2022
7	STABILIZZAZIONE PERSONALE AMBITO SOCIALE DI LECCE		01/01/2022	31/12/2022
8	GESTIONE BUONI PASTO - ATTIVITA' INCENTIVATA		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE FERNANDO	0,50 %	6	0,00	
BONOCUORE FERNANDO	0,50 %	2	0,00	
BONOCUORE FERNANDO	0,50 %	1	0,00	
FILONI CHIARA	60,00 %	2		
FILONI CHIARA	25,00 %	4	0,00	
FILONI CHIARA	10,00 %	1	0,00	
MARTI MATTEO	95,00 %	2	0,00	
NINNI ROSAMARIA	5,00 %	6	0,00	
NINNI ROSAMARIA	14,00 %	5	0,00	
NINNI ROSAMARIA	10,00 %	2	0,00	
NINNI ROSAMARIA	5,00 %	4	0,00	
NINNI ROSAMARIA	13,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo	
PEZZUTO EMANUELE		30,00 %	2	0,00		
TANZA DANIELA		40,00 %	2	0,00		
RISORSE FINANZIARIE			Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti						
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane</i>						
01101.09.3527006	RIMBORSO SPESE PER PERSONALE IN CONVENZIONE			€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali</i>						
12071.01.3515003	FQSP - POTENZIAMENTO SERVIZI - SPESE PERSONALE			€ 0,00	€ 0,00	€ 200.000,00
TOTALI				€ 0,00	€ 0,00	€ 200.000,00
						€ 84.494,82

INDICATORI	% Incidenza			
Predisposizione ed inserimento nella procedura informatica della bozza di deliberazione ad oggetto: 2 regolamento per la disciplina della mobilità interna del personale .Riferimento a documentazione	100,00			
<i>Predisposizione ed inserimento nella procedura informatica della bozza di deliberazione ad oggetto: 2 regolamento per la disciplina della mobilità interna del personale. Entro il : 30/06/2022</i>		Livello	Valore min	Valore max
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00			
<i>Predisposizione ed inserimento nella procedura informatica della bozza di deliberazione ad oggetto: 2 regolamento per la disciplina della mobilità interna del personale. Entro il : 30/06/2022</i>		Livello	Valore min	Valore max
		Zero	4,00	365,00
		Ottimo	-365,00	3,00
Aggiornamenti regolamenti alla normativa ed alle esigenze funzionali dell'ente in periodo di emergenza COVID. Riferimento a documentazione aggiornamento dati per sistema informatizzato dei procedimenti disciplinari	100,00			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Livello	Valore min	Valore max
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Predisposizione Nuovo piano triennale del fabbisogno del personale: riferimento a documentazione	100,00			
<i>Predisposizione Nuovo piano triennale del fabbisogno del personale in conformità alle linee guida della Funzione Pubblica e relativa attuazione Entro il : 31/12/2022</i>		Livello	Valore min	Valore max
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
aggiornamento dati per sistema informatizzato dei procedimenti disciplinari. Riferimento a documentazione	100,00			
<i>aggiornamento dati per sistema informatizzato dei procedimenti disciplinari Entro il : 31/12/2022</i>		Livello	Valore min	Valore max
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
predisposizione conto annuale per la ragioneria dello stato (parte giuridica).Riferimento a documentazione	100,00			
<i>predisposizione conto annuale per la ragioneria dello stato (parte giuridica). Entro il : 31/12/2022</i>		Livello	Valore min	Valore max
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Gestione giuridica delle risorse umane e di tutti gli istituti connessi. Riferimento a documentazione	100,00			

INDICATORI	% Incidenza		
<i>Gestione giuridica delle risorse umane e di tutti gli istituti connessi</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
conclusione delle attivita', successivamente al passaggio definitivo da xpers a jpers e alla formazione del personale per l'utilizzo della nuova piattaforma, per la realizzazione di fascicoli personali informatizzati. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>conclusione delle attivita', successivamente al passaggio definitivo da xpers a jpers e alla formazione del personale per l'utilizzo della nuova piattaforma, per la realizzazione di fascicoli personali informatizzati</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Riscontro positivo COS.FEL	100,00		
<i>Stabilizzazione personale ambito sociale di Lecce</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Adesione convenzione CONSIP per erogazione buoni pasto	100,00		
<i>Gestione buoni pasto - ATTIVITA' INCENTIVATA</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Attività formativa del personale in modalità online per emergenza COVID (in collaborazione con la Segreteria Generale) - attività incentivata

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 10 - Risorse umane

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO

NR 61

PESO 1.0

Attività formativa del personale in modalità online per emergenza COVID (in collaborazione con la Segreteria Generale) - attività incentivata

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 RICOGNIZIONE NUOVE ESIGENZE FORMATIVE DEL PERSONALE DIPENDENTE.		01/01/2022 31/12/2022
2 ATTUAZIONE NUOVO PIANO DI FORMAZIONE ANTICORRUZIONE E PIANO FORMATIVO DELL'ENTE IN MODALITÀ ONLINE PER EMERGENZA COVID		01/04/2022 30/11/2022
3 GIORNATE FORMATIVE IN MODALITÀ WEBINAR, IN HOUSE O SEDE ESTERNA		01/01/2022 30/11/2022
4 PUBBLICAZIONE SULLA INTRANET COMUNALE DI NEWS, APPROFONDIMENTI NORMATIVI, ECC.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE FERNANDO	1,50 %	2	0,00	
CARUCCI SIMONETTA LILIA	5,00 %	4	0,00	
CARUCCI SIMONETTA LILIA	5,00 %	3	0,00	
CARUCCI SIMONETTA LILIA	10,00 %	2	0,00	
CARUCCI SIMONETTA LILIA	5,00 %	1	0,00	
NINNI ROSAMARIA	3,00 %	2	0,00	
NINNI ROSAMARIA	3,00 %	1	0,00	
TANZA DANIELA	10,00 %	1	0,00	
TANZA DANIELA	10,00 %	3	0,00	
TANZA DANIELA	10,00 %	2	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>				
01021.03.0380100 SPESE PER LA FORMAZIONE E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.955,00	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.955,00	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza	Livello	Valore min	Valore max
Attuazione Nuovo piano di formazione anticorruzione e piano formativo dell'ente in modalità online per emergenza COVID. Riferimento a documentazione	100,00	Zero	0,00	0,00

INDICATORI	% Incidenza		
Attuazione Nuovo piano di formazione anticorruzione e piano formativo dell'ente in modalità online per emergenza COVID Entro il : 30/11/2022			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Ottimo	1,00	1,00
Giornate formative in modalità webinar, in house o sede esterna: almeno 4. Riferimento a documentazione Giornate formative in modalità webinar, in house o sede esterna Entro il : 30/11/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero Ottimo	0,00 1,00	0,00 1,00
Ricognizione nuove esigenze formative del personale dipendente. Riferimento a documentazione Ricognizione nuove esigenze formative del personale dipendente. Entro il : 31/12/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero Ottimo	0,00 1,00	0,00 1,00
pubblicazione sulla intranet comunale di news, approfondimenti normativi, ecc.. Riferimento a documentazione pubblicazione sulla intranet comunale di news, approfondimenti normativi, ecc. Entro il : 31/12/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero Ottimo	0,00 1,00	0,00 1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	365,00	365,00
	Insufficiente	61,00	364,00
	Scarso	46,00	60,00
	Sufficiente	31,00	45,00
	Buono	16,00	30,00
Ottimo	-365,00	15,00	

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Gestione trattamento di quiescenza. Attività incentivata

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 10 - Risorse umane

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO

NR 63

PESO 2.0

Gestione trattamento di quiescenza. Attività incentivata

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	SISTEMAZIONE POSIZIONE CONTRIBUTIVA		01/01/2022	31/12/2022
2	GESTIONE TRATTAMENTI DI QUIESCENZA		01/01/2022	31/12/2022
3	GESTIONE TRATTAMENTI DI FINE SERVIZIO		01/01/2022	31/12/2022
4	CAUSE DI SERVIZIO		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE FERNANDO	0,50 %	3	0,00	
BONOCUORE FERNANDO	0,50 %	2	0,00	
MASTROLIA PAOLO	40,00 %	3	0,00	
MAZZOTTA DIEGO	5,00 %	1	0,00	
MAZZOTTA DIEGO	5,00 %	2	0,00	
MAZZOTTA DIEGO	5,00 %	3	0,00	
NEGRO ALESSIA	95,00 %	1	0,00	
NINNI ROSAMARIA	1,00 %		0,00	
PEZZUTO EMANUELE	15,00 %	3	0,00	
PEZZUTO EMANUELE	15,00 %	2	0,00	
PEZZUTO EMANUELE	15,00 %	1	0,00	
PIRRAZZO MARGHERITA	23,00 %	1	0,00	
PIRRAZZO MARGHERITA	24,00 %	4	0,00	
PIRRAZZO MARGHERITA	25,00 %	2	0,00	
PIRRAZZO MARGHERITA	25,00 %	3	0,00	
QUARTA CLAUDIO	95,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Gestione trattamenti di quiescenza . Riferimento a documentazione	100,00		
Gestione trattamenti di quiescenza Entro il : 31/12/2022	Livello	Valore min	Valore max
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

INDICATORI	% Incidenza		
cause di servizio. Rif. documentazione	100,00		
<i>cause di servizio</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Sistemazione posizione contributiva. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Sistemazione posizione contributiva</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Gestione trattamenti di fine servizio. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Gestione trattamenti di fine servizio</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' DI SVILUPPO			
<i>Benessere Istituzionale: Riorganizzazione Amministrativa</i>			
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			
PROGRAMMA 10 - Risorse umane			
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato			
RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO	NR 64		PESO 2.0
Benessere Istituzionale: Riorganizzazione Amministrativa			

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 AFFIDAMENTO ALL'ESTERNO PER L'ELABORAZIONE PROPOSTA DEL REGOLAMENTO GENERALE ORGANIZZATIVO UFFICI E SERVIZI, DEL NUOVO SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE E DI INDAGINE SULLA QUALITÀ DEI SERVIZI EROGATI AI CITTADINI, PREVIO STANZIAMENTO DELLE SOMME NECESSARIE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE FERNANDO	1,00 %	1		
NINNI ROSAMARIA	10,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
affidamento all'esterno per l'elaborazione proposta del regolamento generale organizzativo uffici e servizi, del nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance e di indagine sulla qualità dei servizi erogati ai cittadini, previo stanziamento delle somme necessarie	100,00		
		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
<i>affidamento all'esterno per l'elaborazione proposta del regolamento generale organizzativo uffici e servizi, del nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance e di indagine sulla qualità dei servizi erogati ai cittadini, previo stanziamento delle somme necessarie</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO					
<i>Gestione delle pratiche comunali in materia di agricoltura</i>					
MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca					
PROGRAMMA 1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare					
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato					
RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO		NR 358		PESO 1.0	
Gestione delle pratiche comunali in materia di agricoltura					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	ISTRUTTORIA E LIQUIDAZIONE DEGLI INDENNIZZI DI RISARCIMENTO DANNI.		01/04/2022	31/12/2022	
2	ISTRUZIONE PRATICHE UMA E CONTROLLO EX POST DITTE INADEMPIENTI DELLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI RILASCIATE DURANTE L'ISTRUTTORIA		01/01/2022	31/12/2022	
3	ATTIVAZIONE DI UNO SPORTELLO MEDIANTE AFFIDAMENTO IN HOUSE PROVIDING DEL SERVIZIO		01/04/2022	31/12/2022	
RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE FERNANDO		0,00 %	3	0,00	
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare</i>					
16011.03.3109001	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI- AGRICOLTURA	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni					
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>					
20101.02.0319000	TRASFERIMENTI REGIONALI- SERVIZIO UMA (DESTINAZIONE 30% ENTRATE)	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.535,00	€ 5.535,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 5.535,00	€ 5.535,00
INDICATORI		% Incidenza			
Liquidazione degli indennizzi di risarcimento danni: entro 60 gg dalla data di ricezione delle risorse. riferimento a documentazione		100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
<i>istruttoria e liquidazione degli indennizzi di risarcimento danni. Entro il : 31/12/2022</i>					
Istruzione pratiche UMA e controllo ex post ditte inadempienti della veridicità delle dichiarazioni rilasciate durante l'istruttoria. Rif. a documentazione		100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
<i>Istruzione pratiche UMA e controllo ex post ditte inadempienti della veridicità delle dichiarazioni rilasciate durante l'istruttoria Entro il : 31/12/2022</i>					
attivazione di uno sportello mediante affidamento in house providing del servizio		100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
<i>attivazione di uno sportello mediante affidamento in house providing del servizio</i>					

INDICATORI	% Incidenza		
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	Livello	Valore min	Valore max
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
Nuovo asset societario SGM a seguito del termine fissato nel 2020 di durata della società partecipata					
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					
PROGRAMMA 2 - Trasporto pubblico locale					
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato					
RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO		NR 392		PESO 3.0	
Nuovo asset societario SGM					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	INDIVIDUAZIONE MODELLO E AZIONI MIRATE NUOVO ASSET SOCIETARIO		01/01/2022	31/12/2022	
RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE FERNANDO		4,00 %	1	0,00	
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale</i>					
10022.02.4797004	PRESTAZIONI PROFESSIONALI - PUMS	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
INDICATORI		% Incidenza			
Individuazione modello e azioni mirate nuovo asset societario. Riferimento a documentazione		100,00			
Individuazione modello e azioni mirate nuovo asset societario		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
Entro il : 31/12/2022		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Estensione delle infrastrutture a supporto della mobilità ciclabile - Realizzazione del percorso ciclabile Rudiae - Parco di Belloluogo.

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO

NR 400

PESO 1.0

Estensione delle infrastrutture a supporto della mobilità ciclabile - Realizzazione del percorso ciclabile Rudiae - Parco di Belloluogo.

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1	SORVEGLIANZA ESECUZIONE DEI LAVORI		01/01/2022	31/07/2022
2	FINE LAVORI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE FERNANDO	0,50 %	2	0,00	
BONOCUORE FERNANDO	1,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.4597000	RETE CICLABILE PARCO ARCHEOLOGICO RUDIE - VIALE UNIVERSITA' -PARCO DI BELLOLUOGO- CAP. E 1256	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.978,01
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.978,01

INDICATORI	% Incidenza		
Sorveglianza esecuzione dei lavori : rifeimento a documentazione	100,00		
<i>Sorveglianza esecuzione dei lavori</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/07/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Sorveglianza esecuzione dei lavori</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/07/2022</i>		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
fine lavori. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>fine lavori</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO			
<i>Adeguamento incroci stradali al CdS</i>			
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità			
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali			
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato			
RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO	NR 402		PESO 1.0
adeguamento incroci stradali al CdS			

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 CONTINUAZIONE LAVORI		01/01/2022	30/11/2022
2 ULTIMAZIONE LAVORI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE FERNANDO	0,50 %	2	0,00	
BONOCUORE FERNANDO	0,50 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.01.3527041 FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE - POL. LOCALE - VEDI CAP. E 735018	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.998,36	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.998,36	€ 0,00
Spese in conto capitale				
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale</i>				
10022.02.4763000 INTERVENTI INCROCI STRADALI PER SOSTITUZIONE DISSUASORI MOBILI CON STRUTTURE DEFINITIVE E DAGUAMENTO AL C.d.S. VEDI CAP. E 1752	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.998,36	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.998,36	€ 0,00
Entrate extratributarie				
<i>Rimborsi e altre entrate correnti - Entrate extratributarie</i>				
30500.99.0735018 FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE- POL. LOCALE - VEDI CAP. S 3527041	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.998,36	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.998,36	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
Continuazione lavori. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Continuazione lavori</i>	<i>Livello</i>		
<i>Entro il : 30/11/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Continuazione lavori</i>	<i>Livello</i>		
<i>Entro il : 30/11/2022</i>	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
Ultimazione lavori. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Ultimazione lavori</i>	<i>Livello</i>		
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

INDICATORI	% Incidenza		
	Livello	Valore min	Valore max
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Gestione della sicurezza sui luoghi di lavoro

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 10 - Risorse umane

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO

NR 404

PESO 3.0

Gestione della sicurezza sui luoghi di lavoro

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 CONTROLLO SULL'ESATTA APPLICAZIONE DEI "PROTOCOLLI DI SICUREZZA AZIENDALE- ANTICONTAGIO COVID 19"		01/01/2022 31/12/2022
2 AFFIDAMENTO INCARICO DI RSPP E DI MEDICO COMPETENTE		01/01/2022 31/12/2022
3 INTERVENTI DI SANIFICAZIONE E DISINFESTAZIONE PLESSI COMUNALI ANTICONTAGIO COVID 19		01/01/2022 31/12/2022
4 ACQUISTO DI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE PER IL PERSONALE DEGLI UFFICI COMUNALI, F.P.O. SEGNALETICA E CARTELLONISTICA DI SICUREZZA		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE FERNANDO	2,00 %	4	0,00	
BONOCUORE FERNANDO	0,50 %	3	0,00	
BONOCUORE FERNANDO	1,00 %	2	0,00	
BONOCUORE FERNANDO	4,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Ufficio tecnico</i>				
01061.03.0825000 SPESE PER LA PROTEZIONE DELLA SALUTE E LA SICUREZZA SUL LAVORO D.LGS 81/2008	€ 0,00	€ 0,00	€ 31.157,62	€ 31.157,62
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 31.157,62	€ 31.157,62

INDICATORI	% Incidenza	Livello	Valore min	Valore max
Affidamento incarico di RSPP e di Medico competente : riferimento a documentazione	100,00			
<i>Affidamento incarico di RSPP e di Medico competente</i>		Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Ottimo	1,00	1,00
Interventi di sanificazione e disinfestazione plessi comunali anticontagio COVID 19. Riferimento a documentazione	100,00			
<i>Interventi di sanificazione e disinfestazione plessi comunali anticontagio COVID 19</i>		Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Ottimo	1,00	1,00
Acquisto di dispositivi di protezione individuale per il personale degli uffici comunali, F.P.O. segnaletica e cartellonistica di sicurezza. Riferimento a documentazione	100,00			
<i>Acquisto di dispositivi di protezione individuale</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00

INDICATORI	% Incidenza		
<i>per il personale degli uffici comunali, F.P.O. segnaletica e cartellonistica di sicurezza Entro il : 31/12/2022</i>			
Controllo sull'esatta applicazione dei "protocolli di sicurezza aziendale- ANTICONTAGIO COVID 19": riferimento a documentazione	100,00		
	Livello	Valore min	Valore max
<i>Controllo sull'esatta applicazione dei "protocolli di sicurezza aziendale- ANTICONTAGIO COVID 19"</i>	Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00

Settore 01 - Affari Generali ed Istituzionali, Gestione Risorse Umane, Contenzioso, Gare, appalti e agricoltura

ATTIVITA' ORDINARIA					
<i>Gestione servizio centralino telefonico comunale</i>					
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione					
PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali					
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato					
RESPONSABILE - BONOCUORE FERNANDO					
			NR 465	PESO 1.0	
Gestione servizio centralino telefonico comunale					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	OTTIMIZZAZIONE E PROGRAMMAZIONE DELLE FASCE ORARIE DEL CALL CENTER PER LA RICEZIONE E LO SMISTAMENTO DELLE CHIAMATE TELEFONICHE INTERNE ED ESTERNE		01/01/2022	31/12/2022	
RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CIARDO SALVATORE		100,00 %	1	0,00	
MIGLIETTA TONIO		100,00 %	1	0,00	
INDICATORI		% Incidenza			
regolarità servizio call center. Riferimento a documentazione		100,00			
<i>ottimizzazione e programmazione delle fasce orarie del call center per la ricezione e lo smistamento delle chiamate telefoniche interne ed esterne</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
Entro il : 31/12/2022					

Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR (Servizi di staff al Sindaco), Patrimonio.

ATTIVITA' ORDINARIA

OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PARLANGELI RAFFAELE

NR 32

PESO 2.0

OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE DEL SETTORE		01/01/2022 31/12/2022
2 GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE DEL SETTORE		01/01/2022 31/12/2022
3 GESTIONE ACQUISTI E FORNITURE		01/01/2022 31/12/2022
4 ALTRE ATTIVITA' STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEL SETTORE		01/01/2022 31/12/2022
5 GARANTIRE LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GOFFREDO FRANCESCO	1,00 %	5		
GOFFREDO FRANCESCO	3,00 %	3		
GOFFREDO FRANCESCO	2,00 %	2		
GOFFREDO FRANCESCO	1,00 %	1		
MAGRINI TERESA	2,00 %	2		
MAGRINI TERESA	2,00 %	1		
MAGRINI TERESA	1,00 %	4		
PARLANGELI RAFFAELE	1,00 %	1		
PARLANGELI RAFFAELE	1,00 %	3		
PARLANGELI RAFFAELE	1,00 %	5		
PARLANGELI RAFFAELE	1,00 %	2		
PARLANGELI RAFFAELE	1,00 %	4		

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.01.3526102 PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, PATRIMONIO, SVILUPPO ORGANIZZATIVO E GESTIONE RISORSE UMANE - FONDO PER LA CORRESPONSIONE DEL LAVORO STRAORDINARIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.000,00	€ 378,80
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.000,00	€ 378,80

INDICATORI	% Incidenza
------------	-------------

INDICATORI	% Incidenza		
numero di: reclami - ricorsi giurisdizionali - segnalazioni da parte del responsabile della sicurezza	100,00		
	Livello	Valore min	Valore max
	Zero	11,00	100,00
	Sufficiente	1,00	10,00
	Ottimo	0,00	0,00

Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR (Servizi di staff al Sindaco), Patrimonio.**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO***OB. TRASV. Reporting controllo interno*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PARLANGELI RAFFAELE

NR 33

PESO 3.0

OB. TRASV. Reporting controllo interno

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	INVIO REPORT CONTROLLO STRATEGICO/GESTIONE		01/01/2022	31/12/2022
2	INVIO REPORT SEMESTRALE CONTROLLO QUALITÀ DEI SERVIZI		01/01/2022	31/12/2022
3	TRASMISSIONE DEI DATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL REFERATO CONTROLLO DI GESTIONE E CONTROLLO STRATEGICO - RELAZIONE SULLA QUALITÀ - RELAZIONE SULLA PERFORMANCE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BELLONI CRISTINA	1,00 %	3		
CHIRIATTI VALERIA	1,00 %	3		
CICCARESE MARTA	1,00 %	1		
CICCARESE MARTA	1,00 %	3		
COLANGELO FABRIZIO	1,00 %	1		
COLANGELO FABRIZIO	1,00 %	3		
DE CRISTOFARO LUCA PASQUALE	1,00 %	3		
DE CRISTOFARO LUCA PASQUALE	1,00 %	2		
GALLUCCIO VALENTINA	1,00 %	3		
GOFFREDO FRANCESCO	1,00 %	2		
GOFFREDO FRANCESCO	1,00 %	3		
GOFFREDO FRANCESCO	1,00 %	1		
MAGRINI TERESA	1,00 %	1		
MAGRINI TERESA	1,00 %	3		
MAGRINI TERESA	1,00 %	2		
MARIANO FRANCESCO	1,00 %	3		
MARIANO FRANCESCO	1,00 %	2		
PARLANGELI RAFFAELE	1,00 %	1		
PARLANGELI RAFFAELE	1,00 %	3		
PARLANGELI RAFFAELE	1,00 %	2		

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
SPEDICATO ANDREA	1,00 %	3		
VETERE MAURIZIO	1,00 %	2		
INDICATORI				
	% Incidenza			
Trasmissione dei dati per la predisposizione del Referto Controllo di Gestione e Controllo Strategico - Relazione Sulla Qualità - Relazione Sulla Performance: riferimento a documentazione <i>Trasmissione dei dati per la predisposizione del Referto Controllo di Gestione e Controllo Strategico - Relazione Sulla Qualità - Relazione Sulla Performance</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00			
	Livello	Valore min	Valore max	
	Zero	0,00	0,00	
	Ottimo	1,00	1,00	
Servizi sottoposti a questionari di Customer Satisfaction <i>invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00			
	Livello	Valore min	Valore max	
	Insufficiente	0,00	79,00	
	Ottimo	80,00	100,00	
Incidenza reclami utenza, pervenuti online o in cartaceo ai Settori e raccolti dall'URP: <10% - riferimento a documentazione <i>invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00			
	Livello	Valore min	Valore max	
	Zero	0,00	0,00	
	Ottimo	1,00	1,00	
Livello medio di soddisfazione dell'utenza <i>invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00			
	Livello	Valore min	Valore max	
	Scarso	0,00	74,90	
	Sufficiente	75,00	79,90	
	Buono	80,00	84,90	
	Ottimo	85,00	100,00	
Trasmissione dei dati e delle informazioni nei tempi richiesti: riferimento a documentazione <i>invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00			
	Livello	Valore min	Valore max	
	Zero	0,00	0,00	
	Ottimo	1,00	1,00	

Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR (Servizi di staff al Sindaco), Patrimonio.**ATTIVITA' DI SVILUPPO***Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PARLANGELI RAFFAELE

NR 34

PESO 3.0

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	EFFETTIVA ESECUZIONE DELLE MISURE PER IL TRATTAMENTO DEL RISCHIO E INSERIMENTO IN GESTIONE DOCUMENTALE DELLE RELAZIONI TRIMESTRALI CORRETTAMENTE COMPILATE		01/01/2022	31/12/2022
2	TRASMISSIONE DATI PER LA RELAZIONE ANNUALE ANTICORRUZIONE		01/01/2022	31/12/2022
3	AGGIORNAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. DELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BELLONI CRISTINA	1,00 %	3		
CHIRIATTI VALERIA	1,00 %	3		
CICCARESE MARTA	1,00 %	3		
COLANGELO FABRIZIO	1,00 %	1		
COLANGELO FABRIZIO	1,00 %	2		
COLANGELO FABRIZIO	1,00 %	3		
DE CRISTOFARO LUCA PASQUALE	1,00 %	3		
DE CRISTOFARO LUCA PASQUALE	1,00 %	2		
DE CRISTOFARO LUCA PASQUALE	1,00 %	1		
GALLUCCIO VALENTINA	1,00 %	3		
GOFFREDO FRANCESCO	1,00 %	2		
GOFFREDO FRANCESCO	1,00 %	3		
GOFFREDO FRANCESCO	1,00 %	1		
MAGRINI TERESA	1,00 %	1		
MAGRINI TERESA	1,00 %	3		
MAGRINI TERESA	1,00 %	2		
MARIANO FRANCESCO	1,00 %	3		

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
MARIANO FRANCESCO	1,00 %	2		
MARIANO FRANCESCO	1,00 %	1		
MAZZO DANIELE	1,00 %	3		
PARLANGELI RAFFAELE	2,00 %	2		
PARLANGELI RAFFAELE	1,00 %	1		
PARLANGELI RAFFAELE	1,00 %	3		
SPEDICATO ANDREA	1,00 %	3		
VENTURINI ROBERTO	1,00 %	3		
VETERE MAURIZIO	1,00 %	3		

INDICATORI	% Incidenza		
Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente: riferimento a documentazione <i>Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Invio comunicazioni necessarie per la redazione della relazione annuale anticorruzione: riferimento a documentazione <i>Trasmissione dati per la Relazione annuale anticorruzione</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e inserimento in Gestione documentale delle relazioni trimestrali correttamente compilate : riferimento a documentazione <i>effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e inserimento in Gestione documentale delle relazioni trimestrali correttamente compilate</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR (Servizi di staff al Sindaco), Patrimonio.

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore
 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
 PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali
 CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato
 RESPONSABILE - PARLANGELI RAFFAELE NR 35 PESO 2.0
Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 AGGIORNAMENTO COSTANTE DI TUTTE LE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ORGANIZZAZIONE INTERNA DEL SETTORE SUL SITO UFFICIALE DEL COMUNE NONCHÉ DI TUTTE LE COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BELLONI CRISTINA	1,00 %	1		
CHIRIATTI VALERIA	1,00 %	1		
CICCARESE MARTA	1,00 %	1		
COLANGELO FABRIZIO	1,00 %	1		
DE CRISTOFARO LUCA PASQUALE	5,00 %	1		
GALLUCCIO VALENTINA	1,00 %	1		
GOFFREDO FRANCESCO	1,00 %	1	0,00	
MAGRINI TERESA	2,00 %	1		
PARLANGELI RAFFAELE	1,00 %	1		
SPEDICATO ANDREA	1,00 %	1		

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
Pubblicazione tempestiva dei dati e delle informazioni aggiornati sul sito web istituzionale della sezione di competenza del settore: riferimento a documentazione	100,00		
Aggiornamento costante di tutte le informazioni relative all'organizzazione interna del settore sul sito ufficiale del Comune nonché di tutte le comunicazioni istituzionali.			
Entro il : 31/12/2022			
	Livello		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR (Servizi di staff al Sindaco), Patrimonio.

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

OB. TRASV. - Tempestivo aggiornamento nel modulo PEG - Governance del gestionale Socr@web.

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PARLANGELI RAFFAELE

NR 36

PESO 3.0

OB. TRASV. - Tempestivo aggiornamento nel nuovo modulo PEG - Governance del gestionale Socr@web.

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 TEMPESTIVO AGGIORNAMENTO E IN OGNI CASO CON CADENZA TRIMESTRALE DELLE AZIONI E DEGLI INDICATORI TARGET DI RIFERIMENTO AGLI OBIETTIVI ASSEGNATI		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE CRISTOFARO LUCA PASQUALE	3,00 %			
GOFFREDO FRANCESCO	1,00 %		0,00	
MAGRINI TERESA	7,00 %		0,00	
MARIANO FRANCESCO	5,00 %	1		
PARLANGELI RAFFAELE	2,00 %	1		

INDICATORI	% Incidenza		
Tempestivo aggiornamento e in ogni caso con cadenza trimestrale delle azioni e degli indicatori target di riferimento agli obiettivi assegnati: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Tempestivo aggiornamento e in ogni caso con cadenza trimestrale delle azioni e degli indicatori target di riferimento agli obiettivi assegnati</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR (Servizi di staff al Sindaco), Patrimonio.

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

OB. TRASV. - Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 10 - Risorse umane

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PARLANGELI RAFFAELE

NR 37

PESO 3.0

OB. TRASV. - Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 FRUIZIONE CON PROFITTO DELLA FORMAZIONE		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BELLONI CRISTINA	1,00 %	1		
CHIRIATTI VALERIA	1,00 %	1		
CICCARESE MARTA	1,00 %	1		
COLANGELO FABRIZIO	1,00 %	1		
DE CRISTOFARO LUCA PASQUALE	1,00 %	1		
GALLUCCIO VALENTINA	1,00 %	1		
GOFFREDO FRANCESCO	1,00 %	1	0,00	
MAGRINI TERESA	1,00 %	1	0,00	
MARIANO FRANCESCO	1,00 %	1		
MAZZO DANIELE	1,00 %	1		
PAREO DAMIANO	1,00 %	1	0,00	
PARLANGELI RAFFAELE	1,00 %	1		
SPEDICATO ANDREA	1,00 %	1		
VENTURINI ROBERTO	1,00 %	1		
VETERE MAURIZIO	1,00 %	1	0,00	
RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>				
01021.03.0380001 SPESE VARIE PER ACCESSO BANCHE DATI	€ 0,00	€ 0,00	€ 180,00	€ 180,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 180,00	€ 180,00

INDICATORI	% Incidenza	Livello	Valore min	Valore max
Superamento con profitto dei test finali : riferimento a documentazione	100,00			
<i>Fruizione con profitto della formazione</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00

INDICATORI	% Incidenza
Superamento con profitto dei test finali : riferimento a documentazione <i>Fruizione con profitto della formazione</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00

Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR (Servizi di staff al Sindaco), Patrimonio.

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PARLANGELI RAFFAELE

NR 38

PESO 2.0

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 AVVIO LIQUIDAZIONE DECENTRATA PER TUTTI I SETTORI		01/01/2022 28/02/2022
2 ACCETTAZIONE O RIFIUTO DELLA FATTURA ENTRO 10 GIORNI DALLA RICEZIONE		01/01/2022 31/12/2022
3 INVIO AL SERV.FIN. DELL'ATTO DI LIQUIDAZIONE FIRMATO DA DIR. E/O PO ENTRO 10 GG DALL'ACCETTAZIONE FATTURA, ECCETTUATE LE IPOTESI DI:RITARDATA RICEZIONE DI DURC, DOCUMENTI DI REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA E SIM.; SOPRAVVENUTE ESIGENZE ISTRUTTORIE;MANCATO O RITARDATO COMPLETAMENTO ATTIVITÀ FORMATIVA		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BELLONI CRISTINA	1,00 %	2		
BELLONI CRISTINA	1,00 %	1		
BELLONI CRISTINA	1,00 %	3		
CHIRIATTI VALERIA	1,00 %	3		
CHIRIATTI VALERIA	1,00 %	1		
CHIRIATTI VALERIA	1,00 %	2		
CICCARESE MARTA	1,00 %	1		
CICCARESE MARTA	1,00 %	3		
CICCARESE MARTA	1,00 %	2		
COLANGELO FABRIZIO	1,00 %	1		
COLANGELO FABRIZIO	1,00 %	2		
COLANGELO FABRIZIO	1,00 %	3		
DE CRISTOFARO LUCA PASQUALE	1,00 %	2		
DE CRISTOFARO LUCA PASQUALE	1,00 %	3		
DE CRISTOFARO LUCA PASQUALE	1,00 %	1		
GALLUCCIO VALENTINA	1,00 %	3		

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GALLUCCIO VALENTINA	1,00 %	1		
GALLUCCIO VALENTINA	1,00 %	2		
GOFFREDO FRANCESCO	3,00 %	2		
GOFFREDO FRANCESCO	2,00 %	3		
GOFFREDO FRANCESCO	2,00 %	1		
MAGRINI TERESA	1,00 %	1		
MAZZO DANIELE	8,00 %	2		
MAZZO DANIELE	2,00 %	1		
MAZZO DANIELE	8,00 %	3		
PARLANGELI RAFFAELE	0,50 %	2		
PARLANGELI RAFFAELE	1,00 %	3		
PARLANGELI RAFFAELE	0,50 %	1		
SPEDICATO ANDREA	1,00 %	1		
SPEDICATO ANDREA	1,00 %	3		
SPEDICATO ANDREA	1,00 %	2		

INDICATORI	% Incidenza		
avvio liquidazione decentrata per tutti i settori. Riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>avvio liquidazione decentrata per tutti i settori</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>Entro il : 28/02/2022</i>			
accettazione o rifiuto della fattura entro 10 giorni dalla ricezione. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>accettazione o rifiuto della fattura entro 10 giorni dalla ricezione</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	11,00	100,00
	Ottimo	0,00	10,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
trasmissione al servizio finanziario dell'atto di liquidazione firmato dal dirigente e/o PO entro 10 gg dall'accettazione fattura, eccettuate le ipotesi specificate.	100,00		
<i>invio al serv.fin. dell'atto di liquidazione firmato da dir. e/o PO entro 10 gg dall'accettazione fattura, eccettuate le ipotesi di: ritardata ricezione di durc, documenti di regolarità contributiva e sim.; sopravvenute esigenze istruttorie; mancato o ritardato completamento attività formativa</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	11,00	100,00
	Ottimo	0,00	10,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR (Servizi di staff al Sindaco), Patrimonio.

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

OB. TRASV. - Implementazione centri di costo per contabilità analitica

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PARLANGELI RAFFAELE

NR 39

PESO 2.0

OB. TRASV. - Creazione centri di costo per contabilità analitica

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	AGGANCIO OBIETTIVI PEG A IMPEGNI DI SPESA		01/01/2022	31/12/2022
2	VERIFICHE SUL BILANCIO IN COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO.		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BELLONI CRISTINA	1,00 %	1		
CHIRIATTI VALERIA	1,00 %	1		
CICCARESE MARTA	1,00 %	1		
COLANGELO FABRIZIO	1,00 %	1		
DE CRISTOFARO LUCA PASQUALE	1,00 %	1		
GALLUCCIO VALENTINA	1,00 %			
GOFFREDO FRANCESCO	2,00 %	2		
GOFFREDO FRANCESCO	2,00 %	1		
MAGRINI TERESA	3,00 %	2		
MAGRINI TERESA	1,00 %	1		
MARIANO FRANCESCO	1,00 %	1		
PARLANGELI RAFFAELE	1,00 %	1		
PARLANGELI RAFFAELE	1,00 %	2		
SPEDICATO ANDREA	1,00 %	1		
VENTURINI ROBERTO	1,00 %	1		

INDICATORI	% Incidenza			
Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa. Riferimento a documentazione	100,00			
Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa Entro il : 31/12/2022		Livello	Valore min	Valore max
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario. Riferimento a documentazione	100,00			
verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario.		Livello	Valore min	Valore max
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00

INDICATORI	% Incidenza
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	

Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR (Servizi di staff al Sindaco), Patrimonio.

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere economico, sociale, ambientale, istituzionale: Programmazione/pianificazione strategica e coordinamento PNRR (ufficio di staff al Sindaco) - delega Sindaco Carlo Salvemini- attività incentivata

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PARLANGELI RAFFAELE

NR 40

PESO 20.0

Benessere economico, sociale, ambientale, istituzionale: Programmazione/pianificazione strategica e coordinamento PNRR (ufficio di staff al Sindaco) - delega Sindaco Carlo Salvemini- attività incentivata

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 COORDINAMENTO E RACCORDO OPERATIVO DEI SETTORI COINVOLTI PER COMPETENZA NELLA IMPLEMENTAZIONE DI PROGRAMMI STRATEGICI DI SVILUPPO LOCALE, AL FINE DI FACILITARE LA NEGOZIAZIONE E L'ACCESSO A RISORSE STRAORDINARIE E A STRUMENTI E MISURE PER LA RIPRESA		01/01/2022 31/12/2022
2 COORDINAMENTO E RACCORDO OPERATIVO DEI SETTORI COINVOLTI PER COMPETENZA NELLA PROGETTAZIONE RELATIVA AL CONTRATTO ISTITUZIONALE DI SVILUPPO "BRINDISI-LECCE-COSTA ADRIATICA"		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BELLONI CRISTINA	12,00 %	1		
BELLONI CRISTINA	12,00 %	2		
CHIRIATTI VALERIA	10,00 %	1		
CHIRIATTI VALERIA	10,00 %	2		
CICCARESE MARTA	10,00 %	2		
CICCARESE MARTA	11,00 %	1		
COLANGELO FABRIZIO	10,00 %	1		
COLANGELO FABRIZIO	9,00 %	2		
DE CRISTOFARO LUCA PASQUALE	10,00 %	2		
DE CRISTOFARO LUCA PASQUALE	10,00 %	1		
GALLUCCIO VALENTINA	10,00 %	2		
GALLUCCIO VALENTINA	10,00 %	1		
GOFFREDO FRANCESCO	3,00 %	1		
MAGRINI TERESA	15,00 %	1		
MAGRINI TERESA	15,00 %	2		
MARIANO FRANCESCO	10,00 %	1		
MARIANO FRANCESCO	11,00 %	2		
PARLANGELI RAFFAELE	20,00 %	1		

RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo		
SPEDICATO ANDREA		10,00 %	1				
SPEDICATO ANDREA		10,00 %	2				
VENTURINI ROBERTO		18,00 %	1				
VENTURINI ROBERTO		3,00 %	2				
RISORSE FINANZIARIE			Previsto	Assestato	Impegnato	Speso	
Spese correnti							
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>							
01031.03.0795006	TRATTAMENTI E RIMBORSI DI MISSIONE			€ 0,00	€ 0,00	€ 409,59	€ 409,59
TOTALI				€ 0,00	€ 0,00	€ 409,59	€ 409,59
INDICATORI		% Incidenza					
numero proposte di D.G.C. a cui ha collaborato il settore/numero di richieste di supporto inoltrate dai settori		100,00					
<i>Coordinamento e raccordo operativo dei settori coinvolti per competenza nella implementazione di programmi strategici di sviluppo locale, al fine di facilitare la negoziazione e l'accesso a risorse straordinarie e a strumenti e misure per la ripresa</i>							
Entro il : 31/12/2022							
		<i>Livello</i>		<i>Valore min</i>		<i>Valore max</i>	
		Insufficiente		0,00		20,00	
		Scarso		21,00		40,00	
		Sufficiente		41,00		60,00	
		Buono		61,00		80,00	
		Ottimo		81,00		100,00	
numero schede prodotte/numero progetti prodotti dai settori		100,00					
<i>Coordinamento e raccordo operativo dei settori coinvolti per competenza nella progettazione relativa al contratto istituzionale di sviluppo "Brindisi-Lecce-costa adriatica"</i>							
Entro il : 31/12/2022							
		<i>Livello</i>		<i>Valore min</i>		<i>Valore max</i>	
		Insufficiente		0,00		99,98	
		Ottimo		99,99		100,00	

Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR (Servizi di staff al Sindaco), Patrimonio.

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Promozione di politiche di sviluppo locale e supporto tecnico ai Settori comunali per attività di progettazione, gestione e rendicontazione a valere su risorse straordinarie, e per la definizione di accordi /protocolli tra enti (ufficio di staff al Sindaco) - delega Sindaco Carlo Salvemini

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PARLANGELI RAFFAELE

NR 41

PESO 20.0

Promozione di politiche di sviluppo locale e supporto tecnico ai Settori comunali per attività di progettazione, gestione e rendicontazione a valere su risorse straordinarie, e per la definizione di accordi /protocolli tra enti (ufficio di staff al Sindaco) - delega Sindaco Carlo Salvemini

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 STUDIO, RICERCA E ANALISI BANDI PERIODICI E CALL, CONDIVISIONE OPPORTUNITA' DI ACCESSO AI FONDI E SUPPORTO, SU RICHIESTA DEI SETTORI COMUNALI INTERESSATI O SU APPOSITO ATTO DI INDIRIZZO, ALLE FASI PROPEDEUTICHE ALLA PARTECIPAZIONE AI BANDI E ALLE PROCEDURE NEGOZIALI.		01/01/2022 31/12/2022
2 SUPPORTO SU RICHIESTA DEI SETTORI O DI ATTO DI INDIRIZZO ALLA CANDIDATURA, GESTIONE DEGLI ITER AMM.VI, FINANZIARI E TECNICI CONNESSI ALLE PROCEDURE DI GESTIONE E RENDICONTAZIONE DEI FINANZIAMENTI EUROPEI E NAZIONALI ED EVENTUALE PARTECIPAZIONE A GRUPPI INTERSETTORIALI DI PROGETTO.		01/01/2022 31/12/2022
3 SUPPORTO SU RICHIESTA DEI SETTORI INTERESSATI O SU APPOSITO ATTO DI INDIRIZZO ALLA DEFINIZIONE DI ACCORDI/CONVENZIONI/PROTOCOLLI TRA ENTI.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BELLONI CRISTINA	28,00 %	1		
BELLONI CRISTINA	28,00 %	2		
BELLONI CRISTINA	12,00 %	3		
CHIRIATTI VALERIA	18,00 %	2		
CHIRIATTI VALERIA	40,00 %	1		
CHIRIATTI VALERIA	14,00 %	3		
CICCARESE MARTA	20,00 %	3		
CICCARESE MARTA	25,00 %	1		
CICCARESE MARTA	25,00 %	2		
COLANGELO FABRIZIO	25,00 %	3		
COLANGELO FABRIZIO	25,00 %	1		
COLANGELO FABRIZIO	20,00 %	2		
DE CRISTOFARO LUCA PASQUALE	20,00 %	2		
DE CRISTOFARO LUCA PASQUALE	14,00 %	3		

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE CRISTOFARO LUCA PASQUALE	28,00 %	1		
GALLUCCIO VALENTINA	18,00 %	2		
GALLUCCIO VALENTINA	14,00 %	3		
GALLUCCIO VALENTINA	40,00 %	1		
GOFFREDO FRANCESCO	1,00 %	2		
GOFFREDO FRANCESCO	1,00 %	3		
GOFFREDO FRANCESCO	1,00 %	1		
MAGRINI TERESA	20,00 %	1		
MAGRINI TERESA	14,00 %	3		
MAGRINI TERESA	10,00 %	2	0,00	
MARIANO FRANCESCO	30,00 %	1		
MARIANO FRANCESCO	18,00 %	3		
MARIANO FRANCESCO	20,00 %	2		
PARLANGELI RAFFAELE	5,00 %	3		
PARLANGELI RAFFAELE	10,00 %	1		
PARLANGELI RAFFAELE	5,00 %	2		
SPEDICATO ANDREA	40,00 %	1		
SPEDICATO ANDREA	14,00 %	3		
SPEDICATO ANDREA	18,00 %	2		
VENTURINI ROBERTO	35,00 %	1		
VENTURINI ROBERTO	25,00 %	2		
VENTURINI ROBERTO	15,00 %	3		

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>				
01031.03.0795000 ALTRE PRESTAZIONI- RISORSE COMUNITARIE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>				
01031.03.0795006 TRATTAMENTI E RIMBORSI DI MISSIONE	€ 0,00	€ 0,00	€ 600,00	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 600,00	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza		
numero di azioni a supporto/ numero richieste di supporto	100,00		
<i>supporto su richiesta dei settori o di atto di indirizzo alla candidatura, gestione degli iter amm.vi, finanziari e tecnici connessi alle procedure di gestione e rendicontazione dei finanziamenti europei e nazionali ed eventuale partecipazione a gruppi intersettoriali di progetto.</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Insufficiente	0,00 97,00
		Sufficiente	90,00 98,00
		Ottimo	99,00 100,00

INDICATORI	% Incidenza		
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
Produzione di un report finale. <i>studio, ricerca e analisi bandi periodici e call, condivisione opportunita' di accesso ai fondi e supporto, su richiesta dei settori comunali interessati o su apposito atto di indirizzo, alle fasi propedeutiche alla partecipazione ai bandi e alle procedure negoziali.</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
numero di azioni di supporto alla definizione di accordi-convenzioni-protocollo / numero di richieste di supporto o atti di indirizzo <i>supporto su richiesta dei settori interessati o su apposito atto di indirizzo alla definizione di accordi/convenzioni/protocolli tra enti.</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Insufficiente	0,00	89,00
	Sufficiente	90,00	98,00
	Ottimo	99,00	100,00
numero candidature formalizzate/ atti di indirizzo <i>studio, ricerca e analisi bandi periodici e call, condivisione opportunita' di accesso ai fondi e supporto, su richiesta dei settori comunali interessati o su apposito atto di indirizzo, alle fasi propedeutiche alla partecipazione ai bandi e alle procedure negoziali.</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Insufficiente	0,00	97,00
	Sufficiente	90,00	98,00
	Ottimo	99,00	100,00

Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR (Servizi di staff al Sindaco), Patrimonio.

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Istituzionale: Gestione informatizzata del patrimonio mobiliare e immobiliare (ufficio di staff al Sindaco) - assessore delegato Miglietta Rita

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PARLANGELI RAFFAELE

NR 43

PESO 2.0

Benessere Istituzionale: Gestione informatizzata del patrimonio mobiliare e immobiliare (ufficio di staff al Sindaco) - assessore delegato Miglietta Rita

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 IMPLEMENTAZIONE DELLA GEOREFERENZIAMENTO DEGLI IMMOBILI (FABBRICATI E TERRENI) COMUNALI		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GOFFREDO FRANCESCO	1,00 %	1		
PARLANGELI RAFFAELE	1,00 %	1		
VETERE MAURIZIO	5,00 %	1		

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
pubblicazione dei dati georeferenziati: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Implementazione della georeferenziazione degli immobili (fabbricati e terreni) comunali Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR (Servizi di staff al Sindaco), Patrimonio.

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Istituzionale: Efficiente gestione del patrimonio immobiliare comunale assegnato ai settori (D.G.C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti)

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 9 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PARLANGELI RAFFAELE

NR 44

PESO 15.0

Benessere Istituzionale: Efficiente gestione del patrimonio immobiliare comunale assegnato ai settori (D.G.C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti)

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 AGGIORNAMENTO DELLA MAPPATURA E CLASSIFICAZIONE DELLE PROPRIETÀ COMUNALI		01/01/2022 31/12/2022
2 VALORIZZAZIONE DEGLI IMMOBILI ATTRAVERSO IL CORRETTO UTILIZZO DEGLI STESSI, VERIFICA DELLA RISCOSSIONE DI EVENTUALI CANONI, DELLE UTENZE E DEI TRIBUTI COMUNALI, COMPRESA LA GESTIONE DI EVENTUALI CONTRATTI CON TERZI ASSEGNATARI IN ESSERE ED IN DIVENIRE. RIFERIMENTO A DOCUMENTAZIONE		01/01/2022 31/12/2022
3 TENUTA E AGGIORNAMENTO ELENCO BENI MOBILI REGISTRATI. ASSICURAZIONE E BOLLO		01/01/2022 31/12/2022
4 ALIENAZIONE BENI MOBILI NON STRUMENTALI ALL'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA E INUTILIZZATI, QUALORA PRESENTI		01/01/2022 31/12/2022
5 GESTIONE FITTI PASSIVI E ATTI PROPEDEUTICI PER LA RIDUZIONE DEGLI STESSI, COMPRESI I TRASFERIMENTI DI CUI ALLA DGC N. 119/2020 E N. 275/2020		01/01/2022 31/12/2022
6 AREE EDILIZIA CONVENZIONATA: TRASFORMAZIONE DEL DIRITTO DI SUPERFICIE IN DIRITTO DI PROPRIETÀ E RIMOZIONE DEL VINCOLO DEL PREZZO MASSIMO DI CESSIONE E LOCAZIONE. STIPULA RELATIVI ATTI NOTARILI. ATTIVITÀ SU RICHIESTA DEI SUPERFICIARI O PROPRIETARI DEGLI IMMOBILI		01/01/2022 31/12/2022
7 REGOLAMENTO DEI BENI COMUNI PER LA DEFINIZIONE DI FORME DI COLLABORAZIONE TRA AMMINISTRAZIONE E CITTADINI NELLA LORO CURA, MANUTENZIONE E ANIMAZIONE		01/01/2022 30/06/2022
8 SUPPORTO AL CDR 5 PER LE ATTIVITÀ PROPEDEUTICHE ALLA PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA PER MASSERIA TAGLIATELLE		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GOFFREDO FRANCESCO	3,00 %	7		
GOFFREDO FRANCESCO	1,00 %	6		
GOFFREDO FRANCESCO	3,00 %	3		
GOFFREDO FRANCESCO	3,00 %	2		
GOFFREDO FRANCESCO	5,00 %	1		

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo		
GOFFREDO FRANCESCO	5,00 %	5				
GOFFREDO FRANCESCO	1,00 %	4				
GOFFREDO FRANCESCO	2,00 %	8				
MAZZO DANIELE	55,00 %	2				
MAZZO DANIELE	5,00 %	1				
MAZZO DANIELE	16,00 %	3				
PAREO DAMIANO	10,00 %	5				
PAREO DAMIANO	10,00 %	3				
PAREO DAMIANO	30,00 %	2				
PAREO DAMIANO	10,00 %	4				
PAREO DAMIANO	5,00 %	1	0,00			
PARLANGELI RAFFAELE	1,00 %	8				
PARLANGELI RAFFAELE	1,00 %	1				
PARLANGELI RAFFAELE	1,00 %	6				
PARLANGELI RAFFAELE	1,00 %	3				
PARLANGELI RAFFAELE	2,00 %	5				
PARLANGELI RAFFAELE	1,00 %	4				
PARLANGELI RAFFAELE	1,00 %	7				
PARLANGELI RAFFAELE	5,00 %	2				
VETERE MAURIZIO	53,00 %	6				
VETERE MAURIZIO	1,00 %	1	0,00			
VETERE MAURIZIO	3,00 %	3				
VETERE MAURIZIO	3,00 %	2				
RISORSE FINANZIARIE			Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti						
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>						
01021.03.0290001	FITTO DEI LOCALI ADIBITI A SERVIZI PUBBLICI VARI		€ 0,00	€ 0,00	€ 225.054,67	€ 204.406,66
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>						
01021.03.0690002	SPESE CONDOMINIALI E VARIE		€ 0,00	€ 0,00	€ 14.224,71	€ 6.674,13
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>						
01051.02.0670000	Imposte e tasse a carico dell'Ente		€ 0,00	€ 0,00	€ 15.018,53	€ 15.016,53
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>						
01051.03.0154000	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI-PATRIMONIO		€ 0,00	€ 0,00	€ 27.295,00	€ 26.215,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01051.03.0155000	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - UFF. PATRIMONIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 19.675,95	€ 19.675,95
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01051.10.0701000	SPESE ASSICURATIVE -	€ 0,00	€ 0,00	€ 9.318,97	€ 9.062,03
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.03.3532001	Prestazione di servizio per attivazione servizio ATM presso le marine leccesi	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 6.100,00
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>					
06011.03.3057003	OSTELLO DELLA GIOVENTU': CANONI DI CONCESSIONE	€ 0,00	€ 0,00	€ 21.283,00	€ 21.283,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 341.870,83	€ 308.433,30
Entrate extratributarie					
<i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni - Entrate extratributarie</i>					
30100.03.0605000	FITTI DI LOCAZIONI COMMERCIALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 64.058,00	€ 51.962,94
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 64.058,00	€ 51.962,94
Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti					
<i>Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali - Entrate in conto capitale</i>					
40400.01.0860001	ALIENAZIONE DI AREE E BENI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE - FABBRICATI	€ 0,00	€ 0,00	€ 647,00	€ 647,00
<i>Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali - Entrate in conto capitale</i>					
40400.01.0860003	ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI DI ERP	€ 0,00	€ 0,00	€ 46.852,68	€ 46.852,68
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 47.499,68	€ 47.499,68
INDICATORI		% Incidenza			
Avvio fase consultiva della proposta del Regolamento Beni Comuni. Riferimento a documentazione		100,00			
<i>Regolamento dei beni comuni per la definizione di forme di collaborazione tra amministrazione e cittadini nella loro cura, manutenzione e animazione</i>					
Entro il : 30/06/2022					
Risposte su istanze		100,00			
<i>aree edilizia convenzionata: trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà e rimozione del vincolo del prezzo massimo di cessione e locazione. Stipula relativi atti notarili. Attività su richiesta dei superficiari o proprietari degli immobili</i>					
Entro il : 31/12/2022					
Atti propedeutici alla riduzione dei fitti passivi: riferimento a documentazione		100,00			
<i>gestione fitti passivi e atti propedeutici per la riduzione degli stessi, compresi i trasferimenti di cui alla DGC n. 119/2020 e n. 275/2020</i>					
Entro il : 31/12/2022					
Gestione e valorizzazione delle proprietà comunali: riferimento a documentazione		100,00			
<i>Valorizzazione degli immobili attraverso il corretto utilizzo degli stessi, verifica della riscossione di eventuali canoni, delle utenze e dei tributi comunali, compresa la gestione di eventuali contratti con terzi assegnatari in essere ed in divenire. Riferimento a documentazione</i>					
Entro il : 31/12/2022					

INDICATORI	% Incidenza		
Elaborazione del bando di gara per alienazione beni mobili non strumentali all'attività amministrativa e inutilizzati qualora presenti: riferimento a documentazione <i>Alienazione beni mobili non strumentali all'attività amministrativa e inutilizzati, qualora presenti</i> Entro il : 31/12/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Publicazione annuale in Amministrazione Trasparente delle proprietà comunali: riferimento a documentazione <i>Aggiornamento della mappatura e classificazione delle proprietà comunali</i> Entro il : 31/12/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
elenco beni mobili registrati. Assicurazione e bollo: riferimento a documentazione <i>Tenuta e aggiornamento elenco beni mobili registrati. Assicurazione e bollo</i> Entro il : 31/12/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
supporto al CDR 5 per le attività propedeutiche alla pubblicazione del bando di gara per Masseria Tagliatelle <i>supporto al CDR 5 per le attività propedeutiche alla pubblicazione del bando di gara per Masseria Tagliatelle</i> Entro il : 31/12/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR (Servizi di staff al Sindaco), Patrimonio.

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari (ufficio di staff al Sindaco) - assessore delegato Miglietta Rita
 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
 PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
 CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato
 RESPONSABILE - PARLANGELI RAFFAELE NR 45 PESO 5.0
Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari (ufficio di staff al Sindaco) - assessore delegato Miglietta Rita

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI.		01/01/2022 30/04/2022
2 PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA PER L'ALIENAZIONE.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GOFFREDO FRANCESCO	8,00 %	1	0,00	
GOFFREDO FRANCESCO	8,00 %	2		
MAZZO DANIELE	4,00 %	1		
PARLANGELI RAFFAELE	3,00 %	1		
PARLANGELI RAFFAELE	3,00 %	2		
VETERE MAURIZIO	7,00 %	1	0,00	
VETERE MAURIZIO	5,00 %	2		

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>				
01051.03.0155100 SERVIZI AMMINISTRATIVI -SPESE NOTARILI - PATRIMONIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 613,74	€ 613,74
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 613,74	€ 613,74

INDICATORI	% Incidenza	Livello	Valore min	Valore max
Adozione del Piano triennale delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari: riferimento a documentazione	100,00			
<i>Adozione del Piano triennale delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari. Entro il : 30/04/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00			
<i>Adozione del Piano triennale delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari. Entro il : 30/04/2022</i>		Zero	4,00	365,00
		Ottimo	-365,00	3,00
Predisposizione del bando di gara per l'alienazione degli immobili inseriti nel PAVI su appositi atti di indirizzo. : riferimento a documentazione	100,00			
<i>Predisposizione degli atti propedeutici alla</i>		Zero	0,00	0,00

INDICATORI	% Incidenza		
<i>pubblicazione del bando di gara per l'alienazione. Entro il : 31/12/2022</i>			
	Livello	Valore min	Valore max
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR (Servizi di staff al Sindaco), Patrimonio.

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Beni immobili sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata (ufficio di staff al Sindaco) - assessore delegato Miglietta Rita

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PARLANGELI RAFFAELE

NR 47

PESO 3.0

Beni immobili sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata (ufficio di staff al Sindaco) - assessore delegato Miglietta Rita

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO CON PREFETTURA E AGENZIA NAZIONALE BENI CONFISCATI CRIMINALITÀ ORGANIZZATA (ANBSC) PER EVENTUALI NUOVE ACQUISIZIONI E PER ATTIVITÀ DI REPORTISTICA SU RICHIESTA		01/01/2022 31/12/2022
2 MONITORAGGIO E MAPPATURA BENI IMMOBILI		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GOFFREDO FRANCESCO	4,00 %	1	0,00	
GOFFREDO FRANCESCO	2,00 %	2		
PAREO DAMIANO	5,00 %	1		
PAREO DAMIANO	5,00 %	2		
PARLANGELI RAFFAELE	2,00 %	2		
PARLANGELI RAFFAELE	2,00 %	1		
VETERE MAURIZIO	2,00 %	1	0,00	
VETERE MAURIZIO	2,00 %	2		

INDICATORI	% Incidenza		
Monitoraggio e mappatura beni immobili: riferimento a documentazione	100,00		
		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Monitoraggio e mappatura beni immobili Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Attività di coordinamento con Prefettura e Agenzia Nazionale Beni Confiscati Criminalità organizzata (ANBSC) per eventuali nuove acquisizioni e per attività di reportistica su richiesta: riferimento a documentazione	100,00		
		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
<i>Attività di coordinamento con Prefettura e Agenzia Nazionale Beni Confiscati Criminalità organizzata (ANBSC) per eventuali nuove acquisizioni e per attività di reportistica su richiesta Entro il : 31/12/2022</i>			

Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR (Servizi di staff al Sindaco), Patrimonio.

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Beni immobili Federalismo Demaniale (ufficio di staff al Sindaco) - assessore delegato Miglietta Rita

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PARLANGELI RAFFAELE

NR 48

PESO 2.0

Beni immobili Federalismo Demaniale (ufficio di staff al Sindaco) - assessore delegato Miglietta Rita

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	GESTIONE E VALORIZZAZIONE SU APPOSITO ATTO DI INDIRIZZO IMMOBILI ACQUISITI EX ART. 56 BIS DL 21 GIUGNO 2013 N. 69 E S.M.I. IN GESTIONE ALL'UFFICIO PATRIMONIO		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GOFFREDO FRANCESCO	2,00 %	1	0,00	
PAREO DAMIANO	5,00 %	1	0,00	
PARLANGELI RAFFAELE	2,00 %			
VETERE MAURIZIO	2,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Gestione e valorizzazione su apposito atto di indirizzo immobili acquisiti ex art. 56 bis DL 21 giugno 2013 n. 69 e s.m.i. in gestione all'ufficio Patrimonio: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Gestione e valorizzazione su apposito atto di indirizzo immobili acquisiti ex art. 56 bis DL 21 giugno 2013 n. 69 e s.m.i. in gestione all'ufficio Patrimonio</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR (Servizi di staff al Sindaco), Patrimonio.

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Beni Immobili EX ERSAP (ufficio di staff al Sindaco) - assessore delegato Miglietta Rita

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PARLANGELI RAFFAELE

NR 49

PESO 2.0

Beni Immobili EX ERSAP (ufficio di staff al Sindaco) - assessore delegato Miglietta Rita

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	GESTIONE IMMOBILI ACQUISITI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GOFFREDO FRANCESCO	2,00 %	1	0,00	
PAREO DAMIANO	5,00 %	1	0,00	
PARLANGELI RAFFAELE	2,00 %			
VETERE MAURIZIO	2,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
gestione immobili acquisiti: Riferimento a documentazione	100,00		
<i>gestione immobili acquisiti</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR (Servizi di staff al Sindaco), Patrimonio.

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Acquisizione Ostello della Gioventù

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 9 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PARLANGELI RAFFAELE

NR 50

PESO 2.0

Acquisizione Ostello della Gioventù

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	ATTIVITÀ PROPEDEUTICHE ALL'ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO INDISPONIBILE DELL'OSTELLO DELLA GIOVENTÙ		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GOFFREDO FRANCESCO	3,00 %	1		
PARLANGELI RAFFAELE	2,00 %	1		

INDICATORI	% Incidenza		
Attività propedeutiche all'acquisizione al patrimonio indisponibile dell'ostello della gioventù. Riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
Attività propedeutiche all'acquisizione al patrimonio indisponibile dell'ostello della gioventù	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Entro il : 31/12/2022			

Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR (Servizi di staff al Sindaco), Patrimonio.

ATTIVITA' DI SVILUPPO			
<i>Benessere Istituzionale: Piano delle alienazioni immobili Edilizia Residenziale Pubblica (ERP)</i>			
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			
PROGRAMMA 9 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali			
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato			
RESPONSABILE - PARLANGELI RAFFAELE	NR 51		PESO 3.0
Benessere Istituzionale: Piano delle alienazioni immobili Edilizia Residenziale Pubblica (ERP)			

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 INDIVIDUAZIONE DEGLI IMMOBILI DA ALIENARE		01/01/2022	31/12/2022
2 PREDISPOSIZIONE DELLA BOZZA DEL PIANO E DELLA DELIBERA DI CONSIGLIO		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GOFFREDO FRANCESCO	3,00 %	1		
GOFFREDO FRANCESCO	2,00 %	2		
PAREO DAMIANO	7,00 %	1		
PARLANGELI RAFFAELE	3,00 %	1		
PARLANGELI RAFFAELE	2,00 %	2		
VETERE MAURIZIO	3,00 %	1		
VETERE MAURIZIO	2,00 %	2		

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti				
<i>Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali - Entrate in conto capitale</i>				
40400.01.0860003 ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI DI ERP	€ 0,00	€ 0,00	€ 78.088,08	€ 78.088,08
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 78.088,08	€ 78.088,08

INDICATORI	% Incidenza		
Individuazione degli immobili da alienare.	100,00		
Riferimento a documentazione		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Individuazione degli immobili da alienare</i>		Zero	0,00 0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Ottimo	1,00 1,00
Predisposizione della bozza del piano ed inserimento in Sicr@web della delibera di consiglio	100,00		
<i>Predisposizione della bozza del piano e della delibera di consiglio</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR (Servizi di staff al Sindaco), Patrimonio.

ATTIVITA' DI SVILUPPO	
<i>Benessere Ambientale: Definizione rapporti con Agenzia del Demanio per Castello Carlo V e altri beni ex demaniali</i>	
MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	
PROGRAMMA 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico.	
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato	
RESPONSABILE - PARLANGELI RAFFAELE	PESO 3.0
NR 52	
Benessere Ambientale: Definizione rapporti con Agenzia del Demanio per Castello Carlo V e altri beni ex demaniali	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 ATTIVITÀ DI SUPPORTO AL SETTORE CULTURA PER I RAPPORTI CON L'AGENZIA DEL DEMANIO PER DEFINIZIONE RAPPORTI DARE/VERE E ATTI PROPEDEUTICI ALLA STIPULA DELL'ATTO		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GOFFREDO FRANCESCO	3,00 %	1		
PARLANGELI RAFFAELE	3,00 %			
VETERE MAURIZIO	3,00 %			

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
attività di supporto al Settore Cultura per i rapporti con l'Agenzia del Demanio per definizione rapporti dare/avere e atti propedeutici alla stipula dell'atto.	100,00		
Riferimento a documentazione		0,00	0,00
<i>attività di supporto al Settore Cultura per i rapporti con l'Agenzia del Demanio per definizione rapporti dare/avere e atti propedeutici alla stipula dell'atto</i>		1,00	1,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR (Servizi di staff al Sindaco), Patrimonio.

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO			
<i>Valorizzazione bar e immobili presso la Villa Comunale</i>			
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			
PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali			
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato			
RESPONSABILE - PARLANGELI RAFFAELE	NR 53		PESO 2.0
valorizzazione bar e immobili presso la Villa Comunale			

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 PUBBLICAZIONE BANDO ED ATTI PROPEDEUTICI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GOFFREDO FRANCESCO	8,00 %	1	0,00	
PAREO DAMIANO	7,00 %	1	0,00	
PARLANGELI RAFFAELE	2,00 %	1		
VETERE MAURIZIO	2,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
pubblicazione bando ed atti propedeutici: riferimento a documentazione <i>pubblicazione bando ed atti propedeutici</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 02 - Programmazione Strategica Comunitaria, Coordinamento PNRR (Servizi di staff al Sindaco), Patrimonio.

ATTIVITA' DI SVILUPPO	
<i>Benessere Ambientale: Bilancio energetico Comunale - attività incentivata</i>	
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	
PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato	
RESPONSABILE - PARLANGELI RAFFAELE	NR 56 PESO 1.0
Benessere Ambientale: Bilancio energetico Comunale - attività incentivata	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 COLLABORAZIONE CON SETTORE LL.PP. AL FINE DI FORNIRE I DATI RELATIVI A ID IMMOBILI COMUNALI		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GOFFREDO FRANCESCO	2,00 %	1	0,00	
PARLANGELI RAFFAELE	1,00 %	1		

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
Trasmissione su richiesta da parte dell'Energy Manager dei dati relativi agli immobili comunali. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Collaborazione con Settore LL.PP. al fine di fornire i dati relativi a ID immobili comunali</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate, Tributi e Fiscalità Locale**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO***Gestione Economica Contributiva e Previdenziale del Personale di Ruolo e non di Ruolo Amministratori Comunali.*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE

NR 62

PESO 3.0

Gestione Economica Contributiva e Previdenziale del Personale di Ruolo e non di Ruolo Amministratori Comunali

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	GESTIONE ECONOMICA CONTRIBUTIVA PREVIDENZIALE, ASSISTENZIALE E FISCALE DEL PERSONALE DI RUOLO E NON DI RUOLO AMMINISTRATORI COMUNALI. CONTABILITÀ E GESTIONE DELLA SPESA DEL PERSONALE: GESTIONE PEG, ALLEGATO DELLA SPESA DEL PERSONALE PER IL BILANCIO. RAPPORTI COLLEGIO REVISORI. MONITORAGGIO TRIM		01/01/2022	31/12/2022
2	PREDISPOSIZIONE CONTO ANNUALE PER LA RAGIONERIA DELLO STATO (PARTE ECONOMICA).		01/01/2022	31/12/2022
3	COSTITUZIONE PROVVISORIA DEI FONDI DEL PERSONALE DIRIGENZIALE E NON DIRIGENZIALE 2022		01/01/2022	31/10/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE <i>DIRIGENTE</i>	3,00 %			
MASTROLIA PAOLO	10,00 %	2	0,00	
MASTROLIA PAOLO	90,00 %	1	0,00	
QUARTA CLAUDIO	100,00 %	1	0,00	
TONDO GIUSEPPE	1,00 %	2		
TONDO GIUSEPPE	1,00 %	3		
TONDO GIUSEPPE	3,00 %	1		

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>					
01011.01.0001001	ORGANI ISTITUZIONALI - RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 386.000,00	€ 148.773,34
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>					
01011.01.0001002	ORGANI ISTITUZIONALI - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	€ 125.000,00	€ 3.832,53
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>					
01021.01.0040001	SEGRETERIA GENERALI - RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 758.500,00	€ 266.816,04
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>					
01021.01.0040002	SEGRETERIA GENERALE - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	€ 375.500,00	€ 64.247,15
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>					
01021.01.0041001	CONTRIBUTI OBBLIGATORI- VARI CAPITOLI	€ 0,00	€ 0,00	€ 45.500,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>					
01021.01.0051000	DIFFERENZE PER ASSEGNI DI FAMIGLIA	€ 0,00	€ 0,00	€ 54.000,00	€ 48.252,62

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>					
01021.01.0052000	VERSAMENTI INPDP	€ 0,00	€ 0,00	€ 37.000,00	€ 22.580,07
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>					
01021.01.0811100	FONDO PREVIDENZA COMPLEMENTARE- PERSEO-	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 486,26
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>					
01021.01.3520002	INDENNITA' DI MENSA (BUONI PASTO)	€ 0,00	€ 0,00	€ 35.000,00	€ 35.000,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>					
01021.01.3522003	ONERI RIFLESSI SU SALARIO ACCESSORIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 260.000,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>					
01021.01.3523003	RETRIBUZIONI AL PERSONALE ASSUNTO PER PRESTAZIONI TEMPORA	€ 0,00	€ 0,00	€ 160.000,00	€ 45.208,88
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>					
01021.01.9900003	PERSONALE - RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 235.000,00	€ 88.040,07
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>					
01021.01.9900004	PERSONALE - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	€ 73.300,00	€ 2.872,29
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>					
01021.02.0103000	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (I.R.A.P.)	€ 0,00	€ 0,00	€ 870.000,00	€ 617,46
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.01.0097001	SERVIZI FINANZIARI - RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 390.000,00	€ 98.775,50
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.01.0097002	SERVIZI FINANZIARI - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	€ 112.000,00	€ 4.140,32
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</i>					
01041.01.0730001	TRIBUTI - RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 530.000,00	€ 169.352,28
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</i>					
01041.01.0730002	TRIBUTI - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	€ 175.000,00	€ 5.554,18
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01051.01.0145001	DEMANIO E PATRIMONIO - RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 86.000,00	€ 23.899,75
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01051.01.0145002	DEMANIO E PATRIMONIO - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	€ 27.500,00	€ 1.097,96
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Ufficio tecnico</i>					
01061.01.0390001	UFFICIO TECNICO - RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 638.000,00	€ 215.492,42
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Ufficio tecnico</i>					
01061.01.0390002	UFFICIO TECNICO - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	€ 205.000,00	€ 5.565,77
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</i>					
01071.01.0500001	ANAGRAFE E STATO CIVILE - RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 590.000,00	€ 193.478,09
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</i>					
01071.01.0500002	ANAGRAFE E STATO CIVILE - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	€ 190.000,00	€ 5.959,68
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.0810001	AVVOCATURA - RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 248.000,00	€ 73.445,37
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.0810002	AVVOCATURA - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	€ 82.000,00	€ 3.908,77
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.3522001	FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI -	€ 0,00	€ 0,00	€ 579.031,23	€ 182.381,94
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.3522002	FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI DIRIGENZA	€ 0,00	€ 0,00	€ 500.632,99	€ 154.473,12

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.3522006	ONERI SALARIO ACCESSORIO SUL FONDO DEI DIRIGENTI	€ 0,00	€ 0,00	€ 186.741,68	€ 7.612,45
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.3526101	AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI, CONTENZIOSO, GARE E APPALTI - FONDO PER LA CORRESPONSIONE DEL LAVORO STRAORDINARIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.969,00	€ 3.969,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.3527037	FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE - RAGIONERIA - VEDI CAP. E 735014	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.060,00	€ 3.016,96
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.3527102	Programma azione coesione complementare al PON Governance e capacità istituzionale 2014-2020	€ 0,00	€ 0,00	€ 23.400,00	€ 48.435,61
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.3527103	PIANIFICAZIONE STRATEGICA PNRR - RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 67.000,00	€ 23.697,14
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.3527104	SERVIZI INFORMATIVI - RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 112.500,00	€ 50.000,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.3527105	PIANIFICAZIONE STRATEGICA PNRR - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	€ 24.000,00	€ 631,92
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.3527106	SISTEMI INFORMATIVI - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	€ 44.700,00	€ 1.134,04
<i>Giustizia - Uffici giudiziari</i>					
02011.01.0900001	UFFICI GIUDIZIARI - RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 89.000,00	€ 25.187,45
<i>Giustizia - Uffici giudiziari</i>					
02011.01.0900002	UFFICI GIUDIZIARI - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	€ 27.000,00	€ 893,44
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>					
03011.01.0990001	POLIZIA LOCALE - RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.467.000,00	€ 443.780,57
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>					
03011.01.0990002	POLIZIA LOCALE - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	€ 498.000,00	€ 15.595,16
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>					
03011.01.1161001	POLIZIA COMMERCIALE - RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 216.000,00	€ 58.875,59
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>					
03011.01.1161002	POLIZIA COMMERCIALE - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	€ 66.500,00	€ 2.291,72
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>					
03011.01.1173001	POLIZIA AMMINISTRATIVA - RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.016.000,00	€ 322.384,88
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>					
03011.01.1173002	POLIZIA AMMINISTRATIVA - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	€ 334.000,00	€ 10.528,06
<i>Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica</i>					
04011.01.1190001	SCUOLE MATERNE - RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 234.000,00	€ 48.726,98
<i>Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica</i>					
04011.01.1190002	SCUOLE MATERNE - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	€ 69.000,00	€ 2.170,74
<i>Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione</i>					
04061.01.1466001	ASSISTENZA SCOLASTICA - RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 226.000,00	€ 55.331,71
<i>Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione</i>					
04061.01.1466002	ASSISTENZA SCOLASTICA - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	€ 67.000,00	€ 2.151,66

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>					
05021.01.1550001	BIBLIOTECHE MUSEI-RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 27.000,00	€ 7.944,29
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>					
05021.01.1550002	BIBLIOTECHE MUSEI- ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.000,00	€ 248,97
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>					
05021.01.1600001	TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI-RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 205.000,00	€ 61.247,49
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>					
05021.01.1600002	TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI-ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	€ 64.000,00	€ 1.738,65
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>					
08011.01.1710001	URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO-RETRIBUZIONE	€ 0,00	€ 0,00	€ 985.705,62	€ 184.426,22
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>					
08011.01.1710002	URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO-ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	€ 261.000,00	€ 9.271,16
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</i>					
08021.01.1680001	EDILIZIA RESIDENZIALE E PUBBLICA-RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 200.000,00	€ 59.827,43
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</i>					
08021.01.1680002	EDILIZIA RESIDENZIALE E PUBBLICA- ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	€ 65.000,00	€ 1.991,02
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>					
09021.01.2655001	MANUTENZIONE DI PARCHI, GIARDINI ED ALBERATURE STRADALI -RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 471.000,00	€ 134.132,09
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>					
09021.01.2655002	MANUTENZIONE DI PARCHI, GIARDINI ED ALBERATURE STRADALI -ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	€ 150.000,00	€ 5.044,74
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.01.2801001	VIABILITA' - RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 296.000,00	€ 44.011,87
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.01.2801002	VIABILITA' - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	€ 92.000,00	€ 3.383,09
<i>Soccorso civile - Sistema di protezione civile</i>					
11011.01.1186001	SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE-RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 23.600,00	€ 6.962,31
<i>Soccorso civile - Sistema di protezione civile</i>					
11011.01.1186002	SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE-ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	€ 9.500,00	€ 286,77
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>					
12011.01.2700001	ASSISTENZA SOCIALE - RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 255.000,00	€ 76.315,73
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>					
12011.01.2700002	ASSISTENZA SOCIALE - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	€ 83.000,00	€ 2.793,79
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per la disabilità</i>					
12021.01.2675001	RETRIBUZIONI PERSONALE ASILI NIDO	€ 0,00	€ 0,00	€ 344.000,00	€ 85.938,24
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per il diritto alla casa</i>					
12061.01.2675002	I.P.A.B. - ONERI RIFLESSI SU RETRIBUZIONE - OA	€ 0,00	€ 0,00	€ 98.000,00	€ 3.221,58
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Servizio necroscopico e cimiteriale</i>					
12091.01.2250001	SERVIZIO NECROSCOPICO, CIMITERIALE - RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 37.000,00	€ 7.778,97
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Servizio necroscopico e cimiteriale</i>					
12091.01.2250002	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE - ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.000,00	€ 351,84

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Sviluppo economico e competitività - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</i>					
14021.01.3095001	SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO-RETRIBUZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 240.000,00	€ 22.134,55
<i>Sviluppo economico e competitività - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</i>					
14021.01.3095002	SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO-ONERI RIFLESSI	€ 0,00	€ 0,00	€ 71.000,00	€ 2.530,77
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 3.712.248,51	16.549.640,52
Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni					
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>					
20101.01.0255003	Programma azione coesione complementare al PON Governance e capacità istituzionale 2014-2020	€ 0,00	€ 0,00	€ 29.000,00	€ 29.000,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 29.000,00	€ 29.000,00

INDICATORI	% Incidenza		
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>costituzione provvisoria dei fondi del personale dirigenziale e non dirigenziale 2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/10/2022</i>		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
<i>costituzione provvisoria dei fondi del personale dirigenziale e non dirigenziale 2022</i>	100,00		
<i>costituzione provvisoria dei fondi del personale dirigenziale e non dirigenziale 2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/10/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
<i>Predisposizione conto annuale per la ragioneria dello stato (parte economica). riferimento a documentazione</i>	100,00		
<i>Predisposizione conto annuale per la ragioneria dello stato (parte economica).</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
<i>gestione economica contributiva previdenziale, assistenziale e fiscale del personale di ruolo e non di ruolo amministratori comunali. Contabilità e gestione della spesa del personale: gestione peg, allegato della spesa del personale per il bilancio. Rapporti collegio revisori. Monitoraggio trim</i>	100,00		
<i>gestione economica contributiva previdenziale, assistenziale e fiscale del personale di ruolo e non di ruolo amministratori comunali. Contabilità e gestione della spesa del personale: gestione peg, allegato della spesa del personale per il bilancio. Rapporti collegio revisori. Monitoraggio trim</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate, Tributi e Fiscalità Locale**ATTIVITA' ORDINARIA**

OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE

NR 65

PESO 2.0

OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE DEL SETTORE		01/01/2022	31/12/2022
2	GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE DEL SETTORE		01/01/2022	31/12/2022
3	GESTIONE ACQUISTI E FORNITURE		01/01/2022	31/12/2022
4	ALTRE ATTIVITA' STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEL SETTORE		01/01/2022	31/12/2022
5	GARANTIRE LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO.		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ANCORA MARCELLA	1,00 %	1		
CIAMPETTI DONATELLA	2,00 %	1		
DELLI NOCI GIOVANNA	3,00 %	4		
DELLI NOCI GIOVANNA	3,00 %	1		
DELLI NOCI GIOVANNA	3,00 %	2		
DELLI NOCI GIOVANNA	3,00 %	5		
DELLI NOCI GIOVANNA	3,00 %	3	0,00	
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE	2,00 %			
PAREO RUGGERO	1,00 %	1	0,00	
PETRINI MARGHERITA	10,00 %	4	0,00	
PETRINI MARGHERITA	5,00 %	2	0,00	
PETRINI MARGHERITA	9,00 %	1	0,00	
RENNA KATIA	1,00 %	1	0,00	
TONDO GIUSEPPE	1,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.03.0260000	SPESE PER I REVISORI COMUNALI, SERVIZIO ISPETTIVO, INCHIESTE, E VERIFICHE -0L	€ 0,00	€ 0,00	€ 85.409,90	€ 70.990,74
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.3526103	SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO, TRIBUTI E FISCALITÀ LOCALE - FONDO PER LA	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.200,00	€ 982,96

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 96.609,90	€ 71.973,70
Spese per servizi per conto di terzi					
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro</i>					
99017.01.5915006	CONTRIBUTI ALL'I.N.P.S. -OA	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 722,32
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro</i>					
99017.02.5960005	ALTRE USCITE PER CONTO TERZI	€ 0,00	€ 0,00	€ 57.080,00	€ 39.266,99
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 67.080,00	€ 39.989,31
Entrate per servizi per conto di terzi					
<i>Entrate per conto terzi - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90200.99.5960005	ALTRE ENTRATE PER CONTO TERZI	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.830,00	€ 6.830,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 6.830,00	€ 6.830,00
INDICATORI		% Incidenza			
numero di: reclami - ricorsi giurisdizionali - segnalazioni da parte del responsabile della sicurezza		100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	11,00	100,00	
		Sufficiente	1,00	10,00	
		Ottimo	0,00	0,00	

Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate, Tributi e Fiscalità Locale**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO***OB. TRASV. Reporting controllo interno*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE

NR 66

PESO 3.0

OB. TRASV. Reporting controllo interno

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	INVIO REPORT CONTROLLO STRATEGICO/GESTIONE		01/01/2022	31/12/2022
2	INVIO REPORT SEMESTRALE CONTROLLO QUALITÀ DEI SERVIZI		01/01/2022	31/12/2022
3	TRASMISSIONE DEI DATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL REFERTO CONTROLLO DI GESTIONE E CONTROLLO STRATEGICO - RELAZIONE SULLA QUALITÀ - RELAZIONE SULLA PERFORMANCE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ANCORA MARCELLA <i>funzionario P.O.</i>	1,00 %	3	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA <i>funzionario P.O.</i>	2,00 %	3	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA <i>funzionario P.O.</i>	5,00 %	3		
DELLI NOCI GIOVANNA <i>funzionario P.O.</i>	5,00 %	2		
DELLI NOCI GIOVANNA <i>funzionario P.O.</i>	5,00 %	1	0,00	
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE	3,00 %			
PAREO RUGGERO	1,00 %	3	0,00	
RENNA KATIA	1,00 %	3	0,00	
TONDO GIUSEPPE	1,00 %	2	0,00	
TONDO GIUSEPPE	1,00 %	1	0,00	
TONDO GIUSEPPE	1,00 %	3	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Trasmissione dei dati per la predisposizione del Referto Controllo di Gestione e Controllo Strategico - Relazione Sulla Qualità - Relazione Sulla Performance: riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>Trasmissione dei dati per la predisposizione del Referto Controllo di Gestione e Controllo Strategico - Relazione Sulla Qualità - Relazione Sulla Performance Entro il : 31/12/2022</i>			

INDICATORI	% Incidenza		
Servizi sottoposti a questionari di Customer Satisfaction	100,00		
<i>invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Insufficiente	0,00	79,00
	Ottimo	80,00	100,00
Livello medio di soddisfazione dell'utenza	100,00		
<i>invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Scarso	0,00	74,90
	Sufficiente	75,00	79,90
	Buono	80,00	84,90
	Ottimo	85,00	100,00
Incidenza reclami utenza, pervenuti online o in cartaceo ai Settori e raccolti dall'URP: <10% - riferimento a documentazione	100,00		
<i>invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Trasmissione dei dati e delle informazioni nei tempi richiesti: riferimento a documentazione	100,00		
<i>invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate, Tributi e Fiscalità Locale**ATTIVITA' DI SVILUPPO***Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE

NR 67

PESO 3.0

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	EFFETTIVA ESECUZIONE DELLE MISURE PER IL TRATTAMENTO DEL RISCHIO E INSERIMENTO IN GESTIONE DOCUMENTALE DELLE RELAZIONI TRIMESTRALI CORRETTAMENTE COMPILATE		01/01/2022	31/12/2022
2	TRASMISSIONE DATI PER LA RELAZIONE ANNUALE ANTICORRUZIONE		01/01/2022	31/12/2022
3	AGGIORNAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. DELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ANCORA MARCELLA <i>funzionario P.O.</i>	1,00 %	3		
ANCORA MARCELLA <i>funzionario P.O.</i>	1,00 %	1	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	2,00 %	1	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA <i>funzionario P.O.</i>	2,00 %	3		
DELLI NOCI GIOVANNA	2,00 %	2		
DELLI NOCI GIOVANNA	2,00 %	3		
DELLI NOCI GIOVANNA	2,00 %	1		
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE	3,00 %			
PAREO RUGGERO	1,00 %	3	0,00	
PAREO RUGGERO	1,00 %	1	0,00	
RENNA KATIA	1,00 %	1	0,00	
RENNA KATIA	1,00 %	3	0,00	
ROMANO CONSIGLIA	2,00 %	2		
ROMANO CONSIGLIA	2,00 %	1		
TONDO GIUSEPPE	1,00 %	2	0,00	
TONDO GIUSEPPE	1,00 %	1	0,00	
TONDO GIUSEPPE	1,00 %	3	0,00	

INDICATORI % Incidenza

INDICATORI	% Incidenza		
Invio comunicazioni necessarie per la redazione della relazione annuale anticorruzione: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Trasmissione dati per la Relazione annuale anticorruzione</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e inserimento in Gestione documentale delle relazioni trimestrali correttamente compilate : riferimento a documentazione	100,00		
<i>effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e inserimento in Gestione documentale delle relazioni trimestrali correttamente compilate</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate, Tributi e Fiscalità Locale**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE

NR 68

PESO 2.0

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 AGGIORNAMENTO COSTANTE DI TUTTE LE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ORGANIZZAZIONE INTERNA DEL SETTORE SUL SITO UFFICIALE DEL COMUNE NONCHÉ DI TUTTE LE COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ANCORA MARCELLA <i>funzionario P.O.</i>	1,00 %	1	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA <i>funzionario P.O.</i>	2,00 %	1	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA <i>funzionario P.O.</i>	2,00 %	1	0,00	
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE	2,00 %			
PAREO RUGGERO	1,00 %	1	0,00	
RENNA KATIA	1,00 %	1	0,00	
TONDO GIUSEPPE	1,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
Pubblicazione tempestiva dei dati e delle informazioni aggiornati sul sito web istituzionale della sezione di competenza del settore: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Aggiornamento costante di tutte le informazioni relative all'organizzazione interna del settore sul sito ufficiale del Comune nonché di tutte le comunicazioni istituzionali.</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate, Tributi e Fiscalità Locale**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO***OB. TRASV. - Tempestivo aggiornamento nel modulo PEG - Governance del gestionale Sicr@web.*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE

NR 69

PESO 3.0

OB. TRASV. - Tempestivo aggiornamento nel nuovo modulo PEG - Governance del gestionale Sicr@web.

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	TEMPESTIVO AGGIORNAMENTO E IN OGNI CASO CON CADENZA TRIMESTRALE DELLE AZIONI E DEGLI INDICATORI TARGET DI RIFERIMENTO AGLI OBIETTIVI ASSEGNATI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ANCORA MARCELLA <i>funzionario P.O.</i>	1,00 %	1	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA <i>funziomario P.O.</i>	1,00 %	1	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA <i>funzionario P.O.</i>	5,00 %	1	0,00	
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE	3,00 %			
PAREO RUGGERO	1,00 %	1	0,00	
RENNA KATIA	1,00 %	1	0,00	
TONDO GIUSEPPE	1,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Tempestivo aggiornamento e in ogni caso con cadenza trimestrale delle azioni e degli indicatori target di riferimento agli obiettivi assegnati: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Tempestivo aggiornamento e in ogni caso con cadenza trimestrale delle azioni e degli indicatori target di riferimento agli obiettivi assegnati</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate, Tributi e Fiscalità Locale**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO***OB. TRASV. - Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE

NR 70

PESO 3.0

OB. TRASV. - Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	
			effettiva dal ... al	
1	FRUIZIONE CON PROFITTO DELLA FORMAZIONE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ANCORA MARCELLA	2,00 %	1	0,00	
ARACLIO LUIGI	5,00 %	1	0,00	
BONOCUORE ANNA MARIA	1,00 %	1	0,00	
BRANDI CARMELA	5,00 %	1	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	5,00 %	1	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	2,00 %	1	0,00	
COLAZZO ANNA GABRIELLA	1,00 %	1	0,00	
COLIZZI GIUSEPPE	1,00 %	1	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	5,00 %	1	0,00	
CONTE SAVINO	1,00 %	1		
DE PASCALIS ADRIANA	5,00 %	1	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	2,00 %	1	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	5,00 %	1	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	5,00 %	1	0,00	
FIorentino MARCELLO	5,00 %	1	0,00	
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE	3,00 %		0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	5,00 %	1	0,00	
GUIDO ANTONELLA	5,00 %	1	0,00	
MONTEDURO ALESSANDRA	5,00 %	1	0,00	
PAREO RUGGERO	1,00 %	1	0,00	
PERCOCO GIACOMO	1,00 %	1		
PETRINI MARGHERITA	1,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
RENNA KATIA	1,00 %	1	0,00	
ROMANO CINZIA	5,00 %	1	0,00	
ROMANO CONSIGLIA	5,00 %	1	0,00	
SACCOMANNO GIUSEPPINA	5,00 %	1	0,00	
SODO RITA	5,00 %	1	0,00	
SPEDICATO MARIA	1,00 %	1	0,00	
TONDO GIUSEPPE	1,00 %	1	0,00	
VERNOLE ROMANO	5,00 %	1	0,00	
VITERBO GIUSEPPE	1,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Superamento con profitto dei test finali : riferimento a documentazione <i>Fruizione con profitto della formazione</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate, Tributi e Fiscalità Locale**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE

NR 71

PESO 2.0

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 AVVIO LIQUIDAZIONE DECENTRATA PER TUTTI I SETTORI		01/01/2022 28/02/2022
2 ACCETTAZIONE O RIFIUTO DELLA FATTURA ENTRO 10 GIORNI DALLA RICEZIONE		01/01/2022 31/12/2022
3 CONTROLLO CONTABILE DELL'ATTO DI LIQUIDAZIONE ED EMISSIONE DEL MANDATO ENTRO 10 GIORNI DALLA RICEZIONE DELLA LIQUIDAZIONE TECNICA.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ANCORA MARCELLA funzionario P.O.	1,00 %	2	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA funzionario P.O.	1,00 %	2	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA funzionario P.O.	3,00 %	2	0,00	
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE	2,00 %			
PAREO RUGGERO	1,00 %	3	0,00	
PAREO RUGGERO	1,00 %	2	0,00	
PETRINI MARGHERITA	45,00 %	3	0,00	
RENNA KATIA	1,00 %	2	0,00	
RENNA KATIA	1,00 %	3	0,00	
ROMANO CONSIGLIA	4,00 %	2		
TONDO GIUSEPPE	1,00 %	2	0,00	
TONDO GIUSEPPE	1,00 %	3	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
avvio liquidazione decentrata per tutti i settori. Riferimento a documentazione	100,00		
avvio liquidazione decentrata per tutti i settori		Livello	Valore min Valore max
		Zero	0,00 0,00
Entro il : 28/02/2022		Ottimo	1,00 1,00
accettazione o rifiuto della fattura entro 10 giorni dalla ricezione. Riferimento a documentazione	100,00		
accettazione o rifiuto della fattura entro 10 giorni		Livello	Valore min Valore max

INDICATORI	% Incidenza		
dalla ricezione			
Entro il : 31/12/2022	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	11,00	100,00
	Ottimo	0,00	10,00
controllo contabile dell'atto di liquidazione ed emissione del mandato entro 10 giorni dalla ricezione della liquidazione tecnica.	100,00		
<i>controllo contabile dell'atto di liquidazione ed emissione del mandato entro 10 giorni dalla ricezione della liquidazione tecnica.</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
Entro il : 31/12/2022	Zero	11,00	100,00
	Ottimo	0,00	10,00

Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate, Tributi e Fiscalità Locale**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO***OB. TRASV. - Implementazione centri di costo per contabilità analitica*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE

NR 72

PESO 2.0

OB. TRASV. - Creazione centri di costo per contabilità analitica

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	AGGANCIO OBIETTIVI PEG A IMPEGNI DI SPESA		01/01/2022	31/12/2022
2	CREAZIONE CENTRI DI COSTO DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE		01/01/2022	31/07/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE ANNA MARIA	1,00 %	1	0,00	
COLAZZO ANNA GABRIELLA	1,00 %	1	0,00	
COLIZZI GIUSEPPE	1,00 %	1	0,00	
CONTE SAVINO	1,00 %	1	0,00	
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE	2,00 %		0,00	
PAREO RUGGERO	1,00 %	2	0,00	
PERCOCO GIACOMO	5,00 %	1		
PETRINI MARGHERITA	1,00 %	1	0,00	
RENNA KATIA	1,00 %	2	0,00	
SPEDICATO MARIA	1,00 %	1	0,00	
TONDO GIUSEPPE	1,00 %	2	0,00	
VITERBO GIUSEPPE	1,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza			
Creazione centri di costo dei servizi a domanda individuale. Riferimento a documentazione	100,00			
<i>Creazione centri di costo dei servizi a domanda individuale</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/07/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00			
<i>Creazione centri di costo dei servizi a domanda individuale</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/07/2022</i>		Zero	4,00	365,00
		Ottimo	-365,00	3,00
Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa. Riferimento a documentazione	100,00			
<i>Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00

Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate, Tributi e Fiscalità Locale**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

Benessere Istituzionale: Strutturazione del bilancio secondo le regole dell'armonizzazione contabile di cui al D.Lgs. 118/2011

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE

NR 73

PESO 2.0

Benessere Istituzionale: Strutturazione del bilancio secondo le regole dell'armonizzazione contabile di cui al D.Lgs. 118/2011

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 MAPPATURA CAPITOLI DI BILANCIO:INSERIMENTO NUOVI VINCOLI. MANUTENZIONE E VERIFICA CORRETTO FUNZIONAMENTO DEI VINCOLI ESISTENTI		01/01/2022 31/12/2022
2 PULIZIA STRAORDINARIA DEI RESIDUI CON CANCELLAZIONE DELLE OBBLIGAZIONI NON GIURIDICAMENTE PERFEZIONATE ERRONEAMENTE CONSERVATE A RESIDUO ATTIVO E PASSIVO E STRALCIO OLTRE IL QUINQUENNIO PRECEDENTE		01/01/2022 30/04/2022
3 RICLASSIFICAZIONE DEI CAPITOLI DI BILANCIO SECONDO IL PIANO DEI CONTI INTEGRATO, ELIMINAZIONE CAPITOLI DUPLICATI A SEGUITO DI ACCORPAMENTO DEI SETTORI, RIASSEGNAZIONE DEGLI STESSI PER EFFETTO DELLA RIORGANIZZAZIONE		01/01/2022 15/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE ANNA MARIA	1,00 %	1	0,00	
BONOCUORE ANNA MARIA	1,00 %	3	0,00	
BONOCUORE ANNA MARIA	1,00 %	2	0,00	
COLAZZO ANNA GABRIELLA	1,00 %	2	0,00	
COLAZZO ANNA GABRIELLA	1,00 %	3	0,00	
COLAZZO ANNA GABRIELLA	44,00 %	1		
COLIZZI GIUSEPPE	9,00 %	1	0,00	
COLIZZI GIUSEPPE	10,00 %	2	0,00	
COLIZZI GIUSEPPE	5,00 %	3	0,00	
CONTE SAVINO	1,00 %	3	0,00	
CONTE SAVINO	1,00 %	2	0,00	
CONTE SAVINO	1,00 %	1	0,00	
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE	2,00 %		0,00	
PAREO RUGGERO	1,00 %	3	0,00	
PAREO RUGGERO	1,00 %	1	0,00	
PAREO RUGGERO	1,00 %	2	0,00	
PERCOCO GIACOMO	10,00 %	3		

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
PERCOCO GIACOMO	1,00 %	2		
PERCOCO GIACOMO	59,00 %	1		
PETRINI MARGHERITA	1,00 %	2	0,00	
PETRINI MARGHERITA	1,00 %	3	0,00	
PETRINI MARGHERITA	1,00 %	1	0,00	
RENNA KATIA	1,00 %	1	0,00	
RENNA KATIA	1,00 %	2	0,00	
RENNA KATIA	1,00 %	3	0,00	
SPEDICATO MARIA	1,00 %	1	0,00	
SPEDICATO MARIA	1,00 %	2	0,00	
SPEDICATO MARIA	1,00 %	3	0,00	
TONDO GIUSEPPE	2,00 %	1	0,00	
TONDO GIUSEPPE	1,00 %	2	0,00	
TONDO GIUSEPPE	2,00 %	3	0,00	
VITERBO GIUSEPPE	1,00 %	2	0,00	
VITERBO GIUSEPPE	2,00 %	3	0,00	
VITERBO GIUSEPPE	2,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.09.3532002 RESTITUZIONE DI SOMME NON SPESE	€ 0,00	€ 0,00	€ 180.500,16	€ 180.500,16
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.09.3532003 RESTITUZIONE DI SOMME NON SPESE AD AMMINISTRAZIONI LOCALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 22.162,02	€ 22.162,02
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 202.662,18	€ 202.662,18

INDICATORI	% Incidenza		
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>pulizia straordinaria dei residui con cancellazione delle obbligazioni non giuridicamente perfezionate erroneamente conservate a residuo attivo e passivo e stralcio oltre il quinquennio precedente</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 30/04/2022</i>		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
Pulizia ordinaria dei residui con cancellazione delle obbligazioni non giuridicamente perfezionate erroneamente conservate a residuo attivo e passivo degli ultimi 20 anni. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>pulizia straordinaria dei residui con cancellazione delle obbligazioni non giuridicamente perfezionate erroneamente conservate a residuo attivo e passivo e stralcio oltre il quinquennio precedente</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

INDICATORI	% Incidenza		
<i>Entro il : 30/04/2022</i>			
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Riclassificazione dei capitoli di bilancio secondo il piano dei conti integrato, eliminazione capitoli duplicati a seguito di accorpamento dei settori, riassegnazione degli stessi per effetto della riorganizzazione</i>			
<i>Entro il : 15/12/2022</i>			
Riclassificazione dei capitoli di bilancio secondo il piano dei conti integrato, eliminazione capitoli duplicati a seguito di accorpamento dei settori e riassegnazione degli stessi per effetto della riorganizzazione. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Riclassificazione dei capitoli di bilancio secondo il piano dei conti integrato, eliminazione capitoli duplicati a seguito di accorpamento dei settori, riassegnazione degli stessi per effetto della riorganizzazione</i>			
<i>Entro il : 15/12/2022</i>			
Mappatura capitoli di bilancio:inserimento nuovi vincoli. Manutenzione e verifica corretto funzionamento dei vincoli esistenti Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Mappatura capitoli di bilancio:inserimento nuovi vincoli. Manutenzione e verifica corretto funzionamento dei vincoli esistenti</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate, Tributi e Fiscalità Locale**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO***Predisposizione documenti di programmazione finanziaria e rendicontazione finanziari economico e patrimoniale*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE

NR 74

PESO 5.0

Predisposizione documenti di programmazione finanziaria e rendicontazione finanziari economico e patrimoniale

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	CERTIFICAZIONE DELL'UTILIZZO DEL FONDO PER LE FUNZIONI FONDAMENTALI ENTRO IL 31/05/2022		01/01/2022	31/05/2022
2	PREDISPOSIZIONE DELLA PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DI GESTIONE 2021		01/01/2022	31/05/2022
3	PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024 NEL RISPETTO DEI TEMPI STABILITI DALLA NORMATIVA		01/01/2022	31/05/2022
4	PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO CONSOLIDATO 2021 NEL RISPETTO DEI TEMPI STABILITI DALLA NORMATIVA		01/01/2022	30/09/2022
5	ATTIVITÀ DI SUPPORTO PER LA PROGRAMMAZIONE, LA GESTIONE E LA RENDICONTAZIONE DEL BILANCIO AI REVISORI CONTI		01/01/2022	31/12/2022
6	ISTRUTTORIA/PREDISPOSIZIONE MEMORIE PER ISTRUTTORIE SEZIONE CONTROLLO REGIONALE CORTE DEI CONTI		01/01/2022	31/12/2022
7	ASSEGNAZIONE ED EFFETTIVO ESERCIZIO DELLE DELEGHE DI FUNZIONI DIRIGENZIALI		01/01/2022	31/12/2022
8	ASSEGNAZIONE ED EFFETTIVO ESERCIZIO DELLE DELEGHE DI FIRMA DEGLI ORDINATIVI		01/01/2022	31/12/2022
9	REDAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI SECONDO IL D.M. N. 14/2018		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE ANNA MARIA	1,00 %	4	0,00	
BONOCUORE ANNA MARIA	1,00 %	1	0,00	
BONOCUORE ANNA MARIA	1,00 %	3	0,00	
BONOCUORE ANNA MARIA	1,00 %	9	0,00	
BONOCUORE ANNA MARIA	1,00 %	6	0,00	
BONOCUORE ANNA MARIA	1,00 %	2	0,00	
BONOCUORE ANNA MARIA	1,00 %	5	0,00	
COLAZZO ANNA GABRIELLA	1,00 %	9	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
COLAZZO ANNA GABRIELLA	1,00 %	6	0,00	
COLAZZO ANNA GABRIELLA	1,00 %	2	0,00	
COLAZZO ANNA GABRIELLA	1,00 %	5	0,00	
COLAZZO ANNA GABRIELLA	1,00 %	4	0,00	
COLAZZO ANNA GABRIELLA	1,00 %	1	0,00	
COLAZZO ANNA GABRIELLA	1,00 %	3	0,00	
COLIZZI GIUSEPPE	5,00 %	1	0,00	
COLIZZI GIUSEPPE	5,00 %	5	0,00	
COLIZZI GIUSEPPE	10,00 %	6	0,00	
COLIZZI GIUSEPPE	1,00 %	4	0,00	
COLIZZI GIUSEPPE	6,00 %	9	0,00	
COLIZZI GIUSEPPE	1,00 %	3	0,00	
COLIZZI GIUSEPPE	10,00 %	2	0,00	
CONTE SAVINO	1,00 %	5	0,00	
CONTE SAVINO	1,00 %	3	0,00	
CONTE SAVINO	1,00 %	2	0,00	
CONTE SAVINO	1,00 %	6	0,00	
CONTE SAVINO	1,00 %	4	0,00	
CONTE SAVINO	1,00 %	1	0,00	
CONTE SAVINO	1,00 %	9	0,00	
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE	5,00 %		0,00	
PAREO RUGGERO	1,00 %	3	0,00	
PAREO RUGGERO	1,00 %	7	0,00	
PAREO RUGGERO	1,00 %	6	0,00	
PAREO RUGGERO	1,00 %	5	0,00	
PAREO RUGGERO	1,00 %	9	0,00	
PAREO RUGGERO	1,00 %	4	0,00	
PAREO RUGGERO	51,00 %	8	0,00	
PAREO RUGGERO	1,00 %	1	0,00	
PAREO RUGGERO	1,00 %	2	0,00	
PERCOCO GIACOMO	1,00 %	4		
PERCOCO GIACOMO	1,00 %	3		

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
PERCOCO GIACOMO	1,00 %	5		
PERCOCO GIACOMO	1,00 %	9		
PERCOCO GIACOMO	1,00 %	2		
PERCOCO GIACOMO	1,00 %	6		
PERCOCO GIACOMO	1,00 %	1		
PETRINI MARGHERITA	1,00 %	9	0,00	
PETRINI MARGHERITA	1,00 %	5	0,00	
PETRINI MARGHERITA	1,00 %	2	0,00	
PETRINI MARGHERITA	1,00 %	3	0,00	
PETRINI MARGHERITA	1,00 %	4	0,00	
PETRINI MARGHERITA	1,00 %	6	0,00	
PETRINI MARGHERITA	1,00 %	1	0,00	
RENNA KATIA	1,00 %	5	0,00	
RENNA KATIA	52,00 %	8	0,00	
RENNA KATIA	1,00 %	1	0,00	
RENNA KATIA	1,00 %	2	0,00	
RENNA KATIA	1,00 %	4	0,00	
RENNA KATIA	1,00 %	9	0,00	
RENNA KATIA	1,00 %	3	0,00	
RENNA KATIA	1,00 %	7	0,00	
RENNA KATIA	1,00 %	6	0,00	
SPEDICATO MARIA	1,00 %	5	0,00	
SPEDICATO MARIA	1,00 %	4	0,00	
SPEDICATO MARIA	1,00 %	6	0,00	
SPEDICATO MARIA	1,00 %	1	0,00	
SPEDICATO MARIA	1,00 %	2	0,00	
SPEDICATO MARIA	1,00 %	3	0,00	
SPEDICATO MARIA	1,00 %	9	0,00	
TONDO GIUSEPPE	1,00 %	4	0,00	
TONDO GIUSEPPE	1,00 %	9	0,00	
TONDO GIUSEPPE	1,00 %	2	0,00	
TONDO GIUSEPPE	1,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo	
TONDO GIUSEPPE		1,00 %	6	0,00		
TONDO GIUSEPPE		1,00 %	3	0,00		
TONDO GIUSEPPE		25,00 %	7	0,00		
TONDO GIUSEPPE		1,00 %	5	0,00		
VITERBO GIUSEPPE		1,00 %	4	0,00		
VITERBO GIUSEPPE		1,00 %	2	0,00		
VITERBO GIUSEPPE		5,00 %	5	0,00		
VITERBO GIUSEPPE		5,00 %	1	0,00		
VITERBO GIUSEPPE		5,00 %	6	0,00		
VITERBO GIUSEPPE		5,00 %	3	0,00		
VITERBO GIUSEPPE		1,00 %	9	0,00		
RISORSE FINANZIARIE			Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti						
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</i>						
01041.03.0788000	PRESTAZIONI PROFESSIONALI SPECIALISTICHE DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI		€ 0,00	€ 0,00	€ 2.928,00	€ 0,00
TOTALI			€ 0,00	€ 0,00	€ 2.928,00	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza			
inserimento dei dati del bilancio di previsione nella banca dati delle Pubbliche Amministrazioni (BDAP)	100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Predisposizione del bilancio di previsione 2022-2024 nel rispetto dei tempi stabiliti dalla normativa</i>		Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/05/2022</i>		Ottimo	1,00	1,00
inserimento dei dati del rendiconto di gestione nella banca dati delle Pubbliche Amministrazioni (BDAP)	100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Predisposizione della proposta di Giunta comunale dello schema di rendiconto di gestione 2021</i>		Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/05/2022</i>		Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00			
<i>certificazione dell'utilizzo del fondo per le funzioni fondamentali entro il 31/05/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/05/2022</i>		Zero	4,00	365,00
		Ottimo	-365,00	3,00
certificazione dell'utilizzo del fondo per le funzioni fondamentali entro il 31/05/2022. Riferimento a documentazione	100,00			
<i>certificazione dell'utilizzo del fondo per le funzioni fondamentali entro il 31/05/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/05/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00			
<i>Predisposizione della proposta di Giunta comunale dello schema di rendiconto di gestione 2021</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Zero	4,00	365,00

INDICATORI	% Incidenza		
<i>Entro il : 31/05/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Ottimo	-365,00	3,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Predisposizione del bilancio di previsione 2022-2024 nel rispetto dei tempi stabiliti dalla normativa</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	4,00	365,00
<i>Entro il : 31/05/2022</i>	Ottimo	-365,00	3,00
inserimento dei dati del bilancio consolidato nella banca dati delle Pubbliche Amministrazioni (BDAP)	100,00		
<i>Predisposizione del bilancio consolidato 2021 nel rispetto dei tempi stabiliti dalla normativa</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 30/09/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Predisposizione del bilancio consolidato 2021 nel rispetto dei tempi stabiliti dalla normativa</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	4,00	365,00
<i>Entro il : 30/09/2022</i>	Ottimo	-365,00	3,00
Determine firmate dal delegato/Totale determine rientranti nella delega di funzioni (<€ 150.000); Ordinativi firmati dal delegato/Totale ordinativi	100,00		
<i>Assegnazione ed effettivo esercizio delle deleghe di funzioni dirigenziali</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Insufficiente	0,00	20,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Scarso	20,00	39,00
	Sufficiente	40,00	59,00
	Buono	60,00	79,00
	Ottimo	80,00	100,00
assegnazione ed effettivo esercizio delle deleghe di firma degli ordinativi. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Assegnazione ed effettivo esercizio delle deleghe di funzioni dirigenziali</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00
redazione programma biennale degli acquisti di beni e servizi secondo il d.m. n. 14/2018. riferimento a documentazione	100,00		
<i>redazione programma biennale degli acquisti di beni e servizi secondo il d.m. n. 14/2018</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00
assegnazione ed effettivo esercizio delle deleghe di firma degli ordinativi. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>assegnazione ed effettivo esercizio delle deleghe di firma degli ordinativi</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00
Attività di supporto per la programmazione, la gestione e la rendicontazione del bilancio ai revisori conti. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Attività di supporto per la programmazione, la gestione e la rendicontazione del bilancio ai revisori conti</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00
Presentazione memorie nei termini richiesti dalla CdC: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Istruttoria/predisposizione memorie per istruttorie Sezione controllo regionale Corte dei Conti</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00

INDICATORI	% Incidenza

Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate, Tributi e Fiscalità Locale**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

Benessere Istituzionale: Aggiornare la rete dei referenti di bilancio al fine di favorire la formazione professionale e la condivisione delle logiche di programmazione e di gestione del bilancio.

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE

NR 75

PESO 2.5

Benessere Istituzionale: Aggiornare la rete dei referenti di bilancio al fine di favorire la formazione professionale e la condivisione delle logiche di programmazione e di gestione del bilancio.

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 AGGIORNAMENTO COMPONENTI DELLA RETE DEI REFERENTI DI BILANCIO E CREAZIONE GRUPPO IN J-IRIDE		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE ANNA MARIA	2,00 %	1	0,00	
COLAZZO ANNA GABRIELLA	2,00 %	1	0,00	
COLIZZI GIUSEPPE	6,00 %	1	0,00	
CONTE SAVINO	2,00 %	1	0,00	
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE	2,50 %		0,00	
PAREO RUGGERO	2,00 %	1	0,00	
PERCOCO GIACOMO	2,00 %	1		
PETRINI MARGHERITA	2,00 %	1	0,00	
RENNA KATIA	2,00 %	1	0,00	
SPEDICATO MARIA	2,00 %	1	0,00	
TONDO GIUSEPPE	2,00 %	1	0,00	
VITERBO GIUSEPPE	6,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
aggiornamento componenti della rete dei referenti di bilancio e creazione gruppo in j-iride. Riferimento a documentazione	100,00		
		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
<i>aggiornamento componenti della rete dei referenti di bilancio e creazione gruppo in j-iride</i>		Ottimo	1,00 1,00

Entro il : 31/12/2022

Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate, Tributi e Fiscalità Locale**ATTIVITA' DI SVILUPPO***Benessere Istituzionale: Rimodulazione/riformulazione del piano di riequilibrio. Attività incentivata*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE

NR/CODICE 76/2,50

PESO 3.0

Benessere Istituzionale: Rimodulazione/riformulazione del piano di riequilibrio. Attività incentivata

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	PREDISPOSIZIONE DELIBERA DI ESERCIZIO DELLA FACOLTA' RIMODULAZIONE DEL PIANO DI RIEQUILIBRIO		01/01/2022	31/01/2022
2	PRESENTAZIONE ALL'ANCI DI PROPOSTE DI EMENDAMENTI A D. D.L. IN MATERIA DI FINANZA LOCALE DI INTERESSE PER IL COMUNE DI LECCE		01/01/2022	29/07/2022
3	ISTRUTTORIA E PREDISPOSIZIONE ATTI PER LA SOTTOSCRIZIONE DEL "PATTO CON IL GOVERNO" D.L. N. 50/2022, ART. 43 COMMA 2		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE ANNA MARIA	1,00 %	1	0,00	
BONOCUORE ANNA MARIA	1,00 %	2	0,00	
COLAZZO ANNA GABRIELLA	1,00 %	2	0,00	
COLAZZO ANNA GABRIELLA	1,00 %	1	0,00	
COLIZZI GIUSEPPE	1,00 %	2	0,00	
COLIZZI GIUSEPPE	1,00 %	1	0,00	
CONTE SAVINO	1,00 %	2	0,00	
CONTE SAVINO	1,00 %	1	0,00	
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE	3,00 %			
PAREO RUGGERO	1,00 %	1	0,00	
PAREO RUGGERO	1,00 %	2	0,00	
PERCOCO GIACOMO	1,00 %			
PERCOCO GIACOMO	1,00 %	2		
PERCOCO GIACOMO	1,00 %	1		
PETRINI MARGHERITA	1,00 %	2	0,00	
PETRINI MARGHERITA	1,00 %	1	0,00	
RENNA KATIA	1,00 %	1	0,00	
RENNA KATIA	1,00 %	2	0,00	
SPEDICATO MARIA	1,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
SPEDICATO MARIA	1,00 %	2	0,00	
TONDO GIUSEPPE	1,00 %	2	0,00	
TONDO GIUSEPPE	1,00 %	1	0,00	
VITERBO GIUSEPPE	1,00 %	2	0,00	
VITERBO GIUSEPPE	1,00 %	1	0,00	
INDICATORI				
	% Incidenza			
Verifica rispetto dei tempi	100,00			
<i>predisposizione delibera di esercizio della facolta' rimodulazione del piano di riequilibrio Entro il : 31/01/2022</i>	Livello	Valore min	Valore max	
	Zero	4,00	365,00	
	Ottimo	-365,00	3,00	
Inserimento in Socr@web della Delibrazione di esercizio della facolta' rimodulazione del piano di riequilibrio. Riferimento a documentazione <i>predisposizione delibera di esercizio della facolta' rimodulazione del piano di riequilibrio Entro il : 31/01/2022</i>	100,00			
	Livello	Valore min	Valore max	
	Zero	0,00	0,00	
	Ottimo	1,00	1,00	
presentazione all'Anci di proposte di emendamenti a d.d.l. in materia di finanza locale di interesse per il Comune di Lecce. Riferimento a documentazione <i>presentazione all'Anci di proposte di emendamenti a d.d.l. in materia di finanza locale di interesse per il Comune di Lecce Entro il : 29/07/2022</i>	100,00			
	Livello	Valore min	Valore max	
	Zero	0,00	0,00	
	Ottimo	1,00	1,00	
Verifica rispetto dei tempi	100,00			
<i>presentazione all'Anci di proposte di emendamenti a d.d.l. in materia di finanza locale di interesse per il Comune di Lecce Entro il : 29/07/2022</i>	Livello	Valore min	Valore max	
	Zero	4,00	365,00	
	Ottimo	-365,00	3,00	
ISTRUTTORIA E PREDISPOSIZIONE ATTI PER LA SOTTOSCRIZIONE DEL <i>è</i> PATTO CON IL GOVERNO <i>è</i> D.L. N. 50/2022, art. 43 comma 2	100,00			
<i>ISTRUTTORIA E PREDISPOSIZIONE ATTI PER LA SOTTOSCRIZIONE DEL èPATTO CON IL GOVERNOè D.L. N. 50/2022, art. 43 comma 2 Entro il : 31/12/2022</i>	Livello	Valore min	Valore max	
	Zero	0,00	0,00	
	Ottimo	1,00	1,00	

Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate, Tributi e Fiscalità Locale**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Gara tesoreria per gli anni 2023/2027

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE

NR 77

PESO 1.0

Gara tesoreria per gli anni 2023/2027

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	AVVIO PROCEDURA DI GARA PER AFFIDAMENTO SERVIZI DI TESORERIA DAL 01/01/2023 PREVIA VALUTAZIONE ALL'ESITO DI GARA DESERTA		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE ANNA MARIA	1,00 %	1	0,00	
COLAZZO ANNA GABRIELLA	1,00 %	1	0,00	
COLIZZI GIUSEPPE	1,00 %	1	0,00	
CONTE SAVINO	1,00 %	1	0,00	
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE	1,00 %			
PAREO RUGGERO	1,00 %	1	0,00	
PERCOCO GIACOMO	1,00 %	1	0,00	
PETRINI MARGHERITA	1,00 %	1	0,00	
RENNA KATIA	1,00 %	1	0,00	
SPEDICATO MARIA	1,00 %	1	0,00	
TONDO GIUSEPPE	1,00 %	1	0,00	
VITERBO GIUSEPPE	1,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.03.0210000	COMPENSO PER IL SERVIZIO DI TESORERIA E RIMBORSO DI SPESE FORZOSE PER IL SERVIZIO DI CASSA -OL	€ 0,00	€ 59.303,80	€ 2.600,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 59.303,80	€ 2.600,00	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza		
avvio procedura di gara per affidamento servizi di tesoreria dal 01/01/2023 previa valutazione all'esito di gara deserta. Riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
avvio procedura di gara per affidamento servizi di tesoreria dal 01/01/2023 previa valutazione all'esito di gara deserta	Zero	0,00	0,00
Entro il : 31/12/2022	Ottimo	1,00	1,00

Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate, Tributi e Fiscalità Locale

ATTIVITA' ORDINARIA

Gestione del Bilancio

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE

NR 78

PESO 2.0

Gestione del Bilancio

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	PREDISPOSIZIONE ASSESTAMENTO DI BILANCIO E SALVAGUARDIA EQUILIBRI NEI TEMPI STABILITI DALLA NORMATIVA		01/01/2022	31/12/2022
2	PREDISPOSIZIONE VARIAZIONI DI PEG DI COMPETENZA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE ANNA MARIA	1,00 %	1	0,00	
BONOCUORE ANNA MARIA	1,00 %	2	0,00	
COLAZZO ANNA GABRIELLA	1,00 %	2	0,00	
COLAZZO ANNA GABRIELLA	1,00 %	1	0,00	
COLIZZI GIUSEPPE	5,00 %	2	0,00	
COLIZZI GIUSEPPE	10,00 %	1	0,00	
CONTE SAVINO	1,00 %	2	0,00	
CONTE SAVINO	1,00 %	1	0,00	
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE	2,00 %		0,00	
PAREO RUGGERO	1,00 %	1	0,00	
PAREO RUGGERO	1,00 %	2	0,00	
PERCOCO GIACOMO	1,00 %	2		
PERCOCO GIACOMO	1,00 %	1		
PETRINI MARGHERITA	1,00 %	2	0,00	
PETRINI MARGHERITA	1,00 %	1	0,00	
RENNA KATIA	1,00 %	1	0,00	
RENNA KATIA	1,00 %	2	0,00	
SPEDICATO MARIA	1,00 %	1	0,00	
SPEDICATO MARIA	1,00 %	2	0,00	
TONDO GIUSEPPE	2,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
TONDO GIUSEPPE		5,00 %	2	0,00	
VITERBO GIUSEPPE		5,00 %	1	0,00	
VITERBO GIUSEPPE		5,00 %	2	0,00	
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.03.0201100	GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI SERVIZIO FINANZIARIO - GIES	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.880,00	€ 2.800,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.03.0210000	COMPENSO PER IL SERVIZIO DI TESORERIA E RIMBORSO DI SPESE FORZOSE PER IL SERVIZIO DI CASSA -OL	€ 0,00	€ 0,00	€ 39,00	€ 39,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.09.3532002	RESTITUZIONE DI SOMME NON SPESE	€ 0,00	€ 0,00	€ 184.303,92	€ 184.303,92
<i>Debito pubblico - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</i>					
50011.07.0386001	INTERESSI PASSIVI SU ANTICIPAZIONE TESORERIA	€ 0,00	€ 0,00	€ 108.079,09	€ 108.079,09
<i>Debito pubblico - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</i>					
50011.07.1702001	INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTO-ANTICIPAZIONE LIQUIDITA'	€ 0,00	€ 0,00	€ 345.255,80	€ 602.101,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 642.557,81	€ 897.323,01
Spese per rimborso di prestiti					
<i>Debito pubblico - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</i>					
50024.05.0000001	D.L. 35/2013 -rate di ammortamento delle anticipazioni di liquidità - FAL	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 333.740,11
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 333.740,11
Spese per servizi per conto di terzi					
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro</i>					
99017.01.5865003	RITENUTE IRPEF SU COMPENSI PROFESSIONALI-OL	€ 0,00	€ 0,00	€ 364,67	€ 364,67
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro</i>					
99017.01.5970001	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	€ 0,00	€ 0,00	€ 48.776,74	€ 48.776,74
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro</i>					
99017.01.5980001	Utilizzo incassi vincolati ai sensi dell'art. 195 del tuel"	€ 0,00	€ 0,00	€ 40.430.619,03	€ 40.430.619,03
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro</i>					
99017.01.5980002	Destinazione incassi liberi al reintegro incassi vincolati ai sensi dell'art. 195 del Tuel	€ 0,00	€ 0,00	€ 40.430.619,03	€ 40.430.619,03
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro</i>					
99017.02.5960005	ALTRE USCITE PER CONTO TERZI	€ 0,00	€ 0,00	€ 72.529,48	€ 72.221,95
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 80.982.908,95	€ 80.982.601,42
Entrate per servizi per conto di terzi					
<i>Entrate per conto terzi - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90200.99.5960005	ALTRE ENTRATE PER CONTO TERZI	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.216,00	€ 1.216,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 1.216,00	€ 1.216,00
INDICATORI		% Incidenza			
Gestione del bilancio: Predisposizione assestamento di bilancio e salvaguardia equilibri		100,00			

INDICATORI	% Incidenza		
nei tempi stabiliti dalla normativa:riferimento a documentazione			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Predisposizione assestamento di bilancio e salvaguardia equilibri nei tempi stabiliti dalla normativa</i>	Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00
Predisposizione variazioni di PEG di competenza del responsabile del servizio finanziario: almeno 4 - riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Predisposizione variazioni di PEG di competenza del responsabile del servizio finanziario</i>	Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00

Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate, Tributi e Fiscalità Locale**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO***Gestione contabile Pago Pa. Attività incentivata*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE

NR 80

PESO 2.5

Gestione contabile Pago Pa. Attività incentivata

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	GESTIONE DEL PAGO PA IN COLLABORAZIONE CON I SETTORI INTERESSATI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE ANNA MARIA	18,00 %	1	0,00	
COLAZZO ANNA GABRIELLA	1,00 %	1	0,00	
COLIZZI GIUSEPPE	1,00 %	1	0,00	
CONTE SAVINO	1,00 %	1	0,00	
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE	2,50 %		0,00	
PAREO RUGGERO	1,00 %	1	0,00	
PERCOCO GIACOMO	0,00 %	1		
PETRINI MARGHERITA	1,00 %	1	0,00	
RENNA KATIA	1,00 %	1	0,00	
SPEDICATO MARIA	14,00 %	1	0,00	
TONDO GIUSEPPE	1,00 %	1	0,00	
VITERBO GIUSEPPE	1,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
attivare per tutte le entrate comunali la possibilità di incasso con PAGOPA: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Gestione del Pago PA in collaborazione con i settori interessati</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate, Tributi e Fiscalità Locale

ATTIVITA' ORDINARIA

Gestione fiscale e contabilizzazione delle entrate

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE

NR 81

PESO 2.0

Gestione fiscale e contabilizzazione delle entrate

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1	EMISSIONE DI REVERSALI DI INCASSO RISPETTO ALLE CARTE CONTABILI IN ENTRATA DA REGOLARIZZARE		01/01/2022	31/12/2022
2	PRELEVAMENTI CC POSTALI		01/01/2022	31/12/2022
3	RICERCA E CONTROLLO PAGAMENTI EFFETTUATI SU PROGETTI FINANZIATI AI FINI DELLA RENDICONTAZIONE DEGLI STESSI		01/01/2022	31/12/2022
4	EMISSIONE FATTURE ELETTRONICHE ATTIVE ED INVIO ALLO SDI		01/01/2022	31/12/2022
5	UTILIZZO CREDITO DI IMPOSTA SULL'IVA COMMERCIALE A SEGUITO DELL'ATTIVITÀ DI DUE DILIGENCE FISCALE ISCRITTO IN BILANCIO		01/01/2022	31/12/2022
6	LIQUIDAZIONI IVA MENSILI ED ANNUALI ED ALTRI ADEMPIMENTI FISCALI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE ANNA MARIA	15,00 %	1	0,00	
BONOCUORE ANNA MARIA	15,00 %	3	0,00	
BONOCUORE ANNA MARIA	15,00 %	2	0,00	
COLAZZO ANNA GABRIELLA	11,00 %	1	0,00	
COLAZZO ANNA GABRIELLA	11,00 %	2	0,00	
COLAZZO ANNA GABRIELLA	7,00 %	3	0,00	
COLIZZI GIUSEPPE	1,00 %	2	0,00	
COLIZZI GIUSEPPE	1,00 %	1	0,00	
COLIZZI GIUSEPPE	1,00 %	3	0,00	
CONTE SAVINO	1,00 %	3	0,00	
CONTE SAVINO	1,00 %	2	0,00	
CONTE SAVINO	1,00 %	1	0,00	
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE	2,00 %			
PAREO RUGGERO	10,00 %	3		
PAREO RUGGERO	1,00 %	1	0,00	
PAREO RUGGERO	1,00 %	2	0,00	
PERCOCO GIACOMO	1,00 %	3		

RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo		
PERCOCO GIACOMO		1,00 %	2				
PERCOCO GIACOMO		1,00 %	1				
PETRINI MARGHERITA		1,00 %	2	0,00			
PETRINI MARGHERITA		1,00 %	3	0,00			
PETRINI MARGHERITA		1,00 %	1	0,00			
RENNA KATIA		1,00 %	1	0,00			
RENNA KATIA		9,00 %	3				
RENNA KATIA		1,00 %	2	0,00			
SPEDICATO MARIA		41,00 %	1	0,00			
SPEDICATO MARIA		15,00 %	2	0,00			
SPEDICATO MARIA		5,00 %	3	0,00			
TONDO GIUSEPPE		1,00 %	2	0,00			
TONDO GIUSEPPE		1,00 %	1	0,00			
TONDO GIUSEPPE		1,00 %	3	0,00			
VITERBO GIUSEPPE		1,00 %	3	0,00			
VITERBO GIUSEPPE		1,00 %	2	0,00			
VITERBO GIUSEPPE		1,00 %	1	0,00			
RISORSE FINANZIARIE			Previsto	Assestato	Impegnato	Speso	
Spese correnti							
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>							
01021.02.1111002	PAGAMENTO IVA A DEBITO			€ 0,00	€ 0,00	€ 9.544,90	€ 9.544,90
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>							
01031.03.0210000	COMPENSO PER IL SERVIZIO DI TESORERIA E RIMBORSO DI SPESE FORZOSE PER IL SERVIZIO DI CASSA -OL			€ 0,00	€ 0,00	€ 5.000,00	€ 4.604,26
TOTALI				€ 0,00	€ 0,00	€ 14.544,90	€ 14.149,16
Spese per servizi per conto di terzi							
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro</i>							
99017.02.5960005	ALTRE USCITE PER CONTO TERZI			€ 0,00	€ 0,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00
TOTALI				€ 0,00	€ 0,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00
INDICATORI		% Incidenza					
Prelevamenti cc postali ogni 15 giorno: Riferimento a documentazione <i>Prelevamenti cc postali</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>		100,00					
		<i>Livello</i>		<i>Valore min</i>		<i>Valore max</i>	
		Zero		0,00		0,00	
		Ottimo		1,00		1,00	
Ricerca e controllo pagamenti effettuati su progetti finanziati ai fini della rendicontazione degli stessi. Riferimento a documentazione <i>Ricerca e controllo pagamenti effettuati su progetti finanziati ai fini della rendicontazione degli stessi</i>		100,00					
		<i>Livello</i>		<i>Valore min</i>		<i>Valore max</i>	
		Zero		0,00		0,00	
		Ottimo		1,00		1,00	

INDICATORI	% Incidenza		
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
Tempi regolarizzazione carte contabili in entrata: Entro 60 giorni dall'incasso in tesoreria e comunque non oltre i termini di presentazione del conto del tesoriere - riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>Emissione di reversali di incasso rispetto alle carte contabili in entrata da regolarizzare Entro il : 31/12/2022</i>			
Tempi regolarizzazione carte contabili in entrata relative all'utilizzo di incassi vincolati per esigenze correnti: Entro 10 giorni dalla fine di ciascun mese e comunque non oltre i termini di presentazione del conto del tesoriere - riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>Emissione di reversali di incasso rispetto alle carte contabili in entrata da regolarizzare Entro il : 31/12/2022</i>			
utilizzo credito di imposta sull'iva commerciale a seguito dell'attività di due diligence fiscale iscritto in bilancio. Riferimento a documentazione <i>utilizzo credito di imposta sull'iva commerciale a seguito dell'attività di due diligence fiscale iscritto in bilancio Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Emissione fatture elettroniche attive ed invio allo SDI: entro 12 Giorni dalla richiesta del settore competente - riferimento a documentazione <i>Emissione fatture elettroniche attive ed invio allo SDI Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Liquidazioni IVA mensili ed annuali ed altri adempimenti fiscali. Riferimento a documentazione <i>Liquidazioni IVA mensili ed annuali ed altri adempimenti fiscali Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate, Tributi e Fiscalità Locale**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Stabilire le condizioni organizzative per il rispetto delle prescrizioni della legge di bilancio 2020 in tema di tempi di pagamento (commi 848 e seguenti)

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE

NR 82

PESO 10.0

Stabilire le condizioni organizzative per il rispetto delle prescrizioni della legge di bilancio 2020 in tema di tempi di pagamento (commi 848 e seguenti)

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	ALLINEAMENTO DELLA PCC ALLE RISULTANZE DELLA CONTABILITÀ		01/01/2022	30/06/2022
2	QUANTIFICAZIONE FONDO DI GARANZIA CREDITI CREDITI COMMERCIALI		01/01/2022	28/02/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE ANNA MARIA	1,00 %	1	0,00	
BONOCUORE ANNA MARIA	1,00 %	2	0,00	
COLAZZO ANNA GABRIELLA	1,00 %	2	0,00	
COLAZZO ANNA GABRIELLA	1,00 %	1	0,00	
COLIZZI GIUSEPPE	1,00 %	2	0,00	
COLIZZI GIUSEPPE	1,00 %	1	0,00	
CONTE SAVINO	1,00 %	2	0,00	
CONTE SAVINO	1,00 %	1	0,00	
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE	10,00 %		0,00	
PAREO RUGGERO	1,00 %	1	0,00	
PAREO RUGGERO	1,00 %	2	0,00	
PERCOCO GIACOMO	1,00 %	2		
PERCOCO GIACOMO	1,00 %	1		
PETRINI MARGHERITA	1,00 %	2	0,00	
PETRINI MARGHERITA	1,00 %	1	0,00	
RENNA KATIA	1,00 %	1	0,00	
RENNA KATIA	1,00 %	2	0,00	
SPEDICATO MARIA	1,00 %	1	0,00	
SPEDICATO MARIA	1,00 %	2	0,00	
TONDO GIUSEPPE	1,00 %	2	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
TONDO GIUSEPPE	1,00 %	1	0,00	
VITERBO GIUSEPPE	5,00 %	1	0,00	
VITERBO GIUSEPPE	5,00 %	2	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
quantificazione fondo di garanzia crediti commerciali	100,00		
quantificazione fondo di garanzia crediti commerciali . Riferimento a documentazione	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>quantificazione fondo di garanzia crediti commerciali</i>	Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 28/02/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
quantificazione fondo di garanzia crediti commerciali	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 28/02/2022</i>	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
allineamento del debito scaduto in PCC alle risultanze della contabilità. Riferimento a documentazione	100,00		
allineamento della PCC alle risultanze della contabilità	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 30/06/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
allineamento della PCC alle risultanze della contabilità	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 30/06/2022</i>	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00

Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate, Tributi e Fiscalità Locale**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO***Servitù militari.*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE

NR 83

PESO 5.0

Servitù militari.

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	EMISSIONE MANDATI TELEMATICI SU CONTABILITÀ SPECIALE SICOGI SULLA BASE DEI PROSPETTI INVIATI DAL MINISTERO DELLA DIFESA		01/01/2022	31/12/2022
2	REDAZIONE RENDICONTO TELEMATICO DEI MANDATI DI PAGAMENTO		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE ANNA MARIA	5,00 %	1	0,00	
BONOCUORE ANNA MARIA	5,00 %	2		
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE	5,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Redazione rendiconto telematico dei mandati di pagamento. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Redazione rendiconto telematico dei mandati di pagamento</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Emissione mandati telematici su contabilità speciale Sicoge sulla base dei prospetti inviati dal ministero della Difesa. riferimento a documentazione	100,00		
<i>Emissione mandati telematici su contabilità speciale Sicoge sulla base dei prospetti inviati dal ministero della Difesa</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate, Tributi e Fiscalità Locale**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO***Efficientamento della gestione economale*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE

NR 84

PESO 3.0

Efficientamento della gestione economale

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1	GESTIONE ECONOMALE IN APPLICAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO DI ECONOMATO		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CONTE SAVINO		69,00 %	1	0,00	
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE		3,00 %			
VITERBO GIUSEPPE		30,00 %	1	0,00	
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>					
01021.02.0103000	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (I.R.A.P.)	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.000,00	€ 4.880,12
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>					
01021.02.1111002	PAGAMENTO IVA A DEBITO	€ 0,00	€ 0,00	€ 141.034,81	€ 141.034,81
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.02.0387001	ECONOMATO - TASSE DI GIUSTIZIA ED ACQUISTO VALORI BOLLATI	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.803,85	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.03.0195100	ECONOMATO - ACQUISTO SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE	€ 0,00	€ 0,00	€ 93,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.03.0196000	ECONOMATO - CARBURANTI COMBUSTIBILI E LUBRIFICANTI	€ 0,00	€ 0,00	€ 110,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.03.0197000	ECONOMATO - ACQUISTO BENI	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.293,64	€ 13.170,13
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.03.0197001	ECONOMATO - RIMBORSI SPESE VIAGGIO E MISSIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 418,51	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.03.0197002	ECONOMATO - SPESE POSTALI E NOTIFICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.355,11	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.03.0197003	ECONOMATO - MANUTENZIONE E RIPARAZIONE	€ 0,00	€ 0,00	€ 767,81	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.03.0200000	SERVIZI AMMINISTRATIVI - SERVIZIO FINANZIARIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 30,00	€ 30,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.03.0260000	SPESE PER I REVISORI COMUNALI, SERVIZIO ISPETTIVO, INCHIESTE, E VERIFICHE -OL	€ 0,00	€ 0,00	€ 773,06	€ 773,06
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.03.3540003	COMPENSO ATTIVITA' DI DUE DILIGENCE - Follow up IN AMBITO FISCALE - SOC. AA NEXT	€ 0,00	€ 0,00	€ 58.303,80	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 228.983,59	€ 159.888,12
Spese per servizi per conto di terzi					
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro</i>					
99017.01.5880000	ANTICIPAZIONI DI FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO -OL	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.000,00	€ 9.000,00
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro</i>					
99017.02.5960005	ALTRE USCITE PER CONTO TERZI	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.500,00	€ 2.500,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 22.500,00	€ 11.500,00
Entrate extratributarie					
<i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni - Entrate extratributarie</i>					
30100.02.0680000	RIMBORSO I.V.A. A CREDITO SU SERVIZI ED ATTIVITA' COMUNALI -ART.30 D.P.R. N.633 DEL 26.10.82 E SUCCESSIVE MODIFICHE- VEDI CAP. S 387	€ 0,00	€ 0,00	€ 350.000,00	€ 336.580,56
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 350.000,00	€ 336.580,56
INDICATORI		% Incidenza			
Gestione economale in applicazione del nuovo regolamento di economato. Riferimento a documentazione		100,00			
Gestione economale in applicazione del nuovo regolamento di economato					
Entro il : 31/12/2022					
	Livello	Valore min		Valore max	
	Zero	0,00		0,00	
	Ottimo	1,00		1,00	

Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate, Tributi e Fiscalità Locale**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Unità di Programmazione e Controllo sulle società partecipate non quotate
Competenze attribuite con D.G.C. n.764 del 21.11.2017

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE

NR 85

PESO 4.0

Unità di Programmazione e Controllo sulle società partecipate non quotate. Competenze attribuite con D.G.C. n.764 del 21.11.2017

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 GESTIONE CONTROLLI CONTABILI SUI DEBITI/CREDITI INSERITI NEI BILANCI DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE		01/01/2022 31/12/2022
2 GESTIONE BANCA DATI DEL MEF		01/01/2022 31/12/2022
3 REPORT CONTROLLO ECONOMICO PATRIMONIALE SU SOCIETÀ PARTECIPATE DI CUI ALL'ART. 26 DEL REGOLAMENTO SUI CONTROLLI INTERNI APPROVATO CON D.G.C. N. 5 DEL 14/03/2014		01/01/2022 30/11/2022
4 PRESENTAZIONE SCHEMA DI BILANCIO CONSOLIDATO ENTRO I TERMINI DI LEGGE		01/01/2022 30/09/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BONOCUORE ANNA MARIA	1,00 %	4	0,00	
BONOCUORE ANNA MARIA	1,00 %	1	0,00	
BONOCUORE ANNA MARIA	1,00 %	3	0,00	
BONOCUORE ANNA MARIA	1,00 %	2	0,00	
COLAZZO ANNA GABRIELLA	1,00 %	2	0,00	
COLAZZO ANNA GABRIELLA	1,00 %	4	0,00	
COLAZZO ANNA GABRIELLA	1,00 %	1	0,00	
COLAZZO ANNA GABRIELLA	1,00 %	3	0,00	
COLIZZI GIUSEPPE	1,00 %	2	0,00	
COLIZZI GIUSEPPE	1,00 %	1	0,00	
COLIZZI GIUSEPPE	1,00 %	4	0,00	
COLIZZI GIUSEPPE	1,00 %	3	0,00	
CONTE SAVINO	1,00 %	3	0,00	
CONTE SAVINO	1,00 %	2	0,00	
CONTE SAVINO	1,00 %	4	0,00	
CONTE SAVINO	1,00 %	1	0,00	
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE	4,00 %			
PAREO RUGGERO	1,00 %	3	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
PAREO RUGGERO	1,00 %	1	0,00	
PAREO RUGGERO	1,00 %	4	0,00	
PAREO RUGGERO	1,00 %	2	0,00	
PERCOCO GIACOMO	1,00 %	4		
PERCOCO GIACOMO	1,00 %	2		
PERCOCO GIACOMO	1,00 %	1		
PETRINI MARGHERITA	1,00 %	2	0,00	
PETRINI MARGHERITA	1,00 %	4	0,00	
PETRINI MARGHERITA	1,00 %	3	0,00	
PETRINI MARGHERITA	1,00 %	1	0,00	
RENNA KATIA	1,00 %	1	0,00	
RENNA KATIA	1,00 %	2	0,00	
RENNA KATIA	1,00 %	4	0,00	
RENNA KATIA	1,00 %	3	0,00	
SPEDICATO MARIA	1,00 %	4	0,00	
SPEDICATO MARIA	1,00 %	1	0,00	
SPEDICATO MARIA	1,00 %	2	0,00	
TONDO GIUSEPPE	6,00 %	4	0,00	
TONDO GIUSEPPE	6,00 %	2		
TONDO GIUSEPPE	6,00 %	3		
TONDO GIUSEPPE	7,00 %	1	0,00	
VITERBO GIUSEPPE	1,00 %	4	0,00	
VITERBO GIUSEPPE	1,00 %	2	0,00	
VITERBO GIUSEPPE	1,00 %	3	0,00	
VITERBO GIUSEPPE	1,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza			
presentazione schema di Bilancio consolidato entro i termini di legge: riferimento a documentazione	100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Zero	0,00	0,00
<i>presentazione schema di Bilancio consolidato entro i termini di legge Entro il : 30/09/2022</i>		Ottimo	1,00	1,00
Report controllo economico patrimoniale su società partecipate - riferimento a documentazione	100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Report controllo economico patrimoniale su</i>		Zero	4,00	365,00

INDICATORI	% Incidenza		
società partecipate di cui all'art. 26 del Regolamento sui Controlli Interni approvato con D.G.C. n. 5 del 14/03/2014 Entro il : 30/11/2022	Livello	Valore min	Valore max
	Ottimo	-365,00	3,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
Report controllo economico patrimoniale su società partecipate di cui all'art. 26 del Regolamento sui Controlli Interni approvato con D.G.C. n. 5 del 14/03/2014 Entro il : 30/11/2022	Livello	Valore min	Valore max
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
Gestione controlli contabili sui debiti/crediti inseriti nei bilanci delle società partecipate- Asseverazione riconciliazione crediti/debiti -riferimento a documentazione	Livello	Valore min	Valore max
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Gestione controlli contabili sui debiti/crediti inseriti nei bilanci delle società partecipate Entro il : 31/12/2022	100,00		
Aggiornamento banca dati secondo scadenza prevista dalla normativa vigente: riferimento a documentazione	Livello	Valore min	Valore max
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Gestione banca dati del Mef Entro il : 31/12/2022	100,00		

Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate, Tributi e Fiscalità Locale**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Razionalizzazione delle attività connesse alla Gestione dei tributi IMU/TARI.- Attività incentivata

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE

NR 86

PESO 8.0

Razionalizzazione delle attività connesse alla Gestione dei tributi IMU/TARI.- Attività incentivata

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	REVISIONE ARCHIVIO BANCHE DATI CONTRIBUENTI		01/01/2022	31/12/2022
2	DEFINIZIONE ISTANZE AGEVOLAZIONI IMU ANNI PREGRESSI		01/01/2022	31/12/2022
3	RIMBORSI, SGRAVI E COMPENSAZIONI IMU/TASI ANNI PREGRESSI		01/01/2022	31/12/2022
4	FORMAZIONE ELENCO RUOLI COATTIVI TARI/IMU		01/01/2022	31/12/2022
5	RIMBORSI, SGRAVI E COMPENSAZIONI TARSU/TARES/TARI		01/01/2022	31/12/2022
6	REDAZIONE E NOTICA AVVISI OMESSO PAGAMENTO TARI RECUPERO ANNO 2018/2020		01/01/2022	31/12/2022
7	PREDISPOSIZIONE DEL REGOLAMENTO INCENTIVI IMU/TARI		01/01/2022	31/05/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ANCORA MARCELLA	3,00 %	6	0,00	
ANCORA MARCELLA	3,00 %	5	0,00	
ANCORA MARCELLA	2,00 %	1	0,00	
ANCORA MARCELLA	3,00 %	2	0,00	
ANCORA MARCELLA	3,00 %	4	0,00	
ANCORA MARCELLA	3,00 %	3	0,00	
ANCORA MARCELLA	2,00 %	7	0,00	
ARACLIO LUIGI	7,00 %	3	0,00	
ARACLIO LUIGI	3,00 %	1	0,00	
ARACLIO LUIGI	2,00 %	4	0,00	
ARACLIO LUIGI	2,00 %	7	0,00	
ARACLIO LUIGI	5,00 %	6	0,00	
ARACLIO LUIGI	10,00 %	5	0,00	
ARACLIO LUIGI	4,00 %	2	0,00	
BRANDI CARMELA	5,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANDI CARMELA	5,00 %	3	0,00	
BRANDI CARMELA	2,00 %	5	0,00	
BRANDI CARMELA	5,00 %	4	0,00	
BRANDI CARMELA	2,00 %	7	0,00	
BRANDI CARMELA	2,00 %	6	0,00	
BRANDI CARMELA	5,00 %	2	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	3,00 %	4	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	2,00 %	6	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	5,00 %	1	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	2,00 %	7	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	5,00 %	2	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	30,00 %	3	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	2,00 %	5	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	1,00 %	3	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	1,00 %	2	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	1,00 %	4	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	1,00 %	6	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	1,00 %	1	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	1,00 %	5	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	3,00 %	7	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	1,00 %	5	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	1,00 %	7	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	1,00 %	4	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	1,00 %	3	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	1,00 %	1	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	1,00 %	2	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	2,00 %	6	0,00	
DE PASCALIS ADRIANA	14,00 %	5	0,00	
DE PASCALIS ADRIANA	10,00 %	1	0,00	
DE PASCALIS ADRIANA	1,00 %	7	0,00	
DE PASCALIS ADRIANA	5,00 %	6	0,00	
DE PASCALIS ADRIANA	2,00 %	2	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE PASCALIS ADRIANA	5,00 %	4	0,00	
DE PASCALIS ADRIANA	1,00 %	3	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	1,00 %	5	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	1,00 %	6	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	1,00 %	7	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	1,00 %	4	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	1,00 %	3	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	1,00 %	2	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	1,00 %	1	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	2,00 %	3	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	8,00 %	1	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	2,00 %	2	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	5,00 %	6	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	2,00 %	7	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	5,00 %	4	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	8,00 %	5	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	2,00 %	7	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	8,00 %	6	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	8,00 %	3	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	12,00 %	5	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	10,00 %	1	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	2,00 %	2	0,00	
FIorentino MARCELLO	2,00 %	6	0,00	
FIorentino MARCELLO	1,00 %	7	0,00	
FIorentino MARCELLO	5,00 %	3	0,00	
FIorentino MARCELLO	1,00 %	5	0,00	
FIorentino MARCELLO	2,00 %	1	0,00	
FIorentino MARCELLO	3,00 %	2	0,00	
FIorentino MARCELLO	3,00 %	4	0,00	
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE	8,00 %			
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE	8,00 %	1	0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	2,00 %	7	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GIUSTIZIERI COSIMO	5,00 %	1	0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	5,00 %	3	0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	5,00 %	2	0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	2,00 %	6	0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	5,00 %	4	0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	2,00 %	5	0,00	
GUIDO ANTONELLA	2,00 %	3	0,00	
GUIDO ANTONELLA	2,00 %	7	0,00	
GUIDO ANTONELLA	13,00 %	5	0,00	
GUIDO ANTONELLA	5,00 %	6	0,00	
GUIDO ANTONELLA	5,00 %	4	0,00	
GUIDO ANTONELLA	10,00 %	1	0,00	
GUIDO ANTONELLA	2,00 %	2	0,00	
MONTEDURO ALESSANDRA	2,00 %	6	0,00	
MONTEDURO ALESSANDRA	2,00 %	7	0,00	
MONTEDURO ALESSANDRA	2,00 %	3	0,00	
MONTEDURO ALESSANDRA	2,00 %	1	0,00	
MONTEDURO ALESSANDRA	2,00 %	5	0,00	
MONTEDURO ALESSANDRA	2,00 %	4	0,00	
MONTEDURO ALESSANDRA	2,00 %	2	0,00	
ROMANO CINZIA	1,00 %	3	0,00	
ROMANO CINZIA	7,00 %	4	0,00	
ROMANO CINZIA	3,00 %	6	0,00	
ROMANO CINZIA	1,00 %	7	0,00	
ROMANO CINZIA	5,00 %	1	0,00	
ROMANO CINZIA	1,00 %	2	0,00	
ROMANO CINZIA	5,00 %	5	0,00	
ROMANO CONSIGLIA	2,00 %	3	0,00	
ROMANO CONSIGLIA	10,00 %	5	0,00	
ROMANO CONSIGLIA	2,00 %	2	0,00	
ROMANO CONSIGLIA	6,00 %	1	0,00	
ROMANO CONSIGLIA	5,00 %	6	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo		
ROMANO CONSIGLIA	5,00 %	4	0,00			
ROMANO CONSIGLIA	2,00 %	7	0,00			
SACCOMANNO GIUSEPPINA	1,00 %	3	0,00			
SACCOMANNO GIUSEPPINA	6,00 %	6	0,00			
SACCOMANNO GIUSEPPINA	1,00 %	7	0,00			
SACCOMANNO GIUSEPPINA	5,00 %	4	0,00			
SACCOMANNO GIUSEPPINA	3,00 %	1	0,00			
SACCOMANNO GIUSEPPINA	1,00 %	2	0,00			
SACCOMANNO GIUSEPPINA	5,00 %	5	0,00			
SODO RITA	5,00 %	2	0,00			
SODO RITA	6,00 %	1	0,00			
SODO RITA	2,00 %	6	0,00			
SODO RITA	2,00 %	5	0,00			
SODO RITA	5,00 %	3	0,00			
SODO RITA	1,00 %	7	0,00			
SODO RITA	5,00 %	4	0,00			
VERNOLE ROMANO	5,00 %	5	0,00			
VERNOLE ROMANO	5,00 %	4	0,00			
VERNOLE ROMANO	5,00 %	6	0,00			
VERNOLE ROMANO	2,00 %	2	0,00			
VERNOLE ROMANO	5,00 %	1	0,00			
VERNOLE ROMANO	2,00 %	7	0,00			
VERNOLE ROMANO	2,00 %	3	0,00			
RISORSE FINANZIARIE			Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti						
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</i>						
01041.03.0783000	SPESE PER FORMAZIONE		€ 0,00	€ 0,00	€ 450,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</i>						
01041.03.0788000	PRESTAZIONI PROFESSIONALI SPECIALISTICHE DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI		€ 0,00	€ 0,00	€ 340.384,99	€ 260.966,07
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</i>						
01041.03.0789000	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI		€ 0,00	€ 0,00	€ 244,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</i>						
01041.03.3482000	SERVIZI POSTALI E AMMINISTRATIVI		€ 0,00	€ 0,00	€ 72.830,00	€ 35.164,25

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</i>					
01041.03.3482001	NOLEGGIO IMPIANTI E MACCHINARI	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.567,48	€ 3.425,61
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</i>					
01041.03.3482002	QUOTE ASSOCIATIVE	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</i>					
01041.03.3482004	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</i>					
01041.04.3500100	AGEVOLAZIONI TARI - TARI SOCIALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 210.000,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</i>					
01041.09.3521101	SGRAVI E RIMBORSI DI QUOTE INDEBITE ED INESIGIBILI DI TRIBUTI PROPRI	€ 0,00	€ 0,00	€ 44.820,11	€ 23.191,47
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</i>					
01041.09.3521102	TRASFERIMENTI A COMUNI PER TRIBUTI INDEBITAMENTE VERSATI	€ 0,00	€ 0,00	€ 29.162,12	€ 29.162,12
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 703.958,70	€ 353.409,52
Entrate tributarie					
<i>Imposte, tasse e proventi assimilati - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</i>					
10101.51.0180000	TASSA PER IL RITIRO ED IL TRASPORTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI- TARI	€ 0,00	€ 0,00	€ 28.683.157,00	€ 14.294.323,56
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 28.683.157,00	€ 14.294.323,56
INDICATORI		% Incidenza			
Inserimento in Sicr@web della D.G.C. del Regolamento incentivi IMU/TARI. Rif a doc Predisposizione del Regolamento incentivi IMU/TARI Entro il : 31/05/2022		100,00			
		Livello	Valore min	Valore max	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
Verifica rispetto dei tempi Predisposizione del Regolamento incentivi IMU/TARI Entro il : 31/05/2022		100,00			
		Livello	Valore min	Valore max	
		Zero	4,00	365,00	
		Ottimo	-365,00	3,00	
rimborsi, sgravi e compensazioni iIMU/TASI Anni pregressi. Riferimento a documentazione rimborsi, sgravi e compensazioni IMU/TASI Anni pregressi Entro il : 31/12/2022		100,00			
		Livello	Valore min	Valore max	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
Redazione e notica avvisi omesso pagamento TARI recupero anno 2018/2020. Riferimento a documentazione Redazione e notica avvisi omesso pagamento TARI recupero anno 2018/2020 Entro il : 31/12/2022		100,00			
		Livello	Valore min	Valore max	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
rimborsi, sgravi e compensazioni TARSU/TARES/TARI. Riferimento a documentazione rimborsi, sgravi e compensazioni TARSU/TARES/TARI Entro il : 31/12/2022		100,00			
		Livello	Valore min	Valore max	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
Revisione archivio banche dati contribuenti. Riferimento a documentazione Revisione archivio banche dati contribuenti Entro il : 31/12/2022		100,00			
		Livello	Valore min	Valore max	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Formazione elenco ruoli coattivi TARI/IMU. Riferimento a documentazione <i>Formazione elenco ruoli coattivi TARI/IMU Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Definizione istanze agevolazioni IMU anni pregressi. Riferimento a documentazione <i>Definizione istanze agevolazioni IMU anni pregressi Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate, Tributi e Fiscalità Locale**ATTIVITA' DI SVILUPPO***Benessere sociale: Sperimentazione della pratica del Baratto Amministrativo*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE

NR 87

PESO 1.0

Benessere sociale: Sperimentazione della pratica del Baratto Amministrativo

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	INDIVIDUAZIONE AREE DI INTERVENTO PER PROGETTI DEL BARATTO AMMINISTRATIVO		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ANCORA MARCELLA	3,00 %	1	0,00	
ARACLIO LUIGI	2,00 %	1	0,00	
BRANDI CARMELA	2,00 %	1	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	2,00 %	1	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	1,00 %	1	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	2,00 %	1	0,00	
DE PASCALIS ADRIANA	2,00 %	1	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	1,00 %	1	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	2,00 %	1	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	2,00 %	1	0,00	
FIORENTINO MARCELLO	2,00 %	1	0,00	
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE	1,00 %		0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	2,00 %	1	0,00	
GUIDO ANTONELLA	2,00 %	1	0,00	
MONTEDURO ALESSANDRA	2,00 %	1	0,00	
ROMANO CINZIA	2,00 %	1	0,00	
ROMANO CONSIGLIA	2,00 %	1	0,00	
SACCOMANNO GIUSEPPINA	1,00 %	1	0,00	
SODO RITA	2,00 %	1	0,00	
VERNOLE ROMANO	2,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
individuazione aree di intervento per progetti del baratto amministrativo. Riferimento a documentazione	100,00		
	Livello	Valore min	Valore max

INDICATORI	% Incidenza		
<i>individuazione aree di intervento per progetti del baratto amministrativo Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate, Tributi e Fiscalità Locale**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO***Razionalizzazione delle attività connesse alla gestione del canone unico patrimoniale*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE

NR 88

PESO 2.5

Razionalizzazione delle attività connesse alla gestione del canone unico patrimoniale

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	POTENZIAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI SOVRINTENDENZA E CONTROLLO DELLA GESTIONE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE		01/01/2022	31/12/2022
2	APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA DI D.C.C. PER REGOLAMENTO CANONE UNICO PATRIMONIALE		01/01/2022	31/07/2022
3	RIMBORSI TOSAP - ICP ANNI PREGRESSI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ANCORA MARCELLA	1,00 %	2	0,00	
ANCORA MARCELLA	3,00 %	1	0,00	
ANCORA MARCELLA	1,00 %	3	0,00	
ARACLIO LUIGI	2,00 %	2	0,00	
ARACLIO LUIGI	2,00 %	1	0,00	
ARACLIO LUIGI	2,00 %	3	0,00	
BRANDI CARMELA	2,00 %	3	0,00	
BRANDI CARMELA	2,00 %	2	0,00	
BRANDI CARMELA	2,00 %	1	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	1,00 %	2	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	1,00 %	1	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	1,00 %	3	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	3,00 %	1	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	3,00 %	3	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	5,00 %	2	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	1,00 %	3	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	2,00 %	2	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	2,00 %	1	0,00	
DE PASCALIS ADRIANA	1,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE PASCALIS ADRIANA	1,00 %	3	0,00	
DE PASCALIS ADRIANA	1,00 %	2	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	1,00 %	3	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	1,00 %	2	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	1,00 %	1	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	2,00 %	3	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	2,00 %	1	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	2,00 %	2	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	2,00 %	1	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	2,00 %	2	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	2,00 %	3	0,00	
FIORENTINO MARCELLO	2,00 %	2	0,00	
FIORENTINO MARCELLO	2,00 %	1	0,00	
FIORENTINO MARCELLO	2,00 %	3	0,00	
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE	2,50 %		0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	2,00 %	3	0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	2,00 %	1	0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	2,00 %	2	0,00	
GUIDO ANTONELLA	2,00 %	3	0,00	
GUIDO ANTONELLA	2,00 %	1	0,00	
GUIDO ANTONELLA	2,00 %	2	0,00	
MONTEDURO ALESSANDRA	2,00 %	3	0,00	
MONTEDURO ALESSANDRA	2,00 %	1	0,00	
MONTEDURO ALESSANDRA	2,00 %	2	0,00	
ROMANO CINZIA	2,00 %	3	0,00	
ROMANO CINZIA	2,00 %	1	0,00	
ROMANO CINZIA	2,00 %	2	0,00	
ROMANO CONSIGLIA	2,00 %	3	0,00	
ROMANO CONSIGLIA	2,00 %	2	0,00	
ROMANO CONSIGLIA	2,00 %	1	0,00	
SACCOMANNO GIUSEPPINA	1,00 %	3	0,00	
SACCOMANNO GIUSEPPINA	1,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
SACCOMANNO GIUSEPPINA	1,00 %	2	0,00	
SODO RITA	2,00 %	1	0,00	
SODO RITA	2,00 %	2	0,00	
SODO RITA	2,00 %	3	0,00	
VERNOLE ROMANO	2,00 %	1	0,00	
VERNOLE ROMANO	2,00 %	2	0,00	
VERNOLE ROMANO	1,00 %	3	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</i>				
01041.03.0788001 AGGI DI RISCOSSIONE DOGRE SOGET	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.000.000,00	€ 996.348,07
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.10.3560001 ONERI DA CONTENZIOSO - RICONOSCIMENTO DFB SETTORE TRIBUTI	€ 0,00	€ 0,00	€ 280,00	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.000.280,00	€ 996.348,07

INDICATORI	% Incidenza			
Approvazione della proposta di D.C.C. per regolamento canone unico patrimoniale. Riferimento a documentazione	100,00			
<i>Approvazione della proposta di D.C.C. per regolamento canone unico patrimoniale</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/07/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00			
<i>Approvazione della proposta di D.C.C. per regolamento canone unico patrimoniale</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/07/2022</i>		Zero	4,00	365,00
		Ottimo	-365,00	3,00
Rimborsi TOSAP - ICP anni pregressi. Riferimento a documentazione	100,00			
<i>Rimborsi TOSAP - ICP anni pregressi</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
monitoraggio trimestrale concessionario (n. ___verifiche a consuntivo /n. ___report inviati dal concessionario)	100,00			
<i>Potenziamento delle attività di sorveglianza e controllo della gestione del canone unico patrimoniale</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Insufficiente	0,00	20,00
		Scarso	21,00	40,00
		Sufficiente	41,00	60,00
		Buono	61,00	80,00
		Ottimo	81,00	100,00

Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate, Tributi e Fiscalità Locale**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Gestione delle attività connesse all'Imposta di Soggiorno, anche attraverso la riscossione mediante portali telematici o intermediari immobiliari- Attività incentivata

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE

NR 89

PESO 2.5

Gestione delle attività connesse all'Imposta di Soggiorno, anche attraverso la riscossione mediante portali telematici o intermediari immobiliari- Attività incentivata

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1	MONITORAGGIO STRUTTURE SOGGETTE A CODICE IDENTIFICATIVO STRUTTURE (CIS)		01/01/2022	31/12/2022
2	VERIFICA DICHIARAZIONE CUMULATIVA AI SENSI DEL D.L. 34/2020 E VERSAMENTI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ANCORA MARCELLA	1,00 %	2	0,00	
ANCORA MARCELLA	1,00 %	1	0,00	
ARACLIO LUIGI	2,00 %	2	0,00	
ARACLIO LUIGI	2,00 %	1	0,00	
BRANDI CARMELA	5,00 %	1	0,00	
BRANDI CARMELA	5,00 %	2	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	2,00 %	1	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	2,00 %	2	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	3,00 %	1	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	3,00 %	2	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	2,00 %	1	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	2,00 %	2	0,00	
DE PASCALIS ADRIANA	2,00 %	1	0,00	
DE PASCALIS ADRIANA	2,00 %	2	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	1,00 %	2	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	1,00 %	1	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	2,00 %	1	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	2,00 %	2	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	2,00 %	1	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	2,00 %	2	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
FIorentino Marcello	2,00 %	2	0,00	
FIorentino Marcello	2,00 %	1	0,00	
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE	2,50 %		0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	2,00 %	1	0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	2,00 %	2	0,00	
GUIDO ANTONELLA	2,00 %	1	0,00	
GUIDO ANTONELLA	2,00 %	2	0,00	
MONTEDURO ALESSANDRA	2,00 %	1	0,00	
MONTEDURO ALESSANDRA	2,00 %	2	0,00	
ROMANO CINZIA	2,00 %	1	0,00	
ROMANO CINZIA	2,00 %	2	0,00	
ROMANO CONSIGLIA	2,00 %	2	0,00	
ROMANO CONSIGLIA	2,00 %	1	0,00	
SACCOMANNO GIUSEPPINA	1,00 %	1	0,00	
SACCOMANNO GIUSEPPINA	1,00 %	2	0,00	
SODO RITA	2,00 %	2	0,00	
VERNOLE ROMANO	2,00 %	1	0,00	
VERNOLE ROMANO	2,00 %	2	0,00	

INDICATORI	% Incidenza			
Verifica dichiarazione cumulativa ai sensi del D.L. 34/2020 e versamenti. Riferimento a documentazione	100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
Verifica dichiarazione cumulativa ai sensi del D.L. 34/2020 e versamenti		Zero	0,00	0,00
Entro il : 31/12/2022		Ottimo	1,00	1,00
Verifica dichiarazione cumulativa ai sensi del D.L. 34/2020 e versamenti. Riferimento a documentazione	100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
Verifica dichiarazione cumulativa ai sensi del D.L. 34/2020 e versamenti		Zero	0,00	0,00
Entro il : 31/12/2022		Ottimo	1,00	1,00
Verifica della gestione delle attività connesse all'Imposta di Soggiorno da parte delle strutture ricettive. (n. ____ verifiche / n. ____ auto dichiarazioni)	100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
Monitoraggio strutture soggette a Codice Identificativo Strutture (CIS)		Insufficiente	0,00	20,00
Entro il : 31/12/2022		Scarso	21,00	40,00
		Sufficiente	41,00	60,00
		Buono	61,00	79,00
		Ottimo	80,00	100,00

Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate, Tributi e Fiscalità Locale**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO***Controllo delle attività connesse alla riscossione dei Canoni ricognitori e non ricognitori assegnate in concessione*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE

NR 90

PESO 1.0

controllo delle attività connesse alla riscossione dei Canoni ricognitori e non ricognitori assegnate in concessione

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	
			effettiva dal ... al	
1	RECUPERO SOMME ANNI PREGRESSI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ANCORA MARCELLA	1,00 %	1	0,00	
ARACLIO LUIGI	2,00 %	1	0,00	
BRANDI CARMELA	2,00 %	1	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	2,00 %	1	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	3,00 %	1	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	2,00 %	1	0,00	
DE PASCALIS ADRIANA	2,00 %	1	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	1,00 %	1	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	2,00 %	1	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	2,00 %	1	0,00	
FIorentino MARCELLO	2,00 %	1	0,00	
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE	1,00 %		0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	2,00 %	1	0,00	
GUIDO ANTONELLA	2,00 %	1	0,00	
MONTEDURO ALESSANDRA	2,00 %	1	0,00	
ROMANO CINZIA	2,00 %	1	0,00	
ROMANO CONSIGLIA	2,00 %	1	0,00	
SACCOMANNO GIUSEPPINA	1,00 %	1	0,00	
SODO RITA	2,00 %	1	0,00	
VERNOLE ROMANO	2,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Recupero somme anni pregressi. Riferimento a documentazione	100,00		
Recupero somme anni pregressi		Livello	Valore min Valore max

INDICATORI	% Incidenza		
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	Livello	Valore min	Valore max
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate, Tributi e Fiscalità Locale**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO***Razionalizzazione delle attività connesse al contenzioso tributario- Attività incentivata*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE

NR 91

PESO 5.0

Razionalizzazione delle attività connesse al contenzioso tributario- Attività incentivata

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	MONITORAGGIO DIGITALE DELLA GESTIONE DEL CONTENZIOSO TRIBUTARIO.		01/01/2022	31/12/2022
2	GESTIONE DEL CONTENZIOSO DA ACCERTAMENTI CON ADESIONE		01/01/2022	31/12/2022
3	RISCONTRO MEDIAZIONE/RECLAMO		01/01/2022	31/12/2022
4	APPROVAZIONE ED APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO PER GLI INCENTIVI DEL CONTENZIOSO		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ANCORA MARCELLA	1,00 %	4	0,00	
ANCORA MARCELLA	1,00 %	1	0,00	
ANCORA MARCELLA	3,00 %	2	0,00	
ANCORA MARCELLA	3,00 %	3	0,00	
ARACLIO LUIGI	2,00 %	2	0,00	
ARACLIO LUIGI	2,00 %	4	0,00	
ARACLIO LUIGI	2,00 %	1	0,00	
ARACLIO LUIGI	2,00 %	3	0,00	
BRANDI CARMELA	2,00 %	3	0,00	
BRANDI CARMELA	2,00 %	2	0,00	
BRANDI CARMELA	2,00 %	4	0,00	
BRANDI CARMELA	2,00 %	1	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	2,00 %	4	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	2,00 %	1	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	2,00 %	2	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	2,00 %	3	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	3,00 %	1	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	5,00 %	4	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	5,00 %	3	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CIAMPETTI DONATELLA	5,00 %	2	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	3,00 %	4	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	10,00 %	2	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	10,00 %	1	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	18,00 %	3	0,00	
DE PASCALIS ADRIANA	2,00 %	1	0,00	
DE PASCALIS ADRIANA	2,00 %	2	0,00	
DE PASCALIS ADRIANA	2,00 %	4	0,00	
DE PASCALIS ADRIANA	2,00 %	3	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	1,00 %	3	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	1,00 %	4	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	1,00 %	2	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	1,00 %	1	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	2,00 %	3	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	2,00 %	2	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	2,00 %	1	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	2,00 %	4	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	0,00 %	3	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	2,00 %	1	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	2,00 %	4	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	2,00 %	2	0,00	
FIorentino MARCELLO	5,00 %	2	0,00	
FIorentino MARCELLO	5,00 %	3	0,00	
FIorentino MARCELLO	2,00 %	4	0,00	
FIorentino MARCELLO	2,00 %	1	0,00	
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE	5,00 %		0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	2,00 %	4	0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	2,00 %	3	0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	2,00 %	1	0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	2,00 %	2	0,00	
GUIDO ANTONELLA	2,00 %	3	0,00	
GUIDO ANTONELLA	2,00 %	4	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo	
GUIDO ANTONELLA	2,00 %	1	0,00		
GUIDO ANTONELLA	2,00 %	2	0,00		
MONTEDURO ALESSANDRA	6,00 %	4	0,00		
MONTEDURO ALESSANDRA	15,00 %	3	0,00		
MONTEDURO ALESSANDRA	15,00 %	1	0,00		
MONTEDURO ALESSANDRA	6,00 %	2	0,00		
ROMANO CINZIA	2,00 %	3	0,00		
ROMANO CINZIA	2,00 %	1	0,00		
ROMANO CINZIA	2,00 %	4	0,00		
ROMANO CINZIA	2,00 %	2	0,00		
ROMANO CONSIGLIA	2,00 %	3	0,00		
ROMANO CONSIGLIA	2,00 %	2	0,00		
ROMANO CONSIGLIA	2,00 %	1	0,00		
ROMANO CONSIGLIA	2,00 %	4	0,00		
SACCOMANNO GIUSEPPINA	1,00 %	3	0,00		
SACCOMANNO GIUSEPPINA	1,00 %	1	0,00		
SACCOMANNO GIUSEPPINA	1,00 %	4	0,00		
SACCOMANNO GIUSEPPINA	1,00 %	2	0,00		
SODO RITA	1,00 %	4	0,00		
SODO RITA	1,00 %	1	0,00		
SODO RITA	1,00 %	3	0,00		
SODO RITA	1,00 %	2	0,00		
VERNOLE ROMANO	2,00 %	1	0,00		
VERNOLE ROMANO	2,00 %	2	0,00		
VERNOLE ROMANO	2,00 %	4	0,00		
VERNOLE ROMANO	2,00 %	3	0,00		
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</i>					
01041.03.3482004	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 16.720,05	€ 16.720,05
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.3527109	INCENTIVI UFFICIO CONTENZIOSO TRIBUTARIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.092,00	€ 0,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.10.3560001	ONERI DA CONTENZIOSO - RICONOSCIMENTO DFB SETTORE TRIBUTI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 23.812,05	€ 16.720,05
Entrate extratributarie					
<i>Rimborsi e altre entrate correnti - Entrate extratributarie</i>					
30500.99.0735100	RECUPERO DI SOMME PER SPESE DI GIUDIZIO UFFICIO TRIBUTI	€ 0,00	€ 0,00	€ 31.710,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 31.710,00	€ 0,00
INDICATORI		% Incidenza			
Riscontro Mediazione/Reclamo. Riferimento a documentazione		100,00			
<i>Riscontro Mediazione/Reclamo Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
Monitoraggio digitale della gestione del contenzioso Tributario. Riferimento a documentazione		100,00			
<i>Monitoraggio digitale della gestione del contenzioso Tributario. Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
inserimento in Sicr@web della proposta della D.G. C. di Approvazione ed applicazione del regolamento per gli incentivi del contenzioso. Riferimento a documentazione		100,00			
<i>Approvazione ed applicazione del regolamento per gli incentivi del contenzioso Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
definizione contenzioso tributario (n. ____provvedimenti favorevoli all'Ente / n. ____provvedimenti emessi dalla commissione tributaria)		100,00			
<i>Gestione del contenzioso da accertamenti con adesione Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Sufficiente	0,00	29,00	
		Buono	30,00	49,00	
		Ottimo	50,00	100,00	

Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate, Tributi e Fiscalità Locale**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Partecipazione alla predisposizione del PEF (Piano Economico Finanziario) - obiettivo intersettoriale con il settore ambiente

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE

NR 92

PESO 3.0

Partecipazione alla predisposizione del PEF (Piano Economico Finanziario) - obiettivo intersettoriale con il settore ambiente

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	ANALISI E RICOGNIZIONE COSTI RELATIVI ALLE ATTIVITÀ CONNESSE ALLA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI LOCALI		01/01/2022	31/12/2022
2	PREDISPOSIZIONE DELLA PROPOSTA DI C.C. DI APPROVAZIONE DEL PEF 2022 E DETERMINAZIONE TARIFFE		01/01/2022	31/05/2022
3	PREDISPOSIZIONE DELLA D.C.C. DI PRESA D'ATTO DELLA VALIDAZIONE DEL PEF 2022		01/01/2022	31/05/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ANCORA MARCELLA	5,00 %	2	0,00	
ANCORA MARCELLA	3,00 %	1	0,00	
ANCORA MARCELLA	5,00 %	3	0,00	
ARACLIO LUIGI	2,00 %	2	0,00	
ARACLIO LUIGI	2,00 %	1	0,00	
ARACLIO LUIGI	2,00 %	3	0,00	
BRANDI CARMELA	2,00 %	3	0,00	
BRANDI CARMELA	2,00 %	2	0,00	
BRANDI CARMELA	2,00 %	1	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	2,00 %	1	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	2,00 %	2	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	2,00 %	3	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	1,00 %	3	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	1,00 %	2	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	1,00 %	1	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	2,00 %	3	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	2,00 %	1	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	2,00 %	2	0,00	
DE PASCALIS ADRIANA	2,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE PASCALIS ADRIANA	2,00 %	2	0,00	
DE PASCALIS ADRIANA	2,00 %	3	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	5,00 %	3	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	10,00 %	1	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	5,00 %	2	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	2,00 %	3	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	2,00 %	2	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	2,00 %	1	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	2,00 %	1	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	2,00 %	3	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	2,00 %	2	0,00	
FIorentino MARCELLO	2,00 %	2	0,00	
FIorentino MARCELLO	2,00 %	1	0,00	
FIorentino MARCELLO	2,00 %	3	0,00	
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE	3,00 %		0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	0,00 %	3	0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	2,00 %	1	0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	2,00 %	2	0,00	
GUIDO ANTONELLA	0,00 %	3	0,00	
GUIDO ANTONELLA	2,00 %	1	0,00	
GUIDO ANTONELLA	2,00 %	2	0,00	
MICELI KATIA	0,00 %	3	0,00	
MONTEDURO ALESSANDRA	0,00 %	3	0,00	
MONTEDURO ALESSANDRA	2,00 %	1	0,00	
MONTEDURO ALESSANDRA	2,00 %	2	0,00	
PAREO RUGGERO	0,00 %	3	0,00	
PETRINI MARGHERITA	0,00 %	3	0,00	
RENNA KATIA	0,00 %	3	0,00	
ROMANO CINZIA	2,00 %	3	0,00	
ROMANO CINZIA	2,00 %	1	0,00	
ROMANO CINZIA	2,00 %	2	0,00	
ROMANO CONSIGLIA	2,00 %	3	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ROMANO CONSIGLIA	2,00 %	2	0,00	
ROMANO CONSIGLIA	2,00 %	1	0,00	
SACCOMANNO GIUSEPPINA	10,00 %	3	0,00	
SACCOMANNO GIUSEPPINA	5,00 %	1	0,00	
SACCOMANNO GIUSEPPINA	10,00 %	2	0,00	
SODO RITA	2,00 %	1	0,00	
SODO RITA	2,00 %	2	0,00	
SODO RITA	2,00 %	3	0,00	
VERNOLE ROMANO	2,00 %	1	0,00	
VERNOLE ROMANO	2,00 %	2	0,00	
VERNOLE ROMANO	2,00 %	3	0,00	
VITERBO GIUSEPPE	1,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza			
Verifica rispetto dei tempi	100,00			
<i>Predisposizione della D.C.C. di presa d'Atto della Validazione del PEF 2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/05/2022</i>		Zero	4,00	365,00
		Ottimo	-365,00	3,00
inserimento in Socr@web della D.C.C. presa atto della validazione del PEF 2022	100,00			
<i>Predisposizione della D.C.C. di presa d'Atto della Validazione del PEF 2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/05/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Inserimento in Socr@web della proposta di D.C.C. di approvazione del PEF 2022: riferimento a documentazione	100,00			
<i>Predisposizione della proposta di C.C. di approvazione del PEF 2022 e determinazione tariffe</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/05/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00			
<i>Predisposizione della proposta di C.C. di approvazione del PEF 2022 e determinazione tariffe</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/05/2022</i>		Zero	4,00	365,00
		Ottimo	-365,00	3,00
Analisi e ricognizione costi relativi alle attività connesse alla riscossione dei tributi locali. Riferimento a documentazione	100,00			
<i>Analisi e ricognizione costi relativi alle attività connesse alla riscossione dei tributi locali</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00

Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate, Tributi e Fiscalità Locale**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

Benessere Istituzionale e Sociale: Migliorare la trasparenza amministrativa e il diritto di cittadini e imprese di accedere agli atti e di ricevere una risposta in tempi certi- attività incentivata

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE

NR 93

PESO 1.5

Benessere Istituzionale e Sociale: Migliorare la trasparenza amministrativa e il diritto di cittadini e imprese di accedere agli atti e di ricevere una risposta in tempi certi- attività incentivata

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	GESTIONE DELLE AGEVOLAZIONE RELATIVE ALLA "TARI SOCIALE"		01/01/2022	31/07/2022
2	AVVIO DELL'INVIO AVVISI DI PAGAMENTO TARI 2022 TRAMITE E-MAIL NELLA MISURA DEL 10% DEL TOTALE DEGLI INVII DA EFFETTUARE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ANCORA MARCELLA	5,00 %	2	0,00	
ANCORA MARCELLA	5,00 %	1	0,00	
ARACLIO LUIGI	10,00 %	1	0,00	
ARACLIO LUIGI	6,00 %	2	0,00	
BRANDI CARMELA	2,00 %	2	0,00	
BRANDI CARMELA	2,00 %	1	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	2,00 %	1	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	2,00 %	2	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	1,00 %	2	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	1,00 %	1	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	5,00 %	2	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	5,00 %	1	0,00	
DE PASCALIS ADRIANA	5,00 %	1	0,00	
DE PASCALIS ADRIANA	5,00 %	2	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	1,00 %	2	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	1,00 %	1	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	5,00 %	2	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	5,00 %	1	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	5,00 %	2	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	5,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
FIorentino Marcello	2,00 %	2	0,00	
FIorentino Marcello	2,00 %	1	0,00	
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE	1,50 %		0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	2,00 %	2	0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	2,00 %	1	0,00	
GUIDO ANTONELLA	5,00 %	1	0,00	
GUIDO ANTONELLA	5,00 %	2	0,00	
MONTEDURO ALESSANDRA	2,00 %	1	0,00	
MONTEDURO ALESSANDRA	2,00 %	2	0,00	
ROMANO CINZIA	3,00 %	2	0,00	
ROMANO CINZIA	3,00 %	1	0,00	
ROMANO CONSIGLIA	5,00 %	1	0,00	
ROMANO CONSIGLIA	5,00 %	2	0,00	
SACCOMANNO GIUSEPPINA	5,00 %	2	0,00	
SACCOMANNO GIUSEPPINA	5,00 %	1	0,00	
SODO RITA	2,00 %	1	0,00	
SODO RITA	2,00 %	2	0,00	
SPEDICATO MARIA	0,00 %	1	0,00	
SPEDICATO MARIA	0,00 %	2	0,00	
TONDO GIUSEPPE	0,00 %	2	0,00	
TONDO GIUSEPPE	0,00 %	1	0,00	
TRIZZA ROBERTO	0,00 %	2	0,00	
TRIZZA ROBERTO	0,00 %	1	0,00	
VERNOLE ROMANO	0,00 %	1	0,00	
VERNOLE ROMANO	0,00 %	2	0,00	
VITERBO GIUSEPPE	0,00 %	1	0,00	
VITERBO GIUSEPPE	0,00 %	2	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
gestione delle Agevolazione relative alla "Tari Sociale": riferimento a documentazione gestione delle Agevolazione relative alla "Tari Sociale"	100,00		
Entro il : 31/07/2022		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Verifica rispetto dei tempi gestione delle Agevolazione relative alla "Tari"	100,00		
		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>

INDICATORI	% Incidenza		
<i>Sociale"</i>			
<i>Entro il : 31/07/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
<hr/>			
Avvio dell'invio Avvisi di pagamento Tari 2022 tramite e-mail nella misura del 10% del totale degli invii da effettuare	100,00		
<i>Avvio dell'invio Avvisi di pagamento Tari 2022 tramite e-mail nella misura del 10% del totale degli invii da effettuare</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate, Tributi e Fiscalità Locale**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO****Adeguamento Regolamenti**

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE

NR 94

PESO 2.0

Adeguamento Regolamenti

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	
			effettiva dal ... al	
1	ANALISI E VERIFICA DELL'IMPATTO DELLA NORMATIVA STATALE SUI TRIBUTI LOCALI		01/01/2022	31/12/2022
2	REVISIONE PERIODICA DEI REGOLAMENTI IN ADEGUAMENTO DI MODIFICHE LEGISLATIVE		01/01/2022	31/12/2022
3	PREDISPOSIZIONE D.C.C. PER ADEGUAMENTO REGOLAMENTO IMU		01/01/2022	31/05/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ANCORA MARCELLA	5,00 %	1	0,00	
ANCORA MARCELLA	5,00 %	2	0,00	
ANCORA MARCELLA	5,00 %	3	0,00	
ARACLIO LUIGI	2,00 %	2	0,00	
ARACLIO LUIGI	2,00 %	1	0,00	
ARACLIO LUIGI	2,00 %	3	0,00	
BRANDI CARMELA	2,00 %	3	0,00	
BRANDI CARMELA	2,00 %	2	0,00	
BRANDI CARMELA	2,00 %	1	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	2,00 %	1	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	2,00 %	2	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	2,00 %	3	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	3,00 %	1	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	3,00 %	3	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	5,00 %	2	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	2,00 %	3	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	2,00 %	1	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	2,00 %	2	0,00	
DE PASCALIS ADRIANA	2,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE PASCALIS ADRIANA	2,00 %	2	0,00	
DE PASCALIS ADRIANA	2,00 %	3	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	1,00 %	3	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	1,00 %	2	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	1,00 %	1	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	2,00 %	3	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	2,00 %	1	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	2,00 %	2	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	2,00 %	1	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	2,00 %	3	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	2,00 %	2	0,00	
FIorentino MARCELLO	2,00 %	2	0,00	
FIorentino MARCELLO	2,00 %	1	0,00	
FIorentino MARCELLO	2,00 %	3	0,00	
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE	2,00 %		0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	2,00 %	3	0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	2,00 %	1	0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	2,00 %	2	0,00	
GUIDO ANTONELLA	2,00 %	3	0,00	
GUIDO ANTONELLA	2,00 %	1	0,00	
GUIDO ANTONELLA	2,00 %	2	0,00	
MONTEDURO ALESSANDRA	2,00 %	3	0,00	
MONTEDURO ALESSANDRA	2,00 %	1	0,00	
MONTEDURO ALESSANDRA	2,00 %	2	0,00	
ROMANO CINZIA	1,00 %	1	0,00	
ROMANO CINZIA	1,00 %	3	0,00	
ROMANO CINZIA	2,00 %	2	0,00	
ROMANO CONSIGLIA	2,00 %	3	0,00	
ROMANO CONSIGLIA	2,00 %	2	0,00	
ROMANO CONSIGLIA	2,00 %	1	0,00	
SACCOMANNO GIUSEPPINA	1,00 %	3	0,00	
SACCOMANNO GIUSEPPINA	2,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
SACCOMANNO GIUSEPPINA	2,00 %	2	0,00	
SODO RITA	2,00 %	1	0,00	
SODO RITA	2,00 %	2	0,00	
SODO RITA	2,00 %	3	0,00	
VERNOLE ROMANO	2,00 %	1	0,00	
VERNOLE ROMANO	2,00 %	2	0,00	
VERNOLE ROMANO	2,00 %	3	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>predisposizione D.C.C. per adeguamento regolamento IMU</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/05/2022</i>	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
inserimento in Socr@web della D.C.C. per adeguamento regolamento IMU	100,00		
<i>predisposizione D.C.C. per adeguamento regolamento IMU</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/05/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Analisi e verifica dell'impatto della normativa statale sui tributi locali.Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Analisi e verifica dell'impatto della normativa statale sui tributi locali</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
adeguamento di almeno 3 regolamenti: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Revisione periodica dei regolamenti in adeguamento di modifiche legislative</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate, Tributi e Fiscalità Locale**ATTIVITA' DI SVILUPPO***Benessere Istituzionale: Attività di lotta all'evasione IMU/TARI e tributi minori- attività incentivata*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE

NR 95

PESO 5.5

Benessere Istituzionale: Attività di lotta all'evasione IMU/TARI e tributi minori- attività incentivata

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1	ALLINEAMENTO BANCHE DATI DECEDUTI . BONIFICA E RECUPERO DATI SOCIETÀ/IMPRES		01/01/2022	31/12/2022
2	CONTROLLO CONCESSIONARIO PER RECUPERO COATTIVO TRIBUTI MINORI, CANONI RICOGNITORI E NON RICOGNITORI E PASSI CARRAI.		01/01/2022	31/12/2022
3	PREDISPOSIZIONE ATTI DI LOTTA EVASIONE IMU ANNI 2017/2020		01/01/2022	31/12/2022
4	RECUPERO DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO NON VERSATA		01/01/2022	31/12/2022
5	LOTTA EVASIONE AREE EDIFICABILI		01/01/2022	31/12/2022
6	PREDISPOSIZIONE ACCERTAMENTI OMESSA/INFEDELE DICHIARAZIONE TARI 2018/2020.		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ANCORA MARCELLA	3,00 %	6	0,00	
ANCORA MARCELLA	1,00 %	2	0,00	
ANCORA MARCELLA	2,00 %	1	0,00	
ANCORA MARCELLA	1,00 %	4	0,00	
ANCORA MARCELLA	2,00 %	5	0,00	
ANCORA MARCELLA	2,00 %	3	0,00	
ARACLIO LUIGI	1,00 %	3	0,00	
ARACLIO LUIGI	1,00 %	5	0,00	
ARACLIO LUIGI	1,00 %	1	0,00	
ARACLIO LUIGI	1,00 %	4	0,00	
ARACLIO LUIGI	1,00 %	2	0,00	
ARACLIO LUIGI	1,00 %	6	0,00	
BONOCUORE ANNA MARIA	0,00 %		0,00	
BRANDI CARMELA	7,00 %	3	0,00	
BRANDI CARMELA	3,00 %	5	0,00	
BRANDI CARMELA	1,00 %	1	0,00	
BRANDI CARMELA	2,00 %	6	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANDI CARMELA	1,00 %	2	0,00	
BRANDI CARMELA	6,00 %	4	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	1,00 %	2	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	1,00 %	6	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	1,00 %	5	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	1,00 %	1	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	1,00 %	4	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	1,00 %	3	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	1,00 %	3	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	5,00 %	4	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	1,00 %	5	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	1,00 %	1	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	0,00 %	6	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	5,00 %	2	0,00	
COLAZZO ANNA GABRIELLA	0,00 %		0,00	
COLIZZI GIUSEPPE	0,00 %		0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	1,00 %	6	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	1,00 %	5	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	1,00 %	4	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	1,00 %	1		
COLUCCIA FRANCESCA	1,00 %	3	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	1,00 %	2	0,00	
CONTE SAVINO	0,00 %		0,00	
DE PASCALIS ADRIANA	4,00 %	1	0,00	
DE PASCALIS ADRIANA	2,00 %	5	0,00	
DE PASCALIS ADRIANA	2,00 %	4	0,00	
DE PASCALIS ADRIANA	1,00 %	2	0,00	
DE PASCALIS ADRIANA	2,00 %	3	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	1,00 %	6	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	1,00 %	5	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	1,00 %	4	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	1,00 %	3	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DELLI NOCI GIOVANNA	1,00 %	2	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	1,00 %	1	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	1,00 %	5	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	1,00 %	2	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	1,00 %	1	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	1,00 %	3	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	1,00 %	4	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	1,00 %	6	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	1,00 %	2	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	1,00 %	6	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	1,00 %	3	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	1,00 %	5	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	1,00 %	1	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	1,00 %	4	0,00	
FIorentINO MARCELLO	1,00 %	4	0,00	
FIorentINO MARCELLO	15,00 %	5	0,00	
FIorentINO MARCELLO	10,00 %	3	0,00	
FIorentINO MARCELLO	1,00 %	2	0,00	
FIorentINO MARCELLO	1,00 %	1	0,00	
FIorentINO MARCELLO	1,00 %	6	0,00	
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE	5,50 %		0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	1,00 %	4	0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	1,00 %	6	0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	7,00 %	1	0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	1,00 %	2	0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	3,00 %	5	0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	15,00 %	3	0,00	
GUIDO ANTONELLA	2,00 %	6	0,00	
GUIDO ANTONELLA	1,00 %	2	0,00	
GUIDO ANTONELLA	1,00 %	3	0,00	
GUIDO ANTONELLA	1,00 %	4	0,00	
GUIDO ANTONELLA	1,00 %	5	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GUIDO ANTONELLA	3,00 %	1	0,00	
MONTEDURO ALESSANDRA	1,00 %	1	0,00	
MONTEDURO ALESSANDRA	1,00 %	4	0,00	
MONTEDURO ALESSANDRA	1,00 %	3	0,00	
MONTEDURO ALESSANDRA	1,00 %	6	0,00	
MONTEDURO ALESSANDRA	1,00 %	2	0,00	
MONTEDURO ALESSANDRA	1,00 %	5	0,00	
PAREO RUGGERO	0,00 %		0,00	
PERCOCO GIACOMO	0,00 %		0,00	
PETRINI MARGHERITA	0,00 %		0,00	
RENNA KATIA	0,00 %		0,00	
ROMANO CINZIA	1,00 %	2	0,00	
ROMANO CINZIA	1,00 %	4	0,00	
ROMANO CINZIA	20,00 %	6	0,00	
ROMANO CINZIA	2,00 %	3	0,00	
ROMANO CINZIA	1,00 %	5	0,00	
ROMANO CINZIA	4,00 %	1	0,00	
ROMANO CONSIGLIA	1,00 %	6	0,00	
ROMANO CONSIGLIA	1,00 %	4	0,00	
ROMANO CONSIGLIA	1,00 %	2	0,00	
ROMANO CONSIGLIA	1,00 %	3	0,00	
ROMANO CONSIGLIA	1,00 %	1	0,00	
ROMANO CONSIGLIA	1,00 %	5	0,00	
SACCOMANNO GIUSEPPINA	1,00 %	3	0,00	
SACCOMANNO GIUSEPPINA	1,00 %	5	0,00	
SACCOMANNO GIUSEPPINA	6,00 %	6	0,00	
SACCOMANNO GIUSEPPINA	1,00 %	4	0,00	
SACCOMANNO GIUSEPPINA	3,00 %	1	0,00	
SACCOMANNO GIUSEPPINA	1,00 %	2	0,00	
SODO RITA	10,00 %	1	0,00	
SODO RITA	3,00 %	5	0,00	
SODO RITA	1,00 %	4	0,00	

RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo	
SODO RITA		1,00 %	2	0,00		
SODO RITA		2,00 %	6	0,00		
SODO RITA		15,00 %	3	0,00		
SPEDICATO MARIA		0,00 %		0,00		
TONDO GIUSEPPE		0,00 %		0,00		
VERNOLE ROMANO		1,00 %	4	0,00		
VERNOLE ROMANO		20,00 %	1	0,00		
VERNOLE ROMANO		3,00 %	5	0,00		
VERNOLE ROMANO		1,00 %	2	0,00		
VERNOLE ROMANO		4,00 %	6	0,00		
VERNOLE ROMANO		2,00 %	3	0,00		
VITERBO GIUSEPPE		0,00 %		0,00		
RISORSE FINANZIARIE			Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti						
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</i>						
01041.03.0788000	PRESTAZIONI PROFESSIONALI SPECIALISTICHE DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 50.000,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>						
01041.03.3482000	SERVIZI POSTALI E AMMINISTRATIVI		€ 0,00	€ 0,00	€ 54.483,20	€ 4.880,00
01111.01.0910100	INCENTIVI PERSONALE PER RECUPERO EVASIONE TRIBUTARIA		€ 0,00	€ 0,00	€ 139.164,68	€ 0,00
TOTALI			€ 0,00	€ 0,00	€ 193.647,88	€ 54.880,00
INDICATORI		% Incidenza				
Raggiungimento delle previsioni di bilancio riferite a ciascun tributo oggetto di recupero: riferimento a documentazione		100,00				
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>		<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00		0,00	
		Ottimo	1,00		1,00	

Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate, Tributi e Fiscalità Locale**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

Benessere Ambientale: Partecipazione al gruppo di lavoro sulla lotta all'abbandono dei rifiuti per i profili attinenti alla lotta all'evasione- attività incentivata

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE

NR 96

PESO 1.0

Benessere Ambientale: Partecipazione al gruppo di lavoro sulla lotta all'abbandono dei rifiuti per i profili attinenti alla lotta all'evasione- attività incentivata

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 CONTROLLI PER LA VERIFICA DEL PAGAMENTO DELLA TARI E LA LOTTA ALL'EVASIONE		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ANCORA MARCELLA	2,00 %	1	0,00	
ARACLIO LUIGI	2,00 %	1	0,00	
BRANDI CARMELA	2,00 %	1	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	2,00 %	1	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	5,00 %	1	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	2,00 %	1	0,00	
DE PASCALIS ADRIANA	2,00 %	1	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	1,00 %	1	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	10,00 %	1	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	2,00 %	1	0,00	
FIorentino MARCELLO	2,00 %	1	0,00	
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE	1,00 %		0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	2,00 %	1	0,00	
GUIDO ANTONELLA	2,00 %	1	0,00	
MONTEDURO ALESSANDRA	2,00 %	1	0,00	
ROMANO CINZIA	2,00 %	1	0,00	
ROMANO CONSIGLIA	2,00 %	1	0,00	
SACCOMANNO GIUSEPPINA	2,00 %	1	0,00	
SODO RITA	2,00 %	1	0,00	
VERNOLE ROMANO	2,00 %	1	0,00	

INDICATORI % Incidenza

INDICATORI	% Incidenza		
verifica e riscontro alle segnalazioni pervenute dal settore ambiente	100,00		
<i>Controlli per la verifica del pagamento della TARI e la lotta all'evasione</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 03 - Servizio Economico e Finanziario, Partecipate, Tributi e Fiscalità Locale**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO***Ripopolamento database*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE

NR 97

PESO 1.0

Ripopolamento database

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	AGGIORNAMENTO DATI CATASTALI		01/01/2022	31/12/2022
2	MONITORAGGIO BIMESTRALE DELLA SOCIETÀ DI SUPPORTO PER LA REVISIONE BANCHE DATI RELATIVAMENTE A DECEDUTI, LOCAZIONI PERSONE GIURICHE, ALLINEAMENTO ANAGRAFE COMUNALE E BONIFICA		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ANCORA MARCELLA	1,00 %	2	0,00	
ANCORA MARCELLA	1,00 %	1	0,00	
ARACLIO LUIGI	2,00 %	2	0,00	
ARACLIO LUIGI	2,00 %	1	0,00	
BRANDI CARMELA	1,00 %	2	0,00	
BRANDI CARMELA	2,00 %	1	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	1,00 %	2	0,00	
CAPOCCIA DANIELE	2,00 %	1	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	2,00 %	1	0,00	
CIAMPETTI DONATELLA	2,00 %	2	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	1,00 %	2	0,00	
COLUCCIA FRANCESCA	2,00 %	1	0,00	
DE PASCALIS ADRIANA	2,00 %	1	0,00	
DE PASCALIS ADRIANA	1,00 %	2	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	1,00 %	2	0,00	
DELLI NOCI GIOVANNA	1,00 %	1	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	2,00 %	1	0,00	
DI DONFRANCESCO MATTEO	1,00 %	2	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	1,00 %	2	0,00	
FAGGIANO ROSAMARIA	2,00 %	1	0,00	
FIorentino MARCELLO	1,00 %	2	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
FIorentino Marcello	2,00 %	1	0,00	
FRUGIS MAURIZIO RAFFAELE	1,00 %		0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	2,00 %	1	0,00	
GIUSTIZIERI COSIMO	1,00 %	2	0,00	
GUIDO ANTONELLA	1,00 %	2	0,00	
GUIDO ANTONELLA	2,00 %	1	0,00	
MONTEDURO ALESSANDRA	1,00 %	2		
MONTEDURO ALESSANDRA	2,00 %	1	0,00	
ROMANO CINZIA	1,00 %	2	0,00	
ROMANO CINZIA	2,00 %	1	0,00	
ROMANO CONSIGLIA	1,00 %	2	0,00	
ROMANO CONSIGLIA	2,00 %	1	0,00	
SACCOMANNO GIUSEPPINA	5,00 %	2	0,00	
SACCOMANNO GIUSEPPINA	2,00 %	1	0,00	
SODO RITA	2,00 %	1	0,00	
SODO RITA	1,00 %	2	0,00	
VERNOLE ROMANO	2,00 %	1	0,00	
VERNOLE ROMANO	1,00 %	2	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
aggiornamento dati catastali. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>aggiornamento dati catastali</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
monitoraggio bimestrale della società di supporto per la revisione banche dati relativamente a deceduti, locazioni persone giuriche, allineamento anagrafe comunale e bonifica. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>monitoraggio bimestrale della società di supporto per la revisione banche dati relativamente a deceduti, locazioni persone giuriche, allineamento anagrafe comunale e bonifica</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Randagismo, Canili, Gestione Parchi e Verde Pubblico

ATTIVITA' ORDINARIA			
<i>OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale</i>			
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			
PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali			
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato			
RESPONSABILE - MAGNOLO FRANCESCO	NR 98	PESO 2.0	
OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale			

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE DEL SETTORE		01/01/2022	31/12/2022
2 GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE DEL SETTORE		01/01/2022	31/12/2022
3 GESTIONE ACQUISTI E FORNITURE		01/01/2022	31/12/2022
4 ALTRE ATTIVITA' STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEL SETTORE		01/01/2022	31/12/2022
5 GARANTIRE LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO.		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CANCELLA IVONNE	0,00 %		5,00	
CARLUCCI ANTONIO	0,00 %			
CARPENTIERI CRISTIAN	0,00 %		0,00	
DE CILLIS CONCETTA ELEONORA	0,00 %			
FAVALE FRANCA	0,00 %		0,00	
FIAMMATA LUISA	0,00 %		0,00	
MAGNOLO FRANCESCO	0,00 %			
MAZZOTTA DIEGO	0,00 %			
PALADINI GIUSEPPE	0,00 %		0,00	
PALLARA GABRIELA	0,00 %			
RIGLIANO COSIMA FERNANDA	0,00 %			
RUSSO ANGELA	0,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.01.3526104 AMBIENTE, IGIENE E SANITA', RANDAGISMO, GESTIONE PARCHI E VERDE PUBBLICO - FONDO PER LA CORRESPONSIONE DEL LAVORO STRAORDINARIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.200,00	€ 391,32
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>				
09021.03.1743002 Rimborsi di spese collegati a diverse forme di lavoro flessibile	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.500,00	€ 701,86

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>					
09021.03.1743100	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZIO - Utilizzo beni di terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.812,04	€ 3.361,57
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>					
09021.03.1749000	ACQUISTO CARBURANTE PARCO MACCHINE-AMBIENTE	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.000,00	€ 2.951,21
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>					
09021.03.2653100	ALTRI ACQUISTI	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.650,50	€ 400,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>					
09021.03.2663006	SPESE PER ORGANIZZAZIONE E PARTECIPAZIONE A MANIFESTAZIONI, EVENTI E CONVEGNI	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.888,09	€ 2.888,09
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>					
09021.04.1861000	QUOTA DI AUTORITA' DI BACINO-ORTO BOTANICO-SEVIZIO IDRICO INTEGRATO	€ 0,00	€ 0,00	€ 46.973,12	€ 28.773,12
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti</i>					
09031.03.2383001	ACQUISTO DI BENI	€ 0,00	€ 0,00	€ 9.771,98	€ 6.171,98
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti</i>					
09031.03.2388000	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.676,90	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 76.472,63	€ 45.639,15

INDICATORI	% Incidenza		
numero di: reclami - ricorsi giurisdizionali - segnalazioni da parte del responsabile della sicurezza	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	11,00	100,00
	Sufficiente	1,00	10,00
	Ottimo	0,00	0,00

Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Randagismo, Canili, Gestione Parchi e Verde Pubblico

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO					
<i>OB. TRASV. Reporting controllo interno</i>					
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione					
PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali					
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato					
RESPONSABILE - MAGNOLO FRANCESCO		NR 99	PESO 3.0		
OB. TRASV. Reporting controllo interno					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	INVIO REPORT CONTROLLO STRATEGICO/GESTIONE		01/01/2022	31/12/2022	
2	INVIO REPORT SEMESTRALE CONTROLLO QUALITÀ DEI SERVIZI		01/01/2022	31/12/2022	
3	TRASMISSIONE DEI DATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL REFERITO CONTROLLO DI GESTIONE E CONTROLLO STRATEGICO - RELAZIONE SULLA QUALITÀ - RELAZIONE SULLA PERFORMANCE		01/01/2022	31/12/2022	
RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CANCELLA IVONNE		0,00 %		0,00	
MAGNOLO FRANCESCO		0,00 %			
MAZZOTTA DIEGO		0,00 %			
RIGLIANO COSIMA FERNANDA		0,00 %		0,00	
INDICATORI		% Incidenza			
Trasmissione dei dati e delle informazioni nei tempi richiesti: riferimento a documentazione		100,00			
		Livello	Valore min	Valore max	
<i>Invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i>		Zero	0,00	0,00	
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Ottimo	1,00	1,00	
Servizi sottoposti a questionari di Customer Satisfaction		100,00			
		Livello	Valore min	Valore max	
<i>Invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i>		Insufficiente	0,00	79,00	
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Ottimo	80,00	100,00	
Livello medio di soddisfazione dell'utenza		100,00			
		Livello	Valore min	Valore max	
<i>Invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i>		Scarso	0,00	74,90	
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Sufficiente	75,00	79,90	
		Buono	80,00	84,90	
		Ottimo	85,00	100,00	
Incidenza reclami utenza, pervenuti online o in cartaceo ai Settori e raccolti dall'URP: <10% - riferimento a documentazione		100,00			
		Livello	Valore min	Valore max	
<i>Invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i>		Zero	0,00	0,00	
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Ottimo	1,00	1,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Trasmissione dei dati per la predisposizione del Referto Controllo di Gestione e Controllo Strategico - Relazione Sulla Qualità - Relazione Sulla Performance: riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>Trasmissione dei dati per la predisposizione del Referto Controllo di Gestione e Controllo Strategico - Relazione Sulla Qualità - Relazione Sulla Performance</i> Entro il : 31/12/2022			

Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Randagismo, Canili, Gestione Parchi e Verde Pubblico

ATTIVITA' DI SVILUPPO	
<i>Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza</i>	
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	
PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali	
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato	
RESPONSABILE - MAGNOLO FRANCESCO	NR 100 PESO 3.0
Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1		01/01/2022	31/12/2022
EFFETTIVA ESECUZIONE DELLE MISURE PER IL TRATTAMENTO DEL RISCHIO E INSERIMENTO IN GESTIONE DOCUMENTALE DELLE RELAZIONI TRIMESTRALI CORRETTAMENTE COMPILATE			
		01/01/2022	31/12/2022
2		01/01/2022	31/12/2022
TRASMISSIONE DATI PER LA RELAZIONE ANNUALE ANTICORRUZIONE			
		01/01/2022	31/12/2022
3		01/01/2022	31/12/2022
AGGIORNAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. DELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE			
		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CANNILLO CATALDO	0,00 %		0,00	
MAGNOLO FRANCESCO	0,00 %		0,00	
MAZZOTTA DIEGO	0,00 %			

INDICATORI	% Incidenza		
effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e inserimento in Gestione documentale delle relazioni trimestrali correttamente compilate riferimento a documentazione	100,00		
<i>effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e inserimento in Gestione documentale delle relazioni trimestrali correttamente compilate</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
Invio comunicazioni necessarie per la redazione della relazione annuale anticorruzione: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Trasmissione dati per la Relazione annuale anticorruzione</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

INDICATORI	% Incidenza		
Fatto / Non Fatto	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Randagismo, Canili, Gestione Parchi e Verde Pubblico

ATTIVITA' DI SVILUPPO	
<i>Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore</i>	
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	
PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi	
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato	
RESPONSABILE - MAGNOLO FRANCESCO	NR 101 PESO 2.0
Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 AGGIORNAMENTO COSTANTE DI TUTTE LE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ORGANIZZAZIONE INTERNA DEL SETTORE SUL SITO UFFICIALE DEL COMUNE NONCHÉ DI TUTTE LE COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CARPENTIERI CRISTIAN	0,00 %	1	0,00	
MAGNOLO FRANCESCO	0,00 %	1		

INDICATORI	% Incidenza		
Pubblicazione tempestiva dei dati e delle informazioni aggiornati sul sito web istituzionale della sezione di competenza del settore: riferimento a documentazione	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
<i>Aggiornamento costante di tutte le informazioni relative all'organizzazione interna del settore sul sito ufficiale del Comune nonché di tutte le comunicazioni istituzionali. Entro il : 31/12/2022</i>			

Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Randagismo, Canili, Gestione Parchi e Verde Pubblico**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO***OB. TRASV. - Tempestivo aggiornamento nel modulo PEG - Governance del gestionale Sicr@web.*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - MAGNOLO FRANCESCO

NR 102

PESO 3.0

OB. TRASV. - Tempestivo aggiornamento nel nuovo modulo PEG - Governance del gestionale Sicr@web.

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	TEMPESTIVO AGGIORNAMENTO E IN OGNI CASO CON CADENZA TRIMESTRALE DELLE AZIONI E DEGLI INDICATORI TARGET DI RIFERIMENTO AGLI OBIETTIVI ASSEGNATI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CANCELLA IVONNE	0,00 %		0,00	
MAGNOLO FRANCESCO	0,00 %			
MAZZOTTA DIEGO	0,00 %			

INDICATORI	% Incidenza		
Tempestivo aggiornamento e in ogni caso con cadenza trimestrale delle azioni e degli indicatori target di riferimento agli obiettivi assegnati: riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>Tempestivo aggiornamento e in ogni caso con cadenza trimestrale delle azioni e degli indicatori target di riferimento agli obiettivi assegnati Entro il : 31/12/2022</i>			

Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Randagismo, Canili, Gestione Parchi e Verde Pubblico

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO			
<i>OB. TRASV. - Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore</i>			
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			
PROGRAMMA 10 - Risorse umane			
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato			
RESPONSABILE - MAGNOLO FRANCESCO	NR 103		PESO 3.0
OB. TRASV. - Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore			

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 FRUIZIONE CON PROFITTO DELLA FORMAZIONE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo	
BRUNETTI RENATO	0,00 %		0,00		
CANCELLA IVONNE	0,00 %				
CANNILLO CATALDO	0,00 %		0,00		
CANNONE MARCO	0,00 %		0,00		
CARLUCCI ANTONIO	0,00 %		0,00		
CARPENTIERI CRISTIAN	0,00 %		0,00		
DE CILLIS CONCETTA ELEONORA	0,00 %				
FAVALE FRANCA	0,00 %		0,00		
FIAMMATA LUISA	0,00 %		0,00		
MAGNOLO FRANCESCO	0,00 %		0,00		
MANGIA LUCIANO GIUSEPPE	0,00 %		0,00		
MAZZOTTA DIEGO	0,00 %				
OLIVERIO ELENA	0,00 %		0,00		
PALADINI GIUSEPPE	0,00 %		0,00		
PALLARA GABRIELA	0,00 %		0,00		
PICCINONNO CARLO ANDREA FRANCESCO	0,00 %		0,00		
RIGLIANO COSIMA FERNANDA	0,00 %		0,00		
RUSSO ANGELA	0,00 %		0,00		
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>					
01021.03.0380100	SPESE PER LA FORMAZIONE E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 752,00	€ 752,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 752,00	€ 752,00

INDICATORI	% Incidenza		
Superamento con profitto dei test finali : riferimento a documentazione	100,00		
<i>Fruizione con profitto della formazione</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Randagismo, Canili, Gestione Parchi e Verde Pubblico

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO			
<i>OB. TRASV. - Implementazione centri di costo per contabilità analitica</i>			
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			
PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato			
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato			
RESPONSABILE - MAGNOLO FRANCESCO	NR 104		PESO 2.0
OB. TRASV. - Creazione centri di costo per contabilità analitica			

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 AGGANCIO OBIETTIVI PEG A IMPEGNI DI SPESA		01/01/2022 31/12/2022
2 VERIFICHE SUL BILANCIO IN COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CANCELLA IVONNE	0,00 %	2		
CARLUCCI ANTONIO	0,00 %		0,00	
CARPENTIERI CRISTIAN	0,00 %		0,00	
DE CILLIS CONCETTA ELEONORA	0,00 %		0,00	
FAVALE FRANCA	0,00 %		0,00	
FIAMMATA LUISA	0,00 %		0,00	
MAGNOLO FRANCESCO	0,00 %		0,00	
MANGIA LUCIANO GIUSEPPE	0,00 %		0,00	
MAZZOTTA DIEGO	0,00 %			
PALADINI GIUSEPPE	0,00 %		0,00	
PALLARA GABRIELA	0,00 %		0,00	
RIGLIANO COSIMA FERNANDA	0,00 %		0,00	
RUSSO ANGELA	0,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa.	100,00		
Riferimento a documentazione		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa		Zero	0,00 0,00
Entro il : 31/12/2022		Ottimo	1,00 1,00
verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario. Riferimento a documentazione	100,00		
		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Randagismo, Canili, Gestione Parchi e Verde Pubblico

ATTIVITA' DI SVILUPPO	
<i>Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali</i>	
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	
PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato	
RESPONSABILE - MAGNOLO FRANCESCO	NR 105 PESO 2.0
Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1		01/01/2022	28/02/2022
2		01/01/2022	31/12/2022
3		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CANCELLA IVONNE	0,00 %		0,00	
CARLUCCI ANTONIO	0,00 %		0,00	
CARPENTIERI CRISTIAN	0,00 %		0,00	
FAVALE FRANCA	0,00 %		0,00	
FIAMMATA LUISA	0,00 %		0,00	
MANGIA LUCIANO GIUSEPPE	0,00 %		0,00	
MAZZOTTA DIEGO	0,00 %			
PALADINI GIUSEPPE	0,00 %		0,00	
PALLARA GABRIELA	0,00 %		0,00	
RIGLIANO COSIMA FERNANDA	0,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
avvio liquidazione decentrata per tutti i settori.	100,00		
Riferimento a documentazione		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>avvio liquidazione decentrata</i>		Zero	0,00 0,00
<i>Entro il : 28/02/2022</i>		Ottimo	1,00 1,00
accettazione o rifiuto della fattura entro 10 giorni dalla ricezione. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>accettazione o rifiuto della fattura entro 10 giorni dalla ricezione</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	11,00 100,00
		Ottimo	0,00 10,00

INDICATORI	% Incidenza		
trasmissione al servizio finanziario dell'atto di liquidazione firmato dal dirigente e/o PO entro 10 gg dall'accettazione fattura, eccettuate le ipotesi specificate.	100,00		
<i>invio al serv.fin. dell'atto di liquidazione firmato da dir. e/o PO entro 10 gg dall'accettazione fattura, eccettuate le ipotesi di: ritardata ricezione di durc, documenti di regolarità contributiva e sim.; sopravvenute esigenze istruttorie; mancato o ritardato completamento attività formativa</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	11,00	100,00
	Ottimo	0,00	10,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Randagismo, Canili, Gestione Parchi e Verde Pubblico

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO		
<i>Misurazione e controllo parametri ambientali</i>		
MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		
PROGRAMMA 8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento		
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato		
RESPONSABILE - MAGNOLO FRANCESCO	NR 106	PESO 2.0
Misurazione e controllo parametri ambientali		

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 MONITORAGGIO E AVANZAMENTO LAVORI SITI INQUINATI: ESSO E APISEM		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CANNILLO CATALDO	0,00 %		0,00	
FAVALE FRANCA	0,00 %		0,00	
MAGNOLO FRANCESCO	0,00 %		0,00	
MANGIA LUCIANO GIUSEPPE	0,00 %		0,00	
OLIVERIO ELENA	0,00 %		0,00	
PALADINI GIUSEPPE	0,00 %		0,00	
PALLARA GABRIELA	0,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Monitoraggio e avanzamento lavori siti inquinati: Esso e Apisem: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Monitoraggio e avanzamento lavori siti inquinati: Esso e Apisem</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Randagismo, Canili, Gestione Parchi e Verde Pubblico

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO					
Ampliamento delle rilevazioni dei dati relativi all'ambiente al fine di implementare le misure di impatto ambientale (A.U.A., VIA, VAS e VINCA, Cave) - attività incentivata					
MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
PROGRAMMA 8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento					
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato					
RESPONSABILE - MAGNOLO FRANCESCO		NR 107		PESO 4.0	
Ampliamento delle rilevazioni dei dati relativi all'ambiente al fine di implementare le misure di impatto ambientale (A.U.A., VIA, VAS e VINCA, Cave)- attività incentivata					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	ATTIVITÀ COMMISSIONE V.I.A., V.A.S., V.I.N.C.A E ATTIVITÀ ESTRATTIVE		01/01/2022	31/12/2022	
RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
MAGNOLO FRANCESCO		0,00 %	1	0,00	
MANGIA LUCIANO GIUSEPPE		0,00 %	1	0,00	
PALADINI GIUSEPPE		0,00 %	1	0,00	
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01051.10.0701000	SPESE ASSICURATIVE -	€ 0,00	€ 0,00	€ 265,00	€ 260,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>					
09021.03.2663003	COMMISSIONE LOCALE VAS E VINCA - VEDI CAP. E 681	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.407,73	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 2.672,73	€ 260,00
INDICATORI		% Incidenza			
numero di pareri-autorizzazioni/ numero di richieste totali		100,00			
attività commissione V.I.A., V.A.S., V.I.N.C.A e attività estrattive		<i>Livello</i>			
Entro il : 31/12/2022		<i>Valore min</i>			
		<i>Valore max</i>			
		Insufficiente			
		0,00			
		Buono			
		70,00			
		Ottimo			
		90,00			
		100,00			

Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Randagismo, Canili, Gestione Parchi e Verde Pubblico

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO	
<i>Sviluppo e ampliamento raccolta differenziata - attività incentivata</i>	
MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	
PROGRAMMA 3 - Rifiuti	
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato	
RESPONSABILE - MAGNOLO FRANCESCO	NR 108 PESO 5.0
Sviluppo e ampliamento raccolta differenziata - attività incentivata	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 AVVIO A CONCLUSIONE DEL SERVIZIO DEDICATO PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI DEI CITTADINI RISULTATI POSITIVI AL COVID-19		01/01/2022	31/03/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
MAGNOLO FRANCESCO	0,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
numero di cittadini destinatari del servizio dedicato / numero di richieste	100,00		
<i>Avvio a conclusione del Servizio dedicato per la raccolta differenziata dei rifiuti dei cittadini risultati positivi al COVID-19</i> Entro il : 31/03/2022	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Insufficiente	0,00	20,00
	Ottimo	99,99	100,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Avvio a conclusione del Servizio dedicato per la raccolta differenziata dei rifiuti dei cittadini risultati positivi al COVID-19</i> Entro il : 31/03/2022	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00

Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Randagismo, Canili, Gestione Parchi e Verde Pubblico

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO			
<i>Ampliamento monitoraggio servizio relativo ai rifiuti</i>			
MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			
PROGRAMMA 3 - Rifiuti			
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato			
RESPONSABILE - MAGNOLO FRANCESCO	NR 109		PESO 13.0
Ampliamento monitoraggio servizio relativo ai rifiuti			

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	AMPLIAMENTO DEGLI INTERVENTI DI BONIFICA DELLE AREE COMUNALI O PRIVATE INTERESSATE DALLA PRESENZA DI AMIANTO		01/01/2022	31/12/2022
2	PREDISPOSIZIONE PEF - OBIETTIVO INTERSETTORIALE CON IL SUPPORTO DEL CDR 03		01/01/2022	30/06/2022
3	GESTIONE SERVIZIO PULIZIA SPIAGGE ANNO 2022 E GESTIONE SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE, DEBLATTIZZAZIONE E DERATTIZZAZIONE DEL TERRITORIO COMUNALE		01/01/2022	31/12/2022
4	PREDISPOSIZIONE DOCUMENTAZINE DI GARA DEL CCR DI FRIGOLE		01/01/2022	31/12/2022
5	SITO ASPICA: CONTROLLO E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ RELATIVE AL PRIMO LOTTO E AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DEL SECONDO LOTTO		01/01/2022	31/12/2022
6	ATTIVITÀ AMMINISTRATIVO CONTABILE RELATIVA ALLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI IGIENE URBANA		01/01/2022	31/12/2022
7	ATTIVITÀ AMMINISTRATIVO CONTABILE RELATIVA AI SERVIZI DI SELEZIONE E SMALTIMENTO RIFIUTI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo		
BRUNETTI RENATO	0,00 %		0,00			
CANCELLA IVONNE	0,00 %					
CANNILLO CATALDO	0,00 %					
CANNONE MARCO	0,00 %		0,00			
DE CILLIS CONCETTA ELEONORA	0,00 %					
FIAMMATA LUISA	0,00 %					
MAGNOLO FRANCESCO	0,00 %					
OLIVERIO ELENA	0,00 %		0,00			
PALADINI GIUSEPPE	0,00 %					
PALLARA GABRIELA	0,00 %		0,00			
PICCINONNO CARLO ANDREA FRANCESCO	0,00 %		0,00			
RIGLIANO COSIMA FERNANDA	0,00 %		0,00			
RISORSE FINANZIARIE			Previsto	Assestato	Impegnato	Speso

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.3522001	FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI -	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.000,00	€ 4.239,19
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.3527030	FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE - AMBIENTE - VEDI CAP. E 735007	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.475,45	€ 0,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>					
09021.03.2664000	Bonifica e messa in sicurezza permanente del Sito ex Aspica - VEDI CAP.E 274	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.713.581,42	€ 343.304,93
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>					
09021.03.2922007	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - VERDE PUBBLICO	€ 0,00	€ 0,00	€ 31.110,00	€ 25.376,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti</i>					
09031.03.2383001	ACQUISTO DI BENI	€ 0,00	€ 0,00	€ 30.195,00	€ 0,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti</i>					
09031.03.2387000	CONTRATTI DI SERVIZIO TRATTAMENTO RIFIUTI FUORI PERIMETRO TARI	€ 0,00	€ 0,00	€ 399.382,30	€ 275.533,51
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti</i>					
09031.03.2389000	SPESE PER IL SERVIZIO DI NETTEZZA URBANA	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.356.193,58	€ 12.225.451,11
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti</i>					
09031.03.2389001	QUOTA DI PARTECIPAZIONE AGER PUGLIA	€ 0,00	€ 0,00	€ 35.966,40	€ 35.966,40
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti</i>					
09031.03.2396001	SERVIZI AMMINISTRATIVI - AMBIENTE	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.313,88	€ 345,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti</i>					
09031.03.2396002	SPESE PER CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO	€ 0,00	€ 0,00	€ 17.700,00	€ 11.704,28
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti</i>					
09031.03.2396003	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZIO PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 72.672,80	€ 52.102,80
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti</i>					
09031.03.2396004	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI AUSILIARI PER L'ENTE	€ 0,00	€ 0,00	€ 171.751,60	€ 170.531,60
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti</i>					
09031.03.2396005	SPESE PER INTERVENTI URGENTI DI BONIFICA	€ 0,00	€ 0,00	€ 62.417,08	€ 53.070,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 7.914.759,51	€ 13.197.624,82
Spese in conto capitale					
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti</i>					
09032.02.4507001	TRASFERIMENTO DELLA REGIONE PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMUNALE PER LA RACCOLTA RIFIUTI E ANNESSO CENTRO RIUSO	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti</i>					
09032.02.4507002	TRASFERIMENTO REGIONE PER REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMUNALE PER LA RACCOLTA RIFIUTI E ANNESSO CENTRO RIUSO: INCARICHI PROFESSIONALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 38.188,80	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 38.188,80	€ 0,00
Entrate extratributarie					
<i>Rimborsi e altre entrate correnti - Entrate extratributarie</i>					
30500.02.0737001	SANZIONI SU SERVIZIO IGIENE URBANA E ALTRI RIMBORSI	€ 0,00	€ 0,00	€ 38.500,00	€ 38.500,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Rimborsi e altre entrate correnti - Entrate extratributarie</i>					
30500.99.0510004	PROVENTI DIVERSI DA CONSORZI CONAI COMIECO ETC	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.242.135,97	€ 0,00
<i>Rimborsi e altre entrate correnti - Entrate extratributarie</i>					
30500.99.0735007	FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE- AMBIENTE - VEDI CAP. S 3527030	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.475,45	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 1.289.111,42	€ 38.500,00
Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti					
<i>Contributi agli investimenti - Entrate in conto capitale</i>					
40200.01.1214000	TRASFERIMENTO DELLA REGIONE PERLA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMUNALE PER LA RACCOLTA RIFIUTI E ANNESSO CENTRO RIUSO	€ 0,00	€ 0,00	€ 450.000,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 450.000,00	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza		
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Predisposizione PEF - Obiettivo intersettoriale con il supporto del CDR 03 Entro il : 30/06/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
Predisposizione PEF - Obiettivo intersettoriale con il supporto del CDR 03	100,00		
<i>Predisposizione PEF - Obiettivo intersettoriale con il supporto del CDR 03 Entro il : 30/06/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
attività amministrativo contabile relativa ai servizi di selezione e smaltimento rifiuti	100,00		
<i>attività amministrativo contabile relativa ai servizi di selezione e smaltimento rifiuti Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
gestione servizio pulizia spiagge anno 2022 e gestione servizio di disinfestazione, deblattizzazione e derattizzazione del territorio comunale: riferimento a documentazione	100,00		
<i>gestione servizio pulizia spiagge anno 2022 e gestione servizio di disinfestazione, deblattizzazione e derattizzazione del territorio comunale Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
predisposizione documentazine di gara del CCR di Frigole: riferimento a documentazione	100,00		
<i>predisposizione documentazine di gara del CCR di Frigole Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
attività amministrativo contabile relativa alla gestione del servizio di igiene urbana. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>attività amministrativo contabile relativa alla gestione del servizio di igiene urbana Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
sito Aspica: controllo e coordinamento delle attività relative al primo lotto e aggiudicazione definitiva del secondo lotto : riferimento a documentazione	100,00		
<i>sito Aspica: controllo e coordinamento delle attività relative al primo lotto e aggiudicazione definitiva del secondo lotto Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

INDICATORI	% Incidenza		
Percentuale raggiungimento obiettivo	100,00		
<i>Ampliamento degli interventi di bonifica delle aree comunali o private interessate dalla presenza di amianto Entro il : 31/12/2022</i>	Livello	Valore min	Valore max
	Insufficiente	0,00	74,99
	Buono	75,00	89,99
	Ottimo	90,00	100,00

Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Randagismo, Canili, Gestione Parchi e Verde Pubblico

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Benessere Ambientale: azioni volte alla riduzione della plastica e contrasto all'inquinamento ambientale - Attività incentivata</i>					
MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
PROGRAMMA 3 - Rifiuti					
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato					
RESPONSABILE - MAGNOLO FRANCESCO		NR 110	PESO 3.0		
Benessere Ambientale: azioni volte alla riduzione della plastica e contrasto all'inquinamento ambientale - Attività incentivata					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	POSIZIONAMENTO SUL TERRITORIO E ATTIVAZIONE RACCOGLITORI AUTOMATICI		01/01/2022	31/12/2022	
2	INIZIATIVE STRAORDINARIE PER ELIMINAZIONE PLASTICA DAL TERRITORIO		01/01/2022	31/12/2022	
RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRUNETTI RENATO		0,00 %		0,00	
CANCELLA IVONNE		0,00 %			
FIAMMATA LUISA		0,00 %		0,00	
MAGNOLO FRANCESCO		0,00 %		0,00	
PALADINI GIUSEPPE		0,00 %		0,00	
RIGLIANO COSIMA FERNANDA		0,00 %		0,00	
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti</i>					
09031.03.2388000	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 16.251,01	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 16.251,01	€ 0,00
INDICATORI		% Incidenza			
posizionamento sul territorio e attivazione raccoglitori automatici e ulteriori misure per contenimento utilizzo plastica..: riferimento a documentazione		100,00			
<i>posizionamento sul territorio e attivazione raccoglitori automatici</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
numero di iniziative supportate / numero di iniziative proposte da associazioni		100,00			
<i>iniziative straordinarie per eliminazione plastica dal territorio</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Insufficiente	0,00	74,99	
		Buono	75,00	89,99	
		Ottimo	90,00	100,00	

Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Randagismo, Canili, Gestione Parchi e Verde Pubblico

ATTIVITA' DI SVILUPPO	
<i>Benessere Ambientale e sociale: Transizione verde del PNRR. Intervento: potenziamento rete di raccolta differenziata e impianti di trattamento/riciclo</i>	
MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	
PROGRAMMA 3 - Rifiuti	
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato	
RESPONSABILE - MAGNOLO FRANCESCO	NR 111 PESO 2.0
Benessere Ambientale e sociale: Transizione verde del PNRR. Intervento: potenziamento rete di raccolta differenziata e impianti di trattamento/riciclo	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 PREDISPOSIZIONE RELAZIONE APPROFONDATA DA INVIARE A CONAIL		01/01/2022	31/03/2022
2 REDAZIONE PROPOSTA PROGETTUALE PER CONAIL SECONDO GLI SCHEMI MINISTERIALI		01/01/2022	31/03/2022
3 INSERIMENTO NELLA PIATTAFORMA MINISTERIALE DEI PROGETTI		01/01/2022	31/03/2022
4 AVVIO PREDISPOSIZIONE CAPITOLATI E BANDI PROGETTI PNRR IN CASO DI FINANZIAMENTO		01/04/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRUNETTI RENATO	0,00 %			
FIAMMATA LUISA	0,00 %			
MAGNOLO FRANCESCO	0,00 %			
PALADINI GIUSEPPE	0,00 %			
RIGLIANO COSIMA FERNANDA	0,00 %			

INDICATORI	% Incidenza			
redazione proposta progettuale per Conail secondo gli schemi ministeriali. Riferimento a documentazione	100,00			
<i>redazione proposta progettuale per Conail secondo gli schemi ministeriali</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/03/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00			
<i>predisposizione relazione approfondita da inviare a Conail</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/03/2022</i>		Zero	4,00	365,00
		Ottimo	-365,00	3,00
predisposizione relazione approfondita da inviare a Conail. Riferimento a documentazione	100,00			
<i>predisposizione relazione approfondita da inviare a Conail</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/03/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00			
<i>redazione proposta progettuale per Conail secondo gli schemi ministeriali</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/03/2022</i>		Zero	4,00	365,00
		Ottimo	-365,00	3,00

INDICATORI	% Incidenza		
inserimento nella piattaforma ministeriale dei progetti. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>inserimento nella piattaforma ministeriale dei progetti</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/03/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>inserimento nella piattaforma ministeriale dei progetti</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/03/2022</i>	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
Avvio predisposizione capitolati e bandi progetti PNRR in caso di finanziamento. Riferimento a documentaizone	100,00		
<i>Avvio predisposizione capitolati e bandi progetti PNRR in caso di finanziamento</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Avvio predisposizione capitolati e bandi progetti PNRR in caso di finanziamento</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00

Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Randagismo, Canili, Gestione Parchi e Verde Pubblico

ATTIVITA' DI SVILUPPO	
<i>Benessere ambientale: lotta all'abbandono dei rifiuti: Monitoraggio gestione dei rifiuti (obiettivo intersettoriale con PL e Tributi coordinato dalla Segreteria Generale)- attività incentivata</i>	
MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	
PROGRAMMA 3 - Rifiuti	
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato	
RESPONSABILE - MAGNOLO FRANCESCO	NR 112 PESO 6.0
Benessere ambientale: lotta all'abbandono dei rifiuti: Monitoraggio gestione dei rifiuti (obiettivo intersettoriale con PL e Tributi coordinato dalla Segreteria Generale)- attività incentivata	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 SERVIZIO INTERSETTORIALE DI MONITORAGGIO E LOTTA ALL'ABBANDONO: CONCLUSIONE ZONA SAN PIO ENTRO IL 31/03/2022; ATTIVAZIONE NUOVE AREE: CITTÀ STORICA E PARTE DEL QUARTIERE CENTRO ENTRO IL 31/12/2022		01/01/2022 31/12/2022
2 SERVIZIO TELECAMERE: NUOVO AFFIDAMENTO E VERBALE DI CONSEGNA SOTTO RISERVA DI LEGGE-STIPULA CONTRATTO		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo	
BRUNETTI RENATO	0,00 %		0,00		
CANNONE MARCO	0,00 %		0,00		
FIAMMATA LUISA	0,00 %		0,00		
MAGNOLO FRANCESCO	0,00 %		0,00		
MAZZOTTA DIEGO	0,00 %				
PALADINI GIUSEPPE	0,00 %				
PICCINONNO CARLO ANDREA FRANCESCO	0,00 %		0,00		
RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso	
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.3526104	AMBIENTE, IGIENE E SANITA', RANDAGISMO, GESTIONE PARCHI E VERDE PUBBLICO - FONDO PER LA CORRESPONSIONE DEL LAVORO STRAORDINARIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 21.800,00	€ 0,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti</i>					
09031.03.2396007	NOLEGGIO E INSTALLAZIONE VIDEOCAMERE MOBILI CONTRO L'ABBANDONO DEI RIFIUTI SU SUOLO PUBBLICO	€ 0,00	€ 0,00	€ 30.500,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 52.300,00	€ 0,00
Spese in conto capitale					
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti</i>					
09032.02.4507003	Fornitura e posa in opera di un sistema di videosorveglianza contro l'abbandono dei rifiuti	€ 0,00	€ 0,00	€ 31.317,40	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 31.317,40	€ 0,00
INDICATORI	% Incidenza				

INDICATORI	% Incidenza		
servizio intersettoriale di monitoraggio e lotta all'abbandono: conclusione zona San Pio entro il 31/03/2022; attivazione nuove aree: città storica e parte del quartiere centro entro il 31/12/2022 . : riferimento a documentazione	100,00		
<i>servizio intersettoriale di monitoraggio e lotta all'abbandono: conclusione zona San Pio entro il 31/03/2022; attivazione nuove aree: città storica e parte del quartiere centro entro il 31/12/2022 Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Servizio Telecamere: Nuovo affidamento e verbale di consegna sotto riserva di legge-stipula contratto	100,00		
<i>Servizio Telecamere: Nuovo affidamento e verbale di consegna sotto riserva di legge-stipula contratto Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Randagismo, Canili, Gestione Parchi e Verde Pubblico

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO			
<i>Revisione quinto d'obbligo Monteco. Attività incentivata</i>			
MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			
PROGRAMMA 3 - Rifiuti			
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato			
RESPONSABILE - MAGNOLO FRANCESCO	NR 113		PESO 6.0
Revisione quinto d'obbligo Monteco. Attività incentivata			

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 MONITORAGGIO E CONTROLLO DELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI IGIENE URBANA, COMPRESSE ATTIVITÀ OGGETTO DEL QUINTO D'OBBLIGO		01/01/2022 31/12/2022
2 AVVIO PREDISPOSIZIONE PROGETTO PER NUOVA GARA DI APPALTO DEL SERVIZIO DI IGIENE URBANA		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRUNETTI RENATO	0,00 %		0,00	
CANCELLA IVONNE	0,00 %		0,00	
CANNONE MARCO	0,00 %		0,00	
FIAMMATA LUISA	0,00 %		0,00	
MAGNOLO FRANCESCO	0,00 %		0,00	
PALADINI GIUSEPPE	0,00 %		0,00	
PICCINONNO CARLO ANDREA FRANCESCO	0,00 %		0,00	
RIGLIANO COSIMA FERNANDA	0,00 %			

INDICATORI	% Incidenza		
monitoraggio e controllo dell'esecuzione del servizio di igiene urbana, comprese attività oggetto del quinto d'obbligo riferimento a documentazione	100,00		
<i>monitoraggio e controllo dell'esecuzione del servizio di igiene urbana, comprese attività oggetto del quinto d'obbligo</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
avvio predisposizione progetto per nuova gara di appalto del servizio di igiene urbana	100,00		
<i>avvio predisposizione progetto per nuova gara di appalto del servizio di igiene urbana</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Randagismo, Canili, Gestione Parchi e Verde Pubblico

ATTIVITA' DI SVILUPPO	
<i>Benessere Istituzionale: Attuazione degli obblighi sulla Trasparenza (incarico)</i>	
MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	
PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato	
RESPONSABILE - MAGNOLO FRANCESCO	NR 114 PESO 3.0
Benessere Istituzionale: Attuazione degli obblighi sulla Trasparenza (incarico)	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 SUPPORTO ALL'AGGIORNAMENTO DEL PIANO DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA		01/01/2022 31/12/2022
2 VERIFICA ADEMPIMENTI SUL RISPETTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" E SUPERVISIONE PER LE SOCIETÀ PARTECIPATE		01/01/2022 31/12/2022
3 COORDINAMENTO CON SEGRETERIA GENERALE, MAGGIOLI E SISTEMI INFORMATIVI PER AUTOMATIZZAZIONE PUBBLICAZIONI OBBLIGATORIE		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
MAGNOLO FRANCESCO	4,00 %	1	0,00	
MAGNOLO FRANCESCO	4,00 %	2		
MAGNOLO FRANCESCO	2,00 %	3		

INDICATORI	% Incidenza		
Supporto all'aggiornamento del Piano della Corruzione e della trasparenza: riferimento a documentazione	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Supporto all'aggiornamento del Piano della Corruzione e della trasparenza</i>		Zero	0,00 0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Ottimo	1,00 1,00
Verifica trimestrale adempimenti sulla trasparenza: almeno 4 - riferimento a documentazione	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Verifica adempimenti sul rispetto degli obblighi di pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" e supervisione per le società partecipate</i>		Zero	0,00 0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Ottimo	1,00 1,00
Coordinamento con Segreteria Generale, Maggioli e Sistemi informativi per automatizzazione pubblicazioni obbligatorie: riferimento a documentazione	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Coordinamento con Segreteria Generale, Maggioli e Sistemi informativi per automatizzazione pubblicazioni obbligatorie</i>		Zero	0,00 0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Ottimo	1,00 1,00

Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Randagismo, Canili, Gestione Parchi e Verde Pubblico

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO			
<i>Miglioramento del benessere animale e tutela ambientale</i>			
MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			
PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale			
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato			
RESPONSABILE - MAGNOLO FRANCESCO	NR 115		PESO 9.0
Miglioramento del benessere animale e tutela ambientale			

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 CONFERMA PROTOCOLLO D'INTESA CON LA PROVINCIA DI LECCE PER L'UTILIZZO DELLE GUARDIE ECOLOGICHE VOLONTARIE - PROSECUZIONE ATTIVITÀ		01/01/2022 31/12/2022
2 GESTIONE CANILI E PRATICHE AFFIDO CANI		01/01/2022 31/12/2022
3 INTERVENTI DI SOCCORSO FELINO OBBLIGATORIO A SEGUITO DI INCIDENTI STRADALI, CATTURA STRAORDINARIA GATTI DI COLONIA PER STERILIZZAZIONE E MICROCHIPPATURA, CUSTODIA GATTI ABBANDONATI		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CARLUCCI ANTONIO	0,00 %		0,00	
CARPENTIERI CRISTIAN	0,00 %			
FIAMMATA LUISA	0,00 %		0,00	
MAGNOLO FRANCESCO	0,00 %		0,00	
PALADINI GIUSEPPE	0,00 %			
PALLARA GABRIELA	0,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>				
09021.03.1745000 INTERVENTI RIGUARDANTI L'ECOLOGIA E L'AMBIENTE	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.800,00	€ 3.600,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>				
09021.03.1870000 SPESE PER IL RANDAGISMO E TUTELA DEGLI ANIMALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 421.931,04	€ 343.109,05
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>				
09021.03.1870001 SPESE PER LA LOTTA AL RANDAGISMO E TUTELA DEGLI ANIMALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 15.100,00	€ 15.099,99
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>				
09021.03.1870002 SPESE PER LA LOTTA AL RANDAGISMO E TUTELA DEGLI ANIMALI: MEDICINALI ED ALTRI BENI SANITARI	€ 0,00	€ 0,00	€ 9.997,33	€ 9.155,36
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>				
09021.03.1870003 SPESE PER LA LOTTA AL RANDAGISMO E TUTELA DEGLI ANIMALI: PRESTAZIONI PROFESSIONALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 220.977,05	€ 199.159,21
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>				
09021.03.2922006 SERVIZI AMMINISTRATIVI - TUTELA , VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 600,00	€ 0,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti</i>					
09031.03.2388000	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.207,80	€ 1.207,80
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 674.613,22	€ 571.331,41

INDICATORI	% Incidenza			
Svolgimento attività: riferimento a documentazione	100,00			
<i>Conferma protocollo d'intesa con la Provincia di Lecce per l'utilizzo delle Guardie Ecologiche Volontarie - prosecuzione attività</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Gestione canili e pratiche affido cani: riferimento a documentazione	100,00			
<i>Gestione canili e pratiche affido cani</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Interventi di soccorso felino obbligatorio a seguito di incidenti stradali, cattura straordinaria gatti di colonia per sterilizzazione e microchippatura, custodia gatti abbandonati	100,00			
<i>Interventi di soccorso felino obbligatorio a seguito di incidenti stradali, cattura straordinaria gatti di colonia per sterilizzazione e microchippatura, custodia gatti abbandonati</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00

Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Randagismo, Canili, Gestione Parchi e Verde Pubblico

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO					
<i>Servizio di Pronto Soccorso estivo e Guardia Medica nelle marine. Nolo di bagni ecologici</i>					
MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato					
RESPONSABILE - MAGNOLO FRANCESCO		NR 116		PESO 3.0	
Servizio di Pronto Soccorso estivo e Guardia Medica nelle marine. Nolo di bagni ecologici					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	RENDERE IDONEI DAL PUNTO DI VISTA IGIENICO-SANITARIO E STRUTTURALE I LOCALI DESTINATI A PRONTO SOCCORSO NELLE MARINE E DOTARLI DI SERVIZI IGIENICI		01/01/2022	31/12/2022	
RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CARLUCCI ANTONIO		0,00 %		0,00	
CARPENTIERI CRISTIAN		0,00 %		0,00	
MAZZOTTA DIEGO		0,00 %			
PALADINI GIUSEPPE		0,00 %		0,00	
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Turismo - Sviluppo e valorizzazione del turismo</i>					
07011.03.2823000	SPESE PER IL SERVIZIO DI PRONTO SOCCORSO E GUARDIA MEDICA ALLE MARINE	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.500,00	€ 3.000,00
<i>Turismo - Sviluppo e valorizzazione del turismo</i>					
07011.03.2823001	SPESE PER IL SERVIZIO DI PRONTO SOCCORSO E GUARDIA MEDICA ALLE MARINE: NOLEGGIO DI BENI	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.000,00	€ 1.999,99
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>					
09021.03.2394000	SPESE PER IGIENE E SANITA' PUBBLICA	€ 0,00	€ 0,00	€ 152,50	€ 152,50
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>					
09021.03.2397000	RITIRATE PUBBLICHE E BAGNI ECOLOGICI	€ 0,00	€ 0,00	€ 29.665,52	€ 29.665,51
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 42.318,02	€ 34.818,00
INDICATORI		% Incidenza			
Dotare di servizi igienici pronto soccorsi estivi e marine (n. __servizi igienici installati / n.__ marine con pronto soccorso) + incremento sanificazione bagni per misure anti-covid19: maggiore del 2020- riferimento a documentazione		100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
<i>Rendere idonei dal punto di vista igienico-sanitario e strutturale i locali destinati a Pronto Soccorso nelle marine e dotarli di servizi igienici Entro il : 31/12/2022</i>					

Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Randagismo, Canili, Gestione Parchi e Verde Pubblico

ATTIVITA' ORDINARIA			
<i>Gestione ritirate pubbliche</i>			
MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			
PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale			
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato			
RESPONSABILE - MAGNOLO FRANCESCO	NR 117		PESO 3.0
Gestione ritirate pubbliche			

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1 CONTROLLO DELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE RITIRATE PUBBLICHE		01/01/2022	31/12/2022
2 PREDISPOSIZIONE ATTI DI GARA PER CONCESSIONE DEL SERVIZIO		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CARLUCCI ANTONIO	0,00 %		0,00	
CARPENTIERI CRISTIAN	0,00 %		0,00	
MAZZOTTA DIEGO	0,00 %			
PALADINI GIUSEPPE	0,00 %		0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>				
09021.03.1742000 AFFIDAMENTO E CUSTODIA DI N° 9 BAGNI PUBBLICI	€ 0,00	€ 0,00	€ 121.430,88	€ 101.192,40
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti</i>				
09031.03.2396003 SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZIO PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 22.500,00	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 143.930,88	€ 101.192,40

INDICATORI	% Incidenza		
controllo dell'esecuzione del servizio di gestione delle ritirate pubbliche: riferimento a documentazione	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>controllo dell'esecuzione del servizio di gestione delle ritirate pubbliche</i>		Zero	0,00 0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Ottimo	1,00 1,00
predisposizione atti di gara per concessione del servizio	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>predisposizione atti di gara per concessione del servizio</i>		Zero	0,00 0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Ottimo	1,00 1,00

Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Randagismo, Canili, Gestione Parchi e Verde Pubblico

ATTIVITA' DI SVILUPPO	
<i>Benessere Ambientale: Procedere alla messa in esercizio del nuovo canile comunale in contrada Caracci Repelle</i>	
MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	
PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato	
RESPONSABILE - MAGNOLO FRANCESCO	NR 118 PESO 3.0
Benessere Ambientale: Procedere alla messa in esercizio del nuovo canile comunale in contrada Caracci Repelle	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 ULTIMAZIONE DEI LAVORI E COLLAUDO		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CANNILLO CATALDO	0,00 %		0,00	
CARLUCCI ANTONIO	0,00 %			
FIAMMATA LUISA	0,00 %		0,00	
MAGNOLO FRANCESCO	0,00 %		0,00	
PALADINI GIUSEPPE	0,00 %		0,00	
PALLARA GABRIELA	0,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
ultimazione dei lavori e collaudo: riferimento a documentazione	100,00		
<i>ultimazione dei lavori e collaudo</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Randagismo, Canili, Gestione Parchi e Verde Pubblico

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO	
<i>Monitoraggio della qualità della manutenzione del verde pubblico anche in relazione alla nuova carta dei servizi</i>	
MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	
PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato	
RESPONSABILE - MAGNOLO FRANCESCO	NR 120 PESO 7.0
Monitoraggio della qualità della manutenzione del verde pubblico anche in relazione alla nuova carta dei servizi	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 ANALISI E STUDIO DELLE CONVENZIONI CON LUPIAE SERVIZI E CON LE COOPERATIVE AFFIDATARIE PER LE MARINE AI FINI DELLA RAZIONALIZZAZIONE COMPLESSIVA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE, DI APERTURA, CHIUSURA, PULIZIA, ATTESA DEI PARCHI BELLOLUOGO, GALATEO, VILLA COMUNALE FINO ALL'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE		01/01/2022 31/12/2022
2 PREDISPOSIZIONE E SVOLGIMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA PER LA CONCESSIONE A TERZI DEL PARCO URBANO "EX GALATEO" <i>da rivedere sulla base delle risultanze dell'analisi di rischio che sta svolgendo l'incaricato agronomo forestale</i>		01/01/2022 30/06/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CANCELLA IVONNE	0,00 %		0,00	
CANNILLO CATALDO	0,00 %		0,00	
MAGNOLO FRANCESCO	0,00 %			
MAZZOTTA DIEGO	0,00 %			
PALADINI GIUSEPPE	0,00 %		0,00	
PALLARA GABRIELA	0,00 %		0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>				
01051.03.1590003 PRESTAZIONI DI SERVIZI SU PARCO BELLOLUOGO E GALATEO	€ 0,00	€ 0,00	€ 179.998,80	€ 134.801,46
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>				
09021.03.0157002 MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO-AFFIDAMENTO LUPIAE SERVIZI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 163.869,18
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>				
09021.03.1743001 INTERVENTI NELLE MARINE	€ 0,00	€ 0,00	€ 70.378,75	€ 48.723,75
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>				
09021.03.1743100 ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZIO - Utilizzo beni di terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.392,00	€ 4.392,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>				
09021.03.2665001 MANUTENZIONE GIOCHI, IMPIANTI IRRIGAZIONE, E VERDE SCUOLE E IMPIANTI SPORTIVI	€ 0,00	€ 0,00	€ 127.548,61	€ 12.135,20

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>					
09021.03.2922007	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - VERDE PUBBLICO	€ 0,00	€ 0,00	€ 610,00	€ 0,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti</i>					
09031.03.2387000	CONTRATTI DI SERVIZIO TRATTAMENTO RIFIUTI FUORI PERIMETRO TARI	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.952,00	€ 34.566,66
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti</i>					
09031.03.2389000	SPESE PER IL SERVIZIO DI NETTEZZA URBANA	€ 0,00	€ 0,00	€ 70.000,00	€ 40.278,04
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti</i>					
09031.03.2396003	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZIO PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 54.558,40	€ 43.646,72
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti</i>					
09031.03.2396008	ACQUISTO DI SERVIZI PER VERDE E ARREDO URBANO	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti</i>					
09031.03.2396009	NOLEGGIO ATTREZZATURE PER VERDE E ARREDO URBANO	€ 0,00	€ 0,00	€ 16.491,88	€ 15.861,88
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Servizio idrico integrato</i>					
09041.03.2365000	SPESE PER LA MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DI IMPIANTI E MACCHINARI	€ 0,00	€ 0,00	€ 23.000,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 548.930,44	€ 498.274,89
Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni					
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>					
20101.02.0274001	INTERVENTO PARCO EX-GALATEO	€ 0,00	€ 0,00	€ 69.218,40	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 69.218,40	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza		
Predisposizione e svolgimento delle procedure di gara per la concessione a terzi del Parco urbano "ex Galateo". Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Predisposizione e svolgimento delle procedure di gara per la concessione a terzi del Parco urbano "ex Galateo"</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 30/06/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Predisposizione e svolgimento delle procedure di gara per la concessione a terzi del Parco urbano "ex Galateo"</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 30/06/2022</i>		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
analisi e studio delle convenzioni con Lupiae servizi e con le cooperative affidatarie per le marine ai fini della razionalizzazione complessiva del servizio di manutenzione del verde, di apertura, chiusura, pulizia, attesa dei parchi Belloluogo, Galateo, Villa Comunale fino a riferimento a documentazione	100,00		
<i>analisi e studio delle convenzioni con Lupiae servizi e con le cooperative affidatarie per le marine ai fini della razionalizzazione complessiva del servizio di manutenzione del verde, di apertura, chiusura, pulizia, attesa dei parchi Belloluogo, Galateo, Villa Comunale fino all'affidamento in concessione</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Randagismo, Canili, Gestione Parchi e Verde Pubblico

ATTIVITA' DI SVILUPPO	
<i>Benessere Ambientale: Tutela dell'ambiente e della salute pubblica. Attività incentivata</i>	
MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	
PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato	
RESPONSABILE - MAGNOLO FRANCESCO	NR 158 PESO 5.0
Benessere Ambientale: Tutela dell'ambiente e della salute pubblica. Attività incentivata	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 PROSECUZIONE PROCEDIMENTO PER CANDIDATURA PER IL RICONOSCIMENTO DELLA BANDIERA BLU		01/01/2022 31/12/2022
2 PROSECUZIONE PROCEDIMENTO PER PROMUOVERE AZIONI FINALIZZATE ALLA RIDUZIONE DELL'IMPATTO AMBIENTALE DELLA NOSTRA CITTÀ IN COERENZA CON QUANTO DISPOSTO DALL'AGENDA 2030 PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CANCELLA IVONNE	0,00 %			
CARPENTIERI CRISTIAN	0,00 %			
FIAMMATA LUISA	0,00 %		0,00	
MAGNOLO FRANCESCO	0,00 %		0,00	
PALADINI GIUSEPPE	0,00 %		0,00	
RIGLIANO COSIMA FERNANDA	0,00 %			

INDICATORI	% Incidenza		
Proseguimento procedimento per Candidatura per il riconoscimento della bandiera blu: riferimento a documentazione	100,00		
		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Proseguimento procedimento per Candidatura per il riconoscimento della bandiera blu</i>		Zero	0,00 0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Ottimo	1,00 1,00
Proseguimento procedimento per promuovere azioni finalizzate alla riduzione dell'impatto ambientale della nostra città in coerenza con quanto disposto dall'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile	100,00		
		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Proseguimento procedimento per promuovere azioni finalizzate alla riduzione dell'impatto ambientale della nostra città in coerenza con quanto disposto dall'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile</i>		Zero	0,00 0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Ottimo	1,00 1,00

Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Randagismo, Canili, Gestione Parchi e Verde Pubblico

ATTIVITA' DI SVILUPPO	
<i>Benessere Istituzionale: Efficiente gestione del patrimonio immobiliare comunale assegnato ai settori (D.G.C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti)</i>	
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	
PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato	
RESPONSABILE - MAGNOLO FRANCESCO	NR 277 PESO 5.0
Benessere Istituzionale: Efficiente gestione del patrimonio immobiliare comunale assegnato ai settori (D.G.C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti)	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 VALORIZZAZIONE DEGLI IMMOBILI ATTRAVERSO IL CORRETTO UTILIZZO DEGLI STESSI, VERIFICA DELLA RISCOSSIONE DI EVENTUALI CANONI, DELLE UTENZE E DEI TRIBUTI COMUNALI, COMPRESA LA GESTIONE DI EVENTUALI CONTRATTI CON TERZI ASSEGNATARI IN ESSERE ED IN DIVENIRE.		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CANNONE MARCO	0,00 %			
DE CILLIS CONCETTA ELEONORA	0,00 %			
FIAMMATA LUISA	0,00 %			
MANGIA LUCIANO GIUSEPPE	0,00 %			
OLIVERIO ELENA	0,00 %			
PALADINI GIUSEPPE	0,00 %			
PICCINONNO CARLO ANDREA FRANCESCO	0,00 %			

INDICATORI	% Incidenza		
Valorizzazione degli immobili attraverso il corretto utilizzo degli stessi, verifica della riscossione di eventuali canoni, delle utenze e dei tributi comunali, compresa la gestione di eventuali contratti con terzi assegnatari in essere ed in divenire. Riferimento a documentazione	100,00		
		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
<i>Valorizzazione degli immobili attraverso il corretto utilizzo degli stessi, verifica della riscossione di eventuali canoni, delle utenze e dei tributi comunali, compresa la gestione di eventuali contratti con terzi assegnatari in essere ed in divenire.</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Settore 04 - Ambiente, Igiene e Sanita', Randagismo, Canili, Gestione Parchi e Verde Pubblico

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO					
<i>Regolamento SUAP_Supporto al CDR 10</i>					
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività					
PROGRAMMA 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori					
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato					
RESPONSABILE - MAGNOLO FRANCESCO					
			NR 461	PESO 1.0	
Supporto al CDR 10 per stesura Regolamento SUAP					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	SUPPORTO AL CDR 10 PER PREDISPOSIZIONE DEL REGOLAMENTO SUAP		01/01/2022	30/06/2022	
RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
MAGNOLO FRANCESCO		0,00 %		0,00	
MANGIA LUCIANO GIUSEPPE		0,00 %		0,00	
PALADINI GIUSEPPE		0,00 %		0,00	
INDICATORI		% Incidenza			
Supporto al CDR 10 per predisposizione del regolamento SUAP. Riferimento a documentazione Supporto al CDR 10 per predisposizione del regolamento SUAP Entro il : 30/06/2022		100,00			
		Livello	Valore min	Valore max	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP

ATTIVITA' ORDINARIA

OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 121

PESO 2.0

OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE DEL SETTORE		01/01/2022	31/12/2022
2 GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE DEL SETTORE		01/01/2022	31/12/2022
3 GESTIONE ACQUISTI E FORNITURE		01/01/2022	31/12/2022
4 ALTRE ATTIVITA' STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEL SETTORE		01/01/2022	31/12/2022
5 GARANTIRE LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO.		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ASSALVE DEBORA ANTONIA	20,00 %			
DE SICOT ORNELLA	5,00 %			
GUIDO MAURIZIO	0,00 %			
MARGIOTTA IVAN	5,00 %			
MAZZO CARMEN	5,00 %			
MAZZOTTA ANGELO	5,00 %			
RIZZO ROSSELLA	30,00 %			
SANAPO CLAUDIO	5,00 %			
SCORDO GIUSEPPE	5,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>				
01021.02.1111001 Sanzioni a carico Ufficio Urbanistica	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.349,95	€ 5.349,95
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.349,95	€ 5.349,95
Spese in conto capitale				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>				
01052.02.4711012 Multimedializzazione Sale Riunioni per Call Conference	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.526,56	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.526,56	€ 0,00
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.01.3526105 PIANIFICAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO, ERP - FONDO PER LA CORRESPONSIONE DEL LAVORO STRAORDINARIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 9.000,00	€ 3.938,84

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.10.3527027	ONERI DA CONTENZIOSO -RICONOSCIMENTO D.F.B.	€ 0,00	€ 0,00	€ 827,32	€ 827,32
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.10.3560003	ONERI DA CONTENZIOSO -RICONOSCIMENTO D.F.B. - PIANIFICAZIONE E SVILUPPO TERRITORIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 41.503,46	€ 41.503,46
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>					
08011.02.1685000	IMPOSTE E TASSE SETTORE URBANISTICA	€ 0,00	€ 0,00	€ 835,40	€ 765,25
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>					
08011.03.1710100	NOLO IMPIANTI E MACCHINARI	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.012,69	€ 1.682,80
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>					
08011.03.1713000	ALTRI ACQUISTI	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.693,76	€ 1.900,76
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>					
08011.03.1721100	PROVENTI DERIVANTI DA DIRITTI DI SEGRETERIA 10% ENTRATE CAP. 323000	€ 0,00	€ 0,00	€ 342,00	€ 342,00
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>					
08011.03.1721101	ALTRE SPESE PER SERVIZI	€ 0,00	€ 0,00	€ 600,00	€ 600,00
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>					
08011.03.1727001	ACQUISTO BENI DI CONSUMO CANCELLERIA CARTA STAMPATI	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.463,54	€ 42,70
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>					
08011.03.1727003	SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE - URBANISTICA	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.490,96	€ 0,00
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</i>					
08021.09.3500006	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE PER SOMME VERSATE E NON DOVUTE	€ 0,00	€ 0,00	€ 125,00	€ 125,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 79.894,13	€ 51.728,13

INDICATORI	% Incidenza		
numero di: reclami - ricorsi giurisdizionali - segnalazioni da parte del responsabile della sicurezza	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	6,00	100,00
	Sufficiente	1,00	5,00
	Ottimo	0,00	0,00

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

OB. TRASV. Reporting controllo interno

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 122

PESO 3.0

OB. TRASV. Reporting controllo interno

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	INVIO REPORT CONTROLLO STRATEGICO/GESTIONE		01/01/2022	31/12/2022
2	INVIO REPORT SEMESTRALE CONTROLLO QUALITÀ DEI SERVIZI		01/01/2022	31/12/2022
3	TRASMISSIONE DEI DATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL REFERTO CONTROLLO DI GESTIONE E CONTROLLO STRATEGICO - RELAZIONE SULLA QUALITÀ - RELAZIONE SULLA PERFORMANCE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ASSALVE DEBORA ANTONIA	20,00 %			
BUSCICCHIO DANIELE	5,00 %			
CAPONE NICOLA	5,00 %			
LOIACONO RICCARDO	5,00 %			
MAZZOTTA ANGELO	5,00 %			
SANAPO CLAUDIO	2,00 %			
SCORDO GIUSEPPE	5,00 %			

INDICATORI	% Incidenza			
Trasmissione dei dati e delle informazioni nei tempi richiesti: riferimento a documentazione invio report controllo strategico/gestione Entro il : 31/12/2022	100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Servizi sottoposti a questionari di Customer Satisfaction invio report semestrale controllo qualità dei servizi Entro il : 31/12/2022	100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Insufficiente	0,00	79,00
		Ottimo	80,00	100,00
Incidenza reclami utenza, pervenuti online o in cartaceo ai Settori e raccolti dall'URP: <10% - riferimento a documentazione invio report semestrale controllo qualità dei servizi Entro il : 31/12/2022	100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Livello medio di soddisfazione dell'utenza invio report semestrale controllo qualità dei servizi	100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Scarso	0,00	74,99

INDICATORI	% Incidenza		
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Sufficiente	75,00	79,90
	Buono	80,00	84,90
	Ottimo	85,00	100,00
Trasmissione dei dati per la predisposizione del Referto Controllo di Gestione e Controllo Strategico - Relazione Sulla Qualità - Relazione Sulla Performance	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>Trasmissione dei dati per la predisposizione del Referto Controllo di Gestione e Controllo Strategico - Relazione Sulla Qualità - Relazione Sulla Performance</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
Reclami pervenuti a URP su qualità dei servizi offert: > 10%	100,00		
<i>invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Insufficiente	16,00	100,00
	Scarso	10,00	15,00
	Ottimo	0,00	9,00

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP**ATTIVITA' DI SVILUPPO***Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 123

PESO 3.0

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 EFFETTIVA ESECUZIONE DELLE MISURE PER IL TRATTAMENTO DEL RISCHIO E INSERIMENTO IN GESTIONE DOCUMENTALE DELLE RELAZIONI TRIMESTRALI CORRETTAMENTE COMPILATE		01/01/2022 31/12/2022
2 TRASMISSIONE DATI PER LA RELAZIONE ANNUALE ANTICORRUZIONE		01/01/2022 31/12/2022
3 AGGIORNAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. DELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ASSALVE DEBORA ANTONIA	10,00 %			
BUSCICCHIO DANIELE	5,00 %			
CAPONE NICOLA	5,00 %			
LOIACONO RICCARDO	5,00 %			
MARGIOTTA GIANLUCA	2,00 %			
MAZZOTTA ANGELO	5,00 %			
SANAPO CLAUDIO	2,00 %			
SCORDO GIUSEPPE	5,00 %			

INDICATORI	% Incidenza			
Invio comunicazioni necessarie per la redazione della relazione annuale anticorruzione: riferimento a documentazione	100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Trasmissione dati per la Relazione annuale anticorruzione</i>		Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Ottimo	1,00	1,00
Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente: riferimento a documentazione	100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente</i>		Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Ottimo	1,00	1,00
effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e inserimento in Gestione documentale delle relazioni trimestrali correttamente compilate	100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
: riferimento a documentazione		Zero	0,00	0,00
<i>effettiva esecuzione delle Misure per il</i>		Ottimo	1,00	1,00

INDICATORI	% Incidenza
<i>Trattamento del Rischio e inserimento in Gestione documentale delle relazioni trimestrali correttamente compilate Entro il : 31/12/2022</i>	

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 124

PESO 2.0

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	AGGIORNAMENTO COSTANTE DI TUTTE LE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ORGANIZZAZIONE INTERNA DEL SETTORE SUL SITO UFFICIALE DEL COMUNE NONCHÉ DI TUTTE LE COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI.		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ASSALVE DEBORA ANTONIA	5,00 %	1		
SCORRANO LEONARDO	5,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Pubblicazione tempestiva dei dati e delle informazioni aggiornati sul sito web istituzionale della sezione di competenza del settore: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Aggiornamento costante di tutte le informazioni relative all'organizzazione interna del settore sul sito ufficiale del Comune nonché di tutte le comunicazioni istituzionali.</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

OB. TRASV. - Tempestivo aggiornamento nel modulo PEG - Governance del gestionale Socr@web.

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 125

PESO 3.0

OB. TRASV. - Tempestivo aggiornamento nel nuovo modulo PEG - Governance del gestionale Socr@web.

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	TEMPESTIVO AGGIORNAMENTO E IN OGNI CASO CON CADENZA TRIMESTRALE DELLE AZIONI E DEGLI INDICATORI TARGET DI RIFERIMENTO AGLI OBIETTIVI ASSEGNATI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ASSALVE DEBORA ANTONIA	15,00 %	1		
RIZZO ROSSELLA	15,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Tempestivo aggiornamento e in ogni caso con cadenza trimestrale delle azioni e degli indicatori target di riferimento agli obiettivi assegnati: riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Tempestivo aggiornamento e in ogni caso con cadenza trimestrale delle azioni e degli indicatori target di riferimento agli obiettivi assegnati</i>	Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

OB. TRASV. - *Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 10 - Risorse umane

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 126

PESO 3.0

OB. TRASV. - *Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore*

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 FRUIZIONE CON PROFITTO DELLA FORMAZIONE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ASSALVE DEBORA ANTONIA	5,00 %		0,00	
BUSCICCHIO DANIELE	5,00 %		0,00	
CAPONE NICOLA	5,00 %		0,00	
LOIACONO RICCARDO	5,00 %		0,00	
MAZZOTTA ANGELO	5,00 %		0,00	
SANAPO CLAUDIO	5,00 %		0,00	
SCORDO GIUSEPPE	5,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Superamento con profitto dei test finali : riferimento a documentazione	100,00		
<i>Fruizione con profitto della formazione</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 127

PESO 2.0

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 AVVIO LIQUIDAZIONE DECENTRATA PER TUTTI I SETTORI		01/02/2022 28/02/2022
2 ACCETTAZIONE O RIFIUTO DELLA FATTURA ENTRO 10 GIORNI DALLA RICEZIONE		01/01/2022 31/12/2022
3 INVIO AL SERV.FIN. DELL'ATTO DI LIQUIDAZIONE FIRMATO DA DIR. E/O PO ENTRO 10 GG DALL'ACCETTAZIONE FATTURA, ECCETTUATE LE IPOTESI DI:RITARDATA RICEZIONE DI DURC, DOCUMENTI DI REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA E SIM.; SOPRAVVENUTE ESIGENZE ISTRUTTORIE;MANCATO O RITARDATO COMPLETAMENTO ATTIVITÀ FORMATIVA		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ASSALVE DEBORA ANTONIA	10,00 %		0,00	
RIZZO ROSSELLA	5,00 %		0,00	
SANAPO CLAUDIO	5,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
avvio liquidazione decentrata per tutti i settori. Riferimento a documentazione <i>avvio liquidazione decentrata per tutti i settori</i>	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 28/02/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
accettazione o rifiuto della fattura entro 10 giorni dalla ricezione. Riferimento a documentazione <i>accettazione o rifiuto della fattura entro 10 giorni dalla ricezione</i>	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	11,00 100,00
		Ottimo	0,00 10,00
trasmissione al servizio finanziario dell'atto di liquidazione firmato dal dirigente e/o PO entro 10 gg dall'accettazione fattura, eccettuate le ipotesi specificate. <i>invio al serv.fin. dell'atto di liquidazione firmato da dir. e/o PO entro 10 gg dall'accettazione fattura,eccettuate le ipotesi di:ritardata ricezione di durc,documenti di regolarità contributiva e sim.;sopravvenute esigenze istruttorie;mancato o ritardato completamente attività formativa</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	11,00 100,00
		Ottimo	0,00 10,00

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO***OB. TRASV. - Implementazione centri di costo per contabilità analitica*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 128

PESO 2.0

OB. TRASV. - Creazione centri di costo per contabilità analitica

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	AGGANCIO OBIETTIVI PEG A IMPEGNI DI SPESA		01/01/2022	31/12/2022
2	VERIFICHE SUL BILANCIO IN COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ASSALVE DEBORA ANTONIA	15,00 %			

INDICATORI	% Incidenza		
verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario. Riferimento a documentazione	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
<i>verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario</i>		Zero	0,00 0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Ottimo	1,00 1,00
Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa. Riferimento a documentazione	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
<i>Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa</i>		Zero	0,00 0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Ottimo	1,00 1,00

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO***Gestione del Piano del Parco naturale regionale "Bosco e Paludi di Rauccio"- attività incentivata*

MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

PROGRAMMA 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 129

PESO 3.0

Gestione del Piano del Parco naturale regionale "Bosco e Paludi di Rauccio"- attività incentivata

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL CENTRO VISITE, MASSERIA RAUCCIO E DELLE STRUTTURE PER LA FRUIZIONE DIDATTICO & TURISTICA . ATTIVITA' DI GESTIONE ORDINARIA		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE RINALDIS ANTONIO GIOVANNI	10,00 %			
MAZZO CARMEN	20,00 %			
SANAPO CLAUDIO	2,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</i>				
09051.03.1744003 TUTELA E CONSERVAZIONE AREA DEL BOSCO DI RAUCCIO- TRASFERIMENTI ENTE - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 560,00	€ 560,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</i>				
09051.03.1744004 TUTELA E CONSERVAZIONE AREA DEL BOSCO DI RAUCCIO- TRASFERIMENTI ENTE - UTILIZZO BENI DI TERZI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.097,97
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</i>				
09051.03.1860000 TRASFERIMENTI REGIONALI-AUTORITA' DI GESTIONE DEL PARCO- ALTRI SERVIZI	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.182,00	€ 1.182,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</i>				
09051.03.1860002 TRASFERIMENTI REGIONALI-AUTORITA' DI GESTIONE DEL PARCO- VEDI CAP. E 305 MANUTENZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.270,00	€ 4.270,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</i>				
09051.03.2922000 TRASFERIMENTO REGIONALE PER LA REALIZZAZIONE PROGETTO CONSACTMONH: INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 133.117,21	€ 18.687,57
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</i>				
09051.03.2922001 TRASFERIMENTO REGIONALE PER LA REALIZZAZIONE PROGETTO CONSACTMONH: PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.490,00	€ 5.490,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</i>				
09051.03.2922002 TRASFERIMENTO REGIONALE PER LA REALIZZAZIONE PROGETTO CONSACTMONH: ATTREZZATURE E STRUMENTI TECNICO SPECIALISTICI	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.844,88	€ 4.844,88

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</i>					
09051.10.1744005	TUTELA E CONSERVAZIONE AREA DEL BOSCO DI RAUCCIO- TRASFERIMENTI ENTE - PREMI DI ASSICURAZIONE	€ 0,00	€ 0,00	€ 635,00	€ 315,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 150.099,09	€ 36.447,42

INDICATORI	% Incidenza		
Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del centro visite, masseria raucio e delle strutture per la fruizione didattico è turistica .	100,00		
Attività di gestione ordinaria:riferimento a documentazione		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
<i>Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del centro visite, masseria raucio e delle strutture per la fruizione didattico è turistica .</i>			
<i>Attività di gestione ordinaria</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO***Nuovo Piano generale degli impianti pubblicitari*

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 130

PESO 1.0

Nuovo Piano generale degli impianti pubblicitari

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	INSERIMENTO IN SICR@WEB DELLA DELIBERA CONSILIARE DI APPROVAZIONE DEL NUOVO PIANO DEGLI IMPIANTI PUBBLICITARI		01/01/2022	30/11/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
MAZZOTTA ANGELO	5,00 %			
TORNESE PIETRO PAOLO	5,00 %			

INDICATORI	% Incidenza		
inserimento in Socr@web della Delibera Consiliare di approvazione del nuovo piano degli impianti pubblicitari: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Inserimento in Socr@web della Delibera Consiliare di approvazione del nuovo piano degli impianti pubblicitari</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 30/11/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Inserimento in Socr@web della Delibera Consiliare di approvazione del nuovo piano degli impianti pubblicitari</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 30/11/2022</i>		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO***Nucleo di Vigilanza Edilizia*

MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza

PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 131

PESO 3.0

Nucleo di Vigilanza Edilizia

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 ISTRUTTORIA SU ESPOSTI PERVENUTI		01/01/2022 31/12/2022
2 VIGILANZA SULL'ATTIVITA' URBANISTICO EDILIZIA CON SOPRALLUOGHI E VERIFICHE - PROVVEDIMENTI E INGIUNZIONI DI DEMOLIZIONE E ACQUISIZIONE		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE SALVATORE FRANCESCO	100,00 %			
LALA LUIGI	10,00 %			
SANAPO CLAUDIO	21,00 %			
SCORDO GIUSEPPE	80,00 %			

INDICATORI	% Incidenza		
Istruttoria su esposti pervenuti. Rif a documentazione	100,00		
<i>Istruttoria su esposti pervenuti Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
vigilanza sull'attività urbanistico edilizia con sopralluoghi e verifiche - provvedimenti e ingiunzioni di demolizione e acquisizione. Rif a documentazione	100,00		
<i>vigilanza sull'attività urbanistico edilizia con sopralluoghi e verifiche - provvedimenti e ingiunzioni di demolizione e acquisizione Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Vigilanza sull'attività urbanistico edilizia: n. ___verifiche effettuate /n. ___richieste pervenute	100,00		
<i>vigilanza sull'attività urbanistico edilizia con sopralluoghi e verifiche - provvedimenti e ingiunzioni di demolizione e acquisizione Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Insufficiente	0,00 89,00
		Ottimo	90,00 100,00

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO****Agibilità e certificazioni di conformità abitativa**

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 132

PESO 3.0

Agibilità e certificazioni di conformità abitativa

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	ATTIVITÀ DI CONTROLLO SULLE SCIA- AGIBILITÀ, SOPRALLUOGHI A CAMPIONE PRESSO CIVILI ABITAZIONI E LOCALI COMMERCIALI, CERTIFICAZIONI DI CONFORMITÀ ABITATIVA.		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
MIRARCO LUCA	100,00 %	1	0,00	
SCORRANO LEONARDO	95,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
n. ___ controlli sulle SCIA /agibilità presentate per civili abitazioni e/o locali commerciali /n. ___ SCIA pervenute (Legge regionale N. 48/2017: 20% di controlli)	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Insufficiente	0,00	5,00
	Sufficiente	6,00	60,00
	Buono	15,00	29,00
	Ottimo	30,00	100,00
<i>Attività di controllo sulle Scia- agibilità, sopralluoghi a campione presso civili abitazioni e locali commerciali, certificazioni di conformità abitativa.</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP**ATTIVITA' DI SVILUPPO***Benessere Ambientale: PUG (Piano Urbanistico Generale)- Ricognizione del quadro conoscitivo e pianificatorio*

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 133

PESO 6.0

Benessere Ambientale: PUG (Piano Urbanistico Generale)- Ricognizione del quadro conoscitivo e pianificatorio

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 AFFIDAMENTO 4 INCARICHI PROFESSIONALI IN MATERIA URBANISTICA - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - RIGENERAZIONE URBANA E PAESAGGISTICA (PROGETTAZIONE ED ELABORAZIONE CARTOGRAFICA DI STRUMENTI URBANISTICI, ATTIVITÀ DI RILEVAZIONE DEI CONTESTI URBANI		01/01/2022 31/03/2022
2 AFFIDAMENTO INCARICO PER LA GESTIONE DEI PROCESSI PARTECIPATIVI E DI COMUNICAZIONE - 1 REDAZIONE E INVIO LETTERE DI INVITO		01/01/2022 30/04/2022
3 AFFIDAMENTO INCARICO PER LA GESTIONE DEI PROCESSI PARTECIPATIVI E DI COMUNICAZIONE - ESPLETAMENTO GARA E AFFIDAMENTO SERVIZIO		01/01/2022 31/08/2022
4 AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE IN MATERIA BOTANICO VEGETAZIONALE-AGRONOMICA.		01/01/2022 30/06/2022
5 RICOGNIZIONE DEL QUADRO CONOSCITIVO E PIANIFICATORIO E LETTURE INTERPRETATIVE		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE SICOT ORNELLA	20,00 %		
ROSSI FRANCESCA	65,00 %		
SANAPO CLAUDIO	10,00 %		

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>				
08011.03.1718000 INCARICHI PUG- VAS- PIANO COSTE -PIANO ALIENAZIONI-PIANI PARTICOLAREGGIATI- PIANO URBANO	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.688,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.688,00
Spese in conto capitale				
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>				
08012.02.4802006 Prestazioni Professionali - PUG	€ 0,00	€ 0,00	€ 198.416,40	€ 87.470,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 198.416,40	€ 87.470,00

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
Fatto / Non Fatto	100,00		
	<i>Livello</i>		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

INDICATORI	% Incidenza		
Affidamento 4 incarichi professionali in materia urbanistica - pianificazione territoriale - rigenerazione urbana e paesaggistica (progettazione ed elaborazione cartografica di strumenti urbanistici, attività di rilevazione dei contesti urbani. Riferimento a documentazione Affidamento 4 incarichi professionali in materia urbanistica - pianificazione territoriale - rigenerazione urbana e paesaggistica (progettazione ed elaborazione cartografica di strumenti urbanistici, attività di rilevazione dei contesti urbani Entro il : 31/03/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi Affidamento 4 incarichi professionali in materia urbanistica - pianificazione territoriale - rigenerazione urbana e paesaggistica (progettazione ed elaborazione cartografica di strumenti urbanistici, attività di rilevazione dei contesti urbani Entro il : 31/03/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
affidamento incarico per la gestione dei processi partecipativi e di comunicazione - 1 redazione e invio lettere di invito: riferimento a documentazione affidamento incarico per la gestione dei processi partecipativi e di comunicazione - 1 redazione e invio lettere di invito Entro il : 30/04/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi affidamento incarico per la gestione dei processi partecipativi e di comunicazione - 1 redazione e invio lettere di invito Entro il : 30/04/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
affidamento incarico professionale in materia botanico-vegetazionale-agronomica. rif documentazione affidamento incarico professionale in materia botanico vegetazionale-agronomica. Entro il : 30/06/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi affidamento incarico professionale in materia botanico vegetazionale-agronomica. Entro il : 30/06/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
affidamento incarico per la gestione dei processi partecipativi e di comunicazione - espletamento gara e affidamento servizio. riferimento a documentazione affidamento incarico per la gestione dei processi partecipativi e di comunicazione - espletamento gara e affidamento servizio Entro il : 31/08/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi affidamento incarico per la gestione dei processi partecipativi e di comunicazione - espletamento gara e affidamento servizio Entro il : 31/08/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
ricognizione del quadro conoscitivo e pianificatorio e letture interpretative. Rif a documentazione ricognizione del quadro conoscitivo e	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>

INDICATORI	% Incidenza		
<i>pianificatorio e letture interpretative</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP**ATTIVITA' DI SVILUPPO***Benessere Ambientale: Redazione piano comunale delle coste (PCC) in adeguamento al PRC (L.R. 17/2015)*

MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

PROGRAMMA 1 - Difesa del suolo

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 134

PESO 3.0

Benessere Ambientale: Redazione piano comunale delle coste (PCC) in adeguamento al PRC (L.R. 17/2015)

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 ADEGUAMENTO PIANO DELLE COSTE ALLE PRESCRIZIONI CONTENUTE NEL PARERE DI COMPATIBILITA REGIONALE		01/01/2022 31/07/2022
2 PREDISPOSIZIONE ED INSERIMENTO DELIBERA DI CONSIGLIO APPROVAZIONE DEFINITIVA PIANO DELLE COSTE DOPO DELIBERA DI COMPATIBILITA REGIONE PUGLIA		01/01/2022 30/09/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
MARGIOTTA IVAN	5,00 %	1		

INDICATORI	% Incidenza			
Adeguamento piano delle coste alle prescrizioni contenute nel parere di compatibilita regionale : riferimento a documentazione	100,00			
<i>Adeguamento piano delle coste alle prescrizioni contenute nel parere di compatibilita regionale Entro il : 31/07/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00			
<i>Adeguamento piano delle coste alle prescrizioni contenute nel parere di compatibilita regionale Entro il : 31/07/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Zero	4,00	365,00
		Ottimo	-365,00	3,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00			
<i>Predisposizione ed inserimento delibera di Consiglio Approvazione definitiva Piano delle coste dopo delibera di compatibilita regione Puglia Entro il : 30/09/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Zero	4,00	365,00
		Ottimo	-365,00	3,00
Predisposizione ed inserimento delibera di Consiglio Approvazione definitiva Piano delle coste dopo delibera di compatibilita regione Puglia . Rif a documentazione	100,00			
<i>Predisposizione ed inserimento delibera di Consiglio Approvazione definitiva Piano delle coste dopo delibera di compatibilita regione Puglia Entro il : 30/09/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

Benessere Ambientale: Masseria Tagliatelle. Implementazione delle attività di gestione (obiettivo intersettoriale con il settore lavori pubblici e Patrimonio)

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 135

PESO 2.0

Benessere Ambientale: Masseria Tagliatelle. Implementazione delle attività di gestione (obiettivo intersettoriale con il settore lavori pubblici e Patrimonio)

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 PUBBLICAZIONE BANDO		01/01/2022 28/02/2022
2 ESPLETAMENTO GARA		01/01/2022 31/07/2022
3 CONSEGNA DELL'IMMOBILE		01/11/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE SICOT ORNELLA	15,00 %	1		

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>				
08011.03.1710100 NOLO IMPIANTI E MACCHINARI	€ 0,00	€ 0,00	€ 610,00	€ 610,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 610,00	€ 610,00

INDICATORI	% Incidenza		
Pubblicazione bando :riferimento a documentazione <i>Pubblicazione bando</i> <i>Entro il : 28/02/2022</i>	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
espletamento gara. riferimento a documentazione <i>espletamento gara</i> <i>Entro il : 31/07/2022</i>	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Consegna dell'immobile. rif a documentaizone <i>Consegna dell'immobile</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

Benessere Ambientale: Lavori di completamento degli spazi esterni di Masseria Tagliatelle al fine di rendere più fruibile il bene da parte dei cittadini per finalità di welfare e culturali

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 136

PESO 2.0

Benessere Ambientale: Lavori di completamento degli spazi esterni di Masseria Tagliatelle al fine di rendere più fruibile il bene da parte dei cittadini per finalità di welfare e culturali

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	AFFIDAMENTO LAVORI		01/05/2022	15/10/2022	
2	PREDISPOSIZIONE ATTI CONTRATTUALI		01/10/2022	31/12/2022	
RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE SICOT ORNELLA		15,00 %			
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>					
08011.03.1727003	SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE - URBANISTICA	€ 0,00	€ 0,00	€ 878,40	€ 878,40
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 878,40	€ 878,40
Spese in conto capitale					
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>					
09022.02.4790016	AFFIDAMENTO LAVORI MASSERIA TAGLIATELLE	€ 0,00	€ 0,00	€ 106.974,10	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 106.974,10	€ 0,00
INDICATORI		% Incidenza			
affidamento lavori : riferimento a documentazione		100,00			
<i>affidamento lavori</i> Entro il : 15/10/2022		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
Verifica rispetto dei tempi		100,00			
<i>affidamento lavori</i> Entro il : 15/10/2022		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	4,00	365,00	
		Ottimo	-365,00	3,00	
predisposizione atti contrattuali. rif documentazione		100,00			
<i>predisposizione atti contrattuali</i> Entro il : 31/12/2022		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
Verifica rispetto dei tempi		100,00			
<i>predisposizione atti contrattuali</i> Entro il : 31/12/2022		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	4,00	365,00	
		Ottimo	-365,00	3,00	

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

Realizzazione di un impianto di video sorveglianza presso sp 133 in area parco - lotto 1

MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 137

PESO 3.0

Realizzazione di un impianto di video sorveglianza presso sp 133 in area parco - lotto 1

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 INVIO PROGETTO PER PUBBLICAZIONE BANDO		01/01/2022 30/06/2022
2 AFFIDAMENTO LAVORI		01/07/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE RINALDIS ANTONIO GIOVANNI	15,00 %			
MAZZO CARMEN	10,00 %			
SANAPO CLAUDIO	2,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale				
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>				
08012.02.4802006 Prestazioni Professionali - PUG	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.320,00	€ 0,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</i>				
09052.02.4790003 TRASFERIMENTI REGIONALI-AUTORITA' DI GESTIONE DEL PARCO- VEDI CAP. E 305 IMPIANTI VIDEOSORVEGLIANZA	€ 0,00	€ 0,00	€ 44.460,10	€ 0,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</i>				
09052.02.4790006 TUTELA E CONSERVAZIONE AREA DEL BOSCO DI RAUCCIO -TRASFERIMENTI ENTE - IMPIANTI VIDEOSORVEGLIANZA	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.733,47	€ 30,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 54.513,57	€ 30,00

INDICATORI	% Incidenza		
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>invio progetto per pubblicazione bando</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>
<i>Entro il : 30/06/2022</i>		Zero	365,00
		Ottimo	3,00
<i>invio progetto per pubblicazione bando</i>	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>
<i>Entro il : 30/06/2022</i>		Zero	0,00
		Ottimo	1,00
<i>affidamento lavori</i>	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00
		Ottimo	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>
<i>affidamento lavori</i>		Zero	365,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

INDICATORI	% Incidenza		
Verifica rispetto dei tempi affidamento lavori Entro il : 31/12/2022	100,00		
	Livello	Valore min	Valore max
	Ottimo	-365,00	3,00

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

Contratto Istituzionale di Sviluppo per Lecce e Brindisi -Partecipazione a gruppo intersettoriale in funzione delle rispettive competenze

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 138

PESO 1.0

Contratto Istituzionale di Sviluppo per Lecce e Brindisi -Partecipazione a gruppo intersettoriale in funzione delle rispettive competenze

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 COINVOLGIMENTO PER LA PARTE DI COMPETENZA NELLA IMPLEMENTAZIONE DI PROGRAMMI STRATEGICI DI SVILUPPO LOCALE, AL FINE DI FACILITARE LA NEGOZIAZIONE E L'ACCESSO A RISORSE STRAORDINARIE E A STRUMENTI E MISURE PER LA RIPRESA		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ROSSI FRANCESCA	20,00 %			
SANAPO CLAUDIO	10,00 %			

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
coinvolgimento per la parte di competenza nella implementazione di programmi strategici di sviluppo locale, al fine di facilitare la negoziazione e l'accesso a risorse straordinarie e a strumenti e misure per la ripresa. Riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>coinvolgimento per la parte di competenza nella implementazione di programmi strategici di sviluppo locale, al fine di facilitare la negoziazione e l'accesso a risorse straordinarie e a strumenti e misure per la ripresa</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO****ADEGUAMENTO CONCESSIONE SUOLO PUBBLICO PER DEHORS IN DEROGA**

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 139

PESO 4.0

Adeguamento concessione suolo pubblico per dehors in deroga

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	PREDISPOSIZIONE DELLA DELIBERA DI GIUNTA PER LA CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO PER DEHORS FINALIZZATA ALLA SOSPENSIONE DEL REGOLAMENTO VIGENTE		01/01/2022	31/03/2022
2	REDAZIONE DI ULTERIORI DELIBERE DI DEROGA IN FUNZIONE DELL'ANDAMENTO DELLA SITUAZIONE SANITARIA (COVID 2019) E DELLA SUSSEGUENTE NORMATIVA		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
LOIACONO ANNA CLAUDIA	90,00 %			
MAZZOTTA ANGELO	10,00 %			

INDICATORI	% Incidenza		
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Predisposizione della delibera di giunta per la concessione di suolo pubblico per dehors finalizzata alla sospensione del regolamento vigente</i> Entro il : 31/03/2022		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
Predisposizione della delibera di giunta per la concessione di suolo pubblico per dehors finalizzata alla sospensione del regolamento vigente	100,00		
<i>Predisposizione della delibera di giunta per la concessione di suolo pubblico per dehors finalizzata alla sospensione del regolamento vigente</i> Entro il : 31/03/2022		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
redazione di ulteriori delibere di deroga in funzione dell'andamento della situazione sanitaria (covid 2019) e della susseguente normativa	100,00		
<i>redazione di ulteriori delibere di deroga in funzione dell'andamento della situazione sanitaria (covid 2019) e della susseguente normativa</i> Entro il : 31/12/2022		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP

ATTIVITA' ORDINARIA

Sportello Unico Edilizia - Sportello Unico Attività Produttive- Attività incentivata

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 140

PESO 3.0

Sportello Unico Edilizia - Sportello Unico Attività Produttive- Attività incentivata

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 RILASCIO PERMESSI A COSTRUIRE PER EDILIZIA RESIDENZIALE, AMMORTAMENTO RATEIZZAZIONE, ONERI DI URBANIZZAZIONE, RIMBORSI DI ONERI CONCESSORI, SVINCOLO POLIZZE FIDEIUSSORIE, AGGIORNAMENTO COSTO DI COSTRUZIONE PER EDIFICI A DESTINAZIONE RESIDENZIALE.		01/01/2022 31/12/2022
2 RILASCIO CERTIFICATI DESTINAZIONE URBANISTICA		01/01/2022 31/12/2022
3 EDILIZIA PRODUTTIVA: RILASCIO PERMESSI A COSTRUIRE PER IMPIANTI PRODUTTIVI, IMPIANTI DISTRIBUZIONE CARBURANTI, IMPIANTI DI TELECOMUNICAZIONI, IMPIANTI DA FONTI RINNOVABILI, OCCUPAZIONI DI SUOLO PUBBLICO. GESTIONE DELLE CONFERENZE DI SERVIZI PER EDILIZIA PRODUTTIVA.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BUSCICCHIO DANIELE	65,00 %			
CAPONE NICOLA	85,00 %			
CRETI' STEFANO	100,00 %			
LALA LUIGI	10,00 %			
LOIACONO ANNA CLAUDIA	10,00 %			
LOIACONO RICCARDO	85,00 %			
MARAGLIULO GIAMPAOLO	100,00 %			
MARGIOTTA IVAN	40,00 %			
MAZZOTTA ANGELO	20,00 %			
PONZETTA AURELIO	90,00 %			
SERGI SANDRO	100,00 %			
TORNESE PIETRO PAOLO	95,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</i>				
08021.03.1682000 GESTIONE CANONI FORZE ARMATE L. 203/91	€ 0,00	€ 0,00	€ 53.586,20	€ 53.104,64
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</i>				
08021.09.3500006 RIMBORSI DI PARTE CORRENTE PER SOMME VERSATE E NON DOVUTE	€ 0,00	€ 0,00	€ 710,10	€ 710,10
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 54.296,30	€ 53.814,74

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese per servizi per conto di terzi					
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro</i>					
99017.02.6500105	RIMBORSO SPESE AGENZIA ENTRATE PER VALUTAZIONE IMMOBILI	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.822,00	€ 6.822,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 6.822,00	€ 6.822,00
Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti					
<i>Tributi in conto capitale - Entrate in conto capitale</i>					
40100.01.0995002	PROVENTI DERIVANTI DAL CONDONO EDILIZIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.911,00	€ 1.911,00
<i>Altre entrate in conto capitale - Entrate in conto capitale</i>					
40500.01.0995001	MONETIZZAZIONE PARCHEGGI	€ 0,00	€ 0,00	€ 121.352,03	€ 109.758,76
<i>Altre entrate in conto capitale - Entrate in conto capitale</i>					
40500.01.0995003	PROVENTI DERIVANTI DALLE SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA URBANISTICA	€ 0,00	€ 0,00	€ 437.855,42	€ 419.111,67
<i>Altre entrate in conto capitale - Entrate in conto capitale</i>					
40500.01.0995004	PERMESSI DI COSTRUIRE DESTINATI A SPESA CORRENTE - VERDE STRADE E PATRIMONIO COM.LE CAPP. 157/002-150/001- 157/005	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.228.284,13	€ 775.461,49
<i>Altre entrate in conto capitale - Entrate in conto capitale</i>					
40500.01.0995005	MONETIZZAZIONE AREE STANDARD	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.008.513,73	€ 404.928,10
<i>Altre entrate in conto capitale - Entrate in conto capitale</i>					
40500.01.0995006	PERMESSI DI COSTRUIRE DESTINATI A SPESA IN CONTO CAPITALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 267.901,10	€ 267.901,10
<i>Altre entrate in conto capitale - Entrate in conto capitale</i>					
40500.04.0995100	Lottizzazione comparto 60 - UMI 2: incasso somme da compagnie assicurative per opere di urbanizzazione non realizzate	€ 0,00	€ 0,00	€ 19.583,35	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 3.085.400,76	€ 1.979.072,12
Entrate per servizi per conto di terzi					
<i>Entrate per conto terzi - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90200.99.6500105	RIMBORSO SPESE AGENZIA ENTRATE PER VALUTAZIONE IMMOBILI	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.822,00	€ 6.822,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 6.822,00	€ 6.822,00
INDICATORI		% Incidenza			
Regolare funzionamento dello sportello unico attività produttive - SUE: numero di inadempimenti segnalati al dirigente e trasmessi al Segretario Generale		100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	11,00	100,00	
		Sufficiente	1,00	10,00	
		Ottimo	0,00	0,00	

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

Lavori di adeguamento strutturale sul ponte dell'Idume - loc Torre Chianca, al fine della fruizione dello stesso in sicurezza da parte dei cittadini

MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 141

PESO 1.0

Lavori di adeguamento strutturale sul ponte dell'Idume - loc Torre Chianca, al fine della fruizione dello stesso in sicurezza da parte dei cittadini

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 INVIO PROGETTO PER PUBBLICAZIONE BANDO, PREVIA CONSEGNA DELLE AREE DA PARTE DELLA CAPITANERIA DI PORTO		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE RINALDIS ANTONIO GIOVANNI	2,00 %			
MAZZO CARMEN	2,00 %			
SANAPO CLAUDIO	2,00 %			

INDICATORI	% Incidenza		
invio progetto per pubblicazione bando, previa consegna delle aree da parte della Capitaneria di Porto	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>invio progetto per pubblicazione bando, previa consegna delle aree da parte della Capitaneria di Porto</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP

ATTIVITA' ORDINARIA	
<i>Paesaggio: L.R. n. 20/2009 Norme per la pianificazione paesaggistica.</i>	
MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	
PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio	
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato	
RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO	NR 142 PESO 3.0
Paesaggio: L.R. n. 20/2009 Norme per la pianificazione paesaggistica.	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 FUNZIONAMENTO COMMISSIONE LOCALE PER IL PAESAGGIO (DEL. C.C. N. 16/2010).		01/01/2022 31/12/2022
2 RILASCIO AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BUSCICCHIO DANIELE	20,00 %			
GREGORIADIS FRANCO	100,00 %			
POLIMENO ANNA PAOLA	100,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>				
08011.03.1716000 SPESE PER IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI IN MATERIA PAESAGGISTICA- VADI CAP. E 357/1	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.000,00	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.000,00	€ 0,00

Spese in conto capitale				
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>				
09022.02.4790027 LA SPIAGGIA URBANA - LOTTO 1D - DARSENA DI SAN CATALDO + L'ECOMUSEO DELLE BONIFICHE - MARINA DI FRIGOLE LOTTO 2	€ 0,00	€ 0,00	€ 19.032,00	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 19.032,00	€ 0,00

Entrate extratributarie				
<i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni - Entrate extratributarie</i>				
30100.02.0357001 PROVENTI PER IL RILASCIO AUTORIZZAZIONI IN MATERIA PAESAGGISTICA- VADI CAP. S 1716	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.154,65	€ 6.154,65
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.154,65	€ 6.154,65

INDICATORI	% Incidenza		
numero di inadempimenti segnalati al dirigente e trasmessi al Segretario Generale	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Funzionamento Commissione locale per il Paesaggio (del. C.C. n. 16/2010). Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	11,00	100,00
	Sufficiente	1,00	10,00
	Ottimo	0,00	0,00

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP

ATTIVITA' ORDINARIA

Condono edilizio

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 143

PESO 3.0

Condono edilizio

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 DEFINIZIONE DI PARTE DELLE DOMANDE DI CONDONO EDILIZIO PER LA REGOLARIZZAZIONE DELLE OPERE EDILIZIE ABUSIVAMENTE REALIZZATE.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
FERRI MARIA ROSARIA	100,00 %	1	0,00	
MAZZOTTA ANGELO	45,00 %	1	0,00	
SOZZO ROBERTA	100,00 %	1		

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.10.3560003 ONERI DA CONTENZIOSO -RICONOSCIMENTO D.F.B. - PIANIFICAZIONE E SVILUPPO TERRITORIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.920,03	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.920,03	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza	Livello	Valore min	Valore max
Rilascio permessi in sanatoria inerenti il condono edilizio: almeno 100: riferimento a documentazione	100,00	Zero	0,00	0,00
Definizione di parte delle domande di condono edilizio per la regolarizzazione delle opere edilizie abusivamente realizzate. Entro il : 31/12/2022		Ottimo	1,00	1,00

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

Regolamento edilizio Comunale

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 144

PESO 2.0

Regolamento edilizio Comunale

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 INVIO PER L'ACQUISIZIONE DEL PARERE DELL'ASL		01/01/2022 15/04/2022
2 PREDISPOSIZIONE DELLA DELIBERAZIONE PER L'APPROVAZIONE DA PARTE DEL CONSIGLIO COMUNALE, SUBORDINATA AL PARERE POSITIVO DELL'ASL		01/01/2022 30/09/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GUIDO MAURIZIO	0,00 %			

INDICATORI	% Incidenza			
Inserimento in Sicr@web della Deliberazione per l'approvazione da parte del Consiglio Comunale, subordinata al parere positivo dell'ASL	100,00			
<i>predisposizione della Deliberazione per l'approvazione da parte del Consiglio Comunale, subordinata al parere positivo dell'ASL</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 30/09/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00			
<i>predisposizione della Deliberazione per l'approvazione da parte del Consiglio Comunale, subordinata al parere positivo dell'ASL</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 30/09/2022</i>		Zero	4,00	365,00
		Ottimo	-365,00	3,00
invio per l'acquisizione del parere dell'asl. rif a documentazione	100,00			
<i>predisposizione della Deliberazione per l'approvazione da parte del Consiglio Comunale, subordinata al parere positivo dell'ASL</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 30/09/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00			
<i>predisposizione della Deliberazione per l'approvazione da parte del Consiglio Comunale, subordinata al parere positivo dell'ASL</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 30/09/2022</i>		Zero	4,00	365,00
		Ottimo	-365,00	3,00

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

Lecce Social Housing - ex Galateo

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 146

PESO 1.0

Lecce Social Housing - ex Galateo

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 APPROVAZIONE DELLA VARIANTE URBANISTICA SUBORDINATA ALLA RICHIESTA DI PUGLIA VALORE IMMOBILIARE, CORREDATA DAL PROGETTO DEFINITIVO.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
SANAPO CLAUDIO	5,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
Approvazione della variante urbanistica subordinata alla richiesta di Puglia valore Immobiliare corredata dal progetto definitivo: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Approvazione della variante urbanistica subordinata alla richiesta di Puglia Valore Immobiliare, corredata dal progetto definitivo.</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP**ATTIVITA' DI SVILUPPO***Benessere Ambientale: Salvaguardia delle tartarughe marine attraverso l'apertura di un Centro di recupero*

MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

PROGRAMMA 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 147

PESO 2.0

Benessere Ambientale: Salvaguardia delle tartarughe marine attraverso l'apertura di un Centro di recupero

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 VERIFICA DEL PROGETTO DEFINITIVO		01/01/2022	31/05/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE RINALDIS ANTONIO GIOVANNI	20,00 %			
MAZZO CARMEN	20,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</i>				
09051.10.1744005 TUTELA E CONSERVAZIONE AREA DEL BOSCO DI RAUCCIO- TRASFERIMENTI ENTE - PREMI DI ASSICURAZIONE	€ 0,00	€ 0,00	€ 400,00	€ 400,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 400,00	€ 400,00

INDICATORI	% Incidenza			
Verifica del progetto definitivo: riferimento a documentazione	100,00			
<i>Verifica del progetto definitivo</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/05/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00			
<i>Verifica del progetto definitivo</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/05/2022</i>		Zero	4,00	365,00
		Ottimo	-365,00	3,00

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO***Progetto Tra Mareeterra- Bacino di Acquatina*

MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

PROGRAMMA 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 148

PESO 2.0

Progetto Tra Mareeterra- Bacino di Acquatina

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	
			<i>effettiva dal ... al</i>	
1	REDAZIONE PROGETTO ESECUTIVO		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRUNETTI ROBERTO	5,00 %			
CAPPELLO SONIA <i>rup</i>	5,00 %	1		
DE RINALDIS ANTONIO GIOVANNI	5,00 %			
MAZZO CARMEN	5,00 %			
PERRONE PIERINA ROSALBA	2,00 %			

INDICATORI	% Incidenza		
Redazione progetto esecutivo: riferimento a documentazione		100,00	
<i>Redazione progetto esecutivo</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Progetto Tra Mareeterra-Percorsi ecologici Frigole

MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

PROGRAMMA 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 149

PESO 2.0

Progetto Tra Mareeterra-Percorsi ecologici Frigole

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 REDAZIONE PROGETTO ESECUTIVO		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRUNETTI ROBERTO	5,00 %			
CAPPELLO SONIA <i>rup</i>	5,00 %	1		
DE RINALDIS ANTONIO GIOVANNI	5,00 %			
MAZZO CARMEN	5,00 %	1		
PERRONE PIERINA ROSALBA	2,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale				
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</i>				
09052.02.4773000 TREMATERRA-INFRASTRUTTURE VERDI-RETI ECOLOGICHE -BACINO ACQUATINA	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.265,32	€ 10.265,32
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.265,32	€ 10.265,32

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
Redazione progetto esecutivo: riferimento a documentazione	100,00		
Redazione progetto esecutivo	<i>Livello</i>		
Entro il : 31/12/2022	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Demanio marittimo

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 155

PESO 3.0

Demanio marittimo

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 ISTRUTTORIA DELLE RICHIESTE DI CONCESSIONE DEMANIALE E DI PROROGA DELLE STESSE PER USO TURISTICO RICREATIVO E NON E DEI RELATIVI PERMESSI DI COSTRUIRE		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
MARGIOTTA IVAN	55,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>				
08011.03.1713000 ALTRI ACQUISTI	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.061,00	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.061,00	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
n. di richieste pervenute/n. di richieste istruite	100,00		
<i>istruttoria delle richieste di concessione demaniale e di proroga delle stesse per uso turistico ricreativo e non e dei relativi permessi di costruire</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	Livello		
	Insufficiente	0,00	20,00
	Scarso	21,00	40,00
	Sufficiente	41,00	60,00
	Buono	61,00	89,00
	Ottimo	90,00	100,00

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP

ATTIVITA' ORDINARIA

Edilizia Residenziale Pubblica: conservazione e manutenzione del patrimonio comunale di edilizia residenziale pubblica e alloggi per le Forze dell'Ordine

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 156

PESO 4.0

Edilizia Residenziale Pubblica: conservazione e manutenzione del patrimonio comunale di edilizia residenziale pubblica e alloggi per le Forze dell'Ordine

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DI PROPRIETÀ COMUNALE		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
MARGIOTTA GIANLUCA	8,00 %	1	0,00	
MITA MARCO	40,00 %	1	0,00	
RUSSANO MASSIMO	40,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Ufficio tecnico</i>				
01061.03.0702001 MANUTENZIONE IMPIANTI DI ASCENSORE IMMOBILI COMUNALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 817,14
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 817,14

Spese in conto capitale				
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>				
08012.02.4339000 PRU- PROGRAMMA DI RECUPERO URBANO-VEDI CAP. 1506	€ 0,00	€ 0,00	€ 36.316,93	€ 36.159,05
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>				
08012.02.4802004 Progetto PARCO CORVAGLIA	€ 0,00	€ 0,00	€ 28.113,34	€ 74.997,60
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 64.430,27	€ 111.156,65

Spese correnti				
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</i>				
08021.03.1682000 GESTIONE CANONI FORZE ARMATE L. 203/91	€ 0,00	€ 0,00	€ 22.305,60	€ 4.125,00
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</i>				
08021.03.1687000 SPESE CONDOMINI MISTI E AUTOGESTITI-	€ 0,00	€ 0,00	€ 138.697,05	€ 58.907,40
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</i>				
08021.03.1688000 ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI-IMPIANTISTICA -ASCENSORI	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.051,60	€ 0,00
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</i>				
08021.03.1692002 Spese di trasloco per alloggi di edilizia residenziale pubblica	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.956,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 162.054,25	€ 74.988,40

Spese in conto capitale				
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</i>				
08022.02.4401000 PROGRAMMA DI REALIZZAZIONE E	€ 0,00	€ 0,00	€ 50.752,00	€ 0,00

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
---------------------	----------	-----------	-----------	-------

TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 50.752,00	€ 0,00
---------------	--------	--------	-------------	--------

INDICATORI	% Incidenza			
manutenzione ordinaria e straordinaria degli alloggi di edilizia residenziale pubblica di proprietà comunale: riferimento a documentazione	100,00			
<i>Manutenzione ordinaria e straordinaria degli alloggi di edilizia residenziale pubblica di proprietà comunale</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>				

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Servitù militari.

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
 PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
 CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato
 RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO NR 157 PESO 1.0
Servitù militari.

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1	SUPPORTO AI BENEFICIARI DEGLI INDENNIZZI PER LA REDAZIONE DEL DOMANDE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
PONZETTA AURELIO	10,00 %	1		

INDICATORI	% Incidenza		
Supporto ai beneficiari degli indennizzi per la redazione del domande: riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>Supporto ai beneficiari degli indennizzi per la redazione del domande</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Sociale: Migliore fruizione per il benessere dei cittadini della Spiaggia urbana lungomare Amerigo Vespucci di San Cataldo. Progetto definitivo di rigenerazione paesaggistica

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 159

PESO 1.0

Benessere Sociale: Migliore fruizione per il benessere dei cittadini della Spiaggia urbana lungomare Amerigo Vespucci di San Cataldo. Progetto definitivo di rigenerazione paesaggistica

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 RIMODULAZIONE QUADRO TECNICO ED ECONOMICO E RICHIESTA PARERI AGLI ENTI INTERESSATI		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE SICOT ORNELLA	15,00 %			
SANAPO CLAUDIO	17,00 %			

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
rimodulazione quadro tecnico ed economico e richiesta pareri agli enti interessati	100,00		
<i>rimodulazione quadro tecnico ed economico e richiesta pareri agli enti interessati Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP

ATTIVITA' DI SVILUPPO		
<i>Benessere Sociale: Potenziamento turistico delle aree circostanti Torre Chianca.</i>		
MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa		
PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio		
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato		
RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO	NR 160	PESO 2.0
Benessere Sociale: Potenziamento turistico delle aree circostanti Torre Chianca.		

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 RIMODULAZIONE QUADRO TECNICO ED ECONOMICO E RICHIESTA PARERI AGLI ENTI INTERESSATI		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE SICOT ORNELLA	10,00 %			
ROSSI FRANCESCA	15,00 %			

INDICATORI	% Incidenza		
acquisizione pareri progetto definitivo	100,00		
<i>rimodulazione quadro tecnico ed economico e richiesta pareri agli enti interessati Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

Benessere Ambientale: Piano provinciale per l'ambiente per contribuire al benessere equo e sostenibile del territorio.

MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 177

PESO 2.0

Benessere Ambientale: Piano provinciale per l'ambiente per contribuire al benessere equo e sostenibile del territorio.

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	AFFIDAMENTO INCARICO		01/01/2022	30/11/2022
2	REDAZIONE PROGETTO DEFINITIVO		01/11/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE RINALDIS ANTONIO GIOVANNI	10,00 %			
MAZZO CARMEN	10,00 %			

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale					
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>					
09022.02.4523000	REALIZZAZIONE PIANO DI ATTUAZIONE PROV. LE E IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA MASSERIA RAUCCIO E AREA PARCO VEDI CAP. E1121	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.122,44	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 8.122,44	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza		
affidamento incarico	100,00		
<i>affidamento incarico</i> <i>Entro il : 30/11/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>affidamento incarico</i> <i>Entro il : 30/11/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
redazione progetto definitivo	100,00		
<i>redazione progetto definitivo</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>redazione progetto definitivo</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Piano del Verde

MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 188

PESO 2.0

Piano del Verde

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DELL'INCARICO PROFESSIONALE		01/01/2022 30/09/2022
2 AFFIDAMENTO INCARICHI PER REDAZIONE DEL PIANO DEL VERDE		01/10/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE RINALDIS ANTONIO GIOVANNI	5,00 %			

INDICATORI	% Incidenza		
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
Avviso pubblico per l'individuazione dell'incarico professionale Entro il : 30/09/2022		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
Avviso pubblico per l'individuazione dell'incarico professionale Entro il : 30/09/2022	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
Affidamento incarichi per redazione del piano del Verde Entro il : 31/12/2022		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
Affidamento incarichi per redazione del piano del Verde Entro il : 31/12/2022	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

Benessere Ambientale: Monitoraggio dell'habitat per una migliore conoscenza, tutela e potenziamento della fruizione del Parco di Rauccio

MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 189

PESO 3.0

Benessere Ambientale: Monitoraggio dell'habitat per una migliore conoscenza, tutela e potenziamento della fruizione del Parco di Rauccio

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 AFFIDAMENTO INCARICHI PER ESECUZIONE ATTIVITÀ		01/01/2022	31/05/2022
2 MONITORAGGIO DELLO SVOLGIMENTO INCARICHI E REDAZIONE REPORT		01/06/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE RINALDIS ANTONIO GIOVANNI	20,00 %			
MAZZO CARMEN	20,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</i>				
09051.03.2922001 TRASFERIMENTO REGIONALE PER LA REALIZZAZIONE PROGETTO CONSACTMONH: PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.432,20	€ 50,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</i>				
09051.03.2922002 TRASFERIMENTO REGIONALE PER LA REALIZZAZIONE PROGETTO CONSACTMONH: ATTREZZATURE E STRUMENTI TECNICO SPECIALISTICI	€ 0,00	€ 0,00	€ 21.325,60	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 25.757,80	€ 50,00

INDICATORI	% Incidenza	Livello	Valore min	Valore max
Affidamento incarichi per esecuzione attività. rif doc	100,00			
<i>Affidamento incarichi per esecuzione attività Entro il : 31/05/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00			
<i>Affidamento incarichi per esecuzione attività Entro il : 31/05/2022</i>		Zero	4,00	365,00
		Ottimo	-365,00	3,00
monitoraggio dello svolgimento incarichi e redazione report	100,00			
<i>monitoraggio dello svolgimento incarichi e redazione report Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00			
<i>monitoraggio dello svolgimento incarichi e redazione report Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	4,00	365,00

INDICATORI	% Incidenza		
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>monitoraggio dello svolgimento incarichi e redazione report</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	-365,00	3,00

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

Benessere Sociale: I Giardini di Adriano- progetto di rigenerazione paesaggistica degli spazi aperti antistanti il faro e il sito archeologico del Molo di Adriano, lungomare Caboto, al fine di una maggiore fruizione da parte della cittadinanza

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 190

PESO 2.0

Benessere Sociale: I Giardini di Adriano- progetto di rigenerazione paesaggistica degli spazi aperti antistanti il faro e il sito archeologico del Molo di Adriano, lungomare Caboto, al fine di una maggiore fruizione da parte della cittadinanza

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	RIMODULAZIONE QUADRO TECNICO ED ECONOMICO E RICHIESTA PARERI AGLI ENTI INTERESSATI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE SICOT ORNELLA	15,00 %	1		
SANAPO CLAUDIO <i>rup</i>	5,00 %	1		

INDICATORI	% Incidenza		
rimodulazione quadro tecnico ed economico e richiesta pareri agli enti interessati	100,00		
<i>rimodulazione quadro tecnico ed economico e richiesta pareri agli enti interessati</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP

ATTIVITA' ORDINARIA

Strumenti di attuazione al PRG

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 194

PESO 3.0

Strumenti di attuazione al PRG

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	STRUMENTI DI ATTUAZIONE AL PRG (PUE)		01/01/2022	31/12/2022
2	REDAZIONE VARIANTI AL PRG		01/01/2022	31/12/2022
3	PUBBLICAZIONE STRUMENTAZIONE URBANISTICA- ATTIVITÀ INCENTIVATA		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE SICOT ORNELLA	10,00 %			
LALA LUIGI	80,00 %			
MAZZO CARMEN	6,00 %			
SANAPO CLAUDIO	10,00 %			

INDICATORI	% Incidenza		
Pubblicazione strumentazione urbanistica- attività incentivata	100,00		
<i>Pubblicazione strumentazione urbanistica- attività incentivata</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Strumenti di attuazione al PRG (PUE). RIF DOC	100,00		
<i>Strumenti di attuazione al PRG (PUE)</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
redazione varianti al PRG. rif doc	100,00		
<i>redazione varianti al PRG</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Ambientale: Tutela e miglioramento dell'eco sistema dunale e miglioramento del benessere equo e sostenibile- Spiaggiabella

MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 195

PESO 2.0

Benessere Ambientale: Tutela e miglioramento dell'eco sistema dunale e miglioramento del benessere equo e sostenibile- Spiaggiabella

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 REDAZIONE PROGETTO DEFINITIVO		01/01/2022 30/06/2022
2 RICHIESTA PARERI E AFFIDAMENTO DEI LAVORI		01/07/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE RINALDIS ANTONIO GIOVANNI	8,00 %			
MAZZO CARMEN	2,00 %			
SANAPO CLAUDIO	2,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale				
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>				
09022.02.4241000 INTERVENTO IN DIFESA DEL SUOLO NELLE AREE A RISCHIO IDROGEOLOGICO VEDI CAP. 1451/1	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.465,43	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.465,43	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza			
redazione progetto definitivo	100,00			
<i>redazione progetto definitivo Entro il : 30/06/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00			
<i>redazione progetto definitivo Entro il : 30/06/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Zero	4,00	365,00
		Ottimo	-365,00	3,00
richiesta pareri e affidamento dei lavori.	100,00			
<i>Riferimento a documentazione richiesta pareri e affidamento dei lavori Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00			
<i>richiesta pareri e affidamento dei lavori Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Zero	4,00	365,00
		Ottimo	-365,00	3,00

Settore 05 - Pianificazione e Sviluppo del Territorio - Manutenzioni ERP**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

Benessere Istituzionale: Efficiente gestione del patrimonio immobiliare comunale assegnato ai settori (D.G.C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti)

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO MAURIZIO

NR 279

PESO 5.0

Benessere Istituzionale: Efficiente gestione del patrimonio immobiliare comunale assegnato ai settori (D.G.C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti)

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 VALORIZZAZIONE DEGLI IMMOBILI ATTRAVERSO IL CORRETTO UTILIZZO DEGLI STESSI, VERIFICA DELLA RISCOSSIONE DI EVENTUALI CANONI, DELLE UTENZE E DEI TRIBUTI COMUNALI, COMPRESA LA GESTIONE DI EVENTUALI CONTRATTI CON TERZI ASSEGNATARI IN ESSERE ED IN DIVENIRE		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione Azione nr.	Previsto	Effettivo
GUIDO MAURIZIO	0,00 %		

INDICATORI	% Incidenza		
Valorizzazione degli immobili attraverso il corretto utilizzo degli stessi, verifica della riscossione di eventuali canoni, delle utenze e dei tributi comunali, compresa la gestione di eventuali contratti con terzi assegnatari in essere ed in divenire. Riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>Valorizzazione degli immobili attraverso il corretto utilizzo degli stessi, verifica della riscossione di eventuali canoni, delle utenze e dei tributi comunali, compresa la gestione di eventuali contratti con terzi assegnatari in essere ed in divenire</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Sociale: E.R.P.-PIRP -EDILIZIA PUBBLICA SOVVENZIONATA - Via Dalmazio Birago- Fondi FAS/Comune
 MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
 PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare
 CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato
 RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI NR 150 PESO 1.05
 Benessere Sociale: E.R.P.-PIRP -EDILIZIA PUBBLICA SOVVENZIONATA - Via Dalmazio Birago- Fondi FAS/Comune

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 ESECUZIONE LAVORI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CILLO SILVIO DIRETTORE DEI LAVORI	0,00 %	1		
MARGIOTTA GIANLUCA COLLABORATORE AL RUP	0,00 %	1		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE	0,00 %			
RUSSANO MASSIMO CSE	0,00 %	1		
SANAPO CLAUDIO RUP SETTORE URBANISTICA	0,00 %	1		

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale				
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>				
08012.02.4339000 PRU- PROGRAMMA DI RECUPERO URBANO- VEDI CAP. 1506	€ 0,00	€ 0,00	€ 42.348,66	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 42.348,66	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza	Livello	Valore min	Valore max
E.R.P. Via Dalmazio Birago - prosecuzione lavori: riferimento a documentazione Esecuzione lavori Entro il : 31/12/2022	100,00			
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Sociale: E.R.P. - PIRP - EDILIZIA PUBBLICA SOVVENZIONATA - Recupero alloggi Via dei Ferrari Via Codacci Pisanelli.- Fondi FAS/Comune (idem intervento su via Dalmazio Birago)

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 151

PESO 1.03

Benessere Sociale: E.R.P. - PIRP - EDILIZIA PUBBLICA SOVVENZIONATA - Recupero alloggi Via dei Ferrari Via Codacci Pisanelli.- Fondi FAS/Comune (idem intervento su via Dalmazio Birago)

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	
			effettiva dal ... al	
1	ESECUZIONE LAVORI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
MARGIOTTA GIANLUCA RUP E DIRETTORE DEI LAVORI	5,00 %	1		
PUCE GIOVANNI	0,00 %			
RUSSANO MASSIMO COORDINATORE DELLA SICUREZZA	0,00 %	1		

INDICATORI	% Incidenza		
E.R.P. Via dei Ferrari Via Codacci Pisanelli - prosecuzione lavori: riferimento a documentazione Esecuzione lavori Entro il : 31/12/2022	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Verifica rispetto dei tempi Esecuzione lavori Entro il : 31/12/2022	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Sociale: E.R.P.- Ristrutturazione edificio via Calore (L.80/2014)

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 152

PESO 1.03

Benessere Sociale: E.R.P.- Ristrutturazione edificio via Calore (L.80/2014)

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	
			effettiva dal ... al	
1	ESECUZIONE LAVORI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
MARGIOTTA GIANLUCA RUP	5,00 %	1		
MITA MARCO COORDINATORE SICUREZZA	5,00 %	1		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE	0,00 %			
RUSSANO MASSIMO COLLABORATORE TECNICO	5,00 %	1		

INDICATORI	% Incidenza		
Ristrutturazione edificio via Calore - prosecuzione lavori: riferimento a documentazione	100,00		
Esecuzione lavori	Livello	Valore min	Valore max
Entro il : 31/12/2022	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Sociale: E.R.P.- Realizzazione 96 alloggi edilizia sovvenzionata - amministrazione dello Stato - quartiere stadio via Lucca Lotto 3C. 48 alloggi Benessere i

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 153

PESO 1.03

Benessere Sociale: E.R.P.- Realizzazione 96 alloggi edilizia sovvenzionata - amministrazione dello Stato - quartiere stadio via Lucca Lotto 3C. 48 alloggi Benessere i

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 ESECUZIONE LAVORI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
MARGIOTTA GIANLUCA RUP	5,00 %	1		
MITA MARCO COLLABORATORE TECNICO	0,00 %	1		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE	0,00 %			
RUSSANO MASSIMO COLLABORATORE TECNICO	0,00 %	1		

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</i>				
08021.03.1692003 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E CONSULENZE	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.440,80	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.440,80	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
quartiere stadio via Lucca Lotto 3C - Esecuzione Lavori: riferimento a documentazione Esecuzione lavori Entro il : 31/12/2022	100,00		
	Livello		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Sociale: E.R.P.- Ristrutturazione e rifunzionalizzazione ex Caserma Marina Militare da destinarsi ad alloggi ERP ed attività di rivitalizzazione di Borgo Piave

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 154

PESO 1.03

Benessere Sociale: E.R.P.- Ristrutturazione e rifunzionalizzazione ex Caserma Marina Militare da destinarsi ad alloggi ERP ed attività di rivitalizzazione di Borgo Piave

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	
			effettiva dal ... al	
1	CONSEGNA LAVORI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
COCCIOLO ROSARIA ALBA DIRETTORE DEI LAVORI	0,00 %	1		
MARGIOTTA GIANLUCA COLLABORATORE DEL RUP	5,00 %	1		
MITA MARCO DIRETTORE OPERATIVO	0,00 %	1		
PUCE GIOVANNI	0,00 %			
SANAPO CLAUDIO RUP SETTORE URBANISTICA	0,00 %	1		

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale					
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>					
08012.02.4413100	-LECCE CITTA' RURALE VEDI CAP. E 1409	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.278.557,81	€ 675.655,44
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 2.278.557,81	€ 675.655,44

INDICATORI	% Incidenza		
ex Caserma Marina Militare ed attività di rivitalizzazione di Borgo Piave - adeguamento progetto esecutivo da proporre alla Soprintendenza per i pareri: riferimento a documentazione	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
Consegna lavori		Zero	0,00 0,00
Entro il : 31/12/2022		Ottimo	1,00 1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' ORDINARIA

OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 161

PESO 2.0

OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE DEL SETTORE		01/01/2022	31/12/2022
2 GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE DEL SETTORE		01/01/2022	31/12/2022
3 GESTIONE ACQUISTI E FORNITURE		01/01/2022	31/12/2022
4 ALTRE ATTIVITA' STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEL SETTORE		01/01/2022	31/12/2022
5 GARANTIRE LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO.		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
MENGONI ENRICO RUP - FORNITURA CARBURANTI E LUBRIFICANTI	0,00 %	3		
PERRONE PIERINA ROSALBA REFERENTE	56,00 %	4	0,00	
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	0,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>				
01011.03.0007017 UTENZE TELEFONICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 9.500,00	€ 7.670,72
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>				
01021.03.0137016 UTENZE ELETTRICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.564,45	€ 2.564,45
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>				
01021.03.0137017 UTENZE TELEFONICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 509.200,00	€ 349.445,12
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>				
01031.03.0199000 UTENZE TELEFONICHE-FONIA MOBILE	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.000,00	€ 4.267,73
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>				
01051.03.0148000 ALTRI BENI DI CONSUMO - LL.PP.	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.270,00	€ 11.639,58
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>				
01051.03.0148001 PRESTAZIONI DI SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE	€ 0,00	€ 0,00	€ 24.230,00	€ 20.496,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>				
01051.03.0153002 INCARICHI PROFESSIONALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.464,32	€ 14.464,32

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01051.03.0153004	INCARICHI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.659,60	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01051.03.0156000	FORNITURA CARBURANTI E LUBRIFICANTI PARCO MACCHINE COM.LE	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.000,00	€ 1.792,74
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01051.03.0320000	MANUTENZIONE AUTOMEZZI COMUNALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.395,17	€ 1.208,12
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Ufficio tecnico</i>					
01061.03.0453002	UTILIZZO BENI DI TERZI	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.927,20	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Ufficio tecnico</i>					
01061.03.2841003	RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO E DI TRASFERTA	€ 0,00	€ 0,00	€ 271,22	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.3522001	FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI -	€ 0,00	€ 0,00	€ 23.010,00	€ 5.468,46
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.3526031	STRAORDINARIO DI REPERIBILITA'	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.500,00	€ 5.581,27
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.3526106	LL.PP., EDILIZIA SCOLASTICA, IMPIANTISTICA SPORTIVA, SERVIZI PER LO SPORT, CENTRO STORICO, POLITICHE ENERGETICHE - FONDO PER LA CORRESPONSIONE DEL LAVORO STRAORDINARIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.000,00	€ 4.337,38
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>					
03011.03.1126017	UTENZE TELEFONICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.000,00	€ 16.363,44
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>					
03011.03.1126100	UTENZE TELEFONICHE-FONIA MOBILE	€ 0,00	€ 0,00	€ 30.000,00	€ 25.611,05
<i>Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica</i>					
04011.03.1206017	UTENZE TELEFONICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 40.000,00	€ 29.872,38
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>					
04021.03.1302017	UTENZE TELEFONICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 50.000,00	€ 41.338,13
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>					
04021.03.1307017	UTENZE TELEFONICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 50.000,00	€ 38.543,04
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>					
06011.03.0157013	MANUTENZIONE IMPIANTI SPORTIVI - LUIPIAE SERVIZI	€ 0,00	€ 0,00	€ 93.466,00	€ 46.732,98
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>					
06011.03.2646017	UTENZE TELEFONICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.000,00	€ 536,80
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>					
06011.03.2651000	ALTRI ACQUISTI	€ 0,00	€ 0,00	€ 185,44	€ 0,00
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>					
08011.03.3500012	Inclusione sociale del Progetto OFFICINE MEZZOGIORNO	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.864,00	€ 1.664,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Servizio idrico integrato</i>					
09041.03.2356018	UTENZE IDRICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 224.431,00	€ 146.299,78
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.03.2811000	CANONE ANNUO ALLE FERROVIE DEL SUD-EST PER LA MANUTENZIONE DEL PASSAGGIO A LIVELLO KM.1 A 229 SULLA LECCE-GALLIPOLI	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.737,39	€ 0,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>					
12011.03.2752017	UTENZE TELEFONICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 25.000,00	€ 15.758,51
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Servizio necroscopico e cimiteriale</i>					
12091.03.2306017	UTENZE TELEFONICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.000,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 1.168.675,79	€ 791.656,00
Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni					
<i>Trasferimenti correnti da Imprese - Trasferimenti correnti</i>					
20103.02.0678103	Inclusione sociale del Progetto OFFICINE MEZZOGIORNO	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.000,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 14.000,00	€ 0,00
INDICATORI		% Incidenza			
numero di: reclami - ricorsi giurisdizionali - segnalazioni da parte del responsabile della sicurezza		100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	6,00	100,00	
		Sufficiente	1,00	5,00	
		Ottimo	0,00	0,00	

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

OB. TRASV. Reporting controllo interno

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 162

PESO 3.0

OB. TRASV. Reporting controllo interno

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1	INVIO REPORT CONTROLLO STRATEGICO/GESTIONE		01/01/2022	31/12/2022
2	INVIO REPORT SEMESTRALE CONTROLLO QUALITÀ DEI SERVIZI		01/01/2022	31/12/2022
3	TRASMISSIONE DEI DATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL REFERITO CONTROLLO DI GESTIONE E CONTROLLO STRATEGICO - RELAZIONE SULLA QUALITÀ - RELAZIONE SULLA PERFORMANCE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CAPPELLO ROBERTA REFERENTE	2,00 %	3	0,00	
CAPPELLO SONIA REFERENTE	3,00 %	2		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	0,00 %			

INDICATORI	% Incidenza			
Livello medio di soddisfazione dell'utenza	100,00			
<i>invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i> Entro il : 31/12/2022	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
	Scarso	0,00	74,90	
	Sufficiente	75,00	79,90	
	Buono	80,00	84,90	
	Ottimo	85,00	100,00	
Incidenza reclami utenza, pervenuti online o in cartaceo ai Settori e raccolti dall'URP: <10% - riferimento a documentazione	100,00			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
	Zero	0,00	0,00	
	Ottimo	1,00	1,00	
	<i>invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i> Entro il : 31/12/2022			
Servizi sottoposti a questionari di Customer Satisfaction	100,00			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
	Insufficiente	0,00	79,00	
	Ottimo	80,00	100,00	
	<i>invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i> Entro il : 31/12/2022			
Trasmissione dei dati e delle informazioni nei tempi richiesti: riferimento a documentazione	100,00			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
	Zero	0,00	0,00	
	Ottimo	1,00	1,00	
	<i>invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i> Entro il : 31/12/2022			

INDICATORI	% Incidenza		
Trasmissione dei dati e delle informazioni nei tempi richiesti: riferimento a documentazione invio report semestrale controllo qualità dei servizi Entro il : 31/12/2022	100,00		
Trasmissione dei dati per la predisposizione del Referto Controllo di Gestione e Controllo Strategico - Relazione Sulla Qualità - Relazione Sulla Performance: riferimento a documentazione Trasmissione dei dati per la predisposizione del Referto Controllo di Gestione e Controllo Strategico - Relazione Sulla Qualità - Relazione Sulla Performance Entro il : 31/12/2022	100,00		
	Livello	Valore min	Valore max
	Zero	0,00	0,00
Ottimo	1,00	1,00	

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 163

PESO 3.0

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	EFFETTIVA ESECUZIONE DELLE MISURE PER IL TRATTAMENTO DEL RISCHIO E INSERIMENTO IN GESTIONE DOCUMENTALE DELLE RELAZIONI TRIMESTRALI CORRETTAMENTE COMPILATE		01/01/2022	31/12/2022
2	TRASMISSIONE DATI PER LA RELAZIONE ANNUALE ANTICORRUZIONE		01/01/2022	31/12/2022
3	AGGIORNAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. DELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BERGAMO LORENZO	0,00 %	1	0,00	
BERGAMO LORENZO	0,00 %	3	0,00	
BRUNETTI ROBERTO	0,00 %	3	0,00	
BRUNETTI ROBERTO	0,00 %	1	0,00	
CAFIERO MARCELLO	0,00 %	1	0,00	
CAFIERO MARCELLO	0,00 %	3	0,00	
CAPPELLO ROBERTA	0,00 %	1	0,00	
CAPPELLO ROBERTA	0,00 %	3	0,00	
CAPPELLO SONIA	0,00 %	1	0,00	
CAPPELLO SONIA	0,00 %	3	0,00	
CASARANO KATIA	0,00 %	1	0,00	
CASARANO KATIA	0,00 %	3	0,00	
CAZZELLA VITO	0,00 %	3	0,00	
CAZZELLA VITO	0,00 %	1	0,00	
CILLO SILVIO	0,00 %	1	0,00	
CILLO SILVIO	0,00 %	3	0,00	
COCCIOLO ROSARIA ALBA	0,00 %	1	0,00	
COCCIOLO ROSARIA ALBA	0,00 %	3	0,00	
CORCIULO SERGIO	0,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CORCIULO SERGIO	0,00 %	3	0,00	
COSTA ROBERTO	0,00 %	1	0,00	
COSTA ROBERTO	0,00 %	3	0,00	
DELL'ANNA GIOVANNI ANTONIO	0,00 %	3	0,00	
DELL'ANNA GIOVANNI ANTONIO	0,00 %	1	0,00	
DI SABATO LUIGI	0,00 %	3	0,00	
DI SABATO LUIGI	0,00 %	1	0,00	
DONNO MARILENA	0,00 %	1	0,00	
DONNO MARILENA	0,00 %	3	0,00	
ERRICO ANDREA	0,00 %	3	0,00	
ERRICO ANDREA	0,00 %	1	0,00	
INVIDIA RAFFAELE ANTONIO	0,00 %	3	0,00	
INVIDIA RAFFAELE ANTONIO	0,00 %	1	0,00	
MARASCO ROBERTA	0,00 %	3	0,00	
MARASCO ROBERTA	0,00 %	1	0,00	
MARGIOTTA GIANLUCA	0,00 %	1	0,00	
MARGIOTTA GIANLUCA	0,00 %	3	0,00	
MENGONI ENRICO	0,00 %	3	0,00	
MENGONI ENRICO	0,00 %	1	0,00	
MITA MARCO	0,00 %	3	0,00	
MITA MARCO	0,00 %	1	0,00	
PALADINI GIUSEPPE	0,00 %	1	0,00	
PALADINI GIUSEPPE	0,00 %	3	0,00	
PALAZZO SERGIO	0,00 %	1	0,00	
PALAZZO SERGIO	0,00 %	3	0,00	
PERRONE PIERINA ROSALBA	0,00 %	3	0,00	
PERRONE PIERINA ROSALBA	0,00 %	1	0,00	
PUCE GIOVANNI <i>DIRIGENTE DEL SETTORE</i>	0,00 %	1		
RIZZO DONATELLA	0,00 %	1	0,00	
RIZZO DONATELLA	0,00 %	3	0,00	
ROSA ANGELO	0,00 %	3	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ROSA ANGELO	0,00 %	1	0,00	
ROSSI FRANCESCA	0,00 %	1	0,00	
ROSSI FRANCESCA	0,00 %	3	0,00	
RUSSANO MASSIMO	0,00 %	1	0,00	
RUSSANO MASSIMO	0,00 %	3	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Invio comunicazioni necessarie per la redazione della relazione annuale anticorruzione: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Trasmissione dati per la Relazione annuale anticorruzione</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e inserimento in Gestione documentale delle relazioni trimestrali correttamente compilate: riferimento a documentazione	100,00		
<i>effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e inserimento in Gestione documentale delle relazioni trimestrali correttamente compilate</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 164

PESO 2.0

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 AGGIORNAMENTO COSTANTE DI TUTTE LE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ORGANIZZAZIONE INTERNA DEL SETTORE SUL SITO UFFICIALE DEL COMUNE NONCHÉ DI TUTTE LE COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	0,00 %	1		

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Ufficio tecnico</i>				
01061.04.2449000 EVENTI CULTURALI: CONTRIBUTO PER MANIFESTAZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.800,00	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.800,00	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza	Livello	Valore min	Valore max
Pubblicazione tempestiva dei dati e delle informazioni aggiornati sul sito web istituzionale della sezione di competenza del settore: riferimento a documentazione	100,00	Zero	0,00	0,00
Aggiornamento costante di tutte le informazioni relative all'organizzazione interna del settore sul sito ufficiale del Comune nonché di tutte le comunicazioni istituzionali.		Ottimo	1,00	1,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>				

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

OB. TRASV. - Tempestivo aggiornamento nel modulo PEG - Governance del gestionale Sicr@web.

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 165

PESO 3.0

OB. TRASV. - Tempestivo aggiornamento nel nuovo modulo PEG - Governance del gestionale Sicr@web.

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 TEMPESTIVO AGGIORNAMENTO E IN OGNI CASO CON CADENZA TRIMESTRALE DELLE AZIONI E DEGLI INDICATORI TARGET DI RIFERIMENTO AGLI OBIETTIVI ASSEGNATI		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BERGAMO LORENZO	0,00 %	1	0,00	
BRUNETTI ROBERTO	0,00 %	1	0,00	
CAFIERO MARCELLO	0,00 %	1	0,00	
CAPPELLO ROBERTA	0,00 %	1	0,00	
CAPPELLO SONIA	0,00 %	1	0,00	
CASARANO KATIA	0,00 %	1	0,00	
CAZZELLA VITO	0,00 %	1	0,00	
CILLO SILVIO	0,00 %	1	0,00	
COCCIOLO ROSARIA ALBA	0,00 %	1	0,00	
CORCIULO SERGIO	0,00 %	1	0,00	
COSTA ROBERTO	0,00 %	1	0,00	
DELL'ANNA GIOVANNI ANTONIO	0,00 %	1	0,00	
DI SABATO LUIGI	0,00 %	1	0,00	
DONNO MARILENA	0,00 %	1	0,00	
ERRICO ANDREA	0,00 %	1	0,00	
INVIDIA RAFFAELE ANTONIO	0,00 %	1	0,00	
MARASCO ROBERTA	0,00 %	1	0,00	
MARGIOTTA GIANLUCA	0,00 %	1	0,00	
MENGONI ENRICO	0,00 %	1	0,00	
MITA MARCO	0,00 %	1	0,00	
PALADINI GIUSEPPE	0,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
PALAZZO SERGIO	0,00 %	1	0,00	
PERRONE PIERINA ROSALBA	0,00 %	1	0,00	
PUCE GIOVANNI <i>DIRIGENTE</i>	0,00 %	1		
RIZZO DONATELLA	0,00 %	1	0,00	
ROSA ANGELO	0,00 %	1	0,00	
ROSSI FRANCESCA	0,00 %	1	0,00	
RUSSANO MASSIMO	0,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Tempestivo aggiornamento e in ogni caso con cadenza trimestrale delle azioni e degli indicatori target di riferimento agli obiettivi assegnati: riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

OB. TRASV. - Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 10 - Risorse umane

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 166

PESO 3.0

OB. TRASV. - Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 FRUIZIONE CON PROFITTO DELLA FORMAZIONE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BERGAMO LORENZO	0,00 %		0,00	
BRUNETTI ROBERTO	0,00 %		0,00	
CAFIERO MARCELLO	0,00 %		0,00	
CAPPELLO ROBERTA	0,00 %		0,00	
CAPPELLO SONIA	0,00 %		0,00	
CASARANO KATIA	0,00 %		0,00	
CAZZELLA VITO	0,00 %		0,00	
CILLO SILVIO	0,00 %		0,00	
COCCIOLO ROSARIA ALBA	0,00 %		0,00	
CORCIULO SERGIO	0,00 %		0,00	
COSTA ROBERTO	0,00 %		0,00	
DELL'ANNA GIOVANNI ANTONIO	0,00 %		0,00	
DI SABATO LUIGI	0,00 %		0,00	
DONNO MARILENA	0,00 %		0,00	
ERRICO ANDREA	0,00 %		0,00	
INVIDIA RAFFAELE ANTONIO	0,00 %		0,00	
MARASCO ROBERTA	0,00 %		0,00	
MARGIOTTA GIANLUCA	0,00 %		0,00	
MENGONI ENRICO	0,00 %		0,00	
MITA MARCO	0,00 %		0,00	
PALADINI GIUSEPPE	0,00 %		0,00	
PALAZZO SERGIO	0,00 %		0,00	

RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo	
PERRONE PIERINA ROSALBA		0,00 %		0,00		
PUCE GIOVANNI		0,00 %		0,00		
RIZZO DONATELLA		0,00 %		0,00		
ROSA ANGELO		0,00 %		0,00		
ROSSI FRANCESCA		0,00 %		0,00		
RUSSANO MASSIMO		0,00 %		0,00		
RISORSE FINANZIARIE			Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti						
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Ufficio tecnico</i>						
01061.03.2841004	SPESE PER LA FORMAZIONE: AGGIORNAMENTO COORDINATORE DELLA SICUREZZA		€ 0,00	€ 0,00	€ 2.032,80	€ 2.006,80
TOTALI			€ 0,00	€ 0,00	€ 2.032,80	€ 2.006,80
INDICATORI		% Incidenza				
Superamento con profitto dei test finali : riferimento a documentazione <i>Fruizione con profitto della formazione</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>		100,00				
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>		
		Zero	0,00	0,00		
		Ottimo	1,00	1,00		

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 167

PESO 2.0

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 AVVIO LIQUIDAZIONE DECENTRATA PER TUTTI I SETTORI		01/01/2022 28/02/2022
2 ACCETTAZIONE O RIFIUTO DELLA FATTURA ENTRO 10 GIORNI DALLA RICEZIONE		01/01/2022 31/12/2022
3 INVIO AL SERV.FIN. DELL'ATTO DI LIQUIDAZIONE FIRMATO DA DIR. E/O PO ENTRO 10 GG DALL'ACCETTAZIONE FATTURA, ECCETTUATE LE IPOTESI DI:RITARDATA RICEZIONE DI DURC, DOCUMENTI DI REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA E SIM.; SOPRAVVENUTE ESIGENZE ISTRUTTORIE;MANCATO O RITARDATO COMPLETAMENTO ATTIVITÀ FORMATIVA		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BERGAMO LORENZO	0,00 %	1	0,00	
BERGAMO LORENZO	0,00 %	2	0,00	
BERGAMO LORENZO	0,00 %	3		
BRUNETTI ROBERTO	0,00 %	3		
BRUNETTI ROBERTO	0,00 %	2	0,00	
BRUNETTI ROBERTO	0,00 %	1	0,00	
CAFIERO MARCELLO	0,00 %	3		
CAFIERO MARCELLO	0,00 %	1	0,00	
CAFIERO MARCELLO	0,00 %	2	0,00	
CAPPELLO ROBERTA	0,00 %	1	0,00	
CAPPELLO ROBERTA	0,00 %	3		
CAPPELLO ROBERTA	0,00 %	2	0,00	
CAPPELLO SONIA	0,00 %	1	0,00	
CAPPELLO SONIA	0,00 %	2	0,00	
CAPPELLO SONIA	0,00 %	3		
CASARANO KATIA	0,00 %	2	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CASARANO KATIA	0,00 %	3		
CASARANO KATIA	0,00 %	1	0,00	
CAZZELLA VITO	0,00 %	2	0,00	
CAZZELLA VITO	0,00 %	1	0,00	
CAZZELLA VITO	0,00 %	3		
CILLO SILVIO	0,00 %	2	0,00	
CILLO SILVIO	0,00 %	1	0,00	
CILLO SILVIO	0,00 %	3	0,00	
COCCIOLO ROSARIA ALBA	0,00 %	1	0,00	
COCCIOLO ROSARIA ALBA	0,00 %	3	0,00	
COCCIOLO ROSARIA ALBA	0,00 %	2	0,00	
CORCIULO SERGIO	0,00 %	2	0,00	
CORCIULO SERGIO	0,00 %	1	0,00	
CORCIULO SERGIO	0,00 %	3	0,00	
COSTA ROBERTO	0,00 %	2	0,00	
COSTA ROBERTO	0,00 %	1	0,00	
COSTA ROBERTO	0,00 %	3	0,00	
DELL'ANNA GIOVANNI ANTONIO	0,00 %	3	0,00	
DELL'ANNA GIOVANNI ANTONIO	0,00 %	2	0,00	
DELL'ANNA GIOVANNI ANTONIO	0,00 %	1	0,00	
DI SABATO LUIGI	0,00 %	2	0,00	
DI SABATO LUIGI	0,00 %	3	0,00	
DI SABATO LUIGI	0,00 %	1	0,00	
DONNO MARILENA	0,00 %	1	0,00	
DONNO MARILENA	0,00 %	3	0,00	
DONNO MARILENA	0,00 %	2	0,00	
ERRICO ANDREA	0,00 %	2	0,00	
ERRICO ANDREA	0,00 %	3	0,00	
ERRICO ANDREA	0,00 %	1	0,00	
INVIDIA RAFFAELE ANTONIO	0,00 %	2	0,00	
INVIDIA RAFFAELE ANTONIO	0,00 %	3	0,00	
INVIDIA RAFFAELE ANTONIO	0,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
MARASCO ROBERTA	0,00 %	3	0,00	
MARASCO ROBERTA	0,00 %	1	0,00	
MARASCO ROBERTA	0,00 %	2	0,00	
MARGIOTTA GIANLUCA	0,00 %	2	0,00	
MARGIOTTA GIANLUCA	0,00 %	1	0,00	
MARGIOTTA GIANLUCA	0,00 %	3	0,00	
MENGONI ENRICO	0,00 %	2	0,00	
MENGONI ENRICO	0,00 %	3	0,00	
MENGONI ENRICO	0,00 %	1	0,00	
MITA MARCO	0,00 %	3	0,00	
MITA MARCO	0,00 %	1	0,00	
MITA MARCO	0,00 %	2	0,00	
PALADINI GIUSEPPE	0,00 %	2	0,00	
PALADINI GIUSEPPE	0,00 %	1	0,00	
PALADINI GIUSEPPE	0,00 %	3	0,00	
PALAZZO SERGIO	0,00 %	1	0,00	
PALAZZO SERGIO	0,00 %	2	0,00	
PALAZZO SERGIO	0,00 %	3	0,00	
PERRONE PIERINA ROSALBA	0,00 %	2	0,00	
PERRONE PIERINA ROSALBA	0,00 %	3	0,00	
PERRONE PIERINA ROSALBA	0,00 %	1	0,00	
PUCE GIOVANNI	0,00 %	1	0,00	
PUCE GIOVANNI	0,00 %	3	0,00	
PUCE GIOVANNI	0,00 %	2	0,00	
RIZZO DONATELLA	0,00 %	2	0,00	
RIZZO DONATELLA	0,00 %	1	0,00	
RIZZO DONATELLA	0,00 %	3	0,00	
ROSA ANGELO	0,00 %	2	0,00	
ROSA ANGELO	0,00 %	3	0,00	
ROSA ANGELO	0,00 %	1	0,00	
ROSSI FRANCESCA	0,00 %	1	0,00	
ROSSI FRANCESCA	0,00 %	2	0,00	

RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ROSSI FRANCESCA		0,00 %	3	0,00	
RUSSANO MASSIMO		0,00 %	2	0,00	
RUSSANO MASSIMO		0,00 %	3		
RUSSANO MASSIMO		0,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
avvio liquidazione decentrata per tutti i settori. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>avvio liquidazione decentrata per tutti i settori</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 28/02/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00
trasmissione al servizio finanziario dell'atto di liquidazione firmato dal dirigente e/o PO entro 10 gg dall'accettazione fattura, eccettuate le ipotesi specificate.	100,00		
<i>invio al serv.fin. dell'atto di liquidazione firmato da dir. e/o PO entro 10 gg dall'accettazione fattura, eccettuate le ipotesi di: ritardata ricezione di durc, documenti di regolarità contributiva e sim.; sopravvenute esigenze istruttorie; mancato o ritardato completamento attività formativa</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	11,00	100,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	0,00	10,00
accettazione o rifiuto della fattura entro 10 giorni dalla ricezione. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>accettazione o rifiuto della fattura entro 10 giorni dalla ricezione</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	11,00	100,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	0,00	10,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

OB. TRASV. - Implementazione centri di costo per contabilità analitica

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 168

PESO 2.0

OB. TRASV. - Creazione centri di costo per contabilità analitica

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	AGGANCIO OBIETTIVI PEG A IMPEGNI DI SPESA		01/01/2022	31/12/2022
2	VERIFICHE SUL BILANCIO IN COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO.		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
RIZZO DONATELLA referente	0,00 %	2		

INDICATORI	% Incidenza		
Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa. Riferimento a documentazione Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa Entro il : 31/12/2022	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario. Riferimento a documentazione verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario. Entro il : 31/12/2022	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Manutenzione e adeguamento alle norme di sicurezza del patrimonio immobiliare comunale- attività incentivata (PUCE GIOVANNI)

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 169

PESO 1.03

Manutenzione e adeguamento alle norme di sicurezza del patrimonio immobiliare comunale- attività incentivata

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 GARANTIRE LA PIENA EFFICIENZA DEGLI IMMOBILI COMUNALI E DEI RELATIVI IMPIANTI, IL LORO STATO DI CONSERVAZIONE, IL RELATIVO VALORE PATRIMONIALE, LA LORO PIENA ACCESSIBILITÀ SICUREZZA ED IGIENE AL FINE DEL LORO UTILIZZO VIRTUOSO		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BERGAMO LORENZO ISTRUTTORE TECNICO	70,00 %	1	0,00	
BRUNETTI ROBERTO FUNZIONARIO TECNICO RUP - MANUTENZIONE IMMOBILI	20,00 %	1	0,00	
CAFIERO MARCELLO COLLABORATORE	0,00 %	1		
MENGONI ENRICO ISTRUTTORE TECNICO	5,00 %	1		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	1,00 %	1		
TUFANO RAFFAELE OPERATORE	100,00 %	1		

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso	
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01051.03.0150100	MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE- INTERVENTI URGENTI E IMPREVEDIBILI	€ 0,00	€ 0,00	€ 42.642,05	€ 40.080,05
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01051.03.0153001	SPESE DICHIARAZIONI IMPIANTI TERMICI	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.920,00	€ 5.920,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01051.03.0153004	INCARICHI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.659,60	€ 7.659,60
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01051.03.0157005	MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 170.751,15	€ 134.954,15
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01051.03.3493002	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI CONDIZIONAMENTO E SANIFICAZIONE / PULIZIA FILTRI	€ 0,00	€ 0,00	€ 24.000,00	€ 0,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Ufficio tecnico</i>					
01061.03.0702001	MANUTENZIONE IMPIANTI DI ASCENSORE IMMOBILI COMUNALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 18.249,54	€ 3.084,22
<i>Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica</i>					
04011.03.0150001	MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO SCOLASTICO	€ 0,00	€ 0,00	€ 13.192,71	€ 13.192,71
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>					
04021.03.0150002	MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO SCOLASTICO	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.610,07	€ 0,00
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>					
04021.03.0150003	MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO SCOLASTICO	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 299.025,12	€ 214.890,73
Spese in conto capitale					
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>					
04022.02.4519004	Impianti per la sanificazione dell'aria in ambienti scolastici	€ 0,00	€ 0,00	€ 997,40	€ 772,40
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 997,40	€ 772,40
Spese correnti					
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>					
06011.03.2671001	SPESE DIVERSE PER LA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI	€ 0,00	€ 0,00	€ 39.798,83	€ 32.356,83
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 39.798,83	€ 32.356,83
Spese in conto capitale					
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>					
06012.02.4536000	STADIO COMUNALE- MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI SERVIZI- VEDI CAP.1737 -860	€ 0,00	€ 0,00	€ 600,00	€ 600,00
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>					
06012.02.4743002	Sponsorizzazione iniziativa BKT fattore campo - Intervento di riqualificazione area verde destinata a campo di calcio a 5 sito in P.le Cuneo	€ 0,00	€ 0,00	€ 18.679,30	€ 0,00
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</i>					
08022.02.4396002	PROGRAMMA DI REALIZZAZIONE E RECUPERO ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA: V.LE DELLA REPUBBLICA	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.277,28
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 19.279,30	€ 10.877,28
Spese correnti					
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Servizio idrico integrato</i>					
09041.03.2365000	SPESE PER LA MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DI IMPIANTI E MACCHINARI	€ 0,00	€ 0,00	€ 19.913,70	€ 19.913,69
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 19.913,70	€ 19.913,69
Spese in conto capitale					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.3713000	RIQUALIFICAZIONE URBANA E AMBIENTALE EX CAVE DI MARCO VITO (COMPLETAMENTO DELLA VIABILITA' DEL PARCO) PIANO CITTA' VEDI CAP. E 1398	€ 0,00	€ 0,00	€ 380.180,38	€ 361.570,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 380.180,38	€ 361.570,00
Spese correnti					
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per le famiglie</i>					
12051.03.2781015	ALLACCIO UTENZE CAMPO ROM PANAREO	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 34.692,90
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 34.692,90

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale					
<i>Sviluppo economico e competitività - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</i>					
14022.02.4703000	MANUTENZIONE MERCATI VEDI CAP E 1496	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.500,00	€ 1.464,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 1.500,00	€ 1.464,00

INDICATORI	% Incidenza		
INTERVENTI DI MANUTENZIONE ESEGUITI IN RELAZIONE ALL'EFFETTIVO STANZIAMENTO DI BILANCIO: RIFERIMENTO A DOCUMENTAZIONE	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>Garantire la piena efficienza degli immobili comunali e dei relativi impianti, il loro stato di conservazione, il relativo valore patrimoniale, la loro piena accessibilità sicurezza ed igiene al fine del loro utilizzo virtuoso</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Coordinamento ed ottimizzazione del servizio di pulizie immobili Comunali con ausilio della Lupiae servizi spa-attività incentivata

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 170

PESO 1.03

Coordinamento ed ottimizzazione del servizio di pulizie immobili Comunali con ausilio della Lupiae servizi spa-attività incentivata

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 MONITORAGGIO E CONTROLLO DEL SERVIZIO DI PULIZIA ATTRAVERSO STRUMENTI DI CUSTOMER/CITIZEN SATISFACTION		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
MENGONI ENRICO ISTRUTTORE TECNICO - DEC SERVIZIO DI PULIZIA	30,00 %	1		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	1,00 %	1		

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
Numero di questionari di customer restituiti dai dirigenti bimestralmente: almeno 6 cadauno-riferimento a documentazione <i>monitoraggio e controllo del servizio di pulizia attraverso strumenti di customer/citizen satisfaction</i> Entro il : 31/12/2022	100,00		
	<i>Livello</i>		
	Zero	0,00	2,00
	Sufficiente	3,00	5,00
	Ottimo	6,00	100,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Sociale: Attività correlate alla programmazione e pianificazione strategica nonché PNRR di settore in affiancamento al CDR 2 (attività incentivata)

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 171

PESO 1.03

Benessere Sociale: Attività correlate alla programmazione e pianificazione strategica nonché PNRR di settore in affiancamento al CDR 2 (attività incentivata)

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 RACCORDO OPERATIVO DEL SETTORE PER COMPETENZA NELLA IMPLEMENTAZIONE DI PROGRAMMI STRATEGICI DI SVILUPPO LOCALE, AL FINE DI FACILITARE LA NEGOZIAZIONE E L'ACCESSO A RISORSE STRAORDINARIE E A STRUMENTI E MISURE PER LA RIPRESA.CIS-PROGR.SVIL.LOC.AREA(TAP SNAM)-PNRR		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CAPPELLO ROBERTA FUNZIONARIO TECNICO COMPONENTE GRUPPO	10,00 %	1		
PERRONE PIERINA ROSALBA COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	0,00 %	1		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE	2,00 %	1		
RIZZO DONATELLA COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	0,00 %	1		

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale				
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>				
06012.02.4157100 PNRR_M4_C1_INV.3.1_SPORT ED INCLUSIONE SOCIALE CLUSTER 1 - PALASPORT PER LA GINNASTICA RITMICA, ARTISTICA E SCHERMA VIA A. VERRIO ANG. VIA A. CARLA'	€ 0,00	€ 0,00	€ 30,00	€ 0,00
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>				
06012.02.4157101 PNRR_M4_C1_INV.3.1_SPORT ED INCLUSIONE SOCIALE CLUSTER 1 - PALASPORT PER LA GINNASTICA RITMICA, ARTISTICA E SCHERMA VIA A. VERRIO ANG. VIA A. CARLA'	€ 0,00	€ 0,00	€ 182.098,18	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 182.128,18	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza	Livello	Valore min	Valore max
Raccordo operativo del settore per competenza nella implementazione di programmi strategici di sviluppo locale, al fine di facilitare la negoziazione e l'accesso a risorse straordinarie e a strumenti e misure per la ripresa.CIS-PROGR.SVIL.LOC.AREA (TAP SNAM)-PNRR. riferimento a documentazione Raccordo operativo del settore per competenza nella implementazione di programmi strategici di sviluppo locale, al fine di facilitare la negoziazione e l'accesso a risorse straordinarie e a strumenti e misure per la ripresa.CIS-PROGR.SVIL.LOC.AREA(TAP SNAM)-PNRR	100,00	Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00

INDICATORI	% Incidenza
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO	
<i>Benessere Ambientale: Riqualificazione dell'area dell'ex caserma Pico</i>	
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	
PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato	
RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI	NR 172 PESO 1.03
Benessere Ambientale: Riqualificazione dell'area dell'ex caserma Pico	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 ULTIMAZIONE LAVORI		01/01/2022	30/09/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DELL'ANNA GIOVANNI ANTONIO <i>FUNZIONARIO TECNICO</i>	10,00 %	1	0,00	
PUCE GIOVANNI <i>DIRIGENTE DEL SETTORE</i>	1,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
ultimazione lavori: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Ultimazione lavori</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
<i>Entro il : 30/09/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Ultimazione lavori</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
<i>Entro il : 30/09/2022</i>		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Benessere Sociale: PEBA (Piano eliminazione barriere architettoniche) - attività incentivata</i>					
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione					
PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato					
RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI		NR 173		PESO 1.03	
Benessere Sociale: PEBA (Piano eliminazione barriere architettoniche) - attività incentivata					
AZIONI					
		Peso	Durata prevista dal ... al		
			effettiva dal ... al		
1	ATTIVITÀ LABORATORIO		01/01/2022	31/12/2022	
2	PROGETTAZIONE DEFINITIVA AREA PILOTA DI RIQUALIFICAZIONE DI UN TRATTO DI AREA PILOTA: VIA TRINCHESE		01/01/2022	31/12/2022	
RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CAPPELLO SONIA RUP		5,00 %	1		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE		1,50 %			
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Ufficio tecnico</i>					
01061.03.0449002	UFFICIO PEBA - ALTRI SERVIZI - VEDI CAP. E 361	€ 0,00	€ 0,00	€ 587,98	€ 117,53
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 587,98	€ 117,53
Spese in conto capitale					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.4711008	Convenzione per la monetizzazione degli standard pertinenziali di parcheggio di Media Struttura di Vendita M3 REALIZZAZIONE PARCHEGGI ZARA ARISTON	€ 0,00	€ 0,00	€ 51.743,88	€ 0,00
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per le famiglie</i>					
12052.02.0000001	PIANO ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 21.496,40	€ 17.836,40
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 73.240,28	€ 17.836,40
Entrate extratributarie					
<i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni - Entrate extratributarie</i>					
30100.02.0361000	SERVIZI PUBBLICI DISTRIBUZIONE GAS NATURALE -ENTRTE DA DESTINARE ALLE FASCE DEBOLI-	€ 0,00	€ 0,00	€ 359.313,66	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 359.313,66	€ 0,00
INDICATORI		% Incidenza			
Attività laboratorio: riferimento a documentazione		100,00			
Attività laboratorio		Livello			
Entro il : 31/12/2022		Valore min		Valore max	

INDICATORI	% Incidenza		
Attività laboratorio: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Attività laboratorio</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Progettazione definitiva area pilota di riqualificazione di un tratto di area pilota: Via Trinchese	100,00		
<i>Progettazione definitiva area pilota di riqualificazione di un tratto di area pilota: Via Trinchese</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

FARO DI COMUNITA' - recupero e rifunzionalizzazione del bene confiscato alla mafia - PON legalità 2014-2020

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 174

PESO 1.03

FARO DI COMUNITA' - recupero e rifunzionalizzazione del bene confiscato alla mafia - PON legalità 2014-2020

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 ESECUZIONE E ULTIMAZIONE LAVORI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE	1,00 %	1	0,00	
ROSA ANGELO ISTRUTTORE TECNICO	50,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>				
01031.03.3540006 Progetto FARI DI COMUNITA'	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.315,00	€ 7.314,63
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.315,00	€ 7.314,63

Spese in conto capitale				
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale</i>				
12042.02.4783001 PROGETTO FARO DI COMUNITA' IN SAN CATALDO VIA RECANATI -PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE LEGALITA'- VEDI CAP. E 1448	€ 0,00	€ 0,00	€ 377.880,46	€ 336.527,18
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 377.880,46	€ 336.527,18

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
esecuzione e ultimazione lavori. riferimento a documentazione	100,00		
esecuzione e ultimazione lavori			
Entro il : 31/12/2022			
	Livello		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Trasferimento Uffici comunali di cui alla DGC n. 119/2020, n. 275/2020 e n. 401 del 28/12/2021 e per riduzione fitti passivi

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 6 - Ufficio tecnico

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 175

PESO 1.03

Trasferimento Uffici comunali di cui alla DGC n. 119/2020, n. 275/2020 e n. 401 del 28/12/2021 e per riduzione fitti passivi

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 TRASFERIMENTO SECONDO SCAGLIONE ALTRI UFFICI (URBANISTICA AL 60%,UFFICI CASA E SERVIZI SOCIALI , SISTEMI INFORMATIVI E ANNONA)		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
COCCIOLO ROSARIA ALBA FUNZIONARIO TECNICO	10,00 %	1		
MENGONI ENRICO ISTRUTTORE	30,00 %	1	0,00	
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE	1,50 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>				
01051.03.0153002 INCARICHI PROFESSIONALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 9.999,93
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 9.999,93
Spese in conto capitale				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>				
01052.02.4476001 MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI PUBBLICI (TRASFERIMENTO UFFICI)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	-€ 30,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01112.02.4822001 TRASFERIMENTO SETTORI: MANUTENZIONE STRAORDINARIA - VEDI CAP. E 860002	€ 0,00	€ 0,00	€ 329.685,11	€ 134.644,37
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 329.685,11	€ 134.614,37

INDICATORI	% Incidenza	Livello	Valore min	Valore max
Trasferimento Secondo scaglione Altri Uffici (Urbanistica al 60%,uffici casa e servizi sociali , sistemi informativi e annona)	100,00			
Trasferimento Secondo scaglione Altri Uffici (Urbanistica al 60%,uffici casa e servizi sociali , sistemi informativi e annona)		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00

Entro il : 31/12/2022

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Manutenzione del patrimonio stradale per garantire le condizioni di sicurezza adeguamento- attività incentivata

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 176

PESO 1.03

Manutenzione del patrimonio stradale per garantire le condizioni di sicurezza adeguamento- attività incentivata

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 AFFIDAMENTO IN HOUSE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE A LUPIAE		01/01/2022 30/07/2022
2 ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI		01/08/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BERGAMO LORENZO DIRETTORE OPERATIVO	0,00 %	2		
CAZZELLA VITO DIRETTORE OPERATIVO	60,00 %	2	0,00	
DELL'ANNA GIOVANNI ANTONIO RUP	0,00 %	2		
ERRICO ANDREA DEC	0,00 %	2		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	1,00 %	1		

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>				
01051.03.0150100 MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE- INTERVENTI URGENTI E IMPREVEDIBILI	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.191,90	€ 7.191,90
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>				
01051.03.0157005 MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.100,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Ufficio tecnico</i>				
01061.03.0449000 MANUTENZIONI ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE-STRADE	€ 0,00	€ 0,00	€ 391.956,72	€ 187.645,15
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 405.248,62	€ 194.837,05

Spese in conto capitale				
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>				
08012.02.4400009 MANUTENZIONE STRADE E MARCIAPIEDI DM INTERNO	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>				
10052.02.4612000 MANUTENZIONE DI STRADE E MARCIAPIEDI- VEDI CAP. E1540	€ 0,00	€ 0,00	€ 75.175,30	€ 30,00
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>				
10052.02.4612001 REALIZZAZIONI DI MARCIAPIEDI E RIFACIMENTO SEDE STRADALE VIA LIBERO	€ 0,00	€ 0,00	€ 67.399,45	€ 0,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.4779027	FORNITURA E POSA IN OPERA DI SEGNALETICA STRADALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 33.837,23	€ 0,00
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.4790024	LAVORI SISTEMAZIONE PARCHEGGI VIA GENTILE ANGOLO VIALE JAPIGIA	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.144,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 177.555,98	€ 30,00

INDICATORI	% Incidenza		
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>affidamento in house del servizio di manutenzione a Lupiae</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
<i>Entro il : 30/07/2022</i>		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
affidamento in house del servizio di manutenzione a Lupiae. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>affidamento in house del servizio di manutenzione a Lupiae</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
<i>Entro il : 30/07/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
esecuzione degli interventi. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>esecuzione degli interventi</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>esecuzione degli interventi</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Gestione del Parco di Belloluogo

MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

PROGRAMMA 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 178

PESO 1.0

Gestione del Parco di Belloluogo

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1	ACQUISIZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE		01/01/2022	30/06/2022
2	REDAZIONE CAPITOLATO PRESTAZIONE		01/07/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CAPPELLO ROBERTA	0,00 %	1		
ROSSI FRANCESCA	0,00 %	2		

INDICATORI	% Incidenza		
Acquisizione manifestazione di interesse	100,00		
Acquisizione manifestazione di interesse Entro il : 30/06/2022	Livello	Valore min	Valore max
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Redazione capitolato prestazione	100,00		
Redazione capitolato prestazione Entro il : 31/12/2022	Livello	Valore min	Valore max
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Ambientale: Mitigazione del rischio idrogeologico mediante riqualificazione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali: Tangenziale Est

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 180

PESO 1.03

Benessere Ambientale: Mitigazione del rischio idrogeologico mediante riqualificazione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali: Tangenziale Est

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	
			effettiva dal ... al	
1	ULTIMAZIONE		01/01/2022	23/05/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DELL'ANNA GIOVANNI ANTONIO <i>RUP</i>	40,00 %	1	0,00	
ERRICO ANDREA <i>COLLABORATORE TECNICO</i>	10,00 %	1	0,00	
PUCE GIOVANNI <i>DIRIGENTE DEL SETTORE</i>	1,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.01.3527031 FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE - LL.PP. - VEDI CAP. E 735008	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.663,25	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.663,25	€ 0,00

Spese in conto capitale				
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>				
10052.02.3890000 MITIGAZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO - INFRASTRUTTURE TANGENZIALE EST VEDI CAP. E1250	€ 0,00	€ 0,00	€ 70.502,27	€ 95.004,49
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 70.502,27	€ 95.004,49

Entrate extratributarie				
<i>Rimborsi e altre entrate correnti - Entrate extratributarie</i>				
30500.99.0735008 FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE- LL.PP. - VEDI CAP. S 3527031	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.663,25	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.663,25	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza		
Ultimazione. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Ultimazione</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 23/05/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

INDICATORI	% Incidenza		
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
Ultimazione Entro il : 23/05/2022	Livello	Valore min	Valore max
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Ambientale: Mitigazione del rischio idrogeologico mediante riqualificazione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali: Aree adiacenti a Borgo San Nicola e aree adiacenti le zone Santa Rosa e Salesiani

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 181

PESO 1.03

Benessere Ambientale: Mitigazione del rischio idrogeologico mediante riqualificazione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali: Aree adiacenti a Borgo San Nicola e aree adiacenti le zone Santa Rosa e Salesiani

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al			
			effettiva dal ... al			
1	CONSEGNA		01/12/2022	31/12/2022		
RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo	
CAZZELLA VITO COLLABORATORE TECNICO		10,00 %	1	0,00		
PALAZZO SERGIO RUP		5,00 %	1	0,00		
PUCE GIOVANNI FUNZIONARIO DEL SETTORE		1,00 %	1	0,00		
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso	
Spese correnti						
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>						
01111.01.3527031	FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE - LL.PP. - VEDI CAP. E 735008	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.870,85	€ 0,00	
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 4.870,85	€ 0,00	
Spese in conto capitale						
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>						
08012.02.4422000	MITIGAZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO AREE ADIACENTI ZONA SANTA ROSA-BORGO SAN NICOLA E SALESIANI- SAN SABINO-P.ZZA MAZZINI E VIA LEUCAVEDI CAP. E. 1269000	€ 0,00	€ 0,00	€ 660.157,73	€ 0,00	
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>						
10052.02.3890004	PNRR M2 C4 I2.2 MITIGAZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO - INFRASTRUTTURE STRADALI: AREA A SUD EST DELLA CITTA'	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>						
10052.02.3890114	PNRR M2 C4 I2.2 MITIGAZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO - INFRASTRUTTURE STRADALI: AREA A SUD EST DELLA CITTA' - INCARICO PROFESSIONALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 30,00	€ 0,00	
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 660.187,73	€ 0,00	
Entrate extratributarie						
<i>Rimborsi e altre entrate correnti - Entrate extratributarie</i>						
30500.99.0735008	FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE- LL.PP. - VEDI CAP. S 3527031	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.870,85	€ 0,00	
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 4.870,85	€ 0,00	
INDICATORI		% Incidenza				

INDICATORI	% Incidenza		
consegna	100,00		
<i>consegna</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>consegna</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Benessere Ambientale: Mitigazione del rischio idrogeologico mediante riqualificazione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali: Aree adiacenti a san Sabino, Piazza Mazzini e Rudiae</i>					
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali					
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato					
RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI		NR 182		PESO 1.03	
Benessere Ambientale: Mitigazione del rischio idrogeologico mediante riqualificazione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali: Aree adiacenti a san Sabino, Piazza Mazzini e Rudiae					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	ESECUZIONE LAVORI		01/01/2022	31/12/2022	
RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CAPPELLO SONIA RUP		10,00 %	1	0,00	
CAZZELLA VITO COLLABORATORE TECNICO		10,00 %	1	0,00	
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE		1,00 %	1	0,00	
ROSA ANGELO COLLABORATORE TECNICO		10,00 %	1	0,00	
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.3527031	FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE - LL.PP. - VEDI CAP. E 735008	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.464,34	€ 5.392,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 5.464,34	€ 5.392,00
Spese in conto capitale					
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>					
08012.02.4422000	MITIGAZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO AREE ADIACENTI ZONA SANTA ROSA-BORGO SAN NICOLA E SALESIANI- SAN SABINO-P.ZZA MAZZINI E VIA LEUCAVEDI CAP. E. 1269000	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.604,34	€ 3.570,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 12.604,34	€ 3.570,00
Entrate extratributarie					
<i>Rimborsi e altre entrate correnti - Entrate extratributarie</i>					
30500.99.0735008	FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE- LL.PP. - VEDI CAP. S 3527031	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.464,34	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 5.464,34	€ 0,00
INDICATORI		% Incidenza			
Esecuzione lavori		100,00			
<i>Esecuzione lavori Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
Verifica rispetto dei tempi		100,00			
<i>Esecuzione lavori Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	

INDICATORI	% Incidenza		
	Livello	Valore min	Valore max
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Ambientale: Mitigazione del rischio idrogeologico mediante riqualificazione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali: Lecce Arnesano 4 Lotto

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 183

PESO 1.03

Benessere Ambientale: Mitigazione del rischio idrogeologico mediante riqualificazione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali: Lecce Arnesano 4 Lotto

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al			
			effettiva dal ... al			
1	ESECUZIONE LAVORI		01/01/2022	31/12/2022		
2	ULTIMAZIONE		01/12/2022	31/12/2022		
RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo	
DELL'ANNA GIOVANNI ANTONIO RUP		5,00 %	1	0,00		
DELL'ANNA GIOVANNI ANTONIO RUP		5,00 %	2			
ERRICO ANDREA direttore lavori		0,00 %	2			
ERRICO ANDREA direttore dei lavori		0,00 %	1			
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE		1,00 %		0,00		
RISORSE FINANZIARIE			Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti						
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>						
01111.01.3527031	FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE - LL.PP. - VEDI CAP. E 735008		€ 0,00	€ 0,00	€ 13.608,72	€ 13.438,76
TOTALI			€ 0,00	€ 0,00	€ 13.608,72	€ 13.438,76
Spese in conto capitale						
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>						
10052.02.4639000	MITIGAZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO MEDIANTE RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE INFRASTRUTTURE STRADALI LECCE ARNESANO- ZONA ADIACENTE FERROVIA- CASERMETTE E RUDIAE- CAP.E.1230-1306-1270-1269		€ 0,00	€ 0,00	€ 103.303,80	€ 89.680,23
TOTALI			€ 0,00	€ 0,00	€ 103.303,80	€ 89.680,23
Entrate extratributarie						
<i>Rimborsi e altre entrate correnti - Entrate extratributarie</i>						
30500.99.0735008	FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE- LL.PP. - VEDI CAP. S 3527031		€ 0,00	€ 0,00	€ 13.608,72	€ 0,00

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 13.608,72	€ 0,00
INDICATORI	% Incidenza			
Esecuzione lavori. Riferimento a documentazione	100,00			
<i>Esecuzione lavori</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
	Zero	0,00	0,00	
	Ottimo	1,00	1,00	
Ultimazione. Riferimento a documentazione	100,00			
<i>Ultimazione</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
	Zero	0,00	0,00	
	Ottimo	1,00	1,00	
Verifica rispetto dei tempi	100,00			
<i>Ultimazione</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
	Zero	4,00	365,00	
	Ottimo	-365,00	3,00	
Verifica rispetto dei tempi	100,00			
<i>Esecuzione lavori</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
	Zero	4,00	365,00	
	Ottimo	-365,00	3,00	

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Benessere Ambientale: Mitigazione del rischio idrogeologico mediante riqualificazione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali: Aree adiacenti alle zone Ferrovia, Casermette e Rudiae</i>					
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali					
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato					
RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI		NR 184	PESO 1.03		
Benessere Ambientale: Mitigazione del rischio idrogeologico mediante riqualificazione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali: Aree adiacenti alle zone Ferrovia, Casermette e Rudiae					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	ESECUZIONE LAVORI		01/01/2022	31/07/2022	
2	ULTIMAZIONE		01/08/2022	31/12/2022	
RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo	
BRUNETTI ROBERTO RUP	10,00 %	1			
BRUNETTI ROBERTO RUP	10,00 %	2			
CAPPELLO ROBERTA COLLABORATORE AL RUP	0,00 %	1			
CASARANO KATIA COLLABORATORE AL RUP	0,00 %	1			
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE	1,00 %	1	0,00		
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.3527031	FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE - LL.PP. - VEDI CAP. E 735008	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.131,88	€ 13.844,05
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 14.131,88	€ 13.844,05
Spese in conto capitale					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.4639000	MITIGAZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO MEDIANTE RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE INFRASTRUTTURE STRADALI LECCE ARNESANO- ZONA ADIACENTE FERROVIA- CASERMETTE E RUDIAE- CAP.E.1230-1306-1270-1269	€ 0,00	€ 0,00	€ 45.123,85	€ 30.327,38
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 45.123,85	€ 30.327,38
Entrate extratributarie					
<i>Rimborsi e altre entrate correnti - Entrate extratributarie</i>					
30500.99.0735008	FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE- LL.PP. - VEDI CAP. S 3527031	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.131,88	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 14.131,88	€ 0,00
INDICATORI	% Incidenza				
esecuzione lavori. Riferimento a documentazione esecuzione lavori	100,00				

INDICATORI	% Incidenza		
Entro il : 31/07/2022			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi esecuzione lavori Entro il : 31/07/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
ultimazione. rif. a documentazione ultimazione Entro il : 31/12/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi ultimazione Entro il : 31/12/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Ambientale: Delibera CIPE - "Lavori di prolungamento del sottopasso ferroviario con annesso nodo intersettoriale per la mobilità e la sosta propedeutici - Stazione Ferroviaria di Lecce"

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 185

PESO 1.03

Benessere Ambientale: Delibera CIPE - "Lavori di prolungamento del sottopasso ferroviario con annesso nodo intersettoriale per la mobilità e la sosta propedeutici - Stazione Ferroviaria di Lecce"

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	
			effettiva dal ... al	
1	PROSECUZIONE DEI LAVORI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DELL'ANNA GIOVANNI ANTONIO RUP	5,00 %	1		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	1,00 %			

INDICATORI	% Incidenza		
Prosecuzione dei lavori. Riferimento a documentazione	100,00		
Prosecuzione dei lavori Entro il : 31/12/2022	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Ambientale: Sistemazione dell'area antistante la Stazione Ferroviaria (utilizzo economie di gara lavori di prolungamento sottopasso ferroviario)

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 186

PESO 1.03

Benessere Ambientale: Sistemazione dell'area antistante la Stazione Ferroviaria (utilizzo economie di gara lavori di prolungamento sottopasso ferroviario)

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO		01/01/2022	30/04/2022
2 TRASMISSIONE UFFICIO GARE PROGETTO ESECUTIVO PER BANDO DI GARA		01/05/2022	31/05/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DELL'ANNA GIOVANNI ANTONIO RUP	2,00 %	2		
DELL'ANNA GIOVANNI ANTONIO RUP	3,00 %	1	0,00	
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	1,00 %		0,00	
ROSA ANGELO CSE	0,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale				
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</i>				
08022.02.4365000 RIBALTAMENTO STAZIONE FERROVIARIA VEDI CAP. E	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.097.473,60	€ 600,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.097.473,60	€ 600,00
Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti				
<i>Contributi agli investimenti - Entrate in conto capitale</i>				
40200.01.1260000 FONDI CIPE	€ 0,00	€ 0,00	€ 593.017,87	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 593.017,87	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
Approvazione progetto esecutivo. Riferimento a documentazione	100,00		
Approvazione progetto esecutivo Entro il : 30/04/2022	<i>Livello</i>		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
Approvazione progetto esecutivo Entro il : 30/04/2022	<i>Livello</i>		
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
Trasmissione ufficio gare progetto esecutivo per bando di gara. Rif a documentazione	100,00		
Trasmissione ufficio gare progetto esecutivo per	<i>Livello</i>		

INDICATORI	% Incidenza		
<i>bando di gara</i> <i>Entro il : 31/05/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Trasmissione ufficio gare progetto esecutivo per</i> <i>bando di gara</i> <i>Entro il : 31/05/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Sociale: E.R.P. -Realizzazione 96 alloggi edilizia sovvenzionata - amministrazione dello Stato - quartiere stadio via Lucca Lotto 2B

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 187

PESO 1.03

Benessere Sociale: E.R.P. -Realizzazione 96 alloggi edilizia sovvenzionata - amministrazione dello Stato - quartiere stadio via Lucca Lotto 2B

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 INCARICO PROVE STATICHE ED ADEGUAMENTO PROGETTO ESECUTIVO		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
MARGIOTTA GIANLUCA RUP	5,00 %	1		
PUCE GIOVANNI	0,00 %	1		

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale				
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</i>				
08022.02.4401000 PROGRAMMA DI REALIZZAZIONE E RECUPERO DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	€ 0,00	€ 0,00	€ 120.093,78	€ 42.297,99
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 120.093,78	€ 42.297,99

INDICATORI	% Incidenza	Livello	Valore min	Valore max
Incarico Prove statiche ed adeguamento progetto esecutivo	100,00			
<i>Incarico Prove statiche ed adeguamento progetto esecutivo</i>		Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Ottimo	1,00	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Servizio di manutenzione ed efficientamento energetico degli impianti di P.I.

MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

PROGRAMMA 1 - Fonti energetiche

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 191

PESO 1.0

Servizio di manutenzione ed efficientamento energetico degli impianti di P.I.

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	CONTROLLO, GESTIONE E MANUTENZIONE PUBBLICA ILLUMINAZIONE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CASARANO KATIA COLLABORATORE TECNICO	5,00 %	1		
DI SABATO LUIGI DEC	35,00 %	1	0,00	
ERRICO ANDREA COLLABORATORE TECNICO	10,00 %	1		
MENGONI ENRICO COLLABORATORE TECNICO	10,00 %	1	0,00	
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	1,00 %			

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01051.03.1590006	CANONE SERVIZIO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE E STRADE-CONSORZIO ASI-LL.PP.	€ 0,00	€ 0,00	€ 91.420,71	€ 91.420,71
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10051.03.2796016	PUBBLICA ILLUMINAZIONE	€ 0,00	€ 0,00	€ € 1.045.030,85	
				2.190.818,08	
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ € 1.136.451,56	
				2.282.238,79	

INDICATORI	% Incidenza		
Servizio di manutenzione ed efficientamento energetico degli impianti di P.I. - N. ____ DI INTERVENTI ESEGUITI /N. ____ SEGNALAZIONI DI DISSERVIZIO	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Insufficiente	0,00	20,00
	Scarso	21,00	40,00
	Sufficiente	41,00	60,00
	Buono	61,00	80,00
	Ottimo	81,00	100,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Servizio di manutenzione, custodia controllo conduzione espurgo e sanificazione fognatura pluviale, compresi impianti di sollevamento sulla Tangenziale est

MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

PROGRAMMA 4 - Servizio idrico integrato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 192

PESO 1.0

Servizio di manutenzione, custodia controllo conduzione espurgo e sanificazione fognatura pluviale, compresi impianti di sollevamento sulla Tangenziale est

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 CONTROLLO DELL'ESECUZIONE DEI LAVORI		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CASARANO KATIA COLLABORATORE TECNICO	10,00 %	1	0,00	
DELL'ANNA GIOVANNI ANTONIO RUP	5,00 %	1	0,00	
ERRICO ANDREA DEC	15,00 %	1	0,00	
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	1,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.01.3527031 FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE - LL.PP. - VEDI CAP. E 735008	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.257,60	€ 0,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Servizio idrico integrato</i>				
09041.03.2357000 SPESE DA CONTRATTO E/O CONVENZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 175.611,40
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.257,60	€ 175.611,40
Entrate extratributarie				
<i>Rimborsi e altre entrate correnti - Entrate extratributarie</i>				
30500.99.0735008 FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE- LL.PP. - VEDI CAP. S 3527031	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.257,60	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.257,60	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza	Livello	Valore min	Valore max
Servizio di manutenzione, custodia controllo impianti di sollevamento sulla Tangenziale est - almeno 26 ispezioni eseguite: riferimento a documentazione	100,00	Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
<i>Controllo dell'esecuzione dei lavori Entro il : 31/12/2022</i>				

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Ambientale: Cipe opere minori - Realizzazione di un sistema di raccolta e separazione delle acque reflue di scarico civile che attualmente recapitano nella galleria di drenaggio in Via Codacci Pisanelli

MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

PROGRAMMA 4 - Servizio idrico integrato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 193

PESO 1.03

Benessere Ambientale: Cipe opere minori - Realizzazione di un sistema di raccolta e separazione delle acque reflue di scarico civile che attualmente recapitano nella galleria di drenaggio in Via Codacci Pisanelli

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al		
			effettiva dal ... al		
1	ESECUZIONE LAVORI		01/01/2022	31/12/2022	
RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CAPPELLO ROBERTA RUP		3,00 %	1	0,00	
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE		1,00 %	1	0,00	
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>					
01021.03.0137016	UTENZE ELETTRICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 27,87	€ 27,87
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 27,87	€ 27,87
Spese in conto capitale					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.4619000	PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE PAESAGISTICA E AMBIENTALE DELL'AREA URBANA EX CAVA DI MARCO VITO (INFRASTRUTTURE) - 1° e 2° lotto- CIPE VEDI CAP. E1260	€ 0,00	€ 0,00	€ 38.456,12	€ 3.766,28
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 38.456,12	€ 3.766,28
INDICATORI		% Incidenza			
esecuzione lavori riferimento a documentazione		100,00			
esecuzione lavori					
Entro il : 31/12/2022		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Benessere Ambientale: Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare (Pinqua) di cui all'art. 1 c. 437 della Legge 27 Dicembre 2019, n. 160</i>					
MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio					
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato					
RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI					
NR 196					
PESO 1.03					
Benessere Ambientale: Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare (Pinqua) di cui all'art. 1 c. 437 della Legge 27 Dicembre 2019, n. 160					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	ATTIVITÀ TRASVERSALE CON ARCA SUD PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA PINQUA		01/01/2022	31/12/2022	
RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo	
CAPPELLO ROBERTA FUNZIONARIO TECNICO	10,00 %				
PERRONE PIERINA ROSALBA ISTRUTTORE	10,00 %				
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	0,00 %				
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>					
03011.03.2813008	CONVENZIONI PER SERVIZI RESI DALLA POLIZIA LOCALE: MANUTENZIONE VEICOLI DI SERVIZIO - vedi cap E 687002	€ 0,00	€ 0,00	€ 12,50	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 12,50	€ 0,00
Spese in conto capitale					
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>					
08012.02.4400101	Opere di urbanizzazione del comparto A via Flumendosa	€ 0,00	€ 0,00	€ 18.431,36	€ 0,00
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>					
08012.02.4400102	Parco attrezzato sportivo di via Flumendosa	€ 0,00	€ 0,00	€ 13.978,60	€ 0,00
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>					
08012.02.4400103	Rifunzionalizzazione area esterna mercato	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.081,25	€ 0,00
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</i>					
08022.02.4393101	Intervento A1 ARCA SUD SALENTO - costruzione 36 alloggi ERP in via Flumendosa: INCARICO PROFESSIONALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 41.080,84	€ 0,00
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</i>					
08022.02.4393102	Intervento A2 ARCA SUD SALENTO - costruzione 24 alloggi ERP in via Flumendosa: INCARICHI PROFESSIONALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 33.693,53	€ 0,00
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</i>					
08022.02.4393103	Intervento A3 ARCA SUD SALENTO - ristrutturazione bocciofila via Adige: INCARICHI PROFESSIONALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 17.100,25	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 144.365,83	€ 0,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>					
09021.03.2922004	QUOTE ASSOCIATIVE - AMBIENTE	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.400,00	€ 2.400,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 2.400,00	€ 2.400,00
Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti					
<i>Contributi agli investimenti - Entrate in conto capitale</i>					
40200.01.1145001	Intervento A1 ARCA SUD SALENTO - costruzione 36 alloggi ERP in via Flumendosa	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.800.000,00	€ 480.000,00
<i>Contributi agli investimenti - Entrate in conto capitale</i>					
40200.01.1145002	Intervento A2 ARCA SUD SALENTO - costruzione 24 alloggi ERP in via Flumendosa	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.600.000,00	€ 360.000,00
<i>Contributi agli investimenti - Entrate in conto capitale</i>					
40200.01.1145003	Intervento A3 ARCA SUD SALENTO - ristrutturazione bocciofila via Adige	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.500.000,00	€ 150.000,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 9.900.000,00	€ 990.000,00
INDICATORI		% Incidenza			
Attività trasversale con ARCA SUD per l'attuazione del programma PINQUA		100,00			
Attività trasversale con ARCA SUD per l'attuazione del programma PINQUA		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
Entro il : 31/12/2022		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' ORDINARIA

Gestione e custodia impianti sportivi e scolastici da parte del personale della Lupiae servizi

MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 197

PESO 1.0

Gestione e custodia impianti sportivi e scolastici da parte del personale della Lupiae servizi

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	GESTIONE E CUSTODIA IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI: MONITORAGGIO E CONTROLLO DEL SERVIZIO ATTRAVERSO STRUMENTI DI CUSTOMER/CITIZEN SATISFACTION		01/01/2022	31/12/2022
2	GESTIONE E CUSTODIA EDIFICI SCOLASTICI: MONITORAGGIO E CONTROLLO DEL SERVIZIO ATTRAVERSO STRUMENTI DI CUSTOMER/CITIZEN SATISFACTION		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DONNO MARILENA	0,00 %	2		
DONNO MARILENA	0,00 %	1		
PUCE GIOVANNI	0,00 %			

INDICATORI	% Incidenza		
gestione e custodia impianti sportivi comunali: monitoraggio e controllo del servizio attraverso strumenti di customer/citizen satisfaction	100,00		
<i>gestione e custodia impianti sportivi comunali: monitoraggio e controllo del servizio attraverso strumenti di customer/citizen satisfaction</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
gestione e custodia edifici scolastici: monitoraggio e controllo del servizio attraverso strumenti di customer/citizen satisfaction	100,00		
<i>gestione e custodia edifici scolastici: monitoraggio e controllo del servizio attraverso strumenti di customer/citizen satisfaction</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Ambientale: A.P.Q. Infrastrutture turistiche - Sviluppo Locale Marine - CIPE 138/00 E 20/04 - Adeguamento funzionale e messa in sicurezza dell'attuale Darsena di San Cataldo e riqualificazione degli spazi contermini

MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 198

PESO 1.03

Benessere Ambientale: A.P.Q. Infrastrutture turistiche - Sviluppo Locale Marine - CIPE 138/00 E 20/04 - Adeguamento funzionale e messa in sicurezza dell'attuale Darsena di San Cataldo e riqualificazione degli spazi contermini

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	
			effettiva dal ... al	
1	ESECUZIONE/ULTIMAZIONE LAVORI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CILLO SILVIO RUP	36,00 %	1	0,00	
MITA MARCO DIRETTORE OPERATIVO	0,00 %	1		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	1,00 %	1	0,00	
RUSSANO MASSIMO CSE	0,00 %	1		

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale					
<i>Turismo - Sviluppo e valorizzazione del turismo</i>					
07012.02.4733000	ADEGUAMENTO DARSENA DI SAN CATALDO E DRAGAGGIO BACINO E DEL BACINO AQUATINA DI FRIGOLE-WATER FRONT TORRI DI DI COMUNITA' VEDI CAP. E 1316001	€ 0,00	€ 0,00	€ 703.268,22	€ 788.339,47
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 703.268,22	€ 788.339,47

INDICATORI	% Incidenza		
esecuzione lavori	100,00		
<i>Esecuzione/ultimazione lavori</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Benessere Ambientale e sociale: rigenerazione urbana: riqualificazione ambientale spazi pubblici degradati nel centro storico lecce patrimonio di storia ricostituzione e manutenzione straordinaria degli spazi pubblici ai fini del riuso e rifunzionalizzazione-Via Scarambone, Malennio, Sferracavalli - CUP: C87H21001680005 - importo € 3.000.000,00</i>					
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione					
PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali					
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato					
RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI		NR 199	PESO 1.03		
Benessere Ambientale e sociale: rigenerazione urbana: riqualificazione ambientale spazi pubblici degradati nel centro storico lecce patrimonio di storia ricostituzione e manutenzione straordinaria degli spazi pubblici ai fini del riuso e rifunzionalizzazione-Via Scarambone, Malennio, Sferracavalli - CUP: C87H21001680005 - importo € 3.000.000,00					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	PROGETTAZIONE DEFINITIVA		01/06/2022	31/12/2022	
RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CILLO SILVIO RUP		4,00 %	1		
COSTA ROBERTO COLLABORATORE AMMINISTRATIVO		8,00 %	1		
PALADINI GIUSEPPE COLLABORATORE TECNICO		12,00 %	1		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE		1,00 %	1		
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale					
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>					
08012.02.4422000	MITIGAZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICOAREE ADIACENTI ZONA SANTA ROSA-BORGO SAN NICOLA E SALESIANI- SAN SABINO-P.ZZA MAZZINI E VIA LEUCAVEDI CAP. E. 1269000	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.098,00	€ 0,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</i>					
09052.02.4353107	PNRR 5.2.2.1 RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE SPAZI PUBBLICI DEGRADATI NEL CENTRO STORICO	€ 0,00	€ 0,00	€ 30,00	€ 0,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</i>					
09052.02.4353198	PNRR 5.2.2.1 RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE SPAZI PUBBLICI DEGRADATI NEL CENTRO STORICO - INCARICHI PROFESSIONALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 108.178,01	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 109.306,01	€ 0,00
INDICATORI		% Incidenza			
progettazione definitiva. Riferimento a documentazione		100,00			
progettazione definitiva		Livello			
Entro il : 31/12/2022		Zero		Valore min	Valore max
		Ottimo		0,00	0,00
				1,00	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<p><i>Benessere Ambientale: Riqualificazione Mercato Santa Rosa - luogo privilegiato di socialità -D.G.R. n° 2419 del 19.12.2019. Programma dell' abitare Sostenibile Solidale Regione Puglia</i></p> <p>MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI NR 200 PESO 1.03 Riqualificazione Mercato Santa Rosa - luogo privilegiato di socialità -D.G.R. n° 2419 del 19.12.2019. Programma dell' abitare Sostenibile Solidale Regione Puglia</p>					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	CONSEGNA LAVORI		01/01/2022	30/07/2022	
RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CAPPELLO ROBERTA RUP		4,00 %	1		
CASARANO KATIA COLLABORATORE AL RUP		0,00 %	1		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE		1,00 %			
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.3527102	Programma azione coesione complementare al PON Governance e capacità istituzionale 2014-2020	€ 0,00	€ 0,00	€ 29.000,00	€ 3.694,08
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 29.000,00	€ 3.694,08
Spese in conto capitale					
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</i>					
08022.02.4791004	RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA MERCATALE SANTA ROSA- VEDI CAP. E 1377002	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.952,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 1.952,00	€ 0,00
INDICATORI		% Incidenza			
Consegna lavori		100,00			
<i>Consegna lavori Entro il : 30/07/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
Verifica rispetto dei tempi		100,00			
<i>Consegna lavori Entro il : 30/07/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	4,00	365,00	
		Ottimo	-365,00	3,00	

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche
ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Ambientale e Sociale: rigenerazione urbana: recupero e fruizione del parco di Belloluogo- stralcio completamento lotti c-d realizzazione di verde attrezzato, zone d'ombra, pista ciclabile, parcheggi, realizzazione di un nuovo ingresso al cimitero- cup: c81b21006840001 -importo € 1.100.000,00

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 201

PESO 1.03

Benessere Ambientale e Sociale: rigenerazione urbana: recupero e fruizione del parco di Belloluogo- stralcio completamento lotti c-d realizzazione di verde attrezzato, zone d'ombra, pista ciclabile, parcheggi, realizzazione di un nuovo ingresso al cimitero- cup: c81b21006840001 -importo € 1.100.000,00

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	... al
			effettiva dal ... al	
1	PROGETTAZIONE DEFINITIVA		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRUNETTI ROBERTO RUP	20,00 %	1		
CAFIERO MARCELLO COLLABORATORE AL RUP	0,00 %	1		
CAPPELLO ROBERTA COLLABORATORE AL RUP	0,00 %	1		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	2,00 %	1		

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale					
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</i>					
09052.02.4353194	PNRR 5.2.2.1 RECUPERO E FRUIZIONE DEL PARCO DI BELLOLUOGO - COMPLETAMENTO STRALCIO LOTTI C-D: INCARICHI PROFESSIONALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 73.491,71	€ 0,00
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.4779014	Contributi per investimenti in infrastrutture sociali FSC 2020/2024- VEDI CAP. E. 1999006	€ 0,00	€ 0,00	€ 58.352,71	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 131.844,42	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
progettazione definitiva. riferimento a documentazione	100,00		
progettazione definitiva			
Entro il : 31/12/2022			
	Livello		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Ambientale: Rigenerazione urbana di Borgo Pace con riconversione di via Taranto e realizzazione rete ecologica delle vie Spaventa, Gallo e Martucci

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 202

PESO 1.03

Benessere Ambientale: Riqualficazione urbana della frazione di Villa Convento e messa in sicurezza di Viale Luciano Pavarotti

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	... al
			effettiva dal ... al	
1	ULTIMAZIONE LAVORI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CAPPELLO ROBERTA RUP	0,00 %	1		
CASARANO KATIA COLLABORATORE AL RUP	0,00 %	1		
PERRONE PIERINA ROSALBA COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	0,00 %	1		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	1,00 %		0,00	
RIZZO DONATELLA MONITORAGGIO EE RENDICONTAZIONE	0,00 %	1		

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale					
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>					
08012.02.4413100	-LECCE CITTA' RURALE VEDI CAP. E 1409	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza		
Ultimazione lavori. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Ultimazione lavori</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			<i>Valore max</i>
		Zero	0,00
		Ottimo	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Ambientale: Riqualificazione urbana della frazione di Villa Convento e messa in sicurezza di Viale Luciano Pavarotti

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 203

PESO 1.03

Riqualificazione urbana della frazione di Villa Convento e messa in sicurezza di Viale Luciano Pavarotti

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	
			effettiva dal ... al	
1	ULTIMAZIONE LAVORI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CAPPELLO ROBERTA RUP	0,00 %	1		
PUCE GIOVANNI	0,00 %			

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale					
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>					
08012.02.4413100	-LECCE CITTA' RURALE VEDI CAP. E 1409	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 139.680,87
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 139.680,87

INDICATORI	% Incidenza		
Ultimazione lavori. riferimento a documentazione	100,00		
<i>Ultimazione lavori</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			<i>Valore max</i>
		Zero	0,00
		Ottimo	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere sociale: E.R.P.- Rigenerazione urbana: efficientamento energetico immobile ERP - lotto 8h via Terni lavori di ristrutturazione - CUP: C86B17000010006 - importo € 1.120.000,00

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 204

PESO 1.03

Benessere sociale: E.R.P.- Rigenerazione urbana: efficientamento energetico immobile ERP - lotto 8h via Terni lavori di ristrutturazione - CUP: C86B17000010006 - importo € 1.120.000,00

RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
RUSSANO MASSIMO <i>rup</i>		0,00 %			
MARGIOTTA GIANLUCA <i>COLLABORATORE AL RUP</i>		0,00 %			
MITA MARCO <i>COLLABORATORE AL RUP</i>		0,00 %			
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01051.03.1590003	PRESTAZIONI DI SERVIZI SU PARCO BELLOLUOGO E GALATEO	€ 0,00	€ 0,00	€ 53.051,70	€ 53.051,70
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>					
09021.03.0157002	MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO-AFFIDAMENTO LUPIAE SERVIZI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 819.345,90
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti</i>					
09031.03.2387000	CONTRATTI DI SERVIZIO TRATTAMENTO RIFIUTI FUORI PERIMETRO TARI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 172.833,30
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 53.051,70	€ 1.045.230,90

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Sociale: E.R.P. -Rigenerazione urbana: efficientamento lotto 1a via Lucca lavori di ristrutturazione. CUP: C86B17000020006 - importo € 1.790.000,00

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 205

PESO 1.03

Benessere Sociale: E.R.P. -Rigenerazione urbana: efficientamento lotto 1a via Lucca lavori di ristrutturazione. CUP: C86B17000020006 - importo € 1.790.000,00

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
RUSSANO MASSIMO COLLABORATORE AL RUP	0,00 %			
MITA MARCO rup	0,00 %			
MARGIOTTA GIANLUCA COLLABORATORE AL RUP	0,00 %			

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Sociale: Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie -impianto sportivo polifunzionale in via Potenza

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 206

PESO 1.03

Benessere Sociale: Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie -impianto sportivo polifunzionale in via Potenza

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 ESECUZIONE LAVORI		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
COCCIOLO ROSARIA ALBA RUP	13,00 %	1		
DELL'ANNA GIOVANNI ANTONIO DIRETTORE OPERATIVO	0,00 %	1		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	1,00 %			
RIZZO DONATELLA MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE	0,00 %	1		
ROSA ANGELO CONTABILIZZATORE	15,00 %	1		

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale				
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>				
08012.02.4343000 CONTRATTO DI QUARTIERE II° SAN SABINO- VEDI CAP. 996	€ 0,00	€ 0,00	€ 135.534,81	€ 5.302,40
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>				
08012.02.4413100 -LECCE CITTA' RURALE VEDI CAP. E 1409	€ 0,00	€ 0,00	€ 386.518,24	€ 2.790,73
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 522.053,05	€ 8.093,13

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
Verifica rispetto dei tempi esecuzione lavori Entro il : 31/12/2022	100,00		
	Livello		
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
esecuzione lavori. Riferimento a documentazione esecuzione lavori Entro il : 31/12/2022	100,00		
	Livello		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO					
Realizzazione di piste ciclabili ed Urban Fitness					
MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio					
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato					
RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI		NR 207		PESO 1.03	
Realizzazione di piste ciclabili ed Urban Fitness					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	ESECUZIONE LAVORI		01/01/2022	31/12/2022	
RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CAPPELLO SONIA RUP		10,00 %	1	0,00	
PALAZZO SERGIO DIRETTORE DEI LAVORI		50,00 %	1	0,00	
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE		2,00 %			
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale					
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>					
06012.02.4159000	PROGRAMMA STRAORDINARIO DI INTERVENTO PER LA RIQUALIFICAZIONE URBANA E LA SICUREZZA DELLE PERIFERIE- LECCE CITTA' RURALE CAP. E 1420	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
INDICATORI		% Incidenza			
Verbale di consegna lavori entro il 4 trimestre: riferimetno a documentazione		100,00			
		Livello	Valore min	Valore max	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Sociale: rigenerazione urbana: recupero della dismessa stazione Agip per creare uno spazio culturale e conviviale rivolto al cittadino ed al turista in cui sarà presente anche un info point /urban CUP: C87H21001710005. Importo € 1.000.000,00

MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 208

PESO 1.03

Benessere Sociale: rigenerazione urbana: recupero della dismessa stazione Agip per creare uno spazio culturale e conviviale rivolto al cittadino ed al turista in cui sarà presente anche un info point /urban CUP: C87H21001710005. Importo € 1.000.000,00

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 PROGETTAZIONE DEFINITIVA		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
COCCIOLO ROSARIA ALBA RUP	0,00 %	1		
COSTA ROBERTO COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	4,00 %	1		
MENGONI ENRICO ISTRUTTORE	5,00 %	1		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	2,00 %	1		

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso	
Spese in conto capitale					
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>					
06012.02.4157100	PNRR_M4_C1_INV.3.1_SPORT ED INCLUSIONE SOCIALE CLUSTER 1 - PALASPORT PER LA GINNASTICA RITMICA, ARTISTICA E SCHERMA VIA A. VERRIO ANG. VIA A. CARLA'	€ 0,00	€ 0,00	€ 400,00	€ 400,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 400,00	€ 400,00

INDICATORI	% Incidenza	Livello	Valore min	Valore max
progettazione definitiva	100,00			
progettazione definitiva Entro il : 31/12/2022		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche
ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Sociale: rigenerazione urbana: riqualificazione ambientale via San Nicola riuso e rifunzionalizzazione dello spazio di risulta urbano in "piazza", con riassetto del sistema a verde, dotazione di arredi, pista ciclabile, parcheggio. CUP: C87H21001720001. Importo € 1.800.000,00

MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 209

PESO 1.03

Benessere Sociale: rigenerazione urbana: riqualificazione ambientale via San Nicola riuso e rifunzionalizzazione dello spazio di risulta urbano in "piazza", con riassetto del sistema a verde, dotazione di arredi, pista ciclabile, parcheggio. CUP: C87H21001720001. Importo € 1.800.000,00

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 PROGETTAZIONE DEFINITIVA		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BERGAMO LORENZO COLLABORATORE TECNICO	10,00 %	1		
COSTA ROBERTO COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	4,00 %	1		
PALAZZO SERGIO RUP	5,00 %	1		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	2,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso	
Spese in conto capitale					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01052.02.3710000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO ALLE NORME DI SICUREZZA E PATRIMONIO COMUNALE E IMMOBILI DI INTERESSE STORICO-ARTISTICO BONIFICA RADON E NORME ANTINCEDIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.443,55	€ 0,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>					
09022.02.4353196	PNRR 5.2.2.1 RIQUALIFICAZIONE ECOLOGICA DELLA CIRCONVALLAZIONE CITTADINA - INCARICHI PROFESSIONALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 172.071,85	€ 0,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>					
09022.02.4353197	PNRR 5.2.2.1 RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE VIA SAN NICOLA - INCARICHI PROFESSIONALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 86.712,23	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 269.227,63	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
progettazione definitiva. Riferimento a documentazione progettazione definitiva Entro il : 31/12/2022	100,00		
	<i>Livello</i>		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Ambientale: rigenerazione urbana: riqualificazione ecologica della circonvallazione. CUP: C87H21001810001. Importo € 6.500.000,00

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 210

PESO 1.03

Benessere Ambientale: rigenerazione urbana: riqualificazione ecologica della circonvallazione. CUP: C87H21001810001. Importo € 6.500.000,00

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 PROGETTAZIONE DEFINITIVA		05/05/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CASARANO KATIA <i>collaboratore tecnico</i>	0,00 %	1		
COSTA ROBERTO <i>COLLABORATORE AMMINISTRATIVO</i>	4,00 %	1		
DELL'ANNA GIOVANNI ANTONIO <i>RUP</i>	5,00 %	1		
ERRICO ANDREA <i>collaboratore tecnico</i>	0,00 %	1		
PUCE GIOVANNI <i>DIRIGENTE DEL SETTORE</i>	2,00 %	1		

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso	
Spese in conto capitale					
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>					
09022.02.4353105	PNRR 5.2.2.1 RIQUALIFICAZIONE ECOLOGICA DELLA CIRCONVALLAZIONE CITTADINA	€ 0,00	€ 0,00	€ 30,00	€ 0,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>					
09022.02.4353196	PNRR 5.2.2.1 RIQUALIFICAZIONE ECOLOGICA DELLA CIRCONVALLAZIONE CITTADINA - INCARICHI PROFESSIONALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 33.963,99	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 33.993,99	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza		
progettazione definitiva Riferimento a documentazione	100,00		
progettazione definitiva		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
Entro il : 31/12/2022		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO	
<i>Benessere Sociale: riqualificazione ecologica dei viali storici-Viale Gallipoli, Viale Dell'Università, Viale Calasso, Viale De Pietro, Via XXV Luglio, ecc.CUP: C87H21001820001. Importo € 3.500.000,00</i>	
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	
PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali	
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato	
RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI	NR 211 PESO 1.03
Benessere Sociale: riqualificazione ecologica dei viali storici-Viale Gallipoli, Viale Dell'Università, Viale Calasso, Viale De Pietro, Via XXV Luglio, ecc.CUP: C87H21001820001. Importo € 3.500.000,00	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 PROGETTAZIONE DEFINITIVA		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CAPPELLO SONIA RUP	10,00 %			
CASARANO KATIA COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	5,00 %	1		
COSTA ROBERTO COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	4,00 %	1		
ERRICO ANDREA COLLABORATORE TECNICO	5,00 %	1		
PERRONE PIERINA ROSALBA COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	20,00 %	1		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	2,00 %	1		
ROSA ANGELO COLLABORATORE TECNICO	5,00 %	1		

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale				
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>				
09022.02.4353102 PNRR 5.2.2.1 RIQUALIFICAZIONE ECOLOGICA DEI VIALI STORICI IN ACCORDO CON IL PIANO DELLA MOBILITA' DOLCE	€ 0,00	€ 0,00	€ 30,00	€ 0,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>				
09022.02.4353193 PNRR 5.2.2.1 RIQUALIFICAZIONE ECOLOGICA DEI VIALI STORICI IN ACCORDO CON IL PIANO DELLA MOBILITA' DOLCE - INCARICO PROFESSIONALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 143.884,72	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 143.914,72	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
progettazione definitiva Riferimento a documentazione	100,00		
progettazione definitiva	Livello		
Entro il : 31/12/2022	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Sociale: PINQUA: intervento B1 -Comune di Lecce- opere di urbanizzazione del comparto "A" - via Flumendosa.CUP:C81B21001730001. Importo € 2.700.000,00

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 212

PESO 1.03

Benessere Sociale: PINQUA: intervento B1 -Comune di Lecce- opere di urbanizzazione del comparto "A" - via Flumendosa.CUP:C81B21001730001. Importo € 2.700.000,00

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 PROGETTAZIONE ESECUTIVA		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CAFIERO MARCELLO COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	5,00 %	1		
CAPPELLO ROBERTA RUP	10,00 %	1		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	2,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale				
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>				
08012.02.4400101 Opere di urbanizzazione del comparto A via Flumendosa	€ 0,00	€ 0,00	€ 30,00	€ 30,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 30,00	€ 30,00

INDICATORI	% Incidenza		
progettazione esecutiva. Riferimento a documentazione progettazione esecutiva Entro il : 31/12/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

SCIPIONE AMMIRATO Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 2014-2020.Piano di efficientamento energetico degli edifici pubblici e ad uso pubblico. Delibera CIPE n. 25 del 10.08.2016 e n.55 dell'01.12.2016 in applicazione della legge n.190 del 23.12.2014.Ammissione a finanziamento scuola secondaria di pri

MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio

PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 213

PESO 1.03

SCIPIONE AMMIRATO Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 2014-2020.Piano di efficientamento energetico degli edifici pubblici e ad uso pubblico. Delibera CIPE n. 25 del 10.08.2016 e n.55 dell'01.12.2016 in applicazione della legge n.190 del 23.12.2014.Ammissione a finanziamento scuola secondaria di pri

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	... al
			effettiva dal ... al	
1	CONSEGNA LAVORI		01/06/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DI SABATO LUIGI RUP	3,00 %	1	0,00	
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	2,00 %		0,00	

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale					
<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche - Fonti energetiche</i>					
17012.02.4659000	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI PUBBLICI E AD USO PUBBLICO - VEDI CAP. E 1528000	€ 0,00	€ 0,00	€ 43.212,51	€ 42.723,20
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 43.212,51	€ 42.723,20

INDICATORI	% Incidenza		
consegna lavori	100,00		
<i>Consegna lavori</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Sociale: PINQUA: intervento B2 - Comune di Lecce -parco attrezzato in via Flumendosa - CUP: C81B21001730001 € 1.000.000,00

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 214

PESO 1.03

Benessere Sociale: PINQUA: intervento B2 - Comune di Lecce -parco attrezzato in via Flumendosa - CUP: C81B21001730001 € 1.000.000,00

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 PROGETTAZIONE ESECUTIVA.		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CAFIERO MARCELLO COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	5,00 %	1		
CAPPELLO ROBERTA RUP	10,00 %	1		
PERRONE PIERINA ROSALBA COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	20,00 %	1		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	1,50 %	1		

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale				
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>				
08012.02.4400101 Opere di urbanizzazione del comparto A via Flumendosa	€ 0,00	€ 0,00	€ 135.336,55	€ 0,00
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>				
08012.02.4400102 Parco attrezzato sportivo di via Flumendosa	€ 0,00	€ 0,00	€ 87.332,14	€ 30,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 222.668,69	€ 30,00
Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti				
<i>Contributi agli investimenti - Entrate in conto capitale</i>				
40200.01.1145004 Opere di urbanizzazione del comparto A via Flumendosa	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.700.000,00	€ 270.000,00
<i>Contributi agli investimenti - Entrate in conto capitale</i>				
40200.01.1145005 Parco attrezzato sportivo di via Flumendosa	€ 0,00	€ 0,00	1.000.000,00	€ 100.000,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	3.700.000,00	€ 370.000,00

INDICATORI	% Incidenza	Livello	Valore min	Valore max
progettazione esecutiva. Riferimento a documentazione progettazione esecutiva. Entro il : 31/12/2022	100,00	Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Sociale: PINQUA: intervento B3- Comune di Lecce. Rifunzionalizzazione area esterna mercato. CUP: C81B21001920001. € 1.400.000,00

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 215

PESO 1.03

Benessere Sociale: PINQUA: intervento B3- Comune di Lecce. Rifunzionalizzazione area esterna mercato. CUP: C81B21001920001. € 1.400.000,00

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 PROGETTAZIONE ESECUTIVA		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CAFIERO MARCELLO COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	5,00 %	1		
CAPPELLO ROBERTA RUP	10,00 %	1		
PERRONE PIERINA ROSALBA COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	10,00 %	1		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	1,50 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale				
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>				
08012.02.4400103 Rifunzionalizzazione area esterna mercato	€ 0,00	€ 0,00	€ 103.309,38	€ 30,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 103.309,38	€ 30,00
Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti				
<i>Contributi agli investimenti - Entrate in conto capitale</i>				
40200.01.1145006 Rifunzionalizzazione area esterna mercato	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.400.000,00	€ 140.000,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.400.000,00	€ 140.000,00

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
progettazione esecutiva. Riferimento a documentazione	100,00		
progettazione esecutiva	Livello		
Entro il : 31/12/2022	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO	
<i>rendicontazione finanziamenti spese di investimento per raggiungimento obiettivi di settore - attivita' trasversale</i>	
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	
PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali	
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato	
RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI	NR 216 PESO 1.03
rendicontazione finanziamenti spese di investimento per raggiungimento obiettivi di settore - attivita' trasversale	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 ATTIVITÀ DI RENDICONTAZIONE FINANZIAMENTI SPESE DI INVESTIMENTO PER RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI DI SETTORE - ATTIVITA' TRASVERSALE		01/01/2022 31/12/2022
2 GESTIONE CONTABILITÀ SPESA CORRENTE E DI INVESTIMENTO DEL SETTORE		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
PUCE GIOVANNI <i>DIRIGENTE DEL SETTORE</i>	1,50 %			
RIZZO DONATELLA <i>RUP</i>	40,00 %	1		
RIZZO DONATELLA <i>RUP</i>	40,00 %	2		

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti				
<i>Contributi agli investimenti - Entrate in conto capitale</i>				
40200.01.1485100 PNRR 5.2.2.1 EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMMOBILI ERP - LOTTO 8H VIA TERNI	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.220.000,00	€ 150.869,44
<i>Contributi agli investimenti - Entrate in conto capitale</i>				
40200.01.1485101 PNRR 5.2.2.1 EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMMOBILI ERP - LOTTO 1A VIA LUCCA	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.790.000,00	€ 179.000,00
<i>Contributi agli investimenti - Entrate in conto capitale</i>				
40200.01.1485103 PNRR 5.2.2.1 RECUPERO E FRUIZIONE DEL PARCO DI BELLOLUOGO - COMPLETAMENTO STRALCIO LOTTI C-D	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.100.000,00	€ 110.000,00
<i>Contributi agli investimenti - Entrate in conto capitale</i>				
40200.01.1485104 PNRR 5.2.2.1 RECUPERO E FRUIZIONE DELLA STAZIONE EX AGIP PER ACCOGLIENZA TURISTICA E INFOPOINT	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.000.000,00	€ 100.000,00
<i>Contributi agli investimenti - Entrate in conto capitale</i>				
40200.01.1485105 PNRR 5.2.2.1 RIQUALIFICAZIONE ECOLOGICA DELLA CIRCONVALLAZIONE CITTADINA	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.250.000,00	€ 650.000,00
<i>Contributi agli investimenti - Entrate in conto capitale</i>				
40200.01.1485106 PNRR 5.2.2.1 RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE VIA SAN NICOLA	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.800.000,00	€ 180.000,00
<i>Contributi agli investimenti - Entrate in conto capitale</i>				
40200.01.1485107 PNRR 5.2.2.1 RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE SPAZI PUBBLICI DEGRADATI NEL CENTRO STORICO	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.500.000,00	€ 300.000,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.660.000,00	€ 1.669.869,44

INDICATORI	% Incidenza		
attività di rendicontazione finanziamenti spese di investimento per raggiungimento obiettivi di settore - attività trasversale. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>attività di rendicontazione finanziamenti spese di investimento per raggiungimento obiettivi di settore - attività trasversale</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
gestione contabilità spesa corrente e di investimento del settore	100,00		
<i>gestione contabilità spesa corrente e di investimento del settore</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Manutenzione strade e marciapiedi D.M. Interno (art.1 comma 407 del 30/12/2021) tratto via San Lazzaro, S. Mazzotta e altri

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 217

PESO 1.03

Manutenzione strade e marciapiedi D.M. Interno (art.1 comma 407 del 30/12/2021) tratto via San Lazzaro, S. Mazzotta e altri

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 CONSEGNA LAVORI		01/01/2022	31/07/2022
2 ESECUZIONE LAVORI		01/08/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CASARANO KATIA RUP	30,00 %	1		
CASARANO KATIA RUP	30,00 %	2		
ERRICO ANDREA direttore lavori e cse	0,00 %	2		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	1,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale				
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>				
08012.02.4400009 MANUTENZIONE STRADE E MARCIAPIEDI DM INTERNO	€ 0,00	€ 0,00	€ 156.953,35	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 156.953,35	€ 0,00
Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti				
<i>Contributi agli investimenti - Entrate in conto capitale</i>				
40200.01.1145009 MANUTENZIONE STRADE E MARCIAPIEDI DM INTERNO	€ 0,00	€ 0,00	€ 160.000,00	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 160.000,00	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza		
consegna lavori. Riferimento documentazione	100,00		
consegna lavori		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
Entro il : 31/07/2022		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
consegna lavori		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
Entro il : 31/07/2022		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
esecuzione lavori		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
Entro il : 31/12/2022		Zero	4,00 365,00

INDICATORI	% Incidenza		
Verifica rispetto dei tempi <i>esecuzione lavori</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Ottimo	-365,00	3,00
esecuzione lavori. Riferimento a documentazione <i>esecuzione lavori</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Realizzazione di un parcheggio a raso in via G. Puccini angolo via F. Brunelleschi con rifacimento della sede stradale

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 218

PESO 1.03

Realizzazione di un parcheggio a raso in via G. Puccini angolo via F. Brunelleschi con rifacimento della sede stradale

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	CONSEGNA LAVORI		01/01/2022	30/10/2022
2	ESECUZIONE LAVORI		01/11/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ERRICO ANDREA RUP	5,00 %	1		
ERRICO ANDREA RUP	5,00 %	2		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	1,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale				
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>				
10052.02.4779026 AREA PARCHEGGIO PONTICELLI VIA PUCCINI	€ 0,00	€ 0,00	€ 120.183,44	€ 30,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 120.183,44	€ 30,00

INDICATORI	% Incidenza		
consegna lavori. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>consegna lavori</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 30/10/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>consegna lavori</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 30/10/2022</i>		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
esecuzione lavori. Rif. doc.	100,00		
<i>esecuzione lavori</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>esecuzione lavori</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Sistemazione della piazzetta Congedo e del rondò all'incrocio di via S. Grande e via N. Foscarini

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 219

PESO 1.03

Sistemazione della piazzetta Congedo e del rondò all'incrocio di via S. Grande e via N. Foscarini

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	CONSEGNA LAVORI		01/01/2022	30/11/2022
2	ESECUZIONE LAVORI		01/12/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ERRICO ANDREA RUP	10,00 %	1		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	1,00 %			

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.4779024	Sistemazione di P.tta Congedo e rondò all'incrocio via S.Grande e via Nicolò Foscarini	€ 0,00	€ 0,00	€ 157.973,06	€ 102.019,48
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 157.973,06	€ 102.019,48

INDICATORI	% Incidenza		
consegna lavori. rif. doc. <i>consegna lavori</i> Entro il : 30/11/2022	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Verifica rispetto dei tempi <i>consegna lavori</i> Entro il : 30/11/2022	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
Verifica rispetto dei tempi <i>esecuzione lavori</i> Entro il : 31/12/2022	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
esecuzione lavori. rif. doc. <i>esecuzione lavori</i> Entro il : 31/12/2022	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Riqualificazione periferie: Centro Mediateca-Ludoteca Via Matera

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 221

PESO 1.03

Riqualificazione periferie: Centro Mediateca-Ludoteca Via Matera

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1	CONSEGNA LAVORI		01/01/2022	30/09/2022
2	ESECUZIONE LAVORI		01/10/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
COCCIOLO ROSARIA ALBA RUP	0,00 %	1		
COCCIOLO ROSARIA ALBA RUP	0,00 %	2		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	0,00 %			

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale					
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>					
06012.02.4159000	PROGRAMMA STRAORDINARIO DI INTERVENTO PER LA RIQUALIFICAZIONE URBANA E LA SICUREZZA DELLE PERIFERIE- LECCE CITTA' RURALE CAP. E 1420	€ 0,00	€ 0,00	€ 129.354,14	€ 54.700,23
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 129.354,14	€ 54.700,23

INDICATORI	% Incidenza		
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
Consegna lavori Entro il : 30/09/2022		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
Consegna lavori Consegna lavori Entro il : 30/09/2022	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
esecuzione lavori esecuzione lavori Entro il : 31/12/2022	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Verifica rispetto dei tempi esecuzione lavori Entro il : 31/12/2022	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Scuola primaria Armando Diaz Via G. Aprile Costruzione Palestra - (Piano triennale Edilizia Scolastica 2018/2020)

MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio

PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 222

PESO 1.03

Scuola primaria Armando Diaz Via G. Aprile Costruzione Palestra - (Piano triennale Edilizia Scolastica 2018/2020)

RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo	
COCCIULO ROSARIA ALBA <i>rup</i>		0,00 %				
RISORSE FINANZIARIE			Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale						
<i>Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica</i>						
04012.02.3763001	PNRR M4 C1 INV. 3.3 - SCUOLA PRIMARIA A. DIAZ - COSTRUZIONE PALESTRA - PIANO TRIENNALE DI EDILIZIA SCOLASTICA		€ 0,00	€ 0,00	€ 30,00	€ 0,00
<i>Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica</i>						
04012.02.3763002	PNRR M4 C1 INV. 3.3 - SCUOLA PRIMARIA A. DIAZ - COSTRUZIONE PALESTRA - PIANO TRIENNALE DI EDILIZIA SCOLASTICA - INCARICO PROF.LE		€ 0,00	€ 0,00	€ 104.949,56	€ 0,00
TOTALI			€ 0,00	€ 0,00	€ 104.979,56	€ 0,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Adeguamento sismico scuola d'infanzia Ammirato- Falcone via basilicata (Piano triennale Edilizia Scolastica 2018/2020)

MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio

PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 223

PESO 1.03

Adeguamento sismico scuola d'infanzia Ammirato- Falcone via basilicata (Piano triennale Edilizia Scolastica 2018/2020)

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 ESECUZIONE LAVORI		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
COCCIOLO ROSARIA ALBA RUP	10,00 %	1	0,00	
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	1,00 %		0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.01.3527031 FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE - LL.PP. - VEDI CAP. E 735008	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.522,99	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.522,99	€ 0,00

Spese in conto capitale				
<i>Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica</i>				
04012.02.3763000 PIANO TRIENNALE EDILIZIA SCOLASTICA RIPARTIZIONE FONDI STATO MEF. 3/1/2018- VEDI CAP. 1259 E	€ 0,00	€ 0,00	€ 24.524,99	€ 154.104,80
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 24.524,99	€ 154.104,80

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
esecuzione lavori. Riferimento a documentazione esecuzione lavori Entro il : 31/12/2022	100,00	0,00	0,00
	Livello	0,00	0,00
	Zero	1,00	1,00
	Ottimo		

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Sport missione comune ANCI - ICS - lavori di realizzazione di una pista di pattinaggio indoor, all'interno del polo sportivo di Viale Giovanni Paolo II (Campetti minori)

MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 224

PESO 1.03

Sport missione comune ANCI - ICS - lavori di realizzazione di una pista di pattinaggio indoor, all'interno del polo sportivo di Viale Giovanni Paolo II (Campetti minori)

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	... al
			effettiva dal ... al	
1	ESECUZIONE LAVORI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
COCCIOLO ROSARIA ALBA RUP	10,00 %	1		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	1,00 %		0,00	

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale					
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>					
06012.02.4159000	PROGRAMMA STRAORDINARIO DI INTERVENTO PER LA RIQUALIFICAZIONE URBANA E LA SICUREZZA DELLE PERIFERIE-LECCE CITTA' RURALE CAP. E 1420	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza		
approvazione perizia. Riferimento a documentazione esecuzione lavori	100,00		
Entro il : 31/12/2022		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Riqualificazione di un campo da basket outdoor e pista di pattinaggio outdoor campetti minori (Interventi per la diffusione della legalità)

MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 225

PESO 1.03

Riqualificazione di un campo da basket outdoor e pista di pattinaggio outdoor campetti minori (Interventi per la diffusione della legalità)

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	
			effettiva dal ... al	
1	ESECUZIONE LAVORI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
COCCIOLO ROSARIA ALBA RUP	11,00 %	1		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	1,00 %			

INDICATORI	% Incidenza		
esecuzione lavori. Riferimento a documentazione	100,00		
esecuzione lavori	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
Entro il : 31/12/2022	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Recupero funzionale e manutenzione straordinaria Palazzetto dello Sport (cofinanziamento regionale)

MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 226

PESO 1.03

Recupero funzionale e manutenzione straordinaria Palazzetto dello Sport (cofinanziamento regionale)

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
2	ESECUZIONE LAVORI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
COCCIOLO ROSARIA ALBA RUP	7,00 %	2		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	1,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
---------------------	----------	-----------	-----------	-------

Spese correnti

Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali

01111.01.3527031	FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE - LL.PP. - VEDI CAP. E 735008	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.208,75	€ 0,00
------------------	--	--------	--------	------------	--------

TOTALI € 0,00 € 0,00 € 1.208,75 € 0,00

Spese in conto capitale

Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero

06012.02.4544000	RECUPERO -MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZETTO DELLO SPORT- VEDI CAP. 1413-995 E	€ 0,00	€ 0,00	€ 32.208,75	€ 0,00
------------------	---	--------	--------	-------------	--------

TOTALI € 0,00 € 0,00 € 32.208,75 € 0,00

INDICATORI	% Incidenza		
esecuzione lavori Riferimento a documentazione	100,00		
esecuzione lavori		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
Entro il : 31/12/2022		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO					
Manutenzione straordinaria solaio Scuola CPIA di Via Rosmini					
MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio					
PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria					
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato					
RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI					
				NR 227	PESO 1.03
Manutenzione straordinaria solaio Scuola CPIA di Via Rosmini					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	CONSEGNA LAVORI		01/01/2022	31/12/2022	
RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo	
COCCILO ROSARIA ALBA RUP	0,00 %	1			
PUCE GIOVANNI	0,00 %				
RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso	
Spese in conto capitale					
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>					
04022.02.4514002	ASSEGNAZIONE FONDI MINISTERIALI DM 14/1/20 -VERIFICA STATICA E MESSA IN SICUREZZA SCUOLA VIA DI VERETO E VIA PALUMBO - VEDI CAP. E 990001	€ 0,00	€ 0,00	€ 161.405,17	€ 37.082,42
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 161.405,17	€ 37.082,42
Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti					
<i>Contributi agli investimenti - Entrate in conto capitale</i>					
40200.01.0990001	ASSEGNAZIONE FONDI MINISTERIALI DM 14/1/20	€ 0,00	€ 0,00	€ 170.000,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 170.000,00	€ 0,00
INDICATORI	% Incidenza				
Consegna lavori. rif doc	100,00				
Consegna lavori Entro il : 31/12/2022	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>		
	Zero	0,00	0,00		
	Ottimo	1,00	1,00		

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO	
<i>Benessere Ambientale: Bilancio energetico Comunale - attività incentivata</i>	
MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	
PROGRAMMA 1 - Fonti energetiche	
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato	
RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI	NR 228 PESO 1.03
Benessere Ambientale: Bilancio energetico Comunale - attività incentivata	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 REALIZZAZIONE DEL BILANCIO ENERGETICO 2021		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRUNETTI ROBERTO <i>ENERGY MANAGER</i>	15,00 %	1		
CAFIERO MARCELLO <i>COLLABORATORE AMMINISTRATIVO</i>	57,00 %	1		
INVIDIA RAFFAELE ANTONIO <i>COLLABORATORE AMMINISTRATIVO</i>	72,00 %	1		
PUCE GIOVANNI <i>DIRIGENTE DEL SETTORE</i>	1,50 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</i>				
01011.03.0007016 UTENZE ELETTRICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 9.998,68
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>				
01021.03.0137016 UTENZE ELETTRICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.523.167,06	€ 1.523.167,06
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>				
01051.03.0151016 UTENZE ELETTRICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 114.000,00	€ 113.997,78
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>				
03011.03.1126016 UTENZE ELETTRICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 38.750,00	€ 38.746,93
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>				
06011.03.2646016 UTENZE ELETTRICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.000,00	€ 19.999,75
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>				
06011.03.2646019 UTENZA GAS METANO	€ 0,00	€ 0,00	€ 25.000,00	€ 24.999,21
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>				
09021.03.1741016 UTENZE ELETTRICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 30.000,00	€ 29.999,51
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>				
10051.03.2777016 UTENZE ELETTRICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 96.250,00	€ 96.249,47
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Servizio necroscopico e cimiteriale</i>				
12091.03.2306016 UTENZE ELETTRICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 13.750,00	€ 13.749,07

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Sviluppo economico e competitività - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</i>					
14021.03.2976016	UTENZE ELETTRICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 31.250,00	€ 31.248,77
<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche - Fonti energetiche</i>					
17011.03.2807003	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO UFFICIO ENERGY MANAGER: CONSULENZE	€ 0,00	€ 0,00	€ 29.999,82	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 1.902.156,23	2.308.999,82

INDICATORI	% Incidenza		
Realizzazione del Bilancio Energetico 2020 secondo le nuove linee guida: riferimento a documentazione	100,00		
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
Realizzazione del Bilancio Energetico 2021		Zero	0,00 0,00
Entro il : 31/12/2022		Ottimo	1,00 1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Benessere Ambientale: Horizon 2020 - progetto smartency - attività incentivata</i>					
MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche					
PROGRAMMA 1 - Fonti energetiche					
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato					
RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI		NR 229		PESO 1.03	
Benessere Ambientale: Horizon 2020 - progetto smartency - attività incentivata					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	ESECUZIONE E CHIUSURA PROGETTO		01/01/2022	30/07/2022	
RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CAPPELLO ROBERTA RUP		3,00 %	1	0,00	
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE		1,00 %			
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>					
09021.03.2822010	PROGETTO COMUNITARIO SMARTENCITY	€ 0,00	€ 0,00	€ 765,00	€ 765,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 765,00	€ 765,00
INDICATORI		% Incidenza			
esecuzione e chiusura progetto riferimento a documentazione <i>esecuzione e chiusura progetto</i> <i>Entro il : 30/07/2022</i>		100,00			
		Livello	Valore min	Valore max	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
Verifica rispetto dei tempi <i>esecuzione e chiusura progetto</i> <i>Entro il : 30/07/2022</i>		100,00			
		Livello	Valore min	Valore max	
		Zero	4,00	365,00	
		Ottimo	-365,00	3,00	

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

E.R.P. - Collaudo Lotti Legge 203

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 230

PESO 1.03

E.R.P. - Collaudo Lotti Legge 203

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	APPROVAZIONE DEGLI ATTI DI COLLAUDO DEI LOTTI REALIZZATI AI SENSI DELLA LEGGE 203/98 (7G)		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
MARGIOTTA GIANLUCA RUP	5,00 %	1		
PUCE GIOVANNI	0,00 %			

INDICATORI	% Incidenza		
Approvazione degli atti di collaudo dei lotti realizzati ai sensi della Legge 203/98 (7g)	100,00		
Approvazione degli atti di collaudo dei lotti realizzati ai sensi della Legge 203/98 (7g) Entro il : 31/12/2022	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Ambientale: Ppp efficientamento energetico per edifici scolastici e di parte degli immobili comunali

MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

PROGRAMMA 1 - Fonti energetiche

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 231

PESO 1.03

Benessere Ambientale: Ppp efficientamento energetico per edifici scolastici e di parte degli immobili comunali

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	GESTIONE DEL SERVIZIO (CALORE ED ENERGETICO)		01/01/2022	31/12/2022
2	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO LAVORI DI EFFICIENTAMENTO		01/04/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CAFIERO MARCELLO COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	8,00 %	1		
CAPPELLO ROBERTA	0,00 %	2		
COCCIOLO ROSARIA ALBA	0,00 %	2		
DI SABATO LUIGI DEC	0,00 %	1		
INVIDIA RAFFAELE ANTONIO COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	8,00 %	1		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	2,00 %		0,00	

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>					
01021.03.0137016	UTENZE ELETTRICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 26.475,13	€ 1.494,48
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>					
09021.03.2822004	GESTIONE UTENZE TERMICHE ED ELETTRICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 733.000,00	€ 306.609,28
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 759.475,13	€ 308.103,76

INDICATORI	% Incidenza		
Gestione del servizio (calore ed energetico) riferimento a documentazione	100,00		
<i>Gestione del servizio (calore ed energetico) Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
approvazione progetto esecutivo lavori di efficientamento. rif doc	100,00		
<i>approvazione progetto esecutivo lavori di efficientamento Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

INDICATORI	% Incidenza		
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>approvazione progetto esecutivo lavori di efficientamento</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

E.R.P. - L. 80/2024. Appalto di lavori di manutenzione straordinaria- via Pistoia n.6.

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 232

PESO 1.03

E.R.P. - L. 80/2024. Appalto di lavori di manutenzione straordinaria- via Pistoia n.6.

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	ESECUZIONE DEI LAVORI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
MARGIOTTA GIANLUCA RUP	5,00 %	1		
PUCE GIOVANNI	0,00 %			

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale					
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</i>					
08022.02.4791003	Manutenzione straordinaria alloggi Via Pistoia vedi cap. E. 1137001	€ 0,00	€ 0,00	€ 341.687,24	€ 144.491,45
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 341.687,24	€ 144.491,45

INDICATORI	% Incidenza		
Esecuzione dei lavori	100,00		
Esecuzione dei lavori Entro il : 31/12/2022	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

E.R.P. - L. 80/2024. Appalto di lavori di manutenzione straordinaria- via Pistoia n.2F-4.

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 233

PESO 1.03

E.R.P. - L. 80/2024. Appalto di lavori di manutenzione straordinaria- via Pistoia n.2F-4.

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO		01/01/2022 31/07/2022
2 APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO		01/08/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
MARGIOTTA GIANLUCA RUP	0,00 %	2		
MARGIOTTA GIANLUCA RUP	3,00 %	1		
PUCE GIOVANNI	0,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale				
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</i>				
08022.02.4396004 PROGRAMMA DI REALIZZAZIONE E RECUPERO ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA: VIA PISTOIA	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.355,76
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.355,76

INDICATORI	% Incidenza		
Approvazione del progetto definitivo	100,00		
<i>Approvazione del progetto definitivo Entro il : 31/07/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Approvazione del progetto definitivo Entro il : 31/07/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
approvazione progetto esecutivo	100,00		
<i>approvazione progetto esecutivo Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>approvazione progetto esecutivo Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

E.R.P. - L. 80/2024. Appalto di lavori di manutenzione straordinaria- via Pietro Galatino

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 234

PESO 1.03

E.R.P. - L. 80/2024. Appalto di lavori di manutenzione straordinaria- via Pietro Galatino

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO		01/01/2022	31/07/2022
2	APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO		01/08/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
MARGIOTTA GIANLUCA RUP	1,00 %	2		
MARGIOTTA GIANLUCA RUP	3,00 %	1		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE	0,00 %			

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale					
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</i>					
08022.02.4396003	PROGRAMMA DI REALIZZAZIONE E RECUPERO ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA: VIA P. GALATINO	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.683,42
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.683,42

INDICATORI	% Incidenza		
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
Approvazione del progetto definitivo Entro il : 31/07/2022		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
Approvazione del progetto definitivo Approvazione del progetto definitivo Entro il : 31/07/2022	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Approvazione del progetto esecutivo Approvazione del progetto esecutivo Entro il : 31/12/2022	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Verifica rispetto dei tempi Approvazione del progetto esecutivo Entro il : 31/12/2022	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

E.R.P. - L. 80/2024. Appalto di lavori di manutenzione straordinaria- viale della Repubblica 38-45-50 e via Vergine n. 10-12

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 235

PESO 1.03

E.R.P. - L. 80/2024. Appalto di lavori di manutenzione straordinaria- viale della Repubblica 38-45-50 e via Vergine n. 10-12

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO		01/01/2022	31/07/2022
2 APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO		01/08/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
MARGIOTTA GIANLUCA RUP	1,00 %	2		
MARGIOTTA GIANLUCA RUP	3,00 %	1		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE	0,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale				
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</i>				
08022.02.4396002 PROGRAMMA DI REALIZZAZIONE E RECUPERO ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA: V.LE DELLA REPUBBLICA	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.120,32
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.120,32

INDICATORI	% Incidenza		
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
Approvazione del progetto definitivo Entro il : 31/07/2022		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
Approvazione del progetto definitivo Approvazione del progetto definitivo Entro il : 31/07/2022	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Approvazione del progetto esecutivo Approvazione del progetto esecutivo Entro il : 31/12/2022	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Verifica rispetto dei tempi Approvazione del progetto esecutivo Entro il : 31/12/2022	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00

INDICATORI	% Incidenza
Verifica rispetto dei tempi	100,00
<i>Approvazione del progetto esecutivo</i>	
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Parcheggio dell'area denominata "Ex Caserma Massa" e recupero dello spazio urbano con l'inserimento della Tettoia Liberty

MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

PROGRAMMA 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico.

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 236

PESO 1.03

Parcheggio dell'area denominata "Ex Caserma Massa" e recupero dello spazio urbano con l'inserimento della Tettoia Liberty

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 APPROVAZIONE PROGETTAZIONE ESECUTIVA		01/01/2022 30/05/2022
2 INIZIO LAVORI		30/09/2022 31/12/2022
3 ESECUZIONE LAVORI		01/08/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CAPPELLO ROBERTA RUP	5,00 %	3		
CAPPELLO ROBERTA RUP	2,00 %	1		
CAPPELLO ROBERTA RUP	8,00 %	2	0,00	
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	2,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>				
01051.03.3493003 SPOSTAMENTO / TRASPORTO DI REPERTI ARCHEOLOGICI	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.956,00	€ 11.956,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Ufficio tecnico</i>				
01061.10.0471002 PREMI DI ASSICURAZIONE	€ 0,00	€ 0,00	€ 800,00	€ 800,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.756,00	€ 12.756,00

Spese in conto capitale				
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>				
10052.02.4648000 REALIZZAZIONE DI UN PARCHEGGIO NELL'AREA DENOMINATA EX CASERMA MASSA E RECUPERO URBANO- VEDI CAP. 1373	€ 0,00	€ 0,00	€ 25.915,20	€ 17.538,96
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 25.915,20	€ 17.538,96

Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti				
<i>Altre entrate in conto capitale - Entrate in conto capitale</i>				
40500.01.1373000 REALIZZAZIONE DI UN PARCHEGGIO NELL'AREA DENOMINATA EX CASERMA MASSA E RECUPERO URBANO- VEDI CAP. 4648	€ 0,00	€ 0,00	€ 110.000,00	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 110.000,00	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza		
approvazione progettazione esecutiva: riferimento a documentazione <i>approvazione progettazione esecutiva</i> <i>Entro il : 30/05/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi <i>approvazione progettazione esecutiva</i> <i>Entro il : 30/05/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
Verifica rispetto dei tempi <i>inizio lavori</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
inizio lavori.Riferimento a documentazione <i>inizio lavori</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Benessere Sociale: Promozione delle Manifestazioni sportive</i>					
MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali					
PROGRAMMA 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato					
RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI NR 237 PESO 0.5					
Benessere Sociale: Promozione delle Manifestazioni sportive					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	ACCORDI CON ASSOCIAZIONI PER L'ORGANIZZAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI SPORTIVE		01/01/2022	31/12/2022	
RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
COCCIOLO ROSARIA ALBA RUP		4,00 %	1		
CORCIULO SERGIO COLLABORATORE AMMINISTRATIVO		80,00 %	1		
DONNO MARILENA COLLABORATORE AMMINISTRATIVO		73,00 %	1	0,00	
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE		0,50 %			
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.02.1403007	SPESE PER DIRITTI DI SEGRETERIA - VW BEACH PRO TOUR	€ 0,00	€ 0,00	€ 591,00	€ 591,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01051.03.0153002	INCARICHI PROFESSIONALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.763,20	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01051.03.0153003	PROGETTO CALCIO E AFFINI SENZA CONFINI: INCARICHI PROFESSIONALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.916,80	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01051.03.0153004	INCARICHI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.172,00	€ 3.172,00
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>					
06011.03.1403003	SPESE PER SERVIZI DIVERSI - VW BEACH PRO TOUR	€ 0,00	€ 0,00	€ 34.900,00	€ 34.900,00
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>					
06011.03.1403004	SPESE PER SERVIZI SANITARI - VW BEACH PRO TOUR	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.800,00	€ 2.800,00
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>					
06011.03.1403005	SPESE PER SERVIZI DI LOCAZIONE E NOLEGGIO ATTREZZATURE - VW BEACH PRO TOUR	€ 0,00	€ 0,00	€ 19.850,00	€ 19.850,00
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>					
06011.04.2670000	CONTRIBUTI PER LE ATTIVITA' SPORTIVE -OL	€ 0,00	€ 0,00	€ 18.500,00	€ 16.500,00
<i>Sviluppo economico e competitività - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</i>					
14021.03.1403000	ORGANIZZAZIONE EVENTI - VW BEACH PRO	€ 0,00	€ 0,00	€ 13.849,95	€ 13.849,95

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
---------------------	----------	-----------	-----------	-------

TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 111.342,95	€ 91.662,95
---------------	--------	--------	--------------	-------------

INDICATORI	% Incidenza			
accordi con associazioni per l'organizzazione delle manifestazioni sportive: riferimento a documentazione	100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>accordi con associazioni per l'organizzazione delle manifestazioni sportive</i>		Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Ottimo	1,00	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

E.R.P. - Programma dell'Abitare Sostenibile e Solidale Regione Puglia: programma di interventi di edilizia residenziale pubblica e sociale: Riqualificazione Energetica Dell'immobile Comunale Via Pietro Indino 26 (Ex Via Vespasiano Genuino)

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 252

PESO 1.03

E.R.P. - Programma dell'Abitare Sostenibile e Solidale Regione Puglia: programma di interventi di edilizia residenziale pubblica e sociale: Riqualificazione Energetica Dell'immobile Comunale Via Pietro Indino 26 (Ex Via Vespasiano Genuino)

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 AFFIDAMENTO INCARICO DI PROGETTAZIONE		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
MARGIOTTA GIANLUCA RUP	2,00 %	1		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE	0,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale				
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>				
08012.02.4802007 RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA IMMOBILE COMUNALE DI E.R.P. VIA PIETRO INDINO 26 (EX VIA V. GENUINO)	€ 0,00	€ 0,00	€ 58.364,80	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 58.364,80	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
Affidamento incarico di progettazione	100,00		
Affidamento incarico di progettazione Entro il : 31/12/2022			
	<i>Livello</i>		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

E.R.P.- Contratti di Quartiere II -Regione Puglia - Comune di Lecce Stadio. Intervento di Recupero di un edificio di proprietà comunale sito in Lecce, via Pistoia 2f/4 - miglioramento sismico

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 253

PESO 1.03

E.R.P.- Contratti di Quartiere II -Regione Puglia - Comune di Lecce Stadio. Intervento di Recupero di un edificio di proprietà comunale sito in Lecce, via Pistoia 2f/4 - miglioramento sismico

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	
			effettiva dal ... al	
1	AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
MARGIOTTA GIANLUCA RUP	3,00 %	1		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE	0,00 %			

INDICATORI	% Incidenza		
Aggiudicazione definitiva	100,00		
Aggiudicazione definitiva Entro il : 31/12/2022	Livello	Valore min	Valore max
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Istituzionale: Efficiente gestione del patrimonio immobiliare comunale assegnato ai settori (D.G.C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti)

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 281

PESO 1.03

Benessere Istituzionale: Efficiente gestione del patrimonio immobiliare comunale assegnato ai settori (D.G.C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti)

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 VALORIZZAZIONE DEGLI IMMOBILI ATTRAVERSO IL CORRETTO UTILIZZO DEGLI STESSI, VERIFICA DELLA RISCOSSIONE DI EVENTUALI CANONI, DELLE UTENZE E DEI TRIBUTI COMUNALI, COMPRESA LA GESTIONE DI EVENTUALI CONTRATTI CON TERZI ASSEGNATARI IN ESSERE ED IN DIVENIRE.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CAFIERO MARCELLO COLLABORATORE AL RESPONSABILE RELATIVAMENTE AD UTENZE	0,00 %	1		
INVIDIA RAFFAELE ANTONIO RESPONSABILE OBIETTIVO RELATIVAMENTE ALLE UTENZE	0,00 %	1		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL DIRIGENTE	0,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>				
09021.03.2822004 GESTIONE UTENZE TERMICHE ED ELETTRICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 76.652,32
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 76.652,32

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
Valorizzazione degli immobili attraverso il corretto utilizzo degli stessi, verifica della riscossione di eventuali canoni, delle utenze e dei tributi comunali, compresa la gestione di eventuali contratti con terzi assegnatari in essere ed in divenire. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Valorizzazione degli immobili attraverso il corretto utilizzo degli stessi, verifica della riscossione di eventuali canoni, delle utenze e dei tributi comunali, compresa la gestione di eventuali contratti con terzi assegnatari in essere ed in divenire.</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Benessere Ambientale: Mitigazione del rischio idrogeologico mediante il completamento degli interventi di riqualificazione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali - AREE POSTE A NORD OVEST DELLA CITTA' DI LECCE</i>					
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali					
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato					
RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI		NR 423		PESO 1.03	
Benessere Ambientale: Mitigazione del rischio idrogeologico mediante il completamento degli interventi di riqualificazione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali - AREE POSTE A NORD OVEST DELLA CITTA' DI LECCE					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	CONSEGNA LAVORI		01/04/2022	30/09/2022	
2	ESECUZIONE LAVORI		01/10/2022	31/12/2022	
RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRUNETTI ROBERTO RUP		2,00 %	2		
BRUNETTI ROBERTO RUP		3,00 %	1	0,00	
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE		1,00 %		0,00	
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.3527031	FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE - LL.PP. - VEDI CAP. E 735008	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.177,60	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 5.177,60	€ 0,00
Spese in conto capitale					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.3890005	PNRR M2 C4 I2.2 MITIGAZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO - INFRASTRUTTURE STRADALI: AREA A NORD OVEST DELLA CITTA'	€ 0,00	€ 0,00	€ 589.180,10	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 589.180,10	€ 0,00
Entrate extratributarie					
<i>Rimborsi e altre entrate correnti - Entrate extratributarie</i>					
30500.99.0735008	FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE- LL.PP. - VEDI CAP. S 3527031	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.177,60	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 5.177,60	€ 0,00
INDICATORI		% Incidenza			
consegna lavori. riferimento a documentazione		100,00			
<i>consegna lavori</i>					
<i>Entro il : 30/09/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
Verifica rispetto dei tempi <i>consegna lavori</i>		100,00			

INDICATORI	% Incidenza		
<i>Entro il : 30/09/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>esecuzione lavori</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
esecuzione lavori	100,00		
<i>esecuzione lavori</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Ambientale: Mitigazione del rischio idrogeologico mediante il completamento degli interventi di riqualificazione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali - LOCALITA' MARINE DELLA CITTA' DI LECCE

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 424

PESO 1.03

Benessere Ambientale: Mitigazione del rischio idrogeologico mediante il completamento degli interventi di riqualificazione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali - LOCALITA' MARINE DELLA CITTA' DI LECCE

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 CONSEGNA LAVORI		01/04/2022 30/05/2022
2 ESECUZIONE LAVORI		01/09/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CAPPELLO ROBERTA COLLABORATORE AL RUP	0,00 %	2		
CAPPELLO SONIA COLLABORATORE AL RUP	0,00 %	2		
PUCE GIOVANNI RUP	1,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale				
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>				
10052.02.3890003 PNRR M2 C4 I2.2 MITIGAZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO - INFRASTRUTTURE STRADALI: MARINE LECCESI	€ 0,00	€ 0,00	€ 739.812,35	€ 57.640,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 739.812,35	€ 57.640,00

INDICATORI	% Incidenza		
consegna lavori. riferimento a documentazione	100,00		
<i>consegna lavori</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 30/05/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>consegna lavori</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 30/05/2022</i>		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
esecuzione lavori	100,00		
<i>esecuzione lavori</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>esecuzione lavori</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00

INDICATORI	% Incidenza
Verifica rispetto dei tempi esecuzione lavori Entro il : 31/12/2022	100,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Ambientale: Mitigazione del rischio idrogeologico mediante il completamento degli interventi di riqualificazione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali - TANGENZIALE EST

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 425

PESO 1.03

Benessere Ambientale: Mitigazione del rischio idrogeologico mediante il completamento degli interventi di riqualificazione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali - TANGENZIALE EST

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 CONSEGNA LAVORI		01/04/2022	30/09/2022
2 ESECUZIONE LAVORI		01/10/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ERRICO ANDREA RUP	10,00 %	1	0,00	
ERRICO ANDREA RUP	10,00 %	2		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	1,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale				
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>				
10052.02.3890002 PNRR M2 C4 I2.2 MITIGAZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO - INFRASTRUTTURE STRADALI: TANG. EST 2° LOTTO	€ 0,00	€ 0,00	€ 577.055,51	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 577.055,51	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza			
Verifica rispetto dei tempi	100,00			
<i>consegna lavori</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 30/09/2022</i>		Zero	4,00	365,00
		Ottimo	-365,00	3,00
consegna lavori. Riferimento a documentazione	100,00			
<i>consegna lavori</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 30/09/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
esecuzione lavori	100,00			
<i>esecuzione lavori</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00			
<i>esecuzione lavori</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	4,00	365,00
		Ottimo	-365,00	3,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Benessere Ambientale: Mitigazione del rischio idrogeologico mediante interventi di riqualificazione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali delle aree poste a SUD-EST DELLA CITTA' DI LECCE</i>					
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali					
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato					
RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI		NR 426	PESO 1.03		
Benessere Ambientale: Mitigazione del rischio idrogeologico mediante interventi di riqualificazione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali delle aree poste a SUD-EST DELLA CITTA' DI LECCE					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al	
1	CONSEGNA LAVORI		01/04/2022	31/10/2022	
2	ESECUZIONE DEI LAVORI		01/11/2022	31/12/2022	
RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo	
PALAZZO SERGIO RUP	5,00 %	2			
PALAZZO SERGIO RUP	10,00 %	1	0,00		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	1,00 %				
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.3527031	FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE - LL.PP. - VEDI CAP. E 735008	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.997,64	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 4.997,64	€ 0,00
Spese in conto capitale					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.3890004	PNRR M2 C4 I2.2 MITIGAZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO - INFRASTRUTTURE STRADALI: AREA A SUD EST DELLA CITTA'	€ 0,00	€ 0,00	€ 598.926,48	€ 0,00
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.3890114	PNRR M2 C4 I2.2 MITIGAZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO - INFRASTRUTTURE STRADALI: AREA A SUD EST DELLA CITTA' - INCARICO PROFESSIONALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.992,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 603.918,48	€ 0,00
Entrate extratributarie					
<i>Rimborsi e altre entrate correnti - Entrate extratributarie</i>					
30500.99.0735008	FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE- LL.PP. - VEDI CAP. S 3527031	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.997,64	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 4.997,64	€ 0,00
INDICATORI	% Incidenza				
Verifica rispetto dei tempi consegna lavori Entro il : 31/10/2022	100,00				
	Livello	Valore min	Valore max		
	Zero	4,00	365,00		
	Ottimo	-365,00	3,00		

INDICATORI	% Incidenza		
consegna lavori. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>consegna lavori</i> Entro il : 31/10/2022	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
esecuzione dei lavori	100,00		
<i>esecuzione dei lavori</i> Entro il : 31/12/2022	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>esecuzione dei lavori</i> Entro il : 31/12/2022	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Benessere Ambientale: Mitigazione del rischio idrogeologico mediante interventi di riqualificazione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali del CENTRO STORICO DELLA CITTA' DI LECCE</i>					
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali					
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato					
RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI		NR 427	PESO 1.03		
Benessere Ambientale: Mitigazione del rischio idrogeologico mediante interventi di riqualificazione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali del CENTRO STORICO DELLA CITTA' DI LECCE					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	CONSEGNA LAVORI		01/04/2022	31/07/2022	
2	ESECUZIONE LAVORI		01/07/2022	31/12/2022	
RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo	
CILLO SILVIO RUP	6,00 %	1	0,00		
CILLO SILVIO RUP	6,00 %	2			
COSTA ROBERTO COLLABORATORE	8,00 %	1	0,00		
COSTA ROBERTO COLLABORATORE	8,00 %	2			
PALADINI GIUSEPPE COLLABORATORE	14,00 %	1	0,00		
PALADINI GIUSEPPE COLLABORATORE	14,00 %	2			
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	1,00 %				
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.3527031	FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE - LL.PP. - VEDI CAP. E 735008	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.883,80	€ 4.685,42
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 4.883,80	€ 4.685,42
Spese in conto capitale					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.3890001	PNRR M2 C4 I2.2 MITIGAZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO - INFRASTRUTTURE STRADALI: CENTRO STORICO	€ 0,00	€ 0,00	€ 701.584,75	€ 201.397,87
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 701.584,75	€ 201.397,87
Entrate extratributarie					
<i>Rimborsi e altre entrate correnti - Entrate extratributarie</i>					
30500.99.0735008	FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE- LL.PP. - VEDI CAP. S 3527031	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.883,80	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 4.883,80	€ 0,00
INDICATORI	% Incidenza				

INDICATORI	% Incidenza		
Verifica rispetto dei tempi <i>consegna lavori</i> Entro il : 31/07/2022	100,00		
		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
consegna lavori. Riferimento a documentazione <i>consegna lavori</i> Entro il : 31/07/2022	100,00		
		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Verifica rispetto dei tempi <i>esecuzione lavori</i> Entro il : 31/12/2022	100,00		
		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
esecuzione lavoro <i>esecuzione lavori</i> Entro il : 31/12/2022	100,00		
		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Benessere sociale: HUB di innovazione sociale</i>					
MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero					
PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero					
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato					
RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI		NR 430	PESO 1.03		
Benessere sociale: HUB di innovazione sociale					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	SOTTOSCRIZIONE DISCIPLINARE CON REGIONE PUGLIA		01/01/2022	30/09/2022	
2	PROGETTAZIONE ESECUTIVA		01/07/2022	31/12/2022	
RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CAPPELLO SONIA FUNZIONARIORUP		10,00 %	1		
CAPPELLO SONIA RUP		2,00 %	2		
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE		1,00 %			
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale					
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale</i>					
12042.02.4794001	PROGETTO: OFFICUCINA - QUARTER 1 PALAZZO SCIPIONE E QUARTER 2 CHIESA BALSAMO E AREE SPORT IN CITTA'	€ 0,00	€ 0,00	€ 314.385,60	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 314.385,60	€ 0,00
INDICATORI		% Incidenza			
SOTTOSCRIZIONE DISCIPLINARE CON REGIONE PUGLIA - riferimento a documentazione		100,00			
SOTTOSCRIZIONE DISCIPLINARE CON REGIONE PUGLIA		Livello		Valore min	Valore max
Entro il : 30/09/2022		Zero		0,00	0,00
		Ottimo		1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi		100,00			
SOTTOSCRIZIONE DISCIPLINARE CON REGIONE PUGLIA		Livello		Valore min	Valore max
Entro il : 30/09/2022		Zero		4,00	365,00
		Ottimo		-365,00	3,00
progettazione esecutiva. riferimento a documentazione		100,00			
progettazione esecutiva		Livello		Valore min	Valore max
Entro il : 31/12/2022		Zero		0,00	0,00
		Ottimo		1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi		100,00			
progettazione esecutiva		Livello		Valore min	Valore max
Entro il : 31/12/2022		Zero		4,00	365,00
		Ottimo		-365,00	3,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere ambientale: Riqualificazione ambientale, valorizzazione e fruizione delle aree contermini del Castello Carlo V

MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

PROGRAMMA 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico.

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 433

PESO 1.03

Benessere ambientale: Riqualificazione ambientale, valorizzazione e fruizione delle aree contermini del Castello Carlo V

RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
PALADINI GIUSEPPE COLLABORATORE		0,00 %			
CILLO SILVIO rup		0,00 %			
COSTA ROBERTO COLLABORATORE		0,00 %			
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01051.03.1590004	SERVIZI AMMINISTRATIVI - LL.PP	€ 0,00	€ 0,00	€ 974,05	€ 974,05
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 974,05	€ 974,05
Spese in conto capitale					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01052.02.4303001	Valorizzazione e fruizione delle aree contermini al Castello Carlo V - tratto di via XXV Luglio	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>					
01052.02.4303002	Valorizzazione e fruizione delle aree contermini al Castello Carlo V - tratto di via XXV Luglio - INCARICO PROFESSIONALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 276.789,94	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 276.789,94	€ 0,00
Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti					
<i>Contributi agli investimenti - Entrate in conto capitale</i>					
40200.01.0990006	Valorizzazione e fruizione delle aree contermini al Castello Carlo V - tratto di via XXV Luglio	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.000.000,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 1.000.000,00	€ 0,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Programmazione utilizzo spazi ludico-sportivi

MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 438

PESO 0.51

Programmazione utilizzo spazi ludico-sportivi.

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 AUTORIZZAZIONI AD ASSOCIAZIONI PER L'UTILIZZO DELLE PALESTRE SCOLASTICHE		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
COCCIOLO ROSARIA ALBA RUP	3,00 %	1		
DONNO MARILENA REFERENTE	7,00 %	1	0,00	
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	0,50 %			

INDICATORI	% Incidenza		
Autorizzazioni ad associazioni per l'utilizzo delle palestre scolastiche . Riferimento a documentazione	100,00		
		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
Autorizzazioni ad associazioni per l'utilizzo delle palestre scolastiche		Zero	0,00 0,00
Entro il : 31/12/2022		Ottimo	1,00 1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Ambientale: Demolizione di un fabbricato in località San Cataldo denominato Windsurf

MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI

NR 469

PESO 0.84

Benessere Ambientale: Demolizione di un fabbricato in località San Cataldo denominato Windsurf

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	
			effettiva dal ... al	
1	APPROVAZIONE PROGETTO		17/05/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
MARASCO ROBERTA RUP	40,00 %	1		
PUCE GIOVANNI	0,00 %			

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale					
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>					
08012.02.5005101	INTERVENTI DI DEMOLIZIONE SAN CATALDO E TORRE CHIANCA	€ 0,00	€ 0,00	€ 76.995,41	€ 76.955,41
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 76.995,41	€ 76.955,41

INDICATORI	% Incidenza		
approvazione progetto	100,00		
approvazione progetto Entro il : 31/12/2022	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 06 - Lavori Pubblici, Edilizia Scolastica e popolare, Impiantistica Sportiva, Servizi per lo Sport, Centro Storico, Politiche Energetiche

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO					
<i>Progetto Strada per strada</i>					
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali					
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato					
RESPONSABILE - PUCE GIOVANNI		NR 470		PESO 1.0	
Progetto Strada per strada					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO		01/01/2022	30/09/2022	
RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo	
DELL'ANNA GIOVANNI ANTONIO RUP	0,00 %	1			
PUCE GIOVANNI DIRIGENTE DEL SETTORE	1,00 %				
RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso	
Spese in conto capitale					
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>					
08012.02.4400004	STRADAPERSTRADA manutenzione straordinaria di strade comunali esistenti e relative pertinenze	€ 0,00	€ 0,00	€ 600,00	€ 0,00
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio</i>					
08012.02.4400104	STRADAPERSTRADA manutenzione straordinaria di strade comunali esistenti e relative pertinenze	€ 0,00	€ 0,00	€ 45.493,63	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 46.093,63	€ 0,00
Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti					
<i>Contributi agli investimenti - Entrate in conto capitale</i>					
40200.01.1145007	STRADAPERSTRADA manutenzione straordinaria di strade comunali esistenti e relative pertinenze	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.775.880,43	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 1.775.880,43	€ 0,00
INDICATORI	% Incidenza				
Verifica rispetto dei tempi	100,00				
<i>approvazione Progetto esecutivo</i>					
<i>Entro il : 30/09/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>		<i>Valore max</i>	
	Zero	4,00		365,00	
	Ottimo	-365,00		3,00	
<i>approvazione Progetto esecutivo</i>	100,00				
<i>approvazione Progetto esecutivo</i>					
<i>Entro il : 30/09/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>		<i>Valore max</i>	
	Zero	0,00		0,00	
	Ottimo	1,00		1,00	

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' ORDINARIA

OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA

NR 238

PESO 2.0

OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	
			effettiva dal ... al	
1	GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE DEL SETTORE		01/01/2022	31/12/2022
2	GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE DEL SETTORE		01/01/2022	31/12/2022
3	GESTIONE ACQUISTI E FORNITURE		01/01/2022	31/12/2022
4	ALTRE ATTIVITA' STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEL SETTORE		01/01/2022	31/12/2022
5	GARANTIRE LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO.		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANCA CLAUDIA <i>dirigente</i>	1,00 %		0,00	
CANTELMO MARIA <i>istruttore</i>	1,00 %	4		
CANTELMO MARIA <i>istruttore</i>	1,00 %	2		
CANTELMO MARIA <i>istruttore</i>	1,00 %	3	0,00	
CONTALDO ANNA RITA	1,00 %	3	0,00	
CUNA ELISA ANGELA	1,00 %	3	0,00	
CUNA ELISA ANGELA	1,00 %	4	0,00	
KOTLAR SIMONA <i>funzionario</i>	1,00 %	3	0,00	
NUCCIO MASSIMILIANO	1,00 %	1	0,00	
OLIMPIO ROSA	5,00 %	3	0,00	
OLIMPIO ROSA	1,00 %	4	0,00	
PICONTE GIOVANNI <i>funzionario - p.o.</i>	1,00 %	3		
ROSSETTI SABRINA	4,00 %	1	0,00	
ROSSETTI SABRINA	2,00 %	3	0,00	
VERGALLO BEATRICE	10,00 %	1	0,00	
RISORSE FINANZIARIE			Previsto	Assestato
			Impegnato	Speso

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.3526107	POLITICHE CULTURALI, SPETTACOLI, TURISMO, ARCHIVIO STORICO, BIBLIOTECHE, P. ISTRUZIONE - FONDO PER LA CORRESPONSIONE DEL LAVORO STRAORDINARIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.000,00	€ 134,48
<i>Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica</i>					
04011.03.1210004	ACQUISTO BENI SCUOLE DELL'INFANZIA	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.147,92	€ 231,80
<i>Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica</i>					
04011.03.1210011	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER SCUOLE - RIMOZIONE E SMALTIMENTO MATERIALI VARI	€ 0,00	€ 0,00	€ 915,00	€ 915,00
<i>Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica</i>					
04011.03.1210012	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI - SCUOLE DELL'INFANZIA - CAP. E 290006	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.324,90	€ 4.324,90
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>					
04021.03.1301000	ALTRI ACQUISTI- SCUOLE ELEMENTARI	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.225,35	€ 4.225,35
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>					
04021.03.1309100	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZIO- MEDIE	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.000,00	€ 0,00
<i>Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione</i>					
04061.03.1441000	ALTRI ACQUISTI- ASSISTENZA SCOLASTICA	€ 0,00	€ 0,00	€ 291,26	€ 0,00
<i>Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione</i>					
04061.03.1448000	ACQUISTO BENI DI CONSUMO	€ 0,00	€ 0,00	€ 17.500,90	€ 16.837,22
<i>Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione</i>					
04061.03.1473001	ACQUISTO CARBURANTE PER IL PARCO MACCHINE	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.000,00	€ 350,58
<i>Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione</i>					
04061.03.1741021	UTILIZZO BENI DI TERZI NOLEGGI ATTREZZATURE	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.990,51	€ 1.614,89
<i>Istruzione e diritto allo studio - Diritto allo studio</i>					
04071.03.1472011	DIRITTO ALLO STUDIO - MANUTENZIONI VARIE	€ 0,00	€ 0,00	€ 30,00	€ 30,00
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>					
05021.03.1582001	Noleggio Multifunzione	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.244,00
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>					
12011.03.2750100	ALTRI BENI DI CONSUMO ASILI NIDO COMUNALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.855,58	€ 7.855,58
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 52.281,42	€ 37.763,80

INDICATORI	% Incidenza		
numero di: reclami - ricorsi giurisdizionali - segnalazioni da parte del responsabile della sicurezza	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	11,00	100,00
	Sufficiente	1,00	10,00
	Ottimo	0,00	0,00

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

OB. TRASV. Reporting controllo interno

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA

NR 239

PESO 3.0

OB. TRASV. Reporting controllo interno

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 INVIO REPORT CONTROLLO STRATEGICO/GESTIONE		01/01/2022	31/12/2022
2 INVIO REPORT SEMESTRALE CONTROLLO QUALITÀ DEI SERVIZI		01/01/2022	31/12/2022
3 TRASMISSIONE DEI DATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL REFERTO CONTROLLO DI GESTIONE E CONTROLLO STRATEGICO - RELAZIONE SULLA QUALITÀ - RELAZIONE SULLA PERFORMANCE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANCA CLAUDIA dirigente	1,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Trasmissione dei dati per la predisposizione del Referto Controllo di Gestione e Controllo Strategico - Relazione Sulla Qualità - Relazione Sulla Performance: riferimento a documentazione <i>Trasmissione dei dati per la predisposizione del Referto Controllo di Gestione e Controllo Strategico - Relazione Sulla Qualità - Relazione Sulla Performance</i> Entro il : 31/12/2022	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Servizi sottoposti a questionari di Customer Satisfaction <i>invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i> Entro il : 31/12/2022	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Insufficiente	0,00 79,00
		Ottimo	80,00 100,00
Incidenza reclami utenza, pervenuti online o in cartaceo ai Settori e raccolti dall'URP: <10% - riferimento a documentazione <i>invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i> Entro il : 31/12/2022	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Livello medio di soddisfazione dell'utenza <i>invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i> Entro il : 31/12/2022	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Scarso	0,00 74,90
		Sufficiente	75,00 79,90
		Buono	80,00 84,90
		Ottimo	85,00 100,00
Trasmissione dei dati e delle informazioni nei tempi richiesti: riferimento a documentazione <i>invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i>	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00

INDICATORI	% Incidenza		
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	Livello	Valore min	Valore max
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA

NR 240

PESO 3.0

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 EFFETTIVA ESECUZIONE DELLE MISURE PER IL TRATTAMENTO DEL RISCHIO E INSERIMENTO IN GESTIONE DOCUMENTALE DELLE RELAZIONI TRIMESTRALI CORRETTAMENTE COMPILATE		01/01/2022 31/12/2022
2 TRASMISSIONE DATI PER LA RELAZIONE ANNUALE ANTICORRUZIONE		01/01/2022 31/12/2022
3 AGGIORNAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. DELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANCA CLAUDIA dirigente	1,00 %		0,00	
KOTLAR SIMONA funzionario	1,00 %	1	0,00	
NUCCIO MASSIMILIANO FUNZIONARIO	1,00 %	2		
NUCCIO MASSIMILIANO FUNZIONARIO	0,50 %	3		
NUCCIO MASSIMILIANO FUNZIONARIO	0,50 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza			
Invio comunicazioni necessarie per la redazione della relazione annuale anticorruzione: riferimento a documentazione	100,00			
<i>Trasmissione dati per la Relazione annuale anticorruzione</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente: riferimento a documentazione	100,00			
<i>Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e inserimento in Gestione documentale delle relazioni trimestrali correttamente compilate : riferimento a documentazione	100,00			
<i>effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e inserimento in</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00

INDICATORI	% Incidenza
<i>Gestione documentale delle relazioni trimestrali correttamente compilate Entro il : 31/12/2022</i>	

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA

NR 241

PESO 2.0

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	AGGIORNAMENTO COSTANTE DI TUTTE LE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ORGANIZZAZIONE INTERNA DEL SETTORE SUL SITO UFFICIALE DEL COMUNE NONCHÉ DI TUTTE LE COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI.		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BELLO ROSARIA	0,00 %		0,00	
BORGIA ROSALBA	0,00 %		0,00	
BRANCA CLAUDIA <i>dirigente</i>	0,50 %		0,00	
CANTELMO MARIA <i>istruttore</i>	3,00 %	1	0,00	
NUCCIO MASSIMILIANO <i>FUNZIONARIO</i>	4,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Pubblicazione tempestiva dei dati e delle informazioni aggiornati sul sito web istituzionale della sezione di competenza del settore: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Aggiornamento costante di tutte le informazioni relative all'organizzazione interna del settore sul sito ufficiale del Comune nonché di tutte le comunicazioni istituzionali.</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

OB. TRASV. - Tempestivo aggiornamento nel modulo PEG - Governance del gestionale Sicr@web.

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA

NR 242

PESO 3.0

OB. TRASV. - Tempestivo aggiornamento nel nuovo modulo PEG - Governance del gestionale Sicr@web.

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	TEMPESTIVO AGGIORNAMENTO E IN OGNI CASO CON CADENZA TRIMESTRALE DELLE AZIONI E DEGLI INDICATORI TARGET DI RIFERIMENTO AGLI OBIETTIVI ASSEGNATI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANCA CLAUDIA dirigente	1,00 %		0,00	
KOTLAR SIMONA funzionario	0,50 %	1	0,00	
NUCCIO MASSIMILIANO	0,50 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Tempestivo aggiornamento e in ogni caso con cadenza trimestrale delle azioni e degli indicatori target di riferimento agli obiettivi assegnati: riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
Tempestivo aggiornamento e in ogni caso con cadenza trimestrale delle azioni e degli indicatori target di riferimento agli obiettivi assegnati	Zero	0,00	0,00
Entro il : 31/12/2022	Ottimo	1,00	1,00

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

OB. TRASV. - Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 10 - Risorse umane

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA

NR 243

PESO 3.0

OB. TRASV. - Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 FRUIZIONE CON PROFITTO DELLA FORMAZIONE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BELLO ROSARIA	2,00 %		0,00	
BRANCA CLAUDIA <i>dirigente</i>	1,00 %		0,00	
CALO' ANTONELLA	2,00 %	1	0,00	
CANTELMO MARIA	2,00 %	1	0,00	
CONTALDO ANNA RITA	2,00 %	1	0,00	
CUNA ELISA ANGELA	2,00 %	1	0,00	
DE LUCA GABRIELLA	2,00 %		0,00	
DELL'ANNA VALERIA	2,00 %	1	0,00	
DENISI FRANCESCO	2,00 %		0,00	
DIAFERIO MARIA	2,00 %		0,00	
ELIA DANIELE	2,00 %		0,00	
GIUMENTARO ADDOLORATA	2,00 %		0,00	
KOTLAR SIMONA	2,00 %		0,00	
LAUDISA MONICA	2,00 %	1	0,00	
LEGGIERI ROSARIA	2,00 %		0,00	
LIBERTI EMANUELA	2,00 %	1	0,00	
MACRI' SERENA	2,00 %	1	0,00	
MINONNE SALVATORA	2,00 %		0,00	
NUCCIO MASSIMILIANO	2,00 %	1	0,00	
OLIMPIO ROSA	2,00 %	1	0,00	
ORLANDO MARIA PAOLA	2,00 %		0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
PALUMBO VALERIA	2,00 %		0,00	
PETRACHI RAFFAELA	2,00 %		0,00	
PICONTE GIOVANNI	2,00 %	1	0,00	
RIZZO VITO	2,00 %	1	0,00	
ROSSETTI SABRINA	2,00 %	1	0,00	
SCARPA LUISELLA	2,00 %	1	0,00	
SCHITO ANTONELLA	2,00 %		0,00	
STARACE LAURA	2,00 %	1	0,00	
TOMMASI ANNA RITA	2,00 %		0,00	
URSO CINZIA	2,00 %	1	0,00	
VERGALLO BEATRICE	2,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Superamento con profitto dei test finali : riferimento a documentazione	100,00		
<i>Fruizione con profitto della formazione</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Programmazione, coordinamento e gestione degli eventi culturali organizzati dall'Amministrazione o da soggetti esterni. Attività incentivata

MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

PROGRAMMA 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA

NR 244

PESO 3.0

Programmazione, coordinamento e gestione degli eventi culturali organizzati dall'Amministrazione o da soggetti esterni. Attività incentivata

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE, PROMOZIONE DI EVENTI CULTURALI		01/01/2022	31/12/2022
2	SUPPORTO ALLA REALIZZAZIONE DI MOSTRE ED EVENTI CULTURALI IN VARI LUOGHI DI CULTURA (CASTELLO CARLO V, TEATINI, EX CONSERVATORIO S. ANNA, PALAZZO TURRISI, EX CONVENTO DEGLI AGOSTINIANI).		01/01/2022	31/12/2022
3	AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DELLE SEDI COMUNALI PER MOSTRE ED EVENTI CULTURALI DA PARTE DI SOGGETTI ESTERNI		01/01/2022	31/12/2022
4	RINNOVO ADESIONE ENTI/ASSOCIAZIONI A FINI CULTURALI, PROTOCOLLI D'INTESA PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ CULTURALI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANCA CLAUDIA <i>dirigente</i>	7,00 %			
CANTELMO MARIA <i>istruttore</i>	5,00 %	2		
CANTELMO MARIA <i>istruttore</i>	1,00 %	1		
CANTELMO MARIA <i>istruttore</i>	8,00 %	3		
DELL'ANNA VALERIA <i>funzionario - p.o.</i>	2,00 %	1	0,00	
DELL'ANNA VALERIA <i>funzionario - p.o.</i>	2,00 %	2		
DELL'ANNA VALERIA <i>funzionario - p.o.</i>	3,00 %	3	0,00	
KOTLAR SIMONA <i>funzionario</i>	1,50 %	1	0,00	
LAUDISA MONICA <i>istruttore</i>	1,00 %	1		
LAUDISA MONICA <i>istruttore</i>	1,00 %	2	0,00	

RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo	
PICONTE GIOVANNI funzionario , p.o.		2,00 %	1	0,00		
PICONTE GIOVANNI funzionario - p.o.		2,00 %	2	0,00		
STARACE LAURA istruttore		15,50 %	3	0,00		
STARACE LAURA istruttore		4,00 %	2	0,00		
STARACE LAURA istruttore		2,00 %	1	0,00		
STARACE LAURA istruttore		10,00 %	4			
RISORSE FINANZIARIE			Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti						
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>						
05021.03.0157009	CUSTODIA DEI MUSEI E MONUMENTI- AFFIDAMENTO SERVIZI LUPIAE SERVIZI		€ 0,00	€ 0,00	€ 152.087,50	€ 0,00
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>						
05021.03.1552000	MANUTENZIONE IMPIANTI E MACCHINARI		€ 0,00	€ 0,00	€ 5.929,20	€ 0,00
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>						
05021.03.1580000	QUOTE ASSOCIATIVE- CULTURA		€ 0,00	€ 0,00	€ 39.377,43	€ 39.377,43
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>						
05021.03.1581000	ALTRI ACQUISTI- ATTIVITA' CULTURALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 8.076,40	€ 8.076,40
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>						
05021.03.1625000	PREST. SERVIZI ORG.NE E EVENTI PUBBLICITA'		€ 0,00	€ 0,00	€ 12.732,00	€ 18.292,44
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>						
05021.03.3056000	SPESE PER MANIFESTAZIONI CULTURALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 21.158,00	€ 0,00
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>						
05021.03.3057004	GESTIONE BIBLIOTECA COMUNALE: COMUNICAZIONE, PROMOZIONE, ORGANIZZAZIONE EVENTI		€ 0,00	€ 0,00	€ 9.876,70	€ 9.676,70
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>						
05021.03.3070003	SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE		€ 0,00	€ 0,00	€ 634,40	€ 0,00
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>						
05021.03.4070000	SERVIZI DI CONSULENZA PER LA CANDIDATURA AL PROGETTO: CREATIVE CITY OF MUSIC UNESCO		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>						
05021.04.1620000	CONTRIBUTI PER FINI CULTURALI, EDUCATIVI, TEATRALI, ECC.		€ 0,00	€ 0,00	€ 15.000,00	€ 5.000,00
TOTALI			€ 0,00	€ 0,00	€ 264.871,63	€ 80.422,97
Spese per servizi per conto di terzi						
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro</i>						
99017.01.6500103	RESTITUZIONE CAUZIONI VERSATE DA UTILIZZATORI DI BENI DI PROPRIETA' COMUNALE		€ 0,00	€ 0,00	€ 1.239,30	€ 826,40
TOTALI			€ 0,00	€ 0,00	€ 1.239,30	€ 826,40

Entrate extratributarie

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni - Entrate extratributarie</i>					
30100.03.0600002	PROVENTI DA CONCESSIONE DI BENI DI PROPRIETA - GESTIONE BIBLIOTECA	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.290,95	€ 826,40
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 1.290,95	€ 826,40
Entrate per servizi per conto di terzi					
<i>Entrate per partite di giro - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90100.99.6500103	CAUZIONI VERSATE PER L'UTILIZZO DI BENI DI PROPRIETA' COMUNALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.187,65	€ 774,75
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 1.187,65	€ 774,75

INDICATORI	% Incidenza			
autorizzazione all'utilizzo delle sedi comunali per mostre ed eventi culturali da parte di soggetti esterni: riferimento a documentazione	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
autorizzazione all'utilizzo delle sedi comunali per mostre ed eventi culturali da parte di soggetti esterni		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>				
Progettazione, organizzazione, promozione di eventi culturali: riferimento a documentazione	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
Progettazione, organizzazione, promozione di eventi culturali		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>				
rinnovo adesione enti/associazioni a fini culturali, protocolli d'intesa per la realizzazione di attività culturali - riferimento a documentazione	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
rinnovo adesione enti/associazioni a fini culturali, protocolli d'intesa per la realizzazione di attività culturali		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>				
Supporto alla realizzazione di Mostre ed eventi culturali in vari luoghi di cultura (Castello Carlo V, Teatini, ex Conservatorio S. Anna, Palazzo Turrisi, ex convento degli Agostiniani): riferimento a documentazione	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
Supporto alla realizzazione di Mostre ed eventi culturali in vari luoghi di cultura (Castello Carlo V, Teatini, ex Conservatorio S. Anna, Palazzo Turrisi, ex convento degli Agostiniani).		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>				

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

MUST: gestione inhouse, organizzazione eventi, servizi vari e manutenzione

MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

PROGRAMMA 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA

NR 246

PESO 4.0

MUST: gestione inhouse, organizzazione eventi, servizi vari e manutenzione

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE EVENTI CULTURALI E MOSTRE		01/04/2022 31/12/2022
2 MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA E ATTIVITÀ RELATIVE ALLA SICUREZZA (ASSICURAZIONE, VIGILANZA, ETC.)		01/01/2022 31/12/2022
3 AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DELLA SALA OFF GALLERY E DELLA SALA CONFERENZE		01/04/2022 31/12/2022
4 INAUGURAZIONE SEZIONE ARCHEOLOGICA		01/01/2022 31/12/2022
5 INDIZIONE GARA PER SERVIZI CAFFETTERIA E BOOKSHOP		01/01/2022 31/12/2022
6 GESTIONE SERVIZI (BIGLIETTERIA, ACCOGLIENZA ECC.)		01/01/2022 31/12/2022
7 ACCERTAMENTO INCASSI		01/01/2022 31/12/2022
8 COMUNICAZIONE E PROMOZIONE EVENTI		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANCA CLAUDIA dirigente	15,00 %		0,00	
CANTELMO MARIA istruttore	5,00 %	3	0,00	
CANTELMO MARIA istruttore	9,00 %	2	0,00	
CANTELMO MARIA istruttore	3,00 %	5		
CANTELMO MARIA istruttore	5,00 %	8		
CANTELMO MARIA istruttore	3,00 %	4	0,00	
CANTELMO MARIA istruttore	4,00 %	6		
KOTLAR SIMONA funzionario	9,00 %	7		
LAUDISA MONICA istruttore	25,00 %	1	0,00	
PALADINI GIUSEPPE istruttore	5,00 %	2	0,00	
PICONTE GIOVANNI	2,00 %	8		

RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo	
<i>funzionario - p.o.</i>						
PICONTE GIOVANNI		1,00 %	2			
<i>funzionario -p.o.</i>						
PICONTE GIOVANNI		4,00 %	1	0,00		
<i>funzionario - p.o.</i>						
STARACE LAURA		38,00 %	1	0,00		
<i>istruttore</i>						
STARACE LAURA		12,00 %	3	0,00		
<i>istruttore</i>						
RISORSE FINANZIARIE			Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti						
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>						
01031.02.0387002	IMPOSTE, TASSE E PAGAMENTO DIRITTI E BOLLII		€ 0,00	€ 0,00	€ 579,61	€ 301,57
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>						
05021.03.0157009	CUSTODIA DEI MUSEI E MONUMENTI- AFFIDAMENTO SERVIZI LUPIAE SERVIZI		€ 0,00	€ 0,00	€ 42.105,46	€ 0,00
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>						
05021.03.1552000	MANUTENZIONE IMPIANTI E MACCHINARI		€ 0,00	€ 0,00	€ 15.634,02	€ 8.018,91
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>						
05021.03.1554001	FORNITURA DI BENI MUST		€ 0,00	€ 0,00	€ 4.080,29	€ 1.030,29
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>						
05021.03.1554002	FORNITURA DI SERVIZI MUST		€ 0,00	€ 0,00	€ 32.798,26	€ 27.662,06
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>						
05021.03.1581000	ALTRI ACQUISTI- ATTIVITA' CULTURALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 366,00	€ 366,00
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>						
05021.03.1660040	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		€ 0,00	€ 0,00	€ 2.976,00	€ 1.550,00
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>						
05021.03.3057003	SERVIZIO VIGILANZA, SORVEGLIANZA E CUSTODIA		€ 0,00	€ 0,00	€ 1.873,92	€ 1.873,92
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>						
05021.03.3070003	SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE		€ 0,00	€ 0,00	€ 4.326,34	€ 4.326,34
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>						
05021.10.1660004	POLIZZA ASSICURATIVA BENI CULTURALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 3.822,50	€ 3.822,50
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>						
06011.03.2658000	TRASFERIMENTI STATO SPESE DA CONTRATTO E/O CONVENZIONE- VEDI CAP. E 265		€ 0,00	€ 0,00	€ 6.160,00	€ 5.940,00
TOTALI			€ 0,00	€ 0,00	€ 114.722,40	€ 54.891,59
Spese per servizi per conto di terzi						
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro</i>						
99017.01.6500103	RESTITUZIONE CAUZIONI VERSATE DA UTILIZZATORI DI BENI DI PROPRIETA' COMUNALE		€ 0,00	€ 0,00	€ 1.900,00	€ 1.000,00
TOTALI			€ 0,00	€ 0,00	€ 1.900,00	€ 1.000,00
Entrate extratributarie						
<i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni - Entrate extratributarie</i>						
30100.02.0520001	PROVENTI DA MUSEI E MOSTRE		€ 0,00	€ 0,00	€ 23.088,00	€ 23.052,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni - Entrate extratributarie</i>					
30100.03.0600002	PROVENTI DA CONCESSIONE DI BENI DI PROPRIETA' - GESTIONE BIBLIOTECA	€ 0,00	€ 0,00	€ 9.001,65	€ 8.551,65
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 32.089,65	€ 31.603,65
Entrate per servizi per conto di terzi					
<i>Entrate per partite di giro - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90100.99.6500103	CAUZIONI VERSATE PER L'UTILIZZO DI BENI DI PROPRIETA' COMUNALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.700,00	€ 1.700,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 1.700,00	€ 1.700,00
INDICATORI		% Incidenza			
gestione servizi (biglietteria, accoglienza ecc.). riferimento a documentazione		100,00			
<i>gestione servizi (biglietteria, accoglienza ecc.) Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
Percentuale raggiungimento obiettivo		100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Insufficiente	0,00	20,00	
		Scarso	21,00	40,00	
		Sufficiente	41,00	60,00	
		Buono	61,00	80,00	
		Ottimo	81,00	100,00	
autorizzazione all'utilizzo della sala off gallery e della sala conferenze. riferimento a documentazione		100,00			
<i>autorizzazione all'utilizzo della sala off gallery e della sala conferenze Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
MUST: organizzazione e realizzazione eventi culturali e mostre: =>2: riferimento a documentazione		100,00			
<i>organizzazione e realizzazione eventi culturali e mostre Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
inaugurazione sezione archeologica. riferimento a documentazione		100,00			
<i>inaugurazione sezione archeologica Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
accertamento incassi. riferimento a documentazione		100,00			
<i>accertamento incassi Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
manutenzione ordinaria e straordinaria e attività relative alla sicurezza (assicurazione, vigilanza, etc.): riferimento a documentazione		100,00			
<i>manutenzione ordinaria e straordinaria e attività relative alla sicurezza (assicurazione, vigilanza, etc.) Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
indizione gara per servizi caffetteria e bookshop riferimento a documentazione		100,00			
<i>indizione gara per servizi caffetteria e bookshop Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	

INDICATORI	% Incidenza
indizione gara per servizi caffetteria e bookshop riferimento a documentazione <i>indizione gara per servizi caffetteria e bookshop</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Monitoraggio della qualità dei servizi in relazione alla carta dei servizi e al nuovo contratto quadro stipulato con la società Lupiae Servizi

MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

PROGRAMMA 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA

NR 247

PESO 1.0

Monitoraggio della qualità dei servizi in relazione alla carta dei servizi e al nuovo contratto quadro stipulato con la società Lupiae Servizi

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	VERIFICA DEI LIVELLI DI QUALITÀ DEI SERVIZI AFFIDATI ALLA SOCIETÀ LUPIAE SERVIZI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANCA CLAUDIA	1,00 %		0,00	
CANTELMO MARIA	0,50 %	1	0,00	
DELL'ANNA VALERIA	0,50 %	1	0,00	
KOTLAR SIMONA	0,50 %	1	0,00	
STARACE LAURA	0,50 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Verifica dei livelli di qualità dei servizi affidati alla società Lupiae Servizi: riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
Verifica dei livelli di qualità dei servizi affidati alla società Lupiae Servizi	Zero	0,00	0,00
Entro il : 31/12/2022	Ottimo	1,00	1,00

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI SVILUPPO			
<i>Benessere Sociale: Progetto "Lecce città che legge"</i>			
MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali			
PROGRAMMA 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale			
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato			
RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA	NR 248		PESO 3.0
Benessere Sociale: Progetto "Lecce città che legge"			

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 ATTIVAZIONE PRESIDII - CONDOTTECHE (PUNTI DI PRESTITO E BOOK CROSSING PRESSO I CONDOMINI)		01/01/2022 31/12/2022
2 GESTIONE PRESIDIO DI LETTURA "LE CASERMETTE" E ATTIVAZIONE DI TRE NUOVI PRESIDII		01/01/2022 31/12/2022
3 "LIBRI IN PIAZZA" - MERCATINO DEL LIBRO		01/01/2022 31/12/2022
4 REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ DI PROMOZIONE DELLA LETTURA IN COLLABORAZIONE CON ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO		01/01/2022 31/12/2022
5 COMUNICAZIONE E PROMOZIONE DELLE INIZIATIVE		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo	
BRANCA CLAUDIA <i>dirigente</i>	4,00 %		0,00		
DELL'ANNA VALERIA <i>funzionario - p.o.</i>	5,00 %	2			
DELL'ANNA VALERIA <i>funzionario - p.o.</i>	5,00 %	1	0,00		
DELL'ANNA VALERIA <i>funzionario - p.o.</i>	5,00 %	3			
DELL'ANNA VALERIA <i>funzionario - p.o.</i>	7,00 %	5			
DELL'ANNA VALERIA <i>funzionario - p.o.</i>	5,00 %	4			
LAUDISA MONICA <i>istruttore</i>	5,00 %	5			
LAUDISA MONICA <i>istruttore</i>	3,00 %	1	0,00		
LAUDISA MONICA <i>istruttore</i>	8,00 %	3			
LAUDISA MONICA <i>istruttore</i>	3,00 %	2			
LAUDISA MONICA <i>istruttore</i>	10,00 %	4			
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso

Spese correnti

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.3526107	POLITICHE CULTURALI, SPETTACOLI, TURISMO, ARCHIVIO STORICO, BIBLIOTECHE, P. ISTRUZIONE - FONDO PER LA CORRESPONSIONE DEL LAVORO STRAORDINARIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.000,00	€ 0,00
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>					
05021.03.1582002	LECCE CITTA' CHE LEGGE 2020: SPESE GENERALI E ALTRI BENI DI CONSUMO	€ 0,00	€ 0,00	€ 13.112,80	€ 0,00
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>					
05021.03.1582003	LECCE CITTA' CHE LEGGE 2020: SPESE PER LA FORMAZIONE	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.768,80	€ 0,00
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>					
05021.03.1582004	LECCE CITTA' CHE LEGGE 2020: CONSULENZE	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.000,00	€ 0,00
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>					
05021.03.1582005	LECCE CITTA' CHE LEGGE 2020: ORGANIZZAZIONE EVENTI PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' CULTURALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 31.500,00	€ 3.500,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 61.381,60	€ 3.500,00
Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni					
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>					
20101.01.0265005	LECCE CITTA' CHE LEGGE 2020	€ 0,00	€ 0,00	€ 50.000,00	€ 25.000,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 50.000,00	€ 25.000,00

INDICATORI	% Incidenza			
attivazione Presidi - Condoteche (punti di prestito e book crossing presso i condomini). Riferimento a documentazione	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
attivazione Presidi - Condoteche (punti di prestito e book crossing presso i condomini)		Zero	0,00	0,00
Entro il : 31/12/2022		Ottimo	1,00	1,00
gestione presidio di lettura "Le casermette" e attivazione di tre nuovi presidi. riferimento a documentazione	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
gestione presidio di lettura "Le casermette" e attivazione di tre nuovi presidi		Zero	0,00	0,00
Entro il : 31/12/2022		Ottimo	1,00	1,00
comunicazione e promozione delle iniziative. riferimento a documentazione	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
comunicazione e promozione delle iniziative		Zero	0,00	0,00
Entro il : 31/12/2022		Ottimo	1,00	1,00
"Libri in piazza" - mercatino del libro. riferimento a documentazione	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
"Libri in piazza" - mercatino del libro		Zero	0,00	0,00
Entro il : 31/12/2022		Ottimo	1,00	1,00
realizzazione di attività di promozione della lettura in collaborazione con associazioni del territorio. riferimento a documentazione	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
realizzazione di attività di promozione della lettura in collaborazione con associazioni del territorio		Zero	0,00	0,00
Entro il : 31/12/2022		Ottimo	1,00	1,00

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO			
<i>Teatri comunali Apollo e Paisiello</i>			
MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali			
PROGRAMMA 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale			
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato			
RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA	NR 249		PESO 3.5
Teatri comunali Apollo e Paisiello			

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 RAPPORTI CON TPP PER LA GESTIONE ARTISTICA ED ORGANIZZATIVA DEGLI SPETTACOLI E DEGLI EVENTI PRESSO I TEATRI COMUNALI COME DA ACCORDO		01/01/2022 31/12/2022
2 ORGANIZZAZIONE DI SPETTACOLI ED EVENTI E REALIZZAZIONE DI SPETTACOLI ED EVENTI IN COLLABORAZIONE CON SOGGETTI ESTERNI		01/01/2022 31/12/2022
3 CONCESSIONE IN USO A SOGGETTI ESTERNI		01/06/2022 31/12/2022
4 MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA, SERVIZI VARI E ATTIVITÀ RELATIVE ALLA SICUREZZA (ASSICURAZIONE, VIGILANZA, NOMINA RSPP)		01/01/2022 31/12/2022
5 REVISIONE REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANCA CLAUDIA <i>DIRIGENTE</i>	6,00 %		0,00	
CILLO SILVIO <i>FUNZIONARIO</i>	2,00 %	4	0,00	
KOTLAR SIMONA <i>funzionario</i>	16,00 %	3		
KOTLAR SIMONA <i>funzionario</i>	12,00 %	4		
KOTLAR SIMONA <i>funzionario</i>	12,00 %	2		
KOTLAR SIMONA <i>FUNZIONARIO</i>	5,00 %	1	0,00	
KOTLAR SIMONA <i>funzionario</i>	7,00 %	5		
PALADINI GIUSEPPE <i>ISTRUTTORE</i>	2,00 %	4		

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.10.0700001	PREMI ASSICURATIVI CONTRO DANNI	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.150,00	€ 1.400,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 2.150,00	€ 1.400,00
Spese in conto capitale					
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Valorizzazione dei beni di interesse storico.</i>					
05012.02.4353109	PNRR - INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Valorizzazione dei beni di interesse storico.</i>					
05012.02.4353201	PNRR - INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO TEATRO PAISIELLO - INCARICO PROFESSIONALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.300,80	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 20.300,80	€ 0,00
Spese correnti					
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>					
05021.03.1552000	MANUTENZIONE IMPIANTI E MACCHINARI	€ 0,00	€ 0,00	€ 32.925,97	€ 24.381,09
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>					
05021.03.1581000	ALTRI ACQUISTI- ATTIVITA' CULTURALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.004,65	€ 3.538,00
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>					
05021.03.1625000	PREST. SERVIZI ORG.NE E EVENTI PUBBLICITA'	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.759,20	€ 79.267,10
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>					
05021.03.1660040	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.778,40	€ 4.006,40
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>					
05021.03.3057003	SERVIZIO VIGILANZA, SORVEGLIANZA E CUSTODIA	€ 0,00	€ 0,00	€ 878,40	€ 0,00
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>					
05021.03.3070003	SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE	€ 0,00	€ 0,00	€ 600,00	€ 0,00
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>					
06011.03.2672002	SPESE PER SANTO NATALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 9.394,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 68.340,62	€ 111.192,59
Spese per servizi per conto di terzi					
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro</i>					
99017.01.6500103	RESTITUZIONE CAUZIONI VERSATE DA UTILIZZATORI DI BENI DI PROPRIETA' COMUNALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 27.690,00	€ 17.265,56
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 27.690,00	€ 17.265,56
Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni					
<i>Trasferimenti correnti da Imprese - Trasferimenti correnti</i>					
20103.02.0678101	TRASFERIMENTI DA PRIVATI PER ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI -	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.250,00	€ 7.350,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 8.250,00	€ 7.350,00
Entrate extratributarie					
<i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni - Entrate extratributarie</i>					
30100.03.0600002	PROVENTI DA CONCESSIONE DI BENI DI PROPRIETA - GESTIONE BIBLIOTECA	€ 0,00	€ 0,00	€ 22.033,33	€ 15.549,84
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 22.033,33	€ 15.549,84
Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti					
<i>Contributi agli investimenti - Entrate in conto capitale</i>					
40200.01.1485109	PNRR - INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO TEATRO PAISIELLO	€ 0,00	€ 0,00	€ 200.000,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 200.000,00	€ 0,00
Entrate per servizi per conto di terzi					
<i>Entrate per partite di giro - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90100.99.6500103	CAUZIONI VERSATE PER L'UTILIZZO DI BENI DI	€ 0,00	€ 0,00	€ 27.090,00	€ 18.290,00

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
----------------------------	----------	-----------	-----------	-------

TOTALI				
	€ 0,00	€ 0,00	€ 27.090,00	€ 18.290,00
INDICATORI	% Incidenza			
Inserimento in Sicr@web della deliberazione direvisione Regolamento per la concessione in uso. riferimento a documentazione	100,00			
<i>revisone Regolamento per la concessione in uso</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00	
	Ottimo	1,00	1,00	
rapporti con TPP per la gestione artistica ed organizzativa degli spettacoli e degli eventi presso i teatri comunali come da Accordo. riferimento a documentazione	100,00			
<i>rapporti con TPP per la gestione artistica ed organizzativa degli spettacoli e degli eventi presso i teatri comunali come da Accordo</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00	
	Ottimo	1,00	1,00	
concessione in uso a soggetti esterni: riferimento a documentazione	100,00			
<i>concessione in uso a soggetti esterni</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00	
	Ottimo	1,00	1,00	
organizzazione di spettacoli ed eventi e realizzazione di spettacoli ed eventi in collaborazione con soggetti esterni: riferimento a documentazione	100,00			
<i>organizzazione di spettacoli ed eventi e realizzazione di spettacoli ed eventi in collaborazione con soggetti esterni</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00	
	Ottimo	1,00	1,00	
manutenzione ordinaria e straordinaria, servizi vari e attività relative alla sicurezza (assicurazione, vigilanza, nomina RSPP): riferimento a documentazione	100,00			
<i>manutenzione ordinaria e straordinaria, servizi vari e attività relative alla sicurezza (assicurazione, vigilanza, nomina RSPP)</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00	
	Ottimo	1,00	1,00	

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO					
Progetto "Un libro per la pelle"					
MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali					
PROGRAMMA 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato					
RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA		NR 250		PESO 1.5	
Progetto "Un libro per la pelle"					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	ATTUAZIONE PROGETTO		01/01/2022	31/12/2022	
RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANCA CLAUDIA DIRIGENTE		2,00 %			
PICONTE GIOVANNI FUNZIONARIO - P.O.		12,00 %			
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>					
05021.03.3056000	SPESE PER MANIFESTAZIONI CULTURALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 34.013,11	€ 4.000,00
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>					
05021.04.1553000	CONCORSO REGIONE PER CONTRIBUTI ATTIVITA' ARTISTICHE E DI SPETTACOLO-	€ 0,00	€ 0,00	€ 33.513,11	€ 33.513,11
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 67.526,22	€ 37.513,11
INDICATORI		% Incidenza			
attuazione progetto. Riferimento a documentazione		100,00			
attuazione progetto		Livello			
Entro il : 31/12/2022		Valore min			
		Valore max			
		Zero			
		Ottimo			
		0,00			
		1,00			
		0,00			
		1,00			

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Ambientale: Definizione rapporti con Agenzia del Demanio per Castello Carlo V e altri beni ex demaniali

MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

PROGRAMMA 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico.

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA

NR 251

PESO 0.5

Definizione rapporti con Agenzia del Demanio per Castello Carlo V e altri beni ex demaniali

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1	PREDISPOSIZIONE ATTI PER DEFINIZIONE IN VIA TRANSATTIVA DELL'UTILIZZO DEL CASTELLO CARLO V		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANCA CLAUDIA DIRIGENTE	1,00 %			

INDICATORI	% Incidenza		
predisposizione atti per definizione in via transattiva dell'utilizzo del Castello Carlo V. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>predisposizione atti per definizione in via transattiva dell'utilizzo del Castello Carlo V</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Sociale: Sostegno all'offerta di spettacoli in città nel corso dell'anno per la valorizzazione dei contenitori pubblici e la promozione del tempo libero in tutti i quartieri della città

MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA

NR 254

PESO 1.5

Benessere Sociale: Sostegno all'offerta di spettacoli in città nel corso dell'anno per la valorizzazione dei contenitori pubblici e la promozione del tempo libero in tutti i quartieri della città

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 SUPPORTO ALL'ATTUAZIONE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANCA CLAUDIA DIRIGENTE	1,00 %		0,00	
CANTELMO MARIA ISTRUTTORE	5,50 %	1	0,00	
KOTLAR SIMONA FUNZIONARIO	3,00 %	1	0,00	
LAUDISA MONICA ISTRUTTORE	5,00 %	1	0,00	
PICONTE GIOVANNI FUNZIONARIO .P.O.	10,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>				
05021.04.1620000 CONTRIBUTI PER FINI CULTURALI, EDUCATIVI, TEATRALI, ECC.	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>				
06011.03.2672001 ORGANIZZAZIONE SPETTACOLI	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.000,00	€ 7.000,00
<i>Turismo - Sviluppo e valorizzazione del turismo</i>				
07011.04.2819001 CONTRIBUTO PER MANIFESTAZIONI TURISTICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 27.000,00	€ 27.000,00

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
Sostenere l'offerta di spettacoli in città : Supporto all'attuazione: riferimento a documentazione	100,00		
Supporto all'attuazione	<i>Livello</i>		
Entro il : 31/12/2022	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Sociale: Realizzazione della rassegna cinematografica all'aperto nel corso della stagione estiva
 MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
 PROGRAMMA 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
 CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato
 RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA NR 255 PESO 1.5
Benessere Sociale: Realizzazione della rassegna cinematografica all'aperto nel corso della stagione estiva

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 ORGANIZZAZIONE E ATTUAZIONE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANCA CLAUDIA DIRIGENTE	1,00 %		0,00	
LAUDISA MONICA ISTRUTTORE	8,00 %	1	0,00	
PICONTE GIOVANNI FUNZIONARIO - P.O.	5,00 %	1		

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
Organizzazione e attuazione: riferimento a documentazione	100,00		
Organizzazione e attuazione	<i>Livello</i>		
Entro il : 31/12/2022	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Programmazione, coordinamento e gestione spettacoli e manifestazioni

MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA

NR 256

PESO 4.0

Programmazione, coordinamento e gestione spettacoli e manifestazioni

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	... al
			effettiva dal ... al	
1	ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE EVENTI IN OCCASIONE DELLE FESTIVITÀ NATALIZIE: RASSEGNA SPETTACOLI, FIERA DI S. LUCIA, REALIZZAZIONE PRESEPE, LUMINARIE ARTISTICHE ECC.		01/01/2022	31/12/2022
2	ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE RASSEGNA ESTIVA ED ALTRE INIZIATIVE.		01/01/2022	31/12/2022
3	PROGETTO E SVILUPPO GRAFICO DEI "CONCEPT" DEGLI EVENTI. AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PROMOZIONE E COMUNICAZIONE.		01/01/2022	31/12/2022
4	LOGISTICA E SERVIZI VARI PER LA REALIZZAZIONE DELLE INIZIATIVE		01/01/2022	31/12/2022
5	PIANIFICAZIONE E REALIZZAZIONE DI UN UNICO CALENDARIO DELLE MANIFESTAZIONI ORGANIZZATE IN CITTÀ, IN SINERGIA CON SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANCA CLAUDIA DIRIGENTE	6,00 %		0,00	
CANTELMO MARIA istruttore	0,50 %	3		
CANTELMO MARIA ISTRUTTORE	5,00 %	1	0,00	
CANTELMO MARIA istruttore	0,50 %	5		
CANTELMO MARIA ISTRUTTORE	9,00 %	4		
CANTELMO MARIA ISTRUTTORE	4,00 %	2		
KOTLAR SIMONA FUNZIONARIO	8,50 %	2		
KOTLAR SIMONA FUNZIONARIO	8,00 %	1	0,00	
LAUDISA MONICA ISTRUTTORE	8,00 %	1	0,00	
LAUDISA MONICA ISTRUTTORE	8,00 %	4		

RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo		
LAUDISA MONICA ISTRUTTORE		8,50 %	2				
LAUDISA MONICA ISTRUTTORE		0,50 %	5				
PICONTE GIOVANNI funzionario - p.o.		1,00 %	5				
PICONTE GIOVANNI funzionario - p.o.		8,00 %	3				
PICONTE GIOVANNI funzionario- p.o.		10,00 %	2				
PICONTE GIOVANNI FUNZIONARIO -P.O.		10,00 %	1	0,00			
STARACE LAURA ISTRUTTORE		3,00 %	2				
RISORSE FINANZIARIE			Previsto	Assestato	Impegnato	Speso	
Spese correnti							
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>							
01031.02.0387002	IMPOSTE, TASSE E PAGAMENTO DIRITTI E BOLLI			€ 0,00	€ 0,00	€ 600,00	€ 0,00
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>							
06011.03.2672001	ORGANIZZAZIONE SPETTACOLI			€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>							
06011.03.2672002	SPESE PER SANTO NATALE			€ 0,00	€ 0,00	€ 50.400,22	€ 0,00
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>							
06011.03.2672003	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE			€ 0,00	€ 0,00	€ 11.510,00	€ 11.510,00
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>							
06011.03.2672004	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente			€ 0,00	€ 0,00	€ 12.604,02	€ 12.604,02
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>							
06011.03.2672005	Servizio di noleggio beni di terzi			€ 0,00	€ 0,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>							
06011.04.2775001	MANIFESTAZIONI SPETTACOLI INIZIATIVE E TEMPO LIBERO			€ 0,00	€ 0,00	€ 4.000,00	€ 2.000,00
<i>Turismo - Sviluppo e valorizzazione del turismo</i>							
07011.03.3070002	ORGANIZZAZIONE EVENTI LEGATI AL TURISMO			€ 0,00	€ 0,00	€ 59.780,00	€ 0,00
<i>Turismo - Sviluppo e valorizzazione del turismo</i>							
07011.03.3080002	UTILIZZO BENI DI TERZI - TURISMO			€ 0,00	€ 0,00	€ 63.440,00	€ 0,00
<i>Turismo - Sviluppo e valorizzazione del turismo</i>							
07011.03.3080003	Spese per servizi amministrativi			€ 0,00	€ 0,00	€ 60,00	€ 30,00
TOTALI				€ 0,00	€ 0,00	€ 205.394,24	€ 29.144,02
Spese per servizi per conto di terzi							
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro</i>							
99017.01.6500103	RESTITUZIONE CAUZIONI VERSATE DA UTILIZZATORI DI BENI DI PROPRIETA' COMUNALE			€ 0,00	€ 0,00	€ 154,91	€ 154,91
TOTALI				€ 0,00	€ 0,00	€ 154,91	€ 154,91

INDICATORI	% Incidenza		
logistica e servizi vari per la realizzazione delle iniziative: riferimento a documentazione <i>logistica e servizi vari per la realizzazione delle iniziative</i> Entro il : 31/12/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
pianificazione e realizzazione di un unico calendario delle manifestazioni organizzate in città, in sinergia con soggetti pubblici e privati. riferimento a documentazione <i>pianificazione e realizzazione di un unico calendario delle manifestazioni organizzate in città, in sinergia con soggetti pubblici e privati</i> Entro il : 31/12/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
organizzazione e realizzazione rassegna estiva ed altre iniziative.: riferimento a documentazione <i>organizzazione e realizzazione rassegna estiva ed altre iniziative.</i> Entro il : 31/12/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
progetto e sviluppo grafico dei "concept" degli eventi. Affidamento dei servizi di promozione e comunicazione.: riferimento a documentazione <i>progetto e sviluppo grafico dei "concept" degli eventi. Affidamento dei servizi di promozione e comunicazione.</i> Entro il : 31/12/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
organizzazione e realizzazione eventi in occasione delle festività natalizie: rassegna spettacoli, Fiera di S. Lucia, realizzazione presepe, luminarie artistiche ecc. riferimento a documentazione <i>organizzazione e realizzazione eventi in occasione delle festività natalizie: rassegna spettacoli, Fiera di S. Lucia, realizzazione presepe, luminarie artistiche ecc.</i> Entro il : 31/12/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI SVILUPPO			
<i>Benessere Sociale: Festività dei Santi Patroni</i>			
MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero			
PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero			
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato			
RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA	NR 257		PESO 2.5
Benessere Sociale: Festività dei Santi Patroni			

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 PROGRAMMAZIONE, COORDINAMENTO ATTIVITÀ, ORGANIZZAZIONE SPETTACOLI E MANIFESTAZIONI, AFFIDAMENTO SERVIZI LUMINARIE, LOGISTICA E SERVIZI VARI		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANCA CLAUDIA DIRIGENTE	1,00 %		0,00	
CANTELMO MARIA ISTRUTTORE	9,00 %	1	0,00	
PICONTE GIOVANNI FUNZIONARIO, P.O.	10,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>				
01031.02.0387002 IMPOSTE, TASSE E PAGAMENTO DIRITTI E BOLLI	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.000,00	€ 0,00
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>				
06011.03.0840000 SERVIZI PER FESTE RELIGIOSE E PATRONALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 77.165,00	€ 77.165,00
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>				
06011.03.2672003 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.480,80	€ 2.680,00
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>				
06011.03.2672004 Servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.918,00	€ 2.918,00
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>				
06011.03.2672005 Servizio di noleggio beni di terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.998,16	€ 3.998,16
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>				
06011.03.3056000 SPESE PER MANIFESTAZIONI SPORTIVE TEMPO LIBERO E SPETTACOLO - ETEROFINANZIATO	€ 0,00	€ 0,00	€ 42.630,00	€ 42.630,00
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>				
06011.03.3057004 Spese per servizi amministrativi	€ 0,00	€ 0,00	€ 30,00	€ 0,00
<i>Turismo - Sviluppo e valorizzazione del turismo</i>				
07011.03.3055000 ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI-MANIFESTAZIONI TURISTICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.250,00	€ 4.250,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 140.471,96	€ 133.641,16

INDICATORI	% Incidenza	Livello	Valore min	Valore max
programmazione, coordinamento attività, organizzazione spettacoli e manifestazioni, affidamento servizi luminarie, logistica e servizi	100,00			

INDICATORI	% Incidenza		
vari: riferimento a documentazione			
<i>programmazione, coordinamento attività, organizzazione spettacoli e manifestazioni, affidamento servizi luminarie, logistica e servizi vari</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Entro il : 31/12/2022			

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Economico e Sociale: Pianificazione ed organizzazione eventi a supporto dell'offerta turistica. Attività incentivata

MISSIONE 7 - Turismo

PROGRAMMA 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA

NR 258

PESO 2.0

Benessere Economico e Sociale: Pianificazione ed organizzazione eventi a supporto dell'offerta turistica. Attività incentivata

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	EVENTI E MANIFESTAZIONI FINALIZZATI ALLA DESTAGIONALIZZAZIONE DEI FLUSSI TURISTICI. VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PRESENTATE DA SOGGETTI ESTERNI; PROGRAMMAZIONE DEGLI EVENTI.		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANCA CLAUDIA DIRIGENTE	1,00 %		0,00	
CANTELMO MARIA ISTRUTTORE	4,00 %	1	0,00	
KOTLAR SIMONA FUNZIONARIO	1,00 %	1		
PICONTE GIOVANNI FUNZIONARIO, P.O.	10,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>					
06011.03.0840001	WEB, SOCIAL, OPEN DATA E APP: PROMOZIONE E INFORMAZIONE	€ 0,00	€ 0,00	€ 23.424,00	€ 0,00
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>					
06011.03.2672001	ORGANIZZAZIONE SPETTACOLI	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.500,00	€ 3.500,00
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero</i>					
06011.04.2775001	MANIFESTAZIONI SPETTACOLI INIZIATIVE E TEMPO LIBERO	€ 0,00	€ 0,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00
<i>Turismo - Sviluppo e valorizzazione del turismo</i>					
07011.03.3055000	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI-MANIFESTAZIONI TURISTICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.233,40	€ 4.233,40
<i>Turismo - Sviluppo e valorizzazione del turismo</i>					
07011.03.3070002	ORGANIZZAZIONE EVENTI LEGATI AL TURISMO	€ 0,00	€ 0,00	€ 13.000,00	€ 13.000,00
<i>Turismo - Sviluppo e valorizzazione del turismo</i>					
07011.03.3080001	SPESE PER LA GESTIONE DI SERVIZI-INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Turismo - Sviluppo e valorizzazione del turismo</i>					
07011.03.3080002	UTILIZZO BENI DI TERZI - TURISMO	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.246,00	€ 5.243,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 89.403,40	€ 65.976,40
Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni					
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>					
20101.02.0678100	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI -	€ 0,00	€ 0,00	€ 50.000,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 50.000,00	€ 0,00
INDICATORI	% Incidenza				
Eventi e manifestazioni finalizzati alla destagionalizzazione dei flussi turistici. Valutazione delle proposte presentate da soggetti esterni; programmazione degli eventi: riferimento a documentazione	100,00				
<i>Eventi e manifestazioni finalizzati alla destagionalizzazione dei flussi turistici. Valutazione delle proposte presentate da soggetti esterni; programmazione degli eventi. Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>		
	Zero	0,00	0,00		
	Ottimo	1,00	1,00		

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Sociale: Definizione di strategie volte all'implementazione dei flussi turistici ed alla diversificazione dell'offerta turistica, attività varie di supporto all'offerta turistica

MISSIONE 7 - Turismo

PROGRAMMA 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA

NR 259

PESO 2.0

Benessere Sociale: Definizione di strategie volte all'implementazione dei flussi turistici ed alla diversificazione dell'offerta turistica, attività varie di supporto all'offerta turistica

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEGLI INFO POINT		01/01/2022	31/12/2022
2 ANALISI DEL CONTESTO FINALIZZATO ALLA PREDISPOSIZIONE DI UN PIANO DI SVILUPPO TURISTICO		01/01/2022	31/12/2022
3 ATTIVITÀ DI INDIRIZZO E DI CONTROLLO DEGLI INFOPOINT TURISTICI PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANCA CLAUDIA DIRIGENTE	1,00 %		0,00	
PICONTE GIOVANNI FUNZIONARIO . P.O.	5,00 %	1	0,00	
STARACE LAURA ISTRUTTORE	6,00 %	3		
STARACE LAURA ISTRUTTORE	3,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Turismo - Sviluppo e valorizzazione del turismo</i>				
07011.03.3080001 SPESE PER LA GESTIONE DI SERVIZI- INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA	€ 0,00	€ 0,00	€ 26.630,63	€ 27.525,96
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 26.630,63	€ 27.525,96
Entrate extratributarie				
<i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni - Entrate extratributarie</i>				
30100.02.0530003 PROVENTI DA SERVIZI TURISTICI	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.097,00	€ 4.097,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.097,00	€ 4.097,00

INDICATORI	% Incidenza	Livello	Valore min	Valore max
affidamento della gestione degli info point: riferimento a documentazione	100,00			
<i>affidamento della gestione degli info point Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
analisi del contesto finalizzato alla predisposizione di un piano di sviluppo turistico: riferimento a documentazione	100,00			
<i>analisi del contesto finalizzato alla predisposizione di un piano di sviluppo turistico Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00

INDICATORI	% Incidenza		
attività di indirizzo e di controllo degli infopoint turistici per l'esecuzione del contratto. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>attività di indirizzo e di controllo degli infopoint turistici per l'esecuzione del contratto</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere sociale: Community Library, biblioteca di comunità: essenza di territorio, innovazione, comprensione nel segno del libro e della conoscenza". P.O.R. Puglia 2014/2020. asse-VI azione 6.7 L'Acchiappalibri: la prima Kid-friendly community library del Comune di Lecce

MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

PROGRAMMA 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA

NR 260

PESO 2.0

Benessere sociale: Community Library, biblioteca di comunità: essenza di territorio, innovazione, comprensione nel segno del libro e della conoscenza". P.O.R. Puglia 2014/2020. asse-VI azione 6.7 L'Acchiappalibri: la prima Kid-friendly community library del Comune di Lecce

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 GESTIONE BIBLIOTECA - ATTIVITÀ INCENTIVATA		01/01/2022	31/12/2022
2 ORGANIZZAZIONE DI ATTIVITÀ DI PROMOZIONE DELLA LETTURA E LABORATORI RIVOLTI ALL'INFANZIA ED ALLE FAMIGLIE		01/01/2022	31/12/2022
3 INCREMENTO DELLE RACCOLTE LIBRARIE		30/06/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANCA CLAUDIA DIRIGENTE	3,00 %		0,00	
DELL'ANNA VALERIA FUNZIONARIO, P.O.	12,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica</i>				
04011.03.1210004 ACQUISTO BENI SCUOLE DELL'INFANZIA	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.000,00	€ 0,00
<i>Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica</i>				
04011.03.1210005 PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER SCUOLE INFANZIA	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.439,20	€ 439,20
<i>Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione</i>				
04061.03.1473002 ACQUISTO DI LIBRI E/O PUBBLICAZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.366,09	€ 3.183,11
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 13.805,29	€ 3.622,31

Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>				
20101.01.0283001 CONTRIBUTO STATALE ALLE BIBLIOTECHE PER ACQUISTO LIBRI - VEDI CAP.S. 1473002	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.237,26	€ 6.237,26
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.237,26	€ 6.237,26

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
incremento delle raccolte librerie Entro il : 31/12/2022			
	Livello		
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
incremento delle raccolte librerie	100,00		
incremento delle raccolte librerie Entro il : 31/12/2022			
	Livello		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

INDICATORI	% Incidenza		
incremento delle raccolte librerie <i>incremento delle raccolte librerie</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
organizzazione di attività di promozione della lettura e laboratori rivolti all'infanzia ed alle famiglie. riferimento a documentazione <i>organizzazione di attività di promozione della lettura e laboratori rivolti all'infanzia ed alle famiglie</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
gestione biblioteca - attività incentivata. riferimento a documentazione <i>gestione biblioteca - attività incentivata</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Archivio storico comunale

MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

PROGRAMMA 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico.

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA

NR 261

PESO 1.5

Archivio storico comunale

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 ATTIVITÀ DI GESTIONE ORDINARIA DI ARCHIVIAZIONE E INVENTARIAZIONE DI DOCUMENTI		01/01/2022 31/12/2022
2 ATTIVITÀ DI FRONT-OFFICE PER LA CONSULTAZIONE E ESTRAZIONE DI COPIE DI DOCUMENTI STORICI DA PARTE DI CITTADINI, STUDENTI E RICERCATORI.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANCA CLAUDIA	1,00 %		0,00	
DELL'ANNA VALERIA FUNZIONARIO - P.O.	2,00 %	2	0,00	
RIZZO VITO ISTRUTTORE	65,00 %	2	0,00	
RIZZO VITO ISTRUTTORE	33,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Attività di gestione ordinaria di archiviazione e inventariazione di documenti: riferimento a documentazione	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Attività di gestione ordinaria di archiviazione e inventariazione di documenti</i>		Zero	0,00 0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Ottimo	1,00 1,00
Attività di front-office per la consultazione e estrazione di copie di documenti storici da parte di cittadini, studenti e ricercatori.: riferimento a documentazione	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Attività di front-office per la consultazione e estrazione di copie di documenti storici da parte di cittadini, studenti e ricercatori.</i>		Zero	0,00 0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Ottimo	1,00 1,00

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI SVILUPPO	
<i>Benessere sociale: Valorizzazione e fruizione Ex Convento degli Agostiniani. Progetto "L'Archivio e la Città"</i>	
MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	
PROGRAMMA 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato	
RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA	NR 262 PESO 3.0
Benessere sociale: Valorizzazione e fruizione Ex Convento degli Agostiniani. Progetto "L'Archivio e la Città"	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 AVVIO ATTUAZIONE PROGETTO "L'ARCHIVIO E LA CITTÀ" : INDIZIONE GARE PER AFFIDAMENTO FORNITURE E SERVIZI		01/01/2022 31/12/2022
2 PREDISPOSIZIONE CONVENZIONE QUADRO PER UTILIZZO DEL PRIMO PIANO DEL CORPO PRINCIPALE DA PARTE DELLA CORTE D'APPELLO		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANCA CLAUDIA DIRIGENTE	2,00 %			
CANTELMO MARIA ISTRUTTORE	3,00 %	1		
DELL'ANNA VALERIA FUNZIONARIO - P.O.	10,00 %	1		

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>				
05021.03.1552000 MANUTENZIONE IMPIANTI E MACCHINARI	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.172,00	€ 3.172,00
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>				
05021.03.3070005 L'ARCHIVIO E LA CITTA': ALTRI BENI DI CONSUMO	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>				
05021.03.3070006 L'ARCHIVIO E LA CITTA': LICENZE D'USO PER SOFTWARE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>				
05021.03.3070007 L'ARCHIVIO E LA CITTA': ORGANIZZAZIONE EVENTI E MANIFESTAZIONI CULTURALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 21.960,00	€ 0,00
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>				
05021.03.3070008 L'ARCHIVIO E LA CITTA': SERVIZIO DI GESTIONE DOCUMENTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 47.750,00	€ 0,00
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>				
05021.03.3070009 L'ARCHIVIO E LA CITTA': LABORATORI DIDATTICI E COMUNICAZIONE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>				
05021.03.3070010 L'ARCHIVIO E LA CITTA': CONSULENZE SPECIALISTICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 16.393,45	€ 8.000,00
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>				
05021.03.3070011 L'ARCHIVIO E LA CITTA': PUBBLICITA' DI GARA	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.088,68	€ 1.088,68
TOTALI				
	€ 0,00	€ 0,00	€ 90.364,13	€ 12.260,68

Spese in conto capitale

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>					
05022.02.4782001	L'ARCHIVIO E LA CITTA': MOBILI E ARREDI PER UFFICIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 42.377,92	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 42.377,92	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza		
avvio attuazione progetto "L'Archivio e la Città" : indizione gare per affidamento forniture e servizi. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>avvio attuazione progetto "L'Archivio e la Città" : indizione gare per affidamento forniture e servizi Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Predisposizione convenzione quadro per utilizzo del primo piano del corpo principale da parte della Corte d'Appello	100,00		
<i>Predisposizione convenzione quadro per utilizzo del primo piano del corpo principale da parte della Corte d'Appello Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Benessere Sociale: Progetto community library (Agostiniani)</i>					
MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali					
PROGRAMMA 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato					
RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA NR 263 PESO 4.0					
Benessere Sociale: Progetto community library (Agostiniani)					
AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al			
1	GESTIONE BIBLIOTECA - ATTIVITÀ INCENTIVATA	01/04/2022	31/12/2022		
2	ORGANIZZAZIONE DI ATTIVITÀ DI PROMOZIONE DELLA LETTURA E LABORATORI RIVOLTI ALL'INFANZIA ED ALLE FAMIGLIE	01/04/2022	31/12/2022		
3	INCREMENTO DELLE RACCOLTE LIBRARIE	01/04/2022	31/12/2022		
4	CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE E ATTUAZIONE DEL SISTEMA DI IDENTITÀ VISIVA	01/01/2022	31/12/2022		
6	INDIZIONE GARA PER AFFIDAMENTO GESTIONE CAFFETTERIA	01/01/2022	31/12/2022		
RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo	
BRANCA CLAUDIA DIRIGENTE	5,00 %		0,00		
CANTELMO MARIA ISTRUTTORE	1,00 %	6			
DELL'ANNA VALERIA FUNZIONARIO - P.O.	35,50 %		0,00		
PICONTE GIOVANNI FUNZIONARIO	1,00 %	6			
RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso	
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.02.0387002	IMPOSTE, TASSE E PAGAMENTO DIRITTI E BOLLII	€ 0,00	€ 0,00	€ 418,21	€ 173,21
<i>Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione</i>					
04061.03.1473002	ACQUISTO DI LIBRI E/O PUBBLICAZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.871,17	€ 623,72
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 2.289,38	€ 796,93
Spese in conto capitale					
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Valorizzazione dei beni di interesse storico.</i>					
05012.02.3764000	PROGETTO COMUNITY LIBRARY -BIBLIOTECA COMUNALE PRESSO EX CONVENTO DEGLI AGOSTINIANI . VEDI CAP. E 1136001	€ 0,00	€ 0,00	€ 80.421,33	€ 33.023,93
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 80.421,33	€ 33.023,93
Spese correnti					
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>					
05021.03.1581000	ALTRI ACQUISTI- ATTIVITA' CULTURALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.350,55	€ 186,37
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>					
05021.03.3057004	GESTIONE BIBLIOTECA COMUNALE:	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.350,00	€ 0,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>					
05021.03.3057005	GESTIONE BIBLIOTECA COMUNALE: ACQUISTO LIBRI E STAMPATI	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.380,03	€ 3.080,03
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>					
05021.03.3070004	SERVIZI AMMINISTRATIVI	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.349,05	€ 1.349,05
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 7.429,63	€ 4.615,45

INDICATORI	% Incidenza			
incremento delle raccolte librerie: riferimento a documentazione <i>incremento delle raccolte librerie</i> Entro il : 31/12/2022	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
gestione biblioteca - attività incentivata. riferimento a documentazione <i>gestione biblioteca - attività incentivata</i> Entro il : 31/12/2022	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
indizione gara per affidamento gestione caffetteria <i>indizione gara per affidamento gestione caffetteria</i> Entro il : 31/12/2022	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
campagna di comunicazione e attuazione del sistema di identità visiva. Riferimento a documentazione <i>campagna di comunicazione e attuazione del sistema di identità visiva</i> Entro il : 31/12/2022	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
organizzazione di attività di promozione della lettura e laboratori rivolti all'infanzia ed alle famiglie: riferimento a documentazione <i>organizzazione di attività di promozione della lettura e laboratori rivolti all'infanzia ed alle famiglie</i> Entro il : 31/12/2022	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Sociale: POIN Misura 1.1.1 - Valorizzazione e fruizione sistema Mura Urbiche 2° lotto

MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

PROGRAMMA 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico.

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA

NR 264

PESO 1.5

Benessere Sociale: POIN Misura 1.1.1 - Valorizzazione e fruizione sistema Mura Urbiche 2° lotto

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	INDIZIONE GARA PER LA GESTIONE		30/06/2022	31/12/2022
2	TRASMISSIONE RELAZIONE ANNUALE AL MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI IN ESECUZIONE DELL'ACCORDO DI VALORIZZAZIONE		01/10/2022	31/12/2022
3	REALIZZAZIONE IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA CAMMINAMENTI MURA URBICHE, PREVIO REPERIMENTO FINANZIAMENTI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANCA CLAUDIA DIRIGENTE	3,00 %		0,00	
CANTELMO MARIA ISTRUTTORE	3,00 %			

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</i>					
01031.02.0387002	IMPOSTE, TASSE E PAGAMENTO DIRITTI E BOLLI	€ 0,00	€ 0,00	€ 956,00	€ 940,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 956,00	€ 940,00

Spese in conto capitale					
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Valorizzazione dei beni di interesse storico.</i>					
05012.02.4239005	Impianto di videosorveglianza alle Mura Urbiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 30.000,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 30.000,00	€ 0,00

Spese correnti					
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>					
05021.03.1552000	MANUTENZIONE IMPIANTI E MACCHINARI	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.458,68	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 12.458,68	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza		
realizzazione impianto di videosorveglianza camminamenti Mura Urbiche, previo reperimento finanziamenti	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
realizzazione impianto di videosorveglianza camminamenti Mura Urbiche, previo reperimento finanziamenti	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Entro il : 31/12/2022			

INDICATORI	% Incidenza		
Trasmissione relazione annuale al Ministero dei Beni e delle Attività Culturali in esecuzione dell'accordo di valorizzazione: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Trasmissione relazione annuale al Ministero dei Beni e delle Attività Culturali in esecuzione dell'accordo di valorizzazione</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
indizione gara per la gestione: riferimento a documentazione	100,00		
<i>indizione gara per la gestione</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Attività ordinaria del Settore relativa alla Pubblica Istruzione

MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio

PROGRAMMA 7 - Diritto allo studio

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA

NR 266

PESO 4.0

Attività ordinaria del Settore relativa alla Pubblica Istruzione

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 DIRITTO ALLO STUDIO 2021:ELABORAZIONE DEL NUOVO PIANO PER IL DIRITTO ALLO STUDIO AI SENSI DELLA NUOVA L. R. N. 31 DEL 4/12/2009 NORME REGIONALI PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO ALL'ISTRUZIONE E ALLA FORMAZIONE. INDIVIDUAZIONE ISTITUZIONI STATALI E NON DI OGNI ORDINE E GRADO DELLA CITTÀ E RICHIEST		01/01/2022 30/11/2022
2 FORNITURA AD ALUNNI NON VEDENTI (TRASCRIZIONE IN BRAILLE) E/O IPOVEDENTI DELLE SCUOLE PRIMARIE STATALI E PARITARIE DELLA CITTÀ DEI NECESSARI LIBRI DI TESTO, GARANTENDO IN TAL MODO IL DIRITTO ALLO STUDIO A TUTTI. TRASFE. FONDI COMUNALI ALLE SCUOLE PRIM. E SEC. D.LGS 297/94 ART. 159 L.23/96 ART. 3 C.2		01/01/2022 31/12/2022
3 RILASCIO ATTESTATI DI FREQUENZA SCUOLE INFANZIA COMUNALI PER BAMBINI E BAMBINE, UTILI AD AGEVOLAZIONI, INDENNITÀ E ATTI GIUDIZIARI		01/01/2022 31/12/2022
4 RILASCIO CERTIFICAZIONI AI FINI PENSIONISTICI E NON PER IL PERSONALE E TEMPO DETERMINATO DAGLI ANNI OTTANTA AD OGGI		01/01/2022 31/12/2022
5 GESTIONE AMMINISTRATIVA E DIDATTICA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA TOPOLINO ISTITUTO SARACENO CON LA CONGREGAZIONE DELLE SUORE DI CARITÀ DELL'IMMACOLATA CONCEZIONE D'IVREA		01/01/2022 30/06/2022
6 CONSERVATORIO DI MUSICA TITO SCHIPA TRASFERIMENTO FONDI STATALI		01/04/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANCA CLAUDIA	2,00 %		0,00	
CALO' ANTONELLA	30,00 %	1	0,00	
CONTALDO ANNA RITA	23,00 %	1	0,00	
CUNA ELISA ANGELA	10,00 %	1	0,00	
CUNA ELISA ANGELA	5,00 %	2	0,00	
LEGGIERI ROSARIA DOCENTE	70,00 %	5		
LIBERTI EMANUELA DOCENTE	70,00 %	5		
MACRI' SERENA DOCENTE	70,00 %	5		

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo		
NUCCIO MASSIMILIANO FUNZIONARIO	2,00 %	2				
NUCCIO MASSIMILIANO	1,00 %	6				
NUCCIO MASSIMILIANO	2,00 %	5				
NUCCIO MASSIMILIANO	18,00 %	1	0,00			
OLIMPIO ROSA	5,00 %	3	0,00			
OLIMPIO ROSA	1,00 %	6				
ROSSETTI SABRINA	8,00 %	4	0,00			
ROSSETTI SABRINA ISTRUTTORE	5,00 %	3				
ROSSETTI SABRINA ISTRUTTORE	5,00 %	5				
SCARPA LUISELLA DOCENTE	70,00 %	5				
URSO CINZIA DOCENTE	70,00 %	5				
VERGALLO BEATRICE	5,00 %	5	0,00			
RISORSE FINANZIARIE			Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti						
<i>Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica</i>						
04011.03.1210004	ACQUISTO BENI SCUOLE DELL'INFANZIA		€ 0,00	€ 0,00	€ 2.544,32	€ 539,81
<i>Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica</i>						
04011.03.1210005	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER SCUOLE INFANZIA		€ 0,00	€ 0,00	€ 2.397,30	€ 1.769,00
<i>Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica</i>						
04011.03.1210011	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER SCUOLE - RIMOZIONE E SMALTIMENTO MATERIALI VARI		€ 0,00	€ 0,00	€ 5.365,56	€ 2.925,56
<i>Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>						
04021.04.1570001	DLGS 297/94 art 159 oneri a carico dei Comuni a scuole Primarie e Secondarie di 1° grado		€ 0,00	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 0,00
<i>Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione</i>						
04061.03.1448000	ACQUISTO BENI DI CONSUMO		€ 0,00	€ 0,00	€ 5.573,22	€ 5.573,22
<i>Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione</i>						
04061.03.1741021	UTILIZZO BENI DI TERZI NOLEGGI ATTREZZATURE		€ 0,00	€ 0,00	€ 18.000,00	€ 0,00
<i>Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione</i>						
04061.04.1572000	CONTRIBUTO IN FAVORE DELLO STATO PER IL CONSERVATORIO DI MUSICA TITO SCHIPA		€ 0,00	€ 0,00	€ 2.066,00	€ 2.066,00
<i>Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione</i>						
04061.09.0000001	RIMBORSO AGLI UTENTI MENSA SCOLASTICA		€ 0,00	€ 0,00	€ 279,80	€ 259,70
<i>Istruzione e diritto allo studio - Diritto allo studio</i>						
04071.03.1472011	DIRITTO ALLO STUDIO - MANUTENZIONI VARIE		€ 0,00	€ 0,00	€ 23.129,05	€ 6.901,85
<i>Istruzione e diritto allo studio - Diritto allo studio</i>						
04071.03.1741024	DIRITTO ALLO STUDIO - Servizi informatici e di telecomunicazioni		€ 0,00	€ 0,00	€ 13.215,92	€ 13.215,91

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Istruzione e diritto allo studio - Diritto allo studio</i>					
04071.04.1472007	DIRITTO ALLO STUDIO-INTERVENTI IN FAVORE DELLE SCUOLE MATERNE NON STATALI- VEDI CAP. E 290006	€ 0,00	€ 0,00	€ 63.749,54	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 146.320,71	€ 33.251,05
Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni					
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>					
20101.01.0265001	TRASFERIMENTO DELLO STATO - Contributo relativo alla TAR SU	€ 0,00	€ 0,00	€ 134.349,23	€ 134.349,23
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>					
20101.02.0290006	ASSEGNAZIONE DI FONDI DELLA REGIONE PER L'ASSISTENZA SCOLASTICA ED IL DIRITTO ALLO STUDIO-L. R.N.42/80	€ 0,00	€ 0,00	€ 240.809,88	€ 240.809,88
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 375.159,11	€ 375.159,11
Entrate extratributarie					
<i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni - Entrate extratributarie</i>					
30100.02.0530001	PROVENTI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE- ISTRUZIONE- MENSA SCOLASTICA	€ 0,00	€ 0,00	€ 68.249,73	€ 67.889,58
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 68.249,73	€ 67.889,58
INDICATORI		% Incidenza			
gestione amministrativa e didattica della scuola dell'infanzia Topolino Istituto Saraceno con la Congregazione delle suore di Carità dell'Immacolata Concezione d'Ivrea. attività incentivata : riferimento a documentazione		100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Insufficiente	0,00	20,00	
		Scarso	21,00	40,00	
		Sufficiente	41,00	60,00	
gestione amministrativa e didattica della scuola dell'infanzia Topolino Istituto Saraceno con la Congregazione delle suore di Carità dell'Immacolata Concezione d'Ivrea		Buono	61,00	79,00	
		Ottimo	80,00	100,00	
<i>Entro il : 30/06/2022</i>					
Verifica rispetto dei tempi		100,00			
<i>DIRITTO ALLO STUDIO 2021:Elaborazione del Nuovo piano per il diritto allo studio ai sensi della nuova L. R. n. 31 del 4/12/2009 Norme regionali per l'esercizio del diritto all'istruzione e alla formazione. Individuazione istituzioni statali e non di ogni ordine e grado della città e richiest</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	4,00	365,00	
		Ottimo	-365,00	3,00	
<i>Entro il : 30/11/2022</i>					
Elaborazione del Nuovo piano per il diritto allo studio: riferimento a documentazione		100,00			
<i>DIRITTO ALLO STUDIO 2021:Elaborazione del Nuovo piano per il diritto allo studio ai sensi della nuova L. R. n. 31 del 4/12/2009 Norme regionali per l'esercizio del diritto all'istruzione e alla formazione. Individuazione istituzioni statali e non di ogni ordine e grado della città e richiest</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
<i>Entro il : 30/11/2022</i>					
Regolare elaborazione del piano per il diritto allo studio: riferimento a documentazione		100,00			
<i>DIRITTO ALLO STUDIO 2021:Elaborazione del Nuovo piano per il diritto allo studio ai sensi della nuova L. R. n. 31 del 4/12/2009 Norme regionali per l'esercizio del diritto all'istruzione e alla formazione. Individuazione istituzioni statali e non di ogni ordine e grado della città e richiest</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	

INDICATORI	% Incidenza		
<i>Entro il : 30/11/2022</i>			
rilascio certificazioni ai fini pensionistici e non per il personal e tempo determinato dagli anni ottanta ad oggi:riferimento a documentazione <i>rilascio certificazioni ai fini pensionistici e non per il personale e tempo determinato dagli anni ottanta ad oggi</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
rilascio attestati di frequenza scuole infanzia comunali per bambini e bambine, uitli ad agevolazioni, indennità e atti giudiziari. riferimento a documentazione <i>rilascio attestati di frequenza scuole infanzia comunali per bambini e bambine, uitli ad agevolazioni, indennità e atti giudiziari</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
fornitura ad alunni non vedenti(trascrizione in braille) e/o ipovedenti delle scuole primarie statali e paritarie della città dei necessari libri di testo, garantendo in tal modo il diritto allo studio a tutti. Trasfe. fondi Comunali alle scuole prim. e sec. D. Lgs 297/94: riferimento a documentazione <i>fornitura ad alunni non vedenti (trascrizione in braille) e/o ipovedenti delle scuole primarie statali e paritarie della città dei necessari libri di testo,garantendo in tal modo il diritto allo studio a tutti.Trasfe. fondi Comunali alle scuole prim. e sec. D.Lgs 297/94 art. 159 l.23/96 art. 3 c.2</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Conservatorio di musica Tito Schipa trasferimento fondi statali. Riferimento a documentazione <i>Conservatorio di musica Tito Schipa trasferimento fondi statali</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi <i>Conservatorio di musica Tito Schipa trasferimento fondi statali</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO					
<i>SERVIZIO MENSA: Gestione del servizio di mensa scolastica</i>					
MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio					
PROGRAMMA 6 - Servizi ausiliari all'istruzione					
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato					
RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA					
NR 267					
PESO 5.0					
SERVIZIO MENSA: Gestione del servizio di mensa scolastica					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	GESTIONE, MONITORAGGIO E CONTROLLO DEL SERVIZIO MENSA E TRASPORTO ATTRAVERSO UTILIZZO SOFTWARE DI GESTIONE E STRUMENTI DI CUSTOMER/CITIZEN SATISFACTION		01/01/2022	31/12/2022	
2	ESPLETAMENTO GARA PER L'IMPLEMENTAZIONE/ SOSTITUZIONE SOFTWARE GESTIONE SERVIZIO MENSA TRASPORTO - ATTIVITÀ INCENTIVATA		01/01/2022	31/12/2022	
RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo	
BRANCA CLAUDIA	2,00 %		0,00		
CONTALDO ANNA RITA	32,00 %	1	0,00		
CUNA ELISA ANGELA	21,00 %	1	0,00		
NUCCIO MASSIMILIANO	3,00 %	1			
NUCCIO MASSIMILIANO	6,00 %	2	0,00		
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.01.3527034	FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE - PUBBLICA ISTRUZIONE - VEDI CAP. E 735011	€ 0,00	€ 0,00	€ 59.909,25	€ 0,00
<i>Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione</i>					
04061.03.1447000	SPESE DA CONTRATTO E/O CONVENZIONI- ASS. SCOLASTICA - MENSA	€ 0,00	€ 0,00	€ 59.909,25	€ 0,00
<i>Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione</i>					
04061.03.1741020	SERVIZI AMMINISTRATIVI	€ 0,00	€ 0,00	€ 60,00	€ 60,00
<i>Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione</i>					
04061.09.0000001	RIMBORSO AGLI UTENTI MENSA SCOLASTICA	€ 0,00	€ 0,00	€ 646,55	€ 646,55
<i>Istruzione e diritto allo studio - Diritto allo studio</i>					
04071.03.1741024	DIRITTO ALLO STUDIO - Servizi informatici e di telecomunicazioni	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.691,82	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 122.216,87	€ 706,55
Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni					
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>					
20101.01.0265002	TRASFERIMENTO DELLO STATO - Contributo del Ministero per rimborso pasti fruiti da personale docente e ATA	€ 0,00	€ 0,00	€ 109.704,15	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 109.704,15	€ 0,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Entrate extratributarie					
<i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni - Entrate extratributarie</i>					
30100.02.0530001	PROVENTI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE- ISTRUZIONE- MENSA SCOLASTICA	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.425,88	€ 19.868,68
<i>Rimborsi e altre entrate correnti - Entrate extratributarie</i>					
30500.99.0681000	INTROITI PER VALUTAZIONE IMPATTO AMBIENTALE- VEDI CAP. S 2663	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 100,00
<i>Rimborsi e altre entrate correnti - Entrate extratributarie</i>					
30500.99.0735011	FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE- Pubblica Istruzione - VEDI CAP. S 3527034	€ 0,00	€ 0,00	€ 59.909,25	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 80.335,13	€ 19.968,68

INDICATORI	% Incidenza		
Numero di questionari somministrati agli utenti: almeno 100- riferimento a documentazione	100,00		
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
<i>gestione, monitoraggio e controllo del servizio mensa e trasporto attraverso utilizzo software di gestione e strumenti di customer/citizen satisfaction</i>		Zero	0,00 0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Ottimo	1,00 1,00
espletamento gara per l'implementazione/ sostituzione software gestione servizio mensa trasporto: riferimento a documentazione	100,00		
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
<i>espletamento gara per l'implementazione/ sostituzione software gestione servizio mensa trasporto - attività incentivata</i>		Zero	0,00 0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Ottimo	1,00 1,00

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Istituzionale e sociale: Informatizzazione del servizio cedole librerie, libri di testo scuole primarie -attività incentivata

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA

NR 268

PESO 2.0

Benessere Istituzionale e sociale: Informatizzazione del servizio cedole librerie, libri di testo scuole primarie -attività incentivata

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 FORNIRE A TUTTI GLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE STATALI E PARITARIE I LIBRI DI TESTO ATTRAVERSO L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA COMUNEFACILE.IT CHE CONSENTE AGLI UTENTI ESIBENDO IL C.F. DELL'ALUNNO,IL RITIRO,PRESSO LLIBRERIE CONVENZIONATE,DEI LIBRI ADOTTATI DALLA SCUOLA-ATT. INCENTIVATA		01/05/2022 31/12/2022
2 MANTENIMENTO E RINNOVO CONVENZIONI FIRMATE NELL'A.S. PRECEDENTE CON LE LIBRERIE DEL TERRITORIO E NON, PER LA FORNITURA LIBRI DI TESTO AI BAMBINI CHE FREQUENTANO LE SCUOLE PRIMARIE RESIDENTI A LECCE ATTRAVERSO LA VERIFICA DEI REQUISITI		01/04/2022 31/12/2022
3 LIQUIDAZIONE E VERIFICA DELLE FATTURE EMESSE DALLE LIBRERIE IN RELAZIONE CEDOLE LIBRARIE DIGITALI RILASCIATI.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANCA CLAUDIA	2,00 %		0,00	
CALO' ANTONELLA	10,00 %	1		
CONTALDO ANNA RITA	10,00 %	1	0,00	
CUNA ELISA ANGELA	10,00 %	1	0,00	
CUNA ELISA ANGELA	10,00 %	2		
NUCCIO MASSIMILIANO	6,00 %	2		
NUCCIO MASSIMILIANO	6,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Istruzione e diritto allo studio - Diritto allo studio</i>				
04071.03.1741024 DIRITTO ALLO STUDIO - Servizi informatici e di telecomunicazioni	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.026,00	€ 4.026,00
<i>Istruzione e diritto allo studio - Diritto allo studio</i>				
04071.04.1472001 DIRITTO ALLO STUDIO- INTERVENTI VARI (SCUOLE I° E II° GRADO-RECUPRO E OBBLIGO SCOLASTICO-VEDI CAP. E 290/6	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.000,00	€ 0,00
<i>Istruzione e diritto allo studio - Diritto allo studio</i>				
04071.04.1476001 ACQUISTO DI LIBRI DI TESTO PER LE SCUOLE MEDIE E SUPERIORI	€ 0,00	€ 0,00	€ 94.813,48	€ 66.149,22
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 118.839,48	€ 70.175,22

INDICATORI	% Incidenza		
<p>mantenimento e rinnovo convenzioni firmate nell'a.s. precedente con le librerie del territorio e non, per la fornitura libri di testo ai bambini che frequentano le scuole primarie residenti a lecce attraverso la verifica dei requisiti. riferimento a documentazione</p> <p><i>mantenimento e rinnovo convenzioni firmate nell'a.s. precedente con le librerie del territorio e non, per la fornitura libri di testo ai bambini che frequentano le scuole primarie residenti a lecce attraverso la verifica dei requisiti</i></p> <p><i>Entro il : 31/12/2022</i></p>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<p>liquidazione e verifica delle fatture emesse dalle librerie in relazione cedole librerie digitali rilasciati. Riferimento a documentazione</p> <p><i>liquidazione e verifica delle fatture emesse dalle librerie in relazione cedole librerie digitali rilasciati.</i></p> <p><i>Entro il : 31/12/2022</i></p>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<p>fornire a tutti gli alunni delle scuole primarie statali e paritarie i libri di testo attraverso l'utilizzo della piattaforma comunefacile.it che consente agli utenti esibendo il C.F. dell'alunno, il ritiro, presso librerie convenzionate, dei libri adottati dalla scuola-att.incentivata</p> <p><i>fornire a tutti gli alunni delle scuole primarie statali e paritarie i libri di testo attraverso l'utilizzo della piattaforma comunefacile.it che consente agli utenti esibendo il C.F. dell'alunno, il ritiro, presso librerie convenzionate, dei libri adottati dalla scuola-att.incentivata</i></p> <p><i>Entro il : 31/12/2022</i></p>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Buoni libro agli alunni delle scuole secondarie di 1° e 2° grado. Fornitura dei buoni libro ai soggetti beneficiari residenti a Lecce

MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio

PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA

NR 269

PESO 3.0

Buoni libro agli alunni delle scuole secondarie di 1° e 2° grado. Fornitura dei buoni libro ai soggetti beneficiari residenti a Lecce

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 GESTIONE CONTRIBUITO LIBRI DI TESTO ALUNNI SCUOLE SECO. I E II GRADO RESIDENTI NEL COMUNE DI LECCE, ATTRAVERSO LA PIATTAFORMA STUDIO IN PUGLIA REG. PUGLIA. VERIFICA DOMANDE, TRASFERIMENTO DELLE PRATICHE NON DI COMPETENZA AD ALTRO COMUNE, INVIO ELENCHI A SCUOLE PER CONFERMA ISCR. E FREQ. PRESSO ISTITUTO		01/01/2022 31/12/2022
2 QUANTIFICAZIONE E EMISSIONE BUONO LIBRO DIGITALE SOPENDIBILE PRESSO ATTIVITÀ CONVENZIONATE ALLE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI CHE HANNO PRESENTATO DOMANDA DI CONTRIBUTO E VERIFICA DEGLI STESSI		01/09/2022 31/12/2022
3 LIQUIDAZIONE E VERIFICA DELLE FATTURE EMESSE DALLE LIBRERIE IN RELAZIONE AI BUONI LIBRI DIGITALI RILASCIATI.		01/10/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANCA CLAUDIA	2,00 %		0,00	
CALO' ANTONELLA	10,00 %		0,00	
CONTALDO ANNA RITA	10,00 %	1	0,00	
CUNA ELISA ANGELA	15,00 %		0,00	
NUCCIO MASSIMILIANO	5,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Istruzione e diritto allo studio - Diritto allo studio</i>				
04071.04.1476001 ACQUISTO DI LIBRI DI TESTO PER LE SCUOLE MEDIE E SUPERIORI	€ 0,00	€ 0,00	€ 36.806,29	€ 36.658,11
<i>Istruzione e diritto allo studio - Diritto allo studio</i>				
04071.04.1477001 FORNITURA GRATUITA DI LIBRI DI TESTO- ART.27 L.448/98- VEDI CAP. E 283000	€ 0,00	€ 0,00	€ 193.060,17	€ 177.911,32
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 229.866,46	€ 214.569,43
Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni				
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>				
20101.01.0283000 CONTRIBUTO STATALE PER LA FORNITURA GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO - ART. 27 L. 448/98- VEDI CAP.S 1477001	€ 0,00	€ 0,00	€ 228.193,13	€ 202.411,70
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 228.193,13	€ 202.411,70

INDICATORI	% Incidenza
------------	-------------

INDICATORI	% Incidenza		
rapporto percentuale tra numero domande ammissibili e numero di domande liquidato (100%). Riferimento a documentazione	100,00		
<i>liquidazione e verifica delle fatture emesse dalle librerie in relazione ai buoni libri digitali rilasciati. Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
liquidazione e verifica delle fatture emesse dalle librerie in relazione ai buoni libri digitali rilasciati.. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>liquidazione e verifica delle fatture emesse dalle librerie in relazione ai buoni libri digitali rilasciati. Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
quantificazione e emissione buono libro digitale sopendibile presso attività convenzionate alle famiglie degli alunni che hanno presentato domanda di contributo e verifica degli stessi. riferimento a documentazione	100,00		
<i>quantificazione e emissione buono libro digitale sopendibile presso attività convenzionate alle famiglie degli alunni che hanno presentato domanda di contributo e verifica degli stessi Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Sistema integrato 0 - 6 anni

MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio

PROGRAMMA 1 - Istruzione prescolastica

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA

NR 270

PESO 3.0

Sistema integrato 0 - 6 anni

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	TRASFERIMENTO ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA PARITARIE CONVENZIONATE CON IL COMUNE DEI FONDI LIQUIDATI DALLA REGIONE, PER LA GESTIONE E IL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA, PREVIA ACQUISIZIONE DEI BILANCI DELLE VARIE SCUOLE, COMUNICAZIONE DI FUNZIONAMENTO, ELENCO DEI BAMBINI FREQUENTANTI.		01/01/2022	31/12/2022
2	GESTIONE ISTRUTTORIA DEI NUOVI FONDI LIQUIDATI DALLA REGIONE AI SENSI DEL D.LGS 65/2017 PER IL SISTEMA INTEGRATO DI EDUCAZIONE E DI ISTRUZIONE A SCUOLE DELL'INFANZIA E SEZIONI PRIMAVERA		01/01/2022	31/12/2022
3	LIQUIDAZIONE FONDI TRASFERITI DALLA REGIONE E DALLO STATO ALLE SCUOLE PARITARIE AVENTI DIRITTO.		01/01/2022	31/12/2022
4	GESTIONE CONTRIBUTO SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE - RESTITUZIONE RETTE ASILI NIDO COMUNALI PERIODO APRILE 2020-MAGGIO 2021		01/01/2022	31/12/2022
5	GESTIONE PROGETTI E FINANZIAMENTO DELLA FORMAZIONE CONGIUNTA PER IL PERSONALE ADDETTO AI SISTEMI EDUCATIVI 0-3 E 3-6 (DELIB. G.R. N. 1304/2021 E D.D. REG. N. 208 DEL 22.12.2021)		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANCA CLAUDIA	3,00 %		0,00	
CUNA ELISA ANGELA <i>istruttore</i>	5,00 %	1	0,00	
CUNA ELISA ANGELA <i>istruttore</i>	7,00 %	3		
CUNA ELISA ANGELA <i>istruttore</i>	7,00 %	2		
NUCCIO MASSIMILIANO <i>funzionario</i>	4,00 %	1	0,00	
NUCCIO MASSIMILIANO <i>funzionario</i>	2,00 %	2		
NUCCIO MASSIMILIANO <i>funzionario</i>	5,00 %	5		
NUCCIO MASSIMILIANO <i>funzionario</i>	5,00 %	3		

RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo		
OLIMPIO ROSA <i>istruttore</i>		2,00 %	5				
OLIMPIO ROSA <i>istruttore</i>		3,00 %	4				
ROSSETTI SABRINA <i>istruttore</i>		3,00 %	4				
ROSSETTI SABRINA <i>istruttore</i>		2,00 %	5				
VERGALLO BEATRICE <i>funzionaria</i>		2,00 %	5				
VERGALLO BEATRICE <i>funzionaria</i>		3,00 %	4				
RISORSE FINANZIARIE			Previsto	Assestato	Impegnato	Speso	
Spese correnti							
<i>Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica</i>							
04011.03.0157019	SERVIZIO DI BIDEFLAGGIO - LUIPAE SERVIZI			€ 0,00	€ 0,00	€ 475.169,60	€ 383.015,46
<i>Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica</i>							
04011.04.1210013	Contributo per le scuole private - Sez. Primavera sistema integrato 0-6 anni			€ 0,00	€ 0,00	€ 176.400,00	€ 131.930,00
<i>Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica</i>							
04011.04.1210014	Contributo per la formazione del personale socio educativo			€ 0,00	€ 0,00	€ 5.000,00	€ 0,00
<i>Istruzione e diritto allo studio - Diritto allo studio</i>							
04071.03.1472010	DIRITTO ALLO STUDIO - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO			€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Istruzione e diritto allo studio - Diritto allo studio</i>							
04071.04.1472007	DIRITTO ALLO STUDIO-INTERVENTI IN FAVORE DELLE SCUOLE MATERNE NON STATALI- VEDI CAP. E 290006			€ 0,00	€ 0,00	€ 140.062,00	€ 85.308,00
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>							
12011.03.2572001	ASILI NIDO - SPESE VARIE			€ 0,00	€ 0,00	€ 4.866,60	€ 3.604,45
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>							
12011.10.2790003	PREMI ASSICURATIVI -MINORI			€ 0,00	€ 0,00	€ 495,00	€ 490,00
TOTALI				€ 0,00	€ 0,00	€ 801.993,20	€ 604.347,91
Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni							
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>							
20101.02.0265003	Contributo per le scuole private - Sez. Primavera sistema integrato 0-6 anni			€ 0,00	€ 0,00	€ 154.000,00	€ 0,00
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>							
20101.02.0265004	Contributo per la formazione del personale socio educativo			€ 0,00	€ 0,00	€ 39.072,02	€ 0,00
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>							
20101.02.0290006	ASSEGNAZIONE DI FONDI DELLA REGIONE PER L'ASSISTENZA SCOLASTICA ED IL DIRITTO ALLO STUDIO-L. R.N.42/80			€ 0,00	€ 0,00	€ 191.967,41	€ 0,00
TOTALI				€ 0,00	€ 0,00	€ 385.039,43	€ 0,00
INDICATORI		% Incidenza					
Trasferimento e liquidazione fondi statali D.Lgs 65/2017: riferimento a documentazione Liquidazione fondi trasferiti dalla Regione e dallo Stato alle scuole paritarie aventi diritto. Entro il : 31/12/2022		100,00					
		<i>Livello</i>		<i>Valore min</i>		<i>Valore max</i>	
		Zero		0,00		0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
	Livello	Valore min	Valore max
	Ottimo	1,00	1,00
Tasferimento fondi regionali e statali scuola dell'infanzia paritaria convenzionata: riferimento a documentazione	100,00		
	Livello	Valore min	Valore max
<i>Trasferimento alle scuole dell'infanzia paritarie convenzionate con il Comune dei fondi liquidati dalla Regione, per la gestione e il servizio mensa scolastica, previa acquisizione dei Bilanci delle varie scuole, comunicazione di funzionamento, elenco dei bambini frequentanti.</i>	Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00
Gestione istruttoria dei nuovi fondi liquidati dalla Regione ai sensi del D.Lgs 65/2017 per il sistema integrato di educazione e di istruzione a scuole dell'infanzia e sezioni primavera. Riferimento a documentazione	100,00		
	Livello	Valore min	Valore max
<i>Gestione istruttoria dei nuovi fondi liquidati dalla Regione ai sensi del D.Lgs 65/2017 per il sistema integrato di educazione e di istruzione a scuole dell'infanzia e sezioni primavera</i>	Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00
gestione contributo sostegno alle famiglie - restituzione rette asili nido comunali periodo aprile 2020-maggio 2021. Riferimento a documentazione	100,00		
	Livello	Valore min	Valore max
<i>gestione contributo sostegno alle famiglie - restituzione rette asili nido comunali periodo aprile 2020-maggio 2021</i>	Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00
gestione progetti e finanziamento della formazione congiunta per il personale addetto ai sistemi educativi 0-3 e 3-6 (Delib. G.R. n. 1304/2021 e d. d. Reg. n. 208 del 22.12.2021).. Riferimento a documentazione	100,00		
	Livello	Valore min	Valore max
<i>gestione progetti e finanziamento della formazione congiunta per il personale addetto ai sistemi educativi 0-3 e 3-6 (Delib. G.R. n. 1304/2021 e d.d. Reg. n. 208 del 22.12.2021)</i>	Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Scuola di base in rete: Iniziative e progetti finalizzati alla pianificazione di attività annuali.

MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio

PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA

NR 272

PESO 1.0

Scuola di base in rete: Iniziative e progetti finalizzati alla pianificazione di attività annuali.

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 INCONTRI DEL CONSIGLIO DI RETE FINALIZZATI AL SOSTEGNO E ALLA DOCUMENTAZIONE MONITORAGGIO DELLE INIZIATIVE DIDATTICHE E DI FORMAZIONE COMUNE E DELL'ORGANIZZAZIONE INTEGRATA DEL SERVIZIO SCOLASTICO CITTADINO.		01/01/2022 31/12/2022
2 DEFINIZIONE ED APPROVAZIONE DEL NUOVO SCHEMA DI PROTOCOLLO D'INTESA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANCA CLAUDIA	2,00 %		0,00	
CALO' ANTONELLA	10,00 %	1	0,00	
VERGALLO BEATRICE FUNZIONARIA	3,00 %	1		
VERGALLO BEATRICE FUNZIONARIA	2,00 %	2		

INDICATORI	% Incidenza		
numero di incontri consiglio di rete(almeno 2): riferimento a documentazione <i>incontri del consiglio di rete finalizzati al sostegno e alla documentazione monitoraggio delle iniziative didattiche e di formazione comune e dell'organizzazione integrata del servizio scolastico cittadino.</i> Entro il : 31/12/2022	100,00		
		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
definizione ed approvazione del nuovo schema di protocollo d'intesa per gli anni scolastici 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025. Riferimento a documentazione <i>definizione ed approvazione del nuovo schema di protocollo d'intesa per gli anni scolastici 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025</i> Entro il : 31/12/2022	100,00		
		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Mantenimento della parità delle scuole dell'infanzia comunali ai sensi della L. 62/2000 e DD. MM. n. 267 del 29.11.2007 e n. 83 del 10.10.2008. Via Vecchia Frigole - Banda Bassotti fino al 31/08/2021 e Via Marugi Topolino. Parità scolastica.

MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio

PROGRAMMA 1 - Istruzione prescolastica

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA

NR 274

PESO 1.0

Mantenimento della parità delle scuole dell'infanzia comunali ai sensi della L. 62/2000 e DD. MM. n. 267 del 29.11.2007 e n. 83 del 10.10.2008. Via Vecchia Frigole - Banda Bassotti fino al 31/08/2021 e Via Marugi Topolino. Parità scolastica.

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI (REGIONE E MINISTERO) DELLE SCUOLE PARITARIA TOPOLINO AI FINI DEL MANTENIMENTO DELLA PARITÀ SCOLASTICA		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANCA CLAUDIA	2,00 %		0,00	
ROSSETTI SABRINA	3,00 %	1	0,00	
VERGALLO BEATRICE	5,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica</i>				
04011.03.1210005 PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER SCUOLE INFANZIA	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.185,00	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.185,00	€ 0,00

Spese per servizi per conto di terzi				
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro</i>				
99017.01.6500103 RESTITUZIONE CAUZIONI VERSATE DA UTILIZZATORI DI BENI DI PROPRIETA' COMUNALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 51,65	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 51,65	€ 0,00

Entrate extratributarie				
<i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni - Entrate extratributarie</i>				
30100.02.0530001 PROVENTI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE- ISTRUZIONE- MENSA SCOLASTICA	€ 0,00	€ 0,00	€ 292,50	€ 292,50
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 292,50	€ 292,50

INDICATORI	% Incidenza	Livello	Valore min	Valore max
adempimenti amministrativi (Regione e Ministero) delle scuole paritaria Topolino ai fini del mantenimento della parità scolastica: riferimento a documentazione	100,00	Zero	0,00	0,00
adempimenti amministrativi (Regione e Ministero) delle scuole paritaria Topolino ai fini del mantenimento della parità scolastica		Ottimo	1,00	1,00
Entro il : 31/12/2022				

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Ampliamento dell'offerta formativa e dei servizi Scuola Comunale dell'infanzia : Realizzazione progetti ed iniziative curricolari ed extracurricolari

MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio

PROGRAMMA 1 - Istruzione prescolastica

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA

NR 275

PESO 1.5

Ampliamento dell'offerta formativa e dei servizi Scuola Comunale dell'infanzia : Realizzazione progetti ed iniziative curricolari ed extracurricolari

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITÀ DA INSERIRE NEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA		01/01/2022 31/12/2022
2 INDIVIDUAZIONE DEGLI ESPERTI PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ EXTRACURRICULARI ED ORGANIZZAZIONE.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANCA CLAUDIA	2,00 %		0,00	
LEGGIERI ROSARIA DOCENTE	23,00 %	1	0,00	
LIBERTI EMANUELA DOCENTE	23,00 %	1	0,00	
MACRI' SERENA DOCENTE	23,00 %	1	0,00	
ROSSETTI SABRINA	18,00 %		0,00	
SCARPA LUISELLA DOCENTE	23,00 %	1	0,00	
URSO CINZIA DOCENTE	23,00 %	1	0,00	
VERGALLO BEATRICE	14,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza			
Ampliamento dell'offerta formativa e dei servizi SCUOLA COMUNALE DELL'INFANZIA : Realizzazione Piano Offerta Formativa: riferimento a documentazione programmazione delle attività da inserire nel piano dell'offerta formativa Entro il : 31/12/2022	100,00			
		Livello	Valore min	Valore max
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
individuazione degli esperti per la realizzazione delle attività extracurricolari ed organizzazione. - riferimento a documentazion	100,00			
		Livello	Valore min	Valore max
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
individuazione degli esperti per la realizzazione delle attività extracurricolari ed organizzazione. Entro il : 31/12/2022				

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Emergenza Covid- Avvio Anno scolastico 2021/2022 - Adempimenti - attività incentivata

MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio

PROGRAMMA 1 - Istruzione prescolastica

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA

NR 278

PESO 2.5

Emergenza Covid- Avvio Anno scolastico 2021/2022 - Adempimenti - attività incentivata

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 CONDIVISIONE CON PERSONALE E GENITORI DELLE SCUOLE INFANZIA E NIDO PER LE REGOLE SULLA PREVENZIONE DEL CONTAGIO E DEL RISPETTO DEL PROTOCOLLO DI SICUREZZA- ATTIVITÀ INCENTIVATA		01/01/2022 31/12/2022
2 RAPPORTI CON AUSL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE PER I CASI POSITIVI AL COVID 19 EMERSI ALL'INTERNO DELLE SCUOLE INFANZIA COMUNALI E SUGLI SCUOLABUS O PRESSO IL SERVIZIO MENSA,PER ADOTTARE I DOVUTI PROVVEDIMENTI PREVISTI DALLE NORMATIVE IN ATTO-ATTIVITÀ INCENTIVATA		01/01/2022 31/12/2022
3 FORNITURA PRODOTTI INGIGENIZZAZIONE ANTICOVID E DISPOSITIVI DI SICUREZZA PER IL PERSONALE DELLE SCUOLE INFANZIA COMUNALI		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANCA CLAUDIA	1,00 %		0,00	
CALO' ANTONELLA	18,00 %		0,00	
CONTALDO ANNA RITA	5,00 %	2	0,00	
CUNA ELISA ANGELA	5,00 %	2		
NUCCIO MASSIMILIANO	5,00 %	2	0,00	
OLIMPIO ROSA	10,00 %		0,00	
ROSSETTI SABRINA	9,00 %		0,00	
VERGALLO BEATRICE	5,00 %		0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica</i>				
04011.03.1311001 SANIFICAZIONE ED IGIENIZZAZIONE	€ 0,00	€ 0,00	€ 807,40	€ 807,40
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 807,40	€ 807,40

INDICATORI	% Incidenza	Livello	Valore min	Valore max
rapporti con Ausl Dipartimento di Prevenzione per i casi positivi al Covid 19 emersi all'interno delle scuole infanzia comunali e sugli scuolabus o presso il servizio mensa,per adottare i dovuti	100,00	Zero	0,00	0,00

INDICATORI	% Incidenza		
provvedimenti previsti dalle normative in atto-attività incentivata: riferimento a documentazione rapporti con Ausl Dipartimento di Prevenzione per i casi positivi al Covid 19 emersi all'interno delle scuole infanzia comunali e sugli scuolabus o presso il servizio mensa, per adottare i dovuti provvedimenti previsti dalle normative in atto-attività incentivata Entro il : 31/12/2022			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Ottimo	1,00	1,00
fornitura prodotti igienizzazione anticovid e dispositivi di sicurezza per il personale delle scuole infanzia comunali: riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
fornitura prodotti igienizzazione anticovid e dispositivi di sicurezza per il personale delle scuole infanzia comunali Entro il : 31/12/2022	Ottimo	1,00	1,00
condivisione con personale e genitori delle scuole infanzia e nido per le regole sulla prevenzione del contagio e del rispetto del protocollo di sicurezza-attività incentivata: riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
condivisione con personale e genitori delle scuole infanzia e nido per le regole sulla prevenzione del contagio e del rispetto del protocollo di sicurezza- attività incentivata Entro il : 31/12/2022	Ottimo	1,00	1,00

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Sociale: Programmare iniziative con le scuole per rafforzare il ruolo sociale delle stesse nei quartieri

MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio

PROGRAMMA 6 - Servizi ausiliari all'istruzione

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA

NR 280

PESO 1.0

Benessere Sociale: Programmare iniziative con le scuole per rafforzare il ruolo sociale delle stesse nei quartieri

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 INSEDIAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI E DELLE RAGAZZE ED ELEZIONE DEL SINDACO		01/01/2022 31/12/2022
2 REALIZZAZIONE INCONTRI DEL CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI E DELLE RAGAZZE (C.C.R.R.) PER INIZIATIVE E PROGETTI CONDIVISI PER LA CONSILIATURA		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANCA CLAUDIA	2,00 %		0,00	
OLIMPIO ROSA	20,00 %		0,00	
ROSSETTI SABRINA	5,00 %		0,00	
VERGALLO BEATRICE	5,00 %		0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione</i>				
04061.03.1741021 UTILIZZO BENI DI TERZI NOLEGGI ATTREZZATURE	€ 0,00	€ 0,00	€ 488,00	€ 488,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 488,00	€ 488,00

INDICATORI	% Incidenza		
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>realizzazione incontri del Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze (C.C.R.R.) per iniziative e progetti condivisi per la consiliatura Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
<i>realizzazione incontri del Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze (C.C.R.R.) per iniziative e progetti condivisi per la consiliatura riferimento a documentazione Entro il : 31/12/2022</i>	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
<i>insediamento del Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze ed elezione del Sindaco : riferimento a documentazione insediamento del Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze ed elezione del Sindaco</i>	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

INDICATORI	% Incidenza
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Istituzionale: Efficiente gestione del patrimonio immobiliare comunale assegnato ai settori (D.G.C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti)

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA

NR 282

PESO 5.0

Benessere Istituzionale: Efficiente gestione del patrimonio immobiliare comunale assegnato ai settori (D.G.C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti)

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 VALORIZZAZIONE DEGLI IMMOBILI ATTRAVERSO IL CORRETTO UTILIZZO DEGLI STESSI, VERIFICA DELLA RISCOSSIONE DI EVENTUALI CANONI, DELLE UTENZE E DEI TRIBUTI COMUNALI, COMPRESA LA GESTIONE DI EVENTUALI CONTRATTI CON TERZI ASSEGNATARI IN ESSERE ED IN DIVENIRE.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANCA CLAUDIA dirigente	1,00 %	1		
CILLO SILVIO funzionario - p.o.	5,00 %	1		
COSTA ROBERTO funzionario	2,00 %	1		
PALADINI GIUSEPPE istruttore	5,00 %	1		

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>				
05021.03.1552000 MANUTENZIONE IMPIANTI E MACCHINARI	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.588,00	€ 732,00
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>				
05021.03.1581000 ALTRI ACQUISTI- ATTIVITA' CULTURALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 335,01	€ 335,01
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.923,01	€ 1.067,01

INDICATORI	% Incidenza	Livello	Valore min	Valore max
Valorizzazione degli immobili attraverso il corretto utilizzo degli stessi, verifica della riscossione di eventuali canoni, delle utenze e dei tributi comunali, compresa la gestione di eventuali contratti con terzi assegnatari in essere ed in divenire. Riferimento a documentazione	100,00	Zero	0,00	0,00
Valorizzazione degli immobili attraverso il corretto utilizzo degli stessi, verifica della riscossione di eventuali canoni, delle utenze e dei tributi comunali, compresa la gestione di eventuali contratti con terzi assegnatari in essere ed in divenire.		Ottimo	1,00	1,00
Entro il : 31/12/2022				

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

SERVIZIO TRASPORTO: Gestione del servizio di trasporto scolastico

MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio

PROGRAMMA 6 - Servizi ausiliari all'istruzione

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA

NR 285

PESO 3.0

SERVIZIO TRASPORTO: Gestione del servizio di trasporto scolastico

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 ATTIVAZIONE PROCEDURA GARA PER L'ACQUISTO DI N. 2 SCUOLABUS DA DESTINARE AL SERVIZIO TRASPORTO BAMBINI SCUOLE INFANZIA E PRIMARIA		01/01/2022 31/12/2022
2 PROCEDURE PER LE PRENOTAZIONI E SVOLGIMENTO VISITE GUIDATE, ATTRAVERSO UTILIZZO SCUOLABUS COMUNALI GESTITI DALLA SOCIETÀ MUNICIPALIZZATA LUPIAE SERVIZI E SU RICHIESTA DEI DIRIGENTI SCOLASTICI DELLE SCUOLE PRIMARIE E INFANZIA STATALI E DALLE DOCENTI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CALO' ANTONELLA	10,00 %	2		
CONTALDO ANNA RITA ISTRUTTORE	16,00 %	2		
NUCCIO MASSIMILIANO FUNZIONARIO	12,00 %	1		

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale				
<i>Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione</i>				
04062.02.3765000 ACQUISTO SCUOLABUS	€ 0,00	€ 0,00	€ 110.928,00	€ 30,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 110.928,00	€ 30,00
Entrate extratributarie				
<i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni - Entrate extratributarie</i>				
30100.02.0530001 PROVENTI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE- ISTRUZIONE- MENSA SCOLASTICA	€ 0,00	€ 0,00	€ 635,00	€ 635,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 635,00	€ 635,00

INDICATORI	% Incidenza	Livello	Valore min	Valore max
attivazione procedura gara per l'acquisto di n. 2 scuolabus da destinare al servizio trasporto bambini scuole infanzia e primaria. Riferimento a documentazione	100,00	Zero	0,00	0,00
attivazione procedura gara per l'acquisto di n. 2 scuolabus da destinare al servizio trasporto bambini scuole infanzia e primaria		Ottimo	1,00	1,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>				
procedure per le prenotazioni e svolgimento visite guidate, attraverso utilizzo scuolabus comunali gestiti dalla società municipalizzata Lupiae servizi e su richiesta dei dirigenti scolastici delle scuole Primarie e infanzia statali e dalle docenti delle scuole dell'infanzia comunali.rif. doc.	100,00	Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00

INDICATORI	% Incidenza
<i>procedure per le prenotazioni e svolgimento visite guidate, attraverso utilizzo scuolabus comunali gestiti dalla società municipalizzata Lupiae servizi e su richiesta dei dirigenti scolastici delle scuole Primarie e infanzia statali e dalle docenti delle scuole dell'infanzia comunali. Entro il : 31/12/2022</i>	

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Sociale: Formazione culturale e cittadinanza attiva: Passaporto delle visite e Card dei musei cittadini.

MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio

PROGRAMMA 6 - Servizi ausiliari all'istruzione

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA

NR 286

PESO 1.5

Benessere Sociale: Formazione culturale e cittadinanza attiva: Passaporto delle visite e Card dei musei cittadini.

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE PER AMPLIARE LA DIFFUSIONE DEL PROGETTO		01/01/2022	31/12/2022
2	PROGETTAZIONE SISTEMA DEI PREMI E CONFERIMENTO RICONOSCIMENTI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CALO' ANTONELLA	10,00 %	1		
OLIMPIO ROSA	10,00 %		0,00	
ROSSETTI SABRINA	10,00 %		0,00	
VERGALLO BEATRICE	8,00 %		0,00	

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>					
12011.03.2750101	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' PER INFANZIA E MINORI E PER ASILI NIDO	€ 0,00	€ 0,00	€ 294,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 294,00	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza		
campagna di comunicazione per ampliare la diffusione del progetto - riferimento a documentaizone	100,00		
		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
campagna di comunicazione per ampliare la diffusione del progetto		Zero	0,00 0,00
Entro il : 31/12/2022		Ottimo	1,00 1,00
progettazione sistema dei premi e conferimento riconoscimenti: riferimento a documentazione	100,00		
progettazione sistema dei premi e conferimento riconoscimenti		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
Entro il : 31/12/2022		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Progetto di educazione e sensibilizzazione alla sostenibilita' ambientale, alla promozione della lettura da attuarsi in collaborazione con associazioni del territorio

MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio

PROGRAMMA 6 - Servizi ausiliari all'istruzione

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA

NR 434

PESO 1.5

Progetto di educazione e sensibilizzazione alla sostenibilita' ambientale, alla promozione della lettura da attuarsi in collaborazione con associazioni del territorio

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	CONDIVISIONE IDEA PROGETTUALE CON LA RETE		01/01/2022	31/12/2022
2	PROGRAMMAZIONE DEL CALENDARIO ATTIVITÀ		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANCA CLAUDIA	1,00 %			
OLIMPIO ROSA ISTRUTTORE	1,00 %	2	0,00	
ROSSETTI SABRINA ISTRUTTORE	5,00 %	2	0,00	
VERGALLO BEATRICE FUNZIONARIO	5,00 %	2	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Presentazione programma attività: riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
PROGRAMMAZIONE DEL CALENDARIO DELLE ATTIVITA': riferimento a documentazione programmazione del calendario attività Entro il : 31/12/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Promuovere e sostenere la prima infanzia - attività incentivata

MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio

PROGRAMMA 1 - Istruzione prescolastica

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA

NR 435

PESO 3.0

Promuovere e sostenere la prima infanzia - attività incentivata

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	GESTIONE ASILI NIDO COMUNALI - ATTIVITÀ INCENTIVATA		01/01/2022	31/12/2022
2	AFFIDAMENTO COORDINAMENTO PEDAGOGICO DEL NIDO IL CERBIATTO		01/04/2022	30/09/2022
3	MONITORAGGIO PAGAMENTI RETTE E RILASCIO ATTESTAZIONI DI PAGAMENTO PER I BONUS NIDO E ATTESTAZIONI DI FREQUENZA AL NIDO		01/04/2022	31/12/2022
4	ASILO NIDO ANGELI DI BESLAN: RENDICONTAZIONE FINANZIAMENTO FONDI PAC ANNO EDUCATIVO DI GESTIONE 2021/2022		01/01/2022	31/12/2022
5	AGGIORNAMENTO AUTORIZZAZIONI AL FUNZIONAMENTO DEI NIDI COMUNALI		01/01/2022	31/12/2022
6	PUBBLICAZIONE BANDO PER ACCESSO AL SERVIZIO NIDO IL CERBIATTO 2022/2023 E GRADUATORIA		01/01/2022	31/12/2022
7	ASILO PICCOLO PRINCIPE: ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO		01/01/2022	31/12/2022
8	PUBBLICAZIONE BANDO, ESPLETAMENTO GARA E FIRMA CONVENZIONI PER GESTIONE ESTERNA PER N. 2 ASILI NIDO (NICOLAS GREEN,ILARIA ALPI)		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BELLO ROSARIA	98,00 %	1		
BRANCA CLAUDIA	2,00 %		0,00	
DE LUCA GABRIELLA	98,00 %	1		
DENISI FRANCESCO	98,00 %	1		
ELIA DANIELE	98,00 %	1		
GIUMENTARO ADDOLORATA	98,00 %	1		
MINONNE SALVATORA	98,00 %	1		
NUCCIO MASSIMILIANO	6,50 %	7		
OLIMPIO ROSA	37,00 %			
ORLANDO MARIA PAOLA	98,00 %	1		
PALUMBO VALERIA	98,00 %	1		
PETRACHI RAFFAELA	98,00 %	1		
ROSSETTI SABRINA ISTRUTTORE	5,00 %	1		

RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ROSSETTI SABRINA ISTRUTTORE		5,00 %	5		
SCHITO ANTONELLA		98,00 %	1		
TOMMASI ANNA RITA		98,00 %	1		
VERGALLO BEATRICE		25,00 %		0,00	
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale					
<i>Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica</i>					
04012.02.4519003	ACQUISTO DI IMPIANTI E MACCHINARI	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.272,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 2.272,00	€ 0,00
Spese correnti					
<i>Istruzione e diritto allo studio - Diritto allo studio</i>					
04071.03.1472002	DIRITTO ALLO STUDIO - SERVIZIO MENSA - TRASF. REG.LE-VEDI CAP. E 290/6	€ 0,00	€ 0,00	€ 678,16	€ 0,00
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>					
12011.03.2572001	ASILI NIDO - SPESE VARIE	€ 0,00	€ 0,00	€ 23.979,66	€ 16.728,14
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>					
12011.03.2750100	ALTRI BENI DI CONSUMO ASILI NIDO COMUNALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.089,26	€ 0,00
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>					
12011.03.2751001	ASILI NIDO - SERVIZI AMMINISTRATIVI	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.403,56	€ 1.728,56
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 29.150,64	€ 18.456,70
INDICATORI		% Incidenza			
Verifica rispetto dei tempi		100,00			
<i>affidamento coordinamento pedagogico del nido il Cerbiatto Entro il : 30/09/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	4,00	365,00	
		Ottimo	-365,00	3,00	
affidamento coordinamento pedagogico del nido il Cerbiatto: riferimento a documentazione <i>affidamento coordinamento pedagogico del nido il Cerbiatto Entro il : 30/09/2022</i>		100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
pubblicazione Bando, espletamento gara e firma convenzioni per gestione esterna per n. 3 Asili Nido (Nicolas Green, Ilaria Alpi, Angeli di Beslan. riferimento a documentazione <i>Asilo Piccolo Principe: attivazione del servizio Entro il : 31/12/2022</i>		100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
Asilo nido Angeli di Beslan: rendicontazione finanziamento fondi Pac anno educativo di gestione 2021/2022. Riferimento a documentazione <i>Asilo nido Angeli di Beslan: rendicontazione finanziamento fondi Pac anno educativo di gestione 2021/2022 Entro il : 31/12/2022</i>		100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
gestione asili nido comunali - attività incentivata. riferimento a documentazione <i>gestione asili nido comunali - attività incentivata Entro il : 31/12/2022</i>		100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
gestione asili nido comunali - attività incentivata. riferimento a documentazione <i>gestione asili nido comunali - attività incentivata</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Ottimo	1,00 1,00
Asilo Piccolo Principe: attivazione del servizio. riferimento a documentazione <i>Asilo Piccolo Principe: attivazione del servizio</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
aggiornamento autorizzazioni al funzionamento dei nidi comunali. riferimento a documentazione <i>aggiornamento autorizzazioni al funzionamento</i> <i>dei nidi comunali</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
monitoraggio pagamenti rette e rilascio attestazioni di pagamento per i bonus nido e attestazioni di frequenza al nido : riferimento a documentazione <i>monitoraggio pagamenti rette e rilascio</i> <i>attestazioni di pagamento per i bonus nido e</i> <i>attestazioni di frequenza al nido</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Verifica rispetto dei tempi <i>monitoraggio pagamenti rette e rilascio</i> <i>attestazioni di pagamento per i bonus nido e</i> <i>attestazioni di frequenza al nido</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
pubblicazione bando per accesso al servizio nido il cerbiatto 2022/2023 e graduatoria . riferimento a documentazione <i>pubblicazione bando per accesso al servizio nido</i> <i>il cerbiatto 2022/2023 e graduatoria</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
pubblicazione Bando, espletamento gara e firma convenzioni per gestione esterna per n. 2 Asili Nido (Nicolas Green,Ilaria Alpi) <i>pubblicazione Bando, espletamento gara e firma</i> <i>convenzioni per gestione esterna per n. 2 Asili</i> <i>Nido (Nicolas Green,Ilaria Alpi)</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA

NR 441

PESO 2.0

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	... al
		effettiva dal	effettiva al
1	AVVIO LIQUIDAZIONE DECENTRATA PER TUTTI I SETTORI	01/01/2022	28/02/2022
2	ACCETTAZIONE O RIFIUTO DELLA FATTURA ENTRO 10 GIORNI DALLA RICEZIONE	01/01/2022	31/12/2022
3	INVIO AL SERV.FIN. DELL'ATTO DI LIQUIDAZIONE FIRMATO DA DIR. E/O PO ENTRO 10 GG DALL'ACCETTAZIONE FATTURA, ECCETTUATE LE IPOTESI DI:RITARDATA RICEZIONE DI DURC, DOCUMENTI DI REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA E SIM.; SOPRAVVENUTE ESIGENZE ISTRUTTORIE;MANCATO O RITARDATO COMPLETAMENTO ATTIVITÀ FORMATIVA	01/02/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANCA CLAUDIA DIRIGENTE	1,00 %		0,00	
CANTELMO MARIA ISTRUTTORE	3,00 %		0,00	
CONTALDO ANNA RITA ISTRUTTORE	1,00 %		0,00	
CUNA ELISA ANGELA ISTRUTTORE	1,00 %		0,00	
DELL'ANNA VALERIA FUNZIONARIO - P.O.	3,00 %		0,00	
KOTLAR SIMONA FUNZIONARIO	3,00 %		0,00	
LAUDISA MONICA ISTRUTTORE	3,00 %		0,00	
NUCCIO MASSIMILIANO FUNZIONARIO	1,00 %		0,00	
OLIMPIO ROSA ISTRUTTORE	1,00 %		0,00	
PICONTE GIOVANNI FUNZIONARIO - P.O.	3,00 %		0,00	
ROSSETTI SABRINA ISTRUTTORE	4,00 %		0,00	
STARACE LAURA ISTRUTTORE	3,00 %		0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
VERGALLO BEATRICE FUNZIONARIO	1,00 %		0,00	
INDICATORI				
		% Incidenza		
avvio liquidazione decentrata per tutti i settori. Riferimento a documentazione		100,00		
	<i>Livello</i>		<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>avvio liquidazione decentrata per tutti i settori</i>	Zero		0,00	0,00
	Ottimo		1,00	1,00
<i>Entro il : 28/02/2022</i>				
trasmissione al servizio finanziario dell'atto di liquidazione firmato dal dirigente e/o PO entro 10 gg dall'accettazione fattura, eccettuate le ipotesi specificate.		100,00		
	<i>Livello</i>		<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>invio al serv.fin. dell'atto di liquidazione firmato da dir. e/o PO entro 10 gg dall'accettazione fattura, eccettuate le ipotesi di: ritardata ricezione di durc, documenti di regolarità contributiva e sim.; sopravvenute esigenze istruttorie; mancato o ritardato completamento attività formativa</i>	Zero		11,00	100,00
	Ottimo		0,00	10,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>				
accettazione o rifiuto della fattura entro 10 giorni dalla ricezione. Riferimento a documentazione		100,00		
<i>accettazione o rifiuto della fattura entro 10 giorni dalla ricezione</i>	<i>Livello</i>		<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero		11,00	100,00
	Ottimo		0,00	10,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>				

Settore 07 - Politiche Culturali, Valorizzazione Monumentale, Servizi Museali, Spettacolo, Turismo, Archivio Storico, Biblioteche, Pubblica Istruzione

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

OB. TRASV. - Implementazione centri di costo per contabilità analitica

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - BRANCA CLAUDIA

NR 452

PESO 2.0

OB. TRASV. - Creazione centri di costo per contabilità analitica

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	AGGANCIO OBIETTIVI PEG A IMPEGNI DI SPESA		01/01/2022	31/12/2022
2	VERIFICHE SUL BILANCIO IN COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO.		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BRANCA CLAUDIA DIRIGENTE	1,00 %		0,00	
CANTELMO MARIA ISTRUTTORE	1,00 %	1	0,00	
DELL'ANNA VALERIA FUNZIONARIO - P.O.	1,00 %	1	0,00	
KOTLAR SIMONA FUNZIONARIO	1,00 %	1	0,00	
KOTLAR SIMONA FUNZIONARIO	8,00 %	2		
LAUDISA MONICA ISTRUTTORE	1,00 %	1	0,00	
NUCCIO MASSIMILIANO FUNZIONARIO - P.O.	0,50 %	1	0,00	
NUCCIO MASSIMILIANO FUNZIONARIO - P.O.	0,50 %	2		
OLIMPIO ROSA ISTRUTTORE	2,00 %	1	0,00	
PICONTE GIOVANNI FUNZIONARIO - P.O.	1,00 %	1	0,00	
STARACE LAURA ISTRUTTORE	1,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa.	100,00		
Riferimento a documentazione			
Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa	Livello	Valore min	Valore max
Entro il : 31/12/2022	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario. Riferimento a documentazione	100,00		
verifiche sul bilancio in collaborazione con il	Livello	Valore min	Valore max
	Zero	0,00	0,00

INDICATORI	% Incidenza		
<i>Servizio economico finanziario. Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro - Piano Sociale di Zona

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Istituzionale: Efficiente gestione del patrimonio immobiliare comunale assegnato ai settori (D.G.C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti)

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO ANTONIO MICHELE

NR 283

PESO 5.0

Benessere Istituzionale: Efficiente gestione del patrimonio immobiliare comunale assegnato ai settori (D.G.C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti)

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 VALORIZZAZIONE DEGLI IMMOBILI ATTRAVERSO IL CORRETTO UTILIZZO DEGLI STESSI, VERIFICA DELLA RISCOSSIONE DI EVENTUALI CANONI, DELLE UTENZE E DEI TRIBUTI COMUNALI, COMPRESA LA GESTIONE DI EVENTUALI CONTRATTI CON TERZI ASSEGNATARI IN ESSERE ED IN DIVENIRE.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione Azione nr.	Previsto	Effettivo
GUIDO ANTONIO MICHELE	0,00 %		
STEFANELLI MAURIZIO	0,00 %	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Valorizzazione degli immobili attraverso il corretto utilizzo, Analisi situazione pregressa; verifica della riscossione di eventuali canoni, delle utenze e dei tributi comunali, compresa la gestione di eventuali contratti con terzi assegnatari in essere ed in divenire. Rif. Documentazione	100,00		
		Livello	Valore min Valore max
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
<i>Valorizzazione degli immobili attraverso il corretto utilizzo degli stessi, verifica della riscossione di eventuali canoni, delle utenze e dei tributi comunali, compresa la gestione di eventuali contratti con terzi assegnatari in essere ed in divenire.</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro - Piano Sociale di Zona

ATTIVITA' ORDINARIA

OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO ANTONIO MICHELE

NR 287

PESO 2.0

OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE DEL SETTORE		01/01/2022	31/12/2022
2 GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE DEL SETTORE		01/01/2022	31/12/2022
3 GESTIONE ACQUISTI E FORNITURE		01/01/2022	31/12/2022
4 ALTRE ATTIVITA' STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEL SETTORE		01/01/2022	31/12/2022
5 GARANTIRE LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO.		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CALASSO PATRIZIA	2,00 %	4		
COSTANZO MARIA CHIARA	0,00 %		0,00	
GUIDO ANTONIO MICHELE	5,00 %		0,00	
SANAPO ANNAROSA	0,00 %		0,00	
SANNINO ETHEL	0,00 %		0,00	
TERLIZZI SIMONA	0,00 %		0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.01.3526108 WELFARE, CASA, PARI OPPORTUNITA', VOLONTARIATO POLITICHE GIOVANILI E ATTIVE DEL LAVORO, PIANO SOCIALE DI ZONA - FONDO PER LA CORRESPENSIONE DEL LAVORO STRAORDINARIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.000,00	€ 594,21
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>				
12011.03.2572004 ACQUISTI VARI - UFFICIO WELFARE	€ 0,00	€ 0,00	€ 822,28	€ 822,28
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale</i>				
12041.03.2781003 PIANO SOCIALE DI ZONA - SERVIZI AMMINISTRATIVI	€ 0,00	€ 0,00	€ 375,00	€ 0,00
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale</i>				
12041.03.2781017 SPESE DA CONTRATTO E/O CONVENZIONI - Noleggio impianti e macchinari	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.647,00	€ 1.647,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.844,28	€ 3.063,49
Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni				
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>				
20101.02.0319002 Contributo per acquisto scuolabus	€ 0,00	€ 0,00	€ 24.328,08	€ 0,00

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 24.328,08	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza		
numero di: reclami - ricorsi giurisdizionali - segnalazioni da parte del responsabile della sicurezza	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	11,00	100,00
	Sufficiente	1,00	10,00
	Ottimo	0,00	0,00

Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro - Piano Sociale di Zona

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

OB. TRASV. Reporting controllo interno

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO ANTONIO MICHELE

NR 288

PESO 3.0

OB. TRASV. Reporting controllo interno

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1	INVIO REPORT CONTROLLO STRATEGICO/GESTIONE		01/01/2022	31/12/2022
2	INVIO REPORT SEMESTRALE CONTROLLO QUALITÀ DEI SERVIZI		01/01/2022	31/12/2022
3	TRASMISSIONE DEI DATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL REFERTO CONTROLLO DI GESTIONE E CONTROLLO STRATEGICO - RELAZIONE SULLA QUALITÀ - RELAZIONE SULLA PERFORMANCE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CALASSO PATRIZIA	3,00 %		0,00	
GUIDO ANTONIO MICHELE	5,00 %		0,00	
SANAPO ANNAROSA	0,00 %		0,00	
TERLIZZI SIMONA	0,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Servizi sottoposti a questionari di Customer Satisfaction	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Insufficiente	0,00	79,00
	Ottimo	80,00	100,00

Trasmissione dei dati per la predisposizione del Referto Controllo di Gestione e Controllo Strategico - Relazione Sulla Qualità - Relazione Sulla Performance: riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>Trasmissione dei dati per la predisposizione del Referto Controllo di Gestione e Controllo Strategico - Relazione Sulla Qualità - Relazione Sulla Performance</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Incidenza reclami utenza, pervenuti online o in cartaceo ai Settori e raccolti dall'URP: <10% - riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>Invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Livello medio di soddisfazione dell'utenza	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Scarso	0,00	74,99
<i>Invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

INDICATORI	% Incidenza		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Sufficiente	75,00	79,90
	Buono	80,00	84,90
	Ottimo	85,00	100,00
Trasmissione dei dati e delle informazioni nei tempi richiesti: riferimento a documentazione		100,00	
<i>Invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro - Piano Sociale di Zona

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO ANTONIO MICHELE

NR 289

PESO 3.0

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1	EFFETTIVA ESECUZIONE DELLE MISURE PER IL TRATTAMENTO DEL RISCHIO E INSERIMENTO IN GESTIONE DOCUMENTALE DELLE RELAZIONI TRIMESTRALI CORRETTAMENTE COMPILATE		01/01/2022	31/12/2022
2	TRASMISSIONE DATI PER LA RELAZIONE ANNUALE ANTICORRUZIONE		01/01/2022	31/12/2022
3	AGGIORNAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. DELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BERGAMO DANIELA	0,00 %		0,00	
CALASSO PATRIZIA <i>P. O.</i>	1,00 %	3		
CALASSO PATRIZIA <i>P. O.</i>	2,00 %	1		
CALASSO PATRIZIA <i>P. O.</i>	2,00 %	2	0,00	
CAPOCCIA EMANUELA	0,00 %		0,00	
CASCIARO CARMELA	0,00 %		0,00	
DE PASCALIS FRANCESCA	0,00 %		0,00	
GUIDO ANTONIO MICHELE <i>Dirigente</i>	5,00 %		0,00	
MIGLIETTA LAURA	0,00 %		0,00	
PERRONE MARIACHIARA	0,00 %		0,00	
SANAPO ANNAROSA	0,00 %		0,00	
TERLIZZI SIMONA <i>P. O.</i>	0,00 %	1	0,00	
TERLIZZI SIMONA <i>P. O.</i>	0,00 %	2		
TERLIZZI SIMONA <i>P. O.</i>	0,00 %	3		

INDICATORI	% Incidenza		
Invio comunicazioni necessarie per la redazione della relazione annuale anticorruzione: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Trasmissione dati per la Relazione annuale anticorruzione</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e inserimento in Gestione documentale delle relazioni trimestrali correttamente compilate : riferimento a documentazione	100,00		
<i>effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e inserimento in Gestione documentale delle relazioni trimestrali correttamente compilate</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro - Piano Sociale di Zona

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO ANTONIO MICHELE

NR 290

PESO 2.0

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 AGGIORNAMENTO COSTANTE DI TUTTE LE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ORGANIZZAZIONE INTERNA DEL SETTORE SUL SITO UFFICIALE DEL COMUNE NONCHÉ DI TUTTE LE COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CALASSO PATRIZIA	2,00 %	1	0,00	
CAPOCCIA PIERO	0,00 %		0,00	
GUIDO ANTONIO MICHELE	5,00 %		0,00	
TERLIZZI SIMONA	0,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
Pubblicazione tempestiva dei dati e delle informazioni aggiornati sul sito web istituzionale della sezione di competenza del settore: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Aggiornamento costante di tutte le informazioni relative all'organizzazione interna del settore sul sito ufficiale del Comune nonché di tutte le comunicazioni istituzionali.</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro - Piano Sociale di Zona

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

OB. TRASV. - Tempestivo aggiornamento nel modulo PEG - Governance del gestionale Socr@web.

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO ANTONIO MICHELE

NR 291

PESO 3.0

OB. TRASV. - Tempestivo aggiornamento nel nuovo modulo PEG - Governance del gestionale Socr@web.

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	TEMPESTIVO AGGIORNAMENTO E IN OGNI CASO CON CADENZA TRIMESTRALE DELLE AZIONI E DEGLI INDICATORI TARGET DI RIFERIMENTO AGLI OBIETTIVI ASSEGNATI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CALASSO PATRIZIA	4,00 %	1	0,00	
GUIDO ANTONIO MICHELE	5,00 %	1	0,00	
ROLLO MIRIAM	0,00 %		0,00	
TERLIZZI SIMONA	0,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Tempestivo aggiornamento e in ogni caso con cadenza trimestrale delle azioni e degli indicatori target di riferimento agli obiettivi assegnati: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Tempestivo aggiornamento e in ogni caso con cadenza trimestrale delle azioni e degli indicatori target di riferimento agli obiettivi assegnati</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro - Piano Sociale di Zona

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

OB. TRASV. - Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 10 - Risorse umane

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO ANTONIO MICHELE

NR 292

PESO 3.0

OB. TRASV. - Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	FRUIZIONE CON PROFITTO DELLA FORMAZIONE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BERGAMO DANIELA	0,00 %		0,00	
CALASSO PATRIZIA	2,00 %	1	0,00	
CAPOCCIA EMANUELA	0,00 %		0,00	
CAPOCCIA PIERO	0,00 %		0,00	
CAROFALO MARIA PIA	0,00 %		0,00	
CASCIARO CARMELA	0,00 %		0,00	
CAVALLO ANNAMARIA	0,00 %		0,00	
COSTANZO MARIA CHIARA	0,00 %		0,00	
COSTANZO MARIA CHIARA	5,00 %	1	0,00	
CUPPONE FRANCESCA	0,00 %		0,00	
DE PASCALIS FRANCESCA	0,00 %		0,00	
DE RUBERTIS ANNA RITA	5,00 %	1	0,00	
GAROFALO ANTONIA	0,00 %		0,00	
GARRISI CORRADO	0,00 %		0,00	
GUIDO ANTONIO MICHELE	5,00 %	1	0,00	
LEONE BARBARA	0,00 %		0,00	
MAZZEO SARA	0,00 %		0,00	
MIGLIETTA LAURA	0,00 %		0,00	
MINNELLA VALERIA	4,00 %	1	0,00	
MINONNE MARCELLA	0,00 %		0,00	
PERRONE MARIACHIARA	0,00 %		0,00	
RENNA MARIA LUCIA	5,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
RIZZO PAOLA	0,00 %		0,00	
ROLLO MIRIAM	0,00 %		0,00	
ROSATO FRANCESCA	0,00 %		0,00	
SANAPO ANNAROSA	0,00 %		0,00	
SANNINO ETHEL	5,00 %	1	0,00	
SEMERARO ILARIA	0,00 %		0,00	
STEFANIZZI ANTONELLA	5,00 %	1	0,00	
STEFANO CLEMENTINA	0,00 %		0,00	
TERLIZZI SIMONA	5,00 %	1	0,00	
TORALDO LUCIA	0,00 %		0,00	
TOSATTI ALESSANDRA	0,00 %		0,00	
TRAVI VIRGINIA	0,00 %		0,00	
TUNDO PATRIZIA	0,00 %		0,00	
ZOCCO SILVIA	5,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Superamento con profitto dei test finali : riferimento a documentazione	100,00		
<i>Fruizione con profitto della formazione</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro - Piano Sociale di Zona

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO ANTONIO MICHELE

NR 293

PESO 2.0

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 AVVIO LIQUIDAZIONE DECENTRATA PER TUTTI I SETTORI		01/02/2022 28/02/2022
2 ACCETTAZIONE O RIFIUTO DELLA FATTURA ENTRO 10 GIORNI DALLA RICEZIONE		01/01/2022 31/12/2022
3 INVIO AL SERV.FIN. DELL'ATTO DI LIQUIDAZIONE FIRMATO DA DIR. E/O PO ENTRO 10 GG DALL'ACCETTAZIONE FATTURA, ECCETTUATE LE IPOTESI DI:RITARDATA RICEZIONE DI DURC, DOCUMENTI DI REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA E SIM.; SOPRAVVENUTE ESIGENZE ISTRUTTORIE;MANCATO O RITARDATO COMPLETAMENTO ATTIVITÀ FORMATIVA		01/02/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BERGAMO DANIELA	0,00 %		0,00	
CALASSO PATRIZIA	0,00 %		0,00	
CAPOCCIA PIERO	0,00 %		0,00	
COSTANZO MARIA CHIARA	10,00 %	3		
GUIDO ANTONIO MICHELE	0,00 %		0,00	
MIGLIETTA LAURA	0,00 %		0,00	
PERRONE MARIACHIARA	0,00 %		0,00	
ROLLO MIRIAM	0,00 %		0,00	
ROSATO FRANCESCA	0,00 %		0,00	
SANAPO ANNAROSA	0,00 %		0,00	
SANNINO ETHEL	0,00 %			
TERLIZZI SIMONA	0,00 %		0,00	
TRAVI VIRGINIA	0,00 %		0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>				
12011.03.2575000 ACQUISTO CARBURANTE PARCO MACCHINE	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.500,00	€ 577,98

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>					
12011.03.2751004	MANUTENZIONE AUTO	€ 0,00	€ 0,00	€ 878,00	€ 878,00
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>					
12011.03.2790006	INTERVENTI INDIFFERIBILI MINORI - RETTE	€ 0,00	€ 0,00	€ 516.336,83	€ 449.320,63
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per gli anziani</i>					
12031.03.2757008	SERVIZIO DOMICILIARE ANZIANI: PASTI CALDI	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.942,93	€ 14.942,93
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per gli anziani</i>					
12031.03.2790101	INTEGRAZIONI RETTE ANZIANI	€ 0,00	€ 0,00	€ 74.486,46	€ 74.226,46
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 608.144,22	€ 539.946,00
Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni					
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>					
20101.01.0288000	TRASFERIMENTO DELLO STATO- RIMBORSO RETTE MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.775,00	€ 8.775,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 8.775,00	€ 8.775,00
INDICATORI		% Incidenza			
avvio liquidazione decentrata per tutti i settori.		100,00			
Riferimento a documentazione avvio liquidazione decentrata per tutti i settori		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
Entro il : 28/02/2022		Ottimo	1,00	1,00	
accettazione o rifiuto della fattura entro 10 giorni dalla ricezione. Riferimento a documentazione accettazione o rifiuto della fattura entro 10 giorni dalla ricezione		100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	11,00	100,00	
Entro il : 31/12/2022		Ottimo	0,00	10,00	
trasmissione al servizio finanziario dell'atto di liquidazione firmato dal dirigente e/o PO entro 10 gg dall'accettazione fattura, eccettuate le ipotesi specificate.		100,00			
invio al serv.fin. dell'atto di liquidazione firmato da dir. e/o PO entro 10 gg dall'accettazione fattura, eccettuate le ipotesi di: ritardata ricezione di durc, documenti di regolarità contributiva e sim.; sopravvenute esigenze istruttorie; mancato o ritardato completamento attività formativa		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	11,00	100,00	
Entro il : 31/12/2022		Ottimo	0,00	10,00	

Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro - Piano Sociale di Zona

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

OB. TRASV. - Implementazione centri di costo per contabilità analitica

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO ANTONIO MICHELE

NR 294

PESO 2.0

OB. TRASV. - Creazione centri di costo per contabilità analitica

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	AGGANCIO OBIETTIVI PEG A IMPEGNI DI SPESA		01/01/2022	31/12/2022
2	VERIFICHE SUL BILANCIO IN COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO.		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CALASSO PATRIZIA	0,00 %		0,00	
COSTANZO MARIA CHIARA	0,00 %			
GUIDO ANTONIO MICHELE	0,00 %		0,00	
ROLLO MIRIAM	0,00 %		0,00	
SANNINO ETHEL	0,00 %		0,00	
TERLIZZI SIMONA	0,00 %		0,00	
TRAVI VIRGINIA	0,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa.	100,00		
Riferimento a documentazione		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
<i>Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa</i>		Zero	0,00 0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Ottimo	1,00 1,00
verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario. Riferimento a documentazione	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
<i>verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario.</i>		Zero	0,00 0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Ottimo	1,00 1,00

Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro - Piano Sociale di Zona

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Ambito Territoriale Lecce: Sostenere la rete dei servizi per la prima infanzia, i minori e le famiglie

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

PROGRAMMA 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO ANTONIO MICHELE

NR 295

PESO 5.0

Ambito Territoriale Lecce: Sostenere la rete dei servizi per la prima infanzia, i minori e le famiglie

OBIETTIVO SVOLTO CON PERSONALE INDIVIDUATO DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO PER L'AMBITO TERRITORIALE

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 DGR 2020 DEL 2020- PIANO REGIONALE DELLE POLITICHE FAMILIARI. ATTIVAZIONE INTERVENTI:1)PROMOZIONE DI PERCORSI DI ACCOGLIENZA FAMILIARE E DI AUTONOMIA DEI NEOMAGGIORENNI;2) AGEVOLAZIONI FISCALI FAMIGLIE MONOREDDITO E NUMEROSE;3)ATTIVAZIONE INTERVENTI PER IL BENESSERE DELLE FAMIGLIE NUMEROSE		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BERGAMO DANIELA	0,00 %		0,00	
CAPOCCIA PIERO	0,00 %		0,00	
CASCIARO CARMELA	0,00 %		0,00	
COSTANZO MARIA CHIARA	0,00 %			
DE PASCALIS FRANCESCA	0,00 %		0,00	
GUIDO ANTONIO MICHELE	0,00 %			
ROLLO MIRIAM	0,00 %		0,00	
TRAVI VIRGINIA	0,00 %		0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.01.3527032 FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE - WELFARE - VEDI CAP. E 735009	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.643,24	€ 11.480,46
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>				
12011.03.2756004 PIANO DI ZONA - BUONI SERVIZIO DISABILI E VOUCHER MINORI	€ 0,00	€ 0,00	€ 97.713,03	€ 0,00
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>				
12011.04.2685000 CONTRIBUTI A FAMIGLIE PER RESPONSABILITA' FAMILIARI	€ 0,00	€ 0,00	€ 200.000,00	€ 149.946,41
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per gli anziani</i>				
12031.03.2693000 Piano di Zona: progetti aggiuntivi programmazione di ambito	€ 0,00	€ 0,00	€ 132.055,00	€ 105.177,24
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale</i>				
12041.03.2756003 PIANO SOCIALE DI ZONA - PRESTAZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 470.763,48	€ 132.411,51

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale</i>					
12041.03.2756100	ATTUAZIONE PIANO DI ZONA REGIONALE QUOTA COMUNALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 52.980,60	€ 35.059,08
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali</i>					
12071.01.3515005	BUONI SERVIZIO DISABILI E ANZIANI E VOUCHER MINORI - Spese per il personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali</i>					
12071.03.2756004	PIANO SOCIALE DI ZONA - BUONI SERVIZIO DISABILI E ANZIANI E VOUCHER MINORI - CONTRATTI DI SERVIZIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 311.715,76	€ 235.904,68
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali</i>					
12071.03.2781007	PIANO DI ZONA- CONTRASTO POVERTA'- VEDI CAP. E 290100	€ 0,00	€ 0,00	€ 50.000,00	€ 9.904,35
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali</i>					
12071.03.2781020	PIANO SOCIALE DI ZONA - BUONI SERVIZIO DISABILI E ANZIANI E VOUCHER MINORI - ATTREZZATURE E BENI DI CONSUMO	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 1.326.871,11	€ 679.883,73
Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni					
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>					
20101.02.0290100	TRASFERIMENTI REGIONALI - PIANO DI ZONA	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.392.043,47	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 2.392.043,47	€ 0,00
Entrate extratributarie					
<i>Rimborsi e altre entrate correnti - Entrate extratributarie</i>					
30500.99.0735009	FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE- WELFARE - VEDI CAP. S 3527032	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.643,24	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 11.643,24	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza		
DGR 2020 DEL 2020- PIANO REGIONALE DELLE POLITICHE FAMILIARI. ATTIVAZIONE INTERVENTI:	100,00		
1)PROMOZIONE DI PERCORSI DI ACCOGLIENZA FAMILIARE E DI AUTONOMIA DEI NEOMAGGIORENNI;2) AGEVOLAZIONI FISCALI FAMIGLIE MONOREDDITO E NUMEROSE;3) ATTIVAZIONE INTERVENTI PER IL BENESSERE DELLE FAMIGLIE NUMEROSE.Rif doc		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
DGR 2020 DEL 2020- PIANO REGIONALE DELLE POLITICHE FAMILIARI. ATTIVAZIONE INTERVENTI:1) PROMOZIONE DI PERCORSI DI ACCOGLIENZA FAMILIARE E DI AUTONOMIA DEI NEOMAGGIORENNI;2) AGEVOLAZIONI FISCALI FAMIGLIE MONOREDDITO E NUMEROSE;3)ATTIVAZIONE INTERVENTI PER IL BENESSERE DELLE FAMIGLIE NUMEROSE		Zero	0,00 0,00
Entro il : 31/12/2022		Ottimo	1,00 1,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 19.766,96	€ 17.243,89
Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni					
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>					
20101.02.0287002	Fondi stanziati dalla Regione Puglia per accoglienza profughi Ucraina	€ 0,00	€ 0,00	€ 40.000,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 40.000,00	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza		
PROGRAMMAZIONE INTERVENTI E SERVIZI IN FAVORE DI PERSONE IN CONDIZIONI DI POVERTÀ ESTREMA E SENZA FISSA DIMORA (ART. 5 DECRETO FONDO POVERTÀ 18 MAGGIO 2019, QUOTA FONDO ASSEGNATO NEL 2020):AVVIO PROGETTUALITÀ. Rif documentazione	100,00		
		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
PROGRAMMAZIONE INTERVENTI E SERVIZI IN FAVORE DI PERSONE IN CONDIZIONI DI POVERTÀ ESTREMA E SENZA FISSA DIMORA (ART. 5 DECRETO FONDO POVERTÀ 18 MAGGIO 2019, QUOTA FONDO ASSEGNATO NEL 2020):AVVIO PROGETTUALITÀ Entro il : 31/12/2022			

Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro - Piano Sociale di Zona

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Ambito Territoriale Lecce: Promuovere la cultura dell'accoglienza e potenziare il welfare di accesso

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

PROGRAMMA 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO ANTONIO MICHELE

NR 297

PESO 4.0

Ambito Territoriale Lecce: Promuovere la cultura dell'accoglienza e potenziare il welfare di accesso

OBIETTIVO SVOLTO CON PERSONALE INDIVIDUATO DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO PER L'AMBITO TERRITORIALE

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 REGOLAMENTARE FUNZIONAMENTO DELLA PORTA UNICA DI ACCESSO, UNITÀ DI VALUTAZIONE MULTIDIMENSIONALE ED EQUIPE- SERVIZI PER L'ACCESSO E LA PRESA IN CARICO INTEGRATA ALLE PRESTAZIONI SOCIO-SANITARIE; DARE CONTINUITÀ ALLO SPORTELLO PER L'INTEGRAZIONE SOCIO CULTURALE DEGLI IMMIGRATI		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CAPOCCIA EMANUELA	0,00 %		0,00	
CASCIARO CARMELA	0,00 %		0,00	
COSTANZO MARIA CHIARA	10,00 %	1		
GUIDO ANTONIO MICHELE	5,00 %			
MIGLIETTA LAURA	0,00 %		0,00	
ROLLO MIRIAM	0,00 %		0,00	
TRAVI VIRGINIA	0,00 %		0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.01.3527032 FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE - WELFARE - VEDI CAP. E 735009	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.578,10	€ 2.498,11
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale</i>				
12041.03.1958003 Fondi stanziati dalla Regione Puglia per accoglienza profughi Ucraina: Sistemazione provvisoria in alberghi o altre strutture ricettive	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale</i>				
12041.03.2756100 ATTUAZIONE PIANO DI ZONA REGIONALE QUOTA COMUNALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 87.172,61	€ 0,00
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale</i>				
12041.03.2781003 PIANO SOCIALE DI ZONA - SERVIZI AMMINISTRATIVI	€ 0,00	€ 0,00	€ 30,00	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 89.780,71	€ 2.498,11
Entrate extratributarie				
<i>Rimborsi e altre entrate correnti - Entrate extratributarie</i>				
30500.99.0735009 FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE-	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.578,10	€ 0,00

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
---------------------	----------	-----------	-----------	-------

TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.578,10	€ 0,00
---------------	--------	--------	------------	--------

INDICATORI	% Incidenza		
Regolamentare funzionamento della Porta Unica di Accesso, Unità di valutazione multidimensionale ed equipe- servizi per l'accesso e la presa in carico integrata alle prestazioni socio-sanitarie;dare continuità allo sportello per l'integrazione socio culturale degli immigrati riferimento a documentazione	100,00		
		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
<i>Regolamentare funzionamento della Porta Unica di Accesso, Unità di valutazione multidimensionale ed equipe- servizi per l'accesso e la presa in carico integrata alle prestazioni socio-sanitarie;dare continuità allo sportello per l'integrazione socio culturale degli immigrati</i> Entro il : 31/12/2022			

Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro - Piano Sociale di Zona

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Ambito Territoriale Lecce: promuovere e assicurare l'integrazione socio sanitaria e la presa in carico integrata delle disabilità e delle non autosufficienze

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

PROGRAMMA 2 - Interventi per la disabilità

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO ANTONIO MICHELE

NR 298

PESO 4.0

Ambito Territoriale Lecce: promuovere e assicurare l'integrazione socio sanitaria e la presa in carico integrata delle disabilità e delle non autosufficienze

OBIETTIVO SVOLTO CON PERSONALE INDIVIDUATO DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO PER L'AMBITO TERRITORIALE

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 CONSOLIDARE I SERVIZI AD INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA ATTRAVERSO LA PROGRAMMAZIONE DEL PDZ IV ANNUALITÀ 2021: AVVIO PROCEDURE DI GARA SERVIZI PER INTEGRAZIONE SCOLASTICA		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione Azione nr.	Previsto	Effettivo
CAPOCCIA EMANUELA	0,00 %	0,00	
COSTANZO MARIA CHIARA	0,00 %		
GUIDO ANTONIO MICHELE	0,00 %		
SANAPO ANNAROSA	0,00 %	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>				
12011.03.2756004 PIANO DI ZONA - BUONI SERVIZIO DISABILI E VOUCHER MINORI	€ 0,00	€ 0,00	€ 45.130,61	€ 27.872,47
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>				
12011.04.2756005 PIANO SOCIALE DI ZONA- GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI- PROGETTO PROVI	€ 0,00	€ 0,00	€ 229.891,41	€ 170.420,18
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale</i>				
12041.03.2756003 PIANO SOCIALE DI ZONA - PRESTAZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.049.965,34	€ 90.715,12
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale</i>				
12041.03.2781003 PIANO SOCIALE DI ZONA - SERVIZI AMMINISTRATIVI	€ 0,00	€ 0,00	€ 225,00	€ 0,00
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale</i>				
12041.03.2781011 PIANO SOCIALE DI ZONA - FORMAZIONE	€ 0,00	€ 0,00	€ 200,00	€ 0,00
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali</i>				
12071.03.2756004 PIANO SOCIALE DI ZONA - BUONI SERVIZIO DISABILI E ANZIANI E VOUCHER MINORI - CONTRATTI DI SERVIZIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali</i>					
12071.04.2756005	PIANO DI ZONA - GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI- PROGETTO PRO.V.I.	€ 0,00	€ 0,00	€ 527.102,50	€ 252.378,70
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali</i>					
12071.04.2759001	SPESE A FAVORE DEGLI IMMIGRATI E DEGLI EMIGRATI RETE S.P.R.A.R.	€ 0,00	€ 0,00	€ 113.226,88	€ 106.096,21
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 1.965.741,74	€ 647.482,68
Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni					
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>					
20101.02.0290100	TRASFERIMENTI REGIONALI - PIANO DI ZONA	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.286.914,00	€ 927.148,40
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 1.286.914,00	€ 927.148,40
INDICATORI		% Incidenza			
Perfezionamento determina a contrarre.		100,00			
<i>Consolidare i servizi ad integrazione socio sanitaria attraverso la programmazione del Pdz IV annualità 2021: Avvio procedure di gara servizi per integrazione scolastica Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	

Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro - Piano Sociale di Zona

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Ambito Territoriale Lecce: Prevenire e contrastare il maltrattamento e la violenza

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

PROGRAMMA 4 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO ANTONIO MICHELE

NR 299

PESO 2.0

Ambito Territoriale Lecce: Prevenire e contrastare il maltrattamento e la violenza

OBIETTIVO SVOLTO CON PERSONALE INDIVIDUATO DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO PER L'AMBITO TERRITORIALE

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 CONSOLIDARE, SOSTENERE E QUALIFICARE LA RETE DI STRUTTURE E SERVIZI PER LA PREVENZIONE ED IL CONTRASTO DELLA VIOLENZA SU DONNE E MINORI: 1) SOTTOSCRIZIONE CONVENZIONE CON CAV; 2)PAGAMENTO RETTE PRESSO CASE RIFUGIO PER DONNE VITTIMA DI VIOLENZA		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
COSTANZO MARIA CHIARA	0,00 %		0,00	
GUIDO ANTONIO MICHELE	2,00 %		0,00	
PERRONE MARIACHIARA	0,00 %		0,00	
ROLLO MIRIAM	0,00 %		0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale</i>				
12041.03.2756003 PIANO SOCIALE DI ZONA - PRESTAZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.617,00	€ 1.617,00
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale</i>				
12041.03.2756100 ATTUAZIONE PIANO DI ZONA REGIONALE QUOTA COMUNALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.000,00	€ 10.000,00
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali</i>				
12071.03.2693000 FQSP ESTREMA - FONDO POVERTA' ESTREMA E SERVIZI E/O INTERVENTI AI SENZA FISSA DIMORA	€ 0,00	€ 0,00	€ 40.000,00	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 61.617,00	€ 11.617,00

Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>				
20101.02.0290100 TRASFERIMENTI REGIONALI - PIANO DI ZONA	€ 0,00	€ 0,00	€ 40.000,00	€ 32.000,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 40.000,00	€ 32.000,00

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
Consolidare, sostenere e qualificare la rete di strutture e servizi per la prevenzione ed il contrasto della violenza su donne e minori: 1) sottoscrizione convenzione con CAV; 2)pagamento rette presso Case rifugio per donne vittima di violenza. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Consolidare, sostenere e qualificare la rete di strutture e servizi per la prevenzione ed il contrasto della violenza su donne e minori: 1)</i>			
	<i>Livello</i>		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

INDICATORI	% Incidenza
<i>sottoscrizione convenzione con CAV; 2) pagamento rette presso Case rifugio per donne vittima di violenza Entro il : 31/12/2022</i>	

Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro - Piano Sociale di Zona

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Ambito Territoriale Lecce: Governance funzionale dell'Ufficio di Piano e dell'Associazione dei Comuni

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

PROGRAMMA 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO ANTONIO MICHELE

NR 300

PESO 8.0

Ambito Territoriale Lecce: Governance funzionale dell'Ufficio di Piano e dell'Associazione dei Comuni - attività incentivata

OBIETTIVO SVOLTO CON PERSONALE INDIVIDUATO DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO PER L'AMBITO TERRITORIALE

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 RIORGANIZZAZIONE FUNZIONALE DELL'UFFICIO DI PIANO A SEGUITO DEL PROCESSO DI STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE		01/01/2022 31/12/2022
2 RIORGANIZZAZIONE FUNZIONALE DEL SETTORE A SEGUITO DEL TRASFERIMENTO DEI SERVIZI SOCIALI E DELL'UFFICIO CASA PRESSO I LOCALI UBICATI IN VIA PISTOIA, GIÀ SEDE DELL'AMBITO TERRITORIALE		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CASCIARO CARMELA	0,00 %		0,00	
COSTANZO MARIA CHIARA	0,00 %			
GUIDO ANTONIO MICHELE	0,00 %			
ROLLO MIRIAM	0,00 %		0,00	
SANAPO ANNAROSA	0,00 %		0,00	
TERLIZZI SIMONA	0,00 %		0,00	
TRAVI VIRGINIA	0,00 %		0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale</i>				
12041.03.2756100 ATTUAZIONE PIANO DI ZONA REGIONALE QUOTA COMUNALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.035,36	€ 0,00
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale</i>				
12041.03.2781003 PIANO SOCIALE DI ZONA - SERVIZI AMMINISTRATIVI	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.271,88	€ 6.300,24
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.307,24	€ 6.300,24

INDICATORI	% Incidenza	Livello	Valore min	Valore max
riorganizzazione funzionale del settore a seguito del trasferimento dei servizi sociali e dell'ufficio casa presso i locali ubicati in via Pistoia, già sede dell'Ambito Territoriale. Riferimento a documentazione	100,00	Zero	0,00	0,00
riorganizzazione funzionale del settore a seguito del trasferimento dei servizi sociali e dell'ufficio casa presso i locali ubicati in via Pistoia, già sede		Ottimo	1,00	1,00

INDICATORI	% Incidenza		
<i>dell'Ambito Territoriale</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
Ambito Territoriale Lecce: RIORGANIZZAZIONE FUNZIONALE DELL'UFFICIO DI PIANO: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Riorganizzazione funzionale dell'ufficio di Piano a seguito del processo di stabilizzazione del personale</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	Livello	Valore min	Valore max
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro - Piano Sociale di Zona

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Promuovere e sostenere la prima infanzia, i minori e le famiglie in complementarietà con quanto attivato con il pdz

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

PROGRAMMA 5 - Interventi per le famiglie

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO ANTONIO MICHELE

NR 301

PESO 5.0

Promuovere e sostenere la prima infanzia, i minori e le famiglie in complementarietà con quanto attivato con il pdz

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 SERVIZI DI SOSTEGNO ALLA GENITORIALITÀ E AI MINORI: 1) INTERVENTI INDIFFERIBILI PER MINORI; 2) BALIATICO; 3) ASSEGNI DI MATERNITÀ; 4)ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE		01/01/2022 31/12/2022
2 EMERGENZA COVID -19 INTERVENTI URGENTI - MISURE DI SOSTEGNO PER LA REALIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI RIVOLTI A MINORI 0-16 ANNI ANNI :1) METTERE IN SICUREZZA IL SISTEMA DI OFFERTA DEI SERVIZI ACCREDITATI; 2)PUBBLICAZIONE BANDO ED EROGAZIONE CONTRIBUTI; 3) MONITORAGGIO ATTIVITÀ E RENDICONTAZIONE-ATT.INC		01/01/2022 31/12/2022
3 ATTIVAZIONE AZIONI DI SENSIBILIZZAZIONE NELLE SCUOLE PER CONTRASTARE FENOMENI DI DISPERSIONE SCOLASTICA ATTRAVERSO L'INTEGRAZIONE CON GLI ALTRI SERVIZI SOCIO EDUCATIVI E CON LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE		01/01/2022 31/12/2022
4 AUTORIZZAZIONE AL FUNZIONAMENTO DI STRUTTURE E SERVIZI		01/01/2022 31/12/2022
5 POLITICHE DI GENERE CUG		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
COSTANZO MARIA CHIARA	0,00 %		0,00	
CUPPONE FRANCESCA	0,00 %		0,00	
DE RUBERTIS ANNA RITA	40,00 %	1		
DE RUBERTIS ANNA RITA	30,00 %	3	0,00	
GAROFALO ANTONIA	0,00 %		0,00	
GUIDO ANTONIO MICHELE	5,00 %		0,00	
LEONE BARBARA	0,00 %		0,00	
MINONNE MARCELLA	0,00 %		0,00	
RENNA MARIA LUCIA	50,00 %	4		
SANNINO ETHEL	10,00 %	1	0,00	
SANNINO ETHEL	10,00 %	2		
STEFANIZZI ANTONELLA	30,00 %	5		
STEFANIZZI ANTONELLA	30,00 %		0,00	
TERLIZZI SIMONA	30,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo	
ZOCCO SILVIA		40,00 %	1	0,00		
ZOCCO SILVIA		35,00 %	3			
RISORSE FINANZIARIE			Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti						
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>						
12011.03.2725001	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - TRASPORTO SCOLASTICO ROM		€ 0,00	€ 0,00	€ 13.000,00	€ 6.160,00
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>						
12011.03.2790006	INTERVENTI INDIFFERIBILI MINORI - RETTE		€ 0,00	€ 0,00	€ 381.525,35	€ 371.155,35
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>						
12011.04.1961000	CONTRIBUTI DI NATURA ASSISTENZIALE		€ 0,00	€ 0,00	€ 3.034,50	€ 0,00
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>						
12011.04.2776002	CONVENZIONI PER CENTRI ESTIVI, SERVIZI SOCIOEDUCATIVI E RICREATIVI PER I BAMBINI vedi cap. E 283002		€ 0,00	€ 0,00	€ 184.303,92	€ 184.303,92
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>						
12011.10.2790003	PREMI ASSICURATIVI -MINORI		€ 0,00	€ 0,00	€ 926,40	€ 926,40
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per gli anziani</i>						
12031.03.2790101	INTEGRAZIONI RETTE ANZIANI		€ 0,00	€ 0,00	€ 640,00	€ 640,00
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per le famiglie</i>						
12051.04.2685001	CONTIRBUTI ALLE FAMIGLIE: BALIATICO		€ 0,00	€ 0,00	€ 112.957,80	€ 112.957,80
TOTALI			€ 0,00	€ 0,00	€ 696.387,97	€ 676.143,47
Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni						
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>						
20101.01.0283002	CONTRIBUTO STATALE POTENZIAMENTO CENTRI ESTIVI E SERVIZI SOCIOEDUCATIVI E RICREATIVI - VEDI CAP.S. 2776002		€ 0,00	€ 0,00	€ 86.101,19	€ 86.101,19
TOTALI			€ 0,00	€ 0,00	€ 86.101,19	€ 86.101,19

INDICATORI	% Incidenza		
numero beneficiari del contributo almeno 80% delle strutture richiedenti	100,00		
<i>Servizi di sostegno alla genitorialità e ai minori: 1)Interventi indifferibili per minori; 2) Baliatico; 3) assegni di maternità; 4)assegni nucleo familiare Entro il : 31/12/2022</i>		Livello	Valore min Valore max
		Insufficiente	0,00 79,00
		Ottimo	80,00 100,00
<i>Servizi di sostegno alla genitorialità e ai minori: 1) Interventi indifferibili per minori; 2) Baliatico; 3) assegni di maternità; 4)assegni nucleo familiare. riferimento a documentazione Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
		Livello	Valore min Valore max
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
<i>Emergenza COVID -19 interventi urgenti - misure di sostegno per la realizzazione di centri estivi rivolti a minori 0-16 anni :1) mettere in sicurezza il sistema di offerta dei servizi accreditati; 2)pubblicazione bando ed erogazione contributi; 3) monitoraggio atti: riferimento a documentazione Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
		Livello	Valore min Valore max
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

INDICATORI	% Incidenza		
<i>estivi rivolti a minori 0-16 anni :1) mettere in sicurezza il sistema di offerta dei servizi accreditati; 2)pubblicazione bando ed erogazione contributi; 3) monitoraggio attività e rendicontazione-att.inc Entro il : 31/12/2022</i>			
politiche di genere CUG. Riferimento a documentazione <i>politiche di genere CUG Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
autorizzazione al funzionamento di strutture e servizi . riferimento a documentazione <i>autorizzazione al funzionamento di strutture e servizi Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
politiche di genere CUG. Riferimento a documentazione <i>politiche di genere CUG Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Attivazione azioni di sensibilizzazione nelle scuole per contrastare fenomeni di dispersione scolastica: almeno 5 interventi. riferimento a documentazione <i>Attivazione azioni di sensibilizzazione nelle scuole per contrastare fenomeni di dispersione scolastica attraverso l'integrazione con gli altri servizi socio educativi e con le istituzioni scolastiche Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro - Piano Sociale di Zona

ATTIVITA' DI SVILUPPO	
<i>Sostenere e tutelare la disabilità, la non autosufficienza e l'invecchiamento attivo - promozione di iniziative rivolte alle persone anziane perché diventino parte attiva e protagoniste del tessuto sociale</i>	
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	
PROGRAMMA 2 - Interventi per la disabilità	
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato	
RESPONSABILE - GUIDO ANTONIO MICHELE	NR 302 PESO 4.0
Sostenere e tutelare la disabilità, la non autosufficienza e l'invecchiamento attivo - promozione di iniziative rivolte alle persone anziane perché diventino parte attiva e protagoniste del tessuto sociale	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 INTEGRAZIONE RETTE PER INSERIMENTO IN STRUTTURE RESIDENZIALI SOCIO ASSISTENZIALI DI ANZIANI E DISABILI: 1) VERIFICA APPROPRIATEZZA DEL RICOVERO; 2) VALUTAZIONE MULTIDIMENSIONALE; 3) ISTRUTTORIA VERIFICA REQUISITI DI ACCESSO; 4) ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI		01/01/2022 31/12/2022
2 PROMOZIONE E ATTUAZIONE SERVIZI ED INTERVENTI RIVOLTI AD ANZIANI AUTOSUFFICIENTI E NON: 1) RIORGANIZZAZIONE ATTIVITÀ DI SOCIALIZZAZIONE E PARTECIPAZIONE ATTIVA ALLA VITA DELLA COMUNITÀ PRESSO I CENTRI SOCIALI DIURNI; 3) SERVIZIO PASTI A DOMICILIO; 5) SERVIZIO EMERGENZA ESTATE -ATTIVITÀ INCENTIVATA		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CAROFALO MARIA PIA	0,00 %		0,00	
COSTANZO MARIA CHIARA	5,00 %	2	0,00	
DE RUBERTIS ANNA RITA	0,00 %		0,00	
GUIDO ANTONIO MICHELE	2,00 %		0,00	
SANNINO ETHEL	10,00 %	1		
SANNINO ETHEL	15,00 %	2	0,00	
STEFANIZZI ANTONELLA	0,00 %		0,00	
TERLIZZI SIMONA	10,00 %	2		
TERLIZZI SIMONA	30,00 %	1	0,00	
ZOCCO SILVIA	0,00 %		0,00	

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>					
12011.03.2572004	ACQUISTI VARI - UFFICIO WELFARE	€ 0,00	€ 0,00	€ 407,48	€ 407,48
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per gli anziani</i>					
12031.03.2757009	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI A FAVORE DEGLI ANZIANI	€ 0,00	€ 0,00	€ 36.420,00	€ 31.519,77
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per gli anziani</i>					
12031.03.2790100	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO PER I CENTRI SOCIALI DEGLI ANZIANI	€ 0,00	€ 0,00	€ 600,00	€ 581,94

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per gli anziani</i>					
12031.03.2790101	INTEGRAZIONI RETTE ANZIANI	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.005,95	€ 14.005,95
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale</i>					
12041.03.2756100	ATTUAZIONE PIANO DI ZONA REGIONALE QUOTA COMUNALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 303.545,77	€ 0,00
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per le famiglie</i>					
12051.09.0735102	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A FAMIGLIE DI SOMME INCASSATE E NON DOVUTE	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.599,77	€ 943,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 356.578,97	€ 47.458,14

INDICATORI	% Incidenza		
ATTIVAZIONE SERVIZI ED INTERVENTI RIVOLTI AD ANZIANI : almeno 2. riferimento a documentazione	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
<i>Promozione e attuazione servizi ed interventi rivolti ad anziani autosufficienti e non: 1) riorganizzazione attività di socializzazione e partecipazione attiva alla vita della comunità presso i centri sociali diurni; 3) servizio pasti a domicilio; 5) servizio emergenza estate -attività incentivata</i>		Zero	0,00 0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Ottimo	1,00 1,00
rispetto tempistica per valutazione istanze e inserimento in struttura socio assistenziali anziani e disabili: riferimento a documentazione	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
<i>Integrazione rette per inserimento in strutture residenziali socio assistenziali di anziani e disabili:1) verifica appropriatezza del ricovero; 2) valutazione multidimensionale; 3) istruttoria verifica requisiti di accesso; 4) adempimenti amministrativi</i>		Zero	0,00 0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Ottimo	1,00 1,00

Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro - Piano Sociale di Zona

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO			
<i>Contrastare la povertà e promuovere l'inclusione sociale</i>			
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			
PROGRAMMA 6 - Interventi per il diritto alla casa			
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato			
RESPONSABILE - GUIDO ANTONIO MICHELE	NR 303		PESO 2.0
contrastare la povertà e promuovere l'inclusione sociale			

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 SOSTEGNO AGLI AFFITTI E RIMBORSO MOROSITA' INCOLPEVOLE: 1) PREDISPOSIZIONE E APPROVAZIONE DEL BANDO; 2) ISTRUTTORIA PER APPROVAZIONE GRADUATORIA; 3) EROGAZIONE CONTRIBUTO		01/07/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GUIDO ANTONIO MICHELE	0,00 %		0,00	
SANNINO ETHEL	0,00 %		0,00	
TERLIZZI SIMONA	0,00 %		0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale</i>				
12041.04.2790110 CONTRIBUTI: SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.000,00	€ 5.292,40
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per le famiglie</i>				
12051.04.2685001 CONTIRBUTI ALLE FAMIGLIE: BALIATICO	€ 0,00	€ 0,00	€ 50.600,60	€ 50.600,60
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali</i>				
12071.03.2759002 SPESE A FAVORE DEGLI IMMIGRATI E DEGLI EMIGRATI RETE S.P.R.A.R.	€ 0,00	€ 0,00	€ 316.434,67	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 375.035,27	€ 55.893,00

INDICATORI	% Incidenza		
RENDICONTAZIONE MINISTERO E REGIONE e RISPETTO TEMPISTICA E RENDICONTAZIONE : riferimento a documentazione . Sostegno agli affitti e rimborso morosità incolpevole : 1) predisposizione e approvazione bando; 2) istruttoria per approvazione bando; 3) erogazione contributo	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>sostegno agli affitti e rimborso morosità incolpevole: 1) predisposizione e approvazione del bando; 2) istruttoria per approvazione graduatoria; 3) erogazione contributo Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
BANDO RIMBORSO AFFITTI e RISPETTO TEMPISTICA E RENDICONTAZIONE: riferimento a documentazione. Sostegno agli affitti e rimborso morosità incolpevole : 1) predisposizione e approvazione bando; 2) istruttoria per approvazione bando; 3) erogazione contributo <i>sostegno agli affitti e rimborso morosità incolpevole: 1) predisposizione e approvazione</i>	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

INDICATORI	% Incidenza
<i>del bando; 2) istruttoria per approvazione graduatoria; 3) erogazione contributo Entro il : 31/12/2022</i>	

Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro - Piano Sociale di Zona

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Sostegno progetti per la partecipazione attiva della cittadinanza

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

PROGRAMMA 4 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO ANTONIO MICHELE

NR 304

PESO 2.0

Sostegno progetti per la partecipazione attiva della cittadinanza

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	PROMOZIONE E ATTUAZIONE DI INIZIATIVE, INTERVENTI E PROGETTI DI RILEVANZA SOCIALE PER UNA CITTADINANZA ATTIVA.		01/01/2022	31/12/2022
2	PAGAMENTO RETTA PER DONNE VITTIME DI MALTRATTAMENTI E PER SOGGETTI SENZA FISSA DIMORA;		01/01/2022	31/12/2022
3	CONTRIBUTI ECONOMICI		01/01/2022	31/12/2022
4	UTILIZZO BENI TERZI NOLEGGIO MACCHINE E MACCHINARI		01/01/2022	31/12/2022
5	SOSTEGNO AGLI AFFITTI E RIMBORSO MOROSITÀ INCOLPEVOLE : 1) PREDISPOSIZIONE A APPROVAZIONE BANDO; 2) ISTRUTTORIA PER APPROVAZIONE GRADUATORIA; 3) EROGAZIONE CONTRIBUTO		01/01/2022	30/06/2022
6	ATTIVAZIONE DI CORSI MIRATI DI INCLUSIONE PER SOGGETTI SVANTAGGIATI E A RISCHIO DI EMARGINAZIONE SOCIALE: 1) CONSOLIDAMENTO PROGETTO ISOLA IN COLLABORAZIONE CON ALTRI SETTORI.		01/01/2022	31/12/2022
7	EMERGENZE SOCIALI: ATTIVAZIONE INTERVENTI SOCIALI E RACCORDO CON PROTEZIONE CIVILE ED ENTI DEL TERZO SETTORE PER DISTRIBUZIONE PACCHI ALIMENTARI. ATTIVITÀ INCENTIVATA.		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GUIDO ANTONIO MICHELE	0,00 %		0,00	
MINONNE MARCELLA	0,00 %		0,00	
RIZZO PAOLA	0,00 %		0,00	
SANNINO ETHEL	0,00 %		0,00	
STEFANO CLEMENTINA	0,00 %		0,00	
TERLIZZI SIMONA	0,00 %		0,00	
TOSATTI ALESSANDRA	0,00 %		0,00	

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale</i>					
12041.03.2781017	SPESE DA CONTRATTO E/O CONVENZIONI - Noleggio impianti e macchinari	€ 0,00	€ 0,00	€ 114,31	€ 0,00
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale</i>					
12041.03.2790108	ORGANIZZAZIONE EVENTI SETTORE WELFARE	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.156,89	€ 0,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale</i>					
12041.03.2790109	SERVIZI AUSILIARI SETTORE WELFARE	€ 0,00	€ 0,00	€ 200,00	€ 0,00
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per le famiglie</i>					
12051.04.2685002	CONTRIBUTO REGIONALE DIGITAL DIVIDE	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.428,01	€ 4.428,01
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 7.899,21	€ 4.428,01
Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni					
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>					
20101.02.0287003	CONTRIBUTO REGIONALE DIGITAL DIVIDE	€ 0,00	€ 0,00	€ 23.500,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 23.500,00	€ 0,00
Entrate extratributarie					
<i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni - Entrate extratributarie</i>					
30100.03.0321001	PROVENTI DA LOCAZIONE IMMOBILI COMUNALI PER ATTIVITA' SOCIALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 85,00	€ 85,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 85,00	€ 85,00
INDICATORI		% Incidenza			
Verifica rispetto dei tempi		100,00			
<i>sostegno agli affitti e rimborso morosità incolpevole : 1) predisposizione a approvazione bando; 2) istruttoria per approvazione graduatoria; 3) erogazione contributo</i>					
<i>Entro il : 30/06/2022</i>					
		Livello	Valore min	Valore max	
		Zero	4,00	365,00	
		Ottimo	-365,00	3,00	
Predisposizione bando per rimborso affitti. Riferimento a documentazione		100,00			
<i>sostegno agli affitti e rimborso morosità incolpevole : 1) predisposizione a approvazione bando; 2) istruttoria per approvazione graduatoria; 3) erogazione contributo</i>					
<i>Entro il : 30/06/2022</i>					
		Livello	Valore min	Valore max	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
Attivazione di servizi e interventi per favorire l'accesso ai livelli essenziali delle prestazioni sociali. Consolidare, sostenere e qualificare la rete di servizi e strutture per la prevenzione e il contrasto della violenza. Riferimento a documentazione.		100,00			
<i>Pagamento retta per donne vittime di maltrattamenti e per soggetti senza fissa dimora;</i>					
<i>Entro il : 31/12/2022</i>					
		Livello	Valore min	Valore max	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
Attivazione di iniziative sociali e progetti di rilevanza sociale. Riferimento a documentazione		100,00			
<i>promozione e attuazione di iniziative, interventi e progetti di rilevanza sociale per una cittadinanza attiva.</i>					
<i>Entro il : 31/12/2022</i>					
		Livello	Valore min	Valore max	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
Interventi urgenti e indifferibili di sostegno a persone in stato di grave bisogno economico e di disagio sociale.		100,00			
<i>Contributi economici</i>					
<i>Entro il : 31/12/2022</i>					
		Livello	Valore min	Valore max	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
percorsi personalizzati di inclusione attiva per categorie deboli: 1) consolidamento progetto isola in collaborazione con altri settori;		100,00			
<i>attivazione di corsi mirati di inclusione per soggetti svantaggiati e a rischio di emarginazione sociale: 1) consolidamento progetto isola in collaborazione con altri settori.</i>					
<i>Entro il : 31/12/2022</i>					
		Livello	Valore min	Valore max	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	

INDICATORI	% Incidenza		
attivazione interventi sociali e raccordo con protezione civile ed enti del terzo settore per distribuzione pacchi alimentari.	100,00		
<i>EMERGENZE SOCIALI: attivazione interventi sociali e raccordo con protezione civile ed enti del terzo settore per distribuzione pacchi alimentari. Attività incentivata. Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
utilizzo beni terzi noleggio macchine e macchinari	100,00		
<i>utilizzo beni terzi noleggio macchine e macchinari Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro - Piano Sociale di Zona

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Sociale: Politiche abitative

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO ANTONIO MICHELE

NR 456

PESO 6.0

Benessere Sociale: Politiche abitative

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 ASSEGNAZIONE ALLOGGI A SEGUITO DELLO SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA DEFINITIVA DI CUI AL BANDO 1/2016		01/01/2022 31/12/2022
2 GESTIONE RECLAMI		01/01/2022 31/12/2022
3 STIPULA CONVENZIONE CON ARCA SUD		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CALASSO PATRIZIA	15,00 %	2		
CALASSO PATRIZIA	5,00 %	3		
CALASSO PATRIZIA	25,00 %	1	0,00	
MINNELLA VALERIA	10,00 %	1		
MINNELLA VALERIA	10,00 %	2		
MINNELLA VALERIA	5,00 %	3		
TUNDO PATRIZIA	40,00 %	2		
TUNDO PATRIZIA	0,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Stipula Convenzione con Arca Sud. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Stipula Convenzione con Arca Sud</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Assegnazione alloggi a seguito dello scorrimento della graduatoria definitiva di cui al bando 1/2016: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Assegnazione alloggi a seguito dello scorrimento della graduatoria definitiva di cui al bando 1/2016</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Gestione Reclami. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Gestione Reclami</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro - Piano Sociale di Zona

ATTIVITA' ORDINARIA

Attività ordinaria dell'ufficio casa: gestione ed assegnazione alloggi popolari di proprietà comunale, gestione Rapporti ARCA SUD SALENTO, commissione provinciale alloggi art. 42 LR 10/2014

MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO ANTONIO MICHELE

NR 457

PESO 4.0

Attività ordinaria dell'ufficio casa: gestione ed assegnazione alloggi popolari di proprietà comunale, gestione Rapporti ARCA SUD SALENTO, commissione provinciale alloggi art. 42 LR 10/2014

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	VERIFICA REQUISITI ED ASSEGNAZIONE ALLOGGI DI PROPRIETÀ COMUNALE E ARCA SUD SALENTO		01/01/2022	31/12/2022
2	DECADENZE, SUBENTRI/VOLTURE, SANATORIE, AMPLIAMENTI E SCAMBIO ALLOGGI		01/01/2022	31/12/2022
3	DETERMINAZIONE E AGGIORNAMENTO CANONI.		01/01/2022	31/12/2022
4	REDAZIONE E REGISTRAZIONE CONTRATTI DI LOCAZIONE		01/01/2022	31/12/2022
5	ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA IN COLLABORAZIONE CON ERP		01/01/2022	31/12/2022
6	INTIMAZIONE RILASCIO ALLOGGI/SGOMBERO IN COLLABORAZIONE CON LA P.M. , SERVIZI SOCIALI E FORZE DELL'ORDINE (OBIETTIVO INTERSETTORIALE)		01/01/2022	31/12/2022
7	ASSISTENZA ALLA COMM.NE PROV.LE ALLOGGI NELLA DEFINIZIONE DEI RICORSI AVVERSO I PROVVEDIMENTI COMUNALI		01/01/2022	31/12/2022
8	FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE PROV.LE ALLOGGI: RISCOSSIONE QUOTE DEI COMUNI E LIQUIDAZIONE GETTONI DI PRESENZA		01/01/2022	31/12/2022
9	GESTIONE ONERI CONDOMINIALI IMMOBILI ERP		01/01/2022	31/12/2022
10	RIORGANIZZAZIONE DELL'ARCHIVIO DEL FRONT OFFICE, PRODUZIONE DI NUOVA MODULISTICA E AMPLIAMENTO ORARIO PER IL RICEVIMENTO DELL'UTENZA, A SEGUITO ANCHE DEL TRASFERIMENTO DEGLI UFFICI PRESSO LA NUOVA SEDE - ATTIVITÀ INCENTIVATA		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CALASSO PATRIZIA	8,00 %	6		
CALASSO PATRIZIA	10,00 %	9		
CALASSO PATRIZIA	5,00 %	8		
CALASSO PATRIZIA	8,00 %	2		

RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo		
CALASSO PATRIZIA		4,00 %	1	0,00			
CALASSO PATRIZIA		3,00 %	7				
CALASSO PATRIZIA		2,00 %	3				
CALASSO PATRIZIA		2,00 %	5				
CALASSO PATRIZIA		3,00 %	4				
GARRISI CORRADO		0,00 %		0,00			
GUIDO ANTONIO MICHELE		3,00 %		0,00			
MINNELLA VALERIA		8,00 %	2				
MINNELLA VALERIA		5,00 %	6				
MINNELLA VALERIA		6,00 %	1				
MINNELLA VALERIA		4,00 %	3				
MINNELLA VALERIA		4,00 %	5				
MINNELLA VALERIA		2,00 %	9				
MINNELLA VALERIA		2,00 %	7				
MINNELLA VALERIA		10,00 %	4				
MINNELLA VALERIA		1,00 %	8				
STEFANELLI MAURIZIO		35,00 %	3				
STEFANELLI MAURIZIO		10,00 %	5				
STEFANELLI MAURIZIO		5,00 %	9				
TUNDO PATRIZIA		0,00 %	1	0,00			
TUNDO PATRIZIA		0,00 %	6				
RISORSE FINANZIARIE			Previsto	Assestato	Impegnato	Speso	
Spese correnti							
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>							
01111.10.3527027	ONERI DA CONTENZIOSO -RICONOSCIMENTO D.F.B.			€ 0,00	€ 0,00	€ 1.132,20	€ 1.132,20
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</i>							
08021.02.0000001	TASSE A CARICO DELL'ENTE			€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</i>							
08021.03.1687001	GESTIONE CONDOMINI: MANUTENZIONE ORDINARIA			€ 0,00	€ 0,00	€ 11.058,15	€ 11.058,15
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</i>							
08021.03.1687002	SPESE CONDOMINIALI : UTENZE E CANONI			€ 0,00	€ 0,00	€ 106.939,35	€ 106.939,35
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</i>							
08021.03.1692000	SPESE PER LA COMMISSIONE ASSEGNAZIONE ALLOGGI DI CUI ALLA LEGGE REGIONALE 54/84 -			€ 0,00	€ 0,00	€ 8.050,00	€ 4.300,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</i>					
08021.03.1695002	UTILIZZO DI BENI DI TERZI - UFFICIO CASA	€ 0,00	€ 0,00	€ 522,12	€ 391,59
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</i>					
08021.04.1698003	INTERVENTI PER ESIGENZE ABITATIVE: RICHIESTE DI SOSTEGNO DA PARTE DEI CITTADINI	€ 0,00	€ 0,00	€ 413,00	€ 413,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 128.114,82	€ 124.234,29
Entrate extratributarie					
<i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni - Entrate extratributarie</i>					
30100.03.0600100	CANONI CONDOMINIALI E AUTO GESTIONE-	€ 0,00	€ 0,00	€ 330.000,00	€ 251.664,36
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 330.000,00	€ 251.664,36

INDICATORI	% Incidenza			
Verifica requisiti ed assegnazione alloggi di proprietà comunale e Arca Sud salento: riferimento a documentazione	100,00			
<i>Verifica requisiti ed assegnazione alloggi di proprietà comunale e Arca Sud salento</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>		Livello	Valore min	Valore max
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Verifica versamenti corresponsione dei canoni di locazione e degli oneri condominiali (comprese le utenze condominiali, dove sono state costituite le autogestioni)	100,00			
<i>Gestione oneri condominiali immobili ERP</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>		Livello	Valore min	Valore max
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Determinazione e aggiornamento canoni: riferimento a documentazione	100,00			
<i>Determinazione e aggiornamento canoni.</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>		Livello	Valore min	Valore max
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Funzionamento della Commissione prov.le Alloggi: riscossione quote dei Comuni e liquidazione gettoni di presenza : riferimento a documentazione	100,00			
<i>Funzionamento della Commissione prov.le Alloggi: riscossione quote dei Comuni e liquidazione gettoni di presenza</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>		Livello	Valore min	Valore max
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Intimazione rilascio alloggi/sgombero in collaborazione con la P.M. , Servizi Sociali e Forze dell'ordine (obiettivo intersettoriale) : riferimento a documentazione	100,00			
<i>Intimazione rilascio alloggi/sgombero in collaborazione con la P.M. , Servizi Sociali e Forze dell'ordine (obiettivo intersettoriale)</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>		Livello	Valore min	Valore max
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Provvedimenti di: decadenze, subentri/volture, sanatorie, ampliamenti e scambio alloggi : riferimento a documentazione	100,00			
<i>Decadenze, subentri/volture, sanatorie, ampliamenti e scambio alloggi</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>		Livello	Valore min	Valore max
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Assistenza alla Comm.ne Prov.le Alloggi nella definizione dei ricorsi avverso i provvedimenti comunali : riferimento a documentazione	100,00			
<i>Assistenza alla Comm.ne Prov.le Alloggi nella definizione dei ricorsi avverso i provvedimenti comunali</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>		Livello	Valore min	Valore max
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00

INDICATORI	% Incidenza		
Redazione e registrazione contratti di locazione: riferimento a documentazione <i>Redazione e registrazione contratti di locazione Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Riorganizzazione dell'archivio del front office, produzione di nuova modulistica e ampliamento orario per il ricevimento dell'utenza, a seguito anche del trasferimento degli uffici presso la nuova sede - attività incentivata: riferimento a documentazione <i>Riorganizzazione dell'archivio del front office, produzione di nuova modulistica e ampliamento orario per il ricevimento dell'utenza, a seguito anche del trasferimento degli uffici presso la nuova sede - attività incentivata Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Attività amministrativa in collaborazione con ERP: verifica versamenti corresponsione dei canoni di locazione e delle utenze, nonché degli oneri accessori (dove non sono state costituite le autogestioni): riferimento a documentazione <i>Attività amministrativa in collaborazione con ERP Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro - Piano Sociale di Zona

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

sostenere la rete dei servizi per la prima infanzia, i minori e le famiglie, consolidando il sistema di offerta e domanda in complementarietà con quanto attivato con la gestione associata

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

PROGRAMMA 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO ANTONIO MICHELE

NR 466

PESO 0.5

sostenere la rete dei servizi per la prima infanzia, i minori e le famiglie, consolidando il sistema di offerta e domanda in complementarietà con quanto attivato con la gestione associata

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 TRASPORTO SCOLASTICO ROM		01/01/2022	31/12/2022
2 INTERVENTI INDIFFERIBILI PER MINORI		01/01/2022	31/12/2022
3 INTERVENTI INDIFFERIBILI PER MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI		01/01/2022	31/12/2022
4 RIORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO SOCIALE PER SPERIMENTAZIONE PROGETTO PIPPI (PROGRAMMA DI INTERVENTO PER LA PREVENZIONE DELL'ISTITUZIONALIZZAZIONE)		01/01/2022	31/12/2022
5 AFFIDO FAMILIARE		01/01/2022	31/12/2022
6 CENTRI ESTIVI MINORI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CUPPONE FRANCESCA	0,00 %		0,00	
DE RUBERTIS ANNA RITA	0,00 %		0,00	
GAROFALO ANTONIA	0,00 %		0,00	
GUIDO ANTONIO MICHELE	0,00 %			
LEONE BARBARA	0,00 %		0,00	
MINONNE MARCELLA	0,00 %		0,00	
SANNINO ETHEL	0,00 %		0,00	
TERLIZZI SIMONA	0,00 %		0,00	
ZOCCO SILVIA	0,00 %		0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>				
12011.03.2790006 INTERVENTI INDIFFERIBILI MINORI - RETTE	€ 0,00	€ 0,00	€ 680.543,10	€ 308.662,24
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>				
12011.03.2790007 RETTE PER L'ASSISTENZA AI MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	€ 0,00	€ 0,00	€ 37.395,00	€ 9.175,50
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>				
12011.04.2776002 CONVENZIONI PER CENTRI ESTIVI, SERVIZI SOCIOEDUCATIVI E RICREATIVI PER I BAMBINI vedi cap. E 283002	€ 0,00	€ 0,00	€ 86.272,35	€ 22.264,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per le famiglie</i>					
12051.04.2685001	CONTIRBUTI ALLE FAMIGLIE: BALIATICO	€ 0,00	€ 0,00	€ 61.441,60	€ 61.441,60
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 865.652,05	€ 401.543,34
Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni					
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>					
20101.01.0283002	CONTRIBUTO STATALE POTENZIAMENTO CENTRI ESTIVI E SERVIZI SOCIOEDUCATIVI E RICREATIVI - VEDI CAP.S. 2776002	€ 0,00	€ 0,00	€ 171,16	€ 171,16
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>					
20101.01.0288000	TRASFERIMENTO DELLO STATO- RIMBORSO RETTE MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	€ 0,00	€ 0,00	€ 208.456,20	€ 188.161,20
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 208.627,36	€ 188.332,36
INDICATORI		% Incidenza			
interventi indifferibili per minori stranieri non accompagnati. rif documentazione		100,00			
<i>interventi indifferibili per minori stranieri non accompagnati</i>		<i>Livello</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Valore min</i>		<i>Valore max</i>	
		Zero		0,00	
		Ottimo		1,00	
riorganizzazione del servizio sociale per sperimentazione progetto PIPPI (programma di intervento per la prevenzione dell'istituzionalizzazione). rif a documentazione		100,00			
<i>riorganizzazione del servizio sociale per sperimentazione progetto PIPPI (programma di intervento per la prevenzione dell'istituzionalizzazione)</i>		<i>Livello</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Valore min</i>		<i>Valore max</i>	
		Zero		0,00	
		Ottimo		1,00	
trasporto scolastico Rom. Rif documentazione		100,00			
<i>trasporto scolastico Rom</i>		<i>Livello</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Valore min</i>		<i>Valore max</i>	
		Zero		0,00	
		Ottimo		1,00	
affido familiare		100,00			
<i>affido familiare</i>		<i>Livello</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Valore min</i>		<i>Valore max</i>	
		Zero		0,00	
		Ottimo		1,00	
centri estivi minori		100,00			
<i>centri estivi minori</i>		<i>Livello</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Valore min</i>		<i>Valore max</i>	
		Zero		0,00	
		Ottimo		1,00	
interventi indifferibili per minori. rif a documentazione		100,00			
<i>interventi indifferibili per minori</i>		<i>Livello</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Valore min</i>		<i>Valore max</i>	
		Zero		0,00	
		Ottimo		1,00	

Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro - Piano Sociale di Zona

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

sostenere e tutelare la disabilità -azioni complementari con quanto attivato con la gestione associata

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

PROGRAMMA 2 - Interventi per la disabilità

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO ANTONIO MICHELE

NR 467

PESO 0.5

sostenere e tutelare la disabilità -azioni complementari con quanto attivato con la gestione associata

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1	POTENZIARE LA PRESA IN CARICO PER FAVORIRE L'ACCESSO A LIVELLI ESSENZIALI DI PRESTAZIONE SOCIALE		01/01/2022	31/12/2022
2	INTEGRAZIONI RETTE STRUTTURE COMUNITARIE A CARATTERE SOCIO ASSISTENZIALE E/O SOCIOSANITARIO		01/01/2022	31/12/2022
3	TRASPORTO SOCIALE E ALTRI INTERVENTI PER LA DOMICILIARIETÀ		01/01/2022	31/12/2022
4	SIPROIMI/SAI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CAPOCCIA PIERO	0,00 %		0,00	
CAROFALO MARIA PIA	0,00 %		0,00	
GUIDO ANTONIO MICHELE	0,00 %			
SANNINO ETHEL	0,00 %		0,00	
STEFANIZZI ANTONELLA	0,00 %		0,00	
TERLIZZI SIMONA	0,00 %		0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</i>				
12011.03.2751004 MANUTENZIONE AUTO	€ 0,00	€ 0,00	€ 732,22	€ 732,22
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 732,22	€ 732,22

INDICATORI	% Incidenza		
trasporto sociale e altri interventi per la domiciliarietà. rif documentazione	100,00		
<i>trasporto sociale e altri interventi per la domiciliarietà</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
SIPROIMI/SAI. rif a documentazione	100,00		
<i>SIPROIMI/SAI</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
potenziare la presa in carico per favorire l'accesso a livelli essenziali di prestazione sociale	100,00		
<i>potenziare la presa in carico per favorire l'accesso a livelli essenziali di prestazione sociale</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

INDICATORI	% Incidenza		
integrazioni rette strutture comunitarie a carattere socio assistenziale e/o saciosanitario. riferimento a documentazione	100,00		
	Livello	Valore min	Valore max
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro - Piano Sociale di Zona

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Sociale: sostenere e tutelare la non autosufficienza e promuovere l'invecchiamento attivo - azioni complementari con quanto attivato con la gestione associata

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

PROGRAMMA 3 - Interventi per gli anziani

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO ANTONIO MICHELE

NR 468

PESO 0.5

Benessere Sociale: sostenere e tutelare la non autosufficienza e promuovere l'invecchiamento attivo - azioni complementari con quanto attivato con la gestione associata

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 POTENZIARE LA PRESA IN CARICO PER FAVORIRE L'ACCESSO A LIVELLI ESSENZIALI DI PRESTAZIONE SOCIALE		01/01/2022	31/12/2022
2 INTEGRAZIONI RETTE STRUTTURE COMUNITARIE A CARATTERE SOCIO ASSISTENZIALE E/O SACIOSANITARIO		01/01/2022	31/12/2022
3 PROMUOVERE L'INVECCHIAMENTO ATTIVO ATTRAVERSO AZIONI E INIZIATIVE DI SOCIALIZZAZIONE PER GLI ANZIANI (CENTRI SOCIALI, SOGGIORNI, EMERGENZA ESTATE)		01/01/2022	31/12/2022
4 IMPLEMENTARE I SERVIZI DOMICILIARI (SERVIZIO PASTI CALDI A DOMICILIO)		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CAROFALO MARIA PIA	0,00 %		0,00	
GUIDO ANTONIO MICHELE	0,00 %			
STEFANIZZI ANTONELLA	0,00 %		0,00	
TERLIZZI SIMONA	0,00 %		0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per gli anziani</i>				
12031.03.2757008 SERVIZIO DOMICILIARE ANZIANI: PASTI CALDI	€ 0,00	€ 0,00	€ 17.070,76	€ 17.070,76
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per gli anziani</i>				
12031.03.2757009 INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI A FAVORE DEGLI ANZIANI	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.863,00	€ 918,00
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per gli anziani</i>				
12031.03.2790100 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO PER I CENTRI SOCIALI DEGLI ANZIANI	€ 0,00	€ 0,00	€ 716,50	€ 0,00
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per gli anziani</i>				
12031.03.2790101 INTEGRAZIONI RETTE ANZIANI	€ 0,00	€ 0,00	€ 78.747,32	€ 46.722,13
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 98.397,58	€ 64.710,89
Entrate extratributarie				
<i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni - Entrate extratributarie</i>				
30100.03.0321001 PROVENTI DA LOCAZIONE IMMOBILI COMUNALI PER ATTIVITA' SOCIALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 92,50	€ 25,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 92,50	€ 25,00

INDICATORI % Incidenza

INDICATORI	% Incidenza		
integrazioni rette strutture comunitarie a carattere socio assistenziale e/o saciosanitario. rif documentazione	100,00		
<i>integrazioni rette strutture comunitarie a carattere socio assistenziale e/o saciosanitario</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
potenziare la presa in carico per favorire l'accesso a livelli essenziali di prestazione sociale. Rif documentazione	100,00		
<i>potenziare la presa in carico per favorire l'accesso a livelli essenziali di prestazione sociale</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
promuovere l'invecchiamento attivo attraverso azioni e iniziative di socializzazione per gli anziani (centri sociali, soggiorni, emergenza estate). rif documentazione	100,00		
<i>promuovere l'invecchiamento attivo attraverso azioni e iniziative di socializzazione per gli anziani (centri sociali, soggiorni, emergenza estate)</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro - Piano Sociale di Zona

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Sociale: Ambito Territoriale Sociale di Lecce - Governance: gestione servizi ed interventi a gestione associata obbligatoria

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

PROGRAMMA 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO ANTONIO MICHELE

NR 471

PESO 2.0

Benessere Sociale: Ambito Territoriale Sociale di Lecce - Governance: gestione servizi ed interventi a gestione associata obbligatoria

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 MANTENERE NEL CORSO DELL'ANNO I PROGETTI E GLI INTERVENTI PROGRAMMATI CON IL PDZ 2018-2021		01/01/2022 31/12/2022
2 DARE AVVIO ALLA PROGRAMMAZIONE DEL NUOVO PIANO SOCIALE DI ZONA 2022-2024 (STESURA E APPROVAZIONE NUOVO DOCUMENTO PROGRAMMATICO), DEFINIRE LA GOVERNANCE TERRITORIALE E GLI ATTORI DEL SISTEMA DI WELFARE LOCALE		01/04/2022 31/12/2022
3 APPROVAZIONE RENDICONTAZIONE E RELAZIONE SOCIALE AL 31.12.2021		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione Azione nr.	Previsto	Effettivo
BERGAMO DANIELA	0,00 %	0,00	
CAPOCCIA EMANUELA	0,00 %	0,00	
CAPOCCIA PIERO	0,00 %	0,00	
CASCIARO CARMELA	0,00 %	0,00	
COSTANZO MARIA CHIARA	0,00 %	0,00	
DE PASCALIS FRANCESCA	0,00 %	0,00	
GUIDO ANTONIO MICHELE	0,00 %	0,00	
MAZZEO SARA	0,00 %	0,00	
MIGLIETTA LAURA	0,00 %	0,00	
PERRONE MARIACHIARA	0,00 %	0,00	
ROLLO MIRIAM	0,00 %	0,00	
ROSATO FRANCESCA	0,00 %	0,00	
SANAPO ANNAROSA	0,00 %	0,00	
SEMERARO ILARIA	0,00 %	0,00	
TRAVI VIRGINIA	0,00 %	0,00	

INDICATORI % Incidenza

INDICATORI	% Incidenza		
Dare avvio alla programmazione del nuovo piano sociale di zona 2022-2024 (stesura e approvazione nuovo documento programmatico), definire la governance territoriale e gli attori del sistema di welfare locale	100,00		
<i>Dare avvio alla programmazione del nuovo piano sociale di zona 2022-2024 (stesura e approvazione nuovo documento programmatico), definire la governance territoriale e gli attori del sistema di welfare locale</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Approvazione in cabina di regia e trasmissione all'ente sovraordinato (Regione Puglia) approvazione rendicontazione e relazione sociale al 31.12.2021	100,00		
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Concludere nel corso dell'anno i progetti e gli interventi programmati con il pdz 2018-2021	100,00		
<i>mantenere nel corso dell'anno i progetti e gli interventi programmati con il pdz 2018-2021</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro - Piano Sociale di Zona

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Sociale: Ambito Territoriale Sociale di Lecce - Governance e gestione servizi ed interventi a gestione associata obbligatoria: Definire e potenziare il sistema di welfare di accesso

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

PROGRAMMA 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO ANTONIO MICHELE

NR 472

PESO 2.0

Benessere Sociale: Ambito Territoriale Sociale di Lecce - Governance e gestione servizi ed interventi a gestione associata obbligatoria: Definire e potenziare il sistema di welfare di accesso

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 RAFFORZAMENTO SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE (STABILIZZAZIONE PERSONALE)		01/01/2022 31/12/2022
2 SOSTEGNO ALLA SUPERVISIONE DEGLI OPERATORI SOCIALI (AFFIANCAMENTO E FORMAZIONE) -AVVIO PROCEDURE		01/01/2022 31/12/2022
3 RIPROGRAMMARE I SERVIZI DI WELFARE DI ACCESSO E PUA		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione Azione nr.	Previsto	Effettivo
CASCIARO CARMELA	0,00 %	0,00	
COSTANZO MARIA CHIARA	0,00 %	0,00	
GUIDO ANTONIO MICHELE	0,00 %	0,00	
ROLLO MIRIAM	0,00 %	0,00	
SANAPO ANNAROSA	0,00 %	0,00	
TRAVI VIRGINIA	0,00 %	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
sostegno alla supervisione degli operatori sociali (affiancamento e formazione)	100,00		
<i>sostegno alla supervisione degli operatori sociali (affiancamento e formazione) -avvio procedure Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
riorganizzare la PUA e il relativo sistema di sportelli di segretariato in rete	100,00		
<i>riprogrammare i servizi di welfare di accesso e PUA Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
rafforzamento servizio sociale professionale (stabilizzazione personale)	100,00		
<i>rafforzamento servizio sociale professionale (stabilizzazione personale) Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
organizzare il servizio di pronto intervento sociale in connessione con i servizi di contrasto alla grave emarginazione adulti;	100,00		
<i>riprogrammare i servizi di welfare di accesso e PUA Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro - Piano Sociale di Zona

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Sociale: Ambito Territoriale Sociale di Lecce - Governance e gestione servizi ed interventi a gestione associata obbligatoria: Potenziare e qualificare le politiche familiari e la tutela dei minori

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

PROGRAMMA 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO ANTONIO MICHELE

NR 473

PESO 2.0

Benessere Sociale: Ambito Territoriale Sociale di Lecce - Governance e gestione servizi ed interventi a gestione associata obbligatoria: Potenziare e qualificare le politiche familiari e la tutela dei minori

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 POTENZIARE L'ADE (ASSISTENZA DOMICILIARE MINORI)		01/01/2022 31/12/2022
2 CENTRO SERVIZI PER LE FAMIGLIE		01/01/2022 31/12/2022
3 INNOVARE LE PRATICHE DI INTERVENTO NEI CONFRONTI DELLE FAMIGLIE (AVVIO SPERIMENTAZIONE PROGETTO PIPPI)		01/01/2022 31/12/2022
4 POTENZIARE L'AFFIDO FAMILIARE		01/01/2022 31/12/2022
5 PREDISPOSIZIONE PROGETTO CARE LEAVERS		01/01/2022 31/12/2022
6 PROGRAMMAZIONE INTERVENTI PER LE FAMIGLIE NUMEROSE		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BERGAMO DANIELA	0,00 %		0,00	
CASCIARO CARMELA	0,00 %		0,00	
CAVALLO ANNAMARIA	0,00 %		0,00	
COSTANZO MARIA CHIARA	0,00 %		0,00	
DE PASCALIS FRANCESCA	0,00 %		0,00	
GUIDO ANTONIO MICHELE	0,00 %		0,00	
MAZZEO SARA	0,00 %		0,00	
ROLLO MIRIAM	0,00 %		0,00	
SANAPO ANNAROSA	0,00 %		0,00	
TORALDO LUCIA	0,00 %		0,00	
TRAVI VIRGINIA	0,00 %		0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale</i>				
12041.03.2756003 PIANO SOCIALE DI ZONA - PRESTAZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.696,99
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.696,99

INDICATORI	% Incidenza		
Potenziare l'ADE (assistenza domiciliare minori)	100,00		
<i>Potenziare l'ADE (assistenza domiciliare minori)</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00

INDICATORI	% Incidenza		
Potenziare l'ADE (assistenza domiciliare minori)	100,00		
<i>Potenziare l'ADE (assistenza domiciliare minori)</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00
centro servizi per le famiglie	100,00		
<i>centro servizi per le famiglie</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
innovare le pratiche di intervento nei confronti delle famiglie (sperimentazione progetto PIPPI)	100,00		
<i>innovare le pratiche di intervento nei confronti delle famiglie (avvio sperimentazione progetto PIPPI)</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
progetto care leavers	100,00		
<i>predisposizione progetto care leavers</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
potenziare l'affido familiare	100,00		
<i>potenziare l'affido familiare</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
attivare interventi per le famiglie numerose;	100,00		
<i>programmazione interventi per le famiglie numerose</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro - Piano Sociale di Zona

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Sociale: Ambito Territoriale Sociale di Lecce - Governance e gestione servizi ed interventi a gestione associata obbligatoria: integrazione delle persone con disabilità e presa in carico delle non autosufficienze

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

PROGRAMMA 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO ANTONIO MICHELE

NR 474

PESO 2.0

Benessere Sociale: Ambito Territoriale Sociale di Lecce - Governance e gestione servizi ed interventi a gestione associata obbligatoria: integrazione delle persone con disabilità e presa in carico delle non autosufficienze

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 POTENZIARE LA PRESA IN CARICO INTEGRATA E I SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE ADI E SAD		01/01/2022 31/12/2022
2 INCREMENTO DEI PROGETTI DI VITA INDIPENDENTE (PROVI E PROVI DOPO DI NOI)		01/01/2022 31/12/2022
3 IMPLEMENTARE E RIORGANIZZARE LE ATTIVITÀ DI INTEGRAZIONE SOCIALE DEI MINORI CON DISABILITÀ E I SERVIZI DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA		01/01/2022 31/12/2022
4 ATTUAZIONE MISURA REGIONALE BANDO CAREGIVER		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CAPOCCIA EMANUELA	0,00 %		0,00	
CASCIARO CARMELA	0,00 %		0,00	
COSTANZO MARIA CHIARA	0,00 %		0,00	
GUIDO ANTONIO MICHELE	0,00 %		0,00	
MIGLIETTA LAURA	0,00 %		0,00	
ROLLO MIRIAM	0,00 %		0,00	
SANAPO ANNAROSA	0,00 %		0,00	
TRAVI VIRGINIA	0,00 %		0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali</i>				
12071.04.2756005 PIANO DI ZONA - GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI- PROGETTO PRO.V.I.	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni				
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>				
20101.02.0290100 TRASFERIMENTI REGIONALI - PIANO DI ZONA	€ 0,00	€ 0,00	€ 90.000,00	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 90.000,00	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza
assistenza domiciliare integrata	100,00
<i>potenziare la presa in carico integrata e i servizi di assistenza domiciliare ADI e SAD</i>	
	Livello
	Valore min
	Valore max

INDICATORI	% Incidenza		
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Progetti Provi e provi dopo di noi <i>incremento dei progetti di vita indipendente (provi e provi dopo di noi) Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
costituzione equipe e servizi domiciliari per dimissioni protette <i>attuazione misura regionale bando caregiver Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
riorganizzazione del servizio di integrazione scolastica <i>implementare e riorganizzare le attività di integrazione sociale dei minori con disabilità e i servizi di integrazione scolastica Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro - Piano Sociale di Zona

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Sociale: Ambito Territoriale Sociale di Lecce - Governance e gestione servizi ed interventi a gestione associata obbligatoria: Inclusione sociale e contrasto alla povertà

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

PROGRAMMA 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO ANTONIO MICHELE

NR 475

PESO 2.0

Benessere Sociale: Ambito Territoriale Sociale di Lecce - Governance e gestione servizi ed interventi a gestione associata obbligatoria: Inclusione sociale e contrasto alla povertà

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DEL RDC		01/01/2022	31/12/2022
2 SERVIZI PER LA POVERTÀ E LA MARGINALITÀ ESTREMA		01/01/2022	31/12/2022
3 CENTRI SERVIZI CONTRASTO ALLA POVERTÀ		01/01/2022	31/12/2022
4 RED REGIONALE		01/01/2022	31/12/2022
5 PROGETTO SPRECHI ALIMENTARI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CAPOCCIA PIERO	0,00 %		0,00	
CASCIARO CARMELA	0,00 %		0,00	
CAVALLO ANNAMARIA	0,00 %		0,00	
COSTANZO MARIA CHIARA	0,00 %		0,00	
GUIDO ANTONIO MICHELE	0,00 %		0,00	
MAZZEO SARA	0,00 %		0,00	
ROLLO MIRIAM	0,00 %		0,00	
ROSATO FRANCESCA	0,00 %		0,00	
SANAPO ANNAROSA	0,00 %		0,00	
SEMERARO ILARIA	0,00 %		0,00	
TORALDO LUCIA	0,00 %		0,00	
TRAVI VIRGINIA	0,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
RED regionale	100,00		
<i>RED regionale</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
servizi per la povertà e la marginalità estrema	100,00		
<i>servizi per la povertà e la marginalità estrema</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

INDICATORI	% Incidenza		
centri servizi contrasto alla povertà	100,00		
<i>centri servizi contrasto alla povertà</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
progetto sprechi alimentari	100,00		
<i>progetto sprechi alimentari</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
servizi per l'attuazione del RdC	100,00		
<i>servizi per l'attuazione del RdC</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro - Piano Sociale di Zona

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Sociale: Ambito Territoriale Sociale di Lecce - Governance e gestione servizi ed interventi a gestione associata obbligatoria: Prevenire e contrastare le forma di maltrattamento e violenza sulle donne e minori

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

PROGRAMMA 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO ANTONIO MICHELE

NR 476

PESO 2.0

Benessere Sociale: Ambito Territoriale Sociale di Lecce - Governance e gestione servizi ed interventi a gestione associata obbligatoria: Prevenire e contrastare le forma di maltrattamento e violenza sulle donne e minori

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 CONSOLIDARE E QUALIFICARE IL SISTEMA COMPLESSIVO DEI SERVIZI PROPOSTI ALLA PROTEZIONE, SOSTEGNO E ACCOMPAGNAMENTO DELLE DONNE: 1) CENTRI ANTIVIOLENZA; 2) RETE TERRITORIALE PER IL CONTRASTO ALLA VIOLENZA; 4) INTEGRAZIONI RETTE IN CASE RIFUGIO DI PRIMO E SECONDO LIVELLO		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CASCIARO CARMELA	0,00 %		0,00	
COSTANZO MARIA CHIARA	0,00 %		0,00	
GUIDO ANTONIO MICHELE	0,00 %		0,00	
PERRONE MARIACHIARA	0,00 %		0,00	
ROLLO MIRIAM	0,00 %		0,00	
TRAVI VIRGINIA	0,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
consolidare e qualificare il sistema complessivo dei servizi proposti alla protezione, sostegno e accompagnamento delle donne: 1) centri antiviolenza; 2) rete territoriale per il contrasto alla violenza; 4) potenziare i percorsi di autonomia delle donne; 5) integrazioni rette in case rifugio di prim	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>Consolidare e qualificare il sistema complessivo dei servizi proposti alla protezione, sostegno e accompagnamento delle donne: 1) centri antiviolenza; 2) rete territoriale per il contrasto alla violenza; 4) integrazioni rette in case rifugio di primo e secondo livello</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro - Piano Sociale di Zona

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Sociale: Ambito Territoriale Sociale di Lecce - Governance e gestione servizi ed interventi a gestione associata obbligatoria: Pari opportunità e conciliazione vita lavoro

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

PROGRAMMA 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO ANTONIO MICHELE

NR 477

PESO 2.0

Benessere Sociale: Ambito Territoriale Sociale di Lecce - Governance e gestione servizi ed interventi a gestione associata obbligatoria: Pari opportunità e conciliazione vita lavoro

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 BUONI CONCILIAZIONE MINORI E DISABILI		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BERGAMO DANIELA	0,00 %		0,00	
CAPOCCIA PIERO	0,00 %		0,00	
COSTANZO MARIA CHIARA	0,00 %		0,00	
GUIDO ANTONIO MICHELE	0,00 %		0,00	
PERRONE MARIACHIARA	0,00 %		0,00	
ROLLO MIRIAM	0,00 %		0,00	
ROSATO FRANCESCA	0,00 %		0,00	
SANAPO ANNAROSA	0,00 %		0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali</i>				
12071.01.3515005 BUONI SERVIZIO DISABILI E ANZIANI E VOUCHER MINORI - Spese per il personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali</i>				
12071.03.2756004 PIANO SOCIALE DI ZONA - BUONI SERVIZIO DISABILI E ANZIANI E VOUCHER MINORI - CONTRATTI DI SERVIZIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.721.406,59	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.721.406,59	€ 0,00

Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>				
20101.02.0290100 TRASFERIMENTI REGIONALI - PIANO DI ZONA	€ 0,00	€ 0,00	€ 254.629,65	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 254.629,65	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
sostegno per l'empowerment delle donne in condizioni di fragilità RED WOMEN	100,00		
Buoni conciliazione minori e disabili			
Entro il : 31/12/2022			
	Livello		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

INDICATORI	% Incidenza		
Buoni conciliazione minori e disabil	100,00		
<i>Buoni conciliazione minori e disabili</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 08 - Welfare, Casa e Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato, Politiche Giovanili, Politiche attive del Lavoro - Piano Sociale di Zona

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Sociale: Ambito Territoriale Sociale di Lecce - Governance e gestione servizi ed interventi a gestione associata obbligatoria: PROGETTI ED INTERVENTI PNRR - in campo sociale

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

PROGRAMMA 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - GUIDO ANTONIO MICHELE

NR 479

PESO 6.0

Benessere Sociale: Ambito Territoriale Sociale di Lecce - Governance e gestione servizi ed interventi a gestione associata obbligatoria: PROGETTI ED INTERVENTI PNRR - in campo sociale

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 COORDINAMENTO DELL'ATTIVITÀ PER I 10 COMUNI AFFERENTI ALL'ASSOCIAZIONE DEI COMUNI PER LA PRESENTAZIONE DI APPOSITA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E FINANZIAMENTO DI PROGETTI DI CUI ALLA MISSIONE 5, COMPONENTE 2, SOTTOCOMPONENTE 1 DEL PNRR 1		01/01/2022 31/12/2022
2 PRESENTAZIONE DOMANDA DI AMMISSIONE AL FINANZIAMENTO DIVERSE LINEE DI INTERVENTO CON RIFERIMENTO ALL'AVVISO PUBBLICO N1/2022 -NEXT GENERATION EU:INVESTIMENTO 1.1.1;1.1.3 ;1.1.4;1.2;1.3.1;1.3.2		01/01/2022 31/12/2022
3 REDAZIONE PROGETTO E PRESENTAZIONE DOMANDA DI AMMISSIONE AL FINANZIAMENTO: M5 C3 INVESTIMENTO2 - PROPOSTE DI INTERVENTO PER VALORIZZAZIONE -BENI CONFISCATI ALLA MAFIA- PROGETTO INTERSETTORIALE ELABORATO IN COLLABORAZIONE CON SETTORE LL.PP E UFFICIO TECNICO E UFFICIO PNRR		01/01/2022 31/12/2022
4 FIRMA DEGLI ATTI DI CONVENZIONE TRA AMBITO E MINISTERO PER I PROGETTI APPROVATI E FINANZIATI - AVVIO ATTIVITÀ PROGETTUALI		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione Azione nr.	Previsto	Effettivo
CAPOCCIA EMANUELA	0,00 %	0,00	
CAPOCCIA PIERO	0,00 %	0,00	
CASCIARO CARMELA	0,00 %	0,00	
DE PASCALIS FRANCESCA	0,00 %	0,00	
GUIDO ANTONIO MICHELE	0,00 %	0,00	
MAZZEO SARA	0,00 %	0,00	
MIGLIETTA LAURA	0,00 %	0,00	
ROLLO MIRIAM	0,00 %	0,00	
ROSATO FRANCESCA	0,00 %	0,00	
SANAPO ANNAROSA	0,00 %	0,00	
SEMERARO ILARIA	0,00 %	0,00	
TRAVI VIRGINIA	0,00 %	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
coordinamento dell'attività per i 10 comuni afferenti all'associazione dei Comuni per la presentazione di apposita manifestazione di interesse e finanziamento di progetti di cui alla Missione 5, componente 2, sottocomponente 1 del PNRR 1	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>coordinamento dell'attività per i 10 comuni afferenti all'associazione dei Comuni per la presentazione di apposita manifestazione di interesse e finanziamento di progetti di cui alla Missione 5, componente 2, sottocomponente 1 del PNRR 1</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>			
presentazione domanda di ammissione al finanziamento diverse linee di intervento con riferimento all'Avviso Pubblico n1/2022 - Next generation Eu	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>presentazione domanda di ammissione al finanziamento diverse linee di intervento con riferimento all'Avviso Pubblico n1/2022 -Next generation Eu:investimento 1.1.1;1.1.3 ;1.1.4; 1.2;1.3.1;1.3.2</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>			
redazione progetto e presentazione domanda di ammissione al finanziamento: M5 C3 Investimento2 - PROPOSTE DI INTERVENTO per valorizzazione -Beni confiscati alla mafia-PROGETTO INTERSETTORIALE elaborato in collaborazione con Settore LL.PP e Ufficio Tecnico e Ufficio PNRR	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>redazione progetto e presentazione domanda di ammissione al finanziamento: M5 C3 Investimento2 - PROPOSTE DI INTERVENTO per valorizzazione -Beni confiscati alla mafia-PROGETTO INTERSETTORIALE elaborato in collaborazione con Settore LL.PP e Ufficio Tecnico e Ufficio PNRR</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>			
firma degli atti di convenzione tra ambito e ministero per i progetti approvati e finanziati - avvio attività progettuali	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>firma degli atti di convenzione tra ambito e ministero per i progetti approvati e finanziati - avvio attività progettuali</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

Benessere Istituzionale: Efficiente gestione del patrimonio immobiliare comunale assegnato ai settori (D.G.C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti)

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ROLLO PAOLO

NR 284

PESO 5.0

Benessere Istituzionale: Efficiente gestione del patrimonio immobiliare comunale assegnato ai settori (D.G.C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti)

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	
			effettiva dal ... al	
1	VALORIZZAZIONE DEGLI IMMOBILI ATTRAVERSO IL CORRETTO UTILIZZO DEGLI STESSI, VERIFICA DELLA RISCOSSIONE DI EVENTUALI CANONI, DELLE UTENZE E DEI TRIBUTI COMUNALI, COMPRESA LA GESTIONE DI EVENTUALI CONTRATTI CON TERZI ASSEGNATARI IN ESSERE ED IN DIVENIRE.		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ROLLO PAOLO	2,00 %	1		

INDICATORI	% Incidenza		
Valorizzazione degli immobili attraverso il corretto utilizzo degli stessi, verifica della riscossione di eventuali canoni, delle utenze e dei tributi comunali, compresa la gestione di eventuali contratti con terzi assegnatari in essere ed in divenire. Riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>Valorizzazione degli immobili attraverso il corretto utilizzo degli stessi, verifica della riscossione di eventuali canoni, delle utenze e dei tributi comunali, compresa la gestione di eventuali contratti con terzi assegnatari in essere ed in divenire.</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali**ATTIVITA' ORDINARIA**

OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ROLLO PAOLO

NR 307

PESO 2.0

OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE DEL SETTORE		01/01/2022	31/12/2022
2 GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE DEL SETTORE		01/01/2022	31/12/2022
3 GESTIONE ACQUISTI E FORNITURE		01/01/2022	31/12/2022
4 ALTRE ATTIVITA' STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEL SETTORE		01/01/2022	31/12/2022
5 GARANTIRE LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO.		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CICCARESE FLAVIA	10,00 %			
PANDO ALBA MARIA PIA	15,00 %			
ROLLO PAOLO	7,00 %		0,00	
SETTEMBRINI LAURA	8,00 %			
SOLAZZO MARIA GRAZIA	10,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</i>				
01071.03.0552000 ACQUISTI STAMPATI SPECIFICI ATTREZZATURE INFORMATICHE - SUPPELLETTILI-	€ 0,00	€ 0,00	€ 758,28	€ 758,28
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</i>				
01071.03.0557000 MANUTENZIONE E RIPARAZIONE MEZZI DI TRASPORTO E DI UFFICIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 241,56	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</i>				
01071.03.0558000 NOLEGGIO DI IMPIANTI E MACCHINARI	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.857,96	€ 552,44
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.01.3526109 SERVIZI DEMOGRAFICI, STATISTICI, SERVIZI CIMITERIALI - FONDO PER LA CORRESPONSIONE DEL LAVORO STRAORDINARIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.000,00	€ 4.400,10
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.857,80	€ 5.710,82

INDICATORI	% Incidenza	Livello	Valore min	Valore max
numero di: reclami - ricorsi giurisdizionali - segnalazioni da parte del responsabile della sicurezza	100,00	Zero	11,00	100,00
		Sufficiente	1,00	10,00

INDICATORI	% Incidenza		
numero di: reclami - ricorsi giurisdizionali - segnalazioni da parte del responsabile della sicurezza	100,00		
	Livello	Valore min	Valore max
	Ottimo	0,00	0,00

Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

OB. TRASV. Reporting controllo interno

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ROLLO PAOLO

NR 308

PESO 3.0

OB. TRASV. Reporting controllo interno

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	INVIO REPORT CONTROLLO STRATEGICO/GESTIONE		01/01/2022	31/12/2022
2	INVIO REPORT SEMESTRALE CONTROLLO QUALITÀ DEI SERVIZI		01/01/2022	31/12/2022
3	TRASMISSIONE DEI DATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL REFERTO CONTROLLO DI GESTIONE E CONTROLLO STRATEGICO - RELAZIONE SULLA QUALITÀ - RELAZIONE SULLA PERFORMANCE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CICCARESE FLAVIA	4,00 %			
PANDO ALBA MARIA PIA	4,00 %			
ROLLO PAOLO	6,00 %		0,00	
SETTEMBRINI LAURA	4,00 %			
SOLAZZO MARIA GRAZIA	4,00 %			

INDICATORI	% Incidenza		
Trasmissione dei dati per la predisposizione del Referto Controllo di Gestione e Controllo Strategico - Relazione Sulla Qualità - Relazione Sulla Performance: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Trasmissione dei dati per la predisposizione del Referto Controllo di Gestione e Controllo Strategico - Relazione Sulla Qualità - Relazione Sulla Performance</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Incidenza reclami utenza, pervenuti online o in cartaceo ai Settori e raccolti dall'URP: <10% - riferimento a documentazione	100,00		
<i>Invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Livello medio di soddisfazione dell'utenza	100,00		
<i>Invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Scarso	0,00 74,99
		Sufficiente	75,00 79,90
		Buono	80,00 84,90
		Ottimo	85,00 100,00
Servizi sottoposti a questionari di Customer Satisfaction	100,00		
<i>Invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Insufficiente	0,00 79,00
		Ottimo	80,00 100,00

INDICATORI	% Incidenza		
Servizi sottoposti a questionari di Customer Satisfaction <i>Invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
Trasmissione dei dati e delle informazioni nei tempi richiesti: riferimento a documentazione <i>Invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali**ATTIVITA' DI SVILUPPO***Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ROLLO PAOLO

NR 309

PESO 3.0

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 EFFETTIVA ESECUZIONE DELLE MISURE PER IL TRATTAMENTO DEL RISCHIO E INSERIMENTO IN GESTIONE DOCUMENTALE DELLE RELAZIONI TRIMESTRALI CORRETTAMENTE COMPILATE		01/01/2022 31/12/2022
2 TRASMISSIONE DATI PER LA RELAZIONE ANNUALE ANTICORRUZIONE		01/01/2022 31/12/2022
3 AGGIORNAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. DELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CICCARESE FLAVIA	4,00 %		0,00	
PANDO ALBA MARIA PIA	4,00 %		0,00	
ROLLO PAOLO	7,00 %		0,00	
SETTEMBRINI LAURA	4,00 %		0,00	
SOLAZZO MARIA GRAZIA	4,00 %			

INDICATORI	% Incidenza		
Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Invio comunicazioni necessarie per la redazione della relazione annuale anticorruzione: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Trasmissione dati per la Relazione annuale anticorruzione</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e inserimento in Gestione documentale delle relazioni trimestrali correttamente compilate	100,00		
<i>effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e inserimento in Gestione documentale delle relazioni trimestrali correttamente compilate</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ROLLO PAOLO

NR 310

PESO 2.0

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 AGGIORNAMENTO COSTANTE DI TUTTE LE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ORGANIZZAZIONE INTERNA DEL SETTORE SUL SITO UFFICIALE DEL COMUNE NONCHÉ DI TUTTE LE COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CICCARESE FLAVIA	5,00 %		0,00	
LAUDISA MARCO	5,00 %		0,00	
PANDO ALBA MARIA PIA	2,00 %		0,00	
ROLLO PAOLO	6,00 %		0,00	
SETTEMBRINI LAURA	2,00 %		0,00	
SOLAZZO MARIA GRAZIA	2,00 %			

INDICATORI	% Incidenza		
Pubblicazione tempestiva dei dati e delle informazioni aggiornati sul sito web istituzionale della sezione di competenza del settore: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Aggiornamento costante di tutte le informazioni relative all'organizzazione interna del settore sul sito ufficiale del Comune nonché di tutte le comunicazioni istituzionali.</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

OB. TRASV. - Tempestivo aggiornamento nel modulo PEG - Governance del gestionale Sicr@web.

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ROLLO PAOLO

NR 311

PESO 3.0

OB. TRASV. - Tempestivo aggiornamento nel nuovo modulo PEG - Governance del gestionale Sicr@web.

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	TEMPESTIVO AGGIORNAMENTO E IN OGNI CASO CON CADENZA TRIMESTRALE DELLE AZIONI E DEGLI INDICATORI TARGET DI RIFERIMENTO AGLI OBIETTIVI ASSEGNATI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CICcarese Flavia	5,00 %		0,00	
Pando Alba Maria Pia	5,00 %		0,00	
Rollo Paolo	6,00 %		0,00	
Settembrini Laura	5,00 %		0,00	
Solazzo Maria Grazia	5,00 %			

INDICATORI	% Incidenza		
Tempestivo aggiornamento e in ogni caso con cadenza trimestrale delle azioni e degli indicatori target di riferimento agli obiettivi assegnati: riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
Tempestivo aggiornamento e in ogni caso con cadenza trimestrale delle azioni e degli indicatori target di riferimento agli obiettivi assegnati	Zero	0,00	0,00
Entro il : 31/12/2022	Ottimo	1,00	1,00

Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

OB. TRASV. - *Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 10 - Risorse umane

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ROLLO PAOLO

NR 312

PESO 3.0

OB. TRASV. - *Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore*

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 FRUIZIONE CON PROFITTO DELLA FORMAZIONE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CICCARESE FLAVIA	2,00 %		0,00	
PANDO ALBA MARIA PIA	2,00 %		0,00	
ROLLO PAOLO	6,00 %		0,00	
SETTEMBRINI LAURA	2,00 %		0,00	
SOLAZZO MARIA GRAZIA	2,00 %			

INDICATORI	% Incidenza		
Superamento con profitto dei test finali : riferimento a documentazione <i>Fruizione con profitto della formazione</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	Livello	Valore min	Valore max
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali

ATTIVITA' ORDINARIA

Tenuta ed aggiornamento dell'anagrafe della popolazione residente e dell'AIRE (Anagrafe italiani residenti all'estero)

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ROLLO PAOLO

NR 313

PESO 12.0

Tenuta ed aggiornamento dell'anagrafe della popolazione residente e dell'AIRE (Anagrafe italiani residenti all'estero)

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	ISCRIZIONI ANAGRAFICHE, CAMBI DI ABITAZIONE, CANCELLAZIONI IN APR E IN AIRE		01/01/2022	31/12/2022
2	VARIAZIONI E/O RETTIFICHE ANAGRAFICHE - CONVIVENZE DI FATTO		01/01/2022	31/12/2022
3	AGGIORNAMENTO ANAGRAFICO A SEGUITO DI VARIAZIONE TOPONOMASTICA E NUMERAZIONE CIVICA		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CAPONE ANNARITA	30,00 %			
CICCARESE FLAVIA	12,00 %			
COCCO EMILIA	100,00 %		0,00	
GRECO ANTONELLA	40,00 %		0,00	
LANGIANO GIOVANNA ANTIDA	100,00 %			
LAURINO MASSIMO	50,00 %			
LIGUORI CINZIA	100,00 %			
LONGO LUANA	10,00 %			
MAZZEO SERENELLA	100,00 %			
ROLLO PAOLO	3,00 %		0,00	
SOLAZZO MARIA GRAZIA	50,00 %			

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>					
01021.03.0380100	SPESE PER LA FORMAZIONE E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 437,04	€ 437,04
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</i>					
01071.03.0558000	NOLEGGIO DI IMPIANTI E MACCHINARI	€ 0,00	€ 0,00	€ 333,00	€ 166,22
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 770,04	€ 603,26

INDICATORI	% Incidenza		
numero di inadempimenti segnalati al dirigente e trasmessi al Segretario Generale	100,00		
	Livello	Valore min	Valore max
<i>Iscrizioni anagrafiche, cambi di abitazione, cancellazioni in APR e in AIRE</i>	Zero	11,00	100,00
	Sufficiente	1,00	10,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

INDICATORI	% Incidenza		
	Livello	Valore min	Valore max
	Ottimo	0,00	0,00

Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

Benessere Istituzionale e sociale derivanti dall'incremento dei punti di erogazione dei servizi anagrafici sia all'esterno che all'interno degli uffici dell'Ente. - attività incentivata

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ROLLO PAOLO

NR 314

PESO 13.0

Benessere Istituzionale e sociale derivanti dall'incremento dei punti di erogazione dei servizi anagrafici sia all'esterno che all'interno degli uffici dell'Ente. - attività incentivata

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 CERTIFICAZIONI, CARTE D'IDENTITÀ CARTACEE, AUTENTICAZIONI DI COPIE E DI FIRME ALLO SPORTELLLO, ATTESTAZIONI DI REGOLARITÀ DI SOGGIORNO, CONSULENZA SULLE PRATICHE DI RILASCIO/RINNOVO DEI PERMESSI DI SOGGIORNO <i>con riferimento al servizio di rilascio delle carte di identità, ai cambi di residenza e ai cambi di abitazione, si può garantire solo un livello compatibile con l'esiguo numero di unità di personale assegnato al settore</i>		01/01/2022 31/12/2022
2 CORRISPONDENZA E RILASCIO INFORMAZIONI A FORZE DELL'ORDINE E UTENZA IN GENERE E VERIFICA REQUISITI REDDITO DI CITTADINANZA <i>con riferimento al servizio di verifica requisiti reddito di cittadinanza, si può garantire solo un livello compatibile con l'esiguo numero di unità di personale assegnato al settore</i>		01/01/2022 31/12/2022
3 MANTENIMENTO DEL SERVIZIO DI ACQUISIZIONE ED AUTENTICAZIONI DI FIRME A DOMICILIO CON ORGANICO RIDOTTO.		01/01/2022 31/12/2022
4 EMISSIONE CERTIFICAZIONI ON LINE CON TIMBRO DIGITALE. GESTIONE SERVIZIO CERTIFICAZIONE ONLINE MEDIANTE L'APPLICAZIONE SMART ANPR.		01/01/2022 31/12/2022
5 SERVIZIO DI CERTIFICAZIONE ONLINE PRESSO LE EDICOLE		01/01/2022 30/09/2022
6 INCREMENTO POSTAZIONI PER IL RILASCIO DELLE CARTE DI IDENTITÀ DA 3 A 4		01/06/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ANDRIANI FRANCESCO	100,00 %			
CAPONE ANNARITA	30,00 %			
CARAGNULO ANNA MARIA	100,00 %			
CASSANO COSIMO	100,00 %			
CERFEDA ALESSANDRO	100,00 %			
CICCARESE FLAVIA	53,00 %			
DELICATO INES	100,00 %			

RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo	
GRECO ANTONELLA		60,00 %				
LAUDISA MARCO		5,00 %				
LAURINO MASSIMO		50,00 %				
LONGO LUANA		20,00 %				
MICELI KATIA		100,00 %				
ROLLO PAOLO		3,00 %				
SANNINO DANIELA		5,00 %				
SOLAZZO MARIA GRAZIA		10,00 %				
TARANTINO GIANNI		20,00 %				
TAURINO ALESSANDRA		100,00 %		0,00		
VERRIENTI PATRIZIA		60,00 %				
RISORSE FINANZIARIE			Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti						
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</i>						
01071.03.0551000	SERVIZI INFORMATICI-GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI		€ 0,00	€ 0,00	€ 5.075,20	€ 5.075,20
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</i>						
01071.03.0552000	ACQUISTI STAMPATI SPECIFICI ATTREZZATURE INFORMATICHE - SUPPELLETTILI-		€ 0,00	€ 0,00	€ 2.641,20	€ 2.641,20
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</i>						
01071.03.1180001	QUOTE ASSOCIATIVE		€ 0,00	€ 0,00	€ 130,00	€ 130,00
TOTALI			€ 0,00	€ 0,00	€ 7.846,40	€ 7.846,40
Spese per servizi per conto di terzi						
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro</i>						
99017.01.6500101	Carta di identità elettronica - Ufficio Anagrafe		€ 0,00	€ 0,00	€ 100.085,19	€ 24.865,99
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro</i>						
99017.02.5960005	ALTRE USCITE PER CONTO TERZI		€ 0,00	€ 0,00	€ 22,21	€ 22,21
TOTALI			€ 0,00	€ 0,00	€ 100.107,40	€ 24.888,20
Entrate per servizi per conto di terzi						
<i>Entrate per partite di giro - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>						
90100.99.6500101	Carta di identità elettronica - Ufficio Anagrafe		€ 0,00	€ 0,00	€ 88.130,71	€ 72.096,26
TOTALI			€ 0,00	€ 0,00	€ 88.130,71	€ 72.096,26
INDICATORI		% Incidenza				
Servizio di certificazione online presso le edicole. riferimento a documentazione		100,00				
Servizio di certificazione online presso le edicole Entro il : 30/09/2022		Livello	Valore min	Valore max		
		Zero	0,00	0,00		
		Ottimo	1,00	1,00		
Verifica rispetto dei tempi		100,00				
Servizio di certificazione online presso le edicole Entro il : 30/09/2022		Livello	Valore min	Valore max		
		Zero	4,00	365,00		
		Ottimo	-365,00	3,00		

INDICATORI	% Incidenza			
Corrispondenza e rilascio informazioni a forze dell'ordine e utenza in genere e verifica requisiti reddito di cittadinanza. Riferimento a documentazione <i>Corrispondenza e rilascio informazioni a forze dell'ordine e utenza in genere e verifica requisiti reddito di cittadinanza</i> Entro il : 31/12/2022	100,00			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
	Zero	0,00	0,00	
	Ottimo	1,00	1,00	
Emissione certificazioni on line con timbro digitale. Gestione servizio certificazione online mediante l'applicazione Smart ANPR. Riferimento a documentazione <i>Emissione certificazioni on line con timbro digitale. Gestione servizio certificazione online mediante l'applicazione Smart ANPR.</i> Entro il : 31/12/2022	100,00			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
	Zero	0,00	0,00	
	Ottimo	1,00	1,00	
numero di inadempimenti segnalati al dirigente e trasmessi al Segretario Generale <i>Mantenimento del servizio di acquisizione ed autenticazioni di firme a domicilio con organico ridotto.</i> Entro il : 31/12/2022	100,00			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
	Zero	11,00	100,00	
	Sufficiente	1,00	10,00	
	Ottimo	0,00	0,00	
Verifica rispetto dei tempi <i>Incremento postazioni per il rilascio delle carte di identità da 3 a 4</i> Entro il : 31/12/2022	100,00			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
	Zero	4,00	365,00	
	Ottimo	-365,00	3,00	
Incremento postazioni per il rilascio delle carte di identità da 3 a 4 <i>Incremento postazioni per il rilascio delle carte di identità da 3 a 4</i> Entro il : 31/12/2022	100,00			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
	Zero	0,00	0,00	
	Ottimo	1,00	1,00	

Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali

ATTIVITA' ORDINARIA

Progetto ANPR

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ROLLO PAOLO

NR 315

PESO 3.0

Progetto ANPR

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	RISOLUZIONE ANOMALIE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CAPONE ANNARITA	40,00 %		0,00	
CICCARESE FLAVIA	5,00 %		0,00	
ROLLO PAOLO	1,00 %		0,00	
SOLAZZO MARIA GRAZIA	13,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Risoluzione anomalie (allineamento codici fiscali e allieamenti dati tra anagrafe locale e ANPR): riferimento a documentazione RISOLUZIONE ANOMALIE Entro il : 31/12/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Ricevimento dichiarazioni di nascita cittadini italiani e stranieri

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ROLLO PAOLO

NR 316

PESO 4.0

Ricevimento dichiarazioni di nascita cittadini italiani e stranieri

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1	ISCRIZIONE ATTO DEL NATO E RILASCIO CERTIFICAZIONE AL DICHIARANTE.TRASCRIZIONE ATTO DEL NATO PROVENIENTE DALLE DIREZIONI SANITARIE ED INOLTRO ASSICURAZIONE.		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE MATTEIS MARIA CRISTINA ANNA	50,00 %			
ROLLO PAOLO	3,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Regolare stesura dell'atto. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Iscrizione atto del nato e rilascio certificazione al dichiarante.Trascrizione atto del nato proveniente dalle direzioni sanitarie ed inoltra assicurazione.</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Ricevimento richieste di pubblicazione di matrimonio con possibilità di rilascio certificazione on line

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ROLLO PAOLO

NR 317

PESO 4.0

Ricevimento richieste di pubblicazione di matrimonio con possibilità di rilascio certificazione on line

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	PROCESSO VERBALE DI PUBBLICAZIONE DI MATRIMONIO D.P.R. 396/2000		01/01/2022	31/12/2022
2	PUBBLICAZIONE ON LINE		01/01/2022	31/12/2022
3	RILASCIO CERTIFICATO DI ESEGUITE PUBBLICAZIONI (ANCHE ON LINE) / N.O. AL MATRIMONIO		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ROLLO PAOLO	3,00 %		0,00	
SETTEMBRINI LAURA	23,00 %			

INDICATORI	% Incidenza		
rilascio certificazione on line su richiesta: riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO***Ricevimento denunce di morte*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ROLLO PAOLO

NR 318

PESO 5.0

Ricevimento denunce di morte

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	ISCRIZIONE E TRASCRIZIONE ATTO DEL DECEDUTO. RILASCIO DOCUMENTAZIONE		01/01/2022	31/12/2022
2	ADEMPIMENTI CONNESSI ALLA RICEZIONE DELLE DENUNCE DI MORTE		01/01/2022	31/12/2022
3	APPLICAZIONE DELLE INDICAZIONE DEL REGOLAMENTO REGIONALE DI POLIZIA MORTUARIA		01/01/2022	31/12/2022
4	APERTURA UFFICIO DICHIARAZIONE DI MORTE NEI GIORNI FESTIVI CON ORGANICO RIDOTTO.		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GRECO ANNA MARIA	20,00 %			
LAUDISA MARCO	5,00 %			
MEZZI CRISTIANO	100,00 %			
ROLLO PAOLO	3,00 %		0,00	
SANNINO DANIELA	45,00 %			
SETTEMBRINI LAURA	3,00 %			
VERGINE GIULIANO	100,00 %			

INDICATORI	% Incidenza		
Mantenimento del servizio relativo al ricevimento delle dichiarazioni di morte nei giorni festivi con organico ridotto: riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Conferimento cittadinanza italiana a cittadino straniero

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ROLLO PAOLO

NR 319

PESO 2.0

Conferimento cittadinanza italiana a cittadino straniero

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	TRASCRIZIONE DECRETI PRESIDENZIALI, MINISTERIALI E PREFETTIZI TRASCRIZIONE DECRETI CONSOLARI - LEGGE N. 91/1992 - RICEZIONE DEI GIURAMENTI -		01/01/2022	31/12/2022
2	RICONOSCIMENTO CITTADINANZA ITALIANA IURE SANGUINIS		01/01/2022	31/12/2022
3	RICONOSCIMENTO CITTADINANZA ITALIANA PER RAGGIUNGIMENTO DELLA MAGGIORE ETÀ		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ROLLO PAOLO	2,00 %		0,00	
SETTEMBRINI LAURA	18,00 %			

INDICATORI	% Incidenza		
conferimento di cittadinanza italiana a cittadino straniero per permanenza sul territorio (previsione normativa: entro 6 mesi dall'emissione dei decreti Presidenziali, Ministeriali e Prefettizi e consolari - Legge n. 91/1992 - ricezione dei giuramenti): entro 2 mesi- riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Formazione e aggiornamento atti (adozioni, divorzi, riconoscimenti)

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ROLLO PAOLO

NR 320

PESO 2.0

Formazione e aggiornamento atti (adozioni, divorzi, riconoscimenti)

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 ISCRIZIONE E TRASCRIZIONE ATTI (ADOZIONI, DIVORZI, RICONCILIAZIONI, RICONOSCIMENTI). ANNOTAZIONI A MARGINE DEGLI ATTI. RILASCIO CERTIFICAZIONE. RIDUZIONE TEMPI PER AGGIORNAMENTO DEI REGISTRI CON PROCEDURA INFORMATICA.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE MATTEIS MARIA CRISTINA ANNA	50,00 %			
ROLLO PAOLO	3,00 %		0,00	
SETTEMBRINI LAURA	22,00 %		0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</i>				
01071.03.0552000 ACQUISTI STAMPATI SPECIFICI ATTREZZATURE INFORMATICHE - SUPPELLETTILI-	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.859,18	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</i>				
01071.03.0552001 SPESE PER TRASLOCHI E RILEGATURA E STAMPE	€ 0,00	€ 0,00	€ 463,60	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.322,78	€ 0,00

Entrate extratributarie	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni - Entrate extratributarie</i>				
30100.03.0840007 PROVENTI DA UTILIZZO SALE MATRIMONI CIVILI	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.150,00	€ 6.150,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.150,00	€ 6.150,00

INDICATORI	% Incidenza	Livello	Valore min	Valore max
Riduzione dei tempi di attesa per l'utenza nel rilascio degli estratti: indicatore di customer "tempi di attesa" almeno "buono" (valore in media) - riferimento a documentazione	100,00	Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00

Iscrizione e trascrizione atti (adozioni, divorzi, riconciliazioni, riconoscimenti). Annotazioni a margine degli atti. Rilascio certificazione. RIDUZIONE TEMPI PER AGGIORNAMENTO DEI REGISTRI CON PROCEDURA INFORMATICA. Entro il : 31/12/2022

Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO***Accordi e negoziazioni assistite di separazione e divorzi dinanzi all'ufficiale di stato civile*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ROLLO PAOLO

NR 321

PESO 3.0

Accordi e negoziazioni assistite di separazione e divorzi dinanzi all'ufficiale di stato civile

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	RICEVIMENTO DICHIARAZIONI DI VOLONTÀ		01/01/2022	31/12/2022
2	ISCRIZIONE ATTI		01/01/2022	31/12/2022
3	NEGOZIAZIONI ASSISTITE - TRASCRIZIONE ATTI PREVIA VERIFICA DEI REQUISITI CON POSSIBILITÀ DI INOLTRO PER VIA TELEMATICA.		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ROLLO PAOLO	3,00 %		0,00	
SETTEMBRINI LAURA	3,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
trasmissione delle negoziazioni assistite anche per via telematica e trascrizione atti: riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali

ATTIVITA' ORDINARIA

Unioni Civili

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ROLLO PAOLO

NR 322

PESO 1.0

Unioni Civili

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	RICEVIMENTO DICHIARAZIONI		01/01/2022	31/12/2022
2	ISCRIZIONE ATTI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ROLLO PAOLO	1,00 %		0,00	
SETTEMBRINI LAURA	1,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Regolare registrazione degli atti di unione civile: riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO***Disposizioni Anticipate di Trattamento*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ROLLO PAOLO

NR 323

PESO 1.0

Disposizioni Anticipate di Trattamento

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	
			effettiva dal ... al	
1	RICEVIMENTO DICHIARAZIONI		01/01/2022	31/12/2022
2	TRASMISSIONE TELEMATICA AL MINISTERO DELLA SALUTE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ROLLO PAOLO	1,00 %		0,00	
SETTEMBRINI LAURA	1,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Trasmissione a vista della DAT alla Banca dati del Ministero della Salute: riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Garantire il diritto di voto - Garantire iscrizione nella lista di leva militare

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ROLLO PAOLO

NR 324

PESO 11.0

Garantire il diritto di voto - Garantire iscrizione nella lista di leva militare

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	AGGIORNAMENTO LISTE ELETTORALI (ISCRIZIONI PER TRASFERIMENTO DI RESIDENZA, RIACQUISTO DEL DIRITTO DI VOTO, ACQUISTO CITTADINANZA ITALIANA; CANCELLAZIONI PER TRASFERIMENTO DI RESIDENZA, PERDITA DIRITTO DI VOTO, DECESSO)		01/01/2022	31/12/2022
2	INVIO E RICEZIONE FILE XML PER AGGIORNAMENTO DATABASE ELETTORALE		01/01/2022	31/12/2022
3	SPEDIZIONE TESSERE ELETTORALI, TAGLIANDI DI CONVALIDA ADESIVI DI AGGIORNAMENTO		01/01/2022	31/12/2022
4	FORMAZIONE ELENCHI PER INCLUSIONE E CANCELLAZIONE ALBO PRESIDENTI DI SEGGIO ELETTORALE		01/01/2022	31/12/2022
5	AGGIORNAMENTO ALBO SCRUTATORI - FORMAZIONE ELENCHI PER INCLUSIONE E CANCELLAZIONE.		01/01/2022	31/12/2022
6	REDAZIONE DELLA LISTA CONTENENTE I NOMINATIVI DI TUTTI I GIOVANI CHE CONCORRONO ALLA LEVA MILITARE SECONDO LA PROPRIA CLASSE DI NASCITA E PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO DELL'ELENCO.		01/01/2022	31/12/2022
7	AGGIORNAMENTO DI TUTTE LE INFORMAZIONI RELATIVE AI RUOLI MATRICOLARI A SEGUITO DI TRASFERIMENTO DI RESIDENZA		01/01/2022	31/12/2022
8	RILASCIO CERTIFICATO ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
LONGO LUANA	10,00 %			
PANDO ALBA MARIA PIA	55,00 %		0,00	
ROLLO PAOLO	3,00 %		0,00	
TARANTINO GIANNI	77,00 %		0,00	

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</i>					
01071.01.0033100	SPESE INERENTI L'ATTUAZIONE DELLE ELEZIONI E REFERENDUM: PERSONALE DIPENDENTE	€ 0,00	€ 0,00	€ 240.753,04	€ 201.629,47
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</i>					
01071.03.0033000	SPESE INERENTI L'ATTUAZIONE DELLE ELEZIONI E REFERENDUM: BENI DI CONSUMO	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.504,62	€ 5.980,32
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</i>					
01071.03.0033001	SPESE INERENTI L'ATTUAZIONE DELLE ELEZIONI E REFERENDUM: ALTRI SERVIZI	€ 0,00	€ 0,00	€ 395.950,54	€ 395.777,63

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</i>					
01071.03.0552000	ACQUISTI STAMPATI SPECIFICI ATTREZZATURE INFORMATICHE - SUPPELLETTILI-	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.126,52	€ 629,52
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 646.334,72	€ 604.016,94
Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni					
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>					
20101.01.0285001	TRASFERIMENTI PER ELEZIONI E/O REFERENDUM	€ 0,00	€ 0,00	€ 670.000,00	€ 444.218,97
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 670.000,00	€ 444.218,97
INDICATORI		% Incidenza			
Regolare svolgimento dell'attività elettorale d'ufficio: riferimento a documentazione		100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	

Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Attività di supporto alla Commissione Elettorale Circondariale ed alla sottocommissione -

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ROLLO PAOLO

NR 326

PESO 2.0

Attività di supporto alla Commissione Elettorale Circondariale ed alla sottocommissione -

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 CONTROLLO ATTI DEGLI UFFICI ELETTORALI (LECCE E CIRCONDARIO) PER GARANTIRE IL DIRITTO DI VOTO AI CITTADINI APR, AIRE ED U.E.		01/01/2022 31/12/2022
2 ESAME RICORSI PER AMMISSIONE AL VOTO. VALUTAZIONE DI EVENTUALI RICORSI CONTRO LE DECISIONI DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ELETTORALE COMUNALE PER LA MANCATA O INDEBITA ISCRIZIONE NELLE LISTE ELETTORALI		01/01/2022 31/12/2022
3 VERIFICA DELLA REGOLARITÀ DEI SINGOLI ATTI PREVISTI PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE - T.U. 570/1960 DA PARTE DELLA SOTTOCOMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
LONGO LUANA	60,00 %			
ROLLO PAOLO	3,00 %		0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</i>				
01071.03.0280000 SPESE PER LA C.E.M.	€ 0,00	€ 0,00	€ 356,40	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.01.3527003 SETTORE ANAGRAFE STRAORDINARIO PER SUBCOMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE -	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.000,00	€ 3.966,69
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.356,40	€ 3.966,69

Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>				
20101.02.0700000 CONCORSO DEI COMUNI DEL MANDAMENTO NELLE SPESE PER LA C.E. CIRC. -	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.693,85	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.693,85	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
Supporto da parte del personale del settore all'attività della Commissione Elettorale Circondariale e della Sottocommissione Elettorale Circondariale: riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Regolare svolgimento dell'attività ufficio statistica e dell'ufficio di censimento - Pubblicazione dati in formato aperto

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ROLLO PAOLO

NR 327

PESO 4.0

Regolare svolgimento dell'attività ufficio statistica e dell'ufficio di censimento - Pubblicazione dati in formato aperto

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 MIGLIORAMENTO DELLE RILEVAZIONI ORDINARIE TRIMESTRALI (MULTISCOPO)		01/01/2022 31/12/2022
2 RILEVAZIONI STATISTICHE SU EVENTI DI STATO CIVILE. MODELLO POSAS.		01/01/2022 31/12/2022
3 INDAGINI AMBIENTALI ED INVIO DEI DATI ACQUISITI A ISTAT		01/01/2022 31/12/2022
4 CENSIMENTO CONTINUO DELLA POPOLAZIONE - AGGIORNAMENTO DEI NUMERI CIVICI CON RELATIVA ATTRIBUZIONE DELLE SEZIONI DI CENSIMENTO		01/01/2022 31/12/2022
5 CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2022		01/01/2022 31/12/2022
6 PUBBLICAZIONE ED AGGIORNAMENTO CONTINUO DEI DATASET SUL PORTALE OPEN DATA LECCE		01/01/2022 31/12/2022
7 ADESIONE USCI (UNIONE STATISTICA COMUNI ITALIANI)		01/01/2022 31/12/2022
8 GIURAMENTO PERSONALE DELLE FERROVIE EX ART. 71 D.P.R. 753/80 E ART. 231 D.L. 51/98		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
LAUDISA MARCO	65,00 %			
ROLLO PAOLO	3,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</i>				
01071.01.3527004 RILEVAZIONI STATISTICHE - Personale - vedi cap. E. 1999006	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.200,00	€ 2.848,56
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</i>				
01071.03.0553002 RILEVAZIONI STATISTICHE - acquisto beni di consumo - vedi cap. E. 1999006	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.829,60	€ 2.835,28
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</i>				
01071.03.1180001 QUOTE ASSOCIATIVE	€ 0,00	€ 0,00	€ 360,00	€ 360,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</i>				
01071.03.3109003 RILEVAZIONI STATISTICHE - prestazioni occasionali - vedi cap. E. 1999006	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.807,80	€ 6.589,52
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.01.3527040 FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE - ANAGRAFE - VEDI CAP. E 735017	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.190,00	€ 3.187,75
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.387,40	€ 15.821,11

Spese per servizi per conto di terzi

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro</i>					
99017.02.6500104	RILEVAZIONI STATISTICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.598,76	€ 262,24
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 1.598,76	€ 262,24
Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni					
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>					
20101.01.1999006	INTROITO DI SOMME PER RILEVAZIONI STATISTICHE VEDI CAP. S. 3527004 - 0553002 - 3109003	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.837,40	€ 14.837,40
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 14.837,40	€ 14.837,40
Entrate extratributarie					
<i>Rimborsi e altre entrate correnti - Entrate extratributarie</i>					
30500.99.0735017	FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE-ANAGRAFE - VEDI CAP. S. 3527040	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.198,60	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 3.198,60	€ 0,00
Entrate per servizi per conto di terzi					
<i>Entrate per conto terzi - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90200.02.6500104	INTROITO SOMME PER RILEVAZIONI STATISTICHE ISTAT	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.598,76	€ 267,30
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 1.598,76	€ 267,30
INDICATORI		% Incidenza			
Censimento continuo della popolazione - Fasi propedeutiche - Aggiornamento dei numeri civici con relativa attribuzione delle sezioni di censimento: riferimento a documentazione		100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
<i>Censimento continuo della popolazione - Aggiornamento dei numeri civici con relativa attribuzione delle sezioni di censimento</i>					
<i>Entro il : 31/12/2022</i>					
Rilevazioni statistiche sul movimento e struttura della popolazione residente ed eventi demografici di stato civile: riferimento a documentazione		100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
<i>Rilevazioni statistiche su eventi di stato civile. Modello POSAS.</i>					
<i>Entro il : 31/12/2022</i>					
Indagini ambientali ed invio dei dati acquisiti a ISTAT: riferimento a documentazione		100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
<i>Indagini ambientali ed invio dei dati acquisiti a ISTAT</i>					
<i>Entro il : 31/12/2022</i>					
Regolare svolgimento rilevazioni ordinarie (multiscopo): riferimento a documentazione		100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
<i>Miglioramento delle rilevazioni ordinarie trimestrali (multiscopo)</i>					
<i>Entro il : 31/12/2022</i>					
Adesione USCI (Unione Statistica Comuni Italiani). riferimento a documentazione		100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
<i>Adesione USCI (Unione Statistica Comuni Italiani)</i>					
<i>Entro il : 31/12/2022</i>					
Giuramento personale delle ferrovie ex art. 71 D.P. R. 753/80 e art. 231 D.L. 51/98: riferimento a documentazione		100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
<i>Giuramento personale delle ferrovie ex art. 71 D. P.R. 753/80 e art. 231 D.L. 51/98</i>					
<i>Entro il : 31/12/2022</i>					

INDICATORI	% Incidenza		
Pubblicazione ed aggiornamento continuo dei dataset aggiornabili sul portale open data Lecce	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>PUBBLICAZIONE ED AGGIORNAMENTO CONTINUO DEI DATASET SUL PORTALE OPEN DATA LECCE</i>	Insufficiente	0,00	29,00
	Sufficiente	30,00	59,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	60,00	100,00
Censimento permanente Istituzioni pubbliche 2022- riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni 2022</i>	Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00
Censimento Permanente della popolazione e delle abitazione 2022: riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni 2022</i>	Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00

Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Monitoraggio attività oggetto di apposita convenzione svolte dalla Società partecipata Lupiae Servizi

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

PROGRAMMA 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ROLLO PAOLO

NR 328

PESO 1.0

Monitoraggio attività oggetto di apposita convenzione svolte dalla Società partecipata Lupiae Servizi

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1	VERIFICA E CONTROLLO DEI SERVIZI CIMITERIALI AFFIDATI ALLA SOCIETÀ IN HOUSE LUPIAE SERVIZI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GRECO ANNA MARIA	5,00 %		0,00	
ROLLO PAOLO	3,00 %		0,00	

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Servizio necroscopico e cimiteriale</i>					
12091.03.2307000	SPESE DA CONTRATTO E/O CONVENZIONI LUPIAE SERVIZI	€ 0,00	€ 0,00	€ 27.817,80	€ 49.322,34
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 27.817,80	€ 49.322,34

INDICATORI	% Incidenza		
Livello medio di soddisfazione in base ai questionari degli utenti: monitoraggio attività svolte dalla Società partecipata Lupiae servizi sulla base dei questionari di customer satisfaction relativo alle operazioni cimiteriali e relazione del personale comunale in loco	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
		Insufficiente	0,00 19,00
		Scarso	20,00 39,00
		Sufficiente	40,00 59,00
		Buono	60,00 74,00
		Ottimo	75,00 100,00
<i>Verifica e controllo dei Servizi cimiteriali affidati alla società in house Lupiae Servizi</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Istruzione e programmazione delle attività cimiteriali che verranno svolte dalla Società affidataria

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

PROGRAMMA 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ROLLO PAOLO

NR 329

PESO 1.0

Istruzione e programmazione delle attività cimiteriali che verranno SVolte dalla Società affidataria

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 ISTRUZIONE DI TUTTE LE RICHIESTE PRESENTATE PER OPERAZIONI CIMITERIALI DI TRASLAZIONE E PROGRAMMAZIONE DELLE STESSE IN FUNZIONE DEL NUMERO DI OPERAZIONI DISPONIBILI DA EFFETTUARSI A CURA DEL PERSONALE DELLA SOCIETÀ AFFIDATARIA.		01/01/2022 31/12/2022
2 PROGRAMMAZIONE GIORNALIERA DELLE SEPOLTURE DELLE SALME PERVENUTE NEL CIMITERO CITTADINO (VERIFICA DOCUMENTAZIONE, ACCERTAMENTO DEI PAGAMENTI DOVUTI E COMUNICAZIONE ALLA SOCIETÀ APPALTATRICE PER LE OPERAZIONI DI SEPOLTURA) E VERIFICA DELL'AVVENUTA ESECUZIONE DA PARTE DELLA SOCIETÀ PARTECIPATA.%		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione Azione nr.	Previsto	Effettivo
LAUDISA MARCO	5,00 %		
ROLLO PAOLO	3,00 %	0,00	
SANNINO DANIELA	0,00 %	25,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Servizio necroscopico e cimiteriale</i>				
12091.03.2307000 SPESE DA CONTRATTO E/O CONVENZIONI LUPIAE SERVIZI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 98.644,68
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 98.644,68

INDICATORI	% Incidenza	Livello	Valore min	Valore max
Regolare svolgimento delle operazioni cimiteriali richieste e programmate: riferimento a documentazione e relazione del personale in loco	100,00	Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00

Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali

ATTIVITA' ORDINARIA

Trasporto di arti e feti. Trasporto funebre di salme incidenti e ritrovamenti

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

PROGRAMMA 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ROLLO PAOLO

NR 330

PESO 1.0

Trasporto di arti e feti. Trasporto funebre di salme incidenti e ritrovamenti

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	TRASPORTO E INUMAZIONE ,SU RICHIESTA DELL'OSPEDALE PUBBLICO PRESENTE IN LECCE, DI ARTI E FETI (CONTROLLO DOCUMENTAZIONE E ORDINE DI EFFETTUARE LA SEPOLTURA ALLA DITTA APPALTATRICE);		01/01/2022	31/12/2022
2	RECUPERO E TRASPORTO PERSONE DECEDUTE IN INCIDENTI STRADALI O NELLA PUBBLICA VIA.		01/01/2022	31/12/2022
3	TRASPORTO E SEPPELLIMENTO DI INDIGENTI DECEDUTI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GRECO ANNA MARIA	3,00 %			
ROLLO PAOLO	3,00 %		0,00	
SETTEMBRINI LAURA	1,00 %			

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Servizio necroscopico e cimiteriale</i>					
12091.03.2308001	Trasporto e recupero salme su disposizione A.G. - Altre prestazioni trasporto salme	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.200,00	€ 3.200,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 3.200,00	€ 3.200,00

INDICATORI	% Incidenza		
Assicurare il trasporto e seppellimento di indigenti deceduti. Riferimento a documentazione <i>Trasporto e seppellimento di indigenti deceduti</i> Entro il : 31/12/2022	100,00	Livello	Valore min Valore max
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Regolare svolgimento del recupero e trasporto persone decedute in incidenti stradali o nella pubblica via. Riferimento a documentazione <i>Recupero e trasporto persone decedute in incidenti stradali o nella pubblica via.</i> Entro il : 31/12/2022	100,00	Livello	Valore min Valore max
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Regolare svolgimento delle operazioni di trasporto e inumazioni su richiesta dell'ospedale pubblico. riferimento a documentazione <i>Trasporto e inumazione ,su richiesta dell'ospedale pubblico presente in Lecce, di arti e feti (controllo documentazione e ordine di effettuare la sepoltura alla ditta appaltatrice);</i> Entro il : 31/12/2022	100,00	Livello	Valore min Valore max
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Assegnazione in concessione loculi ed ossarini ed istruttoria richieste di assegnazione / voltura cappelle gentilizie

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

PROGRAMMA 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ROLLO PAOLO

NR 331

PESO 1.0

Assegnazione in concessione loculi ed ossarini ed istruttoria richieste di assegnazione / voltura cappelle gentilizie

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 VERIFICA DEI LOCULI E LOCULETTI DISPONIBILI ED ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE, SU RICHIESTA DEGLI UTENTI. RISCOSSIONE DEL CANONE DI CONCESSIONE E REDAZIONE DETERMINA DI ASSEGNAZIONE DEGLI STESSI. <i>con riferimento al servizio si può garantire solo un livello compatibile con l'esiguo numero di unità di personale assegnato al settore</i>		01/01/2022 31/12/2022
2 STIPULA CONTRATTO DI CONCESSIONE CON SCRITTURA PRIVATA <i>con riferimento al servizio si può garantire solo un livello compatibile con l'esiguo numero di unità di personale assegnato al settore</i>		01/01/2022 31/12/2022
3 ESECUZIONE DELL'ISTRUTTORIA DELLE RICHIESTE DI VOLTURA DI CAPPELLE CIMITERIALI PRESENTATE (VERIFICA DICHIARAZIONE SITUAZIONE GIURIDICA DEL BENE, INTEGRAZIONI DOCUMENTAZIONE, PREDISPOSIZIONE DETERMINA DI VOLTURA). <i>con riferimento al servizio si può garantire solo un livello compatibile con l'esiguo numero di unità di personale assegnato al settore</i>		01/01/2022 31/12/2022
4 ISTRUTTORIA DOMANDE PER LA CONCESSIONE DI EVENTUALI NUOVE CAPPELLE GENTILIZIE DI NUOVA REALIZZAZIONE E RELATIVA PREDISPOSIZIONE DEL CONTRATTO PRELIMINARE E DETERMINA DI ASSEGNAZIONE DI 40 CAPPELLE CIMITERIALI <i>con riferimento al servizio si può garantire solo un livello compatibile con l'esiguo numero di unità di personale assegnato al settore</i>		01/01/2022 31/12/2022
5 RIMBORSO ALL'UTENZA DI SOMME VERSATE E NON DOVUTE <i>con riferimento al servizio si può garantire solo un livello compatibile con l'esiguo numero di unità di personale assegnato al settore</i>		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione Azione nr.	Previsto	Effettivo
GRECO ANNA MARIA	70,00 %	0,00	
LAUDISA MARCO	15,00 %		
ROLLO PAOLO	3,00 %	0,00	
SANNINO DANIELA	25,00 %		

RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
RISORSE FINANZIARIE				Previsto	Assestato Impegnato Speso
Spese correnti					
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Servizio necroscopico e cimiteriale</i>					
12091.09.2300001	RESTITUZIONE DI SOMME VERSATE E NON DOVUTE - SERVIZI CIMITERIALI	€ 0,00		€ 0,00	€ 206,59 € 206,59
TOTALI		€ 0,00		€ 0,00	€ 206,59 € 206,59
Entrate extratributarie					
<i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni - Entrate extratributarie</i>					
30100.03.0440001	PROVENTI DEI SERVIZI CIMITERIALI: CONCESSIONE DI SUOLI E LOCULI	€ 0,00		€ 0,00	€ 45.800,00 € 42.800,00
TOTALI		€ 0,00		€ 0,00	€ 45.800,00 € 42.800,00
INDICATORI		% Incidenza			
Stipula di concessione con scrittura privata: riferimento a documentazione		100,00			
<i>Stipula contratto di concessione con scrittura privata</i>		<i>Livello</i>		<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero		0,00	0,00
		Ottimo		1,00	1,00
Regolare Esecuzione dell'istruttoria delle richieste di voltura di cappelle cimiteriali presentate (verifica dichiarazione situazione giuridica del Bene, integrazioni documentazione, predisposizione determina di voltura). Mantenimento del servizio con organico ridotto: riferimento a documentazione		100,00			
<i>Esecuzione dell'istruttoria delle richieste di voltura di cappelle cimiteriali presentate (verifica dichiarazione situazione giuridica del Bene, integrazioni documentazione, predisposizione determina di voltura).</i>		<i>Livello</i>		<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero		0,00	0,00
		Ottimo		1,00	1,00
Istruttoria domande per la concessione di eventuali nuove cappelle gentilizie di nuova realizzazione e relativa predisposizione del contratto preliminare e determina di assegnazione di 40 cappelle cimiteriali. Riferimento a documentazione		100,00			
<i>Istruttoria domande per la concessione di eventuali nuove cappelle gentilizie di nuova realizzazione e relativa predisposizione del contratto preliminare e determina di assegnazione di 40 cappelle cimiteriali</i>		<i>Livello</i>		<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero		0,00	0,00
		Ottimo		1,00	1,00
Rimborso all'utenza di somme versate e non dovute. Riferimento a documentazione		100,00			
<i>Rimborso all'utenza di somme versate e non dovute</i>		<i>Livello</i>		<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero		0,00	0,00
		Ottimo		1,00	1,00
Verifica dei loculi e loculetti disponibili ed assegnazione in concessione, su richiesta degli utenti: riferimento a documentazione		100,00			
<i>Verifica dei loculi e loculetti disponibili ed assegnazione in concessione, su richiesta degli utenti. Riscossione del canone di concessione e redazione determina di assegnazione degli stessi.</i>		<i>Livello</i>		<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero		0,00	0,00
		Ottimo		1,00	1,00

Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO***OB. TRASV. - Implementazione centri di costo per contabilità analitica*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ROLLO PAOLO

NR 436

PESO 2.0

OB. TRASV. - Creazione centri di costo per contabilità analitica

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	AGGANCIO OBIETTIVI PEG A IMPEGNI DI SPESA		01/01/2022	31/12/2022
2	VERIFICHE SUL BILANCIO IN COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO.		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
PANDO ALBA MARIA PIA	5,00 %			
ROLLO PAOLO	2,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa. Riferimento a documentazione <i>Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario. Riferimento a documentazione <i>verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario.</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ROLLO PAOLO

NR 444

PESO 2.0

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 AVVIO LIQUIDAZIONE DECENTRATA PER TUTTI I SETTORI		01/01/2022 28/02/2022
2 ACCETTAZIONE O RIFIUTO DELLA FATTURA ENTRO 10 GIORNI DALLA RICEZIONE		01/01/2022 31/12/2022
3 INVIO AL SERV.FIN. DELL'ATTO DI LIQUIDAZIONE FIRMATO DA DIR. E/O PO ENTRO 10 GG DALL'ACCETTAZIONE FATTURA, ECCETTUATE LE IPOTESI DI:RITARDATA RICEZIONE DI DURC, DOCUMENTI DI REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA E SIM.; SOPRAVVENUTE ESIGENZE ISTRUTTORIE;MANCATO O RITARDATO COMPLETAMENTO ATTIVITÀ FORMATIVA		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GRECO ANNA MARIA	2,00 %			
PANDO ALBA MARIA PIA	5,00 %		0,00	
ROLLO PAOLO	6,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
avvio liquidazione decentrata per tutti i settori.	100,00		
Riferimento a documentazione		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>avvio liquidazione decentrata per tutti i settori</i>		Zero	0,00 0,00
<i>Entro il : 28/02/2022</i>		Ottimo	1,00 1,00
trasmissione al servizio finanziario dell'atto di liquidazione firmato dal dirigente e/o PO entro 10 gg dall'accettazione fattura, eccettuate le ipotesi specificate.	100,00		
<i>invio al serv.fin. dell'atto di liquidazione firmato da dir. e/o PO entro 10 gg dall'accettazione fattura,eccettuate le ipotesi di:ritardata ricezione di durc,documenti di regolarità contributiva e sim.;sopravvenute esigenze istruttorie;mancato o ritardato completamento attività formativa</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	11,00 100,00
		Ottimo	0,00 10,00
accettazione o rifiuto della fattura entro 10 giorni dalla ricezione. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>accettazione o rifiuto della fattura entro 10 giorni dalla ricezione</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	11,00 100,00
		Ottimo	0,00 10,00

Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO***Cura del cerimoniale dei matrimoni civili/unioni civili*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ROLLO PAOLO

NR 453

PESO 2.0

Cura del cerimoniale dei matrimoni civili/unioni civili

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	GESTIONE DELLE RICHIESTE DI PRENOTAZIONE DATA E SALA DELL'EVENTO		01/01/2022	31/12/2022	
2	GESTIONE DEI BONIFICI		01/01/2022	31/12/2022	
3	ISCRIZIONE ATTI E ADEMPIMENTI CONNESSI.		01/01/2022	31/12/2022	
RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ROLLO PAOLO		3,00 %			
SETTEMBRINI LAURA		3,00 %			
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</i>					
01071.01.3527006	UTILIZZO SALA MATRIMONI CIVILI: PERSONALE - vedi cap. E. 840007	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.000,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 1.000,00	€ 0,00
INDICATORI		% Incidenza			
regolare svolgimento della cerimonia. Riferimento a documentazione		100,00			
		Livello	Valore min	Valore max	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	

Settore 09 - Servizi Demografici e Statistici e Servizi Cimiteriali**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

Benessere Sociale: accrescere la partecipazione dei cittadini all'azione amministrativa dell'Ente per il miglioramento del loro benessere

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ROLLO PAOLO

NR 455

PESO 2.0

Benessere Sociale: accrescere la partecipazione dei cittadini all'azione amministrativa dell'Ente per il miglioramento del loro benessere

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 ELABORAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER L'ELEZIONE DEI COMITATI DI QUARTIERE, CON PREVISIONE DI MODALITÀ INNOVATIVE QUALI IL VOTO ELETTRONICO ATTRAVERSO SPID		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
PANDO ALBA MARIA PIA	3,00 %			
ROLLO PAOLO	2,00 %			
TARANTINO GIANNI	3,00 %			

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
Inserimento in Sicr@web del nuovo regolamento per l'elezione dei comitati di quartiere, con previsione di modalità innovative quali il voto elettronico attraverso SPID	100,00		
<i>elaborazione nuovo regolamento per l'elezione dei comitati di quartiere, con previsione di modalità innovative quali il voto elettronico attraverso SPID</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 10 - Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data - Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese

ATTIVITA' ORDINARIA	
OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale	
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	
PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali	
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato	
RESPONSABILE - LAUDISA SALVATORE	NR 332 PESO 2.0
OB. TRASV. - Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE DEL SETTORE		01/01/2022	31/12/2022
2 GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE DEL SETTORE		01/01/2022	31/12/2022
3 GESTIONE ACQUISTI E FORNITURE		01/01/2022	31/12/2022
4 ALTRE ATTIVITÀ STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEL SETTORE		01/01/2022	31/12/2022
5 GARANTIRE LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO.		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GATTO ANTONIO	3,00 %		0,00	
LAUDISA SALVATORE	2,00 %		0,00	
LEZZI ANDREA	0,00 %		0,00	
MIGALI ADRIANO	3,00 %	4	0,00	
PEZZUTO GIANLUCA	0,00 %		0,00	
PIGNATARO LUCIA ROBERTA	25,00 %	4		
STEFANELLI LUCIO	1,00 %	2		
STEFANELLI LUCIO	1,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>				
01021.03.0110001 ACQUISTO CARBURANTE PARCO MACCHINE-SISTEMI INFORMATIVI	€ 0,00	€ 0,00	€ 200,00	€ 98,01
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</i>				
01071.01.0033100 SPESE INERENTI L'ATTUAZIONE DELLE ELEZIONI E REFERENDUM: PERSONALE DIPENDENTE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi</i>				
01081.03.0362001 SISTEMI INFORMATIVI ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 180,56	€ 90,28
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi</i>				
01081.03.3524003 Mantenimento Veicoli di servizio	€ 0,00	€ 0,00	€ 226,47	€ 226,47
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.01.3526110 INNOVAZIONE TECNOLOGICA, AGENDA DIGITALE E OPEN DATA, ATTIVITA'	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.500,00	€ 985,33

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Sviluppo economico e competitività - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</i>					
14021.03.3163001	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI - ATTIVITA' PRODUTTIVE	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.230,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 4.337,03	€ 1.400,09

INDICATORI	% Incidenza		
numero di: reclami - ricorsi giurisdizionali - segnalazioni da parte del responsabile della sicurezza	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	11,00	100,00
	Sufficiente	1,00	10,00
	Ottimo	0,00	0,00

Settore 10 - Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data - Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

OB. TRASV. Reporting controllo interno

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - LAUDISA SALVATORE

NR 333

PESO 3.0

OB. TRASV. Reporting controllo interno

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 INVIO REPORT CONTROLLO STRATEGICO/GESTIONE		01/01/2022 31/12/2022
2 INVIO REPORT SEMESTRALE CONTROLLO QUALITÀ DEI SERVIZI		01/01/2022 31/12/2022
3 TRASMISSIONE DEI DATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL REFERTO CONTROLLO DI GESTIONE E CONTROLLO STRATEGICO - RELAZIONE SULLA QUALITÀ - RELAZIONE SULLA PERFORMANCE		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GATTO ANTONIO	3,00 %		0,00	
LAUDISA SALVATORE	3,00 %		0,00	
LEZZI ANDREA	15,00 %		0,00	
MIGALI ADRIANO	0,00 %		0,00	
PEZZUTO GIANLUCA	1,00 %		0,00	
PIGNATARO LUCIA ROBERTA	0,00 %		0,00	
STEFANELLI LUCIO	1,50 %		0,00	
STEFANELLI LUCIO	1,50 %	2	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Servizi sottoposti a questionari di Customer Satisfaction	100,00		
<i>invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Insufficiente	0,00 79,00
		Ottimo	80,00 100,00
Incidenza reclami utenza, pervenuti online o in cartaceo ai Settori e raccolti dall'URP: <10% - riferimento a documentazione	100,00		
<i>invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Livello medio di soddisfazione dell'utenza	100,00		
<i>invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Scarso	0,00 74,90
		Sufficiente	75,00 79,90
		Buono	80,00 84,90

INDICATORI	% Incidenza		
Livello medio di soddisfazione dell'utenza	100,00		
<i>invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Ottimo	85,00	100,00
Trasmissione dei dati e delle informazioni nei tempi richiesti: riferimento a documentazione	100,00		
<i>invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
Trasmissione dei dati per la predisposizione del Referto Controllo di Gestione e Controllo Strategico - Relazione Sulla Qualità - Relazione Sulla Performance: riferimento a documentazione	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Ottimo	1,00	1,00
<i>Trasmissione dei dati per la predisposizione del Referto Controllo di Gestione e Controllo Strategico - Relazione Sulla Qualità - Relazione Sulla Performance</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 10 - Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data - Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - LAUDISA SALVATORE

NR 334

PESO 3.0

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 EFFETTIVA ESECUZIONE DELLE MISURE PER IL TRATTAMENTO DEL RISCHIO E INSERIMENTO IN GESTIONE DOCUMENTALE DELLE RELAZIONI TRIMESTRALI CORRETTAMENTE COMPILATE		01/01/2022 31/12/2022
2 TRASMISSIONE DATI PER LA RELAZIONE ANNUALE ANTICORRUZIONE		01/01/2022 31/12/2022
3 AGGIORNAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. DELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GATTO ANTONIO	3,00 %		0,00	
LAUDISA SALVATORE	3,00 %		0,00	
LEZZI ANDREA	5,00 %		0,00	
MIGALI ADRIANO	0,00 %		0,00	
PEZZUTO GIANLUCA	2,00 %		0,00	
PIGNATARO LUCIA ROBERTA	0,00 %		0,00	
STEFANELLI LUCIO	3,00 %	2	0,00	

INDICATORI	% Incidenza			
Invio comunicazioni necessarie per la redazione della relazione annuale anticorruzione: riferimento a documentazione	100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
Trasmissione dati per la Relazione annuale anticorruzione		Zero	0,00	0,00
Entro il : 31/12/2022		Ottimo	1,00	1,00
Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente: riferimento a documentazione	100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente		Zero	0,00	0,00
Entro il : 31/12/2022		Ottimo	1,00	1,00
effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e inserimento in Gestione documentale delle relazioni trimestrali correttamente compilate : riferimento a documentazione	100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
effettiva esecuzione delle Misure per il		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00

INDICATORI	% Incidenza
<i>Trattamento del Rischio e inserimento in Gestione documentale delle relazioni trimestrali correttamente compilate Entro il : 31/12/2022</i>	

Settore 10 - Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data - Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore
 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
 PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi
 CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato
 RESPONSABILE - LAUDISA SALVATORE NR 335 PESO 2.0
Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 AGGIORNAMENTO COSTANTE DI TUTTE LE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ORGANIZZAZIONE INTERNA DEL SETTORE SUL SITO UFFICIALE DEL COMUNE NONCHÉ DI TUTTE LE COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GATTO ANTONIO	2,00 %		0,00	
LAUDISA SALVATORE	2,00 %		0,00	
LEZZI ANDREA	5,00 %		0,00	
MIGALI ADRIANO	0,00 %		0,00	
PEZZUTO GIANLUCA	2,00 %		0,00	
PIGNATARO LUCIA ROBERTA	0,00 %		0,00	
STEFANELLI LUCIO	2,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
Pubblicazione tempestiva dei dati e delle informazioni aggiornati sul sito web istituzionale della sezione di competenza del settore: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Aggiornamento costante di tutte le informazioni relative all'organizzazione interna del settore sul sito ufficiale del Comune nonché di tutte le comunicazioni istituzionali.</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 10 - Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data - Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

OB. TRASV. - Tempestivo aggiornamento nel modulo PEG - Governance del gestionale Sicr@web.

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - LAUDISA SALVATORE

NR 336

PESO 3.0

OB. TRASV. - Tempestivo aggiornamento nel nuovo modulo PEG - Governance del gestionale Sicr@web.

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 TEMPESTIVO AGGIORNAMENTO E IN OGNI CASO CON CADENZA TRIMESTRALE DELLE AZIONI E DEGLI INDICATORI TARGET DI RIFERIMENTO AGLI OBIETTIVI ASSEGNATI		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GATTO ANTONIO	4,00 %		0,00	
LAUDISA SALVATORE	3,00 %		0,00	
LEZZI ANDREA	0,00 %		0,00	
MIGALI ADRIANO	0,00 %		0,00	
PEZZUTO GIANLUCA	0,00 %		0,00	
PIGNATARO LUCIA ROBERTA	0,00 %		0,00	
STEFANELLI LUCIO	3,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Tempestivo aggiornamento e in ogni caso con cadenza trimestrale delle azioni e degli indicatori target di riferimento agli obiettivi assegnati: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Tempestivo aggiornamento e in ogni caso con cadenza trimestrale delle azioni e degli indicatori target di riferimento agli obiettivi assegnati</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 10 - Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data - Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

OB. TRASV. - Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 10 - Risorse umane

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - LAUDISA SALVATORE

NR 337

PESO 3.0

OB. TRASV. - Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1 FRUIZIONE CON PROFITTO DELLA FORMAZIONE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GATTO ANTONIO	2,00 %		0,00	
LAUDISA SALVATORE	3,00 %		0,00	
LEZZI ANDREA	2,00 %		0,00	
MIGALI ADRIANO	3,00 %	1	0,00	
PEZZUTO GIANLUCA	2,00 %		0,00	
PIGNATARO LUCIA ROBERTA	2,00 %	1	0,00	
STEFANELLI LUCIO	3,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Superamento con profitto dei test finali : riferimento a documentazione	100,00		
Fruizione con profitto della formazione Entro il : 31/12/2022		<u>Livello</u>	<u>Valore min</u> <u>Valore max</u>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 10 - Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data - Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - LAUDISA SALVATORE

NR 338

PESO 2.0

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 AVVIO LIQUIDAZIONE DECENTRATA PER TUTTI I SETTORI		01/01/2022 28/02/2022
2 ACCETTAZIONE O RIFIUTO DELLA FATTURA ENTRO 10 GIORNI DALLA RICEZIONE		01/01/2022 31/12/2022
3 INVIO AL SERV.FIN. DELL'ATTO DI LIQUIDAZIONE FIRMATO DA DIR. E/O PO ENTRO 10 GG DALL'ACCETTAZIONE FATTURA, ECCETTUATE LE IPOTESI DI:RITARDATA RICEZIONE DI DURC, DOCUMENTI DI REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA E SIM.; SOPRAVVENUTE ESIGENZE ISTRUTTORIE;MANCATO O RITARDATO COMPLETAMENTO ATTIVITÀ FORMATIVA		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GATTO ANTONIO	1,00 %		0,00	
LAUDISA SALVATORE	2,00 %		0,00	
LEZZI ANDREA	15,00 %		0,00	
MIGALI ADRIANO	5,00 %		0,00	
PEZZUTO GIANLUCA	1,00 %		0,00	
PIGNATARO LUCIA ROBERTA	5,00 %		0,00	
STEFANELLI LUCIO	5,00 %		0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Ufficio tecnico</i>				
01061.03.0825000 SPESE PER LA PROTEZIONE DELLA SALUTE E LA SICUREZZA SUL LAVORO D.LGS 81/2008	€ 0,00	€ 0,00	€ 25.450,26	€ 12.661,20
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 25.450,26	€ 12.661,20

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
trasmissione al servizio finanziario dell'atto di liquidazione firmato dal dirigente e/o PO entro 10 gg dall'accettazione fattura, eccettuate le ipotesi specificate.	100,00		
	<i>Livello</i>		
	Zero	11,00	100,00
	Ottimo	0,00	10,00
avvio liquidazione decentrata per tutti i settori. Riferimento a documentazione avvio liquidazione decentrata per tutti i settori	100,00		
	<i>Livello</i>		
	Zero	0,00	0,00

INDICATORI	% Incidenza		
<i>Entro il : 28/02/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Ottimo	1,00	1,00
accettazione o rifiuto della fattura entro 10 giorni dalla ricezione. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>accettazione o rifiuto della fattura entro 10 giorni dalla ricezione</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	11,00	100,00
	Ottimo	0,00	10,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Settore 10 - Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data - Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

OB. TRASV. - Implementazione centri di costo per contabilità analitica

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - LAUDISA SALVATORE

NR 339

PESO 2.0

OB. TRASV. - Creazione centri di costo per contabilità analitica

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	AGGANCIO OBIETTIVI PEG A IMPEGNI DI SPESA		01/01/2022	31/12/2022
2	VERIFICHE SUL BILANCIO IN COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO.		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GATTO ANTONIO	1,00 %		0,00	
LAUDISA SALVATORE	2,00 %		0,00	
LEZZI ANDREA	10,00 %		0,00	
MIGALI ADRIANO	2,00 %		0,00	
PEZZUTO GIANLUCA	5,00 %		0,00	
PIGNATARO LUCIA ROBERTA	0,00 %		0,00	
STEFANELLI LUCIO	5,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario. Riferimento a documentazione	100,00		
		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario.		Zero	0,00 0,00
Entro il : 31/12/2022		Ottimo	1,00 1,00
Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa. Riferimento a documentazione	100,00		
Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
Entro il : 31/12/2022		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 10 - Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data - Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Benessere Istituzionale: Open data</i>					
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione					
PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi					
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato					
RESPONSABILE - LAUDISA SALVATORE		NR 340	PESO 2.0		
Benessere Istituzionale: Open data					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	MANTENIMENTO DEL PORTALE OPENDATA,VERIFICA DATASET, AGGIORNAMENTO DEGLI STESSI		01/01/2022	31/12/2022	
RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GATTO ANTONIO		5,00 %	1	0,00	
LAUDISA SALVATORE		2,00 %	1	0,00	
LEZZI ANDREA		15,00 %	1	0,00	
PEZZUTO GIANLUCA		6,00 %	1	0,00	
INDICATORI		% Incidenza			
mantenimento del portale opendata,verifica dataset, aggiornamento degli stessi. riferimento a documentazione		100,00			
<i>mantenimento del portale opendata,verifica dataset, aggiornamento degli stessi</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	

Settore 10 - Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data - Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Accessibilità e mantenimento in esercizio del nuovo Portale Web Istituzionale www.comune.lecce.it.

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - LAUDISA SALVATORE

NR 341

PESO 4.0

Accessibilità e mantenimento in esercizio del Portale Web Istituzionale www.comune.lecce.it.

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 ADEGUAMENTO PORTALE ALLE LINEE GUIDA DI AGID E DEI RELATIVI CONTENUTI.		01/01/2022 31/12/2022
2 GESTIONE, AMMINISTRAZIONE E MONITORAGGIO DEI LIVELLI DI SERVIZIO; MANTENIMENTO REDAZIONE PORTALE.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GATTO ANTONIO	5,00 %	2	0,00	
GATTO ANTONIO	1,00 %	1	0,00	
LAUDISA SALVATORE	2,00 %	2	0,00	
LEZZI ANDREA	5,00 %	2	0,00	
PEZZUTO GIANLUCA	3,00 %	2	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi</i>				
01081.03.0360001 SPESE DA CONTRATTI E CONVENZIONI- SISTEMI INFORMATIVI	€ 0,00	€ 0,00	€ 85.514,76	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi</i>				
01081.03.0361002 ALTRI SERVIZI: SISTEMI INFORMATIVI	€ 0,00	€ 0,00	€ 353,80	€ 353,80
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 85.868,56	€ 353,80

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
Accessibilità e mantenimento in esercizio del Portale Web Istituzionale e relativa redazione. Riferimento a documentazione.	100,00		
	<i>Livello</i>		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 10 - Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data - Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese

ATTIVITA' DI SVILUPPO	
<i>Benessere Istituzionale: Mantenimento e sviluppo del Portale dei Servizi Digitali (online).</i>	
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	
PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi	
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato	
RESPONSABILE - LAUDISA SALVATORE	NR 342 PESO 3.0
Benessere Istituzionale: Mantenimento e sviluppo del Portale dei Servizi Digitali (online).	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DEL PORTALE DEI SERVIZI DIGITALI.		01/01/2022 31/12/2022
2 ATTIVAZIONE DI NUOVI SERVIZI DIGITALI PREVISTI NELL'AMBITO DEL PIANO DI INFORMATIZZAZIONE.		01/01/2022 31/12/2022
3 IMPLEMENTAZIONE DI NUOVI SERVIZI DI PAGAMENTO CON IL SISTEMA PAGOPA - ATTIVITÀ INCENTIVATA		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GATTO ANTONIO	10,00 %	3	0,00	
LAUDISA SALVATORE	3,00 %	1	0,00	
LEZZI ANDREA	2,00 %	2	0,00	
PEZZUTO GIANLUCA	3,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi</i>				
01081.03.0360001 SPESE DA CONTRATTI E CONVENZIONI-SISTEMI INFORMATIVI	€ 0,00	€ 0,00	€ 572,18	€ 572,18
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi</i>				
01081.03.3524004 SERVIZI AMMINISTRATIVI - SISTEMI INFORMATIVI	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.143,19	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.715,37	€ 572,18

INDICATORI	% Incidenza	Livello	Valore min	Valore max
Numero totale di giorni nell'arco dell'anno di indisponibilità del Portale dei Servizi OnLine: < 5 - riferimento a documentazione	100,00			
<i>Mantenimento in esercizio del Portale dei Servizi Digitali.</i>				
<i>Entro il : 31/12/2022</i>				
implementazione di almeno 2 nuovi servizi di pagamento con il sistema PagoPA. Riferimento a documentazione	100,00			
<i>implementazione di nuovi servizi di pagamento con il sistema PagoPA - attività incentivata</i>				
<i>Entro il : 31/12/2022</i>				
attivazione nell'anno di nuovi servizi on line: almeno 1. riferimento a documentazione	100,00			

INDICATORI	% Incidenza		
<i>Attivazione di nuovi servizi digitali previsti nell'ambito del Piano di Informatizzazione. Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 10 - Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data - Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Istituzionale: Gestione delle componenti applicative e tecnologiche del sistema informativo comunale

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - LAUDISA SALVATORE

NR 343

PESO 5.0

Gestione, implementazione, riorganizzazione e mantenimento delle componenti applicative del Sistema Informativo Automatizzato Comunale (SIAC).

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 MANTENIMENTO DEI LIVELLI DI SERVIZIO DELLE COMPONENTI APPLICATIVE. VERIFICA DELLE CONDIZIONI DELL'INTEROPERABILITÀ A VALLE DEGLI INTERVENTI CONCORDATI CON I VARI FORNITORI (ADVANCED SYSTEMS, VERBATEL, SOLARI DI UDINE).		01/01/2022 31/12/2022
2 MANTENIMENTO DEL SERVIZIO DI POSTA ELETTRONICA E POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA.		01/01/2022 31/12/2022
3 MANTENIMENTO DEI LIVELLI DI SICUREZZA E PROTEZIONE DELLE INFRASTRUTTURE DI RETE ED ELABORATIVE E DELLE SOLUZIONI DI WEB GATEWAY E ANTIMALWARE.		01/01/2022 31/12/2022
4 MANTENIMENTO DEI SERVIZI DI SICUREZZA INFORMATICA IN ACCORDO AL REGOLAMENTO GDPR E LINEE GUIDA AGID.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GATTO ANTONIO	3,00 %	4	0,00	
GATTO ANTONIO	2,00 %	1	0,00	
GATTO ANTONIO	1,00 %	2	0,00	
GATTO ANTONIO	2,00 %	3	0,00	
LAUDISA SALVATORE	5,00 %	1	0,00	
LEZZI ANDREA	2,00 %	2	0,00	
PEZZUTO GIANLUCA	7,00 %	3	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi</i>				
01081.03.0360001 SPESE DA CONTRATTI E CONVENZIONI- SISTEMI INFORMATIVI	€ 0,00	€ 0,00	€ 167.775,07	€ 79.948,58
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi</i>				
01081.03.0362001 SISTEMI INFORMATIVI ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 9.516,00	€ 2.352,86

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 177.291,07	€ 82.301,44
INDICATORI	% Incidenza			
Mantenimento del servizio di Posta Elettronica e Posta Elettronica Certificata. Riferimento a documentazione	100,00			
<i>Mantenimento del servizio di Posta Elettronica e Posta Elettronica Certificata.</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00	
	Ottimo	1,00	1,00	
Mantenimento livelli minimi di sicurezza informatica: riferimento a documentazione	100,00			
<i>Mantenimento dei livelli di sicurezza e protezione delle infrastrutture di rete ed elaborative e delle soluzioni di Web Gateway e Antimalware.</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00	
	Ottimo	1,00	1,00	
Mantenimento dei livelli di sicurezza e protezione delle infrastrutture di rete ed elaborative e delle soluzioni di Web Gateway e Antimalware. Riferimento a documentazione	100,00			
<i>Mantenimento dei livelli di sicurezza e protezione delle infrastrutture di rete ed elaborative e delle soluzioni di Web Gateway e Antimalware.</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00	
	Ottimo	1,00	1,00	
Mantenimento dei livelli di servizio delle componenti applicative: 100% n. ____ dei contratti di manutenzione rinnovati/ n. ____ dei contratti di manutenzione necessari al mantenimento dei sistemi applicativi	100,00			
<i>Mantenimento dei livelli di servizio delle componenti applicative. Verifica delle condizioni dell'interoperabilità a valle degli interventi concordati con i vari fornitori (Advanced Systems, Verbatel, Solari di Udine).</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00	
	Ottimo	1,00	1,00	
Mantenimento dei servizi di sicurezza informatica in accordo al Regolamento GDPR e linee Guida AgID. Riferimento a documentazione	100,00			
<i>Mantenimento dei servizi di sicurezza informatica in accordo al Regolamento GDPR e linee Guida AgID.</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00	
	Ottimo	1,00	1,00	

Settore 10 - Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data - Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Gestione e mantenimento delle componenti tecnologiche nella Server Farm di Palazzo Carafa: gestione del firewall, gestione dei backup, aggiornamenti software; monitoraggio e Verifica sui servizi e attività del fornitore dei servizi di System management.

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - LAUDISA SALVATORE

NR 344

PESO 3.0

Gestione e mantenimento delle componenti tecnologiche nella Server Farm di Palazzo Carafa: gestione del firewall, gestione dei backup, aggiornamenti software; monitoraggio e Verifica sui servizi e attività del fornitore dei servizi di System management.

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 AFFIDAMENTO CON PROCEDURE ORDINARIE DEI SERVIZI DI SYSTEM MANAGEMENT		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GATTO ANTONIO	8,00 %	1	0,00	
LAUDISA SALVATORE	3,00 %		0,00	
LEZZI ANDREA	2,00 %	1	0,00	
PEZZUTO GIANLUCA	10,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi</i>				
01081.03.0361001 ALTRI ACQUISTI: SISTEMI INFORMATIVI	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.074,00	€ 2.074,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.074,00	€ 2.074,00
Spese in conto capitale				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi</i>				
01081.03.3524005 MATERIALE INFORMATICO	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.135,18	€ 12.135,18
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi</i>				
01082.02.4825004 ACQUISTO MACCHINARI HARDWARE	€ 0,00	€ 0,00	€ 591,70	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.726,88	€ 12.135,18

INDICATORI	% Incidenza	Livello	Valore min	Valore max
Adesione ad Accordo quadro / Convenzione per l'attivazione dei servizi: riferimento a documentazione	100,00	Zero	0,00	0,00
Affidamento con procedure ordinarie dei servizi di system management		Ottimo	1,00	1,00
Entro il : 31/12/2022				

Settore 10 - Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data - Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese

ATTIVITA' ORDINARIA

Mantenimento servizi di connettività SPC Intranet/Infranet/Internet, della RUPAR SPC e dei servizi di sicurezza perimetrale.

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - LAUDISA SALVATORE

NR 345

PESO 4.0

Mantenimento servizi di connettività SPC Intranet/Infranet/Internet, della RUPAR SPC e dei servizi di sicurezza perimetrale.

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 MANTENIMENTO DEI LIVELLI DI FUNZIONALITÀ E DI CONTINUITÀ OPERATIVA DEI SERVIZI DI CONNETTIVITÀ INTRANET/INFRANET/INTERNET E DEI SERVIZI DI PROTEZIONE E SICUREZZA PERIMETRALE;MANTENIMENTO DELLA RETE RUPAR SPC, POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO DI CONNETTIVITÀ PER IMPLEMENTAZIONE SERVIZI DIGITALI.		01/01/2022 31/12/2022
2 MANUTENZIONE ED EVENTUALE SOSTITUZIONE DEGLI APPARATI ATTIVI E PASSIVI DEL SISTEMA DI CONNETTIVITÀ DELL'INTERA RETE LAN COMUNALE IVI COMPRESSE LE SEDI PERIFERICHE		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GATTO ANTONIO	2,00 %	2	0,00	
GATTO ANTONIO	6,00 %	1	0,00	
LAUDISA SALVATORE	4,00 %	1	0,00	
LEZZI ANDREA	2,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi</i>				
01081.03.0360001 SPESE DA CONTRATTI E CONVENZIONI-SISTEMI INFORMATIVI	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.158,16	€ 9.318,23
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.158,16	€ 9.318,23

INDICATORI	% Incidenza	Livello	Valore min	Valore max
Mantenimento dei servizi di connettività e sicurezza. riferimento a documentazione	100,00			
<i>Mantenimento dei livelli di funzionalità e di continuità operativa dei servizi di connettività Intranet/Infranet/ Internet e dei servizi di protezione e sicurezza perimetrale;Mantenimento della rete RUPAR SPC, potenziamento del servizio di connettività per implementazione servizi digitali.</i>				
<i>Entro il : 31/12/2022</i>				
Sostituzione di apparati obsoletti: alemo 2. Riferimento a documentazione	100,00			
<i>manutenzione ed eventuale sostituzione degli apparati attivi e passivi del sistema di connettività dell'intera rete LAN comunale ivi comprese le sedi periferiche</i>				
<i>Entro il : 31/12/2022</i>				

INDICATORI	% Incidenza

Settore 10 - Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data - Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Benessere Istituzionale: Efficiente gestione del patrimonio immobiliare comunale assegnato ai settori (D.G.C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti)

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - LAUDISA SALVATORE

NR 346

PESO 5.0

Benessere Istituzionale: Efficiente gestione del patrimonio immobiliare comunale assegnato ai settori (D.G.C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti)

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 VALORIZZAZIONE DEGLI IMMOBILI ATTRAVERSO IL CORRETTO UTILIZZO DEGLI STESSI, VERIFICA DELLA RISCOSSIONE DI EVENTUALI CANONI, DELLE UTENZE E DEI TRIBUTI COMUNALI, COMPRESA LA GESTIONE DI EVENTUALI CONTRATTI CON TERZI ASSEGNATARI IN ESSERE ED IN DIVENIRE.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GATTO ANTONIO	1,00 %	1	0,00	
LAUDISA SALVATORE	5,00 %	1	0,00	
LEZZI ANDREA	1,00 %	1	0,00	
MIGALI ADRIANO	1,00 %	1	0,00	
PEZZUTO GIANLUCA	1,00 %	1	0,00	
PIGNATARO LUCIA ROBERTA	1,00 %	1	0,00	
STEFANELLI LUCIO	1,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Valorizzazione degli immobili attraverso il corretto utilizzo degli stessi, verifica della riscossione di eventuali canoni, delle utenze e dei tributi comunali, compresa la gestione di eventuali contratti con terzi assegnatari in essere ed in divenire. Riferimento a documentazione	100,00		
		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
<i>Valorizzazione degli immobili attraverso il corretto utilizzo degli stessi, verifica della riscossione di eventuali canoni, delle utenze e dei tributi comunali, compresa la gestione di eventuali contratti con terzi assegnatari in essere ed in divenire.</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Settore 10 - Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data - Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO	
Gestione e mantenimento dell'Infrastruttura Tecnologica e Connettività del servizio "Lecce Città Wireless".	
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	
PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi	
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato	
RESPONSABILE - LAUDISA SALVATORE	NR 347 PESO 3.0
Gestione e mantenimento dell'Infrastruttura Tecnologica e Connettività del servizio "Lecce Città Wireless".	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 REINGEGNERIZZAZIONE E RIFACIMENTO DELL'INTERA INFRASTRUTTURA "LECCE CITTÀ WIRELESS"		01/01/2022 31/12/2022
2 GESTIONE, MANTENIMENTO, AMMINISTRAZIONE E MONITORAGGIO DELLE INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE E DI CONNETTIVITÀ DELLA RETE WI&FI.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GATTO ANTONIO	6,00 %	2	0,00	
LAUDISA SALVATORE	3,00 %	2	0,00	
LEZZI ANDREA	5,00 %	2	0,00	
PEZZUTO GIANLUCA	16,00 %	2	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi</i>				
01081.03.0360001 SPESE DA CONTRATTI E CONVENZIONI-SISTEMI INFORMATIVI	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.575,39	€ 3.575,39
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.575,39	€ 3.575,39

Spese in conto capitale				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi</i>				
01082.02.4825005 Incarichi di servizio per la realizzazione Lecce Wireless	€ 0,00	€ 0,00	€ 245.788,93	€ 245.788,93
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 245.788,93	€ 245.788,93

Spese correnti				
<i>Sviluppo economico e competitività - Industria, PMI e Artigianato</i>				
14011.03.3099000 ALTRI BENI DI CONSUMO	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Sviluppo economico e competitività - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</i>				
14021.03.3158000 ACQUISTO BENI DI CONSUMO- COMMERCIO	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza	Livello	Valore min	Valore max
Mantenimento del servizio Lecce Wireless sulle diverse aree Comunali: riferimento a documentazione	100,00	Zero	0,00	0,00
Gestione, mantenimento, amministrazione e monitoraggio delle infrastrutture tecnologiche e di connettività della rete Wi&Fi.		Ottimo	1,00	1,00
Entro il : 31/12/2022				

INDICATORI	% Incidenza		
reingegnerizzazione e rifacimento dell'intera infrastruttura "Lecce città wireless". Riferimento a documentazione	100,00		
	Livello	Valore min	Valore max
<i>Gestione, mantenimento, amministrazione e monitoraggio delle infrastrutture tecnologiche e di connettività della rete Wi-Fi.</i>	Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00

Settore 10 - Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data - Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Gestione e amministrazione dell'utenza interna ai fini dell'accesso ai sistemi applicativi e ai servizi resi disponibili dal SIAC.

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - LAUDISA SALVATORE

NR 348

PESO 3.0

Gestione e amministrazione dell'utenza interna ai fini dell'accesso ai sistemi applicativi e ai servizi resi disponibili dal SIAC.

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 EROGAZIONE AL'UTENZA INTERNA (DIPENDENTI ED AMMINISTRATORI) DEI SERVIZI DI RILASCIO DI NUOVI ACCOUNT DI PEO, PEC, FIRMA DIGITALE, UTENZA DI DOMINIO, UTENZE PER I SERVIZI APPLICATIVI, MANTENIMENTO DEI REGISTRI DELLE UTENZE. MANTENIMENTO DEI LIVELLI DI EFFICIENZA DELL'UTENZA INTERNA		01/01/2022 31/12/2022
2 MONITORAGGIO DEI SISTEMI VPN PER L'ACCESSO DA REMOTO DEGLI UTENTI DELLA INTRANET E DELL'ATTIVITÀ DI SMARTWORKIG		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GATTO ANTONIO	5,00 %	1	0,00	
LAUDISA SALVATORE	3,00 %		0,00	
LEZZI ANDREA	3,00 %	2	0,00	
LEZZI ANDREA	2,00 %	1	0,00	
PEZZUTO GIANLUCA	8,00 %	1	0,00	
PEZZUTO GIANLUCA	7,00 %	2	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi</i>				
01081.03.0361001 ALTRI ACQUISTI: SISTEMI INFORMATIVI	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.745,00	€ 2.745,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.745,00	€ 2.745,00

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
Monitoraggio dei sistemi VPN per l'accesso da remoto degli utenti della Intranet e dell'attività di smartworkig. Rif a documentaizione	100,00		
	<i>Livello</i>		
	Sufficiente	0,00	19,00
<i>Monitoraggio dei sistemi VPN per l'accesso da remoto degli utenti della Intranet e dell'attività di smartworkig</i>	Buono	20,00	34,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	81,00	100,00
numero di nuove utenze rilasciate. riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>		
<i>Erogazione al'utenza interna (dipendenti ed amministratori) dei servizi di rilascio di nuovi</i>	Zero	0,00	0,00

INDICATORI	% Incidenza		
<i>account di PEO, PEC, Firma Digitale, utenza di Dominio, utenze per i servizi applicativi, mantenimento dei registri delle utenze. Mantenimento dei livelli di efficienza dell'utenza interna Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 10 - Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data - Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Amministrazione e monitoraggio del servizio di interventi tecnici e gestione degli Asset dei dispositivi periferici (PDL, stampanti, scanner, etc.) affidato a società esterna.

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - LAUDISA SALVATORE

NR 349

PESO 7.0

Amministrazione e monitoraggio del servizio di interventi tecnici e gestione degli Asset dei dispositivi periferici (PDL, stampanti, scanner, etc.) affidato a società esterna.

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DEGLI ASSET. GESTIONE E MONITORAGGIO SUL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA DI PRIMO LIVELLO PER LE PDL. MANTENIMENTO DEI LIVELLI DI EFFICIENZA ED EFFICACIA NELL'EROGAZIONE DEI SERVIZI DI SUPPORTO ED ASSISTENZA ALL'UTENZA INTERNA DEL SIAC.		01/01/2022 31/12/2022
2 INTERVENTI DI SOSTITUZIONE DI POSTAZIONI PIÙ OBSOLETE CON PDL RIGENERATE E/O NUOVE.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GATTO ANTONIO	3,00 %	1	0,00	
GATTO ANTONIO	2,00 %	2	0,00	
LAUDISA SALVATORE	5,00 %	1	0,00	
LAUDISA SALVATORE	2,00 %	2	0,00	
LEZZI ANDREA	2,00 %	1	0,00	
PEZZUTO GIANLUCA	8,00 %	2	0,00	
PEZZUTO GIANLUCA	7,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi</i>				
01081.03.0360001 SPESE DA CONTRATTI E CONVENZIONI- SISTEMI INFORMATIVI	€ 0,00	€ 0,00	€ 45.408,14	€ 41.661,21
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 45.408,14	€ 41.661,21
Spese in conto capitale				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi</i>				
01081.03.3524005 MATERIALE INFORMATICO	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi</i>				
01082.02.4825004 ACQUISTO MACCHINARI HARDWARE	€ 0,00	€ 0,00	€ 143.591,56	€ 142.352,04
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 143.591,56	€ 142.352,04

INDICATORI	% Incidenza
------------	-------------

INDICATORI	% Incidenza		
n. ___ ticket gestiti / n. ___ ticket aperti	100,00		
Amministrazione e gestione degli asset. Gestione e monitoraggio sul servizio di assistenza tecnica di primo livello per le PdL. Mantenimento dei livelli di efficienza ed efficacia nell'erogazione dei servizi di supporto ed assistenza all'utenza interna del SIAC. Entro il : 31/12/2022	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Insufficiente	0,00	19,00
	Scarso	20,00	39,00
	Sufficiente	40,00	69,00
	Buono	70,00	94,00
	Ottimo	95,00	100,00
vigilanza del rispetto dei tempi di intervento previsti nel contratto: intervento entro il giorno successivo dalla segnalazione. Riferimento a documentazione	100,00		
Amministrazione e gestione degli asset. Gestione e monitoraggio sul servizio di assistenza tecnica di primo livello per le PdL. Mantenimento dei livelli di efficienza ed efficacia nell'erogazione dei servizi di supporto ed assistenza all'utenza interna del SIAC. Entro il : 31/12/2022	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Interventi di sostituzione di postazioni più obsolete con PdL rigenerate e/o nuove. Riferimento a documentazione	100,00		
Interventi di sostituzione di postazioni più obsolete con PdL rigenerate e/o nuove. Entro il : 31/12/2022	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 10 - Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data - Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese

ATTIVITA' DI SVILUPPO			
Migrazione al cloud dei servizi digitali dell'amministrazione			
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			
PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi			
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato			
RESPONSABILE - LAUDISA SALVATORE	NR 350		PESO 2.0
Migrazione al cloud dei servizi digitali dell'amministrazione			

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 PARTECIPAZIONE AL BANDO- AVVISO 1.2		01/01/2022 22/07/2022
2 COMPLETAMENTO ISTRUTTORIA A SEGUITO DI APPROVAZIONE DEL PROGETTO		26/07/2022 27/07/2022
3 SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO CON IL FORNITORE		22/07/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GATTO ANTONIO	1,00 %	1	0,00	
GATTO ANTONIO	1,00 %	2	0,00	
LAUDISA SALVATORE	1,00 %	1	0,00	
LAUDISA SALVATORE	1,00 %	3	0,00	
LEZZI ANDREA	3,00 %	2	0,00	
LEZZI ANDREA	2,00 %	1	0,00	
PEZZUTO GIANLUCA	3,00 %	2	0,00	
PEZZUTO GIANLUCA	4,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Partecipazione al Bando- Avviso 1.2	100,00		
<i>Partecipazione al Bando- Avviso 1.2 Entro il : 22/07/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Completamento istruttoria a seguito di approvazione del progetto Entro il : 27/07/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
Fatto / Non Fatto	100,00		
		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Partecipazione al Bando- Avviso 1.2 Entro il : 22/07/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00

INDICATORI	% Incidenza		
Completamento istruttoria a seguito di approvazione del progetto	100,00		
<i>Completamento istruttoria a seguito di approvazione del progetto</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 27/07/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Sottoscrizione del contratto con il fornitore</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00

Settore 10 - Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data - Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Pon Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - Progetto CIT. Riuso del modello organizzativo e gestionale del Centro Innovazione e Tecnologie.- Attività incentivata

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - LAUDISA SALVATORE

NR 351

PESO 1.0

Pon Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - Progetto CIT. Riuso del modello organizzativo e gestionale del Centro Innovazione e Tecnologie.

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 ASSEGNAZIONE AGLI ENTI PARTNER DEI FONDI DI PROGETTO		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GATTO ANTONIO	2,00 %	1	0,00	
LAUDISA SALVATORE	1,00 %	1	0,00	
LEZZI ANDREA	2,00 %	1	0,00	
PEZZUTO GIANLUCA	2,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi</i>				
01082.02.4812003 BANDO PON- GOVERNANCE-PROGETTO CIT-CENTRO INNOVAZIONE TECNOLOGICA VEDI CAP. E1136	€ 0,00	€ 0,00	€ 131.224,09	€ 131.224,08
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 131.224,09	€ 131.224,08

INDICATORI	% Incidenza	Livello	Valore min	Valore max
Assegnazione agli Enti Partner dei Fondi di Progetto: riferimento a documentazione	100,00			
Assegnazione agli Enti Partner dei Fondi di Progetto		Zero	0,00	0,00
Entro il : 31/12/2022		Ottimo	1,00	1,00

Settore 10 - Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data - Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Collaborazione con CDR 01_Ufficio Personale per la realizzazione dei fascicoli personali informatizzati

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - LAUDISA SALVATORE

NR 352

PESO 1.0

Collaborazione con CDR 01_Ufficio Personale per la realizzazione dei fascicoli personali informatizzati

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1	ASSISTENZA ALLA MIGRAZIONE DA X-PERS A J-PERS		01/01/2022	30/09/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GATTO ANTONIO	5,00 %	1		
LAUDISA SALVATORE	2,00 %	1		
LEZZI ANDREA	0,00 %	1		
PEZZUTO GIANLUCA	2,00 %	1		

INDICATORI	% Incidenza		
Assistenza alla migrazione da X-Pers a J-Pers	100,00		
Assistenza alla migrazione da X-Pers a J-Pers Entro il : 30/09/2022	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 10 - Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data - Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO			
<i>SUAP - attività incentivata</i>			
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività			
PROGRAMMA 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori			
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato			
RESPONSABILE - LAUDISA SALVATORE	NR 354		PESO 18.0
SUAP - attività incentivata			

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 PREDISPOSIZIONE DELLAD.C.C.. DEL REGOLAMENTO A SEGUITO DEI CONTRIBUTI DEI CDR 4, CDR 5 E CDR 11		01/01/2022 31/12/2022
2 AGGIORNAMENTO PERIODICO DEI DATI INFORMATIVI GESTITI INTERNAMENTE ALL'ENTE-PRATICHE SUAP		01/01/2022 31/12/2022
3 ISTITUZIONE DIRITTI ISTRUTTORI DELLE PRATICHE. APPROVAZIONE TARIFFE		01/01/2022 30/06/2022

RISORSE UMANE	Allocazione Azione nr.	Previsto	Effettivo
LAUDISA SALVATORE	0,00 %		
MIGALI ADRIANO	0,00 %		
PIGNATARO LUCIA ROBERTA	0,00 %		
STEFANELLI LUCIO	0,00 %		

INDICATORI	% Incidenza		
istituzione diritti istruttori delle pratiche. approvazione tariffe	100,00		
<i>istituzione diritti istruttori delle pratiche. approvazione tariffe</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 30/06/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Aggiornamento periodico dei dati informativi gestiti internamente all'ente-pratiche suap. riferimento a documentazione	100,00		
<i>aggiornamento periodico dei dati informativi gestiti internamente all'ente-pratiche SUAP</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
Inserimento in Sicr@web della proposta di D.C.C. del regolamento a seguito dei contributi dei CDR 4, CDR 5 e CDR 11	100,00		
<i>predisposizione dellaD.C.C.. del regolamento a seguito dei contributi dei cdr 4, cdr 5 e cdr 11</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 10 - Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data - Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO

Gestioni aree pubbliche

MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività

PROGRAMMA 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - LAUDISA SALVATORE

NR 355

PESO 5.0

Gestioni aree pubbliche

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	
			effettiva dal ... al	
1	GESTIONE MERCATINI DELLE ERBE ED OSP		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
LAUDISA SALVATORE	5,00 %	1	0,00	
MIGALI ADRIANO	50,00 %		0,00	
PIGNATARO LUCIA ROBERTA	0,00 %		0,00	
STEFANELLI LUCIO	0,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Gestione Mercatini delle Erbe ed OSP riferimento a	100,00		
documetnazione	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Gestione Mercatini delle Erbe ed OSP</i>	Zero	0,00	0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00

Settore 10 - Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data - Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese

ATTIVITA' ORDINARIA			
<i>Rilascio dei tesserini Venatori e raccolta funghi</i>			
MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca			
PROGRAMMA 2 - Caccia e pesca			
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato			
RESPONSABILE - LAUDISA SALVATORE	NR 356		PESO 3.0
Rilascio dei tesserini Venatori e raccolta funghi			

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 RILASCIO NUOVI TESSERINI PER ATTIVITÀ VENATORIA E RACCOLTA FUNGHI		01/01/2022 31/12/2022
2 ISTRUIRE SCHEDE AL FINE DI CENSIRE LE AZIENDE AGRICOLE CHE RICHIEDONO L'ISCRIZIONE ALBO PER AGRITURISMO.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
LAUDISA SALVATORE	5,00 %		0,00	
STEFANELLI LUCIO	3,00 %	2		
STEFANELLI LUCIO	2,00 %	1		

INDICATORI	% Incidenza		
Istruire schede al fine di censire le aziende agricole che richiedono l'iscrizione albo per agriturismo: riferimento a documentazione	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Istruire schede al fine di censire le aziende agricole che richiedono l'iscrizione albo per agriturismo.</i>		Zero	0,00 0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Ottimo	1,00 1,00
Rilascio nuovi tesserini per attività venatoria e raccolta funghi: < 30gg	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	4,00 365,00
<i>Rilascio nuovi tesserini per attività venatoria e raccolta funghi</i>		Ottimo	-365,00 3,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Settore 10 - Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data - Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese

ATTIVITA' ORDINARIA

Organizzazione dei mercati dei produttori agricoli diretti che dovranno svolgersi nella città e nelle marine. Promozione e partecipazione a manifestazioni espositive e di vendita per la valorizzazione dei prodotti dell'agricoltura locale.

MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività

PROGRAMMA 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - LAUDISA SALVATORE

NR 357

PESO 2.0

Organizzazione dei mercati dei produttori agricoli diretti che dovranno svolgersi nella città e nelle marine. Promozione e partecipazione a manifestazioni espositive e di vendita per la valorizzazione dei prodotti dell'agricoltura locale.

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 GESTIONE DEI MERCATI PER GARANTIRE LA DIFFUSIONE DEI PRODOTTI AGRICOLI DIRETTI FARMER MARKET		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
LAUDISA SALVATORE	0,00 %			
STEFANELLI LUCIO	0,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.01.3527031 FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE - LL.PP. - VEDI CAP. E 735008	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.719,29	€ 0,00
<i>Sviluppo economico e competitività - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</i>				
14021.03.3163001 NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI - ATTIVITA' PRODUTTIVE	€ 0,00	€ 0,00	€ 200,00	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.919,29	€ 0,00

Spese in conto capitale				
<i>Sviluppo economico e competitività - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</i>				
14022.02.4703000 MANUTENZIONE MERCATI VEDI CAP E 1496	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.719,29	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.719,29	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
gestione dei mercati per garantire la diffusione dei prodotti agricoli diretti farmer market	100,00		
<i>gestione dei mercati per garantire la diffusione dei prodotti agricoli diretti farmer market</i>			
Entro il : 31/12/2022			
	<i>Livello</i>		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 10 - Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data - Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Documento Strategico del Commercio L.R. 24/2015 prosecuzione dell'attività per la stesura Piano del Commercio
 MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività
 PROGRAMMA 1 - Industria, PMI e Artigianato
 CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato
 RESPONSABILE - LAUDISA SALVATORE NR 359 PESO 2.0
 Documento Strategico del Commercio L.R. 24/2015 prosecuzione dell'attività per la stesura Piano del Commercio

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 PREDISPOSIZIONE DELLA D.C.C. DEL DOCUMENTO STRATEGICO PER IL COMMERCIO COME PREVISTO DALLA LEGGE REGIONALE PREVIA COMUNICAZIONE ALLE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, ALLA REGIONE, AI COMUNI CONTERMINI, ECC.		01/01/2022 30/06/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
LAUDISA SALVATORE	5,00 %		0,00	
MIGALI ADRIANO	13,00 %		0,00	
PIGNATARO LUCIA ROBERTA	4,00 %		0,00	
STEFANELLI LUCIO	13,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
predisposizione della D.C.C. del Documento strategico per il Commercio come previsto dalla legge regionale previa comunicazione alle associazioni di categoria, alla Regione, ai comuni contermini, ecc. Riferimento a documentazione	100,00	0,00	0,00
	<i>Livello</i>		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>predisposizione della D.C.C. del Documento strategico per il Commercio come previsto dalla legge regionale previa comunicazione alle associazioni di categoria, alla Regione, ai comuni contermini, ecc. Entro il : 30/06/2022</i>			
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
	<i>Livello</i>		
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
<i>predisposizione della D.C.C. del Documento strategico per il Commercio come previsto dalla legge regionale previa comunicazione alle associazioni di categoria, alla Regione, ai comuni contermini, ecc. Entro il : 30/06/2022</i>			

Settore 10 - Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data - Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese

ATTIVITA' DI SVILUPPO					
<i>Transizione alla PA digitale</i>					
MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione					
PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi					
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato					
RESPONSABILE - LAUDISA SALVATORE					
			NR 360	PESO 2.0	
Transizione alla PA digitale					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	ELEBORAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI DIGITALIZZAZIONE DELL'ENTE		01/01/2022	31/12/2022	
RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GATTO ANTONIO		10,00 %	1	0,00	
LAUDISA SALVATORE		5,00 %		0,00	
LEZZI ANDREA		0,00 %		0,00	
PEZZUTO GIANLUCA		0,00 %		0,00	
INDICATORI		% Incidenza			
Elaborazione del piano triennale di digitalizzazione dell'ente. Riferimento a documentazione		100,00			
<i>Elaborazione del piano triennale di digitalizzazione dell'ente</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	

Settore 10 - Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data - Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese

ATTIVITA' ORDINARIA					
<i>Efficientamento dell'azione amministrativa conseguente al controllo delle attività produttive</i>					
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività					
PROGRAMMA 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori					
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato					
RESPONSABILE - LAUDISA SALVATORE		NR 460	PESO 3.0		
Efficientamento dell'azione amministrativa conseguente al controllo delle attività produttive					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	EMISSIONE DELLE ORDINANZE DI ARCHIVIAZIONE E/O DI INGIUNZIONE DI PAGAMENTO.		01/01/2022	31/12/2022	
RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
LAUDISA SALVATORE		0,00 %			
STEFANELLI LUCIO		0,00 %			
INDICATORI		% Incidenza			
emissione delle ordinanze di archiviazione e/o di ingiunzione di pagamento.		100,00			
<i>emissione delle ordinanze di archiviazione e/o di ingiunzione di pagamento.</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	

Settore 10 - Innovazione Tecnologica, Agenda Digitale e Open Data - Attività Economiche e Produttive, Servizi alle Imprese

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO					
<i>Commissione Comunale di Vigilanza Pubblici Spettacoli</i>					
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività					
PROGRAMMA 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori					
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato					
RESPONSABILE - LAUDISA SALVATORE				NR 464	PESO 2.0
Commissione Comunale di Vigilanza Pubblici Spettacoli					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	GESTIONE COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA SUI PUBBLICI SPETTACOLI		01/01/2022	31/12/2022	
RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo	
LAUDISA SALVATORE	4,00 %	1	0,00		
MIGALI ADRIANO	8,00 %	1	0,00		
STEFANELLI LUCIO	10,00 %	1	0,00		
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Sviluppo economico e competitività - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</i>					
14021.03.3156000	GETTONI DI PRESENZA COMMISSIONE VIGILANZA - ATTIVITA' PRODUTTIVE - VEDI CAP. E 726	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.828,86	€ 1.828,86
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 1.828,86	€ 1.828,86
INDICATORI		% Incidenza			
Gestione Commissione Comunale di Vigilanza sui Pubblici Spettacoli. riferimento a documentazione		100,00			
<i>Gestione Commissione Comunale di Vigilanza sui Pubblici Spettacoli</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

Benessere Istituzionale: Efficiente gestione del patrimonio immobiliare comunale assegnato ai settori (D.G.C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti)

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 325

PESO 5.0

Benessere Istituzionale: Efficiente gestione del patrimonio immobiliare comunale assegnato ai settori (D.G.C. n. 132/2021 e successivi aggiornamenti)

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 VALORIZZAZIONE DEGLI IMMOBILI ATTRAVERSO IL CORRETTO UTILIZZO DEGLI STESSI, VERIFICA DELLA RISCOSSIONE DI EVENTUALI CANONI, DELLE UTENZE E DEI TRIBUTI COMUNALI, COMPRESA LA GESTIONE DI EVENTUALI CONTRATTI CON TERZI ASSEGNATARI IN ESSERE ED IN DIVENIRE.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BISCONTI GIANFRANCO VICECOORDINATORE DEL GRUPPO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE	2,00 %	1		
LIPARI GAETANO COORDINATORE DEL GRUPPO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE	2,00 %	1		
ZACHEO DONATO DIRIGENTE COMANDANTE	0,00 %	1		

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
Valorizzazione degli immobili attraverso il corretto utilizzo degli stessi, verifica della riscossione di eventuali canoni, delle utenze e dei tributi comunali, compresa la gestione di eventuali contratti con terzi assegnatari in essere ed in divenire. Riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>Valorizzazione degli immobili attraverso il corretto utilizzo degli stessi, verifica della riscossione di eventuali canoni, delle utenze e dei tributi comunali, compresa la gestione di eventuali contratti con terzi assegnatari in essere ed in divenire.</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità

ATTIVITA' ORDINARIA

OB. TRASV. - *Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 361

PESO 2.0

OB. TRASV. - *Garantire la corretta gestione delle risorse umane e strumentali del settore e l'osservanza a direttive ed atti di indirizzo generale*

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	
			effettiva dal ... al	
1	GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE DEL SETTORE		01/01/2022	31/12/2022
2	GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE DEL SETTORE		01/01/2022	31/12/2022
3	GESTIONE ACQUISTI E FORNITURE		01/01/2022	31/12/2022
4	ALTRE ATTIVITÀ STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEL SETTORE		01/01/2022	31/12/2022
5	GARANTIRE LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO.		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
D'ARMENTO ROBERTA COMMISSARIO CAPO RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA COMANDO E DELL'UFFICIO DI PROGRAMMAZIONE E GESTIONE FINANZIARIA.	1,00 %	4		
D'ARMENTO ROBERTA COMMISSARIO CAPO RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA COMANDO E DELL'UFFICIO DI PROGRAMMAZIONE E GESTIONE FINANZIARIA.	26,00 %	3	0,00	
D'ARMENTO ROBERTA COMMISSARIO CAPO RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA COMANDO E DELL'UFFICIO DI PROGRAMMAZIONE E GESTIONE FINANZIARIA.	5,00 %	2		
DELL'ANNA FABIO SOVRINTENDENTE CAPO IN CARICO ALL'UFFICIO SERVIZI E AUTOPARCO	60,00 %	2		
GALLUCCI LUISELLA SOVRINTENDENTE CAPO IN CARICO ALL'UFFICIO SEGRETERIA COMANDO	10,00 %	4		
LICHERI GABRIELLA AGENTE SCELTO IN CARICO ALL'UFFICIO SEGRETERIA COMANDO E PROGRAMMAZIONE E GESTIONE FINANZIARIA	20,00 %	3		
LICHERI GABRIELLA AGENTE SCELTO IN CARICO ALL'UFFICIO SEGRETERIA COMANDO E PROGRAMMAZIONE E GESTIONE FINANZIARIA	10,00 %	2	0,00	
LICHERI GABRIELLA AGENTE SCELTO IN CARICO ALL'UFFICIO SEGRETERIA COMANDO E PROGRAMMAZIONE E GESTIONE FINANZIARIA	5,00 %	4		
MAZZOTTA ITALO	20,00 %	3	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo		
<i>SOVRINTENDENTE CAPO IN CARICO ALL'UFFICIO SEGRETERIA COMANDO E PROGRAMMAZIONE E GESTIONE FINANZIARIA</i>						
MAZZOTTA ITALO <i>SOVRINTENDENTE CAPO IN CARICO ALL'UFFICIO SEGRETERIA COMANDO E PROGRAMMAZIONE E GESTIONE FINANZIARIA</i>	5,00 %	4				
NAZARO EMANUELA <i>SEGRETERIA COMANDO</i>	20,00 %	2				
NAZARO EMANUELA <i>ASSISTENTE IN CAPO ALL'UFFICIO SEGRETERIA COMANDO</i>	1,00 %	4				
NEGRO ALESSANDRO <i>VICECOMANDANTE E P.O.</i>	5,00 %	5				
NEGRO ALESSANDRO <i>DIRIGENTE VICECOMANDANTE RESPONSABILE UFFICIO SERVIZI E AUTOPARCO</i>	3,00 %	2				
NEGRO ALESSANDRO <i>DIRIGENTE VICECOMANDANTE RESPONSABILE UFFICIO SERVIZI E AUTOPARCO</i>	3,00 %	1	0,00			
PATI ANTONIO	15,00 %	3				
PICCINNI DANIELA <i>SOVRINTENDENTE CAPO IN CARICO ALL'UFFICIO SERVIZI E AUTOPARCO</i>	20,00 %	4	0,00			
PRETE TOMMASO <i>AREA POLIZIA AMMINISTRATIVA E AMBIENTALE</i>	2,00 %	5				
RENISI CLAUDIO <i>UFFICIO RICORSI GDP</i>	2,00 %	5				
ZACHEO DONATO	0,00 %		0,00			
RISORSE FINANZIARIE			Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti						
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>						
01051.10.0701000	SPESE ASSICURATIVE -		€ 0,00	€ 0,00	€ 430,00	€ 430,00
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>						
01111.01.3522001	FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI -		€ 0,00	€ 0,00	€ 239.276,00	€ 134.917,50
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>						
01111.01.3526111	POLIZIA LOCALE, PROTEZIONE CIVILE, MOBILITA' E VIABILITA' - FONDO PER LA CORRESPONSIONE DEL LAVORO STRAORDINARIO		€ 0,00	€ 0,00	€ 35.100,00	€ 21.727,89
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>						
03011.03.1048000	ALTRI ACQUISTI-POLIZIA MUNICIPALE		€ 0,00	€ 0,00	€ 3.156,20	€ 0,00
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>						
03011.03.1049000	AMMODERNAMENTO PARCO MACCHINE E MOTOCICLI-		€ 0,00	€ 0,00	€ 18.720,00	€ 8.766,74
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>						
03011.03.1050000	SPESE PER L'ACCESSO A BANCHE DATI		€ 0,00	€ 0,00	€ 65.184,45	€ 39.154,52

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>					
03011.03.1060000	FORNITURA DI VESTIARIO AGLI AGENTI MUNICIPALI -OL	€ 0,00	€ 0,00	€ 34.983,50	€ 0,00
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>					
03011.03.1061000	ACQUISTO CARBURANTE PARCO MACCHINE	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.000,00	€ 10.328,34
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>					
03011.09.2813102	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A FAMIGLIE-VV.UU.	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.733,35	€ 4.733,35
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale</i>					
10021.03.2843001	ACQUISTO CARBURANTI PARCO MACCHINE	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.650,00	€ 2.633,75
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale</i>					
10021.03.2847000	ALTRI BENI DI CONSUMO PER SICUREZZA STRADALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 13.361,11	€ 5.850,46
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale</i>					
10021.03.2875001	MANUTENZIONE ORDINARIA	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.126,44	€ 626,00
<i>Soccorso civile - Sistema di protezione civile</i>					
11011.03.1154000	ACQUISTO CARBURANTE PARCO MACCHINE-PROT. CIVILE	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.500,00	€ 2.334,94
<i>Soccorso civile - Sistema di protezione civile</i>					
11011.03.1185000	ALTRI ACQUISTI - PROTEZIONE CIVILE	€ 0,00	€ 0,00	€ 188,05	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 433.409,10	€ 231.503,49

INDICATORI	% Incidenza		
numero di: reclami - ricorsi giurisdizionali - segnalazioni da parte del responsabile della sicurezza	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	11,00	100,00
	Sufficiente	1,00	10,00
	Ottimo	0,00	0,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO***OB. TRASV. Reporting controllo interno*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 362

PESO 3.0

OB. TRASV. Reporting controllo interno

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	INVIO REPORT CONTROLLO STRATEGICO/GESTIONE		01/01/2022	31/12/2022
2	INVIO REPORT SEMESTRALE CONTROLLO QUALITÀ DEI SERVIZI		01/01/2022	31/12/2022
3	TRASMISSIONE DEI DATI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL REFERTO CONTROLLO DI GESTIONE E CONTROLLO STRATEGICO - RELAZIONE SULLA QUALITÀ - RELAZIONE SULLA PERFORMANCE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DORIA LUIGIA COMM. C. - P.O. - RESPONSABILE AREA SANZIONI	10,00 %	1		
DORIA LUIGIA COMM. C. - P.O. - RESPONSABILE AREA SANZIONI	10,00 %	2		
DORIA LUIGIA COMM. C. - P.O. - RESPONSABILE AREA SANZIONI	5,00 %	3	0,00	
MINERVA EUGENIO COMM. C. - P.O. - RESPONSABILE AREA P.G. - EDILIZIA - INFORTUNISTICA STR.LE	5,00 %	2		
MINERVA EUGENIO COMM. C. - P.O. - RESPONSABILE AREA P.G. - EDILIZIA - INFORTUNISTICA STR.LE	5,00 %	3		
MINERVA EUGENIO COMM. C. - P.O. - RESPONSABILE AREA P.G. - EDILIZIA - INFORTUNISTICA STR.LE	5,00 %	1		
NEGRO ALESSANDRO VICECOMANDANTE E P.O.	5,00 %	3		
NEGRO ALESSANDRO VICECOMANDANTE E P.O.	5,00 %	1		
NEGRO ALESSANDRO VICECOMANDANTE E P.O.	5,00 %	2		
PATI ANTONIO P.O. - RESPONSABILE UFFICIO MOBILITA'	5,00 %	1		
PATI ANTONIO P.O. - RESPONSABILE UFFICIO MOBILITA'	5,00 %	3		

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
PATI ANTONIO <i>P.O. - RESPONSABILE UFFICIO MOBILITA'</i>	5,00 %	2		
ZACHEO DONATO	0,00 %		0,00	
INDICATORI				
		% Incidenza		
Servizi sottoposti a questionari di Customer Satisfaction	100,00			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
<i>Invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i>	Insufficiente	0,00	79,00	
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	80,00	100,00	
Incidenza reclami utenza, pervenuti online o in cartaceo ai Settori e raccolti dall'URP: <10% - riferimento a documentazione	100,00			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
<i>Invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i>	Zero	0,00	0,00	
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00	
Livello medio di soddisfazione dell'utenza	100,00			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
<i>Invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i>	Scarso	0,00	74,90	
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Sufficiente	75,00	79,90	
	Buono	80,00	84,90	
	Ottimo	85,00	100,00	
Trasmissione dei dati e delle informazioni nei tempi richiesti: riferimento a documentazione	100,00			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
<i>Invio report semestrale controllo qualità dei servizi</i>	Zero	0,00	0,00	
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00	
Trasmissione dei dati per la predisposizione del Referto Controllo di Gestione e Controllo Strategico - Relazione Sulla Qualità - Relazione Sulla Performance: riferimento a documentazione	100,00			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
<i>Trasmissione dei dati per la predisposizione del Referto Controllo di Gestione e Controllo Strategico - Relazione Sulla Qualità - Relazione Sulla Performance</i>	Zero	0,00	0,00	
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00	

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI SVILUPPO***Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 363

PESO 3.0

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Monitoraggio Misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	... al
			effettiva dal ... al	
1	EFFETTIVA ESECUZIONE DELLE MISURE PER IL TRATTAMENTO DEL RISCHIO E INSERIMENTO IN GESTIONE DOCUMENTALE DELLE RELAZIONI TRIMESTRALI CORRETTAMENTE COMPILATE		01/01/2022	31/12/2022
2	TRASMISSIONE DATI PER LA RELAZIONE ANNUALE ANTICORRUZIONE		01/01/2022	31/12/2022
3	AGGIORNAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. DELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DORIA LUIGIA COMM. C. - P.O. - RESPONSABILE AREA SANZIONI	5,00 %	2		
DORIA LUIGIA COMM. C. - P.O. - RESPONSABILE AREA SANZIONI	5,00 %	3		
DORIA LUIGIA COMM. C. - P.O. - RESPONSABILE AREA SANZIONI	5,00 %	1		
MINERVA EUGENIO COMM. C. - P.O. - RESPONSABILE AREA P.G. - EDILIZIA - INFORTUNISTICA STR.LE	5,00 %	2		
MINERVA EUGENIO COMM. C. - P.O. - RESPONSABILE AREA P.G. - EDILIZIA - INFORTUNISTICA STR.LE	5,00 %	3		
MINERVA EUGENIO COMM. C. - P.O. - RESPONSABILE AREA P.G. - EDILIZIA - INFORTUNISTICA STR.LE	5,00 %	1		
NEGRO ALESSANDRO P.O. - VICECOMANDANTE	5,00 %	2		
NEGRO ALESSANDRO P.O. - VICECOMANDANTE	5,00 %	3		
NEGRO ALESSANDRO P.O. - VICECOMANDANTE	5,00 %	1		
PATI ANTONIO P.O. - RESPONSABILE UFFICIO MOBILITA'	5,00 %	1		
PATI ANTONIO P.O. - RESPONSABILE UFFICIO MOBILITA'	5,00 %	3		

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
PATI ANTONIO <i>P.O. - RESPONSABILE UFFICIO MOBILITA'</i>	5,00 %	2		
ZACHEO DONATO	0,00 %		0,00	
INDICATORI	% Incidenza			
Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente: riferimento a documentazione <i>Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. della sezione Amministrazione Trasparente</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00			
	<i>Livello</i>		<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero		0,00	0,00
	Ottimo		1,00	1,00
Invio comunicazioni necessarie per la redazione della relazione annuale anticorruzione: riferimento a documentazione <i>Trasmissione dati per la Relazione annuale anticorruzione</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00			
	<i>Livello</i>		<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero		0,00	0,00
	Ottimo		1,00	1,00
effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e inserimento in Gestione documentale delle relazioni trimestrali correttamente compilate: riferimento a documentazione <i>effettiva esecuzione delle Misure per il Trattamento del Rischio e inserimento in Gestione documentale delle relazioni trimestrali correttamente compilate</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00			
	<i>Livello</i>		<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero		0,00	0,00
	Ottimo		1,00	1,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 364

PESO 2.0

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - Aggiornamento sito web istituzionale della sezione di competenza del settore

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 AGGIORNAMENTO COSTANTE DI TUTTE LE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ORGANIZZAZIONE INTERNA DEL SETTORE SUL SITO UFFICIALE DEL COMUNE NONCHÉ DI TUTTE LE COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DORIA LUIGIA COMM. C. - P.O. - RESPONSABILE AREA SANZIONI	5,00 %	1		
GALLUCCI LUISELLA SEGRETERIA COMANDO	5,00 %	1	0,00	
MINERVA EUGENIO COMM. C. - P.O. - RESPONSABILE AREA P.G. - EDILIZIA - INFORTUNISTICA STR.LE	5,00 %	1		
NEGRO ALESSANDRO P.O. - VICECOMANDANTE	5,00 %	1		
ZACHEO DONATO	0,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
Pubblicazione tempestiva dei dati e delle informazioni aggiornati sul sito web istituzionale della sezione di competenza del settore: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Aggiornamento costante di tutte le informazioni relative all'organizzazione interna del settore sul sito ufficiale del Comune nonché di tutte le comunicazioni istituzionali.</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO***OB. TRASV. - Tempestivo aggiornamento nel modulo PEG - Governance del gestionale Sicr@web.*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 365

PESO 3.0

OB. TRASV. - Tempestivo aggiornamento nel nuovo modulo PEG - Governance del gestionale Sicr@web.

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 TEMPESTIVO AGGIORNAMENTO E IN OGNI CASO CON CADENZA TRIMESTRALE DELLE AZIONI E DEGLI INDICATORI TARGET DI RIFERIMENTO AGLI OBIETTIVI ASSEGNATI		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
D'ARMENTO ROBERTA COMM. C. RESPONSABILE SEGRETERIA COMANDO	5,00 %	1	0,00	
DE LUCIA VINCENZO RESPONSABILE UFFICIO MOBILITA' - MOBILITY MANAGER -	5,00 %	1		
DORIA LUIGIA COMM. C. - P.O. - RESPONSABILE AREA SANZIONI	5,00 %	1		
ELIA ELIO RESPONSABILE UFFICIO PERMESSI	5,00 %	1		
FAZZI LUCA UFFICIO VIABILITA' E SEGNALETICA	5,00 %	1	0,00	
GALLUCCI LUISELLA SEGRETERIA COMANDO	5,00 %	1	0,00	
MARIANI PATRIZIA COMM. C. RESPONSABILE SEZIONE DISTACCATA C/O SETTORE AMBIENTE	5,00 %	1		
MILANESE CLAUDIO UFFICIO VIABILITA' E SEGNALETICA	5,00 %	1	0,00	
MINERVA EUGENIO COMM. C. - P.O. - RESPONSABILE AREA P.G. - EDILIZIA - INFORTUNISTICA STR.LE	5,00 %	1	0,00	
NAZARO EMANUELA SEGRETERIA COMANDO	5,00 %	1	0,00	
NEGRO ALESSANDRO P.O. - VICECOMANDANTE	5,00 %	1	0,00	
QUARANTA RAFFAELLA COMM. C. RESPONSABILE AREA RUOLI	5,00 %	1	0,00	
ROMANO ROSALBA UFFICIO RICORSI AL GIUDICE DI PACE	5,00 %	1	0,00	
TUNDO FRANCESCA UFFICIO ORDINANZE VIABILITA' E	5,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
<i>OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO</i>				
VALLETTA LOREDANA <i>UFFICIO ORDINANZE VIABILITA' E OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO</i>	5,00 %	1	0,00	
VIZZI LUIGIANNA <i>COMM. C. RESPONSABILE AREA POLIZIA AMMINISTRATIVA, COMMERCIALE ED AMBIENTALE</i>	5,00 %	1	0,00	
ZACHEO DONATO	0,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Tempestivo aggiornamento e in ogni caso con cadenza trimestrale delle azioni e degli indicatori target di riferimento agli obiettivi assegnati: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Tempestivo aggiornamento e in ogni caso con cadenza trimestrale delle azioni e degli indicatori target di riferimento agli obiettivi assegnati Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO***OB. TRASV. - Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 10 - Risorse umane

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 366

PESO 3.0

OB. TRASV. - Accrescimento professionale e in chiave di prevenzione della corruzione del personale del Settore

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 FRUIZIONE CON PROFITTO DELLA FORMAZIONE		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ATTANASIO ANGELA AREA SANZIONI	5,00 %	1	0,00	
BERNARDO CARMELO AREA VIABILITA'	5,00 %	1	0,00	
BISCONTI GIANFRANCO AREA VIABILITA' E PROTEZIONE CIVILE	5,00 %	1	0,00	
BORTONE GIACOMINA AREA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
CALABRESE NADIA AREA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
CAPASA LUCIANA COMM. C. RESPONSABILE CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE	3,00 %	1	0,00	
CASALUCE SABINA AREA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
CASTELLUCCIO CARMELO CENTRALE OPERATIVA	3,00 %	1	0,00	
CAVALIERI TIZIANA	5,00 %		0,00	
CELENTANO SABRINA NUCLEO DISTACCATO PRESSO LA PROCURA DELLA REPUBBLICA	3,00 %	1	0,00	
CICCARESE GIUSEPPE AREA VIABILITA' E NUCLEO SICUREZZA SINDACO E PALAZZO CARAFA	3,00 %	1	0,00	
COCCO MAURO NUCLEO SICUREZZA SINDACO E PALAZZO CARAFA	3,00 %	1	0,00	
CONSENTI RENATO AREA SANZIONI	8,00 %	1	0,00	
CONVERSANO ANTONIO FERNANDO AMMINISTRATIVO AREA RUOLI	5,00 %	1	0,00	
CORVINO CARLO AREA SANZIONI E UFFICIO RICORSI AL	10,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
<i>PREFETTO</i>				
COSMA BARBARA <i>AREA RUOLI</i>	3,00 %	1	0,00	
CRETI' NICETINA <i>AREA POLIZIA AMMINISTRATIVA, COMMERCIALE E AMBIENTALE</i>	3,00 %	1	0,00	
D'ARMENTO ROBERTA <i>COMMISSARIO CAPO RESPONSABILE SEGRETERIA COMANDO E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA</i>	3,00 %	1	0,00	
D'ELIA ROBERTO <i>AREA VIABILITA'</i>	3,00 %	1	0,00	
DE CARLO ANNA MARIA <i>AREA VIABILITA'</i>	3,00 %	1	0,00	
DE GIORGI ANTONELLA <i>AREA POLIZIA AMMINISTRATIVA, COMMERCIALE ED AMBIENTALE</i>	3,00 %	1	0,00	
DE LUCA FRANCESCO <i>AREA VIABILITA'</i>	3,00 %	1	0,00	
DE MATTEIS DINO <i>AREA VIABILITA'</i>	3,00 %	1	0,00	
DE RINALDIS EZIO ANTONIO <i>CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE</i>	3,00 %	1	0,00	
DE SANTIS YLENIA <i>AREA VIABILITA'</i>	3,00 %	1	0,00	
DEL GIUDICE ANDREA <i>AREA VIABILITA'</i>	3,00 %	1	0,00	
DELL'ANNA FABIO <i>UFFICIO SERVIZI E AUTO PARCO</i>	3,00 %	1	0,00	
DELL'AVVOCATA GINA	5,00 %	1	0,00	
DELLA VALLE ANTONIO <i>AREA POLIZIA AMMINISTRATIVA, COMMERCIALE E AMBIENTALE</i>	3,00 %	1	0,00	
DELLE SITE ELENA <i>AREA VIABILITA'</i>	3,00 %	1	0,00	
DI GENNARO CRISTINA <i>AREA POLIZIA GIUDIZIARIA EDILIZIA E INFORTUNISTICA STRADALE</i>	3,00 %	1	0,00	
DISTRATIS TOMMASO <i>AMINISTRATIVO - AREA SANZIONI</i>	5,00 %	1	0,00	
DORIA LUIGIA <i>COMMISSARIO CAPO RESPONSABILE AREA SANZIONI</i>	3,00 %	1	0,00	
DURANTE STEFANIA <i>COMMISSARIO CAPO RESPONSABILE CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE</i>	8,00 %	1	0,00	
ELIA ELIO <i>UFFICIO PERMESSI</i>	4,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
EPIFANI ADDOLORATA AREA SANZIONI	8,00 %	1	0,00	
FAGGIANO GABRIELLA AREA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
FALCONIERI LUIGI AREA POLIZIA GIUDIZIARIA EDILIZIA E INFORTUNISTICA STRADALE	3,00 %	1	0,00	
FASIELLO FABIO CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE	3,00 %	1	0,00	
FAZZI ALESSANDRA AREA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
FAZZI LUCA UFFICIO MOBILITA' E SEGNALETICA STRADALE	3,00 %	1	0,00	
FRACASSO LUISA AREA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
GALATI DANIELE NUCLEO DISTACCATO PRESSO LA PROCURA DELLA REPUBBLICA	3,00 %	1	0,00	
GALLUCCI LUISELLA SEGRETERIA COMANDO	3,00 %	1	0,00	
GARRISI DANIELA MARIA SEGRETERIA COMANDO	5,00 %	1	0,00	
GIUSTIZIERI IVAN AREA VIABILITA' E SEZIONE DISTACCATA C/O SETTORE AMBIENTE	3,00 %	1	0,00	
GRAVANTE FERNANDO SEZIONE DISTACCATA C/O SETTORE AMBIENTE E AREA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
IMBRIANI SABRINA AREA VIABILITA'	8,00 %	1		
IMMACOLATO ALESSIA AREA POLIZIA AMMINISTRATIVA, COMMERCIALE E AMBIENTALE	3,00 %	1	0,00	
INVIDIA PIA BENEDETTA AREA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
LAGAZIO MARIAROSARIA AREA POLIZIA GIUDIZIARIA EDILIZIA E INFORTUNISTICA STRADALE	3,00 %	1	0,00	
LEO CATERINA SEZIONE DISTACCATA C/O SETTORE AMBIENTE	5,00 %	1	0,00	
LEZZI ALESSANDRA AREA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
LICHERI GABRIELLA SEGRETERIA COMANDO E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA	3,00 %	1	0,00	
LIPARI GAETANO COORDINATORE PROTEZIONE CIVILE	3,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
LISI LORENZO EUGENIO AREA POLIZIA AMMINISTRATIVA, COMMERCIALE E AMBIENTALE	3,00 %	1	0,00	
MAGGIO ANTONIO MATTIA AREA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
MALLARDI ANNA AREA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
MALLARDI MARIA AREA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
MANFREDA VITO AREA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
MANGE' GIANCARLO AREA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
MANGIONE GIUSEPPA CARMELA NUCLEO SUPPORT DEC C/O SETTORE AMBIENTE	3,00 %	1	0,00	
MANNI ANTONIO NUCLEO SICUREZZA SINDACO E PALAZZO CARAFA	3,00 %	1	0,00	
MARIANI PATRIZIA COMMISSARIO RESPONSABILE NUCLEO SUPPORT DEC C/O SETTORE AMBIENTE	3,00 %	1	0,00	
MARINO TIZIANA AREA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
MARULLI FABRIZIO AREA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
MAZZOTTA ITALO SEGRETERIA COMANDO E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA	3,00 %	1	0,00	
MAZZOTTA SABINA AREA POLIZIA AMMINISTRATIVA, COMMERCIALE E AMBIENTALE	3,00 %	1	0,00	
MICCOLI LUIGI AREA POLIZIA GIUDIZIARIA EDILIZIA E INFORTUNISTICA STRADALE	3,00 %	1	0,00	
MICHELI SERGIO AREA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
MILANESE CLAUDIO UFFICIO MOBILITA' E SEGNALETICA STRADALE	3,00 %	1	0,00	
MINERVA EUGENIO COMMISSARIO CAPO RESPONSABILE AREA POLIZIA GIUDIZIARIA EDILIZIA E INFORTUNISTICA STRADALE	3,00 %	1	0,00	
MONACO ANTONELLA AREA SANZIONI	3,00 %	1	0,00	
MONTINARO GABRIELLA SEZIONE DISTACCATA C/O SETTORE AMBIENTE E AREA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
MORELLI PIERO CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE	3,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
NAZARO EMANUELA SEGRETERIA COMANDO	3,00 %	1	0,00	
NEGRI VALENTINA AREA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
NEGRO ALESSANDRO VICECOMANDANTE RESPONSABILE UFFICIO SERVIZI E AUTOPARCO	3,00 %	1	0,00	
PAGLIARA RAFFAELE AREA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
PANZERA GIOVANNA AREA SANZIONI	3,00 %	1	0,00	
PAPA CARLA AREA SANZIONI	3,00 %	1	0,00	
PERSONE' FAUSTO AREA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
PETRACCA UMBERTO UFFICIO RICORSI PREFETTO	3,00 %	1	0,00	
PICCINNI DANIELA UFFICIO SERVIZI E AUTOPARCO	3,00 %	1	0,00	
PICHIERRI ALESSANDRA AREA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
PIETRA ALESSANDRA AREA SANZIONI	3,00 %	1	0,00	
PINNELLA ANTONIO FRANCESCO CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE	3,00 %	1	0,00	
PONZETTA FRANCESCO AREA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
PRETE TOMMASO AREA POLIZIA AMMINISTRATIVA, COMMERCIALE E AMBIENTALE	3,00 %	1	0,00	
PRIMICELI ANTONIO AREA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
PULIMENO NICOLINA AREA POLIZIA GIUDIZIARIA EDILIZIA E INFORTUNISTICA STRADALE - ACCERTAMENTI ANAGRAFICI	3,00 %	1	0,00	
QUARANTA RAFFAELLA COMMISSARIO CAPO RESPONSABILE AREA RUOLI	3,00 %	1	0,00	
RAMPINO VINCENZO ROCCO CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE	3,00 %	1	0,00	
REFOLO FLORIANA AREA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
REFOLO SONIA AREA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
RENISI CLAUDIO UFFICIO RICORSI GDP	3,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ROMANO ROSALBA UFFICIO RICORSI GDP	3,00 %	1	0,00	
SABATINO GIUSEPPE NUCLEO SICUREZZA SINDACO E PALAZZO CARAFA	3,00 %	1	0,00	
SANTORO MARCO AREA POLIZIA GIUDIZIARIA EDILIZIA E INFORTUNISTICA STRADALE	3,00 %	1	0,00	
SARDONE LUCIANO AREA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
SCIPPA ANGELO AREA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
SIGNORE DAVIDE AREA SANZIONI	0,00 %	1	0,00	
TARANTINO GIANLUCA NUCLEO SUPPORT DEC C/O SETTORE AMBIENTE	3,00 %	1	0,00	
TEPORE LUIGI AREA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
TORNESE SANDRA AREA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
TORSELLO LAURA AREA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
TOTARO STEPHANE THIERRY ERIC AREA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
TRESI ANNA LISA AREA POLIZIA GIUDIZIARIA EDILIZIA E INFORTUNISTICA STRADALE	0,00 %	1	0,00	
TUNDO FRANCESCA UFFICIO ORD. O.S.P. E MODIFICA TEMPORANEA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
ULIVO VALERIO AREA POLIZIA GIUDIZIARIA EDILIZIA E INFORTUNISTICA STRADALE	3,00 %	1	0,00	
VALLETTA LOREDANA UFFICIO ORD. O.S.P. E MODIFICA TEMPORANEA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
VIZZI LUIGI ANNA COMMISSARIO CAPO RESPONSABILE AREA POLIZIA AMMINISTRATIVA COMMERCIALE E AMBIENTALE	3,00 %	1	0,00	
ZACHEO DONATO	0,00 %		0,00	
ZINGARELLO FABIO AREA RUOLI	3,00 %	1	0,00	
ZINGARELLO FRANCO AREA VIABILITA' E SEZIONE DISTACCATA C/O SETTORE AMBIENTE	3,00 %	1	0,00	

INDICATORI**% Incidenza**

INDICATORI	% Incidenza		
Superamento con profitto dei test finali : riferimento a documentazione	100,00		
<i>Fruizione con profitto della formazione Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 367

PESO 2.0

Benessere Istituzionale: OB. TRASV. - garantire il rispetto dei tempi medi di pagamento previsti dalla normativa vigente per le transazioni commerciali

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 AVVIO LIQUIDAZIONE DECENTRATA PER TUTTI I SETTORI		01/01/2022 28/02/2022
2 ACCETTAZIONE O RIFIUTO DELLA FATTURA ENTRO 10 GIORNI DALLA RICEZIONE		01/01/2022 31/12/2022
3 INVIO AL SERV.FIN. DELL'ATTO DI LIQUIDAZIONE FIRMATO DA DIR. E/O PO ENTRO 10 GG DALL'ACCETTAZIONE FATTURA, ECCETTUATE LE IPOTESI DI:RITARDATA RICEZIONE DI DURC, DOCUMENTI DI REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA E SIM.; SOPRAVVENUTE ESIGENZE ISTRUTTORIE;MANCATO O RITARDATO COMPLETAMENTO ATTIVITÀ FORMATIVA		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
D'ARMENTO ROBERTA COMM. C. RSEPONSABILE SEGRETERIA COMANDO	5,00 %	3		
D'ARMENTO ROBERTA COMM. C. RSEPONSABILE SEGRETERIA COMANDO	5,00 %	1	0,00	
D'ARMENTO ROBERTA COMM. C. RSEPONSABILE SEGRETERIA COMANDO	5,00 %	2		
LICHERI GABRIELLA SEGRETERIA COMANDO	5,00 %	2		
LICHERI GABRIELLA SEGRETERIA COMANDO	5,00 %	1	0,00	
LICHERI GABRIELLA SEGRETERIA COMANDO	5,00 %	3		
ZACHEO DONATO	0,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
avvio liquidazione decentrata per tutti i settori.	100,00		
Riferimento a documentazione		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
avvio liquidazione decentrata per tutti i settori		Zero	0,00 0,00
Entro il : 28/02/2022		Ottimo	1,00 1,00
accettazione o rifiuto della fattura entro 10 giorni dalla ricezione. Riferimento a documentazione	100,00		
accettazione o rifiuto della fattura entro 10 giorni dalla ricezione		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	11,00 100,00

INDICATORI	% Incidenza		
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Ottimo	0,00	10,00
trasmissione al servizio finanziario dell'atto di liquidazione firmato dal dirigente e/o PO entro 10 gg dall'accettazione fattura, eccettuate le ipotesi specificate. invio al serv.fin. dell'atto di liquidazione firmato da dir. e/o PO entro 10 gg dall'accettazione fattura, eccettuate le ipotesi di: ritardata ricezione di durc, documenti di regolarità contributiva e sim.; sopravvenute esigenze istruttorie; mancato o ritardato completamento attività formativa Entro il : 31/12/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	11,00	100,00
	Ottimo	0,00	10,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO***OB. TRASV. - Implementazione centri di costo per contabilità analitica*

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 368

PESO 2.0

OB. TRASV. - Creazione centri di costo per contabilità analitica

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	AGGANCIO OBIETTIVI PEG A IMPEGNI DI SPESA		01/01/2022	31/12/2022
2	VERIFICHE SUL BILANCIO IN COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO.		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
D'ARMENTO ROBERTA COMM. C. RESPONSABILE SEGRETERIA COMANDO	5,00 %	1		
D'ARMENTO ROBERTA COMM. C. RESPONSABILE SEGRETERIA COMANDO	5,00 %	2	0,00	
MAZZOTTA ITALO SEGRETERIA COMANDO	5,00 %	1		
MAZZOTTA ITALO SEGRETERIA COMANDO	5,00 %	2		
ZACHEO DONATO	0,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza			
verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario. Riferimento a documentazione	100,00			
<i>verifiche sul bilancio in collaborazione con il Servizio economico finanziario.</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa. Riferimento a documentazione	100,00			
<i>Aggancio obiettivi PEG a impegni di spesa</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Efficientamento attività di rilevamento sinistri stradali e di prevenzione incidentalità. Attività di P.G. - Ordinanze TSO/ASO.

MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza

PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 369

PESO 3.0

Efficientamento attività di rilevamento sinistri stradali e di prevenzione incidentalità. Attività di P.G. - Ordinanze TSO/ASO

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	GARANTIRE IL TEMPESTIVO INTERVENTO IN OCCASIONE DI SINISTRI STRADALI, PER PRIMO SOCCORSO, RIPRISTINO CONDIZIONI DI SICUREZZA E FLUIDA CIRCOLAZIONE, ATTIVITÀ DI INFORTUNISTICA STRADALE		01/01/2022	31/12/2022
2	ADEGUATA ESECUZIONE DEL SERVIZIO IN CONCESSIONE DI RIPRISTINO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA STRADALE E VIABILITÀ A SEGUITO DEL VERIFICARSI DI SINISTRI STRADALI - ATTIVITÀ INCENTIVATA		01/01/2022	31/12/2022
3	GESTIONE ORDINANZE SINDACALI TSO/ASO		01/01/2022	31/12/2022
4	ATTIVITÀ DI P.G. (DI CUI AL PROTOCOLLO INTERNO DI P.G.)		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BERNARDO CARMELO <i>Sovr. capo - Nucleo Viabilità</i>	15,00 %	1	0,00	
BISCONTI GIANFRANCO <i>Sovr. Capo - Nucleo Viabilità</i>	3,00 %	1	0,00	
BORTONE GIACOMINA <i>Agente Scelto - Nucleo Viabilità</i>	4,00 %	2		
BORTONE GIACOMINA <i>Agente Scelto - Nucleo Viabilità</i>	30,00 %	1	0,00	
CALABRESE NADIA <i>Agente scelto - Nucleo Viabilità</i>	17,00 %	2		
CALABRESE NADIA <i>Agente scelto - Nucleo Viabilità</i>	15,00 %	1		
CAPASA LUCIANA <i>Commissari Capo - Centrale Operativa</i>	16,00 %	2		
CAPASA LUCIANA <i>Comm. Capo - Centrale Operativa</i>	10,00 %	1	0,00	
CASALUCE SABINA <i>Sovr. Capo - Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
CASTELLUCCIO CARMELO <i>Sovr. Capo - Centrale Operativa</i>	30,00 %	1	0,00	
CICCARESE GIUSEPPE <i>Sovr. Capo - Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
D'ELIA ROBERTO <i>Sovrintendente - Nucleo Viabilità</i>	37,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE CARLO ANNA MARIA <i>Agente Scelto - Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
DE LUCA FRANCESCO <i>Agente Scelto - Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
DE MATTEIS DINO <i>Sovr. - Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
DE RINALDIS EZIO ANTONIO <i>Sovr. Capo - Nucleo Viabilità</i>	40,00 %	1	0,00	
DE RINALDIS EZIO ANTONIO	2,00 %	2	0,00	
DE SANTIS YLENIA <i>Agente Scelto - Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
DEL GIUDICE ANDREA <i>Sovr. - Nucleo Viabilità</i>	1,00 %	1	0,00	
DEL GIUDICE ANDREA	2,00 %	2	0,00	
DELLE SITE ELENA <i>Sovr. Capo - Nucleo Viabilità</i>	20,00 %	1	0,00	
DI GENNARO CRISTINA	12,00 %	3	0,00	
DI GENNARO CRISTINA	10,00 %	4	0,00	
DURANTE STEFANIA <i>Comm. Capo - Centrale Operativa</i>	30,00 %	2		
DURANTE STEFANIA <i>Comm. Capo - Centrale Operativa</i>	32,00 %	1	0,00	
FAGGIANO GABRIELLA <i>Agente Scelto - Nucleo Viabilità</i>	25,00 %	1	0,00	
FALCONIERI LUIGI	10,00 %	4	0,00	
FALCONIERI LUIGI <i>Sovr. capo - Area Giudiziaria</i>	15,00 %	2		
FALCONIERI LUIGI <i>Sovr. capo - Area Giudiziaria</i>	10,00 %	1	0,00	
FASIELLO FABIO <i>Sovrintendente - Centrale Operativa</i>	20,00 %	1	0,00	
FASIELLO FABIO <i>Sovr. - Centrale Operativa</i>	20,00 %	2		
FAZZI ALESSANDRA <i>Agente Scelto - Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
FRACASSO LUISA <i>Sovr. - Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
GALLUCCI LUISELLA <i>Sovr. Capo - Segreteria Comando</i>	2,00 %	2		
INVIDIA PIA BENEDETTA <i>Sovr. - Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
LAGAZIO MARIAROSARIA GIUDIZIARIA	12,00 %	3	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
LAGAZIO MARIAROSARIA	10,00 %	4	0,00	
LEZZI ALESSANDRA <i>Agente Scelto - Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
MAGGIO ANTONIO MATTIA <i>Agente Scelto - Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
MALLARDI ANNA <i>Sovr. Capo - Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
MALLARDI MARIA <i>Sovr. Capo - Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
MANFREDA VITO <i>Sovr. Capo - Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
MANGE' GIANCARLO <i>Sovr. Capo - Nucleo Viabilità</i>	10,00 %	1	0,00	
MARINO TIZIANA <i>Agente Scelto - Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
MARULLI FABRIZIO <i>Sovr. - Nucleo Viabilità</i>	10,00 %	1	0,00	
MICCOLI LUIGI	20,00 %	4	0,00	
MICCOLI LUIGI <i>Giudiziaria</i>	47,00 %	3	0,00	
MICHELI SERGIO <i>Agente Scelto - Nucleo Viabilità</i>	14,00 %	1	0,00	
MINERVA EUGENIO	1,00 %	4	0,00	
MORELLI PIERO <i>Sovr. Capo - Nucleo Viabilità</i>	25,00 %	2		
MORELLI PIERO <i>Sovr. capo - Nucleo Viabilità</i>	20,00 %	1	0,00	
PAGLIARA RAFFAELE <i>Sovrintendente- Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
PANZERA GIOVANNA <i>Sovr. Capo - Nucleo Viabilità</i>	15,00 %	1	0,00	
PERSONE' FAUSTO <i>Sovr. - Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
PICHIERRI ALESSANDRA <i>Ag. Scelto - Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
PINNELLA ANTONIO FRANCESCO <i>Sovr. Capo - Centrale Operativa</i>	27,00 %	2		
PINNELLA ANTONIO FRANCESCO <i>Sovr. Capo - Centrale Operativa</i>	30,00 %	1	0,00	
PONZETTA FRANCESCO <i>Ag. Scelto - Nucleo viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
PRIMICELI ANTONIO <i>Sovr. Capo - Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
RAMPINO VINCENZO ROCCO <i>Sovr. Capo - Centrale Operativa</i>	22,00 %	2		

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
RAMPINO VINCENZO ROCCO <i>Sovr. Capo Centrale operativa</i>	20,00 %	1	0,00	
SANTORO MARCO	45,00 %	3	0,00	
SANTORO MARCO	20,00 %	4	0,00	
SARDONE LUCIANO <i>Sovr. Capo - Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
SARDONE LUCIANO	27,00 %	2	0,00	
SCIPPA ANGELO <i>Agente scelto - Nucleo viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
TEPORE LUIGI <i>Agente scelto - Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
TORNESE SANDRA <i>Sovr. Capo - Nucleo Viabilità</i>	8,00 %	1	0,00	
TORSELLO LAURA <i>Agente Scelto - Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
TOTARO STEPHANE THIERRY ERIC <i>Vice Sovr. - Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
TRESI ANNA LISA	1,00 %	4	0,00	
TRESI ANNA LISA	9,00 %	3	0,00	
ULIVO VALERIO	15,00 %	3	0,00	
ULIVO VALERIO	20,00 %	4	0,00	
ZACHEO DONATO <i>Dirigente - Comandante</i>	0,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>				
03011.03.1048000 ALTRI ACQUISTI-POLIZIA MUNICIPALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.493,68	€ 2.493,68
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>				
03011.03.1127002 SPESE PER PUBBLICITA'	€ 0,00	€ 0,00	€ 772,40	€ 772,40
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>				
03011.03.2814007 Servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente	€ 0,00	€ 0,00	€ 600,00	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.866,08	€ 3.266,08

INDICATORI	% Incidenza		
Organizzazione h24 del servizio infortunistica stradale: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Garantire il tempestivo intervento in occasione di sinistri stradali, per primo soccorso, ripristino condizioni di sicurezza e fluida circolazione, attività di infortunistica stradale Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Adeguate esecuzione del servizio in concessione di ripristino delle condizioni di sicurezza stradale e viabilità a seguito del verificarsi di sinistri stradali - Attività incentivata. Riferimento a documentazione	100,00		
		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

INDICATORI	% Incidenza		
<i>Adeguata esecuzione del servizio in concessione di ripristino delle condizioni di sicurezza stradale e viabilità a seguito del verificarsi di sinistri stradali - Attività incentivata</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
gestione ordinanze sindacali TSO/ASO	100,00		
<i>gestione ordinanze sindacali TSO/ASO</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
attività di P.G. (di cui al protocollo interno di P.G.)	100,00		
<i>attività di P.G. (di cui al protocollo interno di P.G.)</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Riduzione dei tempi di gestione dei verbali di accertamento e contestazione violazioni del C.d.S.. Riduzione dei tempi di iscrizione a ruolo. Attività di resistenza in giudizio.

MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza

PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 370

PESO 3.0

Riduzione dei tempi di gestione dei verbali di accertamento e contestazione violazioni del C.d.S.. Riduzione dei tempi di iscrizione a ruolo. Attività di resistenza in giudizio.

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 AGGANCIAMENTO DEI DATI PRA E/O MCTC CON I VERBALI DA NOTIFICARE E DISAMINA E ORGANIZZAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE IDONEA ALL'ISCRIZIONE AL RUOLO.		01/01/2022 31/12/2022
2 ATTIVAZIONE FUNZIONE DI CONTESTAZIONE IMMEDIATA DEI VERBALI		01/01/2022 30/06/2022
3 GESTIONE E CONTROLLO DELLE PROCEDURE RELATIVE ALLA CUSTODIA GIUDIZIARIA DEI VEICOLI		01/01/2022 31/12/2022
4 AVVIO GARA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOTIFICA DEGLI ACCERTAMENTI AMM.VI		01/01/2022 30/06/2022
5 PREDISPOSIZIONE CONTRODEDUZIONI PER LA RESISTENZA IN GIUDIZIO A FRONTE DI RICORSI PRESENTATI AL PREFETTO E AL GIUDICE DI PACE		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ATTANASIO ANGELA AREA SANZIONI	55,00 %	1	0,00	
BERNARDO CARMELO Sovr. capo - Nucleo Viabilità	35,00 %	2		
BISCONTI GIANFRANCO Nucleo Viabilità	1,00 %	2	0,00	
CALABRESE NADIA Agente scelto - Nucleo Viabilità	40,00 %	2		
CASALUCE SABINA Nucleo Viabilità	40,00 %	2	0,00	
CICCARESE GIUSEPPE Nucleo Viabilità	20,00 %	2	0,00	
CONVERSANO ANTONIO FERNANDO Istr. Amm.vo - ufficio Ruoli	90,00 %	1	0,00	
CORVINO CARLO AREA SANZIONI E RICORSI AL PREFETTO	60,00 %	5	0,00	
COSMA BARBARA Sovr. - ufficio Ruoli	90,00 %	1	0,00	
D'ARMENTO ROBERTA Servizi e Gestione Finanziaria	5,00 %	4	0,00	
D'ELIA ROBERTO Nucleo Viabilità	35,00 %	2	0,00	
DE CARLO ANNA MARIA	35,00 %	2	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
<i>Nucleo Viabilità</i>				
DE LUCA FRANCESCO <i>Nucleo Viabilità</i>	50,00 %	2	0,00	
DE MATTEIS DINO <i>Nucleo Viabilità</i>	35,00 %	2	0,00	
DE SANTIS YLENIA <i>Nucleo Viabilità</i>	35,00 %	2	0,00	
DEL GIUDICE ANDREA <i>Nucleo Viabilità</i>	23,00 %	2	0,00	
DELLE SITE ELENA <i>Nucleo Viabilità</i>	35,00 %	2	0,00	
DORIA LUGIA <i>Area sanzioni e Ruoli</i>	10,00 %	3	0,00	
EPIFANI ADDOLORATA	35,00 %	1	0,00	
FAGGIANO GABRIELLA <i>Ag. Scelto - Nucleo Viabilità</i>	20,00 %	2	0,00	
FAZZI ALESSANDRA <i>Nucleo Viabilità</i>	35,00 %	2	0,00	
FRACASSO LUISA <i>Nucleo Viabilità</i>	45,00 %	2	0,00	
GIUSTIZIERI IVAN <i>DEC</i>	10,00 %	2	0,00	
IMBRIANI SABRINA <i>NUCLEO VIABILITA'</i>	20,00 %	2	0,00	
INVIDIA PIA BENEDETTA <i>Nucleo Viabilità</i>	35,00 %	2	0,00	
LEZZI ALESSANDRA <i>Nucleo Viabilità</i>	35,00 %	2	0,00	
MAGGIO ANTONIO MATTIA <i>Nucleo Viabilità</i>	35,00 %	2	0,00	
MALLARDI ANNA <i>Nucleo Viabilità</i>	35,00 %	2	0,00	
MALLARDI MARIA <i>Nucleo Viabilità</i>	35,00 %	2	0,00	
MANFREDA VITO <i>Nucleo Viabilità</i>	14,00 %	2	0,00	
MANGE' GIANCARLO <i>Nucleo Viabilità</i>	35,00 %	2	0,00	
MARINO TIZIANA <i>Nucleo Viabilità</i>	28,00 %	2	0,00	
MARULLI FABRIZIO <i>Nucleo Viabilità</i>	40,00 %	2	0,00	
MAZZOTTA ITALO <i>Servizi e Gestione Finanziaria</i>	10,00 %	4	0,00	
MICHELI SERGIO <i>Nucleo Viabilità</i>	25,00 %	2	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
MONTINARO GABRIELLA <i>da Maggio 2021 DEC</i>	13,00 %	2	0,00	
PAGLIARA RAFFAELE <i>Nucleo Viabilità</i>	25,00 %	2	0,00	
PAPA CARLA <i>Sovr. capo Area sanzioni e Ruoli</i>	47,00 %	3	0,00	
PERSONE' FAUSTO <i>Nucleo Viabilità</i>	35,00 %	2	0,00	
PETRACCA UMBERTO <i>Ufficio Ricorsi G.d.P. e Prefetto</i>	85,00 %	5	0,00	
PICHIERRI ALESSANDRA <i>Agente Scelto Nucleo Viabilità</i>	25,00 %	2	0,00	
PIETRA ALESSANDRA <i>Sovr. capo Area Sanzioni</i>	47,00 %	1		
PONZETTA FRANCESCO <i>Nucleo Viabilità</i>	27,00 %	2	0,00	
PRIMICELI ANTONIO <i>Nucleo Viabilità</i>	35,00 %	2	0,00	
QUARANTA RAFFAELLA <i>Area sanzioni e Ruoli</i>	50,00 %	3	0,00	
REFOLO FLORIANA <i>Nucleo Viabilità</i>	55,00 %	2	0,00	
REFOLO SONIA <i>Nucleo Viabilità</i>	70,00 %	2	0,00	
RENISI CLAUDIO <i>Ufficio Ricorsi G.d.P.</i>	55,00 %	5	0,00	
ROMANO ROSALBA <i>Ufficio Ricorsi G.d.P.</i>	87,00 %	5	0,00	
SCIPPA ANGELO <i>Nucleo Viabilità</i>	35,00 %	2	0,00	
TARANTINO GIANLUCA <i>DEC</i>	10,00 %	2	0,00	
TEPORE LUIGI <i>Nucleo Viabilità</i>	30,00 %	2	0,00	
TORNESE SANDRA <i>Nucleo Viabilità</i>	35,00 %	2	0,00	
TORSELLO LAURA <i>Nucleo Viabilità</i>	30,00 %	2	0,00	
TOTARO STEPHANE THIERRY ERIC <i>Nucleo Viabilità</i>	37,00 %	2	0,00	
ZACHEO DONATO <i>DIRIGENTE COMANDANTE</i>	0,00 %		0,00	
ZINGARELLO FABIO <i>Area sanzioni e Ruoli</i>	5,00 %	3	0,00	
ZINGARELLO FABIO <i>Sovr. capo - Ufficio Ruoli</i>	80,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
RISORSE FINANZIARIE				Previsto	Assestato Impegnato Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>					
01111.10.3527027	ONERI DA CONTENZIOSO -RICONOSCIMENTO D.F.B.	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>					
03011.03.1050000	SPESE PER L'ACCESSO A BANCHE DATI	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.779,75	€ 7.221,87
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>					
03011.03.1127000	SPESE DA CONTRATTO E/O CONVENZIONI	€ 0,00	€ 0,00	€ 250.000,00	€ 54.354,24
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>					
03011.03.1127002	SPESE PER PUBBLICITA'	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.824,44	€ 1.824,44
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>					
03011.03.1133000	SPESE POSTALI RELATIVE ALLA NOTIFICA DI ATTI CONTRAVVENZIONALI DEL CODICE DELLA STRADA-VEDI CAP. E 734	€ 0,00	€ 0,00	€ 799.506,74	€ 410.870,90
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>					
03011.03.2814002	SPESE CUSTODIA GIUDIZIARIA VEICOLI	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.510,16	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 1.073.621,09	€ 474.271,45
Entrate extratributarie					
<i>Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti - Entrate extratributarie</i>					
30200.02.0430002	AMMENDE ED OBLAZIONI IN MATERIA DI VIOLAZIONE ALLE NORME CIRCOLAZIONE STRADALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.469.118,54	€ 0,00
<i>Rimborsi e altre entrate correnti - Entrate extratributarie</i>					
30500.02.0734000	RIMBORSO SPESE POSTALI RELATIVO A PROVENTI CONTRAVVENZIONI DEL CODICE STRADALE- VEDI CAP. 1133 S	€ 0,00	€ 0,00	€ 250.454,74	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 1.719.573,28	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza		
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>attivazione funzione di contestazione immediata dei verbali</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 30/06/2022</i>		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
Attivazione funzione di contestazione immediata dei verbali. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>attivazione funzione di contestazione immediata dei verbali</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 30/06/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Avvio gara aperta per l'affidamento del servizio di notifica degli accertamenti amm.vi</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 30/06/2022</i>		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
Stipula del contratto di affidamento al nuovo soggetto aggiudicatario del servizio di Gestione violazioni al C.d.S.: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Avvio gara aperta per l'affidamento del servizio di notifica degli accertamenti amm.vi</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Entro il : 30/06/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Controdeduzioni istruite su ricorsi pervenuti	100,00		

INDICATORI	% Incidenza		
<i>Predisposizione controdeduzioni per la resistenza in giudizio a fronte di ricorsi presentati al Prefetto e al Giudice di Pace</i> Entro il : 31/12/2022	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Insufficiente	0,00	20,00
	Scarso	21,00	40,00
	Sufficiente	41,00	60,00
	Buono	61,00	80,00
	Ottimo	80,00	100,00
Report trimestrali sul monitoraggio dei tempi di custodia e dei procedimenti attivati ai fini della confisca. Riferimento a documentazione <i>Gestione e controllo delle procedure relative alla custodia giudiziaria dei veicoli</i> Entro il : 31/12/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Riduzione tempo medio iter chiusura pratica da 5 a 3 anni (fra verifica mancato pagamento ed incasso): 3 anni. riferimento a documentazione <i>Agganciamento dei dati PRA e/o MCTC con i verbali da notificare e disamina e organizzazione della documentazione idonea all'iscrizione al ruolo.</i> Entro il : 31/12/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO***Potenziamento presenza PL ai fini della sicurezza stradale e urbana.*

MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza

PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 371

PESO 3.0

Potenziamento presenza PL ai fini della sicurezza stradale e urbana.

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1	INCREMENTO PRESENZA OPERATORI DI P.L. SUL TERRITORIO AI FINI DELL'AUMENTO DELLA SICUREZZA REALE E PERCEPITA (PROGETTO SICUREZZA)		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CASALUCE SABINA <i>Sovr. C. - Nucleo Viabilità</i>	4,00 %	1		
CICCARESE GIUSEPPE <i>Nucleo Viabilità</i>	15,00 %	1	0,00	
CRETI' NICETINA <i>Area Amm.va e Tutela Ambientale</i>	5,00 %	1	0,00	
DE CARLO ANNA MARIA <i>Nucleo Viabilità</i>	18,00 %	1	0,00	
DE LUCA FRANCESCO <i>Nucleo Viabilità</i>	27,00 %	1	0,00	
DE MATTEIS DINO <i>Nucleo Viabilità</i>	10,00 %	1	0,00	
DE SANTIS YLENIA <i>Nucleo Viabilità</i>	10,00 %	1	0,00	
DELL'ANNA FABIO <i>Ufficio servizi</i>	5,00 %	1	0,00	
FAGGIANO GABRIELLA <i>Ag. Scelto - Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
FALCONIERI LUIGI <i>Area Giudiziaria</i>	5,00 %	1	0,00	
FAZZI ALESSANDRA <i>Nucleo Viabilità</i>	10,00 %	1	0,00	
IMMACOLATO ALESSIA <i>Area Amm.Va e Tutela Ambientale</i>	15,00 %	1	0,00	
LAGAZIO MARIAROSARIA <i>Area Giudiziaria - Infortunistica Stradale</i>	39,00 %	1	0,00	
LEZZI ALESSANDRA <i>Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
LICHERI GABRIELLA <i>Segreteria Comando</i>	2,00 %	1	0,00	
MAGGIO ANTONIO MATTIA <i>Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo		
MALLARDI ANNA <i>Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00			
MALLARDI MARIA <i>Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00			
MANFREDA VITO <i>Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00			
MARINO TIZIANA <i>Nucleo Viabilità</i>	9,00 %	1	0,00			
MICHELI SERGIO <i>Nucleo Viabilità</i>	10,00 %	1	0,00			
NEGRO ALESSANDRO <i>Ufficio servizi</i>	5,00 %	1	0,00			
PAGLIARA RAFFAELE <i>Nucleo Viabilità</i>	10,00 %	1	0,00			
PICHIERRI ALESSANDRA <i>Agente Scelto Nucleo Viabilità</i>	10,00 %	1	0,00			
PIETRA ALESSANDRA <i>Nucleo Viabilità</i>	15,00 %	1	0,00			
PONZETTA FRANCESCO <i>Nucleo Viabilità</i>	10,00 %	1	0,00			
PRETE TOMMASO <i>Area Amm.Va e Tutela Ambientale</i>	5,00 %	1	0,00			
RENISI CLAUDIO <i>Ufficio ricorsi</i>	5,00 %	1	0,00			
TARANTINO GIANLUCA <i>Nucleo DEC</i>	24,00 %	1	0,00			
TEPORE LUIGI <i>Nucleo Viabilità</i>	15,00 %	1	0,00			
TORSELLO LAURA <i>Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00			
TRESI ANNA LISA <i>Area Giudiziaria</i>	5,00 %	1	0,00			
ULIVO VALERIO <i>Area Giudiziaria</i>	5,00 %	1	0,00			
ZACHEO DONATO	0,00 %	1	0,00			
RISORSE FINANZIARIE			Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti						
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>						
01111.01.3522001	FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI -		€ 0,00	€ 0,00	€ 32.260,00	€ 0,00
TOTALI			€ 0,00	€ 0,00	€ 32.260,00	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza		
Controlli serali/notturni (al netto del periodo di lockdown): n. controlli 2022 >= n. controlli 2021. riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
<i>Incremento presenza operatori di P.L. sul Entro il : 31/12/2022</i>	Ottimo	1,00	1,00

INDICATORI	% Incidenza
<i>territorio ai fini dell'aumento della sicurezza reale e percepita (progetto sicurezza)</i>	

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Attività di prevenzione e contrasto allo spaccio di sostanze stupefacenti nei pressi degli istituti scolastici. Progetto scuole sicure.

MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza

PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 372

PESO 1.0

Attività di prevenzione e contrasto allo spaccio di sostanze stupefacenti nei pressi degli istituti scolastici. Progetto scuole sicure.

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 POTENZIAMENTO PRESENZA PERSONALE DI P.L. IN DIVISA E/O ABITI CIVILI NEI PRESSI DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI		01/01/2022 31/12/2022
2 IMPLEMENTAZIONE IMPIANTI VIDEOSORVEGLIANZA PRESSO POLO SCOLASTICO P.ZZA PALIO		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
D'ARMENTO ROBERTA	3,00 %	1	0,00	
LICHERI GABRIELLA	3,00 %	1	0,00	
MAZZOTTA ITALO	3,00 %	2	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Potenziamento presenza personale di P.L. in divisa e/o abiti civili nei pressi degli istituti scolastici. Riferimento a documentazione	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Potenziamento presenza personale di P.L. in divisa e/o abiti civili nei pressi degli istituti scolastici</i>		Zero	0,00 0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Ottimo	1,00 1,00
Implementazione impianti videosorveglianza presso polo scolastico P.zza Palio . Riferimento a documentazione	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
<i>Implementazione impianti videosorveglianza presso polo scolastico P.zza Palio</i>		Zero	0,00 0,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Ottimo	1,00 1,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità

ATTIVITA' ORDINARIA

Attività di controllo del territorio a garanzia dell'accessibilità degli spazi urbani a tutela degli utenti deboli della strada. Attività di Polizia stradale. Servizi di istituto e a titolo oneroso

MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza

PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 373

PESO 3.0

Attività di controllo del territorio a garanzia dell'accessibilità degli spazi urbani a tutela degli utenti deboli della strada. Attività di Polizia stradale. Servizi di istituto e a titolo oneroso

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 CONTROLLI STALLI DI SOSTA PORTATORI DI HANDICAP, CORSIE RISERVATE AI MEZZI PUBBLICI, PISTE CICLABILI E BIKE 2 LINE, ATTRAVERSAMENTI PEDONALI; SOSTE VEICOLI SUI MARCIAPIEDI, CIRCOLAZIONE MONOPATTINI ELETTRICI E CICLOMOTORI		01/01/2022 31/12/2022
2 CONTROLLI AUTOTRASPORTO E AUTOBUS TURISTICI E DI LINEA		01/01/2022 31/12/2022
3 PRESIDIO PALAZZO DI CITTÀ E SICUREZZA DEL SINDACO		01/01/2022 31/12/2022
4 PRESIDIO PLESSI SCOLASTICI		01/01/2022 31/12/2022
5 ATTIVITÀ DI P.G. PRESSO PROCURA CON DISTACCO DI 3 UNITÀ DI P.L		01/01/2022 31/12/2022
6 ATTIVITÀ DI ISTRUTTORIA ORGANIZZAZIONE E RENDICONTAZIONE DEI SERVIZI A TITOLO ONEROSO RESI A TERZI SU CONVENZIONE PER LA SICUREZZA DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE- ATTIVITÀ INCENTIVATA		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BISCONTI GIANFRANCO AREA VIABILITA' E PROTEZIONE CIVILE	3,00 %	6	0,00	
CASALUCE SABINA AREA VIABILITA'	5,00 %	4	0,00	
CASALUCE SABINA AREA VIABILITA'	15,00 %	6	0,00	
CASALUCE SABINA AREA VIABILITA'	10,00 %	1	0,00	
CELENTANO SABRINA NUCLEO DISTACCATO C/O PROCURA DELLA REPUBBLICA	97,00 %	5	0,00	
CICCARESE GIUSEPPE AREA VIABILITA' E NUCLEO SICUREZZA SINDACO E PALAZZO CARAFA	47,00 %	3	0,00	
CICCARESE GIUSEPPE AREA VIABILITA' E NUCLEO SICUREZZA SINDACO E PALAZZO CARAFA	3,00 %	6	0,00	
COCCO MAURO NUCLEO SICUREZZA SINDACO E PALAZZO CARAFA	3,00 %	6	0,00	
COCCO MAURO NUCLEO SICUREZZA SINDACO E PALAZZO	89,00 %	3	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CARAFÀ				
CRETI' NICETINA	7,00 %	6	0,00	
D'ELIA ROBERTO AREA VIABILITA'	20,00 %	1	0,00	
DE CARLO ANNA MARIA AREA VIABILITA'	11,00 %	1	0,00	
DE CARLO ANNA MARIA AREA VIABILITA'	10,00 %	6	0,00	
DE CARLO ANNA MARIA AREA VIABILITA'	13,00 %	4	0,00	
DE LUCA FRANCESCO AREA VIABILITA'	5,00 %	4	0,00	
DE LUCA FRANCESCO AREA VIABILITA'	5,00 %	1	0,00	
DE MATTEIS DINO AREA VIABILITA'	5,00 %	4	0,00	
DE MATTEIS DINO	10,00 %	1	0,00	
DE MATTEIS DINO AREA VIABILITA'	15,00 %	6	0,00	
DE SANTIS YLENIA AREA VIABILITA'	18,00 %	1	0,00	
DE SANTIS YLENIA AREA VIABILITA'	16,00 %	4	0,00	
DE SANTIS YLENIA AREA VIABILITA'	5,00 %	6	0,00	
DELL'ANNA FABIO	3,00 %	6	0,00	
DELLA VALLE ANTONIO	15,00 %	4	0,00	
DELLE SITE ELENA AREA VIABILITA'	19,00 %	1	0,00	
DELLE SITE ELENA AREA VIABILITA'	5,00 %	4	0,00	
DI GENNARO CRISTINA	14,00 %	4	0,00	
FAGGIANO GABRIELLA AREA VIABILITA'	15,00 %	4	0,00	
FAGGIANO GABRIELLA AREA VIABILITA'	24,00 %	1	0,00	
FALCONIERI LUIGI	15,00 %	4	0,00	
FALCONIERI LUIGI	5,00 %	6	0,00	
FAZZI ALESSANDRA AREA VIABILITA'	8,00 %	6	0,00	
FAZZI ALESSANDRA AREA VIABILITA'	15,00 %	4	0,00	
FAZZI ALESSANDRA	19,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
AREA VIABILITA'				
FRACASSO LUISA AREA VIABILITA'	24,00 %	1	0,00	
FRACASSO LUISA AREA VIABILITA'	15,00 %	4	0,00	
GALATI DANIELE	92,00 %	5	0,00	
GIUSTIZIERI IVAN AREA VIABILITA'	3,00 %	6	0,00	
GRAVANTE FERNANDO	2,00 %	1	0,00	
IMBRIANI SABRINA AREA VIABILITA'	45,00 %	1	0,00	
IMBRIANI SABRINA AREA VIABILITA'	27,00 %	4	0,00	
IMMACOLATO ALESSIA	3,00 %	6	0,00	
INVIDIA PIA BENEDETTA AREA VIABILITA'	13,00 %	6	0,00	
INVIDIA PIA BENEDETTA AREA VIABILITA'	39,00 %	1	0,00	
LAGAZIO MARIAROSARIA	3,00 %	6	0,00	
LAGAZIO MARIAROSARIA	5,00 %	4	0,00	
LEZZI ALESSANDRA AREA VIABILITA'	10,00 %	2	0,00	
LEZZI ALESSANDRA AREA VIABILITA'	26,00 %	1	0,00	
LEZZI ALESSANDRA AREA VIABILITA'	3,00 %	6	0,00	
LEZZI ALESSANDRA AREA VIABILITA'	5,00 %	4	0,00	
LICHERI GABRIELLA	14,00 %	4	0,00	
LICHERI GABRIELLA	13,00 %	6	0,00	
LISI LORENZO EUGENIO	3,00 %	6	0,00	
MAGGIO ANTONIO MATTIA AREA VIABILITA'	29,00 %	1	0,00	
MAGGIO ANTONIO MATTIA AREA VIABILITA'	3,00 %	6	0,00	
MAGGIO ANTONIO MATTIA AREA VIABILITA'	15,00 %	4	0,00	
MALLARDI ANNA AREA VIABILITA'	5,00 %	4	0,00	
MALLARDI ANNA AREA VIABILITA'	13,00 %	6	0,00	
MALLARDI ANNA AREA VIABILITA'	29,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
MALLARDI MARIA AREA VIABILITA'	34,00 %	1	0,00	
MALLARDI MARIA AREA VIABILITA'	13,00 %	6	0,00	
MANFREDA VITO AREA VIABILITA'	3,00 %	6	0,00	
MANFREDA VITO AREA VIABILITA'	5,00 %	4	0,00	
MANFREDA VITO AREA VIABILITA'	27,00 %	1	0,00	
MANFREDA VITO AREA VIABILITA'	5,00 %	2	0,00	
MANGE' GIANCARLO AREA VIABILITA'	37,00 %	1	0,00	
MANGE' GIANCARLO AREA VIABILITA'	10,00 %	4	0,00	
MANGIONE GIUSEPPA CARMELA	2,00 %	6	0,00	
MANNI ANTONIO NUCLEO SICUREZZA SINDACO E PALAZZO CARAFA	92,00 %	3	0,00	
MARINO TIZIANA AREA VIABILITA'	5,00 %	4	0,00	
MARINO TIZIANA AREA VIABILITA'	39,00 %	1	0,00	
MARINO TIZIANA AREA VIABILITA'	3,00 %	6	0,00	
MARULLI FABRIZIO AREA VIABILITA'	22,00 %	1	0,00	
MAZZOTTA ITALO SEGRETERIA COMANDO E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA	3,00 %	6	0,00	
MAZZOTTA SABINA	27,00 %	4	0,00	
MICHELI SERGIO AREA VIABILITA'	20,00 %	4	0,00	
MICHELI SERGIO AREA VIABILITA'	23,00 %	1	0,00	
MINERVA EUGENIO	4,00 %	5	0,00	
MINERVA EUGENIO	1,00 %	6	0,00	
MONTINARO GABRIELLA	13,00 %	6	0,00	
NAZARO EMANUELA	15,00 %	4	0,00	
NAZARO EMANUELA	33,00 %	6	0,00	
NEGRO ALESSANDRO	15,00 %	6	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
PAGLIARA RAFFAELE	23,00 %	6	0,00	
PAGLIARA RAFFAELE AREA VIABILITA'	14,00 %	2	0,00	
PAGLIARA RAFFAELE AREA VIABILITA'	10,00 %	1	0,00	
PAGLIARA RAFFAELE AREA VIABILITA'	5,00 %	4	0,00	
PERSONE' FAUSTO AREA VIABILITA'	26,00 %	6	0,00	
PERSONE' FAUSTO AREA VIABILITA'	15,00 %	4	0,00	
PERSONE' FAUSTO AREA VIABILITA'	10,00 %	1	0,00	
PICHIERRI ALESSANDRA AREA VIABILITA'	20,00 %	4	0,00	
PICHIERRI ALESSANDRA AREA VIABILITA'	27,00 %	6	0,00	
PONZETTA FRANCESCO AREA VIABILITA'	4,00 %	4	0,00	
PONZETTA FRANCESCO AREA VIABILITA'	23,00 %	2	0,00	
PONZETTA FRANCESCO AREA VIABILITA'	3,00 %	1	0,00	
PONZETTA FRANCESCO AREA VIABILITA'	10,00 %	6	0,00	
PRETE TOMMASO	18,00 %	6	0,00	
PRETE TOMMASO	15,00 %	4	0,00	
PRIMICELI ANTONIO AREA VIABILITA'	35,00 %	4	0,00	
PRIMICELI ANTONIO AREA VIABILITA'	7,00 %	1	0,00	
QUARANTA RAFFAELLA	7,00 %	6	0,00	
REFOLO FLORIANA AREA VIABILITA'	15,00 %	4	0,00	
REFOLO FLORIANA AREA VIABILITA'	22,00 %	1	0,00	
RENISI CLAUDIO	12,00 %	6	0,00	
RENISI CLAUDIO	15,00 %	4	0,00	
SABATINO GIUSEPPE	2,00 %	6	0,00	
SABATINO GIUSEPPE	90,00 %	3	0,00	
SCIPPA ANGELO AREA VIABILITA'	24,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
SCIPPA ANGELO AREA VIABILITA'	5,00 %	4	0,00	
SCIPPA ANGELO AREA VIABILITA'	13,00 %	6	0,00	
SIGNORE DAVIDE	22,00 %	4	0,00	
SIGNORE DAVIDE	23,00 %	6	0,00	
TARANTINO GIANLUCA NUCLEO DEC	13,00 %	6	0,00	
TEPORE LUIGI AREA VIABILITA'	14,00 %	6	0,00	
TEPORE LUIGI AREA VIABILITA'	13,00 %	1	0,00	
TEPORE LUIGI AREA VIABILITA'	5,00 %	4	0,00	
TORNESE SANDRA	26,00 %	4	0,00	
TORNESE SANDRA	13,00 %	1	0,00	
TORSELLO LAURA	25,00 %	1	0,00	
TORSELLO LAURA	17,00 %	6	0,00	
TOTARO STEPHANE THIERRY ERIC AREA VIABILITA'	5,00 %	4	0,00	
TOTARO STEPHANE THIERRY ERIC AREA VIABILITA'	12,00 %	6	0,00	
TOTARO STEPHANE THIERRY ERIC AREA VIABILITA'	23,00 %	1	0,00	
TRESI ANNA LISA	13,00 %	6	0,00	
TRESI ANNA LISA	15,00 %	4	0,00	
ULIVO VALERIO	5,00 %	4	0,00	
VALLETTA LOREDANA UFFICIO ORDINANZE O.S.P. E MODIFICHE TEMPORANEE VIABILITA'	5,00 %	4	0,00	
VALLETTA LOREDANA UFFICIO ORDINANZE O.S.P. E MODIFICHE TEMPORANEE VIABILITA'	25,00 %	6	0,00	
ZACHEO DONATO Dirigente Comandante	0,00 %			
ZINGARELLO FABIO AREA SANZIONI E RUOLI	9,00 %	4	0,00	
ZINGARELLO FABIO AREA SANZIONI E RUOLI	3,00 %	6	0,00	
ZINGARELLO FRANCO NUCLEO DEC	4,00 %	1	0,00	
ZINGARELLO FRANCO	3,00 %	6	0,00	

RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
NUCLEO DEC					
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</i>					
01021.03.0811001	CONVENZIONI PER SERVIZI RESI DALLA POLIZIA LOCALE - BUONI PASTO vedi cap. E 687002	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.737,00	€ 0,00
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>					
03011.01.1040001	CONVENZIONI PER SERVIZI RESI DALLA POLIZIA LOCALE - PERSONALE - VEDI CAP E. 687002	€ 0,00	€ 0,00	€ 62.134,87	€ 32.578,77
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>					
03011.03.2813008	CONVENZIONI PER SERVIZI RESI DALLA POLIZIA LOCALE: MANUTENZIONE VEICOLI DI SERVIZIO - vedi cap E 687002	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.966,84	€ 289,75
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>					
03011.09.2813101	CONVENZIONI PER SERVIZI RESI DALLA POLIZIA LOCALE - RIMBORSI VEDI CAP.E. 687002	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.567,06	€ 1.776,36
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 70.405,77	€ 34.644,88
Spese per servizi per conto di terzi					
<i>Servizi per conto terzi - Servizi per conto terzi - Partite di giro</i>					
99017.01.6005005	RESTITUZIONE CAUZIONI PER SERVIZIO CONTO TERZI- DI POLIZIA LOCALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.910,32	€ 4.105,35
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 6.910,32	€ 4.105,35
Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni					
<i>Trasferimenti correnti da Imprese - Trasferimenti correnti</i>					
20103.02.0687002	CONVENZIONI PER SERVIZI RESI DALLA POLIZIA LOCALE VEDI CAP. S. 1040001-2813008-811001-2813101	€ 0,00	€ 0,00	€ 65.544,05	€ 63.018,24
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 65.544,05	€ 63.018,24
Entrate per servizi per conto di terzi					
<i>Entrate per partite di giro - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>					
90100.99.6005005	CAUZIONI PER SERVIZIO CONTO TERZI- POLIZIA LOCALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.656,77	€ 6.286,50
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 6.656,77	€ 6.286,50
INDICATORI		% Incidenza			
Controlli stalli di sosta portatori di handicap, corsie riservate ai mezzi pubblici, piste ciclabili e bike è line, attraversamenti pedonali; soste veicoli sui marciapiedi, circolazione monopattini elettrici e ciclomotori Riferimento a documentazione		100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
Controlli stalli di sosta portatori di handicap, corsie riservate ai mezzi pubblici, piste ciclabili e bike è line, attraversamenti pedonali; soste veicoli sui marciapiedi, circolazione monopattini elettrici e ciclomotori		100,00			
Entro il : 31/12/2022		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
Attività di P.G. presso Procura con distacco di 3 unità di P.L. Riferimento a documentazione		100,00			
Attività di P.G. presso Procura con distacco di 3 unità di P.L.		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
Entro il : 31/12/2022		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
Vigilanza plessi scolastici: vigilanza almeno l'85% dei giorni totali di attività scolastica. riferimento a		100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	

INDICATORI	% Incidenza		
documentazione			
<i>Presidio plessi scolastici</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Attività a titolo oneroso reso a terzi in convenzione è Attività incentivata. Riferimento a documentazione <i>attività di istruttoria organizzazione e rendicontazione dei servizi a titolo oneroso resi a terzi su convenzione per la sicurezza della circolazione stradale- Attività incentivata</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
espletamento della totalità delle richieste pervenute ai sensi del regolamento comunale. Riferimento a documentazione <i>Controlli autotrasporto e autobus turistici e di linea</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Controlli autotrasporto e autobus turistici e di linea	100,00		
<i>Controlli autotrasporto e autobus turistici e di linea</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Insufficiente	0,00	20,00
	Scarso	21,00	40,00
	Sufficiente	41,00	60,00
	Buono	61,00	80,00
	Ottimo	81,00	100,00
Presidio Palazzo di Città e sicurezza del Sindaco. Riferimento a documentazione <i>Presidio Palazzo di Città e sicurezza del Sindaco</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Potenziamento servizi di Polizia Amministrativa e Commerciale: controllo pubblici esercizi, esercizi di vicinato, SPAB, attività artigianali, attività di intrattenimento e svago, attività ricettive. Attività incentivata.

MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza

PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 374

PESO 4.0

Potenziamento servizi di Polizia Amministrativa e Commerciale: controllo pubblici esercizi, esercizi di vicinato, SPAB, attività artigianali, attività di intrattenimento e svago, attività ricettive. Attività incentivata.

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 CONTROLLO P.E, ESERCIZI DI VICINATO, SPAB, ATTIVITÀ ARTIGIANALE, ATTIVITÀ DI INTRATTENIMENTO E SVAGO, ATTIVITÀ RICETTIVE		01/01/2022 31/12/2022
2 VERIFICA DELLA REGOLARE FRUIZIONE DELLE AREE PUBBLICHE DESTINATE AL COMMERCIO. PREVENZIONE E CONTRASTO ABUSIVISMO COMMERCIALE. ATTIVITÀ DI DISTRUZIONE MERCI SEQUESTRATE AI SENSI DELLE ORDINANZE DIRIGENZIALI O DELLA A.G.		01/01/2022 31/12/2022
3 CONTROLLI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CRETI' NICETINA	10,00 %	3	0,00	
CRETI' NICETINA	10,00 %	1	0,00	
CRETI' NICETINA	10,00 %	2	0,00	
DE GIORGI ANTONELLA	10,00 %	1	0,00	
DE GIORGI ANTONELLA	10,00 %	3	0,00	
DE GIORGI ANTONELLA	10,00 %	2	0,00	
DELLA VALLE ANTONIO	10,00 %	1	0,00	
DELLA VALLE ANTONIO	10,00 %	3	0,00	
DELLA VALLE ANTONIO	25,00 %	2	0,00	
IMMACOLATO ALESSIA	10,00 %	2	0,00	
IMMACOLATO ALESSIA	10,00 %	1	0,00	
IMMACOLATO ALESSIA	10,00 %	3	0,00	
LISI LORENZO EUGENIO	20,00 %	3	0,00	
LISI LORENZO EUGENIO	7,00 %	1	0,00	
LISI LORENZO EUGENIO	32,00 %	2	0,00	
PRETE TOMMASO	10,00 %	3	0,00	
PRETE TOMMASO	7,00 %	2	0,00	
PRETE TOMMASO	10,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
VIZZI LUIGIANNA	10,00 %	3	0,00	
VIZZI LUIGIANNA	10,00 %	2	0,00	
VIZZI LUIGIANNA	10,00 %	1	0,00	
ZACHEO DONATO <i>Dirigente Comandante</i>	0,00 %			

INDICATORI	% Incidenza			
Controllo p.e, esercizi di vicinato, SPAB, attività artigianale, attività di intrattenimento e svago, attività ricettive: n. dei controlli effettuati/n. delle segnalazioni pervenute	100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Insufficiente	0,00	19,00
		Scarso	20,00	39,00
		Sufficiente	40,00	59,00
<i>Controllo p.e, esercizi di vicinato, SPAB, attività artigianale, attività di intrattenimento e svago, attività ricettive</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>		Buono	60,00	79,00
		Ottimo	80,00	100,00
Controlli occupazione suolo pubblico. Riferimento a documentazione <i>Controlli occupazione suolo pubblico</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Verifica della regolare fruizione delle aree pubbliche destinate al commercio. Prevenzione e contrasto abusivismo commerciale. Attività di distruzione merci sequestrate ai sensi delle ordinanze dirigenziali o della A.G. riferimento a documentazione <i>Verifica della regolare fruizione delle aree pubbliche destinate al commercio. Prevenzione e contrasto abusivismo commerciale. Attività di distruzione merci sequestrate ai sensi delle ordinanze dirigenziali o della A.G.</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità

ATTIVITA' ORDINARIA

Servizi di polizia edilizia, ambientale, servizi demografici e servizi sociali

MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza

PROGRAMMA 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 375

PESO 3.0

Servizi di polizia edilizia, ambientale, servizi demografici e servizi sociali

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	CONTROLLI SIA D'INIZIATIVA CHE SU ESPOSTO PER ACCERTARE VIOLAZIONI IN MATERIA AMBIENTALE		01/01/2022	31/12/2022
2	ISPEZIONI SIA D'INIZIATIVA CHE SU ESPOSTO PER ACCERTARE VIOLAZIONI URBANISTICO-EDILIZIE PER IL CONTRASTO AL DEGRADO URBANO.		01/01/2022	31/12/2022
3	SOPRALLUOGHI CAMPO ROM, ACCERTAMENTO ALLOGGI ERP E IACP		01/01/2022	31/12/2022
4	ACCERTAMENTI ANAGRAFICI PER CAMBI DI RESIDENZA E RICHIESTE DI CANCELLAZIONI ANAGRAFICHE		01/01/2022	31/12/2022
5	ATTIVITÀ NELL'AMBITO DEI SERVIZI SOCIALI SIA DI INIZIATIVA, SIA SU RICHIESTA DEL SETTORE WELFARE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CRETI' NICETINA <i>Area Amm.va E Tutela Ambientale</i>	40,00 %	1	0,00	
DE GIORGI ANTONELLA <i>Area Amm.va E Tutela Ambientale</i>	15,00 %	1	0,00	
DELLA VALLE ANTONIO <i>Area Amm.va E Tutela Ambientale</i>	15,00 %	1	0,00	
DI GENNARO CRISTINA	2,00 %	5	0,00	
DI GENNARO CRISTINA <i>Area Giudiziaria -</i>	54,00 %	2	0,00	
FALCONIERI LUIGI	2,00 %	5	0,00	
FALCONIERI LUIGI <i>Area Giudiziaria</i>	15,00 %	4	0,00	
FALCONIERI LUIGI <i>Area Giudiziaria -</i>	15,00 %	2	0,00	
IMMACOLATO ALESSIA <i>Area Amm.va E Tutela Ambientale</i>	15,00 %	1	0,00	
LISI LORENZO EUGENIO <i>Area Amm.va E Tutela Ambientale</i>	15,00 %	1	0,00	
MAZZOTTA SABINA <i>Area Amm.va E Tutela Ambientale</i>	50,00 %	1	0,00	
MINERVA EUGENIO <i>Area Giudiziaria -</i>	15,00 %	2	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
MINERVA EUGENIO	2,00 %	5	0,00	
MINERVA EUGENIO <i>Area Giudiziaria</i>	25,00 %	3	0,00	
PRETE TOMMASO <i>Area Amm.va E Tutela Ambientale</i>	5,00 %	1	0,00	
PULIMENO NICOLINA <i>Sovr. capo Area Giudiziaria</i>	90,00 %	4	0,00	
TRESI ANNA LISA	2,00 %	5	0,00	
TRESI ANNA LISA <i>Area Giudiziaria -</i>	10,00 %	2	0,00	
TRESI ANNA LISA <i>Area Giudiziaria</i>	30,00 %	3	0,00	
ULIVO VALERIO	2,00 %	5	0,00	
ULIVO VALERIO <i>Area Giudiziaria</i>	5,00 %	4	0,00	
ULIVO VALERIO <i>Area Giudiziaria</i>	40,00 %	3	0,00	
VIZZI LUIGIANNA <i>Area Amm.va E Tutela Ambientale</i>	15,00 %	1	0,00	
ZACHEO DONATO <i>Dirigente - Comandante</i>	0,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
n. di accertamenti/ n. di richieste da parte dei settori dell'Amministrazione <i>Sopralluoghi campo ROM, accertamento alloggi ERP e IACP</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Insufficiente	0,00 20,00
		Scarso	21,00 40,00
		Sufficiente	41,00 60,00
		Buono	61,00 79,00
		Ottimo	80,00 100,00
n° di controlli per violazioni in materia ambientale/n. di segnalazioni pervenute <i>controlli sia d'iniziativa che su esposto per accertare violazioni in materia ambientale</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Insufficiente	0,00 20,00
		Scarso	21,00 40,00
		Sufficiente	41,00 60,00
		Buono	61,00 79,00
		Ottimo	80,00 100,00
Attività nell'ambito dei servizi sociali sia di iniziativa, sia su richiesta del settore welfare <i>Attività nell'ambito dei servizi sociali sia di iniziativa, sia su richiesta del settore welfare</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
n. accertamenti anagrafici effettuati /n. di richieste del settore anagrafe <i>accertamenti anagrafici per cambi di residenza e richieste di cancellazioni anagrafiche</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Insufficiente	0,00 20,00
		Scarso	21,00 40,00

INDICATORI	% Incidenza		
	Livello	Valore min	Valore max
	Sufficiente	41,00	60,00
	Buono	61,00	80,00
	Ottimo	81,00	100,00
n° di controlli per violazioni in materia urbanistico edilizie/ n. di esposti pervenuti		100,00	
	Livello	Valore min	Valore max
<i>Ispezioni sia d'iniziativa che su esposto per accertare violazioni urbanistico-edilizie per il contrasto al degrado urbano. Entro il : 31/12/2022</i>	Insufficiente	0,00	20,00
	Scarso	21,00	40,00
	Sufficiente	41,00	60,00
	Buono	61,00	80,00
	Ottimo	81,00	100,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Potenziamento attività di prevenzione e controllo in materia di sicurezza urbana

MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza

PROGRAMMA 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 376

PESO 2.0

Potenziamento attività di prevenzione e controllo in materia di sicurezza urbana

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	MANUTENZIONE SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA DI 34 TELECAMERE DI PROPRIETÀ COMUNALE FONDI EUROPEI		01/01/2022	31/12/2022
2	REALIZZAZIONE PROGETTO DI IMPLEMENTAZIONE NUOVO IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA URBANA- ATTIVITÀ INCENTIVATA		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
D'ARMENTO ROBERTA <i>Comm. C. Uff. PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA</i>	1,00 %	1	0,00	
D'ARMENTO ROBERTA <i>Comm. C. Uff. PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA</i>	1,00 %	2		
LICHERI GABRIELLA <i>Agente Uff. PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA</i>	5,00 %	1		
LICHERI GABRIELLA <i>Agente Uff. PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA</i>	2,00 %	2	0,00	
MAZZOTTA ITALO <i>SOVR. C. Uff. PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA e SEGRETERIA</i>	2,00 %	1	0,00	
MAZZOTTA ITALO <i>SOVR. C. Uff. PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA e SEGRETERIA</i>	3,00 %	2		
ZACHEO DONATO <i>Dirigente - Comandante</i>	0,00 %		0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>				
03011.03.3705001 FORNITURA DI APPARATI PER LA VIDEOSORVEGLIANZA	€ 0,00	€ 0,00	€ 34.014,24	€ 0,00
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Sistema integrato di sicurezza urbana</i>				
03021.03.2814000 SPESE DI MANUTENZIONE - SISTEMA INTEGRATO SICUREZZA URBANA	€ 0,00	€ 0,00	€ 30,00	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 34.044,24	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza		
Realizzazione impianto di videosorveglianza camminamenti mura urbane, previo reperimento finanziamento: riferimento a documentazione	100,00		
Realizzazione progetto di implementazione nuovo impianto di videosorveglianza urbana- attività incentivata			
Entro il : 31/12/2022			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

INDICATORI	% Incidenza		
esecuzione servizio di manutenzione del sistema di videosorveglianza di 34 telecamere di proprietà comunale con fondi europei: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Manutenzione sistema di videosorveglianza di 34 telecamere di proprietà comunale fondi europei</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO***Potenziamento della sicurezza urbana attraverso il sistema di polizia integrata.*

MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza

PROGRAMMA 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 377

PESO 1.0

Potenziamento della sicurezza urbana attraverso il sistema di polizia integrata.

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ DI POLIZIA INTEGRATA E D'INIZIATIVA IN APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA VIGENTE PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID19 (ANTI-ASSEMBRAMENTI, CONTROLLO GREEN - PASS, ECC. ECC.)		01/01/2022 31/03/2022
2 GESTIONE PROCEDURE DI SAFETY E SECURITY PER MANIFESTAZIONI/EVENTI ANCHE CON POSIZIONAMENTO TRANSENNE E NEW JERSEY		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BISCONTI GIANFRANCO	1,00 %	2	0,00	
DELL'ANNA FABIO	15,00 %	2	0,00	
DELL'ANNA FABIO	6,00 %	1	0,00	
NEGRO ALESSANDRO	10,00 %	1	0,00	
NEGRO ALESSANDRO	10,00 %	2	0,00	
PICCINNI DANIELA	20,00 %	2	0,00	
PICCINNI DANIELA	52,00 %	1	0,00	
ZACHEO DONATO	0,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>				
03011.03.2814007 Servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.257,00	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.257,00	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
Realizzazione di attività di polizia integrata e d'iniziativa in applicazione della normativa vigente per il contenimento del contagio da Covid19 (anti-assembramenti, controllo green - pass, ecc. ecc.): riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>Realizzazione di attività di polizia integrata e d'iniziativa in applicazione della normativa vigente per il contenimento del contagio da Covid19 (anti-assembramenti, controllo green - pass, ecc. ecc.)</i>			
<i>Entro il : 31/03/2022</i>			
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
	<i>Livello</i>		
	Zero	4,00	365,00

INDICATORI	% Incidenza		
Covid19 (anti-assembramenti, controllo green - pass, ecc. ecc.) Entro il : 31/03/2022	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Ottimo	-365,00	3,00
Gestione procedure di Safety e Security per manifestazioni/eventi anche con posizionamento transenne e new jersey: riferimento a documentazione Gestione procedure di Safety e Security per manifestazioni/eventi anche con posizionamento transenne e new jersey Entro il : 31/12/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Comunicazione attraverso i canali social: tra Comune e cittadini, intrasettoriale, intersettoriale ed interistituzionale (centrale operativa interforze)

MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza

PROGRAMMA 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 378

PESO 1.0

Comunicazione attraverso i canali social: tra Comune e cittadini, intrasettoriale, intersettoriale ed interistituzionale (centrale operativa interforze)

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	UTILIZZO GRUPPI E CANALE TELEGRAM, FACEBOOK E MESSANGER - ATTIVITÀ INCENTIVATA	E	01/01/2022	31/12/2022
2	GESTIONE SERVIZIO INFORMATIVO SULLE CONDIZIONI DI TRAFFICO IN COLLABORAZIONE CON ACI LUCEVERDE- LECCE - ATTIVITÀ INCENTIVATA		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ATTANASIO ANGELA <i>Ufficio Sanzioni</i>	5,00 %	1	0,00	
BERNARDO CARMELO <i>Nucleo Viabilità</i>	15,00 %	1	0,00	
BISCONTI GIANFRANCO <i>Nucleo Viabilità - Protezione Civile</i>	5,00 %	1	0,00	
BORTONE GIACOMINA <i>Agente Scelto Centrale operativa</i>	30,00 %	1	0,00	
CALABRESE NADIA <i>Agente scelto - Nucleo Viabilità</i>	25,00 %	1	0,00	
CAPASA LUCIANA <i>Comm. Capo - Centrale Operativa</i>	35,00 %	1	0,00	
CASALUCE SABINA <i>Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
CASTELLUCCIO CARMELO <i>Sovr. capo Centrale operativa</i>	31,00 %	1	0,00	
CAVALIERI TIZIANA	95,00 %	1	0,00	
CICCARESE GIUSEPPE <i>Nucleo Viabilità</i>	4,00 %	1	0,00	
COCCO MAURO <i>Sovr. Capo - Nucleo Palazzo Carafa - Disposizione Sindaco</i>	5,00 %	1	0,00	
CONSENTI RENATO <i>Ufficio sanzioni</i>	5,00 %	1	0,00	
CONVERSANO ANTONIO FERNANDO <i>Ufficio ruoli</i>	5,00 %	1	0,00	
CORVINO CARLO <i>Ufficio sanzioni</i>	30,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
COSMA BARBARA <i>Ufficio Ruoli</i>	7,00 %	1	0,00	
CRETI' NICETINA <i>Area Amm.va e Tutela Ambientale</i>	10,00 %	1	0,00	
D'ARMENTO ROBERTA <i>Segreteria Comando - Gestione Finanziaria</i>	2,00 %	1	0,00	
D'ELIA ROBERTO <i>Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
DE CARLO ANNA MARIA <i>Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
DE GIORGI ANTONELLA <i>Area Amm.va e Tutela Ambientale</i>	5,00 %	1	0,00	
DE LUCA FRANCESCO <i>Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
DE MATTEIS DINO <i>Nucleo Viabilità</i>	4,00 %	1	0,00	
DE RINALDIS EZIO ANTONIO <i>Sovr. capo Centrale operativa</i>	19,00 %	1	0,00	
DE SANTIS YLENIA <i>Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
DEL GIUDICE ANDREA <i>Sovr. capo Centrale operativa</i>	35,00 %	1	0,00	
DELL'ANNA FABIO <i>Ufficio Servizi</i>	5,00 %	1	0,00	
DELL'AVVOCATA GINA <i>Istr. Amm.vo Segreteria Comando</i>	45,00 %	1		
DELL'AVVOCATA GINA	15,00 %	2	0,00	
DELLA VALLE ANTONIO <i>Area Amm.va e Tutela Ambientale</i>	5,00 %	1	0,00	
DELLE SITE ELENA <i>Nucleo Viabilità</i>	15,00 %	1	0,00	
DI GENNARO CRISTINA <i>Area giudiziaria</i>	5,00 %	1	0,00	
DISTRATIS TOMMASO <i>Ufficio sanzioni</i>	25,00 %	1	0,00	
DORIA LUIGIA <i>Ufficio Sanzioni</i>	5,00 %	1	0,00	
DURANTE STEFANIA <i>Comm. Capo</i>	30,00 %	1	0,00	
ELIA ELIO <i>Istruttore Amm.vo</i>	11,00 %	1	0,00	
EPIFANI ADDOLORATA <i>Ufficio Sanzioni</i>	15,00 %	1	0,00	
FAGGIANO GABRIELLA <i>Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
FALCONIERI LUIGI <i>Area Giudiziaria</i>	5,00 %	1	0,00	
FASIELLO FABIO <i>Sovr. capo Centrale operativa</i>	21,00 %	1	0,00	
FAZZI ALESSANDRA <i>Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
FAZZI LUCA <i>Ufficio segnaletica</i>	5,00 %	1	0,00	
FRACASSO LUISA <i>Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
GALATI DANIELE <i>sezione P.G. presso Procura</i>	5,00 %	1	0,00	
GALLUCCI LUISELLA <i>SEGRETERIA COMANDO - UFFICIO COMUNICAZIONE</i>	10,00 %	2		
GALLUCCI LUISELLA <i>Sovr. capo - Segreteria Comando</i>	6,00 %	1	0,00	
GARRISI DANIELA MARIA <i>SEGRETERIA COMANDO</i>	30,00 %	2	0,00	
GARRISI DANIELA MARIA <i>Istr. Amm.vo Segreteria Comando</i>	65,00 %	1	0,00	
GIUSTIZIERI IVAN <i>DEC</i>	16,00 %	1	0,00	
GRAVANTE FERNANDO <i>DEC</i>	5,00 %	1	0,00	
IMMACOLATO ALESSIA <i>Area Amm.va e Tutela Ambientale</i>	5,00 %	1	0,00	
INVIDIA PIA BENEDETTA <i>Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
LAGAZIO MARIAROSARIA <i>Area Giudiziaria</i>	5,00 %	1	0,00	
LEO CATERINA <i>DEC</i>	5,00 %	1	0,00	
LEZZI ALESSANDRA <i>Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
LICHERI GABRIELLA <i>Segreteria Comando - Gestione Finanziaria</i>	5,00 %	1	0,00	
LIPARI GAETANO <i>Protezione Civile</i>	5,00 %	1	0,00	
LISI LORENZO EUGENIO <i>Area Amm.va e Tutela Ambientale</i>	5,00 %	1	0,00	
MAGGIO ANTONIO MATTIA <i>Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
MALLARDI ANNA <i>Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
MALLARDI MARIA <i>Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
MANFREDA VITO <i>Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
MANGE' GIANCARLO <i>Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
MANGIONE GIUSEPPA CARMELA <i>DEC</i>	5,00 %	1	0,00	
MANNI ANTONIO <i>Sovr. Capo - Nucleo Palazzo Carafa - Disposizione Sindaco</i>	5,00 %	1	0,00	
MARIANI PATRIZIA <i>DEC</i>	7,00 %	1	0,00	
MARINO TIZIANA <i>Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
MARULLI FABRIZIO <i>Nucleo Viabilità</i>	25,00 %	1	0,00	
MAZZOTTA ITALO <i>Segreteria Comando</i>	5,00 %	1	0,00	
MAZZOTTA SABINA <i>Area Amm.va e Tutela Ambientale</i>	5,00 %	1	0,00	
MICCOLI LUIGI <i>Area Giudiziaria</i>	30,00 %	1	0,00	
MICHELI SERGIO <i>Nucleo viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
MILANESE CLAUDIO <i>Istr. Amm.vo - Ufficio segnaletica</i>	5,00 %	1	0,00	
MINERVA EUGENIO <i>Area Giudiziaria</i>	5,00 %	1	0,00	
MONACO ANTONELLA <i>Istr. Amm.vo - Ufficio sanzioni</i>	35,00 %	1	0,00	
MONTINARO GABRIELLA <i>DEC</i>	11,00 %	1	0,00	
MORELLI PIERO <i>Nucleo Viabilità</i>	16,00 %	1	0,00	
NAZARO EMANUELA <i>Segreteria Comando</i>	10,00 %	1	0,00	
NEGRI VALENTINA <i>Nucleo Viabilità</i>	32,00 %	1	0,00	
NEGRO ALESSANDRO <i>Vice Comandante - Ufficio Servizi</i>	5,00 %	1	0,00	
PAGLIARA RAFFAELE <i>Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
PANZERA GIOVANNA <i>Nucleo Viabilità</i>	29,00 %	1	0,00	
PAPA CARLA <i>Ufficio Sanzioni</i>	27,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
PERSONE' FAUSTO <i>Nucleo Viabilità</i>	6,00 %	1	0,00	
PETRACCA UMBERTO <i>Ufficio Ricorsi Prefetto</i>	12,00 %	1	0,00	
PICCINNI DANIELA <i>Ufficio servizi</i>	5,00 %	1	0,00	
PICHIERRI ALESSANDRA <i>Nucleo Viabilità</i>	10,00 %	1	0,00	
PIETRA ALESSANDRA <i>Ufficio Sanzioni</i>	35,00 %	1	0,00	
PINNELLA ANTONIO FRANCESCO <i>Sovr. capo Centrale Operativa</i>	4,00 %	1	0,00	
PONZETTA FRANCESCO <i>Nucleo Viabilità</i>	12,00 %	1	0,00	
PRETE TOMMASO <i>Area Amm.va e Tutela Ambientale</i>	5,00 %	1	0,00	
PRIMICELI ANTONIO <i>Nucleo Viabilità</i>	15,00 %	1	0,00	
PULIMENO NICOLINA <i>Area Giudiziaria</i>	7,00 %	1	0,00	
QUARANTA RAFFAELLA <i>Ufficio Ruoli</i>	5,00 %	1	0,00	
RAMPINO VINCENZO ROCCO <i>Sovr. capo Centrale operativa</i>	19,00 %	1	0,00	
REFOLO FLORIANA <i>Nucleo Viabilità</i>	5,00 %	1	0,00	
REFOLO SONIA <i>Nucleo Viabilità</i>	27,00 %	1	0,00	
RENISI CLAUDIO <i>Ufficio Ricorsi G.d.P.</i>	5,00 %	1	0,00	
ROMANO ROSALBA <i>Uffio Ricorsi G.D.P.</i>	5,00 %	1	0,00	
SABATINO GIUSEPPE <i>Comm. Capo - Nucleo Palazzo Carafa - Disposizione Sindaco</i>	5,00 %	1	0,00	
SANTORO MARCO <i>Nucleo Viabilità</i>	32,00 %	1	0,00	
SARDONE LUCIANO <i>Sovr. capo Nucleo Viabilità e Centrale operativa</i>	65,00 %	1	0,00	
SCIPPA ANGELO <i>Nucleo viabilità</i>	15,00 %	1	0,00	
SIGNORE DAVIDE <i>Ufficio sanzioni</i>	15,00 %	1	0,00	
TARANTINO GIANLUCA <i>DEC</i>	5,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
TEPORE LUIGI <i>Nucleo Viabilità</i>	15,00 %	1	0,00	
TORNESE SANDRA <i>Nucleo Viabilità</i>	15,00 %	1	0,00	
TORSELLO LAURA <i>Nucleo viabilità</i>	15,00 %	1	0,00	
TOTARO STEPHANE THIERRY ERIC <i>Nucleo Viabilità</i>	15,00 %	1	0,00	
TRESI ANNA LISA <i>Area Giudiziaria</i>	15,00 %	1	0,00	
TUNDO FRANCESCA <i>Sovr. capo Nucleo Viabilità</i>	15,00 %	1	0,00	
ULIVO VALERIO <i>Area Giudiziaria</i>	5,00 %	1	0,00	
VALLETTA LOREDANA <i>Segreteria Comando</i>	5,00 %	1	0,00	
VIZZI LUIGI ANNA <i>Area Amm.va e Tutela Ambientale</i>	5,00 %	1	0,00	
ZACHEO DONATO <i>Dirigente Comandante</i>	0,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza			
Gestione servizio informativo sulle condizioni di traffico in collaborazione con ACI Luceverde-Lecce: riferimento a documentazione	100,00			
<i>Gestione servizio informativo sulle condizioni di traffico in collaborazione con ACI Luceverde-Lecce - attività incentivata</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
utenti iscritti ai social (Telegram, Facebook e Messenger): n. di utenti 2022 => n. utenti 2021. riferimento a documentazione	100,00			
<i>Utilizzo gruppi e canale Telegram, Facebook e Messenger - attività incentivata</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Progetto per la promozione, il coordinamento e il monitoraggio sul territorio nazionale di attività di prevenzione, sperimentazione e contrasto all'incidentalità stradale alcol e droga correlata (Progetto Pit Stop)

MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza

PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 379

PESO 2.0

Progetto per la promozione, il coordinamento e il monitoraggio sul territorio nazionale di attività di prevenzione, sperimentazione e contrasto all'incidentalità stradale alcol e droga correlata (Progetto Pit Stop)

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 RISPETTO CRONOPROGRAMMA PROGETTO PIT STOP - ATTIVITÀ INCENTIVATA		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DORIA LUIGIA	1,00 %	1	0,00	
MINERVA EUGENIO	1,00 %	1	0,00	
NEGRO ALESSANDRO	1,00 %	1	0,00	
ZACHEO DONATO	0,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso	
Spese correnti					
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Sistema integrato di sicurezza urbana</i>					
03021.03.2814008	Incarico di Consulenza per la Promozione, coordinamento e monitoraggio sul territorio di attività di prevenzione e contrasto all'incidentalità stradale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Sistema integrato di sicurezza urbana</i>					
03021.03.2814009	Comunicazione per la Promozione, coordinamento e monitoraggio sul territorio di attività di prevenzione e contrasto all'incidentalità stradale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Sistema integrato di sicurezza urbana</i>					
03021.03.2814010	Licenze software per la Promozione, coordinamento e monitoraggio sul territorio di attività di prevenzione e contrasto all'incidentalità stradale	€ 0,00	€ 0,00	€ 49.806,00	€ 0,00
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Sistema integrato di sicurezza urbana</i>					
03021.03.2814011	Materiali ed attrezzature per la Promozione, coordinamento e monitoraggio sul territorio di attività di prevenzione e contrasto all'incidentalità stradale	€ 0,00	€ 0,00	€ 98.118,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 147.924,00	€ 0,00
Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni					
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>					
20101.01.1999007	Promozione, coordinamento e monitoraggio sul territorio di attività di prevenzione e contrasto all'incidentalità stradale	€ 0,00	€ 0,00	€ 350.000,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 350.000,00	€ 0,00

INDICATORI % Incidenza

INDICATORI	% Incidenza		
Rispetto cronoprogramma progetto Pit Stop - attività incentivata. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Rispetto cronoprogramma progetto Pit Stop - attività incentivata</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Azioni volte alla prevenzione ed al contrasto delle truffe agli anziani - attività incentivata

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

PROGRAMMA 3 - Interventi per gli anziani

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 380

PESO 2.0

Azioni volte alla prevenzione ed al contrasto delle truffe agli anziani - attività incentivata

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 ATTUAZIONE DEL PROGETTO PER LA PREVENZIONE E IL CONTRASTO DELLE TRUFFE AGLI ANZIANI		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BISCONTI GIANFRANCO	3,00 %	1	0,00	
CASALUCE SABINA	3,00 %	1	0,00	
CICCARESE GIUSEPPE	3,00 %	1	0,00	
DE MATTEIS DINO	3,00 %	1	0,00	
DE SANTIS YLENIA	3,00 %	1	0,00	
DELL'ANNA FABIO	3,00 %	1	0,00	
DELLE SITE ELENA	3,00 %	1	0,00	
FAGGIANO GABRIELLA	3,00 %	1	0,00	
FRACASSO LUISA	3,00 %	1	0,00	
GALLUCCI LUISELLA	10,00 %	1	0,00	
GIUSTIZIERI IVAN	13,00 %	1	0,00	
LAGAZIO MARIAROSARIA	23,00 %	1	0,00	
LEZZI ALESSANDRA	3,00 %	1	0,00	
LICHERI GABRIELLA	3,00 %	1	0,00	
MANFREDA VITO	3,00 %	1	0,00	
MARINO TIZIANA	3,00 %	1	0,00	
MAZZOTTA ITALO	3,00 %	1	0,00	
MINERVA EUGENIO	3,00 %	1	0,00	
NAZARO EMANUELA	3,00 %	1	0,00	
PANZERA GIOVANNA	23,00 %	1	0,00	
PAPA CARLA	23,00 %	1	0,00	
PONZETTA FRANCESCO	3,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo	
RENISI CLAUDIO		3,00 %	1	0,00		
VALLETTA LOREDANA		3,00 %	1	0,00		
ZACHEO DONATO DIRIGENTE COMANDANTE		0,00 %	1	0,00		
RISORSE FINANZIARIE			Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti						
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Sistema integrato di sicurezza urbana</i>						
03021.01.0000001	PREVENZIONE E CONTRASTO TRUFFE ANZIANI VEDI CAP. E. 1999004		€ 0,00	€ 0,00	€ 12.060,00	€ 0,00
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Sistema integrato di sicurezza urbana</i>						
03021.03.2814003	CAMPAGNA PUBBLICITARIA PREVENZIONE E CONTRASTO TRUFFE ANZIANI VEDI CAP. E. 1999004		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Sistema integrato di sicurezza urbana</i>						
03021.03.2814005	PREVENZIONE E CONTRASTO TRUFFE ANZIANI VEDI CAP. E. 1999004		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI			€ 0,00	€ 0,00	€ 12.060,00	€ 0,00
Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni						
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>						
20101.01.1999004	PREVENZIONE E CONTRASTO TRUFFE ANZIANI VEDI CAP. S.		€ 0,00	€ 0,00	€ 17.098,34	€ 0,00
TOTALI			€ 0,00	€ 0,00	€ 17.098,34	€ 0,00
INDICATORI		% Incidenza				
Report dell'attività svolta sulla base del cronoprogramma della Prefettura: riferimento a documentazione		100,00				
Attuazione del progetto per la prevenzione e il contrasto delle truffe agli anziani						
Entro il : 31/12/2022						
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>		
		Zero	0,00	0,00		
		Ottimo	1,00	1,00		

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità

ATTIVITA' ORDINARIA

Gestione Oggetti smarriti

MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza

PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 381

PESO 2.0

Gestione Oggetti smarriti

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	ACQUISIZIONE DELLE DENUNCE DI RINVENIMENTO E GESTIONE CONSERVAZIONE DEL BENE RINVENUTO SUL TERRITORIO COMUNALE E ATTIVITÀ DI RESTITUZIONE PREVIO ACCERTAMENTO		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BERNARDO CARMELO <i>Sovr. C. - Nucleo Viabilità</i>	30,00 %	1	0,00	
DE GIORGI ANTONELLA <i>Sovr. C. - Area Amm.va E Tutela Ambientale</i>	42,00 %	1	0,00	
PRETE TOMMASO <i>AREA POLIZIA AMMINISTRATIVA COMMERCIALE E AMBIENTALE</i>	5,00 %	1	0,00	
VIZZI LUIGIANNNA <i>Comm. capo - Area Amm.va E Tutela Ambientale</i>	16,00 %	1	0,00	
ZACHEO DONATO <i>Dirigente Comandante</i>	0,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Acquisizione delle denunce di rinvenimento e gestione conservazione del bene rinvenuto sul territorio comunale e attività di restituzione previo accertamento. riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>Acquisizione delle denunce di rinvenimento e gestione conservazione del bene rinvenuto sul territorio comunale e attività di restituzione previo accertamento</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

Benessere Ambientale: Lotta all'abbandono dei rifiuti. Monitoraggio gestione dei rifiuti (obiettivo intersettoriale con Ambiente e Tributi coordinato dal Segretario Generale)

MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

PROGRAMMA 3 - Rifiuti

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 382

PESO 3.0

Benessere Ambientale: Lotta all'abbandono dei rifiuti. Monitoraggio gestione dei rifiuti (obiettivo intersettoriale con Ambiente e Tributi coordinato dal Segretario Generale)

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 ATTIVITÀ DI VIGILANZA SUL CORRETTO CONFERIMENTO NONCHÉ SULL' ABBANDONO DEI RIFIUTI NEL TERRITORIO COMUNALE ANCHE CON L'AUSILIO DEL SISTEMA DI VIDEO SORVEGLIANZA.		01/01/2022 31/12/2022
2 ATTIVITÀ DI VIGILANZA SUL TERRITORIO DA PARTE DEGLI AGENTI DI PL COORDINATA CON IL SETTORE AMBIENTE (ANCHE ATTRAVERSO LA PARTECIPAZIONE AL GRUPPO INTERSETTORIALE CON NUMERO 7 OPERATORI DI POLIZIA LOCALE)		01/01/2022 28/02/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CRETI' NICETINA <i>Area Amm.va E Tutela Ambientale</i>	5,00 %	1	0,00	
DE GIORGI ANTONELLA <i>Area Amm.va E Tutela Ambientale</i>	5,00 %	1	0,00	
DELLA VALLE ANTONIO <i>Area Amm.va E Tutela Ambientale</i>	5,00 %	1	0,00	
GIUSTIZIERI IVAN <i>DEC</i>	55,00 %	2	0,00	
GRAVANTE FERNANDO <i>DEC</i>	90,00 %	2	0,00	
IMMACOLATO ALESSIA <i>AREA POLIZIA AMMINISTRATIVA, COMMERCIALE E AMBIENTALE</i>	19,00 %	1	0,00	
IMMACOLATO ALESSIA <i>AREA POLIZIA AMMINISTRATIVA, COMMERCIALE E AMBIENTALE</i>	10,00 %	2	0,00	
LEO CATERINA <i>DEC</i>	90,00 %	2	0,00	
LISI LORENZO EUGENIO <i>AREA POLIZIA AMMINISTRATIVA, COMMERCIALE E AMBIENTALE</i>	10,00 %	2	0,00	
LISI LORENZO EUGENIO <i>AREA POLIZIA AMMINISTRATIVA, COMMERCIALE E AMBIENTALE</i>	5,00 %	1	0,00	
MANGIONE GIUSEPPA CARMELA <i>DEC</i>	90,00 %	2	0,00	
MARIANI PATRIZIA <i>DEC</i>	85,00 %	2	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
MAZZOTTA SABINA AREA POLIZIA AMMINISTRATIVA, COMMERCIALE E AMBIENTALE	15,00 %	1		
MONTINARO GABRIELLA Sovr. Capo Nucleo c/o DEC	60,00 %	2	0,00	
PRETE TOMMASO AREA POLIZIA AMMINISTRATIVA, COMMERCIALE E AMBIENTALE	5,00 %	1	0,00	
PRETE TOMMASO AREA POLIZIA AMMINISTRATIVA, COMMERCIALE E AMBIENTALE	10,00 %	2	0,00	
TARANTINO GIANLUCA DEC	45,00 %	2	0,00	
VIZZI LUIGIANNA COMM. CAPO RESP. AREA POLIZIA AMMINISTRATIVA, COMMERCIALE E AMBIENTALE	15,00 %	1	0,00	
ZACHEO DONATO Dirigente - Comandante	0,00 %		0,00	
ZINGARELLO FRANCO Sovr. Capo Nucleo Viabilità e c/o Nucleo DEC	90,00 %	2	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
attività di vigilanza sul territorio da parte degli agenti di PL coordinata con il settore ambiente (anche attraverso la partecipazione al gruppo intersettoriale con numero 7 operatori di polizia locale per mesi dal 01/10/2020): riferimento a documentazione	100,00		
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
Attività di vigilanza sul territorio da parte degli agenti di PL coordinata con il settore ambiente (anche attraverso la partecipazione al gruppo intersettoriale con numero 7 operatori di polizia locale) Entro il : 28/02/2022		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
Attività di vigilanza sul corretto conferimento nonché sull' abbandono dei rifiuti nel territorio comunale anche con l'ausilio del sistema di video sorveglianza. Attività di vigilanza sul corretto conferimento nonché sull' abbandono dei rifiuti nel territorio comunale anche con l'ausilio del sistema di video sorveglianza. Entro il : 31/12/2022	100,00		
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Azioni di tutela del decoro urbano e della pubblica incolumità. Attività incentivata

MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

PROGRAMMA 3 - Rifiuti

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 383

PESO 2.0

Azioni di tutela del decoro urbano e della pubblica incolumità. Attività incentivata

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	RIMOZIONE VELOCIPEDI ABBANDONATI		01/01/2022	31/12/2022
2	RIMOZIONE NATANTI SPIAGGIATI		01/01/2022	31/12/2022
3	RIMOZIONE CARCASSE FELINE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BORTONE GIACOMINA CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE	25,00 %	3	0,00	
BORTONE GIACOMINA CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE	7,00 %	1	0,00	
BORTONE GIACOMINA CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE	1,00 %	2	0,00	
CAPASA LUCIANA CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE	10,00 %	1	0,00	
CAPASA LUCIANA CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE	1,00 %	2	0,00	
CAPASA LUCIANA CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE	25,00 %	3	0,00	
CASTELLUCCIO CARMELO CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE	10,00 %	1	0,00	
CASTELLUCCIO CARMELO CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE	25,00 %	3	0,00	
CASTELLUCCIO CARMELO CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE	1,00 %	2	0,00	
DE RINALDIS EZIO ANTONIO CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE	1,00 %	2	0,00	
DE RINALDIS EZIO ANTONIO CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE	10,00 %	1	0,00	
DE RINALDIS EZIO ANTONIO CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE	25,00 %	3	0,00	
DEL GIUDICE ANDREA CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE	10,00 %	1	0,00	
DEL GIUDICE ANDREA CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE	1,00 %	2	0,00	
DEL GIUDICE ANDREA CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE	25,00 %	3	0,00	
FASIELLO FABIO	25,00 %	3	0,00	

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
<i>CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE</i>				
FASIELLO FABIO <i>CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE</i>	1,00 %	2	0,00	
FASIELLO FABIO <i>CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE</i>	10,00 %	1	0,00	
GALLUCCI LUISELLA <i>SEGRERERIA COMANDO</i>	10,00 %	1	0,00	
MANFREDA VITO <i>AREA VIABILITA'</i>	25,00 %	1	0,00	
MORELLI PIERO <i>CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE</i>	1,00 %	2	0,00	
MORELLI PIERO <i>CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE</i>	25,00 %	3	0,00	
MORELLI PIERO <i>CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE</i>	10,00 %	1	0,00	
PINNELLA ANTONIO FRANCESCO <i>CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE</i>	10,00 %	1	0,00	
PINNELLA ANTONIO FRANCESCO <i>CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE</i>	25,00 %	3	0,00	
PINNELLA ANTONIO FRANCESCO <i>CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE</i>	1,00 %	2	0,00	
RAMPINO VINCENZO ROCCO <i>CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE</i>	25,00 %	3	0,00	
RAMPINO VINCENZO ROCCO <i>CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE</i>	1,00 %	2	0,00	
RAMPINO VINCENZO ROCCO <i>CENTRALE OPERATIVA E FRONT OFFICE</i>	10,00 %	1	0,00	
ZACHEO DONATO	0,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza			
Rimozione natanti spiaggiati. Riferimento a documentazione	100,00			
<i>Rimozione natanti spiaggiati</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Rimozione carcasse feline. Riferimento a documentazione	100,00			
<i>Rimozione carcasse feline</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Rimozione velocipedi abbandonati. Riferimento a documentazione	100,00			
<i>Rimozione velocipedi abbandonati</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Accessibilità Uffici Comando Polizia Locale

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 384

PESO 1.0

Accessibilità Uffici Comando Polizia Locale

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	AVVIO PROCEDURA IMPLEMENTAZIONE ALBERO FONICO E RETE WIFI PRESSO COMANDO P.L., ATTRAVERSO L'AUTORIZZAZIONE AL DIRIGENTE DEL SETTORE LL.PP. ALL'UTILIZZO DEI FONDI MESSI A DISPOSIZIONE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ZACHEO DONATO	0,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso	
Spese in conto capitale					
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>					
03012.02.3705006	Fornitura di Albero fonico per il comando di P.L.	€ 0,00	€ 0,00	€ 39.681,02	€ 0,00
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>					
03012.02.3705008	Impianto elimina code con prenotazione anche on-line	€ 0,00	€ 0,00	€ 45.140,00	€ 0,00
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>					
03012.02.3705010	Acquisizione software per impianto elimina code	€ 0,00	€ 0,00	€ 24.400,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 109.221,02	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza		
Avvio procedura implementazione albero fonico e rete wifi presso Comando P.L., attraverso l'autorizzazione al dirigente del settore LL.PP. all'utilizzo dei fondi messi a disposizione	100,00		
<i>Avvio procedura implementazione albero fonico e rete wifi presso Comando P.L., attraverso l'autorizzazione al dirigente del settore LL.PP. all'utilizzo dei fondi messi a disposizione</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Protezione Civile: gestione emergenze, utilizzo operativo della sede del C.O.C. di via Giurgola, informazione e assistenza alla popolazione fragile e ai rifugiati

MISSIONE 11 - Soccorso civile

PROGRAMMA 1 - Sistema di protezione civile

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 385

PESO 3.0

Protezione Civile: gestione emergenze, utilizzo operativo della sede del C.O.C. di via Giurgola, informazione e assistenza alla popolazione fragile e ai rifugiati

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 GESTIONE SEDE C.O.C. PRESIDIO SALA OPERATIVA		01/01/2022 31/03/2022
2 GESTIONE EMERGENZA COVID19		01/01/2022 31/03/2022
3 GESTIONE EMERGENZA UCRAINA		01/01/2022 31/12/2022
4 COORDINAMENTO ATTIVITÀ DI PREVISIONE, PREVENZIONE E GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE EMERGENZE PER RISCHI DA ALLERTA METEOROLOGICHE E BOLLETTINI AIB (ANTI-INCENDIO BOSCHIVO) e ATTIVITÀ INCENTIVATA		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BISCONTI GIANFRANCO <i>Ufficio Protezione Civile</i>	1,00 %	3	0,00	
BISCONTI GIANFRANCO <i>Ufficio Protezione Civile</i>	1,00 %	1	0,00	
BISCONTI GIANFRANCO <i>Ufficio Protezione Civile</i>	1,00 %	2	0,00	
GALLUCCI LUISELLA <i>Ufficio protezione Civile</i>	2,00 %	4	0,00	
LIPARI GAETANO <i>Ufficio Protezione Civile</i>	1,00 %	3	0,00	
LIPARI GAETANO <i>Ufficio Protezione Civile</i>	3,00 %	2	0,00	
LIPARI GAETANO <i>Ufficio Protezione Civile</i>	1,00 %	1	0,00	
ZACHEO DONATO <i>Dirigente Comandante</i>	0,00 %		0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>				
01051.10.0701000 SPESE ASSICURATIVE -	€ 0,00	€ 0,00	€ 203,70	€ 0,00
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</i>				
09051.03.1744002 TUTELA E CONSERVAZIONE AREA DEL BOSCO DI RAUCCIO- TRASFERIMENTI ENTE - ACQUISTO BENI	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.000,00	€ 0,00
<i>Soccorso civile - Sistema di protezione civile</i>				
11011.03.1185000 ALTRI ACQUISTI - PROTEZIONE CIVILE	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.461,46	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.665,16	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza		
Gestione sede C.O.C. presidio Sala Operativa: riferimento a documentazione <i>Gestione sede C.O.C. presidio Sala Operativa</i> <i>Entro il : 31/03/2022</i>	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Gestione emergenza COVID19: riferimento a documentazione <i>Gestione emergenza COVID19</i> <i>Entro il : 31/03/2022</i>	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Verifica rispetto dei tempi <i>Gestione sede C.O.C. presidio Sala Operativa</i> <i>Entro il : 31/03/2022</i>	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
Verifica rispetto dei tempi <i>Gestione emergenza COVID19</i> <i>Entro il : 31/03/2022</i>	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
coordinamento attività di previsione, prevenzione e gestione ordinaria e straordinaria delle emergenze per rischi da allerta meteorologiche e bollettini AIB (Anti-Incendio Boschivo) è attività incentivata . riferimento a documentazione <i>coordinamento attività di previsione, prevenzione e gestione ordinaria e straordinaria delle emergenze per rischi da allerta meteorologiche e bollettini AIB (Anti-Incendio Boschivo) è attività incentivata</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
gestione emergenza UCRAINA. Riferimento a documetazione <i>gestione emergenza UCRAINA</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Servizio Info Alert a favore dei cittadini per favorire l'informazione sugli eventi meteorologici i e bollettini AIB incendi boschivi. Emergenza sanitaria COVID

MISSIONE 11 - Soccorso civile

PROGRAMMA 1 - Sistema di protezione civile

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 386

PESO 1.0

Servizio Info Alert a favore dei cittadini per favorire l'informazione sugli eventi meteorologici i e bollettini AIB incendi boschivi. emergenza sanitaria COVID

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	GESTIONE DEL SERVIZIO		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
D'ARMENTO ROBERTA <i>Sovr. Capo segreteria Comando - Ufficio Protezione Civile</i>	1,00 %	1	0,00	
GALLUCCI LUISELLA <i>Sovr. Capo segreteria Comando - Ufficio Protezione Civile</i>	5,00 %	1	0,00	
ZACHEO DONATO <i>Dirigente Comandante</i>	0,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Servizio annuale Info Alert a favore dei cittadini per favorire l'informazione sugli eventi meteorologici, bollettini AIB ed emergenza sanitaria: riferimento a documentazione Gestione del servizio Entro il : 31/12/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Potenziare il servizio di protezione civile

MISSIONE 11 - Soccorso civile

PROGRAMMA 1 - Sistema di protezione civile

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 388

PESO 2.0

Potenziare il servizio di protezione civile

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 GESTIONE DEL GRUPPO COMUNALE VOLONTARI DI P.C. E DELLE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIO DI P.C.		01/01/2022 31/12/2022
2 RECLUTAMENTO NUOVI VOLONTARI DEL GRUPPO COMUNALE DI P.C.		01/01/2022 31/12/2022
3 DIVULGAZIONE DEL NUOVO PIANO DI P.C.		01/01/2022 31/12/2022
4 ESECUZIONE BANDO REGIONALE PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO E DI EROSIONE COSTIERA		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
BISCONTI GIANFRANCO <i>Ufficio Protezione Civile</i>	11,00 %	3	0,00	
BISCONTI GIANFRANCO <i>Sovr. Capo Ufficio Protezione Civile</i>	48,00 %	1	0,00	
BISCONTI GIANFRANCO <i>Ufficio Protezione Civile</i>	15,00 %	2	0,00	
D'ARMENTO ROBERTA <i>Sovr. Capo Segreteria Comando e Programmazione e Gestione Finanziaria</i>	1,00 %	1	0,00	
D'ARMENTO ROBERTA <i>Segreteria Comando e Ufficio Protezione Civile</i>	1,00 %	4	0,00	
D'ARMENTO ROBERTA <i>Ufficio Protezione Civile</i>	1,00 %	2	0,00	
GALLUCCI LUISELLA <i>Segreteria Comando e Ufficio Protezione Civile</i>	10,00 %	4	0,00	
GALLUCCI LUISELLA <i>Ufficio Protezione Civile</i>	10,00 %	3	0,00	
GALLUCCI LUISELLA <i>Sovr. Capo Segreteria Comando e Ufficio Protezione Civile</i>	1,00 %	1	0,00	
LIPARI GAETANO <i>Ufficio Protezione Civile</i>	30,00 %	3	0,00	
LIPARI GAETANO <i>Ufficio Protezione Civile</i>	10,00 %	2	0,00	
LIPARI GAETANO <i>Istr. Tecnico Ufficio Protezione Civile</i>	45,00 %	1	0,00	

RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo	
MAZZOTTA ITALO <i>Segreteria Comando e Ufficio Protezione Civile</i>		5,00 %	4	0,00		
ZACHEO DONATO <i>Dirigente Comandante</i>		0,00 %		0,00		
RISORSE FINANZIARIE			Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti						
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>						
03011.10.2814002	COPERTURA ASSICURATIVA - POLIZIA LOCALE E VOLONTARI DI PROTEZIONE CIVILE		€ 0,00	€ 0,00	€ 3.020,00	€ 2.950,00
<i>Soccorso civile - Sistema di protezione civile</i>						
11011.03.1185000	ALTRI ACQUISTI - PROTEZIONE CIVILE		€ 0,00	€ 0,00	€ 8.850,49	€ 8.850,49
<i>Soccorso civile - Sistema di protezione civile</i>						
11011.03.1185002	PRESTAZIONI DI SERVIZIO - PROTEZIONE CIVILE-		€ 0,00	€ 0,00	€ 2.000,00	€ 0,00
TOTALI			€ 0,00	€ 0,00	€ 13.870,49	€ 11.800,49

INDICATORI	% Incidenza			
Pubblicazione Bando per la selezione di n. 10 volontari e procedure conseguenti: riferimento a documentazione <i>Reclutamento nuovi volontari del Gruppo comunale di P.C. Entro il : 31/12/2022</i>	100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
Procedure di assegnazione: riferimento a documentazione <i>Esecuzione bando regionale per la riduzione del rischio idrogeologico e di erosione costiera Entro il : 31/12/2022</i>	100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
attivazione e gestione: applicativi Regione Puglia SINAPSI e AUGUSTO/rendicontazione sul sito della Regione Puglia. riferimento a documentazione <i>Gestione del Gruppo comunale volontari di P.C. e delle organizzazioni di volontario di P.C. Entro il : 31/12/2022</i>	100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00
organizzazione incontri tematici. Riferimento a documentazione <i>divulgazione del nuovo piano di P.C. Entro il : 31/12/2022</i>	100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
		Zero	0,00	0,00
		Ottimo	1,00	1,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità

ATTIVITA' DI SVILUPPO			
<i>Benessere Ambientale: Trasporto pubblico locale</i>			
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità			
PROGRAMMA 2 - Trasporto pubblico locale			
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato			
RESPONSABILE - ZACHEO DONATO	NR 389		PESO 1.0
Benessere Ambientale: Trasporto pubblico locale			

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DEL SERVIZIO FILOBUS: ATTIVAZIONE NUOVO PROGRAMMA DI ESERCIZIO.		01/01/2022 31/05/2022
2 GESTIONE DEI CONTRATTI DI MANUTENZIONE DEL TPL		01/01/2022 31/12/2022
3 INTEGRAZIONE DEL FILOBUS NEL NUOVO PIANO DI ESERCIZIO DEL TPL E COORDINAMENTO CON USTIF ED SGM PER VERIFICA PERIODICA EFFICIENZA STRUTTURA.		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE LUCIA VINCENZO MOBILITY MANAGER	3,00 %	1		
DE LUCIA VINCENZO MOBILITY MANAGER	2,00 %	2	0,00	
DE LUCIA VINCENZO MOBILITY MANAGER	3,00 %	3	0,00	
PATI ANTONIO FUNZIONARIO MOBILITA'	20,00 %	2	0,00	
PATI ANTONIO FUNZIONARIO VIABILITA'	15,00 %	1	0,00	
PATI ANTONIO FUNZIONARIO VIABILITA'	14,00 %	2	0,00	
ZACHEO DONATO DIRIGENTE COMANDANTE	0,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale</i>				
10021.03.2773001 SERVIZIO TRASPORTI PUBBLICI - METROPOLITANA	€ 0,00	€ 0,00	€ 300.000,00	€ 190.001,21
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale</i>				
10021.03.2773006 SERVIZIO TRASPORTO URBANO-SERVIZI VARI	€ 0,00	€ 0,00	3.900.000,00	€ € 3.546.347,18
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale</i>				
10021.04.2874001 TRASFERIMENTI REGIONALI PER TRASPORTO PUBBLICO LOCALE: Compensazioni per riduzione ricavi tariffari TPL	€ 0,00	€ 0,00	€ 550.634,27	€ 124.866,73
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale</i>				
10021.04.2877006 CONTRIBUTI REGIONALI PER RINNOVI CONTRATTUALI FERROTRANVIARI	€ 0,00	€ 0,00	€ 273.213,96	€ 273.213,96
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	5.023.848,23	€ € 4.134.429,08

Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>					
20101.02.0287000	TRASFERIMENTI REGIONALI - SERVIZI MINIMI	€ 0,00	€ 0,00		€ € 2.098.181,67
				2.098.181,67	
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>					
20101.02.0287001	TRASFERIMENTI REGIONALI PER TRASPORTO PUBBLICO LOCALE: Compensazioni per riduzione ricavi tariffari TPL	€ 0,00	€ 0,00	€ 550.634,27	€ 550.634,27
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>					
20101.02.0294000	TRASFERIMENTI REGIONALI PER IL TRASPORTO PUBBLICO-	€ 0,00	€ 0,00	€ 318.718,61	€ 318.718,61
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>					
20101.02.0297001	CONTRIBUTI REGIONALI PER RINNOVI CONTRATTUALI FERROTRANVIARI	€ 0,00	€ 0,00	€ 273.213,96	€ 273.213,96
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00		€ € 3.240.748,51
				3.240.748,51	

INDICATORI	% Incidenza		
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Razionalizzazione ed efficientamento del servizio Filobus: attivazione nuovo programma di esercizio.</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/05/2022</i>		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
Razionalizzazione ed efficientamento del servizio Filobus: attivazione nuovo programma di esercizio.. riferimento a documentazione	100,00		
<i>Razionalizzazione ed efficientamento del servizio Filobus: attivazione nuovo programma di esercizio.</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/05/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Gestione dei contratti di manutenzione del TPL. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Gestione dei contratti di manutenzione del TPL</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Integrazione del filobus nel nuovo piano di esercizio del TPL e coordinamento con USTIF ed SGM per verifica periodica efficienza struttura. riferimento a documentazione	100,00		
<i>Integrazione del filobus nel nuovo piano di esercizio del TPL e coordinamento con USTIF ed SGM per verifica periodica efficienza struttura.</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità

ATTIVITA' ORDINARIA

Realizzazione e manutenzione segnaletica verticale e orizzontale e impianti semaforici.

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 391

PESO 2.0

Realizzazione e manutenzione segnaletica verticale e orizzontale e impianti semaforici

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE SEGNALETICA STRADALE		01/01/2022	31/12/2022
2	PROGETTAZIONE E/O MANUTENZIONE IMPIANTI SEMAFORICI		01/01/2022	31/12/2022
3	AVVIO PROCEDURE DI ACQUISIZIONE STRUMENTAZIONE PER RILEVAZIONE 3D LASER SCANNER STATO DEI LUOGHI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
D'ARMENTO ROBERTA	7,00 %	3	0,00	
FAZZI LUCA	45,00 %	2	0,00	
FAZZI LUCA	40,00 %	1	0,00	
MAZZOTTA ITALO	7,00 %	3	0,00	
MILANESE CLAUDIO	42,00 %	2	0,00	
MILANESE CLAUDIO	35,00 %	1	0,00	
ZACHEO DONATO	0,00 %		0,00	

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale					
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>					
03012.02.3705004	Attrezzature per la rilevazione 3D laser scanner dello stato dei luoghi	€ 0,00	€ 0,00	€ 48.775,60	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 48.775,60	€ 0,00

Spese correnti					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale</i>					
10021.03.2847000	ALTRI BENI DI CONSUMO PER SICUREZZA STRADALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.355,00	€ 3.355,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 3.355,00	€ 3.355,00

Spese in conto capitale					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.4779027	FORNITURA E POSA IN OPERA DI SEGNALETICA STRADALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 301.964,05	€ 85.916,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 301.964,05	€ 85.916,00

INDICATORI	% Incidenza		
Realizzazione e manutenzione segnaletica stradale: riferimento a documentazione	100,00		
Realizzazione e manutenzione segnaletica stradale		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
Entro il : 31/12/2022		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

INDICATORI	% Incidenza		
Progettazione e/o manutenzione impianti semaforici. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Progettazione e/o manutenzione impianti semaforici</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Avvio procedure di acquisizione strumentazione per rilevazione 3D laser Scanner stato dei luoghi. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Avvio procedure di acquisizione strumentazione per rilevazione 3D laser Scanner stato dei luoghi</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità

ATTIVITA' DI SVILUPPO	
<i>Benessere Ambientale: Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS)</i>	
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali	
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato	
RESPONSABILE - ZACHEO DONATO	NR 393 PESO 1.0
Benessere Ambientale: Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS)	

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 ELABORAZIONE DISCIPLINARI E AFFIDAMENTO INCARICHI ESTERNI		01/01/2022 30/06/2022
2 COSTITUZIONE TEAM DI PROGETTO		01/01/2022 30/06/2022
3 COMPLETAMENTO PGTU		01/07/2022 31/12/2022
4 COMPLETAMENTO PUMS		01/07/2022 31/12/2022
5 COMPLETAMENTO BICIPLAN		01/07/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE LUCIA VINCENZO <i>FUNZIONARIO VIABILITA'</i>	2,00 %	3		
DE LUCIA VINCENZO <i>FUNZIONARIO VIABILITA'</i>	2,00 %	4		
DE LUCIA VINCENZO <i>FUNZIONARIO MOBILITA'</i>	2,00 %	1		
DE LUCIA VINCENZO <i>FUNZIONARIO VIABILITA'</i>	2,00 %	5		
DE LUCIA VINCENZO <i>MOBILITY MANAGER</i>	5,00 %	2		
ZACHEO DONATO <i>DIRIGENTE COMANDANTE</i>	0,00 %	1		

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale</i>				
10021.03.2779001 PRESTAZIONI PROFESSIONALI UFFICIO TRAFFICO - piano urbano del traffico - PUMS E CONSULENZE PER NUOVA SOCIETA' IN HOUSE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese in conto capitale				
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale</i>				
10022.02.4797004 PRESTAZIONI PROFESSIONALI - PUMS	€ 0,00	€ 0,00	€ 96.518,00	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 96.518,00	€ 0,00
Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti				
<i>Contributi agli investimenti - Entrate in conto capitale</i>				
40200.01.1478002 REDAZIONE DEI PIANI DELLA MOBILITA' CICLISTICA : V° PROGR. DI ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE SICUREZZA STRADALE -	€ 0,00	€ 0,00	€ 27.000,00	€ 5.400,00

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
----------------------------	----------	-----------	-----------	-------

TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 27.000,00	€ 5.400,00
INDICATORI	% Incidenza				
Costituzione team di progetto: riferimento a documentazione <i>Costituzione team di progetto</i> <i>Entro il : 30/06/2022</i>	100,00				
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>		
	Zero	0,00	0,00		
	Ottimo	1,00	1,00		
Elaborazione disciplinari e affidamento incarichi esterni: riferimento a documentazione <i>Elaborazione disciplinari e affidamento incarichi esterni</i> <i>Entro il : 30/06/2022</i>	100,00				
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>		
	Zero	0,00	0,00		
	Ottimo	1,00	1,00		
Verifica rispetto dei tempi <i>Costituzione team di progetto</i> <i>Entro il : 30/06/2022</i>	100,00				
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>		
	Zero	4,00	365,00		
	Ottimo	-365,00	3,00		
Verifica rispetto dei tempi <i>Elaborazione disciplinari e affidamento incarichi esterni</i> <i>Entro il : 30/06/2022</i>	100,00				
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>		
	Zero	4,00	365,00		
	Ottimo	-365,00	3,00		
Completamento PGTU. Riferimento a documentazione <i>Completamento PGTU</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00				
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>		
	Zero	0,00	0,00		
	Ottimo	1,00	1,00		
Completamento PUMS. riferimento a documentazione <i>Completamento PUMS</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00				
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>		
	Zero	0,00	0,00		
	Ottimo	1,00	1,00		
Verifica rispetto dei tempi <i>Completamento PUMS</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00				
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>		
	Zero	4,00	365,00		
	Ottimo	-365,00	3,00		
Verifica rispetto dei tempi <i>Completamento PGTU</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00				
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>		
	Zero	4,00	365,00		
	Ottimo	-365,00	3,00		
Verifica rispetto dei tempi <i>Completamento Biciplan</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00				
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>		
	Zero	4,00	365,00		
	Ottimo	-365,00	3,00		
Completamento Biciplan. Riferimento a documentazione <i>Completamento Biciplan</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	100,00				
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>		
	Zero	0,00	0,00		
	Ottimo	1,00	1,00		

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Semplificazione dei procedimenti per l'emissione di ordinanze inerenti le autorizzazioni per l'occupazione del suolo pubblico e la viabilità cittadina.

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 394

PESO 3.0

Semplificazione dei procedimenti per l'emissione di ordinanze inerenti le autorizzazioni per l'occupazione del suolo pubblico e la viabilità cittadina.

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	GESTIONE INFORMATIZZATA DELL'ACQUISIZIONE DELLE ISTANZE, DELL'EMISSIONE DELLE ORDINANZE E DEL RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI COLLEGATO ALL'OB. 342 DEL CDR 10		01/01/2022	31/12/2022
2	EFFICIENTE GESTIONE DEI PROCEDIMENTI PER L'EMISSIONE DI AUTORIZZAZIONI PER L'OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DI ORDINANZE DI MODIFICA TEMPORANEA DELLA VIABILITÀ CITTADINA		01/01/2022	31/12/2022
3	CONTROLLO CORRETTA ESECUZIONE DELLE PRESCRIZIONI CONTENUTE NELLE ORDINANZE DI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
CASALUCE SABINA AREA VIABILITA'	10,00 %	3	0,00	
DE MATTEIS DINO AREA VIABILITA'	10,00 %	3	0,00	
GALLUCCI LUISELLA SEGRETERIA COMANDO	1,00 %	1		
TUNDO FRANCESCA ufficio ord. o.s.p. e modifica viabilità	5,00 %	3	0,00	
TUNDO FRANCESCA ufficio ord. o.s.p. e modifica viabilità	1,00 %	1	0,00	
TUNDO FRANCESCA ufficio ord. o.s.p. e modifica viabilità	69,00 %	2	0,00	
VALLETTA LOREDANA ufficio ord. o.s.p. e modifica viabilità	46,00 %	2	0,00	
VALLETTA LOREDANA ufficio ord. o.s.p. e modifica viabilità	5,00 %	3	0,00	
VALLETTA LOREDANA ufficio ord. o.s.p. e modifica viabilità	1,00 %	1	0,00	
ZACHEO DONATO	0,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Affidamento del servizio per la gestione informatizzata dell'acquisizione delle istanze, dell'emissione delle ordinanze e del rilascio delle autorizzazioni . riferimento a documentazione	100,00		
	Livello	Valore min	Valore max
	Zero	0,00	0,00

INDICATORI	% Incidenza		
<i>Gestione informatizzata dell'acquisizione delle istanze, dell'emissione delle ordinanze e del rilascio delle autorizzazioni collegato all'ob. 342 del CDR 10</i> Entro il : 31/12/2022			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Ottimo	1,00	1,00
efficiente gestione dei procedimenti per l'emissione di autorizzazioni per l'occupazione del suolo pubblico e di ordinanze di modifica temporanea della viabilità cittadina. Riferimento a documentazione <i>efficiente gestione dei procedimenti per l'emissione di autorizzazioni per l'occupazione del suolo pubblico e di ordinanze di modifica temporanea della viabilità cittadina</i> Entro il : 31/12/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Controllo corretta esecuzione delle prescrizioni contenute nelle ordinanze di occupazione suolo pubblico <i>Controllo corretta esecuzione delle prescrizioni contenute nelle ordinanze di occupazione suolo pubblico</i> Entro il : 31/12/2022	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Semplificazione dei procedimenti per il rilascio di autorizzazioni:passo carraio; transito di veicoli eccezionali;transito e sosta nelle zone a traffico limitato del centro storico cittadino;contrassegni per portatori di handicap

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 395

PESO 1.0

Semplificazione dei procedimenti per il rilascio di autorizzazioni:passo carraio; transito di veicoli eccezionali; transito e sosta nelle zone a traffico limitato del centro storico cittadino;contrassegni per portatori di handicap

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 RILASCIO/REVOCA AUTORIZZAZIONI (ZTL, PASSO CARRAIO, VEICOLI ECCEZIONALI, SERVIZIO TAXI, NCC, CUDE ECC.)		01/01/2022 31/12/2022
2 GESTIONE DEL PROCESSO INFORMATIZZATO DI RILASCIO PERMESSI ZTL - ATTIVITÀ INCENTIVATA		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DELL'AVVOCATA GINA	35,00 %	2	0,00	
DELLA VALLE ANTONIO	2,00 %	1	0,00	
DORIA LUIGIA <i>Comm. C. Resp. Ufficio Sanzioni</i>	5,00 %	2		
ELIA ELIO <i>Istr. Amm.vo Ufficio Permessi ZTL - CUDE</i>	80,00 %	1		
FAZZI LUCA	2,00 %	1	0,00	
MILANESE CLAUDIO	5,00 %	1	0,00	
ZACHEO DONATO <i>Dirigente - Comandante</i>	0,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale</i>				
10021.03.2841001 SERVIZIO AUTOTRASPORTI URBANI -SERVIZIO ASSISTENZA AL CITTADINO PER TUTTI I SERVIZI INERENTI IL TRAFFICO -MOBILITA' - SEGNALETICA - LUPIAE SERVIZI	€ 0,00	€ 0,00	€ 279.093,00	€ 240.544,61
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 279.093,00	€ 240.544,61

INDICATORI	% Incidenza	Livello	Valore min	Valore max
Rilascio/revoca autorizzazioni (ZTL, passo carraio, veicoli eccezionali, servizio taxi, NCC, CUDE ecc.) riferimento a documentazione	100,00	Zero	0,00	0,00
<i>Rilascio/revoca autorizzazioni (ZTL, passo carraio, veicoli eccezionali, servizio taxi, NCC, CUDE ecc.)</i>		Ottimo	1,00	1,00
<i>Entro il : 31/12/2022</i>				
Gestione del processo informatizzato di rilascio permessi ZTL. attività incentivata- Riferimento a documentazione.	100,00	Zero	0,00	0,00
<i>Gestione del processo informatizzato di rilascio permessi ZTL - attività incentivata</i>		Ottimo	1,00	1,00

INDICATORI	% Incidenza
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Dematerializzazione, digitalizzazione ed indicizzazione atti

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 396

PESO 1.0

Dematerializzazione, digitalizzazione ed indicizzazione atti

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	AVVIO PROCEDURA DI ACQUISIZIONE SERVIZIO DI DEMATERIALIZZAZIONE, DIGITALIZZAZIONE OCR ED INDICIZZAZIONE		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
D'ARMENTO ROBERTA COMMISSARIO CAPO UFFICIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA	2,00 %	1		
MAZZOTTA ITALO SEGRETERIA COMANDO	2,00 %	1		
ZACHEO DONATO DIRIGENTE COMANDANTE	0,00 %	1		

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>					
03011.03.1050000	SPESE PER L'ACCESSO A BANCHE DATI	€ 0,00	€ 0,00	€ 800,85	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 800,85	€ 0,00
Spese in conto capitale					
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>					
03012.02.3705007	Dematerializzazione, digitalizzazione OCR e indicizzazione atti pregressi	€ 0,00	€ 0,00	€ 133.839,79	€ 876,94
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 133.839,79	€ 876,94

INDICATORI	% Incidenza		
Avvio procedura di acquisizione servizio di dematerializzazione, digitalizzazione OCR ed indicizzazione . Riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
Avvio procedura di acquisizione servizio di dematerializzazione, digitalizzazione OCR ed indicizzazione	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Entro il : 31/12/2022			

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

Benessere Ambientale: Smart Go City - Procedure per acquisizione nuovi autobus Az.1: Conclusione delle procedure relative all'acquisizione nuovi autobus

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 397

PESO 1.0

Benessere Ambientale: Smart Go City - Procedure per acquisizione nuovi autobus Az.1: Conclusione delle procedure relative all'acquisizione nuovi autobus

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 CONCLUSIONE DELLE PROCEDURE RELATIVE ALL'ACQUISIZIONE NUOVI AUTOBUS		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE LUCIA VINCENZO FUNZIONARI MOBILITA'	2,00 %	1		
ZACHEO DONATO DIRIGENTE COMANDANTE	0,00 %	1		

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.01.3527028 FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE - TRAFFICO- VEDI CAP. E 735005	€ 0,00	€ 0,00	€ 24.941,04	€ 24.633,07
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 24.941,04	€ 24.633,07

INDICATORI	% Incidenza	Livello	Valore min	Valore max
Conclusione delle procedure relative all'acquisizione nuovi autobus	100,00			
Conclusione delle procedure relative all'acquisizione nuovi autobus		Zero	0,00	0,00
Entro il : 31/12/2022		Ottimo	1,00	1,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI SVILUPPO***Benessere Ambientale: Servizio park & ride*

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 399

PESO 1.0

Benessere Ambientale: Servizio park & ride

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	ATTIVAZIONE SERVIZIO DI PARCHEGGIO DI INTERSCAMBIO CON NAVETTA DA AREE DI SOSTA SETTELACQUARE E FORO BOARIO NEI PERIODI DI MAGGIORE AFFLUSSO VEICOLARE.		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE LUCIA VINCENZO MOBILITY MANAGER	2,00 %	1	0,00	
TUNDO FRANCESCA UFFICIO ORD. O.S. P. E MODIFICA TEMPORANEA DELLA VIABILITA'	2,00 %	1	0,00	
VALLETTA LOREDANA UFFICIO ORD. O.S. P. E MODIFICA TEMPORANEA DELLA VIABILITA'	2,00 %	1		
ZACHEO DONATO DIRIGENTE COMANDANTE	0,00 %	1		

INDICATORI	% Incidenza		
Park & Ride: inserimento in Socr@web della DGC per l' Attivazione servizio di parcheggio di interscambio con navetta da aree di sosta Settelacquare e Foro Boario nei periodi di maggiore afflusso veicolare: riferimento a documentazione	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>Attivazione servizio di parcheggio di interscambio con navetta da aree di sosta Settelacquare e Foro Boario nei periodi di maggiore afflusso veicolare.</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Realizzazione n.6 attraversamenti pedonali rialzati

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 401

PESO 2.0

Realizzazione n.6 attraversamenti pedonali rialzati

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	INIZIO LAVORI DI N.6 ATTRAVERSAMENTI PEDONALI RIALZATI, DA REALIZZARE SU VIALE G. ROSSINI, VIALE U. FOSCOLO, VIALE M. DE PIETRO, VIALE MARCHE, VIA MERINE E VIA MONTERONI, A VALLE DELLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO DI APPALTO		01/01/2022	30/09/2022
2	ULTIMAZIONE LAVORI		01/10/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE LUCIA VINCENZO	3,00 %	2	0,00	
DE LUCIA VINCENZO	7,00 %	1	0,00	
ZACHEO DONATO	0,00 %			

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.3747001	PROGETTO MESSA IN SICUREZZA DI 6 ATTRAVERSAMENTI PEDONALI NELLA CITTA' DI LECCE - VEDI CAP. E 1339002	€ 0,00	€ 0,00	€ 200.516,05	€ 225,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 200.516,05	€ 225,00

INDICATORI	% Incidenza		
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Inizio lavori di n.6 attraversamenti pedonali rialzati, da realizzare su Viale G. Rossini, Viale U. Foscolo, Viale M. De Pietro, Viale Marche, Via Merine e Via Monteroni, a valle della sottoscrizione del contratto di appalto</i> Entro il : 30/09/2022	Livello	Valore min	Valore max
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
<i>Inizio lavori di n.6 attraversamenti pedonali rialzati, da realizzare su Viale G. Rossini, Viale U. Foscolo, Viale M. De Pietro, Viale Marche, Via Merine e Via Monteroni, a valle della sottoscrizione del contratto di appalto . Riferimento a documentazione</i> <i>Inizio lavori di n.6 attraversamenti pedonali rialzati, da realizzare su Viale G. Rossini, Viale U. Foscolo, Viale M. De Pietro, Viale Marche, Via Merine e Via Monteroni, a valle della sottoscrizione del contratto di appalto</i> Entro il : 30/09/2022	100,00		
	Livello	Valore min	Valore max
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Ultimazione lavori</i> Entro il : 31/12/2022	Livello	Valore min	Valore max
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00

INDICATORI	% Incidenza		
Ultimazione lavori. riferimento a documentazione	100,00		
<i>Ultimazione lavori</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

Benessere Ambientale: Progetto "Lecce più sicura a piedi ed in bici" (Lecce capofila + 8 comuni). Az. 1_ Percorsi pedonali in sicurezza presso istituti scolastici.Ultimazione lavori.

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 403

PESO 1.0

Benessere Ambientale: Progetto "Lecce più sicura a piedi ed in bici" (Lecce capofila + 8 comuni). Az. 1_ Percorsi pedonali in sicurezza presso istituti scolastici.Ultimazione lavori.

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	
			effettiva dal ... al	
1	ULTIMAZIONE LAVORI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE LUCIA VINCENZO MOBILITY MANAGER	1,00 %	1	0,00	
ZACHEO DONATO DIRIGENTE COMANDANTE	0,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Ultimazione lavori .riferimento a documentazione	100,00		
<i>Ultimazione lavori</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Ultimazione lavori</i> <i>Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità

ATTIVITA' DI SVILUPPO			
<i>Benessere Ambientale: Miglioramento condizioni sicurezza stradale</i>			
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità			
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali			
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato			
RESPONSABILE - ZACHEO DONATO	NR 405		PESO 2.0
Benessere Ambientale: Miglioramento condizioni sicurezza stradale			

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 ULTIMAZIONE LAVORI ROTATORIA PIAZZALE RUDIAE		01/01/2022 31/12/2022
2 APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO ROTATORIA VIA ARNESANO/VIA MONTERONI		01/01/2022 31/12/2022
3 APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO ROTATORIA VIA CREMONA		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE LUCIA VINCENZO MOBILITY MANAGER	5,00 %	1		
DE LUCIA VINCENZO MOBILITY MANAGER	5,00 %	3	0,00	
DE LUCIA VINCENZO MOBILITY MANAGER	2,00 %	2		
ZACHEO DONATO	0,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</i>				
01111.01.3527041 FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE - POL. LOCALE - VEDI CAP. E 735018	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.578,42	€ 1.525,72
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.578,42	€ 1.525,72
Spese in conto capitale				
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale</i>				
10022.02.4770002 ROTATORIA INCROCIO VIALE DELLA LIBERTA' - VIA CREMONA	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>				
10052.02.4779000 ADEGUAMENTO INCROCIO PIAZZALE RUDIAE- da fpv	€ 0,00	€ 0,00	€ 19.996,17	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 19.996,17	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza		
Ultimazione lavori rotatoria Piazzale Rudiae. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Ultimazione lavori rotatoria Piazzale Rudiae Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Approvazione progetto definitivo rotatoria Via Arnesano/Via Monteroni. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Approvazione progetto definitivo rotatoria Via Arnesano/Via Monteroni Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00

INDICATORI	% Incidenza		
Approvazione progetto definitivo rotatoria Via Cremona. riferimento a documentazione	100,00		
Approvazione progetto definitivo rotatoria Via Cremona	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
Entro il : 31/12/2022	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Allestimento multimediale sala riunioni e sala conferenze

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 406

PESO 1.0

Allestimento multimediale sala riunioni e sala conferenze

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	AVVIO PROCEDURE PER LA REALIZZAZIONE SALA RIUNIONI E SALA CONFERENZE MULTIMEDIALI		01/01/1753	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
D'ARMENTO ROBERTA COMM. CAPO RESPONSABILE SEGRETERIA COMANDO	3,00 %	1		
MAZZOTTA ITALO SOVR. CAPO SEGRETERIA COMANDO	3,00 %	1		
ZACHEO DONATO	0,00 %			

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale					
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>					
03012.02.3705005	Multimedializzazione Sala Riunioni e Sala Conferenze	€ 0,00	€ 0,00	€ 30,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 30,00	€ 0,00

INDICATORI	% Incidenza		
Avvio procedure per la realizzazione sala riunioni e sala conferenze multimediali. Riferimento a documentazione	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i> <i>Valore max</i>
Avvio procedure per la realizzazione sala riunioni e sala conferenze multimediali		Zero	0,00 0,00
Entro il : 31/12/2022		Ottimo	1,00 1,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

<i>Istituzione e gestione Ufficio Mobility Manager</i>			
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità			
PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali			
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato			
RESPONSABILE - ZACHEO DONATO	NR 407		PESO 2.0
Istituzione e gestione Ufficio Mobility Manager			

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	NOMINA MOBILITY MANAGER		01/01/2022	31/12/2022
2	ATTUAZIONE PR.I.M.U.S.		01/01/2022	31/12/2022
3	ADOZIONE PSCL PIANO SPOSTAMENTI CASA LAVORO		01/01/2022	31/12/2022
4	COORDINAMENTO DEI MOBILITY MANAGER DI AREA LOCALE PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN PROGETTO DI ATTUAZIONE DELLE INIZIATIVE INCLUSE NEI PSCL ADOTTATI (AZIONE FINANZIATA DAL MIMS)		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE LUCIA VINCENZO MOBILITY MANAGER	3,00 %	4		
DE LUCIA VINCENZO MOBILITY MANAGER	3,00 %	3		
DE LUCIA VINCENZO MOBILITY MANAGER	3,00 %	2		
NAZARO EMANUELA Ass.te SEGRETERIA COMANDO	10,00 %	1		
ZACHEO DONATO	0,00 %			

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale</i>					
10021.03.2877001	PROGETTO PRIMUS - programma incentivazione mobilità urbana sostenibile - vedi cap E. 255001	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale</i>					
10021.03.2877003	PROGETTO PRIMUS - programma incentivazione mobilità urbana sostenibile - vedi cap E. 255001	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.500,00	€ 1.500,00
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale</i>					
10021.03.2877004	PROGETTO PRIMUS - programma incentivazione mobilità urbana sostenibile - vedi cap E. 255001	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.568,50	€ 0,00
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Altre modalità di trasporto</i>					
10041.03.2777101	Fondo iniziative per la mobilità sostenibile a cura del Mobility Manager: incarichi di consulenza	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Altre modalità di trasporto</i>					
10041.03.2777102	Fondo iniziative per la mobilità sostenibile a cura del Mobility Manager: altri beni di consumo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Altre modalità di trasporto</i>					
10041.03.2777103	Fondo iniziative per la mobilità sostenibile a cura del Mobility Manager: servizio organizzazione eventi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Altre modalità di trasporto</i>					
10041.03.2777104	Fondo iniziative per la mobilità sostenibile a cura del Mobility Manager: servizio di manutenzione ordinaria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Altre modalità di trasporto</i>					
10041.04.9595001	Fondo iniziative per la mobilità sostenibile a cura del Mobility Manager: contributo a imprese	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 11.068,50	€ 1.500,00
Entrate deriv. da contributi e trasf. correnti dello Stato, della Regione e di altri del sett. pubb., anche rapp. all'es. di funzioni					
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - Trasferimenti correnti</i>					
20101.01.1999012	Contributo Ministeriale Mobility Manager	€ 0,00	€ 0,00	€ 68.471,73	€ 68.471,73
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 68.471,73	€ 68.471,73
INDICATORI		% Incidenza			
Nomina Mobility Manager Riferimento a documentazione		100,00			
<i>Nomina Mobility Manager</i>		<i>Livello</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Valore min</i>			
		<i>Valore max</i>			
		Zero			
		Ottimo			
Attuazione PR.I.M.U.S..riferimento a documentaizione		100,00			
<i>Attuazione PR.I.M.U.S.</i>		<i>Livello</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Valore min</i>			
		<i>Valore max</i>			
		Zero			
		Ottimo			
Coordinamento dei Mobility Manager di area locale per la predisposizione di un progetto di attuazione delle iniziative incluse nei PSCL adottati (azione finanziata dal MIMS)		100,00			
<i>Coordinamento dei Mobility Manager di area locale per la predisposizione di un progetto di attuazione delle iniziative incluse nei PSCL adottati (azione finanziata dal MIMS)</i>		<i>Livello</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Valore min</i>			
		<i>Valore max</i>			
		Zero			
		Ottimo			
Adozione PSCL Piano Spostamenti Casa Lavoro		100,00			
<i>Adozione PSCL Piano Spostamenti Casa Lavoro</i>		<i>Livello</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>		<i>Valore min</i>			
		<i>Valore max</i>			
		Zero			
		Ottimo			

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Rilevazione accessi alla Z.T.L.

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

PROGRAMMA 2 - Trasporto pubblico locale

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 408

PESO 2.0

Rilevazione accessi alla Z.T.L.

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 PROGETTO COMPLETAMENTO PERIMETRAZIONE ZTL CON IMPLEMENTAZIONE DI ULTERIORI FOTOCAMERE: AVVIO FORNITURA, POSA IN OPERA COLLAUDO E ATTIVAZIONE IMPIANTI		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
D'ARMENTO ROBERTA <i>Comm. C. Resp. Segreteria Comando e Ufficio Programmazione e Gestione Finanziaria</i>	4,00 %	1	0,00	
DORIA LUIGIA <i>Comm. C. Ufficio Sanzioni</i>	5,00 %	1		
MAZZOTTA ITALO <i>Comm. C. Resp. Segreteria Comando e Ufficio Programmazione e Gestione Finanziaria</i>	10,00 %	1	0,00	
MILANESE CLAUDIO <i>UFFICIO MOBILITA' E SEGNALETICA</i>	3,00 %	1		
PATI ANTONIO <i>Funz. Amm.vo in servizio al 50% anche nel cdr 1_AA.GG.II.</i>	6,00 %	1		
ZACHEO DONATO <i>Dirigente Comandante</i>	0,00 %			

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale				
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>				
10052.02.4779017 ASSEGNAZIONE FONDI MINISTERIALI DM 14/1/20 - ATTREZZATURE PER LA CIRCOLAZIONE - VEDI CAP. E 990002	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.463,14	€ 7.463,14
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.463,14	€ 7.463,14

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
Progetto completamento perimetrazione ZTL con implementazione di ulteriori fotocamere: avvio fornitura, posa in opera collaudo e attivazione impianti: riferimento a documentazione	100,00		
<i>Progetto completamento perimetrazione ZTL con implementazione di ulteriori fotocamere: avvio fornitura, posa in opera collaudo e attivazione impianti</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	Livello		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Servizio trasporto persone Noleggio Con Conducente (NCC) fino a 9 posti
 MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità
 PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali
 CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato
 RESPONSABILE - ZACHEO DONATO NR 409 PESO 1.0
Servizio trasporto persone Noleggio Con Conducente (NCC) fino a 9 posti

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	RILASCIO AUTORIZZAZIONI		01/01/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DELLA VALLE ANTONIO AREA POLIZIA AMMINISTRATIVA COMMERCIALE E AMBIENTALE	10,00 %	1	0,00	
VIZZI LUIGIANNNA COMM. CAPO RESPONSABILE AREA POLIZIA AMMINISTRATIVA COMMERCIALE E AMBIENTALE	10,00 %	1	0,00	
ZACHEO DONATO DIRIGENTE COMANDANTE	0,00 %	1	0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Rilascio autorizzazioni	100,00		
Rilascio autorizzazioni Entro il : 31/12/2022	Livello	Valore min	Valore max
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

INDICATORI	% Incidenza		
<i>straordinaria della segnaletica (verticale, orizzontale, completare e luminosa). Attività incentivata</i>			
<i>Entro il : 31/10/2022</i>			
Approvazione del Capitolato - Attività incentivata-riferimento a documentazione	100,00		
<i>Approvazione del Capitolato -Attività incentivata</i>		<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Approvazione del Capitolato -Attività incentivata</i>		<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
<i>Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>		
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

Benessere Sociale: Avvio e gestione delle convenzioni per accogliere i tirocinanti dei progetti di inclusione sociale lavorativa

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

PROGRAMMA 4 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 411

PESO 2.0

Benessere Sociale: Avvio e gestione delle convenzioni per accogliere i tirocinanti dei progetti di inclusione sociale lavorativa

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 AVVIO E CORRETTA GESTIONE DELLE CONVENZIONI PER ACCOGLIERE I TIROCINANTI DEI PROGETTI DI INCLUSIONE SOCIALE LAVORATIVA IN COLLABORAZIONE CON CDR 8 - ATTIVITÀ INCENTIVATA		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
GALLUCCI LUISELLA <i>Sovr. C. Segreteria Comando</i>	7,00 %	1	0,00	
QUARANTA RAFFAELLA <i>Comm. Capo Resp. Area Ruoli</i>	30,00 %	1	0,00	
ZACHEO DONATO <i>Dirigente Comandante</i>	0,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
Avvio e gestione delle convenzioni per accogliere i tirocinanti dei progetti di inclusione sociale lavorativa. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Avvio e corretta gestione delle convenzioni per accogliere i tirocinanti dei progetti di inclusione sociale lavorativa in collaborazione con CDR 8 - attività incentivata</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO****Potenziamento rete ciclabile urbana**

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 412

PESO 2.0

Potenziamento rete ciclabile urbana

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	AFFIDAMENTO INCARICO DI PROGETTAZIONE PER IL RAFFORZAMENTO MOBILITÀ CICLISTICA (C.D. RETE CICLABILE UNIVERSITARIA) -PNRR-		01/01/2022	30/06/2022
2	APPROVAZIONE PROGETTO DI CUI ALL'AZIONE 1 E INVIO ATTI UFFICIO GARE -PNRR-		01/07/2022	31/12/2022
3	APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO EX D.M. MINS DEL 12.08.2020 (CICLOVIE URBANE)		01/01/2022	30/06/2022
4	INIZIO LAVORI PROGETTO EX D.M. MIMS DEL 12.08.2020		01/07/2022	31/12/2022
5	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO DELLA CITTÀ DI LECCE STAZIONE FERROVIARIA - PALASPORT DI VIA MERINE - PARCHEGGIO DI INTERSCAMBIO DI SETTELACQUARE - MURA URBICHE - PARCHEGGIO DI INTERSCAMBIO EX FORO BOARIO - BORGO SAN NICOLA. e INVIO ATTI UFFICIO GARE		01/01/2022	30/09/2022
6	INIZIO LAVORI: STAZIONE FERROVIARIA - PALASPORT DI VIA MERINE -PARCHEGGIO DI INTERSCAMBIO DI SETTELACQUARE - MURA URBICHE - PARCHEGGIO DI INTERSCAMBIO EX FORO BOARIO -BORGO SAN NICOLA.		01/10/2022	31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE LUCIA VINCENZO MOBILITY MANAGER	5,00 %	1		
DE LUCIA VINCENZO MOBILITY MANAGER	5,00 %	4		
DE LUCIA VINCENZO MOBILITY MANAGER	5,00 %	6		
DE LUCIA VINCENZO MOBILITY MANAGER	5,00 %	3		
DE LUCIA VINCENZO MOBILITY MANAGER	5,00 %	5		
DE LUCIA VINCENZO MOBILITY MANAGER	5,00 %	2		
ZACHEO DONATO	0,00 %			

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese in conto capitale					
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale</i>					
10022.02.4797002	MESSA IN SICUREZZA PISTE PEDONALI E CICLABILI	€ 0,00	€ 0,00	€ 86.038,00	€ 52.019,00
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.4353108	PNRR RETE CICLABILE UNIVERSITARIA	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.4353109	PNRR RETE CICLABILE UNIVERSITARIA: INCARICO PROFESSIONALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 174.253,13	€ 0,00
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.4779019	CONTRIBUTO MINISTERO INFRASTRUTTURE PER LA REALIZZAZIONE DI CICLOVIE URBANE - VEDI CAP.990003	€ 0,00	€ 0,00	€ 225,00	€ 0,00
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali</i>					
10052.02.4779023	PROG. DEFINITIVO CITTA' DI LECCE PER STAZIONE FERROVIARIA-PALASPORT VIA MERINE-PARK SETTELACQUARE-MURA URBICHE- PARK EX FORO BOARIO-BORGIO SAN NICOLA	€ 0,00	€ 0,00	€ 750,00	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 261.266,13	€ 52.019,00
Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti					
<i>Contributi agli investimenti - Entrate in conto capitale</i>					
40200.01.1339003	PROG. DEFINITIVO CITTA' DI LECCE PER STAZIONE FERROVIARIA-PALASPORT VIA MERINE-PARK SETTELACQUARE-MURA URBICHE- PARK EX FORO BOARIO-BORGIO SAN NICOLA	€ 0,00	€ 0,00	€ 648.195,72	€ 0,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 648.195,72	€ 0,00
INDICATORI		% Incidenza			
Verifica rispetto dei tempi		100,00			
<i>Approvazione progetto definitivo ex D.M. MINS del 12.08.2020 (Ciclovie Urbane) Entro il : 30/06/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	4,00	365,00	
		Ottimo	-365,00	3,00	
Affidamento incarico di progettazione per il rafforzamento mobilità ciclistica (c.d. Rete Ciclabile Universitaria).-PNRR- Riferimento a documentazione		100,00			
<i>Affidamento incarico di progettazione per il rafforzamento mobilità ciclistica (c.d. Rete Ciclabile Universitaria) -PNRR- Entro il : 30/06/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
Approvazione progetto definitivo ex D.M. MINS del 12.08.2020 (Ciclovie Urbane). Riferimento a documentazione		100,00			
<i>Approvazione progetto definitivo ex D.M. MINS del 12.08.2020 (Ciclovie Urbane) Entro il : 30/06/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
Verifica rispetto dei tempi		100,00			
<i>Affidamento incarico di progettazione per il rafforzamento mobilità ciclistica (c.d. Rete Ciclabile Universitaria) -PNRR- Entro il : 30/06/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	4,00	365,00	
		Ottimo	-365,00	3,00	
Approvazione Progetto esecutivo della città di Lecce stazione ferroviaria - Palasport di via Merine -Parcheggio di interscambio di Settelacquare - Mura urbiche - Parcheggio di interscambio ex Foro Boario -Borgo San Nicola.ì e invio atti Ufficio Gare . Rif. documentazione		100,00			
<i>Approvazione Progetto esecutivo della città di Lecce stazione ferroviaria - Palasport di via Merine -Parcheggio di interscambio di Settelacquare - Mura urbiche - Parcheggio di interscambio ex Foro Boario -Borgo San Nicola.ì e invio atti Ufficio Gare Entro il : 30/09/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Approvazione Progetto esecutivo della città di Lecce stazione ferroviaria - Palasport di via Merine -Parcheggio di interscambio di Settelacquare - Mura urbiche - Parcheggio di interscambio ex Foro Boario -Borgo San Nicola.è e invio atti Ufficio Gare Entro il : 30/09/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
Approvazione progetto di cui all'azione 1 e invio atti Ufficio Gare -PNRR-riferimento a documentazione	100,00		
<i>Approvazione progetto di cui all'azione 1 e invio atti Ufficio Gare -PNRR- Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Inizio lavori progettoex D.M. MIMS del 12.08.2020. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Inizio lavori progetto ex D.M. MIMS del 12.08.2020 Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Inizio lavori: stazione ferroviaria - Palasport di via Merine -Parcheggio di interscambio di Settelacquare - Mura urbiche - Parcheggio di interscambio ex Foro Boario -Borgo San Nicola. Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Approvazione progetto di cui all'azione 1 e invio atti Ufficio Gare -PNRR- Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00
Inizio lavori: stazione ferroviaria - Palasport di via Merine -Parcheggio di interscambio di Settelacquare - Mura urbiche - Parcheggio di interscambio ex Foro Boario -Borgo San Nicola.Rif. documentazione	100,00		
<i>Inizio lavori: stazione ferroviaria - Palasport di via Merine -Parcheggio di interscambio di Settelacquare - Mura urbiche - Parcheggio di interscambio ex Foro Boario -Borgo San Nicola. Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Inizio lavori progetto ex D.M. MIMS del 12.08.2020 Entro il : 31/12/2022</i>	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	4,00	365,00
	Ottimo	-365,00	3,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO***Incrocio Via Diaz/V.le Gallipoli: Telecamere per rilevazione infrazioni*

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 413

PESO 2.0

Incrocio Via Diaz/V.le Gallipoli: Telecamere per rilevazione infrazioni

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 RILEVAZIONI ELETTRONICHE INFRAZIONI CDS: INCROCIO DIAZ-GALLIPOLI, ACCESSO ZTL CENTRO STORICO E INFRAZIONI EX ART. 146 CDS		01/01/2022 31/12/2022
2 GESTIONE E MANUTENZIONE DEI SISTEMI ELETTRONICI DI RILEVAZIONE DELLE INFRAZIONI AL C.D.S.		01/01/2022 31/12/2022
3 GESTIONE DELLE PROCEDURE DI ACCERTAMENTO DI INFRAZIONI RILEVATE DA SISTEMI ELETTRONICI		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
ATTANASIO ANGELA <i>Sovr. capo - Ufficio sanzioni</i>	35,00 %	1		
CONSENTI RENATO <i>Istruttore Amm.vo</i>	87,00 %	1	0,00	
DISTRATIS TOMMASO <i>Istr. Amm.vo Area Sanzioni</i>	70,00 %	1		
DORIA LUIGIA <i>Comm. C. Ufficio Sanzioni</i>	21,00 %	1	0,00	
EPIFANI ADDOLORATA <i>Ufficio Sanzioni</i>	42,00 %	1		
MAZZOTTA ITALO <i>Sovr. C. Segreteria Comando</i>	2,00 %	1	0,00	
MONACO ANTONELLA <i>UFFICIO SANZIONI</i>	62,00 %	1		
NEGRI VALENTINA <i>Nucleo Viabilità - temporaneamente assegnata Ufficio Sanzioni</i>	65,00 %	1	0,00	
PANZERA GIOVANNA <i>Nucleo Viabilità - temporaneamente assegnata Ufficio Sanzioni</i>	30,00 %	1	0,00	
SIGNORE DAVIDE <i>Sovr. C. Ufficio Sanzioni</i>	40,00 %	1	0,00	
ZACHEO DONATO <i>Dirigente Comandante</i>	0,00 %			

INDICATORI	% Incidenza	Livello	Valore min	Valore max
Gestione e manutenzione dei sistemi elettronici di rilevazione delle infrazioni al C.d.S. Rif. a documentazione	100,00			

INDICATORI	% Incidenza		
<i>Gestione e manutenzione dei sistemi elettronici di rilevazione delle infrazioni al C.d.S. Entro il : 31/12/2022</i>			
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>Gestione delle procedure di accertamento di infrazioni rilevate da sistemi elettronici. Rif a documentazione Gestione delle procedure di accertamento di infrazioni rilevate da sistemi elettronici Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00
<i>Rilevazioni elettroniche infrazioni CdS: incrocio Diaz- Gallipoli, accesso ZTL centro storico e infrazioni ex art. 146 cds.: riferimento a documentazione Rilevazioni elettroniche infrazioni CdS: incrocio Diaz- Gallipoli, accesso ZTL centro storico e infrazioni ex art. 146 cds Entro il : 31/12/2022</i>	100,00		
	<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Attività di prevenzione e contrasto della vendita e dello spaccio di sostanze stupefacenti - Progetto Movida Drug Free -

MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza

PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 414

PESO 1.0

Attività di prevenzione e contrasto della vendita e dello spaccio di sostanze stupefacenti - Progetto Movida Drug Free -

AZIONI	Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al
1 ESECUZIONE PROGETTO PREVENZIONE E CONTRASTO DELLA VENDITA E DELLO SPACCIO DI SOSTANZE STUPEFACENTI NEL TRIENNIO 2020/2022 MOVIDA DRUG FREE- ATTIVITÀ INCENTIVATA		01/01/2022 31/12/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
D'ARMENTO ROBERTA <i>Comm. Capo Segreteria Comando e Uff. Programmazione e Gestione Finanziaria</i>	1,00 %	1	0,00	
GALLUCCI LUISELLA <i>Sovr. Capo Segreteria Comando e Uff. Protezione Civile</i>	2,00 %	1	0,00	
MAZZOTTA ITALO <i>Sovr. Capo Segreteria Comando e Uff. Programmazione e Gestione Finanziaria</i>	2,00 %	1	0,00	
ZACHEO DONATO <i>Dirigente Comandante</i>	0,00 %	1	0,00	

RISORSE FINANZIARIE	Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti				
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>				
03011.03.1048000 ALTRI ACQUISTI-POLIZIA MUNICIPALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.002,23	€ 1.002,23
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>				
03011.03.2814012 PROGETTO MOVIDA DRUG-FREE: Prevenzione e contrasto della vendita e dello spaccio di sostanze stupefacenti	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.498,50	€ 11.498,50
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Sistema integrato di sicurezza urbana</i>				
03021.10.2814006 PREMI DI ASSICURAZIONE	€ 0,00	€ 0,00	€ 181,00	€ 0,00
TOTALI	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.681,73	€ 12.500,73

INDICATORI	% Incidenza	Valore min	Valore max
Esecuzione Progetto prevenzione e contrasto della vendita e dello spaccio di sostanze stupefacenti nel triennio 2020/2022 Movida Drug Free. - attività incentivata- Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Esecuzione Progetto prevenzione e contrasto della vendita e dello spaccio di sostanze stupefacenti nel triennio 2020/2022 Movida Drug Free- attività incentivata</i>			
<i>Entro il : 31/12/2022</i>			
	Livello		
	Zero	0,00	0,00
	Ottimo	1,00	1,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità

ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO					
<i>Gestione byke sharing</i>					
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità					
PROGRAMMA 4 - Altre modalità di trasporto					
CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato					
RESPONSABILE - ZACHEO DONATO		NR 454		PESO 1.0	
Gestione byke sharing					
AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al		
1	AGGIUDICAZIONE E AFFIDAMENTO		30/06/2022	31/10/2022	
2	CONCESSIONE DEL SERVIZIO		01/11/2022	31/12/2022	
RISORSE UMANE		Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE LUCIA VINCENZO MOBILITY MANAGER		3,00 %	1		
DE LUCIA VINCENZO MOBILITY MANAGER		3,00 %	2		
ZACHEO DONATO		0,00 %			
RISORSE FINANZIARIE		Previsto	Assestato	Impegnato	Speso
Spese correnti					
<i>Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa</i>					
03011.03.1127002	SPESE PER PUBBLICITA'	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.022,33	€ 1.029,55
<i>Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale</i>					
10021.03.2875001	MANUTENZIONE ORDINARIA	€ 0,00	€ 0,00	€ 244,00	€ 244,00
TOTALI		€ 0,00	€ 0,00	€ 2.266,33	€ 1.273,55
INDICATORI		% Incidenza			
aggiudicazione e affidamento. Riferimento a documentazione <i>aggiudicazione e affidamento</i> Entro il : 31/10/2022		100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
Verifica rispetto dei tempi <i>aggiudicazione e affidamento</i> Entro il : 31/10/2022		100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	4,00	365,00	
		Ottimo	-365,00	3,00	
Concessione del servizio. Riferimento a documentazione <i>Concessione del servizio</i> Entro il : 31/12/2022		100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	0,00	0,00	
		Ottimo	1,00	1,00	
Verifica rispetto dei tempi <i>Concessione del servizio</i> Entro il : 31/12/2022		100,00			
		<i>Livello</i>	<i>Valore min</i>	<i>Valore max</i>	
		Zero	4,00	365,00	
		Ottimo	-365,00	3,00	

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO**

Regolamento SUAP_Supporto al CDR 10

MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività

PROGRAMMA 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 459

PESO 1.0

Supporto al CDR 10 per stesura Regolamento SUAP

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al	effettiva dal ... al
1	SUPPORTO AL CDR 10 PER PREDISPOSIZIONE DEL REGOLAMENTO SUAP		01/01/2022	30/09/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
VIZZI LUIGIANNA COMMISSARIO CAPO RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA AMBIENTALE E COMMERCIALE	1,00 %	1		
ZACHEO DONATO	0,00 %		0,00	

INDICATORI	% Incidenza		
Supporto al CDR 10 per predisposizione del regolamento SUAP. Riferimento a documentazione Supporto al CDR 10 per predisposizione del regolamento SUAP Entro il : 30/09/2022	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Verifica rispetto dei tempi Supporto al CDR 10 per predisposizione del regolamento SUAP Entro il : 30/09/2022	100,00	<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00

Settore 11 - Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità - Viabilità**ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO***Istituzione parcheggi privati temporanei nelle marine*

MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

PROGRAMMA 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

CENTRO DI COSTO - Centro di Costo non assegnato

RESPONSABILE - ZACHEO DONATO

NR 463

PESO 1.0

Istituzione parcheggi privati temporanei nelle marine

AZIONI		Peso	Durata prevista dal ... al effettiva dal ... al	
1	PROMOZIONE PARTECIPAZIONE AL BANDO		01/02/2022	31/05/2022
2	RILASCIO AUTORIZZAZIONI		01/06/2022	30/06/2022

RISORSE UMANE	Allocazione	Azione nr.	Previsto	Effettivo
DE LUCIA VINCENZO	2,00 %	2	0,00	
GALLUCCI LUISELLA	1,00 %	1		
ZACHEO DONATO	0,00 %			

INDICATORI	% Incidenza		
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Promozione partecipazione al bando</i> <i>Entro il : 31/05/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
Promozione partecipazione al bando. riferimento a documentazione	100,00		
<i>Promozione partecipazione al bando</i> <i>Entro il : 31/05/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00
Verifica rispetto dei tempi	100,00		
<i>Rilascio Autorizzazioni</i> <i>Entro il : 30/06/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	4,00 365,00
		Ottimo	-365,00 3,00
Rilascio Autorizzazioni. Riferimento a documentazione	100,00		
<i>Rilascio Autorizzazioni</i> <i>Entro il : 30/06/2022</i>		<i>Livello</i>	<i>Valore min Valore max</i>
		Zero	0,00 0,00
		Ottimo	1,00 1,00