



COMUNE DI SAN LEUCIO DEL SANNIO

(Provincia di Benevento)

P.zza F. Zamparelli – Tel. 0824.45004 / 45083 fax. 0824.45095

www.comune.sanleuciodelsannio.bn.it

copia

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 26 del Reg. Del 03-03-2022	PIANO DELLE AZIONI POSITIVE 2022/2024. APPROVAZIONE.
---	--

L'anno duemilaventidue il giorno tre del mese di marzo, alle ore 12:30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, nelle forme di legge, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

		Presente	Assente
NASCENZIO IANNACE	SINDACO	Presente	
GIOVANNA TOZZI	VICE SINDACO	Presente	
CARMINE CAVUOTO	ASSESSORE	Assente	
GAETANO VARRICCHIO	ASSESSORE	Presente	
ALESSIA ZOLLO	ASSESSORE	Presente	

Presiede il **SINDACO NASCENZIO IANNACE**.

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza giuridico amministrativa e verbalizzazione (art. 97, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000) il **SEGRETARIO COMUNALE Dott. Mario Maio**

Il Sindaco/Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N.28 DEL 17-02-2022**

Assessorato Proponente :
SEGRETARIO COMUNALE

OGGETTO: PIANO DELLE AZIONI POSITIVE 2022/2024. APPROVAZIONE.

VISTO il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”, il quale riunisce e riordina in un unico testo tutto la normativa nazionale volta ad eliminare le discriminazioni ed attuare pienamente il principio dell’uguaglianza tra uomini e donne, fissato dalla Costituzione della Repubblica Italiana;

ATTESO che l’art. 48 del citato decreto, in particolare, prevede che le amministrazioni pubbliche adottino piani triennali di azioni positive tendenti ad assicurare la rimozione degli ostacoli che impediscano la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne;

RICHIAMATO l’art. 19 “Pari opportunità” del CCNL Regioni e Autonomie Locali del 19/09/2000;

RICHIAMATA altresì la Direttiva 23 maggio 2007 del Ministero per le Riforme e le Innovazioni nella Pubblica Amministrazione e del Ministero per i Diritti e le Pari Opportunità “Misure per attuare pari opportunità tra uomini e donne nelle amministrazioni pubbliche” la quale:

- ha come finalità l’attuazione delle disposizioni normative vigenti, l’aumento della presenza delle donne in posizioni apicali, lo sviluppo di pratiche lavorative tese a valorizzare l’apporto delle lavoratrici e dei lavoratori ed infine l’orientamento delle politiche di gestione delle risorse umane e l’organizzazione del lavoro secondo le linee di azione delineate;
- Indica le seguenti aree d’intervento:
 - I. Eliminazione e prevenzione delle discriminazioni;
 - II. Adozione di piani triennali di azioni positive;
 - III. Organizzazione del lavoro;
 - IV. Politiche di reclutamento e gestione del personale;
 - V. Comitati di pari opportunità;
 - VI. Formazione e cultura organizzativa;

VISTO l’allegato “Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità di cui all’art. 48, comma 1, del D.Lgs. 198/2006. Triennio 2022-2024” predisposto dal responsabile del competente ufficio;

RITENUTO di provvedere all’approvazione del Piano delle Azioni Positive per il triennio 2022-2024, in conformità alle sopracitate disposizioni di legge ed in sintonia con l’azione amministrativa finora attuata che ha garantito le pari opportunità tra generi;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta previsione di spesa a carico del bilancio;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. 198/2006;
- la Legge n. 183/2010;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell’art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

PROPONE DI DELIBERARE

DI APPROVARE, per le motivazioni espresse in premessa e che si hanno qui per integralmente riportate, il “Piano Triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità di cui all’art. 48, comma 1, del D.Lgs. 198/2006. Triennio 2022/2024”, che si allega al presente atto e ne forma parte integrante e sostanziale;

DI PUBBLICARE il suddetto piano sul sito comunale alla sezione “Amministrazione Trasparente”;

DI RENDERE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art.134, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000.

Allegato A)

COMUNE DI SAN LEUCIO DEL SANNIO
Provincia di Benevento

PIANO DELLE AZIONI POSITIVE 2022/2024.

(ART. 48, comma 1, D. LGS. 11/04/2006 n. 198)

Premessa:

Le **azioni positive** sono misure temporanee speciali che, in deroga al principio di uguaglianza formale sono mirate a rimuovere gli ostacoli alla piena ed effettiva parità di opportunità tra uomini e donne. Sono misure **“speciali”** – in quanto non generali ma specifiche e ben definite, che intervengono in un determinato contesto per eliminare ogni forma di discriminazione, sia diretta sia indiretta – e **“temporanee”** in quanto necessarie fintanto che si rileva una disparità di trattamento tra uomini e donne.

Il Decreto Legislativo 11 aprile 2006 n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art. 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246” riprende e coordina in un testo unico le disposizioni ed i principi di cui al D. Lgs. 23 maggio 2000, n. 196 “Disciplina dell’attività delle consigliere e dei consiglieri di parità e disposizioni in materia di azioni positive”, ed alla Legge 10 aprile 1991, n. 125 “Azioni positive per la realizzazione della parità uomo donna nel lavoro”.

La Direttiva 23 maggio 2007 del Ministro per le Riforme e Innovazioni nella Pubblica Amministrazione e del Ministro per i diritti e le Pari Opportunità, “Misure per attuare pari opportunità tra uomini e donne nelle amministrazioni pubbliche”, che specifica le finalità e le linee di azione da seguire per attuare le pari opportunità nelle P.A., e che ha come punto di forza il “perseguimento delle pari opportunità nella gestione delle risorse umane, il rispetto e la valorizzazione delle differenze, considerandole come fattore di qualità.

Secondo quanto disposto da tale normativa, le azioni positive rappresentano misure preferenziali per porre rimedio agli effetti sfavorevoli indotti dalle discriminazioni, per guardare alla parità attraverso interventi di valorizzazione del lavoro delle donne e per riequilibrare la presenza femminile nei luoghi di vertice.

Il comune di SAN LEUCIO DEL SANNIO, consapevole dell’importanza di uno strumento finalizzato all’attuazione delle leggi di pari opportunità, intende armonizzare la propria attività al perseguimento e all’applicazione del diritto di uomini e donne allo stesso trattamento in materia di lavoro, anche al fine di migliorare, nel rispetto del C.C.N.L. e della normativa vigente, i rapporti con il personale dipendente e con i cittadini, ha individuato quanto di seguito esposto.

Analisi dati del Personale

L’analisi dell’attuale situazione del personale dipendente in servizio, presenta il seguente quadro di raffronto tra la situazione di uomini e donne lavoratori:

FOTOGRAFIA DEL PERSONALE AL 31/ 12/2021

Al 31° dicembre 2021 la situazione del personale dipendente in servizio a tempo indeterminato e a tempo determinato, presenta il seguente quadro di raffronto tra la situazione di uomini e donne:

DIPENDENTI	N. 9 e un segretario comunale
DONNE	N. 3 (2 dipendenti)
UOMINI	N. 6 (di cui a tempo indeterminato e 2 a tempo determinato)

Così suddivisi per area:

SETTORE	Uomini	Donne	Totale
SETTORE Finanziario	1	1	2
SETTORE Tecnico	4		4
SETTORE Vigilanza			
SETTORE Amministrativo	1	2	3
Segretario Comunale	1		1
TOTALE	7	3	10

**SCHEMA MONITORAGGIO DISAGGREGATO PER GENERE DELLA
COMPOSIZIONE DEL PERSONALE:**

CATEGORIA	Uomini	Donne	Totale
A	1	0	1
B	2	0	2
C	1	3	4
D	2		2
Segretario	1		1
TOTALE	7	3	10

**SCHEMA MONITORAGGIO DISAGGREGATO PER GENERE E ORARIO DI
LAVORO DELLA COMPOSIZIONE DEL PERSONALE:**

CATEGORIA D	UOMINI	DONNE	TOTALE
Posti di ruolo a tempo pieno	0		0
Posti di ruolo a part-time	2		2
CATEGORIA C	UOMINI	DONNE	TOTALE
Posti di ruolo a tempo pieno	1	3	4
Posti di ruolo a part-time			
CATEGORIA B	UOMINI	DONNE	TOTALE
Posti di ruolo a tempo pieno	2		2
Posti di ruolo a part-time			
CATEGORIA A	UOMINI	DONNE	TOTALE
Posti di ruolo a tempo pieno	1	0	1
Posti di ruolo a part-time	0	0	0

Il presente Piano di Azioni Positive, che avrà durata triennale, si pone, da un lato, come adempimento ad un obbligo di legge, dall'altro vuol porsi come strumento semplice ed operativo per l'applicazione concreta delle pari opportunità avuto riguardo alla realtà ed alle dimensioni dell'Ente.

Art. 1

OBIETTIVI

Nel corso del prossimo triennio questa amministrazione comunale intende realizzare un piano di azioni positive teso a:

- **Obiettivo 1.** Tutelare l'ambiente di lavoro da casi di molestie, mobbing e discriminazioni.
- **Obiettivo 2.** Garantire il rispetto delle pari opportunità nelle procedure di reclutamento del personale.
- **Obiettivo 3:** Promuovere le pari opportunità in materia di formazione, di aggiornamento e di qualificazione professionale.
- **Obiettivo 4:** Facilitare l'utilizzo di forme di flessibilità orarie finalizzate al superamento di specifiche situazioni di disagio.

Art. 2

Ambito d'azione: ambiente di lavoro

(OBIETTIVO 1)

1. Il Comune di SAN LEUCIO DEL SANNIO si impegna a fare sì che non si verifichino situazioni conflittuali sul posto di lavoro, determinate ad esempio da:

- Pressioni o molestie sessuali;
- Casi di *mobbing*;
- Atteggiamenti miranti ad avvilire il dipendente, anche in forma velata ed indiretta;
- Atti vessatori correlati alla sfera privata della lavoratrice o del lavoratore, sotto forma di discriminazioni.

Art. 3

Ambito di azione: promozione delle pari opportunità

(OBIETTIVO 2)

Il Comune si impegna a rimuovere gli ostacoli che impediscono la realizzazione di pari opportunità nel lavoro e nell'accesso allo stesso attraverso le seguenti azioni:

- formazione ed aggiornamento di tutto il personale senza discriminazione di genere;
- previsione di un riserva alle donne, salva motivata impossibilità, di almeno 1/3 dei posti di componenti delle commissioni di concorso e selezione;
- obbligo di adeguata motivazione dell'ipotesi di un'eventuale scelta del candidato di sesso maschile collocato a pari merito nelle graduatorie delle assunzioni/progressioni;
- nei casi in cui siano previsti specifici requisiti fisici per l'accesso a particolari professioni, il Comune si impegna a stabilire requisiti di accesso ai concorsi/selezioni che siano rispettosi e non discriminatori delle naturali differenze di genere.
- valorizzazione delle attitudini e capacità personali nello svolgimento del ruolo assegnato, nell'ipotesi in cui si rendesse opportuno favorire l'accrescimento del bagaglio professionale dei dipendenti, l'ente provvederà a modulare l'esecuzione degli incarichi, nel rispetto dell'interesse delle parti.

Art. 4

Ambito di azione: formazione

(OBIETTIVO 3)

1. I Piani di formazione dovranno tenere conto delle esigenze di ogni settore, consentendo la uguale possibilità per le donne e gli uomini lavoratori di frequentare i corsi individuati. Ciò significa che dovranno essere valutate le possibilità di articolazione in orari, sedi e quant'altro utile a renderli accessibili anche a coloro che hanno obblighi di famiglia oppure orario di lavoro part-time.

2. Sarà data particolare attenzione al reinserimento lavorativo del personale assente per lungo tempo a vario titolo (es. congedo di maternità o congedo di paternità o da assenza prolungata dovuta ad esigenze familiari o malattia ecc.), prevedendo speciali forme di accompagnamento che migliorino i flussi informativi tra lavoratori ed Ente durante l'assenza e nel momento del rientro, sia attraverso l'affiancamento da parte del responsabile di servizio o di

chi ha sostituito la persona assente, o mediante la partecipazione ad apposite iniziative formative, per colmare le eventuali lacune ed al fine di mantenere le competenze ad un livello costante.

Art. 5

Ambito di azione: conciliazione e flessibilità orarie (OBIETTIVO 4)

Il Comune di SAN LEUCIO DEL SANNIO si impegna a favorire le politiche di conciliazione tra responsabilità professionali e familiari attraverso azioni che prendano in considerazione sistematicamente le differenze, le condizioni e le esigenze di donne e uomini all'interno dell'organizzazione ponendo al centro l'attenzione alla persona contemperando le esigenze dell'Ente con quelle delle dipendenti e dei dipendenti, mediante l'utilizzo di strumenti quali la disciplina part-time e la flessibilità dell'orario.

Art. 6

Durata

Il presente Piano ha durata triennale.

Il Piano verrà pubblicato all'albo pretorio on-line dell'ente, sul sito internet.

Nel periodo di vigenza, saranno raccolti pareri, consigli, osservazioni, suggerimenti e possibili soluzioni ai problemi incontrati da parte del personale dipendente in modo di poter procedere alla scadenza ad un adeguato aggiornamento.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Assessorato Proponente :
SEGRETARIO COMUNALE

Oggetto: : PIANO DELLE AZIONI POSITIVE 2022/2024. APPROVAZIONE.

Sulla proposta di delibera in oggetto si esprimono i seguenti pareri, ex art.49 D.Lgs.n.267/2000 e art 147 bis:

<i>In ordine alla regolarità tecnica</i>	<i>In ordine alla regolarità contabile</i>
Esito Favorevole Data 17-02-2022 Il Responsabile Settore F.to Dott. Mario Maio	

LA GIUNTA COMUNALE

il giorno 03-03-2022 alle ore 12:30

Presiede il SINDACO **NASCENZIO IANNACE**.

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza giuridico amministrativa e verbalizzazione (art.97, comma 4, lett. A), D.Lgs.vo n.267/2000) il Segretario Comunale **Dott. Mario Maio**

APPROVA la proposta di deliberazione nel testo proposto alla quale viene assegnato **il n.**

26

o RINVIA L'ESAME DELLA PROPOSTA CON LE SEGUENTI OSSERVAZIONI:

Con votazione unanime espressa in forma palese dichiara il presente atto immediatamente eseguibile ex art.134, comma 4, D. Lgs.vo n.267/2000.

NASCENZIO IANNACE- SINDACO	<i>PRESENTE</i>	F.to
GIOVANNA TOZZI- VICE SINDACO	<i>PRESENTE</i>	F.to
CARMINE CAVUOTO- ASSESSORE	<i>ASSENTE</i>	F.to
GAETANO VARRICCHIO- ASSESSORE	<i>PRESENTE</i>	F.to
ALESSIA ZOLLO- ASSESSORE	<i>PRESENTE</i>	F.to

Il Segretario Comunale
f. to Dott. Mario Maio

LA GIUNTA COMUNALE

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTA la proposta deliberativa concernente l'oggetto ed i pareri resi sulla stessa, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

RITENUTO di dover approvare la suddetta proposta;

CON votazione unanime espressa in forma palese

D E L I B E R A

DI APPROVARE la proposta deliberativa in oggetto nel testo che si allega al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

DI RENDERE il presente atto immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

Copia

Approvato e sottoscritto

IL SINDACO
f.to (NASCENZIO IANNACE)

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to (Dott. Mario Maio)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- che la presente deliberazione:

◆ E' stata affissa all'albo pretorio comunale in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi;

◆ E' stata comunicata, con lettera n. 1392 in data 04-03-2022 ai Signori capigruppo consiliari così come prescritto dall' art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000;

San Leucio del Sannio, li 04-03-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to (Dott. Mario Maio)

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 04-03-2022 al 19-03-2022 , (ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000).

E' divenuta esecutiva in data: 03-03-2022

◆ **essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile ex art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000.**

San Leucio del Sannio, li 04-03-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to (Dott. Mario Maio)

È copia conforme all'originale, per uso amministrativo e d'ufficio

San Leucio del Sannio, 04-03-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Mario Maio)