

<b>COMUNE DI BRINDISI</b>	
<b>SCHEDA OBIETTIVO GESTIONALE</b>	
<b>Obiettivo:</b>	Monitoraggio delle misure anticorruzione adempite (Trasversale)
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Pianificazione e Gestione del territorio–Attività Produttive SUAP
<b>Dirigente:</b>	Marina Carrozzo
<b>Peso obiettivo:</b>	8,33
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Mantenimento

<b>COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP</b>
Lotta all'evasione

<b>COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP</b>
Adempimenti Anticorruzione e Trasparenza

<b>ASSESSORE DI RIFERIMENTO</b>
Mauro Masiello

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE</b>
Un buon PTPCT non può fare a meno della realizzazione di un sistema di monitoraggio che consenta una valutazione effettiva dello stato di attuazione delle attività programmate. Il monitoraggio si pone in un'ottica di progressiva crescita e miglioramento del sistema di gestione del rischio corruttivo.

<b>IMPATTO SOCIO-ECONOMICO</b>
La finalità dell'obiettivo è quella di monitorare sull'applicazione delle misure contenute nel PTPCT e in materia di riduzione e repressione dei comportamenti illeciti, ivi compresi quelli relativi alla trasparenza, accessibilità e utilizzabilità delle informazioni.

<b>AREA STRATEGICA</b>
Attenta

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere),  
Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
Marina Carrozzo	DIRIGENTE	25
Olga Cavaliere	D	25
Annarita Varallo	D	25
Andrea Potenza	D	25

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Controllo adempimento misure di prevenzione corruzione e di trasparenza 1° Semestre	01-01-2022	30-06-2022	Non Fatto	n.d.
Controllo adempimento misure di prevenzione corruzione e di trasparenza 2° Semestre	01-07-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Compilazione scheda di monitoraggio PTPCT per il 1° Semestre	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.
Compilazione scheda di monitoraggio PTPCT per il 2° Semestre	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
---

n.d.
------

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

<b>COMUNE DI BRINDISI</b>	
<b>SCHEMA OBIETTIVO GESTIONALE</b>	
<b>Obiettivo:</b>	Rispetto dei tempi per l'invio dei dati necessari al monitoraggio obiettivi di PEG (Trasversale)
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Pianificazione e Gestione del territorio–Attività Produttive SUAP
<b>Dirigente:</b>	Marina Carrozzo
<b>Peso obiettivo:</b>	8,33
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Mantenimento

<b>COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP</b>
Organizzazione e funzionamento dell'Amministrazione

<b>COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP</b>
Migliorare l'Efficienza, l'Efficacia e l'Economicità dei Servizi

<b>ASSESSORE DI RIFERIMENTO</b>
Francesco Saponaro

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE</b>
Il controllo di gestione è una procedura diretta a verificare non solo il raggiungimento degli obiettivi, ma anche l'efficacia, l'efficienza e l'economicità nell'attività di realizzazione degli obiettivi, anche attraverso azioni correttive sugli obiettivi, migliorarli, modificarli al fine di raggiungere il risultato sperato.

<b>IMPATTO SOCIO-ECONOMICO</b>
Il raggiungimento dell'obiettivo determina un impatto socio-economico per la città di Brindisi, in quanto contribuisce a migliorare la qualità del monitoraggio. Di conseguenza possono essere intraprese azioni correttive sugli obiettivi, migliorarli, modificarli al fine di raggiungere il risultato sperato.

<b>AREA STRATEGICA</b>
Organizzata

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
Marina Carrozzo	DIRIGENTE	100

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Invio dati relativi al rispetto degli indicatori di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi"	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.
Invio dati relativi alla relazione di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi"	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura*****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Timestamp entro la data di fine dell'attività "Invio dati relativi al rispetto degli indicatori di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi""	Efficienza	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.
Timestamp entro la data di fine dell'attività "Invio dati relativi alla relazione di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi""	Efficienza	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

# COMUNE DI BRINDISI

## SCHEMA OBIETTIVO GESTIONALE

<b>Obiettivo:</b>	CIS Brindisi - Lecce - Costa Adriatica. Programma integrato di interventi per la riqualificazione della costa nord e sud
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Pianificazione e Gestione del territorio–Attività Produttive SUAP
<b>Dirigente:</b>	Marina Carrozzo
<b>Peso obiettivo:</b>	50,00
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Sfidante e non facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Strategico

### COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP

PNRR e CIS

### COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP

Accedere/intercettare strumenti di Finanziamento Straordinario

### ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Emma Taveri

### DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE

Elaborazione di un programma integrato di interventi di riqualificazione ambientale e sostenibile per l'ambito costiero del territorio di Brindisi sia a nord che a sud dell'abitato. Gli interventi per la costa nord comprendono:

- itinerario costiero di Brindisi nord consistente in trasformazione della litoranea esistente in una greenway completa
- nuova strada costiera di Brindisi nord consistente in ricucitura graduale dell'attuale strada in localizzazione di sostanziale arroccamento rispetto al tracciato esistente
- consolidamento a terra delle falesie
- forestazione Urbana costiera
- realizzazione di servizi urbanizzativi primari e secondari
- allestimento di spazi informativi
- azioni di sostegno alla realizzazione di cammini costieri lungo la Traiana e la Francigena
- messa in sicurezza delle torri costiere
- rigenerazione, riconversione e per l'erogazione di servizi per la fruizione dell'ambito costiero con completamento delle urbanizzazioni primarie e secondarie degli insediamenti di Apani, Giancola, Acque Chiare, e Betlemme
- sistemazione e riqualificazione naturalistica di spiagge pubbliche comunali
- sistemazione e riqualificazione naturalistica di aree a parco costiero
- realizzazione di un'area campeggio e per la sosta dei camper
- incentivazione allo sviluppo di attività multifunzionali dell'agricoltura costiera di qualità.

Gli interventi per la costa sud comprendono:

- forestazione
- trasformazione progressiva delle strade comunali in strade bianche complete
- centro comunale di analisi, monitoraggio, e controllo
- realizzazione di servizi urbanizzativi e di messa in funzione e valorizzazione di eventuali servizi ecosistemici
- creazione di percorsi per la fruizione dei beni di archeologia industriale
- creazione di percorsi per la fruizione dei beni diffusi nel paesaggio costiero
- sistemazione idraulica di aree costiere di wetland
- intervento sperimentale di agroindustria a iniziativa comunale

## **IMPATTO SOCIO-ECONOMICO**

Gli interventi strategici e integrati previsti nel programma di riqualificazione hanno un impatto positivo sulla rigenerazione sociale e territoriale degli ambiti interessati nonché sullo sviluppo delle attività produttive turistiche e sull'agricoltura di qualità

## **AREA STRATEGICA**

Viva e Attrattiva

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
Nome e Cognome	Categoria	% assegnazione
Marina Carozzo	DIRIGENTE	50
Gianluca Negro	D	20
Amerigo Vecchio	C	15
Alberto Fiani	C	15

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
Nome e Cognome	Categoria	% assegnazione
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
Descrizione	Inizio	Fine	Check	Timestamp
Elaborazione della strategia integrata di interventi di riqualificazione della costa sud e della costa nord	21-01-2022	10-03-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
Descrizione	Tipo***	Misura*****	Valore Atteso	Valore Raggiunto
Elaborazione delle schede progettuali degli interventi per la candidatura al CIS	Output	Quantitativo	2	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

Data estrazione dati - 03-11-2022

# COMUNE DI BRINDISI

## SCHEMA OBIETTIVO GESTIONALE

<b>Obiettivo:</b>	Integrazione ed aggiornamento del Documento Preliminare di Rigenerazione Urbana
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Pianificazione e Gestione del territorio–Attività Produttive SUAP
<b>Dirigente:</b>	Marina Carrozzo
<b>Peso obiettivo:</b>	50,00
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Sfidante e non facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Strategico

### COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP

Pianificazione territoriale e Urbanistica

### COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP

Migliorare la Qualità urbana e il sistema dei Trasporti

### ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Dino Borri

### DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE

Integrazione del Documento Programmatico per la Rigenerazione Urbana approvato con Del. C.C. 107/2008 e Del. C.S. n. 30/2017 adottata con i poteri del Consiglio Comunale con la "Strategia integrata per lo sviluppo urbano sostenibile della Città di Brindisi" approvata con Del. G.C. 313/2019, corredata dalla tavola grafica redatta dall'Ufficio di Piano Comunale, e le proposte per la "Riqualificazione integrata della Costa Nord da Torre Guaceto, area protetta nazionale terrestre marina al centro storico della città con aeroporto e porto" e della "Riqualificazione integrata della Costa Sud dal porto passando la Zona Industriale alla centrale Enel di Cerano e all'area protetta regionale di Bosco di Cerano", approvate con Del. G.C. 76/2022, corredate dalle tavole grafiche redatte dall'Ufficio di Piano Comunale

### IMPATTO SOCIO-ECONOMICO

Il Documento Preliminare di Rigenerazione Urbana integrato come proposto costituirà un quadro di coerenza per tutti i programmi e gli interventi proposti dall'amministrazione comunale nel PNRR e nel CIS, al fine di ottenere finanziamenti europei e nazionali per la rigenerazione ambientale, sociale, economica e culturale del territorio

### AREA STRATEGICA

Naturale

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere),

Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
Marina Carrozzo	DIRIGENTE	30
Olga Cavaliere	D	20
Gianluca Negro	D	10
Amerigo Vecchio	C	20
Alberto Fiani	C	20

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Elaborazione della proposta di aggiornamento e integrazione del DPRU approvato nel 2008/2017	10-03-2022	29-03-2022	Non Fatto	n.d.
Adozione del DPRU aggiornato e integrato in consiglio comunale su proposta della Giunta Comunale, previa partecipazione pubblica	03-05-2022	23-06-2022	Non Fatto	n.d.
Approvazione definitiva in Consiglio Comunale	29-06-2022	25-07-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura*****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
documento approvato	Output	Quantitativo	1	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
---

n.d.
------

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

# COMUNE DI BRINDISI

## SCHEDA OBIETTIVO GESTIONALE

<b>Obiettivo:</b>	Brindisi smart city port
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Pianificazione e Gestione del territorio–Attività Produttive SUAP
<b>Dirigente:</b>	Marina Carrozzo
<b>Peso obiettivo:</b>	50,00
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Sfidante e non facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Strategico

### COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP

Pianificazione territoriale e Urbanistica

### COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP

Migliorare la Qualità urbana e il sistema dei Trasporti

### ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Dino Borri

### DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE

La proposta progettuale di recupero del waterfront della città e del porto di Brindisi guarda a uno scenario futuro complesso, multiobiettivo e multiagente, da realizzarsi concretamente nel tempo assai ravvicinato del cronoprogramma: per una tale prospettiva di azione il progetto adotta obiettivi strategici e fattibili, strategici perché importanti e visionari e collegati in modo sistemico a altri obiettivi importanti, fattibili sia per il fatto di essere già delineati in politiche e in progettualità in corso e agevolmente convergenti su essi con più precisione che per il fatto di riferirsi a risorse già almeno in parte disponibili (per es. edifici e suoli di proprietà del Comune di Brindisi o in fase di passaggio da altre istituzioni al Comune di Brindisi: si vedano Collegio Tommaseo e Monumento al Marinaio con relativi giardini sul mare, edifici sull'isola S. Andrea, aree e edifici comunali alla foce del Cillarese, scalinate monumentali e strade e banchinamenti lungo il waterfront del Casale; per es. somme già disponibili per lo Shuttle Bus tra stazione ferroviaria centrale, ospedale Perrino, zona umida di parco del fiume Cillarese, e aeroporto del Salento, attualmente in avvio; per es. somme assegnate dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri e in via di spesa per il recupero dei grandi capannoni ex Società Anonima Costruzioni Aeronautiche di Brindisi della prima metà del sec. XX; per es. somme finanziate per la bonifica dell'area inquinata "ex Pol" alla foce del torrente Palmarini-Patri un tempo usata dalla Marina Militare per grandi serbatoi di carburanti per le navi); per es. somme per il Contratto Istituzionale di Sviluppo Brindisi (che includono il costo del recupero del Collegio Tommaseo e quello dell'isola di S. Andrea; che includono il costo del recupero del lungo waterfront del territorio comunale a ovest della città, da Brindisi al confine con Carovigno della riserva nazionale marina e terrestre di Torre Guaceto, passando per gli ampi e diffusi resti della zona industriale archeologica di età romana della fornaci di Giancola, consistente in una lunga scogliera semisommersa da farsi in parallelo alla costa a falesie calcaree), in una sistemazione nature based della costa che includa la rinaturalizzazione e la destinazione a soft mobility dell'attuale strada costiera asfaltata, e in costruzione ancor più all'interno, parallelamente alla strada statale costiera n. 379, di una nuova 'strada completa' con relative aree di parcheggio per servizio degli usi di spiaggia sia spontanei che organizzati dagli stabilimenti balneari lungo la costa distribuiti, così non esigendo sforzi politici e economici del tutto nuovi che possano compromettere la realizzabilità quanto ai tempi e ai costi della proposta progettuale.

L'ammontare complessivo dell'intervento è pari a euro 12.929.500,00.

#### **IMPATTO SOCIO-ECONOMICO**

La riqualificazione del waterfront storico e del waterfront di levante completerà programmi e interventi già parzialmente realizzati dall'amministrazione comunale che hanno comportato impatti significativi sociali ed economici che si prevede di implementare

#### **AREA STRATEGICA**

Naturale

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
Marina Carrozzo	DIRIGENTE	15
Olga Cavaliere	D	10
Giuliana Carlucci	C	5
Marcella Marangio	D	10
Gianluca Negro	D	10
Marizio Marinazzo	D	10
Francesca Pacella	D	10
Giuseppe Augusto	D	10
Antonio Pierri	D	10
Antonella Grassi	D	10

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
predisposizione della documentazione per la sottoscrizione e approvazione della convenzione di finanziamento	01-01-2022	06-05-2022	Non Fatto	n.d.
Costituzione dei gruppi di lavoro e nomina dei RUP	16-02-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.
Costituzione dei tavoli tecnici per l'acquisizione dei beni oggetto di riqualificazione	04-07-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.
verifica di assoggettabilità a Valutazione Ambientale Strategica (VAS)	08-07-2022	06-10-2022	Non Fatto	n.d.
Affidamento degli incarichi per servizi di architettura e ingegneria ad esperti esterni all'ente	11-04-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
progettazione interventi di riqualificazione	Output	Quantitativo	8	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

# COMUNE DI BRINDISI

## SCHEDA OBIETTIVO GESTIONALE

<b>Obiettivo:</b>	PINQuA - Centro Storico di levante
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Pianificazione e Gestione del territorio–Attività Produttive SUAP
<b>Dirigente:</b>	Marina Carrozzo
<b>Peso obiettivo:</b>	50,00
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Sfidante e non facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Strategico

### COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP

Pianificazione territoriale e Urbanistica

### COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP

Migliorare la Qualità urbana e il sistema dei Trasporti

### ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Dino Borri

### DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE

Programma di riqualificazione dell'area denominata "Centro storico di levante" per la realizzazione di una cittadella universitaria comprensiva di spazi per didattica, servizi di studentato e mensa, servizi per la cultura, lo sport e il tempo libero, servizi socio - sanitari. Il pivot di Porta Lecce consente di stringere insieme il recupero di spazi edificati (Porta Lecce, Bastioni) e non edificati (area pedonale sovrastrante le Mura Spagnole funzionante da sagrato di Chiesa del Crocifisso con l'attiguo Convento, insieme di naturalità di alveo e golene di Fiume Patri) con temi di rigenerazione di elevato boosting economico come i dipartimenti universitari in ex complesso Ministero Finanze con servizi (sportivi in Palestra Oddo, sanitari nel complesso della Croce rossa Italiana, di ristoro nella dismessa Scuola elementare, abitativi in ex Convento, di valorizzazione e innovazione culturale come Chiesa del Crocifisso, e di valorizzazione della infrastrutturazione urbana come il parco di lungocanale e il varco urbano-portuale della via del Mare-via Spalato innanzi a Porta Lecce.

#### DATI QUANTITATIVI

Superficie complessiva di progetto: 38185.00 m<sup>2</sup>

Superficie coperta di progetto per servizi

(socio-sanitari; istruzione superiore - università; alloggio temporaneo ed ospitalità; sportivi; culturali; per l'intrattenimento; per la terza età): 14465.00 m<sup>2</sup>

Superficie scoperta vegetazionale

giardini, verde di pertinenza: 13608.00 m<sup>2</sup>

Costo dell'opera: € 14.866.583,14

#### IMPATTO SOCIO-ECONOMICO

il programma ha come impatto la rigenerazione del tessuto urbano, sociale, culturale, economico - produttivo di un'area centrale dell'abitato che presenta i caratteri di marginalità, mediante interventi di recupero strutturale e funzionale di edifici monumentali e spazi di elevato valore ambientale e paesaggistico

#### AREA STRATEGICA

Naturale

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
Marina Carrozzo	DIRIGENTE	15
Olga Cavaliere	D	10
Giuliana Carlucci	C	5
Marcella Marangio	D	10
Gianluca Negro	D	10
Salvatore Mazzone	D	10
Ugo Zongolo	D	10
Maurizio Marinazzo	D	10
Antonella Grassi	D	10
Francesca Pacella	D	10

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
redazione della documentazione tecnico - amministrativa per la sottoscrizione della convenzione di finanziamento	20-01-2022	04-03-2022	Non Fatto	n.d.
Costituzione unità di staff e nomina rup interventi	23-02-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.
Attivazione tavoli tecnici per acquisizione disponibilità aree ed immobili interessati dal programma di riqualificazione	28-04-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.
Verifica di assoggettabilità a Valutazione Ambientale Strategica (VAS) del programma di rigenerazione	01-09-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.
Affidamento ed espletamento dei servizi tecnici di architettura e ingegneria da parte di esperti esterni all'ente comunale	01-07-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Progettazione degli interventi di recupero	Output	Quantitativo	9	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

<b>COMUNE DI BRINDISI</b>	
<b>SCHEDA OBIETTIVO GESTIONALE</b>	
<b>Obiettivo:</b>	Nuovo Regolamento Comunale per installazione dehor su suolo pubblico e privato
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Pianificazione e Gestione del territorio–Attività Produttive SUAP
<b>Dirigente:</b>	Marina Carrozzo
<b>Peso obiettivo:</b>	25,00
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Miglioramento

<b>COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP</b>
Pianificazione territoriale e Urbanistica

<b>COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP</b>
Migliorare la Qualità urbana e il sistema dei Trasporti

<b>ASSESSORE DI RIFERIMENTO</b>
Dino Borri

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE</b>
Il nuovo regolamento comunale è finalizzato a migliorare la qualità degli spazi pubblici da attrezzare con installazioni a servizio di attività commerciali di somministrazione e di vicinato, nel rispetto dei contesti paesaggistici, storici e ambientali, prevedendo forme di semplificazione procedurale per l'ottenimento delle autorizzazioni temporanee

<b>IMPATTO SOCIO-ECONOMICO</b>
L'obiettivo ha un impatto significativo sul contesto sociale e sullo sviluppo economico delle attività produttive particolarmente significativo nel periodo di emergenza sanitaria e di ripresa post - pandemia

<b>AREA STRATEGICA</b>
Naturale

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
Marina Carrozzo	DIRIGENTE	40
Andrea Potenza	D	40
Maurizio Marinazzo	D	10
Amerigo Vecchio	C	5
Alberto Fiani	C	5

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
stesura bozza regolamento	03-01-2022	31-03-2022	Non Fatto	n.d.
tavoli tecnici interistituzionali per l'acquisizione di pareri e contributi e partecipazione pubblica propedeutica all'approvazione del regolamento	01-04-2022	10-05-2022	Non Fatto	n.d.
approvazione regolamento	10-05-2022	18-05-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
regolamento comunale approvato	Output	Quantitativo	1	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

<b>COMUNE DI BRINDISI</b>	
<b>SCHEMA OBIETTIVO GESTIONALE</b>	
<b>Obiettivo:</b>	Monitoraggio delle misure anticorruzione adempite (Trasversale)
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Organi Istituzionali, Servizi Generali e Culturali, Risorse Umane, Contratti e Appalti
<b>Dirigente:</b>	Costantino Del Citerna
<b>Peso obiettivo:</b>	8,33
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Mantenimento

<b>COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP</b>
Lotta all'evasione

<b>COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP</b>
Adempimenti Anticorruzione e Trasparenza

<b>ASSESSORE DI RIFERIMENTO</b>
Mauro Masiello

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE</b>
Un buon PTPCT non può fare a meno della realizzazione di un sistema di monitoraggio che consenta una valutazione effettiva dello stato di attuazione delle attività programmate. Il monitoraggio si pone in un'ottica di progressiva crescita e miglioramento del sistema di gestione del rischio corruttivo.

<b>IMPATTO SOCIO-ECONOMICO</b>
La finalità dell'obiettivo è quella di monitorare sull'applicazione delle misure contenute nel PTPCT e in materia di riduzione e repressione dei comportamenti illeciti, ivi compresi quelli relativi alla trasparenza, accessibilità e utilizzabilità delle informazioni.

<b>AREA STRATEGICA</b>
Attenta

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Controllo adempimento misure di prevenzione corruzione e di trasparenza 1° Semestre	01-01-2022	30-06-2022	Non Fatto	n.d.
Controllo adempimento misure di prevenzione corruzione e di trasparenza 2° Semestre	01-07-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura*****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Compilazione scheda di monitoraggio PTPCT per il 1° Semestre	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.
Compilazione scheda di monitoraggio PTPCT per il 2° Semestre	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

<b>COMUNE DI BRINDISI</b>	
<b>SCHEDA OBIETTIVO GESTIONALE</b>	
<b>Obiettivo:</b>	Implementazione offerta formativa università
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Organi Istituzionali, Servizi Generali e Culturali, Risorse Umane, Contratti e Appalti
<b>Dirigente:</b>	Costantino Del Citerna
<b>Peso obiettivo:</b>	50,00
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Sfidante e non facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Strategico

<b>COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP</b>
Università e ricerca

<b>COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP</b>
Consolidare e potenziare la presenza universitaria a Brindisi

<b>ASSESSORE DI RIFERIMENTO</b>
Riccardo Rossi

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE</b>
<p>Con la sottoscrizione della Convenzione con l'Università degli Studi di Bari si intende consolidare la presenza sul territorio dell'Università di Bari attraverso il potenziamento delle attività didattiche e di ricerca, mediante il reclutamento di n.4 ricercatori e 5 annualità di contratto di assegno di ricerca.</p> <p>Inoltre, la Convenzione si propone di ampliare l'offerta formativa attraverso l'istituzione di Master di 1° e 2° livello, di approfondimento in aree tematiche di interesse per l'ente locale</p>

<b>IMPATTO SOCIO-ECONOMICO</b>
Ampliare l'offerta formativa dell'Università di Bari attraverso corsi di perfezionamento mirati alle esigenze del territorio.

<b>AREA STRATEGICA</b>
Attenta

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Sottoscrizione Convenzione	01-01-2022	30-05-2022	Non Fatto	n.d.
Attività di verifica sulle iniziative finanziate	01-06-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Attivazione corsi Master	Efficacia	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

Data estrazione dati - 03-11-2022

# COMUNE DI BRINDISI

## SCHEDE OBIETTIVO GESTIONALE

<b>Obiettivo:</b>	ALBO TELEMATICO OPERATORI ECONOMICI
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Organi Istituzionali, Servizi Generali e Culturali, Risorse Umane, Contratti e Appalti
<b>Dirigente:</b>	Costantino Del Citerna
<b>Peso obiettivo:</b>	50,00
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Sfidante e non facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Strategico

### COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP

Organizzazione e funzionamento dell'Amministrazione

### COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP

Migliorare l'Efficienza, l'Efficacia e l'Economicità dei Servizi

### ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Francesco Saponaro

### DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE

L'amministrazione intende dotarsi di un Albo telematico degli OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI A MEZZO PROCEDURA NEGOZIATA EX ART.36, COMMA 2, LETT. A), B), C) D.LGS. N.50/2016, da gestirsi a mezzo della piattaforma telematica di e-procurement in uso al Comune di Brindi "Appalti e Contratti". L'albo ha lo scopo di individuare gli operatori economici in possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 da invitare alle manifestazioni di interesse e/o affidamenti diretti o procedure negoziate per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, in un'ottica di celerità, efficacia e trasparenza, ed in applicazione della semplificazione delle procedure di gara introdotte negli ultimi anni dalla normativa ( c.d. Decreto sblocca-cantieri; decreto semplificazioni L.120/2020). Detto Albo certamente potrà essere valido strumento per gli affidamenti nell'ambito degli interventi finanziati dal PNRR.

### IMPATTO SOCIO-ECONOMICO

Introduzione di criteri di selezione certi e trasparenti nelle procedure di acquisizione di beni, servizi e Affidamento e esecuzione di lavori, forniture e servizi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, trasparenza, correttezza e non discriminazione.

### AREA STRATEGICA

Organizzata

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere),  
Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Approvazione Albo	15-10-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Creazione elenco operatori in formato elettronico da utilizzare all'occorrenza da parte delle strutture comunali	Efficienza	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

Data estrazione dati - 03-11-2022

<b>COMUNE DI BRINDISI</b>	
<b>SCHEDA OBIETTIVO GESTIONALE</b>	
<b>Obiettivo:</b>	Codice Etico di Comportamento
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Organi Istituzionali, Servizi Generali e Culturali, Risorse Umane, Contratti e Appalti
<b>Dirigente:</b>	Costantino Del Citerna
<b>Peso obiettivo:</b>	50,00
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Sfidante e non facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Strategico

**COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP**

Organizzazione e funzionamento dell'Amministrazione

**COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP**

Migliorare il Rapporto Comune/Cittadino

**ASSESSORE DI RIFERIMENTO**

Francesco Saponaro

**DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE**

Il Codice di Comportamento riporterà e descriverà i doveri di comportamento dei dipendenti del Comune di Brindisi, nonché dei collaboratori, consulenti e titolari di un rapporto di lavoro professionale con il Comune di Brindisi e di coloro che collaborano a qualsiasi titolo con imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione, allo scopo di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo rivolto alla cura dell'interesse pubblico,

**IMPATTO SOCIO-ECONOMICO**

L'adozione del Codice di Comportamento dei dipendenti rappresenta una delle principali azioni volte all'attuazione delle strategie di prevenzione della corruzione: la predisposizione del Codice costituisce, pertanto, elemento essenziale del Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione.

**AREA STRATEGICA**

Organizzata

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Adozione Codice Etico di Comportamento	18-10-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Predisposizione del Codice Etico riportante i principi generali che governano la condotta dei dipendenti indicando doveri di comportamento a tutela della corretta esecuzione della prestazione lavorativa da rendere al Comune di Brindisi	Efficacia	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

Data estrazione dati: 09/11/2022

# COMUNE DI BRINDISI

## SCHEMA OBIETTIVO GESTIONALE

<b>Obiettivo:</b>	Procedure per l'affidamento della progettazione e della esecuzione di lavori, forniture e servizi finanziati nell'ambito del PNRR
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Organi Istituzionali, Servizi Generali e Culturali, Risorse Umane, Contratti e Appalti
<b>Dirigente:</b>	Costantino Del Citerna
<b>Peso obiettivo:</b>	50,00
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Sfidante e non facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Strategico

### COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP

PNRR e CIS

### COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP

Accedere/intercettare strumenti di Finanziamento Straordinario

### ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Emma Taveri

### DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE

L'amministrazione Comunale ha candidato numerosi interventi a valere sulle risorse finanziate dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), alcuni già finanziati, altri in fase di valutazione.

L'Ufficio Contratti e Appalti, nonostante la estrema esiguità del personale, gestirà le procedure aperte e, anche a fronte di differente previsione del Regolamento dei Contratti, supporterà le strutture interessate nello svolgimento delle procedure negoziate.

### IMPATTO SOCIO-ECONOMICO

Attuazione degli interventi e progetti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza nell'ambito del territorio del Comune di Brindisi

### AREA STRATEGICA

Viva e Attrattiva

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Procedure di gara PNRR	17-10-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Gestione procedure di gara	Efficacia	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

Data estrazione dati - 03-11-2022

<b>COMUNE DI BRINDISI</b>	
<b>SCHEMA OBIETTIVO GESTIONALE</b>	
<b>Obiettivo:</b>	Rispetto dei tempi per l'invio dei dati necessari al monitoraggio obiettivi di PEG (Trasversale)
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Organi Istituzionali, Servizi Generali e Culturali, Risorse Umane, Contratti e Appalti
<b>Dirigente:</b>	Costantino Del Citerna
<b>Peso obiettivo:</b>	8,33
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Mantenimento

<b>COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP</b>
Organizzazione e funzionamento dell'Amministrazione

<b>COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP</b>
Migliorare l'Efficienza, l'Efficacia e l'Economicità dei Servizi

<b>ASSESSORE DI RIFERIMENTO</b>
Francesco Saponaro

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE</b>
Il controllo di gestione è una procedura diretta a verificare non solo il raggiungimento degli obiettivi, ma anche l'efficacia, l'efficienza e l'economicità nell'attività di realizzazione degli obiettivi, anche attraverso azioni correttive sugli obiettivi, migliorarli, modificarli al fine di raggiungere il risultato sperato.

<b>IMPATTO SOCIO-ECONOMICO</b>
Il raggiungimento dell'obiettivo determina un impatto socio-economico per la città di Brindisi, in quanto contribuisce a migliorare la qualità del monitoraggio. Di conseguenza possono essere intraprese azioni correttive sugli obiettivi, migliorarli, modificarli al fine di raggiungere il risultato sperato.

<b>AREA STRATEGICA</b>
Organizzata

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Invio dati relativi al rispetto degli indicatori di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi"	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.
Invio dati relativi alla relazione di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi"	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura*****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Timestamp entro la data di fine dell'attività "Invio dati relativi al rispetto degli indicatori di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi""	Efficienza	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.
Timestamp entro la data di fine dell'attività "Invio dati relativi alla relazione di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi""	Efficienza	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

# COMUNE DI BRINDISI

## SCHEMA OBIETTIVO GESTIONALE

<b>Obiettivo:</b>	Monitoraggio delle misure anticorruzione adempite (Trasversale)
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Servizi Finanziari
<b>Dirigente:</b>	Gabriele Falco
<b>Peso obiettivo:</b>	8,33
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Mantenimento

### COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP

Lotta all'evasione

### COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP

Adempimenti Anticorruzione e Trasparenza

### ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Mauro Masiello

### DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE

Un buon PTPCT non può fare a meno della realizzazione di un sistema di monitoraggio che consenta una valutazione effettiva dello stato di attuazione delle attività programmate. Il monitoraggio si pone in un'ottica di progressiva crescita e miglioramento del sistema di gestione del rischio corruttivo.

### IMPATTO SOCIO-ECONOMICO

La finalità dell'obiettivo è quella di monitorare sull'applicazione delle misure contenute nel PTPCT e in materia di riduzione e repressione dei comportamenti illeciti, ivi compresi quelli relativi alla trasparenza, accessibilità e utilizzabilità delle informazioni.

### AREA STRATEGICA

Attenta

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
Gabriele Falco	DIRIGENTE	100

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Controllo adempimento misure di prevenzione corruzione e di trasparenza 1° Semestre	01-01-2022	30-06-2022	Non Fatto	n.d.
Controllo adempimento misure di prevenzione corruzione e di trasparenza 2° Semestre	01-07-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura*****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Compilazione scheda di monitoraggio PTPCT per il 1° Semestre	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.
Compilazione scheda di monitoraggio PTPCT per il 2° Semestre	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

<b>COMUNE DI BRINDISI</b>	
<b>SCHEDE OBIETTIVO GESTIONALE</b>	
<b>Obiettivo:</b>	Consorzio per la Realizzazione del Sistema Integrato Welfare Ambito BR 1
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Servizi alla Persona
<b>Dirigente:</b>	Gabriele Falco
<b>Peso obiettivo:</b>	50,00
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Sfidante e non facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Strategico

<b>COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP</b>
Famiglie e soggetti

<b>COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP</b>
Implementare le azioni a sostegno delle Famiglie e dei soggetti “deboli”

<b>ASSESSORE DI RIFERIMENTO</b>
Isabella Lettori

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE</b>
Inizializzazione e attivazione procedure attività Consorzio Sistema Integrato Welfare Ambito BR 1 - Organizzazione del Consorzio e trasferimento competenze e risorse economiche

<b>IMPATTO SOCIO-ECONOMICO</b>
La gestione del Consorzio consentirà maggiore flessibilità e aumento quali-quantitativo dei servizi con inevitabili ricadute positive sull'offerta a favore dei cittadini

<b>AREA STRATEGICA</b>
Unita

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
Nome e Cognome	Categoria	% assegnazione
Gabriele Falco	DIRIGENTE	20
AnnaMaria Recchia	D	70
MariaCristina Carbini	D	10

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
Nome e Cognome	Categoria	% assegnazione
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
Descrizione	Inizio	Fine	Check	Timestamp
Trasferimento risorse e competenze al consorzio	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
Descrizione	Tipo***	Misura****	Valore Atteso	Valore Raggiunto
Attivazione della funzionalità del consorzio, trasferimento competenze e risorse	Efficacia	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

Data estrazione dati - 03-11-2022

<b>COMUNE DI BRINDISI</b>	
<b>SCHEDA OBIETTIVO GESTIONALE</b>	
<b>Obiettivo:</b>	Emergenza Ucraina
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Servizi alla Persona
<b>Dirigente:</b>	Gabriele Falco
<b>Peso obiettivo:</b>	50,00
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Sfidante e non facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Strategico

<b>COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP</b>
Famiglie e soggetti

<b>COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP</b>
Implementare le azioni a sostegno delle Famiglie e dei soggetti “deboli”

<b>ASSESSORE DI RIFERIMENTO</b>
Isabella Lettori

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE</b>
Affrontare l'Emergenza Ucraina e Supportare i profughi mediante reperimento di alloggi e/o soluzioni abitative adatte alla situazione, Fornire supporto socio-psicopedagogico ed introduzione dei minori all'interno di percorsi scolastici

<b>IMPATTO SOCIO-ECONOMICO</b>
La buona accoglienza permetterà idonea inclusione sociale nella comunità

<b>AREA STRATEGICA</b>
Unita

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
Nome e Cognome	Categoria	% assegnazione
Gabriele Falco	DIRIGENTE	20
Marzia Lisco	D	40
Valentina Capodieci	D	40

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
Nome e Cognome	Categoria	% assegnazione
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
Descrizione	Inizio	Fine	Check	Timestamp
accoglienza e inserimento in comunità alloggiative/abitazioni/alberghi dei profughi	01-04-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.
inserimento dei bambini profughi nei percorsi scolastici	01-04-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
Descrizione	Tipo***	Misura****	Valore Atteso	Valore Raggiunto
Nr profughi accolti	Efficienza	Percentuale	100	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

Data estrazione dati: 09/11/2022

<b>COMUNE DI BRINDISI</b>	
<b>SCHEDE OBIETTIVO GESTIONALE</b>	
<b>Obiettivo:</b>	Piano di Zona - Elaborazione
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Servizi alla Persona
<b>Dirigente:</b>	Gabriele Falco
<b>Peso obiettivo:</b>	8,33
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Mantenimento

<b>COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP</b>
Famiglie e soggetti

<b>COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP</b>
Implementare le azioni a sostegno delle Famiglie e dei soggetti “deboli”

<b>ASSESSORE DI RIFERIMENTO</b>
Isabella Lettori

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE</b>
Elaborazione della rendicontazione del Piano di Zona 2018/2020 e nuovo documento programmatico 2022/2024

<b>IMPATTO SOCIO-ECONOMICO</b>
La programmazione del triennio consentirà la prosecuzione dei servizi offerti alla cittadinanza e programmazione di eventuali nuovi interventi rivolti alla fasce deboli

<b>AREA STRATEGICA</b>
Unita

\*\*\* La Rilevanza dell’Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
Gabriele Falco	DIRIGENTE	10
AnnaMaria Recchia	D	10
Barbara Namoini	D	20
Aurora Di Sario	D	20
Vito Villani	D	20
Marina Menichelli	D	20

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Attivazione tavoli di concertazione dei sindacati e delle organizzazioni del terzo settore	01-06-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.
Elaborazione rendiconto piano di zona 2018/2020 e nuovo 2022/2024	01-06-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Attivazione dei tavoli di concertazione, elaborazione rendicontazione ed inizio stesura piano di zona	Efficacia	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
---

n.d.
------

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

<b>COMUNE DI BRINDISI</b>	
<b>SCHEDA OBIETTIVO GESTIONALE</b>	
<b>Obiettivo:</b>	Monitoraggio delle misure anticorruzione adempite (Trasversale)
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Servizi alla Persona
<b>Dirigente:</b>	Gabriele Falco
<b>Peso obiettivo:</b>	8,33
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Mantenimento

<b>COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP</b>
Lotta all'evasione

<b>COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP</b>
Adempimenti Anticorruzione e Trasparenza

<b>ASSESSORE DI RIFERIMENTO</b>
Mauro Masiello

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE</b>
Un buon PTPCT non può fare a meno della realizzazione di un sistema di monitoraggio che consenta una valutazione effettiva dello stato di attuazione delle attività programmate. Il monitoraggio si pone in un'ottica di progressiva crescita e miglioramento del sistema di gestione del rischio corruttivo.

<b>IMPATTO SOCIO-ECONOMICO</b>
La finalità dell'obiettivo è quella di monitorare sull'applicazione delle misure contenute nel PTPCT e in materia di riduzione e repressione dei comportamenti illeciti, ivi compresi quelli relativi alla trasparenza, accessibilità e utilizzabilità delle informazioni.

<b>AREA STRATEGICA</b>
Attenta

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
Gabriele Falco	DIRIGENTE	100

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Controllo adempimento misure di prevenzione corruzione e di trasparenza 1° Semestre	01-01-2022	30-06-2022	Non Fatto	n.d.
Controllo adempimento misure di prevenzione corruzione e di trasparenza 2° Semestre	01-07-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura*****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Compilazione scheda di monitoraggio PTPCT per il 1° Semestre	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.
Compilazione scheda di monitoraggio PTPCT per il 2° Semestre	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

# COMUNE DI BRINDISI

## SCHEDE OBIETTIVO GESTIONALE

<b>Obiettivo:</b>	Passaggio su cloud della gestione del domain controller per la rete comunale e delle cartelle di rete
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Servizi Finanziari
<b>Dirigente:</b>	Gabriele Falco
<b>Peso obiettivo:</b>	50,00
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Sfidante e non facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Strategico

### COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP

Organizzazione e funzionamento dell'Amministrazione

### COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP

Migliorare l'Efficienza, l'Efficacia e l'Economicità dei Servizi

### ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Francesco Saponaro

### DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE

In ottemperanza a quanto stabilito dal Piano Triennale PA 2020-2022, in linea con il CAD, l'Ente intende proseguire il porting dei servizi applicativi legacy sul Cloud SPC, aderendo ai dettami normativi che impongono il paradigma "Cloud-First". L'obiettivo primario è anche l'adeguamento a quanto previsto dal GDPR per il trattamento dei dati gestiti e trattati, personali e sensibili, sia ai fini della relativa criptazione che di sicurezza. Sfruttando le funzionalità messe a disposizione dalla versione Windows 2019, i Domain Controller in Cloud possono essere configurati in modo da essere raggiungibili in sicurezza dall'accesso Internet dell'Amministrazione, via https. Verranno istanziate due VM, primario e secondario, aventi il ruolo di Domain Controller per il dominio dell'Amministrazione, entrambi sincronizzati con il Domain Controller on-premise che resterà attivo per garantire la continuità operativa nel caso di interruzioni sul collegamento internet. Alle due VM saranno associati volumi adeguatamente dimensionati per la gestione delle cartelle di rete e dei sistemi di backup, integrati con i servizi funzionali di disaster recovery previsti in SPC Cloud.

### IMPATTO SOCIO-ECONOMICO

Maggiore salvaguardia dei dati dell'ente

### AREA STRATEGICA

Organizzata

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere),

Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
Potenza Potenza	C	50
Giovanni Carbini	D	50

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Analisi progettuale	01-02-2022	20-03-2022	Non Fatto	n.d.
Progetto di attuazione	21-03-2022	30-04-2022	Non Fatto	n.d.
Definizione architettura di sistema	01-05-2022	15-05-2022	Non Fatto	n.d.
Definizione architettura di rete	16-05-2022	31-05-2022	Non Fatto	n.d.
Implementazione VM	01-06-2022	30-06-2022	Non Fatto	n.d.
Test, collaudo e rilascio sistema	01-07-2022	31-07-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Verifica funzionalità controller	Efficienza	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.
Monitoraggio funzioni controller	Efficacia	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.
Gestione cartelle di rete	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

<b>COMUNE DI BRINDISI</b>	
<b>SCHEDE OBIETTIVO GESTIONALE</b>	
<b>Obiettivo:</b>	Modifica della trasmissione dati elettorali su piattaforma ministeriale con utilizzo di web services
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Servizi Finanziari
<b>Dirigente:</b>	Gabriele Falco
<b>Peso obiettivo:</b>	25,00
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Miglioramento

<b>COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP</b>
Organizzazione e funzionamento dell'Amministrazione

<b>COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP</b>
Migliorare l'Efficienza, l'Efficacia e l'Economicità dei Servizi

<b>ASSESSORE DI RIFERIMENTO</b>
Francesco Saponaro

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE</b>
Durante le tornate elettorali l'ufficio CED ha il compito di trasmettere sul portale Daitweb del Ministero dell'Interno i risultati elettorali che vengono registrati dalle sedi di voto durante le fasi di scrutinio nel programma in dotazione all'ente. Tale trasmissione avviene attraverso l'accesso autenticato degli operatori CED e l'inserimento dei dati nel modulo SIEL di Daitweb. Si intende quindi ottimizzare l'invio dei dati elettorali attraverso l'utilizzo di web services che interfacciano telematicamente il sistema ministeriale con quello informatizzato dell'Ente

<b>IMPATTO SOCIO-ECONOMICO</b>
Migliore efficienza nella trasmissione dei dati elettorali al ministero

<b>AREA STRATEGICA</b>
Organizzata

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
Nome e Cognome	Categoria	% assegnazione
Giovanni Carbini	D	50
Potenza Potenza	C	50

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
Nome e Cognome	Categoria	% assegnazione
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
Descrizione	Inizio	Fine	Check	Timestamp
Verifica fattibilità	20-06-2022	31-07-2022	Non Fatto	n.d.
configurazione web service	01-08-2022	31-08-2022	Non Fatto	n.d.
Test, collaudo e rilascio	22-08-2022	15-09-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
Descrizione	Tipo***	Misura****	Valore Atteso	Valore Raggiunto
verifica funzionalità	Efficienza	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.
verifica risultati	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

Data estrazione dal 09/11/2022

<b>COMUNE DI BRINDISI</b>	
<b>SCHEDA OBIETTIVO GESTIONALE</b>	
<b>Obiettivo:</b>	Lotta all'Evasione e recupero platea di contribuenti - IMU
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Servizi Finanziari
<b>Dirigente:</b>	Gabriele Falco
<b>Peso obiettivo:</b>	25,00
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Miglioramento

<b>COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP</b>
Lotta all'evasione

<b>COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP</b>
Aumentare la cultura della Legalità e ridurre l' Evasione

<b>ASSESSORE DI RIFERIMENTO</b>
Francesco Saponaro e Mauro Masiello

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE</b>
Recupero dell'evasione del tributo IMU mediante una intensificazione dei controlli e l'integrazione delle risorse informative utili ad individuare le latenti aree di illegalità. L'obiettivo si caratterizza per la minore possibilità di intervento col passare degli esercizi, diminuendo la sacca di illegalità da aggredire

<b>IMPATTO SOCIO-ECONOMICO</b>
L'obiettivo si caratterizza per la maggiore integrazione degli strumenti informativi da utilizzare per la lotta all'evasione IMU ai fini di un maggior introito dei tributi dovuti e, nel contempo, di fornire un messaggio di rispetto della legalità ai cittadini che puntualmente rispettano le norme tributarie.

<b>AREA STRATEGICA</b>
Attenta

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
Nome e Cognome	Categoria	% assegnazione
Antonella Maldarella	D	65
Luigi Spadoni	C	35

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
Nome e Cognome	Categoria	% assegnazione
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
Descrizione	Inizio	Fine	Check	Timestamp
Intensificazione e integrazione strumenti per il recupero dell'evasione del tributo IMU mediante incrocio delle banche dati disponibili e recupero di nuove	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
Descrizione	Tipo***	Misura****	Valore Atteso	Valore Raggiunto
Incremento del recupero Tributo IMU conseguito nel 2022 pari o superiore a quanto previsto nel 2021	Efficacia	Quantitativo	2500000	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

Data estrazione dal 09/11/2022

# COMUNE DI BRINDISI

## SCHEDA OBIETTIVO GESTIONALE

<b>Obiettivo:</b>	Recupero dell'evasione del tributo TARI ed intensificazione/integrazione strumenti per la perequazione sociale
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Servizi Finanziari
<b>Dirigente:</b>	Gabriele Falco
<b>Peso obiettivo:</b>	25,00
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Miglioramento

### COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP

Lotta all'evasione

### COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP

Adempimenti Anticorruzione e Trasparenza

### ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Mauro Masiello

### DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE

Recupero dell'evasione del tributo TARI mediante una intensificazione dei controlli e l'integrazione delle risorse informative utili ad individuare le latenti aree di illegalità. L'obiettivo risulta di sempre maggiore difficoltà col passare degli esercizi diminuendo la possibilità di intervento con la riduzione delle sacche di intervento disponibili

### IMPATTO SOCIO-ECONOMICO

L'obiettivo si caratterizza per la maggiore integrazione degli strumenti informativi da utilizzare per la lotta all'evasione TARI ai fini di un maggior introito dei tributi dovuti e, nel contempo, di fornire un messaggio di rispetto della legalità ai cittadini che puntualmente rispettano le norme tributarie.

### AREA STRATEGICA

Attenta

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
Nome e Cognome	Categoria	% assegnazione
Antonella Maldarella	D	35
Luigi Spadoni	C	65

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
Nome e Cognome	Categoria	% assegnazione
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
Descrizione	Inizio	Fine	Check	Timestamp
Intensificazione e integrazione strumenti per il recupero dell'evasione del tributo TARI	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
Descrizione	Tipo***	Misura****	Valore Atteso	Valore Raggiunto
Incremento del recupero Tributo TARI conseguito nel 2022 superiore a quanto previsto nel 2021	Efficacia	Quantitativo	2500000	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

Data estrazione dati - 03-11-2022

<b>COMUNE DI BRINDISI</b>	
<b>SCHEDE OBIETTIVO GESTIONALE</b>	
<b>Obiettivo:</b>	Regolamento di Contabilità - Aggiornamento
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Servizi Finanziari
<b>Dirigente:</b>	Gabriele Falco
<b>Peso obiettivo:</b>	8,33
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Mantenimento

<b>COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP</b>
Organizzazione e funzionamento dell'Amministrazione

<b>COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP</b>
Migliorare l'Efficienza, l'Efficacia e l'Economicità dei Servizi

<b>ASSESSORE DI RIFERIMENTO</b>
Francesco Saponaro

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE</b>
L'obiettivo si prefigge l'aggiornamento dell'attuale regolamento di contabilità che, per quanto adeguato al dlgs 118/2011 e successivo dlgs 126/2014 risulta molto approssimativo e non contempla le tempistiche necessarie al rispetto della normativa e delle scadenze previste per legge in ambito amministrativo/contabile

<b>IMPATTO SOCIO-ECONOMICO</b>
la maggiore efficienza che deriva dal rispetto di un regolamento maggiormente dettagliato soprattutto nelle scadenze, consentirà il miglioramento dell'efficienza dell'apparato finanziario ed amministrativo nel complesso oltre a migliorare l'immagine dell'amministrazione agli occhi dei cittadini

<b>AREA STRATEGICA</b>
Organizzata

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Elaborazione e Presentazione al Consiglio Comunale del nuovo Regolamento di Contabilità	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
presentazione al consiglio comunale del nuovo regolamento di contabilità	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

Data estrazione dati - 03-11-2022

# COMUNE DI BRINDISI

## SCHEMA OBIETTIVO GESTIONALE

<b>Obiettivo:</b>	Rispetto dei tempi per l'invio dei dati necessari al monitoraggio obiettivi di PEG (Trasversale)
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Servizi Finanziari
<b>Dirigente:</b>	Gabriele Falco
<b>Peso obiettivo:</b>	8,33
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Mantenimento

### COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP

Organizzazione e funzionamento dell'Amministrazione

### COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP

Migliorare l'Efficienza, l'Efficacia e l'Economicità dei Servizi

### ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Francesco Saponaro

### DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE

Il controllo di gestione è una procedura diretta a verificare non solo il raggiungimento degli obiettivi, ma anche l'efficacia, l'efficienza e l'economicità nell'attività di realizzazione degli obiettivi, anche attraverso azioni correttive sugli obiettivi, migliorarli, modificarli al fine di raggiungere il risultato sperato.

### IMPATTO SOCIO-ECONOMICO

Il raggiungimento dell'obiettivo determina un impatto socio-economico per la città di Brindisi, in quanto contribuisce a migliorare la qualità del monitoraggio. Di conseguenza possono essere intraprese azioni correttive sugli obiettivi, migliorarli, modificarli al fine di raggiungere il risultato sperato.

### AREA STRATEGICA

Organizzata

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Invio dati relativi al rispetto degli indicatori di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi"	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.
Invio dati relativi alla relazione di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi"	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura*****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Timestamp entro la data di fine dell'attività "Invio dati relativi al rispetto degli indicatori di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi""	Efficienza	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.
Timestamp entro la data di fine dell'attività "Invio dati relativi alla relazione di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi""	Efficienza	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

# COMUNE DI BRINDISI

## SCHEDA OBIETTIVO GESTIONALE

<b>Obiettivo:</b>	Rispetto dei tempi per l'invio dei dati necessari al monitoraggio obiettivi di PEG (Trasversale)
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Servizi alla Persona
<b>Dirigente:</b>	Gabriele Falco
<b>Peso obiettivo:</b>	8,33
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Mantenimento

### COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP

Organizzazione e funzionamento dell'Amministrazione

### COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP

Migliorare l'Efficienza, l'Efficacia e l'Economicità dei Servizi

### ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Francesco Saponaro

### DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE

Il controllo di gestione è una procedura diretta a verificare non solo il raggiungimento degli obiettivi, ma anche l'efficacia, l'efficienza e l'economicità nell'attività di realizzazione degli obiettivi, anche attraverso azioni correttive sugli obiettivi, migliorarli, modificarli al fine di raggiungere il risultato sperato.

### IMPATTO SOCIO-ECONOMICO

Il raggiungimento dell'obiettivo determina un impatto socio-economico per la città di Brindisi, in quanto contribuisce a migliorare la qualità del monitoraggio. Di conseguenza possono essere intraprese azioni correttive sugli obiettivi, migliorarli, modificarli al fine di raggiungere il risultato sperato.

### AREA STRATEGICA

Organizzata

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Invio dati relativi al rispetto degli indicatori di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi"	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.
Invio dati relativi alla relazione di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi"	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura*****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Timestamp entro la data di fine dell'attività "Invio dati relativi al rispetto degli indicatori di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi""	Efficienza	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.
Timestamp entro la data di fine dell'attività "Invio dati relativi alla relazione di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi""	Efficienza	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

# COMUNE DI BRINDISI

## SCHEDA OBIETTIVO GESTIONALE

<b>Obiettivo:</b>	Monitoraggio delle misure anticorruzione adempite (Trasversale)
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Servizi Amministrativi della Civica Avvocatura
<b>Dirigente:</b>	Pasquale Greco
<b>Peso obiettivo:</b>	8,33
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Mantenimento

### COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP

Lotta all'evasione

### COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP

Adempimenti Anticorruzione e Trasparenza

### ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Mauro Masiello

### DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE

Un buon PTPCT non può fare a meno della realizzazione di un sistema di monitoraggio che consenta una valutazione effettiva dello stato di attuazione delle attività programmate. Il monitoraggio si pone in un'ottica di progressiva crescita e miglioramento del sistema di gestione del rischio corruttivo.

### IMPATTO SOCIO-ECONOMICO

La finalità dell'obiettivo è quella di monitorare sull'applicazione delle misure contenute nel PTPCT e in materia di riduzione e repressione dei comportamenti illeciti, ivi compresi quelli relativi alla trasparenza, accessibilità e utilizzabilità delle informazioni.

### AREA STRATEGICA

Attenta

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Controllo adempimento misure di prevenzione corruzione e di trasparenza 1° Semestre	01-01-2022	30-06-2022	Non Fatto	n.d.
Controllo adempimento misure di prevenzione corruzione e di trasparenza 2° Semestre	01-07-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura*****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Compilazione scheda di monitoraggio PTPCT per il 1° Semestre	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.
Compilazione scheda di monitoraggio PTPCT per il 2° Semestre	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

# COMUNE DI BRINDISI

## SCHEMA OBIETTIVO GESTIONALE

<b>Obiettivo:</b>	Rispetto dei tempi per l'invio dei dati necessari al monitoraggio obiettivi di PEG (Trasversale)
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Servizi Amministrativi della Civica Avvocatura
<b>Dirigente:</b>	Pasquale Greco
<b>Peso obiettivo:</b>	8,33
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Mantenimento

### COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP

Organizzazione e funzionamento dell'Amministrazione

### COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP

Migliorare l'Efficienza, l'Efficacia e l'Economicità dei Servizi

### ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Francesco Saponaro

### DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE

Il controllo di gestione è una procedura diretta a verificare non solo il raggiungimento degli obiettivi, ma anche l'efficacia, l'efficienza e l'economicità nell'attività di realizzazione degli obiettivi, anche attraverso azioni correttive sugli obiettivi, migliorarli, modificarli al fine di raggiungere il risultato sperato.

### IMPATTO SOCIO-ECONOMICO

Il raggiungimento dell'obiettivo determina un impatto socio-economico per la città di Brindisi, in quanto contribuisce a migliorare la qualità del monitoraggio. Di conseguenza possono essere intraprese azioni correttive sugli obiettivi, migliorarli, modificarli al fine di raggiungere il risultato sperato.

### AREA STRATEGICA

Organizzata

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Invio dati relativi al rispetto degli indicatori di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi"	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.
Invio dati relativi alla relazione di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi"	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura*****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Timestamp entro la data di fine dell'attività "Invio dati relativi al rispetto degli indicatori di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi""	Efficienza	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.
Timestamp entro la data di fine dell'attività "Invio dati relativi alla relazione di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi""	Efficienza	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

<b>COMUNE DI BRINDISI</b>	
<b>SCHEDA OBIETTIVO GESTIONALE</b>	
<b>Obiettivo:</b>	Ricognizione ed Accertamento Canoni Demaniali.
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Paesaggio e Demanio Costiero
<b>Dirigente:</b>	Mario Marino Guadalupi
<b>Peso obiettivo:</b>	25,00
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Miglioramento

<b>COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP</b>
Lotta all'evasione

<b>COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP</b>
Aumentare la cultura della Legalità e ridurre l' Evasione

<b>ASSESSORE DI RIFERIMENTO</b>
Francesco Saponaro e Mauro Masiello

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE</b>
Si propone fare un censimento dei soggetti che hanno concessioni di Demanio Marittimo ed in ragione di ciò devono corrispondere canoni, che in parte sono di competenza del Comune.

<b>IMPATTO SOCIO-ECONOMICO</b>
Evitare che la mancata corresponsione del canone demaniale possa tradursi in un vantaggio competitivo di concorrenza sleale rispetto ad altri operatori del settore.

<b>AREA STRATEGICA</b>
Attenta

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Ricognizione Soggetti Concessionari e Verifica Posizione Contabile.	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Determina Dirigenziale di Accertamento.	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

Data estrazione dati - 03-11-2022

# COMUNE DI BRINDISI

## SCHEMA OBIETTIVO GESTIONALE

<b>Obiettivo:</b>	Monitoraggio delle misure anticorruzione adempite (Trasversale)
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Ambiente ed Igiene Urbana
<b>Dirigente:</b>	Mario Marino Guadalupi
<b>Peso obiettivo:</b>	8,33
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Mantenimento

### COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP

Lotta all'evasione

### COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP

Adempimenti Anticorruzione e Trasparenza

### ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Mauro Masiello

### DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE

Un buon PTPCT non può fare a meno della realizzazione di un sistema di monitoraggio che consenta una valutazione effettiva dello stato di attuazione delle attività programmate. Il monitoraggio si pone in un'ottica di progressiva crescita e miglioramento del sistema di gestione del rischio corruttivo.

### IMPATTO SOCIO-ECONOMICO

La finalità dell'obiettivo è quella di monitorare sull'applicazione delle misure contenute nel PTPCT e in materia di riduzione e repressione dei comportamenti illeciti, ivi compresi quelli relativi alla trasparenza, accessibilità e utilizzabilità delle informazioni.

### AREA STRATEGICA

Attenta

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Controllo adempimento misure di prevenzione corruzione e di trasparenza 1° Semestre	01-01-2022	30-06-2022	Non Fatto	n.d.
Controllo adempimento misure di prevenzione corruzione e di trasparenza 2° Semestre	01-07-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura*****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Compilazione scheda di monitoraggio PTPCT per il 1° Semestre	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.
Compilazione scheda di monitoraggio PTPCT per il 2° Semestre	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

# COMUNE DI BRINDISI

## SCHEMA OBIETTIVO GESTIONALE

<b>Obiettivo:</b>	Monitoraggio delle misure anticorruzione adempite (Trasversale)
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Paesaggio e Demanio Costiero
<b>Dirigente:</b>	Mario Marino Guadalupi
<b>Peso obiettivo:</b>	8,33
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Mantenimento

### COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP

Lotta all'evasione

### COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP

Adempimenti Anticorruzione e Trasparenza

### ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Mauro Masiello

### DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE

Un buon PTPCT non può fare a meno della realizzazione di un sistema di monitoraggio che consenta una valutazione effettiva dello stato di attuazione delle attività programmate. Il monitoraggio si pone in un'ottica di progressiva crescita e miglioramento del sistema di gestione del rischio corruttivo.

### IMPATTO SOCIO-ECONOMICO

La finalità dell'obiettivo è quella di monitorare sull'applicazione delle misure contenute nel PTPCT e in materia di riduzione e repressione dei comportamenti illeciti, ivi compresi quelli relativi alla trasparenza, accessibilità e utilizzabilità delle informazioni.

### AREA STRATEGICA

Attenta

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Controllo adempimento misure di prevenzione corruzione e di trasparenza 1° Semestre	01-01-2022	30-06-2022	Non Fatto	n.d.
Controllo adempimento misure di prevenzione corruzione e di trasparenza 2° Semestre	01-07-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura*****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Compilazione scheda di monitoraggio PTPCT per il 1° Semestre	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.
Compilazione scheda di monitoraggio PTPCT per il 2° Semestre	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

<b>COMUNE DI BRINDISI</b>	
<b>SCHEDA OBIETTIVO GESTIONALE</b>	
<b>Obiettivo:</b>	Riflessi patrimoniali degli interventi sostitutivi in danno.
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Ambiente ed Igiene Urbana
<b>Dirigente:</b>	Mario Marino Guadalupi
<b>Peso obiettivo:</b>	50,00
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Sfidante e non facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Strategico

**COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP**

Gestione dei rifiuti

**COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP**

Proseguire il percorso che possa portare Brindisi ad avere una più significativa raccolta differenziata

**ASSESSORE DI RIFERIMENTO**

Riccardo Rossi

**DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE**

Si propone di attivare una ricognizione di tutte le procedure in danno effettuate dal Comune in ragione dell'inadempienza di soggetti, pubblici o privati, agli obblighi di cui all'art. 192 del D.Lgs. n. 152/2006. Effettuata la ricognizione si procederà all'accertamento esecutivo patrimoniale con attualizzazione degli importi spesi.

**IMPATTO SOCIO-ECONOMICO**

L'attivazione della procedura servirà da un lato a provare a recuperare importi economici sostenuti dal Comune di Brindisi e dall'altro a fare da monito per responsabilizzare i proprietari dei terreni e sanzionare gli autori degli illeciti.

**AREA STRATEGICA**

Naturale

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
Nome e Cognome	Categoria	% assegnazione
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
Nome e Cognome	Categoria	% assegnazione
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
Descrizione	Inizio	Fine	Check	Timestamp
Esame delle procedure in danno avviate nel corso degli ultimi anni. Verifica contabile del credito vantato dal Comune. Analisi delle diffide inviate al soggetto obbligato. Predisposizione Determina di Accertamento Esecutivo Patrimoniale e Notifica della Stessa.	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
Descrizione	Tipo***	Misura*****	Valore Atteso	Valore Raggiunto
Ricognizione Procedure in Danno.	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.
Determina Dirigenziale di Accertamento Esecutivo Patrimoniale.	Output	Quantitativo	5	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

# COMUNE DI BRINDISI

## SCHEMA OBIETTIVO GESTIONALE

<b>Obiettivo:</b>	Mappatura degli abbandoni e del procedimento amministrativo connesso agli abbandoni dei rifiuti.
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Ambiente ed Igiene Urbana
<b>Dirigente:</b>	Mario Marino Guadalupi
<b>Peso obiettivo:</b>	50,00
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Sfidante e non facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Strategico

### COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP

Gestione dei rifiuti

### COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP

Proseguire il percorso che possa portare Brindisi ad avere una più significativa raccolta differenziata

### ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Riccardo Rossi

### DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE

Si propone di migliorare l'analisi degli abbandoni al fine di individuare le più opportune misure di deterrenza e prevenzione.

A tal fine si prevede, con il supporto del CNR, di avviare una piattaforma telematica che sia accessibile anche alle Forze di Polizia. Nonchè contestualmente si prevede di definire un diagramma di flusso delle attività connesse alla corretta gestione del procedimento amministrativo.

### IMPATTO SOCIO-ECONOMICO

L'abbattimento degli abbandoni diventano condizione indispensabile da rispettare in un'ottica di riduzione della raccolta indifferenziata e conseguentemente della TARI e di riflesso del benessere sociale collettivo.

### AREA STRATEGICA

Naturale

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
Nome e Cognome	Categoria	% assegnazione
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
Nome e Cognome	Categoria	% assegnazione
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
Descrizione	Inizio	Fine	Check	Timestamp
Ricognizione delle attività connesse, presupposte e conseguenti al fenomeno degli abbandoni.	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.
Predisposizione Diagramma di Flusso.	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.
Interlocuzione con il CNR per le caratteristiche della piattaforma telematica.	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
Descrizione	Tipo***	Misura*****	Valore Atteso	Valore Raggiunto
Diagramma di Flusso del Procedimento	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.
Avvio Piattaforma Telematica	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

Data estrazione dati - 03-11-2022

# COMUNE DI BRINDISI

## SCHEMA OBIETTIVO GESTIONALE

<b>Obiettivo:</b>	Rispetto dei tempi per l'invio dei dati necessari al monitoraggio obiettivi di PEG (Trasversale)
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Ambiente ed Igiene Urbana
<b>Dirigente:</b>	Mario Marino Guadalupi
<b>Peso obiettivo:</b>	8,33
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Mantenimento

### COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP

Organizzazione e funzionamento dell'Amministrazione

### COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP

Migliorare l'Efficienza, l'Efficacia e l'Economicità dei Servizi

### ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Francesco Saponaro

### DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE

Il controllo di gestione è una procedura diretta a verificare non solo il raggiungimento degli obiettivi, ma anche l'efficacia, l'efficienza e l'economicità nell'attività di realizzazione degli obiettivi, anche attraverso azioni correttive sugli obiettivi, migliorarli, modificarli al fine di raggiungere il risultato sperato.

### IMPATTO SOCIO-ECONOMICO

Il raggiungimento dell'obiettivo determina un impatto socio-economico per la città di Brindisi, in quanto contribuisce a migliorare la qualità del monitoraggio. Di conseguenza possono essere intraprese azioni correttive sugli obiettivi, migliorarli, modificarli al fine di raggiungere il risultato sperato.

### AREA STRATEGICA

Organizzata

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Invio dati relativi al rispetto degli indicatori di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi"	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.
Invio dati relativi alla relazione di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi"	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura*****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Timestamp entro la data di fine dell'attività "Invio dati relativi al rispetto degli indicatori di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi""	Efficienza	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.
Timestamp entro la data di fine dell'attività "Invio dati relativi alla relazione di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi""	Efficienza	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

# COMUNE DI BRINDISI

## SCHEMA OBIETTIVO GESTIONALE

<b>Obiettivo:</b>	Rispetto dei tempi per l'invio dei dati necessari al monitoraggio obiettivi di PEG (Trasversale)
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Paesaggio e Demanio Costiero
<b>Dirigente:</b>	Mario Marino Guadalupi
<b>Peso obiettivo:</b>	8,33
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Mantenimento

### COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP

Organizzazione e funzionamento dell'Amministrazione

### COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP

Migliorare l'Efficienza, l'Efficacia e l'Economicità dei Servizi

### ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Francesco Saponaro

### DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE

Il controllo di gestione è una procedura diretta a verificare non solo il raggiungimento degli obiettivi, ma anche l'efficacia, l'efficienza e l'economicità nell'attività di realizzazione degli obiettivi, anche attraverso azioni correttive sugli obiettivi, migliorarli, modificarli al fine di raggiungere il risultato sperato.

### IMPATTO SOCIO-ECONOMICO

Il raggiungimento dell'obiettivo determina un impatto socio-economico per la città di Brindisi, in quanto contribuisce a migliorare la qualità del monitoraggio. Di conseguenza possono essere intraprese azioni correttive sugli obiettivi, migliorarli, modificarli al fine di raggiungere il risultato sperato.

### AREA STRATEGICA

Organizzata

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
Nome e Cognome	Categoria	% assegnazione
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
Nome e Cognome	Categoria	% assegnazione
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
Descrizione	Inizio	Fine	Check	Timestamp
Invio dati relativi al rispetto degli indicatori di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi"	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.
Invio dati relativi alla relazione di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi"	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
Descrizione	Tipo***	Misura*****	Valore Atteso	Valore Raggiunto
Timestamp entro la data di fine dell'attività "Invio dati relativi al rispetto degli indicatori di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi""	Efficienza	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.
Timestamp entro la data di fine dell'attività "Invio dati relativi alla relazione di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi""	Efficienza	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

<b>COMUNE DI BRINDISI</b>	
<b>SCHEDE OBIETTIVO GESTIONALE</b>	
<b>Obiettivo:</b>	attività propedeutiche all'efficientamento energetico Scuola Media Salvemini
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Lavori e Opere Pubbliche, Mobilità Urbana
<b>Dirigente:</b>	Fabio Lacinio
<b>Peso obiettivo:</b>	50,00
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Sfidante e non facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Strategico

<b>COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP</b>
Sicurezza urbana

<b>COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP</b>
Efficientamento energetico edifici di proprietà comunale

<b>ASSESSORE DI RIFERIMENTO</b>
Tiziana Brigante

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE</b>
Valutazioni degli interventi di riqualificazione energetica prioritari e pianificazione per la Scuola Media Salvemini

<b>IMPATTO SOCIO-ECONOMICO</b>
Riduzione delle emissioni di CO2 in atmosfera e risparmio dei consumi energetici e combustibile fossile

<b>AREA STRATEGICA</b>
Attenta

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere),  
Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
Paolo Sellani	D	50
Giuliana Stancarone	D	50

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
ricognizione e reperimento documentazione propedeutica alla analisi e allo studio di fattibilità degli interventi di riqualificazione energetica	17-10-2022	05-12-2022	Non Fatto	n.d.
verifica e reperimento finanziamenti finalizzati all'esecuzione delle opere di efficientamento energetico	05-12-2022	31-10-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
determina dirigenziale di approvazione ricognizione energetica del plesso scolastico	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

<b>COMUNE DI BRINDISI</b>	
<b>SCHEDA OBIETTIVO GESTIONALE</b>	
<b>Obiettivo:</b>	Monitoraggio delle misure anticorruzione adempite (Trasversale)
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Lavori e Opere Pubbliche, Mobilità Urbana
<b>Dirigente:</b>	Fabio Lacinio
<b>Peso obiettivo:</b>	8,33
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Mantenimento

<b>COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP</b>
Lotta all'evasione

<b>COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP</b>
Adempimenti Anticorruzione e Trasparenza

<b>ASSESSORE DI RIFERIMENTO</b>
Mauro Masiello

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE</b>
Un buon PTPCT non può fare a meno della realizzazione di un sistema di monitoraggio che consenta una valutazione effettiva dello stato di attuazione delle attività programmate. Il monitoraggio si pone in un'ottica di progressiva crescita e miglioramento del sistema di gestione del rischio corruttivo.

<b>IMPATTO SOCIO-ECONOMICO</b>
La finalità dell'obiettivo è quella di monitorare sull'applicazione delle misure contenute nel PTPCT e in materia di riduzione e repressione dei comportamenti illeciti, ivi compresi quelli relativi alla trasparenza, accessibilità e utilizzabilità delle informazioni.

<b>AREA STRATEGICA</b>
Attenta

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
Teresa Morelli	D	60
Francesco Caloro	C	40

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Controllo adempimento misure di prevenzione corruzione e di trasparenza 1° Semestre	01-01-2022	30-06-2022	Non Fatto	n.d.
Controllo adempimento misure di prevenzione corruzione e di trasparenza 2° Semestre	01-07-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura*****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Compilazione scheda di monitoraggio PTPCT per il 1° Semestre	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.
Compilazione scheda di monitoraggio PTPCT per il 2° Semestre	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

# COMUNE DI BRINDISI

## SCHEDE OBIETTIVO GESTIONALE

<b>Obiettivo:</b>	Predisposizione Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS) per approvazione atto consiliare
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Lavori e Opere Pubbliche, Mobilità Urbana
<b>Dirigente:</b>	Fabio Lacinio
<b>Peso obiettivo:</b>	50,00
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Sfidante e non facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Strategico

### COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP

Sicurezza urbana

### COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP

Monitorare e intervenire sulla Sicurezza della Città e degli edifici pubblici

### ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Tiziana Brigante

### DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE

Predisposizione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (P.U.M.S.) per il Comune di Brindisi e adempimenti propedeutici ed esecutivi al fine della approvazione definitiva da parte del Consiglio Comunale

### IMPATTO SOCIO-ECONOMICO

il soddisfacimento e lo sviluppo dei fabbisogni di mobilità della popolazione;  
il risanamento ambientale e la riduzione dei consumi energetici, con l'abbattimento dei livelli di inquinamento atmosferico ed acustico;

- l'aumento dei livelli di sicurezza del trasporto e della circolazione stradale;
- la qualità dei servizi;
- lo sviluppo della mobilità collettiva per migliorare la qualità del servizio ed innalzare l'efficienza dei mezzi del trasporto pubblico;
- l'efficienza economica del trasporto, con particolare riferimento al miglioramento del trasporto pubblico locale, sue linee e rispettive fermate;
- la redazione di Piani del Traffico flessibili;
- la riduzione dei fenomeni di congestione nell'area urbana;
- garantire un livello di accessibilità multimodale superiore a quello attuale, avviando una serie d'interventi di razionalizzazione della mobilità, in termini qualitativi e quantitativi, anche per ottemperare alle recenti previsioni normative;
- lo sviluppo di sistemi di mobilità pedonale e ciclistica, al fine di considerare gli spostamenti ciclo-pedonali come parte integrante e fondamentale della mobilità urbana e non come quota residuale;
- l'introduzione di sistemi di mobilità motorizzata condivisa, quali car-sharing, bike-sharing, van-sharing e car-pooling;

## **AREA STRATEGICA**

Attenta

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere),  
Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
Irene Papadia	D	50
Antonio Iaia	D	50

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Processo di partecipazione e comunicazione Coinvolgimento Tavolo Tecnico ex art. 2 c.3 del Disciplinare regolante i rapporti tra Regione e Comune Elaborazione linee di indirizzo Redazione del Rapporto Preliminare di Orientamento VAS (L.R. 44/2012 - art.8) e Consultazione preliminare dei SCMA (L.R. 44/2012 - art.9) Elaborazione del PUMS e Redazione del Rapporto Ambientale (L.R. 44/2012 - art.10) Espressione del Parere Motivato VAS ( L.R. 44/2012 - art. 12) Delibera di Giunta Comunale di Adozione del PUMS	03-01-2022	30-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura*****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
predisposizione atto deliberativo di adozione PUMS	Efficacia	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

## **RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE**

n.d.
------

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
---

n.d.
------

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

<b>COMUNE DI BRINDISI</b>	
<b>SCHEDE OBIETTIVO GESTIONALE</b>	
<b>Obiettivo:</b>	Istituzione servizio linee urbane trasporto scolastico con scuolabus elettrici
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Lavori e Opere Pubbliche, Mobilità Urbana
<b>Dirigente:</b>	Fabio Lacinio
<b>Peso obiettivo:</b>	50,00
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Sfidante e non facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Strategico

<b>COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP</b>
Sicurezza urbana

<b>COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP</b>
Monitorare e intervenire sulla Sicurezza della Città e degli edifici pubblici

<b>ASSESSORE DI RIFERIMENTO</b>
Tiziana Brigante

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE</b>
Realizzazione di n. 2 Linee di implementazione del servizio di trasporto scolastico per i bambini della scuola dell'infanzia statale e comunale e per gli alunni delle scuole statali del primo ciclo di istruzione con mezzi di trasporto ibridi o elettrici

<b>IMPATTO SOCIO-ECONOMICO</b>
Promozione del trasporto scolastico sostenibile Miglioramento della qualità della vita dei cittadini Integrazione con i servizi di trasporto pubblico locale e/o altre forme di mobilità sostenibile coordinata, per il raggiungimento dei plessi scolastici dalle zone periferiche del territorio cittadino nei modi e nei tempi funzionali alle attività scolastiche

<b>AREA STRATEGICA</b>
Attenta

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
Irene Papadia	D	30
Antonio Iunco	C	20
Maria Febbraro	B	20
Licia Stabile	A	30

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
REDAZIONE PIANO DEGLI SPOSTAMENTI CASA-SCUOLA CON N. 2 LINEEE NUOVE DI TRASPORTO SCOLASTICO ACQUISTO n. 2 SCUOLABUS ELETTRICI ACQUISTO N. 2 COLONNINE DI RICARICA PER VEICOLI ELETTRICI ACQUISTO PENSILINE DI ATTESA PER LA FERMATA DEGLI SCUOLABUS FORNITURA DI APPLICAZIONI MOBILI PER SMARTPHONE E/O TABLET PER L'ORGANIZZAZIONE E/O IL CONTROLLO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO	01-01-2022	30-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
avvio del servizio	Efficienza	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

# COMUNE DI BRINDISI

## SCHEDA OBIETTIVO GESTIONALE

<b>Obiettivo:</b>	Contenimento dei consumi gas ed energia elettrica per tutti gli immobili comunali
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Lavori e Opere Pubbliche, Mobilità Urbana
<b>Dirigente:</b>	Fabio Lacinio
<b>Peso obiettivo:</b>	50,00
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Sfidante e non facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Strategico

### COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP

Organizzazione e funzionamento dell'Amministrazione

### COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP

Migliorare l'Efficienza, l'Efficacia e l'Economicità dei Servizi

### ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Francesco Saponaro

### DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE

L'obiettivo mira a promuovere comportamenti consapevoli ed intelligenti sul consumo di gas ed energia elettrica. La riduzione dei consumi è fondamentale sia per far fronte alla crisi energetica che interessa il Paese e sia per contrastare i cambiamenti climatici che stanno condizionando negativamente l'ambiente circostante.

### IMPATTO SOCIO-ECONOMICO

L'obiettivo è in linea con le misure varate dal Governo nel Piano Nazionale di contenimento dei consumi e contribuisce non solo alla riduzione della CO2 nell'atmosfera, ma anche alla riduzione della pressione sugli stocaggi, alla riduzione (seppur limitata) dei prezzi al consumo.

### AREA STRATEGICA

Organizzata

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Predisposizione di un piano di contenimento dei consumi gas ed energia elettrica	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Proposta di Delibera di Giunta per approvazione piano di contenimento dei consumi gas ed energia elettrica	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

Data estrazione dati - 03-11-2022

# COMUNE DI BRINDISI

## SCHEDA OBIETTIVO GESTIONALE

<b>Obiettivo:</b>	Rispetto dei tempi per l'invio dei dati necessari al monitoraggio obiettivi di PEG (Trasversale)
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Lavori e Opere Pubbliche, Mobilità Urbana
<b>Dirigente:</b>	Fabio Lacinio
<b>Peso obiettivo:</b>	8,33
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Mantenimento

### COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP

Organizzazione e funzionamento dell'Amministrazione

### COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP

Migliorare l'Efficienza, l'Efficacia e l'Economicità dei Servizi

### ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Francesco Saponaro

### DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE

Il controllo di gestione è una procedura diretta a verificare non solo il raggiungimento degli obiettivi, ma anche l'efficacia, l'efficienza e l'economicità nell'attività di realizzazione degli obiettivi, anche attraverso azioni correttive sugli obiettivi, migliorarli, modificarli al fine di raggiungere il risultato sperato.

### IMPATTO SOCIO-ECONOMICO

Il raggiungimento dell'obiettivo determina un impatto socio-economico per la città di Brindisi, in quanto contribuisce a migliorare la qualità del monitoraggio. Di conseguenza possono essere intraprese azioni correttive sugli obiettivi, migliorarli, modificarli al fine di raggiungere il risultato sperato.

### AREA STRATEGICA

Organizzata

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Invio dati relativi al rispetto degli indicatori di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi"	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.
Invio dati relativi alla relazione di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi"	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura*****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Timestamp entro la data di fine dell'attività "Invio dati relativi al rispetto degli indicatori di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi""	Efficienza	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.
Timestamp entro la data di fine dell'attività "Timestamp entro la data di fine dell'attività "Invio dati relativi alla relazione di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi""	Efficienza	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

# COMUNE DI BRINDISI

## SCHEDA OBIETTIVO GESTIONALE

<b>Obiettivo:</b>	Monitoraggio delle misure anticorruzione adempite (Trasversale)
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	PES
<b>Dirigente:</b>	Gelsomina Macchitella
<b>Peso obiettivo:</b>	8,33
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Mantenimento

### COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP

Lotta all'evasione

### COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP

Adempimenti Anticorruzione e Trasparenza

### ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Mauro Masiello

### DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE

Un buon PTPCT non può fare a meno della realizzazione di un sistema di monitoraggio che consenta una valutazione effettiva dello stato di attuazione delle attività programmate. Il monitoraggio si pone in un'ottica di progressiva crescita e miglioramento del sistema di gestione del rischio corruttivo.

### IMPATTO SOCIO-ECONOMICO

La finalità dell'obiettivo è quella di monitorare sull'applicazione delle misure contenute nel PTPCT e in materia di riduzione e repressione dei comportamenti illeciti, ivi compresi quelli relativi alla trasparenza, accessibilità e utilizzabilità delle informazioni.

### AREA STRATEGICA

Attenta

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Controllo adempimento misure di prevenzione corruzione e di trasparenza 1° Semestre	01-01-2022	30-06-2022	Non Fatto	n.d.
Controllo adempimento misure di prevenzione corruzione e di trasparenza 2° Semestre	01-07-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura*****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Compilazione scheda di monitoraggio PTPCT per il 1° Semestre	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.
Compilazione scheda di monitoraggio PTPCT per il 1° Semestre	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

# COMUNE DI BRINDISI

## SCHEDE OBIETTIVO GESTIONALE

<b>Obiettivo:</b>	Progetti per la riqualificazione di attrattori culturali-turistici
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	PES
<b>Dirigente:</b>	Gelsomina Macchitella
<b>Peso obiettivo:</b>	50,00
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Sfidante e non facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Strategico

### COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP

PNRR e CIS

### COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP

Accedere/intercettare strumenti di Finanziamento Straordinario

### ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Emma Taveri

### DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE

Il Contratto Istituzionale di Sviluppo (CIS) è uno strumento a disposizione delle amministrazioni centrali per accelerare la realizzazione di progetti strategici di valorizzazione dei territori, sia di carattere infrastrutturale che di carattere immateriale, di rilievo nazionale, interregionale e regionale, aventi natura di grandi progetti o di investimenti articolati in singoli interventi tra loro funzionalmente connessi in relazione a obiettivi e risultati, finanziati con risorse nazionali, dell'Unione europea e del Fondo per lo sviluppo e la coesione. Il Ministro per il Sud ha attivato per 22 comuni, tra i quali il Comune di Brindisi, il Contratto Istituzionale di Sviluppo "Lecce-Brindisi-costa adriatica" individuando i seguenti ambiti di intervento:

- Cultura – per favorire interventi mirati al rilancio culturale, inteso come volano per la rinascita con un collegamento all'”elemento” marino;
- Turismo - con particolare riferimento alla valorizzazione e fruibilità dell'attrattore culturale, sempre con riferimento alla costa ed al mare;
- Rigenerazione e riqualificazione della costa e dei paesaggi costieri. Al fine di ottenere le risorse straordinarie stanziare per il rilancio turistico della costa adriatica, è richiesto di predisporre schede progettuali volte a individuare interventi di natura strategica finalizzati a tale obiettivo.

### IMPATTO SOCIO-ECONOMICO

Il finanziamento di proposte di riqualificazione, valorizzazione e gestione sostenibile a scopi culturali del patrimonio pubblico, è volto a favorire da un lato la migliore fruibilità del territorio anche a scopi turistici e dall'altro a realizzare una rete di attrattori a scopi culturali finalizzati ad accrescere la domanda culturale e migliorare l'attrattività della città, anche dal punto di vista culturale, con evidenti ricadute in ambito occupazionale anche in funzione dell'aumento dei flussi turistici.

#### **AREA STRATEGICA**

Viva e Attrattiva

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere),  
Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Candidatura schede progetto	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
candidature schede progettuali	Output	Quantitativo	5	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

Data estrazione dati - 03-11-2022

# COMUNE DI BRINDISI

## SCHEMA OBIETTIVO GESTIONALE

<b>Obiettivo:</b>	Progetti di riqualificazione urbana, valorizzazione ed efficientamento del patrimonio pubblico
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	PES
<b>Dirigente:</b>	Gelsomina Macchitella
<b>Peso obiettivo:</b>	50,00
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Sfidante e non facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Strategico

### COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP

PNRR e CIS

### COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP

Accedere/intercettare strumenti di Finanziamento Straordinario

### ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Emma Taveri

### DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE

L'Unione europea ha risposto alla crisi pandemica con il Next Generation EU (NGEU), un programma di portata e ambizione inedite, che prevede investimenti e riforme per accelerare la transizione ecologica e digitale; migliorare la formazione delle lavoratrici e dei lavoratori e conseguire una maggiore equità di genere, territoriale e generazionale. Per l'Italia, il NGEU rappresenta un'opportunità imperdibile di sviluppo investimenti e riforme. Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) si inserisce all'interno del programma Next Generation EU (NGEU); la principale componente del programma NGEU è il Dispositivo per la Ripresa e Resilienza (Recovery and Resilience Facility, RRF), che ha durata di sei anni, dal 2021 al 2026, e una dimensione totale di 672,5 miliardi di euro (312,5 sovvenzioni ed i restanti 360 miliardi prestiti a tassi agevolati); Il Piano si sviluppa intorno a tre assi strategici condivisi a livello europeo: 1) Digitalizzazione e innovazione, 2) transizione ecologica, 3) inclusione sociale, e si organizza lungo sei missioni: 1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura; 2. Rivoluzione verde e transizione ecologica; 3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile; 4. Istruzione e ricerca; 5. Inclusione e coesione 6. Salute. Al fine di ottenere le risorse straordinarie stanziare è richiesta la predisposizione di proposte progettuali in risposta ai bandi emanati nel rispetto delle tempistiche previste.

### IMPATTO SOCIO-ECONOMICO

Il PNRR è un intervento straordinario che intende riparare i danni economici e sociali della crisi pandemica, contribuire a risolvere le debolezze strutturali dell'economia italiana e accompagnare il Paese su un percorso di transizione ecologica e ambientale, contribuendo a ridurre i divari territoriali, quelli generazionali e di genere.

PNRR è uno degli elementi di policy più importanti che l'Italia ha tracciato negli ultimi anni, considerando la portata economica degli investimenti e l'ampiezza dei temi che include, nonché gli obiettivi di cambiamento che esso porta in sé.

Tutte le proposte devono tenere conto della componente ambientale e di quella digitale al fine di promuovere l'avanzamento tecnologico, sociale ed economico delle città, con ricadute in termini di crescita del potenziale produttivo e in termini di miglioramento dell'ambiente, della vita sociale e delle interazioni dei cittadini con la pubblica amministrazione.

## **AREA STRATEGICA**

Viva e Attrattiva

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere),  
Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Predisposizione proposte progettuali e candidatura	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Candidatura proposte di finanziamento	Output	Quantitativo	10	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

Data estrazione dati - 03-11-2022

# COMUNE DI BRINDISI

## SCHEDA OBIETTIVO GESTIONALE

<b>Obiettivo:</b>	Accrescere l'attrattività e l'offerta culturale della città
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	PES
<b>Dirigente:</b>	Gelsomina Macchitella
<b>Peso obiettivo:</b>	25,00
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Miglioramento

### COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP

Turismo, Marketing territoriale, Creatività e Cooperazione Internazionale

### COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP

Valorizzazione dell'offerta esistente e creazione di nuovi attrattori

### ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Emma Taveri

### DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE

Lo stop imposto dalla pandemia ha colpito fortemente il settore della cultura e del turismo e ne ha modificato le tendenze. Il sistema ha necessità di cogliere la profonda trasformazione in atto per rispondere adeguatamente ai nuovi comportamenti generati dall'emergenza pandemica, prestando maggiore attenzione al rispetto delle comunità locali, all'interesse di vivere esperienze uniche immersi nella cultura e nella specificità dei territori, ad evitare l'overtourism, a preservare il patrimonio locale. Per rilanciare la città occorre intercettare i nuovi trend e creare una proposta attrattiva e competitiva per attrarre nuovi flussi di persone, valorizzando al contempo la comunità locale e il territorio con un approccio da turismo sostenibile e responsabile.

E' importante migliorare i servizi culturali e accrescere l'offerta destinata alla cittadinanza, al fine di perseguire un consolidamento dei rapporti con l'attuale utenza e uno stimolo per i nuovi utenti da attrarre anche attraverso l'utilizzo di nuovi strumenti e nuovi linguaggi. E' necessario individuare per Brindisi alcuni assi portanti che ne possano caratterizzare le potenzialità e i necessari interventi e investimenti, attivando collaborazioni che possano ampliare il patrimonio culturale fruibile della città, e incoraggiare nuove iniziative per rendere la città accogliente ed attrattiva.

### IMPATTO SOCIO-ECONOMICO

E' ormai condivisa la capacità della cultura e delle attività creative di stimolare produttivamente, creare benessere e riqualificare un territorio. La cultura, secondo la definizione UNESCO, è vista come un elemento essenziale della vita sociale e politica, così come uno strumento efficace per promuovere l'integrazione e la coesione sociale. La cultura e l'arte devono essere fortemente connesse all'offerta turistica, in un sistema di promozione delle vocazioni e delle risorse del territorio. Ampliare l'offerta culturale e favorire la partecipazione crea spazi di incontro e di esperienza capaci di rafforzare il capitale sociale e culturale della comunità, oltre ad attrarre flussi importanti generatori di entrate.

## **AREA STRATEGICA**

Viva e Attrattiva

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere),  
Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
Nome e Cognome	Categoria	% assegnazione
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
Nome e Cognome	Categoria	% assegnazione
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
Descrizione	Inizio	Fine	Check	Timestamp
Realizzazione iniziative e candidatura progettualità	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.
attivazione partnership per ampliare offerta culturale	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
Descrizione	Tipo***	Misura****	Valore Atteso	Valore Raggiunto
Organizzazione e promozione di nuove iniziative per ampliare offerta culturale e attrattività	Output	Quantitativo	2	n.d.
Elaborazione progettualità per il miglioramento dell'offerta e dei servizi sul territorio	Output	Quantitativo	2	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

Data estrazione dati: 09/11/2022

# COMUNE DI BRINDISI

## SCHEDE OBIETTIVO GESTIONALE

<b>Obiettivo:</b>	Avvio di iniziative per rafforzare competenze e autoimpiego dei giovani
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	PES
<b>Dirigente:</b>	Gelsomina Macchitella
<b>Peso obiettivo:</b>	50,00
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Sfidante e non facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Strategico

### COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP

Politiche attive del lavoro

### COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP

Politiche Giovanili

### ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Riccardo Rossi

### DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE

Al fine di affrontare la grave situazione di disoccupazione strutturale e congiunturale attraverso azioni dedicate al reinserimento lavorativo e allo sviluppo di nuova occupazione, secondo le nuove vocazioni territoriali della città di Brindisi, è necessario intercettare nuove opportunità che in sinergia con enti pubblici e privati permettano di sviluppare la vocazione imprenditoriale e rafforzare le competenze per l'autoimpiego e l'autoimprenditorialità degli under 35, puntando al lavoro e alla formazione dei giovani per contribuire allo sviluppo e al rilancio delle comunità territoriali.

### IMPATTO SOCIO-ECONOMICO

La strategia Europa 2020 riconosce nell'imprenditorialità e nel lavoro autonomo due strumenti fondamentali per conseguire una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva. Brindisi presenta alti tassi di disoccupazione e preoccupanti livelli di NEET - acronimo inglese che indica giovani che non studiano, non lavorano e non frequentano corsi di istruzione o formazione. Iniziative volte alla valorizzazione dei giovani con occasioni di apprendimento, coinvolgimento, formazione e percorsi di orientamento contribuiscono sia a creare nuovi posti di lavoro e nuove competenze, sia a favorire una partecipazione attiva nella società e all'economia, creando nuove opportunità per evitare la fuga dei cervelli all'estero e l'impoverimento delle comunità.

### AREA STRATEGICA

Attenta

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere),  
Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Elaborazione candidatura e attivazione partenariati	01-04-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Presentazione progetti per l'informazione, l'accompagnamento e il supporto all'attivazione giovanile	Output	Quantitativo	2	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

Data estrazione dati - 03-11-2022

# COMUNE DI BRINDISI

## SCHEMA OBIETTIVO GESTIONALE

<b>Obiettivo:</b>	Rispetto dei tempi per l'invio dei dati necessari al monitoraggio obiettivi di PEG (Trasversale)
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	PES
<b>Dirigente:</b>	Gelsomina Macchitella
<b>Peso obiettivo:</b>	8,33
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Mantenimento

### COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP

Organizzazione e funzionamento dell'Amministrazione

### COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP

Migliorare l'Efficienza, l'Efficacia e l'Economicità dei Servizi

### ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Francesco Saponaro

### DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE

Il controllo di gestione è una procedura diretta a verificare non solo il raggiungimento degli obiettivi, ma anche l'efficacia, l'efficienza e l'economicità nell'attività di realizzazione degli obiettivi, anche attraverso azioni correttive sugli obiettivi, migliorarli, modificarli al fine di raggiungere il risultato sperato.

### IMPATTO SOCIO-ECONOMICO

Il raggiungimento dell'obiettivo determina un impatto socio-economico per la città di Brindisi, in quanto contribuisce a migliorare la qualità del monitoraggio. Di conseguenza possono essere intraprese azioni correttive sugli obiettivi, migliorarli, modificarli al fine di raggiungere il risultato sperato.

### AREA STRATEGICA

Organizzata

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Invio dati relativi al rispetto degli indicatori di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi"	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.
Invio dati relativi alla relazione di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi"	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura*****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Timestamp entro la data di fine dell'attività "Invio dati relativi al rispetto degli indicatori di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi""	Efficienza	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.
Timestamp entro la data di fine dell'attività "Invio dati relativi alla relazione di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi""	Efficienza	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

<b>COMUNE DI BRINDISI</b>	
<b>SCHEMA OBIETTIVO GESTIONALE</b>	
<b>Obiettivo:</b>	Educazione e Campagna di informazione sulla Sicurezza Stradale nelle scuole
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Polizia Locale Sicurezza Protezione Civile Mobilità Urbana
<b>Dirigente:</b>	Antonio Orefice
<b>Peso obiettivo:</b>	25,00
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Miglioramento

<b>COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP</b>
Sicurezza Stradale

<b>COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP</b>
Far crescere la cultura della Sicurezza sulla Strada

<b>ASSESSORE DI RIFERIMENTO</b>
Tiziana Brigante

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE</b>
Al fine di incentivare la diffusione della cultura della legalità in particolare in materia di circolazione stradale e sicurezza urbana, con il coinvolgimento delle istituzioni scolastiche, delle famiglie e delle forze dell'ordine, il personale della Polizia Locale, nel corso dell'anno 2022, effettuerà interventi nelle scuole di ogni ordine e grado del territorio cittadino.

<b>IMPATTO SOCIO-ECONOMICO</b>
L'obiettivo si propone di promuovere la formazione dei giovani per una maggiore consapevolezza del rispetto delle regole con particolare riguardo alla sicurezza stradale ed urbana, mirando a migliorare la qualità della vita nel territorio cittadino. Si parte dalla considerazione che, per ridurre i pericoli e per aumentare quindi la qualità della vita nella nostra città, siano importanti non solo misure di lungo periodo, ma anche azioni che agiscono sui comportamenti dei singoli e li supportino nel cambiamento.

<b>AREA STRATEGICA</b>
Attenta

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Organizzazione di incontri nelle scuole di ogni ordine e grado al fine di sensibilizzare nei giovani la diffusione della cultura della legalità	01-01-2022	31-05-2022	Non Fatto	n.d.
Organizzazione di incontri nelle scuole di ogni ordine e grado al fine di sensibilizzare nei giovani la diffusione della cultura della legalità	01-10-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Garantire almeno n. 10 incontri nelle scuole di ogni ordine e grado nel periodo dal 01.01.2022 al 31.05.2022	Efficienza	Quantitativo	10	n.d.
Garantire almeno n. 10 incontri nelle scuole di ogni ordine e grado nel periodo dal 01.10.2022 al 31.12.2022	Efficienza	Quantitativo	10	n.d.
Garantire la partecipazione per l'intero ciclo di incontri previsti nell'anno 2022 di almeno n. 1.500 studenti	Efficacia	Quantitativo	1500	n.d.

## **RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE**

n.d.
------

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
---

n.d.
------

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

# COMUNE DI BRINDISI

## SCHEDA OBIETTIVO GESTIONALE

<b>Obiettivo:</b>	LEGALITA' E SICUREZZA STRADALE
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Polizia Locale Sicurezza Protezione Civile Mobilità Urbana
<b>Dirigente:</b>	Antonio Orefice
<b>Peso obiettivo:</b>	25,00
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Miglioramento

### COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP

Sicurezza Stradale

### COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP

Far crescere la cultura della Sicurezza sulla Strada

### ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Tiziana Brigante

### DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE

L'Amministrazione Comunale è chiamata, nell'ambito delle proprie competenze, a garantire la sicurezza dei cittadini e questo ruolo viene svolto dagli operatori della Polizia Locale che attraverso le ormai consolidate strategie gestione, organizzative ed operative fronteggiano e risolvono le problematiche inerenti alla sicurezza dell'area urbana e territoriale rendendo concreti, con dati visibili e misurabili, gli indirizzi di governo e le linee programmatiche definite dalla civica Amministrazione. Inoltre la Polizia Locale, come disposto in sede di Comitato Provinciale per l'Ordine e Sicurezza Pubblica, è coinvolto nei servizi di prevenzione e controllo straordinario, in particolare presso le zone della "movida" e i luoghi di maggiore frequentazione, e tale coinvolgimento, sarà intensificato in orario notturno nei fine settimana e nelle giornate festive infrasettimanali. Saranno intensificate la costante attività di prevenzione, controllo e repressione con particolare riferimento a:

-Controlli di Polizia Stradale per il rispetto delle norme di comportamento previsti dal C.D.S. e per regolarizzazione del traffico;

-Pattugliamento delle strade finalizzato a ridurre i sinistri stradali, utilizzando le tecnologie in dotazione al Corpo di Polizia Locale, anche al fine di accertare la guida in stato di ebbrezza o sotto l'effetto di sostanze stupefacenti.

### IMPATTO SOCIO-ECONOMICO

La sicurezza e la qualità della vita nella città, sono da considerarsi un diritto da garantire al cittadino con misure ed azioni concrete, pertanto la finalità dell'obiettivo è quella di migliorare la percezione di sicurezza rispondendo, così, ai continui appelli che la società civile rivolge alle istituzioni deputate a offrire servizi alla cittadinanza, anche grazie all'impiego e valorizzazione del personale della Polizia Locale.

#### **AREA STRATEGICA**

Attenta

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere),  
Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Monitoraggio e controllo del territorio	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.
Servizi di controllo eseguiti unitamente ad altre forze di Polizia	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.
Interventi di Polizia Stradale a seguito di richieste da parte di cittadini	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura*****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Raggiungere l'80% delle richieste evase sulle richieste di intervento	Efficienza	Percentuale	80	n.d.
Controlli unitamente ad altre forze di Polizia	Efficacia	Quantitativo	50	n.d.
Controlli di Polizia Stradale per la verifica delle norme di comportamento del C.D.S. di almeno n. 850 veicoli controllati	Efficienza	Quantitativo	850	n.d.
Servizi di controllo nelle ore notturne	Efficienza	Quantitativo	25	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

<b>COMUNE DI BRINDISI</b>	
<b>SCHEDA OBIETTIVO GESTIONALE</b>	
<b>Obiettivo:</b>	MONITORAGGIO ALLOGGI PUBBLICI
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Polizia Locale Sicurezza Protezione Civile Mobilità Urbana
<b>Dirigente:</b>	Antonio Orefice
<b>Peso obiettivo:</b>	50,00
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Sfidante e non facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Strategico

<b>COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP</b>
Sicurezza urbana

<b>COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP</b>
Monitorare e intervenire sulla Sicurezza della Città e degli edifici pubblici

<b>ASSESSORE DI RIFERIMENTO</b>
Tiziana Brigante

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE</b>
Per assicurare il servizio abitativo pubblico ai cittadini che ne hanno diritto ed escludere la possibilità di un uso improprio degli alloggi popolari, sanzionando quindi chi deliberatamente occupa tali alloggi pur non possedendone i requisiti, la Polizia Locale, in collaborazione con l'ARCA NORD sede di Brindisi e l'Ufficio Patrimonio e Casa dell'Ente, eseguirà controlli mirati ad accertare eventuali occupazioni abusive, provvedendo a segnalare all'A.G. le situazioni irregolari rilevate.

<b>IMPATTO SOCIO-ECONOMICO</b>
Gli interventi sono orientati ad una maggiore efficienza delle politiche abitative e ad assicurare principi di equità e trasparenza dell'attività pubblica nei confronti dei cittadini, in particolar modo mirati a rendere liberi gli alloggi abusivamente occupati e disponibili per i cittadini che posseggono i requisiti per l'assegnazione.

<b>AREA STRATEGICA</b>
Attenta

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Esecuzione di controlli degli alloggi di edilizia popolare a seguito di segnalazione dell'ARCA NORD e dell'Ufficio patrimonio e Casa dell'Ente	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.
Segnalazione all'Autorità Giudiziaria delle situazioni irregolari rilevate nel corso degli accertamenti negli alloggi di edilizia popolare	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.
Esecuzione dei sequestri preventivi delegati dall'Autorità Giudiziaria e contestuale sgombero al fine di rendere liberi gli alloggi abusivamente occupati	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Eseguire almeno n. 50 controlli a seguito di segnalazione degli uffici preposti	Efficienza	Quantitativo	50	n.d.
Trasmettere almeno n. 15 informative di notizia di reato all'Autorità Giudiziaria	Efficacia	Quantitativo	15	n.d.
Eseguire almeno n. 10 sequestri preventivi delegati dall'Autorità Giudiziaria	Efficacia	Quantitativo	10	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

<b>COMUNE DI BRINDISI</b>	
<b>SCHEMA OBIETTIVO GESTIONALE</b>	
<b>Obiettivo:</b>	Monitoraggio delle misure anticorruzione adempite (Trasversale)
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Polizia Locale Sicurezza Protezione Civile Mobilità Urbana
<b>Dirigente:</b>	Antonio Orefice
<b>Peso obiettivo:</b>	8,33
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Mantenimento

<b>COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP</b>
Lotta all'evasione

<b>COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP</b>
Adempimenti Anticorruzione e Trasparenza

<b>ASSESSORE DI RIFERIMENTO</b>
Mauro Masiello

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE</b>
Un buon PTPCT non può fare a meno della realizzazione di un sistema di monitoraggio che consenta una valutazione effettiva dello stato di attuazione delle attività programmate. Il monitoraggio si pone in un'ottica di progressiva crescita e miglioramento del sistema di gestione del rischio corruttivo.

<b>IMPATTO SOCIO-ECONOMICO</b>
La finalità dell'obiettivo è quella di monitorare sull'applicazione delle misure contenute nel PTPCT e in materia di riduzione e repressione dei comportamenti illeciti, ivi compresi quelli relativi alla trasparenza, accessibilità e utilizzabilità delle informazioni.

<b>AREA STRATEGICA</b>
Attenta

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Controllo adempimento misure di prevenzione corruzione e di trasparenza 1° Semestre	01-01-2022	30-06-2022	Non Fatto	n.d.
Controllo adempimento misure di prevenzione corruzione e di trasparenza 2° Semestre	01-07-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura*****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Compilazione scheda di monitoraggio PTPCT per il 1° Semestre	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.
Compilazione scheda di monitoraggio PTPCT per il 2° Semestre	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

<b>COMUNE DI BRINDISI</b>	
<b>SCHEMA OBIETTIVO GESTIONALE</b>	
<b>Obiettivo:</b>	Rispetto dei tempi per l'invio dei dati necessari al monitoraggio obiettivi di PEG (Trasversale)
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Polizia Locale Sicurezza Protezione Civile Mobilità Urbana
<b>Dirigente:</b>	Antonio Orefice
<b>Peso obiettivo:</b>	8,33
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Mantenimento

<b>COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP</b>
Organizzazione e funzionamento dell'Amministrazione

<b>COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP</b>
Migliorare l'Efficienza, l'Efficacia e l'Economicità dei Servizi

<b>ASSESSORE DI RIFERIMENTO</b>
Francesco Saponaro

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE</b>
Il controllo di gestione è una procedura diretta a verificare non solo il raggiungimento degli obiettivi, ma anche l'efficacia, l'efficienza e l'economicità nell'attività di realizzazione degli obiettivi, anche attraverso azioni correttive sugli obiettivi, migliorarli, modificarli al fine di raggiungere il risultato sperato.

<b>IMPATTO SOCIO-ECONOMICO</b>
Il raggiungimento dell'obiettivo determina un impatto socio-economico per la città di Brindisi, in quanto contribuisce a migliorare la qualità del monitoraggio. Di conseguenza possono essere intraprese azioni correttive sugli obiettivi, migliorarli, modificarli al fine di raggiungere il risultato sperato.

<b>AREA STRATEGICA</b>
Organizzata

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Invio dati relativi al rispetto degli indicatori di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi"	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.
Invio dati relativi alla relazione di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi"	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura*****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Timestamp entro la data di fine dell'attività "Invio dati relativi al rispetto degli indicatori di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi""	Efficienza	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.
Timestamp entro la data di fine dell'attività "Invio dati relativi alla relazione di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi""	Efficienza	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

<b>COMUNE DI BRINDISI</b>	
<b>SCHEMA OBIETTIVO GESTIONALE</b>	
<b>Obiettivo:</b>	Monitoraggio delle misure anticorruzione adempite (Trasversale)
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Pubblica Istruzione e Demografici
<b>Dirigente:</b>	Nicola Zizzi
<b>Peso obiettivo:</b>	8,33
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Mantenimento

<b>COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP</b>
Lotta all'evasione

<b>COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP</b>
Adempimenti Anticorruzione e Trasparenza

<b>ASSESSORE DI RIFERIMENTO</b>
Mauro Masiello

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE</b>
Un buon PTPCT non può fare a meno della realizzazione di un sistema di monitoraggio che consenta una valutazione effettiva dello stato di attuazione delle attività programmate. Il monitoraggio si pone in un'ottica di progressiva crescita e miglioramento del sistema di gestione del rischio corruttivo.

<b>IMPATTO SOCIO-ECONOMICO</b>
La finalità dell'obiettivo è quella di monitorare sull'applicazione delle misure contenute nel PTPCT e in materia di riduzione e repressione dei comportamenti illeciti, ivi compresi quelli relativi alla trasparenza, accessibilità e utilizzabilità delle informazioni.

<b>AREA STRATEGICA</b>
Attenta

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Controllo adempimento misure di prevenzione corruzione e di trasparenza 1° Semestre	01-01-2022	30-06-2022	Non Fatto	n.d.
Controllo adempimento misure di prevenzione corruzione e di trasparenza 2° Semestre	01-07-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura*****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Compilazione scheda di monitoraggio PTPCT per il 1° Semestre	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.
Compilazione scheda di monitoraggio PTPCT per il 2° Semestre	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

<b>COMUNE DI BRINDISI</b>	
<b>SCHEDA OBIETTIVO GESTIONALE</b>	
<b>Obiettivo:</b>	Monitoraggio delle misure anticorruzione adempite (Trasversale)
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Gestione Patrimonio Immobiliare
<b>Dirigente:</b>	Nicola Zizzi
<b>Peso obiettivo:</b>	8,33
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Mantenimento

<b>COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP</b>
Lotta all'evasione

<b>COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP</b>
Adempimenti Anticorruzione e Trasparenza

<b>ASSESSORE DI RIFERIMENTO</b>
Mauro Masiello

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE</b>
Un buon PTPCT non può fare a meno della realizzazione di un sistema di monitoraggio che consenta una valutazione effettiva dello stato di attuazione delle attività programmate. Il monitoraggio si pone in un'ottica di progressiva crescita e miglioramento del sistema di gestione del rischio corruttivo.

<b>IMPATTO SOCIO-ECONOMICO</b>
La finalità dell'obiettivo è quella di monitorare sull'applicazione delle misure contenute nel PTPCT e in materia di riduzione e repressione dei comportamenti illeciti, ivi compresi quelli relativi alla trasparenza, accessibilità e utilizzabilità delle informazioni.

<b>AREA STRATEGICA</b>
Attenta

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Controllo adempimento misure di prevenzione corruzione e di trasparenza 1° Semestre	01-01-2022	30-06-2022	Non Fatto	n.d.
Controllo adempimento misure di prevenzione corruzione e di trasparenza 2° Semestre	01-07-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura*****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Compilazione scheda di monitoraggio PTPCT per il 1° Semestre	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.
Compilazione scheda di monitoraggio PTPCT per il 2° Semestre	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

# COMUNE DI BRINDISI

## SCHEDE OBIETTIVO GESTIONALE

<b>Obiettivo:</b>	Attuazione Atto di Transazione tra Comune di Brindisi ed "Arca Nord Salento" e della Convenzione per la gestione amministrativa degli alloggi di proprietà del Comune di Brindisi.
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Gestione Patrimonio Immobiliare
<b>Dirigente:</b>	Nicola Zizzi
<b>Peso obiettivo:</b>	8,33
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Mantenimento

### COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP

Organizzazione e funzionamento dell'Amministrazione

### COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP

Migliorare l'Efficienza, l'Efficacia e l'Economicità dei Servizi

### ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Francesco Saponaro

### DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE

Trasferire la gestione amministrativa degli alloggi di proprietà del Comune di Brindisi ad Arca Nord Salento, in esecuzione dell'atto di transazione e conciliazione sottoscritto tra Comune ed Arca Nord ed approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 141 del 11/4/2022. Il Comune di Brindisi è proprietario di 1.249 alloggi con destinazione e.r.p., la cui gestione amministrativa, finora di competenza del Settore, è previsto transiti in virtù dei citati atti ad Arca Nord, che potrà darvi corso con maggiore efficienza, data la funzione prioritariamente esercitata per il proprio patrimonio immobiliare abitativo. La convenzione in argomento prevede che il Settore Patrimonio predisponga nei 120 giorni successivi alla sottoscrizione della Convenzione tutte le procedure necessarie a consentire lo svolgimento dell'attività gestionale delegata: fornitura dei fascicoli degli assegnatari in essere, degli occupanti senza titolo, dei ruoli dei canoni corrisposti e delle morosità in essere.

### IMPATTO SOCIO-ECONOMICO

Ripristino della legalità, oltre a maggiori entrate per l'Ente.

### AREA STRATEGICA

Organizzata

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere),

Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
Nome e Cognome	Categoria	% assegnazione
Raffaella Nelli	D	25
Doriana Guerrieri	C	25
Annarita Capoccielli	C	25
Elena Varone	C	25

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
Nome e Cognome	Categoria	% assegnazione
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
Descrizione	Inizio	Fine	Check	Timestamp
Aggiornamento stato di assegnazione degli alloggi popolari	15-10-2022	30-11-2022	Non Fatto	n.d.
Trasferimento ad Arca Nord della documentazione	01-12-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
Descrizione	Tipo***	Misura****	Valore Atteso	Valore Raggiunto
Avvio da parte di Arca Nord della attività delegata	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

Data estrazione dati: 09/11/2022

# COMUNE DI BRINDISI

## SCHEMA OBIETTIVO GESTIONALE

<b>Obiettivo:</b>	Realizzazione rete di supporto tra enti ed uffici per ottimizzazione le attività di verifica dei requisiti dei percettori del "Reddito di Cittadinanza"
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Pubblica Istruzione e Demografici
<b>Dirigente:</b>	Nicola Zizzi
<b>Peso obiettivo:</b>	50,00
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Sfidante e non facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Strategico

### COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP

Organizzazione e funzionamento dell'Amministrazione

### COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP

Migliorare l'Efficienza, l'Efficacia e l'Economicità dei Servizi

### ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Francesco Saponaro

### DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE

Revisione dei procedimenti di cancellazione per irreperibilità anagrafica adottati a carico di cittadini, nell'ambito delle verifiche concordate con l'Inps di Brindisi per la sussistenza dei requisiti di godimento del Reddito di Cittadinanza.

### IMPATTO SOCIO-ECONOMICO

La Conferenza Stato – Città ed Autonomie Locali, nell’Accordo del 4/7/2019 ha previsto un “Piano di Verifiche Sostanziali e Controlli Anagrafici” sulle istanze di accesso al Reddito di Cittadinanza. In particolare, i servizi anagrafe dei Comuni sono tenuti a verificare il requisito della residenza negli ultimi 10 anni, di cui gli ultimi 2 continuativi, dei soggetti percettori. Da ultimo, le sedi periferiche dell’Inps hanno attivato dette procedure di controllo “ex post”, chiedendo ai Comuni di svolgere una serie di attività in esito a specifici elenchi di percettori i quali, a seguito di verifiche, risulterebbero sprovvisti del suddetto requisito. L’Inps di Brindisi ha trasmesso, dal giugno 2022, a questo Comune richieste di verifica anagrafica relative a percettori di RdC che sono risultati cancellati o irreperibili alla residenza all’interno dei periodi previsti. Nel maggior numero dei casi, si tratta di verificare i provvedimenti, in precedenza adottati, di cancellazione anagrafica, dal momento che i percettori, cui è stato comunicato il procedimento di verifica, a loro volta, richiedono il riesame di detti provvedimenti, al fine di vedersi ricostruita la continuità del requisito della residenza. Si tratta di procedimenti di esclusiva competenza anagrafica, ma che riverberano le conseguenze, oltre che sul godimento del diritto soggettivo perfetto alla iscrizione del cittadino richiedente nei registri anagrafici di residenza, sull’altro procedimento in capo all’Inps, di verifica della doverosità del RdC e, in ultima analisi, della restituzione di somme percepite ove non dovute, e della applicazione delle sanzioni, anche penali, previste. Con gli uffici dell’Inps di Brindisi sono intercorse riunioni operative, nel corso delle quali è stata anche fatta una attività formativa del personale comunale di questo settore. L’obiettivo prefissato è quello di fornire il dovuto riscontro all’Inps entro il 31/12 p.v., impegnando il personale in una attività ulteriore, rispetto a quelle già in carico, e della massima importanza e rilevanza. Il tutto nella ben nota situazione di carenza di personale che affligge anche questo Settore.

#### **AREA STRATEGICA**

Organizzata

\*\*\* La Rilevanza dell’Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
Luigi Caprino	D	25
Lucia Pagano	C	25
Ada Caselli	B	25
Esther Quarta	B	25

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Fase formativa presso la sede Inps	14-10-2022	31-10-2022	Non Fatto	n.d.
Esame pratiche cittadini segnalati dall'Inps	01-11-2022	30-11-2022	Non Fatto	n.d.
Adozione provvedimenti di revisione ove dovuti o di conferma delle cancellazioni anagrafiche	01-12-2022	10-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Comunicazione esiti attività all'Inps	Efficacia	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

# COMUNE DI BRINDISI

## SCHEMA OBIETTIVO GESTIONALE

<b>Obiettivo:</b>	Pubblicazione/reiterazione periodica dei bandi relativi alla alienazione/valorizzazione immobili comunali - Obiettivo Pluriennale
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Gestione Patrimonio Immobiliare
<b>Dirigente:</b>	Nicola Zizzi
<b>Peso obiettivo:</b>	25,00
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Miglioramento

### COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP

Politiche abitative

### COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP

Favorire le Possibilità Abitative

### ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Mauro Masiello

### DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE

Alienare e valorizzare il patrimonio comunale è importante non solo come leva per favorire gli investimenti, ma anche per le entrate correnti che ne possono derivare. Periodicamente saranno pubblicati i relativi bandi, al fine di ottimizzare il risultato atteso

### IMPATTO SOCIO-ECONOMICO

L'alienazione e la valorizzazione del patrimonio comunale possono senza dubbio avere un impatto sia economico che sociale per la città di Brindisi. Il risultato degli immobili e dei terreni può, infatti, contribuire alla nascita di molteplici attività, e avere un impatto più o meno grande a seconda dell'utilizzo che ne viene fatto.

### AREA STRATEGICA

Unità

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
Nome e Cognome	Categoria	% assegnazione
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
Nome e Cognome	Categoria	% assegnazione
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
Descrizione	Inizio	Fine	Check	Timestamp
Proposta di delibera di Giunta per l'approvazione bando di alienazione/valorizzazione di almeno 1 bene comunale (immobili e/o terreni)	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
Descrizione	Tipo***	Misura****	Valore Atteso	Valore Raggiunto
Proposta di delibera di Giunta per approvazione bando di alienazione/valorizzazione di almeno 1 bene comunale (immobili e/o terreni)	Output	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

Data estrazione dati - 03-11-2022

# COMUNE DI BRINDISI

## SCHEDA OBIETTIVO GESTIONALE

<b>Obiettivo:</b>	Rispetto dei tempi per l'invio dei dati necessari al monitoraggio obiettivi di PEG (Trasversale)
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Pubblica Istruzione e Demografici
<b>Dirigente:</b>	Nicola Zizzi
<b>Peso obiettivo:</b>	8,33
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Mantenimento

### COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP

Organizzazione e funzionamento dell'Amministrazione

### COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP

Migliorare l'Efficienza, l'Efficacia e l'Economicità dei Servizi

### ASSESSORE DI RIFERIMENTO

Francesco Saponaro

### DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE

Il controllo di gestione è una procedura diretta a verificare non solo il raggiungimento degli obiettivi, ma anche l'efficacia, l'efficienza e l'economicità nell'attività di realizzazione degli obiettivi, anche attraverso azioni correttive sugli obiettivi, migliorarli, modificarli al fine di raggiungere il risultato sperato.

### IMPATTO SOCIO-ECONOMICO

Il raggiungimento dell'obiettivo determina un impatto socio-economico per la città di Brindisi, in quanto contribuisce a migliorare la qualità del monitoraggio. Di conseguenza possono essere intraprese azioni correttive sugli obiettivi, migliorarli, modificarli al fine di raggiungere il risultato sperato.

### AREA STRATEGICA

Organizzata

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Invio dati relativi al rispetto degli indicatori di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi"	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.
Invio dati relativi alla relazione di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi"	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura*****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Timestamp entro la data di fine dell'attività "Invio dati relativi al rispetto degli indicatori di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi""	Efficienza	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.
Timestamp entro la data di fine dell'attività "Invio dati relativi alla relazione di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi""	Efficienza	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale

<b>COMUNE DI BRINDISI</b>	
<b>SCHEDA OBIETTIVO GESTIONALE</b>	
<b>Obiettivo:</b>	Rispetto dei tempi per l'invio dei dati necessari al monitoraggio obiettivi di PEG (Trasversale)
<b>Anno:</b>	2022
<b>Settore:</b>	Gestione Patrimonio Immobiliare
<b>Dirigente:</b>	Nicola Zizzi
<b>Peso obiettivo:</b>	8,33
<b>Fattibilità obiettivo:</b>	Di processo o facilmente raggiungibile
<b>Rilevanza obiettivo***</b>	Mantenimento

**COLLEGAMENTO LINEA PROGRAMMATICA DUP**

Organizzazione e funzionamento dell'Amministrazione

**COLLEGAMENTO OBIETTIVO STRATEGICO DUP**

Migliorare l'Efficienza, l'Efficacia e l'Economicità dei Servizi

**ASSESSORE DI RIFERIMENTO**

Francesco Saponaro

**DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE**

Il controllo di gestione è una procedura diretta a verificare non solo il raggiungimento degli obiettivi, ma anche l'efficacia, l'efficienza e l'economicità nell'attività di realizzazione degli obiettivi, anche attraverso azioni correttive sugli obiettivi, migliorarli, modificarli al fine di raggiungere il risultato sperato.

**IMPATTO SOCIO-ECONOMICO**

Il raggiungimento dell'obiettivo determina un impatto socio-economico per la città di Brindisi, in quanto contribuisce a migliorare la qualità del monitoraggio. Di conseguenza possono essere intraprese azioni correttive sugli obiettivi, migliorarli, modificarli al fine di raggiungere il risultato sperato

**AREA STRATEGICA**

Organizzata

\*\*\* La Rilevanza dell'Obiettivo può essere: Strategico (Sfidante e non facile da raggiungere), Miglioramento (Innovativo e raggiungibile), Mantenimento (Di processo o facile da raggiungere)

<b>DIPENDENTI PREVISTI (previsionale)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>DIPENDENTI EFFETTIVI (consuntivo)</b>		
<b>Nome e Cognome</b>	<b>Categoria</b>	<b>% assegnazione</b>
n.d.	n.d.	n.d.

<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (previsionale)</b>			<b>CRONOPROGRAMMA AZIONI (consuntivo)</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Check</b>	<b>Timestamp</b>
Invio dati relativi al rispetto degli indicatori di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi"	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.
Invio dati relativi alla relazione di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi"	01-01-2022	31-12-2022	Non Fatto	n.d.

<b>INDICATORI (previsionale)</b>				<b>INDICATORI (consuntivo)</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo***</b>	<b>Misura*****</b>	<b>Valore Atteso</b>	<b>Valore Raggiunto</b>
Timestamp entro la data di fine dell'attività "Invio dati relativi al rispetto degli indicatori di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi""	Efficienza	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.
Timestamp entro la data di fine dell'attività "Invio dati relativi alla relazione di tutti gli obiettivi di PEG su sistema "Gestione Brindisi""	Efficienza	Fatto/Non Fatto	Fatto	n.d.

<b>RISULTATO OTTENUTO - RELAZIONE</b>
n.d.

<b>RISULTATO ANCORA DA OTTENERE - RELAZIONE</b>
n.d.

\*\*\* Il Tipo di Indicatore può essere di: Efficacia, Efficienza, Economicità, Output, Analisi Finanziaria

\*\*\*\* La Misura dell'Indicatore può essere: Fatto/Non Fatto, Percentuale, Quantitativo, Testuale