



PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA
(PTPCT)
2022 - 2024

Indice

Sezione I – Prevenzione della corruzione	Pag.
1. Oggetto e finalità	03
2. Soggetti e ruoli	03
3. Valutazione elementi di contesto esterno e interno	05
4. Recepimento degli obiettivi strategici e raccordo con gli obiettivi gestionali e di performance	05
5. Attività a più elevato rischio di corruzione	06
6. Misure di prevenzione della corruzione	06
Sezione II – Trasparenza	
7. Trasparenza e integrità	08
Sezione III – Monitoraggio e vigilanza	
8. Prevenzione e controllo	10
9. Monitoraggio e riesame	10
Allegato A: “ <i>Obiettivi Strategici</i> ”	
Allegato B: “ <i>Elementi di Contesto Esterno e Interno</i> ”	
Allegato C: “ <i>Approfondimenti</i> ”	
Misure di carattere generale:	
Numero allegato	Descrizione misura
1	<i>Adempimenti di Trasparenza</i>
2	<i>Codice di Comportamento</i>
3	<i>Rotazione del personale apicale maggiormente esposto</i>
4	<i>Misure sull'imparzialità soggettiva dei funzionari pubblici</i>
5	<i>Incarichi extraistituzionali e divieti di svolgere talune attività ad avvenuta cessazione del rapporto di lavoro</i>
6	<i>Il Sistema dei Controlli Interni</i>
7	<i>Attività in materia di Inconferibilità e Incompatibilità</i>
8	<i>Misure di tutela per il dipendente che segnala condotte illecite</i>
9	<i>Formazione</i>
10	<i>Monitoraggio del rispetto dei tempi per la conclusione dei procedimenti amministrativi</i>
11	<i>Rapporti con le Aziende Speciali della Provincia di Brescia e con gli altri Enti controllati e partecipati</i>
12	<i>Indirizzi emanati dal Segretario Generale</i>
13	<i>Attività della Segreteria Generale finalizzata al costante supporto e assistenza ai Settori nella preparazione di atti dirigenziali, in particolare delle determinazioni</i>
14	<i>Misure riferite all'Area dei Contratti Pubblici</i>
15	<i>Centrale Unica di Committenza “Area Vasta Brescia”</i>
16	<i>Misure riferite al Servizio di Pronta Reperibilità</i>
17	<i>Misure riferite all'Antiriciclaggio</i>
18	<i>Misure di informatizzazione del Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza</i>
19	<i>Azioni di sensibilizzazione e rapporto con la società civile</i>
20	<i>Regolamentazione interna che disciplina l'utilizzo delle autovetture di servizio</i>
21	<i>Riduzione della discrezionalità</i>
22	<i>Standardizzazione delle procedure</i>
23	<i>Corretta ripartizione delle responsabilità e valutazione di eventuali interferenze funzionali</i>

Tabella 1: “*Gestione del Rischio e Misure Anticorruptive*”

Tabella 2: “*Valutazione del livello di esposizione al rischio*”

Tabella 3: “*Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati*”

Sezione I - Prevenzione della corruzione

1 - Oggetto e finalità

La legge 6 novembre 2012, n. 190 ha introdotto nell'ordinamento un complesso di rilevanti disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione.

Le finalità principali della norma consistono nell'individuare le attività nell'ambito delle quali è più elevato il rischio di corruzione, nell'adottare idonei protocolli di prevenzione del rischio e nel sensibilizzare e formare i dipendenti in servizio presso i Settori più esposti a fenomeni corruttivi. Essa integra al suo interno, in apposita sezione, gli obiettivi strategici e gli aspetti organizzativi idonei a dare concretezza al principio di trasparenza amministrativa e ad assicurare il regolare assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti dal decreto legislativo n. 33 del 2013.

Si evidenzia che con il decreto legislativo n. 97 del 2016 sono state apportate significative modificazioni alla normativa sia in materia di Anticorruzione che di Trasparenza. Di tali novità tengono conto il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) e le relative Linee Guida emanate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

I contenuti del presente Piano tengono conto - nel recepimento degli indirizzi approvati dal Consiglio Provinciale di cui si dirà più avanti - delle indicazioni fornite dall'ANAC principalmente tramite il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA), anch'esso soggetto ad un periodico aggiornamento. A tale proposito si evidenzia che il riferimento per il presente aggiornamento rimane il PNA 2019.

2 - Soggetti e ruoli

Vengono indicati, di seguito, i soggetti che a vario titolo intervengono nella fase di formazione e di attuazione del presente Piano, secondo quanto previsto dalla normativa di riferimento:

Gli Organi di Governo dell'Ente	Il Consiglio Provinciale, con deliberazione n. 47 in data 3 novembre 2021, ha provveduto ad approvare specifiche Linee Strategiche di cui tenere conto in sede di aggiornamento della pianificazione in materia di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2022 - 2024, la cui approvazione definitiva, nell'attuale configurazione istituzionale, rimane di competenza del Presidente della Provincia.
Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT)	<p><i>Il</i> Segretario Generale, con decreto n. 380 in data 9 novembre 2018, è stato nominato RPCT.</p> <p>L'RPCT esercita i compiti ad esso attribuiti dalla legge e dal presente piano:</p> <ol style="list-style-type: none">elabora e propone al Presidente della Provincia ai fini dell'approvazione il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;verifica l'efficace attuazione del presente Piano e della sua idoneità;propone le modifiche al Piano in caso di accertamento di significative violazioni e di mutamenti dell'organizzazione;individua, secondo la procedura prevista dal Piano di Formazione, il personale da inserire nei programmi di formazione;cura il rispetto delle norme in materia di inconfiribilità e incompatibilità degli incarichi, ai sensi del decreto legislativo n. 39/2013;svolge stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'Amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente;dispone e cura, nei termini e modalità previste dalla legge, la pubblicazione sul Sito Ufficiale dell'Ente della Relazione sull'attività svolta <p>L'RPCT si avvale di tutti i dirigenti che rispondono direttamente allo stesso. Quale struttura di supporto l'RPCT si avvale, oltre che dello Staff di Direzione, della rete dei referenti e anche di specifiche professionalità presenti in altri Settori dell'Ente.</p> <p>Come già indicato nella Relazione 2021, non si può non evidenziare, quale aspetto di criticità, una situazione di isolamento dell'RPCT allorché si verifichi un evento critico e il fatto che non sono comprese le finalità che guidano l'azione dell'RPCT (mettere in sicurezza l'Ente).</p>

Referente Unico per la Trasparenza e per la Prevenzione della Corruzione individuato in ogni Settore	Si tratta di una figura di supporto al competente dirigente nella corretta e coordinata attuazione degli adempimenti in materia nonché di collegamento con lo Staff di Direzione. Tale individuazione potrà essere oggetto di periodica rivisitazione al fine di tenere conto della progressiva attuazione del Piano di Riassetto Organizzativo dell'Ente. Anche nell'anno 2022 si prevede un'attività formativa rivolta specificamente ai referenti. Presso lo Staff di Direzione è depositato l'elenco, costantemente aggiornato, dei suddetti referenti, individuati dai rispettivi dirigenti.
I Dirigenti	Nella fase di stesura del Piano, i Dirigenti sono tenuti a presentare all'RPCT suggerimenti e proposte relative al Settore da loro diretto. Con riferimento, poi, alle misure previste del Piano, si evidenzia che è compito di ciascun Dirigente, nell'ambito della Struttura allo stesso assegnata, fornire le necessarie indicazioni operative agli Uffici e vigilare sulla osservanza delle misure stesse, informando tempestivamente l'RPCT in caso di scostamenti. I titolari di Posizione Organizzativa contribuiscono ad assicurare quanto sopra indicato, nell'ambito delle competenze del loro incarico.
Tutti i dipendenti e i collaboratori esterni	Si ricorda che la normativa di riferimento e, in particolare, il Codice di Comportamento, prevedono che tutti i dipendenti e i collaboratori esterni sono tenuti alla osservanza delle misure di prevenzione della corruzione e per la trasparenza previste dal presente Piano. Tutta la Struttura Gestionale dell'Ente è anche coinvolta nella fase di gestione del rischio propedeutica all'aggiornamento annuale del Piano. A tale fine oltre a coinvolgere i dipendenti in una specifica attività di carattere formativo (anche pratico) rivolta a dirigenti, posizioni organizzative e referenti, si è anche messo a disposizione, pubblicandolo sulla rete Intranet, un modulo per la raccolta di eventuali suggerimenti e osservazioni. Inoltre, al fine di agevolarne una fruizione più generale, si è provveduto a mettere a disposizione sulla rete Intranet la registrazione dei corsi (svoltisi in modalità webinar) e materiali utili per l'aggiornamento del presente Piano.
I Soggetti esterni	Sul Sito Istituzionale dell'Ente è stato pubblicato, dal 10 novembre al 20 dicembre 2021, un apposito Avviso finalizzato alla presentazione, da parte di tutti i Soggetti interessati, di eventuali osservazioni o proposte di cui tenere conto in fase di aggiornamento del Piano, comprensivo della modulistica di supporto. Inoltre, si è anche provveduto ad inviare, ai medesimi fini, comunicazioni indirizzate a Soggetti portatori di interessi diffusi in ambito provinciale, Organizzazioni Sindacali, Associazioni dei Consumatori e degli Utenti, Comuni del Territorio, Rete Bibliotecaria Bresciana. Anche nell'ambito delle Giornate della Trasparenza, gestite in modalità <i>on line</i> , si è provveduto a mettere a disposizione, per quanti interessati, specifici canali di interlocuzione con la Provincia di Brescia. All'esito dell'attività di cui sopra, non sono tuttavia pervenute osservazioni o proposte.
Nucleo di Valutazione	Il presente Piano e la documentazione ad esso riferita, il monitoraggio circa la attuazione dello stesso e delle singole misure in esso previste, ivi comprese quelle relative alla trasparenza, rimangono a disposizione del Nucleo di Valutazione al fine di consentire allo stesso di adempiere ai nuovi e più estesi compiti che il decreto legislativo n. 97 del 2016 attribuisce agli Organismi Indipendenti di Valutazione (OIV) o organismi con funzioni analoghe. Si precisa infatti che a seguito di modifica regolamentare intervenuta nell'anno 2019, nell'Ente le funzioni dell'OIV sono ora svolte dal Nucleo di Valutazione (NdV), la cui nomina è avvenuta con decreto del Presidente della Provincia n. 252 in data 31 ottobre 2019.
Ufficio per i Procedimenti Disciplinari	Si ricorda che l'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari cura l'aggiornamento del Codice di Comportamento dei Dipendenti della Provincia di Brescia ed è competente a ricevere segnalazioni di mancato rispetto delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza, fonte di responsabilità disciplinare.
<i>Per ulteriori informazioni è possibile consultare gli approfondimenti riportati in allegato</i>	

3 - Valutazione elementi di contesto esterno e interno

La descrizione dei principali elementi del contesto esterno e del contesto interno è riportata, è riportata nello specifico allegato cui si fa espresso rinvio.

In questa sede, invece, viene dato atto della selezione operata sugli elementi di contesto disponibili e la relativa valutazione effettuata al fine di comprendere quali elementi possano incidere sull'esposizione al rischio corruttivo.

Innanzitutto, un elemento dal quale non si può prescindere, e che è stato analizzato per primo, è rappresentato dagli effetti discendenti dalla Riforma delle Province di cui alla legge n. 56/2014 la quale, nata come elemento esterno, si ripercuote in modo trasversale su tutte le attività svolte dalla Provincia e sulla sua organizzazione interna, al punto che anche per il presente aggiornamento le misure di prevenzione, dovendone valutare la sostenibilità, sono state inserite nel presente Piano solo compatibilmente con le criticità legate alla Riforma, rispetto alla quale la situazione non può ritenersi ancora del tutto consolidata, comportando necessariamente, la completa e consolidata attuazione del Piano di Riassetto Organizzativo dell'Ente di cui alla deliberazione del Consiglio Provinciale n. 24 in data 29 agosto 2018, tempi non brevi.

Tra gli elementi di contesto non può essere sottaciuta, inoltre, la situazione emergenziale dovuta alla pandemia da Covid 19, la quale ha comportato la necessità di una riorganizzazione in tempi rapidissimi delle modalità di svolgimento dell'attività lavorativa (in modalità agile secondo la normativa di riferimento) nonché la conseguente riorganizzazione degli uffici (anche in ordine alla necessità di dotarsi di nuove e diverse dotazioni informatiche) e nuove modalità nello svolgimento delle funzioni e di erogazione dei servizi. Si evidenzia in proposito

che quanto attivato in fase emergenziale potrà comportare, anche a regime, il consolidarsi di nuove e più innovative modalità di svolgimento dell'attività lavorativa e rilascio dei servizi erogati, sempre più basati sul raggiungimento di obiettivi prefissati e, quindi, nel perseguimento di maggiori livelli di efficacia ed efficienza.

Per ulteriori informazioni è possibile consultare gli approfondimenti riportati in allegato

4 - Recepimento degli obiettivi strategici e raccordo con gli obiettivi gestionali e di performance

Il presente Piano contiene e recepisce gli obiettivi strategici in materia di Prevenzione della Corruzione e di Trasparenza approvati dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 47 in data 3 novembre 2021, tra i quali vi sono, altresì, obiettivi tesi al raggiungimento di maggiori livelli di trasparenza rispetto agli obblighi di legge: i cosiddetti obiettivi di trasparenza rafforzata.

Tali obiettivi, per la cui descrizione si rinvia allo specifico allegato, si collegano ad un obiettivo di carattere generale, che, considerate le rilevanti novità introdotte dal PNA 2019 concernenti la metodologia da utilizzare per la gestione del rischio corruttivo, prevede di proseguire il percorso già avviato negli scorsi anni, che ha interessato, inizialmente, le attività considerate a maggiore rischio, completando ora anche le restanti attività classificate a rischio medio - basso.

L'obiettivo finale è quello di strutturare le misure anticorruzione come "misure di buona amministrazione", in stretta connessione con le modifiche strutturali e organizzative dell'Ente, allo scopo di individuare alcuni modus operandi che potranno diventare misure di carattere trasversale, vevolevoli per tutti i Settori e per tutti i processi. Vale a dire linee di condotta da seguire nella gestione delle diverse attività amministrative, a prescindere dalla puntuale individuazione delle misure nelle singole fasi dei processi. Questo per perseguire anche l'obiettivo di semplificare la gestione delle misure e dare più efficacia alla politica di prevenzione radicandola nelle dinamiche organizzative.

Per ulteriori informazioni è possibile consultare gli approfondimenti riportati in allegato

5 – Attività a più elevato rischio di corruzione

Il Piano 2013-2015, in sede di prima applicazione e considerate le attività più rilevanti svolte dalla Provincia di Brescia, ha provveduto ad individuare una prima serie di attività ad Elevato Rischio corruttivo; poi, a partire dalla modifica del giugno 2014, si è proceduto ad una analitica Valutazione del Rischio comprensiva della mappatura di tutti i Processi attuati nell'Ente.

In vista dell'attuale aggiornamento del Piano, tale procedura è stata oggetto della prevista rivisitazione complessiva secondo quanto precisato al precedente paragrafo 2 ed in sintonia con l'attuale Quadro Organizzativo dell'Ente, modificato, da ultimo, con decreto del Presidente della Provincia n. 32 in data 16 febbraio 2022 (come rettificato dal successivo decreto n. 33/2022).

Le risultanze finali di tale rivisitazione, svolta con il coinvolgimento della Struttura Gestionale dell'Ente, sono riportate nella Tabella 1 - "Gestione del Rischio e Misure Anticorruttive" e nella Tabella 2 - "Valutazione del livello di esposizione al rischio", entrambe allegate al presente Piano. Con riferimento a quest'ultima Tabella, contenendo la stessa degli elementi numerici di elevato dettaglio relativi ad eventuali eventi sentinella inerenti al singolo processo (numero di procedimenti disciplinari/penali/per responsabilità amministrativo-contabile, numero di ricorsi, numero di segnalazioni), tali elementi numerici, in linea prudenziale ed in ossequio a un criterio di pertinenza e non eccedenza, saranno sostituiti, in fase di pubblicazione sul Sito, con altrettanti "omissis".

In termini riassuntivi, sono stati mappati n. 152 Processi, 123 dei quali rientrano in una delle Aree di rischio generale previste dalla Legge e dal PNA, mentre 29 costituiscono Aree di rischio specifiche individuate dalla Provincia di Brescia.

All'esito della Valutazione del Rischio, effettuata secondo la nuova metodologia indicata dal PNA 2019, è emersa la seguente situazione complessiva:

Processi	Grado di Rischio				
	Critico	Rilevante	Medio-Basso	Trascurabile	Totale
Numero	0	52	87	13	152
Percentuale	0,00%	34,21%	57,24%	8,55%	100,00%

Rilevato quanto sopra ed avuto riguardo alla finalità preventiva del Piano, ai fini dell'applicazione delle Misure ed il conseguente Monitoraggio dell'attività svolta, si ritiene di considerare prioritariamente tutti i Processi e le Attività configurati come a rischio "Rilevante" e, successivamente, a rischio "Medio-Basso". Sempre nel perseguimento della finalità preventiva propria del Piano, le misure di nuova introduzione ivi previste vengono trasferite nella sezione dedicata alle misure già attuate (ossia consolidate) solo a seguito della loro concreta sperimentazione, senza rilevanti criticità, per almeno un triennio. Ciò viene stabilito secondo un criterio prudenziale, al fine di riservare alle stesse maggiore attenzione, anche ai fini di un più frequente monitoraggio, per un adeguato periodo di tempo.

Per ulteriori informazioni è possibile consultare gli approfondimenti riportati in allegato

6 – Misure di prevenzione della corruzione

Criteri generali

La Provincia di Brescia, al fine di prevenire i fenomeni di corruzione, applica i seguenti criteri:

- adozione di idonee procedure per la formazione, attuazione e controllo delle decisioni in qualunque forma assunte;
- massima trasparenza della azione amministrativa;
- formazione per i dipendenti impiegati nelle attività a maggior rischio di corruzione;
- qualora possibile, rotazione dei dirigenti, funzionari e dipendenti preposti alle attività indicate nel precedente paragrafo 5;
- diffusione e concreta applicazione del Codice di Comportamento;
- con particolare riferimento agli atti ricompresi nelle attività a più elevato rischio corruzione, e con modalità e tempi individuati dal Responsabile, in sintonia con il vigente sistema integrato dei controlli interni, svolgimento di un costante monitoraggio a campione sugli atti dirigenziali.

Sviluppo delle misure

Nell'allegata Tabella 1, sono riportate le Misure individuate, i Soggetti responsabili della loro attuazione - ossia i dirigenti dei Settori indicati, il cui nominativo è chiaramente individuabile nell'Organigramma dell'Ente - e la relativa tempistica. Per il Corpo della Polizia Provinciale, provvede il relativo Comandante.

Misure di carattere generale

In applicazione di quanto previsto dalla normativa vigente, sono individuate sia Misure di carattere generale, valevoli per ogni Area di Rischio, sia Misure specifiche, applicabili a settori particolari. Le misure di carattere generale, valevoli trasversalmente per tutti i Settori dell'Ente, nel corso degli anni sono state via via sviluppate e implementate e sono state organizzate in documenti distinti per agevolare la consultazione:

1	Adempimenti di Trasparenza
2	Codice di Comportamento
3	Rotazione del personale apicale maggiormente esposto
4	Misure sull'imparzialità soggettiva dei funzionari pubblici
5	Incarichi extraistituzionali e divieti di svolgere talune attività ad avvenuta cessazione del rapporto di lavoro
6	Il Sistema dei Controlli Interni
7	Attività in materia di Inconferibilità e Incompatibilità
8	Misure di tutela per il dipendente che segnala condotte illecite
9	Formazione
10	Monitoraggio del rispetto dei tempi per la conclusione dei procedimenti amministrativi
11	Rapporti con le Aziende Speciali della Provincia di Brescia e con gli altri Enti controllati e partecipati
12	Indirizzi emanati dal Segretario Generale
13	Attività della Segreteria Generale finalizzata al costante supporto e assistenza ai Settori nella preparazione di atti dirigenziali, in particolare delle determinazioni
14	Misure riferite all'Area dei Contratti Pubblici
15	Centrale Unica di Committenza "Area Vasta Brescia"
16	Misure riferite al Servizio di Pronta Reperibilità
17	Misure riferite all'Antiriciclaggio
18	Misure di informatizzazione del Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
19	Azioni di sensibilizzazione e rapporto con la società civile
20	Regolamentazione interna che disciplina l'utilizzo delle autovetture di servizio
21	Riduzione della discrezionalità
22	Standardizzazione delle procedure
23	Corretta ripartizione delle responsabilità e valutazione di eventuali interferenze funzionali

Misure specifiche ulteriori

Per quanto attiene le misure specifiche ulteriori, valevoli in riferimento alle singole materie trattate e, pertanto, inserite nei singoli processi, si fa espresso rinvio alla Tabella 1 - "Gestione del Rischio e Misure Anticorruptive", allegata al presente Piano.

Si precisa che le misure indicate in tabella sono da intendersi aggiuntive rispetto a quelle di carattere Generale, descritte nella parte ad esse dedicata.

Si precisa che in attuazione a quanto previsto dal Piano, è stato approvato il nuovo "Regolamento per la concessione di contributi e altri vantaggi economici a soggetti pubblici e privati" (deliberazione del Consiglio Provinciale n. 25 del 13 ottobre 2020) la cui concreta applicazione sarà monitorata nei pertinenti processi.

Al fine di favorire una maggiore standardizzazione anche ai fini del relativo collegamento con gli obiettivi di Performance, le misure stesse sono classificate nelle seguenti tipologie principali: Misure di Regolamentazione; Misure di Trasparenza; Misure di sensibilizzazione e partecipazione; Misure di Tracciabilità; Misure di Tipo Organizzativo; Misure di Rotazione; Misure di Controllo; Misure per la disciplina del conflitto di interessi. Si precisa che si è provveduto per quanto possibile ad una riclassificazione delle misure in coerenza con le tipologie previste dalla "Piattaforma di acquisizione dei PTPCT" predisposta dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Sezione II - Trasparenza

7 - Trasparenza e integrità

Aspetti di carattere generale

La legge 6 novembre 2012, n. 190 ha individuato nella Trasparenza uno strumento fondamentale di prevenzione della corruzione e dell'illegalità nell'ambito della Pubblica Amministrazione. Il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e successive modificazioni dispone il riordino della disciplina riguardante l'Accesso Civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni.

Lo strumento di pianificazione delle misure attuative della norma nella Provincia di Brescia è il presente Piano, il quale contiene, in questa sezione, le azioni necessarie per rendere effettiva l'applicazione del principio della Trasparenza nell'Ente.

In particolare, il principio della Trasparenza, inteso come accessibilità totale a tutti gli aspetti dell'organizzazione e dell'attività della Pubblica Amministrazione, esercitabile da chiunque tramite accesso, diretto ed immediato, senza necessità di autenticazione ed identificazione, al Sito Istituzionale dell'Ente, per la Provincia di Brescia si realizza accedendo alla sezione "Amministrazione Trasparente" del Sito www.provincia.brescia.it.

Viene inoltre assicurata concreta attuazione all'Istituto dell'Accesso Civico a dati e informazioni riguardanti l'organizzazione e le attività della Provincia di Brescia.

Misure organizzative per l'attuazione della Trasparenza

La concreta attuazione delle misure di Trasparenza è garantita dal monitoraggio costante a cura dell'RPCT attraverso lo Staff di Direzione e con il supporto tecnico svolto dal dirigente del Settore della Innovazione e dei Servizi ai Comuni (di seguito: Settore della Innovazione), il quale garantisce un'efficiente gestione del Sito Istituzionale.

Egli adotta, tenendone informato l'RPCT, tutti gli accorgimenti necessari per favorire l'accesso ampio e incondizionato da parte dell'utenza e per assicurare il rispetto delle modalità tecniche di pubblicazione.

Per ulteriori informazioni è possibile consultare gli approfondimenti riportati in allegato

Attività programmata nel triennio e misure di Trasparenza rafforzata

In attuazione agli obiettivi strategici approvati dal Consiglio Provinciale richiamati al paragrafo 4, considerato che la Trasparenza è una delle principali misure di Prevenzione della Corruzione, essa viene rafforzata in prevalenza nelle attività che risultano a maggiore rischio. Pertanto, le ulteriori misure di

trasparenza, in aggiunta a quelle obbligatorie per legge, tengono conto del livello di rischio dell'attività svolta riferendosi, prevalentemente, a processi classificati a Rischio Rilevante.

Per ulteriori informazioni è possibile consultare gli approfondimenti riportati in allegato

L'Istituto dell'Accesso Civico

Dopo avere definito con apposita Circolare i primi aspetti organizzativi interni inerenti il nuovo Istituto dell'Accesso Civico cosiddetto Generalizzato, di cui all'articolo 5, comma 2, del decreto legislativo n. 33 del 2013, così come introdotto dalle modifiche legislative intervenute nell'anno 2016, si è poi provveduto, seguendo l'indicazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, ad una revisione complessiva della regolamentazione interna all'Ente che potesse contemplare una disciplina organica e coordinata di tutte le tipologie di accesso oggi vigenti, Accesso Civico Tradizionale, Accesso Civico Generalizzato, Accesso agli Atti.

Per ulteriori informazioni è possibile consultare gli approfondimenti riportati in allegato

I rapporti con la disciplina in materia di protezione dei dati personali

Come è noto, a seguito della applicazione dal 25 maggio 2018 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)", con decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 il Legislatore nazionale è intervenuto ad adeguare il Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al decreto legislativo n. 196 del 2003 alla nuova normativa comunitaria.

Come anche precisato dal Piano Nazionale Anticorruzione, il regime per il trattamento dei dati personali da parte dei soggetti pubblici, almeno per quanto qui di interesse, è rimasto sostanzialmente inalterato essendo confermato il principio che esso è consentito unicamente se ammesso da una norma di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento. Pertanto, fermo restando il valore riconosciuto alla trasparenza, che concorre ad attuare il principio democratico e i principi costituzionali di eguaglianza, di imparzialità, buon andamento, responsabilità, efficacia ed efficienza nell'utilizzo di risorse pubbliche, integrità e lealtà al servizio della nazione (articolo 1, decreto legislativo n. 33 del 2013), occorre che le pubbliche amministrazioni, prima di mettere a disposizione sui propri siti web istituzionali dati e documenti (in forma integrale o per estratto, ivi compresi gli allegati) contenenti dati personali, verifichino che la disciplina in materia di trasparenza contenuta nel decreto legislativo n. 33 del 2013 o in altre normative, anche di settore, preveda l'obbligo di pubblicazione.

Per ulteriori informazioni è possibile consultare gli approfondimenti riportati in allegato

I rapporti tra il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e il Responsabile della Protezione dei Dati

La Provincia di Brescia, con il decreto del Presidente n. 105 in data 8 maggio 2018, ha provveduto ad una prima rimodulazione della propria struttura organizzativa in materia di trattamento dei dati personali, in vista dell'applicazione del nuovo Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati.

Inoltre, con decreto del Presidente della Provincia n. 110 in data 16 maggio 2018, si è provveduto, ai sensi dell'articolo 37 del Regolamento di cui sopra, alla designazione del Responsabile della Protezione dei Dati personali nella figura del dirigente del Settore della Avvocatura e Affari Generali.

Per ulteriori informazioni è possibile consultare gli approfondimenti riportati in allegato

Sezione III - Monitoraggio e vigilanza

8 – Prevenzione e controllo

Al fine di prevenire e controllare il rischio derivante da possibili atti di corruzione, l'RPCT in qualsiasi momento può richiedere ai dirigenti/dipendenti che, compiuta l'istruttoria o adottato il provvedimento finale, forniscano adeguata motivazione sui presupposti e le circostanze di fatto che sottendono all'adozione del provvedimento, o ne condizionano o determinano il contenuto.

Il Responsabile, inoltre, può effettuare verifiche in merito a comportamenti che possono integrare anche solo potenzialmente fattispecie di corruzione e illegalità.

9 – Monitoraggio e riesame

Aspetti di carattere generale

Al fine di monitorare costantemente l'attuazione delle misure contenute nel presente Piano, oltre che definire le necessarie azioni correttive, l'RPCT cura l'attuazione di modalità di confronto e integrazione con i dirigenti dei Settori maggiormente esposti al rischio corruzione.

Le risultanze del monitoraggio confluiscono nella Relazione annuale del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza circa i risultati dell'attività svolta.

Tutti i dati relativi alla Gestione del Rischio di cui al presente Piano, nonché quelli inerenti al monitoraggio delle diverse misure previste, sono a disposizione del Nucleo di Valutazione, ai fini della loro valutazione nell'ambito del sistema delle Performance.

Per ulteriori informazioni è possibile consultare gli approfondimenti riportati in allegato

SEDUTA DEL 03 NOVEMBRE 2021



DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO PROVINCIALE

OGGETTO: APPROVAZIONE LINEE STRATEGICHE NELL'AMBITO DELL'AGGIORNAMENTO DEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA PER IL TRIENNIO 2022 - 2024.

Nell'anno duemilaventuno, il giorno tre del mese di Novembre, convocato per le ore 14:30, si è riunito il Consiglio Provinciale.

Presiede la seduta il **PRESIDENTE SAMUELE ALGHISI**, presente in Broletto, ove si considera svolto il Consiglio Provinciale.

Sono presenti, al momento della votazione, i signori Consiglieri:

ALGHISI SAMUELE	PRESIDENTE	Presente
ALMICI CRISTINA	CONSIGLIERE	Presente
APOSTOLI MARCO	CONSIGLIERE	Presente da remoto
BAZZANI ANTONIO	CONSIGLIERE	Presente
BENEDETTI NICOLETTA	CONSIGLIERE	Presente da remoto
BRESSANELLI GIAMPIERO	CONSIGLIERE	Presente da remoto
FERRARI FILIPPO	CONSIGLIERE	Presente
GALPERTI GUIDO	VICE PRESIDENTE	Presente
GOZZINI ALESSANDRO	CONSIGLIERE	Presente
MASSA GIACOMO	CONSIGLIERE	Presente da remoto
MICHELI MATTEO	CONSIGLIERE	Presente da remoto
PASINETTI RENATO	CONSIGLIERE	Presente
RAINERI GIAN LUIGI	CONSIGLIERE	Presente da remoto
SARNICO GIOVANNI BATTISTA	CONSIGLIERE	Presente da remoto
SCAGLIA DILETTA	CONSIGLIERE	Presente
TACCONI MASSIMO	CONSIGLIERE	Presente
VIVALDINI MARIATERESA	CONSIGLIERE	Presente da remoto

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE Dottoressa MARIA CONCETTA GIARDINA.

L'identità personale dei componenti, collegati con modalità telematiche mediante programma ConsigliCloud e Zoom è stata accertata da parte del Segretario Generale, compresa la votazione, secondo le modalità indicate dal decreto del Presidente della Provincia n. 77 del 31/03/2020.

OGGETTO: APPROVAZIONE LINEE STRATEGICHE NELL'AMBITO DELL'AGGIORNAMENTO DEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA PER IL TRIENNIO 2022 – 2024.

Il Consiglio Provinciale

Vista la legge 7 aprile 2014, n. 56 “*Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni*”;

Viste:

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;
- il decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97 “*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*”;

Visto l’articolo 6 (*Piano integrato di attività e organizzazione*) del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

Visto il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2019, approvato in linea definitiva dall’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con deliberazione n. 1064 in data 13 novembre 2019 il quale, nelle more dell’approvazione degli atti normativi e amministrativi attuativi dell’articolo 6 del citato d.l. n. 80/2021 relativamente al Piano integrato di attività e organizzazione, costituisce, allo stato, l’atto generale di indirizzo per le Amministrazioni chiamate ad aggiornare i propri Piani di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;

Considerato che il Piano Nazionale di cui sopra valorizza il coinvolgimento del Consiglio Provinciale nell’approvazione di un documento generale di carattere strategico, sulla base del quale il Presidente della Provincia approva l’aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell’Ente;

Visto il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021 – 2023, approvato, su proposta del Segretario Generale dell’Ente in qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e nel rispetto del nuovo termine così come prorogato dall’ANAC, con decreto del Presidente della Provincia n. 129 in data 26 marzo 2021;

Tenuto conto che la normativa richiamata prevede che il Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, di durata triennale, sia soggetto ad aggiornamento annuale, entro il 31 gennaio di ogni anno e, pertanto, con riferimento al triennio 2022 – 2024, entro il 31 gennaio 2022;

Valutata la opportunità di definire apposite Linee Strategiche in materia di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza di cui all’allegato documento, delle quali si terrà conto in sede di aggiornamento del Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell’Ente;

Visto, ai sensi dell’articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica in data 27/10/2021 del Dirigente dello Staff di Direzione Maria Concetta Giardina;

Documento firmato digitalmente

Visto, ai sensi del vigente Statuto, il parere favorevole sotto il profilo di legittimità in data 27/10/2021 del Segretario Generale;

Con voti favorevoli e unanimi;

d e l i b e r a

1. Di approvare le Linee Strategiche in materia di Prevenzione della Corruzione e di Trasparenza, di cui si terrà conto in sede di aggiornamento del Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - Triennio 2022 – 2024, contenute nel documento allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale.

**IL PRESIDENTE
SAMUELE ALGHISI**

**IL SEGRETARIO GENERALE
MARIA CONCETTA GIARDINA**

Allegato.

AGGIORNAMENTO DEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA PER IL TRIENNIO 2022 – 2024

LINEE STRATEGICHE

Premessa

Come è noto, la legge 6 novembre 2012, n. 190 *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”* prevede che ciascuna Amministrazione Pubblica si doti di un proprio Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione nel quale, in un’ottica di prevenzione dei fenomeni corruttivi ma anche di aspetti di più generale *“cattiva amministrazione”*, vengano individuate, sulla base di un’idonea mappatura, le attività (processi) a più elevato rischio e siano indicate, pianificate e monitorate nel tempo, idonee misure di prevenzione.

Nella materia sono poi intervenute rilevanti modifiche, soprattutto ad opera del decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97 *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*.

Da ultimo, con l’articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, viene previsto il *“Piano integrato di attività e organizzazione”* che comprende una serie di aspetti tra i quali, per quanto qui di interesse, *“gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell’attività e dell’organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall’Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione”*. Il medesimo articolo di legge prevede anche un riordino normativo tramite la successiva individuazione e abrogazione degli *“adempimenti relativi ai piani assorbiti da quello di cui al presente articolo”* (da attuarsi con uno o più decreti del Presidente della Repubblica da adottare previa intesa in Conferenza unificata) oltre che la messa a disposizione di un *“Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni”* (da adottarsi da parte del Dipartimento della funzione pubblica previa intesa in sede di Conferenza unificata).

Il *Piano integrato di attività e organizzazione*, di respiro triennale e soggetto ad aggiornamento annuale entro il 31 gennaio di ogni anno, è pubblicato da ciascuna amministrazione sul proprio Sito Istituzionale ed è trasmesso al Dipartimento della funzione pubblica per la pubblicazione sul relativo portale.

Inoltre, come si legge nella Relazione Annuale 2020 presentata al Parlamento dall’Autorità Nazionale Anticorruzione in data 18 giugno 2021 *“è stata ipotizzata la creazione di una piattaforma unica della trasparenza che consenta alle pubbliche amministrazioni di caricare direttamente i dati e quindi in un unico luogo virtuale, accessibile a chiunque (al quale dovrebbero rinviare i siti istituzionali degli enti interessati) all’amministrazione centrale di disporre di una quantità maggiore e più puntuale di informazioni: una sorta di portale di portali, un punto unico di accesso e consultazione, in grado di semplificare sia le attività di pubblicazione da parte delle amministrazioni che di consultazione”*.

Allo stato attuale, in attesa della emanazione degli atti attuativi delle norme di cui sopra, i riferimenti per la predisposizione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (nel seguito anche PTPCT) rimangono quelli predisposti dall’Autorità Nazionale Anticorruzione con il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2019.

Rispondendo ad una logica di programmazione e controllo, il PTPCT, di respiro triennale, è soggetto ad aggiornamento entro il 31 gennaio di ogni anno, fermo restando che, in caso di eventi rilevanti ovvero di sostanziali modificazioni organizzative tali da incidere in maniera significativa sul rischio, è anche contemplata la possibilità di modificazioni in corso d'anno.

Un ruolo fondamentale nella definizione degli obiettivi strategici in materia è riservato dalla legge e dal PNA agli Organi di Indirizzo degli Enti.

In linea con le indicazioni contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione, compete al Consiglio Provinciale l'approvazione di un documento generale di carattere strategico, del quale si terrà conto in sede di aggiornamento del Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il prossimo triennio 2022 – 2024. Il Piano verrà, poi, approvato con decreto del Presidente della Provincia, decreto da adottarsi entro il 31 gennaio 2022.

Inoltre, la definizione degli Obiettivi Strategici da considerare nel prossimo aggiornamento del PTPCT tiene necessariamente conto anche dei contenuti del vigente Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - Triennio 2021 – 2023 a sua volta strutturato sulla base degli Obiettivi Strategici approvati dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 35 in data 30 novembre 2020 e, anche, di quanto contenuto nella Relazione del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza sull'attuazione delle misure di prevenzione, di cui all'articolo 1, comma 14, della legge n. 190 del 2012.

Nel documento riportato in **appendice**, pubblicato anche in Amministrazione Trasparente quale elemento di trasparenza rafforzata, viene rappresentata una visione d'insieme della gestione del rischio così come evidenziata nell'attuale versione del Piano 2021 – 2023, elemento essenziale da cui muovere per formulare le successive indicazioni.

Linee Strategiche

Si forniscono pertanto, in continuità con quanto previsto nelle Linee Strategiche dello scorso anno, le indicazioni che seguono, elaborate tenendo conto delle concrete esigenze dell'Ente e del contesto generale nel quale ci si trova ad operare. Sono note, infatti, le criticità e difficoltà organizzative (personale e risorse finanziarie) legate agli effetti discendenti dal processo di Riordino delle Province di cui alla legge n. 56/2014, rispetto al quale la fase di riassetto organizzativo dell'Ente non si può ancora considerare conclusa.

Considerato il carattere pluriennale del Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nel presente documento vengono ripresi gli Obiettivi Strategici approvati lo scorso anno che si intende riconfermare, eventualmente precisandoli e adattandoli al nuovo contesto, unitamente ai nuovi obiettivi che si intendono introdurre.

Obiettivo di carattere generale.

Considerate le rilevanti novità introdotte dal Piano Nazionale Anticorruzione 2019 concernenti la metodologia da utilizzare per la gestione del rischio corruttivo, si tratta di proseguire il percorso già avviato, che ha interessato, inizialmente, le attività considerate a maggiore rischio, completando ora anche le restanti attività classificate a rischio medio – basso.

L'obiettivo finale è quello di strutturare le misure anticorruzione come “misure di buona amministrazione”, in stretta connessione con la modifiche strutturali e organizzative dell'Ente, allo scopo di individuare alcuni *modus operandi* che potranno diventare misure di carattere trasversale, valedoli per tutti i Settori e per tutti i processi. Vale a dire linee di condotta da seguire nella gestione delle diverse attività amministrative, a prescindere dalla puntuale individuazione delle misure nelle

singole fasi dei processi. Questo per perseguire anche l'obiettivo di semplificare la gestione delle misure e dare più efficacia alla politica di prevenzione radicandola nelle dinamiche organizzative.

Gestione del Rischio.

Tenuto conto che la gestione del rischio si sviluppa secondo le seguenti fasi fondamentali:

- ✓ Mappatura dei processi attuati dall'Ente;
- ✓ Valutazione del rischio corruttivo per ciascuno di essi;
- ✓ Trattamento del rischio inteso quale individuazione e valutazione di misure atte alla sua mitigazione

si procederà, in occasione dell'aggiornamento al Piano, alla sua rivisitazione annuale ripercorrendo tutte le fasi, al fine di effettuare un monitoraggio generale del Piano che consideri, sia i mutamenti organizzativi dell'Ente, sia l'evoluzione delle attività in concreto svolte, valutandole ai fini del rischio corruttivo.

In particolare, per quanto attiene l'analisi del contesto interno, verrà rivista l'intera fase di mappatura dei processi con la finalità, innanzitutto, di pervenire ad un elenco completo degli stessi che possa comprendere, in senso dinamico rispetto alla sua evoluzione nel tempo, tutta l'attività dell'Ente. Per ciascun processo individuato verranno descritti gli elementi fondamentali ad esso associati e la articolazione del processo medesimo in fasi e attività. Al fine di favorire una più attenta individuazione delle misure di prevenzione (specifiche), la successiva valutazione del rischio verrà effettuata per ogni singola fase di cui si compone il processo. Nell'ambito della analisi del rischio, poi, verrà favorita la individuazione dei cosiddetti fattori abilitanti, intesi quali fattori che possono favorire il verificarsi di un evento rischioso, mentre la ponderazione del rischio verrà effettuata seguendo l'approccio di tipo qualitativo suggerito dal PNA 2019 individuando comunque, a supporto della valutazione, idonei parametri e fonti informative disponibili.

Come già precisato lo scorso anno, al fine di assicurarne la sostenibilità organizzativa, gli approfondimenti di cui sopra, in particolare per quanto riguarda l'analisi del rischio, da condurre per ogni singola fase del processo, verranno gradualmente estesi, secondo una specifica programmazione da inserirsi nel PTPCT 2022 – 2024, anche alle attività non classificate a maggiore rischio prevedendo, in particolare, il completamento di tutte le attività a rischio medio – basso.

Tra gli elementi di contesto da considerare, il giusto rilievo verrà assegnato agli effetti della Riforma delle Province tenuto conto della concreta attuazione del conseguente Piano di Riassetto Organizzativo dell'Ente.

Nelle attività di cui sopra è previsto il coinvolgimento della intera Struttura Gestionale dell'Ente, sotto il coordinamento del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, e ciò attraverso la responsabilizzazione di tutti i dirigenti supportati dalla figura dei referenti appositamente individuati all'interno dei Settori e il coinvolgimento degli uffici in una logica "a rete", esplicitando nel Piano ruoli e funzioni.

Nella fase di stesura del Piano si terrà anche conto dell'eventuale apporto fornito da soggetti esterni all'Amministrazione; a tale fine vengono attivate idonee forme di trasparenza e coinvolgimento.

Il tutto nella finalità di pervenire, per quanto possibile, alla definizione – anche tramite la conferma delle buone prassi già in atto e senza l'inserimento di ulteriori adempimenti formali con aggravio burocratico - di concrete misure di prevenzione che siano proporzionate rispetto al grado di rischio rilevato.

Documenti di Programmazione.

Viene perseguito, anche ai fini dell'economicità dell'azione amministrativa, il massimo grado di integrazione possibile tra i differenti documenti di programmazione dell'Ente. Ciò consente anche di limitare il più possibile duplicazione di contenuti in documenti diversi.

Per quanto attiene, in particolare, al Documento Unico di Programmazione esso contiene, compatibilmente con la tempistica della sua approvazione quale documento collegato al Bilancio, anche le Linee Strategiche in materia di Prevenzione della Corruzione e di Trasparenza. A tale fine

gli Obiettivi Strategici contenuti nel presente documento costituiscono parte integrante del Documento Unico di Programmazione.

Inoltre, le misure di prevenzione contenute nel Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza costituiscono Obiettivi Strategici anche ai fini della redazione del Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance che ne recepisce, pertanto, i contenuti anche in una logica di valutazione dei risultati e delle performance.

Verrà inoltre data attuazione, secondo le modalità che verranno definite a livello nazionale, alla normativa che prevede la redazione del *“Piano integrato di attività e organizzazione”*.

Trasparenza.

Come è noto, in materia di Trasparenza particolarmente significative sono state le novità legislative introdotte ad opera del decreto legislativo n. 97 del 2016, a partire dalla revisione, in senso più allargato, dell'istituto dell'Accesso Civico, cui si affianca anche la revisione, con finalità semplificatorie, degli obblighi di pubblicazione sul Sito Ufficiale – Sezione Amministrazione Trasparente, per arrivare alla collocazione direttamente nel Piano di Prevenzione della Corruzione, e non più in un documento a parte, delle misure per la Trasparenza.

Una novità di rilievo che potrà portare, quando attuata, un beneficio per i cittadini e semplificazioni per le pubbliche amministrazioni tenute alla pubblicazione dei dati, sarà la realizzazione da parte di ANAC del *“Portale unico della trasparenza”* nel quale caricare dati e informazioni che allo stato attuale sono presenti nella sezione Amministrazione Trasparente delle singole amministrazioni. Tuttavia, in attesa che si concretizzi tale novità, l'attività della Provincia di Brescia proseguirà utilizzando il proprio portale istituzionale.

Per quanto riguarda la sezione Amministrazione Trasparente, dopo aver provveduto ad una generale rivisitazione della stessa alla luce delle novità legislative intervenute, è ora prevista la valutazione di ulteriori forme di semplificazione degli adempimenti tramite la progressiva introduzione di automatismi nella fase di pubblicazione di dati e informazioni.

Per quanto riguarda il nuovo istituto dell'Accesso Civico Generalizzato, è previsto un costante monitoraggio delle richieste presentate alla Provincia di Brescia attraverso il Registro degli Accessi informatizzato, con la tempestiva pubblicazione dei dati in esso contenuti.

Considerato che la Trasparenza è una delle principali misure di Prevenzione della Corruzione, essa viene rafforzata nelle attività che risultano a maggiore rischio. In particolare, nel Piano si prevedono maggiori livelli di Trasparenza, che vanno oltre gli specifici obblighi di legge, consistenti nella rielaborazione dei dati disponibili, possibilmente con il ricorso alla forma grafica, con riferimento ai seguenti ambiti:

- ✓ le risultanze della gestione del rischio per quanto attiene il grado di rischio delle attività svolte;
- ✓ le risultanze del monitoraggio dei tempi di conclusione dei procedimenti amministrativi;
- ✓ le risultanze dei Controlli Interni;
- ✓ le risultanze del monitoraggio circa l'attuazione delle misure contenute nel Piano;
- ✓ i Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture stipulati dalla Provincia di Brescia;
- ✓ le procedure di affidamento di Contratti Pubblici espletate per conto degli Enti convenzionati alla Centrale Unica di Committenza;
- ✓ i dati riferiti al Bilancio dell'Ente;
- ✓ un prospetto riepilogativo circa le segnalazioni pervenute;
- ✓ i dati relativi alla formazione del personale in materia di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, anche alla luce dei questionari di gradimento;
- ✓ un prospetto riepilogativo delle nomine e designazioni di rappresentanti della Provincia di Brescia in Enti, Aziende e Istituzioni;
- ✓ eventuali altri ambiti ritenuti opportuni in relazione alle diverse aree tematiche, anche su proposta dei Settori dell'Ente.

Laddove possibile, nella elaborazione dei documenti di cui sopra da pubblicare, viene favorito il raffronto nel tempo dei dati disponibili.

Verranno inoltre approfonditi e valutati i riflessi della nuova disciplina comunitaria e nazionale in materia di Protezione dei Dati Personali sulle concrete modalità di pubblicazione dei dati in Amministrazione Trasparente previste dal Piano, oltre che valutate forme di raccordo tra i relativi responsabili.

Monitoraggio.

Sia il Piano nel suo complesso, sia le misure in esso contenute, sono oggetto dell'attività di monitoraggio, la cui periodicità ed il cui grado di approfondimento risentono del grado di rischio dell'attività monitorata. Ciò consente di effettuare un monitoraggio circa la attuazione e la efficacia delle misure previste, nonché, in occasione della rivisitazione annuale della gestione del rischio, di effettuare un riesame periodico e ragionato circa la funzionalità complessiva del sistema.

Per quanto riguarda la valutazione dell'efficacia delle misure, il PTPCT 2021 – 2023, nell'introdurre una strutturata metodologia, prevede, in ragione degli elementi di novità di quanto introdotto, la disciplina di una fase transitoria:

“In fase di prima applicazione – anche al fine di valutarne la sostenibilità organizzativa – si provvederà ad effettuare alcune simulazioni della nuova metodologia, la quale troverà piena applicazione solo quando sarà pienamente operante il nuovo programma informatizzato del PTPCT”.

Pertanto, in questa prima fase attuativa, si provvede a “sperimentare” la nuova metodologia attraverso alcune simulazioni in vista dell'aggiornamento del Piano per il prossimo triennio, scegliendo, secondo un criterio di priorità e sostenibilità organizzativa, le attività a maggiore rischio (rischio rilevante) nelle aree a rischio previste dalla l. n. 190/2012 (contratti, personale, contributi, autorizzazioni) e provvedendo ad individuare, per ciascuna di esse, un processo nel Settore più significativo (quello che, più di altri, si occupa di quell'attività).

Viene altresì assicurata una adeguata differenziazione tra le misure di nuova o recente (inferiore al triennio) introduzione e misure da intendersi ormai consolidate.

Viene favorita una sempre maggiore integrazione con il Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance anche in riferimento alla progressiva introduzione di specifici indicatori di realizzazione, e risultati attesi, ai fini del monitoraggio sia delle misure di nuova o recente introduzione, sia di quelle da intendersi ormai consolidate.

Come per la formazione del Piano, anche il Monitoraggio avviene tramite il coinvolgimento, tramite i dirigenti e i referenti, della intera Struttura Gestionale dell'Ente.

Le risultanze del monitoraggio confluiscono nella Relazione annuale del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza circa i risultati dell'attività svolta.

I risultati del monitoraggio sullo stato di attuazione delle misure trovano adeguato spazio tra gli elementi di contesto richiamati nel Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

Sistema dei Controlli Interni.

Al fine di una maggiore integrazione del sistema dei controlli interni con le attività di prevenzione della corruzione, in un'ottica di miglioramento organizzativo, il piano dei controlli successivi di regolarità amministrativa sarà predisposto avendo di mira in special modo gli atti ed i processi a più elevato rischio di fenomeni corruttivi, tenendo conto anche delle anomalie riscontrate negli anni passati e delle eventuali criticità emerse nel corso della gestione dei singoli processi, oltre che delle indicazioni fornite dalla Corte dei Conti (deliberazione n. 33/2021/VSGC della Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia). In base alla tipologia degli atti da controllare sarà utile definire check list e schemi di atti strutturati sui singoli processi, al fine di mettere a fuoco gli ambiti più a rischio di inefficienza.

Il sistema di cui sopra, così configurato, assolve anche alla finalità di assicurare idonei controlli di secondo livello effettuati da una struttura terza rispetto a quelle (Settori dell'Ente) chiamate alla attuazione delle misure. Il piano dei controlli, inoltre, potrà svilupparsi secondo un criterio di campionamento ragionato che tenga conto del grado di rischio dell'attività esaminata e della presenza di eventuali criticità o segnalazioni.

Formazione.

Il Piano prevede idonee forme di collegamento e raccordo con il Piano della Formazione del personale, il quale contiene una sezione specificamente dedicata ai temi della Trasparenza e dell'Anticorruzione. La Formazione riguarda prevalentemente personale che opera in ambiti a maggiore rischio, e si articola in formazione di carattere generale, oltre che su tematiche specifiche delle singole materie trattate dai Settori. Il Piano della Formazione non trascura l'erogazione di una formazione che possa esaminare casi concreti e prevede un adeguato monitoraggio sulla qualità della formazione erogata, anche attraverso l'utilizzo di questionari di gradimento.

Inoltre, con l'obiettivo di offrire a tutto il personale un catalogo di webinar sulle principali tematiche dei diversi ambiti lavorativi, è previsto il costante aggiornamento del nuovo portale della "Formazione online". Il portale, articolato in macro ambiti per una più agevole individuazione delle tematiche di interesse, consente ad ogni dipendente di collegarsi e seguire gli eventi formativi in esso presenti, in una logica di formazione continua.

La formazione, specie se accompagnata da forme di affiancamento, può costituire la base per attuare, nel medio-lungo periodo, ulteriori forme di rotazione del personale maggiormente esposto al rischio di corruzione rispetto a quanto già avvenuto in questi anni. Tuttavia, al fine di salvaguardare il principio della continuità amministrativa, ogni prudenziale valutazione circa eventuali ulteriori forme di rotazione sarà preceduta da un attento monitoraggio circa i mutamenti di responsabilità all'interno dell'Ente discendenti dal Riordino delle Province e tenuto conto, anche, di misure alternative quali, ad esempio, la segmentazione delle responsabilità all'interno dei procedimenti amministrativi.

Al fine di favorire sempre più un clima organizzativo favorevole, la formazione di carattere generale sarà prevalentemente orientata ai temi dell'etica e della legalità.

Per quanto riguarda la formazione specifica, particolare attenzione verrà dedicata alla formazione nella materia dei Contratti Pubblici anche in considerazione del ruolo di Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta svolto dall'Ente e della continua evoluzione normativa in materia.

Inoltre, verrà anche assicurato adeguato spazio alla formazione in materia di Accesso Civico Generalizzato.

Infine, nell'ambito del Piano di Formazione verranno attentamente valutati i fabbisogni formativi delle Strutture interessate da processi di riorganizzazione.

Quale elemento di crescita professionale reciproca, verranno anche favorite forme di collaborazione e accordi con altri Enti.

Revisione della Regolamentazione interna all'Ente.

I mutamenti organizzativi e funzionali dell'Ente, introdotti come effetto della Riforma delle Province, suggeriscono di procedere anche ad una revisione della Regolamentazione interna degli Uffici e dei Servizi, la quale consenta, altresì, di recepire le novità legislative e contrattuali nel frattempo intervenute, nonché di adattare le regole interne alla progressiva attuazione del riassetto organizzativo dell'Ente.

Sistemi informativi.

In vista dell'importante attività finalizzata alla transizione digitale, sarà necessario valutare gli impatti organizzativi sui processi mappati con una visione complessiva sul funzionamento dell'Ente. Nella finalità di migliorare la tracciabilità dei processi nelle attività a più elevato Rischio, il Piano contiene anche la programmazione per lo sviluppo di sistemi informativi di supporto, e ciò nella logica di una loro progressiva introduzione, compatibilmente con le risorse disponibili.

In tale ambito, si proseguirà nella revisione dell'informatizzazione del Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza al fine di recepire tutte le indicazioni del nuovo PNA 2019, e sempre nell'ottica del progressivo collegamento con gli altri strumenti di programmazione dell'Ente, tenendo anche presente la nuova normativa concernente il "*Piano integrato di attività e organizzazione*" in precedenza richiamato.

Attività di Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza (CUC) di Area Vasta.

Sulla base della concreta esperienza maturata nei primi anni di attività, sono previste ulteriori forme di integrazione e, qualora possibile, di standardizzazione e condivisione di misure preventive, sia in riferimento agli uffici che costituiscono la CUC (Provincia e Comunità Montane aderenti), sia in riferimento ai Comuni e altri Enti cui l'attività della CUC si rivolge. Quanto precede anche tramite la valorizzazione di buone prassi già attuate nei diversi Enti.

Attività nei confronti di Enti controllati e partecipati dalla Provincia di Brescia.

Il Piano Nazionale Anticorruzione 2019, nel richiamare il contenuto delle “*Nuove Linee Guida per l’attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici*” approvate dalla Autorità Nazionale Anticorruzione nell’anno 2017, ne prevede alcune integrazioni e specificazioni.

Come è noto, tali Linee Guida, nonostante disciplinino l’applicazione delle disposizioni in tema di Trasparenza e Prevenzione della Corruzione direttamente in capo alle Società e agli Enti controllati o partecipati, prevedono anche dei compiti a carico delle amministrazioni controllanti e partecipanti. Inoltre, l’Autorità Nazionale si è espressa anche sulla delicata questione concernente la nozione di controllo pubblico congiunto in caso di Società partecipate da più amministrazioni (deliberazione n. 859/2019).

L’attuale versione del Piano già prevede la programmazione di attività inerenti i seguenti aspetti:

- ✓ informativa circa i nuovi obblighi, a beneficio di tutti gli Enti sia controllati e sia anche solo partecipati alla Provincia di Brescia;
- ✓ previa individuazione degli Enti controllati o vigilati dalla Provincia di Brescia, definizione di modalità di monitoraggio e, se del caso di impulso, circa la concreta adozione di misure di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza da parte degli Enti medesimi;
- ✓ promozione di accordi con le altre pubbliche amministrazioni in caso di controllo congiunto;
- ✓ opportuna evidenza sul Sito Ufficiale, nella sezione Amministrazione Trasparente, degli Enti controllati o vigilati dalla Provincia di Brescia, rispetto a quelli dalla stessa solo partecipati.

È ora prevista la rivisitazione delle misure già introdotte al fine di una loro eventuale rimodulazione sulla base della concreta esperienza maturata, assicurando anche il necessario collegamento con gli indirizzi forniti agli enti in attuazione di quanto previsto dal “*Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica*” di cui al decreto legislativo n. 175/2016.

Appendice



Rappresentazione grafica dei risultati della Gestione del Rischio di cui al Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza della Provincia di Brescia 2021 - 2023.

Premessa

In attuazione a quanto previsto dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021 – 2023 della Provincia di Brescia e, in particolare, dal paragrafo 7 - Trasparenza e Integrità, si pubblica, quale misura di trasparenza rafforzata, una rappresentazione grafica dei risultati della Gestione del Rischio.

Il presente documento è redatto dallo Staff di Direzione, sulla base dei dati contenuti nel vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

Tabella

Tabella n. 1

Denominazione Settore	numero processi mappati
della Avvocatura e Affari Generali	4
Staff di Direzione	4
Vigilanza e Sicurezza - Direzione Amministrativa	4
Vigilanza e Sicurezza - Corpo della Polizia Provinciale	8
delle Risorse Umane e Controllo di Gestione	7
della Pianificazione Territoriale	16
Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile	18
Sviluppo Industriale e Paesaggio	21
delle Strade e dei Trasporti	9
dell'Edilizia Scolastica e Direzionale	3
della Programmazione e dei Servizi Finanziari	10
del Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione	15
della Cultura e delle Politiche Sociali	4
del Turismo, Biblioteche e URP	23
della Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza di Area Vasta	6
della Innovazione e dei Servizi ai Comuni	3
Totale	155

Grafici

Grafico n. 1

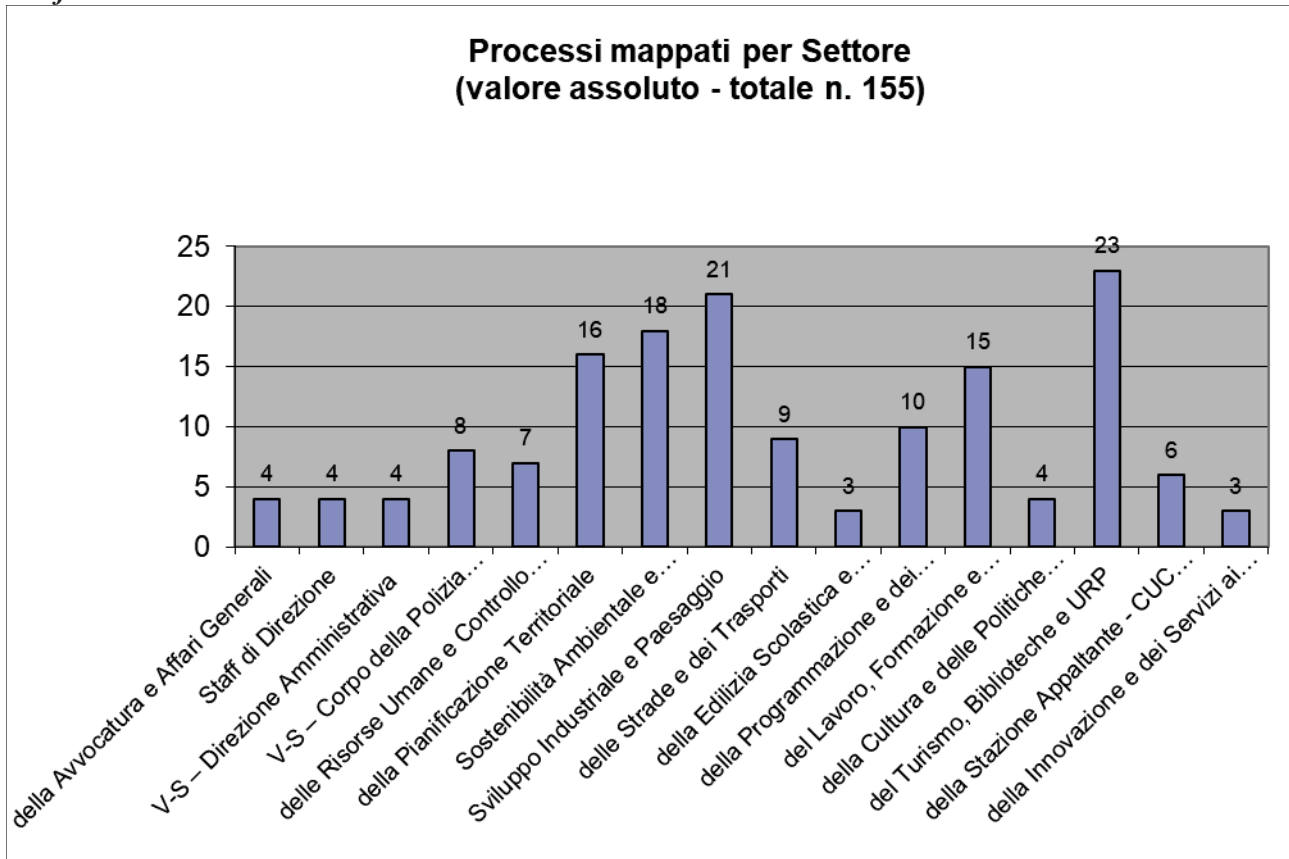


Grafico n. 2

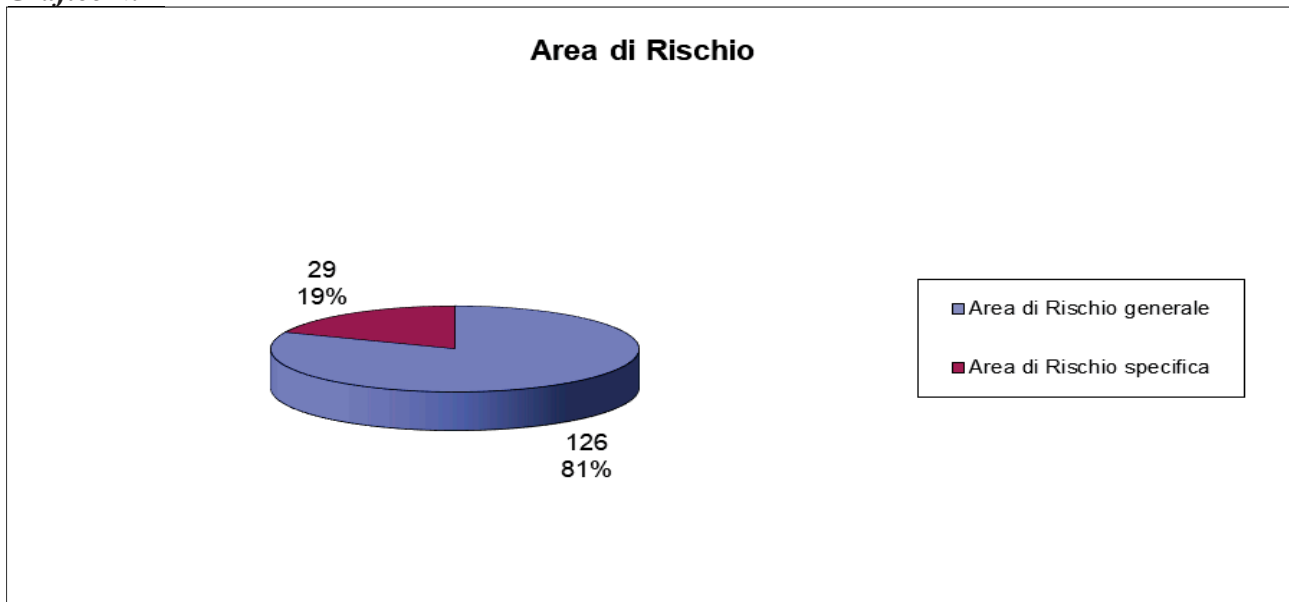


Grafico n. 3

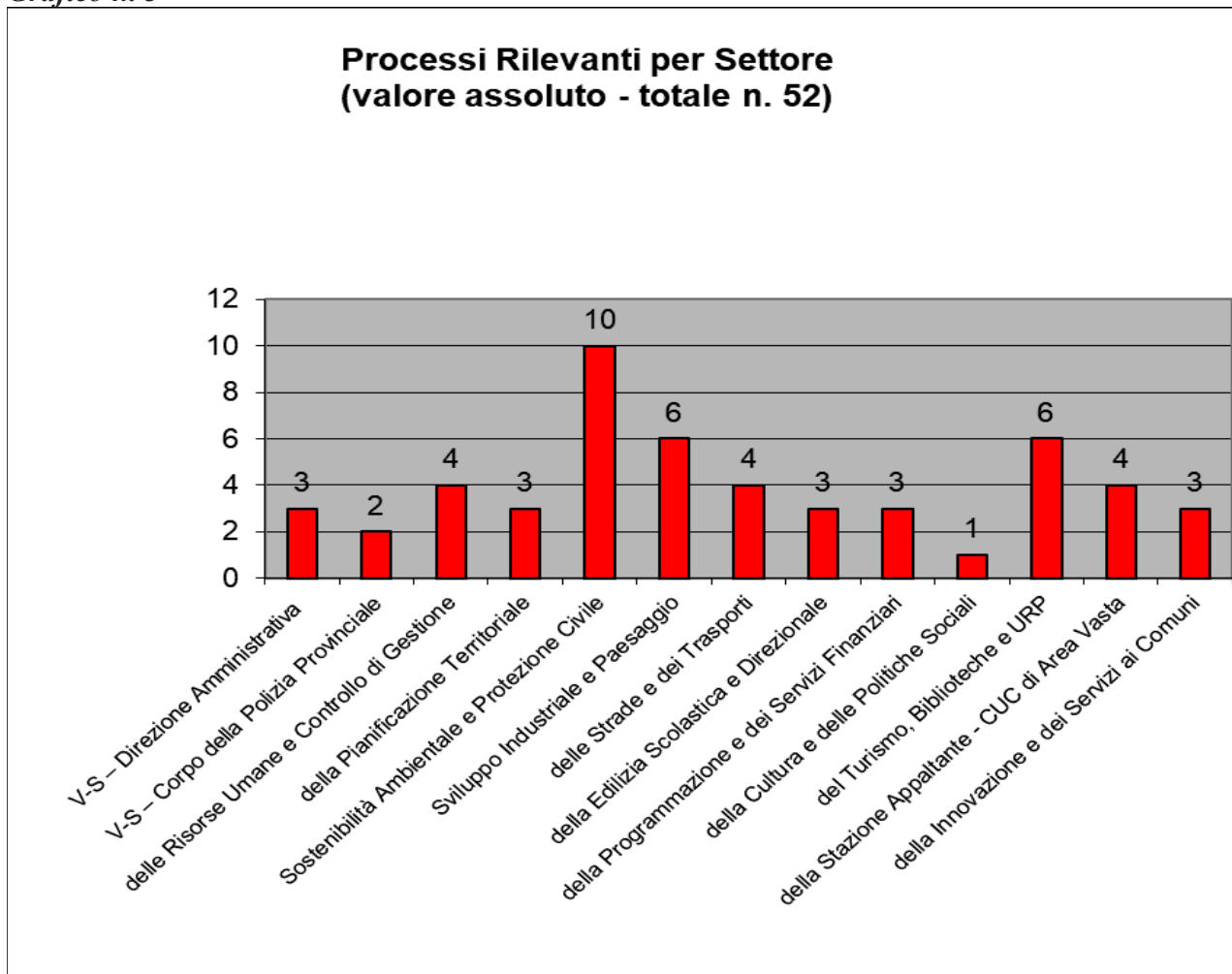


Grafico n. 4

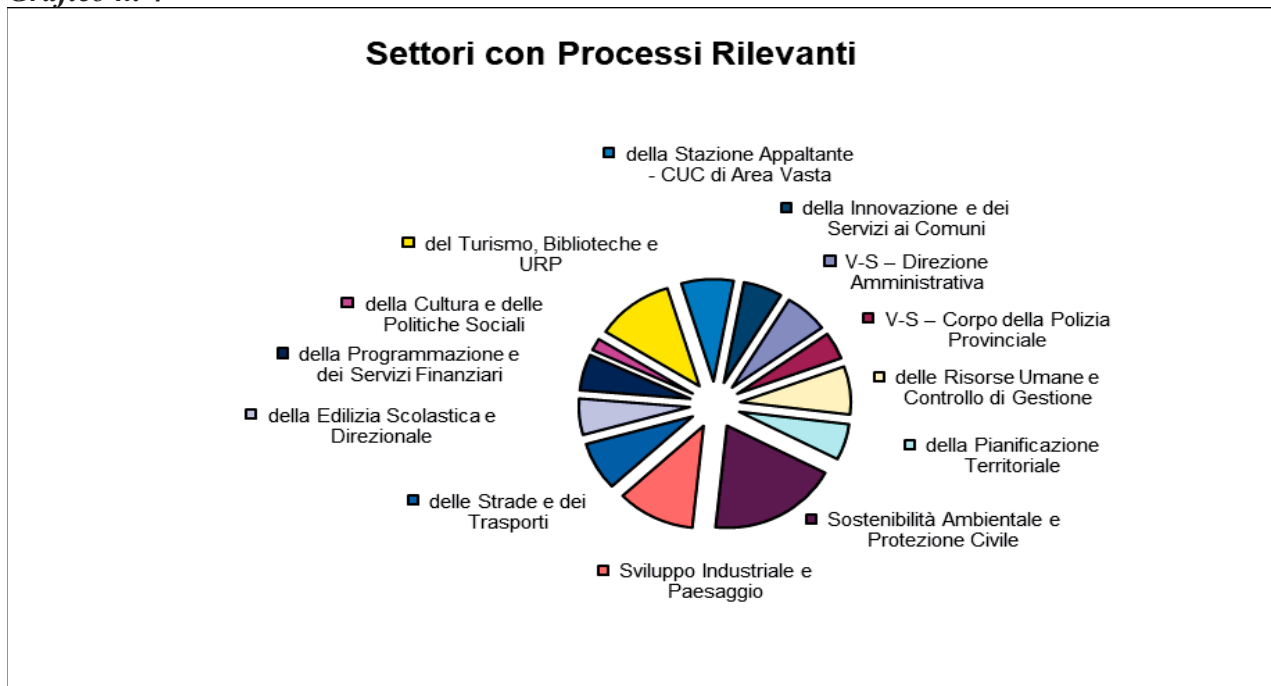
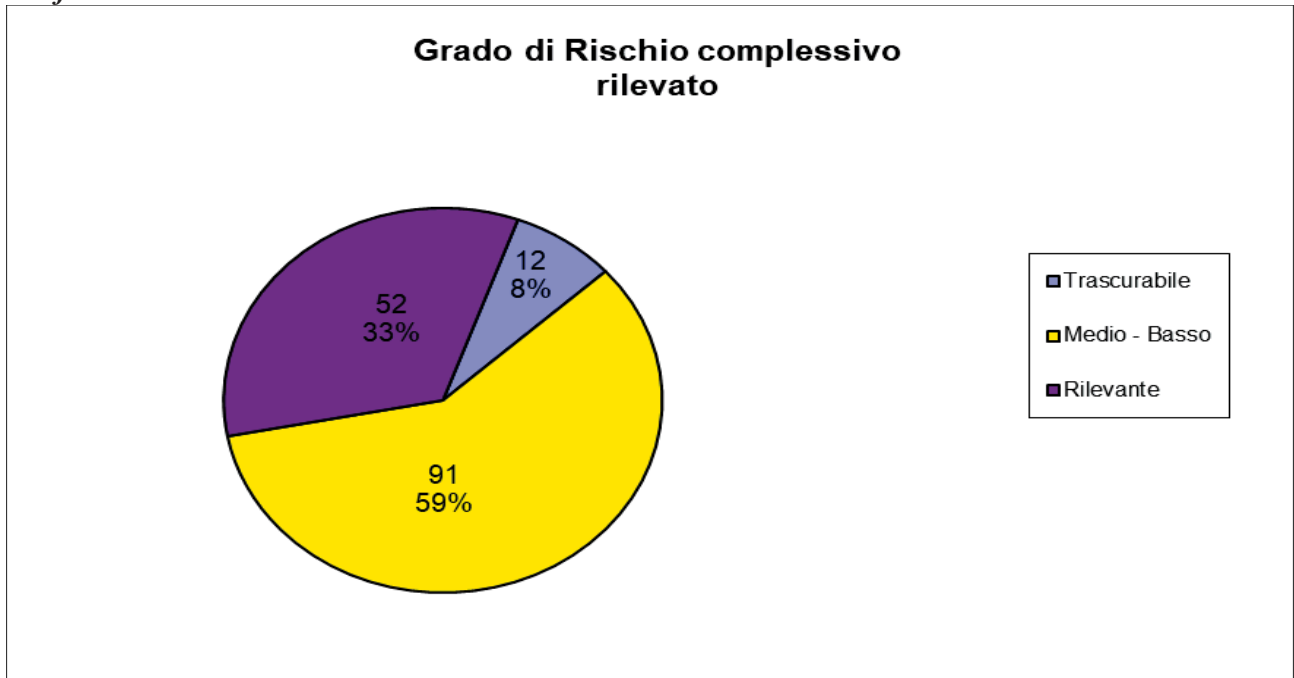


Grafico n. 5



Contesto Territoriale della Provincia di Brescia

TERRITORIO E POPOLAZIONE

L'Italia è suddivisa in **102** province territoriali, di cui 2 province autonome (Trentino Alto Adige) e 100 enti amministrativi di secondo livello: 80 province, 14 città metropolitane, istituite con *Legge 7 Aprile 2014, n.56.*, e 6 liberi consorzi comunali in Sicilia.

La Provincia di Brescia, escludendo i dati statistici relativi alle città metropolitane, è, dal punto di vista territoriale e demografico, la **terza provincia per numero di comuni (205)**, la **prima per popolazione residente (1.247.583 abitanti al 01 gennaio 2021)** e la **quattordicesima per superficie territoriale (4.786 Km^q)**.

Le prime Province Italiane per numero di Comuni

Posizione	Provincia/ Enti di Area Vasta	Numero di Comuni	Residenti	Superficie (km^q)	Densità (abitanti / Km^q)
1	Cuneo	247	582.353	6.894,83	84
2	Bergamo	243	1.099.621	2.754,86	399
3	Brescia	205	1.247.583	4.785,48	261
4	Alessandria	187	411.922	3.558,78	116
5	Pavia	186	534.951	2.968,59	180

Fonte: dati Istat al 1° gennaio 2021

Le prime Province Italiane per numero di Residenti

Posizione	Provincia/ Enti di Area Vasta	Residenti	Superficie (km^q)	Densità (abitanti / Km^q)	Numero di Comuni
1	Brescia	1.247.583	4.785,48	261	205
2	Bergamo	1.099.621	2.754,86	399	243
3	Salerno	1.075.299	4.954,05	217	158
4	Padova	929.520	2.144,12	434	102
5	Verona	922.291	3.096,28	298	98

Fonte: dati Istat al 1° gennaio 2021

Le prime Province Italiane per Superficie Territoriale

Posizione	Provincia/Enti di Area Vasta	Superficie (km^q)	Densità (abitanti / Km^q)	Numero di Comuni	Residenti
1	Sassari	7.691,75	63	92	481.052
2	Bolzano	7.397,86	72	116	533.715
3	Foggia	7.007,33	86	61	601.419
4	Cuneo	6.894,83	84	247	582.353
5	Cosenza	6.709,62	102	150	684.786
6	Potenza	6.594,28	54	100	354.122
7	Sud Sardegna	6.530,67	52	107	340.879
8	Perugia	6.336,99	102	59	643.311
9	Trento	6.206,87	88	166	544.745
10	Nuoro	5.637,97	36	74	202.951
11	L'Aquila	5.047,34	58	108	292.356
12	Udine	4.969,23	105	134	523.416
13	Salerno	4.954,05	217	158	1.075.299
14	Brescia	4.785,48	261	205	1.247.583

Fonte: dati Istat al 1° gennaio 2021

Raffronti con altre Province della Lombardia

Nel contesto regionale, la Provincia di Brescia è la prima per estensione territoriale, la seconda dopo Bergamo per numero di Comuni presenti sul territorio e la seconda, dopo la Città Metropolitana di Milano, per numero di cittadini residenti (il 12,35% della popolazione regionale). La densità della popolazione è di 261 abitanti per Km².

	NUMERO COMUNI	POPOLAZIONE	SUPERFICIE (Km ²)	DENSITA' (abitanti / Km ²)	% della popolazione rispetto al totale popolazione lombarda
Bergamo	243	1.099.621	2754,86	399	10,88
Brescia	205	1.247.583	4785,48	261	12,35
Como	148	603.828	1279,04	472	5,98
Cremona	113	351.698	1770,41	199	3,48
Lecco	84	332.593	805,6	413	3,29
Lodi	60	225.885	782,97	288	2,24
Mantova	64	403.585	2341,35	172	3,99
Città metropolitana di Milano	133	3.249.821	1575,49	2063	32,16
Monza e Brianza	55	867.421	405,41	2140	8,58
Pavia	186	534.951	2968,59	180	5,29
Sondrio	77	179.234	3195,68	56	1,77
Varese	138	879.929	1198,24	734	8,71
Lombardia	1506	10.103.969	23863,65	423	

Fonte: dati ISTAT al 1° gennaio 2021

La complessità del territorio e della popolazione

Le principali caratteristiche della **Provincia di Brescia** consistono nella vastità ed eterogeneità del territorio. I **205** Comuni che compongono la Provincia sono estremamente diversi per tipologia territoriale, consistenza demografica e vocazione imprenditoriale.

Relativamente alla **tipologia del territorio**, i Comuni bresciani per il 45,37% sono montani, per il 35,12% sono di pianura e per il restante 19,51% sono collinari.

Territorio	Numero Comuni	Superficie km²	Popolazione	% di Comuni
MONTAGNA	93	2.643,95	276.317	45,37%
PIANURA	72	1.388,63	501.159	35,12%
COLLINA	40	753,04	485.202	19,51%

Fonte: dati ASR LOMBARDIA al 10 ottobre 2017 (ultimo dato disponibile)

Un'analisi per fasce di popolazione evidenzia che il 52,20% dei Comuni conta mediamente 2.777 abitanti, il 32,20% ne conta 9.967, il 13,17% ne conta mediamente 558 ed il 1,95% ne conta mediamente 24.324.

Fasce di popolazione	Numero di Comuni	Numero abitanti	Numero medio di abitanti	% di Comuni
Fino a 999 abitanti	27	15.057	558	13,17%
Tra 1.000 e 4.999 abitanti	107	297.185	2.777	52,20%
Tra 5.000 e 19.999 abitanti	66	659.822	9.997	32,20%
Tra 20.000 e 49.999 abitanti	4	97.294	24.324	1,95%
Oltre i 50.000 abitanti	1	198.597	198.597	0,49%

Fonte: dati ISTAT al 31 gennaio 2019 (ultimo dato disponibile)

L'estrema eterogeneità dei Comuni è rappresentata anche nelle tabelle sottostanti che riportano i dati dei primi e degli ultimi cinque Comuni in ordine alla consistenza demografica (residenti al 01/01/2021), alla superficie territoriale (in Km²) e alla densità abitativa (residenti per Km²).

Primi e ultimi Comuni per popolazione residente

	Comune	Residenti
1	BRESCIA	195.102
2	Desenzano del Garda	29.314
3	Montichiari	25.739
4	Lumezzane	21.648
5	Palazzolo sull'Oglio	19.975
201	Incudine	346
202	Paisco Loveno	173
203	Valvestino	169
204	Irma	132
205	Magasa	105

Primi e ultimi Comuni per superficie territoriale

	Comune	Superficie (km²)
1	Bagolino	109,21
2	Ponte di Legno	100,43
3	BRESCIA	90,33
4	Edolo	88,90
5	Saviore dell'Adamello	84,27
201	Maclodio	5,10
202	Irma	4,93
203	Berlingo	4,59
204	Longhena	3,47
205	Cividate Camuno	3,31

Primi e ultimi Comuni per popolazione densità abitativa

	Comune	Densità (abitanti/km²)
1	BRESCIA	2.160
2	Ospitaletto	1.518
3	Castel Mella	1.441
4	Bovezzo	1.153
5	Castelcovati	1.080
201	Capovalle	15,00
202	Saviore dell'Adamello	10,00
203	Magasa	5,49
204	Valvestino	5,43
205	Paisco Loveno	4,82

Fonte: dati Istat al 1° gennaio 2021

La popolazione residente



Andamento della popolazione residente

PROVINCIA DI BRESCIA - Dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

Popolazione per fasce di età

Nell'analisi della struttura per età della popolazione sono state considerate tre fasce di età: giovani 0-14 anni, adulti 15-64 anni e anziani a partire dai 65 anni. In base alle diverse proporzioni fra tali fasce di età, la struttura della popolazione della Provincia di Brescia per l'anno 2021 conferma la tendenza regressiva, in quanto la popolazione giovane è minore di quella anziana. Lo studio dei seguenti rapporti è significativo per valutare alcuni impatti sul sistema sociale, ad esempio sul sistema lavorativo o su quello sanitario e:

- **L'indice di vecchiaia** rappresenta il grado di invecchiamento di una popolazione. È il rapporto percentuale tra il numero degli ultrasessantacinquenni ed il numero dei giovani fino ai 14 anni. Nel 2021 l'indice di vecchiaia per la provincia di Brescia evidenzia che ci sono 160 anziani ogni 100 giovani.
- **L'età media** rappresenta la media delle età di una popolazione, calcolata come il rapporto tra la somma delle età di tutti gli individui e il numero della popolazione residente.

ANNO	% 0 - 14	% 15 - 64	% 65 +	ABITANTI	INDICE VECCHIAIA	ETA' MEDIA
2013	15,3	65,6	19,1	1.238.075	124,5	42,1
2014	15,2	64,9	19,8	1.262.295	130,6	42,5
2015	15,1	64,7	20,2	1.265.077	134,8	42,9
2016	14,9	64,4	20,6	1.264.105	138,8	43,2
2017	14,7	64,3	21,0	1.262.678	143,3	43,5
2018	14,5	64,2	21,3	1.262.402	147,4	43,8
2019	14,2	64,2	21,5	1.265.954	151,2	44,0
2020	14,0	64,2	21,8	1.268.455	156,3	44,3
2021	13,7	69,3	22,0	1.247.583	160,0	45

Fonte: dati Istat al 1° gennaio 2021

Popolazione straniera

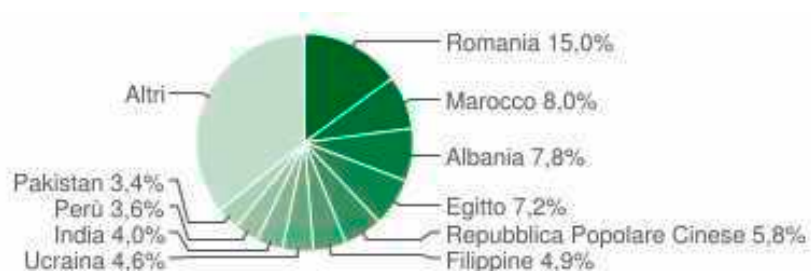
Ai fini statistici, sono considerati cittadini stranieri le persone di cittadinanza non italiana aventi dimora abituale in Italia.

Come si evince dalla tabella seguente, la provincia di Brescia, nell'ambito delle province lombarde, fatta eccezione per la Città Metropolitana di Milano, registra il **più elevato tasso percentuale di stranieri presenti** (13,4% della popolazione).

Provincia		Cittadini stranieri				% Stranieri su popolaz. totale	Variazione % anno precedente
		Maschi	Femmine	Totale	%		
1. Milano	MI	219.957	227.751	447.708	39,6%	13,78%	-2,5%
2. Brescia	BS	74.348	77.180	151.528	13,4%	12,08%	-2,9%
3. Bergamo	BG	58.468	58.976	117.444	10,4%	10,61%	-2,3%
4. Monza e della Brianza	MB	35.994	39.250	75.244	6,7%	8,67%	-0,5%
5. Varese	VA	34.090	39.709	73.799	6,5%	8,34%	-2,6%
6. Pavia	PV	30.296	30.986	61.282	5,4%	11,31%	-1,2%
7. Mantova	MN	25.107	25.343	50.450	4,5%	12,37%	-2,3%
8. Como	CO	22.957	25.487	48.444	4,3%	8,10%	+0,4%
9. Cremona	CR	20.452	20.615	41.067	3,6%	11,53%	-0,4%
10. Lecco	LC	13.387	13.692	27.079	2,4%	8,07%	-0,4%
11. Lodi	LO	13.339	13.459	26.798	2,4%	11,81%	-0,9%
12. Sondrio	SO	4.560	5.184	9.744	0,9%	5,39%	+0,4%
Totale Regione		552.955	577.632	1.130.587		100,0%	-2,0%

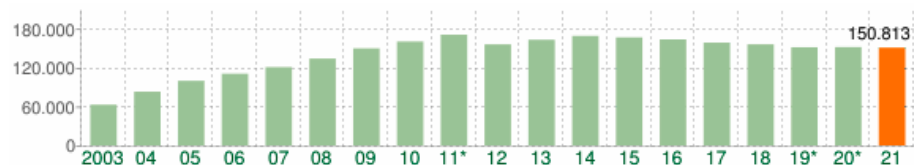
Fonte: dati Istat al 1° gennaio 2021

La comunità straniera più numerosa in Lombardia è quella proveniente dalla **Romania** con il 15% di tutti gli stranieri presenti sul territorio, seguita da Marocco e Albania.



Fonte: dati Istat al 1° gennaio 2021

Gli stranieri residenti in provincia di Brescia al 1° gennaio 2021 sono **150.813** e rappresentano il **12,08%** della popolazione residente. Si segnala che nell'ultimo quinquennio la popolazione straniera residente si è assestata attorno alle 150.000 unità.



Andamento della popolazione con cittadinanza straniera - 2021

PROVINCIA DI BRESCIA - Dati ISTAT 1° gennaio 2021 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

La tabella sottostante mostra la variazione percentuale della popolazione residente totale, di quella non straniera e di quella straniera, da un anno all'anno successivo.

	<i>Residenti Totale</i>	<i>Residenti non stranieri</i>	<i>Residenti stranieri</i>	<i>% Residenti stranieri</i>	<i>Variazione % Residenti</i>	<i>Variazione % Residenti non stranieri</i>	<i>Variazione % Residenti stranieri</i>
31/12/2013	1.262.295	1.093.249	169.046	13,39%	1,21%	0,84%	3,69%
31/12/2014	1.265.077	1.098.435	166.642	13,17%	0,22%	0,47%	1,42%
31/12/2015	1.264.105	1.100.453	163.652	12,95%	0,08%	0,18%	1,79%
31/12/2016	1.262.678	1.104.093	158.585	12,56%	0,11%	0,33%	3,10%
31/12/2017	1.262.402	1.106.334	156.068	12,36%	0,02%	0,20%	1,59%
31/12/2018	1.265.954	1.108.491	157.463	12,44%	0,30%	0,20%	0,90%
31/12/2019	1.268.455	1.110.497	157.958	12,45%	0,46%	0,58%	-0,40%
31/12/2020	1.247.583	1.096.055	151.528	12,08%	-1,60%	-1,30%	-2,90%

Fonte: dati Istat al 1° gennaio 2021

**Fabbricati scolastici di istruzione superiore gestiti dalla Provincia e alunni iscritti
A.S.2021/2022**

N.	ISTITUTO	SEDE / SUCCURSALE	COMUNE	UBICAZIONE	Alunni 2021/22	volume m3	superficie mq
1	Liceo scientifico "C. GOLGI"	SEDE	BRENO	via Folgore	1.255	24.550,00	7.671,88
		succursale	BRENO	via M. della Libertà		19.710,00	6.159,38
2	I.I.S." TASSARA- GHISLANDI"	SEDE	BRENO	via Folgore, 10	1.059	38.930,00	12.165,63
		succursale	BRENO	via Don R. Putelli, 10		16.246,00	5.076,88
		succursale di Breno	PISOGNE	via Caduti del Lavoro		5.819,00	1.818,44
3	Liceo Scientifico "COPERNICO"	SEDE	BRESCIA	v.le Duca Abruzzi, 17	1.506	78.563,00	24.550,94
4	Liceo Scientifico "LEONARDO"	SEDE	BRESCIA	via Balestrieri	1.851	72.133,00	22.541,56
5	I.I.S. "CASTELLI"	SEDE	BRESCIA	via G.Cantore, 9	2.609	142.542,00	31.246,88
		sezione ITIS "Moretto"	BRESCIA	via Apollonio, 21		42.552,00	13.297,50
6	IIS TARTAGLIA - OLIVIERI"	sede	BRESCIA	via Oberdan, 12/e	1.668	60.595,00	18.935,94
		sezione Liceo "Olivieri"	BRESCIA	Via Oberdan-Via Tirandi		16.000,00	5.000,00
7	ITC "ABBA-BALLINI"	SEDE	BRESCIA	via Tirandi, 3	1.405	65.818,00	20.568,13
8	Liceo Scientifico "A. CALINI"	SEDE	BRESCIA	via Montesuello, 2	1.414	61.027,00	19.070,94
9	ITA "G. PASTORI"	SEDE	BRESCIA	v.le Bornata, 110	1.009	45.939,00	14.355,94
10	I.P.S.S.A.R. "A. MANTEGNA"	SEDE	BRESCIA	via Fura, 96	1.119	36.915,00	11.535,94
		succursale	BRESCIA	via Ghislandi, 1		9.789,00	3.059,06
11	I.I.S."M FORTUNY"	SEDE	BRESCIA	via Berchet, 9	1.037	24.692,03	7.716,26
		succursale	BRESCIA	via Reggio, 12		10.890,00	3.403,13
12	I.I.S.. "P. SRAFFA"	SEDE	BRESCIA	via Comboni, 6	890	30.439,00	9.512,19
		succursale	BRESCIA	piazzetta S Francesco e Chiara, 2		7.578,00	2.368,13
13	Liceo Scienze Umane "DE ANDRE"	SEDE	BRESCIA	via Bonino Bonini 58	1.807	27.558,00	8.611,88
14	I.I.S. "C. GOLGI"	SEDE	BRESCIA	via Rodi, 16	1.112	50.006,00	15.626,88
15	I.I.S. "V. GAMBARA"	SEDE	BRESCIA	via Gambara	1.283	30.277,00	9.461,56
16	Liceo Classico "ARNALDO DA BRESCIA"	SEDE	BRESCIA	corso Magenta, 56	771	26.996,00	8.436,25
17	Conservatorio Musicale "L. MARENZIO"	SEDE	BRESCIA	Piazza Michelangeli n. 1	515	21.200,00	6.625,00
		succursale di Brescia	DARFO B/T	via Razziche, 5		4.120,00	1.287,50
18	I.I.S. "A. LUNARDI"	SEDE	BRESCIA	via Riccobelli, 47	1.898	34.982,00	10.931,88
19	I.I.S. "L. EINAUDI"	SEDE	CHIARI	via F.lli Sirani, 1	1.799	46.340,00	14.481,25
N.	ISTITUTO	SEDE / SUCCURSALE	COMUNE	UBICAZIONE	Alunni 2021/22	Volume m3	Superficie mq

20	I.I.S. "V. DANDOLO"	SEDE	CORZANO	piazza della Chiesa, 2	1.042	47.134,00	14.729,38
		succursale di Corzano	LONATO	loc. S. Tomaso		5.135,00	1.604,69
		succursale di Corzano	ORZIVECCHI	via Giardino, 97		8.774,00	2.741,88
21	I.I.S. "OLIVELLI - PUTELLI"	SEDE	DARFO B.T.	via Ubertosa, 1	1.295	64.715,00	20.223,44
22	Liceo Classico "BAGATTA"	SEDE	DESENZANO	via Bagatta, 30	986	31.818,24	9.943,20
23	I.I.S. "BAZOLI - POLO"	SEDE	DESENZANO	Via Giotto,55	1.320	26.500,00	8.281,25
24	I.I.S. "MENEGHINI"	SEDE	EDOLO	via Morino, 5	653	56.365,00	17.614,06
25	I.P.S.S.A.R. "De Medici"	sede	GARDONE RIVIERA	via Trieste, 19	804	10.125,00	3.164,06
		succursale di Gardone R.	DESENZANO d/G	via Michelangelo, 33		11.979,00	3.743,44
26	I.I.S. "C. Beretta"	sede	GARDONE V.T.	via Convento, 27	1.591	32.900,00	10.281,25
		succursale	GARDONE V.T.	via Matteotti, 299		11.155,00	3.485,94
		succursale	GARDONE V.T.	Via Mazzini		12.087,00	3.777,19
27	I.I.S. "Perlasca"	SEDE	IDRO	via Treviso 30	1.250	36.400,00	11.375,00
		succursale di Idro	VOBARNO	via Sottostrada		15.737,00	4.917,81
28	I.I.S. "Antonietti"	SEDE	ISEO	via Paolo VI, 3 - 5	1.469	50.000,00	15.625,00
29	I.I.S. "CAPIROLA"	SEDE	LENO	piazza Battisti, 7	2.233	57.519,00	25.787,19
		succursale di Leno	GHEDI	via Caravaggio, 10		25.000,00	7.812,50
30	I.T.I.S. "Cerebotani"	SEDE	LONATO	via Galilei, 1	1.399	40.684,00	12.713,75
31	I.I.S. "B. PASCAL "	SEDE	MANERBIO	via Solferino, 92	1.498	38.779,00	12.118,44
		succursale di Manerbio	VEROLANUOVA	via Rovetta, 29		43.305,00	11.657,81
32	I.I.S. "DON MILANI"	SEDE	MONTICHIARI	via Marconi, 41	1.934	58.500,00	18.281,25
33	I.I.S. "COSSALI"	SEDE	ORZINUOVI	via Milano, 81/83	1.369	51.144,00	15.982,50
34	I.I.S. C. "Marzoli"	SEDE	PALAZZOLO S/O	via Levadello, 26	1.519	100.000,00	31.250,00
35	IIS "FALCONE"	SEDE	PALAZZOLO S/O	via Levadello, 26	1.261		
36	I.I.S. "BONSIGNORI"	SEDE	REMEDELLO	Via Avis, 1	488	20.720,00	6.475,00
37	I.I.S. "GIGLI"	SEDE	ROVATO	Viale Europa	1.086	36.075,00	11.273,44
38	Liceo Scientifico "E. FERMI"	SEDE	SALO'	via delle Folbe, 8	1.221	31.716,00	9.911,25
39	I.T.C. e G. "C. Battisti"	SEDE	SALO'	via IV Novembre, 11	980	37.677,11	11.774,10
40	I.I.S. "PRIMO LEVI"	SEDE	SAREZZO	via delle Bombe	969	49.492,00	15.466,25
		succursale di Sarezzo	LUMEZZANE	via Gnutti, 62		30.500,00	9.531,25
TOTALE					51.389	2.094.141,38	647.059,27

Fonte: Settore delle Strade- Edilizia Scolastica e Direzionale e Ufficio scolastico Territoriale

ECONOMIA

Il tessuto imprenditoriale

Le imprese in provincia di Brescia *nate* nel 2020 sono state complessivamente 5.813 *in calo* del 16,7 % rispetto al 2019 (6.980 unità), *in calo* del 30,7% rispetto al 2010 quando avevano superato le ottomila unità (8.394).

Le *cancellazioni* dai registri camerali sono state in tutto 6.037 con *un calo* del 23% rispetto al 2019 (7.906 unità), e del 18,7% rispetto al 2010 (7.429 unità).

Il saldo, nel complesso, risulta negativo per 224 unità: il numero delle imprese registrate alla Camera di Commercio di Brescia al 31.12.2020 ammonta a 117.391 unità, mentre quello delle imprese attive risulta pari a 104.688.

Movimento annuale delle imprese ⁽¹⁾ attive e tassi di ⁽²⁾ natalità e mortalità. Raffronti tra Province Lombarde

	Registrate	Attive	Nate	Cancellate	Saldo	Tasso di Natalità	Tasso di Mortalità
Varese	67.213	58.260	3.285	3.182	103	4,90	4,70
Como	47.859	42.430	2.268	2.393	-125	4,70	5,00
Sondrio	14.455	13.567	614	886	-272	4,20	6,10
Milano	377.948	305.395	20.828	23.597	-2.769	5,50	6,20
Bergamo	94.008	83.791	4.363	4.903	-540	4,60	5,20
Brescia	117.391	104.688	5.813	6.037	-224	5,00	5,10
Pavia	46.349	41.081	2.193	2.441	-248	4,70	5,30
Cremona	28.879	25.787	1.302	1.494	-192	4,50	5,20
Mantova	38.791	34.821	1.644	2.492	-848	4,20	6,40
Lecco	25.655	22.948	1.168	1.293	-125	4,60	5,00
Lodi	16.530	14.385	758	923	-165	4,60	5,60
Monza e Brianza	74.321	63.946	3.807	4.066	-259	5,10	5,50
Lombardia	949.399	811.099	48.043	53.707	-5.664	5,10	5,70
Italia	6.091.971	5.137.678	353.052	362.218	-9.166	6,00	6,00

Fonte: Annuario Statistico Regionale Lombardia: province e imprese dati al 31.12.2020

(1) A partire dal 1996 sono comprese le imprese agricole per cui è subentrato l'obbligo di iscrizione al Registro Imprese delle Camere di Commercio in base alla legge di riforma di queste ultime (L. 29.12.1993, n. 580).

(2) calcolato su 100 imprese registrate

Imprese registrate per sezione di attività economica al 31.12.2020 (Lombardia e Province Lombarde) (1)

Territorio	A Agricoltura, silvicultura pesca	B Estrazione di minerali da cave e miniere	C Attività manifatturiere	D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore	E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione	F Costruzioni	G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di auto	H Trasporto e magazzinaggio	I Attività dei servizi alloggio e ristorazione	J Servizi di informazione e comunicazione	K Attività finanziarie e assicurative	L Attività immobiliari	M Attività professionali, scientifiche e tecniche	N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	O Ammini strazion e pubblic a e difesa; assicur azione sociale	P Istruzione	Q.Sanità e assistenza sociale	R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	S Altre attività di servizi	T Attività di famiglie e convivenze come datori di lavoro	U Organizzazioni ed organismi extraterritoriali	X Imprese non classificate	Totale
Varese	1585	19	8163	71	121	9921	13724	1381	3998	1379	1756	5724	2382	2612	1	428	584	681	3507	0	0	37	58074
Como	2037	8	5784	49	81	7464	9405	1225	3291	982	1181	3555	1853	2043	1	276	445	477	2252	0	0	20	42429
Sondrio	2253	20	1181	73	23	2107	2820	426	1744	194	314	672	313	376	1	59	109	180	699	0	0	3	13567
Milano	3444	74	27427	1269	444	41574	72584	13292	19734	15079	12038	30420	28240	17636	10	2182	2587	3977	13063	1	3	301	305379
Bergamo	4833	46	10374	162	198	17345	18753	2065	5736	2003	2314	6233	3836	3048	1	444	642	1099	4457	0	0	46	83635
Brescia	9568	94	13637	217	232	16455	23024	2607	7806	2507	2990	7886	5552	3809	4	627	728	1594	5325	3	0	23	104688
Pavia	5947	22	4149	52	89	7751	9227	1071	2956	809	1061	1931	1272	1317	0	189	416	521	2287	0	0	14	41081
Cremona	3713	5	2851	69	31	4328	5938	659	1781	494	640	1403	830	813	1	124	208	413	1469	0	0	17	25787
Mantova	7305	21	3793	70	57	5500	7625	806	2023	580	804	1793	1097	949	0	99	223	356	1706	0	0	14	34821
Lecco	1095	5	3512	23	47	3837	5341	531	1623	556	750	1801	1038	1029	1	164	194	229	1158	0	0	14	22948
Lombardia	43910	331	90762	2140	1457	1E+05	2E+05	26365	55167	26861	26268	67825	50333	37545	22	4996	6893	10338	40072	4	3	524	810740

Fonte: InfoCamere dati aggiornati al 31.12.2020

(1) Dal 2009 le attività economiche sono codificate in base alla classificazione ATECO 2007

Rispetto al totale delle imprese registrate in Lombardia, si evidenzia che la Provincia di Brescia è al primo posto sia nel comparto "agricoltura, silvicultura e pesca", sia nel comparto "estrazione di minerali da cave e miniere". Si trova tra il secondo e terzo posto dopo la città metropolitana di Milano in tutte le altre sezioni di attività economica. Si precisa inoltre che nell'ultimo decennio questa situazione resta pressoché invariata e questo denota l'importanza e la varietà delle imprese presenti sul territorio.

Analizzando la composizione delle imprese registrate emerge che, in Provincia di Brescia, al primo posto si trovano le imprese classificate nel "Commercio all'ingrosso e al dettaglio/riparazioni di auto" (21,99%), al secondo posto le imprese di "Costruzioni" (15,72%), al terzo le attività manifatturiere (13,03%) e al quarto le imprese del comparto agricolo (9,14%), confermando la tendenza degli anni precedenti.

Comparazione e variazione % del numero delle Imprese Bresciane in attività economica al 31.12.2019 ed al successivo 31.12.2020

	Agricoltura, silvicoltura pesca	Estrazione di minerali da cave e miniere	Attività manifatturiere	Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz..	Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d..	Costruzioni	Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut..	Trasporto e magazzinaggio	Attività dei servizi alloggio e ristorazione	Servizi di informazione e comunicazione	Attività finanziarie e assicurative	Attività immobiliari	Attività professionali, scientifiche e tecniche	Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese.	Amministrazione pubblica e difesa; ass. sociale ..	Istruzione	Sanità e assistenza sociale	Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver..	Altre attività di servizi	Imprese di famiglia	Imprese non classificate	Totale
Provincia di Brescia 31/12/2019	9.712	101	13.745	204	224	16.424	23.284	2.619	7.945	2.466	2.963	7.844	5.368	3.679	5	612	707	1.588	5.364	3	25	104.882
Provincia di Brescia 31/12/2020	9.568	94	13.637	217	232	16.455	23.024	2.607	7.806	2.507	2.990	7.886	5.552	3.809	4	627	728	1.594	5.325	3	23	104.688
Variazione dal 2019 al 2020	-1,48%	-6,93%	-0,79%	6,37%	3,57%	0,19%	-1,12%	-0,46%	-1,75%	1,66%	0,91%	0,54%	3,43%	3,53%	-20,00%	2,45%	2,97%	0,38%	-0,73%	0,00%	-8,00%	

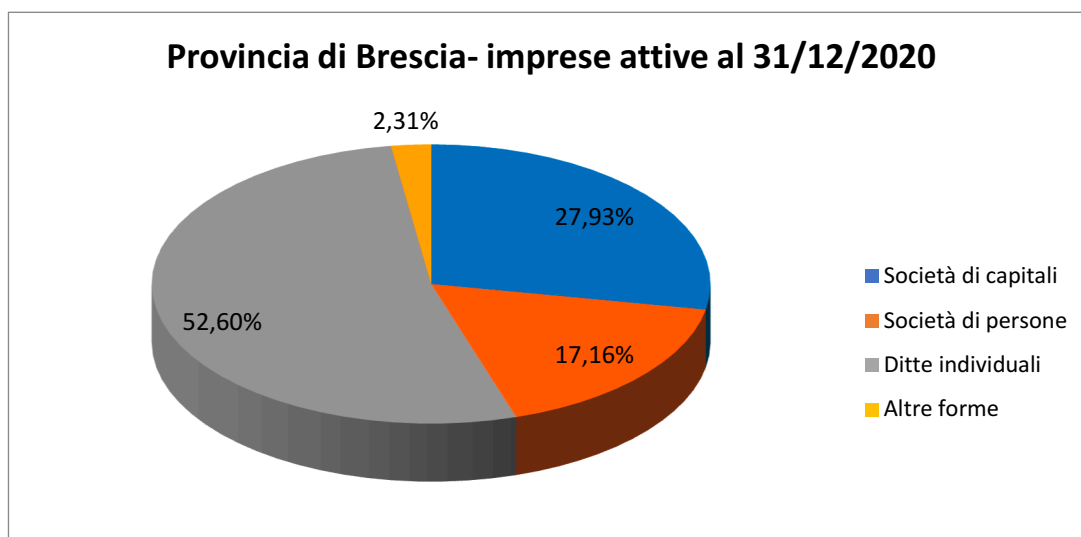
Fonte: InfoCamere dati aggiornati al 31.12.2020

L'analisi delle imprese bresciane attive al 31 dicembre 2020 pone in evidenza una tendenza di lievi variazioni percentuali da un anno all'altro, che si attestano nella maggior parte dei casi tra il 3% e -2%.

Imprese attive per forma giuridica anno 2020 - Raffronti tra Province Lombarde

	Numero imprese attive					Percentuale rispetto al Totale della Regione				
	Società di capitali	Società di persone	Ditte individuali	Altre forme	Totale imprese attive	Società di capitali (%)	Società di persone (%)	Ditte individuali (%)	Altre forme (%)	Totale imprese attive (%)
Varese	16.510	11.379	29.116	1.255	58.260	6,33	8,68	7,29	6,46	7,18
Como	11.199	8.340	21.992	899	42.430	4,29	6,36	5,50	4,62	5,23
Sondrio	2.532	2.618	8.090	327	13.567	0,97	2,00	2,02	1,68	1,67
Milano	131.135	41.114	124.384	8.762	305.395	50,25	31,36	31,13	45,07	37,65
Bergamo	24.412	13.016	44.561	1.802	83.791	9,35	9,93	11,15	9,27	10,33
Brescia	29.239	17.964	55.071	2.414	104.688	11,20	13,70	13,78	12,42	12,91
Pavia	4.782	5.294	15.091	819	25.787	1,83	4,04	3,78	4,21	3,18
Cremona	5.609	4.472	12.442	620	22.948	2,15	3,41	3,11	3,19	2,83
Mantova	3.041	2.581	8.442	638	14.385	1,17	1,97	2,11	3,28	1,77
Lecco	6.453	6.970	20.760	425	34.821	2,47	5,32	5,20	2,19	4,29
Lodi	131.135	41.114	124.384	321	305.395	50,25	31,36	31,13	1,65	37,65
Monza e Brianza	18.410	11.347	33.031	1.158	63.946	7,05	8,65	8,27	5,96	7,88
Lombardia	260.966	131.106	399.587	19.440	811.099					

Fonte: InfoCamere dati aggiornati al 31.12.2020

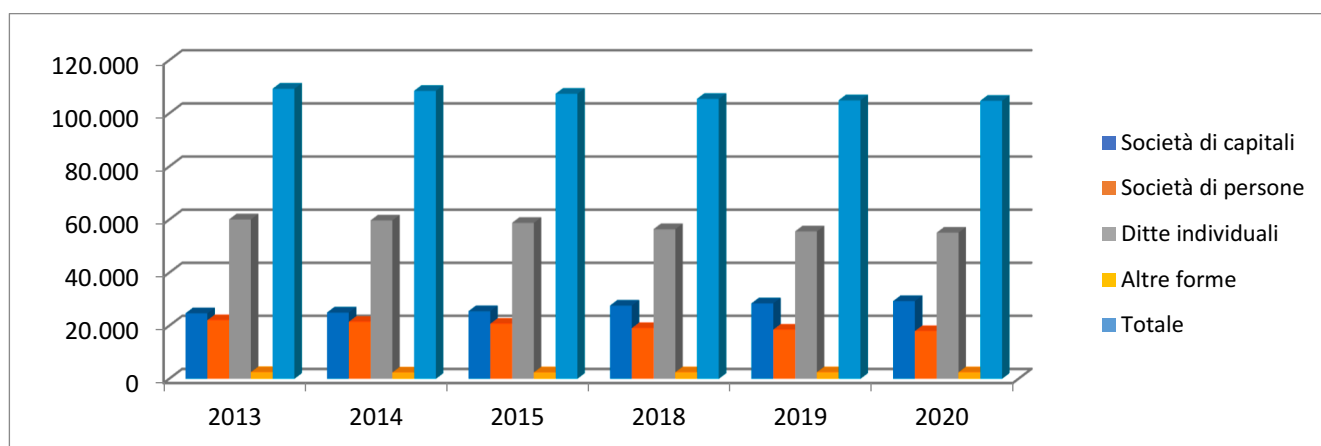


Fonte: Ufficio CdG elaborazione dati al 31.12.2020- InfoCamere

Imprese attive per forma giuridica anno 2020 - Trend annuale in Provincia di Brescia

						Variazione % rispetto all'anno precedente				
	Società di capitali	Società di persone	Ditte individuali	Altre forme	Totale	Società di capitali	Società di persone	Ditte individuali	Altre forme	Totale
2013	24.662	22.042	60.066	2.471	109.241	0,35%	-1,83%	-1,99%	6,05%	-1,27%
2014	24.941	21.469	59.688	2.340	108.438	1,13%	-2,60%	-0,63%	5,30%	-0,74%
2015	25.446	20.731	58.770	2.383	107.330	2,02%	-3,44%	-1,54%	1,84%	-1,02%
2016	26.018	20.130	57.895	2.403	106.446	2,25%	-2,90%	-1,54%	0,84%	-0,82%
2017	26.685	19.596	57.478	2.424	106.183	-2,56%	2,65%	0,72%	-0,87%	0,25%
2018	27.551	19.067	56.378	2.436	105.432	8,27%	-8,03%	-4,07%	2,22%	-1,77%
2019	28.396	18.514	55.536	2.438	104.882	3,07%	-2,90%	-1,49%	0,08%	-0,52%
2020	29.239	17.964	55.071	2.414	104.688	2,97%	-2,97%	-0,84%	-0,98%	-0,18%

Fonte: InfoCamere dati aggiornati al 31.12.2020



Fonte: Ufficio CdG elaborazione dati al 31.12.2020- InfoCamere

Le imprese individuali, nonostante rappresentino la forma giuridica più diffusa nella nostra Provincia (52,60% di imprese attive rispetto al totale), registrano una tendenza negativa nella flessione, rispetto al 2019, pari al 2,97%, così come le società di persone (flessione negativa pari al 2,97%) e le altre forme (0,98%).

I dati registrano invece un incremento delle società di capitali pari al 2,97%, confermando la tendenza dello scorso anno. Si evince quindi che nell'ultimo triennio si conferma il trend.

IL MERCATO DEL LAVORO

L'andamento del mercato del lavoro nella Provincia di Brescia viene di seguito illustrato attraverso l'osservazione di dati provenienti da due diverse fonti:

1. l'ultima **Indagine Istat sulle Forze di Lavoro** (aggiornata al 31/12/2020);
2. le informazioni raccolte dall'**Osservatorio Provinciale del Mercato del Lavoro** (aggiornate al 31/12/2020).

Il mercato del Lavoro secondo l'indagine Istat

Nelle due tabelle seguenti, sono riepilogati i dati dell'ultima **Indagine Istat sulla Forza Lavoro**: i valori delle prime tre colonne, rappresentano la media annua (x 1.000) del 2019 e del 2020.

2020	Occupati	In cerca di occupazione	Forza Lavoro	Tasso di attività 15-64 anni	Tasso di occupazione 15-64 anni	Tasso di disoccupazione
Brescia	548	25	573	69,01%	66,01%	4,40%
Lombardia	4.406	301	4.707	Dato non disp	66,90%	5,00%

2019	Occupati	In cerca di occupazione	Forza Lavoro	Tasso di attività 15-64 anni	Tasso di occupazione 15-64 anni	Tasso di disoccupazione
Brescia	559	28	587	70,80%	67,04%	4,70%
Lombardia	4.483	323	4.806	Dato non disp	68,40%	5,60%

Fonte: dati I.Stat in via di acquisizione al 15/05/2021

Il **tasso di attività** è il rapporto fra la **forza lavoro**, definita come la somma degli **occupati** e delle persone in **cerca di occupazione**, fra i 15 e i 64 anni di età, e la **popolazione residente** di pari età.

Si definiscono persone in **cerca di occupazione** (disoccupati) coloro che, avendo compiuto i 15 anni di età, nell'indagine sulla forza lavoro dichiarano: una condizione professionale diversa da quella di occupato, di non aver effettuato ore di lavoro nel periodo di riferimento, di essere alla ricerca di un lavoro, di aver effettuato almeno un'azione di ricerca di lavoro nei trenta giorni che precedono il periodo di riferimento, di essere immediatamente disponibili (entro due settimane) ad accettare un lavoro, qualora venga offerto.

Si definiscono invece **occupate** le persone tra i 15 anni e i 64 anni che, all'indagine sulla forza lavoro, dichiarano: di possedere un'occupazione, anche se nel periodo di riferimento non hanno svolto attività lavorativa (occupato dichiarato) e di essere in una condizione diversa da occupato, ma di aver effettuato ore di lavoro nel periodo di riferimento (altra persona con attività lavorativa).

Tasso di disoccupazione in Provincia di Brescia - Trend Storico

2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
8,3%	9,10%	8,70%	8,06%	6,20%	5,20%	4,70%	4,40%

Fonte: dati ISTAT definitivi relativi al periodo 2013-2020

Dalle tabelle precedenti emerge che:

- la Provincia di Brescia segnala un trend lievemente negativo rispetto al dato regionale e al 2019 in merito al tasso di occupazione 66,01%;
- il tasso di disoccupazione della Provincia di Brescia (4,40% nel 2020) è inferiore a quello della Regione Lombardia (5,00%) e, mantenendosi inferiore a quello nazionale (10,00%), ha subito una diminuzione dell'0,20% rispetto al 2019, confermando il trend positivo dell'ultimo quinquennio.

Il mercato del Lavoro secondo l'Osservatorio Provinciale

Le tabelle seguenti sintetizzano i dati elaborati dall'Osservatorio Provinciale del Mercato del Lavoro, strumento preposto alla raccolta, all'aggiornamento e all'elaborazione delle informazioni estratte dalla sola banca dati dei Centri per l'Impiego della Provincia di Brescia. Nello specifico, i dati si riferiscono alle persone residenti nel territorio che si rivolgono ai Centri per l'Impiego (disoccupati e iscritti nelle liste speciali) nonché alle pratiche di avviamento e di cessazione che vengono registrate.

Gli ultimi dati elaborati dall'Osservatorio, aggiornati al 10 ottobre 2021 registrano **146.012 persone in cerca di lavoro (disoccupate)** iscritte ai Centri per l'impiego. Si tratta di persone che, in seguito a cessazione del rapporto di lavoro sono alla ricerca di un nuovo posto di lavoro. Va sottolineato che il numero di disoccupati (tabella seguente) è sovrastimato per effetto delle mancate cancellazioni di quelle persone che, nel corso degli anni, si sono iscritte ai centri per l'impiego, ma che ad oggi non sono più alla ricerca attiva di un lavoro per cause oggettive (decesso, pensionamento).

Disoccupati * - dato di stock al 10/10/2021

Cittadinanza Italiana		Cittadinanza Straniera		Cittadinanza non rilevabile		Totale Femmine	Totale Maschi
Femmine	Maschi	Femmine	Maschi	Femmine	Maschi		
54.041	42.189	23.030	24.892	796	1.064	77.867	68.145

Fonte: Osservatorio Mercato del Lavoro della Provincia di Brescia - Settore Lavoro

* nella classe disoccupati sono inseriti tutti gli status "Iscritti" (disoccupati, inoccupati, in conservazione per reddito; in sospensione dell'anzianità)

Al 10/10/2021 i disoccupati registrati dall'Osservatorio bresciano sono 146.012 a fronte dei **150.338** del **2020**, **150.317** del **2019**, **152.913** del **2018** e dei **154.969** del **2017**.

Avviamenti per Settore ATECO - 1° Semestre 2021

Tipo Evento	Genere	Agricoltura	Costruzioni	Industria	Commercio e servizi	Somma
Avviamento	Femmina	1.066	520	7.940	29.653	39.179
	Maschio	4.021	11.728	21.048	24.964	61.761
Totale		5.087	12.248	28.988	54.617	100.940

Cessazioni per Settore ATECO - 1° Semestre 2021

Tipo Evento	Genere	Agricoltura	Costruzioni	Industria	Commercio e servizi	Somma
Cessazione	Femmina	395	336	5.458	27.565	33.754
	Maschio	2.098	9.528	16.254	20.566	48.446
Totale		2.493	9.864	21.712	48.131	82.200

Differenza tra cessazioni e avviamenti per Settore ATECO 1° Semestre 2021

Genere	Agricoltura	Costruzioni	Industria	Commercio e servizi	Somma
Femmina	-671	-184	-2.482	-2.088	-5.425
Maschio	-1.923	-2.200	-4.794	-4.398	-13.315
Totale	-2.594	-2.384	-7.276	-6.486	-18.740

Differenza % tra cessazioni e avviamenti per Settore ATECO 1° Semestre 2021

Genere	Agricoltura	Costruzioni	Industria	Commercio e servizi	Somma
Femmina	37,05%	64,62%	68,74%	92,96%	86,15%
Maschio	52,18%	81,24%	77,22%	82,38%	78,44%
Totale	49,01%	80,54%	74,90%	88,12%	81,43%

Avviati per Settore ATECO - 1° Semestre 2021

Tipo Evento	Genere	Agricoltura	Costruzioni	Industria	Commercio e servizi	Somma
Avviamento	Femmina	1.009	510	6.573	25.363	33.455
	Maschio	3.633	10.543	17.828	22.118	54.122
Totale		4.642	11.053	24.401	47.481	87.577

Cessati per Settore ATECO - 1° Semestre 2021

Tipo Evento	Genere	Agricoltura	Costruzioni	Industria	Commercio e servizi	Somma
Cessazione	Femmina	370	326	4.638	23.472	28.806
	Maschio	1.903	8.610	14.052	18.220	42.785
Totale		2.273	8.936	18.690	41.692	71.591

Differenza tra cessati e avviati per Settore ATECO 1° Semestre 2021

Genere	Agricoltura	Costruzioni	Industria	Commercio e servizi	Somma
Femmina	-639	-184	-1.935	-1.891	-4.649
Maschio	-1.730	-1.933	-3.776	-3.898	-11.337
Totale	-2.369	-2.117	-5.711	-5.789	-15.986

Differenza % tra cessati e avviati per Settore ATECO 1° Semestre 2021

Genere	Agricoltura	Costruzioni	Industria	Commercio e servizi	Somma
Femmina	36,67%	63,92%	70,56%	92,54%	86,10%
Maschio	52,38%	81,67%	78,82%	82,38%	79,05%
Totale	48,97%	80,85%	76,60%	87,81%	81,75%

Pratiche (1 semestre 2021)

Tipo evento	Periodo selezionato 1° semestre 2021 Brescia	Quota % periodo selezionato	Stesso periodo anno precedente 1° semestre 2020 Brescia	Quota % stesso periodo anno precedente	Tasso di crescita rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente (T1)
Proroga	33.753	14,9%	24.112	13,2%	40,0%
Avviamento	100.940	44,6%	76.631	42,1%	31,7%
Cessazione	82.200	36,3%	73.033	40,1%	12,6%
Trasformazione	9.571	4,2%	8.456	4,6%	13,2%
TOTALE	226.464	100,0%	182.232	100,0%	24,3%
Saldo (S)	18.740		3.598		420,8%

Fonte: SISTAL - Sistema Informativo statistico per il mercato del lavoro di Regione Lombardia

(S): Avviamenti - Cessazioni;

(T1): (Periodo selezionato - Stesso periodo anno precedente) / Stesso periodo anno precedente;

Nota:

1) I dati presenti in tabella sono al netto degli eventi giornalieri e degli eventi di rapporti non andati a buon fine

2) I dati sono al netto dei tirocini, dei contratti LSU, dei contratti borsa-lavoro e dei contratti non specificati. Vengono inclusi solo i dati riferiti a imprese con sede operativa nel territorio selezionato e quelli relativi a soggetti con età compresa tra 15 e 64 anni (inclusi).

SERVIZI PUBBLICI LOCALI

(dati aggiornati al 31/12/2020)

Il servizio di pulizia delle acque superficiali del Lago di Garda

Con Decreto del Presidente n. 75 del 31.3.2020 è stata affidata la gestione del servizio di pulizia delle acque superficiali del lago di Garda, per il triennio 2020-2022 alla **Società Garda Uno S.p.A.**, avente sede legale a Padenghe sul Garda (BS).

Lo schema di convenzione ha per oggetto dell'accordo: "*Attività di tutela degli ambienti lacustri e fluviali, accordo con la società Garda Uno per lo svolgimento dell'attività di pulizie delle acque superficiali del lago di Garda. Anni 2020-2022.*"

La pulizia superficiale del lago sarà eseguita dalla Società Garda Uno S.P.A. direttamente con i battelli raccoglitori ed il battello eradicatore di proprietà della provincia di Brescia, ovvero avvalendosi di altri mezzi proprio e/o di soggetti abilitati, prevedendo lo svolgimento dei seguenti interventi:

- ✓ l'asportazione, la raccolta e il trasporto presso discariche o altri impianti di gestione (recupero o smaltimento) regolarmente autorizzati dei rifiuti normalmente esistenti sulle acque o provenienti dagli affluenti e dalle rive del Lago di Garda;
- ✓ l'asportazione, la raccolta e il trasporto presso impianti autorizzati delle macrofite dalle sponde lacustri quando l'eccessivo sviluppo di tale vegetazione dia luogo ad un innaturale incremento dell'eutrofizzazione e, comunque, ogni qual volta si verificano eccessivi accumuli di macrofite, con eventuali fenomeni di sviluppo di cattivi odori, di deturpazione del paesaggio e di intralcio alla circolazione delle unità di navigazione che effettuano pubblico servizio di trasporto;
- ✓ l'asportazione, la raccolta e il trasporto presso discariche od altri impianti di gestione (recupero o smaltimento) regolarmente autorizzati dei rifiuti (ramaglie, tronchi d'albero, detriti, macrofite, ecc.) accumulatisi per effetto di eventi idrologici;
- ✓ l'asportazione e l'avvio agli impianti di gestione (recupero o smaltimento) degli idrocarburi immessi nelle acque lacustri, salvo le normali perdite dei natanti, qualora i responsabili della contaminazione non provvedano ovvero non siano individuabili (salve le funzioni di spettanza regionale o comunale in relazione ai siti contaminati);
- ✓ la rimozione e il trasporto presso discariche od altri impianti di gestione (recupero o smaltimento) regolarmente autorizzati di materiali sommersi che possano arrecare danni alla navigazione;
- ✓ la fornitura di assistenza logistica agli enti preposti alla tutela delle risorse ittiche e alla rimozione di carcasse animali;

Servizi formativi in ambito professionale

Con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 50 del 28 novembre 2003 è stato approvato lo Statuto dell'Azienda Speciale per la Formazione Professionale e, in data 13 gennaio 2004, è stata costituita l'**Azienda Speciale Centro Formativo Provinciale Giuseppe Zanardelli** che ha, come oggetto della propria attività, la gestione dei seguenti servizi pubblici locali: gestione dei servizi formativi e delle attività tese alla promozione della cultura formativa nell'ambito professionale. Tale scopo sarà realizzato attraverso l'individuazione, la promozione e l'erogazione di servizi orientativi e formativi in linea con le istanze provenienti dal mercato del lavoro, sia nell'ambito privato che pubblico, dall'utenza del territorio e dal mondo scolastico.

In particolare, l'azienda potrà:

- ✓ svolgere attività di studio, ricerca e progettazione, compiere indagini e sondaggi per l'analisi della domanda formativa e delle esigenze di carattere orientativo;
- ✓ istituire corsi di qualificazione e riqualificazione professionale, di specializzazione, aggiornamento e formazione permanente e continua;

- ✓ favorire il collegamento delle realtà scolastiche, culturali, economiche e socioeducative e produttive con il sistema formativo mediante la promozione e la gestione di attività di orientamento scolastico e professionale;
- ✓ promuovere azioni di marketing di tutti i servizi offerti
- ✓ realizzare e commercializzare supporti e materiali grafico-pubblicitari, anche su commessa
- ✓ progettazione e la conduzione di attività di formazione, orientamento, inserimento e accompagnamento al lavoro, in modo da assicurare un'offerta formativa coerente con le esigenze del territorio provinciale e dei potenziali destinatari.”

Servizio idrico integrato nell'Ambito Territoriale Ottimale

Con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 26 del 27 giugno 2011 è stata deliberata la costituzione, formalizzata successivamente in data 1° luglio 2011, dell'**Azienda Speciale Ufficio d'Ambito di Brescia**.

L'Azienda è lo strumento tramite il quale la Provincia esercita le funzioni e le attività di programmazione, pianificazione e controllo del servizio idrico integrato nell'Ambito Territoriale Ottimale.

Con atto notarile in data 24 giugno 2016 è stata costituita la società "**Acque Bresciane srl**" per la gestione del Servizio Idrico Integrato nell'ATO della Provincia di Brescia, servizio successivamente affidatole con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 35/2016.

Si elencano le funzioni e le attività previste dallo Statuto:

- ✓ l'Azienda è lo strumento tramite il quale la Provincia, quale ente responsabile dell'ATO, esercita le funzioni e le attività di cui all'art. 48, comma 2, della legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26 e successive modificazioni e integrazioni;
- ✓ l'Azienda può svolgere ulteriori attività in materia di tutela delle acque dall'inquinamento e di gestione delle risorse idriche, su incarico della Provincia, previa convenzione onerosa;
- ✓ l'Azienda fornisce supporto di segreteria, amministrativo e organizzativo alla Conferenza dei Comuni di cui all'art. 48, comma 3, della L.R. 26/2003 e successive modifiche e integrazioni;
- ✓ per lo svolgimento delle proprie funzioni, l'Azienda può stipulare intese, accordi, convenzioni e contratti con enti pubblici e privati e partecipare ad associazioni, enti e istituzioni, pubbliche e private, la cui attività sia rivolta, direttamente o indirettamente, al perseguimento dei medesimi fini.

Nella seguente tabella, si riepiloga la situazione economica di Garda Uno S.p.a. e delle due aziende speciali sopra citate:

RAGIONE SOCIALE	PERCENTUALE DI PARTECIPAZIONE al 31/12/2020	PATRIMONIO NETTO (importi in euro)		Valore partecipazione della Provincia di Brescia calcolato sul patrimonio netto (importi in euro)	VALORE DELLA PRODUZIONE (importi in euro)		RISULTATI DI BILANCIO DEGLI ULTIMI TRE ESERCIZI FINANZIARI (importi in euro)		
		31/12/2019	31/12/2020		31/12/2020	al 31/12/2019	al 31/12/2020	2018	2019
Garda Uno S.p.A.	9,76	20.900.180,00	25.511.720,00	2.489.943,87	28.196.085,00	29.563.036,00	992.445,00	442.204,00	1.266.157,00
Centro Formativo Provinciale Giuseppe Zanardelli	100	3.386.404,00	3.387.028,00	3.387.028,00	16.229.597,00	15.224.785,00	14.751,00	-560.233,00	623,00
Ufficio d'Ambito di Brescia	100	319.989,00	281.400,00	281.400,00	887.457,00	905.897,00	227.266,00	233.990,00	201.400,00

Fonte: Ufficio Servizi Finanziari ed Enti Partecipati

Analisi delle condizioni interne

Gli Organi di Governo

La legge 7 aprile 2014, n. 56 prevede una nuova configurazione delle Province, le quali diventano Enti Territoriali di Area Vasta i cui Organi di Governo, non più eletti direttamente dai Cittadini, vengono individuati attraverso un procedimento elettorale di secondo grado.

I nuovi Organi di Governo dell'Ente Territoriale sono, oltre all'*Assemblea dei Sindaci* dei 205 Comuni che fanno parte della Provincia di Brescia, il *Presidente della Provincia* e il *Consiglio Provinciale* il quale, vista la popolazione residente sul territorio provinciale, è composto, oltre che dal Presidente, da sedici Consiglieri.

I Soggetti chiamati ad eleggere i nuovi Organi Provinciali sono i Sindaci e i Consiglieri dei 205 Comuni della Provincia.

Il 2 novembre 2018 a seguito delle consultazioni elettorali del 31 ottobre 2018, è stato eletto **Presidente** della Provincia **Samuele Alghisi**.

Il 18 dicembre 2021, a seguito delle consultazioni elettorali, è stato eletto il nuovo **Consiglio Provinciale**.

Il Presidente della Provincia ha poi conferito, in data 10 gennaio 2022, le sottoindicate **deleghe ai Consiglieri Provinciali**, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, del nuovo Statuto Provinciale, il quale prevede che *"Il Presidente della Provincia, per favorire il buon andamento dell'azione amministrativa, può anche assegnare deleghe a uno o più Consiglieri Provinciali, dandone immediata comunicazione al Consiglio"*.

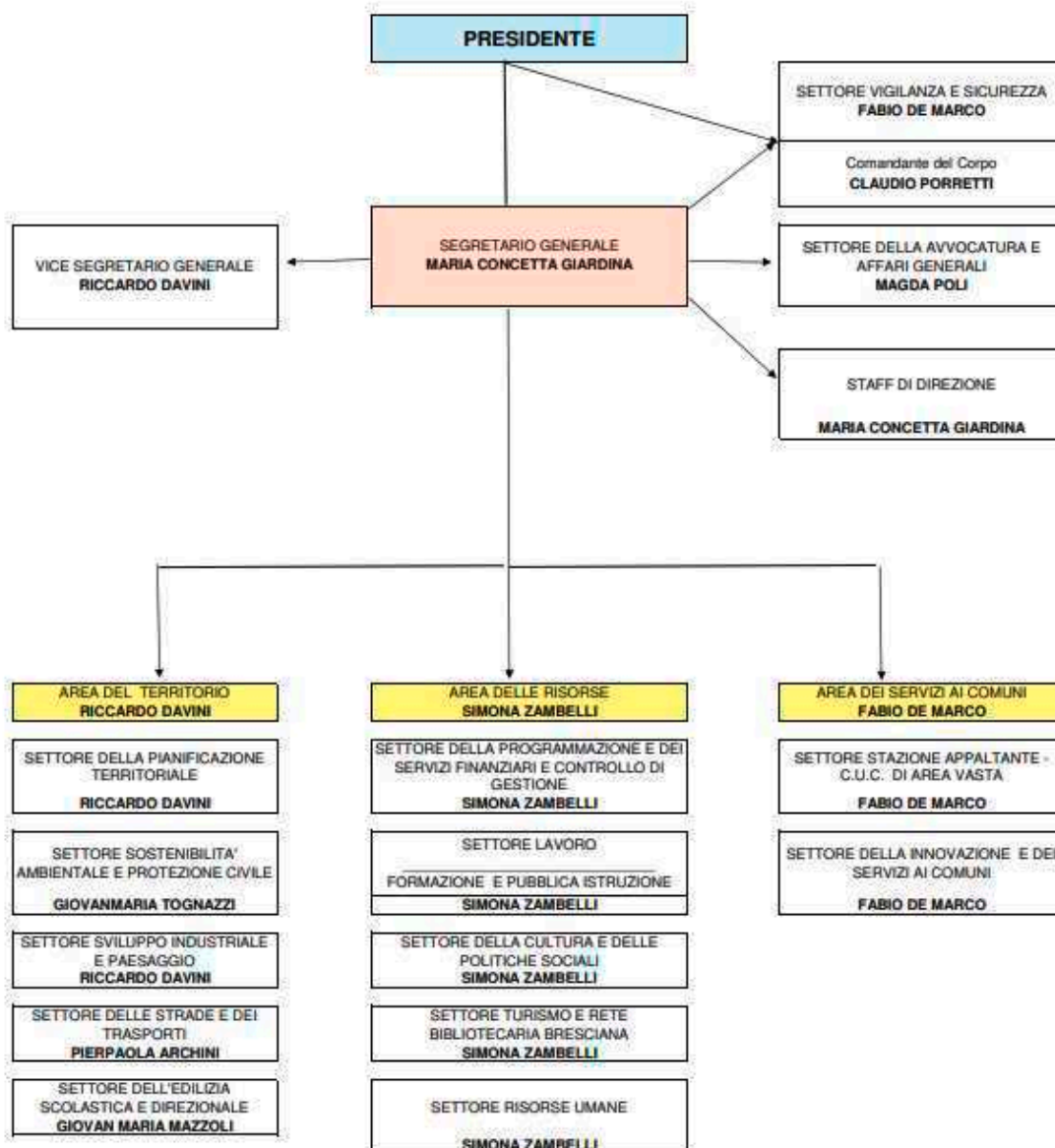
CONSIGLIERE	DELEGHE
Guido Galperti <i>Vicepresidente</i>	Ambiente, Aeroporto di Montichiari.
Antonio Bazzani	Pianificazione territoriale, Protezione Civile
Giampiero Bressanelli	Rapporti fra la Provincia, le Comunità Montane e gli altri Organismi del territorio montano, Rapporti con l'Associazione Comuni Bresciani (ACB), Coordinamento dei progetti relativi al Fondo per lo Sviluppo dei Comuni di Confine, Utilizzo della Risorsa Acqua a eccezione del Servizio Idrico Integrato, Transizione Ato di Valcamonica, Personale
Filippo Ferrari	Impianti sportivi, Istruzione, Edilizia Scolastica, Formazione professionale, Lavoro e attività produttive
Diletta Scaglia	Pari Opportunità, Bilancio, Patrimonio, Enti partecipati dalla Provincia, Affari Generali, Organizzazione e Pianificazione strategica
Marco Apostoli	Servizio Idrico Integrato
Roberto Bondio	Trasporto Pubblico Locale e Integrazione mobilità provinciale, Servizi sociali, Cultura e Turismo
Massimo Vizzardi	Lavori Pubblici, Strade, Pianificazione progettuale delle infrastrutture, Rapporti con società Centro Padane, Rapporti con il territorio provinciale, Comuni e Istituzioni provinciali locali e loro rappresentanze, Aree Omogenee

La struttura organizzativa

Con Decreto del Presidente n. 33 del 17/02/2022 è stato aggiornato, con decorrenza immediata, il Quadro Organizzativo dell'ente. Esso è così articolato:

Dal 16 febbraio 2022

2 incarichi da 17 febbraio 2022



Le Risorse Umane
Personale di ruolo e non di ruolo della Provincia di Brescia – Trend storico 2014-2020

Personale	Fascia	31/12/2014	31/12/2015	31/12/2016	31/12/2017	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2020	Variazione dal 2014 al 2020
Dirigenti di ruolo	A	11	8	5	5	5	4	6	2
Dipendenti di ruolo con inc. dir.	B	2	2	2	2	1	1	1	0
Dirigenti esterni con incarico	C	1	1	2	1	1	1	1	0
Dipendenti di ruolo	D	749	654	535	530	507	479	457	-22
Comandati c/o altri Enti	F	4	2	0	0	0	4	2	-2
Comandati in Provincia	G	1	1	1	1	1	0	0	0
Personale ex art. 90	H	1	1	1	1	1	1	1	0
Personale dipendente non di ruolo	I	0	0	0	0	0	0	18	18
Totale personale di ruolo	A+B+D+F	766	666	542	537	513	488	466	-22
Totale personale non di ruolo	C+G+H+I	3	3	4	3	3	2	20	18

Elaborazione dati: Ufficio Controllo di Gestione

La tabella qui sopra mostra il trend storico del personale della Provincia di Brescia, suddividendo lo stesso in personale di ruolo presente nella dotazione organica e personale non di ruolo.

Si evince che il personale di ruolo della Provincia di Brescia al 31/12/2020 conta 466 unità e 20 unità di personale a tempo determinato.

Rapporto tra personale dirigenziale e non – Trend storico 2014-2020

		31/12/2014	31/12/2015	31/12/2016	31/12/2017	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2020
Personale dirigenziale che presta servizio nell'Ente	A+B+C	14	11	9	8	7	7	8
Personale NON dirigenziale che presta servizio nell'Ente	D+G+H+I	751	654	538	532	509	480	476
Numero di dipendenti per dirigente		54	59	60	66	73	68	60

Elaborazione dati: Ufficio Controllo di Gestione

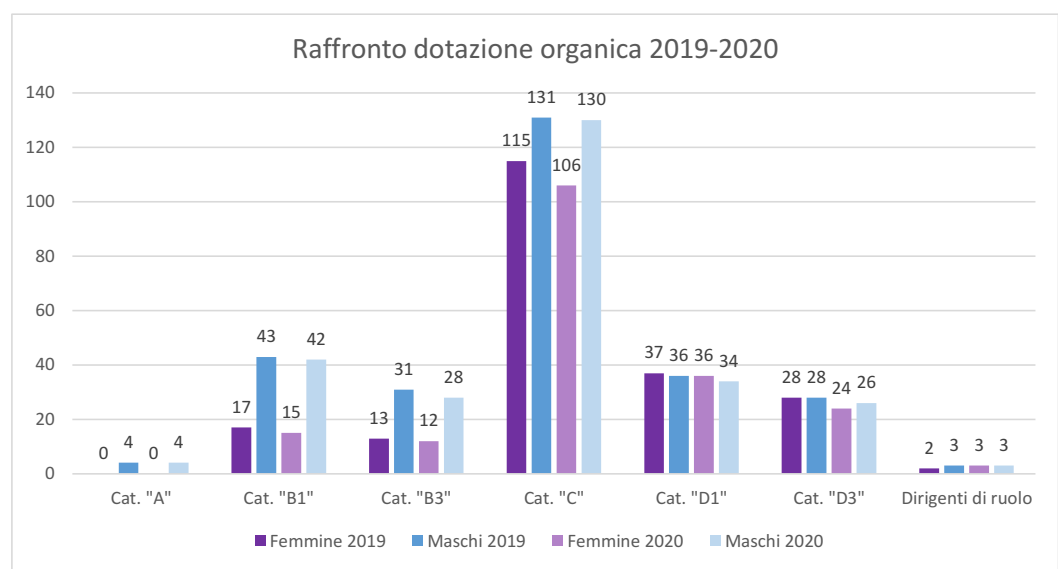
Il personale non dirigenziale che presta effettivamente servizio nell'Ente al 31/12/2020, pari a 476 unità, ha registrato una flessione negativa rispetto alle 751 unità del 2014.

Il personale dirigenziale (di ruolo e non ruolo) ha registrato una riduzione passando dalle 14 unità del 2014 alle 8 del 2020.

In media i dipendenti in servizio per ciascun dirigente sono 60.

Dipendenti di ruolo - Distribuzione per categoria - Comparazione 2019-2020

	al 31/12/2019			al 31/12/2020		
	Femmine	Maschi	Totale	Femmine	Maschi	Totale
Cat. "A"	0	4	4	0	4	4
Cat. "B1"	17	43	60	15	42	57
Cat. "B3"	13	31	44	12	28	40
Cat. "C"	115	131	246	106	130	236
Cat. "D1"	37	36	73	36	34	70
Cat. "D3"	28	28	56	24	26	50
Dirigenti di ruolo	2	3	5	3	3	6
Totale	212	276	488	196	267	463



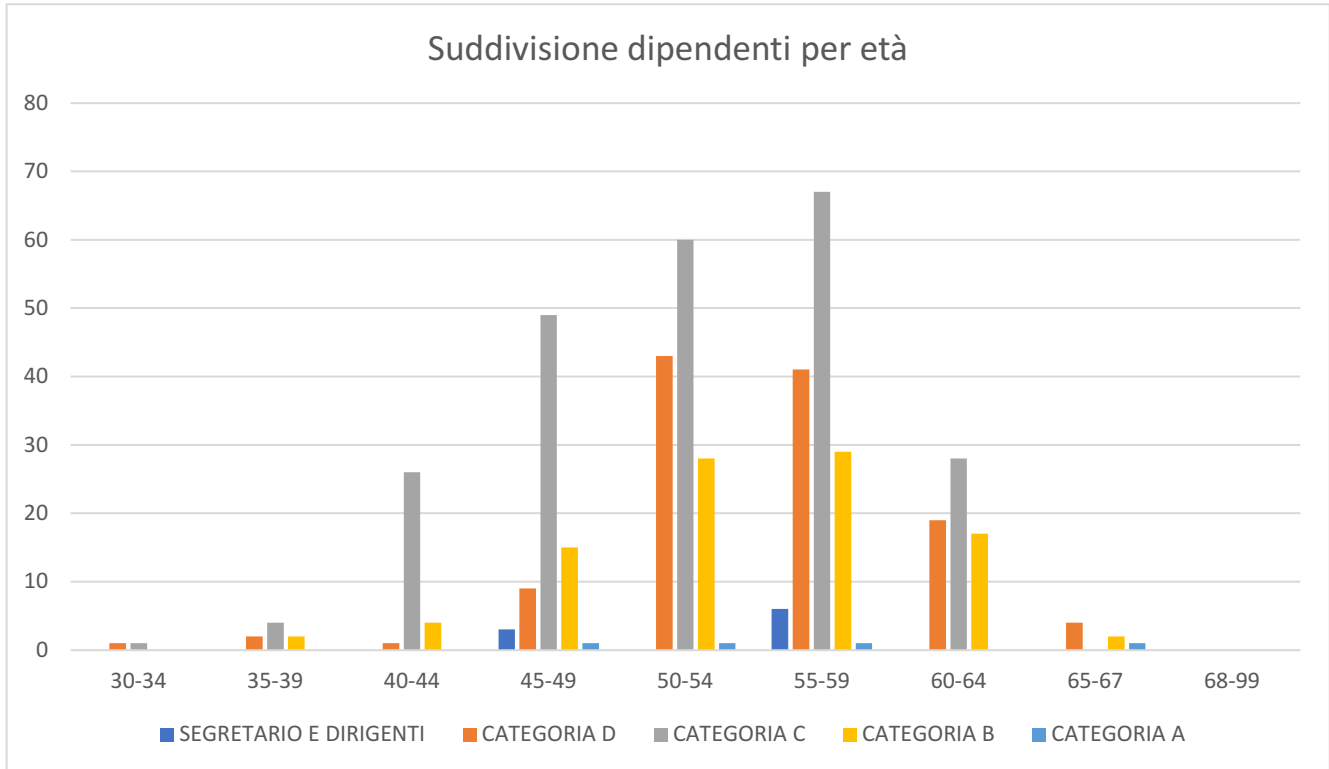
Elaborazione dati: Ufficio Controllo di Gestione

Personale della Provincia di Brescia - Distribuzione per età – Situazione al 31/12/2020

	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65-67	68-99
SEGRETARIO A	0	0	0	0	0	1	0	0	0
DIRIGENTE A TEMPO INDETERMINATO	0	0	0	3	0	3	0	0	0
DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO ART.110 C.1 TUEL	-	-	-	-	-	2	-	-	-
POSIZIONE ECONOMICA D6	-	-	-	4	10	9	8	1	-
POSIZIONE ECONOMICA D5	-	-	-	-	9	16	7	2	-
POSIZIONE ECONOMICA D4	-	-	-	1	5	4	1	-	-
POSIZIONE ECONOMICA D3	-	-	-	3	11	10	3	1	-
POSIZIONE ECONOMICA D2	-	-	-	1	6	1	-	-	-
POSIZIONE ECONOMICA D1	1	2	1	-	2	1	-	-	-
POSIZIONE ECONOMICA C5	-	1	9	26	34	49	15	-	-
POSIZIONE ECONOMICA C4	-	-	4	10	10	7	8	-	-
POSIZIONE ECONOMICA C3	-	-	2	2	3	2	-	-	-
POSIZIONE ECONOMICA C2	-	2	6	6	10	9	5	-	-
POSIZIONE ECONOMICA C1	1	1	5	5	3	-	-	-	-
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3	-	-	-	-	5	7	3	1	-
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B1	-	-	-	-	-	1	-	-	-
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	-	-	-	1	1	7	2	1	-
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B1	-	-	-	1	1	2	-	-	-
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3	-	-	-	-	-	1	-	-	-
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B1	-	-	1	4	8	3	8	-	-
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	-	1	1	4	4	1	-	-	-
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1	-	-	-	-	2	3	1	-	-
POSIZIONE ECONOMICA B3	-	-	1	1	2	-	-	-	-
POSIZIONE ECONOMICA B2	-	1	1	4	5	4	3	-	-
POSIZIONE ECONOMICA A2	-	-	-	1	1	1	-	1	-
COLLABORATORE A T.D. ART. 90 TUEL	-	-	1	-	-	-	-	-	-

Dati elaborati dall'ufficio CdG, fonte: Conto Annuale 2020-Tabella T8

Elaborazione grafica: tab T8



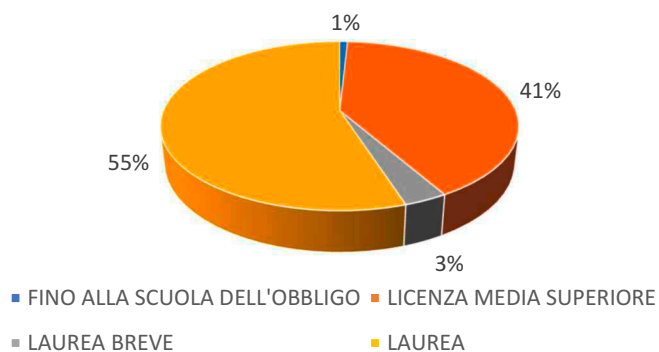
Personale della Provincia di Brescia – Titolo di studio – Situazione al 31/12/2020

	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO	LICENZA MEDIA SUPERIORE	LAUREA BREVE	LAUREA	SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA / DOTTORATO DI RICERCA	ALTRI TITOLI POST LAUREA
SEGRETARIO	-	-	-	1	-	-
DIRIGENTE A TEMPO INDETERMINATO	-	-	-	6	-	-
DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO ART.110 C.1 TUEL	-	-	-	2	-	-
POSIZIONE ECONOMICA D6	-	6	1	25	-	-
POSIZIONE ECONOMICA D5	1	21	-	12	-	-
POSIZIONE ECONOMICA D4	-	6	-	5	-	-
POSIZIONE ECONOMICA D3	-	14	2	12	-	-
POSIZIONE ECONOMICA D2	-	2	-	6	-	-
POSIZIONE ECONOMICA D1	-	-	1	6	-	-
POSIZIONE ECONOMICA C5	11	105	2	16	-	-
POSIZIONE ECONOMICA C4	6	26	-	7	-	-
POSIZIONE ECONOMICA C3	-	5	-	4	-	-
POSIZIONE ECONOMICA C2	12	16	4	6	-	-
POSIZIONE ECONOMICA C1	-	9	-	6	-	-
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3	11	4	-	1	-	-
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B1	1	-	-	-	-	-
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	11	1	-	-	-	-
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B1	4	-	-	-	-	-
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3	-	-	-	1	-	-
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B1	21	2	-	1	-	-
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	3	7	1	-	-	-
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1	6	-	-	-	-	-
POSIZIONE ECONOMICA B3	2	2	-	-	-	-
POSIZIONE ECONOMICA B2	16	2	-	-	-	-
POSIZIONE ECONOMICA A2	3	1	-	-	-	-
COLLABORATORE A T.D. ART. 90 TUEL	-	1	-	-	-	-

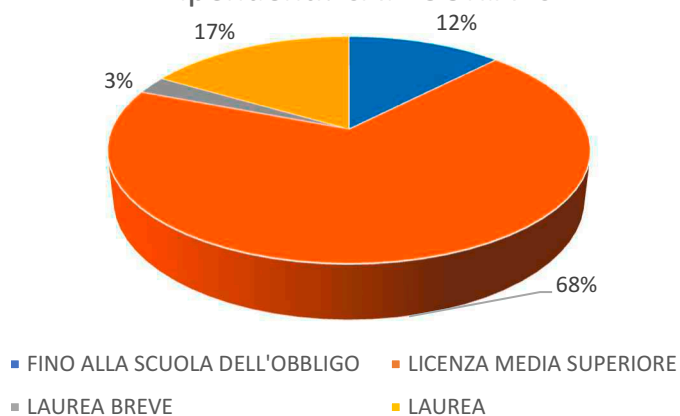
Dati elaborati dall'ufficio CdG, fonte: Conto Annuale 2020-Tabella T9

Elaborazioni grafiche: tab T9

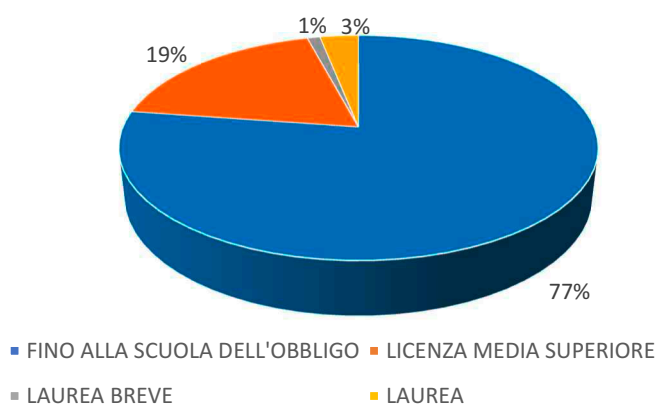
Dipendenti: CATEGORIA D



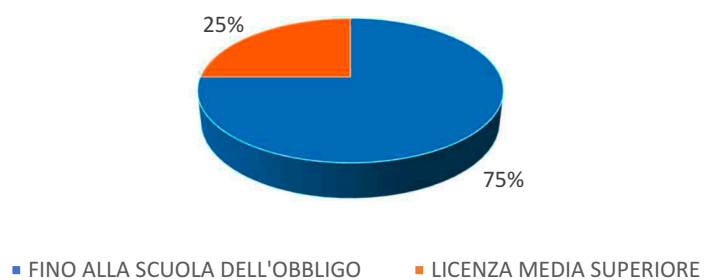
Dipendenti: CATEGORIA C



Dipendenti: CATEGORIA B



Dipendenti: CATEGORIA A



Le dotazioni strumentali 2016-2021 Attrezzature Informatiche

Sistema operativo	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Apple MacOS	7	7	8	7	7	0
iOS	0	0	0	0	0	3
Android	0	0	0	0	0	39
Microsoft Windows XP	283	201	130	14	14	20
Microsoft Windows 2000	24	12	12	0	0	0
Microsoft Windows Vista	35	26	22	13	13	12
Microsoft Windows 7	17	17	16	14	14	16
Microsoft Windows 8	2	1	1	1	1	5
Microsoft Windows 10	456	490	569	654	847	808
Totale	824	754	758	703	896	903

Tipologia postazione	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
All-in-one	6	7	8	7	11	5
Desktop	628	639	612	565	637	608
Notebook	108	108	99	76	191	208
Tablet	1	1	1	0	0	42
Workstation	81	2	38	55	57	40
Totale	824	757	758	703	896	903

Sede degli uffici	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Extra cittadine	125	116	121	104	139	127
Crystal Palace	11	0	0	0	0	0
Villa Barboglio	0	0	0	0	0	0
Via Cefalonia	69	63	66	67	77	71
Via Dalmazia				2	1	0
Via Fontane	3	3	3	3	2	0
Via Marconi	9	1	0	0	0	0
Via Milano	229	229	225	221	293	207
Via Musei	43	38	36	30	31	49
Via Romiglia	64	59	56	52	76	102
Palazzo Bargnani	32	29	38	40	51	43
Palazzo Broletto	77	66	64	41	50	67
Palazzo Martinengo	78	86	93	90	103	163
Piazza Tebaldo Brusato	73	59	56	53	73	74
Corso Zanardelli	11	8	0	0	0	0
Totale	824	757	758	703	896	903

Fonte: Settore della Innovazione e dei Servizi ai Comuni

Situazione autoparco

TIPOLOGIA VEICOLO	POLIZIA PROVINCIALE	PROTEZIONE CIVILE	STRADE/EDILIZIA SCOLASTICA	ALTRI SETTORI	TOTALE
Autovetture di proprietà	28	3		7	38
Autovetture a noleggio	25	3	34	9	71
Autovetture in Comodato gratuito regione Lombardia		5			5
Autovetture in custodia giudiziale	2				2
Totale autovetture	55	11	34	16	116

Autocarri di proprietà	9	9	16	7	41
Autocarri a noleggio	1		14		15
Autocarri in comodato gratuito dalla Regione Lombardia		5			5
Totale autocarri	10	14	30	7	61

Imbarcazioni di proprietà	6				6
---------------------------	---	--	--	--	----------

Motoveicoli di proprietà					0
--------------------------	--	--	--	--	----------

Motocarri in proprietà			3		3
------------------------	--	--	---	--	----------

Rimorchi in comodato gratuito dalla Regione Lombardia		9			9
---	--	---	--	--	----------

Motoslitte	2				2
Rimorchi, sollevatori e simili	4	8	1	1	14
Mezzi d'opera			2		2
Vari	4		4		8
Totale mezzi d'opera di proprietà	10	8	7	1	26

Fonte: Settore della Stazione Appaltante CUC Area Vasta dati al 20/10/2021

SETTORE	01-PROCEDURA APERTA		03-PROCEDURA NEGOZIATA PREVIA PUBBLICAZIONE		04-PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE		17-AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 5 DELLA LEGGE 381/81		23-AFFIDAMENTO DIRETTO		24-AFFIDAMENTO DIRETTO A SOCIETA' IN HOUSE		26-AFFIDAMENTO DIRETTO IN ADESIONE AD ACCORDO QUADRO/CONVENZIONE		27-CONFRONTO COMPETITIVO IN ADESIONE AD ACCORDO QUADRO/CONVENZIONE		31-AFFIDAMENTO DIRETTO PER VARIANTE SUPERIORE AL 20% DELL'IMPORTO CONTRATTUALE		32-AFFIDAMENTO RISERVATO		33-PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTI SOTTO SOGLIA		Totali - Biennio 2020-2021	
	N. atti	Importo aggiudicato	N. atti	Importo aggiudicato	N. atti	Importo aggiudicato	N. atti	Importo aggiudicato	N. atti	Importo aggiudicato	N. atti	Importo aggiudicato	N. atti	Importo aggiudicato	N. atti	Importo aggiudicato	N. atti	Importo aggiudicato	N. atti	Importo aggiudicato	N. atti	Importo aggiudicato	N. atti	Importo aggiudicato
EDILIZ SCOLASTICA E DIREZ	8	5.863.100,20 €			28	7.876.787,59 €			246	7.491.907,27 €	4	228.005,75 €	27	14.888.260,56 €									313	36.348.061,37 €
SETT AMBIENTE E PROTEZ CIVIL	1	72.980,00 €							3	801,26 €	1	390.000,00 €											5	463.781,26 €
SETT CULTURA E POL SOC	1	1.983.456,00 €	1	40.932,00 €					2	5.150,70 €											1	5	2.029.538,70 €	
SETT DELLA AVVOCATURA E AAGG							1	2.650,00 €	17	1.283.560,40 €												18	1.286.210,40 €	
SETT GRANDI INFRASTRUTTURE	1	27.532,48 €							9	123.236,75 €	2	298.072,48 €											12	448.841,71 €
SETT INNOVAZ SERV COMUNI	2	2.110.476,66 €	1	66.808,21 €	4	135.257,00 €			69	1.314.725,91 €			11	402.688,89 €									87	4.029.956,67 €
SETT INNOVAZ TURISMO COMUNI	4	504.679,00 €			5	111.987,28 €			31	398.923,43 €			6	597.022,71 €									46	1.612.612,42 €
SETT LAVORO FORMAZ PUBB ISTRUZ									12	359.538,00 €	1	938.524,59 €											13	1.298.062,59 €
SETT PIANIF TERRITORIALE									4	1.999,00 €													4	1.999,00 €
SETT POL ATTIVE E DEL LAVORO																					1	421.906,74 €	1	421.906,74 €
SETT PROG E SERV FIN	4	4.920.000,00 €			2	6.000.000,00 €	1	18.000,00 €	1	- €													8	10.938.000,00 €
SETT RIS UMANE E CONTR GEST	2	290.380,00 €					1	142.000,00 €	38	606.636,64 €	11	28.876,00 €	6	217.148,00 €							1	63.260,00 €	59	1.348.300,64 €
SETT SOST AMBIENT E PROTEZ CIV	32	1.300.580,00 €							8	84.522,53 €	1	15.321,53 €	1	15.552,00 €							3	805.456,00 €	45	2.221.432,06 €
SETT STAZ UNICA APP CENTR UNIC	5	13.446.236,86 €							71	3.068.551,33 €			47	6.798.894,36 €	2	472.490,65 €							125	23.786.173,20 €
SETT STRADE E DEI TRASPORTI	11	49.921.149,87 €			1	505.583,79 €			117	2.857.839,88 €	35	1.054.678,17 €	50	84.026.729,56 €	1	38.969,20 €	7	1.752.390,88 €			1	569.967,12 €	223	140.727.308,47 €
SETT SVILUPPO INDUSTR E PAESAG									2	1.188,00 €													2	1.188,00 €
SETT TURISMO BIBLIO URP	5	438.620,53 €			2	150.964,00 €			6	50.435,21 €			7	1.394.817,97 €									20	2.034.837,71 €
SETT VIGILANZA E SICUREZZA	6	856.837,09 €	1	61.886,00 €					35	682.376,74 €			6	262.246,13 €									48	1.863.345,96 €
Totale complessivo	82	81.736.028,69 €	3	169.628,21 €	42	14.780.579,66 €	3	162.650,00 €	671	18.331.393,05 €	55	2.953.478,52 €	161	108.603.360,18 €	3	511.459,85 €	7	1.752.390,88 €	3	805.456,00 €	4	1.055.133,86 €	1034	230.861.556,90 €

SETTORE	01-PROCEDURA APERTA		03-PROCEDURA NEGOZIATA PREVIA PUBBLICAZIONE		04-PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE		17-AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 5 DELLA LEGGE 381/91		23-AFFIDAMENTO DIRETTO		24-AFFIDAMENTO DIRETTO A SOCIETA' IN HOUSE		26-AFFIDAMENTO DIRETTO IN ADESIONE AD ACCORDO QUADRO/CONVENZIONE		27-CONFRONTO COMPETITIVO IN ADESIONE AD ACCORDO QUADRO/CONVENZION E		32-AFFIDAMENTO RISERVATO		33-PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTI SOTTO SOGLIA		Totali - Anno 2021		
	N. atti	Importo aggiudicato	N. atti	Importo aggiudicato	N. atti	Importo aggiudicato	N. atti	Importo aggiudicato	N. atti	Importo aggiudicato	N. atti	Importo aggiudicato	N. atti	Importo aggiudicato	N. atti	Importo aggiudicato	N. atti	Importo aggiudicato	N. atti	Importo aggiudicato	N. atti	Importo aggiudicato	N. atti
EDILIZ SCOLASTICA E DIREZ	1	154.692,72 €			9	4.952.818,33 €			97	3.864.293,31 €	2	138.003,73 €	19	1.720.539,21 €							128	10.830.347,30 €	
SETT CULTURA E POL SOC									2	5.150,70 €									1		3	5.150,70 €	
SETT DELLA AVVOCATURA E AAGG							1	2.650,00 €	12	1.280.417,40 €										13	1.283.067,40 €		
SETT INNOVAZ SERV COMUNI	1	2.089.962,66 €	1	66.808,21 €	3	128.682,00 €			41	825.721,19 €			10	357.684,89 €						56	3.468.858,95 €		
SETT LAVORO FORMAZ PUBB ISTRUZ									10	300.138,00 €											10	300.138,00 €	
SETT PIANIF TERRITORIALE									3	1.599,00 €											3	1.599,00 €	
SETT PROG E SERV FIN	3	2.520.000,00 €			2	6.000.000,00 €			1	- €											6	8.520.000,00 €	
SETT RIS UMANE E CONTR GEST	1						1	142.000,00 €	21	93.938,40 €	6	21.876,00 €	4	140.148,00 €							33	397.962,40 €	
SETT SOST AMBIENT E PROTEZ CIV	32	1.300.580,00 €							6	60.435,00 €	1	15.321,53 €	1	15.552,00 €			2	530.456,00 €			42	1.922.344,53 €	
SETT STAZ UNICA APP CENTR UNIC	5	13.446.236,86 €							37	1.147.524,29 €			20	383.847,78 €	2	472.490,65 €					64	15.450.099,58 €	
SETT STRADE E DEI TRASPORTI	6	48.317.840,45 €			1	505.583,79 €			64	1.431.730,05 €	20	859.437,94 €	29	953.565,08 €	1	38.969,20 €					121	52.107.126,51 €	
SETT SVILUPPO INDUSTR E PAESAG									1	540,00 €											1	540,00 €	
SETT TURISMO BIBLIO URP	5	438.620,53 €			1	93.000,00 €			4	28.596,21 €			5	930.883,20 €							15	1.491.099,94 €	
SETT VIGILANZA E SICUREZZA									17	337.385,54 €			5	249.074,63 €							22	586.460,17 €	
Totale complessivo	54	68.267.933,22 €	1	66.808,21 €	16	11.680.084,12 €	2	144.650,00 €	316	9.377.469,09 €	29	1.034.639,20 €	93	4.751.294,79 €	3	511.459,85 €	2	530.456,00 €	1		517	96.364.794,48 €	

CONTROLLI SUCCESSIVI CON ESITO NEGATIVO – 2019-2021

ATTI	1° TRIMESTRE 2019		2° TRIMESTRE 2019		3° TRIMESTRE 2019		4° TRIMESTRE 2019	
	N°	N° Atti con esito Negativo	N°	N° Atti con esito Negativo	N°	N° Atti con esito Negativo	N	N° Atti con esito Negativo
concessione di vantaggi economici	4	0	3	0	5	0	7	0
contratti pubblici	15	0	15	0	15	0	15	0
assunzione del personale e progressioni di carriera	1	0	1	0	1	0	1	0
gestione delle spese	12	0	13	0	12	0	12	0
incarichi e nomine	1	0	1	0	1	0	1	0
controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	2	0	3	0	2	0	3	0
Pianificazione Territoriale	2	0	2	0	2	0	2	0
Autorizzazioni ambientali	4	0	4	0	4	0	4	0
Espropri	1	0	1	0	1	0	1	0

ATTI	1° TRIMESTRE 2020		2° TRIMESTRE 2020		3° TRIMESTRE 2020		4° TRIMESTRE 2020	
	N°	N° Atti con esito Negativo	N°	N° Atti con esito Negativo	N°	N° Atti con esito Negativo	N°	N° Atti con esito Negativo
concessione di vantaggi economici	2	0	4	0	4	0	6	0

contratti pubblici	15	0	15	0	15	0	15	0
assunzione del personale e progressioni di carriera	1	0	1	0	1	0	1	0
gestione delle spese	13	0	13	0	13	0	14	0
controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	1	0	2	0	2	0	3	0
Pianificazione Territoriale	2	0	2	0	2	0	2	0
Autorizzazioni ambientali	4	0	4	0	4	0	4	0
Espropri	1	0	1	0	1	0	1	0

ATTI	1° TRIMESTRE 2021		2° TRIMESTRE 2021		3° TRIMESTRE 2021	
	N°	N° Atti con esito Negativo	N°	N° Atti con esito Negativo	N°	N° Atti con esito Negativo
concessione di vantaggi economici	3	0	5	0	6	0
contratti pubblici	15	0	15	0	15	0
assunzione del personale e progressioni di carriera	1	0	1	0	1	0
gestione delle spese	14	0	13	0	14	0
controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	2	0	3	0	3	0
Pianificazione Territoriale	2	0	2	0	2	0

Autorizzazioni ambientali	4	0	4	0	4	0
Espropri	1	0	1	0	1	0

Fonte: Staff di Direzione

Procedimenti disciplinari attivati nei confronti dei dipendenti dell'Ente nel corso del triennio 2019 - 2021

Numero Procedimenti	Oggetto	Stato del Procedimento		
		Pendente	Conclusi	
			Favorevole al dipendente	Sfavorevole al dipendente
1	violazione degli obblighi di comportamento	NO		X
1	violazione degli obblighi di comportamento	NO		X
1	violazione obblighi di comportamento e commissione di gravi illeciti	SI		
1	violazione di obblighi di comportamento e doveri disciplinari	NO		X
1	violazione degli obblighi di comportamento oltre che inosservanza delle direttive generali e di quelle impartite dall'Ente	NO		X
1	violazione degli obblighi di comportamento oltre che inosservanza delle direttive generali e di quelle impartite dall'Ente	NO		X
1	violazione degli obblighi del dipendente previsti dalla vigente normativa e dal CCNL	NO		X
1	violazione degli obblighi del dipendente previsti dalla vigente normativa e dal CCNL	SI		

Fonte: Settore delle Risorse Umane

Tabella

Principali segnalazioni pervenute – triennio 2019 - 2021				
Numero di Segnalazioni	Provenienza			Materia
	Interna	Esterna	Anonima	
9	1	2	6	Norme comportamentali
3	2	1		Contratti pubblici
2	1		1	Incarichi dirigenziali e di posizione organizzativa
42		42		Controlli in materia ambientale anche sull'operato di altri Enti
2	1	1		Sanzioni amministrative
1		1		Accesso ai documenti amministrativi
1	1			Sistema dei controlli interni
3	2		1	Servizi di vigilanza con personale volontario (GEV/GVP)
1			1	Recupero fauna selvatica
1		1		Organizzazione
5		3	2	Segnalazioni riferite a Società ed altri Enti
1			1	Turismo
71	8	51	12	

Annotazioni: i dati riportati in tabella non comprendono n. 7 segnalazioni pervenute alla Provincia di Brescia solo per conoscenza.

Fonte: Staff di Direzione

Atti giudiziari notificati nel Triennio 2019-2021 e per i quali c'è stata costituzione in giudizio								Atti giudiziari notificati prima del 2019 e decisi nel 2021		
			Stato dei contenziosi					Stato del contenzioso		
Numero ricorsi	Autorità adita	Materia del contendere	Pendente	Ordinanza favorevole	Sentenza favorevole	Ordinanza sfavorevole	Sentenza sfavorevole	Numero ricorsi	Favorevole Sentenza	Sfavorevole Sentenza
117	TAR	Ambiente	7	6	2		2	7	2	3
		Territorio	11				1		2	
		Appalti + LL.PP	7	2	12					
		Varie	1		1		1			
37	CdS - PdR	Ambiente	17		3			1		
		Territorio	2							
		Appalti +LLPP	9		3		1		1	
		Varie	2							3
44	Tribunale		38		4		2	3		
5	Corte App		3		2					
3	Cassazione		3							
14	TRAP-TSAP	Ambiente	13		1					
220	TOTALE		177	8	28	0	7	11	5	6

* per ogni causa potrebbe essere stata emessa sia ordinanza che sentenza

Ricorsi davanti al Giudice di Pace triennio 2019-2021				
		Stato dei contenziosi		
Numero ricorsi	Materia del contendere	Pendente	Favorevole	Sfavorevole
206	CDS	79	48	79
1	Opposizione a ingiunzione	1	0	0
1	Rifiuti	1	0	0
1	Vincolo idrogeologico	0	1	0

Fonte: Settore della Avvocatura e degli Affari Generali

Procedimenti per Responsabilità Amministrativo/Contabile nei confronti di dipendenti - Triennio 2019 - 2021								
Numero di Procedimenti	Autorità	Materia	Oggetto	Stato del Procedimento			Note	
				Pendente	Concluso			
					Tipo di decisione	Favorevole al dipendente		Sfavorevole al dipendente
0								

Fonte: Staff di Direzione

Procedimenti penali nei confronti di dipendenti, attivati nel Triennio 2019-2021							
Numero di Procedimenti	Autorità	Materia	Stato del Procedimento				Note
			Pendente	Concluso			
				Tipo di decisione	Favorevole al dipendente	Sfavorevole al dipendente	
2	TRIBUNALE	VIOLAZIONE OBBLIGHI DI COMPORTAMENTO	X				

Procedimenti penali nei confronti di dipendenti, attivati prima del 2019 e decisi nel 2021							
Numero di Procedimenti	Autorità	Materia	Stato del Procedimento				Note
			Pendente	Concluso			
				Tipo di decisione	Favorevole al dipendente	Sfavorevole al dipendente	
3	TRIBUNALE	VIOLAZIONE OBBLIGHI COMPORTAMENTO			X		
1	CASSAZIONE	OMICIDIO STRADALE				X	

Fonte: Settore della Avvocatura e Affari Generali



CORTE DI APPELLO DI BRESCIA

Anno giudiziario 2021

*Relazione del
Procuratore Generale
dott. Guido Rispoli*

Publicata sul sito ufficiale della Corte di Appello di Brescia www.giustizia.brescia.it

Approfondimenti

Sezione I - Prevenzione della corruzione

2 - Soggetti e ruoli - approfondimenti

Formazione del documento e gradualità degli approfondimenti nel tempo

La Struttura Gestionale dell'Ente è stata coinvolta già a partire dalla Gestione del Rischio, che si è articolata nelle seguenti fasi fondamentali:

- ✓ mappatura dei Processi attuati dall'Ente;
- ✓ valutazione del Rischio Corruttivo per ciascuno di essi;
- ✓ trattamento del Rischio inteso quale individuazione e valutazione di Misure atte alla sua mitigazione.

Ai fini di cui sopra si è provveduto ad organizzare uno specifico incontro a carattere formativo rivolto a dirigenti, posizioni organizzative e referenti, nel quale sono state esaminate, anche in una sezione più di tipo pratico a carattere "laboratoriale", le modalità di monitoraggio delle misure presenti nel precedente Piano 2021 – 2023 e, in vista del nuovo, la rivisitazione della mappatura dei processi organizzativi e le conseguenti valutazioni in ordine alla individuazione, valutazione, ponderazione (con il nuovo approccio di tipo qualitativo suggerito dal Piano Nazionale) e trattamento del rischio.

Al termine della suddetta attività di rivisitazione, ciascun Settore ha provveduto a riportarne gli esiti, inizialmente, in apposite griglie condivise in cartelle di rete e, successivamente in uno specifico programma informatizzato di supporto nel frattempo resosi disponibile che recepisce e rende disponibile all'RPCT, l'attività svolta dai Settori, comprensiva delle proposte per l'individuazione delle misure di prevenzione.

In particolare, si è provveduto a ripercorrere l'intera fase di mappatura dei processi con la finalità, innanzitutto, di pervenire ad un elenco completo degli stessi che possa comprendere, in senso dinamico rispetto alla sua evoluzione nel tempo, tutta l'attività dell'Ente. Per ciascun processo individuato si è provveduto a descrivere gli elementi fondamentali ad esso associati così come previsto dal Piano Nazionale (input, output, responsabilità, tempi, risorse, interrelazioni con altri processi, criticità, ecc.) e la articolazione del processo medesimo in fasi e attività. Al fine di favorire una più attenta individuazione delle misure di prevenzione (specifiche), la successiva valutazione del rischio è stata effettuata - salvo quanto sottoindicato in ordine alla gradualità degli approfondimenti - per ogni singola fase di cui si compone il processo. Nell'ambito della analisi del rischio, poi, si è favorita la individuazione dei cosiddetti fattori abilitanti, intesi quali fattori che possono favorire il verificarsi di un evento rischioso, mentre la ponderazione del rischio è stata effettuata seguendo il nuovo approccio di tipo qualitativo suggerito dal PNA 2019 individuando comunque, a supporto della valutazione, idonei parametri e fonti informative disponibili (contesto esterno pertinente al processo; grado di discrezionalità; complessità della procedura; presenza di eventi sentinella: procedimenti disciplinari/penali/per responsabilità amministrativo-contabile, ricorsi, segnalazioni; interesse mediatico; criticità in fase di monitoraggio).

Tuttavia, come già precisato gli scorsi anni, al fine di assicurarne la sostenibilità organizzativa e in linea con gli obiettivi assegnati dal Consiglio Provinciale, gli approfondimenti di cui sopra si sono svolti secondo un criterio di gradualità, nel rispetto della programmazione prevista dal PTPCT 2021 – 2023, di cui la seguente tabella costituisce un aggiornamento:

Gestione del rischio					
Fase	Attività già svolta in fase di aggiornamento del presente Piano	Attività da svolgersi (programmazione)			
		Entro il 30/11/2022		Indicatori di realizzazione	Responsabilità
Mappatura dei processi					
Identificazione: elenco completo dei processi	Fatto	-	-	-	-
Descrizione: scheda per ogni processo	Fatto	-	-	-	-
Rappresentazione: indicazione distinta di fasi e attività	100% processi a Rischio Rilevante	100% processi a rischio		n. processi oggetto di approfondim	Dirigente del Settore per tutti i processi allo

	100% processi a rischio Medio-Basso	Trascurabile		ento/n. processi totali	stesso intestati
Valutazione e ponderazione del rischio					
Analisi condotta per fase del processo: identificazione rischio, fattori abilitanti, valutazione e ponderazione	100% processi a Rischio Rilevante 100% processi a rischio Medio-Basso	100% processi a rischio Trascurabile		n. processi oggetto di approfondim ento/n. processi totali	Dirigente del Settore per tutti i processi allo stesso intestati
Trattamento del rischio					
Individuazione misure specifiche per fase del processo	100% processi a Rischio Rilevante 100% processi a rischio Medio-Basso	100% processi a rischio Trascurabile		n. processi oggetto di approfondim ento/n. processi totali	Dirigente del Settore per tutti i processi allo stesso intestati

L'RPCT, anche sulla scorta delle indicazioni raccolte dai dirigenti, ovvero degli eventuali apporti provenienti da soggetti esterni, nonché sulla base degli Obiettivi Strategici approvati dall'Organo di Indirizzo dell'Ente, elabora la proposta del presente Piano il quale, a seguito della modifica legislativa dell'anno 2016, comprende, direttamente al suo interno, anche la sezione dedicata alla Trasparenza, nonché i suoi successivi aggiornamenti, e la trasmette al Presidente della Provincia ai fini della successiva approvazione.

La suddetta sottosezione può essere modificata su proposta dell'RPCT, allorché siano state accertate significative violazioni, ovvero intervengano mutamenti organizzativi tali da richiedere una nuova valutazione del rischio di corruzione.

3 - Valutazione elementi di contesto esterno e interno - approfondimenti

Nella Relazione 2021 dell'RPCT, qui integralmente richiamata, viene ampiamente evidenziato come la Riforma abbia inciso sulle misure inserite, anche per quell'anno, nel PTPCT 2021 - 2023. Anche i risultati del monitoraggio effettuato, pur documentando una sostanziale attuazione delle misure ivi previste in riferimento all'anno 2021, evidenziano come i casi di non conformità registrati siano prevalentemente da ricondursi, in ultima analisi, a difficoltà organizzative causate dalla Riforma delle Province e alla richiamata situazione emergenziale, in particolare:

Pure nelle difficoltà organizzative legate al processo di riordino dell'Ente discendente dalla legge n. 56/2014 e nonostante la situazione emergenziale in atto, i risultati del monitoraggio – salvo quanto indicato nei singoli paragrafi - mettono in evidenza una complessiva attuazione del PTPCT.

Di seguito, i principali scostamenti rilevati con le relative motivazioni.

1. Misure generali di regolamentazione:

- per le difficoltà organizzative esposte, slittamento della fase conclusiva per l'introduzione delle seguenti misure: revisione Codice di Comportamento; revisione criteri di rotazione del personale; Circolare attuativa misure di imparzialità funzionari pubblici;

- non è stato completato, a seguito della emanazione delle nuove Linee Guida ANAC, il processo di acquisizione della piattaforma per la segnalazione di condotte illecite attesa la necessità di individuare una soluzione idonea tanto per la Provincia quanto per gli Enti aderenti al Centro Innovazione Tecnologica (CIT);

2. Misure specifiche: si tratta di 4 misure di rotazione, 3 di controllo e 1 di regolamentazione, 1 di conflitto di interessi le quali, a causa delle difficoltà organizzative più sopra indicate, non hanno potuto trovare piena attuazione.

Alcuni Settori, pur confermando la legittimità dei provvedimenti adottati in materia di contratti pubblici, hanno evidenziato alcuni indicatori non conformi ai valori attesi.

Di tutti questi aspetti si terrà conto nel prossimo aggiornamento del Piano, previo approfondimento con i dirigenti interessati.

Si precisa, infine, che tra gli scostamenti indicati non sono comprese le misure che non hanno trovato applicazione in quanto non è stata svolta, in concreto, alcuna attività cui le stesse si riferiscono; queste misure, non avendo una specifica codificazione e non generando criticità, sono state comunque inserite nel presente monitoraggio tra quelle attuate.

Tanto premesso, l'aggiornamento del Piano ha tenuto conto anche di tutti gli altri elementi di contesto esterno ed interno disponibili. A tale fine, si è provveduto ad effettuare una selezione dei medesimi, riferiti alle funzioni attualmente esercitate dalla Provincia. In particolare, sono presi in considerazione, oltre a quelli sopra descritti, i seguenti elementi:

Il Contesto Esterno:

- contesto socio – economico di riferimento;
- segnalazioni pervenute;
- stato dell'ordine e della sicurezza pubblica e sulla criminalità organizzata: si è presa in considerazione la Relazione del Procuratore Generale pubblicata sul Sito Ufficiale della Corte d'Appello di Brescia – www.giustizia.brescia.it – presentata in occasione dell'Anno Giudiziario 2021.

Il Contesto Interno:

- Organi di Governo, Struttura Organizzativa;
- dati relativi ai contratti pubblici affidati;
- controlli successivi di regolarità amministrativa e contabile;
- ricorsi;
- procedimenti disciplinari;
- procedimenti penali;
- procedimenti per responsabilità amministrativo – contabile.

Correlazione tra elementi di contesto e gestione del rischio

Per tutti i processi per i quali le attività sono svolte dalla Provincia, si è provveduto ad una rivisitazione della mappatura in precedenza effettuata, dando concreta evidenza, anche nelle nuove griglie utilizzate all'interno del nuovo programma informatizzato di supporto, agli elementi di contesto pertinenti a ciascun processo, sia nella parte descrittiva che ai fini della valutazione del grado di rischio.

In linea generale, si è favorita la correlazione tra gli elementi di contesto, il grado di rischio attribuito al processo, la maggiore incisività, sempre nei limiti delle criticità più sopra evidenziate, delle misure previste (di regolamentazione, di tipo organizzativo, di trasparenza rafforzata, di disciplina del conflitto di interessi, ecc.), nonché la maggiore frequenza dei monitoraggi relativi alla loro attuazione.

Si evidenzia, infine, che il quadro complessivo degli elementi di contesto selezionati e considerati nel presente aggiornamento non modifica in modo sostanziale il posizionamento dell'Ente rispetto a quanto evidenziato lo scorso anno, come appare dalla seguente matrice:

Ambito di attività	Incidenza elementi di contesto						
	Contesto interno			Contesto esterno			Valutazione complessiva
	Basso	Medio	Alto	Basso	Medio	Alto	
Autorizzazioni in materia ambientale			X			X	Alto
Atti di pianificazione territoriale			X			X	Alto
Lavori Pubblici			X			X	Alto
Contratti Pubblici di importo elevato			X			X	Alto
Contributi di importo rilevante		X				X	Alto
Concorsi Pubblici		X				X	Alto
Controlli ittico venatori		X				X	Alto
Altri contratti pubblici		X			X		Medio
Altri contributi	X			X			Basso

Funzioni in materia di Istruzione e Formazione professionale		X		X			Medio
Funzioni in materia di Lavoro	X				X		Medio
Funzioni in materia di Cultura e Servizi alla Persona		X			X		Medio
Funzioni in materia di Turismo		X			X		Medio
Funzioni in materia di Protezione Civile	X				X		Medio
Funzioni di carattere trasversale	X			X			Basso

Appendice - Elementi di Contesto

Con l'entrata in vigore della legge 7 aprile 2014, n. 56 ad oggetto "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni" ha preso avvio un significativo processo di riordino delle Province intese quali Enti Territoriali con funzioni di Area Vasta, i cui Organi di Governo non sono più eletti direttamente dai Cittadini, bensì mediante un procedimento elettorale di secondo grado.

Si evidenzia, rispetto a quanto sopra, il fatto che il 31 ottobre 2018 si sono svolte le votazioni di secondo grado per l'elezione del Presidente della Provincia, dando così avvio al nuovo mandato amministrativo 2018 - 2022 e che si sono svolte, in data 18 dicembre 2021, le elezioni per il rinnovo biennale del Consiglio Provinciale.

Il processo di riordino ha interessato, oltre che gli Organi di Governo, anche le funzioni attribuite alle Province, rispetto alle quali la citata legge n. 56/2014 individua quelle fondamentali, con la previsione, per tutte le altre, di riallocazione su altri livelli di governo, ovvero di conferma alle stesse Province nella loro nuova configurazione, in attuazione dei principi di sussidiarietà ed adeguatezza, nonché tenendo conto della ripartizione delle competenze tra Stato e Regioni.

La Regione Lombardia, con legge regionale 8 luglio 2015, n. 19 e successive modificazioni, ha stabilito di riconfermare in capo alle Province tutte le funzioni regionali dalle medesime in precedenza esercitate, ad eccezione di quelle riportate in allegato alla legge medesima ed inerenti, prevalentemente, le materie dell'Agricoltura e Foreste, Caccia e Pesca, le quali vengono riallocate in capo alla Regione stessa, unitamente al relativo personale. Successivamente, in data 15 dicembre 2015, vi è stata la sottoscrizione di una prima Intesa generale tra la stessa Regione, UPL, ANCI, Città Metropolitana e le Province Lombarde e, in data 5 agosto 2016, la sigla della intesa bilaterale tra Provincia di Brescia e Regione Lombardia. Parallelamente, con decreto del Presidente della Provincia n. 31 del 2016 sono state approvate le risultanze finali del processo di riduzione della spesa di personale previsto dalla Legge di Stabilità 2015, con la ricollocazione, senza esuberi, di tutto il personale interessato.

Sono anche transitate ad altri Enti alcune funzioni in materia di Trasporti e in materia di Turismo e gran parte delle funzioni in materia di Trasporto Pubblico Locale.

Con la sottoscrizione, in data 26 luglio 2017, di apposito Accordo bilaterale tra Provincia di Brescia e Regione Lombardia, si è data concreta attuazione a quanto previsto dall'articolo 31 della legge regionale n. 15 del 2017 in ordine al passaggio a Regione Lombardia di alcune funzioni, e relativo contingente di personale, nell'ambito dei Servizi Sociali, con particolare riferimento a quelle inerenti i servizi per gli studenti con disabilità.

Allo stato attuale, quindi, la Provincia di Brescia continua ad esercitare, a fianco delle funzioni fondamentali, comprensive anche delle nuove funzioni e servizi ai Comuni, tra i quali rileva in particolare l'attività di Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza di Area Vasta, che essa è chiamata ad esercitare nella sua nuova veste di "Casa dei Comuni", anche tutte le altre funzioni riconfermate in capo alle Province dalla Regione Lombardia.

Da ultimo, anche per quanto attiene le funzioni in materia di Lavoro, oggetto di specifiche previsioni da parte della Legge di Bilancio nazionale, la scelta di Regione Lombardia, con la legge regionale 4 luglio 2018, n. 9 di modifica della legge regionale n. 22 del 2006 "Il mercato del lavoro in Lombardia", è stata quella di una riconferma delle stesse in capo alle Province.

La descrizione aggiornata delle funzioni svolte dalla Provincia di Brescia è riportata in apposito documento pubblicato in Amministrazione Trasparente – Sottosezione Attività e Procedimenti.

Per quanto attiene la organizzazione, si evidenzia come la Struttura Gestionale della Provincia si sia già ampiamente orientata anche rispetto alle funzioni e attività che la stessa è chiamata ad esercitare nella sua nuova veste di “Casa dei Comuni”.

L’organizzazione e l’Organigramma ufficiale della Provincia di Brescia sono presenti, e costantemente aggiornati, sul Sito Istituzionale, nella Sezione Amministrazione Trasparente – Sottosezione Organizzazione.

Non vi è dubbio sul fatto che le ormai ben note difficoltà organizzative (personale e risorse finanziarie) legate agli effetti discendenti dal processo di Riordino delle Province rappresentino, anche attualmente, il principale elemento di contesto nel quale la Provincia di Brescia si trova ad operare.

Circa le criticità legate al Riordino delle Province ha avuto modo di esprimersi, in più di un’occasione, anche la stessa Corte dei Conti - Sezione delle Autonomie (vedi deliberazioni n. 17/SEZAUT/2015, n. 8/SEZAUT/2016, n. 4/SEZAUT/2017 e l’Audizione sulla finanza delle Province e delle Città metropolitane del 23 febbraio 2017 presso la Commissione parlamentare per l’attuazione del federalismo fiscale, n. 7/SEZAUT/2020).

Nel documento “*Elementi di Contesto Esterno e Interno*” allegato al presente Piano, viene proposta una schematizzazione dei principali elementi di contesto considerati.

4 – Recepimento degli obiettivi strategici e raccordo con gli obiettivi gestionali e di performance - approfondimenti

Inoltre, il Piano è stato formulato anche tenendo conto degli altri atti di indirizzo e strumenti di programmazione dell’Ente.

Il riferimento è, innanzitutto, a quanto indicato nel Programma di Governo del Presidente della Provincia, di cui alla deliberazione del Consiglio Provinciale n. 40 in data 29 novembre 2018:

- *Casa dei Comuni al servizio del territorio;*
- *Viabilità;*
- *Edilizia Scolastica;*
- *Tutela e valorizzazione dell’Ambiente e del Territorio;*
- *Aree Omogenee;*
- *Trasporto Pubblico Locale;*
- *Infrastrutture;*
- *Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale;*
- *Piano Cave;*
- *Protezione Civile;*
- *I Canoni Idrici;*
- *I Servizi (Progetti Smart – Videosorveglianza; la Rete Bibliotecaria Bresciana; coordinamento provinciale dei progetti di accoglienza);*
- *L’ambito Culturale e Turistico (il Sistema Culturale Bresciano; il Sistema Turistico Bresciano; il Sistema Fieristico Provinciale);*
- *I primi cento giorni.*

Si è anche considerato quanto contenuto nel Documento Unico di Programmazione 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 49 in data 9 dicembre 2022 ove, tra gli obiettivi operativi collegati agli Obiettivi Strategici, trovano spazio le misure di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In particolare, alla Missione 01, Programma 11, è presente l’obiettivo operativo COR.99 “*Efficienza e miglioramento organizzativo - Misure Anticorruptive e della Trasparenza*”, a sua volta declinato in obiettivi gestionali intestati ai diversi Centri di Responsabilità dell’Ente.

È infine assicurato il raccordo con gli obiettivi gestionali e di performance di cui al Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance 2022 – 2024, approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 54 in data 16 marzo 2022, che contiene specifici progetti collegati alla realizzazione delle misure di prevenzione della corruzione e per la trasparenza qui previste assegnati ai diversi Settori dell’Ente. Ciascun progetto, a sua volta, contiene gli obiettivi da raggiungere e i relativi indicatori di realizzazione che si ricollegano, grazie ad un comune sistema informativo di supporto, ai risultati del monitoraggio circa lo stato di attuazione delle misure anticorruptive e per la trasparenza così da poterne tenere conto ai fini della performance sia di struttura che individuale.

Appendice - Obiettivi Strategici

Il presente Piano contiene e recepisce gli obiettivi strategici in materia di Prevenzione della Corruzione e di Trasparenza approvati dall'Organo di Indirizzo dell'Ente, tra i quali vi sono, altresì, obiettivi tesi al raggiungimento di maggiori livelli di trasparenza rispetto agli obblighi di legge: i cosiddetti obiettivi di trasparenza rafforzata.

Più in particolare, con deliberazione n. 47 in data 3 novembre 2021, disponibile in allegato al presente Piano e qui integralmente richiamata, il Consiglio Provinciale ha ritenuto di approvare, in vista dell'aggiornamento del Piano per il triennio 2022 - 2024, specifiche Linee Strategiche, con riferimento ai seguenti aspetti:

- ✓ Gestione del Rischio;
- ✓ Documenti di Programmazione;
- ✓ Trasparenza;
- ✓ Monitoraggio;
- ✓ Sistema dei Controlli Interni;
- ✓ Formazione;
- ✓ Revisione della Regolamentazione interna all'Ente;
- ✓ Sistemi informativi;
- ✓ Attività di Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza (CUC) di Area Vasta;
- ✓ Attività nei confronti di Enti controllati e partecipati dalla Provincia di Brescia.

5 - Attività a più elevato rischio di corruzione - approfondimenti

Come più dettagliatamente riportato nell'allegata Tabella 1, gli attuali ambiti configurati come a rischio "Rilevante", si possono schematizzare come di seguito indicato:

Ambiti a rischio "Rilevante"	Settori interessati
Appalti e Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture	della Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza di Area Vasta; delle Strade e dei Trasporti; dell'Edilizia Scolastica e Direzionale; della Innovazione e dei Servizi ai Comuni; del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana; Risorse Umane; Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile; Sviluppo Industriale e Paesaggio; della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione; Vigilanza e Sicurezza – Direzione Amministrativa
Vigilanza e Controllo in materia di Agricoltura, Foreste, Caccia e Pesca e di Turismo svolti da Agenti e Ufficiali della Polizia Provinciale	Vigilanza e Sicurezza - Corpo della Polizia Provinciale
Richiesta di intervento per controllo numerico o cattura di specie faunistiche e altre verifiche in loco	Vigilanza e Sicurezza - Corpo della Polizia Provinciale
Adozione Piani Urbanistici (PTCP) e Pareri in materia urbanistica	della Pianificazione Territoriale
Pareri in materia di Grandi Strutture di Vendita	della Pianificazione Territoriale
Provvedimento Autorizzatorio Unico Regionale (PAUR)	Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile; Sviluppo Industriale e Paesaggio

Autorizzazione all'esercizio Attività di Cava	Sviluppo Industriale e Paesaggio
Autorizzazioni, Nulla – Osta e controlli in materia di Impianti di Recupero Rifiuti e relative AIA	Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile
Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA) Autorizzazione Unica Ambientale (AUA)	Sviluppo Industriale e Paesaggio
Autorizzazione alla costruzione ed all'esercizio di un impianto di produzione di energia	Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile
Autorizzazioni inerenti agli allevamenti intensivi	Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile
Attività di bonifica Siti Contaminati	Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile
Concessione di acque minerali termali; Concessione di derivazione di acqua pubblica; Rinnovo di Concessione all'uso di acqua pubblica; Autorizzazioni in materia di stabilimenti termali e stabilimenti di imbottigliamento acque minerali	Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile
Gestione delle Polizze Fidejussorie	Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile
Concorsi e prove selettive per l'assunzione di personale e altre procedure selettive	Risorse Umane
Procedura espropriativa	delle Strade e dei Trasporti
Accordi di programma e protocolli di intesa per il sostegno di iniziative culturali e sportive	della Cultura e delle Politiche Sociali
Gestione fondi strutturali e nazionali per le politiche di coesione – Gestione fondi derivanti da progetti finanziati attraverso bandi, con risorse pubbliche o private, in materia di innovazione e Fondi di Confine	del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana
Sanzioni amministrative	Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile, del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana

La Valutazione del Rischio come descritta nel Piano, è soggetta a rivisitazione almeno annuale, in occasione dell'aggiornamento del Piano, fermo restando che eventuali situazioni rilevanti tali da modificare in modo significativo il Grado di Rischio debbono essere tempestivamente recepite.

Sezione II - Trasparenza

7 – Trasparenza e Integrità - approfondimenti

Misure organizzative per l'attuazione della Trasparenza

Inoltre, il dirigente del Settore della Innovazione segue il processo di implementazione degli strumenti e delle tecniche necessari per la rilevazione dell'effettivo utilizzo dei dati da parte degli utenti della Sezione, anche ai fini della valutazione delle Performance.

Compete, invece, all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (Settore Staff di Direzione) provvedere alla tempestiva pubblicazione dei dati trasmessi dai diversi Settori, oltre che assicurare - preferibilmente tramite l'introduzione di automatismi da strutturare da parte del Settore Innovazione - che la pubblicazione avvenga nel rispetto del periodo massimo di durata previsto dalla norma, con conseguente rimozione dal Sito di dati e documenti allo scadere di detto termine.

I dirigenti dei Settori sono responsabili dell'individuazione, elaborazione, richieste di pubblicazione e aggiornamento dei dati di rispettiva competenza secondo l'Organigramma dell'Ente; sono tenuti a fornire soltanto dati esatti, completi e aggiornati, secondo i criteri di qualità definiti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (deliberazione n. 50 del 2013 e deliberazione n. 1310 del 2016).

È necessario, infatti, che per ciascun dato, o categoria di dati, sia indicata la data di pubblicazione e, conseguentemente, di aggiornamento, nonché l'arco temporale cui lo stesso dato, o categoria di dati, si riferisce, con la precisazione che con il termine di aggiornamento non si intende necessariamente la modifica del dato, essendo talvolta sufficiente un controllo dell'attualità delle informazioni pubblicate, anche a tutela di eventuali interessi individuali coinvolti. Pertanto, al fine di darne evidenza sul Sito Istituzionale, i Settori dell'Ente, ferma restando la necessità di trasmissione all'Ufficio Relazioni con il Pubblico di ogni aggiornamento dei dati pubblicati nel rispetto della relativa tempistica, provvedono, altresì, a dare conferma allo Staff di Direzione, con cadenza almeno bimestrale, dell'attualità dei dati o informazioni che non richiedono modifiche.

Si evidenzia che si è provveduto ad informatizzare il flusso dei dati da pubblicare relativi a: Consulenti e Collaboratori, Atti di concessione di vantaggi economici comunque denominati, Contratti (informazioni sulle singole procedure in formato tabellare), Provvedimenti.

Nell'allegata Tabella 3 "*Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati*", per ciascun obbligo vengono individuati i Settori il cui dirigente è responsabile della individuazione/elaborazione, trasmissione dei dati per la pubblicazione, la quale, come più sopra indicato, compete all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, salvo gli ambiti di pubblicazione automatizzata presidiati dal dirigente del Settore Innovazione. I nominativi dei dirigenti responsabili di ciascun Settore sono chiaramente individuabili all'interno dell'Organigramma dell'Ente, il quale è anche consultabile sul Sito Ufficiale, nella sezione Amministrazione Trasparente. Per il Corpo della Polizia Provinciale, provvede il relativo Comandante.

Precisazioni in ordine alla pubblicazione dei dati inerenti agli incentivi per funzioni tecniche

Nella pagina denominata "Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)" si pubblicano, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 14 (Pubblicità), comma 2, del "*Regolamento per la disciplina del fondo destinato agli incentivi per funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del Codice dei Contratti*", le tabelle riepilogative annuali degli incentivi per funzioni tecniche liquidati al personale della Provincia di Brescia.

Questi dati, già in precedenza pubblicati in Amministrazione Trasparente, sono stati spostati in questa sottosezione relativa al Personale in adesione alla deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1047/2020. Rispetto a tale deliberazione, si precisa, tuttavia, che ulteriori dati e informazioni potranno essere pubblicati all'esito degli (ulteriori) approfondimenti nella stessa sollecitati, non rinvenendosi, allo stato attuale, un chiaro obbligo di pubblicazione di tali dati ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013.

La posizione, come sopra descritta, si ritiene possa rappresentare un ragionevole contemperamento tra le esigenze di trasparenza e quelle di protezione dei dati personali degli interessati.

Attività programmata nel triennio e misure di Trasparenza rafforzata

Per quanto attiene l'attività programmata, fermo restando il costante aggiornamento dei dati pubblicati nella Sezione Amministrazione Trasparente come sopra descritto, si prevede:

Misure di Trasparenza rafforzata Descrizione della misura	Settore Responsabile	Program- mazione		
		2 0 2 2	2 0 2 3	2 0 2 4
Pubblicazione annuale di tabelle riepilogative, con rappresentazione grafica, inerenti i contratti di importo superiore a 40.000 euro conclusi dalla Provincia nell'ambito dei Lavori Pubblici, del Provveditorato-Economato e dell'Informatica, afferenti processi a Rischio Rilevante (a)	della Avvocatura e Affari Generali	X	X	X
Pubblicazione di rappresentazione grafica dei risultati della Gestione del Rischio , con particolare riferimento ai processi a Rischio Rilevante (b)	Staff di Direzione	X	X	X
Pubblicazione trimestrale elenco dei principali Indirizzi emanati dal Segretario Generale dell'Ente (c)	Staff di Direzione	X	X	X
Pubblicazione annuale, anche con ricorso alla forma grafica, dei contenuti della Relazione circa gli esiti del controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile, con particolare riferimento alle attività a Rischio Rilevante (d)	Staff di Direzione	X	X	X
Pubblicazione dati monitoraggio dei tempi procedurali in tabelle distinte a seconda del grado di rischio dei processi cui si riferiscono (e)	Ciascun Settore per la materia di competenza	X	X	X
Pubblicazione di rappresentazioni grafiche dei dati di monitoraggio dei tempi procedurali , per processi a Rischio Rilevante (f)	Staff di Direzione	X	X	X
Pubblicazione di rappresentazioni grafiche dei risultati di monitoraggio circa l'attuazione delle misure riferite a processi a Rischio Rilevante (g)	Staff di Direzione	X	X	X
Prospetto riepilogativo delle segnalazioni pervenute (h)	Staff di Direzione	X	X	X
Dati aggregati attività amministrativa (i)	Staff di Direzione	X	X	X
Elenco semestrale dei provvedimenti di autorizzazione e concessione (j)	Staff di Direzione	X	X	X
Elenco semestrale dei patrocini concessi (k)	Staff di Direzione	X	X	X
Pubblicazione dati riepilogativi e rappresentazioni grafiche delle infrazioni in materia di Polizia Provinciale (l)	Corpo della Polizia Provinciale	X	X	X
Pubblicazione di una presentazione ai Cittadini del Bilancio Preventivo e Consuntivo, mediante grafici con dati ulteriori rispetto a quelli obbligatori, e relativo raffronto nel tempo (m)	della Programmazione e dei Servizi Finanziari e	X	X	X

	Controllo di Gestione			
Pubblicazione di rappresentazioni grafiche, con raffronto nel tempo, dei dati inerenti la dotazione organica dell'Ente e i tassi di assenza del personale (n)	Risorse Umane	X	X	X
Pubblicazione di rappresentazioni grafiche riepilogative delle attività svolte in materia di strutture ricettive turistiche (o)	del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana	X	X	X
Pubblicazione di rappresentazioni grafiche riepilogative delle attività svolte in materia di servizi alla persona (p)	della Cultura e delle Politiche Sociali	X	X	X
Pubblicazione annuale di tabelle riepilogative, con rappresentazione grafica, inerenti le procedure di affidamento espletate per conto degli Enti convenzionati, relative a contratti di importo superiore a 40.000 euro (q)	della Stazione Appaltante – C.U.C. di Area Vasta	X	X	X
Pubblicazione, con cadenza semestrale, delle pratiche avviate inerenti procedimenti di Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA) e Autorizzazione Unica Ambientale (AUA) (r)	Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile; Sviluppo Industriale e Paesaggio	X	X	X
Pubblicazione scheda riepilogativa degli interventi svolti nell'ambito del Servizio di Pronto Reperibilità (s)	delle Strade e dei Trasporti; della Edilizia Scolastica e Direzionale; Corpo della Polizia Provinciale; Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile	X	X	X
Pubblicazione, anche con ricorso alla forma grafica, di rielaborazioni degli indicatori significativi per la valutazione del rispetto costi/tempi di realizzazione di interventi di edilizia stradale, scolastica e direzionale (t)	delle Strade e dei Trasporti; della Edilizia Scolastica e Direzionale	X	X	X
Pubblicazione, ad avvenuta chiusura della stagione termica, di grafici esplicativi inerenti il monitoraggio, in termini di spesa e consumi, per il fabbisogno di energia termica degli edifici scolastici e direzionali (u)	della Edilizia Scolastica e Direzionale	X	X	X
Pubblicazione tempestiva delle deliberazioni di adozione e approvazione e allegati tecnici, relative agli atti di governo del territorio (v)	della Pianificazione Territoriale	X	X	X
Pubblicazione di dati riepilogativi inerenti gli esami svolti attraverso commissioni specifiche in materia di trasporti (w)	della Pianificazione Territoriale	X	X	X

Pubblicazione di dati riepilogativi inerenti i Piani di Intervento Personalizzato (PIP) approvati e finanziati nell'ambito della formazione professionale (x)	Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione	X	X	X
Pubblicazione dati riepilogativi inerenti le risorse destinate agli Istituti Scolastici e dati relativi agli studenti iscritti (y)	Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione	X	X	X
Pubblicazione scheda riepilogativa dei dati relativi alla formazione del personale in materia di anticorruzione e trasparenza, anche alla luce dei questionari di gradimento (z)	Risorse Umane	X	X	X
Pubblicazione, entro il mese di marzo dell'anno successivo, di una scheda annuale riepilogativa degli incentivi erogati ex articolo 113, d.lgs. n. 50/2016, sulla base dei dati trasmessi dai dirigenti interessati (aa)	Risorse Umane	X	X	X
Pubblicazione di prospetto riepilogativo delle nomine e designazioni di rappresentanti della Provincia di Brescia in Aziende, Enti e Istituzioni (ab)	Staff di Direzione	X	X	X

In riferimento alla tabella di cui sopra, si precisa che, se non diversamente indicato in tabella, l'aggiornamento dei dati si intende con cadenza annuale, entro il mese di novembre di ogni anno.

Nella tabella che segue viene evidenziata, a titolo esemplificativo, la correlazione tra misure ulteriori e grado di Rischio dei Processi cui si riferiscono:

Riferimento alla misura (vedi tabella precedente)	Ambito/i cui si riferisce		
	Descrizione	Comprende attività a Rischio Rilevante	
		Si	No
(a)	Processi in ambito di Lavori Pubblici, Provveditorato/Economato e Informatica	X	
(b) (d) (f) (g)	Tutti i Processi a Rischio Rilevante	X	
(c) (e) (h) (i) (j) (m) (n) (s) (z)	Misura a carattere Generale	X	
(k)	Processo inerente la concessione di patrocinii		X
(l)	Processi nell'ambito della Polizia Provinciale	X	
(o)	Processo inerente la classificazione delle strutture ricettive alberghiere e aziende ricettive all'aria aperta		X
(p)	Processi inerenti i Servizi alla Persona		X
(q)	Processo inerente l'espletamento gare per conto di altri Enti	X	
(r)	Processo inerente AIA e AUA	X	
(t)	Processi in ambito di Lavori Pubblici	X	

(u)	Processi in ambito di Edilizia Scolastica e Direzionale	X	
(w)	Processo inerente i Trasporti		X
(v)	Processo inerente la Pianificazione Territoriale	X	
(x) (y)	Processi in ambito di Istruzione e Formazione Professionale		X
(aa)	Processo inerente appalti di lavori servizi e forniture	X	
(ab)	Processo inerente le nomine		X

L'Istituto dell'Accesso Civico

Il “Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso a dati, informazioni e documenti amministrativi”, approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 36 in data 30 ottobre 2017, è pubblicato in Amministrazione Trasparente, ove sono dettagliatamente indicate le modalità di esercizio delle diverse forme di Accesso e messa a disposizione la relativa modulistica di supporto.

Infine, con riguardo all'Accesso Civico Tradizionale, di cui all'articolo 5, comma 1, del citato decreto legislativo n. 33/2013, la cui competenza a provvedere è attribuita dalla legge all'RPCT, si conferma quanto già in precedenza indicato, ovvero che, coincidendo lo stesso con il Segretario Generale, esso rappresenta, nell'Ente, l'unico soggetto che ricopre l'incarico amministrativo di vertice, alle dirette dipendenze del Presidente della Provincia, con la conseguenza che a quest'ultimo deve pertanto intendersi riferita la competenza per eventuali interventi di tipo sostitutivo.

I rapporti con la disciplina in materia di protezione dei dati personali

Relativamente ai dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, ciascun Settore si farà carico, altresì, di ottemperare al generale divieto di diffusione dei dati idonei a rivelare lo stato di salute dei singoli interessati, nonché di trattare tutti i dati personali, ivi compresi i dati sensibili e giudiziari, nel rispetto di tutte le norme sulla riservatezza. I dati e le modalità di pubblicazione devono inoltre essere pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità indicate dalla legge, nel rispetto del principio di proporzionalità.

Considerato che l'Amministrazione, proprio per soddisfare in massima misura la finalità del decreto legislativo n. 33/2013, e cioè garantire all'utenza l'accesso totale delle informazioni, ha deciso di pubblicare per intero in Amministrazione Trasparente gli atti adottati dagli Organi Politici (in particolare: decreti Presidenziali, deliberazioni dell'Assemblea dei Sindaci e del Consiglio) e dai dirigenti (in particolare: determinazioni e altri atti dirigenziali, con l'eccezione delle sanzioni amministrative e delle ordinanze di accertamento/riscossione e pagamento), ciascun dirigente dovrà verificare che la possibilità di inserire dati personali in atti e documenti, destinati, pertanto, alla successiva diffusione, sia prevista da una norma di legge o di regolamento, fermo restando il generale divieto di diffusione di dati idonei a rivelare lo stato di salute dei singoli interessati nonché verificare in concreto quali sono i dati personali, ritenuti pertinenti per il corretto svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, e che possano essere resi conoscibili mediante la loro messa a disposizione sul Sito Ufficiale, tenendo anche presenti, a tale fine, le Linee Guida emanate dal Garante per la Protezione dei dati Personali.

Le modalità ed i tempi di pubblicazione dei suddetti atti amministrativi si uniformano a quanto previsto dalla normativa inerente alla pubblicazione all'Albo *on line* di cui all'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, salva la possibilità di ulteriori forme di pubblicazione per gli atti che non contengono dati personali ovvero in caso di previsione in tale senso da parte di normative di settore.

Ulteriori indicazioni e specificazioni operative potranno essere contenute in una Circolare del Segretario Generale dell'Ente.

I rapporti tra il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e il Responsabile della Protezione dei Dati

Come previsto dalla normativa di riferimento e come anche precisato nel decreto di nomina, il Responsabile della Protezione dei Dati viene tempestivamente e adeguatamente coinvolto dagli altri dirigenti dell'Ente in tutte le questioni riguardanti la protezione dei dati personali, riconoscendo allo stesso l'esercizio delle proprie funzioni in piena autonomia e indipendenza.

Resta pertanto fermo che, da un lato, il suddetto responsabile, per le questioni di carattere generale riguardanti la protezione dei dati personali, costituisce figura di riferimento anche per il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e, dall'altro lato, lo stesso Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è tenuto ad informare l'RPCT circa eventuali criticità nella applicazione della normativa di che trattasi, in grado di incidere sulla corretta attuazione delle misure previste dalla presente sezione del Piano, e ciò anche ai fini dei necessari interventi correttivi.

Sezione III - Monitoraggio e Vigilanza

2 – Monitoraggio e Riesame - approfondimenti

Attività di Monitoraggio

Monitoraggio di primo livello

Tutte le misure previste dal presente Piano sono oggetto di monitoraggio, con cadenza semestrale per quelle di carattere generale e per quelle di nuova introduzione relative a processi a Rischio Rilevante e con cadenza annuale per tutte le altre; a tale fine viene richiesto ad ogni dirigente dell'Ente di attestare l'avvenuta attuazione delle misure previste ovvero, in caso di attuazione parziale o di mancata attuazione, di indicarne le motivazioni.

Per quanto riguarda il monitoraggio di fine anno esso viene definito con una tempistica, di norma alla data del 30 novembre, compatibile con la predisposizione e pubblicazione della Relazione del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, prevista dall'articolo 1, comma 14, della legge n. 190 del 2012.

Inoltre, con cadenza bimestrale, si provvede a richiedere ai Settori, tramite il coinvolgimento dei relativi referenti e dirigenti, conferma circa l'aggiornamento di tutti i dati di propria competenza pubblicati in Amministrazione Trasparente. Si procede, altresì, a specifici monitoraggi anche in vista delle certificazioni del Nucleo di Valutazione.

A tal fine, sono acquisiti dai dirigenti dei Settori i dati e le relazioni ritenuti necessari e opportuni sull'esatto adempimento degli obblighi di pubblicazione.

Il monitoraggio delle richieste di Accesso Civico pervenute viene effettuato tramite l'aggiornamento del Registro degli Accessi.

Monitoraggio di secondo livello

Per quanto riguarda la descrizione del monitoraggio di secondo livello, integrato secondo criteri di semplificazione, efficacia ed effettività, nel Sistema dei Controlli Interni, si rinvia a quanto già indicato in corrispondenza della relativa misura di carattere generale.

Collegamento con il Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance

Le misure di prevenzione contenute nel presente Piano costituiscono obiettivi strategici anche ai fini della definizione degli obiettivi di Performance di cui al Piano delle Performance che, a partire dall'anno 2014 è, a sua volta, integrato con il Piano Esecutivo di Gestione.

Più nel dettaglio, ad ogni Settore dell'Ente sono assegnati specifici obiettivi da realizzare i quali tengono conto delle misure previste dal presente Piano a cui sono associati specifici indicatori di realizzazione con i relativi valori attesi, in grado di incidere sulla performance di struttura e individuale.

L'attuazione di quanto sopra descritto avviene nell'ambito della progressiva revisione dei sistemi informativi di supporto in precedenza descritta, sempre in un'ottica di semplificazione ed economicità complessiva dell'azione amministrativa, evitando inutili sovrapposizioni e duplicazioni di contenuti.

Monitoraggio sulla idoneità delle misure

Sulla base dei dati del monitoraggio di primo e, soprattutto, di secondo livello, l'RPCT effettua la verifica circa la idoneità delle misure generali e specifiche previste dal presente Piano. Gli elementi da prendere in considerazione riguardano i requisiti delle misure: presenza e adeguatezza di misure e/o controlli specifici preesistenti al fine di evitare la stratificazione di misure per una medesima attività, che possono rimanere inapplicate; capacità di neutralizzazione dei fattori abilitanti il rischio; sostenibilità economica e organizzativa; adattamento alle caratteristiche specifiche dell'organizzazione; gradualità delle misure rispetto al livello di esposizione al rischio residuo.

Con la collaborazione della struttura deputata al Controllo di Gestione e con il supporto metodologico del Nucleo di Valutazione (vedi verbale n. 9 in data 23 novembre 2020), si è provveduto a definire una prima modalità, da

introdurre e sperimentare gradualmente, che possa favorire anche la progressiva individuazione di indicatori di efficacia delle misure, tenuto anche conto di elementi di contesto disponibili, secondo quanto di seguito schematizzato:

Monitoraggio sull'idoneità delle misure		
Parametro	Indicatori	Note
capacità di neutralizzazione dei fattori abilitanti il rischio	<p>presenza di procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti</p> <p>presenza di procedimenti per responsabilità amministrativo – contabile nei confronti dei dipendenti</p> <p>presenza di procedimenti penali nei confronti dei dipendenti</p> <p>ricorsi</p> <p>segnalazioni</p>	Vengono presi a riferimento i valori numerici riportati nelle schede relative alla “valutazione del livello di esposizione al rischio” dei processi e si provvede ad effettuare un'analisi qualitativa con i Settori interessati per capire quali misure (generali o specifiche) riguardino, al fine di approfondirne l'efficacia.
<p>presenza e adeguatezza di misure e/o controlli specifici preesistenti</p> <p>al fine di evitare la stratificazione di misure per una medesima attività, che possono rimanere inapplicate</p>	n. di misure della stessa tipologia > 3	<p>l'attenzione viene posta a quei processi ove vi è una significativa presenza di misure della stessa tipologia (es. di controllo, di semplificazione ecc.).</p> <p>L'indicatore viene applicato ad ogni singolo processo e riguarda le misure specifiche.</p> <p>I processi che si discostano dall'indicatore richiedono approfondimenti (da condursi con il Settore interessato) al fine di razionalizzare le misure specifiche anche riducendone il numero.</p>
sostenibilità economica e organizzativa	<p>presenza di criticità emersa dal monitoraggio di I livello (svolto in autovalutazione dai Settori) > = 1</p> <p>presenza di non conformità nei controlli di II livello (svolti da struttura indipendente) > = 1</p>	in presenza di criticità e non conformità emerse dai monitoraggi (I e II livello), si avvia un'analisi qualitativa, da svolgersi in collaborazione con i Settori interessati, al fine di valutare l'idoneità delle misure.
adattamento alle caratteristiche specifiche dell'organizzazione		
gradualità delle misure rispetto al livello di	n. misure del processo rilevante/n. medio di misure per processo > 1,50 della media (%)	l'attenzione viene posta a quei processi ove il numero di misure si discosta in modo

esposizione al rischio residuo	n. misure del processo medio-basso/n. medio di misure per processo > della media (%)	<p>significativo (di almeno il 50%) dalla media dei processi (calcolata sul singolo Settore).</p> <p>L'indicatore viene applicato ad ogni singolo processo e riguarda le misure specifiche.</p> <p>I processi che si discostano dall'indicatore richiedono approfondimenti (da condursi con il Settore interessato) al fine di razionalizzare le misure specifiche anche riducendone il numero.</p>
--------------------------------	--	---

Aspetti procedurali.

NB: tutti gli indicatori vengono calcolati in riferimento alla situazione del periodo precedente al fine di tenerne conto nell'aggiornamento del PTPCT per il periodo successivo (es. indicatori calcolati su PTPCT 2021/2023 da valutare per aggiornamento PTPCT 2022/2024).

Gli indicatori così calcolati vengono messi a disposizione dei Settori quali elementi di attenzione del RPCT, in modo tale che ne tengano conto nel proporre le misure in sede di aggiornamento del Piano per il periodo successivo.

Il RPCT, nell'elaborare la proposta di PTPCT da sottoporre all'Organo di Indirizzo ai fini dell'approvazione, vigila (anche con interventi correttivi o chiedendo supplementi di istruttoria) sulla corretta valutazione degli elementi disponibili da parte dei Settori proponenti.

Fase transitoria.

In fase di prima applicazione – anche al fine di valutarne la sostenibilità organizzativa - si provvederà ad effettuare alcune simulazioni della nuova metodologia, la quale troverà piena applicazione solo quando sarà pienamente operante in nuovo programma informatizzato del PTPCT.

Pertanto, in questa prima fase attuativa, si è provveduto a “sperimentare” la nuova metodologia attraverso alcune simulazioni in vista dell’aggiornamento del Piano per il prossimo triennio, scegliendo, secondo un criterio di priorità e sostenibilità organizzativa, le attività a maggiore rischio (rischio rilevante) nelle aree a rischio previste dalla l. n. 190/2012 (contratti, personale, contributi, autorizzazioni) e provvedendo ad individuare, per ciascuna di esse, un processo nel Settore più significativo (quello che, più di altri, si occupa di quell’attività), secondo lo schema che segue:

Settore	Area di rischio	Processi oggetto di valutazione	
		n	individuazione (n. assegnato dal PTPCT)
Stazione Appaltante – CUC di Area Vasta	Contratti pubblici	3	processo n. 1 (contratti – programmazione e progettazione) processo n. 2 (contratti – scelta del contraente verifica aggiudicazione e stipula contratto) processo n. 3 (contratti – esecuzione e rendicontazione)
Risorse Umane e Controllo di Gestione	Acquisizione e gestione del personale	1	processo n. 4 (procedure selettive)

Cultura e delle Politiche Sociali	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario (contributi)	1	processo n. 1 (contributi previsti da accordi di programma e protocolli d'intesa per il sostegno di iniziative culturali e sportive)
Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario (autorizzazioni)	1	processo n. 7 (autorizzazioni impianti produzione energia)
Totale		6	

Dal punto di vista operativo, si è provveduto a mettere a disposizione dei Settori interessati specifiche schede contenenti i parametri da valutare acquisendo, inizialmente, la proposta del Settore, oggetto di conferma ovvero di modificazione in relazione alle valutazioni di competenza dell'RPCT.

Riesame periodico della funzionalità complessiva del sistema

Il monitoraggio generale del presente Piano, con riferimento alla Gestione del Rischio avviene, come indicato al paragrafo 5 dello stesso, con frequenza almeno annuale, in occasione del suo aggiornamento.

In questa occasione si tiene anche conto dei risultati del monitoraggio sulla attuazione e sulla efficacia delle misure e relative motivazioni, al fine di riprogettare o sostituire integralmente quelle misure che si sono rivelate parzialmente o totalmente non idonee, in un'ottica di miglioramento progressivo e continuo.

Quanto sopra ferma restando la necessità di interventi tempestivi in caso di eventi critici.

Misure di carattere generale

1

Adempimenti di Trasparenza

Per quanto attiene gli aspetti inerenti alla trasparenza amministrativa, si fa espresso rinvio a quanto riportato nella Sezione II del presente Piano, ad essi dedicata.

Misure di carattere generale

2

Codice di Comportamento

Il nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti è stato approvato con il D.P.R. n. 62/2013. Esso è stato diffuso in modo capillare all'interno delle Strutture assicurandone la conoscibilità a tutti i dipendenti.

Il Codice di Comportamento dei Dipendenti della Provincia di Brescia è stato approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 405 in data 20 dicembre 2013.

A seguito dell'emanazione delle nuove Linee Guida ANAC (deliberazione n. 177/2020) si è dato avvio ad una complessa attività di aggiornamento del Codice che, successivamente alla consultazione pubblica e all'acquisizione del previsto parere da parte del Nucleo di Valutazione, ha portato all'approvazione del nuovo *Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Brescia*, avvenuta con decreto del Presidente della Provincia n. 43 in data 7 marzo 2022.

Il citato Codice definisce specifiche norme, anche di tipo organizzativo, procedurale ed inerenti i profili di responsabilità, in ordine ai seguenti aspetti: regali, compensi ed altre utilità; partecipazione a forme associative; conflitto di interessi e obblighi di astensione; prevenzione della corruzione e trasparenza; rapporti con i privati e con i mezzi di informazione; comportamento in servizio; rapporti con il pubblico; disposizioni particolari per i dirigenti; norme applicabili a consulenti e collaboratori; contratti e altri atti negoziali; vigilanza, monitoraggio e formazione; responsabilità; diffusione e norme finali.

È prevista la capillare diffusione del Codice, l'attività di monitoraggio della sua attuazione nell'Ente nonché un percorso di formazione sui nuovi contenuti.

Misure di carattere generale

3

Rotazione del personale apicale maggiormente esposto

Rotazione “ordinaria”

I criteri per l’attuazione della rotazione dei dirigenti, funzionari e dipendenti preposti alle attività indicate nel paragrafo 5 del presente Piano sono stabiliti con decreto del Presidente della Provincia e tengono conto dei seguenti principi generali.

La misura viene valutata alla scadenza dell’incarico ed è graduata in relazione al livello di rischio dell’attività considerata, sempre salvaguardando la continuità della gestione amministrativa e la professionalità specifica dei soggetti coinvolti, anche attraverso percorsi di affiancamento e di formazione mirata. Ai fini della rotazione si tiene conto di eventuali relazioni di parentela o professionali tra le suddette figure apicali e gli Amministratori della Provincia di Brescia, di Enti Pubblici o Enti Privati controllati, oppure regolati o finanziati dal Settore di appartenenza delle medesime figure.

Non si fa luogo, comunque, a rotazione se non esistono all’interno dell’Ente almeno due professionalità aventi tutti i titoli culturali, professionali, ovvero specializzazioni, richiesti per ricoprire l’incarico oggetto di rotazione.

Al fine di assicurare continuità alla gestione amministrativa dell’Ente nel suo complesso, la rotazione del personale dovrà svilupparsi in modo graduale evitando il susseguirsi, in breve tempo, di provvedimenti concernenti diverse categorie di soggetti quali, ad esempio, dirigenti, posizioni organizzative, funzionari.

La rotazione tiene conto anche di eventuali riorganizzazioni che comportino la ridefinizione delle strutture ovvero delle posizioni organizzative, tali da ridisegnarne le competenze, nonché dell’effettivo stato di attuazione del processo di riordino delle Province evitando, per quanto possibile, di disporre provvedimenti di rotazione in situazioni in fase di imminente trasformazione.

Si segnala che, comunque, una significativa rotazione delle figure dirigenziali operanti in ambiti a Rischio Rilevante è già avvenuta, a decorrere dal mese di dicembre 2014, in attuazione dei criteri generali approvati con decreto n. 75/2014. Inoltre, il successivo pensionamento di ulteriori figure dirigenziali ha determinato, nell’ambito del conseguente riassetto organizzativo, ulteriori forme di rotazione. Da ultimo, si evidenzia che nell’anno 2019 nel conferimento dei nuovi incarichi dirigenziali, si è tenuto conto dei criteri di rotazione di cui al richiamato decreto.

Anche per quanto attiene alle Posizioni Organizzative si osserva che il citato riassetto organizzativo, e le procedure comparative finalizzate all’individuazione dei nuovi incarichi e, da ultimo, i nuovi criteri di rotazione approvati con decreto del Presidente della Provincia n. 120/2019, hanno comportato significativi mutamenti delle responsabilità anche nell’ambito di tali incarichi.

Ci si è trovati, di fatto, ad attuare nell’Ente significative forme di rotazione anche per l’effetto dovuto al Riordino delle Province, una situazione di carattere straordinario, quindi, che ha comportato un significativo riassetto organizzativo, sia per quanto attiene alle funzioni svolte, sia per quanto riguarda il personale in dotazione.

Nella Relazione annuale dell’RPCT sono riportati ulteriori dettagli circa l’applicazione della misura della rotazione del personale.

Tenuto conto dei mutamenti delle responsabilità all’interno dell’Ente discendenti dal Riordino delle Province, si potrà ora procedere alla programmazione, nel triennio di riferimento e previa revisione dei relativi criteri con decreto del Presidente della Provincia, di eventuali ulteriori forme di rotazione del personale maggiormente esposto al Rischio di corruzione rispetto a quanto già avvenuto in questi anni avuto riguardo, anche, a misure alternative quali, ad esempio, la segmentazione delle responsabilità all’interno dei procedimenti amministrativi. Si evidenzia, infatti, che la situazione legata al riordino dell’Ente non è ancora da intendersi del tutto consolidata.

In particolare, lo scorso anno si è provveduto ad avviare la revisione dei criteri di rotazione (per il personale diverso da dirigenti e posizioni organizzative) pervenendo ad uno schema di documento che, previo confronto con i dirigenti dell'Ente al fine di acquisire eventuali osservazioni e proposte e previa informativa alle OOSS, è ora in fase di approvazione definitiva. È inoltre prevista la redazione di un testo coordinato dei criteri via via approvati in riferimento alle diverse categorie di personale.

Rotazione “straordinaria”

Quanto sopra ferma restando l'applicazione della rotazione “straordinaria” prevista dall'articolo 16, comma 1, lettera l-quater del decreto legislativo n. 165 del 2001, nel caso di avvio di procedimenti penali o disciplinari per condotte di natura corruttiva. Si richiama, in ordine alla applicazione di questa misura, quanto contenuto nelle “*Linee guida in materia di applicazione della misura della rotazione straordinaria di cui all'art. 16, comma 1, lettera l-quater, del d.lgs. n. 165 del 2001*” approvate dalla Autorità Nazionale Anticorruzione con deliberazione n. 215 in data 26 marzo 2019.

In particolare, viene prevista la seguente procedura:

- previsione, nel Codice di Comportamento, dell'obbligo di comunicazione al Settore Risorse Umane da parte di tutti i dipendenti dell'avvio a loro carico di eventuali procedimenti penali;
- tempestiva valutazione (di norma entro 20 giorni lavorativi salvo ulteriori necessità istruttorie), in caso di avvio di procedimenti penali o disciplinari per condotte di natura corruttiva (il riferimento è quello ai “reati presupposto” indicati nelle citate Linee Guida ANAC) circa la necessità di attivare la misura della rotazione straordinaria. La valutazione compete al dirigente del dipendente interessato, ovvero competente al conferimento dell'incaico in caso di posizione organizzativa, sentito il Segretario Generale in veste di RPCT; in caso di dirigente provvede il Presidente della Provincia, sentito il Segretario Generale dell'Ente;
- adozione di specifico provvedimento motivato in ordine all'applicazione della misura nel caso concreto;
- eventuale revisione del provvedimento in relazione all'evoluzione del procedimento penale o disciplinare sottostante (es. in relazione alle comunicazioni circa l'esercizio dell'azione penale nei confronti di dipendenti, ricevute ai sensi dell'articolo 129 delle disposizioni attuative del codice di procedura penale); quanto precede anche in relazione a eventuali provvedimenti da adottare ai sensi di altra normativa in caso di rinvio a giudizio o condanna anche non definitiva;
- monitoraggio complessivo dei provvedimenti adottati, a cura del Settore delle Risorse Umane e Controllo di Gestione.

In caso di avvio di procedimenti penali per reati contro la pubblica amministrazione, non compresi nell'elenco dei reati presupposto di cui all'art. 7 della Legge 69/2015, l'RPCT provvede a richiedere al soggetto interessato una relazione inerente le procedure amministrative alla base dei fatti contestati e la sottopone al dirigente di riferimento o, se la contestazione riguarda un dirigente, al Presidente della Provincia.

Sulla base degli elementi acquisiti, il dirigente (o il Presidente della Provincia nel caso di dirigente), valuterà, entro 30 giorni dalla trasmissione degli atti, la necessità o meno di adottare un motivato provvedimento di valutazione delle condotte contestate (rif. Deliberazione ANAC n. 215/2019, pag. 16).

4 Misure sull'imparzialità soggettiva dei funzionari pubblici

Premessa

Quali misure sull'imparzialità soggettiva dei funzionari pubblici, si richiamano quelle già descritte ai punti 2 (Codice di Comportamento), 3 (Rotazione straordinaria), 5 (Incarichi extraistituzionali e divieti ad avvenuta cessazione del rapporto di lavoro), 7 (Inconferibilità e incompatibilità). Sono inoltre da comprendersi in questa categoria, le seguenti ulteriori misure.

Individuazione e gestione di situazioni di conflitto di interessi

Come riportato nel Piano Nazionale Anticorruzione, la tutela anticipatoria di fenomeni corruttivi si realizza anche attraverso la individuazione e la gestione del conflitto di interessi, situazione, questa, che si configura laddove la cura dell'interesse pubblico cui è preposto il funzionario potrebbe essere deviata per favorire il soddisfacimento di interessi contrapposti di cui sia titolare il medesimo funzionario direttamente o indirettamente. Si tratta dunque di una condizione che determina il rischio di comportamenti dannosi per l'amministrazione, a prescindere dal fatto che ad essa segua o meno una condotta impropria.

Si richiamano in questa sede anche le indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con le Linee Guida n. 15: *"Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici"* (deliberazione n. 494 in data 5 giugno 2019).

Rispetto a quanto sopra, tutti i dipendenti e collaboratori a vario titolo della Provincia di Brescia hanno l'obbligo di comunicare tempestivamente al dirigente del Settore di appartenenza, o al Segretario Generale se dirigenti o posizioni organizzative apicali, qualsiasi situazione di conflitto di interessi anche potenziale. Al presentarsi di una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, corre l'obbligo di astensione, sia nei casi tipizzati dalla normativa di riferimento sia in tutti i casi in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sulla comunicazione di astensione decide, con provvedimento motivato, il dirigente del Settore di appartenenza, o il Segretario Generale in caso di dirigenti o posizioni organizzative apicali. Nell'ambito del monitoraggio (semestrale e annuale) del presente Piano, ciascun dirigente fornisce informazioni circa le comunicazioni pervenute e le decisioni prese.

Quanto sopra ferma restando ogni valutazione di opportunità in ordine all'ufficio cui assegnare il dipendente in caso di ipotesi di conflitto di interessi generalizzato (cosiddetto "strutturale") laddove il rimedio dell'astensione potrebbe rivelarsi non idoneo a garantire lo svolgimento di un incarico nel rispetto del principio di imparzialità e buon andamento e continuità dell'azione amministrativa.

Oltre alla previsione delle misure di carattere generale più sotto indicate, in sede di mappatura dei processi più rilevanti (particolarmente, ma non solo, in materia di contratti pubblici), laddove possibile si è favorita la preventiva individuazione di possibili situazioni di rischio che possano far emergere, nelle varie fasi della procedura, conflitti di interesse non dichiarati o non comunicati, e la conseguente individuazione di misure specifiche per mitigare detto rischio. Le figure che all'esito di tale mappatura sono risultate più di altre interessate da misure specifiche sono: i componenti di commissioni (gara, concorso, ecc.), il responsabile del procedimento, il collaudatore (o colui che redige il certificato di regolare esecuzione), il direttore dell'esecuzione.

Misure di prevenzione nella formazione di commissioni e nella assegnazione agli uffici

Si tratta dei divieti previsti dall'articolo 35-bis del decreto legislativo n. 165 del 2001, per i dipendenti che siano stati condannati anche con sentenza non passata in giudicato, per reati contro la pubblica amministrazione:

- di far parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;
- di essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici o privati;
- di far parte di commissioni di gara per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.

Aspetti procedurali

Salvo quanto previsto nei singoli paragrafi alle stesse dedicati, per tutte le misure sull'imparzialità soggettiva dei funzionari pubblici, viene adottata la seguente procedura:

- obbligo per tutti i dipendenti dell'Ente di comunicare tempestivamente al Settore Risorse Umane l'apertura a loro carico di procedimenti penali (es. informazione di garanzia) e relativo aggiornamento circa il prosieguo del procedimento (es. rinvio a giudizio);
- obbligo per tutti i dipendenti dell'Ente di comunicare tempestivamente al Settore Risorse Umane di eventuali sentenze di condanna, anche non passate in giudicato;

- rilascio di dichiarazione (a composizione modulare comprendente tutte le fattispecie previste dalla normativa: conflitto di interessi, precedenti penali, ecc.) all'atto dell'assegnazione all'ufficio; il modello comprende anche la esplicitazione delle casistiche e delle relative sanzioni previste;
- contestuale sottoscrizione di impegno alla tempestiva comunicazione in caso di variazioni della situazione come dichiarata inizialmente;
- in costanza di incarico e mansioni svolte, rilascio di nuova dichiarazione ogni 3 anni;
- le dichiarazioni di cui sopra sono acquisite, protocollate e conservate a cura del dirigente del Settore di appartenenza del dipendente interessato;
- eventuali comunicazioni circa l'esercizio dell'azione penale nei confronti di dipendenti, ricevute ai sensi dell'articolo 129 delle disposizioni attuative del codice di procedura penale, normalmente indirizzate all'Organo di Vertice dell'Ente, devono essere smistate a cura dell'Ufficio Protocollo al Settore Risorse Umane;
- quale controllo di secondo livello, le dichiarazioni rilasciate sono soggette a controlli a campione su criteri ragionati in base al rischio, da prevedere in apposito atto adottato dal Segretario Generale dell'Ente, oltre che in caso di segnalazione;
- ciascun dirigente provvede, nell'ambito del monitoraggio (semestrale e annuale) del presente Piano, a fornire informazioni circa le attività svolte.

Per quanto riguarda, infine, il conferimento di incarichi esterni a consulenti e collaboratori (articolo 53 del decreto legislativo n. 165/2001), la procedura è la seguente:

- acquisizione, nella fase precedente il conferimento dell'incarico, di apposita dichiarazione rilasciata su modello predisposto dagli uffici, circa la insussistenza di situazioni di conflitto di interessi con indicato l'elenco degli incarichi e cariche ricoperti;
- rilascio, all'atto del conferimento dell'incarico, della attestazione circa l'assenza di situazioni di conflitto di interessi (articolo 53, comma 14 del decreto legislativo n. 165/2001) da pubblicare in Amministrazione Trasparente;
- inserimento nel contratto/disciplinare di incarico di apposita clausola circa l'impegno alla tempestiva comunicazione in caso di variazioni della situazione come dichiarata inizialmente;
- in caso di incarico di durata pluriennale, rilascio di nuova dichiarazione secondo una cadenza definita nel contratto in relazione alla tipologia di incarico, di norma annuale;
- le dichiarazioni di cui sopra sono acquisite, protocollate e conservate a cura del dirigente del Settore che conferisce l'incarico;
- quale controllo di secondo livello, le dichiarazioni rilasciate sono soggette a controlli a campione su criteri ragionati in base al rischio, da prevedere in apposito atto adottato dal Segretario Generale dell'Ente, oltre che in caso di segnalazione;
- le attività di cui ai punti precedenti sono di competenza del dirigente del Settore che conferisce l'incarico il quale provvede a rendicontare l'attività svolta nell'ambito del monitoraggio, semestrale e annuale, delle misure di carattere generale previste dal presente Piano.

In caso di situazioni di conflitto di interessi, con conseguente obbligo di astensione, fatte salve le eventuali conseguenze disciplinari, compete al dirigente assegnare il procedimento interessato ad altro dipendente. Se la situazione interessa un dirigente, compete al Presidente della Provincia assegnare il procedimento ad altro dirigente.

Ulteriori indicazioni e elementi di dettaglio sono demandati ad apposita Circolare del Segretario Generale dell'Ente, anche in relazione a indicazioni circa la fase di prima applicazione della procedura e della modulistica da utilizzare. A tale proposito si evidenzia che è stato predisposto un documento che può considerarsi definitivo, salvo l'eventuale riallineamento dello stesso rispetto alle previsioni del nuovo Codice di Comportamento, recentemente approvato in linea definitiva.

Misure di carattere generale

5 Incarichi extraistituzionali e divieti di svolgere talune attività ad avvenuta cessazione del rapporto di lavoro

In ossequio al nuovo articolo 53, comma 3 bis, del decreto legislativo n. 165 del 2001, l'Ente ha predisposto, tramite aggiornamento della regolamentazione interna, un elenco di incarichi vietati ai propri dipendenti, tenuto conto in primo luogo dei criteri allo scopo elaborati dall'apposito Tavolo Tecnico e resi disponibili dal Dipartimento della Funzione Pubblica.

Sulla base dell'elenco di funzioni, incarichi o posizioni che comportano l'esercizio in concreto di attività autoritative e negoziali per conto dell'Ente, predisposto da ogni dirigente in riferimento al Settore di competenza, il Settore Risorse Umane effettua il controllo sul rispetto di quanto previsto dall'articolo 53, comma 16 ter, del decreto legislativo n. 165/2001 in base al quale i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato le attività di cui sopra per conto dell'Ente, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dei medesimi poteri.

Nel suddetto elenco i dirigenti evidenziano altresì quelle posizioni che, anche se non delegate a firmare il provvedimento finale, siano idonee ad incidere, attraverso la elaborazione di atti endoprocedimentali obbligatori (pareri, perizie, certificazioni), vincolando in modo significativo il contenuto della decisione finale. Il Settore Risorse Umane adotta, altresì, ogni misura necessaria per garantire, da parte di tutti i Settori, il rispetto delle altre norme relative al conferimento di incarichi a dipendenti pubblici collocati in quiescenza:

- articolo 5, comma 9, del decreto-legge n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012, il quale disciplina il divieto di conferire incarichi retribuiti di studio e di consulenza, dirigenziali o direttivi, ovvero cariche retribuite in organi di governo di Enti, a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza, salve le deroghe ivi previste;
- articolo 25 della legge n. 724 del 1994, il quale inibisce l'attribuzione di incarichi di consulenza, collaborazione, studio e ricerca da parte dell'Amministrazione di provenienza, o delle Amministrazioni con le quali il soggetto medesimo abbia avuto rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal lavoro, al soggetto che cessa volontariamente dal servizio, avendo maturato i requisiti per la pensione di anzianità e non avendo, invece, maturato i requisiti per la pensione di vecchiaia.

Rispetto a quanto sopra, si richiama il "*Regolamento per la disciplina delle incompatibilità e la definizione dei criteri per il conferimento e l'autorizzazione di incarichi esterni al personale dipendente della Provincia di Brescia*" approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 179 in data 17 luglio 2019. Detto Regolamento, da intendersi integralmente richiamato in questa sede, prevede specifiche norme, anche di tipo procedimentale e in ordine al riparto delle responsabilità, relative a: incarichi vietati e conflitto di interessi (articoli 2,3,4,5), criteri per l'autorizzazione agli incarichi esterni (articolo 8), attività successiva alla cessazione dal servizio (articolo 14), monitoraggio dei rapporti con soggetti esterni e attività di vigilanza (articolo 16). La modulistica di supporto e gli aspetti interpretativi e di dettaglio, anche al fine di diffondere buone pratiche, sono demandati a Circolari del dirigente del Settore Risorse Umane (articolo 18).

Misure di carattere generale

6 Il Sistema dei Controlli Interni

Sistema introdotto dal decreto-legge n. 174/2012, convertito dalla legge n. 213/2012.

Con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 1 in data 18 gennaio 2013, è stato adottato il Regolamento sugli strumenti e le modalità dei Controlli Interni.

Tutte le attività di controllo preventivo e successivo, nonché di monitoraggio contestuale degli stessi, sono state avviate e proseguono in esecuzione delle norme regolamentari e in ossequio ai criteri di cui sopra.

Per quanto attiene, in particolare, il Controllo di Regolarità Amministrativa e Contabile, esso è anche disciplinato da specifici atti organizzativi adottati, ai sensi del citato Regolamento, dal Segretario Generale dell'Ente nella osservanza dei principi generali di revisione aziendale.

In particolare, al fine di una maggiore integrazione del sistema dei controlli interni con le attività di prevenzione della corruzione, in un'ottica di miglioramento organizzativo, il piano annuale dei controlli, contenuto in apposito atto organizzativo del Segretario Generale, sarà predisposto avendo di mira in special modo gli atti ed i processi a più elevato rischio di fenomeni corruttivi, tenendo conto anche delle anomalie riscontrate negli anni passati e delle eventuali criticità emerse nel corso della gestione dei singoli processi. In base alla tipologia degli atti da controllare sono definiti check list e schemi di atti strutturati sui singoli processi, al fine di mettere a fuoco gli ambiti più a rischio di inefficienza.

Il sistema di cui sopra, così configurato, assolve anche alla finalità di assicurare idonei controlli di secondo livello effettuati da una struttura terza rispetto a quelle (Settori dell'Ente) chiamate alla attuazione delle misure. Il piano dei controlli, inoltre, potrà svilupparsi secondo un criterio di campionamento ragionato che tenga conto del grado di rischio dell'attività esaminata e della presenza di eventuali criticità o segnalazioni.

Nell'ambito dei controlli di secondo livello verranno pianificati specifici audit presso i Settori dell'Ente con verifiche sul campo e acquisizioni documentali.

Di tutto quanto sopra terrà conto il nuovo atto organizzativo che il Segretario Generale adotterà per l'anno 2022, tenuto anche conto delle indicazioni fornite dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia – con deliberazione n. 33 in data 19 marzo 2021.

Nell'ambito del suddetto atto organizzativo saranno anche previsti controlli di secondo livello relativamente agli interventi finanziati con i fondi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), volti anche a supportare gli uffici nella individuazione e correzione delle eventuali irregolarità, frodi, e conflitti di interesse che non sia stato possibile prevenire e ad evitare il rischio di doppio finanziamento pubblico degli interventi, nonché attivare le necessarie misure correttive volte a ripristinare la legittimità dell'azione amministrativa e delle spese riferibili all'attuazione dei progetti.

Inoltre, quale misura di trasparenza rafforzata, si prevede la pubblicazione in Amministrazione Trasparente, anche tramite rappresentazioni grafiche di più facile lettura da parte del Cittadino, del contenuto della prevista Relazione che il Segretario Generale redige e trasmette, con cadenza semestrale, al Presidente della Provincia, all'Organo di Revisione, al Nucleo di Valutazione e ai dirigenti e nella quale sono riportati:

- il numero degli atti e/o procedimenti esaminati;
- le modalità di formazione dell'elenco degli atti sottoposti a controllo;
- il numero degli atti per i quali sono stati riscontrati vizi di legittimità e la individuazione delle categorie di vizi rilevate;
- le azioni correttive intraprese e, in particolare, gli esiti dell'invito all'esercizio del potere di autotutela.

È infine prevista, nel triennio di riferimento, la revisione del vigente regolamento interno, al fine di operare alcuni adattamenti sulla base della concreta esperienza maturata in questi anni di applicazione.

Misure di carattere generale

7

Attività in materia di Inconferibilità e Incompatibilità

Aspetti di carattere generale

Al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nell'ambito della cura dell'osservanza delle norme relative alla inconferibilità e incompatibilità degli incarichi, compete l'obbligo, previa contestazione all'interessato, di dichiarare la nullità dei provvedimenti di nomina adottati in violazione delle disposizioni dettate dal decreto legislativo n. 39/2013.

Il suddetto Responsabile assume, quindi, nel periodo di interdizione (tre mesi) stabilito dalla Legge, la funzione di Organo sostitutivo competente nei casi di nullità di provvedimenti emanati dagli Organi titolari del potere di nomina in via ordinaria.

Di tutte le sopra citate attività, il Responsabile ne dà notizia al Presidente della Provincia e Nucleo di Valutazione (NdV) anche ai fini delle valutazioni sulla performance individuale.

Si richiamano, in proposito, le *“Linee guida in materia di accertamento delle inconferibilità e delle incompatibilità degli incarichi amministrativi da parte del responsabile della prevenzione della corruzione [...]”* emanate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (deliberazione n. 833 in data 3 agosto 2016).

Sviluppo delle misure – procedura

Innanzitutto, si precisa che la normativa trova applicazione in caso di conferimento di incarichi dirigenziali a soggetti sia interni che esterni nella Provincia di Brescia. In tale ambito sono da ricomprendere anche quegli incarichi di Posizione Organizzativa a cui sono attribuite deleghe di funzioni dirigenziali. La normativa riguarda anche le nomine di rappresentanti della Provincia in Aziende, Enti e Istituzioni, per quegli enti che rientrano nell'ambito di applicazione del decreto legislativo n. 39/2013.

Schematicamente, la procedura di cui sopra prevede i seguenti passaggi:

- acquisizione, nella fase che precede il conferimento dell'incarico, della dichiarazione circa la insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità dell'incarico da conferire. L'avviso per la raccolta delle candidature (laddove previsto) contiene un espresso richiamo alla normativa in discorso e il modello di candidatura prevede il rilascio della dichiarazione, da confermarsi comunque nell'imminenza del conferimento dell'incarico stesso;
- la modulistica utilizzata, al fine di consentire le necessarie valutazioni e approfondimenti precedenti al conferimento dell'incarico, prevede anche la elencazione degli incarichi e cariche ricoperte dal soggetto nominando (anche tramite eventuale rinvio al *curriculum vitae*) e l'impegno alla tempestiva comunicazione di eventuali mutamenti della situazione;
- eventuali aspetti interpretativi trovano specifico riscontro motivazionale nell'atto di conferimento dell'incarico, anche tramite il richiamo agli orientamenti emanati in materia dalla Autorità Nazionale Anticorruzione;
- si procede, inoltre, alla prevista acquisizione a cadenza annuale nel corso dell'incarico (di norma entro il mese di novembre), della dichiarazione circa l'assenza di cause di incompatibilità, sempre con l'indicazione di tutti gli incarichi e cariche ricoperti;
- tutte le suddette dichiarazioni – rilasciate sottoforma di dichiarazione sostitutiva di cui agli articoli 46 e 47 del dPR n. 445/2000 - sono protocollate, conservate in atti al fascicolo della nomina e tempestivamente pubblicate in Amministrazione Trasparente;
- quale controllo di secondo livello, sia in riferimento agli incarichi dirigenziali nell'Ente, sia in riferimento alle nomine di rappresentanti della Provincia in Aziende, Enti e Istituzioni, viene effettuata una verifica a campione circa la veridicità di dette dichiarazioni, previa definizione di criteri e modalità (vedi determinazioni dirigenziali n. 1039/2015 e n. 862/2016), oltre che in caso di eventuali segnalazioni o in tutti i casi in cui emergano dei sospetti circa la veridicità delle dichiarazioni rilasciate;
- eventuali anomalie sono tempestivamente comunicate (entro tre giorni lavorativi) al RPCT da parte dei preposti uffici, al fine di consentire le valutazioni e gli adempimenti di cui alla richiamata deliberazione ANAC n. 833/2016.

Misure di carattere generale

8

Misure di tutela per il dipendente che segnala condotte illecite

In applicazione di quanto previsto dalla normativa nazionale, nonché dal Codice di Comportamento dei Dipendenti della Provincia di Brescia, si provvede a garantire ogni misura di riservatezza a tutela del dipendente che segnala un illecito nell'Ente.

L'Ente si è dotato di un canale differenziato e riservato di ricezione delle segnalazioni, mediante uno specifico indirizzo di posta elettronica, mettendo anche a disposizione la modulistica di supporto.

Viene inoltre assicurato un adeguato livello di informazione circa le misure adottate, al fine di favorire le segnalazioni.

Quale misura di trasparenza rafforzata, anche ai fini di una rendicontazione generale circa le azioni intraprese dall'Ente, si prevede la pubblicazione di un prospetto riepilogativo circa le segnalazioni pervenute.

A seguito della emanazione delle nuove Linee Guida da parte dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (deliberazione n. 469 del 9 giugno 2021, pubblicata in data 24 giugno 2021) si è provveduto a predisporre una bozza di documento per l'adeguamento della procedura, condividendo lo stesso con il Settore Innovazione. Attualmente il documento può considerarsi definitivo, salvo un eventuale riallineamento della parte tecnica a seguito della concreta attivazione della piattaforma per la segnalazione di illeciti, attività in corso di perfezionamento da parte del Settore Innovazione.

Misure di carattere generale

9

Formazione

I dipendenti che, direttamente o indirettamente, svolgono una delle attività classificate a più elevato rischio partecipano ad un programma formativo, che è stato attivato a cominciare dall'anno 2014.

L'RPCT individua, tramite i dirigenti e secondo la procedura prevista dal Piano di Formazione del personale, i dipendenti che dovranno partecipare ai programmi di formazione che avranno ad oggetto:

- i temi della legalità e dell'etica, con particolare riferimento alle misure di prevenzione adottate dall'Ente e correlati doveri di tipo comportamentale;
- le buone prassi amministrative, anche alla luce delle risultanze delle attività di controllo;
- la disciplina dei reati contro la Pubblica Amministrazione.

Ai fini di cui sopra, il Piano della Formazione prevede, recependo quanto contenuto nel presente Piano, sia l'attività formativa specificamente dedicata alla gestione del rischio corruttivo ed alla trasparenza, sia quella di carattere generale riferita alle materie trattate dai vari Settori dell'Ente.

Nella progettazione della nuova attività formativa si tiene conto, per quanto possibile, di quanto emerso dai questionari di gradimento restituiti dai partecipanti di precedenti edizioni.

Quale elemento di trasparenza rafforzata, è prevista la pubblicazione di un prospetto contenente i dati relativi alla formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza, anche alla luce dei questionari di gradimento.

Misure di carattere generale

10 Monitoraggio del rispetto dei tempi per la conclusione dei procedimenti amministrativi

Il sistema si basa sul coinvolgimento diretto dei singoli dirigenti che provvedono alla periodica ricognizione dei tempi di conclusione dei procedimenti per le materie di rispettiva competenza.

Sulla base dei risultati della mappatura condotta, si ritiene di diversificare la cadenza del monitoraggio, in modo tale da assicurare una cadenza più ravvicinata per i Processi a maggiore rischio. In particolare, il monitoraggio viene effettuato con cadenza almeno trimestrale per le attività a Rischio Rilevante, semestrale per quelle a Rischio Medio – Basso ed annuale per quelle a Rischio Trascurabile. Si procede, quindi, alla pubblicazione dei dati in tabelle distinte per materia e grado di rischio.

Inoltre, per le attività a Rischio Rilevante, è prevista la progressiva implementazione di sistemi automatizzati di tipo informatico.

Infine, e sempre per le attività a Rischio Rilevante, i risultati del monitoraggio vengono accompagnati da una sintetica Relazione del dirigente interessato, da trasmettere al RPCT, con indicate le azioni intraprese per risolvere eventuali criticità riscontrate.

Al fine di rafforzare le misure di trasparenza in tale ambito, si prevede la pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente di elaborazioni grafiche dei dati del monitoraggio al fine di favorirne una più immediata lettura da parte del Cittadino.

Anche a seguito del venir meno, per effetto delle modifiche legislative del 2016, di un obbligo generalizzato di pubblicazione dei dati del monitoraggio in argomento, si ritiene, valutatane l'importanza ai fini preventivi, di mantenere l'impostazione di cui sopra quale misura di trasparenza rafforzata.

Misure di carattere generale

11 Rapporti con le Aziende Speciali della Provincia di Brescia e con gli altri Enti controllati e partecipati

La Provincia di Brescia definisce specifiche Linee di Indirizzo nei confronti delle proprie Aziende Speciali anche al fine del coordinamento delle misure Anticorruptive e della Trasparenza dalle stesse adottate, con il presente Piano.

Anche nei confronti degli altri Enti partecipati - Società, Associazioni e Fondazioni – la Provincia svolge attività informativa circa gli adempimenti in materia di Trasparenza Amministrativa e di Prevenzione della Corruzione agli stessi intestati.

Viene svolta la conseguente attività di monitoraggio, richiedendo agli Enti le necessarie informazioni.

Si evidenzia che, a seguito dell'emanazione delle Linee Guida ANAC di cui alla deliberazione n. 8/2015, con nota protocollo n. 92029 in data 29 luglio 2015 si è provveduto a sollecitare tutti gli Enti partecipati al rispetto di quanto nelle stesse contenuto. Parallelamente, si sono svolti approfondimenti al fine di distinguere gli enti di diritto privato in controllo pubblico da quelli a partecipazione pubblica non di controllo, dandone comunicazione agli enti interessati. Infine, per gli Enti a partecipazione pubblica non di controllo si è provveduto, da ultimo, ad approvare uno Schema base di Protocollo di Legalità, trasmesso ai medesimi al fine di promuoverne l'adozione.

Tale attività è stata oggetto di rivisitazione, alla luce delle “*Nuove Linee guida per l’attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici*” che l’Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato sulla base delle rilevanti novità legislative introdotte nell’anno 2016 (deliberazione n. 1134/2017).

Viene inoltre assicurato il necessario collegamento, ai fini di prevenzione della corruzione, con gli adempimenti previsti dal nuovo Testo Unico in materia di Società a partecipazione pubblica, anche tramite un adeguato rafforzamento e trasparenza della parte motivazionale degli atti relativi ad eventuali nuovi processi di esternalizzazione.

Fermo restando che, come anche indicato nelle richiamate Linee Guida, le medesime disciplinano l’applicazione delle disposizioni in tema di trasparenza e prevenzione della corruzione che la legge pone direttamente in capo alle Società e agli altri Enti controllati, partecipati o privati a cui è affidato lo svolgimento di attività di pubblico interesse, al fine di assolvere ai compiti delle Amministrazioni controllanti o partecipanti, dopo aver provveduto con nota protocollo n. 4182 in data 10 gennaio 2018 a richiamare l’attenzione di tutti gli Enti rispetto al contenuto delle nuove Linee Guida, si prevede la seguente attività:

- attività ricognitiva dei dati degli Enti che ne determinano la categoria di appartenenza (Società controllate, Fondazioni e Associazioni in controllo pubblico, Società a partecipazione pubblica non di controllo, Fondazioni e Associazioni di cui all’articolo 2 bis, comma 3 del decreto legislativo n. 33/2013) ovvero l’esclusione dall’ambito di applicazione della norma;
- trasparenza rafforzata tramite la pubblicazione in Amministrazione Trasparente di dati riepilogativi di tale attività ricognitiva;
- attività di impulso e vigilanza nei confronti delle Aziende Speciali della Provincia di Brescia e delle Società, Fondazioni e Associazioni controllate;
- attività di sensibilizzazione nei confronti delle Società, Fondazioni e Associazioni non in controllo pubblico;
- vigilanza sulla delimitazione, da parte degli Enti di cui sopra, dell’attività di pubblico interesse agli stessi affidata.

Il Piano Nazionale Anticorruzione 2019, nel richiamare il contenuto delle Linee Guida dell’anno 2017, ne prevede alcune integrazioni e specificazioni. Inoltre, l’Autorità Nazionale si è anche espressa sulla delicata questione inerente alla nozione di controllo pubblico congiunto in caso di Società partecipate da più amministrazioni (deliberazione n. 859/2019).

Il dettaglio delle misure previste, con l’indicazione delle fasi, degli indicatori e dei responsabili della loro attuazione, è riportato nella Tabella 1 - “*Gestione del Rischio e Misure Anticorruptive*”, allegata al presente Piano, nella parte relativa alle misure di carattere generale.

Misure di carattere generale

12 Indirizzi emanati dal Segretario Generale

Gli Indirizzi emanati dal Segretario Generale e rivolti alla Struttura Gestionale dell'Ente, tramite proprie Direttive e Circolari, finalizzati alla corretta interpretazione delle norme vigenti e dei loro successivi aggiornamenti, a garanzia della legittimità dell'attività svolta, si configurano anche come disposizioni attuative delle misure di prevenzione della corruzione e per la trasparenza amministrativa, adottate dalla Provincia di Brescia.

Per assicurarne l'idonea conoscenza, i richiamati Indirizzi, oltre ad essere inviati ai dirigenti dei Settori interessati, qualora rivestano portata più generale, sono pubblicati nell'area Intranet e, in caso di maggiore rilevanza verso l'esterno, anche sul Sito Istituzionale, nella Sezione Amministrazione Trasparente.

È prevista la pubblicazione di una schematica rappresentazione dei principali Indirizzi forniti, suddivisi per materia trattata, costantemente aggiornata.

Misure di carattere generale

13 **Attività della Segreteria Generale finalizzata al costante supporto e assistenza ai Settori nella preparazione di atti dirigenziali, in particolare delle determinazioni**

Considerato che già in questa sede eventuali anomalie procedurali vengono segnalate, si ritiene di concentrare tale attività in ambiti classificati a più elevato rischio di corruzione.

L'attività di supporto di cui sopra, si svolge in stretta correlazione con l'attività svolta in tema di controlli successivi di regolarità amministrativa, ritenendo utile, in base alla tipologia di atti da controllare, il definire check list e schemi di atti strutturati sui singoli processi, al fine di mettere a fuoco gli ambiti più a rischio di inefficienza.

Resta ferma la facoltà dei Settori di richiedere supporto e assistenza anche per la preparazione di singoli atti rientranti in altre tipologie.

Misure di carattere generale

14 Misure riferite all'Area dei Contratti Pubblici

Posto che diversi elementi di contesto analizzati fanno riferimento all'area dei contratti pubblici si è ritenuto di prevedere il rafforzamento delle misure ad essi riferite. Ciò anche al fine di ricomprendere in tale ambito l'attività che la Provincia di Brescia, quale Stazione Unica Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta, svolge a favore di altri Enti.

Le singole misure sono analiticamente descritte nell'allegata Tabella 1 "*Gestione del Rischio e Misure Anticorruptive*" anche al fine di tenere conto delle eventuali specificità degli affidamenti effettuati dai diversi Settori dell'Ente.

In linea generale, si evidenzia come il presidio della materia avvenga attraverso misure di regolamentazione (indicazioni operative interne; Regolamento per incentivi di cui al Codice dei Contratti; applicazione nuovo Patto d'Integrità), misure di semplificazione (attività di: programmazione approvvigionamenti di servizi e forniture; verifica preventiva Capitolati Speciali; assistenza e supporto nella preparazione degli atti; certificazione di qualità e relativi protocolli interni), misure di trasparenza rafforzata (tabelle riassuntive e rappresentazioni grafiche dei dati inerenti i contratti stipulati), nonché misure di disciplina del conflitto di interessi (rilascio e controllo di specifiche dichiarazioni circa la insussistenza di situazioni di conflitto di interessi).

Al fine di semplificare ed uniformare le modalità di affidamento e di esecuzione di contratti di lavori, servizi e forniture, si è provveduto ad emanare le "*Indicazioni operative per l'affidamento dei contratti pubblici*", documento da intendersi a carattere modulare che abbraccia l'intero iter, dalla fase della programmazione alla fase di esecuzione e rendicontazione del contratto. A seguito degli ultimi aggiornamenti approvati, sono ora disponibili le seguenti parti:

Titolo	Prot. n. /data
Indicazioni operative per l'affidamento dei contratti pubblici (Parte I: fasi della programmazione e progettazione) - aggiornamento	227211/27-12-2021
Indicazioni operative per l'affidamento dei contratti pubblici: approfondimenti (Appendice A: modifiche e varianti; Appendice B: lavori di somma urgenza)	76460/28-05-2020
Indicazioni operative per l'affidamento dei contratti pubblici (Parte II: fase di scelta del contraente)	172911/17-11-2020
Indicazioni operative per l'affidamento dei contratti pubblici (Parte III: fase di esecuzione)	216533/10-12-2021
Istruzioni operative Terzo Settore	203450/22-11-2021

Il documento si rivolge *in primis* agli Uffici della Provincia di Brescia e, a seguito della sua approvazione nell'ambito della Cabina di Regia di cui all'articolo 9 della Convenzione tra la Provincia di Brescia e le Comunità Montane aderenti, alla sede principale e alle sedi distaccate della Centrale Unica di Committenza "Area Vasta Brescia" (CUC). È ora prevista la stesura di un testo coordinato che compendi tutte le parti approvate e che preveda eventuali modificazioni/integrazioni necessarie al loro coordinamento e anche al fine di dare risposta ai quesiti nel tempo pervenuti.

Si evidenzia che a conclusione di una fase di ascolto e confronto, sia interna agli Uffici della Provincia di Brescia, sia in riferimento alla Centrale Unica di Committenza di Area Vasta e sia, infine, nell'ambito di quanto previsto dal "*Protocollo di Intesa tra la Provincia di Brescia, la Associazione dei Comuni Bresciani, la Cassa Assistenziale Paritetica Edile di Brescia e le Parti Sociali per il rafforzamento della legalità nel settore della edilizia*" (decreto del Presidente della Provincia n. 18/2018), si è pervenuti all'aggiornamento, in senso migliorativo, del Patto di Integrità in uso, che si ritiene possa contribuire ad un più accurato monitoraggio dei rapporti con soggetti esterni anche in relazione alla emersione di eventuali situazioni di conflitto di interessi, il medesimo prevede un articolo dedicato al settore della edilizia e si presta ad essere utilizzato, in ossequio a criteri di semplificazione e standardizzazione delle procedure, anche per i Comuni e altri Enti aderenti alla

CUC. Il nuovo Patto di Integrità è stato approvato con determinazione dirigenziale n. 1949/2019. È ora previsto l'aggiornamento dello schema approvato, al fine di armonizzarne i contenuti alle previsioni del nuovo Codice di Comportamento approvato dalla Provincia di Brescia.

Si evidenzia, infine, che con decreto del Presidente della Provincia n. 47 in data 11 dicembre 2013, si è provveduto alla nomina del Responsabile dell'Anagrafe della Stazione Appaltante (RASA), individuandolo nel dirigente competente in materia di Contratti e Appalti che, nell'attuale Quadro Organizzativo dell'Ente, è il dirigente del *Settore della Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza di Area Vasta*, il quale provvede, fino all'entrata in vigore del nuovo sistema di qualificazione previsto dall'articolo 38 del Codice dei Contratti, all'aggiornamento della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) presso l'ANAC, con i dati relativi all'anagrafica della Stazione Appaltante, alla classificazione della stessa e dell'articolazione in centri di costo. Si precisa, anche in riferimento a quanto contenuto nel Comunicato dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in data 20 dicembre 2017, che la Provincia di Brescia ha regolarmente provveduto ai prescritti adempimenti.

Misure di carattere generale

15 Centrale Unica di Committenza “Area Vasta Brescia”

Per quanto attiene l’attività svolta dalla Provincia di Brescia quale Stazione Unica Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta, svolta a favore di altri Enti, vi è da evidenziare che con l’entrata in vigore del “Regolamento della Centrale di Committenza (CUC) Area Vasta Brescia (deliberazione del Consiglio Provinciale n. 27/2017) e la sottoscrizione del nuovo “Schema di Convenzione con i Comuni per lo svolgimento della attività della Centrale Unica di Committenza Area Vasta” (deliberazione del Consiglio Provinciale n. 26/2017) ha preso concreto avvio quanto disposto con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 20 in data 28 luglio 2016 in ordine alla costituzione di un’unica CUC articolata in una Sede Principale identificata nella Provincia di Brescia e in diverse Sedi Distaccate Territoriali corrispondenti alle Comunità Montane aderenti, ciò in considerazione della sua notevole estensione geografica e l’elevato numero di Comuni presenti.

In vista della scadenza delle convenzioni sottoscritte, con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 39 in data 14 novembre 2019, si è provveduto ad approvare lo schema di convenzione per la prosecuzione delle attività della Centrale Unica di Committenza “Area Vasta Brescia” (hanno confermato la loro adesione le seguenti Sedi Distaccate: Valletrompia; Vallecamonica; Sebino Bresciano).

Di tale assetto organizzativo tiene conto il presente Piano secondo quanto di seguito specificato:

<p>Obblighi di pubblicazione in Amministrazione e Trasparente</p>	<p>In considerazione dell’attività svolta dalla CUC, ciascun Ufficio della stessa provvede, previo rilascio delle relative credenziali e attività formativa al riguardo svolta dalla Provincia, alla pubblicazione degli atti di propria competenza nella Sezione Amministrazione Trasparente del Sito Ufficiale della Provincia di Brescia, nella sottosezione di primo livello “Bandi di Gara e Contratti”, sottosezione di secondo livello “Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura” rispondendo ogni Ufficio della qualità e tempestività delle pubblicazioni di propria competenza.</p> <p>Il Settore della Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza di Area Vasta della Provincia di Brescia, in quanto Sede Centrale della CUC, cura i rapporti con le Sedi Distaccate Territoriali, anche ai fini della attestazione circa l’esatto adempimento degli obblighi di pubblicazione.</p>
<p>Misure Anticorruzione</p>	<p>Anche le determinazioni adottate dalle Sedi Distaccate Territoriali confluiscono nel Registro degli Atti della Provincia di Brescia e sono ricomprese nei sorteggi effettuati dalla Provincia stessa relativi al Controllo Successivo di Regolarità Amministrativa e Contabile svolto ai sensi del Regolamento Provinciale sugli Strumenti e le Modalità dei Controlli Interni e delle Direttive del Segretario Generale dell’Ente.</p> <p>Inoltre, gli Enti (Provincia e Comunità Montane aderenti) intendono avviare un percorso di progressiva e graduale omogeneizzazione delle misure attualmente previste dai propri Piani Triennali di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, fermo il fatto che ciascun Ente rimane assoggettato alle previsioni del proprio Piano. In tale direzione si è provveduto ad estendere a quegli Uffici periferici che effettivamente esercitano attività di CUC, la Certificazione di qualità di cui è dotata la sede centrale.</p>

	<p>Parallelamente, per il miglior coordinamento delle diverse fasi di gestione dei contratti pubblici, che gravano in parte sugli enti aderenti alla CUC ed in parte direttamente sulla CUC, e per uniformare e standardizzare anche le fasi al momento non comprese nel Sistema di Qualità della CUC, si proseguirà nella condivisione con gli enti aderenti di protocolli operativi che definiscano gli standard di comportamento da seguire in particolare nelle seguenti fasi del procedimento:</p> <ol style="list-style-type: none">1. definizione dell'oggetto del contratto (<i>requisiti professionali e tecnici, durata, eventuali opzioni</i>);2. individuazione degli operatori da invitare (<i>affidamento diretto, acquisizione preventivi, avviso per la manifestazione di interesse</i>);3. criteri per il principio di rotazione;4. costruzione schemi di capitolato (<i>disciplina generale, penali, controlli sull'esecuzione</i>);5. patto di integrità. <p>Per quanto riguarda le misure già introdotte, si rinvia a quanto indicato al precedente punto 14.</p>
--	---

Si provvederà a monitorare attentamente il progressivo evolversi della normativa nazionale in ordine alla qualificazione delle stazioni appaltanti.

Misure di carattere generale

16 Misure riferite al Servizio di Pronto Reperibilità

Al fine di razionalizzare e uniformare procedure e modalità operative dei Settori interessati, con il decreto del Presidente della Provincia n. 242 in data 11 ottobre 2016 è stato approvato il *Regolamento di disciplina del Servizio di Pronto Reperibilità*. Il Regolamento in parola, prevedendo norme di carattere organizzativo e comportamentale, oltre che di tracciabilità e monitoraggio dell'attività svolta in condizioni di emergenza, rappresenta una misura generale con finalità preventive. Inoltre, il medesimo Regolamento prevede il rafforzamento della trasparenza tramite la pubblicazione sul Sito Ufficiale dell'Ente di tutti gli atti a contenuto generale che disciplinano il Servizio e di una Scheda annuale riepilogativa degli interventi svolti, redatta da ciascun dirigente interessato.

Misure di carattere generale

17 Misure riferite all'Antiriciclaggio

Il Piano Nazionale Anticorruzione 2016, nel richiamare quanto previsto dalla normativa di riferimento, evidenzia la continuità esistente tra i presidi anticorruzione e antiriciclaggio, oltre che l'utilità delle misure di prevenzione del riciclaggio ai fini del contrasto alla corruzione.

Attualmente, il principale riferimento attuativo della norma è costituito dalle Istruzioni emanate in data 23 aprile 2018 dalla Unità di Informazione Finanziaria (UIF) presso la Banca d'Italia e che contiene anche l'aggiornamento degli indicatori di anomalia (GURI n. 269 Serie Generale del 19 novembre 2018).

Nella finalità di favorire la massima integrazione delle misure in argomento, la figura del “gestore” coincide, nell'Ente, con il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

Dal punto di vista organizzativo, ciascun dirigente, nell'ambito della Struttura allo stesso assegnata, vigila al fine di evidenziare eventuali operazioni sospette, da individuarsi sulla base dei criteri e degli indicatori contenuti nelle citate Istruzioni. Esso provvede, pertanto, a fornire le necessarie istruzioni al personale degli uffici, anche in ordine ai profili di massima riservatezza nel trattamento dei dati personali.

Tutto il personale è tenuto a segnalare al proprio dirigente di riferimento eventuali operazioni sospette.

Qualora il dirigente, a seguito dei necessari approfondimenti, ritenga che le informazioni acquisite possano essere rilevanti, provvede a segnalare la circostanza al Segretario Generale nella sua veste di Responsabile della Prevenzione della Corruzione, il quale, a seguito delle ulteriori valutazioni e approfondimenti di competenza, provvede alla successiva segnalazione all'Unità di Informazione Finanziaria, ovvero alla motivata archiviazione.

Al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi informativi e il dovuto grado di riservatezza nel trattamento dei dati personali posti in rilievo, le comunicazioni interne di cui sopra avverranno tramite lo specifico indirizzo di posta elettronica riservato alle segnalazioni in materia di prevenzione della corruzione e la relativa corrispondenza verrà registrata al protocollo riservato dell'Ente.

Ulteriori indicazioni e elementi di dettaglio potranno essere contenuti in una Circolare del Segretario Generale dell'Ente.

Considerata la complessità della materia, si proseguirà nella attività formativa rivolta a dirigenti e referenti.

La Provincia di Brescia ha partecipato nell'anno 2021 ad una strutturata iniziativa di formazione e supporto concreto che ANCI Lombardia ha avviato in collaborazione con Regione Lombardia. A seguito di tale partecipazione, è stata emanata una prima Circolare (prot. n. 142411 in data 25 agosto 2021) con la quale si è provveduto a mettere a disposizione dei Settori le check-lists elaborate nell'ambito del progetto in parola. È ora prevista una fase di valutazione dell'esperienza/materiale acquisiti e ulteriori considerazioni in ordine agli aspetti organizzativi interni, anche alla luce delle proposte dei Settori.

Misure di carattere generale

18 Misure di informatizzazione del Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

Nella finalità di migliorare la tracciabilità e semplificare l'attività svolta, oltre che favorire l'integrazione tra i diversi Strumenti di Programmazione dell'Ente, si prevede la progressiva informatizzazione del Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. Si proseguirà, in particolare, a favorire l'integrazione con il Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance, anche ai fini del monitoraggio circa lo stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e per la trasparenza. In particolare, si è pervenuti ad una revisione complessiva del sistema informativo del PTPCT, al fine di recepire tutte le indicazioni del nuovo PNA 2019, in particolare per quanto riguarda gli approfondimenti in fase di mappatura dei processi, individuazione e ponderazione del rischio. Tale sistema informatizzato, tuttavia, potrà essere oggetto di ulteriori interventi in relazione alla nuova normativa concernente il "*Piano integrato di attività e organizzazione*" di cui all'articolo 6 del decreto-legge n. 80/2021 (conv.).

Misure di carattere generale

19 Azioni di sensibilizzazione e rapporto con la società civile

Al fine di mantenere un canale di comunicazione aperto nei confronti della società civile, la Provincia di Brescia interviene a vari livelli.

Innanzitutto, in vista degli aggiornamenti al Piano, sul Sito Istituzionale dell'Ente viene pubblicato un apposito Avviso finalizzato alla presentazione, da parte di tutti i Soggetti interessati, di eventuali osservazioni o proposte di cui tenere conto in fase di stesura del testo definitivo, comprensivo della modulistica di supporto. Inoltre, si provvede anche ad inviare, ai medesimi fini, comunicazioni indirizzate a Soggetti portatori di interessi diffusi in ambito provinciale, Organizzazioni Sindacali, Associazioni dei Consumatori e degli Utenti, Comuni del Territorio, Rete Bibliotecaria Bresciana.

Anche nell'ambito delle Giornate della Trasparenza, gestite in modalità *on line*, si provvede a mettere a disposizione, per quanti interessati, specifici canali di interlocuzione con la Provincia di Brescia.

Inoltre, avuto riguardo al fatto che tramite il sistema di segnalazione del dipendente che segnala illeciti pervengono, a volte, anche segnalazioni da parte di Cittadini o di soggetti portatori di interessi diffusi, si prevede, ai fini di una più ordinata trattazione delle stesse, la definizione di una specifica procedura ad esse dedicata, comprensiva della relativa modulistica da utilizzare. Quanto precede sarà possibile a valle della prevista revisione della procedura di *whistleblowing* come in precedenza descritta.

Si ritiene che anche la puntuale e concreta attuazione dell'istituto dell'Accesso Civico possa contribuire a stabilire forme di comunicazione con la società civile.

Si evidenzia, infine, quale forma di rendicontazione sociale, la pubblicazione in Amministrazione Trasparente di un prospetto delle principali segnalazioni ricevute.

Misure di carattere generale

20 | **Regolamentazione interna che disciplina l'utilizzo delle autovetture di servizio**

Con deliberazione della Giunta Provinciale n. 381 in data 30 settembre 2011 è stato modificato il “*Regolamento per l'uso dei veicoli della Provincia di Brescia*”.

A seguito della emanazione della deliberazione ANAC n. 747 in data 10 novembre 2021 con oggetto “*Indicazioni di carattere generale sulla pubblicazione ai sensi del d.lgs. n. 33/2013 dei dati relativi alle autovetture di servizio delle pubbliche amministrazioni e sull'introduzione di misure specifiche di prevenzione della corruzione*”, si ritiene opportuno effettuare una ricognizione generale sugli aspetti organizzativi inerenti l'utilizzo delle autovetture di servizio con conseguente valutazione circa un eventuale aggiornamento della regolamentazione interna all'Ente.

Misure di carattere generale

I punti che seguono (21, 22 e 23) rappresentano l'avvio di un percorso, richiamato anche nella parte dedicata agli obiettivi strategici del Piano, finalizzato ad individuare alcuni *modus operandi* che possano fungere da linee di condotta, da seguire nella gestione delle diverse attività amministrative, a prescindere dalla puntuale individuazione delle misure nelle singole fasi dei processi. Questo per perseguire anche l'obiettivo di semplificare la gestione delle misure e dare più efficacia alla politica di prevenzione radicandola nelle dinamiche organizzative.

Rispetto a quanto sopra, qualora un Settore si dovesse trovare nella necessità di svolgere in corso d'anno un'attività non mappata in quanto relativa ad una nuova attribuzione, avrà cura di proporre al RPCT una integrazione del Piano e nelle more di ciò, al fine di non pregiudicare la correttezza dell'attività svolta e nel perseguimento del principio di continuità dell'azione amministrativa, farà riferimento ad attività consimili mappate in altri Settori dell'Ente, applicando le relative misure specifiche.

La corretta attuazione di tali obiettivi di carattere generale sarà oggetto, al pari delle altre misure di prevenzione, di una specifica attività di monitoraggio presso tutti i Settori dell'Ente.

21 Riduzione della discrezionalità

Ai fini del miglior perseguimento dell'interesse pubblico, laddove vengano in rilievo attività connotate da rilevante discrezionalità tecnica o amministrativa, in quanto la legge o la disciplina di settore applicabile non definiscono elementi di dettaglio, sarà cura di ciascun dirigente dell'Ente, in riferimento ai Settori allo stesso affidati, di adottare, avendone la competenza, o di proporre agli Organi competenti (Consiglio Provinciale, Presidente della Provincia, Segretario Generale) l'adozione di protocolli operativi, linee guida, circolari, ecc., finalizzati a presidiare i seguenti aspetti:

- siano formalizzate le responsabilità di gestione, coordinamento e controllo all'interno dell'Ente, nonché i livelli di dipendenza gerarchica e la descrizione delle relative responsabilità;
- siano sempre documentabili e ricostruibili le fasi di formazione degli atti;
- siano sempre formalizzati e documentabili i livelli autorizzativi di formazione degli atti, a garanzia della trasparenza delle scelte effettuate;
- vengano adottati strumenti di comunicazione dei poteri di firma conferiti - sistema delle deleghe e procure – che siano resi disponibili per la consultazione;
- l'assegnazione e l'esercizio dei poteri nell'ambito di un processo decisionale sia congruente con le posizioni di responsabilità e con la rilevanza degli interessi in gioco;
- l'assegnazione delle pratiche ai fini istruttori avvenga seguendo l'ordine di protocollazione e secondo criteri predeterminati, con conseguente necessità di motivare eventuali scostamenti;
- non vi sia identità soggettiva tra coloro che assumono ed attuano le decisioni, coloro che devono dare evidenza contabile alle operazioni decise e coloro che sono tenuti a svolgere sulle stesse i controlli previsti dalla legge e dalle procedure contemplate dal sistema di controllo interno;
- l'accesso e la comunicazione di documenti, dati e informazioni, sia conforme alla normativa, anche di tipo regolamentare interno, in materia di accesso e in materia di protezione dei dati personali;
- i documenti riguardanti la formazione delle decisioni e l'attuazione delle stesse siano archiviati e conservati, a cura della funzione competente, con modalità tali da non permetterne la modificazione successiva, se non con apposita evidenza. L'accesso ai documenti già archiviati è consentito solo alle persone autorizzate in base alle norme interne, nonché al Responsabile della Prevenzione della Corruzione.

Misure di carattere generale

22

Standardizzazione delle procedure

La standardizzazione degli atti passa attraverso la predisposizione di una modulistica predefinita per tutti i procedimenti e di schemi di provvedimento elaborati con contenuti e modalità uniformi. È altresì importante potersi avvalere di check list nelle quali siano riportati i passaggi e le verifiche previsti dalle singole procedure. Rispetto a quanto sopra, è compito di ciascun dirigente, in riferimento ai Settori allo stesso affidati, di predisporre, aggiornare e rendere disponibile agli utenti, anche tramite la tempestiva pubblicazione in Amministrazione Trasparente, nella parte dedicata alle tipologie di procedimento, tutta la modulistica necessaria alla presentazione delle istanze.

Per quanto riguarda gli schemi di determinazioni o di provvedimenti e le check list, i dirigenti fanno riferimento agli schemi via via elaborati con il supporto/supervisione dello Staff di Direzione nell'ambito dei controlli interni e resi disponibili sulla Intranet.

In materia di Contratti Pubblici, il Settore della Stazione Appaltante – Centrale Unica di Committenza di Area Vasta provvede alla definizione e messa a disposizione dei Settori di schemi uniformi di disciplinari di gara, capitolati speciali di appalto e relativi contratti.

Ogni scostamento dagli schemi-tipo già formalizzati deve essere congruamente motivato a cura del dirigente che adotta l'atto.

Infine, per agevolare la stesura degli atti, lo Staff di Direzione curerà la predisposizione di istruzioni operative che possano richiamare i principi fondamentali della tecnica redazionale.

Misure di carattere generale

23

Corretta ripartizione delle responsabilità e valutazione di eventuali interferenze funzionali

Al fine di evitare il monopolio delle competenze, ciascun dirigente, in riferimento ai Settori allo stesso affidati, è tenuto a favorire la separazione delle funzioni lungo il procedimento, facendo sì che l'autorizzazione di una operazione sia sotto la responsabilità di persona diversa da chi contabilizza, esegue e controlla l'operazione stessa.

Di tutto ciò deve essere assicurata idonea tracciabilità, tramite un adeguato supporto documentale su cui si possa procedere in ogni momento alla effettuazione di controlli circa le caratteristiche e le motivazioni dell'operazione e l'individuazione di chi ha autorizzato, effettuato, registrato, verificato l'operazione stessa.

Nell'ambito del sistema di responsabilità, occorre vigilare circa l'eventuale presenza di interferenze funzionali, intendendosi per tali i casi in cui, ad esempio:

- gli Amministratori cercano di interferire nella gestione o attuazione dei processi;
- i ruoli gestionali agiscono senza rendere conto agli Amministratori;
- i ruoli operativi sono liberi di gestire con eccessiva autonomia le proprie attività.

Pertanto, ciascun dirigente, nell'ambito delle proprie competenze di coordinamento del personale assegnato, dovrà intervenire al fine di chiarire bene i ruoli di ciascuno e cercando di delimitare i relativi ambiti di competenza.

È inoltre necessario che venga rispettato il principio di distinzione tra attività di indirizzo e controllo (di competenza degli Organi di Governo dell'Ente) e attività gestionale (di competenza dei Dirigenti e degli Uffici).



Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza





INDICE

30201	<u>SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI</u>
30202	<u>CORPO POLIZIA PROVINCIALE</u>
30208	<u>STAFF DI DIREZIONE</u>
30211	<u>SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA</u>
30302	<u>SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI</u>
30307	<u>SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE</u>
30308	<u>SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE</u>
30309	<u>SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE</u>
30311	<u>SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO</u>
30501	<u>SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG</u>
30507	<u>SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI</u>
30509	<u>SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA</u>
30510	<u>SETTORE RISORSE UMANE</u>
30512	<u>SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE</u>
30701	<u>SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA</u>
30702	<u>SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI</u>



Settore	30201	SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI	12
Processo	PRO30201.00	Misure di carattere generale - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI	12
Processo	PRO30201.01	<u>Conferimento incarichi Avvocati esterni per domiciliazione obbligatoria presso Corti superiori in Roma e fori giudiziari appartenenti ad altra Provincia</u>	15
Processo	PRO30201.02	<u>Acquisizione Servizi e Forniture in materia di Avvocatura e Affari Generali</u>	17
Processo	PRO30201.03	<u>Supporto agli Organi istituzionali</u>	23
Processo	PRO30201.04	<u>Difesa e rappresentanza in giudizio</u>	24
Settore	30202	CORPO POLIZIA PROVINCIALE	25
Processo	PRO30202.00	Misure di carattere generale - CORPO POLIZIA PROVINCIALE	25
Processo	PRO30202.01	<u>Funzioni Regionali delegate: Vigilanza e Controllo in materia di Agricoltura, Foreste, Caccia e Pesca; Vigilanza e controllo sulle funzioni delegate in materia di Turismo ai sensi della L.R. 27/2015 (Controlli sull'attività eseguiti da Agenti e Ufficiali della Polizia Provinciale)</u>	30
Processo	PRO30202.02	<u>Richiesta di Intervento per controllo numerico o cattura di specie faunistiche (Cinghiale, Corvidi, Columbidi, Storno, Cormorano, Volpe, Nutria) ed altre verifiche in loco</u>	33
Processo	PRO30202.03	<u>Supporto alle Funzioni Regionali delegate da parte del personale volontario (controllo e vigilanza sull'attività svolta dalle GIV, GVV, GVP e GVC)</u>	37
Processo	PRO30202.04	<u>Funzioni amministrative relative alle Guardie Volontarie (nomina, rinnovo o revoca autorizzazione a svolgere attività di GVV, GVI, o GVP)</u>	41
Processo	PRO30202.05	<u>Gestione Verbali Contenzioso e Ruoli (Accertamento violazioni al Codice della Strada e relativa verbalizzazione - Gestione contenzioso derivante da violazione al Codice della Strada-Annulamento in Autotutela)</u>	43
Processo	PRO30202.06	<u>Aspetti tecnici di competenza del Corpo della Polizia Provinciale in materia di Contratti Pubblici</u>	48
Processo	PRO30202.07	<u>Gestione del Corpo della Polizia Provinciale</u>	51
Processo	PRO30202.08	<u>Contributi per progetti finanziati da Regione Lombardia</u>	53
Settore	30208	STAFF DI DIREZIONE	55
Processo	PRO30208.00	Misure di carattere generale - STAFF DI DIREZIONE	55
Processo	PRO30208.01	<u>Predisposizione proposta ai fini dell'approvazione del Documento Unico di Programazione (DUP)</u>	65
Processo	PRO30208.02	<u>PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione; Controlli Interni e attività di monitoraggio</u>	66
Processo	PRO30208.03	<u>Nomina o designazione di rappresentanti della Provincia di Brescia in Enti, Aziende e Istituzioni</u>	74
Processo	PRO30208.04	<u>Supporto ad Organismi Indipendenti</u>	77
Processo	PRO30208.05	<u>Acquisizione Servizi e Forniture</u>	80
Processo	PRO30208.06	<u>Attività Ufficio Relazioni con il Pubblico</u>	86
Processo	PRO30208.07	<u>Supporto agli Organi istituzionali</u>	89
Processo	PRO30208.08	<u>Concessione del Patrocinio provinciale per iniziative realizzate da soggetti senza fini di lucro</u>	91



Settore	30211	SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA	93
Processo	PRO30211.00	Misure di carattere generale - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA	93
Processo	PRO30211.01	Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi Programmazione e Progettazione dell'acquisizione di beni e servizi inerenti la Polizia Provinciale	97
Processo	PRO30211.02	Scelta del contraente nell'ambito di acquisizione di beni e servizi inerenti la Polizia Provinciale	103
Processo	PRO30211.03	Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi esecuzione contratto della acquisizione di beni e servizi inerenti la Polizia Provinciale	108
Processo	PRO30211.04	Gestione amministrativa della Polizia Provinciale a supporto del Corpo della Polizia Provinciale	113
Settore	30302	SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI	115
Processo	PRO30302.00	Misure di carattere generale - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI	115
Processo	PRO30302.01	Programmazione e Progettazione nell'ambito dell'edilizia stradale	120
Processo	PRO30302.02	Selezione del contraente e verifica aggiudicazione e stipula del contratto in materia di edilizia stradale	127
Processo	PRO30302.03	Esecuzione e rendicontazione del contratto in materia di edilizia stradale	134
Processo	PRO30302.04	Espropri per pubblica utilità ai sensi d.p.r. 327/2001	139
Processo	PRO30302.05	Autorizzazione costruzione ed esercizio metanodotti e linee elettriche, dichiarazione di conformità urbanistica e pubblica utilità, approvazione progetto definitivo	143
Processo	PRO30302.06	Gestione amministrativa del patrimonio stradale	146
Processo	PRO30302.07	Rilascio concessioni e autorizzazioni occupazioni suolo pubblico, accessi carrai, mezzi pubblicitari e competizioni sportive	148
Processo	PRO30302.08	Gestione sinistri con danni al patrimonio o con danni a terzi	151
Processo	PRO30302.09	Rilascio autorizzazioni e nullaosta trasporti eccezionali	154
Settore	30307	SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE	157
Processo	PRO30307.00	Misure di carattere generale - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE	157
Processo	PRO30307.01	Affidamento lavori, servizi e forniture in materia ambientale. Programmazione e Progettazione	162
Processo	PRO30307.02	Affidamento di lavori, servizi e forniture in materia ambientale. Selezione del contraente e verifica aggiudicazione e stipula del contratto	167
Processo	PRO30307.03	Affidamento di lavori, servizi e forniture in materia ambientale - esecuzione e rendicontazione del contratto	172
Processo	PRO30307.04	Sanzioni amministrative pecuniarie e ripristinatorie in materia ambientale (compreso il procedimento sanzionatorio in materia di V.I.A.)	176
Processo	PRO30307.05	Procedure autorizzatorie inerenti gli allevamenti intensivi e le categorie che non richiedono assenso ambientale (categorie residuali)	182



Settore	30307	SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE	157
Processo	PRO30307.06	<u>Autorizzazione alla realizzazione e gestione di un impianto di recupero di rifiuti e autorizzazione varianti sostanziali; (PAUR- Procedimento autorizzativo Unico Regionale (delegato alla Provincia) comprensivo della Valutazione di Impatto Ambientale ed Autorizzazione alla realizzazione e gestione di un impianto di recupero di rifiuti e autorizzazione varianti sostanziali; Nulla osta varianti non sostanziali ad impianti di gestione rifiuti; Voltura della concessione e/o Autorizzazione Unica. Controlli per trasporti transfrontalieri di rifiuti.</u>	189
Processo	PRO30307.07	<u>Autorizzazione alla costruzione ed all'esercizio di un impianto di produzione di energia (da fonti rinnovabili e da fonti convenzionali)</u>	194
Processo	PRO30307.08	<u>Concessione di acque minerali termali e concessione di derivazione di acqua pubblica; Rinnovo di concessione all'uso di acqua pubblica; Autorizzazione per l'apertura e l'esercizio di stabilimento termale e di stabilimento di imbottigliamento di acque minerali; Denuncia dei volumi di acqua pubblica prelevata da soggetti concessionari.</u>	198
Processo	PRO30307.09	<u>Attività di bonifica dei siti contaminati</u>	202
Processo	PRO30307.10	<u>Gestione delle polizze fidejussorie</u>	205
Processo	PRO30307.11	<u>Verifica di assoggettabilità alla Valutazione di Impatto Ambientale (VIA) - impianti di gestione rifiuti</u>	209
Processo	PRO30307.12	<u>Iscrizione registro imprese di recupero rifiuti; Comunicazione campagna di attività degli impianti mobili di recupero o smaltimento rifiuti</u>	212
Processo	PRO30307.13	<u>Verifica di assoggettabilità alla Valutazione di Impatto Ambientale (VIA) - allevamenti intensivi e categorie residuali</u>	216
Processo	PRO30307.14	<u>Permesso di ricerca di acque minerali e termali, Autorizzazioni in materia di pozzi, acque pubbliche ed acque minerali</u>	219
Processo	PRO30307.15	<u>Assegnazione di contributi economici a Comuni ed altri Enti pubblici in materia di recupero e valorizzazione ambientale e di incentivazione della raccolta differenziata dei rifiuti.</u>	222
Processo	PRO30307.16	<u>Concessione di ausili finanziari (rimborsi spese) in materia di Protezione Civile</u>	226
Processo	PRO30307.17	<u>Gestione della Sezione Provinciale dell'Albo Regionale del volontariato di Protezione Civile</u>	229
Processo	PRO30307.18	<u>Comunicazione installazione ed esercizio gruppo elettrogeno</u>	232
Settore	30308	SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	234
Processo	PRO30308.00	<u>Misure di carattere generale - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE</u>	234
Processo	PRO30308.01	<u>Pareri in materia di Grandi Strutture di Vendita</u>	238
Processo	PRO30308.02	<u>Elaborazione, adozione ed approvazione degli atti di pianificazione in materia di Governo del Territorio</u>	241
Processo	PRO30308.03	<u>Pareri in materia Urbanistica. Pareri di Valutazione Ambientale Strategica (VAS). Atti di Valutazione di Incidenza (VIC). Valutazioni di compatibilità con il PTCP</u>	246
Processo	PRO30308.04	<u>Concessione di contributi in materia di governo del territorio e in materia di trasporti</u>	249
Processo	PRO30308.05	<u>Poteri sostitutivi in caso di inerzia dei comuni: in materia di abusi edilizi comunali; nell'adozione di piani attuativi e loro varianti; nell'emanazione del permesso di costruire; nell'irrogazione delle sanzioni amministrative in materia di paesaggio</u>	253
Processo	PRO30308.06	<u>Attività di vigilanza degli ambiti normativi di competenza delle Guardie Ecologiche Volontarie (GEV) e definiti dal D.P.G.R. 21 aprile 2009, n. 3832</u>	255



Settore	30308	SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	234
Processo	PRO30308.07	Organizzazione del servizio di Guardie Ecologiche Volontarie (GEV)	258
Processo	PRO30308.08	Gestione Funzioni Provinciali in materia di Motorizzazione Civile: Esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto; Esercizio attività di autoscuola; Esercizio attività di Scuola Nautica; Esercizio attività revisione veicoli. Esercizio attività noleggio autobus con conducente.	261
Processo	PRO30308.09	Esercizio delle Funzioni Provinciali sulle Attività di Autotrasporto Conto Proprio. Rilascio di licenze di autotrasporto di cose in conto proprio.	271
Processo	PRO30308.10	Acquisizione Servizi e Forniture in materia di Pianificazione Territoriale e in materia di Trasporti	274
Processo	PRO30308.11	Attività di raccordo con il Comune capoluogo e l'agenzia TPL di Brescia nello sviluppo delle fasi di analisi e di progettazione del programma dei trasporti, in coerenza con gli atti di pianificazione dell'ente	280
Processo	PRO30308.12	Commissioni d'esame inerenti l'ufficio Motorizzazione Civile. Incarico membri esterni da inserire ex lege in commissioni per esami o abilitazioni professionali. La L.R. n. 6/2012, il D.Lgs. 285/92 (Codice della Strada), la L. 264/91 e l'Accordo Stato-Regioni-Enti Locali, sottoscritto, in sede di Conferenza Unificata, il 14 febbraio 2002, stabiliscono, rispettivamente, i requisiti per la nomina, da parte della Provincia, dei membri delle seguenti commissioni d'esame: - Esame ai fini dell'iscrizione al ruolo dei conducenti di veicoli o natanti adibiti a servizi pubblici non di linea; - Conseguimento idoneità di insegnante e/o istruttore di autoscuola; - Conseguimento idoneità professionale per l'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto; - Conseguimento dei titoli di idoneità professionale per l'autotrasporto di merci e viaggiatori.	282
Processo	PRO30308.13	GIS e cartografia	284
Processo	PRO30308.14	Riconoscimento di nuovi Parchi Locali di Interesse Sovracomunale (PLIS) e modifiche perimetrazioni di PLIS esistenti	286
Processo	PRO30308.15	Esami svolti attraverso Commissioni specifiche: Esame ai fini dell'iscrizione al ruolo dei conducenti di veicoli o natanti adibiti a servizi pubblici non di linea; Conseguimento idoneità di insegnante e/o istruttore di autoscuola; Conseguimento idoneità professionale per l'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto; Conseguimento dei titoli di idoneità professionale per l'autotrasporto di merci e viaggiatori	288
Settore	30309	SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE	291
Processo	PRO30309.00	Misure di carattere generale - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE	291
Processo	PRO30309.01	Programmazione e Progettazione nell'ambito dell'edilizia scolastica e direzionale	296
Processo	PRO30309.02	Selezione del contraente e verifica aggiudicazione e stipula del contratto nell'ambito dell'edilizia scolastica e direzionale	303
Processo	PRO30309.03	Esecuzione e rendicontazione del contratto nell'ambito dell'edilizia scolastica e direzionale	310
Settore	30311	SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO	315
Processo	PRO30311.00	Misure di carattere generale - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO	315
Processo	PRO30311.01	Affidamento lavori, servizi e forniture in materia ambientale. Programmazione e Progettazione	319
Processo	PRO30311.02	Affidamento di lavori, servizi e forniture in materia ambientale. Selezione del contraente e verifica aggiudicazione e stipula del contratto	324
Processo	PRO30311.03	Affidamento di lavori, servizi e forniture in materia ambientale - esecuzione e rendicontazione del contratto	329



Settore	30311	SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO	315
Processo	PRO30311.04	<u>Autorizzazione Integrata Ambientale-AIA delle installazioni industriali (nuova, rinnovo-riesame e modifica non sostanziale); PAUR (provvedimento autorizzatorio unico regionale di competenza della Provincia) comprensivo della VIA e dell'AIA; Autorizzazione Unica Ambientale (AUA) degli stabilimenti non soggetti all'AIA (nuova, rinnovo-riesame e modifica non sostanziale).</u>	333
Processo	PRO30311.05	Formazione della proposta di nuovo piano provinciale delle cave (PPC)	340
Processo	PRO30311.06	<u>Autorizzazione all'esercizio delle attività di cava</u>	343
Processo	PRO30311.07	<u>Approvazione ordine di servizio sulle modalità di impiego degli esplosivi in cava</u>	347
Processo	PRO30311.08	<u>Autorizzazione variante a progetto attuativo di cava; Proroga dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività estrattiva di cava; Voltura Autorizzazione Estrattiva.</u>	349
Processo	PRO30311.09	<u>Verifica di assoggettabilità alla Valutazione di Impatto Ambientale (VIA) - impianti industriali, depuratori di acque civili e cave</u>	352
Processo	PRO30311.10	<u>Autorizzazione per intervento estrattivo in fondo agricolo</u>	355
Processo	PRO30311.11	<u>Autorizzazione alle emissioni in atmosfera</u>	358
Processo	PRO30311.12	<u>Determinazione obblighi cui condizionare l'autorizzazione estrattiva</u>	361
Processo	PRO30311.13	<u>Autorizzazione idrogeologica, Autorizzazione interventi di gestione vegetazione palustre</u>	363
Processo	PRO30311.14	<u>Attività di polizia mineraria in materia di infortuni</u>	366
Processo	PRO30311.15	<u>Ordine di immediata attuazione (art. 675 del dpr n. 128/59)</u>	369
Processo	PRO30311.16	<u>Attestazione per l'uso di esplosivo in cava</u>	371
Processo	PRO30311.17	<u>Approvazione progetto di gestione produttiva di Ambito Territoriale Estrattivo (ATE)</u>	374
Processo	PRO30311.18	<u>Autorizzazione paesaggistica, paesaggistica semplificata, accertamento di compatibilità paesaggistica</u>	377
Processo	PRO30311.19	<u>Assegnazione di contributi economici a Comuni ed altri Enti pubblici in materia di recupero e valorizzazione ambientale e assegnazione di contributi economici a Comuni, Enti e Associazioni in materia di educazione ambientale</u>	380
Processo	PRO30311.20	<u>Autorizzazione allo scarico idrico; Volturazione allo scarico idrico</u>	384
Processo	PRO30311.21	<u>Adesione all'autorizzazione generale alle emissioni in atmosfera</u>	387
Settore	30501	SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG	389
Processo	PRO30501.00	Misure di carattere generale - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI	389
Processo	PRO30501.01	<u>Programmazione delle opere, servizi e forniture anche a beneficio degli altri Settori dell'Ente e progettazione per le acquisizioni inerenti le attività di competenza del Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari. e Controllo di Gestione</u>	396
Processo	PRO30501.02	<u>Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi di selezione del contraente, verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto inerente le attività di competenza del Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione</u>	402
Processo	PRO30501.03	<u>Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi esecuzione contratto della acquisizione di beni e servizi inerenti le attività di competenza del Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari.</u>	407



Settore	30501	SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG	389
Processo	PRO30501.04	Formazione del Bilancio e Controllo di Gestione	412
Processo	PRO30501.05	Gestione delle Entrate	414
Processo	PRO30501.06	Riscossione Imposta Provinciale di Trascrizione (I.P.T.) tramite emissione e spedizione ordinanze-ingiunzioni (notifica). Iscrizione a ruolo dei contribuenti che non pagano. Iscrizione a ruolo altre sanzioni amministrative (ecologia, turismo, LLPP, avvocatura...)	416
Processo	PRO30501.07	Attività di controllo di secondo livello sulle fidejussioni	418
Processo	PRO30501.08	Emissione mandati di pagamento	420
Processo	PRO30501.09	Accertamenti e riscossioni relativi alle sanzioni amministrative del Codice delle Strada	423
Processo	PRO30501.10	Gestione Società e Enti partecipati - Area di Rischio Generale: Controlli, verifiche, ispezioni nei confronti delle Società/Enti partecipati	425
Settore	30507	SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI	429
Processo	PRO30507.00	Misure di carattere generale - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI	429
Processo	PRO30507.01	Concessione contributi per il sostegno di iniziative culturali, sportive, sociali e inerenti la istruzione e formazione professionale di particolare rilievo a seguito di Protocolli di Intesa e Accordi di Programma	433
Processo	PRO30507.02	Gestione istanze di contributo per attività culturali, sportive a Enti, Fondazioni, Associazioni, Associazioni senza scopo di lucro e organizzazioni di volontariato	437
Processo	PRO30507.03	Affidamento di servizi e forniture per le attività inerenti il Settore	441
Processo	PRO30507.04	Iscrizione, variazione e cancellazione dal registro delle associazioni di volontariato, di promozione sociale e delle associazioni senza scopo di lucro. Attività di vigilanza e controllo sulle persone giuridiche private	448
Settore	30509	SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA	452
Processo	PRO30509.00	Misure di carattere generale - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA	452
Processo	PRO30509.01	Programmazione e progettazione dell'acquisizione di beni e servizi attinenti alle attività degli Uffici	456
Processo	PRO30509.02	Scelta del contraente nell'ambito di acquisizione di beni e servizi attinenti alle attività degli Uffici	462
Processo	PRO30509.03	Fase esecutiva dei contratti di acquisizione di beni e servizi attinenti alle attività degli Uffici	466
Processo	PRO30509.04	Gestione dei fondi strutturali nazionali e di quelli derivanti da progetti finanziati attraverso bandi, con risorse pubbliche e/o private, in materia di innovazione e turismo	470
Processo	PRO30509.05	Fondi Comuni di Confine: Coordinamento e monitoraggio dei Programmi degli interventi strategici - per conto di Regione Lombardia - nel territorio di confine con la Provincia autonoma di Trento, ambiti Alto Garda, Valle Camonica e Valle Sabbia (ex L. 191/2009)	476
Processo	PRO30509.06	Gestione sanzioni in materia di Turismo - sia accertamenti fatti da altri Enti (Guardia di Finanza, Carabinieri, Polizia Locale) che dalla Polizia Provinciale, segnalazioni Ufficio Strutture Ricettive, Professioni Turistiche e Flussi Turistici	481
Processo	PRO30509.07	Procedure abilitanti Professioni Turistiche e Direttore Tecnico Agenzia di Viaggi	486
Processo	PRO30509.08	Classificazione Strutture Ricettive Alberghiere e non alberghiere - Tabelle prezzi	494



Settore	30509	SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA	452
Processo	PRO30509.10	<u>Accesso al portale di Regione Lombardia per la rilevazione dei flussi-controllo e validazione flussi</u>	500
Processo	PRO30509.12	<u>Verifica e rinnovo concessioni per l'esercizio degli impianti di risalita</u>	508
Processo	PRO30509.13	<u>Concessione contributi per attività in ambito turistico</u>	510
Processo	PRO30509.14	<u>Gestione della Rete Bibliotecaria Bresciana - secondo quanto previsto dalla Legge 7 aprile 2014 n. 56, dalla legge quadro L. 25/2016, con relativi programmi annuali e pluriennali - Coordinamento e organizzazione della Rete Bibliotecaria Bresciana e Cremonese (RBBC)</u>	515
Processo	PRO30509.15	<u>Gestione della Rete Bibliotecaria Bresciana – secondo quanto previsto dalla Legge 7 aprile 2014 n. 56, dalla legge quadro L. 25/2016, con relativi programmi annuali e pluriennali - Assistenza e sviluppo software di gestione della RBBC; consolidamento e gestione della rete informativa di comunità; interoperabilità con altri servizi bibliotecari anche a livello interprovinciale e interregionale</u>	521
Processo	PRO30509.16	<u>Gestione della Rete Bibliotecaria Bresciana – secondo quanto previsto dalla Legge 7 aprile 2014 n. 56, dalla legge quadro L. 25/2016, con relativi programmi annuali e pluriennali - Gestione acquisto materiale documentario, catalogazione e prestito interbibliotecario provinciale e interprovinciale</u>	526
Processo	PRO30509.17	<u>Creazione e pubblicazione di itinerari turistici sul portale "Cose da Fare"</u>	533
Processo	PRO30509.21	<u>Attività di segreteria e di supporto alle Posizioni Organizzative e al personale del Settore del Turismo, Biblioteche e URP - Gestione amministrativa Affari Generali</u>	537
Processo	PRO30509.22	<u>Gestione della Rete Bibliotecaria Bresciana - secondo quanto previsto dalla Legge 7 aprile 2014 n. 56, dalla legge quadro L. 25/2016, con relativi programmi annuali e pluriennali - gestione del Centro di documentazione La Vetrina e promozione dei servizi della RBBC e delle attività di promozione della lettura e della biblioteca</u>	542
Processo	PRO30509.23	<u>Rilascio duplicati patentini - modifica dati negli elenchi ufficiali - attivazione misure compensative richieste dal Ministero e del Turismo)</u>	546
Processo	PRO30509.27	<u>Effettuazione indagini statistiche per conto di ISTAT</u>	549
Settore	30510	SETTORE RISORSE UMANE	551
Processo	PRO30209.00	<u>Misure di carattere generale - SETTORE DELLE RISORSE UMANE</u>	551
Processo	PRO30209.01	<u>Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi Programmazione e Progettazione dell'acquisizione di beni e servizi inerenti la gestione e organizzazione del personale</u>	557
Processo	PRO30209.02	<u>Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi di selezione del contraente, verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto inerenti la gestione e organizzazione del personale</u>	562
Processo	PRO30209.03	<u>Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi esecuzione contratto della acquisizione di beni e servizi inerenti la gestione e organizzazione del personale</u>	567
Processo	PRO30209.04	<u>Procedure selettive per assunzione di personale, mobilità e altre procedure selettive</u>	571
Processo	PRO30209.05	<u>Trattamento economico e previdenziale del Personale della Provincia di Brescia</u>	580
Processo	PRO30209.06	<u>Gestione del Personale (anche di altri Enti), dei Lavoratori Socialmente Utili e dei Tirocinanti</u>	584



Settore	30512	SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE	588
Processo	PRO30512.00	Misure di carattere generale - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE	588
Processo	PRO30512.01	<u>Contributi previsti nell'ambito del sistema dotale</u>	592
Processo	PRO30512.02	<u>Servizio di incontro domanda/offerta dei Centri per l'Impiego/Collocamento Mirato</u>	595
Processo	PRO30512.03	<u>Autorizzazione alla sospensione temporanea degli obblighi di assunzione ai sensi della l. 68/99</u>	598
Processo	PRO30512.04	<u>Convenzione ai sensi dell'art. 14 della l. 276/2003</u>	601
Processo	PRO30512.05	<u>Convenzione ai sensi dell'art. 11 della l. 68/99</u>	604
Processo	PRO30512.06	<u>Computo ai fini della copertura della quota di riserva di cui all'art. 3 l. 68/99</u>	607
Processo	PRO30512.07	<u>Nulla osta all'assunzione ai fini della copertura della quota di riserva di cui all'art. 3 l. 68/99</u>	609
Processo	PRO30512.08	<u>Autorizzazione all'esonero parziale degli obblighi di assunzione previsti dall'art. 3 della legge n. 68/99</u>	612
Processo	PRO30512.09	<u>Iscrizione nell'elenco anagrafico professionale del Centro per l'Impiego per l'acquisizione dello stato di disoccupazione</u>	616
Processo	PRO30512.10	<u>Acquisizione Servizi e Forniture in materia di Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione</u>	620
Processo	PRO30512.11	<u>Funzioni e attività inerenti il Reddito di Cittadinanza</u>	626
Processo	PRO30512.12	<u>Gestione e funzionamento Istituti Scolastici</u>	630
Processo	PRO30512.13	<u>Programmazione dei percorsi di istruzione e formazione professionale</u>	633
Processo	PRO30512.14	<u>Procedure di gestione dei fondi regionali nell'ambito del Catalogo Apprendistato per quanto attiene la presentazione e validazione dei Piani di Intervento Personalizzato (PIP) e liquidazione della dote regionale apprendistato</u>	637
Settore	30701	SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA	642
Processo	PRO30701.00	Misure di carattere generale - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA	642
Processo	PRO30701.01	<u>Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi Programmazione e Progettazione dell'acquisizione di beni e servizi del Settore Stazione Appaltante e beni e servizi standardizzati per il funzionamento dell'ente nel suo complesso nonché per il funzionamento del settore stazione appaltante.</u>	646
Processo	PRO30701.02	<u>Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante.</u>	651
Processo	PRO30701.03	<u>Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi esecuzione contratto inerente acquisto di beni e servizi da parte della S.A.</u>	660
Processo	PRO30701.04	<u>Attività di Stazione Unica Appaltante: Espletamento delle gare per conto degli Enti convenzionati</u>	665
Processo	PRO30701.05	<u>Verifica delle garanzie nell'ambito dell'attività di Stazione Unica Appaltante svolta dal Settore</u>	675
Processo	PRO30701.06	<u>Gestione risorse patrimoniali. Concessioni a titolo oneroso, alienazioni a trattativa privata, locazioni a titolo oneroso, comodato/concessione gratuito e acquisti di beni immobili di proprietà della Provincia di Brescia</u>	677
Settore	30702	SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI	683
Processo	PRO30702.00	Misure di carattere generale - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI	683
Processo	PRO30702.01	<u>Programmazione e progettazione dell'acquisizione di beni e servizi in ambito informatico e telematico</u>	689



Settore	30702	SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI	683
Processo	PRO30702.02	<u>Scelta del contraente nell'ambito di acquisizione di beni e servizi in ambito informatico e telematico</u>	695
Processo	PRO30702.03	<u>Fase esecutiva dei contratti di acquisizione di beni e servizi in ambito informatico e telematico</u>	700



30201 - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI

Processo		PRO30201.00 - Misure di carattere generale - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI	
Area di rischio		Z - Tutte le aree	
Fase		Trasparenza e Integrità	
MISURE		FASI MISURE	
<p>1. Individuazione, elaborazione, richieste di pubblicazione e aggiornamento dei dati da pubblicare in Amministrazione Trasparente</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>		<p>Individuazione, elaborazione e aggiornamento dei dati da pubblicare: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)</p> <p>Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)</p> <p>Inserimento nell'apposito applicativo di quei dati la cui pubblicazione è automatizzata: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)</p>	
<p>2. Pubblicazione dati riguardanti i progetti finanziati da fondi Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>		<p>Individuazione, elaborazione e aggiornamento dei dati da pubblicare: 01/01/2022-31/12/2022</p> <p>Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi: 01/01/2022-31/12/2022</p>	
<p>3. Pubblicazione dati per Trasparenza Rafforzata (vedi Parte del PIAO dedicata alla Trasparenza)</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>		<p>Selezione/elaborazione dati da pubblicare: 01/01/2022-31/10/2022</p> <p>Definizione documento da pubblicare con eventuali grafici e tabelle: 01/11/2022-30/11/2022</p> <p>Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi e verifica corretta pubblicazione: 01/11/2022-30/11/2022</p>	
Fase		Codice di Comportamento	
MISURE		FASI MISURE	
		INDICATORI	
		<p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)</p> <p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>	
		<p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>	
		<p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%)</p> <p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>	



30201 - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI

<p>1. Diffusione capillare del Codice di Comportamento presso Dipendenti e Collaboratori Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. azioni intraprese/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)</p>
<p>2. Monitoraggio del Codice di Comportamento Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024 Raccolta autocertificazioni rilasciate da dipendenti e collaboratori ai sensi del Codice di Comportamento: 01-09-2022/31-12-2022 Inserimento nei contratti e nei disciplinari di incarico del riferimento al nuovo Codice di Comportamento nonchè di clausole di risoluzione o decadenza: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. atti conformi alla misura/ n. atti totali (2022 Perc. 100%) n. autocertificazioni raccolte/n. di autocertificazioni da raccogliere (2022 Perc. 100%) n. decisioni prese/n. comunicazioni di astensione pervenute (2022 Perc. 100%) n. rimproveri verbali effettuati/n. infrazioni sanzionabili di minore gravità (2022 Perc. 100%) n. segnalazioni all'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD)/ n. episodi con comportamenti sanzionabili (2022 Perc. 100%)</p>
<p>3. Elenco delle associazioni/organizzazioni rispondenti alle caratteristiche di cui all'art. 4 c. 1 del Codice di Comportamento Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Per ciascun Settore, individuazione e comunicazione al Settore Risorse Umane delle Associazioni/ Organizzazioni rispondenti alle caratteristiche di cui all'art 4 c. 1 del Codice di Comportamento: 01-09-2022/31-03-2023</p>	<p>n. azioni intraprese/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)</p>
<p>Fase</p>	<p>Monitoraggio Tempi Procedimentali</p>	
<p>MISURE</p>	<p>FASI MISURE</p>	<p>INDICATORI</p>



30201 - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI

<p>1.Monitoraggio dei tempi procedurali Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Svolgimento del monitoraggio, con periodicità in ragione del grado di rischio: trimestrale se rilevante; semestrale se medio-basso; annuale se trascurabile: Mesi di: aprile, luglio, ottobre, gennaio 2023</p> <p>Per procedimenti a Rischio Rilevante, in caso di criticità riscontrate, Relazione sintetica da trasmettere al Responsabile Anticorruzione con indicate le azioni intraprese ai fini del rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti: marzo 2023</p> <p>Pubblicazione dati in Amministrazione Trasparente: secondo la tempistica indicata nello "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano</p>	<p>n. procedimenti monitorati/n. procedimenti conclusi (2022 Perc. 100%)</p>
---	--	--

Fase Antiriciclaggio

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Segnalazione di eventuali operazioni sospette Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Attività di vigilanza su eventuali operazioni sospette: 01/01/2022-31/12/2024</p> <p>Segnalazione al RPCT delle operazioni sospette individuate, previ i necessari approfondimenti: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. segnalazioni effettuate/ n. operazioni sospette individuate (2022 Perc. 100%)</p>

Fase Linee di condotta generali

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Riduzione della discrezionalità Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	
<p>2.Standardizzazione delle procedure Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	
<p>3.Corretta ripartizione delle responsabilità e valutazione di eventuali interferenze funzionali Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	



30201 - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI

Processo		PRO30201.01 - Conferimento incarichi Avvocati esterni per domiciliazione obbligatoria presso Corti superiori in Roma e fori giudiziari appartenenti ad altra Provincia
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	G - Area di Rischio Generale: Incarichi e nomine	
Descrizione		
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Domiciliazione obbligatoria presso Corti superiori in Roma o fori giudiziari appartenenti ad altra Provincia - Output del processo: Conferimento incarico per domiciliazione obbligatoria - Responsabilità connesse: Organo di Governo per l'adozione del decreto di nomina; Settore della Avvocatura e Affari Generali per tutte le fasi gestionali - Tempi del processo: Secondo tempistiche ricorsi - Risorse umane: 1 unità 		
Elementi di contesto	Conferimento incarichi con decreto del Presidente della Provincia nel rispetto del principio di rotazione di comprovati Studi professionali domiciliati in Roma, come richiesto dalle norme processuali vigenti, tenuto conto della predisposizione dell'attività difensiva da parte dell'Avvocatura interna. Necessità di individuare professionisti con studi in Roma per le Magistrature Superiori o nei distretti giudiziari fuori Provincia	
Fase	1.Affidamento incarico	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1. Individuazione delle necessità di domiciliazione esterna 2.Affidamento incarico con rotazione	
Attività da remoto	1. Individuazione delle necessità di domiciliazione esterna 2.Affidamento incarico con rotazione	
Eventi rischiosi	Incarico di carattere fiduciario: possibili rischi di non fedele patrocinio da parte del difensore domiciliatario prescelto	
Fattori abilitanti	Affidamento incarichi in assenza di qualsiasi rotazione (consolidamento delle posizioni nel tempo)	
Responsabilità	Settore della Avvocatura e Affari Generali - Ufficio - Avvocatura	
	MISURE	FASI MISURE
	Rotazione degli incarichi affidati con decreto del Presidente Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024
		n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali (2022 Perc. 80%)
Fase	2.Gestione rapporti con gli avvocati esterni	
Valutazione rischio fase	Trascurabile	



30201 - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI

Attività in presenza	1.tenuta rapporti con l'incaricato 2.Trasmissione della documentazione al domiciliatario
Attività da remoto	1.tenuta rapporti con l'incaricato
Eventi rischiosi	Mancato rispetto dei termini processuali
Fattori abilitanti	mancato controllo dell'attività dell'incaricato
Responsabilità	Settore della Avvocatura e Affari Generali - Ufficio - Avvocatura
Fase	3.Rendicontazione
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.Verifica attività svolta 2.Liquidazione parcelle
Attività da remoto	1.Verifica attività svolta 2.Liquidazione parcelle
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore della Avvocatura e Affari Generali - Ufficio - Avvocatura


30201 - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI

Processo		PRO30201.02 - Acquisizione Servizi e Forniture in materia di Avvocatura e Affari Generali			
Grado rischio del processo	Medio/Basso				
Area di rischio	B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici				
Descrizione					
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Necessità di acquisizione di servizi o forniture in ambito di Avvocatura e Affari Generali - Output del processo: Esecuzione del servizio e acquisizione della fornitura - Responsabilità connesse: Organi di Governo per la parte di approvazione del Bilancio e del Programma biennale dei servizi. Settore della di Avvocatura e Affari Generali per tutte le fasi gestionali - Tempi del processo: Tempistica legata all'approvazione del bilancio e relativi allegati e tempistica definita nei singoli atti di gara e dal contratto - Risorse umane: 2 unità che si dedicano marginalmente a questa attività - Interrelazioni con altri processi: Programma biennale di Beni e Servizi Processo "Formazione del Bilancio" del Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione per quanto attiene il programma biennale di Servizi e Servizi; Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta per la fase della gara e la stipula del contratto per quelle tipologie previste dall'organizzazione interna 					
Elementi di contesto	Limitato numero di appalti e di limitato importo				
	Indicatori processo	Unità di misura	2022	2023	2024
	scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a Rischio Medio-Basso	Perc.	20%		
	n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Medio-Basso	Perc.	30%		
	valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Medio-Basso	Perc.	30%		
	n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Medio-Basso	Perc.	70%		
Fase	1.Programmazione delle acquisizioni				
Valutazione rischio fase					


30201 - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI

Attività in presenza	1. Individuazione degli interventi o degli acquisti da effettuare 2. Individuazione di un livello di priorità delle attività da trasmettere al Settore Programmazione e Servizi Finanziari ai fini della proposta del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi
Attività da remoto	1. Individuazione degli interventi o degli acquisti da effettuare 2. Individuazione di un livello di priorità delle attività da trasmettere al Settore Programmazione e Servizi Finanziari ai fini della proposta del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore dell'Avvocatura e Affari Generali - Ufficio Protocollo-Archivio
Fase	2. Proposta del programma biennale di forniture e servizi
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Vedi Processo "Formazione del Bilancio" del Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione
Fase	3. Progettazione della gara
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 




30201 - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI

Attività in presenza	1.Consultazione preliminari di mercato 2.Nomina RUP 3.Determinazione importo del contratto 4.Scelta procedura di aggiudicazione 5.Predisposizione documentazione di gara 6.Eventuale adesione a convenzioni Consip o Neca per l'acquisto di beni e servizi standardizzati	
Attività da remoto	1.Consultazione preliminari di mercato 2.Nomina RUP 3.Determinazione importo del contratto 4.Scelta procedura di aggiudicazione 5.Predisposizione documentazione di gara 6.Eventuale adesione a convenzioni Consip o Neca per l'acquisto di beni e servizi standardizzati	
Eventi rischiosi	abuso dell'affidamento diretto	
Fattori abilitanti	Personale non sufficientemente formato in materia di Contratti Pubblici	
Responsabilità	Settore dell'Avvocatura e Affari Generali - Ufficio Protocollo-Archivio	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Applicazione delle "Istruzioni operative per l'affidamento di contratti pubblici" Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	4.Selezione del contraente per le procedure di competenza del Settore (36 comma 2 lett. a)e b) del D.Lgs 50/2016)	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.Inviti da elenchi o albi di operatori economici 2.Gestione della documentazione di gara 3.Verifica requisiti partecipazione 4.Proposta di aggiudicazione	
Attività da remoto	1.Inviti da elenchi o albi di operatori economici 2.Gestione della documentazione di gara 3.Verifica requisiti partecipazione 4.Proposta di aggiudicazione	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore dell'Avvocatura e Affari Generali - Ufficio Protocollo-Archivio	
Fase	5.Selezione del contraente per le procedure NON di competenza del Settore	


30201 - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI

Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Vedi Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta
Fase	6. Aggiudicazione definitiva e stipula del contratto per le procedure di competenza del Settore
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1. Verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto 2. Comunicazioni/pubblicazioni inerenti le esclusioni e l'aggiudicazione 3. Aggiudicazione definitiva 4. Stipula contratto o lettera d'ordine
Attività da remoto	1. Verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto 2. Comunicazioni/pubblicazioni inerenti le esclusioni e l'aggiudicazione 3. Aggiudicazione definitiva 4. Stipula contratto o lettera d'ordine
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore dell'Avvocatura e Affari Generali - Ufficio Protocollo-Archivio
Fase	7. Stipula del contratto per le procedure NON di competenza del Settore
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Vedi Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta
Fase	8. Verifica corretta esecuzione contratto


30201 - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI

Valutazione rischio fase	Trascurabile 	
Attività in presenza	1.Verifica regolare svolgimento servizio nel tempo 2.Liquidazione fatture secondo le previsioni contrattuali 3.Applicazione eventuali penali previste dal contratto	
Attività da remoto	1.Verifica regolare svolgimento servizio nel tempo 2.Liquidazione fatture secondo le previsioni contrattuali 3.Applicazione eventuali penali previste dal contratto	
Eventi rischiosi	carezza di controllo dell'attività svolta	
Fattori abilitanti	Personale non sufficientemente formato in materia di Contratti Pubblici	
Responsabilità	Settore dell'Avvocatura e Affari Generali - Ufficio Protocollo-Archivio	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Applicazione del nuovo Patto di Integrità predisposto dall'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	9.Modifiche contrattuali	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.Approvazione varianti in corso d'opera e quinto d'obbligo 2.Approvazioni proroghe contrattuali 3.Variazione intestazione del contratto	
Attività da remoto	1.Approvazione varianti in corso d'opera e quinto d'obbligo 2.Approvazioni proroghe contrattuali 3.Variazione intestazione del contratto	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore dell'Avvocatura e Affari Generali - Ufficio Protocollo-Archivio	
Fase	10.Rendicontazione del contratto	
Valutazione rischio fase		

**30201 - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI**

Attività in presenza	1.Rilascio relazione attività svolte da parte dell'affidataria 2.Liquidazione fattura a saldo
Attività da remoto	1.Rilascio relazione attività svolte da parte dell'affidataria 2.Liquidazione fattura a saldo
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore dell'Avvocatura e Affari Generali - Ufficio Protocollo-Archivio





30201 - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI

Processo		PRO30201.03 - Supporto agli Organi istituzionali	
Grado rischio del processo	Medio/Basso		
Area di rischio	D - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		
Descrizione			
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Necessità di fornire supporto agli Organi di Governo dell'Ente - Output del processo: Attività di supporto agli Organi di Governo dell'Ente - Responsabilità connesse: Settore della Avvocatura e Affari Generali - Tempi del processo: secondo quanto previsto dal regolamento interno dell'Ente - Risorse umane: 3 unità che si dedicano a questa attività 			
Elementi di contesto	Trattasi di attività prevalentemente interna a supporto degli Organi di Governo dell'Ente.		
Fase	1.Rimborsi spese agli Amministratori		
Valutazione rischio fase	Medio/Basso		
Attività in presenza	<ul style="list-style-type: none"> 1.presentazione istanza su apposita modulistica 2.verifica correttezza formale della compilazione della modulistica 3.adozione ordinanza di liquidazione 4.pubblicazione in Amministrazione Trasparente 		
Attività da remoto	<ul style="list-style-type: none"> 1.Presentazione istanza online 2.verifica correttezza formale della compilazione della modulistica 3.adozione ordinanza di liquidazione 4.pubblicazione in Amministrazione Trasparente 		
Eventi rischiosi	Riconoscimento indebito dei rimborsi		
Fattori abilitanti	Assenza di procedure predefinite		
Responsabilità	Settore della Avvocatura e Affari Generali - Ufficio Affari Generali		
MISURE		FASI MISURE	
Applicazione del Regolamento dei rimborsi delle spese di viaggio e missioni istituzionali sostenute dagli Amministratori della Provincia di Brescia Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione		2022-2024	
		INDICATORI	
		n. procedure definite in osservanza al regolamento/n. totale procedure interessate - in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 100%)	



30201 - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI

Processo		PRO30201.04 - Difesa e rappresentanza in giudizio	
Grado rischio del processo	Trascurabile		
Area di rischio	H - Area di Rischio Generale: Affari legali e contenzioso		
Descrizione			
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Azioni giudiziarie promosse contro la Provincia - Output del processo: Difesa e rappresentanza in giudizio - Responsabilità connesse: Settore della Avvocatura e Affari Generali - Tempi del processo: tempistiche processuali - Risorse umane: 4 unità di cui 3 avvocati 			
Elementi di contesto	Attività di difesa e rappresentanza dell'Ente. Rilevante contenzioso particolarmente complesso in campo ambientale		
Fase	1.Preparazione della difesa in giudizio e predisposizione memorie difensive e deposito tramite piattaforma digitale nel rispetto dei termini processuali		
Valutazione rischio fase	Trascurabile		
Attività in presenza			
Attività da remoto			
Eventi rischiosi	Incarico di carattere fiduciario: possibile rischio di infedele patrocinio del difensore incaricato		
Fattori abilitanti	Rilevante numero di contenziosi		
Responsabilità	Settore della Avvocatura e Affari Generali - Ufficio Avvocatura		
MISURE		FASI MISURE	INDICATORI
Rispetto dei temini processuali Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo		Unica: 1-1-2022/31-12-2023	n. cause definite nel rispetto dei termini processuali/n. cause totali (2022 Perc. 100%)



30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE

Processo		PRO30202.00 - Misure di carattere generale - CORPO POLIZIA PROVINCIALE		
Area di rischio		Z - Tutte le aree		
Fase		Trasparenza e Integrità		
MISURE		FASI MISURE		
<p>1. Individuazione, elaborazione, richieste di pubblicazione e aggiornamento dei dati da pubblicare in Amministrazione Trasparente</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>		<p>Individuazione, elaborazione e aggiornamento dei dati da pubblicare: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)</p> <p>Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)</p> <p>Inserimento nell'apposito applicativo di quei dati la cui pubblicazione è automatizzata: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)</p>		<p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)</p> <p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>
<p>2. Pubblicazione dati riguardanti i progetti finanziati da fondi Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>		<p>Individuazione, elaborazione e aggiornamento dei dati da pubblicare: 01/01/2022-31/12/2022</p> <p>Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi: 01/01/2022-31/12/2022</p>		<p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>
<p>3. Pubblicazione dati per Trasparenza Rafforzata (vedi Parte del PIAO dedicata alla Trasparenza)</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>		<p>Selezione/elaborazione dati da pubblicare: 01/01/2022-31/10/2022</p> <p>Definizione documento da pubblicare con eventuali grafici e tabelle: 01/11/2022-30/11/2022</p> <p>Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi e verifica corretta pubblicazione: 01/11/2022-30/11/2022</p>		<p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%)</p> <p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>
Fase		Codice di Comportamento		
MISURE		FASI MISURE		
MISURE		INDICATORI		



30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE

<p>1. Diffusione capillare del Codice di Comportamento presso Dipendenti e Collaboratori Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. azioni intraprese/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)</p>
<p>2. Monitoraggio del Codice di Comportamento Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024 Raccolta autocertificazioni rilasciate da dipendenti e collaboratori ai sensi del Codice di Comportamento: 01-09-2022/31-12-2022 Inserimento nei contratti e nei disciplinari di incarico del riferimento al nuovo Codice di Comportamento nonchè di clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi previsti: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. atti conformi alla misura/ n. atti totali (2022 Perc. 100%) n. autocertificazioni raccolte/n. di autocertificazioni da raccogliere (2022 Perc. 100%) n. decisioni prese/n. comunicazioni di astensione pervenute (2022 Perc. 100%) n. rimproveri verbali effettuati/n. infrazioni sanzionabili di minore gravità (2022 Perc. 100%) n. segnalazioni all'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD)/ n. episodi con comportamenti sanzionabili (2022 Perc. 100%)</p>
<p>3. Elenco delle associazioni/organizzazioni rispondenti alle caratteristiche di cui all'art. 4 c. 1 del Codice di Comportamento Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Per ciascun Settore, individuazione e comunicazione al Settore Risorse Umane delle Associazioni/ Organizzazioni rispondenti alle caratteristiche di cui all'art 4 c. 1 del Codice di Comportamento: 01-09-2022/31-03-2023</p>	<p>n. azioni intraprese/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)</p>
<p>Fase</p>	<p>Monitoraggio Tempi Procedimentali</p>	
<p>MISURE</p>	<p>FASI MISURE</p>	<p>INDICATORI</p>



30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE

<p>1.Monitoraggio dei tempi procedurali Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Svolgimento del monitoraggio, con periodicità in ragione del grado di rischio: trimestrale se rilevante; semestrale se medio-basso; annuale se trascurabile: Mesi di: aprile, luglio, ottobre, gennaio 2023</p> <p>Per procedimenti a Rischio Rilevante, in caso di criticità riscontrate, Relazione sintetica da trasmettere al Responsabile Anticorruzione con indicate le azioni intraprese ai fini del rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti: marzo 2023</p> <p>Pubblicazione dati in Amministrazione Trasparente: secondo la tempistica indicata nello "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano</p>	<p>n. procedimenti monitorati/n. procedimenti conclusi (2022 Perc. 100%)</p>
---	--	--

Fase Servizio di Pronta Reperibilità

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Applicazione del Regolamento di disciplina del Servizio di Pronta Reperibilità Misura: Generale Tipologia: R - Misura di regolamentazione</p>	<p>Eventuale revisione ovvero conferma del Protocollo Operativo (art. 8 del Regolamento) alla luce delle mutate esigenze organizzative e sua pubblicazione in Amministrazione Trasparente: 01/01/2022-30/06/2022</p> <p>In caso di mancata attivazione del Servizio di Pronta Reperibilità, invio di specifica nota al Settore Risorse Umane contenete le relative motivazioni unitamente a eventuale proposta di modifica regolamentare (art. 2 del Regolamento): 01/01/2022-30/06/2022</p> <p>In caso di interventi di emergenza, tempestivo aggiornamento del Registro degli interventi con allegata la prevista documentazione (scheda di intervento, ecc...): 01/01/2022-31/12/2022</p>	<p>n. interventi in emergenza svolti in osservanza al regolamento/n. totale interventi in emergenza effettuati (2022 Perc. 100%)</p>

Fase Antiriciclaggio

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
--------	-------------	------------



30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE

<p>1.Segnalazione di eventuali operazioni sospette Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Attività di vigilanza su eventuali operazioni sospette: 01/01/2022-31/12/2024 Segnalazione al RPCT delle operazioni sospette individuate, previ i necessari approfondimenti: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. segnalazioni effettuate/ n. operazioni sospette individuate (2022 Perc. 100%)</p>
--	--	---

Fase Monitoraggio dei progetti finanziati tramite fondi PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Monitoraggio dei progetti finanziati tramite i fondi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Monitoraggio sullo stato di avanzamento fisico, finanziario e procedurale degli interventi con particolare riguardo al rispetto degli obblighi e principi previsti dai progetti finanziati: 01/01/2022-31/12/2022 Controlli su regolarità delle procedure e spese sostenute ai fini della rendicontazione: 01/01/2022-31/12/2022 Controlli sul rispetto della predisposizione di contabilità separata per i progetti finanziati con fondi PNRR: 01/01/2022-31/12/2022 Rispetto delle procedure e utilizzo della modulistica definiti dalle Autorità competenti: 01/01/2022-31/12/2022 Rispetto dei tempi e delle modalità di rendicontazione alle Autorità competenti delle spese sostenute: 01/01/2022-31/12/2022</p>	<p>n. rettifiche - contestazioni da parte delle Autorità competenti /n. progetti totali (2022 Perc. 0%) n. progetti attuati nel rispetto della misura/n. progetti totali (2022 Perc. 100%)</p>

Fase Linee di condotta generali

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Riduzione della discrezionalità Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	
<p>2.Standardizzazione delle procedure Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	



30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE

3. Corretta ripartizione delle responsabilità e valutazione di eventuali interferenze funzionali



Misura: Generale

Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione

Unica:
01/01/2022-31/12/2024




30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE

Processo		PRO30202.01 - Funzioni Regionali delegate: Vigilanza e Controllo in materia di Agricoltura, Foreste, Caccia e Pesca; Vigilanza e controllo sulle funzioni delegate in materia di Turismo ai sensi della L.R. 27/2015 (Controlli sull'attività eseguiti da Agenti e Ufficiali della Polizia Provinciale)
Grado rischio del processo	Rilevante	
Area di rischio	F - Area di Rischio Generale: Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	
Descrizione		
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Delega di funzioni da parte della Regione Lombardia e successive intese - Output del processo: Espletamento di attività di vigilanza e controllo - Responsabilità connesse: Corpo della Polizia Provinciale (Settore Vigilanza e Sicurezza) - Tempi del processo: I tempi sono dettati dalle normative Regionali e nazionali (DGR, Decreti UTR, Leggi sull'attività Venatoria, Codice penale , L.689/81) - Risorse umane: 32 - Interrelazioni con altri processi: Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana: Processo Gestione sanzioni in materia di Turismo - L.R. 27/2015; Processo Procedure abilitanti Professioni Turistiche; Processo Classificazione Strutture Ricettive Alberghiere e non alberghiere - Criticità: carenza di personale e di dotazioni strumentali adeguate 		
Elementi di contesto	Riduzione Personale in seguito al riordino delle Province. Complessità della materia. Destinatari dell'attività numerosi e strutturati in organizzazioni. Nessun potere decisionale da parte degli organi accertatori in quanto gli atti compiuti, sia in ambito Amministrativo che penale, sono indirizzati ad organi sovraordinati o terzi (Procura della Repubblica, Ufficio Caccia Regione, Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Sanzioni)	
Fase	1.Monitoraggio del territorio e individuazione delle condotte che integrano violazioni di natura amministrativa o penale	
Valutazione rischio fase	Rilevante	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1.Pattugliamento del territorio 2.Appostamenti antibraconaggio 3.Verifica di segnalazione pervenute 4.Richieste di intervento da parte di Privati, Enti, Associazioni 	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi	Controlli lacunosi, superficiali o finalizzati ad abusare delle proprie funzioni.	
Fattori abilitanti	conflitto di interessi	
Responsabilità	Corpo della Polizia Provinciale - Ufficio Vigilanza Ittico-venatoria	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI



30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE


Assegnazione fascicoli con criteri casuali o comunque, che assicurino la rotazione del personale addetto all'istruttoria Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 95%)
Rotazione del personale evitando che l'agente controlli sempre la medesima area Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 95%)
I sopralluoghi non sono mai eseguiti da un solo agente (normalmente svolgono attività di controllo in coppia) Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	n. sopralluoghi svolti alla presenza di almeno due dipendenti/ n. sopralluoghi effettuati in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 70%)

Fase	2.Verbalizzazione delle violazioni di natura amministrativa	
Valutazione rischio fase	Rilevante	
Attività in presenza	1.Contestazione di violazioni amministrative	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi	Insufficiente attenzione alla compilazione degli atti e verbali, errata applicazione delle norme; atti di corruzione in loco; violazione del segreto d'ufficio	
Fattori abilitanti	personale non sufficientemente formato; conflitto di interessi; consolidamento delle posizioni nel tempo	
Responsabilità	Corpo della Polizia Provinciale - Ufficio Vigilanza Ittico-Venatoria	

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Distinzione del personale addetto all'istruttoria nelle diverse fasi procedurali Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 95%)
Coinvolgimento di uffici diversi anche al di fuori dell'Ente Provincia Misura: Già Consolidata Tipologia: CO - Misura di comportamento	2022-2024	n. azioni realizzate/n. azioni programmate in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
Mappatura completa delle fasi procedurali Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/check-list)/n. pratiche totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)





30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE

Fase	3. Comunicazione all'autorità giudiziaria delle violazioni di natura penale	
Valutazione rischio fase	Rilevante	
Attività in presenza	1. rapporti, sequestri e notizie di reato	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi	Insufficiente attenzione alla compilazione degli atti e verbali, errata applicazione delle norme; atti di corruzione in loco; violazione del segreto d'ufficio	
Fattori abilitanti	personale non sufficientemente formato; conflitto di interessi	
Responsabilità	Corpo della Polizia Provinciale - Ufficio Vigilanza Ittico-Venatoria	
	MISURE	FASI MISURE
	Coinvolgimento di uffici diversi anche al di fuori dell'Ente Provincia Misura: Già Consolidata Tipologia: CO - Misura di comportamento	2022-2024
	Mappatura completa delle fasi procedurali Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024
		INDICATORI
		n. azioni realizzate/n. azioni programmate in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
		n. pratiche tracciate (verbali/check-list)/n. pratiche totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
Fase	4. Ricezione segnalazione/riciesta di sopralluogo da parte degli Uffici del Settore Turismo con delega di vigilanza e controllo ai sensi della L.R. 27/2015	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1. Protocollo richiesta 2. accordi con l'ufficio richiedente relativamente alle tempistiche e modalità del sopralluogo 3. Sopralluogo e eventuale accertamento e verbalizzazione delle violazioni 4. comunicazione all'ufficio Sanzioni del Settore Turismo degli atti e verbali	
Attività da remoto	1. Protocollo richiesta 2. accordi con l'ufficio richiedente relativamente alle tempistiche e modalità del sopralluogo 4. comunicazione all'ufficio Sanzioni del Settore Turismo degli atti e verbali	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Corpo della Polizia Provinciale - Ufficio Vigilanza Ittico-Venatoria	



30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE

Processo	PRO30202.02 - Richiesta di Intervento per controllo numerico o cattura di specie faunistiche (Cinghiale, Corvidi, Columbidi, Storno, Cormorano, Volpe, Nutria) ed altre verifiche in loco	
Grado rischio del processo	Rilevante	
Area di rischio	F - Area di Rischio Generale: Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	
Descrizione	<p>- Input del processo: Richieste di intervento di contenimento fauna secondo i decreti emanati da Regione ovvero ordinanze sindacali, Prefetture</p> <p>- Output del processo: Attività di monitoraggio, cattura ed abbattimento specie faunistiche</p> <p>- Responsabilità connesse: Corpo della Polizia Provinciale (Settore Vigilanza e Controllo) e Regione Lombardia per quanto attiene l'approvazione della normativa di riferimento e l'approvazione dei Piani di Controllo relativi alle specie faunistiche oggetto di contenimento</p> <p>- Tempi del processo: I tempi sono dettati dalle normative Regionali e nazionali (DGR, Decreti UTR, Leggi sull'attività Venatoria)</p> <p>- Risorse umane: 32</p> <p>- Criticità: carenza di personale e di dotazioni strumentali adeguate, carenze di tipo normativo a livello Nazionale</p>	
Elementi di contesto	<p>Considerevole riduzione del personale in seguito al riordino delle Province rispetto all'elevato numero di richieste di intervento. Normativa complessa e orientamenti giurisprudenziali diffusi. Notevole attenzione mediatica sull'argomento. Presenza di procedimenti penali che, qualora sfocino in accertamenti di responsabilità penale, determinerebbero anche responsabilità disciplinare. A seguito del passaggio, nel 2016, delle funzioni in materia di Caccia alla Regione Lombardia, i Piani di controllo vengono redatti a livello regionale, così come la disciplina di riferimento è approvata da Regione Lombardia. Il Corpo della Polizia Provinciale interviene nella fase di attuazione di detti Piani e per verifiche su delega regionale. Il Piano di controllo è previsto per: la miglior gestione del patrimonio zootecnico ' la tutela del suolo ' la tutela della sanità pubblica ' la selezione biologica ' la tutela del patrimonio storico artistico ' la tutela delle produzioni zoo-agro-forestali ed ittiche</p>	
Fase	1.Intervento per controllo numerico o cattura di specie faunistiche	
Valutazione rischio fase	Rilevante	




30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE

Attività in presenza	1. Autorizzazione della Regione all'attività di contenimento delle fattispecie problematiche (c.d. piani di contenimento) 2. Definizione dei criteri di priorità per programmare gli interventi di contenimento (in considerazione delle limitate risorse per una realizzazione totale) 3. Trasmissione alla Regione dei criteri di priorità definiti per eventuali controdeduzioni; 4. Programmazione degli interventi; 5. Sopralluogo per verificare l'esistenza di condizioni ambientali che consentano di operare in sicurezza; 6. Comunicazione degli interventi alle Forze di Polizia territoriali; 7. Smaltimento o vendita all'asta dei capi abbattuti in base alle indicazioni della Regione; 8. Comunicazione alla Regione dei capi abbattuti;	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi	Valutazione discrezionale delle strategie di contenimento mediante intervento di cattura, abbattimento e destinazione delle carcasse della fauna. Scarsa conoscenza del territorio e delle abitudini delle specie oggetto di controllo; non corretta applicazione della normativa di riferimento	
Fattori abilitanti	Personale non sufficientemente formato; non completa tracciatura degli step delle attività	
Responsabilità	Corpo della Polizia Provinciale - Ufficio Vigilanza Ittico Venatoria	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Coinvolgimento di altra pubblica amministrazione (Comune, ATS) dove previsto o richiesto Misura: Già Consolidata Tipologia: CO - Misura di comportamento	2022-2024	n. azioni realizzate/n. azioni programmate in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
I sopralluoghi non sono eseguiti da un solo Agente di P.P. O GVP (normalmente svolgono attività in pattuglia) Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	n. sopralluoghi svolti alla presenza di almeno due dipendenti/ n. sopralluoghi effettuati in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 70%)
Completa tracciatura delle attività di sopralluogo/ censimento effettuate (luoghi, modalità segnali rilevati) Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. procedure tracciate introdotte (verbali/check-list)/n. procedure tracciate previste in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
Attività di formazione e aggiornamento nei confronti degli agenti, ufficiali e GV Misura: Già Consolidata Tipologia: F - Misura di Formazione	2022-2024	n. attività di formazione e aggiornamento realizzate/n. attività di formazione e aggiornamento programmate (2022 Perc. 100%)



30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE

Tracciatura degli step delle operazioni di controllo effettuate, secondo quanto previsto dalla disciplina regionale in materia Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. procedure tracciate introdotte (verbali/check-list)/n. procedure tracciate previste in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
Fase	2.Interventi per censimento	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1.Autorizzazione della Regione allo svolgimento dei censimenti con l'utilizzo di fonti luminose oppure in aree particolari 2.Pianificazione delle uscite sulla base di calendari concordati con i responsabili dei Comprensori e dell'Ambito Unico di caccia 3.Supporto al personale volontario con qualificata esperienza individuato dai Comprensori e dall'Ambito Unico di caccia 4.Validazione delle schede di censimento (ovvero esplicitazione dei motivi per cui non si proceda alla validazione) 5.Trasmissione alla Regione delle schede di censimento 	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Corpo della Polizia Provinciale - Ufficio Vigilanza Ittico Venatoria	
Fase	3.Recupero della fauna in difficoltà	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1.La richiesta di intervento arriva alla centrale operativa dell'Istituto di vigilanza incaricato, al quale deve essere trasmesso in tempo utile l'elenco del personale reperibile della polizia provinciale facente parte dell'aliquota regionale 2.L'agente o l'ufficiale reperibile organizza il recupero dell'animale, per mezzo di personale della polizia provinciale o dell'associazione di volontari convenzionata, tracciando ogni passaggio 3.Periodicamente, l'ufficiale responsabile incrocia i dati delle richieste di intervento con le ricevute di consegna al Centro di Recupero; 	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Corpo della Polizia Provinciale - Ufficio Vigilanza Ittico Venatoria	
Fase	4.Altre verifiche richieste	
Valutazione rischio fase	Rilevante 	



30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE

Attività in presenza	1. Di ogni verifica richiesta dalla Regione (appostamenti fissi, ripopolamento ittico, recupero fauna acquatica) viene redatta Relazione di servizio oppure di verbale di ispezione o di constatazione, con la sottoscrizione di almeno due operatori
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	Insufficiente attenzione alla compilazione degli atti e verbali, errata applicazione delle norme
Fattori abilitanti	personale non sufficientemente formato; conflitto di interessi; consolidamento delle posizioni nel tempo
Responsabilità	Corpo della Polizia Provinciale - Ufficio Vigilanza Ittico Venatoria

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Coinvolgimento di altra pubblica amministrazione (Comune, ATS) dove previsto o richiesto Misura: Già Consolidata Tipologia: CO - Misura di comportamento	2022-2024	n. azioni realizzate/n. azioni programmate in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
Completa tracciatura delle attività di sopralluogo/ censimento effettuate (luoghi, modalità segnali rilevati) Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. procedure tracciate introdotte (verbali/check-list)/n. procedure tracciate previste in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
Attività di formazione e aggiornamento nei confronti degli agenti, ufficiali e GV Misura: Già Consolidata Tipologia: F - Misura di Formazione	2022-2024	n. attività di formazione e aggiornamento realizzate/n. attività di formazione e aggiornamento programmate (2022 Perc. 100%)
Tracciatura degli step delle operazioni di controllo effettuate, secondo quanto previsto dalla disciplina regionale in materia Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. procedure tracciate introdotte (verbali/check-list)/n. procedure tracciate previste in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)




30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE

Processo		PRO30202.03 - Supporto alle Funzioni Regionali delegate da parte del personale volontario (controllo e vigilanza sull'attività svolta dalle GIV, GVV, GVP e GVC)	
Grado rischio del processo	Medio/Basso		
Area di rischio	F - Area di Rischio Generale: Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni		
Descrizione			
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Necessità di vigilanza e controllo nelle materie di competenza - Output del processo: Espletamento di attività di vigilanza e controllo - Responsabilità connesse: Corpo della Polizia Provinciale (Settore Vigilanza e Controllo) - Tempi del processo: I tempi sono dettati dalle normative Regionali e nazionali (DGR, Decreti UTR, Leggi sull'attività Venatoria, Codice penale , 689/81) - Risorse umane: 23 - Criticità: Carenza di dotazioni strumentali e di personale di Polizia Provinciale con funzioni di coordinamento. 			
Elementi di contesto	Coordinamento di soggetti ben organizzati nell'ambito della collaborazione in attività di vigilanza ittico-venatoria		
Fase	1.Monitoraggio del territorio		
Valutazione rischio fase	Medio/Basso		
Attività in presenza	1. pattugliamento e presidio del territorio mediante pattuglie miste (polizia-volontario) ovvero omogenee (minimo 2 volontari)		
Attività da remoto			
Eventi rischiosi	Vanificazione dei controlli effettuati comunicando il programma dei controlli ai controllati		
Fattori abilitanti	conflitto di interessi		
Responsabilità	Corpo della Polizia Provinciale - Ufficio Ittico Venatorio		
MISURE		FASI MISURE	INDICATORI
Controllo e archiviazione dei report dei rapporti di servizio delle Guardie Volontarie in coerenza con gli ordini di servizio Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo		2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%)



30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE


Maggiore coordinamento del servizio delle Guardie Volontarie con quello degli agenti della Polizia provinciale Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: S - Misura di Semplificazione	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 01/01/2022-31/12/2023 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 01/01/2022-31/12/2023	n. azioni realizzate/n. azioni programmate in processi a Rischio Medio/Basso (2022 Perc. 40%)
Consegna alla Polizia Provinciale di un report giornaliero dell'attività di Guardia Volontaria Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/check-list)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)

Fase	2.Verbalizzazione delle violazioni di natura amministrativa	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.individuazione delle condotte che integrano violazioni di natura amministrativa	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi	Insufficiente attenzione alla compilazione degli atti e verbali, errata applicazione delle norme.	
Fattori abilitanti	personale non sufficientemente formato; discrezionalità nell'applicazione delle norme e delle procedure	
Responsabilità	Corpo della Polizia Provinciale - Ufficio Ittico Venatorio	

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Controllo e archiviazione dei report dei rapporti di servizio delle Guardie Volontarie in coerenza con gli ordini di servizio Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%)
Consegna alla Polizia Provinciale di un report giornaliero dell'attività di Guardia Volontaria Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/check-list)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)
Aggiornamento e formazione professionale periodica delle Guardia Volontarie, in particolare per sensibilizzare sugli obblighi come pubblici ufficiali e sul dovere di neutralità nei confronti dell'associazione di appartenenza Misura: Già Consolidata Tipologia: F - Misura di Formazione	2022-2024	n° eventi formativi svolti/n° eventi formativi previsti (2022 Perc. 100%)



30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE

Fase	3.Comunicazione all'autorità giudiziaria delle violazioni di natura penale	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.individuazione delle condotte che integrano violazioni di natura penale 2.segnalazione di reato agli organi di Polizia Giudiziaria	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi	Insufficiente attenzione alla compilazione degli atti e verbali, errata applicazione delle norme.	
Fattori abilitanti	personale non sufficientemente formato; discrezionalità nell'applicazione delle norme e delle procedure	
Responsabilità	Corpo della Polizia Provinciale - Ufficio Ittico Venatorio	
	MISURE	FASI MISURE
	Controllo e archiviazione dei report dei rapporti di servizio delle Guardie Volontarie in coerenza con gli ordini di servizio Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024
	Consegna alla Polizia Provinciale di un report giornaliero dell'attività di Guardia Volontaria Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024
	Aggiornamento e formazione professionale periodica delle Guardia Volontarie, in particolare per sensibilizzare sugli obblighi come pubblici ufficiali e sul dovere di neutralità nei confronti dell'associazione di appartenenza Misura: Già Consolidata Tipologia: F - Misura di Formazione	2022-2024
Fase	4.Declinazione di modalità operative coerenti con le direttive dell'Ente, della Regione e della normativa di riferimento (gli ordini di servizio e le attività da svolgere sono conformi agli obiettivi dell'Ente, della Regione e della normativa di riferimento)	
Valutazione rischio fase		

**30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE**

Attività in presenza	1. controlli sull'attività venatoria, sull'attività piscatoria 2.collaborazione con la polizia provinciale nell'attività prodromiche al contenimento delle specie invasive
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Corpo della Polizia Provinciale - Ufficio Ittico Venatorio




30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE

Processo	PRO30202.04 - Funzioni amministrative relative alle Guardie Volontarie (nomina, rinnovo o revoca autorizzazione a svolgere attività di GVV, GVI, o GVP)	
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	
Descrizione	<p>- Input del processo: Istanza dell'interessato</p> <p>- Output del processo: Nomina a Guardia Volontaria (GVV, GVI, GVP)</p> <p>- Responsabilità connesse: Corpo della Polizia Provinciale (Settore Vigilanza e Controllo)</p> <p>- Tempi del processo: Guardie Giurate Associazioni – Rilascio decreto di nomina: 60 giorni dalla ricezione della domanda Guardie Giurate Associazioni – Rinnovo decreto di nomina: 60 giorni dalla ricezione della domanda Guardie Giurate Associazioni – Sospensione/Revoca attività di guardia giurata: 20 giorni dalla ricezione della domanda</p> <p>- Risorse umane: 1</p>	
Elementi di contesto	Riduzione del Personale a seguito di riordino delle Province	
Fase	1.Gestione della domanda	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.Ricezione e protocollazione della domanda 2.Richiesta estratto casellario giudiziario 3.Richiesta informazioni alla Prefettura	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Corpo della Polizia Provinciale - Ufficio Ittico-Venatorio	
Fase	2.Istruttoria	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	



30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE

Attività in presenza	1.verifica del possesso dei necessari requisiti in capo al richiedente 2. colloquio con l'interessato	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi	Possibile discrezionalità nella valutazione della congruità e completezza della documentazione presentata ai fini dell'emanazione del decreto di nomina come Guardia Volontaria	
Fattori abilitanti	Mancato coinvolgimento di Enti diversi; omesso controllo e verifica dei requisiti soggettivi	
Responsabilità	Corpo della Polizia Provinciale - Ufficio Ittico-Venatorio	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Coinvolgimento nel processo della Prefettura e del Tribunale, in particolare per l'acquisizione di informazioni (es certificazioni dal casellario) Misura: Già Consolidata Tipologia: CO - Misura di comportamento	2022-2024	n. azioni realizzate/n. azioni programmate in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%)
Fase	3. Rilascio del provvedimento di nomina, rinnovo o revoca	
Valutazione rischio fase	Trascurabile 	
Attività in presenza	1.redazione atto dirigenziale di nomina, rinnovo o revoca della Guardia Volontaria 2. comunicazione all'interessato 3.rilascio tesserino di riconoscimento	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi	Dilatazione ingiustificata dei tempi per il rilascio delle nomine (o per loro revoca).	
Fattori abilitanti	Mancato coinvolgimento di Enti diversi; omesso controllo e verifica dei requisiti soggettivi	
Responsabilità	Corpo della Polizia Provinciale - Ufficio Ittico-Venatorio	




30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE

Processo		PRO30202.05 - Gestione Verbali Contenzioso e Ruoli (Accertamento violazioni al Codice della Strada e relativa verbalizzazione - Gestione contenzioso derivante da violazione al Codice della Strada-Annullamento in Autotutela)
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	F - Area di Rischio Generale: Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	
Descrizione		
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Violazione Codice della Strada - Output del processo: Verbalizzazione della violazione e relative notifiche - Responsabilità connesse: Corpo della Polizia Provinciale (Settore Vigilanza e Controllo) - Tempi del processo: I tempi sono dettati dalle normative nazionali (CdS, 689/81) - Risorse umane: 8 - Criticità: Carenza del personale assegnato al processo 		
Elementi di contesto	Rilevante numero di accertamenti a seguito di installazione apparecchiature automatiche. Complessità organizzativa legata all'alto numero di accertamenti. Riduzione del personale. Si evidenzia che il contenzioso riveste un'incidenza limitata rispetto all'elevatissimo numero di procedimenti. La percentuale dei ricorsi sul totale dei verbali di violazione notificati è pari allo 0,33%	
Fase	1.Violazione	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1.accertamento della violazione tramite apparecchiature da remoto 2.contestazione della violazione in loco o da remoto 3.Inserimento dei dati nel software di verbalizzazione 4.validazione delle infrazioni accertate da remoto 	
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1.accertamento della violazione tramite apparecchiature da remoto 3.Inserimento dei dati nel software di verbalizzazione 4.validazione delle infrazioni accertate da remoto 	
Eventi rischiosi	Falsità (determinata da interessi propri o da atti corruttivi) nella dichiarazione di illeggibilità della targa Cancellazione, modifica o inserimento di dati falsi nel programma informatico che genera il verbale o il ruolo.	
Fattori abilitanti	conflitto di interesse; mancata tracciatura delle fasi dell'attività	
Responsabilità	Corpo della Polizia Provinciale (Settore Vigilanza e Controllo) - Ufficio Verbali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI




30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE

Controlli eseguiti dal responsabile del procedimento su tutte dichiarazioni di illeggibilità della targa validate dall'agente accertatore Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 80%)
La validazione delle targhe è attività suddivisa tra più agenti i quali possono vedere a portale l'operato dei colleghi Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 50%)
Tracciabilità di ogni operazione e quindi anche di ogni modifica ai verbali Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. procedure tracciate introdotte (verbali/check-list)/n. procedure tracciate previste in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%)
Fase	2.Redazione comunicazioni	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.notifica della violazione al Responsabile in solido 2.comunicazione a Motorizzazione Civile per decurtazione punti 3.rinotifica verbali	
Attività da remoto	2.comunicazione a Motorizzazione Civile per decurtazione punti	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Corpo della Polizia Provinciale (Settore Vigilanza e Controllo) - Ufficio Verbali	
Fase	3.Gestione del contenzioso davanti al Giudice di Pace	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	



30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE

Attività in presenza	1.ricevimento ricorso, 2.predisposizioni controdeduzioni 3.inoltro della pratica al Giudice di Pace e costituzione in giudizio 4. partecipazione all'udienza
Attività da remoto	1.ricevimento ricorso, 2.predisposizioni controdeduzioni 3.inoltro della pratica al Giudice di Pace
Eventi rischiosi	Mancata o non veritiera costituzione in giudizio. Difesa in udienza dolosamente non idonea a raggiungere il risultato. Cancellazione, modifica o inserimento di dati falsi nel programma informatico.
Fattori abilitanti	conflitto di interessi
Responsabilità	Corpo della Polizia Provinciale (Settore Vigilanza e Controllo) - Ufficio Verbali

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Costituzione in giudizio: ad esclusione dei casi di annullamento in autotutela a seguito di istruttoria (l'elenco dei provvedimenti da annullare è trasmesso in Prefettura) prudenzialmente l'Ufficio si costituirà in giudizio sempre Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	n. costituzioni in giudizio /n. contenziosi per i quali non è intervenuta autotutela (2022 Perc. 100%)
Fase	4.Gestione del contenzioso davanti al Prefetto	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	
Attività in presenza	1.ricevimento ricorso, 2.predisposizioni controdeduzioni 3.inoltro della pratica alla Prefettura	
Attività da remoto	1.ricevimento ricorso, 2.predisposizioni controdeduzioni 3.inoltro della pratica alla Prefettura	
Eventi rischiosi	Mancata o non veritiera costituzione in giudizio. Difesa in udienza dolosamente non idonea a raggiungere il risultato. Cancellazione, modifica o inserimento di dati falsi nel programma informatico.	
Fattori abilitanti	conflitto di interessi	
Responsabilità	Corpo della Polizia Provinciale (Settore Vigilanza e Controllo) - Ufficio Verbali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI



30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE

Presentazione di controdeduzioni: ad esclusione dei casi di annullamento in autotutela a seguito di istruttoria (l'elenco dei provvedimenti da annullare è trasmesso in Prefettura) Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	n. controdeduzioni presentate/n. contenziosi per i quali non è intervenuta autotutela (2022 Perc. 100%)
--	-----------	---

Fase	5.Rilevamento dell'errore nel verbale di violazione del Codice della Strada	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.ricevimento del ricorso 2.istruttoria con verifica dell'errore	
Attività da remoto	1.ricevimento del ricorso 2.istruttoria con verifica dell'errore	
Eventi rischiosi	Cancellazione, modifica o inserimento di dati falsi o omessa valutazione di documenti o dati	
Fattori abilitanti	conflitto di interessi; mancata tracciatura delle attività	
Responsabilità	Corpo della Polizia Provinciale (Settore Vigilanza e Controllo) - Ufficio Verbali	

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Processo suddiviso tra diversi dipendenti/collaboratori facenti parte di uffici diversi Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 50%)
Trasmissione del provvedimento, per eventuali osservazioni e/o richieste di riesame, alla Prefettura quale organo gerarchicamente superiore in materia di sanzioni per violazioni amministrative al Codice della Strada Misura: Già Consolidata Tipologia: CO - Misura di comportamento	2022-2024	n. azioni realizzate/n. azioni programmate in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 80%)
Tracciabilità informatica di tutte le operazioni e visibilità delle modifiche informatiche dei dati e dell'autore delle modifiche da parte di soggetti diversi Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. procedure tracciate introdotte (verbali/check-list)/n. procedure tracciate previste in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%)

Fase	6.Provvedimento di annullamento in autotutela	
Valutazione rischio fase		

**30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE**

Attività in presenza	1.redazione della richiesta del nulla osta all'annullamento in autotutela 2.Trasmissione del provvedimento di richiesta di nulla osta alla Prefettura
Attività da remoto	1.redazione della richiesta del nulla osta all'annullamento in autotutela 2.Trasmissione del provvedimento di richiesta di nulla osta alla Prefettura
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Corpo della Polizia Provinciale (Settore Vigilanza e Controllo) - Ufficio Verbali



30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE

Processo		PRO30202.06 - Aspetti tecnici di competenza del Corpo della Polizia Provinciale in materia di Contratti Pubblici
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici	
Descrizione		
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Necessità di acquisizione di servizi o forniture inerenti la Polizia Provinciale - Output del processo: Comunicazione degli aspetti tecnici di competenza del Corpo della Polizia Provinciale alla Direzione Amministrativa (Settore Vigilanza e Sicurezza) e al Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Responsabilità connesse: Corpo della Polizia Provinciale (Settore Vigilanza e Controllo) - Tempi del processo: Le comunicazioni dovranno avvenire in tempo utile tale da assicurare il rispetto della tempistica definita nei singoli atti di gara e dal contratto - Risorse umane: 1 - Interrelazioni con altri processi: Processo "Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi Programmazione e Progettazione dell'acquisizione di beni e servizi inerenti la Polizia Provinciale" della Direzione Amministrativa (Settore Vigilanza e Sicurezza) e processo "Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi esecuzione contratto della acquisizione di beni e servizi inerenti i Servizi Finanziari" del Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Criticità: Carenza del personale assegnato al processo 		
Elementi di contesto	Riduzione del personale amministrativo e di segreteria del Corpo. Si evidenzia che l'attività contrattuale del Settore viene svolta in sinergia tra il personale del Corpo di Polizia e quello della Direzione Amministrativa (Settore Vigilanza e Sicurezza) in conformità all'organigramma. Rimangono in capo al Corpo della Polizia Provinciale la programmazione dei fabbisogni di beni e servizi, nonché la definizione delle specifiche tecniche, oltre che l'emissione di ordinanze di rimborso, il pagamento delle fatture e la gestione dei ruoli al Codice della Strada.	
Fase	1.Relazioni con la Direzione Amministrativa (Settore Vigilanza e Sicurezza) al fine di definire i fabbisogni del Settore e la progettazione della gara	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	



30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE

Attività in presenza	1. Comunicazione alla Direzione Amministrativa (Settore Vigilanza e Sicurezza) degli interventi o degli acquisti da effettuare in fase di Programmazione e Progettazione 2. trasmissione dei consumi storici alla Direzione Amministrativa (Settore Vigilanza e Sicurezza) ai fini della Programmazione dei fabbisogni e dell'Individuazione di un livello di priorità delle attività da trasmettere al Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione ai fini della proposta del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 3. Trasmissione alla Direzione Amministrativa (Settore Vigilanza e Sicurezza) delle specifiche tecniche e dei requisiti di qualificazione degli operatori economici inerenti le normative di settore al fine della redazione del progetto di gara
Attività da remoto	1. Comunicazione alla Direzione Amministrativa (Settore Vigilanza e Sicurezza) degli interventi o degli acquisti da effettuare in fase di Programmazione e Progettazione 2. trasmissione dei consumi storici alla Direzione Amministrativa (Settore Vigilanza e Sicurezza) ai fini della Programmazione dei fabbisogni e dell'Individuazione di un livello di priorità delle attività da trasmettere al Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione ai fini della proposta del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 3. Trasmissione alla Direzione Amministrativa (Settore Vigilanza e Sicurezza) delle specifiche tecniche e dei requisiti di qualificazione degli operatori economici inerenti le normative di settore al fine della redazione del progetto di gara
Eventi rischiosi	Definizione dei requisiti di accesso al fine di favorire un'impresa.
Fattori abilitanti	volontà di favorire un operatore economico
Responsabilità	Corpo della Polizia Provinciale (Settore Vigilanza e Controllo) - Ufficio del Comandante e Segreteria del Comando

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Applicazione delle istruzioni operative per l'affidamento di contratti pubblici Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	n. procedure definite in osservanza al regolamento/ n. totale procedure interessate (2022 Perc. 100%)

Fase	2. Relazioni con il Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione degli aspetti di competenza in fase di Esecuzione degli appalti per attività di supporto alla verbalizzazione e per le spese di postalizzazione e notifica; acquisizione servizi di supporto al RUP
-------------	---

Valutazione rischio fase	Medio/Basso 
---------------------------------	---

Attività in presenza	1. Validazione delle fatture relative all'appalto sulle attività della postalizzazione e notifica e all'attività di verbalizzazione sanzioni
Attività da remoto	1. Validazione delle fatture relative all'appalto sulle attività della postalizzazione e notifica e all'attività di verbalizzazione sanzioni
Eventi rischiosi	mancata verifica del rispetto dell'operato e controllo dello stato di avanzamento lavori
Fattori abilitanti	carezza di controllo sulla congruità delle prestazioni oggetto delle fatture
Responsabilità	Corpo della Polizia Provinciale (Settore Vigilanza e Controllo) - Ufficio del Comandante e Segreteria del Comando

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
--------	-------------	------------


30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE

Verifica incrociata delle fatture anche con le relazioni tecniche della committenza ausiliaria Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2022-31/12/2022	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 80%)
Fase	3.Gestione delle apparecchiature fisse di rilevamento della velocità posizionate sulle strade provinciali	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.Redazione di un piano tecnico esecutivo secondo fasi di programmazione correlate ai vari contratti specifici con la ditta appaltante delle apparecchiature 2.installazioni e spostamenti delle apparecchiature fisse di rilevamento della velocità da definire in accordo col Settore delle Strade sulla base della pericolosità dei tratti di strada e in conformità all'accordo quadro 2020/2024 per il noleggio di nuove apparecchiature in sostituzione di quelle esistenti 3.valutazioni sullo stato dei luoghi in relazione alla fattibilità tecnica degli impianti	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Corpo della Polizia Provinciale (Settore Vigilanza e Controllo) - Ufficio del Comandante e Segreteria del Comando	



30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE

Processo		PRO30202.07 - Gestione del Corpo della Polizia Provinciale	
Grado rischio del processo	Medio/Basso		
Area di rischio	V - Area di Rischio Specifica: Gestione del Corpo della Polizia Provinciale		
Descrizione			
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Necessità di provvedere alla gestione del Corpo di Polizia Provinciale da parte del Comandante - Output del processo: Atti di gestione inerenti il Comando - Responsabilità connesse: Corpo Polizia Provinciale (Settore Vigilanza e Sicurezza) - Tempi del processo: tempi sono dettati dalle normative nazionali, regionali e regolamentari dell'Ente - Risorse umane: 1 - Criticità: Carenza di personale amministrativo a supporto Segreteria del Comando 			
Elementi di contesto	Notevole carenza di personale addetto all'Ufficio Segreteria del Comando; carenza di funzionari di Polizia		
Fase	1.Gestione del Corpo di Polizia		
Valutazione rischio fase	Medio/Basso		
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1.coordinatione della logistica e della segreteria del Comando 2.gestione personale operativo del Comando 3.DPI del personale operativo 4.rilevazione sinistri stradali 5.protocollo di Polizia Giudiziaria 6.gestione di eventuali dispositivi di videosorveglianza anche in materia di privacy 7.gestione mezzi di servizio 8.gestione dei beni in comodato d'uso 9.gestione degli ormeggi 10.gestione armeria 11.addestramento per maneggio armi 12.gestione magazzino 		
Attività da remoto			
Eventi rischiosi	inefficacia e inefficienza degli interventi delle funzioni di Polizia Provinciale sul territorio		
Fattori abilitanti	carenza di coordinamento e controllo del personale e carenza di personale		
Responsabilità	Corpo della Polizia Provinciale (Settore Vigilanza e Sicurezza)		
MISURE	FASI MISURE		INDICATORI


30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE

Ripartizione delle competenze tra ufficiali ed agenti del Corpo Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: S - Misura di Semplificazione	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2022-31/12/2022	n. azioni realizzate/n. azioni programmate (2022 Perc. 40%)
Introduzione sistematica di un sistema di report dell'attività svolta Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2022-31/12/2022	n. procedure tracciate introdotte (verbali/chec k-list)/n. procedure tracciate previste (2022 Perc. 90%)



30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE

Processo		PRO30202.08 - Contributi per progetti finanziati da Regione Lombardia
Grado rischio del processo	Medio/Basso	😞
Area di rischio	D - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	
Descrizione		
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: erogazione di contributi regionali - Output del processo: espletamento di attività con rendicontazione - Responsabilità connesse: Corpo della Polizia Provinciale (Settore Vigilanza e Sicurezza) - Tempi del processo: dettati da normativa regionale - Risorse umane: 1 - Criticità: rispetto dei tempi di rendicontazione; carenza di personale 		
Elementi di contesto	Trattasi di contributi regionali riscossi dall'Ente a seguito di presentazione rendicontazione. Carenza di personale	
Fase	1.Concessione di contributi per l'esercizio delle materie delegate e in avvalimento (vigilanza ittico venatoria e attività afferenti la caccia e la pesca)	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.presa visione della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale di DGR con la specifica ripartizione dei contributi per Provincia	
Attività da remoto	1.presa visione della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale di DGR con la specifica ripartizione dei contributi per Provincia	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Corpo della Polizia Provinciale (Settore Vigilanza e Sicurezza) - Ufficio Segreteria	
Fase	2.Espletamento attività soggette a contributo regionale	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.Espletamento dei servizi soggetti a contributo 2.procedure di acquisto di beni e servizi soggetti a contributo	
Attività da remoto	1.Espletamento dei servizi soggetti a contributo 2.procedure di acquisto di beni e servizi soggetti a contributo	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Corpo della Polizia Provinciale (Settore Vigilanza e Sicurezza) - Ufficio Segreteria	
Fase	3.Rendicontazione a Regione Lombardia	



30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE

Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.rendicontazione contabile e amministrativa dell'attività soggetta a contributo 2.erogazione contributo a seguito della rendicontazione	
Attività da remoto	1.rendicontazione contabile e amministrativa dell'attività soggetta a contributo 2.erogazione contributo a seguito della rendicontazione	
Eventi rischiosi	destinazione d'uso del contributo diversa da quella prevista dalla normativa; omessa o ritardata rendicontazione	
Fattori abilitanti	mancato controllo sulla rendicontazione	
Responsabilità	Corpo della Polizia Provinciale (Settore Vigilanza e Sicurezza) - Ufficio Segreteria	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Controlli incrociati da parte di parte del personale amministrativo ed agenti del Corpo su contenuti, modalità e tempi di rendicontazione Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2022-31/12/2022	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 80%)
Fase	4.Riscossione contributo	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.ordinanza di riscossione del contributo	
Attività da remoto	1.ordinanza di riscossione del contributo	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Corpo della Polizia Provinciale (Settore Vigilanza e Sicurezza) - Ufficio Segreteria	



30208 - STAFF DI DIREZIONE

Processo			PRO30208.00 - Misure di carattere generale - STAFF DI DIREZIONE		
Area di rischio			Z - Tutte le aree		
Fase			Trasparenza e Integrità		
MISURE		FASI MISURE		INDICATORI	
<p>1. Individuazione, elaborazione, richieste di pubblicazione e aggiornamento dei dati da pubblicare in Amministrazione Trasparente</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>		<p>Individuazione, elaborazione e aggiornamento dei dati da pubblicare: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)</p> <p>Trasmissione dati all'Ufficio URP per la pubblicazione degli stessi: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)</p> <p>Inserimento nell'apposito applicativo di quei dati la cui pubblicazione è automatizzata: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)</p>		<p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)</p> <p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>	
<p>2. Attività di depubblicazione dei dati presenti in Amministrazione Trasparente allo scadere del termine di pubblicazione</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>		<p>Monitoraggio sui dati e documenti che richiedono la depubblicazione nell'anno in corso (pubblicazioni avvenute nell'anno 2017, salvo le diverse scadenze previste per specifici dati): 1/1/2022-31/10/2022</p> <p>Concreta depubblicazione manuale e verifica che siano state realizzate quelle automatiche di dati e documenti a conclusione del loro periodo di pubblicazione e verifiche conseguenti: entro 31/1/2023</p>		<p>n. depubblicazioni effettuate/n. dati e documenti da depubblicare (2022 Perc. 100%)</p>	
<p>3. Attività di sensibilizzazione sulla cultura della Trasparenza e Realizzazione delle Giornate della Trasparenza in modalità digitale</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>		<p>Selezione dei dati da pubblicare: 1/10/2022-31/10/2022</p> <p>Pubblicazione della pagina: 1/11/2022-30/11/2022</p>		<p>n. pagine pubblicate/n. pagine da pubblicare (2022 Perc. 100%)</p>	
<p>4. Predisposizione di pagina dedicata al Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>		<p>Strutturazione della pagina in Amministrazione Trasparente finalizzata alla pubblicazione di dati riguardanti i progetti finanziati da fondi PNRR: entro il 30.06.2022</p>		<p>n. pagine pubblicate/n. pagine da pubblicare (2022 Perc. 100%)</p>	



30208 - STAFF DI DIREZIONE

<p>5.Pubblicazione dati riguardanti i progetti finanziati da fondi Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) Misura: Generale Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>	<p>Individuazione, elaborazione e aggiornamento dei dati da pubblicare: 01/01/2022-31/12/2022 Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi: 01/01/2022-31/12/2022</p>	<p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>
<p>6.Pubblicazione dati per Trasparenza Rafforzata (vedi Parte del PIAO dedicata alla Trasparenza) Misura: Generale Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>	<p>Selezione/elaborazione dati da pubblicare: 01/01/2022-31/10/2022 Definizione documento da pubblicare con eventuali grafici e tabelle: 01/11/2022-30/11/2022 Trasmissione dati all'Ufficio URP per la pubblicazione degli stessi e verifica corretta pubblicazione: 01/11/2022-30/11/2022</p>	<p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%) n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>
<p>Fase</p>	<p>Codice di Comportamento</p>	
<p>MISURE</p>	<p>FASI MISURE</p>	<p>INDICATORI</p>
<p>1.Diffusione capillare del Codice di Comportamento presso Dipendenti e Collaboratori Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. azioni intraprese/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)</p>
<p>2.Monitoraggio generale del Codice di Comportamento (UPD) Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. procedimenti disciplinari avviati/n. segnalazioni che siano fondate (UPD) (2022 Perc. 100%) n. procedimenti disciplinari conclusi nei termini/n. procedimenti disciplinari conclusi (UPD) (2022 Perc. 100%) n. risposte fornite/n. quesiti pervenuti (UPD) (2022 Perc. 100%)</p>



30208 - STAFF DI DIREZIONE

<p>3.Monitoraggio del Codice di Comportamento Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024 Raccolta autocertificazioni rilasciate da dipendenti e collaboratori ai sensi del Codice di Comportamento: 01-09-2022/31-12-2022 Inserimento nei contratti e nei disciplinari di incarico del riferimento al nuovo Codice di Comportamento nonchè di clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi previsti: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. atti conformi alla misura/ n. atti totali (2022 Perc. 100%) n. autocertificazioni raccolte/n. di autocertificazioni da raccogliere (2022 Perc. 100%) n. decisioni prese/n. comunicazioni di astensione pervenute (2022 Perc. 100%) n. rimproveri verbali effettuati/n. infrazioni sanzionabili di minore gravità (2022 Perc. 100%) n. segnalazioni all'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD)/ n. episodi con comportamenti sanzionabili (2022 Perc. 100%)</p>
<p>4.Elenco delle associazioni/organizzazioni rispondenti alle caratteristiche di cui all'art. 4 c. 1 del Codice di Comportamento Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Per ciascun Settore, individuazione e comunicazione al Settore Risorse Umane delle Associazioni/ Organizzazioni rispondenti alle caratteristiche di cui all'art 4 c. 1 del Codice di Comportamento: 01-09-2022/31-3-2023</p>	<p>n. azioni intraprese/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)</p>
<p>5.Predisposizione di un documento in forma di slide che esplichino in sintesi i principali doveri del Codice di Comportamento Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Predisposizione di un documento in forma di slide che esplichino in sintesi i principali doveri del Codice di Comportamento, da definirsi a valle dell'attività formativa svolta anche al fine di dare risposta ai quesiti più ricorrenti: 01-04-2023/30-06-2023 Messa a disposizione del documento divulgativo unitamente al Codice di Comportamento: 01-07-2023/30-09-2023</p>	
<p>Fase</p>	<p>Rotazione del personale delle aree a più elevato rischio</p>	
<p>MISURE</p>	<p>FASI MISURE</p>	<p>INDICATORI</p>



30208 - STAFF DI DIREZIONE

<p>1.Redazione di un testo coordinato dei criteri per la rotazione comprensivo di eventuali modificazioni necessarie per armonizzare le previsioni riferite ai diversi ambiti (Dirigenti, Posizioni Organizzative e altro personale) Misura: Generale Tipologia: R - Misura di regolamentazione</p>	<p>Ricognizione dei criteri attualmente vigenti approvati con decreto del Presidente della Provincia: 01/01/2022-31/05/2022 Valutazione eventuali modifiche necessarie al fine di armonizzare le previsioni dei diversi documenti approvati: 01/06/2022-30/09/2022 Stesura testo coordinato comprensivo di eventuali modificazioni e raccolta eventuali osservazioni presso i Settori: 01/10/2022-31/10/2022 Proposta all'organo competente ai fini dell'approvazione: 01/11/2022- 30/11/2022</p>	<p>n. regolamenti predisposti/n. regolamenti previsti (2022 Perc. 100%)</p>
Fase	Misure sull'imparzialità soggettiva dei funzionari pubblici	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Emanazione di circolare del Segretario Generale contenente indicazioni operative e relativa modulistica Misura: Generale Tipologia: R - Misura di regolamentazione</p>	<p>Ulteriori approfondimenti e riallineamento della bozza di documento definita lo scorso anno alle previsioni del nuovo Codice di Comportamento approvato in linea definitiva: 01/05/2022-30/06/2022 Predisposizione documento definitivo previa eventuale consultazione altri uffici/soggetti: 01/07/2022-30/09/2022 Proposta di atto all'organo competente: 01/10/2022-30/11/2022</p>	<p>n. circolari predisposte/n. circolari previste (2022 Perc. 100%)</p>
<p>2.Approvazione di criteri per controlli di secondo livello delle dichiarazioni rese Misura: Generale Tipologia: R - Misura di regolamentazione</p>	<p>Definizione bozza di documento: 01/01/2023-30/06/2023 Definizione documento definitivo previa eventuale consultazione altri uffici/soggetti: 01/07/2023-31/10/2023 Proposta di atto all'organo competente: 01/11/2023-31/12/2023</p>	<p>n. atti predisposti/n. atti previsti (2022 Perc. 100%)</p>
Fase	Sistema dei Controlli Interni Successivi	



30208 - STAFF DI DIREZIONE

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
1.Approvazione nuovo Atto organizzativo del Segretario Generale contenente il piano annuale dei controlli 2022 Misura: Generale Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Predisposizione ed approvazione dell'Atto organizzativo del Segretario Generale: 01/05/2022-15/06/2022	n. atti organizzativi predisposti/n. atti organizzativi previsti (2022 Perc. 100%)
2.Controlli di secondo livello a campione nell'ambito dei controlli successivi di regolarità amministrativa contabile anche con riguardo agli atti inerenti progetti finanziati da fondi PNRR (Piano nazionale di ripresa e resilienza) Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo	Estrazione a campione delle pratiche da controllare: mese di: maggio, luglio, ottobre 2022 e gennaio 2023 Effettuazione dei controlli con la collaborazione dell'Avvocatura Provinciale: 01/01/2022-31/12/2022	n. controlli effettuati/n. controlli programmati (2022 Perc. 100%)
3.Predisposizione della Relazione semestrale sui controlli successivi di regolarità amministrativa contabile Misura: Generale Tipologia: T - Misura di Tracciabilità	Redazione relazione riferita al primo semestre: entro 31/10/2022 Redazione relazione riferita al secondo semestre: entro 30/4/2023	n. relazioni predisposte/n. relazioni previste (2022 Perc. 100%)
4. Revisione del Regolamento dei Controlli Interni Misura: Generale Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Definizione bozza di documento: 01/09/2022-31/12/2022 Definizione documento definitivo previa eventuale consultazione altri uffici/soggetti: 01/01/2023-31/3/2023 Proposta di atto all'organo competente: 01/04/2023-31/5/2023	n. atti predisposti/n. atti previsti (2022 Perc. 100%)

Fase

Inconferibilità ed Incompatibilità

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
1.Acquisizione, in fase di conferimento dell'incarico, della dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità per nomine dei rappresentanti della Provincia in Enti, Aziende e Istituzioni Misura: Generale Tipologia: CI - Misura di prevenzione del Conflitto di Interessi	Acquisizione della dichiarazione in una fase precedente al conferimento dell'incarico: 01/01/2022-31/12/2022 Protocollazione della dichiarazione: 01/01/2022- 31/12/2022 Pubblicazione in Amministrazione Trasparente: 01/01/2022- 31/12/2022	n. dichiarazioni acquisite/n. incarichi effettuati (2022 Perc. 100%)



30208 - STAFF DI DIREZIONE

<p>2.Acquisizione, a cadenza annuale, della dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità per nomine dei rappresentanti della Provincia in Enti, Aziende e Istituzioni</p> <p>Misura: Generale Tipologia: CI - Misura di prevenzione del Conflitto di Interessi</p>	<p>Acquisizione della dichiarazione annuale: 01/09/2022-30/11/2022</p>	<p>n. dichiarazioni acquisite/n. incarichi in essere (2022 Perc. 100%)</p>
Fase	Tutela Dipendente che segnala illeciti	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Adeguamento della procedura alla luce delle indicazioni delle nuove Linee Guida ANAC (deliberazione n. 469/2021)</p> <p>Misura: Generale Tipologia: R - Misura di regolamentazione</p>	<p>Riallineamento tecnico del documento predisposto lo scorso anno a seguito della concreta attivazione della piattaforma per la segnalazione di illeciti: 01/06/2022-30/09/2022</p> <p>Proposta di atto all'organo competente: 01/10/2022-31/12/2022</p>	<p>n. documenti predisposti/n. documenti previsti (2022 Perc. 100%)</p>
<p>2.Attività di sensibilizzazione nei confronti dei dipendenti</p> <p>Misura: Generale Tipologia: SP - Misura di Sensibilizzazione e partecipazione</p>	<p>Pubblicazione nella intranet di un richiamo alla procedura per la presentazione delle segnalazioni: 01/01/2023-31/03/2023</p> <p>Proposta per l'inserimento nel Piano di Formazione del Personale di un'attività di aggiornamento nei confronti dei Settori sulla nuova procedura: 01/01/2023-31/12/2023</p>	<p>n. azioni realizzate/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)</p>
Fase	Monitoraggio Tempi Procedimentali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI



30208 - STAFF DI DIREZIONE

<p>1.Monitoraggio dei tempi procedurali Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Svolgimento del monitoraggio, con periodicità in ragione del grado di rischio: trimestrale se rilevante; semestrale se medio-basso; annuale se trascurabile: Mesi di: aprile, luglio, ottobre, gennaio 2023</p> <p>Per procedimenti a Rischio Rilevante, in caso di criticità riscontrate, Relazione sintetica da trasmettere al Responsabile Anticorruzione con indicate le azioni intraprese ai fini del rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti: marzo 2023</p> <p>Pubblicazione dati in Amministrazione Trasparente: secondo la tempistica indicata nello "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano</p>	<p>n. procedimenti monitorati/n. procedimenti conclusi (2022 Perc. 100%)</p>
---	--	--

Fase | **Indirizzi emanati dal Segretario Generale**

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Emanazione e pubblicazione Indirizzi del Segretario Generale Misura: Generale Tipologia: R - Misura di regolamentazione</p>	<p>Predisposizione degli indirizzi previo studio e approfondimenti della normativa di riferimento: 01/01/2022-31/12/2022</p> <p>Pubblicazione degli indirizzi emanati sulla rete Intranet o Internet a seconda del contenuto degli stessi: 01/01/2022-31/12/2022</p>	<p>n. indirizzi pubblicati/n. indirizzi emanati (2022 Perc. 100%)</p>
<p>2.Attività di assistenza giuridica-amministrativa ai Settori Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Definizione di check list a supporto dei Settori in caso di modifiche normative o procedurali: 01/01/2022-31/12/2022</p> <p>Aggiornamento degli schemi tipo di atti e provvedimenti in caso di modifiche normative con la collaborazione dei Settori competenti per materia: 01/01/2022-31/12/2022</p> <p>Diffusione degli schemi ai Settori tramite la pubblicazione sulla rete Intranet: 01/01/2022-31/12/2022</p>	<p>n. schemi di atti pubblicati/n. schemi di atti predisposti (2022 Perc. 100%)</p>

Fase | **Antiriciclaggio**

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
--------	-------------	------------



30208 - STAFF DI DIREZIONE

<p>1.Segnalazione di eventuali operazioni sospette Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Attività di vigilanza su eventuali operazioni sospette: 01/01/2022-31/12/2024 Segnalazione al RPCT delle operazioni sospette individuate, previ i necessari approfondimenti: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. segnalazioni effettuate/ n. operazioni sospette individuate (2022 Perc. 100%)</p>
<p>2.Consolidamento e disseminazione nell'Ente dell'esperienza/materiali acquisiti nell'ambito del progetto organizzato da ANCI cui la Provincia ha formalmente aderito Misura: Generale Tipologia: O - Misura di tipo Organizzativo</p>	<p>Riunione di confronto tra i partecipanti al progetto ANCI anche relativamente agli specifici tavoli tematici: 01/06/2022-30/09/2022 Proposta per l'estensione dell'attività formativa ai Settori dell'Ente: 01/10/2022-31/12/2022 Valutazione dell'esperienza/materiali acquisiti nell'ambito del progetto ai fini di eventuali modificazioni organizzative anche alla luce di eventuali proposte dei Settori: 01/01/2023-01/04/2023 Proposta all'organo competente di nuova procedura interna, nel caso in cui si renda necessaria: 01/05/2023-30/06/2023</p>	<p>n. attività effettuate/n. attività previste (2022 Perc. 100%)</p>

Fase Informatizzazione dei Processi

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Eventuale riallineamento del programma in uso per renderlo conforme ai contenuti del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) Misura: Generale Tipologia: T - Misura di Tracciabilità</p>	<p>Collaborazione con il Settore Innovazione e Servizi ai Comuni nel fornire indicazioni e dati per quanto di competenza in relazione alla informatizzazione del PIAO: 01/01/2022-31/12/2022</p>	<p>n. attività realizzate /n. attività previste (2022 Perc. 100%)</p>

Fase Sensibilizzazione e rapporto con la società civile

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
--------	-------------	------------



30208 - STAFF DI DIREZIONE

<p>1.Sensibilizzazione e rapporto con la società civile Misura: Generale Tipologia: SP - Misura di Sensibilizzazione e partecipazione</p>	<p>In vista dell'aggiornamento al Piano, pubblicazione di avviso sul Sito Istituzionale dell'Ente finalizzato alla presentazione, da parte di tutti i soggetti interessati, di eventuali osservazioni e proposte: 01/11/2022-30/11/2022</p> <p>Pubblicazione sulla rete Intranet di un modulo per raccogliere eventuali suggerimenti e osservazioni da parte di dipendenti e collaboratori: 01/11/2022-30/11/2022</p>	<p>n. pubblicazioni effettuate/n. avvisi predisposti (2022 Perc. 100%)</p>
<p>2.In vista dell'aggiornamento al Piano, comunicazioni mirate indirizzate a Soggetti portatori di interessi diffusi in ambito provinciale, Organizzazioni Sindacali, Associazioni dei Consumatori e degli Utenti, Comuni del Territorio, Rete Bibliotecaria Bresciana, finalizzate alla presentazione di osservazioni e proposte; Misura: Generale Tipologia: SP - Misura di Sensibilizzazione e partecipazione</p>	<p>Unica: 01/12/2022-31/12/2022</p>	<p>n. attività effettuate/n. attività previste (2022 Perc. 100%)</p>
<p>3.Definizione di una specifica procedura in ordine alle segnalazioni di Cittadini e soggetti portatori di interessi diffusi, con la modulistica di supporto Misura: Generale Tipologia: R - Misura di regolamentazione</p>	<p>Definizione bozza di documento: 01/01/2023-30/06/2023</p> <p>Definizione documento definitivo previa eventuale consultazione altri uffici/soggetti: 01/07/2023-30/10/2023</p> <p>Proposta di provvedimento all'organo competente: 01/11/2023-31/12/2023</p>	<p>n. procedure approvate/n. procedure previste (2022 Perc. 100%)</p>
Fase	Regolamentazione interna che disciplina l'utilizzo delle autovetture di servizio	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI



30208 - STAFF DI DIREZIONE

<p>1.Regolamentazione interna che disciplina l'utilizzo delle autovetture di servizio Misura: Generale Tipologia: R - Misura di regolamentazione</p>	<p>Ricognizione generale sugli aspetti organizzativi inerenti l'utilizzo delle autovetture di servizio con il coinvolgimento dei Settori interessati: 01-02-2023/31-08-2023</p> <p>Valutazione circa un eventuale aggiornamento della regolamentazione interna all'Ente: 01-09-2023/30-09-2023</p> <p>Definizione bozza di documento: entro 30-11-2023</p> <p>Redazione documento definitivo in collaborazione con i Settori dell'Ente: entro febbraio 2024</p> <p>Proposta di provvedimento all'organo competente: entro giugno 2024</p>	<p>n. documenti predisposti/n. documenti previsti (2022 Perc. 100%)</p>
--	---	---

Fase	Linee di condotta generali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Riduzione della discrezionalità Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	
<p>2.Standardizzazione delle procedure Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	
<p>3.Corretta ripartizione delle responsabilità e valutazione di eventuali interferenze funzionali Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	





30208 - STAFF DI DIREZIONE

Processo		PRO30208.01 - Predisposizione proposta ai fini dell'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP)	
Grado rischio del processo	Medio/Basso		
Area di rischio	AA - Area di Rischio Specifica: Programmazione e Controllo		
Descrizione			
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Attuazione normativa - Output del processo: predisposizione Documento Unico di Programmazione - Responsabilità connesse: Organo di Governo per quanto riguarda l'approvazione del DUP. Resta inteso che ciascuna struttura dell'Ente (Settore) è direttamente responsabile nella fase di collaborazione alla stesura del DUP e per il monitoraggio della corretta attuazione di quanto dallo stesso previsto. - Tempi del processo: tempistiche dettate dalla normativa - Risorse umane: 2 parzialmente dedicate - Criticità: normativa complessa e che richiede continui approfondimenti in relazione anche alla ridotta numerosità delle risorse che possono essere dedicate 			
Elementi di contesto	Trattasi di normativa complessa che richiede continui approfondimenti anche in relazione alla evoluzione delle funzioni e della struttura organizzativa dell'Ente oltrechè richiedere l'apporto di diverse professionalità (approccio interdisciplinare). Le attività previste vengono pertanto svolte nei limiti delle ben note difficoltà organizzative (personale e risorse finanziarie) conseguenti alla riforma delle Province di cui alla Legge n. 56/2014.		
Fase	1.Predisposizione dello schema del DUP		
Valutazione rischio fase	Medio/Basso		
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1.estrapolazione dal Programma di Mandato del Presidente della Provincia delle linee strategiche dell'Ente 2.Predisposizione dello schema del DUP 3.Collegamento con la Ragioneria ai fini della verifica con gli stanziamenti di bilancio 4.Proposta di deliberazione al Consiglio provinciale al fine dell'approvazione del DUP 		
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1.estrapolazione dal Programma di Mandato del Presidente della Provincia delle linee strategiche dell'Ente 2.Predisposizione dello schema del DUP 		
Eventi rischiosi	Inserimento nel DUP di dati non coerenti/aggiornati		
Fattori abilitanti	carenza di controlli, eccessiva discrezionalità		
Responsabilità	Staff di Direzione - Ufficio Pianificazione Integrata		
MISURE		FASI MISURE	INDICATORI
Controlli incrociati con estrazione di dati da programmi diversi Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo		2022/2024	n. di controlli effettuati/n. controlli programmati (2022 Perc. 90%)





30208 - STAFF DI DIREZIONE

Processo			PRO30208.02 - PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione; Controlli Interni e attività di monitoraggio		
Grado rischio del processo		Medio/Basso 			
Area di rischio		AA - Area di Rischio Specifica: Programmazione e Controllo			
Descrizione					
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Attuazione normativa - Output del processo: predisposizione pianificazione confluyente nel PIAO - Piano Integrato di Attività e organizzazione; Controlli interni e attività di monitoraggio - Responsabilità connesse: Organo di Governo per quanto riguarda l'approvazione del PIAO. Resta inteso che ciascuna struttura dell'Ente (Settore) è direttamente responsabile nella fase di collaborazione alla stesura del PIAO e per il monitoraggio della corretta attuazione di quanto dallo stesso previsto. - Tempi del processo: tempistiche dettate dalla normativa - Risorse umane: 7 unità a tempo parziale su questa materia - Criticità: Normativa nuova, complessa e il cui quadro di riferimento è tuttora in fase di composizione e che richiede, pertanto, un'attività di apprendimento del personale dedicato. 					
Elementi di contesto		Trattasi di normativa complessa che richiede continui approfondimenti anche in relazione alla evoluzione delle funzioni e della struttura organizzativa dell'Ente oltrechè richiedere l'apporto di diverse professionalità (approccio interdisciplinare). Le attività previste vengono pertanto svolte nei limiti delle ben note difficoltà organizzative (personale e risorse finanziarie) conseguenti alla riforma delle Province di cui alla Legge n. 56/2014. Si evidenzia anche la novità della normativa inerente al PIAO, introdotta dall'art 6 del DL 80/2021, in ordine alla quale si va gradualmente componendo il quadro di riferimento.			
Fase		1. Definizione contenuti in ordine alla sezione Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione - Valore Pubblico			
Valutazione rischio fase		Medio/Basso 			
Attività in presenza		1. estrapolazione dai documenti di programmazione strategica (Programma di mandato e DUP) di indicatori di valore pubblico 2. monitoraggio degli indicatori approvati nell'ambito dell'attività di monitoraggio del PIAO			
Attività da remoto		1. estrapolazione dai documenti di programmazione strategica (Programma di mandato e DUP) di indicatori di valore pubblico 2. monitoraggio degli indicatori approvati nell'ambito dell'attività di monitoraggio del PIAO			
Eventi rischiosi		Inserimento di dati non coerenti/aggiornati			
Fattori abilitanti		carenza di controlli, eccessiva discrezionalità			
Responsabilità		Staff di Direzione - Ufficio Pianificazione Integrata			
MISURE		FASI MISURE		INDICATORI	
Controlli incrociati con estrazione di dati da programmi diversi Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo		2022/2024		n. di controlli effettuati/n. controlli programmati (2022) Perc. 90%)	
Fase		2. Definizione contenuti in ordine alla sezione Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione - Performance			



30208 - STAFF DI DIREZIONE


Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definizione con i settori degli obiettivi operativi e gestionali dell'apposita sezione del PIAO (PEG-Performance) in coerenza col DUP 2. Collaborazione con il Controllo di Gestione ai fini della estrapolazione e controllo capitoli di Bilancio da assegnare agli Obiettivi Operativi 3. Verifica corretta integrazione con la sottosezione dedicata a Rischi corruttivi e Trasparenza 	
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definizione con i settori degli obiettivi operativi e gestionali dell'apposita sezione del PIAO (PEG-Performance) in coerenza col DUP 2. Collaborazione con il Controllo di Gestione ai fini della estrapolazione e controllo capitoli di Bilancio da assegnare agli Obiettivi Operativi 3. Verifica corretta integrazione con la sottosezione dedicata a Rischi corruttivi e Trasparenza 	
Eventi rischiosi	Omissione trasmissione dei dati agli organi competenti	
Fattori abilitanti	carezza di controlli, eccessiva discrezionalità	
Responsabilità	Staff di Direzione - Ufficio Pianificazione Integrata	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Controlli incrociati con estrazione di dati da programmi diversi Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022/2024	n. di controlli effettuati/n. controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Fase	3. Definizione contenuti in ordine alla sezione Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione - Rischi corruttivi e trasparenza	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	



30208 - STAFF DI DIREZIONE

Attività in presenza	1.Predisposizione proposta per Indirizzi Strategici del Consiglio Provinciale e presentazione bozza al Consiglio Provinciale per approvazione 2.raccolta dati e analisi del contesto esterno e interno in cui opera l'Ente, con il coinvolgimento della intera struttura gestionale 3.mappatura dei processi con individuazione di fasi e attività del processo, con il coinvolgimento della intera struttura gestionale 4.valutazione e ponderazione del rischio, con il coinvolgimento della intera struttura gestionale 5.definizione delle misure di prevenzione per processo e relative fasi, con il coinvolgimento della intera struttura gestionale 6.predisposizione di proposta per l'aggiornamento dell'apposita sottosezione del PIAO
Attività da remoto	1.Predisposizione proposta per Indirizzi Strategici del Consiglio Provinciale 2.raccolta dati e analisi del contesto esterno e interno in cui opera l'Ente, con il coinvolgimento della intera struttura gestionale 3.mappatura dei processi con individuazione di fasi e attività del processo, con il coinvolgimento della intera struttura gestionale 4.valutazione e ponderazione del rischio, con il coinvolgimento della intera struttura gestionale 5.definizione delle misure di prevenzione per processo e relative fasi, con il coinvolgimento della intera struttura gestionale 6.predisposizione di proposta per l'aggiornamento dell'apposita sottosezione del PIAO
Eventi rischiosi	Incompleta rappresentazione e valutazione delle attività rischiose svolte dall'Ente
Fattori abilitanti	Mancato coinvolgimento delle strutture che in concreto operano sulle singole materie
Responsabilità	Staff di Direzione - Ufficio Pianificazione Integrata

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Coinvolgimento, previa attività formativa, di tutti i Settori dell'Ente nella fase di gestione del rischio e di monitoraggio Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	n. strutture coinvolte (Settori dell'Ente)/n. strutture totali (2022 Perc. 100%)

Fase	4.Definizione contenuti in ordine alla sezione Organizzazione e Capitale Umano - Struttura organizzativa	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	
Attività in presenza	1.Acquisizione dati relativi alla struttura organizzativa dell'Ente 2.rappresentazione dei dati raccolti nell'apposita sottosezione del PIAO	
Attività da remoto	1.Acquisizione dati relativi alla struttura organizzativa dell'Ente 2.rappresentazione dei dati raccolti nell'apposita sottosezione del PIAO	
Eventi rischiosi	Inserimento di dati non coerenti/aggiornati	
Fattori abilitanti	carenza di controlli, eccessiva discrezionalità	
Responsabilità	Staff di Direzione - Ufficio Pianificazione Integrata	

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
--------	-------------	------------



30208 - STAFF DI DIREZIONE

Controlli incrociati con estrazione di dati da programmi diversi Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022/2024	n. di controlli effettuati/n. controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Fase	5.Definizione contenuti in ordine alla sezione Organizzazione e Capitale Umano - Organizzazione del lavoro agile	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.Acquisizione dati relativi all'organizzazione del lavoro agile dell'Ente 2.rappresentazione dei dati raccolti nell'apposita sottosezione del PIAO	
Attività da remoto	1.Acquisizione dati relativi all'organizzazione del lavoro agile dell'Ente 2.rappresentazione dei dati raccolti nell'apposita sottosezione del PIAO	
Eventi rischiosi	Inserimento di dati non coerenti/aggiornati	
Fattori abilitanti	carenza di controlli, eccessiva discrezionalità	
Responsabilità	Staff di Direzione - Ufficio Pianificazione Integrata	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Controlli incrociati con estrazione di dati da programmi diversi Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022/2024	n. di controlli effettuati/n. controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Fase	6.Definizione contenuti in ordine alla sezione Organizzazione e Capitale Umano - Piano triennale dei fabbisogni di personale	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.Individuazione posti 2.stesura atto 3.parere dell'Organo di Revisione 4.Invio al portale del MEF- SICO	
Attività da remoto	1.Individuazione posti 2.stesura atto 3.parere dell'Organo di Revisione 4.Invio al portale del MEF- SICO	
Eventi rischiosi	Inserimento di dati non coerenti/aggiornati	
Fattori abilitanti	carenza di controlli, eccessiva discrezionalità	
Responsabilità	Staff di Direzione - Ufficio Pianificazione Integrata	





30208 - STAFF DI DIREZIONE

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Controlli incrociati con estrazione di dati da programmi diversi Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022/2024	n. di controlli effettuati/n. controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Fase	7.Definizione contenuti in ordine alla sezione Organizzazione e Capitale Umano - Formazione del personale	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.Acquisizione dati relativi alla Formazione dell'Ente 2.rappresentazione dei dati raccolti nell'apposita sottosezione del PIAO	
Attività da remoto	1.Acquisizione dati relativi alla Formazione dell'Ente 2.rappresentazione dei dati raccolti nell'apposita sottosezione del PIAO	
Eventi rischiosi	Inserimento di dati non coerenti/aggiornati	
Fattori abilitanti	carenza di controlli, eccessiva discrezionalità	
Responsabilità	Staff di Direzione - Ufficio Pianificazione Integrata	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Controlli incrociati con estrazione di dati da programmi diversi Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022/2024	n. di controlli effettuati/n. controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Fase	8.Predisposizione PIAO	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.attività di coordinamento e integrazione degli atti di pianificazione che confluiranno nel PIAO 2.Predisposizione dello schema di PIAO 3.Presentazione della proposta all'organo competente per approvazione	
Attività da remoto	1.attività di coordinamento e integrazione degli atti di pianificazione che confluiranno nel PIAO 2.Predisposizione dello schema di PIAO	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Staff di Direzione - Ufficio Pianificazione Integrata	
Fase	9.Monitoraggio	





30208 - STAFF DI DIREZIONE

Valutazione rischio fase	Medio/Basso		
Attività in presenza	<p>1. Gestione degli obiettivi stabiliti in sede di pianificazione operativa tramite la misurazione di appositi indicatori, l'individuazione di scostamenti tra obiettivi pianificati e risultati conseguiti e la comunicazione, agli organi responsabili, degli scostamenti al fine di attuare opportune azioni correttive</p> <p>2. predisposizione del monitoraggio sul raggiungimento degli obiettivi operativi e gestionali e servizi erogati</p> <p>3. Proposta al Presidente della Provincia di approvazione della relazione sulla Performance, previo parere del NdV</p> <p>4. Stesura schede performance di Dirigenti e personale per quanto riguarda la parte di performance organizzativa e obiettivi individuali comprensivi di quelli relativi all'anticorruzione e trasparenza</p> <p>5. attività di monitoraggio circa la corretta attuazione e relativa efficacia delle misure previste nell'apposita sottosezione del PIAO (Rischi corruttivi e Trasparenza) in collegamento con gli obiettivi di Performance, con il coinvolgimento di tutti Settori dell'Ente</p> <p>6. raccolta dati per la compilazione della Relazione del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e predisposizione bozza della stessa; formalizzazione e pubblicazione in Amministrazione Trasparente</p>		
Attività da remoto	<p>5. inserimento dati nell'applicativo e verifiche di coerenza</p> <p>6. reperimento dati e informazioni e redazione documenti e pubblicazione della Relazione in Amministrazione Trasparente dopo la sua formalizzazione</p>		
Eventi rischiosi	Gestione impropria di informazioni, atti e documenti in termini di monitoraggio sull'efficace ed efficiente realizzazione dei documenti previsti per legge. Omissione trasmissione dei dati agli organi competenti. Mancata evidenza di non conformità nell'attuazione delle misure preventive previste dal PIAO		
Fattori abilitanti	carezza di Controlli, eccessiva discrezionalità. Mancato coinvolgimento delle strutture che in concreto operano sulle singole materie. Mancanza di controlli di secondo livello		
Responsabilità	Staff di Direzione - Ufficio Pianificazione Integrata		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Coinvolgimento, previa attività formativa, di tutti i Settori dell'Ente nella fase di gestione del rischio e di monitoraggio Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	n. strutture coinvolte (Settori dell'Ente)/n. strutture totali (2022 Perc. 100%)
	Controlli incrociati con estrazione di dati da programmi diversi Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022/2024	n. di controlli effettuati/n. controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Fase	10. Monitoraggio Amministrazione Trasparente		
Valutazione rischio fase	Trascurabile		



30208 - STAFF DI DIREZIONE

Attività in presenza		
Attività da remoto	1.attività di monitoraggio circa l'esatto adempimento degli obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente in collaborazione coi Settori dell'Ente	
Eventi rischiosi	Mancata evidenza sul sito dei prescritti elementi relativi alla organizzazione e all'attività svolta	
Fattori abilitanti	Assenza di monitoraggio	
Responsabilità	Staff di Direzione - Ufficio Pianificazione Integrata	
Fase	11.Controllo successivo di regolarità amministrativo - contabile	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	
Attività in presenza	1.programmazione dei controlli e predisposizione check list per tipologia di atto 2.estrazione trimestrale degli atti da controllare 3.acquisizione documentazione istruttoria presso i Settori interessati 4.effettuazione del controllo e compilazione check-list 5.comunicazione degli esiti dei controlli ai Settori interessati con eventuali indicazioni 6.predisposizione di Relazione semestrale circa gli esiti dei controlli da trasmettere al Presidente, al Collegio dei Revisori, al Nucleo di Valutazione e ai Dirigenti	
Attività da remoto	1.programmazione dei controlli e predisposizione check list per tipologia di atto 2.estrazione trimestrale degli atti da controllare 3.acquisizione documentazione istruttoria presso i Settori interessati 4.effettuazione del controllo e compilazione check-list 5.comunicazione degli esiti dei controlli ai Settori interessati con eventuali indicazioni 6.predisposizione di Relazione semestrale circa gli esiti dei controlli da trasmettere al Presidente, al Collegio dei Revisori, al Nucleo di Valutazione e ai Dirigenti	
Eventi rischiosi	Mancata evidenza di non conformità nell'attuazione delle misure preventive reviste dal PIAO a causa di un monitoraggio incompleto	
Fattori abilitanti	Mancanza di controlli di secondo livello	
Responsabilità	Staff di Direzione - Segreteria di Direzione	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Controlli di secondo livello a campione nell'ambito dei controlli successivi di regolarità amministrativa contabile Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. controlli effettuati/n. controlli da effettuare (2022 Perc. 100%)
Fase	12.Attività in materia di accesso a dati, informazioni e documenti amministrativi	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	



30208 - STAFF DI DIREZIONE

Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ricevimento e protocollazione istanze (accesso civico; accesso generalizzato; accesso agli atti; accesso dei Consiglieri) 2. Esame delle istanze secondo la procedura prevista dalle diverse discipline applicabili (vedi Regolamento approvato con deliberazione di Consiglio Provinciale n. 36/2017) 3. Eventuale richiesta di precisazioni/integrazioni dell'istanza 4. Eventuale coinvolgimento soggetti controinteressati (ove previsto: accesso atti; accesso generalizzato), previa valutazione della loro esistenza 5. Decisione sull'istanza, previa valutazione e ponderazione degli interessi eventualmente confliggenti 6. Comunicazione esiti a soggetti interessati e ai controinteressati 7. Gestione eventuale fase di riesame su istanze di accesso civico generalizzato (su istruttoria dell'Avvocatura Provinciale): acquisizione richiesta, contraddittorio, valutazione, esito finale e relativa comunicazione a interessati e controinteressati 8. Eventuale supporto all'Avvocatura con controdeduzioni in caso di contenzioso 9. Coordinamento e monitoraggio attività dei Settori dell'Ente in attuazione alle previsioni regolamentari interne (Regolamento approvato con dCP n. 36/2017) 10. Monitoraggio istanze attraverso il Registri degli accessi 	
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ricevimento e protocollazione istanze (accesso civico; accesso generalizzato; accesso agli atti; accesso dei Consiglieri) 2. Esame delle istanze secondo la procedura prevista dalle diverse discipline applicabili (vedi Regolamento approvato con deliberazione di Consiglio Provinciale n. 36/2017) 3. Eventuale richiesta di precisazioni/integrazioni dell'istanza 4. Eventuale coinvolgimento soggetti controinteressati (ove previsto: accesso atti; accesso generalizzato), previa valutazione della loro esistenza 6. Comunicazione esiti a soggetti interessati e ai controinteressati 7. Gestione eventuale fase di riesame su istanze di accesso civico generalizzato (su istruttoria dell'Avvocatura Provinciale): acquisizione richiesta, contraddittorio, valutazione, esito finale e relativa comunicazione a interessati e controinteressati 8. Eventuale supporto all'Avvocatura con controdeduzioni in caso di contenzioso 9. Coordinamento e monitoraggio attività dei Settori dell'Ente in attuazione alle previsioni regolamentari interne (Regolamento approvato con dCP n. 36/2017) 10. Monitoraggio istanze attraverso il Registri degli accessi 	
Eventi rischiosi	mancata risposta nei tempi previsti	
Fattori abilitanti	mancanza di controllo delle tempistiche	
Responsabilità	Staff di Direzione - Ufficio Pianificazione Integrata	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Definizione di una griglia interna per tenere sotto controllo il rispetto dei tempi Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1/1/2022-31/12/2022	n. istanze monitorate/n. istanze totali (2022 Perc. 80%)




30208 - STAFF DI DIREZIONE

Processo		PRO30208.03 - Nomina o designazione di rappresentanti della Provincia di Brescia in Enti, Aziende e Istituzioni	
Grado rischio del processo	Medio/Basso		
Area di rischio	G - Area di Rischio Generale: Incarichi e nomine		
Descrizione			
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Linee di indirizzo approvate dal Consiglio Provinciale per la nomina e designazione di rappresentanti della Provincia di Brescia in Enti, Aziende e Istituzioni - Output del processo: Nomine e designazioni dei rappresentanti - Responsabilità connesse: Consiglio Provinciale per quanto attiene all'approvazione delle Linee di indirizzo rivolte al Presidente della Provincia; Presidente della Provincia per la nomina dei rappresentanti della Provincia di Brescia; Settore della Avvocatura e Affari Generali - Staff di Direzione per attività di supporto al Presidente - Tempi del processo: secondo quanto previsto dagli Statuti dei singoli Enti in ordine alla scadenza degli Organi - Risorse umane: 5 unità che si dedicano marginalmente anche a questa attività - Criticità: riduzione del personale dedicato a seguito della riforma delle Province 			
Elementi di contesto	Non trascurabile numero di nomine e designazioni, soprattutto in occasione del rinnovo dell'Amministrazione. Carattere fiduciario delle nomine e designazioni. Per quanto attiene l'acquisizione e i controlli circa l'assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità degli incarichi, si rinvia alla pertinente misura (Inconferibilità ed Incompatibilità) di carattere generale.		
Fase	1. Avviso permanente		
Valutazione rischio fase			
Attività in presenza	1. predisposizione dell'avviso permante 2. pubblicazione dell'avviso permanente		
Attività da remoto	1. predisposizione dell'avviso permante 2. pubblicazione dell'avviso permanente		
Eventi rischiosi			
Fattori abilitanti			
Responsabilità	Staff di Direzione - Segreteria di Direzione		
Fase	2. Attività istruttoria sulle candidature		
Valutazione rischio fase	Medio/Basso		



30208 - STAFF DI DIREZIONE



Attività in presenza	1.attività di raccolta delle candidature 2. verifica di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità	
Attività da remoto	1.attività di raccolta delle candidature 2. verifica di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità	
Eventi rischiosi	Nomina o designazione di soggetti per i quali sussiste una causa di inconferibilità o incompatibilità, a causa della mancata acquisizione delle prescritte dichiarazioni	
Fattori abilitanti	Carattere fiduciario delle nomine e designazioni; assenza di regolamentazione	
Responsabilità	Staff di Direzione - Segreteria di Direzione	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Applicazione degli Indirizzi per la nomina, designazione e revoca dei rappresentanti della Provincia presso Enti, Aziende e Istituzioni, approvati dal Consiglio Provinciale che comporta altresì idonee forme di pubblicità finalizzate alla raccolta delle candidature, attraverso la pubblicazione sul Sito Ufficiale di apposito Avviso Permanente Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024	n. procedure definite in osservanza agli indirizzi/n. totale procedure interessate (2022 Perc. 100%)
Fase	3.Decreto di nomina o designazione	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.predisposizione della proposta di decreto di nomina o designazione 2.presentazione al Presidente della proposta per l'approvazione	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Staff di Direzione - Segreteria di Direzione	
Fase	4.Controlli durante l'incarico	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	

**30208 - STAFF DI DIREZIONE**

Attività in presenza	1.acquisizione,durante l'incarico, della dichiarazione annuale di assenza di cause di incompatibilità
Attività da remoto	1.acquisizione,durante l'incarico, della dichiarazione annuale di assenza di cause di incompatibilità
Eventi rischiosi	Svolgimento di attività da parte di soggetti in condizione di incompatibilità a causa della mancata acquisizione delle prescritte dichiarazioni
Fattori abilitanti	Mancanza di procedura per l'acquisizione delle dichiarazioni
Responsabilità	Staff di Direzione - Segreteria di Direzione



30208 - STAFF DI DIREZIONE

Processo		PRO30208.04 - Supporto ad Organismi Indipendenti	
Grado rischio del processo	Medio/Basso		
Area di rischio	M - Area di Rischio Specifica: Attività di segreteria		
Descrizione			
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Necessità di fornire supporto agli Organismi Indipendenti - Output del processo: Attività di supporto agli Organismi Indipendenti - Responsabilità connesse: Staff di Direzione - Tempi del processo: previsti dal CCNL, dalle leggi, nonché da normative speciali o secondo quanto previsto dal regolamento interno dell'Ente - Risorse umane: 4 parzialmente dedicate alle attività del processo 			
Elementi di contesto	Molteplicità di interlocutori; normative differenziate e complesse; riservatezza degli argomenti trattati con presenza di dati sensibili		
Fase	1.Supporto al Nucleo di Valutazione, attività correlata alla performance di tutto il personale dirigenziale e non, e pesatura delle posizioni organizzative e dirigenziali		
Valutazione rischio fase	Medio/Basso		
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1.Supporto Attività di definizione performance personale dipendente 2.Supporto Attività di definizione performance personale dirigente e Segretario Generale 3.Predisposizione documenti per aggiornamento del sistema di misurazione e valutazione della performance 4.Predisposizione documenti Pesatura posizioni organizzative 5.Predisposizione documenti Pesatura posizioni dirigenziali 6.Predisposizione documenti Relazione sulla performance 7.Predisposizione documenti Verifica obblighi di pubblicazione su AT 		
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1.Supporto Attività di definizione performance personale dipendente 2.Supporto Attività di definizione performance personale dirigente e Segretario Generale 3.Predisposizione documenti per aggiornamento del sistema di misurazione e valutazione della performance 4.Predisposizione documenti Pesatura posizioni organizzative 5.Predisposizione documenti Pesatura posizioni dirigenziali 6.Predisposizione documenti Relazione sulla performance 7.Predisposizione documenti Verifica obblighi di pubblicazione su AT 		
Eventi rischiosi	possibile fuga di notizie su argomenti riservati		
Fattori abilitanti	assenza di idonee misure in ordine al trattamento di dati personali		
Responsabilità	Staff di Direzione - Ufficio Pianificazione Integrata		
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI	



30208 - STAFF DI DIREZIONE

Applicazione delle misure tecniche e organizzative previste nell'ambito del Registro dei Trattamenti Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: O - Misura di tipo Organizzativo	Unica: 1/1/2022-31/12/2024	n. pratiche trattate nel rispetto delle misure/n. pratiche totali (2022 Perc. 100%)
Fase	2.Supporto all'Ufficio Procedimento Disciplinari	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.Assistenza e attività di segreteria all'UPD 2.Assistenza nella stesura di verbali e altri atti di competenza dell'ufficio 3.Attività conseguenti alle decisioni dell'UPD, ivi comprese le comunicazioni al Dipartimento della Funzione Pubblica	
Attività da remoto	1.Assistenza e attività di segreteria all'UPD 2.Assistenza nella stesura di verbali e altri atti di competenza dell'ufficio 3.Attività conseguenti alle decisioni dell'UPD, ivi comprese le comunicazioni al Dipartimento della Funzione Pubblica	
Eventi rischiosi	possibile fuga di notizie su argomenti riservati	
Fattori abilitanti	assenza di idonee misure in ordine al trattamento di dati personali	
Responsabilità	Staff di Direzione - Ufficio Pianificazione Integrata	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Applicazione delle misure tecniche e organizzative previste nell'ambito del Registro dei Trattamenti Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: O - Misura di tipo Organizzativo	Unica: 1/1/2022-31/12/2024	n. pratiche trattate nel rispetto delle misure/n. pratiche totali (2022 Perc. 100%)
Fase	3.Concessione Patrocini legali	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	



30208 - STAFF DI DIREZIONE

Attività in presenza	1.Assistenza per analisi richiesta patrocinio 2.Comunicazione di accoglimento/rifiuto/non accoglimento 3.Supporto raccolta e analisi documentazione prodotta da richiedente 4.Apertura sinistro e cura contatti con assicurazione 5.Supporto per redazione determine/ordinanze	
Attività da remoto	1.Assistenza per analisi richiesta patrocinio 2.Comunicazione di accoglimento/rifiuto/non accoglimento 3.Supporto raccolta e analisi documentazione prodotta da richiedente 4.Apertura sinistro e cura contatti con assicurazione 5.Supporto per redazione determine/ordinanze	
Eventi rischiosi	indebita concessione di patrocinio a soggetto che è in situazione di conflitto di interesse	
Fattori abilitanti	mancato rispetto delle disposizioni interne	
Responsabilità	Staff di Direzione - Ufficio Pianificazione Integrata	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Osservanza delle disposizioni interne Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 2022-2024	n. pratiche gestite in osservanza delle disposizioni interne/ n. pratiche totali (2022 Perc. 100%)




30208 - STAFF DI DIREZIONE

Processo						PRO30208.05 - Acquisizione Servizi e Forniture							
Grado rischio del processo			Medio/Basso										
Area di rischio			B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici										
Descrizione													
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Necessità di acquisizione di servizi o forniture - Output del processo: Esecuzione del servizio e acquisizione della fornitura - Responsabilità connesse: Organi di Governo per la parte di approvazione del Bilancio e del Programma biennale dei servizi. Staff di Direzione per tutte le fasi gestionali - Tempi del processo: Tempistica legata all'approvazione del bilancio e relativi allegati e tempistica definita nei singoli atti di gara e dal contratto - Risorse umane: n. 3 unità che si dedicano parzialmente a questa attività - Interrelazioni con altri processi: Programma biennale di Beni e Servizi Processo "Formazione del Bilancio" del Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione per quanto attiene il programma biennale di Servizi e Servizi; Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta per la fase della gara e la stipula del contratto per quelle tipologie previste dall'organizzazione interna 													
Elementi di contesto			Limitato numero di appalti e di limitato importo. Trattasi di nuovo processo per il settore staff di direzione e pertanto il personale deve subentrare nelle attività fino ad oggi svolte da personale di altro settore.										
Indicatori processo						Unità di misura		2022		2023		2024	
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a Rischio Medio-Basso						Perc.		20%					
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Medio-Basso						Perc.		30%					
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Medio-Basso						Perc.		30%					
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Medio-Basso						Perc.		70%					
Fase			1.Programmazione delle acquisizioni										
Valutazione rischio fase													



30208 - STAFF DI DIREZIONE

Attività in presenza	1. Individuazione degli interventi o degli acquisti da effettuare 2. Individuazione di un livello di priorità delle attività da trasmettere al Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione ai fini della proposta del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi
Attività da remoto	1. Individuazione degli interventi o degli acquisti da effettuare 2. Individuazione di un livello di priorità delle attività da trasmettere al Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione ai fini della proposta del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Staff di Direzione - Segreteria di Direzione
Fase	2. Proposta del programma biennale di forniture e servizi
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Processo "Formazione del Bilancio" del Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione
Fase	3. Progettazione della gara
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 



30208 - STAFF DI DIREZIONE

Attività in presenza	1.Consultazione preliminari di mercato 2.Nomina RUP 3.Determinazione importo del contratto 4.Scelta procedura di aggiudicazione 5.Predisposizione documentazione di gara 6.Eventuale adesione a convenzioni Consip o Neca per l'acquisto di beni e servizi standardizzati	
Attività da remoto	1.Consultazione preliminari di mercato 2.Nomina RUP 3.Determinazione importo del contratto 4.Scelta procedura di aggiudicazione 5.Predisposizione documentazione di gara 6.Eventuale adesione a convenzioni Consip o Neca per l'acquisto di beni e servizi standardizzati	
Eventi rischiosi	Abuso dell'affidamento diretto	
Fattori abilitanti	Personale non sufficientemente formato in materia di Contratti Pubblici	
Responsabilità	Staff di Direzione - Segreteria di Direzione	
	MISURE	FASI MISURE
	Applicazione delle "Istruzioni operative per l'affidamento di contratti pubblici" Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2024
	Preventiva verifica dei capitolati speciali con il Settore Stazione Appaltante nei casi previsti dalle indicazioni operative approvate dall'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2024
Fase	4.Selezione del contraente per le procedure di competenza del Settore (36 comma 2 lett. a)e b) del D.Lgs 50/2016)	
Valutazione rischio fase		




30208 - STAFF DI DIREZIONE

Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inviti da elenchi o albi di operatori economici 2. Gestione della documentazione di gara 3. Verifica requisiti partecipazione 4. Proposta di aggiudicazione
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inviti da elenchi o albi di operatori economici 2. Gestione della documentazione di gara 3. Verifica requisiti partecipazione 4. Proposta di aggiudicazione
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Staff di Direzione - Segreteria di Direzione
Fase	5. Selezione del contraente per le procedure NON di competenza del Settore
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Vedi Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta
Fase	6. Aggiudicazione definitiva e stipula del contratto per le procedure di competenza del Settore
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto 2. Comunicazioni/pubblicazioni inerenti le esclusioni e l'aggiudicazione 3. Aggiudicazione definitiva 4. Stipula contratto o lettera d'ordine
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto 2. Comunicazioni/pubblicazioni inerenti le esclusioni e l'aggiudicazione 3. Aggiudicazione definitiva 4. Stipula contratto o lettera d'ordine
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Staff di Direzione - Segreteria di Direzione



30208 - STAFF DI DIREZIONE

Fase		7.Stipula del contratto per le procedure NON di competenza del Settore	
Valutazione rischio fase			
Attività in presenza			
Attività da remoto			
Eventi rischiosi			
Fattori abilitanti			
Responsabilità	Vedi Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta		
Fase		8.Verifica corretta esecuzione contratto	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso		
Attività in presenza	1.Verifica regolare svolgimento servizio nel tempo 2.Liquidazione fatture secondo le previsioni contrattuali 3.Applicazione eventuali penali previste dal contratto		
Attività da remoto	1.Verifica regolare svolgimento servizio nel tempo 2.Liquidazione fatture secondo le previsioni contrattuali 3.Applicazione eventuali penali previste dal contratto		
Eventi rischiosi	pagamento indebito per prestazioni non svolte		
Fattori abilitanti	carenza di controllo dell'attività svolta; conflitto di interessi		
Responsabilità	Staff di Direzione - Segreteria di Direzione		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Applicazione del nuovo Patto di Integrità predisposto dall'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: CI - Misura di prevenzione del Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2024	
	Attestazione di regolare svolgimento del servizio e nulla osta al pagamento delle fatture da soggetto diverso da quello che ha conferito l'incarico Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2024	
Fase		9.Modifiche contrattuali	


30208 - STAFF DI DIREZIONE

Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.Approvazione varianti in corso d'opera e quinto d'obbligo 2.Approvazioni proroghe contrattuali 3.Variazione intestazione del contratto
Attività da remoto	1.Approvazione varianti in corso d'opera e quinto d'obbligo 2.Approvazioni proroghe contrattuali 3.Variazione intestazione del contratto
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Staff di Direzione - Segreteria di Direzione
Fase	10.Rendicontazione del contratto
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.Rilascio relazione attività svolte da parte dell'affidataria 2.Liquidazione fattura a saldo
Attività da remoto	1.Rilascio relazione attività svolte da parte dell'affidataria 2.Liquidazione fattura a saldo
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Staff di Direzione - Segreteria di Direzione



30208 - STAFF DI DIREZIONE

Processo		PRO30208.06 - Attività Ufficio Relazioni con il Pubblico	
Grado rischio del processo	Medio/Basso		
Area di rischio	N - Area di Rischio Specifica: Gestione delle informazioni		
Descrizione			
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Richiesta di informazioni/supporto interno e esterno - Output del processo: Evasione della richiesta - Responsabilità connesse: Settore Staff di Direzione - Ufficio U.R.P. (Ufficio Relazioni con il Pubblico) - Tempi del processo: Tempestivo - Risorse umane: 1 a tempo pieno e 1 che si dedica parzialmente a questa attività - Criticità: Limitate risorse umane 			
Elementi di contesto	Negli ultimi anni (dal 2016 circa) l'Ente ha aumentato l'interazione digitale interna e con il cittadino predisponendo portali e app correlate che vanno periodicamente aggiornati con l'inserimento di notizie, eventi, documenti e la creazione e correzione di pagine. Dal 2014 l'Ente ha progressivamente aumentato la sua visibilità sui canali social e provvede al quotidiano inserimento di post, notizie e documenti e alla creazione di pagine. Limitate risorse umane.		
Fase	1. Gestione delle richieste dell'utenza, interna ed esterna, presentate via telefono, posta elettronica e attraverso i social, in base alla legge 150/00		
Valutazione rischio fase	Medio/Basso		
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ricezione richieste via e-mail, social, telefono 2. Individuazione dell'Ufficio preposto all'evasione della richiesta e/o Supporto al richiedente con indicazioni laddove le richieste non fossero di competenza dell'Ente 		
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ricezione richieste via e-mail, social, telefono 2. Individuazione dell'Ufficio preposto all'evasione della richiesta e/o Supporto al richiedente con indicazioni laddove le richieste non fossero di competenza dell'Ente 		
Eventi rischiosi	Mancata o errata evasione della richiesta		
Fattori abilitanti	mancanza di adeguate procedure		
Responsabilità	Staff di Direzione - Ufficio U.R.P.		
MISURE	FASI MISURE		INDICATORI



30208 - STAFF DI DIREZIONE

Applicazione dell' iter procedurale per la gestione delle richieste via mail - alberatura di cartelle su outlook Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 01/01/2022- 31/12/2023 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 01/01/2022-31/12/2023	n. richieste via mail gestite conformemente alla misura/n. richieste via mail totali (2022 Perc. 100%)
---	--	--

Fase	2. Elaborazione e pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente
------	--

Valutazione rischio fase	Medio/Basso 
--------------------------	---

Attività in presenza	1. Ricezione richieste da parte dei Settori dell'Ente di pubblicazione in Amministrazione Trasparente di notizie e documenti per cui esiste l'obbligo ai sensi del Dlgs 33/2013 e del PTPCT dell'Ente 2. Verifica dei requisiti tecnici dei formati ai sensi del Dlgs 33/2013 e del rispetto delle norme sulla privacy - GDPR 679/2016 - Dlgs 101/2018 3. Pubblicazione in Amministrazione Trasparente 4. periodico monitoraggio dell'aggiornamento delle diverse sezioni di Amministrazione Trasparente 5. Depubblicazione degli atti/documenti nei termini previsti dal Dlgs 33/2013 art 8
----------------------	--

Attività da remoto	1. Ricezione richieste da parte dei Settori dell'Ente di pubblicazione in Amministrazione Trasparente di notizie e documenti per cui esiste l'obbligo ai sensi del Dlgs 33/2013 e del PTPCT dell'Ente 2. Verifica dei requisiti tecnici dei formati ai sensi del Dlgs 33/2013 e del rispetto delle norme sulla privacy - GDPR 679/2016 - Dlgs 101/2018 3. Pubblicazione in Amministrazione Trasparente 4. periodico monitoraggio dell'aggiornamento delle diverse sezioni di Amministrazione Trasparente 5. Depubblicazione degli atti/documenti nei termini previsti dal Dlgs 33/2013 art 8
--------------------	--

Eventi rischiosi	Mancata e/o errata pubblicazione
------------------	----------------------------------

Fattori abilitanti	Mancanza di personale e mancanza di una procedura nella gestione delle richieste
--------------------	--


Responsabilità	Staff di Direzione - Ufficio URP
----------------	----------------------------------

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Applicazione di un iter procedurale per la gestione delle richieste di pubblicazione in Amministrazione Trasparente tramite la creazione di un'alberatura di cartelle di archiviazione delle e-mail nella posta elettronica personale. Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 01/01/2022- 31/12/2023 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 01/01/2022- 31/12/2023	n. pubblicazioni obbligatorie in Amministrazione Trasparente gestite conformemente alla misura/n. pubblicazioni obbligatorie in Amministrazione Trasparente totali (2022 Perc. 100%)

Fase	3. Redazione del portale istituzionale, del portale Bresciagov e gestione dei canali social istituzionali
------	---



30208 - STAFF DI DIREZIONE

Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	
Attività in presenza	<p>1.Elaborazione e pianificazione delle necessità informative e ricezione richieste via e-mail esterne ed interne e redazione del Portale BresciaGov per la gestione delle schede GAS (servizi on line)</p> <p>2.Gestione dei canali social istituzionali, compresa la programmazione e il monitoraggio (Facebook, Twitter, Instagram, LinkedIn), attraverso verifica delle notizie, della loro veridicità ed attinenza con le finalità dell'Ente prima della creazione e programmazione del post</p>	
Attività da remoto	<p>1.Elaborazione e pianificazione delle necessità informative e ricezione richieste via e-mail esterne ed interne e redazione del Portale BresciaGov per la gestione delle schede GAS (servizi on line)</p> <p>2.Gestione dei canali social istituzionali, compresa la programmazione e il monitoraggio (Facebook, Twitter, Instagram, LinkedIn), attraverso verifica delle notizie, della loro veridicità ed attinenza con le finalità dell'Ente prima della creazione e programmazione del post</p>	
Eventi rischiosi	mancato coordinamento con i settori dell'ente	
Fattori abilitanti	carezza di personale	
Responsabilità	Staff di Direzione - Ufficio U.R.P.	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>Applicazione del mansionario per il coordinamento e pianificazione delle attività</p> <p>Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione</p> <p>Tipologia: S - Misura di Semplificazione</p>	<p>Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2023</p> <p>Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2022-31/12/2023</p>	n. schede Gas gestite conformemente alla misura/n. schede GAS totali (2022 Perc. 100%)



30208 - STAFF DI DIREZIONE

Processo		PRO30208.07 - Supporto agli Organi istituzionali
Grado rischio del processo	Trascurabile	
Area di rischio	M - Area di Rischio Specifica: Attività di segreteria	
Descrizione		
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Necessità di fornire supporto agli Organi di Governo dell'Ente - Output del processo: Attività di supporto agli Organi di Governo dell'Ente - Responsabilità connesse: Settore Staff di Direzione - Tempi del processo: secondo quanto previsto dal regolamento interno dell'Ente - Risorse umane: 8 unità che si dedicano a questa attività 		
Elementi di contesto	Trattasi di attività prevalentemente interna a supporto degli Organi di Governo dell'Ente. In questo processo non si prevedono specifiche misure, essendo sufficienti a contenere il rischio individuato le misure di carattere generale.	
Fase	1.Attività di Segreteria	
Valutazione rischio fase	Trascurabile	
Attività in presenza	1.gestione agenda del Presidente 2.gestione agenda del Vice Presidente 3.attività di segreteria nei confronti degli Organi di Governo	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi	Errori nella gestione delle agende e degli incontri	
Fattori abilitanti	numero elevato di eventi e richieste provenienti sia dall'interno che dall'esterno dell'Ente da coordinare	
Responsabilità	Staff di Direzione - Segreteria di Direzione	
Fase	2.Attività di Segreteria della Consigliera di Parità della Provincia di Brescia	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.gestione del protocollo della Consigliera di Parità e dei PAP dei Comuni	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Staff di Direzione - Segreteria di Direzione	
Fase	3.Coordinamento delle attività di informazione e di comunicazione a livello di Ente, anche tramite l'utilizzo di innovativi strumenti di comunicazione quali i social network	





30208 - STAFF DI DIREZIONE

Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Ufficio di staff al Presidente della Provincia (art. 90 D.lgs. 267/2000)
Fase	4.Predisposizione dell'Ordine del Giorno delle sedute degli Organi di Governo
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.Predisposizione dell'Ordine del Giorno delle sedute dell'Assemblea dei Sindaci e convocazione 2.Predisposizione dell'Ordine del Giorno delle sedute del Consiglio Provinciale e convocazione 3.Gestione sedute Assemblea e Consiglio
Attività da remoto	1.Predisposizione dell'Ordine del Giorno delle sedute dell'Assemblea dei Sindaci e convocazione 2.Predisposizione dell'Ordine del Giorno delle sedute del Consiglio Provinciale e convocazione
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Staff di Direzione - Segreteria di Direzione
Fase	5.Attività di verbalizzazione delle sedute degli Organi di Governo dell'Ente
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.verbalizzazione degli atti dell'Assemblea del Sindaci 2.verbalizzazione degli atti e delle sedute del Consiglio Provinciale 3.gestione proposte decreti per la successiva adozione da parte del Presidente della Provincia
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Staff di Direzione - Segreteria di Direzione



30208 - STAFF DI DIREZIONE

Processo			PRO30208.08 - Concessione del Patrocinio provinciale per iniziative realizzate da soggetti senza fini di lucro		
Grado rischio del processo		Trascurabile 			
Area di rischio		C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario			
Descrizione					
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Istanza dell'interessato - Output del processo: concessione del patrocinio - Responsabilità connesse: Presidente della Provincia per la decisione sulla concessione del patrocinio; Staff di Direzione per attività di supporto al Presidente - Tempi del processo: Concessione del patrocinio in tempo utile rispetto all'evento patrocinato - Risorse umane: 1 unità che si dedica a tempo pieno e 2 unità che si dedicano parzialmente 					
Elementi di contesto		destinatari rappresentati da associazioni ed enti senza fini di lucro			
Fase		1.Presentazione istanza all'ufficio protocollo			
Valutazione rischio fase		Trascurabile 			
Attività in presenza					
Attività da remoto					
Eventi rischiosi		erroneo riconoscimento del Patrocinio al fine di avvantaggiare soggetti con fini di lucro			
Fattori abilitanti		Mancanza di procedura codificata			
Responsabilità		Staff di Direzione - Segreteria di Direzione			
MISURE		FASI MISURE		INDICATORI	
Applicazione della disciplina interna relativa alla concessione dei Patrocini (D.G.P. n. 85 del 9 aprile 2002) Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione		2022-2024		n. procedure definite in osservanza al regolamento/n. totale procedure interessate - in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 100%)	
Fase		2.Controllo formale correttezza e completezza allegati richiesti			
Valutazione rischio fase					

**30208 - STAFF DI DIREZIONE**

Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Staff di Direzione - Segreteria di Direzione
Fase	3.Predisposizione atto di concessione patrocinio da sottoporre alla firma del Presidente della Provincia
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Staff di Direzione - Segreteria di Direzione



30211 - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA

Processo		PRO30211.00 - Misure di carattere generale - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA	
Area di rischio		Z - Tutte le aree	
Fase		Trasparenza e Integrità	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI	
1. Individuazione, elaborazione, richieste di pubblicazione e aggiornamento dei dati da pubblicare in Amministrazione Trasparente Misura: Generale Tipologia: TR - Misura di Trasparenza	Individuazione, elaborazione e aggiornamento dei dati da pubblicare: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano) Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano) Inserimento nell'apposito applicativo di quei dati la cui pubblicazione è automatizzata: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)	n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%) n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)	
2. Pubblicazione dati riguardanti i progetti finanziati da fondi Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) Misura: Generale Tipologia: TR - Misura di Trasparenza	Individuazione, elaborazione e aggiornamento dei dati da pubblicare: 01/01/2022-31/12/2022 Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi: 01/01/2022 - 31/12/2022	n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)	
3. Pubblicazione dati per Trasparenza Rafforzata (vedi Parte del PIAO dedicata alla Trasparenza) Misura: Generale Tipologia: TR - Misura di Trasparenza	Selezione/elaborazione dati da pubblicare: 01/01/2022-31/10/2022 Definizione documento da pubblicare con eventuali grafici e tabelle: 01/11/2022-30/11/2022 Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi e verifica corretta pubblicazione: 01/11/2022-30/11/2022	n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%) n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)	
Fase		Codice di Comportamento	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI	



30211 - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA

<p>1. Diffusione capillare del Codice di Comportamento presso Dipendenti e Collaboratori Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. azioni intraprese/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)</p>
<p>2. Monitoraggio del Codice di Comportamento Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024 Raccolta autocertificazioni rilasciate da dipendenti e collaboratori ai sensi del Codice di Comportamento: 1-9-2022/31-12-2022 Inserimento nei contratti e nei disciplinari di incarico del riferimento al nuovo Codice di Comportamento nonchè di clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi previsti: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. atti conformi alla misura/ n. atti totali (2022 Perc. 100%) n. autocertificazioni raccolte/n. di autocertificazioni da raccogliere (2022 Perc. 100%) n. decisioni prese/n. comunicazioni di astensione pervenute (2022 Perc. 100%) n. rimproveri verbali effettuati/n. infrazioni sanzionabili di minore gravità (2022 Perc. 100%) n. segnalazioni all'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD)/ n. episodi con comportamenti sanzionabili (2022 Perc. 100%)</p>
<p>3. Elenco delle associazioni/organizzazioni rispondenti alle caratteristiche di cui all'art. 4 c. 1 del Codice di Comportamento Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Per ciascun Settore, individuazione e comunicazione al Settore Risorse Umane delle Associazioni/ Organizzazioni rispondenti alle caratteristiche di cui all'art 4 c. 1 del Codice di Comportamento: 1-9-2022/31-3-2023</p>	<p>n. azioni intraprese/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)</p>
<p>Fase</p>	<p>Monitoraggio Tempi Procedimentali</p>	
<p>MISURE</p>	<p>FASI MISURE</p>	<p>INDICATORI</p>



30211 - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA

<p>1.Monitoraggio dei tempi procedurali Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Svolgimento del monitoraggio, con periodicità in ragione del grado di rischio: trimestrale se rilevante; semestrale se medio-basso; annuale se trascurabile: Mesi di: aprile, luglio, ottobre, gennaio 2023</p> <p>Per procedimenti a Rischio Rilevante, in caso di criticità riscontrate, Relazione sintetica da trasmettere al Responsabile Anticorruzione con indicate le azioni intraprese ai fini del rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti: marzo 2023</p> <p>Pubblicazione dati in Amministrazione Trasparente: secondo la tempistica indicata nello "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano</p>	<p>n. procedimenti monitorati/n. procedimenti conclusi (2022 Perc. 100%)</p>
---	--	--

Fase Antiriciclaggio

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Segnalazione di eventuali operazioni sospette Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Attività di vigilanza su eventuali operazioni sospette: 1/1/2022-31/12/2024</p> <p>Segnalazione al RPCT delle operazioni sospette individuate, previ i necessari approfondimenti: 1/1/2022-31/12/2024</p>	<p>n. segnalazioni effettuate/ n. operazioni sospette individuate (2022 Perc. 100%)</p>

Fase Monitoraggio dei progetti finanziati tramite fondi PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
--------	-------------	------------


30211 - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA

<p>1.Monitoraggio dei progetti finanziati tramite i fondi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Monitoraggio sullo stato di avanzamento fisico, finanziario e procedurale degli interventi con particolare riguardo al rispetto degli obblighi e principi previsti dai progetti finanziati: 1/1/2022-31/12/2022</p> <p>Controlli su regolarità delle procedure e spese sostenute ai fini della rendicontazione: 1/1/2022-31/12/2022</p> <p>Controlli sul rispetto della predisposizione di contabilità separata per i progetti finanziati con fondi PNRR: 1/1/2022-31/12/2022</p> <p>Rispetto delle procedure e utilizzo della modulistica definiti dalle Autorità competenti: 1/1/2022-31/12/2022</p> <p>Rispetto dei tempi e delle modalità di rendicontazione alle Autorità competenti delle spese sostenute: 1/1/2022-31/12/2022</p>	<p>n. rettifiche - contestazioni da parte delle Autorità competenti /n. progetti totali (2022 Perc. 0%)</p> <p>n. progetti attuati nel rispetto della misura/n. progetti totali (2022 Perc. 100%)</p>
--	--	---

Fase	Linee di condotta generali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Riduzione della discrezionalità</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	
<p>2.Standardizzazione delle procedure</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	
<p>3.Corretta ripartizione delle responsabilità e valutazione di eventuali interferenze funzionali</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	



30211 - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA

Processo		PRO30211.01 - Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi Programmazione e Progettazione dell'acquisizione di beni e servizi inerenti la Polizia Provinciale			
Grado rischio del processo	Rilevante				
Area di rischio	B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici				
Descrizione					
<p>- Input del processo: Necessità di acquisizione di servizi o forniture inerenti la Polizia Provinciale</p> <p>- Output del processo: Definizione del progetto del servizio e adozione della determinazione a contrattare</p> <p>- Responsabilità connesse: Organi di Governo per la parte di approvazione del Bilancio e del Programma biennale dei servizi. Direzione Amministrativa (Settore Vigilanza e Sicurezza) per tutte le fasi gestionali ferme restando, la indicazione dei fabbisogni e la trasmissione delle specifiche tecniche e dei requisiti di qualificazione, che sono intestate al Corpo della Polizia Provinciale</p> <p>- Tempi del processo: Tempistica legata all'approvazione del bilancio e relativi allegati e tempistica definita nei singoli atti di gara</p> <p>- Risorse umane: 5</p> <p>- Interrelazioni con altri processi: Programma biennale di Beni e Servizi. Processo "Formazione del Bilancio" del Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione; per quanto riguarda la trasmissione delle specifiche tecniche e dei requisiti di qualificazione degli operatori inerenti le normative di settore, Processo "Aspetti tecnici di competenza del Corpo della Polizia Provinciale in materia di Contratti Pubblici" del Corpo della Polizia Provinciale (Settore Vigilanza e Sicurezza)</p>					
Elementi di contesto	Assolvimento delle esigenze del Corpo della Polizia Provinciale sulla base di quanto dallo stesso riferito. Non trascurabile numero e importo dei contratti. Necessità di continuo confronto e collaborazione con il Corpo di Polizia Provinciale. Si specifica inoltre che non essendo al momento possibile applicare la misura di rotazione al processo, la stessa è stata sostituita con la misura di frammentazione delle competenze.				
Indicatori processo		Unità di misura	2022	2023	2024
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	25%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante		Perc.	60%		
Fase	1. Individuazione degli interventi o degli acquisti da effettuare e stesura del quadro delle esigenze e dei bisogni sulla base di quanto trasmesso dal Corpo della Polizia Provinciale				
Valutazione rischio fase	Medio/Basso				




30211 - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA

Attività in presenza	1.Il quadro delle esigenze viene definito in base alla scadenza degli appalti in corso nonché ai consumi storici trasmessi dal Corpo della Polizia Provinciale ed nel rispetto degli indirizzi dell'amministrazione 2.programmazione tempistica espletamento gara	
Attività da remoto	1.Il quadro delle esigenze viene definito in base alla scadenza degli appalti in corso nonché ai consumi storici trasmessi dal Corpo della Polizia Provinciale ed nel rispetto degli indirizzi dell'amministrazione 2.programmazione tempistica espletamento gara	
Eventi rischiosi	insufficiente attenzione all'analisi ed alla definizione dei fabbisogni dell'ente; ritardata o mancata approvazione degli strumenti di programmazione	
Fattori abilitanti	carenza di controllo e programmazione in merito all'acquisizione di beni e servizi	
Responsabilità	Direzione Amministrativa (Settore Vigilanza e Sicurezza) - Ufficio Staff amministrativo sezione di Brescia	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Applicazione delle "Istruzioni operative per l'affidamento di contratti pubblici" Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Utilizzo della piattaforma informatica per inserimento programmazione Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	2.Individuazione di un livello di priorità delle attività da trasmettere al Settore Programmazione e Servizi Finanziari ai fini della proposta del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.Individuazione di acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 40.000 euro 2.Ordinazione degli acquisti per livello di priorità tenendo conto delle esigenze di approvvigionamento e relative tempistiche	
Attività da remoto	1.Individuazione di acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 40.000 euro 2.Ordinazione degli acquisti per livello di priorità tenendo conto delle esigenze di approvvigionamento e relative tempistiche	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Direzione Amministrativa (Settore Vigilanza e Sicurezza) - Ufficio Staff amministrativo sezione di Brescia	
Fase	3.Proposta del programma biennale di forniture e servizi	
Valutazione rischio fase		



30211 - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA


Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Vedi Processo "Formazione del Bilancio" del Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione
Fase	4.Trasmissione delle specifiche tecniche e dei requisiti di qualificazione degli operatori inerenti le normative di settore
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Vedi Processo "Aspetti tecnici di competenza del Corpo della Polizia Provinciale in materia di Contratti Pubblici" del Corpo della Polizia Provinciale (Settore Vigilanza e Sicurezza)
Fase	5.Redazione del progetto sulla base delle specifiche tecniche e dei requisiti di qualificazione degli operatori economici, trasmessi dal Corpo della Polizia Provinciale
Valutazione rischio fase	Rilevante 



30211 - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA

Attività in presenza	1. Stesura del progetto 2. indagini preliminari di mercato 3. Nomina RUP 4. Scelta della tipologia contrattuale (appalto/concessione) adesione a convenzioni Consip o Neca per l'acquisto di beni e servizi standardizzati 5. individuazione elementi essenziali del contratto 6. Predisposizione documentazione di gara 7. Definizione requisiti di partecipazione, del criterio di aggiudicazione e degli elementi di valutazione dell'offerta in caso di OEPV (Offerta Economicamente più Vantaggiosa)	
Attività da remoto	1. Stesura del progetto 2. indagini preliminari di mercato 3. Nomina RUP 4. Scelta della tipologia contrattuale (appalto/concessione) adesione a convenzioni Consip o Neca per l'acquisto di beni e servizi standardizzati 5. individuazione elementi essenziali del contratto 6. Predisposizione documentazione di gara 7. Definizione requisiti di partecipazione, del criterio di aggiudicazione e degli elementi di valutazione dell'offerta in caso di OEPV (Offerta Economicamente più Vantaggiosa)	
Eventi rischiosi	la fuga di notizie in merito a procedure di gara ancora non pubblicate, che anticipino solo ad alcuni operatori economici la volontà di bandire determinate gare o i contenuti della documentazione di gara; prescrizioni del bando e delle clausole contrattuali finalizzate ad agevolare determinati concorrenti	
Fattori abilitanti	non piena consapevolezza e mancata istruzione dell'addetto; interesse personale, finanziario od economico; conflitto di interessi in riferimento al RUP	
Responsabilità	Direzione Amministrativa (Settore Vigilanza e Sicurezza) - Ufficio Staff amministrativo sezione di Brescia	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Distinzione delle competenze lungo il procedimento (es. Dirigente, RUP, DEC, agente liquidatore) in modo che soggetti diversi intervengano nella gestione delle singole fasi procedurali Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: O - Misura di tipo Organizzativo	Unica: 1/1/2022-31/12/2024	
Applicazione delle "Istruzioni operative per l'affidamento di contratti pubblici" Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	


30211 - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA



Definizione dei requisiti di partecipazione alle gare e dei criteri di aggiudicazione al fine di assicurare il corretto confronto concorrenziale Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024	
Dichiarazione da parte del RUP all'atto della nomina circa la insussistenza di situazioni di conflitto di interessi Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Rafforzamento della parte motivazionale degli atti che dispongono il ricorso a procedure negoziate ed affidamenti diretti Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Per servizi e forniture standardizzabili, adeguata valutazione della possibilità di ricorrere ad adesione a convenzioni CONSIP o NECA, a gare aggregate ad accordi quadro e verifica degli accordi quadro già in essere Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Preventiva verifica dei capitolati speciali con il Settore della Stazione Appaltante nei casi previsti dalle indicazioni operative approvate dall'Ente Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Fase	6.Redazione della progettazione tramite personale interno e riconoscimento del relativo incentivo per funzioni tecniche	
Valutazione rischio fase	Rilevante	
Attività in presenza	1.individuazione del personale interno partecipante all'incentivo delle funzione tecniche 2.redazione del quadro economico	
Attività da remoto	1.individuazione del personale interno partecipante all'incentivo delle funzione tecniche 2.redazione del quadro economico	
Eventi rischiosi	distribuzione e calcolo errati dell'incentivo	
Fattori abilitanti	insufficiente attenzione nella quantificazione ed attribuzione dell'incentivo per funzioni tecniche; conflitto di interesse	
Responsabilità	Direzione Amministrativa (Settore Vigilanza e Sicurezza) - Ufficio Staff amministrativo sezione di Brescia	

**30211 - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA**

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Parere di regolarità tecnica su atti che dispongono in merito all'incentivo per funzioni tecniche, reso da soggetto non beneficiario dell'incentivo stesso Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Applicazione Regolamento incentivi per funzioni tecniche Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	



30211 - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA

Processo		PRO30211.02 - Scelta del contraente nell'ambito di acquisizione di beni e servizi inerenti la Polizia Provinciale			
Grado rischio del processo	Rilevante				
Area di rischio	B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici				
Descrizione					
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Esigenze dell'Ente come definite dalla determinazione a contrattare - Output del processo: Individuazione del contraente e stipula del contratto - Responsabilità connesse: Direzione Amministrativa (Settore Vigilanza e Sicurezza) ferme restando, la indicazione dei fabbisogni e la trasmissione delle specifiche tecniche e dei requisiti di qualificazione, che sono intestate al Corpo della Polizia Provinciale - Tempi del processo: Tempistica definita dagli strumenti programmatori e nei singoli atti di gara - Risorse umane: 5 - Interrelazioni con altri processi: Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta per la fase della gara e la stipula del contratto per quelle tipologie previste dall'organizzazione interna 					
Elementi di contesto	Assolvimento delle esigenze del Corpo della Polizia Provinciale sulla base di quanto dallo stesso riferito. Non trascurabile numero e importo dei contratti. Necessità di continuo confronto e collaborazione con il Corpo di Polizia Provinciale. Si specifica inoltre che non essendo al momento possibile applicare la misura di rotazione al processo, la stessa è stata sostituita con la misura di frammentazione delle competenze.				
Indicatori processo		Unità di misura	2022	2023	2024
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	25%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante		Perc.	60%		
Fase	1. Selezione del contraente e attività del RUP				
Valutazione rischio fase	Rilevante				




30211 - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA

Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1.Pubblicazione avviso e fissazione termini per la ricezione delle manifestazioni di interesse 2.Inviti da elenchi o albi di operatori economici 3.Gestione elenchi o albi operatori economici 4.Gestione della documentazione di gara 5.Nomina eventuale commissione di gara 6.Gestione sedute di gara 7.Verifica requisiti partecipazione 8.Verifica offerte anormalmente basse 9.valutazione della congruità dei costi della manodopera ai fini dell'aggiudicazione definitiva
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1.Pubblicazione avviso e fissazione termini per la ricezione delle offerte 2.Inviti da elenchi o albi di operatori economici 3.Gestione elenchi o albi operatori economici 4.Gestione della documentazione di gara 5.Nomina eventuale commissione di gara 6.Gestione sedute di gara 7.Verifica requisiti partecipazione 8.Verifica offerte anormalmente basse 9.valutazione della congruità dei costi della manodopera ai fini dell'aggiudicazione definitiva
Eventi rischiosi	avviso/lettera d'invito carenti nel contenuto; erronea verifica possesso requisiti da parte dei partecipanti alla gara; erronea applicazione dei criteri nella valutazione dell'offerta tecnica
Fattori abilitanti	non piena consapevolezza e mancata istruzione dell'addetto; consolidamento delle posizioni nel tempo; conflitto di interessi
Responsabilità	Direzione Amministrativa (Settore Vigilanza e Sicurezza) - Ufficio Staff amministrativo sezione di Brescia

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Applicazione delle "Istruzioni operative per l'affidamento di contratti pubblici" Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Distinzione delle competenze lungo il procedimento (es. Dirigente, RUP, DEC, agente liquidatore) in modo che soggetti diversi intervengano nella gestione delle singole fasi procedurali Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: O - Misura di tipo Organizzativo	Unica: 1-1-2022/31-12-2024	



30211 - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA

Sottoscrizione da parte dei membri di commissione di gara e del segretario di dichiarazione relativa all'assenza di conflitto di interessi e di incompatibilità con tutte le imprese concorrenti Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Applicazione del nuovo patto di integrità predisposto dall'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	2. Selezione del contraente per le procedure NON di competenza del Settore	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Vedi Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta	
Fase	3. Aggiudicazione definitiva e stipula del contratto per le procedure di competenza del Settore	
Valutazione rischio fase	Rilevante 	



30211 - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA

Attività in presenza	1.Verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto 2.Comunicazioni/pubblicazioni inerenti le esclusioni e l'aggiudicazione 3.Aggiudicazione definitiva 4.Stipula contratto o lettera d'ordine 5. richiesta repertorio particolare del contratto di competenza del Settore della Stazione Appaltante - CUC Area Vasta
Attività da remoto	1.Verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto 2.Comunicazioni/pubblicazioni inerenti le esclusioni e l'aggiudicazione 3.Aggiudicazione definitiva 4.Stipula contratto o lettera d'ordine 5. richiesta repertorio particolare del contratto di competenza del Settore della Stazione Appaltante - CUC Area Vasta
Eventi rischiosi	omissione dei prescritti controlli, o alterazione delle evidenze degli stessi;
Fattori abilitanti	incompletezza del quadro normativo in materia di contratti pubblici e giurisprudenza contraddittoria; non piena consapevolezza e mancata istruzione dell'addetto; interesse personale, finanziario od economico;
Responsabilità	Direzione Amministrativa (Settore Vigilanza e Sicurezza) - Ufficio Staff amministrativo sezione di Brescia

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Corretta compilazione di una Check list dei controlli Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Assegnazione di ruoli a soggetti diversi (es. Dirigente RUP DEC agente liquidatore) compatibilmente con il personale disponibile Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	

Fase	4. Stipula del contratto per le procedure NON di competenza del Settore
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Vedi Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta
Fase	5. Assegnazione incarichi per la fase esecutiva del contratto a personale interno e riconoscimento del relativo incentivo per funzioni tecniche



30211 - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA

Valutazione rischio fase	Rilevante	
Attività in presenza	1.nomina del dec 2.eventuale liquidazione della parte progettuale e di gestione della gara degli incentivi per funzioni tecniche	
Attività da remoto	1.nomina del dec 2.eventuale liquidazione della parte progettuale e di gestione della gara degli incentivi per funzioni tecniche	
Eventi rischiosi	distribuzione e calcolo errati dell'incentivo	
Fattori abilitanti	insufficiente attenzione nella quantificazione ed attribuzione dell'incentivo per funzioni tecniche; conflitto di interessi	
Responsabilità	Direzione Amministrativa (Settore Vigilanza e Sicurezza) - Ufficio Staff amministrativo sezione di Brescia	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Parere di regolarità tecnica su atti che dispongono in merito all'incentivo per funzioni tecniche, reso da soggetto non beneficiario dell'incentivo stesso Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Applicazione Regolamento incentivi per funzioni tecniche Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Dichiarazione da parte del dec all'atto della nomina circa la insussistenza di situazioni di conflitto di interesse Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	



30211 - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA

Processo PRO30211.03 - Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi esecuzione contratto della acquisizione di beni e servizi inerenti la Polizia Provinciale

Grado rischio del processo Rilevante 

Area di rischio B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici

Descrizione

- Input del processo: contratto con l'operatore economico affidatario
- Output del processo: Esecuzione del servizio e acquisizione della fornitura
- Responsabilità connesse: Direzione Amministrativa (Settore Vigilanza e Sicurezza)
- Tempi del processo: Tempistica prevista dal contratto
- Risorse umane: 6

Elementi di contesto Assolvimento delle esigenze del Corpo della Polizia Provinciale sulla base di quanto dallo stesso riferito. Non trascurabile numero e importo dei contratti. Necessità di continuo confronto e collaborazione con il Corpo di Polizia Provinciale. Si specifica inoltre che non essendo al momento possibile applicare la misura di rotazione al processo, la stessa è stata sostituita con la misura di frammentazione delle competenze.

Indicatori processo	Unità di misura	2022	2023	2024
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante	Perc.	20%		
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a RischioRilevante	Perc.	20%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante	Perc.	25%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante	Perc.	60%		

Fase 1.Verifica corretta esecuzione contratto

Valutazione rischio fase Rilevante 




30211 - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA

Attività in presenza	1.Verifica regolare svolgimento servizio/fornitura nel tempo 2.Liquidazione fatture di acconto secondo le previsioni contrattuali 3.Applicazione eventuali penali previste dal contratto
Attività da remoto	2.Liquidazione fatture di acconto secondo le previsioni contrattuali 3.Applicazione eventuali penali previste dal contratto
Eventi rischiosi	Mancata o insufficiente verifica dell'effettivo rispetto del cronoprogramma, dell'offerta e delle condizioni generali del capitolato al fine di evitare l'applicazione di penali o la risoluzione del contratto; effettuazione pagamenti ingiustificati o sottratti alla tracciabilità dei flussi finanziari
Fattori abilitanti	perseguimento di interessi privati e diversi da quelli della stazione appaltante che determinano mancati controlli sull'operato degli addetti all'esecuzione delle forniture e dei servizi; mancata tracciatura delle attività
Responsabilità	Direzione Amministrativa (Settore Vigilanza e Sicurezza) - Ufficio Staff amministrativo sezione di Brescia

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Pagamento delle fatture previa verifica della esecuzione regolare della fornitura o del servizio Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Check list ai fini della verifica della regolare esecuzione del servizio/fornitura dell'applicazione di eventuali penali previste dal contratto e delle sue varie fasi (pagamenti). Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Applicazione del patto di integrità predisposto dall'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Applicazione delle istruzioni operative per l'affidamento dei contratti pubblici Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1/1/2022-31/12/2024	
Fase	2.Modifiche contrattuali	
Valutazione rischio fase	Rilevante	



30211 - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA

Attività in presenza	1.Approvazione varianti in corso d'opera 2.Concessione proroghe contrattuali 3.Attivazione quinto d'obbligo 4.Variazione intestazione del contratto	
Attività da remoto	1.Approvazione varianti in corso d'opera 2.Concessione proroghe contrattuali 3.Attivazione quinto d'obbligo 4.Variazione intestazione del contratto	
Eventi rischiosi	approvazione di modifiche non consentite nel contratto originario;	
Fattori abilitanti	perseguimento di interessi privati e diversi da quelli della stazione appaltante che determinano mancati controlli sull'operato degli addetti all'esecuzione delle forniture e dei servizi	
Responsabilità	Direzione Amministrativa (Settore Vigilanza e Sicurezza) - Ufficio Staff amministrativo sezione di Brescia	
	MISURE	FASI MISURE
	Distinzione delle competenze lungo il procedimento (es. Dirigente, RUP, DEC, agente liquidatore) in modo che soggetti diversi intervengano nella gestione delle singole fasi procedurali Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: O - Misura di tipo Organizzativo	Unica: 1/1/2022-31/12/2024
	Applicazione del patto di integrità predisposto dall'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022
	Rafforzamento della parte motivazionale degli atti che dispongono l'autorizzazione alle varianti Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024
Fase	3.Rendicontazione del contratto	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	



30211 - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA

Attività in presenza	1.Rilascio certificato di verifica conformità 2.Svincolo cauzione definitiva 3.Liquidazione fattura a saldo 4. pagamento dell'incentivo per funzioni tecniche
Attività da remoto	1.Rilascio certificato di verifica conformità 2.Svincolo cauzione definitiva 3.Liquidazione fattura a saldo 4. pagamento dell'incentivo per funzioni tecniche
Eventi rischiosi	rilascio di certificato in assenza di regolare fornitura o servizio - distribuzione e calcolo errato dell'incentivo; effettuazione pagamenti ingiustificati o sottratti alla tracciabilità dei flussi finanziari
Fattori abilitanti	perseguimento di interessi privati e diversi da quelli della stazione appaltante che determinano mancati controlli sull'operato degli addetti all'esecuzione delle forniture e dei servizi - insufficiente attenzione nella quantificazione ed attribuzione dell'incentivo per funzioni tecniche
Responsabilità	Direzione Amministrativa (Settore Vigilanza e Sicurezza) - Ufficio Staff amministrativo sezione di Brescia

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Pagamento delle fatture previa verifica della esecuzione regolare della fornitura o del servizio Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Check list ai fini della verifica della regolare esecuzione del servizio/fornitura dell'applicazione di eventuali penali previste dal contratto e della regolare pubblicazione della gara e delle sue varie fasi (pagamenti) Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Parere di regolarità tecnica su atti che si pongono in merito all'incentivo per funzioni tecniche, reso da soggetto non beneficiario dell'incentivo stesso Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Applicazione Regolamento incentivi per funzioni tecniche Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	



30211 - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA

Applicazione delle istruzioni operative per l'affidamento dei contratti pubblici

Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione

Tipologia: R - Misura di regolamentazione

Unica:
1/1/2022-31/12/2024



30211 - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA

Processo		PRO30211.04 - Gestione amministrativa della Polizia Provinciale a supporto del Corpo della Polizia Provinciale
Grado rischio del processo	Trascurabile	
Area di rischio	U - Area di Rischio Specifica: Gestione amministrativa del Corpo della Polizia Provinciale	
Descrizione		
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Necessità di provvedere alla gestione amministrativa del Corpo di Polizia Provinciale - Output del processo: Atti di gestione amministrativa - Responsabilità connesse: Direzione Amministrativa (Settore Vigilanza e Sicurezza) - Tempi del processo: In relazione alle esigenze rappresentate dal Corpo della Polizia Provinciale - Risorse umane: 5 		
Elementi di contesto	Si tratta di provvedere alle esigenze del Corpo della Polizia Provinciale sulla base di quanto dallo stesso rappresentato ed in continuo confronto e collaborazione on il Corpo medesimo. In questo processo non si prevedono specifiche misure, essendo sufficienti a contenere il rischio individuato le misure di carattere generale.	
Fase	1.Gestione personale amministrativo	
Valutazione rischio fase	Trascurabile	
Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi	insufficiente attenzione all'analisi e alla gestione degli adempimenti	
Fattori abilitanti	non piena consapevolezza e mancata istruzione dell'addetto	
Responsabilità	Direzione Amministrativa (Settore Vigilanza e Sicurezza) - Ufficio Staff amministrativo sezione Brescia	
Fase	2.Adempimenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e sui dispositivi di protezione individuale (D.P.I.) del personale amministrativo	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Direzione Amministrativa (Settore Vigilanza e Sicurezza) - Ufficio Staff amministrativo sezione Brescia	
Fase	3.Gestione amministrativa dell'inventario	
Valutazione rischio fase		


30211 - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA

Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Direzione Amministrativa (Settore Vigilanza e Sicurezza) - Ufficio Staff amministrativo sezione Brescia
Fase	4.Gestione ordinaria delle attività di competenza, quali: adempimenti relativi alla privacy, alla trasparenza e anticorruzione, al protocollo amministrativo, al Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Direzione Amministrativa (Settore Vigilanza e Sicurezza) - Ufficio Staff amministrativo sezione Brescia



30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

Processo		PRO30302.00 - Misure di carattere generale - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI			
Area di rischio		Z - Tutte le aree			
Fase		Trasparenza e Integrità			
MISURE		FASI MISURE			
<p>1. Individuazione, elaborazione, richieste di pubblicazione e aggiornamento dei dati da pubblicare in Amministrazione Trasparente</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>		<p>Individuazione, elaborazione e aggiornamento dei dati da pubblicare: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)</p> <p>Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)</p> <p>Inserimento nell'apposito applicativo di quei dati la cui pubblicazione è automatizzata: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)</p>		<p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)</p> <p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>	
<p>2. Pubblicazione dati riguardanti i progetti finanziati da fondi Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>		<p>Individuazione, elaborazione e aggiornamento dei dati da pubblicare: 01/01/2022-31/12/2022</p> <p>Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi: 01/01/2022 - 31/12/2022</p>		<p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>	
<p>3. Pubblicazione dati per Trasparenza Rafforzata (vedi Parte del PIAO dedicata alla Trasparenza)</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>		<p>Selezione/elaborazione dati da pubblicare: 01/01/2022-31/10/2022</p> <p>Definizione documento da pubblicare con eventuali grafici e tabelle: 01/11/2022-30/11/2022</p> <p>Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi e verifica corretta pubblicazione: 01/11/2022-30/11/2022</p>		<p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%)</p> <p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>	
Fase		Codice di Comportamento			
MISURE		FASI MISURE		INDICATORI	



30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

<p>1. Diffusione capillare del Codice di Comportamento presso Dipendenti e Collaboratori Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. azioni intraprese/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)</p>
<p>2. Monitoraggio del Codice di Comportamento Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024 Raccolta autocertificazioni rilasciate da dipendenti e collaboratori ai sensi del Codice di Comportamento: 1-9-2022/31-12-2022 Inserimento nei contratti e nei disciplinari di incarico del riferimento al nuovo Codice di Comportamento nonché di clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi previsti: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. atti conformi alla misura/ n. atti totali (2022 Perc. 100%) n. autocertificazioni raccolte/n. di autocertificazioni da raccogliere (2022 Perc. 100%) n. decisioni prese/n. comunicazioni di astensione pervenute (2022 Perc. 100%) n. rimproveri verbali effettuati/n. infrazioni sanzionabili di minore gravità (2022 Perc. 100%) n. segnalazioni all'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD)/ n. episodi con comportamenti sanzionabili (2022 Perc. 100%)</p>
<p>3. Elenco delle associazioni/organizzazioni rispondenti alle caratteristiche di cui all'art. 4 c. 1 del Codice di Comportamento Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Per ciascun Settore, individuazione e comunicazione al Settore Risorse Umane delle Associazioni/ Organizzazioni rispondenti alle caratteristiche di cui all'art 4 c. 1 del Codice di Comportamento: 1-9-2022/31-3-2023</p>	<p>n. azioni intraprese/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)</p>
<p>Fase</p>	<p>Monitoraggio Tempi Procedimentali</p>	
<p>MISURE</p>	<p>FASI MISURE</p>	<p>INDICATORI</p>



30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

<p>1.Monitoraggio dei tempi procedurali Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Svolgimento del monitoraggio, con periodicità in ragione del grado di rischio: trimestrale se rilevante; semestrale se medio-basso; annuale se trascurabile: Mesi di: aprile, luglio, ottobre, gennaio 2023</p> <p>Per procedimenti a Rischio Rilevante, in caso di criticità riscontrate, Relazione sintetica da trasmettere al Responsabile Anticorruzione con indicate le azioni intraprese ai fini del rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti: marzo 2023</p> <p>Pubblicazione dati in Amministrazione Trasparente: secondo la tempistica indicata nello "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano</p>	<p>n. procedimenti monitorati/n. procedimenti conclusi (2022 Perc. 100%)</p>
---	--	--

Fase Servizio di Pronta Reperibilità

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Applicazione del Regolamento di disciplina del Servizio di Pronta Reperibilità Misura: Generale Tipologia: R - Misura di regolamentazione</p>	<p>Eventuale revisione ovvero conferma del Protocollo Operativo (art. 8 del Regolamento) alla luce delle mutate esigenze organizzative e sua pubblicazione in Amministrazione Trasparente: 01/01/2022-30/06/2022</p> <p>In caso di mancata attivazione del Servizio di Pronta Reperibilità, invio di specifica nota al Settore Risorse Umane contenete le relative motivazioni unitamente a eventuale proposta di modifica regolamentare (art. 2 del Regolamento): 01/01/2022-30/06/2022</p> <p>In caso di interventi di emergenza, tempestivo aggiornamento del Registro degli interventi con allegata la prevista documentazione (scheda di intervento, ecc...): 01/01/2022-31/12/2022</p>	<p>n. interventi in emergenza svolti in osservanza al regolamento/n. totale interventi in emergenza effettuati (2022 Perc. 100%)</p>

Fase Antiriciclaggio

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
--------	-------------	------------



30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

<p>1.Segnalazione di eventuali operazioni sospette Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Attività di vigilanza su eventuali operazioni sospette: 1/1/2022-31/12/2024 Segnalazione al RPCT delle operazioni sospette individuate, previ i necessari approfondimenti: 1/1/2022-31/12/2024</p>	<p>n. segnalazioni effettuate/ n. operazioni sospette individuate (2022 Perc. 100%)</p>
--	--	---

Fase Monitoraggio dei progetti finanziati tramite fondi PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Monitoraggio dei progetti finanziati tramite i fondi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Monitoraggio sullo stato di avanzamento fisico, finanziario e procedurale degli interventi con particolare riguardo al rispetto degli obblighi e principi previsti dai progetti finanziati: 1/1/2022-31/12/2022 Controlli su regolarità delle procedure e spese sostenute ai fini della rendicontazione: 1/1/2022-31/12/2022 Controlli sul rispetto della predisposizione di contabilità separata per i progetti finanziati con fondi PNRR: 1/1/2022-31/12/2022 Rispetto delle procedure e utilizzo della modulistica definiti dalle Autorità competenti: 1/1/2022-31/12/2022 Rispetto dei tempi e delle modalità di rendicontazione alle Autorità competenti delle spese sostenute: 1/1/2022-31/12/2022</p>	<p>n. rettifiche - contestazioni da parte delle Autorità competenti /n. progetti totali (2022 Perc. 0%) n. progetti attuati nel rispetto della misura/n. progetti totali (2022 Perc. 100%)</p>

Fase Linee di condotta generali

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Riduzione della discrezionalità Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	
<p>2.Standardizzazione delle procedure Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	

**30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI**

3. Corretta ripartizione delle responsabilità e valutazione di eventuali interferenze funzionali

Misura: Generale



Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione

Unica:

01/01/2022-31/12/2024




30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

Processo		PRO30302.01 - Programmazione e Progettazione nell'ambito dell'edilizia stradale			
Grado rischio del processo	Rilevante				
Area di rischio	B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici				
Descrizione					
<p>- Input del processo: Necessità di nuove opere e manutenzioni di grandi infrastrutture stradali. Necessità di acquisizione di servizi o forniture relative a grandi infrastrutture stradali</p> <p>- Output del processo: Definizione del progetto del lavoro o del servizio e adozione della determinazione a contrattare</p> <p>- Responsabilità connesse: Organi di Governo per la parte di approvazione di Bilancio, del Programma OOPP e del Programma biennale di beni e servizi. Il Settore Programmazione e Servizi Finanziari per quanto riguarda la proposta del Programma OOPP</p> <p>- Tempi del processo: Tempistica legata all'approvazione del bilancio e relativi allegati e tempistica definita nei singoli atti di gara</p> <p>- Risorse umane: 10 persone tutte parzialmente dedicate a tale attività</p> <p>- Interrelazioni con altri processi: Programmazione triennale e elenco annuale dei LLPP e Programma biennale di Beni e Servizi. Processo "Formazione del Bilancio" del Settore Programmazione e Servizi Finanziari per quanto attiene il programma OOPP e il programma biennale di Beni e Servizi.</p>					
Elementi di contesto	La vasta estensione, gli articolati aspetti morfologici e demografici del territorio in gestione impongono scelte di interventi assai diverse fra di loro al fine di garantire un adeguato livello di conservazione del patrimonio stradale in gestione . La necessità di garantire standard di sicurezza o di qualità della vita sempre più elevati, al fine di ridurre l'incidentalità stradale o l'inquinamento atmosferico, anche e soprattutto nei centri altamente antropizzati, impone di realizzare interventi che siano realmente efficaci. Opere di importo rilevante e di elevata complessità.				
Indicatori processo		Unità di misura	2022	2023	2024
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	25%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante		Perc.	60%		
Fase	1. Individuazione degli interventi o degli acquisti da effettuare e stesura del quadro delle esigenze e dei bisogni				
Valutazione rischio fase	Medio/Basso				




30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

Attività in presenza	1. raccolta delle richieste provenienti dal territorio 2. individuazione di nuovi interventi da realizzare in conformità agli indirizzi del P.T.V.E. 3. stesura bozza quadro esigenze e bisogni in tema di OO.PP. 4. individuazione del RUP per ogni singola opera o servizio/fornitura da inserire nella programmazione	
Attività da remoto	1. raccolta delle richieste provenienti dal territorio 2. individuazione di nuovi interventi da realizzare in conformità agli indirizzi del P.T.V.E. 3. stesura bozza quadro esigenze e bisogni in tema di OO.PP. 4. individuazione del RUP per ogni singola opera o servizio/fornitura da inserire nella programmazione	
Eventi rischiosi	Scostamento dai reali fabbisogni dell'utenza/collettività a causa dell'identificazione di un fabbisogno contrario ai criteri di efficienza, efficacia ed economicità nonché di imparzialità dell'attività amministrativa	
Fattori abilitanti	Mancato/insufficiente coinvolgimento del territorio nell'individuazione degli interventi	
Responsabilità	Settore delle Strade e dei Trasporti - Ufficio Operativo territorio Montano - Ufficio Operativo territorio di Pianura - Ufficio Progettazione e Direzione Lavori Strade e Grandi Infrastrutture	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Coinvolgimento degli stakeholders per l'individuazione delle necessità in merito alla realizzazione di interventi stradali Misura: Già Consolidata Tipologia: CO - Misura di comportamento	2022-2024	
Applicazione delle "Istruzioni operative per l'affidamento di contratti pubblici" Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	2. Individuazione di un livello di priorità dei lavori/servizi/forniture al fine della predisposizione delle proposte di programmazione	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	



30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

Attività in presenza	1. definizione della tipologia di intervento 2. assegnazione del livello di priorità delle OO.PP. in conformità a quanto disposto dall'art. 3 comma 11 del Decreto Ministero Infrastrutture e Trasporti n° 14/2018 3. assegnazione del livello di priorità di forniture/servizi in conformità a quanto disposto dall'art. 6 comma 10 del Decreto Ministero Infrastrutture e Trasporti n° 14/2018	
Attività da remoto	1. definizione della tipologia di intervento 2. assegnazione del livello di priorità delle OO.PP. in conformità a quanto disposto dall'art. 3 comma 11 del Decreto Ministero Infrastrutture e Trasporti n° 14/2018 3. assegnazione del livello di priorità di forniture/servizi in conformità a quanto disposto dall'art. 6 comma 10 del Decreto Ministero Infrastrutture e Trasporti n° 14/2018	
Eventi rischiosi	Erronea classificazione dell'intervento finalizzata all'assegnazione di un livello di priorità più alto	
Fattori abilitanti	Favorire un determinato territorio al fine di trarne un vantaggio personale. Mancata condivisione delle informazioni	
Responsabilità	Settore delle Strade e dei Trasporti - Ufficio Operativo territorio Montano - Ufficio Operativo territorio di Pianura - Ufficio Progettazione e Direzione Lavori Strade e Grandi Infrastrutture	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Valutazione collegiale in merito alla tipologia d'intervento e all'assegnazione del livello di priorità Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: CO - Misura di comportamento	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	3.Proposta di programma triennale delle OOPP da inoltrare per l'adozione da parte del Presidente della Provincia e del programma biennale di forniture e servizi del settore	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Vedi Processo "Formazione del Bilancio" del Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione	
Fase	4. Redazione dei diversi livelli di progettazione mediante affidamento a soggetti interni/esterni ai sensi del Codice dei Contratti	
Valutazione rischio fase	Rilevante	




30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Scelta della tipologia contrattuale (appalto/concessione) 2. Scelta delle figure professionali interne/esterne per le attività tecniche relative all'intervento 3. Calcolo del compenso professionale in funzione dell'importo dei lavori di progetto, della prestazione tecnica da rendere e sulla base della tariffa professionale di cui al D.M. 17 giugno 2016 4. Scelta della procedura di affidamento sulla scorta dell'importo della prestazione ai sensi del Codice dei Contratti. Predisposizione bozza del disciplinare d'incarico 5. Atto a contrarre 6. Svolgimento della procedura di affidamento sul portale SINTEL di ARIA Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A. 7. Atto di affidamento dell'incarico in caso di Società in house 8. Perfezionamento disciplinare d'incarico 9. Stesura della progettazione fino al livello definitivo/esecutivo ai sensi della normativa vigente 10. Verifica e Validazione del progetto 	
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Scelta della tipologia contrattuale (appalto/concessione) 2. Scelta delle figure professionali interne/esterne per le attività tecniche relative all'intervento 3. Calcolo del compenso professionale in funzione dell'importo dei lavori di progetto, della prestazione tecnica da rendere e sulla base della tariffa professionale di cui al D.M. 17 giugno 2016 4. Scelta della procedura di affidamento sulla scorta dell'importo della prestazione ai sensi del Codice dei Contratti. Predisposizione bozza del disciplinare d'incarico 5. Atto a contrarre 6. Svolgimento della procedura di affidamento sul portale SINTEL di ARIA Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A. 7. Atto di affidamento dell'incarico in caso di Società in house 8. Perfezionamento disciplinare d'incarico 9. Stesura della progettazione fino al livello definitivo/esecutivo ai sensi della normativa vigente 10. Verifica e Validazione del progetto 	
Eventi rischiosi	<p>Definizione della prestazione professionale da rendere, ovvero dei requisiti di accesso alla gara atta a favorire un determinato professionista.</p> <p>Definizione dei punteggi nell'ambito di gare da affidarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa finalizzata a favorire un determinato operatore economico.</p> <p>Mancato rispetto della normativa con particolare riferimento ai principi di rotazione e trasparenza.</p>	
Fattori abilitanti	<p>Volontà di favorire un determinato operatore economico al fine di trarne vantaggio personale. Volontà di fidelizzare Insufficiente tracciabilità del processo di affidamento; mancato approfondimento circa i presupposti per ricorrere a procedure derogatorie alla gara aperta (affidamento diretto, procedura negoziata....)</p>	
Responsabilità	<p>Settore delle Strade e dei Trasporti - Ufficio Operativo territorio Montano - Ufficio Operativo territorio di Pianura - Ufficio Tecnico manutentivo - Ufficio Progettazione e Direzione Lavori Strade e Grandi Infrastrutture - Ufficio Affari generali</p>	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI



30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

Puntuale riferimento normativo degli atti che dispongono il ricorso a procedure negoziate e affidamenti diretti Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Applicazione delle "Istruzioni operative per l'affidamento di contratti pubblici" Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Utilizzo delle piattaforme elettroniche per gli affidamenti relativi a prestazioni tecniche Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Dichiarazione annuale da parte del RUP all'atto della nomina circa la insussistenza di situazioni di conflitto di interessi Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Monitoraggio e controllo delle attività affidate a specifica Società in house di cui alla deliberazione del Consiglio Provinciale n° 26/2018 Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Dichiarazione da parte del professionista all'atto dell'incarico circa la insussistenza di situazioni di conflitto di interessi Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	5. Avvio procedura di gara	
Valutazione rischio fase	Rilevante	



30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI



Attività in presenza	1. Scelta procedura di aggiudicazione 2. Individuazione elementi essenziali del contratto 3. Predisposizione documentazione di gara 4. Definizione requisiti di partecipazione, del criterio di aggiudicazione e degli elementi di valutazione dell'offerta in caso di OEPV (Offerta Economicamente Più Vantaggiosa) 5. Atto di approvazione della progettazione da porre a base di gara e di avvio della procedura di scelta del contraente con individuazione del personale interno avente diritto alla corresponsione dell'incentivo previsto dall'art. 113 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. 6. Richiesta al Settore della Stazione Appaltante di avvio procedura di gara (per le procedure non seguite direttamente dal Settore)	
Attività da remoto	1. Scelta procedura di aggiudicazione 2. Individuazione elementi essenziali del contratto 3. Predisposizione documentazione di gara 4. Definizione requisiti di partecipazione, del criterio di aggiudicazione e degli elementi di valutazione dell'offerta in caso di OEPV (Offerta Economicamente Più Vantaggiosa) 5. Atto di approvazione della progettazione da porre a base di gara e di avvio della procedura di scelta del contraente con individuazione del personale interno avente diritto alla corresponsione dell'incentivo previsto dall'art. 113 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. 6. Richiesta al Settore della Stazione Appaltante di avvio procedura di gara (per le procedure non seguite direttamente dal Settore)	
Eventi rischiosi	Artificioso frazionamento in lotti al fine di favorire la partecipazione alla gara di determinati operatori economici o per sottrarla all'evidenza pubblica. Definizione dei requisiti di accesso alla gara al fine di favorire un determinato operatore economico; definizione dei punteggi nell'ambito di gare da affidarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa finalizzata a favorire un determinato operatore economico; inserimento di clausole contrattuali vessatorie per disincentivare la partecipazione o clausole vaghe per consentire modifiche in fase esecutiva che possano di fatto rendere inefficaci sanzioni in caso di ritardi o irregolarità nell'esecuzione della prestazione/lavoro	
Fattori abilitanti	Possibile conflitto d'interesse; Insufficiente formazione nell'ambito della materia oggetto di gara da parte del RUP; volontà di favorire un determinato operatore economico	
Responsabilità	Settore delle Strade e dei Trasporti - Ufficio Operativo territorio Montano - Ufficio Operativo territorio di Pianura - Ufficio Progettazione e Direzione Lavori Strade e Grandi Infrastrutture - Ufficio Affari generali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Preventiva verifica dei capitolati speciali da parte del Settore della Stazione Appaltante nei casi previsti dalle indicazioni operative approvate dall'Ente Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Applicazione Regolamento incentivi per funzioni tecniche Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	

**30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI**

Incremento del ricorso ad Accordi Quadro per servizi/ forniture/lavori Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Parere di regolarità tecnica su atti che dispongono in merito all'incentivo per funzioni tecniche, reso da soggetto non beneficiario dell'incentivo Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	



30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

Processo		PRO30302.02 - Selezione del contraente e verifica aggiudicazione e stipula del contratto in materia di edilizia stradale			
Grado rischio del processo	Rilevante				
Area di rischio	B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici				
Descrizione					
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Esigenze dell'Ente come definite dalla determinazione a contrattare - Output del processo: Individuazione del contraente e stipula del contratto - Responsabilità connesse: Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta per la fase della gara e la stipula del contratto per quelle tipologie previste dall'organizzazione interna - Tempi del processo: Tempistica definita dagli strumenti programmatori e nei singoli atti di gara - Risorse umane: 6 tutte parzialmente dedicate a tale attività - Interrelazioni con altri processi: Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta per la fase della gara e la stipula del contratto per quelle tipologie previste dall'organizzazione interna 					
Elementi di contesto	La vasta estensione, gli articolati aspetti morfologici e demografici del territorio e il diversificato livello di servizio delle infrastrutture su cui viene esercitata l'attività amministrativa dell'Ente impongono scelte di interventi assai diversi fra di loro al fine di garantire un buon livello di conservazione del patrimonio stradale in gestione e un adeguato livello di sicurezza per il transito - Opere di importo rilevante e di elevata complessità.				
Indicatori processo		Unità di misura	2022	2023	2024
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	25%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante		Perc.	60%		
Fase	1. Selezione del contraente per le procedure di competenza del Settore (36 comma 2 lett. a) e b) del D.Lgs 50/2016)				
Valutazione rischio fase	Rilevante				




30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pubblicazione avviso e fissazione termini per la ricezione delle offerte 2. Inviti da elenchi o albi di operatori economici 3. Gestione della documentazione di gara 4. Nomina eventuale commissione di gara 5. Gestione sedute di gara 6. Verifica requisiti partecipazione 7. Verifica offerte anormalmente basse 8. Proposta di aggiudicazione 9. Gestione elenchi o albi operatori economici
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pubblicazione avviso e fissazione termini per la ricezione delle offerte 2. Inviti da elenchi o albi di operatori economici 3. Gestione della documentazione di gara 4. Nomina eventuale commissione di gara 5. Gestione sedute di gara 6. Verifica requisiti partecipazione 7. Verifica offerte anormalmente basse 8. Proposta di aggiudicazione 9. Gestione elenchi o albi operatori economici
Eventi rischiosi	<p>Modalità di pubblicazione e di termini per la presentazione delle offerte finalizzate a ridurre la partecipazione. Mancato rispetto degli obblighi di segretezza. Nomina di componenti della commissione di gara che possano favorire un determinato operatore economico. Non corretta verifica della documentazione di gara atta ad agevolare l'ammissione di un determinato operatore economico. Applicazione distorta dei criteri di aggiudicazione ovvero della verifica dell'anomalia dell'offerta volta a favorire un determinato concorrente.</p>
Fattori abilitanti	<p>Volontà di favorire un determinato operatore economico; conflitto di interessi non segnalato o non adeguatamente considerato; cattiva conoscenza della materia da parte di chi segue le attività.</p>
Responsabilità	<p>Settore delle Strade e dei Trasporti- Uffici Operativi Territorio di Montagna e Territorio di Pianura - Ufficio Tecnico Manutentivo - Ufficio Progettazione e Direzione Lavori Strade e Grandi Infrastrutture - Ufficio Affari generali</p>

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Puntuale controllo dei requisiti degli operatori economici Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Applicazione del nuovo Patto di Integrità dell'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	



30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

Utilizzo di piattaforme elettroniche negli affidamenti di forniture/servizi/lavori Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Sottoscrizione da parte dei membri di commissione di gara e del segretario di dichiarazione relativa all'assenza di conflitto di interessi e di incompatibilità con tutte le imprese concorrenti Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	2. Selezione del contraente per le procedure NON di competenza del Settore	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Vedi Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta	
Fase	3. Aggiudicazione definitiva e stipula del contratto per le procedure di competenza del Settore	
Valutazione rischio fase	Rilevante	




30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

Attività in presenza	1.Verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto 2.Comunicazioni/pubblicazioni inerenti le esclusioni e l'aggiudicazione 3.Aggiudicazione definitiva con individuazione di personale interno cui affidare incarichi per la fase esecutiva del contratto ed individuazione della percentuale di incentivo per funzioni tecniche spettante ad ognuno. Liquidazione dell'incentivo per le attività rese fino alla progettazione 4.Stipula contratto o lettera d'ordine
Attività da remoto	1.Verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto 2.Comunicazioni/pubblicazioni inerenti le esclusioni e l'aggiudicazione 3.Aggiudicazione definitiva con individuazione di personale interno cui affidare incarichi per la fase esecutiva del contratto ed individuazione della percentuale di incentivo per funzioni tecniche spettante ad ognuno. Liquidazione dell'incentivo per le attività rese fino alla progettazione 4.Stipula contratto o lettera d'ordine
Eventi rischiosi	Verifica incompleta o non sufficientemente approfondita dei requisiti ovvero alterazione delle verifiche al fine di manipolare l'aggiudicazione. Modifica delle previsioni contrattuali a base di gara a vantaggio dell'aggiudicatario
Fattori abilitanti	Volontà di favorire un determinato operatore economico al fine di trarne vantaggio personale; cattiva conoscenza della materia da parte di chi segue le attività. Conflitto di interessi
Responsabilità	Settore delle Strade e dei Trasporti- Uffici Operativi Territorio di Montagna e Territorio di Pianura - Ufficio Tecnico Manutentivo - Ufficio Progettazione e Direzione Lavori Strade e Grandi Infrastrutture - Ufficio Affari Generali

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Puntuale controllo dei requisiti degli operatori economici Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Dichiarazione da parte del collaudatore /direttore dell'esecuzione all'atto dell'incarico circa la insussistenza di situazioni di conflitto di interessi Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Puntuale rispetto delle previsioni di cui alla L. 190/2012 e s.m.i. e del D.Lgs 33/2013 Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024	
Applicazione Regolamento incentivi per funzioni tecniche Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	


30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

Parere di regolarità tecnica sugli atti che dispongono il pagamento dell'incentivo per funzioni tecniche rese fino alla fase di progettazione reso da soggetto non beneficiario dell'incentivo Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	
Applicazione del nuovo Patto di Integrità dell'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	4.Stipula del contratto per le procedure NON di competenza del Settore	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Vedi Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta	
Fase	5.Assegnazione incarichi per la fase esecutiva del contratto a soggetti esterni ai sensi del Codice dei Contratti ovvero a specifica Società in house di cui alla deliberazione del Consiglio Provinciale n. 26/2018.	
Valutazione rischio fase	Rilevante 	



30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Calcolo del compenso professionale in funzione dell'importo dei lavori di progetto, della prestazione tecnica da rendere e sulla base della tariffa professionale di cui al D.M. 17 giugno 2016 2. Scelta della procedura di affidamento sulla scorta dell'importo della prestazione ai sensi del Codice dei Contratti. Predisposizione bozza del disciplinare d'incarico 3. Atto a contrarre 4. Svolgimento della procedura di affidamento sul portale SINTEL di ARIA Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A. 5 .Atto di affidamento dell'incarico in caso di Società in house 6. Perfezionamento disciplinare d'incarico
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Calcolo del compenso professionale in funzione dell'importo dei lavori di progetto, della prestazione tecnica da rendere e sulla base della tariffa professionale di cui al D.M. 17 giugno 2016 2. Scelta della procedura di affidamento sulla scorta dell'importo della prestazione ai sensi del Codice dei Contratti. Predisposizione bozza del disciplinare d'incarico 3. Atto a contrarre 4. Svolgimento della procedura di affidamento sul portale SINTEL di ARIA Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A. 5 .Atto di affidamento dell'incarico in caso di Società in house 6. Perfezionamento disciplinare d'incarico
Eventi rischiosi	Svolgimento dell'attività professionale non conforme a quanto previsto
Fattori abilitanti	Mancata tracciatura dell'attività. Conflitto di interesse.
Responsabilità	Settore delle Strade e dei Trasporti- Uffici Operativi Territorio di Montagna e Territorio di Pianura - Ufficio Tecnico Manutentivo - Ufficio Progettazione e Direzione Lavori Strade e Grandi Infrastrutture - Ufficio Affari Generali

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Rafforzamento della parte motivazionale degli atti che dispongono il ricorso a procedure negoziate e affidamenti diretti Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Dichiarazione da parte del professionista all'atto dell'incarico circa la insussistenza di situazioni di conflitto di interessi Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Utilizzo delle piattaforme elettroniche per gli affidamenti relativi a prestazioni tecniche Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	

**30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI**

Monitoraggio e controllo delle attività affidate a specifica
Società in house di cui alla deliberazione del Consiglio
Provinciale n° 26/2018



2022-2024

Misura: Già Consolidata

Tipologia: C - Misura di Controllo




30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

Processo		PRO30302.03 - Esecuzione e rendicontazione del contratto in materia di edilizia stradale			
Grado rischio del processo	Rilevante				
Area di rischio	B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici				
Descrizione					
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: contratto con l'operatore economico affidatario - Output del processo: Realizzazione dell'opera, esecuzione del servizio, acquisizione della fornitura - Responsabilità connesse: Settore delle Strade e dei Trasporti - Tempi del processo: Tempistica prevista dal contratto - Risorse umane: 16 di cui 12 parzialmente dedicate a tale attività 					
Elementi di contesto	La vastità ed eterogeneità del territorio comportano realizzazione di interventi con tempistiche a volte stringenti al fine di assicurare un adeguato livello di sicurezza al transito veicolare. Le scelte progettuali da adottare, in relazione alla diversa ubicazione degli interventi, risultano diversificate e complesse con conseguente complessità anche in fase di esecuzione del contratto; opere di importo rilevante.				
Indicatori processo		Unità di misura	2022	2023	2024
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	25%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante		Perc.	60%		
Fase	1.Verifica corretta esecuzione contratto				
Valutazione rischio fase	Rilevante				



30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

Attività in presenza	1. Sopralluoghi in cantiere per la verifica della corretta esecuzione dei lavori; verifica di quanto realizzato e sua contabilizzazione mediante redazione Stato Avanzamento Lavori 2. Pagamenti acconti 3. Verifica in materia di sicurezza
Attività da remoto	2. Pagamenti acconti 3. Verifica in materia di sicurezza
Eventi rischiosi	Mancato controllo dei materiali utilizzati al fine di favorire l'appaltatore. Contabilizzazione di lavori eccedente a quelli realmente già svolti al fine di predisporre pagamenti di importo superiore a quello effettivamente dovuto. Mancata o incompleta verifica del rispetto delle previsioni del Piano per la Sicurezza del Cantiere o delle disposizioni di sicurezza volti a favorire l'appaltatore. Mancata o non corretta verifica del rispetto delle tempistiche fissate nel contratto al fine di non applicare penali e/o sanzioni. Utilizzo da parte dell'appaltatore di materiali non conformi alle previsioni del capitolato al fine di trarre maggior guadagno dall'esecuzione dell'opera.
Fattori abilitanti	Vantaggio personale da parte di chi è addetto ai controlli. Carenza di controlli.
Responsabilità	Settore delle Strade e dei trasporti / Uffici Operativi Territorio di Pianura- Territorio di Montagna / Ufficio Tecnico Manutentivo - Ufficio Progettazione e Direzione Lavori Strade e Grandi Infrastrutture

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Intensificazione e razionalizzazione dei sopralluoghi in cantiere da parte del personale incaricato al fine di verificare le singole fasi di lavorazione Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Puntuale controllo dei documenti di trasporto e delle certificazioni al fine della verifica della conformità alle prescrizioni di capitolato dei materiali effettivamente utilizzati Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Applicazione del nuovo Patto di Integrità dell'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	2. Autorizzazioni a Subappalti	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	



30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI


Attività in presenza	1. Verifica completezza documentazione presentata in sede di richiesta di subappalto 2. Verifica dei requisiti di ordine generale - art. 80 D.lgs 50/2016 e s.m.i. - da parte dei subappaltatori 3. Atto di autorizzazione al subappalto
Attività da remoto	1. Verifica completezza documentazione presentata in sede di richiesta di subappalto 2. Verifica dei requisiti di ordine generale - art. 80 D.lgs 50/2016 e s.m.i. - da parte dei subappaltatori 3. Atto di autorizzazione al subappalto
Eventi rischiosi	Rilascio autorizzazione al subappalto nei confronti di un operatore economico non in possesso dei requisiti di legge o per importi eccedenti la quota limite imposta dalla normativa al fine di favorire l'appaltatore o il subappaltatore
Fattori abilitanti	Vantaggio personale di che è coinvolto nella procedura di autorizzazione. Carenza di controlli.
Responsabilità	Settore delle Strade e dei trasporti / Uffici Operativi Territorio di Pianura- Territorio di Montagna / Ufficio Tecnico Manutentivo - Ufficio Progettazione e Direzione Lavori Strade e Grandi Infrastrutture - Ufficio Affari generali

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Puntuale controllo dei requisiti dei subappaltatori Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Verifica in cantiere dell'esecuzione da parte del subappaltatore delle lavorazioni autorizzate in termini quali/quantitativi Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	

Fase	3.Modifiche contrattuali
Valutazione rischio fase	Rilevante
Attività in presenza	1.Approvazione varianti in corso d'opera 2.Concessione sospensioni/proroghe contrattuali
Attività da remoto	1.Approvazione varianti in corso d'opera 2.Concessione sospensioni/proroghe contrattuali
Eventi rischiosi	Ricorso a modifiche dei tempi o dei costi dell'opera in assenza di presupposti di legge con l'intento di favorire l'esecutore del contratto. Tentativo dell'operatore economico di eseguire maggiori lavorazioni senza che ciò sia realmente necessario al fine di trarre maggior guadagno.
Fattori abilitanti	Vantaggio personale di che è coinvolto nella procedura di autorizzazione. Mancata tracciatura delle attività.
Responsabilità	Settore delle Strade e dei trasporti / Uffici Operativi Territorio di Pianura- Territorio di Montagna / Ufficio Tecnico Manutentivo - Ufficio Progettazione e Direzione Lavori Strade e Grandi Infrastrutture - Ufficio Affari Generali


MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
--------	-------------	------------


30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

Rafforzamento della parte motivazionale degli atti che dispongono l'autorizzazione alle varianti Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Fase	4.Rendicontazione del contratto	
Valutazione rischio fase	Rilevante	
Attività in presenza	1.Attività di collaudo 2. Gestione delle riserve 3.Rilascio certificato di collaudo/Certificato di verifica conformità/certificato di regolare esecuzione e liquidazione incentivo per funzioni tecniche	
Attività da remoto	1.Attività di collaudo 2. Gestione delle riserve 3.Rilascio certificato di collaudo/Certificato di verifica conformità/certificato di regolare esecuzione e liquidazione incentivo per funzioni tecniche	
Eventi rischiosi	Riconoscimento delle riserve all'appaltatore senza una motivazione legittima. Riconoscimento di lavorazioni non contabilizzate dalla Direzione lavori finalizzata a favorire l'appaltatore. Tentativo dell'operatore economico di di trarre maggior guadagno mediante il riconoscimento di riserve infondate ovvero di lavorazioni non eseguire o non correttamente realizzate. Distribuzione e calcolo errato dell'incentivo	
Fattori abilitanti	Vantaggio personale di che è coinvolto nella procedura di collaudo. Mancata condivisione delle informazioni. Conflitto di interesse. insufficiente attenzione nella quantificazione ed attribuzione dell'incentivo per funzioni tecniche	
Responsabilità	Settore delle Strade e dei trasporti / Uffici Operativi Territorio di Pianura- Territorio di Montagna / Ufficio Tecnico Manutentivo - Ufficio Progettazione e Direzione Lavori Strade e Grandi Infrastrutture - Ufficio Affari Generali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Parere di regolarità tecnica su atti che dispongono in merito all'incentivo per funzioni tecniche, reso da soggetto non beneficiario dell'incentivo Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	




30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

Qualora le decisioni in merito all'accoglimento favorevole delle riserve, ovvero in merito ad eventuali maggiori o minori lavorazioni riconosciute in sede di collaudo non siano congruenti fra tutte le persone chiamate ad esprimersi nel merito, il parere tecnico sull'atto finale deve essere rilasciato da tecnico non coinvolto nell'iter realizzativo dell'opera Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: CO - Misura di comportamento	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Applicazione Regolamento incentivi per funzioni tecniche Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	n. controlli effettuati/n. controlli programmati (2022 Perc. 100%)
Fase	5.Gestione dei materiali depositati presso le case cantoniere e le loro pertinenze	
Valutazione rischio fase	Rilevante	
Attività in presenza	1.Controllo del prelievo da parte delle ditte appaltatrici che si occupano di manutenzione strade del salgemma ad uso disgelo invernale depositato presso le case cantoniere 2.Controllo del deposito temporaneo di rifiuti rinvenuti lungo la viabilità di competenza delle ditte che si occupano della manutenzione strade che per contratto sono tenute a rimuoverlo e a smaltirlo	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi	Prelievo di quantitativo di salgemma non opportunamente segnalato; deposito di materiali non opportunamente stoccati e lasciati per un periodo di tempo eccessivo presso le case cantoniere	
Fattori abilitanti	Mancato controllo dei materiali prelevati e/o dei tempi, luoghi e modi di deposito nei magazzini provinciali dei rifiuti rinvenuti lungo la viabilità di competenza	
Responsabilità	Settore delle Strade e dei trasporti / Uffici Operativi Territorio di Pianura - Territorio di Montagna	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Monitoraggio dei tempi di smaltimento dei rifiuti temporaneamente depositati nelle case cantoniere Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Monitoraggio primo quadrimestre: 30/04/2022 Monitoraggio secondo quadrimestre: 31/08/2022 Monitoraggio terzo quadrimestre: 31/12/2022	n. controlli effettuati/n. controlli programmati (2022 Perc. 100%)




30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

Processo		PRO30302.04 - Espropri per pubblica utilita' ai sensi d.p.r. 327/2001
Grado rischio del processo	Rilevante	
Area di rischio	J - Area di Rischio Specifica: Procedura espropriativa	
Descrizione		
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Progetto dell'opera da realizzare - Output del processo: acquisizione dell'area necessaria per l'intervento - Responsabilità connesse: Settore delle Strade e dei Trasporti - Tempi del processo: Avvio procedura espropriativa di acquisizione delle aree: 120 giorni dalla ricezione della domanda di esproprio Decreto di esproprio (esclusa registrazione e trascrizione presso l'Agenzia delle Entrate): 90 giorni dalla ricezione del frazionamento - Risorse umane: 3 a tempo parziale 1 a tempo determinato 		
Elementi di contesto	Ridotto numero di addetti anche conseguente alla riforma delle Province; elevato numero di procedure arretrate da perfezionare	
Fase	1. Avvio procedura d'esproprio	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comunicazione avvio del procedimento espropriativo (se n° degli interessati è inferiore a 50 mediante singole comunicazioni ovvero mediante avviso pubblico - quotidiani locali e nazionali - Albo pretorio Comuni territorialmente interessati) con invito a presentare eventuali osservazioni 2. gestione delle eventuali osservazioni mediante eventuali controdeduzioni 	
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comunicazione avvio del procedimento espropriativo (se n° degli interessati è inferiore a 50 mediante singole comunicazioni ovvero mediante avviso pubblico - quotidiani locali e nazionali - Albo pretorio Comuni territorialmente interessati) con invito a presentare eventuali osservazioni 2. gestione delle eventuali osservazioni mediante eventuali controdeduzioni 	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore delle Strade e dei Trasporti - Ufficio Espropri	
Fase	2. Progetto definitivo e dichiarazione pubblica utilità dell'opera	
Valutazione rischio fase		



30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

Attività in presenza	1. Comunicazione agli interessati in merito alla avvenuta dichiarazione di pubblica utilità dell'opera ed invito a fornire elementi per la determinazione dell'indennità di esproprio	
Attività da remoto	1. Comunicazione agli interessati in merito alla avvenuta dichiarazione di pubblica utilità dell'opera ed invito a fornire elementi per la determinazione dell'indennità di esproprio	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore delle Strade e dei Trasporti - Ufficio Espropri	
Fase	3.Espropriazione dell'area con accettazione dell'indennità espropriativa	
Valutazione rischio fase	Rilevante 	
Attività in presenza	1.emanazione decreto di occupazione anticipata e di indennità provvisoria 2. recepimento accettazione indennità 3.pagamento 80% dell'indennità 4.comunicazione indennità definitiva a seguito del frazionamento delle aree 5.Emanazione decreto d'esproprio 6.registrazione all'Agenzia delle Entrate e all'Agenzia del Territorio del decreto di esproprio	
Attività da remoto	1.emanazione decreto di occupazione anticipata e di indennità provvisoria 2. recepimento accettazione indennità 3.pagamento 80% dell'indennità 4.comunicazione indennità definitiva a seguito del frazionamento delle aree 5.Emanazione decreto d'esproprio 6.registrazione all'Agenzia delle Entrate e all'Agenzia del Territorio del decreto di esproprio	
Eventi rischiosi	Determinazione di un'indennità superiore al valore effettivo del bene volta a favorire l'espropriato al fine di trarne vantaggi personali. Interesse personale e privato da parte sia dell'espropriato che del funzionario che si occupa della procedura.	
Fattori abilitanti	Mancata tracciatura delle attività. Carenza di controlli	
Responsabilità	Settore delle Strade e dei Trasporti - Ufficio Espropri	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Controlli sulle dichiarazioni sostitutive presentate Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)



30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

<p>Parere tecnico sull'atto di determinazione delle indennità d'esproprio rilasciato da funzionario che non è intervenuto nella determinazione dell'indennità Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Unica: 1/1/2022-31/12/2022</p>	<p>n.pareri rilasciati/n. atti di determinazione indennità (2022 Perc. 100%)</p>
<p>Mappatura completa delle fasi procedurali Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>2022-2024</p>	<p>n. procedure tracciate introdotte (verbali/check-list)/n. procedure tracciate previste in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>
<p>Avvio dell'utilizzo del nuovo sw di gestione delle OOPP per il procedimento di esproprio Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Ulteriori approfondimenti per eventuali interventi migliorativi in merito allo studio e definizione della nuova procedura in relazione anche all'impossibilità, intervenutanello scorso anno, di organizzare incontri in presenza con società fornitrice causa pandemia: 1/1/2022/30/06/2022 Verifica in merito ad eventuali interventi migliorativi della procedura: 01/07/2022 -30/09/2022 Introduzione nuova procedura con gli ulteriori interventi correttivi e migliorativi individuati: 1/10/2022 -31/12/2022</p>	<p>n. procedure tracciate introdotte (verbali/check-list)/n. procedure tracciate previste in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>
<p>Implementare accesso telematico a dati e documenti e procedimenti Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>2022-2024</p>	<p>n. procedure tracciate introdotte (verbali/check-list)/n. procedure tracciate previste in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>
<p>Fase</p>	<p>4.Espropriazione dell'area senza accettazione dell'indennità espropriativa</p>	
<p>Valutazione rischio fase</p>		



30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. emanazione decreto di occupazione anticipata e di indennità provvisoria 2. recepimento mancata accettazione indennità 3. invio pratica alla Commissione Provinciale Esporpri per definizione indennità 4. Comunicazione agli interessati delle decisione della Commissione Provinciale Esporpri 5. il proprietario espropriato puo' impugnare innanzi all'autorita' giudiziaria la stima fatta dalla Commissione chiedendo la determinazione giudiziale dell'indennita 6. deposito dell'indennità stabilita dalla Commissione Provinciale Esporpri presso la Cassa DD.PP. 7. A seguito dell'avvenuta definitiva ed accettata determinazione dell'indennità le somme depositate vengono svincolate e viene pagata spettante
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. emanazione decreto di occupazione anticipata e di indennità provvisoria 2. recepimento mancata accettazione indennità 3. invio pratica alla Commissione Provinciale Esporpri per definizione indennità 4. Comunicazione agli interessati delle decisione della Commissione Provinciale Esporpri 5. il proprietario espropriato puo' impugnare innanzi all'autorita' giudiziaria la stima fatta dalla Commissione chiedendo la determinazione giudiziale dell'indennita 6. deposito dell'indennità stabilita dalla Commissione Provinciale Esporpri presso la Cassa DD.PP. 7. A seguito dell'avvenuta definitiva ed accettata determinazione dell'indennità le somme depositate vengono svincolate e viene pagata spettante
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore delle Strade e dei Trasporti - Ufficio Espropri




30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

Processo	PRO30302.05 - Autorizzazione costruzione ed esercizio metanodotti e linee elettriche, dichiarazione di conformità urbanistica e pubblica utilità, approvazione progetto definitivo	
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	
Descrizione	<p>- Input del processo: Istanza dell'interessato</p> <p>- Output del processo: Rilascio autorizzazione</p> <p>- Responsabilità connesse: Settore delle Strade e dei Trasporti e altri Enti competenti per le valutazioni ad essi spettanti da esprimersi in conferenza di servizi</p> <p>- Tempi del processo: Autorizzazione alla costruzione ed esercizio di linea elettrica, dichiarazione conformità urbanistica e pubblica utilità, approvazione progetto definitivo: 60 giorni dalla ricezione della domanda Autorizzazione alla costruzione ed esercizio di metanodotti, dichiarazione conformità urbanistica e pubblica utilità, approvazione progetto definitivo: 60 giorni dalla ricezione della domanda Autorizzazione alla costruzione ed esercizio linea elettrica: 10 giorni dalla ricezione della domanda Autorizzazione di impianto di connessione linee elettriche: 20 giorni dalla ricezione della domanda</p> <p>- Risorse umane: 2</p>	
Elementi di contesto	Elevato numero di Comuni e considerevole estensione territoriale della Provincia di Brescia. Le principali caratteristiche della provincia di Brescia consistono nella vastità e nell'eterogeneità del territorio. I 205 Comuni che compongono la provincia sono estremamente diversi per tipologia territoriale, consistenza demografica e vocazione imprenditoriale. Contenuto numero di pratiche da perfezionare.	
Fase	1.Ricezione istanze	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2. controllo della documentazione allegata all'istanza 3.eventuale richiesta di integrazione della documentazione 	
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2. controllo della documentazione allegata all'istanza 3.eventuale richiesta di integrazione della documentazione 	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore delle Strade e dei Trasporti - Ufficio Espropri	
Fase	2.Avvio procedura espropriativa	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	



30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

Attività in presenza	1. comunicazione avvio del procedimento espropriativo agli interessati con invito a presentare eventuali osservazioni 2. gestione delle eventuali osservazioni mediante eventuali controdeduzioni in tema di indennità di esproprio	
Attività da remoto	1. comunicazione avvio del procedimento espropriativo agli interessati con invito a presentare eventuali osservazioni 2. gestione delle eventuali osservazioni mediante eventuali controdeduzioni in tema di indennità di esproprio	
Eventi rischiosi	Eventuali errori interni al processo che possano portare vantaggi a terzi	
Fattori abilitanti	mancata tracciatura delle attività	
Responsabilità	Settore delle Strade e dei Trasporti - Ufficio Espropri	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Implementare l'informatizzazione del processo Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)
Implementare accesso telematico a dati e documenti e procedimenti Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)
Fase	3.Conferenza dei Servizi	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.convocazione e gestione conferenza di servizi per approvazione progetto definitivo ai fini della dichiarazione di pubblica utilità, urgenza ed indifferibilità dell'opera 2. apposizione vincolo preordinato all'esproprio/asservimento	
Attività da remoto	2. apposizione vincolo preordinato all'esproprio/asservimento	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore delle Strade e dei Trasporti - Ufficio Espropri	
Fase	4.Decreto occupazione d'urgenza e decreto d'esproprio	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	



30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

Attività in presenza	1. emanazione decreto di occupazione d'urgenza preordinato all'esproprio/asservimento e indicazione di indennità provvisoria di esproprio/servitù 2. recepimento accettazione indennità 3. emanazione decreto d'esproprio definitivo 4. pubblicazione sul BURL	
Attività da remoto	1. emanazione decreto di occupazione d'urgenza preordinato all'esproprio/asservimento e indicazione di indennità provvisoria di esproprio/servitù 2. recepimento accettazione indennità 3. emanazione decreto d'esproprio definitivo 4. pubblicazione sul BURL	
Eventi rischiosi	Eventuali errori interni al processo che possano portare vantaggi a terzi	
Fattori abilitanti	mancata tracciatura delle attività	
Responsabilità	Settore delle Strade e dei Trasporti - Ufficio Espropri	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Implementare l'informatizzazione del processo Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)
Implementare accesso telematico a dati e documenti e procedimenti Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)



30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

Processo		PRO30302.06 - Gestione amministrativa del patrimonio stradale	
Grado rischio del processo	Medio/Basso		
Area di rischio	R - Area di Rischio Specifica: Attività inerenti la gestione del catasto stradale		
Descrizione			
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Esercizio della funzione di regolazione, per gli aspetti di competenza, della viabilità extraurbana - Output del processo: Piano del traffico della viabilità extraurbana; aggiornamento Catasto Strade e provvedimenti di classificazione delle strade - Responsabilità connesse: Organi di Governo per quanto attiene alla pianificazione; Settore delle Strade e dei Trasporti per tutti gli aspetti gestionali, fatte salve le competenze di Regione Lombardia in ordine al rilascio dei provvedimenti di classificazione delle strade - Risorse umane: 4 			
Elementi di contesto	Elevato numero di Comuni e considerevole estensione territoriale della provincia di Brescia. Le principali caratteristiche della provincia di Brescia consistono nella vastità e nell'eterogeneità del territorio. I 205 Comuni che compongono la provincia sono estremamente diversi per tipologia territoriale, consistenza demografica e vocazione imprenditoriale. Elevata estensione delle arterie in gestione con una quota non irrilevante in zona di montagna e caratterizzata da un considerevole traffico veicolare		
Fase	1. Gestione del Regolamento Viario		
Valutazione rischio fase	Medio/Basso		
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Svolgimento di riunioni periodiche intersettoriali per lo studio di soluzioni condivise 2. redazione dell'aggiornamento del Regolamento viario 3. predisposizioni atti di approvazione del Regolamento viario 		
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 2. redazione dell'aggiornamento del Regolamento viario 3. predisposizioni atti di approvazione del Regolamento viario 		
Eventi rischiosi	Errori interpretativi della normativa finalizzata a favorire terzi interessati		
Fattori abilitanti	mancata condivisione di informazioni. Mancata tracciatura delle attività		
Responsabilità	Settore delle Strade e dei Trasporti - Ufficio Operativo Territorio Montano - Ufficio Operativo Territorio Pianura - Ufficio Catasto Stradale		
MISURE		FASI MISURE	INDICATORI
Aggiornamento del Regolamento Viario, qualora se ne ravvisi la necessità, previo confronto con i Settori dell'Ente interessati per la condivisione delle informazioni relative all'aggiornamento nonché eventuali approfondimenti giuridici su casi dubbi Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione		Eventuale predisposizione bozza aggiornamento: 1/1/2022-30/9/2022 Proposta di provvedimento all'organo competente: 1/10/2022-31/12/2022	n° aggiornamenti predisposti/n°aggiornamenti previsti (2022 Perc. 100%)



30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

Fase	2.Gestione Catasto Strade
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.graduale censimento dei dati relativi alle caratteristiche infrastrutturali e funzionali delle arterie di competenza 2.inserimento dati in apposito sw di gestione 3. aggiornamento dei dati già inseriti a seguito di variazioni intervenute 4. gestione modulistica per creazione e georeferenziazione atti di concessione/autorizzazione 5. produzione cartografia
Attività da remoto	2.inserimento dati in apposito sw di gestione 3. aggiornamento dei dati già inseriti a seguito di variazioni intervenute 4. gestione modulistica per creazione e georeferenziazione atti di concessione/autorizzazione 5. produzione cartografia
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore delle Strade e dei Trasporti - Ufficio Operativo Territorio Montano - Ufficio Operativo Territorio Pianura - Ufficio Catasto Stradale
Fase	3.Classifica e declassifica strade
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.predisposizione atto di espressione parere favorevole alla classifica/declassifica di un tratto stradale 2. predisposizione documentazione per istanza in Regione di emissione decreto di riclassificazione 3.sottoscrizione verbale di cessione/presa in carico a seguito atto formale di classifica/declassifica da parte della Regione
Attività da remoto	1.predisposizione atto di espressione parere favorevole alla classifica/declassifica di un tratto stradale 2. predisposizione documentazione per istanza in Regione di emissione decreto di riclassificazione 3.sottoscrizione verbale di cessione/presa in carico a seguito atto formale di classifica/declassifica da parte della Regione
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore delle Strade e dei Trasporti - Ufficio Operativo Territorio Montano - Ufficio Operativo Territorio Pianura - Ufficio Catasto Stradale




30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

Processo	PRO30302.07 - Rilascio concessioni e autorizzazioni occupazioni suolo pubblico, accessi carrai, mezzi pubblicitari e competizioni sportive	
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	
Descrizione	<p>- Input del processo: Istanza dell'interessato</p> <p>- Output del processo: Rilascio autorizzazione o concessione</p> <p>- Responsabilità connesse: Settore delle Strade e dei Trasporti</p> <p>- Tempi del processo: Concessione/Nulla osta alla concessione all'occupazione permanente di spazio ed area pubblica: 60 giorni dalla ricezione della domanda (silenzio rigetto) Autorizzazione/Nulla osta all'apertura di accessi con occupazione permanente/temporanea di spazio ed area pubblica: 90 giorni dalla ricezione della domanda Autorizzazione/Nulla osta alla posa di mezzi pubblicitari: 60 gg da ricezione domanda Autorizzazione alla variazione del messaggio stradale: 15 gg dalla ricezione della domanda (silenzio assenso) Autorizzazione allo svolgimento di competizioni sportive su strada: 60 giorni dalla ricezione della domanda Nulla osta allo svolgimento di competizioni sportive su strada: 30 giorni dalla ricezione della domanda</p> <p>- Risorse umane: 7</p>	
Elementi di contesto	La presenza di un numero elevato di attività produttive di vario genere presenti sul territorio della Provincia condiziona fortemente il numero di pratiche emesse ogni anno.	
Fase	1.Ricevimento delle istanze di: autorizzazione, concessione, nulla osta, parere, ordinanza	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1. acquisizione della documentazione/istanza al protocollo generale 2. assegnazioni pratica all'istruttore	
Attività da remoto	1. acquisizione della documentazione/istanza al protocollo generale 2. assegnazioni pratica all'istruttore	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore delle Strade e dei Trasporti - Ufficio Concessioni, Pubblicità e Demanio	
Fase	2.Verifica documentazione e istruttoria	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	




30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI


Attività in presenza	1.attività di verifica documentale ed eventuale richiesta di integrazione della documentazione 2. gestione delle eventuali polizze a garanzia della corretta esecuzione degli interventi 3. sopralluoghi tecnici qualora necessari al rilascio del provvedimento	
Attività da remoto	1.attività di verifica documentale ed eventuale richiesta di integrazione della documentazione 2. gestione delle eventuali polizze a garanzia della corretta esecuzione degli interventi	
Eventi rischiosi	Erronea istruttoria o erroneo rilascio di concessioni ed autorizzazioni volto a favorire il destinatario dell'atto	
Fattori abilitanti	Vantaggio personale nel favorire o agevolare il destinatario dell'atto	
Responsabilità	Settore delle Strade e dei Trasporti - Ufficio Concessioni, Pubblicità e Demanio	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Disposizioni interne in materia di concessioni, autorizzazioni occupazioni suolo pubblico Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024	n. procedure definite in osservanza al regolamento/n. totale procedure interessate - in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 100%)
Implementare le procedure informatizzate del processo onde sottrarlo a comportamenti che si possano discordare dai principi di parità di trattamento nei confronti di tutti i portatori di interessi Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate/n. pratiche totali in processi a rischio medio basso (2022 Perc. 95%)
Fase	3.Rilascio provvedimento	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	
Attività in presenza	1. predisposizione ed adozione provvedimento 2. trasmissione del provvedimento ai soggetti richiedenti ed eventualmente ai Comuni territorialmente interessati. 3. trasmissione del provvedimento ai sorveglianti per controlli	
Attività da remoto	1. predisposizione ed adozione provvedimento 2. trasmissione del provvedimento ai soggetti richiedenti ed eventualmente ai Comuni territorialmente interessati. 3. trasmissione del provvedimento ai sorveglianti per controlli	
Eventi rischiosi	Erronea istruttoria o erroneo rilascio di concessioni ed autorizzazioni volto a favorire il destinatario dell'atto; Erroneo calcolo canone di concessione finalizzato ad agevolare il destinatario dell'atto.	
Fattori abilitanti	Vantaggio personale nel favorire o agevolare il destinatario dell'atto	
Responsabilità	Settore delle Strade e dei Trasporti - Ufficio Concessioni, Pubblicità e Demanio	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI




30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

Disposizioni interne in materia di concessioni, autorizzazioni occupazioni suolo pubblico Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024	n. procedure definite in osservanza al regolamento/n. totale procedure interessate - in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 100%)
Implementare le procedure informatizzate del processo onde sottrarlo a comportamenti che si possano discordare dai principi di parità di trattamento nei confronti di tutti i portatori di interessi Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate/n. pratiche totali in processi a rischio medio basso (2022 Perc. 95%)
Implementare accesso telematico dell'utente a dati, documenti e procedimenti Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate/n. pratiche totali in processi a rischio medio basso (2022 Perc. 95%)
Fase	4. Controllo successivo di quanto autorizzato o comunque assentito	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1. controllo della conformità delle attività autorizzate al provvedimento emesso 2. rilascio attestazione in merito alla regolarità dei lavori svolti al fine dello svincolo delle polizze depositate	
Attività da remoto	2. rilascio attestazione in merito alla regolarità dei lavori svolti al fine dello svincolo delle polizze depositate	
Eventi rischiosi	Omesso controllo sul territorio circa il rispetto delle autorizzazioni rilasciate o di individuazione di interventi privi di autorizzazione finalizzato a favorire terzi	
Fattori abilitanti	Mancata tracciatura dell'attività	
Responsabilità	Settore delle Strade e dei Trasporti - Ufficio Concessioni, Pubblicità e Demanio	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Implementare controllo sul territorio di quanto autorizzato anche ai fini di evidenziare eventuali abusi Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. controlli effettuati/n. di controlli programmati in processi a rischio medio,basso (2022 Perc. 90%)


30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

Processo	PRO30302.08 - Gestione sinistri con danni al patrimonio o con danni a terzi	
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	Y - Area di Rischio Specifica: Gestione sinistri	
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Istanza dell'interessato (sinistri "passivi"); Segnalazione di danno al patrimonio della Provincia di Brescia (sinistri "attivi") - Output del processo: Indennizzo del danneggiato (sinistri "passivi"); Introito del risarcimento del danno subito (sinistri "attivi") - Responsabilità connesse: Settore delle Strade e dei Trasporti - Risorse umane: 3 	
Elementi di contesto	Presenza di un numero elevato di sinistri sia con danno al patrimonio provinciale, sia con danni a terzi derivati da cause impreviste ed imprevedibili ovvero da carenze manutentive del patrimonio in gestione.	
Fase	1.Sinistri "passivi" (danni a terzi)	
Valutazione rischio fase		


30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI



Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. acquisizione al protocollo generale della richiesta del danneggiato 2. Avvio procedimento con apertura sinistro presso broker e assicurazione mediante trasmissione documentazione ricevuta dal danneggiato 3. Redazione relazione tecnica sullo svolgimento del sinistro da inoltrare ad assicurazione (e broker) a seguito di sopralluogo da parte del personale stradale In parte) 4. pagamento di eventuali franchigie 5. Provincia accetta o rifiuta (sentita l'assicurazione) la negoziazione assistita qualora il danneggiato non accetti l'offerta dell'assicurazione 6. la Provincia può essere citata in giudizio presso il Tribunale o il Giudice di pace se il danneggiato non è soddisfatto dell'esito della negoziazione assistita 7. atto di nomina del legale
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. acquisizione al protocollo generale della richiesta del danneggiato 2. Avvio procedimento con apertura sinistro presso broker e assicurazione mediante trasmissione documentazione ricevuta dal danneggiato 3. Redazione relazione tecnica sullo svolgimento del sinistro da inoltrare ad assicurazione (e broker) a seguito di sopralluogo da parte del personale stradale In parte) 4. pagamento di eventuali franchigie 5. Provincia accetta o rifiuta (sentita l'assicurazione) la negoziazione assistita qualora il danneggiato non accetti l'offerta dell'assicurazione 6. la Provincia può essere citata in giudizio presso il Tribunale o il Giudice di pace se il danneggiato non è soddisfatto dell'esito della negoziazione assistita 7. atto di nomina del legale
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore delle Strade e dei Trasporti - Ufficio Sinistri
Fase	2. Sinistri "attivi" (danni al patrimonio)
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 



30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

Attività in presenza	1.acquisizione al protocollo generale della segnalazione di danneggiamento al patrimonio stradale da parte delle Forze dell'Ordine o dal personale stradale 2.quantificazione del danno a seguito di relazione di sopralluogo da parte del personale stradale (in parte) 3.Richiesta di risarcimento del danno all'Assicurazione della controparte 4.Introito del risarcimento	
Attività da remoto	2.quantificazione del danno a seguito di relazione di sopralluogo da parte del personale stradale (in parte) 3.Richiesta di risarcimento del danno all'Assicurazione della controparte 4.Introito del risarcimento	
Eventi rischiosi	Mancata o parziale segnalazione del sinistro con danno al patrimonio volta a favorire i terzi responsabili. Erronea o incompleta relazione in merito allo stato di fatto del bene patrimoniale coinvolto nella causazione del sinistro volta a favorire terzi	
Fattori abilitanti	interessi personali volti a favorire terzi. Carenza di controlli.	
Responsabilità	Settore delle Strade e dei Trasporti - Ufficio Sinistri	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Controllo da parte di più soggetti Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. controlli effettuati/n. controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Implementazione di schede tipo sempre più specifiche per ridurre i margini di errore nella stesura delle relazioni Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n.pratiche tracciate (verbali/check list)/n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)


30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

Processo	PRO30302.09 - Rilascio autorizzazioni e nullaosta trasporti eccezionali	
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	
Descrizione	<p>- Input del processo: Istanza dell'interessato</p> <p>- Output del processo: Rilascio autorizzazione e nullaosta</p> <p>- Responsabilità connesse: Settore delle Strade e dei Trasporti; Province e altri Enti proprietari di strade nel rilascio dei nulla-osta relativi al passaggio dei mezzi sulle strade di rispettiva competenza</p> <p>- Tempi del processo: Autorizzazione trasporti eccezionali: 15 gg dalla ricezione della domanda Nulla osta trasporti eccezionali: 30 gg dalla ricezione della domanda</p> <p>- Risorse umane: 6 unità, di cui 2 parzialmente</p>	
Elementi di contesto	Presenza capillare di imprese di autotrasporto e di Associazioni di Categoria che potrebbero esercitare potenziali pressioni. Si evidenzia che l'attività del processo è collegata con il processo "Cartografia e GIS" del Settore della Pianificazione Territoriale" e con il rilascio dei nulla-osta relativi al passaggio dei mezzi sulle strade di rispettiva competenza da parte di Province e altri Enti proprietari di strade	
Fase	1.Ricevimento istanza e istruttoria della pratica con eventuale richiesta nulla osta ad altri Enti e relativi allegati	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	




30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

Attività in presenza	<p>1.Ricevimento istanza e relativi allegati attraverso l'inserimento della stessa, da parte dell'Azienda/Agenzia Pratiche/Ente, sulla piattaforma web TEONLINE</p> <p>2.assegnazione di numero di protocollo attraverso il programma che permette l'accesso alle varie fasi del procedimento da parte del richiedente</p> <p>3.verifica della completezza dei documenti inoltrati dal richiedente</p> <p>4.richiesta di eventuali integrazioni sempre attraverso la piattaforma</p> <p>5.richiesta, sempre attraverso la piattaforma, quando previsto, del nullaosta delle Province e di altri Enti proprietari di strade, nonché i pareri/nullaosta dei Comuni, relativi al passaggio dei mezzi sulle strade di rispettiva competenza</p>	
Attività da remoto	<p>1.Ricevimento istanza e relativi allegati attraverso l'inserimento della stessa, da parte dell'Azienda/Agenzia Pratiche/Ente, sulla piattaforma web TEONLINE</p> <p>2.assegnazione di numero di protocollo attraverso il programma che permette l'accesso alle varie fasi del procedimento da parte del richiedente</p> <p>3.verifica della completezza dei documenti inoltrati dal richiedente</p> <p>4.richiesta di eventuali integrazioni sempre attraverso la piattaforma</p> <p>5.richiesta, sempre attraverso la piattaforma, quando previsto, del nullaosta delle Province e di altri Enti proprietari di strade, nonché i pareri/nullaosta dei Comuni, relativi al passaggio dei mezzi sulle strade di rispettiva competenza</p>	
Eventi rischiosi	Istruttoria delle pratiche non conformi alle normative nazionali e regionali, in particolare al Codice della Strada e suo regolamento attuativo e alla L.R. n. 6 del 2012	
Fattori abilitanti	<p>Numerosità, talora dell'ordine delle decine o centinaia per alcune tipologie di autorizzazioni, dei nullaosta al passaggio sulle proprie strade da parte dei Comuni di tutto il territorio regionale.</p> <p>Consequente mancanza di controllo puntuale dell'esito di ogni singolo nullaosta (nullaosta positivo, positivo con prescrizioni, negativo, sospeso in attesa di integrazioni, non pervenuto) dati anche i tempi relativamente brevi di conclusione del procedimento; Presenza capillare di imprese di autotrasporto e di Associazioni di Categoria che potrebbero esercitare potenziali pressioni.</p>	
Responsabilità	Settore delle Strade e dei Trasporti - Ufficio Trasporti Eccezionali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Disposizioni interne in materia di Trasporti Eccezionali Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024	n. procedure definite in osservanza al regolamento/n. totale procedure interessate - in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 100%)
Adeguamento alle nuove linee guida di Regione Lombardia ivi compreso l'accesso telematico alle cartografie delle strade percorribili elaborate, o in fase di elaborazione, da parte dei Comuni e delle Province della Lombardia, e sostitutive dei pareri/nullaosta. Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. procedure tracciate introdotte (verbali/check-list)/n. procedure tracciate previste in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)



30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI

Fase	2.Rilascio (ove previsto) dei nullaosta relativi al passaggio dei mezzi sulle strade di rispettiva competenza da parte di Province e altri Enti proprietari di strade	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Province e altri Enti proprietari di strade	
Fase	3.Rilascio Provvedimento definitivo	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	
Attività in presenza	1.predisposizione autorizzazione/nullaosta o diniego sempre tramite portale 2.sottoscrizione parere tecnico 3.formalizzazione autorizzazione/nullaosta o diniego 4.trasmissione della stessa tramite portale	
Attività da remoto	1.predisposizione autorizzazione/nullaosta o diniego sempre tramite portale 2.sottoscrizione parere tecnico 3.formalizzazione autorizzazione/nullaosta o diniego 4.trasmissione della stessa tramite portale	
Eventi rischiosi	Rilascio di autorizzazioni indebite o con pagamento di oneri inferiori al dovuto al fine di agevolare determinati soggetti	
Fattori abilitanti	Determinazione errata dei costi di usura strade a carico delle aziende a seguito di interpretazione non corretta dello schema grafico della configurazione dimensionale e delle masse del mezzo. Lo schema (disegno di tutti gli assetti coi quali il convoglio eccezionale circola) è redatto direttamente dell'azienda.	
Responsabilità	Settore delle Strade e dei Trasporti - Ufficio Trasporti Eccezionali	
	MISURE	FASI MISURE
	Implementare l'accesso telematico dell'utente (Aziende/ Enti che chiedono l'Autorizzazione/Nullaosta) a dati, documenti e procedimenti Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024
		INDICATORI
		n. pratiche tracciate (verbali/check-list)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)



30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Processo		PRO30307.00 - Misure di carattere generale - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE			
Area di rischio		Z - Tutte le aree			
Fase		Trasparenza e Integrità			
MISURE		FASI MISURE		INDICATORI	
1. Individuazione, elaborazione, richieste di pubblicazione e aggiornamento dei dati da pubblicare in Amministrazione Trasparente Misura: Generale Tipologia: TR - Misura di Trasparenza		Individuazione, elaborazione e aggiornamento dei dati da pubblicare: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano) Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano) Inserimento nell'apposito applicativo di quei dati la cui pubblicazione è automatizzata: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)		n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%) n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)	
2. Pubblicazione dati riguardanti i progetti finanziati da fondi Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) Misura: Generale Tipologia: TR - Misura di Trasparenza		Individuazione, elaborazione e aggiornamento dei dati da pubblicare: 01/01/2022-31/12/2022 Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi: 01/01/2022 - 31/12/2022		n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)	
3. Pubblicazione dati per Trasparenza Rafforzata (vedi Parte del PIAO dedicata alla Trasparenza) Misura: Generale Tipologia: TR - Misura di Trasparenza		Selezione/elaborazione dati da pubblicare: 01/01/2022-31/10/2022 Definizione documento da pubblicare con eventuali grafici e tabelle: 01/11/2022-30/11/2022 Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi e verifica corretta pubblicazione: 01/11/2022-30/11/2022		n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%) n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)	
Fase		Codice di Comportamento			
MISURE		FASI MISURE		INDICATORI	



30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

<p>1. Diffusione capillare del Codice di Comportamento presso Dipendenti e Collaboratori Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. azioni intraprese/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)</p>
<p>2. Monitoraggio del Codice di Comportamento Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024 Raccolta autocertificazioni rilasciate da dipendenti e collaboratori ai sensi del Codice di Comportamento: 1-9-2022/31-12-2022 Inserimento nei contratti e nei disciplinari di incarico del riferimento al nuovo Codice di Comportamento nonchè di clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi previsti: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. atti conformi alla misura/ n. atti totali (2022 Perc. 100%) n. autocertificazioni raccolte/n. di autocertificazioni da raccogliere (2022 Perc. 100%) n. decisioni prese/n. comunicazioni di astensione pervenute (2022 Perc. 100%) n. rimproveri verbali effettuati/n. infrazioni sanzionabili di minore gravità (2022 Perc. 100%) n. segnalazioni all'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD)/ n. episodi con comportamenti sanzionabili (2022 Perc. 100%)</p>
<p>3. Elenco delle associazioni/organizzazioni rispondenti alle caratteristiche di cui all'art. 4 c. 1 del Codice di Comportamento Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Per ciascun Settore, individuazione e comunicazione al Settore Risorse Umane delle Associazioni/ Organizzazioni rispondenti alle caratteristiche di cui all'art 4 c. 1 del Codice di Comportamento: 1-9-2022/31-3-2023</p>	<p>n. azioni intraprese/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)</p>
<p>Fase</p>	<p>Monitoraggio Tempi Procedimentali</p>	
<p>MISURE</p>	<p>FASI MISURE</p>	<p>INDICATORI</p>



30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

<p>1.Monitoraggio dei tempi procedurali Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Svolgimento del monitoraggio, con periodicità in ragione del grado di rischio: trimestrale se rilevante; semestrale se medio-basso; annuale se trascurabile: Mesi di: aprile, luglio, ottobre, gennaio 2023</p> <p>Per procedimenti a Rischio Rilevante, in caso di criticità riscontrate, Relazione sintetica da trasmettere al Responsabile Anticorruzione con indicate le azioni intraprese ai fini del rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti: marzo 2023</p> <p>Pubblicazione dati in Amministrazione Trasparente: secondo la tempistica indicata nello "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano</p>	<p>n. procedimenti monitorati/n. procedimenti conclusi (2022 Perc. 100%)</p>
---	--	--

Fase Servizio di Pronta Reperibilità

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Applicazione del Regolamento di disciplina del Servizio di Pronta Reperibilità Misura: Generale Tipologia: R - Misura di regolamentazione</p>	<p>Eventuale revisione ovvero conferma del Protocollo Operativo (art. 8 del Regolamento) alla luce delle mutate esigenze organizzative e sua pubblicazione in Amministrazione Trasparente: 01/01/2022-30/06/2022</p> <p>In caso di mancata attivazione del Servizio di Pronta Reperibilità, invio di specifica nota al Settore Risorse Umane contenete le relative motivazioni unitamente a eventuale proposta di modifica regolamentare (art. 2 del Regolamento): 01/01/2022-30/06/2022</p> <p>In caso di interventi di emergenza, tempestivo aggiornamento del Registro degli interventi con allegata la prevista documentazione (scheda di intervento, ecc...): 01/01/2022-31/12/2022</p>	<p>n. interventi in emergenza svolti in osservanza al regolamento/n. totale interventi in emergenza effettuati (2022 Perc. 100%)</p>

Fase Antiriciclaggio

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
--------	-------------	------------



30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

<p>1.Segnalazione di eventuali operazioni sospette Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Attività di vigilanza su eventuali operazioni sospette: 1/1/2022-31/12/2024 Segnalazione al RPCT delle operazioni sospette individuate, previ i necessari approfondimenti: 1/1/2022-31/12/2024</p>	<p>n. segnalazioni effettuate/ n. operazioni sospette individuate (2022 Perc. 100%)</p>
<p>Fase Monitoraggio dei progetti finanziati tramite fondi PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)</p>		
<p>MISURE</p>	<p>FASI MISURE</p>	<p>INDICATORI</p>
<p>1.Monitoraggio dei progetti finanziati tramite i fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Monitoraggio sullo stato di avanzamento fisico, finanziario e procedurale degli interventi con particolare riguardo al rispetto degli obblighi e principi previsti dai progetti finanziati: 1/1/2022-31/12/2022 Controlli su regolarità delle procedure e spese sostenute ai fini della rendicontazione: 1/1/2022-31/12/2022 Controlli sul rispetto della predisposizione di contabilità separata per i progetti finanziati con fondi PNRR: 1/1/2022-31/12/2022 Rispetto delle procedure e utilizzo della modulistica definiti dalle Autorità competenti: 1/1/2022-31/12/2022 Rispetto dei tempi e delle modalità di rendicontazione alle Autorità competenti delle spese sostenute: 1/1/2022-31/12/2022</p>	<p>n. rettifiche - contestazioni da parte delle Atorità competenti /n. progetti totali (2022 Perc. 0%) n. progetti attuati nel rispetto della misura/n. progetti totali (2022 Perc. 100%)</p>
<p>Fase Linee di condotta generali</p>		
<p>MISURE</p>	<p>FASI MISURE</p>	<p>INDICATORI</p>
<p>1.Riduzione della discrezionalità Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	
<p>2.Standardizzazione delle procedure Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	



30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

3. Corretta ripartizione delle responsabilità e valutazione di eventuali interferenze funzionali

Misura: Generale


Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione

Unica:


01/01/2022-31/12/2024



30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Processo		PRO30307.01 - Affidamento lavori, servizi e forniture in materia ambientale. Programmazione e Progettazione			
Grado rischio del processo	Rilevante				
Area di rischio	B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici				
Descrizione					
<p>- Input del processo: Necessità di interventi sostitutivi inerenti il ripristino e bonifica di discariche; Necessità di acquisizione di servizi o forniture in materia ambientale</p> <p>- Output del processo: Definizione del progetto del lavoro o del servizio e adozione della determinazione a contrattare</p> <p>- Responsabilità connesse: Organi di Governo per la parte di approvazione di Bilancio, del Programma OOPP e del Programma biennale di beni e servizi. Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile per tutte le fasi gestionali. Il Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione per quanto riguarda la proposta del Programma OOPP.</p> <p>- Tempi del processo: Tempistica legata all'approvazione del bilancio e relativi allegati e tempistica definita nei singoli atti di gara in relazione alle necessità di ripristino e bonifica delle discariche</p> <p>- Risorse umane: 2 amministrativi di cui 1 in condivisione con il Settore Sviluppo Industriale e Paesaggio</p> <p>- Interrelazioni con altri processi: Programmazione triennale e elenco annuale dei LLPP e Programma biennale di Beni e Servizi. Processo "Formazione del Bilancio" del Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione per quanto attiene il programma OOPP e il programma biennale di Beni e Servizi.</p>					
Elementi di contesto	Ricerca e individuazione di siti contaminati attraverso indagini di falda. Interventi di tipo sostitutivo in materia ambientale in particolare per quanto riguarda il ripristino e bonifica di discariche. Assenza di pregresso, sia a livello provinciale che regionale, per quanto riguarda l'applicazione della normativa sull'intervento sostitutivo e pertanto difficoltà interpretative e applicative della norma. Per quanto riguarda invece i contratti di servizi e forniture si evidenzia che gli stessi sono di numero non elevato. Riforma delle Province che ha comportato una riduzione delle risorse economiche, di personale e strumentali.				
Indicatori processo		Unità di misura	2022	2023	2024
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	25%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante		Perc.	60%		
Fase	1. Individuazione degli interventi sostitutivi da effettuarsi in ambito del ripristino e bonifica delle discariche nonché altre esigenze del Settore anche ai fini della proposta dei previsti documenti programmatori (Programma OOPP e Programma biennale per acquisti di beni e servizi)				
Valutazione rischio fase					


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Attività in presenza	1.Ricognizione delle necessità presso gli Uffici del Settore 2.Individuazione degli interventi sostitutivi da effettuare a causa dell'inerzia a provvedere dei soggetti chiamati a provvedere 3.Stesura di un elenco di priorità che tenga conto delle effettive disponibilità di bilancio
Attività da remoto	1.Ricognizione delle necessità presso gli Uffici del Settore 2.Individuazione degli interventi sostitutivi da effettuare a causa dell'inerzia a provvedere dei soggetti chiamati a provvedere 3.Stesura di un elenca di priorità che tenga conto delle effettive disponibilità di bilancio
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile - Ufficio Affari Generali
Fase	2.Proposta di programma triennale delle OOPP e del programma biennale di forniture e servizi
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Vedi Processo "Formazione del Bilancio" del Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione
Fase	3.Redazione dei diversi livelli di progettazione
Valutazione rischio fase	Rilevante 




30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stesura del progetto 2. Verifica e Validazione del progetto 3. Nomina del Coordinatore in materia di Sicurezza e Salute durante la progettazione 4. Consultazioni preliminari di mercato 5. Nomina RUP 6. Scelta della tipologia contrattuale (appalto/concessione) 7. Determinazione importo del contratto 8. Scelta procedura di aggiudicazione 9. Individuazione elementi essenziali del contratto 10. Predisposizione documentazione di gara 11. Definizione requisiti di partecipazione, del criterio di aggiudicazione e degli elementi di valutazione dell'offerta in caso di OEPV (Offerta Economicamente Più Vantaggiosa) 		
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stesura del progetto 2. Verifica e Validazione del progetto 3. Nomina del Coordinatore in materia di Sicurezza e Salute durante la progettazione 4. Consultazioni preliminari di mercato 5. Nomina RUP 6. Scelta della tipologia contrattuale (appalto/concessione) 7. Determinazione importo del contratto 8. Scelta procedura di aggiudicazione 9. Individuazione elementi essenziali del contratto 10. Predisposizione documentazione di gara 11. Definizione requisiti di partecipazione, del criterio di aggiudicazione e degli elementi di valutazione dell'offerta in caso di OEPV (Offerta Economicamente Più Vantaggiosa) 		
Eventi rischiosi	Definizione di un progetto lacunoso e non corrispondente alle esigenze dell'ente Ricorso a procedure semplificate in assenza dei necessari presupposti		
Fattori abilitanti	Carenza di specifiche competenze del personale coinvolto Assenza di idonei controlli sull'attività svolta Situazioni di possibile conflitto di interessi		
Responsabilità	Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile - Ufficio Affari Generali		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Applicazione indicazioni operative per l'affidamento dei contratti pubblici Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	



30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE



Dichiarazione da parte del RUP all'atto della nomina circa la insussistenza di situazioni di conflitto di interessi Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Preventiva verifica dei capitolati speciali con il Settore Stazione Appaltante nei casi previsti dalle indicazioni operative approvate dall'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Rafforzamento della parte motivazionale degli atti che dispongono il ricorso a procedure negoziate e affidamenti diretti Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	4.Redazione della progettazione tramite personale interno e riconoscimento del relativo incentivo per funzioni tecniche	
Valutazione rischio fase	Rilevante	
Attività in presenza	1. Individuazione del personale cui affidare le diverse attività 2. Quantificazione e ripartizione dell'incentivo agli aventi diritto 3. Verifica dell'effettivo svolgimento di tutte le attività incentivate 4. Liquidazione dell'incentivo al ricorrere dei necessari presupposti	
Attività da remoto	1. Individuazione del personale cui affidare le diverse attività 2. Quantificazione e ripartizione dell'incentivo agli aventi diritto 3. Verifica dell'effettivo svolgimento di tutte le attività incentivate 4. Liquidazione dell'incentivo al ricorrere dei necessari presupposti	
Eventi rischiosi	Quantificazione non corretta dell'importo dell'incentivo	
Fattori abilitanti	Possibile conflitto di interessi	
Responsabilità	Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile - Ufficio Affari Generali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Applicazione Regolamento incentivi per funzioni tecniche Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Parere di regolarità tecnica su atti che dispongono in merito all'incentivo per funzioni tecniche, reso da soggetto non beneficiario dell'incentivo Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	5.Redazione della progettazione mediante affidamento a soggetti esterni ai sensi del Codice dei Contratti	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.verifica all'interno dell'Ente esistenza di professionalità abilitata all'incarico 2.verifica all'interno dell'Ente esistenza di professionalità abilitata all'incarico 3.affidamento al professionista	
Attività da remoto	1.verifica all'interno dell'Ente esistenza di professionalità abilitata all'incarico 2.verifica all'interno dell'Ente esistenza di professionalità abilitata all'incarico 3.affidamento al professionista	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile - Ufficio Affari Generali	



30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Processo		PRO30307.02 - Affidamento di lavori, servizi e forniture in materia ambientale. Selezione del contraente e verifica aggiudicazione e stipula del contratto			
Grado rischio del processo	Rilevante				
Area di rischio	B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici				
Descrizione					
<p>- Input del processo: Esigenze dell'Ente come definite dalla determinazione a contrattare</p> <p>- Output del processo: Individuazione del contraente e stipula del contratto</p> <p>- Responsabilità connesse: Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile per tutte le fasi gestionali inerenti il processo. Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta per la fase della gara e la stipula del contratto per quelle tipologie previste dall'organizzazione interna</p> <p>- Tempi del processo: Tempistica definita dagli strumenti programmatori e nei singoli atti di gara.</p> <p>- Risorse umane: 2 amministrativi di cui 1 in condivisione con il Settore Sviluppo Industriale e Paesaggio</p> <p>- Interrelazioni con altri processi: Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta per la fase della gara e la stipula del contratto per quelle tipologie previste dall'organizzazione interna</p>					
Elementi di contesto	Ricerca e individuazione di siti contaminati attraverso indagini di falda. Interventi di tipo sostitutivo in materia ambientale in particolare per quanto riguarda il ripristino e bonifica di discariche. Assenza di pregresso, sia a livello provinciale che regionale, per quanto riguarda l'applicazione della normativa sull'intervento sostitutivo e pertanto difficoltà interpretative e applicative della norma. Per quanto riguarda invece i contratti di servizi e forniture si evidenzia che gli stessi sono di numero non elevato. Riforma delle province che ha comportato una riduzione delle risorse economiche, di personale e strumentali.				
Indicatori processo		Unità di misura	2022	2023	2024
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	25%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante		Perc.	60%		
Fase	1. Selezione del contraente per le procedure di competenza del Settore (36 comma 2 lett. a) e b) del D.Lgs 50/2016)				
Valutazione rischio fase	Rilevante				


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE


Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pubblicazione avviso e fissazione termini per la ricezione delle offerte 2. Inviti da elenchi o albi di operatori economici 3. Gestione della documentazione di gara 4. Nomina eventuale commissione di gara 5. Gestione sedute di gara 6. Verifica requisiti partecipazione 7. Verifica offerte anormalmente basse 8. Proposta di aggiudicazione 9. Gestione elenchi o albi operatori economici 		
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pubblicazione avviso e fissazione termini per la ricezione delle offerte 2. Inviti da elenchi o albi di operatori economici 3. Gestione della documentazione di gara 4. Nomina eventuale commissione di gara 5. Gestione sedute di gara 6. Verifica requisiti partecipazione 7. Verifica offerte anormalmente basse 8. Proposta di aggiudicazione 9. Gestione elenchi o albi operatori economici 		
Eventi rischiosi	Accordi collusivi tra le imprese partecipanti ad una gara volti a manipolarne gli esiti utilizzando il meccanismo del cartello Alterazione e/o omissione di controlli sulle imprese partecipanti alla gara al fine di evitare l'esclusione di una o più imprese		
Fattori abilitanti	Scarsa attenzione ai controlli per inadeguata formazione del personale o tempistiche ristrette per urgenza dell'affidamento Conflitti di interesse in seno alla commissione giudicatrice		
Responsabilità	Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile - Ufficio Affari Generali		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Applicazione del nuovo Patto di Integrità predisposto dall'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
	Rilascio dichiarazione circa la assenza di conflitti di interesse da parte dei componenti e del segretario della commissione di gara Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Puntuale controllo dei requisiti delle imprese appaltatrici (check list dei controlli) Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	2. Selezione del contraente per le procedure NON di competenza del Settore	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Vedi Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta	
Fase	3. Aggiudicazione definitiva e stipula del contratto per le procedure di competenza del Settore	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto 2. Comunicazioni/pubblicazioni inerenti le esclusioni e l'aggiudicazione 3. Aggiudicazione definitiva 4. Stipula contratto o lettera d'ordine 	
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto 2. Comunicazioni/pubblicazioni inerenti le esclusioni e l'aggiudicazione 3. Aggiudicazione definitiva 4. Stipula contratto o lettera d'ordine 	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile - Ufficio Affari Generali	
Fase	4. Stipula del contratto per le procedure NON di competenza del Settore	
Valutazione rischio fase		





30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Vedi Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta	
Fase	5.Assegnazione incarichi per la fase esecutiva del contratto a personale interno e riconoscimento del relativo incentivo per funzioni tecniche	
Valutazione rischio fase	Rilevante 	
Attività in presenza	1. Individuazione del personale cui affidare le diverse attività 2. Quantificazione e ripartizione dell'incentivo agli aventi diritto 3. Verifica dell'effettivo svolgimento di tutte le attività incentivate	
Attività da remoto	1. Individuazione del personale cui affidare le diverse attività 2. Quantificazione e ripartizione dell'incentivo agli aventi diritto 3. Verifica dell'effettivo svolgimento di tutte le attività incentivate	
Eventi rischiosi	Quantificazione non corretta dell'importo dell'incentivo	
Fattori abilitanti	Possibile conflitto di interessi	
Responsabilità	Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile - Ufficio Affari Generali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Applicazione Regolamento incentivi per funzioni tecniche Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Parere di regolarità tecnica su atti che dispongono in merito all'incentivo per funzioni tecniche, reso da soggetto non beneficiario dell'incentivo Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	6.Assegnazione incarichi per la fase esecutiva del contratto a soggetti esterni ai sensi del Codice dei Contratti	
Valutazione rischio fase		

**30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

Attività in presenza	1.verifica all'interno dell'Ente esistenza di professionalità abilitata all'incarico 2.verifica all'interno dell'Ente esistenza di professionalità abilitata all'incarico 3.affidamento al professionista
Attività da remoto	1.verifica all'interno dell'Ente esistenza di professionalità abilitata all'incarico 2.verifica all'interno dell'Ente esistenza di professionalità abilitata all'incarico 3.affidamento al professionista
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Affari Generali


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Processo		PRO30307.03 - Affidamento di lavori, servizi e forniture in materia ambientale - esecuzione e rendicontazione del contratto			
Grado rischio del processo	Rilevante				
Area di rischio	B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici				
Descrizione					
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: contratto con l'operatore economico affidatario; Convenzione con l'Unione dei Comuni della Valsaviore per quanto attiene gli interventi sulla Legge Valtellina - Output del processo: Realizzazione dell'opera, esecuzione del servizio, acquisizione della fornitura - Responsabilità connesse: Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile - Tempi del processo: Tempistica prevista dal contratto ovvero dalla Convenzione con l'Unione dei Comuni della Valsaviore - Risorse umane: 1 amministrativo in condivisione con il Settore Sviluppo Industriale e Paesaggio e 1 tecnico solo per la legge Valtellina 					
Elementi di contesto	Interventi di tipo sostitutivo in materia ambientale in particolare per quanto riguarda il ripristino e bonifica di discariche. Assenza di pregresso, sia a livello provinciale che regionale, per quanto riguarda l'applicazione della normativa sull'intervento sostitutivo e pertanto difficoltà interpretative e applicative della norma. Monitoraggio e gestione delle convenzioni relative agli interventi relativi allo stato di attuazione delle opere di difesa del suolo previste dalla legge 102/90 (Legge Valtellina). In particolare a seguito della sottoscrizione delle Convenzioni con l'Unione dei Comuni della Valsaviore per l'esecuzione delle opere, resta in capo alla Provincia il monitoraggio dell'esecuzione dei lavori da parte dell'Unione dei Comuni sia per il progetto sito in Cevo che per quello nel comune di Savio. Numero non elevato di contratti di servizi e forniture. Riforma delle province che ha comportato una riduzione delle risorse economiche, personali e strumentali.				
Indicatori processo		Unità di misura	2022	2023	2024
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	25%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante		Perc.	60%		
Fase	1.Verifica corretta esecuzione contratto tramite sopralluoghi in cantiere				
Valutazione rischio fase	Rilevante				




30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Attività in presenza	1.Redazione Stato Avanzamento Lavori 2.Gestione delle riserve 3.Pagamenti acconti 4.Verifica in materia di sicurezza
Attività da remoto	1.Redazione Stato Avanzamento Lavori 2.Gestione delle riserve 3.Pagamenti acconti
Eventi rischiosi	Mancata o insufficiente verifica dell'effettivo rispetto del cronoprogramma, delle condizioni generali del capitolato, delle condizioni migliorative offerte in sede di gara, al fine di evitare l'applicazione di penali o la risoluzione del contratto.
Fattori abilitanti	Perseguimento di interessi privati, eventuale conflitto di interessi in capo al direttore dell'esecuzione/collaudatore
Responsabilità	Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile - Ufficio Affari Generali

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Applicazione del nuovo Patto di Integrità predisposto dall'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Dichiarazione da parte del direttore dell'esecuzione/collaudatore all'atto della nomina circa la insussistenza di situazioni di conflitto di interesse Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	2.Autorizzazioni a Subappalti	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.Verifica completezza documentazione presentata in sede di richiesta di subappalto 2.Verifica dei requisiti di ordine generale - art. 80 D.lgs 50/2016 e s.m.i. - da parte dei subappaltatori 3.Atto di autorizzazione al subappalto	
Attività da remoto	1.Verifica completezza documentazione presentata in sede di richiesta di subappalto 2.Verifica dei requisiti di ordine generale - art. 80 D.lgs 50/2016 e s.m.i. - da parte dei subappaltatori 3.Atto di autorizzazione al subappalto	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile - Ufficio Affari Generali	
Fase	3.Modifiche contrattuali	





30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Valutazione rischio fase	Rilevante 	
Attività in presenza	1.Approvazione varianti in corso d'opera 2.Concessione proroghe contrattuali 3.Attivazione quinto d'obbligo 4.Variazione intestazione del contratto	
Attività da remoto	1.Approvazione varianti in corso d'opera 2.Concessione proroghe contrattuali 3.Attivazione quinto d'obbligo 4.Variazione intestazione del contratto	
Eventi rischiosi	Approvazione di modifiche del contratto originario, in assenza dei prescritti requisiti	
Fattori abilitanti	Istruttoria poco approfondita	
Responsabilità	Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile - Ufficio Affari Generali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Rafforzamento della parte motivazionale degli atti che dispongono l'autorizzazione alle varianti e ai subappalti Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	4.Rendicontazione del contratto	
Valutazione rischio fase	Rilevante 	
Attività in presenza	1.Attività di collaudo 2.Rilascio certificato di collaudo/Certificato di verifica conformità/certificato di regolare esecuzione 3.liquidazione incentivo per funzioni tecniche	
Attività da remoto	2.Rilascio certificato di collaudo/Certificato di verifica conformità/certificato di regolare esecuzione 3.liquidazione incentivo per funzioni tecniche	
Eventi rischiosi	Distribuzione e calcolo errato dell'incentivo	
Fattori abilitanti	insufficiente attenzione nella quantificazione ed attribuzione dell'incentivo per funzioni tecniche	
Responsabilità	Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile - Ufficio Affari Generali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE


Parere di regolarità tecnica su atti che dispongono in merito all'incentivo per funzioni tecniche, reso da soggetto non beneficiario dell'incentivo Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Applicazione Regolamento incentivi per funzioni tecniche Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	5.Monitoraggio e controllo dell'esecuzione dei lavori affidati tramite Convenzione all'Unione dei Comuni della Valsaviove, sia per il progetto sito in Cevo che per quello nel comune di Saviove	
Valutazione rischio fase	Rilevante	
Attività in presenza	1. Verifica stato di avanzamento lavori delle attività svolte dalla Unione dei Comuni della Valsaviove, come previsto secondo le precedenti fasi dalla 1 alla 4	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi	Mancata o insufficiente verifica dell'effettivo rispetto del cronoprogramma, delle condizioni generali del capitolato, delle condizioni migliorative offerte in sede di gara, al fine di evitare l'applicazione di penali o la risoluzione del contratto.	
Fattori abilitanti	Insufficiente tracciabilità della procedura	
Responsabilità	Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile - Ufficio Affari Generali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Check list ai fini della verifica della regolare esecuzione del servizio e dell'applicazione di eventuali penali previste dal contratto nelle sue varie fasi (pagamenti) Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Processo	PRO30307.04 - Sanzioni amministrative pecuniarie e ripristinatorie in materia ambientale (compreso il procedimento sanzionatorio in materia di V.I.A.)	
Grado rischio del processo	Rilevante	
Area di rischio	F - Area di Rischio Generale: Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	
Descrizione	<p>- Input del processo: atto di contestazione da organo accertatore</p> <p>- Output del processo: accertamento e riscossione della sanzione pecuniaria; ripristino situazione ex ante in caso di sanzione ripristinatoria; archiviazione.</p> <p>- Responsabilità connesse: Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile</p> <p>- Tempi del processo: 5 anni dal giorno in cui è stata commessa la violazione</p> <p>- Risorse umane: 3 dipendenti - (1 Istruttore Direttivo, 1 Istruttore Amministrativo e 1 Esecutore Amministrativo - Messo Notificatore che collabora con Ufficio AA.GG.)</p> <p>- Criticità: rapporto tra mole di lavoro e risorse umane: un solo istruttore direttivo amministrativo che svolge istruttoria e preparazione delle ordinanze ingiunzioni/archiviazioni.</p>	
Elementi di contesto	Vari ricorsi in materia ambientale. L'Ufficio gestisce tutte le sanzioni amministrative in materia ambientale di competenza della Provincia, in notevole aumento negli ultimi anni. Continue variazioni normative. Si evidenzia che l'attività comporta collegamenti con altri Uffici: Avvocatura in caso di ricorsi; Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione per messa a ruolo sanzioni non riscosse; vari Enti (Comune, Procura, Regione ecc.) per ordinanze di ripristino in materia paesistica; Polizia Provinciale e altri organi accertatori (supporto per i procedimenti sanzionatori ambientali).	
Fase	1.Ricezione atto di contestazione da organo accertatore	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.Assegnazione pratica ad istruttore 2.Inserimento dati nel programma sanzioni; 3.Verifica contenuto dei verbali	
Attività da remoto	1.Assegnazione pratica ad istruttore 2.Inserimento dati nel programma sanzioni; 3.Verifica contenuto dei verbali	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Sanzioni Amministrative	
Fase	2.Ricezione memorie difensive e/o richiesta di audizione	
Valutazione rischio fase	Rilevante	




30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Attività in presenza	1.Ricezione di eventuali memorie difansive 2.esame delle memorie ed eventuale richiesta di precisazioni all'organo accertatore 3.Verbalizzazione della audizione	
Attività da remoto	1.Ricezione di eventuali memorie difansive 2.esame delle memorie ed eventuale richiesta di precisazioni all'organo accertatore 3.Verbalizzazione della audizione	
Eventi rischiosi	Non corretta valutazione delle memorie pervenute con conseguente archiviazione della sanzione in casi non dovuti	
Fattori abilitanti	non sufficiente competenza tecnica consolidamento di posizioni nel tempo situazioni di conflitto di interessi	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Sanzioni Amministrative	
	MISURE	FASI MISURE
	Dichiarazione annuale di conferma circa l'assenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, per tutti i funzionari Misura: Già Consolidata Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	2022-2024
	Coinvolgimento dell'organo accertatore nella valutazione delle memorie Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: CO - Misura di comportamento	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2022-31/12/2022
	Assegnazione di ruoli a soggetti diversi (istruttore/dirigente che adotta il provvedimento) Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1-1-2022/31-12-2023 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1-1-2022/31-12-2023
Fase	3.Eventuale audizione del sanzionato	
Valutazione rischio fase	Rilevante 	



30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Attività in presenza	1.Eventuale richiesta di audizione 2.convocazione per audizione 3.redazione del verbale di audizione	
Attività da remoto	1.Eventuale richiesta di audizione 2.convocazione per audizione 3.redazione del verbale di audizione	
Eventi rischiosi	Non corretta valutazione delle memorie pervenute con conseguente archiviazione della sanzione in casi non dovuti	
Fattori abilitanti	non sufficiente competenza tecnica consolidamento di posizioni nel tempo situazioni di conflitto di interessi	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Sanzioni Amministrative	
	MISURE	FASI MISURE
	Dichiarazione annuale di conferma circa l'assenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, per tutti i funzionari Misura: Già Consolidata Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	2022-2024
	Coinvolgimento dell'organo accertatore nella valutazione delle memorie Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: CO - Misura di comportamento	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2022-31/12/2022
	Distinzione delle responsabilità lungo il procedimento tramite l'adozione del provvedimento finale da parte di soggetto diverso rispetto a chi gestisce l'istruttoria Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2023
	Fase	4.Emanazione ordinanza-ingiunzione o ordinanza di archiviazione
	Valutazione rischio fase	Rilevante 


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Attività in presenza	1.Studio degli atti e verifica dei contenuti - ricerca di informazioni 2.Predisposizione proposta di provvedimento (ordinanza-ingiunzione/archiviazione) 3.Apposizione parere di regolarità tecnica su proposta di provvedimento 4.Adozione provvedimento definitivo 5.Notifica del provvedimento		
Attività da remoto	1.Studio degli atti e verifica dei contenuti - ricerca di informazioni 2.Predisposizione proposta di provvedimento (ordinanza-ingiunzione/archiviazione) 3.Apposizione parere di regolarità tecnica su proposta di provvedimento 4.Adozione provvedimento definitivo		
Eventi rischiosi	eccessiva discrezionalità nella determinazione dell'importo della sanzione		
Fattori abilitanti	mancata condivisione e tracciatura delle procedure da seguire		
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Sanzioni Amministrative		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Mappatura complete delle fasi procedurali Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/check-list)/n. pratiche totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
	Definizione collegiale dell'importo della sanzione su base art. 11 L. 689/81 Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: CO - Misura di comportamento	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2022-31/12/2022	n. azioni realizzate/n. azioni programmate in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
Fase	5.Accertamento/riscossione della sanzione		
Valutazione rischio fase			



30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Attività in presenza	1.Ricevimento provvisorio d'entrata da parte della Ragioneria 2.Ricerca e visione pratica di riferimento 3.Predisposizione di ordinanza di accertamento dell'importo dovuto dal trasgressore 4.Eventuale restituzione di importi non dovuti
Attività da remoto	1.Ricevimento provvisorio d'entrata da parte della Ragioneria 2.Ricerca e visione pratica di riferimento 3.Predisposizione di ordinanza di accertamento dell'importo dovuto dal trasgressore 4.Eventuale restituzione di importi non dovuti
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Sanzioni Amministrative
Fase	6.Eventuale messa a ruolo sanzioni non rimosse
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.Verifica e monitoraggio dei pagamenti 2.Invio solleciti ai soggetti in ritardi con i pagamenti 3.Trasmissione elenchi dei soggetti inadempienti al Settore Servizi Finanziari 2 - 3 volte all'anno
Attività da remoto	1.Verifica e monitoraggio dei pagamenti 2.Invio solleciti ai soggetti in ritardi con i pagamenti 3.Trasmissione elenchi dei soggetti inadempienti al Settore Servizi Finanziari 2 - 3 volte all'anno
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Sanzioni Amministrative
Fase	7.Verifica in loco dell'avvenuto ripristino (fase eventuale)
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.Solo in caso di ordinanze che prevedono il ripristino, sopralluogo (congiunto con personale tecnico) per le verifiche necessarie
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Sanzioni Amministrative
Fase	8.Trasferimento fascicolo in archivio
Valutazione rischio fase	

**30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

Attività in presenza	1. Completamento dati nel programma e chiusura fascicolo compresa sistemazione archivio cartaceo
Attività da remoto	1. Completamento dati nel programma e chiusura fascicolo tranne sistemazione archivio cartaceo
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Sanzioni Amministrative


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Processo	PRO30307.05 - Procedure autorizzatorie inerenti gli allevamenti intensivi e le categorie che non richiedono assenso ambientale (categorie residuali)	
Grado rischio del processo	Rilevante	
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	
Descrizione	<p>- Input del processo: Istanza dell'interessato</p> <p>- Output del processo: Rilascio Atto di compatibilità ambientale o provvedimento autorizzatorio e relative verifiche di ottemperanza</p> <p>- Responsabilità connesse: Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile e altri Enti competenti in materia ambientale per le valutazioni di loro competenza da esprimersi in conferenza di servizi</p> <p>- Tempi del processo: In caso di Provvedimento Autorizzatorio Unico Regionale (PAUR), la normativa prevede una tempistica per ciascuna fase sub procedimentale, fino ad un tempo massimo di conclusione del procedimento pari a 325 giorni dall'avvio del procedimento.</p> <p>- Risorse umane: 1 Responsabile di Posizione Organizzativa e del procedimento, 3 tecnici istruttori (dal 15.04.2022 riduzione di un tecnico) e 1 amministrativo a tempo parziale su questa attività</p> <p>- Criticità: ridotta disponibilità di personale tecnico in rapporto alla complessità della materia da trattare</p>	
Elementi di contesto	Rilevanti interessi economici. Importanti ripercussioni ambientali e di conseguenza interesse mediatico elevato. Frequente variazione normativa: si evidenzia, sul punto, che a seguito della introduzione della nuova normativa inerente il rilascio del provvedimento autorizzatorio unico regionale (PAUR) e la scelta di Regione Lombardia di attribuire le relative funzioni regionali alle Province, si è proceduto ad una riorganizzazione generale del Settore al fine di migliorare la ripartizione dei carichi di lavoro tra gli uffici, nel perseguimento di una maggiore efficacia dell'attività di competenza. Presenza di contenziosi - l'attività presenta elementi di complessità anche dovuti alla presenza in questa materia di competenze di diversi Enti (es. Comuni, ARPA, ATS, ecc.) con conseguente necessità di continuo confronto con gli stessi.	
Fase	1.Ricezione istanza	
Valutazione rischio fase		



30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1.Presentazione istanza e contestuale deposito della documentazione a corredo tramite sito regionale SILVIA 2.Ricevimento avviso di avvenuto deposito istanza (pec inoltrata da SILVIA) 3.Protocollazione istanza 4.Fascicolazione istanza nel programma del protocollo 5.Assegnazione pratica all'istruttore
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1.Presentazione istanza e contestuale deposito della documentazione a corredo tramite sito regionale SILVIA 2.Ricevimento avviso di avvenuto deposito istanza (pec inoltrata da SILVIA) 3.Protocollazione istanza 4.Fascicolazione istanza nel programma del protocollo 5.Assegnazione pratica all'istruttore
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Valutazione Impatto Ambientale
Fase	2.Verifica completezza documenti
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1.Verifica avvenuto pagamento degli oneri istruttori come previsti dalla normativa 2.verifica esistenza dei documenti prescritti dalla procedura (verifica formale) 3.Verifica completezza della documentazione allegata alla istanza
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1.Verifica avvenuto pagamento degli oneri istruttori come previsti dalla normativa 2.verifica esistenza dei documenti prescritti dalla procedura (verifica formale) 3.Verifica completezza della documentazione allegata alla istanza
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Valutazione Impatto Ambientale
Fase	3.Richiesta eventuali integrazioni
Valutazione rischio fase	


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Attività in presenza	1.invio lettera con richiesta documentazione mancante entro il termine assegnato 2.Ricevimento e protocollazione delle integrazioni documentali 3.Valutazione delle integrazioni pervenute
Attività da remoto	1.invio lettera con richiesta documentazione mancante entro il termine assegnato 2.Ricevimento e protocollazione delle integrazioni documentali 3.Valutazione delle integrazioni pervenute
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Valutazione Impatto Ambientale
Fase	4.Comunicazione del deposito istanza per le osservazioni
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.Pubblicazione sul sito web SILVIA 2.Comunicazione di avvio del procedimento 3.Comunicazione di avvenuto deposito alle altre PA 4.Pubblicazione albo pretorio delle Amministrazioni 5.Ricevimento eventuali osservazioni dalle PA e dal pubblico interessato 6.Valutazione integrazioni parvenute
Attività da remoto	1.Pubblicazione sul sito web SILVIA 2.Comunicazione di avvio del procedimento 3.Comunicazione di avvenuto deposito alle altre PA 4.Pubblicazione albo pretorio delle Amministrazioni 5.Ricevimento eventuali osservazioni dalle PA e dal pubblico interessato 6.Valutazione integrazioni parvenute
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Valutazione Impatto Ambientale
Fase	5.Convocazione della conferenza di servizi
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.Invio nota di convocazione conferenza di servizi (C.D.S.)
Attività da remoto	1.Invio nota di convocazione conferenza di servizi (C.D.S.)
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Valutazione Impatto Ambientale


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE


Fase	6.Eventuale sopralluogo
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.programmazione ed effettuazione di sopralluogo congiunto con altri Enti (per VIA e PAUR) 2.Redazione e sottoscrizione verbale di sopralluogo
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Valutazione Impatto Ambientale
Fase	7.Conferenza di servizi
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.Svolgimento lavori della conferenza di servizi (di norma in più sedute) 2.Verbalizzazione dei lavori della conferenza di servizi
Attività da remoto	1.Svolgimento lavori della conferenza di servizi (di norma in più sedute) 2.Verbalizzazione dei lavori della conferenza di servizi
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Valutazione Impatto Ambientale
Fase	8.Rilascio autorizzazione
Valutazione rischio fase	Rilevante 


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Attività in presenza	1.Redazione di relazione istruttoria definitiva sulla base delle risultanze emerse in conferenza di servizi 2.Predisposizione proposta di provvedimento 3.Apposizione parere di regolarità tecnica sulla proposta di provvedimento 4.Adozione del provvedimento finale (autorizzazione o diniego) 5.Comunicazione del provvedimento ai destinatari		
Attività da remoto	1.Redazione di relazione istruttoria definitiva sulla base delle risultanze emerse in conferenza di servizi 2.Predisposizione proposta di provvedimento 3.Apposizione parere di regolarità tecnica sulla proposta di provvedimento 4.Adozione del provvedimento finale (autorizzazione o diniego) 5.Comunicazione del provvedimento ai destinatari		
Eventi rischiosi	Difetto di istruttoria con conseguente erroneità della decisione finale		
Fattori abilitanti	complessità della normativa consolidamento di posizioni nel tempo situazioni di conflitto di interessi		
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Valutazione Impatto Ambientale		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Dichiarazione annuale di conferma circa l'assenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, per tutti i funzionari Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2022-31/12/2022	n. dichiarazioni acquisite/n. dichiarazioni da acquisire (2022 Perc. 100%)
	Distinzione del personale addetto nelle diverse fasi procedurali (istruttore/responsabile procedimento/ dirigente) Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2022-31/12/2022	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 60%)
	Relazione istruttoria che consideri tutti i passaggi procedurali Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2022-31/12/2022	n. procedure tracciate introdotte (verbali/check-list)/n. procedure tracciate previste in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)



30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Condivisione dei contenuti del provvedimento finale tra responsabile del procedimento e istruttore Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: CO - Misura di comportamento	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2021-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2021-31/12/2022	n. azioni realizzate/n. azioni programmate in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
Tracciatura informatizzata del procedimento Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2021-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2021-31/12/2022	n. procedure tracciate introdotte (verbali/check-list)/n. procedure tracciate previste in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
Fase	9.Verifiche di ottemperanza	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.Selezione del campione sulla base di criteri predefiniti 2.Verifica di ottemperanza tramite sopralluogo 3.Attività conseguente all'accertamento di eventuali non conformità	
Attività da remoto	1.Selezione del campione sulla base di criteri predefiniti 3.Attività conseguente all'accertamento di eventuali non conformità	
Eventi rischiosi	Svolgimento di attività non conformi a quanto autorizzato	
Fattori abilitanti	Carenza di controlli	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Valutazione Impatto Ambientale	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Redazione e sottoscrizione dell'Allegato Tecnico all'autorizzazione da parte del/i tecnici istruttori Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1/1/2022-31/12/2024	n. pratiche tracciate (allegati tecnici redatti e sottoscritti) su numero pratiche totali (2022 Perc. 90%)
Proposta di provvedimento da parte del responsabile del procedimento Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2024	n.pratiche tracciate (proposte di provvedimento) su numero pratiche totali (2022 Perc. 90%)




30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

<p>Dichiarazione annuale circa l'assenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, per tutti i funzionari Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi</p>	<p>Unica: 1-1-2022/31-12-2024</p>	<p>n. dichiarazioni acquisite/n. dichiarazioni da acquisire (2022 Perc. 100%)</p>
---	---	--




30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Processo	<p>PRO30307.06 - Autorizzazione alla realizzazione e gestione di un impianto di recupero di rifiuti e autorizzazione varianti sostanziali; (PAUR- Procedimento autorizzativo Unico Regionale (delegato alla Provincia) comprensivo della Valutazione di Impatto Ambientale ed Autorizzazione alla realizzazione e gestione di un impianto di recupero di rifiuti e autorizzazione varianti sostanziali; Nulla osta varianti non sostanziali ad impianti di gestione rifiuti; Voltura della concessione e/o Autorizzazione Unica. Controlli per trasporti transfrontalieri di rifiuti.</p>
Grado rischio del processo	<p>Rilevante </p>
Area di rischio	<p>C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario</p>
<p>Descrizione</p> <ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Istanza dell'interessato - Output del processo: Rilascio PAUR (comprensiva di Valutazione Impatto Ambientale ed autorizzazione) e verifica dell'attuazione della stessa per gli aspetti di competenza, rilascio autorizzazione ordinaria o AIA verifica dell'attuazione della stessa per gli aspetti di competenza; - Responsabilità connesse: Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile con coordinamento uffici interni ed altri Enti competenti in materia ambientale e per Enti competenti al rilascio di autorizzazioni, intese, concessioni, licenze, pareri, concerti nulla-osta ed assensi comunque denominati, necessari alla realizzazione ed all'esercizio del progetto, per le valutazioni di loro competenza da esprimersi in sede di conferenza di servizi. - Tempi del processo: PAUR: 325 giorni dalla ricezione dell'istanza, salvo interruzioni e sospensioni. Autorizzazione alla realizzazione e gestione di un impianto di recupero o smaltimento di rifiuti (art. 208 e Autorizzazione Integrata Ambientale AIA): 150 gg dalla ricezione della domanda; Autorizzazione Unica Ambientale e variante sostanziale (AUA): 90 giorni dalla ricezione dell'istanza (120 giorni in caso ricomprenda il titolo abilitativo relativo alle emissioni in atmosfera) Comunicazione di modifica non sostanziale dell'AIA: 60 giorni da ricezione istanza; Modifica non sostanziale dell'AUA: 60 giorni dal ricevimento dell'istanza; Nulla osta varianti non sostanziali ad impianti gestione rifiuti: 90 giorni dalla ricezione della domanda. - Risorse umane: 9 tecnici (di cui 3 a t.p. 30 ore) e 1 amministrativo, più 1 funzionario P.O. che segue anche Ufficio tutela Suolo e bonifiche - Interrelazioni con altri processi: In caso di AUA processo inerente le fasi di competenza dello sportello SUAP. In caso di autorizzazioni PAUR/ordinarie/AIA che necessitano di variante urbanistica ed edilizia interrelazione con VAS e SUAP. 	
Elementi di contesto	<p>Numerose ditte private e/o associate in Associazioni di categoria. Elevato numero di impianti e considerevoli interessi economici connessi con relativi contenziosi in atto. Il Processo è soggetto a frequente variazione normativa. Interrelazione con uffici interni in mancanza di una procedura di indirizzo. Si evidenzia che sono state considerate le misure previste dal Piano nazionale anticorruzione per la parte che riguarda gli Atti Amministrativi di competenza della Provincia, tenuto conto che molti aspetti sono di competenza regionale. La disomogeneità dei modelli di assetto delle competenze in materia di rilascio delle autorizzazioni e la frequente loro frammentazione. Ciò rende gli enti più esposti alle criticità legate all'assenza di competenze tecniche adeguate e alle pressioni provenienti dal territorio. In particolare la delega esercitata dalla Regione in favore delle Province in materia di rilascio delle autorizzazioni e del PAUR / (valutazione ambientale ed autorizzazione) risulta essere elemento di debolezza del processo, in quanto determina disomogeneità di comportamenti, può scontare una inadeguatezza di struttura organizzativa e di preparazione a fronte di una materia molto complessa e determinare maggiori rischi di contiguità con gli operatori economici e i loro consulenti sul territorio. Riduzione significativa del personale in seguito alla riforma delle Province. Personale presente carente di competenze specifiche. Situazione che, allo stato attuale, non risulta risolvibile con una riorganizzazione interna.</p>
Fase	<p>1.Ricezione istanza</p>


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.assegnazione pratica all'istruttore 2.presa in carico e fascicolazione
Attività da remoto	1.assegnazione pratica all'istruttore 2.presa in carico e fascicolazione
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Rifiuti
Fase	2.Verifica completezza documenti
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.attività di verifica documentale 2.inammissibilità qualora dalla verifica dei documenti risultino mancanti documenti essenziali alla valutazione della pratica 3.richiesta documenti non essenziali alla valutazione pratica contestualmente alla comunicazione di avvio del procedimento
Attività da remoto	1.attività di verifica documentale 2.inammissibilità qualora dalla verifica dei documenti risultino mancanti documenti essenziali alla valutazione della pratica 3.richiesta documenti non essenziali alla valutazione pratica contestualmente alla comunicazione di avvio del procedimento
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Rifiuti
Fase	3.Avvio del procedimento
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.individuazione del Responsabile del procedimento 2.Comunicazione di avvio del procedimento all'interessato
Attività da remoto	1.individuazione del Responsabile del procedimento 2.Comunicazione di avvio del procedimento all'interessato
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Rifiuti
Fase	4.Verifica delle autocertificazioni
Valutazione rischio fase	


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Attività in presenza	1.richiesta antimafia per verifica autocertificazione 2.richiesta casellario giudiziale per verifica autocertificazione requisiti soggettivi legale rappresentante o direttore tecnico
Attività da remoto	1.richiesta antimafia per verifica autocertificazione 2.richiesta casellario giudiziale per verifica autocertificazione requisiti soggettivi legale rappresentante o direttore tecnico
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Rifiuti
Fase	5.Istruttoria della pratica
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.Richiesta ad Enti e Uffici interni di verificare la documentazione per gli aspetti di competenza 2.richiesta integrazione qualora dalle verifiche di merito della documentazione presentata risultassero necessari 3. sopralluoghi istruttori effettuato dai tecnici
Attività da remoto	1.Richiesta ad Enti e Uffici interni di verificare la documentazione per gli aspetti di competenza 2.richiesta integrazione qualora dalle verifiche di merito della documentazione presentata risultassero necessari
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Rifiuti
Fase	6.Conferenza dei Servizi
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.Convocazione c.d.s., asincrona o simultanea in base alla normativa 2.acquisizione di eventuali integrazioni richieste in sede di conferenza 3.nuova convocazione di c.d.s. se necessaria
Attività da remoto	1.Convocazione c.d.s., asincrona o simultanea in base alla normativa 2.acquisizione di eventuali integrazioni richieste in sede di conferenza 3.nuova convocazione di c.d.s. se necessaria
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Rifiuti
Fase	7.Rilascio Provvedimento con richiesta di fidejussione
Valutazione rischio fase	Rilevante 



30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Attività in presenza	1.Stesura allegato tecnico o relazione tecnica firmata dall'istruttore 2.Proposta atto autorizzativo con Responsabile del procedimento 3.Rilascio parere di regolarità tecnica 4.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento finale
Attività da remoto	1.Stesura allegato tecnico o relazione tecnica firmata dall'istruttore 2.Proposta atto autorizzativo con Responsabile del procedimento 3.Rilascio parere di regolarità tecnica 4.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento finale
Eventi rischiosi	Difetto di istruttoria con conseguente erroneità della decisione finale
Fattori abilitanti	complessità della normativa - consolidamento di polizioni nel tempo . Situazioni di conflitto di interessi
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Rifiuti


MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Distinzione di personale addetto nelle diverse fasi procedurali (istruttore/responsabile di procedimento/ dirigente) Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 95%)
Relazione istruttoria che consideri tutti i passaggi procedurali Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2022-31/12/2022	n. procedure tracciate introdotte (verbali/check-list)/n. procedure tracciate previste in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
Condivisione dei contenuti del provvedimento finale tra responsabile del procedimento e istruttore Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/check-list)/n. pratiche totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
Tracciatura informatizzata del procedimento Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2022-31/12/2022	n. procedure tracciate introdotte (verbali/check-list)/n. procedure tracciate previste in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)

Fase 8. Controlli sulle autorizzazioni rilasciate



30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1.Programmazione dei controlli 2.Programmazione delle attività di controllo condivisa con Polizia Provinciale 3.Programmazione delle attività di controllo condivisa con ARPA 4. sopralluoghi per verifica danni ambientali finalizzata allo svincolo fidejussione.
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1.Programmazione dei controlli 2.Programmazione delle attività di controllo condivisa con Polizia Provinciale 3.Programmazione delle attività di controllo condivisa con ARPA
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Rifiuti
Fase	9.Provvedimenti successivi all'esito dei controlli
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1.Emissione eventuale atto di diffida 2.Verifica ottemperanza a quanto prescritto nella diffida 3. sospensione dell'autorizzazione 4. revoca dell'autorizzazione
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1.Emissione eventuale atto di diffida 2.Verifica ottemperanza a quanto prescritto nella diffida 3. sospensione dell'autorizzazione 4. revoca dell'autorizzazione
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Rifiuti


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE


Processo	PRO30307.07 - Autorizzazione alla costruzione ed all'esercizio di un impianto di produzione di energia (da fonti rinnovabili e da fonti convenzionali)
Grado rischio del processo	Rilevante 
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario
Descrizione	<p>- Input del processo: Istanza dell'interessato</p> <p>- Output del processo: Rilascio autorizzazione</p> <p>- Responsabilità connesse: Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile e altri Enti competenti in materia ambientale per le valutazioni di loro competenza da esprimersi in conferenza di servizi</p> <p>- Tempi del processo: Autorizzazione alla costruzione e all'esercizio di un impianto di produzione di energia da fonti rinnovabili – solare/biomassa/biogas: 90 giorni dalla ricezione della domanda Autorizzazione alla costruzione ed all'esercizio di un impianto di produzione di energia da fonti convenzionali (cogenerazione): 180 giorni dalla ricezione della domanda Voltura di Autorizzazione Unica per produzione energia (biogas): 90 giorni</p> <p>- Risorse umane: 1 Posizione Organizzativa e 1 tecnico</p>
Elementi di contesto	Vari Enti coinvolti nel procedimento. Numerosi impianti da gestire. Interessi economici rilevanti ed elevato numero di contenziosi aperti. Varie segnalazioni e Accessi agli Atti Variazione normativa
Fase	1.Ricezione istanza
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.assegnazione pratica all'istruttore 3.presa in carico e fascicolazione
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.assegnazione pratica all'istruttore 3.presa in carico e fascicolazione
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Energia
Fase	2.Verifica completezza documentazione
Valutazione rischio fase	


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Attività in presenza	1.attività di verifica documentale 2.inammissibilità qualora dalla verifica dei documenti risultino mancanti documenti essenziali alla valutazione della pratica 3.eventuale richiesta integrazione documentale 4.Comunicazione di avvio del procedimento all'interessato
Attività da remoto	1.attività di verifica documentale 2.inammissibilità qualora dalla verifica dei documenti risultino mancanti documenti essenziali alla valutazione della pratica 3.eventuale richiesta integrazione documentale 4.Comunicazione di avvio del procedimento all'interessato
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Energia
Fase	3.Trasmissione del progetto e/o istanza agli Enti competenti in materia ambientale
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.Richiesta ad Enti di verificare la documentazione per gli aspetti di competenza 2.richiesta integrazione qualora dalle verifiche di merito della documentazione presentata risultasse necessaria
Attività da remoto	1.Richiesta ad Enti di verificare la documentazione per gli aspetti di competenza 2.richiesta integrazione qualora dalle verifiche di merito della documentazione presentata risultasse necessaria
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Energia
Fase	4.Convocazione conferenza di servizi
Valutazione rischio fase	Rilevante 




30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Attività in presenza	1.Convocazione Conferenza di Servizi 2. seduta della Conferenza di Servizi 3. invio verbale agli Enti della C.d.S. 4.acquisizione di eventuali integrazioni richieste in sede di conferenza	
Attività da remoto	1.Convocazione Conferenza di Servizi 2. seduta della Conferenza di Servizi 3. invio verbale agli Enti della C.d.S. 4.acquisizione di eventuali integrazioni richieste in sede di conferenza	
Eventi rischiosi	Abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti	
Fattori abilitanti	non completa tracciatura delle attività	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Energia	
	MISURE	FASI MISURE
	Presenza di più dipendenti in occasione dello svolgimento della procedura di approvazione, con particolare riferimento alla conferenza di servizi Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024
		INDICATORI
		n. conferenze svolte alla presenza di almeno due dipendenti/ n. conferenze effettuate (2022 Perc. 100%)
Fase	5.Rilascio autorizzazione	
Valutazione rischio fase	Rilevante 	
Attività in presenza	1.Proposta atto autorizzativo 2.Rilascio parere di regolarità tecnica 3.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento finale 4.eventuale richiesta di fidejussione 5.trasmissione comunicazione dell'autorizzazione al richiedente e agli Enti interessati	
Attività da remoto	1.Proposta atto autorizzativo 2.Rilascio parere di regolarità tecnica 3.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento finale 4.eventuale richiesta di fidejussione 5.trasmissione comunicazione dell'autorizzazione al richiedente e agli Enti interessati	
Eventi rischiosi	Abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti	
Fattori abilitanti	non completa tracciatura delle attività	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Energia	



30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Redazione e sottoscrizione di scheda istruttoria Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	n. pratiche tracciate (schede istruttorie sottoscritte) /n. pratiche totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 95%)
Proposta di provvedimento del responsabile del procedimento Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (proposte di provvedimento)/n. pratiche totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 95%)
Fase	6.Gestione di esercizio degli impianti (inizio lavori/fine lavori)	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1. verifiche adempimenti 2. controllo fidejussioni e aggiornamenti 3. modifiche FER-pas (impianti energetici) 4. controlli da parte GSE (Gestore Servizi Energetici) + Enti vari	
Attività da remoto	1. verifiche adempimenti 2. controllo fidejussioni e aggiornamenti 3. modifiche FER-pas (impianti energetici) 4. controlli da parte GSE (Gestore Servizi Energetici) + Enti vari	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Energia	



30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Processo	PRO30307.08 - Concessione di acque minerali termali e concessione di derivazione di acqua pubblica; Rinnovo di concessione all'uso di acqua pubblica; Autorizzazione per l'apertura e l'esercizio di stabilimento termale e di stabilimento di imbottigliamento di acque minerali; Denuncia dei volumi di acqua pubblica prelevata da soggetti concessionari.
Grado rischio del processo	Rilevante 
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario
Descrizione	<p>- Input del processo: Istanza dell'interessato</p> <p>- Output del processo: Rilascio autorizzazione</p> <p>- Responsabilità connesse: Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile e altri Enti competenti in materia ambientale per le valutazioni di loro competenza da esprimersi in conferenza di servizi</p> <p>- Tempi del processo: 18 - 24 MESI rilascio concessioni acque superficiali e sotterranee - 60 gg. Autorizzazione etichette, denominazione commerciale, condizionamento in contenitori acqua minerale</p> <p>- Risorse umane: 1 P.O., 6 tecnici e 5 amministrativi (2 tecnici per i pozzi e 4 per acque superficiali - gli amministrativi per tutto l'Ufficio) anche per il processo 16</p> <p>- Criticità: personale tecnico insufficiente in relazione alle istanze ricevute e all'arretrato storico</p>
Elementi di contesto	Vari Enti coinvolti nel procedimento. Numerose pratiche da gestire. Interessi economici rilevanti e soggetti potenzialmente concorrenti con relativo eventuale contenzioso. Collegamento con attività di V.I.A. per concessioni derivazioni di acque. Personale presente carente di competenze specifiche. Situazione che, allo stato attuale, non risulta risolvibile con una riorganizzazione interna.
Fase	1.Ricezione istanza
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.Ricezione istanza 2.Protocollazione istanza 3.Assegnazione istanza all'istruttore della pratica
Attività da remoto	1.Ricezione istanza 2.Protocollazione istanza 3.Assegnazione istanza all'istruttore della pratica
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Usi Acque - Acque Minerali e Termali
Fase	2.Controllo documentazione e richiesta eventuali integrazioni
Valutazione rischio fase	


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Attività in presenza	1.Verifica documenti a corredo della istanza 2.Complitazione check list 3.Eventuale richiesta integrazione documenti
Attività da remoto	1.Verifica documenti a corredo della istanza 2.Complitazione check list 3.Eventuale richiesta integrazione documenti
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Usi Acque - Acque Minerali e Termali
Fase	3.Avvio procedimento
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.Pubblicazione su BURL 2.Pubblicazione su sito provinciale 3.Pubblicazione su Albo pretorio del Comune di competenza 4.Invio nota ai soggetti interessati
Attività da remoto	1.Pubblicazione su BURL 2.Pubblicazione su sito provinciale 3.Pubblicazione su Albo pretorio del Comune di competenza 4.Invio nota ai soggetti interessati
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Usi Acque - Acque Minerali e Termali
Fase	4.Conferenza di servizi
Valutazione rischio fase	Rilevante 




30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Attività in presenza	1.Convocazione conferenza di servizi 2.Eventuale richiesta di ulteriori integrazioni documentali 3.Chiusura conferenza di servizi 4.Verbalizzazione lavori e decisione della conferenza di servizi	
Attività da remoto	1.Convocazione conferenza di servizi 2.Eventuale richiesta di ulteriori integrazioni documentali 3.Chiusura conferenza di servizi 4.Verbalizzazione lavori e decisione della conferenza di servizi	
Eventi rischiosi	Ignorare eventuali motivi ostativi o comunque fattori di problematicità per il rilascio della concessione/autorizzazione	
Fattori abilitanti	Complessità nelle procedure Mancata collegialità nella decisione	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Usi Acque - Acque Minerali e Termali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Presenza di più funzionari in conferenza di servizi Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	n. conferenze di servizio che hanno coinvolto più soggetti/ n. conferenze di servizio totali (2022 Perc. 95%)
Fase	5.Rilascio dell'atto di assenso o di diniego	
Valutazione rischio fase	Rilevante	
Attività in presenza	1.Firma del disciplinare 2.Redazione di proposta di provvedimento 3.Apposizione del parere di regolarità tecnica sulla proposta di provvedimento 4.Adozione atto di assenso o di diniego 5.Vidimazione disciplinare presso l'Agenzia delle Entrate	
Attività da remoto	1.Firma del disciplinare 2.Redazione di proposta di provvedimento 3.Apposizione del parere di regolarità tecnica sulla proposta di provvedimento 4.Adozione atto di assenso o di diniego	
Eventi rischiosi	Rilascio di autorizzazione/concessione illegittima	
Fattori abilitanti	Non completa tracciatura delle attività Consolidamento di posizioni nel tempo Conflitto di interessi	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Usi Acque - Acque Minerali e Termali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Mappatura completa delle fasi procedurali Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/check-list)/n. pratiche totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
Distinzione del personale addetto nelle diverse fasi procedurali (istruttore, responsabile del procedimento, dirigente) Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 95%)
Dichiarazione annuale di conferma circa l'assenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, per tutti i funzionari Misura: Già Consolidata Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	2022-2024	n. dichiarazioni acquisite/n. dichiarazioni da acquisire (2022 Perc. 100%)
Controlli a campione sulle autodenunce dei volumi di acqua prelevata Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 90%)


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Processo	PRO30307.09 - Attività di bonifica dei siti contaminati
Grado rischio del processo	Rilevante 
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: ricezione comunicazione da parte di Enti/ditte/Autorità giudiziaria circa l'esistenza di un sito contaminato ed eventuale individuazione del responsabile - Output del processo: Bonifica del sito inquinato e rilascio relativa certificazione - Responsabilità connesse: Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Tempi del processo: 60 gg dalla ricezione dell'istanza (dalla richiesta di rilascio della certificazione ad avvenuto completamento della bonifica) - Risorse umane: 2 tecnici e supporto di 1 amministrativo condiviso con Ufficio Rifiuti e del funzionario P.O.
Elementi di contesto	Elevata complessità tecnico-scientifica-giuridica a fronte di esiguo personale qualificato. Rilevanti interessi economici e connessi contenziosi aperti, soprattutto nella fase di individuazione dei responsabili dell'inquinamento. Elevata sensibilità mediatica. Necessità di competenze anche in campo amministrativo giuridico, con particolare riferimento alla attività volta alla individuazione dei responsabili dell'inquinamento.
Fase	1. Individuazione del sito e del responsabile della contaminazione
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ricezione comunicazione da parte di Enti/ditte/Autorità giudiziaria 2. Istruttoria con relazione tecnica e sopralluoghi 3. Avvio procedimento di Diffida con emissione di ordinanza di bonifica nei confronti dei responsabili, qualora individuati 4. Richiesta di intervento da parte del Comune in caso di impossibilità di individuare il responsabile o in caso di inerzia da parte dello stesso
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ricezione comunicazione da parte di Enti/ditte/Autorità giudiziaria 3. Avvio procedimento di Diffida con emissione di ordinanza di bonifica nei confronti dei responsabili, qualora individuati 4. Richiesta di intervento da parte del Comune in caso di impossibilità di individuare il responsabile o in caso di inerzia da parte dello stesso
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Controlli e Tutela del Suolo
Fase	2. Rilascio certificazione avvenuta bonifica
Valutazione rischio fase	Rilevante 



30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE



Attività in presenza	1.Ricezione pareri ARPA su completamento intervento di bonifica 2.Ricezione istanza di rilascio certificazione di bonifica 3.Controllo documenti con richiesta di eventuali integrazioni 4.Sopralluogo per verifica stato dei luoghi 5.Istruttoria esame documenti 6.Rilascio della Certificazione di avvenuta bonifica		
Attività da remoto	1.Ricezione pareri ARPA su completamento intervento di bonifica 2.Ricezione istanza di rilascio certificazione di bonifica 3.Controllo documenti con richiesta di eventuali integrazioni 5.Istruttoria esame documenti 6.Rilascio della Certificazione di avvenuta bonifica		
Eventi rischiosi	Rilascio di certificazione in assenza dei necessari presupposti		
Fattori abilitanti	Carenza di competenze tecniche Consolidamento di posizioni nel tempo Conflitto di interessi		
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Controlli e Tutela del Suolo		
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI	
Istruttoria anche coinvolgendo il Comune interessato dal sito contaminato, ARPA e ATS, qualora il responsabile della contaminazione non sia stato individuato Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)	
Rilascio della certificazione delle attività di bonifica dei siti contaminati a seguito di relazione tecnica dell'ARPA Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 95%)	
Distinzione del personale addetto all'istruttoria nelle diverse fasi procedurali (istruttore, responsabile del procedimento, dirigente) Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 95%)	
Mappatura completa delle fasi procedurali Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/check-list)/n. pratiche totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)	



30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Dichiarazione annuale di conferma circa l'assenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, per tutti i funzionari Misura: Già Consolidata Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	2022-2024	n. dichiarazioni acquisite/n. dichiarazioni da acquisire (2022 Perc. 100%)
--	-----------	--


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Processo		PRO30307.10 - Gestione delle polizze fidejussorie
Grado rischio del processo	Rilevante	
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	
Descrizione		
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Ricezione polizze da parte delle ditte - Output del processo: Idonea garanzia a copertura degli impegni previsti dalle autorizzazioni rilasciate - Responsabilità connesse: Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile e Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari per quanto concerne i controlli di secondo livello - Tempi del processo: di norma entro 30 giorni dal ricevimento della polizza, salvo necessità istruttorie - Risorse umane: 10 tecnici, (di cui 4 a p.t. 30 ore) con supporto di 1 amministrativo e del Funzionario P.O. per Ufficio Rifiuti; n. 3 tecnici per Ufficio Usi Acque e 1 Funzionario P.O. n. 1 Tecnico per Ufficio Energia e 1 Funzionario P.O., tutti con altra attività principale presso i rispettivi Uffici. - Interrelazioni con altri processi: Processo Titolo: "Attività di controllo di secondo livello sulle fidejussioni" del Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione 		
Elementi di contesto	Complesso mercato delle polizze e non tempestivo aggiornamento del sito dell'IVASS. Personale addetto ridotto e non adeguatamente formato su questo tema. Nell'anno 2015 si è verificato un caso di polizza falsa. Dalle verifiche effettuate sono emersi casi di non conformità. Si evidenzia che si è provveduto ad esaurire tutto l'arretrato.	
Fase	1.Ricezione polizze dalle ditte	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1.Consegna del documento in originale all'Ufficio protocollo 2.Protocollazione della documentazione ricevuta 3.Assegnazione al tecnico che gestisce la pratica 	
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 2.Protocollazione della documentazione ricevuta 3.Assegnazione al tecnico che gestisce la pratica 	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Rifiuti	
Fase	2.Verifica e controllo contenuti presentati	
Valutazione rischio fase	Rilevante	



30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Attività in presenza	1.Verifica contenuto polizza 2.Verifica rispetto agli schemi-tipo in dotazione 3.Controllo sul sito IVASS 4.Se emessa da sede decentrata, verifica presenza delega da parte della sede centrale 5.Invio nota di accettazione/diniego alla ditta richiedente e alla compagnia di assicurazione	
Attività da remoto	1.Verifica contenuto polizza 2.Verifica rispetto agli schemi-tipo in dotazione 3.Controllo sul sito IVASS 4.Se emessa da sede decentrata, verifica presenza delega da parte della sede centrale 5.Invio nota di accettazione/diniego alla ditta richiedente e alla compagnia di assicurazione	
Eventi rischiosi	Rischio di invalidità delle polizze fidejussorie acquisite o non idoneità delle stesse	
Fattori abilitanti	Strumenti di controllo non sufficienti a monitorare l'ampio mercato delle polizze	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Rifiuti	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Controlli presso l'Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS) nel momento di accettazione della polizza Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
Ulteriori controlli con periodicità settimanale presso IVASS Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
Custodia delle polizze presso la Tesoreria provinciale che provvede, ove necessario, alle previste segnalazioni Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. polizze trasmesse a Tesoreria/n. polizze totali (2022 Perc. 100%)
Fase	3.Invio al Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari per custodia	
Valutazione rischio fase		



30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Attività in presenza	1.Trasmissione, con nota interna, della polizza al Settore Servizi Finanziari per il successivo invio al Tesoriere Provinciale 2.Ricezione di conferma di presa in carico 3.Attività conseguente a eventuali segnalazioni di non conformità
Attività da remoto	1.Trasmissione, con nota interna, della polizza al Settore Servizi Finanziari per il successivo invio al Tesoriere Provinciale 2.Ricezione di conferma di presa in carico 3.Attività conseguente a eventuali segnalazioni di non conformità
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Rifiuti
Fase	4.Attività di controllo di secondo livello sulle fidejussioni
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari
Fase	5.Richiesta svincolo garanzie
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.Ricezione nota di richiesta di svincolo 2.Protocollazione della nota 3.Assegnazione al tecnico di riferimento
Attività da remoto	1.Ricezione nota di richiesta di svincolo 2.Protocollazione della nota 3.Assegnazione al tecnico di riferimento
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Rifiuti
Fase	6.Verifiche per svincolo
Valutazione rischio fase	


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sopralluogo per verifica che non vi siano danni ambientali e, in generale, del rispetto di quanto garantito dalla polizza 2. Stesura e sottoscrizione del verbale di sopralluogo 3. Richiesta ad altri Enti di effettuare il sopralluogo (in alternativa a sopralluogo eseguito da personale della Provincia) 4. In caso di polizze in campo idroelettroco, acquisizione del certificato di collaudo eseguito da professionista abilitato 5. Inoltro nulla osta allo svincolo al Settore Servizi Finanziari, che provvede allo svincolo
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 2. Stesura e sottoscrizione del verbale di sopralluogo 3. Richiesta ad altri Enti di effettuare il sopralluogo (in alternativa a sopralluogo eseguito da personale della Provincia) 4. In caso di polizze in campo idroelettroco, acquisizione del certificato di collaudo eseguito da professionista abilitato 5. Inoltro nulla osta allo svincolo al Settore Servizi Finanziari, che provvede allo svincolo
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Rifiuti
Fase	7. Escussione delle garanzie in caso di mancata ottemperanza
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Richiesta all'azienda autorizzata di provvedere al ripristino, con assegnazione di un termine perentorio 2. Se l'azienda non provvede, lettera alla compagnia di assicurazione o banca per il versamento dell'importo garantito 3. Emissione di Ordinanza - Ingiunzione di pagamento in caso di inerzia 4. Introito dell'importo liquidato 5. Segnalazione IVASS in caso di mancato pagamento 6. Comunicazione al Settore Servizi Finanziari per iscrizione a ruolo in caso di mancato pagamento
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Richiesta all'azienda autorizzata di provvedere al ripristino, con assegnazione di un termine perentorio 2. Se l'azienda non provvede, lettera alla compagnia di assicurazione o banca per il versamento dell'importo garantito 3. Emissione di Ordinanza - Ingiunzione di pagamento in caso di inerzia 4. Introito dell'importo liquidato 5. Segnalazione IVASS in caso di mancato pagamento 6. Comunicazione al Settore Servizi Finanziari per iscrizione a ruolo in caso di mancato pagamento
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Rifiuti



30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Processo	PRO30307.11 - Verifica di assoggettabilità alla Valutazione di Impatto Ambientale (VIA) - impianti di gestione rifiuti
Grado rischio del processo	Medio/Basso 
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Istanza dell'interessato - Output del processo: Rilascio Provvedimento - Responsabilità connesse: Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile e altri Enti competenti in materia ambientale per le valutazioni di loro competenza da esprimersi in conferenza di servizi - Tempi del processo: 90 gg dalla pubblicazione dell'avviso pubblico sul sito web (SILVIA) (senza richieste di integrazione) - Risorse umane: 1 tecnico per rifiuti (a p.t. 30 ore) + 1 P.O.
Elementi di contesto	Moderati interessi economici a favore dei soggetti coinvolti. Frequente variazione normativa
Fase	1.Ricezione istanza e verifica completezza documentale
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.presa in carico e fascicolazione
Attività da remoto	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.presa in carico e fascicolazione
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Rifiuti
Fase	2.Verifica completezza documenti
Valutazione rischio fase	


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1.attività di verifica documentale 2.inammissibilità qualora dalla verifica dei documenti risultino mancanti documenti essenziali alla valutazione della pratica 3.Avvio procedimento con eventuale richiesta documenti 4.Caricamento dati in SILVIA ed in SIAM
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1.attività di verifica documentale 2.inammissibilità qualora dalla verifica dei documenti risultino mancanti documenti essenziali alla valutazione della pratica 3.Avvio procedimento con eventuale richiesta documenti 4.Caricamento dati in SILVIA ed in SIAM
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Rifiuti
Fase	3.Istruttoria della pratica
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1.Richiesta ad Enti e Uffici interni di verificare la documentazione per gli aspetti di competenza 2.richiesta integrazione qualora dalle verifiche di merito della documentazione presentata risultasse necessario
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1.Richiesta ad Enti e Uffici interni di verificare la documentazione per gli aspetti di competenza 2.richiesta integrazione qualora dalle verifiche di merito della documentazione presentata risultasse necessario
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Rifiuti
Fase	4.Convocazione Conferenza di Servizi
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1.Convocazione Conferenza di Servizi 2. seduta della Conferenza di Servizi 3. invio verbale agli Enti 4.acquisizione di eventuali integrazioni richieste in sede di conferenza
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1.Convocazione Conferenza di Servizi 2. seduta della Conferenza di Servizi 3. invio verbale agli Enti 4.acquisizione di eventuali integrazioni richieste in sede di conferenza
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Rifiuti


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE		
Fase	5.Rilascio Provvedimento	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.Proposta atto dirigenziale 2.Rilascio parere di regolarità tecnica 3.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento finale	
Attività da remoto	1.Proposta atto dirigenziale 2.Rilascio parere di regolarità tecnica 3.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento finale	
Eventi rischiosi	Abuso nel rilascio del provvedimento in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti	
Fattori abilitanti	Non completa tracciatura delle attività svolte	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Rifiuti	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Redazione e sottoscrizione di Relazione Tecnica da parte del tecnico istruttore Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (relazioni tecniche) /n. pratiche totali in processi a Rischio Medio/Basso (2022 Perc. 95%)
Proposta di provvedimento del responsabile del procedimento Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (proposte di provvedimento)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio/Basso (2022 Perc. 95%)
Automazione mediante procedura software tracciabile applicativa dei criteri stabiliti dalla normativa vigente Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/check-list)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Processo	PRO30307.12 - Iscrizione registro imprese di recupero rifiuti; Comunicazione campagna di attività degli impianti mobili di recupero o smaltimento rifiuti	
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	
Descrizione	<p>- Input del processo: Istanza dell'interessato</p> <p>- Output del processo: Rilascio Attestazione di Iscrizione al Registro Provinciale; Rilascio di Nulla Osta per impianti mobili di recupero o smaltimento rifiuti</p> <p>- Responsabilità connesse: Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile e altri Enti competenti in materia ambientale per le valutazioni di loro competenza da esprimersi in conferenza di servizi</p> <p>- Tempi del processo: Iscrizione registro imprese di recupero rifiuti speciali (procedure semplificate): 90 gg dalla ricezione della comunicazione Comunicazione campagna degli impianti mobili di recupero e smaltimento rifiuti: 60 gg dalla ricezione della domanda</p> <p>- Risorse umane: 3 tecnici e 1 p.t. 30 ore e 1 P.O.</p>	
Elementi di contesto	Considerevoli interessi economici per i beneficiari del procedimento. Elevato numero di pratiche annue. Frequente variazione normativa.	
Fase	1.Ricezione istanza	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.presa in carico e fascicolazione	
Attività da remoto	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.presa in carico e fascicolazione	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Rifiuti	
Fase	2.Verifica completezza documenti	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	



30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Attività in presenza	1.attività di verifica documentale 2.inammissibilità qualora dalla verifica dei documenti risultino mancanti documenti essenziali alla valutazione della pratica 3.Avvio procedimento con eventuale richiesta documenti non essenziali alla valutazione pratica
Attività da remoto	1.attività di verifica documentale 2.inammissibilità qualora dalla verifica dei documenti risultino mancanti documenti essenziali alla valutazione della pratica 3.Avvio procedimento con eventuale richiesta documenti non essenziali alla valutazione pratica
Eventi rischiosi	Abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti
Fattori abilitanti	Non completa tracciatura delle attività svolte; consolidamento delle posizioni nel tempo
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Rifiuti

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Assegnazione fascicoli con criteri casuali o comunque, che assicurino la rotazione del personale addetto all'istruttoria Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 80%)

Fase	3.Verifica delle autocertificazioni
-------------	--

Valutazione rischio fase	Medio/Basso
---------------------------------	-------------

Attività in presenza	1. richiesta antimafia attraverso sportello BDNA 2.richiesta casellario giudiziale per legale rappresentante o direttore tecnico 3. controlli amministrativi
-----------------------------	--

Attività da remoto	1. richiesta antimafia attraverso sportello BDNA 2.richiesta casellario giudiziale per legale rappresentante o direttore tecnico 3. controlli amministrativi
---------------------------	--


Eventi rischiosi	Abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti
-------------------------	---

Fattori abilitanti	Non completa tracciatura delle attività svolte; carenza di controlli
---------------------------	--


Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Rifiuti
-----------------------	--

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Istruttoria diretta a verificare quanto dichiarato nella comunicazione, anche coinvolgendo il Comune interessato dall'impianto per l'iscrizione al registro imprese Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%)


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Istruttoria diretta a verificare quanto dichiarato nella Campagna Mobile, anche coinvolgendo il Comune interessato dall'impianto, Arpa e ATS Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%)
Razionalizzazione e rafforzamento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive presentate Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%)
Fase	4.Istruttoria pratica	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1. invio eventuale richiesta parere a Comune e ATS 2. sopralluoghi istruttori	
Attività da remoto	1. invio eventuale richiesta parere a Comune e ATS	
Eventi rischiosi	Abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti	
Fattori abilitanti	Non completa tracciatura delle attività svolte; carenza di controlli	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Rifiuti	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Controllo in sito in occasione del rinnovo della comunicazione Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%)
Controllo in sito per autodemolitori e gestori di rifiuti elettronici ed elettrici (RAEE) Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%)
Fase	5.Rilascio Attestazione di Iscrizione al Registro Provinciale	
Valutazione rischio fase		


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE


Attività in presenza	1. firma nota di Attestazione di Iscrizione al Registro Provinciale 2. invio dell'Attestazione agli interessati		
Attività da remoto	1. firma nota di Attestazione di Iscrizione al Registro Provinciale 2. invio dell'Attestazione agli interessati		
Eventi rischiosi			
Fattori abilitanti			
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Rifiuti		
Fase	6. Rilascio di Nulla Osta per impianti mobili di recupero o smaltimento rifiuti		
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 		
Attività in presenza	1. firma Nulla Osta per Impianto Mobile 2. invio comunicazione Nulla Osta agli interessati		
Attività da remoto	1. firma Nulla Osta per Impianto Mobile 2. invio comunicazione Nulla Osta agli interessati		
Eventi rischiosi	Abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti		
Fattori abilitanti	Non completa tracciatura delle attività		
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Rifiuti		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Distinzione del personale addetto all'istruttoria nelle diverse fasi procedurali Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 80%)
	Mappatura completa delle fasi procedurali Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/check-list)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)



30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Processo			PRO30307.13 - Verifica di assoggettabilità alla Valutazione di Impatto Ambientale (VIA) - allevamenti intensivi e categorie residuali
Grado rischio del processo	Medio/Basso		
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		
Descrizione			
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Istanza dell'interessato - Output del processo: Rilascio Provvedimento - Responsabilità connesse: Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile e altri Enti competenti in materia ambientale per le valutazioni di loro competenza da esprimersi in conferenza di servizi - Tempi del processo: 90 gg dalla pubblicazione dell'avviso pubblico sul sito web (SILVIA) (senza richieste di integrazione) - Risorse umane: 1 responsabile P.O., 2 tecnici istruttori (di cui 1 p.t.), 1 amministrativo a tempo parziale su questa attività 			
Elementi di contesto	Moderati interessi economici a favore dei soggetti coinvolti. Frequente variazione normativa		
Fase	1.Ricezione domanda		
Valutazione rischio fase	Medio/Basso		
Attività in presenza	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.presa in carico e fascicolazione		
Attività da remoto	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.presa in carico e fascicolazione		
Eventi rischiosi	Abuso nella verifica di assoggettabilità alla Valutazione di Impatto Ambientale - allevamenti intensivi e categorie residuali, al fine di agevolare determinati soggetti		
Fattori abilitanti	Fase discrezionale per la scelta di assoggettare o meno alla VIA		
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Valutazione Impatto Ambientale		
MISURE		FASI MISURE	INDICATORI
Automazione mediante procedura software tracciabile applicativa dei criteri stabiliti dalla normativa vigente Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo		2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)
Fase	2.Verifica completezza documenti		
Valutazione rischio fase			


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Attività in presenza	1.attività di verifica documentale 2.inammissibilità qualora dalla verifica dei documenti risultino mancanti documenti essenziali alla valutazione della pratica 3.Comunicazione di avvio del procedimento 4.Caricamento dati in SILVIA ed in SIAM 5.Richiesta ed Enti ed Uffici interni di verificare la documentazione nel merito 6.eventuale richiesta integrazione documenti
Attività da remoto	1.attività di verifica documentale 2.inammissibilità qualora dalla verifica dei documenti risultino mancanti documenti essenziali alla valutazione della pratica 3.Comunicazione di avvio del procedimento 5.Richiesta ed Enti ed Uffici interni di verificare la documentazione nel merito 6.eventuale richiesta integrazione documenti
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Valutazione Impatto Ambientale
Fase	3.Convocazione Conferenza di Servizi
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.Convocazione Conferenza di Servizi 2.acquisizione di eventuali integrazioni richieste in sede di conferenza
Attività da remoto	1.Convocazione Conferenza di Servizi 2.acquisizione di eventuali integrazioni richieste in sede di conferenza
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Valutazione Impatto Ambientale
Fase	4.Rilascio Provvedimento
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Attività in presenza	1.Proposta atto 2.Rilascio parere di regolarità tecnica 3.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento finale 4.Rilascio provvedimento	
Attività da remoto	1.Proposta atto 2.Rilascio parere di regolarità tecnica 3.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento finale 4.Rilascio provvedimento	
Eventi rischiosi	Abuso nella verifica di assoggettabilità alla Valutazione di Impatto Ambientale - allevamenti intensivi e categorie residuali, al fine di agevolare determinati soggetti	
Fattori abilitanti	Fase discrezionale per la scelta di assoggettare o meno alla VIA	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Valutazione Impatto Ambientale	
	MISURE	FASI MISURE
	Redazione e sottoscrizione di Relazione Tecnica da parte del tecnico istruttore Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024
	Proposta di provvedimento del responsabile del procedimento Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024
		INDICATORI
		n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)
		n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Processo	PRO30307.14 - Permesso di ricerca di acque minerali e termali, Autorizzazioni in materia di pozzi, acque pubbliche ed acque minerali	
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	
Descrizione	<p>- Input del processo: Istanza dell'interessato</p> <p>- Output del processo: Autorizzazione o Nulla osta o Licenza</p> <p>- Responsabilità connesse: Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile e altri Enti competenti in materia ambientale per le valutazioni di loro competenza da esprimersi in conferenza di servizi</p> <p>- Tempi del processo: 90 gg. Permesso di ricerca acque minerali e termali; 90 gg. Licenza di attingimento da c.i.s.; 120 gg. Licenza temporanea d'uso di acqua sotterranea da pozzo; 60 gg. Comunicazione per uso domestico di acqua sotterranea; 30 gg. Comunicazione perforazione pozzo e/o rinuncia alla concessione di acqua pubblica; 120 gg. Autorizzazione manutenzione straordinaria opere di derivazione acqua; 90 gg. Autorizzazione esecuzione rilievi assaggi progetti preliminari alla ricerca di acque sotterranee.</p> <p>- Risorse umane: 1 P.O., 9 tecnici e 6 amministrativi (2 tecnici per i pozzi e 7 per acque superficiali - gli amministrativi per tutto l'Ufficio) anche per il processo "Concessione di acque minerali termali e concessione di derivazione di acqua pubblica; Rinnovo di concessione all'uso di acqua pubblica; Autorizzazione per l'apertura e l'esercizio di stabilimento termale e di stabilimento di imbottigliamento di acque minerali; Denuncia dei volumi di acqua pubblica prelevata da soggetti concessionari."</p>	
Elementi di contesto	Vari Enti coinvolti nel procedimento. Numerose pratiche annue da gestire. Interessi economici rilevanti e soggetti potenzialmente concorrenti con relativo eventuale contenzioso. Personale presente carente di competenze specifiche. Situazione che, allo stato attuale, non risulta risolvibile con una riorganizzazione interna.	
Fase	1.Ricezione domanda	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.presa in carico e fascicolazione	
Attività da remoto	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.presa in carico e fascicolazione	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Usi Acque	
Fase	2.Verifica completezza documenti	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	



30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Attività in presenza	1.attività di verifica documentale 2.inammissibilità qualora dalla verifica dei documenti risultino mancanti documenti essenziali alla valutazione della pratica 3.Comunicazione di avvio del procedimento 4.eventuale richiesta integrazione documenti 5.pubblicazione su BURL, su sito provinciale e Albo pretorio Comune di competenza
Attività da remoto	1.attività di verifica documentale 2.inammissibilità qualora dalla verifica dei documenti risultino mancanti documenti essenziali alla valutazione della pratica 3.Comunicazione di avvio del procedimento 4.eventuale richiesta integrazione documenti 5.pubblicazione su BURL, su sito provinciale e Albo pretorio Comune di competenza
Eventi rischiosi	Abuso nella verifica completezza documenti
Fattori abilitanti	Scorretta o mancata verifica dei requisiti di procedibilità
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Usi Acque

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Relazione di compiuta istruttoria Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)

Fase	3.Conferenza di Servizi
-------------	-------------------------

Valutazione rischio fase	Medio/Basso 
---------------------------------	---

Attività in presenza	1.Convocazione Conferenza di Servizi 2.acquisizione di eventuali integrazioni richieste in sede di conferenza 3.comunicazione eventuali prescrizioni
-----------------------------	--

Attività da remoto	1.Convocazione Conferenza di Servizi 2.acquisizione di eventuali integrazioni richieste in sede di conferenza 3.comunicazione eventuali prescrizioni
---------------------------	--

Eventi rischiosi	Abuso nella gestione e conclusione della conferenza di servizi
-------------------------	--


Fattori abilitanti	Discrezionalità non motivata nelle decisioni della conferenza dei servizi
---------------------------	---

Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Usi Acque
-----------------------	--

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Presenza di più funzionari in conferenza di servizi Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: S - Misura di Semplificazione	Unica: 1-1-2022/31-12/2024	n. conferenze di servizio che hanno coinvolto più soggetti/ n. conferenze di servizio totali (2022 Perc. 95%)

Fase	4.Rilascio provvedimento
-------------	--------------------------


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1.Proposta atto 2.Rilascio parere di regolarità tecnica 3.emissione eventuale atto dirigenziale di revoca in caso di assenza dei requisiti 4.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento finale 5.Rilascio provvedimento 	
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1.Proposta atto 2.Rilascio parere di regolarità tecnica 3.emissione eventuale atto dirigenziale di revoca in caso di assenza dei requisiti 4.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento finale 5.Rilascio provvedimento 	
Eventi rischiosi	Abuso nel rilascio di autorizzazioni e concessioni per l'utilizzo di acqua pubblica per le quali l'ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti	
Fattori abilitanti	Non completa tracciatura delle attività	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Usi Acque	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Relazione di compiuta istruttoria Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)
Proposta di provvedimento del responsabile del procedimento Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Processo	PRO30307.15 - Assegnazione di contributi economici a Comuni ed altri Enti pubblici in materia di recupero e valorizzazione ambientale e di incentivazione della raccolta differenziata dei rifiuti.	
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	D - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	
Descrizione	<p>- Input del processo: Necessità di orientare, verso finalità pubbliche, le scelte di soggetti esterni, tramite il sostegno di determinate attività, anche in applicazione del principio di sussidiarietà</p> <p>- Output del processo: Realizzazione delle attività incentivate, conformemente alle finalità pubbliche</p> <p>- Responsabilità connesse: Organi di indirizzo per l'approvazione delle norme regolamentari; Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile per tutti gli aspetti gestionali</p> <p>- Tempi del processo: non ci sono tempi prestabiliti, a secondo dei bandi e loro pubblicazione</p> <p>- Risorse umane: 1 amministrativo a tempo parziale con attività presso la mediazione servizi sociali</p>	
Elementi di contesto	A seguito della riduzione della disponibilità di spesa, significativa riduzione degli interventi	
Fase	1.Proposta di stanziamento di bilancio	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. programmazione delle attività meritevoli di contributo 2. verifica e/o previsione stanziamenti in bilancio 	
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. programmazione delle attività meritevoli di contributo 2. verifica e/o previsione stanziamenti in bilancio 	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Pianificazione, Ecologia	
Fase	2.Definizione criteri/Bando/Protocolli/Convenzioni	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Attività in presenza	1.predisposizione criteri per l'erogazione di contributi da inserire nel Bando 2.individuazioni di iniziative meritevoli di sostegno da attuare tramite convenzioni e protocolli e predisposizioni delle bozze dei relativi atti 3.formalizzazione e pubblicazione di bandi e atti
Attività da remoto	1.predisposizione criteri per l'erogazione di contributi da inserire nel Bando 2.individuazioni di iniziative meritevoli di sostegno da attuare tramite convenzioni e protocolli e predisposizioni delle bozze dei relativi atti 3.formalizzazione e pubblicazione di bandi e atti
Eventi rischiosi	Predisposizione criteri che possano favorire determinati soggetti a scapito di altri
Fattori abilitanti	Carenza di controlli Non sufficiente tracciatura delle attività
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Pianificazione, Ecologia

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Definizione di bandi recanti requisiti e criteri riscontrabili per l'assegnazione dei contributi Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024	n. procedure definite in osservanza al regolamento/n. totale procedure interessate (2022 Perc. 100%)
Applicazione di disposizioni interne in materia di contributi: Regolamento per la concessione di contributi e altri vantaggi economici a soggetti pubblici e privati Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2023	n. procedure definite in osservanza al regolamento/n. totale procedure interessate (2022 Perc. 100%)

Fase	3.Presentazione domanda e istruttoria	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2. controllo di ammissibilità della domanda in base alla documentazione allegata all'istanza 3.eventuale richiesta di integrazione della documentazione al fine di poter procedere a valutazione	
Attività da remoto	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2. controllo di ammissibilità della domanda in base alla documentazione allegata all'istanza 3.eventuale richiesta di integrazione della documentazione al fine di poter procedere a valutazione	
Eventi rischiosi	Favorire determinati soggetti, a scapito di altri, nell'esame della documentazione trasmessa	
Fattori abilitanti	Carenza di controlli Non sufficiente tracciatura delle attività	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Pianificazione, Ecologia	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Redazione e sottoscrizione di Relazione istruttoria da parte del tecnico istruttore Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)
Fase	4.Assegnazione contributo	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.predisposizione atto dirigenziale di concessione di benefici economici 2.comunicazione ai soggetti beneficiari del contributo e contestuale inoltro della modulistica per la rendontazione obbligatoria al fine dell'erogazione del contributo	
Attività da remoto	1.predisposizione atto dirigenziale di concessione di benefici economici 2.comunicazione ai soggetti beneficiari del contributo e contestuale inoltro della modulistica per la rendontazione obbligatoria al fine dell'erogazione del contributo	
Eventi rischiosi	Riconoscimento indebito di contributi economici a soggetti non in possesso dei requisiti previsti dai bandi o per progetti non conformi ai criteri dei bandi al fine di agevolare determinati soggetti	
Fattori abilitanti	Carenza di controlli Non sufficiente tracciatura delle attività	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Pianificazione, Ecologia	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Proposta di provvedimento del responsabile del procedimento Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)
Fase	5.Rendicontazione e liquidazione dell'attività finanziata	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Attività in presenza	1.verifica della rendicontazione presentata dai beneficiari secondo quanto stabilito dal regolamento, bando o in protocolli/convenzioni 2.eventuale riparametrazione del contributo assegnato rispetto alle spese rendicontate 3.verifica da parte degli uffici della corretta esecuzione di quanto finanziato 4.liquidazione del contributo con provvedimento dirigenziale previa acquisizione della documentazione obbligatoria prevista dalla normativa vigente (es: DURC, modello IRES, etc)	
Attività da remoto	1.verifica della rendicontazione presentata dai beneficiari secondo quanto stabilito dal regolamento, bando o in protocolli/convenzioni 2.eventuale riparametrazione del contributo assegnato rispetto alle spese rendicontate 3.verifica da parte degli uffici della corretta esecuzione di quanto finanziato 4.liquidazione del contributo con provvedimento dirigenziale previa acquisizione della documentazione obbligatoria prevista dalla normativa vigente (es: DURC, modello IRES, etc)	
Eventi rischiosi	Erogazione di contributi economici a soggetti che hanno presentato rendicontazione con documentazione non idonea o che non hanno rispettato i tempi previsti di realizzazione degli interventi e trasmissione della rendicontazione	
Fattori abilitanti	Carenza di controlli Non sufficiente tracciatura delle attività	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Pianificazione, Ecologia	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Redazione e sottoscrizione di Relazione istruttoria da parte del tecnico istruttore a seguito di verifica, sulla base di quanto previsto nei bandi, della rendicontazione ricevuta (anche con riferimento al rispetto dei tempi di realizzazione e invio documentazione) e successiva supervisione del responsabile che firma il parere tecnico sulle ordinanze di pagamento Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Predisposizione bozza di verbale o di check list per il controllo: 01/01/2022-30/06/2022 Applicazione verbale o check list per il controllo: 01/07/2022-31/12/2022	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Processo	PRO30307.16 - Concessione di ausili finanziari (rimborsi spese) in materia di Protezione Civile	
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	D - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Attivazione dei benefici previsti dalla normativa nazionale (art 9-10 DPR 194/2001) in occasione degli interventi di emergenza - Output del processo: Erogazione dei rimborsi spese - Responsabilità connesse: Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile - Tempi del processo: 90 gg dalla ricezione della domanda - Risorse umane: 1 tecnico e 1 amministrativo 	
Elementi di contesto	Riduzione significativa del personale addetto, in seguito alla Riforma delle Province e al turn over verificatosi nell'Ente	
Fase	1.Attivazione dei benefici in occasione degli interventi di emergenza	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. programmazione delle attività meritevoli di contributo 2. verifica e/o previsione stanziamenti in bilancio 	
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. programmazione delle attività meritevoli di contributo 2. verifica e/o previsione stanziamenti in bilancio 	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Protezione Civile	
Fase	2.Presentazione domanda di rimborso	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	



30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Attività in presenza	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2. controllo della documentazione allegata all'istanza 3.eventuale richiesta di integrazione della documentazione al fine di poter procedere a valutazione
Attività da remoto	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2. controllo della documentazione allegata all'istanza 3.eventuale richiesta di integrazione della documentazione al fine di poter procedere a valutazione
Eventi rischiosi	Utilizzo di falsa documentazione o di dichiarazioni mendaci
Fattori abilitanti	Mancanza di idonei criteri per il rimborso
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Protezione Civile

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Applicazione disposizioni di settore (tipologie ammissibili, controlli di quanto dichiarato) Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024	n. procedure definite in osservanza alla normativa/n. totale procedure interessate (2022 Perc. 100%)

Fase 3.Redazione istruttoria di rimborso spese ai datori di lavoro o alle Associazioni (a seconda della tipologia della domanda)

Valutazione rischio fase Medio/Basso 

Attività in presenza	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2. controllo di ammissibilità della domanda in base alla documentazione allegata all'istanza 3.eventuale richiesta di integrazione della documentazione al fine di poter procedere a valutazione
-----------------------------	---

Attività da remoto	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2. controllo di ammissibilità della domanda in base alla documentazione allegata all'istanza 3.eventuale richiesta di integrazione della documentazione al fine di poter procedere a valutazione
---------------------------	---

Eventi rischiosi	Riconoscimento indebito di contributi, sovvenzioni o ausili finanziari a determinati soggetti
-------------------------	---

Fattori abilitanti	Errata interpretazione o mancata applicazione dei criteri per il rimborso
---------------------------	---

Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Protezione Civile
-----------------------	--

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Applicazione disposizioni di settore (tipologie ammissibili, controlli di quanto dichiarato) Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024	n. procedure definite in osservanza alla normativa/n. totale procedure interessate (2022 Perc. 100%)

Fase 4.Rendicontazione e liquidazione dell'attività finanziata

Valutazione rischio fase

**30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**


Attività in presenza	1.liquidazione del contributo con provvedimento dirigenziale
Attività da remoto	1. liquidazione del contributo con provvedimento dirigenziale
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Protezione Civile


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Processo	PRO30307.17 - Gestione della Sezione Provinciale dell'Albo Regionale del volontariato di Protezione Civile	
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Gestione della sezione provinciale dell'Albo regionale di Protezione Civile - Output del processo: Conferma dei requisiti di iscrizione delle Associazioni e dei Gruppi Comunali e Intercomunali di Protezione Civile - Responsabilità connesse: Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile - Tempi del processo: 90 gg dalla ricezione della domanda - Risorse umane: 1 tecnico e 1 amministrativo 	
Elementi di contesto	Riduzione significativa del personale addetto, in seguito alla Riforma delle Province e al turn over verificatosi nell'Ente. Elevato numero di associazioni iscritte all'Albo Regionale del Volontariato. In fase di ridefinizione la normativa (in attesa di indirizzi regionali in applicazione alla L.R. 27 del 29.12.2021)	
Fase	1.Ricezione annuale della documentazione relativa al mantenimento dei requisiti da parte delle Associazioni e i Gruppi Comunali/ Intercomunali di conferma di mantenimento di iscrizione alla sezione provinciale dell'Albo regionale di Protezione Civile	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.presa in carico e fascicolazione	
Attività da remoto	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.presa in carico e fascicolazione	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Protezione Civile	
Fase	2.Verifica documenti	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	



30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE



Attività in presenza	1.attività di verifica completezza documentale 2.eventuale richiesta integrazione documenti 3.verifica sussistenza dei requisiti previsti per l'iscrizione all'elenco 4.Verifica della coerenza dei dati inseriti nei software regionali rispetto alle risultanze istruttorie	
Attività da remoto	1.attività di verifica completezza documentale 2.eventuale richiesta integrazione documenti 3.verifica sussistenza dei requisiti previsti per l'iscrizione all'elenco 4.Verifica della coerenza dei dati inseriti nei software regionali rispetto alle risultanze istruttorie	
Eventi rischiosi	Abuso nell'adozione dei provvedimenti di iscrizione/cancellazione delle Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile nella/dalla Sezione Provinciale dell'Albo Regionale del Volontariato	
Fattori abilitanti	Mancanza di puntuali verifiche e/o di idonei criteri e procedure di controllo	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Protezione Civile	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Applicazione disposizioni di settore (requisiti di iscrizione iniziale e controlli circa il mantenimento dei requisiti) Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024	n. procedure definite in osservanza alla normativa/n. totale procedure interessate (2022 Perc. 100%)
Fase	3. Rilascio provvedimento Atto di conferma ovvero di decadenza dell'iscrizione all'elenco	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	
Attività in presenza	1.Proposta atto 2.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento finale 3.Rilascio provvedimento 4.Comunicazione degli esiti alla Regione tramite applicativo regionale	
Attività da remoto	1.Proposta atto 2.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento finale 3.Rilascio provvedimento 4.Comunicazione degli esiti alla Regione tramite applicativo regionale	
Eventi rischiosi	Abuso nell'adozione dei provvedimenti di iscrizione/cancellazione delle Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile nella/dalla Sezione Provinciale dell'Albo Regionale del Volontariato	
Fattori abilitanti	Mancanza di puntuali verifiche e/o di idonei criteri e procedure di controllo	
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Protezione Civile	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI



30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Applicazione disposizioni di settore (requisiti di iscrizione iniziale e controlli circa il mantenimento dei requisiti) Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024	n. procedure definite in osservanza alla normativa/n. totale procedure interessate (2022 Perc. 100%)
---	-----------	--


30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE

Processo	PRO30307.18 - Comunicazione installazione ed esercizio gruppo elettrogeno	
Grado rischio del processo	Trascurabile	
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: comunicazione installazione ed esercizio gruppo elettrogeno da parte dell'interessato - Output del processo: silenzio/assenso o assenso esplicito all'installazione e all'esercizio del gruppo elettrogeno - Responsabilità connesse: Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile - Tempi del processo: 30 gg dalla comunicazione con silenzio assenso - Risorse umane: 2 tecnici e 1 P.O. 	
Elementi di contesto	Esiguo numero di pratiche gestite - assenza di contenziosi. Si evidenzia che trattandosi di attività puramente amministrativa con ricevimento della Comunicazione e sua tenuta in archivio, non si ravvedono fattori di rischio se non trascurabile.	
Fase	1.Presentazione comunicazione relativa ai dati tecnici del gruppo elettrogeno	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.presa in carico e fascicolazione	
Attività da remoto	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.presa in carico e fascicolazione	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Sostenibilità ambientale e Protezione Civile - Ufficio Energia	
Fase	2.Verifica della comunicazione presentata dalla ditta	
Valutazione rischio fase	Trascurabile	
Attività in presenza	1.attività di verifica documentale 2. archiviazione documentale	
Attività da remoto	1.attività di verifica documentale 2. archiviazione documentale	
Eventi rischiosi	Omissione nella conservazione di documenti	
Fattori abilitanti	non completa tracciatura delle attività	
Responsabilità	Settore dell'Ambiente e della Protezione Civile - Ufficio Energia	

**30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE**

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Archiviazione e conservazione digitale delle comunicazioni pervenute Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2023	n. comunicazioni archiviate/n. comunicazioni pervenute (2022 Perc. 100%)



30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Processo			PRO30308.00 - Misure di carattere generale - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE
Area di rischio		Z - Tutte le aree	
Fase		Trasparenza e Integrità	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI	
1. Individuazione, elaborazione, richieste di pubblicazione e aggiornamento dei dati da pubblicare in Amministrazione Trasparente Misura: Generale Tipologia: TR - Misura di Trasparenza	Individuazione, elaborazione e aggiornamento dei dati da pubblicare: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano) Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano) Inserimento nell'apposito applicativo di quei dati la cui pubblicazione è automatizzata: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)	n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%) n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)	
2. Pubblicazione dati riguardanti i progetti finanziati da fondi Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) Misura: Generale Tipologia: TR - Misura di Trasparenza	Individuazione, elaborazione e aggiornamento dei dati da pubblicare: 01/01/2022-31/12/2022 Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi: 01/01/2022 - 31/12/2022	n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)	
3. Pubblicazione dati per Trasparenza Rafforzata (vedi Parte del PIAO dedicata alla Trasparenza) Misura: Generale Tipologia: TR - Misura di Trasparenza	Selezione/elaborazione dati da pubblicare: 01/01/2022-31/10/2022 Definizione documento da pubblicare con eventuali grafici e tabelle: 01/11/2022-30/11/2022 Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi e verifica corretta pubblicazione: 01/11/2022-30/11/2022	n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%) n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)	
Fase		Codice di Comportamento	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI	



30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

<p>1. Diffusione capillare del Codice di Comportamento presso Dipendenti e Collaboratori Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. azioni intraprese/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)</p>
<p>2. Monitoraggio del Codice di Comportamento Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024 Raccolta autocertificazioni rilasciate da dipendenti e collaboratori ai sensi del Codice di Comportamento: 1-9-2022/31-12-2022 Inserimento nei contratti e nei disciplinari di incarico del riferimento al nuovo Codice di Comportamento nonché di clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi previsti: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. atti conformi alla misura/ n. atti totali (2022 Perc. 100%) n. autocertificazioni raccolte/n. di autocertificazioni da raccogliere (2022 Perc. 100%) n. decisioni prese/n. comunicazioni di astensione pervenute (2022 Perc. 100%) n. rimproveri verbali effettuati/n. infrazioni sanzionabili di minore gravità (2022 Perc. 100%) n. segnalazioni all'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD)/ n. episodi con comportamenti sanzionabili (2022 Perc. 100%)</p>
<p>3. Elenco delle associazioni/organizzazioni rispondenti alle caratteristiche di cui all'art. 4 c. 1 del Codice di Comportamento Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Per ciascun Settore, individuazione e comunicazione al Settore Risorse Umane delle Associazioni/ Organizzazioni rispondenti alle caratteristiche di cui all'art 4 c. 1 del Codice di Comportamento: 1-9-2022/31-3-2023</p>	<p>n. azioni intraprese/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)</p>
<p>Fase</p>	<p>Monitoraggio Tempi Procedimentali</p>	
<p>MISURE</p>	<p>FASI MISURE</p>	<p>INDICATORI</p>



30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

<p>1.Monitoraggio dei tempi procedurali Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Svolgimento del monitoraggio, con periodicità in ragione del grado di rischio: trimestrale se rilevante; semestrale se medio-basso; annuale se trascurabile: Mesi di: aprile, luglio, ottobre, gennaio 2023</p> <p>Per procedimenti a Rischio Rilevante, in caso di criticità riscontrate, Relazione sintetica da trasmettere al Responsabile Anticorruzione con indicate le azioni intraprese ai fini del rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti: marzo 2023</p> <p>Pubblicazione dati in Amministrazione Trasparente: secondo la tempistica indicata nello "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano</p>	<p>n. procedimenti monitorati/n. procedimenti conclusi (2022 Perc. 100%)</p>
---	--	--

Fase Antiriciclaggio

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Segnalazione di eventuali operazioni sospette Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Attività di vigilanza su eventuali operazioni sospette: 1/1/2022-31/12/2024</p> <p>Segnalazione al RPCT delle operazioni sospette individuate, previ i necessari approfondimenti: 1/1/2022-31/12/2024</p>	<p>n. segnalazioni effettuate/ n. operazioni sospette individuate (2022 Perc. 100%)</p>

Fase Monitoraggio dei progetti finanziati tramite fondi PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
--------	-------------	------------





30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

<p>1.Monitoraggio dei progetti finanziati tramite i fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Monitoraggio sullo stato di avanzamento fisico, finanziario e procedurale degli interventi con particolare riguardo al rispetto degli obblighi e principi previsti dai progetti finanziati: 1/1/2022-31/12/2022</p> <p>Controlli su regolarità delle procedure e spese sostenute ai fini della rendicontazione: 1/1/2022-31/12/2022</p> <p>Controlli sul rispetto della predisposizione di contabilità separata per i progetti finanziati con fondi PNRR: 1/1/2022-31/12/2022</p> <p>Rispetto delle procedure e utilizzo della modulistica definiti dalle Autorità competenti: 1/1/2022-31/12/2022</p> <p>Rispetto dei tempi e delle modalità di rendicontazione alle Autorità competenti delle spese sostenute: 1/1/2022-31/12/2022</p>	<p>n. rettifiche - contestazioni da parte delle Autorità competenti /n. progetti totali (2022 Perc. 0%) n. progetti attuati nel rispetto della misura/n. progetti totali (2022 Perc. 100%)</p>
--	---	---

Fase	Linee di condotta generali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Riduzione della discrezionalità Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	
<p>2.Standardizzazione delle procedure Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	
<p>3.Corretta ripartizione delle responsabilità e valutazione di eventuali interferenze funzionali Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	


30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Processo	PRO30308.01 - Pareri in materia di Grandi Strutture di Vendita
Grado rischio del processo	Rilevante 
Area di rischio	I - Area di Rischio Specifica: Governo del territorio
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Richiesta di parere da parte del Comune interessato dall'insediamento - Output del processo: Rilascio del parere - Responsabilità connesse: Settore della Pianificazione Territoriale - Tempi del processo: Il parere viene espresso in sede di conferenza dei servizi, da convocarsi a cura del Comune c/o Regione Lombardia, da espletarsi entro 150 gg dalla presentazione al Comune della richiesta dell'operatore commerciale - Risorse umane: 1 funzionario Tecnico + 1 istruttore tecnico t.p. + 1 istruttore amministrativo t.p. + Direttore
Elementi di contesto	Normativa relativa alla riforma delle Province e conseguente riduzione organica. Operatori economici con grandi capacità d'investimento. Normativa in materia di consumo del suolo (L.R. 31/2014).
Fase	1.Ricevimento istanza (richiesta di parere e relativa documentazione) da parte del Comune che contestualmente convoca la Conferenza dei Servizi
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	<ul style="list-style-type: none"> 1 Ricevimento istanza tramite pec 2 Assegnazione istanza da parte del direttore 3 Smistamento informatico da parte dell'istruttore amministrativo
Attività da remoto	<ul style="list-style-type: none"> 1 Ricevimento istanza tramite pec 2 Assegnazione istanza da parte del direttore 3 Smistamento informatico da parte dell'istruttore amministrativo
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Affari Generali Territorio e Direttore
Fase	2.Valutazione tecnica
Valutazione rischio fase	Rilevante 



30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE


Attività in presenza	1 Eventuale richiesta pareri ad altri Settori dell'Ente 2 Eventuale sopralluogo da parte di due istruttori tecnici 3 Eventuale partecipazione alle conferenze indette dal Comune c/o Regione Lombardia 4 Eventuale condivisione tra l'istruttore assegnatario dell'istanza, la posizione organizzativa e/o il direttore 5 Predisposizione proposta di parere (atto dirigenziale o lettera) da sottoporre al direttore per la sottoscrizione 6 Invio all'istruttore amministrativo della proposta di parere per adempimenti in URBI
Attività da remoto	1 Eventuale richiesta pareri ad altri Settori dell'Ente 3 Eventuale partecipazione alle conferenze indette dal Comune c/o Regione Lombardia 4 Eventuale condivisione tra l'istruttore assegnatario dell'istanza, la posizione organizzativa e/o il direttore 5 Predisposizione lettera o proposta di parere (atto dirigenziale) da sottoporre al direttore per la sottoscrizione 6 Invio all'istruttore amministrativo della lettera e/o testo del parere per adempimenti in URBI
Eventi rischiosi	Abuso nel rilascio del parere di competenza al fine di agevolare determinati soggetti privati. Pressioni e/o interferenze in relazione alla complessità dell'intervento, per il quale è richiesto il parere provinciale, al fine di ottenere benefici privati in contrasto con la pianificazione territoriale provinciale vigente.
Fattori abilitanti	Ridotta dotazione organica. Rilevanza economica afferente il procedimento complesso. Cause di incompatibilità o casi di conflitto di interesse in capo ai vari istruttori appartenenti al settore
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Urbanistica, Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica - Ufficio Affari Generali Territorio - Direttore

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Individuare più soggetti cui assegnare le istruttorie a rotazione per il triennio compatibilmente con il personale in organico Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	N. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 95%)
Rafforzamento dell'attività istruttoria, tramite eventuale sopralluogo da svolgersi in due persone Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: S - Misura di Semplificazione	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 01/01/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 01/01/2022-31/12/2022	n. sopralluoghi svolti alla presenza di almeno due dipendenti/n. sopralluoghi effettuati in processo a Rischio Rilevante (2022 Perc. 50%)
Articolazione del procedimento con diversificazione dei soggetti preposti alla fase istruttoria ed alla fase di rilascio del parere Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	N. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 95%)



30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Assegnazione fascicoli con criteri casuali o comunque, che assicurino la rotazione del personale addetto all'istruttoria, compatibilmente con il personale in dotazione Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	N. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 95%)
Distinzione del personale addetto all'istruttoria nelle diverse fasi procedurali, anche mediante coinvolgimento delle diverse strutture settoriali coinvolte, chiamate ad esprimere, per quanto di competenza il proprio parere Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	N. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 95%)
Ripartizione competenze fra i tre Enti partecipanti Misura: Già Consolidata Tipologia: CO - Misura di comportamento	2022-2024	N. azioni realizzate/n. azioni programmate in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
Sottoscrizione di una dichiarazione di assenza conflitto di interessi da parte del tecnico assegnatario dell'istruttoria Misura: Già Consolidata Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	2022-2024	n. dichiarazioni acquisite/n. dichiarazioni da acquisire (2022 Perc. 100%)
Fase	3.Partecipazione alla Conferenza dei servizi e contestuale espressione del parere	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.ricevimento convocazione 2. partecipazione tramite soggetto titolato 3. rilascio parere in conferenza	
Attività da remoto	1.ricevimento convocazione 2. partecipazione tramite soggetto titolato 3. rilascio parere in conferenza	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Urbanistica, Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica e/o Direttore	


30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Processo	PRO30308.02 - Elaborazione, adozione ed approvazione degli atti di pianificazione in materia di Governo del Territorio
Grado rischio del processo	Rilevante 
Area di rischio	I - Area di Rischio Specifica: Governo del territorio
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Esigenza di modificare, su istanza comunale o d'ufficio, il vigente Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale (PTCP) - Output del processo: Approvazione modifiche al PTCP - Responsabilità connesse: Organi di Governo per quanto riguarda gli atti di assenso preliminare, adozione e approvazione del Piano e il Settore della Pianificazione Territoriale per tutti gli aspetti tecnici e gestionali - Tempi del processo: Variante ordinaria - tempistica definita alla Legge Regionale 12/2005 art. 17 Variante semplificata - tempistica definita alla Legge Regionale 12/2005 art. 17 e dall'art. 6 della Normativa del PTCP vigente - Risorse umane: 1 Funzionario tecnico t.p. + 3 istruttori amministrativi t.p. + Direttore - Criticità: Difficoltà acquisizione dati ed adempimenti da parte dei Comuni
Elementi di contesto	Normativa relativa alla riforma delle Province e conseguente riduzione dotazione organica. Contesto socio-economico-territoriale in considerazione dell'eterogeneità del territorio, della complessità della materia e degli eventuali risvolti economici conseguenti. Normativa in materia di consumo del suolo (L.R. 31/2014). Si evidenzia che l'attività del processo è collegata al Processo n. 13 "GIS e cartografia" del Settore della Pianificazione Territoriale
Fase	1.Ricezione richiesta del Comune, con eventuale richiesta di Valutazione Ambientale Strategica congiunta, ovvero iniziativa d'ufficio
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	<ul style="list-style-type: none"> 1 Ricevimento istanza tramite pec 2 Assegnazione istanza da parte del direttore 3 Smistamento informatico da parte dell'istruttore amministrativo
Attività da remoto	<ul style="list-style-type: none"> 1 Ricevimento istanza tramite pec 2 Assegnazione istanza da parte del direttore 3 Smistamento informatico da parte dell'istruttore amministrativo
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Affari Generali Territorio e Direttore
Fase	2.Valutazione tecnica preliminare della ipotesi di variante
Valutazione rischio fase	


30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Attività in presenza	1 Eventuale richiesta pareri ad altri Settori dell'Ente e/o altri Enti/ Amministrazioni 2 Eventuale partecipazione alla conferenza preliminare e/o incontri preliminari
Attività da remoto	1 Eventuale richiesta pareri ad altri Settori dell'Ente e/o altri Enti/ Amministrazioni 2 Eventuale partecipazione alla conferenza preliminare e/o incontri preliminari
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Urbanistica, Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica e Direttore
Fase	3.Atto dirigenziale di vas congiunta (eventuale)
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1 Emanazione atto dirigenziale di assenso alla vas congiunta 2 Conseguenti adempimenti in materia di pubblicazioni e/o trasparenza
Attività da remoto	1 Emanazione atto dirigenziale di assenso alla vas congiunta 2 Conseguenti adempimenti in materia di pubblicazioni e/o trasparenza
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Urbanistica, Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica - Ufficio Affari Generali Territorio e Direttore
Fase	4.Decreto del Presidente di assenso preliminare sulla proposta di modifica al PTCP
Valutazione rischio fase	Rilevante 


30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Attività in presenza	1 Relazione istruttoria tecnica 2 Proposta di decreto del Presidente 3 Espressione del previsto parere di regolarità tecnica sulla proposta di decreto 4 Adozione del decreto da parte del Presidente della Provincia 5 Conseguenti adempimenti in materia di pubblicazioni e/o trasparenza		
Attività da remoto	1 Relazione istruttoria tecnica 2 Proposta di decreto del Presidente 3 Espressione del previsto parere di regolarità tecnica sulla proposta di decreto 4 Adozione del decreto da parte del Presidente della Provincia 5 Conseguenti adempimenti in materia di pubblicazioni e/o trasparenza		
Eventi rischiosi	Abusi nell'adozione del piano in termini di individuazione di elementi prescrittivi prevalenti, quali ambiti agricoli e viabilità, o non prescrittivi prevalenti quali aspetti insediativi o tutele ambientali. Istruttoria non approfondita da parte dell'istruttore		
Fattori abilitanti	Ridotta dotazione organica. Complessità e stratificazione dell'iter. Possibile carenza di dati ed informazioni da parte dei Comuni		
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Urbanistica, Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica - Ufficio Affari Generali Territorio - Direttore		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Svolgimento dell'attività con il coinvolgimento di più soggetti assicurando maggiore trasparenza nel processo Misura: Già Consolidata Tipologia: CO - Misura di comportamento	2022-2024	N. azioni realizzate/n. azioni programmate in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
	Mappatura completa delle fasi procedurali Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	N. pratiche tracciate (verbali/check-list)/n. pratiche totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
Fase	5.Adozione della variante al PTCP		
Valutazione rischio fase			



30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Attività in presenza	<ul style="list-style-type: none"> 1 Relazione istruttoria tecnica 2 Proposta di deliberazione di Consiglio Provinciale 3 Espressione del previsto parere di regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione 4 Deliberazione di adozione della variante da parte del Consiglio Provinciale 5 Conseguenti adempimenti in materia di pubblicazioni e/o trasparenza
Attività da remoto	<ul style="list-style-type: none"> 1 Relazione istruttoria tecnica 2 Proposta di deliberazione di Consiglio Provinciale 3 Espressione del previsto parere di regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione 4 Deliberazione di adozione della variante da parte del Consiglio Provinciale 5 Conseguenti adempimenti in materia di pubblicazioni e/o trasparenza
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Urbanistica, Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica - Ufficio Affari Generali Territorio - Direttore-
Fase	6.Approvazione della variante al PTCP
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	<ul style="list-style-type: none"> 1 Ricevimento eventuali osservazioni da parte di soggetti esterni 2 Esame e valutazione delle osservazioni pervenute 3 Proposta di deliberazione di Consiglio Provinciale 4 Espressione del previsto parere di regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione 5 Deliberazione di approvazione della variante da parte del Consiglio Provinciale 6 Conseguenti adempimenti in materia di pubblicazioni e/o trasparenza
Attività da remoto	<ul style="list-style-type: none"> 1 Ricevimento eventuali osservazioni da parte di soggetti esterni 2 Esame e valutazione delle osservazioni pervenute 3 Proposta di deliberazione di Consiglio Provinciale 4 Espressione del previsto parere di regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione 5 Deliberazione di approvazione della variante da parte del Consiglio Provinciale 6 Conseguenti adempimenti in materia di pubblicazioni e/o trasparenza
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Urbanistica, Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica - Ufficio Affari Generali Territorio - Direttore
Fase	7.Adeguamento dei relativi elaborati cartografici
Valutazione rischio fase	

**30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

Attività in presenza	1 Adeguamento dei relativi elaborati cartografici
Attività da remoto	1 Adeguamento dei relativi elaborati cartografici
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Urbanistica, Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica - Ufficio Affari Generali Territorio


30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Processo	PRO30308.03 - Pareri in materia Urbanistica. Pareri di Valutazione Ambientale Strategica (VAS). Atti di Valutazione di Incidenza (VIC). Valutazioni di compatibilità con il PTCP	
Grado rischio del processo	Rilevante	
Area di rischio	I - Area di Rischio Specifica: Governo del territorio	
Descrizione	<p>- Input del processo: Richiesta da parte del Comune o altro Ente interessato</p> <p>- Output del processo: Rilascio del parere</p> <p>- Responsabilità connesse: Settore della Pianificazione Territoriale</p> <p>- Tempi del processo: Nulla osta - esclusione Valutazione di Incidenza: 60 giorni dalla ricezione della domanda Parere - Valutazione di Incidenza: 60 giorni dalla ricezione della domanda Parere compatibilità al Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale di nuovo Piano di Governo del Territorio o varianti: 120 giorni dalla ricezione della domanda Parere compatibilità al Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale di Programma Integrato di Intervento: 45 giorni dalla ricezione della domanda Verifica compatibilità con il Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale Sportello Unico Attività Produttive: 90 giorni dalla prima seduta della Conferenza di Servizi, secondo la tempistica stabilita dal Comune Parere assoggettabilità a Valutazione Ambientale Strategica: 30 giorni dalla data di pubblicazione Parere Valutazione Ambientale Strategica di Piano di Governo del Territorio: 45 giorni dalla data di pubblicazione</p> <p>- Risorse umane: VIC : 1 Funzionario tecnico + 1 istruttore tecnico t.p. + 1 istruttore amministrativo t.p. + Direttore - atti di VAS e compatibilità PTCP : 1 Funzionario tecnico t.p. + 1 o 2 istruttore/i tecnico/i t.p. o p.t. + 1 istruttore amministrativo t.p. + Direttore</p>	
Elementi di contesto	Normativa relativa alla riforma delle Province e conseguente riduzione della dotazione organica. Contesto socio-economico-territoriale in considerazione dell'eterogeneità del territorio, della complessità della materia e degli eventuali risvolti economici conseguenti. Normativa in materia di consumo del suolo (L.R. 31/2014). Si evidenzia che l'attività del processo è collegata a al processo "GIS e cartografia" ed al processo "Riconoscimento di nuovi Parchi Locali di Interesse Sovracomunale (PLIS) e modifiche perimetrazioni di PLIS esistenti" del Settore della Pianificazione Territoriale	
Fase	1.Ricezione richiesta da parte del Comune o altro ente interessato	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1 Ricevimento istanza tramite pec 2 Assegnazione istanza da parte del direttore 3 Smistamento informatico da parte dell'istruttore amministrativo	
Attività da remoto	1 Ricevimento istanza tramite pec 2 Assegnazione istanza da parte del direttore 3 Smistamento informatico da parte dell'istruttore amministrativo	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Affari Generali Territorio - Direttore	
Fase	2.Valutazione tecnica	



30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Valutazione rischio fase	Rilevante
Attività in presenza	1 Eventuale acquisizione di contributi di altri Settori dell'Ente 2 Acquisizione contributi dell'Ente Gestore nel caso di VIC 3 Eventuale sopralluogo da parte del tecnico
Attività da remoto	1 Eventuale acquisizione di contributi di altri Settori dell'Ente 2 Acquisizione contributi dell'Ente Gestore nel caso di VIC
Eventi rischiosi	Abuso nel rilascio del parere di competenza in contrasto con le previsioni del PTCP, della normativa in materia di valutazione di incidenza o di valutazione ambientale strategica al fine di agevolare determinati soggetti pubblici e/o privati. Decorso infruttuoso del termine di legge per adottare il parere al fine di favorire l'approvazione del piano senza modifiche. Istruttoria non approfondita da parte dell'istruttore.
Fattori abilitanti	Ridotta dotazione organica. Rilevanza economica afferente il procedimento complesso. Cause di incompatibilità o casi di conflitto di interesse in capo ai vari istruttori appartenenti al settore
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Urbanistica, Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica - Direttore

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Articolazione del procedimento con diversificazione dei soggetti preposti alla fase istruttoria e alla fase decisoria Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	N. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 95%)
Assegnazione fascicoli con criteri casuali o comunque, che assicurino la rotazione del personale addetto all'istruttoria, compatibilmente con il personale in dotazione Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	N. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 95%)
Distinzione del personale addetto all'istruttoria nelle diverse fasi procedurali Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	N. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 95%)
Redazione e sottoscrizione di una scheda istruttoria e/o relazione tecnica illustrativa da parte dell'istruttore Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	N. pratiche tracciate (verbali/check-list)/ n. pratiche totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
Mappatura completa delle fasi procedurali Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	N. pratiche tracciate (verbali/check-list)/ n. pratiche totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)


30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Sottoscrizione di una dichiarazione di assenza conflitto di interessi da parte dell'assegnatario dell'istruttoria Misura: Già Consolidata Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	2022-2024	n. dichiarazioni acquisite/n. dichiarazioni da acquisire (2022 Perc. 100%)
Fase	3.Confronto con il Comune ed eventuale coinvolgimento di altri Settori dell'Ente (nei casi previsti dalla normativa o se necessario per la tipologia di proposta)	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1 Invio convocazione alla Conferenza di Servizi del Comune ed eventuali altri settori dell'Ente e/o altri Enti per quanto di competenza 2 Svolgimento della conferenza dei servizi e contestuale verbalizzazione	
Attività da remoto	1 Invio convocazione alla Conferenza di Servizi del Comune ed eventuali altri settori dell'Ente e/o altri Enti per quanto di competenza 2 Svolgimento della conferenza dei servizi e contestuale verbalizzazione	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Urbanistica, Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica - Direttore	
Fase	4.Rilascio parere	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1 Predisposizione relazione istruttoria del Responsabile del procedimento e proposta di parere (atto dirigenziale) da sottoporre al direttore per la sottoscrizione 2 Adozione parere del Direttore 3 Invio parere al Comune	
Attività da remoto	1 Predisposizione relazione istruttoria del Responsabile del procedimento e proposta di parere (atto dirigenziale) da sottoporre al direttore per la sottoscrizione 2 Adozione parere del Direttore 3 Invio parere al Comune	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale -Ufficio Urbanistica, Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica - Ufficio Affari Generali Territorio - Direttore	


30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Processo	PRO30308.04 - Concessione di contributi in materia di governo del territorio e in materia di trasporti	
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	D - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	
Descrizione	<p>- Input del processo: Disponibilità di bilancio per contributi in materia di governo del territorio e in materia di trasporti</p> <p>- Output del processo: Erogazione contributo previa verifica dell'attività svolta</p> <p>- Responsabilità connesse: Organi di Governo per quanto attiene la disponibilità di bilancio; Settore della Pianificazione Territoriale per tutti gli aspetti gestionali</p> <p>- Tempi del processo: Tempistica prevista negli atti di concessione ovvero protocollo/convenzioni ovvero tempistica prevista da specifici provvedimenti regionali</p> <p>- Risorse umane: 1 funzionario t.p. + 1 istruttore amministrativo t.p. + direttore + 1 istruttore tecnico t.p. (nel caso in cui l'istruttoria necessiti anche di una valutazione di ordine tecnico per es. stesura del bando e/o analisi tecnica rendicontazione)</p>	
Elementi di contesto	Normativa relativa alla riforma delle Province causa della conseguente riduzione dotazione organica e della drastica diminuzione degli stanziamenti a bilancio	
Fase	1.Proposta di stanziamento di bilancio	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1. programmazione delle attività meritevoli di contributo 2. verifica e/o previsione stanziamenti in bilancio	
Attività da remoto	1. programmazione delle attività meritevoli di contributo 2. verifica e/o previsione stanziamenti in bilancio	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Affari Generali Territorio	
Fase	2.Definizione criteri/Bando/Protocolli/Convenzioni	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	



30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Attività in presenza	1.predisposizione criteri per l'erogazione di contributi da inserire nel Bando 2.individuazioni di iniziative meritevoli di sostegno da attuare tramite convenzioni e protocolli e predisposizioni delle bozze dei relativi atti 3.formalizzazione e pubblicazione di bandi e atti
Attività da remoto	1.predisposizione criteri per l'erogazione di contributi da inserire nel Bando 2.individuazioni di iniziative meritevoli di sostegno da attuare tramite convenzioni e protocolli e predisposizioni delle bozze dei relativi atti 3.formalizzazione e pubblicazione di bandi e atti
Eventi rischiosi	Riconoscimento indebito di contributi, sovvenzioni o ausili finanziari a determinati soggetti
Fattori abilitanti	Discrezionalità eccessiva nell'attribuzione del contributo.
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Affari Generali Territorio - Ufficio Urbanistica, Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica ovvero Ufficio Rete Ecologica e Aree Protette - Ufficio Trasporti (a seconda della tipologia di contributo)

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Puntuale individuazione, negli atti di concessione ovvero in protocolli/convenzioni, delle modalità di rendicontazione delle iniziative ai fini della erogazione del contributo Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024	n. modalità definite/n. atti predisposti (2022 Perc. 90%)
Applicazione di disposizioni interne in materia di contributi: Regolamento per la concessione di contributi e altri vantaggi economici a soggetti pubblici e privati Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2023	n. procedure definite in osservanza al regolamento/n. totale procedure interessate - in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 100%)

Fase	3.Presentazione domanda (non nel caso di protocolli/convenzioni)
-------------	---

Valutazione rischio fase	
---------------------------------	--

Attività in presenza	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2. controllo della documentazione allegata all'istanza 3.eventuale richiesta di integrazione della documentazione al fine di poter procedere a valutazione
-----------------------------	---

Attività da remoto	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2. controllo della documentazione allegata all'istanza 3.eventuale richiesta di integrazione della documentazione al fine di poter procedere a valutazione
---------------------------	---

Eventi rischiosi	
-------------------------	--

Fattori abilitanti	
---------------------------	--

Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Affari Generali Territorio - Ufficio Urbanistica, Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica ovvero Ufficio Rete Ecologica e Aree Protette - Ufficio Trasporti (a seconda della tipologia di contributo)
-----------------------	---

Fase	4.Valutazione domanda
-------------	------------------------------



30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE


Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1. istruttoria sulla base del regolamento provinciale di disciplina della concessione dei benefici economici e dei criteri previsti nel bando o rispetto a quanto previsto in protocolli/convenzioni 2.ammissione della domanda in un elenco ufficiale dei richiedenti	
Attività da remoto	1. istruttoria sulla base del regolamento provinciale di disciplina della concessione dei benefici economici e dei criteri previsti nel bando o rispetto a quanto previsto in protocolli/convenzioni 2.ammissione della domanda in un elenco ufficiale dei richiedenti	
Eventi rischiosi	Riconoscimento indebito di contributi, sovvenzioni o ausili finanziari a determinati soggetti	
Fattori abilitanti	Discrezionalità eccessiva nell'attribuzione del contributo. Utilizzo di falsa documentazione o di dichiarazioni mendaci	
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Affari Generali Territorio - Ufficio Urbanistica, Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica ovvero Ufficio Rete Ecologica e Aree Protette - Ufficio Trasporti (a seconda della tipologia di contributo)	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Applicazione di disposizioni interne in materia di contributi: Regolamento per la concessione di contributi e altri vantaggi economici a soggetti pubblici e privati Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2023	n. procedure definite in osservanza al regolamento/n. totale procedure interessate - in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 100%)
Fase	5.Assegnazione contributo previa verifica dei presupposti	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.assegnazione contributi con determinazione dirigenziale 2.comunicazione ai soggetti beneficiari del contributo e contestuale inoltro della modulistica per la rendicontazione obbligatoria al fine dell'erogazione del contributo 3.pubblicazioni in Amministrazione Trasparente	
Attività da remoto	1.assegnazione contributi con determinazione dirigenziale 2.comunicazione ai soggetti beneficiari del contributo e contestuale inoltro della modulistica per la rendicontazione obbligatoria al fine dell'erogazione del contributo 3.pubblicazioni in Amministrazione Trasparente	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Affari Generali Territorio - Ufficio Trasporti	
Fase	6.Rendicontazione e/o verifica dei presupposti e liquidazione dell'attività finanziata	
Valutazione rischio fase		


30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE


Attività in presenza	1.verifica dei presupposti e/o della rendicontazione presentata dai beneficiari secondo quanto stabilito dal regolamento, bando o in protocolli/convenzioni 2.eventuale riparametrazione del contributo assegnato rispetto alle spese rendicontate 3.verifica da parte degli uffici della corretta esecuzione di quanto finanziato 4.liquidazione del contributo con provvedimento dirigenziale previa acquisizione della documentazione obbligatoria prevista dalla normativa vigente (es: DURC, modello IRES, etc)
Attività da remoto	1.verifica dei presupposti e/o della rendicontazione presentata dai beneficiari secondo quanto stabilito dal regolamento, bando o in protocolli/convenzioni 2.eventuale riparametrazione del contributo assegnato rispetto alle spese rendicontate 3.verifica da parte degli uffici della corretta esecuzione di quanto finanziato 4.liquidazione del contributo con provvedimento dirigenziale previa acquisizione della documentazione obbligatoria prevista dalla normativa vigente (es: DURC, modello IRES, etc)
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Affari Generali Territorio - Ufficio Urbanistica, Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica ovvero Ufficio Rete Ecologica e Aree Protette - Ufficio Trasporti (a seconda della tipologia di contributo)



30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Processo	PRO30308.05 - Poteri sostitutivi in caso di inerzia dei comuni: in materia di abusi edilizi comunali; nell'adozione di piani attuativi e loro varianti; nell'emanazione del permesso di costruire; nell'irrogazione delle sanzioni amministrative in materia di paesaggio
Grado rischio del processo	Medio/Basso 
Area di rischio	I - Area di Rischio Specifica: Governo del territorio
Descrizione	<p>- Input del processo: Inerzia dell'Ente titolare della funzione</p> <p>- Output del processo: Decreto del Presidente di nomina di un commissario ad acta - Atto dirigenziale (abusi)</p> <p>- Responsabilità connesse: Settore della Pianificazione Territoriale</p> <p>- Tempi del processo: Poteri sostitutivi - Piani attuativi (articolo 14 legge regionale n. 12/2005): 60 giorni dalla presentazione dell'istanza Poteri sostitutivi - Permesso di costruire (articolo 39 legge regionale n. 12/2005): 45 o 135 giorni dalla presentazione dell'istanza Poteri sostitutivi - Abusi edilizi (articolo 49 legge regionale n. 12/2005; articoli 31, comma 8, e 40 D.P.R. n. 380/2001): 30 giorni dalla scadenza del termine per provvedere. Sospensione o demolizione di interventi abusivi: max 5 anni dalla dichiarazione di agibilità dell'intervento Poteri sostitutivi – irrogazione sanzioni amministrative in materia di paesaggio (articolo 86 legge regionale n. 12/2005): 120 giorni dalla presentazione dell'istanza</p> <p>- Risorse umane: 1 Funzionario tecnico t.p. + 1 istruttore amministrativo t.p. + direttore</p>
Elementi di contesto	Normativa relativa alla riforma delle Province e conseguente riduzione dotazione organica
Fase	1.Ricevimento istanza o attivazione d'ufficio
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2. controllo della documentazione allegata all'istanza 3.eventuale richiesta di integrazione della documentazione
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2. controllo della documentazione allegata all'istanza 3.eventuale richiesta di integrazione della documentazione
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Affari Generali Territorio
Fase	2.Valutazione Istanza
Valutazione rischio fase	


30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Attività in presenza	1.istruttoria sulla base della documentazione pervenuta e sulla fondatezza delle segnalazioni pervenute e in base ad accertamenti d'ufficio		
Attività da remoto	1.istruttoria sulla base della documentazione pervenuta e sulla fondatezza delle segnalazioni pervenute e in base ad accertamenti d'ufficio		
Eventi rischiosi			
Fattori abilitanti			
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Urbanistica, Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica		
Fase	3.Invito scritto al Comune ad adempiere (diffida)		
Valutazione rischio fase			
Attività in presenza	1.predisposizione e formalizzazione atto di diffida 2.inoltro al Comune		
Attività da remoto	1.predisposizione e formalizzazione atto di diffida 2.inoltro al Comune		
Eventi rischiosi			
Fattori abilitanti			
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Urbanistica, Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica - Ufficio Affari Generali Territorio		
Fase	4.Provvedimento di nomina commissario ad acta in caso inadempienza del Comune / Emanazione atto dirigenziale (abusi)		
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 		
Attività in presenza	1.predisposizione e formalizzazione atto di nomina commissario ad acta in caso di inadempimento del Comune 2.predisposizione e formalizzazione di atti dirigenziali in materia di abusi edilizi		
Attività da remoto	1.predisposizione e formalizzazione atto di nomina commissario ad acta in caso di inadempimento del Comune 2.predisposizione e formalizzazione di atti dirigenziali in materia di abusi edilizi		
Eventi rischiosi	Abuso nell'esercizio del potere sostitutivo (collusione con l'ente sostituito o con il soggetto che ha commesso l'abuso).		
Fattori abilitanti	arbitrarietà nella scelta dei commissari		
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Urbanistica, Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica - Ufficio Affari Generali Territorio		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Albo commissari ad acta pubblicato sul sito Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	n. azioni realizzate/n. azioni programmate (2022 Perc. 65%)




30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Processo		PRO30308.06 - Attività di vigilanza degli ambiti normativi di competenza delle Guardie Ecologiche Volontarie (GEV) e definiti dal D.P.G.R. 21 aprile 2009, n. 3832
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	F - Area di Rischio Generale: Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	
Descrizione		
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Opportunità di vigilanza nelle materie di competenza - Output del processo: Espletamento di attività di vigilanza - Responsabilità connesse: Settore della Pianificazione Territoriale - Tempi del processo: I tempi sono dettati dalle normative regionali e nazionali in materia ambientale - Risorse umane: 1 Funzionario tecnico t.p. + 1 istruttore amministrativo t.p. + Direttore - Criticità: Carenza di dotazioni strumentali e di personale 		
Elementi di contesto	Riduzione del Personale a seguito di riordino delle Province	
Fase	1.Monitoraggio del territorio	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1. Vigilanza sui fattori, sulle componenti ambientali e sull'ambiente unitariamente considerato al fine di prevenire, segnalare o accertare fatti e comportamenti sanzionati dalla normativa in materia ambientale (minimo 2 volontari)	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi	Controlli effettuati per fini personali	
Fattori abilitanti	conflitto di interessi	
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Urbanistica, Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica	
MISURE		
FASI MISURE		
INDICATORI		
Attività di vigilanza e controllo, di norma, non viene esercitata nel comune di residenza Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: S - Misura di Semplificazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2023	n. controlli non nel comune di residenza/n.controlli effettuati (2022 Perc. 70%)
Rotazione delle GEV nei territori interessati dal servizio di vigilanza Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2023	n. rotazioni/n. controlli effettuati (2022 Perc. 70%)



30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE



Applicazione nuovo regolamento del servizio GEV (Decreto del Presidente n. 203 del 6/10/2020) Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2023	"n. procedure definite in osservanza al regolamento/n. totale procedure interessate - in processi a Rischio Medio-Basso" (2022 Perc. 100%)	
Fase	2.Emanazione ordine di servizio (ODS)		
Valutazione rischio fase			
Attività in presenza	1. predisposizione ordine di servizio		
Attività da remoto	1. predisposizione ordine di servizio		
Eventi rischiosi			
Fattori abilitanti			
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Urbanistica, Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica		
Fase	3.Relazione di servizio ed eventuale verbalizzazione degli illeciti accertati		
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 		
Attività in presenza	1.Acquisizione della relazione dell'attività svolta 2.Eventuale acquisizione del verbale di accertamento dell'ilecito		
Attività da remoto	1.Acquisizione della relazione dell'attività svolta 2. Eventuale acquisizione del verbale di accertamento dell'ilecito		
Eventi rischiosi	Insufficiente attenzione alla compilazione degli atti e verbali, errata applicazione delle norme.		
Fattori abilitanti	Personale non sufficientemente formato; discrezionalità nell'applicazione delle norme e delle procedure		
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Urbanistica, Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Aggiornamento dei fac-simili di relazioni di servizio e di verbali di accertamento delle violazioni in dotazione in base all'eventuale sopravvenuta modifica della normativa Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2023		n. relazioni/verbali predisposti/n. relazioni/verbali previsti (2022 Perc. 100%)
Applicazione nuovo regolamento del servizio GEV (Decreto del Presidente n. 203 del 6/10/2020) Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2023		"n. procedure definite in osservanza al regolamento/n. totale procedure interessate - in processi a Rischio Medio-Basso" (2022 Perc. 100%)
Fase	4.Valutazione contenuti del verbale ed eventuali comunicazione alle autorità competenti		



30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE


Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.individuazione delle condotte illecite 2.segnalazione alle autorità competenti	
Attività da remoto	1.individuazione delle condotte illecite 2.segnalazione alle autorità competenti	
Eventi rischiosi	errata applicazione delle norme, istruttoria superficiale	
Fattori abilitanti	difficoltà nell'applicazione delle norme e delle procedure, errata individuazione dell'autorità competente, conflitto di interesse	
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Urbanistica, Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica - Ufficio Affari Generali Territorio - Direttore	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Eventuale coinvolgimento di altri enti/uffici a seguito dell'istruttoria svolta Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: CO - Misura di comportamento	Unica: 1-1-2022/31-12-2023	N. procedure che richiedono coinvolgimento di altri enti/uffici /n. procedure totali che richiedono coinvolgimento di altri enti/uffici (2022 Perc. 100%)
Sottoscrizione di una dichiarazione di assenza conflitto di interessi da parte del funzionario responsabile Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2023	n. dichiarazioni acquisite/n. dichiarazioni da acquisire (2022 Perc. 100%)
Applicazione nuovo regolamento del servizio GEV (Decreto del Presidente n. 203 del 6/10/2020) Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2023	"n. procedure definite in osservanza al regolamento/n. totale procedure interessate - in processi a Rischio Medio-Basso" (2022 Perc. 100%)


30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Processo	PRO30308.07 - Organizzazione del servizio di Guardie Ecologiche Volontarie (GEV)	
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	
Descrizione	<p>- Input del processo: Istanza dell'interessato o d'ufficio</p> <p>- Output del processo: Nomina a Guardia Ecologica Volontaria (GEV) - Provvedimento di sospensione dell'incarico - Provvedimento di revoca dell'incarico Incarico/rinnovo a Guardia Particolare Giurata (GPG)</p> <p>- Responsabilità connesse: Settore della Pianificazione Territoriale</p> <p>- Tempi del processo: Per la nomina i tempi dipendono da Regione Lombardia (effettuazione del corso) e Prefettura (rilascio del decreto a Guardia Particolare Giurata) Rinnovo nomina Guardia Particolare Giurata (GPG): il decreto ha validità due anni entro i quali va inoltrata alla Prefettura la domanda di rinnovo; i tempi per il provvedimento di rinnovo a GPG dipendono dalla Prefettura Sospensione/Revoca: 120 giorni</p> <p>- Risorse umane: 1 Funzionario tecnico t.p. + 1 istruttore amministrativo t.p. + Direttore</p>	
Elementi di contesto	Riduzione del Personale a seguito di riordino delle Province. Nella fase 5 di questo processo non si prevedono specifiche misure, essendo sufficienti a contenere il rischio individuato le misure di carattere generale.	
Fase	1.Gestione della domanda di GEV ovvero di sospensione temporanea o rinuncia /accertamento d'ufficio	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.Ricezione e protocollazione della domanda	
Attività da remoto	1.Ricezione e protocollazione della domanda	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Affari Generali Territorio e Direttore	
Fase	2.Istruttoria (per nuova istanza a svolgere la GEV)	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	




30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE



Attività in presenza	1.verifica del possesso dei necessari requisiti in capo al richiedente 2. eventuale colloquio con l'interessato 3. organizzazione del corso obbligatorio di formazione per GEV 4. certificazione a Regione Lombardia dell'avvenuta frequenza al corso	
Attività da remoto	1.verifica del possesso dei necessari requisiti in capo al richiedente 2. eventuale colloquio con l'interessato 3. organizzazione del corso obbligatorio di formazione per GEV 4. certificazione a Regione Lombardia dell'avvenuta frequenza al corso	
Eventi rischiosi	Possibile discrezionalità nella valutazione della congruità e completezza della documentazione presentata ai fini dell'emanazione del decreto di nomina come Guardia Ecologica Volontaria - Mancato approfondimento istruttorio	
Fattori abilitanti	Omesso controllo e verifica dei requisiti soggettivi - Ridotta dotazione organica	
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Urbanistica, Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica	
	MISURE	FASI MISURE
	Coinvolgimento nel processo della Regione Lombardia, in particolare per l'esame di idoneità Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: CO - Misura di comportamento	Unica: 1-1-2022/31-12-2023
		INDICATORI
		n. azioni realizzate/n. azioni programmate in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%)
Fase	3.Sub- istruttoria per riconoscimento a Guardia Particolare Giurata (per nuova istanza a svolgere la GEV)	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1. a seguito di idoneità regionale all'incarico di GEV, ricezione e protocollazione della domanda di Guardia Particolare Giurata 2. verifica documentazione necessaria 3. Invio alla Prefettura della richieste di Guardia Particolare Giurata (GPG) in originale	
Attività da remoto	1. a seguito di idoneità regionale all'incarico di GEV, ricezione e protocollazione della domanda di Guardia Particolare Giurata 2. verifica documentazione necessaria	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Urbanistica, Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica	
Fase	4.Accertamenti cause sospensione e/o revoca incarico GEV	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	



30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Attività in presenza	1. acquisizione informazioni e documentazioni	
Attività da remoto	1. acquisizione informazioni e documentazioni	
Eventi rischiosi	Possibile discrezionalità nella valutazione della congruità e completezza della documentazione acquisita - Mancato approfondimento istruttorio	
Fattori abilitanti	Omesso controllo e verifica dei requisiti soggettivi - Ridotta dotazione organica. Conflitto di interesse	
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Urbanistica, Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Sottoscrizione di una dichiarazione di assenza conflitto di interessi da parte del funzionario responsabile Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2023	n. dichiarazioni acquisite/n. dichiarazioni da acquisire (2022 Perc. 100%)
Fase	5. Rilascio del provvedimento di nomina, rinnovo o revoca	
Valutazione rischio fase	Trascurabile 	
Attività in presenza	1. acquisizione decreto prefettizio a Guardia Particolare Giurata (nomina o riattivazione GEV) 2. redazione atto dirigenziale di nomina (nel caso di nuova nomina o riattivazione a GEV), ovvero di revoca della Guardia Volontaria 3. comunicazione all'interessato e Regione Lombardia 4. adempimenti prescritti dal regolamento provinciale (nomina o riattivazione GEV)	
Attività da remoto	1. acquisizione decreto prefettizio a Guardia Particolare Giurata (nomina o riattivazione GEV) 2. redazione atto dirigenziale di nomina (nel caso di nuova nomina o riattivazione a GEV), ovvero di revoca della Guardia Volontaria 3. comunicazione all'interessato e Regione Lombardia	
Eventi rischiosi	Dilatazione ingiustificata dei tempi per il rilascio delle nomine (o per loro revoca).	
Fattori abilitanti	Ridotta dotazione organica. Riscontro tardivo da parte della Prefettura	
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Urbanistica, Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica - Ufficio Affari Generali Territorio e Direttore	


30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Processo	PRO30308.08 - Gestione Funzioni Provinciali in materia di Motorizzazione Civile: Esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto; Esercizio attività di autoscuola; Esercizio attività di Scuola Nautica; Esercizio attività revisione veicoli. Esercizio attività noleggio autobus con conducente.
Grado rischio del processo	Medio/Basso 
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario
Descrizione	<p>- Input del processo: Istanza o segnalazione dell'interessato</p> <p>- Output del processo: Autorizzazione per l'esercizio di attività di agenzia di pratiche auto: Vigilanza per attività di autoscuola e scuola nautica, Autorizzazione per l'esercizio di attività di revisione veicoli</p> <p>- Responsabilità connesse: Settore della Pianificazione Territoriale; Dipartimento Trasporti Terrestri (per Attività Revisione Veicoli); Prefettura (per certificati Antimafia)</p> <p>- Tempi del processo: Autorizzazione per l'esercizio di attività di Agenzia di Pratiche Auto: 90 giorni dalla ricezione dell'istanza; Controllo di autoscuola: 60 giorni dalla ricezione della comunicazione/segnalazione di inizio attività; Controllo di scuola nautica: 60 giorni dalla ricezione della comunicazione/segnalazione di inizio attività; Controllo di noleggio autobus con conducente: 60 giorni dalla ricezione della comunicazione/segnalazione di inizio attività Autorizzazione per l'esercizio di attività di Revisione Veicoli: 150 giorni dalla ricezione dell'istanza</p> <p>- Risorse umane: 3 unità parzialmente</p>
Elementi di contesto	Presenza capillare di imprese di autotrasporto, di consulenza, autoscuole, scuole nautiche e officine di revisione che potrebbero esercitare potenziali pressioni. Presenza di Associazioni di categoria da gestire in termini di potenziali conflitti di interesse
Fase	1. Esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 




30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Attività in presenza	<p>1. Consegna della pratica attraverso posta certificata. L'istruttore verifica la correttezza e completezza dei documenti. Attraverso la posta certificata l'istruttore richiede eventuali integrazioni.</p> <p>2. Attraverso la posta certificata vengono richiesti i certificati al casellario giudiziale o integrazioni ai Comuni per quanto riguarda le norme in materia di edilizia ed urbanistica o controlli sul titolo professionale se rilasciato da altre Province.</p> <p>3. Attraverso il programma Urbi l'istruttore invia al Responsabile del Procedimento l'autorizzazione per la firma del Parere Tecnico, che viene poi approvata con Atto dirigenziale e inviata attraverso Posta Certificata al richiedente e agli altri Enti interessati.</p>
Attività da remoto	<p>1. Consegna della pratica attraverso posta certificata. L'istruttore verifica la correttezza e completezza dei documenti. Attraverso la posta certificata l'istruttore richiede eventuali integrazioni.</p> <p>2. Attraverso la posta certificata vengono richiesti i certificati al casellario giudiziale o integrazioni ai Comuni per quanto riguarda le norme in materia di edilizia ed urbanistica o controlli sul titolo professionale se rilasciato da altre Province.</p> <p>3. Attraverso il programma Urbi l'istruttore invia al Responsabile del Procedimento l'autorizzazione per la firma del Parere Tecnico, che viene poi approvata con Atto dirigenziale e inviata attraverso Posta Certificata al richiedente e agli altri Enti interessati.</p>
Eventi rischiosi	Possibile discrezionalità nella valutazione della congruità e completezza della documentazione presentata. Discrezionalità nella effettuazione di controlli sulla corrispondenza tra quanto dichiarato e quanto effettivamente presente. Dilatazione dei tempi per il rilascio delle autorizzazioni
Fattori abilitanti	Effettuazione delle istruttorie delle pratiche senza puntuale controllo dei documenti e autocertificazioni allegate, anche con verifiche presso gli altri Enti Pubblici che detengono il Documento/Dato. Incompleta richiesta e/o controllo di integrazioni documentali, causata dalla numerosità e complessità dei documenti (procure institorie, attestazioni capacità finanziaria, certificati agibilità, dichiarazioni conformità locali, planimetrie dei locali, etc.)
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Motorizzazione Civile

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Ispezioni a campione con individuazione del soggetto da ispezionare determinata da un sorteggio casuale informatico Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. controlli effettuati/n. controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Individuazione, per ogni procedimento ed in relazione ai tempi massimi ad esso associati, delle casistiche per le quali lo stesso possa essere ulteriormente abbreviato, con relativa codifica scritta Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024	n. procedure abbreviate tramite codifica/check list scritta / n. totale procedure interessate (2022 Perc. 100%)
Suddivisione del processo autorizzatorio tra almeno due persone diverse (Istruttore, Responsabile Ufficio, Dirigente) Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 80%)


30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Introduzione di procedure e strumenti informatici che automatizzino, semplificandoli ma rendendoli meno discrezionali, i tempi e i modi per la trasmissione della documentazione relativa ad ogni pratica Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/check- list)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)
Completa tracciabilità del processo con l'indicazione puntuale e informata dei soggetti coinvolti Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/check- list)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)
Coinvolgimento nell'attività ispettiva di figure esterne all'Ufficio, quali agenti di Polizia Provinciale, ecc - Misura: Già Consolidata Tipologia: CO - Misura di comportamento	2022-2024	n. azioni realizzate/n. azioni programmate in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 80%)
Razionalizzazione della procedura e modulistica e conseguente revisione delle guide ai servizi a disposizione degli utenti sul sito internet della Provincia Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	n. procedure rivisitate/n. procedure da rivedere (%) in processi a rischio Medio - Basso (2022 Perc. 80%)
Fase	2. Esercizio attività di autoscuola	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	




30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Attività in presenza	<p>1. Consegna della pratica attraverso posta certificata. L'istruttore verifica la correttezza e completezza dei documenti. Attraverso la posta certificata l'istruttore richiede eventuali integrazioni.</p> <p>2. Attraverso la posta certificata vengono richiesti i certificati al casellario giudiziale o integrazioni ai Comuni per quanto riguarda le norme in materia di edilizia ed urbanistica.</p> <p>3. L'istruttore invia al Responsabile del Procedimento la lettera di presa d'atto dell'inizio attività per la firma del Parere Tecnico, che viene poi inviata via Posta Certificata al richiedente e agli altri Enti interessati</p>
Attività da remoto	<p>1. Consegna della pratica attraverso posta certificata. L'istruttore verifica la correttezza e completezza dei documenti. Attraverso la posta certificata l'istruttore richiede eventuali integrazioni.</p> <p>2. Attraverso la posta certificata vengono richiesti i certificati al casellario giudiziale o integrazioni ai Comuni per quanto riguarda le norme in materia di edilizia ed urbanistica.</p> <p>3. L'istruttore invia al Responsabile del Procedimento la lettera di presa d'atto dell'inizio attività per la firma del Parere Tecnico, che viene poi inviata via Posta Certificata al richiedente e agli altri Enti interessati</p>
Eventi rischiosi	Possibile discrezionalità nella valutazione della congruità e completezza della documentazione presentata. Discrezionalità nella effettuazione di controlli sulla corrispondenza tra quanto dichiarato e quanto effettivamente presente. Dilatazione dei tempi nell'effettuazione dei richiesti controlli delle segnalazioni e comunicazioni di inizio attività
Fattori abilitanti	Effettuazione delle istruttorie delle pratiche senza puntuale controllo dei documenti e autocertificazioni allegate, anche con verifiche presso gli altri Enti Pubblici che detengono il Documento/Dato. Incompleta richiesta e/o controllo di integrazioni documentali, causata dalla numerosità e complessità dei documenti (procure institorie, attestazioni capacità finanziaria, certificati agibilità, dichiarazioni conformità locali, planimetrie dei locali, etc.)
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Motorizzazione Civile

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Attuazione delle verifiche attraverso il metodo del campione sorteggiato, oltre che su segnalazione Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. controlli effettuati/n. controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Individuazione, per ogni procedimento ed in relazione ai tempi massimi ad esso associati, delle casistiche per le quali lo stesso possa essere ulteriormente abbreviato, con relativa codifica scritta Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024	n. procedure abbreviate tramite codifica/check list scritta / n. totale procedure interessate (2022 Perc. 100%)
Suddivisione del processo autorizzatorio tra almeno due persone diverse (Istruttore, Responsabile Ufficio, Dirigente) Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 80%)



30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Introduzione di procedure e strumenti informatici che automatizzino, semplificandoli ma rendendoli meno discrezionali, i tempi e i modi per la trasmissione della documentazione relativa ad ogni pratica Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/check- list)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)
Completa tracciabilità del processo con l'indicazione puntuale e informata dei soggetti coinvolti Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/check- list)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)
Coinvolgimento nell'attività ispettiva di figure esterne all'Ufficio, quali agenti di Polizia Provinciale, ecc Misura: Già Consolidata Tipologia: CO - Misura di comportamento	2022-2024	n. azioni realizzate/n. azioni programmate in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 80%)
Razionalizzazione della procedura e modulistica e conseguente revisione delle guide ai servizi a disposizione degli utenti sul sito internet della Provincia Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	n. procedure rivisitate/n. procedure da rivedere (%) in processi a rischio Medio - Basso (2022 Perc. 80%)
Fase	3. Esercizio attività revisione veicoli	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	




30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Attività in presenza	1. Consegna della pratica attraverso posta certificata. L'istruttore verifica la correttezza e completezza dei documenti. Attraverso la posta certificata l'istruttore richiede eventuali integrazioni. 2. Attraverso il programma on line URBI, l'istruttore invia, o firma se Responsabile lui stesso, al Responsabile del procedimento l'Autorizzazione per la firma del Parere Tecnico, che viene poi approvata con Atto dirigenziale. Lo stesso atto viene trasmesso tramite posta certificata.
Attività da remoto	1. Consegna della pratica attraverso posta certificata. L'istruttore verifica la correttezza e completezza dei documenti. Attraverso la posta certificata l'istruttore richiede eventuali integrazioni. 2. Attraverso il programma on line URBI, l'istruttore invia, o firma se Responsabile lui stesso, al Responsabile del procedimento l'Autorizzazione per la firma del Parere Tecnico, che viene poi approvata con Atto dirigenziale. Lo stesso atto viene trasmesso tramite posta certificata.
Eventi rischiosi	Possibile discrezionalità nella valutazione della congruità e completezza della documentazione presentata. Discrezionalità nella effettuazione di controlli sulla corrispondenza tra quanto dichiarato e quanto effettivamente presente. Dilatazione dei tempi per il rilascio delle autorizzazioni
Fattori abilitanti	Effettuazione delle istruttorie delle pratiche senza puntuale controllo dei documenti e autocertificazioni allegate, anche con verifiche presso gli altri Enti Pubblici che detengono il Documento/Dato. Incompleta richiesta e/o controllo di integrazioni documentali, causata dalla numerosità e complessità dei documenti (attestazioni capacità finanziaria, dichiarazioni conformità locali, planimetrie dei locali, etc.) e dalla tendenza ad abbreviare i tempi di rilascio delle Autorizzazioni
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Motorizzazione Civile

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Individuazione, per ogni procedimento ed in relazione ai tempi massimi ad esso associati, delle casistiche per le quali lo stesso possa essere ulteriormente abbreviato, con relativa codifica scritta Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024	n. procedure abbreviate tramite codifica/check list scritta / n. totale procedure interessate (2022 Perc. 100%)
Suddivisione del processo autorizzatorio tra almeno due persone diverse (Istruttore, Responsabile Ufficio, Dirigente) Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 80%)
Introduzione di procedure e strumenti informatici che automatizzano, semplificandoli ma rendendoli meno discrezionali, i tempi e i modi per la trasmissione della documentazione relativa ad ogni pratica Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/check-list)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)


30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Completa tracciabilità del processo con l'indicazione puntuale e informata dei soggetti coinvolti Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/check-list)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)
Razionalizzazione della procedura e modulistica e conseguente revisione delle guide ai servizi a disposizione degli utenti sul sito internet della Provincia Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	n. azioni realizzate/n. azioni programmate in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 80%)
Coinvolgimento (previsto per legge) di Enti esterni al processo autorizzatorio (MCTC) Misura: Già Consolidata Tipologia: CO - Misura di comportamento	2022-2024	n. azioni realizzate/n. azioni programmate in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%)
Fase	4.Esercizio attività noleggio autobus con conducente	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	



30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE


Attività in presenza	<p>1. Tramite pec viene trasmessa la SCIA relativa all'inizio dell'attività e ogni successiva segnalazione di variazione inerente la struttura aziendale, secondo il dettato del Regolamento Regionale 6/2014. L'istruttore verifica la correttezza e completezza dei dati e dei documenti trasmessi. Tramite pec l'Istruttore richiede le eventuali integrazioni di documenti o dati.</p> <p>2. Inserimento dei dati inerenti l'azienda di noleggio autobus, i mezzi ed il personale conducente, sia in fase di iscrizione che di variazioni della struttura aziendale, tramite piattaforma informatica di Regione Lombardia</p> <p>3. Su istanza del titolare dell'impresa, e previo controllo dei requisiti di vetustà e uso del veicolo, l'istruttore rilascia l'attestazione di regolare iscrizione al Registro per l'immatricolazione di nuovi mezzi</p>
Attività da remoto	<p>1. Tramite pec viene trasmessa la SCIA relativa all'inizio dell'attività e ogni successiva segnalazione di variazione inerente la struttura aziendale, secondo il dettato del Regolamento Regionale 6/2014. L'istruttore verifica la correttezza e completezza dei dati e dei documenti trasmessi. Tramite pec l'Istruttore richiede le eventuali integrazioni di documenti o dati.</p> <p>2. Inserimento dei dati inerenti l'azienda di noleggio autobus, i mezzi ed il personale conducente, sia in fase di iscrizione che di variazioni della struttura aziendale, tramite piattaforma informatica di Regione Lombardia</p> <p>3. Su istanza del titolare dell'impresa, e previo controllo dei requisiti di vetustà e uso del veicolo, l'istruttore rilascia l'attestazione di regolare iscrizione al Registro per l'immatricolazione di nuovi mezzi</p>
Eventi rischiosi	Possibile discrezionalità nella valutazione della congruità e completezza della documentazione presentata. Discrezionalità nella effettuazione di controlli sulla corrispondenza tra quanto dichiarato e quanto effettivamente presente. Dilatazione dei tempi per il rilascio delle attestazioni di regolare iscrizione al Registro per l'immatricolazione di nuovi mezzi
Fattori abilitanti	Effettuazione delle istruttorie delle pratiche senza puntuale controllo dei documenti e autocertificazioni allegate, anche con verifiche presso gli altri Enti Pubblici che detengono il Documento/Dato. Incompleta richiesta e/o controllo di integrazioni documentali, causata dalla numerosità e complessità dei documenti e dalla tendenza ad abbreviare i tempi di rilascio delle Autorizzazioni
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Motorizzazione Civile

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Attuazione delle verifiche attraverso il metodo del campione sorteggiato, oltre che su segnalazione Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. controlli effettuati/n. controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Individuazione, per ogni procedimento ed in relazione ai tempi massimi ad esso associati, delle casistiche per le quali lo stesso possa essere ulteriormente abbreviato, con relativa codifica scritta Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024	n. procedure abbreviate tramite codifica/check list scritta / n. totale procedure interessate (2022 Perc. 100%)
Suddivisione del processo autorizzatorio tra almeno due persone diverse (Istruttore, Responsabile Ufficio, Dirigente) Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 80%)



30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Introduzione di procedure e strumenti informatici che automatizzino, semplificandoli ma rendendoli meno discrezionali, i tempi e i modi per la trasmissione della documentazione relativa ad ogni pratica Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/check- list)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)
Completa tracciabilità del processo con l'indicazione puntuale e informata dei soggetti coinvolti Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/check- list)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)
Razionalizzazione della procedura e modulistica e conseguente revisione delle guide ai servizi a disposizione degli utenti sul sito internet della Provincia Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	n. procedure rivisitate/n. procedure da rivedere (%) in processi a rischio Medio - Basso (2022 Perc. 80%)



Fase	5. Esercizio attività di Scuola Nautica	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.Consegna della pratica attraverso posta certificata. L'istruttore verifica la correttezza e completezza dei documenti.Attraverso la posta certificata l'istruttore richiede eventuali integrazioni. 2.L'istruttore invia al Responsabile del Procedimento la lettera di presa d'atto dell'inizio attività per la firma del Parere Tecnico, che viene poi inviata via Posta Certificata al richiedente e agli altri Enti interessati	
Attività da remoto	1.Consegna della pratica attraverso posta certificata. L'istruttore verifica la correttezza e completezza dei documenti.Attraverso la posta certificata l'istruttore richiede eventuali integrazioni. 2.L'istruttore invia al Responsabile del Procedimento la lettera di presa d'atto dell'inizio attività per la firma del Parere Tecnico, che viene poi inviata via Posta Certificata al richiedente e agli altri Enti interessati	
Eventi rischiosi	Possibile discrezionalità nella valutazione della congruità e completezza della documentazione presentata. Discrezionalità nella effettuazione di controlli sulla corrispondenza tra quanto dichiarato e quanto effettivamente presente. Dilatazione dei tempi nell'effettuazione dei richiesti controlli delle segnalazioni e comunicazioni di inizio attività	
Fattori abilitanti	Effettuazione delle istruttorie delle pratiche senza puntuale controllo dei documenti e autocertificazioni allegate, anche con verifiche presso gli altri Enti Pubblici che detengono il Documento/Dato. Incompleta richiesta e/o controllo di integrazioni documentali, causata dalla numerosità e complessità dei documenti (procure institorie, attestazioni capacità finanziaria, certificati agibilità, dichiarazioni conformità locali, planimetrie dei locali, etc.)	
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Motorizzazione Civile	

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
---------------	--------------------	-------------------


30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Attuazione delle verifiche attraverso il metodo del campione sorteggiato, oltre che su segnalazione Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. controlli effettuati/n. controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Individuazione, per ogni procedimento ed in relazione ai tempi massimi ad esso associati, delle casistiche per le quali lo stesso possa essere ulteriormente abbreviato, con relativa codifica scritta Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024	n. procedure abbreviate tramite codifica/check list scritta / n. totale procedure interessate (2022 Perc. 100%)
Suddivisione del processo autorizzatorio tra almeno due persone diverse (Istruttore, Responsabile Ufficio, Dirigente) Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto piu` soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 80%)
Introduzione di procedure e strumenti informatici che automatizzino, semplificandoli ma rendendoli meno discrezionali i tempi e i modi per la trasmissione della documentazione relativa ad ogni pratica Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/check- list)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)
Completa tracciabilità del processo con l'indicazione puntuale e informata dei soggetti coinvolti Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/check- list)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)
Razionalizzazione della procedura e modulistica e conseguente revisione delle guide ai servizi a disposizione degli utenti sul sito internet della Provincia Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	n. procedure rivisitate/n. procedure da rivedere (%) in processi a rischio Medio - Basso (2022 Perc. 80%)


30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Processo	PRO30308.09 - Esercizio delle Funzioni Provinciali sulle Attività di Autotrasporto Conto Proprio. Rilascio di licenze di autotrasporto di cose in conto proprio.
Grado rischio del processo	Medio/Basso 
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Istanza dell'interessato - Output del processo: Rilascio licenze - Responsabilità connesse: Settore della Pianificazione Territoriale - Tempi del processo: 45 gg dalla ricezione dell'istanza/comunicazione - Risorse umane: 2 unità parzialmente
Elementi di contesto	Presenza capillare di imprese di autotrasporto che potrebbero esercitare potenziali pressioni. Presenza di Associazioni di categoria da gestire in termini di potenziali conflitti di interesse
Fase	1. Ricezione domanda e verifica della correttezza e completezza dei documenti; Richiesta eventuali integrazioni
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 
Attività in presenza	<p>1. Consegna della pratica attraverso posta certificata. L'istruttore verifica la correttezza e completezza dei documenti. Attraverso la posta elettronica ordinaria o certificata l'istruttore richiede eventuali integrazioni.</p> <p>2. Attraverso il programma on line URBI, l'istruttore invia, o firma se Responsabile lui stesso, al Responsabile del procedimento l'Autorizzazione per la firma del Parere Tecnico, che viene poi approvata con Atto dirigenziale. Lo stesso atto viene trasmesso tramite posta certificata.</p>
Attività da remoto	<p>1. Consegna della pratica attraverso posta certificata. L'istruttore verifica la correttezza e completezza dei documenti. Attraverso la posta elettronica ordinaria o certificata l'istruttore richiede eventuali integrazioni.</p> <p>2. Attraverso il programma on line URBI, l'istruttore invia, o firma se Responsabile lui stesso, al Responsabile del procedimento l'Autorizzazione per la firma del Parere Tecnico, che viene poi approvata con Atto dirigenziale. Lo stesso atto viene trasmesso tramite posta certificata.</p>
Eventi rischiosi	Possibile discrezionalità nella valutazione della congruità e completezza della documentazione presentata. Discrezionalità nella effettuazione di controlli sulla corrispondenza tra quanto dichiarato e quanto effettivamente presente.
Fattori abilitanti	<p>Effettuazione delle istruttorie delle pratiche senza puntuale controllo dei documenti e autocertificazioni allegate, anche con verifiche presso gli altri Enti Pubblici che detengono il Documento/Dato. Incompleta richiesta e/o controllo di integrazioni documentali, causata dalla numerosità e complessità dei documenti (dichiarazioni di entità economica, copie fatture, visure camerali, etc.) e dalla tendenza ad abbreviare i tempi di rilascio delle Licenze.</p>
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Motorizzazione Civile



30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Attuazione delle verifiche attraverso il metodo del campione sorteggiato, oltreche su segnalazione Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%)
Individuazione, per ogni procedimento ed in relazione ai tempi massimi ad esso associati, delle casistiche per le quali lo stesso possa essere ulteriormente abbreviato, con relativa codifica scritta Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024	n. procedure abbreviate tramite codifica/check list scritta / n. totale procedure interessate (2022 Perc. 100%)
Suddivisione del processo autorizzatorio tra almeno due persone diverse (Istruttore, Responsabile Ufficio, Dirigente) Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 80%)
Coinvolgimento (previsto per legge) di Enti esterni al processo autorizzatorio (MCTC) Misura: Già Consolidata Tipologia: CO - Misura di comportamento	2022-2024	n. azioni realizzate/n. azioni programmate in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%)
Introduzione di procedure e strumenti informatici che automatizzino, semplificandoli ma rendendoli meno discrezionali, i tempi e i modi per la trasmissione della documentazione relativa ad ogni pratica Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/ n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)

Fase	2. Approvazione o diniego: adozione dell'Atto Dirigenziale e sua trasmissione via PEC	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1. L'Atto viene firmato digitalmente dal Dirigente e inviato via PEC al richiedente e al Dipartimento Trasporti Terrestri	
Attività da remoto	1. L'Atto viene firmato digitalmente dal Dirigente e inviato via PEC al richiedente e al Dipartimento Trasporti Terrestri	
Eventi rischiosi	Dilatazione o contrazione indebite dei tempi per il rilascio delle autorizzazioni	
Fattori abilitanti	Presenza capillare di imprese e di Associazioni di Categoria che potrebbero esercitare potenziali pressioni.	
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Motorizzazione Civile	

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
--------	-------------	------------



30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

<p>Completa tracciabilità del processo con l'indicazione puntuale e informata dei soggetti coinvolti</p> <p>Misura: Già Consolidata</p> <p>Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/ n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)
<p>Coinvolgimento (previsto per legge) di Enti esterni al processo autorizzatorio (MCTC)</p> <p>Misura: Già Consolidata</p> <p>Tipologia: CO - Misura di comportamento</p>	2022-2024	n. azioni realizzate/n. azioni programmate in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%)
<p>Introduzione di procedure e strumenti informatici che automatizzino, semplificandoli ma rendendoli meno discrezionali i tempi e i modi per la trasmissione della documentazione relativa ad ogni pratica</p> <p>Misura: Già Consolidata</p> <p>Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/ n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)
<p>Suddivisione del processo autorizzatorio tra almeno due persone diverse (Istruttore, Responsabile Ufficio, Dirigente)</p> <p>Misura: Già Consolidata</p> <p>Tipologia: RO - Misura di rotazione</p>	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 80%)


30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Processo		PRO30308.10 - Acquisizione Servizi e Forniture in materia di Pianificazione Territoriale e in materia di Trasporti			
Grado rischio del processo	Medio/Basso				
Area di rischio	B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici				
Descrizione					
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Necessità di acquisizione di servizi o forniture in ambito di Pianificazione Territoriale e Trasporti - Output del processo: Esecuzione del servizio e acquisizione della fornitura - Responsabilità connesse: Organi di Governo per la parte di approvazione del Bilancio e del Programma biennale dei servizi. Settore della Pianificazione Territoriale per tutte le fasi gestionali - Tempi del processo: Tempistica legata all'approvazione del bilancio e relativi allegati e tempistica definita nei singoli atti di acquisizione del servizio/fornitura e dal contratto - Risorse umane: 1 Funzionario tecnico t.p. + 1 istruttore amministrativo t.p. + Direttore - Interrelazioni con altri processi: Programma biennale di Beni e Servizi. Processo "Formazione del Bilancio" del Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione per quanto attiene il programma biennale di Beni e Servizi; Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta per la fase della gara e la stipula del contratto per quelle tipologie previste dall'organizzazione interna 					
Elementi di contesto	Normativa relativa alla riforma delle Province causa della conseguente riduzione dotazione organica e della drastica diminuzione degli stanziamenti a bilancio. Normativa complessa. Esiguo numero di contratti conferiti previa pubblicazione di bando, e solo per l'affidamento di servizi. Specificità dei servizi (es. manutenzione sw GIS).				
Indicatori processo		Unità di misura	2022	2023	2024
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo)		Perc.	20%		
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo)		Perc.	30%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo)		Perc.	30%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali		Perc.	70%		
Fase	1.Programmazione delle acquisizioni				
Valutazione rischio fase					


30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Attività in presenza	1. Individuazione degli interventi o degli acquisti da effettuare 2. Individuazione di un livello di priorità delle attività da trasmettere al Settore Programmazione e Servizi Finanziari ai fini della proposta del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi ovvero caricamento on line su apposito applicativo 3. Verifica e/o previsione stanziamenti di bilancio
Attività da remoto	1. Individuazione degli interventi o degli acquisti da effettuare 2. Individuazione di un livello di priorità delle attività da trasmettere al Settore Programmazione e Servizi Finanziari ai fini della proposta del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi ovvero caricamento on line su apposito applicativo 3. Verifica e/o previsione stanziamenti di bilancio
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Affari Generali Territorio
Fase	2. Proposta del programma biennale di forniture e servizi
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Vedi Processo "Formazione del Bilancio" del Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione
Fase	3. Progettazione della gara
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 




30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Attività in presenza	1.Consultazioni preliminari di mercato 2.Nomina RUP 3.Determinazione importo del contratto 4.Scelta procedura di aggiudicazione 5.Predisposizione documentazione di gara 6.Adesione a convenzioni Consip o Neca per l'acquisto di beni e servizi standardizzati	
Attività da remoto	1.Consultazioni preliminari di mercato 2.Nomina RUP 3.Determinazione importo del contratto 4.Scelta procedura di aggiudicazione 5.Predisposizione documentazione di gara 6.Adesione a convenzioni Consip o Neca per l'acquisto di beni e servizi standardizzati	
Eventi rischiosi	Definizione dei requisiti di accesso alla gara e, in particolare, dei requisiti tecnico-economici dei concorrenti al fine di favorire un'impresa. Utilizzo della procedura negoziata e abuso dell'affidamento diretto al di fuori dei casi previsti dalla legge al fine di favorire un'impresa.	
Fattori abilitanti	Carenza di personale specializzato e/o sufficientemente formato in materia. Mancata attivazione di procedure trasparenti per l'individuazione dei partecipanti alla gara.	
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Affari Generali Territorio + Ufficio G.I.S. e Cartografia ovvero Ufficio Urbanistica, Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica ovvero Ufficio Trasporti (a secondo della tipicità del servizio/fornitura)	
	MISURE	FASI MISURE
	Preventiva verifica dei capitolati speciali con il Settore Stazione Appaltante nei casi previsti dalle indicazioni operative approvate dall'Ente Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024
	Applicazione delle "Istruzioni operative per l'affidamento di contratti pubblici" Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022
	Applicazione del nuovo Patto di Integrità predisposto dall'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022
Fase	4.Selezione del contraente per le procedure di competenza del Settore (36 comma 2 lett. a) e b) del D.Lgs 50/2016)	
Valutazione rischio fase		


30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Attività in presenza	1.Pubblicazione avviso e fissazione termini per la ricezione delle offerte 2.Inviti da elenchi o albi di operatori economici 3.Gestione della documentazione di gara 4.Verifica requisiti partecipazione 5.Proposta di aggiudicazione
Attività da remoto	1.Pubblicazione avviso e fissazione termini per la ricezione delle offerte 2.Inviti da elenchi o albi di operatori economici 3.Gestione della documentazione di gara 4.Verifica requisiti partecipazione 5.Proposta di aggiudicazione
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Affari Generali Territorio + Ufficio G.I.S. e Cartografia ovvero Ufficio Urbanistica, Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica ovvero Ufficio Trasporti (a secondo della tipicità del servizio/fornitura)
Fase	5.Selezione del contraente per le procedure NON di competenza del Settore
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Vedi Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta
Fase	6.Aggiudicazione definitiva e stipula del contratto per le procedure di competenza del Settore
Valutazione rischio fase	


30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Attività in presenza	1.Verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto 2.Comunicazioni/pubblicazioni inerenti le esclusioni e l'aggiudicazione 3.Aggiudicazione definitiva 4.Stipula contratto o lettera d'ordine
Attività da remoto	1.Verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto 2.Comunicazioni/pubblicazioni inerenti le esclusioni e l'aggiudicazione 3.Aggiudicazione definitiva 4.Stipula contratto o lettera d'ordine
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Affari Generali Territorio
Fase	7.Stipula del contratto per le procedure NON di competenza del Settore
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Vedi Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta
Fase	8.Verifica corretta esecuzione contratto
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 
Attività in presenza	1.Verifica regolare svolgimento servizio nel tempo 2.Liquidazione fatture di acconto secondo le previsioni contrattuali 3.Applicazione eventuali penali previste dal contratto
Attività da remoto	1.Verifica regolare svolgimento servizio nel tempo 2.Liquidazione fatture di acconto secondo le previsioni contrattuali 3.Applicazione eventuali penali previste dal contratto
Eventi rischiosi	pagamento indebito per prestazioni non svolte
Fattori abilitanti	Carenza di controllo dell'attività svolta
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Affari Generali Territorio + Ufficio G.I.S. e Cartografia ovvero Ufficio Urbanistica, Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica ovvero Ufficio Trasporti (a secondo della tipicità del servizio/fornitura)



30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Attestazione di regolare svolgimento del servizio e nulla osta al pagamento delle fatture da soggetto diverso da quello che ha conferito l'incarico Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Fase	9.Modifiche contrattuali	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.Approvazione varianti in corso d'opera 2.Concessione proroghe contrattuali 3.Attivazione quinto d'obbligo 4.Variazione intestazione del contratto	
Attività da remoto	1.Approvazione varianti in corso d'opera 2.Concessione proroghe contrattuali 3.Attivazione quinto d'obbligo 4.Variazione intestazione del contratto	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Affari Generali Territorio + Ufficio G.I.S. e Cartografia ovvero Ufficio Urbanistica, Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica ovvero Ufficio Trasporti (a secondo della tipicità del servizio/fornitura)	
Fase	10.Rendicontazione del contratto	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.Rilascio certificato di verifica conformità 2.Svincolo cauzione definitiva 3.Liquidazione fattura a saldo	
Attività da remoto	1.Rilascio certificato di verifica conformità 2.Svincolo cauzione definitiva 3.Liquidazione fattura a saldo	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Affari Generali Territorio + Ufficio G.I.S. e Cartografia ovvero Ufficio Urbanistica, Pianificazione Territoriale e Valutazione Ambientale Strategica ovvero Ufficio Trasporti (a secondo della tipicità del servizio/fornitura)	


30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Processo			PRO30308.11 - Attività di raccordo con il Comune capoluogo e l'agenzia TPL di Brescia nello sviluppo delle fasi di analisi e di progettazione del programma dei trasporti, in coerenza con gli atti di pianificazione dell'ente
Grado rischio del processo	Medio/Basso		
Area di rischio	W - Area di Rischio Specifica: Pianificazione in materia di Trasporti Pubblici		
Descrizione			
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Collaborazione e raccordo con l'Agenzia per il Trasporto Pubblico Locale (TPL) - Responsabilità connesse: Settore della Pianificazione Territoriale - Tempi del processo: Tempi di elaborazione del programma del TPL di Bacino, da ultimo approvato il 29.01.2019 - Risorse umane: 2 unità parzialmente 			
Elementi di contesto	complessità del bacino integrato dei servizi di trasporto pubblico del territorio provinciale; presenza di tipologie di utenza e di zone del territorio svantaggiate in relazione alla correttezza del servizio in termini di tariffe e capillarità		
Fase	1. Collaborazione nell'analisi della rete del trasporto pubblico locale per la progettazione del Programma di bacino del Trasporto Pubblico Locale di competenza dell'Agenzia del TPL		
Valutazione rischio fase	Medio/Basso		
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. attività di messa a punto e verifica delle fermate e nodi di interscambio secondo parametri di qualità e di sicurezza, soprattutto con riferimento al trasporto pubblico extraurbano 2. confronto con gli Enti Locali proprietari di infrastrutture 		
Attività da remoto			
Eventi rischiosi	Ridotto coinvolgimento in quelle fasi in cui l'Agenzia del Trasporto Pubblico Locale di Brescia dovesse adottare soluzioni programmatiche non conformi al Piano Regionale Mobilità e Trasporti ed agli atti pianificatori di livello provinciale.		
Fattori abilitanti	Inadeguato confronto con gli altri Soggetti coinvolti nel processo (Agenzia del TPL, Regione Lombardia, Comune di Brescia, altri enti territoriali, quali altri Comuni e Comunità montane)		
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Motorizzazione Civile		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Report periodici sullo stato di avanzamento della Programmazione Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. documenti di report tracciati (verbali/check-list)/n. documenti di report totali (2022 Perc. 95%)
Fase	2. Collaborazione con l'Agenzia del Trasporto Pubblico Locale nello sviluppo e gestione del Programma di Trasporto Pubblico di Bacino		
Valutazione rischio fase	Medio/Basso		



30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE


Attività in presenza	1.collaborazione nell'elaborazione/sviluppo e gestione del Programma di Trasporto Pubblico del Bacino di Brescia 2.azione di sostegno ai servizi di TPL erogati dai Comuni e Comunità Montane	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi	Sostegno ai servizi di TPL secondo modalità non trasparenti	
Fattori abilitanti	Inadeguato confronto con gli altri Soggetti coinvolti nel processo (Agenzia del TPL, Regione Lombardia, Comune di Brescia, altri enti territoriali, quali altri Comuni e Comunità montane)	
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Motorizzazione Civile	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Report periodici sullo stato di avanzamento della Programmazione Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. documenti di report tracciati (verbali/check-list)/n. documenti di report totali (2022 Perc. 95%)





30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Processo	PRO30308.12 - Commissioni d'esame inerenti l'ufficio Motorizzazione Civile. Incarico membri esterni da inserire ex lege in commissioni per esami o abilitazioni professionali. La L.R. n. 6/2012, il D.Lgs. 285/92 (Codice della Strada), la L. 264/91 e l'Accordo Stato-Regioni-Enti Locali, sottoscritto, in sede di Conferenza Unificata, il 14 febbraio 2002, stabiliscono, rispettivamente, i requisiti per la nomina, da parte della Provincia, dei membri delle seguenti commissioni d'esame: - Esame ai fini dell'iscrizione al ruolo dei conducenti di veicoli o natanti adibiti a servizi pubblici non di linea; - Conseguimento idoneità di insegnante e/o istruttore di autoscuola; - Conseguimento idoneità professionale per l'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto; - Conseguimento dei titoli di idoneità professionale per l'autotrasporto di merci e viaggiatori.	
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	G - Area di Rischio Generale: Incarichi e nomine	
Descrizione	<p>- Input del processo: Necessità di costituire o rinnovare le Commissioni d'esame</p> <p>- Output del processo: Nomina delle Commissioni</p> <p>- Responsabilità connesse: Settore della Pianificazione Territoriale; altri Enti per le designazioni di competenza</p> <p>- Tempi del processo: Esame ai fini dell'iscrizione al ruolo dei conducenti di veicoli o natanti adibiti a servizi pubblici non di linea: rinnovo commissione triennale (Nelle more del rinnovo rimangono in carico i commissari in carico); Conseguimento idoneità di insegnante e/o istruttore di autoscuola: rinnovo commissione triennale (Nelle more del rinnovo rimangono in carico i commissari in carico); Conseguimento idoneità professionale per l'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto: rinnovo commissione triennale (Nelle more del rinnovo rimangono in carico i commissari in carico); Conseguimento dei titoli di idoneità professionale per l'autotrasporto di merci e viaggiatori: rinnovo commissione triennale (Nelle more del rinnovo rimangono in carico i commissari in carico)</p> <p>- Risorse umane: 3 unità parzialmente</p> <p>- Interrelazioni con altri processi: Esami svolti attraverso Commissioni specifiche: Esame ai fini dell'iscrizione al ruolo dei conducenti di veicoli o natanti adibiti a servizi pubblici non di linea; Conseguimento idoneità di insegnante e/o istruttore di autoscuola; Conseguimento idoneità professionale per l'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto; Conseguimento dei titoli di idoneità professionale per l'autotrasporto di merci e viaggiatori</p>	
Elementi di contesto	Presenza di Associazioni di categoria da gestire in termini di potenziali conflitti di interesse.	
Fase	1.Richiesta designazione commissari	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.richiesta a soggetti partecipanti alla Commissioni (Regione Lombardia, Camera di Commercio, Associazioni di Categoria, Dipartimento Trasporti Terrestri, ecc) di designare i commissari	
Attività da remoto	1.richiesta a soggetti partecipanti alla Commissioni (Regione Lombardia, Camera di Commercio, Associazioni di Categoria, Dipartimento Trasporti Terrestri, ecc) di designare i commissari	
Eventi rischiosi	individuazione di requisiti illogici, eccessivi o non pertinenti con la prestazione per individuare un particolare soggetto	
Fattori abilitanti	Non corretta valutazione dei requisiti previsti dalla normativa per gli incarichi/nomine.	
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Motorizzazione Civile	


30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Separazione delle funzioni (istruttoria e autorizzatoria) all'interno dell'ufficio che affida l'incarico Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali (2022 Perc. 80%)
Fase	2.Designazione dei nominativi dei commissari d'Esame da parte dei vari Soggetti partecipanti alle Commissioni	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Regione Lombardia, Camera di Commercio, Associazioni di Categoria, Dipartimento Trasporti Terrestri, etc.	
Fase	3.Nomina dei commissari	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	
Attività in presenza	1.Acquisizione delle designazioni 2.predisposizione atto dirigenziale di nomina della commissione e sua trasmissione agli Enti interessati	
Attività da remoto	1.Acquisizione delle designazioni 2.predisposizione atto dirigenziale di nomina della commissione e sua trasmissione agli Enti interessati	
Eventi rischiosi	Presenza di conflitti di interesse per quanto riguarda i membri interni delle Commissioni d'esame. Non tempestiva sostituzione dei singoli Commissari e/o loro supplenti cessati dall'incarico.	
Fattori abilitanti	Presenza di conflitti di interesse per quanto riguarda i membri interni delle Commissioni d'esame.	
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Motorizzazione Civile	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Separazione delle funzioni (istruttoria e autorizzatoria) all'interno dell'ufficio che affida l'incarico Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali (2022 Perc. 80%)


30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Processo	PRO30308.13 - GIS e cartografia	
Grado rischio del processo	Trascurabile	
Area di rischio	I - Area di Rischio Specifica: Governo del territorio	
Descrizione	<p>- Input del processo: Esigenza di organizzare, gestire e sviluppare il sistema cartografico provinciale integrato col sistema informativo geografico (GIS) a supporto delle attività di pianificazione e gestione nelle materie di competenza della Provincia e degli Enti Locali.</p> <p>- Output del processo: Elaborazione e pubblicazione di banche dati geografiche - Assistenza tecnica alla produzione di Data Base Topografici (DBT) e cartografie</p> <p>- Responsabilità connesse: Settore della Pianificazione Territoriale</p> <p>- Tempi del processo: Organizzazione, gestione e sviluppo del sistema cartografico e pubblicazione delle banche dati sono attività legate agli aggiornamenti delle informazioni territoriali. La tempistica relativa alla produzione dei DBT è definita nei singoli capitolati.</p> <p>- Risorse umane: 1 Funzionario tecnico t.p. + 1 Istruttore tecnico t.p. + 1 Istruttore amministrativo t.p.</p>	
Elementi di contesto	<p>Si evidenzia che le attività del processo sono collegate al processo "Elaborazione, adozione ed approvazione degli atti di pianificazione in materia di Governo del Territorio", al processo "Pareri in materia Urbanistica. Pareri di Valutazione Ambientale Strategica (VAS). Atti di Valutazione di Incidenza (VIC). Valutazioni di compatibilità con il PTCP", al processo "Riconoscimento di nuovi Parchi Locali di Interesse Sovracomunale (PLIS) e modifiche perimetrazioni di PLIS esistenti" del Settore della Pianificazione Territoriale e al Processo "Rilascio autorizzazioni e nulla osta trasporti eccezionali" del Settore delle Strade e dei Trasporti. In questo processo non si prevedono specifiche misure, essendo sufficienti a contenere il rischio individuato le misure di carattere generale.</p>	
Fase	1.Organizzazione, gestione e sviluppo del sistema cartografico e pubblicazione delle banche dati	
Valutazione rischio fase	Trascurabile	
Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi	Messa a disposizione di cartografia non aggiornata con conseguente condizionamento delle scelte basate sulla cartografia stessa	
Fattori abilitanti	Ritardi nella pubblicazione degli aggiornamenti forniti dai Settori/Enti competenti	
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio G.I.S. e Cartografia	
Fase	2.Assistenza tecnica alla produzione di Data Base Topografici (DBT) e cartografie	
Valutazione rischio fase		

**30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio G.I.S. e Cartografia



30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Processo		PRO30308.14 - Riconoscimento di nuovi Parchi Locali di Interesse Sovracomunale (PLIS) e modifiche perimetrazioni di PLIS esistenti
Grado rischio del processo	Trascurabile	
Area di rischio	I - Area di Rischio Specifica: Governo del territorio	
Descrizione		
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Intenzione del/dei Comune/i di istituzione o modifica di un Plis - Output del processo: Decreto del Presidente per riconoscimento del valore di sovracomunalità/approvazione modifica perimetrazione di un PLIS - Responsabilità connesse: Settore della Pianificazione Territoriale per tutti gli aspetti tecnici e amministrativi - Tempi del processo: 90 giorni dalla richiesta (a variante PGT approvata) - Risorse umane: 1 Istruttore tecnico t.p. + 1 funzionario t.p. + 1 istruttore amministrativo + Direttore 		
Elementi di contesto	Si evidenzia che le attività del processo sono collegate con il Processo "Pareri in materia Urbanistica. Pareri di Valutazione Ambientale Strategica (VAS). Atti di Valutazione di Incidenza (VIC). Valutazioni di compatibilità con il PTCP" e con il Processo "GIS e Cartografia" del Settore della Pianificazione Territoriale. In questo processo non si prevedono specifiche misure, essendo sufficienti a contenere il rischio individuato le misure di carattere generale.	
Fase	1.Ricezione richiesta del Comune e assegnazione istruttoria	
Valutazione rischio fase	Trascurabile	
Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi	Mancato o inesatto riconoscimento della nuova perimetrazione del PLIS con conseguente condizionamento delle scelte successive	
Fattori abilitanti	Pubblicazioni non aggiornate	
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Affari Generali Territorio e Direttore	
Fase	2.Istruttoria tecnica	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Rete Ecologica e Aree Protette	
Fase	3.Decreto del Presidente di riconoscimento e/o modifica perimetrazione PLIS	
Valutazione rischio fase		

**30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale - Ufficio Rete Ecologica e Aree Protette - Ufficio Affari Generali Territorio e Direttore



30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Processo	PRO30308.15 - Esami svolti attraverso Commissioni specifiche: Esame ai fini dell'iscrizione al ruolo dei conducenti di veicoli o natanti adibiti a servizi pubblici non di linea; Conseguimento idoneità di insegnante e/o istruttore di autoscuola; Conseguimento idoneità professionale per l'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto; Conseguimento dei titoli di idoneità professionale per l'autotrasporto di merci e viaggiatori		
Grado rischio del processo	Trascurabile		
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		
Descrizione	<p>- Input del processo: istanza dell'interessato</p> <p>- Output del processo: rilascio abilitazioni professionali</p> <p>- Responsabilità connesse: Settore della Pianificazione Territoriale</p> <p>- Tempi del processo: Conseguimento idoneità di insegnante e/o istruttore di autoscuola: 180 giorni dalla ricezione dell'istanza/comunicazione Conseguimento idoneità professionale per l'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto: 180 giorni dalla ricezione dell'istanza/comunicazione Conseguimento dei titoli di idoneità professionale per l'autotrasporto di merci e viaggiatori: 120 giorni dalla ricezione dell'istanza/comunicazione Esame ai fini dell'iscrizione al ruolo dei conducenti di veicoli o natanti adibiti a servizi pubblici non di linea: 120 giorni dalla ricezione dell'istanza/comunicazione</p> <p>- Risorse umane: 3 unità parzialmente</p> <p>- Interrelazioni con altri processi: Commissioni d'esame inerenti l'ufficio Motorizzazione Civile. Incarico membri esterni da inserire ex lege in commissioni per esami o abilitazioni professionali</p>		
Elementi di contesto	Presenza di Associazioni di categoria da gestire in termini di potenziali conflitti di interesse		
Fase	1. Esame ai fini dell'iscrizione al ruolo dei conducenti di veicoli o natanti adibiti a servizi pubblici non di linea; Conseguimento idoneità di insegnante e/o istruttore di autoscuola; Conseguimento idoneità professionale per l'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto; Conseguimento dei titoli di idoneità professionale per l'autotrasporto di merci e viaggiatori		
Valutazione rischio fase	Trascurabile		
Attività in presenza			
Attività da remoto			
Eventi rischiosi	Possibile discrezionalità nella valutazione dei candidati		
Fattori abilitanti	Inadeguata applicazione dei criteri di estrazione, informatica o manuale, dei quesiti d'esame. Insufficiente controllo della regolarità dello svolgimento delle prove da parte dei candidati (uso improprio di apparecchi elettronici, consultazioni tra i candidati durante le prove, etc.). Mancato aggiornamento dei quiz/domande aperte scritte e quesiti orali, in relazione alle modifiche delle normative/ materie oggetto degli esami.		
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale: Ufficio Motorizzazione Civile		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI


30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Codifica scritta dei criteri utilizzati da ogni singola commissione nella formulazione dei criteri discrezionali Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024	n. procedure definite in osservanza al regolamento/n. totale procedure interessate - in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 100%)
Aumento delle procedure relative alla rotazione delle domande, per le quali venga ridotta al minimo la discrezionalità (comunque sempre presente, trattandosi, appunto, di esami) Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 80%)
Formazione di commissioni miste Misura: Già Consolidata Tipologia: CO - Misura di comportamento	2022-2024	n. azioni realizzate/n. azioni programmate in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%)
Procedure di svolgimento dell'esame che prevedano, laddove possibile, la non identificabilità del candidato (prove scritte) o il sorteggio delle domande (prove orali) Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	n. procedure rivisitate/n. procedure da rivedere (%) in processi a rischio Medio - Basso (2022 Perc. 65%)
Formazione di commissioni che hanno una durata triennale, così da svincolare l'interesse del singolo commissario rispetto al candidato Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	n. procedure rivisitate/n. procedure da rivedere (%) in processi a rischio Medio - Basso (2022 Perc. 65%)
Introduzione di procedure e strumenti informatici che automatizzino, semplificandoli ma rendendoli imperativi, i tempi e i modi per la trasmissione della documentazione relativa ad ogni domanda di partecipazione Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/check-list)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)
Completa tracciabilità del processo con l'indicazione puntuale e informata dei soggetti coinvolti Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/check-list)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)
Fase	2. Conseguimento idoneità di insegnante e/o istruttore di autoscuola	
Valutazione rischio fase		


30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale: Ufficio Motorizzazione Civile
Fase	3. Conseguimento idoneità professionale per l'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale: Ufficio Motorizzazione Civile
Fase	4. Conseguimento dei titoli di idoneità professionale per l'autotrasporto di merci e viaggiatori
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore della Pianificazione Territoriale: Ufficio Motorizzazione Civile



30309 - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE

Processo			PRO30309.00 - Misure di carattere generale - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE
Area di rischio		Z - Tutte le aree	
Fase		Trasparenza e Integrità	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI	
1. Individuazione, elaborazione, richieste di pubblicazione e aggiornamento dei dati da pubblicare in Amministrazione Trasparente Misura: Generale Tipologia: TR - Misura di Trasparenza	Individuazione, elaborazione e aggiornamento dei dati da pubblicare: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano) Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano) Inserimento nell'apposito applicativo di quei dati la cui pubblicazione è automatizzata: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)	n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%) n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)	
2. Pubblicazione dati riguardanti i progetti finanziati da fondi Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) Misura: Generale Tipologia: TR - Misura di Trasparenza	Individuazione, elaborazione e aggiornamento dei dati da pubblicare: 01/01/2022-31/12/2022 Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi: 01/01/2022 - 31/12/2022	n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)	
3. Pubblicazione dati per Trasparenza Rafforzata (vedi Parte del PIAO dedicata alla Trasparenza) Misura: Generale Tipologia: TR - Misura di Trasparenza	Selezione/elaborazione dati da pubblicare: 01/01/2022-31/10/2022 Definizione documento da pubblicare con eventuali grafici e tabelle: 01/11/2022-30/11/2022 Trasmissione dati al Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi e verifica corretta pubblicazione: 01/11/2022-30/11/2022	n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%) n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)	
Fase		Codice di Comportamento	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI	



30309 - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE

<p>1. Diffusione capillare del Codice di Comportamento presso Dipendenti e Collaboratori Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. azioni intraprese/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)</p>
<p>2. Monitoraggio del Codice di Comportamento Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024 Raccolta autocertificazioni rilasciate da dipendenti e collaboratori ai sensi del Codice di Comportamento: 1-9-2022/31-12-2022 Inserimento nei contratti e nei disciplinari di incarico del riferimento al nuovo Codice di Comportamento nonchè di clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi previsti: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. atti conformi alla misura/ n. atti totali (2022 Perc. 100%) n. autocertificazioni raccolte/n. di autocertificazioni da raccogliere (2022 Perc. 100%) n. decisioni prese/n. comunicazioni di astensione pervenute (2022 Perc. 100%) n. rimproveri verbali effettuati/n. infrazioni sanzionabili di minore gravità (2022 Perc. 100%) n. segnalazioni all'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD)/ n. episodi con comportamenti sanzionabili (2022 Perc. 100%)</p>
<p>3. Elenco delle associazioni/organizzazioni rispondenti alle caratteristiche di cui all'art. 4 c. 1 del Codice di Comportamento Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Per ciascun Settore, individuazione e comunicazione al Settore Risorse Umane delle Associazioni/ Organizzazioni rispondenti alle caratteristiche di cui all'art 4 c. 1 del Codice di Comportamento: 1-9-2022/31-3-2023</p>	<p>n. azioni intraprese/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)</p>
<p>Fase</p>	<p>Monitoraggio Tempi Procedimentali</p>	
<p>MISURE</p>	<p>FASI MISURE</p>	<p>INDICATORI</p>



30309 - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE

<p>1.Monitoraggio dei tempi procedurali Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Svolgimento del monitoraggio, con periodicità in ragione del grado di rischio: trimestrale se rilevante; semestrale se medio-basso; annuale se trascurabile: Mesi di: aprile, luglio, ottobre, gennaio 2023</p> <p>Per procedimenti a Rischio Rilevante, in caso di criticità riscontrate, Relazione sintetica da trasmettere al Responsabile Anticorruzione con indicate le azioni intraprese ai fini del rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti: marzo 2023</p> <p>Pubblicazione dati in Amministrazione Trasparente: secondo la tempistica indicata nello "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano</p>	<p>n. procedimenti monitorati/n. procedimenti conclusi (2022 Perc. 100%)</p>
---	--	--

Fase Servizio di Pronta Reperibilità

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Applicazione del Regolamento di disciplina del Servizio di Pronta Reperibilità Misura: Generale Tipologia: R - Misura di regolamentazione</p>	<p>Eventuale revisione ovvero conferma del Protocollo Operativo (art. 8 del Regolamento) alla luce delle mutate esigenze organizzative e sua pubblicazione in Amministrazione Trasparente: 01/01/2022-30/06/2022</p> <p>In caso di mancata attivazione del Servizio di Pronta Reperibilità, invio di specifica nota al Settore Risorse Umane contenete le relative motivazioni unitamente a eventuale proposta di modifica regolamentare (art. 2 del Regolamento): 01/01/2022-30/06/2022</p> <p>In caso di interventi di emergenza, tempestivo aggiornamento del Registro degli interventi con allegata la prevista documentazione (scheda di intervento, ecc...): 01/01/2022-31/12/2022</p>	<p>n. interventi in emergenza svolti in osservanza al regolamento/n. totale interventi in emergenza effettuati (2022 Perc. 100%)</p>

Fase Antiriciclaggio

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
--------	-------------	------------



30309 - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE

<p>1.Segnalazione di eventuali operazioni sospette Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Attività di vigilanza su eventuali operazioni sospette: 1/1/2022-31/12/2024 Segnalazione al RPCT delle operazioni sospette individuate, previ i necessari approfondimenti: 1/1/2022-31/12/2024</p>	<p>n. segnalazioni effettuate/ n. operazioni sospette individuate (2022 Perc. 100%)</p>
--	--	---

Fase Monitoraggio dei progetti finanziati tramite fondi PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Monitoraggio dei progetti finanziati tramite i fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Monitoraggio sullo stato di avanzamento fisico, finanziario e procedurale degli interventi con particolare riguardo al rispetto degli obblighi e principi previsti dai progetti finanziati: 1/1/2022-31/12/2022 Controlli su regolarità delle procedure e spese sostenute ai fini della rendicontazione: 1/1/2022-31/12/2022 Controlli sul rispetto della predisposizione di contabilità separata per i progetti finanziati con fondi PNRR: 1/1/2022-31/12/2022 Rispetto delle procedure e utilizzo della modulistica definiti dalle Autorità competenti: 1/1/2022-31/12/2022 Rispetto dei tempi e delle modalità di rendicontazione alle Autorità competenti delle spese sostenute: 1/1/2022-31/12/2022</p>	<p>n. rettifiche - contestazioni da parte delle Autorità competenti /n. progetti totali (2022 Perc. 0%) n. progetti attuati nel rispetto della misura/n. progetti totali (2022 Perc. 100%)</p>

Fase Linee di condotta generali

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Riduzione della discrezionalità Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	
<p>2.Standardizzazione delle procedure Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	



30309 - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE

3. Corretta ripartizione delle responsabilità e valutazione di eventuali interferenze funzionali



Misura: Generale

Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione


Unica:
01/01/2022-31/12/2024




30309 - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE

Processo		PRO30309.01 - Programmazione e Progettazione nell'ambito dell'edilizia scolastica e direzionale			
Grado rischio del processo	Rilevante				
Area di rischio	B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici				
Descrizione					
<p>- Input del processo: Necessità di interventi manutentivi o nuove opere in materia di edilizia scolastica e direzionale. Necessità di acquisizione di servizi o forniture in materia di edilizia scolastica e direzionale</p> <p>- Output del processo: Definizione del progetto del lavoro o del servizio e adozione della determinazione a contrattare</p> <p>- Responsabilità connesse: Organi di Governo per la parte di approvazione di Bilancio, del Programma OOPP e del Programma biennale di beni e servizi. Settore dell'Edilizia Scolastica e Direzionale per tutte le fasi gestionali. Il Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione per quanto riguarda la proposta del Programma OOPP</p> <p>- Tempi del processo: Tempistica legata all'approvazione del bilancio e relativi allegati e tempistica definita nei singoli atti di gara</p> <p>- Risorse umane: 12 persone non dedicate esclusivamente alle attività del processo</p> <p>- Interrelazioni con altri processi: Programmazione triennale e elenco annuale dei LLPP e Programma biennale di Beni e Servizi. Processo "Formazione del Bilancio" del Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione per quanto attiene il programma OOPP e il programma biennale di Beni e Servizi.</p>					
Elementi di contesto	La vasta estensione del territorio, correlata alle diverse esigenze di indirizzo scolastico, determina la necessità di offrire all'utenza una adeguata scelta per ambiti territoriali. Il continuo evolversi della normativa in tema di sicurezza degli edifici scolastici impone un crescente fabbisogno di interventi manutentivi di adeguamento. La diminuita capacità di spesa dell'Ente comporta di dover individuare con estrema puntualità ed efficacia gli interventi necessari a garantire la conservazione del patrimonio in gestione assicurando un adeguato livello di sicurezza sia alla fruibilità degli edifici scolastici che degli Uffici sedi della Provincia.				
Indicatori processo		Unità di misura	2022	2023	2024
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a RischioRilevante		Perc.	20%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	25%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante		Perc.	60%		
Fase	1. Individuazione degli interventi o degli acquisti da effettuare e stesura del quadro delle esigenze e dei bisogni				
Valutazione rischio fase	Medio/Basso				


30309 - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE

Attività in presenza	1. Raccolta delle richieste provenienti dai Dirigenti Scolastici. 2. Analisi delle necessità del Patrimonio Immobiliare in gestione. 3. Stesura bozza quadro esigenze e bisogni in tema di OO.PP. 4. Individuazione del RUP per ogni singola opera o servizio/fornitura da inserire nella programmazione	
Attività da remoto	1. Raccolta delle richieste provenienti dai Dirigenti Scolastici. 2. Analisi delle necessità del Patrimonio Immobiliare in gestione. 3. Stesura bozza quadro esigenze e bisogni in tema di OO.PP. 4. Individuazione del RUP per ogni singola opera o servizio/fornitura da inserire nella programmazione	
Eventi rischiosi	Scostamento dai reali fabbisogni dell'utenza/collettività a causa dell'identificazione di un fabbisogno contrario ai criteri di efficienza, efficacia ed economicità nonché di imparzialità dell'azione amministrativa.	
Fattori abilitanti	mancato/insufficiente coinvolgimento delle figure istituzionali scolastiche e provinciali nell'individuazione degli interventi.	
Responsabilità	Settore dell'Edilizia Scolastica e Direzionale - Ufficio Affari Generali	
	MISURE	FASI MISURE
	Maggior coinvolgimento delle istituzioni scolastiche per la programmazione degli interventi sugli edifici scolastici Misura: Già Consolidata Tipologia: CO - Misura di comportamento	2022-2024
	Applicazione delle "Istruzioni operative per l'affidamento di contratti pubblici" Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022
Fase	2. Individuazione di un livello di priorità delle attività da trasmettere al Settore Programmazione e Servizi Finanziari ai fini della proposta del programma triennale OO.PP. e del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	


30309 - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE


Attività in presenza	1. definizione della tipologia di intervento 2. assegnazione del livello di priorità delle OO.PP. in conformità a quanto disposto dall'Art. 3 comma 11 del Decreto Ministero Infrastrutture e Trasporti n. 14/2018 3. assegnazione dei del livello di priorità di forniture/servizi in conformità a quanto disposto dall'Art. 6 comma 10 del Decreto Ministero Infrastrutture e Trasporti n. 14/2018	
Attività da remoto	1. definizione della tipologia di intervento 2. assegnazione del livello di priorità delle OO.PP. in conformità a quanto disposto dall'Art. 3 comma 11 del Decreto Ministero Infrastrutture e Trasporti n. 14/2018 3. assegnazione dei del livello di priorità di forniture/servizi in conformità a quanto disposto dall'Art. 6 comma 10 del Decreto Ministero Infrastrutture e Trasporti n. 14/2018	
Eventi rischiosi	Erronea classificazione dell'intervento finalizzata all'assegnazione di un livello di priorità più alto.	
Fattori abilitanti	favorire un determinato territorio al fine di trarne un vantaggio personale. Mancata condivisione delle informazioni.	
Responsabilità	Settore dell'Edilizia Scolastica e Direzionale - Ufficio Affari Generali	
	MISURE	FASI MISURE
	Valutazione collegiale in merito alla tipologia di intervento e all'assegnazione del livello di priorità Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: CO - Misura di comportamento	Unica: 1-1-2022/31-12-2022
Fase	3.Proposta di programma triennale delle OOPP e del programma biennale di forniture e servizi	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Vedi Processo "Formazione del Bilancio" del Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione	
Fase	4.Redazione dei diversi livelli di progettazione	
Valutazione rischio fase	Rilevante 	


30309 - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE

Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Scelta della tipologia contrattuale (appalto/concessione) 2. Scelta delle figure professionali interne/esterne per le attività tecniche relative all'intervento 3. Calcolo del compenso professionale in funzione dell'importo dei lavori di progetto, della prestazione tecnica da rendere e sulla base della tariffa professionale di cui al D.M. 17/6/2016 4. Scelta procedura di affidamento sulla scorta dell'importo della prestazione ai sensi del codice di contratti. Predisposizione bozza del disciplinare di incarico 5. Atto a contrarre 6. Svolgimento della procedura di affidamento sul portale Sintel di Aria Spa Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti 7. Atto di affidamento dell'incarico in caso di Società in House 8. Perfezionamento disciplinare di incarico 9. Stesura della progettazione fino al livello definitivo/esecutivo ai sensi della normativa vigente 10. Verifica e Validazione del progetto 	
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Scelta della tipologia contrattuale (appalto/concessione) 2. Scelta delle figure professionali interne/esterne per le attività tecniche relative all'intervento 3. Calcolo del compenso professionale in funzione dell'importo dei lavori di progetto, della prestazione tecnica da rendere e sulla base della tariffa professionale di cui al D.M. 17/6/2016 4. Scelta procedura di affidamento sulla scorta dell'importo della prestazione ai sensi del codice di contratti. Predisposizione bozza del disciplinare di incarico 5. Atto a contrarre 6. Svolgimento della procedura di affidamento sul portale Sintel di Aria Spa Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti 7. Atto di affidamento dell'incarico in caso di Società in House 8. Perfezionamento disciplinare di incarico 9. Stesura della progettazione fino al livello definitivo/esecutivo ai sensi della normativa vigente 10. Verifica e Validazione del progetto 	
Eventi rischiosi	<p>Definizione della prestazione professionale da rendere, ovvero dei requisiti di accesso alla gara atta a favorire un determinato professionista.</p> <p>Definizione dei punteggi nell'ambito di gare da affidarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa finalizzata a favorire un determinato operatore economico.</p> <p>Mancato rispetto della normativa con particolare riferimento ai principi di rotazione e trasparenza.</p>	
Fattori abilitanti	<p>Volontà di favorire un determinato operatore economico al fine di trarne vantaggio personale. Volontà di fidelizzare</p> <p>Insufficiente tracciabilità del processo di affidamento; mancato approfondimento circa i presupposti per ricorrere a procedure derogatorie alla gara aperta (affidamento diretto, procedura negoziata....)</p>	
Responsabilità	Settore dell'Edilizia Scolastica e Direzionale - Ufficio Progettazione e Direzione Lavori/Affari Generali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI



30309 - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE

Rafforzamento della parte motivazionale degli atti che dispongono il ricorso a procedure negoziate e affidamenti diretti Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Applicazione delle "Istruzioni operative per l'affidamento di contratti pubblici" Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Utilizzo delle piattaforme elettroniche per gli affidamenti relativi a prestazioni tecniche Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Dichiarazione da parte del RUP all'atto della nomina circa la insussistenza di situazioni di conflitto di interessi Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Monitoraggio e controllo delle attività affidate a specifica Società in house di cui alla deliberazione del Consiglio Provinciale n° 26/2018 Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Dichiarazione da parte del professionista all'atto dell'incarico circa la insussistenza di situazioni di conflitto di interessi Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	5. Avvio procedura di gara	
Valutazione rischio fase	Rilevante	



30309 - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE

Attività in presenza	<p>1.Scelta procedura di aggiudicazione 2.Individuazione elementi essenziali del contratto 3.Predisposizione documentazione di gara 4.Definizione requisiti di partecipazione, del criterio di aggiudicazione e degli elementi di valutazione dell'offerta in caso di OEPV (Offerta Economicamente Più Vantaggiosa) 5. Atto di approvazione della progettazione da porre a base di gara e di avvio della procedura di scelta del contraente con individuazione del personale interno avente diritto alla corresponsione dell'incentivo previsto dall'art. 113 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. 6. Richiesta al Settore della Stazione Appaltante di avvio procedura di gara (per le procedure non seguite direttamente dal Settore)</p>
Attività da remoto	<p>1.Scelta procedura di aggiudicazione 2.Individuazione elementi essenziali del contratto 3.Predisposizione documentazione di gara 4.Definizione requisiti di partecipazione, del criterio di aggiudicazione e degli elementi di valutazione dell'offerta in caso di OEPV (Offerta Economicamente Più Vantaggiosa) 5. Atto di approvazione della progettazione da porre a base di gara e di avvio della procedura di scelta del contraente con individuazione del personale interno avente diritto alla corresponsione dell'incentivo previsto dall'art. 113 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. 6. Richiesta al Settore della Stazione Appaltante di avvio procedura di gara (per le procedure non seguite direttamente dal Settore)</p>
Eventi rischiosi	<p>Artificioso frazionamento in lotti al fine di favorire la partecipazione alla gara di determinati operatori economici o per sottrarla all'evidenza pubblica.Definizione dei requisiti di accesso alla gara al fine di favorire un determinato operatore economico; definizione dei punteggi nell'ambito di gare da affidarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa finalizzata a favorire un determinato operatore economico; inserimento di clausole contrattuali vessatorie per disincentivare la partecipazione o clausole vaghe per consentire modifiche in fase esecutiva che possano di fatto rendere inefficaci sanzioni in caso di ritardi o irregolarità nell'esecuzione della prestazione/lavoro</p>
Fattori abilitanti	<p>Possibile conflitto d'interesse; Insufficiente formazione nell'ambito della materia oggetto di gara da parte del RUP; volontà di favorire un determinato operatore economico</p>
Responsabilità	<p>Settore dell'Edilizia Scolastica e Direzionale - Ufficio Progettazione e Direzione Lavori/Affari Generali</p>



MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>Preventiva verifica dei capitolati speciali con il Settore Stazione Appaltante nei casi previsti dalle indicazioni operative approvate dall'Ente Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>2022-2024</p>	
<p>Applicazione Regolamento incentivi per funzioni tecniche Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione</p>	<p>Unica: 1-1-2022/31-12-2022</p>	

**30309 - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE**

Incremento del ricorso ad Accordi Quadro per servizi/ forniture/lavori Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Parere di regolarità tecnica su atti che dispongono in merito all'incentivo per funzioni tecniche, reso da soggetto non beneficiario dell'incentivo Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	



30309 - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE

Processo		PRO30309.02 - Selezione del contraente e verifica aggiudicazione e stipula del contratto nell'ambito dell'edilizia scolastica e direzionale			
Grado rischio del processo	Rilevante				
Area di rischio	B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici				
Descrizione					
<p>- Input del processo: Esegenze dell'Ente come definite dalla determinazione a contrattare</p> <p>- Output del processo: Individuazione del contraente e stipula del contratto</p> <p>- Responsabilità connesse: Settore dell'Edilizia Scolastica e Direzionale per tutte le fasi gestionali inerenti il processo. Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta per la fase della gara e la stipula del contratto per quelle tipologie previste dall'organizzazione interna</p> <p>- Tempi del processo: Tempistica definita dagli strumenti programmatori e nei singoli atti di gara</p> <p>- Risorse umane: 12 persone non dedicate esclusivamente alle attività del processo</p> <p>- Interrelazioni con altri processi: Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta per la fase della gara e la stipula del contratto per quelle tipologie previste dall'organizzazione interna</p>					
Elementi di contesto	La vasta estensione, gli articolati aspetti morfologici e demografici del territorio e il diversificato livello di servizio delle infrastrutture su cui si esercita l'attività amministrativa dell'Ente impongono scelte di interventi assai diversi fra di loro su edifici scolastici e direzionali; Opere di importo rilevante				
Indicatori processo		Unità di misura	2022	2023	2024
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	25%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante		Perc.	60%		
Fase	1. Selezione del contraente per le procedure di competenza del Settore (36 comma 2 lett. a) e b) del D.Lgs 50/2016)				
Valutazione rischio fase	Rilevante				




30309 - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE

Attività in presenza	1.Pubblicazione avviso e fissazione termini per la ricezione delle offerte 2.Inviti da elenchi o albi di operatori economici 3.Gestione della documentazione di gara 4.Nomina eventuale commissione di gara 5.Gestione sedute di gara 6.Verifica requisiti partecipazione 7.Verifica offerte anormalmente basse 8.Proposta di aggiudicazione 9.Gestione elenchi o albi operatori economici		
Attività da remoto	1.Pubblicazione avviso e fissazione termini per la ricezione delle offerte 2.Inviti da elenchi o albi di operatori economici 3.Gestione della documentazione di gara 4.Nomina eventuale commissione di gara 5.Gestione sedute di gara 6.Verifica requisiti partecipazione 7.Verifica offerte anormalmente basse 8.Proposta di aggiudicazione 9.Gestione elenchi o albi operatori economici		
Eventi rischiosi	Modalità di pubblicazione e di termini per la presentazione delle offerte finalizzate a ridurre la partecipazione. Mancato rispetto degli obblighi di segretezza. Nomina di componenti della commissione di gara che possano favorire un determinato operatore economico. Non corretta verifica della documentazione di gara atta ad agevolare l'ammissione di un determinato operatore economico. Applicazione distorta dei criteri di aggiudicazione ovvero della verifica dell'anomalia dell'offerta volta a favorire un determinato concorrente.		
Fattori abilitanti	Volontà di favorire un determinato operatore economico; conflitto di interessi non segnalato o non adeguatamente considerato; cattiva conoscenza della materia da parte di chi segue le attività.		
Responsabilità	Settore dell'Edilizia Scolastica e Direzionale - Ufficio Affari Generali		
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI	
Puntuale controllo dei requisiti degli operatori economici Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024		
Applicazione del nuovo Patto di Integrità dell'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022		



30309 - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE

Utilizzo di piattaforme elettroniche negli affidamenti di forniture/servizi/lavori Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Sottoscrizione da parte dei membri di commissione di gara e del segretario di dichiarazione relativa all'assenza di conflitto di interessi e di incompatibilità con tutte le imprese concorrenti Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	2. Selezione del contraente per le procedure NON di competenza del Settore	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Vedi Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta	
Fase	3. Aggiudicazione definitiva e stipula del contratto per le procedure di competenza del Settore	
Valutazione rischio fase	Rilevante	



30309 - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE

Attività in presenza	1.Verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto 2.Comunicazioni/pubblicazioni inerenti le esclusioni e l'aggiudicazione 3.Aggiudicazione definitiva 4. Liquidazione incentivo per attività rese fino alla progettazione 5.Stipula contratto o lettera d'ordine
Attività da remoto	1.Verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto 2.Comunicazioni/pubblicazioni inerenti le esclusioni e l'aggiudicazione 3.Aggiudicazione definitiva 4. Liquidazione incentivo per attività rese fino alla progettazione 5.Stipula contratto o lettera d'ordine
Eventi rischiosi	Verifica incompleta o non sufficientemente approfondita dei requisiti ovvero alterazione delle verifiche al fine di manipolare l'aggiudicazione. Modifica delle previsioni contrattuali a base di gara a vantaggio dell'aggiudicatario
Fattori abilitanti	Volontà di favorire un determinato operatore economico al fine di trarne vantaggio personale; cattiva conoscenza della materia da parte di chi segue le attività. Conflitto di interessi
Responsabilità	Settore dell'Edilizia Scolastica e Direzionale - Ufficio Affari Generali

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Puntuale controllo dei requisiti degli operatori economici Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Dichiarazione da parte del collaudatore /direttore dell'esecuzione all'atto dell'incarico circa la insussistenza di situazioni di conflitto di interessi Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Puntuale rispetto delle previsioni di cui alla L. 190/2012 e s.m.i. e del D.Lgs 33/2013 Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024	
Applicazione Regolamento incentivi per funzioni tecniche Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	



30309 - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE

Parere di regolarità tecnica sugli atti che dispongono il pagamento dell'incentivo per funzioni tecniche rese fino alla fase di progettazione reso da soggetto non beneficiario dell'incentivo Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	
Applicazione del nuovo Patto di Integrità dell'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	4.Stipula del contratto per le procedure NON di competenza del Settore	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Vedi Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta	
Fase	5.Assegnazione incarichi per la fase esecutiva del contratto a soggetti esterni ai sensi del Codice dei Contratti ovvero a specifica Società in house di cui alla deliberazione del Consiglio Provinciale n. 26/2018.	
Valutazione rischio fase	Rilevante 	


30309 - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE

Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Calcolo del compenso professionale in funzione dell'importo dei lavori di progetto, della prestazione tecnica da rendere e sulla base della tariffa professionale di cui al D.M. 17 giugno 2016 2. Scelta della procedura di affidamento sulla scorta dell'importo della prestazione ai sensi del Codice dei Contratti. Predisposizione bozza del disciplinare d'incarico 3. Atto a contrarre 4. Svolgimento della procedura di affidamento sul portale SINTEL di ARIA Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A. 5 .Atto di affidamento dell'incarico in caso di Società in house 6. Perfezionamento disciplinare d'incarico
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Calcolo del compenso professionale in funzione dell'importo dei lavori di progetto, della prestazione tecnica da rendere e sulla base della tariffa professionale di cui al D.M. 17 giugno 2016 2. Scelta della procedura di affidamento sulla scorta dell'importo della prestazione ai sensi del Codice dei Contratti. Predisposizione bozza del disciplinare d'incarico 3. Atto a contrarre 4. Svolgimento della procedura di affidamento sul portale SINTEL di ARIA Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A. 5 .Atto di affidamento dell'incarico in caso di Società in house 6. Perfezionamento disciplinare d'incarico
Eventi rischiosi	Svolgimento dell'attività professionale non conforme a quanto previsto
Fattori abilitanti	Mancata tracciatura dell'attività. Conflitto di interesse.
Responsabilità	Settore dell'Edilizia Scolastica e Direzionale - Ufficio Progettazione e Direzione Lavori/Affari Generali

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Rafforzamento della parte motivazionale degli atti che dispongono il ricorso a procedure negoziate e affidamenti diretti Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Dichiarazione da parte del professionista all'atto dell'incarico circa la insussistenza di situazioni di conflitto di interessi Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Utilizzo delle piattaforme elettroniche per gli affidamenti relativi a prestazioni tecniche Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	



30309 - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE



Monitoraggio e controllo delle attività affidate a specifica Società in house di cui alla deliberazione del Consiglio Provinciale n° 26/2018

2022-2024

Misura: Già Consolidata

Tipologia: C - Misura di Controllo


30309 - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE


Processo		PRO30309.03 - Esecuzione e rendicontazione del contratto nell'ambito dell'edilizia scolastica e direzionale			
Grado rischio del processo	Rilevante				
Area di rischio	B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici				
Descrizione					
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: contratto con l'operatore economico affidatario - Output del processo: Realizzazione dell'opera, esecuzione del servizio, acquisizione della fornitura - Responsabilità connesse: Settore dell'Edilizia Scolastica e Direzionale - Tempi del processo: Tempistica prevista dal contratto - Risorse umane: 21 non dedicate esclusivamente alle attività del processo 					
Elementi di contesto	<p>Le principali caratteristiche della Provincia di Brescia consistono nella vastità ed eterogeneità del territorio. I 205 Comuni che compongono la Provincia sono estremamente diversi per tipologia territoriale e consistenza demografica con ripercussioni sulla gestione del patrimonio scolastico. Il processo di riforma e riorganizzazione dell'Ente ha comportato importanti ripercussioni sulla dotazione organica del settore con conseguente incidenza sull'organizzazione delle risorse umane e strumentali destinate alla verifica della regolare esecuzione degli appalti su edifici scolastici e direzionali di competenza dell'Ente. La consistente diversificazione tipologica e storico culturale del patrimonio edilizio direzionale su cui si esercita l'attività amministrativa dell'Ente, impone scelte di intervento assai differenziate fra di loro nonché la necessaria autorizzazione/approvazione delle Autorità competenti per Legge (es. Soprintendenza del Ministero Beni Culturali); opere di importo rilevante. La mutevole diversificazione degli indirizzi formativi comporta l'adeguamento delle strutture scolastiche al fine di rispondere in modo adeguato a nuovi bisogni ed esigenze didattiche che le direzioni scolastiche possono evidenziare anche in avanzata fase di esecuzione dei lavori relativi a nuove strutture scolastiche.</p>				
Indicatori processo		Unità di misura	2022	2023	2024
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	25%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante		Perc.	60%		
Fase	1.Verifica corretta esecuzione contratto, anche tramite sopralluoghi in cantiere. Verifica corretta esecuzione delle attività affidate a specifica Società in house di cui alla deliberazione del Consiglio Provinciale n. 26/2018.				
Valutazione rischio fase	Rilevante				


30309 - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE


Attività in presenza	1.redazione Stato Avanzamento Lavori 2. verifica della corretta esecuzione delle prestazioni professionali per singole fasi 3.Gestione delle riserve 4. Pagamenti acconti 5.verifica in materia di sicurezza	
Attività da remoto	1.redazione Stato Avanzamento Lavori 4. Pagamenti acconti	
Eventi rischiosi	Mancato controllo dei materiali utilizzati al fine di favorire l'appaltatore. Contabilizzazione di lavori /prestazioni eccedente a quelli realmente già svolti al fine di predisporre pagamenti di importo superiore a quello effettivamente dovuto. Mancata o incompleta verifica del rispetto delle previsioni del Piano per la Sicurezza del Cantiere o delle disposizioni di sicurezza volti a favorire l'appaltatore. Mancata o non corretta verifica del rispetto delle tempistiche fissate nel contratto al fine di non applicare penali e/o sanzioni. Utilizzo da parte dell'appaltatore di materiali non conformi alle previsioni del capitolato al fine di trarre maggior guadagno dall'esecuzione dell'opera.	
Fattori abilitanti	Vantaggio personale da parte di chi è addetto ai controlli. Carenza di controlli.	
Responsabilità	Settore dell'Edilizia Scolastica e Direzionale - Ufficio Progettazione e Direzione Lavori/Ufficio Affari Generali	
	MISURE	FASI MISURE
	Intensificazione e razionalizzazione dei sopralluoghi in cantiere da parte del personale incaricato al fine di verificare le singole fasi di lavorazione Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024
	Puntuale controllo dei documenti di trasporto e delle certificazioni al fine della verifica della conformità alle prescrizioni di capitolato dei materiali effettivamente utilizzati Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022
	Applicazione del nuovo Patto di Integrità dell'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022
Fase	2.Autorizzazioni a Subappalti	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	



30309 - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE

Attività in presenza	1. Verifica che l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura di affidamento dell'appalto principale 2. Verifica completezza documentazione presentata in sede di richiesta di subappalto 3. Verifica dei requisiti di ordine generale - art 80 D.lgs 50/2016 e smi - da parte dei subappaltatori 4. Atto di autorizzazione al subappalto	
Attività da remoto	1. Verifica che l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura di affidamento dell'appalto principale 2. Verifica completezza documentazione presentata in sede di richiesta di subappalto 3. Verifica dei requisiti di ordine generale - art 80 D.lgs 50/2016 e smi - da parte dei subappaltatori 4. Atto di autorizzazione al subappalto	
Eventi rischiosi	Rilascio autorizzazione al subappalto nei confronti di un operatore economico che abbia partecipato alla procedura di affidamento dell'appalto principale, non in possesso dei requisiti di legge o per importi eccedenti la quota limite imposta dalla normativa al fine di favorire l'appaltatore o il subappaltatore	
Fattori abilitanti	Vantaggio personale di che è coinvolto nella procedura di autorizzazione. Carenza di controlli.	
Responsabilità	Settore dell'Edilizia Scolastica e Direzionale - Ufficio Progettazione e Direzione Lavori/Ufficio Affari Generali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Puntuale controllo dei requisiti dei subappaltatori Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Verifica in cantiere dell'esecuzione da parte del subappaltatore delle lavorazioni autorizzate in termini quali/quantitativi Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	3.Modifiche contrattuali	
Valutazione rischio fase	Rilevante	
Attività in presenza	1.Approvazione modifiche/varianti/quinto d'obbligo in corso d'opera 2.Concessione sospensioni e proroghe contrattuali	
Attività da remoto	1.Approvazione modifiche/varianti/quinto d'obbligo in corso d'opera 2.Concessione sospensioni e proroghe contrattuali	
Eventi rischiosi	Ricorso a modifiche dei tempi o dei costi dell'opera in assenza di presupposti di legge con l'intento di favorire l'esecutore del contratto. Tentativo dell'operatore economico di eseguire maggiori lavorazioni senza che ciò sia realmente necessario al fine di trarre maggior guadagno.	
Fattori abilitanti	Vantaggio personale di che è coinvolto nella procedura di autorizzazione. Mancata tracciatura delle attività.	
Responsabilità	Settore dell'Edilizia Scolastica e Direzionale - Ufficio Progettazione e Direzione Lavori/Ufficio Affari Generali	


30309 - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Rafforzamento della parte motivazionale degli atti che dispongono l'autorizzazione alle varianti Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Fase	4.Rendicontazione del contratto	
Valutazione rischio fase	Rilevante	
Attività in presenza	1.Attività di collaudo 2.Rilascio certificato di collaudo/Certificato di verifica conformità/certificato di regolare esecuzione 3.Gestione delle riserve 4. Atti di approvazione contabilità finale lavori, di certificati di collaudo/ verifica conformità/ regolare esecuzione 5. liquidazione incentivo per funzioni tecniche	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi	Riconoscimento delle riserve all'appaltatore senza una motivazione legittima. Riconoscimento di lavorazioni non contabilizzate dalla Direzione lavori o di prestazioni non contabilizzate dalla Direzione dell'esecuzione del contratto finalizzato a favorire l'appaltatore. Tentativo dell'operatore economico di trarre maggior guadagno mediante il riconoscimento di riserve infondate ovvero di lavorazioni non eseguite o non correttamente realizzate.	
Fattori abilitanti	Vantaggio personale di che è coinvolto nella procedura di collaudo. Mancata condivisione delle informazioni. Conflitto di interesse.	
Responsabilità	Settore dell'Edilizia Scolastica e Direzionale - Ufficio Progettazione e Direzione Lavori/Ufficio Affari Generali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Parere di regolarità tecnica sugli atti che dispongono il pagamento dell'incentivo per funzioni tecniche rese fino alla fase di collaudo finale/CRE reso da soggetto non beneficiario dell'incentivo Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	

**30309 - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE**

<p>Qualora le decisioni in merito all'accoglimento favorevole delle riserve, ovvero in merito ad eventuali maggiori o minori lavorazioni riconosciute in sede di collaudo non siano congruenti fra tutte le persone chiamate ad esprimersi nel merito, il parere tecnico sull'atto finale deve essere rilasciato da tecnico non coinvolto nell'iter realizzativo dell'opera</p> <p>Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: CO - Misura di comportamento</p>	<p>Unica: 1-1-2022/31-12-2022</p>	
<p>Applicazione Regolamento incentivi per funzioni tecniche</p> <p>Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione</p>	<p>Unica: 1-1-2022/31-12-2022</p>	



30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Processo		PRO30311.00 - Misure di carattere generale - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO	
Area di rischio		Z - Tutte le aree	
Fase		Trasparenza e Integrità	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI	
<p>1. Individuazione, elaborazione, richieste di pubblicazione e aggiornamento dei dati da pubblicare in Amministrazione Trasparente</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>	<p>Individuazione, elaborazione e aggiornamento dei dati da pubblicare: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)</p> <p>Trasmissione dati allo Staff di Direzione - URP con richiesta di pubblicazione degli stessi: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)</p> <p>Inserimento nell'apposito applicativo di quei dati la cui pubblicazione è automatizzata: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)</p>	<p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)</p> <p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>	
<p>2. Pubblicazione dati riguardanti i progetti finanziati da fondi Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>	<p>Individuazione, elaborazione e aggiornamento dei dati da pubblicare: 01/01/2022-31/12/2022</p> <p>Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi: 01/01/2022 - 31/12/2022</p>	<p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>	
<p>3. Pubblicazione dati per Trasparenza Rafforzata (vedi Parte del PIAO dedicata alla Trasparenza)</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>	<p>Selezione/elaborazione dati da pubblicare: 01/01/2022-31/10/2022</p> <p>Definizione documento da pubblicare con eventuali grafici e tabelle: 01/11/2022-30/11/2022</p> <p>Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi e verifica corretta pubblicazione: 01/11/2022-30/11/2022</p>	<p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%)</p> <p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>	
Fase		Codice di Comportamento	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI	



30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

<p>1. Diffusione capillare del Codice di Comportamento presso Dipendenti e Collaboratori Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. azioni intraprese/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)</p>
<p>2. Monitoraggio del Codice di Comportamento Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024 Raccolta autocertificazioni rilasciate da dipendenti e collaboratori ai sensi del Codice di Comportamento: 1-9-2022/31-12-2022 Inserimento nei contratti e nei disciplinari di incarico del riferimento al nuovo Codice di Comportamento nonchè di clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi previsti: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. atti conformi alla misura/ n. atti totali (2022 Perc. 100%) n. autocertificazioni raccolte/n. di autocertificazioni da raccogliere (2022 Perc. 100%) n. decisioni prese/n. comunicazioni di astensione pervenute (2022 Perc. 100%) n. rimproveri verbali effettuati/n. infrazioni sanzionabili di minore gravità (2022 Perc. 100%) n. segnalazioni all'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD)/ n. episodi con comportamenti sanzionabili (2022 Perc. 100%)</p>
<p>3. Elenco delle associazioni/organizzazioni rispondenti alle caratteristiche di cui all'art. 4 c. 1 del Codice di Comportamento Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Per ciascun Settore, individuazione e comunicazione al Settore Risorse Umane delle Associazioni/ Organizzazioni rispondenti alle caratteristiche di cui all'art 4 c. 1 del Codice di Comportamento: 1-9-2022/31-3-2023</p>	<p>n. azioni intraprese/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)</p>
<p>Fase</p>	<p>Monitoraggio Tempi Procedimentali</p>	
<p>MISURE</p>	<p>FASI MISURE</p>	<p>INDICATORI</p>



30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

<p>1.Monitoraggio dei tempi procedurali Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Svolgimento del monitoraggio, con periodicità in ragione del grado di rischio: trimestrale se rilevante; semestrale se medio-basso; annuale se trascurabile: Mesi di: aprile, luglio, ottobre, gennaio 2023</p> <p>Per procedimenti a Rischio Rilevante, in caso di criticità riscontrate, Relazione sintetica da trasmettere al Responsabile Anticorruzione con indicate le azioni intraprese ai fini del rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti: marzo 2023</p> <p>Pubblicazione dati in Amministrazione Trasparente: secondo la tempistica indicata nello "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano</p>	<p>n. procedimenti monitorati/n. procedimenti conclusi (2022 Perc. 100%)</p>
---	--	--

Fase Antiriciclaggio

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Segnalazione di eventuali operazioni sospette Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Attività di vigilanza su eventuali operazioni sospette: 1/1/2022-31/12/2024</p> <p>Segnalazione al RPCT delle operazioni sospette individuate, previ i necessari approfondimenti: 1/1/2022-31/12/2024</p>	<p>n. segnalazioni effettuate/ n. operazioni sospette individuate (2022 Perc. 100%)</p>

Fase Monitoraggio dei progetti finanziati tramite fondi PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
--------	-------------	------------




30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

<p>1.Monitoraggio dei progetti finanziati tramite i fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Monitoraggio sullo stato di avanzamento fisico, finanziario e procedurale degli interventi con particolare riguardo al rispetto degli obblighi e principi previsti dai progetti finanziati: 1/1/2022-31/12/2022</p> <p>Controlli su regolarità delle procedure e spese sostenute ai fini della rendicontazione: 1/1/2022-31/12/2022</p> <p>Controlli sul rispetto della predisposizione di contabilità separata per i progetti finanziati con fondi PNRR: 1/1/2022-31/12/2022</p> <p>Rispetto delle procedure e utilizzo della modulistica definiti dalle Autorità competenti: 1/1/2022-31/12/2022</p> <p>Rispetto dei tempi e delle modalità di rendicontazione alle Autorità competenti delle spese sostenute: 1/1/2022-31/12/2022</p>	<p>n. rettifiche - contestazioni da parte delle Autorità competenti /n. progetti totali (2022 Perc. 0%) n. progetti attuati nel rispetto della misura/n. progetti totali (2022 Perc. 100%)</p>
--	---	---

Fase	Linee di condotta generali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Riduzione della discrezionalità Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	
<p>2.Standardizzazione delle procedure Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	
<p>3.Corretta ripartizione delle responsabilità e valutazione di eventuali interferenze funzionali Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	




30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Processo		PRO30311.01 - Affidamento lavori, servizi e forniture in materia ambientale. Programmazione e Progettazione			
Grado rischio del processo	Rilevante				
Area di rischio	B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici				
Descrizione					
<p>- Input del processo: Necessità di acquisizione di servizi o forniture in materia ambientale</p> <p>- Output del processo: Definizione del progetto del lavoro o del servizio e adozione della determinazione a contrattare</p> <p>- Responsabilità connesse: Organi di Governo per la parte di approvazione di Bilancio, del Programma OOPP e del Programma biennale di beni e servizi. Settore Sviluppo industriale e Paesaggio per tutte le fasi gestionali. Il Settore Programmazione e Servizi Finanziari per quanto riguarda la proposta del Programma OOPP.</p> <p>- Tempi del processo: Tempistica legata all'approvazione del bilancio e relativi allegati e tempistica definita nei singoli atti di gara in relazione alle necessità di ripristino e bonifica delle discariche</p> <p>- Risorse umane: 1 P.O. e 2 amministrativi di cui 1 in condivisione con il Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile</p> <p>- Interrelazioni con altri processi: Programmazione triennale e elenco annuale dei LLPP e Programma biennale di Beni e Servizi. Processo "Formazione del Bilancio" del Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione per quanto attiene il programma OOPP e il programma biennale di Beni e Servizi.</p>					
Elementi di contesto	Per quanto riguarda i contratti di servizi e forniture si evidenzia che gli stessi sono di numero esiguo. Riforma delle Province che ha comportato una riduzione delle risorse economiche, di personale e strumentali.				
Indicatori processo		Unità di misura	2022	2023	2024
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	25%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante		Perc.	60%		
Fase	1. Individuazione degli interventi sostitutivi da effettuarsi in ambito del ripristino e bonifica delle discariche nonché altre esigenze del Settore anche ai fini della proposta dei previsti documenti programmatori (Programma OOPP e Programma biennale per acquisti di beni e servizi)				
Valutazione rischio fase					



30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO


Attività in presenza	1.Ricognizione delle necessità presso gli Uffici del Settore 2.Individuazione degli interventi sostitutivi da effettuare a causa dell'inerzia a provvedere dei soggetti chiamati a provvedere 3.Stesura di un elenca di priorità che tenga conto delle effettive disponibilità di bilancio
Attività da remoto	1.Ricognizione delle necessità presso gli Uffici del Settore 2.Individuazione degli interventi sostitutivi da effettuare a causa dell'inerzia a provvedere dei soggetti chiamati a provvedere 3.Stesura di un elenca di priorità che tenga conto delle effettive disponibilità di bilancio
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio- Ufficio Affari Generali
Fase	2.Proposta di programma triennale delle OOPP e del programma biennale di forniture e servizi
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Vedi Processo "Formazione del Bilancio" del Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione
Fase	3.Redazione dei diversi livelli di progettazione
Valutazione rischio fase	Rilevante 



30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stesura del progetto 2. Verifica e Validazione del progetto 3. Nomina del Coordinatore in materia di Sicurezza e Salute durante la progettazione 4. Consultazioni preliminari di mercato 5. Nomina RUP 6. Scelta della tipologia contrattuale (appalto/concessione) 7. Determinazione importo del contratto 8. Scelta procedura di aggiudicazione 9. Individuazione elementi essenziali del contratto 10. Predisposizione documentazione di gara 11. Definizione requisiti di partecipazione, del criterio di aggiudicazione e degli elementi di valutazione dell'offerta in caso di OEPV (Offerta Economicamente Più Vantaggiosa) 		
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stesura del progetto 2. Verifica e Validazione del progetto 3. Nomina del Coordinatore in materia di Sicurezza e Salute durante la progettazione 4. Consultazioni preliminari di mercato 5. Nomina RUP 6. Scelta della tipologia contrattuale (appalto/concessione) 7. Determinazione importo del contratto 8. Scelta procedura di aggiudicazione 9. Individuazione elementi essenziali del contratto 10. Predisposizione documentazione di gara 11. Definizione requisiti di partecipazione, del criterio di aggiudicazione e degli elementi di valutazione dell'offerta in caso di OEPV (Offerta Economicamente Più Vantaggiosa) 		
Eventi rischiosi	Definizione di un progetto lacunoso e non corrispondente alle esigenze dell'ente Ricorso a procedure semplificate in assenza dei necessari presupposti		
Fattori abilitanti	Carenza di specifiche competenze del personale coinvolto Assenza di idonei controlli sull'attività svolta Situazioni di possibile conflitto di interessi		
Responsabilità	Settore Sviluppo Industriale e Paesaggio- Ufficio Affari Generali		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Applicazione indicazioni operative per l'affidamento dei contratti pubblici Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	


30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO



Dichiarazione da parte del RUP all'atto della nomina circa la insussistenza di situazioni di conflitto di interessi Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Preventiva verifica dei capitolati speciali con il Settore Stazione Appaltante nei casi previsti dalle indicazioni operative approvate dall'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Rafforzamento della parte motivazionale degli atti che dispongono il ricorso a procedure negoziate e affidamenti diretti Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	4.Redazione della progettazione tramite personale interno e riconoscimento del relativo incentivo per funzioni tecniche	
Valutazione rischio fase	Rilevante	
Attività in presenza	1. Individuazione del personale cui affidare le diverse attività 2. Quantificazione e ripartizione dell'incentivo agli aventi diritto 3. Verifica dell'effettivo svolgimento di tutte le attività incentivate 4. Liquidazione dell'incentivo al ricorrere dei necessari presupposti	
Attività da remoto	1. Individuazione del personale cui affidare le diverse attività 2. Quantificazione e ripartizione dell'incentivo agli aventi diritto 3. Verifica dell'effettivo svolgimento di tutte le attività incentivate 4. Liquidazione dell'incentivo al ricorrere dei necessari presupposti	
Eventi rischiosi	Quantificazione non corretta dell'importo dell'incentivo	
Fattori abilitanti	Possibile conflitto di interessi	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio- Ufficio Affari Generali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Applicazione Regolamento incentivi per funzioni tecniche Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	


30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Parere di regolarità tecnica su atti che dispongono in merito all'incentivo per funzioni tecniche, reso da soggetto non beneficiario dell'incentivo Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)
Fase	5.Redazione della progettazione mediante affidamento a soggetti esterni ai sensi del Codice dei Contratti	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.verifica all'interno dell'Ente esistenza di professionalità abilitata all'incarico 2.verifica all'interno dell'Ente esistenza di professionalità abilitata all'incarico 3.affidamento al professionista	
Attività da remoto	1.verifica all'interno dell'Ente esistenza di professionalità abilitata all'incarico 2.verifica all'interno dell'Ente esistenza di professionalità abilitata all'incarico 3.affidamento al professionista	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio- Ufficio Affari Generali	



30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Processo		PRO30311.02 - Affidamento di lavori, servizi e forniture in materia ambientale. Selezione del contraente e verifica aggiudicazione e stipula del contratto			
Grado rischio del processo	Rilevante				
Area di rischio	B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici				
Descrizione					
<p>- Input del processo: Esigenze dell'Ente come definite dalla determinazione a contrattare</p> <p>- Output del processo: Individuazione del contraente e stipula del contratto</p> <p>- Responsabilità connesse: Settore Sviluppo industriale e Paesaggio per tutte le fasi gestionali inerenti il processo. Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta per la fase della gara e la stipula del contratto per quelle tipologie previste dall'organizzazione interna</p> <p>- Tempi del processo: Tempistica definita dagli strumenti programmatori e nei singoli atti di gara.</p> <p>- Risorse umane: 1 P.O. e 2 amministrativi di cui 1 in condivisione con il Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile</p> <p>- Interrelazioni con altri processi: Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta per la fase della gara e la stipula del contratto per quelle tipologie previste dall'organizzazione interna</p>					
Elementi di contesto	Per quanto riguarda i contratti di servizi e forniture si evidenzia che gli stessi sono di numero non elevato e di importo non rilevante. Riforma delle Province che ha comportato una riduzione delle risorse economiche, di personale e strumentali.				
Indicatori processo		Unità di misura	2022	2023	2024
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	25%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante		Perc.	60%		
Fase	1. Selezione del contraente per le procedure di competenza del Settore (36 comma 2 lett. a) e b) del D.Lgs 50/2016)				
Valutazione rischio fase	Rilevante				



30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pubblicazione avviso e fissazione termini per la ricezione delle offerte 2. Inviti da elenchi o albi di operatori economici 3. Gestione della documentazione di gara 4. Nomina eventuale commissione di gara 5. Gestione sedute di gara 6. Verifica requisiti partecipazione 7. Verifica offerte anormalmente basse 8. Proposta di aggiudicazione 9. Gestione elenchi o albi operatori economici
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pubblicazione avviso e fissazione termini per la ricezione delle offerte 2. Inviti da elenchi o albi di operatori economici 3. Gestione della documentazione di gara 4. Nomina eventuale commissione di gara 5. Gestione sedute di gara 6. Verifica requisiti partecipazione 7. Verifica offerte anormalmente basse 8. Proposta di aggiudicazione 9. Gestione elenchi o albi operatori economici
Eventi rischiosi	Accordi collusivi tra le imprese partecipanti ad una gara volti a manipolarne gli esiti utilizzando il meccanismo del cartello Alterazione e/o omissione di controlli sulle imprese partecipanti alla gara al fine di evitare l'esclusione di una o più imprese
Fattori abilitanti	Scarsa attenzione ai controlli per inadeguata formazione del personale o tempistiche ristrette per urgenza dell'affidamento Conflitti di interesse in seno alla commissione giudicatrice
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Affari Generali


MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Applicazione del nuovo Patto di Integrità predisposto dall'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Rilascio dichiarazione circa la assenza di conflitti di interesse da parte dei componenti e del segretario della commissione di gara Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	


30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Puntuale controllo dei requisiti delle imprese appaltatrici (check list dei controlli) Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	2. Selezione del contraente per le procedure NON di competenza del Settore	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Vedi Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta	
Fase	3. Aggiudicazione definitiva e stipula del contratto per le procedure di competenza del Settore	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto 2. Comunicazioni/pubblicazioni inerenti le esclusioni e l'aggiudicazione 3. Aggiudicazione definitiva 4. Stipula contratto o lettera d'ordine 	
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto 2. Comunicazioni/pubblicazioni inerenti le esclusioni e l'aggiudicazione 3. Aggiudicazione definitiva 4. Stipula contratto o lettera d'ordine 	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Affari Generali	
Fase	4. Stipula del contratto per le procedure NON di competenza del Settore	
Valutazione rischio fase		



30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Vedi Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta	
Fase	5.Assegnazione incarichi per la fase esecutiva del contratto a personale interno e riconoscimento del relativo incentivo per funzioni tecniche	
Valutazione rischio fase	Rilevante 	
Attività in presenza	1. Individuazione del personale cui affidare le diverse attività 2. Quantificazione e ripartizione dell'incentivo agli aventi diritto 3. Verifica dell'effettivo svolgimento di tutte le attività incentivate	
Attività da remoto	1. Individuazione del personale cui affidare le diverse attività 2. Quantificazione e ripartizione dell'incentivo agli aventi diritto 3. Verifica dell'effettivo svolgimento di tutte le attività incentivate	
Eventi rischiosi	Quantificazione non corretta dell'importo dell'incentivo	
Fattori abilitanti	Possibile conflitto di interessi	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Affari Generali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Applicazione Regolamento incentivi per funzioni tecniche Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Parere di regolarità tecnica su atti che dispongono in merito all'incentivo per funzioni tecniche, reso da soggetto non beneficiario dell'incentivo Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	6.Assegnazione incarichi per la fase esecutiva del contratto a soggetti esterni ai sensi del Codice dei Contratti	
Valutazione rischio fase		

**30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO**

Attività in presenza	1.verifica all'interno dell'Ente esistenza di professionalità abilitata all'incarico 2.verifica all'interno dell'Ente esistenza di professionalità abilitata all'incarico 3.affidamento al professionista
Attività da remoto	1.verifica all'interno dell'Ente esistenza di professionalità abilitata all'incarico 2.verifica all'interno dell'Ente esistenza di professionalità abilitata all'incarico 3.affidamento al professionista
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Affari Generali



30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Processo PRO30311.03 - Affidamento di lavori, servizi e forniture in materia ambientale - esecuzione e rendicontazione del contratto

Grado rischio del processo Rilevante 

Area di rischio B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici

Descrizione

- Input del processo: Contratto con l'operatore economico affidatario
- Output del processo: Realizzazione dell'opera, esecuzione del servizio, acquisizione della fornitura
- Responsabilità connesse: Settore Sviluppo industriale e Paesaggio
- Tempi del processo: Tempistica prevista dal contratto
- Risorse umane: 1 P.O. e 2 amministrativi di cui 1 in condivisione con il Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile

Elementi di contesto Numero esiguo di contratti di servizi e forniture. Riforma delle Province che ha comportato una riduzione delle risorse economiche, personali e strumentali.

Indicatori processo	Unità di misura	2022	2023	2024
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante	Perc.	20%		
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante	Perc.	20%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante	Perc.	25%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante	Perc.	60%		

Fase 1.Verifica corretta esecuzione contratto tramite sopralluoghi in cantiere

Valutazione rischio fase Rilevante 



30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Attività in presenza	1.Redazione Stato Avanzamento Lavori 2.Gestione delle riserve 3.Pagamenti acconti 4.Verifica in materia di sicurezza
Attività da remoto	1.Redazione Stato Avanzamento Lavori 2.Gestione delle riserve 3.Pagamenti acconti 4.Verifica in materia di sicurezza
Eventi rischiosi	Mancata o insufficiente verifica dell'effettivo rispetto del cronoprogramma, delle condizioni generali del capitolato, delle condizioni migliorative offerte in sede di gara, al fine di evitare l'applicazione di penali o la risoluzione del contratto.
Fattori abilitanti	Perseguimento di interessi privati, eventuale conflitto di interessi in capo al direttore dell'esecuzione/collaudatore
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Affari Generali

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Applicazione del nuovo Patto di Integrità predisposto dall'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Dichiarazione da parte del direttore dell'esecuzione/collaudatore all'atto della nomina circa la insussistenza di situazioni di conflitto di interesse Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	2.Autorizzazioni a Subappalti	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.Verifica completezza documentazione presentata in sede di richiesta di subappalto 2.Verifica dei requisiti di ordine generale - art. 80 D.lgs 50/2016 e s.m.i. - da parte dei subappaltatori 3.Atto di autorizzazione al subappalto	
Attività da remoto	1.Verifica completezza documentazione presentata in sede di richiesta di subappalto 2.Verifica dei requisiti di ordine generale - art. 80 D.lgs 50/2016 e s.m.i. - da parte dei subappaltatori 3.Atto di autorizzazione al subappalto	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore dell'Ambiente e della Protezione Civile - Ufficio Affari Generali	
Fase	3.Modifiche contrattuali	



30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO


Valutazione rischio fase	Rilevante	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1.Approvazione varianti in corso d'opera 2.Concessione proroghe contrattuali 3.Attivazione quinto d'obbligo 4.Variazione intestazione del contratto 	
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1.Approvazione varianti in corso d'opera 2.Concessione proroghe contrattuali 3.Attivazione quinto d'obbligo 4.Variazione intestazione del contratto 	
Eventi rischiosi	Approvazione di modifiche del contratto originario, in assenza dei prescritti requisiti	
Fattori abilitanti	Istruttoria poco approfondita	
Responsabilità	Settore dell'Ambiente e della Protezione Civile - Ufficio Affari Generali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Rafforzamento della parte motivazionale degli atti che dispongono l'autorizzazione alle varianti e ai subappalti Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	4.Rendicontazione del contratto	
Valutazione rischio fase	Rilevante	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1.Attività di collaudo 2.Rilascio certificato di collaudo/Certificato di verifica conformità/certificato di regolare esecuzione 3.liquidazione incentivo per funzioni tecniche 	
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1.Attività di collaudo 2.Rilascio certificato di collaudo/Certificato di verifica conformità/certificato di regolare esecuzione 3.liquidazione incentivo per funzioni tecniche 	
Eventi rischiosi	Distribuzione e calcolo errato dell'incentivo	
Fattori abilitanti	insufficiente attenzione nella quantificazione ed attribuzione dell'incentivo per funzioni tecniche	
Responsabilità	Settore dell'Ambiente e della Protezione Civile - Ufficio Affari Generali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI

**30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO**

Parere di regolarità tecnica su atti che dispongono in merito all'incentivo per funzioni tecniche, reso da soggetto non beneficiario dell'incentivo Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Applicazione Regolamento incentivi per funzioni tecniche Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 95%)



30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Processo	PRO30311.04 - Autorizzazione Integrata Ambientale-AIA delle installazioni industriali (nuova, rinnovo-riesame e modifica non sostanziale); PAUR (provvedimento autorizzatorio unico regionale di competenza della Provincia) comprensivo della VIA e dell'AIA; Autorizzazione Unica Ambientale (AUA) degli stabilimenti non soggetti all'AIA (nuova, rinnovo-riesame e modifica non sostanziale).
Grado rischio del processo	Rilevante 
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario
Descrizione	<p>- Input del processo: Istanza dell'interessato (AIA o PAUR); Istanza tramite sportello SUAP (AUA)</p> <p>- Output del processo: Rilascio del PAUR o dell'AIA; Adozione dell'AUA per il successivo rilascio da parte del SUAP.</p> <p>- Responsabilità connesse: AIA e PAUR: Settore Sviluppo industriale e Paesaggio con coordinamento Uffici interni e altri Enti competenti in materia ambientale o Enti competenti al rilascio di autorizzazioni, intese, concessioni, licenze, concerti, nulla-osta ed assensi comunque denominati necessari alla realizzazione ed all'esercizio del progetto, per le valutazioni di loro competenza da rendersi in conferenza di servizi. AUA: Settore Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile con coordinamento Uffici interni ed acquisizione valutazioni del Comune in sede di conferenza di servizi (o altro procedimento) nel caso di stabilimenti comportanti emissioni in atmosfera e/o acquisizione del parere di ARPA.</p> <p>- Tempi del processo: PAUR: 325 giorni dalla ricezione dell'istanza salvo interruzioni o sospensioni. Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA) e relativo rinnovo-riesame: 150 gg dalla ricezione della domanda Comunicazione di modifica non sostanziale dell'Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA): 60 gg da ricezione della domanda Autorizzazione Unica Ambientale (AUA): 90 giorni dalla ricezione della domanda (120 giorni in caso di AUA che sostituisce l'autorizzazione ordinaria alle emissioni in atmosfera)</p> <p>- Risorse umane: AIA-PAUR: 1 tecnico e 1 tecnico a t.p., 1 funzionario P.O. che coordina anche gli Uffici Aria-Rumore, Vincoli Ambientali e Pianificazione, Acqua e Cave; AUA: 3 tecnici e 1 amministrativo (T.P.), 1 funzionario P.O. che coordina anche gli Uffici Aria, Vincoli Ambientali e Pianificazione, Acqua e Cave;</p>
Elementi di contesto	<p>Numerose ditte private e/o associate in Associazioni di categoria. Elevato numero di impianti e considerevoli interessi economici connessi con relativi contenziosi in atto. Il Processo è soggetto a frequente variazione normativa. Interrelazione con uffici interni in mancanza di una procedura di indirizzo. Si evidenzia che sono state considerate le misure previste dal Piano Nazionale Anticorruzione per la parte che riguarda gli Atti Amministrativi di competenza della Provincia, tenuto conto che molti aspetti sono di competenza regionale. La disomogeneità dei modelli di assetto delle competenze in materia di rilascio delle autorizzazioni e la frequente loro frammentazione. Ciò rende gli enti più esposti alle criticità legate all'assenza di competenze tecniche adeguate (anche in termini numerici) ed alle pressioni provenienti dal territorio.</p> <p>In particolare l'assegnazione alle Province da parte della Regione della funzione in materia di rilascio delle autorizzazioni e del PAUR risulta essere elemento di debolezza del processo, in quanto determina disomogeneità di comportamenti, può scontare una inadeguatezza di struttura organizzativa e di preparazione a fronte di una materia molto complessa e determinare maggiori rischi di contiguità con gli operatori economici e i loro consulenti sul territorio.</p> <p>Riduzione significativa del personale in seguito alla riforma delle Province. Personale presente carente di competenze specifiche. Situazione che, allo stato attuale, non risulta risolvibile con una riorganizzazione interna.</p>
Fase	1.Ricezione nuova richiesta AIA-PAUR, rinnovo-riesame AIA o aggiornamento della stessa
Valutazione rischio fase	


30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO


Attività in presenza	1. assegnazione pratica all'istruttore 2. presa in carico e fascicolazione
Attività da remoto	1. assegnazione pratica all'istruttore 2. presa in carico e fascicolazione
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Aria, Rumore e Sportello IPPC
Fase	2.Ricezione domanda o comunicazione AUA da parte dello Sportello SUAP
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1. assegnazione pratica all'istruttore 2. presa in carico e fascicolazione
Attività da remoto	1. assegnazione pratica all'istruttore 2. presa in carico e fascicolazione
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Aria, Rumore e Sportello IPPC
Fase	3.Verifica completezza ed eventuale richiesta integrazione documenti
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.attività di verifica documentale 2.inammissibilità qualora dalla verifica dei documenti risultino mancanti documenti essenziali alla valutazione della pratica 3.richiesta documenti non essenziali alla valutazione pratica contestualmente alla comunicazione di avvio del procedimento
Attività da remoto	1.attività di verifica documentale 2.inammissibilità qualora dalla verifica dei documenti risultino mancanti documenti essenziali alla valutazione della pratica 3.richiesta documenti non essenziali alla valutazione pratica contestualmente alla comunicazione di avvio del procedimento
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Aria, Rumore e Sportello IPPC
Fase	4.Avvio procedimento
Valutazione rischio fase	


30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO


Attività in presenza	1.individuazione del Responsabile del procedimento 2.comunicazione di avvio del procedimento all'interessato (AIA-PAUR) 3.comunicazione informazioni ex L. n. 241/90 (AUA)
Attività da remoto	1.individuazione del Responsabile del procedimento 2.comunicazione di avvio del procedimento all'interessato (AIA-PAUR) 3.comunicazione informazioni ex L. n. 241/90 (AUA)
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Aria, Rumore e Sportello IPPC
Fase	5.Verifica autocertificazioni
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.richiesta antimafia su piattaforma per verifica autocertificazione
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Aria, Rumore e Sportello IPPC
Fase	6.Istruttoria pratica
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.Richiesta ad Enti e Uffici interni di verificare la documentazione per gli aspetti di competenza 2.richiesta integrazione qualora dalle verifiche di merito della documentazione presentata risultassero necessari
Attività da remoto	1.Richiesta ad Enti e Uffici interni di verificare la documentazione per gli aspetti di competenza 2.richiesta integrazione qualora dalle verifiche di merito della documentazione presentata risultassero necessari
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Aria, Rumore e Sportello IPPC
Fase	7.Conferenza di Servizi
Valutazione rischio fase	



30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Attività in presenza	1.Convocazione della conferenza 2.acquisizione di eventuali integrazioni richieste in sede di conferenza 3.nuova eventuale convocazione della conferenza	
Attività da remoto	1.Convocazione della conferenza 2.acquisizione di eventuali integrazioni richieste in sede di conferenza 3.nuova eventuale convocazione della conferenza	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Aria, Rumore e Sportello IPPC	
Fase	8.Comunicazioni da e verso lo SUAP comunale (AUA)	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.Invio richieste e ricezione documenti e/o pareri relativi all'istruttoria	
Attività da remoto	1.Invio richieste e ricezione documenti e/o pareri relativi all'istruttoria	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Aria, Rumore e Sportello IPPC	
Fase	9.Predisposizione e rilascio provvedimento (AIA-PAUR)	
Valutazione rischio fase	Rilevante 	
Attività in presenza	1.Stesura allegato tecnico sottoscritto dal tecnico istruttore 2.Proposta atto autorizzativo da parte del responsabile del procedimento 3.Rilascio parere di regolarità tecnica 4.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento finale	
Attività da remoto	1.Stesura allegato tecnico sottoscritto dal tecnico istruttore 2.Proposta atto autorizzativo da parte del responsabile del procedimento 3.Rilascio parere di regolarità tecnica 4.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento finale	
Eventi rischiosi	Difetto di istruttoria con conseguente erroneità della decisione finale	
Fattori abilitanti	Complessità della normativa - consolidamento di posizioni nel tempo . Situazioni di conflitto di interessi	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Aria, Rumore e Sportello IPPC	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI


30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Distinzione di personale addetto nelle diverse fasi procedurali (istruttore/responsabile del procedimento/ dirigente) Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 95%)
Mappatura informatizzata delle fasi procedurali Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2022-31/12/2022	n. procedure tracciate introdotte (verbali/check-list)/n. procedure tracciate previste in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
Redazione e sottoscrizione dell'Allegato Tecnico all'autorizzazione da parte del/i tecnici istruttori Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (allegati tecnici redatti e sottoscritti) su numero pratiche totali (2022 Perc. 100%)
Proposta di provvedimento da parte del responsabile del procedimento Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (proposte di provvedimento)/ numero pratiche totali (2022 Perc. 100%)
Dichiarazione annuale circa l'assenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, per tutti i funzionari Misura: Già Consolidata Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	2022-2024	n. dichiarazioni acquisite/n. dichiarazioni da acquisire (2022 Perc. 100%)
Fase	10.Predisposizione ed adozione del provvedimento di autorizzazione (AUA)	
Valutazione rischio fase	Rilevante	





30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Attività in presenza	1.Stesura allegato tecnico sottoscritto dal tecnico istruttore 2.Proposta atto autorizzativo da parte del responsabile del procedimento 3.Rilascio parere di regolarità tecnica 4.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento finale	
Attività da remoto	1.Stesura allegato tecnico sottoscritto dal tecnico istruttore 2.Proposta atto autorizzativo da parte del responsabile del procedimento 3.Rilascio parere di regolarità tecnica 4.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento finale	
Eventi rischiosi	Difetto di istruttoria con conseguente erroneità della decisione finale	
Fattori abilitanti	Complessità della normativa - consolidamento di posizioni nel tempo . Situazioni di conflitto di interessi	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Aria, Rumore e Sportello IPPC	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Distinzione di personale addetto nelle diverse fasi procedurali (istruttore/responsabile del procedimento/ dirigente) Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 95%)
Mappatura informatizzata delle fasi procedurali Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2022-31/12/2022	n. procedure tracciate introdotte (verbali/check-list)/n. procedure tracciate previste in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
Redazione e sottoscrizione dell'Allegato Tecnico all'autorizzazione da parte del/i tecnici istruttori Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (allegati tecnici redatti e sottoscritti) su numero pratiche totali (2022 Perc. 100%)
Proposta di provvedimento da parte del responsabile del procedimento Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (proposte di provvedimento)/numero pratiche totali (2022 Perc. 100%)


30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Dichiarazione annuale circa l'assenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, per tutti i funzionari Misura: Già Consolidata Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	2022-2024	n. dichiarazioni acquisite/n. dichiarazioni da acquisire (2022 Perc. 100%)
Fase	11. Rilascio dell'AUA da parte del SUAP comunale	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità		
Fase	12. Provvedimenti successivi al rilascio dell'AIA-PAUR o all'adozione dell'AUA, conseguenti ad attività ispettiva da parte dell'Autorità di controllo (ARPA)	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1. Emissione di eventuale provvedimento di diffida 2. Verifica ottemperanza a quanto prescritto con il provvedimento di diffida 3. sospensione dell'autorizzazione 4. revoca dell'autorizzazione 5. chiusura dell'installazione (AIA-PAUR)	
Attività da remoto	1. Emissione di eventuale provvedimento di diffida 2. Verifica ottemperanza a quanto prescritto con il provvedimento di diffida 3. sospensione dell'autorizzazione 4. revoca dell'autorizzazione 5. chiusura dell'installazione (AIA-PAUR)	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Aria, Rumore e Sportello IPPC	


30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Processo	PRO30311.05 - Formazione della proposta di nuovo piano provinciale delle cave (PPC)	
Grado rischio del processo	Rilevante	
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	
Descrizione	<p>- Input del processo: Avvio del procedimento di formazione della nuova proposta di PPC e relativi procedimenti di Valutazione Ambientale Strategica (VAS) e Valutazione di Incidenza (VIC)</p> <p>- Output del processo: Proposta di PPC da trasmettere alla Regione Lombardia per la sua approvazione, e contributo istruttorio nell'ambito del procedimento regionale di approvazione del PPC.</p> <p>- Responsabilità connesse: Settore Sviluppo industriale e Paesaggio con coordinamento Uffici interni; Università degli Studi di Brescia (supporto scientifico per la redazione della proposta sulla base di specifico accordo sottoscritto); Autorità competente in materia ambientale (Settore della Pianificazione Territoriale)</p> <p>- Tempi del processo: Secondo i termini stabiliti dal D.Lgs n.152/2006 (in materia di VAS) e dalla L.R. n.14/98 art.7.</p> <p>- Risorse umane: 1 funzionario e dirigente del Settore; Personale dell'Università degli Studi di Brescia (DICATAM) sulla base dell'accordo di collaborazione sottoscritto.</p>	
Elementi di contesto	Discreto numero di operatori interessati, associazioni di categoria e considerevoli interessi economici connessi. Riduzione significativa del personale in seguito alla riforma delle Province. Personale presente carente di competenze specifiche. Situazione che, allo stato attuale, non risulta risolvibile con una riorganizzazione interna. La proposta di PPC per il settore sabbia e ghiaia e argilla è stata adottata con deliberazione del Consiglio Provinciale n.28 del 13.07.2021. E' attualmente in corso l'attività istruttoria da parte di Regione Lombardia per la sua approvazione.	
Fase	1. Avvio del procedimento di formazione del nuovo PPC e relativo procedimento di VAS e VIC	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1. individuazione soggetti interessati 2. definizione modalità di informazione e comunicazione	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Vincoli Ambientali, Pianificazione ed Ecologia	
Fase	2. Elaborazione e redazione del PPC e del Rapporto Ambientale (RA)	
Valutazione rischio fase	Rilevante	




30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Attività in presenza	1. deposito documento scoping 2. raccolta osservazioni e proposte preliminari 3. conferenza di presentazione 4. elaborazione e redazione del PPC e del RA 5. presa d'atto della proposta di PPC e messa a disposizione del pubblico 6. raccolta delle osservazioni 7. conferenza di valutazione 8. formulazione parere motivato 9. adozione della proposta di nuovo PPPC	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi	Difetto di istruttoria con conseguente erroneità della decisione finale	
Fattori abilitanti	Complessità della normativa - valutazioni soggettive delle richieste preliminari e delle osservazioni dei soggetti interessati	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Vincoli Ambientali, Pianificazione ed Ecologia	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Dichiarazione annuale circa l'assenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, per tutti i funzionari Misura: Già Consolidata Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	2022-2024	n. dichiarazioni acquisite/n. dichiarazioni da acquisire (2022 Perc. 100%)
Diversificazione del personale addetto nelle diverse fasi procedurali con intervento del personale dell'Università degli Studi di Brescia nell'ambito dell'accordo sottoscritto Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/10/2022-31/12/2022	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 60%)
Mappatura completa del procedimento mediante la piattaforma regionale dei procedimenti di Valutazione Ambientale Strategica (SIVAS) Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2022-31/12/2022	n. procedure tracciate introdotte (verbali/check-list)/n. procedure tracciate previste in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)




30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Messa a disposizione del pubblico di tutte le informazioni, i dati, i provvedimenti ed i documenti della proposta tramite la piattaforma regionale dei procedimenti di Valutazione Ambientale Strategica (SIVAS) Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: TR - Misura di Trasparenza	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare (2022 Perc. 100%)
Valutazione delle proposte preliminari e delle osservazioni sulla base dei criteri regionali vigenti e delle Linee di indirizzo per la materia stabilite dal Consiglio Provinciale Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	n. procedure definite in osservanza alla regolamentazione regionale e provinciale/n. totale procedure interessate (2022 Perc. 100%)
Fase	3. Fase di approvazione del PPC di competenza della Regione Lombardia	
Valutazione rischio fase	Rilevante 	
Attività in presenza	1. Contributo istruttorio nell'ambito del procedimento regionale di approvazione della proposta di piano adottata	
Attività da remoto	1. Contributo istruttorio nell'ambito del procedimento regionale di approvazione della proposta di piano adottata	
Eventi rischiosi	Difetto di istruttoria con conseguente erroneità della decisione finale	
Fattori abilitanti	Complessità della normativa - valutazioni soggettive delle osservazioni dei soggetti interessati	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Vincoli Ambientali, Pianificazione ed Ecologia	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Partecipazione alle riunioni del comitato tecnico regionale da parte di almeno due dipendenti Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: S - Misura di Semplificazione	Unica: 1/1/2022-31/12/2024	n. partecipazioni al comitato tecnico regionale di almeno due dipendenti/n. riunioni convocate (2022 Perc. 100%)



30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO


Processo		PRO30311.06 - Autorizzazione all'esercizio delle attività di cava
Grado rischio del processo	Rilevante	
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	
Descrizione		
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Istanza dell'interessato - Output del processo: Rilascio autorizzazione - Responsabilità connesse: Settore Sviluppo industriale e Paesaggio e Comune interessato per gli aspetti di competenza - Tempi del processo: 90 gg dalla ricezione della domanda - Risorse umane: 1 funzionario P.O. 5 tecnici (di cui 1 specificatamente UPG) e 1 amministrativo per tutto l'Ufficio Cave - Criticità: carenza di personale tecnico e amministrativo 		
Elementi di contesto	Numerose ditte private e/o associate in Associazioni di categoria. Elevato numero di cave e considerevoli interessi economici connessi con relativi contenziosi in atto. Collegamento con attività di V.I.A. e Verifiche di V.I.A. - con Autorizzazioni Paesaggistiche ed Idrogeologiche e forestali	
Fase	1.Ricezione domanda	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1.Ricezione istanza prevalentemente a mezzo Pec 2.Protocollazione istanza 3.Fascicolazione documenti 4.Assegnazione al tecnico istruttore (segnatura sulla papela della pratica) 	
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1.Ricezione istanza prevalentemente a mezzo Pec 2.Protocollazione istanza 3.Fascicolazione documenti 4.Assegnazione al tecnico istruttore (segnatura sulla papela della pratica) 	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Cave	
Fase	2.Verifica completezza domanda	
Valutazione rischio fase		



30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Attività in presenza	1. Controllo presenza documentazione minima necessaria	
Attività da remoto	1. Controllo presenza documentazione minima necessaria	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Cave	
Fase	3. Avvio del procedimento	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1. Comunicazione avvio del procedimento 2. Richiesta integrazione documenti	
Attività da remoto	1. Comunicazione avvio del procedimento 2. Richiesta integrazione documenti	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Cave	
Fase	4. Acquisizione parere e convenzione con il Comune	
Valutazione rischio fase	Rilevante	
Attività in presenza	1. Invio lettera al Comune per acquisire il parere e la relativa convenzione tra il Comune stesso e il richiedente 2. Eventuale intervento sostitutivo della Provincia con rilascio di schema - tipo di Convenzione 3. Sopralluogo in caso di nuovi impianti 4. Svolgimento attività istruttoria definitiva	
Attività da remoto	1. Invio lettera al Comune per acquisire il parere e la relativa convenzione tra il Comune stesso e il richiedente 2. Eventuale intervento sostitutivo della Provincia con rilascio di schema - tipo di Convenzione 4. Svolgimento attività istruttoria definitiva	
Eventi rischiosi	Istruttoria non completa	
Fattori abilitanti	Non completa tracciatura delle attività	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Cave	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Redazione e sottoscrizione di scheda istruttoria da parte del tecnico istruttore Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (schede istruttorie sottoscritte) / n. pratiche totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)



30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Sopralluoghi esterni possibilmente in due persone Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	n. sopralluoghi svolti alla presenza di almeno due dipendenti/ n. sopralluoghi effettuati in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 70%)
Razionalizzazione e rafforzamento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
Utilizzo delle banche dati dei sistemi informativi catasto (SISTER) per la verifica dei dati catastali e TELEMACO per l'acquisizione dei dati delle visure camerali Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/check-list)/n. pratiche totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
Dichiarazione annuale di conferma circa l'assenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, per tutti i funzionari Misura: Già Consolidata Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	2022-2024	n. dichiarazioni acquisite/n. dichiarazioni da acquisire (2022 Perc. 100%)
Fase	5.Autorizzazione all'esercizio dell'attività di cava	
Valutazione rischio fase	Rilevante	
Attività in presenza	1.Predisposizione proposta per rilascio provvedimento di autorizzazione con relativi allegati 2.Apposizione parere di regolarità tecnica sulla proposta di provvedimento 3.Adozione del provvedimento di autorizzazione/diniego all'esercizio dell'attività di cava	
Attività da remoto	1.Predisposizione proposta per rilascio provvedimento di autorizzazione con relativi allegati 2.Apposizione parere di regolarità tecnica sulla proposta di provvedimento 3.Adozione del provvedimento di autorizzazione/diniego all'esercizio dell'attività di cava	
Eventi rischiosi	Rilascio di autorizzazioni non conformi alla normativa e al Piano Cave	
Fattori abilitanti	Non completa tracciatura delle attività Consolidamento di posizioni nel tempo Conflitto di interessi	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Cave	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI


30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO


Proposta di provvedimento del responsabile del procedimento Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (proposte di provvedimento)/n. pratiche totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
Distinzione del personale addetto all'istruttoria nelle diverse fasi procedurali (istruttore, responsabile del procedimento, responsabile PO, dirigente) Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 95%)
Assegnazione fascicoli con criteri casuali o comunque, che assicurino la rotazione del personale addetto all'istruttoria Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 95%)


30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Processo	PRO30311.07 - Approvazione ordine di servizio sulle modalità di impiego degli esplosivi in cava
Grado rischio del processo	Medio/Basso 
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Istanza dell'interessato - Output del processo: Provvedimento di approvazione - Responsabilità connesse: Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Tempi del processo: 30 giorni dalla ricezione della domanda - Risorse umane: 1 funzionario P.O. 1 tecnico e 1 amministrativo (a disposizione di tutto l'ufficio Cave) - Interrelazioni con altri processi: Autorizzazioni in materia di cave
Elementi di contesto	Elevata specializzazione tecnica richiesta al personale.
Fase	1.Ricezione istanza
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	<ul style="list-style-type: none"> 1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.assegnazione pratica all'istruttore 3.presa in carico e fascicolazione
Attività da remoto	<ul style="list-style-type: none"> 1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.assegnazione pratica all'istruttore 3.presa in carico e fascicolazione
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Cave
Fase	2.Verifica completezza documenti
Valutazione rischio fase	




30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO


Attività in presenza	1.attività di verifica documentale 2.inammissibilità qualora dalla verifica dei documenti risultino mancanti documenti essenziali alla valutazione della pratica 3.eventuale richiesta di integrazione della documentazione 4.comunicazione di avvio del procedimento		
Attività da remoto	1.attività di verifica documentale 2.inammissibilità qualora dalla verifica dei documenti risultino mancanti documenti essenziali alla valutazione della pratica 3.eventuale richiesta di integrazione della documentazione 4.comunicazione di avvio del procedimento		
Eventi rischiosi			
Fattori abilitanti			
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Cave		
Fase	3.Rilascio Provvedimento		
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 		
Attività in presenza	1. predisposizione ordine di servizio 2.Rilascio parere di regolarità tecnica 3.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento finale 4.comunicazione ai soggetti richiedenti		
Attività da remoto	1. predisposizione ordine di servizio 2.Rilascio parere di regolarità tecnica 3.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento finale 4.comunicazione ai soggetti richiedenti		
Eventi rischiosi	Abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti		
Fattori abilitanti	consolidamento di posizioni nel tempo		
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Cave		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Adozione dell'atto di approvazione da parte di funzionario diverso da quello che istruisce la pratica Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 100%)
	Scambi informativi con Questura e Prefettura Misura: Già Consolidata Tipologia: CO - Misura di comportamento	2022-2024	n. azioni realizzate/n. azioni programmate in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 100%)



30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Processo	PRO30311.08 - Autorizzazione variante a progetto attuativo di cava; Proroga dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività estrattiva di cava; <u>Voltura Autorizzazione Estrattiva.</u>
Grado rischio del processo	Medio/Basso 
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Istanza dell'interessato - Output del processo: Provvedimento di autorizzazione - Responsabilità connesse: Settore Sviluppo industriale e Paesaggio e altri Enti competenti in materia ambientale per le valutazioni di loro competenza da esprimersi in conferenza di servizi - Tempi del processo: Autorizzazione variante a progetto attuativo di cava: 60 giorni dalla ricezione della domanda Proroga dell'Autorizzazione all'esercizio dell'attività estrattiva di cava: 90 giorni dalla ricezione della domanda Voltura dell'Autorizzazione estrattiva: 60 giorni dalla ricezione della domanda - Risorse umane: 1 Funzionario P.O. 5 Tecnici e 1 Amministrativo
Elementi di contesto	Numerose ditte private e/o associate in Associazioni di categoria. Elevato numero di cave e considerevoli interessi economici connessi con relativi contenziosi in atto
Fase	1.Ricezione domanda
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.ssegnazione pratica all'istruttore 3.presa in carico e fascicolazione
Attività da remoto	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.ssegnazione pratica all'istruttore 3.presa in carico e fascicolazione
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Cave
Fase	2.Verifica completezza documenti
Valutazione rischio fase	


30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Attività in presenza	1.attività di verifica documentale 2.inammissibilità qualora dalla verifica dei documenti risultino mancanti documenti essenziali alla valutazione della pratica 3.eventuale richiesta integrazione documentale 4.Comunicazione di avvio del procedimento all'interessato
Attività da remoto	1.attività di verifica documentale 2.inammissibilità qualora dalla verifica dei documenti risultino mancanti documenti essenziali alla valutazione della pratica 3.eventuale richiesta integrazione documentale 4.Comunicazione di avvio del procedimento all'interessato
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Cave
Fase	3.Istruttoria tecnica della pratica
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1. valutazione tecnica e amministrativa di tutta la documentazione della pratica
Attività da remoto	1. valutazione tecnica e amministrativa di tutta la documentazione della pratica
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Cave
Fase	4.Convocazione conferenza di servizi
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1. Convocazione conferenza di servizi per le varianti e le proroghe 2. Acquisizione di eventuali integrazioni richieste in sede di conferenza
Attività da remoto	1. Convocazione conferenza di servizi per le varianti e le proroghe 2. Acquisizione di eventuali integrazioni richieste in sede di conferenza
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Cave
Fase	5.Provvedimento di autorizzazione
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 




30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Attività in presenza	1.Proposta atto autorizzativo 2.Rilascio parere di regolarità tecnica 3.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento finale 4.invio provvedimento di autorizzazione agli interessati
Attività da remoto	1.Proposta atto autorizzativo 2.Rilascio parere di regolarità tecnica 3.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento finale 4.invio provvedimento di autorizzazione agli interessati
Eventi rischiosi	Abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti
Fattori abilitanti	non sufficiente tracciatura delle attività
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Cave

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Redazione e sottoscrizione di scheda istruttoria da parte del tecnico istruttore Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (scheda istruttoria sottoscritta)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)
Proposta di provvedimento del responsabile del procedimento Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (proposta di provvedimento)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)
Utilizzo delle banche dati dei sistemi informativi Catasto (SISTER) per la verifica dei dati catastali e TELEMACO per l'acquisizione dei dati delle visure camerali Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/check-list)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)



30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Processo	PRO30311.09 - Verifica di assoggettabilità alla Valutazione di Impatto Ambientale (VIA) - impianti industriali, depuratori di acque civili e cave	
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Istanza dell'interessato - Output del processo: Rilascio Provvedimento - Responsabilità connesse: Settore Sviluppo industriale e Paesaggio e altri Enti competenti in materia ambientale per le valutazioni di loro competenza da esprimersi in conferenza di servizi - Tempi del processo: 90 gg dalla pubblicazione dell'avviso pubblico sul sito web (SILVIA) (senza richieste di integrazione) - Risorse umane: 1 funzionario P.O. 2 tecnici per impianti industriali (1 p.t.), 2 tecnici per depuratori di acque civili, 3 tecnici per cave 	
Elementi di contesto	Moderati interessi economici a favore dei soggetti coinvolti. Frequente variazione normativa	
Fase	1.Ricezione istanza e verifica completezza documentale	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.presa in carico e fascicolazione	
Attività da remoto	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.presa in carico e fascicolazione	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Aria e Rumore Sportello IPPC, Acque e Cave	
Fase	2.Verifica completezza documenti	
Valutazione rischio fase		



30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Attività in presenza	1.attività di verifica documentale 2.inammissibilità qualora dalla verifica dei documenti risultino mancanti documenti essenziali alla valutazione della pratica 3.Avvio procedimento con eventuale richiesta documenti 4.Caricamento dati in SILVIA ed in SIAM
Attività da remoto	1.attività di verifica documentale 2.inammissibilità qualora dalla verifica dei documenti risultino mancanti documenti essenziali alla valutazione della pratica 3.Avvio procedimento con eventuale richiesta documenti 4.Caricamento dati in SILVIA ed in SIAM
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Aria e Rumore Sportello IPPC, Acque e Cave
Fase	3.Istruttoria della pratica
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.Richiesta ad Enti e Uffici interni di verificare la documentazione per gli aspetti di competenza 2.richiesta integrazione qualora dalle verifiche di merito della documentazione presentata risultasse necessario
Attività da remoto	1.Richiesta ad Enti e Uffici interni di verificare la documentazione per gli aspetti di competenza 2.richiesta integrazione qualora dalle verifiche di merito della documentazione presentata risultasse necessario
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Aria e Rumore Sportello IPPC, Acque e Cave
Fase	4.Convocazione Conferenza di Servizi
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.Convocazione Conferenza di Servizi 2.seduta della Conferenza di Servizi 3.invio verbale agli Enti 4.acquisizione di eventuali integrazioni richieste in sede di conferenza
Attività da remoto	1.Convocazione Conferenza di Servizi 2.seduta della Conferenza di Servizi 3.invio verbale agli Enti 4.acquisizione di eventuali integrazioni richieste in sede di conferenza
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Aria e Rumore Sportello IPPC, Acque e Cave


30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO


30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO		
Fase	5.Rilascio Provvedimento	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.Proposta atto dirigenziale 2.Rilascio parere di regolarità tecnica 3.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento finale	
Attività da remoto	1.Proposta atto dirigenziale 2.Rilascio parere di regolarità tecnica 3.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento finale	
Eventi rischiosi	Abuso nel rilascio del provvedimento in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti	
Fattori abilitanti	Non completa tracciatura delle attività svolte	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Aria e Rumore Sportello IPPC, Acque e Cave	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Redazione e sottoscrizione di Relazione Tecnica da parte del tecnico istruttore Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (relazioni tecniche sottoscritte)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)
Proposta di provvedimento del responsabile del procedimento Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (proposta di provvedimento)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)
Automazione mediante procedura software tracciabile applicativa dei criteri stabiliti dalla normativa vigente Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (numero procedure inserite nella piattaforma SILVIA)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)


30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Processo	PRO30311.10 - Autorizzazione per intervento estrattivo in fondo agricolo
Grado rischio del processo	Medio/Basso 
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario
Descrizione	
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Istanza dell'interessato - Output del processo: Rilascio autorizzazione - Responsabilità connesse: Settore Sviluppo industriale e Paesaggio e Comune interessato per gli aspetti di competenza - Tempi del processo: 90gg dalla ricezione della domanda - Risorse umane: 1 funzionario P.O. 5 tecnici + 1 amministrativo 	
Elementi di contesto	Numerose ditte private e/o associate in Associazioni di categoria.
Fase	1.Ricezione domanda
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.presa in carico e fascicolazione
Attività da remoto	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.presa in carico e fascicolazione
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo Industriale e Paesaggio - Ufficio Cave
Fase	2.Verifica completezza documenti
Valutazione rischio fase	




30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO


Attività in presenza	1.attività di verifica documentale 2.inammissibilità qualora dalla verifica dei documenti risultino mancanti documenti essenziali alla valutazione della pratica 3.eventuale richiesta integrazione documenti 4.Comunicazione di avvio del procedimento		
Attività da remoto	1.attività di verifica documentale 2.inammissibilità qualora dalla verifica dei documenti risultino mancanti documenti essenziali alla valutazione della pratica 3.eventuale richiesta integrazione documenti 4.Comunicazione di avvio del procedimento		
Eventi rischiosi			
Fattori abilitanti			
Responsabilità	Settore Sviluppo Industriale e Paesaggio - Ufficio Cave		
Fase	3. Istruttoria pratica		
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 		
Attività in presenza	1. verifica tecnica e amministrativa della documentazione 2. sopralluogo istruttorio		
Attività da remoto	1. verifica tecnica e amministrativa della documentazione		
Eventi rischiosi	Redazione non corretta di verbale con omissione di fatti e circostanze, per personale discrezionalità		
Fattori abilitanti	non completa tracciatura delle attività		
Responsabilità	Settore Sviluppo Industriale e Paesaggio - Ufficio Cave		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Redazione e sottoscrizione di scheda istruttoria da parte del tecnico istruttore Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (schede istruttoria redatte e sottoscritte)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)
	Sopralluogo istruttorio svolto da due funzionari Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	n. sopralluoghi svolti alla presenza di almeno due dipendenti/ n. sopralluoghi effettuati in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 65%)
Fase	4.Acquisizione pareri		
Valutazione rischio fase			



30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO



Attività in presenza	1.Acquisizione parere Regione Lombardia e Consorzio di Bonifica 2.Acquisizione parere e convenzione con il Comune	
Attività da remoto	1.Acquisizione parere regione Lombardia e Consorzio di Bonifica 2.Acquisizione parere e convenzione con il Comune	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Sviluppo Industriale e Paesaggio - Ufficio Cave	
Fase	5.Rilascio Provvedimento autorizzativo	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	
Attività in presenza	1.Proposta atto autorizzativo 2.Rilascio parere di regolarità tecnica 3.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento finale 4.invio provvedimento di autorizzazione all'interessato	
Attività da remoto	1.Proposta atto autorizzativo 2.Rilascio parere di regolarità tecnica 3.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento finale 4.invio provvedimento di autorizzazione all'interessato	
Eventi rischiosi	Abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti	
Fattori abilitanti	non completa tracciatura delle attività	
Responsabilità	Settore Sviluppo Industriale e Paesaggio - Ufficio Cave	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Utilizzo delle banche dati dei sistemi informativi Catasto (SISTER) per la verifica dei dati catastali e TELEMACO per l'acquisizione dei dati delle visure camerali Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/check-list)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)
Proposta di provvedimento del responsabile del procedimento Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (proposte di provvedimento)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)


30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Processo	PRO30311.11 - Autorizzazione alle emissioni in atmosfera
Grado rischio del processo	Medio/Basso 
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario
Descrizione	
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Istanza dell'interessato - Output del processo: Rilascio autorizzazione - Responsabilità connesse: Settore Sviluppo industriale e Paesaggio e altri Enti competenti in materia ambientale per le valutazioni di loro competenza da esprimersi in conferenza di servizi - Tempi del processo: 120 gg dalla ricezione della domanda (150 gg in caso di richiesta integrazioni) - Risorse umane: 1 funzionario P.O. 3 tecnici e 1 amministrativo (in collaborazione con Ufficio Vincoli Ambientali, Pianificazione, Ecologia) - Interrelazioni con altri processi: Autorizzazione in materia di gestione rifiuti e autorizzazioni uniche energetiche - Criticità: Insufficienza di risorse umane da adibire al processo 	
Elementi di contesto	Numerose pratiche da gestire e alto turn-over di personale da formare a fronte di elevata competenza tecnica richiesta. Discreto contenzioso. Frequente variazione normativa
Fase	1.Ricezione domanda
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.presa in carico e fascicolazione
Attività da remoto	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.presa in carico e fascicolazione
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Aria e Rumore e sportello IPPC
Fase	2.Verifica completezza documenti
Valutazione rischio fase	



30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO


Attività in presenza	1.attività di verifica documentale 2.eventuale richiesta integrazione documenti 3.Comunicazione di avvio del procedimento	
Attività da remoto	1.attività di verifica documentale 2.eventuale richiesta integrazione documenti 3.Comunicazione di avvio del procedimento	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Aria e Rumore e sportello IPPC	
Fase	3.Convocazione conferenza di servizi	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.Convocazione Conferenza di Servizi 2.svolgimento della conferenza di servizi 3.acquisizione di eventuali integrazioni richieste in sede di conferenza	
Attività da remoto	1.Convocazione Conferenza di Servizi 2.svolgimento della conferenza di servizi 3.acquisizione di eventuali integrazioni richieste in sede di conferenza	
Eventi rischiosi	Abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti	
Fattori abilitanti	consolidamento posizioni nel tempo	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Aria e Rumore e sportello IPPC	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Presenza di più funzionari in occasione dello svolgimento della procedura di approvazione, con particolare riferimento alla conferenza di servizi Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	n. conferenze realizzate con la presenza di più funzionari/ n. conferenze programmate (2022 Perc. 65%)
Fase	4.Provvedimento autorizzativo	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	



30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO


Attività in presenza	1.Proposta atto autorizzativo 2.Rilascio parere di regolarità tecnica 3.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento finale 4.Rilascio provvedimento di autorizzazione con invio comunicazione agli interessati		
Attività da remoto	1.Proposta atto autorizzativo 2.Rilascio parere di regolarità tecnica 3.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento finale 4.Rilascio provvedimento di autorizzazione con invio comunicazione agli interessati		
Eventi rischiosi	Abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti		
Fattori abilitanti	non completa tracciatura delle attività		
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Aria e Rumore e sportello IPPC		
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI	
Redazione e sottoscrizione dell'Allegato Tecnico da parte del/i tecnici istruttori Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (allegati tecnici redatti e sottoscritti)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)	
Proposta di provvedimento del responsabile del procedimento Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (proposte di provvedimento)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)	


30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO


Processo	PRO30311.12 - Determinazione obblighi cui condizionare l'autorizzazione estrattiva
Grado rischio del processo	Medio/Basso 
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Istanza dell'interessato - Output del processo: Atto unilaterale d'obbligo - Responsabilità connesse: Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Tempi del processo: Determinazione obblighi cui condizionare l'autorizzazione estrattiva: 30 giorni dalla ricezione della domanda - Risorse umane: 1 funzionario P.O. 5 tecnici + 1 amministrativo - Interrelazioni con altri processi: Autorizzazioni in materia di cava
Elementi di contesto	Numerose ditte private e/o associate in Associazioni di categoria. Elevato numero di cave e considerevoli interessi economici connessi con relativi contenziosi in atto.
Fase	1.Ricezione domanda
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.presa in carico e fascicolazione
Attività da remoto	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.presa in carico e fascicolazione
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo Industriale e Paesaggio - Ufficio Cave
Fase	2.Verifica completezza documenti
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.attività di verifica documentale 2.eventuale richiesta integrazione documenti mancanti
Attività da remoto	1.attività di verifica documentale 2.eventuale richiesta integrazione documenti mancanti
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo Industriale e Paesaggio - Ufficio Cave




30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Fase	3.Comunicazione avvio procedimento	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.comunicazione avvio procedimento al Comune con termine per eventuale sottoscrizione e/o trasmissione proprio parere	
Attività da remoto	1.comunicazione avvio procedimento al Comune con termine per eventuale sottoscrizione e/o trasmissione proprio parere	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Sviluppo Industriale e Paesaggio - Ufficio Cave	
Fase	4.Atto unilaterale d'obbligo	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	
Attività in presenza	1.Adozione atto unilaterale d'obbligo 2.Sottoscrizione Atto unilaterale d'obbligo 3. Invio, alle parti, dell'Atto di approvazione con allegato l'Atto unilaterale d'obbligo sottoscritto dalla ditta	
Attività da remoto	1.Adozione atto unilaterale d'obbligo 2.Sottoscrizione Atto unilaterale d'obbligo 3. Invio, alle parti, dell'Atto di approvazione con allegato l'Atto unilaterale d'obbligo sottoscritto dalla ditta	
Eventi rischiosi	Abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti	
Fattori abilitanti	Non completa tracciatura delle attività	
Responsabilità	Settore Sviluppo Industriale e Paesaggio - Ufficio Cave	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Utilizzo delle banche dati dei sistemi informativi Catasto (SISTER) per la verifica dei dati catastali e TELEMACO per l'acquisizione dei dati delle visure camerali Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/check-list)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)
Proposta di provvedimento del responsabile del procedimento Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (proposte di provvedimento)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)


30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Processo	PRO30311.13 - Autorizzazione idrogeologica, Autorizzazione interventi di gestione vegetazione palustre
Grado rischio del processo	Medio/Basso 
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Istanza dell'interessato - Output del processo: Rilascio autorizzazione - Responsabilità connesse: Settore Sviluppo industriale e Paesaggio e Comune interessato per gli aspetti di competenza - Tempi del processo: Autorizzazione interventi di gestione della vegetazione palustre: 30 giorni dalla ricezione della domanda Autorizzazione idrogeologica (solo per attività estrattiva): 90 giorni dalla ricezione della domanda - Risorse umane: 1 funzionario P.O. 1 tecnico e 1 amministrativo in collaborazione con l'Ufficio Aria-Rumore - Interrelazioni con altri processi: Autorizzazioni in materia di cave
Elementi di contesto	Discreta sensibilità dell'opinione pubblica in merito all'impatto ambientale
Fase	1.Ricezione domanda
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.presa in carico e fascicolazione
Attività da remoto	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.presa in carico e fascicolazione
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Vincoli Ambientali
Fase	2.Verifica completezza documenti e pubblicità
Valutazione rischio fase	


30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO



Attività in presenza	1.attività di verifica documentale 2.eventuale richiesta integrazione documenti 3.Avvio procedimento 4.pubblicazione Albo pretorio del Comune di competenza
Attività da remoto	1.attività di verifica documentale 2.eventuale richiesta integrazione documenti 3.Avvio procedimento 4.pubblicazione Albo pretorio del Comune di competenza
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Vincoli Ambientali
Fase	3.Acquisizione pareri
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.Acquisizione parere regione Lombardia 2.Acquisizione parere Consorzio di Bonifica 3.Acquisizione parere Comune
Attività da remoto	1.Acquisizione parere regione Lombardia 2.Acquisizione parere Consorzio di Bonifica 3.Acquisizione parere Comune
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Vincoli Ambientali
Fase	4.Convenzione con il Comune
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1. Acquisizione Convenzione dal Comune
Attività da remoto	1. Acquisizione Convenzione dal Comune
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Vincoli Ambientali
Fase	5.Provvedimento di autorizzazione
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 




30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Attività in presenza	1.Proposta atto autorizzativo 2.Rilascio parere di regolarità tecnica 3.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento finale 4.Comunicazione del rilascio provvedimento di autorizzazione		
Attività da remoto	1.Proposta atto autorizzativo 2.Rilascio parere di regolarità tecnica 3.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento finale 4.Comunicazione del rilascio provvedimento di autorizzazione		
Eventi rischiosi	Abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti		
Fattori abilitanti	non completa tracciatura delle attività		
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Vincoli Ambientali		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Redazione e sottoscrizione di Relazione Tecnica da parte del tecnico istruttore Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (relazione tecniche redatte e sottoscritte)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)
	Proposta di provvedimento del responsabile del procedimento Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (proposte di provvedimento)/n. pratiche totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)


30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Processo		PRO30311.14 - Attività di polizia mineraria in materia di infortuni		
Grado rischio del processo	Medio/Basso			
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario			
Descrizione				
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Programmazione controlli d'ufficio; ricezione segnalazioni - Output del processo: Irrogazione sanzioni amministrative e segnalazione all'Autorità giudiziaria per fatti penalmente rilevanti - Responsabilità connesse: Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Risorse umane: 1 funzionario P.O. 1 tecnico e 1 amministrativo - Interrelazioni con altri processi: Autorizzazioni in materia di cava - Criticità: necessità di un altro nostro tecnico per uscite in sopralluogo, qualora non sia presente un tecnico fornito da altra Amministrazione (ARPA, Comune) 				
Elementi di contesto	Elevata specializzazione tecnica richiesta al personale.			
Fase	1.Attività di controllo			
Valutazione rischio fase				
Attività in presenza	1.Programmazione controlli anche a seguito di segnalazioni			
Attività da remoto	1.Programmazione controlli anche a seguito di segnalazioni			
Eventi rischiosi				
Fattori abilitanti				
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Cave			
Fase	2.Sopralluoghi			
Valutazione rischio fase	Medio/Basso			
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. rilievi tecnici 2. raccolta sommarie informazioni 3.redazione relazione 			
Attività da remoto	3.redazione relazione			
Eventi rischiosi	Redazione non corretta di verbale con omissione di fatti e circostanze, per personale discrezionalità			
Fattori abilitanti	mancata condivisione delle informazioni			
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Cave			
MISURE		FASI MISURE		INDICATORI


30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Compresenza di figure di altri enti (es ATS, Vigili del Fuoco) nell'attività di rilievo e di qualificazione degli infortuni Misura: Già Consolidata Tipologia: CO - Misura di comportamento	2022-2024	n. azioni realizzate in compresenza di figure di altri enti/n. azioni programmate in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%)
Eventuale sopralluogo istruttorio da svolgersi in due funzionari Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	n. sopralluoghi svolti alla presenza di almeno due dipendenti(o in compresenza di figure di altri enti)/n. sopralluoghi effettuati in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 65%)
Fase	3.Attività di verbalizzazione	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.redazione eventuale di verbali di accertamento infrazione 2.emissione verbali 3.trasmissione verbali alla Procura	
Attività da remoto	1.redazione eventuale di verbali di accertamento infrazione 3.trasmissione verbali alla Procura	
Eventi rischiosi	Redazione non corretta di verbale con omissione di fatti e circostanze, per personale discrezionalità	
Fattori abilitanti	assenza di indicazioni procedurali	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Cave	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Esistenza di indicazioni procedurali dettate dall'Autorità Giudiziaria Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024	n. procedure definite in osservanza alle indicazioni dell'Autorità Giudiziaria/n. totale procedure interessate - in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 100%)
Fase	4.Eventuali prescrizioni	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.Emissione prescrizioni 2.Accertamento adempimento prescrizioni	
Attività da remoto	2.Accertamento adempimento prescrizioni	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Cave	


30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Fase	5.Ammissione pagamento sanzione in forma ridotta (oblazione)
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1. Notifica verbali per Atti giudiziari
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Cave
Fase	6.Trasmissione atti Procura per archiviazione
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1. Invio nota di archiviazione alla Procura
Attività da remoto	1. Invio nota di archiviazione alla Procura
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Cave



30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Processo		PRO30311.15 - Ordine di immediata attuazione (art. 675 del dpr n. 128/59)	
Grado rischio del processo	Medio/Basso		
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		
Descrizione			
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Istanza dell'interessato o Accertamento d'Ufficio - Output del processo: rimozione delle situazioni di pericolo accertate - Responsabilità connesse: Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Tempi del processo: non sono previsti tempi di conclusione, perché trattasi di processi di carattere di emergenza e/o urgenza da emanare immediatamente. - Risorse umane: Dirigente + 1 funzionario P.O. + 1 tecnico - Interrelazioni con altri processi: Autorizzazioni in materia di cave 			
Elementi di contesto	Elevata specializzazione tecnica richiesta al personale. Esigie pratiche da gestire		
Fase	1.Attività di accertamento		
Valutazione rischio fase	Medio/Basso		
Attività in presenza	1.sopralluogo 2.accertamento situazione di pericolo durante il sopralluogo 3.Accertamenti tecnico-amministrativi		
Attività da remoto	3.Accertamenti tecnico-amministrativi		
Eventi rischiosi	Redazione non corretta di verbale con omissione di fatti e circostanze, per personale discrezionalità		
Fattori abilitanti	carenza di controlli		
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Cave		
MISURE		FASI MISURE	
Eventuale sopralluogo istruttorio da svolgersi in due funzionari Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione		2022-2024	n. sopralluoghi svolti alla presenza di almeno due dipendenti/ n. sopralluoghi effettuati in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 65%)
Fase	2.Ordine Immediata Attuazione		
Valutazione rischio fase	Medio/Basso		



30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO


Attività in presenza	1.Redazione dell'Ordine Immediata Attuazione 2.emissione dell'Ordine Immediata Attuazione 3.Conferma scritta da parte del dirigente dell'Ordine Immediata Attuazione 4.Eventuale revoca dell'Ordine Immediata Attuazione in seguito rimozione delle situazioni di pericolo accertate 5.Eventuale proroga Ordine Immediata Attuazione	
Attività da remoto	1.Redazione dell'Ordine Immediata Attuazione 2.emissione dell'Ordine Immediata Attuazione 3.Conferma scritta da parte del dirigente dell'Ordine Immediata Attuazione 4.Eventuale revoca dell'Ordine Immediata Attuazione in seguito rimozione delle situazioni di pericolo accertate 5.Eventuale proroga Ordine Immediata Attuazione	
Eventi rischiosi	Redazione non corretta di verbale con omissione di fatti e circostanze, per personale discrezionalità	
Fattori abilitanti	carezza di controlli	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Cave	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Redazione dell'ordine sulla base di adeguata documentazione fotografica e tecnica dell'area di lavorazione e del fronte di coltivazione Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%)
Conferma dell'ordine da parte di funzionario diverso da quello che istruisce la pratica Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 80%)



30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Processo	PRO30311.16 - Attestazione per l'uso di esplosivo in cava	
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Istanza dell'interessato - Output del processo: Rilascio attestazione - Responsabilità connesse: Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Tempi del processo: 30gg dalla ricezione della domanda - Risorse umane: 1 funzionario P.O. 1 tecnico 1 amministrativo - Interrelazioni con altri processi: Autorizzazioni in materia di cave e approvazione ordine di servizio sulle modalità di impiego degli esplosivi di cava 	
Elementi di contesto	Elevata specializzazione tecnica richiesta al personale.	
Fase	1.Ricezione domanda	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.presa in carico e fascicolazione	
Attività da remoto	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.presa in carico e fascicolazione	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Cave	
Fase	2.Verifica completezza documenti	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	


30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO




Attività in presenza	1.attività di verifica documentale 2.eventuale richiesta integrazione documenti 3.Avvio procedimento 4.interlocozioni con Prefettura e Questura	
Attività da remoto	1.attività di verifica documentale 2.eventuale richiesta integrazione documenti 3.Avvio procedimento 4.interlocozioni con Prefettura e Questura	
Eventi rischiosi	Abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti	
Fattori abilitanti	Mancata condivisione delle informazioni	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Cave	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Scambi informativi con Questura e Prefettura Misura: Già Consolidata Tipologia: CO - Misura di comportamento	2022-2024	n. azioni realizzate/n. azioni programmate (2022 Perc. 90%)
Fase	3.Provvedimento di attestazione	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	
Attività in presenza	1.redazione provvedimento di attestazione 2.trasmissione del provvedimento	
Attività da remoto	1.redazione provvedimento di attestazione 2.trasmissione del provvedimento	
Eventi rischiosi	Abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti	
Fattori abilitanti	Mancata condivisione delle informazioni	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Cave	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Sottoscrizione dell'attestato da parte di funzionario diverso da quello che istruisce la pratica Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali (2022 Perc. 80%)



30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Rilascio di provvedimenti aventi scadenza coincidente con quella dell'autorizzazione all'attività estrattiva Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	n. azioni realizzate/n. azioni programmate (2022 Perc. 65%)
---	-----------	---



30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Processo	PRO30311.17 - Approvazione progetto di gestione produttiva di Ambito Territoriale Estrattivo (ATE)	
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Istanza dell'interessato - Output del processo: Approvazione Progetto - Responsabilità connesse: Settore Sviluppo industriale e Paesaggio e altri Enti competenti in materia ambientale per le valutazioni di loro competenza da esprimersi in conferenza di servizi - Tempi del processo: 120 gg dalla ricezione della domanda - Risorse umane: 1 funzionario P.O. 5 tecnici e 1 amministrativo - Interrelazioni con altri processi: Verifiche di assoggettabilità alla VIA 	
Elementi di contesto	Più soggetti di riferimento co-interessati al processo	
Fase	1.Ricezione domanda	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.presa in carico e fascicolazione	
Attività da remoto	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.presa in carico e fascicolazione	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Cave	
Fase	2.Verifica completezza documenti	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	


30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Attività in presenza	1.attività di verifica documentale 2.eventuale richiesta integrazione documenti 3.Comunicazione di avvio del procedimento
Attività da remoto	1.attività di verifica documentale 2.eventuale richiesta integrazione documenti 3.Comunicazione di avvio del procedimento
Eventi rischiosi	Abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti
Fattori abilitanti	Non sufficiente tracciatura delle attività; Mancata condivisione delle informazioni
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Cave

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Utilizzo delle banche dati del sistema informativo Catasto (SISTER) per la verifica dei dati catastali Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/ n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)
Eventuale sopralluogo istruttorio da svolgersi in due funzionari Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	n. sopralluoghi svolti alla presenza di almeno due dipendenti/ n. sopralluoghi effettuati (2022 Perc. 65%)



Fase	3.Convocazione conferenza di servizi	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.Convocazione Conferenza di Servizi 2.acquisizione di eventuali integrazioni richieste in sede di conferenza	
Attività da remoto	1.Convocazione Conferenza di Servizi 2.acquisizione di eventuali integrazioni richieste in sede di conferenza	
Eventi rischiosi	Abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti	
Fattori abilitanti	Non sufficiente tracciatura delle attività; Mancata condivisione delle informazioni	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Cave	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI




30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Presenza di più funzionari in occasione dello svolgimento della procedura di approvazione, con particolare riferimento alla conferenza di servizi Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	n. azioni realizzate/n. azioni programmate (2022 Perc. 65%)
Fase	4.Provvedimento di approvazione	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.Proposta atto di approvazione 2.Rilascio parere di regolarità tecnica 3.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento finale 4.Rilascio provvedimento di approvazione	
Attività da remoto	1.Proposta atto di approvazione 2.Rilascio parere di regolarità tecnica 3.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento finale 4.Rilascio provvedimento di approvazione	
Eventi rischiosi	Abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti	
Fattori abilitanti	Non sufficiente tracciatura delle attività; Mancata condivisione delle informazioni	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Cave	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Redazione e sottoscrizione di scheda istruttoria da parte del tecnico istruttore Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (schede istruttorie redatte e sottoscritte)/ n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)
Proposta di provvedimento del responsabile del procedimento Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (proposte di provvedimento)/ n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)


30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Processo	PRO30311.18 - Autorizzazione paesaggistica, paesaggistica semplificata, accertamento di compatibilità paesaggistica	
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Istanza dell'interessato - Output del processo: Rilascio autorizzazione - Responsabilità connesse: Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Tempi del processo: Autorizzazione paesaggistica: 105 giorni dalla ricezione della domanda Accertamento di compatibilità paesaggistica: 180 giorni dalla ricezione della domanda Autorizzazione paesaggistica semplificata: 60 giorni dalla ricezione della domanda - Risorse umane: 1 funzionario P.O. 1 tecnico e 1 amministrativo in collaborazione con Ufficio Aria-Rumore - Interrelazioni con altri processi: Autorizzazioni in materia di cave, gestione rifiuti, impianti produzione energia 	
Elementi di contesto	Numero elevato di pratiche da gestire a fronte di personale dedicato esiguo. Più soggetti ed Enti coinvolti nel procedimento. Recenti disposizioni normative	
Fase	1.Ricezione domanda	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.presa in carico e fascicolazione	
Attività da remoto	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.presa in carico e fascicolazione	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Vincoli Ambientali, Pianificazione ed Ecologia	
Fase	2.Verifica completezza documenti	
Valutazione rischio fase		


30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Attività in presenza	1.attività di verifica documentale 2.inammissibilità qualora dalla verifica dei documenti risultino mancanti documenti essenziali alla valutazione della pratica 3.Comunicazione di avvio del procedimento 4.eventuale richiesta integrazione documenti
Attività da remoto	1.attività di verifica documentale 2.inammissibilità qualora dalla verifica dei documenti risultino mancanti documenti essenziali alla valutazione della pratica 3.Comunicazione di avvio del procedimento 4.eventuale richiesta integrazione documenti
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Vincoli Ambientali, Pianificazione ed Ecologia
Fase	3.Acquisizione pareri
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.Acquisizione parere Commissione Provinciale per il paesaggio 2.Acquisizione parere Soprintendenza Belle Arti, Paesaggio
Attività da remoto	1.Acquisizione parere Commissione Provinciale per il paesaggio 2.Acquisizione parere Soprintendenza Belle Arti, Paesaggio
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Vincoli Ambientali, Pianificazione ed Ecologia
Fase	4.Rilascio autorizzazione
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 



30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Attività in presenza	1.Proposta atto di autorizzazione 2.Rilascio parere di regolarità tecnica 3.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento di autorizzazione 4.Rilascio provvedimento	
Attività da remoto	1.Proposta atto di autorizzazione 2.Rilascio parere di regolarità tecnica 3.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento di autorizzazione 4.Rilascio provvedimento	
Eventi rischiosi	Abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti	
Fattori abilitanti	Non sufficiente tracciatura delle attività. Mancata condivisione delle informazioni	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Vincoli Ambientali, Pianificazione ed Ecologia	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Redazione e sottoscrizione della Relazione Tecnica Illustrativa da parte del tecnico istruttore Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (relazioni tecniche redatte e sottoscritte)/n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)
Proposta di provvedimento del responsabile del procedimento Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (proposte di provvedimento)/n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)


30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO


Processo	PRO30311.19 - Assegnazione di contributi economici a Comuni ed altri Enti pubblici in materia di recupero e valorizzazione ambientale e assegnazione di contributi economici a Comuni, Enti e Associazioni in materia di educazione ambientale	
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	D - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	
Descrizione	<p>- Input del processo: Necessità di orientare, verso finalità pubbliche, le scelte di soggetti esterni, tramite il sostegno di determinate attività, anche in applicazione del principio di sussidiarietà</p> <p>- Output del processo: Realizzazione delle attività incentivate, conformemente alle finalità pubbliche</p> <p>- Responsabilità connesse: Organi di indirizzo per l'approvazione delle norme regolamentari; Settore Sviluppo industriale e Paesaggio per tutti gli aspetti gestionali</p> <p>- Tempi del processo: non ci sono tempi prestabiliti dagli eventuali bandi</p> <p>- Risorse umane: 1 funzionario P.O. + 1 amministrativo a tempo parziale</p>	
Elementi di contesto	A seguito della riduzione della disponibilità di spesa, significativa riduzione degli interventi	
Fase	1.Proposta di stanziamento di bilancio	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. programmazione delle attività meritevoli di contributo 2. verifica e/o previsione stanziamenti in bilancio 	
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. programmazione delle attività meritevoli di contributo 2. verifica e/o previsione stanziamenti in bilancio 	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Vincoli Ambientali, Pianificazione ed Ecologia	
Fase	2.Definizione criteri/Bando/Protocolli/Convenzioni	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	



30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Attività in presenza	1.predisposizione criteri per l'erogazione di contributi da inserire nel Bando 2.individuazioni di iniziative meritevoli di sostegno da attuare tramite convenzioni e protocolli e predisposizioni delle bozze dei relativi atti 3.formalizzazione e pubblicazione di bandi e atti
Attività da remoto	1.predisposizione criteri per l'erogazione di contributi da inserire nel Bando 2.individuazioni di iniziative meritevoli di sostegno da attuare tramite convenzioni e protocolli e predisposizioni delle bozze dei relativi atti 3.formalizzazione e pubblicazione di bandi e atti
Eventi rischiosi	Predisposizione criteri che possano favorire determinati soggetti a scapito di altri
Fattori abilitanti	Carenza di controlli Non sufficiente tracciatura delle attività
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Vincoli Ambientali, Pianificazione ed Ecologia

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Definizione di bandi recanti requisiti e criteri riscontrabili per l'assegnazione dei contributi Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024	n. procedure definite in osservanza al regolamento/n. totale procedure interessate (2022 Perc. 100%)
Applicazione di disposizioni interne in materia di contributi: Regolamento per la concessione di contributi e altri vantaggi economici a soggetti pubblici e privati Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2023	n. procedure definite in osservanza al regolamento/n. totale procedure interessate (2022 Perc. 100%)

Fase	3.Presentazione domanda e istruttoria
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 
Attività in presenza	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2. controllo di ammissibilità della domanda in base alla documentazione allegata all'istanza 3.eventuale richiesta di integrazione della documentazione al fine di poter procedere a valutazione
Attività da remoto	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2. controllo di ammissibilità della domanda in base alla documentazione allegata all'istanza 3.eventuale richiesta di integrazione della documentazione al fine di poter procedere a valutazione
Eventi rischiosi	Favorire determinati soggetti, a scapito di altri, nell'esame della documentazione trasmessa
Fattori abilitanti	Carenza di controlli Non sufficiente tracciatura delle attività
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Vincoli Ambientali, Pianificazione ed Ecologia

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
--------	-------------	------------


30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Redazione e sottoscrizione di Relazione istruttoria di verifica di rispondenza ai criteri stabiliti da parte del tecnico istruttore Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (redazione e sottoscrizione di relazione istruttoria)/n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)
Fase	4.Assegnazione contributo	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.predisposizione atto dirigenziale di concessione di benefici economici 2.comunicazione ai soggetti beneficiari del contributo e contestuale inoltro della modulistica per la rendontazione obbligatoria al fine dell'erogazione del contributo	
Attività da remoto	1.predisposizione atto dirigenziale di concessione di benefici economici 2.comunicazione ai soggetti beneficiari del contributo e contestuale inoltro della modulistica per la rendontazione obbligatoria al fine dell'erogazione del contributo	
Eventi rischiosi	Riconoscimento di contributi economici a soggetti non in possesso dei requisiti previsti dai bandi o per progetti non conformi ai criteri dei bandi al fine di agevolare determinati soggetti	
Fattori abilitanti	Carenza di controlli Non sufficiente tracciatura delle attività	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Vincoli Ambientali, Pianificazione ed Ecologia	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Proposta di provvedimento del responsabile del procedimento Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (proposte di provvedimenti)/n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)
Fase	5.Rendicontazione e liquidazione dell'attività finanziata	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	





30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO


Attività in presenza	1.verifica della rendicontazione presentata dai beneficiari secondo quanto stabilito dal regolamento, bando o in protocolli/convenzioni 2.eventuale riparametrazione del contributo assegnato rispetto alle spese rendicontate 3.verifica da parte degli uffici della corretta esecuzione di quanto finanziato 4.liquidazione del contributo con provvedimento dirigenziale previa acquisizione della documentazione obbligatoria prevista dalla normativa vigente (es: DURC, modello IRES, etc)	
Attività da remoto	1.verifica della rendicontazione presentata dai beneficiari secondo quanto stabilito dal regolamento, bando o in protocolli/convenzioni 2.eventuale riparametrazione del contributo assegnato rispetto alle spese rendicontate 3.verifica da parte degli uffici della corretta esecuzione di quanto finanziato 4.liquidazione del contributo con provvedimento dirigenziale previa acquisizione della documentazione obbligatoria prevista dalla normativa vigente (es: DURC, modello IRES, etc)	
Eventi rischiosi	Erogazione di contributi economici a soggetti non in possesso dei requisiti previsti dai bandi o per progetti non conformi ai criteri dei bandi al fine di agevolare determinati soggetti	
Fattori abilitanti	Carenza di controlli Non sufficiente tracciatura delle attività	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Vincoli Ambientali, Pianificazione ed Ecologia	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Redazione e sottoscrizione di Relazione istruttoria da parte del tecnico istruttore Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)



30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Processo	PRO30311.20 - Autorizzazione allo scarico idrico; Volturazione allo scarico idrico
Grado rischio del processo	Medio/Basso 
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario
Descrizione	
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Istanza dell'interessato - Output del processo: Rilascio autorizzazione - Responsabilità connesse: Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Tempi del processo: 90 gg dalla ricezione della domanda - Risorse umane: 1 funzionario P.O. 4 tecnici e 1 amministrativo - Interrelazioni con altri processi: Autorizzazioni all'attività gestione rifiuti e autorizzazioni impianti energetici 	
Elementi di contesto	Numerose pratiche da gestire e alto turn-over di personale da formare a fronte di elevata competenza tecnica richiesta. Discreto contenzioso. Frequente variazione normativa
Fase	1.Ricezione istanza e verifica completezza della documentazione
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 
Attività in presenza	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.presa in carico e fascicolazione
Attività da remoto	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale 2.presa in carico e fascicolazione
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Acqua
Fase	2.verifica completezza documenti
Valutazione rischio fase	


30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Attività in presenza	1.attività di verifica documentale 2.inammissibilità qualora dalla verifica dei documenti risultino mancanti documenti essenziali alla valutazione della pratica 3.Comunicazione di avvio del procedimento (non in caso di voltura) 4.eventuale richiesta integrazione documenti
Attività da remoto	1.attività di verifica documentale 2.inammissibilità qualora dalla verifica dei documenti risultino mancanti documenti essenziali alla valutazione della pratica 3.Comunicazione di avvio del procedimento (non in caso di voltura) 4.eventuale richiesta integrazione documenti
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Acqua
Fase	3.Richiesta pareri altri Enti
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	Richiesta pareri ARPA, ATS, Comuni o soggetti gestori corpi idrici superficiali
Attività da remoto	Richiesta pareri ARPA, ATS, Comuni o soggetti gestori corpi idrici superficiali
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Acqua
Fase	4.Rilascio Provvedimento
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 


30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Attività in presenza	1.Proposta atto 2.Rilascio parere di regolarità tecnica 3.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento finale 4.Rilascio provvedimento 5.comunicazione all'interessato	
Attività da remoto	1.Proposta atto 2.Rilascio parere di regolarità tecnica 3.Adozione da parte del Dirigente del provvedimento finale 4.Rilascio provvedimento 5.comunicazione all'interessato	
Eventi rischiosi	Abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti	
Fattori abilitanti	Non completa tracciatura delle attività	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Ufficio Acqua	
	MISURE	FASI MISURE
	Redazione e sottoscrizione di scheda istruttoria Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024
		n. pratiche tracciate (redazione e sottoscrizione scheda istruttoria)/n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)
	Proposta di provvedimento del responsabile del procedimento Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024
		n. pratiche tracciate (proposte di provvedimento)/n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)



30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Processo		PRO30311.21 - Adesione all'autorizzazione generale alle emissioni in atmosfera	
Grado rischio del processo	Trascurabile		
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		
Descrizione			
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Comunicazione dell'interessato - Output del processo: silenzio/assenso o assenso esplicito all'adesione da parte dell'interessato all'autorizzazione generale alle emissioni in atmosfera - Responsabilità connesse: Settore Sviluppo industriale e Paesaggio - Tempi del processo: 45 gg dalla comunicazione - Risorse umane: 1 funzionario P.O. 1 tecnico 1 amministrativo (che lavora anche per ufficio Vincoli Ambientali, Pianificazione ed Ecologia) - Interrelazioni con altri processi: Autorizzazione in materia di gestione rifiuti e autorizzazioni uniche energetiche 			
Elementi di contesto	Numerose pratiche da gestire e alto turn-over di personale da formare a fronte di elevata competenza tecnica richiesta, anche se si tratta di Procedimento Semplificato. Discreto contenzioso. Frequente variazione normativa.		
Fase	1.Ricezione comunicazione di adesione all'autorizzazione generale alle emissioni in atmosfera		
Valutazione rischio fase	Trascurabile		
Attività in presenza			
Attività da remoto			
Eventi rischiosi	Abuso nel rilascio di autorizzazioni in ambiti in cui il pubblico ufficio ha funzioni esclusive o preminenti di controllo al fine di agevolare determinati soggetti		
Fattori abilitanti	Mancata condivisione delle informazioni		
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio -Ufficio Aria e Rumore		
MISURE		FASI MISURE	INDICATORI
Coinvolgimento di Comune ed ARPA ai fini della verifica preventiva di eventuali criticità ambientali in relazione all'esercizio dell'impianto Misura: Già Consolidata Tipologia: CO - Misura di comportamento		2022-2024	n. azioni realizzate/n. azioni programmate in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%)
Fase	2.Verifica completezza della comunicazione e eventuale richiesta di integrazioni		
Valutazione rischio fase			


30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO

Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio -Ufficio Aria e Rumore
Fase	3.Eventuale comunicazione di presa d'atto prima del decorso del termine di silenzio-assenso (45 giorni)
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio -Ufficio Aria e Rumore
Fase	4.Diniego/revoca dell'autorizzazione in caso di carenza documentale ovvero in assenza dei prescritti requisiti
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Sviluppo industriale e Paesaggio -Ufficio Aria e Rumore



30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG

Processo		PRO30501.00 - Misure di carattere generale - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI	
Area di rischio		Z - Tutte le aree	
Fase		Trasparenza e Integrità	
MISURE		FASI MISURE	
<p>1. Individuazione, elaborazione, richieste di pubblicazione e aggiornamento dei dati da pubblicare in Amministrazione Trasparente</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>		<p>Individuazione, elaborazione e aggiornamento dei dati da pubblicare: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)</p> <p>Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)</p> <p>Inserimento nell'apposito applicativo di quei dati la cui pubblicazione è automatizzata: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)</p>	
<p>2. Pubblicazione dati riguardanti i progetti finanziati da fondi Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>		<p>Individuazione, elaborazione e aggiornamento dei dati da pubblicare: 01/01/2022-31/12/2022</p> <p>Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi: 01/01/2022 - 31/12/2022</p>	
<p>3. Pubblicazione dati per Trasparenza Rafforzata (vedi Parte del PIAO dedicata alla Trasparenza)</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>		<p>Selezione/elaborazione dati da pubblicare: 01/01/2022-31/10/2022</p> <p>Definizione documento da pubblicare con eventuali grafici e tabelle: 01/11/2022-30/11/2022</p> <p>Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi e verifica corretta pubblicazione: 01/11/2022-30/11/2022</p>	
Fase		Codice di Comportamento	
MISURE		FASI MISURE	
		INDICATORI	
		<p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)</p> <p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>	
		<p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>	
		<p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%)</p> <p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>	



30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG

<p>1. Diffusione capillare del Codice di Comportamento presso Dipendenti e Collaboratori Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. azioni intraprese/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)</p>
<p>2. Monitoraggio del Codice di Comportamento Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024 Raccolta autocertificazioni rilasciate da dipendenti e collaboratori ai sensi del Codice di Comportamento: Inserimento nei contratti e nei disciplinari di incarico del riferimento al nuovo Codice di Comportamento nonché di clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi previsti: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. atti conformi alla misura/ n. atti totali (2022 Perc. 100%) n. autocertificazioni raccolte/n. di autocertificazioni da raccogliere (2022 Perc. 100%) n. decisioni prese/n. comunicazioni di astensione pervenute (2022 Perc. 100%) n. rimproveri verbali effettuati/n. infrazioni sanzionabili di minore gravità (2022 Perc. 100%) n. segnalazioni all'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD)/ n. episodi con comportamenti sanzionabili (2022 Perc. 100%)</p>
<p>3. Elenco delle associazioni/organizzazioni rispondenti alle caratteristiche di cui all'art. 4 c. 1 del Codice di Comportamento Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Per ciascun Settore, individuazione e comunicazione al Settore Risorse Umane delle Associazioni/ Organizzazioni rispondenti alle caratteristiche di cui all'art 4 c. 1 del Codice di Comportamento: 1-9-2022/31-3-2023</p>	<p>n. azioni intraprese/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)</p>

Fase Inconferibilità ed Incompatibilità

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1. Verifiche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai rappresentanti della Provincia in Enti, Aziende e Istituzioni Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Svolgimento verifiche secondo quanto previsto dall'atto che definisce i criteri di controllo: 01/01/2022-31/12/2022 Tempestiva (entro 3 giorni lavorativi) comunicazione di eventuali anomalie al RPCT: 01/01/2022-31/12/2022</p>	<p>n. verifiche effettuate/n. verifiche programmate (2022 Perc. 100%)</p>

Fase Monitoraggio Tempi Procedimentali

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
--------	-------------	------------



30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG

<p>1.Monitoraggio dei tempi procedurali Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Svolgimento del monitoraggio, con periodicità in ragione del grado di rischio: trimestrale se rilevante; semestrale se medio-basso; annuale se trascurabile: Mesi di: aprile, luglio, ottobre, gennaio 2023</p> <p>Per procedimenti a Rischio Rilevante, in caso di criticità riscontrate, Relazione sintetica da trasmettere al Responsabile Anticorruzione con indicate le azioni intraprese ai fini del rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti: marzo 2023</p> <p>Pubblicazione dati in Amministrazione Trasparente: secondo la tempistica indicata nello "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano</p>	<p>n. procedimenti monitorati/n. procedimenti conclusi (2022 Perc. 100%)</p>
---	--	--

Fase **Misure riferite alle Aziende Speciali della Provincia di Brescia e agli altri Enti controllati e partecipati**

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Attività informativa rivolta agli Enti (Aziende Speciali, Società, Associazioni, Fondazioni, ecc.) alla luce delle Nuove Linee Guida ANAC, in caso di novità ovvero sulla base di specifici quesiti o casistiche Misura: Generale Tipologia: SP - Misura di Sensibilizzazione e partecipazione</p>	<p>Definizione e inoltro agli Enti richiedenti di apposita nota informativa: 01/01/2022-31/12/2022</p>	<p>n. informazioni rilasciate/n. quesiti posti (2022 Perc. 100%)</p>


30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG

<p>2. Ricognizione dei dati degli Enti (Società, Associazioni, Fondazioni) che ne determinano la categoria di appartenenza ai sensi delle Nuove Linee Guida ANAC, in riferimento agli enti che lo scorso anno sono risultati esclusi dall'ambito di applicazione della norma o che sono risultati non in controllo pubblico o in caso di mutamento dell'assetto societario</p> <p>Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Aggiornamento/conferma scheda per la raccolta dei dati significativi: 30/04/2022-31/05/2022</p> <p>Recupero dati disponibili presso la Provincia di Brescia: 01/06/2022-30/09/2022</p> <p>Recupero dati dai Siti Ufficiali degli Enti e, per i soli dati mancanti, specifica richiesta agli Enti medesimi: 01/06/2022-30/09/2022</p> <p>Classificazione e comunicazione esiti agli Enti ed eventuale contraddittorio: 01/10/2022-31/10/2022</p> <p>Pubblicazione in Amministrazione Trasparente di dati riepilogativi della ricognizione effettuata con specifica evidenza degli Enti controllati direttamente dalla Provincia di Brescia: 01/11/2022-30/11/2022</p>	<p>n. Enti monitorati/n. Enti da monitorare (2022 Perc. 100%)</p>
<p>3. Attività di impulso e vigilanza nei confronti delle Aziende Speciali e delle Società, Fondazioni e Associazioni controllate dalla Provincia di Brescia</p> <p>Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Eventuale aggiornamento, in caso di modifiche normative, dell'atto di indirizzo agli Enti controllati o vigilati e ai rappresentanti della Provincia presso gli Enti stessi, approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 27/2018: 01/01/2022-31/12/2022</p> <p>Inoltro atto di indirizzo a eventuali nuovi Enti, ovvero Enti che abbiano cambiato classificazione e relativo monitoraggio: 01/01/2022-31/12/2022</p> <p>Monitoraggio annuale tramite consultazione Sito Ufficiale o richiesta diretta, circa la nomina del RPCT e l'adozione del documento contenente le misure di prevenzione della corruzione (integrazione modello 231 o PTPCT): 01/01/2022-31/10/2022</p> <p>Attività di approfondimento condotta sulla base dei risultati del monitoraggio effettuato: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. Enti monitorati/ n. Enti da monitorare (2022 Perc. 100%) n. Enti oggetto di approfondimento/n. Enti con criticità o non conformità (2022 Perc. 100%)</p>


30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG

<p>4. Attività di impulso e vigilanza nei confronti di Società, Fondazioni e Associazioni in controllo congiunto con altre Pubbliche Amministrazioni</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Eventuale aggiornamento, in caso di modifiche normative, dello schema base, definito lo scorso anno, per possibile intesa ove siano precisati i compiti reciproci e individuata la Pubblica Amministrazione che effettua l'attività di vigilanza: 01/01/2022-31/12/2022</p> <p>Prosecuzione dell'attività di confronto ai fini della condivisione dello schema con le altre Pubbliche Amministrazioni coinvolte nel controllo: 01/01/2022-30/09/2022</p> <p>Proposta di Decreto del Presidente della Provincia per l'approvazione degli schemi condivisi: 01/10/2022-31/12/2022</p> <p>Sviluppo attività di competenza della Provincia di Brescia in base a quanto previsto dagli accordi approvati: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. azioni di confronto/n. Enti in controllo congiunto (2022 Perc. 100%)</p> <p>n. schemi di accordo predisposti/ n. Enti in controllo congiunto (2022 Perc. 100%)</p>
<p>5. Attività di sensibilizzazione nei confronti delle Società, Fondazioni e Associazioni non in controllo pubblico</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: SP - Misura di Sensibilizzazione e partecipazione</p>	<p>Definizione di uno schema di Protocollo di Legalità che preveda misure di prevenzione relative all'attività di pubblico interesse affidata dalla Provincia di Brescia: 01/04/2022-31/08/2022</p> <p>Invio Protocollo di Legalità approvato agli Enti partecipati cui la Provincia di Brescia affida attività di pubblico interesse: 01/09/2022-30/09/2022</p> <p>Monitoraggio sulla attuazione negli Enti partecipati di quanto previsto nel Protocollo di Legalità: 01/01/2023-30/06/2023</p> <p>Attività di approfondimento condotta sulla base dei risultati del monitoraggio effettuato: 01/01/2023-31/12/2024</p>	<p>n. Enti monitorati/n. Enti destinatari del Protocollo di legalità (2022 Perc. 100%)</p> <p>n. schemi di protocollo predisposti/n. Enti partecipati cui è affidata attività di pubblico interesse (2022 Perc. 100%)</p>



30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG

<p>6.Vigilanza sulla delimitazione, da parte degli Enti di cui sopra, dell'attività di pubblico interesse agli stessi affidata dalla Provincia di Brescia Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Inserimento nelle eventuali revisioni degli atti di indirizzo rivolti agli Enti controllati e nei protocolli di legalità rivolti agli Enti partecipati di indicazioni per la corretta delimitazione delle attività di pubblico interesse eventualmente affidate dalla Provincia di Brescia: 01/01/2022-31/12/2022</p>	<p>n. atti di indirizzo - protocolli conformi alla misura/n. atti di indirizzo – protocolli predisposti (2022 Perc. 100%)</p>
---	--	---

Fase Antiriciclaggio

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Segnalazione di eventuali operazioni sospette Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Attività di vigilanza su eventuali operazioni sospette: 1/1/2022-31/12/2024 Segnalazione al RPCT delle operazioni sospette individuate, previ i necessari approfondimenti: 1/1/2022-31/12/2024</p>	<p>n. segnalazioni effettuate/ n. operazioni sospette individuate (2022 Perc. 100%)</p>

Fase Monitoraggio dei progetti finanziati tramite fondi PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Monitoraggio dei progetti finanziati tramite i fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Monitoraggio sullo stato di avanzamento fisico, finanziario e procedurale degli interventi con particolare riguardo al rispetto degli obblighi e principi previsti dai progetti finanziati: 1/1/2022-31/12/2022 Controlli su regolarità delle procedure e spese sostenute ai fini della rendicontazione: 1/1/2022-31/12/2022 Controlli sul rispetto della predisposizione di contabilità separata per i progetti finanziati con fondi PNRR: 1/1/2022-31/12/2022 Rispetto delle procedure e utilizzo della modulistica definiti dalle Autorità competenti: 1/1/2022-31/12/2022 Rispetto dei tempi e delle modalità di rendicontazione alle Autorità competenti delle spese sostenute: 1/1/2022-31/12/2022</p>	<p>n. rettifiche - contestazioni da parte delle Autorità competenti /n. progetti totali (2022 Perc. 0%) n. progetti attuati nel rispetto della misura/n. progetti totali (2022 Perc. 100%)</p>

Fase Linee di condotta generali

**30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG**

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
1.Riduzione della discrezionalità Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione	Unica: 01/01/2022-31/12/2024	
2.Standardizzazione delle procedure Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione	Unica: 01/01/2022-31/12/2024	
3.Corretta ripartizione delle responsabilità e valutazione di eventuali interferenze funzionali Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione	Unica: 01/01/2022-31/12/2024	



30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG

Processo PRO30501.01 - Programmazione delle opere, servizi e forniture anche a beneficio degli altri Settori dell'Ente e progettazione per le acquisizioni inerenti le attività di competenza del Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari, e Controllo di Gestione

Grado rischio del processo Rilevante 

Area di rischio B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici

Descrizione

- Input del processo: Programmazione delle acquisizioni e necessità di approvvigionamento di servizi o forniture in ambito di Servizi Finanziari.
- Output del processo: Definizione del progetto del servizio e adozione della determinazione a contrattare
- Responsabilità connesse: Organi di Governo per la parte di approvazione del Bilancio e del Programma OOPP e del Programma biennale di beni e servizi. Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione per tutte le fasi gestionali
- Tempi del processo: Tempistica legata all'approvazione del bilancio e relativi allegati e tempistica definita nei singoli atti di gara
- Risorse umane: 3 a tempo pieno

Elementi di contesto Complessità dei capitolati e dei contratti da affidare e non infrequente ricorso a procedure negoziate e affidamenti diretti ex art. 63

Indicatori processo	Unità di misura	2022	2023	2024
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante	Perc.	20%		
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante	Perc.	20%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante	Perc.	25%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante	Perc.	60%		

Fase 1. Individuazione, in collaborazione con gli altri Settori dell'Ente, degli interventi o degli acquisti da effettuare e stesura del quadro delle esigenze e dei bisogni

Valutazione rischio fase Rilevante 



30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG

Attività in presenza	1.analisi dei fabbisogni in relazione all'andamento sanzionatorio (attività in riferimento al Corpo di Polizia) e alla corretta previsione basata sui dati consolidati ed alle modifiche normative
Attività da remoto	1.analisi dei fabbisogni in relazione all'andamento sanzionatorio (attività in riferimento al Corpo di Polizia) e alla corretta previsione basata sui dati consolidati ed alle modifiche normative
Eventi rischiosi	insufficiente attenzione all'analisi e alla definizione dei fabbisogni dell'ente; definizione di un fabbisogno non rispondente a criteri di efficienza /efficacia/ economicità ma alla volontà di premiare interessi particolari; ritardata o mancata approvazione degli strumenti di programmazione;
Fattori abilitanti	carezza di programmanzione
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Ufficio Servizi Finanziari e Enti Partecipati

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Applicazione delle "Istruzioni operative per l'affidamento di contratti pubblici" Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	

Fase	2.Proposta di programma triennale delle OOPP e del programma biennale di forniture e servizi	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.analisi attività da individuare nel piano biennale di servizi e forniture con la giusta programmazione finanziaria	
Attività da remoto	1.analisi attività da individuare nel piano biennale di servizi e forniture con la giusta programmazione finanziaria	
Eventi rischiosi	discordanza con il giusto fabbisogno o mancata approvazione degli strumenti di programmazione	
Fattori abilitanti	ritardata o mancata programmazione in merito all'acquisizione di beni e servizi	
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Ufficio Servizi Finanziari e Enti Partecipati	


MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Applicazione delle "Istruzioni operative per l'affidamento di contratti pubblici" Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	3.Redazione del progetto	
Valutazione rischio fase	Rilevante	



30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG

Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stesura del progetto 2. Consultazione preliminari di mercato 3. Nomina RUP 4. Scelta della tipologia contrattuale (appalto/concessione) 5. Determinazione importo del contratto 6. Scelta procedura di aggiudicazione 7. Individuazione elementi essenziali del contratto 8. Predisposizione documentazione di gara 9. Definizione requisiti di partecipazione, del criterio di aggiudicazione e degli elementi di valutazione dell'offerta in caso di OEPV (Offerta Economicamente più Vantaggiosa) 10. adesione a convenzioni Consip o Neca per l'acquisto di beni e servizi standardizzati 		
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stesura del progetto 2. Consultazione preliminari di mercato 3. Nomina RUP 4. Scelta della tipologia contrattuale (appalto/concessione) 5. Determinazione importo del contratto 6. Scelta procedura di aggiudicazione 7. Individuazione elementi essenziali del contratto 8. Predisposizione documentazione di gara 		
Eventi rischiosi	fuga di notizie in merito a procedure di gara ancora non pubblicate che anticipino solo ad alcuni operatori economici la volontà di bandire determinate gare o i contenuti della documentazione di gara. Definizione dei requisiti di accesso alla gara e, in particolare, dei requisiti tecnico - economici dei concorrenti al fine di favorire un'impresa.		
Fattori abilitanti	errore oppure volontà di avvantaggiare gli operatori. Conflitto di interessi. Consolidamento posizioni nel tempo		
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Ufficio Servizi Finanziari e Enti Partecipati		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Rotazione del personale addetto a seguire la gara compatibilmente con la riduzione del personale in servizio presso il settore a seguito riforma delle province Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022 - 2024	
	Applicazione delle "Istruzioni operative per l'affidamento di contratti pubblici" Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	


30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG

Rafforzamento della parte motivazione degli atti che dispongono il ricorso a procedure negoziate e affidamenti diretti Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Dichiarazione da parte del RUP all'atto della nomina circa la insussistenza di situazioni di conflitto di interessi Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Verifica possibilità di adesioni a convenzioni Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Preventiva verifica dei capitolati speciali con il Settore Stazione Appaltante nei casi previsti dalle indicazioni operative approvate dall'Ente Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Fase	4.Attività in riferimento al Corpo della Polizia Provinciale, così come previsto dal decreto del Presidente della Provincia n. 217/2019, con particolare riferimento a quanto segue: appalto per attività di supporto alla verbalizzazione e per le spese di postalizzazione e notifica; acquisizione servizi di supporto al RUP	
Valutazione rischio fase	Rilevante	



30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG

Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stesura del progetto 2. Consultazione preliminari di mercato 3. Nomina RUP 4. Scelta della tipologia contrattuale (appalto/concessione) 5. Determinazione importo del contratto 6. Scelta procedura di aggiudicazione 7. Individuazione elementi essenziali del contratto 8. Predisposizione documentazione di gara 9. Definizione requisiti di partecipazione, del criterio di aggiudicazione e degli elementi di valutazione dell'offerta in caso di OEPV (Offerta Economicamente più Vantaggiosa) 10. adesione a convenzioni Consip o Neca per l'acquisto di beni e servizi standardizzati
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stesura del progetto 2. Consultazione preliminari di mercato 3. Nomina RUP 4. Scelta della tipologia contrattuale (appalto/concessione) 5. Determinazione importo del contratto 6. Scelta procedura di aggiudicazione 7. Individuazione elementi essenziali del contratto 8. Predisposizione documentazione di gara 9. Definizione requisiti di partecipazione, del criterio di aggiudicazione e degli elementi di valutazione dell'offerta in caso di OEPV (Offerta Economicamente più Vantaggiosa) 10. adesione a convenzioni Consip o Neca per l'acquisto di beni e servizi standardizzati
Eventi rischiosi	fuga di notizie in merito a procedure di gara ancora non pubblicate che anticipino solo ad alcuni operatori economici la volontà di bandire determinate gare o i contenuti della documentazione di gara. Definizione dei requisiti di accesso alla gara e, in particolare, dei requisiti tecnico - economici dei concorrenti al fine di favorire un'impresa.
Fattori abilitanti	errore oppure volontà di avvantaggiare gli operatori. Conflitto di interessi. Consolidamento posizioni nel tempo
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Ufficio Servizi Finanziari e Enti Partecipati

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Rotazione del personale addetto a seguire la gara compatibilmente con la riduzione del personale in servizio presso il settore a seguito riforma delle province Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	
Applicazione delle "Istruzioni operative per l'affidamento di contratti pubblici" Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	



30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG

Rafforzamento della parte motivazione degli atti che dispongono il ricorso a procedure negoziate e affidamenti diretti Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Dichiarazione da parte del RUP all'atto della nomina circa la insussistenza di situazioni di conflitto di interessi Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Verifica possibilità di adesioni a convenzioni Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Preventiva verifica dei capitolati speciali con il Settore Stazione Appaltante nei casi previsti dalle indicazioni operative approvate dall'Ente Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Fase	5.Redazione della progettazione tramite personale interno e riconoscimento del relativo incentivo per funzioni tecniche	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.individuazione del gruppo di lavoro e predisposizione degli atti per il riconoscimento dei benefici	
Attività da remoto	1.individuazione del gruppo di lavoro e predisposizione degli atti per il riconoscimento dei benefici	
Eventi rischiosi	distribuzione e calcolo errati dell'incentivo	
Fattori abilitanti	insufficiente attenzione nella quantificazione ed attribuzione dell'incentivo per funzioni tecniche. Conflitto di interessi.	
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Ufficio Servizi Finanziari e Enti Partecipati	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Parere di regolarità tecnica su atti che dispongono in merito all'incentivo per funzioni tecniche, reso da soggetto non beneficiario dell'incentivo. Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Applicazione Regolamento incentivi per funzioni tecniche Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	



30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG

Processo PRO30501.02 - Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi di selezione del contraente, verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto inerente le attività di competenza del Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione

Grado rischio del processo Rilevante 

Area di rischio B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici

Descrizione

- Input del processo: Esigenze dell'Ente come definite dalla determinazione a contrattare
- Output del processo: Individuazione del contraente e stipula del contratto
- Responsabilità connesse: Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione per tutte le fasi gestionali inerenti il processo. Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta per la fase della gara e la stipula del contratto per quelle tipologie previste dall'organizzazione interna.
- Tempi del processo: Tempistica definita dagli strumenti programmatori e nei singoli atti di gara
- Risorse umane: 3 a tempo pieno
- Interrelazioni con altri processi: Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta per la fase della gara e la stipula del contratto per quelle tipologie previste dall'organizzazione interna

Elementi di contesto complessità delle attività da affidare con non trascurabile ricorso a procedure negoziate e affidamenti diretti per gli importi previsti dal Codice dei Contratti;

Indicatori processo	Unità di misura	2022	2023	2024
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante	Perc.	20%		
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante	Perc.	20%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante	Perc.	25%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante	Perc.	60%		

Fase 1. Selezione del contraente per le procedure di competenza del Settore (36 comma 2 lett. a) e b) del D.Lgs 50/2016)

Valutazione rischio fase Rilevante 


30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG


Attività in presenza	1.Pubblicazione avviso e fissazione termini per la ricezione delle offerte 2.Inviti da elenchi o albi di operatori economici 3.Gestione della documentazione di gara 4.Nomina eventuale commissione di gara 5.Gestione sedute di gara 6.Verifica requisiti partecipazione 7.Verifica offerte anormalmente basse 8.Proposta di aggiudicazione 9.Gestione elenchi o albi operatori economici		
Attività da remoto	1.Pubblicazione avviso e fissazione termini per la ricezione delle offerte 2.Inviti da elenchi o albi di operatori economici 3.Gestione della documentazione di gara 4.Nomina eventuale commissione di gara 5.Gestione sedute di gara 6.Verifica requisiti partecipazione 7.Verifica offerte anormalmente basse 8.Proposta di aggiudicazione 9.Gestione elenchi o albi operatori economici		
Eventi rischiosi	insufficiente trasparenza del bando (pubblicazione non idonea); bando/disciplinare di gara/lettera d'invito carenti nel contenuto; erronea verifica possesso requisiti da parte dei partecipanti alla gara; erronea applicazione dei criteri nella valutazione dell'offerta tecnica;		
Fattori abilitanti	non piena consapevolezza e mancata istruzione dell'addetto; interesse personale, finanziario od economico; possibili conflitti di interessi		
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Ufficio Servizi Finanziari e Enti Partecipati		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Rilascio dichiarazione circa la assenza di conflitti di interesse da parte dei componenti e del segretario della commissione di gara Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
	Applicazione del nuovo Patto di Integrità dell'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	2.Selezione del contraente per le procedure NON di competenza del Settore		
Valutazione rischio fase			




30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG

Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Vedi Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta	
Fase	3. Aggiudicazione definitiva e stipula del contratto per le procedure di competenza del Settore	
Valutazione rischio fase	Rilevante	
Attività in presenza	1. Verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto 2. Comunicazioni/pubblicazioni inerenti le esclusioni e l'aggiudicazione 3. Aggiudicazione definitiva 4. Stipula contratto o lettera d'ordine	
Attività da remoto	1. Verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto 2. Comunicazioni/pubblicazioni inerenti le esclusioni e l'aggiudicazione 3. Aggiudicazione definitiva 4. Stipula contratto o lettera d'ordine	
Eventi rischiosi	fuga di notizie in merito a procedure di gara ancora non pubblicate che anticipino solo ad alcuni operatori economici la volontà di bandire determinate gare o i contenuti della documentazione di gara. Definizione dei requisiti di accesso alla gara e, in particolare, dei requisiti tecnico - economici dei concorrenti al fine di favorire un'impresa.	
Fattori abilitanti	errore oppure volontà di avvantaggiare gli operatori; mancata tracciatura delle attività	
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Ufficio Servizi Finanziari e Enti Partecipati	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
rotazione del personale addetto a seguire la gara compatibilmente con la riduzione del personale in servizio presso il settore a seguito riforma delle province Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	
verifica possibilità di adesioni a convenzioni. Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Fase	4. Stipula del contratto per le procedure NON di competenza del Settore	


30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG

Valutazione rischio fase		
Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Vedi Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta	
Fase	5.Attività in riferimento al Corpo della Polizia Provinciale, così come previsto dal decreto del Presidente della Provincia n. 217/2019, con particolare riferimento a quanto segue: appalto per attività di supporto alla verbalizzazione e per le spese di postalizzazione e notifica; acquisizione servizi di supporto al RUP	
Valutazione rischio fase	Rilevante 	
Attività in presenza	1, la scelta del contraente viene determinata in virtù delle operazioni di gara espletate dalla Stazione appaltante e da affidamenti diretti ex art 63 del codice per le attività di postalizzazione degli atti giudiziari e dei servizi universali di postalizzazione	
Attività da remoto	1, la scelta del contraente viene determinata in virtù delle operazioni di gara espletate dalla Stazione appaltante e da affidamenti diretti ex art 63 del codice per le attività di postalizzazione degli atti giudiziari e dei servizi universali di postalizzazione	
Eventi rischiosi	mancata osservazione degli atti derivanti dalla gara o nelle verifiche	
Fattori abilitanti	errore oppure volontà di alterare le risultanze delle verifiche e degli atti di gara allo scopo di avvantaggiare il contraente ; mancata tracciatura delle attività	
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Ufficio Servizi Finanziari e Enti Partecipati	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Formalizzazione di una check list dei controlli precedenti alla stipula dei contratti Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Applicazione del nuovo patto di integrità predisposto dall'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	6.Assegnazione incarichi per la fase esecutiva del contratto a personale interno e riconoscimento del relativo incentivo per funzioni tecniche	


30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG

Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	
Attività in presenza	1. Individuazione del personale interno partecipante all'incentivo delle funzioni tecniche	
Attività da remoto	1. Individuazione del personale interno partecipante all'incentivo delle funzioni tecniche	
Eventi rischiosi	distribuzione e calcolo errati dell'incentivo	
Fattori abilitanti	insufficiente attenzione nella quantificazione ed attribuzione dell'incentivo per funzioni tecniche; conflitto di interesse	
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Ufficio Servizi Finanziari e Enti Partecipati	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Applicazione Regolamento incentivi per funzioni tecniche Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Parere di regolarità tecnica su atti che dispongono in merito all'incentivo per funzioni tecniche, reso da soggetto non beneficiario dell'incentivo. Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	



30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG

Processo PRO30501.03 - Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi esecuzione contratto della acquisizione di beni e servizi inerenti le attività di competenza del Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari.

Grado rischio del processo Rilevante 

Area di rischio B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici

Descrizione

- Input del processo: contratto con l'operatore economico affidatario
- Output del processo: Esecuzione del servizio e acquisizione della fornitura
- Responsabilità connesse: Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione. Corpo della Polizia Provinciale per quanto attiene la validazione delle fatture per le attività di competenza
- Tempi del processo: Tempistica prevista dal contratto
- Risorse umane: 3 a tempo pieno
- Interrelazioni con altri processi: Vedi Processo "Aspetti tecnici di competenza del Corpo della Polizia Provinciale in materia di Contratti Pubblici" del Corpo della Polizia Provinciale (Settore Vigilanza e Sicurezza)

Elementi di contesto Rilevante numero di contratti con prevalenza di affidamenti in adesioni a Convenzioni Consip o NECA, procedure negoziate e affidamenti diretti per gli importi previsti dal Codice dei Contratti; riduzione del personale in servizio presso il Servizio conseguente alla legge di riforma delle Province

Indicatori processo	Unità di misura	2022	2023	2024
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante	Perc.	20%		
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante	Perc.	20%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante	Perc.	25%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante	Perc.	60%		

Fase 1.Verifica corretta esecuzione contratto


Valutazione rischio fase Rilevante 


30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG


Attività in presenza	1.Nomina direttore dell'esecuzione nei casi previsti 2.Verifica regolare svolgimento servizio nel tempo 3.Liquidazione fatture di acconto secondo le previsioni contrattuali 4.Applicazione eventuali penali previste dal contratto	
Attività da remoto	1.Nomina direttore dell'esecuzione nei casi previsti 2.Verifica regolare svolgimento servizio nel tempo 3.Liquidazione fatture di acconto secondo le previsioni contrattuali 4.Applicazione eventuali penali previste dal contratto	
Eventi rischiosi	omessa verifica del regolare svolgimento del servizio e l'omessa applicazione di eventuali penali	
Fattori abilitanti	errore o perseguimento di interessi privati; conflitto di interesse; assenza di idonee procedure	
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Ufficio Servizi Finanziari e Enti Partecipati	
	MISURE	FASI MISURE
	Dichiarazione da parte del direttore dell'esecuzione all'atto della nomina circa la insussistenza di situazioni di conflitto di interesse Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022
	Applicazione del nuovo Patto di Integrità predisposto dall'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022
Fase	2.Modifiche contrattuali	
Valutazione rischio fase	Rilevante	



30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG

Attività in presenza	1.Approvazione varianti in corso d'opera 2.Concessione proroghe contrattuali 3.Attivazione quinto d'obbligo 4.Variazione intestazione del contratto	
Attività da remoto	1.Approvazione varianti in corso d'opera 2.Concessione proroghe contrattuali 3.Attivazione quinto d'obbligo 4.Variazione intestazione del contratto	
Eventi rischiosi	approvazione di modifiche non consentite nel contratto originario	
Fattori abilitanti	errore o perseguimento di interessi privati; assenza di idonee procedure	
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Ufficio Servizi Finanziari e Enti Partecipati	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Rafforzamento della parte motivazionale degli atti che dispongono l'autorizzazione alle varianti e ai subappalti Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Fase	3.Rendicontazione del contratto	
Valutazione rischio fase	Rilevante	
Attività in presenza	1.Rilascio certificato di verifica conformità 2.Svincolo cauzione definitiva 3.Liquidazione fattura a saldo 4.liquidazione incentivo per funzioni tecniche	
Attività da remoto	1.Rilascio certificato di verifica conformità 2.Svincolo cauzione definitiva 3.Liquidazione fattura a saldo 4.liquidazione incentivo per funzioni tecniche	
Eventi rischiosi	altarezione o omissioni sulle attività di controllo; Distribuzione e calcolo errato dell'incentivo	
Fattori abilitanti	errore o perseguimento di interessi privati; mancata tracciatura delle attività; insufficiente attenzione nella quantificazione ed attribuzione dell'incentivo per funzioni tecniche	
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Ufficio Servizi Finanziari e Enti Partecipati	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI


30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG



Definizione di una chek list al fine della regolare esecuzione Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Parere di regolarità tecnica su atti che dispongono in merito all'incentivo per funzioni tecniche, reso da soggetto non beneficiario dell'incentivo Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Applicazione Regolamento incentivi per funzioni tecniche Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	4. Validazione delle fatture relative all'appalto per le attività di postalizzazione e notifica e dell'appalto per la verbalizzazione sanzioni, da parte del Corpo della Polizia Provinciale (Settore Vigilanza e Sicurezza)	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Vedi Processo "Aspetti tecnici di competenza del Corpo della Polizia Provinciale in materia di Contratti Pubblici" del Corpo della Polizia Provinciale (Settore Vigilanza e Sicurezza)	
Fase	5. Attività in riferimento al Corpo della Polizia Provinciale, così come previsto dal decreto del Presidente della Provincia n. 217/2019, con particolare riferimento a quanto segue: appalto per attività di supporto alla verbalizzazione e per le spese di postalizzazione e notifica; acquisizione servizi di supporto al RUP	
Valutazione rischio fase	Rilevante	



30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG

Attività in presenza	1.verifica dell'esatta corrispondenza del servizio prestato 2.Verifica regolare svolgimento servizio nel tempo 3.pagamento delle fatture vistate 4.Applicazione eventuali penali previste dal contratto 5.attivazione del quinto d'obbligo 6.attivazioni prestazioni aggiuntive	
Attività da remoto	1.verifica dell'esatta corrispondenza del servizio prestato 2.Verifica regolare svolgimento servizio nel tempo 3.pagamento delle fatture vistate 4.Applicazione eventuali penali previste dal contratto 5.attivazione del quinto d'obbligo 6.attivazioni prestazioni aggiuntive	
Eventi rischiosi	Mancata o insufficiente verifica sulle attività da svolgere e mancata verifica del cronoprogramma delle scadenze del servizio da prestare. Effettuazione di pagamenti ingiustificati o sottratti; Approvazione di modifiche non consentite nel contratto originario; alterazione o omissioni delle attività di controllo.	
Fattori abilitanti	errore o perseguimento di interessi privati; mancata tracciatura delle attività	
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione- Ufficio Servizi Finanziari e Enti Partecipati	
	MISURE	FASI MISURE
	Definizione di una chek list al fine della regolare esecuzione Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022
		INDICATORI


30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG

Processo		PRO30501.04 - Formazione del Bilancio e Controllo di Gestione	
Grado rischio del processo	Medio/Basso		
Area di rischio	E - Area di Rischio Generale: Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio		
Descrizione			
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Formazione del Bilancio dell'Ente - Output del processo: Proposta di Bilancio e relative variazioni da sottoporre all'approvazione degli Organi di Governo - Responsabilità connesse: Organi di Governo per la parte di approvazione di Bilancio. Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione per le fasi gestionali - Tempi del processo: Tempistica dettata dal dlgs 267/2000 e dalla Legge di stabilità 2020 - Risorse umane: 2 a tempo pieno - Interrelazioni con altri processi: Predisposizione, da parte dello Staff di Direzione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.); Predisposizione, da parte del Settore Stazione appaltante, del Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari - Criticità: Carenza di risorse, rispetto alle reali necessità dell'ente, per il raggiungimento degli equilibri di bilancio 			
Elementi di contesto	Continui tagli economici previsti dalle manovre finanziarie e governative. Riduzione del personale		
Fase	1. Iter proposta schema Bilancio di Previsione e relativi allegati		
Valutazione rischio fase	Medio/Basso		
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Richiesta previsioni di entrata e di spesa ai diversi Settori 2. Predisposizione della bozza di bilancio per la verifica degli equilibri di bilancio 3. Proposta dello schema Bilancio di Previsione e relativi allegati per approvazione con Decreto del Presidente 		
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Richiesta previsioni di entrata e di spesa ai diversi Settori 2. Predisposizione della bozza di bilancio per la verifica degli equilibri di bilancio 3. Proposta dello schema Bilancio di Previsione e relativi allegati per approvazione con Decreto del Presidente 		
Eventi rischiosi	Non corretta gestione del Bilancio per eludere i vincoli posti dalla normativa quale l'Equilibrio di Bilancio		
Fattori abilitanti	Minori entrate correnti dovute ad eventi non prevedibili. Mancata presenza di idonea procedura		
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Ufficio Bilancio		
MISURE		FASI MISURE	
		INDICATORI	


30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG

Aspetti organizzativi ai fini del rispetto dell'Equilibrio di Bilancio (quantificazione delle entrate di competenza, quantificazione delle spese comprimibili e incomprimibili e verifica degli equilibri di parte corrente e di parte capitale) Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	n. Settori a cui è stata inviata la richiesta di previsione di entrata e spesa/ n. settori dell'Ente - Processi a Rischio Medio Basso (2022 Perc. 100%)
Verifica costante da parte degli uffici dell'andamento delle entrate correnti al fine del mantenimento degli equilibri di bilancio Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. verifiche effettuate / n. verifiche programmate - Processi a Rischio Medio Basso (2022 Perc. 90%)
Fase	2.Approvazione del Bilancio di Previsione	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.Trasmissione dello schema di Bilancio di Previsione ai Revisori dei Conti 2.predisposizione della proposta di Bilancio di Previsione 3.presentazione proposta di Bilancio di Previsione per approvazione da parte del Consiglio Provinciale	
Attività da remoto	1.Trasmissione dello schema di Bilancio di Previsione ai Revisori dei Conti 2.predisposizione della proposta di Bilancio di Previsione 3.presentazione proposta di Bilancio di Previsione per approvazione da parte del Consiglio Provinciale	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Ufficio Bilancio	
Fase	3. Controllo di gestione	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1. Analisi delle principali voci finanziarie di Bilancio 2. Verifica delle principali voci di costo e ricavo	
Attività da remoto	1. Analisi delle principali voci finanziarie di Bilancio 2. Verifica delle principali voci di costo e ricavo	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di gestione - Ufficio Bilancio	



30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG

Processo		PRO30501.05 - Gestione delle Entrate	
Grado rischio del processo	Medio/Basso		
Area di rischio	E - Area di Rischio Generale: Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio		
Descrizione			
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Necessità di introitare le somme versate da soggetti esterni - Output del processo: Incasso delle entrate tramite Tesoreria - Responsabilità connesse: Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione per la gestione delle entrate - Tempi del processo: quelli previsti da legge - Risorse umane: 2 a tempo pieno e 2 a tempo part time - Interrelazioni con altri processi: Le ordinanze di riscossione di tutti i settori dell'ente 			
Elementi di contesto	Rilevante crescita del numero di accertamenti e reversali da produrre a seguito del trasferimento dell'attività di accertamento e riscossione delle sanzioni per effrazioni al Codice della strada all'ufficio Bilancio		
Fase	1.Iter entrate da Tesoreria		
Valutazione rischio fase	Medio/Basso		
Attività in presenza	1.Verifica delle somme in Tesoreria 2.Smistamento dei provvisori di entrata ai diversi Settori		
Attività da remoto	1.Verifica delle somme in Tesoreria 2.Smistamento dei provvisori di entrata ai diversi Settori		
Eventi rischiosi	Rallentamenti sulle procedure e sulle scadenze		
Fattori abilitanti	Errata individuazione del settore che deve emettere ordinanza di riscossione a causa dell'assenza di procedure interne		
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Ufficio Servizi Finanziari e Enti Partecipati		
MISURE		FASI MISURE	INDICATORI
Continuo monitoraggio delle entrate e dei provvisori di entrata Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione		2022-2024	n. procedure definite in osservanza al regolamento / n. totale di procedure interessate in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 100%)
Fase	2.Iter entrate per Tesoreria		
Valutazione rischio fase			

**30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG**

Attività in presenza	1.Ricezione delle ordinanze di accertamento/incassi 2.Emissione delle reversali e trasmissione alla Tesoreria
Attività da remoto	1.Ricezione delle ordinanze di accertamento/incassi 2.Emissione delle reversali e trasmissione alla Tesoreria
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Ufficio Servizi Finanziari e Enti Partecipati



30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG

Processo			PRO30501.06 - Riscossione Imposta Provinciale di Trascrizione (I.P.T.) tramite emissione e spedizione ordinanze-ingiunzioni (notifica). Iscrizione a ruolo dei contribuenti che non pagano. Iscrizione a ruolo altre sanzioni amministrative (ecologia, turismo, LLPP, avvocatura...)
Grado rischio del processo	Medio/Basso		
Area di rischio	E - Area di Rischio Generale: Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio		
Descrizione			
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: atto di contestazione da organo accertatore - Output del processo: Riscossione I.P.T e sanzioni pecuniarie - Responsabilità connesse: Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione per la gestione delle riscossioni - Tempi del processo: quelli previsti da legge - Risorse umane: 1 a tempo pieno - Interrelazioni con altri processi: Ordinanze-ingiunzione emesse da altri settori (ecologia, turismo, lavori pubblici) 			
Elementi di contesto	Irreperibilità dei contribuenti. Elevato numero di provvedimenti di importo rilevante. Riduzione del personale a seguito della riforma delle Province		
Fase	1. Iscrizione a ruolo		
Valutazione rischio fase	Medio/Basso		
Attività in presenza	1. Emissione ordinanza-ingiunzione 2. Spedizione e notifica 3. Iscrizione a ruolo e spedizione minute di ruolo, trascorsi 60 giorni		
Attività da remoto	1. Emissione ordinanza-ingiunzione 2. Spedizione e notifica 3. Iscrizione a ruolo e spedizione minute di ruolo, trascorsi 60 giorni		
Eventi rischiosi	Non corretta applicazione del procedimento di formazione dei ruoli al fine di agevolare taluni soggetti a causa del lavoro eseguito da una sola persona		
Fattori abilitanti	Eccessiva discrezionalità a seguito di assenza di idonei controlli		
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Ufficio Servizi Finanziari e Enti Partecipati		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Verifica a campione da parte del Dirigente delle iscrizioni a ruolo delle ordinanze e delle ingiunzioni Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024		n. di controlli effettuati / n. di controlli programmati in processi a Rischio Medio Basso (2022 Perc. 90%)


**30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG**

Fase	2.Riscossione
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.Ricevimento ruolo per controllo firma e restituzione a Agenzia Entrate 2.Riscossione
Attività da remoto	1.Ricevimento ruolo per controllo firma e restituzione a Agenzia Entrate 2.Riscossione
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Ufficio Servizi Finanziari e Enti Partecipati


30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG

Processo		PRO30501.07 - Attività di controllo di secondo livello sulle fideiussioni	
Grado rischio del processo	Medio/Basso		
Area di rischio	T - Area di Rischio Specifica: Fideiussioni Bancarie e Polizze Assicurative		
Descrizione			
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Ricezione e deposito di fideiussioni bancarie e polizze assicurative presso la Tesoreria dell'Ente - Output del processo: Verifica delle Fideiussioni - Responsabilità connesse: Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Tempi del processo: Non previsti - Risorse umane: 1 tempo pieno che svolge altre mansioni (tempo dedicato al processo 1/4 dell'orario di lavoro) - Interrelazioni con altri processi: Le garanzie depositate sono richieste da diversi Settori dell'Ente - Criticità: difficoltà nella individuazione di garanzie contraffatte o emesse da soggetti non idonei perché privi di autorizzazione o insolventi all'atto dell'escussione 			
Elementi di contesto	Ricezione e deposito presso la Tesoreria di garanzie già controllate dal Settore di provenienza quindi sottoposte a un secondo controllo laddove si riscontrino situazioni dubbie relativamente al soggetto emittente la garanzia, controllo che viene eseguito mediante consultazione degli elenchi e albi messi a disposizione dalla Banca d'Italia e da Ivass , la difficoltà di individuazione di elementi di contraffazione possono comunque comportare il rischio di depositare fideiussioni non idonee.		
Fase	1.Ricezione di fideiussioni bancarie e polizze assicurative dai diversi Settori dell'Ente		
Valutazione rischio fase	Medio/Basso		
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. verifica dell'originalità del documento cartaceo e della completezza dei dati (dati contraente, somma garantita, oggetto della garanzia, estremi atto autorizzativo, firme in originale) 2.Verifica dei dati relativi al soggetto emittente la garanzia (n. di iscrizione all'Albo Unico ex art. 106 del TUB; n. di iscrizione albo delle imprese di assicurazione, paese di origine del soggetto rilasciante) 3. Archivio delle singole garanzie in una banca dati interna e emissione di un n. progressivo di custodia (ordinativo di custodia) 		
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 2.Verifica dei dati relativi al soggetto emittente la garanzia (n. di iscrizione all'Albo Unico ex art. 106 del TUB; n. di iscrizione albo delle imprese di assicurazione, paese di origine del soggetto rilasciante) 3. Archivio delle singole garanzie in una banca dati interna e emissione di un n. progressivo di custodia (ordinativo di custodia) 		
Eventi rischiosi	Possibilità di ricevere fideiussioni non idonee a coprire il rischio perché contraffatte o emesse da soggetti non autorizzati a rilasciare garanzie nei confronti del pubblico o perché insolventi all'atto dell'escussione		
Fattori abilitanti	Difficoltà nell'individuazione di elementi di contraffazione sulle garanzie.		
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Ufficio Servizi Finanziari e Enti Partecipati		
MISURE		FASI MISURE	
		INDICATORI	


30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG

Consultazione degli Elenchi e Albi messi a disposizione di Banca d'Italia e IVASS limitatamente alle garanzie di dubbia provenienza Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati / n. di controlli da effettuare (2022 Perc. 90%)
Fase	2. Deposito delle Garanzie presso la Tesoreria dell'Ente	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	
Attività in presenza	1. Emissione di un elenco di trasmissione al Tesoriere contenente gli ordinativi di custodia delle garanzie da depositare 2. Consegna e deposito al Tesoriere degli originali delle garanzie complete di ordinativo di custodia e relativo elenco di trasmissione	
Attività da remoto	1. Emissione di un elenco contenente gli ordinativi di custodia delle garanzie da depositare	
Eventi rischiosi	Deposito di garanzie non idonee a coprire il rischio perché contraffatte o emesse da soggetti non autorizzati a rilasciare garanzie nei confronti del pubblico o perché insolventi all'atto dell'escussione	
Fattori abilitanti	carenza di controlli	
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Ufficio Servizi Finanziari e Enti Partecipati	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Verifica semestrale su 3 polizze estratte a campione tra quelle depositate eseguita secondo i criteri definiti da regolamento interno ovvero mediante richiesta diretta all'ente rilasciante la garanzia di conferma della veridicità della stessa e dell'abilitazione a operare nei confronti del pubblico secondo quanto dettato dalla normativa vigente. Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati / n. di controlli programmati in processi a Rischio Medio Basso (2022 Perc. 90%)


30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG

Processo		PRO30501.08 - Emissione mandati di pagamento	
Grado rischio del processo	Medio/Basso		
Area di rischio	E - Area di Rischio Generale: Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio		
Descrizione			
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Ricezione da parte dei Settori dell'Ente di atti (ordinanze di pagamento e ordinanze di pagamento/riscossione e determinazioni dirigenziali) che dispongono pagamenti a favore di terzi - Output del processo: Emissione di mandati di pagamento - Responsabilità connesse: Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Tempi del processo: 15 giorni - Risorse umane: 4 dipendenti a tempo pieno - Interrelazioni con altri processi: Gestione delle entrate - Criticità: Dovute a eventuali disservizi telematici (richiesta Durc/verifica art. 48/bis DPR 602/73) e ritardi dovuti nell'emissione delle ordinanze di pagamento 			
Elementi di contesto	Ritardi nell'adozione delle ordinanze di pagamento da parte dei Settori dell'Ente rispetto alla data della fattura (pagamento da effettuare entro 30 giorni). Numero elevato di mandati e importo complessivo rilevante		
Fase	1.Afflusso documentale da tutti i settori e uffici dell'ente		
Valutazione rischio fase	Medio/Basso		
Attività in presenza	1.Ricezione di ordinanze di pagamento e determinazioni dirigenziali da tutti i settori e uffici dell'ente		
Attività da remoto	1.Ricezione di ordinanze di pagamento e determinazioni dirigenziali da tutti i settori e uffici dell'ente		
Eventi rischiosi	Dilazione o accelerazione dei tempi di pagamento, danneggiando o agevolando il destinatario del pagamento. Agevolazione dei destinatari nel pagamento di fatture o contributi.		
Fattori abilitanti	Discrezionalità da parte dell'Operatore nella scelta delle ordinanze di pagamento da processare al fine di favorire un determinato operatore economico o di trarre un vantaggio personale.		
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Ufficio Servizi Finanziari e Enti Partecipati		
MISURE		FASI MISURE	INDICATORI
Verifica a campione del rispetto della tempistica Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo		2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)


30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG

Applicazione di disposizioni interne in particolare del Regolamento Provinciale di Contabilità, approvato con DCP n.36/2002 Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024	n. procedure definite in osservanza al regolamento/n. totale procedure interessate (2022 Perc. 100%)
Fase	2.Verifiche contabili	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.Verifica della regolarità della documentazione allegata all'ordinanza di pagamento e verifica contabile della determinazione dirigenziale. 2.Verifica sul sito dell'Agenzia Entrate e Riscossione per pagamenti superiori a € 5.000,00 ai sensi dell'Art. 48 Bis del DPR 602/1973, la sussistenza di debiti del beneficiario nei confronti dello Stato.	
Attività da remoto	1.Verifica della regolarità della documentazione allegata all'ordinanza di pagamento e verifica contabile della determinazione dirigenziale. 2.Verifica sul sito dell'Agenzia Entrate e Riscossione per pagamenti superiori a € 5.000,00 ai sensi dell'Art. 48 Bis del DPR 602/1973, la sussistenza di debiti del beneficiario nei confronti dello Stato.	
Eventi rischiosi	Agevolazione di taluni soggetti beneficiari del pagamento a fronte di documentazione non conforme o incompleta.	
Fattori abilitanti	Volontarietà da parte dell'operatore /capo ufficio nell'emissione del mandato di pagamento in presenza di documentazione non conforme o incompleta (durc scaduti o non presenti, Tracciabilità non in linea con la fattura, verifiche equitalia non conformi o omissione delle verifiche stesse quando previste).al fine di favorire un determinato operatore economico o al fine di tranrne vantaggio personale. Conflitto di interessi	
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Ufficio Servizi Finanziari e Enti Partecipati	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Puntuale verifica della conformità della documentazione prodotta per ogni singolo mandato di pagamento emesso Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. mandati di pagamento controllati/n. mandati di pagamento emessi (2022 Perc. 100%)
Fase	3.Liquidazione e pagamento	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	


30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG

Attività in presenza	1.Emissione di liquidazione e mandato di pagamento 2.Trasmissione del Flusso dell'Ordinativo di Pagamento e Incasso , firmato digitalmente dal responsabile del Settore Servizi Finanziari, alla Tesoreria per il pagamento dei beneficiari con il sistema Siope+	
Attività da remoto	1.Emissione di liquidazione e mandato di pagamento 2.Trasmissione del Flusso dell'Ordinativo di Pagamento e Incasso , firmato digitalmente dal responsabile del Settore Servizi Finanziari, alla Tesoreria per il pagamento dei beneficiari con il sistema Siope+	
Eventi rischiosi	Variazione dell'iban indicato sul mandato in fase di flusso a favore di soggetti diversi dal reale beneficiario del pagamento.	
Fattori abilitanti	Modifiche intenzionali da parte dell'operatore/capoufficio dell'iban indicato sul mandato al fine di favorire soggetti diversi dal reale beneficiario del pagamento.	
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Ufficio Servizi Finanziari e Enti Partecipati	
	MISURE	FASI MISURE
	Verifica puntuale previo invio del flusso della corrispondenza IBAN del beneficiario indicato in fattura con la traccialibilità allegata all'ordinanza. Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024
		INDICATORI
		n. flussi di mandati di pagamento verificati/n. flussi di mandato di pagamento emessi (2022 Perc. 100%)


30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG

Processo	PRO30501.09 - Accertamenti e riscossioni relativi alle sanzioni amministrative del Codice delle Strada	
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	F - Area di Rischio Generale: Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: atto di contestazione da organo accertatore , avvenuto pagamento delle sanzioni e del ruolo esattoriale - Output del processo: Riscossione delle sanzioni amministrative relative a violazioni del Codice della Strada - Responsabilità connesse: Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Tempi del processo: 30 giorni dalla data di ricezione del provvisorio di entrata e dai dati trasmessi dall'Ati si supporto alla verbalizzazione ed all'entrata delle sanzioni - Risorse umane: 3 part time di cui 2 esterni 	
Elementi di contesto	Si tratta di accertamenti, riscossioni e ri-accertamenti dell'entrata relativi alle sanzioni amministrative per infrazione del Codice della Strada come previsto dal Decreto del Presidente della Provincia n. 217/2019. Rilevante numero di sanzioni amministrative del Codice della Strada; ridotto numero di personale in servizio	
Fase	1.Accertamenti, riscossioni e riaccertamenti dell'entrata relative alle sanzioni per violazioni al codice della strada	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1.Verifica lotti di accertamento; verifica rendicontazione dei pagamenti; Pagamento fatture; verifica trasmissione minute di ruolo. 2.Verifica lotti di spedizione; Verifica tempistiche di spedizione e notifica; verifica rinotifiche e sanzioni accessorie; verifica fatture. 3.attività di verifica del rispetto dei tempi di trasmissione dei lotti dei verbali che si riscontrano notificati nei tempi corretti e dalla consegna al Settore Servizi Finanziari dei lotti di accertamento e dei report periodici di pagamento avvenuti sul conto corrente postale e presso la Tesoreria 	
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1.Verifica lotti di accertamento; verifica rendicontazione dei pagamenti; Pagamento fatture; verifica trasmissione minute di ruolo. 2.Verifica lotti di spedizione; Verifica tempistiche di spedizione e notifica; verifica rinotifiche e sanzioni accessorie; verifica fatture. 3.attività di verifica del rispetto dei tempi di trasmissione dei lotti dei verbali che si riscontrano notificati nei tempi corretti e dalla consegna al Settore Servizi Finanziari dei lotti di accertamento e dei report periodici di pagamento avvenuti sul conto corrente postale e presso la Tesoreria 	
Eventi rischiosi	Alterazioni , ritardi o omissioni di attività di controllo.	
Fattori abilitanti	Errori e carenza di controlli o tardiva trasmissione delle reversali di incasso per carenza di dati. Mancata condivisione delle informazioni e tracciatura delle attività.	
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Ufficio Servizi Finanziari e Enti Partecipati	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI





30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG

Monitoraggio e controllo circa l'attività affidata a ditte esterne Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di lotti di accertamento, pagamenti , fatture, minute di ruolo verificati/n. lotti di accertamento, pagamenti, fatture e minute di ruolo emessi (2022 Perc. 80%)
Coordinamento con il Corpo della Polizia Provinciale Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n verifiche effettuate su verbali rilevati, rispetto delle tempistiche, rinotifiche, pagamento fatture/n. verifiche programmate sui verbali spediti, rispetto delle tempistiche, rinotifiche e pagamento delle fatture. (2022 Perc. 90%)
Reportistica inerente il rispetto dei tempi previsti dalla procedura Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n.verifiche corretta trasmissione lotti di accertam. verbali notificati - n.rendic.pagamenti periodici contabilizz. Settore Serv.Finanziari/n.accertam.e maggiori entrate contabilizzati - n.rendic.periodiche pagam. trasmessi al Settore Serv.Finanz. (2022 Perc. 90%)



30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG

Processo	PRO30501.10 - Gestione Società e Enti partecipati - Area di Rischio Generale: Controlli, verifiche, ispezioni nei confronti delle Società/Enti partecipati	
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	X - Area di Rischio Specifica: Vigilanza su Società e altri Enti Partecipati	
Descrizione	<p>- Input del processo: Normativa di legge per la vigilanza sulle società/enti controllati e partecipati</p> <p>- Output del processo: Gestione e monitoraggio delle Società e degli Enti partecipati</p> <p>- Responsabilità connesse: Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione e Staff di Direzione</p> <p>- Tempi del processo: Quelli previsti dal PTPCT e dal MEF</p> <p>- Risorse umane: 1 a tempo pieno</p> <p>- Criticità: Difficoltà di interazione soprattutto con Enti di diritto privato (Associazioni, Fondazioni, ecc...) - Normativa molto complessa e frammentaria e conseguente difficoltà da parte del personale nella lettura degli adempimenti di legge</p>	
Elementi di contesto	<p>L'attività è collegata a quella della nomina e designazione di rappresentanti della Provincia in Enti, Aziende e Istituzioni e altresì all'attività prevista dal Testo Unico delle Società Partecipate. Il processo è presidiato dalle misure descritte nella parte generale del presente PTPCT</p> <p>Si riscontrano problematiche conseguenti ad errate o ritardate comunicazioni di informazioni e dati da parte degli Enti dettate dalla poca volontà/difficoltà ad interagire e dalla scarsa conoscenza della materia. La normativa inoltre risulta particolarmente complessa e frammentata .</p>	
Fase	1.Richiesta/raccolta di informazioni/dati al fine della ricognizione dei dati degli Enti partecipati	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aggiornamento/conferma scheda per la raccolta dei dati significativi 2. Recupero dati disponibili presso la Provincia di Brescia 3. Recupero dati dai Siti Ufficiali degli Enti e, per i soli dati mancanti, specifica richiesta agli Enti medesimi 4. Classificazione e comunicazione esiti agli Enti ed eventuale contraddittorio 	
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aggiornamento/conferma scheda per la raccolta dei dati significativi 2. Recupero dati disponibili presso la Provincia di Brescia 3. Recupero dati dai Siti Ufficiali degli Enti e, per i soli dati mancanti, specifica richiesta agli Enti medesimi 4. Classificazione e comunicazione esiti agli Enti ed eventuale contraddittorio 	
Eventi rischiosi	Errori nella classificazione di Enti /Società Partecipate.	
Fattori abilitanti	Siti Ufficiali non aggiornati, Mancata risposta da parte degli Enti ai solleciti, impossibilità di verificare talune informazioni fornite dagli Enti.	
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Ufficio Servizi Finanziari e Enti Partecipati	


30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG

Fase	2.Verifica a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai rappresentanti della Provincia in Enti, Aziende e Istituzioni
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 
Attività in presenza	1.Svolgimento verifiche secondo quanto previsto dall'atto che definisce i criteri di controllo 2.Tempestiva (entro 3 giorni lavorativi) comunicazione di eventuali anomalie al RPCT
Attività da remoto	1.Svolgimento verifiche secondo quanto previsto dall'atto che definisce i criteri di controllo 2.Tempestiva (entro 3 giorni lavorativi) comunicazione di eventuali anomalie al RPCT
Eventi rischiosi	Possibilità di favorire taluni rappresentanti nominati.
Fattori abilitanti	Modalità di estrazione suscettibile di manomissione da parte dell'Ufficio che effettua la verifica a campione.
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Ufficio Servizi Finanziari e Enti Partecipati
Fase	3.Attività di impulso e vigilanza nei confronti di Società, Fondazioni e Associazioni anche in controllo congiunto con altre Pubbliche Amministrazioni
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 
Attività in presenza	1.eventuale aggiornamento, in caso di modifiche normative, dell'atto di indirizzo agli Enti controllati o vigilati 2.attività di confronto ai fini della condivisione dello schema con le altre Pubbliche Amministrazioni coinvolte nel controllo 3.proposta di Decreto del Presidente della Provincia per l'approvazione degli schemi condivisi 4.inoltro atto di indirizzo a eventuali nuovi Enti, ovvero Enti che abbiano cambiato classificazione e relativo monitoraggio 5.monitoraggio annuale tramite consultazione Sito Ufficiale o richiesta diretta, circa la nomina del RPCT e l'adozione del documento contenente le misure di prevenzione della corruzione
Attività da remoto	1.eventuale aggiornamento, in caso di modifiche normative, dell'atto di indirizzo agli Enti controllati o vigilati 2.attività di confronto ai fini della condivisione dello schema con le altre Pubbliche Amministrazioni coinvolte nel controllo 3.proposta di Decreto del Presidente della Provincia per l'approvazione degli schemi condivisi 4.inoltro atto di indirizzo a eventuali nuovi Enti, ovvero Enti che abbiano cambiato classificazione e relativo monitoraggio 5.monitoraggio annuale tramite consultazione Sito Ufficiale o richiesta diretta, circa la nomina del RPCT e l'adozione del documento contenente le misure di prevenzione della corruzione
Eventi rischiosi	Difficoltà nell'effettuazione della dovuta vigilanza
Fattori abilitanti	I Siti ufficiali non sono aggiornati e/o gli Enti non rispondono alle richieste di dati.
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Ufficio Servizi Finanziari e Enti Partecipati
Fase	4.Pubblicazione di informazioni previste dalle linee guida ANAC
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 


30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG

Attività in presenza	1.Pubblicazione in Amministrazione Trasparente di dati riepilogativi della ricognizione effettuata dei dati degli Enti (con specifica evidenza degli Enti controllati direttamente dalla Provincia di Brescia
Attività da remoto	1.Pubblicazione in Amministrazione Trasparente di dati riepilogativi della ricognizione effettuata dei dati degli Enti (con specifica evidenza degli Enti controllati direttamente dalla Provincia di Brescia
Eventi rischiosi	Pubblicazione non completa o nel del tutto veritiera per mancanza di dati.
Fattori abilitanti	Difficoltà nel reperire informazioni e/o verificarne la veridicità ai fini della corretta classificazione.
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Ufficio Servizi Finanziari e Enti Partecipati
Fase	5.Aggiornamenti e modifiche normative riguardanti Enti controllati, vigilati, partecipati
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.Eventuale invio nota informativa a tutti gli Enti degli aggiornamenti normativi
Attività da remoto	1.Eventuale invio nota informativa a tutti gli Enti degli aggiornamenti normativi
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Ufficio Servizi Finanziari e Enti Partecipati
Fase	6.Piano di revisione ordinaria delle partecipazioni societarie
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 
Attività in presenza	1.Aggiornamento/conferma scheda per la raccolta dei dati significativi 2.Recupero dati disponibili presso la Provincia di Brescia 3.Recupero dati dai Siti Ufficiali degli Enti e, per i soli dati mancanti, specifica richiesta agli Enti medesimi 4.Redazione del piano di revisione delle partecipazioni societarie in versione cartacea e conseguente approvazione dello stesso in Consiglio 5.Inserimento manuale delle schede del Piano nel portale del MEF
Attività da remoto	1.Aggiornamento/conferma scheda per la raccolta dei dati significativi 2.Recupero dati disponibili presso la Provincia di Brescia 3.Recupero dati dai Siti Ufficiali degli Enti e, per i soli dati mancanti, specifica richiesta agli Enti medesimi 5.Inserimento manuale delle schede del Piano nel portale del MEF
Eventi rischiosi	Errore nella definizione delle Società da razionalizzare.
Fattori abilitanti	Mancanza di dati pubblicati , difficoltà nel verificare i dati fornitici dalle società.
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione - Ufficio Servizi Finanziari e Enti Partecipati
Fase	7.Pagamento quote associative della Provincia
Valutazione rischio fase	

**30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG**

Attività in presenza	1.ricezione richiesta pagamento 2.liquidazione quota
Attività da remoto	1.ricezione richiesta pagamento 2.liquidazione quota
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari - Ufficio Servizi Finanziari e Enti Partecipati


30507 - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI

Processo			PRO30507.00 - Misure di carattere generale - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI
Area di rischio		Z - Tutte le aree	
Fase		Trasparenza e Integrità	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI	
1. Individuazione, elaborazione, richieste di pubblicazione e aggiornamento dei dati da pubblicare in Amministrazione Trasparente Misura: Generale Tipologia: TR - Misura di Trasparenza	Individuazione, elaborazione e aggiornamento dei dati da pubblicare: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano) Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano) Inserimento nell'apposito applicativo di quei dati la cui pubblicazione è automatizzata: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)	n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%) n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)	
2. Pubblicazione dati riguardanti i progetti finanziati da fondi Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) Misura: Generale Tipologia: TR - Misura di Trasparenza	Individuazione, elaborazione e aggiornamento dei dati da pubblicare: 01/01/2022-31/12/2022 Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi: 01/01/2022 - 31/12/2022	n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)	
3. Pubblicazione dati per Trasparenza Rafforzata (vedi Parte del PIAO dedicata alla Trasparenza) Misura: Generale Tipologia: TR - Misura di Trasparenza	Selezione/elaborazione dati da pubblicare: 01/01/2022-31/10/2022 Definizione documento da pubblicare con eventuali grafici e tabelle: 01/11/2022-30/11/2022 Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi e verifica corretta pubblicazione: 01/11/2022-30/11/2022	n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%) n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)	
Fase		Codice di Comportamento	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI	



30507 - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI

<p>1. Diffusione capillare del Codice di Comportamento presso Dipendenti e Collaboratori Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. azioni intraprese/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)</p>
<p>2. Monitoraggio del Codice di Comportamento Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024 Raccolta autocertificazioni rilasciate da dipendenti e collaboratori ai sensi del Codice di Comportamento: 1-9-2022/31-12-2022 Inserimento nei contratti e nei disciplinari di incarico del riferimento al nuovo Codice di Comportamento nonchè di clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi previsti: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. atti conformi alla misura/ n. atti totali (2022 Perc. 100%) n. autocertificazioni raccolte/n. di autocertificazioni da raccogliere (2022 Perc. 100%) n. decisioni prese/n. comunicazioni di astensione pervenute (2022 Perc. 100%) n. rimproveri verbali effettuati/n. infrazioni sanzionabili di minore gravità (2022 Perc. 100%) n. segnalazioni all'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD)/ n. episodi con comportamenti sanzionabili (2022 Perc. 100%)</p>
<p>3. Elenco delle associazioni/organizzazioni rispondenti alle caratteristiche di cui all'art. 4 c. 1 del Codice di Comportamento Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Per ciascun Settore, individuazione e comunicazione al Settore Risorse Umane delle Associazioni/ Organizzazioni rispondenti alle caratteristiche di cui all'art 4 c. 1 del Codice di Comportamento: 1-9-2022/31-3-2023</p>	<p>n. azioni intraprese/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)</p>
<p>Fase</p>	<p>Monitoraggio Tempi Procedimentali</p>	
<p>MISURE</p>	<p>FASI MISURE</p>	<p>INDICATORI</p>



30507 - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI

<p>1.Monitoraggio dei tempi procedurali Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Svolgimento del monitoraggio, con periodicità in ragione del grado di rischio: trimestrale se rilevante; semestrale se medio-basso; annuale se trascurabile: Mesi di: aprile, luglio, ottobre, gennaio 2023</p> <p>Per procedimenti a Rischio Rilevante, in caso di criticità riscontrate, Relazione sintetica da trasmettere al Responsabile Anticorruzione con indicate le azioni intraprese ai fini del rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti: marzo 2023</p> <p>Pubblicazione dati in Amministrazione Trasparente: secondo la tempistica indicata nello "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano</p>	<p>n. procedimenti monitorati/n. procedimenti conclusi (2022 Perc. 100%)</p>
---	--	--

Fase Antiriciclaggio

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Segnalazione di eventuali operazioni sospette Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Attività di vigilanza su eventuali operazioni sospette: 1/1/2022-31/12/2024</p> <p>Segnalazione al RPCT delle operazioni sospette individuate, previ i necessari approfondimenti: 1/1/2022-31/12/2024</p>	<p>n. segnalazioni effettuate/ n. operazioni sospette individuate (2022 Perc. 100%)</p>



Fase Monitoraggio dei progetti finanziati tramite fondi PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
--------	-------------	------------


30507 - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI

<p>1.Monitoraggio dei progetti finanziati tramite i fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Monitoraggio sullo stato di avanzamento fisico, finanziario e procedurale degli interventi con particolare riguardo al rispetto degli obblighi e principi previsti dai progetti finanziati: 1/1/2022-31/12/2022</p> <p>Controlli su regolarità delle procedure e spese sostenute ai fini della rendicontazione: 1/1/2022-31/12/2022</p> <p>Controlli sul rispetto della predisposizione di contabilità separata per i progetti finanziati con fondi PNRR: 1/1/2022-31/12/2022</p> <p>Rispetto delle procedure e utilizzo della modulistica definiti dalle Autorità competenti: 1/1/2022-31/12/2022</p> <p>Rispetto dei tempi e delle modalità di rendicontazione alle Autorità competenti delle spese sostenute: 1/1/2022-31/12/2022</p>	<p>n. rettifiche - contestazioni da parte delle Autorità competenti /n. progetti totali (2022 Perc. 0%)</p> <p>n. progetti attuati nel rispetto della misura/n. progetti totali (2022 Perc. 100%)</p>
Fase	Linee di condotta generali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Riduzione della discrezionalità</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	
<p>2.Standardizzazione delle procedure</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	
<p>3.Corretta ripartizione delle responsabilità e valutazione di eventuali interferenze funzionali</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	


30507 - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI


Processo	PRO30507.01 - Concessione contributi per il sostegno di iniziative culturali, sportive, sociali e inerenti la istruzione e formazione professionale di particolare rilievo a seguito di Protocolli di Intesa e Accordi di Programma	
Grado rischio del processo	Rilevante	
Area di rischio	D - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Accordo di Programma o Protocollo di Intesa - Output del processo: Erogazione del Contributo - Responsabilità connesse: Organi di Governo per le linee di indirizzo in ordine alla concessione di contributi - Settore della Cultura e delle Politiche Sociali per tutti gli aspetti gestionali - Tempi del processo: quelli previsti dal singolo accordo - Risorse umane: 4 tempo parziale - Criticità: Riduzione del personale a seguito del riordino derivante dall'attuazione della L. 56/2014; 	
Elementi di contesto	<p>Riduzione del personale a seguito del riordino derivante dall'attuazione della L. 56/2014; Contributi di importo rilevante e con margini di discrezionalità molto elevati.</p> <p>Si tratta di erogazione di contributi sulla base di Protocolli di Intesa e Accordi di Programma definiti in base agli indirizzi degli Organi di Governo.</p> <p>Procedimenti in corso in fase preliminare (vedi fasi 1 e 2).</p>	
Fase	1.Assegnazione di contributi in caso di accordo di programma o protocollo d'intesa	
Valutazione rischio fase	Rilevante	


30507 - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI

Attività in presenza	1. Individuazione iniziative meritevoli di sostegno sulla base degli indirizzi dell'Organo di Governo 2. Acquisizione della documentazione utile al fine di definire l'accordo 3. Eventuale richiesta di integrazione della documentazione al fine di poter procedere a valutazione 4. Predisposizione di proposta di decreto del Presidente della Provincia di approvazione dell'accordo 5. Determinazione di impegno di spesa 6. Assegnazione in base al contenuto dell'accordo di programma specifico o protocollo d'intesa		
Attività da remoto	1. Individuazione iniziative meritevoli di sostegno sulla base degli indirizzi dell'Organo di Governo 2. Acquisizione della documentazione utile al fine di definire l'accordo 3. Eventuale richiesta di integrazione della documentazione al fine di poter procedere a valutazione 4. Predisposizione di proposta di decreto del Presidente della Provincia di approvazione dell'accordo 5. Determinazione di impegno di spesa 6. Assegnazione in base al contenuto dell'accordo di programma specifico o protocollo d'intesa		
Eventi rischiosi	Riconoscimento indebito di contributi al fine di agevolare determinati soggetti		
Fattori abilitanti	Eccessiva discrezionalità nelle scelte Mancanza di criteri per l'assegnazione dei contributi Mancata tracciatura delle attività		
Responsabilità	Settore della Cultura e delle Politiche Sociali - Ufficio Cultura		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Impostazione di un metodo di lavoro atto a consentire il confronto e lo scambio di conoscenze fra gli operatori coinvolti Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	n. azioni realizzate/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)
	Coinvolgimento degli Uffici Tecnici nel caso di Opere Pubbliche di importo rilevante o di altri Settori per aspetti specialistici Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: CO - Misura di comportamento	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	n. pratiche gestite conformemente alla misure /n. pratiche totali (2022 Perc. 100%)
	Applicazione di schemi operativi standard Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2022-31/12/2022	n. procedure tracciate (verbali/check-list)/n. procedure totali (2022 Perc. 90%)




30507 - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI

Applicazione di "check list" per il controllo della documentazione in base ai regolamenti o bandi al fine di avere un riassunto agevole della situazione Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2022-31/12/2022	n. procedure tracciate (verbali/check-list)/n. procedure totali (2022 Perc. 90%)
Inserimento nei Protocolli di Intesa e Accordi di Programma di specifiche previsioni in ordine alla rendicontazione e verifica delle attività svolte Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	n. pratiche gestite conformemente alla misure /n. pratiche totali (2022 Perc. 100%)
Fase	2.Verifica attività e erogazione contributo	
Valutazione rischio fase	Rilevante 	
Attività in presenza	1.Verifica della rendicontazione presentata dai beneficiari secondo quanto stabilito dal regolamento e/o dall'accordo di programma 2.Eventuale riparametrazione del contributo assegnato rispetto alle spese rendicontate. 3.Verifica da parte degli uffici della corretta esecuzione di quanto finanziato 4.Liquidazione del contributo con provvedimento dirigenziale previa acquisizione della documentazione obbligatoria prevista dalla normativa vigente (es: DURC, modello IRES, etc)	
Attività da remoto	1.Verifica della rendicontazione presentata dai beneficiari secondo quanto stabilito dal regolamento e/o dall'accordo di programma 2.Eventuale riparametrazione del contributo assegnato rispetto alle spese rendicontate. 3.Verifica da parte degli uffici della corretta esecuzione di quanto finanziato 4.Liquidazione del contributo con provvedimento dirigenziale previa acquisizione della documentazione obbligatoria prevista dalla normativa vigente (es: DURC, modello IRES, etc)	
Eventi rischiosi	Erogazione di contributi in assenza dei necessari presupposti (completa e conforme realizzazione degli interventi/attività finanziati)	
Fattori abilitanti	Mancata tracciatura delle attività Carenza di controlli	
Responsabilità	Settore della Cultura e delle Politiche Sociali - Ufficio Cultura	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Impostazione di un metodo di lavoro atto a consentire il confronto e lo scambio di conoscenze fra gli operatori coinvolti Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	n. azioni realizzate/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)


30507 - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI


<p>Nel caso di finanziamento di Opere Pubbliche e/o contributi di importo rilevante verifiche con eventuale coinvolgimento di altri uffici su eventuali aspetti specialistici</p> <p>Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: CO - Misura di comportamento</p>	<p>Unica: 1-1-2022/31-12-2022</p>	<p>n. pratiche gestite conformemente alla misure /n. pratiche totali (2022 Perc. 100%)</p>
<p>Applicazione di "check list" per il controllo della documentazione in base ai regolamenti o bandi al fine di avere un riassunto agevole della situazione</p> <p>Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2022</p> <p>Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2022-31/12/2022</p>	<p>n. procedure tracciate (verbali/check-list)/n. procedure totali (2022 Perc. 90%)</p>


30507 - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI

Processo	PRO30507.02 - Gestione istanze di contributo per attività culturali, sportive a Enti, Fondazioni, Associazioni, Associazioni senza scopo di lucro e organizzazioni di volontariato
Grado rischio del processo	Medio/Basso 
Area di rischio	D - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Istanza dell'interessato - Output del processo: Erogazione del Contributo - Responsabilità connesse: Organi di Governo per le linee di indirizzo in ordine alla concessione di contributi - Settore della Cultura e delle Politiche Sociali per tutti gli aspetti gestionali - Tempi del processo: quelli definiti dal regolamento interno - Risorse umane: 3 tempo parziale - Criticità: Riduzione del personale a seguito del riordino derivante dall'attuazione della L. 56/2014
Elementi di contesto	<p>Riduzione del personale a seguito del riordino derivante dall'attuazione della L. 56/2014. Risorse limitate e di importo variabile da destinare a diversi soggetti. Diverse tipologie di Utenti: Enti, Associazioni, Fondazioni, Associazioni senza scopo di lucro, Organizzazioni di volontariato che rispondono a diverse tipologie di normative inerenti i successivi controlli previsti dalle norme (DURC , IRES , etc)</p>
Fase	1.Predisposizione e pubblicazione dell'Avviso
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. recepimento di indicazioni degli Organi di Governo circa gli ambiti di intervento a cui dare priorità 2. Predisposizione di norma dell'Avviso secondo quanto previsto dal Regolamento 3. Pubblicazione di norma dell'Avviso
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 2. Predisposizione di norma dell'Avviso secondo quanto previsto dal Regolamento 3. Pubblicazione di norma dell'Avviso
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore della Cultura e delle Politiche Sociali - Ufficio Cultura
Fase	2. Raccolta delle istanze da parte degli interessati
Valutazione rischio fase	



30507 - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI

Attività in presenza	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale ed inoltro all'ufficio competente 2. controllo della documentazione allegata all'istanza 3.eventuale richiesta di integrazione della documentazione al fine di poter procedere a valutazione 4.Inserimento dell'istanza in appositi elenchi ed inoltro degli stessi al Dirigente e alla Presidenza (informazioni condivise)		
Attività da remoto	1.acquisizione della documentazione al protocollo generale ed inoltro all'ufficio competente 2. controllo della documentazione allegata all'istanza 3.eventuale richiesta di integrazione della documentazione al fine di poter procedere a valutazione 4.Inserimento dell'istanza in appositi elenchi ed inoltro degli stessi al Dirigente e alla Presidenza (informazioni condivise)		
Eventi rischiosi			
Fattori abilitanti			
Responsabilità	Settore della Cultura e delle Politiche Sociali - Ufficio Cultura		
Fase	3.Valutazione delle istanze		
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 		
Attività in presenza	1.istruttoria sulla base del regolamento provinciale di disciplina della concessione dei benefici economici 2.ammissione della domanda in un elenco ufficiale dei richiedenti		
Attività da remoto	2.ammissione della domanda in un elenco ufficiale dei richiedenti		
Eventi rischiosi	Accoglimento di domande incomplete		
Fattori abilitanti	Ridotto numero di operatori che si occupano della materia a fronte di elevato numero di richieste Elevato numero di soggetti richiedenti e di tipologia diversa		
Responsabilità	Settore della Cultura e delle Politiche Sociali - Ufficio Cultura		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Impostazione di un metodo di lavoro atto a consentire il confronto e lo scambio di conoscenze fra gli operatori Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022/2024	n. azioni realizzate/n. azioni programmate (2022 Perc. 80%)
	Applicazione della "check list" per il controllo della documentazione in base a regolamento al fine di avere un riassunto agevole della situazione Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso discostamenti dai risultati attesi: 1/1/2022-31/12/2022	n. procedure tracciate (verbali/chec k-list)/n. procedure (2022 Perc. 90%)
Fase	4.Assegnazione dei contributi		



30507 - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI

Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1. Individuazione dei beneficiari in base ai criteri stabiliti dall'art. 5 del Regolamento e predisposizione della graduatoria 2.impegno di spesa ed assegnazione dei contributi con determinazione dirigenziale; 3.comunicazione ai soggetti beneficiari del contributo e contestuale inoltro della modulistica per la rendontazione obbligatoria al fine dell'erogazione del contributo	
Attività da remoto	2.impegno di spesa ed assegnazione dei contributi con determinazione dirigenziale; 3.comunicazione ai soggetti beneficiari del contributo e contestuale inoltro della modulistica per la rendontazione obbligatoria al fine dell'erogazione del contributo	
Eventi rischiosi	Riconoscimento indebito di contributi al fine di agevolare determinati soggetti	
Fattori abilitanti	Eccessiva discrezionalità nelle scelte Mancanza di ben definiti criteri oggettivi pe l'assegnazione dei contributi	
Responsabilità	Settore della Cultura e delle Politiche Sociali - Ufficio Cultura	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Applicazione del Regolamento per la concessione di contributi e altri vantaggi economici a soggetti pubblici e privati Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2023	n. pratiche gestite conformeme nte alla misure /n. pratiche totali (2022 Perc. 100%)
Fase	5.Verifica attività e erogazione contributo	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	


30507 - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI

Attività in presenza	1.verifica della rendicontazione presentata dai beneficiari secondo quanto stabilito dal regolamento 2.eventuale riparametrazione del contributo assegnato rispetto alle spese rendicontate 3.verifica da parte degli uffici della corretta esecuzione di quanto finanziato 4.liquidazione del contributo con provvedimento dirigenziale previa acquisizione della documentazione obbligatoria prevista dalla normativa vigente (es: DURC, modello IRES, etc)
Attività da remoto	1.verifica della rendicontazione presentata dai beneficiari secondo quanto stabilito dal regolamento 2.eventuale riparametrazione del contributo assegnato rispetto alle spese rendicontate 3.verifica da parte degli uffici della corretta esecuzione di quanto finanziato 4.liquidazione del contributo con provvedimento dirigenziale previa acquisizione della documentazione obbligatoria prevista dalla normativa vigente (es: DURC, modello IRES, etc)
Eventi rischiosi	Erogazione di contributi in assenza dei necessari presupposti (con completa e conforme realizzazione degli interventi/attività finanziati)
Fattori abilitanti	Ridotto numero di operatori che si occupano della materia a fronte di elevato numero di richieste Elevato numero di soggetti richiedenti e di tipologia diversa
Responsabilità	Settore della Cultura e delle Politiche Sociali - Ufficio Cultura

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Impostazione di un metodo di lavoro atto a consentire il confronto e lo scambio di conoscenze fra gli operatori Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022/2024	n. azioni realizzate/n. azioni programmate (2022 Perc. 80%)
Applicazione della "check list" per il controllo della documentazione in base a regolamento al fine di avere un riassunto agevole della situazione Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2022-31/12/2022	n. procedure tracciate (verbali/chec k-list)/n. procedure (2022 Perc. 90%)
Verifica a campione delle spese rendicontate tramite richiesta di documentazione fiscale. Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2022-31/12/2022	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)



30507 - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI

Processo PRO30507.03 - Affidamento di servizi e forniture per le attività inerenti il Settore

Grado rischio del processo Medio/Basso 

Area di rischio B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici

Descrizione

- Input del processo: Necessità di acquisizione di servizi o forniture per le attività inerenti il Settore
- Output del processo: Esecuzione del servizio e acquisizione della fornitura
- Responsabilità connesse: Organi di Governo per la parte di approvazione del Bilancio e del Programma biennale dei servizi. Settore della Cultura e delle Politiche Sociali per tutte le fasi gestionali
- Tempi del processo: Tempistica legata all'approvazione del bilancio e relativi allegati e tempistica definita nei singoli atti di gara e dal contratto
- Risorse umane: 2 tempo parziale
- Interrelazioni con altri processi: Programma biennale di Beni e Servizi Processo "Formazione del Bilancio" del Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione per quanto attiene il programma biennale di Servizi; Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta per la fase della gara e la stipula del contratto per quelle tipologie previste dall'organizzazione interna
- Criticità: Riduzione del personale a seguito del riordino derivante dall'attuazione della L. 56/2014;


Elementi di contesto Numero molto limitato di affidamenti attuati prevalentemente tramite strumenti di e-procurement.
Continua evoluzione della normativa relativa al codice dei contratti.

Indicatori processo	Unità di misura	2022	2023	2024
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a Rischio Medio-Basso	Perc.	20%		
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Medio-Basso	Perc.	30%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Medio-Basso	Perc.	30%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Medio-Basso	Perc.	70%		

Fase 1.Programmazione delle acquisizioni

Valutazione rischio fase


30507 - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI

Attività in presenza	1. Individuazione degli interventi o degli acquisti da effettuare 2. Individuazione di un livello di priorità delle attività da trasmettere al Settore Programmazione e Servizi Finanziari ai fini della proposta del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi
Attività da remoto	2. Individuazione di un livello di priorità delle attività da trasmettere al Settore Programmazione e Servizi Finanziari ai fini della proposta del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore della Cultura e delle Politiche Sociali
Fase	2. Proposta del programma biennale di forniture e servizi
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Vedi Processo "Formazione del Bilancio" del Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione
Fase	3. Progettazione della gara
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 


30507 - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI

Attività in presenza	1.Consultazione preliminari di mercato 2.Nomina RUP 3.Determinazione importo del contratto 4.Scelta procedura di aggiudicazione 5.Predisposizione documentazione di gara 6.Adesione a convenzioni Consip o Neca per l'acquisto di beni e servizi standardizzati		
Attività da remoto	1.Consultazione preliminari di mercato 2.Nomina RUP 3.Determinazione importo del contratto 4.Scelta procedura di aggiudicazione 6.Adesione a convenzioni Consip o Neca per l'acquisto di beni e servizi standardizzati		
Eventi rischiosi	Fuga di notizie in merito a procedure di gara ancora non pubblicate, che anticipino solo ad alcuni operatori economici la volontà di bandire determinate gare o i contenuti della documentazione di gara Definizione dei requisiti di accesso alla gara al fine di favorire un'impresa Prescrizioni del bando e delle clausole contrattuali finalizzate ad agevolare determinati concorrenti		
Fattori abilitanti	Mancata condivisione delle informazioni Conflitto di interesse		
Responsabilità	Settore della Cultura e delle Politiche Sociali		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Preventiva verifica dei capitolati speciali con il Settore Stazione Appaltante nei casi previsti dalle indicazioni operative approvate dall'Ente Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
	Applicazione delle "Istruzioni operative per l'affidamento di contratti pubblici" Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
	Affidamento delle procedure ad almeno due dipendenti a rotazione da realizzarsi tramite una riorganizzazione e razionalizzazione del personale del Settore Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	



30507 - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI

Utilizzo del mercato elettronico Mepa e Sintel Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Fase	4.Selezione del contraente per le procedure di competenza del Settore (36 comma 2 lett. a)e b) del D.Lgs 50/2016)	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	😞
Attività in presenza	1.Pubblicazione avviso e fissazione termini per la ricezione delle offerte 2.Inviti da elenchi o albi di operatori economici 3.Gestione della documentazione di gara 4.Verifica requisiti partecipazione 5.Proposta di aggiudicazione	
Attività da remoto	1.Pubblicazione avviso e fissazione termini per la ricezione delle offerte 2.Inviti da elenchi o albi di operatori economici 3.Gestione della documentazione di gara 4.Verifica requisiti partecipazione 5.Proposta di aggiudicazione	
Eventi rischiosi	Errata valutazione dei requisiti di accesso alla gara e, in particolare, dei requisiti tecnico-economici dei concorrenti Modalità di calcolo dei punteggi tecnici non corretta	
Fattori abilitanti	Mancata tracciatura delle attività conflitto di interesse	
Responsabilità	Settore della Cultura e delle Politiche Sociali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Utilizzo del mercato elettronico Mepa e Sintel Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Applicazione delle "Istruzioni operative per l'affidamento di contratti pubblici" Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Applicazione del nuovo Patto di Integrità predisposto dall'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	5.Selezione del contraente per le procedure NON di competenza del Settore	


30507 - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI

Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Vedi Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta
Fase	6. Aggiudicazione definitiva e stipula del contratto per le procedure di competenza del Settore
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1. Verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto 2. Comunicazioni/pubblicazioni inerenti le esclusioni e l'aggiudicazione 3. Aggiudicazione definitiva 4. Stipula contratto o lettera d'ordine
Attività da remoto	1. Verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto 2. Comunicazioni/pubblicazioni inerenti le esclusioni e l'aggiudicazione 3. Aggiudicazione definitiva 4. Stipula contratto o lettera d'ordine
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore della Cultura e delle Politiche Sociali
Fase	7. Stipula del contratto per le procedure NON di competenza del Settore
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Vedi Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta
Fase	8. Verifica corretta esecuzione contratto



30507 - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI

Valutazione rischio fase	Medio/Basso 
Attività in presenza	1.Verifica regolare svolgimento servizio nel tempo 2.Liquidazione fatture di acconto secondo le previsioni contrattuali 3.Applicazione eventuali penali previste dal contratto
Attività da remoto	2.Liquidazione fatture di acconto secondo le previsioni contrattuali 3.Applicazione eventuali penali previste dal contratto
Eventi rischiosi	Mancata attivazione dei controlli in corso di esecuzione del contratto Mancata contestazione di inadempimenti, irregolarità varie
Fattori abilitanti	Mancata tracciatura delle attività; Conflitto di interesse
Responsabilità	Settore della Cultura e delle Politiche Sociali

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Monitoraggio dei tempi di esecuzione del servizio secondo quando previsto dal capitolato Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2024	
Applicazione dei previsti SLA e relative penali Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2024	
Applicazione del Patto di integrità Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	

Fase	9.Modifiche contrattuali
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.Approvazione varianti in corso d'opera 2.Approvazioni proroghe contrattuali 3.Attivazione quinto d'obbligo 4.Variazione intestazione del contratto
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore della Cultura e delle Politiche Sociali


30507 - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI

Fase	10.Rendicontazione del contratto	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.Rilascio certificato di verifica conformità 2.Svincolo cauzione definitiva 3.Liquidazione fattura a saldo	
Attività da remoto	1.Rilascio certificato di verifica conformità 2.Svincolo cauzione definitiva 3.Liquidazione fattura a saldo	
Eventi rischiosi	Verifica insufficiente o mancata Effettuazione di pagamenti ingiustificati o sottratti alla tracciabilità dei flussi finanziari	
Fattori abilitanti	Mancata tracciatura delle attività;	
Responsabilità	Settore della Cultura e delle Politiche Sociali	
	MISURE	FASI MISURE
	Applicazione delle "istruzioni operative per l'affidamento dei contratti pubblici" Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022
	check list ai fini della verifica della regolare esecuzione del servizio/fornitura dell'applicazione di eventuali penali previste dal contratto e delle sue varie fasi. Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2024
		INDICATORI


30507 - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI

Processo	PRO30507.04 - Iscrizione, variazione e cancellazione dal registro delle associazioni di volontariato, di promozione sociale e delle associazioni senza scopo di lucro. Attività di vigilanza e controllo sulle persone giuridiche private	
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	
Descrizione	<p>- Input del processo: Delega di funzione della Regione Lombardia per la gestione della sezione provinciale del Registro regionale del Volontariato e dei registri provinciali delle associazioni senza scopo di lucro e di promozione sociale</p> <p>- Output del processo: Iscrizione nei registri regionali e vigilanza sul mantenimento dei requisiti richiesti</p> <p>- Responsabilità connesse: Settore della Cultura e delle Politiche Sociali</p> <p>- Tempi del processo: Iscrizione al registro delle associazioni di volontariato: 90 giorni dalla ricezione della domanda Cancellazione dal registro delle associazioni di volontariato: 30 giorni dalla ricezione della domanda Risoluzione di eventuali esposti pervenuti su Persone giuridiche Private soggette al controllo della Provincia di Brescia ex articolo 4, comma 33, legge regionale n.1/2000: 60 giorni dalla ricezione dell'esposto</p> <p>- Risorse umane: 2 tempo parziale</p> <p>- Criticità: Riduzione del personale a seguito del riordino derivante dall'attuazione della L. 56/2014</p>	
Elementi di contesto	<p>Numero importante di associazioni iscritte (riguardanti soggetti senza scopo di lucro, di promozione sociale e organizzazioni di volontariato).</p> <p>Considerevole numero di persone giuridiche iscritte.</p> <p>E' stato approvato il codice del Terzo settore che prevede il Registro Unico nazionale del terzo settore (RUNT) ma si resta in attesa dei decreti attuativi che detteranno nuove modalità per l'iscrizione e la riorganizzazione dell'intero settore che imporranno un nuovo iter procedimentale e una riorganizzazione dell'ufficio</p>	
Fase	1.Istanza dell'interessato	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.istanza dell'interessato attraverso il portale di Regione Lombardia 2.inoltro della documentazione all'ufficio Provinciale	
Attività da remoto	1.istanza dell'interessato attraverso il portale di Regione Lombardia 2.inoltro della documentazione all'ufficio Provinciale	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore della Cultura e delle Politiche Sociali - Ufficio Politiche Sociali	
Fase	2.Istruttoria	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	



30507 - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI

Attività in presenza	1.attività di verifica documentale 2.inammissibilità qualora dalla verifica dei documenti risultino mancanti documenti essenziali alla valutazione della pratica 3.eventuale richiesta di integrazione della documentazione 4.Nel caso di richiesta di iscrizione al registro generale regionale del volontariato, acquisizione di copia della richiesta al Sindaco del Comune dove l'interessato ha sede legale, al fine dell'espressione del parere che attesti l'esistenza e l'operatività dell'associazione	
Attività da remoto	1.attività di verifica documentale 2.inammissibilità qualora dalla verifica dei documenti risultino mancanti documenti essenziali alla valutazione della pratica 3.eventuale richiesta di integrazione della documentazione 4.Nel caso di richiesta di iscrizione al registro generale regionale del volontariato, acquisizione di copia della richiesta al Sindaco del Comune dove l'interessato ha sede legale, al fine dell'espressione del parere che attesti l'esistenza e l'operatività dell'associazione	
Eventi rischiosi	Controlli lacunosi, superficiali o finalizzati ad abusare delle proprie funzioni.	
Fattori abilitanti	Consolidamento delle posizioni nel tempo Conflitto di interesse	
Responsabilità	Settore della Cultura e delle Politiche Sociali - Ufficio Politiche Sociali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Affidamento delle procedure ad almeno due dipendenti a rotazione Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali (2022 Perc. 80%)
Fase	3.Provvedimento conclusivo	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.predisposizione atto dirigenziale di descrizione/cancellazione/ variazione o di diniego della richiesta 2.comunicazione all'interessato 3.comunicazione al Comune dove ha sede legale l'associazione 4. Aggiornamento degli estremi dell'atto e della trasmissione nel portale di Regione Lombardia	
Attività da remoto	1.predisposizione atto dirigenziale di descrizione/cancellazione/ variazione o di diniego della richiesta 2.comunicazione all'interessato 3.comunicazione al Comune dove ha sede legale l'associazione 4. Aggiornamento degli estremi dell'atto e della trasmissione nel portale di Regione Lombardia	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore della Cultura e delle Politiche Sociali - Ufficio Politiche Sociali	
Fase	4.Verifica annuale	



30507 - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI

Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.verifica annuale tramite Portale dei requisiti necessari al mantenimento dell'iscrizione ai rispettivi registri	
Attività da remoto	1.verifica annuale tramite Portale dei requisiti necessari al mantenimento dell'iscrizione ai rispettivi registri	
Eventi rischiosi	Controlli lacunosi, superficiali o finalizzati ad abusare delle proprie funzioni.	
Fattori abilitanti	Consolidamento delle posizioni nel tempo Conflitto di interesse	
Responsabilità	Settore della Cultura e delle Politiche Sociali - Ufficio Politiche Sociali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Affidamento delle procedure ad almeno due dipendenti a rotazione Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali (2022 Perc. 80%)
Fase	5.Attività di vigilanza e controllo sulle Persone Giuridiche private con sede nell'ambito provinciale, non operanti in campo assistenziale sociale e socio sanitario, iscritte all'albo regionale	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.Inoltro richiesta di documentazione a tutte le fondazioni 2.Controllo della documentazione pervenuta dalle Fondazioni; 3.Sollecito fondazioni inadempienti 4.Relazione annuale alla Regione Lombardia 5.verifica documentazione relativa ad eventuali esposti	
Attività da remoto	1.Inoltro richiesta di documentazione a tutte le fondazioni 2.Controllo della documentazione pervenuta dalle Fondazioni; 3.Sollecito fondazioni inadempienti 4.Relazione annuale alla Regione Lombardia 5.verifica documentazione relativa ad eventuali esposti	
Eventi rischiosi	Controlli lacunosi, superficiali o finalizzati ad abusare delle proprie funzioni.	
Fattori abilitanti	Consolidamento delle posizioni nel tempo Conflitto di interesse	
Responsabilità	Settore della Cultura e delle Politiche Sociali - Ufficio Politiche Sociali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI



30507 - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI

<p>Affidamento delle procedure ad almeno due dipendenti a rotazione Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione</p>	<p>2022-2024</p>	<p>n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali (2022 Perc. 80%)</p>
---	------------------	---



30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Processo		PRO30509.00 - Misure di carattere generale - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA	
Area di rischio		Z - Tutte le aree	
Fase		Trasparenza e Integrità	
MISURE		FASI MISURE	
<p>1. Individuazione, elaborazione, richieste di pubblicazione e aggiornamento dei dati da pubblicare in Amministrazione Trasparente</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>		<p>Individuazione, elaborazione e aggiornamento dei dati da pubblicare: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)</p> <p>Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)</p> <p>Inserimento nell'apposito applicativo di quei dati la cui pubblicazione è automatizzata: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)</p>	
<p>2. Pubblicazione dati riguardanti i progetti finanziati da fondi Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>		<p>Individuazione, elaborazione e aggiornamento dei dati da pubblicare: 01/01/2022-31/12/2022</p> <p>Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi: 01/01/2022-31/12/2022</p>	
<p>3. Pubblicazione dati per Trasparenza Rafforzata (vedi Parte del PIAO dedicata alla Trasparenza)</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>		<p>Selezione/elaborazione dati da pubblicare: 01/01/2022-31/10/2022</p> <p>Definizione documento da pubblicare con eventuali grafici e tabelle: 01/11/2022-30/11/2022</p> <p>Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi e verifica corretta pubblicazione: 01/11/2022-30/11/2022</p>	
Fase		Codice di Comportamento	
MISURE		FASI MISURE	
		INDICATORI	
		<p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)</p> <p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>	
		<p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>	
		<p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%)</p> <p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>	



30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

<p>1. Diffusione capillare del Codice di Comportamento presso Dipendenti e Collaboratori Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. azioni intraprese/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)</p>
<p>2. Monitoraggio del Codice di Comportamento Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024 Raccolta autocertificazioni rilasciate da dipendenti e collaboratori ai sensi del Codice di Comportamento: 01-09-2022/31-12-2022 Inserimento nei contratti e nei disciplinari di incarico del riferimento al nuovo Codice di Comportamento nonchè di clausole di risoluzione o decadenza: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. atti conformi alla misura/ n. atti totali (2022 Perc. 100%) n. autocertificazioni raccolte/n. di autocertificazioni da raccogliere (2022 Perc. 100%) n. decisioni prese/n. comunicazioni di astensione pervenute (2022 Perc. 100%) n. rimproveri verbali effettuati/n. infrazioni sanzionabili di minore gravità (2022 Perc. 100%) n. segnalazioni all'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD)/ n. episodi con comportamenti sanzionabili (2022 Perc. 100%)</p>
<p>3. Elenco delle associazioni/organizzazioni rispondenti alle caratteristiche di cui all'art. 4 c. 1 del Codice di Comportamento Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Per ciascun Settore, individuazione e comunicazione al Settore Risorse Umane delle Associazioni/ Organizzazioni rispondenti alle caratteristiche di cui all'art 4 c. 1 del Codice di Comportamento: 01-09-2022/31-03-2023</p>	<p>n. azioni intraprese/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)</p>
<p>Fase</p>	<p>Monitoraggio Tempi Procedimentali</p>	
<p>MISURE</p>	<p>FASI MISURE</p>	<p>INDICATORI</p>



30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

<p>1.Monitoraggio dei tempi procedurali Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Svolgimento del monitoraggio, con periodicità in ragione del grado di rischio: trimestrale se rilevante; semestrale se medio-basso; annuale se trascurabile: Mesi di: aprile, luglio, ottobre, gennaio 2023</p> <p>Per procedimenti a Rischio Rilevante, in caso di criticità riscontrate, Relazione sintetica da trasmettere al Responsabile Anticorruzione con indicate le azioni intraprese ai fini del rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti: marzo 2023</p> <p>Pubblicazione dati in Amministrazione Trasparente: secondo la tempistica indicata nello "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano</p>	<p>n. procedimenti monitorati/n. procedimenti conclusi (2022 Perc. 100%)</p>
---	--	--

Fase Antiriciclaggio

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Segnalazione di eventuali operazioni sospette Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Attività di vigilanza su eventuali operazioni sospette: 01/01/2022-31/12/2024</p> <p>Segnalazione al RPCT delle operazioni sospette individuate, previ i necessari approfondimenti: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. segnalazioni effettuate/ n. operazioni sospette individuate (2022 Perc. 100%)</p>

Fase Monitoraggio dei progetti finanziati tramite fondi PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
--------	-------------	------------





30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

<p>1.Monitoraggio dei progetti finanziati tramite i fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Monitoraggio sullo stato di avanzamento fisico, finanziario e procedurale degli interventi con particolare riguardo al rispetto degli obblighi e principi previsti dai progetti finanziati: 01/01/2022-31/12/2022</p> <p>Controlli su regolarità delle procedure e spese sostenute ai fini della rendicontazione: 01/01/2022-31/12/2022</p> <p>Controlli sul rispetto della predisposizione di contabilità separata per i progetti finanziati con fondi PNRR: 01/01/2022-31/12/2022</p> <p>Rispetto delle procedure e utilizzo della modulistica definiti dalle Autorità competenti: 01/01/2022-31/12/2022</p> <p>Rispetto dei tempi e delle modalità di rendicontazione alle Autorità competenti delle spese sostenute: 01/01/2022-31/12/2022</p>	<p>n. rettifiche - contestazioni da parte delle Autorità competenti /n. progetti totali (2022 Perc. 0%) n. progetti attuati nel rispetto della misura/n. progetti totali (2022 Perc. 100%)</p>
--	---	---

Fase	Linee di condotta generali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Riduzione della discrezionalità Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	
<p>2.Standardizzazione delle procedure Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	
<p>3.Corretta ripartizione delle responsabilità e valutazione di eventuali interferenze funzionali Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	



30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Processo		PRO30509.01 - Programmazione e progettazione dell'acquisizione di beni e servizi attinenti alle attività degli Uffici			
Grado rischio del processo	Rilevante				
Area di rischio	B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici				
Descrizione					
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Necessità di acquisizione di servizi o forniture in ambito informatico e telematico - Output del processo: Definizione del progetto del servizio e adozione della determinazione a contrattare - Responsabilità connesse: Organi di Governo per la parte di approvazione del Bilancio e del Programma biennale di beni e servizi. Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana per tutte le fasi gestionali - Tempi del processo: Tempistica legata all'approvazione del bilancio e relativi allegati e tempistica definita nei singoli atti di gara - Risorse umane: 2 PO, 3 (part time), 2 dipendente a tempo pieno (di cui 1 a tempo determinato) che si occupano anche di altro - Interrelazioni con altri processi: Programma biennale di Beni e Servizi. Processo "Formazione del Bilancio" del Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione per quanto attiene il programma biennale di Beni e Servizi - Criticità: Progressiva carenza di personale rispetto all'alto numero di contratti da programmare. Carenza di risorse finanziarie. 					
Elementi di contesto	Riforma delle Province, che comporta un continuo cambiamento del contesto nel quale si opera ed evoluzione del ruolo dell'Ente in ente di Area Vasta al servizio dei Comuni. Mantenimento e sviluppo, anche tecnologico, del servizio radicato nel territorio nell'ambito della pubblica lettura a supporto dei Comuni, evoluzione e consolidamento del ruolo dell'Ente nella programmazione europea, nell'attività statistica e in quella di coordinamento dei fondi di confine. Costante evoluzione degli strumenti e delle modalità di comunicazione istituzionale. Attuazione progressiva della L.R. 27/2015. Carenza di personale.				
Indicatori processo		Unità di misura	2022	2023	2024
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	25%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante		Perc.	60%		
Fase	1. Individuazione degli interventi e delle acquisizioni di beni e dei servizi da effettuare e stesura del quadro delle esigenze e dei fabbisogni legati alle progettualità dei diversi uffici				
Valutazione rischio fase	Medio/Basso				


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA


Attività in presenza	1. ricognizione delle esigenze specifiche e dei fabbisogni degli Uffici del Settore 2. ricognizione delle esigenze degli enti coinvolti nelle progettualità del settore 3. stesura del quadro delle esigenze e dei bisogni
Attività da remoto	1. ricognizione delle esigenze specifiche e dei fabbisogni degli Uffici del Settore 2. ricognizione delle esigenze degli enti coinvolti nelle progettualità del settore 3. stesura del quadro delle esigenze e dei bisogni
Eventi rischiosi	privilegiare interessi particolari
Fattori abilitanti	Mancanza di condivisione delle informazioni
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Affari Generali

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Incontri con gli enti coinvolti nelle diverse progettualità per la definizione del fabbisogno, tempistica, priorità Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	

Fase	2. Individuazione di un livello di priorità delle attività da trasmettere al Settore Programmazione e Servizi Finanziari Controllo di Gestione ai fini della proposta del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1. Individuazione di acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 40.000 euro 2. Ordinazione degli acquisti per livello di priorità	
Attività da remoto	1. Individuazione di acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 40.000 euro 2. Ordinazione degli acquisti per livello di priorità	
Eventi rischiosi	scarsa consapevolezza delle priorità; una pianificazione carente dei fabbisogni rischia di non essere rispondente ai criteri di efficienza, efficacia ed economicità.	
Fattori abilitanti	Mancanza di condivisione delle informazioni	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Affari Generali	

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Collegamento con i Comuni e Enti aderenti alle singole progettualità Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	
Fase	3. Proposta del programma biennale di forniture e servizi	
Valutazione rischio fase		


**30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA**

Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Vedi Processo "Formazione del Bilancio" del Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione
Fase	4.Redazione del progetto
Valutazione rischio fase	Rilevante 


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stesura del proposta 2. Consultazione preliminari di mercato 3. Nomina RUP 4. Scelta della tipologia contrattuale (appalto/concessione) 5. Determinazione importo del contratto 6. Scelta procedura di aggiudicazione 7. Individuazione elementi essenziali del contratto 8. Predisposizione documentazione di gara 9. Definizione requisiti di partecipazione, del criterio di aggiudicazione e degli elementi di valutazione dell'offerta in caso di OEPV (Offerta Economicamente più Vantaggiosa) 10. adesione a convenzioni Consip o Neca per l'acquisto di beni e servizi standardizzati 		
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stesura del proposta 2. Consultazione preliminari di mercato 3. Nomina RUP 4. Scelta della tipologia contrattuale (appalto/concessione) 5. Determinazione importo del contratto 6. Scelta procedura di aggiudicazione 7. Individuazione elementi essenziali del contratto 8. Predisposizione documentazione di gara 9. Definizione requisiti di partecipazione, del criterio di aggiudicazione e degli elementi di valutazione dell'offerta in caso di OEPV (Offerta Economicamente più Vantaggiosa) 10. adesione a convenzioni Consip o Neca per l'acquisto di beni e servizi standardizzati 		
Eventi rischiosi	<ol style="list-style-type: none"> 1. La fuga di notizie in merito a procedure di gara ancora non pubblicate, che anticipino solo ad alcuni operatori economici la volontà di bandire determinate gare o i contenuti della documentazione di gara. 2. Definizione dei requisiti di accesso alla gara e, in particolare, dei requisiti tecnico-economici dei concorrenti al fine di favorire un'impresa. 3. Prescrizioni del bando e delle clausole contrattuali finalizzate ad agevolare determinati concorrenti. 		
Fattori abilitanti	Mancata condivisione delle informazioni; conflitto di interesse		
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Affari Generali		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Per quanto riguarda la predisposizione dei capitolati di gara si prevedono attività di confronto con analoghe tipologie predisposte da altre amministrazioni Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	




30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Applicazione delle "Istruzioni operative per l'affidamento di contratti pubblici" Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 01-01-2022/31-12-2022	
Ottimizzazione delle risorse disponibili e delle professionalità interne al settore tramite la ricognizione del Settore Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	
Dichiarazione da parte del RUP all'atto della nomina circa la insussistenza di situazioni di conflitto di interessi Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 01-01-2022/31-12-2022	
Preventiva verifica dei capitolati speciali con il Settore Stazione Appaltante nei casi previsti dalle indicazioni operative approvate dall'Ente Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Rafforzamento della parte motivazionale degli atti che dispongono il ricorso a procedure negoziate e affidamenti diretti Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Redazione dei capitolati di appalto con il contributo di un gruppo di lavoro interno al Settore Misura: Già Consolidata Tipologia: CO - Misura di comportamento	2022-2024	
Fase	5.Redazione della progettazione tramite personale interno e riconoscimento del relativo incentivo per funzioni tecniche	
Valutazione rischio fase	Rilevante	


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	1.Redazione del quadro economico 1.Individuazione del personale interno partecipante all'incentivo delle funzione tecniche	
Attività da remoto	1.Redazione del quadro economico 1.Individuazione del personale interno partecipante all'incentivo delle funzione tecniche	
Eventi rischiosi	Calcolo errato dell'incentivo per la complessità dell'applicazione e l'inesperienza sulla materia	
Fattori abilitanti	Mancanza di procedure; conflitto di interesse	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Affari Generali	
	MISURE	FASI MISURE
	Parere di regolarità tecnica su atti che dispongono in merito all'incentivo per funzioni tecniche, reso da soggetto non beneficiario dell'incentivo Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Unica: 01-01-2022/31-12-2022
	Applicazione Regolamento incentivi per funzioni tecniche Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 01-01-2022/31-12-2022
	INDICATORI	


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Processo		PRO30509.02 - Scelta del contraente nell'ambito di acquisizione di beni e servizi attinenti alle attività degli Uffici			
Grado rischio del processo	Rilevante				
Area di rischio	B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici				
Descrizione					
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Esigenze dell'Ente come definite dalla determinazione a contrattare - Output del processo: Individuazione del contraente e stipula del contratto - Responsabilità connesse: Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana per tutte le fasi gestionali inerenti il processo. Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta per la fase della gara e la stipula del contratto per quelle tipologie previste dall'organizzazione interna - Tempi del processo: Tempistica definita dagli strumenti programmatori e nei singoli atti di gara - Risorse umane: 2 PO e 2 (part time) e 2 dipendenti a tempo pieno (di cui 1 a tempo determinato) che si occupano anche di altro - Interrelazioni con altri processi: Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta per la fase della gara e la stipula del contratto per quelle tipologie previste dall'organizzazione interna - Criticità: Progressiva carenza di personale rispetto all'alto numero di contratti da espletare. 					
Elementi di contesto	Riforma delle Province, che comporta un continuo cambiamento del contesto nel quale si opera ed evoluzione del ruolo dell'Ente in ente di Area Vasta al servizio dei Comuni. Mantenimento e sviluppo, anche tecnologico, del servizio radicato nel territorio nell'ambito della pubblica lettura a supporto dei Comuni, evoluzione e consolidamento del ruolo dell'Ente nella programmazione europea, nell'attività statistica e in quella di coordinamento dei fondi di confine. Costante evoluzione degli strumenti e delle modalità di comunicazione istituzionale. Attuazione progressiva della L.R. 27/2015. Carenza di personale.				
Indicatori processo		Unità di misura	2022	2023	2024
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	25%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante		Perc.	60%		
Fase	1. Selezione del contraente per le procedure di competenza del Settore (36 comma 2 lett. a) e b) del D.Lgs 50/2016)				
Valutazione rischio fase	Rilevante				



30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	1.Pubblicazione avviso e fissazione termini per la ricezione delle offerte 2.Inviti da elenchi o albi di operatori economici 3.Gestione della documentazione di gara 4.Nomina eventuale commissione di gara 5.Gestione sedute di gara 6.Verifica requisiti partecipazione 7.Verifica offerte anormalmente basse 8. Valutazione della congruità dei costi della manodopera ai fini dell'aggiudicazione definitiva		
Attività da remoto	1.Pubblicazione avviso e fissazione termini per la ricezione delle offerte 2.Inviti da elenchi o albi di operatori economici		
Eventi rischiosi	1. Errata valutazione dei requisiti di accesso alla gara e, in particolare, dei requisiti tecnico-economici dei concorrenti 2. Modalità di calcolo dei punteggi tecnici non corretta 3. Possibili conflitti di interesse. 4. Alterazione o sottrazione della documentazione di gara o omissione dei controlli prescritti.		
Fattori abilitanti	Mancata tracciatura delle attività; conflitto di interesse		
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Affari Generali		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Procedure tramite piattaforme elettroniche Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
	Rilascio dichiarazione circa la assenza di conflitti di interesse da parte dei componenti e del segretario della commissione di gara Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 01-01-2022/31-12-2022	
	Periodica variazione della composizione delle commissioni di gara per le aggiudicazioni delle procedure di gara con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	
	Applicazione del Patto d'Integrità predisposto dall'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 01-01-2022/31-12-2022	


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA



Applicazione delle "Istruzioni operative per l'affidamento di contratti pubblici" Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 01-01-2022/31-12-2022	
Fase	2. Selezione del contraente per le procedure NON di competenza del Settore	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Vedi Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta	
Fase	3. Aggiudicazione definitiva e stipula del contratto per le procedure di competenza del Settore	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.Verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto 2.Comunicazioni/pubblicazioni inerenti le esclusioni e l'aggiudicazione 3.Aggiudicazione definitiva 4.Stipula contratto o lettera d'ordine	
Attività da remoto	1.Verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto 2.Comunicazioni/pubblicazioni inerenti le esclusioni e l'aggiudicazione 3.Aggiudicazione definitiva 4.Stipula contratto o lettera d'ordine	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Affari Generali	
Fase	4. Stipula del contratto per le procedure NON di competenza del Settore	
Valutazione rischio fase		


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA


Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Vedi Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta	
Fase	5. Assegnazione incarichi per la fase esecutiva del contratto a personale interno e riconoscimento del relativo incentivo per funzioni tecniche	
Valutazione rischio fase	Rilevante 	
Attività in presenza	1. Nomina del DEC 2.Redazione del quadro economico 3.Individuazione del personale interno partecipante all'incentivo per funzioni tecniche	
Attività da remoto	1. Nomina del DEC 2.Redazione del quadro economico 3.Individuazione del personale interno partecipante all'incentivo per funzioni tecniche	
Eventi rischiosi	errata valutazione della competenza dell'incaricato	
Fattori abilitanti	conflitto di interesse	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Affari Generali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Parere di regolarità tecnica su atti che dispongono in merito all'incentivo per funzioni tecniche, reso da soggetto non beneficiario dell'incentivo Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Unica: 01-01-2022/31-12-2022	
Applicazione Regolamento incentivi per funzioni tecniche Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 01-01-2022/31-12-2022	




30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Processo		PRO30509.03 - Fase esecutiva dei contratti di acquisizione di beni e servizi attinenti alle attività degli Uffici			
Grado rischio del processo	Rilevante				
Area di rischio	B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici				
Descrizione					
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Contratto con l'operatore economico affidatario - Output del processo: Esecuzione del servizio e acquisizione della fornitura - Responsabilità connesse: Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Tempi del processo: Tempistica prevista dal contratto - Risorse umane: 2 PO e 3 (part time) + 2 dipendenti a tempo determinato + 3 a tempo pieno che si occupano anche di altro - Criticità: Progressiva carenza di personale rispetto all'alto numero di contratti da espletare. 					
Elementi di contesto	Riforma delle Province, che comporta un continuo cambiamento del contesto nel quale si opera ed evoluzione del ruolo dell'Ente in ente di Area Vasta al servizio dei Comuni. Mantenimento e sviluppo, anche tecnologico, del servizio radicato nel territorio nell'ambito della pubblica lettura a supporto dei Comuni, evoluzione e consolidamento del ruolo dell'Ente nella programmazione europea, nell'attività statistica e in quella di coordinamento dei fondi di confine. Costante evoluzione degli strumenti e delle modalità di comunicazione istituzionale. Attuazione progressiva della L.R. 27/2015. Carenza di personale.				
Indicatori processo		Unità di misura	2022	2023	2024
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	25%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante		Perc.	60%		
Fase	1.Verifica corretta esecuzione contratto				
Valutazione rischio fase	Rilevante				


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	1.Verifica regolare svolgimento servizio nel tempo 2.Liquidazione fatture di acconto secondo le previsioni contrattuali 3.Applicazione eventuali penali previste dal contratto	
Attività da remoto	2.Liquidazione fatture di acconto secondo le previsioni contrattuali 3.Applicazione eventuali penali previste dal contratto	
Eventi rischiosi	1. Mancata attivazione dei controlli in corso di esecuzione del contratto 2. Mancata contestazione di inadempimenti, irregolarità varie	
Fattori abilitanti	Mancata tracciatura delle attività; Conflitto di interesse	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Affari Generali	
	MISURE	FASI MISURE
	Monitoraggio dei tempi di esecuzione del servizio Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024
	Dichiarazione da parte del direttore dell'esecuzione all'atto della nomina circa la insussistenza di situazioni di conflitto di interesse Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 01-01-2022/31-12-2022
	Verifiche su regolarità DURC e tracciabilità dei flussi finanziari, eseguiti in materia preventiva su ogni fattura al fine di consentire la liquidazione Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024
	Applicazione del nuovo Patto d'Integrità predisposto dall'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 01-01-2022/31-12-2022
	Nei capitolati vengono previsti SLA (Service Level Agreement) e penali Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024
Fase	2.Modifiche contrattuali	
Valutazione rischio fase	Rilevante 	




30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	1.Approvazione varianti in corso d'opera 2.Concessione proroghe contrattuali 3.Attivazione quinto d'obbligo 4.Variazione intestazione del contratto	
Attività da remoto	1.Approvazione varianti in corso d'opera 2.Concessione proroghe contrattuali 3.Attivazione quinto d'obbligo 4.Variazione intestazione del contratto	
Eventi rischiosi	Mancata o insufficiente verifica dell'effettivo rispetto del cronoprogramma e delle condizioni generali del capitolato	
Fattori abilitanti	Mancata tracciatura delle attività; Conflitto di interesse	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Affari Generali	
	MISURE	FASI MISURE
	Rafforzamento della parte motivazionale degli atti che dispongono l'autorizzazione alle varianti Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024
	Verifiche su regolarità DURC e tracciabilità dei flussi finanziari, eseguiti in materia preventiva su ogni fattura al fine di consentire la liquidazione Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024
Fase	3.Rendicontazione del contratto	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA


Attività in presenza	1.Rilascio certificato di verifica conformità 2.Svincolo cauzione definitiva 3.Liquidazione fattura a saldo 4.liquidazione incentivo per funzioni tecniche	
Attività da remoto	1.Rilascio certificato di verifica conformità 2.Svincolo cauzione definitiva 3.Liquidazione fattura a saldo 4.liquidazione incentivo per funzioni tecniche	
Eventi rischiosi	1. Verifica insufficiente o mancata 2. Effettuazione di pagamenti ingiustificati o sottratti alla tracciabilità dei flussi finanziari 3. Distribuzione e calcolo errato dell'incentivo	
Fattori abilitanti	Mancata tracciatura delle attività; insufficiente attenzione nella quantificazione ed attribuzione dell'incentivo per funzioni tecniche	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Affari Generali	
	MISURE	FASI MISURE
	Parere di regolarità tecnica su atti che dispongono in merito all'incentivo per funzioni tecniche, reso da soggetto non beneficiario dell'incentivo Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Unica: 01-01-2022/31-12-2022
	Applicazione Regolamento incentivi per funzioni tecniche Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 01-01-2022/31-12-2022
		INDICATORI


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Processo	PRO30509.04 - Gestione dei fondi strutturali nazionali e di quelli derivanti da progetti finanziati attraverso bandi, con risorse pubbliche e/o private, in materia di innovazione e turismo	
Grado rischio del processo	Rilevante	
Area di rischio	D - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Recupero di finanziamenti a sostegno dell'attività dell'Ente nonché per servizi e attività a beneficio del territorio - Output del processo: Piena realizzazione di quanto previsto nel progetto finanziato - Responsabilità connesse: Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Tempi del processo: tempi determinati dalla durata dei bandi - Risorse umane: 1 P.O. + 2 persone a tempo pieno (di cui 1 a tempo determinato)+ 3 collaboratori part time - Criticità: carenza personale/tempi 	
Elementi di contesto	La programmazione per il recupero di finanziamenti a sostegno dell'attività di erogazione di servizi e/o contributi verso gli enti locali del territorio può comportare anche quantità economiche rilevanti, da gestire a fronte di una progettazione spesso complessa da verificare e, in certi casi, anche a più livelli istituzionali per i diversi ruoli che i Soggetti coinvolti possono assumere nel progetto. Attività che per sua natura desta interesse da parte di Cittadini e Amministratori, anche in ordine a profili di trasparenza sul corretto utilizzo delle risorse pubbliche. Solitamente le procedure prevedono specifiche modalità di strutturazione dei progetti e di rendicontazione, anche finanziaria, delle attività svolte. L'acquisizione di beni e servizi funzionali ai progetti avviene secondo quanto previsto dai relativi processi relativi ai Contratti Pubblici.	
Fase	1.Indagine esplorativa e gestione relazioni con enti e istituzioni pubbliche e private con riferimento a bandi di erogazione contributi a sostegno di progetti	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.incontri con soggetti istituzionali e privati	
Attività da remoto	1.incontri con soggetti istituzionali e privati	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana- Ufficio Europa e Statistica	
Fase	2.Ricerca dei partner di progetto	
Valutazione rischio fase	Rilevante	



30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA


Attività in presenza	1.avvisi manifestazioni di interesse 2. analisi del contesto territoriale e tema da trattare (territoriale/ tematico) tenendo conto anche delle strategie contenute nella agenda digitale dell'Ente 3.individuazione stakeholders	
Attività da remoto	1.avvisi manifestazioni di interesse 2. analisi del contesto territoriale e tema da trattare (territoriale/ tematico) tenendo conto anche delle strategie contenute nella agenda digitale dell'Ente 3.individuazione stakeholders	
Eventi rischiosi	rapporti di conoscenza con i dipendenti /interessi personali , relazionali ed economici; individuazione partner di progetto in modo arbitrario, senza i necessari criteri di trasparenza	
Fattori abilitanti	non aver adottato strumenti informativi /mancata comunicazione web /mancata formazione dipendenti su conflitto interessi /situazioni di conflitto di interesse	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Europa e Statistica	
	MISURE	FASI MISURE
	Tracciatura del processo di individuazione partner dei progetti Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024
	Sensibilizzare i dipendenti al rischio conflitto interessi Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: CO - Misura di comportamento	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 01/01/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 01/01/2022-31/12/2022
	Rilascio da parte del responsabile del procedimento e da parte dei soggetti esterni coinvolti nel progetto di apposita dichiarazione circa l'assenza di conflitti di interesse, anche potenziali Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 01/01/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 01/01/2022-31/12/2022
Fase	3.Stesura progetto	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA


Attività in presenza	1.Predisposizione atti per presentazione progetto 2.Predisposizione progetto con inserimento dello stesso in appositi applicativi on line di programma europeo, nazionale, regionale o comunque dell'ente/istituzione pubblica o privata titolare del bando	
Attività da remoto	1.Predisposizione atti per presentazione progetto 2.Predisposizione progetto con inserimento dello stesso in appositi applicativi on line di programma europeo, nazionale, regionale o comunque dell'ente/istituzione pubblica o privata titolare del bando	
Eventi rischiosi	Mancato rispetto delle tempistiche per la presentazione dei progetti con conseguente perdita di opportunità di finanziamenti	
Fattori abilitanti	mancanza personale /mancanza formazione uso strumenti informatici	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Europa e Statistica	
	MISURE	FASI MISURE
Proposta di attività formativa da trasmettere al Settore Personale Misura: Già Consolidata Tipologia: F - Misura di Formazione	2022-2024	n. attività di formazione proposte/n. attività di formazione necessarie (2022 Perc. 100%)
Riconduzione dei progetti a quelli definiti nella strategia dell'Agenda digitale dell'Ente e nella programmazione di mandato del Presidente della Provincia (per evitare dispersione, distrazione, non aderenza ai fabbisogni) Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. procedure tracciate introdotte (verbali/check-list)/n. procedure tracciate previste in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
Indagine di mercato/avviso pubblico o altra idonea misura di trasparenza per l'individuazione di partner privati Misura: Già Consolidata Tipologia: TR - Misura di Trasparenza	2022-2024	n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
Fase	4. Approvazione e finanziamento del progetto da parte dell'Autorità di gestione	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.predisposizione atto e inserimento documentazione in apposite piattaforme per approvazione da parte delle rispettive autorità di gestione dei progetti	
Attività da remoto	1.predisposizione atto e inserimento documentazione in apposite piattaforme per approvazione da parte delle rispettive autorità di gestione dei progetti	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana- Ufficio Europa e Statistica	



30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Fase	5.Predisposizione atti per Soggetti previsti dal progetto
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 
Attività in presenza	1.formalizzazione documentazione partenariato relativa al monitoraggio, stato avanzamneti lavori
Attività da remoto	1.formalizzazione documentazione partenariato relativa al monitoraggio, stato avanzamneti lavori
Eventi rischiosi	tempi, dichiarazione non conformi rispetto a quanto previsto da progetto; mancata, errata o non conforme comunicazione delle attività previste da progetto
Fattori abilitanti	mancata tracciatura dell'attività
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana- Ufficio Europa e Statistica


MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Attività di reportistica anche se non previste dalla rendicontazione del progetto compresa quella di rendicontazione tramite compilazione di specifiche schede/ verbali/check list Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. procedure tracciate introdotte (verbali/check-list)/n. procedure tracciate previste in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)

Fase	6.Rendicontazione diretta di quanto realizzato (nel caso di ruolo di capofila)
Valutazione rischio fase	Rilevante 
Attività in presenza	1.predisposizione documentazione attestante attività svolte del capofila e dei partner 2. inserimento documentazione in apposite piattaforme 3.trasferimento risorse a tutti i partner
Attività da remoto	1.predisposizione documentazione attestante attività svolte del capofila e dei partner 2. inserimento documentazione in apposite piattaforme 3.trasferimento risorse a tutti i partner
Eventi rischiosi	tempi , dichiarazione attività sovradimensionate rispetto a quanto svolto; mancata programmazione attività dei singoli progetti con conseguente sovrapposizione, mancata o errata comunicazione dei partner
Fattori abilitanti	mancata tracciatura dell'attività; conflitto di interessi
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana- Ufficio Europa e Statistica


MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
--------	-------------	------------




30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività di reportistica anche se non previste dalla rendicontazione del progetto compresa quella di rendicontazione tramite compilazione di specifiche schede/ verbali/check list Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. procedure tracciate introdotte (verbali/check-list)/n. procedure tracciate previste in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
Rilascio da parte del responsabile del procedimento e da parte dei soggetti esterni coinvolti nel progetto di apposita dichiarazione circa l'assenza di conflitti di interesse, anche potenziali Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. procedure tracciate introdotte (verbali/check-list)/n. procedure tracciate previste in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
Fase	7.Rendicontazione indiretta di quanto realizzato (nel caso di ruolo di partner)	
Valutazione rischio fase	Rilevante	
Attività in presenza	1.produzione documentazione attestante attività svolte	
Attività da remoto	1.produzione documentazione attestante attività svolte	
Eventi rischiosi	tempi, dichiarazione attività sovradimensionate rispetto a quanto svolto; mancata programmazione attività dei singoli progetti con conseguente sovrapposizione	
Fattori abilitanti	mancata tracciatura dell'attività; conflitto di interessi	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Europa e Statistica	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Attività di reportistica anche se non previste dalla rendicontazione del progetto compresa quella di rendicontazione tramite compilazione di specifiche schede/ verbali/check list Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. procedure tracciate introdotte (verbali/check-list)/n. procedure tracciate previste in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
Rilascio da parte del responsabile del procedimento e da parte dei soggetti esterni coinvolti nel progetto di apposita dichiarazione circa l'assenza di conflitti di interesse, anche potenziali Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. procedure tracciate introdotte (verbali/check-list)/n. procedure tracciate previste in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)



30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Fase	8.Divulgazione dei risultati del progetto anche in riferimento alle ricadute sul territorio	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.creazione notizia 2.gestione sito web di progetto	
Attività da remoto	1.creazione notizia 2.gestione sito web di progetto	
Eventi rischiosi	mancato management di progetto con conseguente errata divulgazione notizie di progetto	
Fattori abilitanti	mancata conoscenza strumenti marketing	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana- Ufficio Europa e Statistica	
	MISURE	FASI MISURE
	Proposta di attività formativa attinente ai vari Misura: Già Consolidata Tipologia: F - Misura di Formazione	2022-2024
	Publicazione sul portale istituzionale di pagine dedicate ai progetti e alle loro informazioni pubbliche Misura: Già Consolidata Tipologia: TR - Misura di Trasparenza	2022-2024
		INDICATORI
		n. attività di formazione proposte/n. attività di formazione necessarie (2022 Perc. 100%)
		n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare (2022 Perc. 100%)


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Processo	PRO30509.05 - Fondi Comuni di Confine: Coordinamento e monitoraggio dei Programmi degli interventi strategici - per conto di Regione Lombardia - nel territorio di confine con la Provincia autonoma di Trento, ambiti Alto Garda, Valle Camonica e Valle Sabbia (ex L. 191/2009)	
Grado rischio del processo	Rilevante	
Area di rischio	D - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Gestione di finanziamenti a sostegno dell'attività dell'Ente e per azioni a beneficio del territorio - Output del processo: Piena realizzazione di quanto previsto nel progetto finanziato - Responsabilità connesse: Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana e Settore dell'Edilizia Scolastica e Direzionale - Tempi del processo: tempi determinati dalla durata dei bandi e dei progetti (opere, lavori pubblici, ecc.) - Risorse umane: 1 P.O. + 1 dipendente a tempo pieno + 2 collaboratori che non si occupano solo di questo - Interrelazioni con altri processi: Processi Contratti - Programmazione, Scelta Contraente, Esecuzione, Segreteria e affari generali del Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana e Processo programmazione e progettazione nell'ambito dell'edilizia scolastica e direzionale del Settore Edilizia scolastica e direzionale - Criticità: carenza di personale - gestione tempi procedurali oggetto di proroghe frequenti - necessità di interrelazione con soggetti istituzionali diversi: Fondo Comuni Confinanti, Regione Lombardia, altre Province, Comuni e Comunità Montane bresciane nonché altro Settore dell'Ente 	
Elementi di contesto	<p>I fondi di confine, risultato di intese pluriennali tra le Province autonome di Trento e Bolzano (Fondo Comuni Confinanti) con Regione Lombardia sono finalizzati a progettualità di area vasta (strategici) che coinvolgono i Comuni confinanti di primo e di secondo livello, negli ambiti di Alto Garda, Valle Camonica e Valle Sabbia. Compito della Provincia è l'affiancamento degli ambiti territoriali per la ripartizione delle risorse stanziare dalle programmazioni del Fondo, il coordinamento dei progetti, l'affiancamento dei Soggetti attuatori nella realizzazione formale delle procedure definite nelle apposite Linee guida, approvate di volta in volta per ciascuna intesa, oltre all'individuazione e al rispettivo monitoraggio di indicatori di risultato. L'ambito strategico va supportato con la realizzazione di azioni, funzionali allo sviluppo in ambito di innovazione tecnologica e digitale, nel territorio a partire dagli enti coinvolti dai finanziamenti. Possono essere previsti finanziamenti della Provincia ad integrazione di quelli di confine. Le progettazioni sono spesso complesse da verificare anche per l'articolata procedura amministrativa che coinvolge più istituzioni e, al loro interno, più livelli. Trattasi di un'attività che per sua natura desta interesse da parte di cittadini e amministratori, anche in ordine a profili di trasparenza sul corretto utilizzo delle risorse pubbliche, e richiede stretta collaborazione con altri settori dell'Ente. Le procedure prevedono specifiche modalità di strutturazione dei progetti e di rendicontazione, anche finanziaria, delle attività svolte. L'acquisizione di beni e servizi funzionali all'esercizio dell'attività avviene secondo quanto previsto dai processi relativi ai Contratti Pubblici.</p>	
Fase	1.Elaborazione e programmazione strategica	
Valutazione rischio fase		


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. organizzazione incontri con soggetti istituzionali 2. condivisione progetti e indicatori 3. stesura documento di programmazione
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. organizzazione incontri con soggetti istituzionali 2. condivisione progetti e indicatori 3. stesura documento di programmazione
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Fondi Comuni di Confine
Fase	2.Riunioni organizzative e di confronto tra Regione Lombardia e soggetti attuatori
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. calendarizzazione dei Tavoli Tecnici previsti dalle singole Intese 2. predisposizione degli inviti con ordine del giorno/Agenda degli incontri 3. gestione delle presenze 4. cordinamento delle riunioni 5. condivisione verbali con RL
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. calendarizzazione dei Tavoli Tecnici previsti dalle singole Intese 2. predisposizione degli inviti con ordine del giorno/Agenda degli incontri 3. gestione delle presenze 4. cordinamento delle riunioni 5. condivisione verbali con RL
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Fondi Comuni di Confine
Fase	3.Gestione corrispondenza, documentazione e predisposizione atti
Valutazione rischio fase	Rilevante 



30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	1. protocollazione in entrata e in uscita 2. archiviazione degli atti e della corrispondenza in apposte cartelle di rete 3. predisposizione degli atti della Provincia laddove necessari
Attività da remoto	1. protocollazione in entrata e in uscita 2. archiviazione degli atti e della corrispondenza in apposte cartelle di rete 3. predisposizione degli atti della Provincia laddove necessari
Eventi rischiosi	favorire determinati territori al fine di trarne un vantaggio personale
Fattori abilitanti	discrezionalità
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Fondi Comuni di Confine

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Rafforzamento della parte motivazionale nella redazione degli atti che prevedono discrezionalità Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 01-01-2022/31-12-2023	n. atti predisposti con motivazione rafforzata/n. atti che prevedono discrezionalità (2022 Perc. 100%)

Fase 4. Supporto ai soggetti attuatori nell'iter procedurale (Linee Guida) della presentazione e della realizzazione dei progetti

Valutazione rischio fase Rilevante 

Attività in presenza 1. gestione contatti individuali con i soggetti attuatori per verifica documentazione
2. contatti di verifica con gli uffici regionali competenti

Attività da remoto 1. gestione contatti individuali con i soggetti attuatori per verifica documentazione
2. contatti di verifica con gli uffici regionali competenti

Eventi rischiosi errata adozione dell'iter procedurale

Fattori abilitanti complessità delle procedure e molteplicità dei soggetti coinvolti


Responsabilità Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Fondi Comuni di Confine

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Attuazione delle Linee Guida formalmente approvate da Regione Lombardia Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 01-01-2022/31-12-2023	n. procedure definite in applicazione delle Linee Guida/ n. procedure totali (2022 Perc. 100%)

Fase 5. Raccolta dati e monitoraggio indicatori

Valutazione rischio fase Rilevante 



30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	1. predisposizione e individuazione di indicatori di input e output di ciascun progetto 2. Rilevazione periodica attraverso apposte schede previste dalla Road Map 3. elaborazione indicatori 4. presentazione formale agli uffici regionali delle risultanze 5. caricamento dati nel data base dedicato condiviso 6. rendicontazione		
Attività da remoto	1. predisposizione e individuazione di indicatori di input e output di ciascun progetto 2. Rilevazione periodica attraverso apposte schede previste dalla Road Map 3. elaborazione indicatori 4. presentazione formale agli uffici regionali delle risultanze 5. caricamento dati nel data base dedicato condiviso 6. rendicontazione		
Eventi rischiosi	difficoltà nel reperimento di tutta la documentazione idonea alla periodica rilevazione e rendicontazione		
Fattori abilitanti	complessità delle procedure e molteplicità dei soggetti coinvolti		
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Fondi Comuni di Confine		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Applicazione della scheda di rilevazione della programmazione e degli indicatori di risultato e predisposizione di report Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 01/01/2022-31/12/2023 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 01-01-2022/31-12-2023	n. report predisposti/n. report previsti (2022 Perc. 100%)
Fase	6.Eventuale individuazione di progetti di intervento da parte dell'Ente negli ambiti con utilizzo quota del Fondo riservata e stesura del quadro delle esigenze e dei fabbisogni		
Valutazione rischio fase	Rilevante		


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA



Attività in presenza	1. analisi di risorse e di necessità degli ambiti per interventi sostenuti dall'Ente con la quota del Fondo riservata allo scopo 2. stesura proposta di interventi per RL e Fondo 3. predisposizione atti e accordi con i Soggetti attuatori e RL per realizzazione interventi 4. predisposizione documentazione attestante attività svolte	
Attività da remoto	1. analisi di risorse e di necessità degli ambiti per interventi sostenuti dall'Ente con la quota del Fondo riservata allo scopo 2. stesura proposta di interventi per RL e Fondo 3. predisposizione atti e accordi con i Soggetti attuatori e RL per realizzazione interventi 4. predisposizione documentazione attestante attività svolte	
Eventi rischiosi	Scostamento dai reali fabbisogni dell'utenza/collettività a causa dell'identificazione di un fabbisogno contrario ai criteri di efficienza, efficacia ed economicità nonché di imparzialità dell'azione amministrativa	
Fattori abilitanti	non adeguata concertazione con il territorio e mancato/insufficiente coinvolgimento delle figure istituzionali provinciali nell'individuazione degli interventi.	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Fondi Comuni di Confine	
	MISURE	FASI MISURE
	Calendarizzazione di incontri con i capofila degli ambiti e predisposizione di schede di progetto da sottoporre alla valutazione di Regione Lombardia Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: S - Misura di Semplificazione	Predisposizione di un calendario di incontri: 30/06/2022 Redazione delle schede di progetto da sottoporre a Regione Lombardia: 31/12/2022
		INDICATORI
		n. schede di progetto predisposte/n. schede di progetto previste (2022 Perc. 100%)
Fase	7.Divulgazione dei risultati dei progetti anche in riferimento alle ricadute sul territorio	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.creazione notizia 2 inserimento notizia sul portale, social e media locali	
Attività da remoto	1.creazione notizia 2 inserimento notizia sul portale, social e media locali	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Fondi Comuni di Confine	


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Processo	PRO30509.06 - Gestione sanzioni in materia di Turismo - sia accertamenti fatti da altri Enti (Guardia di Finanza, Carabinieri, Polizia Locale) che dalla Polizia Provinciale, segnalazioni Ufficio Strutture Ricettive, Professioni Turistiche e Flussi Turistici
Grado rischio del processo	Rilevante 
Area di rischio	F - Area di Rischio Generale: Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Ricezione via Pec dagli Enti Sanzionatori del verbale di contestazione - Output del processo: Ordinanza di riscossione/iscrizione a ruolo - Responsabilità connesse: Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Sanzioni - Tempi del processo: Tempi normati dalla legge 689/81 - Legge generale sul procedimento amministrativo sanzionatorio - L.R. 1/2012 -L.R. 27/2015 e ss.mm.ii. - L.R. 7/18 - Delibera di Giunta Regionale n. X1 280 del 2018 - Risorse umane: 1 P.O. + 6 a tempo pieno e 2 part time che non si occupano solo di questo processo - Interrelazioni con altri processi: Settore Corpo di Polizia - Processo: Funzioni Regionali delegate: Vigilanza e controllo in materia di Turismo; Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Processo: Accesso a ROSS1000 e Controllo e validazione flussi turistici; Processo: Procedure abilitanti Professioni Turistiche; Processo: Classificazione Strutture Ricettive Alberghiere e non alberghiere - Criticità: Necessità di formazione dei dipendenti destinati al processo - interrelazione con altri settori e stratificazione di normative
Elementi di contesto	<p>La nuova L.R. 27/15 sul Turismo ha confermato e esteso le funzioni di controllo e di vigilanza alle Province. L'introduzione della L. 27 del 2015 ha esteso l'obbligo della raccolta dei dati statistici a nuove categorie di strutture ricettive (con relativa dichiarazione al Suap, comunicazione all'Ufficio Strutture Ricettive per caricamento sul portale di Regione Lombardia Ross1000) che sono passate da circa 1.800 (fine 2015) a circa 6.500 al 30 giugno 2020 (trattasi della Provincia con il maggior numero di strutture nella Regione). A gennaio 2018 è stato introdotto un nuovo programma di rilevazione statistica delle strutture, Turismo 5, che è stato sostituito a luglio 2020 da Ross1000: l'introduzione del programma ha impegnato particolarmente l'ufficio poichè nei primi mesi è stato necessario interfacciarsi sia con Regione che con la ditta fornitrice, per mettere a punto diverse funzionalità del programma. La recente norma L.R. 7/18 - Delibera di Giunta Regionale n. X1 280 del 2018 - ha introdotto per le Case ed Appartamenti per Vacanze a partire da gennaio 2019 il C.I.R (Codice identificativo di Riferimento). A gennaio 2020 è stata introdotta una nuova categoria di strutture, le Locazioni turistiche imprenditoriali e non imprenditoriali per le quali, in analogia alle CAV, è previsto il C.I.R. -</p> <p>L'elevante numero di strutture distribuite in un territorio molto ampio, associato alle continue modifiche delle normative nazionali e regionali, riviste da sentenze del Tar e della Corte dei Conti, e all'introduzione di un nuovo programma hanno determinato un notevole aumento del carico di lavoro dell'Ufficio. La L.R. 27/2015 ha esteso la vigilanza e controllo sulle Professioni Turistiche alle Province (art. 55) la cui competenza precedentemente era dei Comuni. Nel corso del 2021 gli uffici del Turismo hanno subito una profonda riorganizzazione ed è stato possibile avviare la bonifica delle anagrafiche, le attività di vigilanza, controllo e sollecito e attivare una procedura coordinata con la Polizia provinciale per l'attivazione dei procedimenti sanzionatori.</p>
Fase	1.Ricezione da parte dell'Ufficio Statistica, dell'Ufficio Strutture Ricettive e dell'Ufficio Professioni Turistiche delle segnalazioni degli illeciti per i quali è necessario avviare il procedimento amministrativo sanzionatorio pecuniario ai sensi della L. R. 27/2015 e 689/81



30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Valutazione rischio fase	Rilevante 
Attività in presenza	1. protocollazione 2. verifica della congruenza della segnalazione ai sensi della normativa vigente 3. predisposizione dell'istruttoria secondo l'iter definito in caso di istruttoria avviata su impulso dell'Ufficio preposto al controllo
Attività da remoto	1. protocollazione 2. verifica della congruenza della segnalazione ai sensi della normativa vigente 3. predisposizione dell'istruttoria secondo l'iter definito in caso di istruttoria avviata su impulso dell'Ufficio preposto al controllo
Eventi rischiosi	mancato controllo, errore nell'applicazione della normativa
Fattori abilitanti	mancanza di procedure tracciabili e di condivisione con gli uffici che interagiscono con il processo, normativa complessa nazionale e regionale stratificata e in continua evoluzione
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Sanzioni
Predisposizione di 3 giornate di autoformazione che coinvolgano tutti gli uffici preposti alle funzioni delegate per la condivisione delle reciproche competenze, l'analisi delle eventuali criticità con particolare riguardo alle interrelazioni tra gli uffici e la loro risoluzione condivisa Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: F - Misura di Formazione	Prima giornata: 31/03/2022 Seconda giornata: 30/06/2022 Terza giornata: 31/12/2022
	n. di giornate eseguite/n. giornate previste (2022 Perc. 100%)
Fase	2.Richiesta indirizzata al Corpo della Polizia Provinciale (settore Vigilanza e controllo) di sopralluogo per eventuale accertamento di violazioni ai sensi della L.R. 27/2015
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Processo Corpo della Polizia (Settore Vigilanza e controllo) n. 1: Funzioni Regionali Delegate: Vigilanza e controllo in materia di Agricoltura, Foreste, Caccia e Pesca e in materia di Turismo
Fase	3.Ricezione di copia del verbale di contestazione/rapporto informativo da parte degli organi preposti al controllo - Polizia provinciale o autorità di pubblica sicurezza esterne al nostro Ente
Valutazione rischio fase	Rilevante 


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	1. protocollazione 2. verifica della congruenza della sanzione ai sensi della normativa vigente 3. inserimento della pratica in apposito scadenziario 4. attesa di eventuali memorie difensive (30 giorni)	
Attività da remoto	1. protocollazione 2. verifica della congruenza della sanzione ai sensi della normativa vigente 3. inserimento della pratica in apposito scadenziario 4. attesa di eventuali memorie difensive (30 giorni)	
Eventi rischiosi	mancata o errata applicazione della normativa e errata gestione dell'istruttoria	
Fattori abilitanti	mancanza di procedure tracciabili e di condivisione con gli uffici che interagiscono con il processo	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Sanzioni	
	MISURE	FASI MISURE
	Applicazione dello schema che traccia l'iter del processo. Iter depositato su cartella di rete condivisa con la P.O. e i dipendenti addetti al procedimento Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 01/01/2022-31/12/2023 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 01/01/2022-31/12/2023
		INDICATORI
		n. schemi applicati/ n.schemi previsti (2022 Perc. 100%)
Fase	4.Ricezione di memorie difensive (entro 30 gg)	
Valutazione rischio fase		



30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. ricezione di memorie difensive 2. convocazione interessato 3. stesura verbale di commissione 4 conferma o annullamento della sanzione 5. in caso di annullamento della sanzione invio dell'Ordinanza di Archiviazione sia all'interessato che all'organo accertatore 6. in caso di conferma della sanzione si procede alla Ordinanza Ingiunzione di Pagamento
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. ricezione di memorie difensive 2. convocazione interessato 3. stesura verbale di commissione 4 conferma o annullamento della sanzione 5. in caso di annullamento della sanzione invio dell'Ordinanza di Archiviazione sia all'interessato che all'organo accertatore 6. in caso di conferma della sanzione si procede alla Ordinanza Ingiunzione di Pagamento
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Sanzioni
Fase	5.Attività in assenza di memorie difensive entro 30 gg
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. allo scadere del 60esimo giorno, in caso di mancato pagamento stesura e trasmissione dell'Ordinanza Ingiunzione 2. inserimento dell'Ordinanza in apposito scadenziario 3. in caso di pagamento e a seguito della ricezione del provvisorio di entrata, predisposizione dell'Ordinanza di riscossione 4. firma del parere tecnico
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. allo scadere del 60esimo giorno, in caso di mancato pagamento, o stesura e trasmissione dell'Ordinanza Ingiunzione 2. inserimento dell'Ordinanza in apposito scadenziario 3. in caso di pagamento e a seguito della ricezione del provvisorio di entrata, predisposizione dell'Ordinanza di riscossione 4. firma del parere tecnico
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Sanzioni
Fase	6.Attività in assenza di ricorso al Tar o al Giudice di Pace
Valutazione rischio fase	



30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. monitoraggio dello scadenziario 2. allo scadere dei 60 giorni, in assenza di memorie difensive, di ricorso al Tar o al giudice di Pace, redazione dell'Ordinanza Ingiunzione di Pagamento 3. in caso di pagamento e a seguito della ricezione del provvisorio di entrata, predisposizione dell'ordinanza di riscossione 4. firma del parere tecnico
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. monitoraggio dello scadenziario 2. allo scadere dei 60 giorni, in assenza di memorie difensive, di ricorso al Tar o al giudice di Pace, redazione dell'Ordinanza Ingiunzione di Pagamento 3. in caso di pagamento e a seguito della ricezione del provvisorio di entrata, predisposizione dell'ordinanza di riscossione 4. firma del parere tecnico
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Sanzioni
Fase	7. Iscrizione a ruolo
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. in assenza di ricorso al Tar o al Giudice di Pace, etc e in caso mancato pagamento dell'Ordinanza di Ingiunzione, si procede all'iscrizione a ruolo 2. trasmissione dei dati del sanzionato alla Ragioneria 3. aggiornamento dello scadenziario 4. archiviazione digitale e cartacea di tutti gli atti attinenti il procedimento
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. in assenza di ricorso al Tar o al Giudice di Pace, e in caso mancato pagamento dell'Ordinanza di Ingiunzione, si procede all'iscrizione a ruolo 2. trasmissione dei dati del sanzionato alla Ragioneria 3. aggiornamento dello scadenziario 4. archiviazione digitale e cartacea di tutti gli atti attinenti il procedimento
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Sanzioni


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Processo	PRO30509.07 - Procedure abilitanti Professioni Turistiche e Direttore Tecnico Agenzia di Viaggi
Grado rischio del processo	Medio/Basso 
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario
Descrizione	
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Necessità di rilasciare i previsti titoli abilitanti Professioni Turistiche e Direttore Tecnico Agenzia di Viaggi - Output del processo: Rilascio del titolo abilitante - Responsabilità connesse: Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Tempi del processo: 180 gg dai termini dalla scadenza del termine di iscrizione all'esame - Risorse umane: 1 P.O.+ 1 dipendente a tempo parziale + 1 collaboratore dedicati anche ad altri processi - Interrelazioni con altri processi: Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana, Processo: Gestione Sanzioni in materia di Turismo - Settore Polizia provinciale - Corpo Processo "Funzioni Regionali delegate" - Criticità: Mancano le direttive del competente Ministero/Regione Lombardia sulla specifica materia. Carenza di personale 	
Elementi di contesto	La riforma delle Province (L. 56/14) ha determinato una riduzione del personale addetto al processo. La nuova L.r. 27/15 sul Turismo nel confermare a carico delle Province la funzione, ha ampliato le competenze inserendo nel processo anche una nuova figura da abilitare, la Guida Turistica specialistica e la vigilanza in materia di professioni turistiche. In attesa delle Linee guida di regione Lombardia: fino a quando non verranno definiti da parte del competente Ministero gli standard minimi essenziali indispensabili ad individuare figure professionali, profili e titoli abilitanti, Regione Lombardia non potrà dar seguito a quanto previsto dall'art. 50 comma 3 e 4 della Legge Regionale 27/2015 e le Province in assenza di questi provvedimenti non potranno indire le specifiche Sessioni d'Esame. Confermata la competenza della Provincia in merito all'abilitazione alla professione di Direttore Tecnico di Agenzia di Viaggi. Si rimane in attesa dell'adeguamento della normativa regionale al Decreto Ministeriale relativo ai "Requisiti professionali a livello nazionale dei direttori tecnici delle agenzie di viaggio e turismo".
Fase	1.Indizione esame
Valutazione rischio fase	


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	1.predisposizione atti necessari 2.emanazione bando per la presentazione delle richieste di ammissione all'esame e definizione requisiti di accessibilità con determina di indizione bando 3. pubblicizzazione del bando sul sito istituzionale
Attività da remoto	1.predisposizione atti necessari 2.emanazione bando per la presentazione delle richieste di ammissione all'esame e definizione requisiti di accessibilità con determina di indizione bando 3. pubblicizzazione del bando sul sito istituzionale
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo - Funzioni Delegate - Ufficio Professioni Turistiche
Fase	2.Raccolta domande
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.raccolta domande e protocollazione 2.verifica della documentazione e dei requisiti previsti dal bando 3 verifica pagamento tasse di concorso
Attività da remoto	1.raccolta domande e protocollazione 2.verifica della documentazione e dei requisiti previsti dal bando 3 verifica pagamento tasse di concorso
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo - Funzioni Delegate - Ufficio Professioni Turistiche
Fase	3. Costituzione Commissione d'esame
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 



30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	1.individuazione componenti 2. richiesta di autorizzazione per i commissari dipendenti di enti pubblici ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs 165/2001 (incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi) 3.nomina della Commissione con determina dirigenziale e relativo impegno di spesa 4. comunicazione all'Ufficio Segreteria del settore per identificazione capitoli di bilancio e rendicontazione interna e alla Ragioneria per i visti/pareri/registrazione in Urbi 5.insediamento e predisposizione verbali relativi ai lavori della Commissione 6. Verifica domande pervenute da parte della commissione 7.svolgimento esami	
Attività da remoto	1.individuazione componenti 2. richiesta di autorizzazione per i commissari dipendenti di enti pubblici ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs 165/2001 (incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi) 3.nomina della Commissione con determina dirigenziale e relativo impegno di spesa 4. comunicazione all'Ufficio Segreteria del settore per identificazione capitoli di bilancio e rendicontazione interna e alla Ragioneria per i visti/pareri/registrazione in Urbi	
Eventi rischiosi	irregolare composizione della commissione di esame finalizzata a favorire taluni soggetti	
Fattori abilitanti	consolidamento delle posizioni nel tempo, conflitto di interessi	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo - Funzioni Delegate - Ufficio Professioni Turistiche	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Dichiarazione resa dai componenti delle Commissioni d'esame di non trovarsi in rapporti di parentela o professionalità con gli esaminandi o, comunque, in condizione di conflitto di interesse Misura: Già Consolidata Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	2022-2024	n. dichiarazioni rilasciate/ n.dichiarazioni totali (2022 Perc. 95%)
Regolamento criteri di costituzione commissione successivamente all'emanazione delle linee guida da parte di R.L. Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Predisposizione apposito regolamento: 30/09/2022 Approvazione del Regolamento per la costituzione della commissione: 30/11/2022	n. Regolamento approvato/n. Regolamento predisposto (2022 Perc. 100%)
L'affidamento delle procedure avviene tramite dipendenti a rotazione compatibilmente con le competenze e il numero delle risorse disponibili Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali (2022 Perc. 80%)



30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Fase	4. Formalizzazione valutazioni della Commissione e rilascio attestato e tesserino
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1. recepimento delle valutazioni della Commissione con atto amministrativo 2. pubblicazione sul sito istituzionale elenco idonei 3. rilascio attestato superamento esami e tesserino personale di riconoscimento per l'esercizio della specifica professione
Attività da remoto	1. recepimento delle valutazioni della Commissione con atto amministrativo 2. pubblicazione sul sito istituzionale elenco idonei 3. rilascio attestato superamento esami e tesserino personale di riconoscimento per l'esercizio della specifica professione
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo - Funzioni Delegate - Ufficio Professioni Turistiche
Fase	5. Comunicazioni e pubblicazioni
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1. comunicazione all'apposito ufficio di RL 2. pubblicazione sul BURL 3. pubblicazione sul sito istituzionale nella pagina dedicata
Attività da remoto	1. comunicazione all'apposito ufficio di RL 2. pubblicazione sul BURL 3. pubblicazione sul sito istituzionale nella pagina dedicata
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo - Funzioni Delegate - Ufficio Professioni Turistiche
Fase	6. Gestione eventuali procedure ricorsuali avanzate dal candidato
Valutazione rischio fase	


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1.ricezione istanza e sua protocollazione 2.verifica dei requisiti di ammissibilità e procedibilità dell'istanza 3.riconvocazione della Commissione chiamata ad esprimere un giudizio di merito 4.comunicazione al candidato delle decisioni assunte dalla Commissione giudicatrice in merito all'istanza 5. eventuale determina di modifica di impegno
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1.ricezione istanza e sua protocollazione 2.verifica dei requisiti di ammissibilità e procedibilità dell'istanza 3.riconvocazione della Commissione chiamata ad esprimere un giudizio di merito 4.comunicazione al candidato delle decisioni assunte dalla Commissione giudicatrice in merito all'istanza 5. eventuale determina di modifica di impegno
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo - Funzioni Delegate - Ufficio Professioni Turistiche
Fase	7.Gestione eventuale istanza di Accesso agli Atti ai sensi della L. 241/90 art. 22 e art. 10
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1.Ricezione istanza e sua protocollazione 2.verifica dei requisiti di ammissibilità e procedibilità dell'istanza da parte del Dirigente 3. in caso affermativo, consegna della documentazione entro 30 gg ai sensi del Regolamento provinciale all'Accesso agli atti che stabilisce eventuali costi a carico del richiedente 4 in caso di rigetto, invio comunicazione motivata
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1.Ricezione istanza e sua protocollazione 2.verifica dei requisiti di ammissibilità e procedibilità dell'istanza da parte del Dirigente 3. in caso affermativo, consegna della documentazione entro 30 gg ai sensi del Regolamento provinciale all'Accesso agli atti che stabilisce eventuali costi a carico del richiedente 4 in caso di rigetto, invio comunicazione motivata
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo - Funzioni Delegate - Ufficio Professioni Turistiche
Fase	8.Liquidazione gettoni di presenza ai componenti della commissione
Valutazione rischio fase	


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	1.redazione determina ordinanza di liquidazione 2. comunicazione all'Ufficio Segreteria del settore per identificazione capitoli di bilancio e rendicontazione interna e alla Ragioneria per i visti/pareri/registrazione in Urbi
Attività da remoto	1.redazione determina ordinanza di liquidazione 2. comunicazione all'Ufficio Segreteria del settore per identificazione capitoli di bilancio e rendicontazione interna e alla Ragioneria per i visti/pareri/registrazione in Urbi
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo - Funzioni Delegate - Ufficio Professioni Turistiche
Fase	9.Compilazione modulistica anagrafe delle prestazioni
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.compilazione apposita modulistica inerente l'anagrafe delle prestazioni tributarie previsto dal Dlgs 165/2001 2. invio al l'Ufficio Personale per le opportune comunicazioni
Attività da remoto	1.compilazione apposita modulistica inerente l'anagrafe delle prestazioni tributarie previsto dal Dlgs 165/2001 2. invio al l'Ufficio Personale per le opportune comunicazioni
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo - Funzioni Delegate - Ufficio Professioni Turistiche
Fase	10.Vigilanza sullo svolgimento della professione con regolare patentino
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 




30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	1 . Ricezione segnalazione da parte di utenti e protocollazione 2. valutazione dell'ammissibilità e procedibilità dell'istanza 3. opportune verifiche dei contenuti oggetto della segnalazione 4. se l'istanza non risulta veritiera la procedura viene chiusa ed archiviata 5.in caso di vericidità dei contenuti della segnalazione, attivazione delle procedure di controllo con specifica comunicazione alla Polizia Provinciale
Attività da remoto	1 . Ricezione segnalazione da parte di utenti e protocollazione 2. valutazione dell'ammissibilità e procedibilità dell'istanza 3. opportune verifiche dei contenuti oggetto della segnalazione 4. se l'istanza non risulta veritiera la procedura viene chiusa ed archiviata 5.in caso di vericidità dei contenuti della segnalazione, attivazione delle procedure di controllo con specifica comunicazione alla Polizia Provinciale
Eventi rischiosi	discrezionalità, mancata attivazione delle procedure di verifiche a seguito di segnalazione
Fattori abilitanti	carezza di personale e consolidamento posizioni nel tempo
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo - Funzioni Delegate - Ufficio Professioni Turistiche


MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Distinzione tra il soggetto che rilascia le abilitazioni da chi esercita la vigilanza. La commissione è l'unica titolata ad esprimere un giudizio di idoneità nei confronti del candidato Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali (2022 Perc. 80%)
Applicazione dell'iter delle segnalazioni, dal Protocollo dell'istanza all'eventuale inoltro all'Ufficio Sanzioni Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 01/01/2022-31/12/2023 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 01/01/2022-31/12/2023	n. di segnalazioni definite in osservanza dell'iter/n. totale di segnalazioni (2022 Perc. 100%)

Fase	11.Procedure di controllo, accertamento e contestazione
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Corpo della Polizia Provinciale - processo "Funzioni Regionali delegate"



30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Fase	12. Inoltro della pratica all'Ufficio Sanzioni	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1. ricezione del verbale di contestazione e sua protocollazione 2. inoltro della pratica all'Ufficio Sanzioni	
Attività da remoto	1. ricezione del verbale di contestazione e sua protocollazione 2. inoltro della pratica all'Ufficio Sanzioni	
Eventi rischiosi	mancato controllo, errore nell'applicazione della normativa	
Fattori abilitanti	mancanza di procedure tracciabili e di condivisione con gli uffici che interagiscono con il processo, normativa complessa nazionale e regionale stratificata e in continua evoluzione	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo - Funzioni Delegate - Ufficio Professioni Turistiche	
	MISURE	FASI MISURE
	Predisposizione di 3 giornate di autoformazione che coinvolgano tutti gli uffici preposti alle funzioni delegate per la condivisione delle reciproche competenze, l'analisi delle eventuali criticità con particolare riguardo alle interrelazioni tra gli uffici e la loro risoluzione condivisa - Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: F - Misura di Formazione	Prima giornata: 31/03/2022 Seconda giornata: 30/06/2022 Terza giornata: 31/12/2022
	Applicazione dello schema procedurale delle operazioni di verifica/controllo concordato con l'Ufficio Statistica, l'Ufficio Strutture Ricettive e l'Ufficio Professioni Turistiche Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: S - Misura di Semplificazione	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 01/01/2022-31/12/2023 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 01/01/2022-31/12/2023
		n. di giornate eseguite/n. giornate previste (2022 Perc. 100%)
		n. di operazioni di controllo in osservanza dello schema definito/ n. di controlli effettuati (2022 Perc. 100%)
Fase	13. Procedimento amministrativo sanzionatorio pecuniario	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo - Funzioni Delegate - Ufficio Sanzioni - Processo: Gestione Sanzioni in materia di Turismo	


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Processo		PRO30509.08 - Classificazione Strutture Ricettive Alberghiere e non alberghiere - Tabelle prezzi
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	
Descrizione		
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Ricezione da parte dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) della Segnalazione Certificata Inizio Attività (SCIA)/Comunicazione presentata dall'interessato per avvio, modifiche e cessazioni - Output del processo: Inserimento della struttura nei portali dedicati previa le necessarie verifiche - assistenza al caricamento della tabella dei prezzi - Responsabilità connesse: Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Tempi del processo: 30 gg dalla ricezione della domanda - Risorse umane: 1 P.O. + 2 dipendenti a tempo pieno che non si occupano solo di questo - Interrelazioni con altri processi: Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana: Processo: Accesso a ROSS1000 e Controllo e validazione flussi turistici; Processo: Gestione Sanzioni in materia di Turismo - Settore Polizia provinciale Processo: Funzioni regionali delegate - Criticità: Carenza di personale 		
Elementi di contesto	<p>La riforma delle Province (L. 56/14) ha determinato un'importante riduzione del personale addetto al processo. La nuova L.R. 27/15 sul Turismo ha confermato tale funzione in capo alle Province.</p> <p>L'introduzione della L. 27 del 2015 ha esteso l'obbligo della raccolta dei dati statistici a nuove categorie di strutture ricettive che sono passate da circa 1.800 (fine 2015) a circa 6.500 al 30 novembre 2020 (trattasi della Provincia con il maggior numero di strutture nella Regione). A gennaio 2018 è stato introdotto un nuovo programma di rilevazione statistica delle strutture, Turismo 5, che è stato sostituito a luglio 2020 da Ross1000: l'introduzione del programma ha impegnato particolarmente l'ufficio poichè nei primi mesi è stato necessario interfacciarsi sia con Regione che con la ditta fornitrice per mettere a punto diverse funzionalità del programma. Nel 2019 è stato introdotto il C.I.R (Codice identificativo di Riferimento) e a gennaio 2020 è stata introdotta una nuova categoria di strutture, le Locazioni turistiche imprenditoriali e non imprenditoriali.</p> <p>L'elevante numero di strutture distribuite in un territorio molto ampio, associato alle continue modifiche delle normative nazionali e regionali, riviste da sentenze del Tar e della Corte dei Conti, e all'introduzione di un nuovo programma, hanno determinato un notevole aumento del carico di lavoro dell'Ufficio. A seguito delle recenti modifiche apportate da Regione Lombardia a Ross1000, la gestione della comunicazione dei prezzi è stata modificata e, dopo un periodo di transizione ed accompagnamento delle strutture, si è giunti ad una situazione nella quale le strutture provvedono in autonomia al caricamento delle tariffe nel programma e alla stampa della Tabella dei Prezzi da esporre nelle strutture. L'Ufficio Strutture Ricettive interviene ora in modo marginale a supporto delle strutture nuove che richiedono aiuto e, laddove presenti nella documentazione inoltrata, procede all'inserimento delle tariffe in Ross1000. Si è pertanto ritenuto di inserire tale ambito come fase nel presente processo e non più processo a se stante e contestualmente di rivalutarne il rischio.</p>	
Fase	1.Gestione SCIA (Segnalazione Certificata Inizio Attività)/ Comunicazione	
Valutazione rischio fase		


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA


Attività in presenza	1.Presentazione da parte delle Aziende della SCIA/Comunicazione allo Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) 2.ricezione copia della SCIA/Comunicazione inviata dal SUAP via PEC
Attività da remoto	1.Presentazione da parte delle Aziende della SCIA/Comunicazione allo Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) 2.ricezione copia della SCIA/Comunicazione inviata dal SUAP via PEC
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo - Funzioni Delegate - Ufficio Strutture Ricettive
Fase	2.Istruttoria
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.Verifica della documentazione come da L.R. 27/2015 2.Richiesta eventuale al SUAP di ulteriore documentazione
Attività da remoto	1.Verifica della documentazione come da L.R. 27/2015 2.Richiesta eventuale al SUAP di ulteriore documentazione
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo - Funzioni Delegate - Ufficio Strutture Ricettive
Fase	3.Inserimento da parte delle strutture ricettive delle tabelle prezzi nel portale regionale
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.Comunicazione alle Aziende del periodo e delle modalità per l'inserimento prezzi, due volte all'anno, nel portale Ross1000 2.Assistenza e consulenza informativa e operativa alle Aziende per l'inserimento dati 3. nel caso di strutture di nuova apertura, laddove le tariffe sono state allegate alla documentazione presentata al Suap, l'ufficio provvede al loro inserimento
Attività da remoto	1.Comunicazione alle Aziende del periodo e delle modalità per l'inserimento prezzi, due volte all'anno, nel portale Ross1000 2.Assistenza e consulenza informativa e operativa alle Aziende per l'inserimento dati 3. nel caso di strutture di nuova apertura, laddove le tariffe sono state allegate alla documentazione presentata al Suap, l'ufficio provvede al loro inserimento
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Strutture Ricettive
Fase	4.Rilascio classificazione e verifica idonea categorizzazione
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 



30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	1.verifica che la documentazione sia conforme alla normativa vigente 2.presdisposizione atto di classificazione 3.Inserimento della struttura nei portali dedicati
Attività da remoto	1.verifica che la documentazione sia conforme alla normativa vigente 2.presdisposizione atto di classificazione 3.Inserimento della struttura nei portali dedicati
Eventi rischiosi	Abuso nell'adozione di provvedimenti aventi ad oggetto condizioni di accesso a servizi pubblici
Fattori abilitanti	Consolidamento posizioni nel tempo
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo - Funzioni Delegate - Ufficio Strutture Ricettive

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
L'affidamento delle procedure avviene tramite dipendenti a rotazione compatibilmente con le competenze e il numero delle risorse disponibili Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali (2022 Perc. 80%)

Fase	5.Sopralluogo per la verifica dei requisiti	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.invio mail alla struttura per definire data di sopralluogo 2. verifica congruità della documentazione prodotta con le caratteristiche della struttura oggetto del sopralluogo	
Attività da remoto	1.invio mail alla struttura per definire data di sopralluogo	
Eventi rischiosi	Carenza di verifiche	
Fattori abilitanti	carenza di personale e non adeguata programmazione dei controlli	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo - Funzioni Delegate - Ufficio Strutture Ricettive	


MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Applicazione dello schema relativo alla calendarizzazione e criteri dei sopralluoghi Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 01/01/2022-31/12/2023 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 01/01/2022-31/12/2023	n. schemi applicati/n. schemi previsti (2022 Perc. 100%)

Fase	6.Procedure di controllo, accertamento e contestazione	
Valutazione rischio fase		


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Corpo della Polizia Provinciale - Processo: Funzioni regionali delegate
Fase	7.In caso di infrazioni, passaggio della pratica all'Ufficio Sanzioni
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo - Funzioni Delegate - Ufficio Sanzioni - Gestione Sanzioni in materia di Turismo
Fase	8.Modifiche capacità ricettiva e cambio classe ove prevista
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1.ricezione comunicazione via Pec 2.invio mail alla struttura per definire la data del sopralluogo 3.verifica delle modifiche e della documentazione prodotta 4.inserimento modifiche nei portali 5.sopralluogo 6.stesura del verbale di sopralluogo 7. archiviazione degli atti sul server per loro conservazione
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1.ricezione comunicazione via Pec 2.invio mail alla struttura per definire la data del sopralluogo 3.verifica delle modifiche e della documentazione prodotta 4.inserimento modifiche nei portali 6.stesura del verbale di sopralluogo 7. archiviazione degli atti sul server per loro conservazione
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo - Funzioni Delegate - Ufficio Strutture Ricettive
Fase	9.Supporto all'Ufficio Statistica per la verifica della correttezza dei dati delle strutture presenti nelle anagrafiche di Ross1000 che non hanno mai eseguito l'accesso al portale o risposto ai solleciti


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Valutazione rischio fase	Medio/Basso		
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> ricezione da parte dell'Ufficio Statistica dell'elenco delle strutture presenti nelle anagrafiche del portale di Regione Lombardia ma che non hanno mai eseguito l'accesso al portale Ross1000 o risposto ai solleciti per mancanza e/o correzione flussi verifica della congruenza dei dati inseriti nel portale Ross1000 con le pratiche ricevute dal Suap nel caso di mero errore materiale, aggiornamento delle anagrafiche e restituzione dell'elenco con le correzioni all'Ufficio Statistica nel caso in cui i dati presenti nell'archivio dell'Ufficio Strutture Ricettive siano congruenti a quelli presenti in Ross100, invio al Suap del comune delle strutture inadempienti per le opportune verifiche restituzione all'Ufficio Statistica delle risultanze delle segnalazioni fatte ai Suap dei Comuni 		
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> ricezione da parte dell'Ufficio Statistica dell'elenco delle strutture presenti nelle anagrafiche del portale di Regione Lombardia ma che non hanno mai eseguito un accesso verifica della congruenza dei dati inseriti nel portale Ross1000 con le pratiche ricevute dal Suap nel caso di mero errore materiale, aggiornamento delle anagrafiche e restituzione dell'elenco con le correzioni all'Ufficio Statistica nel caso in cui i dati presenti nell'archivio dell'Ufficio Strutture Ricettive siano congruenti a quelli presenti in Ross100, invio al Suap del comune delle strutture inadempienti per le opportune verifiche restituzione all'Ufficio Statistica delle risultanze delle segnalazioni fatte ai Suap dei Comuni 		
Eventi rischiosi	mancato controllo, errore nell'applicazione della normativa		
Fattori abilitanti	mancanza di condivisione delle informazioni tra gli uffici coinvolti nella fase, mancanza di personale e normativa complessa nazionale e regionale stratificata e in continua evoluzione		
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo - Funzioni Delegate - Ufficio Strutture Ricettive		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	<p>Predisposizione di 3 giornate di autoformazione che coinvolgano tutti gli uffici preposti alle funzioni delegate per la condivisione delle reciproche competenze, l'analisi delle eventuali criticità con particolare riguardo alle interrelazioni tra gli uffici e la loro risoluzione condivisa</p> <p>Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione</p> <p>Tipologia: F - Misura di Formazione</p>	<p>Prima giornata: 31/03/2022</p> <p>Seconda giornata: 30/06/2022</p> <p>Terza giornata: 31/12/2022</p>	n. giornate eseguite/n. giornate previste (2022 Perc. 100%)
Fase	10.Supporto all'Ufficio Sanzioni		
Valutazione rischio fase			

**30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA**


Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none">1. ricezione richiesta di controlli da parte dell'Ufficio Sanzioni2. consultazione della documentazione agli atti o presso Uffici Suap3. restituzione risultanze indagine
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none">1. ricezione richiesta di controlli da parte dell'Ufficio Sanzioni2. consultazione della documentazione agli atti o presso Uffici Suap3. restituzione risultanze indagine
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Turismo, Biblioteche e URP - Ufficio Turismo - Funzioni Delegate - Ufficio Strutture Ricettive




30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Processo		PRO30509.10 - Accesso al portale di Regione Lombardia per la rilevazione dei flussi-controllo e validazione flussi
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	
Descrizione		
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Richiesta di accreditamento/accesso al portale di Regione Lombardia per la rilevazione turistica - Output del processo: Validazione dei Flussi - operazione che rende disponibile il dato per Regione/ISTAT e che permette l'estrazione dei dati e la loro elaborazione statistica - Responsabilità connesse: Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Tempi del processo: in caso di documentazione corretta, tempestivo - Risorse umane: 1 P.O. + 2 a part time + 5 dipendenti a tempo pieno che non si occupano solo di questo processo - Interrelazioni con altri processi: Processi: Classificazione Strutture Ricettive Alberghiere e non alberghiere e Gestione sanzioni in materia di Turismo per verifica con l'Ufficio Strutture Ricettive della correttezza della documentazione inviata ; comunicazione solleciti a Ufficio Sanzioni - Criticità: Introduzione di un nuovo programma, aumento strutture sottoposte all'obbligo della rilevazione, carenza di personale, processo regolato da diverse norme sia di livello nazionale che di livello regionale che disciplinano singoli aspetti e subisce ripetutamente interventi di riforma, modifica e/o integrazione sia da parte del legislatore nazionale che regionale - utilizzo di un programma non di proprietà dell'Ente con conseguente difficoltà nella risoluzione delle criticità 		
Elementi di contesto	<p>La riforma delle Province (L. 56/14) ha determinato una riduzione del personale addetto al processo, il nuovo programma (EX TURISMO 5 - ROSS1000) introdotto nel gennaio del 2018 ha determinato un cambio totale della modalità della raccolta dei dati. L'Ufficio Statistica si è trovato a dover gestire un lungo processo di accompagnamento delle strutture alle nuove modalità e contemporaneamente effettuare un puntuale controllo delle funzionalità del programma, ancora in evoluzione. In data 27 luglio 2020 si è avuto un ulteriore upgrade del programma con l'introduzione di Ross1000. L'introduzione della L. 27 del 2015 ha esteso l'obbligo della raccolta dei dati statistici a nuove categorie di strutture ricettive che sono passate da circa 1800 (fine 2015) a circa 6500 alla data odierna. A gennaio 2020 è stata introdotta un'ulteriore categoria di strutture extralberghiere, le Locazioni turistiche imprenditoriali e non imprenditoriali, che hanno ulteriormente appesantito il carico di lavoro. Il programma di rilevazione statistica introdotto da Regione Lombardia a gennaio 2018 ha comportato lo stravolgimento della metodologia di conferimento dei dati. Il continuo aggiornamento sia del programma che delle normative regionali e nazionali hanno determinato inizialmente un notevole aumento delle richieste di assistenza da parte dell'utenza. Nel corso del 2021 l'Ufficio ha dovuto sostenere le strutture nel passaggio dalle credenziali di accesso all'accesso con lo SPID, obbligatorio a partire dal 1 ottobre 2021. Contestualmente l'Ufficio ha subito una riorganizzazione ed è stato formato un team grazie al quale è stato possibile iniziare le operazioni di bonifica delle anagrafiche e di sollecito, attivare i controlli degli "inadempianti", definire un vademecum operativo che coordinasse le attività di Controllo e Vigilanza in coordinamento con l'Ufficio Strutture Ricettive e con la Polizia Provinciale. Il passaggio a Spid in blocco di tutte le strutture ricettive ha comportato un grande sforzo iniziale, sia per l'adeguamento del programma e la risoluzione delle problematiche emerse che per l'assistenza all'utenza e ha visto il coinvolgimento sia dell'Ufficio Statistica che dell'Ufficio Strutture Ricettive. Si era ritenuto necessario di monitorare l'attività con delle misure specifiche. Ora l'attività si è consolidata e costituisce di fatto una delle fasi della gestione dei flussi turistici.</p>	
Fase	1.Ricezione richiesta di accreditamento (solo per proprietari stranieri)	


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1 presa in gestione della mail di richiesta 2 invio alla struttura del modulo per la richiesta delle credenziali di accesso 3 verifica della modulistica e richiesta eventuali integrazioni 4. caricamento telematico nel portale di Regione Lombardia del modulo di richiesta, della documentazione, del codice fiscale e specifico indirizzo email, mesi ricettivi aperti/chiusi nella sezione anagrafica 5. eventuale assistenza telefonica ed telematica 	
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1 presa in gestione della mail di richiesta 2 invio alla struttura del modulo per la richiesta delle credenziali di accesso 3 verifica della modulistica e richiesta eventuali integrazioni 4. caricamento telematico nel portale di Regione Lombardia del modulo di richiesta, della documentazione, del codice fiscale e specifico indirizzo email, mesi ricettivi aperti/chiusi nella sezione anagrafica 5. eventuale assistenza telefonica ed telematica 	
Eventi rischiosi	errata gestione delle mail d'ingresso, mancato controllo della documentazione	
Fattori abilitanti	mancata condivisione delle informazioni, mancanza di personale	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Statistica	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Applicazione di una metodologia di distribuzione delle attività tramite un'alberatura di cartelle di posta su account condiviso Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 01/01/2022-31/12/2023 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 01/01/2022-31/12/2023	n. account ufficio e alberatura inserita/ n. account e alberatura previsti (2022 Perc. 100%)
Fase	2. Accesso tramite Spid o CNS al portale da parte delle strutture	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1. istruzioni/assistenza per l'accesso via SPID -CNS	
Attività da remoto	1. istruzioni/assistenza per l'accesso via SPID -CNS	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Statistica	
Fase	3. Collaborazione con l'Ufficio Strutture Ricettive per la verifica di situazioni anomale	
Valutazione rischio fase		



30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	1 verifica telematica dei dati presenti nel portale di Regione Lombardia Ross1000 2 inoltra richiesta di controllo all'Ufficio Strutture Ricettive in caso di anomalie 3 segnalazione alla struttura di eventuali criticità e istruzioni circa le procedure da seguire e per la loro risoluzione	
Attività da remoto	1 verifica telematica dei dati presenti nel portale di Regione Lombardia Ross1000 2 inoltra richiesta di controllo all'Ufficio Strutture Ricettive in caso di anomalie 3 segnalazione alla struttura di eventuali criticità e istruzioni circa le procedure da seguire e per la loro risoluzione	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Statistica	
Fase	4. Controllo regolarità della SCIA e della documentazione relativa alla classificazione	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Vedi processo "Classificazione Strutture Ricettive Alberghiere e non alberghiere - Tabelle prezzi"	
Fase	5. Sollecito a strutture presenti nel portale Ross1000 che non hanno mai eseguito l'accesso	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	
Attività in presenza	1. Invio mail di sollecito per l'accesso o invio segnalazione di mancato log in 2 In caso di mancato riscontro, verifica corretta compilazione dei dati presenti in anagrafica 3 Segnalazione all'Ufficio Strutture ricettive e richiesta di verifica presso il Suap di riferimento circa l'esistenza della struttura e correttezza dei dati registrati	
Attività da remoto	1. Invio mail di sollecito per l'accesso o invio segnalazione di mancato log in 2 In caso di mancato riscontro, verifica corretta compilazione dei dati presenti in anagrafica 3 Segnalazione all'Ufficio Strutture ricettive e richiesta di verifica presso il Suap di riferimento circa l'esistenza della struttura e correttezza dei dati registrati	
Eventi rischiosi	mancato controllo, errore nell'applicazione della normativa	
Fattori abilitanti	mancanza di condivisione delle informazioni tra gli uffici coinvolti nella fase, carenza personale e normativa complessa nazionale e regionale stratificata e in continua evoluzione	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Statistica	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI



30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

<p>Predisposizione di 3 giornate di autoformazione che coinvolgano tutti gli uffici preposti alle funzioni delegate per la condivisione delle reciproche competenze, l'analisi delle eventuali criticità con particolare riguardo alle interrelazioni tra gli uffici e la loro risoluzione condivisa - misura introdotta nel 2021</p> <p>Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: F - Misura di Formazione</p>	<p>Prima giornata: 31/03/2022</p> <p>Seconda giornata: 30/06/2022</p> <p>Terza giornata: 31/12/2022</p>	<p>n. di giornate eseguite/n. giornate previste (2022 Perc. 100%)</p>
--	--	---

Fase	6.Importazione dei flussi
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1 importazione manuale dei file inviati dalle strutture autorizzate all'utilizzo delle "tavole di spoglio" (rifugi e alcune strutture che hanno particolari difficoltà di connessione) 2 validazione periodica dei flussi caricati dalle strutture 3 operazione di stima dei dati casa madre/dipendenza e congelamento dei dati 4 verifica delle chiusure ed allineamento dei dati presenti nel calendario con i mesi ricettivi nella sezione dell'anagrafica 5 verifica congruenza dei dati validati- flussi e consistenza - segnalazione in caso di anomalie
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1 importazione manuale dei file inviati dalle strutture autorizzate all'utilizzo delle "tavole di spoglio" (rifugi e alcune strutture che hanno particolari difficoltà di connessione) 2 validazione periodica dei flussi caricati dalle strutture 3 operazione di stima dei dati casa madre/dipendenza e congelamento dei dati 4 verifica delle chiusure ed allineamento dei dati presenti nel calendario con i mesi ricettivi nella sezione dell'anagrafica 5 verifica congruenza dei dati validati- flussi e consistenza - segnalazione in caso di anomalie
Eventi rischiosi	Strumentazione non adeguata, non accurata verifica dei dati importati e mancato consolidamento degli automatismi da seguire nelle procedure di validazione
Fattori abilitanti	mancata condivisione delle informazioni, mancanza di personale, mancata tracciatura dell'attività
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Statistica


MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>Applicazione di uno schema delle procedure di importazione e validazione dei dati</p> <p>Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: S - Misura di Semplificazione</p>	<p>Consolidamento della misura già introdotta negli anni precedenti: 01/01/2022-31/12/2023</p> <p>Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 01/01/2022-31/12/2023</p>	<p>schema applicato / schema creato (2022 Perc. 100%)</p>

Fase	7.Controllo errori bloccanti e invio segnalazione alle strutture tramite mail con testo predefinito
-------------	---


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	<p>1 predisposizione di appositi format per segnalazione errori bloccanti da inviare tramite l'account dell'Ufficio</p> <p>2 invio mail alle strutture con errori bloccanti con istruzioni per la correzione e invito a reimportare i dati</p> <p>3 archiviazione mail di sollecito in apposite cartelle dell'account postale dell'Ufficio</p> <p>4. raccolta periodica degli undelivered e predisposizione elenco da inviare all'Ufficio Strutture ricettive per gli opportuni controlli (documentazione agli atti dell'ufficio oppure presso il Suap)</p> <p>5. a seguito di restituzione dall'ufficio Strutture Ricettive dell'elenco con mail corrette e da loro inserite in Ross1000 (o segnalazione di struttura inesistente/cessata), si procede ad ulteriore sollecito (tempistiche definite con l'Ufficio Strutture Ricettive)</p>
Attività da remoto	<p>1 predisposizione di appositi format per segnalazione errori bloccanti da inviare tramite l'account dell'Ufficio</p> <p>2 invio mail alle strutture con errori bloccanti con istruzioni per la correzione e invito a reimportare i dati</p> <p>3 archiviazione mail di sollecito in apposite cartelle dell'account postale dell'Ufficio</p> <p>4. raccolta periodica degli undelivered e predisposizione elenco da inviare all'Ufficio Strutture ricettive per gli opportuni controlli (documentazione agli atti dell'ufficio oppure presso il Suap)</p> <p>5. a seguito di restituzione dall'ufficio Strutture Ricettive dell'elenco con mail corrette e da loro inserite in Ross1000 (o segnalazione di struttura inesistente/cessata), si procede ad ulteriore sollecito (tempistiche definite con l'Ufficio Strutture Ricettive)</p>
Eventi rischiosi	mancato controllo, errore nell'applicazione della normativa
Fattori abilitanti	mancanza di condivisione delle informazioni tra gli uffici coinvolti nella fase, mancanza di personale, carenza personale e normativa complessa nazionale e regionale stratificata e in continua evoluzione
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Statistica
Fase	8.Solleciti a strutture che non hanno inviato i flussi o che li hanno inviati incompleti o con errori non bloccanti
Valutazione rischio fase	


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. selezione delle strutture che non hanno inviato i flussi o che li hanno inviati incompleti o con errori non bloccanti 2. utilizzo delle apposite funzionalità del programma per inviare solleciti e segnalazioni suddivise per tipologie di anomalie 3. raccolta periodica degli undelivered e predisposizione elenco da inviare all'Ufficio Strutture ricettive per gli opportuni controlli (documentazione agli atti dell'ufficio oppure presso il Suap) 4. a seguito di restituzione dall'ufficio Strutture Ricettive dell'elenco con mail corrette e da loro inserite in Ross1000 (o segnalazione di struttura inesistente/cessata), si procede ad ulteriore sollecito (tempistiche definite con l'Ufficio Strutture Ricettive)
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. selezione delle strutture che non hanno inviato i flussi o che li hanno inviati incompleti o con errori non bloccanti 2. utilizzo delle apposite funzionalità del programma per inviare solleciti e segnalazioni suddivise per tipologie di anomalie 3. raccolta periodica degli undelivered e predisposizione elenco da inviare all'Ufficio Strutture ricettive per gli opportuni controlli (documentazione agli atti dell'ufficio oppure presso il Suap) 4. a seguito di restituzione dall'ufficio Strutture Ricettive dell'elenco con mail corrette e da loro inserite in Ross1000 (o segnalazione di struttura inesistente/cessata), si procede ad ulteriore sollecito (tempistiche definite con l'Ufficio Strutture Ricettive)
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Statistica
Fase	9.Supporto telefonico e/o telematico all'utenza per la correzione degli errori segnalati
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1 supporto telefonico e/o telematico all'utenza per la correzione degli errori segnalati non gestibili dal n. verde di Regione Lombardia 2 reindirizzo al n. verde per le problematiche di minor rilievo gestibili dagli operatori di AriaSpa 3 segnalazione all'assistenza Gies in caso di problematiche dovute ad anomalie di funzionamento del programma
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1 supporto telefonico e/o telematico all'utenza per la correzione degli errori segnalati non gestibili dal n. verde di Regione Lombardia 2 reindirizzo al n. verde per le problematiche di minor rilievo gestibili dagli operatori di AriaSpa 3 segnalazione all'assistenza Gies in caso di problematiche dovute ad anomalie di funzionamento del programma
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo, Biblioteche e URP - Ufficio Sanzioni - Process: Gestione sanzioni in materia di Turismo
Fase	10.Segnalazione all'Ufficio Sanzioni in caso inadempienza (mancato accesso al Ross1000 o mancati o errati flussi)
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 




30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	1 verifica con l'Ufficio Strutture Ricettive circa la correttezza dei dati inseriti in anagrafica ed effettiva esistenza della struttura 2 inoltra dell'elenco delle strutture inadempienti con allegati i solleciti effettuati		
Attività da remoto	1 verifica con l'Ufficio Strutture Ricettive circa la correttezza dei dati inseriti in anagrafica ed effettiva esistenza della struttura 2 inoltra dell'elenco delle strutture inadempienti con allegati i solleciti effettuati		
Eventi rischiosi	mancato controllo		
Fattori abilitanti	carezza di personale, conflitto di interesse		
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana- Ufficio Statistica		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Applicazione dell'iter procedurale idoneo in accordo con l'Ufficio Sanzioni per la segnalazione Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 01/01/2022-31/12/2023 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 01/01/2022-31/12/2023	n. iter applicato/n.iter previsto (2022 Perc. 100%)
Fase	11.Attivazione procedimento sanzionatorio Pecuniario ai sensi della L. 689/1981 e successive modificazioni		
Valutazione rischio fase			
Attività in presenza			
Attività da remoto			
Eventi rischiosi			
Fattori abilitanti			
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Sanzioni - Processo: Gestione sanzioni in materia di Turismo		
Fase	12.Estrazione dei dati dal programma e loro elaborazione e diffusione		
Valutazione rischio fase			
Attività in presenza	1 estrazione dei dati tramite le funzionalità del programma 2 elaborazione statistica attraverso modelli excell appositi ed elaborazioni grafiche		
Attività da remoto	1 estrazione dei dati tramite le funzionalità del programma 2 elaborazione statistica attraverso modelli excell appositi ed elaborazioni grafiche		
Eventi rischiosi			
Fattori abilitanti			
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Statistica		
Fase	13.Evasione richieste dati statistici		

**30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA**

Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1 divulgazione dei dati nel rispetto della normativa ISTAT 2 pubblicazione annuale sul sito nella pagina dedicata delle elaborazione dei macroaggregati 3 evasione richieste dati particolari con reinvio ai link istituzionali appositi di Regione Lombardia e di ISTAT
Attività da remoto	1 divulgazione dei dati nel rispetto della normativa ISTAT 2 pubblicazione annuale sul sito nella pagina dedicata delle elaborazione dei macroaggregati 3 evasione richieste dati particolari con reinvio ai link istituzionali appositi di Regione Lombardia e di ISTAT
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Statistica



30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Processo	PRO30509.12 - Verifica e rinnovo concessioni per l'esercizio degli impianti di risalita
Grado rischio del processo	Medio/Basso 
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Istanza dell'interessato - Output del processo: Rilascio concessione - Responsabilità connesse: Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Tempi del processo: 30 gg dalla ricezione della domanda - Risorse umane: 1 P.O. + 2 a tempo pieno che non si occupano solo di questo processo - Criticità: Carenza di personale
Elementi di contesto	La riforma delle Province (L. 56/14) ha determinato un'importante riduzione del personale addetto al processo, nonostante la competenza sia rimasta in carico all'Ente. Il numero delle pratiche è esiguo. Trattasi di fatto di una o due pratiche all'anno.
Fase	1.Ricezione delle domande
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. richieste delle Società titolari d'impianti di risalita per nuova apertura o per rinnovo della concessione (obbligo solo per Aziende con impianto ubicato su più Comuni) 2. protocollazione istanza
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. richieste delle Società titolari d'impianti di risalita per nuova apertura o per rinnovo della concessione (obbligo solo per Aziende con impianto ubicato su più Comuni) 2. protocollazione istanza
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo - Funzioni Delegate - Ufficio Strutture Ricettive
Fase	2.Istruttoria
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA


Attività in presenza	1. acquisizione documentazione della Società che gestisce gli impianti 1. acquisizione documentazione dei Comuni coinvolti	
Attività da remoto	1. acquisizione documentazione della Società che gestisce gli impianti 1. acquisizione documentazione dei Comuni coinvolti	
Eventi rischiosi	ritardi nell'esecuzione dell'istruttoria	
Fattori abilitanti	mancanza di personale	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo - Funzioni Delegate - Ufficio Strutture Ricettive	
	MISURE	FASI MISURE
Stabilizzazione di una persona formata sulla procedura di altri uffici in affiancamento all'Ufficio in caso di necessità Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: S - Misura di Semplificazione	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 01/01/2022-31/12/2023 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 01/01/2022-31/12/2023	n. sostituiti individuati e formati/n. sostituiti previsti (2022 Perc. 100%)
Fase	3.Rilascio provvedimento che riporta gli estremi degli atti degli altri Enti coinvolti	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1. predisposizione della determina di concessione 2. caricamento della determina su Urbi 3. caricamento nell'archivio digitale dell'Ufficio per conservazione	
Attività da remoto	1. predisposizione della determina di concessione 2. caricamento della determina su Urbi 3. caricamento nell'archivio digitale dell'Ufficio per conservazione	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo - Funzioni Delegate - Ufficio Strutture Ricettive	
Fase	4.Coinvolgimento degli altri Enti interessati	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.inoltro determina di concessione ai Comuni su cui insiste l'impianto	
Attività da remoto	1.inoltro determina di concessione ai Comuni su cui insiste l'impianto	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo - Funzioni Delegate - Ufficio Strutture Ricettive	


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA


Processo	PRO30509.13 - Concessione contributi per attività in ambito turistico
Grado rischio del processo	Medio/Basso 
Area di rischio	D - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario
Descrizione	
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Richiesta contributo - Applicazione del Regolamento interno in materia di contributi - Output del processo: Verifica della realizzazione della attività finanziata - Concessione contributo - Responsabilità connesse: Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo - Tempi del processo: Annuale - Risorse umane: 1 P.O.+ 1 dipendente a tempo parziale + 1 collaboratore dedicati anche ad altri processi - Criticità: Limitate risorse finanziarie 	
Elementi di contesto	Concessione di contributi e altri vantaggi economici a sostegno di soggetti pubblici e privati senza scopo di lucro, Enti pubblici e privati, Associazioni, Fondazioni e Comitati, per lo sviluppo e la valorizzazione delle potenzialità turistiche del territorio provinciale
Fase	1.Nel caso di Contributi ai sensi del regolamento dell'Ente: Predisposizione Avviso e pubblicazione
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1.pubblicazione nella sezione "Criteri e modalità" del Regolamento per la concessione di contributi e altri vantaggi economici a soggetti pubblici e privati , degli Statuti, degli Accordi di Programma e dei Protocolli di Intesa 2.predisposizione avviso e modulo di richiesta di contributi 3.pubblicazione dell'Avviso e Modulo in Amministrazione Trasparente
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1.pubblicazione nella sezione "Criteri e modalità" del Regolamento per la concessione di contributi e altri vantaggi economici a soggetti pubblici e privati , degli Statuti, degli Accordi di Programma e dei Protocolli di Intesa 2.predisposizione avviso e modulo di richiesta di contributi 3.pubblicazione dell'Avviso e Modulo in Amministrazione Trasparente
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo
Fase	2.Raccolta richieste
Valutazione rischio fase	



30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA


Attività in presenza	1.acquisizione della domanda e della documentazione al protocollo generale 2.controllo della documentazione allegata alla domanda 3.eventuale richiesta di integrazione della documentazione al fine di poter procedere alla valutazione 4.compilazione della Check List Antireciclaggio - Area Sovvenzioni		
Attività da remoto	1.acquisizione della domanda e della documentazione al protocollo generale 2.controllo della documentazione allegata alla domanda 3.eventuale richiesta di integrazione della documentazione al fine di poter procedere alla valutazione 4.compilazione della Check List Antireciclaggio - Area Sovvenzioni		
Eventi rischiosi			
Fattori abilitanti			
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo		
Fase	3.Istruttoria		
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 		
Attività in presenza	1.istruttoria sulla base del regolamento provinciale di concessione di contributi 2. nomina della Commissione Giudicatrice e valutazione delle domande pervenute 3. predisposizione e pubblicazione elenco beneficiari		
Attività da remoto	1.istruttoria sulla base del regolamento provinciale di concessione di contributi 2. nomina della Commissione Giudicatrice e valutazione delle domande pervenute 3. predisposizione e pubblicazione elenco beneficiari		
Eventi rischiosi	agevolazione di determinati soggetti		
Fattori abilitanti	conflitto di interesse e consolidamento delle posizioni nel tempo		
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	L'affidamento delle procedure avviene tramite dipendenti a rotazione compatibilmente con le competenze e il numero delle risorse disponibili Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure seguita da più dipendenti /numero procedure eseguite (2022 Perc. 80%)


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Applicazione dello schema che traccia l'iter del procedimento di erogazione dei contributi Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 01/01/2022-31/12/2023 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 01/01/2022-31/12/2023	n. procedure tracciate/n. totale procedure interessate (2022 Perc. 100%)
Applicazione del Regolamento per la concessione di contributi e altri vantaggi economici a soggetti pubblici e privati - applicazione dei criteri per l'attribuzione dei punteggi specificati nell'avviso Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 01/01/2022-31/12/2023	n.procedure definite in applicazione del Regolamento/n. procedure totali (2022 Perc. 100%)
Fase	4.Assegnazione dei contributi	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.Atto di concessione contributi 2.comunicazione ai soggetti beneficiari del contributo e contestuale inoltro della modulistica per la rendicontazione obbligatoria al fine dell'erogazione del contributo	
Attività da remoto	1.Atto di concessione contributi 2.comunicazione ai soggetti beneficiari del contributo e contestuale inoltro della modulistica per la rendicontazione obbligatoria al fine dell'erogazione del contributo	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo	
Fase	5.Verifica attività e erogazione contributo	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	




30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	1.verifica della rendicontazione presentata dai beneficiari 2.eventuale riparametrazione del contributo assegnato rispetto alle spese rendicontate 3.pubblicazione in Amministrazione Trasparente della determina di erogazione del contributo ai sensi dell'art. 26 e 27 del D.lgs N. 33/2013 4.liquidazione del contributo con provvedimento dirigenziale previa acquisizione della documentazione obbligatoria prevista dalla normativa vigente (es: DURC, modello IRES, etc)		
Attività da remoto	1.verifica della rendicontazione presentata dai beneficiari 2.eventuale riparametrazione del contributo assegnato rispetto alle spese rendicontate 3.pubblicazione in Amministrazione Trasparente della determina di erogazione del contributo ai sensi dell'art. 26 e 27 del D.lgs N. 33/2013 4.liquidazione del contributo con provvedimento dirigenziale previa acquisizione della documentazione obbligatoria prevista dalla normativa vigente (es: DURC, modello IRES, etc)		
Eventi rischiosi	attribuzione indebita di somme		
Fattori abilitanti	rendicontazione insufficiente e inadeguato controllo della documentazione prodotta		
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Applicazione del Regolamento per la concessione di contributi e altri vantaggi economici a soggetti pubblici e privati Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 01/01/2022-31/12/2023	n.procedure definite in applicazione del Regolamento/n. procedure totali (2022 Perc. 100%)
	Applicazione dello schema che tracci l'iter del procedimento di erogazione dei contributi dal protocollo dell'istanza all'Ordinanza di liquidazione Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 01/01/2022-31/12/2023 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 01/01/2022-31/12/2023	n. procedure definite in procedure tracciate/n. totale procedure interessate (2022 Perc. 100%)
Fase	6.Nel caso di concessione di benefici economici a seguito di Accordi di Programma, Protocolli di intesa o quote societarie		
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 		


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	1. definizione degli Statuti, degli Accordi di Programma e dei Protocolli di Intesa 2. concessione del contributo e sua erogazione ai sensi degli atti normativi che lo disciplinano 3. pubblicazione degli Statuti, degli Accordi di Programma e dei Protocolli di Intesa nell'apposita sezione "Criteri e modalità" e della determina di concessione dell'apposita sezione di AT art. 26 e 27	
Attività da remoto	1. definizione degli Statuti, degli Accordi di Programma e dei Protocolli di Intesa 2. concessione del contributo e sua erogazione ai sensi degli atti normativi che lo disciplinano 3. pubblicazione degli Statuti, degli Accordi di Programma e dei Protocolli di Intesa nell'apposita sezione "Criteri e modalità" e della determina di concessione dell'apposita sezione di AT art. 26 e 27	
Eventi rischiosi	favorire determinati territori al fine di trarne un vantaggio personale	
Fattori abilitanti	discrezionalità	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo	
	MISURE	FASI MISURE
	Rafforzamento della parte motivazionale nella redazione degli atti che prevedono discrezionalità Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 01/01/2022-31/12/2024
		INDICATORI
		n. atti predisposti con motivazione rafforzata/n. atti redatti (2022 Perc. 100%)


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Processo	PRO30509.14 - Gestione della Rete Bibliotecaria Bresciana - secondo quanto previsto dalla Legge 7 aprile 2014 n. 56, dalla legge quadro L. 25/2016, con relativi programmi annuali e pluriennali - Coordinamento e organizzazione della Rete Bibliotecaria Bresciana e Cremonese (RBBC)	
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	L - Area di Rischio Specifica: Gestione servizi bibliotecari	
Descrizione	<p>- Input del processo: Governance della Rete; programmazione e monitoraggio del servizio bibliotecario; sostegno alla programmazione coordinata degli enti territoriali (sistemi bibliotecari) e gestione amministrativa del progetto</p> <p>- Output del processo: Coordinamento della Rete Bibliotecaria Bresciana e Cremonese per promuovere, attraverso i Sistemi bibliotecari e la collaborazione con Reti bibliotecarie partner, la cooperazione tra biblioteche per lo sviluppo di servizi bibliotecari di pubblica lettura</p> <p>- Responsabilità connesse: Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana; Comuni e Istituzioni che gestiscono le biblioteche aderenti alla RBB (Sistemi bibliotecari, Istituti scolastici, Istituti penitenziari, Fondazioni), Reti bibliotecarie partner per le parti di loro competenza</p> <p>- Tempi del processo: Le tempistiche sono interdipendenti con le azioni degli altri soggetti coinvolti, in accordo alle indicazioni regionali e alla durata dei Protocolli d'intesa stipulati con le reti partner</p> <p>- Risorse umane: 1 P.O. + 2 dipendenti a tempo pieno, che non si occupano solo di questo</p> <p>- Criticità: Variabilità del flusso di lavoro; carenza di personale e carenza di fondi; accordi istituzionali di breve durata (due anni)</p>	
Elementi di contesto	La riforma delle Province (L. 56/14) ha determinato una riduzione del personale addetto al processo, mentre la necessità di attivare e sperimentare apertura e interoperabilità con altri servizi bibliotecari, per una più estesa applicazione di economie di scala e sperimentazione continua di modelli organizzativi ad alto contenuto tecnologico, al fine di mantenere la sostenibilità dei servizi bibliotecari, ha aumentato in modo esponenziale il carico di lavoro. Il progetto prevede una stretta interoperabilità tra istituzioni autonome, i cui accordi sono generalmente di breve durata (due anni), il che rende particolarmente difficile la progettualità a lungo termine. Mancanza di indirizzi specifici, programmatici e legislativi, a carattere nazionale e regionale.	
Fase	1.Elaborazione del "Programma provinciale annuale per la cultura" (L. R. 25/2016 art. 9)	
Valutazione rischio fase		



30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1 . analisi della programmazione regionale (Programma triennale per la cultura e Programma operativo annuale per la cultura) 2. stesura del Programma Provinciale Annuale per la Cultura, per la parte relativa ai servizi bibliotecari 3. invio del Programma all'Ufficio Cultura che lo completa e provvede alla sua approvazione con decreto del Presidente della Provincia e successivo invio a Regione Lombardia 4. raccolta delle attività svolte dai Sistemi Bibliotecari 5. stesura della rendicontazione annuale sull'attuazione del programma dell'anno precedente 6. invio della rendicontazione all'Ufficio Cultura che la completa e provvede alla sua approvazione con decreto del Presidente della Provincia e successivo invio a Regione Lombardia
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1 . analisi della programmazione regionale (Programma triennale per la cultura e Programma operativo annuale per la cultura) 2. stesura del Programma Provinciale Annuale per la Cultura, per la parte relativa ai servizi bibliotecari, 3. invio del Programma all'Ufficio Cultura che lo completa e provvede alla sua approvazione con decreto del Presidente della Provincia e successivo invio a Regione Lombardia 4. raccolta delle attività svolte dai Sistemi Bibliotecari 5. stesura della rendicontazione annuale sull'attuazione del programma dell'anno precedente 6. invio della rendicontazione all'Ufficio Cultura che la completa e provvede alla sua approvazione con decreto del Presidente della Provincia e successivo invio a Regione Lombardia
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Biblioteche
Fase	2.Convenzione istitutiva della Rete Bibliotecaria Bresciana – decennale
Valutazione rischio fase	


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. coinvolgimento dei Sistemi bibliotecari territoriali per il coordinamento dei servizi bibliotecari del territorio ai sensi della L.R. 25/2016 2. analisi dei bisogni del territorio e studio delle possibili forme di cooperazione e individuazione dei servizi la cui centralizzazione risulta più efficiente ed economicamente sostenibile, con il coinvolgimento dei Direttori dei Sistemi bibliotecari 3. verifica disponibilità e proposta di utilizzo delle risorse dell'Ente Provincia per la realizzazione di servizi centralizzati 4. individuazione delle linee di cooperazione per la stesura della proposta di Convenzione istitutiva della Rete Bibliotecaria, con il coinvolgimento dei Direttori dei Sistemi bibliotecari 5. stesura dello Schema di Convenzione da approvare con Decreto del Presidente 6. approvazione della Convenzione con gestione dell'iter per la firma dei sottoscrittori 7. redazione del Documento di Indirizzo Generale (DIG), strumento di programmazione della RBB, di durata pluriennale che esplicita gli obiettivi programmatici di concreto sviluppo della rete con la collaborazione dei Direttori dei Sistemi Bibliotecari 8. redazione della rendicontazione annuale delle attività della RBB 9. organizzazione e gestione della Consulta della RBB: organo politico che imposta la strategia e valuta lo stato di attuazione delle attività programmate. (la Convenzione prevede che la Consulta si riunisca almeno 2 volte l'anno)
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. coinvolgimento dei Sistemi bibliotecari territoriali per il coordinamento dei servizi bibliotecari del territorio ai sensi della L.R. 25/2016 2. analisi dei bisogni del territorio e studio delle possibile forme di cooperazione e individuazione dei servizi la cui centralizzazione risulta più efficiente ed economicamente sostenibile, con il coinvolgimento dei Direttori dei Sistemi bibliotecari 3. verifica disponibilità e proposta di utilizzo delle risorse dell'Ente Provincia per la realizzazione di servizi centralizzati 4. individuazione delle linee di cooperazione per la stesura della proposta di Convenzione istitutiva della Rete Bibliotecaria, con il coinvolgimento dei Direttori dei Sistemi bibliotecari 5. stesura dello Schema di Convenzione da approvare con Decreto del Presidente 6. approvazione della Convenzione con gestione dell'iter per la firma dei sottoscrittori 7. redazione del Documento di Indirizzo Generale (DIG), strumento di programmazione della RBB, di durata pluriennale che esplicita gli obiettivi programmatici di concreto sviluppo della rete con la collaborazione dei Direttori dei Sistemi Bibliotecari 8. redazione della rendicontazione annuale delle attività della RBB 9. organizzazione e gestione della Consulta della RBB: organo politico che imposta la strategia e valuta lo stato di attuazione delle attività programmate. (la Convenzione prevede che la Consulta si riunisca almeno 2 volte l'anno)
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Biblioteche
Fase	3. Accordi con istituzioni proprietarie di biblioteche non afferenti a Sistemi Bibliotecari (biblioteche scolastiche, biblioteche degli istituti di pena, fondazioni)
Valutazione rischio fase	


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. ricezione di istanza di adesione alla RBB da parte della biblioteca 2. analisi dell'istanza e valutazione dell'opportunità di accoglienza della stessa 3. in caso di diniego risposta motivata e indicazioni di soluzioni alternative più sostenibili per la biblioteca 4. in caso di accettazione, predisposizione di un progetto operativo preliminare 5. elaborazione di un protocollo di intesa per l'adesione alla RBB con definizione delle eventuali quote dovute per i servizi erogati 6. approvazione dello Schema del Protocollo d'Intesa con Decreto del Presidente e successiva firma degli aderenti al Protocollo 7. gestione amministrativa relativa alle procedure di riscossione delle quote
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. ricezione di istanza di adesione alla RBB da parte della biblioteca 2. analisi dell'istanza e valutazione dell'opportunità di accoglienza della stessa 3. in caso di diniego risposta motivata e indicazioni di soluzioni alternative più sostenibili per la biblioteca 4. in caso di accettazione, predisposizione di un progetto operativo preliminare 5. Elaborazione di un protocollo di intesa per l'adesione alla RBB con definizione delle eventuali quote dovute per i servizi erogati 6. approvazione dello Schema del Protocollo d'Intesa con Decreto del Presidente e successiva firma degli aderenti al Protocollo 7. gestione amministrativa relativa alle procedure di riscossione delle quote
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Biblioteche
Fase	4. Accordi con le reti partner (Cremona, Bergamo, Mantova, Lodi, Sondrio, CSBNO)
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	1. ricezione di istanza di richiesta di collaborazione (a vario titolo) con la RBB da parte di un'altra rete bibliotecaria 2. analisi dell'istanza e valutazione dell'opportunità di accoglienza della stessa 3. in caso di diniego risposta motivata 4. in caso di accettazione, predisposizione di una bozza di accordo di collaborazione e condivisione dei servizi richiesti 5. predisposizione di opportuno atto di avvio dell'accordo (accordo quadro, protocollo d'intesa, convenzione, etc) 6. approvazione dell'atto con Decreto del Presidente ovvero Determina Dirigenziale 7. gestione amministrativa relativa alle procedure di pagamento e/o riscossione ai sensi degli accordi stipulati		
Attività da remoto	1. ricezione di istanza di richiesta di collaborazione (a vario titolo) con la RBB da parte di un'altra rete bibliotecaria 2. analisi dell'istanza e valutazione dell'opportunità di accoglienza della stessa 3. in caso di diniego risposta motivata 4. in caso di accettazione, predisposizione di una bozza di accordo di collaborazione e condivisione dei servizi richiesti 5. predisposizione di opportuno atto di avvio dell'accordo (accordo quadro, protocollo d'intesa, convenzione, etc) 6. approvazione dell'atto con Decreto del Presidente ovvero Determina Dirigenziale 7. gestione amministrativa relativa alle procedure di pagamento e/o riscossione ai sensi degli accordi stipulati		
Eventi rischiosi	errori nella stipula degli accordi		
Fattori abilitanti	mancanza di personale mancanza di formazione		
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Biblioteche		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Utilizzo ed aggiornamento della cartella di rete condivisa contenente di modelli e facsimili di modelli di accordi, convenzioni, protocolli d'intesa, determine, relazioni, etc Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: S - Misura di Semplificazione	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 01/01/2022-31/12/2023 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 01/01/2022-31/12/2023	n. aggiornamenti fatti/n. aggiornamenti necessari (2022 Perc. 100%)
	1 giornata di autoformazione per condividere competenze relative alle procedure Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: F - Misura di Formazione	Definizione degli argomenti trattati e breve relazione: 30/06/2022 Giornata formativa: 31/12/2022	n. giornate di autoformazione effettuate/n. giornate di autoformazione programmate (2022 Perc. 100%)
Fase	5.Predisposizione di documenti necessari alla cooperazione interistituzionale in ambito di servizi bibliotecari		
Valutazione rischio fase			


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. coinvolgimento delle istituzioni partner relativamente all'oggetto da normare 2. individuazione dei contenuti anche con il coinvolgimento di professionisti 3. stesura dello schema di documento approvare con Decreto del Presidente 4. approvazione del documento con gestione dell'iter per la firma dei sottoscrittori
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. coinvolgimento delle istituzioni partner relativamente all'oggetto da normare 2. individuazione dei contenuti anche con il coinvolgimento di professionisti 3. stesura dello schema di documento approvare con Decreto del Presidente 4. approvazione del documento con gestione dell'iter per la firma dei sottoscrittori
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Biblioteche
Fase	6. Contatti professionali con le principali istituzioni dell'ambito biblioteche, a livello regionale, nazionale e internazionale negli ambiti del servizio
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. aggiornamento sull'evoluzione dei servizi e delle attività di riferimento in ambito nazionale, regionale e internazionale 2. contatti professionali con le principali istituzioni di riferimento del settore (partecipazione a incontri) 3. partecipazione attiva a tavoli tecnici e gruppi di lavoro sovraprovinciali (esempio Regione Lombardia, Rete delle Reti)
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. aggiornamento sull'evoluzione dei servizi e delle attività di riferimento in ambito nazionale, regionale e internazionale 2. contatti professionali con le principali istituzioni di riferimento del settore (partecipazione a incontri) 3. partecipazione attiva a tavoli tecnici e gruppi di lavoro sovraprovinciali (esempio Regione Lombardia, Rete delle Reti)
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Biblioteche


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Processo	PRO30509.15 - Gestione della Rete Bibliotecaria Bresciana – secondo quanto previsto dalla Legge 7 aprile 2014 n. 56, dalla legge quadro L. 25/2016, con relativi programmi annuali e pluriennali - Assistenza e sviluppo software di gestione della RBBC; consolidamento e gestione della rete informativa di comunità; interoperabilità con altri servizi bibliotecari anche a livello interprovinciale e interregionale	
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	L - Area di Rischio Specifica: Gestione servizi bibliotecari	
Descrizione	<p>- Input del processo: Necessità di fornire assistenza tecnica e garantire lo sviluppo del software di gestione della RBBC e del software di gestione CosedaFare; necessità di formare gli operatori della RBBC</p> <p>- Output del processo: Rilascio del software di gestione delle biblioteche della RBBC (ClavisNG) e messa on line del catalogo condiviso delle biblioteche RBBC (OPAC); sviluppo e diffusione di applicativi di supporto quali app e portale di informazione turistica e culturale Cosedafare; condivisione dei principali servizi bibliotecari con altre reti di cooperazione bibliotecaria (cremonese, bergamasca, mantovana, lodigiana, milanese); formazione degli operatori RBBC</p> <p>- Responsabilità connesse: Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Istituzioni che gestiscono le biblioteche aderenti alla RBB (Comuni, Sistemi bibliotecari, Istituti scolastici, Istituti penitenziari, Fondazioni), per le parti di loro competenza</p> <p>- Tempi del processo: Le tempistiche sono stabilite dalla Programmazione dell'Ente e dal Documento di Indirizzo generale della RBB, approvato dalla Consulta della RBB, e dalla durata dei contratti di incarico con collaboratori esterni</p> <p>- Risorse umane: 1 P.O. + 2 dipendenti a tempo pieno, che non si occupano esclusivamente di questo processo. L'Ufficio si avvale di 1 collaboratore a tempo pieno e di 1 collaboratore a tempo parziale</p> <p>- Interrelazioni con altri processi: Vedi Processo "Scelta del contraente nell'ambito di acquisizione di beni e servizi" e Processo "Fase esecutiva dei contratti di acquisizione di beni e servizi"</p> <p>- Criticità: Carenza di personale, carenza di fondi</p>	
Elementi di contesto	La riforma delle Province (L. 56/14) ha determinato una riduzione del personale addetto al processo, mentre la necessità di attivare e sperimentare apertura e interoperabilità con altri servizi bibliotecari, per una più estesa applicazione di economie di scala e sperimentazione continua di modelli organizzativi ad alto contenuto tecnologico, al fine di mantenere la sostenibilità dei servizi bibliotecari, ha aumentato in modo esponenziale il carico di lavoro e la complessità delle attività correlate. Mancanza di indirizzi specifici, programmatici e legislativi, a carattere nazionale e regionale.	
Fase	1.Raccolta e monitoraggio delle necessità di sviluppo dei software (Clavis NG, Opac, Cose da Fare, applicativi di supporto) in uso per la gestione della RBBC - continuo confronto con gli operatori del territorio/utilizzatori dei software	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	



30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA



Attività in presenza	1 raccolta e monitoraggio richieste e necessità evidenziate dalle biblioteche della RBBC e delle Reti partner 2 riunioni periodiche (circa una volta al mese) del Comitato Tecnico dei Direttori e Tavoli Tecnici di coordinamento delle reti partner per armonizzare e coordinare le richieste e i bisogni 3 valutazione dei bisogni emersi e concordati dal Comitato Tecnico dei Direttori della RBB 4 predisposizione progetti tecnici di sviluppo		
Attività da remoto	1 raccolta e monitoraggio richieste e necessità evidenziate dalle biblioteche della RBBC e delle Reti partner 2 riunioni periodiche (circa una volta al mese) del Comitato Tecnico dei Direttori e Tavoli Tecnici di coordinamento delle reti partner per armonizzare e coordinare le richieste e i bisogni 3 valutazione dei bisogni emersi e concordati dal Comitato Tecnico dei Direttori della RBB 4 predisposizione progetti tecnici di sviluppo		
Eventi rischiosi	mancanza di presa in carico della richiesta rischio di favorire alcune realtà a discapito di altre		
Fattori abilitanti	mancanza di personale mancanza di tracciabilità		
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Biblioteche		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Applicazione dell'iter procedurale che tracci le varie fasi dalla raccolta delle richieste alla predisposizione del progetto tecnico di sviluppo Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 01/01/2022-31/12/2023 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 01/01/2022-31/12/2023	schema di tracciabilità utilizzato/schema di tracciabilità previsto (2022 Perc. 100%)
Fase	2. Analisi dei progetti tecnici di sviluppo e realizzazione interna dei progetti laddove esistono le competenze interne		
Valutazione rischio fase			


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	<ul style="list-style-type: none"> 1 analisi dettagliata dei progetti e individuazione di quelli sviluppabili dal personale interno 2 assegnazione dell'incarico di sviluppo dei progetti 3 realizzazione e verifica/collauda del progetti individuati 4 redazione del manuale/nota con istruzioni relativi agli sviluppi dei programmi introdotti 5 pubblicazione delle istruzioni delle novità introdotte su apposita sezione dedicata agli operatori sul portale Opac e sugli strumenti di comunicazione della RBBC
Attività da remoto	<ul style="list-style-type: none"> 1 analisi dettagliata dei progetti e individuazione di quelli sviluppabili dal personale interno 2 assegnazione dell'incarico di sviluppo dei progetti 3 realizzazione e verifica/collauda del progetti individuati 4 redazione del manuale/nota con istruzioni relativi agli sviluppi dei programmi introdotti 5 pubblicazione delle istruzioni delle novità introdotte su apposita sezione dedicata agli operatori sul portale Opac e sugli strumenti di comunicazione della RBBC
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Biblioteche
Fase	3. Individuazione dei progetti non sviluppabili internamente e individuazione della tipologia di professionalità da incaricare per lo sviluppo dei progetti richiesti
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	<ul style="list-style-type: none"> 1 analisi dettagliata dei progetti e individuazione di quelli non sviluppabili dal personale interno 2 individuazione dettagliata delle esigenze tecniche 3 stesura del capitolato tecnico 4. supporto alla gestione amministrativa delle gare
Attività da remoto	<ul style="list-style-type: none"> 1 analisi dettagliata dei progetti e individuazione di quelli non sviluppabili dal personale interno 2 individuazione dettagliata delle esigenze tecniche 3 stesura del capitolato tecnico 4. supporto alla gestione amministrativa delle gare
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Biblioteche
Fase	4. Gara d'appalto
Valutazione rischio fase	




30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Vedi Processo "Scelta del contraente nell'ambito di acquisizione di beni e servizi" e Processo "Fase esecutiva dei contratti di acquisizione di beni e servizi - Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana"	
Fase	5.Comunicazione e formazione degli operatori della RBBC e delle reti partner	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. predisposizione delle istruzioni con gli aggiornamenti 2. pubblicazione su pagina dedicata agli operatori dell'OPAC delle istruzioni per il corretto utilizzo 3. tempestiva comunicazione degli aggiornamenti relativi alle soluzioni adottate tramite mailing list dedicata gestita dall'Ufficio Biblioteche 4. aggiornamento operatori - incontri formativi periodici 	
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. predisposizione delle istruzioni con gli aggiornamenti 2. pubblicazione su pagina dedicata agli operatori dell'OPAC delle istruzioni per il corretto utilizzo 3. tempestiva comunicazione degli aggiornamenti relativi alle soluzioni adottate tramite mailing list dedicata gestita dall'Ufficio Biblioteche 4. aggiornamento operatori - incontri formativi periodici 	
Eventi rischiosi	Calendarizzazione inadeguata alle necessità formative	
Fattori abilitanti	mancanza di personale, mancanza di adeguata organizzazione delle procedure	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Biblioteche	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Applicazione della scheda idonea al monitoraggio della formazione Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 01/01/2022-31/12/2023 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 01/01/2022-31/12/2023	N. di schede di monitoraggio elaborate/n. schede di monitoraggio previste (2022 Perc. 100%)
Fase	6.Gestione criticità dei software per la gestione della rete	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	



30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	1.ricezione criticità (telefonate, mail) 2.verifica del problema e proposta di soluzione	
Attività da remoto	1.ricezione criticità (telefonate, mail) 2.verifica del problema e proposta di soluzione	
Eventi rischiosi	mancata risposta alle richieste	
Fattori abilitanti	mancanza di personale, mancanza di adeguata organizzazione delle procedure di attivazione delle richieste	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Biblioteche	
	MISURE	FASI MISURE
Utilizzo di un servizio on line di helpdesk su piattaforma MoOne per ottimizzare le attività e tracciare il flusso Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: S - Misura di Semplificazione	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 01/01/2022-31/12/2023 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 01/01/2022-31/12/2023	n. richieste processate/ n. richieste ricevute tramite servizio on line (2022 Perc. 100%)
Fase	7.Elaborazione statistiche	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1. Raccolta, elaborazione e restituzione dei dati raccolti nelle fasi del processo	
Attività da remoto	1. Raccolta, elaborazione e restituzione dei dati raccolti nelle fasi del processo	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Biblioteche	


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Processo	PRO30509.16 - Gestione della Rete Bibliotecaria Bresciana – secondo quanto previsto dalla Legge 7 aprile 2014 n. 56, dalla legge quadro L. 25/2016, con relativi programmi annuali e pluriennali - Gestione acquisto materiale documentario, catalogazione e prestito interbibliotecario provinciale e interprovinciale	
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	L - Area di Rischio Specifica: Gestione servizi bibliotecari	
Descrizione	<p>- Input del processo: Servizio di pubblica lettura per reperimento informativo e/o di reperimento fisico del documento bibliografico digitale o analogico. necessità di acquisto centralizzato di documenti per le biblioteche e per l'incremento dei fondi documentali dell'Ufficio Biblioteche; acquisto contenuti per la biblioteca digitale medialibarry (MLOL); catalogazione; movimentazione dei documenti delle biblioteche della RBBC destinati alla catalogazione e al prestito per i cittadini, movimentazione del materiale promozionale di eventi culturali realizzati dalle biblioteche</p> <p>- Output del processo: Acquisto centralizzato di documenti di alta saggistica e di documenti digitali per le biblioteche, finalizzati all' implementazione del catalogo; catalogazione bibliografica; gestione del prestito interbibliotecario e di movimentazione materiale promozionale di eventi culturali realizzate dalle biblioteche e di piccole attrezzature destinate alle biblioteche.</p> <p>- Responsabilità connesse: Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana; Istituzioni aderenti alla RBB (Comuni, Sistemi bibliotecari, Istituti scolastici, Istituti penitenziari, Fondazioni), per le parti di loro competenza</p> <p>- Tempi del processo: I tempi sono specificati nel contratto di affidamento dell'incarico</p> <p>- Risorse umane: 1 P.O. + 3 persone a tempo pieno e 3 persone a tempo pieno che si occupano anche di altro; l'Ufficio si avvale di n. 14 collaboratori esterni a tempo pieno</p> <p>- Interrelazioni con altri processi: Vedi Processo "Programmazione e progettazione dell'acquisizione di beni e servizi", Processo "Scelta del contraente nell'ambito di acquisizione di beni e servizi" e Processo "Fase esecutiva dei contratti di acquisizione di beni e servizi"</p> <p>- Criticità: Variabilità del flusso di lavoro; carenza di personale e carenza di fondi</p>	
Elementi di contesto	La riforma delle Province (L. 56/14) ha determinato una riduzione del personale addetto al processo, mentre la necessità di attivare e sperimentare apertura e interoperabilità con altri servizi bibliotecari, per una più estesa applicazione di economie di scala e sperimentazione continua di modelli organizzativi ad alto contenuto tecnologico, al fine di mantenere la sostenibilità dei servizi bibliotecari, ha aumentato in modo esponenziale il carico di lavoro.	
Fase	1.Gestione acquisto documenti	
Valutazione rischio fase		


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA


Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1 .raccolta richieste del fabbisogno di documenti di alta saggistica e di alta circolazione delle biblioteche della RBB e documenti attinenti alle esigenze dei fondi documentali gestiti dall'Ufficio Biblioteche (Scaffale Professionale e Centro di documentazione la Vetrina) 2. analisi del patrimonio posseduto e individuazione delle aree che devono essere incrementate 3. condivisione dei risultati e definizione dei criteri di acquisto con il Comitato Tecnico dei Direttori della RBB per armonizzare e coordinare le richieste e i bisogni 4. acquisto dei documenti sulla base dei criteri individuati tramite piattaforma dedicata del fornitore, con importo a scalare in un arco temporale definito dall'accordo. 5. ricevimento dei documenti e controllo bolle di consegna e verifica corretta fatturazione
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1 .raccolta richieste del fabbisogno di documenti di alta saggistica e di alta circolazione delle biblioteche della RBB e documenti attinenti alle esigenze dei fondi documentali gestiti dall'Ufficio Biblioteche (Scaffale Professionale e Centro di documentazione la Vetrina) 2. analisi del patrimonio posseduto e individuazione delle aree che devono essere incrementate 3. condivisione dei risultati e definizione dei criteri di acquisto con il Comitato Tecnico dei Direttori della RBB per armonizzare e coordinare le richieste e i bisogni 4. acquisto dei documenti sulla base dei criteri individuati tramite piattaforma dedicata del fornitore, con importo a scalare in un arco temporale definito dall'accordo.
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Biblioteche
Fase	2.Monitoraggio delle necessità e progettazione dei servizi
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA


Attività in presenza	1. ricognizione delle esigenze di catalogazione e di movimentazione documenti delle biblioteche 2. confronto periodico nell'ambito del Comitato Tecnico dei Direttori 3. individuazione dei massimali e criteri di spesa necessari per la sostenibilità dei servizi 4. lavoro preparatorio interno sulla base dei dati statistici estratti dal sistema gestionale della RBBC; per il servizio di prestito interbibliotecario studio sulla viabilità del territorio 5. definizione del progetto tecnico condiviso e approvato dal Comitato tecnico dei Direttori dei Sistemi bibliotecari della RBBC, con indicatori per la ripartizione delle quote di spese assegnate ai Sistemi bibliotecari		
Attività da remoto	1. ricognizione delle esigenze di catalogazione e di movimentazione documenti delle biblioteche 2. confronto periodico nell'ambito del Comitato Tecnico dei Direttori 3. individuazione dei massimali e criteri di spesa necessari per la sostenibilità dei servizi 4. lavoro preparatorio interno sulla base dei dati statistici estratti dal sistema gestionale della RBBC; per il servizio di prestito interbibliotecario studio sulla viabilità del territorio 5. definizione del progetto tecnico condiviso e approvato dal Comitato tecnico dei Direttori dei Sistemi bibliotecari della RBBC, con indicatori per la ripartizione delle quote di spese assegnate ai Sistemi bibliotecari		
Eventi rischiosi	mancanza di presa in carico della richiesta rischio di favorire alcune realtà a discapito di altre		
Fattori abilitanti	mancanza di personale mancanza di tracciabilità		
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Biblioteche		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Applicazione dell'iter procedurale che tracci le varie fasi, dalla raccolta delle richieste, alla predisposizione del capitolato tecnico Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 01/01/2022-31/12/2023 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2022-31/12/2023	n. schema applicato/n. schema previsti (2022 Perc. 100%)
Fase	3.Gara d'appalto		
Valutazione rischio fase			
Attività in presenza			
Attività da remoto			
Eventi rischiosi			
Fattori abilitanti			
Responsabilità	Processo "Programmazione e progettazione dell'acquisizione di beni e servizi", "Scelta del contraente nell'ambito di acquisizione di beni e servizi" e Processo "Fase esecutiva dei contratti di acquisizione di beni e servizi"		
Fase	4.Sviluppo, arricchimento e armonizzazione del catalogo collettivo della rete bibliotecaria bresciana e cremonese e reti partner		



30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. adeguamento del 'Protocollo di scelte catalografiche' : documento sempre aggiornato disponibile nella pagina dedicata agli operatori sul portale Opac 2. tempestiva comunicazione degli aggiornamenti relativi alle soluzioni adottate tramite mailing list dedicata gestita dall'Ufficio Biblioteche 3. Coordinamento e aggiornamento catalogatori, compreso gli operatori attivi nei Sistemi bibliotecari - incontri formativi periodici 4. manutenzione e controllo periodico dei record catalografici inseriti per mantenere l'efficienza del catalogo collettivo RBBC 5. manutenzione e controllo periodico dei record gestionali inseriti nel database per mantenere l'efficienza della banca dati collettiva 6. Supervisione nello scambio di dati bibliografici con le reti partner (Bergamo, Mantova) : arricchimento dei cataloghi con dati provenienti dal catalogo della RBBC. 	
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. adeguamento del 'Protocollo di scelte catalografiche' : documento sempre aggiornato disponibile nella pagina dedicata agli operatori sul portale Opac 2. tempestiva comunicazione degli aggiornamenti relativi alle soluzioni adottate tramite mailing list dedicata gestita dall'Ufficio Biblioteche 3. Coordinamento e aggiornamento catalogatori, compreso gli operatori attivi nei Sistemi bibliotecari - incontri formativi periodici 4. manutenzione e controllo periodico dei record catalografici inseriti per mantenere l'efficienza del catalogo collettivo RBBC 5. manutenzione e controllo periodico dei record gestionali inseriti nel database per mantenere l'efficienza della banca dati collettiva 6. Supervisione nello scambio di dati bibliografici con le reti partner (Bergamo, Mantova) : arricchimento dei cataloghi con dati provenienti dal catalogo della RBBC. 	
Eventi rischiosi	errata applicazione delle scelte catalografiche; mancata condivisione dei criteri delle scelte catalografiche	
Fattori abilitanti	mancanza di personale; mancanza di formazione	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Biblioteche	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Formazione dei catalogatori a cura del personale dell'Ufficio con cadenza periodica (almeno un incontro annuale) Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: F - Misura di Formazione	1 incontro formativo: 31/12/2022	n.incontri di formazione eseguiti/n. incontri formazione previsti (2022 Perc. 100%)
Fase	5.Logistica monitoraggio arrivi e partenze per prestito e catalogazione	
Valutazione rischio fase		


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	1. logistica: monitoraggio arrivi e partenze e catalogazione 2. registrazione su apposito programma interno della data di arrivo, numero e provenienza dei documenti da catalogare 3. smistamento dei documenti, applicazione dei criteri di priorità definite nel Protocollo di scelte catalografiche della RBBC 4. catalogazione secondo standard nazionali, internazionali e con l'applicazione del Protocollo di scelte catalografiche della RBBC 5. registrazione su programma interno apposito della data di partenza dei documenti, numero e destinazione 6. confezionamento dei documenti catalogati, preparazione della scheda per il vettore con l'indicazione del nome della biblioteca e della linea di servizio del prestito interbibliotecario		
Attività da remoto			
Eventi rischiosi			
Fattori abilitanti			
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Biblioteche		
Fase	6. Comunicazione alle biblioteche e ai sistemi bibliotecari delle procedure operative relative al servizio del prestito interbibliotecario		
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 		
Attività in presenza	1. predisposizione di indicazioni operative per la gestione del servizio 2 pubblicazione nelle pagine dedicate dell'OPAC 3 aggiornamento puntuale delle pagine dedicate dell'OPAC		
Attività da remoto	1. predisposizione di indicazioni operative per la gestione del servizio 2 pubblicazione nelle pagine dedicate dell'OPAC 3 aggiornamento puntuale delle pagine dedicate dell'OPAC		
Eventi rischiosi	mancata conoscenza delle procedure operative		
Fattori abilitanti	mancanza di personale; mancanza di indicazioni operative		
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Biblioteche		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Aggiornamento documento con indicazioni operative per la gestione del servizio e pubblicazione nelle pagine dedicate dell'OPAC Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 01/01/2022-31/12/2023 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 01/01/2022-31/12/2023	n. documenti pubblicati e aggiornati/n. documenti previsti (2022 Perc. 100%)
Fase	7. Gestione, coordinamento e supervisione del servizio di prestito interbibliotecario centralizzato		
Valutazione rischio fase			


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA


Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. assistenza alle biblioteche in caso di criticità 2. verifica corretta fatturazione 3. attuazione, coordinamento e verifica dei provvedimenti amministrativi delle Istituzioni che partecipano alla spesa 3. monitoraggio del corretto dimensionamento del servizio con verifica mensile della movimentazione dei documenti a livello di sistema bibliotecario 4. costante adeguamento del servizio alle necessità straordinarie delle istituzioni coinvolte dal servizio
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. assistenza alle biblioteche in caso di criticità 2. verifica corretta fatturazione 3. attuazione, coordinamento e verifica dei provvedimenti amministrativi delle Istituzioni che partecipano alla spesa 3. monitoraggio del corretto dimensionamento del servizio con verifica mensile della movimentazione dei documenti a livello di sistema bibliotecario 4. costante adeguamento del servizio alle necessità straordinarie delle istituzioni coinvolte dal servizio
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Biblioteche
Fase	8. Gestione della biblioteca digitale (Media Library On Line)
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. ricognizione delle esigenze del territorio ed individuazione dei massimali e criteri di spesa necessari per il mantenimento del servizio – lavoro preparatorio interno sulla base dei dati statistici estratti dalla piattaforma MLOL 2. definizione del piano programmatico degli impegni in sede di riunioni periodiche del Comitato tecnico dei Direttori dei Sistemi bibliotecari della RBB 3. valutazione dell'accordo con i partner della piattaforma individuata nel 2015 (MLOL) e definizione del costo dell'abbonamento 4. gestione della parte amministrativa relativa al pagamento dell'accordo con il CSBNO 5. gestione e monitoraggio quotidiano della piattaforma in relazione all'utilizzo concordato 6. assistenza tecnica all'utenza
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. ricognizione delle esigenze del territorio ed individuazione dei massimali e criteri di spesa necessari per il mantenimento del servizio – lavoro preparatorio interno sulla base dei dati statistici estratti dalla piattaforma MLOL 2. definizione del piano programmatico degli impegni in sede di riunioni periodiche del Comitato tecnico dei Direttori dei Sistemi bibliotecari della RBB 3. valutazione dell'accordo con i partner della piattaforma individuata nel 2015 (MLOL) e definizione del costo dell'abbonamento 4. gestione della parte amministrativa relativa al pagamento dell'accordo con il CSBNO 5. gestione e monitoraggio quotidiano della piattaforma in relazione all'utilizzo concordato 6. assistenza tecnica all'utenza
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Biblioteche

**30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA**

Fase	9.Elaborazione statistiche
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1. Raccolta, elaborazione e restituzione dei dati raccolti nella fasi del processo
Attività da remoto	1. Raccolta, elaborazione e restituzione dei dati raccolti nella fasi del processo
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Biblioteche



30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Processo			PRO30509.17 - Creazione e pubblicazione di itinerari turistici sul portale "Cose da Fare"		
Grado rischio del processo		Medio/Basso 			
Area di rischio		N - Area di Rischio Specifica: Gestione delle informazioni			
Descrizione					
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Esigenza di implementare gli itinerari sul portale "Cose da Fare" - Output del processo: Creazione di nuovi itinerari turistici sul portale "Cose da Fare" - Responsabilità connesse: Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo - Tempi del processo: tempi subordinati alle diverse tipologie di itinerari - Risorse umane: 1 PO + 4 dipendenti a tempo pieno + 1 a tempo parziale + 2 collaboratori che non si occupano solo di questo 					
Elementi di contesto		L'ufficio del Turismo svolge, ai sensi della legge 27/2015, attività di supporto e valorizzazione del territorio provinciale. Tra le attività vi è la creazione e pubblicazione sul portale Cose da Fare della RBBC di itinerari turistici digitali e innovativi, che rispondano, in particolare, alle nuove istanze emerse a seguito della recente situazione sanitaria. A tal fine sono state individuate le professionalità presenti nel Settore e in altri Settori dell'Ente e creato un team di lavoro in grado di gestire tutte le fasi del processo.			
Fase		1.Coordinamento del team di lavoro e collaborazione con altri Settori dell'Ente			
Valutazione rischio fase					
Attività in presenza		<ol style="list-style-type: none"> 1. individuazione e definizione di criteri e modalità di lavoro e coordinamento del team 2. collaborazione con altri uffici dell'Ente - Ufficio Biblioteche e Ufficio Cartografico del Settore del Territorio 3. calendarizzazione delle attività e verifica dello stato di avanzamento 			
Attività da remoto		<ol style="list-style-type: none"> 1. individuazione e definizione di criteri e modalità di lavoro e coordinamento del team 2. collaborazione con altri uffici dell'Ente - Ufficio Biblioteche e Ufficio Cartografico del Settore del Territorio 3. calendarizzazione delle attività e verifica dello stato di avanzamento 			
Eventi rischiosi		dispersione di informazioni, attività non efficiente e non efficace			
Fattori abilitanti		mancanza di organizzazione e mancato coordinamento			
Responsabilità		Settore Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo			
MISURE		FASI MISURE		INDICATORI	
Redazione di un programma delle attività e relazioni periodiche coincidenti con le scadenze della Road Map Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: O - Misura di tipo Organizzativo		Unica: 01/01/2022-31/12/2024		n. relazioni/ n. controlli previsti tramite la Road Map (2022 Perc. 100%)	
Fase		2.Ricognizione degli itinerari già esistenti nel portale della Provincia "Cose da fare" e su altri siti con l'individuazione delle aree "scoperte"			


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. analisi delle caratteristiche territoriali della provincia e suddivisioni per aree omogenee 2. studio delle proposte di itinerari già esistenti sul portale e su altri siti 3. verifica delle necessità e individuazione delle aree non adeguatamente promosse sul sul portale Cose da Fare
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. analisi delle caratteristiche territoriali della provincia e suddivisioni per aree omogenee 2. studio delle proposte di itinerari già esistenti sul portale e su altri siti 3. verifica delle necessità e individuazione delle aree non adeguatamente promosse sul sul portale Cose da Fare
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo
Fase	3.Verifica delle schede Luogo già esistenti e eventuale creazione di nuove per nuovo itinerario
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. ideazione di nuovi itinerari in base alle risultanze della ricognizione 2. presa atto delle schede Luogo esistenti ed eventuale aggiornamento creazione di nuove schede 3. creazione di nuove Schede Luogo secondo le esigenze evidenziate dalla ricognizione 4. studio e creazione di tappe e luoghi di interesse da integrare nei nuovi itinerari
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. ideazione di nuovi itinerari in base alle risultanze della ricognizione 2. presa atto delle schede Luogo esistenti ed eventuale aggiornamento creazione di nuove schede 3. creazione di nuove Schede Luogo secondo le esigenze evidenziate dalla ricognizione 4. studio e creazione di tappe e luoghi di interesse da integrare nei nuovi itinerari
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo
Fase	4.Richiesta collaborazione a Enti e realtà del territorio
Valutazione rischio fase	




30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	1. verifica del materiale fotografico nell'archivio digitale del Settore 2. richiesta di foto/testi alle realtà/enti/associazioni del territorio interessate dall'itinerario 3. verifica della ricezione delle liberatorie necessarie alla pubblicazione del materiale non di proprietà dell'Ente	
Attività da remoto	1. verifica del materiale fotografico nell'archivio digitale del Settore 2. richiesta di foto/testi alle realtà/enti/associazioni del territorio interessate dall'itinerario 3. verifica della ricezione delle liberatorie necessarie alla pubblicazione del materiale non di proprietà dell'Ente	
Eventi rischiosi	utilizzo di immagini e testi senza liberatoria	
Fattori abilitanti	carenza di organizzazione nella raccolta e gestione del materiale ricevuto	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo	
	MISURE	FASI MISURE
Creazione di un archivio condiviso corredato di tutte le informazioni riguardanti il materiale (proprietà, diritti, liberatorie) Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: O - Misura di tipo Organizzativo	Studio della struttura dell'archivio: 01/01/2022-30/06/2022 Creazione dell'archivio: 01/07/2022-31/12/2022	n. archivi realizzato/n. archivi previsto (2022 Perc. 100%)
Fase	5.Elaborazione e pubblicazione dell'itinerario	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1. assemblaggio delle tappe del percorso 2. inserimento descrizione iniziale e ricca galleria fotografica 3. controllo dell'itinerario, prima della pubblicazione, da parte di terzi estranei al territorio descritto 4. controllo tecnico-formale dell'itinerario con verifica del corretto inserimento di: font, link, immagini e credits 5. pubblicazione sul portale Cose da Fare secondo la calendarizzazione prevista	
Attività da remoto	1. assemblaggio delle tappe del percorso 2. inserimento descrizione iniziale e ricca galleria fotografica 3. controllo dell'itinerario, prima della pubblicazione, da parte di terzi estranei al territorio descritto 4. controllo tecnico-formale dell'itinerario con verifica del corretto inserimento di: font, link, immagini e credits 5. pubblicazione sul portale Cose da Fare secondo la calendarizzazione prevista	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo	
Fase	6.Monitoraggio degli accessi	
Valutazione rischio fase		

**30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA**

Attività in presenza	1. calcolo su base trimestrale degli accessi degli utenti tramite Google Analytics. 2.raffronto con il periodo precedente e considerazioni sull'andamento
Attività da remoto	1. calcolo su base trimestrale degli accessi degli utenti tramite Google Analytics. 2.raffronto con il periodo precedente e considerazioni sull'andamento
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo



30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Processo	PRO30509.21 - Attività di segreteria e di supporto alle Posizioni Organizzative e al personale del Settore del Turismo, Biblioteche e URP - Gestione amministrativa Affari Generali	
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	M - Area di Rischio Specifica: Attività di segreteria	
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: necessità di provvedere alle attività amministrative del settore - Output del processo: Attività di segreteria, supporto alle Posizioni Organizzative e al personale del Settore - Responsabilità connesse: Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana (Ufficio Affari generali) - Tempi del processo: Tempestivo - Risorse umane: 2 P.O. + 4 dipendenti a tempo pieno (di cui 1 a tempo determinato)+ 3 a part time + 2 collaboratore (che si dedicano anche ad altro) - Criticità: Carenza di personale 	
Elementi di contesto	La riforma delle Province (L. 56/14) ha determinato un'importante riduzione del personale addetto al processo. Le normative introdotte negli ultimi anni in ambito di Trasparenza, Anticorruzione, Privacy, mappatura e digitalizzazione dei processi, la sperimentazione del software dei giustificativi, la gestione dello smart working e l'emergenza sanitaria nonché i recenti Decreti Legislativi hanno incrementato il carico di lavoro e le esigenze di formazione.	
Fase	1.Gestione giustificativi e calendari presenze/assenze personale del Settore	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA


Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Raccolta richieste giustificativi dei colleghi del Settore e verifica del visto della P.O. 2. verifica delle comunicazioni assenze per malattia e comunicazione tempestiva (entro le 9.00) all'Ufficio personale 3. Inserimento nei software di gestione presenza 4. Verifica di tutti i cartellini (timbrature e permessi vari) 5. Raccolta dei moduli di presenza e attività svolta in sw 6. Inserimento nei sw di gestione presenza delle ore di Telelavoro 7. Invio settimanale moduli di presenza e attività di sw alla Segreteria del Direttore 8. Compilazione settimanale del file condiviso del Settore di presenze/assenze 		
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Raccolta richieste giustificativi dei colleghi del Settore e verifica del visto della P.O. 2. verifica delle comunicazioni assenze per malattia e comunicazione tempestiva (entro le 9.00) all'Ufficio personale 3. Inserimento nei software di gestione presenza 4. Verifica di tutti i cartellini (timbrature e permessi vari) 5. Raccolta dei moduli di presenza e attività svolta in sw 6. Inserimento nei sw di gestione presenza delle ore di Telelavoro 7. Invio settimanale moduli di presenza e attività di sw alla Segreteria del Direttore 8. Compilazione settimanale del file condiviso del Settore di presenze/assenze 		
Eventi rischiosi	mancate tempestiva presa in carico delle fasi		
Fattori abilitanti	mancanza di sostituti addetti alla procedura, mancanza di organizzazione		
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Affari Generali		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Aggiornamento e applicazione del mansionario Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: S - Misura di Semplificazione	Consolidamento formazione del sostituto con aggiornamento mansionario: 31/03/2022 Individuazione nuovo referente a seguito di nuove assunzioni: 30/06/2022	n. mansionario applicato/n. mansionario previsto (2022 Perc. 100%)
Fase	2. Attività di Segreteria Generale, di Segreteria dell'Ufficio Turismo e supporto alle P.O. e al personale degli uffici del Settore Turismo, Biblioteche e URP		
Valutazione rischio fase			


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gestione corrispondenza mail e telefonate interne ed esterne per richieste attinenti le attività dell'ufficio 2. Supporto alle P.O. per comunicazioni da inviare al personale del Settore e predisposizione file condivisi 3. Contatti con la Segreteria della Direzione 4. Richieste di interventi di manutenzione (falegnami, idraulici, fabbri..) e fornitura materiale 5. Verifica regolare aggiornamento delle pagine del sito istituzionale dedicate al settore 6. supporto alla P.O. per predisposizione atti e documenti, bandi, progetti e monitoraggio delle rendicontazioni 7. Assistenza alle P.O. per la distribuzione delle attività ai dipendenti in sw e ai collaboratori esterni e relativo monitoraggio 8. Assistenza a giornalisti e utenti per reperire informazioni utili nell'ambito dei servizi e delle attività del settore 9. Supporto nella stesura dei verbali degli incontri (in presenza, online)
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gestione corrispondenza mail e telefonate interne ed esterne per richieste attinenti le attività dell'ufficio 2. Supporto alle PO per comunicazioni da inviare al personale del Settore e predisposizione file condivisi 3. Contatti con la Segreteria della Direzione 4. Richieste di interventi di manutenzione (falegnami, idraulici, fabbri..) e fornitura materiale 5. Verifica regolare aggiornamento delle pagine del sito istituzionale dedicate al settore Turismo 6. supporto alla P.O per predisposizione atti e documenti, bando, progetti e monitoraggio delle rendicontazioni 7. Assistenza alle P.O. per la distribuzione delle attività ai dipendenti in sw e ai collaboratori esterni e relativo monitoraggio 8. Assistenza a giornalisti e utenti per reperire informazioni utili nell'ambito dei servizi e delle attività turistiche 9. Supporto all'Ufficio turismo ed Europa nella stesura dei verbali degli incontri (in presenza, online) relativi ai progetti
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Affari Generali
Fase	3.Protocollo
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Registrazione protocolli in entrata inviati dal Protocollo generale e dalla casella Pec del Settore e invio via mail ai destinatari 2. Inserimento protocollo in uscita 3. Registrazione protocolli interni
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Registrazione protocolli in entrata inviati dal Protocollo generale e dalla casella Pec del Settore e invio via mail ai destinatari 2. Inserimento protocollo in uscita 3. Registrazione protocolli interni
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Affari Generali
Fase	4.Gestione del bilancio del settore
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 



30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA



Attività in presenza	1. aggiornamento tempestivo del bilancio del settore e caricamento del software interno di segreteria e generale dell'ente Urbi, controllo loro allineamento 2. contatti con Ragioneria, Staff di Direzione e P.O. per supporto alla redazione del Dup, del Peg, delle Variazioni di Bilancio, alle richieste di Stanziamento per il nuovo Bilancio e al Rendiconto. 3. assistenza alle P.O. per la redazione delle determine e di tutti gli atti e documenti amministrativi attinenti al ciclo del bilancio del settore 4. assistenza al monitoraggio contabile dei progetti		
Attività da remoto	1 aggiornamento tempestivo del bilancio del settore e caricamento del software interno di segreteria e generale dell'ente Urbi, controllo loro allineamento 2. contatti con Ragioneria, Staff di Direzione e P.O. per supporto alla redazione del Dup, del Peg, delle Variazioni di Bilancio, alle richieste di Stanziamento per il nuovo Bilancio e Rendiconto. 3. assistenza alle P.O. per la redazione delle determine, atti e documenti amministrativi attinenti al ciclo del bilancio del settore 4. assistenza al monitoraggio contabile dei progetti		
Eventi rischiosi	errata compilazione della parte finanziaria delle determine		
Fattori abilitanti	bilancio di difficile consultazione, mancata condivisione		
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Affari Generali		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Applicazione e aggiornamento di file di bilancio excel dinamici (legati al bilancio con formule) e di lettura semplificata (che riportano solo i dati funzionali alla compilazione della parte finanziaria delle determine) che permetta alle P.O. e alle amministrative la facile consultazione del bilancio per la compilazione autonoma della parte finanziaria delle determine Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: S - Misura di Semplificazione	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 01/01/2022-31/12/2023 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 01/01/2022-31/12/2023	n. file di bilancio applicati/n. file previsti (2022 Perc. 100%)
Fase	5.Gestione ordinaria degli adempimenti relativi all'attuazione del PTPCT: monitoraggi periodici, mappature processi e aggiornamento del Piano Triennale della Corruzione e Trasparenza		
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 		


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	1. aggiornamento del PTPCT con progressione della mappatura dei processi in linea con le indicazioni del Piano 2. verifica e confronto con tutti i dipendenti dedicati ai processi del settore 3. aggiornamenti periodici e monitoraggi dei processi tramite la compilazione delle schede e software dedicati
Attività da remoto	1. aggiornamento del PTPCT con progressione della mappatura dei processi in linea con le indicazioni del Piano 2. confronto con tutti i dipendenti dedicati ai processi del settore 3. monitoraggio semestrale e annuale dei processi tramite la compilazione delle schede e software dedicati
Eventi rischiosi	errata o incompleta mappatura e monitoraggio dei processi
Fattori abilitanti	carezza di personale, non organizzazione delle attività
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Affari Generali

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Applicazione e aggiornamento del calendario delle scadenze ed utilizzo della Road Map per monitorare gli indicatori di risultato calendarizzazione delle attività e predisposizione di una flow chart che permetta di spalmare l'attività nell'arco dell'anno Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: S - Misura di Semplificazione	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 01/01/2022-31/12/2023 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 01/01/2022-31/12/2023	Calendario e road map applicato/ road map prevista (2022 Perc. 100%)


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Processo	PRO30509.22 - Gestione della Rete Bibliotecaria Bresciana - secondo quanto previsto dalla Legge 7 aprile 2014 n. 56, dalla legge quadro L. 25/2016, con relativi programmi annuali e pluriennali - gestione del Centro di documentazione La Vetrina e promozione dei servizi della RBBC e delle attività di promozione della lettura e della biblioteca	
Grado rischio del processo	Trascurabile	
Area di rischio	L - Area di Rischio Specifica: Gestione servizi bibliotecari	
Descrizione	<p>- Input del processo: Esigenza di sostegno alle biblioteche RBBC nel settore della promozione della lettura e dell'aggiornamento professionale e della comunicazione</p> <p>- Output del processo: Supporto alle biblioteche in merito ai servizi bibliotecari, con particolare riferimento ai più giovani; supporto alle attività di comunicazione dei servizi bibliotecari e sostegno alla formazione delle professionalità richieste</p> <p>- Responsabilità connesse: Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana; Comuni e Istituzioni che gestiscono le biblioteche aderenti alla RBB (Sistemi bibliotecari, Istituti scolastici, Istituti penitenziari, Fondazioni), per le parti di loro competenza</p> <p>- Tempi del processo: Le tempistiche variano a seconda delle progettualità che hanno calendarizzazioni specifiche individuate nella fase di elaborazione dei singoli progetti</p> <p>- Risorse umane: 1 P.O.+2 persone a tempo pieno che si occupano anche di altro; 2 collaboratori esterni a tempo pieno</p> <p>- Criticità: carenza di personale, carenza di fondi</p>	
Elementi di contesto	La riforma delle Province (L. 56/14) ha determinato una riduzione del personale addetto al processo, mentre la necessità di attivare e sperimentare apertura e interoperabilità con altri servizi bibliotecari, per una più estesa applicazione di economie di scala e sperimentazione continua di modelli organizzativi ad alto contenuto tecnologico, al fine di mantenere la sostenibilità dei servizi bibliotecari, ha aumentato in modo esponenziale il carico di lavoro.	
Fase	1. Raccolta e monitoraggio dei bisogni formativi e dei servizi di carattere sovrasistemico degli operatori delle biblioteche della RBB	
Valutazione rischio fase	Trascurabile	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Attuazione delle linee di indirizzo programmatico e ricognizione delle esigenze e dei bisogni delle biblioteche RBBC con la collaborazione dei Direttori dei Sistemi Bibliotecari 2. valutazione dello stato del servizio e stesura di un progetto operativo 3. valutazione delle professionalità necessarie e dei carichi di lavoro 	
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Attuazione delle linee di indirizzo programmatico e ricognizione delle esigenze e dei bisogni delle biblioteche RBBC con la collaborazione dei Direttori dei Sistemi Bibliotecari 2. valutazione dello stato del servizio e stesura di un progetto operativo 3. valutazione delle professionalità necessarie e dei carichi di lavoro; 	
Eventi rischiosi	rilevazione inadeguata dei fabbisogni	
Fattori abilitanti	mancato coordinamento	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Biblioteche	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Incontri periodici con i Direttori dei Sistemi, raccolta ed elaborazione delle richieste Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: CO - Misura di comportamento	Verifica con il territorio per calendarizzazione degli incontri: 30/04/2022 Verifica con il territorio per calendarizzazione degli incontri: 30/06/2022	n. documenti prodotti/n.documenti previsti (2022 Perc. 100%)
Fase	2. Supporto alla gestione delle biblioteche degli Istituti di Pena (Casa Circondariale "Nerio Fischione" di Brescia - Canton Mombello e Casa di reclusione di Brescia - Verziano)	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. redazione di un Protocollo d'Intesa con gli Istituti di pena per la gestione dei servizi bibliotecari in carcere 2. individuazione delle professionalità necessarie per il regolare svolgimento del servizio concordato 3. stesura del capitolato tecnico 4. supporto alla gestione amministrativa delle gare 5. catalogazione dei documenti di proprietà delle biblioteche carcerarie con personale interno 6. gestioni dei rapporti istituzionali con la Direzione degli Istituti di pena 	
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. redazione di un Protocollo con gli Istituti di pena per la gestione dei servizi bibliotecari in carcere 2. individuazione delle professionalità necessarie per il regolare svolgimento del servizio concordato 3. stesura del capitolato tecnico 4. supporto alla gestione amministrativa delle gare 6. gestioni dei rapporti istituzionali con la Direzione degli Istituti di pena 	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Biblioteche	
Fase	3. Gestione e sviluppo del Centro di Documentazione "La Vetrina" (60.000 volumi) specializzato nell'editoria per bambini e ragazzi	
Valutazione rischio fase		




30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. definizione di un progetto pluriennale di sviluppo del Centro di Documentazione secondo la programmazione istituzionale 2. individuazione delle professionalità necessarie per il regolare svolgimento del servizio concordato 3. individuazione delle competenze interne e del carico di lavoro e definizione del fabbisogno di servizi esterni 4. stesura del capitolato tecnico 5. supporto alla gestione amministrativa delle gare 6. catalogazione dei documenti acquisiti 7. monitoraggio e gestione del servizio
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. definizione di un progetto pluriennale di sviluppo del Centro di Documentazione secondo la programmazione istituzionale 2. individuazione delle professionalità necessarie per il regolare svolgimento del servizio concordato 3. individuazione delle competenze interne e del carico di lavoro e definizione del fabbisogno di personale esterno 4. stesura del capitolato tecnico 5. supporto alla gestione amministrativa delle gare 7. monitoraggio e gestione del servizio
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Biblioteche
Fase	4. Comunicazione delle attività della RBBC sull'Opac e sui principali social (facebook e Instagram), app dedicate (Brescia per te biblioteche, Brescia per te eventi) e portali "Cose da fare" e Opac; gestione della mailing list della RBB (costante aggiornamento dell'indirizzario e inoltro comunicazioni di servizio)
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1 studio delle strategie per gestire la Comunicazione dei servizi della RBBC 2. individuazione delle professionalità necessarie a supportare una corretta comunicazione 3. individuazione delle competenze interne e del carico di lavoro e definizione del fabbisogno di servizi esterni 4. stesura di un progetto della comunicazione integrato con l'ufficio Urp 5. stesura del capitolato tecnico 6. supporto alla gestione amministrativa delle gare
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1 studio delle strategie per gestire la Comunicazione dei servizi della RBB 2. individuazione delle professionalità necessarie a supportare una corretta comunicazione 3. individuazione delle competenze interne e del carico di lavoro e definizione del fabbisogno di personale esterno 4. stesura di un progetto della comunicazione integrato con l'ufficio Urp 5. stesura del capitolato tecnico 6. supporto alla gestione amministrativa delle gare
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Biblioteche


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Fase	5. Promozione e comunicazione social e portale Cose Da Fare e App Brescia per te - Eventi
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Processo Attività Ufficio Relazioni con il Pubblico - Staff di Direzione
Fase	6. Gara d'appalto per i servizi attinenti alle fasi precedenti
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Vedi Processo "Scelta del contraente nell'ambito di acquisizione di beni e servizi" e Processo "Fase esecutiva dei contratti di acquisizione di beni e servizi" - Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Processo	PRO30509.23 - Rilascio duplicati patentini - modifica dati negli elenchi ufficiali - attivazione misure compensative richieste dal Ministero e del Turismo)	
Grado rischio del processo	Trascurabile	
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	
Descrizione	<p>- Input del processo: Presentazione istanza richiesta duplicati - aggiornamento elenchi ufficiali - richiesta da parte del Ministero del Turismo di attivazione delle misure compensative per il riconoscimento del titolo di Guida o Accompagnatore Turistico rilasciato in un paese estero</p> <p>- Output del processo: Rilascio duplicato patentino - modifica dati personali negli elenchi ufficiali - attivazione misure compensative e riconoscimento del validità del titolo conseguito all'estero</p> <p>- Responsabilità connesse: Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana</p> <p>- Tempi del processo: tempi subordinati alle diverse tipologie di istanza nel rispetto delle normative attinenti ai singoli procedimenti</p> <p>- Risorse umane: 1 P.O. + 1 dipendente a tempo parziale + 1 collaboratore a tempo pieno che non si occupano solo di questo</p>	
Elementi di contesto	La riforma delle Province (L. 56/14) ha determinato una riduzione del personale addetto al processo. Il numero delle istanze è molto contenuto per quanto riguarda il rilascio dei duplicati e la modifica dei dati negli elenchi, l'istruttoria include dichiarazioni di smarrimento rilasciate alle forze dell'ordine, la procedura di convalida dei titoli conseguiti all'estero si è verificata raramente nel passato. La tipologia di attività non presenta particolari rischi corruttivi pertanto si ritiene che le Misure Generali siano sufficienti	
Fase	1. Ricezione istanza duplicati patentini abilitativi	
Valutazione rischio fase	Trascurabile	
Attività in presenza	1. ricezione al protocollo 2. richiesta di motivazione (furto, smarrimento, deterioramento, mancato ritiro presso Regione Lombardia) e eventuale denuncia presso autorità di Brescia	
Attività da remoto	1. ricezione al protocollo 2. richiesta di motivazione (furto, smarrimento, deterioramento, mancato ritiro presso Regione Lombardia) e eventuale denuncia presso autorità di Brescia	
Eventi rischiosi	ritardi nell'esecuzione dell'istruttoria	
Fattori abilitanti	mancanza di personale	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo - Funzioni Delegate - Ufficio Professioni Turistiche	
Fase	2. Acquisizione dati necessari al rilascio	
Valutazione rischio fase		




30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	1. invio modulo con elenco dei dati richiesti, necessari al rilascio, e di una foto 2. consegna Informativa sul Trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR 679/2016 e Dlgs 101/2018
Attività da remoto	1. invio modulo con elenco dei dati richiesti, necessari al rilascio, e di una foto 2. consegna Informativa sul Trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR 679/2016 e Dlgs 101/2018
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo - Funzioni Delegate - Ufficio Professioni Turistiche
Fase	3. Verifica della documentazione agli atti dell'Ente o presso altri enti per per la conferma di abilitazioni extra-provinciali
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1. verifica dei dati presenti agli atti dell'Ente 2 in caso di abilitazione extra-provinciale, invio mail all'Ente che ha rilasciato il documento 3. acquisizione agli atti della documentazione ricevuta da altro Ente 4. predisposizione degli atti necessari per il rilascio del duplicato
Attività da remoto	1. verifica dei dati presenti agli atti dell'Ente 2 in caso di abilitazione extra-provinciale, invio mail all'Ente che ha rilasciato il documento 3. acquisizione agli atti della documentazione ricevuta da altro Ente 4. predisposizione degli atti necessari per il rilascio del duplicato
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Funzioni Delegate - Ufficio Professioni Turistiche
Fase	4. Modifica dati presenti negli elenchi ufficiali degli esercenti le professioni turistiche
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1. ricezione istanza da parte di guide, accompagnatori, associazioni di categoria per residenti o abilitati a Brescia 2. invio apposita modulistica e informativa per l'autorizzazione al trattamento dei dati 3. verifica veridicità delle modifiche richieste 4. aggiornamento degli elenchi agli atti e degli elenchi ufficiali pubblicati sul sito istituzionale
Attività da remoto	1. ricezione istanza da parte di guide, accompagnatori, associazioni di categoria per residenti o abilitati a Brescia 2. invio apposita modulistica e informativa per l'autorizzazione al trattamento dei dati 3. verifica veridicità delle modifiche richieste 4. aggiornamento degli elenchi agli atti e degli elenchi ufficiali pubblicati sul sito istituzionale
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo - Funzioni Delegate - Ufficio Professioni Turistiche


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Fase	5. Attivazione misure compensative per il riconoscimento della validità della qualifica di Guida Turistica o Accompagnatore Turistico conseguita all'estero - DL 09/11/2007 n 206Direttiva UE 2013/55DL 28/01/2016 n. 15
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. l'utente inoltra al Ministero del Turismo un'istanza di riconoscimento della qualifica professionale di Guida Turistica o Accompagnatore Turistico conseguita all'estero; in caso di accoglimento il Ministero del Turismo emana un decreto la cui applicazione è demandata alle Regioni/Province 2. ricezione del decreto del Ministero del Turismo, sua protocollazione e acquisizione agli atti 3. ricezione dell' istanza da parte del candidato con l'opzione di scelta di una delle misure compensative previste dal decreto ministeriale 4. attivazione delle misure da parte della provincia 5. superata la misura, la Provincia rilascia il tesserino abilitante o certificato sostitutivo 6. inserimento del nominativo negli elenchi del sito istituzionale della Provincia di Brescia
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. l'utente inoltra al Ministero del Turismo un'istanza di riconoscimento della qualifica professionale di Guida Turistica o Accompagnatore Turistico conseguita all'estero; in caso di accoglimento il Ministero del Turismo emana un decreto la cui applicazione è demandata alle Regioni/Province 2. ricezione del decreto del Ministero del Turismo, sua protocollazione e acquisizione agli atti 3. ricezione dell' istanza da parte del candidato con l'opzione di scelta di una delle misure compensative previste dal decreto ministeriale 4. attivazione delle misure da parte della provincia 5. superata la misura, la Provincia rilascia il tesserino abilitante o certificato sostitutivo 6. inserimento del nominativo negli elenchi del sito istituzionale della Provincia di Brescia
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Turismo - Funzioni Delegate - Ufficio Professioni Turistiche


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Processo		PRO30509.27 - Effettuazione indagini statistiche per conto di ISTAT
Grado rischio del processo	Trascurabile	
Area di rischio	N - Area di Rischio Specifica: Gestione delle informazioni	
Descrizione		
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Ricezione dei questionari da parte di ISTAT - Output del processo: Restituzione dei questionari compilati - Responsabilità connesse: Settore del Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio statistica - Tempi del processo: processo presidiato in modo continuativo in base all'aggiornamento dei Data Set - Risorse umane: 1 PO + 2 dipendenti a tempo pieno che non si occupano solo di questo - Interrelazioni con altri processi: interrelazione con tutti i settori dell'ente interessati dalle richieste Istat - Criticità: I dipendenti addetti al processo sono impegnati principalmente in altre attività che hanno scadenze fisse, mentre i questionari di ISTAT arrivano senza una programmazione definita. In corso di definizione la referenza nei vari Settori. 		
Elementi di contesto	L'Ufficio Statistica della Provincia di Brescia, gestito dall'Ufficio Statistica del Settore Turismo, è parte integrante del SISTAN (Sistema statistico Nazionale), istituito con Decreto legislativo 6 settembre 1989 n. 322, emanato in attuazione della delega contenuta nell'art. 24 della legge n. 400/88. Il Sistan è la rete di soggetti pubblici e privati che fornisce l'informazione statistica ufficiale in Italia, svolge funzione statistica per l'indirizzo delle decisioni pubbliche e viene gestito da Istat cui sono attribuiti compiti di indirizzo e coordinamento. L'Ufficio Statistica della Provincia risponde puntualmente e tempestivamente ai questionari inviati da Istat raccogliendo i dati attraverso una indagine effettuata con la collaborazione dei settori dell'Ente titolari dei dati di volta in volta richiesti da Istat. In questo processo non si prevedono specifiche misure, essendo sufficienti a contenere il rischio individuato le misure di carattere generale.	
Fase	1. Ufficio Statistica della Provincia: gestione delle richieste di Istat e compilazione dei questionari inviati	
Valutazione rischio fase	Trascurabile	


30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA

Attività in presenza	<ul style="list-style-type: none"> 1.ricezione dei questionari, sua protocollazione e presa in carico dell'attività 2.programmazione dell'attività e sua calendarizzazione in accordo con le scadenze già a carico dell'Ufficio 3.individuazione dei referenti dei settori titolari dei dati richiesti dal questionario e inoltro richieste dati per competenza 4.acquisizione dati e compilazione questionario 5.restituzione questionario compilato
Attività da remoto	<ul style="list-style-type: none"> 1.ricezione dei questionari, sua protocollazione e presa in carico dell'attività 2.programmazione dell'attività e sua calendarizzazione in accordo con le scadenze già a carico dell'Ufficio 3.individuazione dei referenti dei settori titolari dei dati richiesti dal questionario e inoltro richieste dati per competenza 4.acquisizione dati e compilazione questionario 5.restituzione questionario compilato
Eventi rischiosi	mancato rispetto delle scadenze
Fattori abilitanti	mancato coordinamento dell'attività
Responsabilità	Settore Turismo e Rete Bibliotecaria Bresciana - Ufficio Statistica



30510 - SETTORE RISORSE UMANE

Processo		PRO30209.00 - Misure di carattere generale - SETTORE DELLE RISORSE UMANE			
Area di rischio		Z - Tutte le aree			
Fase		Trasparenza e Integrità			
MISURE		FASI MISURE			
<p>1. Individuazione, elaborazione, richieste di pubblicazione e aggiornamento dei dati da pubblicare in Amministrazione Trasparente</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>		<p>Individuazione, elaborazione e aggiornamento dei dati da pubblicare: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)</p> <p>Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)</p> <p>Inserimento nell'apposito applicativo di quei dati la cui pubblicazione è automatizzata: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)</p>		<p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)</p> <p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>	
<p>2. Pubblicazione dati riguardanti i progetti finanziati da fondi Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>		<p>Individuazione, elaborazione e aggiornamento dei dati da pubblicare: 01/01/2022-31/12/2022</p> <p>Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi: 01/01/2022-31/12/2022</p>		<p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>	
<p>3. Pubblicazione dati per Trasparenza Rafforzata (vedi Parte del PIAO dedicata alla Trasparenza)</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>		<p>Selezione/elaborazione dati da pubblicare: 01/01/2022-31/10/2022</p> <p>Definizione documento da pubblicare con eventuali grafici e tabelle: 01/11/2022-30/11/2022</p> <p>Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi e verifica corretta pubblicazione: 01/11/2022-30/11/2022</p>		<p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%)</p> <p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>	
Fase		Codice di Comportamento			
MISURE		FASI MISURE		INDICATORI	



30510 - SETTORE RISORSE UMANE

<p>1. Diffusione capillare del Codice di Comportamento presso Dipendenti e Collaboratori Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. azioni intraprese/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)</p>
<p>2. Monitoraggio del Codice di Comportamento Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024 Raccolta autocertificazioni rilasciate da dipendenti e collaboratori ai sensi del Codice di Comportamento: 01-09-2022/31-12-2022 Inserimento nei contratti e nei disciplinari di incarico del riferimento al nuovo Codice di Comportamento nonché di clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi previsti: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. atti conformi alla misura/ n. atti totali (2022 Perc. 100%) n. autocertificazioni raccolte/n. di autocertificazioni da raccogliere (2022 Perc. 100%) n. decisioni prese/n. comunicazioni di astensione pervenute (2022 Perc. 100%) n. rimproveri verbali effettuati/n. infrazioni sanzionabili di minore gravità (2022 Perc. 100%) n. segnalazioni all'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD)/ n. episodi con comportamenti sanzionabili (2022 Perc. 100%)</p>
<p>3. Elenco delle associazioni/organizzazioni rispondenti alle caratteristiche di cui all'art. 4 c. 1 del Codice di Comportamento Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Per ciascun Settore, individuazione e comunicazione al Settore Risorse Umane delle Associazioni/ Organizzazioni rispondenti alle caratteristiche di cui all'art 4 c. 1 del Codice di Comportamento: 01-09-2022/31-03-2023 Sulla base delle comunicazioni pervenute dai Settori, definizione di un elenco delle Associazioni/ Organizzazioni rispondenti alle caratteristiche di cui all'art 4 c. 1 del Codice di Comportamento: 01-04-2023/30-09-2023 Messa a disposizione unitamente al Codice di Comportamento dell'elenco di cui alla fase precedente: 01-10-2023/31-12-2023</p>	<p>n. azioni intraprese/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)</p>

Fase	Inconferibilità ed Incompatibilità	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI



30510 - SETTORE RISORSE UMANE

<p>1.Acquisizione, in fase di conferimento dell'incarico, della dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità per incarichi dirigenziali Misura: Generale Tipologia: CI - Misura di prevenzione del Conflitto di Interessi</p>	<p>Acquisizione della dichiarazione in una fase precedente al conferimento dell'incarico: 01/01/2022- 31/12/2022 Protocollazione della dichiarazione: 01/01/2022- 31/12/2022 Pubblicazione in Amministrazione Trasparente: 01/01/2022- 31/12/2022</p>	<p>n. dichiarazioni acquisite/n. incarichi effettuati (2022 Perc. 100%)</p>
<p>2.Acquisizione, a cadenza annuale, della dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità per incarichi dirigenziali Misura: Generale Tipologia: CI - Misura di prevenzione del Conflitto di Interessi</p>	<p>Acquisizione della dichiarazione annuale: 01/09/2022-30/11/2022</p>	<p>n. dichiarazioni acquisite/n. incarichi in essere (2022 Perc. 100%)</p>
<p>3.Verifiche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai Dirigenti dell'Ente Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Svolgimento verifiche secondo quanto previsto dall'atto che definisce i criteri di controllo: 01/01/2022-31/12/2022 Tempestiva (entro 3 giorni lavorativi) comunicazione di eventuali anomalie al RPCT: 01/01/2022-31/12/2022</p>	<p>n. verifiche effettuate/n.verifiche programmate (2022 Perc. 100%)</p>

Fase		Formazione	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI	
<p>1.Attività di formazione generale e specifica rivolta ai Settori dell'Ente Misura: Generale Tipologia: F - Misura di Formazione</p>	<p>Attuazione della sottosezione del PIAO dedicata alla Formazione del personale: 01/01/2022-31/12/2022</p>	<p>n. partecipanti al corso/n. iscritti (2022 Perc. 80%) n. corsi di formazione specifica realizzati/n. corsi di formazione specifica previsti (2022 Perc. 90%) n. corsi di formazione generale realizzati/n. corsi di formazione generale previsti (2022 Perc. 100%)</p>	
Fase		Monitoraggio Tempi Procedimentali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI	



30510 - SETTORE RISORSE UMANE

<p>1.Monitoraggio dei tempi procedurali Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Svolgimento del monitoraggio, con periodicità in ragione del grado di rischio: trimestrale se rilevante; semestrale se medio-basso; annuale se trascurabile: Mesi di: aprile, luglio, ottobre, gennaio 2023</p> <p>Per procedimenti a Rischio Rilevante, in caso di criticità riscontrate, Relazione sintetica da trasmettere al Responsabile Anticorruzione con indicate le azioni intraprese ai fini del rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti: marzo 2023</p> <p>Pubblicazione dati in Amministrazione Trasparente: secondo la tempistica indicata nello "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano</p>	<p>n. procedimenti monitorati/n. procedimenti conclusi (2022 Perc. 100%)</p>
---	--	--

Fase Servizio di Pronta Reperibilità

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Monitoraggio generale circa l'applicazione del Regolamento di disciplina del Servizio di Pronta Reperibilità Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Attività di monitoraggio, anche tramite incontri con i Settori interessati, con particolare riferimento all'avvenuta attivazione del Servizio di Reperibilità o, in difetto, della formale indicazione delle relative motivazioni; dell'avvenuta approvazione del Protocollo Operativo (art. 8 del Regolamento) e relative pubblicazioni in Amministrazione Trasparente: 01/05/2022-31/12/2022</p> <p>In relazione alle attestazioni trasmesse dai Dirigenti dei Settori interessati, verifica circa la corretta erogazione dei compensi di pronta reperibilità, anche in relazione ad altri istituti contrattuali: 01/01/2022-31/12/2022</p> <p>Eventuale proposta di modifica del Regolamento in essere, qualora se ne ravvisi la necessità sulla base delle risultanze del monitoraggio svolto: 01/09/2022-31/12/2022</p>	<p>n. Settori monitorati/n. Settori coinvolti dal Servizio di Pronta Reperibilità (2022 Perc. 100%)</p>

Fase Antiriciclaggio

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
--------	-------------	------------



30510 - SETTORE RISORSE UMANE

<p>1.Segnalazione di eventuali operazioni sospette Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Attività di vigilanza su eventuali operazioni sospette: 01/01/2022-31/12/2024 Segnalazione al RPCT delle operazioni sospette individuate, previ i necessari approfondimenti: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. segnalazioni effettuate/ n. operazioni sospette individuate (2022 Perc. 100%)</p>
<p>Fase</p>	<p>Misure sull'imparzialità soggettiva dei funzionari pubblici</p>	
<p>MISURE</p>	<p>FASI MISURE</p>	<p>INDICATORI</p>
<p>1.Adempimenti previsti dal Regolamento sugli incarichi extraistituzionali al personale dipendente: definizione di criteri e modalità di controllo sullo svolgimento degli incarichi extraistituzionali del personale dipendente e in ordine alle attività vietate successivamente alla cessazione dell'incarico (art 16 del Regolamento c. 6) Misura: Generale Tipologia: R - Misura di regolamentazione</p>	<p>Definizione bozza di documento: 01/09/2022-31/10/2022 Predisposizione documento definitivo previa eventuale consultazione altri uffici/soggetti: 01/11/2022-30/11/2022 Proposta di atto all'organo competente: 01/01/2023-31/03/2023</p>	<p>n. atti predisposti/n. atti previsti (2022 Perc. 100%)</p>
<p>Fase</p>	<p>Monitoraggio dei progetti finanziati tramite fondi PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)</p>	
<p>MISURE</p>	<p>FASI MISURE</p>	<p>INDICATORI</p>
<p>1.Monitoraggio dei progetti finanziati tramite i fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Monitoraggio sullo stato di avanzamento fisico, finanziario e procedurale degli interventi con particolare riguardo al rispetto degli obblighi e principi previsti dai progetti finanziati: 01/01/2022-31/12/2022 Controlli su regolarità delle procedure e spese sostenute ai fini della rendicontazione: 01/01/2022-31/12/2022 Controlli sul rispetto della predisposizione di contabilità separata per i progetti finanziati con fondi PNRR: 01/01/2022-31/12/2022 Rispetto delle procedure e utilizzo della modulistica definiti dalle Autorità competenti: 01/01/2022-31/12/2022 Rispetto dei tempi e delle modalità di rendicontazione alle Autorità competenti delle spese sostenute: 01/01/2022-31/12/2022</p>	<p>n. rettifiche - contestazioni da parte delle Autorità competenti /n. progetti totali (2022 Perc. 0%) n. progetti attuati nel rispetto della misura/n. progetti totali (2022 Perc. 100%)</p>


30510 - SETTORE RISORSE UMANE

Fase		Linee di condotta generali	
MISURE		FASI MISURE	INDICATORI
1. Riduzione della discrezionalità Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione		Unica: 01/01/2022-31/12/2024	
2. Standardizzazione delle procedure Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione		Unica: 01/01/2022-31/12/2024	
3. Corretta ripartizione delle responsabilità e valutazione di eventuali interferenze funzionali Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione		Unica: 01/01/2022-31/12/2024	



30510 - SETTORE RISORSE UMANE

Processo PRO30209.01 - Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi Programmazione e Progettazione dell'acquisizione di beni e servizi inerenti la gestione e organizzazione del personale

Grado rischio del processo Rilevante 

Area di rischio B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici

Descrizione

- Input del processo: Necessità di acquisizione di servizi o forniture in ambito del servizio mensa a favore dei dipendenti dell'Ente, del servizio Prevenzione e Sicurezza sui luoghi di lavoro e del servizio di formazione del personale
- Output del processo: Definizione del progetto del servizio e adozione della determinazione a contrattare
- Responsabilità connesse: Organi di Governo per la parte di approvazione del Bilancio e del Programma biennale di beni e servizi. Settore delle Risorse Umane per tutte le fasi gestionali
- Tempi del processo: Tempistica legata all'approvazione del bilancio e relativi allegati e tempistica definita nei singoli atti di gara
- Risorse umane: 2 unità non a tempo pieno su questa attività
- Interrelazioni con altri processi: Programma biennale di Beni e Servizi. Processo "Formazione del Bilancio" del Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione per quanto attiene il programma biennale di Beni e Servizi
- Criticità: Riduzione del personale in servizio presso il Settore a seguito della legge di riforma delle Province

Elementi di contesto Contratto per l'affidamento del servizio mensa di importo considerevole; i rischi presenti sul luogo di lavoro e relativi alle attività lavorative richiedono ai fini della loro valutazione il possesso di particolari capacità e requisiti professionali che sono rinvenibili all'esterno dell'Ente; riduzione del personale in servizio presso il Settore a seguito della legge di riforma delle Province. Si evidenzia che l'unico contratto di importo considerevole gestito dal Settore riguarda l'affidamento del servizio mensa, che avviene ogni tre anni.


Indicatori processo	Unità di misura	2022	2023	2024
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante	Perc.	20%		
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante	Perc.	20%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante	Perc.	25%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante	Perc.	60%		

Fase 1. Individuazione degli interventi o degli acquisti da effettuare e stesura del quadro delle esigenze e dei bisogni

Valutazione rischio fase Rilevante 



30510 - SETTORE RISORSE UMANE

Attività in presenza	1. Individuazione necessità di servizio sostitutivo di mensa aziendale (conteggio rispetto al numero di dipendenti in servizio)	
Attività da remoto	1. Individuazione necessità di servizio sostitutivo di mensa aziendale (conteggio rispetto al numero di dipendenti in servizio)	
Eventi rischiosi	Insufficiente attenzione all'analisi e alla definizione dei fabbisogni dell'ente;	
Fattori abilitanti	organizzazione interna migliorabile, interesse personale, formazione del personale insufficiente e carente programmazione	
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane - Ufficio Gestione e Organizzazione delle risorse Umane	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Applicazione indicazioni operative per l'affidamento dei contratti pubblici Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	2. Individuazione di un livello di priorità delle attività da trasmettere al Settore Programmazione e Servizi Finanziari ai fini della proposta del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1. Priorità assoluta per servizio necessario per i dipendenti (redazione di un elenco delle priorità dopo avere intrpellato tutti gli uffici del Settore)	
Attività da remoto	1. Priorità assoluta per servizio necessario per i dipendenti (redazione di un elenco delle priorità dopo avere intrpellato tutti gli uffici del Settore)	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane - Ufficio Gestione e Organizzazione delle risorse Umane	
Fase	3. Proposta del programma biennale di forniture e servizi	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Vedi Processo "Formazione del Bilancio" del Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione	
Fase	4. Redazione del progetto	
Valutazione rischio fase	Rilevante	




30510 - SETTORE RISORSE UMANE

Attività in presenza	1. Nomina RUP 2. Consultazioni preliminari di mercato (eventuali) 3. Stesura del progetto 4. Scelta della tipologia contrattuale (appalto/concessione) 5. Determinazione importo del contratto 6. Scelta procedura di aggiudicazione 7. Individuazione elementi essenziali del contratto 8. Predisposizione documentazione di gara 9. Definizione requisiti di partecipazione, del criterio di aggiudicazione e degli elementi di valutazione dell'offerta in caso di OEPV (Offerta Economicamente più Vantaggiosa) 10. adesione a convenzioni Consip o Neca per l'acquisto di beni e servizi standardizzati	
Attività da remoto	1. Nomina RUP 2. Consultazioni preliminari di mercato (eventuali) 3. Stesura del progetto 4. Scelta della tipologia contrattuale (appalto/concessione) 5. Determinazione importo del contratto 6. Scelta procedura di aggiudicazione 7. Individuazione elementi essenziali del contratto 8. Predisposizione documentazione di gara 9. Definizione requisiti di partecipazione, del criterio di aggiudicazione e degli elementi di valutazione dell'offerta in caso di OEPV (Offerta Economicamente più Vantaggiosa) 10. adesione a convenzioni Consip o Neca per l'acquisto di beni e servizi standardizzati	
Eventi rischiosi	definizione di un fabbisogno non rispondente a criteri di efficienza/efficacia/economicità ma alla volontà di premiare interessi particolari; organizzazione interna migliorabile, interesse personale, formazione del personale insufficiente e carente programmazione. ritardata o mancata approvazione degli strumenti di programmazione;	
Fattori abilitanti	organizzazione interna migliorabile, interesse personale (conflitti di interesse in capo al RUP), formazione del personale insufficiente e carente programmazione	
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane - Ufficio Gestione e Organizzazione delle risorse Umane	
	MISURE	FASI MISURE
	Preventiva verifica dei capitolati speciali con il Settore Stazione Appaltante nei casi previsti dalle indicazioni operative approvate dall'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022
	INDICATORI	



30510 - SETTORE RISORSE UMANE

Rafforzamento della parte motivazionale degli atti che dispongono il ricorso a procedure negoziate e affidamenti diretti Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Rotazione del personale addetto a seguire la gara compatibilmente con la riduzione di personale in servizio presso il Settore a seguito riforma delle Province Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Verifica possibilità di adesioni a convenzioni Consip e rafforzamento della parte motivazionale ove ciò non sia possibile Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Applicazione indicazioni operative per l'affidamento dei contratti pubblici Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Dichiarazione da parte del RUP all'atto della nomina circa la insussistenza di situazioni di conflitto di interessi Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Distinzione del personale nelle diverse fasi procedurali (Istruttore/Posizione Organizzativa/Dirigente) Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	5.Redazione della progettazione tramite personale interno e riconoscimento del relativo incentivo per funzioni tecniche	
Valutazione rischio fase	Rilevante	





30510 - SETTORE RISORSE UMANE

Attività in presenza	1.Redazione secondo il regolamento vigente	
Attività da remoto	1.Redazione secondo il regolamento vigente	
Eventi rischiosi	Quantificazione non corretta dell'importo dell'incentivo	
Fattori abilitanti	Possibile conflitto di interessi	
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane - Ufficio Gestione e Organizzazione delle risorse Umane	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Parere di regolarità tecnica su atti che dispongono in merito all'incentivo per funzioni tecniche, reso da soggetto non beneficiario dell'incentivo Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Applicazione Regolamento incentivi per funzioni tecniche Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	



30510 - SETTORE RISORSE UMANE

Processo		PRO30209.02 - Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi di selezione del contraente, verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto inerenti la gestione e organizzazione del personale			
Grado rischio del processo	Rilevante				
Area di rischio	B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici				
Descrizione					
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Esigenze dell'Ente come definite dalla determinazione a contrattare - Output del processo: Individuazione del contraente e stipula del contratto - Responsabilità connesse: Settore delle Risorse Umane per tutte le fasi gestionali inerenti il processo. Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta per la fase della gara e la stipula del contratto per quelle tipologie previste dall'organizzazione interna - Tempi del processo: Tempistica definita dagli strumenti programmatori e nei singoli atti di gara - Risorse umane: 2 unità non a tempo pieno su questa attività - Interrelazioni con altri processi: Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta per la fase della gara e la stipula del contratto per quelle tipologie previste dall'organizzazione interna - Criticità: Riduzione del personale in servizio presso il Settore a seguito della legge di riforma delle Province 					
Elementi di contesto	Contratto per l'affidamento del servizio mensa di importo considerevole; i rischi presenti sul luogo di lavoro e relativi alle attività lavorative richiedono ai fini della loro valutazione il possesso di particolari capacità e requisiti professionali che sono rinvenibili all'esterno dell'Ente; riduzione del personale in servizio presso il Settore a seguito della legge di riforma delle Province. Si evidenzia che l'unico contratto di importo considerevole gestito dal Settore riguarda l'affidamento del servizio mensa, che avviene ogni tre anni.				
Indicatori processo		Unità di misura	2022	2023	2024
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	25%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante		Perc.	60%		
Fase	1. Selezione del contraente per le procedure di competenza del Settore (36 comma 2 lett. a) e b) del D.Lgs 50/2016)				
Valutazione rischio fase	Rilevante				



30510 - SETTORE RISORSE UMANE

Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pubblicazione avviso e fissazione termini per la ricezione delle offerte 2. Inviti da elenchi o albi di operatori economici 3. Gestione della documentazione di gara 4. Nomina eventuale commissione di gara 5. Gestione sedute di gara 6. Verifica requisiti partecipazione 7. Verifica offerte anormalmente basse 8. Proposta di aggiudicazione 9. Gestione elenchi o albi operatori economici
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pubblicazione avviso e fissazione termini per la ricezione delle offerte 2. Inviti da elenchi o albi di operatori economici 3. Gestione della documentazione di gara 4. Nomina eventuale commissione di gara 5. Gestione sedute di gara 6. Verifica requisiti partecipazione 7. Verifica offerte anormalmente basse 8. Proposta di aggiudicazione 9. Gestione elenchi o albi operatori economici
Eventi rischiosi	<p>Erronea verifica possesso requisiti da parte dei partecipanti alla gara; erronea applicazione dei criteri nella valutazione dell'offerta tecnica; possibili conflitti di interesse; alterazione o sottrazione della documentazione di gara; omissione dei prescritti protocolli, o alterazione delle evidenze degli stessi; violazione degli obblighi sulla trasparenza per ritardare o evitare possibili ricorsi da ditte non aggiudicatarie od escluse;</p>
Fattori abilitanti	<p>perseguimento di interesse personale, finanziario od economico; presenza di un solo addetto; possibile conflitto di interessi per commissione di gara</p>
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane - Ufficio Gestione e Organizzazione delle Risorse Umane in collaborazione con Settore della Stazione Appaltante Centrale Unica di Committenza di Area Vasta

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Introduzione della procedura di raccolta a campione del giudizio di valutazione Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Formalizzazione di una check list dei controlli precedenti alla stipula dei contratti Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	




30510 - SETTORE RISORSE UMANE

Rilascio dichiarazione circa la assenza di conflitti di interesse da parte dei componenti e del segretario della commissione di gara Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Applicazione del nuovo Patto di Integrità predisposto dall'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Distinzione del personale nelle diverse fasi procedurali (Istruttore/Posizione Organizzativa/Dirigente) Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	2. Selezione del contraente per le procedure NON di competenza del Settore	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Vedi Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta	
Fase	3. Aggiudicazione definitiva e stipula del contratto per le procedure di competenza del Settore	
Valutazione rischio fase		



30510 - SETTORE RISORSE UMANE



Attività in presenza	1.Verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto 2.Comunicazioni/pubblicazioni inerenti le esclusioni e l'aggiudicazione 3.Aggiudicazione definitiva 4.Stipula contratto o lettera d'ordine	
Attività da remoto	1.Verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto 2.Comunicazioni/pubblicazioni inerenti le esclusioni e l'aggiudicazione 3.Aggiudicazione definitiva 4.Stipula contratto o lettera d'ordine	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane - Ufficio Gestione e Organizzazione delle Risorse Umane	
Fase	4. Stipula del contratto per le procedure NON di competenza del Settore	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Vedi Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta	
Fase	5. Assegnazione incarichi per la fase esecutiva del contratto a personale interno e riconoscimento del relativo incentivo per funzioni tecniche	
Valutazione rischio fase	Rilevante 	
Attività in presenza	1.compilazione del quadro economico in base al personale individuato	
Attività da remoto	1.compilazione del quadro economico in base al personale individuato	
Eventi rischiosi	Quantificazione non corretta dell'importo dell'incentivo	
Fattori abilitanti	Possibile conflitto di interessi	
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane - Ufficio Gestione e Organizzazione delle Risorse Umane	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI

**30510 - SETTORE RISORSE UMANE**

Parere di regolarità tecnica su atti che dispongono in merito all'incentivo per funzioni tecniche, reso da soggetto non beneficiario dell'incentivo Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Applicazione Regolamento incentivi per funzioni tecniche Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	



30510 - SETTORE RISORSE UMANE

Processo		PRO30209.03 - Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi esecuzione contratto della acquisizione di beni e servizi inerenti la gestione e organizzazione del personale			
Grado rischio del processo	Rilevante				
Area di rischio	B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici				
Descrizione					
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: contratto con l'operatore economico affidatario - Output del processo: Esecuzione del servizio e acquisizione della fornitura - Responsabilità connesse: Settore delle Risorse Umane - Tempi del processo: Tempistica prevista dal contratto - Risorse umane: 2 unità non a tempo pieno su questa attività - Criticità: Riduzione del personale in servizio presso il settore a seguito della legge di riforma delle Province 					
Elementi di contesto	Contratto per l'affidamento del servizio mensa di importo considerevole. I rischi presenti sul luogo di lavoro e relativi alle attività lavorative richiedono ai fini della loro valutazione il possesso di particolari capacità professionali, che sono rinvenibili all'esterno dell'Ente. Riduzione del personale in servizio presso il settore a seguito della legge di riforma delle Province. Si evidenzia che l'unico contratto di importo considerevole gestito dal Settore riguarda l'affidamento del servizio mensa, che avviene ogni tre anni.				
Indicatori processo		Unità di misura	2022	2023	2024
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	25%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante		Perc.	60%		
Fase	1.Verifica corretta esecuzione contratto				
Valutazione rischio fase	Rilevante				




30510 - SETTORE RISORSE UMANE

Attività in presenza	1.Nomina del direttore dell'esecuzione nei casi previsti 2.Verifica regolare svolgimento servizio nel tempo 3.Liquidazione fatture di acconto secondo le previsioni contrattuali 4.Applicazione eventuali penali previste dal contratto	
Attività da remoto	1.Nomina del direttore dell'esecuzione nei casi previsti 2.Verifica regolare svolgimento servizio nel tempo 3.Liquidazione fatture di acconto secondo le previsioni contrattuali 4.Applicazione eventuali penali previste dal contratto	
Eventi rischiosi	Mancata o insufficiente verifica dell'effettivo rispetto del cronoprogramma, delle condizioni generali del capitolato, delle condizioni migliorative offerte in sede di gara, al fine di evitare l'applicazione di penali o la risoluzione del contratto.	
Fattori abilitanti	perseguimento di interessi privati, eventuale conflitto di interessi in capo al direttore dell'esecuzione, errata programmazione dei fabbisogni, formazione del personale insufficiente	
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane - Ufficio Gestione e Organizzazione delle Risorse Umane	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Utilizzo della check list ai fini della regolare esecuzione Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Dichiarazione da parte del direttore dell'esecuzione all'atto della nomina circa la insussistenza di situazioni di conflitto di interesse Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Rafforzamento della parte motivazionale degli atti che dispongono l'autorizzazione alle varianti e ai subappalti Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Applicazione del nuovo Patto di Integrità predisposto dall'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	2.Modifiche contrattuali	
Valutazione rischio fase	Rilevante	



30510 - SETTORE RISORSE UMANE


Attività in presenza	1.Approvazione varianti in corso d'opera 2.Concessione proroghe contrattuali 3.Attivazione quinto d'obbligo 4.Variazione intestazione del contratto	
Attività da remoto	1.Approvazione varianti in corso d'opera 2.Concessione proroghe contrattuali 3.Attivazione quinto d'obbligo 4.Variazione intestazione del contratto	
Eventi rischiosi	Approvazione di modifiche del contratto originario, in assenza dei prescritti requisiti.	
Fattori abilitanti	perseguimento di interessi privati, errata programmazione dei fabbisogni, formazione del personale insufficiente	
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane - Ufficio Gestione e Organizzazione delle Risorse Umane	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Distinzione del personale nelle diverse fasi procedurali (Istruttore/Posizione Organizzativa/Dirigente) Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	3.Rendicontazione del contratto	
Valutazione rischio fase	Rilevante	
Attività in presenza	1.Rilascio certificato di verifica conformità 2.Svincolo cauzione definitiva 3.Liquidazione fattura a saldo 4.liquidazione incentivo per funzioni tecniche	
Attività da remoto	1.Rilascio certificato di verifica conformità 2.Svincolo cauzione definitiva 3.Liquidazione fattura a saldo 4.liquidazione incentivo per funzioni tecniche	
Eventi rischiosi	Alterazioni o omissioni di attività di controllo. Effettuazione di pagamenti ingiustificati o sottratti alla tracciabilità dei flussi finanziari.	
Fattori abilitanti	perseguimento di interessi privati errata programmazione dei fabbisogni, formazione del personale insufficiente	
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane - Ufficio Gestione e Organizzazione delle Risorse Umane	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI


30510 - SETTORE RISORSE UMANE

<p>Check list ai fini della verifica della regolare esecuzione del servizio e dell'applicazione di eventuali penali previste dal contratto nelle sue varie fasi (pagamenti)</p> <p>Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione</p> <p>Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Unica: 1-1-2022/31-12-2022</p>	
<p>Parere di regolarità tecnica su atti che dispongono in merito all'incentivo per funzioni tecniche, reso da soggetto non beneficiario dell'incentivo</p> <p>Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione</p> <p>Tipologia: RO - Misura di rotazione</p>	<p>Unica: 1-1-2022/31-12-2022</p>	
<p>Applicazione Regolamento incentivi per funzioni tecniche</p> <p>Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione</p> <p>Tipologia: R - Misura di regolamentazione</p>	<p>Unica: 1-1-2022/31-12-2022</p>	




30510 - SETTORE RISORSE UMANE

Processo		PRO30209.04 - Procedure selettive per assunzione di personale, mobilità e altre procedure selettive
Grado rischio del processo	Rilevante	
Area di rischio	A - Area di Rischio Generale: Acquisizione e gestione del personale	
Descrizione		
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Fabbisogno di personale - Output del processo: Reclutamento di personale - Responsabilità connesse: Organi di Governo nella Programmazione del fabbisogno del personale; Settore delle Risorse Umane nelle procedure di reclutamento e stipula del contratto di lavoro. Altri Enti convenzionati (Comuni) per le fasi di propria competenza. - Tempi del processo: 180 gg. dalla data di effettuazione delle prove scritte, se trattasi di selezioni per titoli, dalla data della prima convocazione. L'inosservanza di tale termine dovrà essere giustificata collegialmente dalla commissione esaminatrice con motivata relazione nell'ambito del verbale di concorso (art. 11 comma 5 dpr 487/94) - Risorse umane: 3 unità di cui 1 non a tempo pieno su questa attività - Criticità: Carezza di Personale dedito al Processo; Personale assegnato al processo senza conoscenza del pregresso, in quanto queste attività non vengono svolte da più di 10 anni. 		
Elementi di contesto	Consistente riduzione del personale a seguito del processo di riordino delle Province ai sensi della legge 56/2014. Vincoli assunzionali dettati dalle Leggi di Stabilità. Si evidenzia che non vi è conoscenza del pregresso in ordine all'espletamento di pubblici concorsi, in quanto tale attività non viene svolta da più di 10 anni.	
Fase	1.Programmazione del fabbisogno di personale	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.Ricognizione delle necessità da parte dei Settori	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane - Ufficio Gestione ed organizzazione delle Risorse Umane, Ufficio Trattamento Economico e Previdenziale del Personale	
Fase	2.Individuazione della procedura selettiva	
Valutazione rischio fase		




30510 - SETTORE RISORSE UMANE

Attività in presenza	1. Comunicazione ex artt 34 e 34 bis, D.Lgs. 165/2001 a Polis Lombardia 2. espletamento della procedura di mobilità propedeutica all'eventuale concorso o art. 30 comma 2 Dlgs 165'procedura diretta' 3. attivazione concorso in caso di esito negativo dell'attività 2	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane - Ufficio Gestione ed organizzazione delle Risorse Umane	
Fase	3. Assunzione per concorso	
Valutazione rischio fase	Rilevante 	
Attività in presenza	1. pubblicazione del Bando e raccolta delle domande 2. ammissione/esclusione dei concorrenti 3. nomina della commissione 4. svolgimento delle prove selettive 5. stesura graduatoria e proclamazione vincitore	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi	Previsione di requisiti di accesso "personalizzati" ed insufficienza di meccanismi oggettivi e trasparenti idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire allo scopo di reclutare candidati particolari; irregolare composizione della commissione di concorso finalizzata al reclutamento di candidati particolari; inosservanza delle regole procedurali a garanzia della trasparenza e dell'imparzialità della selezione, quali, a titolo esemplificativo, la cogenza della regola dell'anonimato nel caso della prova scritta e la predeterminazione dei criteri di valutazione delle prove allo scopo di reclutare candidati particolari; inosservanza delle disposizioni in materia di pubblicità dei bandi di concorso.	
Fattori abilitanti	Soggetti in posizione di conflitto di interesse rispetto alle procedure da seguire; consolidamento di posizione sulle medesime funzioni. Taluni rischi potrebbero derivare da un insufficiente presidio della correttezza e trasparenza delle Commissioni Esaminatrici, sia in sede di definizione delle prove che di espletamento e valutazione delle medesime	
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane - Ufficio Gestione ed organizzazione delle Risorse Umane	
	MISURE	FASI MISURE
	Razionalizzazione e rafforzamento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive presentate dai componenti le commissioni d'esame e dai candidati Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024
		INDICATORI
		n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)




30510 - SETTORE RISORSE UMANE

Distinzione del personale nelle diverse fasi procedurali (Istruttore/Posizione Organizzativa/Dirigente) Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	unica: 1/1/2022-31/12/2022	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali (2022 Perc. 60%)
Disposizioni interne in materia di Selezione del Personale: Regolamento di accesso al lavoro e relativa applicazione dei titoli di accesso presenti nell'allegato Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024	n. procedure definite in osservanza al regolamento/n. totale procedure interessate - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
Applicazione dei criteri della rotazione nella individuazione dei componenti le Commissioni di esame, anche con funzioni di segreteria Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 95%)
puntuale verifica tramite specifica check list dei presupposti normativi e requisiti di legge che legittimano l'assunzione Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 2022-2024	n. procedure gestite in ottemperanza della misura/ n. procedure totali (2022 Perc. 90%)

Fase	4.Assunzione da graduatoria di altri Enti	
Valutazione rischio fase	Rilevante	
Attività in presenza	1.Richiesta di autorizzazione dell'Ente di utilizzo graduatoria 2.Nulla Osta da parte dell'amministrazione titolare della graduatoria 3.Stipula convenzione ed eventuale pagamento 4.Atto di assunzione	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi	Eccessiva discrezionalità nella scelta della graduatoria	
Fattori abilitanti	Soggetti in posizione di conflitto di interesse rispetto alle procedure da seguire;consolidamento di posizione sulle medesime funzioni	
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane - Ufficio Gestione ed organizzazione delle Risorse Umane	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI




30510 - SETTORE RISORSE UMANE

Rafforzamento della motivazione e condivisione interna al Settore della scelta della graduatoria da utilizzare Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo		Unica: 1-1-2022/31-12-2022	n. motivazioni presentate/n. assunzioni graduatoria di altri enti (2022 Perc. 100%)
Fase		5.Conferimento incarichi di Posizioni Organizzative	
Valutazione rischio fase	Rilevante		
Attività in presenza	1. Individuazione delle Posizioni Organizzative 2. Avvisi 3. ammissione/esclusione dei candidati 4. designazione delle commissioni 5. individuazione soggetti idonei 6. assegnazione incarichi		
Attività da remoto			
Eventi rischiosi	Previsione di requisiti di accesso "personalizzati" ed insufficienza di meccanismi oggettivi e trasparenti idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire allo scopo di reclutare candidati particolari; irregolare composizione della commissione di concorso finalizzata al reclutamento di candidati particolari; inosservanza delle regole procedurali a garanzia della trasparenza e dell'imparzialità della selezione, quali, a titolo esemplificativo, la cogenza della regola dell'anonimato nel caso della prova scritta e la predeterminazione dei criteri di valutazione delle prove allo scopo di reclutare candidati particolari; inosservanza delle disposizioni in materia di pubblicità dei bandi di concorso.		
Fattori abilitanti	Taluni rischi potrebbero derivare da un insufficiente presidio della correttezza e trasparenza delle Commissioni Esaminatrici, sia in sede di definizione delle prove che di espletamento e valutazione delle medesime		
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane - Ufficio Gestione ed organizzazione delle Risorse Umane		
MISURE		FASI MISURE	
Razionalizzazione e rafforzamento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive presentate dai componenti le commissioni d'esame e dai candidati Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo		2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Distinzione del personale nelle diverse fasi procedurali (Istruttore/Posizione Organizzativa/Dirigente) Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione		Consolidamento della misura introdotta negli anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/01/2021-31/12/2022	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali (2022 Perc. 60%)



30510 - SETTORE RISORSE UMANE

Disposizioni interne in materia di Selezione del Personale: Regolamento di accesso al lavoro e relativa applicazione dei titoli di accesso presenti nell'allegato Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024	n. procedure definite in osservanza al regolamento/n. totale procedure interessate - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
Applicazione dei criteri della rotazione nella individuazione dei componenti le Commissioni di esame, anche con funzioni di segreteria Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 95%)
puntuale verifica tramite specifica check list dei presupposti normativi e requisiti di legge che legittimano l'assunzione Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 2022-2024	n. procedure gestite in ottemperanza alla misura/n. procedure totali (2022 Perc. 90%)

Fase	6.Mobilità di personale da altri Enti	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.pubblicazione del Bando 2.raccolta delle domande 3.ammissione ed esclusione dei candidati 4.nomina delle commissioni 5.colloquio individuale 6.stesura graduatoria e proclamazione vincitore 7.richiesta di nulla osta definitivo all'ente di provenienza del vincitore	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi	Previsione di requisiti "personalizzati" ed insufficienza di meccanismi oggettivi e trasparenti idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione al posto vacante in organico; irregolare composizione della commissione finalizzata alla mobilità di candidati particolari; inosservanza delle regole procedurali a garanzia della trasparenza e dell'imparzialità della procedura; mancata predeterminazione dei criteri di valutazione per il personale di qualifica non dirigenziale; inosservanza delle disposizioni in materia di pubblicità degli avvisi di mobilità	
Fattori abilitanti	Soggetti in posizione di conflitto di interesse rispetto alle procedure da seguire; consolidamento di posizione sulle medesime funzioni	
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane - Ufficio Gestione ed organizzazione delle Risorse Umane	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI



30510 - SETTORE RISORSE UMANE

Disposizioni interne in materia di Selezione del Personale: Regolamento di accesso al lavoro e relativa applicazione dei titoli di accesso presenti nell'allegato Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024	n. procedure definite in osservanza al regolamento/n. totale procedure interessate - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
Applicazione dei criteri della rotazione nella individuazione dei componenti le Commissioni di esame, anche con funzioni di segreteria Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure definite in osservanza al regolamento/n. totale procedure interessate - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
Fase	7.Mobilità di personale verso altri Enti	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.richiesta dell'Ente e contestuale consenso del dipendente 2.concessione del nulla osta 3.atto di mobilità	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane - Ufficio Gestione ed organizzazione delle Risorse Umane	
Fase	8.Stipula del Contratto	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.stipula del contratto individuale di lavoro per il personale assunto	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane - Ufficio Gestione ed organizzazione delle Risorse Umane	
Fase	9.Comando/distacco da e verso altri enti	
Valutazione rischio fase		




30510 - SETTORE RISORSE UMANE

Attività in presenza	1.richiesta dell'Ente e contestuale consenso del dipendente 2.concessione del nulla osta ed eventuale convenzione 3.atto di comando/distacco	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane - Ufficio Gestione ed organizzazione delle Risorse Umane	
Fase	10.Selezione Dirigenti art. 110 TUEL	
Valutazione rischio fase	Rilevante	
Attività in presenza	1.pubblicazione del Bando 2.raccolta delle domande 3.Trasmissione al Presidente della documentazione per eventuale colloquio 4.individuazione candidati	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi	Previsione di requisiti "personalizzati" ed insufficienza di meccanismi oggettivi e trasparenti idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione al posto vacante in organico; irregolare composizione della commissione finalizzata alla mobilità di candidati particolari.	
Fattori abilitanti	Soggetti in posizione di conflitto di interesse rispetto alle procedure da seguire; consolidamento di posizione sulle medesime funzioni	
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane Ufficio Gestione ed organizzazione delle Risorse Umane	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Disposizioni interne in materia di Selezione del Personale: Regolamento di accesso al lavoro e relativa applicazione dei titoli di accesso presenti nell'allegato Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024	n. procedure definite in osservanza al regolamento/n. totale procedure interessate - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
Applicazione dei criteri della rotazione nella individuazione dei componenti le Commissioni, anche con funzioni di segreteria Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure definite in osservanza al regolamento/n. totale procedure interessate - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)



30510 - SETTORE RISORSE UMANE



puntuale verifica tramite specifica check list dei presupposti normativi e requisiti di legge che legittimano l'assunzione Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 2022-2024	n. procedure gestite in ottemperanza alla misura/n. procedure totali (2022 Perc. 90%)
Fase	11. Servizio procedure selettive per i Comuni	
Valutazione rischio fase	Rilevante 	
Attività in presenza	1. Accordo tra la Provincia di Brescia ed i Comuni per lo svolgimento congiunto di procedure selettive (art.1, comma 88, l. n.56/2014), previa proposta e raccolta adesioni. 2. definizione posti da ricoprire ed eventuale espletamento della procedura di mobilità propedeutica all'assunzione per concorso 3. organizzazione e gestione delle procedure di concorso da indizione fino ad approvazione graduatoria con relativi criteri di scorrimento 3. trasmissione verbale delle operazioni di concorso 4. riscossione spese dai comuni	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi	Previsione di requisiti di accesso "personalizzati" ed insufficienza di meccanismi oggettivi e trasparenti idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire allo scopo di reclutare candidati particolari; irregolare composizione della commissione di concorso finalizzata al reclutamento di candidati particolari; inosservanza delle regole procedurali a garanzia della trasparenza e dell'imparzialità della selezione, quali, a titolo esemplificativo, la cogenza della regola dell'anonimato nel caso della prova scritta e la predeterminazione dei criteri di valutazione delle prove allo scopo di reclutare candidati particolari; inosservanza delle disposizioni in materia di pubblicità dei bandi di concorso.	
Fattori abilitanti	Soggetti in posizione di conflitto di interesse rispetto alle procedure da seguire; consolidamento di posizione sulle medesime funzioni. Taluni rischi potrebbero derivare da un insufficiente presidio della correttezza e trasparenza delle Commissioni Esaminatrici	
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane - Ufficio Gestione ed organizzazione delle Risorse Umane	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Razionalizzazione e rafforzamento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive presentate dai componenti le commissioni d'esame e dai candidati Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)


30510 - SETTORE RISORSE UMANE

Distinzione del personale nelle diverse fasi procedurali (Istruttore/Posizione Organizzativa/Dirigente) Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Consolidamento della misura introdotta negli anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/01/2022-31/12/2022	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali (2022 Perc. 60%)
Disposizioni interne in materia di Selezione del Personale: Regolamento di accesso al lavoro e relativa applicazione dei titoli di accesso presenti nell'allegato Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024	n. procedure definite in osservanza al regolamento/n. totale procedure interessate - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)
Applicazione dei criteri della rotazione nella individuazione dei componenti le Commissioni di esame, anche con funzioni di segreteria Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 95%)
puntuale verifica tramite specifica check list dei presupposti normativi e requisiti di legge che legittimano l'assunzione Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 2022-2024	n. procedure gestite in ottemperanza alla misura/n. procedure totali (2022 Perc. 90%)



30510 - SETTORE RISORSE UMANE

Processo	PRO30209.05 - Trattamento economico e previdenziale del Personale della Provincia di Brescia	
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	O - Area di Rischio Specifica: Stipendi e Pensioni	
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Esistenza di rapporto di lavoro contrattualizzato - Output del processo: Erogazione emolumenti e altre prestazioni contrattualmente previste - Responsabilità connesse: Settore delle Risorse Umane - Tempi del processo: previsti dal CCNL e dalla contrattazione decentrata, nonché da normative speciali - Risorse umane: 7 unità, di cui 1 non a tempo pieno su questa attività - Criticità: Carezza di Personale 	
Elementi di contesto	Calcoli stipendiali contributivi e assistenziali con un elevato numero di procedure obbligatorie da concludere entro determinate scadenze da rispettare per legge. Riordino delle Province e sue ripercussioni sulla contabilità del Personale.	
Fase	1.Trattamento economico del personale	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	




30510 - SETTORE RISORSE UMANE

Attività in presenza	1. impostazioni voci stipendiali 2. inserimento variabili 3. Rendicontazioni e conteggi relativi alla spesa del personale 4. calcolo cedolini 5. controlli incrociati 6. invio flussi telematici 7. invio telematico denunce 8. Gestione della struttura organizzativa telematica tramite SO4 9. Bilancio del Personale	
Attività da remoto	1. impostazioni voci stipendiali 2. inserimento variabili 3. Rendicontazioni e conteggi relativi alla spesa del personale 4. calcolo cedolini 5. controlli incrociati 6. invio flussi telematici 7. invio telematico denunce 8. Gestione della struttura organizzativa telematica tramite SO4 9. Bilancio del Personale	
Eventi rischiosi	Analisi ed elaborazione di dati alterati e/o incompleti; esame inadeguato degli stessi; acquisizione parziale e/o occultamento di elementi conoscitivi cui potrebbero seguire versamenti stipendiali maggiorati; divulgazione di informazioni riservate e/o protette dal segreto d'ufficio; differimento dei tempi di realizzazione di un'attività; gestione impropria di informazioni, atti e documenti sia in termini di omissione delle attività di verifica e controllo, sia in termini di monitoraggio sull'efficace ed efficiente realizzazione dei documenti previsti per legge.	
Fattori abilitanti	Carenza di controlli, eccessiva discrezionalità	
Responsabilità	Settore delle risorse Umane - Ufficio Contabilità del Personale	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Controlli incrociati con estrazione di dati da programmi diversi Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Impostazione di un metodo di lavoro che consenta il confronto e lo scambio di informazioni in tempo reale fra il personale coinvolto Misura: Già Consolidata Tipologia: CO - Misura di comportamento	2022-2024	n. azioni realizzate/n. azioni programmate (2022 Perc. 90%)
Fase	2. Trattamento previdenziale del personale	



30510 - SETTORE RISORSE UMANE



Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1.controllo degli elenchi CPDEL 2.controllo della DMA per la predisposizione delle pratiche pensionistiche 3.controllo del trattamento di fine rapporto (TFR) e del trattamento di fine servizio (TFS) 4.elaborazione ed erogazione del trattamento integrativo della pensione 5.certificazioni di stipendio per prestiti 6. Ricostruzione carriere dipendenti per futura prestazione pensionistica e/o per richieste da altri datori di lavoro 	
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 2.controllo della DMA per la predisposizione delle pratiche pensionistiche 3.controllo del trattamento di fine rapporto (TFR) e del trattamento di fine servizio (TFS) 4.elaborazione ed erogazione del trattamento integrativo della pensione 5.certificazioni di stipendio per prestiti 6. Ricostruzione carriere dipendenti per futura prestazione pensionistica e/o per richieste da altri datori di lavoro 	
Eventi rischiosi	Analisi ed elaborazione di dati alterati e/o incompleti; esame inadeguato degli stessi; divulgazione di informazioni riservate e/o protette dal segreto d'ufficio; differimento dei tempi di realizzazione di un'attività; gestione impropria di informazioni, atti e documenti sia in termini di omissione delle attività di verifica e controllo, sia in termini di monitoraggio sull'efficace ed efficiente realizzazione dei documenti previsti per legge.	
Fattori abilitanti	Carenza di controlli, eccessiva discrezionalità	
Responsabilità	Settore delle risorse Umane - Ufficio Contabilità del Personale	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Controlli incrociati con estrazione di dati da programmi diversi Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Impostazione di un metodo di lavoro che consenta il confronto e lo scambio di informazioni in tempo reale fra il personale coinvolto Misura: Già Consolidata Tipologia: CO - Misura di comportamento	2022-2024	n. azioni realizzate/n. azioni programmate (2022 Perc. 90%)
Fase	3.Inserimento infortuni nell'Area riservata INAIL	
Valutazione rischio fase		

**30510 - SETTORE RISORSE UMANE**

Attività in presenza	1. inserimento denuncia 2. compilazione eventuale modulistica aggiuntiva 3. ordinanza di riscossione in caso di riconoscimento positivo infortunio
Attività da remoto	1. inserimento denuncia 2. compilazione eventuale modulistica aggiuntiva 3. ordinanza di riscossione in caso di riconoscimento positivo infortunio
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore delle risorse Umane - Ufficio Contabilità del Personale



30510 - SETTORE RISORSE UMANE

Processo		PRO30209.06 - Gestione del Personale (anche di altri Enti), dei Lavoratori Socialmente Utili e dei Tirocinanti
Grado rischio del processo	Trascurabile	
Area di rischio	A - Area di Rischio Generale: Acquisizione e gestione del personale	
Descrizione		
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Esistenza di rapporto di lavoro contrattualizzato o di un incarico conferito - Output del processo: Corretta gestione del rapporto di lavoro o dell'incarico - Responsabilità connesse: Settore delle Risorse Umane - Tempi del processo: previsti dal CCNL, dalle leggi, nonché da normative speciali - Risorse umane: 10 unità 		
Elementi di contesto	Consistente riduzione del personale a seguito del processo di riordino delle Province ai sensi della legge 56/2014. Vincoli assunzionali dettati dalle Leggi di Stabilità. Rispetto dei tempi previsti. In questo processo non si prevedono specifiche misure, essendo sufficienti a contenere il rischio individuato le misure di carattere generale.	
Fase	1.Gestione orario di lavoro e dotazione organica	
Valutazione rischio fase	Trascurabile	
Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi	Violazione del segreto d'ufficio	
Fattori abilitanti	Carenza di controlli su regole comportamentali	
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane - Ufficio Gestione ed organizzazione delle Risorse Umane	
Fase	2.Rapporti con i sindacati	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane - Ufficio Gestione ed organizzazione delle Risorse Umane	
Fase	3.Determina di assegnazione incarico Isu con relativa spesa su segnalazione del settore richiedente	
Valutazione rischio fase		



30510 - SETTORE RISORSE UMANE

Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane - Ufficio Gestione ed organizzazione delle Risorse Umane
Fase	4.Convenzioni con università per tirocini curriculari
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane - Ufficio Gestione ed organizzazione delle Risorse Umane
Fase	5.Gestione - concessione istituti contrattuali
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane - Ufficio Gestione ed organizzazione delle Risorse Umane
Fase	6.Trasformazione rapporto di lavoro
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane- Ufficio Gestione ed organizzazione delle Risorse Umane
Fase	7.Procedura pensionamento per inabilità
Valutazione rischio fase	



30510 - SETTORE RISORSE UMANE

Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane - Ufficio Gestione ed organizzazione delle Risorse Umane
Fase	8.Aggiornamento quadro organizzativo e incarichi dirigenziali
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane - Ufficio Gestione ed organizzazione delle Risorse Umane
Fase	9.Gestione delle attività formative dell'ente
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane - Ufficio Gestione ed organizzazione delle Risorse Umane
Fase	10.Autorizzazione ad incarichi esterni per i dipendenti
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane Ufficio Gestione ed organizzazione delle Risorse Umane
Fase	11.Servizio di Prevenzione e Protezione: a) individuazione dei fattori di rischio, valutazione ed individuazione delle misure per la sicurezza e salubrità degli ambienti di lavoro;b) elaborazione delle misure preventive e protettive di cui all'art. 28 c. 2 nonchè ai conseguenti sistemi di controllo;c) elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività aziendali.



30510 - SETTORE RISORSE UMANE

Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane - Ufficio Gestione ed organizzazione delle Risorse Umane
Fase	12.Servizio di Prevenzione e Protezione: d) proposta dei programmi di informazione e formazione dei lavoratori; e) partecipazione alle consultazioni per la salute e sicurezza sul lavoro ed alla riunione periodica;f)informare i lavoratori;Partecipazione dei lavori del Comitato Territoriale (ex art. 7) istituito presso l'ATS di Brescia.
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane - Ufficio Gestione ed organizzazione delle Risorse Umane
Fase	13.Servizio di Prevenzione e Protezione: g) programma la sorveglianza sanitaria, ove previsto, di cui all'art. 41 dello stesso decreto; h)predispone la documentazione per l'acquisizione dei Dispositivi di Protezione individuale, nonchè dei presidi antincendio
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane - Ufficio Gestione ed organizzazione delle Risorse Umane
Fase	14.Coinvolgimento dei comuni per le attività formative
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore delle Risorse Umane- Ufficio Gestione ed organizzazione delle Risorse Umane



30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Processo		PRO30512.00 - Misure di carattere generale - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE	
Area di rischio		Z - Tutte le aree	
Fase		Trasparenza e Integrità	
MISURE		FASI MISURE	
<p>1. Individuazione, elaborazione, richieste di pubblicazione e aggiornamento dei dati da pubblicare in Amministrazione Trasparente</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>		<p>Individuazione, elaborazione e aggiornamento dei dati da pubblicare: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)</p> <p>Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)</p> <p>Inserimento nell'apposito applicativo di quei dati la cui pubblicazione è automatizzata: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)</p>	
<p>2. Pubblicazione dati riguardanti i progetti finanziati da fondi Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>		<p>Individuazione, elaborazione e aggiornamento dei dati da pubblicare: 01/01/2022-31/12/2022</p> <p>Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi: 01/01/2022 - 31/12/2022</p>	
<p>3. Pubblicazione dati per Trasparenza Rafforzata (vedi Parte del PIAO dedicata alla Trasparenza)</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>		<p>Selezione/elaborazione dati da pubblicare: 01/01/2022-31/10/2022</p> <p>Definizione documento da pubblicare con eventuali grafici e tabelle: 01/11/2022-30/11/2022</p> <p>Trasmissione dati Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi e verifica corretta pubblicazione: 01/11/2022-30/11/2022</p>	
Fase		Codice di Comportamento	
MISURE		FASI MISURE	
		INDICATORI	
		<p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)</p> <p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>	
		<p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>	
		<p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%)</p> <p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>	



30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

<p>1. Diffusione capillare del Codice di Comportamento presso Dipendenti e Collaboratori Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. azioni intraprese/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)</p>
<p>2. Monitoraggio del Codice di Comportamento Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024 Raccolta autocertificazioni rilasciate da dipendenti e collaboratori ai sensi del Codice di Comportamento: 1-9-2022/31-12-2022 Inserimento nei contratti e nei disciplinari di incarico del riferimento al nuovo Codice di Comportamento nonchè di clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi previsti: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. atti conformi alla misura/ n. atti totali (2022 Perc. 100%) n. autocertificazioni raccolte/n. di autocertificazioni da raccogliere (2022 Perc. 100%) n. decisioni prese/n. comunicazioni di astensione pervenute (2022 Perc. 100%) n. rimproveri verbali effettuati/n. infrazioni sanzionabili di minore gravità (2022 Perc. 100%) n. segnalazioni all'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD)/ n. episodi con comportamenti sanzionabili (2022 Perc. 100%)</p>
<p>3. Elenco delle associazioni/organizzazioni rispondenti alle caratteristiche di cui all'art. 4 c. 1 del Codice di Comportamento Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Per ciascun Settore, individuazione e comunicazione al Settore Risorse Umane delle Associazioni/ Organizzazioni rispondenti alle caratteristiche di cui all'art 4 c. 1 del Codice di Comportamento: 1-9-2022/31-3-2023</p>	<p>n. azioni intraprese/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)</p>
<p>Fase</p>	<p>Monitoraggio Tempi Procedimentali</p>	
<p>MISURE</p>	<p>FASI MISURE</p>	<p>INDICATORI</p>



30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

<p>1.Monitoraggio dei tempi procedurali Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Svolgimento del monitoraggio, con periodicità in ragione del grado di rischio: trimestrale se rilevante; semestrale se medio-basso; annuale se trascurabile: Mesi di: aprile, luglio, ottobre, gennaio 2023</p> <p>Per procedimenti a Rischio Rilevante, in caso di criticità riscontrate, Relazione sintetica da trasmettere al Responsabile Anticorruzione con indicate le azioni intraprese ai fini del rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti: marzo 2023</p> <p>Pubblicazione dati in Amministrazione Trasparente: secondo la tempistica indicata nello "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano</p>	<p>n. procedimenti monitorati/n. procedimenti conclusi (2022 Perc. 100%)</p>
---	--	--

Fase Antiriciclaggio

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Segnalazione di eventuali operazioni sospette Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Attività di vigilanza su eventuali operazioni sospette: 1/1/2022-31/12/2024</p> <p>Segnalazione al RPCT delle operazioni sospette individuate, previ i necessari approfondimenti: 1/1/2022-31/12/2024</p>	<p>n. segnalazioni effettuate/ n. operazioni sospette individuate (2022 Perc. 100%)</p>

Fase Monitoraggio dei progetti finanziati tramite fondi PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
--------	-------------	------------



30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

<p>1.Monitoraggio dei progetti finanziati tramite i fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Monitoraggio sullo stato di avanzamento fisico, finanziario e procedurale degli interventi con particolare riguardo al rispetto degli obblighi e principi previsti dai progetti finanziati: 1/1/2022-31/12/2022</p> <p>Controlli su regolarità delle procedure e spese sostenute ai fini della rendicontazione: 1/1/2022-31/12/2022</p> <p>Controlli sul rispetto della predisposizione di contabilità separata per i progetti finanziati con fondi PNRR: 1/1/2022-31/12/2022</p> <p>Rispetto delle procedure e utilizzo della modulistica definiti dalle Autorità competenti: 1/1/2022-31/12/2022</p> <p>Rispetto dei tempi e delle modalità di rendicontazione alle Autorità competenti delle spese sostenute: 1/1/2022-31/12/2022</p>	<p>n. rettifiche - contestazioni da parte delle Autorità competenti /n. progetti totali (2022 Perc. 0%) n. progetti attuati nel rispetto della misura/n. progetti totali (2022 Perc. 100%)</p>
--	---	---

Fase	Linee di condotta generali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Riduzione della discrezionalità Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	
<p>2.Standardizzazione delle procedure Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	
<p>3.Corretta ripartizione delle responsabilità e valutazione di eventuali interferenze funzionali Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	



30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Processo		PRO30512.01 - Contributi previsti nell'ambito del sistema dotale	
Grado rischio del processo	Medio/Basso		
Area di rischio	D - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		
Descrizione			
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: realizzazione di interventi a sostegno dell'occupazione e delle persone disabili nell'ambito del Piano Provinciale Disabili e di avvisi pubblici provinciali e/o regionali - Output del processo: Erogazione di contributi nell'ambito del sistema dotale - Responsabilità connesse: Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Tempi del processo: variabili in base a quanto previsto nei bandi di riferimento - Risorse umane: 8 			
Elementi di contesto	Il numero elevato delle domande e conseguentemente delle istruttorie potrebbe costituire fattore di rischio qualora non vi fossero strumenti di controllo adeguati. Si precisa però che nell'ambito dei fondi strutturali FSE: non siamo il soggetto che individua gli interventi e che assegna le risorse; non assegniamo il finanziamento e non abbiamo la gestione dei fondi; non siamo organismo intermedio. Nell'ambito di fondi strutturali- FSE svolgiamo attività esecutiva dettagliatamente declinata da Regione Lombardia		
Fase	1.Gestione della domanda		
Valutazione rischio fase	Medio/Basso		
Attività in presenza	1.bando quadro regionale 2.avviso provinciale 3.adesioni dei soggetti attuatori		
Attività da remoto			
Eventi rischiosi	la fase è gestita interamente con mezzi informatici ne consegue che non vi sono valutazioni personali che possano comportare eventi rischiosi se non per la costituzione dei partenariati ove è opportuno adottare misure trasparenti.		
Fattori abilitanti	mancanza di trasparenza nel partenariato.		
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Centro per l'Impiego Brescia		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Avviso pubblico per adesioni alla costituzione partenariato Misura: Già Consolidata Tipologia: TR - Misura di Trasparenza	2022-2024	n.avvisi pubblicati/n.protocolli siglati (2022 Perc. 100%)
Fase	2.Istruttoria		



30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.verifica dell'esistenza dei requisiti per poter aderire al bando 2.concessione del contributo tramite determinazione e se ricorrono i requisiti iscrizione nel RNA	
Attività da remoto	1.verifica dell'esistenza dei requisiti per poter aderire al bando 2.concessione del contributo tramite determinazione e se ricorrono i requisiti iscrizione nel RNA	
Eventi rischiosi	riconoscimento indebito del contributo per errore istruttorio	
Fattori abilitanti	mancanza di controlli interni ed esterni; mancanza di tracciabilità dei passaggi.	
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Centro per l'Impiego Brescia	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Controlli esterni nell'ambito del sistema qualità Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n.controlli effettuati/n.controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Controlli interni Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n.controlli effettuati/n.controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Utilizzo di sistemi che consentono la tracciabilità: esempio Sintesi e pec Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n.pratiche tracciate/n.pratiche totali (2022 Perc. 95%)
Controlli regionali Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n.controlli effettuati/n.controlli comunicati da regione (2022 Perc. 90%)
Fase	3. Liquidazione contributo	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	


30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Attività in presenza	1.richiesta di liquidazione 2.istruttoria sulla richiesta di liquidazione anche tramite controlli interni in loco su pratiche a campione 3.ordinanza di pagamento e se necessario registrazione su RNA
Attività da remoto	2.istruttoria sulla richiesta di liquidazione anche tramite controlli interni in loco su pratiche a campione 3.ordinanza di pagamento e se necessario registrazione su RNA
Eventi rischiosi	riconoscimento indebito del contributo per errore in una eventuale riparametrazione rispetto alla concessione iniziale per eventi sopravvenuti.
Fattori abilitanti	mancanza di controlli interni ed esterni; mancanza di tracciabilità dei passaggi.
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Centro per l'Impiego Brescia

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Controlli esterni nell'ambito del sistema qualità Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n.controlli effettuati/n.controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Controlli interni Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n.controlli effettuati/n.controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Utilizzo di sistemi che consentono la tracciabilità: esempio Sintesi e pec Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n.pratiche tracciate/n.pratiche totali (2022 Perc. 95%)
Controlli regionali Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n.controlli effettuati/n.controlli comunicati da regione (2022 Perc. 90%)


30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Processo	PRO30512.02 - Servizio di incontro domanda/offerta dei Centri per l'Impiego/Collocamento Mirato	
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	P - Area di Rischio Specifica: Attività inerenti al servizio di incontro domanda-offerta di lavoro presso i Centri per l'Impiego ed il Collocamento Mirato	
Descrizione	<p>- Input del processo: Istanza dell'interessato (datore di lavoro)</p> <p>- Output del processo: Selezione del personale da presentare al datore di lavoro richiedente</p> <p>- Responsabilità connesse: Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione</p> <p>- Tempi del processo: Stato occupazionale e scheda anagrafico professionale (atto che attesta l'iscrizione al Centro per l'impiego e collocamento mirato): 90 gg dalla richiesta dell'interessato Trasferimenti di iscrizione da un Centro per l'impiego/collocamento mirato di una provincia a un'altra: 90 gg dalla ricezione della domanda Diniego di iscrizione al Centro per l'impiego/collocamento mirato per permesso di soggiorno scaduto o non rinnovato nei termini: 90 gg dalla ricezione della domanda</p> <p>- Risorse umane: 35 anche a rotazione</p>	
Elementi di contesto	Elevato numero di nominativi da gestire che potrebbe generare il rischio identificato se non gestito con strumenti informatici	
Fase	1.Gestione della domanda	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.richiesta di personale da parte di un datore di lavoro tramite e-mail 2.pubblicazione della richiesta sul portale dei Centri per l'Impiego (Sintesi)	
Attività da remoto	1.richiesta di personale da parte di un datore di lavoro tramite e-mail 2.pubblicazione della richiesta sul portale dei Centri per l'Impiego (Sintesi)	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - tutti i Centri per l'impiego	
Fase	2.Gestione dell'offerta	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	



30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Attività in presenza	1.ritiro delle candidature 2.esecuzione del match tra domanda e offerta tramite l'utilizzo di programma informatico 3.registrazione dei soggetti disponibili, non disponibili, dei requisiti presenti e non presenti 4.invio rosa dei candidati al datore di lavoro richiedente	
Attività da remoto	1.ritiro delle candidature 2.esecuzione del match tra domanda e offerta tramite l'utilizzo di programma informatico 3.registrazione dei soggetti disponibili, non disponibili, dei requisiti presenti e non presenti 4.invio rosa dei candidati al datore di lavoro richiedente	
Eventi rischiosi	valutazione discrezionale dell'invio dei candidati a favore di alcuni e a discapito di altri.	
Fattori abilitanti	assenza di controlli interni ed esterni; mancanza di istruzioni operative; mancanza di un sistema informatico di gestione delle candidature.	
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - tutti i Centri per l'impiego	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Controlli esterni tramite procedura di qualità Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n.controlli effettuati/n.controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Tracciabilità di tutti i passaggi attraverso apposito sistema informatico che gestisce il match tra la domanda e l'offerta Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n.pratiche tracciate/n.pratiche totali (2022 Perc. 95%)
Controlli interni Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n.controlli effettuati/n.controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Procedure e istruzioni uguali per tutti i Centri per l'impiego/ Collocamento mirato Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	n.procedure realizzate /n.procedure programmate (2022 Perc. 80%)
Fase	3.Registrazione sul programma Sintesi dell'esito della selezione	
Valutazione rischio fase		

**30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE**

Attività in presenza	1.ricezione dell'esito oppure sollecito dell'esito
Attività da remoto	1.ricezione dell'esito oppure sollecito dell'esito
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - tutti i Centri per l'impiego



30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Processo		PRO30512.03 - Autorizzazione alla sospensione temporanea degli obblighi di assunzione ai sensi della l. 68/99
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	
Descrizione		
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Istanza dell'interessato (datore di lavoro) - Output del processo: provvedimento di autorizzazione alla sospensione temporanea degli obblighi di assunzione ai sensi della l. 68/99 - Responsabilità connesse: Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Tempi del processo: Autorizzazione alla sospensione temporanea degli obblighi occupazionali: 120 giorni dalla ricezione della domanda Rinnovo dell'autorizzazione alla sospensione temporanea degli obblighi occupazionali: 120 giorni dalla ricezione della domanda - Risorse umane: 6 		
Elementi di contesto	Un elevato numero di domande non gestito con sistemi informatici potrebbe generare il rischio identificato	
Fase	1.Arrivo domanda	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.acquisizione della domanda dell'interessato tramite il portale Sintesi oppure tramite Pec	
Attività da remoto	1.scarico della domanda da Sintesi o dalla pec.	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Centro per l'impiego di Brescia - collocamento mirato	
Fase	2.Istruttoria sugli elementi a base della domanda	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.verifica della sussistenza degli elementi che concorrono alla sospensione (es: decreti di cassa integrazione, contratti di solidarietà, procedure di licenziamento collettivo)	
Attività da remoto	1.verifica della sussistenza degli elementi che concorrono alla sospensione (es: decreti di cassa integrazione, contratti di solidarietà, procedure di licenziamento collettivo)	
Eventi rischiosi	riconoscimento indebito della sospensione degli obblighi per errore istruttorio	
Fattori abilitanti	assenza di controlli, accentramento in unica persona del processo, presenza di passaggi non tracciati	
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Centro per l'impiego di Brescia - collocamento mirato	
	MISURE	FASI MISURE
		INDICATORI



30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Controlli interni in loco su pratiche a campione Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Controllo esterno nell'ambito della certificazione di qualità Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Colloqui a campione con le aziende interessate al fine di verificare gli elementi di valutazione indicati nella domanda Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Previsione di più funzionari nella gestione dell'intero processo Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali (2022 Perc. 80%)
Tracciabilità di tutti i passaggi Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)



Fase	3.Provvedimento di sospensione	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.redazione del provvedimento di autorizzazione alla sospensione per un periodo determinato dall'istituto che ha determinato la sospensione 2.comunicazione del provvedimento tramite il portale Sintesi (dove è stata fatta la richiesta) oppure tramite pec.	
Attività da remoto	1.redazione del provvedimento di autorizzazione alla sospensione per un periodo determinato dall'istituto che ha determinato la sospensione 2.comunicazione del provvedimento tramite il portale Sintesi (dove è stata fatta la richiesta) oppure tramite pec.	
Eventi rischiosi	riconoscimento indebito della sospensione degli obblighi per errore istruttorio	
Fattori abilitanti	assenza di controlli, accentramento in unica persona del processo, presenza di passaggi non tracciati	
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Centro per l'impiego di Brescia - collocamento mirato	

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Controlli interni in loco su pratiche a campione Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)


30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE


Controllo esterno nell'ambito della certificazione di qualità Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Colloqui a campione con le aziende interessate al fine di verificare gli elementi di valutazione indicati nella domanda Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Previsione di più funzionari nella gestione dell'intero processo Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali (2022 Perc. 80%)
Tracciabilità di tutti i passaggi Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)


30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Processo	PRO30512.04 - Convenzione ai sensi dell'art. 14 della l. 276/2003
Grado rischio del processo	Medio/Basso 
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario
Descrizione	
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Istanza dell'interessato (datore di lavoro) - Output del processo: Stipula della convenzione - Responsabilità connesse: Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Tempi del processo: Convenzioni per le assunzioni di disabili: 120 giorni dalla ricezione della domanda - Risorse umane: 6 	
Elementi di contesto	la molteplicità di presupposti per la stipula di tali convenzioni potrebbe causare il rischio identificato
Fase	1.Domanda dell'interessato
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.presa in carico della domanda dell'interessato tramite il portale Sintesi o tramite Pec.
Attività da remoto	1.presa in carico della domanda dell'interessato tramite il portale Sintesi o tramite Pec.
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Centro per l'impiego di Brescia collocamento mirato
Fase	2.Istruttoria
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 
Attività in presenza	<ul style="list-style-type: none"> 1.verifica requisiti per l'accoglimento della domanda 2.colloqui a campione con le aziende interessate al fine di verificare gli elementi di valutazione indicati nella domanda 3.predisposizione lettera di accoglimento o di diniego della domanda 4.comunicazione dell'atto all'interessato tramite il portale Sintesi o tramite Pec.
Attività da remoto	<ul style="list-style-type: none"> 1.verifica requisiti per l'accoglimento della domanda 3.predisposizione lettera di accoglimento o di diniego della domanda 4.comunicazione dell'atto all'interessato tramite il portale Sintesi o tramite Pec.
Eventi rischiosi	accoglimento indebito della domanda per errore istruttorio
Fattori abilitanti	assenza di controlli, accentramento in unica persona del processo, presenza di passaggi non tracciati
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Centro per l'impiego di Brescia collocamento mirato


30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Controlli interni in loco su pratiche a campione Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Controllo esterno nell'ambito della certificazione di qualità Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Colloqui a campione con le aziende interessate al fine di verificare gli elementi di valutazione indicati nella domanda Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Previsione di più funzionari nella gestione dell'intero processo Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali (2022 Perc. 80%)
Tracciabilità di tutti i passaggi Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)



Fase	3.Stipula della convenzione	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1. inserimento della convenzione firmata nel portale Sintesi e aggiornamento del programma informatico .	
Attività da remoto	1. inserimento della convenzione firmata nel portale Sintesi e aggiornamento del programma informatico .	
Eventi rischiosi	errore di trascrizione dell'istruttoria nell'aggiornamento del programma informatico	
Fattori abilitanti	assenza di controlli, accentramento in unica persona del processo, presenza di passaggi non tracciati	
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Centro per l'impiego di Brescia collocamento mirato	

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Controlli interni in loco su pratiche a campione Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)


30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Controllo esterno nell'ambito della certificazione di qualità Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Colloqui a campione con le aziende interessate al fine di verificare gli elementi di valutazione indicati nella domanda Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Previsione di più funzionari nella gestione dell'intero processo Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali (2022 Perc. 80%)
Tracciabilità di tutti i passaggi Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)



30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Processo	PRO30512.05 - Convenzione ai sensi dell'art. 11 della l. 68/99
Grado rischio del processo	Medio/Basso 
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario
Descrizione	
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Istanza dell'interessato (datore di lavoro) - Output del processo: Stipula della convenzione - Responsabilità connesse: Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Tempi del processo: 120gg dalla ricezione della domanda - Risorse umane: 6 	
Elementi di contesto	L'elevato numero di domande di stipula convenzioni se non gestito con sistemi informatici che ne consentano la tracciabilità potrebbe generare il rischio identificativo
Fase	1.Domanda del datore di lavoro
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.presa in carico della domanda dell'interessato tramite il portale Sintesi o tramite pec.
Attività da remoto	1.presa in carico della domanda dell'interessato tramite il portale Sintesi o tramite pec.
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Centro per l'impiego di Brescia collocamento mirato
Fase	2.Istruttoria
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 
Attività in presenza	<ul style="list-style-type: none"> 1.verifica requisiti per l'accoglimento della domanda in particolare sul programma occupazionale, mansioni e operatore scelto 2.predisposizione lettera di accoglimento o diniego della domanda 3.comunicazione dell'esito dell'istruttoria all'interessato tramite il portale Sintesi o pec.
Attività da remoto	<ul style="list-style-type: none"> 1.verifica requisiti per l'accoglimento della domanda in particolare sul programma occupazionale, mansioni e operatore scelto 2.predisposizione lettera di accoglimento o diniego della domanda 3.comunicazione dell'esito dell'istruttoria all'interessato tramite il portale sintesi o pec
Eventi rischiosi	errore istruttorio nell'accoglimento della convenzione ed in particolare nella programmazione delle assunzioni
Fattori abilitanti	assenza di controlli, accentramento in unica persona del processo, presenza di passaggi non tracciati
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Centro per l'impiego di Brescia collocamento mirato



30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Controlli interni in loco su pratiche a campione Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Controllo esterno nell'ambito della certificazione di qualità Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Colloqui a campione con le aziende interessate al fine di verificare gli elementi di valutazione indicati nella domanda Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Previsione di più funzionari nella gestione dell'intero processo Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali (2022 Perc. 80%)
Tracciabilità di tutti i passaggi Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)

Fase	3.Stipula della convenzione	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1. registrazione della convenzione nel portale Sintesi e aggiornamento del programma informatico.	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi	errore nella registrazione informatica dell'accoglimento dell'istanza e relativo programma occupazionale.	
Fattori abilitanti	assenza di controlli, accentramento in unica persona del processo, presenza di passaggi non tracciati	
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Centro per l'impiego di Brescia collocamento mirato	

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Controlli interni in loco su pratiche a campione Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)


30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Controllo esterno nell'ambito della certificazione di qualità Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Colloqui a campione con le aziende interessate al fine di verificare gli elementi di valutazione indicati nella domanda Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Previsione di più funzionari nella gestione dell'intero processo Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali (2022 Perc. 80%)
Tracciabilità di tutti i passaggi Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)


30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Processo		PRO30512.06 - Computo ai fini della copertura della quota di riserva di cui all'art. 3 l. 68/99
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	
Descrizione		
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Istanza dell'interessato (datore di lavoro) - Output del processo: Computo della persona divenuta disabile in costanza di rapporto di lavoro a copertura della quota d'obbligo - Responsabilità connesse: Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Tempi del processo: Provvedimento di computo ai sensi della legge n.68/99: 120 giorni dalla ricezione della domanda - Risorse umane: 5 		
Elementi di contesto	L'elevato numero di domande se non gestito a livello informatico potrebbe generare il rischio identificato	
Fase	1.Domanda dell'interessato	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.presa in carico della domanda dell'interessato tramite il portale Sintesi o pec	
Attività da remoto	1.presa in carico della domanda dell'interessato tramite il portale Sintesi o pec	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Centro per l'impiego di Brescia collocamento mirato	
Fase	2.Istruttoria e provvedimento	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.verifica requisiti per l'accoglimento della domanda 2.presisposizione lettera di accoglimento o diniego della domanda 3.comunicazione dell'atto all'interessato	
Attività da remoto	1.verifica requisiti per l'accoglimento della domanda 2.presisposizione lettera di accoglimento o diniego della domanda 3.comunicazione dell'atto all'interessato	
Eventi rischiosi	errore istruttorio con conseguente computo in quota d'obbligo di un soggetto privo di requisiti	
Fattori abilitanti	assenza di controlli, accentramento in unica persona del processo, presenza di passaggi non tracciati	
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Centro per l'impiego di Brescia collocamento mirato	
MISURE		FASI MISURE
		INDICATORI


30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Controlli interni in loco su pratiche a campione Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Controllo esterno nell'ambito della certificazione di qualità Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Colloqui a campione con le aziende interessate al fine di verificare gli elementi di valutazione indicati nella domanda Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Previsione di più funzionari nella gestione dell'intero processo Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali (2022 Perc. 80%)
Tracciabilità di tutti i passaggi Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)
Fase	3.Registrazione provvedimento di computo	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1. registrazione del computo nel programma informatico Sintesi	
Attività da remoto	1. registrazione del computo nel programma informatico Sintesi	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Centro per l'impiego di Brescia collocamento mirato	



30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Processo		PRO30512.07 - Nulla osta all'assunzione ai fini della copertura della quota di riserva di cui all'art. 3 l. 68/99	
Grado rischio del processo	Medio/Basso		
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		
Descrizione			
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Istanza dell'interessato (datore di lavoro) - Output del processo: Rilascio Nulla osta all'assunzione ai fini della copertura della quota di riserva di cui all'art. 3 l. 68/99 - Responsabilità connesse: Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Tempi del processo: 30 gg dalla ricezione della domanda - Risorse umane: 3 			
Elementi di contesto	L'elevato numero di domande se non gestito a livello informatico potrebbe generare il rischio identificato		
Fase	1.Istanza dell'interessato		
Valutazione rischio fase	Medio/Basso		
Attività in presenza	1.presa in carico della domanda del datore di lavoro arrivata tramite sistema informatico sintesi		
Attività da remoto	1.presa in carico della domanda del datore di lavoro arrivata tramite sistema informatico sintesi		
Eventi rischiosi	Abuso nel rilascio di nulla osta per l'assunzione di personale disabile al fine di agevolare determinati soggetti nella copertura della quota d'obbligo. Le cause possono essere determinate da un errato stato occupazionale o da una errata iscrizione nella lista speciale		
Fattori abilitanti	assenza di controlli interni ed esterni, accentramento in unico funzionario dell'attività, presenza di passaggi non tracciati.		
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - CPI Brescia-collocamento mirato		
MISURE		FASI MISURE	INDICATORI
Controlli interni in loco su pratiche a campione Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo		2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Controllo esterno nell'ambito della certificazione di qualità Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo		2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Previsione di più funzionari nella gestione dell'intero processo Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione		2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali (2022 Perc. 80%)



30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Tracciabilità di tutti i passaggi Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)
Fase	2.Istruttoria	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.verifica requisiti per l'accoglimento della domanda 2.richiesta integrazione documentazione tramite sistema informatico Sintesi.	
Attività da remoto	1.verifica requisiti per l'accoglimento della domanda 2.richiesta integrazione documentazione tramite sistema informatico Sintesi.	
Eventi rischiosi	Abuso nel rilascio di nulla osta per l'assunzione di personale disabile al fine di agevolare determinati soggetti nella copertura della quota d'obbligo. Le cause possono essere determinate da un errato stato occupazionale o da una errata iscrizione nella lista speciale	
Fattori abilitanti	assenza di controlli interni ed esterni, accentramento in unico funzionario dell'attività, presenza di passaggi non tracciati.	
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - CPI Brescia-collocamento mirato	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Controlli interni in loco su pratiche a campione Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Controllo esterno nell'ambito della certificazione di qualità Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Previsione di più funzionari nella gestione dell'intero processo Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali (2022 Perc. 80%)
Tracciabilità di tutti i passaggi Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)
Fase	3.Rilascio/diniego nulla osta	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	



30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Attività in presenza	1.predisposizione atto di accoglimento o diniego della domanda 2.comunicazione all'interessato tramite sistema informatico Sintesi o tramite PEC.
Attività da remoto	1.predisposizione atto di accoglimento o diniego della domanda 2.comunicazione all'interessato tramite sistema informatico Sintesi o tramite PEC.
Eventi rischiosi	Abuso nel rilascio di nulla osta per l'assunzione di personale disabile al fine di agevolare determinati soggetti nella copertura della quota d'obbligo. Le cause possono essere determinate da un errato stato occupazionale o da una errata iscrizione nella lista speciale
Fattori abilitanti	assenza di controlli interni ed esterni, accentramento in unico funzionario dell'attività, presenza di passaggi non tracciati.
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - CPI Brescia-collocamento mirato

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Controlli interni in loco su pratiche a campione Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Controllo esterno nell'ambito della certificazione di qualità Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Previsione di più funzionari nella gestione dell'intero processo Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali (2022 Perc. 80%)
Tracciabilità di tutti i passaggi Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)




30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Processo		PRO30512.08 - Autorizzazione all'esonero parziale degli obblighi di assunzione previsti dall'art. 3 della legge n. 68/99	
Grado rischio del processo	Medio/Basso		
Area di rischio	C - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		
Descrizione			
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Istanza dell'interessato (datore di lavoro) - Output del processo: Rilascio Autorizzazione all'esonero parziale degli obblighi di assunzione - Responsabilità connesse: Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Tempi del processo: 120 gg dalla ricezione della domanda - Risorse umane: 4 			
Elementi di contesto	trattasi di un procedimento complesso nella valutazione dei presupposti: faticosità della mansione, pericolosità della mansione, particolari modalità di svolgimento della mansione		
Fase	1.Istanza		
Valutazione rischio fase	Medio/Basso		
Attività in presenza	1.presa in carico dell'istanza del datore di lavoro con indicazione degli elementi che presuppongono il rilascio dell'esonero.		
Attività da remoto	1.presa in carico dell'istanza del datore di lavoro con indicazione degli elementi che presuppongono il rilascio dell'esonero.		
Eventi rischiosi	riconoscimento indebito dell'esonero parziale all'assunzione obbligatoria di disabili da parte delle aziende tenute all'assunzione. Possibili cause del rischio possono essere valutazioni non corrette sugli elementi indicati dalle aziende nella domanda. Presa in carico di domande non in ordine cronologico di arrivo.		
Fattori abilitanti	assenza di controlli, accentramento in unica persona del processo, presenza di passaggi non tracciati		
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - tutti i Centri per l'Impiego di Brescia - collocamento mirato		
MISURE		FASI MISURE	
Controlli interni in loco su pratiche a campione Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo		2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Controllo esterno nell'ambito della certificazione di qualità Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo		2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)




30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Colloqui a campione con le aziende interessate al fine di verificare gli elementi di valutazione indicati nella domanda Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Previsione di più funzionari nella gestione dell'intero processo Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali (2022 Perc. 80%)
Tracciabilità di tutti i passaggi Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)
Fase	2.Istruttoria	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.verifica requisiti per l'accoglimento della domanda in particolare sugli elementi, sulla percentuale di esonero, sulla durata dell'esonero	
Attività da remoto	1.verifica requisiti per l'accoglimento della domanda in particolare sugli elementi, sulla percentuale di esonero, sulla durata dell'esonero	
Eventi rischiosi	riconoscimento indebito dell'esonero parziale all'assunzione obbligatoria di disabili da parte delle aziende tenute all'assunzione. Possibili cause del rischio possono essere valutazioni non corrette sugli elementi indicati dalle aziende nella domanda	
Fattori abilitanti	assenza di controlli, accentramento in unica persona del processo, presenza di passaggi non tracciati	
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - tutti i Centri per l'Impiego di Brescia - collocamento mirato	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Controlli interni in loco su pratiche a campione Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Controllo esterno nell'ambito della certificazione di qualità Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Colloqui a campione con le aziende interessate al fine di verificare gli elementi di valutazione indicati nella domanda Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)



30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Previsione di più funzionari nella gestione dell'intero processo Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali (2022 Perc. 80%)
Tracciabilità di tutti i passaggi Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)
Fase	3.Autorizzazione all'esonero parziale/diniego esonero parziale	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.predisposizione atto dirigenziale di autorizzazione all'esonero parziale/diniego esonero parziale 2.comunicazione all'interessato	
Attività da remoto	1.predisposizione atto dirigenziale di autorizzazione all'esonero parziale/diniego esonero parziale 2.comunicazione all'interessato	
Eventi rischiosi	riconoscimento indebito dell'esonero parziale all'assunzione obbligatoria di disabili da parte delle aziende tenute all'assunzione. Possibili cause del rischio possono essere valutazioni non corrette sugli elementi indicati dalle aziende nella domanda	
Fattori abilitanti	assenza di controlli, accentramento in unica persona del processo, presenza di passaggi non tracciati	
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - tutti i Centri per l'Impiego di Brescia - collocamento mirato	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Controlli interni in loco su pratiche a campione Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Controllo esterno nell'ambito della certificazione di qualità Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Colloqui a campione con le aziende interessate al fine di verificare gli elementi di valutazione indicati nella domanda Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Previsione di più funzionari nella gestione dell'intero processo Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali (2022 Perc. 80%)



30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE


Tracciabilità di tutti i passaggi Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)
--	-----------	--




30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Processo		PRO30512.09 - Iscrizione nell'elenco anagrafico professionale del Centro per l'Impiego per l'acquisizione dello stato di disoccupazione
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	D - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	
Descrizione		
<p>- Input del processo: Istanza dell'interessato</p> <p>- Output del processo: Iscrizione nell'elenco anagrafico professionale del Centro per l'Impiego per l'acquisizione dello stato di disoccupazione</p> <p>- Responsabilità connesse: Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione</p> <p>- Tempi del processo: Stato occupazionale e scheda anagrafico professionale (atto che attesta l'iscrizione al Centro per l'impiego e collocamento mirato): 90 gg dalla richiesta dell'interessato; Provvedimento di decadenza dallo stato di disoccupazione: 90gg dalla mancata presentazione o motivo ostativo all'iscrizione</p> <p>- Risorse umane: 80 dipendenti</p>		
Elementi di contesto	L'elevato numero delle domande e il calcolo non automatico dei mesi di disoccupazione potrebbero generare il rischio identificato; continuo blocco del sistema informativo nazionale Anpal che si riflette su quello regionale e provinciale.	
Fase	1.Istanza	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.presa in carico della domanda dell'interessato, di NASPI (Indennità mensile di disoccupazione) equivalente a DID (dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro) pervenuta tramite e-mail 2.trascrizione della domanda stessa nell'apposito programma regionale SIUL	
Attività da remoto	1.presa in carico della domanda dell'interessato, di NASPI (Indennità mensile di disoccupazione) equivalente a DID (dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro) pervenuta tramite e-mail 2.trascrizione della domanda stessa nell'apposito programma regionale SIUL	
Eventi rischiosi	riconoscimento indebito dello stato di disoccupazione presupposto per accedere a: indennità, agevolazioni all'assunzione, accesso a fondi comunitari/nazionali/regionali/provinciali/comunali appositamente destinati. Istanze con prenotazione non bloccata in quanto potrebbe essere cancellata con conseguente riduzione delle possibilità di accesso agli uffici.	
Fattori abilitanti	carenza di controlli; mancanza di procedure e istruzioni; mancato funzionamento dei sistemi informativi; programma informatico a gestione libera delle istanze anziché bloccato.	
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - tutti i Centri per l'Impiego	
	MISURE	FASI MISURE
	Controlli interni in loco su pratiche a campione Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024
		INDICATORI
		n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)


30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Controllo esterno nell'ambito della certificazione di qualità Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Convenzioni tra enti per l'accesso alla banca dati al fine delle verifiche (ASL, INPS, Regione Lombardia) Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	n. azioni realizzate/n. azioni programmate (2022 Perc. 65%)
Procedure e istruzioni uguali per tutti i Centri per l'impiego/ Collocamento mirato pubblicati su apposito sito internet Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	n. azioni realizzate/n. azioni programmate (2022 Perc. 65%)
Tracciabilità di tutti i passaggi attraverso apposito sistema informatico Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/ n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)
A seguito della riforma introdotta dal D.lgs 150/2015 e dal sistema informatico regionale e nazionale, ogni cittadino può verificare la propria posizione on line in quanto dotato di proprie credenziali di accesso Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/ n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)
Fase	2.Stipula del patto di servizio	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	
Attività in presenza	1.Primo colloquio, anche telefonico, per la stipula del patto di servizio, contestuale al rilascio della DID. 2.Convocazione del percettore per la sottoscrizione del Patto qualora non lo strasmetta via e-mail firmato .	
Attività da remoto	1.Primo colloquio, anche telefonico, per la stipula del patto di servizio, contestuale al rilascio della DID. 2.Convocazione del percettore per la sottoscrizione del Patto qualora non lo strasmetta via e-mail firmato .	
Eventi rischiosi	riconoscimento indebito dello stato di disoccupazione presupposto per accedere a: indennità, agevolazioni all'assunzione, accesso a fondi comunitari/nazionali/regionali/provinciali/comunali appositamente destinati	
Fattori abilitanti	carenza di controlli; mancanza di procedure e istruzioni; mancato funzionamento dei sistemi informativi;	
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - tutti i Centri per l'Impiego	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI


30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Controlli interni in loco su pratiche a campione Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Controllo esterno nell'ambito della certificazione di qualità Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Convenzioni tra enti per l'accesso alla banca dati al fine delle verifiche (ASL, INPS, Regione Lombardia) Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	n. azioni realizzate/n. azioni programmate (2022 Perc. 65%)
Procedure e istruzioni uguali per tutti i Centri per l'impiego/ Collocamento mirato pubblicati su apposito sito internet Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	n. azioni realizzate/n. azioni programmate (2022 Perc. 65%)
Tracciabilità di tutti i passaggi attraverso apposito sistema informatico Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/ n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)
A seguito della riforma introdotta dal D.lgs 150/2015 e dal sistema informatico regionale e nazionale, ogni cittadino può verificare la propria posizione on line in quanto dotato di proprie credenziali di accesso Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/ n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)
Fase	3.Stipula del patto di servizio per i non percettori di NASPI (Indennità mensile di disoccupazione)	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	



30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Attività in presenza	1. rilascio della dichiarazione di immediata disponibilità tramite richiesta via e-mail 2. stipula del patto di servizio
Attività da remoto	1. rilascio della dichiarazione di immediata disponibilità tramite richiesta via e-mail 2. stipula del patto di servizio
Eventi rischiosi	riconoscimento indebito dello stato di disoccupazione presupposto per accedere a: indennità, agevolazioni all'assunzione, accesso a fondi comunitari/nazionali/regionali/provinciali/comunali appositamente destinati
Fattori abilitanti	carezza di controlli; mancanza di procedure e istruzioni; mancato funzionamento dei sistemi informativi;
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - tutti i Centri per l'Impiego

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Controlli interni in loco su pratiche a campione Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Controllo esterno nell'ambito della certificazione di qualità Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Convenzioni tra enti per l'accesso alla banca dati al fine delle verifiche (ASL, INPS, Regione Lombardia) Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	n. azioni realizzate/n. azioni programmate (2022 Perc. 65%)
Procedure e istruzioni uguali per tutti i Centri per l'impiego/ Collocamento mirato pubblicati su apposito sito internet Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	n. azioni realizzate/n. azioni programmate (2022 Perc. 65%)
Tracciabilità di tutti i passaggi attraverso apposito sistema informatico Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/ n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)
A seguito della riforma introdotta dal D.lgs 150/2015 e dal sistema informatico regionale e nazionale, ogni cittadino può verificare la propria posizione on line in quanto dotato di proprie credenziali di accesso Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. pratiche tracciate (verbali/checklist)/ n. pratiche totali (2022 Perc. 95%)



30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Processo PRO30512.10 - Acquisizione Servizi e Forniture in materia di Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione

Grado rischio del processo Medio/Basso 

Area di rischio B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici

Descrizione

- Input del processo: Necessità di acquisizione di servizi o forniture
- Output del processo: Esecuzione del servizio e acquisizione della fornitura
- Responsabilità connesse: Organi di Governo per la parte di approvazione del Bilancio e del Programma biennale dei servizi. Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione per tutte le fasi gestionali
- Tempi del processo: Tempistica legata all'approvazione del bilancio e relativi allegati e tempistica definita nei singoli atti di gara e dal contratto
- Risorse umane: 5
- Interrelazioni con altri processi: Programma biennale di Beni e Servizi Processo "Formazione del Bilancio" del Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione per quanto attiene il programma biennale di Servizi e Servizi; Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta per la fase della gara e la stipula del contratto per quelle tipologie previste dall'organizzazione interna


Elementi di contesto Evoluzione dei servizi richiesti dalla normativa sempre in cambiamento. Numero limitato di affidamenti e di basso importo

Indicatori processo	Unità di misura	2022	2023	2024
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a Rischio Medio-Basso	Perc.	20%		
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Medio-Basso	Perc.	30%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Medio-Basso	Perc.	30%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Medio-Basso	Perc.	70%		

Fase 1.Programmazione delle acquisizioni

Valutazione rischio fase


30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Attività in presenza	1. Individuazione degli interventi o degli acquisti da effettuare 2. Individuazione di un livello di priorità delle attività da trasmettere al Settore Programmazione e Servizi Finanziari ai fini della proposta del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi
Attività da remoto	1. Individuazione degli interventi o degli acquisti da effettuare 2. Individuazione di un livello di priorità delle attività da trasmettere al Settore Programmazione e Servizi Finanziari ai fini della proposta del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Centro per l'impiego di Brescia
Fase	2. Proposta del programma biennale di fornire e servizi
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Vedi Processo "Formazione del Bilancio" del Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione
Fase	3. Progettazione della gara
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 



30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Attività in presenza	1.Consultazione preliminari di mercato 2.Nomina RUP 3.Determinazione importo del contratto 4.Scelta procedura di aggiudicazione 5.Predisposizione documentazione di gara 6.Adesione a convenzioni Consip o Neca per l'acquisto di beni e servizi standardizzati	
Attività da remoto	1.Consultazione preliminari di mercato 2.Nomina RUP 3.Determinazione importo del contratto 4.Scelta procedura di aggiudicazione 5.Predisposizione documentazione di gara 6.Adesione a convenzioni Consip o Neca per l'acquisto di beni e servizi standardizzati	
Eventi rischiosi	Possibili accordi collusivi tra le imprese partecipanti alla gara; Definizione dei requisiti di accesso al fine di agevolare un'impresa; Abuso dell'affidamento diretto	
Fattori abilitanti	mancato invio dei capitolati speciali per verifica da parte del Settore Stazione appaltante per i contratti sopra la soglia dei 40.000 euro; mancata attivazione di procedure trasparenti per l'individuazione dei partecipanti alla gara.	
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Centro per l'impiego di Brescia	
	MISURE	FASI MISURE
	Creazione di un elenco mediante avviso pubblico di soggetti cui affidare i servizi inerenti il lavoro nel rispetto del Dlgs 50/2016 o utilizzo dell'albo regionale di soggetti accreditati per servizi inerenti le materie del Lavoro Misura: Già Consolidata Tipologia: TR - Misura di Trasparenza	2022-2024
	Applicazione delle "Istruzioni operative per l'affidamento di contratti pubblici" Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022
	Preventiva verifica dei capitolati speciali con il Settore Stazione Appaltante nei casi previsti dalle indicazioni operative approvate dall'Ente Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024
Fase	4.Selezione del contraente per le procedure di competenza del Settore (36 comma 2 lett. a) e b) del D.Lgs 50/2016)	



30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pubblicazione avviso e fissazione termini per la ricezione delle offerte 2. Inviti da elenchi o albi di operatori economici 3. Gestione della documentazione di gara 4. Verifica requisiti partecipazione 5. Proposta di aggiudicazione 	
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pubblicazione avviso e fissazione termini per la ricezione delle offerte 2. Inviti da elenchi o albi di operatori economici 3. Gestione della documentazione di gara 4. Verifica requisiti partecipazione 5. Proposta di aggiudicazione 	
Eventi rischiosi	Possibili accordi collusivi tra le imprese partecipanti alla gara;	
Fattori abilitanti	mancata attivazione di procedure trasparenti per l'individuazione dei partecipanti alla gara.	
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Centro per l'impiego di Brescia	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Applicazione delle "Istruzioni operative per l'affidamento di contratti pubblici" Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Applicazione del nuovo Patto di Integrità predisposto dall'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	5. Selezione del contraente per le procedure NON di competenza del Settore	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Vedi Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta	


30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Fase	6. Aggiudicazione definitiva e stipula del contratto per le procedure di competenza del Settore
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1. Verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto 2. Comunicazioni/pubblicazioni inerenti le esclusioni e l'aggiudicazione 3. Aggiudicazione definitiva 4. Stipula contratto o lettera d'ordine
Attività da remoto	1. Verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto 2. Comunicazioni/pubblicazioni inerenti le esclusioni e l'aggiudicazione 3. Aggiudicazione definitiva 4. Stipula contratto o lettera d'ordine
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Centro per l'impiego di Brescia
Fase	7. Stipula del contratto per le procedure NON di competenza del Settore
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	
Attività da remoto	
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Vedi Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta
Fase	8. Verifica corretta esecuzione contratto
Valutazione rischio fase	


30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Attività in presenza	1.Verifica regolare svolgimento servizio nel tempo 2.Liquidazione fatture di acconto secondo le previsioni contrattuali 3.Applicazione eventuali penali previste dal contratto
Attività da remoto	1.Verifica regolare svolgimento servizio nel tempo 2.Liquidazione fatture di acconto secondo le previsioni contrattuali 3.Applicazione eventuali penali previste dal contratto
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Centro per l'impiego di Brescia
Fase	9.Modifiche contrattuali
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.Approvazione varianti in corso d'opera 2.Approvazioni proroghe contrattuali 3.Attivazione quinto d'obbligo 4.Variazione intestazione del contratto
Attività da remoto	1.Approvazione varianti in corso d'opera 2.Approvazioni proroghe contrattuali 3.Attivazione quinto d'obbligo 4.Variazione intestazione del contratto
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Centro per l'impiego di Brescia
Fase	10.Rendicontazione del contratto
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.Rilascio certificato di verifica conformità 2.Svincolo cauzione definitiva 3.Liquidazione fattura a saldo
Attività da remoto	1.Rilascio certificato di verifica conformità 2.Svincolo cauzione definitiva 3.Liquidazione fattura a saldo
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Centro per l'impiego di Brescia



30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Processo		PRO30512.11 - Funzioni e attività inerenti il Reddito di Cittadinanza	
Grado rischio del processo	Medio/Basso		
Area di rischio	D - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		
Descrizione			
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Istanza dell'interessato - Output del processo: dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro e patto per il lavoro - Responsabilità connesse: rilascio dichiarazione di disponibilità al lavoro e patto di servizio 60 giorni termine non perentorio - Tempi del processo: rilascio dichiarazione di disponibilità al lavoro e patto di servizio 60 giorni termine non perentorio - Risorse umane: 80 dipendenti 			
Elementi di contesto	Elevato numero delle domande e supporto informatico inadeguato		
Fase	1.Presentazione al Centro Impiego per rilascio Did		
Valutazione rischio fase	Medio/Basso		
Attività in presenza	1. domanda dell'interessato di RDC all'INPS. Tramite sistema regionale Siul pervengono al Cpi le domande accolte. 2. presentazione al Centro Impiego per rilascio Did tramite convocazione.		
Attività da remoto	1. domanda dell'interessato di RDC all'INPS. Tramite sistema regionale Siul pervengono al Cpi le domande accolte. 2.rilascio della did tramite carteggio e-mail.		
Eventi rischiosi	Rischio di non identificare tutti i destinatari di RDC e di non convocarli tutti per la stipula del patto per il lavoro		
Fattori abilitanti	mancato funzionamento dei sistemi informativi nazionali e regionali; mancanza di controlli interni ed esterni sugli elenchi dei beneficiari.		
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - tutti i Centri per l'impiego		
MISURE		FASI MISURE	
Controlli interni in loco su pratiche a campione Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo		Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2022-31/12/2022	INDICATORI n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 80%)




30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Controllo esterno nell'ambito della certificazione di qualità Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2022-31/12/2022	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 80%)
Convenzioni con Anpal per l'accesso dei navigator alle banche dati Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: S - Misura di Semplificazione	Unica: 1/1/2022-31/12/2022	n. convenzioni effettuate/n. convenzioni previste (2022 Perc. 100%)
Linee guida omogenee per tutti i CPI e navigator Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1/1/2022-31/12/2022	n. procedure definite in osservanza alle linee guida/n. totale procedure interessate (2022 Perc. 100%)
Tracciabilità di tutti i passaggi attraverso i sistemi informatici Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2022-31/12/2022	n. procedure tracciate (verbali/check-list)/n. procedure totali (2022 Perc. 90%)

Fase	2.Presentazione al Centro Impiego per stipula patto per il lavoro	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1. colloquio e redazione Patto di servizio	
Attività da remoto	1.colloquio telefonico e redazione via e-mail del patto di servizio.	
Eventi rischiosi	Rischio di non identificare tutti i destinatari di RDC e di non convocarli tutti per la stipula del patto per il lavoro	
Fattori abilitanti	mancato funzionamento dei sistemi informativi nazionali e regionali; mancanza di controlli interni ed esterni sugli elenchi dei beneficiari.	
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - tutti i Centri per l'impiego	

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
--------	-------------	------------




30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Controlli interni in loco su pratiche a campione Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2022-31/12/2022	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 80%)
Controllo esterno nell'ambito della certificazione di qualità Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2022-31/12/2022	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 80%)
Convenzioni con Anpal per l'accesso dei navigator alle banche dati Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: S - Misura di Semplificazione	Unica: 1/1/2022-31/12/2022	n. convenzioni effettuate/n. convenzioni previste (2022 Perc. 100%)
Linee guida omogenee per tutti i CPI e navigator Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1/1/2022-31/12/2022	n. procedure definite in osservanza alle linee guida/n. totale procedure interessate (2022 Perc. 100%)
Tracciabilità di tutti i passaggi attraverso i sistemi informatici Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2022-31/12/2022	n. procedure tracciate (verbali/check-list)/n. procedure totali (2022 Perc. 90%)
Fase	3.Presentazione alle chiamate del Centro per l'impiego per attività di inserimento lavorativo (corsi, colloqui, selezioni)	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1. ulteriori colloqui e proposta offerte di lavoro	
Attività da remoto		
Eventi rischiosi	Rischio di non identificare tutti i destinatari di RDC e di non convocarli tutti per la stipula del patto per il lavoro	
Fattori abilitanti	mancato funzionamento dei sistemi informativi nazionali e regionali; mancanza di controlli interni ed esterni sugli elenchi dei beneficiari.	
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - tutti i Centri per l'impiego	


30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Controlli interni in loco su pratiche a campione Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2022-31/12/2022	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 80%)
Controllo esterno nell'ambito della certificazione di qualità Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2022-31/12/2022	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 80%)
Convenzioni con Anpal per l'accesso dei navigator alle banche dati Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: S - Misura di Semplificazione	Unica: 1/1/2022-31/12/2022	n. convenzioni effettuate/n. convenzioni previste (2022 Perc. 100%)
Linee guida omogenee per tutti i CPI e navigator Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1/1/2022-31/12/2022	n. procedure definite in osservanza alle linee guida/n. totale procedure interessate (2022 Perc. 100%)
Tracciabilità di tutti i passaggi attraverso i sistemi informatici Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2022 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2022-31/12/2022	n. procedure tracciate (verbali/check-list)/n. procedure totali (2022 Perc. 90%)


30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Processo	PRO30512.12 - Gestione e funzionamento Istituti Scolastici
Grado rischio del processo	Medio/Basso 
Area di rischio	D - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario
Descrizione	
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Protocollo d'intesa tra Provincia di Brescia e Istituti Scolastici e con i Comuni - Output del processo: Riconoscimento spese di funzionamento degli Istituti Scolastici e affidamento degli impianti sportivi per l'utilizzo extra-scolastico - Responsabilità connesse: Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Tempi del processo: come da protocollo d'intesa e disponibilità risorse finanziarie - Risorse umane: 2 tempo parziale - Criticità: Riduzione del personale a seguito del riordino derivante dall'attuazione della L. 56/2014; 	
Elementi di contesto	Riduzione del personale a seguito del riordino derivante dall'attuazione della L. 56/2014; elevato numero degli istituti scolastici anche di dimensioni rilevanti; gestione delle relazioni con quei Comuni che anticipano per conto della Provincia le spese di funzionamento degli istituti scolastici di II grado; gestione delle relazioni con quei Comuni a cui sono affidati in concessione gli impianti sportivi in orario extrascolastico.
Fase	1.Applicazione del protocollo d'intesa siglato con gli Istituti Scolastici
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1. Erogazione di una prima tranche uniforme in acconto a tutti gli Istituti
Attività da remoto	1. Erogazione di una prima tranche uniforme in acconto a tutti gli Istituti
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Ufficio Istruzione
Fase	2.Acquisizione richieste Istituti per necessità urgenti
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 





30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Attività in presenza	1. Acquisizione delle richieste da parte degli Istituti 2. Valutazione delle Priorità 3. Verifica delle spese sostenute 4. Erogazione di seconda tranche in base alle necessità ed alle disponibilità di bilancio	
Attività da remoto	1. Acquisizione delle richieste da parte degli Istituti 2. Valutazione delle Priorità 3. Verifica delle spese sostenute 4. Erogazione di seconda tranche in base alle necessità ed alle disponibilità di bilancio	
Eventi rischiosi	Riconoscimento indebito di indennità al fine di agevolare determinati soggetti. Elevato numero di soggetti coinvolti (Comuni, Istituti Scolastici)	
Fattori abilitanti	Ridotto numero di operatori che si occupano della materia a fronte di un rilevante bacino di utenza Mancata condivisione delle informazioni	
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Ufficio Istruzione	
	MISURE	FASI MISURE
	Verifica delle spese rendicontate dagli Istituti e dai Comuni come previsto dalla Legge 23/96 Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022/2024
	Analisi di nuova piattaforma eventualmente da integrare nel Portale Brescia Orienta per consentire agli Istituti scolastici l'inserimento di rendicontazioni indispensabili alla corretta istruttoria delle richieste Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Analisi e valutazione di fattibilità per una piattaforma di rendicontazione anche alla luce del nuovo piano digitalizzazione: 1/1/2022-31/12/2022 Implementazione della piattaforma e primi test: 1/1/2023-31/12/2023 Utilizzo a Regime della Piattaforma: 01/01/2024 - 31/12/2024
	Impostazione di un metodo di lavoro atto a consentire il confronto e lo scambio di conoscenze fra gli operatori coinvolti Misura: Già Consolidata Tipologia: CO - Misura di comportamento	2022/2024
		n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
		n. fasi completate/n. fasi previste (2022 Perc. 100%)
		n. azioni realizzate/n. azioni programmate (2022 Perc. 90%)


30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Collegamento con il settore competente in materia di Edilizia Scolastica per la valutazione e la verifica di talune spese sostenute dagli Istituti Misura: Già Consolidata Tipologia: CO - Misura di comportamento	2022/2024	n. azioni realizzate/n. azioni programmate (2022 Perc. 90%)
Fase	3.Affidamento in concessione degli impianti sportivi per l'utilizzo extra-scolastico mediante convenzioni con rinnovo annuale	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Concessione degli impianti sportivi in orario extrascolastico ai Comuni 2. Acquisizione dei calendari trasmessi dai Comuni relativamente alle concessioni degli impianti sportivi 3. Rilascio parere di utilizzo previo riscontro rilasciato dal Dirigente Scolastico dell'istituto coinvolto 	
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Concessione degli impianti sportivi in orario extrascolastico ai Comuni 2. Acquisizione dei calendari trasmessi dai Comuni relativamente alle concessioni degli impianti sportivi 3. Rilascio parere di utilizzo previo riscontro rilasciato dal Dirigente Scolastico dell'istituto coinvolto 	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Ufficio Istruzione	


30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE


Processo	PRO30512.13 - Programmazione dei percorsi di istruzione e formazione professionale	
Grado rischio del processo	Medio/Basso	
Area di rischio	Q - Area di Rischio Specifica: Attività inerenti i percorsi di istruzione e formazione professionale	
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Necessità di programmare l'offerta formativa degli Istituti Superiori provinciali e degli Enti di Formazione Professionale - Output del processo: Approvazione del Piano dell'offerta formativa per gli Istituti Superiori e del Piano dell'offerta formativa inerente la Formazione Professionale con Decreto del Presidente della Provincia - Responsabilità connesse: Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Tempi del processo: i tempi previsti da Regione Lombardia - Risorse umane: 2 tempo parziale - Criticità: Riduzione del personale a seguito del riordino derivante dall'attuazione della L. 56/2014; 	
Elementi di contesto	Riduzione del personale a seguito del riordino derivante dall'attuazione della L. 56/2014. Elevato numero di istituzioni formative e interessati con cui relazionarsi. Complessità dell'iter amministrativo nella definizione dell'offerta formativa (gestione rapporti con istituzioni formative e con Regione Lombardia)	
Fase	1. Piano dell'offerta formativa per gli istituti superiori	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	



30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Invio ai soggetti interessati della Delibera Regionale contenente le linee per la definizione dell'offerta formativa 2. Invio alle istituzioni formative della modulistica entro la quale collocare le proposte di offerta formativa 3. Acquisizione delle proposte inoltrate delle istituzioni coinvolte 4. Inserimento delle proposte nel portale di Regione Lombardia 5. Predisposizione del Piano dell'offerta formativa per gli istituti superiori, a seguito di indicazioni fornite da Regione Lombardia con apposita Deliberazione della Giunta Regionale 6. Presentazione del piano ai membri del tavolo tecnico provinciale per le politiche del lavoro 7. approvazione del Piano dell'offerta formativa con Decreto del Presidente 8. Trasmissione del Piano a Regione Lombardia 	
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Invio ai soggetti interessati della Delibera Regionale contenente le linee per la definizione dell'offerta formativa 2. Invio alle istituzioni formative della modulistica entro la quale collocare le proposte di offerta formativa 3. Acquisizione delle proposte inoltrate delle istituzioni coinvolte 4. Inserimento delle proposte nel portale di Regione Lombardia 5. Predisposizione del Piano dell'offerta formativa per gli istituti superiori, a seguito di indicazioni fornite da Regione Lombardia con apposita Deliberazione della Giunta Regionale 6. Presentazione del piano ai membri del tavolo tecnico provinciale per le politiche del lavoro 7. approvazione del Piano dell'offerta formativa con Decreto del Presidente 8. Trasmissione del Piano a Regione Lombardia 	
Eventi rischiosi	Accordi con istituti superiori o soggetti interessati al fine di agevolare qualche istituto superiore o interessato.	
Fattori abilitanti	Ridotto numero di operatori che si occupano della materia a fronte di un rilevante bacino di utenza Mancanza di condivisione delle informazioni	
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Ufficio Istruzione	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Impostazione di un metodo di lavoro atto a consentire il confronto e lo scambio di conoscenze fra gli operatori coinvolti Misura: Già Consolidata Tipologia: CO - Misura di comportamento	2022/2024	n. azioni realizzate/n. azioni programmate (2022 Perc. 90%)
Applicazione di modulistica standardizzata in fase di controllo delle proposte Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31-12-2023 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 1/1/2022-31/12/2023	n. pratiche gestite con la modulistica standardizzata/ n. pratiche totali (2022 Perc. 100%)
Fase	2. Piano del dimensionamento della rete scolastica provinciale (su richiesta dei Comuni)	



30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. interlocuzione e acquisizione esigenze degli Enti coinvolti 2. predisposizione del Piano di dimensionamento della rete scolastica 3. approvazione del Piano di dimensionamento scolastico con Decreto del Presidente 4. Trasmissione del Piano a Regione Lombardia
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. interlocuzione e acquisizione esigenze degli Enti coinvolti 2. predisposizione del Piano di dimensionamento della rete scolastica 3. approvazione del Piano di dimensionamento scolastico con Decreto del Presidente 4. Trasmissione del Piano a Regione Lombardia
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Ufficio Istruzione
Fase	3. Piano dell'offerta formativa inerente la formazione professionale
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Invio ai soggetti interessati della Delibera Regionale contenente le linee per la definizione dell'offerta formativa 2. Invio alle istituzioni formative della modulistica entro la quale collocare le proposte di offerta formativa 3. Acquisizione delle proposte inoltrate delle istituzioni coinvolte 4. Inserimento delle proposte nel portale di Regione Lombardia 5. predisposizione del Piano dell'offerta formativa inerente la formazione professionale 6. Presentazione del piano ai membri del tavolo tecnico provinciale per le politiche del lavoro 7. approvazione del Piano dell'offerta formativa inerente la formazione professionale con decreto del Presidente 8. Trasmissione del Piano a Regione Lombardia
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Invio ai soggetti interessati della Delibera Regionale contenente le linee per la definizione dell'offerta formativa 2. Invio alle istituzioni formative della modulistica entro la quale collocare le proposte di offerta formativa 3. Acquisizione delle proposte inoltrate delle istituzioni coinvolte 4. Inserimento delle proposte nel portale di Regione Lombardia 5. predisposizione del Piano dell'offerta formativa inerente la formazione professionale 5. predisposizione del Piano dell'offerta formativa inerente la formazione professionale 7. approvazione del Piano dell'offerta formativa inerente la formazione professionale con decreto del Presidente 8. Trasmissione del Piano a Regione Lombardia
Eventi rischiosi	Accordi con istituzioni formative o soggetti interessati al fine di agevolare qualche istituzione formativa o interessato.
Fattori abilitanti	Ridotto numero di operatori che si occupano della materia a fronte di un rilevante bacino di utenza Mancanza di condivisione delle informazioni
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Ufficio Istruzione


30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE



MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Impostazione di un metodo di lavoro atto a consentire il confronto e lo scambio di conoscenze fra gli operatori coinvolti Misura: Già Consolidata Tipologia: CO - Misura di comportamento	2022/2024	n. azioni realizzate/n. azioni programmate (2022 Perc. 90%)
Applicazione di modulistica standardizzata in fase di controllo delle proposte Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Consolidamento della misura già introdotta in anni precedenti: 1/1/2022-31/12/2023 Eventuali correttivi alla misura in caso di scostamenti dai risultati attesi: 01/1/2022-31/12/2023	n. pratiche gestite con la modulistica standardizzata/ n. pratiche totali (2022 Perc. 100%)


30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Processo	PRO30512.14 - Procedure di gestione dei fondi regionali nell'ambito del Catalogo Apprendistato per quanto attiene la presentazione e validazione dei Piani di Intervento Personalizzato (PIP) e liquidazione della dote regionale apprendistato
Grado rischio del processo	Medio/Basso 
Area di rischio	D - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Delega di funzioni da parte di Regione Lombardia al fine di utilizzare risorse regionali nell'ambito del Catalogo Apprendistato - Output del processo: assegnazione fondi regionali, Liquidazione dote apprendistato e rendicontazione attività a Regione Lombardia - Responsabilità connesse: Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Tempi del processo: Convenzione e progetto formativo tirocini: 30 giorni dalla ricezione della domanda Atto pubblicazione elenco operatori ammessi al catalogo provinciale e approvazione manuale procedure: 30 giorni dalla data di scadenza dell'avviso pubblico Autorizzazione ingresso catalogo: 30 giorni dalla ricezione della domanda Proroga attività formativa di soggetti ammessi a Catalogo: 15 giorni dalla ricezione dell'autorizzazione da parte di Regione Lombardia Riapertura termine presentazione PIP (Piano di intervento personalizzato): 15 giorni dalla ricezione dell'autorizzazione da parte di Regione Lombardia Fissazione Termine presentazione PIP (Piano di intervento personalizzato): 60 giorni prima della scadenza del Catalogo per formazione Apprendisti Validazione PIP (Piano di Intervento Personalizzato): 30 giorni da caricamento del PIP (Piano di Intervento Personalizzato) da parte dell'operatore Autorizzazione utilizzo sede: 15 gg da ricezione domanda Liquidazione della dote regionale apprendistato: 30gg - Risorse umane: 2 tempo parziale - Criticità: Riduzione del personale a seguito del riordino derivante dall'attuazione della L. 56/2014;
Elementi di contesto	<p>Dopo la predisposizione e l'approvazione dei criteri di programmazione con decreto del Presidente della Provincia, e le successive adesioni da parte degli enti accreditati, la gestione del catalogo avviene attraverso l'applicazione del manuale di gestione nonché degli atti regionali di riferimento. Trattasi, in sostanza, di funzioni svolte dalla Provincia di Brescia quale Organismo Intermedio che agisce su delega di Regione Lombardia nell'utilizzo di risorse regionali.</p> <p>Riduzione del personale a seguito del riordino derivante dall'attuazione della L. 56/2014 con conseguente ridotto numero di operatori che si occupano della materia a fronte di un rilevante bacino di utenza. Elevato numero di istituzioni formative e interessati con cui relazionarsi. Si tratta di fondi regionali messi a disposizione da Regione Lombardia di non trascurabile importo. La Provincia di Brescia si configura quale Organismo Intermedio (OI) che agisce per delega di Regione Lombardia. I beneficiari dei contributi sono gli enti formativi accreditati, inseriti nel catalogo provinciale</p>
Fase	1.Criteri di programmazione
Valutazione rischio fase	



30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Attività in presenza	1. predisposizione dei criteri di programmazione 2. approvazione dei criteri di programmazione con decreto del Presidente	
Attività da remoto	1. predisposizione dei criteri di programmazione	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Ufficio Formazione Professionale	
Fase	2. Gestione del budget reso disponibile da Regione Lombardia	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	
Attività in presenza	1. ripartizione del budget reso disponibile da Regione Lombardia tra i soggetti dalla stessa accreditati alla formazione professionale inseriti in apposito catalogo, sezione provinciale 2. comunicazione budget ai soggetti interessati	
Attività da remoto	1. ripartizione del budget reso disponibile da Regione Lombardia tra i soggetti dalla stessa accreditati alla formazione professionale inseriti in apposito catalogo, sezione provinciale 2. comunicazione budget ai soggetti interessati	
Eventi rischiosi	Abuso nel rilascio di provvedimenti al fine di agevolare determinati soggetti	
Fattori abilitanti	Carenza di Personale Procedure non sufficientemente standardizzate Necessità di aggiornamento del personale addetto Problemi tecnici di funzionamento piattaforma Sintesi	
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Ufficio Formazione Professionale	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Coinvolgimento di soggetti diversi nel processo di validazione e nel processo di rendicontazione delle attività Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali (2022 Perc. 80%)
Verifica della ripartizione con le linee guida stabilite da Regione Lombardia Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2023	n. controlli effettuati/n. controlli previsti (2022 Perc. 80%)
Fase	3. Gestione Istanze	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	



30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Attività in presenza	1. ricevimento istanze da parte dei soggetti accreditati tramite il programma informatizzato SINTESI (programma condiviso a livello regionale) con i relativi Piani di Intervento Personalizzati (PIP) 2. attività istruttoria finalizzata alla validazione dei PIP (all'interno del programma SINTESI) 3. Concessione del contributo tramite le procedure previste e monitorate dal portale SINTESI 4. comunicazione concessione contributi ai soggetti interessati	
Attività da remoto	1. ricevimento istanze da parte dei soggetti accreditati tramite il programma informatizzato SINTESI (programma condiviso a livello regionale) con i relativi Piani di Intervento Personalizzati (PIP) 2. attività istruttoria finalizzata alla validazione dei PIP (all'interno del programma SINTESI) 3. Concessione del contributo tramite le procedure previste e monitorate dal portale SINTESI 4. comunicazione concessione contributi ai soggetti interessati	
Eventi rischiosi	Non corretta attività istruttoria di validazione dei PIP	
Fattori abilitanti	Carenza di Personale Procedure software di complessità moderata Necessità di aggiornamento del personale addetto	
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Ufficio Formazione Professionale	
	MISURE	FASI MISURE
	Costante applicazione e diffusione del manuale delle procedure. Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024
		n. procedure gestite conformemente al manuale /n. procedure totali (2022 Perc. 90%)
Fase	4. Fase Istruttoria / Liquidazione	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	


30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Attività in presenza	1.raccolta della documentazione prodotta dagli enti formativi (rendicontazione attività svolta) 2. Verifica della documentazione prodotta anche attraverso controlli incrociati cartaceo / portale SINTESI (registri presenze) 3. Richiesta di eventuali integrazioni e rettifiche su quanto presentato 4. Controlli preventivi (DURC etc) 5. Predisposizione dell'ordinanza di pagamento relativa per l'erogazione del fondo assegnato	
Attività da remoto	1.raccolta della documentazione prodotta dagli enti formativi (rendicontazione attività svolta) 2. Verifica della documentazione prodotta anche attraverso controlli incrociati cartaceo / portale SINTESI (registri presenze) 3. Richiesta di eventuali integrazioni e rettifiche su quanto presentato 4. Controlli preventivi (DURC etc) 5. Predisposizione dell'ordinanza di pagamento relativa per l'erogazione del fondo assegnato	
Eventi rischiosi	Abusi nella verifica della documentazione a supporto dell'adozione dei provvedimenti di liquidazione della dote regionale al fine di agevolare determinati soggetti Istruttoria non sufficientemente approfondita	
Fattori abilitanti	Carenza di personale Mancata formalizzazione delle procedure di verifica	
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Ufficio Formazione Professionale	
	MISURE	FASI MISURE
	Impostazione di un metodo di lavoro atto a consentire il confronto e lo scambio di conoscenze fra gli operatori coinvolti Misura: Già Consolidata Tipologia: CO - Misura di comportamento	2022/2024
	Utilizzo di check-list per liquidazione della dote regionale apprendistato Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022/2024
	Coinvolgimento di soggetti diversi nel processo di validazione e nel processo di rendicontazione delle attività Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022/2024
Fase	5. Rendicontazione a Regione Lombardia	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	



30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE

Attività in presenza	1. Raccolta dei dati relativi alle assegnazioni e liquidazioni dei fondi effettuate 2. Predisposizione modulistica da inoltrare a Regione 3. Inoltro della Rendicontazione a Regione Lombardia	
Attività da remoto	1. Raccolta dei dati relativi alle assegnazioni e liquidazioni dei fondi effettuate 2. Predisposizione modulistica da inoltrare a Regione 3. Inoltro della Rendicontazione a Regione Lombardia	
Eventi rischiosi	Istruttoria non sufficientemente approfondita	
Fattori abilitanti	Carenza di personale Mancata formalizzazione delle procedure di verifica	
Responsabilità	Settore Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione - Ufficio Formazione Professionale	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Coinvolgimento di soggetti diversi nel processo di validazione e nel processo di rendicontazione delle attività Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022/2024	n. procedure che hanno coinvolto più soggetti/n. procedure totali (2022 Perc. 80%)
Rendicontazione fondi e attività alla Regione Lombardia tramite l'utilizzo di reportistica strutturata Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022/2024	n. procedure tracciate introdotte (verbali/chec k-list)/n. procedure tracciate previste (2022 Perc. 90%)



30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

Processo PRO30701.00 - Misure di carattere generale - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

Area di rischio Z - Tutte le aree

Fase Trasparenza e Integrità

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1. Individuazione, elaborazione, richieste di pubblicazione e aggiornamento dei dati da pubblicare in Amministrazione Trasparente</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>	<p>Individuazione, elaborazione e aggiornamento dei dati da pubblicare: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)</p> <p>Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)</p> <p>Inserimento nell'apposito applicativo di quei dati la cui pubblicazione è automatizzata: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)</p>	<p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)</p> <p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>
<p>2. Pubblicazione dati riguardanti i progetti finanziati da fondi Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>	<p>Individuazione, elaborazione e aggiornamento dei dati da pubblicare: 01/01/2022-31/12/2022</p> <p>Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi: 01/01/2022 - 31/12/2022</p>	<p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>
<p>3. Pubblicazione dati per Trasparenza Rafforzata (vedi Parte del PIAO dedicata alla Trasparenza)</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>	<p>Selezione/elaborazione dati da pubblicare: 01/01/2022-31/10/2022</p> <p>Definizione documento da pubblicare con eventuali grafici e tabelle: 01/11/2022-30/11/2022</p> <p>Trasmissione dati allo Staff di Direzione- Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi e verifica corretta pubblicazione: 01/11/2022-30/11/2022</p>	<p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%)</p> <p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>
Fase	Codice di Comportamento	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI



30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

<p>1. Diffusione capillare del Codice di Comportamento presso Dipendenti e Collaboratori Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. azioni intraprese/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)</p>
<p>2. Monitoraggio del Codice di Comportamento Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024 Raccolta autocertificazioni rilasciate da dipendenti e collaboratori ai sensi del Codice di Comportamento: 1-9-2022/31-12-2022 Inserimento nei contratti e nei disciplinari di incarico del riferimento al nuovo Codice di Comportamento nonché di clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi previsti: 01/01/2022-31/12/2024 Aggiornamento dello schema di Patto di Integrità con i riferimenti al nuovo Codice di Comportamento: 1-5-2022/31-12-2022</p>	<p>n. atti conformi alla misura/ n. atti totali (2022 Perc. 100%) n. autocertificazioni raccolte/n. di autocertificazioni da raccogliere (2022 Perc. 100%) n. decisioni prese/n. comunicazioni di astensione pervenute (2022 Perc. 100%) n. rimproveri verbali effettuati/n. infrazioni sanzionabili di minore gravità (2022 Perc. 100%) n. schemi approvati/n. schemi totali (2022 Perc. 100%) n. segnalazioni all'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD)/ n. episodi con comportamenti sanzionabili (2022 Perc. 100%)</p>
<p>3. Elenco delle associazioni/organizzazioni rispondenti alle caratteristiche di cui all'art. 4 c. 1 del Codice di Comportamento Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Per ciascun Settore, individuazione e comunicazione al Settore Risorse Umane delle Associazioni/ Organizzazioni rispondenti alle caratteristiche di cui all'art 4 c. 1 del Codice di Comportamento: 1-9-2022/31-3-2023</p>	<p>n. azioni intraprese/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)</p>
<p>Fase</p>	<p>Monitoraggio Tempi Procedimentali</p>	
<p>MISURE</p>	<p>FASI MISURE</p>	<p>INDICATORI</p>



30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

<p>1.Monitoraggio dei tempi procedurali Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Svolgimento del monitoraggio, con periodicità in ragione del grado di rischio: trimestrale se rilevante; semestrale se medio-basso; annuale se trascurabile: Mesi di: aprile, luglio, ottobre, gennaio 2023</p> <p>Per procedimenti a Rischio Rilevante, in caso di criticità riscontrate, Relazione sintetica da trasmettere al Responsabile Anticorruzione con indicate le azioni intraprese ai fini del rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti: marzo 2023</p> <p>Pubblicazione dati in Amministrazione Trasparente: secondo la tempistica indicata nello "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano</p>	<p>n. procedimenti monitorati/n. procedimenti conclusi (2022 Perc. 100%)</p>
---	--	--

Fase Contratti Pubblici

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Redazione di un testo coordinato relativo alle indicazioni operative interne già emanate comprensivo di eventuali modificazioni necessarie per armonizzare le previsioni riferite ai diversi ambiti (fasi della programmazione e progettazione; fase di scelta del contraente; fase esecutiva) Misura: Generale Tipologia: R - Misura di regolamentazione</p>	<p>Definizione bozza di documento: 01/05/2022-30/09/2022</p> <p>Redazione documento definitivo in collaborazione con i Settori dell'Ente: 01/10/2022-31/10/2022</p> <p>Proposta di provvedimento all'organo competente: 01/11/2022-30/11/2022</p>	<p>n. documenti predisposti/n. documenti previsti (2022 Perc. 100%)</p>

Fase Antiriciclaggio

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Segnalazione di eventuali operazioni sospette Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Attività di vigilanza su eventuali operazioni sospette: 1/1/2022-31/12/2024</p> <p>Segnalazione al RPCT delle operazioni sospette individuate, previ i necessari approfondimenti: 1/1/2022-31/12/2024</p>	<p>n. segnalazioni effettuate/ n. operazioni sospette individuate (2022 Perc. 100%)</p>

Fase Monitoraggio dei progetti finanziati tramite fondi PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
--------	-------------	------------



30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

<p>1.Monitoraggio dei progetti finanziati tramite i fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Monitoraggio sullo stato di avanzamento fisico, finanziario e procedurale degli interventi con particolare riguardo al rispetto degli obblighi e principi previsti dai progetti finanziati: 1/1/2022-31/12/2022</p> <p>Controlli su regolarità delle procedure e spese sostenute ai fini della rendicontazione: 1/1/2022-31/12/2022</p> <p>Controlli sul rispetto della predisposizione di contabilità separata per i progetti finanziati con fondi PNRR: 1/1/2022-31/12/2022</p> <p>Rispetto delle procedure e utilizzo della modulistica definiti dalle Autorità competenti: 1/1/2022-31/12/2022</p> <p>Rispetto dei tempi e delle modalità di rendicontazione alle Autorità competenti delle spese sostenute: 1/1/2022-31/12/2022</p>	<p>n. rettifiche - contestazioni da parte delle Autorità competenti /n. progetti totali (2022 Perc. 0%) n. progetti attuati nel rispetto della misura/n. progetti totali (2022 Perc. 100%)</p>
--	---	---

Fase	Linee di condotta generali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Riduzione della discrezionalità Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	
<p>2.Standardizzazione delle procedure Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	
<p>3.Corretta ripartizione delle responsabilità e valutazione di eventuali interferenze funzionali Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	



30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

Processo PRO30701.01 - Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi Programmazione e Progettazione dell'acquisizione di beni e servizi del Settore Stazione Appaltante e beni e servizi standardizzati per il funzionamento dell'ente nel suo complesso nonche per il funzionamento del settore stazione appaltante.

Grado rischio del processo Rilevante 

Area di rischio B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici

Descrizione

- Input del processo: Necessità di acquisizione di servizi o forniture standardizzati per il funzionamento dell'ente nel suo complesso in ambito di economato e provveditorato
- Output del processo: Definizione del progetto del servizio e adozione della determinazione a contrattare
- Responsabilità connesse: Organi di Governo per la parte di approvazione del Bilancio e del Programma biennale di beni e servizi. Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta per tutte le fasi gestionali
- Tempi del processo: Tempistica legata all'approvazione del bilancio e relativi allegati e tempistica definita nei singoli atti di gara
- Risorse umane: n. 7 tra dipendenti e collaboratori
- Interrelazioni con altri processi: Programma biennale di Beni e Servizi. Processo "Formazione del Bilancio" del Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione per quanto attiene il programma biennale di Servizi e Servizi

Elementi di contesto Rilevante numero di contratti con prevalenza di affidamenti in adesioni a Convenzioni Consip o NECA, procedure negoziate e affidamenti diretti per gli importi previsti dal Codice dei Contratti.

Indicatori processo	Unità di misura	2022	2023	2024
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante	Perc.	20%		
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante	Perc.	20%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante	Perc.	25%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante	Perc.	60%		

Fase 1. Individuazione degli interventi o degli acquisti da effettuare e stesura del quadro delle esigenze e dei bisogni

Valutazione rischio fase Medio/Basso 




30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA


Attività in presenza	1.Gli acquisti vengono richiesti da ogni singolo settore mediante piattaforma 2.Il quadro delle esigenze viene definito in base alla scadenza degli appalti in corso, nonché ai consumi storici ed agli indirizzi dell'amministrazione 3.Programmazione tempistica espletamento gara
Attività da remoto	1.Gli acquisti vengono richiesti da ogni singolo settore mediante piattaforma 2.Il quadro delle esigenze viene definito in base alla scadenza degli appalti in corso, nonché ai consumi storici ed agli indirizzi dell'amministrazione
Eventi rischiosi	1) insufficiente attenzione all'analisi ed alla definizione dei fabbisogni dell'ente 2) ritardata o mancata approvazione degli strumenti di programmazione
Fattori abilitanti	carezza di controllo e programmazione in merito all'acquisizione di beni e servizi
Responsabilità	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta -Ufficio Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Applicazione delle "Istruzioni operative per l'affidamento di contratti pubblici" Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Utilizzo della piattaforma informatica per inserimento programmazione Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	2.Individuazione di un livello di priorità delle attività da trasmettere al Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione ai fini della proposta del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1.Individuazione di acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 40.000 euro 2.Ordinazione degli acquisti per livello di priorità tenendo conto delle esigenze di approvvigionamento e relative tempistiche	
Attività da remoto	1.Individuazione di acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 40.000 euro 2.Ordinazione degli acquisti per livello di priorità tenendo conto delle esigenze di approvvigionamento e relative tempistiche	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta - Ufficio Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	
Fase	3.Proposta del programma biennale di forniture e servizi	


30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

Valutazione rischio fase		
Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Vedi Processo "Formazione del Bilancio" del Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione	
Fase	4.Redazione del progetto	
Valutazione rischio fase	Rilevante 	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1.Stesura del progetto 2.Indagini preliminari di mercato 3.Nomina RUP 4.Scelta della tipologia contrattuale (appalto/concessione), adesione convenzione Consip o Neca. 5.Individuazione elementi essenziali del contratto 6. Predisposizione documentazione di gara 7.Definizione requisiti di partecipazione, del criterio di aggiudicazione e degli elementi di valutazione dell'offerta in caso di OEPV (Offerta Economicamente più Vantaggiosa) 	
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1.Stesura del progetto 2.Indagini preliminari di mercato 3.Nomina RUP 4.Scelta della tipologia contrattuale (appalto/concessione)adesione convenzione Consip o Neca. 5.Individuazione elementi essenziali del contratto 6. Predisposizione documentazione di gara 7.Definizione requisiti di partecipazione, del criterio di aggiudicazione e degli elementi di valutazione dell'offerta in caso di OEPV (Offerta Economicamente più Vantaggiosa) 	
Eventi rischiosi	la fuga di notizie in merito a procedure di gara ancora non pubblicate, che anticipino solo ad alcuni operatori economici la volontà di bandire determinate gare o i contenuti della documentazione di gara; prescrizioni del bando e delle clausole contrattuali finalizzate ad agevolare determinati concorrenti	
Fattori abilitanti	<ol style="list-style-type: none"> 1) non piena consapevolezza e mancata istruzione dell'addetto, 2) interesse personale, finanziario od economico; 3)Eventuali situazioni di conflitto di interessi in riferimento al RUP 	
Responsabilità	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta - Ufficio Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI


30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

Rotazione del personale addetto a seguire la gara nel limite del personale disponibile Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	
Applicazione delle "Istruzioni operative per l'affidamento di contratti pubblici" Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Definizione dei requisiti di partecipazione alle gare e dei criteri di aggiudicazione al fine di assicurare il corretto confronto concorrenziale Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024	
Dichiarazione da parte del RUP all'atto della nomina circa la insussistenza di situazioni di conflitto di interessi Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Rafforzamento della parte motivazionale degli atti che dispongono il ricorso a procedure negoziate ed affidamenti diretti Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Per servizi e forniture standardizzabili, adeguata valutazione della possibilità di ricorrere ad adesione a convenzioni CONSIP o NECA, a gare aggregate ad accordi quadro e verifica degli accordi quadro già in essere Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Fase	5.Redazione della progettazione tramite personale interno e riconoscimento del relativo incentivo per funzioni tecniche	
Valutazione rischio fase	Rilevante	


30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

Attività in presenza	1.Redazione del quadro economico 2.Individuazione del personale interno partecipante all'incentivo delle funzione tecniche	
Attività da remoto	1.Redazione del quadro economico 2.Individuazione del personale interno partecipante all'incentivo delle funzione tecniche	
Eventi rischiosi	distribuzione e calcolo errati dell'incentivo	
Fattori abilitanti	insufficiente attenzione nella quantificazione ed attribuzione dell'incentivo per funzioni tecniche possibile conflitto di interessi	
Responsabilità	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta - Ufficio Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
parere di regolarità tecnica su atti che dispongono in merito all'incentivo per funzioni tecniche, reso da soggetto non beneficiario dell'incentivo stesso Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Applicazione Regolamento incentivi per funzioni tecniche Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	



30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

Processo PRO30701.02 - Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante.

Grado rischio del processo Rilevante 

Area di rischio B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici

Descrizione

- Input del processo: Esigenze dell'Ente come definite dalla determinazione a contrattare
- Output del processo: Proposta di aggiudicazione ed eventuale stipula del contratto
- Responsabilità connesse: Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta e i diversi Settori dell'Ente per quanto attiene la verifica delle offerte anormalmente basse e l'aggiudicazione definitiva
- Tempi del processo: Tempistica definita dagli strumenti programmatori e nei singoli atti di gara
- Risorse umane: n. 18 tra dipendenti e collaboratori (55% sui comuni e 45% per i settori)
- Interrelazioni con altri processi: Vedi Processi relativi ai contratti pubblici (fase di scelta del contraente) dei diversi Settori dell'Ente

Elementi di contesto Rilevante numero di contratti, di importo considerevole, con prevalenza di procedure ad evidenza pubblica
Per quanto attiene l'Ufficio razionalizzazione della spesa di competenza del Settore, rilevante numero di contratti, con prevalenza di adesioni a Convenzioni Consip o NECA, procedure negoziate e affidamenti diretti per gli importi previsti dal Codice dei Contratti.

Indicatori processo	Unità di misura	2022	2023	2024
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante	Perc.	20%		
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante	Perc.	20%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante	Perc.	25%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante	Perc.	60%		

Fase 1. Selezione del contraente


Valutazione rischio fase Rilevante 


30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

Attività in presenza	1.Predisposizione documentazione di gara 2.Approvazione bando di gara/disciplinare di gara 3.Inviti da elenchi o albi di operatori economici (in caso di proc. negoziata) 4.Pubblicazione avviso, fissazione termini per la ricezione delle manifestazione di interesse, e gestione della manifestazione di interesse con eventuale sorteggio dei partecipanti (in caso di proc. negoziata) 5.Pubblicazione procedure di gara nel rispetto della normativa vigente entro 60 giorni dalla richiesta di indizione gara 6.Comunicazione al Settore indizione gara		
Attività da remoto	1.Predisposizione documentazione di gara 2.Approvazione bando di gara/disciplinare di gara 3.Inviti da elenchi o albi di operatori economici (in caso di proc. negoziata) 4.Pubblicazione avviso, fissazione termini per la ricezione delle manifestazione di interesse, e gestione della manifestazione di interesse con eventuale sorteggio dei partecipanti (in caso di proc. negoziata) 5.Pubblicazione procedure di gara nel rispetto della normativa vigente entro 60 giorni dalla richiesta di indizione gara 6.Comunicazione al Settore indizione gara		
Eventi rischiosi	insufficiente trasparenza del bando (pubblicazione non idonea); bando/disciplinare di gara/lettera d'invito carenti nel contenuto;		
Fattori abilitanti	1) non piena consapevolezza e mancata istruzione dell'addetto; 2) tardiva programmazione e esigenze di urgenza rappresentate dai Settori che danno luogo alla stesura della documentazione di gara in tempi ristretti comportando un mancato approfondimento dei punti critici		
Responsabilità	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta - Ufficio Stazione appaltante		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Applicazione del Manuale Operativo del Sistema gestione qualità. Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024	
	Doppia lettura di verifica da parte sia di un RGCC - Referente della Gestione delle Gare della CUC (diverso da quello che ha redatto il testo) e sia della PO Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2023	



30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

<p>Esame preliminare mediante check list (IDC_39 Check list esame preliminare del Sistema Gestione Qualità) sulla bozza dei documenti relativi alla progettazione oggetto dell'affidamento (parte amministrativa del capitolato prestazionale, elenco dei requisiti di ammissione, elenco dei criteri di valutazione delle offerte e relativa modalità di attribuzione punteggi, schema di contratto/convenzione). Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>2022-2024</p>	
<p>Mantenimento del sistema di gestione della qualità UNI EN ISO 9001:2015 Misura: null Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Unica: 1-1-2022/31-12-2022</p>	
<p>Fase</p>	<p>2.Commissione giudicatrice, o seggio di gara</p>	
<p>Valutazione rischio fase</p>	<p>Rilevante </p>	



30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1.Assistenza al RUP, quale Autorità di gara, e segretario verbalizzante della seduta pubblica amministrativa sia in caso di minor prezzo sia in caso di OEPV 2.Verifica requisiti di partecipazione degli operatori economici 3.Determina Ammissioni/esclusioni degli operatori economici partecipanti alla procedura 4.Comunicazioni degli ammessi e degli esclusi agli offerenti e ai candidati 5.Nomina Commissione giudicatrice in caso di offerta economicamente più vantaggiosa 6.Pubblicazione della determina di nomina commissione con i CV dei commissari 7.Seduta riservata: Valutazione delle offerte tecniche degli operatori economici 8.Pubblicazione dell'avviso della seduta pubblica di apertura offerte economiche 9.Seduta economica: apertura delle offerte economiche degli operatori 10.Formulazione graduatoria delle offerte ammesse 11.Rilevazione dell'anomalia dell'offerta 12.Richiesta valutazione congruità dell'offerta anomala oppure dei costi della manodopera al RUP del settore 13.Verifica congruità dell'offerta anomala oppure dei costi della manodopera per i soli contratti di competenza del settore Stazione appaltante 14.Valutazione della congruità dei costi della manodopera ai fini dell'aggiudicazione definitiva per i soli contratti di competenza del Settore Stazione Appaltante
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1.Assistenza al RUP, quale Autorità di gara, e segretario verbalizzante della seduta pubblica amministrativa sia in caso di minor prezzo sia in caso di OEPV 2.Verifica requisiti di partecipazione degli operatori economici 3.Determina Ammissioni/esclusioni degli operatori economici partecipanti alla procedura 4.Comunicazioni degli ammessi e degli esclusi agli offerenti e ai candidati 5.Nomina Commissione giudicatrice in caso di offerta economicamente più vantaggiosa 6.Pubblicazione della determina di nomina commissione con i CV dei commissari 7.Seduta riservata: Valutazione delle offerte tecniche degli operatori economici 8.Pubblicazione dell'avviso della seduta pubblica di apertura offerte economiche 9.Seduta economica: apertura delle offerte economiche degli operatori 10.Formulazione graduatoria delle offerte ammesse 11.Rilevazione dell'anomalia dell'offerta 12.Richiesta valutazione congruità dell'offerta anomala oppure dei costi della manodopera al RUP del settore 13.Verifica congruità dell'offerta anomala oppure dei costi della manodopera per i soli contratti di competenza del settore Stazione appaltante 14.Valutazione della congruità dei costi della manodopera ai fini dell'aggiudicazione definitiva per i soli contratti di competenza del Settore Stazione Appaltante
Eventi rischiosi	<ol style="list-style-type: none"> 1) erronea verifica possesso requisiti da parte dei partecipanti alla gara; 2) erronea applicazione dei criteri nella valutazione dell'offerta tecnica;
Fattori abilitanti	<p>non piena consapevolezza e mancata istruzione dell'addetto; interesse personale, finanziario od economico; possibili conflitti di interessi</p>


30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

Responsabilità		Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta - Ufficio Stazione Appaltante	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI	
Servizio di committenza ausiliaria a supporto dell'Ufficio Stazione Appaltante Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024		
Utilizzo del workflow del procedimento di gara Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022		
Sottoscrizione da parte dei membri di commissione di gara e del segretario di dichiarazione relativa all'assenza di conflitto di interessi e di incompatibilità con tutte le imprese concorrenti Misura: Già Consolidata Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	2022-2024		
Applicazione del nuovo patto di integrità predisposto dall'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022		
Mantenimento del sistema di gestione della qualità UNI EN ISO 9001:2015 Misura: null Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022		
Rotazione dei ROGC (Referenti Operativi delle Gare della CUC) e RGGC (Referenti della Gestione delle Gare della CUC) Misura: null Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024		
Fase	3.Verifica offerte anormalmente basse		
Valutazione rischio fase			



30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Vedi Processi relativi ai contratti pubblici (fase di scelta del contraente) dei diversi Settori dell'Ente	
Fase	4.Verifica aggiudicazione	
Valutazione rischio fase	Rilevante 	
Attività in presenza	1.Proposta di aggiudicazione 2.Pubblicazione proposta di aggiudicazione completa di verbali 3.Comunicazione al settore della proposta di aggiudicazione 4.Verifica dei requisiti dell'operatore economico ai fini della stipula del contratto 5.Comunicazione esito controlli dei requisiti dell'aggiudicatario	
Attività da remoto	1.Proposta di aggiudicazione 2.Pubblicazione proposta di aggiudicazione completa di verbali 3.Comunicazione al settore della proposta di aggiudicazione 4.Verifica dei requisiti dell'operatore economico ai fini della stipula del contratto 5.Comunicazione esito controlli dei requisiti dell'aggiudicatario	
Eventi rischiosi	1)omissione dei prescritti controlli, o alterazione delle evidenze degli stessi;	
Fattori abilitanti	1) incompletezza del quadro normativo in materia di contratti pubblici e giurisprudenza contraddittoria; 2) non piena consapevolezza e mancata istruzione dell'addetto; 3) interesse personale, finanziario od economico; 4) possibili conflitti di interesse	
Responsabilità	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta - Ufficio Stazione Appaltante	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Corretta compilazione della Check list dei controlli (IDC_121 Check list dei controlli del Sistema di Gestione Qualità) Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Utilizzo del workflow del procedimento di gara. Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	


30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

Mantenimento del sistema di gestione della qualità UNI EN ISO 9001:2015 Misura: null Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Rotazione dei ROGC (Referenti Operativi delle Gare della CUC) e RGGC (Referenti della Gestione delle Gare della CUC) Misura: null Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	
Fase	5. Aggiudicazione definitiva per gare del Settore della Stazione Appaltante e pubblicazioni	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza	1. Determinazione di aggiudicazione definitiva e pubblicazione sul sito per appalti del Settore Stazione Appaltante 2. Pubblicazione sul sito della determina di aggiudicazione definitiva dei settori dell'ente	
Attività da remoto	1. Determinazione di aggiudicazione definitiva e pubblicazione sul sito per appalti del Settore Stazione Appaltante 2. Pubblicazione sul sito della determina di aggiudicazione definitiva dei settori dell'ente	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta -	
Fase	6. Aggiudicazione definitiva	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Vedi Processi relativi ai contratti pubblici (fase di scelta del contraente) dei diversi Settori dell'Ente	
Fase	7. Stipula del contratto	
Valutazione rischio fase		


30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

Attività in presenza	1.Richiesta all'aggiudicatario dei documenti per stipula contratto (in caso di scrittura privata autenticata per i settori e in tutti i casi in cui il committente sia il Settore della Stazione Appaltante) 2.Redazione del testo contrattuale 3.Registrazione del contratto sottoscritto mediante trasmissione telematica all'Agenzia delle Entrate 4.Invio del contratto sottoscritto alla ditta aggiudicataria 5.Comunicazione dell'avvenuta stipula del contratto alle ditte partecipanti 6.Pubblicazione risultanze di gara 7.Comunicazione al settore dell'avvenuta pubblicazione esito di gara
Attività da remoto	1.Richiesta all'aggiudicatario dei documenti per stipula contratto (in caso di scrittura privata autenticata per i settori e in tutti i casi in cui il committente sia il Settore della Stazione Appaltante) 2.Redazione del testo contrattuale 3.Registrazione del contratto sottoscritto mediante trasmissione telematica all'Agenzia delle Entrate 4.Invio del contratto sottoscritto alla ditta aggiudicataria 5.Comunicazione dell'avvenuta stipula del contratto alle ditte partecipanti 6.Pubblicazione risultanze di gara 7.Comunicazione al settore dell'avvenuta pubblicazione esito di gara
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta - Ufficio della Stazione appaltante
Fase	8. Rendicontazione
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.Accertamento/riscossione spese pubblicazioni gara all'aggiudicatario
Attività da remoto	1.Accertamento/riscossione spese pubblicazioni gara all'aggiudicatario
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta - Ufficio della Stazione appaltante
Fase	9. Assegnazione incarichi per la fase esecutiva del contratto a personale interno e riconoscimento del relativo incentivo per funzioni tecniche (per contratti di competenza del settore)
Valutazione rischio fase	Rilevante 



30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

Attività in presenza	1. Eventuale nomina del Dec 2.Eventuale liquidazione della parte progettuale e di gestione della gara degli incentivi per funzioni tecniche
Attività da remoto	1. Eventuale nomina del Dec 2.Eventuale liquidazione della parte progettuale e di gestione della gara degli incentivi per funzioni tecniche
Eventi rischiosi	distribuzione e calcolo errati dell'incentivo
Fattori abilitanti	insufficiente attenzione nella quantificazione ed attribuzione dell'incentivo per funzioni tecniche ; Possibile conflitto di interessi
Responsabilità	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta - Ufficio della Stazione appaltante

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Dichiarazione da parte del DEC all'atto della nomina circa la insussistenza di situazioni di conflitto di interessi Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Parere di regolarità tecnica su atti che dispongono in merito all'incentivo per funzioni tecniche, reso da soggetto non beneficiario dell'incentivo stesso Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Applicazione Regolamento incentivi per funzioni tecniche Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	



30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

Processo PRO30701.03 - Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi esecuzione contratto inerente acquisto di beni e servizi da parte della S.A.

Grado rischio del processo Rilevante 

Area di rischio B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici

Descrizione

- Input del processo: contratto con l'operatore economico affidatario
- Output del processo: Esecuzione del servizio e acquisizione della fornitura
- Responsabilità connesse: Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta
- Tempi del processo: Tempistica prevista dal contratto
- Risorse umane: 21 tra dipendenti e collaboratori

Elementi di contesto Rilevante numero di contratti con prevalenza di affidamenti in adesioni a Convenzioni Consip o NECA, procedure negoziate e affidamenti diretti per gli importi previsti dal Codice dei Contratti;

Indicatori processo	Unità di misura	2022	2023	2024
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante	Perc.	20%		
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante	Perc.	20%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante	Perc.	25%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante	Perc.	60%		


Fase 1.Verifica corretta esecuzione contratto

Valutazione rischio fase Rilevante 




30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

Attività in presenza	1.Verifica regolare svolgimento servizio/fornitura 2.Liquidazione fatture di acconto secondo le previsioni contrattuali 3.Applicazione eventuali penali previste dal contratto
Attività da remoto	2.Liquidazione fatture di acconto secondo le previsioni contrattuali 3.Applicazione eventuali penali previste dal contratto
Eventi rischiosi	Mancata o insufficiente verifica dell'effettivo rispetto del cronoprogramma, dell'offerta e delle condizioni generali del capitolato al fine di evitare l'applicazione di penali o la risoluzione del contratto; effettuazione di pagamenti ingiustificati o sottratti alla tracciabilità dei flussi finanziari.
Fattori abilitanti	perseguimento di interessi privati e diversi da quelli della stazione appaltante che determinano mancati controlli sull'operato degli addetti all'esecuzione delle forniture e dei servizi
Responsabilità	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta - Ufficio Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio e Ufficio Stazione Appaltante

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Pagamento delle fatture previa verifica della esecuzione regolare della fornitura o del servizio Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Check list ai fini della verifica della regolare esecuzione del servizio/fornitura dell'applicazione di eventuali penali previste dal contratto e delle sue varie fasi (pagamenti). Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Applicazione del nuovo patto di integrità predisposto dall'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Applicazione delle Istruzioni operative per l'affidamento dei contratti pubblici Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 2022-2024	
Fase	2.Modifiche contrattuali	
Valutazione rischio fase	Rilevante	


30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

Attività in presenza	1.Approvazione varianti in corso d'opera 2.Concessione proroghe contrattuali 3.Attivazione quinto d'obbligo 4.Variazione intestazione del contratto	
Attività da remoto	1.Approvazione varianti in corso d'opera 2.Concessione proroghe contrattuali 3.Attivazione quinto d'obbligo 4.Variazione intestazione del contratto	
Eventi rischiosi	approvazione di modifiche non consentite nel contratto originario;	
Fattori abilitanti	perseguimento di interessi privati e diversi da quelli della stazione appaltante che determinano mancati controlli sull'operato degli addetti all'esecuzione delle forniture e dei servizi	
Responsabilità	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta - Ufficio Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio e Ufficio Stazione Appaltante	
	MISURE	FASI MISURE
	Applicazione del nuovo patto di integrità predisposto dall'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022
	Rafforzamento della parte motivazionale degli atti Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022
Fase	3.Rendicontazione del contratto	
Valutazione rischio fase	Rilevante	


30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

Attività in presenza	1.Rilascio certificato di verifica conformità 2.Svincolo cauzione definitiva 3.Liquidazione fattura a saldo 4.Pagamento dell'incentivo per funzione tecniche
Attività da remoto	1.Rilascio certificato di verifica conformità 2.Svincolo cauzione definitiva 3.Liquidazione fattura a saldo 4.Pagamento dell'incentivo per funzione tecniche
Eventi rischiosi	Rilascio di certificato in assenza di regolare fornitura o servizio; Distribuzione e calcolo errato dell'incentivo; effettuazione di pagamenti ingiustificati o sottratti alla tracciabilità dei flussi finanziari.
Fattori abilitanti	1. perseguimento di interessi privati e diversi da quelli della stazione appaltante che determinano mancati controlli sull'operato degli addetti all'esecuzione delle forniture e dei servizi; 2. insufficiente attenzione nella quantificazione ed attribuzione dell'incentivo per funzioni tecniche
Responsabilità	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta - Ufficio Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio e Ufficio Stazione Appaltante

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Pagamento delle fatture previa verifica della esecuzione regolare della fornitura o del servizio Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Check list ai fini della verifica della regolare esecuzione del servizio/fornitura dell'applicazione di eventuali penali previste dal contratto e delle sue varie fasi (pagamenti). Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Parere di regolarità tecnica su atti che dispongono in merito all'incentivo per funzioni tecniche, reso da soggetto non beneficiario dell'incentivo stesso Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Applicazione Regolamento incentivi per funzioni tecniche Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	




30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

<p>Applicazione delle Istruzioni operative per l'affidamento dei contratti pubblici</p> <p>Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione</p> <p>Tipologia: R - Misura di regolamentazione</p>	<p>Unica: 2022-2024</p>	
---	------------------------------------	--




30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

Processo		PRO30701.04 - Attività di Stazione Unica Appaltante: Espletamento delle gare per conto degli Enti convenzionati			
Grado rischio del processo	Rilevante				
Area di rischio	B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici				
Descrizione					
<p>- Input del processo: Convenzionamento con altri Enti</p> <p>- Output del processo: Proposta di aggiudicazione</p> <p>- Responsabilità connesse: Organi di Governo per quanto attiene gli schemi di convenzione e il Regolamento della CUC; Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta per tutti gli aspetti gestionali, ferma restando la responsabilità degli Enti convenzionati per quanto concerne la fase di programmazione e di progettazione della gara nonché la designazione dei commissari di gara e per gli altri aspetti di loro competenza previsti dalle Convenzioni</p> <p>- Tempi del processo: Tempistica definita dagli strumenti programmatori e nei singoli atti di gara</p> <p>- Risorse umane: n. 17 tra dipendenti e collaboratori (55% sui comuni e 45% per i settori)</p> <p>- Interrelazioni con altri processi: Processi relativi ai contratti pubblici (fase di adozione determinazione a contrattare e relativi allegati) dei diversi Comuni o altri Ente</p>					
Elementi di contesto	Affluenza rilevante di richieste di indizione gara concentrate in breve tempo da parte di una eterogeneità di soggetti referenti. Con la costituzione della CUC Area Vasta Brescia, dal 01/01/2018 le procedure di gara sono espletate oltre che dal settore, in qualità di sede principale della CUC, anche dalle sedi distaccate territoriali presso le Comunità Montane aderenti ossia quella della Valle Camonica, della Valle Trompia e del Sebino Bresciano				
Indicatori processo		Unità di misura	2022	2023	2024
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	25%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante		Perc.	60%		
Fase	1. Attività di convenzionamento con Comuni ed altri Enti				
Valutazione rischio fase					



30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

Attività in presenza	1.Acquisizione della delibera di C.C. relativa all'approvazione da parte del Comune dello schema di 'convenzione con i Comuni per lo svolgimento attività della CUC' 2.Predisposizione della convenzione e trasmissione ai Comuni per la sottoscrizione 3.invio convenzione sottoscritta dal comune all'Ufficio di Presidenza ai fini della sottoscrizione da parte del Presidente 4.a seguito di sottoscrizione della convenzione da parte del Presidente aggiornamento dell'Elenco Enti aderenti	
Attività da remoto	1.Acquisizione della delibera di C.C. relativa all'approvazione da parte del Comune dello schema di 'convenzione con i Comuni per lo svolgimento attività della CUC' 2.Predisposizione della convenzione e trasmissione ai Comuni per la sottoscrizione 3.invio convenzione sottoscritta dal comune all'Ufficio di Presidenza ai fini della sottoscrizione da parte del Presidente 4.a seguito di sottoscrizione della convenzione da parte del Presidente aggiornamento dell'Elenco Enti aderenti	
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta - Ufficio Stazione Appaltante	
Fase	2.Raccolta fabbisogni	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.Richiesta ai Comuni dei propri fabbisogni 2.analisi dei fabbisogni 3.pianificazione delle attività	
Attività da remoto	1.Richiesta ai Comuni dei propri fabbisogni 2.analisi dei fabbisogni 3.pianificazione delle attività	
Eventi rischiosi	errata analisi e pianificazione dei fabbisogni	
Fattori abilitanti	inadeguata o tardiva di programmazione/pianificazione da parte dei soggetti richiedenti l'indizione della gara;	
Responsabilità	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta - Ufficio Stazione Appaltante	
	MISURE	FASI MISURE
	Predisposizione di indirizzi per i comuni per una migliore programmazione e pianificazione delle gare (come esplicitato nel punto 2 del Manuale operativo del Sistema Gestione Qualità) Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024
		INDICATORI




30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

Applicazione delle "Istruzioni operative per l'affidamento di contratti pubblici" estese ai comuni

Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione

Tipologia: R - Misura di regolamentazione


Unica:
1-1-2022/31-12-2022

Fase	3.Adozione determinazione a contrattare e relativi allegati da parte dell'Ente convenzionato	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Comune o altro Ente convenzionato	
Fase	4.Acquisizione documentazione da parte dell'Ente convenzionato e predisposizione atti di gara	
Valutazione rischio fase	Rilevante	


30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

Attività in presenza	1. Inviti da elenchi o albi di operatori economici (in caso di proc. negoziata) 2. Gestione della manifestazione di interesse con eventuale sorteggio dei partecipanti (in caso di proc. negoziata) 3. Acquisizione del progetto mediante ricezione via pec della richiesta di indizione gara 4. Nomina del responsabile di gara e dell'accesso agli atti 5. Verifica versamento quota fissa di compartecipazione alla CUC ed eventuali quote variabili relative a procedure già esperite. 6. Predisposizione documentazione di gara 7. acquisizione CIG 8. approvazione bando di gara/disciplinare di gara		
Attività da remoto	1. Inviti da elenchi o albi di operatori economici (in caso di proc. negoziata) 2. Gestione della manifestazione di interesse con eventuale sorteggio dei partecipanti (in caso di proc. negoziata) 3. Acquisizione del progetto mediante ricezione via pec della richiesta di indizione gara 4. Nomina del responsabile di gara e dell'accesso agli atti 5. Verifica versamento quota fissa di compartecipazione alla CUC ed eventuali quote variabili relative a procedure già esperite. 6. Predisposizione documentazione di gara 7. acquisizione CIG 8. approvazione bando di gara/disciplinare di gara		
Eventi rischiosi	1) insufficiente pubblicazione del bando; 2) bando/disciplinare di gara/lettera d'invito carenti nel contenuto;		
Fattori abilitanti	1) non piena consapevolezza e mancata istruzione dell'addetto; 2) tardiva programmazione e esigenze di urgenza rappresentate dal comune che danno luogo alla stesura della documentazione di gara in tempi ristretti comportando un mancato approfondimento dei punti critici		
Responsabilità	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta - Ufficio Stazione Appaltante		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Applicazione del Manuale Operativo del Sistema Gestione Qualità. Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024		
Doppia lettura di verifica sia da parte di un RGCC - Referente della Gestione della Gara della CUC (diverso da quello che ha redatto il testo) e sia della PO Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2023		



30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

Eventuale ma consigliato esame preliminare mediante check list (IDC_39) sulla bozza dei documenti relativi alla progettazione oggetto dell'affidamento (parte amministrativa del capitolato prestazionale, elenco dei requisiti di ammissione, elenco dei criteri di valutazione delle offerte e relativa modalità di attribuzione punteggi, schema di contratto/convenzione). Misura: Già Consolidata Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	
Utilizzo del workflow del procedimento di gara. Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Rotazione dei ROGC (Referente Operativo delle Gare) e RGGC (Referente della Gestione delle Gare della CUC) Misura: null Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	
Mantenimento del sistema di gestione della qualità UNI EN ISO 9001:2015 Misura: null Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	5.Pubblicazioni pre-gara	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1.pubblicazione procedure di gara nel rispetto della normativa vigente entro 60 giorni dalla richiesta di indizione gara 2.comunicazione al Comune indizione gara	
Attività da remoto	1.pubblicazione procedure di gara nel rispetto della normativa vigente entro 60 giorni dalla richiesta di indizione gara 2.comunicazione al Comune indizione gara	
Eventi rischiosi	non rispetto dei tempi di pubblicazione della gara stabiliti dalla convenzione	
Fattori abilitanti	tardiva programmazione/pianificazione da parte dei soggetti richiedenti l'indizione della gara, inadeguata pianificazione dell'assegnazione delle procedure di gara tra i responsabili di gara, organizzazione interna migliorabile	
Responsabilità	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta - Ufficio Stazione Appaltante	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI




30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

Assegnazione delle gare con periodicità settimanale da parte delle Posizioni Organizzative nel rispetto dei criteri stabiliti dal Manuale Operativo ISO (parag.4.4) Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: S - Misura di Semplificazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Utilizzo del workflow del procedimento di gara. Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Mantenimento della certificazione della qualità UNI EN ISO 9001:2015 Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Mantenimento del sistema di gestione della qualità UNI EN ISO 9001:2015 Misura: null Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	


Fase	6. Svolgimento seduta di gara amministrativa	
Valutazione rischio fase	Rilevante	
Attività in presenza	1.Gestione seduta pubblica amministrativa da parte del responsabile di gara sia in caso di minor prezzo sia in caso di OEPV 2.Verifica requisiti di partecipazione degli operatori economici 3.Determina Ammissioni/esclusioni degli operatori economici partecipanti alla procedura e relativa pubblicazione sul sito della Provincia di Brescia 4.Comunicazioni degli ammessi e degli esclusi agli offerenti e ai candidati	
Attività da remoto	1.Gestione seduta pubblica amministrativa da parte del responsabile di gara sia in caso di minor prezzo sia in caso di OEPV 2.Verifica requisiti di partecipazione degli operatori economici 3.Determina Ammissioni/esclusioni degli operatori economici partecipanti alla procedura 4.Comunicazioni degli ammessi e degli esclusi agli offerenti e ai candidati	
Eventi rischiosi	1) erronea verifica possesso requisiti da parte dei partecipanti alla gara; 2)possibili conflitti di interesse	
Fattori abilitanti	1) non piena consapevolezza e mancata istruzione dell'addetto; 2) interesse personale, finanziario od economico;	
Responsabilità	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta - Ufficio Stazione Appaltante	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI



30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA


Rinnovo e mantenimento della certificazione della qualità UNI EN ISO 9001:2015 Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2023	
Servizio di committenza ausiliaria a supporto dell'Ufficio Stazione Appaltante Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: S - Misura di Semplificazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Applicazione del nuovo patto di integrità predisposto dall'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Rotazione dei ROGC (Referenti Operativi delle Gare della CUC) e RGGC (Referenti della Gestione delle Gare della CUC) Misura: null Tipologia: RO - Misura di rotazione	2022-2024	
Mantenimento del sistema di gestione della qualità UNI EN ISO 9001:2015 Misura: null Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	7.Nomina Commissione giudicatrice	
Valutazione rischio fase	Rilevante	
Attività in presenza	1.Nomina Commissione giudicatrice in caso di offerta economicamente più vantaggiosa 2.pubblicazione della determina di nomina commissione con i CV dei commissari	
Attività da remoto	1.Nomina Commissione giudicatrice in caso di offerta economicamente più vantaggiosa 2.pubblicazione della determina di nomina commissione con i CV dei commissari	
Eventi rischiosi	nomina di commissari in conflitto di interesse o privi dei necessari requisiti	
Fattori abilitanti	interesse personale, finanziario od economico	
Responsabilità	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta - Ufficio Stazione Appaltante	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI


30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

Sottoscrizione da parte dei membri di commissione di gara di dichiarazione relativa all'assenza di conflitti di interesse e di incompatibilità con tutte le imprese concorrenti. Misura: Già Consolidata Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	2022-2024	
Fase	8.Svolgimento sedute di gara (tecnica ed economica)	
Valutazione rischio fase	Rilevante	
Attività in presenza	1.seduta riservata: Valutazione delle offerte tecniche degli operatori economici 2.pubblicazione dell'avviso della seduta pubblica di apertura offerte economiche 3.seduta economica: apertura delle offerte economiche degli operatori 4.formulazione graduatoria delle offerte ammesse 5.Rilevazione dell'anomalia dell'offerta 6.Richiesta spiegazioni dell'offerta anomala risultata provvisoriamente aggiudicataria	
Attività da remoto	1.seduta riservata: Valutazione delle offerte tecniche degli operatori economici 2.pubblicazione dell'avviso della seduta pubblica di apertura offerte economiche 3.seduta economica: apertura delle offerte economiche degli operatori 4.formulazione graduatoria delle offerte ammesse 5.Rilevazione dell'anomalia dell'offerta 6.Richiesta spiegazioni dell'offerta anomala risultata provvisoriamente aggiudicataria	
Eventi rischiosi	Erronea applicazione dei criteri nella valutazione dell'offerta tecnica;	
Fattori abilitanti	Non piena consapevolezza e mancata istruzione dell'addetto,	
Responsabilità	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta - Ufficio Stazione Appaltante	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Servizio di committenza ausiliaria a supporto dell'Ufficio Stazione Appaltante Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	
Fase	9.Proposta di aggiudicazione	
Valutazione rischio fase		



30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

Attività in presenza	1.Proposta di aggiudicazione 2.pubblicazione proposta di aggiudicazione completa di verbali 3.comunicazione al comune della proposta di aggiudicazione con il questionario di soddisfazione		
Attività da remoto	1.Proposta di aggiudicazione 2.pubblicazione proposta di aggiudicazione completa di verbali 3.comunicazione al comune della proposta di aggiudicazione con il questionario di soddisfazione		
Eventi rischiosi			
Fattori abilitanti			
Responsabilità	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta - Ufficio della Stazione Appaltante		
Fase	10.Controllo requisiti aggiudicatario		
Valutazione rischio fase	Rilevante 		
Attività in presenza	1.Verifica dei requisiti dell'operatore economico ai fini della stipula del contratto 2.Comunicazione al comune dell'esito controlli dei requisiti dell'aggiudicatario.		
Attività da remoto	1.Verifica dei requisiti dell'operatore economico ai fini della stipula del contratto 2.Comunicazione al comune dell'esito controlli dei requisiti dell'aggiudicatario.		
Eventi rischiosi	1)omissione dei prescritti controlli, o alterazione delle evidenze degli stessi; 2) conflitto di interessi		
Fattori abilitanti	1) incompletezza del quadro normativo in materia di contratti pubblici e giurisprudenza contraddittoria; 2) non piena consapevolezza e mancata istruzione dell'addetto; 3) interesse personale, finanziario od economico;		
Responsabilità	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta - Ufficio Stazione Appaltante		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Compilazione della Check list dei controlli Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo		2022-2024	
Utilizzo del workflow del procedimento di gara Misura: null Tipologia: C - Misura di Controllo		Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Mantenimento del sistema di gestione della qualità UNI EN ISO 9001:2015 Misura: null Tipologia: C - Misura di Controllo		Unica: 1-1-2022/31-12-2022	


30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

Fase	11.Pubblicazioni post-gara
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.pubblicazione risultanze di gara 2.comunicazione al comune dell'avvenuta pubblicazione esito di gara
Attività da remoto	1.pubblicazione risultanze di gara 2.comunicazione al comune dell'avvenuta pubblicazione esito di gara
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta - Ufficio Stazione Appaltante
Fase	12.Rendicontazione
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1.Accertamento/riscossione quota variabile rimborso costi di pubblicazione e contributo Anac per ogni singola procedura di gara.
Attività da remoto	1.Accertamento/riscossione quota variabile rimborso costi di pubblicazione e contributo Anac per ogni singola procedura di gara.
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta - Ufficio Stazione Appaltante




30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

Processo		PRO30701.05 - Verifica delle garanzie nell'ambito dell'attività di Stazione Unica Appaltante svolta dal Settore	
Grado rischio del processo	Medio/Basso		
Area di rischio	B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici		
Descrizione			
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Necessità di controlli di veridicità delle garanzie acquisite nell'ambito delle procedure di affidamento di contratti pubblici - Output del processo: Avvenuta verifica delle garanzie - Responsabilità connesse: Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta - Risorse umane: n. 1 dipendente 			
Elementi di contesto	Dai monitoraggi ad oggi effettuati non rilevano casi di polizze false.		
Fase	1. Individuazione delle polizze da sottoporre a controlli		
Valutazione rischio fase			
Attività in presenza	1. Quantificazione delle polizze provvisorie e definitive da sottoporre a controllo in base ai criteri predeterminati nel manuale operativo (IDM_02) del Sistema di Gestione Qualità 2. applicazione dei criteri di controllo sulle garanzie provvisorie come previsti nel manuale operativo del Sistema di Qualità		
Attività da remoto	1. Quantificazione delle polizze provvisorie e definitive da sottoporre a controllo in base ai criteri predeterminati nel manuale operativo (IDM_02) del Sistema di Gestione Qualità 2. applicazione dei criteri di controllo sulle garanzie provvisorie come previsti nel manuale operativo del Sistema di Qualità		
Eventi rischiosi			
Fattori abilitanti			
Responsabilità	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta - Ufficio Stazione Appaltante		
Fase	2. Controllo		
Valutazione rischio fase	Medio/Basso		
Attività in presenza	1. Verifica della titolarità ad emettere garanzie per appalti pubblici 2. Verifica dell'autenticità delle polizze provvisorie e definitive oggetto di controllo		
Attività da remoto	1. Verifica della titolarità ad emettere garanzie per appalti pubblici 2. Verifica dell'autenticità delle polizze provvisorie e definitive oggetto di controllo		
Eventi rischiosi	Presentazione di falsa documentazione : garanzie provvisorie e/o definitive.		
Fattori abilitanti	mancati controlli		
Responsabilità	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta - Ufficio Stazione Appaltante		
MISURE		FASI MISURE	
INDICATORI			

**30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA**



Estensione della verifica alla titolarità ad emettere garanzia per appalti pubblici Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)
Verifica autenticità delle garanzia definitive in sede di contratto e delle garanzie provvisorie delle ditte partecipanti ed ammesse secondo criteri predeterminati ed esplicitati nel manuale operativo ISO (IDM_02) Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	n. di controlli effettuati/n. di controlli programmati (2022 Perc. 90%)


30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA


Processo	PRO30701.06 - Gestione risorse patrimoniali. Concessioni a titolo oneroso, alienazioni a trattativa privata, locazioni a titolo oneroso, comodato/concessione gratuito e acquisti di beni immobili di proprietà della Provincia di Brescia
Grado rischio del processo	Medio/Basso 
Area di rischio	D - Area di Rischio Generale: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Gestione delle risorse patrimoniali - Output del processo: Concessione, locazione e alienazione di beni immobili di proprietà della Provincia - Responsabilità connesse: Organi di Governo per quanto attiene il Piano delle Alienazioni; Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta per tutti gli aspetti gestionali - Tempi del processo: Tempistica legata all'approvazione del bilancio e relativi allegati e tempistica definita dalla normativa specifica - Risorse umane: 3 - Interrelazioni con altri processi: Piano delle Alienazioni. Processo "Formazione del Bilancio" del Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione per quanto attiene il Piano delle Alienazioni.
Elementi di contesto	necessità di alienare ulteriori beni patrimoniali a causa della riforma delle Province e nel rispetto della Legge di stabilità
Fase	1.Programmazione delle alienazioni
Valutazione rischio fase	
Attività in presenza	1. Individuazione delle proprietà da alienare 2. trasmissione dell'elenco delle alienazioni al Settore Programmazione e Servizi Finanziari ai fini della proposta del Piano delle Alienazioni
Attività da remoto	1. Individuazione delle proprietà da alienare 2. trasmissione dell'elenco delle alienazioni al Settore Programmazione e Servizi Finanziari ai fini della proposta del Piano delle Alienazioni
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta - Ufficio Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio
Fase	2.Proposta di Piano delle Alienazioni quale allegato al bilancio
Valutazione rischio fase	



30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Vedi Processo "Formazione del Bilancio" del Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione	
Fase	3.Concessioni/comodati/locazioni	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. istruttoria a seguito di richiesta di uso di bene patrimoniale da parte di Enti territoriali, altri Enti e privati 2. eventuale richiesta di nulla osta alla concessione/comodato al Settore delle Strade 3. stipula del contratto di locazione 4. accertamento e incasso 	
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. istruttoria a seguito di richiesta di uso di bene patrimoniale da parte di Enti territoriali, altri Enti e privati 2. eventuale richiesta di nulla osta alla concessione/comodato al Settore delle Strade 3. stipula del contratto di locazione 4. accertamento e incasso 	
Eventi rischiosi	Favorire alcuni soggetti destinatari della concessione/comodato/locazione	
Fattori abilitanti	interesse personale, finanziario od economico	
Responsabilità	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta - Ufficio Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Applicazione di disposizioni interne in particolare del Regolamento per la concessione di contributi e altri vantaggi economici a soggetti pubblici e privati - Approvato con DCP n. 25 del 13/10/2020 Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024	n. procedure definite in osservanza al regolamento/n. totale procedure interessate (2022 Perc. 100%)
Fase	4.Locazioni passive	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	



30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

Attività in presenza	1.Istruttoria a seguito di richiesta di attivazione di locazione da parte dei Settori della Provincia 2. eventuale sopralluogo per la verifica della rispondenza dell'immobile alle esigenze dell'ente. 3. stipula del contratto di locazione 4. impegno e pagamento del canone periodico.	
Attività da remoto	1.Istruttoria a seguito di richiesta di attivazione di locazione da parte dei Settori della Provincia 3. stipula del contratto di locazione 4. impegno e pagamento del canone periodico.	
Eventi rischiosi	Pagamento di un prezzo superiore al reale valore di mercato dell'immobile.	
Fattori abilitanti	interesse personale, finanziario od economico	
Responsabilità	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta - Ufficio Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio	
	MISURE	FASI MISURE
	Dare la massima forma di pubblicità alle procedure, anche tramite l'eventuale pubblicazione di avvisi per la raccolta di manifestazioni di interesse ed individuazione di criteri oggettivi di assegnazione Misura: Già Consolidata Tipologia: TR - Misura di Trasparenza	2022-2024
		n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare (2022 Perc. 95%)
Fase	5.Alienazioni a trattativa privata (vendita diretta) ai sensi del Regolamento per l'alienazione dei beni immobili di proprietà provinciale approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 1 del 23/01/2004	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 	


30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

Attività in presenza	1. istruttoria a seguito di richiesta di acquisto di bene patrimoniale da parte di Enti territoriali, altri Enti e privati 2. eventuale richiesta di nulla osta alla vendita al Settore delle Strade 3. eventuale sopralluogo per la verifica della fattibilità della vendita di concerto con il settore strade e il potenziale acquirente. 4. richiesta di esercizio del diritto di prelazione da parte del comune dove è collocato l'immobile 5. eventuale inserimento del bene se non già presente nel PAVI (in occasione del primo aggiornamento). 6. conclusione della fase istruttoria ai fini della vendita. 7. controlli sull'acquirente 8. atti propedeutici alla stipula del contratto 9. stipula dell'atto di compravendita 10. accertamento e riscossione		
Attività da remoto	1. istruttoria a seguito di richiesta di acquisto di bene patrimoniale da parte di Enti territoriali, altri Enti e privati 2. eventuale richiesta di nulla osta alla vendita al Settore delle Strade 4. richiesta di esercizio del diritto di prelazione da parte del comune dove è collocato l'immobile 5. eventuale inserimento del bene se non già presente nel PAVI (in occasione del primo aggiornamento). 6. conclusione della fase istruttoria ai fini della vendita. 7. controlli sull'acquirente 8. atti propedeutici alla stipula del contratto 9. stipula dell'atto di compravendita 10. accertamento e riscossione		
Eventi rischiosi	Alienazione ad un prezzo inferiore al reale valore di mercato dell'immobile.		
Fattori abilitanti	interesse personale, finanziario od economico		
Responsabilità	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta - Ufficio Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Applicazione del Regolamento per l'alienazione dei beni immobili di proprietà provinciale approvato con D.C.P. n.1 del 23/1/2004 Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022-2024	n. procedure definite in osservanza al regolamento/n. totale procedure interessate (2022 Perc. 100%)
Fase	6. Alienazione mediante Asta pubblica ai sensi del Regolamento per l'alienazione dei beni immobili di proprietà provinciale approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 1 del 23/01/2004		
Valutazione rischio fase			


30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. stesura bando d'asta 2. Arovazione bando con determina 3. pubblicazione nel rispetto del regolamento 4. apertura offerte 5. aggiudicazione 6 controlli sull'acquirente 7. atti propedeutici alla stipula del contratto 8. stipula dell'atto di compravendita 9. accertamento e incasso
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. stesura bando d'asta 2. Arovazione bando con determina 3. pubblicazione nel rispetto del regolamento 4. apertura offerte 5. aggiudicazione 6 controlli sull'acquirente 7. atti propedeutici alla stipula del contratto 8. stipula dell'atto di compravendita 9. accertamento e incasso
Eventi rischiosi	
Fattori abilitanti	
Responsabilità	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta - Ufficio Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio
Fase	7. Acquisto di immobili
Valutazione rischio fase	Medio/Basso 



30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA

Attività in presenza	1. istruttoria anche a seguito di richiesta di acquisto di bene patrimoniale da parte dei Settori 2. pubblicazione ex lege dell'indagine di mercato per l'individuazione del bene immobile 3. eventuale sopralluogo per la verifica del potenziale immobile da acquistare 4. eventuale stesura e pubblicazione bando di acquisto 5. sopralluogo per la verifica della corrispondenza dei dati contenuti nella scheda tecnica del bene con il bene stesso. 6. approvazione dell'acquisto da parte degli organi competenti 7. stipula dell'atto di compravendita 8. impegno e pagamento dell'importo pattuito		
Attività da remoto	1. istruttoria anche a seguito di richiesta di acquisto di bene patrimoniale da parte dei Settori 2. pubblicazione ex lege dell'indagine di mercato per l'individuazione del bene immobile 4. eventuale stesura e pubblicazione bando di acquisto 6. approvazione dell'acquisto da parte degli organi competenti 7. stipula dell'atto di compravendita 8. impegno e pagamento dell'importo pattuito		
Eventi rischiosi	Favorire alcuni soggetti a causa della mancanza dell'evidenza pubblica delle procedure. Pagamento di un prezzo superiore al reale valore di mercato dell'immobile.		
Fattori abilitanti	interesse personale, finanziario od economico		
Responsabilità	Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta - Ufficio Razionalizzazione della Spesa e Gestione Amministrativa del Patrimonio		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Dare la massima forma di pubblicità alle procedure, anche tramite l'eventuale pubblicazione di avvisi per la raccolta di manifestazioni di interesse ed individuazione di criteri oggettivi di assegnazione Misura: Già Consolidata Tipologia: TR - Misura di Trasparenza	2022-2024	n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare (2022 Perc. 95%)


30702 - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI

Processo		
PRO30702.00 - Misure di carattere generale - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI		
Area di rischio		Z - Tutte le aree
Fase		Trasparenza e Integrità
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1. Individuazione, elaborazione, richieste di pubblicazione e aggiornamento dei dati da pubblicare in Amministrazione Trasparente</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>	<p>Individuazione, elaborazione e aggiornamento dei dati da pubblicare: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)</p> <p>Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)</p> <p>Inserimento nell'apposito applicativo di quei dati la cui pubblicazione è automatizzata: 01/01/2022-31/12/2024 (secondo lo "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano)</p>	<p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 95%)</p> <p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>
<p>2. Eventuale individuazione di nuove soluzioni tecniche tali da consentire una più ordinata visualizzazione delle informazioni pubblicate in Amministrazione Trasparente con particolare riferimento agli aggiornamenti successivi</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>	<p>Valutazione in ordine all'eventuale necessità di ulteriori miglioramenti rispetto a quanto già in essere: 1/1/2022-31/12/2022</p> <p>Attivazione soluzioni rese necessarie: 1/1/2023-31/12/2023</p>	<p>n. azioni effettuate/n. azioni previste (2022 Perc. 100%)</p>
<p>3. Attività di depubblicazione dei dati presenti in Amministrazione Trasparente allo scadere del termine di pubblicazione</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>	<p>Individuazione e attuazione di soluzioni tecniche per l'automatica depubblicazione di dati e documenti alla scadenza del tempo massimo di pubblicazione: 1/1/2022-31/10/2022</p>	<p>soluzioni tecniche individuate/soluzioni tecniche programmate (2022 Perc. 100%)</p>
<p>4. Attività di sensibilizzazione sulla cultura della Trasparenza e Realizzazione delle Giornate della Trasparenza in modalità digitale</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>	<p>Strutturazione della pagina del sito finalizzata alla realizzazione delle Giornate della Trasparenza on-line: 1/1/2022-30/9/2022</p>	<p>n. soluzioni tecniche apportate/n. soluzioni che si sono rese necessarie (2022 Perc. 100%)</p>



30702 - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI

<p>5.Pubblicazione dati riguardanti i progetti finanziati da fondi Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) Misura: Generale Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>	<p>Individuazione, elaborazione e aggiornamento dei dati da pubblicare: 01/01/2022-31/12/2022 Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi: 01/01/2022 - 31/12/2022</p>	<p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>
<p>6.Pubblicazione dati per Trasparenza Rafforzata (vedi Parte del PIAO dedicata alla Trasparenza) Misura: Generale Tipologia: TR - Misura di Trasparenza</p>	<p>Selezione/elaborazione dati da pubblicare: 01/01/2022-31/10/2022 Definizione documento da pubblicare con eventuali grafici e tabelle: 01/11/2022-30/11/2022 Trasmissione dati allo Staff di Direzione - Ufficio URP con richiesta di pubblicazione degli stessi e verifica corretta pubblicazione: 01/11/2022-30/11/2022</p>	<p>n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare in processi a Rischio Medio-Basso (2022 Perc. 90%) n. dati/informazioni pubblicati/n. dati/informazioni da pubblicare in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)</p>
<p>Fase</p>	<p>Codice di Comportamento</p>	
<p>MISURE</p>	<p>FASI MISURE</p>	<p>INDICATORI</p>
<p>1.Diffusione capillare del Codice di Comportamento presso Dipendenti e Collaboratori Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. azioni intraprese/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)</p>
<p>2.Monitoraggio del Codice di Comportamento Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024 Raccolta autocertificazioni rilasciate da dipendenti e collaboratori ai sensi del Codice di Comportamento: 1-9-2022/31-12-2022 Inserimento nei contratti e nei disciplinari di incarico del riferimento al nuovo Codice di Comportamento nonchè di clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi previsti: 01/01/2022-31/12/2024</p>	<p>n. atti conformi alla misura/ n. atti totali (2022 Perc. 100%) n. autocertificazioni raccolte/n. di autocertificazioni da raccogliere (2022 Perc. 100%) n. decisioni prese/n. comunicazioni di astensione pervenute (2022 Perc. 100%) n. rimproveri verbali effettuati/n. infrazioni sanzionabili di minore gravità (2022 Perc. 100%) n. segnalazioni all'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD)/ n. episodi con comportamenti sanzionabili (2022 Perc. 100%)</p>


30702 - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI

3.Elenco delle associazioni/organizzazioni rispondenti alle caratteristiche di cui all'art. 4 c. 1 del Codice di Comportamento Misura: Generale Tipologia: SC-Misure relative a standard di comportamento	Per ciascun Settore, individuazione e comunicazione al Settore Risorse Umane delle Associazioni/ Organizzazioni rispondenti alle caratteristiche di cui all'art 4 c. 1 del Codice di Comportamento: 1-9-2022/31-3-2023	n. azioni intraprese/n. azioni programmate (2022 Perc. 100%)
Fase Tutela Dipendente che segnala illeciti		
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
1.Concreta attivazione della piattaforma con garanzia di anonimato alla quale l'Ente ha aderito Misura: Generale Tipologia: T - Misura di Tracciabilità	Conclusione attività avviate lo scorso anno e concreta attivazione della piattaforma con rilascio funzionalità definitiva: 1/01/2022-31/05/2022	n. funzionalità rilasciate/n. funzionalità previste (2022 Perc. 100%)
Fase Monitoraggio Tempi Procedimentali		
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
1.Monitoraggio dei tempi procedurali Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo	Svolgimento del monitoraggio, con periodicità in ragione del grado di rischio: trimestrale se rilevante; semestrale se medio-basso; annuale se trascurabile: Mesi di: aprile, luglio, ottobre, gennaio 2023 Per procedimenti a Rischio Rilevante, in caso di criticità riscontrate, Relazione sintetica da trasmettere al Responsabile Anticorruzione con indicate le azioni intraprese ai fini del rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti: marzo 2023 Pubblicazione dati in Amministrazione Trasparente: secondo la tempistica indicata nello "Schema dei flussi informativi" allegato al presente Piano	n. procedimenti monitorati/n. procedimenti conclusi (2022 Perc. 100%)
Fase Antiriciclaggio		
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
1.Segnalazione di eventuali operazioni sospette Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo	Attività di vigilanza su eventuali operazioni sospette: 1/1/2022-31/12/2024 Segnalazione al RPCT delle operazioni sospette individuate, previ i necessari approfondimenti: 1/1/2022-31/12/2024	n. segnalazioni effettuate/ n. operazioni sospette individuate (2022 Perc. 100%)


30702 - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI

Fase		
Informatizzazione dei Processi		
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1.Eventuale riallineamento del programma in uso per renderlo conforme ai contenuti del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: T - Misura di Tracciabilità</p>	<p>Valutazione dell'attuale applicativo in uso circa la sua conformità ai contenuti del PIAO o eventuali necessità di modificazione: 01/05/2022-30/06/2022</p> <p>Implementazione delle nuove funzionalità per rendere l'applicativo conforme al PIAO, qualora necessario: 01/07/2022- 30/09/2022</p> <p>Sviluppo dell'applicativo per la completa informatizzazione del PIAO: 01/10/2022- 30/11/2022</p> <p>Monitoraggio e miglioramento continuo dei servizi erogati nonché risoluzione di eventuali criticità riscontrate: 01/01/2023- 31/12/2023</p>	n. attività realizzate /n. attività previste (2022 Perc. 100%)
<p>2.Supporto tecnico al progressivo rilascio di servizi on-line finalizzati alla standardizzazione, tracciabilità e semplificazione delle procedure dei vari settori dell'Amministrazione</p> <p>Misura: Generale</p> <p>Tipologia: T - Misura di Tracciabilità</p>	<p>Verifiche tecniche a supporto del Settore della Sostenibilità Ambientale per l'integrazione delle piattaforme regionali di gestione rifiuti con gli applicativi gestionali dell'Ente: 01/01/2022-30/11/2022</p> <p>Rilascio Servizi on-line individuati tramite precedente studio di fattibilità (almeno 1 servizio): 01/05/2022-31/12/2022</p> <p>Affiancamento al Settore Servizi finanziari per il transito di tutti i servizi attesi sulla piattaforma PagoPA con conseguente gestione tramite codice univoco dei pagamenti e successivo mantenimento in occasione di nuovi servizi: 01/06/2022-31/12/2023</p> <p>Monitoraggio e miglioramento continuo dei servizi erogati nonché risoluzione di eventuali criticità riscontrate: 01/01/2023-31/12/2023</p>	n. servizi on-line rilasciati/n. servizi on-line previsti (2022 Perc. 100%)



30702 - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI

<p>3. Attività a supporto del Responsabile della transizione digitale (RTD) individuato nel Segretario Generale dell'Ente e predisposizione del Piano Triennale per l'Informatizzazione dell'Ente</p> <p>Misura: Generale Tipologia: O - Misura di tipo Organizzativo</p>	<p>Predisposizione della Relazione annuale sull'attività svolta dall'RTD, da trasmettere al Presidente della Provincia: 1/1/2022-30/06/2022</p> <p>Attuazione del piano Piano Triennale per l'Informatizzazione dell'Ente di cui al decreto del Presidente n. 430 del 23-12-2021 e conseguente avvio/realizzazione delle attività previste (n.17): 01/01/2022 - 31/12/2022</p>	<p>n. azioni da avviare/n. azioni avviate (2022 Perc. 100%) n. relazione predisposte/n. relazioni previste (2022 Perc. 100%)</p>
---	--	--

Fase Monitoraggio dei progetti finanziati tramite fondi PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1. Monitoraggio dei progetti finanziati tramite i fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)</p> <p>Misura: Generale Tipologia: C - Misura di Controllo</p>	<p>Monitoraggio sullo stato di avanzamento fisico, finanziario e procedurale degli interventi con particolare riguardo al rispetto degli obblighi e principi previsti dai progetti finanziati: 1/1/2022-31/12/2022</p> <p>Controlli su regolarità delle procedure e spese sostenute ai fini della rendicontazione: 1/1/2022-31/12/2022</p> <p>Controlli sul rispetto della predisposizione di contabilità separata per i progetti finanziati con fondi PNRR: 1/1/2022-31/12/2022</p> <p>Rispetto delle procedure e utilizzo della modulistica definiti dalle Autorità competenti: 1/1/2022-31/12/2022</p> <p>Rispetto dei tempi e delle modalità di rendicontazione alle Autorità competenti delle spese sostenute: 1/1/2022-31/12/2022</p>	<p>n. rettifiche - contestazioni da parte delle Autorità competenti /n. progetti totali (2022 Perc. 0%) n. progetti attuati nel rispetto della misura/n. progetti totali (2022 Perc. 100%)</p>

Fase Linee di condotta generali



MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
<p>1. Riduzione della discrezionalità</p> <p>Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione</p>	<p>Unica: 01/01/2022-31/12/2024</p>	

**30702 - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI**

2. Standardizzazione delle procedure Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione	Unica: 01/01/2022-31/12/2024	
3. Corretta ripartizione delle responsabilità e valutazione di eventuali interferenze funzionali Misura: Generale Tipologia: ST - Misura di Standardizzazione	Unica: 01/01/2022-31/12/2024	



30702 - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI

Processo		PRO30702.01 - Programmazione e progettazione dell'acquisizione di beni e servizi in ambito informatico e telematico			
Grado rischio del processo	Rilevante				
Area di rischio	B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici				
Descrizione					
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: Necessità di acquisizione di servizi o forniture in ambito informatico e telematico - Output del processo: Definizione del progetto del servizio e adozione della determinazione a contrattare - Responsabilità connesse: Organi di Governo per la parte di approvazione del Bilancio e del Programma biennale di beni e servizi. Settore della Innovazione e dei Servizi ai Comuni per tutte le fasi gestionali - Tempi del processo: Tempistica legata all'approvazione del bilancio e relativi allegati e tempistica definita nei singoli atti di gara - Risorse umane: 3 unità (tempo pieno) che si dedicano anche di altro + 1 a part time - Interrelazioni con altri processi: Programma biennale di Beni e Servizi. Processo "Formazione del Bilancio" del Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione per quanto attiene il programma biennale di Beni e Servizi - Criticità: Progressiva carenza di personale rispetto all'alto numero di contratti da programmare. Carenza di risorse finanziarie. 					
Elementi di contesto	Riforma delle Province, che comporta un continuo cambiamento del contesto nel quale si opera e l'evoluzione del ruolo dell'Ente in ente di Area Vasta al servizio dei Comuni. Costante sviluppo tecnologico dei servizi e delle attività che si è chiamati a svolgere e progressiva riduzione delle risorse economiche, personali e strumentali. Rilevante numero di contratti con affidamenti in adesione a Convenzioni Consip o MEPA, procedure negoziate e affidamenti diretti per gli importi previsti dal Codice dei Contratti, o in regime di privativa industriale, in prevalenza con procedure telematiche. Riorganizzazione del settore a seguito della modifica dell'Organigramma dell'Ente				
Indicatori processo		Unità di misura	2022	2023	2024
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	25%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante		Perc.	60%		
Fase	1. Individuazione degli interventi o degli acquisti da effettuare				
Valutazione rischio fase	Medio/Basso				




30702 - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI

Attività in presenza	1. ricognizione delle esigenze dei Settori 2. ricognizione delle esigenze degli enti 3. stesura del quadro delle esigenze e dei bisogni
Attività da remoto	1. ricognizione delle esigenze dei Settori 2. ricognizione delle esigenze degli enti 3. stesura del quadro delle esigenze e dei bisogni
Eventi rischiosi	privilegiare interessi particolari; affidare servizi e/o acquisti di beni non compatibili con l'infrastruttura esistente; frazionare gli incarichi
Fattori abilitanti	Mancanza di condivisione delle informazioni
Responsabilità	Settore della Innovazione e dei Servizi ai Comuni - Ufficio Affari Generali


MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Collegamento con gli altri Settori dell'Ente Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	
Applicazione del documento linee guida sull'utilizzo degli strumenti e del sistema informatico della Provincia di Brescia Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 01-01-2022/31-12-2022	
Collegamento con i Comuni aderenti al Centro Innovazione e Tecnologie (CIT) Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	
Implementazione piattaforma informatica interna all'Ente per inserimento programmazione previa valutazione dell'idoneità della soluzione tecnologica in collaborazione con il Settore SUA Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 01-01-2022/31-12-2022	
Ottimizzazione delle risorse disponibili tramite la rendicontazione delle dotazioni disponibili nei vari Settori dell'Ente al fine di rendere disponibili ad altri le risorse non utilizzate Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	



30702 - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI


Utilizzo di uno scadenziario interno al settore Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Sensibilizzazione e formazione all'uso delle nuove tecnologie Misura: Già Consolidata Tipologia: F - Misura di Formazione	2022-2024	
Applicazione delle "Istruzioni operative per l'affidamento di contratti pubblici" Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	2. Individuazione di un livello di priorità delle attività da trasmettere al Settore Programmazione e Servizi Finanziari ai fini della proposta del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	
Attività in presenza	1. Individuazione di acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 40.000 euro 2. Ordinazione degli acquisti per livello di priorità tenendo conto delle esigenze di approvvigionamento e relative tempistiche	
Attività da remoto	1. Individuazione di acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 40.000 euro 2. Ordinazione degli acquisti per livello di priorità tenendo conto delle esigenze di approvvigionamento e relative tempistiche	
Eventi rischiosi	scarsa consapevolezza delle priorità; una pianificazione carente dei fabbisogni rischia di non essere rispondente ai criteri di efficienza, efficacia ed economicità.	
Fattori abilitanti	Mancanza di condivisione delle informazioni	
Responsabilità	Settore della Innovazione e dei Servizi ai Comuni - Ufficio Affari Generali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Collegamento con gli altri Settori dell'Ente Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	
Collegamento con i Comuni aderenti al Centro Innovazione e Tecnologie (CIT) Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	
Fase	3. Proposta del programma biennale di forniture e servizi	
Valutazione rischio fase		


30702 - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI

Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Vedi Processo "Formazione del Bilancio" del Settore Programmazione e Servizi Finanziari e Controllo di Gestione	
Fase	4.Redazione del progetto	
Valutazione rischio fase	Rilevante 	
Attività in presenza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stesura del progetto 2. Consultazione preliminari di mercato 3. Nomina RUP 4. adesione a convenzioni Consip o Neca per l'acquisto di beni e servizi standardizzati oppure Scelta della tipologia contrattuale (appalto/concessione) 5. Individuazione elementi essenziali del contratto 6 Predisposizione documentazione di gara 7. Definizione requisiti di partecipazione, del criterio di aggiudicazione e degli elementi di valutazione dell'offerta in caso di OEPV (Offerta Economicamente più Vantaggiosa) 	
Attività da remoto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stesura del progetto 2. Consultazione preliminari di mercato 3. Nomina RUP 4. adesione a convenzioni Consip o Neca per l'acquisto di beni e servizi standardizzati oppure Scelta della tipologia contrattuale (appalto/concessione) 5. Individuazione elementi essenziali del contratto 6. Predisposizione documentazione di gara 7. Definizione requisiti di partecipazione, del criterio di aggiudicazione e degli elementi di valutazione dell'offerta in caso di OEPV (Offerta Economicamente più Vantaggiosa) 	
Eventi rischiosi	<ol style="list-style-type: none"> 1. La fuga di notizie in merito a procedure di gara ancora non pubblicate, che anticipino solo ad alcuni operatori economici la volontà di bandire determinate gare o i contenuti della documentazione di gara. 2. Definizione dei requisiti di accesso alla gara e, in particolare, dei requisiti tecnico-economici dei concorrenti al fine di favorire un'impresa. 3. Prescrizioni del bando e delle clausole contrattuali finalizzate ad agevolare determinati concorrenti. 	
Fattori abilitanti	Mancata condivisione delle informazioni; conflitto di interesse	
Responsabilità	Settore della Innovazione e dei Servizi ai Comuni - Ufficio Affari Generali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI



30702 - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI



Per quanto riguarda la predisposizione dei capitolati di gara si prevedono attività di confronto con analoghe tipologie predisposte da altre amministrazioni Misura: Già Consolidata Tipologia: S - Misura di Semplificazione	2022-2024	
Applicazione delle "Istruzioni operative per l'affidamento di contratti pubblici" Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Preventiva verifica dei capitolati speciali con il Settore Stazione Appaltante nei casi previsti dalle indicazioni operative approvate dall'Ente Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Dichiarazione da parte del RUP all'atto della nomina circa la insussistenza di situazioni di conflitto di interessi Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Rafforzamento della parte motivazionale degli atti che dispongono il ricorso a procedure negoziate e affidamenti diretti Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Rotazione del personale addetto a seguire la gara nel limite del personale disponibile - Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Redazione dei capitolati di appalto con il contributo di un gruppo di lavoro interno al Settore Misura: Già Consolidata Tipologia: CO - Misura di comportamento	2022-2024	
Fase	5.Redazione della progettazione tramite personale interno e riconoscimento del relativo incentivo per funzioni tecniche	
Valutazione rischio fase	Rilevante	


30702 - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI

Attività in presenza	1.Redazione del quadro economico 2.Individuazione del personale interno partecipante all'incentivo delle funzione tecniche	
Attività da remoto	1.Redazione del quadro economico 2.Individuazione del personale interno partecipante all'incentivo delle funzione tecniche	
Eventi rischiosi	Calcolo errato dell'incentivo per la complessità dell'applicazione e l'inesperienza sulla materia	
Fattori abilitanti	Mancanza di procedure; conflitto di interesse	
Responsabilità	Settore della Innovazione e dei Servizi ai Comuni - Ufficio Affari Generali	
	MISURE	FASI MISURE
	Parere di regolarità tecnica su atti che dispongono in merito all'incentivo per funzioni tecniche, reso da soggetto non beneficiario dell'incentivo Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022
	Applicazione Regolamento incentivi per funzioni tecniche Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022
	INDICATORI	



30702 - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI

Processo		PRO30702.02 - Scelta del contraente nell'ambito di acquisizione di beni e servizi in ambito informatico e telematico			
Grado rischio del processo	Rilevante				
Area di rischio	B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici				
Descrizione					
<p>- Input del processo: Esigenze dell'Ente come definite dalla determinazione a contrattare</p> <p>- Output del processo: Individuazione del contraente e stipula del contratto</p> <p>- Responsabilità connesse: Settore della Innovazione e dei Servizi ai Comuni per tutte le fasi gestionali inerenti il processo. Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta per la fase della gara e la stipula del contratto per quelle tipologie previste dall'organizzazione interna</p> <p>- Tempi del processo: Tempistica definita dagli strumenti programmatori e nei singoli atti di gara</p> <p>- Risorse umane: 4 unità (tempo pieno) che si dedicano anche di altro + 1 a part time</p> <p>- Interrelazioni con altri processi: Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta per la fase della gara e la stipula del contratto per quelle tipologie previste dall'organizzazione interna</p> <p>- Criticità: Progressiva carenza di personale rispetto all'alto numero di contratti da espletare.</p>					
Elementi di contesto	Riforma delle Province, che comporta un continuo cambiamento del contesto nel quale ci si trova ad operare e l'evoluzione del ruolo dell'Ente in ente di Area Vasta al servizio dei Comuni. Scelta del tipo di procedura, anche per la specificità del servizio. Rilevante numero di contratti, con prevalenza di affidamenti in adesione a Convenzioni Consip o MEPA, procedure negoziate e affidamenti diretti per gli importi previsti dal Codice dei Contratti, o in regime di privativa industriale, in prevalenza con procedure telematiche.				
Indicatori processo		Unità di misura	2022	2023	2024
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	25%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante		Perc.	60%		
Fase	1. Selezione del contraente per le procedure di competenza del Settore (36 comma 2 lett. a) e b) del D.Lgs 50/2016) e attività del RUP				
Valutazione rischio fase	Rilevante				




30702 - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI

Attività in presenza	1.Pubblicazione avviso e fissazione termini per la ricezione delle manifestazioni d'interesse 2.Inviti da elenchi o albi di operatori economici 3.Gestione della documentazione di gara 4.Nomina eventuale commissione di gara 5.Gestione sedute di gara 6.Verifica requisiti partecipazione 7.Verifica offerte anormalmente basse 8. Valutazione della congruità dei costi della manodopera ai fini dell'aggiudicazione definitiva		
Attività da remoto	1.Pubblicazione avviso e fissazione termini per la ricezione delle manifestazioni d'interesse 2.Inviti da elenchi o albi di operatori economici 3.Gestione della documentazione di gara 4.Nomina eventuale commissione di gara		
Eventi rischiosi	1. Errata valutazione dei requisiti di accesso alla gara e, in particolare, dei requisiti tecnico-economici dei concorrenti 2. Modalità di calcolo dei punteggi tecnici non corretta 3. Alterazione o sottrazione della documentazione di gara o omissione dei controlli prescritti.		
Fattori abilitanti	Mancata tracciatura delle attività; conflitto di interesse		
Responsabilità	Settore della Innovazione e dei Servizi ai Comuni - Ufficio Affari Generali		
	MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
	Rilascio dichiarazione circa la assenza di conflitti di interesse da parte dei componenti e del segretario della commissione di gara Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
	Applicazione del nuovo Patto d'Integrità predisposto dall'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
	Rotazione dei membri designati per le commissioni giudicatrici delle procedure di gara, compatibilmente con il personale disponibile - Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Fase	2. Selezione del contraente per le procedure NON di competenza del Settore		
Valutazione rischio fase			




30702 - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI

Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Vedi Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta	
Fase	3. Aggiudicazione definitiva e stipula del contratto per le procedure di competenza del Settore	
Valutazione rischio fase	Rilevante 	
Attività in presenza	1.Verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto 2.Comunicazioni/pubblicazioni inerenti le esclusioni e l'aggiudicazione 3.Aggiudicazione definitiva 4.Stipula contratto o lettera d'ordine 5. richiesta di repertorio particolare del contratto di competenza del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta	
Attività da remoto	1.Verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto 2.Comunicazioni/pubblicazioni inerenti le esclusioni e l'aggiudicazione 3.Aggiudicazione definitiva 4.Stipula contratto o lettera d'ordine 5. richiesta di repertorio particolare del contratto di competenza del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta	
Eventi rischiosi	omissione dei prescritti controlli o alterazione delle evidenze degli stessi	
Fattori abilitanti	1) incompletezza del quadro normativo in materia di contratti pubblici e giurisprudenza contraddittoria; 2) non piena consapevolezza e mancata istruzione dell'addetto; 3) interesse personale, finanziario od economico; 4) possibili conflitti di interesse	
Responsabilità	Settore della Innovazione e dei Servizi ai Comuni - Ufficio Affari Generali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Corretta compilazione della Check list dei controlli Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2023	



30702 - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI

Rotazione del personale addetto a seguire la gara compatibilmente con il personale Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2023	
Fase	4. Stipula del contratto per le procedure NON di competenza del Settore	
Valutazione rischio fase		
Attività in presenza		
Attività da remoto		
Eventi rischiosi		
Fattori abilitanti		
Responsabilità	Vedi Processo "Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante" del Settore della Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta	
Fase	5. Assegnazione incarichi per la fase esecutiva del contratto a personale interno e riconoscimento del relativo incentivo per funzioni tecniche	
Valutazione rischio fase	Rilevante 	
Attività in presenza	1.Nomina del DEC 2.Eventuale liquidazione della parte progettuale e di gestione della gara degli incentivi per funzioni tecniche	
Attività da remoto	1.Nomina del DEC 2.Eventuale liquidazione della parte progettuale e di gestione della gara degli incentivi per funzioni tecniche	
Eventi rischiosi	errata valutazione della competenza dell'incaricato	
Fattori abilitanti	insufficiente attenzione nella quantificazione ed attribuzione dell'incentivo per funzioni tenciche; conflitto di interesse;	
Responsabilità	Settore della Innovazione e dei Servizi ai Comuni - Ufficio Affari Generali	
MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Parere di regolarità tecnica su atti che dispongono in merito all'incentivo per funzioni tecniche, reso da soggetto non beneficiario dell'incentivo Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	

**30702 - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI**

Applicazione Regolamento incentivi per funzioni tecniche Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Dichiarazione da parte del DEC all'atto della nomina circa l'insussistenza di conflitto di interesse Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2023	




30702 - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI

Processo		PRO30702.03 - Fase esecutiva dei contratti di acquisizione di beni e servizi in ambito informatico e telematico			
Grado rischio del processo	Rilevante				
Area di rischio	B - Area di Rischio Generale: Contratti Pubblici				
Descrizione					
<ul style="list-style-type: none"> - Input del processo: contratto con l'operatore economico affidatario - Output del processo: Esecuzione del servizio e acquisizione della fornitura - Responsabilità connesse: Settore della Innovazione e dei Servizi ai Comuni - Tempi del processo: Tempistica prevista dal contratto - Risorse umane: 4 unità (tempo pieno) che si dedicano anche di altro + 1 unità a part time - Criticità: Progressiva carenza di personale rispetto all'alto numero di contratti da espletare. 					
Elementi di contesto	Complessità dei servizi e delle attività che si è chiamati a svolgere soprattutto nell'ambito dell'innovazione tecnologica e della green economy. Rilevante numero di contratti con prevalenza di affidamenti in adesione a Convenzioni Consip o MEPA, procedure negoziate e affidamenti diretti per gli importi previsti dal Codice dei Contratti o in regime di privativa industriale.				
Indicatori processo		Unità di misura	2022	2023	2024
n. varianti/n. contratti totali (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
scostamento costi/importo complessivo contratti conclusi nell'anno (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	20%		
valore contratti assegnati con procedure non competitive/valore totale contratti (valore massimo) in processi a Rischio Rilevante		Perc.	25%		
n. procedure gestite con sistemi informatici/n. procedure totali in processi a Rischio Rilevante		Perc.	60%		
Fase	1.Verifica corretta esecuzione contratto				
Valutazione rischio fase	Rilevante				




30702 - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI

Attività in presenza	1.Verifica regolare svolgimento servizio/fornitura nel tempo 2.Liquidazione fatture di acconto secondo le previsioni contrattuali 3.Applicazione eventuali penali previste dal contratto
Attività da remoto	2.Liquidazione fatture di acconto secondo le previsioni contrattuali 3.Applicazione eventuali penali previste dal contratto
Eventi rischiosi	1. Mancata attivazione dei controlli in corso di esecuzione del contratto 2. Mancata o insufficiente verifica dell'effettivo rispetto del cronoprogramma e delle condizioni generali del capitolato e dell'offerta al fine di evitare l'applicazione di penali o la risoluzione del contratto; 3. Effettuazione di pagamenti ingiustificati o sottratti alla tracciabilità dei flussi finanziari
Fattori abilitanti	Mancata tracciatura delle attività; Conflitto di interesse
Responsabilità	Settore della Innovazione e dei Servizi ai Comuni - Ufficio Affari Generali

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Monitoraggio dei tempi di esecuzione del contratto Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Applicazione del nuovo Patto d'Integrità predisposto dall'Ente Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Verifiche su regolarità DURC e tracciabilità dei flussi finanziari, eseguiti in maniera preventiva su ogni fattura al fine di consentire la liquidazione Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Nei capitolati vengono previsti SLA (Service Level Agreement) e penali Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024	
Fase	2.Modifiche contrattuali	
Valutazione rischio fase	Rilevante	


30702 - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI

Attività in presenza	1.Approvazione varianti in corso d'opera 2.Concessione proroghe contrattuali 3.Attivazione quinto d'obbligo 4.Variazione intestazione del contratto	
Attività da remoto	1.Approvazione varianti in corso d'opera 2.Concessione proroghe contrattuali 3.Attivazione quinto d'obbligo 4.Variazione intestazione del contratto	
Eventi rischiosi	approvazione di modifiche non consentite nel contratto originario	
Fattori abilitanti	Mancata tracciatura delle attività; Conflitto di interesse	
Responsabilità	Settore della Innovazione e dei Servizi ai Comuni - Ufficio Affari Generali	
	MISURE	FASI MISURE
	Rafforzamento della parte motivazionale degli atti che dispongono l'autorizzazione alle varianti Misura: Già Consolidata Tipologia: C - Misura di Controllo	2022-2024
	Applicazione del nuovo patto d'integrità Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: D - Disciplina Conflitto di Interessi	Unica: 1-1-2022/31-12-2022
Fase	3.Rendicontazione del contratto	
Valutazione rischio fase	Medio/Basso	


30702 - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI

Attività in presenza	1.Rilascio certificato di verifica conformità 2.Svincolo cauzione definitiva 3.Liquidazione fattura a saldo 4.liquidazione incentivo per funzioni tecniche
Attività da remoto	1.Rilascio certificato di verifica conformità 2.Svincolo cauzione definitiva 3.Liquidazione fattura a saldo 4.liquidazione incentivo per funzioni tecniche
Eventi rischiosi	1. Effettuazione di pagamenti ingiustificati o sottratti alla tracciabilità dei flussi finanziari; 2. rilascio di certificato in assenza di regolare fornitura e servizio; 3. Distribuzione e calcolo errato dell'incentivo;
Fattori abilitanti	Mancata tracciatura delle attività; conflitto di interesse insufficiente attenzione nella quantificazione ed attribuzione dell'incentivo per funzioni tecniche
Responsabilità	Settore della Innovazione e dei Servizi ai Comuni - Ufficio Affari Generali

MISURE	FASI MISURE	INDICATORI
Parere di regolarità tecnica su atti che dispongono in merito all'incentivo per funzioni tecniche, reso da soggetto non beneficiario dell'incentivo Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: RO - Misura di rotazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Applicazione Regolamento incentivi per funzioni tecniche Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	Unica: 1-1-2022/31-12-2022	
Check list ai fini della verifica della regolare esecuzione del servizio/fornitura dell'applicazione di eventuali penali previste dal contratto e delle sue varie fasi (pagamenti) Misura: Da Consolidare/Nuova Introduzione Tipologia: C - Misura di Controllo	Unica: 1-1-2022/31-12-2024	

Allegato

Modificazione misura del PTPCT 2022 – 2024 di cui al decreto n. 95/2022

Testo previgente:

SETTORE RISORSE UMANE		
Processo PRO30209.04 - Procedure selettive per assunzione di personale, mobilità e altre procedure selettive		
Misura	Fasi misure	Indicatori
Disposizioni interne in materia di Selezione del Personale: Regolamento di accesso al lavoro e relativa applicazione dei titoli di accesso presenti nell'allegato Misura: Già Consolidata Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022/2024	N. procedure definite in osservanza al regolamento / N. totale procedure interessate - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)

Testo attuale:

SETTORE RISORSE UMANE		
Processo PRO30209.04 - Procedure selettive per assunzione di personale, mobilità e altre procedure selettive		
Misura	Fasi misure	Indicatori
Disposizioni interne in materia di selezioni del Personale: formalizzazione in apposito verbale della definizione delle caratteristiche professionali e delle competenze, con l'indicazione del titolo di studio richiesto, da inserire nei bandi di concorso, d'intesa con le Direzioni di volta in volta interessate Misura: Da consolidare/Nuova introduzione Tipologia: R - Misura di regolamentazione	2022/2024	N. bandi con requisiti definiti nel rispetto della misura / n. bandi totali - in processi a Rischio Rilevante (2022 Perc. 100%)





INDICE

30201	<u>SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI</u>
30202	<u>CORPO POLIZIA PROVINCIALE</u>
30208	<u>STAFF DI DIREZIONE</u>
30211	<u>SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA</u>
30302	<u>SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI</u>
30307	<u>SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE</u>
30308	<u>SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE</u>
30309	<u>SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE</u>
30311	<u>SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO</u>
30501	<u>SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG</u>
30507	<u>SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI</u>
30509	<u>SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA</u>
30510	<u>SETTORE RISORSE UMANE</u>
30512	<u>SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE</u>
30701	<u>SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA</u>
30702	<u>SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI</u>



30201	SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI	10
PRO30201.01	<u>Conferimento incarichi Avvocati esterni per domiciliazione obbligatoria presso Corti superiori in Roma e fori giudiziari appartenenti ad altra Provincia</u>	10
PRO30201.02	<u>Acquisizione Servizi e Forniture in materia di Avvocatura e Affari Generali</u>	12
PRO30201.03	<u>Supporto agli Organi istituzionali</u>	14
PRO30201.04	<u>Difesa e rappresentanza in giudizio</u>	15
30202	CORPO POLIZIA PROVINCIALE	16
PRO30202.01	<u>Funzioni Regionali delegate: Vigilanza e Controllo in materia di Agricoltura, Foreste, Caccia e Pesca; Vigilanza e controllo sulle funzioni delegate in materia di Turismo ai sensi della L.R. 27/2015 (Controlli sull'attività eseguiti da Agenti e Ufficiali della Polizia Provinciale)</u>	16
PRO30202.02	<u>Richiesta di Intervento per controllo numerico o cattura di specie faunistiche (Cinghiale, Corvidi, Columbidi, Storno, Cormorano, Volpe, Nutria) ed altre verifiche in loco</u>	19
PRO30202.03	<u>Supporto alle Funzioni Regionali delegate da parte del personale volontario (controllo e vigilanza sull'attività svolta dalle GIV, GVV, GVP e GVC)</u>	21
PRO30202.04	<u>Funzioni amministrative relative alle Guardie Volontarie (nomina, rinnovo o revoca autorizzazione a svolgere attività di GVV, GVI, o GVP)</u>	24
PRO30202.05	<u>Gestione Verbali Contenzioso e Ruoli (Accertamento violazioni al Codice della Strada e relativa verbalizzazione - Gestione contenzioso derivante da violazione al Codice della Strada-Annullamento in Autotutela)</u>	26
PRO30202.06	<u>Aspetti tecnici di competenza del Corpo della Polizia Provinciale in materia di Contratti Pubblici</u>	30
PRO30202.07	<u>Gestione del Corpo della Polizia Provinciale</u>	32
PRO30202.08	<u>Contributi per progetti finanziati da Regione Lombardia</u>	33
30208	STAFF DI DIREZIONE	34
PRO30208.01	<u>Predisposizione proposta ai fini dell'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP)</u>	34
PRO30208.02	<u>PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione; Controlli Interni e attività di monitoraggio</u>	35
PRO30208.03	<u>Nomina o designazione di rappresentanti della Provincia di Brescia in Enti, Aziende e Istituzioni</u>	46
PRO30208.04	<u>Supporto ad Organismi Indipendenti</u>	48
PRO30208.05	<u>Acquisizione Servizi e Forniture</u>	51
PRO30208.06	<u>Attività Ufficio Relazioni con il Pubblico</u>	53
PRO30208.07	<u>Supporto agli Organi istituzionali</u>	56
PRO30208.08	<u>Concessione del Patrocinio provinciale per iniziative realizzate da soggetti senza fini di lucro</u>	57
30211	SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA	58
PRO30211.01	<u>Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi Programmazione e Progettazione dell'acquisizione di beni e servizi inerenti la Polizia Provinciale</u>	58
PRO30211.02	<u>Scelta del contraente nell'ambito di acquisizione di beni e servizi inerenti la Polizia Provinciale</u>	61
PRO30211.03	<u>Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi esecuzione contratto della acquisizione di beni e servizi inerenti la Polizia Provinciale</u>	64



30211	SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA	58
PRO30211.04	Gestione amministrativa della Polizia Provinciale a supporto del Corpo della Polizia Provinciale	67
30302	SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI	68
PRO30302.01	Programmazione e Progettazione nell'ambito dell'edilizia stradale	68
PRO30302.02	Selezione del contraente e verifica aggiudicazione e stipula del contratto in materia di edilizia stradale	72
PRO30302.03	Esecuzione e rendicontazione del contratto in materia di edilizia stradale	75
PRO30302.04	Espropri per pubblica utilità ai sensi d.p.r. 327/2001	80
PRO30302.05	Autorizzazione costruzione ed esercizio metanodotti e linee elettriche, dichiarazione di conformità urbanistica e pubblica utilità, approvazione progetto definitivo	81
PRO30302.06	Gestione amministrativa del patrimonio stradale	83
PRO30302.07	Rilascio concessioni e autorizzazioni occupazioni suolo pubblico, accessi carrai, mezzi pubblicitari e competizioni sportive	84
PRO30302.08	Gestione sinistri con danni al patrimonio o con danni a terzi	87
PRO30302.09	Rilascio autorizzazioni e nullaosta trasporti eccezionali	88
30307	SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE	90
PRO30307.01	Affidamento lavori, servizi e forniture in materia ambientale. Programmazione e Progettazione	90
PRO30307.02	Affidamento di lavori, servizi e forniture in materia ambientale. Selezione del contraente e verifica aggiudicazione e stipula del contratto	92
PRO30307.03	Affidamento di lavori, servizi e forniture in materia ambientale - esecuzione e rendicontazione del contratto	94
PRO30307.04	Sanzioni amministrative pecuniarie e ripristinatorie in materia ambientale (compreso il procedimento sanzionatorio in materia di V.I.A.)	98
PRO30307.05	Procedure autorizzatorie inerenti gli allevamenti intensivi e le categorie che non richiedono assenso ambientale (categorie residuali)	101
PRO30307.06	Autorizzazione alla realizzazione e gestione di un impianto di recupero di rifiuti e autorizzazione varianti sostanziali; (PAUR- Procedimento autorizzativo Unico Regionale (delegato alla Provincia) comprensivo della Valutazione di Impatto Ambientale ed Autorizzazione alla realizzazione e gestione di un impianto di recupero di rifiuti e autorizzazione varianti sostanziali; Nulla osta varianti non sostanziali ad impianti di gestione rifiuti; Voltura della concessione e/o Autorizzazione Unica. Controlli per trasporti transfrontalieri di rifiuti.	103
PRO30307.07	Autorizzazione alla costruzione ed all'esercizio di un impianto di produzione di energia (da fonti rinnovabili e da fonti convenzionali)	104
PRO30307.08	Concessione di acque minerali termali e concessione di derivazione di acqua pubblica; Rinnovo di concessione all'uso di acqua pubblica; Autorizzazione per l'apertura e l'esercizio di stabilimento termale e di stabilimento di imbottigliamento di acque minerali; Denuncia dei volumi di acqua pubblica prelevata da soggetti concessionari.	106
PRO30307.09	Attività di bonifica dei siti contaminati	108
PRO30307.10	Gestione delle polizze fidejussorie	109
PRO30307.11	Verifica di assoggettabilità alla Valutazione di Impatto Ambientale (VIA) - impianti di gestione rifiuti	110
PRO30307.12	Iscrizione registro imprese di recupero rifiuti; Comunicazione campagna di attività degli impianti mobili di recupero o smaltimento rifiuti	111
PRO30307.13	Verifica di assoggettabilità alla Valutazione di Impatto Ambientale (VIA) - allevamenti intensivi e categorie residuali	115
PRO30307.14	Permesso di ricerca di acque minerali e termali, Autorizzazioni in materia di pozzi, acque pubbliche ed acque minerali	117



30307	SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE	90
PRO30307.15	<u>Assegnazione di contributi economici a Comuni ed altri Enti pubblici in materia di recupero e valorizzazione ambientale e di incentivazione della raccolta differenziata dei rifiuti.</u>	121
PRO30307.16	<u>Concessione di ausili finanziari (rimborsi spese) in materia di Protezione Civile</u>	126
PRO30307.17	<u>Gestione della Sezione Provinciale dell'Albo Regionale del volontariato di Protezione Civile</u>	128
PRO30307.18	<u>Comunicazione installazione ed esercizio gruppo elettrogeno</u>	130
30308	SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	131
PRO30308.01	<u>Pareri in materia di Grandi Strutture di Vendita</u>	131
PRO30308.02	<u>Elaborazione, adozione ed approvazione degli atti di pianificazione in materia di Governo del Territorio</u>	132
PRO30308.03	<u>Pareri in materia Urbanistica. Pareri di Valutazione Ambientale Strategica (VAS). Atti di Valutazione di Incidenza (VIC). Valutazioni di compatibilità con il PTCP</u>	133
PRO30308.04	<u>Concessione di contributi in materia di governo del territorio e in materia di trasporti</u>	134
PRO30308.05	<u>Poteri sostitutivi in caso di inerzia dei comuni: in materia di abusi edilizi comunali; nell'adozione di piani attuativi e loro varianti; nell'emanazione del permesso di costruire; nell'irrogazione delle sanzioni amministrative in materia di paesaggio</u>	136
PRO30308.06	<u>Attività di vigilanza degli ambiti normativi di competenza delle Guardie Ecologiche Volontarie (GEV) e definiti dal D.P.G.R. 21 aprile 2009, n. 3832</u>	137
PRO30308.07	<u>Organizzazione del servizio di Guardie Ecologiche Volontarie (GEV)</u>	140
PRO30308.08	<u>Gestione Funzioni Provinciali in materia di Motorizzazione Civile: Esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto; Esercizio attività di autoscuola; Esercizio attività di Scuola Nautica; Esercizio attività revisione veicoli. Esercizio attività noleggio autobus con conducente.</u>	143
PRO30308.09	<u>Esercizio delle Funzioni Provinciali sulle Attività di Autotrasporto Conto Proprio. Rilascio di licenze di autotrasporto di cose in conto proprio.</u>	148
PRO30308.10	<u>Acquisizione Servizi e Forniture in materia di Pianificazione Territoriale e in materia di Trasporti</u>	150
PRO30308.11	<u>Attività di raccordo con il Comune capoluogo e l'agenzia TPL di Brescia nello sviluppo delle fasi di analisi e di progettazione del programma dei trasporti, in coerenza con gli atti di pianificazione dell'ente</u>	152
PRO30308.12	<u>Commissioni d'esame inerenti l'ufficio Motorizzazione Civile. Incarico membri esterni da inserire ex lege in commissioni per esami o abilitazioni professionali. La L.R. n. 6/2012, il D.Lgs. 285/92 (Codice della Strada), la L. 264/91 e l'Accordo Stato-Regioni-Enti Locali, sottoscritto, in sede di Conferenza Unificata, il 14 febbraio 2002, stabiliscono, rispettivamente, i requisiti per la nomina, da parte della Provincia, dei membri delle seguenti commissioni d'esame: - Esame ai fini dell'iscrizione al ruolo dei conducenti di veicoli o natanti adibiti a servizi pubblici non di linea; - Conseguimento idoneità di insegnante e/o istruttore di autoscuola; - Conseguimento idoneità professionale per l'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto; - Conseguimento dei titoli di idoneità professionale per l'autotrasporto di merci e viaggiatori.</u>	154
PRO30308.13	<u>GIS e cartografia</u>	156
PRO30308.14	<u>Riconoscimento di nuovi Parchi Locali di Interesse Sovracomunale (PLIS) e modifiche perimetrazioni di PLIS esistenti</u>	157
PRO30308.15	<u>Esami svolti attraverso Commissioni specifiche: Esame ai fini dell'iscrizione al ruolo dei conducenti di veicoli o natanti adibiti a servizi pubblici non di linea; Conseguimento idoneità di insegnante e/o istruttore di autoscuola; Conseguimento idoneità professionale per l'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto; Conseguimento dei titoli di idoneità professionale per l'autotrasporto di merci e viaggiatori</u>	158



30309	SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE	160
PRO30309.01	<u>Programmazione e Progettazione nell'ambito dell'edilizia scolastica e direzionale</u>	160
PRO30309.02	<u>Selezione del contraente e verifica aggiudicazione e stipula del contratto nell'ambito dell'edilizia scolastica e direzionale</u>	164
PRO30309.03	<u>Esecuzione e rendicontazione del contratto nell'ambito dell'edilizia scolastica e direzionale</u>	167
30311	SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO	171
PRO30311.01	<u>Affidamento lavori, servizi e forniture in materia ambientale. Programmazione e Progettazione</u>	171
PRO30311.02	<u>Affidamento di lavori, servizi e forniture in materia ambientale. Selezione del contraente e verifica aggiudicazione e stipula del contratto</u>	173
PRO30311.03	<u>Affidamento di lavori, servizi e forniture in materia ambientale - esecuzione e rendicontazione del contratto</u>	175
PRO30311.04	<u>Autorizzazione Integrata Ambientale-AIA delle installazioni industriali (nuova, rinnovo-riesame e modifica non sostanziale); PAUR (provvedimento autorizzatorio unico regionale di competenza della Provincia) comprensivo della VIA e dell'AIA; Autorizzazione Unica Ambientale (AUA) degli stabilimenti non soggetti all'AIA (nuova, rinnovo-riesame e modifica non sostanziale).</u>	178
PRO30311.05	<u>Formazione della proposta di nuovo piano provinciale delle cave (PPC)</u>	180
PRO30311.06	<u>Autorizzazione all'esercizio delle attività di cava</u>	182
PRO30311.07	<u>Approvazione ordine di servizio sulle modalità di impiego degli esplosivi in cava</u>	184
PRO30311.08	<u>Autorizzazione variante a progetto attuativo di cava; Proroga dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività estrattiva di cava; Voltura Autorizzazione Estrattiva.</u>	185
PRO30311.09	<u>Verifica di assoggettabilità alla Valutazione di Impatto Ambientale (VIA) - impianti industriali, depuratori di acque civili e cave</u>	186
PRO30311.10	<u>Autorizzazione per intervento estrattivo in fondo agricolo</u>	187
PRO30311.11	<u>Autorizzazione alle emissioni in atmosfera</u>	189
PRO30311.12	<u>Determinazione obblighi cui condizionare l'autorizzazione estrattiva</u>	191
PRO30311.13	<u>Autorizzazione idrogeologica, Autorizzazione interventi di gestione vegetazione palustre</u>	192
PRO30311.14	<u>Attività di polizia mineraria in materia di infortuni</u>	193
PRO30311.15	<u>Ordine di immediata attuazione (art. 675 del dpr n. 128/59)</u>	195
PRO30311.16	<u>Attestazione per l'uso di esplosivo in cava</u>	197
PRO30311.17	<u>Approvazione progetto di gestione produttiva di Ambito Territoriale Estrattivo (ATE)</u>	199
PRO30311.18	<u>Autorizzazione paesaggistica, paesaggistica semplificata, accertamento di compatibilità paesaggistica</u>	202
PRO30311.19	<u>Assegnazione di contributi economici a Comuni ed altri Enti pubblici in materia di recupero e valorizzazione ambientale e assegnazione di contributi economici a Comuni, Enti e Associazioni in materia di educazione ambientale</u>	203
PRO30311.20	<u>Autorizzazione allo scarico idrico; Volturazione allo scarico idrico</u>	207
PRO30311.21	<u>Adesione all'autorizzazione generale alle emissioni in atmosfera</u>	208



30501	SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG	209
PRO30501.01	<u>Programmazione delle opere, servizi e forniture anche a beneficio degli altri Settori dell'Ente e progettazione per le acquisizioni inerenti le attività di competenza del Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari. e Controllo di Gestione</u>	209
PRO30501.02	<u>Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi di selezione del contraente, verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto inerente le attività di competenza del Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione</u>	214
PRO30501.03	<u>Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi esecuzione contratto della acquisizione di beni e servizi inerenti le attività di competenza del Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari.</u>	218
PRO30501.04	<u>Formazione del Bilancio e Controllo di Gestione</u>	222
PRO30501.05	<u>Gestione delle Entrate</u>	223
PRO30501.06	<u>Riscossione Imposta Provinciale di Trascrizione (I.P.T.) tramite emissione e spedizione ordinanze-ingiunzioni (notifica). Iscrizione a ruolo dei contribuenti che non pagano. Iscrizione a ruolo altre sanzioni amministrative (ecologia, turismo, LLPP, avvocatura...)</u>	224
PRO30501.07	<u>Attività di controllo di secondo livello sulle fideiussioni</u>	225
PRO30501.08	<u>Emissione mandati di pagamento</u>	227
PRO30501.09	<u>Accertamenti e riscossioni relativi alle sanzioni amministrative del Codice delle Strada</u>	230
PRO30501.10	<u>Gestione Società e Enti partecipati - Area di Rischio Generale: Controlli, verifiche, ispezioni nei confronti delle Società/Enti partecipati</u>	231
30507	SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI	236
PRO30507.01	<u>Concessione contributi per il sostegno di iniziative culturali, sportive, sociali e inerenti la istruzione e formazione professionale di particolare rilievo a seguito di Protocolli di Intesa e Accordi di Programma</u>	236
PRO30507.02	<u>Gestione istanze di contributo per attività culturali, sportive a Enti, Fondazioni, Associazioni, Associazioni senza scopo di lucro e organizzazioni di volontariato</u>	238
PRO30507.03	<u>Affidamento di servizi e forniture per le attività inerenti il Settore</u>	241
PRO30507.04	<u>Iscrizione, variazione e cancellazione dal registro delle associazioni di volontariato, di promozione sociale e delle associazioni senza scopo di lucro. Attività di vigilanza e controllo sulle persone giuridiche private</u>	245
30509	SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA	248
PRO30509.01	<u>Programmazione e progettazione dell'acquisizione di beni e servizi attinenti alle attività degli Uffici</u>	248
PRO30509.02	<u>Scelta del contraente nell'ambito di acquisizione di beni e servizi attinenti alle attività degli Uffici</u>	252
PRO30509.03	<u>Fase esecutiva dei contratti di acquisizione di beni e servizi attinenti alle attività degli Uffici</u>	254
PRO30509.04	<u>Gestione dei fondi strutturali nazionali e di quelli derivanti da progetti finanziati attraverso bandi, con risorse pubbliche e/o private, in materia di innovazione e turismo</u>	257
PRO30509.05	<u>Fondi Comuni di Confine: Coordinamento e monitoraggio dei Programmi degli interventi strategici - per conto di Regione Lombardia - nel territorio di confine con la Provincia autonoma di Trento, ambiti Alto Garda, Valle Camonica e Valle Sabbia (ex L. 191/2009)</u>	263
PRO30509.06	<u>Gestione sanzioni in materia di Turismo - sia accertamenti fatti da altri Enti (Guardia di Finanza, Carabinieri, Polizia Locale) che dalla Polizia Provinciale, segnalazioni Ufficio Strutture Ricettive, Professioni Turistiche e Flussi Turistici</u>	267
PRO30509.07	<u>Procedure abilitanti Professioni Turistiche e Direttore Tecnico Agenzia di Viaggi</u>	269




30509	SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA	248
PRO30509.08	<u>Classificazione Strutture Ricettive Alberghiere e non alberghiere - Tabelle prezzi</u>	272
PRO30509.10	<u>Accesso al portale di Regione Lombardia per la rilevazione dei flussi-controllo e validazione flussi</u>	275
PRO30509.12	<u>Verifica e rinnovo concessioni per l'esercizio degli impianti di risalita</u>	279
PRO30509.13	<u>Concessione contributi per attività in ambito turistico</u>	280
PRO30509.14	<u>Gestione della Rete Bibliotecaria Bresciana - secondo quanto previsto dalla Legge 7 aprile 2014 n. 56, dalla legge quadro L. 25/2016, con relativi programmi annuali e pluriennali - Coordinamento e organizzazione della Rete Bibliotecaria Bresciana e Cremonese (RBBC)</u>	283
PRO30509.15	<u>Gestione della Rete Bibliotecaria Bresciana – secondo quanto previsto dalla Legge 7 aprile 2014 n. 56, dalla legge quadro L. 25/2016, con relativi programmi annuali e pluriennali - Assistenza e sviluppo software di gestione della RBBC; consolidamento e gestione della rete informativa di comunità; interoperabilità con altri servizi bibliotecari anche a livello interprovinciale e interregionale</u>	284
PRO30509.16	<u>Gestione della Rete Bibliotecaria Bresciana – secondo quanto previsto dalla Legge 7 aprile 2014 n. 56, dalla legge quadro L. 25/2016, con relativi programmi annuali e pluriennali - Gestione acquisto materiale documentario, catalogazione e prestito interbibliotecario provinciale e interprovinciale</u>	287
PRO30509.17	<u>Creazione e pubblicazione di itinerari turistici sul portale "Cose da Fare"</u>	290
PRO30509.21	<u>Attività di segreteria e di supporto alle Posizioni Organizzative e al personale del Settore del Turismo, Biblioteche e URP - Gestione amministrativa Affari Generali</u>	292
PRO30509.22	<u>Gestione della Rete Bibliotecaria Bresciana - secondo quanto previsto dalla Legge 7 aprile 2014 n. 56, dalla legge quadro L. 25/2016, con relativi programmi annuali e pluriennali - gestione del Centro di documentazione La Vetrina e promozione dei servizi della RBBC e delle attività di promozione della lettura e della biblioteca</u>	295
PRO30509.23	<u>Rilascio duplicati patentini - modifica dati negli elenchi ufficiali - attivazione misure compensative richieste dal Ministero e del Turismo)</u>	296
PRO30509.27	<u>Effettuazione indagini statistiche per conto di ISTAT</u>	297
30510	SETTORE RISORSE UMANE	298
PRO30209.01	<u>Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi Programmazione e Progettazione dell'acquisizione di beni e servizi inerenti la gestione e organizzazione del personale</u>	298
PRO30209.02	<u>Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi di selezione del contraente, verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto inerenti la gestione e organizzazione del personale</u>	301
PRO30209.03	<u>Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi esecuzione contratto della acquisizione di beni e servizi inerenti la gestione e organizzazione del personale</u>	303
PRO30209.04	<u>Procedure selettive per assunzione di personale, mobilità e altre procedure selettive</u>	306
PRO30209.05	<u>Trattamento economico e previdenziale del Personale della Provincia di Brescia</u>	312
PRO30209.06	<u>Gestione del Personale (anche di altri Enti), dei Lavoratori Socialmente Utili e dei Tirocinanti</u>	314
30512	SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE	315
PRO30512.01	<u>Contributi previsti nell'ambito del sistema dotale</u>	315
PRO30512.02	<u>Servizio di incontro domanda/offerta dei Centri per l'Impiego/Collocamento Mirato</u>	318



30512	SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE	315
PRO30512.03	<u>Autorizzazione alla sospensione temporanea degli obblighi di assunzione ai sensi della l. 68/99</u>	319
PRO30512.04	<u>Convenzione ai sensi dell'art. 14 della l. 276/2003</u>	321
PRO30512.05	<u>Convenzione ai sensi dell'art. 11 della l. 68/99</u>	323
PRO30512.06	<u>Computo ai fini della copertura della quota di riserva di cui all'art. 3 l. 68/99</u>	325
PRO30512.07	<u>Nulla osta all'assunzione ai fini della copertura della quota di riserva di cui all'art. 3 l. 68/99</u>	326
PRO30512.08	<u>Autorizzazione all'esonero parziale degli obblighi di assunzione previsti dall'art. 3 della legge n. 68/99</u>	329
PRO30512.09	<u>Iscrizione nell'elenco anagrafico professionale del Centro per l'Impiego per l'acquisizione dello stato di disoccupazione</u>	332
PRO30512.10	<u>Acquisizione Servizi e Forniture in materia di Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione</u>	335
PRO30512.11	<u>Funzioni e attività inerenti il Reddito di Cittadinanza</u>	337
PRO30512.12	<u>Gestione e funzionamento Istituti Scolastici</u>	340
PRO30512.13	<u>Programmazione dei percorsi di istruzione e formazione professionale</u>	341
PRO30512.14	<u>Procedure di gestione dei fondi regionali nell'ambito del Catalogo Apprendistato per quanto attiene la presentazione e validazione dei Piani di Intervento Personalizzato (PIP) e liquidazione della dote regionale apprendistato</u>	343
30701	SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA	347
PRO30701.01	<u>Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi Programmazione e Progettazione dell'acquisizione di beni e servizi del Settore Stazione Appaltante e beni e servizi standardizzati per il funzionamento dell'ente nel suo complesso nonché per il funzionamento del settore stazione appaltante.</u>	347
PRO30701.02	<u>Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante.</u>	350
PRO30701.03	<u>Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi esecuzione contratto inerente acquisto di beni e servizi da parte della S.A.</u>	354
PRO30701.04	<u>Attività di Stazione Unica Appaltante: Espletamento delle gare per conto degli Enti convenzionati</u>	357
PRO30701.05	<u>Verifica delle garanzie nell'ambito dell'attività di Stazione Unica Appaltante svolta dal Settore</u>	364
PRO30701.06	<u>Gestione risorse patrimoniali. Concessioni a titolo oneroso, alienazioni a trattativa privata, locazioni a titolo oneroso, comodato/concessione gratuito e acquisti di beni immobili di proprietà della Provincia di Brescia</u>	365
30702	SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI	369
PRO30702.01	<u>Programmazione e progettazione dell'acquisizione di beni e servizi in ambito informatico e telematico</u>	369
PRO30702.02	<u>Scelta del contraente nell'ambito di acquisizione di beni e servizi in ambito informatico e telematico</u>	373
PRO30702.03	<u>Fase esecutiva dei contratti di acquisizione di beni e servizi in ambito informatico e telematico</u>	376




Settore	30201 - SETTORE DELLA AVVOCATURA E AFFARI GENERALI								
Processo N°	PRO30201.01								
Processo Titolo	PRO30201.01 - Conferimento incarichi Avvocati esterni per domiciliazione obbligatoria presso Corti superiori in Roma e fori giudiziari appartenenti ad altra Provincia								
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 								
Fase									
1.Affidamento incarico	Indicatori di stima del livello del rischio				Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?						X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?						X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?					X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni				X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)				X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)					Medio/Basso				



Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
2. Gestione rapporti con gli avvocati esterni						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Trascurabile				




Processo N°	PRO30201.02					
Processo Titolo	PRO30201.02 - Acquisizione Servizi e Forniture in materia di Avvocatura e Affari Generali					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
3.Progettazione della gara	Indicatori di stima del livello del rischio					Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
8.Verifica corretta esecuzione contratto	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Trascurabile				




Processo N°	PRO30201.03					
Processo Titolo	PRO30201.03 - Supporto agli Organi istituzionali					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1.Rimborsi spese agli Amministratori	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?	X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30201.04					
Processo Titolo	PRO30201.04 - Difesa e rappresentanza in giudizio					
Grado di rischio - processo	Trascurabile 					
Fase						
1.Preparazione della difesa in giudizio e predisposizione memorie difensive e deposito tramite piattaforma digitale nel rispetto dei termini processuali	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Trascurabile				




Settore	30202 - CORPO POLIZIA PROVINCIALE					
Processo N°	PRO30202.01					
Processo Titolo	PRO30202.01 - Funzioni Regionali delegate: Vigilanza e Controllo in materia di Agricoltura, Foreste, Caccia e Pesca; Vigilanza e controllo sulle funzioni delegate in materia di Turismo ai sensi della L.R. 27/2015 (Controlli sull'attività eseguiti da Agenti e Ufficiali della Polizia Provinciale)					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
1. Monitoraggio del territorio e individuazione delle condotte che integrano violazioni di natura amministrativa o penale	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?				X	
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase							
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero	
2.Verbalizzazione delle violazioni di natura amministrativa	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?				X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X					omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?					X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)			X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante					




Fase						
3. Comunicazione all'autorità giudiziaria delle violazioni di natura penale	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?				X	
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)			X		
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				

Processo N°	PRO30202.02					
Processo Titolo	PRO30202.02 - Richiesta di Intervento per controllo numerico o cattura di specie faunistiche (Cinghiale, Corvidi, Columbidi, Storno, Cormorano, Volpe, Nutria) ed altre verifiche in loco					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
1. Intervento per controllo numerico o cattura di specie faunistiche	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni			X		omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)			X		
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase						
4. Altre verifiche richieste	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)			X		
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Processo N°	PRO30202.03					
Processo Titolo	PRO30202.03 - Supporto alle Funzioni Regionali delegate da parte del personale volontario (controllo e vigilanza sull'attività svolta dalle GIV, GVV, GVP e GVC)					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1.Monitoraggio del territorio	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase							
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero	
2.Verbalizzazione delle violazioni di natura amministrativa	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X					omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X					
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso					



Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3. Comunicazione all'autorità giudiziaria delle violazioni di natura penale						
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Processo N°	PRO30202.04					
Processo Titolo	PRO30202.04 - Funzioni amministrative relative alle Guardie Volontarie (nomina, rinnovo o revoca autorizzazione a svolgere attività di GVV, GVI, o GVP)					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
2.Istruttoria	Indicatori di stima del livello del rischio					Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3. Rilascio del provvedimento di nomina, rinnovo o revoca	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?	X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Trascurabile				



Processo N°	PRO30202.05					
Processo Titolo	PRO30202.05 - Gestione Verbali Contenzioso e Ruoli (Accertamento violazioni al Codice della Strada e relativa verbalizzazione - Gestione contenzioso derivante da violazione al Codice della Strada-Annullamento in Autotutela)					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1.Violazione	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni			X		omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase							
3.Gestione del contenzioso davanti al Giudice di Pace		Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?				X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni		X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)		X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)			Medio/Basso				




Fase						
4. Gestione del contenzioso davanti al Prefetto	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase							
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero	
5.Rilevamento dell'errore nel verbale di violazione del Codice della Strada	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X				
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X					omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X					
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso					




Processo N°	PRO30202.06					
Processo Titolo	PRO30202.06 - Aspetti tecnici di competenza del Corpo della Polizia Provinciale in materia di Contratti Pubblici					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1.Relazioni con la Direzione Amministrativa (Settore Vigilanza e Sicurezza) al fine di definire i fabbisogni del Settore e la progettazione della gara	Indicatori di stima del livello del rischio					Numero
	Trascurabile	Basso	Medio	Alto		
In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X			
In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X			
In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X			
In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis	
In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X					
In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X					
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)	Medio/Basso					




Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
2.Relazioni con il Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione degli aspetti di competenza in fase di Esecuzione degli appalti per attività di supporto alla verbalizzazione e per le spese di postalizzazione e notifica; acquisizione servizi di supporto al RUP						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Processo N°	PRO30202.07					
Processo Titolo	PRO30202.07 - Gestione del Corpo della Polizia Provinciale					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1.Gestione del Corpo di Polizia	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Processo N°	PRO30202.08					
Processo Titolo	PRO30202.08 - Contributi per progetti finanziati da Regione Lombardia					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
3.Rendicontazione a Regione Lombardia	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Settore	30208 - STAFF DI DIREZIONE					
Processo N°	PRO30208.01					
Processo Titolo	PRO30208.01 - Predisposizione proposta ai fini dell'approvazione del Documento Unico di Programazione (DUP)					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1.Predisposizione dello schema del DUP	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30208.02					
Processo Titolo	PRO30208.02 - PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione; Controlli Interni e attività di monitoraggio					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1. Definizione contenuti in ordine alla sezione Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione - Valore Pubblico	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase						
10.Monitoraggio Amministrazione Trasparente	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?	X				
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?	X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?	X				
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Trascurabile				



Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
11. Controllo successivo di regolarità amministrativo - contabile	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
12. Attività in materia di accesso a dati, informazioni e documenti amministrativi						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
2.Definizione contenuti in ordine alla sezione Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione - Performance						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3.Definizione contenuti in ordine alla sezione Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione - Rischi corruttivi e trasparenza						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
	Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)	Medio/Basso				



Fase						
4. Definizione contenuti in ordine alla sezione Organizzazione e Capitale Umano - Struttura organizzativa	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
5. Definizione contenuta in ordine alla sezione Organizzazione e Capitale Umano - Organizzazione del lavoro agile						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
6.Definizione contenuti in ordine alla sezione Organizzazione e Capitale Umano - Piano triennale dei fabbisogni di personale						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
7. Definizione contenuti in ordine alla sezione Organizzazione e Capitale Umano - Formazione del personale	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
	Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso			



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
9.Monitoraggio						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Processo N°	PRO30208.03					
Processo Titolo	PRO30208.03 - Nomina o designazione di rappresentanti della Provincia di Brescia in Enti, Aziende e Istituzioni					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
2.Attività istruttoria sulle candidature	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?				X	
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni		X			omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
4. Controlli durante l'incarico						
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30208.04					
Processo Titolo	PRO30208.04 - Supporto ad Organismi Indipendenti					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1.Supporto al Nucleo di Valutazione, attività correlata alla performance di tutto il personale dirigenziale e non, e pesatura delle posizioni organizzative e dirigenziali	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?	X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase						
2.Supporto all'Ufficio Procedimento Disciplinari	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?	X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase							
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero	
3. Concessione Patrocini legali	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?	X					
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X					omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X					
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso					




Processo N°	PRO30208.05					
Processo Titolo	PRO30208.05 - Acquisizione Servizi e Forniture					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
3.Progettazione della gara	Indicatori di stima del livello del rischio					Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase						
8.Verifica corretta esecuzione contratto	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30208.06					
Processo Titolo	PRO30208.06 - Attività Ufficio Relazioni con il Pubblico					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1. Gestione delle richieste dell'utenza, interna ed esterna, presentate via telefono, posta elettronica e attraverso i social, in base alla legge 150/00	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
2. Elaborazione e pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?	X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
	Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso			





Fase						
3. Redazione del portale istituzionale, del portale Bresciagov e gestione dei canali social istituzionali	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30208.07					
Processo Titolo	PRO30208.07 - Supporto agli Organi istituzionali					
Grado di rischio - processo	Trascurabile 					
Fase						
1. Attività di Segreteria	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?	X				
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?	X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?	X				
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Trascurabile				



Processo N°	PRO30208.08					
Processo Titolo	PRO30208.08 - Concessione del Patrocinio provinciale per iniziative realizzate da soggetti senza fini di lucro					
Grado di rischio - processo	Trascurabile 					
Fase						
1.Presentazione istanza all'ufficio protocollo	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?	X				
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?	X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?	X				
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Trascurabile				

Settore	30211 - SETTORE VIGILANZA E SICUREZZA					
Processo N°	PRO30211.01					
Processo Titolo	PRO30211.01 - Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi Programmazione e Progettazione dell'acquisizione di beni e servizi inerenti la Polizia Provinciale					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
1. Individuazione degli interventi o degli acquisti da effettuare e stesura del quadro delle esigenze e dei bisogni sulla base di quanto trasmesso dal Corpo della Polizia Provinciale	Indicatori di stima del livello del rischio					Numero
	Trascurabile	Basso	Medio	Alto		
In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?		X				
In che misura l'attività è di tipo discrezionale?	X					
In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X			
In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis	
In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?	X					
In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X					
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)	Medio/Basso					




Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
5.Redazione del progetto sulla base delle specifiche tecniche e dei requisiti di qualificazione degli operatori economici, trasmessi dal Corpo della Polizia Provinciale						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
6.Redazione della progettazione tramite personale interno e riconoscimento del relativo incentivo per funzioni tecniche						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Processo N°	PRO30211.02					
Processo Titolo	PRO30211.02 - Scelta del contraente nell'ambito di acquisizione di beni e servizi inerenti la Polizia Provinciale					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
1. Selezione del contraente e attività del RUP	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni		X			omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Fase						
3. Aggiudicazione definitiva e stipula del contratto per le procedure di competenza del Settore	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase							
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero	
5. Assegnazione incarichi per la fase esecutiva del contratto a personale interno e riconoscimento del relativo incentivo per funzioni tecniche	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X					omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X					
	Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Processo N°	PRO30211.03									
Processo Titolo	PRO30211.03 - Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi esecuzione contratto della acquisizione di beni e servizi inerenti la Polizia Provinciale									
Grado di rischio - processo	Rilevante 									
Fase										
1.Verifica corretta esecuzione contratto	Indicatori di stima del livello del rischio					Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?								X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?							X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?							X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni					X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?								X	
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)					X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)						Rilevante				




Fase							
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero	
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X					omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X					
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante					




Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3.Rendicontazione del contratto					X	
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30211.04					
Processo Titolo	PRO30211.04 - Gestione amministrativa della Polizia Provinciale a supporto del Corpo della Polizia Provinciale					
Grado di rischio - processo	Trascurabile 					
Fase						
1. Gestione personale amministrativo	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?	X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Trascurabile				



Settore	30302 - SETTORE DELLE STRADE E DEI TRASPORTI					
Processo N°	PRO30302.01					
Processo Titolo	PRO30302.01 - Programmazione e Progettazione nell'ambito dell'edilizia stradale					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
1. Individuazione degli interventi o degli acquisti da effettuare e stesura del quadro delle esigenze e dei bisogni	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)			X		
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase							
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero	
2. Individuazione di un livello di priorità dei lavori/servizi/forniture al fine della predisposizione delle proposte di programmazione	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X				
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X					omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)				X		
	Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
4. Redazione dei diversi livelli di progettazione mediante affidamento a soggetti interni/esterni ai sensi del Codice dei Contratti						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?				X	
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)			X		
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase							
5. Avvio procedura di gara		Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?					X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?				X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?					X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni		X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?					X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)				X		
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)			Rilevante				

Processo N°	PRO30302.02					
Processo Titolo	PRO30302.02 - Selezione del contraente e verifica aggiudicazione e stipula del contratto in materia di edilizia stradale					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
1. Selezione del contraente per le procedure di competenza del Settore (36 comma 2 lett. a) e b) del D.Lgs 50/2016)	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni		X			omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)			X		
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3. Aggiudicazione definitiva e stipula del contratto per le procedure di competenza del Settore						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)			X		
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
5.Assegnazione incarichi per la fase esecutiva del contratto a soggetti esterni ai sensi del Codice dei Contratti ovvero a specifica Società in house di cui alla deliberazione del Consiglio Provinciale n. 26/2018.						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)			X		
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Processo N°	PRO30302.03					
Processo Titolo	PRO30302.03 - Esecuzione e rendicontazione del contratto in materia di edilizia stradale					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
1.Verifica corretta esecuzione contratto	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase						
2.Autorizzazioni a Subappalti	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)			X		
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3.Modifiche contrattuali					X	
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?				X	
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)			X		
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Fase		Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
4.Rendicontazione del contratto	Indicatori di stima del livello del rischio					
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?				X	
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)			X		
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
5. Gestione dei materiali depositati presso le case cantoniere e le loro pertinenze						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Processo N°	PRO30302.04					
Processo Titolo	PRO30302.04 - Espropri per pubblica utilita' ai sensi d.p.r. 327/2001					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
3. Espropriazione dell'area con accettazione dell'indennità espropriativa	Indicatori di stima del livello del rischio					Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?				X	
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)			X		
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Processo N°	PRO30302.05					
Processo Titolo	PRO30302.05 - Autorizzazione costruzione ed esercizio metanodotti e linee elettriche, dichiarazione di conformità urbanistica e pubblica utilità, approvazione progetto definitivo					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
2.Avvio procedura espropriativa	Indicatori di stima del livello del rischio					Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
4. Decreto occupazione d'urgenza e decreto d'esproprio	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)			X		
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30302.06					
Processo Titolo	PRO30302.06 - Gestione amministrativa del patrimonio stradale					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1. Gestione del Regolamento Viario	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30302.07					
Processo Titolo	PRO30302.07 - Rilascio concessioni e autorizzazioni occupazioni suolo pubblico, accessi carrai, mezzi pubblicitari e competizioni sportive					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
2.Verifica documentazione e istruttoria	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)			X		
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3.Rilascio provvedimento	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)			X		
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase						
4. Controllo successivo di quanto autorizzato o comunque assentito	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)			X		
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30302.08					
Processo Titolo	PRO30302.08 - Gestione sinistri con danni al patrimonio o con danni a terzi					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
2.Sinistri "attivi" (danni al patrimonio)	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Processo N°	PRO30302.09					
Processo Titolo	PRO30302.09 - Rilascio autorizzazioni e nullaosta trasporti eccezionali					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1.Ricevimento istanza e istruttoria della pratica con eventuale richiesta nulla osta ad altri Enti e relativi allegati	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3.Rilascio Provvedimento definitivo	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Settore	30307 - SETTORE SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE					
Processo N°	PRO30307.01					
Processo Titolo	PRO30307.01 - Affidamento lavori, servizi e forniture in materia ambientale. Programmazione e Progettazione					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
3.Redazione dei diversi livelli di progettazione	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?				X	
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
4.Redazione della progettazione tramite personale interno e riconoscimento del relativo incentivo per funzioni tecniche						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Processo N°	PRO30307.02					
Processo Titolo	PRO30307.02 - Affidamento di lavori, servizi e forniture in materia ambientale. Selezione del contraente e verifica aggiudicazione e stipula del contratto					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
1. Selezione del contraente per le procedure di competenza del Settore (36 comma 2 lett. a) e b) del D.Lgs 50/2016)	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?				X	
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase							
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero	
5.Assegnazione incarichi per la fase esecutiva del contratto a personale interno e riconoscimento del relativo incentivo per funzioni tecniche	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X					omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X					
	Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				

Processo N°	PRO30307.03									
Processo Titolo	PRO30307.03 - Affidamento di lavori, servizi e forniture in materia ambientale - esecuzione e rendicontazione del contratto									
Grado di rischio - processo	Rilevante 									
Fase										
1.Verifica corretta esecuzione contratto tramite sopralluoghi in cantiere	Indicatori di stima del livello del rischio					Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X					
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X						
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?				X					
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X							omissis omissis omissis omissis	
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X						
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X								
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)						Rilevante				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3.Modifiche contrattuali					X	
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Fase						
4.Rendicontazione del contratto	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
5.Monitoraggio e controllo dell'esecuzione dei lavori affidati tramite Convenzione all'Unione dei Comuni della Valsaviore, sia per il progetto sito in Cevo che per quello nel comune di Savio						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Processo N°	PRO30307.04					
Processo Titolo	PRO30307.04 - Sanzioni amministrative pecuniarie e ripristinatorie in materia ambientale (compreso il procedimento sanzionatorio in materia di V.I.A.)					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
2.Ricezione memorie difensive e/o richiesta di audizione	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?				X	
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3.Eventuale audizione del sanzionato					X	
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?				X	
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase							
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero	
4.Emanazione ordinanza-ingiunzione o ordinanza di archiviazione	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?				X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X					omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)			X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante					




Processo N°	PRO30307.05					
Processo Titolo	PRO30307.05 - Procedure autorizzatorie inerenti gli allevamenti intensivi e le categorie che non richiedono assenso ambientale (categorie residuali)					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
8.Rilascio autorizzazione	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni		X			omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Fase						
9.Verifiche di ottemperanza	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?	X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni		X			omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30307.06					
Processo Titolo	PRO30307.06 - Autorizzazione alla realizzazione e gestione di un impianto di recupero di rifiuti e autorizzazione varianti sostanziali; (PAUR- Procedimento autorizzativo Unico Regionale (delegato alla Provincia) comprensivo della Valutazione di Impatto Ambientale ed Autorizzazione alla realizzazione e gestione di un impianto di recupero di rifiuti e autorizzazione varianti sostanziali; Nulla osta varianti non sostanziali ad impianti di gestione rifiuti; Voltura della concessione e/o Autorizzazione Unica. Controlli per trasporti transfrontalieri di rifiuti.					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
7.Rilascio Provvedimento con richiesta di fidejussione	Indicatori di stima del livello del rischio					Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni		X			omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Processo N°	PRO30307.07					
Processo Titolo	PRO30307.07 - Autorizzazione alla costruzione ed all'esercizio di un impianto di produzione di energia (da fonti rinnovabili e da fonti convenzionali)					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
4.Convocazione conferenza di servizi	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni			X		omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
5.Rilascio autorizzazione					X	
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 			X		omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Processo N°	PRO30307.08					
Processo Titolo	PRO30307.08 - Concessione di acque minerali termali e concessione di derivazione di acqua pubblica; Rinnovo di concessione all'uso di acqua pubblica; Autorizzazione per l'apertura e l'esercizio di stabilimento termale e di stabilimento di imbottigliamento di acque minerali; Denuncia dei volumi di acqua pubblica prelevata da soggetti concessionari.					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
4.Conferenza di servizi	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Fase						
5.Rilascio dell'atto di assenso o di diniego	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 			X		omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Processo N°	PRO30307.09					
Processo Titolo	PRO30307.09 - Attività di bonifica dei siti contaminati					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
2. Rilascio certificazione avvenuta bonifica	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?				X	
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni			X		omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Processo N°	PRO30307.10					
Processo Titolo	PRO30307.10 - Gestione delle polizze fidejussorie					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
2.Verifica e controllo contenuti presentati	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni			X		omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)			X		
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Processo N°	PRO30307.11					
Processo Titolo	PRO30307.11 - Verifica di assoggettabilità alla Valutazione di Impatto Ambientale (VIA) - impianti di gestione rifiuti					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
5. Rilascio Provvedimento	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30307.12					
Processo Titolo	PRO30307.12 - Iscrizione registro imprese di recupero rifiuti; Comunicazione campagna di attività degli impianti mobili di recupero o smaltimento rifiuti					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
2.Verifica completezza documenti	Indicatori di stima del livello del rischio					Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3.Verifica delle autocertificazioni					X	
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase						
4.Istruttoria pratica	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
6.Rilascio di Nulla Osta per impianti mobili di recupero o smaltimento rifiuti	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Processo N°	PRO30307.13					
Processo Titolo	PRO30307.13 - Verifica di assoggettabilità alla Valutazione di Impatto Ambientale (VIA) - allevamenti intensivi e categorie residuali					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1.Ricezione domanda	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
4.Rilascio Provvedimento					X	
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30307.14					
Processo Titolo	PRO30307.14 - Permesso di ricerca di acque minerali e termali, Autorizzazioni in materia di pozzi, acque pubbliche ed acque minerali					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1.Ricezione domanda	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni		X			omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase							
2.Verifica completezza documenti		Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?					X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni			X			omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)					X	
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)			Medio/Basso				




Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3.Conferenza di Servizi						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?				X	
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 		X			omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase						
4.Rilascio provvedimento	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?	X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni		X			omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30307.15					
Processo Titolo	PRO30307.15 - Assegnazione di contributi economici a Comuni ed altri Enti pubblici in materia di recupero e valorizzazione ambientale e di incentivazione della raccolta differenziata dei rifiuti.					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1.Proposta di stanziamento di bilancio	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase						
2.Definizione criteri/Bando/Protocolli/Convenzioni	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3.Presentazione domanda e istruttoria					X	
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase						
4.Assegnazione contributo	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)						



Fase						
5.Rendicontazione e liquidazione dell'attività finanziata	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Processo N°	PRO30307.16					
Processo Titolo	PRO30307.16 - Concessione di ausili finanziari (rimborsi spese) in materia di Protezione Civile					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)				Medio/Basso		
Fase						
2.Presentazione domanda di rimborso	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?	X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)				Medio/Basso		



Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3.Redazione istruttoria di rimborso spese ai datori di lavoro o alle Associazioni (a seconda della tipologia della domanda)	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?	X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
	Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso			




Processo N°	PRO30307.17					
Processo Titolo	PRO30307.17 - Gestione della Sezione Provinciale dell'Albo Regionale del volontariato di Protezione Civile					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)				Medio/Basso		
Fase						
2.Verifica documenti	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?	X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)				Medio/Basso		




Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3. Rilascio provvedimento Atto di conferma ovvero di decadenza dell'iscrizione all'elenco						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?	X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Processo N°	PRO30307.18					
Processo Titolo	PRO30307.18 - Comunicazione installazione ed esercizio gruppo elettrogeno					
Grado di rischio - processo	Trascurabile 					
Fase						
2.Verifica della comunicazione presentata dalla ditta	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Trascurabile				




Settore	30308 - SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE								
Processo N°	PRO30308.01								
Processo Titolo	PRO30308.01 - Pareri in materia di Grandi Strutture di Vendita								
Grado di rischio - processo	Rilevante 								
Fase									
2.Valutazione tecnica	Indicatori di stima del livello del rischio				Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?							X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?						X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?						X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni				X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?							X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)					X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)					Rilevante				




Processo N°	PRO30308.02					
Processo Titolo	PRO30308.02 - Elaborazione, adozione ed approvazione degli atti di pianificazione in materia di Governo del Territorio					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
4. Decreto del Presidente di assenso preliminare sulla proposta di modifica al PTCP	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Processo N°	PRO30308.03					
Processo Titolo	PRO30308.03 - Pareri in materia Urbanistica. Pareri di Valutazione Ambientale Strategica (VAS). Atti di Valutazione di Incidenza (VIC). Valutazioni di compatibilità con il PTCP					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
2.Valutazione tecnica	Indicatori di stima del livello del rischio					Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Processo N°	PRO30308.04					
Processo Titolo	PRO30308.04 - Concessione di contributi in materia di governo del territorio e in materia di trasporti					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
2. Definizione criteri/Bando/Protocolli/Convenzioni	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase						
4.Valutazione domanda	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30308.05					
Processo Titolo	PRO30308.05 - Poteri sostitutivi in caso di inerzia dei comuni: in materia di abusi edilizi comunali; nell'adozione di piani attuativi e loro varianti; nell'emanazione del permesso di costruire; nell'irrogazione delle sanzioni amministrative in materia di paesaggio					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
4.Provvedimento di nomina commissario ad acta in caso inadempienza del Comune / Emanazione atto dirigenziale (abusi)	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30308.06					
Processo Titolo	PRO30308.06 - Attività di vigilanza degli ambiti normativi di competenza delle Guardie Ecologiche Volontarie (GEV) e definiti dal D.P.G.R. 21 aprile 2009, n. 3832					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1.Monitoraggio del territorio	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase							
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero	
3.Relazione di servizio ed eventuale verbalizzazione degli illeciti accertati	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X				
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X					omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X					
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso					



Fase						
4.Valutazione contenuti del verbale ed eventuali comunicazione alle autorità competenti	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30308.07					
Processo Titolo	PRO30308.07 - Organizzazione del servizio di Guardie Ecologiche Volontarie (GEV)					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
2.Istruttoria (per nuova istanza a svolgere la GEV)	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
4.Accertamenti cause sospensione e/ o revoca incarico GEV	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
5. Rilascio del provvedimento di nomina, rinnovo o revoca	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Trascurabile				



Processo N°	PRO30308.08					
Processo Titolo	PRO30308.08 - Gestione Funzioni Provinciali in materia di Motorizzazione Civile: Esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto; Esercizio attività di autoscuola; Esercizio attività di Scuola Nautica; Esercizio attività revisione veicoli. Esercizio attività noleggio autobus con conducente.					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1. Esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?	X				
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
2. Esercizio attività di autoscuola						
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?	X				
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase		Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3. Esercizio attività revisione veicoli	Indicatori di stima del livello del rischio					
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?	X				
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase						
4.Esercizio attività noleggio autobus con conducente	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase						
5. Esercizio attività di Scuola Nautica	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Processo N°	PRO30308.09					
Processo Titolo	PRO30308.09 - Esercizio delle Funzioni Provinciali sulle Attività di Autotrasporto Conto Proprio. Rilascio di licenze di autotrasporto di cose in conto proprio.					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1. Ricezione domanda e verifica della correttezza e completezza dei documenti; Richiesta eventuali integrazioni	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase						
2. Approvazione o diniego: adozione dell'Atto Dirigenziale e sua trasmissione via PEC	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?	X				
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Processo N°	PRO30308.10					
Processo Titolo	PRO30308.10 - Acquisizione Servizi e Forniture in materia di Pianificazione Territoriale e in materia di Trasporti					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
3.Progettazione della gara	Indicatori di stima del livello del rischio					Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase						
8.Verifica corretta esecuzione contratto	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Processo N°	PRO30308.11					
Processo Titolo	PRO30308.11 - Attività di raccordo con il Comune capoluogo e l'agenzia TPL di Brescia nello sviluppo delle fasi di analisi e di progettazione del programma dei trasporti, in coerenza con gli atti di pianificazione dell'ente					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1. Collaborazione nell'analisi della rete del trasporto pubblico locale per la progettazione del Programma di bacino del Trasporto Pubblico Locale di competenza dell'Agenzia del TPL	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?	X				
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
2.Collaborazione con l'Agenzia del Trasporto Pubblico Locale nello sviluppo e gestione del Programma di Trasporto Pubblico di Bacino	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
	Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso			




Processo N°	PRO30308.12					
Processo Titolo	PRO30308.12 - Commissioni d'esame inerenti l'ufficio Motorizzazione Civile. Incarico membri esterni da inserire ex lege in commissioni per esami o abilitazioni professionali. La L.R. n. 6/2012, il D.Lgs. 285/92 (Codice della Strada), la L. 264/91 e l'Accordo Stato-Regioni-Enti Locali, sottoscritto, in sede di Conferenza Unificata, il 14 febbraio 2002, stabiliscono, rispettivamente, i requisiti per la nomina, da parte della Provincia, dei membri delle seguenti commissioni d'esame: - Esame ai fini dell'iscrizione al ruolo dei conducenti di veicoli o natanti adibiti a servizi pubblici non di linea; - Conseguimento idoneità di insegnante e/o istruttore di autoscuola; - Conseguimento idoneità professionale per l'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto; - Conseguimento dei titoli di idoneità professionale per l'autotrasporto di merci e viaggiatori.					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1.Richiesta designazione commissari	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase	Indicatori di stima del livello del rischio					Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero			
3.Nomina dei commissari	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?		X					In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?		X				In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X					Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Processo N°	PRO30308.13					
Processo Titolo	PRO30308.13 - GIS e cartografia					
Grado di rischio - processo	Trascurabile 					
Fase						
1. Organizzazione, gestione e sviluppo del sistema cartografico e pubblicazione delle banche dati	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Trascurabile				



Processo N°	PRO30308.14					
Processo Titolo	PRO30308.14 - Riconoscimento di nuovi Parchi Locali di Interesse Sovracomunale (PLIS) e modifiche perimetrazioni di PLIS esistenti					
Grado di rischio - processo	Trascurabile 					
Fase						
1.Ricezione richiesta del Comune e assegnazione istruttoria	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?	X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Trascurabile				




Processo N°	PRO30308.15
Processo Titolo	<u>PRO30308.15 - Esami svolti attraverso Commissioni specifiche: Esame ai fini dell'iscrizione al ruolo dei conducenti di veicoli o natanti adibiti a servizi pubblici non di linea; Conseguimento idoneità di insegnante e/o istruttore di autoscuola; Conseguimento idoneità professionale per l'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto; Conseguimento dei titoli di idoneità professionale per l'autotrasporto di merci e viaggiatori</u>
Grado di rischio - processo	Trascurabile 



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
1. Esame ai fini dell'iscrizione al ruolo dei conducenti di veicoli o natanti adibiti a servizi pubblici non di linea; Conseguimento idoneità di insegnante e/o istruttore di autoscuola; Conseguimento idoneità professionale per l'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto; Conseguimento dei titoli di idoneità professionale per l'autotrasporto di merci e viaggiatori						
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?	X				
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Trascurabile				



Settore	30309 - SETTORE DELLA EDILIZIA SCOLASTICA E DIREZIONALE					
Processo N°	PRO30309.01					
Processo Titolo	PRO30309.01 - Programmazione e Progettazione nell'ambito dell'edilizia scolastica e direzionale					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
1. Individuazione degli interventi o degli acquisti da effettuare e stesura del quadro delle esigenze e dei bisogni	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)			X		
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
2. Individuazione di un livello di priorità delle attività da trasmettere al Settore Programmazione e Servizi Finanziari ai fini della proposta del programma triennale OO.PP. e del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)			X		
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase							
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero	
4.Redazione dei diversi livelli di progettazione	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?				X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X					omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)			X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante					



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
5. Avvio procedura di gara					X	
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)			X		
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				

Processo N°	PRO30309.02					
Processo Titolo	PRO30309.02 - Selezione del contraente e verifica aggiudicazione e stipula del contratto nell'ambito dell'edilizia scolastica e direzionale					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
1. Selezione del contraente per le procedure di competenza del Settore (36 comma 2 lett. a) e b) del D.Lgs 50/2016)	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)			X		
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Fase							
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero	
3. Aggiudicazione definitiva e stipula del contratto per le procedure di competenza del Settore	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni		X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)			X			
	Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
5.Assegnazione incarichi per la fase esecutiva del contratto a soggetti esterni ai sensi del Codice dei Contratti ovvero a specifica Società in house di cui alla deliberazione del Consiglio Provinciale n. 26/2018.						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)			X		
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Processo N°	PRO30309.03								
Processo Titolo	PRO30309.03 - Esecuzione e rendicontazione del contratto nell'ambito dell'edilizia scolastica e direzionale								
Grado di rischio - processo	Rilevante 								
Fase									
1.Verifica corretta esecuzione contratto, anche tramite sopralluoghi in cantiere. Verifica corretta esecuzione delle attività affidate a specifica Società in house di cui alla deliberazione del Consiglio Provinciale n. 26/2018.	Indicatori di stima del livello del rischio				Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?							X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?						X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?							X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni				X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?							X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)					X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)						Rilevante			



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
2.Autorizzazioni a Subappalti					X	
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)			X		
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3.Modifiche contrattuali					X	
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?				X	
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)			X		
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase						
4.Rendicontazione del contratto	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?				X	
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)			X		
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Settore	30311 - SETTORE SVILUPPO INDUSTRIALE E PAESAGGIO					
Processo N°	PRO30311.01					
Processo Titolo	PRO30311.01 - Affidamento lavori, servizi e forniture in materia ambientale. Programmazione e Progettazione					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
3.Redazione dei diversi livelli di progettazione	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?				X	
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
4.Redazione della progettazione tramite personale interno e riconoscimento del relativo incentivo per funzioni tecniche						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Processo N°	PRO30311.02					
Processo Titolo	PRO30311.02 - Affidamento di lavori, servizi e forniture in materia ambientale. Selezione del contraente e verifica aggiudicazione e stipula del contratto					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
1. Selezione del contraente per le procedure di competenza del Settore (36 comma 2 lett. a) e b) del D.Lgs 50/2016)	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?				X	
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase							
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero	
5.Assegnazione incarichi per la fase esecutiva del contratto a personale interno e riconoscimento del relativo incentivo per funzioni tecniche	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X					omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X					
	Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Processo N°	PRO30311.03					
Processo Titolo	PRO30311.03 - Affidamento di lavori, servizi e forniture in materia ambientale - esecuzione e rendicontazione del contratto					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
1.Verifica corretta esecuzione contratto tramite sopralluoghi in cantiere	Indicatori di stima del livello del rischio					Numero
		Trascurabile	Basso	Medio	Alto	
In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?					X	
In che misura l’attività è di tipo discrezionale?				X		
In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?					X	
In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni		X				omissis omissis omissis omissis
In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X		
In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)		X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)						Rilevante




Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3.Modifiche contrattuali					X	
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase		Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
4.Rendicontazione del contratto	Indicatori di stima del livello del rischio					
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Processo N°	PRO30311.04					
Processo Titolo	PRO30311.04 - Autorizzazione Integrata Ambientale-AIA delle installazioni industriali (nuova, rinnovo-riesame e modifica non sostanziale); PAUR (provvedimento autorizzatorio unico regionale di competenza della Provincia) comprensivo della VIA e dell'AIA; Autorizzazione Unica Ambientale (AUA) degli stabilimenti non soggetti all'AIA (nuova, rinnovo-riesame e modifica non sostanziale).					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
10.Predisposizione ed adozione del provvedimento di autorizzazione (AUA)	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni		X			omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)			X		
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase						
9.Predisposizione e rilascio provvedimento (AIA-PAUR)	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni		X			omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)			X		
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Processo N°	PRO30311.05					
Processo Titolo	PRO30311.05 - Formazione della proposta di nuovo piano provinciale delle cave (PPC)					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
2. Elaborazione e redazione del PPC e del Rapporto Ambientale (RA)	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase						
3. Fase di approvazione del PPC di competenza della Regione Lombardia	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Processo N°	PRO30311.06					
Processo Titolo	PRO30311.06 - Autorizzazione all'esercizio delle attività di cava					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
4.Acquisizione parere e convenzione con il Comune	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni			X		omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Fase						
5. Autorizzazione all'esercizio dell'attività di cava	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 			X		omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Processo N°	PRO30311.07					
Processo Titolo	PRO30311.07 - Approvazione ordine di servizio sulle modalità di impiego degli esplosivi in cava					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
3. Rilascio Provvedimento	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Processo N°	PRO30311.08					
Processo Titolo	PRO30311.08 - Autorizzazione variante a progetto attuativo di cava; Proroga dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività estrattiva di cava; Voltura Autorizzazione Estrattiva.					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
5.Provvedimento di autorizzazione	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30311.09					
Processo Titolo	PRO30311.09 - Verifica di assoggettabilità alla Valutazione di Impatto Ambientale (VIA) - impianti industriali, depuratori di acque civili e cave					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
5.Rilascio Provvedimento	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Processo N°	PRO30311.10					
Processo Titolo	PRO30311.10 - Autorizzazione per intervento estrattivo in fondo agricolo					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
3. Istruttoria pratica	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
5.Rilascio Provvedimento autorizzativo					X	
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Processo N°	PRO30311.11					
Processo Titolo	PRO30311.11 - Autorizzazione alle emissioni in atmosfera					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
3.Convocazione conferenza di servizi	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase		Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
4.Provvedimento autorizzativo	Indicatori di stima del livello del rischio					
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Processo N°	PRO30311.12					
Processo Titolo	PRO30311.12 - Determinazione obblighi cui condizionare l'autorizzazione estrattiva					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
4. Atto unilaterale d'obbligo	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30311.13					
Processo Titolo	PRO30311.13 - Autorizzazione idrogeologica, Autorizzazione interventi di gestione vegetazione palustre					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
5.Provvedimento di autorizzazione	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Processo N°	PRO30311.14								
Processo Titolo	PRO30311.14 - Attività di polizia mineraria in materia di infortuni								
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 								
Fase									
2. Sopralluoghi	Indicatori di stima del livello del rischio				Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?							X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?						X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?					X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni				X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?						X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)				X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)					Medio/Basso				



Fase						
3.Attività di verbalizzazione	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Processo N°	PRO30311.15					
Processo Titolo	PRO30311.15 - Ordine di immediata attuazione (art. 675 del dpr n. 128/59)					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1. Attività di accertamento	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
2.Ordine Immediata Attuazione					X	
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Processo N°	PRO30311.16								
Processo Titolo	PRO30311.16 - Attestazione per l'uso di esplosivo in cava								
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 								
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)					Medio/Basso				
Fase									
2.Verifica completezza documenti	Indicatori di stima del livello del rischio				Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?							X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?						X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?					X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni				X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?					X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)				X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)					Medio/Basso				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3.Provvedimento di attestazione					X	
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30311.17								
Processo Titolo	PRO30311.17 - Approvazione progetto di gestione produttiva di Ambito Territoriale Estrattivo (ATE)								
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 								
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)					Medio/Basso				
Fase									
2.Verifica completezza documenti	Indicatori di stima del livello del rischio				Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?							X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?						X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?						X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni				X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?						X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)				X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)					Medio/Basso				




Fase							
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero	
3.Convocazione conferenza di servizi	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X					omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X					
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso					




Fase						
4.Provvedimento di approvazione	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30311.18					
Processo Titolo	PRO30311.18 - Autorizzazione paesaggistica, paesaggistica semplificata, accertamento di compatibilità paesaggistica					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)					Medio/Basso	
Fase						
4.Rilascio autorizzazione	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?				X	
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)					Medio/Basso	



Processo N°	PRO30311.19					
Processo Titolo	PRO30311.19 - Assegnazione di contributi economici a Comuni ed altri Enti pubblici in materia di recupero e valorizzazione ambientale e assegnazione di contributi economici a Comuni, Enti e Associazioni in materia di educazione ambientale					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)					Medio/Basso	
Fase						
2. Definizione criteri/Bando/Protocolli/Convenzioni	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)					Medio/Basso	



Fase						
3.Presentazione domanda e istruttoria	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
4.Assegnazione contributo					X	
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase						
5.Rendicontazione e liquidazione dell'attività finanziata	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Processo N°	PRO30311.20					
Processo Titolo	PRO30311.20 - Autorizzazione allo scarico idrico; Volturazione allo scarico idrico					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)					Medio/Basso	
Fase						
4.Rilascio Provvedimento	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)					Medio/Basso	



Processo N°	PRO30311.21					
Processo Titolo	PRO30311.21 - Adesione all'autorizzazione generale alle emissioni in atmosfera					
Grado di rischio - processo	Trascurabile 					
Fase						
1.Ricezione comunicazione di adesione all'autorizzazione generale alle emissioni in atmosfera	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?	X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?	X				
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Trascurabile				



Settore	30501 - SETTORE DELLA PROGRAMMAZIONE E DEI SERVIZI FINANZIARI E CDG					
Processo N°	PRO30501.01					
Processo Titolo	PRO30501.01 - Programmazione delle opere, servizi e forniture anche a beneficio degli altri Settori dell'Ente e progettazione per le acquisizioni inerenti le attività di competenza del Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari. e Controllo di Gestione					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
1. Individuazione, in collaborazione con gli altri Settori dell'Ente, degli interventi o degli acquisti da effettuare e stesura del quadro delle esigenze e dei bisogni	Indicatori di stima del livello del rischio					Numero
	Trascurabile	Basso	Medio	Alto		
In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X		
In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X			
In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?				X		
In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X					omissis omissis omissis omissis
In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?	X					
In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)		X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)	Rilevante					



Fase							
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero	
2.Proposta di programma triennale delle OOPP e del programma biennale di forniture e servizi	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X					omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X					
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X					
	Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio					Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3.Redazione del progetto	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X					
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X						
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?				X					
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis				
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?				X					
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)		X							
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante								




Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
4. Attività in riferimento al Corpo della Polizia Provinciale, così come previsto dal decreto del Presidente della Provincia n. 217/2019, con particolare riferimento a quanto segue: appalto per attività di supporto alla verbalizzazione e per le spese di postalizzazione e notifica; acquisizione servizi di supporto al RUP						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
5.Redazione della progettazione tramite personale interno e riconoscimento del relativo incentivo per funzioni tecniche	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
	Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso			



Processo N°	PRO30501.02					
Processo Titolo	PRO30501.02 - Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi di selezione del contraente, verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto inerente le attività di competenza del Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
1. Selezione del contraente per le procedure di competenza del Settore (36 comma 2 lett. a) e b) del D.Lgs 50/2016)	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3. Aggiudicazione definitiva e stipula del contratto per le procedure di competenza del Settore						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
5. Attività in riferimento al Corpo della Polizia Provinciale, così come previsto dal decreto del Presidente della Provincia n. 217/2019, con particolare riferimento a quanto segue: appalto per attività di supporto alla verbalizzazione e per le spese di postalizzazione e notifica; acquisizione servizi di supporto al RUP						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)	Rilevante					



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
6.Assegnazione incarichi per la fase esecutiva del contratto a personale interno e riconoscimento del relativo incentivo per funzioni tecniche						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
	Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)	Medio/Basso				

Processo N°	PRO30501.03					
Processo Titolo	PRO30501.03 - Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi esecuzione contratto della acquisizione di beni e servizi inerenti le attività di competenza del Settore della Programmazione e dei Servizi Finanziari.					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
1.Verifica corretta esecuzione contratto	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase							
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero	
2.Modifiche contrattuali	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X					omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)			X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante					




Fase						
3.Rendicontazione del contratto	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
5. Attività in riferimento al Corpo della Polizia Provinciale, così come previsto dal decreto del Presidente della Provincia n. 217/2019, con particolare riferimento a quanto segue: appalto per attività di supporto alla verbalizzazione e per le spese di postalizzazione e notifica; acquisizione servizi di supporto al RUP						
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Processo N°	PRO30501.04					
Processo Titolo	PRO30501.04 - Formazione del Bilancio e Controllo di Gestione					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1.Iter proposta schema Bilancio di Previsione e relativi allegati	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Processo N°	PRO30501.05					
Processo Titolo	PRO30501.05 - Gestione delle Entrate					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1. Iter entrate da Tesoreria	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30501.06					
Processo Titolo	PRO30501.06 - Riscossione Imposta Provinciale di Trascrizione (I.P.T.) tramite emissione e spedizione ordinanze-ingiunzioni (notifica). Iscrizione a ruolo dei contribuenti che non pagano. Iscrizione a ruolo altre sanzioni amministrative (ecologia, turismo, LLPP, avvocatura...)					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1. Iscrizione a ruolo	Indicatori di stima del livello del rischio					Numero
		Trascurabile	Basso	Medio	Alto	
In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X			
In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X			
In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X		
In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni		X				omissis omissis omissis omissis omissis
In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X				
In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)		X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)						Medio/Basso




Processo N°	PRO30501.07					
Processo Titolo	PRO30501.07 - Attività di controllo di secondo livello sulle fideiussioni					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1.Ricezione di fideiussioni bancarie e polizze assicurative dai diversi Settori dell'Ente	Indicatori di stima del livello del rischio					Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?	X				
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase							
2. Deposito delle Garanzie presso la Tesoreria dell'Ente		Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X			
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni		X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X			
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)		X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)			Medio/Basso				



Processo N°	PRO30501.08					
Processo Titolo	PRO30501.08 - Emissione mandati di pagamento					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1.Afflusso documentale da tutti i settori e uffici dell'ente	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
2.Verifiche contabili						
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase							
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero	
3.Liquidazione e pagamento	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X					omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X					
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X					
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso					



Processo N°	PRO30501.09					
Processo Titolo	PRO30501.09 - Accertamenti e riscossioni relativi alle sanzioni amministrative del Codice delle Strada					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1.Accertamenti, riscossioni e riaccertamenti dell'entrata relative alle sanzioni per violazioni al codice della strada	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30501.10					
Processo Titolo	PRO30501.10 - Gestione Società e Enti partecipati - Area di Rischio Generale: Controlli, verifiche, ispezioni nei confronti delle Società/Enti partecipati					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1.Richiesta/raccolta di informazioni/ dati al fine della ricognizione dei dati degli Enti partecipati	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
2.Verifica a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai rappresentanti della Provincia in Enti, Aziende e Istituzioni						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)		X			
	Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)	Medio/Basso				



Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3. Attività di impulso e vigilanza nei confronti di Società, Fondazioni e Associazioni anche in controllo congiunto con altre Pubbliche Amministrazioni						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase						
4.Pubblicazione di informazioni previste dalle linee guida ANAC	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase						
6. Piano di revisione ordinaria delle partecipazioni societarie	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Settore	30507 - SETTORE DELLA CULTURA E DELLE POLITICHE SOCIALI					
Processo N°	PRO30507.01					
Processo Titolo	PRO30507.01 - Concessione contributi per il sostegno di iniziative culturali, sportive, sociali e inerenti la istruzione e formazione professionale di particolare rilievo a seguito di Protocolli di Intesa e Accordi di Programma					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
1.Assegnazione di contributi in caso di accordo di programma o protocollo d'intesa	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?				X	
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni			X		omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase						
2.Verifica attività e erogazione contributo	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 			X		omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Processo N°	PRO30507.02					
Processo Titolo	PRO30507.02 - Gestione istanze di contributo per attività culturali, sportive a Enti, Fondazioni, Associazioni, Associazioni senza scopo di lucro e organizzazioni di volontariato					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
3.Valutazione delle istanze	Indicatori di stima del livello del rischio					Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase		Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
4.Assegnazione dei contributi	Indicatori di stima del livello del rischio					
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase						
5.Verifica attività e erogazione contributo	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30507.03					
Processo Titolo	PRO30507.03 - Affidamento di servizi e forniture per le attività inerenti il Settore					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
10.Rendicontazione del contratto	Indicatori di stima del livello del rischio					Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase							
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero	
3.Progettazione della gara	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X					omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X					
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X					
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso					




Fase						
4. Selezione del contraente per le procedure di competenza del Settore (36 comma 2 lett. a) e b) del D.Lgs 50/2016)	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase						
8.Verifica corretta esecuzione contratto	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30507.04					
Processo Titolo	PRO30507.04 - Iscrizione, variazione e cancellazione dal registro delle associazioni di volontariato, di promozione sociale e delle associazioni senza scopo di lucro. Attività di vigilanza e controllo sulle persone giuridiche private					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
2.Istruttoria	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase		Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
4.Verifica annuale	Indicatori di stima del livello del rischio					
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
5. Attività di vigilanza e controllo sulle Persone Giuridiche private con sede nell'ambito provinciale, non operanti in campo assistenziale sociale e socio sanitario, iscritte all'albo regionale						
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
	Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)	Medio/Basso				



Settore	30509 - SETTORE DEL TURISMO E RETE BIBLIOTECARIA BRESCIANA					
Processo N°	PRO30509.01					
Processo Titolo	PRO30509.01 - Programmazione e progettazione dell'acquisizione di beni e servizi attinenti alle attività degli Uffici					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
1. Individuazione degli interventi e delle acquisizioni di beni e dei servizi da effettuare e stesura del quadro delle esigenze e dei fabbisogni legati alle progettualità dei diversi uffici	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?	X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
2. Individuazione di un livello di priorità delle attività da trasmettere al Settore Programmazione e Servizi Finanziari Controllo di Gestione ai fini della proposta del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
	Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso			




Fase						
4.Redazione del progetto	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio					Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
5.Redazione della progettazione tramite personale interno e riconoscimento del relativo incentivo per funzioni tecniche										
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X						
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X						
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X					
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis omissis				
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X					
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X								
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)						Rilevante				




Processo N°	PRO30509.02					
Processo Titolo	PRO30509.02 - Scelta del contraente nell'ambito di acquisizione di beni e servizi attinenti alle attività degli Uffici					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
1. Selezione del contraente per le procedure di competenza del Settore (36 comma 2 lett. a) e b) del D.Lgs 50/2016)	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase							
Indicatori di stima del livello del rischio		Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero	
5. Assegnazione incarichi per la fase esecutiva del contratto a personale interno e riconoscimento del relativo incentivo per funzioni tecniche	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X					omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X					
	Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Processo N°	PRO30509.03					
Processo Titolo	PRO30509.03 - Fase esecutiva dei contratti di acquisizione di beni e servizi attinenti alle attività degli Uffici					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
1.Verifica corretta esecuzione contratto	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Fase						
2.Modifiche contrattuali	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase		Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3.Rendicontazione del contratto	Indicatori di stima del livello del rischio					
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30509.04								
Processo Titolo	PRO30509.04 - Gestione dei fondi strutturali nazionali e di quelli derivanti da progetti finanziati attraverso bandi, con risorse pubbliche e/o private, in materia di innovazione e turismo								
Grado di rischio - processo	Rilevante 								
Fase									
2.Ricerca dei partner di progetto	Indicatori di stima del livello del rischio				Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?							X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?							X	
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?							X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni				X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?							X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)				X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)					Rilevante				



Fase		Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3.Stesura progetto	Indicatori di stima del livello del rischio					
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
5.Predisposizione atti per Soggetti previsti dal progetto	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase						
6.Rendicontazione diretta di quanto realizzato (nel caso di ruolo di capofila)	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?	X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Fase						
7.Rendicontazione indiretta di quanto realizzato (nel caso di ruolo di partner)	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?	X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase						
8.Divulgazione dei risultati del progetto anche in riferimento alle ricadute sul territorio	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?	X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30509.05					
Processo Titolo	PRO30509.05 - Fondi Comuni di Confine: Coordinamento e monitoraggio dei Programmi degli interventi strategici - per conto di Regione Lombardia - nel territorio di confine con la Provincia autonoma di Trento, ambiti Alto Garda, Valle Camonica e Valle Sabbia (ex L. 191/2009)					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
3. Gestione corrispondenza, documentazione e predisposizione atti	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)			X		
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
4. Supporto ai soggetti attuatori nell'iter procedurale (Linee Guida) della presentazione e della realizzazione dei progetti						
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase						
5.Raccolta dati e monitoraggio indicatori	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Fase	Indicatori di stima del livello del rischio					Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
6.Eventuale individuazione di progetti di intervento da parte dell'Ente negli ambiti con utilizzo quota del Fondo riservata e stesura del quadro delle esigenze e dei fabbisogni										
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?								X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?							X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?								X	
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni					X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?								X	
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)						X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)						Rilevante				

Processo N°	PRO30509.06					
Processo Titolo	PRO30509.06 - Gestione sanzioni in materia di Turismo - sia accertamenti fatti da altri Enti (Guardia di Finanza, Carabinieri, Polizia Locale) che dalla Polizia Provinciale, segnalazioni Ufficio Strutture Ricettive, Professioni Turistiche e Flussi Turistici					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
1. Ricezione da parte dell'Ufficio Statistica, dell'Ufficio Strutture Ricettive e dell'Ufficio Professioni Turistiche delle segnalazioni degli illeciti per i quali è necessario avviare il procedimento amministrativo sanzionatorio pecuniario ai sensi della L. R. 27/2015 e 689/81	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3.Ricezione di copia del verbale di contestazione/rapporto informativo da parte degli organi preposti al controllo - Polizia provinciale o autorità di pubblica sicurezza esterne al nostro Ente						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Processo N°	PRO30509.07					
Processo Titolo	PRO30509.07 - Procedure abilitanti Professioni Turistiche e Direttore Tecnico Agenzia di Viaggi					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
10.Vigilanza sullo svolgimento della professione con regolare patentino	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase						
12. Inoltro della pratica all'Ufficio Sanzioni	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3. Costituzione Commissione d'esame					X	
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?	X				
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30509.08					
Processo Titolo	PRO30509.08 - Classificazione Strutture Ricettive Alberghiere e non alberghiere - Tabelle prezzi					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
4. Rilascio classificazione e verifica idonea categorizzazione	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase						
5. Sopralluogo per la verifica dei requisiti	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
9. Supporto all'Ufficio Statistica per la verifica della correttezza dei dati delle strutture presenti nelle anagrafiche di Ross1000 che non hanno mai eseguito l'accesso al portale o risposto ai solleciti						
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni			X		omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30509.10									
Processo Titolo	PRO30509.10 - Accesso al portale di Regione Lombardia per la rilevazione dei flussi-controllo e validazione flussi									
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 									
Fase										
1.Ricezione richiesta di accreditamento (solo per proprietari stranieri)	Indicatori di stima del livello del rischio					Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?							X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?							X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?						X			
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni					X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?							X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)					X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)						Medio/Basso				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
10.Segnalazione all'Ufficio Sanzioni in caso inadempienza (mancato accesso al Ross1000 o mancati o errati flussi)						
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase						
5.Sollecito a strutture presenti nel portale Ross1000 che non hanno mai eseguito l'accesso	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase		Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
6.Importazione dei flussi	Indicatori di stima del livello del rischio					
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?	X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30509.12					
Processo Titolo	PRO30509.12 - Verifica e rinnovo concessioni per l'esercizio degli impianti di risalita					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
2.Istruttoria	Indicatori di stima del livello del rischio					Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?	X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30509.13					
Processo Titolo	PRO30509.13 - Concessione contributi per attività in ambito turistico					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
3.Istruttoria	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase						
5.Verifica attività e erogazione contributo	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
6.Nel caso di concessione di benefici economici a seguito di Accordi di Programma, Protocolli di intesa o quote societarie						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30509.14					
Processo Titolo	PRO30509.14 - Gestione della Rete Bibliotecaria Bresciana - secondo quanto previsto dalla Legge 7 aprile 2014 n. 56, dalla legge quadro L. 25/2016, con relativi programmi annuali e pluriennali - Coordinamento e organizzazione della Rete Bibliotecaria Bresciana e Cremonese (RBBC)					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
4.Accordi con le reti partner (Cremona, Bergamo, Mantova, Lodi, Sondrio, CSBNO)	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30509.15					
Processo Titolo	PRO30509.15 - Gestione della Rete Bibliotecaria Bresciana – secondo quanto previsto dalla Legge 7 aprile 2014 n. 56, dalla legge quadro L. 25/2016, con relativi programmi annuali e pluriennali - Assistenza e sviluppo software di gestione della RBBC; consolidamento e gestione della rete informativa di comunità; interoperabilità con altri servizi bibliotecari anche a livello interprovinciale e interregionale					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1.Raccolta e monitoraggio delle necessità di sviluppo dei software (Clavis NG, Opac, Cose da Fare, applicativi di supporto) in uso per la gestione della RBBC - continuo confronto con gli operatori del territorio/utilizzatori dei software	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
5. Comunicazione e formazione degli operatori della RBBC e delle reti partner	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
	Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso			



Fase							
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero	
6. Gestione criticità dei software per la gestione della rete	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X					omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X					
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso					



Processo N°	PRO30509.16					
Processo Titolo	PRO30509.16 - Gestione della Rete Bibliotecaria Bresciana – secondo quanto previsto dalla Legge 7 aprile 2014 n. 56, dalla legge quadro L. 25/2016, con relativi programmi annuali e pluriennali - Gestione acquisto materiale documentario, catalogazione e prestito interbibliotecario provinciale e interprovinciale					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
2.Monitoraggio delle necessità e progettazione dei servizi	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase	Indicatori di stima del livello del rischio					Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero			
4.Sviluppo, arricchimento e armonizzazione del catalogo collettivo della rete bibliotecaria bresciana e cremonese e reti partner													
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?	X						In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X			<p>In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X							Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)			Medio/Basso	



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero	
6. Comunicazione alle biblioteche e ai sistemi bibliotecari delle procedure operative relative al servizio del prestito interbibliotecario							
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?		X				
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?		X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X			
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis	
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?	X					
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X					
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso					




Processo N°	PRO30509.17					
Processo Titolo	PRO30509.17 - Creazione e pubblicazione di itinerari turistici sul portale "Cose da Fare"					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1.Coordinamento del team di lavoro e collaborazione con altri Settori dell'Ente	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?	X				
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)						



Fase						
4.Richiesta collaborazione a Enti e realtà del territorio	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)						




Processo N°	PRO30509.21					
Processo Titolo	PRO30509.21 - Attività di segreteria e di supporto alle Posizioni Organizzative e al personale del Settore del Turismo, Biblioteche e URP - Gestione amministrativa Affari Generali					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1.Gestione giustificativi e calendari presenze/assenze personale del Settore	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?	X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase		Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
4. Gestione del bilancio del settore	Indicatori di stima del livello del rischio					
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?	X				
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?	X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
5. Gestione ordinaria degli adempimenti relativi all'attuazione del PTPCT: monitoraggi periodici, mappature processi e aggiornamento del Piano Triennale della Corruzione e Trasparenza						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?	X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				

Processo N°	PRO30509.22					
Processo Titolo	PRO30509.22 - Gestione della Rete Bibliotecaria Bresciana - secondo quanto previsto dalla Legge 7 aprile 2014 n. 56, dalla legge quadro L. 25/2016, con relativi programmi annuali e pluriennali - gestione del Centro di documentazione La Vetrina e promozione dei servizi della RBBC e delle attività di promozione della lettura e della biblioteca					
Grado di rischio - processo	Trascurabile 					
Fase						
1. Raccolta e monitoraggio dei bisogni formativi e dei servizi di carattere sovrasistemico degli operatori delle biblioteche della RBB	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?	X				
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?	X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?	X				
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Trascurabile				




Processo N°	PRO30509.23					
Processo Titolo	PRO30509.23 - Rilascio duplicati patentini - modifica dati negli elenchi ufficiali - attivazione misure compensative richieste dal Ministero e del Turismo)					
Grado di rischio - processo	Trascurabile 					
Fase						
1. Ricezione istanza duplicati patentini abilitativi	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?	X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Trascurabile				



Processo N°	PRO30509.27					
Processo Titolo	PRO30509.27 - Effettuazione indagini statistiche per conto di ISTAT					
Grado di rischio - processo	Trascurabile 					
Fase						
1. Ufficio Statistica della Provincia: gestione delle richieste di Istat e compilazione dei questionari inviati	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Trascurabile				



Settore	30510 - SETTORE RISORSE UMANE					
Processo N°	PRO30209.01					
Processo Titolo	PRO30209.01 - Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi Programmazione e Progettazione dell'acquisizione di beni e servizi inerenti la gestione e organizzazione del personale					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
1. Individuazione degli interventi o degli acquisti da effettuare e stesura del quadro delle esigenze e dei bisogni	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)				X	
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
4.Redazione del progetto						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?				X	
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)				X	
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
5.Redazione della progettazione tramite personale interno e riconoscimento del relativo incentivo per funzioni tecniche						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Processo N°	PRO30209.02					
Processo Titolo	PRO30209.02 - Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi di selezione del contraente, verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto inerenti la gestione e organizzazione del personale					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
1. Selezione del contraente per le procedure di competenza del Settore (36 comma 2 lett. a)e b) del D.Lgs 50/2016)	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)			X		
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase							
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero	
5. Assegnazione incarichi per la fase esecutiva del contratto a personale interno e riconoscimento del relativo incentivo per funzioni tecniche	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X				
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X					omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X					
	Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Processo N°	PRO30209.03					
Processo Titolo	PRO30209.03 - Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi esecuzione contratto della acquisizione di beni e servizi inerenti la gestione e organizzazione del personale					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
1.Verifica corretta esecuzione contratto	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
2.Modifiche contrattuali					X	
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase						
3.Rendicontazione del contratto	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)			X		
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Processo N°	PRO30209.04					
Processo Titolo	PRO30209.04 - Procedure selettive per assunzione di personale, mobilità e altre procedure selettive					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
10. Selezione Dirigenti art. 110 TUEL	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni		X			omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase						
11. Servizio procedure selettive per i Comuni	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase							
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero	
3.Assunzione per concorso	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X				
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X					omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X					
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante					



Fase						
4.Assunzione da graduatoria di altri Enti	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?				X	
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Fase						
5. Conferimento incarichi di Posizioni Organizzative	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?				X	
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni		X			omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase		Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
6.Mobilità di personale da altri Enti	Indicatori di stima del livello del rischio					
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Processo N°	PRO30209.05					
Processo Titolo	PRO30209.05 - Trattamento economico e previdenziale del Personale della Provincia di Brescia					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1.Trattamento economico del personale	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?	X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
2.Trattamento previdenziale del personale	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?	X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30209.06					
Processo Titolo	PRO30209.06 - Gestione del Personale (anche di altri Enti), dei Lavoratori Socialmente Utili e dei Tirocinanti					
Grado di rischio - processo	Trascurabile 					
Fase						
1.Gestione orario di lavoro e dotazione organica	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?	X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Trascurabile				



Settore	30512 - SETTORE LAVORO FORMAZIONE E PUBBLICA ISTRUZIONE								
Processo N°	PRO30512.01								
Processo Titolo	PRO30512.01 - Contributi previsti nell'ambito del sistema dotale								
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 								
Fase									
1.Gestione della domanda	Indicatori di stima del livello del rischio				Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?					X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?					X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?						X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni				X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?						X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)					X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)					Medio/Basso				




Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
2.Istruttoria						
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase		Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3. Liquidazione contributo	Indicatori di stima del livello del rischio					
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30512.02					
Processo Titolo	PRO30512.02 - Servizio di incontro domanda/offerta dei Centri per l'Impiego/Collocamento Mirato					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
2. Gestione dell'offerta	Indicatori di stima del livello del rischio					Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Processo N°	PRO30512.03					
Processo Titolo	PRO30512.03 - Autorizzazione alla sospensione temporanea degli obblighi di assunzione ai sensi della l. 68/99					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
2.Istruttoria sugli elementi a base della domanda	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3.Provvedimento di sospensione						
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Processo N°	PRO30512.04					
Processo Titolo	PRO30512.04 - Convenzione ai sensi dell'art. 14 della l. 276/2003					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
2.Istruttoria	Indicatori di stima del livello del rischio					Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3.Stipula della convenzione					X	
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Processo N°	PRO30512.05					
Processo Titolo	PRO30512.05 - Convenzione ai sensi dell'art. 11 della l. 68/99					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
2.Istruttoria	Indicatori di stima del livello del rischio					Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3.Stipula della convenzione					X	
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30512.06					
Processo Titolo	PRO30512.06 - Computo ai fini della copertura della quota di riserva di cui all'art. 3 l. 68/99					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
2.Istruttoria e provvedimento	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30512.07					
Processo Titolo	PRO30512.07 - Nulla osta all'assunzione ai fini della copertura della quota di riserva di cui all'art. 3 l. 68/99					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1.Istanza dell'interessato	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?	X				
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase	Indicatori di stima del livello del rischio					Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
2.Istruttoria	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X					
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?		X							
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?	X								
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis				
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X						
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X								
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso								



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3.Rilascio/diniego nulla osta					X	
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?	X				
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30512.08					
Processo Titolo	PRO30512.08 - Autorizzazione all'esonero parziale degli obblighi di assunzione previsti dall'art. 3 della legge n. 68/99					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1.Istanza	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?	X				
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
2.Istruttoria					X	
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3. Autorizzazione all'esonero parziale/ diniego esonero parziale	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?	X				
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30512.09					
Processo Titolo	PRO30512.09 - Iscrizione nell'elenco anagrafico professionale del Centro per l'Impiego per l'acquisizione dello stato di disoccupazione					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1.Istanza	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?	X				
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
2.Stipula del patto di servizio					X	
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase							
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero	
3.Stipula del patto di servizio per i non percettori di NASPI (Indennità mensile di disoccupazione)	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?	X					
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X					omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X					
	Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Processo N°	PRO30512.10					
Processo Titolo	PRO30512.10 - Acquisizione Servizi e Forniture in materia di Lavoro, Formazione e Pubblica Istruzione					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
3.Progettazione della gara	Indicatori di stima del livello del rischio					Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
4. Selezione del contraente per le procedure di competenza del Settore (36 comma 2 lett. a) e b) del D.Lgs 50/2016)						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30512.11					
Processo Titolo	PRO30512.11 - Funzioni e attività inerenti il Reddito di Cittadinanza					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1.Presentazione al Centro Impiego per rilascio Did	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?	X				
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
2.Presentazione al Centro Impiego per stipula patto per il lavoro	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3.Presentazione alle chiamate del Centro per l'impiego per attività di inserimento lavorativo (corsi, colloqui, selezioni)	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
	Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso			



Processo N°	PRO30512.12					
Processo Titolo	PRO30512.12 - Gestione e funzionamento Istituti Scolastici					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
2.Acquisizione richieste Istituti per necessità urgenti	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Processo N°	PRO30512.13					
Processo Titolo	PRO30512.13 - Programmazione dei percorsi di istruzione e formazione professionale					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
1. Piano dell'offerta formativa per gli istituti superiori	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase		Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3. Piano dell'offerta formativa inerente la formazione professionale	Indicatori di stima del livello del rischio					
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Processo N°	PRO30512.14									
Processo Titolo	PRO30512.14 - Procedure di gestione dei fondi regionali nell'ambito del Catalogo Apprendistato per quanto attiene la presentazione e validazione dei Piani di Intervento Personalizzato (PIP) e liquidazione della dote regionale apprendistato									
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 									
Fase										
2. Gestione del budget reso disponibile da Regione Lombardia	Indicatori di stima del livello del rischio					Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?							X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?						X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?							X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni					X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?						X			
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)						X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)						Medio/Basso				



Fase		Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3.Gestione Istanze	Indicatori di stima del livello del rischio					
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase		Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
4. Fase Istruttoria / Liquidazione	Indicatori di stima del livello del rischio					
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase						
5. Rendicontazione a Regione Lombardia	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)		X			
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Settore	30701 - SETTORE STAZIONE APPALTANTE - C.U.C. DI AREA VASTA					
Processo N°	PRO30701.01					
Processo Titolo	PRO30701.01 - Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi Programmazione e Progettazione dell'acquisizione di beni e servizi del Settore Stazione Appaltante e beni e servizi standardizzati per il funzionamento dell'ente nel suo complesso nonche per il funzionamento del settore stazione appaltante.					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
1. Individuazione degli interventi o degli acquisti da effettuare e stesura del quadro delle esigenze e dei bisogni	Indicatori di stima del livello del rischio					Numero
	Trascurabile	Basso	Medio	Alto		
In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?		X				
In che misura l'attività è di tipo discrezionale?	X					
In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X			
In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X					omissis omissis omissis omissis
In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?	X					
In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X					
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)	Medio/Basso					




Fase	Indicatori di stima del livello del rischio					Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
4.Redazione del progetto	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X					
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X						
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X						
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis				
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X					
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X								
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)							Rilevante			



Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
5.Redazione della progettazione tramite personale interno e riconoscimento del relativo incentivo per funzioni tecniche						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Processo N°	PRO30701.02					
Processo Titolo	PRO30701.02 - Selezione del contraente e verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto: espletamento gare per conto degli altri Settori dell'Ente oltre che relativi alle procedure di competenza del Settore Stazione appaltante.					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
1. Selezione del contraente	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase						
2. Commissione giudicatrice, o seggio di gara	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Fase		Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
4.Verifica aggiudicazione	Indicatori di stima del livello del rischio					
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio					Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
9. Assegnazione incarichi per la fase esecutiva del contratto a personale interno e riconoscimento del relativo incentivo per funzioni tecniche (per contratti di competenza del settore)										
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X					
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X						
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X						
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis				
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X						
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X								
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)						Rilevante				



Processo N°	PRO30701.03					
Processo Titolo	PRO30701.03 - Gare appalto mediante procedura aperta, negoziata e affidamento diretto. Fasi esecuzione contratto inerente acquisto di beni e servizi da parte della S.A.					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
1.Verifica corretta esecuzione contratto	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Fase						
2.Modifiche contrattuali	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase		Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3.Rendicontazione del contratto	Indicatori di stima del livello del rischio					
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Processo N°	PRO30701.04								
Processo Titolo	PRO30701.04 - Attività di Stazione Unica Appaltante: Espletamento delle gare per conto degli Enti convenzionati								
Grado di rischio - processo	Rilevante 								
Fase									
10. Controllo requisiti aggiudicatario	Indicatori di stima del livello del rischio				Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?							X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?							X	
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?							X	
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni				X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?							X	
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)				X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)					Rilevante				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
2.Raccolta fabbisogni						
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase							
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero	
4.Acquisizione documentazione da parte dell'Ente convenzionato e predisposizione atti di gara	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X					omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X					
	Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
5.Pubblicazioni pre-gara					X	
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?		X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 		X			omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase						
6. Svolgimento seduta di gara amministrativa	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Fase		Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
7.Nomina Commissione giudicatrice	Indicatori di stima del livello del rischio					
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Fase							
Indicatori di stima del livello del rischio		Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero	
8.Svolgimento sedute di gara (tecnica ed economica)	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X		
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?				X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X					omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X					
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante					



Processo N°	PRO30701.05									
Processo Titolo	PRO30701.05 - Verifica delle garanzie nell'ambito dell'attività di Stazione Unica Appaltante svolta dal Settore									
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 									
Fase										
2.Controllo	Indicatori di stima del livello del rischio					Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?					X				
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?						X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?						X			
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni					X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?					X				
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)					X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)						Medio/Basso				



Processo N°	PRO30701.06					
Processo Titolo	PRO30701.06 - Gestione risorse patrimoniali. Concessioni a titolo oneroso, alienazioni a trattativa privata, locazioni a titolo oneroso, comodato/concessione gratuito e acquisti di beni immobili di proprietà della Provincia di Brescia					
Grado di rischio - processo	Medio/Basso 					
Fase						
3. Concessioni/comodati/locazioni	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?	X				
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase						
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
4.Locazioni passive	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?		X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?	X				
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?		X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase	Indicatori di stima del livello del rischio					Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
5. Alienazioni a trattativa privata (vendita diretta) ai sensi del Regolamento per l'alienazione dei beni immobili di proprietà provinciale approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 1 del 23/01/2004										
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?		X							
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X						
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?	X								
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X							omissis omissis omissis omissis	
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?		X							
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X								
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)						Medio/Basso				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio					Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero			
7. Acquisto di immobili	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?		X					In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?	X					In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X					Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)	Medio/Basso					



Settore	30702 - SETTORE DELLA INNOVAZIONE E DEI SERVIZI AI COMUNI					
Processo N°	PRO30702.01					
Processo Titolo	PRO30702.01 - Programmazione e progettazione dell'acquisizione di beni e servizi in ambito informatico e telematico					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
1. Individuazione degli interventi o degli acquisti da effettuare	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?	X				
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
2. Individuazione di un livello di priorità delle attività da trasmettere al Settore Programmazione e Servizi Finanziari ai fini della proposta del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi						
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				




Fase		Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
4.Redazione del progetto	Indicatori di stima del livello del rischio					
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio					Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
5.Redazione della progettazione tramite personale interno e riconoscimento del relativo incentivo per funzioni tecniche										
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X						
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X						
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X					
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis omissis				
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X					
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X								
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)					Rilevante					



Processo N°	PRO30702.02					
Processo Titolo	PRO30702.02 - Scelta del contraente nell'ambito di acquisizione di beni e servizi in ambito informatico e telematico					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
1. Selezione del contraente per le procedure di competenza del Settore (36 comma 2 lett. a) e b) del D.Lgs 50/2016) e attività del RUP	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?				X	
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?			X		
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				




Fase							
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero	
3. Aggiudicazione definitiva e stipula del contratto per le procedure di competenza del Settore	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X					omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?			X			
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X					
	Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase							
	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero	
5. Assegnazione incarichi per la fase esecutiva del contratto a personale interno e riconoscimento del relativo incentivo per funzioni tecniche	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?			X			
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X			
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?				X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X					omissis omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X		
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X					
	Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Processo N°	PRO30702.03					
Processo Titolo	PRO30702.03 - Fase esecutiva dei contratti di acquisizione di beni e servizi in ambito informatico e telematico					
Grado di rischio - processo	Rilevante 					
Fase						
1.Verifica corretta esecuzione contratto	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase	Indicatori di stima del livello del rischio	Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
2.Modifiche contrattuali					X	
	In che misura il contesto “esterno” (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l’attività?				X	
	In che misura l’attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell’attività) influenza l’attività?			X		
	In che misura l’attività (riferirsi all’ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l’attività è oggetto di interesse mediatico?				X	
	In che misura l’attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell’applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all’ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Rilevante				



Fase		Trascurabile	Basso	Medio	Alto	Numero
3.Rendicontazione del contratto	Indicatori di stima del livello del rischio					
	In che misura il contesto "esterno" (presenza di interessi, anche economici, rilevanti e di benefici per i destinatari del processo) influenza l'attività?		X			
	In che misura l'attività è di tipo discrezionale?			X		
	In che misura la complessità della procedura (normativa complessa e stratificata; frazionabilità dell'attività) influenza l'attività?			X		
	In che misura l'attività (riferirsi all'ultimo triennio) è interessata da: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti - Procedimenti per responsabilità amministrativo-contabile nei confronti di dipendenti - Procedimenti penali nei confronti di dipendenti - Ricorsi - Presenza di segnalazioni 	X				omissis omissis omissis omissis
	In che misura l'attività è oggetto di interesse mediatico?	X				
	In che misura l'attività presenta criticità in fase di monitoraggio dell'applicazione delle misure anticorruptive? (riferirsi all'ultimo triennio)	X				
Valutazione complessiva del livello del rischio della fase (giudizio sintetico: Trascurabile, Medio/Basso, Rilevante, Critico)		Medio/Basso				

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente
Disposizioni generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) (link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione)	Annuale	entro un mese dall'approvazione	annuale	Staff di Direzione
	Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi <i>link</i> alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	7gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza
			Atti amministrativi generali	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	7gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza
			Documenti di programmazione strategico-gestionale	Direttive ministri, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	7gg	bimestrale	Staff di Direzione
		Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Statuti e leggi regionali	Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	10gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza
		Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Codice disciplinare e codice di condotta	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970) Codice di condotta inteso quale codice di comportamento	Tempestivo	5gg	bimestrale	Risorse Umane
	Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Scadenario obblighi amministrativi	Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013	Tempestivo	10gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza	

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente
	Oneri informativi per cittadini e imprese	Art. 34, d.lgs. n. 33/2013	Oneri informativi per cittadini e imprese	Regolamenti ministeriali o interministeriali, provvedimenti amministrativi a carattere generale adottati dalle amministrazioni dello Stato per regolare l'esercizio di poteri autorizzatori, concessori o certificatori, nonché l'accesso ai servizi pubblici ovvero la concessione di benefici con allegato elenco di tutti gli oneri informativi gravanti sui cittadini e sulle imprese introdotti o eliminati con i medesimi atti	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016	Nessuno	Nessuno	Nessuno
	Burocrazia zero	Art. 37, c. 3, d.l. n. 69/2013	Burocrazia zero	Casi in cui il rilascio delle autorizzazioni di competenza è sostituito da una comunicazione dell'interessato	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 10/2016	Nessuno	Nessuno	Nessuno
		Art. 37, c. 3-bis, d.l. n. 69/2013	Attività soggette a controllo	Elenco delle attività delle imprese soggette a controllo (ovvero per le quali le pubbliche amministrazioni competenti ritengono necessarie l'autorizzazione, la segnalazione certificata di inizio attività o la mera comunicazione)				
		Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	10gg	bimestrale	Staff di Direzione
		Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	10gg	bimestrale	Staff di Direzione
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	15gg	bimestrale	Staff di Direzione
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	entro 15gg (dato riferito al trimestre)	trimestrale	Della Avvocatura e Affari Generali
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	entro 15gg (dato riferito al trimestre)	trimestrale	Della Avvocatura e Affari Generali
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	15gg	bimestrale	Staff di Direzione

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	15gg	bimestrale	Staff di Direzione
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	15gg	bimestrale	Staff di Direzione
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	entro il 15 dicembre di ogni anno (salvi eventuali diversi termini per la presentazione della dichiarazione dei redditi)	bimestrale	Staff di Direzione
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Non attinente	Non attinente	Non attinente

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	entro il 15 dicembre di ogni anno (salvi eventuali diversi termini per la presentazione della dichiarazione dei redditi)	annuale	Staff di Direzione
	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis,	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Non attinente	Non attinente	Non attinente
Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Non attinente	Non attinente	Non attinente	
Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Non attinente	Non attinente	Non attinente	
Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Non attinente	Non attinente	Non attinente	
Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Non attinente	Non attinente	Non attinente	
Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Non attinente	Non attinente	Non attinente	
		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]		Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	Non attinente	Non attinente	Non attinente	

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente
Organizzazione		del dlgs n. 33/2013		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	Non attinente	Non attinente	Non attinente
				3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Non attinente	Non attinente	Non attinente
				4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	Non attinente	Non attinente	Non attinente
				Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico	Nessuno	15gg	bimestrale	Staff di Direzione
		Curriculum vitae	Nessuno	15gg	bimestrale	Staff di Direzione		
		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	15gg	bimestrale	Della Avvocatura e Affari Generali		
		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	15gg	bimestrale	Della Avvocatura e Affari Generali		
		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	15gg	bimestrale	Staff di Direzione		
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982						
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982						
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982							
	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013							
	Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013							
	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013							
	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013							

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	15gg	bimestrale	Staff di Direzione
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Nessuno	entro il 15 dicembre di ogni anno (salvi eventuali diversi termini per la presentazione della dichiarazione dei redditi)	bimestrale	Staff di Direzione
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte con riferimento al periodo dell'incarico (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Nessuno	Non attinente	Non attinente	Non attinente
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982		4) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico).	15gg	bimestrale	Staff di Direzione
Sanzioni per mancata comunicazione dei dati		Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	5gg	bimestrale	Staff di Direzione

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente
	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Non attinente	Non attinente	Non attinente
			Atti degli organi di controllo	Atti e relazioni degli organi di controllo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Non attinente	Non attinente	Non attinente
	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici	Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	15gg	bimestrale	Risorse Umane
			Organigramma (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma)	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	15gg	bimestrale	Risorse Umane
			Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	15gg	bimestrale	Risorse Umane	
	Telefono e posta elettronica	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	10gg	bimestrale	Staff di Direzione
		Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	30gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza
		Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Per ciascun titolare di incarico: 1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	30gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	30gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza
		Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	30gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza
		Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	30gg	bimestrale	Risorse Umane	
		Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Tempestivo	30gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza	
				Per ciascun titolare di incarico:				
		Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	10gg	bimestrale	Risorse Umane
		Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	10gg	bimestrale	Risorse Umane
		Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	15gg	bimestrale	Risorse Umane
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	entro 15gg (dato riferito al trimestre)	trimestrale	Risorse Umane
		Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	15gg	bimestrale	Risorse Umane

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente
Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	15gg	bimestrale	Risorse Umane
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	15gg	bimestrale	Risorse Umane
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	entro il 15 dicembre di ogni anno (salvi eventuali diversi termini per la presentazione della dichiarazione dei redditi)	bimestrale	Risorse Umane
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	15gg	annuale	Risorse Umane
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	10 gg	bimestrale	Risorse Umane
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Risorse Umane

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente
		Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	entro il 30 marzo di ogni anno	annuale	Risorse Umane
				Per ciascun titolare di incarico:				
		Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	10gg	bimestrale	Risorse Umane
		Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	10gg	bimestrale	Risorse Umane
		Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	15gg	bimestrale	Risorse Umane
		Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	entro 15gg (dato riferito al trimestre)	trimestrale	Risorse Umane
		Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	15gg	bimestrale	Risorse Umane
		Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	15gg	bimestrale	Risorse Umane

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982	dal organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	15gg	bimestrale	Risorse Umane
			(da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	entro il 15 dicembre di ogni anno (salvi eventuali diversi termini per la presentazione della dichiarazione dei redditi)	bimestrale	Risorse Umane
				3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	15gg	annuale	Risorse Umane
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	10 gg	bimestrale	Risorse Umane	
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Risorse Umane	
		Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	entro il 30 marzo di ogni anno	annuale	Risorse Umane	

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente
		Art. 15, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Elenco posizioni dirigenziali discrezionali	Elenco delle posizioni dirigenziali, integrato dai relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016	Nessuno	Nessuno	Nessuno
		Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001	Posti di funzione disponibili	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Tempestivo	20gg	bimestrale	Risorse Umane
		Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004	Ruolo dirigenti	Ruolo dei dirigenti	Annuale	Non attinente	Non attinente	Non attinente
	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Nessuno	15gg	bimestrale	Risorse Umane
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Nessuno	15gg	bimestrale	Risorse Umane
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	15gg	bimestrale	Risorse Umane
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	15gg	bimestrale	Risorse Umane
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	15gg	bimestrale	Risorse Umane
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	15gg	bimestrale	Risorse Umane
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Nessuno	entro il 15 dicembre di ogni anno (salvi eventuali diversi termini per la presentazione della dichiarazione dei redditi)	bimestrale	Risorse Umane

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico).	15gg	bimestrale	Risorse Umane
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	5gg	bimestrale	Staff di Direzione
	Posizioni organizzative	Art. 14, c. 1-quinquies., d.lgs. n. 33/2013	Posizioni organizzative	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	10gg	bimestrale	Risorse Umane
	Dotazione organica	Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Conto annuale del personale	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	20gg	annuale	Risorse Umane
		Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo personale tempo indeterminato	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	20gg	annuale	Risorse Umane
	Personale non a tempo	Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	20gg	annuale	Risorse Umane

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente
	indeterminato	Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	20gg	trimestrale	Risorse Umane
	Tassi di assenza	Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza trimestrali (da pubblicare in tabelle)	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	20gg	trimestrale	Risorse Umane
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	15gg	bimestrale	Risorse Umane
	Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	15gg	bimestrale	Risorse Umane
	Contrattazione integrativa	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	15gg	bimestrale	Risorse Umane
		Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009	Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica	Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009)	20gg	annuale	Risorse Umane
OIV		Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	OIV (da pubblicare in tabelle)	Nominativi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	10gg	bimestrale	Staff di Direzione
		Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Curricula	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	10gg	bimestrale	Staff di Direzione
		Par. 14.2, delib. CIVIT n. 12/2013		Compensi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	10gg	bimestrale	Staff di Direzione

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente
Bandi di concorso		Art. 19, d.lgs. n. 33/2013	Bandi di concorso (da pubblicare in tabelle)	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	5gg	bimestrale	Risorse Umane
Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Par. 1, delib. CiVIT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	10gg	bimestrale	Staff di Direzione
	Piano della Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione	Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009) Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	10gg	bimestrale	Staff di Direzione
	Relazione sulla Performance		Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	10gg	bimestrale	Staff di Direzione
	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi (da pubblicare in tabelle)	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	30gg	bimestrale	Risorse Umane
				Ammontare dei premi effettivamente distribuiti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	30gg	bimestrale	Risorse Umane
	Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)	Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	10gg	bimestrale	Risorse Umane
				Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	30gg	bimestrale	Risorse Umane
Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti				Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	30gg	bimestrale	Risorse Umane	
	Benessere organizzativo	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Benessere organizzativo	Livelli di benessere organizzativo	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016	Nessuno	Nessuno	Nessuno

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *									
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente	
Enti pubblici vigilati	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione	
				Per ciascuno degli enti:					
				1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione	
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione	
				3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione	
				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione	
				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione	
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione	
				7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione	
					Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	10 gg	bimestrale
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Staff di Direzione		
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione		

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *									
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente	
Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate. (art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione	
				Per ciascuna delle società:					
				1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione	
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione	
				3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione	
				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione	
				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione	
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione	
				7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione	
				Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	10 gg	bimestrale	Staff di Direzione
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2014	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Staff di Direzione			
	Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione			

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente
		Art. 22, c. 1, lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti	Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs 175/2016)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	20gg	bimestrale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione
		Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016		Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	20gg	bimestrale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione
				Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	20gg	bimestrale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione
		Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione
		Per ciascuno degli enti:						
		1) ragione sociale		Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione	
		2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione		Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione	
		3) durata dell'impegno		Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione	
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *										
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente		
Enti di diritto privato controllati		33/2013	(da pubblicare in tabelle)	5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione		
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione		
				7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione		
				Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	10 gg	bimestrale	Staff di Direzione
				Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Staff di Direzione
				Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione
		Rappresentazione grafica		Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Rappresentazione grafica	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione
Dati aggregati attività amministrativa		Art. 24, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Dati aggregati attività amministrativa	Dati relativi alla attività amministrativa, in forma aggregata, per settori di attività, per competenza degli organi e degli uffici, per tipologia di procedimenti	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016	entro il 31 marzo di ogni anno	annuale	Staff di Direzione		
		Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Per ciascuna tipologia di procedimento: 1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	20gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza		
		Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	20gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza		

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	20gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza
		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	20gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza
		Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	20gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza
		Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	20gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza
		Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013		7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	20gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza
		Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013		8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	20gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza
		Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013		9) <i>link</i> di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	20gg	bimestrale	Della Innovazione e dei Servizi ai Comuni
		Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013		10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	20gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente
		Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013		11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	20gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza
				Per i procedimenti ad istanza di parte:				
		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	15gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza
	Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, l. 190/2012	2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	15gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza		
	Monitoraggio tempi procedimentali	Art. 24, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 28, l. n. 190/2012	Monitoraggio tempi procedimentali	Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedimentali	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016	30gg	trimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza (Trasparenza rafforzata)
	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Recapiti dell'ufficio responsabile	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	15gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza
	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (<i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	30gg	semestrale	Staff di Direzione

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016	30gg	semestrale	Staff di Direzione
	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	30gg	semestrale	Staff di Direzione
	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016	30gg	semestrale	Staff di Direzione - Provvedimenti di autorizzazione e concessione (Trasparenza rafforzata)
Controlli sulle imprese		Art. 25, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di controllo	Elenco delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività, con l'indicazione per ciascuna di esse dei criteri e delle relative modalità di svolgimento	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016	Nessuno	Nessuno	Nessuno
		Art. 25, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Obblighi e adempimenti	Elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che le imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative				
		Art. 4 delib. Anac n. 39/2016		Codice Identificativo Gara (CIG)	Tempestivo	15gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente
	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016	Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190 Informazioni sulle singole procedure (da pubblicare secondo le "Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012", adottate secondo quanto indicato nella delib. Anac 39/2016)	Struttura proponente, Oggetto del bando, Procedura di scelta del contraente, Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, Aggiudicatario, Importo di aggiudicazione, Tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, Importo delle somme liquidate	Tempestivo	15gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza
		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016		Tabella riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG), struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)	Annuale (art. 1, c. 32, l. n. 190/2012)	entro il 31 gennaio di ogni anno	annuale	Della Avvocatura e Affari Generali
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Art. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture	Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali	Tempestivo	10gg	bimestrale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione	
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		Per ciascuna procedura:					
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		Avvisi di preinformazione - Avvisi di preinformazione (art. 70, c. 1, 2 e 3, dlgs n. 50/2016); Bandi ed avvisi di preinformazioni (art. 141, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo	10gg	bimestrale	Ciascun Settore per gli atti di competenza
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		Delibera a contrarre o atto equivalente (per tutte le procedure)	Tempestivo	10gg	bimestrale	Ciascun Settore per gli atti di competenza

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni. Compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'art. 5 del dlgs n. 50/2016	<p>Avvisi e bandi -</p> <p>Avviso (art. 19, c. 1, dlgs n. 50/2016);</p> <p>Avviso di indagini di mercato (art. 36, c. 7, dlgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC);</p> <p>Avviso di formazione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art. 36, c. 7, dlgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC);</p> <p>Bandi ed avvisi (art. 36, c. 9, dlgs n. 50/2016);</p> <p>Bandi ed avvisi (art. 73, c. 1, e 4, dlgs n. 50/2016);</p> <p>Bandi ed avvisi (art. 127, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso periodico indicativo (art. 127, c. 2, dlgs n. 50/2016);</p> <p>Avviso relativo all'esito della procedura;</p> <p>Pubblicazione a livello nazionale di bandi e avvisi;</p> <p>Bando di concorso (art. 153, c. 1, dlgs n. 50/2016);</p> <p>Avviso di aggiudicazione (art. 153, c. 2, dlgs n. 50/2016);</p> <p>Bando di concessione, invito a presentare offerta, documenti di gara (art. 171, c. 1 e 5, dlgs n. 50/2016);</p> <p>Avviso in merito alla modifica dell'ordine di importanza dei criteri, Bando di concessione (art. 173, c. 3, dlgs n. 50/2016);</p> <p>Bando di gara (art. 183, c. 2, dlgs n. 50/2016);</p> <p>Avviso costituzione del privilegio (art. 186, c. 3, dlgs n. 50/2016);</p>	Tempestivo	7gg	bimestrale	Ciascun Settore per gli atti di competenza
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		<p>Avviso sui risultati della procedura di affidamento - Avviso sui risultati della procedura di affidamento con indicazione dei soggetti invitati (art. 36, c. 2, dlgs n. 50/2016); Bando di concorso e avviso sui risultati del concorso (art. 141, dlgs n. 50/2016); Avvisi relativi l'esito della procedura, possono essere raggruppati su base trimestrale (art. 142, c. 3, dlgs n. 50/2016);</p> <p>Elenchi dei verbali delle commissioni di gara</p>	Tempestivo	10gg	bimestrale	Ciascun Settore per gli atti di competenza
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		<p>Avvisi sistema di qualificazione - Avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione, di cui all'Allegato XIV, parte II, lettera H; Bandi, avviso periodico indicativo; avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione; Avviso di aggiudicazione (art. 140, c. 1, 3 e 4, dlgs n. 50/2016)</p>	Tempestivo	10gg	bimestrale	Ciascun Settore per gli atti di competenza

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		Affidamenti Gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specifica dell'affidatario, delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie (art. 163, c. 10, dlgs n. 50/2016); tutti gli atti connessi agli affidamenti in house in formato open data di appalti pubblici e contratti di concessione tra enti (art. 192 c. 3, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo	10gg	bimestrale	Ciascun Settore per gli atti di competenza
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		Informazioni ulteriori - Contributi e resoconti degli incontri con portatori di interessi unitamente ai progetti di fattibilità di grandi opere e ai documenti predisposti dalla stazione appaltante (art. 22, c. 1, dlgs n. 50/2016); Informazioni ulteriori, complementari o aggiuntive rispetto a quelle previste dal Codice; Elenco ufficiali operatori economici (art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo	20gg	bimestrale	Ciascun Settore per gli atti di competenza
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali.	Provvedimenti di esclusione e di ammissione	Tempestivo	10gg	bimestrale	Ciascun Settore per gli atti di competenza
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.	Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.	Tempestivo	10gg	bimestrale	Ciascun Settore per gli atti di competenza
		Art. 1, co. 505, l. 208/2015 disposizione speciale rispetto all'art. 21 del d.lgs. 50/2016)	Contratti	Testo integrale di tutti i contratti di acquisto di beni e di servizi di importo unitario stimato superiore a 1 milione di euro in esecuzione del programma biennale e suoi aggiornamenti	Tempestivo	Nessuno	Nessuno	Obbligo non più sussistente (vedi comunicato ANAC del 23/07/2019)

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Tempestivo	30gg	bimestrale	Della Avvocatura e Affari Generali
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteria e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteria e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	7gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza
	Atti di concessione	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	10gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza
		Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Per ciascun atto: 1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	10gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza
		Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		2) importo del vantaggio economico corrisposto	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	10gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza
		Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	10gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza
		Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	10gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza
		Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	10gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) link al progetto selezionato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	10gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	10gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente
		Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	10gg	annuale	Della Innovazione e dei Servizi ai Comuni
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio preventivo	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	15gg	bimestrale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione
		Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	20gg	bimestrale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio consuntivo	Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	15gg	bimestrale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione
		Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	20gg	bimestrale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione
			Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del dlgs n. 91/2011 - Art. 18-bis del dlgs n.118/2011	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	10gg	bimestrale

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	10gg	bimestrale	Settore Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta
	Canoni di locazione o affitto	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	10gg	bimestrale	Settore Stazione Appaltante - Centrale Unica di Committenza di Area Vasta
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Annuale e in relazione a delibere A.N.AC.	Annuale e in relazione a delibere A.N.AC.	annuale	Staff di Direzione
				Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	10gg	bimestrale	Staff di Direzione
				Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	10gg	bimestrale	Staff di Direzione
				Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	15gg	bimestrale	Staff di Direzione
	Organi di revisione amministrativa e contabile	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	10gg	bimestrale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione
	Corte dei conti		Rilievi Corte dei conti	Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	10gg	bimestrale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	5gg	bimestrale	Ciascun Settore per la materia di competenza
	Class action	Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Class action	Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Tempestivo	15gg	bimestrale	Della Avvocatura e Affari Generali
		Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009		Sentenza di definizione del giudizio	Tempestivo	15gg	bimestrale	Della Avvocatura e Affari Generali
		Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009		Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Tempestivo	15gg	bimestrale	Della Avvocatura e Affari Generali
	Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	30gg	annuale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione
	Liste di attesa	Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013	Liste di attesa (obbligo di pubblicazione a carico di enti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario) (da pubblicare in tabelle)	Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Non attinente	Non attinente	Non attinente
	Servizi in rete	Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.	Tempestivo	15gg	bimestrale	Della Innovazione e dei Servizi ai Comuni
Dati sui pagamenti	Art. 4-bis, c. 2, d.lgs n. 33/2013	Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle)	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)	30gg	trimestrale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione	

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente
Pagamenti dell'Amministrazione	Dati sui pagamenti del servizio sanitario nazionale	Art. 41, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Dati sui pagamenti in forma sintetica e aggregata (da pubblicare in tabelle)	Dati relativi a tutte le spese e a tutti i pagamenti effettuati, distinti per tipologia di lavoro, bene o servizio in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)	30gg	trimestrale	Non attinente
	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	30gg	annuale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione
				Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	15gg	trimestrale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione
		Ammontare complessivo dei debiti	Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	20gg	annuale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione	
	IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005	IBAN e pagamenti informatici	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	5gg	bimestrale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione
	Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni reattive ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999)	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Non attinente	Non attinente	Non attinente

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente
Opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013 Art. 21 co.7 d.lgs. n. 50/2016 Art. 29 d.lgs. n. 50/2016	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche (<i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"). A titolo esemplificativo: - Programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n. 50/2016 - Documento pluriennale di pianificazione ai sensi dell'art. 2 del d.lgs. n. 228/2011, (per i Ministeri)	Tempestivo (art.8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	10gg	bimestrale	Della Programmazione e dei Servizi Finanziari e Controllo di Gestione
	Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate. (da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorità nazionale anticorruzione)	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	30gg	bimestrale	Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile; Delle Strade e dei Trasporti - Dell'Edilizia Scolastica e Direzionale, per la materia di rispettiva competenza
		Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	30gg	bimestrale	Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile; Delle Strade e dei Trasporti - Dell'Edilizia Scolastica e Direzionale, per la materia di rispettiva competenza
		Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	20gg	bimestrale	Della Pianificazione Territoriale

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente
Pianificazione e governo del territorio		Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)	Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Non attinente	Non attinente	Non attinente
Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni ambientali	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	15gg	bimestrale	Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile; Sviluppo Industriale e Paesaggio per gli aspetti di rispettiva competenza
			Stato dell'ambiente	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	15gg	bimestrale	Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile; Sviluppo Industriale e Paesaggio per gli aspetti di rispettiva competenza
			Fattori inquinanti	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	15gg	bimestrale	Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile; Sviluppo Industriale e Paesaggio per gli aspetti di rispettiva competenza
			Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	15gg	bimestrale	Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile; Sviluppo Industriale e Paesaggio per gli aspetti di rispettiva competenza

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente
			Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	15gg	bimestrale	Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile; Sviluppo Industriale e Paesaggio per gli aspetti di rispettiva competenza
			Relazioni sull'attuazione della legislazione	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	15gg	bimestrale	Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile; Sviluppo Industriale e Paesaggio per gli aspetti di rispettiva competenza
			Stato della salute e della sicurezza umana	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	15gg	bimestrale	Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile; Sviluppo Industriale e Paesaggio per gli aspetti di rispettiva competenza
			Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	15gg	bimestrale	Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile; Sviluppo Industriale e Paesaggio per gli aspetti di rispettiva competenza
Strutture sanitarie private accreditate		Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013	Strutture sanitarie private accreditate	Elenco delle strutture sanitarie private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)	Non attinente	Non attinente	Non attinente
			(da pubblicare in tabelle)	Accordi intercorsi con le strutture private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)	Non attinente	Non attinente	Non attinente
Interventi straordinari e di emergenza		Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza (da pubblicare in tabelle)	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	7gg	bimestrale	Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile; Delle Strade e dei Trasporti - Dell'Edilizia Scolastica e Direzionale, per la materia di rispettiva competenza
		Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	7gg	bimestrale	Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile; Delle Strade e dei Trasporti - Dell'Edilizia Scolastica e Direzionale, per la materia di rispettiva competenza

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente
		Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	7gg	bimestrale	Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile; Delle Strade e dei Trasporti - Dell'Edilizia Scolastica e Direzionale, per la materia di rispettiva competenza
Altri contenuti	Prevenzione della Corruzione	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell' articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231)	Annuale	entro un mese dall'approvazione	annuale	Staff di Direzione
		Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Tempestivo	7gg	bimestrale	Staff di Direzione
			Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	Tempestivo	7gg	bimestrale	Staff di Direzione
		Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)	entro il 15 dicembre, salvo eventuali proroghe disposte dall'ANAC	annuale	Staff di Direzione
		Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestivo	7gg	bimestrale	Staff di Direzione
		Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Tempestivo	7gg	bimestrale	Staff di Direzione

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente
Altri contenuti	Accesso civico	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonchè modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	7gg	bimestrale	Staff di Direzione
		Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori	Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonchè modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	10gg	bimestrale	Staff di Direzione
		Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonchè del relativo esito con la data della decisione	Semestrale	10gg (pubblicazione automatizzata)	bimestrale	Della Innovazione e dei Servizi ai Comuni sulla base dei dati inseriti dai Settori
Altri contenuti	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.rndt.gov.it), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati www.dati.gov.it e http://basidati.agid.gov.it/catalogo gestiti da AGID	Tempestivo	20gg	bimestrale	Della Innovazione e dei Servizi ai Comuni
		Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005	Regolamenti	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria	Annuale	entro il 15 dicembre di ogni anno	annuale	Della Innovazione e dei Servizi ai Comuni
		Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221	Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.)	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno) e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione	Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)	entro il 31 marzo di ogni anno	annuale	Della Innovazione e dei Servizi ai Comuni

Tabella 3: "Schema dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati"

ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Termine entro cui provvedere (gg lavorativi dalla disponibilità del dato/documento ovvero dalla scadenza del periodo cui il dato si riferisce)	Periodicità del monitoraggio	Settore competente
Altri contenuti	Dati ulteriori	Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Dati ulteriori (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013)	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate	entro il 30 novembre di ogni anno	annuale	Ciascun Settore per la materia di competenza

* I dati oggetto di pubblicazione obbligatoria solo modificati dal dlgs 97/2016 è opportuno rimangano pubblicati sui siti (es. dati dei dirigenti già pubblicati ai sensi dell'art. 15 del previgente testo del dlgs 33/2013)