

**NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
SEMPLIFICATO 2022 – 2024 (Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**

**Comune di Cassinelle  
Provincia di Alessandria**

## **SOMMARIO**

**1 – ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI  
CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**

**2 – ANALISI DI COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI  
URBANISTICI VIGENTI**

**3 – LA POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**

**4 – L'ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**

**5 – IL PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**

**6 – RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

## **1 – Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate**

### **Funzioni gestite in forma diretta**

- Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;
- Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;
- Edilizia scolastica, organizzazione e gestione dei servizi scolastici.

### **Funzioni gestite in forma associata**

- Pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale –Partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;
- Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;
- Polizia municipale e Polizia amministrativa locale;
- Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
- Servizi in materia statistica

### **Funzioni affidate a organismi partecipati**

NEGATIVO

### **Servizi affidati ad altri soggetti .....**

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali controllati:

NEGATIVO

Enti strumentali partecipati

- CSR
- CONSORZIO SERVIZI SOCIALI CSS ovadese

Società controllate

NEGATIVO

Società partecipate

- SAAMO SPA

- SRT SPA

**Altre modalità di gestione dei servizi pubblici**

NEGATIVO

**2 – Analisi di coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti**

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio pubblico e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

### **3 – La politica tributaria e tariffaria**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione<sup>1</sup>, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

#### **A) ENTRATE**

##### **Tributi e tariffe dei servizi pubblici**

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a al reperimento delle risorse necessarie per garantire l'erogazione dei servizi alla cittadinanza e contemporaneamente tendere per quanto a non aumentare la pressione fiscale.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, dovranno tenere in particolare considerazione le fasce più deboli della popolazione residente e dovranno tendere a garantire in generale un equo prelievo tributario ed essere finalizzate ad incentivare comportamenti virtuosi da parte dei cittadini

Le politiche tariffarie dovranno tendere a garantire, nel rispetto di quanto previsto dalla legge e dei vincoli imposti dal bilancio comunale, la copertura del costo dei servizi erogati

Relativamente alle entrate tariffarie, in materia di agevolazioni/esenzioni/soggetti passivi, dovranno tenere in particolare considerazione le fasce più deboli della popolazione residente e dovranno tendere a garantire in generale un pagamento equo del servizio fornito ed essere finalizzate ad incentivare comportamenti virtuosi da parte dei cittadini

##### **Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale**

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà tenere in considerazione principalmente le opportunità offerte da finanziamenti europei, statali, regionali e/o da enti – soggetti privati.

Stante la consolidata presenza di significativo avanzo di amministrazione, per garantire comunque il finanziamento degli investimenti indispensabili per garantire l'erogazione dei servizi essenziali, si procederà, nei limiti delle possibilità imposte dal rispetto del vincolo di pareggio del bilancio, all'utilizzo di quota parte dello stesso.

##### **Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente: non è previsto il ricorso all'indebitamento

<sup>1</sup> Dare evidenza se il mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione

## **B) SPESE**

### **Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali**

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in modo tale da assicurare la copertura dei impegni pluriennali già assunti, nonché l'erogazione dei servizi alla popolazione sulla base degli standard consolidati

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività al fine di continuare il processo di implementazione dello svolgimento delle stesse in forma associata per il tramite dell'Unione Montana tra Langa e Alto Monferrato di cui fa parte

### **Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi**

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse dovranno essere: contenute nella misura strettamente necessaria ad assicurare la regolare erogazione dei servizi da parte dell'Ente e comunque sempre nei limiti degli stanziamenti di bilancio

### **Piano Triennale Di Razionalizzazione E Riqualificazione Della Spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse dovranno essere: contenute nella misura strettamente necessaria ad assicurare la regolare erogazione dei servizi da parte dell'Ente e comunque sempre nei limiti degli stanziamenti di bilancio.

### **Piano alienazioni e valorizzazioni patrimoniali**

Sulla base dell'attuale situazione patrimoniale dell'Ente e dei programmi di investimento, non sono previste alienazioni patrimoniali.

### **Programma di incarichi di studio, di ricerca, di consulenza e di collaborazione**

Incarichi di studio, ricerca o consulenza in riferimento ai diversi settori di attività dell'Amministrazione, che potranno essere interessati dalla necessità di interventi esterni di professionalità, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 55, della legge n. 244 del 27/12/2007 e ss.mm.ii.:

- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia di gestione del territorio e di tutela ambientale, con particolare riferimento a problematiche di studio ed individuazione e valutazione di procedure ed azioni di tutela ambientale, nell'ambito di procedure ad hoc in cui il questo Comune è parte interessata o comunque in applicazione della normativa di settore;
- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia di lavori pubblici, legati alla risoluzione di problematiche particolarmente complesse inerenti le procedure di appalto e la risoluzione di questioni tecniche o legali a tale ambito collegate;

- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia di realizzazione e gestione di opere pubbliche o di pubblica utilità attraverso l'organizzazione di procedimenti di particolare complessità, tra cui anche tipologie procedurali comprendenti elementi di valutazione tecnico-economica o specifiche interazioni o sinergie con soggetti proponenti di natura privata;
- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia di processi innovativi della Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento alla implementazione dei sistemi informatici e di comunicazione, anche attraverso l'utilizzo di tecnologia digitale o comunque della migliore tecnologia disponibile sul mercato, in previsione dell'applicazione alle reti dell'Ente comunale;
- Incarichi di studio, ricerca o consulenza nell'ipotesi di risoluzione di particolari questioni o problematiche di vario genere, ma tutte connotate da una significativa complessità di natura legale;
- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia di finanza pubblica, con specifico riferimento a problematiche di gestione delle entrate tributarie e non, nonché studio e gestione di risorse di finanziamento innovativo;
- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia di reperimento di risorse derivanti da accessi a finanziamenti regionali, nazionali e comunitari.

L'affidamento dei suddetti incarichi avverrà nel rispetto delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari e nel limite degli stanziamenti a tal fine previsti nel bilancio di previsione per l'esercizio in corso.

#### 4 – L'organizzazione dell'Ente e del suo personale

##### Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.D3	.....	.....	.....
Cat.D1	.....	.....	.....
Cat.C	1	1	.....
Cat.B3	1	1	.....
Cat.B1	.....	.....	.....
Cat.A	.....	.....	.....
<b>TOTALE</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	.....

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa personale	di	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
<b>Anno precedente</b>	2 + personale in convenzione e Segretario Comunale a scavalco	130.500,00		22
<b>Anno precedente – 1</b>	2 + personale in convenzione e Segretario Comunale a scavalco	130.704,66		21
<b>Anno precedente – 2</b>	3 + personale e Segretario Comunale in convenzione	130.500,00		22
<b>Anno precedente – 3</b>	3 + personale e Segretario Comunale in convenzione	130.382,00		22
<b>Anno precedente – 4</b>	3 + personale e Segretario Comunale in convenzione	130.382,00		20

## Programmazione triennale del fabbisogno di personale



Si è provveduto all'elaborazione del Piano fabbisogno del personale per il triennio 2022-2024, in vista dell'assunzione, di un Istruttore Tecnico, Cat. C, dal momento che il Comune di Cassinelle, ai sensi dell'art. 31-bis co. 5 DL 152/2021, ha presentato apposita domanda per l'assunzione di un'unità di personale non dirigenziale, a tempo determinato e part time, con percentuale di impiego pari al 50%, 18 h/settimanali, e in possesso di specifiche professionalità per l'attuazione dei progetti comunali finanziati sui fondi PNRR. All'esito di tale richiesta, il Comune è stato finanziato per le seguenti annualità:

2022 (4 mensilità – 5.932,88 Euro) – importo destinato ad essere restituito, dal momento che l'assunzione dell'Istruttore Tecnico Cat. C è slittata al 2023

2023 (12 mensilità – 17.750,00 Euro)

2024 (12 mensilità – 17.750.00 Euro)

2025 (12 mensilità – 17.750.00 Euro)

2026 (12 mensilità – 17.750.00 Euro)

Ai fini dell'assunzione a tempo determinato di personale destinato all'attuazione dei progetti del PNRR, l'art. 31-bis co. 5 D.L. 152/2021 predispone il rispetto di stringenti criteri volti a verificare il calcolo "incremento spesa", precisando che gli enti locali possono assumere, nell'ambito di un bando o progetto rientrante nel PNRR, nel limite di una spesa aggiuntiva non superiore al valore dato dal prodotto della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione, per la percentuale distinta per fascia demografica; tale percentuale è pari a 3,50% posto che il Comune di Cassinelle ha un numero di abitanti pari a 850.

Il Comune di Cassinelle ha provveduto a compiere il calcolo richiesto dall'art. 31-bis D.L. 152/2021 ai fini del corretto espletamento dell'iter contabile finalizzato all'assunzione a tempo determinato di personale destinato all'attuazione dei progetti del PNRR, come risulta dalla tabella sotto riportata. Si precisa che il finanziamento previsto per le 4 mensilità del 2022, pari a 5.932,88 Euro, non è stato utilizzato; si provvederà quindi dall'annualità 2023, con apposita selezione basata sullo scorrimento di graduatorie di altri enti in corso di validità, all'assunzione del personale a tempo determinato per l'attuazione dei progetti Pnrr.

Calcolo incremento spesa per contratti a tempo determinato per l'attuazione dei progetti previsti dal PNRR			
Ai sensi dell'art. 31-bis D.L. 06/11/2021, n. 152			
Abitanti	850	Percentuale di incremento	3,50%
		Incremento spesa	23.277,42 €
Entrate correnti		FCDE	1.412,25 €
Ultimo Rendiconto	757.741,23 €	Media - FCDE	665.069,28 €
Penultimo rendiconto	600.928,16 €		
Terzultimo rendiconto	640.775,19 €		

Si precisa che, per l'annualità 2023, si prevede l'assunzione part time, a tempo determinato, con percentuale di impiego pari al 50%, 18h/settimana, di un "istruttore tecnico" di categoria C, al fine

di dare atto alla realizzazione degli interventi del PNRR – piano nazionale degli investimenti complementari (PNC), attingendo da graduatorie di altri enti ancora in corso di validità.

Si provvede quindi ad adeguare, per l'anno 2023, la pianta organica dell'ente come segue:

<b>Categoria</b>	<b>Numero</b>	<b>Full time/part-time</b>
<b>D – Area tecnico-manutentiva</b>	<b>1</b>	<b>in convenzione al 22%</b>
<b>C – Area Finanziario-Contabile</b>	<b>1</b>	<b>in convenzione al 60%</b>
<b>C - Area servizi demografici</b>	<b>1</b>	<b>in convenzione al 52%</b>
<b>B - Area manutentiva</b>	<b>1</b>	<b>Full time</b>
<b>C- Area Tecnica</b>	<b>1</b>	<b>Part time, 50 %, 18h/settimanali, finanziato con Fondi Pnrr 2023-2026</b>

**ECCEDENZIA DI PERSONALE:** si ritiene che non sussistano situazioni di soprannumero o comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali e/o alla situazione finanziaria;

**FORME DI LAVORO FLESSIBILE:** nel corso del triennio 2022/2024, in linea generale, non si farà ricorso a diverse forme di lavoro flessibile esistenti per l'assunzione di personale, salvo eventuali e non prevedibili future situazioni di criticità che risultino indispensabili ad assicurare la regolarità dei servizi, nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Si rileva altresì quanto segue:

-che risultano osservate le disposizioni della normativa vigente in tema di contenimento della spesa del personale ai sensi dell'art. 1 comma 557 e seguenti della Legge 296/06 e la spesa del personale risulta inferiore al 50% della spesa corrente, così come previsto dall'art. 76, comma 7, del D.L. 112/2008 e dalla Legge 44/2012. Di dare atto che la dotazione organica rimodulata con il presente atto garantisce la neutralità finanziaria rispetto al limite finanziario massimo e risulta coerente con le Linee Guida sui fabbisogni di personale (DPCM 08/05/2018);

-che la spesa derivante dal suddetto Piano triennale dei fabbisogni di personale è coerente con le previsioni di spesa del personale contenute nel Bilancio di Previsione 2022/2024, tenuto conto della tempistica prevista per le assunzioni e con il dettato di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della legge n. 296/2006;

-che la spesa derivante dal suddetto Piano triennale dei fabbisogni di personale è rispettoso di tutti i limiti relativi al contenimento della spesa di personale e alla capacità assunzionale e risulta coerente con le Linee Guida sui fabbisogni di personale (DPCM 08/05/2018) in termini di rispetto dei vincoli finanziari.

## **5 – Il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento**

La programmazione degli investimenti deve passare obbligatoriamente dall'analisi del:

### **Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche**

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata ad assicurare l'erogazione dei servizi fondamentali alla popolazione.

La Programmazione degli investimenti è così di seguito finanziata:

secondo le disponibilità di bilancio e secondo il sistema di finanziamento in essa indicato nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

Per quel che riguarda invece il piano triennale delle opere pubbliche, il Comune di Cassinelle ha ottenuto contributo pari ad € 895.000,00 nell'anno 2021 per interventi riferiti a opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio, secondo quanto disposto dal comma 139, art 1, della legge 30.12.2018 n. 145; tali somme sono poi confluite nel PNRR.

### **Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi**

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

- € 30.000 "LOTTO 2" - interventi di messa in sicurezza del patrimonio viabilistico del centro abitato con abbattimento delle barriere architettoniche;
- € 120.000 (di cui € 96.000 contributo Regione Piemonte, determina dirigenziale del 28/12/21, ed € 24.000 co- finanziamento comunale) per messa in sicurezza scarpata a monte di Via Colombara.

### **Programmi e progetti di investimento conclusi**

Risultano attualmente conclusi i seguenti progetti di investimento:

- € 81.300,81 contributo ministeriale per lavori di riqualificazione energetica, concluso il 22/11/2021;
- € 70.000,00 realizzazione sistema integrato di videosorveglianza, concluso il 17/1/2022;
- € 84.168,33 messa in sicurezza edifici e patrimonio comunale;

### **Programmi e progetti di investimento finanziati con risorse PNRR**



Con riferimento ai progetti finanziati con Fondi PNRR o confluiti successivamente nel PNRR:

- € 100.000,00 contributo ministeriale per lavori di riqualificazione energetica, confluiti nel PNRR, come da D.G.C. 55 del 21/12/2022; tali lavori sono stati CONCLUSI;
- € 50.000,00 “LOTTO 1” - interventi di messa in sicurezza del patrimonio viabilistico del centro abitato con abbattimento delle barriere architettoniche, confluiti nel PNRR; inizio lavori entro il 15/9/22;



Il Comune di Cassinelle, con riferimento al progetto PA digitale 2026, per la transizione digitale, ha ricevuto i seguenti finanziamenti:

- € 67.167,00 Misura 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI – PNRR finanziato UE – Next Generation EU;
- €14.000,00 Misura 1.4.4 SPID CIE- PNRR finanziato UE- Next Generation EU;
- € 9.105,00 Misura 1.4.3. PAGOPA – PNRR- finanziato UE – Next Generation EU;
- € 729,00 MISURA 1.4.3. APP IO – PNRR finanziato UE – Next Generation EU;
- € 19.752,00 MISURA 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD – PNRR finanziato UE – Next Generation EU.