



COMUNE DI VOLTURARA IRPINA

Provincia di Avellino

Allegato “B”

GLI OBIETTIVI OPERATIVI

ORIZZONTE TEMPORALE 2022/2024

SECRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Simona Accomando

Sintesi obiettivi

Obiettivi

- Coordinamento PP.OO.;
- Funzioni di rogito e di registrazione dei contratti
- Assistenza giuridico - amministrativa nei confronti degli organi e partecipazione alle sedute di giunta e consiglio con funzioni di assistenza;
- Attuazione a quanto previsto dalla L. 190/2012 in materia di prevenzione della corruzione.
- Controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti dei responsabili dei servizi, coerentemente con quanto previsto dal regolamento sui controlli interni.

AREA

AFFARI GENERALI – PERSONALE – UFFICI DEMOGRAFICI - ASSISTENZIALE

Responsabile: Rag. Giuseppe Cieri

Organi Istituzionali

Finalità da conseguire e motivazioni delle scelte:

La finalità è garantire un efficiente e continuo scambio di informazioni tra il Sindaco, gli organi istituzionali e i cittadini, le associazioni e le altre realtà presenti sul territorio, promuovendo l'immagine istituzionale dell'Ente con ruolo di impulso e di pianificazione delle iniziative di comunicazione. Si potranno all'uopo proporre progetti di avvicinamento dell'Amministrazione ai cittadini o comunque di partecipazione attiva dei cittadini, con gli obiettivi costanti della semplificazione e dello snellimento burocratico: a tal fine, sempre più centrale dovrà essere l'utilizzo di strumenti quali: canali informativi in rete, pubblicazione eventi e ricezione segnalazioni tramite social network. Vengono poi garantiti a tutti i soggetti portatori di interessi (e più in generale a tutta la cittadinanza) l'accesso agli atti e alle informazioni nel rispetto delle norme previste in materia, la massima trasparenza dell'attività amministrativa e la diffusione di informazioni di pubblica utilità.

Obiettivo

Incentivare strumenti di democrazia diretta: Favorire la divulgazione di notizie istituzionali di interesse per la popolazione, coordinandone il flusso dagli Uffici verso l'esterno sfruttando tutti i possibili canali di comunicazione.

Segreteria Generale

Finalità da conseguire e motivazioni delle scelte:

La finalità è quella di contribuire alla organizzazione dell'attività amministrativa degli Uffici comunali fornendo un supporto costante alla attività di ricerca ed analisi della normativa vigente, al fine di potenziare i supporti conoscitivi dell'Ente e di mappare e monitorare i processi anche in una logica di prevenzione della corruzione. Nei confronti del cittadino, in un'ottica di trasparenza dell'azione amministrativa, il Programma si propone di dare ampio accesso agli atti e alla documentazione dell'Amministrazione rendendo celere ed efficace l'interazione fra l'utenza e l'Amministrazione stessa, anche sfruttando la strumentazione informatica. Il Programma agisce alla ricerca della maggiore efficienza nel supporto all'azione amministrativa e della massima trasparenza nelle comunicazioni tra Comune, altri organi istituzionali e cittadini.

Obiettivo

Trasparenza Amministrativa: Sostenere e formare gli Uffici nel recepimento delle novità normative in materia di anticorruzione, trasparenza dell'attività amministrativa, digitalizzazione e conservazione degli atti, razionalizzazione della modulistica esistente.

Elezioni e Consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile

Finalità da conseguire e motivazioni delle scelte:

Funzione principale dell'ufficio Anagrafe e Stato Civile è la regolare tenuta degli schedari della popolazione (anagrafe residenti, anagrafe delle famiglie, cartellini di identità) e dei registri di stato Civile. Provvede pertanto alla registrazione delle variazioni relative ai singoli individui, e famiglie collegate, come nascita, matrimonio, decesso, cambio di abitazione o trasferimento di residenza, al rilascio di certificati e documenti anagrafici e alla trascrizione di atti di concessione della cittadinanza. L'ufficio Elettorale si occupa della regolare tenuta delle liste elettorali, degli albi scrutatori e presidenti di seggio; in occasione di elezioni o referendum provvede affinché le operazioni collegate si svolgano correttamente e nel rispetto dei tempi previsti dalla legge.

Ai compiti istituzionali si sono aggiunti negli anni altri servizi nei quali l'ufficio si pone come intermediario tra l'utente e altri Enti (es. Passaporto, Carta di Identità Elettronica ecc.), aggiornamento quotidiano INA-SAIA, attribuzione cod. PIN PUK carta regionale servizi, attribuzione codice fiscale nuovi nati.

Obiettivo

Riorganizzare il servizio potenziando l'orientamento all'utenza.

Statistica e sistemi informativi

Finalità da conseguire e motivazioni delle scelte:

Gestione dell'intero sistema informativo/informatico comunale, compresa la relativa sicurezza. Ricerca, analisi, ed acquisizione di nuove applicazioni. Studio, progettazione e realizzazione di nuovi servizi di supporto agli uffici. Coordinamento della gestione del sito internet, compresa la gestione della sezione amministrazione trasparente (con i relativi adempimenti).

Tutto ciò al fine di aumentare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa di tutti gli uffici comunali e garantire adeguati livelli di trasparenza delle relative attività.

Obiettivi

Attuare la digitalizzazione dei processi: Implementare l'informatizzazione dei processi interni e proseguire nel processo di de materializzazione.

Amministrazione trasparente: Puntuale monitoraggio degli adempimenti in materia di trasparenza e relative implementazioni e ridefinizioni.

Risorse Umane

Finalità da conseguire e motivazioni delle scelte:

Il servizio personale cura l'assunzione di personale a tempo indeterminato e determinato per garantire la continuità dei servizi esistenti o l'attivazione di quelli previsti negli indirizzi generali di governo, in un quadro di flessibilità programmatica e finanziariamente compatibile. Fornisce interventi in tema di formazione professionale, riqualificazione, aggiornamento del personale dipendente. Vigila sul rispetto dei regolamenti in materia di personale e ne cura le eventuali variazioni per esigenze edirettive impartite dall'amministrazione.

Obiettivo

Gestire le risorse umane: Garantire una gestione efficace ed efficiente e costantemente aggiornata degli aspetti giuridici e contrattuali del personale.

Servizi ausiliari all'istruzione

Finalità da conseguire e motivazioni delle scelte:

I servizi scolastici rappresentano un momento fondamentale nel percorso educativo e formativo delle nuove generazioni, costituendosi come base essenziale per una crescita ed un armonico sviluppo dell'individuo, delle sue capacità intellettive e sociali. Le famiglie si trovano a dover fronteggiare la crescente domanda di flessibilità degli orari di lavoro e di mobilità sul territorio, ripensando i propri tempi e, fra questi, quelli abitualmente dedicati alla cura dei figli. I servizi attivati sono pertanto

finalizzati a fornire un aiuto concreto alle famiglie e agli studenti garantendo, comunque, da un lato, alle famiglie, il massimo livello di qualità e, dall'altro, al Comune, soluzioni che consentano l'ottimizzazione dei servizi, destinando le risorse disponibili su altri progetti e/o interventi a sostegno delle necessità, anche economiche, delle famiglie.

Obiettivi

Innovazione nella gestione dei servizi scolastici: raccolta domande refezione; trasporto (se previsto):

Attivazione di procedure per la richiesta online dell'iscrizione ai servizi.

Assegnazione buoni libri: Assegnazione buoni libri in base ai finanziamenti regionali.

Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Finalità da conseguire e motivazioni delle scelte:

L'Amministrazione Comunale ha come finalità il coinvolgimento della popolazione alla vita culturale della Paese. Attraverso il consolidamento di percorsi artistici e di qualità che hanno caratterizzato l'offerta culturale e artistica del territorio, ci si pone l'obiettivo di creare spazi e stimoli di crescita per le nuove generazioni, utilizzando linguaggi e modalità operative in sintonia con i moderni linguaggi e metodologie. La qualità raggiunta tramite la programmazione delle manifestazioni carnevalesche (quadriglia e zeza) e la sagra della patata e del fagiolo quarantino e la sagra della castagna "Palommina rossa" potranno essere da traino per nuovi input artistici e culturali. Aprire a linguaggi nuovi accogliendo stimoli e proposte dal territorio. Sarà fondamentale promuovere attività anche in luoghi non prettamente culturali, come parchi e altre sedi nonché mantenere un costante rapporto con le proposte di valorizzazione delle tradizioni, usi e costumi del territorio, mettendo a disposizione delle associazioni i luoghi culturali del Comune.

Obiettivo

Sviluppare l'offerta culturale attraverso strumenti e forme di collaborazione con le associazioni del territorio: Proporre con la collaborazione di eventuali privati interessati e con le associazioni culturali presenti sul territorio corsi, conferenze, dibattiti, iniziative per promuovere una fruizione più piena e partecipata degli spazi comunali dedicati alla cultura.

Interventi per l'infanzia e i minori

Finalità da conseguire e motivazioni delle scelte:

Gli interventi attivati in questo ambito sono finalizzati a garantire la tutela dei diritti fondamentali dei bambini, quali il diritto alla salute, alla protezione, all'educazione ed alla socializzazione. La tutela di

questi diritti viene esercitata attraverso la realizzazione di interventi sia a carattere preventivo e/o di individuazione precoce del disagio, che di natura riparatrice e di sostegno a situazioni di criticità personale e familiare. Gli interventi in oggetto sono svolti in sinergia con il Piano di Zona Ambito A4.

Obiettivo

Integrazione del servizio di assistenza domiciliare con il servizio di educativa scolastica a favore di minori in difficoltà: Rispondere ai bisogni di minori con difficoltà all'interno del proprio nucleo familiare e di integrazione in ambito scolastico.

Gli obiettivi e le finalità sono:

Garantire ad ogni ragazzo la stessa opportunità di diritto allo studio. Realizzare interventi di prevenzione nei confronti dei ragazzi a rischio di devianza sociale. Favorire la collaborazione fra i vari soggetti istituzionali che, a vario titolo, svolgono sul territorio un'azione educativa e preventiva al disagio giovanile. Ottemperare alle disposizioni dell'Autorità Giudiziaria, in caso di decreti specifici da parte del Tribunale per i Minorenni.

Interventi per la disabilità ed anziani

Finalità da conseguire e motivazioni delle scelte:

Gli interventi attivati mirano a favorire la realizzazione di interventi integrati, con modalità operative condivise, come previsto dalla normativa regionale, in stretto raccordo con l'ATS 04, con il sistema scolastico e formativo e con gli organismi del terzo settore. Le politiche sociali attuate nei confronti degli anziani sono indirizzate a favorire la loro permanenza nel proprio nucleo familiare e nel proprio contesto ambientale, ritardandone il più possibile l'istituzionalizzazione. I servizi attivati tengono pertanto conto del contesto territoriale, delle possibilità di aggregazione e del contesto familiare per rinforzare strutture e legami già esistenti. Gli interventi in oggetto sono svolti in sinergia con il Piano di Zona Ambito A4.

Obiettivi

Sostenere il domiciliare e favorire l'inclusione sociale: Definire percorsi individualizzati a sostegno delle persone diversamente abili e delle loro famiglie, attraverso progetti che favoriscano l'autonomia del soggetto disabile e la sua piena integrazione nel tessuto sociale. Realizzazione del progetto Home Care Premium.

Attivazione di percorsi per la creazione di servizi di prossimità, finalizzati a garantire sostegno, cura, protezione, aggregazione e socializzazione alle persone anziane: Coinvolgimento delle realtà associative del territorio e delle giovani generazioni per la costituzione di una rete solidale, finalizzata

all'attivazione di interventi di prossimità a sostegno della permanenza dell'anziano presso il proprio domicilio ed ambiente di vita.

Interventi per le famiglie

Finalità da conseguire e motivazioni delle scelte:

Il Comune di Volturara Irpina prevede una serie di servizi e sostegni alle fasce più deboli della popolazione. Rientrano in questo ambito gli interventi a contrasto dell'esclusione sociale e di sostegno alle famiglie anche attraverso prestazioni di segretariato sociale e di servizio sociale professionale. Gli interventi prevedono la definizione di progetti concordati e individualizzati. Gli interventi in oggetto sono svolti in sinergia con il Piano di Zona Ambito A4.

Obiettivi

Garantire alle famiglie il soddisfacimento dei bisogni primari, anche per evitare la deriva dell'esclusione sociale: Sostegno economico alle famiglie in difficoltà economiche per la presenza di problematici che contingenti (perdita del lavoro, riduzione oraria del rapporto di lavoro, malattia invalidante o decesso del percettore di reddito).

AREA

ECONOMICA – GESTIONE FINANZIARIA E TRIBUTI

Responsabile: rag. Giuseppe Cieri

Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione

Finalità da conseguire e motivazioni delle scelte:

RAGIONERIA: Garantire la regolarità amministrativa e contabile e la tempestività delle procedure di entrata e di spesa con salvaguardia degli equilibri del bilancio, nel rispetto della regolarità contabile dell'azione amministrativa. Gestire il processo di pianificazione e di rendicontazione economico – finanziaria, attraverso le stime e le valutazioni finanziarie sui dati di entrata e di spesa. Ottimizzare la gestione delle risorse finanziarie. Mantenere il controllo sugli equilibri finanziari e coordinare quello sugli organismi gestionali. Applicazione della nuova riforma contabile e dei nuovi principi della competenza finanziaria potenziata.

Dare attuazione ad un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali sotto il profilo finanziario, economico e patrimoniale.

Gestire la fatturazione elettronica e la trasmissione dei dati su Piattaforma della Certificazione dei Crediti mantenendo i tempi di pagamento in linea con la normativa vigente.

ECOMOMATO: Monitoraggio delle necessità dei singoli uffici attuando buone pratiche di acquisti di cancelleria e abbonamenti. Gestione del fondo economale per gli acquisti e le piccole spese d'ufficio. Utilizzo, nella gestione degli acquisti, delle Convenzioni Consip, del catalogo Me.Pa e della Piattaforme. Noleggio dei fotocopiatori e delle macchine d'ufficio prediligendo le convenzioni Consip. Gestione fiscale delle attività commerciali del Comune di Volturara Irpina assolvendo gli obblighi dei versamenti mensili IVA, della denuncia annuale e delle comunicazioni trimestrali (Iva).

RISORSE UMANE: Eroga il trattamento economico fisso ed accessorio ai dipendenti del comparto, in applicazione dei Contratti Collettivi di lavoro nazionali, dei contratti stipulati in sede decentrata nonché delle specifiche disposizioni di legge in materia

Obiettivo

Gestire a regime il nuovo sistema di Contabilità Armonizzata per la comparazione dei bilanci: Implementare il sistema di controllo di gestione integrato con tutti gli strumenti di programmazione dell'ente, consentendo una visione di insieme dei processi e dei risultati.

Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Finalità da conseguire e motivazioni delle scelte:

Le leve fiscali a disposizione dei comuni sono ancorate ad un sistema di Fiscalità locale nazionale condizionato dal complesso quadro normativo in materia tributaria.

Tuttavia seppur nelle limitate possibilità di definizione delle politiche fiscali l'Amministrazione comunale intende potenziare il funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente.

Le principali entrate tributarie si basano su due presupposti impositivi, l'uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore, e l'altro collegato invece all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali. Le stesse sono composte da un lato dall'Imposta Municipale Propria (IMU) di natura patrimoniale, e dall'altro di una componente riferita ai servizi che si articola, nel tributo per i servizi indivisibili (TASI), e nella tassa sui rifiuti (TARI), quest'ultima destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti. Ne consegue pertanto, l'assoluta necessità di procedere al continuo aggiornamento, per quanto attiene tanto la TARI quanto la TASI, sia della relativa disciplina regolamentare e sia della conseguente articolazione delle tariffe e delle aliquote per contenere il prelievo

tributario e non gravare ulteriormente su cittadini e imprese. Comunque, il servizio di accertamento dei tributi è stato esternalizzato.

Obiettivo

Ridurre l'evasione tributaria con attività di controllo incrociato anche con altri servizi: Utilizzare gli strumenti a disposizione, informazioni provenienti da altri uffici oppure informazioni provenienti dall'esterno, e di incrocio dati contribuenti.

AREA

LAVORI PUBBLICI E GESTIONE DEL TERRITORIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

Responsabile: Ing. Ernesto Donciglio/ Arch. Archidiacono

Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Finalità da conseguire e motivazioni delle scelte:

L'Amministrazione si propone di gestire il patrimonio indisponibile e demaniale, seguendo una politica di razionalizzazione al fine di valorizzare l'esistente. Per la realizzazione di detta finalità verranno impiegati vari strumenti giuridici: piano di valorizzazione e dismissione e aste pubbliche o trattative private per le alienazioni, procedure espropriative, acquisizioni gratuite al demanio per le acquisizioni, nonché permutate.

Attraverso una gestione unitaria della proprietà demaniale, degli alloggi residenziali di proprietà comunale, lotti boschivi, residui lotti in area PIP.

Per il buon andamento della pubblica amministrazione ex art. 97 Cost. It., l'Amministrazione intende proseguire nel percorso di informatizzazione delle procedure amministrative, in particolare in materia di contratti.

Obiettivo

Valorizzare il patrimonio pubblico dell'Ente: Garantire la gestione amministrativa e contabile del patrimonio immobiliare e demaniale dell'Ente

Ufficio Tecnico

Finalità da conseguire e motivazioni delle scelte:

Le finalità consistono nel dare concreta attuazione alla gestione esclusivamente telematica delle pratiche relative all'edilizia mediante lo Sportello Unico Edilizia Digitale (SUED) che costituisce lo strumento

sinergico mediante il quale si assicurano la standardizzazione di conduzione e la semplificazione di tutte le procedure inerenti l'edilizia con particolare riferimento all'acquisizione dei pareri e alla standardizzazione della modulistica e delle procedure.

Motivazioni delle scelte: Per gli investimenti, le scelte mirano al miglioramento della vivibilità del Paese, all'adeguamento, alla ristrutturazione nonché al contenimento dei consumi energetici degli immobili di proprietà comunale.

Obiettivo

Gestire l'edilizia privata con servizi innovativi a servizio del cittadino e dei professionisti operanti sul territorio: Informatizzazione dei procedimenti di accettazione-rilascio titoli abitativi

Riqualificazione e manutenzione delle strade comunali montane per favorire l'accesso alla stessa per i gruppi organizzati e le comitive; realizzazione di percorsi turistici che valorizzano l'area montana; Zona Rossa, ovvero limitazione area zona rossa dal vincolo di inedificabilità assoluta che vige su gran parte del territorio e che, di conseguenza, limita fortemente qualsiasi attività edilizia.

Urbanistica ed assetto del Territorio

Finalità da conseguire e motivazioni delle scelte:

Le finalità sono orientate all'adozione del nuovo P.U.C. (Piano Urbanistico Comunale).

Obiettivo

Adozione del nuovo P.U.C. (Piano Urbanistico Comunale) sulla base delle seguenti linee programmatiche: Completamento delle aree già edificate, riqualificazione dell'esistente.

Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Finalità da conseguire e motivazioni delle scelte:

In tema di Edilizia Residenziale Pubblica l'Amministrazione si propone di ottenere, attraverso varie strategie di intervento, una maggior efficacia ed efficienza della gestione del patrimonio edilizio al fine di migliorare sia lo stato manutentivo che l'accesso agli alloggi al maggior numero di richiedenti.

Obiettivo

Gestione, mantenimento e valorizzazione del patrimonio edilizio esistente: garantire, attraverso maggior controllo sugli alloggi, una gestione più efficiente e efficace del patrimonio edilizio.

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Finalità da conseguire e motivazioni delle scelte:

Garantire la tutela e salvaguardia del territorio.

Obiettivo

Assicurare la tutela del suolo:

Smaltimento dei rifiuti: incentivazione della raccolta differenziata mediante meccanismi premianti per le utenze maggiormente collaborative;

Controllo del territorio: verifica della sicurezza della discarica a monte del cimitero comunale, sia statica che chimico-biologica, ed eventuale bonifica; contrasto del fenomeno dell'abbandono di rifiuti in strade e luoghi pubblici.

Viabilità e infrastrutture stradali

Finalità da conseguire e motivazioni delle scelte:

Miglioramento della viabilità di Volturara Irpina mediante l'effettuazione delle attività necessarie a garantire in efficienza e sicurezza operativa le strade e le relative pertinenze sia nell'aspetto manutentivo che progettuale o migliorativo; in particolare questo servizio si pone come obiettivo il miglioramento della viabilità generale con particolare attenzione al rifacimento del fondo stradale e, ove possibile, all'abbattimento delle barriere architettoniche.

Provvedere alla manutenzione del patrimonio stradale, tramite interventi di miglioramento e ripristino e la predisposizione dei progetti preliminari e definitivi degli interventi di manutenzione ordinaria e, successivamente all'appalto, gestirli e coordinarli.

Obiettivo

Progettare e gestire viabilità, circolazione e servizi connessi (manutenzioni, segnaletica, parcheggi).

Protezione Civile

Finalità da conseguire e motivazioni delle scelte:

Coordinare tutte le attività volte alla previsione e alla prevenzione delle calamità naturali che consentono di identificare i rischi più ricorrenti e di evitare o di ridurre i danni conseguenti agli eventi calamitosi.

Organizzare organicamente sia la fase della prevenzione che quella di emergenza in modo da evitare disfunzioni nella gestione dell'emergenza o duplicazioni di attività in attuazione del piano comunale di protezione civile, che deve essere periodicamente aggiornato.

Obiettivo:

Gestire la Protezione civile in collaborazione con le realtà associative e gli enti competenti in materia: Garantire lo sviluppo delle attività di prevenzione dei rischi sul territorio mediante il rafforzamento della pianificazione, anche intercomunale e gli investimenti a sostegno dei gruppi di volontari di Protezione civile.

Servizio necroscopico e cimiteriale

Finalità da conseguire e motivazioni delle scelte:

Il controllo sul corretto espletamento dei servizi legati alla gestione del Cimitero Comunale, attraverso attività di monitoraggio delle manutenzioni e di tutto quanto previsto nel capitolato d'appalto.

Obiettivo

Garantire i servizi necroscopici e cimiteriali

AREA

POLIZIA LOCALE - COMMERCIO

Responsabile: dr.ssa Giovanna Marena

Polizia locale e amministrativa

Finalità da conseguire e motivazioni delle scelte:

Aumentare il livello di sicurezza urbana percepita dal cittadino affinché la comunità si senta protetta e il singolo individuo possa attendere più serenamente alle proprie occupazioni ed alla propria vita sociale. La qualità della vita che in questo modo si tende ad assicurare (aumento della fiducia e del rispetto fra i cittadini), passa attraverso azioni di contrasto alla microcriminalità, di natura preventiva e repressiva, e all'accertamento di illeciti civili, amministrativi e penali (furti nelle abitazioni, rapine e truffe).

La funzione di Polizia Locale si esplicherà quindi cercando di aumentare la presenza in servizio, ricercando accordi collaborativi con le diverse Forze dell'Ordine in ambito sovra comunale e prevedendo progetti mirati alla riduzione dei fenomeni di abusivismo.

Affinché la coscienza civile abbia a maturare sia nell'ambiente scolastico che nelle famiglie sarà svolta anche un'azione informativa/formativa in collaborazione con le Istituzioni Scolastiche e le Associazioni.

Obiettivo

Garantire un maggior presidio del territorio.

Coordinare l'azione preventiva e repressiva della Polizia Locale con le altre Forze dell'Ordine: Promuovere azioni coordinate con le polizie locali dei comuni limitrofi e con le altre FF.OO. che si renderanno disponibili.

Promuovere la cultura della Legalità: Organizzare azioni di contrasto all'abusivismo edilizio, commerciale e allo scorretto conferimento di RSU nel circuito di raccolta.

Interagire con le Istituzioni scolastiche ed il mondo associativo per diffondere una maggiore coscienza civile.

Commercio

Finalità da conseguire e motivazioni delle scelte:

Facilitare le attività commerciali operanti sul territorio fornendo lo strumento S.U.A.P. completo di tutti gli iter amministrativi competenti il servizio. Operare la consulenza nei confronti degli utenti e dei consulenti per migliorare la fruibilità del servizio.

Obiettivo

Fornire corrette informazioni sulle procedure: Sviluppare le potenzialità del servizio SUAP adeguandolo agli standard richiesti dal DPR160/2010 alimentando il portale SUAP con tutte le procedure