



COMUNE DI TORRIGLIA

Città Metropolitana di Genova

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 42

OGGETTO: Piano del fabbisogno di personale 2022/2024. Variazione della programmazione triennale delle spese e del fabbisogno di personale.

L'anno duemilaventidue , addì venticinque, del mese di settembre alle ore 18:00, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Cognome e Nome	Carica	Presenza
BELTRAMI MAURIZIO	SINDACO	Presente
MACCHIAVELLI MASSIMO	VICESINDACO	Presente
MUSANTE RAFFAELLA	ASSESSORE	Presente

Assiste all'adunanza il VICE SEGRETARIO COMUNALE MARIA GRAZIA BOCCACCIA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig.MAURIZIO BELTRAMI nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime parere favorevole ex art.49 T.U.267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
F.to MARIA GRAZIA BOCCACCIA

Torriglia, 25-09-2022

Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime parere favorevole ex art.49 T.U.267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
F.to FABIO MORCHIO

Torriglia, 25-09-2022

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 27 del 20.05.2022 ad oggetto “programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2022-2024 con rilevazione delle eccedenze”

Rilevato che, ai fini della coerenza con le linee di indirizzo, il segretario ha predisposto le risorse ed i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti d’ufficio dell’Ente, secondo criteri non meramente sostitutivi, ossia di vacanze di posizioni da coprire, ma in coerenza con le necessità reali, attuali e all’occorrenza future, verificando come tale personale sia necessario al raggiungimento degli obiettivi dell’ente come definiti nel piano degli obiettivi;

Dato atto dell’obbligo di indicare, in relazione alle attività svolte anche a livello prospettico, eventuali eccedenze di personale nel proprio settore ai sensi dell’art.33 del d.lgs.165/01;

Dato atto che, ai fini del rispetto delle linee di indirizzo del decreto ministeriale, il segretario comunale e il responsabile del servizio finanziario hanno:

- a) elaborato la dotazione organica **numerica e finanziaria del personale in servizio**, verificando gli spazi finanziari disponibili sia per il personale a tempo determinato o flessibile che indeterminato, alla luce delle risorse correnti concretamente disponibili nel bilancio di previsione, della spesa sostenuta nell’anno 2009 (per il lavoro a tempo determinato) e della spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013 (per il lavoro a tempo indeterminato);
- b) elaborato la dotazione organica **teorica numerica e finanziaria** così come sarebbe necessaria in base alla mole delle attività richieste dalla normativa vigente in relazione ai servizi esistenti dalla quale emergerebbe la necessità di ulteriori due istruttori amministrativi e/o amministrativo/contabili;
- c) elaborato la dotazione organica **numerica e finanziaria possibile** nel rispetto del valore soglia di cui all’art. 4 comma 2 del D.M. del 17.03.2020;
- d) calcolato la capacità assunzionale dell’anno 2022, secondo la normativa vigente dal 20.04.2020, dando atto che è possibile passare da un costo del personale risultante dal consuntivo 2020 di € 527.587,60 ad un importo di € 615.541,37 mentre la capacità assunzionale del personale flessibile risulta sempre ancorata allo speso dell’anno 2009 pari ad € 11.378,16;
- e) calcolato che il Comune di Torriglia si pone quale rapporto tra spesa del personale 2020 al netto dell’IRAP e media delle entrate correnti degli anni 2018, 2019 e 2020 al netto del FCDE, sulla percentuale del 23,59% pertanto al di sotto del valore soglia più basso di cui all’art. 4 comma 2 del D.M. del 17.03.2020 ovvero al di sotto del 27,60%.
- f) accertato che il limite della media della spesa del personale del triennio 2011-2013 continua a sussistere ad eccezione che per le spese dovute a nuove assunzioni a tempo indeterminato effettuate in base alla regola della soglia percentuale;

Visto l’art. 1 comma 993 della legge 178 del 2020 il quale statuisce che per l’anno 2021, in considerazione delle eccezionali esigenze organizzative necessarie ad assicurare l’attuazione delle misure finalizzate alla prevenzione e al contenimento dell’epidemia di COVID-19, la maggiore spesa di personale rispetto a quella sostenuta nell’anno 2019 per contratti di lavoro subordinato a tempo determinato del personale della polizia locale dei comuni, delle unioni di comuni e delle città metropolitane, fermo restando il rispetto dell’equilibrio di bilancio, non si computa ai fini delle limitazioni finanziarie stabilite dall’articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010.

Ritenuto pertanto di prorogare il contratto dell’agente di Polizia municipale attualmente in forza al Comune di ulteriori mesi 3 oltre ai 9 già autorizzati dalla precedente delibera n. 27 del 20.05.2022 in quanto l’attività congiunta dei 2 agenti di Polizia municipale ha prodotto risultati più che soddisfacenti;

Preso atto dell’obbligo di ridefinire il piano del fabbisogno del personale degli anni 2022-2024 nei seguenti termini

Anno 2022:

- di ruolo

nessuna assunzione

- a termine

Proroga assunzione agente di Polizia Municipale (cat. C) a supporto della Polizia municipale per ulteriori mesi 3 (oltre ai 9 già deliberati) a tempo pieno;
utilizzo di dipendente di altro comune ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge 311/2004 nel limite delle 12 ore settimanali;

Anno 2023:

- di ruolo

nessuna assunzione;

- a termine

un'assunzione per mesi 3 a tempo pieno di agente di Polizia municipale (cat. C) tramite selezione o scorrimento di graduatoria esterna con possibilità di ulteriore proroga in essere;
utilizzo di dipendente di altro comune ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge 311/2004 nel limite delle 12 ore settimanali;

Anno 2024

- di ruolo

nessuna assunzione;

- a termine

un'assunzione per mesi 3 a tempo pieno di agente di Polizia municipale (cat. C) tramite selezione o scorrimento di graduatoria esterna con possibilità di ulteriore proroga in essere;
utilizzo di dipendente di altro comune ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge 311/2004 nel limite delle 12 ore settimanali;

Accertato che le risorse economiche necessarie trovano adeguata capienza nelle risorse stanziato nel bilancio di previsione per gli anni 2022, 2023 e 2024;

Acquisito il parere dell'Organo di revisione contabile contenuto nel verbale n. 7 del 23/9/2022, protocollato in data 24/9/2022 al n. 6648, che ha certificato la compatibilità delle spese di personale con i vincoli di bilancio e di finanza pubblica;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art.49 del Tuel, dal vice segretario comunale in merito alla regolarità tecnica dell'atto e dal responsabile dell'area finanziaria in merito alla regolarità finanziaria;

Con votazione unanime

DELIBERA

1. Di confermare i calcoli effettuati dal responsabile dell'area finanziaria, sintetizzati nelle tabelle allegate alla presente deliberazione, sulla capacità assunzionale del comune alla luce del D.M. del 17.03.2020, in vigore dal 20.04.2020;
2. Di confermare che non sussistono allo stato attuale eccedenze di personale;
3. Di approvare il seguente nuovo quadro assunzionale per gli anni 2022, 2023 e 2024:

Anno 2022:

- di ruolo

nessuna assunzione

- a termine

Proroga assunzione agente di Polizia Municipale (cat. C) a supporto della Polizia municipale per ulteriori mesi 3 (oltre ai 9 già deliberati) a tempo pieno;

utilizzo di dipendente di altro comune ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge 311/2004 nel limite delle 12 ore settimanali;

Anno 2023:

- di ruolo

nessuna assunzione;

- a termine

un'assunzione per mesi 3 a tempo pieno di agente di Polizia municipale (cat. C) tramite selezione o scorrimento di graduatoria esterna con possibilità di ulteriore proroga in essere;

utilizzo di dipendente di altro comune ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge 311/2004 nel limite delle 12 ore settimanali;

Anno 2024:

- di ruolo

nessuna assunzione;

- a termine

un'assunzione stagionale per mesi 3 a tempo pieno di agente di Polizia municipale (cat. C) tramite selezione o scorrimento di graduatoria esterna con possibilità di ulteriore proroga in essere;

utilizzo di dipendente di altro comune ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge 311/2004 nel limite delle 12 ore settimanali;

di dare atto che il Comune di Torriglia si pone quale rapporto tra spesa del personale 2020 al netto dell'IRAP e media delle entrate correnti degli anni 2018, 2019 e 2020 al netto del FCDE, sulla percentuale del 23,59% pertanto al di sotto del valore soglia più basso di cui all'art. 4 comma 2 del D.M. del 17.03.2020 ovvero al di sotto del 27,60%.

Di dare atto che il costo del personale 2022 non supera la media del triennio 2011-2013.

4. Di dare atto che lo sfioramento del tetto della spesa per lavoro flessibile dell'anno 2009 è consentito dall'art. 1 comma 993 della legge 178 del 2020.

Con unanime favorevole votazione da parte della Giunta Comunale

DICHIARA

la presente deliberazione immediatamente eseguibile in considerazione dell'urgenza di procedere entro la fine dell'anno ad effettuare le previste assunzioni.

IL SINDACO - PRESIDENTE
F.to MAURIZIO BELTRAMI

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to MARIA GRAZIA BOCCACCIA

Per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Torriglia, 29-09-2022



IL SEGRETARIO COMUNALE
MARIA GRAZIA BOCCACCIA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La sujestesa deliberazione è stata pubblicata all'Albo on line il giorno 29-09-2022 per giorni 15 consecutivi ai sensi di legge.

Torriglia, 29-09-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MARIA GRAZIA BOCCACCIA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di legge
(X) in data odierna in quanto dichiarata immediatamente eseguibile.
Torriglia, 25-09-2022

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to BOCCACCIA MARIA GRAZIA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La sujestesa deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio, come prescritto dall'art.124, comma 1, T.U. 267/2000, per 15 giorni consecutivi dal 29-09-2022 al 14-10-2022.
Torriglia, 14-10-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MARIA GRAZIA BOCCACCIA



COMUNE DI TORRIGLIA

CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA

ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Verbale: n. 07	Oggetto: <i>Parere sulla proposta di G.C. inerente la variazione della programmazione triennale delle spese e del fabbisogno di personale (Piano del fabbisogno di personale 2022-2024).</i>
Data: 23/09/2022	

L'Organo di Revisione Economico-Finanziaria del Comune di Torriglia,
il Revisore Unico, dott. Massimiliano Froso,
nominato con delibera di Consiglio Comunale numero 13 del 15 aprile 2021

VISTO l'art. 239 del D.Lgs 267/2000 (Testo Unico degli Enti Locali), in materia di funzioni dell'Organo di Revisione e di necessità di espressione di pareristica;

VISTA il Bilancio di previsione 2022/2024 del Comune di Torriglia, approvato in data 30 maggio 2022 con delibera di C.C.numero 9/2022 ;

VISTO il DUP (Documento Unico di Programmazione) 2022/2024, approvato;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 27 del 20 maggio 2022 ad oggetto "Programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2022-2024 con rilevazione delle eccedenze" su cui lo scrivente organo ha espresso parere numero 3 dell'11 maggio 2022;

PREMESSO che l'articolo 19, comma 8, della Legge 28 dicembre 2001, n. 448 prevede che questo organo accerti che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa, di cui all'articolo 39 della Legge n. 449/1997 e che eventuali eccezioni siano analiticamente motivate;

PREMESSO che:

- l'art. 2 del D.Lgs.165/2001 stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- l'art. 4 del D.Lgs. 165/2001 stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico amministrativo attraverso la definizione di obiettivi, programmi e direttive generali;
- l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 prevede che le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33, del D.Lgs. 165/2001. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale. Il piano triennale indica le risorse finanziarie

destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

- l'art. 89 del D.Lgs. 267/2000 prevede che gli enti locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

- l'art. 33 del D.Lgs.165/2001 dispone: *“1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica. 2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere. 3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.”;*

- in materia di dotazione organica l'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 165/2001 prevede che in sede di definizione del Piano triennale dei fabbisogni, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati (...) garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente;

- l'art. 22, comma 1, del D.Lgs.75/2017, ha previsto che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs.165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D.Lgs.75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D.Lgs.165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;

- con Decreto 8/05/2018, il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche”, pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2018;

- le linee guida (...) definiscono una metodologia operativa di orientamento che le amministrazioni adatteranno, in sede applicativa, al contesto ordinamentale delineato dalla disciplina di settore. Gli enti territoriali opereranno, altresì, nell'ambito dell'autonomia organizzativa ad essi riconosciuta dalle fonti normative, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica riservando agli enti locali una propria autonomia nella definizione dei Piani;

- le linee guida, quindi, lasciando ampio spazio agli enti locali, e individuando per tutte le pubbliche amministrazioni una dotazione organica pari ad una “spesa potenziale massima” affermano: *“per le regioni e gli enti territoriali, sottoposti a tetti di spesa del personale, l'indicatore di spesa potenziale massima (della dotazione organica) resta quello previsto dalla normativa vigente”.*

DATO ATTO pertanto che, in ossequio all'art. 6 del D.Lgs.165/2001 e alle Linee di indirizzo sopra richiamate, è necessario per l'ente definire tale limite di spesa potenziale massima nel rispetto delle norme sul contenimento della spesa di personale e che in tale limite l'amministrazione:

- potrà coprire i posti vacanti, nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, ricordando però che l'indicazione della spesa potenziale massima non incide e non fa sorgere effetti più favorevoli rispetto al regime delle assunzioni o ai vincoli di spesa del personale previsti dalla legge e, conseguentemente, gli stanziamenti di bilancio devono rimanere coerenti con le predette limitazioni;
- dovrà indicare nel PTFP, ai sensi dell'articolo 6, comma 2, ultimo periodo, del d.lgs.165/2001, le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

ACCERTATO dallo scrivente organo che il Comune di Torriglia, attraverso i responsabili di servizio, ha elaborato la dotazione organica numerica e finanziaria del personale in servizio, verificando ed elaborando i dati relativi a:

- a) gli spazi finanziari disponibili sia per il personale a tempo determinato o flessibile che indeterminato, alla luce delle risorse correnti concretamente disponibili nel bilancio di previsione, della spesa sostenuta nell'anno 2009 (per il lavoro a tempo determinato) e della spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013 (per il lavoro a tempo indeterminato);
- b) dotazione organica teorica numerica e finanziaria nel rispetto del valore soglia di cui all'art. 4 comma 2 del D.M. Del 17.03.2020 e così come sarebbe necessaria in base alla mole delle attività richieste dalla normativa vigente in relazione ai servizi esistenti dalla quale emergerebbe la necessità di ulteriori due istruttori amministrativi e/o amministrativo/contabili;
- c) capacità assunzionale dell'anno 2022, secondo la normativa vigente dal 20.04.2020, dando atto che è possibile passare da un costo del personale risultante dal consuntivo 2020 di € 527.587,60 ad un importo di € 615.541,37 mentre la capacità assunzionale del personale flessibile risulta sempre ancorata allo speso dell'anno 2009 pari ad € 11.378,16;
- d) rapporto tra spesa del personale 2020 al netto dell'IRAP e media delle entrate correnti degli anni 2018, 2019 e 2020 al netto del FCDE, determinato sulla percentuale del 23,59% pertanto al di sotto del valore soglia più basso di cui all'art. 4 comma 2 del D.M. del 17.03.2020 ovvero al di sotto del 27,60%.
- e) limite della media della spesa del personale del triennio 2011-2013, che continua a sussistere ad eccezione che per le spese dovute a nuove assunzioni a tempo indeterminato effettuate in base alla regola della soglia percentuale;

VISTO l'art. 1 comma 993 della legge 178 del 2020 il quale statuisce che per l'anno 2021, in considerazione delle eccezionali esigenze organizzative necessarie ad assicurare l'attuazione delle misure finalizzate alla prevenzione e al contenimento dell'epidemia di COVID-19, la maggiore spesa di personale rispetto a quella sostenuta nell'anno 2019 per contratti di lavoro subordinato a tempo determinato del personale della polizia locale dei comuni, delle unioni di comuni e delle città metropolitane, fermo restando il rispetto dell'equilibrio di bilancio, non si computa ai fini delle limitazioni finanziarie stabilite dall'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010.

RILEVATO che dal confronto con le spese del personale per il triennio 2011/2013 emerge quanto segue:

PROSPETTO DI CALCOLO DEL LIMITE DI SPESA DEL PERSONALE CC. 557 E SEGG. (ENTI SOGGETTI A PATTO DI STABILITA' NEL 2015)

n.	Voci di spesa	media triennio 2011- 2013	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
1	Retribuzioni lorde personale a tempo indeterminato, compreso il segretario comunale	427.521,62 €	456.240,59 €	456.646,58 €	456.646,58 €
2	Retribuzioni lorde personale a tempo determinato				
3	Collaborazioni coordinate e continuative				
4	Altre spese per personale impiegato con forme flessibili di lavoro				
5	Spese per personale utilizzato in convenzione (quota parte di costo effettivamente sostenuto)				
6	Spese per personale in comando presso l'ente				
7	Incarichi dirigenziali ex art. 110, comma 1 e comma 2, TUEL				
8	Personale degli uffici di staff ex art. 90 TUEL				
9	Spese per il personale con contratto di formazione e lavoro				
10	Oneri contributivi a carico ente	126.415,42 €	127.446,14 €	127.836,35 €	127.836,35 €
11	Spese per la retribuzione, la previdenza e l'assistenza delle forze di P.M a tempo determinato	10.339,16 €	32.865,91 €	17.067,11 €	17.067,11 €
12	IRAP	39.485,35 €	40.477,86 €	40.449,96 €	40.449,96 €
13	Oneri per lavoratori socialmente utili				
14	Buoni pasto				
15	Assegno nucleo familiare	5.607,18 €	469,50 €	0,00 €	0,00 €
16	Spese per equo indennizzo				
17	Spese per soggetti utilizzati a vario titolo senza estinzione del rapporto di pubblico impiego				
18	Altro (Fondo mobilità Segretari Comunali, diritti di rogito, fondo contrattazione decentrata)	13.596,24 €	22.443,25 €	15.000,00 €	15.000,00 €
A	TOTALE	622.964,97 €	679.943,25 €	657.000,00 €	657.000,00 €
n.	Voci a detrarre	media triennio 2011- 2013	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
1	Spese per straordinario elettorale a carico di altre amministrazioni				
2	Spese sostenute per categorie protette ex L. n. 68/1999 (nei limiti della quota d'obbligo)				
3	Spese per contratti di formazione e lavoro prorogati per espressa previsione di legge				
4	Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati				
5	Spese per il personale trasferito da Regione o Stato per l'esercizio di funzioni delegate				
6	Oneri derivanti dai rinnovi contrattuali		26.749,63 €	26.749,63 €	26.749,63 €
7	Diritti di rogito segretario, incentivi di progettazioni, incentivi recupero evasione ICI				
8	Spese per la formazione				
9	Spese per missioni				
10	Spese per il personale comandato o utilizzato in convenzione da altre amministrazioni	50.338,28 €	50.417,21 €	50.468,78 €	50.468,78 €
11	Spese personale stagionale finanziato con quote dei proventi per violazioni al C.d.S.		32.865,91 €	17.067,11 €	17.067,11 €
12	Spese per l'assunzione di personale ex dipendente dei Monopoli di Stato				
13	Maggiori spese autorizzate, entro il 31.5.2010, ai sensi dell'art. 3, c. 120, L. n. 244/2007				
14	Spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi al censimento				
15	Spese per assunzioni di personale con contratto dipendente e/o co.co.co.				
16	Spese per il personale ricollocato ex art. 1, c. 424, L. 190/2014				
17	Altro				
B	TOTALE A DETRARRE	50.338,28 €	110.032,75 €	94.285,52 €	94.285,52 €
C	TOTALE SPESA DI PERSONALE (A - B)	572.626,69 €	569.910,50 €	562.714,48 €	562.714,48 €

RILEVATO che il Comune intende di prorogare il contratto dell'agente di Polizia Municipale attualmente in forza al Comune di ulteriori mesi 3 oltre ai 9 già autorizzati dalla precedente delibera n.27 del 20.05.2022 in quanto l'attività congiunta dei 2 agenti di Polizia Municipale ha prodotto risultati più che soddisfacenti;

PRESO ATTO, quindi, che l'aggiornamento al Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente parere, è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente e trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2022/2024;

CONSIDERATA pertanto la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Tutto ciò premesso e considerato;

ACCERTA CHE

La proposta di Giunta Comunale di aggiornamento del piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2022 – 2024, in sintesi, è coerente con i limiti di spesa ed assolve le necessità di organico e funzionali indicate nel DUPS approvato, ed è rappresentabile come segue:

Anno 2022:

- di ruolo

nessuna assunzione

- a termine

Proroga assunzione agente di Polizia Municipale (cat. C) a supporto della Polizia municipale per ulteriori mesi 3 (oltre ai 9 già deliberati) a tempo pieno;
utilizzo di dipendente di altro comune ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge 311/2004 nel limite delle 12 ore settimanali;

Anno 2023:

- di ruolo

nessuna assunzione;

- a termine

un'assunzione per mesi 3 a tempo pieno di agente di Polizia municipale (cat. C) tramite selezione o scorrimento di graduatoria esterna con possibilità di ulteriore proroga in essere;
utilizzo di dipendente di altro comune ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge 311/2004 nel limite delle 12 ore settimanali;

Anno 2024

- di ruolo

nessuna assunzione;

- a termine

un'assunzione per mesi 3 a tempo pieno di agente di Polizia municipale (cat. C) tramite selezione o scorrimento di graduatoria esterna con possibilità di ulteriore proroga in essere;
utilizzo di dipendente di altro comune ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge 311/2004 nel limite delle 12 ore settimanali;

ED ESPRIME

ai sensi dell'articolo 19, comma 8, della legge n. 448/2001, parere **FAVOREVOLE** sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Copia del presente verbale viene trasmesso al Sindaco, al Responsabile del Servizio Finanziario, nonché rimane agli atti dell'Organo di Revisione.

Letto, approvato e sottoscritto.

Sono allegati e fanno parte del seguente verbale:

1. calcolo limite di spesa per il personale per gli anni 2022, 2023 e 2024 (usando il riferimento al 2023);

Torriglia, 23 settembre 2022

L'Organo di Revisione Economico-Finanziaria

Dott. Massimiliano Froso

PROSPETTO DI CALCOLO SPESE DI PERSONALE AI SENSI DEL D.M. 17 MARZO 2020

	ANNO 2022	FASCIA C
<u>Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno</u>		
Popolazione al 31 dicembre	2020	
	2020	
	ANNI	
	2020	
Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato (v. foglio "Spese di personale-Dettaglio")	530.577,63 € (f)	
	(a)	
Spesa di personale da rendiconto di gestione 2018	578.154,84 €	
	(a1)	
Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio (al netto di eventuali entrate relative alle eccezioni 1 e 2 del foglio "Spese di personale-Dettaglio")	2.458.099,11 €	
	2018	
	2019	
	2020	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio	2.430.054,13 €	
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	145.765,50 €	
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE	2.284.288,63 €	
	(b)	
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette (a) / (b)		23,23%
	(c)	
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM		27,60%
	(d)	
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM		31,60%
	(e)	

COLLOCAZIONE DELL'ENTE SULLA BASE DEI DATI FINANZIARI

ENTE VIRTUOSO

ENTE VIRTUOSO

Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - (SE (c) < o = (d))	99.888,79 €	(f)
Sommatoria tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1	630.466,42 €	(f1)
Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM nel periodo 2020-2024		(h)
Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2 (2020-2024) - (a1) * (h)	129.538,71 €	(i)
Resti assunzionali disponibili (art. 5, c. 2) (v. foglio "Resti assunzionali")	0,00 €	(l)
Migliore alternativa tra (i) e (l) in presenza di resti assunzionali (Parere RGS)	129.538,71 €	(m)
Tetto di spesa comprensivo del più alto tra incremento da Tab. 2 e resti assunzionali - (a1) + (m)	647.693,55 €	(m1)
Confronto con il limite di incremento da Tabella 1 DM (Parere RGS) - (m1) < (f)	630.466,42 €	(n)
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	630.466,42 €	(o)

ANNO 2023		ANNO 2021	FASCIA C
<u>Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno</u>		2021	
Popolazione al 31 dicembre		2021	
Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato (v. foglio "Spese di personale-Dettaglio")		2021	
Spesa di personale da rendiconto di gestione 2018		2021	
Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio (al netto di eventuali entrate relative alle eccezioni 1 e 2 del foglio "Spese di personale-Dettaglio")		2019 2020 2021	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio		2021	
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio		2021	
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE			
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette (a) / (b)			25,39%
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM			27,60%
Valore massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM			31,60%
VALORE			
		2.186	
VALORE			
(a)		565.728,65 €	(f)
(a1)		522.348,65 €	
		2.225.914,00 €	
		2.511.382,43 €	
		2.436.556,61 €	
		2.391.284,35 €	
		163.405,69 €	
(b)		2.227.876,66 €	
(c)			25,39%
(d)			27,60%
(e)			31,60%
COLLOCAZIONE DELL'ENTE SULLA BASE DEI DATI FINANZIARI			
ENTE VIRTUOSO			
ENTE VIRTUOSO			
Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - (SE (c) < o = (d))		49.165,86 €	(f)
Sommatória tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1		614.894,51 €	(f1)
Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM nel periodo 2020-2024		2023	26,00%
Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2 (2020-2024) - (a1) * (h)		146.257,62 €	(i)
Resti assunzionali disponibili (art. 5, c. 2) (v. foglio "Resti assunzionali")		0,00 €	(l)
Migliore alternativa tra (i) e (l) in presenza di resti assunzionali (Parere RGS)		146.257,62 €	(m)
Tetto di spesa comprensivo del più alto tra incremento da Tab. 2 e resti assunzionali - (a1) + (m)		668.606,27 €	(m1)
Confronto con il limite di incremento da Tabella 1 DM (Parere RGS) - (m1) < (f)		614.894,51 €	(n)
Importo utilizzato per il finanziamento del fondo risorse decentrate (det. Resp. Serv. N. 56 del 16.12.2021)		-1.713,94 €	(o)
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno		613.180,57 €	(p)