

**COMUNE DI SANTA MARINA SALINA
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

ORIGINALE

DI DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA MUNICIPALE

N. 143 / 2021 REG. DELIBERE

OGGETTO: "Approvazione piano azioni positive 2022/2024".

L'anno duemilaventuno il giorno diciannove del mese di Ottobre alle ore 09,50 e seguenti, la Giunta Municipale si è riunita in video-conferenza ai sensi dell'art. 73 comma 1 del D.L. 17 marzo 2020 n. 18 e secondo i criteri disposti con determina del Sindaco n. 153 del 30 marzo 2020, nel rispetto delle norme straordinarie emanate in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale, su convocazione partecipata agli assessori, risultano presenti all'appello nominale:

COGNOME	NOME	CARICA	PRESENTE
1. ARABIA	DOMENICO	SINDACO	SI
2. RE	SALVATORE	VICE-SINDACO	SI
3. SIDOTI	LINDA VALERIA	ASSESSORE	SI
4. DANIELE	EVELINA	ASSESSORE	SI

Si evidenzia che sia il Sindaco che gli Assessori che il Segretario Comunale risultano collegati in video conferenza e che la loro presenza ai lavori della Giunta Municipale è stata accertata dal Segretario Comunale, attraverso il collegamento audio-video come stabilito dall'art.73 c. 1 del D.L. 18/2020 come disciplinato dalle determina del Sindaco n. 153 del 30.03.2020, contenente l'atto d'indirizzo per il funzionamento della Giunta Municipale a distanza in conformità alla vigente normativa.

Presiede il Sindaco Dott. Domenico Arabia.

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Anna Maria Carugno.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto che ai sensi dell'art.53 della Legge 08.06.90 n.142, recepito dalla L.R. n.48/91 sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso:

Il Responsabile del servizio interessato, per la regolarità tecnica, parere FAVOREVOLE;

Il Responsabile di ragioneria, per la regolarità contabile, parere FAVOREVOLE;

Vista l'allegata proposta il cui testo è trascritto nel documento allegato che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Di approvare la proposta di cui in premessa, avente l'oggetto ivi indicato

Di dichiarare la stessa, con separata votazione, immediatamente esecutiva

COMUNE DI SANTA MARINA SALINA
(Città Metropolitana di Messina)

Allegato alla deliberazione di:
GIUNTA MUNICIPALE

N° 163

del 19/10/2024

=====

SETTORE: FINANZIARIO

Proposta di deliberazione per:
GIUNTA MUNICIPALE

=====

OGGETTO: Approvazione piano azioni positive 2022-2024.

IL SINDACO

VISTI:

- La Legge 10 aprile 1991, n. 125 recante "Azioni Positive per la realizzazione della parità uomo- donna nel lavoro"
- il D.Lgs. 23 maggio 2000 n. 196 recante "Disciplina delle attività delle Consigliere e di Consiglieri di Parità e disposizioni in materia di azioni positive", a norma dell'art. 47 della legge 17 maggio 1999, n. 144
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"
- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"
- ~ il D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 "Codice delle Pari Opportunità"

Preso atto che l'amministrazione comunale è tenuta ad approvare con deliberazione di Giunta Municipale il piano di azioni positive per il triennio 2022/2024;

Ritenuto di adottare le azioni programmate ed in parte realizzate approvando il piano che si allega per il triennio 2022/2024;

Tutto ciò premesso e ritenuto, parte integrante e sostanziale del presente atto;

VISTO l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

PROPONE

1. La superiore premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di approvare; ai sensi della l. 198/2006 il piano triennale delle azioni positive del Comune di Santa Marina Salina per il triennio 2021-2023, in allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale.
3. Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo,

IL SINDACO
(Dotter Arabia Domenico)



Pareri di cui all'art.53 della L. 142/1990,
come recepito con l'art.1, comma 1, lett. i), della L.R. n.48/1991,
come modificato dall'art.12 della L.R. n.30/2000.

PROPOSTA AD OGGETTO: Approvazione piano azioni positive 2022-2024.

SETTORE: Finanziario

Per la regolarità tecnica si esprime parere: FAVOREVOLE

S. Marina Salina, 18/10/2021


Il Resp. del Settore Finanziario
(Dottor Carmelo Caravello)

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO
UFFICIO RAGIONERIA

Per la regolarità contabile si esprime parere: FAVOREVOLE

S. Marina Salina, 18/10/2021


Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
(Dr. Carmelo Caravello)



PIANO TRIENNALE DI AZIONI POSITIVE 2022/2024 (articolo 48 D.Lgs. 11/04/2006 n. 198 e s.m.i.)

FONTI NORMATIVE

Legge 10 aprile 1991, n. 125 recante "Azioni Positive per la realizzazione della parità uomo - donna nel lavoro"

D.Lgs. 23 maggio 2000 n. 196 recante "Disciplina delle attività delle Consigliere e di Consiglieri di Parità e disposizioni in materia di azioni positive", a norma dell'art. 47 della legge 17 maggio 1999, n. 144.

D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"

D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"

D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 "Codice delle Pari Opportunità"

PREMESSA E DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI

La Legge 10 aprile 1991 n. 125 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro" (ora abrogata dal D.Lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", in cui è quasi integralmente confluita) rappresenta una svolta fondamentale nelle politiche in favore delle donne, tanto da essere classificata come la legge più avanzata in materia in tutta l'Europa occidentale.

Il percorso che ha condotto dalla parità formale della Legge n. 903 del 1997 alla parità sostanziale della Legge sopra detta-è stato caratterizzato in particolare da:

- l'istituzione di osservatori sull'andamento dell'occupazione femminile;
- l'obbligo dell'imprenditore di fornire informazioni sulla percentuale dell'occupazione femminile;
- il mantenimento di determinate proporzioni di manodopera femminile;
- l'istituzione del Consigliere di parità che partecipa, senza diritto di voto, alle Commissioni regionali per l'impiego, al fine di vigilare sull'attuazione della normativa sulla parità uomo – donna.

Il D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198, all'art. 48, prevede che: "*Detti piani, tra l'altro, al fine di promuovere l'inserimento delle donne nei settori e nei livelli professionali nei quali esse sono sotto rappresentate, ai sensi dell'art. 42, comma 2, lettera d) **favoriscono il riequilibrio della presenza femminile nelle attività e nelle posizioni gerarchiche ove sussista un divario tra generi non inferiore a due terzi Omissis I Piani di cui al presente articolo hanno durata triennale (...)***".

L'obbligo normativo, come sopra espresso e prima contenuto nell'art. 7, comma 5, del D.Lgs. n. 196/2000, viene adempiuto mediante la formulazione del presente Piano di Azioni Positive.

Il Piano si riferisce alla programmazione delle azioni positive relative al triennio 2013/2015.

Nel periodo di vigenza saranno raccolti pareri, consigli, osservazioni, suggerimenti e le possibili soluzioni ai problemi incontrati da parte del personale dipendente in modo da poter procedere ad un aggiornamento adeguato.

L'obiettivo generale del Piano è chiaramente indicato dal legislatore nella "rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne", coerentemente con l'obiettivo della Legge n. 125/1991.

Per affermare l'effettiva diffusione paritaria delle opportunità, il Comune adotta iniziative specifiche e organizza i propri servizi ed i tempi di funzionamento del Comune.

MONITORAGGIO DELL'ORGANICO

La realizzazione del Piano tiene conto della struttura organizzativa del Comune e della situazione dell'ente valutata attraverso un questionario di autoanalisi.

L'analisi dell'attuale situazione del personale dipendente in servizio a tempo indeterminato, presenterà all' 12.10.2021, il seguente quadro di raffronto tra uomini e donne lavoratori:

DIPENDENTI	CAT. D	CAT. C	CAT. B	CAT. A	TOTALE
UOMINI	2	1	2	0	5
DONNE	0	6	0	0	6
	2	7	2	0	11

Di cui:

Lavoratori con funzioni di responsabilità n. 1

Dipendenti nominati responsabili di Settori a cui sono state attribuite le funzioni di cui all'art. 107 del

D.Lgs. n. 267/2000: Uomini: n. 2

R.S.U.: n. 2 donne e n.0 uomo

Segretario Comunale: n. 1 Donna

Si ritiene che non occorra favorire il riequilibrio della presenza femminile, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 198/2006, in quanto in tutti i settori sono presenti figure professionali femminili. In virtù della presenza di n. donne, pari circa alla metà del personale in servizio, e in base alle misure adottate, si redige il seguente piano aggiornato.

SPECIFICA AZIONI POSITIVE

I contenuti del Piano di Azioni Positive sono tutti riconducibili all'analisi sopra evidenziata. Essi possono essere così articolati

Azione 1 Titolo formazione e aggiornamento

Destinatari: Tutte/i le/i lavoratrici/ori

Finanziamenti: Risorse dell'ente, partecipazione a bandi (Valore PA), convenzioni con fondi inter professionali.

Obiettivo: promuovere le pari opportunità in materia di formazione, aggiornamento e qualificazione professionale.

Descrizione intervento: programmazione di formazione su tematiche di pari opportunità per il personale; incoraggiamento della presenza di donne nei corsi di qualificazione ed aggiornamento; programmazione di iniziative atte a favorire il reinserimento di personale assente in servizio per periodi prolungati motivati da esigenze familiari o personali, individuazione di forme di sostegno alla ricollocazione lavorativa.

Strutture coinvolte nell'intervento: Ufficio personale e strutture interessate

Tipologia di azione rivolta prevalentemente all'interno dell'amministrazione

Periodo di realizzazione: un anno.

Azione 2 , Titolo Banca delle ore

destinatari Tutte/i le/i lavoratrici/ori

finanziamenti Risorse dell'Ente.

Obiettivo: Facilitare l'utilizzo di forme di flessibilità orarie finalizzate al superamento di situazioni di disagio o comunque, alla conciliazione tra tempi di vita e tempi di lavoro.

Descrizione intervento: in presenza di particolari esigenze dovute a documentata necessità di

assistenza e cura nei confronti di disabili, anziani, minori e su richiesta del personale interessato potranno essere definite, in accordo con le organizzazioni sindacali, forme di flessibilità orarie per periodi di tempo limitati.

Strutture coinvolte nell'intervento: Ufficio Personale e le strutture di appartenenza dei lavoratori coinvolti.

Tipologia di azione rivolta prevalentemente all'interno dell'amministrazione

Periodo di realizzazione: triennio.

Azione 3

Titolo Sensibilizzazione sulle pari opportunità.

destinatari Tutte/i le/i lavoratrici/ori

finanziamenti Risorse dell'ente, quando necessarie

obiettivo: Promuovere la comunicazione e diffusione delle informazioni sui temi delle pari opportunità

Descrizione intervento: diffusione di dati di genere e della situazione emersa ai dipendenti; implementazione di un'area web dedicata alle pari opportunità.

Strutture coinvolte nell'intervento: Ufficio Personale e lavoratori coinvolti.

Tipologia di azione rivolta all'interno dell'amministrazione

Periodo di realizzazione: triennio.

DURATA DEL PIANO

Il presente Piano ha durata triennale, decorrente dalla data di esecutività del provvedimento deliberativo di approvazione.

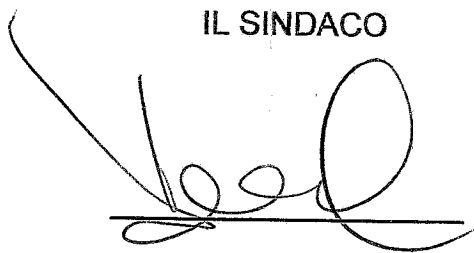
Le risorse saranno stanziare nel bilancio di previsione 2022/2023.

PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE

Il Piano sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune, sarà trasmesso all'Assessorato competente ed alla Consigliera provinciale di parità.

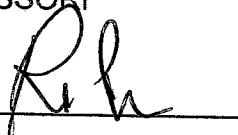
La presente deliberazione n. 143 del 18/10/2021 viene letta, approvata e sottoscritta

IL SINDACO



GLI ASSESSORI

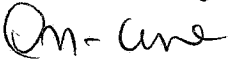
S. Re



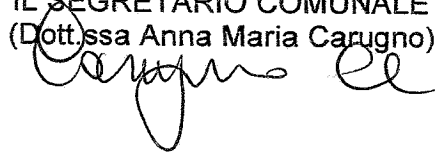
L.V. Sidoti



E. Daniele



IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Anna Maria Carugno)



Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Comunale

Dal 18.10.2021 al 03.11.2021 al n. 482 del Reg. Pubblicazioni

L'Addetto alla pubblicazione:



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale su conforme attestazione dell'Addetto alla pubblicazione che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio ai sensi di legge per 15 giorni consecutivi;

Dalla Residenza Municipale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Anna Maria Carugno)

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA AI SENSI DI LEGGE

0 Il giorno _____ decorsi 10 gg. dalla data di inizio della pubblicazione;

Il giorno dell'adozione, perché dichiarata immediatamente esecutiva.

Dalla Residenza Municipale, li

18.10.2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Anna Maria Carugno)

