



Comune di Valledoria Provincia di Sassari

Premesse

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

d) Principali obiettivi delle missioni attivate

e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

f) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

h) Altri eventuali strumenti di programmazione

PREMESSE

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il presente DUP si riferisce al triennio considerato nel bilancio di previsione finanziario 2022/2024.

A seguito dell'approvazione del Decreto Interministeriale del 18 maggio 2018, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 392 del 09/06/2018 è stato appositamente modificato il principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011, prevedendo un'ulteriore semplificazione per la predisposizione del DUP, con particolare riferimento ai comuni con popolazione inferiore ai 5000 e superiore a 2000 abitanti.

In particolare stato aggiunto il paragrafo 8.4.1, che disciplina il contenuto del documento, allegando, in appendice tecnica, uno schema tipo.

Il Documento unico di programmazione semplificato è predisposto dagli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti. Esso individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Il DUP semplificato deve indicare, per ogni singola missione attivata del bilancio, gli obiettivi che l'ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione (anche se non compresi nel periodo di mandato).

Gli obiettivi individuati per ogni missione rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli indirizzi generali e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

A tal fine il Documento unico di programmazione semplificato deve contenere l'analisi interna ed esterna dell'Ente illustrando principalmente:

- 1) le risultanze dei dati relativi al territorio, alla popolazione, alla situazione socio economica dell'Ente;
- 2) l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
- 3) la gestione delle risorse umane;
- 4) i vincoli di finanza pubblica.

Con riferimento all'arco temporale di riferimento del bilancio di previsione almeno triennale il DUP semplificato deve definire gli indirizzi generali in relazione :

a) alle entrate, con particolare riferimento :

- ai tributi e alle tariffe dei servizi pubblici;
- al reperimento e all'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
- all'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità;

b) alle spese con particolare riferimento:

- alla spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali, alla programmazione del fabbisogno di personale e degli acquisti di beni e servizi;
- agli investimenti e alla realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento;
- ai programmi ed ai progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;

c) al raggiungimento degli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed ai relativi equilibri in termini di cassa;

d) ai principali obiettivi delle missioni attivate;

e) alla gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio, alla programmazione dei lavori pubblici e delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali;

- f) agli obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica;
- g) ad altri eventuali strumenti di programmazione.

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Risultanze della popolazione

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 09/10/2011: n. 4091

Popolazione residente alla fine dell'ultimo anno precedente (31/12/2020): n. 4289 di cui :

- maschi n. 2181
- femmine n. 2108

di cui: In età prescolare (0/5 anni) n. 153

In età scuola obbligo (7/16 anni) n. 306

In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 489

In età adulta (30/65 anni) n. 2301

Oltre 65 anni n. 1105

Nati nell'anno n. 21

Deceduti nell'anno n. 51

Saldo naturale n. -30

Immigrati nell'anno n. 116

Emigrati nell'anno n. 105

Saldo migratorio n. - 11

Saldo complessivo (naturale + migratorio) n. - 19

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente: n. 7.000,00 abitanti

Risultanze del territorio

Superficie Kmq. 24,65...

Risorse idriche: laghi n. -- Fiumi n. 1

Strade:

autostrade Km.

strade extraurbane Km. 24,60...

strade urbane Km. 55,40

Strade locali Km.

itinerari ciclopedonali Km. 4,80...

strumenti urbanistici vigenti:

Piano di fabbricazione	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano regolatore – PRGC - approvato	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
Piano edilizia economica popolare - PEEP	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano Insediamenti Produttivi - PIP	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano Urbanistico comunale – prima adozione	SI	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti n. ...

Scuole dell'infanzia con posti n. 91

Scuole primarie con posti n. 150

Scuole secondarie con posti n. 33

Strutture residenziali per anziani n. 2 (32 anziani)

Farmacie Comunali n. ...

Depuratori acque reflue n. 01

Rete acquedotto Km. 50

Aree verdi, parchi e giardini Kmq. 3,50

Punti luce Pubblica Illuminazione n. 1.368

Rete gas Km. 19

Discariche rifiuti n. --

Mezzi operativi per gestione territorio n. 2

Veicoli a disposizione n. 4

Altre strutture (da specificare) ...

Forme di cooperazione con altri enti

Accordi di programma

PROGETTO DI SVILUPPO TERRITORIALE – PT CRP 32 Rete Metropolitana del Nord

Sardegna, un territorio di città

ELENCO DEI COMUNI ADERENTI E RELATIVA UNIONE DI APPARTENENZA Comuni

Alghero Castelsardo Porto Torres Sassari Sennori Sorso Stintino Valledoria

UNIONE DI APPARTENENZA Rete metropolitana del nord Sardegna

Convenzioni n. ...(da descrivere)

- Convenzione tra i comuni di Valledoria, Badesi, Sedini per la costituzione in forma associata dell'ufficio di segreteria comunale
- Convenzione per l'esercizio in forma associata tra i Comuni di Valledoria, Sennori, Perfugas,

- Osilo , Viddalba, Sedini, Laerru dell'ufficio procedimenti disciplinari;
- Convenzione gestione associata delle attività del Nucleo di Valutazione tra i comuni di Valledoria, Castelsardo, Porto Torres, Sennori, Sorso, Stintino e Viddalba
 - Convenzione per la gestione in forma associata tra i Comuni di Valledoria, Sedini, Viddalba del servizio di raccolta trasporto smaltimento/recupero dei rifiuti solidi urbani e raccolta differenziata;
 - Convenzione con il Plus di Osilo per la gestione associata del servizio educativo territoriale triennio 2018/2020
 - Convenzione per la gestione associata dei servizi alla persona del distretto n.1 - ambito Anglona - Coros – Figulinas;
 - Convenzione per la gestione associata del servizio di qualificazione e formazione del personale dei comuni aderenti alla rete metropolitana - Schema di convenzione approvato dal Consiglio NON OPERATIVA
 - Convenzione per la gestione associata del servizio di autorizzazione paesaggistica tra i comuni aderenti alla rete metropolitana - Schema di convenzione approvato dal Consiglio NON OPERATIVA

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizio	Forma di gestione
CERTIFICATI E DOCUMENTI Anagrafe, stato civile, accesso agli atti, servizio civile, servizi elettorali (in generale, i c.d. "servizi delegati")	Gestione diretta
SERVIZI INFORMATIVI Informazioni all'utenza: Urp, call center, siti internet, albo pretorio, informagiovani	Gestione diretta
CULTURA Archivi, biblioteche, musei, teatri, musica	Gestione diretta con appalto del servizio conduzione biblioteca comunale
TURISMO Elenco strutture turistiche, servizi turistici comunali	Gestione diretta- Appalto servizio bus navetta
ISTRUZIONE, FORMAZIONE E GIOVENTÙ, SPORT Servizi per l'infanzia, mense e trasporti scolastici, formazione degli adulti, uso impianti sportivi	Gestione diretta – Appalto dei servizi mensa, trasporto scolastico
SERVIZI INFORMATIVI E DI SUPPORTO PER L'OCCUPAZIONE	Gestione diretta
SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E SANITARI Accudienza anziani, sostegno per i disabili, sussidi per gli indigenti,	Gestione diretta – Appalto servizio di assistenza domiciliare – assistenza educativa
AMBIENTE E TUTELA DEL TERRITORIO Cimiteri, verde pubblico, raccolta rifiuti, inquinamento, protezione civile, igiene veterinaria, caccia, anagrafe canina	Gestione diretta – Appalto servizi cimiteriali, verde pubblico – custodia cani
URBANISTICA ED EDILIZIA Pianificazione del territorio , espropriazioni, rilascio permessi di costruire, edilizia residenziale)	Gestione diretta
INFRASTRUTTURE E MOBILITÀ Trasporto pubblico locale, autorizzazioni e concessioni, incentivi, bici e ciclomotori, lavori in corso, provvedimenti relativi al traffico, segnaletica, sosta e parcheggi, taxi-noleggio veicoli,	Gestione diretta
COMMERCIO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE Autorizzazioni, concessioni,	Gestione diretta
SUAP, mercati, concessione strutture pubbliche	Gestione diretta
RETI DI FORNITURA DEI SERVIZI Sistema Idrico integrato	ABBANO SPA
RETI DI FORNITURA DEI SERVIZI Luce	Gestione diretta
RETI DI FORNITURA DEI SERVIZI Gas	Fiamma 2000 SPA
TRIBUTI E PAGAMENTI Accertamento e riscossione Tarsu, I.m.u e entrate comunali,	Concessionario C&C srl fino alla data della scadenza contrattuale settembre 2021
POLIZIA MUNICIPALE Verbalizzazioni, polizia amministrativa e annona	Gestione diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi igiene urbana (Valledoria – Viddalba – Sedini) Comune Capofila Valledoria

Servizi affidati a organismi partecipati

L'amministrazione ha attuato un processo di razionalizzazione delle società partecipate, in particolare :

Con deliberazione del Consiglio Comunale n° 23 del 30.12.2020 il Consiglio Comunale ha approvato la revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, d.lgs. 19 agosto 2016 n.175 e s.m.i - ricognizione partecipazione possedute

In particolare l'Ente ha deciso di mantenere le partecipazioni dirette nelle seguenti società, come indicato nella tabella A della Relazione allegata alle delibera consiliare n° 49/2018 di seguito riportata :

Abbanoa SPA
0,02632051%

RACCOLTA TRATTAMENTO E FORNITURA ACQUA

Società consortile
per la programmazione
attualmente sta
infrastrutturale
dell'Anglona a.r.l.

Gestione Patto territoriale Anglona Verde in agricoltura e pesca
negoziata e lo sviluppo realizzando un progetto

6,66%

Servizi affidati ad altri soggetti .

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

Nel corso del mandato l'Ente con riferimento ai modelli gestionali applicabili ai servizi locali essenziali valuterà per ogni tipologia di servizio pubblico la modalità gestionale in coerenza con le forme previste dalla normativa sulla base dell'economicità efficienza ed efficacia previa comparazione tra i vari modelli applicabili.

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2020 € 2.099.448,43

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2020 € 2.099.448,43

Fondo cassa al 31/12/2019 € 1.305.717,63

Fondo cassa al 31/12/2018 € 121.939,22

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

<i>Anno di riferimento</i>	<i>gg di utilizzo</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
2020	0	0
2019	0	0
2018	2	€ 2.022,55

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati(a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3-(b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
2020	€ 148.135,73	€ 6.478.572,66	2,29%
2019	€ 146.252,38	€ 6.143.827,47	2,38%
2018	€ 162.004,20	€ 5.870.338,23	2,75%

Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i>
2020	0,00
2019	€ 6.618,71
2018	0,00

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente ha rilevato un disavanzo di amministrazione pari ad €. 1.841.928,85, per il quale il Consiglio Comunale con atto n. 36 del 04/08/2015 ha definito un piano di rientro in n. 30 annualità, con un importo di recupero annuale pari ad €. 61.397,63.

Ripiano ulteriori disavanzi

Al momento della stesura del presente documento non risultano comunicati dal Responsabile dell'Area Economico Finanziaria e dal Revisore dei Conti la presenza di ulteriori disavanzi .

L' amministrazione, vista la tabella dei parametri obiettivo per i Comuni ai fini dell'accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario (anno 2020), nel cui ambito, l'indicatore 2.8 presenta una condizione negativa, intende attivare un percorso di ricognizione e verifica delle componenti che misurano il benessere economico finanziaria dell'Ente.

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2020 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.D3	1	1	
Cat.D1	6	5	1
Cat.C	11	11	
Cat.B3	5	5	
Cat.B1	0	0	
Cat.A	4	4	
TOTALE	27	26	1

Numero dipendenti in servizio al 31/12

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2020	27	€ 1.353.189,88	25,57%
2019	27	€ 1.404.276,79	27,85%
2018	29	€ 1.358.734,47	26,57%
2017	31	€ 1.356.204,67	25,57%
2016	31	€ 1.411.600,91	27,27%

Articolazione struttura organizzativa

AREA SERVIZI GENERALI

Qualifica	Cat giuridica	Risorse assegnate	Posti coperti	Posti vacanti
Istruttore Direttivo	D1	1	X	
Istruttore amm.vo	C1	1	X	
Istruttore tecnico	C1	1	X	
Collaboratore	B3	1	X	
Collaboratore	B3	1	X	

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Risorse Umane assegnate

Qualifica	Cat giuridica	Risorse assegnate	umane	Posti coperti	Posti vacanti
Istruttore Direttivo	D1	1		X	
Istruttore contabile	C1	1		X	
Istruttore contabile	C1	1		X	
Collaboratore	B3	1		X	
Collaboratore	B3	1		X	

AREA AMBIENTE TERRITORIO ED IGIENE AMBIENTALE

Qualifica	Cat giuridica	Risorse assegnate	umane	Posti coperti	Posti vacanti
Istruttore Direttivo	D1	1		X	
Istruttore Tecnico	C1				X
Operatore Specializzato	B1	1		X	
Operatore generico	A1	1		X	
Operatore generico a supporto dei servizi amministrativi dell'area	A1	1		X	

AREA TECNICA URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA

Qualifica	Cat giuridica	Risorse Umane	Posti coperti	Posti vacanti
Funzionario Tecnico	D3	1	X	
Istruttore Tecnico geometra	C1	1	X	
Istruttore Tecnico amministrativo	C1	1	X	

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

Istruttore tecnico geometra	C1	1	X	
Operatore generico	A1	1	X	
Operatore generico	A1	1	X-	

AREA SOCIO CULTURALE

Qualifica	Cat giuridica	Risorse Umane assegnate	Posti coperti	Posti vacanti
Istruttore direttivo coordinatore area	D1	1 - 18 ore/settimana ex art. 14 CCNL Durata triennale	X	
Istruttore direttivo Assistente Sociale	D1	1	X	
Istruttore Direttivo	D1	1	X	

AREA VIGILANZA

Qualifica	Cat giuridica	Risorse assegnate	Posti coperti	Posto vacante
Istruttore Direttivo	D1	1 - 12 ore /settimana art. 1 comma 557 L. 311/2004	X	
Agente Polizia Locale	C1	1	X	
Agente Polizia Locale	C1	1	X	
Agente Polizia Locale	C1	1	X	
Agente Polizia Locale	C1	1	X	

5 -Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica;

L'Ente negli esercizi precedente ha acquisito / ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.?

NO

D.U.P.SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI
BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate ad una equità fiscale e ad una copertura integrale dei costi dei servizi.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazione/esenzioni, le stesse dovranno essere indirizzate verso i ceti meno abbienti.

La previsione per il triennio è la conferma delle aliquote attuali, onde garantire la copertura dell'attuale livello di spesa corrente, a parità di risorse trasferite dallo Stato e Regione..

Le politiche tariffarie saranno improntate a mantenere i servizi.

Le entrate andranno attentamente monitorate al fine di verificare le conseguenze della crisi economica determinata dall'emergenza Covid-19 sulla generalità delle entrate comunali entrate comunali.

L'amministrazione sulla base dei dati contabili acquisiti dal Concessionario della gestione tributi (C&C) e dal servizio tributi dell'Ente stabilirà previa approfondita valutazione il modello di gestione delle Entrate tributarie e canoni patrimoniali

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Gli investimenti previsti dal Comune con fondi propri di bilancio risentono della scarsità di risorse disponibili. Pur sussistendo margini di legge per l'assunzione di mutui, la loro sostenibilità nel tempo deve essere preventivamente valutata in correlazione al quadro generale dell'andamento della spesa corrente con particolare riferimento alla spesa destinata al mantenimento dei servizi riferibili a livelli essenziali di erogazione per la popolazione amministrata. Nel bilancio di previsione si indicano entrate per oneri di urbanizzazione che vengono destinate ad interventi di riqualificazione del patrimonio comunale o altra destinazione per spese correnti come consentito dalla legislazione nazionale anche con riferimento ad utilizzo di tali entrate in fase di emergenza sanitaria a causa del persistere della pandemia COVID 19, a fronte di minori flussi in parte entrata dovute alla grave crisi economica che coinvolge tutte le componenti socio economiche del territorio

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Alla data odierna viene previsto il ricorso all'indebitamento con la sottoscrizione di nuovi mutui.
€ 783.171,09 Mutuo per completamento progetto ISCOLA

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione di mantenere alti i livelli di servizio all'utenza

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Tenuto conto dei collocamenti a riposo richiesti dai dipendenti in possesso dei requisiti previsti dalla normativa e che cesseranno il rapporto di lavoro nel secondo semestre;

Tenuto inoltre conto dell'esigenza dell'amministrazione di attivare processi di qualificazione dei servizi tramite percorsi di riorganizzazione e rideterminazione della alla luce della normativa nazionale con riferimento ad esigenze di ricambio generazionale correlati a progetti gradualmente di razionalizzazione degli assetti organizzativi riferibili ad una o più Aree di servizi . Pertanto l'atto programmatico verrà allegato in fase di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2022-2024.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

Il decreto legislativo 18 aprile 2016, nr. 50 ha introdotto numerose novità in merito alle modalità di approvvigionamento di beni ed affidamento dei servizi e dei lavori, modificando sostanzialmente la normativa previgente.

La programmazione biennale relativa al biennio 2022/2024 viene allegata al presente Documento quale prospetto allegato A)

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Si allega la deliberazione della Giunta Comunale n. 145 del 29.12.2021 inerente il Piano Triennale OO.PP. 2022/2024 e il prospetto inerente la programmazione degli interventi.

Si allega altresì l'elenco degli interventi di cui al Progetto di Sviluppo territoriale PST CRP 32 "Rete Metropolitana del Nord Sardegna, un territorio di città" localizzati in via esclusiva o prevalente nel territorio del Comune di Valledoria.

Gli interventi saranno perfezionati attraverso la convenzione stipulata tra il Comune di Valledoria e La Rete Metropolitana inerente l'avvalimento del personale dipendente del Comune di Valledoria a favore della Rete Metropolitana del Nord Sardegna, ai sensi dell'art. 23 comma 3 dello Statuto della Rete Metropolitana medesima, finalizzata allo svolgimento e perfezionamento, in nome e per conto della Rete Metropolitana e nel preminente interesse del Comune di Valledoria, di tutte le procedure finalizzate all'approvazione dei progetti e alla indizione, svolgimento e perfezionamento delle procedure di appalto per l'affidamento dei lavori, dei servizi e delle forniture connesse agli interventi di cui il Comune di Valledoria, tramite la Rete, risulta beneficiario.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

C.f.r. elenco allegato



C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà rispettare le previsioni di bilancio.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata ad incamerare gli importi nel bilancio indicati.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

L'amministrazione ha iniziato il proprio mandato a fine ottobre 2020 e sulla base del proprio programma elettorale ha sviluppato le linee programmatiche di mandato ed ha approvato le medesime con deliberazione del Consiglio Comunale n° 16 del 30.12.2020;

Dall'allineamento dei Documenti Programma Elettorale, Programma di mandato con le funzioni ed i servizi di competenza dell'Ente Locale sono stati individuati gli obiettivi strategici per programmi e missini correlati al DUP e Bilancio di previsione.

Le strategie ed azioni elaborate, seppur impostate per Aree di intervento interagiscono tra le medesime attraverso livelli di compensazione per il raggiungimento dell'unico denominatore :COESIONE SOCIALE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

Si evidenzia che il principio guida delle strategie ed azioni dell'Amministrazione in carica è garantire a tutta la collettività amministrata l'accesso e la fruibilità alle risorse di base ed ai servizi erogabili dal Comune per una più ampia e diffusa partecipazione dei singoli alla vita della comunità sotto il profilo economico, sociale, culturale, nell'ottica di un contestuale e sostenibile sviluppo dei punti di forza riscontrabili nel territorio di Valledoria quali : Ambiente, Turismo, Agricoltura , Commercio, Associazionismo e Terzo settore, Infrastrutture pubbliche.

AREE STRATEGICHE

- VALLEDORIA I CITTADINI
- VALLEDORIA WELFARE ED INCLUSIONE
- VALLEDORIA AMBIENTE TERRITORIO TUTELA DEGLI ANIMALI
- VALLEDORIA TURISMO
- VALLEDORIA SCUOLA E CULTURA
- VALLEDORIA SISTEMA PRODUTTIVO
- VALLEDORIA E LO SPORT

La fattibilità finanziaria delle azioni inserite nelle aree è correlata;

- a fondi di bilancio
- a contribuzioni statali e regionali a carattere vincolato
- a fondi regionali e comunitari in ambito di programmazione integrata
- ad assunzione di mutui
- alla finanza di progetto
- a canali di finanziamento a valere sui bandi regionali, statali, comunitari, di altri organismi che prevedono finanziamenti ad Enti Locali.

- Ai fondi regionali, statali, comunitari derivanti da misure relative al COVID 19

MISSIONE 01 Programmi da 01 a 012

- **VALLEDORIA E I CITTADINI**

L'Area strategica comprende tutte le azioni finalizzate:

▶ alla corretta e trasparente erogazione dei servizi alla collettività attraverso:

- la riqualificazione delle risorse umane con percorsi formativi di tipo tecnico (aggiornamenti sulle materie di competenza) e di riqualificazione professionale sotto il profilo comportamentale finalizzata : a) alla gestione della condivisione della programmazione politico amministrativa; b) alla gestione dell'accoglienza al pubblico e delle istanze presentate, alla ricezione delle richieste di informazioni attraverso sistemi telematici di posta elettronica telefonici etc;c) al benessere organizzativo;
- l'innovatività delle risorse strumentali in dotazione, in linea con il codice dell'amministrazione digitale; l'attuazione del processo di digitalizzazione informatica dei processi interni ed esterni.
- atti di riorganizzazione della struttura in relazione a progetti di qualificazione ed ammodernamento anche con riferimento alla rideterminazione dei fabbisogni del personale e la razionalizzazione degli assetti organizzativi
- l'applicazione di modelli innovativi di comunicazione istituzionale fondata sul circuito amministrazione – cittadino tramite la partecipazione attiva della collettività con forme di consultazione on line ed indagini di customer satisfaction;

▶ all'adozione delle politiche della legalità e della trasparenza in coerenza:

- con le previsioni normative di attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza;
- con il rispetto degli adempimenti riferiti agli obblighi di pubblicazione dell'attività sul sito istituzionale Sezione Amministrazione Trasparente;
- con il rispetto dei tempi procedurali a garanzia dell'esercizio del diritto di accesso nelle sue molteplici forme;
- con l'applicazione del codice di comportamento da parte dei dipendenti

▶ alla rendicontazione sociale della spendita delle Entrate provenienti dalle risorse della collettività e finanziamenti pubblici tramite :

- Azioni ricognitive condivise tra l'amministrazione ed i Responsabili di Area, propedeutiche alla definizione del bilancio previsionale, finalizzate all'ottimizzazione delle entrate ed alla riduzione degli sprechi
- Pubblicazione nel portale istituzionale Sezione amministrazione trasparente: bilanci di previsione, rendiconti di gestione, Atti di programmazione di interventi a sostegno della cittadinanza e del territorio con indicazione delle fonti di finanziamento in entrata (risorse) e dei correlati capitoli di spesa;

▶ Alla connotazione della centralità e funzionalità, rispetto alla realizzazione del Programma di mandato, di un Area della programmazione economico, finanziaria, organizzativa, delle entrate generali e tributarie rispetto alla molteplicità delle risorse destinate a finanziare la spesa tramite :

- Percorsi riorganizzativi di connotazione dell'Area
- Centralità della fase programmatoria economico finanziaria rispetto al corretto utilizzo delle risorse per la realizzazione del Programma di mandato
- Centralità e funzionalità della gestione dei servizi inerenti le entrate generali ed i tributi
- Azioni finalizzate, nel rispetto del codice del contribuente, a ridurre la percentuale di evasione tributaria attraverso supporti tecnologici innovativi di costruzione banca dati, ricognizione, monitoraggio e controllo (programmi software specifici); attivazione sportello del contribuente on line sul sito dell'amministrazione

INTERVENTI

Corsi di formazione del personale
Azioni a sostegno del benessere organizzativo
Riordino materiale archivio storico e dematerializzazione materiale cartaceo tramite digitalizzazione.
Funzionalità portale Citizen Satisfaction ": rilevazione del grado di soddisfazione del cittadino
Adozione Piano triennale di prevenzione della Corruzione ed attuazione ella trasparenza
Aggiornamento dati in amministrazione trasparente
Applicazione codice di comportamento e codice disciplinare
Azioni di monitoraggio rispetto tempistica evasione esercizio diritto di accesso comune ex artt. 22 e ss. l. 241/90 (accesso documentale) , l'accesso civico di cui all'art. 5 co. 1 d.lgs. 33/13 e l'accesso generalizzato ex art. 5 co. 2 d.lgs. 33/13.
Atti organizzativi
Implementazione sito web per accesso multicanale servizi al cittadino

MISSIONE 06 Programmi 03

MISSIONE 11 Programmi da 01 a 02

MISSIONE 12 Programmi da 01 a 09

MISSIONE 13 Programmi da 01 a 02

MISSIONE 15 Programmi da 01 a 03

VALLEDORIA WELFARE ED INCLUSIONE

L'area strategica racchiude tutte le azioni e gli interventi dell'amministrazione: di inclusione sociale; di sostegno della popolazione, con particolare riferimento alle fasce più deboli indipendentemente dall'età anagrafica ed avuto riguardo alla situazione di grave crisi economica che interessa il territorio accentuata dal permanere della fase pandemica da COVID- 19.

L'amministrazione ambisce a coinvolgere in tali azioni ed interventi, quali parti attive, gli organismi socio sanitari, gli Enti del terzo settore, così da creare un sistema sinergico di solidarietà, che, andando oltre l'esercizio delle funzioni fondamentali attribuite al Comune in materia di servizi e di erogazione dei livelli essenziali di assistenza, si trasformi in modello di benessere sociale.

Nella strategia risultano presenti sia interventi di mantenimento dei servizi di base correlati a livelli minimi di assistenza sia interventi a sostegno del benessere sociale inteso nelle sue varie declinazioni:

Nell'ambito dell'Welfare l'amministrazione colloca le politiche a tutela della sicurezza dei cittadini e del territorio attraverso le attività di competenza dell'Area di Vigilanza che comprendono :

- tutte le funzioni finalizzate a garantire la percezione di sicurezza nel rispetto della legalità e delle regole di convivenza sociale essenzialmente attraverso azioni di prevenzione
- tutti gli adempimenti finalizzati alla repressione delle violazioni della legalità e delle regole di convivenza sociale di competenza dell'Area su previsione normativa o regolamentare

INTERVENTI

Miglioramento Efficienza ed Efficacia Area Socio Culturale attraverso implementazione delle risorse umane
Mantenimento servizio di segretariato sociale Il Segretariato Sociale è un servizio rivolto a tutti i cittadini, che fornisce informazioni sul complesso dei servizi e delle prestazioni sociali, sanitarie, educative e culturali, sia pubbliche che private, presenti sul territorio. Esso è articolazione funzionale dei Servizi Sociali Professionali ed orienta il cittadino verso gli stessi, quando il problema rilevato lo rende necessario.
Politiche a sostegno della disabilità : Assistenza domiciliare anziani; Gestione Piani Personalizzati a favore di persone con handicap grave con la finalità di promuovere l'autonomia e fornire sostegno alla famiglia in cui è presente la persona con grave disabilità; Gestione Progetti Ritornare a casa quali interventi in grado di favorire sia la permanenza nel proprio domicilio di persone a grave rischio di istituzionalizzazione, sia il rientro a casa e in famiglia (o comunque in un ambiente di vita familiare) di persone con disabilità fisica o psichica grave che necessitano di un livello assistenziale molto elevato. Attivazione di progetti ed azioni volte a garantire servizi ai diversamente abili includendo gli interventi volti a promuovere anche il turismo attivo per la categoria suddetta (bandiera lilla). Gestione sussidi economici a favore di persone con patologie psichiatriche e relativa progettualità in collaborazione con il Servizio Sanitario; Gestione sussidi economici a valere su Leggi Regionali di settore (Nefropatici, talassemici, emofilici); Proposizione di strutture e supporto gestionale per l'introduzione di Servizi Sanitari compatibilmente con la nuova normativa regionale e le politiche asl del territorio. Eventuale organizzazione servizio di trasporto per visite mediche; consegna referti medici trasmessi dal servizio sanitario; Gestione pratiche contributi abbattimento barriere

<p>architettoniche;</p>
<p>Politiche di inclusione Terza Età: Progetto Orti Sociali; Attività di animazione (laboratori a tema); Soggiorni climatici ed organizzazione di gite giornaliere e piccoli viaggi quali occasioni importantissime di socializzazione</p>
<p>Politiche a sostegno dell'infanzia ed adolescenza: Assistenza educativa rivolta ai minori seguiti dal Servizio Sociale e si realizza nel loro contesto familiare e socio-ambientale di vita; Assistenza scolastica alunni disabili; Assistenza trasporto scolastico alunni disabili;</p>
<p>Politiche di inclusione dell'infanzia ed adolescenza: Servizio Ludoteca quale luogo della cultura e dello stare insieme finalizzato a favorire in sinergia con le famiglie la crescita psicologica dei soggetti in età evolutiva - Attivazione laboratori mirati (Lettura animata etc); Progetti di colonia estiva, centri estivi prioritariamente con Associazioni del terzo settore; Azioni di supporto psicologico delle famiglie tramite percorsi formativi, convegni etc.</p>
<p>Politiche a sostegno del reddito e delle famiglie: Gestione assegno di maternità; gestione contributi abbattimento canone affitto; Gestione bonus idrico e bonus elettrico; Gestione sostegni di competenza dell'Ente Locale o delegate da Stato o Regione</p>
<p>Politiche di cittadinanza attiva correlata ad interventi promossi dallo Stato, dalla Regione, (Reddito di cittadinanza- finanziamento RAS lavoras) : Attivazione progetti utili alla collettività (PUC) – Attivazione cantieri Lavoras; Attivazione convenzione con Tribunale per lo svolgimento di lavori di pubblica utilità</p>
<p>Politiche di supporto al servizio sanitario nazionale in situazioni emergenziali anche a carattere preventivo : Azioni di supporto logistico e di coinvolgimento della popolazione interessata</p>
<p>Politiche giovanili: Sportello informa giovani a cura del segretariato sociale : Punto di ascolto e di consulenza per i giovani con informazioni su lavoro, scuola, formazione professionale, concorsi, tempo libero e volontariato, progetti e mobilità europea, vacanze e turismo - Collaborazioni con associazioni giovanili e culturali per realizzazione di laboratori tematici (lingue, fotografia, etc). Promozione e programmazione attività di socializzazione culturale ricreativa e sportiva in spazi, impianti e strutture di proprietà pubblica - Potenziamento della formazione con agenzie formative e centri di formazione professionale. Presentazione progetti Servizio Civile Universale a valere su finanziamenti Statali e regionali</p> <p>–</p> <p>Intervento infrastrutturale: Polo sportivo di inclusione sociale a servizio del territorio della Rete Metropolitana</p>
<p>Servizio di Polizia Locale</p> <p>Implementazione servizio video sorveglianza</p> <p>Implementazione servizio periodo estivo anche attraverso un incremento dell'istituto della turnazione Miglioramento servizio di vigilanza esterno attraverso programmazioni mirate a cura del Responsabile del servizio</p> <p>Potenziamento controllo e verifiche per prevenzione abusivismo nelle materie di competenza dell'Ente, a titolo esemplificativo : Suolo pubblico , pubblicità, attività edilizia , arredo urbano , decoro urbano, servizi di igiene ambientale, commercio etc...</p>

Potenziamento controllo e verifiche in materia di polizia stradale
Corretta gestione dei servizi di sosta a pagamento

MISSIONE 03 Programma 01

MISSIONE 08 Programmi da 01 a 02

MISSIONE 09 Programmi da 01 a 08

MISSIONE 17 Programma 01

- VALLEDORIA, L'AMBIENTE, IL TERRITORIO, LA TUTELA DEGLI ANIMALI

Nell'ambito di questa area strategica si indicano i seguenti obiettivi prioritari:

- a) valorizzare al massimo i punti di attrattività del territorio dati: dalla sua connotazione geografica, costiera/ turistica, fluviale, agricola; Acquisizione aree standard del Comune di Valledoria ed attuazione della ricognizione delle aree di proprietà del Comune in funzione di una efficiente programmazione.
- b) riqualificare l'arredo urbano il verde pubblico e gli spazi pubblici;
- c) rendere più efficiente ed efficace il servizio di igiene urbana partendo dall'analisi dei dati attuali e impostando la nuova gara rsu in funzione della sensibilizzazione e prevenzione alla formazione di rifiuti.
- d) tutelare il benessere animale

Ai fini dell'ottenimento del massimo risultato a valere sulla valorizzazione dei maggiori fattori attrattivi, l'amministrazione, necessariamente:

- deve approvare strumenti regolatori del territorio previsti dalla normativa vigente;
- deve garantire costantemente in esercizio di mandato l'applicazione delle regole date;
- deve adottare un sistema programmatico progettuale di interventi in materia di arredo urbano

INTERVENTI

Politiche generali in materia urbanistica, edilizia, ambientale : Approvazione Piano urbanistico Comunale – Approvazione Piano Utilizzo Litorali; Approvazione Piano Particolareggiato Centro Matrice ; Completamento Opere di urbanizzazione PIP; Gestione interventi di restauro patrimonio immobiliare privato L.R. n° 48/2018; Adeguamento Piano di gestione Area SIC; Definizione e messa a regime dello strumento programmatico “ Contratto di Fiume della Valle del Coghinas”; Implementazione piano di tutela delle dune sabbiose e della loro vegetazione, sia di quelle a ridosso dell'ingresso all'area pedonale di San Pietro, sia della duna che separa il fiume dal mare, ma anche le dune fronte Centro Gabetti;

Politiche di regolazione dell'apertura della foce del Fiume Coghinas

Politiche di Arredo urbano e decoro: Interventi di riqualificazione località Valledoria – La Muddizza – La Ciaccia; Riqualificazione Piazza antistante chiesa Madonna di Fatima – Restauro chiesa di San Pietro - Adozione pianificazione generale degli impianti pubblicitari; Adozione Programma di interventi di

manutenzione aree verdi e spazi pubblici, sistemazione delle rotatorie esistenti e realizzazione di nuove rotatorie; programmazione sistema di impianti illuminotecnici di decoro urbano.

Implementazione Parchi e giardini pubblici con aree ludiche

Politiche di efficienza energetica e riduzione del consumo di energia e delle emissioni : Realizzazione progetti efficientamento energetico per le sedi comunali, l'edilizia scolastica e gli impianti sportivi ; Progetto di efficientamento energetico impianto di pubblica illuminazione attraverso il ricorso allo strumento del Project financing ; Pianificazione sistema di rete infrastrutturale (colonnine) per la ricarica dei veicoli alimentati ad energia elettrica. Adeguamento della rete del gas GPL esistente per l'immissione di Gas Naturale/metano con risparmio economico per gli utenti ed effetti migliorativi sull'ambiente.

Politiche di salvaguardia del patrimonio naturalistico ambientale e mobilità sostenibile:

Interventi materiali: Completamento ripristino ambientale paesaggistico San Pietro a Mare; Interventi di riqualificazione paesaggistico ambientale litorale la Ciaccia; Sistemazione e riqualificazione approdo Foce del Fiume Coghinas; Interventi di riqualificazione ambientale con percorsi ciclo pedonali da La Foce del Coghinas a La Ciaccia e La Muddizza ; Intervento Porta Area Sic (Rotatorie e viabilità sostenibile da Valledoria zona impianti sportivi a La Foce del Coghinas). Realizzazione di ZONE 30 e di altri interventi sulla viabilità, con l'obiettivo di promuovere il trasferimento sull'utilizzo delle strade dando priorità alle persone rispetto al traffico veicolare.

Interventi immateriali: Promozione e sostegno Centri di educazione ambientale e sostenibile e relativa attuazione progettuale; organizzazione giornate ecologiche; Promozione in collaborazione con le scuole progetti educativi in materia ambientale

Politiche di salvaguardia del territorio: Interventi a contrasto del dissesto idrogeologico

Valledoria Canale di guardia e sistemazione idraulica in zona PAI – Regimazione idraulica La Ciaccia – Messa in sicurezza area PAI

Interventi di tutela delle falesie di La Ciaccia

Valutare la possibilità di discese a mare attrezzate per i diversamente abili, in previsione di un turismo accessibile. (sarebbe utile uno studio per sapere se nel territorio esistono strutture ricettive accessibili) (eventualmente incentivare o promuovere).

Politiche a sostegno del benessere animale: Attivazioni campagne informative contro il randagismo – Protocolli d'intesa tra l'amministrazione, gli istituti scolastici, le associazioni animaliste, per la realizzazione nell'ambito scolastico di progetti educativi e didattici sul rispetto e tutela degli animali. Programmazione periodica in sinergia con il servizio sanitario veterinario di interventi di sterilizzazione. Realizzazione in fascia costiera di una Dog beach; Sensibilizzazione nei confronti dei Comuni limitrofi per attivazione di un percorso condiviso finalizzato alla realizzazione di un ricovero temporaneo per animali da affezione; istituzione Aree Doggy Garden;

MISSIONE 07 Programmi da 01 a 02

MISSIONE 03 Programmi da 01 a 02

- VALLEDORIA TURISMO

Le politiche prioritarie da adottare a sostegno dello sviluppo sostenibile del settore turistico mirano, attraverso una programmazione a lungo termine di eventi di richiamo ed in sinergia con gli operatori economici, a creare le condizioni per destagionalizzare l'attuale offerta turistica e connotare il territorio in una sua precisa identificazione. L'ottenimento del risultato passa attraverso:

- Strumenti di promozione attivabili in parte dall'amministrazione;
- Strumenti di regolazione della fruibilità del litorale

INTERVENTI

<p>Politiche di pianificazione e promozione:</p> <p>Piano di marketing turistico con creazione di brand territoriale da utilizzare in campo turistico ed economico;</p> <p>Implementazione progetto "Valledoria valle dei tramonti"</p> <p>Realizzazione sito turistico e App istituzionale Turismo Valledoria;</p> <p>Attivazione sportelli Informa turismo;</p> <p>Presenza del Comune alle fiere ed alle borse sul turismo sia a livello nazionale sia a livello internazionale con azioni specifiche da attuare in stretta collaborazione con tutti gli operatori turistici.</p> <p>Percorsi formativi di lingue straniere per i lavoratori impiegati nel settore turistico</p>
<p>Politiche di destagionalizzazione; Programmazione, in sinergia con gli operatori economici ed associazioni di promozione di eventi di richiamo non limitati al periodo estivo – Promozione ed organizzazione di eventi sportivi a sostegno della destagionalizzazione. Programmazione e realizzazione Eventi di turismo religioso. (Natale e Pasqua)</p>
<p>Politiche di regolazione di fruibilità ed accessibilità del litorale:</p> <p>Realizzazione di discese a mare attrezzate per i diversamente abili, in previsione di un turismo accessibile.</p> <p>Promozione presso operatori turistici di politiche di sensibilizzazione per favorire l'accesso dei servizi offerti ai disabili.</p> <p>Ricognizione aree demaniali ed aree pubbliche presenti nella fascia costiera ed in zone limitrofe alla fascia costiera;</p> <p>Programmazione e Pianificazione di fruibilità delle aree sopra indicate da parte di operatori economici tramite regime concessorio;</p> <p>Pianificazione sistema aree di sosta a pagamento;</p> <p>Pianificazione servizi di trasporto: attivazione bus navetta</p>
<p>Politiche a sostegno della balneazione: Implementazione servizi - Manutenzione e Pulizia litorali – Servizi</p>

di salvamento a mare – Interventi di riqualificazione del litorale – Realizzazione spazio dog beach

MISSIONE 04 Programmi 01 – 06 - 07

MISSIONE 05 Programmi da 01 a 02

MISSIONE 08 Programmi da 01 a 02

- VALLEDORIA - La SCUOLA - LA CULTURA - LA SCUOLA CIVICA DI MUSICA

La scuola riveste un ruolo di fondamentale importanza nel contesto sociale in quanto rappresenta un luogo fondamentale per l'acquisizione del sapere e della coscienza civica. Pertanto l'amministrazione pone particolare attenzione alla individuazione e realizzazione delle azioni ed interventi finalizzati a garantire i servizi educativi e per l'infanzia.

INTERVENTI

Servizi accessibili a tutti a garanzia del diritto allo studio:

Mensa scolastica

Trasporto scolastico

Acquisto libri di testo scuole elementari

Contributo per acquisto libri di testo (Fondi RAS)

Erogazione borse di studio (a valere su fondi statali, regionali, comunali)

Assistenza scolastica alunni disabili

Rimborso spese viaggio studenti pendolari

Attività di animazione didattica

Progetti di educazione civica e di educazione ambientale : Progetto un miglio al giorno percorsi educativi con tematica ambientale

Organizzazione in collaborazione con la scuola giornata ecologica

INTERVENTI DI INVESTIMENTO

Manutenzione straordinaria scuola infanzia La Muddizza

Realizzazione Progetto di ampliamento e ristrutturazione Polo scolastico di Valledoria “ Progetto iscol@”

La cultura

L'amministrazione intende qualificare l'offerta culturale attraverso:

- le strutture culturali ed i luoghi della cultura (Biblioteca Comunale, Scuola civica di musica)

- la riqualificazione del patrimonio di culto (Nostra Signora Madonna di Fatima – Chiesa di San Pietro a mare – Chiesa di Cristo RE – Chiesa di Santa Rita a La Ciaccia);
- Il coinvolgimento delle Associazioni culturali presenti nel territorio nella fase di programmazione e realizzazione degli Eventi

INTERVENTI

Ottimizzazione servizio bibliotecario - Riproposizione progettualità “Valledoria città che legge” – Programmazione manifestazioni : Organizzazione eventi tematici non limitati alla stagione estiva- Incontri con gli autori – Realizzazione progetto biblio spiaggia – Coinvolgimento Associazioni nella realizzazione di programmi ed azioni culturali
Implementazione attività di promozione scuola civica di musica – Sala di registrazione – Riqualificazione sala congressi con interventi flessibili all’interno del Centro di aggregazione sociale.
Riqualificazione patrimonio culturale religioso (Chiesa Madonna di Fatima , Chiesa San Pietro a mare – Chiesa di Cristo Re – Chiesa di Santa Rita a La Ciaccia) e coinvolgimento Comuni limitrofi per promozione percorsi ed itinerari della cultura. Coinvolgimento dei privati e dei Comuni limitrofi con proposte di Isola Amministrativa per la valorizzazione del patrimonio culturale e storico del Comune di Valledoria. Proporre la realizzazione di un museo multimediale nell’ambito della rete metropolitana.
Politiche di valorizzazione del patrimonio culturale di interesse archeologico . Programmazione e progettazione interventi d’intesa con la Soprintendenza Archeologica per far emergere l’antico centro di insediamento “Ampurias” in località san Pietro a mare

MISSIONE 14 Programmi da 01 a 04

MISSIONE 16 Programmi da 01 a 02

- VALLEDORIA SISTEMA PRODUTTIVO

L’amministrazione comunale, consapevole dell’importanza che riveste il sistema produttivo per il benessere socio economico del territorio intende attivare delle politiche di coinvolgimento con gli operatori economici per azioni sinergiche a sostegno delle attività economiche

INTERVENTI

Politiche di Promozione: Promozione del Centro Commerciale Naturale – Inserimento del sistema produttivo nell’ambito del Progetto di marketing turistico – Azioni di promozioni e tutela dei prodotti locali – Eventi e manifestazioni di valorizzazione dei prodotti locali a tema enogastronomico ed etnogastronomico. Valorizzazione del carciofo spinoso sardo con azioni di marketing territoriali ed eventi.
Politiche di sostegno operatori economici durante la fase pandemica COVID 19
Attivazione sportelli di supporto per le problematiche del settore agricolo e zootecnico. Adeguamento alla normativa europea in materia di sensibilizzazione all’uso responsabile degli additivi da utilizzare nel

territorio.

Politiche finalizzate allo sviluppo rurale : AGRO BIODIVERSITÀ, MARCHIO COLLETTIVO, DISTRETTI" - ADESIONE AI DISTRETTO RURALE GALLURA

MISSIONE 06 Programmi da 01 a 02

- **VALLEDORIA E LO SPORT**

Lo sport rappresenta per la collettività un momento aggregativo ed educativo e le associazioni sportive territoriali costituiscono i referenti prioritari dell'amministrazione per attivazione delle politiche di promozione, diffusione delle pratiche sportive e fruibilità degli impianti sportivi pubblici.

La politica a sostegno dello sport tramite la fruibilità delle strutture presuppone l'attivazione di una serie di interventi sugli impianti che l'amministrazione si impegna a realizzare nel corso del mandato.

Inoltre l'amministrazione, sfruttando l'impatto inclusivo che è generato dalla pratica sportiva, ha stabilito nell'ambito della programmazione negoziata proposta dalla Rete Metropolitana e condivisa dalla RAS di Realizzare l'intervento "Polo sportivo di inclusione sociale"

INTERVENTI

Promozione di eventi e manifestazioni in collaborazione con le associazioni del territorio
Politiche a sostegno dell'Associazionismo sportivo: Erogazione di contributi - patrocinii per eventi sportivi
Studio di fattibilità finalizzato alla ottimizzazione della gestione degli impianti sportivi –
Azioni materiali sugli impianti: Interventi manutentivi ordinari e straordinari Interventi di efficientamento energetico Messa in sicurezza impianti sportivi ed aree pertinenziali Realizzazione Polo sportivo di inclusione sociale Realizzazione strutture sportive attrezzate per diversamente abili

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E

DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

Il piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio comunale per il triennio 2022/2024, verrà redatto dal Servizio patrimonio a seguito delle attività di ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare coerentemente con la disciplina dettata dall'art. 58, della Legge n. 133 del 2008, così come modificato dall'art.27, comma 2, della Legge 6 dicembre 2011 n. 214.

Tale pianificazione sarà oggetto di apposita deliberazione del Consiglio Comunale propedeutica all'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024.

La medesima costituisce una componente fondamentale del DUP 2022/2024 di approvazione consiliare

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono definiti i seguenti indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Enti strumentali controllati : Non presenti

Società controllate

Nel periodo di riferimento, relativamente agli organismi partecipati, vengono definiti i seguenti indirizzi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Enti strumentali partecipati : Non presenti

Società partecipate

Mantenimento: Abbanoa ed Agenzia sviluppo Anglona

L'amministrazione ai fini dell'individuazione dei modelli gestionali di servizi fondamentali da erogare alla collettività, previa analisi dei costi e valutazione in termini di efficienza ed efficacia dei modelli gestionali possibili può optare per la gestione dei servizi pubblici attraverso Società partecipata

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

La previsione di spesa tiene conto dei vincoli posti dal saldo di finanza pubblica, dal piano triennale di contenimento delle spese di cui all'art. 2, commi da 594 a 599 della Legge 244/2007, delle riduzioni di spesa disposte dall'art. 6 del D.L. 78/2010 e di quelle dell'art. 1, commi 146 e 147 della Legge 24/12/2012 n. 228.

H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

.....