



COMUNE DI VALLEDORIA

Provincia di Sassari

Ufficio Segreteria

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.8

Del 04/02/2021

OGGETTO: STRUTTURA ORGANIZZATIVA - DEFINIZIONE NUOVO ORGANIGRAMMA
FUNZIONIGRAMMA E RELATIVO REPERTORIO DI ATTIVITA'

L'anno duemilaventuno addì quattro del mese di febbraio alle ore dodici e minuti dieci nella Casa Comunale si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. MURETTI MARCO - Sindaco	Si
2. MAZZEI MARCO - Assessore	Si
3. CERRUTTI ALESSIO - Assessore	Si
4. PALA FRANCESCA - Assessore	Si
5. SOGGIA VELIA - Assessore	Si
	Totale Presenti: 5
	Totale Assenti: 0

Presiede l'adunanza il **Dott. Marco Muretti** nella sua qualità di Sindaco;

Assiste alla seduta il Segretario Comunale **Dr.ssa Maria Stella Serra** ;

Constatata la legalità dell'adunanza, per il numero degli intervenuti, il Sindaco dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

RICHIAMATA la propria deliberazione n° 7 del 04/02/2021 con la quale è stata approvata la nuova articolazione delle Aree nell'ambito della struttura organizzativa dell'Ente, ritenuta funzionale al raggiungimento degli obiettivi strategici contenuti nelle Linee programmatiche di mandato approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n° 16 del 30/12/2020;

RILEVATA la necessità di procedere ad una rimodulazione del vigente organigramma funzionigramma e relativo repertorio di attività in coerenza con la nuova articolazione delle Aree al fine di superare criticità con alcuni correttivi finalizzati ad una armonizzazione ed omogenizzazione di competenze e ad una più efficiente distribuzione delle risorse umane e strumentali;

VISTA la proposta predisposta dal Segretario comunale previa intesa con la Giunta e previo confronto con i Responsabili di Area interessati alla rimodulazione;

CONSIDERATO che la rimodulazione ha comportato trasferimenti di competenze tra Aree ed attribuzione di nuove competenze

RICHIAMATI:

- art.6, comma 3 del D.lgs. 30103/2001, n.165 e s.m.i., a norma del quale " Per la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche si procede periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni. Ogni amministrazione procede adottando gli atti previsti nel proprio ordinamento ";
- l'art.91, comma 1, del D.lgs. 18/08/2000 e s.m.i. e l'art.39, co.l, della l. n.449 del 27/12/1997, come richiamato dall'art.6, comma 4 , del D.lgs. n. 165/2001, con i quali è sancito che gli enti adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità di bilancio;

ATTESO

- che, rientra tra le competenze riconducibili alla Giunta Municipale determinare l'assetto organizzativo delle strutture di massimo livello, a capo delle quali sono destinati i titolari delle Posizioni Organizzative, i quali, avranno l'incarico di dirigere la struttura medesima, agendo con i poteri del privato datore di lavoro nei confronti del contingente di personale assegnato all'Area di competenza, nel rispetto delle procedure e della disciplina stabilite dalla legge, dal regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali, dai contratti collettivi di lavoro;

RITENUTO, di conseguenza, necessario ed opportuno modificare il vigente organigramma funzionigramma e relativo repertorio di attività dell'Ente, quale allegato " A" , alla presente deliberazione;

VISTI:

- il D.Lgvo n.267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente C.C.N.L. 2016/2018;

Per quanto premesso, considerato e ritenuto,

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del servizio ex art. 49, 2° comma e 147 bis

D.L.gs. n° 267/2000

Con voti Unanimi, espressi in forma palese

DELIBERA

Di approvare la parte narrativa e motivazionale della presente proposta;

Di approvare conseguentemente il nuovo organigramma, funzionigramma ed il relativo repertorio di attività, secondo l'allegato A alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

Di dare atto che il nuovo organigramma funzionigramma e relativo repertorio di attività entra in vigore dal 01.03.2021;

Di stabilire che, con riferimento ai servizi cimiteriali assegnati alla competenza dell'Area Ambiente e Patrimonio, è previsto un servizio di supporto per un periodo presunto di 4 mesi a cura dell'istruttore tecnico Cat giur. C 1 Geom. Alessandro Solinas;

Fino alla data del 28.02.2021 e confermata la validità del precedente organigramma funzionigramma e relativo repertorio di attività

Di trasmettere copia del presente provvedimento

Al Segretario Comunale ,

Ai Responsabili di Area titolari di P.O.

Al Responsabile dell'Area economico finanziaria ai fini dei riallineamenti di bilancio in coerenza con il nuovo assetto organizzativo

Con separata votazione, con voti Unanimi, espressi in forma palese

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ex art. 134, 4° comma D.L.gs. n° 267/2000

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO

firmato digitalmente

Dott. Marco Muretti

IL SEGRETARIO COMUNALE

firmato digitalmente

Dott.ssa Maria Stella Serra
