



Unione Montana Valle Susa

Città metropolitana di Torino

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

2022 - 2024

Indice

Nota Tecnica introduttiva

Popolazione dell'Ente

Struttura dell'Ente

Sezione Strategica (SeS)

Indicatori utilizzati

Grado di autonomia finanziaria

Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Rigidità del bilancio

Grado di rigidità pro-capite

Costo del Personale

Propensione agli investimenti

Elementi di valutazione della Sezione strategica

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni

La gestione del patrimonio

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Sezione Operativa (SeO)

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

Analisi Entrate: Politica Fiscale

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione 2 - Giustizia

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Missione 7 - Turismo

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Missione 11 - Soccorso civile

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Missione 13 - Tutela della salute

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

Missione 19 - Relazioni internazionali

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

Missione 50 - Debito pubblico

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

Missione 99 - Servizi per conto terzi

Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti

Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni

Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale

Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale

Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali

Programma biennale degli acquisiti di forniture e servizi

Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili

Programma incarichi di collaborazione autonoma

Considerazioni Finali

- Nota tecnica introduttiva -

Il presente documento attua i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 118/2011 e, in particolare il principio contabile sulla Programmazione di Bilancio – Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, in base al quale i Comuni e le loro Unioni sono tenuti a predisporre il Documento Unico di Programmazione (D.U.P) (punto 8 principio).

Il principio contabile prevede che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Il D.U.P. è predisposto dalla Giunta e presentato come schema al Consiglio entro il 31 luglio. Segue, in concomitanza con l'approvazione del bilancio, la presentazione della Nota di Aggiornamento del DUP.

La spesa è articolata in missioni, programmi e titoli, il che non è a discrezione dell'Ente, bensì definita dalla normativa, in modo omogeneo per tutte le amministrazioni.

Quanto alle entrate, la tradizionale classificazione per titoli, categorie e risorse è stata sostituita nel bilancio armonizzato dall'elencazione di titoli e tipologie.

Nel principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio, sono elencati i documenti che vanno allegati al Bilancio armonizzato, sotto forma di riepiloghi, quadri riassuntivi, allegati.

Si precisa che livelli di ulteriore dettaglio rientrano nella sfera di competenza della Giunta (quanto ai macroaggregati) o dei dirigenti (quanto alle articolazione di entrate e spese al livello IV del piano dei conti finanziario) e, pertanto, ai sensi degli articoli 13 e 15 del decreto legislativo 23/6/2011 n. 118, l'unità di voto elementare da parte del Consiglio è rappresentata dalla tipologia in entrata e dal programma in spesa.

- Popolazione dell'Ente -

Popolazione al 31.12.2021

Almese		6355
Avigliana		12351
Borgone Susa		2187
Bruzolo		1487
Bussoleno		5703
Caprie		2057
Caselette		3005
Chianocco		1569
Chiusa di San Michele		1565
Condove		4427
Mattie		647
Mompantero		639
Novalesa		526
San Didero		512
San Giorio di Susa		978
Sant'Ambrogio di Torino		4597
Sant'Antonino di Susa		4060
Susa		5992
Vaie		1398
Venaus		877
Villar Dora		2785
Villar Focchiardo		1948

Totale

65.665

- Struttura dell'Ente -

Per quanto riguarda la struttura dell'Ente si rappresenta di seguito la dotazione organica così come riportata nella deliberazione della Giunta dell'Unione n. 48 del 17/12/2019 aggiornata con quanto disposto dalla deliberazione della Giunta dell'Unione n. 51 del 24.11.2020 "Approvazione piano stabilizzazioni 2021 a far parte del fabbisogno del personale (PTFP) 2021-2023 e piano assunzionale 2021 da allegare al DUP".

Dotazione organica "base"

Categoria	Numero Unità	Profilo Professionale	Situazione
		Anno 2022	
B1	1	Collaboratore amministrativo	Coperto part time 70%
C	2	Istruttore amministrativo	Coperti, uno part time 50%
D	1	Istruttore direttivo attività amministrative e finanziarie	Coperto (personale ingresso D3) Area finanziaria e progetti speciali
D	1	Istruttore direttivo attività tecniche	Attualmente art. 110 c. 1 da destinare a Area ambiente energia -
D	1	Specialista attività Amministrative – Servizi generali	Coperto (personale ingresso D3)
D	1	Specialista attività Amministrative – CUC	Coperto (personale ingresso D1)
D	1	Specialista attività tecniche, ambiente energia e territorio	Coperto (personale ingresso D3)
totale	8		

Per quanto riguarda le funzioni di amministrazione generale dell'Ente, è confermato l'incarico di Segretario generale al segretario della Città di Avigliana (cfr. art. 32 comma 5 del TUEL), come da Decreto del Presidente dell'Unione Montana n. 11/2019;

Per quanto riguarda la situazione di programmazione riferita ai servizi associati e di sviluppo montano:

Sportelli Lavoro

Categoria	Numero Unità	Profilo Professionale	Modalità
C	2	Istruttore amm.vo	2 Part time 66% coperti a tempo indeterminato per le quali è stata conclusa la stabilizzazione

SUAP

Categoria	Numero Unità	Profilo Professionale	Modalità
C	2	Istruttore amm.vo	2 Full time da 1.1.2019 coperti con contratto a

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

			tempo indeterminato, per i quali è stata conclusa la stabilizzazione
C	1	Istruttore tecnico	Coperto part time 50%
D	1	Istruttore direttivo attività amministrative	Coperto a tempo indet. part time 50%
D	1	Istruttore direttivo attività tecniche	Coperto (personale ingresso D1)

Oltre al convenzionamento eventuale a 18 ore di una unità cat. C1 con Comune aderente al SUAP;

Centrale di Committenza

Categoria	Numero Unità	Profilo Professionale	Modalità
D	1	Specialista attività Amministrative - CUC	Coperto di ruolo (personale ingresso D1)
D	1	Istruttore direttivo amm.vo	Coperto con assegnazione 100% ex art. 13 del CCNL da parte del Comune di Avigliana

Struttura turismo DMO:

Categoria	Numero Unità	Profilo Professionale	Modalità
D	1	Istruttore direttivo attività amministrative	Da coprire ex art. 110 c. 2 del TUEL, part time 50%

Per le funzioni istituzionali, si dispone della sede di Villa Ferro a Bussoleno, mentre nel patrimonio confluiscono la cascina Roland e gli altri beni immobili che nel tempo furono acquisiti alla ex Comunità Montana Bassa Valle Susa, per i quali si è compiuto nel 2017 il trasferimento.

Le strutture dei 3 Nidi del servizio associato sono date in convenzione dai Comuni di Susa, Avigliana e S. Antonino di Susa.

Per i veicoli si provvede con 2 noleggi.

Le dotazioni informatiche ed hardware sono quelle della sede di Bussoleno. Il nuovo ente, dal punto di vista degli applicativi informatici si avvale di una soluzione in cloud, per consentire la massima flessibilità possibile anche a livello di risorse umane e di futura implementazione di servizi associati.

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
2022 - 2024**

DUP: Sezione Strategica (SeS)

- DUP: Sezione Strategica (SeS) –

Con riferimento alle **condizioni esterne** si evidenziano i seguenti elementi di valutazione:

Quadro e condizioni

La legge nazionale ha istituito le Unioni montane ha introdotto pesanti cambiamenti nell'assetto degli Enti sovracomunali che hanno dovuto ridisegnare le linee programmatiche e le piante organiche in funzione delle attività delegate dalla Regione e dai Comuni.

Tutto il lavoro svolto per verificare la possibilità di definire politiche condivise in grado di creare una reale comunità di persone e di territori attraverso la valorizzazione delle rispettive identità in un ambito di solidarietà, reciprocità e inclusione deve proseguire ampliando il coinvolgimento dei singoli Comuni in modo da garantire:

- rappresentanza di idee progettuali anche da parte dei piccoli Comuni,
- utilizzo proficuo dei servizi già messi a disposizione,
- sviluppo di nuove prassi per la condivisione di altri servizi

Per favorire questo processo è sostanziale il rispetto delle diversità, delle conoscenze e competenze negli ambiti decisionali. Saranno anche da preservare le esperienze operative che da anni stanno funzionando sui singoli territori, senza per forza dover immediatamente azzerare tutto in nome di un'improbabile e automatica equiparazione socio territoriale.

E' necessario che i Comuni montani escano dalla loro marginalità politica e che intraprendano nei confronti dell'area metropolitana un confronto serio e determinato per superare l'attuale stadio di sudditanza territoriale.

E' fondamentale che i Comuni, con la prospettiva di una riduzione dei trasferimenti dello Stato e delle Regioni e con i problemi derivanti dalla mancanza di lavoro, sappiano operare con una rinnovata capacità di progettazione e di collaborazione con le comunità transfrontaliere in un progetto di Europa unita non solo da trattati e leggi ma da una vera e propria possibilità di creare risorse stando insieme.

Il rispetto del protocollo di Kyoto richiede scelte anche a livello di Enti locali. Un futuro migliore dipende in gran parte dalla capacità del Paese di rispondere alle grandi sfide energetico-ambientali, in presenza dei rischi dei cambiamenti climatici e della crescita strutturale del prezzo del petrolio e degli altri combustibili fossili. La montagna in tutto questo sistema ha delle grandi potenzialità e potrà, se inserita in un serio progetto di sviluppo e lavoro, creare risorse e servire da traino per idee anche innovative.

Gli Amministratori delle valli alpine sono certi di rivestire un ruolo essenziale nella difesa e nello sviluppo dei territori montani e per questa ragione sono intenzionati a:

- rivendicare diritti e rappresentanza nei centri decisionali,
- impegnarsi per la valorizzazione del patrimonio locale e per il benessere della popolazione,
- esprimere contributi di idee progettuali e assumere posizioni che rispecchino la volontà dei cittadini, espresse recentemente con il voto delle amministrative nei vari settori tematici.

Nel gestire l'Ente della Valle di Susa si cercherà un contributo di idee e posizioni che rispecchino la volontà dei cittadini, espresse recentemente con il voto delle amministrative nei seguenti settori organizzando anche la costituzione di alcuni tavoli tematici per settori attraverso il tavolo che lavorerà all'aggiornamento dello statuto dell'unione. Sul voto politico si darà pari dignità di rappresentanza a tutti i comuni.

- Indicatori utilizzati -

Si ritiene utile rappresentare la situazione strutturale del comune attraverso l'esposizione di dati di una serie di indicatori finanziari che interessano aspetti diversi della gestione dell'Ente.

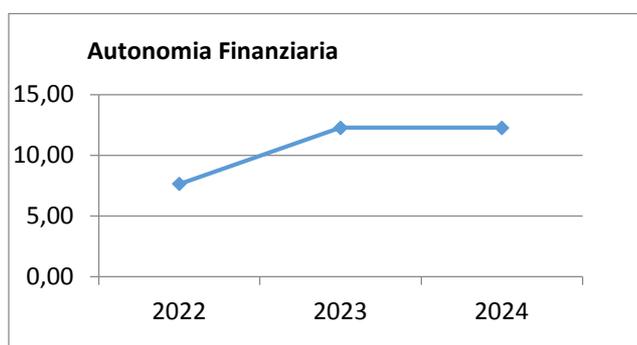
Si riportano di seguito i principali indicatori che normalmente vengono scelti ed allegati ai documenti che riguardano il Piano delle Performance e il Controllo strategico.

- *Grado di autonomia dell'Ente;*
- *Grado di rigidità del bilancio;*
- *Costo del personale;*
- *Propensione agli investimenti.*

Grado di autonomia finanziaria

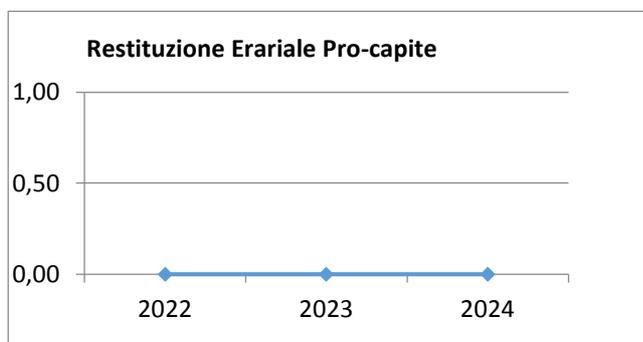
Questo dato conferma, per un ente di tipo associativo che non dispone al momento di tributi delegati dai Comuni, e non svolge servizi di tipo imprenditoriale, una naturale dipendenza dalle risorse trasferite dagli enti sovra e sotto ordinati.

Autonomia Finanziaria	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>Entrate Correnti</u>	7,64 %	12,27 %	12,27 %

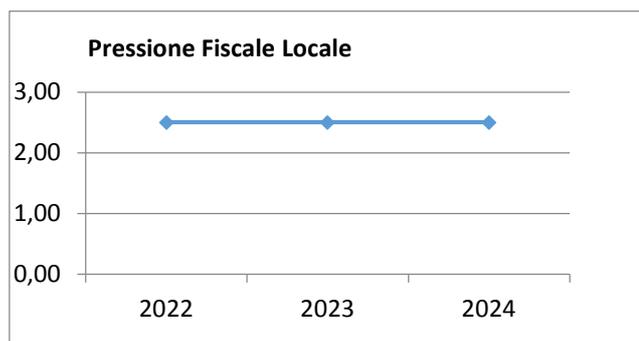


Pressione fiscale locale

Indicatore rilevante per i Comuni, non applicabile allo stato all'Unione e relativamente poco significativo, almeno sino a quando non vengano attribuite quote di tributi



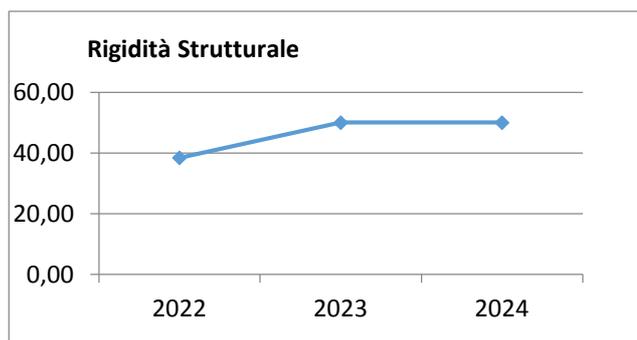
	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 2,50	€ 2,50	€ 2,50



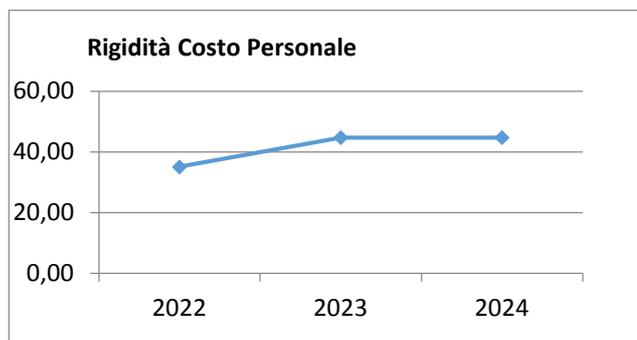
Rigidità del bilancio

L'indicatore di rigidità del bilancio viene normalmente rappresentato dal rapporto tra Spese del personale e Oneri per il rimborso dei mutui rispetto alle entrate correnti. L'indice indica quindi la quota di bilancio che risulta libera per essere utilizzata per spese di esercizio.

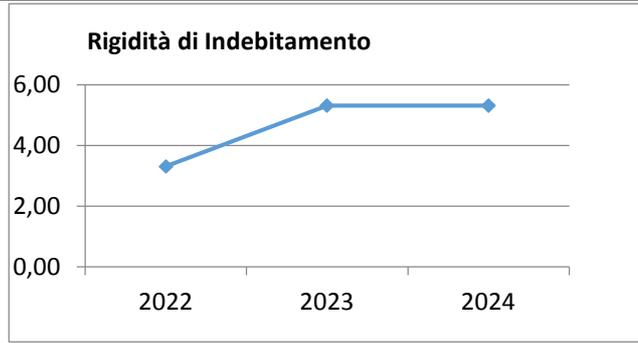
Rigidità strutturale	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Spese personale + Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	38,44 %	50,01 %	50,01 %



Rigidità costo personale	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Spese personale + Irap</u> <u>Entrate Correnti</u>	35,13 %	44,70 %	44,70 %



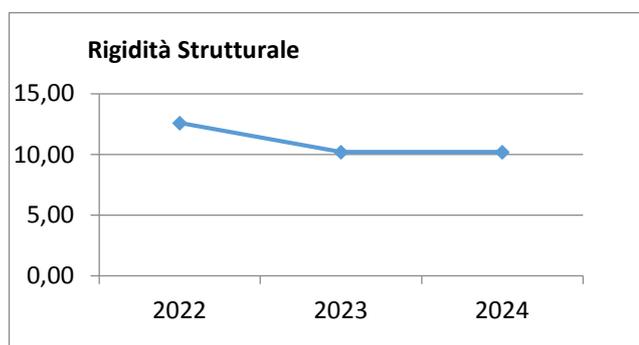
Rigidità indebitamento	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	3,31 %	5,31 %	5,31 %



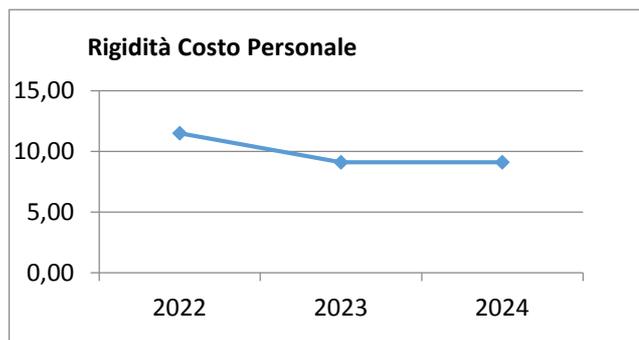
Grado di rigidità pro-capite

Il grado di rigidità del bilancio va valutato in relazione alle dimensioni demografiche dell'Unione e quindi al numero di abitanti e serve ad esprimere il costo pro-capite a carico di ciascun cittadino, che naturalmente rimane molto basso, quando pensiamo che, a livello comunale dei Comuni associati, questa incidenza normalmente varia tra i 150 e i 250, anche 300 euro pro capite a cittadino.

Rigidità strutturale pro-capite	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
$\frac{\text{Spese personale + Irap + Rimborso mutui + interessi}}{\text{N.Abitanti}}$	12,58 €	10,20 €	10,20 €

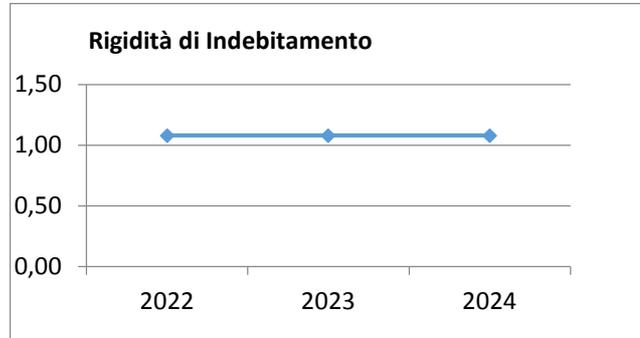


Rigidità costo personale pro-capite	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{N abitanti}}$	11,50 €	9,11 €	9,11 €



Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Rigidità indebitamento pro-capite	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
$\frac{\text{Rimborso mutui + interessi}}{\text{N.abitanti}}$	1,08 €	1,08 €	1,08 €

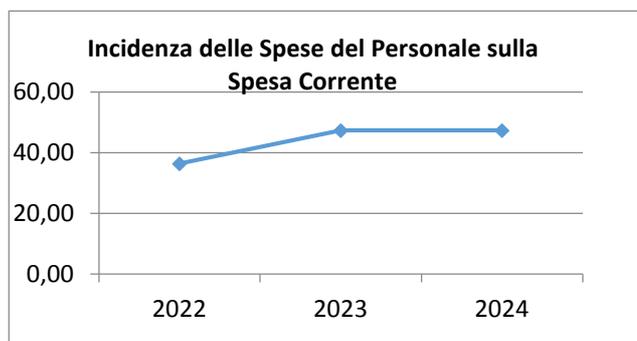


Costo del Personale

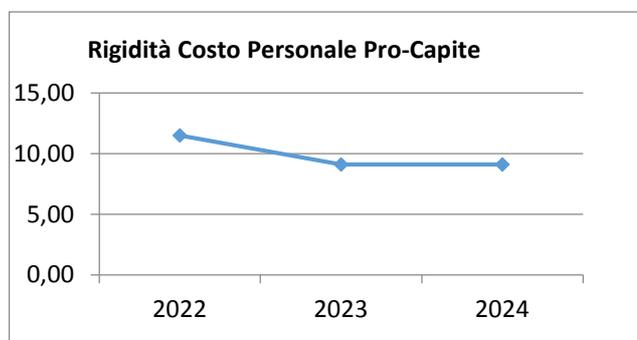
L'incidenza del costo del personale si misura prendendo a riferimento il costo del personale rispetto al totale delle spese correnti per valutare l'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti di bilancio oppure prendendo a riferimento il costo di personale rispetto alle entrate correnti per valutare quanta parte delle entrate correnti è assorbita da spese di personale oppure, ancora, prendendo a riferimento il costo del personale rispetto alla popolazione.

Non tiene conto dei recuperi da altri Enti e, inoltre, computa anche l'intervento per i cantieri di lavoro, classificato come retribuzioni, che tuttavia, è un intervento a sostegno dell'occupazione e viene rimborsato in quota parte dai Comuni.

Incidenza spese personale su spesa corrente	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{Spese correnti}}$	36,38 %	47,31 %	47,31 %



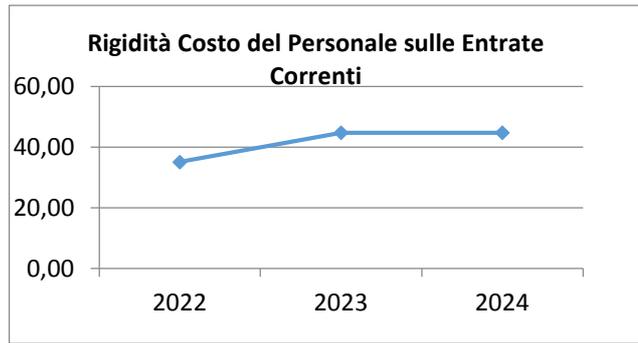
Rigidità costo personale pro-capite	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{N abitanti}}$	11,50 €	9,11 €	9,11 €



Rigidità costo personale su entrata corrente	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
$\frac{\text{Spesa personale} + \text{Irap}}{\text{Entrate correnti}}$	35,13 %	44,70 %	44,70 %

Documento Unico di Programmazione 2020/2022

<u>Entrate correnti</u>			
-------------------------	--	--	--



Elementi di valutazione della Sezione strategica

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni

La gestione del patrimonio

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Indebitamento

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

INVESTIMENTI	
<i>Realizzazione interventi accordo di programma Aree di laminazione Venaus (Fondi Sitaf)</i>	155.966,14
<i>Realizzazioni interventi PMO su fondi tariffa 2020- realizzazioni in attuazione da parte dei Comuni</i>	1.569.000,00
<i>Realizzazione interventi PMO in appalto affidate direttamente da UMVS</i>	580.000,00
<i>Via Francigena fondi MIBACT</i>	850.903,36
<i>Argini Dora Sant'Ambrogio</i>	1.800.824,99
<i>Interventi comunità energetica</i>	1.094,00
<i>PSR 2014-2020- Progetto FEU</i>	14.000,00
<i>PSR 2014-2020- Operazione 8.5.1 - RESILIENZA E PREGIO AMBIENTALE ECOSISTEMI FORESTALI</i>	294.174,08
	5.265.962,57

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

ASILI NIDO.

Per quanto riguarda la gestione degli Asili Nido, le tariffe sono elaborate sulla base delle fasce isee e contenute nel contratto di concessione del servizio con la Cooperativa Quadrifoglio 2. L'Unione Montana integra la differenza tra tariffe per fascia isee e la tariffa piena corrisposta al gestore del servizio. Per l'anno 2021-2022-2023 tale integrazione ammonta a € 19.000,00 per ciascun anno.

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

In riferimento alla spesa corrente con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, si rileva che la spesa per le funzioni fondamentali presenta il seguente andamento nel triennio:

<i>Missione</i>	<i>Programma</i>		<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>
1-Servizi istituzionali, generali e di gestione	1-Organismi istituzionali	comp	54.000,00	54.000,00	54.000,00
		cassa	124.562,51		
	2-Segreteria generale	comp	156.800,00	156.800,00	156.670,00
		cassa	167.051,83		
	3-Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	70.100,00	70.100,00	70.100,00
		cassa	74.376,19		
	4-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	2.500,00	2.500,00	2.500,00
		cassa	2.500,00		
	5-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	1.700,00	1.700,00	1.700,00
		cassa	1.700,00		
	6-Ufficio tecnico	comp	16.500,00	16.500,00	16.500,00
		cassa	30.302,10		
	7-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	8-Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	9-Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	20.000,00	20.000,00	20.000,00
		cassa	27.860,00		
	10-Risorse umane	comp	5.700,00	5.700,00	5.700,00
		cassa	8.118,98		
11-Altri servizi generali	comp	233.552,06	232.577,96	231.482,13	
	cassa	356.178,07			
Totale Missione 1		comp	560.852,06	559.877,96	558.652,13
		cassa	792.649,68		
2-Giustizia	1-Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 2		comp	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3-Ordine pubblico e sicurezza	1-Polizia locale e amministrativa	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 3		comp	0,00	0,00
		cassa	0,00		
4-Istruzione e diritto allo					

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

studio	1-Istruzione prescolastica	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	4.270,00		
	2-Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizi ausiliari all'istruzione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 4	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	4.270,00		
5-Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1-Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	101.400,00	101.400,00	101.400,00
		cassa	138.428,85		
	Totale Missione 5	comp	101.400,00	101.400,00	101.400,00
	cassa	138.428,85			
6-Politiche giovanili, sport e tempo libero	1-Sport e tempo libero	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Giovani	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 6	comp	0,00	0,00	0,00
	cassa	0,00			
7-Turismo	1-Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	43.000,00	43.000,00	43.000,00
		cassa	57.889,26		
	Totale Missione 7	comp	43.000,00	43.000,00	43.000,00
		cassa	57.889,26		
8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1-Urbanistica e assetto del territorio	comp	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		cassa	1.500,00		
	2-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 8	comp	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		cassa	1.500,00		
9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1-Difesa del suolo	comp	106.300,00	106.300,00	105.300,00
		cassa	137.004,62		
	2-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	15.000,00	15.000,00	15.000,00
		cassa	32.566,22		
	3-Rifiuti	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Servizio idrico integrato	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

	5-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	135.396,00	135.396,00	135.396,00
		cassa	340.539,22		
	6-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	8-Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
10-Trasporti e diritto alla mobilità	Totale Missione 9	comp	256.696,00	256.696,00	255.696,00
		cassa	510.110,06		
	1-Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Viabilità e infrastrutture stradali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 10	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
11-Soccorso civile					
	1-Sistema di protezione civile	comp	1.100,00	1.100,00	1.100,00
		cassa	1.100,00		
	2-Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 11	comp	1.100,00	1.100,00	1.100,00
		cassa	1.100,00		
12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
	1-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	164.000,00	164.000,00	164.000,00
		cassa	200.364,40		
	2-Interventi per la disabilità	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Interventi per gli anziani	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Interventi per le famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	8-Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	9-Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 12	comp	164.000,00	164.000,00	164.000,00
		cassa	200.364,40		
13-Tutela della salute					

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

	1-Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 13	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
14-Sviluppo economico e competitività					
	1-Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	203.300,00	203.400,00	203.400,00
		cassa	228.412,07		
	Totale Missione 14	comp	203.300,00	203.400,00	203.400,00
		cassa	228.412,07		
15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale					
	1-Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Sostegno all'occupazione	comp	206.314,00	39.700,00	39.700,00
		cassa	215.633,28		
	Totale Missione 15	comp	206.314,00	39.700,00	39.700,00
		cassa	215.633,28		
16-Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca					
	1-Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 16	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche					
	1-Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 17	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
18-Relazioni con le altre autonomie territoriali e					

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

locali	1-Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 18	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
19-Relazioni internazionali	1-Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		cassa	2.000,00		
	Totale Missione 19	comp	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		cassa	2.000,00		
20-Fondi e accantonamenti	1-Fondo di riserva	comp	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		cassa	21.877,88		
	2-Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	3.049,90	3.049,90	3.049,90
		cassa	0,00		
	3-Altri fondi	comp	5.236,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 20	comp	13.285,90	8.049,90	8.049,90
		cassa	21.877,88		
50-Debito pubblico	1-Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 50	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
60-Anticipazioni finanziarie	1-Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 60	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALE MISSIONI	comp	1.553.447,96	1.380.723,86	1.378.498,03
		cassa	2.174.235,48		

***Analisi delle necessità finanziarie e strutturali
per l'espletamento dei programmi ricompresi
nelle varie missioni***

In riferimento alle necessità finanziarie per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni si precisa che: con riferimento alle spese correnti, le stesse sono finanziate con le entrate di bilancio correnti provenienti da:

- Trasferimento regionale Fondo Montagna
- Quote ordinarie dei Comuni.
- Quote dei Comuni associati per i vari servizi (Nidi, Vas, SUAP, Cuc, etc.)
- Quota fondi Ato per personale e gestione corrente;
- Rimborsi vari, diritti SUAP, tesserini funghi, rimborsi spese di gara.

La gestione del patrimonio

Il quadro del patrimonio è compilato sulla base delle risultanze del rendiconto 2019.

Documento Unico di Programmazione 2019/2021

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2019	2018	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00	A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00		
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>				
I	1 Costi di impianto e di ampliamento	0,00	109.991,28	BI	BI
	2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	127,86	BI1	BI1
	3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	5.811,70	8.284,39	BI2	BI2
	4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	BI3	BI3
	5 Avviamento	0,00	0,00	BI4	BI4
	6 Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	265.727,49	BI5	BI5
	9 Altre	0,00	0,00	BI6	BI6
	Totale immobilizzazioni immateriali	5.811,70	384.131,02	BI7	BI7
	<u>Immobilizzazioni materiali</u>				
II	1 Beni demaniali	1.300,00	18.022,28		
	1.1 Terreni	1.300,00	1.300,00		
	1.2 Fabbricati	0,00	7.688,42		
	1.3 Infrastrutture	0,00	9.033,86		
	1.9 Altri beni demaniali	0,00	0,00		
III	2 Altre immobilizzazioni materiali	1.730.744,25	1.773.527,38		
	2.1 Terreni	67.978,21	67.978,21	BII1	BII1
	a di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
	2.2 Fabbricati	1.648.486,58	1.682.813,86		
	a di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
	2.3 Impianti e macchinari	0,00	0,00	BII2	BII2
	a di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
	2.4 Attrezzature industriali e commerciali	0,00	0,00	BII3	BII3
	2.5 Mezzi di trasporto	0,00	0,00		
	2.6 Macchine per ufficio e hardware	3.482,76	10.514,87		
	2.7 Mobili e arredi	10.796,70	12.220,44		
	2.8 Infrastrutture	0,00	0,00		
	2.99 Altri beni materiali	0,00	0,00		
	3 Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	1.732.044,25	1.791.549,66		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie</u>				
	1 Partecipazioni in	0,00	0,00	BIII1	BIII1
	a imprese controllate	0,00	0,00	BIII1a	BIII1a
	b imprese partecipate	0,00	0,00	BIII1b	BIII1b
	c altri soggetti	0,00	0,00		
	2 Crediti verso	0,00	0,00	BIII2	BIII2
	a altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
	b imprese controllate	0,00	0,00	BIII2a	BIII2a
	c imprese partecipate	0,00	0,00	BIII2b	BIII2b
	d altri soggetti	0,00	0,00	BIII2c BIII2d	BIII2d
	3 Altri titoli	0,00	0,00	BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	0,00	0,00		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	1.737.855,95	2.175.680,68		
STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2019	2018	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	C) ATTIVO CIRCOLANTE				
I	<u>Rimanenze</u>	0,00	0,00	CI	CI
	Totale rimanenze	0,00	0,00		
II	<u>Crediti</u>				
	1 Crediti di natura tributaria	3.420,00	30,00		
	a Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00		
	b Altri crediti da tributi	3.420,00	30,00		
	c Crediti da Fondi perequativi	0,00	0,00		
	2 Crediti per trasferimenti e contributi	4.643.911,31	886.798,34		
	a verso amministrazioni pubbliche	2.364.413,42	877.764,48		
	b imprese controllate	0,00	0,00	CI2	CI2
	c imprese partecipate	2.118.098,11	0,00	CI3	CI3
	d verso altri soggetti	161.399,78	9.033,86		
	3 Verso clienti ed utenti	21.525,98	12.319,60	CI1	CI1
	4 Altri Crediti	107.325,18	73.970,38	CI5	CI5

Documento Unico di Programmazione 2019/2021

	a verso l'erario	0,00	0,00		
	b per attività svolta per c/terzi	0,00	0,00		
	c altri	107.325,18	73.970,38		
	Totale crediti	4.776.182,47	973.118,32		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizz</u>				
1	Partecipazioni	0,00	0,00	CIII1,2,3,4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli	0,00	0,00	CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizz	0,00	0,00		
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	2.972.101,57	4.392.773,60		
a	Istituto tesoriere	2.972.101,57	4.392.773,60		CIV1a
b	presso Banca d'Italia	0,00	0,00		
2	Altri depositi bancari e postali	0,00	0,00	CIV1	CIV1b e CIV1c
3	Denaro e valori in cassa	0,00	0,00	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00		
	Totale disponibilità liquide	2.972.101,57	4.392.773,60		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	7.748.284,04	5.365.891,92		
	D) RATEI E RISCONTI				
1	Ratei attivi	0,00	0,00	D	D
2	Risconti attivi	0,00	0,00	D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	0,00	0,00		
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	9.486.139,99	7.541.572,60		

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2019	2018	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	0,00	0,00	AI	AI
II	Riserve	3.579.657,86	3.396.064,80		
a	da risultato economico di esercizi precedenti	2.575.215,22	2.391.622,16	AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	da capitale	18.831,96	0,00	AII, AIII	AII, AIII
c	da permessi di costruire	0,00	0,00		
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	985.610,68	1.004.442,64		
e	altre riserve indisponibili	0,00	0,00		
III	Risultato economico dell'esercizio	1.073.838,09	183.593,06	AIX	AIX
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	4.653.495,95	3.579.657,86		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	B1	B1
2	Per imposte	0,00	0,00	B2	B2
3	Altri	202.500,00	0,00	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	202.500,00	0,00		
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00	0,00	C	C
	TOTALE T.F.R. (C)	0,00	0,00		
	D) DEBITI				
1	Debiti da finanziamento	996.170,08	1.090.627,50		
a	prestiti obbligazionari	0,00	0,00	D1e D2	D1
b	v/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
c	verso banche e tesoriere	0,00	0,00	D4	D3 e D4
d	verso altri finanziatori	996.170,08	1.090.627,50	D5	
2	Debiti verso fornitori	1.343.955,87	665.202,24	D7	D6
3	Acconti	0,00	0,00	D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	1.917.243,03	1.702.610,12		
a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00		
b	altre amministrazioni pubbliche	1.901.443,03	1.673.277,49		
c	imprese controllate	0,00	0,00	D9	D8
d	imprese partecipate	0,00	0,00	D10	D9

Documento Unico di Programmazione 2019/2021

	e <i>altri soggetti</i>	15.800,00	29.332,63		
5	Altri debiti	345.252,73	478.779,50	D12,D13,D14	D11,D12,D13
	a <i>tributari</i>	9.829,63	33.971,54		
	b <i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	20.424,97	34.850,68		
	c <i>per attività svolta per c/terzi</i>	0,00	0,00		
	d <i>altri</i>	314.998,13	409.957,28		
	TOTALE DEBITI (D)	4.602.621,71	3.937.219,36		
STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)					
		2019	2018	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u>				
I	Ratei passivi	27.522,33	24.695,38	E	E
II	Risconti passivi	0,00	0,00	E	E
1	Contributi agli investimenti	0,00	0,00		
	a da altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
	b da altri soggetti	0,00	0,00		
2	Concessioni pluriennali	0,00	0,00		
3	Altri risconti passivi	0,00	0,00		
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	27.522,33	24.695,38		
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	9.486.139,99	7.541.572,60		
	CONTI D'ORDINE				
	1) Impegni su esercizi futuri	2.916.129,40	1.806.262,80		
	2) Beni di terzi in uso	0,00	0,00		
	3) Beni dati in uso a terzi	0,00	0,00		
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
	5) Garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00		
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00		
	7) Garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00		
	TOTALE CONTI D'ORDINE	2.916.129,40	1.806.262,80		

***Reperimento e impiego di risorse straordinarie e
in conto capitale***

In riferimento ai programmi ricompresi nelle varie missioni per quanto attiene gli investimenti si riportano di seguito le risorse straordinarie e in conto capitale di cui si prevede di disporre nel triennio, salva successiva integrazione in base agli sviluppi del riparto e alle assegnazioni ancora da definire:

Interventi accordo di programma Aree di laminazione Venaus (Fondi Sitaf)	155.966,14
Trasferimenti da Smat fondi ATO tariffa 2018	2.179.731,50
Cessione legname - recupero area incendi	29.036,00
Contributo regione mibact via Francigena lotto 1 bis	858.516,16
Trasferimenti capitale Regine Piemonte Argini Dora Sant'Ambrogio	1.894.736,67
Contributo Regione Piemonte comunità energetica	1.094,00
PR 201-2020 Progetto FEU	56.000,00

5.175.080,47

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Equilibrio Economico-Finanziario		Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		5.195.426,31		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	1.385.780,00	1.265.588,00	1.237.348,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		1.649.514,00	1.477.764,00	1.476.554,00
		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	1.606.660,10	1.164.960,50	1.164.015,00
<i>di cui:</i>		1.553.447,96	1.380.723,86	1.378.498,03
- fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità		0,00	0,00	0,00
		3.049,90	3.049,90	3.049,90
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	107.311,50	100.627,50	73.333,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		96.066,04	97.040,14	98.055,97
		0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		-146.978,87	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti	(+)	146.978,87	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE				
O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

		0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	112.884,26	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	3.266.500,00	2.000.000,00	2.000.000,00
		5.175.080,47	1.991.731,50	1.991.731,50
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	3.379.384,26	2.000.000,00	2.000.000,00
		5.175.080,47	1.991.731,50	1.991.731,50
		0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
2022 - 2024**

DUP: Sezione Operativa (SeO)

- *DUP: Sezione Operativa (SeO)* -

La SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento l'arco temporale sia annuale sia triennale in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS.

La SeO , con riferimento ai contenuti finanziari, espone i dati per competenza con riferimento all'intero triennio e per cassa con riferimento al primo anno di esercizio.

Nelle parti che seguono del D.U.P.- SeO – verranno esaminati per ogni singola missione i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nel SeS e, per ogni programma saranno in sintesi individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere che verranno poi dettagliatamente descritti nel PEG e nel Piano delle Performance.

Al momento sono inserite soltanto le missioni e i programmi con movimentazione di bilancio prevista, in base alle funzioni attive o previste in attivazione nel triennio.

*Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo
amministrazione pubblica*

La Unione Montana Valle Susa non ha al momento partecipazioni in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica.

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

NON RICORRE LA FATTISPECIE.

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Entrate: mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

<i>Titolo</i>	<i>Denominazione</i>	<i>RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO O PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	28.266,61	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	1.853.674,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	67.000,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2022		previsione di cassa	5.195.426,31	4.144.413,15		
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	1.392.300,59	previsione di competenza	1.728.338,68	2.053.505,51	1.214.743,00	1.214.743,00
			previsione di cassa	2.606.770,34	3.445.806,10		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	97.635,06	previsione di competenza	167.629,76	169.942,00	169.942,00	169.942,00
			previsione di cassa	304.055,33	267.577,06		
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	1.375.394,54	previsione di competenza	5.490.207,78	4.971.788,49	2.149.000,00	2.149.000,00
			previsione di cassa	7.088.613,63	6.347.183,03		
TITOLO 6 :	Accensione prestiti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TITOLO 7 :	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
			previsione di cassa	250.000,00	250.000,00		
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	198.884,43	previsione di competenza	750.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00
			previsione di cassa	763.241,58	948.884,43		
	TOTALE TITOLI	3.064.214,62	previsione di competenza	8.386.176,22	8.195.236,00	4.533.685,00	4.533.685,00
			previsione di cassa	11.012.680,88	11.259.450,62		
	TOTALE GENERALE ENTRATE	3.064.214,62	previsione di competenza	10.335.116,83	8.195.236,00	4.533.685,00	4.533.685,00
			previsione di cassa	16.208.107,19	15.403.863,77		

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Analisi entrate: Politica Fiscale

Non ricorre la fattispecie.

Analisi entrate: Trasferimenti correnti

			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<p>Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2021)</p> <p>■ 101 ■ 102 ■ 103 ■ 104 ■ 105</p>					
<p>Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2022)</p> <p>■ 101 ■ 102 ■ 103 ■ 104 ■ 105</p>					
<p>Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2023)</p> <p>■ 101 ■ 102 ■ 103 ■ 104 ■ 105</p>					
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	1.342.514,00	1.191.200,00	1.159.200,00
		cassa	2.262.838,07		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	147.000,00	126.564,00	157.354,00
		cassa	147.000,00		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	1.489.514,00	1.317.764,00	1.316.554,00
		cassa	2.409.838,07		

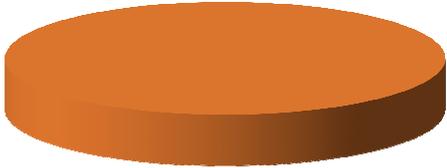
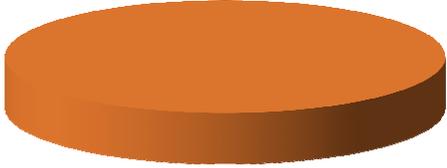
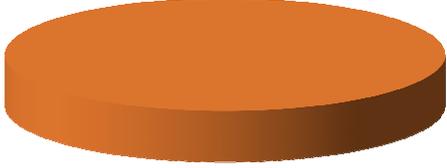
Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Analisi entrate: Politica tariffaria

			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<p>Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2021)</p> <p>■ 100 ■ 200 ■ 300 ■ 400 ■ 500</p>					
<p>Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2022)</p> <p>■ 100 ■ 200 ■ 300 ■ 400 ■ 500</p>					
<p>Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2023)</p> <p>■ 100 ■ 200 ■ 300 ■ 400 ■ 500</p>					
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp cassa	72.500,00 96.930,98	72.500,00	72.500,00
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp cassa	0,00 0,00	0,00	0,00
300	Interessi attivi	comp cassa	0,00 0,00	0,00	0,00
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp cassa	0,00 0,00	0,00	0,00
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp cassa	87.500,00 216.449,24	87.500,00	87.500,00
TOTALI TITOLO		comp cassa	160.000,00 313.380,22	160.000,00	160.000,00

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Analisi entrate: Entrate in c/capitale

			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<p>Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2022)</p>  <p>■ 100 ■ 200 ■ 300 ■ 400 ■ 500</p>					
<p>Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2023)</p>  <p>■ 100 ■ 200 ■ 300 ■ 400 ■ 500</p>					
<p>Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2024)</p>  <p>■ 100 ■ 200 ■ 300 ■ 400 ■ 500</p>					
100	Tributi in conto capitale	comp cassa	0,00 0,00	0,00	0,00
200	Contributi agli investimenti	comp cassa	4.971.788,49 6.347.183,03	2.149.000,00	2.149.000,00
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp cassa	0,00 0,00	0,00	0,00
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp cassa	0,00 0,00	0,00	0,00
500	Altre entrate in conto capitale	comp cassa	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALI TITOLO	comp cassa	4.971.788,49 6.347.183,03	2.149.000,00	2.149.000,00

Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Non ricorre la fattispecie

Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

Non è previsto per gli anni 2021-2020-2023 il ricorso a capitale di debito e quindi l'accensione di nuovi mutui.

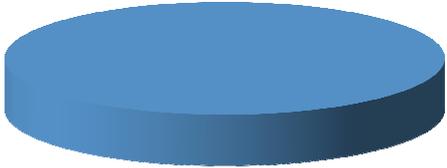
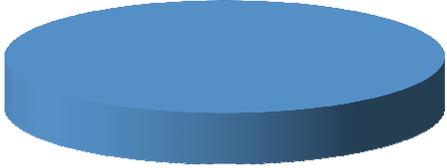
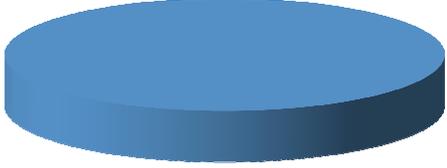
)

Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	250.000,00	250.000,00	250.000,00
		cassa	250.000,00		
	TOTALI TITOLO	comp	250.000,00	250.000,00	250.000,00
		cassa	250.000,00		

Le entrate del titolo VII riportano l'importo delle entrate derivanti da Anticipazione di Tesoreria del Tesoriere Comunale. L' Ente non ha per gli anni passati attivato l'anticipazione di cassa e non si prevede un deficit di cassa per gli anni futuri.

Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<p>Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2022)</p>  <p>■ 100 ■ 200</p>					
<p>Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2023)</p>  <p>■ 100 ■ 200</p>					
<p>Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2024)</p>  <p>■ 100 ■ 200</p>					
100	Entrate per partite di giro	comp	750.000,00	750.000,00	750.000,00
		cassa	948.884,43		
200	Entrate per conto terzi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	750.000,00	750.000,00	750.000,00
		cassa	948.884,43		

Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Si rileva che l'Ente non dispone di potestà impositiva e di entrate tributarie in quanto Ente con finanza solo derivata. Si rimanda alle tariffe dettagliate al paragrafo 2.c della SeS (condizioni interne).

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Nell'anno 2019 è andato in ammortamento il mutuo acceso con l'istituto per il credito sportivo di € 1.100.000,00 per la durata di 15 anni al tasso ISR a 10anni + 1,200%. Ad agevolare la concessione del mutuo vi è un contributo dell'Istituto per l'abbattimento totale degli interessi pari a complessivi € 189.986,73. L'opera finanziata è: "realizzazione percorso ciclabile lungo la via francigena – intervento parziale". E' quindi a carico del bilancio 2022-2023-2024 vi è solo la quota capitale di € 73.333,00 annuale.

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DALLA UNIONE

Le spese del Bilancio di previsione 2022-2024 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

<i>Riepilogo delle Missioni</i>	<i>Denominazione</i>		<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	1.080.367,71	578.867,00	578.867,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	1.368.124,96		
Missione 02	Giustizia	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	4.510,00		
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	114.850,00	22.300,00	22.300,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	156.206,87		
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

		previsione di cassa	0,00		
Missione 07	Turismo	previsione di competenza	894.963,26	44.559,90	44.559,90
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	3.150.168,04		
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	1.500,00		
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	4.396.105,33	2.357.805,00	2.357.805,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	7.177.805,12		
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza	1.100,00	1.100,00	1.100,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	1.100,00		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	174.000,00	174.000,00	174.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	269.610,78		
Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	206.325,00	207.750,00	207.750,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	263.636,07		
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di competenza	236.561,60	56.340,00	56.340,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	356.662,14		
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	4.000,00		
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	14.130,10	14.130,10	14.130,10
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	73.333,00	73.333,00	73.333,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	73.333,00		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza	250.000,00	250.000,00	250.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	250.000,00		
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza	750.000,00	750.000,00	750.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

	previsione di cassa	962.198,41		
TOTALI MISSIONI	previsione di competenza	8.195.236,00	4.533.685,00	4.533.685,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	14.038.855,39		
TOTALE GENERALE SPESE	previsione di competenza	8.195.236,00	4.533.685,00	4.533.685,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	14.038.855,39		

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

All’interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

		Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<p>Analisi Missione/Programma (Anno 2022)</p> <p>■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7 ■ 8 ■ 9 ■ 10 ■ 11 ■ 12</p>				
<p>Analisi Missione/Programma (Anno 2023)</p> <p>■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7 ■ 8 ■ 9 ■ 10 ■ 11 ■ 12</p>				
<p>Analisi Missione/Programma (Anno 2024)</p> <p>■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7 ■ 8 ■ 9 ■ 10 ■ 11 ■ 12</p>				
1	Organi istituzionali	comp fpv 51.000,00 0,00	48.800,00 0,00	48.800,00 0,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

2	Segreteria generale	cassa	100.220,88		
		comp	134.400,00	134.400,00	134.400,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	153.292,56		
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	589.622,06	89.622,15	89.622,15
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	595.619,62		
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	2.600,00	2.600,00	2.600,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.600,00		
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	1.700,00	1.700,00	1.700,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	3.949,98		
6	Ufficio tecnico	comp	15.500,00	15.500,00	15.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	52.032,14		
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
8	Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	20.000,00	20.000,00	20.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	30.900,00		
10	Risorse umane	comp	5.700,00	5.700,00	5.700,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	8.089,98		
11	Altri servizi generali	comp	259.845,65	260.544,85	260.544,85
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	421.419,80		
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	1.080.367,71	578.867,00	578.867,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.368.124,96		

Missione 2 - Giustizia

La missione 2 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”

NON RICORRE LA FATTISPECIE

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

NON RICORRE LA FATTISPECIE

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

All’interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Istruzione prescolastica	comp	0,00	0,00	0,00	Cicolani Simona
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	4.270,00			
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizi ausiliari all’istruzione	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00	Andrea Favro Bonet
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	240,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	4.510,00			

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 4, si evidenziano i seguenti elementi:

Il programma si riferisce alla gestione del Bonus Prima Infanzia della Regione Piemonte. L’Unione Montana riceve le candidature degli utenti, istruisce le pratiche per la Regione Piemonte che approva singolarmente le domande. L’Unione provvede alla liquidazione del contributo agli utenti. Per l’anno 2022 la Regione Piemonte non ha attivato nessun bando per l’erogazione del bonus e non è quindi stato inserito alcun stanziamento in bilancio.

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

All’interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

		Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2023	
<p>Analisi Missione/Programma (Anno 2022)</p>  <p>■ 1 ■ 2</p>						
<p>Analisi Missione/Programma (Anno 2023)</p>  <p>■ 1 ■ 2</p>	Valorizzazione dei beni di interesse storico					
<p>Analisi Missione/Programma (Anno 2024)</p>  <p>■ 1 ■ 2</p>						
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00	
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Attività culturali e interventi	comp	114.850,00	22.300,00	22.300,00	Andrea Favro Bonet, Livio Sigot

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

	diversi nel settore culturale		0,00	0,00	0,00
		<i>fpv</i>			
		cassa	156.206,87		
	TOTALI MISSIONE	comp	114.850,00	22.300,0	22.300
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00
		cassa	156.206,87		

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

Missione 7 - Turismo

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

All’interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	894.963,26	44.559,90	44.559,90	Andrea Favro Bonet, Livio Sigot, Mauro Parisio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	3.150.168,04			
	TOTALI MISSIONE	comp	894.963,26	44.559,90	44.559,90	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	3.150.168,04			

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

All’interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	
<p>Analisi Missione/Programma (Anno 2022)</p>						
<p>Analisi Missione/Programma (Anno 2023)</p>						
<p>Analisi Missione/Programma (Anno 2024)</p>						
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	1.500,00	1.500,00	1.500,00	Andrea Favro Bonet
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.500,00			
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	1.500,00	1.500,00	1.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.500,00			

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”

All’interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
<p>Analisi Missione/Programma (Anno 2022)</p> <p>■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7 ■ 8</p>			
<p>Analisi Missione/Programma (Anno 2023)</p> <p>■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7 ■ 8</p>			
<p>Analisi Missione/Programma (Anno 2024)</p> <p>■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7 ■ 8</p>			

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

1	Difesa del suolo	comp	4.054.979,99	2.254.155,00	2.254.155,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	6.373.958,84		
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	186.060,14	15.000,00	15.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	552.438,05		
3	Rifiuti	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
4	Servizio idrico integrato	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	155.065,20	88.650,00	88.650,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	251.408,23		
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	4.396.105,33	2.357.805,00	2.357.805,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	7.177.805,12		

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

NON RICORRE LA FATTISPECIE

Missione 11 - Soccorso civile

La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

All’interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Analisi Missione/Programma (Anno 2022)			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2023
1	Sistema di protezione civile	comp	10,00		10,00	10,00
1	Sistema di protezione civile	comp	1.100,00		1.100,00	1.100,00
		fpv	0,00		0,00	0,00
		cassa	1.100,00			
2	Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00		0,00	0,00
		fpv	0,00		0,00	0,00
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	1.100,00		1.100,00	1.100,00
		fpv	0,00		0,00	0,00
		cassa	1.100,00			

Programma riportato per memoria, da integrare in base agli accordi dei Comuni, in riferimento alle indicazioni riportate nella parte strategica.

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

All’interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<div style="text-align: center;"> <p>Analisi Missione/Programma (Anno 2022)</p>  <p>■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7 ■ 8 ■ 9</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>Analisi Missione/Programma (Anno 2023)</p>  <p>■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7 ■ 8 ■ 9</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>Analisi Missione/Programma (Anno 2024)</p>  <p>■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7 ■ 8 ■ 9</p> </div>					
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	174.000,00	174.000,00	174.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	269.610,78		
2	Interventi per la disabilità	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Interventi per gli anziani	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Interventi per le famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
7	Programmazione e governo della rete dei servizi	comp	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

	sociosanitari e sociali	<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
8	Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	0,00	0,00	0,00
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	174.000,00	174.000,00	174.000,00
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00
		cassa	269.610,78		

Missione 13 - Tutela della salute

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 13, si evidenziano i seguenti elementi:

NON RICORRE LA FATTISPECIE

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

All’interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Industria, PMI e Artigianato	comp fpv cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	_____
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp fpv cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	_____
3	Ricerca e innovazione	comp fpv cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	_____
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp fpv cassa	206.325,00 0,00 263.636,07	207.750,00 0,00 0,00	207.750,00 0,00 0,00	Andrea Favro Bonet, Livio Sigot, Mauro Parisio
TOTALI MISSIONE		comp fpv cassa	206.325,00 0,00 263.636,07	207.750,00 0,00 0,00	207.750,00 0,00 0,00	

Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”

All’interno della Missione 15 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Sostegno all'occupazione	comp	236.561,60	56.340,00	56.340,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	356.662,14		
TOTALI MISSIONE			236.561,60	56.340,00	56.340,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	356.662,14		

Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

All’interno della Missione 16 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

NON RICORRE LA FATTISPECIE

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

Non ricorre la fattispecie

Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

La missione 18 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.

Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”

NON RICORRE LA FATTISPECIE

Missione 19 - Relazioni internazionali

La missione 19 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”

All’interno della Missione 19 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.000,00		
TOTALI MISSIONE		comp	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.000,00		

E’ prevista la quota di adesione alla Conference des Hauteès Valleès (CHAV)

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

All’interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<p>Analisi Missione/Programma (Anno 2021)</p> <p>■ 1 ■ 2 ■ 3</p>					
<p>Analisi Missione/Programma (Anno 2022)</p> <p>■ 1 ■ 2 ■ 3</p>					
<p>Analisi Missione/Programma (Anno 2023)</p> <p>■ 1 ■ 2 ■ 3</p>					
1	Fondo di riserva	comp	9.000,00	9.000,00	9.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	3.130,10	3.130,10	3.130,10

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

3	Altri fondi	<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
		comp	0,00	0,00	0,00
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	14.130,10	14.130,10	14.130,10
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Missione 50 - Debito pubblico

La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

All’interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

				Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
<p>Analisi Missione/Programma (Anno 2022)</p>							
<p>Analisi Missione/Programma (Anno 2023)</p>							
<p>Analisi Missione/Programma (Anno 2024)</p>							
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00	_____	
		fpv	0,00	0,00	0,00	_____	
		cassa	0,00				
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	73.333,00	73.333,00	73.333,00	Livio Sigot	
		fpv	0,00	0,00	0,00		
		cassa	73.333,00				
	TOTALI MISSIONE	comp	73.333,00	73.333,00	73.333,00		
		fpv	0,00	0,00	0,00		
		cassa	73.333,00				

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

All’interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

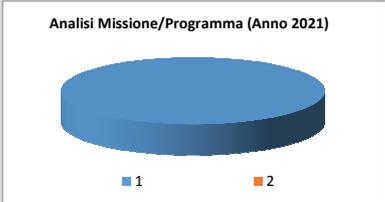
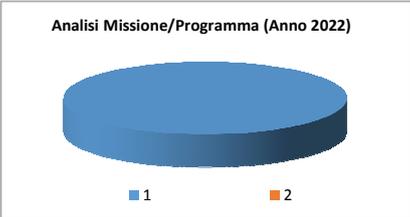
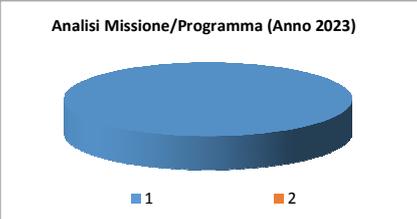
<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	250.000,00	250.000,00	250.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	250.000,00		
TOTALI MISSIONE		comp	250.000,00	250.000,00	250.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	250.000,00		

Missione 99 - Servizi per conto terzi

La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<div style="text-align: center;"> <p>Analisi Missione/Programma (Anno 2021)</p>  <p>■ 1 ■ 2</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>Analisi Missione/Programma (Anno 2022)</p>  <p>■ 1 ■ 2</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>Analisi Missione/Programma (Anno 2023)</p>  <p>■ 1 ■ 2</p> </div>					
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	750.000,00	750.000,00	750.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	949.736,17		
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	750.000,00	750.000,00	750.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	949.736,17		

Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti

In riferimento agli impegni pluriennali già assunti si ritiene di evidenziare nel dettaglio che si tratta dei seguenti:

<i>Impegno di Spesa</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
n° 31 - Convenzione con ACSEL S.p.A. per la fornitura e la gestione di connettività in banda larga a servizio delle pubbliche amministrazioni della Valle di Susa - 2022/2024	730,17	730,17	0,00
n° 36 - Servizio di supporto alla gestione della Piattaforma Crediti Commerciali (PCC) 2022/2024	1.647,00	1.647,00	1.647,00
n° 38 - Gestione stipendi e adempimenti connessi 2020/2022	3.120,76	0,00	0,00
n° 40 - Manutenzione ascensore sede 2022/2024	695,40	695,40	695,40
n° 41 - Affidamento servizi bibliotecari per il centro rete periodo 01.02.2021 -	39.001,46	0,00	0,00
n° 43 - servizio di "content marketing e digital PR specialist" dell'Unione Montana Valle Susa 2021/2022	9.994,00	0,00	0,00
n° 133 - Press reader e piattaforma MLOL	5.564,00	0,00	0,00
n° 143 - Noleggio fotocopiatrice multifunzione SUAP 48 mesi	2.693,76	2.693,76	0,00
n° 144 - Noleggio fotocopiatrice multifunzione di rete 24 mesi	1.683,60	0,00	0,00
n° 182 - Abbonamento PAweb 2020/2022	414,96	0,00	0,00
n° 204 - Incarico di fornitura della licenza d'uso del software TRASPARE per un periodo pari a 36 mesi, manutenzione applicativa ed evolutiva del software, attività di formativa di aggiornamento a favore dei dipendenti degli Enti Territoriali aderenti alla Central	25.092,96	25.092,96	12.546,48
n° 215 - concessione gestione asili nido - anno 2022	132.780,00	0,00	0,00
n° 216 - concessione gestione asili nido - al 31.07.2023	0,00	87.360,00	0,00
n° 314 - Fornitura energia elettrica 2021-2022 Consip	1.000,00	0,00	0,00
n° 315 - Fornitura energia elettrica 2021-2022 Consip	1.000,00	0,00	0,00
n° 316 - Fornitura energia elettrica 2021-2022 Consip	1.000,00	0,00	0,00
n° 328 - Noleggio apparecchiatura multifunzione Kyocera - Modello: TASKalfa 5053ci	0,00	0,00	0,00
n° 329 - Noleggio apparecchiatura multifunzione Kyocera - Modello: TASKalfa 5053ci	0,00	0,00	0,00
n° 340 - Fornitura energia elettrica consip 17 lotto 1 2020/2021	917,00	0,00	0,00
n° 399 - Gestione Ufficio stampa	6.000,00	0,00	0,00
TOTALE IMPEGNI:	233.335,07	118.219,29	14.888,88

*Valutazione della situazione economico-finanziaria degli
organismi gestionali esterni*

Non ricorre la fattispecie.

***Programmazione Lavori Pubblici in conformità
al programma triennale***

Gli investimenti previsti nel bilancio 2022 sono quelli risultanti nel prospetto allegato ai prospetti finanziari, riferiti in particolare ai Piani di manutenzione ordinaria del territorio e alla realizzazione della pista ciclabile e pedonale della via Francigena .

Si evidenziano di seguito gli interventi previsti:

CUP	Descrizione intervento	Responsabile del procedimento	Importo intervento	Finalità	avviato 2021	da avviare 2022	fase
D49J18000220001	interventi di messa in sicurezza della Via Francigena	Parisio Mauro	762.533,28	messa in sicurezza	X		in fase di Conferenza dei Servizi
F23B11000270002	arginatura in dx Dora Riparia nel Comune di Sant'Ambrogio di Torino	Parisio Mauro	1.900.000,00	messa in sicurezza	X		in fase di gara
D25E18000400007	realizzazione aree di laminazione in Comune di Venaus	Parisio Mauro	165.000,00	messa in sicurezza		X	in fase di ottenimento autorizzazioni; seguirà progetto esecutivo
D71B17001420003	realizz. di un percorso ciclabile lungo la Via Francigena 1° lotto A	Parisio Mauro	1.500.000,00	nuova infrastruttura	X		lavori in corso; chiusura nell'anno 2022
D71B18000540007	realizz. di un percorso ciclabile lungo la Via Francigena 1° lotto B	Parisio Mauro	1.500.000,00	nuova infrastruttura	X		lavori in corso; chiusura nell'anno 2022
D97G20000100002	interventi selvicolturali Mompantero Mis. 8.4.1 del PSR 2014-2020	Parisio Mauro	247.816,00	recupero ambientale	X		lavori in corso; chiusura nell'anno 2022

Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale

La situazione del personale in servizio alla data della presente relazione è la seguente:

PERSONALE IN SERVIZIO E DOTAZIONE ORGANICA

Dotazione organica “base”

Categoria	Numero Unità	Profilo Professionale	Situazione
B1	1	Esecutore amm.vo	Part time / coperto / cong.104
C	2	Istruttore amministrativo	Coperti, uno part time 50%
D	1	Istruttore direttivo attività amministrative e finanziarie	Coperto (personale ingresso D3) Area finanziaria e progetti speciali
D	1	Istruttore direttivo attività tecniche	Attualmente art. 110 c. 1 da destinare a Area ambiente energia -
D	1	Specialista attività Amministrative – Servizi generali	Coperto (personale ingresso D3)
D	1	Specialista attività Amministrative – CUC	Coperto (personale ingresso D1)
D	1	Specialista attività tecniche, ambiente energia e territorio	Coperto (personale ingresso D3)
totale	8		

Per quanto riguarda le funzioni di amministrazione generale dell’Ente, è confermato l’incarico di Segretario generale al segretario della Città di Avigliana (cfr. art. 32 comma 5 del TUEL), come da Decreto del Presidente dell’Unione Montana n. 11/2019;

Per quanto riguarda la situazione di programmazione riferita ai servizi associati e di sviluppo montano:

Sportelli Lavoro

Categoria	Numero Unità	Profilo Professionale	Modalità
C	2	Istruttore amm.vo	2 Part time 66% coperti a tempo indeterminato

SUAP

Categoria	Numero Unità	Profilo Professionale	Modalità
C	2	Istruttore amm.vo	2 Full time da 1.1.2019 coperti con contratto a tempo indeterminato.

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

C	1	Istruttore tecnico	Coperto part time 50%
D	1	Istruttore direttivo attività amministrative	Coperto a tempo indet., part time 50%
D	1	Istruttore direttivo attività tecniche	Coperto (personale ingresso D1)

Oltre al ricorso di un contratto interinale per sopperire a una unità Cat. C tempo det. Part time 50% che dal 15/03/2022 sarà in aspettativa non retribuita.

Centrale di Committenza

Categoria	Numero Unità	Profilo Professionale	Modalità
D	1	Specialista attività Amministrative – CUC	Coperto di ruolo (personale ingresso D1)
D	1	Istruttore direttivo amm.vo	Coperto con assegnazione 100% ex art. 13 del CCNL da parte del Comune di Avigliana

Struttura turismo DMO:

Categoria	Numero Unità	Profilo Professionale	Modalità
D	1	Istruttore direttivo attività amministrative	Da coprire ex art. 110 c. 2 del TUEL, part time 50%

Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali

Il Piano delle alienazioni immobiliari al momento è totalmente negativo.

Programma biennale degli acquisiti di forniture e servizi

Non elaborato in quanto i valori contrattuali in previsione sono al di sotto della soglia minima prevista per l'adempimento.

***Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali,
delle autovetture di servizio e dei beni immobili***

Non vi sono modifiche rispetto a quanto già approvato.

Programma incarichi di collaborazione autonoma

Non sono previsti incarichi di collaborazione autonoma.

Considerazioni Finali

Nell'anno 2021 l'Amministrazione ha concentrato la sua attività nella prosecuzione dei progetti e avviati nel 2020, e che avranno esecuzione e concretizzazione nell'arco del mandato e parallelamente avviato nuove progettualità. Di seguito viene proposta una breve analisi per settore degli obiettivi strategici dell'Ente.

POLITICHE TERRITORIALI E AMBIENTALI.

Ambiente e sviluppo sostenibile. E' necessaria una politica orientata a garantire la tutela e la promozione dell'ambiente e del paesaggio attuata con progetti e azioni di carattere territoriale volti alla conservazione della biodiversità, alla tutela del suolo e alla salvaguardia delle specie e degli ecosistemi.

L'Unione Montana, al fine di favorire una maggiore sostenibilità ambientale nelle politiche, nei progetti e nei processi in atto sul territorio, oltre che di preservare i caratteri distinti e diffusi dell'ecosistema naturale, apporta il proprio contributo nella valutazione degli effetti degli interventi aventi ricadute rilevanti, dirette e indirette, sulla componente ambientale nonché sulle situazioni aventi significative ripercussioni sull'uso e consumo di suolo e sulla percezione del paesaggio.

Cambiamenti climatici. In Valle di Susa si assiste ad un sempre maggiore numero di eventi calamitosi riconducibili agli effetti del cambiamento climatico in atto; per far fronte a tale situazione è indispensabile agire attraverso strumenti capaci di interpretare il fenomeno ed intervenire in modo efficace e integrato. La crescente consapevolezza dei cambiamenti in atto comporta la necessità di dotarsi di un piano di prevenzione, mitigazione e adattamento capace di acquisire, conoscere e interpretare i fenomeni in atto e futuri e di prevedere e programmare gli interventi necessari a tutelare il territorio. Il cambiamento climatico deve essere affrontato anche attraverso iniziative di sensibilizzazione, di approfondimento scientifico e di divulgazione delle diverse tematiche affini alla questione climatica, anche con la collaborazione dell'ambasciatore del clima europeo che recentemente si è rapportato con i comuni del territorio. In particolare sono promossi progetti e azioni relativamente la riduzione delle emissioni inquinanti, al risparmio energetico, la razionalizzazione dell'uso dell'acqua e del sistema dei trasporti, la gestione dei rifiuti, la condivisione delle buone pratiche per il governo delle risorse.

Economia circolare e comunità energetica. L'Unione Montana sostiene progetti e iniziative riconducibili all'economia circolare volti a prevenire le esternalità ambientali negative, limitando l'apporto di materia ed energia in ingresso e minimizzando scarti e perdite, e capaci di realizzare nuovo valore sociale e territoriale. L'Unione Montana promuove l'istituzione di una comunità energetica che ha come principale obiettivo quello di promuovere la produzione e lo scambio di energia sul proprio territorio, attraverso una progressiva sostituzione dei combustibili fossili con fonti rinnovabili; tale iniziativa intende facilitare l'adozione di tecnologie e promuovere interventi volti alla produzione e condivisione dell'energia prodotta con modalità sostenibili. Si valuterà, inoltre, la possibilità di istituire uno sportello energia.

Gestione del territorio. E' necessario un controllo capillare, coordinato fra i Comuni, svolto in modo continuativo per prevenire i rischi sempre più incombenti di degrado e di inquinamento ambientale e per migliorare la prevenzione e la riduzione dei rischi. I principi della sostenibilità, della prevenzione e della precauzione devono improntare tutti i piani e programmi che interagiscono con il territorio; una corretta e costante manutenzione del territorio consente di ridurre i rischi e di risparmiare sui costi delle emergenze. In una Valle complessa come la valle di Susa si deve introdurre una programmazione integrata del rischio e della gestione territoriale.

Forestazione e filiera del legno. La pianificazione e l'attuazione di interventi tendenti a governare il processo di forestazione è volta a tutelare e gestire il sistema boschivo, a migliorare la filiera del legno, a

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

stabilizzare i versanti delle montagne e a garantire la sostenibilità economica per una corretta manutenzione del bosco. E' necessaria una razionale gestione e valorizzazione delle foreste mediante un piano di sviluppo del patrimonio forestale per una corretta riqualificazione del patrimonio boschivo attraverso adeguate modalità di intervento rese possibili da un sistema di gestione forestale professionalizzato e capace di interpretare le diverse esigenze locali; perché questo possa essere possibile si intende mantenere e sviluppare lo sportello forestale, grazie al quale sarà anche possibile, partecipare ai bandi del PSR e altri bandi europei . E' intenzione dell'Unione Montana rifinanziare, a cominciare dal 2021, il bando per la potatura dei castagni rivolto ai proprietari privati, riprendendo un'iniziativa di diversi anni fa promossa dall'allora Comunità Montana, per tornare ad incentivare il recupero dei castagneti e valorizzare questa importante produzione, tipica del nostro territorio. Si intende inoltre approfondire e promuovere il tema delle Associazioni Fondiarie, quale strumento giuridico per la creazione di entità che possano occuparsi di porzioni di territorio coperto da boschi e foreste, al fine di contrastarne l'abbandono e il conseguente aumento di rischio legato al dissesto idrogeologico, nonché creare opportunità di lavoro e ricadute economiche sul territorio legate alla filiera del legno.

Si intende inoltre lavorare per prevenire per quanto possibile l'insacco e il propagarsi l'insacco e il propagarsi di incendi di grande dimensione, anche in collaborazione con l'Università di Torino e le associazioni del territorio che si occupano di questa materia.

Agricoltura e produzioni locali. Per lo sviluppo montano l'agricoltura non è solo un importante fattore economico, ma riveste anche una funzione sociale ed ambientale. L'attività agricola è infatti in grado di intervenire trasversalmente in molteplici funzioni: produttiva, turistica, di difesa idrogeologica del territorio, di gestione del paesaggio e di conservazione della biodiversità. La difesa e lo sviluppo del settore potranno essere perseguiti attraverso una stretta collaborazione con le associazioni di categoria e tramite un attento uso delle progettazioni europee sugli assi della competitività, dell'ambiente e del paesaggio, della qualità della vita nelle zone rurali, nella diversificazione dell'economia rurale e nella fondamentale opera di contrasto all'abbandono. Si valuterà con i funzionari preposti la fattibilità della creazione di uno sportello dell'agricoltura, con lo scopo di: realizzare una prima mappatura dei terreni disponibili in valle per iniziative di carattere agricolo, di supporto alla formazione professionale, di individuare modalità per l'insediamento dei giovani agricoltori, di contribuire all'ammodernamento delle aziende agricole, di migliorare l'efficienza dei settori della trasformazione e della commercializzazione delle produzioni e di sviluppare il binomio turismo-agricoltura. In particolare per quanto riguarda la valorizzazione delle produzioni agricole, sono di primaria importanza i marchi di riconoscibilità, in grado di attestare la qualità, la specificità e la rintracciabilità dei prodotti e di conquistare nicchie di mercato.

Bisognerà assieme agli enti preposti attenuare lo svilupparsi della popolazione di ungulati che creano parecchi problemi al nostro settore agricolo.

Montagna e sviluppo locale. Il territorio dell'Unione Montana si caratterizza per la presenza predominante delle terre alte che, tanto affascinanti quanto fragili, presentano bisogni e attenzioni specifiche; le necessità da affrontare per mantenere e sviluppare, in chiave qualitativa, la montagna sono riconducibili, oltre che alla questione forestale e di gestione del territorio, anche attraverso i temi della ricomposizione fondiaria, della gestione dei pascoli, della sinergia tra montagna e turismo dolce e della distribuzione, in base al carattere montano del territorio, dei fondi ATO. Per ognuna di queste tematiche l'Unione Montana si impegna a promuovere iniziative, servizi e azioni integrate al fine di consolidare tali azioni si prevede di sviluppare una programmazione integrata che valorizzi i progetti dei singoli comuni unitamente a quelli dell'Unione Montana in una visione complessiva e sinergica della valle nella sua dimensione culturale e territoriale. Tutto ciò al fine di attingere ai fondi messi a disposizione in particolare dal PNRR attraverso l'uscita dei bandi di finanziamento previsti nel prossimo triennio quale occasione irripetibile di sviluppo di tutta la valle.

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Fondi ATO. La gestione dei fondi ATO, che ha superato sino ad ora il difficile scoglio della continuità di erogazione e che è destinato in prospettiva a costituire uno dei “pilastri” dell’attività delle Unioni dei Comuni, è un settore in evoluzione e potenzialmente può innescare importanti economie locali, oltre che metodologie innovative di gestione del territorio. Considerati gli importanti risultati raggiunti negli ultimi anni dall’Unione Montana nell’impiego di tali fondi, è intenzione del nostro Ente continuare ad adottare una programmazione degli interventi con un piano pluriennale lavorando sempre più in collegamento con la Regione, al fine di ottimizzare gli interventi e dare loro una valenza più strategica e sempre meno parcelizzata. Si ipotizza, inoltre, di sperimentare anche approcci innovativi, quali ad esempio la condivisione delle priorità di intervento sulle intere aste fluviali con i Comuni interessati, gli operatori economici e non, legati all’economia del torrente, oltre agli stessi cittadini. Si lavorerà per quanto possibile per ripartire i fondi con una maggiore proporzione del territorio rispetto alla popolazione.

Protezione civile. La Valle è un ambiente difficile per quanto riguarda la situazione geomorfologica, i trasporti, le probabilità di incendi boschivi, alluvioni e frane.

Sarà importante organizzare e supportare la divulgazione dei sistemi di protezione civile perché conoscere un fenomeno è il primo passo per imparare ad affrontarlo nel modo più corretto, a difendersi da eventuali pericoli e costituisce un fattore importante di autoprotezione. Per questo sarà opportuno avviare progetti di diffusione di alcune semplici regole su come prevenire o diminuire i danni dei fenomeni emergenziali. Si potranno coinvolgere dai Vigili del Fuoco alla Forze di Polizia, dal 118 alla Croce Rossa Italiana, dall’AIB all’ANA, dal Soccorso Alpino ai Radioamatori in giornate del volontariato e/o in campi scuola destinati alla popolazione in generale e soprattutto alla popolazione scolastica.

Rifiuti: Il servizio di raccolta dei rifiuti nel nostro territorio è gestito con un affidamento in house da parte del Cados all’A.C.S.E.L., società consortile composta dai comuni della Valle di Susa, di Buttigliera Alta e di Rosta che, attraverso l’assemblea dei soci, esercitano direttamente il loro ruolo di indirizzo e di controllo nei confronti del Consiglio di Amministrazione. Il governo degli impianti di smaltimento è in capo alla Regione e quello riguardante la raccolta rifiuti ai consorzi di comuni che, come sembra, dovranno riorganizzarsi in consorzi di area vasta ed esercitare la rappresentanza del territorio attraverso le forme previste dalla normativa regionale. Il ruolo dell’Unione Montana, potrà pertanto essere di collaborazione con i comuni per avere voce nei processi di trasformazione che dovessero realizzarsi e, nell’immediato, lavorare per avere maggiore rappresentanza e peso decisionale all’interno del Cados.

ISTRUZIONE CULTURA E FORMAZIONE

Cultura e valorizzazione del patrimonio storico naturale. Prosegue da parte dell’Unione l’impegno a tutelare e valorizzare le risorse culturali del territorio poiché rappresentano un patrimonio della collettività e costituiscono l’identità del nostro Paese, la sua storia, la sua memoria. L’interazione tra il singolo bene e il suo contesto conferisce al patrimonio Valsusino quell’unicità che rende questo territorio un “museo diffuso”.

Si rende quindi necessaria una forte e partecipata interazione con gli interlocutori del comparto cultura e turismo: singoli operatori, agenzie, artisti, imprese, associazioni, per una condivisione di obiettivi programmatici. Occorre sostenere l’idea di una “cultura diffusa” capace di promuovere le diverse vocazioni del territorio valsusino. Il tutto attraverso una reale apertura degli spazi e delle connessioni tra “luoghi” e soggettività sociale con il fondamentale apporto di ogni Comune anche come espressione dell’energia dei cittadini che si dedicano con la loro identità e il loro talento alle diverse forme dell’arte e della creatività intellettuale.

Anche a questo proposito si prevede di definire un nuovo accordo di partenariato con il Piano di Valorizzazione Tesori d’Arte e Cultura Alpina al fine di sviluppare in modo sinergico e non sovrapposto le attività di valorizzazione in particolare del patrimonio storico-architettonico per massimizzarne il portato anche sul piano turistico continuando attraverso la strutturazione e la redazione di supporti informativi anche innovativi.

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

La predisposizione di un programma di iniziative diffuso e sistematico non può non tenere conto di come il comparto culturale sia stato fortemente impattato dalla pandemia ancora in corso. Il supporto ad alcune rassegne ormai consolidate (ValsusaFilmFest, Borgate dal Vivo, etc.) dovrà essere valorizzato incentivando la connessione con i Comuni in cui gli eventi si terranno. Allo stesso tempo potranno essere investite energie nella sperimentazione di nuove iniziative in collaborazione con Associazioni radicate sul territorio come la Delegazione FAI Valle di Susa. E' inoltre previsto un ruolo primario dell'Unione Montana in qualità di capofila nell'azioni e di sviluppo dell'Accordo Terre di Sacra volto alla valorizzazione integrata del monumento simbolo della Regione Piemonte e patrimonio dell'Unesco in relazione al suo territorio strettamente circostante, l'intera Val di Susa e le reti di cultura europee.

Si ritiene necessario un coinvolgimento dei giovani attraverso l'attivazione di un sistema di connessioni con il mondo della scuola e dell'associazionismo, favorendo una diretta partecipazione attraverso tirocini formativi e forme di servizio civico per la cultura.

In tutte queste azioni si prevede di identificare nell'itinerario della Via Francigena il filo conduttore in grado di cucire insieme una visione complessiva del territorio Valsusino valorizzando, in questo senso, il lavoro svolto all'interno della Cabina di AEVF (Associazione Europea delle Vie Francigene) e i rapporti con le altre due UU.MM della Valle di Susa.

Sistema bibliotecario. L'impegno dell'Unione è di continuare a supportare e sviluppare il nascente sistema bibliotecario di Valle, che comprende 21 comuni e 23 biblioteche (tra cui la Biblioteca del Liceo Norberto Rosa) e che, con tanto impegno, è stato creato dalla precedente Unione. E' un valore importante per la nostra Valle perché contribuisce a far raggiungere standard ancora più elevati alle nostre biblioteche che sempre più diventeranno centri culturali non solo per il prestito libri ma per accogliere tutte quelle iniziative che verranno create grazie al nostro sistema bibliotecario. Per l'anno 2022 il Comune di Susa ha affidato all'Unione Montana le funzioni del Centro rete del sistema bibliotecario. L'azione dell'ente sarà volta a rafforzare ed estendere la collaborazione con altri partner, come il CONISA e gli Istituti scolastici della Valle con cui nell'anno 2021 si sono avviate importanti progettualità . quali "Biblioteche sociali" e progetti di alternanza scuola lavoro.

Scuola. E' necessario supportare la scuola pubblica intesa come valore fondante della società e salvaguardare l'opportunità di far vivere l'esperienza scolastica nel territorio di appartenenza. Si propone di mantenere le scuole nei Comuni di montagna anche per evitare inutili spese di trasporto e lo sradicamento dei bambini dalle loro comunità o il possibile ulteriore spopolamento delle zone più periferiche del nostro territorio. Continuare a promuovere il mantenimento degli asili nido gestiti dall'UMVS monitorando costantemente la qualità del progetto educativo. L'azione amministrativa sarà volta al un supporto in materia di edilizia scolastica, realizzando un'interfaccia con la Regione non solo per l'attivazione di bandi che riguardano la manutenzione ordinaria, ma anche richiedendo l'erogazione di fondi per l'edilizia scolastica d'emergenza al fine di intervenire in modo tempestivo al ripristino e all'agibilità di quelle scuole che a causa di calamità naturali rischiano di chiudere.

Inoltre la struttura tecnica della CUC potrà occuparsi della stesura dei bandi di messa in sicurezza o realizzazione nuove edificazioni scolastiche.

Dare corso alla promozione di progetti didattici a carattere storico-culturale per una cittadinanza attiva (storia locale, Giorno della memoria, Festa della Liberazione). Attivare e coordinare progetti con interventi educativi territoriali, con l'obiettivo di rendere le nuove generazioni protagoniste della vita democratica dei nostri comuni. Tale proposta nasce dalla convinzione dell'importanza di offrire ai nostri ragazzi occasioni di impegno costruttivo, utile a educarli alla responsabilità sociale per rafforzare i valori di solidarietà, di comunità e per accorciare le distanze con la società degli adulti. Tra le azioni prioritarie ci sarà quella di fornire ai ragazzi gli strumenti culturali ed organizzativi per avanzare proposte concrete riguardanti l'educazione ambientale e civile, contribuendo così a trasformare positivamente il clima e la vita della scuola. Proprio in quest'ottica si firmerà a breve un protocollo d'intesa con l'ITC Galileo Galilei di Avigliana, per promuovere la formazione in ambito turistico dei ragazzi che frequentano la scuola, e coinvolgerli nelle attività e politiche turistiche dell'Unione.

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Tramite Sistema Bibliotecario collaborare con le biblioteche degli Istituti Scolastici.

Formazione. Nell'ambito delle politiche per la scuola, alle istituzioni formative già presenti che dovranno essere mantenute e garantite, si dovranno individuare nuovi corsi di formazione professionale post diploma per rispondere alla domanda non soddisfatta del mondo del lavoro, anche avviando collaborazioni e tirocini con l'Università e gli Istituti secondari di secondo grado.

Sport. Promuovere la presenza diffusa di spazi per la pratica sportiva, percorsi estivi e invernali per la fruizione della montagna, un ambiente naturale che può ospitare competizioni a tutti i livelli: scolastico, giovanile, dilettantistico, professionistico e amatoriale. L'Unione potrà offrire il supporto a quegli eventi che possono avere influssi positivi sui corretti stili di vita, sulle ricadute turistiche e sull'immagine del territorio in armonia con gli obiettivi già espressi nei punti sul turismo e sulla cultura.

Si intendono portare avanti anche le seguenti iniziative: promuovere e incentivare il movimento come prevenzione alla salute, promuovere lo svolgimento di eventi e raduni sportivi di alto livello, come ad esempio la Via Francigena Marathon Val di Susa.

Tempo libero. La Valle offre un invidiabile panorama di manifestazioni, concerti, rappresentazioni teatrali che sono una vera risorsa per la vita quotidiana e anche una fonte di economia. L'UMVS proporrà iniziative di animazione territoriale e di coordinamento delle iniziative delle varie Amministrazioni e Associazioni di volontariato e di promozione di attività in collaborazione con i nostri vicini Francesi e di altre nazioni, con la verifica del rispetto delle restrizioni sanitarie previste per il contenimento della pandemia da Covid 19.

LAVORO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Lavoro. La crisi strutturale del sistema finanziario e produttivo internazionale sta comportando gravi problemi occupazionali anche nella valle e una riduzione di capacità di spesa delle famiglie anche per i bisogni primari. Si richiede di attivare gli investimenti e le infrastrutture a redditività certa, cioè quelli immediatamente cantierabili, di dimensioni compatibili con le piccole imprese, o che aumentino la produttività di beni durevoli o esportabili. Inoltre si ritiene necessaria una svolta decisa nel sistema economico nazionale con un riorientamento della produzione reale e l'abbandono dell'ossessione alla crescita che comporta consumo di materie prime e di energia, inquinamento e rifiuti. In sintesi si propongono nuove parole d'ordine: produrre meglio, far durare, riciclare, non sciupare, innovare. L'UMVS gestirà le attività necessarie a cogliere tutte le possibilità di occupazione tramite cantieri di lavoro, percorsi formativi, sportello del lavoro. La particolare situazione di crisi economica richiede la promozione/attivazione di corsi di formazione professionale in collaborazione con le agenzie formative del territorio per agevolare la ricollocazione lavorativa. Inoltre, in collaborazione con il Centro per l'Impiego di Susa, si dovrà esplorare la possibilità dell'utilizzazione diretta di lavoratori titolari di trattamento d'integrazione e di altro trattamento speciale di disoccupazione, come Lavori Socialmente Utili, ai sensi del D. Lgs. 468/1997.

Commercio. Il settore del commercio ha sempre avuto grande importanza in questa valle caratterizzata da un elevato transito turistico e internazionale. Ultimamente si è accentuata la tendenza alla realizzazione di grandi centri commerciali alla periferia delle grandi città e all'interno dei comuni di maggior importanza, con pesanti ripercussioni sui piccoli esercizi. Si ritiene che il commercio locale e i piccoli negozi, mercati di paese e le fiere svolgano un importante ruolo di servizio ai cittadini sarebbe quindi strategico favorire l'insediamento di attività commerciali promuovendo con particolare attenzione la vendita dei prodotti locali. Il commercio andrà inserito a pieno titolo nella programmazione turistica come volano di sviluppo economico, perciò le attività commerciali dovranno essere supportate nelle modalità possibili, anche attraverso la ricerca di bandi e la richiesta agli enti sovracomunali di un'azione di defiscalizzazione a favore del commercio di prossimità nei comuni montani. Si valuterà la possibilità di creare assieme alla

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Associazioni di categoria un piano commerciale territoriale. In particolare per l'anno 2021 si rafforzerà l'intervento di sostegno attuato con il portale degli operatori economici realizzato nell'anno 2020 quale intervento a supporto degli operatori colpiti dalla crisi economica a seguito della pandemia da covid 19.

Artigianato. Nel territorio della Valle di Susa sono presenti molte attività artigianali di eccellenza e di qualità che attraverso il loro sapere e la loro esperienza sono una ricchezza da non disperdere. Elementi come la pietra, il legno, il ferro e l'artigianato artistico, insieme ai prodotti agricoli ed enogastronomici, possono dare un'opportunità economica sostenibile anche per i giovani, oltre a dare una identità al nostro territorio.

Turismo. Tutela, promozione e sviluppo della montagna sono tra le funzioni specifiche e caratterizzanti dell'Unione e il turismo può giocare in questi ambiti un ruolo importante qualora riesca ad integrare tra loro caratteristiche ambientali, sviluppo dei servizi, produzioni tipiche agroalimentari e artigianali e capacità di accoglienza.

Il tutto considerando il settore turistico quale asset centrale per lo sviluppo economico dell'intera Valle. Il Piano marketing, già sviluppato nello scorso mandato, ha confermato l'importanza sempre crescente per il turista di poter visitare luoghi dall'alto valore ambientale e paesaggistico in modalità sostenibile.

Un territorio dove vivere "esperienze" a contatto con le specificità del luogo, sia culturali che enogastronomiche e in un contesto di servizi medio-alto.

Ne sono conseguite una serie di azioni alle quali è indispensabile dare continuità al fine di consolidare il prodotto turistico esperienziale della Valle di Susa. In particolare si darà seguito ai progetti già avviati nel settore outdoor come: la realizzazione della Ciclovia Francigena e dei servizi ad essa collegati, il consolidamento della Via Francigena pedonale in ambito regionale (registrazione dell'itinerario e futuro protocollo d'intesa per la manutenzione e promozione) e in ambito europeo (Umvs membro del consiglio di presidenza dell'Associazione Europea VF; candidatura UNESCO sia VF che Sacra di San Michele), individuazione di nuovi itinerari per lo sviluppo della Bike Area in condivisione e supporto ai comuni per la tracciatura e segnaletica e relativa promozione (sia cartacea che web con la strategia condivisa a livello regionale e con TTP); la promozione di itinerari già riconosciuti da Piemonte Outdoor (L.r 12) e il consolidamento dell'immagine di area turistica sostenibile e strutturata in ambito bike e walk con lo sviluppo della rete di operatori; accompagnamento alla creazione di una rete di imprese come *Valsusa nel cuore* per sviluppare le proposte turistiche con l'obiettivo di integrarle a servizi, e supportare lo sviluppo di nuove opportunità di lavoro sul territorio, per partecipare concretamente a fiere di settore per il posizionamento sul mercato; portale web improntato a far vivere molteplici opportunità #valsusaexperience attraverso blog e social media propedeutici all'inserimento nel mercato turistico con la promozione di proposte e offerte; mantenimento e sviluppo del team di DMO e social media management per lo sviluppo delle azioni che si vorranno delineare per la strategia complessiva a lungo termine.

A tal fine sarà fondamentale dialogare sia con le zone alto valligiane, la cui esperienza e forza sono consolidate, sia con la pianificazione strategica della Regione e con il sistema di promozione provinciale, regionale e transfrontaliero (protocollo d'intesa con Maurienne). Sarà necessario continuare a cogliere ogni opportunità di progettazione, finanziamento e promozione che consentano di creare "prodotto" sull'offerta naturalistica, il patrimonio dei beni architettonici e storici, l'offerta enogastronomica di qualità con la costituzione del Distretto del Cibo, e la rete di ospitalità (che va opportunamente implementata e sostenuta). Dovrà essere data continuità alla formazione e all'aggiornamento degli operatori del settore, in collaborazione con tutti gli enti formativi, e allo sviluppo di moderni sistemi di comunicazione, promozione e monitoraggio delle performance. Coordinamento degli attori pubblici e privati attraverso modalità di consultazione e tavoli tecnici partecipati, individuazione delle filiere di esperienza, utilizzo di ricerche di mercato e statistiche, inserimento nella progettazione nazionale e comunitaria, sviluppo di piano marketing e di strategie di comunicazione andranno impostate e condotte nell'ambito delle pianificazioni complessive regionali, per trarre il maggior traino possibile dagli investimenti generali. Seguendo gli stessi principi, a

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

partire dalle risorse specifiche dei singoli comuni, dovrà essere sviluppata una rete in cui le specificità di ciascuno siano opportunamente valorizzate in relazione al sistema turistico più generale.

Sarebbe inoltre importante promuovere la costituzione del Consorzio valsusino degli Operatori Turistici e attività di Promo-Commercializzazione dei prodotti turistici, per accedere a finanziamenti pubblici e privati, per partecipare alle principali manifestazioni "Business to Business" per operatori commerciali, in collaborazione con le stazioni turistiche dell'Alta Valle, per organizzare un grande evento "Valle Susa Capitale dell'Outdoor" e per coordinare la comunicazione turistica e la distribuzione delle date dei principali eventi sui comuni del territorio.

Si dovrà dare continuità alle azioni previste dal patto tra l'Unione Montana Valle Susa, l'Unione Montana Alta Valle Susa e l'Unione Montana Via Lattea che prevede di sostenere azioni che presentino il territorio come unico e unito nella valorizzazione del patrimonio e nella promozione turistica sul mercato nazionale ed internazionale.

GAL. Al fine di incentivare il turismo, l'agricoltura, l'uso rurale del territorio, si inizierà a lavorare fin da subito per richiedere agli organi preposti l'inserimento di tutti i Comuni che lo desiderino in un Gal. Il GAL è uno strumento di programmazione che riunisce tutti i potenziali attori dello sviluppo (quali sindacati, associazioni di imprenditori, imprese, comuni, ecc.) Nella definizione di una politica "concertata" propria del ruolo dell'unione dei comuni il programma del GAL finanzia interventi che vanno dal sostegno al settore agricolo e produttivo, al turismo, all'ambiente, ai servizi ed alla cultura, secondo procedure e norme stabilite dalla comunità europea e dalla regione, ma, è il partenariato locale ad indicare su quali settori ed interventi intende basare la propria strategia di sviluppo.

Il GAL provvede alla realizzazione di un piano di sviluppo locale (psl) elaborato attraverso la costituzione di un partenariato pubblico-privato. L'approccio leader si basa proprio sulla costituzione a livello locale di un **gruppo di azione**, formato da quei soggetti che sul territorio operano per la valorizzazione locale, che danno vita ad una società, la quale elabora un progetto atto ad ottenere un finanziamento con i fondi messi a disposizione dalla comunità europea. Esistono già l'associazione Terre di Sacra e l'associazione Terre del Moncenisio che potrebbero essere la base su cui sviluppare il progetto sotto la regia dell'Unione Montana. Con la proroga alla programmazione in corso, è probabile che si debba aspettare fino al 2023 per una revisione delle aree dei GAL da parte della Regione. Sarà intenzione dell'Unione fare tutto il possibile, in quel momento storico, per richiedere l'espansione dei GAL già esistenti, in quanto è molto più difficile che la Regione Piemonte autorizzi la creazione di un nuovo GAL della Valsusa.

Cooperazione internazionale. Si darà ulteriore seguito alle relazioni internazionali di cooperazione avviate con la Francia, in particolare con la regione dell'Ardeche', con cui si è iniziato un progetto che verrà finanziato dai rispettivi GAL e che coinvolge la filiera del castagno, le ricomposizioni fondiarie e gli scambi con gli istituti agrari dei due paesi per condivisione di esperienze, nonché la valorizzazione dei prodotti tipici di entrambi i territori.

SERVIZI E INFRASTRUTTURE

Servizi ai Comuni. Occorre intraprendere politiche di rafforzamento dei servizi, politiche che devono vedere sempre di più i Comuni unire i loro sforzi potendo trovare un valido contributo nell'Ente sovra comunale. La limitazione di risorse su settori già di per sé deboli deve essere affrontata attraverso la condivisione di soluzioni volte al miglioramento della qualità della vita dei cittadini e praticate attraverso economie di sistema. La Politica deve interpretare i bisogni del cittadino e agire affinché la Pubblica amministrazione fornisca i servizi necessari al miglior livello e al minor costo possibili. L'evoluzione informatica ha aperto spazi enormi nell'ottimizzazione delle procedure che un tempo richiedevano code agli sportelli, attese lunghissime e impiego di personale. Nei nostri uffici pubblici si è sviluppato un alto livello

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

d'informatizzazione e il personale è stato formato ai nuovi sistemi, ma non è ancora stato risolto il problema che riguarda il rapporto tra la macchina "burocratica" e l'utente. Le persone con ridotta alfabetizzazione, gli anziani, gli stranieri, hanno poca dimestichezza con gli strumenti della tecnologia moderna. Si dovrà oltretutto creare un team di professionisti che lavorerà nella ricerca di bandi europei e regionali per dare maggiori possibilità finanziarie al territorio. L'Unione Montana, per i comuni che lo richiedano, potrà essere sempre di più un loro strumento operativo e di coordinamento per valutare ed attivare nuove forme di gestioni associate dei servizi, in particolare per quei comuni carenti di personale e/o di professionalità per svolgere le normali attività istituzionali con l'obiettivo anche di ridurre i costi.

Infrastrutture. La Valle di Susa è sempre stata interessata da vie di comunicazione che hanno fortemente compromesso un territorio già, di per sé, estremamente fragile. I problemi nascono da lontano, dal fatto che questa valle è stata considerata unicamente come corridoio di transito piuttosto che una realtà vivibile. Si ritiene necessario recuperare l'identità di Valle alpina, che sappia coniugare la residenzialità e l'ambiente con uno sviluppo economico sostenibile. Le grandi infrastrutture non possono essere l'unica soluzione ai problemi occupazionali. Tutte le trasformazioni e gli interventi devono essere programmati da un Piano di Sviluppo redatto dalle Amministrazioni locali, che preveda l'analisi e le proposte di soluzione per i grandi temi del nostro tempo. Molti degli Amministratori della Valle sono contrari all'aumento del carico infrastrutturale e del trasporto merci in un contesto già fortemente compromesso. Pertanto sono contrari alla costruzione di una nuova linea ferroviaria internazionale in Valle di Susa che ritengono non prioritaria e indispensabile al miglioramento del servizio ferroviario soprattutto in assenza di una forte politica di trasferimento del trasporto merci dalla "gomma al ferro". Considerando le decisioni assunte in sedi istituzionali europee e nazionali rispetto alla nuova linea ferroviaria e l'imminente avvio di bandi per i cantieri, l'Unione dovrà porre in essere azioni a tutela del territorio, dell'ambiente e della salute dei cittadini. Si ritiene pertanto necessario aggiornare le modalità di confronto istituzionale tra Governo, Regione, città metropolitana e Amministratori locali, stabilendo nuove regole condivise e trasparenti per l'ascolto degli Enti Locali e per una corretta ed imparziale informazione. Vista l'esperienza di alcuni comuni della cintura torinese ci si impegna ad attivare una concertazione con gli enti preposti al fine di ridurre le postazioni di pedaggio autostradale o ridurre i costi.

Trasporto e mobilità. Sarà necessario pensare a una politica coordinata che garantisca un sistema di collegamento pubblico che permetta di non utilizzare la vettura privata per raggiungere Torino e i paesi vicini. Una politica sulla mobilità che sappia rispondere alle sfide di un territorio che potrebbe immettersi sul mercato turistico ma anche essere un grande polmone per la vicina città capoluogo del Piemonte. Partendo dal progetto della Ciclovia Francigena è in corso uno studio sulla mobilità del territorio dell'Unione Montana affidato alla ditta Decisio basato sulla mobilità ciclabile, che prevede anche la progettazione dei collegamenti dei Comuni non direttamente attraversati, con l'infrastruttura della Ciclovia Francigena. Questo progetto vuole incentivare la mobilità in bicicletta sia per gli spostamenti dei residenti casa scuola e casa lavoro, sia per i turisti. E' in fase di studio la realizzazione, in tutti i Comuni dell'Unione, di stazioni di bike sharing, con biciclette tradizionali e/o e-bike, compatibili con la rete cittadina di bike sharing diffusa a Torino e cintura. Occorrerà puntare anche sul potenziamento del servizio ferroviario metropolitano, sull'azione a difesa dei servizi di autobus a servizio di pendolari e studenti sul territorio dei Comuni dell'Unione, e su un maggiore coordinamento dei servizi di trasporto sanitario e scolastico finora attivati dai singoli Comuni.

Casa. In molti Comuni, a causa della crisi economica si registra una forte domanda di abitazioni a basso costo, di alloggi di emergenza per sfrattati, di alloggi per individui "fragili". In questo periodo la chiusura delle fabbriche ha messo in crisi diverse famiglie che hanno contratto mutui per l'acquisto della casa. Si verificano sfratti per morosità, specie nei Comuni più grandi, che non riguardano solo, come in passato, individui con problemi di inserimento sociale, ma anche persone che conducevano una vita normale, ma che sono stati licenziati o sono finiti in cassa integrazione. Questa situazione richiede una politica della casa in collaborazione con i Comuni, l'ATC, il Conisa, e i Comuni che metta in campo la possibilità di utilizzare forme innovative per la realizzazione di unità immobiliari a basso costo di costruzione e gestione da

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

destinare alle famiglie e persone che attraversano un periodo o una situazione costante di difficoltà. Si propone l'avvio di un programma di recupero di edifici demaniali, di autoristrutturazione, di alloggi in rete per persone anziane.

Salute. L'UMVS sarà di supporto alle azioni in campo sanitario e curerà la promozione di stili di vita che possano favorire il benessere fisico, l'alimentazione, lo sport, la salubrità dell'ambiente di residenza e di lavoro, dell'ecosistema. Contestualmente darà supporto a tutte le iniziative necessarie a mantenere e migliorare l'attuale livello di servizio delle strutture sanitarie. Le linee di politica sanitaria del territorio dovranno essere concertate, condivise ed attuate fra Regione, A.S.L. TO3, CONISA E l'UMVS sulla base del protocollo di intesa "PATTO PER LA SALUTE 2019" siglato da tutti i Comuni del Distretto in data 21 marzo 2019 e alla luce delle importanti conseguenze causate dalla Pandemia Covid19 che non ha risparmiato anche il nostro sistema sanitario di Valle. Sarà indispensabile monitorare anche in questo caso le azioni e gli investimenti destinati dal PNRR per la riqualificazione delle strutture sanitarie e la riprogrammazione delle attività in esse previste in una logica il più possibile integrata con quelle diffuse sul territorio comprese quelle socioassistenziali.

ACCOGLIENZA.

Accoglienza in Valle. La nostra Valle è stata fin dai tempi antichi luogo di transito e lungo il suo corridoio è passata la storia. Una valle di confine, abitata da una comunità fortemente legata al suo territorio e nello stesso tempo capace di coltivare da sempre i semi dell'intercultura e dell'accoglienza. Da anni nella nostra Valle sono stati accolti migranti sia con il progetto SPRAR che con il MAD (microaccoglienza diffusa) che nonostante i risultati positivi, si sono conclusi a causa delle innovazioni normative.

Parimenti negli ultimi decenni si è assistito ad un progressivo spopolamento specie dei piccoli comuni della Valle a favore della Città di Torino e della sua cintura. Un fatto questo che impone di riflettere sull'attrattività del nostro territorio e sulla necessità di invertire la tendenza ripensando ad un nuovo modello di abitare il territorio montano.

L'Unione Montana si impegna ad affrontare insieme agli enti preposti il fenomeno delle migrazioni nelle sue diverse accezioni, ricercando soluzioni positive nell'interesse e a tutela sia dei propri cittadini sia di chi si reca nella nostra Valle in cerca di accoglienza. Sarà dunque cura dell'Unione supportare eventuali progetti simili a quelli citati che possano eventualmente originare dai presupposti della nuova Legge varata in tema di sicurezza e immigrazione n. 173/2020.

SPORTELLI DI USO COLLETTIVO

Catasto. Si prevede la delega all'UMVS della funzione fondamentale relativa al Catasto non appena saranno definite le modalità, le risorse di personale e finanziarie conseguenti al trasferimento della attività dall'attuale Ente. Nell'ottica di gestire la funzione fondamentale per conto dei Comuni aderenti si dovrà stipulare una Convenzione in materia con l'Agenzia del Territorio.

Centrale unica di committenza. L'UMVS continuerà a offrire questo servizio specialistico ai Comuni che lo richiederanno, per la gestione di gare di appalto.

Sportello Unico attività Produttive (SUAP). Lo Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) è lo strumento che permette di presentare e gestire per via telematica, in modo semplice, sicuro e veloce, le pratiche relative alle attività produttive e alle prestazioni di servizi. Il SUAP è l'unico punto di accesso

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

territoriale consentito e il punto di riferimento per l'imprenditore e per chi intende diventarlo: riceve e gestisce infatti tutte le domande, dichiarazioni, segnalazioni o comunicazioni inerenti ogni procedura legata alle attività produttive e alle prestazioni di servizi. L'unione montana si impegnerà ad efficientare ulteriormente tale servizio ampliando ed ottimizzando la rete dei soggetti pubblici e privati coinvolti.