



Comuni di Almese, Avigliana, Borgone Susa, Bruzolo, Bussoleno, Caprie, Caselette, Chianocco, Chiusa di San Michele, Condove, Mattie, Mompantero, Novalesa, San Didero, San Giorio di Susa, Sant'Ambrogio di Torino, Sant'Antonino di Susa, Susa, Vaie, Venaus, Villar Dora, Villar Focchiardo

Verbale di deliberazione della Giunta dell'Unione n. 13/2022

OGGETTO: RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDEXENZE DI PERSONALE
EPROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO
2022/2024.

Oggi 01/03/2022, dalle ore 17:35 in poi, in Bussoleno, si riunisce la Giunta dell'Unione, nelle persone dei Signori:

n.	Nome e Cognome	Presente
1	Pacifico BANCHIERI - PRESIDENTE	Sì
2	Andrea ARCHINA' - VICE PRESIDENTE	Sì
3	Ombretta BERTOLO - COMPONENTE	No
4	Luca GIAI - COMPONENTE	Sì
5	Giorgio MONTABONE - COMPONENTE	No
6	Elisabetta SERRA - COMPONENTE	Sì (in teleconf.)
7	Osvaldo VAIR - COMPONENTE	No
	Totale presenti	4
	Totale assenti	3

Partecipa e cura le redazione del presente verbale il Segretario Generale Livio SIGOT

LA GIUNTA DELL'UNIONE

Vista la proposta di deliberazione n. 9 del 08/02/2022, riportata come segue;

Premesso che:

- l'art. 89, comma 5, D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, il quale stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, i Comuni, le Province e gli altri Enti locali territoriali, nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- l'art. 91 D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 il quale stabilisce che nell'ambito dell'Ente locale, ai fini di funzionalità ed ottimizzazione delle risorse, gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- l'art. 39 della L 27/12/1997 n. 449 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla

programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;

- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. 28/12/2001, n. 448 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 527 dicembre 1997, n. 449 e smi;
- secondo l'art. 3 comma 120 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio dell'ente;

Richiamato altresì l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, che disciplina la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche, in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale, da effettuarsi periodicamente;

Rilevato che l'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), introduce dall'1/1/2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Considerato pertanto che risulta necessario, prima di definire la programmazione del fabbisogno di personale, procedere alla revisione/conferma della dotazione organica e, contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

Rilevato che nell'ambito della revisione della dotazione organica, come sopra definita, è stata effettuata anche la prescritta ricognizione delle eccedenze di personale, dalla quale emerge l'assenza di personale in esubero (sono confermate a questo riguardo le considerazioni già svolte negli anni precedenti);

Ritenuto pertanto, nel rispetto di quanto sopra specificato, di confermare l'attuale dotazione organica dell'Ente aggiornata con propria deliberazione G.U. n. 51. del 24/11/2020 "*Approvazione piano stabilizzazioni 2021 a far parte del fabbisogno del personale (PTFP) 2021-2023 e piano assunzionale 2021 da allegare al DUP*", intesa altresì come numero totale dei dipendenti in servizio a vario titolo, tenuto conto dei part time;

Preso atto che una unità di personale dipendente a tempo indeterminato e parziale, cat C istruttore tecnico assegnata allo Sportello Unico Attività Produttive verrà posta in aspettativa volontaria non retribuita dal 15/03/2022 al 31/12/2022;

Ritenuto di dover programmare la sua sostituzione per esigenze temporanee e di garanzia di funzionamento del servizio mediante contratti di somministrazione;

Dato atto che con la presente programmazione, in rapporto alla attuale situazione di vincoli normativi sulla spesa di personale si rispettano:

- l'art. 1 comma 562, come modificato, della legge 296/2006, relativamente alle spese di personale rispetto al 2008;
- il limite per assunzioni di carattere flessibile, fissato nella somma necessaria al mantenimento dei servizi, in assenza di un dato storico 2009 e precedenti;
- il limite del salario accessorio non superiore al 2016 (art. 23 dlgs 75/2017);

Dato atto che la presente sarà allegata al Documento Unico di programmazione dell'ente, previsto dalla riforma contabile di cui al Dlgs 118/2011 e smi, nell'ambito dell'esame del quale il Revisore del conto potrà effettuare altresì le verifiche di cui all'art. 19, comma 8, della legge 448/2001, nonché la compatibilità di cui all'art. 33 secondo comma del D.L. 34/2019 ed esprimere il proprio motivato parere;

Visti i pareri espressi in ordine alla regolarità tecnica e contabile da parte del Responsabile dell'Area finanziaria;

Tutto ciò premesso, con voti unanimi palesi

DELIBERA

1. di confermare l'attuale dotazione organica e il fabbisogno di personale, intesi come numero dei dipendenti in servizio, sia a tempo indeterminato che con forme flessibili ed in particolare:

PERSONALE IN SERVIZIO E DOTAZIONE ORGANICA 2022-2024

Dotazione Base

Cat. C, n. 2 istruttore amm.vo, coperti di cui uno part time 50%

Cat. D (personale ingresso D3) coperto n. 1 Istr. Direttivo attività amm.ve e finanziarie

Cat. D n. 1 istruttore direttivo attività tecniche (attualmente coperto tempo det. art. 110 c. 1)

Cat. D n. 1 specialista att. Amministrative (personale ingresso D3) attualmente coperto

Cat. D n. 1 specialista att. Tecniche (personale ingresso D3) attualmente coperto

Totale 6 unità, di cui 5 a tempo indeterminato

Sportelli Lavoro

Cat. C, n. 2 istruttore amm.vo, entrambe coperti part time 66%, tempo indeterminato

Totale 2 unità a tempo indeterminato

Suap

Cat. C, n. 2 istruttore amm.vo, entrambe coperti, tempo indeterminato

Cat. C, n. 1 istruttore tecnico, part time 50%, coperto tempo indeterminato (previsto in aspettativa, vedi oltre sostituzione)

Cat. D, n. 1 istruttore direttivo att.amm.ve, part time 50%, coperto tempo indeterminato

Cat. D, n. 1 Istruttore direttivo att. Tecniche, coperto tempo indeterminato

Totale 5 unità a tempo indeterminato

Struttura Turismo DMO

Cat. D, n. 1 Istruttore direttivo att.amm.ve, part time 50%, a tempo determinato art. 110 c. 2

Totale 1 unità, a tempo determinato

Centrale di Committenza

Cat. D, n. 1 specialista attività amm.ve e tecniche, coperto a tempo indeterminato;

Cat. D, n. 1 istruttore direttivo amm.vo, coperto comando art. 13 CCNL

Totale 2 unità, a tempo indeterminato

2. Di programmare la sostituzione temporanea di una unità di personale di categoria C, istruttore tecnico part time al 50%, presso lo Sportello Unico Attività Produttive, assente per aspettativa non retribuita, dal 15/03/2022 al 31/12/2022, mediante contratto di somministrazione.

- 3) di dichiarare immediatamente eseguibile la presente con voti unanimi favorevoli palesi.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale, firmato digitalmente.

IL PRESIDENTE

Firmato digitalmente

F.to: Pacifico BANCHIERI

IL SEGRETARIO

Firmato digitalmente

F.to: Livio SIGOT