



# COMUNE DI CASSANO ALL'IONIO

(Provincia di Cosenza)

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 299 del 07/11/2022

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO FORMAZIONE 2022/2024. INCONTRI DI ALTA FORMAZIONE 2022.**

L'anno 2022 il giorno 07 del mese di Novembre alle ore 10:30, nella apposita sala delle adunanze del comune si è riunita la Giunta Comunale. Alla seduta risultano presenti i seguenti assessori:

N°	Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	PAPASSO GIOVANNI	Sindaco		X
2	MUNGO ANTONINO	Vice Sindaco	X	
3	BIANCHI ANNAMARIA	Assessore	X	
4	FALBO GIANLUCA PIO	Assessore	X	
5	FASANELLA ELISA	Assessore	X	
6	SPOSATO LEONARDO	Assessore		X

PRESENTI: 4 ASSENTI: 2

Assiste alla seduta Segretario dott. Ciriaco Di Talia il quale provvede alla redazione del seguente verbale.

Constata la regolarità della seduta, Vice Sindaco Antonino Mungo, invita la Giunta Comunale a deliberare sugli argomenti all'ordine del giorno.

In merito all'argomento, in particolare

### LA GIUNTA COMUNALE

#### PREMESSO CHE:

- il ruolo strategico della formazione a sostegno dei processi di innovazione è posto in evidenza dalla normativa (D. Lgs. n. 29/93; D. Lgs. n. 387/97; D. Lgs. n. 165/2001) ed è ribadito dal Ministro per la Funzione Pubblica attraverso la "*Direttiva sulla formazione e la valorizzazione del personale delle Pubbliche Amministrazioni*" del 13.12.2001, che afferma quanto segue: "*Tutte le organizzazioni, per gestire il*

*cambiamento e garantire un'elevata qualità dei servizi, devono fondarsi sulla conoscenza e sulle competenze. Devono, pertanto, assicurare il diritto alla formazione permanente, attraverso una pianificazione e una programmazione delle attività formative che tengano conto anche delle esigenze e delle inclinazioni degli individui.”;*

- l'obiettivo fondamentale della citata Direttiva è quello di rendere la formazione parte integrante della gestione ordinaria del personale delle Pubbliche Amministrazioni che devono predisporre, ogni anno, un piano di formazione del personale;

**VISTO** l'art. 1, comma 1, lett. c), del D. Lgs. n. 165/2001, il quale stabilisce che le disposizioni di tale decreto disciplinano l'organizzazione degli uffici e i rapporti di lavoro e di impiego alla dipendenze delle amministrazioni pubbliche al fine, tra gli altri, di: *“realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, assicurando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti, applicando condizioni uniformi rispetto a quelle del lavoro privato, garantendo pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori nonché l'assenza di qualunque forma di discriminazione e di violenza morale o psichica.”;*

**VISTO**, altresì, l'articolo 7, comma 4, del medesimo D. Lgs. n. 165/2001 che testualmente recita: *“Le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione”;*

**VISTO** il D.P.R. n. 70 del 16.04.2013, recante: *“Regolamento recante riordino del sistema di reclutamento e formazione dei dipendenti pubblici e delle Scuole pubbliche di formazione, a norma dell'articolo 11 del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135.”* ed in particolare l'art. 8, recante: *“Programmazione della formazione dei dirigenti e dei funzionari”;*

**RICHIAMATA** la Direttiva n. 10 del 30.07.2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica, ad oggetto: *“Programmazione della formazione delle amministrazioni pubbliche”;*

**RICHIAMATO** il C.C.N.L. 21 maggio 2018 relativo al personale del comparto Funzioni Locali, con particolare riferimento a quanto previsto nel Capo VI – Formazione del personale (articoli 49 bis e 49 ter);

**RICHIAMATO**, altresì, il C.C.N.L. 17 dicembre 2020 relativo al personale dell'Area delle Funzioni Locali, con particolare riferimento a quanto previsto nella Sezione II – Dirigenti, Titolo III, Capo II – Formazione;

**VISTO** il Piano strategico per la valorizzazione e lo sviluppo del capitale umano della P.A., presentato dal Ministro per la Pubblica Amministrazione, che offre opportunità di investimento sul percorso professionale di ciascun dipendente della P.A. per rafforzarne le competenze individuali in linea con gli standard europei e internazionali potenziare strutturalmente la capacità amministrativa con l'obiettivo di migliorare la qualità dei servizi rivolti a cittadini e imprese;

**DATO ATTO** che la formazione rappresenta un costante impegno nell'ambito delle politiche di sviluppo del personale ed è considerata uno strumento fondamentale a supporto dei processi innovativi e di sviluppo organizzativo;

**PRESO ATTO** che al fine di organizzare un valido percorso formativo che consente la partecipazione di relatori in grado di garantire un percorso di alta formazione finalizzato al migliore aggiornamento possibile dei dipendenti il percorso è stato condiviso con il Comune di Trebisacce che aveva manifestato l'intenzione di avviare un processo formativo di elevato grado di specializzazione;

**VISTO** che si ritiene utile adottare un piano di alta formazione con il Comune di Trebisacce individuando nei Segretari comunali di entrambi i Comuni i referenti;

**DATO ATTO** che il Comune di Cassano all'Ionio provvederà ad impegnare la spesa complessiva da suddividere;

**RITENUTO** utile, anche ai fini della razionalizzazione della spesa, consentire ad altri enti locali limitrofi, di minori dimensioni e con minori risorse economiche, di partecipare con proprio personale agli eventi di alta formazione;

**STABILITO** di fissare per la partecipazione ai predetti incontri un contributo al rimborso spese pari ad € 100,00 per dipendente e ad € 200,00 per il numero massimo di tre dipendenti da versare al Comune di Cassano all'Ionio;

**TENUTO CONTO** che, a consuntivazione delle quote dei singoli Comuni aderenti, il Comune di Cassano all'Ionio insieme al Comune di Trebisacce si faranno carico della quota restante;

**CONSIDERATO** che gli eventi da svolgersi nel Comune di Cassano all'Ionio saranno organizzati dallo staff del Sindaco e da figure individuate in specifico personale con il compito di diffondere gli eventi e garantirne la buona riuscita distinguendo la formazione rivolta al solo personale interno da quella di alta formazione che sarà effettuata insieme al Comune di Trebisacce ed aperta a tutti gli enti interessati per garantire la massima partecipazione;

**RITENUTO** di dover approvare il Piano Triennale di Formazione 2022/2024 – Piano Formativo anno 2022, redatto a seguito di una ricognizione del fabbisogno formativo all'interno dell'Ente e sulla base delle normative vigenti che impongono formazione continua sui temi dell'Anticorruzione (L. n. 190/2012), della Trasparenza (D. Lgs. n. 33/2013), della disciplina in tema di appalti (D.Lgs. 50/2016), contabilità finanziaria (TUEL) e gestione del personale (T.U.P.I.);

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.E.L.;

**ACQUISITI** i pareri, allegati alla presente, espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.:

*Tutto ciò premesso,*

con voti unanimi espressi nei modi e nelle forme di legge,

### **DELIBERA**

*Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte*

Di approvare il Piano Triennale della Formazione di seguito riportato:

### **INTERVENTI FORMATIVI ANNO 2022**

- 1) Interventi formativi sulla disciplina dell'Anticorruzione (L. n. 190/2012) e della Trasparenza (D. Lgs. n. 33/2013) con particolare riferimento al codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- 2) Formazione in tema di appalti con particolare attenzione ai requisiti di partecipazione (D.Lgs. 50/2016);
- 3) La contabilità finanziaria e la disciplina in tema di investimenti (TUEL)
- 4) La gestione del personale e le novità del nuovo CCNL Enti locali (T.U.P.I.);
- 5) PNRR: disciplina e monitoraggio;

### **INTERVENTI FORMATIVI ANNO 2023**

Da definire nell'ambito del PIAO

### **INTERVENTI FORMATIVI ANNO 2024**

Da definire nell'ambito del PIAO

#### **Di dare atto che nell'alta formazione rientrano i seguenti eventi:**

*17 novembre – sala consiliare Cassano all'Ionio – prof. Francesco Armenante – dalle 15:00 alle 18:30– materia contratti pubblici -i requisiti in materia di appalti;*

*29 novembre Auditorium Comunale ex Fornace – Via Gulli Trebisacce – prof. Arturo Bianco – dalle 09:00 alle 14:00 materia personale – il nuovo CCNL enti locali;*

*12 dicembre sala consiliare Cassano all'Ionio – prof. Marco Rossi – dalle 09:00 alle 14:00 materia contabilità finanziaria –gli appalti nella contabilità armonizzata;*

Di dare atto che al percorso di alta formazione potranno partecipare anche i membri di altri enti interessati facendosi carico del rimborso di una quota pari ad euro 100,00 per un partecipante ai tre eventi ed euro 200,00 per due o tre partecipanti

Di dare atto che il Piano della Formazione assicura la qualità delle attività formative e tiene conto della complessità organizzativa dell'Ente, consentendo la partecipazione alle iniziative di formazione da parte di tutto il personale dipendente, previa autorizzazione del Dirigente competente.

Di inviare la presente alle Organizzazioni Sindacali territoriali competenti e alle Rappresentanze Sindacali Unitarie.



Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto

Il Vice Sindaco  
Antonino Mungo

(atto sottoscritto digitalmente)

Il Segretario  
Ciriaco Di Talia