



COMUNE DI MOZZANICA
Provincia di Bergamo

Piazza Locatelli n. 5 24050 MOZZANICA

Tel. 0363/324811 fax 0363 828122

codice fiscale e partita IVA n. 00307380162

info@comune.mozzanica.bg.it

PEC - info@pec.comune.mozzanica.bg.it

Allegato 2

PROGRAMMAZIONE DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE

Premessa

La formazione del personale, l'aggiornamento continuo, l'investimento sulle conoscenze, sulle capacità e sulle competenze delle risorse umane sono allo stesso tempo un mezzo per garantire l'arricchimento professionale dei dipendenti e uno strumento strategico volto al miglioramento continuo dei processi interni e quindi della qualità dei servizi, con positive ricadute sul benessere organizzativo.

La formazione risponde dunque a diverse esigenze e funzioni: la valorizzazione delle risorse umane, facendo leva non solo sulle conoscenze e competenze di tipo tecnico-professionale e relazionale, ma anche come stimolo alla motivazione, essenziale per il raggiungimento degli obiettivi, il miglioramento della qualità dei processi organizzativi e di lavoro dell'ente e, conseguentemente della qualità dei servizi.

La formazione si declina sviluppandosi in 2 macro aree:

- Formazione trasversale, rivolta in linea di massima a tutto il personale o a settori dell'Ente, che ricomprende i corsi in materia di trasparenza, privacy, sicurezza sul lavoro, gestione documentale e Amministrazione Digitale,
- Formazione specifica, che segue una programmazione declinata sulle figure di riferimento per ciascun servizio.

Le nuove sfide a cui è chiamata la pubblica amministrazione, soprattutto negli ultimi anni, accentuano ulteriormente il valore della formazione professionale che ha assunto una rilevanza sempre più strategica come strumento per implementare le capacità e le competenze esistenti adeguandole a quelle necessarie a conseguire gli obiettivi programmatici e l'attuazione dei progetti strategici dell'Ente. A tal proposito, particolare attenzione è data alla formazione nella declinazione degli obiettivi strategici, e in particolare degli obiettivi rilevanti sotto il profilo innovativo, che comportano necessariamente una sezione legata alla formazione e all'autoformazione.

1 – Rendiconto Piano formativo 2022

I corsi programmati hanno ricompreso la formazione dal punto di vista giuridico normativo (normativa sulla privacy, digitalizzazione della PA, normativa di settore e aggiornamento normativi), dell'organizzazione del personale (normativa pubblico impiego e contratti di lavoro), tecnico

specialistica ed economico finanziaria (normativa fiscale, normativa e gestione della contabilità), nonché in materia tributaria.

Di seguito, tabella riassuntiva delle attività svolte.

OGGETTO DEL CORSO	N. Partecipanti
"FONDO INNOVAZIONE: come richiedere l'erogazione del saldo 80%".	1
"PNRR: come accedere ai fondi per la digitalizzazione dei servizi pubblici".	1
"FONDO INNOVAZIONE: COME RISPONDERE AL SOCCORSO ISTRUTTORIO".	1
"PNRR: come accedere ai fondi per la digitalizzazione dei servizi pubblici"	1
"Bandi PNRR pubblicati il 4/4/2022: come presentare la domanda di accesso ai fondi per pagoPA, APP-IO e Identità Digitale".	1
"Bando PNRR per la migrazione al CLOUD: come presentare la domanda di accesso ai fondi".	1
"Bando PNRR per l'esperienza dei SERVIZI PUBBLICI: come presentare la domanda di accesso ai fondi"	1
"QUESTION TIME sui bandi PNRR per la digitalizzazione dei Comuni".	1
"Come gestire le risorse PNRR in modo efficace"	1
"Certificazione risorse COVID 2021"	1
"Il risultato di amministrazione 2021: dalla certificazione del Fondo Funzioni Enti Territoriali agli allegati"	1
"La certificazione del fondo funzioni enti territoriali dalla compilazione del modello alla correzione degli errori di quantificazione dell'avanzo vincolato"	1
"Gli ulteriori Fondi 2022 per il caro Bollette (la quinta tranche) e le prime novità della manovra 2023"	1
"Le ultime variazioni del bilancio 2022 in relazione alle ultime novità normative"	1
"Il piano di razionalizzazione delle società partecipate"	1
Prime indicazioni sulla predisposizione del bilancio 2023-2025"	1
"TAVOLA ROTONDA CON GIANNI TROVATI" sulle novità della legge di bilancio per quanto attiene le entrate tributarie e in materia di riscossione	1
Il riaccertamento dei residui, ordinario e anticipato, e la gestione del Fondo Pluriennale Vincolato	1
Modifiche alla Legge 160/2019 in materia di Canone unico patrimoniale – TARI dopo il D.Lgs. 116/2020	1
"TQRIF e Trasparenza – Analisi e obblighi di servizio"	1

“Carta dei servizi, Regolamenti, Modulistica e 166”	1
“ENTRATE – PNRR -CCNL Le ultime novità in materia per la P.A.”	1
tema “ARERA – TESTO UNICO PER LA REGOLAZIONE DELLA QUALITA’ DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI (TQRIF): NOVITA’ OBBLIGHI CRITICITA’ E SOLUZIONI	1
Corso di formazione Archiweb	1

2 – Predisposizione Piano Formativo

Le proposte di formazione sono state elaborate attraverso un'analisi che ha tenuto conto dei seguenti aspetti:

- a) analisi delle principali disposizioni normative in materia di obblighi formativi;
- b) analisi dei fabbisogni formativi in tema di formazione obbligatoria con riferimento alle tematiche dell'anticorruzione e della sicurezza per lo svolgimento di specifiche attività;
- c) rilevazione dei bisogni formativi del personale effettuata dai Responsabili di Servizio per verificare le esigenze formative e di approfondimento più avvertite dai dipendenti garantendo un ampio e diffuso coinvolgimento del personale.

3 – Modalità di erogazione della formazione

Le attività formative vengono realizzate facendo ricorso a modalità di erogazione differenti:

1. Formazione attraverso webinar
2. Formazione in aula

Numerose iniziative formative mediante webinar sono rese disponibili anche gratuitamente sul web (Fondazione IFEL, ANCI) o risultano erogate agli iscritti ad associazioni, riviste, banche dati ecc.