



COMUNE DI CERVETERI

Città Metropolitana di Roma Capitale

Performance 2022

RICOGNIZIONE DELLO STATO ATTUAZIONE Al 30 Settembre 2022

INDICE

1	PREMESSA NORMATIVA.....	3
1.1	METODO DI CALCOLO.....	3
2	RICOGNIZIONE SULLO STATO ATTUAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE.....	4
2.1	CONTROLLO STRATEGICO - STATO DI ATTUAZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO.....	6
2.2	VERIFICA DEGLI OBIETTIVI: MODIFICHE.....	12
2.3	PIANO PERFORMANCE 2022 AGGIORNATO.....	16
2.3.1	PERFORMANCE 2022 - QUADRO SINTETICO DEGLI OBIETTIVI.....	16
2.3.2	PERFORMANCE 2022 – DETTAGLIO DEI RISULTATI DEGLI OBIETTIVI.....	19

1 PREMESSA NORMATIVA

L'articolo 193 del D.lgs. 267/2000, così come modificato dal D.lgs. 118/2011, al comma 2 dispone che, almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede alla verifica degli equilibri di bilancio.

Il citato articolo 193 del D.lgs. 267/2000 non prevede la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi, adempimento che invece era disciplinato nella precedente formulazione della norma in questione.

Tra gli strumenti di programmazione degli enti locali è annoverato l'assestamento di bilancio, comprendente lo stato di attuazione dei programmi e il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, da presentare al Consiglio comunale entro il 31 luglio di ogni anno (Punto 4.2 dei principi contabili di programmazione D.lgs. 118/2011).

Risultano, pertanto, modificati i termini e le modalità per la verifica degli equilibri e per lo stato di attuazione dei programmi: a regime i due adempimenti citati (verifica degli equilibri e assestamento, compreso lo stato di attuazione dei programmi) devono essere presentati al Consiglio Comunale entro il 31 luglio di ciascun anno, mentre la normativa precedente stabiliva le date del 30 settembre per verifica equilibri e stato di attuazione dei programmi e del 30 novembre per l'assestamento di bilancio.

L'operazione di ricognizione sottoposta all'analisi del Consiglio Comunale ha una triplice finalità:

- verificare, prendendo in considerazione ogni aspetto della gestione finanziaria, il permanere degli equilibri generali di bilancio,
- intervenire qualora gli equilibri di bilancio siano intaccati, deliberando le misure idonee a ripristinare la situazione di pareggio;
- monitorare lo stato di attuazione dei programmi generali intrapresi dall'amministrazione.

1.1 METODO DI CALCOLO

La misurazione della performance, sia essa individuale che organizzativa o di Ente, avviene attraverso la valorizzazione del sistema di indicatori assegnati agli obiettivi di PEG inseriti nell'albero della programmazione e coerenti con la programmazione e linee di mandato del Sindaco.

La **Misura della Performance** è la *percentuale* ottenuta dal rapporto tra il valore del *risultato conseguito* alla data del monitoraggio e *risultato previsto* (target) dell'anno di riferimento, per ciascun indicatore associato agli obiettivi.

Il calcolo della **percentuale** di raggiungimento di un “*obiettivo*” di PEG è la media aritmetica delle *percentuali della performance* ottenute da tutti gli indicatori che lo compongono. Lo stesso criterio di calcolo si applica per determinare la performance Organizzativa dell’Ente e per quella Individuale. Cioè per ogni dimensione dell’albero della performance (Obiettivo Operativo, Obiettivo Gestionale, Dirigente, Responsabile, Settore, PO, Servizio, Area, etc) il calcolo è sempre la media aritmetica degli indicatori collegati ad ognuno di essi, preso singolarmente.

Gli indicatori di tipo *attività* misurano lo stato di realizzazione delle *fasi* di un obiettivo ed hanno come risultato previsto (target) il valore 5 che rappresenta: Il valore “0” (NO) indica "Non realizzato"; il valore “5” (SI) indica "Realizzato al 100%"; i valori intermedi 1,2,3,4 indicano, durante il monitoraggio o a consuntivo, “Realizzato al ..%“. Gli indicatori di tipo *non concorrono* al calcolo della performance ma forniscono indicazioni sui contenuti della performance. Gli indicatori di tipo “*Dato ..*” hanno lo scopo di descrivere in termini numerici prospettive di qualità quali: *impatto, quantità, trasparenza, tempestività, conformità, completezza, accessibilità, contesto, efficienza, efficacia*; per comprendere e quindi valutare, il risultato conseguito.

Il calcolo della **Misura della Performance non vengono** conteggiati tutti gli indicatori che hanno nella “Motivazione” “NON VALUTABILE” e quindi la performance viene rappresentata con la sigla **N.V.** (Non Valutabile).

Nelle tabelle seguenti, quando il valore della performance riferita agli obiettivi e/o una delle loro fasi è N.V. significa che per quell'anno non sono state fatte attività, nonostante fossero previste.

2 RICOGNIZIONE SULLO STATO ATTUAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE

Il perseguimento delle finalità del Comune avviene attraverso un'attività di programmazione che prevede un processo di analisi e valutazione, nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie, della possibile evoluzione della gestione dell'Ente e si conclude con la normalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto ai piani e programmi futuri. Essa rappresenta il "contratto" che il governo politico dell'Ente assume nei confronti dei cittadini, i quali devono disporre delle informazioni necessarie per valutare gli impegni politici assunti e le decisioni conseguenti, il loro onere e, in sede di rendiconto, il grado di mantenimento degli stessi.

I documenti di programmazione approvati dall’Amministrazione comunale di Cerveteri sono:

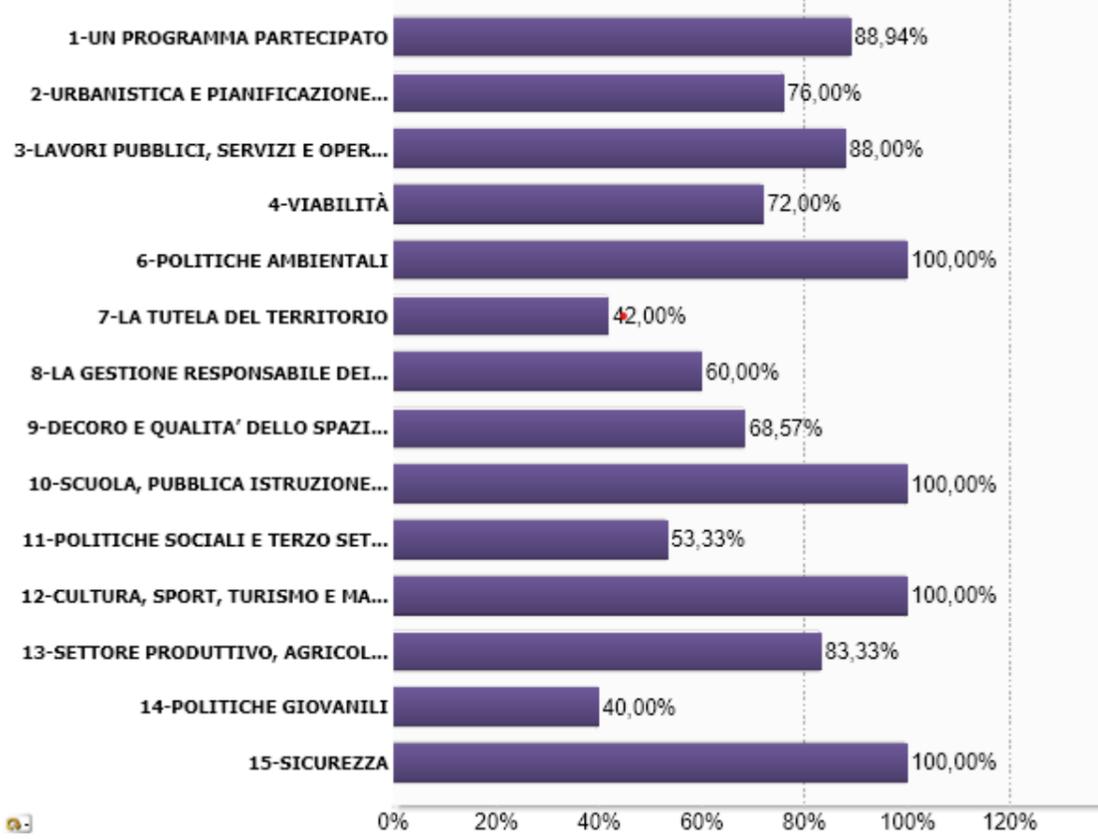
- Delibera di Consiglio Comunale n. 32 in data 29/07/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2022/2024;

- Delibera di consiglio comunale n. 26 in data 31/05/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;
- Delibera di Giunta n..78 del 28/07/2022 “Approvazione Piano Performance 2022/2024”;
- Delibera di Giunta n. 36 del 12/04/2022. “Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024. Approvazione”

2.1 CONTROLLO STRATEGICO - STATO DI ATTUAZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

Lo stato di attuazione degli obiettivi del mandato del Sindaco 2017/2022 viene effettuato come media semplice dei risultati ottenuti nel processo di misurazione della **performance (parziale)** al 30 settembre 2022.

Linea Mandato



Il report di monitoraggio mostra, alla data del 30/09/2022, gli obiettivi legati all'attuazione delle linee programmatiche di mandato del Sindaco 2017/2022 attraverso la performance parziale ottenuta del 2022.

Linea Mandato	Obiettivi Strategici	Missioni	Obiettivi Operativi	Area	% Perf.nce Parz.	
1-UN PROGRAMMA PARTECIPATO	Attuare la vera democrazia dal basso	[01] Servizi istituzionali, generali e di gestione	Totale		80,00%	
			Transizione digitale - Migliorare il rapporto della Pubblica Amministrazione con i cittadini e le imprese	5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	80,00%	
	Il nostro modello di lavoro è basato su Trasparenza, Competenza e programmazione	[01] Servizi istituzionali, generali e di gestione	Totale			92,31%
			Informare i cittadini sui nostri obiettivi, sui risultati ottenuti e sulla trasparenza e prevenzione della corruzione	1- AREA AFFARI ISTITUZIONALI	100,00%	
			PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Applicazione misure previste nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza	1- AREA AFFARI ISTITUZIONALI	100,00%	
				2- AREA SERVIZI ALLE PERSONE	100,00%	
				3- AREA ECONOMICA FINANZIARIA E PATRIMONIALE	100,00%	
				4- AREA ASSETTO USO E SVILUPPO DEL TERRITORIO	100,00%	
				5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	100,00%	
				CORPO DELLA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE	100,00%	
				SEGRETERIA GENERALE	100,00%	
			PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Assicurare l'accesso civico e l'accesso civico generalizzato nelle materie di competenza con le modalità previste dal d.lgs. 33/2013 e dal PTPCT	1- AREA AFFARI ISTITUZIONALI	100,00%	
				2- AREA SERVIZI ALLE PERSONE	100,00%	
				3- AREA ECONOMICA FINANZIARIA E PATRIMONIALE	100,00%	
				4- AREA ASSETTO USO E SVILUPPO DEL TERRITORIO	100,00%	
	5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	100,00%				
	CORPO DELLA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE	100,00%				
	SEGRETERIA GENERALE	100,00%				
	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Monitoraggio e verifiche del rispetto delle misure previste nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza	SEGRETERIA GENERALE	0,00%			
	Implementazione degli interventi per il recupero di evasione tributaria	[01] Servizi istituzionali, generali e di gestione	Totale			100,00%
			ATTIVITA' RECUPERO EVASIONE IMU E TASI	3- AREA ECONOMICA FINANZIARIA E PATRIMONIALE	100,00%	
			IMPLEMENTAZIONE BANCA DATI SU NUOVO GESTIONALE	3- AREA ECONOMICA FINANZIARIA E PATRIMONIALE	100,00%	
	Migliorare e mantenere le performance gestionali relativamente ad attività consolidate nelle funzioni dei diversi settori sulla base delle risorse umane, finanziarie e strumentali	[01] Servizi istituzionali, generali e di gestione	Totale			82,92%
			ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO AREA VALCANNETO	3- AREA ECONOMICA FINANZIARIA E PATRIMONIALE	100,00%	
			ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO AREA CAMPO DI MARE	3- AREA ECONOMICA FINANZIARIA E PATRIMONIALE	100,00%	
			AGGIORNAMENTO DEL POLA	2- AREA SERVIZI ALLE PERSONE	100,00%	
			AGGIORNAMENTO PIANO AZIONI POSITIVE	2- AREA SERVIZI ALLE PERSONE	100,00%	
Apertura uffici decentrati delegazione di Valcanneto			1- AREA AFFARI ISTITUZIONALI	100,00%		
ARCHIVIO DELOCALIZZATO			1- AREA AFFARI ISTITUZIONALI	100,00%		
AVVIO PROGRAMMA DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE DIPENDENTE			2- AREA SERVIZI ALLE PERSONE	20,00%		
Censimento permanente della popolazione			1- AREA AFFARI ISTITUZIONALI	100,00%		
Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni edizione 2022			1- AREA AFFARI ISTITUZIONALI	90,00%		
COMPLETAMENTO PASSAGGIO BANCA DATI A NUOVO GESTIONALE			3- AREA ECONOMICA FINANZIARIA E	80,00%		

Linea Mandato	Obiettivi Strategici	Missioni	Obiettivi Operativi	Area	% Perf.nce Parz.
				PATRIMONIALE	
			Consultazioni amministrative del 12 giugno e 26 giugno 2022	1- AREA AFFARI ISTITUZIONALI	100,00%
			Consultazioni amministrative e referendarie del 12 giugno 2022	1- AREA AFFARI ISTITUZIONALI	100,00%
			COORDINAMENTO ATTIVITA' ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE	3- AREA ECONOMICA FINANZIARIA E PATRIMONIALE	80,00%
			Garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio del trattamento attività di formazione e supporto in materia di disciplina del trattamento dei dati personale alla luce del Regolamento UE 2016/67.	5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	0,00%
			INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE	1- AREA AFFARI ISTITUZIONALI	0,00%
			INCARICO Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD)	1- AREA AFFARI ISTITUZIONALI	100,00%
			ISTRUTTORIA NUOVO SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE	2- AREA SERVIZI ALLE PERSONE	80,00%
			Nuovo software gestionale in uso al Servizio Demografico ed Elettorale: formazione del personale e operatività del Servizio su nuovo applicativo	1- AREA AFFARI ISTITUZIONALI	100,00%
			Nuovo software per la gestione del protocollo e degli atti amministrativi: configurazioni	1- AREA AFFARI ISTITUZIONALI	100,00%
			Nuovo software per la gestione del protocollo e degli atti amministrativi: formazione del personale	1- AREA AFFARI ISTITUZIONALI	100,00%
			PRESENTAZIONE PROPOSTA DI APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PEO	2- AREA SERVIZI ALLE PERSONE	80,00%
			TEMPO DI PAGAMENTO DELLE FATTURE	3- AREA ECONOMICA FINANZIARIA E PATRIMONIALE	60,00%
2-URBANISTICA E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	Completare il piano regolatore che fa diventare la città davvero dei cittadini	[08] Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Totale		100,00%
			ATTIVITA' RECUPERO EVASIONE IMU E TASI	3- AREA ECONOMICA FINANZIARIA E PATRIMONIALE	100,00%
			IMPLEMENTAZIONE BANCA DATI SU NUOVO GESTIONALE	3- AREA ECONOMICA FINANZIARIA E PATRIMONIALE	100,00%
	Realizzazione di servizi per lo sviluppo economico	[08] Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Totale		90,00%
			Realizzazione della zona artigianale e della connessa area commerciale, a servizi e turistico-ricettiva in località Pian del Candelieri (lungo la via Aurelia) che porterà alla nascita di una piattaforma di scambio tra commercio, artigianato, agricoltura e turismo	4- AREA ASSETTO USO E SVILUPPO DEL TERRITORIO	100,00%
	Risoluzione problematiche urbane attualmente pendenti	[08] Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Riqualificazione delle aree limitrofe al Lungomare con realizzazione di un parco urbano-naturalistico e completamento dell'anello ciclabile denominato Lungomare due. Parco del Litorale Nord - Lotto 1 e 2.	5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	80,00%
Totale				0,00%	
3-LAVORI PUBBLICI, SERVIZI E OPERE PUBBLICHE	Attuare le opere pubbliche che abbiamo progettato e finanziato	[08] Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Totale		88,00%
			MANUTENZIONE STRAORDINARIA NELLE SCUOLE	4- AREA ASSETTO USO E SVILUPPO DEL TERRITORIO	100,00%
			MANUTENZIONE STRAORDINARIA NELLE SCUOLE COMUNALI PER ADEGUAMENTO ANTINCENDIO	5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	100,00%
			Manutenzione Straordinaria per miglioramento sismico e messa in sicurezza del Palazzo San Martino	5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	40,00%
			PEDONALIZZAZIONE DI PIAZZA ALDO MORO	4- AREA ASSETTO USO E SVILUPPO DEL TERRITORIO	100,00%
			Rendere efficiente e moderno l'intero sistema di pubblica illuminazione attraverso tecnologia LED	5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	100,00%
4-VIABILITÀ	Ripensare la fruibilità delle strade anche per tutti gli altri utenti (spesso più deboli) Per avere una città a misura di pedone, di ciclista, di bambino	[10] Trasporti e diritto alla mobilità	Totale		72,00%
			MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI, DEI MARCIAPIEDI E DELL'ARREDO URBANO	5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	100,00%
			MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE COMUNALI - LOTTO II	5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	80,00%
			PISTE CICLABILI - PROGRAMMA SPERIMENTALE NAZIONALE DI MOBILITA'	5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	0,00%
			Realizzazione di una rotonda allo svincolo tra Via Chirieletti e Via Settevene Palo	5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTEN-	80,00%

Linea Mandato	Obiettivi Strategici	Missioni	Obiettivi Operativi	Area	% Perf.nce Parz.
				ZIONI AMBIENTE	
			Realizzazione di una struttura "CICLOFFICINA" per la ricarica delle bici e info point dei circuiti ciclabili della città, presso la stazione Marina di Cerveteri. Progetto Fiumicino e Cerveteri sulla linea dell'eco mobilità.	5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	100,00%
6-POLITICHE AMBIENTALI	Sensibilizzare la comunità alle problematiche dell'ambiente rivestono una importanza strategica per il futuro della nostra Città	[09] Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Totale		100,00%
			Iniziative volte a porre l'attenzione sulla salvaguardia e la valorizzazione dei nostri beni ambientali	5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	100,00%
7-LA TUTELA DEL TERRITORIO	Le tematiche legate alla tutela, alla gestione e alla manutenzione dell'ambiente rivestono una importanza strategica per il futuro della nostra Città	[09] Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Totale		34,29%
			MITIGAZIONE DEL RISCHIO DI FRANE DELLE SCARPATE TUFACEE DELLA VIA DI CERI NEL COMUNE DI CERVETERI C.TO REGIONALE	5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	40,00%
			MITIGAZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO FIUME ZAMBRA	5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	40,00%
			REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO CICLOPEDONALE COSTA NORD CON PONTE SU FIUME ZAMBRA - LOTTO I E LOTTO II	5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	60,00%
			RISANAMENTO DALL'EROSIONE DEL LITORALE DI CERVETERI	5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	40,00%
			Strenua difesa del territorio da ogni tentativo di collocare discariche ed inceneritori nel nostro comprensorio	5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	60,00%
			Trasferimento ad ACEA ATO 2 degli unici due depuratori esistenti sul territorio non ancora trasferiti Campo di Mare e Sasso	5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	0,00%
	Sviluppare una nuova sensibilità ambientale attraverso azioni mirate e concrete e sostenere tutte le iniziative volte a porre l'attenzione sulla salvaguardia e la valorizzazione dei nostri beni ambientali	[09] Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Totale		60,00%
			Acquisire al patrimonio comunale tutte le nuove Aree Verdi che abbiamo individuato nella Variante	4- AREA ASSETTO USO E SVILUPPO DEL TERRITORIO	0,00%
			ADEGUAMENTO LAVORI ED ATTREZZATURE NEL CENTRO DI RACCOLTA DEL COMUNE DI CERVETERI	5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	80,00%
			Azioni mirate a favore del il Bosco di Valcanneto (28 ettari)	4- AREA ASSETTO USO E SVILUPPO DEL TERRITORIO	100,00%
8-LA GESTIONE RESPONSABILE DEI RIFIUTI	Sviluppare una nuova sensibilità ambientale attraverso azioni mirate e concrete e sostenere tutte le iniziative volte a porre l'attenzione sulla salvaguardia e la valorizzazione dei nostri beni ambientali	[09] Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Totale		60,00%
			Organizzare campagne di promozione dei comportamenti virtuosi (sostenute anche economicamente dall'Ente) per aumentare la consapevolezza e diffondere nuove pratiche (detersivi alla spina, cassette dell'acqua pubblica, pannolini compostabili e riutilizzabili, etc)	5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	60,00%
			Passaggio alla raccolta monomateriale del vetro	5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	0,00%
			Potenziare nelle scuole il percorso informativo e formativo sul rifiuto come risorsa, anche negli istituti superiori	5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	80,00%
			Progettazione completa del nuovo servizio di igiene urbana comprensiva della redazione degli elaborati necessari all'indizione della procedura di gara aperta a rilevanza comunitaria - gara comunitaria	5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	100,00%
9-DECORO E QUALITA' DELLO SPAZIO URBANO	Sviluppare una nuova sensibilità ambientale attraverso azioni mirate e concrete e sostenere tutte le iniziative volte a porre l'attenzione sulla salvaguardia e la valorizzazione dei nostri beni ambientali	[09] Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Totale		68,57%
			Avviare da parte del Comune un coordinamento delle diverse associazioni di volontariato ambientaliste presenti sul territorio per la manutenzione, tutela, controllo e conservazione di boschi, riserve naturali come il Bosco di Valcanneto, l'area protetta di Torre Flavia e Macchia della Signora	5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	80,00%
			Campagne con Artisti locali per il recupero e la valorizzazione degli spazi urbani (sul modello di quanto fatto alla Stazione di Marina di Cerveteri e davanti allo Stadio Enrico Galli)	4- AREA ASSETTO USO E SVILUPPO DEL TERRITORIO	0,00%
			Definire un regolamento per l'assegnazione e la gestione delle aree verdi comunali e avviare la contestuale stesura del bando	5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	80,00%
			Individuare un'area cani in ogni Frazione del comune o almeno nelle frazioni maggiori	5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	100,00%
			Introduzione della TARIP, nuovo sistema di calcolo della Tariffa Rifiuti che prevede la contabilizzazione delle esposizioni dei conferimenti del Secco residuo	5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	80,00%
			Messa in sicurezza del Costone e ponte di Ceri e del percorso di Lawrence	5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	60,00%
			Recupero, riqualificazione ambientale e rifunzionalizzazione di parchi verdi comunali in aree cittadine interessate da	5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTEN-	80,00%

Linea Mandato	Obiettivi Strategici	Missioni	Obiettivi Operativi	Area	% Perf.nce Parz.
			fenomeni di degrado sociale e marginalizzazione finalizzato al miglioramento della qualità del decoro urbano e all'integrazione sociale	ZIONI AMBIENTE	
10-SCUOLA, PUBBLICA ISTRUZIONE E EDILIZIA SCOLASTICA	I nostri figli sempre al primo posto - Le STRUTTURE, I SERVIZI, I GRANDI TEMI DELLA VITA QUOTIDIANA	[04] Istruzione e diritto allo studio	Totale		100,00%
			Attivare i bandi e le risorse per i campi estivi a prezzi calmierati	2- AREA SERVIZI ALLE PERSONE	100,00%
			Incentivare i percorsi alla lettura con progetti promossi con la Biblioteca Comunale	2- AREA SERVIZI ALLE PERSONE	100,00%
			PROCEDURA DEC TRASPORTO SCOLASTICO	2- AREA SERVIZI ALLE PERSONE	100,00%
11-POLITICHE SOCIALI E TERZO SETTORE	Non vogliamo e non possiamo lasciare indietro nessuno – Area MINORI E FAMIGLIA	[12] Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Totale		60,00%
			ASSEGNAZIONE VOUCHER E SOSTEGNI FAMILIARI	2- AREA SERVIZI ALLE PERSONE	60,00%
	Non vogliamo e non possiamo lasciare indietro nessuno – Interventi A FAVORE DEI DIRITTI DELLA DISABILITÀ	[12] Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Totale		50,00%
			Con le cooperative sociali del territorio verrà avviato un programma di cura periodica delle aree verdi	5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	0,00%
			PROCEDURA DI GARA AEC	2- AREA SERVIZI ALLE PERSONE	100,00%
	Non vogliamo e non possiamo lasciare indietro nessuno – L'Integrazione	[12] Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Totale		100,00%
			Ottimizzare l'uso dei fondi da soggetti esterni e dei programmi sperimentali destinati a sostenere l'integrazione sociale - PROGETTO IMPACT	2- AREA SERVIZI ALLE PERSONE	100,00%
	Non vogliamo e non possiamo lasciare indietro nessuno – Servizio FARMACEUTICO	[12] Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Totale		0,00%
			PROGETTO CONTRO LA VIOLENZA SULLE DONNE	2- AREA SERVIZI ALLE PERSONE	0,00%
	Realizzazione di strutture sociali	[12] Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Totale		60,00%
Manutenzione Straordinaria dei Cimiteri			5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	60,00%	
12-CULTURA, SPORT, TURISMO E MARKETING DEL TERRITORIO	Portare Cerveteri nel futuro soltanto partendo dalla nostra storia attraverso la Valorizzazione del patrimonio storico e artistico di Cerveteri	[05] Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Totale		100,00%
			PROMOZIONE ATTIVITA' MUSICALE E D'ARTISTICA	2- AREA SERVIZI ALLE PERSONE	100,00%
			PROMOZIONE ATTIVITA' RICREATIVA E CULTURALE ATTRAVERSO UTILIZZO DEL PATRIMONIO COMUNALE	2- AREA SERVIZI ALLE PERSONE	100,00%
			PROMOZIONE ATTIVITA' TEATRALE	2- AREA SERVIZI ALLE PERSONE	100,00%
	Portare Cerveteri nel futuro soltanto partendo dalla nostra storia facendola diventare appuntamento fisso delle manifestazioni sportive a carattere nazionale	[06] Politiche giovanili, sport e tempo libero	Totale		100,00%
			AVVISO PUBBLICO PER ASSOCIAZIONI SPORTIVE	2- AREA SERVIZI ALLE PERSONE	100,00%
13-SETTORE PRODUTTIVO, AGRICOLTURA E COMMERCIO	Far rinascere l'economia dalla nostra Terra attraverso la tutela dell'Agricoltura e delle aree agricole	[16] Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Totale		75,00%
			Attivare il Visitor Center unitamente alla vendita di prodotti tipici locali	4- AREA ASSETTO USO E SVILUPPO DEL TERRITORIO	100,00%
			Redazione preliminare, progetto e documentazione inerente bando di gara europeo per il rinnovo delle concessioni del demanio marittimo in scadenza il 31/12/2023	4- AREA ASSETTO USO E SVILUPPO DEL TERRITORIO	0,00%
	Far rinascere l'economia dalla nostra Terra, Sostenendo ed incentivando il commercio e l'artigianato	[14] Sviluppo economico e competitività	Valorizzazione e promozione economica del litorale	4- AREA ASSETTO USO E SVILUPPO DEL TERRITORIO	100,00%
			Totale		100,00%
			Istituire lo Sportello Consumatore Amico	4- AREA ASSETTO USO E SVILUPPO DEL TERRITORIO	100,00%
14-POLITICHE GIOVANILI	Avvicinare i più piccoli alle attività ricreative attraverso Politiche PER I "GIOVANISSIMI"	[06] Politiche giovanili, sport e tempo libero	Totale		80,00%
			Interventi di riqualificazione del sistema parchi/viali in località CERVETERI attraverso la partecipazione all'avviso regionale "progetto OSSIGENO"	5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	80,00%
	Valorizzare il ruolo di "ANIMATORI PER ATTIVITÀ SOCIOEDUCATIVE", riconoscendo	[06] Politiche giovanili, sport e tempo libero	Totale		0,00%
			Formazione degli animatori secondo parametri europei	4- AREA ASSETTO USO E SVILUPPO DEL TERRITORIO	0,00%

Linea Mandato	Obiettivi Strategici	Missioni	Obiettivi Operativi	Area	% Perf.nce Parz.
	to nel trattato della Comunità				
15-SICUREZZA	Quartieri sicuri come fondamento della serenità dei cittadini	[03] Ordine pubblico e sicurezza	Totale		100,00%
			Attuare una maggiore presenza nelle Frazioni delle forze della Polizia Locale	CORPO DELLA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE	100,00%
			Aumentare la presenza delle Forze dell'Ordine in pattugliamento in tutto il territorio	CORPO DELLA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE	100,00%
		[11] Soccorso civile	Totale		100,00%
			Ampliare le collaborazioni già attive con le Associazioni di Protezione Civile e Primo Soccorso operanti nel territorio	CORPO DELLA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE	100,00%
		[12] Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Totale		100,00%
			Promuovere una attività formativa con corsi specifici circa Primo soccorso - uso defibrillatore	CORPO DELLA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE	100,00%

2.2 VERIFICA DEGLI OBIETTIVI: MODIFICHE

In sede di monitoraggio degli obiettivi dell'Ente al 30/09/2022 viene riscontrata per i seguenti Obiettivi (Operativi e/ gestionali/Fasi) la proposta di modifica evidenziata nella colonna "Tipo Modifica".

Inserito un nuovo obiettivo piano della performance 2022.

Spostati gli obiettivi seguenti nell'anno 2023 e rimossi dal piano della performance 2022.

Area	Codice Obiettivo	Tipo Modifica - Note	Obiettivi Operativi	Obiettivi Gestionali	Indicatore
2- AREA SERVIZI ALLE PERSONE	A2_1	SPOSTARE 2023. Posticipo di un anno in quanto si necessita di una risorsa umana da formare ed assegnare specificatamente a questo procedimento.	AVVIO PROGRAMMA DI FORMAZIONE PER INTERNALIZZAZIONE ELABORAZIONE STIPENDI	Avvio di un processo di formazione di tutto il personale del servizio gestione risorse umane per l'elaborazione dei cedolini paga	Termine del processo formativo entro il 31.12.2022
3- AREA ECONOMICA FINANZIARIA E PATRIMONIALE	A3_4	SPOSTARE 2023. Il cambio del software , dell'organo di revisione, dell'amministrazione, dei dirigenti area finanziaria, del segretario generale , e la subita ispezione della RGS ha rallentato , e in alcuni casi anche bloccato le attività.	NUOVO REGOLAMENTO DI CONTABILITA'	Predisporre regolamento e proposta di approvazione nuovo regolamento di contabilità	Proposta di Deliberazione
	A3_5	SPOSTARE 2023. Il cambio del software , dell'organo di revisione, dell'amministrazione, dei dirigenti area finanziaria, del segretario generale , e la subita ispezione della RGS ha rallentato , e in alcuni casi anche bloccato le attività. Considerata la valutazione di procedere alla chiusura dei conti correnti postali , l'obiettivo è rinviato al 31/12/2023 e anche modificato nei contenuti, sostituendo il censimento, alla chiusura.	INTEGRAZIONE CONTI CORRENTI POSTALI CON IL SISTEMA PAGOPA (EX ART. 36 DEL d.lgs. 33/2013 PAR. 5 LINEE AGID 2018)	Censire sul sistema PAGOPA di tutti i conti correnti postali intestati e gestiti dall'Ente.	Completato censimento CC postali N.ro di conti correnti censiti
4- AREA ASSETTO USO E SVILUPPO DEL TERRITORIO	A4_2	l'avvio del procedimento complesso è in fase di elaborazione. obiettivo da procrastinare nelle annualità successive	Avviare uno studio delle Perimetrazioni per il recupero dei nuclei nell'intero territorio comunale (e principalmente nelle aree di campagna)	Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Predisposizione di procedure entro la data
	A4_3	l'avvio del procedimento complesso è in fase di elaborazione. obiettivo da procrastinare nelle annualità successive	Variante Generale al Piano Regolatore (già adottata), concludere l'iter del nuovo Piano	Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Predisposizione di procedure entro la data
	A4_4	l'avvio del procedimento complesso è in fase di elaborazione. obiettivo da procrastinare nelle annualità successive	Individuare risorse economiche sovra comunali per la realizzazione delle Case Popolari, oramai indispensabili nella nostra città	Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Predisposizione di procedure entro la data
	A4_5	l'avvio del procedimento complesso è in fase di elaborazione. obiettivo da procrastinare nelle annualità successive	Definire tutti i percorsi necessari per agevolare i processi per la realizzazione degli interventi di Edilizia Economica e Popolare (legge 167)	Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Predisposizione di procedure entro la data
	A4_7	l'avvio del procedimento complesso è in fase di elaborazione. obiettivo da procrastinare alle annualità successive	Realizzare un centro diurno per i ragazzi diversamente abili e una casa famiglia per il "dopo di noi"	Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Predisposizione di procedure entro la data
	A4_8	l'avvio del procedimento complesso è in fase di elaborazione. obiettivo da procrastinare alle annualità successive	Realizzare (anche avvalendoci degli strumenti di Partenariato Pubblico Privato) un centro civico cittadino	Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Predisposizione di procedure entro la data
	A4_9	l'avvio del procedimento complesso è in fase di elaborazione. obiettivo da procrastinare alle annualità successive	Chiudere la questione "Campo di Mare" rilasciando le concessioni in sanatoria agli immobili interessati,	Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Stato Attuazione

Area	Codice Obiettivo	Tipo Modifica - Note	Obiettivi Operativi	Obiettivi Gestionali	Indicatore
	A4_10	l'avvio del procedimento complesso è in fase di elaborazione. obiettivo da procrastinare alle annualità successive	Continuare il lavoro delle acquisizioni delle aree private a uso pubblico e di tutte gli standard previsti nei vecchi Piani di Lottizzazione mai perfezionati	Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Predisposizione di procedure entro la data
	A4_11	l'avvio del procedimento complesso è in fase di elaborazione. obiettivo da procrastinare alle annualità successive	Riqualificazione Ceri	Restyling del borgo medievale attraverso interventi di arredo urbano	Fine lavori
	A4_12	l'avvio del procedimento complesso è in fase di elaborazione. obiettivo da procrastinare alle annualità successive	Riqualificazione Sasso	Acquisizione di un'area da adibire a centro sportivo (risorse economiche già stanziata in Bilancio)	Fine lavori
	A4_14	l'avvio del procedimento complesso è in fase di elaborazione. obiettivo da procrastinare nelle annualità successive	ISTITUZIONE NUOVO PARCO ARCHEOLOGICO	Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Stato Attuazione
	A4_18	Opera da ascrivere all'Area V. Obiettivo da procrastinare alle annualità successive	REALIZZAZIONE LOCULI NEI CIMITERI COMUNALI	Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Stato Attuazione
	A4_21	Opera da ascrivere all'Area V. l'avvio del procedimento complesso è in fase di elaborazione. obiettivo da procrastinare nelle annualità successive	Recupero e rifunzionalizzazione dell'Ex Cabina Enel	Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Stato Attuazione
	A4_22	Opera da ascrivere all'Area V. Obiettivo da procrastinare alle annualità successive	Manutenzione Straordinaria degli edifici scolastici comunali per interventi di efficientamento energetico	Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Stato Attuazione
	A4_23	Opera da ascrivere all'Area V. Obiettivo da procrastinare alle annualità successive	Rifacimento della grondaia dell'edificio del Parco della Legnara e parte dell'intonaco del Granarone	Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Stato Attuazione
	A4_24	Opera da ascrivere all'Area V. Obiettivo da procrastinare alle annualità successive	Piano Urbano del Traffico e dei Parcheggi	Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Predisposizione di procedure entro la data
5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	A5_5	l'avvio del procedimento complesso è in fase di elaborazione. obiettivo da procrastinare alle annualità successive	Realizzazione del Nuovo Cimitero comunale tramite procedura di finanza di progetto per individuare un soggetto che realizzi l'intervento e metta a disposizione le aree	Mettere in atto la procedura di finanza di progetto per realizzare il nuovo cimitero	Costituzione commissione di gara per individuazione del soggetto Redazione e pubblicazione avviso
	A5_11	l'avvio del procedimento complesso è in fase di elaborazione. obiettivo da procrastinare alle annualità successive	LAVORI DI PAVIMENTAZIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA	Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Stato Attuazione

L'obiettivo A1_2 e A2_10 è stato riformulato come da tabella seguente:

Area	Codice Obiettivo	Obiettivi Operativi	Obiettivi Gestionali	Tipo Modifica - Note	Indicatore	Tipo Ind.	Data Previsione	Target
1- AREA AFFARI ISTITUZIONALI	A1_2	Incarichi di patrocinio legale	Predisposizione nuove convenzioni aggiornate	Spostare dal 31.10 al 31.12 per esigenze legate alla decorrenza 21.1.2023 delle nuove convenzioni	Predisposizione e sottoscrizione convenzioni entro 31.12.2022 con decorrenza 01.01.2023	Fasi o Attività	31/12/2022	5 (100%)
2- AREA SERVIZI ALLE PERSONE	A2_10	ASSEGNAZIONE VOUCHER E SOSTEGNI FAMILIARI	Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo		Stato Attuazione	Fasi o Attività	31/12/2022	5 (100%)
			Erogazione Voucher	ELIMINARE - Obiettivo da eliminare perché il numero dei voucher è variabile sulla base dei requisiti presentati dagli utenti	N.ro voucher	Dato Qualitativo	31/12/2022	

Gli obiettivi seguenti sono stati RIMOSI dal piano della performance 2022 sulla base delle motivazioni inserite nella colonna "Tipo Modifica - Note".

Area	Codice Obiettivo	Obiettivi Operativi	Tipo Modifica - Note
5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	A5_8	Adeguare le piazze del Capoluogo e delle Frazioni in modo che riacquistino il loro naturale ruolo di spazi di aggregazione	RIMUOVERE NON E' OBIETTIVO DELL'AMMINISTRAZIONE - Opera non presente nel piano triennale - Nota protocollo interno n. 40033/2022 del 04-08-2022
5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	A5_13	PEDONALIZZAZIONE DI PIAZZA ALDO MORO	RIMUOVERE NON E' OBIETTIVO DELL'AMMINISTRAZIONE - Opera non presente nel piano triennale - Nota protocollo interno n. 40033/2022 del 04-08-2022
5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	A5_15	PONTE DI CERI - INTERVENTI DI CONSOLIDAMENTO	RIMUOVERE è ricompreso in A5_56 - Nota protocollo interno n. 40033/2022 del 04-08-2022
5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	A5_16	REALIZZAZIONE DI PISTE CICLABILI A CERENOVA	RIMUOVERE NON E' OBIETTIVO DELL'AMMINISTRAZIONE - Opera non presente nel piano triennale - Nota protocollo interno n. 40033/2022 del 04-08-2022
5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	A5_17	REALIZZAZIONE MARCIAPIEDI IN LOC. VALCANNETO	RIMUOVERE è ricompreso in A5_56 - Nota protocollo interno n. 40033/2022 del 04-08-2022
5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	A5_18	SVINCOLO DI VIA CHIRIELETTI E VIA SETTEVENE PALO - ROTATORIA	RIMUOVERE è ricompreso in A5_10 - Nota protocollo interno n. 40033/2022 del 04-08-2022
5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	A5_21	Completare l'iter per il trasferimento del deposito COTRAL oggi in via Settevene Palo Nuova in un'area sulla Via Aurelia già richiesta e in fase di cessione da parte dell'ARSIAL	RIMUOVERE NON E' OBIETTIVO DELL'AMMINISTRAZIONE - Nota protocollo interno n. 40033/2022 del 04-08-2022
5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	A5_24	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI EDIFICI DI PROPRIETÀ COMUNALE E DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE	RIMUOVERE è ricompreso in A5_7 - Nota protocollo interno n. 40033/2022 del 04-08-2022
5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	A5_25	INTERVENTO DI CONSOLIDAMENTO RUPE VERSANTE FOSSO DEL MANGANELLO	RIMUOVERE NON E' OBIETTIVO DELL'AMMINISTRAZIONE - Opera non presente nel piano triennale - Nota protocollo interno n. 40033/2022 del 04-08-2022
5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	A5_28	PARCO DEL LITORALE NORD - LOTTO I E II	RIMUOVERE è ricompreso in A5_3 - Nota protocollo interno n. 40033/2022 del 04-08-2022
5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	A5_29	RIQUALIFICAZIONE CENTRO STORICO 3° LOTTO	RIMUOVERE NON E' OBIETTIVO DELL'AMMINISTRAZIONE - Opera non presente nel piano triennale - Nota protocollo interno n. 40033/2022 del 04-08-2022
5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	A5_33	Realizzazione di interventi di Efficientamento energetico sugli impianti comunali	RIMUOVERE è ricompreso in A5_7 - Nota protocollo interno n. 40033/2022 del 04-08-2022
5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	A5_34	Riqualificazione del Lungomare dei Navigatori Etruschi in località Campo di Mare	RIMUOVERE è ricompreso in A5_3 - Nota protocollo interno n. 40033/2022 del 04-08-2022

Area	Codice Obiettivo	Obiettivi Operativi	Tipo Modifica - Note
5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	A5_36	Recupero e riutilizzo di aree destinate a verde pubblico abbandonate e/o dismesse per la creazione di spazi funzionali ai bisogni e alle aspettative del vivere e dell'abitare	RIMUOVERE è ricompreso in A5_58 - Nota protocollo interno n. 40033/2022 del 04-08-2022
5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	A5_37	Progetti di mitigazione rischio idrogeologico Fiume Zambra e Risanamento dall'erosione del litorale	RIMUOVERE è ricompreso in A5_27 - Nota protocollo interno n. 40033/2022 del 04-08-2022
5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	A5_39	Procedere alla realizzazione di un sistema di raccolta e depurazione delle acque fognarie presso il borgo di Ceri	RIMUOVERE NON E' OBIETTIVO DELL'AMMINISTRAZIONE - Opera non presente nel piano triennale - Nota protocollo interno n. 40033/2022 del 04-08-2022
5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	A5_40	Studio dei vari insediamenti abitativi sul territorio comunale, per individuare l'opportunità di procedere alla realizzazione di nuovi impianti di depurazione più efficienti o di collegare gli stessi insediamenti ad impianti esistenti, laddove tecnicamente possibile	RIMUOVERE NON E' OBIETTIVO DELL'AMMINISTRAZIONE - Nota protocollo interno n. 40033/2022 del 04-08-2022
5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	A5_41	La costituzione di una Commissione Permanente sull'ambiente aperta anche ai cittadini delle diverse aree del territorio	RIMUOVERE NON E' OBIETTIVO DELL'AMMINISTRAZIONE
5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	A5_42	Richiesta di monitoraggi di Arpa su tutto il territorio adiacente l'area della discarica	RIMUOVERE NON E' OBIETTIVO DELL'AMMINISTRAZIONE - Nota protocollo interno n. 40033/2022 del 04-08-2022
5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	A5_43	Progetto denominato "Fiumicino e Cerveteri sulla linea dell'Ecomobilità". Completamento del Circuito Ciclo-Pedonale a Ceranova	RIMUOVERE - DA MODIFICARE IL RESPONSABILE ASSEGNARE ALL'ING BERNUCCI - Le opere sono ricomprese in altri obiettivi - Nota protocollo interno n. 40033/2022 del 04-08-2022
5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	A5_44	Realizzazione del Parco naturale del Litorale Nord, in tutta la fascia di spiaggia libera a nord di Campo di Mare (in località Montetosto a mare)	RIMUOVERE ricompreso nell'obiettivo A5_3 - Nota protocollo interno n. 40033/2022 del 04-08-2022
5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	A5_46	Realizzazione di un Centro di Riuso in prossimità della nuova Isola Ecologica da dare in gestione a cooperative di giovani per raccogliere i materiali riutilizzabili dei cittadini e trasformarli in una risorsa a disposizione delle famiglie più bisognose	RIMUOVERE NON E' OBIETTIVO DELL'AMMINISTRAZIONE - Non finanziato a bilancio - Nota protocollo interno n. 40033/2022 del 04-08-2022
5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	A5_48	Adeguamento Centro di Raccolta	RIMUOVERE ricompreso in A5_38 - Nota protocollo interno n. 40033/2022 del 04-08-2022
5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	A5_53	Realizzare il canile comunale (anche ricorrendo a forme di partenariato pubblico-privato)	RIMUOVERE NON E' OBIETTIVO DELL'AMMINISTRAZIONE - Non presente nel piano triennale - Nota protocollo interno n. 40033/2022 del 04-08-2022
5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	A5_54	Sostituire i pini marittimi pericolosi o che provocano continui dissesti a strade e manufatti con nuovi alberi della macchia mediterranea meno invasivi (come tigli, platani, lecci)	RIMUOVERE NON E' OBIETTIVO DELL'AMMINISTRAZIONE - Non finanziato a bilancio - Nota protocollo interno n. 40033/2022 del 04-08-2022
5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	A5_60	L'installazione di strutture ludiche nei parchi comunali in modo da far giocare i bambini nelle ore libere	RIMUOVERE NON E' OBIETTIVO DELL'AMMINISTRAZIONE - Non presente nel piano triennale - Nota protocollo interno n. 40033/2022 del 04-08-2022
4- AREA ASSETTO USO E SVILUPPO DEL TERRITORIO	A4_13	INTERVENTI DI COMPLETAMENTO DEL PALLONE GEODETICO E DEI CAMPETTI DI VIA CORELLI	RIMUOVERE NON E' OBIETTIVO DELL'AMMINISTRAZIONE
4- AREA ASSETTO USO E SVILUPPO DEL TERRITORIO	A4_16	NUOVO ARCHIVIO STORICO	RIMUOVERE NON E' OBIETTIVO DELL'AMMINISTRAZIONE
4- AREA ASSETTO USO E SVILUPPO DEL TERRITORIO	A4_19	REALIZZAZIONE NUOVI ARREDI ALL'INTERNO DEL PARCO VANINI, DEL PARCO INA-CASA E NEL PARCO BORSELLINO	RIMUOVERE NON E' OBIETTIVO DELL'AMMINISTRAZIONE

2.3 PIANO PERFORMANCE 2022 AGGIORNATO

In sede di monitoraggio degli obiettivi dell'Ente al 30/09/2022 sono stati aggiornati tutti gli obiettivi sulla base delle indicazioni delle modifiche apportate al paragrafo precedente. I dati misurati si riferiscono agli obiettivi che in sede di rilevazione presentano dati valutabili.

2.3.1 Performance 2022 - Quadro sintetico degli obiettivi

Area	Codice Obiettivo	Obiettivi Operativi	% Perf.nce Parz.
1- AREA AFFARI ISTITUZIONALI	Totale		94,21%
	A1_1	Informare i cittadini sui nostri obiettivi, sui risultati ottenuti e sulla trasparenza e prevenzione della corruzione	100,00%
	A1_2	INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE	0,00%
	A1_3	INCARICO Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD)	100,00%
	A1_4	Censimento permanente della popolazione	100,00%
	A1_5	Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni edizione 2022	90,00%
	A1_6	Apertura uffici decentrati delegazione di Valcanneto	100,00%
	A1_7	Nuovo software gestionale in uso al Servizio Demografico ed Elettorale: formazione del personale e operatività del Servizio su nuovo applicativo	100,00%
	A1_8	Consultazioni amministrative e referendarie del 12 giugno 2022	100,00%
	A1_9	Consultazioni amministrative del 12 giugno e 26 giugno 2022	100,00%
	A1_10	Nuovo software per la gestione del protocollo e degli atti amministrativi: formazione del personale	100,00%
	A1_11	Nuovo software per la gestione del protocollo e degli atti amministrativi: configurazioni	100,00%
	A1_12	ARCHIVIO DELOCALIZZATO	100,00%
	Tras_1	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Applicazione misure previste nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza	100,00%
PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Assicurare l'accesso civico e l'accesso civico generalizzato nelle materie di competenza con le modalità previste dal d.lgs. 33/2013 e dal PTPCT		100,00%	
2- AREA SERVIZI ALLE PERSONE	Totale		88,18%
	A2_2	PRESENTAZIONE PROPOSTA DI APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PEO	80,00%
	A2_3	ISTRUTTORIA NUOVO SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE	80,00%
	A2_4	AGGIORNAMENTO DEL POLA	100,00%
	A2_5	AGGIORNAMENTO PIANO AZIONI POSITIVE	100,00%
	A2_6	AVVIO PROGRAMMA DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE DIPENDENTE	20,00%
	A2_7	Attivare i bandi e le risorse per i campi estivi a prezzi calmierati	100,00%
	A2_8	PROCEDURA DEC TRASPORTO SCOLASTICO	100,00%
	A2_9	Incentivare i percorsi alla lettura con progetti promossi con la Biblioteca Comunale	100,00%
	A2_10	ASSEGNAZIONE VOUCHER E SOSTEGNI FAMILIARI	60,00%
	A2_11	PROCEDURA DI GARA AEC	100,00%
	A2_12	Ottimizzare l'uso dei fondi da soggetti esterni e dei programmi sperimentali destinati a sostenere l'integrazione sociale - PROGETTO IMPACT	100,00%
	A2_13	PROGETTO CONTRO LA VIOLENZA SULLE DONNE	0,00%
	A2_14	AVVISO PUBBLICO PER ASSOCIAZIONI SPORTIVE	100,00%
	A2_15	PROMOZIONE ATTIVITA' RICREATIVA E CULTURALE ATTRAVERSO UTILIZZO DEL PATRIMONIO COMUNALE	100,00%
	A2_16	PROMOZIONE DELLO SPETTACOLO E DI EVENTI NAZIONALI	100,00%
	A2_17	PROMOZIONE ATTIVITA' TEATRALE	100,00%
	A2_18	PROMOZIONE ATTIVITA' MUSICALE E D ARTISTICA	100,00%
	Tras_1	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Applicazione misure previste nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza	100,00%
PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Assicurare l'accesso civico e l'accesso civico generalizzato nelle materie di competenza con le modalità previste dal d.lgs. 33/2013 e		100,00%	

Area	Codice Obiettivo	Obiettivi Operativi	% Perf.nce Parz.
		dal PTPCT	
3- AREA ECONOMICA FINANZIARIA E PATRIMONIALE	Totale		93,33%
	A3_1	TEMPO DI PAGAMENTO DELLE FATTURE	60,00%
	A3_2	COMPLETAMENTO PASSAGGIO BANCA DATI A NUOVO GESTIONALE	80,00%
	A3_3	COORDINAMENTO ATTIVITA' ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE	80,00%
	A3_6	ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO AREA CAMPO DI MARE	100,00%
	A3_7	ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO AREA VALCANNETO	100,00%
	A3_8	ATTIVITA' RECUPERO EVASIONE IMU E TASI	100,00%
	A3_9	IMPLEMENTAZIONE BANCA DATI SU NUOVO GESTIONALE	100,00%
	Tras_1	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Applicazione misure previste nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Assicurare l'accesso civico e l'accesso civico generalizzato nelle materie di competenza con le modalità previste dal d.lgs. 33/2013 e dal PTPCT	100,00%
4- AREA ASSETTO USO E SVILUPPO DEL TERRITORIO	Totale		77,78%
	A4_1	Istituire lo Sportello Consumatore Amico	100,00%
	A4_6	Realizzazione della zona artigianale e della connessa area commerciale, a servizi e turistico-ricettiva in località Pian del Candelieri (lungo la via Aurelia) che porterà alla nascita di una piattaforma di scambio tra commercio, artigianato, agricoltura e turismo	100,00%
	A4_17	PEDONALIZZAZIONE DI PIAZZA ALDO MORO	100,00%
	A4_20	MANUTENZIONE STRAORDINARIA NELLE SCUOLE	100,00%
	A4_25	Azioni mirate a favore del il Bosco di Valcanneto (28 ettari)	100,00%
	A4_26	Redazione, progettazione e avvio procedura per il rinnovo delle concessioni di posteggio per l'esercizio del commercio su aree pubbliche in scadenza al 31/12/2020	100,00%
	A4_27	Attivare il Visitor Center unitamente alla vendita di prodotti tipici locali	100,00%
	A4_28	Redazione preliminare, progetto e documentazione inerente bando di gara europeo per il rinnovo delle concessioni del demanio marittimo in scadenza il 31/12/2023	0,00%
	A4_29	Valorizzazione e promozione economica del litorale	100,00%
	A4_30	Formazione degli animatori secondo parametri europei	0,00%
	A5_35	Acquisire al patrimonio comunale tutte le nuove Aree Verdi che abbiamo individuato nella Variante	0,00%
	A5_55	Campagne con Artisti locali per il recupero e la valorizzazione degli spazi urbani (sul modello di quanto fatto alla Stazione di Marina di Cerveteri e davanti allo Stadio Enrico Galli)	0,00%
	Tras_1	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Applicazione misure previste nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Assicurare l'accesso civico e l'accesso civico generalizzato nelle materie di competenza con le modalità previste dal d.lgs. 33/2013 e dal PTPCT	100,00%
5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	Totale		65,13%
	A4_15	MANUTENZIONE STRAORDINARIA NELLE SCUOLE COMUNALI PER ADEGUAMENTO ANTINCENDIO	100,00%
	A5_1	Transizione digitale - Migliorare il rapporto della Pubblica Amministrazione con i cittadini e le imprese	80,00%
	A5_2	Garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio del trattamento attività di formazione e supporto in materia di disciplina del trattamento dei dati personale alla luce del Regolamento UE 2016/67.	0,00%
	A5_3	Riqualificazione delle aree limitrofe al Lungomare con realizzazione di un parco urbano-naturalistico e completamento dell'anello ciclabile denominato Lungomare due. Parco del Litorale Nord - Lotto 1 e 2.	80,00%
	A5_4	Valcanneto per affrontare e risolvere definitivamente il problema della ciclo pedonalità nella frazione dove non sono presenti marciapiedi	0,00%
	A5_6	Manutenzione Straordinaria dei Cimiteri	60,00%
	A5_7	Rendere efficiente e moderno l'intero sistema di pubblica illuminazione attraverso tecnologia LED	100,00%
	A5_9	Manutenzione Straordinaria per miglioramento sismico e messa in sicurezza del Palazzo San Martino	40,00%
	A5_10	Realizzazione di una rotatoria allo svincolo tra Via Chirieletti e Via Settevene Palo	80,00%
	A5_12	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE COMUNALI - LOTTO II	80,00%
	A5_14	PISTE CICLABILI - PROGRAMMA SPERIMENTALE NAZIONALE DI MOBILITA'	0,00%
	A5_19	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI, DEI MARCIAPIEDI E DELL'ARREDO URBANO	100,00%
	A5_20	Realizzazione di una struttura "CICLOFFICINA" per la ricarica delle bici e info point dei circuiti ciclabili della città, presso la stazione Marina di Cerveteri. Progetto Fiumicino e Cerveteri sulla linea dell'eco mobilità.	100,00%
A5_22	Iniziative volte a porre l'attenzione sulla salvaguardia e la valorizzazione dei nostri beni ambientali	100,00%	

Area	Codice Obiettivo	Obiettivi Operativi	% Perf.nce Parz.
	A5_23	REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO CICLOPEDONALE COSTA NORD CON PONTE SU FIUME ZAMBRA - LOTTO I E LOTTO II	60,00%
	A5_26	MITIGAZIONE DEL RISCHIO DI FRANE DELLE SCARPATE TUFACEE DELLA VIA DI CERI NEL COMUNE DI CERVETERI C.TO REGIONALE	40,00%
	A5_27	MITIGAZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO FIUME ZAMBRA	40,00%
	A5_30	RISANAMENTO DALL'EROSIONE DEL LITORALE DI CERVETERI	40,00%
	A5_31	Trasferimento ad ACEA ATO 2 degli unici due depuratori esistenti sul territorio non ancora trasferiti Campo di Mare e Sasso	0,00%
	A5_32	Strenua difesa del territorio da ogni tentativo di collocare discariche ed inceneritori nel nostro comprensorio	60,00%
	A5_38	ADEGUAMENTO LAVORI ED ATTREZZATURE NEL CENTRO DI RACCOLTA DEL COMUNE DI CERVETERI	80,00%
	A5_45	Potenziare nelle scuole il percorso informativo e formativo sul rifiuto come risorsa, anche negli istituti superiori	80,00%
	A5_47	Organizzare campagne di promozione dei comportamenti virtuosi (sostenute anche economicamente dall'Ente) per aumentare la consapevolezza e diffondere nuove pratiche (detersivi alla spina, cassette dell'acqua pubblica, pannolini compostabili e riutilizzabili, etc)	60,00%
	A5_49	Progettazione completa del nuovo servizio di igiene urbana comprensiva della redazione degli elaborati necessari all'indizione della procedura di gara aperta a rilevanza comunitaria - gara comunitaria	100,00%
	A5_50	Definire un regolamento per l'assegnazione e la gestione delle aree verdi comunali e avviare la contestuale stesura del bando	80,00%
	A5_51	Avviare da parte del Comune un coordinamento delle diverse associazioni di volontariato ambientaliste presenti sul territorio per la manutenzione, tutela, controllo e conservazione di boschi, riserve naturali come il Bosco di Valcanneto, l'area protetta di Torre Flavia e Macchia della Signora	80,00%
	A5_52	Individuare un'area cani in ogni Frazione del comune o almeno nelle frazioni maggiori	100,00%
	A5_56	Messa in sicurezza del Costone e ponte di Ceri e del percorso di Lawrence	60,00%
	A5_57	Introduzione della TARIP, nuovo sistema di calcolo della Tariffa Rifiuti che prevede la contabilizzazione delle esposizioni dei conferimenti del Secco residuo	80,00%
	A5_58	Recupero, riqualificazione ambientale e rifunzionalizzazione di parchi verdi comunali in aree cittadine interessate da fenomeni di degrado sociale e marginalizzazione finalizzato al miglioramento della qualità del decoro urbano e all'integrazione sociale	80,00%
	A5_59	Con le cooperative sociali del territorio verrà avviato un programma di cura periodica delle aree verdi	0,00%
	A5_61	Interventi di riqualificazione del sistema parchi/viali in località CERVETERI attraverso la partecipazione all'avviso regionale "progetto OSSIGENO"	80,00%
	A5_62	Passaggio alla raccolta monomateriale del vetro	0,00%
	Tras_1	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Applicazione misure previste nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza	100,00%
	Tras_1	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Assicurare l'accesso civico e l'accesso civico generalizzato nelle materie di competenza con le modalità previste dal d.lgs. 33/2013 e dal PTPCT	100,00%
	Totale		100,00%
CORPO DELLA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE	PL_1	Aumentare la presenza delle Forze dell'Ordine in pattugliamento in tutto il territorio	100,00%
	PL_2	Attuare una maggiore presenza nelle Frazioni delle forze della Polizia Locale	100,00%
	PL_3	Ampliare le collaborazioni già attive con le Associazioni di Protezione Civile e Primo Soccorso operanti nel territorio	100,00%
	PL_4	Promuovere una attività formativa con corsi specifici circa Primo soccorso - uso defibrillatore	100,00%
	Tras_1	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Applicazione misure previste nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza	100,00%
	Tras_1	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Assicurare l'accesso civico e l'accesso civico generalizzato nelle materie di competenza con le modalità previste dal d.lgs. 33/2013 e dal PTPCT	100,00%
	Totale		62,50%
SEGRETERIA GENERALE	SG_1	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Monitoraggio e verifiche del rispetto delle misure previste nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza	0,00%
	Tras_1	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Applicazione misure previste nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza	100,00%
	Tras_1	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Assicurare l'accesso civico e l'accesso civico generalizzato nelle materie di competenza con le modalità previste dal d.lgs. 33/2013 e dal PTPCT	100,00%

2.3.2 Performance 2022 – Dettaglio dei risultati degli obiettivi

Area	Codice Obiettivo	Obiettivi Operativi	Obiettivi Gestionali	Indicatore	Motivazioni e Documentazione	Tipo Ind.	Target	Risultato Ottenuto	% Perf.n-cc Parz.	
1- AREA AFFARI ISTITUZIONALI	Totale								94,21%	
	A1_1	Totale							100,00%	
		Informare i cittadini sui nostri obiettivi, sui risultati ottenuti e sulla trasparenza e prevenzione della corruzione	Totale							100,00%
			Attuazione e realizzazione della giornata della trasparenza	Convegno	Nota via Email del 29/11/2022	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%	
	A1_2	Totale							0,00%	
		INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE	Totale							0,00%
			Predisposizione nuove convenzioni aggiornate	Predisposizione e sottoscrizione convenzioni entro 31.12.2022 con decorrenza 01.01.2023	Nota via Email del 29/11/2022	Fasi o Attività	5 (100%)	N.D	0,00%	
	A1_3	Totale								100,00%
		INCARICO Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD)	Totale							100,00%
			Predisposizione atti per affidare il servizio di supporto in materia di privacy e l'incarico di RPD	Affidamento servizio	Nota via Email del 29/11/2022	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%	
	A1_4	Totale								100,00%
		Censimento permanente della popolazione	Totale							100,00%
			Ripresa delle rilevazioni sul campo del Censimento Permanente della Popolazione	Attuazione della Raccolta dati sul territorio e presso le famiglie secondo programma	Attività di completamento dell'edizione 2021 del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni: censimento delle Convivenze anagrafiche e delle Popolazioni speciali	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%	
	A1_5	Totale								90,00%
		Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni edizione 2022	Totale							90,00%
			Rilevazione sul campo secondo le modalità e i tempi disposti dal Piano Generale di Censimento (PGC) e dalle circolari dell'Istat in materia.	Attuazione della raccolta dati sul territorio e presso le famiglie secondo Piano Generale di Censimento (PGC) e accertamento delle eventuali violazioni dell'obbligo di risposta.	Le attività relative al Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2022 si articolano nelle seguenti fasi: 1. Costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) e della relativa struttura; 2. Formazione del personale coinvolto nella rilevazione, nelle attività di coordinamento, staff e di back-office per mezzo di incontri formativi on-line che prevedono moduli formativi, test intermedi e test finale e successiva giornata formativa in modalità webinar gestita dall'Istituto; 3. Attività propedeutiche all'attivazione dell'Indagine da Lista. 4. Attività di raccolta dati sul campo (rilevazione) per l'Indagine da Lista (dal 3 ottobre al 22 dicembre) che si divide in "Fase 1: Restituzione dei questionari via Internet da parte delle famiglie" e "Fase 2: Recupero delle mancate risposte"; 5. Chiusura Indagine a cura del Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (RUCC). Si evidenzia che le fasi da 1 a 3 sono concluse. La fase 4 si concluderà entro e non oltre la data del 22.12.2022. Seguirà la conclusiva fase 5 di "Chiusura Indagine da Lista, a cura del Responsabile dell'UCC" – consistente in una serie di operazioni di back office finalizzate alla predisposizione di documentazione da inviare ad ISTAT (relativamente alla fase di accertamento delle eventuali violazioni dell'obbligo di risposta) che potrà essere svolta solo a partire dal 23.12.2022 e potrà ragionevolmente concludersi entro il 31.12.2022. Tuttavia, come da Comunicazione ISTAT, tale fase potrà protrarsi fino al 16.01.2023.	Fasi o Attività	5 (100%)	4,5 (90%)	90,00%	
	A1_6	Totale								100,00%
		Apertura uffici decentrati delegazione di Valcanneto	Totale							100,00%
		Attività amministrative propedeutiche all'apertura della sede decentrata. Allestimento strumentale della sede.	Apertura all'utenza della sede decentrata di Valcanneto	Si è proceduto ad apertura ufficiale della sede di Valcanneto in data 09/03/2022.	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%		

Area	Codice Obiettivo	Obiettivi Operativi	Obiettivi Gestionali	Indicatore	Motivazioni e Documentazione	Tipo Ind.	Target	Risultato Ottenuto	% Perf.n-cc Parz.
	A1_7	Totale							100,00%
		Nuovo software gestionale in uso al Servizio Demografico ed Elettorale: formazione del personale e operatività del Servizio su nuovo applicativo	Totale						100,00%
			Formazione del personale all'utilizzo del nuovo software gestionale.	Piena operatività del Servizio con nuovo software gestionale	Sono state concluse, a cura della software house, le sessioni formative volte a garantire la necessaria formazione al personale del Servizio.	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%
	A1_8	Totale							100,00%
		Consultazioni amministrative e referendarie del 12 giugno 2022	Totale						100,00%
			Attività amministrative propedeutiche, contestuali e successive allo svolgimento delle consultazioni elettorali e referendarie del 12 giugno 2022 e ballottaggio del 26 giugno.	Predisposti Atti nei tempi previsti	Perfezionamento di tutte le attività amministrative propedeutiche, contestuali e successive allo svolgimento delle consultazioni referendarie ed elettorali del 12 giugno 2022 e del successivo ballottaggio del 26 giugno secondo la tempistica e le modalità indicate da Decreti Ministeriali in materia e Circolari DAIT.	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%
	A1_9	Totale							100,00%
		Consultazioni amministrative del 12 giugno e 26 giugno 2022	Totale						100,00%
			Attuazione delle attività di carattere organizzativo-gestionale e di supporto correlate alle consultazioni elettorali per l'elezione del Sindaco e del Consiglio comunale (indennità di funzione e di presenza)	Predisposti Atti nei tempi previsti	Nota via Email del 29/11/2022	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%
			Attuazione delle attività di carattere organizzativo-gestionale e di supporto correlate alle consultazioni elettorali per l'elezione del Sindaco e del Consiglio comunale (insediamento e configurazione dei diversi software gestionali ad uso degli amministratori)	Configurazioni dei ruoli ai fini dell'utilizzo dei software	Nota via Email del 29/11/2022	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%
	A1_10	Totale							100,00%
		Nuovo software per la gestione del protocollo e degli atti amministrativi: formazione del personale	Totale						100,00%
			Organizzazione delle sessioni formative a cura della software house rivolte al personale dell'ente e divulgazione dei manuali operativi	Attività svolte secondo programma N.ro sessioni formative	Nota via Email del 29/11/2022 -	Fasi o Attività Dato Qualitativo	5 (100%) N.ro	5,0 (100%) N.D	100,00%
	A1_11	Totale							100,00%
		Nuovo software per la gestione del protocollo e degli atti amministrativi: configurazioni	Totale						100,00%
	A1_12	Totale							100,00%
		ARCHIVIO DELOCALIZZATO	Totale						100,00%
	Tras_1	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Applicazione misure previste nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza	Predisposizione atti per affidamento del servizio	Affidare il servizio per anni tre	Nota via Email del 29/11/2022	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%
		Totale							100,00%
		% Attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione	n. Misure Attuate/Misure Previste	-		Efficienza	70 %	70,0%	100,00%
		Monitoraggio dei tempi dei procedimenti amministrativi per settore/servizio	Rapporto 1 semestre (anno in corso)	-		Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%
Rispetto del divieto di pantouflage attraverso l'inseri-		Rapporto 2 semestre (anno in corso)	-		Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%	
		Dichiarazione della Cono-	-		Fasi o Atti-	5	5,0	100,00%	

Area	Codice Obiettivo	Obiettivi Operativi	Obiettivi Gestionali	Indicatore	Motivazioni e Documentazione	Tipo Ind.	Target	Risultato Ottenuto	% Perf.n-cc Parz.	
			to della disciplina negli atti di affidamento contratti	scenza e/o inserimento della condizione e della dichiarazione negli atti di affidamento contratti		ività	(100%)	(100%)		
		PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Assicurare l'accesso civico e l'accesso civico generalizzato nelle materie di competenza con le modalità previste dal d.lgs. 33/2013 e dal PTPCT	Totale						100,00%	
			Svolgere le attività necessarie ad una tempestiva risposta all'accesso civico	Rispetto tempi di risposta previsti dalla legge		Efficienza	100 %	100,0%	100,00%	
2- AREA SERVIZI ALLE PERSONE	Totale								88,18%	
	A2_2	Totale							80,00%	
		PRESENTAZIONE PROPOSTA DI APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PEO	Totale							80,00%
			Redazione nuovo regolamento disciplinante le Progressioni economiche orizzontali (PEO) dell'Ente previo passaggio in delegazione trattante	Approvazione nuovo Regolamento da Delibera Giunta Comunale	trasmesso alla delegazione trattante, in attesa di confronto e sottoscrizione da terminare entro l'annualità 2022 con l'indizione del relativo bando.	Fasi o Attività	5 (100%)	4,0 (80%)	80,00%	
	A2_3	Totale								80,00%
		ISTRUTTORIA NUOVO SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE	Totale							80,00%
			Istruttoria per nuovo sistema di misurazione e valutazione del personale dirigente e non dirigente dell'Ente previo passaggio con Nucleo di Valutazione e delegazione trattante	Approvazione nuovo sistema di misurazione e valutazione Deliberazione di Giunta Comunale	espletato il confronto con il Nucleo di Valutazione sulla bozza del nuovo sistema di misurazione. Al vaglio il testo con la nuova classe dirigente	Fasi o Attività	5 (100%)	4,0 (80%)	80,00%	
	A2_4	Totale								100,00%
		AGGIORNAMENTO DEL POLA	Totale							100,00%
			Aggiornamento POLA per le annualità 2022/2024 contenuto nel PIAO	Approvazione aggiornamento POLA annualità 2022/2024 tramite deliberazione di Giunta Comunale	Approvato	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%	
	A2_5	Totale								100,00%
		AGGIORNAMENTO PIANO AZIONI POSITIVE	Totale							100,00%
			Aggiornamento PIANO AZIONI POSITIVE per le annualità 2022/2024 contenuto nel PIAO	Approvazione aggiornamento PIANO AZIONI POSITIVE annualità 2022/2024 tramite deliberazione di Giunta Comunale	Approvato	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%	
	A2_6	Totale								20,00%
		AVVIO PROGRAMMA DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE DIPENDENTE	Totale							20,00%
			Redazione di un piano di formazione riguardante tutto il personale dell'Ente contenuto nel PIAO	Approvazione piano formazione annualità 2022/2024 tramite deliberazione di Giunta Comunale	Redatta bozza di un piano di formazione del personale, da posticipare però la sua realizzazione per mancanza di risorse finanziarie a disposizione.	Fasi o Attività	5 (100%)	1,0 (20%)	20,00%	
	A2_7	Totale								100,00%
		Attivare i bandi e le risorse per i campi estivi a prezzi calmierati	Totale							100,00%
		Pubblicazione manifestazione d'interesse specifici per campi estivi a prezzi calmierati nei locali della scuola, prevedendo delle agevolazioni economiche (fino alla gratuità totale) per le famiglie in difficoltà	Stato Attuazione	Avviso pubblicato	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%		
A2_8	Totale								100,00%	
	PROCEDURA DEC TRASPORTO SCOLASTICO	Totale							100,00%	
		Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Affidamento Servizio	Affidamento concluso con incarito dato dopo procedura ad evidenza pubblica	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%		
A2_9	Totale								100,00%	

Area	Codice Obiettivo	Obiettivi Operativi	Obiettivi Gestionali	Indicatore	Motivazioni e Documentazione	Tipo Ind.	Target	Risultato Ottenuto	% Perf.n-cc Parz.
		Incentivare i percorsi alla lettura con progetti promossi con la Biblioteca Comunale	Totale						100,00%
			Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Stato Attuazione	-	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%
A2_10		ASSEGNAZIONE VOUCHER E SOSTEGNI FAMILIARI	Totale						60,00%
			Totale						60,00%
			Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Stato Attuazione	Servizio in fase di predisposizione dei voucher per assegnarli	Fasi o Attività	5 (100%)	3,0 (60%)	60,00%
		Erogazione Voucher	N.ro voucher	ELIMINARE - Obiettivo da eliminare perché il numero dei voucher è variabile sulla base dei requisiti presentati dagli utenti	Dato Qualitativo		N.D		
A2_11		PROCEDURA DI GARA AEC	Totale						100,00%
			Totale						100,00%
		Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Affidamento Servizio	Procedura di gara completata	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%	
A2_12		Ottimizzare l'uso dei fondi da soggetti esterni e dei programmi sperimentali destinati a sostenere l'integrazione sociale - PROGETTO IMPACT	Totale						100,00%
			Totale						100,00%
		Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Affidamento Servizio	Il progetto Impact è stato assicurato per tutto il primo semestre 2022 attraverso cooperative assegnatarie dopo procedura ad	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%	
A2_13		PROGETTO CONTRO LA VIOLENZA SULLE DONNE	Totale						0,00%
			Totale						0,00%
		Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Affidamento Servizio	Alla data del 6 settembre 2022, poi il sottoscritto è passato ad altra amministrazioneIl procedimento è stato avviato ed è da	Fasi o Attività	5 (100%)	N.D	0,00%	
A2_14		AVVISO PUBBLICO PER ASSOCIAZIONI SPORTIVE	Totale						100,00%
			Totale						100,00%
		Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Stato Attuazione	-	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%	
A2_15		PROMOZIONE ATTIVITA' RICREATIVA E CULTURALE ATTRAVERSO UTILIZZO DEL PATRIMONIO COMUNALE	Totale						100,00%
			Totale						100,00%
		Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Stato Attuazione	-	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%	
A2_16		PROMOZIONE DELLO SPETTACOLO E DI EVENTI NAZIONALI	Totale						100,00%
			Totale						100,00%
		Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Stato Attuazione	-	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%	
A2_17		PROMOZIONE ATTIVITA' TEATRALE	Totale						100,00%
			Totale						100,00%
		Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Stato Attuazione	-	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%	
A2_18		PROMOZIONE ATTIVITA' MUSICALE E D ARTISTICA	Totale						100,00%
			Totale						100,00%
		Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Stato Attuazione	-	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%	
Tras_1		PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Applicazione misure previste nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza	Totale						100,00%
			Totale						100,00%
			% Attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione	n. Misure Attuate/Misure Previste	I procedimenti di spesa sono stati effettuati con procedure ad evidenza pubblica. Nomina commissioni di gara composta da esperti e esterni dopo avviso pubblico.	Efficienza	70 %	70,0%	100,00%
		Monitoraggio dei tempi dei procedimenti amministrativi	Rapporto 1 semestre (anno in	Agli atti del protocollo tutte le richieste di accesso agli atti riscon-	Fasi o Atti-	5	5,0	100,00%	

Area	Codice Obiettivo	Obiettivi Operativi	Obiettivi Gestionali	Indicatore	Motivazioni e Documentazione	Tipo Ind.	Target	Risultato Ottenuto	% Perf.n-cc Parz.
				corso)	trate nei termini	ività	(100%)	(100%)	
			strativi per settore/servizio	Rapporto 2 semestre (anno in corso)	Alla data del 6 settembre 2022 gli accessi agli atti hanno avuto riscontro come in atti di protocollo. Successivamente il sottoscritto è passato ad altro ente	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%
			Rispetto del divieto di pantouflage attraverso l'inserimento della disciplina negli atti di affidamento contratti	Dichiarazione della Conoscenza e/o inserimento della condizione e della dichiarazione negli atti di affidamento contratti	Tutti gli atti di affidamento prevedevano la richiamata formula.	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%
		PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Assicurare l'accesso civico e l'accesso civico generalizzato nelle materie di competenza con le modalità previste dal d.lgs. 33/2013 e dal PTPCT	Totale						100,00%
			Svolgere le attività necessarie ad una tempestiva risposta all'accesso civico	Rispetto tempi di risposta previsti dalla legge	Alla data tutte le richieste di accesso agli atti venivano riscontate nei termini.	Efficienza	100 %	100,0%	100,00%
	Totale								93,33%
	A3_1	Totale							60,00%
		TEMPO DI PAGAMENTO DELLE FATTURE	Totale						60,00%
			Monitorare tempi pagamento con agg.to costante nuovo software con piattaforma pcc per analisi e riduzione cause disallineamento risultanze fra applicativo contabile e piattaforma pcc	Mantenimento allineamento risultanze contabili con piattaforma mef	Rispetto dei termini in atti ufficio ragioneria e monitoraggio trimestrale rispettato	Fasi o Attività	5 (100%)	3,0 (60%)	60,00%
	A3_2	Totale							80,00%
		COMPLETAMENTO PASSAGGIO BANCA DATI A NUOVO GESTIONALE	Totale						80,00%
			Elaborazione atti di programmazione, gestione e rendicontazione con nuovo applicativo senza soluzione di continuità di dati per le annualità pregresse	Attuare migrazione a nuovo applicativo contabile	Migrazione dati completamente effettuata	Fasi o Attività	5 (100%)	4,0 (80%)	80,00%
	A3_3	Totale							80,00%
		COORDINAMENTO ATTIVITA' ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE	Totale						80,00%
			Coordinare e supportare i servizi nella gestione delle nuove risorse assegnate per i vari progetti/convenzioni a cui l'ente aderisce	N.ro Atti di impegni	Nella fase della programmazione, ai primi di luglio, si è protocollata nota per coordinare l'assegnazione delle risorse per il triennio 2023/2025. Subito dopo l'approvazione del rendiconto 2021, si è prodotta nota per analizzare e coordinare l'assegnazione delle risorse in vista della salvaguardia degli equilibri	Dato Qualitativo	N.ro	N.D	
				N.ro variazioni di bilancio	Alla data del 6 settembre 2022, ci sono state variazioni di bilancio tra il mese di luglio e il mese di agosto per supportare la nuova programmazione decisa dalla nuova amministrazione.	Dato Qualitativo	N.ro	8,0	
				Rendiconto attività svolte	Per quanto di competenza si è prodotta la documentazione sulla rendicontazione dei servizi, dal punto di vista finanziario	Fasi o Attività	5 (100%)	4,0 (80%)	80,00%
	A3_6	Totale							100,00%
		ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO AREA CAMPO DI MARE	Totale						100,00%
			Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Stato Attuazione	-	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%
	A3_7	Totale							100,00%
		ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO AREA VALCANNETO	Totale						100,00%
			Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Stato Attuazione	Atto di acquisizione o a maggio o a giugno 2022	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%
	A3_8	Totale							100,00%
		ATTIVITA' RECUPERO EVASIONE IMU E TASI	Totale						100,00%
			Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Stato Attuazione	Agli atti d'ufficio invio accertamenti per IMU-TASI-TARI	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%
	A3_9	Totale							100,00%

Area	Codice Obiettivo	Obiettivi Operativi	Obiettivi Gestionali	Indicatore	Motivazioni e Documentazione	Tipo Ind.	Target	Risultato Ottenuto	% Perf.n-ce Parz.	
		IMPLEMENTAZIONE BANCA DATI SU NUOVO GESTIONALE	Totale						100,00%	
			Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Stato Attuazione	Alla data del 6 settembre 2022 in attuazione implementazione per tributi e passaggio acquisito per ragioneria	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%	
	Tras_1	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Applicazione misure previste nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza	Totale							100,00%
			Totale							100,00%
			% Attuazione delle misure previste dal Piano Anti-corruzione	n. Misure Attuate/Misure Previste	Affidamento servizi con procedure ad evidenza pubblica e indicando nomina rup a rotazione	Efficienza	70 %	70,0%	100,00%	
			Monitoraggio dei tempi dei procedimenti amministrativi per settore/servizio	Rapporto 1 semestre (anno in corso)	Riscontro rispetto dei termini per atti tributari, per il patrimonio. Rispetto dei termini procedimento su istanza di parte	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%	
				Rapporto 2 semestre (anno in corso)	Alla data del 6 settembre 2022 Riscontro rispetto dei termini per atti tributari, per il patrimonio. Rispetto dei termini procedimento su istanza di parte	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%	
			Rispetto del divieto di pantouflage attraverso l'inserimento della disciplina negli atti di affidamento contratti	Dichiarazione della Conoscenza e/o inserimento della condizione e della dichiarazione negli atti di affidamento contratti	In ogni procedura di spesa richiesta assolta	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%	
		PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Assicurare l'accesso civico e l'accesso civico generalizzato nelle materie di competenza con le modalità previste dal d.lgs. 33/2013 e dal PTPCT	Totale							100,00%
			Svolgere le attività necessarie ad una tempestiva risposta all'accesso civico	Rispetto tempi di risposta previsti dalla legge	Riscontro nei termini a tutte le istanze	Efficienza	100 %	100,0%	100,00%	
4- AREA ASSETTO USO E SVILUPPO DEL TERRITORIO	Totale								77,78%	
	A4_1	Istituire lo Sportello Consumatore Amico	Totale							100,00%
			Realizzare lo sportello secondo le modalità indicate nel progetto approvato e finanziato dalla Città Metropolitana di Roma Capitale nel rispetto del relativo cronoprogramma.	Approvazione atti	CONCLUSO Progetto approvato con delibera di giunta n. 74/2022 Affidamento realizzazione a Multiservizi Caertite SpA (società in House), impegno ed accertamento contributo regionale con det. N. 1481/2022	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%	
	A4_6	Realizzazione della zona artigianale e della connessa area commerciale, a servizi e turistico-ricettiva in località Pian del Candelieri (lungo la via Aurelia) che porterà alla nascita di una piattaforma di scambio tra commercio, artigianato, agricoltura e turismo	Totale							100,00%
			Attivazione della area artigianale e commerciale	Sottoscrizione convenzione. Valutazione Incidenza Ambientale. Rilascio titoli	-	Fasi o Attività	3 (60%)	5,0 (100%)	100,00%	
	A4_17	PEDONALIZZAZIONE DI PIAZZA ALDO MORO	Totale							100,00%
			Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Stato Attuazione	-	Fasi o Attività	3 (60%)	5,0 (100%)	100,00%	
	A4_20	MANUTENZIONE STRAORDINARIA NELLE SCUOLE	Totale							100,00%
			Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Stato Attuazione	-	Fasi o Attività	4 (80%)	5,0 (100%)	100,00%	
	A4_25	Azioni mirate a favore del il Bosco di Valcaneto (28 ettari)	Totale							100,00%
			Trasformazione in area protetta (eventualmente collegandosi alla mappature del Rio Statua nelle carte regionali avvenuta nel 1973)	-	-	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%	
	A4_26	Redazione, progettazione e avvio procedura	Totale							100,00%
			Totale							100,00%

Area	Codice Obiettivo	Obiettivi Operativi	Obiettivi Gestionali	Indicatore	Motivazioni e Documentazione	Tipo Ind.	Target	Risultato Ottenuto	% Perf.n-cc Parz.
		per il rinnovo delle concessioni di posteggio per l'esercizio del commercio su aree pubbliche in scadenza al 31/12/2020	Rinnovo concessioni di posteggio per l'esercizio del commercio su aree pubbliche in scadenza al 31/12/2020	Approvazione elenco posteggi e chioschi rinnovati	CONCLUSO Avvio del procedimento det. N. 879 del 31/05/2022 Ricezione e visione delle circa 200 domande Revisione situazione pregresse da parte della polizia locale Approvazione elenco posteggi e chioschi rinnovati con det. N. 1083 del 29/06/2022	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%
		Totale							100,00%
A4_27		Attivare il Visitor Center unitamente alla vendita di prodotti tipici locali	Totale						100,00%
			Totale						100,00%
				Atto di Affidamento	Approvazione verbali della commissione esaminatrice con det. 1976 del 09/11/2022. Il procedimento è stato concluso in data 09/11/2022 senza alcuna aggiudicazione della concessione per incongruità del piano economico finanziario presentato dai candidati	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%
				Pubblicazione del bando e nomina commissione esaminatrice	Pubblicazione del bando con det. N. 881 del 31/05/2022 Recepimento domande e sopralluoghi in loco entro le ore 12:00 del 30/06/2022 Nomina commissione esaminatrice con det. N. 1842 del 13/10/2022.	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%
A4_28		Totale							0,00%
		Redazione preliminare, progetto e documentazione inerente bando di gara europeo per il rinnovo delle concessioni del demanio marittimo in scadenza il 31/12/2023	Totale						0,00%
			Studio preliminare per la predisposizione del bando di gara europeo inerente il rinnovo delle concessioni del demanio marittimo in scadenza il 31/12/2023	Predisposizione delle procedure	fase iniziale ancora in itinere in attesa delle linee guida statali	Fasi o Attività	5 (100%)	N.D	0,00%
A4_29		Totale							100,00%
		Valorizzazione e promozione economica del litorale	Totale						100,00%
			Progetto denominato "LiberaMente" la prima spiaggia Pubblica, Sostenibile, Organizzata, Agevole", già attuato lo scorso anno, proposto utilizzando i fondi della Regione Lazio che ha ritenuto necessario supportare, con proprie risorse finanziarie, i Comuni del litorale per interventi inerenti la valorizzazione e la promozione economica del litorale attraverso la fruibilità in sicurezza delle spiagge libere.	Progetto approvato	"CONCLUSO Progetto approvato con delibera di giunta n. 74/2022 Affidamento realizzazione a Multiservizi Caertite SpA (società in House), impegno ed accertamento contributo regionale con det. N. 1481/2022 Progetto inaugurato in data 03/07/2022 e concluso in data 30/09/2022 Liquidazione con det. n. 1659 del 15/09/2022 Approvazione relazione e rendicontazione alla Regione Lazio con det. n. 1729 del 28/09/2022"	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%
A4_30		Totale							0,00%
		Formazione degli animatori secondo parametri europei	Totale						0,00%
			Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Predisposizione di procedure entro la data	-	Fasi o Attività	5 (100%)	N.D	0,00%
A5_35		Totale							0,00%
		Acquisire al patrimonio comunale tutte le nuove Aree Verdi che abbiamo individuato nella Variante	Totale						0,00%
			Predisposizione degli atti per l'acquisizione delle aree verdi secondo il piano annuale	Volture delle aree	-	Fasi o Attività	5 (100%)	N.D	0,00%
A5_55		Totale							0,00%
		Campagne con Artisti locali per il recupero e la valorizzazione degli spazi urbani (sul modello di quanto fatto alla Stazione di Marina di Cerveteri e davanti allo Stadio Enrico Galli)	Totale						0,00%
			Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Predisposizione di procedure entro la data	-	Fasi o Attività	5 (100%)	N.D	0,00%
Tras_1		Totale							100,00%
		PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Applicazione misure previste nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza	Totale						100,00%
			% Attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione	n. Misure Attuate/Misure Previste	-	Efficienza	70 %	70,0%	100,00%
			Monitoraggio dei tempi dei procedimenti amministrativi per settore/servizio	Rapporto 1 semestre (anno in corso)	-	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%
				Rapporto 2 semestre (anno in corso)	-	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%
			Rispetto del divieto di pantouflage attraverso l'inseri-	Dichiarazione della Cono-	-	Fasi o Atti-	5	5,0	100,00%

Area	Codice Obiettivo	Obiettivi Operativi	Obiettivi Gestionali	Indicatore	Motivazioni e Documentazione	Tipo Ind.	Target	Risultato Ottenuto	% Perf.n- ce Parz.
			to della disciplina negli atti di affidamento contratti	scenza e/o inserimento della condizione e della dichiarazione negli atti di affidamento contratti		vità	(100%)	(100%)	
		PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Assicurare l'accesso civico e l'accesso civico generalizzato nelle materie di competenza con le modalità previste dal d.lgs. 33/2013 e dal PTPCT	Totale						100,00%
			Svolgere le attività necessarie ad una tempestiva risposta all'accesso civico	Rispetto tempi di risposta previsti dalla legge	-	Efficienza	100 %	100,0%	100,00%
5- AREA OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE	Totale								65,13%
		Totale							100,00%
	A4_15	MANUTENZIONE STRAORDINARIA NELLE SCUOLE COMUNALI PER ADEGUAMENTO ANTINCENDIO	Totale						100,00%
			Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Stato Attuazione	Opera da ascrivere all'Area V.	Fasi o Attività	3 (60%)	5,0 (100%)	100,00%
		Totale							80,00%
	A5_1	Transizione digitale - Migliorare il rapporto della Pubblica Amministrazione con i cittadini e le imprese	Totale						80,00%
			Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Stato Attuazione	-	Fasi o Attività	5 (100%)	4,0 (80%)	80,00%
		Totale							0,00%
	A5_2	Garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio del trattamento attività di formazione e supporto in materia di disciplina del trattamento dei dati personale alla luce del Regolamento UE 2016/67.	Totale						0,00%
			% Attuazione delle misure minime di sicurezza (ex art. 33 D.Lgs 196/2003 - Codice della Privacy")	n. Misure Attuate/Misure Previste	-	Efficienza	100 %	N.D	0,00%
		Totale							80,00%
	A5_3	Riqualficazione delle aree limitrofe al Lungomare con realizzazione di un parco urbanonaturalistico e completamento dell'anello ciclabile denominato Lungomare due. Parco del Litorale Nord - Lotto 1 e 2.	Totale						80,00%
			Completamento dell'opera con i progetti regionali inerenti la fascia costiera	Finanziamento progetti da parte della Regione	Richiesti i finanziamenti alla regione per la rendicontazione, dopo che la stessa ha eseguito un sopralluogo il 24/05/2022 di verifica. I lavori sono completati con certificato di regolare esecuzione trasmesso dal Dir. Lav. Con prot. 1264 del 10/01/2022	Fasi o Attività	5 (100%)	4,0 (80%)	80,00%
		Totale							0,00%
	A5_4	Valcanneto per affrontare e risolvere definitivamente il problema della ciclo pedonalità nella frazione dove non sono presenti marciapiedi	Totale						0,00%
			Prevedere la messa in sicurezza dei marciapiedi pedonali	Progettazione ed Affidamento lavori	-	Fasi o Attività	5 (100%)	1e-05	0,00%
		Totale							60,00%
	A5_6	Manutenzione Straordinaria dei Cimiteri	Totale						60,00%
			Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Predisposizione di procedure entro la data	Intervento non è realizzabile in quanto non si sono realizzate le entrate che consentivano la spesa di manutenzione prevista	Fasi o Attività	5 (100%)	3,0 (60%)	60,00%
		Totale							100,00%
A5_7	Rendere efficiente e moderno l'intero sistema di pubblica illuminazione attraverso tecnologia LED	Totale						100,00%	
		Ridurre i consumi energetici sugli impianti di illuminazione pubblica incrementando il livello di efficienza energetica,	deliberazione 123/2020 per l'approvazione del progetto definitivo. Completamento lavori Lotto 2.	i Lavori per l'efficientamento energetico sono stati avviati regolarmente nei vari anni come prescritto dal bando ministeriale con termine di affidamento alla soc. Multiservizi Careite S.P.A.	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%	
	Totale							40,00%	
A5_9	Manutenzione Straordinaria per miglioramento sismico e messa in sicurezza del Palazzo San Martino	Totale						40,00%	
		Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Stato Attuazione	L'Intervento è in attesa di fondi ministeriali per la prosecuzione dell'iter	Fasi o Attività	5 (100%)	2,0 (40%)	40,00%	
A5_10	Totale							80,00%	
		Realizzazione di una rotatoria allo svincolo tra	Totale					80,00%	

Area	Codice Obiettivo	Obiettivi Operativi	Obiettivi Gestionali	Indicatore	Motivazioni e Documentazione	Tipo Ind.	Target	Risultato Ottenuto	% Perf.n-cc Parz.
		Via Chirioletti e Via Settevene Palo	Decongestionare il traffico ed eliminare gli impianti semaforici	Realizzazione opere	L'opera è realizzata al 85% si è in attesa di una variante in corso d'opera	Fasi o Attività	5 (100%)	4,0 (80%)	80,00%
	A5_12	Totale							80,00%
		MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE COMUNALI - LOTTO II	Totale						80,00%
			Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Stato Attuazione	L'opera è realizzata al 80% si è in attesa di una variante in corso d'opera	Fasi o Attività	5 (100%)	4,0 (80%)	80,00%
	A5_14	Totale							0,00%
		PISTE CICLABILI - PROGRAMMA SPERIMENTALE NAZIONALE DI MOBILITA'	Totale						0,00%
			Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Stato Attuazione	-	Fasi o Attività	5 (100%)	1e-05	0,00%
	A5_19	Totale							100,00%
		MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI, DEI MARCIAPIEDI E DELL'ARREDO URBANO	Totale						100,00%
			Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Predisposizione di procedure entro la data	Intervento completato	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%
	A5_20	Totale							100,00%
		Realizzazione di una struttura "CICLOFFICINA" per la ricarica delle bici e info point dei circuiti ciclabili della città, presso la stazione Marina di Cerveteri. Progetto Fiumicino e Cerveteri sulla linea dell'eco mobilità.	Totale						100,00%
			Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Predisposizione di procedure entro la data	verifica del progetto esecutivo con la ditta incaricata e riprogettazione del manufatto per presenza di un profilato strutturale non più in produzione.	Fasi o Attività	4 (80%)	4,0 (80%)	100,00%
	A5_22	Totale							100,00%
		Iniziative volte a porre l'attenzione sulla salvaguardia e la valorizzazione dei nostri beni ambientali	Totale						100,00%
			Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Predisposizione di procedure entro la data	progetto "Salvaguarda il tuo territorio" in collaborazione con Anci, indagini e proposte per gli istituti scolastici sulle aree Monte Tosto e Macchia della signora, alberi monumentali.	Fasi o Attività	4 (80%)	4,0 (80%)	100,00%
	A5_23	Totale							60,00%
		REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO CICLOPEDONALE COSTA NORD CON PONTE SU FIUME ZAMBRA - LOTTO I E LOTTO II	Totale						60,00%
			Azioni di riqualificazione della fascia costiera. Realizzazione di un tratto di pista ciclopedonale che colleghi il lungomare con il tratto di costa a nord e con la realizzazione di un ponte ciclopedonale	Fine lavori tratto di pista ciclopedonale	Progetto esecutivo in fase di approvazione in attesa dell'acquisizione al patrimonio comunale delle aree poste a nord del fiume zambra.	Fasi o Attività	5 (100%)	3,0 (60%)	60,00%
	A5_26	Totale							40,00%
		MITIGAZIONE DEL RISCHIO DI FRANE DELLE SCARPATE TUFACEE DELLA VIA DI CERI NEL COMUNE DI CERVETERI C.TO REGIONALE	Totale						40,00%
			Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Stato Attuazione	-	Fasi o Attività	5 (100%)	2,0 (40%)	40,00%
	A5_27	Totale							40,00%
		MITIGAZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO FIUME ZAMBRA	Totale						40,00%
			Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Stato Attuazione	L'Intervento è in attesa di fondi ministeriali per la prosecuzione dell'iter	Fasi o Attività	5 (100%)	2,0 (40%)	40,00%
	A5_30	Totale							40,00%
		RISANAMENTO DALL'EROSIONE DEL LITORALE DI CERVETERI	Totale						40,00%
			Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Stato Attuazione	-	Fasi o Attività	5 (100%)	2,0 (40%)	40,00%
	A5_31	Totale							0,00%
		Trasferimento ad ACEA ATO 2 degli unici due depuratori esistenti sul territorio non ancora trasferiti Campo di Mare e Sasso	Totale						0,00%
			Affidamento in gestione dei depuratori	Affidamento ad ACEA	Arch. Petrone Daniela - Nota protocollo interno n. 40033/2022 del 04-08-2022	Fasi o Attività	5 (100%)	N.D	0,00%
				Completamento verifica di	Arch. Petrone Daniela - Nota protocollo interno n. 40033/2022 del	Fasi o Atti-	5	N.D	0,00%

Area	Codice Obiettivo	Obiettivi Operativi	Obiettivi Gestionali	Indicatore	Motivazioni e Documentazione	Tipo Ind.	Target	Risultato Ottenuto	% Perf.n- ce Parz.
				consistenza impianti. Acquisizione al patrimonio dell'impianto	04-08-2022	vità	(100%)		
	A5_32	Totale							60,00%
	A5_32	Strenua difesa del territorio da ogni tentativo di collocare discariche ed inceneritori nel nostro comprensorio	Totale						60,00%
	A5_32		Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Predisposizione di procedure entro la data	MONITORAGGIO DELLE COMUNICAZIONI PERVENUTE DAGLI ENTI SOVRAORDINATI	Fasi o Attività	5 (100%)	3,0 (60%)	60,00%
	A5_38	Totale							80,00%
	A5_38	ADEGUAMENTO LAVORI ED ATTREZZATURE NEL CENTRO DI RACCOLTA DEL COMUNE DI CERVETERI	Totale						80,00%
	A5_38		Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Stato Attuazione	28/06/2022 affidamento esecuzione dei lavori alla società Laurentina Servizi.	Fasi o Attività	5 (100%)	4,0 (80%)	80,00%
	A5_45	Totale							80,00%
	A5_45	Potenziare nelle scuole il percorso informativo e formativo sul rifiuto come risorsa, anche negli istituti superiori	Totale						80,00%
	A5_45		% di corsi effettuati presso gli istituti rispetto a quelli programmati	N. corsi effettuati/N. corsi programmati	-	Dato Qualitativo	N.ro	4,0	
	A5_45		Elaborare un programma di iniziative per informare nelle scuole sul rifiuto come risorsa	Documento delle iniziative formative	progetto "Mettiamoci in Ri-Circolo" con gli alunni della secondaria di secondo grado dell'ISIS Enrico Mattei, 15 classi, oltre 200 partecipanti tra le prime, seconde e terze. Il progetto durerà un mese e prevede la realizzazione di una campagna social, si concluderà a dicembre 2022	Fasi o Attività	5 (100%)	4,0 (80%)	80,00%
	A5_45		Numero di scuole coinvolte nel programma per informare sul rifiuto come risorsa	N. Scuole coinvolte	-	Dato Qualitativo	N.ro	4,0	
	A5_47	Totale							60,00%
	A5_47	Organizzare campagne di promozione dei comportamenti virtuosi (sostenute anche economicamente dall'Ente) per aumentare la consapevolezza e diffondere nuove pratiche (detersivi alla spina, cassette dell'acqua pubblica, pannolini compostabili e riutilizzabili, etc)	Totale						60,00%
	A5_47		Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Predisposizione di procedure entro la data	avviata con il consorzio COREVE attività finalizzata alla sensibilizzare della cittadinanza e delle istituzioni sull'importanza di ridurre l'utilizzo di contenitori in plastica	Fasi o Attività	5 (100%)	3,0 (60%)	60,00%
	A5_49	Totale							100,00%
	A5_49	Progettazione completa del nuovo servizio di igiene urbana comprensiva della redazione degli elaborati necessari all'indizione della procedura di gara aperta a rilevanza comunitaria - gara comunitaria	Totale						100,00%
	A5_49		Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Predisposizione di procedure entro la data	ultimazione progetto e discussione dello stesso con consiglieri di maggioranza e giunta nel mese di giugno, recepimento delle osservazioni e nuova stesura per l'approvazione finale.	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%
	A5_50	Totale							80,00%
	A5_50	Definire un regolamento per l'assegnazione e la gestione delle aree verdi comunali e avviare la contestuale stesura del bando	Totale						80,00%
	A5_50		Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Predisposizione di procedure entro la data	redazione del regolamento per l'assegnazione di aree verdi fuori dal contratto del verde stipulato con la società partecipata, prossimo all'approvazione.	Fasi o Attività	5 (100%)	4,0 (80%)	80,00%
	A5_51	Totale							80,00%
	A5_51	Avviare da parte del Comune un coordinamento delle diverse associazioni di volontariato ambientaliste presenti sul territorio per la manutenzione, tutela, controllo e conservazione di boschi, riserve naturali come il Bosco di Valcanneto, l'area protetta di Torre Flavia e Macchia della Signora	Totale						80,00%
	A5_51		Creazione ed avviare un coordinamento tra le diverse associazioni di volontariato ambientaliste per la manutenzione delle aree	Coordinamento Attivo	collaborazione con l'associazione Sculambiente presso Palude Torre Flavia e Ogniquota per area naturale perimetrale alla necropoli e presso Monte Tosto	Fasi o Attività	5 (100%)	4,0 (80%)	80,00%
	A5_52	Totale							100,00%
	A5_52	Individuare un'area cani in ogni Frazione del comune o almeno nelle frazioni maggiori	Totale						100,00%
	A5_52		Predisporre uno progetto realizzazione di area cani in ogni Frazione	Approvazione progetto	LE AREE CANI NELLE FRAZIONI CERENOVA E VALCANNETO SONO GIA' PRESENTI. SONO STATE EFFETTUATE	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%

Area	Codice Obiettivo	Obiettivi Operativi	Obiettivi Gestionali	Indicatore	Motivazioni e Documentazione	Tipo Ind.	Target	Risultato Ottenuto	% Perf.n-cc Parz.
					PIANTUMAZIONI NELL'ANNO IN CORSO E VENGONO EFFETTUATE IN MANIERA REGOLARE LE ATTIVITA DI PULIZIA E MANUTENZIONE				
	A5_56	Totale							60,00%
	A5_56	Messa in sicurezza del Costone e ponte di Ceri e del percorso di Lawrence	Totale						60,00%
	A5_56	Messa in sicurezza del Costone e ponte di Ceri e del percorso di Lawrence	Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Predisposizione di procedure entro la data	-	Fasi o Attività	5 (100%)	3,0 (60%)	60,00%
	A5_57	Totale							80,00%
	A5_57	Introduzione della TARIP, nuovo sistema di calcolo della Tariffa Rifiuti che prevede la contabilizzazione delle esposizioni dei conferimenti del Secco residuo	Totale						80,00%
	A5_57	Introduzione della TARIP, nuovo sistema di calcolo della Tariffa Rifiuti che prevede la contabilizzazione delle esposizioni dei conferimenti del Secco residuo	misure a favore delle attività di compostaggio e auto-compostaggio per la riduzione della frazione organica	approvazione atti	progetto Tarip 2: rimodulazione progetto e quadro economico DG approvazione n.111/2022 e trasmissione Città Metropolitana in data 21/09/2022	Fasi o Attività	5 (100%)	4,0 (80%)	80,00%
	A5_58	Totale							80,00%
	A5_58	Recupero, riqualificazione ambientale e rifunzionalizzazione di parchi verdi comunali in aree cittadine interessate da fenomeni di degrado sociale e marginalizzazione finalizzato al miglioramento della qualità del decoro urbano e all'integrazione sociale	Totale						80,00%
	A5_58	Recupero, riqualificazione ambientale e rifunzionalizzazione di parchi verdi comunali in aree cittadine interessate da fenomeni di degrado sociale e marginalizzazione finalizzato al miglioramento della qualità del decoro urbano e all'integrazione sociale	Recupero, riqualificazione ambientale e rifunzionalizzazione di parchi verdi comunali in aree cittadine interessate da fenomeni di degrado sociale e marginalizzazione finalizzato al miglioramento della qualità del decoro urbano e all'integrazione sociale	Approvazione del progetto contributo ministeriale	determina accertamento finanziamento e nomina del rup atto n. 1400 del 12 agosto 2022. Trattative sul MEPA per l'affidamento del servizio di progettazione (06/09/2022) e del servizio di supporto al RUP (15 settembre 2022) STIPULE 29/09/2022	Fasi o Attività	5 (100%)	4,0 (80%)	80,00%
	A5_59	Totale							0,00%
	A5_59	Con le cooperative sociali del territorio verrà avviato un programma di cura periodica delle aree verdi	Totale						0,00%
	A5_59	Con le cooperative sociali del territorio verrà avviato un programma di cura periodica delle aree verdi	Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Predisposizione di procedure entro la data	-	Fasi o Attività	5 (100%)	N.D	0,00%
	A5_61	Totale							80,00%
	A5_61	Interventi di riqualificazione del sistema parchi/viali in località CERVETERI attraverso la partecipazione all'avviso regionale "progetto OSSIGENO"	Totale						80,00%
	A5_61	Interventi di riqualificazione del sistema parchi/viali in località CERVETERI attraverso la partecipazione all'avviso regionale "progetto OSSIGENO"	Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Predisposizione di procedure entro la data	sopralluogo in data 05/07/2022 con la società Nicolini incaricata dalla regione per le attività di piantumazione di nuove alberature	Fasi o Attività	5 (100%)	4,0 (80%)	80,00%
	A5_62	Totale							0,00%
	A5_62	Passaggio alla raccolta monomateriale del vetro	Totale						0,00%
	A5_62	Passaggio alla raccolta monomateriale del vetro	Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Predisposizione di procedure entro la data	-	Fasi o Attività	5 (100%)	N.D	0,00%
	Tras_1	Totale							100,00%
	Tras_1		Totale						100,00%
	Tras_1		% Attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione	n. Misure Attuate/Misure Previste	-	Efficienza	70 %	70,0%	100,00%
	Tras_1	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Applicazione misure previste nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza	Monitoraggio dei tempi dei procedimenti amministrativi per settore/servizio	Rapporto 1 semestre (anno in corso)	-	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%
	Tras_1	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Applicazione misure previste nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza	Monitoraggio dei tempi dei procedimenti amministrativi per settore/servizio	Rapporto 2 semestre (anno in corso)	-	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%
	Tras_1	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Applicazione misure previste nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza	Rispetto del divieto di pantouflage attraverso l'inserito della disciplina negli atti di affidamento contratti	Dichiarazione della Conoscenza e/o inserimento della condizione e della dichiarazione negli atti di affidamento contratti	-	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%
	Tras_1	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Assicurare l'accesso civico e l'accesso civico generalizzato nelle materie di competenza con le modalità previste dal d.lgs. 33/2013 e dal PTPCT	Totale						100,00%
	Tras_1	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Assicurare l'accesso civico e l'accesso civico generalizzato nelle materie di competenza con le modalità previste dal d.lgs. 33/2013 e dal PTPCT	Svolgere le attività necessarie ad una tempestiva risposta all'accesso civico	Rispetto tempi di risposta previsti dalla legge	-	Efficienza	100 %	100,0%	100,00%
CORPO DELLA PO-	Totale								100,00%

Area	Codice Obiettivo	Obiettivi Operativi	Obiettivi Gestionali	Indicatore	Motivazioni e Documentazione	Tipo Ind.	Target	Risultato Ottenuto	% Perf.n-ce Parz.	
LIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE	PL_1	Totale							100,00%	
			Totale						100,00%	
		Aumentare la presenza delle Forze dell'Ordine in pattugliamento in tutto il territorio	Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Predisposizione di procedure entro la data	sono state inviate pec e mail. Congiuntamente con la Polizia di Stato, Commissariato di Civitavecchia, è stato effettuato un progetto che prevedeva controlli stradali, alle attività commerciali e pubblici esercizi nelle ore notturne. Il personale della Polizia di Stato è stato presente alle serate dell'etruria eco Festival e della Sagra dell'uva. Le serate del "Jova Beach" ha visto coinvolte tutte le Forze di Polizia. I Carabinieri Forestali invece hanno effettuato sopralluoghi per la tutela ambientale congiuntamente alla Polizia Locale, così come sono state effettuati controlli e sopralluoghi con i militari della Capitaneria di Porto. In ogni caso le attività congiunte, sopralluoghi, accertamenti, pattugliamenti territorio sono state effettuate tutto l'anno	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%	
	PL_2	Totale								100,00%
			Totale							100,00%
		Attuare una maggiore presenza nelle Frazioni delle forze della Polizia Locale	Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Predisposizione di procedure entro la data	Grazie anche alla presenza degli Agenti a Tempo Determinato sono state aumentate le pattuglie giornalmente, soprattutto nella frazione di Marina di Cerveteri per l'aumento delle presenze nella stagione estiva. La zona al mare è stata pattugliata tutto il giorno e una volta a settimana congiuntamente con il personale del Commissariato della Polizia di Stato di Ladispoli anche nelle ore serali.	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%	
	PL_3	Totale								100,00%
			Totale							100,00%
		Ampliare le collaborazioni già attive con le Associazioni di Protezione Civile e Primo Soccorso operanti nel territorio	Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Predisposizione di procedure entro la data	Sono attive le collaborazioni con le Associazioni di volontariato per la prevenzione e repressione del randagismo e del maltrattamento degli animali di affezione	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%	
	PL_4	Totale								100,00%
			Totale							100,00%
		Promuovere una attività formativa con corsi specifici circa Primo soccorso - uso defibrillatore	Attuazione delle iniziative e procedimenti per il completamento dell'Obiettivo	Predisposizione di procedure entro la data	Sono stati effettuati i seguenti corsi: N. 3 Corso Antincendio Rischio Medio (teoria, prova pratica e test finale) N. 3 Corsi PBLSD (teoria, prova pratica e test finale)	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%	
	Tras_1	Totale								100,00%
			Totale							100,00%
		PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Applicazione misure previste nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza	% Attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione	n. Misure Attuate/Misure Previste	Rotazione giornaliera sia dei componenti delle pattuglie sia delle zone da controllare	Efficienza	70 %	100,0%	100,00%	
			Monitoraggio dei tempi dei procedimenti amministrativi per settore/servizio	Rapporto 1 semestre (anno in corso)	Controllo continuo e costante delle pratiche gestite dai singoli Agenti o Responsabili	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%	
				Rapporto 2 semestre (anno in corso)	Attività giornaliera attuata soprattutto nella redazione degli ordini di servizio, controllo report pattuglie.	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%	
		Rispetto del divieto di pantouflage attraverso l'inserimento della disciplina negli atti di affidamento contratti	Dichiarazione della Conoscenza e/o inserimento della condizione e della dichiarazione negli atti di affidamento contratti	Richiesta esclusione a tutti i fornitori	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%		
		PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Assicurare l'accesso civico e l'accesso civico generalizzato nelle materie di competenza con le modalità previste dal d.lgs. 33/2013 e dal PTPCT	Totale							100,00%
	Svolgere le attività necessarie ad una tempestiva risposta all'accesso civico	Rispetto tempi di risposta previsti dalla legge	Attività svolta: controllo pratica di cui è richiesto l'accesso, fattibilità, attivazione contraddittorio con i controinteressati, se presenti. Risposta e consegna atti.	Efficienza	100 %	100,0%	100,00%			
SEGRETERIA GENERALE	Totale								62,50%	
SG_1	Totale								0,00%	
	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E	Totale							0,00%	

Area	Codice Obiettivo	Obiettivi Operativi	Obiettivi Gestionali	Indicatore	Motivazioni e Documentazione	Tipo Ind.	Target	Risultato Ottenuto	% Perf.n-cc Parz.	
		TRASPARENZA - Monitoraggio e verifiche del rispetto delle misure previste nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza	Formazione del personale dell'Ente in materia di trasparenza e di codice di comportamento	N° Corsi	-	Efficienza	3	N.D	0,00%	
			Monitoraggio attivazione e controllo applicativo informatico Whistleblower per acquisizione e gestione delle segnalazioni di illeciti	Verifiche semestrali	-	Efficienza	3	N.D	0,00%	
			Rispetto del divieto di pantouflage del personale che va in pensione	Report Ufficio Personale	-	Fasi o Attività	5 (100%)	N.D	0,00%	
	Tras_1	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Applicazione misure previste nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza	Totale							100,00%
			Totale							100,00%
			% Attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione	n. Misure Attuate/Misure Previste	-	Efficienza	70 %	70,0%	100,00%	
			Monitoraggio dei tempi dei procedimenti amministrativi per settore/servizio	Rapporto 1 semestre (anno in corso)	-	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%	
				Rapporto 2 semestre (anno in corso)	-	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%	
			Rispetto del divieto di pantouflage attraverso l'inserimento della disciplina negli atti di affidamento contratti	Dichiarazione della Conoscenza e/o inserimento della condizione e della dichiarazione negli atti di affidamento contratti	-	Fasi o Attività	5 (100%)	5,0 (100%)	100,00%	
			Totale							100,00%
	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - Assicurare l'accesso civico e l'accesso civico generalizzato nelle materie di competenza con le modalità previste dal d.lgs. 33/2013 e dal PTPCT	Svolgere le attività necessarie ad una tempestiva risposta all'accesso civico	Rispetto tempi di risposta previsti dalla legge	-	Efficienza	100 %	100,0%	100,00%		