



COMUNE DI PANTELLERIA

Provincia di Trapani

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 236 del Reg. DATA 26/10/2022	OGGETTO: Approvazione e assegnazione valori obiettivi della Performance - anno 2022
--	--

L'anno **duemilaventidue** il giorno ventisei del mese di Ottobre **alle ore 11:15**, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a regolare convocazione, la Giunta Municipale, si è la medesima riunita nelle persone seguenti:

		PRES.	ASS.
CAMPO Vincenzo	SINDACO		X
CALDO Maurizio	VICE SINDACO	X	
FERRERI Leonardo Germano	ASSESSORE ANZIANO	X	
PARISI Angelo	ASSESSORE	X	
MARRUCCI Francesca	ASSESSORE	X	
		4	1

con la partecipazione del Vice Segretario Comunale Dott. Maccotta Fabrizio

Il Vice Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Procedimento Amministrativo:

Pareri espressi ai sensi dell'art. ex 49 del T.U.E.L. (D. L.gs 18.08.2000 n. 267)

Parere di regolarità tecnica: Dott.ssa Rosalia Conti

Parere di regolarità contabile:

Vista la seguente deliberazione, relativa all'oggetto, predisposta dall'Assessore al ramo nel testo che segue:



Comune di Pantelleria

Provincia di Trapani

Il Responsabile del Settore I *ad interim*, avanza la seguente

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Premesso che il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 prevede che le amministrazioni pubbliche nell'ambito del Piano delle Performance l'individuazione di obiettivi politico-programmatico- strategici che coinvolgono i Settori dell'Ente;

Che tali obiettivi devono aver contenuti rinvenibili nel Documento Unico di Programmazione (DUP) non ancora approvato in quanto in fase di programmazione da parte del servizio economico-finanziario;

Che sono stati individuati gli obiettivi strategici ed operativi, contenenti la descrizione dettagliata degli obiettivi, dei risultati attesi, dei tempi di realizzazione, degli indicatori di risultato, del peso attribuito, del target e dei punteggi;

Che ai summenzionati obiettivi è necessario attribuire un valore per obiettivo fino ad un massimo valutabile pari a 100 per gruppi di obiettivi;

Che gli obiettivi individuati sono in dettaglio:

Settore I – Dott.ssa Rosalia Conti

Procedura di selezione per assunzioni di personale
Implementazione formazione personale
Aggiornamento dati sul personale
Accesso a finanziamenti per miglorie sito web/albo

SETTORE II – Geom. Gambino Salvatore

Revisione sistema di raccolta dei rifiuti: approvazione piano
Automazione punti di carico: realizzazione dei lavori
Efficientamento energetico punti di carico
Waterfront: approvazione progetto definitivo e affidamento lavori
Manutenzione strade comunali: rifacimento asfalto e barriere
Affidamento servizio TPL
Affidamento lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1
Realizzazione info point finanziamento GAL
Realizzazione impianto fotovoltaico finanziamento GAL
Messa in sicurezza grotta di Sateria: approvazione progetto e affidamento lavori
Programma "isole verdi": presentazione schede progetti e fasi successive
Fondo investimento isole minori: approvazione progetti e affidamento lavori
Castello: affidamento lavori

Settore III – Dott. Fabrizio Maccotta

Transizione digitale dell'Ente: identità digitali – sistema PagoPA – App IO
Comunicazione mensile dell'ammontare del debito e delle imprese creditrici ai Responsabili di Settore
Attività accertamento IMU 2017 – risultato atteso euro 230.000,00 anche con ravvedimento operoso
Attività accertamento TARI 2017 – risultato atteso euro 30.000,00 anche con ravvedimento operoso
Formazione nuovo Funzionario TARI
Controllo sussistenza categorie catastali F2

Settore IV – Dott.ssa Rosalia Conti

Centro famiglia
Attività per disabili
Servizio civile
Team progettazione culturale e sociale
Gestione impianti ludico sportivi
Creazione spazi culturali/museali e sociali
Progettazione sociale
PUC: coordinamento e controllo RDC
Interventi in favore degli anziani
Reperimento di fondi per attività sociali
Alloggi popolari: Graduatorie, assegnazione e cambi alloggi
Iniziative di promozione turistica e spettacoli
Gemellaggio

Settore V – Dott. Vito Simonte

Istituzione del 2° turno con la presenza della pattuglia antimeridiana e pomeridiana
Attività di formazione del personale neoassunto
Intensificazione controlli sulle violazioni in materia di abbandono di rifiuti
Intensificazione controlliannonari su attività commerciali ed esercizi pubblici
Aggiornamento e perfezionamento modulistica online per autorizzazioni e permessi di competenza della P.M.
Formulazione e aggiornamento regolamenti comunali di competenza
Potenziamento della vigilanza e presenza sul territorio comunale
Educazione stradale ed alla legalità
Progetto specifico per la prevenzione e il contrasto della vendita di stupefacenti
Miglioramento dei rapporti con i cittadini/clienti
Partecipazione a manifestazioni ed eventi al fine di promuovere nei giovani l'assunzione del ruolo di cittadini consapevoli dei propri diritti e doveri.
Controlli stradali finalizzati alla prevenzione degli incidenti

Settore VI – Geom. Salvatore Gambino

Istituzione SUE	
Organizzazione archivio procedimenti SUE e catalogazione pratiche	
Incarico progettazione PUG	
Approvazione Piano Colore	

Dato atto che il grado di raggiungimento degli obiettivi programmatici della performance verrà determinato in seguito alla valutazione operata dall'O.I.V. in base al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi e che pertanto, necessita attribuire un valore per ciascun obiettivo perseguito:

Settore I – Dott.ssa Rosalia Conti

Procedura di selezione per assunzioni di personale	30
Implementazione formazione personale	20
Aggiornamento dati sul personale	20
Accesso a finanziamenti per miglie sito web/albo	20
	TOTALE 100

SETTORE II – Geom. Gambino Salvatore

Revisione sistema di raccolta dei rifiuti: approvazione piano	9
Automazione punti di carico: realizzazione dei lavori	6
Efficientamento energetico punti di carico	5
Waterfront: approvazione progetto definitivo e affidamento lavori	10
Manutenzione strade comunali: rifacimento asfalto e barriere	9
Affidamento servizio TPL	7
Affidamento lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1	7
Realizzazione info point finanziamento GAL	5
Realizzazione impianto fotovoltaico finanziamento GAL	5
Messa in sicurezza grotta di Sateria: approvazione progetto e affidamento lavori	9
Programma "isole verdi": presentazione schede progetti e fasi successive	9
Fondo investimento isole minori: approvazione progetti e affidamento lavori	9
Castello: affidamento lavori	10
	TOTALE 100

Settore III – Dott. Fabrizio Maccotta

Transizione digitale dell'Ente: identità digitali – sistema PagoPA – App IO	15
Comunicazione mensile dell'ammontare del debito e delle imprese creditrici ai Responsabili di Settore	15
Attività accertamento IMU 2017 – risultato atteso euro 230.000,00 anche con ravvedimento operoso	25
Attività accertamento TARI 2017 – risultato atteso euro 30.000,00 anche con ravvedimento operoso	15
Formazione nuovo Funzionario TARI	10
Controllo sussistenza categorie catastali F2	20
	TOTALE 100

Settore IV – Dott.ssa Rosalia Conti

Centro famiglia	5
Attività per disabili	5
Servizio civile	3
Team progettazione culturale e sociale	3
Gestione impianti ludico sportivi	4
Creazione spazi culturali/museali e sociali	5
Progettazione sociale	5
PUC: coordinamento e controllo RDC	4
Interventi in favore degli anziani	3
Reperimento di fondi per attività sociali	3
Alloggi popolari: Graduatorie, assegnazione e cambi alloggi	20
Iniziative di promozione turistica e spettacoli	20
Gemellaggio	20
TOTALE	100

Settore V – Dott. Vito Simonte

Istituzione del 2° turno con la presenza della pattuglia antimeridiana e pomeridiana	10
Attività di formazione del personale neoassunto	5
Intensificazione controlli sulle violazioni in materia di abbandono di rifiuti	10
Intensificazione controlliannonari su attività commerciali ed esercizi pubblici	10
Aggiornamento e perfezionamento modulistica online per autorizzazioni e permessi di competenza della P.M.	5
Formulazione e aggiornamento regolamenti comunali di competenza	5
Potenziamento della vigilanza e presenza sul territorio comunale	5
Educazione stradale ed alla legalità	10
Progetto specifico per la prevenzione e il contrasto della vendita di stupefacenti	10
Miglioramento dei rapporti con i cittadini/clienti	10
Partecipazione a manifestazioni ed eventi al fine di promuovere nei giovani l'assunzione del ruolo di cittadini consapevoli dei propri diritti e doveri.	10
Controlli stradali finalizzati alla prevenzione degli incidenti	10
TOTALE	100

Settore VI – Geom. Salvatore Gambino

Istituzione SUE	20
Organizzazione archivio procedimenti SUE e catalogazione pratiche	20
Incarico progettazione PUG	50
Approvazione Piano Colore	10
TOTALE	100

Dare atto che nel Piano dettagliato degli obiettivi sono impegnati tutti i Responsabili di Settore, ognuno secondo competenza;

Considerato che non necessita acquisire il parere di regolarità contabile, in quanto il presente atto non ha conseguenze sul bilancio e sul patrimonio dell'Ente;

Visto il D. Lgs 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento delle Autonomie Locali;

Visto il D. Lgs 165/2001 Testo Unico delle Leggi sul Pubblico Impegno;

Visto il D. Lgs 150/2009;

Visto lo Statuto dell'Ente;

PROPONE DI DELIBERARE

1. **Dare atto** che gli obiettivi strategici ed operativi della performance individuati per l'anno 2022 ed assegnati ai singoli Responsabili di servizio sono i seguenti:

Settore I – Dott.ssa Rosalia Conti

Procedura di selezione per assunzioni di personale
Implementazione formazione personale
Aggiornamento dati sul personale
Accesso a finanziamenti per miglione sito web/albo

SETTORE II – Geom. Gambino Salvatore

Revisione sistema di raccolta dei rifiuti: approvazione piano
Automazione punti di carico: realizzazione dei lavori
Efficientamento energetico punti di carico
Waterfront: approvazione progetto definitivo e affidamento lavori
Manutenzione strade comunali: rifacimento asfalto e barriere
Affidamento servizio TPL
Affidamento lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1
Realizzazione info point finanziamento GAL
Realizzazione impianto fotovoltaico finanziamento GAL
Messa in sicurezza grotta di Sateria: approvazione progetto e affidamento lavori
Programma "isole verdi": presentazione schede progetti e fasi successive
Fondo investimento isole minori: approvazione progetti e affidamento lavori
Castello: affidamento lavori

Settore III – Dott. Fabrizio Maccotta

Transizione digitale dell'Ente: identità digitali – sistema PagoPA – App IO
Comunicazione mensile dell'ammontare del debito e delle imprese creditrici ai Responsabili di Settore
Attività accertamento IMU 2017 – risultato atteso euro 230.000,00 anche con ravvedimento operoso
Attività accertamento TARI 2017 – risultato atteso euro 30.000,00 anche con ravvedimento operoso
Formazione nuovo Funzionario TARI
Controllo sussistenza categorie catastali F2

Settore IV – Dott.ssa Rosalia Conti

Centro famiglia
Attività per disabili
Servizio civile
Team progettazione culturale e sociale
Gestione impianti ludico sportivi
Creazione spazi culturali/museali e sociali
Progettazione sociale
PUC: coordinamento e controllo RDC
Interventi in favore degli anziani
Reperimento di fondi per attività sociali
Alloggi popolari: Graduatorie, assegnazione e cambi alloggi
Iniziative di promozione turistica e spettacoli
Gemellaggio

Settore V – Dott. Vito Simonte

Istituzione del 2° turno con la presenza della pattuglia antimeridiana e pomeridiana
Attività di formazione del personale neoassunto
Intensificazione controlli sulle violazioni in materia di abbandono di rifiuti
Intensificazione controlli anonari su attività commerciali ed esercizi pubblici
Aggiornamento e perfezionamento modulistica online per autorizzazioni e permessi di competenza della P.M.
Formulazione e aggiornamento regolamenti comunali di competenza
Potenziamento della vigilanza e presenza sul territorio comunale
Educazione stradale ed alla legalità
Progetto specifico per la prevenzione e il contrasto della vendita di stupefacenti
Miglioramento dei rapporti con i cittadini/clienti
Partecipazione a manifestazioni ed eventi al fine di promuovere nei giovani l'assunzione del ruolo di cittadini consapevoli dei propri diritti e doveri.
Controlli stradali finalizzati alla prevenzione degli incidenti

Settore VI – Geom. Salvatore Gambino

Istituzione SUE	
Organizzazione archivio procedimenti SUE e catalogazione pratiche	
Incarico progettazione PUG	
Approvazione Piano Colore	

2. **Assegnare** agli obiettivi strategici ed operativi della performance dell'anno 2022 di cui al punto 1 i seguenti valori per gruppo riferito ad ogni singolo Responsabile di Settore:

Settore I – Dott.ssa Rosalia Conti

Procedura di selezione per assunzioni di personale		30
Implementazione formazione personale		20
Aggiornamento dati sul personale		20
Accesso a finanziamenti per miglie sito web/albo		20
	TOTALE	100

SETTORE II – Geom. Gambino Salvatore

Revisione sistema di raccolta dei rifiuti: approvazione piano		9
Automazione punti di carico: realizzazione dei lavori		6
Efficientamento energetico punti di carico		5
Waterfront: approvazione progetto definitivo e affidamento lavori		10
Manutenzione strade comunali: rifacimento asfalto e barriere		9
Affidamento servizio TPL		7
Affidamento lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1		7
Realizzazione info point finanziamento GAL		5
Realizzazione impianto fotovoltaico finanziamento GAL		5
Messa in sicurezza grotta di Sateria: approvazione progetto e affidamento lavori		9
Programma "isole verdi": presentazione schede progetti e fasi successive		9
Fondo investimento isole minori: approvazione progetti e affidamento lavori		9
Castello: affidamento lavori		10
	TOTALE	100

Settore III – Dott. Fabrizio Maccotta

Transizione digitale dell'Ente: identità digitali – sistema PagoPA – App IO		15
Comunicazione mensile dell'ammontare del debito e delle imprese creditrici ai Responsabili di Settore		15
Attività accertamento IMU 2017 – risultato atteso euro 230.000,00 anche con ravvedimento operoso		25
Attività accertamento TARI 2017 – risultato atteso euro 30.000,00 anche con ravvedimento operoso		15

Formazione nuovo Funzionario TARI	10
Controllo sussistenza categorie catastali F2	20
TOTALE	100

Settore IV – Dott.ssa Rosalia Conti

Centro famiglia	5
Attività per disabili	5
Servizio civile	3
Team progettazione culturale e sociale	3
Gestione impianti ludico sportivi	4
Creazione spazi culturali/museali e sociali	5
Progettazione sociale	5
PUC: coordinamento e controllo RDC	4
Interventi in favore degli anziani	3
Reperimento di fondi per attività sociali	3
Alloggi popolari: Graduatorie, assegnazione e cambi alloggi	20
Iniziative di promozione turistica e spettacoli	20
Gemellaggio	20
TOTALE	100

Settore V – Dott. Vito Simonte

Istituzione del 2° turno con la presenza della pattuglia antimeridiana e pomeridiana	10
Attività di formazione del personale neoassunto	5
Intensificazione controlli sulle violazioni in materia di abbandono di rifiuti	10
Intensificazione controlliannonari su attività commerciali ed esercizi pubblici	10
Aggiornamento e perfezionamento modulistica online per autorizzazioni e permessi di competenza della P.M.	5
Formulazione e aggiornamento regolamenti comunali di competenza	5
Potenziamento della vigilanza e presenza sul territorio comunale	5
Educazione stradale ed alla legalità	10
Progetto specifico per la prevenzione e il contrasto della vendita di stupefacenti	10
Miglioramento dei rapporti con i cittadini/clienti	10
Partecipazione a manifestazioni ed eventi al fine di promuovere nei giovani l'assunzione del ruolo di cittadini consapevoli dei propri diritti e doveri.	10
Controlli stradali finalizzati alla prevenzione degli incidenti	10
TOTALE	100

Settore VI – Geom. Salvatore Gambino

Istituzione SUE	20
Organizzazione archivio procedimenti SUE e catalogazione pratiche	20
Incarico progettazione PUG	50
Approvazione Piano Colore	10
TOTALE	100

3. Dare atto che i superiori obiettivi potranno essere integrati, modificati, sostituiti dopo l'approvazione del bilancio;
4. Di trasmettere copia del presente atto ai Responsabili di Settore per opportuna e dovuta conoscenza e all'O.I.V.

Il Responsabile del Settore I *ad interim*
F.to Dott.ssa Rosalia Conti

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica

Li 25/10/2022

Il Responsabile del Settore I *ad interim*
F.to Dott.ssa Rosalia Conti

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata e condivisa la proposta di deliberazione in ogni sua parte,

DELIBERA

Per le motivazioni suesposte, che qui si richiamano per farne parte integrante e sostanziale:

1. **Dare atto** che gli obiettivi strategici ed operativi della performance individuati per l'anno 2022 ed assegnati ai singoli Responsabili di servizio sono i seguenti:

Settore I – Dott.ssa Rosalia Conti

Procedura di selezione per assunzioni di personale
--

Implementazione formazione personale
Aggiornamento dati sul personale
Accesso a finanziamenti per miglorie sito web/albo

SETTORE II – Geom. Gambino Salvatore

Revisione sistema di raccolta dei rifiuti: approvazione piano
Automazione punti di carico: realizzazione dei lavori
Efficientamento energetico punti di carico
Waterfront: approvazione progetto definitivo e affidamento lavori
Manutenzione strade comunali: rifacimento asfalto e barriere
Affidamento servizio TPL
Affidamento lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1
Realizzazione info point finanziamento GAL
Realizzazione impianto fotovoltaico finanziamento GAL
Messa in sicurezza grotta di Sateria: approvazione progetto e affidamento lavori
Programma “isole verdi”: presentazione schede progetti e fasi successive
Fondo investimento isole minori: approvazione progetti e affidamento lavori
Castello: affidamento lavori

Settore III – Dott. Fabrizio Maccotta

Transizione digitale dell’Ente: identità digitali – sistema PagoPA – App IO
Comunicazione mensile dell’ammontare del debito e delle imprese creditrici ai Responsabili di Settore
Attività accertamento IMU 2017 – risultato atteso euro 230.000,00 anche con ravvedimento operoso
Attività accertamento TARI 2017 – risultato atteso euro 30.000,00 anche con ravvedimento operoso
Formazione nuovo Funzionario TARI
Controllo sussistenza categorie catastali F2

Settore IV – Dott.ssa Rosalia Conti

Centro famiglia
Attività per disabili
Servizio civile
Team progettazione culturale e sociale
Gestione impianti ludico sportivi
Creazione spazi culturali/museali e sociali
Progettazione sociale
PUC: coordinamento e controllo RDC
Interventi in favore degli anziani
Reperimento di fondi per attività sociali
Alloggi popolari: Graduatorie, assegnazione e cambi alloggi
Iniziative di promozione turistica e spettacoli
Gemellaggio

Settore V – Dott. Vito Simonte

Istituzione del 2° turno con la presenza della pattuglia antimeridiana e pomeridiana
Attività di formazione del personale neoassunto
Intensificazione controlli sulle violazioni in materia di abbandono di rifiuti
Intensificazione controlliannonari su attività commerciali ed esercizi pubblici
Aggiornamento e perfezionamento modulistica online per autorizzazioni e permessi di competenza della P.M.
Formulazione e aggiornamento regolamenti comunali di competenza
Potenziamento della vigilanza e presenza sul territorio comunale
Educazione stradale ed alla legalità
Progetto specifico per la prevenzione e il contrasto della vendita di stupefacenti
Miglioramento dei rapporti con i cittadini/clienti
Partecipazione a manifestazioni ed eventi al fine di promuovere nei giovani l'assunzione del ruolo di cittadini consapevoli dei propri diritti e doveri.
Controlli stradali finalizzati alla prevenzione degli incidenti

Settore VI – Geom. Salvatore Gambino

Istituzione SUE
Organizzazione archivio procedimenti SUE e catalogazione pratiche
Incarico progettazione PUG
Approvazione Piano Colore

2. **Assegnare** agli obiettivi strategici ed operativi della performance dell'anno 2022 di cui al punto 1 i seguenti valori per gruppo riferito ad ogni singolo Responsabile di Settore:

Settore I – Dott.ssa Rosalia Conti

Procedura di selezione per assunzioni di personale	30
Implementazione formazione personale	20
Aggiornamento dati sul personale	20
Accesso a finanziamenti per miglie sito web/albo	20
	TOTALE 100

SETTORE II – Geom. Gambino Salvatore

Revisione sistema di raccolta dei rifiuti: approvazione piano	9
Automazione punti di carico: realizzazione dei lavori	6
Efficientamento energetico punti di carico	5
Waterfront: approvazione progetto definitivo e affidamento lavori	10
Manutenzione strade comunali: rifacimento asfalto e barriere	9

Affidamento servizio TPL	7
Affidamento lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1	7
Realizzazione info point finanziamento GAL	5
Realizzazione impianto fotovoltaico finanziamento GAL	5
Messa in sicurezza grotta di Sateria: approvazione progetto e affidamento lavori	9
Programma “isole verdi”: presentazione schede progetti e fasi successive	9
Fondo investimento isole minori: approvazione progetti e affidamento lavori	9
Castello: affidamento lavori	10
TOTALE	100

Settore III – Dott. Fabrizio Maccotta

Transizione digitale dell’Ente: identità digitali – sistema PagoPA – App IO	15
Comunicazione mensile dell’ammontare del debito e delle imprese creditrici ai Responsabili di Settore	15
Attività accertamento IMU 2017 – risultato atteso euro 230.000,00 anche con ravvedimento operoso	25
Attività accertamento TARI 2017 – risultato atteso euro 30.000,00 anche con ravvedimento operoso	15
Formazione nuovo Funzionario TARI	10
Controllo sussistenza categorie catastali F2	20
TOTALE	100

Settore IV – Dott.ssa Rosalia Conti

Centro famiglia	5
Attività per disabili	5
Servizio civile	3
Team progettazione culturale e sociale	3
Gestione impianti ludico sportivi	4
Creazione spazi culturali/museali e sociali	5
Progettazione sociale	5
PUC: coordinamento e controllo RDC	4
Interventi in favore degli anziani	3
Reperimento di fondi per attività sociali	3
Alloggi popolari: Graduatorie, assegnazione e cambi alloggi	20
Iniziative di promozione turistica e spettacoli	20
Gemellaggio	20
TOTALE	100

Settore V – Dott. Vito Simonte

Istituzione del 2° turno con la presenza della pattuglia antimeridiana e pomeridiana	10
Attività di formazione del personale neoassunto	5
Intensificazione controlli sulle violazioni in materia di abbandono di rifiuti	10
Intensificazione controlliannonari su attività commerciali ed esercizi pubblici	10
Aggiornamento e perfezionamento modulistica online per autorizzazioni e permessi di	5

competenza della P.M.	
Formulazione e aggiornamento regolamenti comunali di competenza	5
Potenziamento della vigilanza e presenza sul territorio comunale	5
Educazione stradale ed alla legalità	10
Progetto specifico per la prevenzione e il contrasto della vendita di stupefacenti	10
Miglioramento dei rapporti con i cittadini/clienti	10
Partecipazione a manifestazioni ed eventi al fine di promuovere nei giovani l'assunzione del ruolo di cittadini consapevoli dei propri diritti e doveri.	10
Controlli stradali finalizzati alla prevenzione degli incidenti	10
TOTALE	100

Settore VI – Geom. Salvatore Gambino

Istituzione SUE	20
Organizzazione archivio procedimenti SUE e catalogazione pratiche	20
Incarico progettazione PUG	50
Approvazione Piano Colore	10
TOTALE	100

3. **Dare atto** che i superiori obiettivi potranno essere integrati, modificati, sostituiti dopo l'approvazione del bilancio;
4. Di **trasmettere** copia del presente atto ai Responsabili di Settore e all'O.I.V. per opportuna e dovuta conoscenza.

E pertanto

LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto l'adottando provvedimento;

Ravvisata l'urgenza di provvedere in merito;
Con votazione unanime e palese

DELIBERA

Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Letto, approvato e sottoscritto

**IL V. SINDACO
F.to Maurizio Caldo**

**IL V. SEGRETARIO C.LE
F.to Dott. Fabrizio Maccotta**

**L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Sig. Leonardo Germano Ferreri**

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

- che la seguente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

- Sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno _____ per rimanervi per
quindici giorni consecutivi (Art. 11, comma 1);

E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza Municipale,

IL V. SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

1. che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44,
pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi
dal _____ al _____ come previsto dall'art. 11, a
seguito degli adempimenti sopra attestati;

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO _____

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 12 comma 1).

Dalla Residenza Municipale, _____

IL V. SEGRETARIO COMUNALE

F.to

E' copia conforme all'originale da servirsi per uso Amministrativo

Dalla residenza Municipale _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....