



COMUNE di OLIVETO CITRA
Provincia di Salerno
 (www.comune.oliveto-citra.sa.it)

Deliberazione del Consiglio Comunale - COPIA

N. 10 del Reg.	<i>Oggetto:</i> APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PER IL PERIODO 2022/2024.
Data 07/02/2022	

L'anno **DUEMILAVENTIDUE**, il giorno **SETTE** del mese di **FEBBRAIO** alle ore **18:00** e ss., nella sala delle adunanze consiliari della Sede comunale, convocato nei modi e forme di legge, si è riunito il Consiglio Comunale, in sessione **ORDINARIA** e in seduta pubblica.

Presiede la seduta il **Prof. Giuseppe Gerardo CONFORTI**, Presidente del Consiglio Comunale.

All'appello nominale risultano rispettivamente presenti e assenti i signori consiglieri :

Cognome e Nome	Presenti	Assenti	Cognome e Nome	Presenti	Assenti
1) PIGNATA Carmine (SINDACO)	X		8) CAVALIERI Nunziante		X
2) CALZARETTA Gerardo	X		9) VECE Nunziante	X	
3) PALMIERI Raffaele	X		10) IASPARRO Fulvio		X
4) LULLO Tania	X		11) COGLIANESE Macario		X
5) RIO Antonio	X		12) FAMULARO Immacolata	X	
6) POLINO Vanda	X		13) CONFORTI Giuseppe Gerardo	X	
7) ANTONIELLO Mariagrazia		X	Totale Presenti e Assenti	9	4

Degli Assessori esterni nominati dal Sindaco non facenti parte del Consiglio risultano presenti **SENESE Italia** e **STABILE Alessandro**, assente **SENESE Serena**.

Partecipa il Segretario Comunale, dott. **Giovanni LAMATTINA**, che provvede alla verbalizzazione.

Ai sensi dell'art. 11, ultimo periodo, del relativo regolamento, si dà atto che è stata autorizzata la ripresa audio-video della seduta.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

(Sessione ordinaria, seduta pubblica di prima convocazione – CONSIGLIERI PRESENTI IN AULA N. 9)

Oggetto : APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PER IL PERIODO 2022/2024.

Il **Presidente**, prof. Conforti, cede la parola al **Sindaco**, dr. Carmine Pignata, il quale relaziona sull'argomento e propone di approvare il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2022/2024 agli atti .

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che

- con il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (Regioni, Province, Comuni ed Enti del SSN);
- il D.L. 31/08/2013 n. 102, all'art. 9 ha disposto integrazioni e modifiche del D. Lgs. n. 118/2011 prevedendo l'introduzione del "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio", adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'art. 8, comma 4, del D.P.C.M. del 28 dicembre 2011;
- il D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha ulteriormente modificato ed integrato il D. Lgs. n. 118/2011 ed il D. Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata.

Considerato che il TUEL approvato con D. Lgs. n. 267/2000, dispone che i Comuni deliberino annualmente il Bilancio di Previsione finanziario redatto in termini di competenza e cassa per la prima annualità, e solo competenza per gli anni successivi, osservando i principi di unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità oltre a quanto disposto dal "*principio contabile applicato alla programmazione di bilancio*".

Visti, in particolare :

- l'art. 151, comma 1, del TUEL che testualmente recita : "*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*";

- il successivo art. 170 del TUEL che dispone :

"1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015".

2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.

3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione".

Dato atto che questo Comune, avendo una popolazione inferiore a 5.000 abitanti, è tenuto alla predisposizione del Documento Unico di Programmazione semplificato, secondo le indicazioni contenute nel citato Principio contabile All. 4/1 del D. Lg. n. 118/2011.

Visto che la Conferenza Stato-Città del 18 febbraio 2016 ha definitivamente chiarito che il termine di scadenza del D.U.P. riveste carattere ordinatorio e che, pertanto, è stato formalmente riaffermato l'orientamento già espresso dall'ANCI e dal Ministero dell'Interno, che consente agli Enti di far confluire il percorso di formale approvazione del DUP nel percorso di approvazione del bilancio.

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 19/01/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato lo schema del D.U.P. 2022/2024, predisposto dal Servizio Finanziario/Ragioneria, di concerto con i Responsabili dei Servizi comunali e la Giunta, ai fini della sua presentazione al Consiglio Comunale.

Accertato che lo schema del DUP 2022/2024 e gli altri documenti allo stesso allegati, con avviso prot. n. 735 del 22/01/2022 (trasmesso via PEC), è stato messo a disposizione di tutti i consiglieri comunali per la consultazione con modalità e termini previsti dal vigente regolamento di contabilità, e che non sono pervenuti emendamenti.

Visto lo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) di questo Comune redatto il periodo 2022/2024 unitamente agli altri documenti contabili allo stesso allegati.

Rilevato che il DUP 2022/2024:

- è stato redatto tenendo conto delle disposizioni vigenti in materia di finanza locale e sono stati osservati i principi e le norme stabilite dall'ordinamento finanziario contabile;
- contiene :
 - il Programma biennale 2022/2024 degli acquisti di beni e servizi;
 - il Programma triennale LL.PP. 2022/2024 e l'Elenco annuale dei lavori da realizzare nel 2022;
 - l'aggiornamento 2022 del “*Piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni immobili comunali*” di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. n.112/2008 convertito con modificazioni dalla Legge n.133/2008 e s.m.i.

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno 24 dicembre 2021 n. 41 che ha differito al 31 marzo 2022 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli enti locali.

Visto il parere favorevole all'approvazione del Documento Unico di Programmazione 2022/2024, espresso dall'Organo di Revisione contabile di questo Comune, dott. Michele Pessolano, ex art. 239, comma 1, punto 2) del TUEL, in sede di relazione sullo schema del bilancio di previsione 2022/2024 (Verbale n. 1 del 21/01/2022).

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile *pro tempore* del Servizio Finanziario/Personale a mente dell'art. 49 del TUEL.

Visti :

- il Regolamento comunale di contabilità e lo Statuto dell'Ente;
- il D.Lgs 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.;
- il TUEL approvato con D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese per alzata di mano dai n. 9 consiglieri presenti e votanti

D E L I B E R A

Per le motivazioni espresse in premessa narrativa, parte integrante e sostanziale del dispositivo che segue:

- 1) **Di approvare** il Documento Unico di Programmazione (DUP) di questo Comune per il periodo 2022/2024 unitamente agli altri documenti in esso contenuti, documento che, allegato al presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale.
- 2) **Di dare atto** che il DUP 2022/2024 contiene :
 - il Programma biennale 2022/2024 degli acquisti di beni e servizi;
 - il Programma triennale LL.PP. 2022/2024 e l'Elenco annuale dei lavori da realizzare nel 2022;
 - l'aggiornamento 2022 del “*Piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni immobili comunali*” di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. n.112/2008 convertito con modificazioni dalla Legge n.133/2008 e s.m.i.
- 3) **Di disporre** la pubblicazione della presente deliberazione all'Albo pretorio on line per 15 gg. consecutivi e l'inserimento del DUP 2022/2024 sul sito internet istituzionale dell'Ente nella competente sezione “*Amministrazione Trasparente*”, ai fini di generale conoscenza.

Successivamente, su proposta del Presidente :

Con voti favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano dai n. 9 consiglieri presenti e votanti, il presente atto deliberativo è dichiarato **immediatamente eseguibile** ad ogni effetto di legge.

PARERI PREVENTIVI RESI AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL TUEL

Parere FAVOREVOLE sulla REGOLARITA' TECNICA e CONTABILE della proposta di deliberazione formalizzata con il presente atto. SI ATTESTA, altresì, la regolarità e correttezza dell'atto amministrativo proposto.

**Il Responsabile *protempore*
del Servizio Finanziario/Personale**
F.to Carmine Pignata

Approvato e sottoscritto :

IL PRESIDENTE

F.to Giuseppe Gerardo Conforti

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Giovanni Lamattina

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi :

- mediante affissione all'Albo Pretorio comunale (art. 124, comma 1, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - T.U.E.L.);
- nel sito informatico istituzionale di questo Comune (www.comune.oliveto-citra.sa.it).

Dalla Residenza comunale, li **12/02/2022**

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Giovanni Lamattina

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione :

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.).
- E' divenuta esecutiva il giorno, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Dalla Residenza comunale, li **12/02/2022**

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Giovanni Lamattina

E' copia conforme all'originale.

Dalla Residenza comunale, li **12/02/2022**

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Giovanni Lamattina

Firme autografe sostituite con indicazione a stampa dei nominativi (art. 3, comma 2, D. Lgs. 39/1993)