



COMUNE di OLIVETO CITRA

Provincia di Salerno

www.comune.oliveto-citra.sa.it

Deliberazione della Giunta Comunale - COPIA

N. 96 del Reg.	Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022.
Data 22/06/2022	

L'anno **DUEMILAVENTIDUE**, il giorno **VENTIDUE**, del mese di **GIUGNO**, alle ore **12:30** e ss., nella sala delle adunanze del Comune intestato, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano rispettivamente presenti e assenti i signori:

		<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
1 - PIGNATA Carmine	<i>SINDACO</i>	X	
2 - PALMIERI Raffaele	<i>VICESINDACO</i>	X	
3 - STABILE Alessandro	<i>ASSESSORE ESTERNO</i>	X	
4 - SENESE Serena	<i>ASSESSORE ESTERNO</i>		X
5 - SENESE Italia	<i>ASSESSORE ESTERNO</i>		X

Partecipa con funzioni di verbalizzante il Segretario Comunale, dott. **Giovanni LAMATTINA**.

Il Sindaco, dr. **Carmine PIGNATA**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione :

- ai sensi dell'art. 49, comma 1 del T.U.E.L., sono stati acquisiti i pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei Servizi competenti;
- è stata, altresì, acquisita l'attestazione di copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.

Dato atto che prima della trattazione dell'argomento, il Segretario Comunale ha ammonito i presenti sugli obblighi di astensione previsti dalla vigente normativa in caso di situazioni di conflitto di interesse con la presente deliberazione.

A relazione del Sindaco Pignata, su istruttoria e proposta dell'Ufficio Personale.**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che - al fine di consentire alle amministrazioni pubbliche di organizzare il proprio lavoro in un'ottica di miglioramento della prestazione e dei servizi resi - il D. Lgs. 27/10/2009 n.150 "*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*", noto come "Decreto Brunetta", unitamente alle modifiche apportate dal D.P.R. n. 105/2016 e dal D.Lgs. 25/05/2017 n.74, ha previsto l'attivazione di un ciclo generale di gestione della performance, organizzativa e individuale, e il collegamento tra retribuzione e performance (premiabilità selettiva).

Considerato che il predetto D.Lgs. n.150/2009, in particolare :

- all'art. 3, dispone che le amministrazioni pubbliche devono adottare metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi;
- all'art.4, prevede che ai fini dell'attuazione dei principi generali di cui all'articolo 3, le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del Bilancio, il ciclo di gestione della Performance;
- all'art. 10, comma 1, stabilisce che il "Piano della Performance" è redatto con lo scopo di assicurare "*la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance*" e, pertanto, l'elaborazione dello stesso deve essere orientata su precise finalità, contenuti e principi generali;
- all'art. 10, comma 5, prevede che "*in caso di mancata adozione del piano della performance è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti che risultano aver concorso alla mancata adozione del piano, per omissione o inerzia nell'adempimento dei propri compiti, e l'amministrazione non può procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati*";

Visti :

- l'art. 4 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, il quale stabilisce che:
 - spetta ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante poteri autonomi di spesa e di organizzazione delle risorse umane e strumentali;
 - spetta agli Organi di Governo dell'Ente la definizione dei programmi, degli obiettivi, delle priorità e delle scelte, il controllo e la verifica dei risultati della gestione amministrativa;
- l'art. 17 del citato D. Lgs. n. 165/2001, che definisce le attività di gestione da attribuire ai dirigenti;
- l'art. 107, comma 2, del TUEL, con il quale dispone che ai dirigenti sono attribuiti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'Organo politico;
- l'art. 109, comma 2, del medesimo TUEL, il quale prevede che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui sopra sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;
- l'art. 147 del TUEL, che attribuisce agli Enti Locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, il compito di individuare strumenti e metodologie adeguati a verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare il rapporto tra costi e risultati.

Richiamati i seguenti strumenti di programmazione e gestione adottati dal Comune di Oliveto Citra:

- le "Linee Programmatiche di Mandato", approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 33 del 08/07/2019 all'inizio del mandato amministrativo, le quali determinano gli indirizzi strategici per la successiva definizione e articolazione dei programmi del;
- il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024, approvato con deliberazione del C.C. n. 10 del 07/02/2022;
- il Bilancio di previsione esercizio 2022, riferito al triennio 2022/2024, approvato con deliberazione C.C. n. 11 del 07/02/2022;
- il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022/2024, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 40 del 09/03/2022, in cui sono assegnate le risorse finanziarie ai responsabili dei servizi correlate agli

- obiettivi e progetti gestionali di sviluppo e miglioramento indicati nel DUP e nel Bilancio di previsione;
- il “Codice di Comportamento dei dipendenti comunali” aggiornato con deliberazione G.C. n. 43 del 31/03/2021.

Dato atto che in questo Comune :

- è istituito l’Organismo di Valutazione in composizione monocratica, nominato con Decreto del Sindaco n. 3115 del 25/03/2022, le cui funzioni sono state definite dal “*Regolamento Nucleo di Valutazione della Performance*”, approvato con deliberazione della G.C. n. 40 del 23/03/2018;
- il “*Sistema di misurazione e valutazione della performance*” (SMVP) è stato approvato con deliberazione della G.C. n. 114 del 29/09/2021.

Visto l’allegato schema di “**Piano della Performance 2022**” e preso atto che tale documento:

- è stato elaborato sulla base delle proposte avanzate dai Responsabili dei Servizi comunali e rappresenta il frutto della negoziazione degli obiettivi e delle risorse attuata con questa Giunta, con il coordinamento del Segretario Comunale;
- è stato redatto conformemente ai programmi, piani e obiettivi generali dell’Amministrazione, contenuti sia nel DUP 2022/2024, che nel Bilancio di previsione 2022/2024 e nel PEG 2022, quest’ultimo inteso quale strumento di raccordo tra il “Programma di mandato” e gli obiettivi e le azioni da affidare alla struttura organizzativa dell’Ente attraverso l’individuazione dei centri di responsabilità;
- contiene gli indirizzi generali dell’Amministrazione e gli obiettivi per la gestione volti al miglioramento dell’efficienza e della qualità dei servizi, al conseguimento dei quali sono impegnati, ognuno secondo competenza, tutti i Responsabili dei Servizi/Uffici comunali.

Visti :

- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull’Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- la delibera A.NA.C. n. 6/2013 “*Linee guida relative al ciclo di gestione della performance per l’anno 2013*”;
- il D. Lgs. 25/05/2017 n. 74, in materia di performance;
- l’art. 48 del D. Lgs. 267/2000 (TUEL).

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese da tutti i partecipanti alla seduta

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa narrativa, parte integrante e sostanziale del dispositivo che segue:

- 1) **Di approvare**, ai sensi dell’art. 10 comma 1 del D. Lgs. n. 150/2009, l’allegato “**Piano della Performance 2022**”, nel quale sono determinati gli obiettivi di gestione affidati ai singoli Responsabili dei Servizi/Uffici per l’attuazione dei programmi stabiliti con il DUP 2022/2024 approvato contestualmente al Bilancio 2022/2024, in coerenza alle dotazioni finanziarie già assegnate con il P.E.G. 2022.
- 2) **Di dare atto** che :
 - i Responsabili dei Servizi saranno sottoposti a valutazione dell’efficacia, efficienza ed economicità dell’azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi previsti nel presente Piano della Performance 2022;
 - le attività dei dipendenti non apicali, verranno valutate sulla base di relazioni sul raggiungimento obiettivi redatte dai rispettivi Responsabili di servizio;
 - la valutazione del Segretario Comunale sarà svolta dal Sindaco che potrà avvalersi del preventivo parere dell’Organismo di Valutazione.
- 3) **Di trasmettere** il presente Piano all’Organismo di Valutazione del Comune per la successiva validazione e il suo inserimento sul sito web istituzionale dell’Ente nella Sezione “*Amministrazione Trasparente*”, sottosezioni “*Performance - Piano della performance*” ai fini di generale conoscenza.

Il presente atto deliberativo, con separata, unanime votazione è dichiarato **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL.

PARERE PREVENTIVO RESO AI SENSI DELL'ART. 49, C. 1, E ART. 147-BIS, C. 1, DEL T.U.E.L.

Parere FAVOREVOLE in ordine alla REGOLARITA' TECNICA e CONTABILE della proposta di deliberazione formalizzata con il presente atto. Si attesta, altresì, la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa oggetto del provvedimento proposto.

22/06/2022

Il Responsabile *protempore* del Servizio Finanziario/Ufficio Personale

F.to Carmine Pignata

Approvato e sottoscritto :

IL SINDACO
F.to Carmine Pignata

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Giovanni Lamattina

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione :

- E' stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi :
 - mediante affissione all'Albo Pretorio comunale (*art. 124, comma 1, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - T.U.E.L.*);
 - nel sito informatico istituzionale di questo Comune (www.comune.oliveto-citra.sa.it).

- E' stata compresa nell'elenco delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari in data odierna. (*art. 125, D.Lgs. n. 267/2000*).

Addì, **24/10/2022**

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Ulderico Iannece

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione :

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. n. 267/2000 (*T.U.E.L.*).

- E' divenuta esecutiva il giorno :
decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (*art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000*);

Addì, **24/10/2022**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Giovanni Lamattina

E' copia conforme all'originale.

Addì, **24/10/2022**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Giovanni Lamattina
