



TABELLA n.1

UFFICIO DI GABINETTO									
ASSEGNAZIONE OBIETTIVI ANNUALI A CDR - INCARICO DIRIGENZIALE DI LIVELLO GENERALE									
Obiettivi specifici/funzionamento triennali		Obiettivi annuali	LdA Obiettivo operativo		Indicatore relativo all'obiettivo annuale				
Dimensione Obiettivo	Descrizione	Descrizione	Descrizione	Peso ponderato	Descrizione	peso	baseline	Natura Indicatore	Target 2022
Dimensione Gestionale	Miglioramento della capacità di attuazione delle disposizioni legislative del Governo e della capacità di attuazione delle disposizioni connesse all'implementazione del PNRR	Supporto all'organo di direzione politica, in raccordo con il Segretariato generale e con le direzioni generali del Ministero anche nel quadro delle esigenze connesse alla "Governance del Piano Nazionale di Ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure"	Studio e l'analisi di questioni giuridico-amministrative concernenti l'attuazione delle politiche della normativa generale nel settore della formazione superiore e della ricerca	5	Percentuale di atti analizzati e valutati su atti sottoposti all'esame	100	100	%	100
			Cura dei rapporti di collaborazione con il Segretariato Generale e con le direzioni generali del Ministero, nell'ambito dell'attività di coordinamento svolta dall'Ufficio di Gabinetto	10	Corrispondenza esaminata/pervenuta nel raccordo attivato con le strutture	100	100	%	100
			Analisi, studio e valutazione degli atti sottoposti alla firma/esame del Ministro nell'ambito del PNRR	10	Percentuale di atti analizzati e valutati su atti sottoposti all'esame	100	100	%	100
			Rapporti con l'Ufficio Legislativo e valutazione atti normativi relativi al PNRR sottoposti all'organo politico	5	Percentuale di atti valutati su atti ricevuti	100	100	%	100



			Raccordo delle attività connesse all'interlocuzione con la Corte dei conti in materia di referti e indagini per le tematiche del PNRR e con la cabina di regia presso la PCM	10	Corrispondenza esaminata/pervenuta nel raccordo attivato con le strutture	70	100	%	100
					N. Relazioni e documenti predisposti in bozza per adempimenti richiesti dalla Corte dei conti	30	3	>=	3
		Attività volta a garantire il conseguimento delle funzioni di indirizzo politico amministrativo	Consulenza e studio in materia di semplificazione normativa ed amministrativa e cura dei rapporti con i competenti Uffici della Presidenza del Consiglio dei Ministri	5	Corrispondenza esaminata/pervenuta nel raccordo attivato con la PCM	100	100	%	100
			Coordinamento dei procedimenti di conferimento degli incarichi dirigenziali generali del Ministero	10	Percentuale di atti analizzati e valutati su atti sottoposti all'esame	100	100	%	100
Dimensione Gestionale	Miglioramento delle procedure legate alla gestione del personale, dei servizi e degli affari generali degli Uffici di diretta collaborazione	Assicurare il coordinamento degli adempimenti legati alla gestione delle risorse umane e finanziarie degli Uffici di diretta collaborazione	Coordinamento delle attività di predisposizione e trattazione dei decreti di conferimento degli incarichi di vertice degli Uffici di diretta collaborazione e dei decreti di conferimento degli incarichi di collaborazione con estranei negli uffici di diretta collaborazione ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 settembre 2020, n. 165;	10	Nomina del personale, verifica degli adempimenti. Verifica degli iter di approvazione presso Ministeri e organi di controllo	100	1	Booleano (0/1)	1



			<p>Coordinamento delle attività in materia di costituzione e composizione di organi, comitati e commissioni di studio direttamente rispondenti al Ministro e al Capo di Gabinetto.</p> <p>Rapporti con gli organi di controllo per tutti i consequenziali adempimenti</p>	5	Percentuale di atti predisposti su richieste ricevute	100	100	%	100
			Cura dei rapporti con le organizzazioni sindacali	5	proposte di atti di indirizzo e/o accordi	100	100	%	100
Dimensione Gestionale	Miglioramento delle procedure legate al ciclo della <i>performance</i> ed all'applicazione delle misure individuate nella sottosezione "Prevenzione della corruzione e trasparenza" del PIAO 2022 -2024	Supporto all'organo di direzione politica e raccordo con le strutture amministrative	<p>Studio e l'analisi di questioni giuridico-amministrative legate all'attuazione del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e successive modificazioni e le azioni di coordinamento ad essa connesse con il Segretariato</p>	10	Informazioni analizzate rispetto ai contributi presentati dal Segretariato	100	1000	%	100
			<p>Coordinamento dell'attività di predisposizione degli atti generali a firma del Ministro connessi alla definizione dell'atto di indirizzo, della direttiva sull'azione amministrativa e dei conseguenti atti previsti dal ciclo della <i>performance</i></p>	10	N. documenti previsti dal ciclo della <i>performance</i> predisposti in bozza	100	3	uguale	3
Dimensione Gestionale	Attuazione presso gli Uffici di Diretta collaborazione delle misure individuate nella sottosezione "Prevenzione della corruzione e trasparenza" del PIAO 2022 -2024	Garantire il rispetto degli obblighi di pubblicità e delle misure individuate nella sottosezione "Prevenzione della corruzione e trasparenza" del PIAO 2022 -2024	Attività connesse agli adempimenti previsti dalle norme in materia di trasparenza ed anticorruzione	5	Percentuale di attività realizzate su numero di attività previste	50	100	%	100
					Percentuale di monitoraggi effettuati su monitoraggi previsti	50	100	%	100



TABELLA n.2

SECRETARIATO GENERALE										
ASSEGNAZIONE OBIETTIVI ANNUALI A CDR										
Priorità politica di riferimento	Obiettivi triennali	Obiettivi annuali	Unità Organizzative coinvolte	peso obiettivi	Indicatori				Base line	Target 2022
					Dimensione	Tipologia	Descrizione	peso indicatori		
10 Consolidare l'organizzazione e del Ministero e migliorare il funzionamento amministrativo e gestionale	Ottimizzare le attività di supporto alla programmazione e al coordinamento delle attività delle direzioni generali, in stretta connessione gli uffici di diretta collaborazione del Ministro.	Ottimizzare le attività di supporto alla programmazione e al coordinamento delle attività delle direzioni generali in stretta connessione gli uffici di diretta collaborazione del Ministro, anche alla luce del recente assetto Ministeriale, con particolare attenzione alle attività legate al PNRR.	SECRETARIATO GENERALE	45%	quantitativa	percentuale	grado di realizzazione delle attività avviate con le Direzioni generali del MUR e con l'ufficio di Gabinetto del Ministro	100%	-	100%



	<p>Coordinamento, in raccordo con gli Uffici di diretta collaborazione, relativamente alle aree della internazionalizzazione della formazione superiore, della ricerca, della promozione e produzione artistica delle istituzioni AFAM, promozione di eventi, manifestazioni e attività di comunicazione e informazione istituzionale del Ministero</p>	<p>Attività di coordinamento, in raccordo con gli Uffici di diretta collaborazione, relativamente alle aree della internazionalizzazione della formazione superiore, della ricerca, della promozione e produzione artistica delle istituzioni AFAM, promozione di eventi, manifestazioni e attività di comunicazione e informazione istituzionale del Ministero</p>	<p>SECRETARIATO GENERALE</p>	<p>45%</p>	<p>quantitativa</p>	<p>efficienza</p>	<p>Coordinamento attività avviate</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>
	<p>Attività volta alla prevenzione della corruzione ed alla promozione della trasparenza al fine di assicurare i valori costituzionali di imparzialità e buon andamento della pubblica amministrazione, implementando il sistema di prevenzione della corruzione, il sistema di gestione del rischio, alla luce della riorganizzazione del Ministero, mediante l'attuazione delle misure strategiche delineate nella sottosezione "Prevenzione della corruzione e trasparenza" del PIAO 2022 -2024</p>	<p>Coordinamento organizzativo e dei processi di programmazione e vigilanza in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza</p>	<p>SECRETARIATO GENERALE e RTPCT in raccordo con le DIREZIONI GENERALI</p>	<p>10%</p>	<p>quantitativa</p>	<p>efficienza</p>	<p>Coordinamento dei contributi provenienti dalle Direzioni generali ai fini della predisposizione e della sottosezione "Prevenzione della corruzione e trasparenza" del PIAO 2022 -2024 e monitoraggio sull'attuazione delle misure anti-corruttive in esso previste</p>	<p>33%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>
					<p>quantitativa</p>		<p>efficienza</p>	<p>monitoraggio della sezione "Amministrazione trasparente" ai fini della</p>	<p>33%</p>	<p>100%</p>



							pubblicazione dei dati			
					quantitativa	efficienza	Mantenimento di elevati standard di trasparenza, alla luce anche delle linee guida sull'accesso generalizzato	33%	100%	100%

TABELLA n.3

DIREZIONE GENERALE DELLE ISTITUZIONI DELLA FORMAZIONE SUPERIORE										
ASSEGNAZIONE OBIETTIVI ANNUALI A CDR - INCARICO DIRIGENZIALE DI LIVELLO GENERALE										
Priorità Politica di riferimento	Obiettivi specifici triennali	Obiettivi annuali	peso obiettivi	Unità Organizzative e coinvolte	Indicatori				Base line	Target 2022
					Dimensione	Tipologia	Descrizione	peso indicatori		
2. Promuovere lo sviluppo della ricerca investendo sul capitale umano e sul futuro: più giovani ricercatori e più attenzione alla carriera dei ricercatori	Garantire un accesso alla carriera di dimensione europea coerente con l'effettivo carico didattico e la pianificazione sul medio-lungo periodo degli Atenei	Attuazione di misure di sostegno alla ricerca & sviluppo attraverso la semplificazione delle procedure e l'incentivo alla mobilità	5%	DG Istituzioni - Ufficio V	risultato	booleana (SI/NO)	Predisposizione dello schema di provvedimento di mobilità tra Università e Enti Pubblici di Ricerca	30%	NO	SI
			5%		risultato	booleana (SI/NO)	Predisposizione Schema DM concernente i programmi di alta qualificazione	70%	NO	SI
	Investire sul futuro: più giovani ricercatori	Piano quinquennale per il reclutamento dei ricercatori nelle università	5%	DG Istituzioni - Ufficio III	risultato	booleana (SI/NO)	Predisposizione dello schema di provvedimento (Decreto Ministeriale) entro aprile 2022	100%	NO	SI



		Attuazione dell'iniziativa dei Dipartimenti di Eccellenza 2023 - 2027	5%	DG Istituzioni - Ufficio III	risultato	booleana (SI/NO)	Predisposizione dello schema di provvedimento di nomina della Commissione e di ripartizione dei progetti tra le aree CUN entro febbraio 2022 e avvio del processo di raccolta delle candidature per il quinquennio 2023 - 2027 entro maggio 2022	50%	NO	SI
				DG Istituzioni - Ufficio III	risultato	booleana (SI/NO)	Publicazione della graduatoria dei Dipartimenti ammessi a finanziamento per il quinquennio 2023 - 2027 entro i termini di legge (31/12/2022)	50%	NO	SI
3. Agevolare l'accesso alla formazione superiore e investire in conoscenza e formazione come fattori di sostegno e sviluppo per ridurre i divari sostenere la crescita delle aree svantaggiate	Potenziare l'orientamento attivo e i servizi di orientamento nella transizione scuola-università	Attuazione dei programmi PNRR relativi all'orientamento per le Università e per le istituzioni AFAM	8%	DG Istituzioni - Ufficio III	risultato	booleana (SI/NO)	Avvio dell'azione relativa all'orientamento attivo tra scuola e università nell'ambito del PNRR (predisposizione dello schema di provvedimento entro luglio 2022)	50%	NO	SI
				DG Istituzioni - Ufficio III	risultato	booleana (SI/NO)	Avvio dell'azione relativa ai Teaching and Learning Centre nell'ambito del PNRR (predisposizione dello schema di provvedimento entro dicembre 2022)	50%	NO	SI



	Sostenere gli studenti attraverso l'estensione del diritto allo studio e della no-tax area, il tutorato e le attività didattiche integrative, il diritto di cittadinanza digitale per favorire l'accesso alla formazione superiore. Innovare le esperienze di mobilità internazionale	Sostenere gli studenti attraverso le politiche di finanziamento agli Atenei	5%	DG Istituzioni - Ufficio III	risultato	booleana (SI/NO)	Assegnazione delle risorse per gli interventi previsti dal Fondo Giovani (tutorato, incentivi alle iscrizioni) entro luglio 2022	100%	NO	SI
		Sostenere gli studenti attraverso le politiche di finanziamento alle istituzioni AFAM	5%	DG Istituzioni - Ufficio III	risultato	booleana (SI/NO)	Avvio del monitoraggio dell'utilizzo delle risorse stanziato nel 2021 per il supporto agli studenti con disabilità e DSA entro i termini previsti	30%	N.D.	Entro ottobre 2022
				DG Istituzioni - Ufficio III	risultato	booleana (SI/NO)	Assegnazione delle risorse per interventi di sostegno per l'iscrizione alle istituzioni AFAM degli studenti in condizioni socioeconomiche svantaggiate (pubblicazione dell'assegnazione per l'estensione della No-Tax Area a.a. 21/22) entro settembre 2022	70%	NO	SI
4. Innovare il sistema della formazione superiore universitaria e promuovere la qualità del sistema	Sostenere gli Atenei nel miglioramento dei propri risultati attraverso le politiche di finanziamento	Assegnazione delle risorse disponibili sulla base dei risultati conseguiti dagli Atenei, tenuto conto degli studenti regolari e dei	5%	DG Istituzioni - Ufficio III	risultato	booleana (SI/NO)	Definizione dei criteri di riparto delle risorse destinate alle Università statali (FFO) entro luglio 2022 e non statali (contributo L. 243/91) entro dicembre 2022	50%	NO	SI



universitario e la riduzione dei divari		risultati della VQR 2015 - 2019			risultato	booleana (SI/NO)	Assegnazione delle risorse per l'attuazione dei programmi strategici degli Atenei (PRO3) per gli esercizi 2021 e 2022 entro aprile 2022 e primo monitoraggio sull'andamento dei risultati entro giugno 2022	50%	NO	SI
		Sostenere le Università nella transizione verso l'edilizia sostenibile	5%	DG Istituzioni - Ufficio III	risultato	booleana (SI/NO)	Acquisizione dei programmi di investimento degli Atenei e approvazione di almeno una graduatoria per l'ammissione a finanziamento	100%	NO	SI
7. Valorizzare l'alta formazione artistica, musicale e coreutica	Completamento della revisione complessiva del sistema della formazione artistica, musicale e coreutica, al fine di garantire il funzionamento a regime di tali istituzioni autonome	Ampliamento delle dotazioni organiche delle istituzioni AFAM	10%	DG Istituzioni - Ufficio VI	risultato	booleana (SI/NO)	Adozione per ciascuna istituzione AFAM statale di un decreto di rideterminazione della dotazione organica in attuazione dell'art. 1 co. 888-891 L. 178/2020	100%	-	SI
	Valorizzazione delle figure professionali nell'ottica di una revisione del regolamento sul reclutamento	Revisione dei settori artistico-disciplinari AFAM con superamento della distinzione dei settori tra tipologie di istituzioni	8%	DG Istituzioni - Ufficio VI (in raccordo con la DG Ordinamenti - Ufficio IV)	risultato	booleana (SI/NO)	2022: Predisposizione di una proposta di revisione di settori artistico-disciplinari.	100%	NO	SI
	Completare il processo di revisione e strutturazione del sistema AFAM e sostenere le Istituzioni	Sostenere le istituzioni AFAM nella transizione verso l'edilizia sostenibile	5%	DG Istituzioni - Ufficio III	risultato	booleana (SI/NO)	Acquisizione dei programmi di investimento delle istituzioni AFAM per l'ammissione a finanziamento	100%	NO	SI



	nel miglioramento dei propri risultati	Completare il processo di statizzazione delle istituzioni AFAM	5%	DG Istituzioni - Ufficio III	risultato	booleana (SI/NO)	Adozione dei provvedimenti di statizzazione entro dicembre 2022	100%	NO	SI
		avvio processo accreditamento sedi decentrate afam statali. Revisione procedura nuclei AFAM. Consolidamento processo accreditamento e valutazione periodica istituzioni private	5%	DG Istituzioni - Ufficio III	risultato	booleana (SI/NO)	Avvio dei processi di valutazione entro giugno 2022	100%	NO	SI
8. Costruire un sistema più semplice ed efficiente e sostenere la transizione digitale ed ecologica	Favorire per gli Atenei e le istituzioni AFAM l'adozione di uno "statuto" in grado di semplificare l'organizzazione e le procedure nonché far fronte alle sfide imposte dal progresso delle moderne tecnologie digitali	Definizione di una proposta di modifica del d.P.R. n. 132-2003	6%	DG Istituzioni - Ufficio II	risultato	booleana (SI/NO)	Avvio dell'iter di modifica del regolamento 2022	100%	NO	SI
		Avviare il processo di sperimentazione di cui all'art. 2, comma 8 bis della legge n. 508/1999 per favorire lo sviluppo da parte delle istituzioni AFAM di propri modelli funzionali e organizzativi, ivi comprese modalità di composizione e costituzione degli organi di governo, nonché forme sostenibili di organizzazione dell'attività di ricerca.	3%	DG Istituzioni - Ufficio II e III	risultato	booleana (SI/NO)	Predisposizione, ai sensi dell'art. 2, comma 8-bis, della legge n. 508/1999, dello schema di decreto, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze, di definizione dei criteri per l'ammissione alla sperimentazione e le modalità di verifica periodica dei risultati conseguiti, parallelamente alla predisposizione dello schema di regolamento di cui all'art. 2, comma 7, lett. i)	100%	NO	SI
		Avviare il processo di sperimentazione di cui all'art. 1, comma 2 della Legge 240/2010 per favorire lo sviluppo da parte degli Atenei di	3%	DG Istituzioni - Ufficio II e III	risultato	booleana (SI/NO)	Predisposizione, ai sensi dell'art. 1, comma 2, della legge 240/2010, dello schema di decreto, di concerto con il Ministero dell'economia	100%	NO	SI



		propri modelli funzionali e organizzativi, ivi comprese modalità di composizione e costituzione degli organi di governo e forme sostenibili di organizzazione dell'attività della didattica e della ricerca su base policentrica.					e delle finanze, di definizione dei criteri per l'ammissione alla sperimentazione e le modalità di verifica periodica dei risultati conseguiti.			
	Valorizzare la formazione artistica musicale e coreutica attraverso una revisione organica del sistema	Indirizzare le istituzioni AFAM verso migliori strumenti di programmazione strategica	3%	DG Istituzioni - Ufficio III	risultato	booleana (SI/NO)	Predisposizione del regolamento per la programmazione strategica e la valutazione dei risultati	100%	NO	SI
	Miglioramento del funzionamento amministrativo e gestionale dell'amministrazione attraverso la promozione di processi di lavoro più efficaci	Coordinamento degli affari legali degli uffici della Direzione generale e conseguenti rapporti con l'Avvocatura dello Stato	2%	DG Istituzioni - Ufficio I	risultato	booleana (SI/NO)	Organizzazione di flussi documentali per migliorare il coordinamento e la gestione	100%	NO	SI
10. Consolidare l'organizzazione del Ministero e migliorare il funzionamento amministrativo e gestionale	Attività volta alla prevenzione della corruzione ed alla promozione della trasparenza al fine di assicurare i valori costituzionali di imparzialità e buon andamento della pubblica amministrazione, implementando il sistema di prevenzione della corruzione, il sistema di gestione del rischio, alla luce della riorganizzazione del Ministero, mediante	Aggiornamento della sottosezione "Prevenzione della corruzione e trasparenza" del PIAO per la parte di propria competenza e monitoraggio sull'attuazione delle misure anti corruttive in esso previste; rispetto degli obblighi e delle tempistiche per la pubblicazione delle informazioni e dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente";	2%	DG Istituzioni - Ufficio I in raccordo con Segretariato Generale e RTPCT	quantitativa	booleana (SI/NO)	attuazione delle attività previste	100%		SI



	l'attuazione delle misure strategiche delineate nella sottosezione "Prevenzione della corruzione e trasparenza" del PIAO 2022 -2024	mantenimento di elevati standard di trasparenza, alla luce anche delle linee guida sull'accesso generalizzato								
--	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--

TABELLA n.4

DIREZIONE GENERALE DEGLI ORDINAMENTI DELLA FORMAZIONE SUPERIORE E DEL DIRITTO ALLO STUDIO										
ASSEGNAZIONE OBIETTIVI A CDR - INCARICO DIRIGENZIALE DI LIVELLO GENERALE										
Priorità Politica di riferimento	Obiettivi specifici triennali	Obiettivi annuali	peso obiettivi annuali	Unità Organizzate coinvolte	Indicatori				Base line	Target 2022
					Dimensione	Tipologia	Descrizione	peso indicatori		
1 Attuare in modo efficiente ed efficace il Piano nazionale di ripresa e resilienza	Attuare la Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.4 - "Rafforzamento delle scuole universitarie superiori"	Elaborare una proposta operativa per: - agevolare le scuole superiori nell'offrire corsi e attività formative a dottorandi iscritti ad altre istituzioni; - rafforzare il ruolo delle scuole superiori nella transizione scuola-università attraverso attività di orientamento per gli studenti delle scuole; - Consentire alle Scuole Universitarie Superiori di svolgere il ruolo di hub di alta formazione per il dottorato di ricerca e offrire corsi di specializzazione post-laurea in tutte le zone del Paese.	4%	Ufficio VI	quantitativa	%	Predisporre una proposta operativa. Attuazione delle iniziative definite.	100%	0	100%



	Attuare la Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.4 - Creazione di 3 Digital Education Hubs (DEH) per ciascuna delle aree macroregionali d'Italia (Nord, Centro, Sud Italia e Isole).	Elaborare una proposta operativa per dare attuazione alla misura	4%	Ufficio VI	quantitativa	%	Predisporre una proposta operativa. Attuazione delle iniziative definite.	100%	0	100%
	Garantire l'attuazione del PNRR per la parte relativa agli interventi in favore degli studenti e all'offerta di residenzialità sia quella pubblica sia quella privata	Revisione della legislazione vigente relativa alla realizzazione degli alloggi per studenti (L.338/2000 e d.lgs. 68/2012) con l'obiettivo di incentivare la realizzazione, da parte dei soggetti privati, di nuove strutture di edilizia universitaria.	7%	Ufficio II	quantitativa	booleano SI/NO	Verifica di una proposta di revisione normativa	100%	0	SI
3 Agevolare l'accesso alla formazione superiore e investire in conoscenza e formazione come fattori di sostegno e sviluppo per ridurre i divari sostenere la crescita delle aree svantaggiate	Sostenere gli studenti attraverso l'estensione del diritto allo studio. Incentivare le borse di studio e i servizi residenziali in particolare per gli studenti residenti o provenienti da aree svantaggiate	Attuazione dell'art.7 del d.lgs. 68/2012 finalizzata alla definizione dei LEP, ivi compresa la definizione del valore delle borse di studio	5%	Ufficio II	quantitativa	booleano SI/NO	Stesura di una proposta di decreto concernente l'attuazione dell'art 7 del D.lgs. 68/2012	100%	0	SI
	Riformare le classi di laurea	Aggiornare la disciplina relativa agli ordinamenti didattici dei corsi di laurea in modo da consentire una maggiore flessibilità nella programmazione dei corsi di laurea triennali	5%	Ufficio VI	quantitativa	booleano SI/NO	Elaborazione di una proposta di revisione sulla modifica del DM 270/2004	100%	0	SI
	Favorire l'accesso al mondo professionale, incrementando i percorsi di formazione professionalizzanti e le lauree abilitanti all'esercizio delle professioni	Sviluppare la formazione terziaria professionalizzante con la creazione di lauree professionalizzanti, in sinergia con il tessuto produttivo e il sistema degli Ordini professionali	2%	Ufficio VI	quantitativa	Efficacia quantitativa	Avvio e completamento dei processi di accreditamento dei nuovi corsi basati sulle lauree professionalizzanti.	100%	0%	100%



	Semplificare le modalità di accesso al mondo delle professioni attraverso la revisione organica dei percorsi formativi al fine di renderli abilitanti all'esercizio della professione	8%	Ufficio VI	quantitativa	Efficacia quantitativa	Costituzione dei gruppi di lavoro e predisposizione dei provvedimenti attuativi degli artt. 1, 2, 3, 6 e 7, della legge n. 163/2021	100%	0%	= > 60%
Riordinare l'accesso alla formazione nell'area medica	Organizzazione delle prove nazionali di accesso ai corsi a numero programmato, sulla base della revisione proposta dal Gruppo di lavoro ministeriale.	10%	Ufficio III	quantitativa	booleano (SI/NO)	Adozione della convenzione MUR-CRUI per definire l'organizzazione del nuovo processo e predisposizione dei decreti con cui sono stabilite le modalità di svolgimento delle prove, in linea con la revisione proposta dal Gruppo di lavoro ministeriale	100%	0	SI
	Analisi dell'impatto e dei benefici delle revisioni organizzative del nuovo meccanismo di accesso programmato sul sistema universitario e sugli <i>outcome</i>	2%	Ufficio III	quantitativa	booleano (SI/NO)	Esame e valutazione di istanze di accesso agli atti; istanze in autotutela o ricorsi amministrativi.	100%	0	Si
	Proposta di modifica degli attuali standard e dei requisiti di accreditamento delle scuole di specializzazione di area sanitaria ad accesso riservato dei medici.	9%	Ufficio V	quantitativa	booleano (SI/NO)	Definizione e avvio dei tavoli di lavoro per la proposta di modifica del DM n. 402 del 2017	100%	0	Si



		Organizzazione della procedura nazionale di accesso dei medici alle scuole di specializzazione di area sanitaria aa 2021-2022	9%	Ufficio V	quantitativa	booleano (SI/NO)	Adozione del DDG di emanazione del bando di concorso nazionale per l'accesso alle scuole di specializzazione di area sanitaria ad accesso riservato ai medici per l'aa 2021-2022 da espletarsi entro dicembre 2022	100%	SI	SI
4 Innovare il sistema della formazione superiore universitaria e promuovere la qualità del sistema universitario e la riduzione dei divari	Attuazione della riforma della disciplina del dottorato di ricerca	Realizzazione e finanziamento (a valere sui fondi PNRR) di percorsi di dottorato, in linea con il nuovo regolamento e con gli obiettivi del PNRR	10%	Ufficio VI	quantitativa	booleano SI/NO	Proposta di linee guida sui dottorati, implementazione della nuova procedura di accreditamento dei corsi di dottorato, proposta di decreti di riparto delle borse di dottorato finanziate a valere sul PNRR e completamento delle relative procedure	100%	0	SI
7 Valorizzare l'alta formazione artistica, musicale e coreutica (AFAM)	Rafforzare la struttura nazionale dell'offerta formativa delle istituzioni AFAM per continuare a garantire l'attuale sistema a qualità diffusa contrastando fenomeni di eccessiva polarizzazione e	Gestione delle procedure di accreditamento dei corsi di diploma di I e II livello e dei Master di I e II livello	7%	Ufficio IV	quantitativa	%	Rapporto fra istanze accreditamento dei corsi AFAM/Provvedimenti adottati	100%	0	90%



	salvaguardando le specificità locali	Approvazione della disciplina dei dottorati di ricerca AFAM	3%	Ufficio IV	Quantitativa	booleano SI/NO	Redazione di una proposta di decreto ministeriale attuativo dell'art. 15 del DM n. 226/2021	100%	0	SI
10 Consolidare l'organizzazione del Ministero e migliorare il funzionamento amministrativo e gestionale	Miglioramento del funzionamento amministrativo e gestionale dell'Amministrazione attraverso la promozione di processi di lavoro più efficaci	Completamento delle procedure riguardanti il nuovo assetto della Direzione ed esercizio delle funzioni di indirizzo e coordinamento attribuite al Direttore generale sia in ausilio sia in sostituzione, in caso di impedimento temporaneo dello stesso.	7%	Ufficio I	Quantitativa	booleano SI/NO	Completamento delle procedure di interpello per la copertura dei posti da dirigente di seconda fascia e rilevazione dei fabbisogni di personale della Direzione	100%	0	SI
		Coordinamento delle attività e dei processi trasversali di competenza della Direzione. Utilizzo di metodologie e tecniche che possano valorizzare lo smart working e l'uso di modelli di processi in ottica <i>quality assurance</i>	6%	Ufficio I	Quantitativa	booleano SI/NO	Efficiente ed efficace programmazione dei processi trasversali e della gestione delle risorse economiche della Direzione	100%	0	SI



	Attività volta alla prevenzione della corruzione ed alla promozione della trasparenza al fine di assicurare i valori costituzionali di imparzialità e buon andamento della pubblica amministrazione, implementando il sistema di prevenzione della corruzione, il sistema di gestione del rischio, alla luce della riorganizzazione del Ministero, mediante l'attuazione delle misure strategiche delineate nella sottosezione "Prevenzione della corruzione e trasparenza" del PIAO 2022 -2024	Aggiornamento della sottosezione "Prevenzione della corruzione e trasparenza" del PIAO per la parte di propria competenza e monitoraggio sull'attuazione delle misure anti-corruttive in esso previste; rispetto degli obblighi e delle tempistiche per la pubblicazione delle informazioni e dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente"; mantenimento di elevati standard di trasparenza, alla luce anche delle linee guida sull'accesso generalizzato	2%	Direzione Generale in raccordo con Segretariato Generale e RTPCT	Quantitativa	booleano SI/NO	attuazione delle attività previste	100%		SI
--	---	---	----	--	--------------	----------------	------------------------------------	------	--	----



TABELLA n.5

DIREZIONE GENERALE DELLA RICERCA										
ASSEGNAZIONE OBIETTIVI ANNUALI A CDR - INCARICO DIRIGENZIALE DI LIVELLO GENERALE										
Priorità Politica di riferimento	Obiettivi specifici triennali	Obiettivi annuali	Peso obiettivi	Unità Organizzate coinvolte Principale	Indicatori				Base line	Target 2022
					Dimensione	Tipologia	Peso indicatori	Descrizione		
1 Attuare in modo efficiente ed efficace il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza	Garantire gli obiettivi programmati nel Piano di Ripresa e resilienza, implementando il sostegno finanziario per progetti di ricerca di particolare rilevanza e complessità. Finalizzare il sostegno finanziario ai partenariati pubblico -privati che possano stimolare la capacità innovativa delle imprese e assicurare il necessario trasferimento tecnologico.	Attivazione e gestione degli avvisi emanati con risorse stanziare nel Piano di Ripresa e Resilienza	25%	UFFICIO II	QUANTITATIVA	booleano 0/1	33%	Percentuale di gestione delle complessive attività inerenti all'avviso finalizzato alla creazione e rafforzamento di "ecosistemi dell'innovazione", costruzione di "leader territoriali di R&S" – Ecosistemi dell'Innovazione – nel rispetto della tempistica prevista e monitorata per le iniziative per PNRR	1	1
				UFFICIO II	QUANTITATIVA	booleano 0/1	33%	Percentuale di gestione delle complessive attività inerenti l'avviso finalizzato al Potenziamento di strutture di ricerca e creazione di "campioni nazionali" di R&S su alcune Key Enabling Technologies - anno 2021 - nel rispetto della tempistica prevista e monitorata per le iniziative per PNRR	1	1



				UFFICIO II	QUANTITATIVA	booleano 0/1	34%	Percentuale di gestione delle complessive attività inerenti all'avviso finalizzato creazione di "Partenariati estesi alle università, ai centri di ricerca, alle aziende per il finanziamento di progetti di ricerca di base" nel rispetto della tempistica prevista e monitorata per le iniziative per PNRR	0	1
2 Promuovere lo sviluppo della ricerca investendo sul capitale umano e sul futuro: più giovani ricercatori e più attenzione alla carriera dei ricercatori	Sostenere e potenziare la ricerca e promuovere la produttività scientifica del Paese con l'incremento delle risorse destinate agli Enti di ricerca per il reclutamento di giovani ricercatori, con lo snellimento delle procedure e con la promozione di percorsi di eccellenza nella ricerca degli Enti, coniugando la salvaguardia del merito con le effettive esigenze delle istituzioni. Favorire ed incentivare l'investimento in capitale umano finanziando progetti presentati da giovani ricercatori per offrire	Attuazione di provvedimenti finanziari riguardanti ricercatori, tecnologi e personale tecnico-amministrativo degli ENTI	10%	UFFICIO V	QUALITATIVA	booleano 0/1	50%	Erogazione dei finanziamenti inerenti la stabilizzazione di ricercatori tecnologi e personale a supporto dell'attività di ricerca degli Enti entro il mese di maggio 2022	0	1
				UFFICIO V	QUALITATIVA	booleano 0/1	50%	Predisposizione del Decreto di riparto delle risorse finalizzate al raggiungimento di obiettivi qualitativamente elevati di ricerca attraverso la valorizzazione del personale tecnico-amministrativo degli Enti e conseguente erogazione delle risorse	0	1
		Favorire ed incentivare l'investimento in capitale umano finanziando progetti presentati da giovani ricercatori e bandi per dottorati innovativi	15%	UFFICIO III	QUANTITATIVA	booleano 0/1	34%	Gestione amministrativo-contabile delle complessive attività relative ai progetti inerenti agli avvisi dottorati innovativi a caratterizzazione industriale e a tema vincolato	1	1
					UFFICIO III	QUANTITATIVA	booleano 0/1	33%	Espletamento delle attività inerenti all'avviso FIS- Fondo Italiano per la Scienza 2021-2022-2023	1



	loro nuove opportunità e facilitarne la crescita al fine di trattenerli all'interno del sistema economico italiano.			UFFICIO III	QUANTITATIVA	booleano 0/1	33%	Espletamento delle attività relative al bando di ricerca di base PON n. 1062/2021 con incentivo all'assunzione di giovani ricercatori a tempo determinato	1	1
5 Competere a livello globale nella ricerca	Sostenere e rafforzare la ricerca, dando corso alle priorità, agli obiettivi e alle azioni individuate nel Programma Nazionale della Ricerca 2021-2027, assicurando l'allineamento del Paese alla visione strategica definita a livello europeo per favorire condizioni per una progressiva integrazione fra ricerca pubblica e privata. Aumentare gli investimenti in ricerca, rafforzando i programmi di ricerca di base ma anche la ricerca orientata e di filiera intorno alle sfide strategiche del	Attivazione e gestione di bandi per attività di ricerca fondamentale per sostegno e funzionamento di Enti privati di ricerca, fondazioni, consorzi, strutture scientifiche e per il finanziamento di progetti inerente la promozione e la diffusione della cultura scientifica	15%	UFFICIO VI	QUANTITATIVA	booleano 0/1	40%	Espletamento delle procedure finalizzate a garantire il finanziamento agli enti privati di ricerca	0	1
				UFFICIO III	QUANTITATIVA	booleano 0/1	60%	Emanazione avviso e gestione delle complessive attività relative ai bandi per Progetti di rilevante interesse nazionale PRIN anno 2022	1	1
			Sostenere e rafforzare la ricerca attraverso il coordinamento e l'attuazione di specifici programmi e	16%	UFFICIO I	QUANTITATIVA	Percentuale	50%	Percentuale di gestione delle erogazioni relative ai progetti di ricerca finanziati con risorse nell'ambito dei programmi comunitari a fronte di richieste pervenute e di disponibilità delle risorse	0%



	Paese e potenziando gli investimenti in grandi infrastrutture di ricerca.	progetti di ricerca a valere su risorse europee		UFFICIO IV	QUANTITATIVA	booleano 0/1	20%	Porre in essere le complessive attività volte alla realizzazione degli interventi introdotti dal REACT UE	0	1
				UFFICIO IV	QUANTITATIVA	booleano 0/1	30%	Gestione di tutti i procedimenti amministrativi inerenti al sostegno del Fondo per la promozione e lo sviluppo delle politiche del Programma nazionale per la ricerca (PNR)	0	1
6 Dalla ricerca all'impresa	Sostenere la crescita e l'incremento di produttività attraverso misure di sostegno e sviluppo degli investimenti in R&S, per promuovere l'innovazione e la diffusione delle tecnologie e rafforzare le competenze, favorendo la transizione verso una economia basata sulla conoscenza. Favorire, tramite gli investimenti del PNRR, la creazione di partnerships pubblico/private di rilievo nazionale e rafforzare gli ecosistemi dell'innovazione, incentivando le commistioni e le	Attivazione e gestione di bandi finalizzati con risorse nazionali ed europee per sostenere e potenziare le attività di ricerca e incrementare la produttività attraverso il rafforzamento degli investimenti pubblici e valorizzando lo strumento del partenariato pubblico-privato. Attivazione e gestione bandi per dottorati in collaborazione con imprese	16%	UFFICIO III	QUANTITATIVA	booleano 0/1	10%	Espletamento delle procedure relative a percorsi di dottorato svolti in collaborazione con le imprese di cui all'avviso n. 1061/2021	1	1
				UFFICIO II	QUALITATIVA	Percentuale	20%	Percentuali di progetti in cui sia valorizzato il partenariato pubblico-privato su progetti finanziati	50%	70%
				UFFICIO IV	QUANTITATIVA	Percentuale	10%	Percentuale di progetti valutati in attuazione dei fondi di investimento attivati con la BEI a valere sul FESR e sul FSE su progetti presentati	90%	90%
				UFFICIO II	QUANTITATIVA	booleano 0/1	20%	Emanazione avviso e gestione delle risorse a valere sul bando FISA - le risorse del FISA finalizzate a favorire le ricadute, socioeconomiche e industriali, delle più innovative progettualità di ricerca, su risorse disponibili	0	1



	collaborazioni tra Università, centri di ricerca, società ed istituzioni locali. Attivazione di percorsi di dottorati che rispondano ai fabbisogni di innovazione delle imprese e che promuovano l'assunzione degli stessi da parte delle imprese.			UFFICIO II	QUALITATIVA	booleano 0/1	10%	Attuazione delle attività inerenti all'obiettivo con riferimento agli avvisi emanati su risorse stanziare dal Piano di Ripresa e Resilienza	0	1
				UFFICIO I	QUANTITATIVA	Percentuale	30%	Percentuale di gestione delle erogazioni relative ai progetti di ricerca finanziati con risorse nazionali a fronte di richieste pervenute e di disponibilità delle risorse	0%	75%
10 Consolidare l'organizzazione del Ministero e migliorare il funzionamento amministrativo e gestionale	Attività volta alla prevenzione della corruzione ed alla promozione della trasparenza al fine di assicurare i valori costituzionali di imparzialità e buon andamento della pubblica amministrazione, implementando il sistema di prevenzione della corruzione, il sistema di gestione del rischio, alla luce della riorganizzazione del Ministero, mediante l'attuazione delle misure strategiche delineate nella sottosezione "Prevenzione della corruzione e trasparenza" del PIAO 2022 -2024	Aggiornamento della sottosezione "Prevenzione della corruzione e trasparenza" del PIAO per le parti di propria competenza e monitoraggio sull'attuazione delle misure anti-corruttive in esso previste; rispetto degli obblighi e delle tempistiche per la pubblicazione delle informazioni e dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente"; mantenimento di elevati standard di trasparenza, alla luce anche delle linee guida sull'accesso generalizzato	3%	Direzione Generale in raccordo con Segretariato Generale e RTPCT	QUANTITATIVA	booleano 0/1	100	attuazione delle attività previste		1



TABELLA n.6

DIREZIONE GENERALE DELL'INTERNAZIONALIZZAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE										
ASSEGNAZIONE OBIETTIVI ANNUALI A CDR - INCARICO DIRIGENZIALE DI LIVELLO GENERALE										
Priorità Politica di riferimento	Obiettivi specifici triennali	Obiettivi annuali	peso obiettivi annuali	Unità Organizz ative coinvolte	peso indicato ri	Indicatori			Base line	Target 2022
						Dimensione	Tipologia	Descrizione		
1 Attuare in modo efficiente ed efficace il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza	Bando Infrastrutture di ricerca	chiusura della procedura	13,3%	III	100%	qualitativo	booleano	dare attuazione all'Investimento 3.1- Missione 4,2 -del PNRR	0	1
	Bando Infrastrutture tecnologiche	chiusura della procedura	13,3%	III	100%	qualitativo	booleano	dare attuazione all'Investimento 3.1 - Missione 4,2 - del PNRR	0	1
	Bando Giovani Ricercatori	emissione bando e chiusura della procedura	13,3%	III	100%	qualitativo	booleano	Dare attuazione all'Investimento 1.2 - Missione 4,2 -del PNRR	0	1
9 Essere protagonisti di una dimensione internazionale	incentivare la partecipazione attiva dell'Italia nei contesti decisionali, europei ed internazionali nei settori dell'educazione superiore e della ricerca; promuovere la cooperazione bilaterale, tramite un processo di consolidamento dei rapporti scientifici ed accademici; assicurare il dialogo per valutare specifiche iniziative congiunte; rinforzare ed	Supportare le nuove iniziative di ricerca di maggiore impatto per la società (con particolare riguardo alle Missions ed alle Partnerships) e migliorare le performances nazionali nei programmi dell'UE.	18,0%	Ufficio III	100%	quantitativa	percentuale (tasso di contributo finanziario)	Miglioramento percentuale del tasso di contributo finanziario all'Italia nei programmi dell'UE, pur con la concorrenza derivante dai bandi PNRR	7,0%	7,6%



	incoraggiare iniziative e strutture trans-nazionali, anche basate su consorzi ed aggregazioni di istituzioni, al fine di internazionalizzare l'offerta formativa e promuovere la ricerca e l'innovazione italiane nel mondo; rafforzare l'attrazione di studenti stranieri mediante mirate politiche di orientamento dell'offerta, di comunicazione e di canalizzazione della domanda e con lo sviluppo di strumenti che prevedano lo scambio di docenti e personale tecnico e amministrativo; realizzare un piano di diffusione dell'offerta formativa delle università italiane erogata all'estero attraverso la collaborazione interuniversitaria e attraverso il sostegno dell'intero sistema Paese (mondo delle imprese, camere di commercio, sistema bancario, ecc.); potenziare la dimensione internazionale dell'AFAM.	Sostenere la ricerca internazionale nel quadro della diplomazia scientifica attraverso iniziative volte in particolare alla conclusione ed alla gestione di accordi bilaterali e multilaterali	18,0%	Ufficio III	100%	quantitativa	numero di accordi negoziati	conclusione e gestione di accordi bilaterali e multilaterali	2	2
--	--	--	-------	-------------	------	--------------	-----------------------------	--	---	---



		Dare attuazione al Processo di Bologna incrementando la mobilità accademica internazionale e le attività correlate all'internazionalizzazione nel sistema della formazione superiore, assicurando l'attuazione delle azioni bilaterali e multilaterali e la gestione delle pratiche di equipollenza dei titoli di studio.	18,0%	Ufficio I, II, IV	100%	quantitativa	percentuale	pratiche evase rispetto alle richieste di equipollenza dei titoli di studio esteri	80%	80%
10 Consolidare l'organizzazione e del Ministero e migliorare il funzionamento amministrativo e gestionale	Strutturare Amministrazione trasparente	strutturare ed ottimizzare il portale Amministrazione Trasparente	4,0%	IV	100%	qualitativo	booleano	Gestione editoriale Amministrazione trasparente	0	1
	Attività volta alla prevenzione della corruzione ed alla promozione della trasparenza al fine di assicurare i valori costituzionali di imparzialità e buon andamento della pubblica amministrazione, implementando il sistema di prevenzione della corruzione, il sistema di gestione del rischio, alla luce della riorganizzazione del Ministero, mediante l'attuazione delle misure strategiche delineate	Aggiornamento della sottosezione "Prevenzione della corruzione e trasparenza" del PIAO per le parti di propria competenza e monitoraggio sull'attuazione delle misure anti-corruttive in esso previste; rispetto degli obblighi e delle tempistiche per la pubblicazione delle informazioni e dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente"; mantenimento di elevati standard di trasparenza, alla luce anche delle linee guida sull'accesso generalizzato	2,0%	Uffici della Direzione in raccordo con Segretario Generale e RTPCT	100%	quantitativa	booleano	attuazione delle attività previste		SI



TABELLA n.7

DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE, DEL BILANCIO E DEI SERVIZI STRUMENTALI										
ASSEGNAZIONE OBIETTIVI ANNUALI A CDR - INCARICO DIRIGENZIALE DI LIVELLO GENERALE										
Priorità Politica di riferimento	Obiettivi specifici triennali	Obiettivi annuali	peso obiettivi	Unità Organizzative coinvolte	Indicatori				Base line	Target 2022
					Dimensione	Tipologia	Peso /100	Descrizione		
10 Consolidare l'organizzazione del Ministero e migliorare il funzionamento amministrativo e gestionale	Adottare tutte le iniziative necessarie per conferire la definitiva operatività al MUR, in attuazione del dPCM 30 settembre 2020 n. 164 e del dPCM 30 settembre 2020 n. 165	Adottare le misure funzionali a garantire la definitiva operatività del MUR sotto il profilo dell'organizzazione della dotazione organica e del personale, curando, <i>inter alia</i> , le procedure concorsuali in essere	20%	DGPBSS Ufficio I	Quantitativo	Booleano	10%	Predisposizione atti amministrativi relativi alle modalità di conferimento degli incarichi dirigenziali	0	1
					Quantitativo	Booleano	15%	Conclusione della procedura di interpello - valevole per tutto il ministero dell'Università e della Ricerca - per le posizioni dirigenziali di livello non generale	0	1
					Quantitativo	Booleano	10%	Predisposizione decreto ministeriale di ripartizione, tra Direzioni Generali, degli incarichi dirigenziali di livello non generale conferibili ai sensi dell'art. 19 comma 6 del d.lgs. 165/2001	0	1
					Quantitativo	Booleano	30%	Predisposizione del decreto di messa in ruolo dei dirigenti	0	1
					Quantitativo	Booleano	20%	Conclusione dell'attività amministrativa strumentale alle fasi di valutazione dei titoli e di avvio delle prove orali previste nella procedura concorsuale pubblica per il reclutamento di 125 funzionari, rivolta a soggetti in possesso di qualificata professionalità	0	1



				Quantitativo	Booleano	15%	Adempimenti finalizzati al reclutamento di 25 funzionari a supporto dell'Unità di Missione per l'attuazione del PNRR istituita presso il MUR e di 22 funzionari assegnati al MUR a seguito della conclusione del concorso pubblico per la copertura di 2736 posti di personale non dirigenziale nel profilo di funzionario amministrativo	0	1
Gestire gli adempimenti in tema di contenzioso e disciplinare	5%	DGPBSS Ufficio II	Quantitativo	Efficacia	70%	Percentuale di riscontri predisposti per l'Avvocatura dello Stato entro i termini fissati, a fronte di quelli richiesti	0%	70%	
			Quantitativo	Efficacia	30%	Percentuale delle procedure disciplinari a carico del personale in servizio del MUR gestite nei tempi previsti dalla normativa	0%	100%	
Gestire gli adempimenti di natura retributiva	10%	DGPBSS Ufficio III	Quantitativo	Booleano	50%	Predisposizione, ai fini della certificazione, del Fondo Risorse Decentrate per l'anno 2021	0	1	
			Quantitativo	Booleano	50%	Predisposizione, per il 2021, del Fondo Retribuzione di posizione e di risultato per i dirigenti di I fascia	0	1	
Migliorare la modalità di programmazione e gestione delle risorse economiche	20%	DGPBSS Ufficio V	Quantitativo	Efficienza	20%	Percentuale ordini di pagamento per spese legali effettuati a fronte delle pratiche pervenute	0%	80%	
			Qualitativo	Booleano	40%	Adozione provvedimenti di natura contabile e finanziaria previsti dalla normativa vigente	0	1	
			Quantitativo	Booleano	40%	Gestione della procedura per l'attivazione di norme con effetti finanziari sulla tabella 11 del MUR	1	1	



	Gestire le attività finalizzate a garantire una nuova sede agli uffici di diretta collaborazione	5%	DGPBSS Ufficio IV	Quantitativo	Booleano	100%	Avvio della procedura finalizzata al reperimento di un immobile idoneo a garantire una nuova sede agli uffici di diretta collaborazione	0	1
Rispondere alle emergenze formative organizzando specifici percorsi per innalzare il livello delle competenze del personale ministeriale in servizio	Organizzare specifici percorsi formativi per innalzare il livello delle competenze del personale ministeriale in servizio, compresa la formazione del personale in materia di anticorruzione	5%	DGPBSS Ufficio II	Quantitativo	Efficacia	30%	Percentuale di corsi di formazione erogati per il personale rispetto a quanto pianificato	0%	70%
				Quantitativo	Booleano	70%	Predisposizione del piano triennale della formazione	0	1
Promuovere la digitalizzazione dei processi e la semplificazione amministrativa e organizzativa, tramite la leva tecnologica e l'evoluzione dei modelli di servizio interni ed esterni	Garantire la regolare gestione e lo sviluppo del sistema informativo e del patrimonio statistico del MUR	5%	DGPBSS Ufficio VI	Quantitativo	Booleano	35%	Predisposizione decreto interministeriale per l'istituzione dell'Anagrafe Nazionale dell'Istruzione Superiore	0	1
				Quantitativo	Efficacia	35%	Percentuale di rilevazioni statistiche totali su quelle previste	100%	100%
				Quantitativo	Efficacia	15%	Aggiornamento delle schede PSN e dei dati sull'applicativo predisposto dal SISTAN	100%	100%
				Quantitativo	Booleano	15%	Pianificazione di un sistema gestionale integrato	0	1
	Provvedere all'attivazione delle utenze e alla configurazione delle postazioni di lavoro (PdL) del personale	5%	DGPBSS Ufficio VI	Quantitativo	Efficacia	100%	Percentuale di richieste evase rispetto alle richieste pervenute	60%	70%
Svolgimento di attività strumentali a supporto dell'Amministrazione per garantirne e migliorarne il funzionamento generale tramite l'acquisto di beni e	Provvedere all'acquisto di beni e servizi e alla stipula di convenzioni e accordi che possano garantire il funzionamento	15%	DGPBSS Ufficio IV	Quantitativo	Efficacia	30%	Percentuale di acquisti effettuali a fronte di quelli pianificati	0%	60%



	servizi e la stipula di convenzioni	dell'Amministrazione alla luce delle sue esigenze			Quantitativo	Booleano	15%	Affidamento dei servizi di mobilità per i dipendenti del Ministero, ai fini di consentire lo svolgimento di attività istituzionali	0	1
					Quantitativo	Booleano	20%	Conclusione della procedura finalizzata all'acquisto dei buoni pasto per il personale del MUR	0	1
					Quantitativo	Booleano	15%	Avvio della procedura per il conferimento di dispositivi di telefonia mobile al personale dirigenziale non generale del MUR	0	1
					Quantitativo	Booleano	20%	Attivazione di nuove convenzioni agevolate per l'erogazione di prestazioni a favore del personale del MUR	0	1
	Attività volta alla prevenzione della corruzione ed alla promozione della trasparenza al fine di assicurare i valori costituzionali di imparzialità e buon andamento della pubblica amministrazione, implementando il sistema di prevenzione della corruzione, il sistema di gestione del rischio, alla luce della riorganizzazione del Ministero, mediante l'attuazione delle misure strategiche delineate nella sottosezione "Prevenzione della corruzione e trasparenza" del PIAO 2022 -2024	Aggiornamento della sottosezione "Prevenzione della corruzione e trasparenza" del PIAO per le parti di propria competenza e monitoraggio sull'attuazione delle misure anti-corruttive in esso previste; rispetto degli obblighi e delle tempistiche per la pubblicazione delle informazioni e dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente"; mantenimento di elevati standard di trasparenza, alla luce anche delle linee guida sull'accesso generalizzato	10%	Direzione Generale in raccordo con Segretariat o Generale e RTPCT	Quantitativo	Booleano	100%	Attuazione delle attività previste	0	1



DIREZIONE GENERALE UNITA'DI MISSIONE PER IL PNRR											
ASSEGNAZIONE OBIETTIVI ANNUALI A CDR - INCARICO DIRIGENZIALE DI LIVELLO GENERALE											
Priorità Politica di riferimento	Obiettivi specifici triennali	Obiettivi annuali	Peso	Unità Organizzative coinvolte	Indicatori			Base line	Target 2022	peso	Fonte
					Dimensione	Tipologia	Descrizione				
1 Attuare in modo efficiente ed efficace il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza	Assicurare la realizzazione, secondo la programmazione indicata, di progetti e interventi in cui il Ministero è coinvolto nel quadro di attuazione del PNRR	Presidiare l'attuazione degli interventi PNRR di competenza del Ministero e il raggiungimento dei relativi Milestone e Target.	30%	Ufficio di coordinamento della gestione	qualitativa	booleano 0/1	Produce, secondo le tempistiche dettate dal Servizio Centrale per il PNRR (MEF) i report di avanzamento di investimenti e riforme, <i>milestone e target</i> , legati al PNRR, nonché il raggiungimento degli obiettivi	0	1	33,33 %	Estrazione/controllo sul sistema informativo Regis
					qualitativa	booleano 0/1	Predisporre e aggiorna le linee guida/Istruzioni per i soggetti attuatori che declinino a livello ministeriale gli atti di indirizzo del Servizio Centrale per il PNRR (MEF)	0	1	33,33 %	Documentazione e approvata
					qualitativa	booleano 0/1	Istituisce misure volte a presidiare il rischio di frode (istituzione di un gruppo di lavoro dedicato, produzione linee guida/istruzioni, ecc)	0	1	33,33 %	Documentazione e approvata



	Coordinamento delle attività di monitoraggio sull'attuazione degli interventi e delle riforme PNRR di competenza del Ministero dell'università e della ricerca.	Assicurare la raccolta, la conservazione e la trasmissione al Servizio centrale per il PNRR dei dati di avanzamento finanziario e di realizzazione fisica e procedurale degli investimenti e delle riforme, nonché l'avanzamento dei relativi milestone e target, verificandone completezza e affidabilità, nel rispetto delle scadenze periodiche previste.	30%	Ufficio Monitoraggio	qualitativa	booleano 0/1	Acquisisce, valida e trasmette, seguendo le scadenze indicate dal Servizio Centrale per il PNRR (MEF) i dati di avanzamento finanziario e di realizzazione fisica e procedurale degli investimenti e delle riforme; nonché i dati di avanzamento di target e milestone	0	1	33,33 %	Estrazione/controllo sul sistema informativo Regis
					qualitativa	booleano 0/1	Effettua verifiche volte ad assicurare la qualità dei dati di avanzamento di milestone e target, nonché quella dei dati di realizzazione fisica e procedurale degli investimenti e delle riforme.	0	1	33,33 %	Estrazione/controllo sistema informativo Regis
					qualitativa	booleano 0/1	Rende disponibile sul sistema informativo ReGiS la documentazione probatoria del conseguimento di <i>milestone e target</i>	0	1	33,33 %	Estrazione/controllo sul sistema informativo Regis
	Verifica della regolarità delle procedure e delle spese. Controllo delle domande di rimborso dei soggetti attuatori, dello stato di avanzamento finanziario e del raggiungimento di Milestone e Target in	Garantire un'efficace azione di controllo e di rendicontazione del conseguimento di milestone e target, delle procedure e delle spese relative agli interventi PNRR del MUR	30%	Ufficio di Rendicontazione e Controllo	qualitativa	booleano 0/1	Verifica e valida il conseguimento di milestone e target valorizzati nel sistema informatico, attestando la loro congruità e coerenza rispetto ai cronoprogrammi attuativi degli interventi	0	1	33,33 %	Estrazione/controllo sul sistema informativo Regis



	coerenza con gli impegni assunti.				qualitativa	booleano 0/1	Esegue verifiche a campione circa la regolarità delle spese e delle relative procedure rendicontate, sulla base delle analisi dei rischi, sia circa la conformità degli strumenti utili a prevenire le frodi, i conflitti d'interesse ed il rischio di doppio finanziamento	0	1	33,33 %	Estrazione/controllo sul sistema informativo Regis
					qualitativa	booleano 0/1	Rendiconta periodicamente le spese sostenute per l'attuazione degli interventi del Piano e il conseguimento di <i>milestone e target</i> , attestandone la regolarità	0	1	33,33 %	Estrazione/controllo sul sistema informativo Regis



10 Consolidare l'organizzazione e del Ministero e migliorare il funzionamento amministrativo e gestionale	Attività volta alla prevenzione della corruzione ed alla promozione della trasparenza al fine di assicurare i valori costituzionali di imparzialità e buon andamento della pubblica amministrazione, implementando il sistema di prevenzione della corruzione, il sistema di gestione del rischio, alla luce della riorganizzazione del Ministero, mediante l'attuazione delle misure strategiche delineate nella sottosezione "Prevenzione della corruzione e trasparenza" del PIAO 2022 -2024	Aggiornamento della sottosezione "Prevenzione della corruzione e trasparenza" del PIAO per le parti di propria competenza e monitoraggio sull'attuazione delle misure anti-corruttive in esso previste; rispetto degli obblighi e delle tempistiche per la pubblicazione delle informazioni e dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente"; mantenimento di elevati standard di trasparenza, alla luce anche delle linee guida sull'accesso generalizzato	10%	Unità di missione PNRR in raccordo con Segretariato Generale e RTPCT	quantitativa	booleano 0/1	attuazione delle attività previste	0	1	100,0 0%	
--	---	---	-----	--	--------------	-----------------	------------------------------------	---	---	-------------	--