

**COMUNE DI SUBBIANO**

Provincia di Arezzo

Peg 2022 – 2024 e Pianificazione obiettivi di Performance Area 2

Schede obiettivi

## COMUNE DI SUBBIANO

Provincia di Arezzo

**Area n. 2**

**Area n. 5**

**RESPONSABILE: Michela Rossi**

**SERVIZIO O UFFICIO: Tributario**

**RESPONSABILE: Arch. Alessandra Blanco (supporto per individuazione aree edificabili)**

**SERVIZIO O UFFICIO: Edilizia-urbanistica**

### **1. PROGETTO OBIETTIVO: Potenziamento lotta all'evasione - **Obiettivo Area 2 e Area 5****

<b>Descrizione Progetto obiettivo</b>	<p>Nel corso dell'esercizio 2022 sarà garantita la prosecuzione del recupero Imu su fabbricati, come individuata con il Piano performance degli esercizi precedenti. Saranno inoltre intraprese ulteriori azioni di potenziamento consistenti nella verifica della consistenza e del valore, riferiti agli esercizi 2017 e 2018, dei terreni suscettibili di potenzialità edificatoria. L'ufficio edilizia-urbanistica, avvalendosi di incarichi esterni per le attività di verifica della consistenza e per le stime di valore, predisporrà la documentazione occorrente all'ufficio tributario per i controlli aventi ad oggetto le denunce presentate e la congruità dei versamenti dei contribuenti.</p> <p>Verrà inoltre attivato un percorso di formazione del personale e di recupero della TARI annualità 2017- 2018 e 2019 ricorrendo anche ad incarico a Società esperta di comprovata esperienza del settore.</p> <p>Gli incarichi esterni saranno conferiti compatibilmente con le risorse di bilancio che la Giunta si impegna ad assegnare.</p>
---	---

<b>Principali Obiettivi del progetto e benefici attesi</b>	Lotta all'evasione
--	--------------------

N.	Cronoprogramma	Eseguito	Anno 2022											
		SI/NO	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Verifiche su dichiarazioni IMU		Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Abbinamento versamenti/ dichiarazioni		Realizzato											
	Controllo versamenti													
	Controllo dichiarazioni													
	Rilevazione di tutte le anomalie													
	Operazioni di bonifica dei dati di tipo automatico o manuale													
	Controllo immobili non accertati													

	<p>Controllo errori di omesso, minore, tardivo versamento</p> <p>Controllo nuovi accatastamenti fabbricati in genere</p> <p>Emersione di fabbricati non censiti in catasto</p> <p>Invio richieste di accatastamento all'UTE</p> <p>Richiesta informazioni, ove necessario, ai soggetti interessati</p> <p>Analisi e studio delle problematiche normative</p> <p>Individuazione aree edificabili</p> <p>Attribuzione stime di valore alle aree edificabili, anche mediante ricorso a servizi di supporto esterno</p> <p>Predisposizione elenchi di identificazione di aree edificabili (estremi, proprietà e valore)</p> <p>Generazione di accertamenti</p> <p>Stampa avvisi</p> <p>Sottoscrizione e protocollazione avvisi</p> <p>Invio alla notifica di avvisi ai contribuenti</p> <p>Predisposizione previsioni di entrata</p> <p>Elaborazione ed inserimento degli accertamenti contabili</p> <p>Attività di incasso delle somme provenienti dal recupero</p> <p>Gestione contenzioso e precontenzioso con possibilità anche con ricorso a patrocini esterni</p> <p>Monitoraggio sui versamenti</p> <p>Verifiche sui mancati pagamenti relativi agli accertamenti emessi</p> <p>Formazione di elenchi di contribuenti da inserire in ruoli coattivi</p> <p>Gestione finanziaria dei ruoli coattivi</p> <p>La gestione delle attività descritte è a cura dello specifico settore Cui compete l'attività medesima, a seconda della precipua competenza.</p>															
2	Elenchi definitivi di incongruenze catastali		Previsto													X
	Elenchi definitivi aree edificabili		Realizzato													
3	Rilevazione dei risultati in termini di accertamento di entrata		Previsto													X
			Realizzato													
4	Incarico esterno sia per la formazione del personale che per il recupero TARI per gli anni 2018-2019 e attivazione del servizio		Previsto							X	X					
			Realizzato													

<b>Risorse Umane</b>	Responsabile area n. 2 Personale del servizio finanziario e del servizio tributario Responsabile area n.5 per la parte inerente l'individuazione delle aree edificabili Personale del servizio Edilizia e Urbanistica
<b>Risorse Finanziarie</b>	Risorse stanziare nel Peg ufficio Tributario e nel Peg ufficio Urbanistica-Edilizia per ricorso a servizi di supporto esterno
<b>Risorse Strumentali</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- anagrafe popolazione</li> <li>- utenze elettriche, gas e acqua</li> <li>- catasto urbano (Sistema SISTER e altre forme di intersambio con l'UTE)</li> <li>- archivio successioni e locazioni ( Sistema SIATEL e altre forme di interscambio con i servizi di conservatoria preposti alle trascrizioni, e con l'agenzia delle entrate)</li> <li>- banca dati IMU</li> <li>- banca dati TARI</li> <li>- banca dati Camera di Commercio</li> <li>- pratiche edilizie</li> <li>- licenze commerciali</li> <li>- dati cartografici</li> <li>- rogiti</li> <li>- banche dati OMI</li> </ul>
<b>Indicatori di risultato</b>	Entro il 31/12/2022, dovrà essere presente la seguente documentazione, resa disponibile presso i singoli uffici interessati, a seconda della specifica competenza; <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elenchi che evidenzino le incongruenze catastali rilevate;</li> <li>2. Rilevazione dei risultati in termini di accertamenti di entrata;</li> <li>3. Elenchi delle aree edificabili identificate e valutate dall'ufficio competente con l'ausilio di servizi specialistici esterni.</li> <li>4. Numero accertamenti generati per la Tari per gli anni 2017, 2018 e 2019</li> </ol>

	Si reputa che, solo grazie al potenziamento delle attività di recupero su aree edificabili, possano essere conseguiti accertamenti nell'ordine di circa centomila euro.
--	---

<b>Peso Obiettivo</b>	AREA 2 50%; AREA 5 10%
-----------------------	------------------------