



# COMUNE DI TERMINI IMERESE

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

ORIGINALE

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 46 del 10/03/2022

**OGGETTO:** PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2022/2024

L'anno **2022** e questo giorno **dieci** del mese di **Marzo** alle ore **13:00**, in modalità mista (in presenza e da remoto, giusta determinazione sindacale n. 1737/2021), si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede l'adunanza Il Sindaco **Maria Terranova**. I partecipanti sono presenti presso la sala delle adunanze della Sede Comunale, ad eccezione dell'Assessore Cascino che partecipa alla seduta in videoconferenza e sono rispettivamente presenti ed assenti i Sigg.:

N° d'ordine	COGNOME e NOME	Pres.	Ass.
1	TERRANOVA MARIA	X	
2	CASCINO NICOLA (collegato da remoto)	X	
3	CORPORA ENRICO	X	
4	CASTELLANA GAETANO	X	
5	BUTTA' MARIA CONCETTA	X	
6	PRETI GIUSEPPE LUCIO MARIA	X	

Totale	6	0
--------	---	---

Partecipa il Vice Segretario Generale del Comune **Dott. Antonio Calandriello**.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il Presidente illustra alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, predisposta dal Responsabile del procedimento competente per materia.

### LA GIUNTA COMUNALE

Visto che sulla superiore proposta di deliberazione sono stati acquisiti, ai sensi dell'art. 1, lett. i, della L.R. 48/91 e dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000, i seguenti pareri:

<input checked="" type="checkbox"/>	del responsabile del settore interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
<input checked="" type="checkbox"/>	del responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

Visto il Parere di Conformità, previsto dall'art. 4, comma 5, lett. a), b) e c) del vigente regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.22/2013, espresso dal Segretario Generale.

---

**Premesso che** l'art. 6, comma 4 bis del D. Lgs. n. 165/2001 (aggiunto dall'art. 35 del D. Lgs. n. 150 del 2009) prevede che "il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti di cui al comma 4 sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti".

**Precisato** che in relazione alla tabella di deficitarietà strutturale, allegata al rendiconto della gestione 2020 (alleg. F), approvato con deliberazione di C.C. n. 90 del 28/9/2021, **che riporta il superamento di meno della metà dei previsti parametri, l'ente non risulta più essere in condizioni strutturalmente deficitarie dal 1/1/2022**, e, pertanto, dalla suddetta data, le assunzioni e/o le modifiche/approvazioni della dotazione organica non risultano più condizionate alla previa autorizzazione competente Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali (COSFEL).

**Dato atto** che il Comune di Termini Imerese ha posto in essere quasi tutti gli adempimenti propedeutici alla definizione del programma triennale del fabbisogno del personale 2022/2024, ed, in particolare:

- con le note n. 2877 del 19/1/2022 (I Settore), n. 2898 del 19/1/2022 (II Settore), n. 2654 del 18/1/2022 (III Settore), n. 2623 del 18/1/2022 (IV Settore), a firma dei dirigenti dei 4 settori comunali, tutti i dirigenti hanno confermato la dotazione del proprio settore, **attestando che non vi sono situazioni di soprannumero o eccedenze di personale**, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 nel testo modificato da ultimo dall'articolo 16 della legge n. 183 del 12 novembre 2011, cd legge di stabilità 2012
- con deliberazione n. 17 del 21/1/2022 la Giunta Comunale ha effettuato **la ricognizione per l'anno 2022 delle eccedenze di personale, attestando l'assenza di esuberi (Alleg. 1)**;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 21/1/2022 è stato approvato il **Piano triennale delle azioni positive 2022- 2024 ai sensi dell'art. 48 d.lgs. 198/2006 (Alleg. 2 e 3)**;
- con nota prot. n. 7361 del 10/2/2022 il Dirigente del Servizio Finanziario **ha attestato che** "..presso il MEF è attiva la Piattaforma Telematica per la certificazione dei crediti e che alla data odierna non vi sono richieste di certificazione dei crediti, di cui al decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di attuazione dell'art. 9, comma 3-bis, del decreto legge 29 novembre 2008, n. 185 e successive modificazioni, scadute oltre i termini previsti dalla normativa vigente" (Alleg. 4);

**Precisato** che **dall'anno 2019 l'obbligo di attestazione del rispetto del saldo di finanza pubblica - pareggio di bilancio per l'anno precedente è venuto meno**, ai sensi dell'articolo 1, commi 819 e seguenti della legge 145/2018 (legge di bilancio 2019), che ha abolito per Regioni a statuto speciale, Province autonome, Città metropolitane, Province e Comuni, l'obbligo del pareggio di bilancio previsto in attuazione della legge 243/2012, facendo venire meno, di conseguenza, dal 2019, anche l'apparato sanzionatorio. In particolare i commi 820 e 821 dell'art. 1 hanno previsto che: "**820. A decorrere dall'anno 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 29 novembre 2017 e n. 101 del 17 maggio 2018, le regioni a statuto speciale, le province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province e i comuni utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. 821. Gli enti di cui al comma 819 si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. L'informazione di cui al periodo precedente è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.**

**Dato atto** che è tuttora in itinere la predisposizione del Piano della performance 2022/2024, essendo già stati formalmente richiesti dal Segretario Generale ai dirigenti gli adempimenti propedeutici, gs. nota prot. n. 3915 del 25/1/2022, **la cui approvazione risulta necessaria per procedere ad assunzioni di personale**, ai sensi dell'art. 10 comma 5 del D. Lgs. n. 150/2009 che recita che "*In caso di mancata adozione del Piano della performance [...] l'amministrazione non può procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati.*"

**Richiamate** le seguenti disposizioni normative, da rispettare in sede di determinazione della programmazione del fabbisogno di personale, che hanno imposto, nel tempo, rigide limitazioni alla crescita della spesa relativa al personale sia a tempo indeterminato che a tempo determinato e che costituiscono condizioni essenziali per le assunzioni di personale previste nella programmazione:

- a) **Art. 97 della Costituzione** : rispetto del principio del pubblico concorso per l'accesso alla P.A. sancito e ritenuto applicabile anche in ambito delle procedure di stabilizzazione dalla consolidata giurisprudenza della Corte Costituzionale e dalla circolare Assessoriale prot. n. 29684/Serv. V del 19.12.2011.
- b) **Art. 9 comma 1 quinquies del D.L. 24 giugno 2016 n. 113, convertito in L. 7 agosto 2016, n. 160.**
- c) **Normativa vigente in materia di utilizzo percentuali turn-over anni precedenti, che qui di seguito si elenca in ordine cronologico e con le modifiche nel tempo intervenute:**
  - 1) **art. 1 comma 227 della L. 28 dicembre 2015 n. 208** ;
  - 2) **art. 1 comma 228 della L. 28 dicembre 2015 n. 208**;

- 3) art. 16 comma 1-bis del decreto-legge 24 giugno 2016, n. 113;
- 4) art. 22, commi 2 e 3, del D.L. 24 aprile 2017, n. 50, che ha modificato il c. 228 della legge 208/2015, già integrato dal D.L. 113/2016.
- d) **Art. 1 comma 557 della legge n. 296/2006 (Finanziaria 2007)**, da ultimo modificato dal D.L.31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122; **secondo il quale si deve garantire "la riduzione delle spese di personale", e che così recita:** « ...ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento: **a) riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile;** b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico; c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali».
- e) **Art. 3 comma 5 bis di D.L. 24/6/2014 n. 90**, convertito con L. 11 agosto 2014 n. 114, che ha innovato la base di calcolo per pervenire alla riduzione delle spese di personale, che, così recita: ....5-bis. *Dopo il comma 557-ter dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, è inserito il seguente: «557-quater. Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione».*
- f) **Art. 1 c. 424 della L. 190/2014** ;
- g) **Art. 9, comma 28, della L. n. 122/2010** come sostituito dall'art. 4, comma 102, della L. n. 183/2011, dall'articolo 4-ter, comma 12, legge n. 44 del 2012, ed, in ultimo, integrato dall'art. 3 comma 9 lett. b) della L. n. 144 del 11/8/2014;
- h) **Art. 34, comma I, della legge n. 289/2002 e art. 1, commi 93, 95 e 98, della Legge n.311/2004: disponibilità dei posti vacanti nella dotazione organica** rideterminata sulla base dei principi di cui all'art.1, comma 1, del decreto legislativo n.165/2001, nel rispetto del principio dell'invarianza della spesa
- i) Rispetto dei limiti ed applicazione delle deroghe previste dalla **L.R. n. 5 del 28/01/2014** in ordine alle proroghe dei contratti a tempo determinato ed alle procedure di stabilizzazione;
- j) **Legge 30 ottobre 2013, n. 125** (Conversione, con modificazioni, del D.L. 31 agosto 2013, n. 101), **art. 4, commi 8 e 9**;
- k) **Art. 35, comma 3-bis, del D. Lgs. n. 165/2001**;
- l) **Legge 27 dicembre 2013, n. 147, art. 1: commi 213 e 214**;
- m) **L.R. 29 dicembre 2016, n. 27, art. 3 (Disposizioni per la stabilizzazione del personale precario)**;
- n) **Art. 20 D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, cd. Legge Madia, (Superamento del precariato nelle pubbliche amministrazioni)**
- o) **Circolare n. 3/2017 del 23/11/2017 del Dipartimento della Funzione Pubblica, a firma del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, avente ad oggetto: "Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato"..**
- q) **Art. 26 L.R. 8 maggio 2018, n. 8 (Norme sulla stabilizzazione dei precari delle autonomie locali)**, con il quale è stato sostituito il comma 22 dell'art. 3 della L.R. 29 dicembre 2016, n. 27.
- r) **Circolare n. 16042 del 5/11/2018** della Regione Siciliana, Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica, con la quale sono stati forniti chiarimenti in ordine all'applicazione della Legge Madia e dell'art. 26 L.R. 8 maggio 2018, n. 8 nell'ambito dei processi di stabilizzazione del personale precario della Regione Sicilia;
- s) **L. 28/3/2019 n. 26 di conversione del D.L. 28/1/2019 n. 4, Art. 14 bis (Disciplina delle capacità assunzionali delle regioni, degli enti e delle aziende del Servizio sanitario nazionale, nonché degli enti locali)**, che ha modificato l'articolo 3 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, **estendendo da tre a cinque anni il periodo antecedente per recuperare le facoltà assunzionali non utilizzate**, e che, per il triennio 2019/2021, ha consentito di effettuare le sostituzioni del personale che cessa nel medesimo anno in cui si verificano le cessazioni.
- t) **L.R. 22/2/2019 n. 1 art. 22 comma 3 (Disposizioni programmatiche e correttive per l'anno 2019. Legge di stabilità regionale)**, che prevede che **"Il reclutamento con le procedure di cui alla legge regionale 21 dicembre 1995, n. 85, alla legge regionale 14 aprile 2006, n. 16, alla legge regionale 29 dicembre 2003, n. 21 e alla legge regionale 31 dicembre 2017, n. 27, è requisito utile ai fini dell'applicazione dell'art. 20, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75"**.
- u) **L. n. 58/2019**, di conversione del D.L. 30 aprile 2019, n. 34;
- v) **D.M. 17 marzo 2020** avente ad oggetto: **"Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni"**.

**Rilevato che:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 90 del 28/9/2021 è stato approvato il Rendiconto della gestione 2020 del Comune di Termini Imerese;

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 105 del 27/10/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021/2023 del Comune di Termini Imerese;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 122 del 2/12/2021, avente ad oggetto: "Presenza d'atto della definizione del perimetro di consolidamento del Gruppo Amministrazione Pubblica (G.A.P.) e dell'insussistenza dell'obbligo di redazione del bilancio consolidato relativo all'esercizio 2020" il Consiglio Comunale ha individuato gli Enti componenti del Gruppo Amministrazione Pubblica del Comune di Termini Imerese e ha dato atto che in base ai criteri stabiliti dalla legge e dal principio contabile 4/4, nessuno dei suddetti Enti rientra nel perimetro di consolidamento, **e pertanto non sussisteva l'obbligo di predisposizione del Bilancio Consolidato del Comune di Termini Imerese per l'esercizio 2020.**

**Dato atto** che tutti i superiori strumenti finanziari sono stati regolarmente trasmessi alla BDAP, ex art. 9 c. 1 quinquies D.L. 24 giugno 2016, n. 113.

**Dato atto**, pertanto, che il Comune di Termini Imerese si trova, al momento, in regola con gli strumenti finanziari, essendo in esercizio provvisorio ed essendo il 31/3/2022 il termine di scadenza per l'approvazione del prossimo Bilancio di Previsione 2022/2024.

**Considerato che** la dotazione organica dell'ente al 31/12/2021, tenendo conto del personale a tempo pieno in servizio (con esclusione di n. 3 comandati RESAIS e di n. 1 ex PIP), risulta nella seguente consistenza:

DOTAZIONE ORGANICA AL 31/12/2021			
Categoria	Tempo Pieno	Part time 24 ore	Totale
Dirigenti	4	/	4
D	19	4	23
C	38	46	84
B3	23	/	23
B	19	26	45
A	8	/	8
Totale	111	76	187

**Dato atto**, altresì, che dal 2018 i piani dei fabbisogni di personale delle Amministrazioni pubbliche vanno predisposti in coerenza con le **Linee di indirizzo** emanate con decreto del Ministro per la Semplificazione e la pubblica amministrazione del 8/5/2018, **pubblicato in GURI - Serie Generale n. 173 del 27/7/2018**, e che, pertanto, si procederà, alla predisposizione del nuovo piano 2022/2024 secondo le regole previste dalle suddette Linee di indirizzo, che prevedono il superamento della dotazione organica, secondo quanto indicato nei paragrafi 2 e 2.1 del decreto in parola.

**Preso atto**, a tal proposito, che adesso, secondo l'impostazione definita dal D. Lgs. n. 75/2017, il concetto di "dotazione organica" si deve tradurre, non più come un elenco di posti di lavoro occupati e da occupare, ma come tetto massimo di spesa potenziale che ciascun ente deve determinare per l'attuazione del piano triennale del fabbisogno di personale, **tenendo sempre presente, nel caso degli enti locali, che restano efficaci a tale scopo tutte le disposizioni di legge vigenti relative al contenimento della spesa di /personale e alla determinazione dei budget assunzionali.**

**Rilevato che** la dotazione organica dell'ente ed il suo relativo costo annuo, rimodulata secondo quanto previsto dal D. Lgs. 75/17 e dalle Linee di indirizzo emanate con Decr. del Ministro per la Semplificazione e la pubblica amministrazione del 8/5/2018, tenendo conto della assunzione del dirigente comandante della P.M. a tempo determinato effettuata nell'anno 2021 e delle cessazioni 2021, risulta, al **31/12/2021** come da prospetto di seguito indicato, che costituisce la base di partenza della nuova programmazione del fabbisogno del personale 2022/2024:

PROFILI PROFESSIONALI	Categoria	Personale in servizio	Spesa personale in servizio a tempo pieno 31/12/2021 (in €)	
			Costo singola unità	Totale
Dirigente	Dir.	4	61.611,81	246.447,24
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>DIRIGENTE</b>	<b>4</b>		<b>246.447,24</b>
Funzionario Tecnico (ex D3)	D3	3	38.240,44	114.721,32
Funzionario Direttore Biblioteca	"	1	38.240,44	38.240,44
Funzionario Avvocato	"	1	38.240,44	38.240,44
Funzionario Assistente Sociale	"	2	38.240,44	76.480,88
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>D3</b>	<b>7</b>		<b>267.683,08</b>
Istruttore Direttivo Amministrativo	D1	0	33.476,88	0
Istruttore Direttivo Contabile	"	2	33.476,88	66.953,76
Istruttore Direttivo Contabile Provv. Econ.	"	1	33.476,88	33.476,88
Istruttore Direttivo Tecnico	"	7	33.476,88	156.225,44

		(1 a t.p. non a carico del bilancio - 4 p.t. 24h sett.)	(22.317,92)	
Istruttore Direttivo Assist. Sociale	„	2	33.476,88	66.953,76
Istruttore Direttivo Elettromeccanico	„	1	33.476,88	33.476,88
Istruttore Direttivo Informatico	„	1	33.476,88	33.476,88
Ispettore Superiore	„	2	33.476,88	66.953,76
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>D1</b>	<b>16</b>		<b>457.517,36</b>
Istruttore Amministrativo	C	51 (32 p.t. 24h sett.)	30.830,32 (20.553,55)	1.243.489,68
Istruttore Contabile ragioniere	„	4 (p.t. 24 h sett.)	30.830,32 (20.553,55)	82.214,20
Istruttore Tecnico Geometra	„	6 (3 p.t. 24 h sett.)	30.830,32 (20.553,55)	154.151,61
Istruttore Educatore Asilo Nido	„	8	30.830,32	246.642,56
Ispettore Capo	„	3	30.830,32	92.490,96
Agente di P.M.	„	12 (7 p.t. 24 h sett.)	30.830,32 (20.553,55)	298.026,45
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>C</b>	<b>84</b>		<b>2.117.015,46</b>
Collaboratore Prof. Videoterminalista	B3	15	28.877,45	433.161,75
Collaboratore Professionale Centralinista	„	1	28.877,45	28.877,45
Collaboratore Prof. Addetto Segr. Sociale	„	1	28.877,45	28.877,45
Collaboratore Professionale Informatico	„	1	28.877,45	28.877,45
Collaboratore Prof. Capo Sq. Arr. Urbano	„	1	28.877,45	28.877,45
Collaboratore Professionale Disegnatore	„	1	28.877,45	28.877,45
Collaboratore Prof. C. Sq. Elettrocisti	„	1	28.877,45	28.877,45
Collaboratore Prof. C. Sq. Segnaletica	„	1	28.877,45	28.877,45
Collaboratore Professionale Autista	„	1	28.877,45	28.877,45
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>B3</b>	<b>23</b>		<b>664.181,35</b>
Esecutore Amministrativo	B	29 (25 p.t. 24 h sett.)	27.418,11 (18.278,74)	566.640,94
Esecutore Tecnico Specializzato	„	1	27.418,11	27.418,11
Esecutore Messo	„	2	27.418,11	54.836,22
Esecutore Potatore Giardiniere	„	1	27.418,11	27.418,11
Esecutore Giardiniere	„	1	27.418,11	27.418,11
Esecutore Magazziniere Autista	„	1	27.418,11	27.418,11
Esecutore Falegname	„	2	27.418,11	54.836,22
Esecutore Asilo Nido	„	5	27.418,11	137.090,55
Esecutore Segnaletica	„	3 (1 p.t. 24 h sett.)	27.418,11 (18.278,74)	73.114,96
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>B</b>	<b>45</b>		<b>996.191,33</b>
Operatore Servizi Generali	A	6	25.925,05	155.550,30
Custode Museo	„	2	25.925,05	51.850,10
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>A</b>	<b>8</b>		<b>207.400,40</b>
<b>TOTALE DOTAZIONE ORGANICA</b>		<b>187 (*)</b>		<b>4.956.436,22 (**)</b>
<b>LIMITE SPESA MEDIA PERSONALE TRIENNIO 2011/2012/2013</b>			<b>8.665.310,19</b>	

(\*) Viene conteggiato in dotazione organica anche l'Ing. Giuseppe Iannelli, Istruttore Direttivo Tecnico assunto dall'Agenzia di Coesione Territoriale ed assegnato al Comune di Termini Imerese, per il quale non viene invece considerata la relativa spesa di personale, essendo assunzione totalmente etero finanziata, a carico del POC e del PON Governance e capacità istituzionale 2014/2020, che ai sensi dell'art. 1 comma 179 della L. 30/12/2020, n. 178, è da considerarsi "in deroga ai vincoli assunzionali previsti dalla disciplina vigente".

(\*\*) Comprensivo dell'importo di € 1.509.982,22, derivante da finanziamenti erogati dalla Regione Siciliana.

### Report professioni maggiormente carenti e necessarie all'interno dell'ente

Dall'esame della dotazione organica e sentiti i dirigenti di settore si evidenziano, qui di seguito, le aree critiche che necessitano, negli anni 2022/2023 e 2024, di personale, nonché i profili maggiormente carenti, **secondo quanto previsto nelle Linee di indirizzo emanate con decreto del Ministro per la Semplificazione e la pubblica amministrazione del 8/5/2018**, e rispetto ai quali l'Amministrazione Comunale dovrà definire il proprio fabbisogno del personale in sede di programmazione triennale delle assunzioni:

- **Area Polizia Municipale: Ispettore Superiore - Agente di P.M.**

L'attuale organico del Corpo di Polizia Municipale conta in servizio **17 unità, di cui 1 una in aspettativa ed 1 distaccata in Procura**. Delle 15 unità effettive **7 hanno contratto a tempo indeterminato e parziale a 24 ore settimanali** e, pertanto, non sono presenti in servizio, a turno, 1 volta a settimana. Si evidenzia che l'età media del personale del Corpo risulta essere superiore agli anni 60 e che alcune unità hanno limitazioni sanitarie imposte dal medico competente per le attività esterne. Per quanto sopra, ritenendo gravissima la situazione di sotto organico del Corpo in relazione alle esigenze della Città, risulta fondamentale nella programmazione delle assunzioni, prevedere nuovo personale da assumere nella Polizia Municipale, con particolare riferimento a n. 4 agenti di P.M. (categoria C) da assumere a mezzo concorso, previo innalzamento delle ore settimanali a 35 per il personale in part time in servizio, come previsto dalla normativa vigente, e n. 1 Ispettore Superiore di cat. D.

- **Area Tecnica: Istruttore Direttivo Tecnico.**

Appare necessario assumere personale di categoria D dell'Area tecnica, che in atto prevede una grave carenza di organico a fronte delle innumerevoli nuove esigenze e competenze del III Settore, che oggi unifica tutte le attività afferenti ai Lavori Pubblici, alle Manutenzioni ed all'Urbanistica, ed anche in vista dei successivi pensionamenti nella categoria D. Risulta necessario anche prevedere, contestualmente, progressioni verticali nell'area tecnica, per valorizzare le migliori professionalità interne.

- **Area Contabile: Istruttore direttivo contabile, Istruttore contabile.**  
Appare necessario assumere personale di categoria D dell'Area contabile, che in atto prevede solo tre unità di categoria D a fronte delle fondamentali e delicate competenze del Servizio Finanziario, ed anche in vista dei successivi pensionamenti nella categoria D. Risulta necessario anche prevedere, contestualmente, progressioni verticali nell'area contabile, per valorizzare le migliori professionalità interne.
- **Area Sociale: istruttore direttivo assistente sociale**  
Appare necessario assumere un istruttore direttivo assistente sociale di cat. D per rinforzare la dotazione organica del servizio socio assistenziale in relazione alle rilevanti competenze ed incombenze che ricadranno sul Comune Capofila a seguito della definizione del nuovo Ufficio di Piano del Distretto Socio Sanitario n. 37.
- **Area Amministrativa: Istruttore direttivo amministrativo.**  
La dotazione organica attuale **non presenta neanche una unità nel profilo di istruttore direttivo amministrativo.** Appare, pertanto, fondamentale procedere nel triennio ad assunzioni nel suddetto profilo per garantire un miglioramento qualitativo del personale dell'Ente. Risulta necessario anche prevedere, contestualmente, progressioni verticali nell'area amministrativa, per valorizzare le migliori professionalità interne.

Qui di seguito la programmazione delle assunzioni prevista per il triennio 2022/2024, **con data presunta decorrenza:**

ASSUNZIONI PROGRAMMATE TRIENNIO 2022/2024					
	DESCRIZIONE CONCORSI	Profili professionali e n. unità da assumere triennio 2022/2024	Annualità		
			2022	2023	2024
<b>C O N C O R S I  P U B B L I C I  (o assimilati)</b>  <u>A carico bilancio</u>	Assunzione n. 1 Dirigente Amministrativo (Mobilità – Scorr. graduatoria – incarico art. 110 Tuel – Dec. 30/3/2022)	n. 1 Dirigente Amministrativo	2022		
	Concorso pubblico, titoli ed esami, n. 4 posti Agenti Polizia Municipale (cat. D) a t. pieno e indet. – Assunz. prevista 1/9/2022	n. 4 Agenti P.M. (C)	2022		
	Mobilità volontaria o scorrimento graduatoria n. 1 posto istrutt. direttivo assistente sociale a tempo indeterminato – Ass. prevista 1/5/2022	n. 1 Istr. dir.vo assistente sociale (D)	2022		
	Scorrimento graduatorie vigenti n. 2 posti Istruttore direttivo tecnico (cat. D) a t. pieno e indeterminato – Assunzione prevista 30/3/2022	n. 2 Istruttori direttivi tecnici (D)	2022		
	Concorso pubblico, titoli ed esami, n. 1 posto Istruttore direttivo contabile (cat. D) a t. pieno e indeterminato – Assunzione prevista 1/7/2022 (o mobilità volontaria o scorrimento graduatoria)	n. 1 Istruttore dir.vo contabile (D)	2022		
	Mobilità volontaria esterna n. 1 posto Ispettore Superiore (cat. D) – Assunzione prevista 1/7/2022	n. 1 Ispettore Superiore (D)		2023	
	Concorso pubblico, titoli ed esami, n. 1 posto Istr. Dir.vo Tecnico (cat. D) a t. pieno e indet. (o mobilità volontaria) – Ass. prevista 1/7/2022	n. 1 istruttore dir.vo tecnico (D)		2023	
	Scorrimento graduatoria concorso pubblico Istr. Dir.vo Contabile (cat. D) (o mobilità volontaria) Ass. prevista 1/7/2022	n. 1 istruttori dir.vi contabili (D)		2023	
Concorso pubblico, titoli ed esami, n. 2 posti Istruttore direttivo amministrativo (cat. D) a t. pieno e indeterminato – Assunz. prevista 1/10/2024 (o mobilità volontaria o scorr. graduatoria)	n. 2 Istruttori direttivi amministrativi (D)			2024	
<b>Totale nuove assunzioni per concorso pubblico o assimilati 2022/2024</b>		<b>14</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>2</b>
Incr. ore ex contrattisti	Incremento, con decorrenza 1/4/2022, a tempo pieno, per n. 7 Agenti P.M.	7	2022		
Incr. ore ex contrattisti	Incremento, con decorrenza 1/4/2022, a tempo pieno, per n. 4 Istruttori direttivi tecnici	4	2022		
Incr. ore lav. ex PIP	Incremento a tempo pieno n. 1 lav. Ex PIP, ex art. 8 c. 2 D. Lgs. 468/97 – 1/4/2022	1	2022		
<b>Totale dipendenti con incremento orario a tempo pieno</b>		<b>12</b>	<b>12</b>	<b>/</b>	<b>/</b>
Progressione verticale C/D Area Contabile	n. 1 Istruttore Direttivo Contabile – 1/7/2022	1	2022		
Progressione verticale C/D Area Tecnica	n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico – 1/7/2022	1	2022		
Progressioni verticali C/D Area amministrativa	n. 2 Istruttori Direttivi Amministrativi – 1/7/2022	2	2022		

Progressione verticale B/C Area contabile	n. 1 Istruttore Contabile – 1/7/2022	1	2022		
Progressione verticale B/C Area vigilanza	n. 1 Agente Polizia Municipale – 1/7/2022	1	2022		
	Totale dipendenti in progressione verticale	6	6	/	/
	TOTALE COMPLESSIVO ASSUNZIONI/PROGR./INCR. ORARI TRIENNIO	32			

ASSUNZIONI ETEROFINANZIATE (in deroga alla normativa sulla spesa del personale)					
A valere su Fondo Naz. Sistema Integrato di Educazione e Istruzione a supporto del Piano di Azione Pluriennale (D. Lgs. n. 65/2017)	Concorso pubblico per titoli n. 1 posto Istruttore Direttivo pedagogico (cat. D) a t. pieno e determinato per un anno – Assunzione prevista 1/3/2021	n. 1 Istruttore direttivo pedagogico (D)	2022		
Assunzioni per il Distretto Socio Sanitario 37 a valere sul PAL 2019.  Da assegnare ai vari Comuni – durata oraria settimanale varia	Concorso pubblico per titoli n. 1 posto Coordinatore (cat. D) a t. pieno e determinato per un anno – Assunzione prevista 1/3/2021	n. 1 <u>Coordinatore (D)</u>	2022		
	Concorso pubblico per titoli n. 13 <u>posti istruttore</u> Direttivo Assistente Sociale (cat. D) a t. pieno e determinato per un anno – Assunzione prevista 1/4/2021	n. 13 <u>Istruttore direttivo assistente sociale (D)</u>	2022		
	Concorso pubblico per titoli n. 2 posti istruttore direttivo amministrativo (cat. D) a t. pieno e determinato per un anno – Assunzione prevista 1/3/2021	n. 2 <u>istruttori direttivi amministrativi (D)</u>	2022		
	Concorso pubblico per titoli n. 19 posti istruttore direttivo educatore professionale (cat. D) a t. pieno e determinato per un anno – Assunzione prevista 1/4/2021	n. 19 <u>istruttore direttivo educatore professionale (D)</u>	2022		
Totale assunzioni etero finanziate		35	35	/	/

**COSTO ASSUNZIONI PROGRAMMATE E SOSTENIBILITA' FINANZIARIA**  
**(L. n. 58/2019, art. 33 c. 2 e D.M. 17 marzo 2020)**

Qui di seguito si riepilogano, le assunzioni programmate nel triennio ed i relativi maggiori costi effettivi stimati, suddivisi per ciascun esercizio finanziario. **Si precisa che le spese già considerate nel precedente piano e quelle nuove che si compensano con nuove contemporanee assunzioni non vengono considerate quali maggiori spese annue del personale:**

	Profili professionali e n. unità da assumere triennio 2022/2024	Spese annue (suddivise sulle varie annualità in ragione della data di assunzione)		
		2022	2023	2024
C O N C O R S I  P U B B L I C I  (o assimilati) A carico bilancio	n. 1 Dirigente Amministrativo - 30/3/2022	41.074,54 Spesa compensata con cessazione dirigente	20.537,27 Spesa compensata con cessazione dirigente	
	n. 4 Agenti P.M. (C) – 1/9/2022	41.107,09 Spesa già prevista e non effettuata PTFP 21/23	82.214,19 Spesa già prevista e non effettuata PTFP 21/23	
	n. 2 Istruttori dir.vi tecnici (D) – 30/3/2022	50.215,32	16.738,44	
	n. 1 istruttore direttivo ass. sociale (D) – 1/5/2022	22.317,92	11.158,96	
	n. 1 Istruttore dir.vo contabile (D) – 1/7/2022	16.738,44	16.738,44	
	n. 1 Ispettore Superiore (D) – 1/7/2023		16.738,44	16.738,44
	n. 1 Istruttore dir.vo tecnico (D) – 1/7/2023		16.738,44	16.738,44
	n. 1 istruttori dir.vi contabile (D) – 1/7/2023		16.738,44	16.738,44
	n. 2 Istruttori direttivi amministrativi (D) – 1/10/2024			5.579,48
Incr. ore ex contrattisti	Incremento a tempo pieno per n. 7 Agenti P.M. – 1/4/2022	53.953,04 Spesa già prevista e non effettuata PTFP 21/23	17.984,35 Spesa già prevista e non effettuata PTFP 21/23	
Incr. ore ex contrattisti	Incremento a tempo pieno per n. 4 Istruttori direttivi tecnici – 1/4/2022	33.476,88	11.158,96	
Incr. ore ex PIP (art. 8 c. 2 D. Lgs. 468/97	Incremento a tempo pieno n. 1 lav. Ex PIP, ex art. 8 c. 2 D. Lgs. 468/97 – 1/4/2022	3.638,70	1.212,90	
Progressioni verticali C/D Area Contabile	n. 1 Istruttore Direttivo Contabile - 1/7/2022	1.323,28	1.323,28	
Progressioni verticali C/D Area Tecnica	n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico – 1/7/2022	1.323,28	1.323,28	
Progressioni verticali C/D Area amm.va	n. 2 Istruttori Direttivi Amministrativi – 1/7/2022	2.646,56	2.646,56	
Progressioni verticali B/C Area contabile	n. 1 Istruttore Contabile – 1/7/2022	1.706,10	1.706,11	
Progressioni verticali B/C Area vigilanza	n. 1 Agente Polizia Municipale – 1/7/2022	1.706,10	1.706,11	
	<b>TOTALE MAGGIORI SPESE</b>	<b>135.092,58</b>	<b>115.928,36</b>	<b>55.794,80</b>

ASSUNZIONI ETEROFINANZIATE (in deroga alla normativa sulla spesa del personale)			
	Profili professionali e n. unità da assumere 2022	Spese annue (suddivise sulle varie annualità in ragione della data di assunzione)	
		2022	2023
A valere su Fondo Naz. Sistema Integrato di Educazione e Istruzione a supporto del Piano di Azione Pluriennale (D. Lgs. n. 65/2017)	n. 1 Istruttore direttivo pedagogico (D) – 1/3/2022	27.897,40	5.579,48
Assunzioni per il Distretto Socio Sanitario 37 a valere sul PAL 2019. Da assegnare ai vari Comuni – durata oraria settimanale varia	n. 1 Ass. Sociale <u>Coordinatore</u> (D) – 1/3/2022	27.897,40	5.579,48
	n. 13 Istruttore direttivo <u>assistente sociale</u> (D) – 1/4/2022	242.707,50	80.902,34
	n. 2 istruttori direttivi amministrativi (D) – 1/3/2022	55.794,80	11.158,96
	n. 19 istruttore direttivo educatore professionale (D) – 1/4/2022	150.645,51	50.215,77
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>504.942,61</b>	<b>153.436,03</b>

Si precisa che le somme per assunzioni etero finanziate rivenienti da finanziamenti esterni al bilancio si pongono dal 2021 al di fuori ed in deroga alla vigente normativa assunzionale e non concorrono nella determinazione degli spazi assunzionali di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019.

Al riguardo la Corte dei Conti Sezione Regionale di controllo per la Lombardia nella Deliberazione 65/Par/2021 del 21 aprile 2021, ha precisato che il comma 801 del citato art. 1 della L. n. 178/2020 dispone che "per le finalità di cui al comma 797, a valere sulle risorse di cui al comma 799 e nel limite delle stesse nonché dei vincoli assunzionali di cui all'articolo 33 del decreto-

legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, i comuni possono effettuare assunzioni di assistenti sociali, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, fermo restando il rispetto degli obiettivi del pareggio di bilancio, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, anche ai sensi dell'articolo 57, comma 3-septies, del decreto legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126"

La Corte ha osservato che "quest'ultima norma sancisce la "neutralità" della spesa e dell'entrata relativa all'assunzione di personale etero-finanziata, prevedendo che "a decorrere dall'anno 2021 le spese di personale riferite alle assunzioni, effettuate in data successiva alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa, e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia di cui ai commi 1, 1-bis e 2 dell'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, per il periodo in cui è garantito il predetto finanziamento. In caso di finanziamento parziale, ai fini del predetto valore soglia non rilevano l'entrata e la spesa di personale per un importo corrispondente".

Per quanto sopra la Corte ha concluso che "per espressa previsione legislativa, dunque, a decorrere dal 2021, le assunzioni di personale etero-finanziate, ivi incluse quelle di assistenti sociali effettuate con i contributi di cui all'art. 1, comma 797 e ss. della L. 178/2020, non rilevano ai fini della determinazione degli spazi assunzionali di cui all'art. 33 del d.l. n. 34/2019".

## **ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO PER ATTUAZIONE DEL P.N.R.R.**

L'art. 31 bis, comma 1, del Decreto legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito con modificazioni, nella legge 29 dicembre 2021, n. 233, prevede una normativa straordinaria volta a potenziare, con assunzioni a tempo determinato, gli organici dei Comuni interessati all'attuazione dei progetti previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.).

La suddetta norma così recita:

### **"Art. 31 bis Potenziamento amministrativo dei comuni e misure a supporto dei comuni del Mezzogiorno"**

1. Al solo fine di consentire l'attuazione dei progetti previsti dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), i comuni che provvedono alla realizzazione degli interventi previsti dai predetti progetti possono, **in deroga all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e all'articolo 259, comma 6, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, assumere con contratto a tempo determinato personale con qualifica non dirigenziale in possesso di specifiche professionalità per un periodo anche superiore a trentasei mesi, ma non eccedente la durata di completamento del PNRR e comunque non oltre il 31 dicembre 2026, nel limite di una spesa aggiuntiva non superiore al valore dato dal prodotto della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione, per la percentuale distinta per fascia demografica indicata nella tabella 1 annessa al presente decreto. Le predette assunzioni sono subordinate all'asseverazione da parte dell'organo di revisione del rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio. La spesa di personale derivante dall'applicazione del presente comma, anche nel caso di applicazione del regime di «scavalco condiviso» previsto dalle vigenti disposizioni contrattuali, non rileva ai fini dell'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, e dell'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296".**

Al riguardo, con nota prot. n. 8101 del 15/2/2022 il Dirigente del Settore Finanziario ha comunicato, in applicazione della suddetta normativa, il tetto di spesa di assunzioni in deroga per il PNRR per il Comune di Termini Imerese, che risulta pari ad € 199,539,56, come di seguito meglio specificato:

fascia demografica dell'ultimo anno di riferimento	percentuale
1.500.000 abitanti e oltre	0,25%
250.000-1.499.999 abitanti	0,30%
60.000-249.999 abitanti	0,50%
10.000-59.999 abitanti	1,00%
5.000-9.999 abitanti	1,60%
3.000-4.999 abitanti	1,80%
2.000-2.999 abitanti	2,40%
1.000-1.999 abitanti	2,90%
meno di 1.000 abitanti	3,50%

tetto di spesa assunzioni in deroga per il P.N.R.R.	
media entrate correnti	9.953.955,87€
percentuale applicabile	1,00%
spesa personale in deroga sostenibile	99.539,56€

accertamenti entrate correnti anni 2018-2019-2020			media
25.978.576,63€	25.865.372,70€	1.274.254,34€	27.706.067,89€
fondo crediti dubbia esigibilità ultimo anno			7.752.112,02€
valore entrate correnti da utilizzare			9.953.955,87€

Quanto sopra premesso l'Amministrazione Comunale si riserva di integrare il presente piano con ulteriori assunzioni a tempo determinato di personale tecnico, ai sensi della citata normativa, nel rispetto delle condizioni richieste per assumere, nonché con tutte le eventuali assunzioni eterofinanziate che dovessero rendersi possibili in relazione a finanziamenti destinati al Comune di Termini Imerese finalizzate al P.N.R.R.

**CONSIDERATO** che la L. n. 58/2019, di conversione del D.L. 30 aprile 2019, n. 34, in particolare all'art. 33, comma 2 ha introdotto una modifica significativa nel sistema di calcolo delle capacità assunzionali, prevedendo che: **"2. A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto dell'anno precedente a quello in cui viene prevista l'assunzione, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia...."**, rinviando però a successivi decreti attuativi l'entrata in vigore.

**RILEVATO** che il D.M. 17 marzo 2020 avente ad oggetto: *"Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni"*, che ha dato attuazione alla L. 58/2019, con decorrenza 20 aprile 2020, permettendo di determinare una disciplina delle assunzioni del personale basata sulla "sostenibilità finanziaria" della spesa stessa, disciplina i seguenti ambiti:

- specificazione degli elementi che contribuiscono alla determinazione del rapporto spesa di personale/entrate correnti al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione;
- individuazione delle fasce demografiche e dei relativi valori-soglia;
- determinazione delle percentuali massime di incremento annuale.

**CONSIDERATO** che, ai fini della determinazione della capacità assunzionale, occorre calcolare il rapporto tra la spesa di personale dell'ultimo rendiconto della gestione approvato e la media delle entrate correnti relative agli ultimi 3 rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo

all'ultima annualità considerata, e che in base al suddetto rapporto i Comuni vengono ricondotti ad una delle seguenti tre fattispecie:

**1. Comuni con bassa incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti, ai quali è riconosciuta una capacità di spesa aggiuntiva per assunzioni a tempo indeterminato (art. 4, c.2 del D.P.C.M.)**

*(I Comuni il cui rapporto tra la spesa di personale e le entrate correnti è al di sotto del rispettivo valore soglia della tabella 1 dell'art. 4, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore a tale valore soglia).*

**2. Comuni con elevata incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti, ai quali è richiesto di attuare una riduzione del rapporto spesa/entrate**

*(I Comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale e le entrate correnti risulti superiore al valore soglia di cui alla tabella 3 dell'articolo 6, sono tenuti ad adottare un percorso di graduale riduzione annuale del predetto rapporto, fino al conseguimento del valore soglia. A tal fine possono operare sia sulla leva delle entrate che su quella della spesa di personale, eventualmente "anche" applicando un turnover inferiore al 100 per cento. Nell'eventualità che la soglia-obiettivo non sia raggiunta nel 2025, il Decreto prevede un turn-over ridotto al 30%, sino al raggiungimento della soglia, come già previsto dall'art. 33, co. 2, del dl 34/2019).*

**3. Comuni con moderata incidenza della spesa di personale**

*(Comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale e le entrate correnti risulta compreso fra i valori soglia individuati dall'art. 4, comma 1 (tabella 1), e dall'art. 6, comma 1 (Tabella3), del Decreto per ciascuna fascia demografica. I Comuni che si collocano in questa fascia intermedia possono incrementare la propria spesa di personale solo a fronte di un incremento delle entrate correnti tale da lasciare invariato il predetto rapporto. Questi comuni, in ciascun esercizio di riferimento, devono assicurare un rapporto fra spesa di personale ed entrate correnti non superiore a quello calcolato sulla base dell'ultimo rendiconto approvato)*

**RITENUTO** di considerare, alla data attuale, l'ultimo rendiconto approvato, e quindi quello dell'esercizio finanziario 2020, anche in virtù di quanto stabilito dalla deliberazione della Corte dei Conti Sezione Lombardia 74/2020, secondo cui il momento rilevante per l'applicazione della nuova normativa per il calcolo della capacità assunzionale è la necessità di assunzione, e che quindi l'ultimo rendiconto approvato sia quello presente al momento dell'assunzione;

**PRESO ATTO** che per questo ente, come attestato dal Dirigente del Settore Finanziario **con nota prot. n. 8101 del 15/2/2022 (alleg. 5), successivamente integrata con nota prot. 8992 del 21/2/2022 (alleg.6)** ai sensi del D.M. 17 marzo 2020, risultano i dati seguenti per il calcolo della capacità assunzionale:

Popolazione al 31/12/2020	n. 25775
Classe demografica	F
Spesa del personale ultimo rendiconto di gestione approvato (2020) al netto IRAP	€ 6.690.038,34
Media delle entrate correnti esercizi 2018/2019/2020	€ 27.706.067,89
FCDE bilancio di previsione 2020/2021/2022 - esercizio 2020	€ 7.752.112,02
Rapporto spesa del personale 2020 e media entrate correnti esercizi 2018/2019/2020 al netto del FCDE 2020	33,53 %

**VISTO** l'art. 6 del D.M. 17 marzo 2020 che individua nella Tabella 3 i valori soglia diversificati in base alla fascia demografica del comune, **che per il Comune di Termini Imerese è fissata al 31,00%.**

**DATO ATTO**, pertanto, che, sulla base dei dati comunicati dal Dirigente del Settore IV relativi alle risultanze dell'ultimo rendiconto approvato (rendiconto 2020), il Comune di

Termini Imerese si colloca all'interno della classe di Comuni di cui al superiore punto 2, ovverosia tra i Comuni **“con elevata incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti”**.

**CONSIDERATO** che il comma 1 dell'art. 6 del Decreto prevede che *“I comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta superiore al valore soglia per fascia demografica individuato dalla Tabella 3 del presente comma adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento”*.

**PRESO ATTO** dell'orientamento espresso con Deliberazione n. 131/2020/PAR dalla Corte dei Conti sezione di controllo per la Regione siciliana, secondo cui: *“la circostanza che il comune esibisca un rapporto fra spese di personale ed entrate correnti, secondo le definizioni recate dall'art. 2 del decreto attuativo, superiore a quello del valore-soglia di cui alla tabella 3 dell'art. 6 del medesimo decreto, non preclude, di per sé, all'ente in questione, l'effettuazione di assunzioni di personale a tempo indeterminato (come sembra, invece, paventare il comune richiedente), ma gli impone di attuare un <<percorso di graduale riduzione annuale>> in modo da riportare (entro il 2025) il parametro eccedente all'interno dei valori prescritti”*; con la conseguenza che nell'ipotesi in cui detto obiettivo non sia effettivamente conseguito nell'anno 2025, è individuato un limite quantitativo tale per cui le assunzioni di personale non potranno eccedere il 30 per cento di coloro che cessano dal servizio fino al raggiungimento del valore soglia (cfr. art. 6, comma 2, del decreto attuativo”);

**RILEVATO**, di conseguenza, che per potere assumere a tempo indeterminato questo Ente deve adottare *“un percorso di graduale riduzione annuale”* del rapporto tra la spesa di personale e le entrate correnti, finalizzato al conseguimento nell'anno 2025 del valore soglia di cui alla Tabella 3, pena la sanzione prevista dal comma 2 dell'art. 6, secondo cui *“A decorrere dal 2025, i comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta superiore al valore soglia per fascia demografica individuato dalla Tabella 3 del presente comma, applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia”*;

**DATO ATTO** che, in base all'art. 6 comma 3 del Decreto, il rapporto fra spesa di personale e le entrate correnti deve in ogni caso essere contenuto entro il rapporto corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato, ovverosia, nel caso di specie, entro il tetto massimo del 33,53 %;

**PRESO ATTO** che, in base ai dati comunicati dal Settore Finanziario con la citata nota prot. n. 8101 del 15/2/2022, successivamente integrati con la nota prot. n. 8992 del 21/2/2022, coincidenti con le previsioni della spesa di personale e delle entrate correnti del triennio 2022/2024, si evince che, nel periodo di riferimento, il rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti, tenendo conto delle assunzioni e cessazioni programmate nel triennio 2022/2024, **diminuirà notevolmente nei prossimi anni rispetto al corrispondente rapporto registrato nell'anno 2020, passando dal 33,53% del 2020 al 24,74% del 2024, secondo la evoluzione previsionale annua di cui alla successiva TAB. 1, da cui si evince che già dall'anno 2022 il Comune consegnerà un valore (27,01%) inferiore al valore soglia (31%) previsto dall'art. 6 del D.M. 17 marzo 2020 (Tabella 3) e che tale valore inferiore verrà conseguito anche negli anni 2023 (25,28%) e 2024 (24,74%) , con un trend di costante diminuzione del rapporto, in perfetta linea con la normativa vigente.**

**RITENUTO** che, in relazione all'annualità **2025** (cfr. art. 6 comma 2 e 3 del Decreto), in mancanza di precise e specifiche indicazioni derivanti dal bilancio di previsione 2022/2024 e in assenza di dati provenienti dalla programmazione sovracomunale (in particolare, nazionale e regionale), **è possibile sostenere, con un apprezzabile margine di ragionevolezza, che il rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti continuerà a mantenersi entro il valore soglia rispetto al corrispondente rapporto riferito all'ultima annualità (annualità 2024 che oggi è possibile prendere in considerazione, trattandosi in entrambi i casi (spesa di personale ed entrate correnti) di poste di bilancio tendenzialmente rigide e continuative.**

**DATO ATTO** che il Dirigente del Servizio Finanziario nelle citate note prot. 8101/2022 e prot. 8992/2022 ha precisato che *“non è stato ancora approvato né il bilancio di previsione 2022/2024 né il rendiconto 2021 i cui termini scadranno rispettivamente il 31/3/2022 ed il 30/4/2022, pertanto i dati sono non definitivi. Si evidenzia che la capacità assunzionale calcolata con riferimento alla spesa del personale e le entrate correnti (ex D.M. 17/3/2020) non è l'unica condizione che deve essere soddisfatta per legittimare le assunzioni di personale, l'altra è il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio ed il reperimento delle risorse finanziarie sul bilancio di*

previsione 2022/2024. Pertanto le assunzioni programmate ....omissis....sono subordinate a quanto sopra rappresentato”.

**RILEVATO CHE, come evidenziato nei precedenti prospetti relativi alla sostenibilità finanziaria del piano triennale 2022/2024, l'importo di € 195.258,67, inerente al costo annuo delle assunzioni ed incrementi orari programmate e non effettuate nell'anno 2021, peraltro già considerato quale spesa da sostenere nel triennio 2022/2024, nonché le economie 2022 che verranno realizzate in relazione alla data di decorrenza delle assunzioni dei n. 4 vigili urbani € 82.214,19 prevedendo assunzione il 1/9/2022) costituiscono un risparmio che già da se garantisce la realizzazione di quasi tutte le nuove assunzioni programmate.**

**PRECISATO che le assunzioni a tempo determinato e indeterminato in questa sede programmate per gli anni 2022, 2023 e 2024 rispettano, pertanto, la condizione che venga adottato un <<percorso di graduale riduzione annuale>>, considerando anche che già dal 2022 viene conseguito il valore soglia previsto dal D.M. 17/3/2020 e che un valore inferiore al valore soglia viene mantenuto fino all'anno 2024.**

TAB. 1 CALCOLO LIMITE DI SPESA ASSUNZIONI PERSONALE TRIENNIO 2022/2024

Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno		ANNI 2022/2024		
		ANNO	VALORE	FASCIA
Popolazione al 31 dicembre 2020		2020		F
Spesa personale netto RAP ultimo tendiconto gestione approvato		2020	€6.690.038,34	
Entrate correnti tendiconto gestione dell'ultimo triennio		2018	5.978.576,63	
		2019	5.865.372,70	
		2020	1.274.254,34	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio			27.706.067,89	
Importo Fondo crediti dubbia sigibilità stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio		2020	7.752.112,02	
Rapporto effettivo tra spesa personale e entrate correnti netto del F.CDE		(a)	33,53%	
Valore soglia del rapporto tra spesa personale e entrate correnti come da tabella DM		(b1)	27,00%	
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa personale e entrate correnti come da tabella DM		(b2)	31,00%	
<b>ANNO 2022</b>		ANNO	VALORE	
Spesa personale netto RAP-PRESUNTA NON DEFINITIVA		2022	6.922.317,92	
Entrate correnti anno 2022 - DA BILANCIO 2021/2023 NON AGGIORNATO NON DEFINITIVO		2022	1.770.572,20	
Entrate correnti anno 2022 - DA PRECONSUNTIVO 2021 NON DEFINITIVO		2021	9.069.289,10	
Entrate correnti anno 2020 (da tendiconto 2020 approvato)		2020	1.274.254,34	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti del triennio			30.704.705,21	
Importo Fondo crediti dubbia sigibilità stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio 2022 - NON AGGIORNATO NON DEFINITIVO		2022	5.071.264,54	
Rapporto effettivo tra spesa personale e entrate correnti netto del F.CDE		2022	27,01%	
<b>ANNO 2023</b>		2023	6.433.476,88	
Entrate correnti anno 2023 - DA BILANCIO 2021/2023 NON AGGIORNATO NON DEFINITIVO		2023	0.730.010,32	
Entrate correnti anno 2022 - DA BILANCIO 2021/2023 NON AGGIORNATO NON DEFINITIVO		2022	1.770.572,20	
Entrate correnti anno 2021 - DA PRECONSUNTIVO 2021 NON DEFINITIVO		2021	9.069.289,10	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti del triennio			30.523.290,54	
Importo Fondo crediti dubbia sigibilità stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio 2023 - NON AGGIORNATO NON DEFINITIVO		2023	5.071.264,54	
Rapporto effettivo tra spesa personale e entrate correnti netto del F.CDE		2023	25,28%	
<b>ANNO 2024</b>		2024	6.433.476,88	
Spesa personale netto RAP		2024	6.433.476,88	
Entrate correnti anno 2024 - DATO PRESUNTO NON DEFINITIVO RIPORTATO DATO 2023		2024	0.730.010,32	
Entrate correnti anno 2023 - DA BILANCIO 2021/2023 NON AGGIORNATO NON DEFINITIVO		2023	0.730.010,32	
Entrate correnti anno 2022 - DA BILANCIO 2021/2023 NON AGGIORNATO NON DEFINITIVO		2022	1.770.572,20	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti del triennio			31.076.864,28	
Importo Fondo crediti dubbia sigibilità stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio 2024		2024	5.071.264,54	
Rapporto effettivo tra spesa personale e entrate correnti netto del F.CDE		2024	24,74%	

**CESSAZIONI 2022/2024**  
**(CAPACITÀ ASSUNZIONALE TRIENNIO 2022/2024 precedente normativa)**

La presente sezione è dedicata alla rappresentazione delle capacità assunzionali dell'ente, calcolate con il precedente regime assunzionale, tenendo conto delle cessazioni intervenute negli anni precedenti e di quelle programmate nel 2022, 2023 e 2024, con un quadro complessivo che, con la massima evidenza, dimostra l'esigenza assoluta dell'ente di un ricambio generazionale e di procedere a nuove assunzioni di personale, nel rispetto dei parametri normativi vigenti.

L'art. 33, comma del D.L. 34/2019, ha stabilito, come sopra precisato, che le assunzioni di personale a tempo indeterminato siano subordinate all'adozione e alla coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale, al rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, nonché ad una spesa complessiva (per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione) non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. A tale norma ha dato attuazione il D.M. 17 marzo 2020 che è intervenuto ad individuare le fasce demografiche ed i relativi valori-soglia, a determinare le percentuali di incremento annuale, stabilendo inoltre nel 20 aprile 2020 la decorrenza per l'applicazione dei nuovi limiti assunzionali ai Comuni.

La citata norma ha innovato radicalmente la regola assunzionale, superando la logica del *turnover*, e incentrandola sulla sostenibilità finanziaria della spesa, ossia sul favorevole rapporto tra spese di personale e entrate correnti: **la capacità assunzionale dei comuni oggi si misura sulla base delle loro entrate, attraverso un meccanismo che "premia", tra l'altro, gli enti maggiormente virtuosi nella riscossione delle entrate.**

**Risulta, comunque, non abrogata la precedente normativa che, nel tempo e con varie modifiche in ordine alle percentuali da utilizzare, ha collegato la capacità assunzionale al turn over del personale, peraltro richiamata espressamente all'art. 5 comma 2 del D.M. 17 marzo 2020, che prevede che "2. Per il periodo 2020-2024, i comuni possono utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2 del comma 1, fermo restando il limite di cui alla Tabella 1 dell'art. 4, comma 1, di ciascuna fascia demografica, i piani triennali dei fabbisogni di personale e il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione".**

**Al riguardo si richiamano:**

- la nota prot. 56941/2018 del 3/12/2018 con la quale il Settore Gestione Economica e Finanziaria ha comunicato che, ai fini di cui all'art. 3 comma 5 bis del dl D.L. 24/6/2014 n. 90 il valore medio della spesa del personale, rilevabile dai rendiconti del triennio 2011,2012 e 2013, che costituisce il limite di spesa del personale da rispettare, da parte degli enti, ai fini del programma di assunzioni, è pari ad **€ 8.665.310,19**.
- la nota prot. n. 8101/2022 del 15/2/2022 con la quale il Settore Gestione Economica e Finanziaria ha comunicato che l'importo della spesa del personale per l'anno 2020, rilevabile dall'ultimo consuntivo approvato, è pari **ad € 6.690.038,34**, al netto dell'IRAP.
- l'art. 3 c. 5 bis dl D.L. 24/6/2014 n. 90, secondo il quale l'importo delle assunzioni annue programmate per il 2022, 2023 e 2024, sommato al superiore importo relativo alla spesa personale al 31/12/2020, al netto delle cessazioni, non dovrà superare, per ciascun anno, il valore medio di € 8.665.310,19 sopraindicato (cfr. infra).
- la Deliberazione n. 16 del 4/5/2016 della Sezione Autonomie della Corte dei Conti ".....Secondo la vigente disciplina in materia di contenimento della spesa del personale permane, a carico degli enti territoriali, l'obbligo di riduzione di cui all'art. 1, comma 557, l. n. 296/2006, secondo il parametro individuato dal comma 557-quater, da intendere in senso statico, con riferimento al triennio 2011-2013..". Tale principio risulta confermato dalla Deliberazione della Corte dei Conti Sez. Autonomia n. 27/2015, che ha sancito che "le disposizioni contenute nel comma 557 lett. a) della legge n. 296/2006, che impongono la riduzione dell'incidenza della spesa di personale rispetto al complesso delle spese correnti, devono considerarsi immediatamente cogenti ..." Pertanto l'incidenza della spesa del personale sulla spesa corrente, in caso di eventuali assunzioni, dovrà essere, nell'anno di riferimento, inferiore alla media dell'incidenza del triennio 2011-2013.
- l'art. 3 c. 5 del D.L. 90 del 25/6/2014, così come modificato, in ultimo, dall'art. 14 bis del D.L. 28/1/2019 n. 4, convertito in L. 28/3/2019 n. 26, dall'anno 2019 è **altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al quinquennio precedente.**

**Dato atto, altresì**, che il Comune di Termini Imerese, per gli anni 2017 e 2018, ha potuto applicare una percentuale di turn over pari al 75% delle cessazioni dell'anno precedente, essendo il rapporto dipendenti-popolazione dell'anno 2016 inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica, come definito, per il triennio 2017/2019, dal decreto del Ministero dell'Interno del 10 aprile 2017 avente ad oggetto

“Individuazione dei rapporti medi dipendenti-popolazione validi per gli enti in condizioni di dissesto per il triennio 2017/2019”, ai sensi dell’art. art. 22, c. 2, del D.L. 24 aprile 2017, n 50.

**Considerato che, ai fini del calcolo dei risparmi delle cessazioni e della capacità assunzionale, il costo annuo del personale, con riferimento alla posizione iniziale di ciascuna categoria, che tiene conto di stipendio tabellare annuo iniziale, 13<sup>^</sup>, indennità di comparto, elemento perequativo tab. D CCNL 2016/2018, oneri riflessi ed IRAP, come comunicato dal IV Settore con note n. 1721 del 11/1/2019 e n. 2480 del 16/1/2019, nonché, per il personale dirigenziale, con nota prot. n. 20931 del 20/5/2021 risulta essere il seguente:**

CATEGORIA	Costo annuo
Cat. A	€ 25.925,05
Cat. B1	€ 27.418,11
Cat. B3	€ 28.877,45
Cat. C	€ 30.830,32
Cat. D1	€ 33.476,88
Cat. D3	€ 38.240,44
Dirigenti	€ 61. 611,81

**Considerato, che secondo i dati relativi ai cessati comunicati dall’Ufficio Pensioni e dal Servizio Finanziario, la capacità assunzionale per il triennio 2022/2024, riferita al personale cessato/in cessazione negli anni 2021, 2022 e 2023 viene, pertanto, calcolata come di seguito indicato:**

**Personale in cessazione anno 2021 + Personale in cessazione anno 2022**

(ex art. 14 bis, c. 1 lett. b) del D.L. 28/1/2019 n. 4, conv. In L. 28/3/2019 n. 26)\*

	Categ. e p.ec.	Profilo professionale	Decorrenza e tipologia pensione/cessazione	Stip + 13 <sup>^</sup> + vac. contr. + ind. comp. + CPDEL / INADEL / IRAP
1	C5	Ispettore Capo	31.01.2021 (APE social)	30.830,32
2	C4	Ispettore Capo	12.02.2021 (vecch.)	30.830,32
3	D3	Ispettore Superiore	01.03.2021 (q. 100)	33.476,88
4	D2	Ispettore Superiore	21.03.2021 (vecch.)	33.476,88
5	D6	Geologo	17.06.2021 (vecch.)	38.240,44
6	B4	Esecut. Asilo Nido	09.07.2021 (vecch.)	27.418,11
7	B4	Esecut. Asilo Nido	20.09.2021 (vecch.)	27.418,11
8	Dir.	Dirigente	01.07.2021 (q. 100)	61.611,81
9	B6	Coll. Prof. C. Sq. I.A.	01.10.2021(q. 100)	28.877,45
10	C4	Istruttore Amm.vo	01.11.2021 (q. 100)	30.830,32
11	C3	Istruttore Amm.vo	01.12.2021 (limiti serv.)	30.830,32
		<b>TOTALE cessati 2021</b>		<b>373.840,96</b>

	Categ. e p.ec.	Profilo professionale	Decorrenza e tipologia pensione/cessazione	Stip + 13 <sup>^</sup> + vac. contr. + ind. comp. + CPDEL / INADEL / IRAP
1	C4	Istruttore Amm.vo	01.02.2022 (vecch.)	30.830,32
2	B3	Coll. Prof.le Videot.	01.02.2022 (vecch.)	28.877,45
3	B5	Coll. Prof.le Videot.	13.05.2022 (vecch.)	28.877,45
4	D2	Istr. Dirett. Tecnico	29.06.2022(vecch.)	33.476,88
5	B3	Esecutore Asilo Nido	06.12.2022 (vecch.)	27.418,11
6	B4	Esecutore Amministrativo	09.12.2022 (vecch.)	27.418,11
		<b>TOTALE cessati 2022</b>		<b>176.898,32</b>

**Calcolo facoltà assunzionale teorica anno 2022 (art. 3 c. 5 D.L. 90/2014 come modificato da D.L. 4/2019)**

Personale in cessazione anno 2021 e 2022 = € **550.739,28** – Perc. Turn over 100% = € **550.739,28**

**Personale in cessazione anno 2023**

	Categ. e p.ec.	Profilo professionale	Decorrenza e tipologia pensione/cessazione	Stip + 13 <sup>^</sup> + vac. contr. + ind. comp. + CPDEL / INADEL / IRAP
1	C5	Ed. Asilo Nido	12.02.2023 (vecch.)	30.830,32
2	D5	Funzionario tecnico	18.04.2023(vecch.)	38.240,44
3	D3	Isp. Sup. P.M.	25.04.2023 (vecch.)	33.476,88
4	B3	Messo notificatore	03.05.2023 (vecch.)	27.418,11
5	B3	Esecutore segnaletica	08.08.2023 (vecch.)	27.418,11
		<b>TOTALE</b>		<b>157.383,86</b>

**Calcolo facoltà assunzionale teorica anno 2023** (art. 3 c. 5 D.L. 90/2014 come modificato da D.L. 4/2019)

Personale in cessazione anno 2023 = € **157.383,86** – Perc. Turn over 100% = € **157.383,86**

**Personale in cessazione anno 2024**

	<b>Categ. e p.ec.</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>Decorrenza e tipologia pensione/cessazione</b>	<b>Stip + 13<sup>A</sup> + vac. contr. + ind. comp. + CPDEL / INADEL / IRAP</b>
1	B3	Autista – Coll. Prof.	23.01.2024 (vecch.)	€ <b>28.877,45</b>
2	D (ex D3)	Funzionario tecnico	27.06.2024 (vecch.)	€ <b>38.240,44</b>
3	C	Istruttore Amm.vo	22.08.2024 (vecch.)	€ <b>30.830,32</b>
4	B3	Coll. Prof.le Videot.	20.09.2024 (vecch.)	€ <b>28.877,45</b>
5	B3	Coll. Prof.le C.Sq. Segn.	31.10.2024 (vecch.)	€ <b>28.877,45</b>
6	B	Esecutore Amm.vo	05.11.2024 (vecch.)	€ <b>27.418,11</b>
7	B3	Coll. Prof.le Videot.	16.12.2024 (vecch.)	€ <b>28.877,45</b>
<b>TOTALE</b>				€ <b>211.998,67</b>

**Calcolo facoltà assunzionale teorica anno 2024** (art. 3 c. 5 D.L. 90/2014 come modificato da D.L. 4/2019)

Personale in cessazione anno 2023 = € **211.998,67** – Perc. Turn over 100% = € **211.998,67**

**Dato atto**, altresì, che, nel nostro ente, la capacità assunzionale degli anni precedenti, ancora utilizzabile ai sensi dell'art. 3 comma 5 del D.L. 90 del 25/6/2014, così come integrato dall'art. 4 c. 3 del D.L. 19 giugno 2015 n. 78 ed, in ultimo, modificato dall'art. 14 bis del D.L. 28/1/2019 n. 4, convertito in L. 28/3/2019 n. 26, nei limiti di quanto previsto dalla normativa tempo per tempo vigente, e secondo le risultanze delle precedenti programmazioni triennali delle assunzioni, e **ai sensi dall'art. 5 c. 2 del D.M. 17 marzo 2020**, (utilizzo in deroga delle **"facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020"**) risulta quantificata, per ciascun anno di riferimento, secondo quanto qui di seguito indicato:

**RIEPILOGO CAPACITA' ASSUNZIONALE TEORICA RESIDUA ANNI 2015/2016/2017/2018/2019/2020/2021**

<b>Capacità assunzionale teorica 2015</b> <i>Personale cessato e non sostituito nell'anno 2014)</i>	60% di 136.616,19	81.969,71
<b>Capacità assunzionale teorica 2016</b> <i>Personale cessato e non sostituito nell'anno 2015)</i>	25% di 112.973,33	28.243,33
<b>Capacità assunzionale teorica 2017</b> <i>Personale cessato e non sostituito nell'anno 2016)</i>	75% di 206.819,70	155.114,77, di cui 59.885,09 utilizzati per assunzioni 2019 = 95.229,68
<b>Capacità assunzionale teorica 2018</b> <i>Personale cessato e non sostituito nell'anno 2017)</i>	75% di 226.998,86	170.249,14
<b>Capacità assunzionale teorica 2019</b> <i>Personale cessato e non sostituito nell'anno 2018)</i>	100% di 87.585,79	87.585,69 (*)
<b>Capacità assunzionale teorica 2020</b> <i>Personale cessato e non sostituito nell'anno 2019)</i>	100% di 646.452,52	646.452,52
<b>Capacità assunzionale teorica 2021</b> <i>Personale cessato e non sostituito nell'anno 2020)</i>	100% di 568.816,41	568.816,41

**COSTI DOTAZIONI ORGANICHE 2022/2023/2024**

Dalle tabelle che seguono, riferite al costo delle dotazioni organiche nel triennio 2022/2024 tenendo conto di assunzioni e cessazioni, si evidenzia che nel triennio la spesa della dotazione organica risulta, nonostante la programmazione delle assunzioni, già dal 2023 comunque decrescente per le ultime due annualità considerate, in considerazione del fatto che le cessazioni previste negli anni 2023 e 2024 compensano le maggiori spese previste per le assunzioni programmate, evidenziando, in particolare, i seguenti importi relativi al costo della dotazione organica:

- 2022: € 5.170.750,59;
- 2023: € 5.113.797,37;
- 2024: € 4.968.752,46.

Al riguardo si precisa che viene conteggiato in dotazione organica n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico assunto dall'Agenzia di Coesione Territoriale ed assegnato al Comune di Termini Imerese, per il quale non viene invece considerata la relativa spesa di personale, essendo assunzione totalmente etero finanziata, a carico del POC e del PON Governance e capacità istituzionale 2014/2020, che ai sensi dell'art. 1 comma 179 della L. 30/12/2020, n. 178, è da considerarsi **"in deroga ai vincoli assunzionali previsti dalla disciplina vigente"**.

Si precisa, altresì, che la spesa della dotazione organica è comprensiva dell'importo di € 1.509.982,22, derivante da finanziamenti erogati dalla Regione Siciliana.

La dotazione organica dell'ente ed il suo relativo costo annuo, rimodulato per ciascun anno secondo quanto previsto dal D. Lgs. 75/17 e dalle Linee di indirizzo emanate con Decr. del Ministro per la Semplificazione e la pubblica amministrazione del 8/5/2018, **tenendo conto delle assunzioni a tempo determinato, indeterminato ed incrementi orari previsti in corso d'anno e delle cessazioni**, risulta come da prospetto di seguito indicato:

#### NUOVA DOTAZIONE ORGANICA 2022 E COSTO A REGIME (con assunzioni e cessazioni 2022)

PROFILI PROFESSIONALI	Categoria	Personale in servizio	Spesa personale in servizio al 31/12/2021 (in €)		Assunzioni e cessazioni 2022(in €)	
			Costo singola unità	Totale	N. unità	Spesa
Dirigente	Dir.	4	61.611,81	246.447,24	- 1	- 61.611,81
					+ 1	+ 61.611,81
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>DIRIGENTE</b>	<b>4</b>		<b>246.447,24</b>	<b>4</b>	<b>246.447,24</b>
Funzionario Tecnico (ex D3)	D3	3	38.240,44	114.721,32		
Funzionario Direttore Biblioteca	"	1	38.240,44	38.240,44		
Funzionario Avvocato	"	1	38.240,44	38.240,44		
Funzionario Assistente Sociale	"	2	38.240,44	76.480,88		
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>D3</b>	<b>7</b>		<b>267.683,08</b>	<b>7</b>	<b>267.683,08</b>
Istruttore Direttivo Amministrativo	D1	0	33.476,88	0	+ 2 (n. 2 progr. verticali)	+ 66.953,76
Istruttore Direttivo Contabile	"	2	33.476,88	66.953,76	+ 1	+33.476,88
					(n. 1 prog. verticale)	+33.476,88
Istruttore Direttivo Cont.le Provv. Econ.	"	1	33.476,88	33.476,88		
Istruttore Direttivo Tecnico	"	7 (1 a t.p. non a carico del bilancio - 4 p.t. 24h sett.)	33.476,88 (22.317,92)	156.225,44	- 1	- 33.476,88
					+ 2	+ 66.953,76
					+ 1 (n. 1 prog. verticale)	+33.476,88
					incr. or. a t.p. 4 unità	+ 44.635,84
Istruttore Direttivo Assist. Sociale	"	2	33.476,88	66.953,76	+1	- 33.476,88
Istruttore Direttivo Elettromeccanico	"	1	33.476,88	33.476,88		
Istruttore Direttivo Informatico	"	1	33.476,88	33.476,88		
Ispettore Superiore	"	2	33.476,88	66.953,76		
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>D1</b>	<b>16</b>		<b>457.517,36</b>	<b>23</b>	<b>736.491,36</b>
Istruttore Amministrativo	C	51 (32 p.t. 24h sett.)	30.830,32 (20.553,55)	1.243.489,68	-1	-30.830,32
Istruttore Contabile ragioniere	"	4 (p.t. 24 h sett.)	30.830,32 (20.553,55)	82.214,20	+1 (n. 1 prog. verticale)	+30.830,32
Istruttore Tecnico Geometra	"	6 (3 p.t. 24 h sett.)	30.830,32 (20.553,55)	154.151,61		
Istruttore Educatore Asilo Nido	"	8	30.830,32	246.642,56		
Ispettore Capo	"	3	30.830,32	92.490,96		
Agente di P.M.	"	12 (7 p.t. 24 h sett.)	30.830,32 (20.553,55)	298.026,45	+ 4	+ 123.321,28
					incr. or. a t.p. 7 unità	+ 71.937,39
					+1 (n. 1 prog. verticale)	+ 30.830,32
<b>Dipendenti in progressione verticale da C a D</b>					<b>- 4</b>	<b>- 123.321,28</b>
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>C</b>	<b>84</b>		<b>2.117.015,46</b>	<b>85</b>	<b>2.219.783,17</b>
Collaboratore Prof. Videoterminalista	B3	15	28.877,45	433.161,75	- 2	-57.754,90
Collaboratore Professionale Centralinista	"	1	28.877,45	28.877,45		
Collaboratore Prof. Addetto Segr. Sociale	"	1	28.877,45	28.877,45		
Collaboratore Professionale Informatico	"	1	28.877,45	28.877,45		
Collaboratore Prof. Capo Sq. Arr. Urbano	"	1	28.877,45	28.877,45		
Collaboratore Professionale Disegnatore	"	1	28.877,45	28.877,45		
Collaboratore Prof. C. Sq. Eletttricisti	"	1	28.877,45	28.877,45		
Collaboratore Prof. C. Sq. Segnaletica	"	1	28.877,45	28.877,45		
Collaboratore Professionale Autista	"	1	28.877,45	28.877,45		
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>B3</b>	<b>23</b>		<b>664.181,35</b>	<b>21</b>	<b>606.426,45</b>
Esecutore Amministrativo	B	29 (25 p.t. 24 h sett.)	27.418,11 (18.278,74)	566.640,94	-1	- 27.418,11
Esecutore Tecnico Specializzato	"	1	27.418,11	27.418,11		
Esecutore Messo	"	2	27.418,11	54.836,22		
Esecutore Potatore Giardiniere	"	1	27.418,11	27.418,11		
Esecutore Giardiniere	"	1	27.418,11	27.418,11		
Esecutore Magazziniere Autista	"	1	27.418,11	27.418,11		
Esecutore Falegname	"	2	27.418,11	54.836,22		
Esecutore Asilo Nido	"	5	27.418,11	137.090,55	-1	- 27.418,11
Esecutore Segnaletica	"	3 (1 p.t. 24 h sett.)	27.418,11 (18.278,74)	73.114,96		
<b>Dipendenti in progressione verticale da B a C</b>					<b>-2</b>	<b>- 54.836,22</b>
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>B</b>	<b>45</b>		<b>996.191,33</b>	<b>41</b>	<b>886.518,89</b>
Operatore Servizi Generali	A	6	25.925,05	155.550,30		
Custode Museo	"	2	25.925,05	51.850,10		
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>A</b>	<b>8</b>		<b>207.400,40</b>	<b>8</b>	<b>207.400,40</b>
<b>TOTALE SPESA DOTAZIONE ORGANICA 2021</b>		<b>187</b>		<b>4.956.436,22</b>		
<b>NUOVE ASSUNZ. 2022 + PROG. VERTICALI</b>					<b>+15</b>	<b>+ 514.408,77</b>
<b>INCREMENTI ORARI 2022</b>						<b>+ 116.573,23</b>
<b>RISPARMI CESSAZIONI E PROG. VERT. 2022</b>					<b>- 13</b>	<b>- 416.667,63</b>
<b>MAGGIOR SPESA DOT. ORGANICA 2022</b>						<b>+214.314,37</b>

TOTALE SPESA NUOVA DOTAZ. ORG. 2022					189	5.170.750,59
LIMITE SPESA MEDIA PERSONALE TRIENNIO 2011/2012/2013						8.665.310,19
COSTI GIA' PREVISTI IN PRECEDENTE PTFP						- 195.258,67

### NUOVA DOTAZIONE ORGANICA 2023 E COSTO A REGIME (con assunzioni e cessazioni 2023)

PROFILI PROFESSIONALI	Categoria	Personale in servizio	Spesa personale in servizio al 31/12/2021 (in €)	Assunzioni e cessazioni 2022 (in €)		Assunzioni e cessazioni 2023 (in €)	
				N. unità	Spesa	N. unità	Spesa
			Totale				
Dirigente	Dir.	4	246.447,24	- 1	- 61.611,81		
				+ 1	+ 61.611,81		
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>DIRIGENTE</b>	<b>4</b>	<b>246.447,24</b>	<b>4</b>	<b>246.447,24</b>	<b>4</b>	<b>246.447,24</b>
Funzionario Tecnico (ex D3)	D3	3	114.721,32			-1	- 38.240,44
Funzionario Direttore Biblioteca	"	1	38.240,44				
Funzionario Avvocato	"	1	38.240,44				
Funzionario Assistente Sociale	"	2	76.480,88				
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>D3</b>	<b>7</b>	<b>267.683,08</b>	<b>7</b>	<b>267.683,08</b>	<b>6</b>	<b>229.442,64</b>
Istruttore Direttivo Amministrativo	D1	0	0	+ 2 (n. 2 progr. verticali)	+ 66.953,76		
Istruttore Direttivo Contabile	"	2	66.953,76	+ 1	+33.476,88	+1	+33.476,88
				+ 1 (n. 1 prog. verticale)	+33.476,88		
Istruttore Direttivo Cont.le Provv. Econ.	"	1	33.476,88				
				- 1	- 33.476,88		
				+ 2	+ 66.953,76	+1	+33.476,88
Istruttore Direttivo Tecnico	"	7 (1 a t.p. non a carico del bilancio – 4 p.t. 24h sett.)	156.225,44	+ 1 (n. 1 prog. verticale)	+33.476,88		
				inc. or. a t.p. 4 unità	+ 44.635,84		
Istruttore Direttivo Assist. Sociale	"	2	66.953,76	+ 1	- 33.476,88		
Istruttore Direttivo Elettromeccanico	"	1	33.476,88				
Istruttore Direttivo Informatico	"	1	33.476,88				
Ispettore Superiore	"	2	66.953,76			-1	- 33.476,88
						+1	+33.476,88
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>D1</b>	<b>16</b>	<b>457.517,36</b>	<b>23</b>	<b>736.491,36</b>	<b>25</b>	<b>803.445,12</b>
Istruttore Amministrativo	C	51 (32 p.t. 24h sett.)	1.243.489,68	-1	-30.830,32		
Istruttore Contabile ragioniere	"	4 (p.t. 24 h sett.)	82.214,20	+1 (n. 1 prog. verticale)	+30.830,32		
Istruttore Tecnico Geometra	"	6 (3 p.t. 24 h sett.)	154.151,61				
Istruttore Educatore Asilo Nido	"	8	246.642,56			-1	- 30.830,32
Ispettore Capo	"	3	92.490,96				
				+ 4	+ 123.321,28		
				incr. or. a t.p. 7 unità	+ 71.937,39		
				+1 (n. 1 prog. verticale)	+ 30.830,32		
<b>Dipendenti in progressione verticale da C a D</b>				- 4	- 123.321,28		
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>C</b>	<b>84</b>	<b>2.117.015,46</b>	<b>85</b>	<b>2.219.783,17</b>	<b>84</b>	<b>2.188.952,85</b>
Collaboratore Prof. Videot.	B3	15	433.161,75	- 2	- 57.754,90		
Collaboratore Prof. Centralista	"	1	28.877,45				
Collaboratore Prof. Add. Segr. Sociale	"	1	28.877,45				
Collaboratore Prof. Informatico	"	1	28.877,45				
Collaboratore Prof. C. Sq. Arr. Urbano	"	1	28.877,45				
Collaboratore Prof. Disegnatore	"	1	28.877,45				
Collaboratore Prof. C. Sq. Eletttricisti	"	1	28.877,45				
Collaboratore Prof. C. Sq. Segnaletica	"	1	28.877,45				
Collaboratore Professionale Autista	"	1	28.877,45				
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>B3</b>	<b>23</b>	<b>664.181,35</b>	<b>21</b>	<b>606.426,45</b>	<b>21</b>	<b>606.426,45</b>
Esecutore Amministrativo	B	29 (25 p.t. 24 h sett.)	566.640,94	-1	- 27.418,11		
Esecutore Tecnico Specializzato	"	1	27.418,11				
Esecutore Messo	"	2	54.836,22			-1	- 27.418,11
Esecutore Potatore Giardiniere	"	1	27.418,11				
Esecutore Giardiniere	"	1	27.418,11				
Esecutore Magazziniere Autista	"	1	27.418,11				
Esecutore Falegname	"	2	54.836,22				
Esecutore Asilo Nido	"	5	137.090,55	-1	- 27.418,11		
Esecutore Segnaletica	"	3 (1 p.t. 24 h sett.)	73.114,96			-1	- 27.418,11
<b>Dipendenti in progressione verticale da B a C</b>				-2	- 54.836,22		
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>B</b>	<b>45</b>	<b>996.191,33</b>	<b>41</b>	<b>886.518,89</b>	<b>39</b>	<b>831.682,67</b>
Operatore Servizi Generali	A	6	155.550,30				
Custode Museo	"	2	51.850,10				
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>A</b>	<b>8</b>	<b>207.400,40</b>	<b>8</b>	<b>207.400,40</b>	<b>8</b>	<b>207.400,40</b>
<b>TOTALE SPESA DOTAZ. ORGANICA 2021</b>		<b>187</b>	<b>4.956.436,22</b>				
<b>TOTALE SPESA DOTAZ. ORGANICA 2022</b>				<b>189</b>	<b>5.170.750,59</b>		
<b>NUOVE ASSUNZIONI 2023</b>						+3	100.430,64
<b>RISPARMI CESSAZIONI 2023</b>						- 5	- 157.383,86
<b>MINORE SPESA DOT. ORGANICA 2023</b>							- 56.953,22
<b>TOTALE SPESA DOTAZ. ORGANICA 2023</b>						<b>187</b>	<b>5.113.797,37</b>
LIMITE SPESA MEDIA PERSONALE TRIENNIO 2011/2012/2013						8.665.310,19	

**NUOVA DOTAZIONE ORGANICA 2024 E COSTO A REGIME (con assunzioni e cessazioni 2024)**

PROFILI PROFESSIONALI	Categoria	Personale in servizio	Spesa personale in servizio al 31/12/2021 (in €)	Assunzioni e cessazioni 2022 (in €)		Assunzioni e cessazioni 2023 (in €)		Assunzioni e cessazioni 2024 (in €)	
				N. unità	Spesa	N. unità	Spesa	N. unità	Spesa
Dirigente	Dir.	4	246.447,24	-1	- 61.611,81				
				+1	+ 61.611,81				
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>DIRIGENTE</b>	<b>4</b>	<b>246.447,24</b>	<b>4</b>	<b>246.447,24</b>	<b>4</b>	<b>246.447,24</b>	<b>4</b>	<b>246.447,24</b>
Funzionario Tecnico	D3	3	114.721,32			-1	- 38.240,44	-1	- 38.240,44
Funz. Direttore Biblioteca	"	1	38.240,44						
Funzionario Avvocato	"	1	38.240,44						
Funz. Assistente Sociale	"	2	76.480,88						
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>D3</b>	<b>7</b>	<b>267.683,08</b>	<b>7</b>	<b>267.683,08</b>	<b>6</b>	<b>229.442,64</b>	<b>5</b>	<b>191.202,20</b>
Istr. Dir.vo Amministrativo	D1	0	0	+2 (n. 2 progr. vert.)	+ 66.953,76			+2	+66.953,76
				+1	+33.476,88	+1	+33.476,88		
Istr. Direttivo Contabile	"	2	66.953,76	+1 (n. 1 prog. vert.)	+33.476,88				
Istr. Dir.vo Cont.le Pr. Econ.	"	1	33.476,88						
				-1	- 33.476,88				
				+2	+ 66.953,76	+1	+33.476,88		
Istruttore Direttivo Tecnico	"	7 (1 a t.p. non a carico bilancio - 4 p.t. 24h sett.)	156.225,44	+1 (n. 1 prog. vert.)	+33.476,88				
				incr. or. a t.p. 4 unità	+ 44.635,84				
Istr. Direttivo Assist. Sociale	"	2	66.953,76	-1	- 33.476,88				
Istr. Dir.vo Elettromeccanico	"	1	33.476,88						
Istr. Dir.vo Informatico	"	1	33.476,88						
Ispettore Superiore	"	2	66.953,76			-1	- 33.476,88		
						+1	+33.476,88		
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>D1</b>	<b>16</b>	<b>457.517,36</b>	<b>23</b>	<b>736.491,36</b>	<b>25</b>	<b>803.445,12</b>	<b>27</b>	<b>870.398,88</b>
Istruttore Amministrativo	C	51 (32 p.t. 24h set)	1.243.489,68	-1	- 30.830,32			-1	- 30.830,32
Istr. Contabile ragioniere	"	4 (p.t. 24 h set.)	82.214,20	+1 (n. 1 prog. vert.)	+30.830,32				
Istruttore Tecnico Geometra	"	6 3 p.t. 24 h set.)	154.151,61						
Ist. Educatore Asilo Nido	"	8	246.642,56			-1	- 30.830,32		
Ispettore Capo	"	3	92.490,96						
				+4	+ 123.321,28				
				incr. or. a t.p. 7 unità	+ 71.937,39				
				+1 (n. 1 prog. vert.)	+ 30.830,32				
<b>Dipendenti in progressione verticale da C a D</b>				<b>-4</b>	<b>- 123.321,28</b>				
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>C</b>	<b>84</b>	<b>2.117.015,46</b>	<b>85</b>	<b>2.219.783,17</b>	<b>84</b>	<b>2.188.952,85</b>	<b>83</b>	<b>2.158.122,53</b>
Collaboratore Prof. Videot.	B3	15	433.161,75	-2	- 57.754,90			-2	- 57.754,90
Collab. Prof. Centralista	"	1	28.877,45						
Collab. Prof. A. Segr. Sociale	"	1	28.877,45						
Collab. Prof. Informatico	"	1	28.877,45						
Collab. Prof. C. Sq. A. Urbano	"	1	28.877,45						
Collab. Prof. Disegnatore	"	1	28.877,45						
Collab. Prof. C. S. Eletttricisti	"	1	28.877,45						
Collab. Prof. C.S. Segnaletica	"	1	28.877,45					-1	28.877,45
Collab. Prof. Autista	"	1	28.877,45					-1	28.877,45
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>B3</b>	<b>23</b>	<b>664.181,35</b>	<b>21</b>	<b>606.426,45</b>	<b>21</b>	<b>606.426,45</b>	<b>17</b>	<b>490.916,65</b>
Esecutore Amministrativo	B	29 (25 p.t. 24 h s.)	566.640,94	-1	- 27.418,11			-1	- 27.418,11
Esec. Tecnico Specializzato	"	1	27.418,11						
Esecutore Messo	"	2	54.836,22			-1	- 27.418,11		
Esec. Potatore Giardiniere	"	1	27.418,11						
Esecutore Giardiniere	"	1	27.418,11						
Esec. Magazziniere Autista	"	1	27.418,11						
Esecutore Falegname	"	2	54.836,22						
Esecutore Asilo Nido	"	5	137.090,55	-1	- 27.418,11				
Esecutore Segnaletica	"	3 (1 p.t. 24 h sett.)	73.114,96			-1	- 27.418,11		
<b>Dipendenti in progressione verticale da B a C</b>				<b>-2</b>	<b>- 54.836,22</b>				
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>B</b>	<b>45</b>	<b>996.191,33</b>	<b>41</b>	<b>886.518,89</b>	<b>39</b>	<b>831.682,67</b>	<b>38</b>	<b>804.264,56</b>
Operatore Servizi Generali	A	6	155.550,30						
Custode Museo	"	2	51.850,10						
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>A</b>	<b>8</b>	<b>207.400,40</b>	<b>8</b>	<b>207.400,40</b>	<b>8</b>	<b>207.400,40</b>	<b>8</b>	<b>207.400,40</b>
<b>TOT. SPESA DOT. ORG. 2021</b>		<b>187</b>	<b>4.956.436,22</b>						
<b>TOT. SPESA DOT. ORG. 2022</b>				<b>189</b>	<b>5.170.750,59</b>				
<b>TOT. SPESA DOT. ORG. 2023</b>						<b>187</b>	<b>5.113.797,37</b>		
<b>NUOVE ASSUNZIONI 2024</b>								<b>+ 2</b>	<b>+66.953,76</b>
<b>RISPARMI CESSAZIONI 2024</b>								<b>- 7</b>	<b>-211.998,67</b>
<b>MINORE SPESA DOT. ORG. 2024</b>									<b>-145.044,91</b>
<b>TOT. SPESA DOT. ORG. 2023</b>								<b>182</b>	<b>4.968.752,46</b>
<b>LIMITE SPESA MEDIA PERSONALE TRIENNIO 2011/2012/2013</b>							<b>8.665.310,19</b>		

**Dato atto** che l'Ente risulta avere già adempiuto a quasi tutti gli obblighi e prescrizioni previsti come condizioni necessarie per assumere. In particolare:

- con deliberazione n. 17 del 21/1/2022 la Giunta Comunale ha effettuato ai sensi dell'art. 33 comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001, la ricognizione annuale per l'anno 2022 delle eccedenze di personale, in esito alla quale non sono emerse situazioni di personale in soprannumero o in eccedenza;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 21/1/2022 è stato approvato il Piano triennale delle azioni positive 2022- 2024 ai sensi dell'art. 48 d.lgs. 198/2006;
- con nota prot. n. 7361 del 10/2/2022 il Dirigente del Servizio Finanziario **ha attestato che** "...presso il MEF è attiva la Piattaforma Telematica per la certificazione dei crediti e che alla data odierna non vi sono richieste di certificazione dei crediti, di cui al decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di attuazione

dell'art. 9, comma 3-bis, del decreto legge 29 novembre 2008, n. 185 e successive modificazioni, scadute oltre i termini previsti dalla normativa vigente” ;

- in relazione alle quote d'obbligo previste dalle norme sul collocamento obbligatorio di cui alla L. 12/03/1999 n. 68, l'Ente è in posizione regolare per le categorie protette ed ha n. 2 scoperture per i disabili;
- l'Ente non ha esternalizzato servizi precedentemente gestiti all'interno dall'entrata in vigore dell'art. 6 bis del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dall'art. 22 della L. n. 69/2009 e, comunque, negli ultimi dieci anni;
- per eventuali assunzioni a t.d., al netto di quelle in deroga, risulta rispettato il limite dell'art. 9 c. 28 DL 78/2010, ex art. 16 c. 1 quater del DL 113/2016, convertito in legge 160/2016, tenuto conto che nell'anno 2009 la spesa sostenuta per le stesse finalità era pari ad € 760.619,69,.

**Precisato che** risulta in corso di definizione il Piano della performance 2022/2024 del Comune di Termini Imerese, nel quale saranno individuati gli obiettivi strategici e gli obiettivi assegnati ai Dirigenti di Settore, descrivendo, altresì, l'organizzazione comunale, le posizioni organizzative e le unità organizzative presenti nell'ente, dando evidenza anche degli obiettivi operativi assegnati, essendo già stati formalmente richiesti dal Segretario Generale ai dirigenti gli adempimenti propedeutici, gs. nota prot. n. 3915 del 25/1/2022, la cui approvazione risulta necessaria per procedere ad assunzioni di personale, ai sensi dell'art. 10 comma 5 del D. Lgs n. 150/2009 che recita che *"In caso di mancata adozione del Piano della performance [...] l'amministrazione non può procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati."*

**Visto** l'O.R.EE.LL. vigente nella regione Sicilia;

**Vista** la L.R. n. 48/91;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Vista** la L.R. n. 30/2000;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Vista** la L. 75/2017;

**Vista** la Circolare 3/2017 del Dipartimento Funzione Pubblica;

**Visto** il Decreto del 8/5/2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;

**Vista** la L.R. 8 maggio 2018, n. 8;

**Vista** la Circolare n. 16042 del 5/11/2018 della Regione Siciliana, Assessorato Autonomie Locali Funzione Pubblica,

**Vista** la L. 28/3/2019 n. 26 di conversione del D.L. 28/1/2019 n. 4

**Vista** la L.R. 22/2/2019 n. 1;

**Vista** la L. n. 58/2019, di conversione del D.L. 30 aprile 2019, n. 34;

**Visto** il D.M. 17 marzo 2020 avente ad oggetto: *"Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni"*.

## PROPONE

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

- **APPROVARE**, la seguente programmazione del fabbisogno del personale 2022/2024, prevedendo per ciascuna annualità le seguenti assunzioni, incrementi orari e progressioni verticali, ed i relativi maggiori costi effettivi stimati, suddivisi per ciascun esercizio finanziario, precisando che le spese già considerate nel precedente piano e quelle nuove che si compensano con nuove contemporanee assunzioni non vengono considerate quali maggiori spese annue del personale.

### 1. ASSUNZIONI A CARICO DEL BILANCIO

	Profili professionali e n. unità da assumere triennio 2022/2024	Spese annue (suddivise sulle varie annualità in ragione della data di assunzione)		
		2022	2023	2024
			41.074,54 <i>Spesa compensata con cessazione dirigente</i>	20.537,27 <i>Spesa compensata con cessazione dirigente</i>
C O N C O R S I  P U B B L I	n. 1 Dirigente Amministrativo - 30/3/2022	41.107,09 <i>Spesa già prevista e non effettuata PTFP 21/23</i>	82.214,19 <i>Spesa già prevista e non effettuata PTFP 21/23</i>	
	n. 4 Agenti P.M. (C) – 1/9/2022	50.215,32	16.738,44	
	n. 2 Istruttori dir.vi tecnici (D) – 30/3/2022	22.317,92	11.158,96	
	n. 1 istruttore direttivo ass. sociale (D) – 1/5/2022	16.738,44	16.738,44	
	n. 1 Istruttore dir.vo contabile (D) – 1/7/2022		16.738,44	16.738,44
	n. 1 Ispettore Superiore (D) – 1/7/2023		16.738,44	16.738,44
	n. 1 istruttore dir.vo tecnico (D) – 1/7/2023		16.738,44	16.738,44

C I (o assimilati) A carico bilancio	n. 1 istruttori dir.vi contabile (D) – 1/7/2023		16.738,44	16.738,44
	n. 2 Istruttori direttivi amministrativi (D) – 1/10/2024			5.579,48
Incr. ore ex contrattisti	Incremento a tempo pieno per n. 7 Agenti P.M. – 1/4/2022	53.953,04 Spesa già prevista e non effettuata PTFP 21/23	17.984,35 Spesa già prevista e non effettuata PTFP 21/23	
Incr. ore ex contrattisti	Incremento a tempo pieno per n. 4 Istruttori direttivi tecnici – 1/4/2022	33.476,88	11.158,96	
Incr. ore ex PIP (art. 8 c. 2 D. Lgs. 468/97	Incremento a tempo pieno n. 1 lav. Ex PIP, ex art. 8 c. 2 D. Lgs. 468/97 – 1/4/2022	3.638,70	1.212,90	
Progressioni verticali C/D Area Contabile	n. 1 Istruttore Direttivo Contabile - 1/7/2022	1.323,28	1.323,28	
Progressioni verticali C/D Area Tecnica	n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico – 1/7/2022	1.323,28	1.323,28	
Progressioni verticali C/D Area amm.va	n. 2 Istruttori Direttivi Amministrativi – 1/7/2022	2.646,56	2.646,56	
Progressioni verticali B/C Area contabile	n. 1 Istruttore Contabile – 1/7/2022	1.706,10	1.706,11	
Progressioni verticali B/C Area vigilanza	n. 1 Agente Polizia Municipale – 1/7/2022	1.706,10	1.706,11	
	TOTALE MAGGIORI SPESE	135.092,58	115.928,36	55.794,80

## 2. ASSUNZIONI ETEROFINANZIATE

ASSUNZIONI ETEROFINANZIATE (in deroga alla normativa sulla spesa del personale)				
A valere su Fondo Naz. Sistema Integrato di Educazione e Istruzione a supporto del Piano di Azione Pluriennale (D. Lgs. n. 65/2017)	Concorso pubblico per titoli n. 1 posto Istruttore Direttivo pedagogico (cat. D) a t. pieno e determinato per un anno – Assunzione prevista 1/3/2021	n. 1 Istruttore direttivo pedagogico (D)	2022	
Assunzioni per il Distretto Socio Sanitario 37 a valere sul PAL 2019.  Da assegnare ai vari Comuni – durata oraria settimanale varia	Concorso pubblico per titoli n. 1 posto Coordinatore (cat. D) a t. pieno e determinato per un anno – Assunzione prevista 1/3/2021	n. 1 Coordinatore (D)	2022	
	Concorso pubblico per titoli n. 13 posti Istruttore Direttivo Assistente Sociale (cat. D) a t. pieno e determinato per un anno – Assunzione prevista 1/4/2021	n. 13 Istruttore direttivo assistente sociale (D)	2022	
	Concorso pubblico per titoli n. 2 posti istruttore direttivo amministrativo (cat. D) a t. pieno e determinato per un anno – Assunzione prevista 1/3/2021	n. 2 istruttori direttivi amministrativi (D)	2022	
	Concorso pubblico per titoli n. 19 posti istruttore direttivo educatore professionale (cat. D) a t. pieno e determinato per un anno – Assunzione prevista 1/4/2021	n. 19 istruttore direttivo educatore professionale (D)	2022	
Totale assunzioni etero finanziate		35	35	/ /

- **DARE ATTO** che l'Amministrazione Comunale si riserva di integrare il presente piano con ulteriori assunzioni a tempo determinato di personale tecnico, ai sensi dell'art. 31 bis, comma 1, del Decreto legge 6 novembre 2021, n. 152, per l'attuazione del P.N.R.R., nel rispetto delle condizioni richieste per assumere, nonché con tutte le eventuali assunzioni eterofinanziate che dovessero rendersi possibili in relazione a finanziamenti destinati al Comune di Termini Imerese finalizzate al P.N.R.R.
- **PRECISARE** che in relazione alla tabella di deficitarietà strutturale, allegata al rendiconto della gestione 2020 (alleg. F), approvato con deliberazione di C.C. n. 90 del 28/9/2021, **che riporta il superamento di meno della metà dei previsti parametri, l'ente non risulta più essere in condizioni strutturalmente deficitarie dal 1/1/2022**, e, pertanto, dalla suddetta data, le assunzioni e/o le modifiche/approvazioni della dotazione organica non risultano più condizionate alla previa autorizzazione competente Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali (COSFEL).
- **PRECISARE**, altresì, che il Comune di Termini Imerese si trova, al momento, **in regola con gli strumenti finanziari**, essendo in esercizio provvisorio ed essendo il 31/3/2022 il termine di scadenza per l'approvazione del prossimo Bilancio di Previsione 2022/2024, tenuto conto che:
  - con deliberazione di Consiglio Comunale n. 90 del 28/9/2021 è stato approvato il Rendiconto della gestione 2020 del Comune di Termini Imerese;
  - con deliberazione di Consiglio Comunale n. 105 del 27/10/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021/2023 del Comune di Termini Imerese;
  - con deliberazione di Consiglio Comunale n. 122 del 2/12/2021, avente ad oggetto: "Presa d'atto della definizione del perimetro di consolidamento del Gruppo Amministrazione Pubblica (G.A.P.) e

dell'insussistenza dell'obbligo di redazione del bilancio consolidato relativo all'esercizio 2020" il Consiglio Comunale ha individuato gli Enti componenti del Gruppo Amministrazione Pubblica del Comune di Termini Imerese e ha dato atto che in base ai criteri stabiliti dalla legge e dal principio contabile 4/4, nessuno dei suddetti Enti rientra nel perimetro di consolidamento, **e pertanto non sussisteva obbligo di predisposizione del Bilancio Consolidato del Comune di Termini Imerese per l'esercizio 2020.**

- tutti i superiori strumenti finanziari sono stati regolarmente trasmessi alla BDAP, ex art. 9 c. 1 quinquies D.L. 24 giugno 2016, n. 113.
- **DARE ATTO** che il Comune di Termini Imerese ha posto in essere quasi tutti gli ulteriori adempimenti propedeutici alla definizione del programma triennale del fabbisogno del personale 2022/2024, ed, in particolare:
  - con le note n. 2877 del 19/1/2022 (I Settore), n. 2898 del 19/1/2022 (II Settore), n. 2654 del 18/1/2022 (III Settore), n. 2623 del 18/1/2022 (IV Settore), a firma dei dirigenti dei 4 settori comunali, tutti i dirigenti hanno confermato la dotazione del proprio settore, **attestando che non vi sono situazioni di soprannumero o eccedenze di personale**, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 nel testo modificato da ultimo dall'articolo 16 della legge n. 183 del 12 novembre 2011, cd legge di stabilità 2012
  - con deliberazione n. 17 del 21/1/2022 la Giunta Comunale ha effettuato **la ricognizione per l'anno 2022 delle eccedenze di personale, attestando l'assenza di esuberi;**
  - con deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 21/1/2022 è stato approvato il **Piano triennale delle azioni positive 2022- 2024 ai sensi dell'art. 48 d.lgs. 198/2006;**
  - con nota prot. n. 7361 del 10/2/2022 il Dirigente del Servizio Finanziario **ha attestato che "…presso il MEF è attiva la Piattaforma Telematica per la certificazione dei crediti e che alla data odierna non vi sono richieste di certificazione dei crediti, di cui al decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di attuazione dell'art. 9, comma 3-bis, del decreto legge 29 novembre 2008, n. 185 e successive modificazioni, scadute oltre i termini previsti dalla normativa vigente";**
  - in relazione alle quote d'obbligo previste dalle norme sul collocamento obbligatorio di cui alla L. 12/03/1999 n. 68, l'Ente è in posizione regolare per le categorie protette ed ha n. 2 scoperture per i disabili;
  - l'Ente non ha esternalizzato servizi precedentemente gestiti all'interno dall'entrata in vigore dell'art. 6 bis del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dall'art. 22 della L. n. 69/2009 e, comunque, negli ultimi dieci anni;
  - per eventuali assunzioni a t.d., al netto di quelle in deroga, risulta rispettato il limite dell'art. 9 c. 28 DL 78/2010, ex art. 16 c. 1 quater del DL 113/2016, convertito in legge 160/2016, tenuto conto che nell'anno 2009 la spesa sostenuta per le stesse finalità era pari ad € 760.619,69.
- **DARE ATTO** che è tuttora in itinere la predisposizione del Piano della performance 2022/2024, essendo già stati formalmente richiesti dal Segretario Generale ai dirigenti gli adempimenti propedeutici, gs. nota prot. n. 3915 del 25/1/2022, **la cui approvazione risulta necessaria per procedere ad assunzioni di personale**, ai sensi dell'art. 10 comma 5 del D. Lgs. n. 150/2009 che recita che *"In caso di mancata adozione del Piano della performance [...] l'amministrazione non può procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati."*
- **DARE ATTO** che il Comune di Termini Imerese, in relazione alle previsioni del Decreto 17 marzo 2020 di attuazione dell'art. 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, si colloca, sulla base dei dati desunti dall'ultimo rendiconto di gestione approvato (rendiconto 2020), tra i Comuni con un'elevata incidenza di spesa di personale sulle entrate correnti, registrando un rapporto percentuale pari al **33,53 % superiore alla soglia limite del 31%** fissata dalla Tabella 3 del predetto Decreto.
- **RILEVARE**, di conseguenza, che per potere assumere a tempo indeterminato questo Ente deve adottare *"un percorso di graduale riduzione annuale"* del rapporto tra la spesa di personale e le entrate correnti, **finalizzato al conseguimento nell'anno 2025 del valore soglia di cui alla Tabella 3**, pena la sanzione prevista dal comma 2 dell'art. 6, secondo cui *"A decorrere dal 2025, i comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta superiore al valore soglia per fascia demografica individuato dalla Tabella 3 del presente comma, applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia"*.
- **PRENDERE ATTO** che, in base ai dati comunicati dal Settore Finanziario con la nota prot. n. 8101 del 15/2/2022, successivamente integrati con nota prot. n. 8992 del 21/2/2022, coincidenti con le previsioni della spesa di personale e delle entrate correnti del triennio 2022/2024, si evince che, nel periodo di riferimento, il rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti, tenendo conto delle assunzioni e cessazioni programmate nel triennio 2022/2024, **diminuirà notevolmente nei prossimi anni rispetto al corrispondente rapporto registrato nell'anno 2020, passando dal 33,53% del 2020 al 24,74% del 2024**, secondo la seguente evoluzione previsionale annua, da cui si evince che **già dall'anno 2022 il Comune**

conseguirà un valore (27,01%) inferiore al valore soglia (31%) previsto dall'art. 6 del D.M. 17 marzo 2020 (Tabella 3) e che tale valore inferiore verrà conseguito anche negli anni 2023 (25,28%) e 2024 (24,74%) , con un trend di costante diminuzione del rapporto, in perfetta linea con la normativa vigente.

- **RITENERE** che, in relazione all'annualità **2025** (cfr. art. 6 comma 2 e 3 del Decreto), in mancanza di precise e specifiche indicazioni derivanti dal bilancio di previsione 2022/2024 e in assenza di dati provenienti dalla programmazione sovracomunale (in particolare, nazionale e regionale), è possibile sostenere, con un apprezzabile margine di ragionevolezza, che il rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti continuerà a mantenersi entro il valore soglia rispetto al corrispondente rapporto riferito all'ultima annualità (annualità 2024 che oggi è possibile prendere in considerazione, trattandosi in entrambi i casi (spesa di personale ed entrate correnti) di poste di bilancio tendenzialmente rigide e continuative.
- **DARE ATTO** che il Dirigente del Servizio Finanziario nelle citate note prot. 8101/2022 e prot. 8992/2022 ha precisato che *"non è stato ancora approvato né il bilancio di previsione 2022/2024 né il rendiconto 2021 i cui termini scadranno rispettivamente il 31/3/2022 ed il 30/4/2022, pertanto i dati sono non definitivi. Si evidenzia che la capacità assunzionale calcolata con riferimento alla spesa del personale e le entrate correnti (ex D.M. 17/3/2020) non è l'unica condizione che deve essere soddisfatta per legittimare le assunzioni di personale, l'altra è il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio ed il reperimento delle risorse finanziarie sul bilancio di previsione 2022/2024. Pertanto le assunzioni programmate ....omissis....sono subordinate a quanto sopra rappresentato".*
- **RILEVARE CHE**, come evidenziato nei prospetti relativi alla sostenibilità finanziaria del piano triennale 2022/2024, l'importo di € 195.258,67, inerente al costo annuo delle assunzioni ed incrementi orari programmate e non effettuate nell'anno 2021, peraltro già considerato quale spesa da sostenere nel triennio 2022/2024, nonché le economie 2022 che verranno realizzate in relazione alla data di decorrenza delle assunzioni dei n. 4 vigili urbani (€ 82.214,19 prevedendo assunzione il 1/9/2022) costituiscono un risparmio che già da se garantisce la realizzazione di quasi tutte le nuove assunzioni programmate.
- **PRECISARE** che le assunzioni a tempo determinato e indeterminato in questa sede programmate per gli anni 2022, 2023 e 2024 rispettano, pertanto, la condizione che venga adottato un <<*percorso di graduale riduzione annuale*>>, considerando anche che già dal 2022 viene conseguito il valore soglia previsto dal D.M. 17/3/2020 e che un valore inferiore al valore soglia viene mantenuto fino all'anno 2024.

<b>Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno</b>		<b>ANNI 2022/2024</b>	
		ANNO	VALORE
Popolazione al 31 dicembre 2020		2020	F
		ANNO	VALORE
Spesa personale netto RAP ultimo rendiconto gestione approvato		2020	€ 6.690.038,34
		2018	5.978.576,63
Entrate correnti rendiconto gestione dell'ultimo triennio		2019	5.865.372,70
		2020	1.274.254,34
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio			27.706.067,89
Importo Fondo crediti dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio		2020	7.752.112,02
Rapporto effettivo tra spesa personale e entrate correnti netto del F.C.D.E.	(a)		<b>33,53%</b>
Valore soglia del rapporto tra spesa personale ed entrate correnti come da Tabella DM	(b1)		27,00%
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa personale ed entrate correnti come da Tabella DM	(b2)		31,00%
	<b>ANNO 2022</b>	ANNO	VALORE
Spesa personale netto RAP - PRESUNTA NON DEFINITIVA		2022	922.317,92
Entrate correnti anno 2022 - DA BILANCIO 2021/2023 NON AGGIORNATO E NON DEFINITIVO		2022	1.770.572,20
Entrate correnti anno 2021 - DA PRECONSUNTIVO 2021 NON DEFINITIVO		2021	9.069.289,10
Entrate correnti anno 2020 (dal rendiconto 2020 approvato)		2020	1.274.254,34
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti del triennio			0.704.705,21
Importo Fondo crediti dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio 2022 - NON AGGIORNATO E NON DEFINITIVO		2022	5.071.264,54
Rapporto effettivo tra spesa personale e entrate correnti netto del F.C.D.E.		2022	<b>27,01%</b>
	<b>ANNO 2023</b>	2023	433.476,88
Spesa personale netto RAP - PRESUNTA NON DEFINITIVA		2023	0.730.010,32
Entrate correnti anno 2023 - DA BILANCIO 2021/2023 NON AGGIORNATO E NON DEFINITIVO		2022	1.770.572,20
Entrate correnti anno 2022 - DA BILANCIO 2021/2023 NON AGGIORNATO E NON DEFINITIVO		2021	9.069.289,10
Entrate correnti anno 2021 - DA PRECONSUNTIVO 2021 NON DEFINITIVO			30.523.290,54
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti del triennio		2023	5.071.264,54
Importo Fondo crediti dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio 2023 - NON AGGIORNATO E NON DEFINITIVO		2023	<b>25,28%</b>
Rapporto effettivo tra spesa personale e entrate correnti netto del F.C.D.E.		2023	
	<b>ANNO 2024</b>	2024	6.433.476,88
Spesa personale netto RAP		2024	0.730.010,32
Entrate correnti anno 2024 - DATO PRESUNTO NON DEFINITIVO RIPORTATO DATO 2023		2023	0.730.010,32
Entrate correnti anno 2023 - DA BILANCIO 2021/2023 NON AGGIORNATO E NON DEFINITIVO		2022	1.770.572,20
Entrate correnti anno 2022 - DA BILANCIO 2021/2023 NON AGGIORNATO E NON DEFINITIVO			31.076.864,28
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti del triennio		2024	5.071.264,54
Importo Fondo crediti dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio 2024		2024	<b>24,74%</b>
Rapporto effettivo tra spesa personale e entrate correnti netto del F.C.D.E.		2024	

- **PRECISARE CHE** dalle tabelle che seguono, riferite al costo delle dotazioni organiche nel triennio 2022/2024 tenendo conto di assunzioni e cessazioni, si evidenzia che nel triennio la spesa della dotazione organica risulta, nonostante la programmazione delle assunzioni, già dal 2023 comunque decrescente per le ultime due annualità considerate, in considerazione del fatto che le cessazioni previste negli anni 2023 e 2024 compensano le maggiori spese previste per le assunzioni programmate, evidenziando, in particolare, i seguenti importi relativi al costo della dotazione organica:
  - 2022: € 5.170.750,59;
  - 2023: € 5.113.797,37;
  - 2024: € 4.968.752,46.

**NUOVA DOTAZIONE ORGANICA 2022 E COSTO A REGIME (con assunzioni e cessazioni 2022)**

PROFILI PROFESSIONALI	Categoria	Personale in servizio	Spesa personale in servizio al 31/12/2021 (in €)		Assunzioni e cessazioni 2022(in €)	
			Costo singola unità	Totale	N. unità	Spesa
Dirigente	Dir.	4	61.611,81	246.447,24	- 1	- 61.611,81
					+ 1	+ 61.611,81
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>DIRIGENTE</b>	<b>4</b>		<b>246.447,24</b>	<b>4</b>	<b>246.447,24</b>
Funzionario Tecnico (ex D3)	D3	3	38.240,44	114.721,32		
Funzionario Direttore Biblioteca	"	1	38.240,44	38.240,44		
Funzionario Avvocato	"	1	38.240,44	38.240,44		
Funzionario Assistente Sociale	"	2	38.240,44	76.480,88		
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>D3</b>	<b>7</b>		<b>267.683,08</b>	<b>7</b>	<b>267.683,08</b>
Istruttore Direttivo Amministrativo	D1	0	33.476,88	0	+ 2 (n. 2 progr. verticali)	+ 66.953,76
Istruttore Direttivo Contabile	"	2	33.476,88	66.953,76	+ 1 (n. 1 prog. verticale)	+33.476,88
Istruttore Direttivo Cont.le Provv. Econ.	"	1	33.476,88	33.476,88		
Istruttore Direttivo Tecnico	"	7 (1 a t.p. non a carico del bilancio - 4 p.t. 24h sett.)	33.476,88 (22.317,92)	156.225,44	- 1 + 2 + 1 (n. 1 prog. verticale) incr. or. a t.p. 4 unità	- 33.476,88 + 66.953,76 +33.476,88 + 44.635,84
Istruttore Direttivo Assist. Sociale	"	2	33.476,88	66.953,76	+1	- 33.476,88
Istruttore Direttivo Elettromeccanico	"	1	33.476,88	33.476,88		
Istruttore Direttivo Informatico	"	1	33.476,88	33.476,88		
Ispettore Superiore	"	2	33.476,88	66.953,76		
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>D1</b>	<b>16</b>		<b>457.517,36</b>	<b>23</b>	<b>736.491,36</b>
Istruttore Amministrativo	C	51 (32 p.t. 24h sett.)	30.830,32 (20.553,55)	1.243.489,68	-1	-30.830,32
Istruttore Contabile ragioniere	"	4 (p.t. 24 h sett.)	30.830,32 (20.553,55)	82.214,20	+1 (n. 1 prog. verticale)	+30.830,32
Istruttore Tecnico Geometra	"	6 (3 p.t. 24 h sett.)	30.830,32 (20.553,55)	154.151,61		
Istruttore Educatore Asilo Nido	"	8	30.830,32	246.642,56		
Ispettore Capo	"	3	30.830,32	92.490,96		
Agente di P.M.	"	12 (7 p.t. 24 h sett.)	30.830,32 (20.553,55)	298.026,45	+ 4 incr. or. a t.p. 7 unità +1 (n. 1 prog. verticale)	+ 123.321,28 + 71.937,39 + 30.830,32
<b>Dipendenti in progressione verticale da C a D</b>					<b>- 4</b>	<b>- 123.321,28</b>
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>C</b>	<b>84</b>		<b>2.117.015,46</b>	<b>85</b>	<b>2.219.783,17</b>
Collaboratore Prof. Videoterminalista	B3	15	28.877,45	433.161,75	- 2	-57.754,90
Collaboratore Professionale Centralinista	"	1	28.877,45	28.877,45		
Collaboratore Prof. Addetto Segr. Sociale	"	1	28.877,45	28.877,45		
Collaboratore Professionale Informatico	"	1	28.877,45	28.877,45		
Collaboratore Prof. Capo Sq. Arr. Urbano	"	1	28.877,45	28.877,45		
Collaboratore Professionale Disegnatore	"	1	28.877,45	28.877,45		
Collaboratore Prof. C. Sq. Eletttrici	"	1	28.877,45	28.877,45		
Collaboratore Prof. C. Sq. Segnaletica	"	1	28.877,45	28.877,45		
Collaboratore Professionale Autista	"	1	28.877,45	28.877,45		
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>B3</b>	<b>23</b>		<b>664.181,35</b>	<b>21</b>	<b>606.426,45</b>
Esecutore Amministrativo	B	29 (25 p.t. 24 h sett.)	27.418,11 (18.278,74)	566.640,94	-1	- 27.418,11
Esecutore Tecnico Specializzato	"	1	27.418,11	27.418,11		
Esecutore Messo	"	2	27.418,11	54.836,22		
Esecutore Potatore Giardinieri	"	1	27.418,11	27.418,11		
Esecutore Giardinieri	"	1	27.418,11	27.418,11		
Esecutore Magazziniere Autista	"	1	27.418,11	27.418,11		
Esecutore Falegname	"	2	27.418,11	54.836,22		
Esecutore Asilo Nido	"	5	27.418,11	137.090,55	-1	- 27.418,11
Esecutore Segnaletica	"	3 (1 p.t. 24 h sett.)	27.418,11 (18.278,74)	73.114,96		
<b>Dipendenti in progressione verticale da B a C</b>					<b>-2</b>	<b>- 54.836,22</b>
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>B</b>	<b>45</b>		<b>996.191,33</b>	<b>41</b>	<b>886.518,89</b>
Operatore Servizi Generali	A	6	25.925,05	155.550,30		
Custode Museo	"	2	25.925,05	51.850,10		
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>A</b>	<b>8</b>		<b>207.400,40</b>	<b>8</b>	<b>207.400,40</b>
<b>TOTALE SPESA DOTAZIONE ORGANICA 2021</b>		<b>187</b>		<b>4.956.436,22</b>		
<b>NUOVE ASSUNZ. 2022 + PROG. VERTICALI</b>					<b>+15</b>	<b>+ 514.408,77</b>
<b>INCREMENTI ORARI 2022</b>						<b>+ 116.573,23</b>
<b>RISPARMI CESSAZIONI E PROG. VERT. 2022</b>					<b>- 13</b>	<b>- 416.667,63</b>
<b>MAGGIOR SPESA DOT. ORGANICA 2022</b>						<b>+214.314,37</b>
<b>TOTALE SPESA NUOVA DOTAZ. ORG. 2022</b>					<b>189</b>	<b>5.170.750,59</b>
<b>LIMITE SPESA MEDIA PERSONALE TRIENNIO 2011/2012/2013</b>						<b>8.665.310,19</b>
<b>COSTI GIA' PREVISTI IN PRECEDENTE PTFP</b>						<b>- 195.258,67</b>

**NUOVA DOTAZIONE ORGANICA 2023 E COSTO A REGIME (con assunzioni e cessazioni 2023)**

PROFILI PROFESSIONALI	Categoria	Personale in servizio	Spesa personale in servizio al 31/12/2021 (in €)	Assunzioni e cessazioni 2022 (in €)		Assunzioni e cessazioni 2023 (in €)	
				N. unità	Spesa	N. unità	Spesa
			Totale				
Dirigente	Dir.	4	246.447,24	- 1 + 1	- 61.611,81 + 61.611,81		
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>DIRIGENTE</b>	<b>4</b>	<b>246.447,24</b>	<b>4</b>	<b>246.447,24</b>	<b>4</b>	<b>246.447,24</b>
Funzionario Tecnico (ex D3)	D3	3	114.721,32			-1	- 38.240,44
Funzionario Direttore Biblioteca	"	1	38.240,44				
Funzionario Avvocato	"	1	38.240,44				
Funzionario Assistente Sociale	"	2	76.480,88				
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>D3</b>	<b>7</b>	<b>267.683,08</b>	<b>7</b>	<b>267.683,08</b>	<b>6</b>	<b>229.442,64</b>
Istruttore Direttivo Amministrativo	D1	0	0	+ 2 (n. 2 progr. verticali)	+ 66.953,76		
Istruttore Direttivo Contabile	"	2	66.953,76	+ 1 + 1 (n. 1 prog. verticale)	+33.476,88 +33.476,88	+1	+33.476,88
Istruttore Direttivo Cont.le Provv. Econ.	"	1	33.476,88				
Istruttore Direttivo Tecnico	"	7 (1 a t.p. non a carico del bilancio – 4 p.t. 24h sett.)	156.225,44	- 1 + 2 + 1 (n. 1 prog. verticale) inc. or. a t.p. 4 unità	- 33.476,88 + 66.953,76 +33.476,88 + 44.635,84	+1	+33.476,88
Istruttore Direttivo Assist. Sociale	"	2	66.953,76	+ 1	- 33.476,88		
Istruttore Direttivo Elettromeccanico	"	1	33.476,88				
Istruttore Direttivo Informatico	"	1	33.476,88				
Ispettore Superiore	"	2	66.953,76			-1 +1	- 33.476,88 +33.476,88
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>D1</b>	<b>16</b>	<b>457.517,36</b>	<b>23</b>	<b>736.491,36</b>	<b>25</b>	<b>803.445,12</b>
Istruttore Amministrativo	C	51 (32 p.t. 24h sett.)	1.243.489,68	-1	-30.830,32		
Istruttore Contabile ragioniere	"	4 (p.t. 24 h sett.)	82.214,20	+1 (n. 1 prog. verticale)	+30.830,32		
Istruttore Tecnico Geometra	"	6 (3 p.t. 24 h sett.)	154.151,61				
Istruttore Educatore Asilo Nido	"	8	246.642,56			-1	- 30.830,32
Ispettore Capo	"	3	92.490,96				
Agente di P.M.	"	12 (7 p.t. 24 h sett.)	298.026,45	+ 4 incr. or. a t.p. 7 unità + 1 (n. 1 prog. verticale)	+ 123.321,28 + 71.937,39 + 30.830,32		
<b>Dipendenti in progressione verticale da C a D</b>				<b>- 4</b>	<b>- 123.321,28</b>		
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>C</b>	<b>84</b>	<b>2.117.015,46</b>	<b>85</b>	<b>2.219.783,17</b>	<b>84</b>	<b>2.188.952,85</b>
Collaboratore Prof. Videot.	B3	15	433.161,75	- 2	- 57.754,90		
Collaboratore Prof. Centralinista	"	1	28.877,45				
Collaboratore Prof. Add. Segr. Sociale	"	1	28.877,45				
Collaboratore Prof. Informatico	"	1	28.877,45				
Collaboratore Prof. C. Sq. Arr. Urbano	"	1	28.877,45				
Collaboratore Prof. Disegnatore	"	1	28.877,45				
Collaboratore Prof. C. Sq. Eletttricisti	"	1	28.877,45				
Collaboratore Prof. C. Sq. Segnaletica	"	1	28.877,45				
Collaboratore Professionale Autista	"	1	28.877,45				
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>B3</b>	<b>23</b>	<b>664.181,35</b>	<b>21</b>	<b>606.426,45</b>	<b>21</b>	<b>606.426,45</b>
Esecutore Amministrativo	B	29 (25 p.t. 24 h sett.)	566.640,94	-1	- 27.418,11		
Esecutore Tecnico Specializzato	"	1	27.418,11				
Esecutore Messo	"	2	54.836,22			-1	- 27.418,11
Esecutore Potatore Giardiniere	"	1	27.418,11				
Esecutore Giardiniere	"	1	27.418,11				
Esecutore Magazziniere Autista	"	1	27.418,11				
Esecutore Falegname	"	2	54.836,22				
Esecutore Asilo Nido	"	5	137.090,55	-1	- 27.418,11		
Esecutore Segnaletica	"	3 (1 p.t. 24 h sett.)	73.114,96			-1	- 27.418,11
<b>Dipendenti in progressione verticale da B a C</b>				<b>- 2</b>	<b>- 54.836,22</b>		
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>B</b>	<b>45</b>	<b>996.191,33</b>	<b>41</b>	<b>886.518,89</b>	<b>39</b>	<b>831.682,67</b>
Operatore Servizi Generali	A	6	155.550,30				
Custode Museo	"	2	51.850,10				
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>A</b>	<b>8</b>	<b>207.400,40</b>	<b>8</b>	<b>207.400,40</b>	<b>8</b>	<b>207.400,40</b>
<b>TOTALE SPESA DOTAZ. ORGANICA 2021</b>		<b>187</b>	<b>4.956.436,22</b>				
<b>TOTALE SPESA DOTAZ. ORGANICA 2022</b>				<b>189</b>	<b>5.170.750,59</b>		
<b>NUOVE ASSUNZIONI 2023</b>						<b>+3</b>	<b>100.430,64</b>
<b>RISPARMI CESSAZIONI 2023</b>						<b>- 5</b>	<b>- 157.383,86</b>
<b>MINORE SPESA DOT. ORGANICA 2023</b>							<b>- 56.953,22</b>
<b>TOTALE SPESA DOTAZ. ORGANICA 2023</b>						<b>187</b>	<b>5.113.797,37</b>
<b>LIMITES SPESA MEDIA PERSONALE TRIENNIO 2011/2012/2013</b>							<b>8.665.310,19</b>

**NUOVA DOTAZIONE ORGANICA 2024 E COSTO A REGIME (con assunzioni e cessazioni 2024)**

PROFILI PROFESSIONALI	Categoria	Personale in servizio	Spesa personale in servizio al 31/12/2021 (in €)	Assunzioni e cessazioni 2022 (in €)		Assunzioni e cessazioni 2023 (in €)		Assunzioni e cessazioni 2024 (in €)	
				N. unità	Spesa	N. unità	Spesa	N. unità	Spesa
			Totale						
Dirigente	Dir.	4	246.447,24	- 1	- 61.611,81				
				+ 1	+ 61.611,81				
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>DIRIGENTE</b>	<b>4</b>	<b>246.447,24</b>	<b>4</b>	<b>246.447,24</b>	<b>4</b>	<b>246.447,24</b>	<b>4</b>	<b>246.447,24</b>
Funzionario Tecnico	D3	3	114.721,32			-1	- 38.240,44	-1	- 38.240,44
Funz. Direttore Biblioteca	"	1	38.240,44						
Funzionario Avvocato	"	1	38.240,44						
Funz. Assistente Sociale	"	2	76.480,88						
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>D3</b>	<b>7</b>	<b>267.683,08</b>	<b>7</b>	<b>267.683,08</b>	<b>6</b>	<b>229.442,64</b>	<b>5</b>	<b>191.202,20</b>
Istr. Dir.vo Amministrativo	D1	0	0	+ 2 (n. 2 progr. vert.)	+ 66.953,76			+ 2	+66.953,76
				+ 1	+33.476,88	+1	+33.476,88		
Istr. Direttivo Contabile	"	2	66.953,76	+ 1 (n. 1 prog. vert.)	+33.476,88				
Istr. Dir.vo Cont.Le Pr. Econ.	"	1	33.476,88						
				- 1	- 33.476,88				
				+ 2	+ 66.953,76	+1	+33.476,88		
Istruttore Direttivo Tecnico	"	7 ( 1 a t.p. non a carico bilancio – 4 p.t. 24h sett.)	156.225,44	+ 1 (n. 1 prog. vert.)	+33.476,88				
				incr. or. a t.p. 4 unità	+ 44.635,84				
Istr. Direttivo Assist. Sociale	"	2	66.953,76	- 1	- 33.476,88				
Istr. Dir.vo Elettromeccanico	"	1	33.476,88						
Istr. Dir.vo Informatico	"	1	33.476,88						
Ispettore Superiore	"	2	66.953,76			-1	- 33.476,88		
						+1	+33.476,88		
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>D1</b>	<b>16</b>	<b>457.517,36</b>	<b>23</b>	<b>736.491,36</b>	<b>25</b>	<b>803.445,12</b>	<b>27</b>	<b>870.398,88</b>
Istruttore Amministrativo	C	51 (32 p.t.24h set)	1.243.489,68	- 1	- 30.830,32			- 1	- 30.830,32
Istr. Contabile ragioniere	"	4 (p.t. 24 h set.)	82.214,20	+1 (n. 1 prog. vert.)	+30.830,32				
Istruttore Tecnico Geometra	"	6 3 p.t. 24 h set.)	154.151,61						
Ist. Educatore Asilo Nido	"	8	246.642,56			-1	- 30.830,32		
Ispettore Capo	"	3	92.490,96						
				+ 4	+ 123.321,28				
Agente di P.M.	"	12 (7 p.t. 24 h set.)	298.026,45	incr. or. a t.p. 7 unità	+ 71.937,39				
				+1 (n. 1 prog. vert.)	+ 30.830,32				
<b>Dipendenti in progressione verticale da C a D</b>				<b>- 4</b>	<b>- 123.321,28</b>				
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>C</b>	<b>84</b>	<b>2.117.015,46</b>	<b>85</b>	<b>2.219.783,17</b>	<b>84</b>	<b>2.188.952,85</b>	<b>83</b>	<b>2.158.122,53</b>
Collaboratore Prof. Videot.	B3	15	433.161,75	- 2	- 57.754,90			- 2	- 57.754,90
Collab. Prof. Centralinista	"	1	28.877,45						
Collab. Prof. A. Segr. Sociale	"	1	28.877,45						
Collab. Prof. Informatico	"	1	28.877,45						
Collab. Prof. C. Sq. A. Urbano	"	1	28.877,45						
Collab. Prof. Disegnatore	"	1	28.877,45						
Collab. Prof. C. S. Eletttricisti	"	1	28.877,45						
Collab. Prof. C.S. Segnaletica	"	1	28.877,45					-1	28.877,45
Collab. Prof. Autista	"	1	28.877,45					-1	28.877,45
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>B3</b>	<b>23</b>	<b>664.181,35</b>	<b>21</b>	<b>606.426,45</b>	<b>21</b>	<b>606.426,45</b>	<b>17</b>	<b>490.916,65</b>
Esecutore Amministrativo	B	29 (25 p.t.24 h s.)	566.640,94	- 1	- 27.418,11			- 1	- 27.418,11
Esec. Tecnico Specializzato	"	1	27.418,11						
Esecutore Messo	"	2	54.836,22			-1	- 27.418,11		
Esec. Potatore Giardiniere	"	1	27.418,11						
Esecutore Giardiniere	"	1	27.418,11						
Esec. Magazziniere Autista	"	1	27.418,11						
Esecutore Falegname	"	2	54.836,22						
Esecutore Asilo Nido	"	5	137.090,55	- 1	- 27.418,11				
Esecutore Segnaletica	"	3 (1 p.t. 24 h sett.)	73.114,96			-1	- 27.418,11		
<b>Dipendenti in progressione verticale da B a C</b>				<b>- 2</b>	<b>- 54.836,22</b>				
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>B</b>	<b>45</b>	<b>996.191,33</b>	<b>41</b>	<b>886.518,89</b>	<b>39</b>	<b>831.682,67</b>	<b>38</b>	<b>804.264,56</b>
Operatore Servizi Generali	A	6	155.550,30						
Custode Museo	"	2	51.850,10						
<b>TOTALE CATEGORIA</b>	<b>A</b>	<b>8</b>	<b>207.400,40</b>	<b>8</b>	<b>207.400,40</b>	<b>8</b>	<b>207.400,40</b>	<b>8</b>	<b>207.400,40</b>
<b>TOT. SPESA DOT. ORG. 2021</b>		<b>187</b>	<b>4.956.436,22</b>						
<b>TOT. SPESA DOT. ORG. 2022</b>				<b>189</b>	<b>5.170.750,59</b>				
<b>TOT. SPESA DOT. ORG. 2023</b>						<b>187</b>	<b>5.113.797,37</b>		
<b>NUOVE ASSUNZIONI 2024</b>								<b>+ 2</b>	<b>+66.953,76</b>
<b>RISPARMI CESSAZIONI 2024</b>								<b>- 7</b>	<b>-211.998,67</b>
<b>MINORE SPESA DOT. ORG. 2024</b>									<b>-145.044,91</b>
<b>TOT. SPESA DOT. ORG. 2023</b>								<b>182</b>	<b>4.968.752,46</b>
<b>LIMITE SPESA MEDIA PERSONALE TRIENNIO 2011/2012/2013</b>							<b>8.665.310,19</b>		

- **DARE ATTO** che le assunzioni previste nel precedente piano triennale del fabbisogno del personale 2021/2023 e riprogrammate nel presente piano trovano copertura nel bilancio di previsione 2021/2023, nelle annualità 2022 e 2023, mentre le ulteriori e nuove assunzioni previste nel presente piano triennale 2022/2024 troveranno copertura finanziaria nel predisponendo bilancio di previsione 2022/2024, dando atto, in particolare, che la somma per assunzioni di personale prevista per gli esercizi finanziari 2022, 2023 e 2024 troverà compatibilità con la spesa del personale prevista nelle tre annualità del bilancio di previsione 2022/2024.
- **PRECISARE** che le assunzioni a tempo indeterminato sono subordinate:
  - al pieno rispetto, da parte dell'Ente, dei termini previsti per l'approvazione degli strumenti finanziari necessari, secondo la normativa vigente, per potere procedere alle assunzioni;
  - all'approvazione del Piano della Performance 2022/2024;

- al rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio, asseverato dal Collegio dei Revisori;
- al pieno rispetto della normativa nazionale vigente in materia di spesa di personale e di assunzione del personale a tempo determinato ed indeterminato.
- **PRECISARE** che le assunzioni a tempo determinato sono subordinate al rispetto del limite previsto dall'art. 9 c. 28 DL 78/2010, ex art. 16 c. 1 quater del DL 113/2016, convertito in legge 160/2016, tenendo conto che nell'anno 2009 la spesa sostenuta per le stesse finalità era pari ad € 760.619,69.
- **PRECISARE** che a seguito dell'approvazione del rendiconto di gestione dell'anno 2021, sulla base dei dati di quest'ultimo documento contabile, si provvederà a rideterminare la collocazione del Comune all'interno delle fasce di cui al D.M. 17 marzo 2020 e a verificare la perdurante sostenibilità finanziaria ai sensi del medesimo D.M. su attestazione del Dirigente del Settore Finanziario e dell'Organo di revisione contabile.
- **DARE ATTO** che il presente piano è stato predisposto nel pieno rispetto del Decreto del 8/5/2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, pubblicato nella GURI Serie Generale n. 173 del 27/7/2018, in cui sono dettate le Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche, nonché in relazione alle previsioni del Decreto 17 marzo 2020 di attuazione dell'art. 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34.
- **TRASMETTERE** il presente atto al Collegio dei Revisori dei Conti per il relativo parere e l'asseverazione di cui all'art.33, comma 2 del D.L.n.34/2019, come convertito nella L.n.58/2019.
- **DEMANDARE** al Responsabile del I° Settore ogni adempimento conseguente.
- **DICHIARARE** con separata votazione l'atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. 44/91 s.m.i..

Il Responsabile del Settore  
calandriello antonio / ArubaPEC S.p.A.

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la superiore proposta di deliberazione;  
**VISTO** il vigente Statuto Comunale;  
**VISTO** il D. Lgs. 18.08.2000 n° 267 (TUEL);  
**VISTO** l'Ordinamento Amministrativo EE.LL. della Regione Siciliana approvato con L.R. 16/63 e successive modifiche ed integrazioni;  
**VISTO** il Regolamento Comunale sugli uffici e dei Servizi;  
Con votazione unanime e favorevole resa per appello nominale

### DELIBERA

di approvare la superiore proposta di deliberazione;

### LA GIUNTA COMUNALE

stante l'urgenza di adottare il presente provvedimento al fine di addivenire in tempi brevi agli adempimenti scaturenti dallo stesso, con successiva votazione, resa per appello nominale, dichiara la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/91, avendo la votazione sull'immediata esecutività riportato il consenso unanime dei presenti.

Letto e sottoscritto.

#### IL PRESIDENTE

Dott.ssa Maria Terranova

#### L'ASSESSORE ANZIANO

Dott. Enrico Corpora

#### IL VICE SEGRETARIO GENERALE

Dott. Antonio Calandriello

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del messo comunale si certifica che la presente deliberazione, affissa all'Albo Pretorio del Comune a partire dal **11/03/2022**, rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art.11 L.R. 44/91, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R. 17/2004.

Termini Imerese, li 11/03/2022.

#### IL MESSO COMUNALE

Sig. La Mantia Francesco

#### IL VICE SEGRETARIO GENERALE

Dott. Antonio Calandriello

### IL SEGRETARIO GENERALE

Visti gli atti d'ufficio

### ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il 10/03/2022

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. n. 44/91);  
 Perché dichiarata immediatamente esecutiva (ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. n. 44/91);

#### IL VICE SEGRETARIO GENERALE

Dott. Antonio Calandriello